Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Федорович
Должность: Директор
Дата подписания: 27.10.2026 16:42:58
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины
СОО.01.01 Русский язык

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград, 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.01 «Русский язык» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Составитель:
М.А. Мусатова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрено на заседании ПЦК:
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦКН.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....26

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....28

1. Общая характеристика рабочей программы

общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение имеет дисциплина при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование планируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК4. Эффективно взаимодействовать в команде и коллективе	-готовность к саморазвитию к самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **б) совместная деятельность** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, комбинированного и виртуального взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **г) принятие себя и других людей:** **-** принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность поминать мир с позиции другого	-совершенствование умений создавать устные монологические диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно- исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;

	человека;	обобщение знаний об основных правилах орфографии пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации на практике письма; сформированность умений работать со словарями справочниками, в том числе академическими словарями справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК. 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания** -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, технического труда, спорта и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и морового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладевание универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности Многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и форм личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать комментировать основную дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения

	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего уровню развития современной науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего сознаю своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в учебной группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску и решению практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); - совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; - совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в

	- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно- выразительные средства языка в тексте
ПК		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы дисциплины (в т.ч.):	**72**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	**66**
1. Основное содержание	**56**
Теоретическое обучение	**28**
Практические занятия	**28**
2. Содержание прикладного модуля	**8**
Теоретическое обучение	**4**
Практические занятия	**4**
Консультации	**2**
Промежуточная аттестация **в форме экзамена**	**6**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1.	**Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры**	**12**	**ОК 05**
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.	**Лекция.** Язык - важнейшее средство общения. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Язык и культура**.**	2	ОК 05
	Практическое занятие. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе. Входной контроль.	2	ОК 05
Тема 1.2. Происхождение русского языка этапы формирования русской лексики.	**Лекция.** Происхождение русского языка этапы формирования русской лексики. Лексика с точки зрения происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы.	2	ОК 05
	Практическое занятие. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	2	ОК 05
Тема 1.3. Язык как система знаков. Лексические и фразеологические единицы.	**Лекция. Язык как система знаков. Слово и его значение.** Основные лексические единицы. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	ОК 05
	Практическое занятие. Фразеология. Крылатые слова. Пословицы и поговорки. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	ОК 05
Раздел 2.	**Фонетика, морфология и орфография**	**32**	**ОК 04; ОК 05**
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия.	**Лекция.** Фонетика. Фонема, слог. Фонетические процессы русского языка. Орфоэпия. Акцентология. Особенности русского произношения и ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Орфография. Правописание гласных в корне слова (безударные проверяемые гласные, безударные непроверяемые гласные, чередующиеся гласные).	2	ОК 04; ОК 05

Тема 2.2. Морфемика и словообразование.	**Лекция.** Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание звонких и глухих согласных. Правописание приставок при- / пре-. Правописание приставок на з- / с-. Правописание Ъ и Ь.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.3. Морфология. Имя существительное как часть речи.	**Лекция.** Морфология. Части речи. Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). ***Имя существительное*** Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж, склонение.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных правописание сложных имен существительных.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	**Лекция.** Лексико-грамматические разряды прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. Местоимение как часть речи.	**Лекция.** Лексико-грамматические разряды числительных. Типы склонения числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Лексико-грамматические разряды местоимений.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание числительных. Числительные и измерения в профессиональной деятельности. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.6. Глагол как часть речи.	**Лекция.** Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, наклонение. число, род, время лицо).	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний глаголов.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	**Лекция.** Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов причастий и деепричастий. Правописание Н и НН в причастиях.	2	ОК 04; ОК 05

Тема 2.8. Наречие. Служебные части речи.	**Лекция.** Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Разряды предлогов по семантике. Разряды союзов по семантике.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание наречий. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Трудные случаи правописания частицы НЕ.	2	ОК 04; ОК 05
Раздел 3.	**Синтаксис, пунктуация**	**12**	**ОК 04; ОК 05; ОК 09**
Тема 3.1. Синтаксис. Основные единицы синтаксиса.	**Лекция.** Синтаксис. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Простое предложение. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Второстепенные члены предложения. Односоставное и неполное предложение.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Пунктуация простого предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 3.2. Осложненное простое предложение.	**Лекция.** Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Знаки препинания в предложения с однородными членами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях. Знаки препинания при обращении.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 3.3. Сложное предложение.	**Лекция.** Типы сложных предложений. Сложносочинённое предложение. Сложноподчинённое предложение. Типы придаточных предложений. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	2	ОК 05; ОК 09
	Практическое занятие. Знаки препинания в сложных предложениях. Правила оформления прямой речи. Правила оформления цитат.	2	ОК 05; ОК 09
Прикладной модуль. Раздел 4.	**Особенности профессиональной коммуникации (практико-ориентированное содержание)**	**8**	**ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК…**

Тема 4.1. Язык как средство профессиональной и межкультурной коммуникации.	**Лекция.** Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Речевая ситуация. Речевой этикет.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК…
	Практическое занятие. Язык специальности. Терминология и профессиональная лексика. Лексикография. Основные терминологические словари.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК…
Тема 4.2. Текст. Типы речи. Функциональные стили речи.	**Лекция.** Текст. Типы текста. Функциональные стили речи.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК…
	Практическое занятие. Научный стиль и его подстили. Профессиональная терминология. Виды терминов. Практика анализа и деловых бумаг, официальных документов. Виды документов в конкретной специальности.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК…
	Консультации	**2**	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**	
	Итого	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Русский язык и литература».

В кабинете должен быть комплект учебной мебели, доска белая эмалированная для записи фломастером, рабочее место преподавателя (стол, стул).

В процессе реализации программы:

- на лекциях используются интерактивные методы обучения: дебаты, дискуссии, лекции-презентации

- на семинарских занятиях: выступление малых групп с докладами, рефератами, информационными сообщениями, презентациями, отчётами по итогам исследовательской работы студентов;

- практические занятия проводятся как в индивидуальной, так и групповой форме организации учебной деятельности: решение ситуаций, задач, выполнения упражнений;

- самостоятельная работа обучающихся активизируется методами самообразования и формами сотрудничества студентов в процессе её выполнения: проектная деятельность, исследовательская работа, просмотр и обсуждение тематических видеороликов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык: 2017 –М. ОИЦ «Академия»

2. Лобачева Н.А. РУССКИЙ ЯЗЫК. ЛЕКСИКОЛОГИЯ. ФРАЗЕОЛОГИЯ. ЛЕКСИКОГРАФИЯ. ФОНЕТИКА. ОРФОЭПИЯ. ГРАФИКА. ОРФОГРАФИЯ [Электронный ресурс]: учебник для СПО /Н.А. Лобачева -М.Издательство Юрайт2017. – Режим доступа: (https://www.biblio-online.ru/book/D852C718-D0A9-425E-AC83-E6CCB950780B)

3. Лобачева Н.А. РУССКИЙ ЯЗЫК. МОРФЕМИКА. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ. МОРФОЛОГИЯ [Электронный ресурс]:учебник для СПО/ Н.А. Лобачева -М. :Издательство Юрайт. 2017. – Режим доступа: (https://www.biblio-online.ru/book/501EA7EA-5CF7-473D-9ABD-25C07AB0C11D)

Дополнительная литература:

1. Бегаева Е.Н., Бойко Е.А., Михайлова Е.В., Шарохина Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Н. Бегаева, Е.А. Бойко.С.: Научная книга, 2012.– Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/6332)

2. Рогачева Е.Н., Фролова О.А. Русский язык. Орфография, морфология. Второй уровень владения языком [Электронный ресурс]:учебное пособие/Е.Н. Рогачева, О.А. Фролова. С.: Ай Пи Эр Медиа – Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/6984)

3. Рогачева Е.Н., Фролова О.А., Лазуткина Е.А. Русский язык. Синтаксис и пунктуация:[Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Н. Рогачева, О.А. Фролова. С.: Ай Пи Эр Медиа 2012. –Режим доступа:(http://www.iprbookshop.ru/6985)

4. Долбик Е.Е., Леонович В.Л., Саникович В.А. Русский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Е. Долбик, В.Л. Леонович, В.А.Саникович. Вышэйшая школа Минск, 2014. – Режим доступа:http: (//www.iprbookshop.ru/35540.html)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты освоения (личностные и метапредметные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Личностные результаты		
– воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов; понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;	– проявление гражданственности, патриотизма; –- проявление уважения к родному языку; – знание истории своей страны, культуры русского и других народов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	– проявление активной жизненной позиции; – демонстрация готовности к самостоятельной, творческой деятельности; – сознательное отношение к продолжению образования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования; сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и	– демонстрация сформированности речевого самоконтроля и мировоззрения, отвечающего современным реалиям; – демонстрация интереса к современной науке, родному языку и культуре; – демонстрация осознания своего места в поликультурном мире; – демонстрация готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – демонстрация готовности к толерантному поведению в поликультурном мире; – демонстрация способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

сотрудничать для их достижения;		
– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);	– демонстрация способности самостоятельно добывать новые для себя знания; – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные; – умение использовать различные источники информации для достижения поставленной цели;	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
метапредметные результаты		
– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом; владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на метапредметном уровне; овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;	– демонстрация владения всеми видами речевой деятельности; – использование различных ресурсов для достижения поставленных целей	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады
– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	– демонстрация способности к сотрудничеству в разных видах деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной	– умение планирование собственной деятельности для достижения поставленных целей предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов; – умение определять различные средства, необходимые для решения практических задач; выдвижения гипотез, структурирования материала;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	– умение подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях; –умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;	программы
предметные результаты		
- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка.	В результате освоения дисциплины обучающийся **умеет:** У1 –создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; У2 –анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; У3 – представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; У6 – анализировать текст с учетом его стилистической и жанрово-родовой специфики; В результате освоения дисциплины обучающийся**знает:** З1 – нормы и правила русского литературного языка; З2 – изобразительно-выразительные возможности русского языка;	-Входной контроль: устный опрос, тестирование; -Текущий контроль: в устной или письменной форме; - домашние работы; творческие работы; -проверка и оценка презентаций; -Рубежный контроль: письменная контрольная работа (по темам); -Итоговый контроль – экзамен

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.01 Русский язык

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г., №437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины Русский язык.

Разработчик(и):

Мусатова М.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 9

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 22

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско- юношеских организациях; -владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи:

		нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; - совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанныхтекстов, включая гипертекст, графику, инфографику

языках		и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать,

		анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОД.

В соответствии с учебным планом специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», рабочей программой учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Наименование оценочных мероприятий**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Устный опрос Тестирование, Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Фронтальный опрос Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Эссе Аннотации Тезисы

государственном и иностранном языках		Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК…	Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

Форма промежуточного контроля – экзамен

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

-входной контроль,

- опрос (устный или письменный),

- реферат, сообщение,

- выполнение практических работ,

- тестирование,

- диктанты

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Критерии оценивания текущего контроля

- **Входной контроль**

Входной контроль представляет собой задание тестового типа и проверяет следующие знания и умения: нормы орфографии, нормы пунктуации, нормы орфоэпии, словообразовательные нормы, грамматические нормы, структуру, композицию, средства выразительности текста.

Критерии оценки:

За каждое правильно выполненное задание ставится 1 балл.

Отметка «2» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не более 3 баллов (от 0 до 3) за выполнение задания.

Отметка «3» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 4 и не более 6 баллов за выполнение задания.

Отметка «4» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 6 и не более 8 баллов за выполнение контрольной работы.

Отметка «5» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 9-10 баллов за выполнение задания.

- **Устный и письменный опрос**

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме семинара.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить тезисы выступления.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если его ответы доказательны, аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна наблюдаются существенные нарушения норм устной речи
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если у него нет ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала.

- **Реферат**

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме реферата.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.

4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить текст реферата.
6. Подготовить презентацию.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к написанию реферата, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к реферату, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

− **Сообщение**

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме сообщения.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Написать сообщение.
6. Подготовить презентацию к тексту сообщения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к выполнению данного вида задания, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к выполнению данного вида задания, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

− **Тесты**

Критерии оценки:

- Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой все задания выполнены верно.

- Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой выполнено правильно 3/4 заданий.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой правильно выполнено половина заданий.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

- **Практические работы**

Ориентировочная основа действий обучающегося:

1. Повторить правила орфографии: Безударная гласная корня слова, О, Ё после шипящих, Ы, И после твердых шипящих и Ц, Н и НН в разных частях речи.
2. Запомнить алгоритм написания орфограмм.
3. Обратить внимание на исключения.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется за работу, в которой нет ошибок;

– оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой допущено 1-2 ошибки;

– оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено 3-4 ошибки;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено до 7 ошибок.

- **Диктанты**

Ориентировочная основа действий при выполнении задания:

1. Необходимо сосредоточиться на прослушивании диктанта.
2. При написании нужно анализировать орфограммы и правила пунктуации.
3. Примените данные правила при написании текста.
4. По окончании написания проверьте себя.

Критерии оценки:

– Оценка «5», если обучающийся, допускает 0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка).

– Оценка «4», если обучающийся допускает 1/1, 1/2, 2/1, 2/2, 1/3, 0/4; 3/0.

– Оценка «3», если обучающийся допускает 3/1, 3/2, 4/4, 3/3, 3/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6.

- Оценка «2», если обучающийся допускает 5/9, 6/8, 7/7, 8/6 и более.

2. Комплект примерных заданий

Входной контроль

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) облЕгчит 2) исчерпАв 3) согнУтый 4) щемИт

2)Раскройте скобки и запишите слово «оба» в соответствующей форме, соблюдая нормы современного русского литературного языка.

К (оба) краям портниха приладила кружева.

3. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

1) оп..раясь, пол..жение, экспер..ментальный; 2) р..мантичный, орг..низовать, р..форма;

3) благосл..венный, просл..вление, просв..тить; 4) восх..щение, заж..гать, оп..реться

4. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1)Киты часто глотают предметы, явно (не)служащие для них кормом. 2)Детям отвели (не)большую, но светлую и уютную комнату. 3)Со дня отъезда Лизы в квартире все оставалось (не)тронутым.

4)Вдалеке виднелись серые (не)законченные постройки.

5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Айвазовский обладал исключительно разносторо(1)им дарованием, в котором были счастливо сопряже(2)ы качества, соверше(3)о необходимые для художника-мариниста.

1) 1, 2 2) 2 3) 1, 3 4) 2, 3

6. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении:

Слышался шум неугомонного ручья ( ) и чувствовалось его холодное дыхание.

1) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

3) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая

7. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Гора Талая (1) до самой вершины заросшая молодым сосняком (2) вся точно вспыхивала при каждом громовом всполохе, и можно было рассмотреть даже (3) выделявшиеся на светлом фоне (4) ветви деревьев.

1) 1,2 2) 1 3) 3, 4 4) 1, 2, 3, 4

8. Укажите варианты ответов, в которых средством выразительности речи является метафора.

1) Телефон затих, зелёный экранчик погас, будто он взял руками чьё-то тёплое сердце и, сдавив его, заставил остановиться.

2) Ему казалось, что телефон дрожит в конвульсиях, словно по мёртвому телу пробегает последняя судорога.

3) Эту растяпу в розовом теперь днём с огнём не сыщешь.

4) Он вздохнул, вновь отключил телефон, положил его в карман и, чтобы отвлечься от дурных мыслей, стал методично складывать цифры в номерах, проезжавших мимо машин.

5) Наконец, не выдержав, Лесневский решил позвонить женщине, просившей о помощи.

8. Укажите варианты ответов, в которых дано верное объяснение написания выделенного слова. Запишите номера этих ответов.

1) ВЗБУДОРАЖЕНЫ (известием) — на конце приставки перед буквой, обозначающей глухой согласный звук, пишется буква З.

2) ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ (момент) — в причастии пишется -НН-.

3) МАКАТЬ (перо в чернильницу) — написание безударной чередующейся гласной в корне слова зависит от значения корня.

4) (нет) ТУЧ — на конце существительного 3

склонения, после шипящего буква Ь не пишется.

5) ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ (состав) — Прилагательные, образованные на основе подчинительного словосочетания, пишутся слитно.

10. Замените словосочетание **«котлеты из хвои»**, построенное на основе управления, синонимичным словосочетанием со связью **согласование**. Напишите получившееся словосочетание.

Устный и письменный опрос. Перечень тем для устного и письменного опроса

Раздел 1. Язык и речь.

1. Сущность языка. Функции языка и речи. Функциональные стили речи и языка.

2. Виды речевой деятельности; особенности письменной и устной видов речевой деятельности.

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография

1. Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы (метафора, эпитет, метонимия и др.) и стилистические фигуры (анафора, эпифора, парцелляция, градация, инверсия и др).

2. Дифференциация омонимов и многозначных слов.

3. Национальные особенности русского речевого этикета.

4. Заимствованная лексика. Источники заимствований.

6. Специфика фразеологизмов.

7. Понятие об этимологии.

8. Употребление междометий в речи

Раздел 3. Синтаксис, пунктуация

1. Прямой и обратный порядок слов (инверсия: основные функции в предложении.

2. Виды сказуемых: простое глагольное, составное глагольное, составное именное.

3. Согласованные и несогласованные определения: особенности и функции в предложении.

Раздел 4. Практико-ориентированное содержание:

1. Роль лингвистических знаний в становлении будущего специалиста.

2. Терминология и профессиональная лексика.

3. Нормы речи будущего специалиста.

4. Виды и жанры специальности.

5. Виды документов специальности.

6. Виды публичных выступлений специальности.

Темы рефератов, эссе, сообщений

Темы рефератов

1. Лексика русского с точки зрения происхождения.

2. Лексикограф В.И. Даль и его словарь.
3. Лексический состав русского языка с точки зрения употребления (общеупотребительная лексика и слова с ограниченной сферой употребления).
4. Современные толковые словари.
5. Происхождение русских имен и фамилий.
6. Ожегов С.И. и его словарь.
7. Ломоносов М.В. и его вклад в изучение русского языка.
8. Русские пословицы и поговорки.
9. Современные словари синонимов.
10. Словообразовательные словари.
11. Словари синонимов и антонимов.
12. Словарь языка А.С. Пушкина.
13. Из истории русских топонимов.
14. Исконно русская и заимствованная лексика.
15. Использование библейских выражений в речи.
16. Выдающиеся писатели, ученые и общественные деятели как создатели афоризмов.
17. Мифология Древней Греции и Рима как источник возникновения устойчивых выражений.
18. Этимологические словари.
19. Современный молодежный жаргон.
20. Тропы и их употребление в устной и письменной речи.

Темы сообщений

1. Теории возникновения языка.
2. Речевая норма и патология
3. Языковая норма.
4. Качества речи.
5. Нормы речи: орфоэпия
6. Нормы письменной речи: орфография и пунктуация.
7. Речевые ошибки.
8. Грамматические ошибки.
9. Орфографические ошибки.
10. Пунктуационные ошибки.

Тесты

Тест по темам: Фонетика. Орфоэпия. Морфемика.

1.В каком слове ударение падает на третий слог?

1)христианин; 2) поняла; 3) красивее; 4) откупорить.

2. В каком слове все согласные звуки являются мягкими?

1)безмятежность; 2)десятилетие; 3)утешение; 4)комментарий.

3. В каком слове есть звук [х]?

1)бухгалтер; 2)хирургия; 3)слегка; 4)хитроумный.

4.Сделайте морфемный разбор следующих слов: *мужество, заново, думающий, трехэтажный, сборщик, атомоход, пододеяльник, по-молодому, шоссе.* Если в слове есть формообразующий суффикс, выпишите слово, выделив суффикс.

5. В каком слове ударение падает на второй слог?

1) статуя; 2) черпать; 3) отняла; 4) щавель.

6. В каком слове все согласные звуки являются мягкими?

1) съешьте; 2)по-щучьему; 3)часики; 4)отличаешься.

7. В каком слове есть звук [к]?

1)помог; 2)кисель; 3)кефир; 4)раскинулся.

8.Выполните морфемный разбор следующих слов: *по-волчьи, легчайший, терпение, водопровод, подорожник, молодость, беспорядок, тонущий.* Если в слове есть формообразующий суффикс, выпишите слово, выделив суффикс.

Тест по темам «Лексика» и «Фразеология»

Вариант №1

1. Исправьте ошибки, связанные с неверным употреблением паронимов. Запишите верное слово.

1.Послышались отдалённые раскаты грома, небо как будто заволокло тонкой пеленой, и первые ДОЖДЛИВЫЕ капли упали на иссушенную землю. 2. Биосферный заповедник — охраняемая территория, на которой защита наиболее ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ для данной зоны природных комплексов сочетается с научными исследованиями. 3. Владов в сложных жизненных ситуациях замыкается в себе, становится СКРЫТЫМ и нерешительным. 4. На праздничном вечере по случаю юбилея замечательного драматурга собралась вся писательская и АРТИСТИЧНАЯ Москва. 5. Конечно, было очень приятно, когда председатель, старый, знаменитый географ, прежде чем ПРЕДСТАВИТЬ мне слово, сам сказал несколько слов обо мне.

2 Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, исключив лишнее слово. Выпишите это слово.

1. И даже когда из-за череды неудач, которые произошли в последние несколько месяцев, Лариса ушла на предприятие, где неожиданно появилась свободная вакансия, девушка ещё некоторое время продолжала дежурить в клинике. 2. Режиссёр нашёл и отразил грань между эпохами, отчего, как мне кажется, фильм смотрится на одном дыхании, несмотря на его немалый хронометраж времени. 3. Можно говорить о разных типах молодёжных театров, среди них – традиционный реалистический театр (тяготеющий к психологической драме), театр на основе народного фольклора, игровой праздничный театр, театр абсурда. 4. Подобное оружие делали и коренные аборигены Австралии, только они закрепляли зубы на дубинке не жгутом, а воском, вырабатываемым особыми пчёлами, которые не имели жала. 5. Он мог бы всего этого избежать, если бы только отступил назад, если бы только захотел себя спасти и не завершить того дела, ради которого он пришёл.

3. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, заменив употреблённое неверно слово. Запишите подобранное слово, соблюдая нормы современного русского литературного языка и сохраняя смысл высказывания.

1. На дворе плакала серым дождиком осень; листья, отрываясь от сырых веток, танцевали свой последний вальс; вся эта грусть природы, по-видимому, передалась и мне: настроение моё было мажорное. 2. Время от времени глава семьи менял расстановку сил в собственном доме, одних возносил, других лишал на время полномочий, держал в грязном теле, с тем чтобы потом снова одарить вниманием и заботой. 3. Бóльшую половину жизни Матвей Семёнович ни о чём не беспокоился, жил на широкую ногу, много, но бесцельно путешествовал, а потом что-то резко изменилось: он стал много думать, занялся благотворительностью и даже начал писать книги. 4. В его позе было что-то от парадного портрета Вильгельма I; казалось, он взвешивал все за и против сделанного ему предложения и не спешил выразить ответ. 5. Поздней осенью, к великому удивлению всех в усадьбе, он неожиданно вернулся с двумя слепцами в неимущей одежде.

Тест по теме Сложное предложение

Задание 1. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые. Цифры укажите в порядке возрастания.

1.Та самая река (1) на берегу (2) которой (3) Евгений провёл большую часть своей жизни (4) была неузнаваема.

2.Все меня любили (1) и (2) хотя я безмерно шалил (3) мне прощалось всё (4) что бы я ни сделал.

3.Уникальная серия фотографий (1) автором (2) которой (3) является Ким Андерсон (4) была выставлена в лондонском музее фотографии.

4.Он продолжал путь (1) но (2) когда оставалось всего двенадцать вёрст (3) неожиданно шина свистнула и осела (4) потому что под колесо опять попал острый камушек.

Задание 2. Расставьте знаки препинания. Укажите два предложения, в которых нужно поставить ОДНУ запятую. Запишите номера этих предложений.

1) И в дождь и в холодный ветер и в грозу радостно возвращаться домой с полной корзиной грибов.

2) Этот край нехоженых троп и непуганых зверей и птиц обладает большой привлекательностью.

3) Каждая осина в лесу или на меже осенью кажется мне каким-то фантастическим растением.

4) Сюжеты для произведений декабристам подсказывали как актуальные проблемы современной жизни так и события национальной истории.

5) До отхода поезда оставалось всего несколько минут и становилось всё грустнее от предстоящей разлуки.

Задание 3. Найдите предложения, в которых двоеточие ставится в соответствии с одним и тем же правилом пунктуации. Запишите номера этих предложений.

1) Создавая Сибирь, природа допустила просчёт: большинство её рек она направила с юга на север.

2) В Ледовитый океан впадают великие реки: Обь с Иртышом, Енисей с Ангарой, Лена с Алданом.

3) На долю Средней Азии осталось ничтожно мало воды. 4) А она жизненно необходима: тут горячее солнце. 5) Ошибку исправляют учёные— они заставят многоводные реки течь вспять. 6) В

исследовательских институтах создаются проекты комплексного использования великих рек Сибири, решаются проблемы бурных весенних паводков. 7) Но всё же нужно почаще задаваться вопросом: «А есть ли у вас право нарушать естественный природный баланс?»

Тест по темам: Типы текста и стили речи

1. Определите тип текста. Для данного типа текста характерно большое количество глаголов, которые передают движение, действие. Данный тип речи представлен во многих стилях: разговорном, художественном, научном.

2. Что изучает раздел науки о языке стилистика? А) правила постановки знаков препинания, В) строение словосочетаний и предложений, С) правила правописания слов, Д) стили литературного языка и языковые средства, создающие их особенности, Е) словарный состав языка

3. Вставьте пропущенное слово. Для … стиля речи характерно использование терминов, общенаучной лексики, слов с отвлечённым значением, формул, таблиц, схем.

4. Определите стили данного текста:

Ещё в глубокой древности люди установили, что в воздухе свет распространяется по прямой линии. В этом можно убедиться, наблюдая за узким пучком света в запылённой комнате. Точно так же прямолинейно свет распространяется в прозрачных твёрдых телах и жидкостях. На основе подобных опытных данных был сформулирован закон прямолинейного распространения света: в прозрачной однородной среде свет распространяется по прямым линиям. Собственно, само понятие «прямой» возникло, по-видимому, из оптических наблюдений. Однако желая проверить, является ли линия прямой, мы пользуемся этим законом.

5.Назовите функцию художественного стиля: 1) сообщение информации; 2) передача мыслей и чувств; 3) эстетическое воздействие; 4) коммуникативная.

6. Обороты речи в переносном значении, употребленные для достижения большей художественной выразительности: 1) тропы; 2) фигуры; 3) синонимы; 4) фразеологизмы.

7. К какому стилю относятся данные жанры: объявление, доверенность, заявление, справка?

8. Каким стилям соответствуют жанры: разговор приятелей - указ - ораторская речь?

9. Верно ли утверждение: Текст может состоять из одного абзаца, а может быть статьей, книгой.

10. Вам предстоит заранее сдать сессию. Составьте документ о досрочной сдачи сессии на имя декана вашего отделения. Оформите документ в соответствии с требованиями официально-делового стиля.

Практические работы

Орфографический практикум.

Правописание корней

Упражнение 1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы. (В случае затруднений справляйтесь в орфографическом словаре русского языка.)

1. Аб..жур, б..калея, вентиляция, вер..ница, гор..зонт, д..зентерия, к..литка, к..морка, к..ни- фоль, к..р..катица, к..щей, лот..рея, облигация, п..ром, п..риод, периферия, пласт..лин, поликлиника, р..мштекс, рот..принт, т..р..ватый, экск..ватор, эск..латор, эст..када.

2. Аплодировать, б..лагур, бахр..ма, б..чёвка, вел..сипед, в..тчина, вин..грет, гастр..ном, делегация, дисциплина, к..блук, к..лач, к..р..вай, к..чан, к..лчан, манифест, м..тель, од..леть, лиг..лица, прив..легия, провод..ка, св..репый, сков..рода, сн..гирь, т..бурет, торм..з, университет, ур..ган, ф..нарь, ярм..рка.

3.Акк..мпанемент, б..нзин, б..тон, б..дон, б..дяга, в..тага, в..трушка, в..трина, гард..роб, г..г..мония, д..зинфекция, дистилляция, идеология, иждивение, к..бура, к..нфорка, к..рниз, к..рнишон, л..леять, мач..ха, нав..ждение, об..яние, об..няние, п..л..садник, папор..тник, п..скарь, предварительный, президиум, проп..ганда, рен..гат, стипендия, т..бун, экзаменатор, эл..ксир.

Упражнение 2.Спишите, расставьте пропущенные буквы, обозначьте графически условия выбора орфограммы в корне.

Отл_жить, пол_жить, прил_жить, предпол_гать, изл_гать, распол_житься, вл_дение, сл_гаемые, пол_г, предпол_жить; выр_сли, зар_стать, зар_сло, р_сток, недор_сль, подр_сти, возр_ст, подр_стать, р_стения, р_стущий, выр_щенный, отр_сль, Р_стов, водор_сли; зап_рать, зам_реть, соб_рать, расст_латься, выт_реть, бл_снуть, прид_раться, выж_гать, бл_стательный, зан_мать, пон_мать, нач_нать, выж_чь, взб_раться, проб_раться, пост_лить, отб_рать, заж_гать, соч_тать, соч_тание, ч_та, выч_тать, выч_сть; к_саться, прик_снуться, прик_сание, к_снуться, прик_сновение, прик_саться, к_сательная, неприк_сновенный; г_реть, заг_релый, заг_р, г_релый, уг_реть, разг_раться, подг_рать, дог_реть, уг_рный газ, заг_реть, выг_реть, перег_реть, наг_р; м_кать в сметану, непром_каемый плащ, вым_кнуть под дождем, обм_кнуть кисть, обувь пром_кает; ср_внить числа, р_вносторонний, все р_вно, р_вняйтесь, р_внина, р_внять грядки, ур_вень, р_весник, пор_вну, подр_внять волосы, ур_внять условия, ср_внение; ск_кать, подск_чить, ск_чок, ск_чу, выск_чка; попл_вок, пл_вчиха, пл_вец, пл_вучесть, пл_вун, жук-пл_вунец; скл_нить, скл_нение, накл_нить, кл_няться, тв_рец, утв_рь, покл_ниться; з_ря, з_рька, з_рево, оз_рение, з_рянка, з_ревать.

Правописание Ъ и Ь. Правописание о/е после шипящих и ц

Упражнение 1. ***Перепишите, вставляя, где необходимо, пропущенные разделительные ь и ъ.***

Ад..ютант, батал..он, без..аварийный, без..ухий, без..ядерный, бул..он, вз..обраться, в..ехать, в..ёт, В..етнам, в..юн, двух..ярусный, дет..ясли, дос..е, д..явол, из..ездить, из..являть, из..ян, интерв..ю, ин..екция, ин..яз, кан..он, контр..атака, контр..удар, лит..ё, меж..европейский, меж..элементный, нав..ючить, необ..ятный, неот..емлемый, об..учение, об..единение, об..ект, об..ектив, об..ективный, об..ехать, об..ятый, от..утюженный, от..учить, от..явленный, под..одеяльник, под..опытный, под..ём, пред..упредить, пред..юбилейный, пред..явитель, птич..и, раз..украсить, раз..единённый, раз..ярённый, р..яный, сверх..ёмкий, сверх..естественный, ш..ют, сверх..экономный, син..ор, с..ориентироваться, стул..я, суб..ект, суб..ективный, супер..агент, с..едобный, с..ёжиться, с..ехидничать, с..язвить, с..экономить, трёх..уровневый, друз..я, трёх..ярусный, четырёх..ярусный, четырёх..этажный, шансон..е.

Упражнение 2. ***Вставьте пропущенные буквы, объясните орфограммы.***

Ш…пот, ч…лка, неч…тный, сгущ…нка, щ…нок, кош…лёк, беч…вка, деш…вый, подж…г дома, он подж…г дом, обж…рство, ш…рты, ш…рох, крыж…вник, пиж…н, жонгл…р, за рубеж…м, чуж…е, кофе, морж…вый, алыч…вый, груш…вый, лиц…вой, пал…вый, ситц…вый, чесуч…вый, глянц…вый, ж…лтый, туш…нка, ч…рт, старич…к, резать нож…м, плеч…м к плечу, печ…нка, щ…лкнуть, медвеж…нок, мелкая душ…нка, щ…тка, творож…к, интересоваться репортаж…м, испеч…м пирог, копч…ности, замуж…м, идти с тяж…лой ношей, выпить на посош…к., ш…винизм, ш…кировать, ш…ссе, ж…сткий, зач…т, щ…лка, изж…га, пч…лка, реш…тка, никч…мный, распаш…нка, щ…лк, ш…потка чая, чащ…ба, трущ…ба, сверч…к, дьяч…к, пустяч…к, снеж…к, клоч…к, бедняж…чка, сюртуч…к, л…вша, д…монтаж, д…зинфекция, ж…стянка, девочка обиж…на, он отверж…н мной, страшный толч…к, насладиться борщ…м.

Правописание суффиксов Н и НН в прилагательных и причастиях

Упражнение 1. ***Отметьте случаи написания -нн-.***

1) Багрян..ый, 2) барабан..ый, 3) безветрен..ый, 4) истин..ый, 5) искусн..ый, 6) варен..ый, 7) сварен..ый, 8) полужарен..ый, 9) изжарен..ый, 10) газирован..ый, 11) иллюстрирован..ый, 12) куплен..ый, 13) рван..ый, 14) разорван..ый, 15) нежданн..ый, 16) незван..ый, 17) золочён..ый, 18) нечаян..ый, 19) позолочен..ый, 20) свежеморожен..ый, 21) свежезаморожен..ый, 22) лишён..ый, 23) гружён..ая баржа, 24) гружён..ая кирпичом баржа, 25) нагружён..ая баржа, 26) сумка нагружен..а, 27) посажен..ый дуб, 28) посажён..ый отец, 29) варен..ая свинина, 30) варен..ое в собственном соку мясо, 31) жарен..ое мясо, 32) зажарен..ая утка, 33) утка зажарен..а, 34) кожан..ый диван, 35) мужествен..о.

Упражнение 2. ***Отметьте случаи написания -н-.***

1) Малоезжен..ый, 2) выдержан..ое вино, 3) бездон..ая пропасть, 4) пропасть бездон..а, 5) нежданн..ый, 6) безлун..ый, 7) стеклян..о-прозрачный, 8) ледян..ой, 9) нежданн..о-негаданно, 10) рискован..ый, 11) свеже-зелён..ые, 12) нежелан..ый, 13) никем не зван..ый, 14) незван..ый гость, 15) некошен..ая трава, 16) сеян..ые поля, 17) посеян..ые озимые, 18) хожен..ые-перехожен..ые тропинки, 19) свежескошен..ые, 20) глажен..ые брюки, 21) глаженое-переглажен..ое платье, 22) неписан..ый закон, 23) мощён..ые дороги, 24) мощён..ые булыжником дороги, 25) вымощен..ые дороги, 26) переглажен..ое бельё, 27) ношеный-переношен..ый костюм, 28) стираное-перестиран..ое бельё, 29) штопаные-перештопан..ые носки, 30) латаный-перелатан..ый пиджак, 31) общественность взволнован..а сообщением, 32) выводы совсем необоснован..ы, 33) требования необоснован..ы, 34) дело сделан..о, 35) посажен..ый дуб.

Правописание частицы НЕ с разными частями речи

Перепишите, подчеркивая частицы не и ни одной чертой, а приставки не- и ни- — двумя чертами.

1. Уездный лекарь, по счастью не совершенный невежда, успел пустить ему кровь. (П.) 2. Василиса Егоровна сдержала своё обещание и никому не сказала ни одного слова. (П.) 3. Нигде не мерцал огонёк, не слышалось никакого звука. (Т.) 4. Что ни спроси, растолкует, научит, с ней говорить никогда не наскучит. (Н.) 5. Глухарь получил своё название не от недостатка слуха,

который у него очень остр, а по месту жительства. (Леек.) 6. Лицо Кутузова несколько мгновений оставалось совершенно неподвижно. (Л. Т.) 7. Я слушал его и думал: неужели этот человек верен сам себе, говоря все эти не подобающие ему речи? (М. Г.) 8. В лесу как ни в чём не бывало продолжалась весенняя жизнь. (Пришв.) 9. Нехотя заспанный город проснулся. (Ас.).

Пунктуационный практикум

Сложное предложение

Упражнение 1. Перепишите, расставляя знаки препинания.

1. Ещё несколько слов несколько ласк от матери и крепкий сон овладел мною. (Акс.) 2. Вот крик и снова всё вокруг затихло. (Л.) 3. Мгновенье и я никогда уже не увижу этого солнца этой воды этого ущелья. (Л. Т.) 4. Пятнадцать лет такой работы и машина человеческого организма вся разбита. (Г.-М.) 5. Неверное движение руки и машина дробит вам кости. (М. Г.) 6. Один шаг один весёлый шаг и открывается вольная жизнь прозрачная, как воздух, бесконечность! (Фед.) 7. Ещё год два и старость. (Эр.) 8. Он знак подаст и все хлопочут. (П.) 9. Сухой треск ракетницы и в небе вспыхивают два рассыпчатых зелёных огня. (Пере.)

1. Он не дозволит себе того что могло бы бросить тень на его поведение (Лесков). 2. Что бы вы ни говорили я не поверю в его виновность (Лесков). 3. Возбуждение Фермора достигло такой степени что судорога перехватила ему горло (Лесков). 4. В котлетах что подавали за завтраком было очень много луку (Чехов). 5. Главным в их встрече было то что оба не смогли сказать друг другу (Гроссман). 6. Егорушка услышал тихое очень ласковое журчание и почувствовал что к его лицу прохладным бархатом прикоснулся какой-то другой воздух (Чехов). 7. Молодые тетеревята долго не откликались на мой свист вероятно оттого что я свистел недостаточно естественно (Тургенев). 8. Борис ещё поморщился немного что пьяница пред чаркою вина (Пушкин).

1. Небо очистилось замелькали звёзды становилось уже светло. (Акс,) 2. Бледные щёки впали глаза сделались большие губы горели. (Л.) 3. Герасим схватил Муму стиснул её в своих объятиях она в одно мгновение облизала ему нос глаза усы и бороду. (Т.) 4. Было жарко душно в закрытые двери стучался ветер в печке гудело слышались вздохи из кухни вздохи зловещие. (Ч.)

Диктанты

ТЕМА: Правописание гласных О, Ё после шипящих.

1.Ажурная решетка, интересная брошюра, солидное жюри, холщовый сарафан, тушеное мясо, шелковый платок, печеночная колика, пушистая шерстка, желтый крыжовник, звонкая пощечина, прожорливый гость, проверить электросчетчик, побывать в Шотландии, счастливые молодожены, ровный шов, дешевый товар, ночевка в лесу, мокрое шоссе, главный дирижер, жалкая душонка, смешной галчонок, шоковая терапия, возмущенный тон, чопорный герцог, говорить певуче, настоящие трущобы.

2. 1.В университете занимаются стажеры из разных стран. 2. Он неправ, причем еще и спорит.3. Из-под черного, выросшего из земли камня выбивался ключик, и вода тут бугрилась, вскипала. 4. Жизнь бьет ключом. 5. А одежонку сбросил с себя, так это для отвода глаз. 6. Этажом выше жил электрик. 7. Камышовые коты чрезвычайно прожорливы. 8. Кукушка кукушонку купила капюшон.

9. Это была тяжелая кошелка, доверху набитая всяким хламом: кусками бечевки, сломанными расческами, облезлыми щетками, а сверху лежал грязный плюшевый медвежонок. 10. Мы знаем, кто поджег дом. 11. Его будут судить за поджог. 12. Мы пройдем воль шоссе, пока дождь не разошелся.

ТЕМА: Правописание приставок

И...сохнуть от старости, и...черпать возможности, и...ж...вать недостатки, и...сушить на солнце, бе...спорный ответ, бе...злобный человек, бе...смертный герой, бе...вкусный суп, бе...шумный шаг, бе...ценный дар, бе...славный конец, ра...чертить на листе, ра...считать до минуты, ра...следовать преступление, ра...седлать коня, ра...стелить на столе, произвести ра...чёт, ра...сеять на ветру, во...звание к молодёжи, вос...тановление в правах, сформированное мирово...зрение, во...создавать в памяти, опасный во...раст, слабое ...доровье, хороший ра...бег, ...делать дело, ...дуть пенку, во...стание матросов, ...дание школы, вкусный ра...сольник,

Пр...амбула – вступление к разговору, вводная часть документа; пр...зентабельный – представительный, внушающий доверие; пр...рогатива – исключительное право, пр...надлежащее какому – либо государственному органу или должностному лицу; пр...тенциозный – лишённый простоты, вычурный, манерный; пр...мадонна - первая дама, певица, исполняющая главные партии или актриса, играющая главные роли; пр...ватный – неофициальный, неслужебный, частный; пр...зумпция – предположение, основанное на вероятности, юридическое признание факта достоверным, пока не будет доказано обратное; пр...вентивный – предупреждающий что – либо, предохранительный, предупредительный.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточный контроль проходит в виде тестирования. Тест предназначен для контроля итоговых знаний. Он проверяет орфографические, пунктуационные нормы русского литературного языка; умение анализировать содержание исходного текста; излагать собственное мнение по поводу прочитанного; точно, логично и последовательно излагать мысли; оформлять речевое высказывание в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

За выполнение экзаменационной работы обучающийся получает оценку по 5-балльной шкале. В работу по русскому языку включено 30 заданий с выбором ответа из 4-х предложенных. За верное выполнение каждого задания под номерами обучающийся получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются. От количества баллов зависит итоговая оценка.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100% (26-30)	5	отлично
66-80% (25-20)	4	хорошо
50-65% (19-16)	3	удовлетворительно

0-49% (15- 0)	2	неудовлетворительно

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

Задания для промежуточной аттестации.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.
2. Язык как система. Функции языка. Русский язык в современном мире.
3. Понятие о норме русского литературного языка. Нормы русского языка.
4. Стили и типы речи.
5. Лексическое и грамматическое значения слов. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.
6. Омонимы. Синонимы Паронимы. Антонимы. Контекстуальные синонимы и антонимы.
7. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Использование иноязычной лексики в речи.
8. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы).
9. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.
10. Фразеология. Источники русской фразеологии.
11. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.
12. Орфография и её разделы. Основные принципы русской орфографии.
13. Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования.
14. Правописание безударных гласных. Правописание звонких и глухих согласных в корне. Непроизносимые согласные.
15. Употребление букв Ъ, Ь.Правописание О/Ё после шипящих и Ц.
16. Правописание приставок на З -/С -. Правописание И – Ы после приставок.
17. Правописание приставок приставок.
18. Правописание суффиксов существительных.
19. Правописание суффиксов прилагательных.
20. Грамматические признаки глагола. Правописание НЕ с глаголами.
21. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий.
22. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Правописание предлогов
23. Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.
24. Тире между подлежащим и сказуемым.

25. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.
26. Правописание -Н- и -НН- в прилагательных и причастиях. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.
27. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление дополнений.
28. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них.
29. Знаки препинания при обращении. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.
30. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов.
31. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
32. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
33. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

Вариант экзаменационного теста

Инструкция по выполнению работы

На выполнение экзаменационной работы по русскому языку даётся **1 час 30 минут.** Работа состоит из 30 тестовых заданий. К каждому из них даны 4 варианта ответа, из которых только один правильный. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

1. В каком из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук.
1)христианИн; 2) понялА; 3) красивЕе; 4) откУпорить.
2.В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.
1)килограмм ЯБЛОК; 2) голос более ЗВУЧНЕЕ; 3) ПОЕЗЖАЙ в Подмосковье; 4) СЕМЬЮДЕСЯТЬЮ процентами; 5) языки ПЛАМЕНИ.
3. В каком предложении вместо слова ОТЧЕТЛИВЫЙ нужно употребить слово ОТЧЕТНЫЙ. Выпишите номер этого предложения.
1) Стрельников услышал ОТЧЕТЛИВЫЙ гул канонады. 2) ОТЧЕТЛИВЫЙ звук гудка уплывающего теплохода болью отозвался в сердце Зимина. 3) Тяжелые, ОТЧЕТЛИВЫЕ шаги послышались на лестнице. 4) ОТЧЕТЛИВОЕ собрание председателей домовых комитетов решили провести в мае.
4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква **Т**?
1)завис..ник, аген..ство, захолус..ный, бессловес..ный; 2)злос..ный, лаборан..ский, аспиран..ский, блес..нуть; 3)извес..няк, ненавис..ник, буревес..ник, безжалос..ный; 4)горес..ный, крупи..чатый, опас..ливый, безвкус..ный.
5. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква **Ь**?
1)доч.. рыбака, пожилой врач.., чай горяч.., питаеш..ся плохо; 2)мяч.. для волейбола, спряч..ся в траве, надееш..ся на успех, выйти замуж..; 3)идти проч.., пробежиш..ся по стадиону, полевая мыш.., жеч.. костёр; 4)сжеч.. мусор, чертёж.. студента, открывать двери настеж.., громкий плач…
6. В каком ряду все слова имеют корни с чередующимися гласными?
1) зан…мать, угр…жать, соч…тание; 2) расст…лать, уг…реть, бл…стать; 3) зам…реть, прор…щивать, ум…лять; 4) прид…раться, прик…сновение, просл…влять.
7. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, исключив лишнее слово. Выпишите это слово.
Игорь все-таки нашел время для того, чтобы перечитать биографию жизни его любимого автора.

8. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, заменив употреблённое неверно слово. Запишите подобранное слово, соблюдая нормы современного русского литературного языка и сохраняя смысл высказывания.

Аркадий делал впечатление интеллигентного человека, имеющего жизненный опыт.

9. Установите соответствие между грамматической ошибкой и предложением, в котором она допущена.

Милославский сказал, что «фамилия моя — фамилия моя слишком известна, чтобы я её называл!»

1) Ошибка в построении предложения с косвенной речью; 2) Ошибка в построении сложного предложения; 3) Нарушение в построении предложения с несогласованным приложением; 4) Нарушение в построении предложения с несогласованным приложением; 5) Неправильное употребление падежной формы существительного с предлогом

10. Определите предложение, в котором НЕ со словом пишется СЛИТНО. Раскройте скобки и выпишите номер этого предложения.

1) По степи, (не)успевшей остыть за ночь, уже тянет теплый ветер. 2) В комнате холодно, сыро и (не)уютно. 3) Некоторое время он сидел (не)шевелясь. 4) (Не)с кем было поделиться, поговорить.

11. В каком ряду во всех словах в корне пропущена буква **А**?

1) разд..вался, Р..стов, п..раллель, к..гда – то; 2) созд..ется, прир..сли, предл..жение, к..торый; 3) к..саться, сл..гаемые, ч..совой, ч..стично; 4) сож..ление, подг..релый, сло..жение, рассл..бляться.

12. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется приставка ПРИ-?

1) пр..брежные волны, пр..вязать к столбу, пр..восходить всех, пр..увеличивать достоинства; 2) пр..морский пейзаж, начал пр..танцовывать, пр..своили звание, пр..глушить звук; 3) пр..стегнуть ремень, пр..гнать овец, пр..ходить вовремя, пр..кратить поставки; 4) пр..терпеться к неудобствам, объявить пр..емника, пр..хорошенький малыш, пр..гнуть ветку.

13. Укажите варианты ответов, в которых в обоих словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) больш..нство, алюмини..вый; 2) клетч..тый, (начать) снов.. ; 3) миндал..вый, овлад..вать; 4) попроб..вать, нож..вка.

14. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется **НН**?

1)освобождё..ая деревня, бракова..ый товар, ружьё заряже..о; 2)линова..ая тетрадь, прямая моще..ая, дорога, змеи..й яд; 3)дрессирова..ые собаки, глиня..ый горшок, игрушки разброса..ы; 4)бронирова..ый автомобиль, рискова..ый, поступок, соломе..ая шляпка.

15. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется **Н**?

1)комари..ый укус, голуби..ые перья, контуже..ый солдат; 2)светлый ноше..ый свитер, льви..ая грива, командирова..ый заводом; 3)площадь измере..ия, новый нетопле..ный дом, рассмотре..ый под микроскопом; 4)дорожная сплете..ая корзина, прониза..а идеями, крыси..ая нора.

16. Укажите все цифры, на месте которых пишется **НН**.

В 60–70-х годах XVIII века в России начинается подли(1)ый фольклорный бум, хотя отношение к песне как к це(2)ому памятнику народной истории и культуры ещё не было сформирова(3)о.

17. Укажите варианты ответов, в которых во всех словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) произнос..шь, слыш..мый; 2) относ..шься, надума..шь; 3) засмотр..шься, реша..мый; 4) невид..мый, разгон..шься; 5) раска...ться, найд..нный

18. Расставьте знаки препинания. Укажите предложения, в которых нужно поставить ОДНУ запятую. Запишите номера этих предложений.

1) Многие литературоведы и историки вновь и вновь спорят о тайнах «Слова о полку Игореве». 2) Наша хозяйка одинаково хорошо умела мыть и гладить вязать и шить. 3) Солдат держал в руках рюкзак и палатку и был одет в летнюю форму. 4) Розовый свет уже загорался на заснеженных вершинах гор и медленно опускался вниз. 5) Сквозь шум ветра до нас доносился не то собачий лай не то уханье филина.

19. Расставьте знаки препинания. Укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.

Волосы у Топоркина красивы (1) но (2) к сожалению (3) подстрижены.

20. Найдите верно построенное предложение. Запишите номер предложения.

1. Благодаря повышения уровня сервиса в фирменных магазинах стало больше покупателей.
2. Сессия студентов проходила согласно расписания.
3. Вопреки правилам пунктуации, журналисты часто употребляют тире вместо двоеточия.

4. Билеты будут продаваться по прибытию поезда.
21. Укажите варианты ответов, в которых все выделенные слова пишутся СЛИТНО. Запишите номера ответов.
1)Мы никак не могли войти в темп этой жизни, которая устоялась (В)ТЕЧЕНИ… множества лет. 2)Смерти не боялись ЗА(ТО) ко всем болезням относились с преувеличенным страхом. 3)Хороша ТАК(ЖЕ) и мама. 4)Между тем капитан-исправник хоть и покровительствовал помещикам, но В(ВИДУ) такого факта, как исчезновение с лица земли мужика, смолчать не посмел.
22. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые. Цифры укажите в порядке возрастания.
После того как прозвучал третий звонок (1) занавес дрогнул и медленно пополз вверх (2) и (3) как только публика увидела своего любимца (4) стены театра буквально задрожали от рукоплесканий и восторженных криков.
23. Найдите предложения, в которых тире ставится в соответствии с одним и тем же правилом пунктуации. Запишите номера этих предложений.
(1)У каждого человека есть на земле место, которое ему бесконечно дорого, – родная земля. (2)Одним из самых красивых, самобытных мест земного шара является Алтайский край. (3)Тысячи бурных рек и спокойных прозрачных озёр, необъятный простор степей и цветущие ковры горных лугов, берёзовые рощи с растением кукушкины слёзки и таинственные урочища со следами диких животных – это всё мило и дорого каждому, кто здесь бывал. (4)Этот край – территория неслыханных богатейших сокровищ, таящихся в
глухих недрах. (5)Но Алтайский край знаменит не только первозданной природой, главное его богатство – люди. (6)Люди спокойные и смелые, уважающие друг друга, любящие жизнь и свою родную землю, уверенно глядящие в будущее. (7)Чтобы познакомиться с Алтайским краем, можно почитать о нём книги, посмотреть фильмы, но, чтобы постигнуть и ощутить его душой, а затем полюбить навсегда, надо обязательно приехать на алтайскую землю. (8)«Добро пожаловать в удивительный Алтайский край!» – призывают к увлекательному путешествию буклеты туристических маршрутов.
24.Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.
Большой пруд (1) густо заросший кувшинками (2) располагался (3) в удалённой от дома (4) части старого парка.
25. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.
Все первокурсники (1) боготворили профессора истории (2) лекции (3) которого (4) они никогда не пропускали.
26. Определите стиль по его особенностям:
Этот стиль связан с межличностным общением людей, общение которых происходит в бытовой сфере. Автором и адресатом его являются обычные люди независимо от их возраста, пола, профессии. Цель этого стиля - установление межличностных контактов.
1)научный; 2) художественный; 3) публицистический; 4) разговорный.
Прочитайте текст и выполните задания
(1) В поэзии Николай Рубцов, в прозе Василий Шукшин, в драматургии Александр Вампилов… (2) Кажется, самую душу и самую надежду почти единовременно потеряла с этими именами российская литература… (3) И кажется, сама совесть навсегда осталась с ними в литературе… (4) Народ наш на удивление чуток к таланту; едва ли где-нибудь ещё, у другого народа можно отыскать подобную чуткость. (5) У нашего читателя (если говорить о литературе) она связана чуть ли не с личной надеждой; он относится к таланту не как к явлению, явившемуся и существующему независимо от него, – нет, он чаял и ждал, он словно бы часть доли своей отдал для его рождения, и он дождался. (6) Талант ещё и не признан, он только набирает силу ничто вслух не отличает его от неталанта но читатель какими-то неведомыми токами и подводными течениями уже знает о нём и жадно ловит каждое его слово отыскивая податливым и необыкновенно развитым к ней сердцем истину о себе самом и о своём времени ту святую и не лукавую истину без которой как без труда, человек в здоровье и нравственности существовать не может. (7) И потеря таланта, гибель его воспринимается нашим читателем и зрителем как личная трагедия. (8) Мы забываем, к сожалению, что он, талант, вобрав в себя художественный дар многих и многих людей, наделённый, казалось бы, огромным сердцем добра и понимания, для собственной жизни имеет это сердце в одном экземпляре и обычных размеров – да и то с самого

начала больное болью тех же многих и многих людей. (9) Сердце Александра Вампилова не выдержало всего в нескольких метрах от берега, к которому он плыл после того, как, натолкнувшись на скрытый под байкальской водой топляк, перевернулась лодка… (В. Распутин)

27. Какое утверждение не соответствует содержанию текста?

а) Совесть – это то, что принесли в российскую литературу и навсегда оставили в ней Н. Рубцов, В. Шукшин, А. Вампилов.

б) Читатель жадно ловит каждое слово талантливого писателя.

в) Истину о себе самом и своём времени узнать невозможно, и не надо к этому стремиться.

г) Талант открывает читателю ту святую истину, без которой человек существовать не может.

28. Укажите средство связи предложения (9) с предшествующей частью текста.

29. Укажите номера предложений, в которых есть деепричастные обороты.

30 Сколько простых предложений входит в состав сложного предложения (6)? Выпишите это предложение. Расставьте знаки препинания. Укажите количество грамматических основ.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины
СОО.01.02 Литература

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.02 «Литература» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Литература» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.).

Составитель:
М.А. Мусатова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК:
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦКН.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 20

1. Общая характеристика рабочей программы

общеобразовательной дисциплины «Литература»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Литература»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение имеет дисциплина при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование планируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
ОК 1 **Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**	**Общие**	**Дисциплинарные (предметные)**
	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности социальной и технологической направленности, способность инициировать планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности; Овладение универсальными логическими действиями: а) базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для классификации, сравнения и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в	-осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как к неотъемлемой части культуры; - определять способы взаимосвязи между языком, литературным, интеллектуальным, духовно- нравственным развитием личности; - знать содержание ключевых проблем и суть историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений; выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах

	рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезы ее решения, находить аргументы для доказательства своих решений, задавать параметры и критерии решений; -актуализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить полученные знания в познавательную и практическую область жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания и з различных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать новые подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной практике;	искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов

интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из разного типа источников, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, Коммуникативных организационных задач с соблюдением правовых и этических норм, норм информационной безопасности	и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с различными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного познания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; -способность выявлять в произведениях

личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность,	художественной литературы, образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссиях на литературные темы; - осознавать художественную картину мира, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	умение действовать исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать внутреннее состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать взаимоотношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию к самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, комбинированного и виртуального взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность поминать мир с позиции другого человека;	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, технического труда, спорта и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и морового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;	- сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - сформировать представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	-осознания обучающимися российской гражданской идентичности; -целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способность ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: -осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных, национальных, общечеловеческих, гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах общества, участвовать в самоуправлении образовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке,	и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст, контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные и коммуникативные); - способность их использовать в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной учебной траектории; - овладение навыками учебно- исследовательской проектной и социальной деятельности;	
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего уровню развития современной науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего сознаю своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в учебной группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску и решению практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	
ПК		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы дисциплины (в т.ч.):	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	**108**
1. Основное содержание	**92**
Теоретическое обучение	**52**
Практические занятия	**40**
2. Содержание прикладного модуля	**14**
Теоретическое обучение	**0**
Практические занятия	**14**
Промежуточная аттестация **в форме зачет с оценкой**	**2**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Раздел 1.	**Русская литература первой половины XIX века**	**10**	**Формируемые компетенции**
Тема 1.1. Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Литература 1-й половины XIX века.	***Лекция.*** Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы в XIX веке. Романтизм – ведущее направление русской литературы 1-й половины XIX века. Самобытность русского романтизма.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.2. А. С. Пушкин. Жизненный и творческий путь. Основные темы и мотивы лирики А.С. Пушкина.	***Практическое занятие.*** А.С. Пушкин. Жизненный и творческий путь. Основные темы и мотивы лирики А.С. Пушкина. Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.) Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах. Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.3. Творчество М. Ю. Лермонтова. Этапы творчества. Основные мотивы лирики.	***Практическое занятие.*** Творчество М.Ю. Лермонтова. Этапы творчества. Основные мотивы лирики. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 1.4. Творчество Н. В. Гоголя. «Петербургские повести». Повесть «Портрет».	***Лекция.*** Творчество Н.В. Гоголя**.** «Петербургские повести». Повести «Портрет», «Нос». Композиция. Сюжет. Герои. Идейный замысел. Мотивы личного и социального разочарования. Приемы комического. Авторская позиция.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.5. **Единица прикладного модуля** «Дело мастера боится»	***Практическое занятие.*** «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами. Практические занятия: анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 2.	**Русская литература второй половины XIX века**	**42**	
Тема 2.1. Культурно-историческое развитие России середины XIX века, отражение его в литературном процессе. Творчество А. Н. Островского.	***Лекция.*** Культурно-историческое развитие России середины XIX века, отражение его в литературном процессе. Творчество А. Н. Островского.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.2. Пьеса А. Н. Островского «Гроза». Критики о драме «Гроза». Театрально-сценическое открытие А.Н. Островского.	***Лекция.*** Пьеса А.Н. Островского «Гроза». Сюжет, герои, авторская позиция. Критики о драме «Гроза». Театрально-сценическое открытие А.Н. Островского. Социально-культурная новизна драматургии А.Н. Островского.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Комментированное выразительное чтение избранных эпизодов по ролям. Подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») или написание текста информационной и публицистической заметок о нравах и быте города Калинова (на основе художественного текста).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Лекция. Творчество И.А. Гончарова. Сведения из биографии. Роман «Обломов». Творческая история романа. Сон Ильи Ильича как художественно- философский центр романа. Штольц и Обломов. Роман «Обломов» в оценке критиков.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.3. Творчество И.А. Гончарова. Роман «Обломов». **Единица прикладного модуля.** «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	***Практическое занятие (единицы прикладного модуля).*** Стереотипы, связанные с той или иной профессией; представления учащихся о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью. 1) «Обломов на службе»: анализ избранных эпизодов (гл.5 ч.1 и др. на усмотрение преподавателя из романа «Обломов»). 2) Работа с инф. ресурсами: поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой 3) подготовка информационного сообщения о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; 4) участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?» или по теме «Что может помешать человеку стать профессионалом?» 5) Написание текста по схеме «ожидания / реальность»: о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом романа «Обломов»).	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 2.4. Творчество И.С. Тургенева. «Отцы и дети». Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа.	***Лекция.*** Творчество И.С. Тургенева. Сведения из биографии. Роман «Отцы и дети». Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Нравственная проблематика романа и ее общечеловеческое значение. Тема любви в романе. Роль пейзажа в раскрытии идейно-художественного замысла писателя. Значение заключительных сцен романа. Авторская позиция в романе. Полемика вокруг романа. Д. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.5. И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети». Образ Базарова. **Единица прикладного модуля** «Порядочный химик в двадцать раз полезнее всякого поэта...»	***Практическое занятие.*** Работа с избранными эпизодами романа (гл. 10). Поиск ответа проблемный вопрос: «Согласны ли вы с высказыванием Базарова о том, что «порядочный химик в двадцать раз полезнее всякого поэта» или «Что может объединить людей разных поколений?». Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова (можно от лица Аркадия, как свидетеля спора).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.6. Творчество Ф. И. Тютчева и А.А. Фета.	***Практическое занятие.*** Творчество Ф. И. Тютчева и А.А. Фета Сведения из биографии. Философичность – основа лирики поэта. Символичность образов поэзии Тютчева. Общественно-политическая лирика. Ф. И. Тютчев, его видение России и ее будущего. Лирика любви. А.А. Фет. Сведения из биографии. Связь творчества Фета с традициями немецкой школы поэтов. Поэзия как выражение идеала и красоты. Слияние внешнего и внутреннего мира в его поэзии. Гармоничность и мелодичность лирики Фета. Лирический герой в поэзии А.А. Фета. Выразительное чтение стихотворений. Подбор иллюстративного материала. Подготовка сообщений о жизненном и творческом пути поэтов	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.8. Творчество Н. А. Некрасова. Лирика. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».	***Лекция.*** Н.А. Некрасов. Сведения из биографии. Гражданский пафос лирики. Своеобразие лирического героя 40-х–50-х и 60-х–70-х годов. Жанровое своеобразие лирики Некрасова. Народная поэзия как источник	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5,

	своеобразия поэзии Некрасова. Разнообразие интонаций. Поэтичность языка. Интимная лирика.		ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Замысел поэмы. Жанр. Композиция. Сюжет. Нравственная проблематика поэмы, авторская позиция. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Сатирическое изображение «хозяев» жизни. Образ женщины в поэме. Образ «народного заступника» Гриши Добросклонова в раскрытии идейного замысла поэмы. Комментированное чтение избранных эпизодов поэмы. Подбор иллюстративного материала. Подготовка сообщений(Особенности стиля. Сочетание фольклорных сюжетов с реалистическими образами. Своеобразие языка. Поэма Некрасова – энциклопедия крестьянской жизни середины XIX века.).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.9. Творчество Н. С. Лескова. **Единица прикладного модуля** «Каждый должен быть величествен в своем деле»/ пути совершенствования профессии	***Практическое занятие.*** Творчество Н.С. Лескова. Сведения из биографии. Повесть «Очарованный странник». Особенности сюжета повести. Тема дороги и изображение этапов духовного пути личности. Концепция народного характера. Образ Ивана Флягина. Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.10. Творчество М. Е. Салтыкова-Щедрина. Люди и реальность в сказках М.Е. Салтыкова -Щедрина.	***Практическое занятие.*** Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина. Сведения из биографии. Своеобразие типизации Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы. Своеобразие писательской манеры. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы. Тематика и проблематика сказок. Подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени, или инфографики, или буклета, или постера и коллажа и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Просмотр мультфильма (на выбор) по сказке Салтыкова-Щедрина «Как один мужик двух генералов прокормил» (1965), «Премудрый пескарь»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	(1979), «Пропала совесть» (1989) написание отзыва и своих впечатлений, с использованием терминов «иносказание» (аллегория), «гротеск», «ирония».		
Тема 2.11. Творчество Ф. М. Достоевского. Роман «Преступление и наказание».	***Лекция.*** Ф.М. Достоевский. Сведения из биографии. «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Теория «сильной личности» в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и в общей композиции романа.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.12. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».	***Практическое занятие.*** Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание», в которых обсуждается теория главного героя: комментированное чтение и обсуждение. Глава 3, часть 5; эпилог (эпизод кошмарного сна героя). Работа в малых группах: Написание текста-исследования «Идеологическая причина преступления Раскольникова» («Почему Раскольников убивает?» В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.13. Л. Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя.	***Лекция.*** Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.14. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа.	***Лекция***. Роман «война и мир» (обзор). Духовные искания любимых героев Л.Н. Толстого. Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова. Авторский идеал семьи. Значение образа Платона Каратаева. «Мысль народная» в романе. Проблема народа и личности. Картины	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	войны 1812 года. Кутузов и Наполеон. Осуждение жестокости войны в романе. Духовные искания любимых героев Л. Н. Толстого. Авторский идеал семьи. Значение образа Платона Каратаева. «Мысль народная» в романе. Проблема народа и личности. Картины войны 1812 года. Кутузов и Наполеон. Осуждение жестокости войны в романе.		
Тема 2.15. Человек в поиске правды и любви: реализм Л. Н. Толстого.	***Практическое занятие.*** Работа с избранными эпизодами из прозы Л.Н. Толстого («Война и мир»): комментированное чтение и обсуждение. Работа с инф. ресурсами: подготовка интеллект карты или коллажа об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого, любимых героев.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.17. Творчество А. П. Чехова. Комедия «Вишневый сад».	***Лекция.*** А. П. Чехов. Сведения из биографии. Рассказы «Ионыч», «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви». Комедия «Вишневый сад». Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А. П. Чехова. Новаторство Чехова.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 3.	**Русская литература на рубеже веков. Поэзия и проза начала XX века**	**16**	

Тема 3.1. Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX и XX веков и его отражение в литературе.	***Практическое занятие.*** Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX и XX веков и его отражение в литературе. «Серебряный век» русской поэзии (символизм, акмеизм, футуризм). Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи…»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Кузнечик», «Заклятие смехом»). Чтение стихов поэтов Серебряного века с элементами анализа – выделением признаков того или иного направления: отработка навыка поиска характерных признаков по описанию, тренировка умения соотносить определения и значения терминов с конкретными примерами (поиск примера по заданной модели и параметрам).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Единица прикладного модуля «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности.	***Практическое занятие***. Участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.2. Творчество И. А. Бунина.	***Лекция.*** Творчество И.А. Бунина. Сведения из биографии. Рассказы: «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско».		ОК1, ОК2, ОК3,

	Философичность лирики Бунина. Тонкость восприятия психологии человека и мира природы; поэтизация исторического прошлого. Осуждение бездуховности существования. Изображение «мгновения» жизни. Реалистическое и символическое в прозе и поэзии.	2	ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.3. Творчество А. И. Куприна.	***Практическое занятие.*** Творчество А.И. Куприна. Сведения из биографии. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Символическое и реалистическое в творчестве Куприна.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.4. Творчество М. Горького.	***Практическое занятие.*** Творчество М. Горького. Сведения из биографии (на основе изученного материала Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне». Чтение по ролям фрагментов пьесы	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.5. Творчество А. А. Блока.	***Практическое занятие.*** Творчество А.А. Блока. Сведения из биографии. Лирика. Поэма «Двенадцать». Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России. Анализ стихотворения (по выбору) и представление в формате креолизованного текста. Работа с иллюстративным рядом к поэме (илл.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Ю. Анненкова): выстраивание связного ряда с обоснованием, на основе чего (сюжет, персонажи и др.).		
Тема 3.6. Творчество В. В. Маяковского.	***Практическое занятие.*** Творчество В. В. Маяковского. Сведения из биографии. Лирика. Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Образ поэта-гражданина. Подготовка выразительного чтения стихотворений В. Маяковского или групповой инсценировки. Подбор и прослушивание современных музыкальных интерпретаций-исполнений его стихотворений с комментарием и обсуждением. Составление и визуализация словаря «ключевых слов» по лирике В. Маяковского на основе выборки стихотворений или анализ стихотворения (по выбору) и представление в формате креолизованного текста.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.7. Творчество С. А. Есенина.	***Практическое занятие.*** Творчество С.А. Есенина. Сведения из биографии. Поэтизация русской природы, русской деревни, развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов. Работа с поэтическими произведениями С. Есенина: выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций, анализ стихотворения (по выбору) и представление в формате креолизованного текста, составление «Словарика природы поэзии С. Есенина».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 4.	**«Человек перед лицом эпохальных потрясений»: русская литература 20-30-х - начала 40-х годов**	**20**	

Тема 4.1. Противоречивость развития культуры в 20-е годы. Литературный процесс 20-х годов.	***Лекция.*** Противоречивость развития культуры в 20-е годы. Литературный процесс 20-х годов. Литературные группировки и журналы. Политика партии в области литературы в 20-е годы. Тема России и революции в творчестве поэтов разных поколений и мировоззрений. Крестьянская поэзия 20-х годов. Эксперименты со словом в поисках поэтического языка новой эпохи. Разнообразие идейно-художественных позиций советских писателей в освещении темы революции и гражданской войны. Поиски нового героя эпохи Интеллигенция и революция в литературе 20-х годов. Объекты сатирического изображения в прозе 20-х годов. Становление жанра романа-антиутопии. Альтернативная публицистика 20-х годов.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.2. Становление новой культуры в 30-е годы. Единство и многообразие русской литературы.	***Лекция.*** Становление новой культуры в 30-е годы. Единство и многообразие русской литературы. Первый съезд советских писателей и его значение. Социалистический реализм как новый художественный метод. Отражение индустриализации и коллективизации. Интеллигенция и революция, история, развитие жанра антиутопии.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.3. Творчество М. И. Цветаевой.	***Лекция.*** **М.И. Цветаева.** Сведения из биографии. Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Поэзия как напряженный монолог-исповедь. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие стиля поэтессы.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.4. Творчество О.Э. Мандельштама.	***Лекция.*** Творчество О.Э. Мандельштама. Сведения из биографии. Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова О. Мандельштама.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.5. Творчество А. А. Ахматовой.	***Лекция.*** Творчество А. А. Ахматовой. Жизненный и творческий путь. Лирика. Поэма «Реквием». Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта, его радость, скорбь, тревога. Тематика и тональность лирики периода первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, к Родине, к России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы.		
Тема 4.6. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы.	***Лекция.*** Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.7. Творчество Б. Л. Пастернака.	***Лекция.*** Творчество Б.Л. Пастернака. Сведения из биографии. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать...», «Определение поэзии», «Гамлет», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Зимняя ночь». Эстетические поиски и эксперименты в ранней лирике. Философичность лирики. Тема пути – ведущая в поэзии Пастернака. Особенности поэтического восприятия. Простота и легкость поздней лирики. Своеобразие художественной формы стихотворений.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.8.Творчество И. Э. Бабеля. Сборник «Конармия».	***Лекция.*** Творчество И. Э. Бабель. Сведения из биографии. Проблематика и особенности поэтики прозы. Изображение событий Гражданской войны в книге рассказов «Конармия». Сочетание трагического и комического, прекрасного и безобразного в рассказах.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.9. Тема гражданской войны в творчестве М. А. Шолохова.	***Практическое занятие.*** М.А. Шолохов. Сведения из биографии. Роман «Тихий Дон» (обзор). Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Дополнительно: киноистория романа. Сборник «Донские рассказы». Изображение революции и гражданской воны в произведениях писателя. Комментированное чтение и анализ рассказов из сборника «Донские рассказы».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 4.10. Творчество М. А. Булгакова. Роман «Мастер и Маргарита».	***Лекция.*** М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Ершалаимские главы. Москва 30-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практические занятие. *К*омментированное чтение и анализ избранных эпизодов. Обсуждение проблематики романа и образов. На выбор и усмотрение преподавателя: анализ своеобразия художественных решений Булгакова в создании «вечных образов», подбор иллюстративного материала. Сопоставление текста романа и эпизодов из экранизаций.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 5.	**«Человек и человечность»: Основные явления жизни конца 50 -80-х годов XX века.**	**10**	
Тема 5.1. Тема Великой Отечественной войны в литературе	***Лекция.*** Деятели литературы и искусства на защите Отечества. Живопись, музыка, кинематограф героической эпохи. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков: О. Берггольц, К. Симонов, А. Твардовский, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль и др. Публицистика военных лет: М. Шолохов, И. Эренбург, А. Толстой. Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Произведения первых послевоенных лет. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К.Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов). Проблема нравственного выбора на войне Василий Владимирович Быков (1924–2003). Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации на войне. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок. Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме Выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?»		
Тема 5.2. Творчество А. Т. Твардовского. Тема войны и памяти в лирике А. Твардовского.	***Лекция.*** Творчество А.Т. Твардовского. Сведения из биографии. Стихотворения: «Вся суть в одном-единственном завете», «Памяти матери», «Я знаю: никакой моей вины…», «В тот день, когда кончилась война…». Тема войны и памяти в лирике А. Твардовского. Утверждение нравственных ценностей	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 5.3. Тоталитарная тема в литературе второй половины XX века. Творчество А. И. Солженицына.	***Лекция.*** Творчество А.И. Солженицына. Сведения из биографии. «Один день Ивана Денисовича**».** Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Размышления писателя о возможных путях развития человечества в повести. Мастерство А. Солженицына – психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 5.4 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века. Творчество В. М. Шукшина.	***Практическое занятие.*** В.М. Шукшин. Сведения из биографии**.** Рассказы. Изображение жизни русской деревни: глубина и цельность духовного мира русского человека. Художественные особенности прозы В. Шукшина. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе Х1Х века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 6.	**«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века**	**6**	

Тема 6.1. Лирика Проблематика. Образы.	***Практическое занятие.*** Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. Н.М. Рубцов. Сведения из биографии. Тема родины в лирике поэта, острая боль за ее судьбу, вера в ее неисчерпаемые духовные силы. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Рубцова. Иосиф Александрович Бродский. Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре. Давид Самуилович Самойлов. Открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений Н. Рубцова, И. Бродского, Д. Самойлова создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 6.2. Драматургия. Традиции и новаторство.	***Лекция***. А.В. Вампилов. Сведения из биографии. Пьеса Драма «Утиная охота». Композиция драмы. Характер главного героя. Система персонажей, особенности художественного конфликта.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 6.3. Проза 2 половины XX - начала XXI века.	***Лекция.*** Ю. Казаков рассказ «Во сне ты горько плакал», В. Белов. Рассказ «На родине». Ю. Трифонов. Повесть «Обмен».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 7.	**Зарубежная литература XX века**	**2**	

Тема 7.1. **Единица прикладного модуля.** Общая характеристика зарубежной литературы XX века. Прогресс — это форма человеческого существования в мире НТП.	Рей Брэдбери. Рассказы «Вельд» и «Грянул гром». Рассказы предупреждения. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, тема детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). ***Практическое занятие.*** Дискуссия по теме на основе сюжетов рассказов Р. Брэдбери. Профессии в технологично развивающемся мире: у всех ли профессий есть будущее? Какие профессии перестанут существовать в ближайшем будущем? Несет ли ученый ответственность за последствия научных открытий? Какие этические проблемы ставит перед человечеством научно-технический прогресс?	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Дифференцированный зачет	**2**	
	Итого:	**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Русский язык и литература».

В кабинете должен быть комплект учебной мебели, доска белая эмалированная для записи фломастером, рабочее место преподавателя (стол, стул).

В процессе реализации программы:

- на лекциях используются интерактивные методы обучения: дебаты, дискуссии, лекции-презентации

- на семинарских занятиях: выступление малых групп с докладами, рефератами, информационными сообщениями, презентациями, отчётами по итогам исследовательской работы студентов;

- практические занятия проводятся как в индивидуальной, так и групповой форме организации учебной деятельности: решение ситуаций, задач, выполнения упражнений;

- самостоятельная работа обучающихся активизируется методами самообразования и формами сотрудничества студентов в процессе её выполнения: проектная деятельность, исследовательская работа, просмотр и обсуждение тематических видео-роликов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Обернихина Г.А. (под ред.). Литература : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования : в 2 ч. — М. : Издательский центр «Академия»,
2. Фортунатов Н.М. РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIX ВЕКА[Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н.М. Фортунатов - Москва. :Издательство Юрайт, 2017. – Режим доступа: (https://www.biblio-online.ru/book/95920236-E3A5-49A2-A3E5-8277DF63DA92)
3. Фортунатов Н.М. - Отв. ред. РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА ПОСЛЕДНЕЙ ТРЕТИ XIX ВЕКА [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ Н.М. Фортунатов - Москва. :Издательство Юрайт 2017. – Режим доступа: (https://www.biblio-online.ru/book/6784D1BA-FF5D-4F75-B3D3-84902F112F99)

Дополнительная литература:

1. Недзвецкий В.А., Полтавец Е.Ю. Русская литература XIX века. 1840—1860-е годы [Электронный ресурс]: учебное пособие/В.А. Недзвецкий, Е.Ю. Полтавец. М.: 2010. Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/13155)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ(устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты освоения (личностные и метапредметные)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Личностные результаты		
– воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов; понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;	– проявление гражданственности, патриотизма; –- проявление уважения к родному языку; – знание истории своей страны, культуры русского и других народов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	– проявление активной жизненной позиции; – демонстрация готовности к самостоятельной, творческой деятельности; – сознательное отношение к продолжению образования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения	– демонстрация сформированности речевого самоконтроля и мировоззрения, отвечающего	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования; сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	современным реалиям; – демонстрация интереса к современной науке, родному языку и культуре; – демонстрация осознания своего места в поликультурном мире; – демонстрация готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – демонстрация готовности к толерантному поведению в поликультурном мире; – демонстрация способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);	– демонстрация способности самостоятельно добывать новые для себя знания; – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные; – умение использовать различные источники информации для достижения поставленной цели;	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
метапредметные результаты		
– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметномуровне; овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;	– демонстрация владения всеми видами речевой деятельности; – использование различных ресурсов для достижения поставленных целей	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады

– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	– демонстрация способности к сотрудничеству в разных видах деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы; умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов; умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	– умение планирование собственной деятельности для достижения поставленных целей предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов; – умение определять различные средства, необходимые для решения практических задач; выдвижения гипотез, структурирования материала; – умение подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях; –умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
предметные результаты		
– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; - сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;	В результате освоения дисциплины обучающийся**умеет:** У4 – осуществлять разные виды литературного анализа текста;	-Входной контроль: устный опрос, тестирование; -Текущий контроль: в устной или письменной форме;

-знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры; - способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.	У5 – учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста; У6 – анализировать текст с учетом его стилистической и жанрово-родовой специфики; У7 – выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; В результате освоения дисциплины обучающийся**знает:** З4 – содержание произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры.	- домашние работы; творческие работы; - составление кроссвордов; -просмотр и обсуждение докладов, рефератов; -проверка и оценка презентаций; -Рубежный контроль: письменная контрольная работа (по темам); -Итоговый контроль – дифференцированный зачет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.02 Литература

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года № 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература».

Разработчик(и):

Мусатова М.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

 Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ССО 01.02 «Литература» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Код и наименование планируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
ОК 1 **Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**	**Общие**	**Дисциплинарные (предметные)**
	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности социальной и технологической направленности, способность инициировать планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности; Овладение универсальными логическими действиями: а) базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для классификации, сравнения и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	-осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как к неотъемлемой части культуры; - определять способы взаимосвязи между языком, литературным, интеллектуальным, духовно- нравственным развитием личности; - знать содержание ключевых проблем и суть историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений; выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезы ее решения, находить аргументы для доказательства своих решений, задавать параметры и критерии решений; -актуализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить полученные знания в познавательную и практическую область жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания и з различных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать новые подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной	литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);

	практике;	
ОК 2 **Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из разного типа источников, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;

	назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, Коммуникативных организационных задач с соблюдением правовых и этических норм, норм информационной безопасности	- уметь работать с различными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного познания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность,	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; -способность выявлять в произведениях художественной литературы, образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссиях на литературные темы; - осознавать художественную картину мира, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

жизненных ситуациях	выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать внутреннее состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;	- сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	- социальных навыков, включающих способность выстраивать взаимоотношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию к самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, комбинированного и виртуального взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность поминать мир с позиции другого человека;	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, технического труда, спорта и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и морового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;	- сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - сформировать представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	-осознания обучающимися российской гражданской идентичности; -целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способность ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: -осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных, национальных, общечеловеческих, гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах общества, участвовать в самоуправлении образовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст, контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

антикоррупционного поведения	- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные и коммуникативные); - способность их использовать в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной учебной траектории; - овладение навыками учебно- исследовательской проектной и	

	социальной деятельности;	
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего уровню развития современной науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего сознаю своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в учебной группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску и решению практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.

	проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	Устный опрос; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; решение тестовых заданий, выполнение заданий на зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,	

	Р 7, Темы 7.1.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

2. Формы контроля и оценки результатов освоения

2.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм

контроля:

- опрос (устный или письменный),
- сообщение, доклад,
- выполнение практических работ,
- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль, тестирование по темам отдельных занятий.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий в качестве эталона, используются показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

2.2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;

	возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки практических и контрольных работ по литературе:

Оценка «отлично» ставится в случае выполнения работы в полном объеме:

- работа самостоятельна и оригинальна (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия;
- продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- показано знание текста художественных произведений (основных фактов, имен персонажей, сюжета, особенности конфликта); отсутствуют фактические ошибки;
- использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки;
- продемонстрировано умение работать со справочным аппаратом книги, различными источниками информации, критически анализировать полученные данные и строить ответ с учетом полученных сведений;
- продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм (без речевых, грамматических и орфографических ошибок).

Оценка «хорошо» ставится в случае выполнения работы в полном объеме, но с некоторыми замечаниями:

- работа самостоятельна и оригинальна (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия;
- продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки или 1-2 негрубых ошибки в фактическом материале;
- есть небольшие неточности в изложении содержания произведений: сюжета, имен персонажей и др.;
- продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм, но есть негрубые речевые ошибки, грамматические и орфографические ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае выполнения работы в неполном объеме, с существенными замечаниями:

- в работе обнаруживается частичный плагиат, то есть продемонстрирована частичная подмена чужими суждениями из сторонних источников самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия;
- продемонстрировано частично сформированное умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- не использованы или в малой степени использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; присутствуют существенные фактические ошибки;
- есть существенные неточности в изложении содержания отдельных произведений: сюжета, путаница с именами персонажей и др.;
- продемонстрировано лишь частичное умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые затрудняют понимание сказанного.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае выполнения работы в неполном объеме, с существенными замечаниями:

- работа не самостоятельна и не оригинальна (плагиат) то есть продемонстрирована подмена самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия посредством чужих суждений из сторонних источников;
- не продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- есть существенные неточности в изложении содержания отдельных произведений: сюжета, имен персонажей, непонимание особенностей конфликта произведения;
- не использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; во множестве присутствуют существенные фактические ошибки;
- не продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые «затемняют», то есть существенно затрудняют понимание сказанного.

- не использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; во множестве присутствуют существенные фактические ошибки;
- не продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые «затемняют», то есть существенно затрудняют понимание сказанного.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

Практические и контрольные работы

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1

написание литературоведческого диктанта на основе изученного теоретико-литературного материала

Тема 3.1. Составьте литературоведческий диктант по теме «Серебряный век русской поэзии».

Тема 4.7. Составьте литературоведческий диктант по теме «Поэтическое новаторство В. Маяковского».

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2

составление персонального словаря непонятных слов на основе прочитанных художественных текстов

Тема 3.5. Выполните семантический анализ («облако слов») словосочетания «дно жизни» (по пьесе М. Горького «На дне»).

Тема 4.10. В предложенном фрагменте из повести А. Платонова «Усомнившийся Макар» выделить примеры, подчеркивающие необычность языка произведения, и составьте из них словарь.

Тема 2.3. Составьте на основе прочитанных эпизодов словарик («Мой словарь к “Обломову”») непонятных вам слов и объясните их значение при помощи словарей.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3

выразительное чтение стихотворений и подготовка литературно-художественной композиции на основе рецепции поэтических текстов

Тема 2.7. Прочитайте рекомендованные стихотворения Н.А. Некрасова («Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной…», «Да, наша жизнь текла мятежно…», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом…», «Я не люблю иронии твоей…», «О Муза! Я у двери гроба…», «Умру я скоро. Жалкое наследство…», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно…», «Мы с тобой бестолковые люди…», «Безвестен я. Я вами не стяжал…», «Внимая ужасам войны…», «Надрывается сердце от муки…», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной…), подготовьте одно из них для выразительного чтения или, объединившись в группы, запишите аудио-/ видеоролик с выразительным исполнением стихотворений / литературно-музыкальной композицией на стихи поэта.

Тема 2.6. Прочитайте рекомендованные стихотворения Ф.И. Тютчева (Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа…» «О, как убийственно мы любим…», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила…», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи…», «Я встретил вас…», «Два голоса»,

«Еще земли печален вид…», «Она сидела на полу…», «Есть в осени первоначальной…», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи…», «Когда дряхлеющие силы…», «Как хорошо ты, о море ночное…», «О чём ты воешь, ветр ночной?) и А.А. Фета (Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты…», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье…», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь…», «Какая ночь, как воздух чист…», «Я пришел к тебе с приветом…», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею…», «Еще весны душистой нега…», «Ель рукавом мне тропинку завесила…», «Сияла ночь. Луной был полон сад…», «Я тебе ничего не скажу…», «Это утро, радость эта…», «Первый ландыш», «Смерть»), подготовьте выразительное чтение и анализ 1 стихотворения по выбору или, объединившись в группы, запишите аудио-/ видеоролик с выразительным исполнением стихотворений / литературно-музыкальной композицией на стихи поэта.

Тема 3.1. Прочитайте выразительно стихи поэтов Серебряного века (с элементами анализа – выделением признаков того или иного направления: К. Бальмонт «Я – изысканность русской медлительной речи…»; А. Белый «Раздумье»; С. Городецкий «Береза»; В. Хлебников «Заклятие смехом»).

Тема 3.6. Прочитайте выразительно стихотворение А. А. Блока («Вхожу я в темные храмы…», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека…», «О доблестях, о подвигах, о славе…», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво…» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить…»).

Тема 3.7. Прочитайте выразительно стихотворение В. В. Маяковского. Обоснуйте свой выбор («Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»).

Тема 3.8. Прочитайте наизусть стихотворение С. А. Есенина. Обоснуйте свой выбор («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Неуютная жидкая лунность…»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом…», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая…», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Мы теперь уходим понемногу…», «Шаганэ ты моя, Шаганэ…»,«Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу…»).

Тема 4.2. Прочитайте выразительно стихотворение М. И. Цветаевой. Обоснуйте свой выбор («Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Куст», «Тоска по родине! Давно…», «Вчера еще в глаза глядел…», «Идешь на меня похожий…», «Все рядком лежат…», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке…»), «У тонкой проволоки над волной овсов…»).

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 4

написание письменных работ разного типа на основе рецепции и анализа художественных текстов

Тема 2.3. Прочитайте избранные эпизоды из романа «Обломов» А.И. Гончарова. Напишите на выбор 1) небольшой текст «Зачем учиться», включающий рассказ о том, как учился Обломов, и ответ на вопрос, зачем обучение нужно вам и ваши аргументы в пользу «очевидной выгоды образования»; 2) текст, где вы даете объяснение выражению из романа «внутренняя потребность ученья», и формулируете ответ на вопрос: что побудило вас пойти учиться избранной профессии: «внутренняя потребность ученья» или «очевидная выгода образования»?

Тема 2.2. Прочитайте выразительно по ролям на выбор избранные эпизоды из пьесы А.Н. Островского: «Гроза» (или посмотрите в записи театральную постановку пьесы, экранизации) и подготовьте по группам: А) информационную заметку о случившемся с Катериной «Происшествие в Калинове», в которой отражены только происходившие события, и Б) более подробный рассказ в свободной форме «Однажды в провинции» о произошедшем с главной героиней, где отражены психологические мотивировки и другие причины ее поступков. (Обратите внимание, какие фрагменты, слова, образы пьесы становятся нужны при втором подходе, и какими вы могли пренебречь в первом случае; подумайте, какие узловые точки сюжета обязательно стоит включить в рассказ);

Тема 2.3. Опираясь на текст прочитанного эпизода «Обломов на службе» напишите три абзаца текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) так, чтобы у вас, подобно тому, как это выражено в тексте романа, тоже было противопоставление с союзами «но / однако».

Тема 2.4. Прочитайте по ролям эпизод спора Павла Петровича и Базарова. Дайте объяснение слову «нигилист». Какие «вечные темы» становятся предметом их разговора? О чем спорят нынешние «отцы и дети», есть ли похожие темы в их спорах? Чья позиция вам ближе и почему? Напишите рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее).

Тема 2.11. Прочитайте диалог Раскольникова с Порфирием Петровичем о его теории («статейке в газете») и эпизод со сном Раскольникова на каторге (о трихинах) и ответьте на вопрос, почему сон можно считать логическим завершением его теории; сравните теорию Раскольникова и 14 признаков фашизма Умберто Эко из статьи «Вечный фашизм», выделите общие признаки и напишите текст-опровержение теории Раскольникова, приведя не менее двух аргументов против нее и придумав собственный заголовок.

Тема 3.3. Прочитайте рассказ А. И. Куприна «Гранатовый браслет». Напишите мини-сочинение «Зависит ли способность "любить высоко" от уровня развития личности?».

Тема 3.5. Прочитайте рассказМ. Горького «Старуха Изергиль». Напишите эссе публицистическое «В чем величие и бессмысленность жертвы Данко?»

Тема 4.10. Прочитайте рассказ А. Платонова «Усомнившийся Макар». Напишите сочинение-рассуждение «Главная проблема рассказа А. Платонова «Усомнившийся Макар» – это «потеря души людей в городе и во всей стране».

Тема 4.9. Прочитать главы романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита», посвященные взаимоотношениям влюбленных героев. Напишите рассуждение-объяснение «Кто любит, должен разделять участь того, кого он любит».

Тема 5.1. Прочитайте повесть В. Быкова «Сотников». Напишите сравнительную характеристику героев произведения «Герои повести В. Быкова "Сотников» в ситуации выбора".

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 5

создание вторичных текстов разных видов на основе учебного и дополнительного текстов

Тема 3.1. Составьте план лекции преподавателя «Серебряный век: общая характеристика и основные представители».

Тема 4.2. Составьте конспект мини-лекции преподавателя «Исповедальность лирики М. И. Цветаевой» (формат по выбору студента: вербальный или креолизованный текст).

Тема 4.9. Составьте конспект мини-лекции преподавателя ««Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков» в формате креолизованного текста.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 6

развернутые ответы на проблемные вопросы

Тема 3.3. Дайте ответ на проблемный вопрос по рассказу А. Куприна «Гранатовый браслет»: «Почему князь Шеин изменил своему намерению в отношении Желткова после визита к нему?».

Тема 3.5. Составьте на основе опорной схемы устное высказывание «Три правды в пьесе М. Горького "На дне"».

Тема 4.8. Ответьте на проблемный вопрос по роману-эпопее М. Шолохова «Тихий Дон»: «В чем трагедия Григория Мелехова, так и не нашедшего свой путь среди «хода истории?».

Тема 5.1. Ответьте на проблемный вопрос по рассказу В. Астафьева «Связистка»: «Что важнее: воинский долг или человеческая жизнь?»

Тема 7.1. Дайте развернутый ответ на вопрос по рассказам Р. Брэдбери «И грянул гром» и «Вельд»: «Фантастические произведения Р. Брэдбери часто называют произведениями- предупреждениями человечеству. Согласны ли вы с такой оценкой? Обоснуйте свое мнение, обратившись к произведениям писателя»**.**

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 7

написание отзывов и рецензий на основе рецепции экранизаций литературных произведений

Тема 2.9. Посмотрите мультфильм по сказке Салтыкова-Щедрина («Органчик» (1933) Николай Ходатаев, «Как один мужик двух генералов прокормил» (1965) Иван Иванов-Вано, «Премудрый

пескарь» (1979), «Пропала совесть» (1989) Алексей Соловьев, «История одного города. Органчик» (1991) Валентин Караваев) и напишите отзыв и свои впечатления, правильно использовав в отзыве термины «иносказание» (аллегория), «гротеск», «ирония».

Тема 2.4. Подготовьте рецензию на две разные экранизации «Войны и мира», сравнив их.

Тема 4.9. Проанализируйте эпизод «Разговор Пилата и Афрания» из романа «Мастер и Маргарита» М. А. Булгакова. Сопоставьте его с интерпретацией в фильме режиссера В. Бортко. Где сатирическая направленность эпизода, описывающего встречу двух героев, выражена более ярко?

Примеры тестовых заданий

Тест по роману М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Вариант 1

1. В каком городе происходит действие романа?

2.Перечислите свиту Воланда.

3.Кем был по профессии Мастер до того как стал писателем?

4.Назовите настоящую фамилию Ивана Бездомного.

Соотнесите строчки из романа с именами персонажей, которым они принадлежат?

5. «Ах. Право, дьяволу бы я заложила душу, чтобы только узнать, жив он или нет».

Определите, о ком из героев романа «Мастер и Маргарита» идёт речь?

6. По виду – лет сорока с лишним. Рот какой-то кривой. Выбрит гладко. Брюнет. Правый глаз черный, левый почему-то зеленый. Брови черные, но одна выше другой. Словом – иностранец.

7. Она несла в руках отвратительные, тревожные желтые цветы. Черт их знает, как их зовут, но они первые почему-то появляются в Москве. И эти цветы очень отчетливо выделялись на черном ее весеннем пальто. Она несла желтые цветы! Нехороший цвет.

8. Маленький, но необыкновенно широкоплечий, в котелке на голове и с торчащим изо рта клыком, безобразящим и без того невиданно мерзкую физиономию. И при этом еще огненно-рыжий.

9. В белом плаще с кровавым подбоем, шаркающей кавалерийской походкой, ранним утром четырнадцатого числа весеннего месяца нисана в крытую колоннаду между двумя крыльями дворца ирода великого вышел …

10. Укажите композицию романа «Мастер и Маргарита».

Тест по роману Л.Н. Толстого «Война и мир» 1вариант

Из предложенных вариантов ответов выберите один правильный.

1.Когда начинается действие романа «Война и мир»?

а) в январе 1812 года б) в апреле 1801 года в) в мае 1807 года **г) в июле 1805 года**

2.Как определил сам Л.Н. Толстой жанр произведения «Война и мир»?

а) историческая хроника б) роман в) летопись **г) эпопея**

3.В исторических трудах Наполеон нередко противопоставляется

Александру I. Кто противопоставлен Наполеону в романе «Война и мир»?

а) Александр I **б) М.И. Кутузов** в) А. Болконский г) Николай I

4.Сколько времени длится действие романа 9 (в целом)?

а) 10 лет б) 25 лет в) около 7 лет **г) 15 лет**

5.В ком Л.Н. Толстой видит решающую силу истории?

а) царь б) военачальники в) аристократия **г) народ**

6. С какого события начинается роман «Война и мир»?

а) описания встречи отца и сына Болконских б) описания Шенграбенского сражения

в) описания именин в доме Ростовых **г) описания вечера у А. П. Шерер**

Тест по творчеству М. Цветаевой и О. Мандельштама. 1 вариант

1.Укажите годы жизни М.Цветаевой: а) 1892- 1941, б) 1890- 1956, в) 1878- 1945

2.Как назывался сборник стихов, изданный М.Цветаевой в 1910 году? а) «Волшебный фонарь», б) «Мечты и звуки», в) «Вечерний альбом», г) «Снежная маска»

3.К какому литературному направлению принадлежало творчество М.Цветаевой? а) символизм, б) акмеизм, в) вне течений, г) футуризм

4.С произведениями какого поэта перекликаются следующие строки М.Цветаевой?

Из строгого, стройного храма/ Ты вышла на визг площадей…/ Свобода! - Прекрасная Дама/ Маркизов и русских князей.

а) А.Блок, б) С.Есенин, в) В.Маяковский, г) Пушкин

5.Укажите отличительную особенность поэзии М.Цветаевой: а) в стихах отражена история России, б) стихи стали своеобразным дневником, запечатлевшим душевные переживания автора, в) стихи объективно отражают все происходящее в жизни общества

6.Какой город для Осипа Мандельштама стал родным а) Москва, б) Петербург, в) Воронеж, г) Чистополь

7. Как называлась первая книга стихов О. Мандельштама? а) «Аполлон», б) «Камень», в) «Бродячая собака», г) «Путешествия в Армению»

8. За какое стихотворение был отправлен в ссылку О. Мандельштам? а) "Мне стало страшно жизнь отжить...", б) "Не говорите мне о вечности...", в) "Мы живём, под собою не чуя страны...", г) "Я должен жить, хотя я дважды умер..." 8. Дата смерти О. Мандельштама: а) 27 декабря 1938 год, б) 27 января 1938 год, в) 27 сентября 1938 год, г) 27 ноября 1938 год

9. Дата смерти О. Мандельштама: а) 27 декабря 1938 год, б) 27 января 1938 год, в) 27 сентября 1938 год, г) 27 ноября 1938 год

10. Причина смерти О. Мандельштама: а) туберкулёз, б) сыпной тиф**,** в**)** воспаление лёгких, г) грипп

Тест с ответами: “Жизнь и творчество В. В. Маяковского”

1. В каком году родился Владимир Маяковский:

а) В 1893 +

б) В 1880

в) В 1905

2. Где родился Маяковский:

а) В Москве

б) В селе Багдати +

в) В Санкт – Петербурге

3. Каким языком свободно владел поэт:

а) Турецким

б) Испанским

в) Грузинским +

4. Редактором какого журнала был Маяковский:

а) “ЛЕФ” +

б) “Красное знамя”

в) “Прогресс”

5. По какому произведению Маяковским был написан сценарий для кинофильма, который в последствии получил название “Не для денег родившийся”:

а) “Приключения Оливера Твиста” Чарльза Диккенса

б) “Принц и нищий” Марка Твена

в) “Мартин Иден” Джека Лондона +

6. Сколько всего киносценариев написал Маяковский:

а) 8

б) 9 +

в) 5

7. О какой бумаге идет речь в стихотворении поэта, строки которого “К любым чертям с матерями катись любая бумажка. Но эту…”:

а) Неизданная рукопись

б) Письмо от Лили Брик

в) Советский паспорт +

8. Как называется одна из поэм Маяковского:

а) “Облако в штанах” +

б) “Облако с паспортом”

в) “Облако в шинели”

9. Что в стихах пота называют его “визитной карточкой”:

а) Неординарность

б) Начало каждой второй строки с предлога

в) Графическая подача стиха в виде “лесенки” +

10. В чем состоит новаторство поэзии Маяковского:

а) Фольклорные образы

б) Экспрессивные неологизмы +

в) Использование гротеска

11. Что отличает лирического героя ранней поэзии Маяковского:

а) Одиночество, богоборчество +

б) Социальный бунт

в) Оптимизм

12. К какому поэтическому течению был близок ранний Маяковский:

а) Символизм

б) Футуризм +

в) Имажинизм

13. Какие произведения Маяковского раскрывают тему любви:

а) “Флейта – позвоночник”, “Облако в штанах” +

б) “Прозаседавшиеся”, “Гимн ученому”

в) “Хорошо!”, “Нате!”

14. Какое произведение Маяковского имеют сатирическую направленность:

а) “Послушайте!”

б) “Гимн ученому”

в) “Прозаседавшиеся” +

15. Какой основной прием используется Маяковским в стихотворении “Прозаседавшиеся”:

а) Гротеск +

б) Антитеза

в) Олицетворение

16. Какая библейская легенда лежит в основе сюжета “Мистерии – буфф”:

а) О Вавилонской башне

б) О всемирном потопе +

в) О Каине и Авеле

Тест по творчеству А. П. Чехова

1 вариант

1.В каком году была написана пьеса «Вишневый сад»?

2.Кому принадлежит вишневый сад?

3.Что мы знаем о детях Раневской?

4.Как зовут Лопахина?

5. Кому принадлежит высказывание: «Вся Россия – наш сад»?

6. Какой герой А. П. Чехова «был замечателен тем, что всегда, даже в очень хорошую осеннюю погоду, выходил в калошах и с зонтиком и непременно в теплом пальто на вате»?

7. Беликов из рассказа А. П. Чехова «Человек в футляре» был учителем …?

8. Как звали Старцева?

9.Как звали четырнадцатилетнего лакея в доме Туркиных, который изображал трагическую фигуру и восклицал: «Умри, несчастная!»?

10. Где назначила свидание Старцеву Котик?

11.Кто виноват в том, что из деятельного, энергичного молодого человека доктор Старцев превращается в Ионыча – «языческое божество»?

Перечень примерных вопросов для индивидуального опроса

А.Н. Островский

1. Расскажите об истории создания драмы «Гроза».
2. Дайте характеристику Кабановой, Тихону, Варваре и Борису.
3. Опишите образ Катерины.
4. В чём драматизм конфликта в драме?
5. Назовите другие пьесы Островского.

И.С. Тургенев

1. Расскажите об истории создания романа «Отцы и дети»
2. Опишите братьев Кирсановых, Базарова, Аркадия.
3. В чём заключаются предметы спора между «отцами» и «детьми»?
4. Какова авторская позиция в романе?

Ф.М. Достоевский

1. Что вам известно о жизни и творчестве Достоевского?
2. Перечислите его романы
3. Передайте содержание первой части романа «Преступление и наказание»
4. Назовите причины, побудившие Раскольникова совершить преступление
5. Опишите образ Раскольникова и Сони.
6. Каков финал романа?
7. Какова авторская позиция в романе «Преступление и наказание»?

А.П. Чехов

1. В чём заключается гуманизм чеховских рассказов?
2. В чём особенности драмы «Вишнёвый сад»?
3. Опишите главных героев: Раевскую, Гаева, Лопахина, Петю.

Поэзия начала 20 века

1. Что вам известно о «Серебряном веке» русской поэзии? Назовите его представителей.
2. Расскажите о творчестве любого поэта (по выбору)

3. В чём особенности художественной манеры Цветаевой?
4. В чём особенности сатиры Маяковского?

Поэзия и публицистика в годы войны

1. Перечислите деятелей литературы, писавших стихи и статьи о войне.
2. Расскажите о творчестве О. Берггольц, К. Симонова, А. Твардовского.

Поэзия 60-х гг.

1. Дайте характеристику поэзии 60-х гг.
2. Назовите представителей
3. В чём заключается новаторство и продолжение традиций в их стихах?

Перечень вопросов для фронтального опроса

Н.А. Некрасов

1. Расскажите об основных этапах творчества Некрасова
2. Перечислите поэмы Некрасова
3. Какова проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»?
4. Опишите образ Матрёны Тимофеевны Корчагиной.
5. Какова авторская позиция в поэме?

Н.С. Лесков

1. В чём своеобразие повествования Лескова?
2. Какова тема и идея повести «Очарованный странник»?
3. Опишите образ Ивана Флягина
4. Передайте содержание рассказа «Левша»

Ф.М. Достоевский

1. Каков образ Петербурга в романе «Преступление и наказание»?
2. Передайте авторскую позицию в романе
3. Перечислите романы Достоевского
4. В чём их особенности?

Л.Н. Толстой

1. Каковы особенности «Севастопольских рассказов»
2. Как воплощается «мысль народная» в романе «Война и мир»?
3. В чём особенности изображения Кутузова и Наполеона?
4. Опишите образ Наташи Ростовой
5. Перечислите любимых героев Толстого

Литература на рубеже веков.

1. Охарактеризуйте период рубежа веков
2. В чём философия рассказов Бунина?
3. Передайте содержание рассказа «Митина любовь»

4. Назовите тему и идею повести Куприна «Гранатовый браслет»

М. Горький

1. Перечислите ранние рассказы Горького
2. В чём их особенность?
3. Дайте сравнительную характеристику Данко и Ларры
4. Какова позиция автора в рассказах?
5. Опишите образ старухи Изергиль

Литература первых послевоенных лет

1. Перечислите особенности лирики Ахматовой
2. Какова история создания поэмы «Реквием»?
3. Опишите образ матери
4. Что вам известно о жизни Пастернака?
5. В чём особенности лирики поэта?

Литература 50-80-х годов

1. Назовите особенности литературы этого периода
2. Что вам известно о жизни Солженицына?
3. В чём особенности деревенской прозы?
4. Расскажите о творчестве В. М. Шукшина.

Письменные работы (сочинения и др. тексты)

Темы 2.6, 2.7. Напишите аннотации к сборникам стихотворений поэтов, кратко охарактеризовав ведущие темы и образы их творчества, характер лирического героя, значение их поэзии для современного читателя (чем может быть интересен).

Тема 2.2. Напишите два текста о нравах и жизни города Калинова: а) информационную заметку на основе упомянутых в пьесе событий и фактов «Будни города Калинова: его быт и нравы»; б) публицистическую заметку «Темное царство» о жизни, нравах и людях с конкретными примерами из пьесы (Обратите внимание, какие фрагменты, слова, образы пьесы становятся нужны при втором подходе и какими вы могли пренебречь в первом случае; подумайте, какие узловые точки сюжета обязательно включили бы в свой рассказ?)

Тема 2.4. Напишите на основе прочитанных эпизодов романа «Обломов» А.И. Гончарова сочинение «Что от Обломова есть во мне?»

Тема 2.11. Напишите сочинение «Человек в ситуации выбора» (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»).

Тема 2.13. Напишите сочинение «Любовь – это деятельное желание добра другому» (по рассказам или по роману «Война и мир» Л.Н. Толстого)

Тема 3.6. Напишите сочинение «Цветовая гамма мира, изображенного в поэме А. Блока "Двенадцать"».

Тема 3.7. Напишите публицистическое эссе «Произведение В. Маяковского, которое произвело на меня впечатление».

Тема 3.8. Напишите публицистическую статью (эссе) о современных произведениях, созданных на основе поэзии С. А. Есенина.

Тема 4.9. Напишите сочинение-рассуждение «Кто из героев романа М. А. Булгакова вызывает ваши симпатии или антипатии? Почему?».

Тема 4.8. Напишите сочинение-рассуждение по эпизоду романа-эпопеи М. А. Шолохова «Тихий Дон»: «В чем заключается трагедия Григория Мелехова?»

Тема 5.2. Напишите рецензию на рассказ В. П. Астафьева «Связистка».

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

3.1. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

3.2. Вопросы промежуточной аттестации для оценки знаний.

1. А.Н. Островский пьеса «Гроза». Сюжет, композиция, проблематика, герои, символика «Грозы»
2. И.А. Гончаров роман «Обломов». Проблематика романа. Главные герои (сравнительная характеристика).
3. И.С. Тургенев роман «Отцы и дети». Проблематика романа. Герои.
4. Н.А. Некрасов поэма «Кому на Руси жить хорошо». Каковы особенности жанра и проблемы, поднимаемые в поэме?
5. Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание». История создания романа. Своеобразие жанра. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Теория «сильной личности» в романе, двойники Раскольникова.
6. Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа, проблемы, символическое значение «войны» и «мира».
7. Духовные искания любимых героев Л.Н. Толстого (Пьер Безухов и Андрей Болконский).
8. А.П. Чехов. «Маленькая трилогия», рассказ «Ионыч». Как писатель обличает мещанство и пошлость в рассказах?
9. А. П. Чехов. Пьеса «Вишневый сад». Особенности жанра, герои, проблематика, новаторство.
10. Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX и XX веков и его отражение в литературе. Понятие «Серебряный век». Основные направления в литературе.
11. И.А. Бунин. Жизненный и творческий путь. Осуждение бездуховности существования в рассказе «Господин из Сан-Франциско».
12. А.И. Куприн. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия и тематика. Каково изображение любви в рассказе?
13. М. Горький. Ранние рассказы. В чем заключается своеобразие ранних рассказов писателя (на примере рассказа «Старуха Изергиль»)?
14. А.А. Блок лирика. Темы мотивы.
15. В.В. Маяковский. Творческий и жизненный путь. Особенности и тематика поэзии. В чем заключаются особенности раннего творчества?
16. С.А. Есенин. Творческий и жизненный путь. Особенности лирики.
17. М.И. Цветаева. Творческий и жизненный путь. Особенности лирики.
18. Как изображена гражданская война в сборнике рассказов М. Шолохова «Донские рассказы»?
19. М.А. Булгаков. Роман «Мастер и «Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Воланд и его окружение (характеристика свиты Воланда).
20. А.А. Ахматовой. Поэма «Реквием». История создания поэмы. Тематика и проблематика поэмы.

21. А.Т. Твардовский. Поэма «Василий Теркин». История создания поэмы, образ главного героя, композиция. Образ автора.
22. Литература периода Великой Отечественной войны. Общая характеристика (публицистика, проза, особенности поэзии).
23. Проза и поэзия второй половины XX века. Общая характеристика (периоды и направления прозы и поэзии).
24. А.И. Солженицын. «Один день Ивана Денисовича». Какие проблемы подняты в рассказе? История создания рассказа. Особенности образа главного героя.
25. В чем заключаются особенности творчества В.М. Шукшина (на примере одного или нескольких рассказов)?

Методические рекомендации по выполнению работы

Зачет по дисциплине проходит в письменной форме в виде сочинения на одну из предложенных тем. На выполнение работы отводится 1 час 30 мин, объем работы не менее 150 слов. Результаты зачета оцениваются по пятибалльной системе. В случае спорной оценки преподаватель имеет право задать дополнительный вопрос из списка.

Содержание сочинения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность (логика) изложения материала.

При оценке речевого оформления сочинения или изложения учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых ошибок и недочётов.

Грамотность оценивается по числу допущенных обучающимся ошибок (орфографических, пунктуационных и грамматических).

Критерии оценки сочинения:

Оценка	Содержание и речь
Оценка «5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание излагается последовательно. 4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. В целом в работе допускается 1 недочёт в содержании и 1-2 речевых недочёта.
Оценка «4»	1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).

	2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В целом в работе допускается не более 2 недочётов в содержании и не более 3-4 речевых недочётов.
Оценка «3»	1.В работе допущены существенные отклонения. 2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности. 3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения. 4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление. 5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В целом в работе допускается не более 4 недочётов в содержании и 5 речевых недочётов.
Оценка «2»	1. Работа не соответствует теме. 2. Допущено много фактических неточностей. 3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. 4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. 5. Нарушено стилевое единство текста. В целом в работе допущено более 6 недочётов в содержании и до 7 речевых недочётов.

Темы сочинений:

1. О чём предупреждает А. П. Чехов в пьесе «Вишнёвый сад»?
2. «Один день и целая жизнь русского человека в повести А. И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича».
3. Особенности «трехмерной системы» образов в романе М. Булгакова «Мастер и Маргарита».
4. «Народ освобождён, но счастлив ли народ»? По поэме Н. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»?
5. «Как прекрасна земля и на ней человек» (Природа в творчестве С. Есенина).
6. Любовь – это когда хочется того, чего нет и не бывает» (по произведениям И. Бунина и А. Куприна).
7. Образ Катерины и трагедия совести в драме А. Н. Островского «Гроза».

8. «Что сгубило тебя?.. Нет имени этому злу…» Обломов и обломовщина.

9. Смысл названия и основной конфликт романа «Отцы и дети».

10. Очищение личности через страдание (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».

11. Путь исканий героев Л. Н. Толстого в романе-эпопее «Война и мир».

12.Тема духовного перерождения человека в изображении А. П. Чехова (по рассказам «Маленькая трилогия», «Ионыч»).

13. Духовный поиск героев В. Шукшина (на примере прочитанных произведений).

14. Нравственная проблематика рассказа М. Горького «Старуха Изергиль».

15. Собирательный образ русского солдата в поэме А. Твардовского «Василий Теркин».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.03

История

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.03 «История» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и примерной программы общеобразовательной дисциплины «История» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:
В.В. Смирнова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании О

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**[1]
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а)базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;

	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б)базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и Информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в)работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности;

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04. Эффективо взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными Коммуникативными действиями: б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г)принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев ит.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России;

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории.
ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX–начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:	войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX–начала XXIв.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; -уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX–начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества вцелом в XX – начале XXIв.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической и н ф о р м а ц и и ,в том числе исторические карты/схемы, по истории России зарубежных стран XX–начала

	- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	XXIв.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; -уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных· и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Базовый уровень
Объем образовательной программы дисциплины	**136**
1.Основноесодержание	**128**
вт.ч.:	
Теоретическое обучение	88
Практические занятия	38
Промежуточная аттестация (Экзамен)	6
Консультации	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие компетенции
1	2	3	4
Введение		**2**	ОК01, ОК05, ОК06
Раздел 1. От Руси к Российскому государству		**10**	ОК01 , ОК02, ОК4, ОК05, ОК06
Тема 1.1 Народы и государства на территории нашей страны в древности. Восточная Европа в середине I тыс. н.э. Образование Государства Русь.	Расселение восточных славян на территории России. Общественный строй и политическое устройство восточных славян. Жизнь и быт, верования восточных славян. Формирование территории государства Русь. Внутренняя и внешняя политика первых князей : Рюрика, Олега, Игоря, Ольги, Святослава, Владимира. Принятие христианства и его значение	2	ОК01, ОК05, ОК06

Тема 1.2 Русь в конце X–начале XIII в.	Ярослав Мудрый. Русь при Ярославичах. Владимир Мономах. Категории населения. Русская Правда. Внешняя политика и международные связи Руси в конце X–начале XII в. Важнейшие земли, управляемые ветвями княжеского рода Рюриковичей: Черниговская, Галицкая, Волынская, Суздальская. Земли, имевшие особый статус: Киевская и Новгородская.	2	ОК01, ОК05, ОК06
Тема 1.3 Русские земли и их соседи в середине XIII–XIVвв.	Система зависимости русских земель от ордынских ханов. Борьба с Экспансией Крестоносцев на западных границах Руси. Александр Невский. Противостояние Твери и Москвы. Дмитрий Донской. Куликовская битва. Объединение северо-восточных и северо-западных русских земель вокруг Москвы.	2	ОК01, ОК05, ОК06
Тема 1.4Формирование единого Русского (Российского) государства в XVв.	Иван III Великий. Присоединение Новгорода и Твери. «Великое стояние на р.Угре». Ликвидация зависимости от Орды. Принятие общерусского Судебника. Создание Московского централизованного государства.	2	ОК01, ОК05 , ОК06
Тема 1.5. Русская культура X–XVвв	**Практическое занятие.** От деревянного зодчества до Русского Предвозрождения: исторические условия зарождения, формирования и развития архитектуры Руси X–XVвв. Иконопись. Великие Андрей Рублев и Феофан Грек. Летописи, былины, сказания. Быт, уклад жизни. Работа с историческими источниками и иллюстративным материалом..	2	ОК01, ОК02, ОК4, ОК05, ОК06
Раздел2. Россияв XVI–XVII веках : от Великого княжества к Царству		**14**	**ОК01, ОК02, ОК4, ОК05, ОК06**
Тема 2.1 Россия в XVIв.	Василий III. Становление органов центральной власти. Регентство Елены Глинской. Иван IV Грозный. «Избранная рада». Реформы Ивана IV. Судебник1550. Формирование сословно-представительной монархии. Опричнина. Усиление централизации власти.	2	ОК01, ОК05, ОК06
Тема 2.2 Смута в России. Россия в XVII в.	Царствование Бориса Годунова. Василий Шуйский. Борьба против интервенции. Земский собор 1613г. Россия при первых Романовых Соборное уложение 1649г.	2	ОК01, ОК05, ОК06

	Социальные движения второй половины XVIIв. Внешняя политика России в XVIIв.		
Тема 2.3. Русская культура X–XVIIв.в.	**Практическое занятие.** От деревянного зодчества до Русского Предвозрождения: исторические условия зарождения, формирования и развития архитектуры Руси X–XVвв. Иконопись. Великие Андрей Рублев и Феофан Грек. Зодчество Московского и Владимиро-Суздальского княжеств. Парсунная живопись. Изограф Симон Ушаков. Летописи, былины, сказания. Книгопечатание. Культура и быт. Работа с историческими источниками и иллюстративным материалом..	2	ОК01, ОК02, ОК05, ОК06
Тема 2.4 Россия в эпоху преобразований Петра I	Причины петровских реформ. Северная война. Реформы Петра I. Провозглашение Россиии империей. Последствия реформ	2	ОК01, ОК05, ОК06
Тема 2.5 Эпоха дворцовых переворотов. Россия в 1760-х– 1790-х гг. Россия при Павле I	Причины дворцовых переворотов. Правители эпохи дворцовых переворотов. Внутренняяполитикав1725–1762гг.Внешняя политика в 1725–1762 гг. Внутренняя политика Екатерины II. Внешняя политика Екатерины II «Просвещенный абсолютизм». Личность Павла I Период наследничества. Реформы Павла I Внешняя политика.	2	ОК01, ОК05, ОК06
	Практическое занятие. Реформы Петра I. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II. Период наследничества. Работа с историческими источниками	2	ОК01, ОК02, ОК4, ОК05, ОК06
Тема 2.6. Русская культура XVIII в.	**Практическое занятие.** Архитектурный облик С-Петербурга. Барокко, классицизм. Зарождение портретной живописи. Скульптура. Начало российской науки. М.В, Ломоносов. Основание Академии наук, Московского университета. Академии художеств. Литература. Развитие музыкальной культуры. Работа с историческими источниками и иллюстративным материалом.	2	ОК01, ОК02, ОК4, ОК05, ОК06
Раздел 3. Российская Империя в XIX – начале XX века		**16**	**ОК01, ОК02, ОК4, ОК05, ОК06**
Тема 3.1. Российская империя в первой четверти XIX в	Личность Александра I. Внутренняя и внешняя политика Александра I. Отечественная война 1812г. Появление тайных обществ. Восстание декабристов.	2	ОК01, ОК05, ОК06

Тема 3.2. Россия в 1825-1855 гг.	Личность Николая I. Последствия восстания декабристов. Реформы государственного управления. Ужесточение внутренней политики. Крестьянский вопрос. Начало промышленного переворота. Внешняя политика. Крымская война	2	ОК01, ОК05, ОК06

Тема 3.3. Социальная и правовая модернизация страны при Александре II	Личность Александра II. Причины реформ. Великие реформы. Отмена крепостного права. Внешняя политика Александра II. Политический кризис 1878 – 1881 гг.	2	ОК01, ОК05, ОК06
Тема 3.4. «Народное самодержавие» Александра III.	Личность Александра III. Корректировка курса в 1881-1885гг. Контрреформы. Социально-экономическое развитие. Реформы С. Витте. Внешняя политика в 1881–1894 гг.	2	ОК01, ОК05, ОК06
	Практическое занятие. Попытки реформирования государственного устройства Александром I. Решение аграрного вопроса в 19 веке. Отмена крепостного права. Реформы С.Витте. Работа с историческими источниками.	2	ОК01 , ОК02, ОК4, ОК05, ОК06
Тема 3.5. Формирование гражданского общества и основные направления общественных движений. Россия на пороге XX в.	Направления общественного движения. Общественные организации во второй половине XIX в. Интеллектуальное и духовная жизнь России. Развитие местного самоуправления. Начало царствования Николая II. Внутренняя политика Николая II. Промышленное развитие. Внутренняя политика. Внешняя политика. Русско-японская война.	2	ОК01, ОК05, ОК06

Тема 3.6. Первая российская революция 1905–1907 гг. Начало парламентаризма Общество и власть после революции	Социально-экономическое развитие. Начало царствования Николая II. Внутренняя политика. Внешняя политика. Причины революции 1905 – 1907 гг. Основные этапы революции. Манифест 17 октября 1905г. Начало российского парламентаризма. Третьеиюньский переворот	2	ОК01 , ОК05, ОК06
Тема 3.7. Российская культура в XIXв.	**Практическое занятие.** Ампир в архитектуре. Живопись. Художники-передвижники. Реализм и модернизм. Скульптура. Достижения российской науки. Культурное пространство империи В XIX веке.	2	ОК01, ОК02, ОК4, ОК05, ОК06

Раздел 4. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922).		**16**	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05 , ОК06
Тема 4.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	**Основное содержание**	**6**	ОК01 ОК02 ОК05 ОК06

	Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Достижения и противоречия развития западной цивилизации в начале XX в.[5]Усиление борьбы ведущих держав за передел мира. Тройственный союз и Антанта. Международные конфликты и войны в начале XX в. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика. **Причины и начало Первой мировой войны.** Сараевское убийство. Вступление в войну стран Европы и России. Соотношение с или планы сторон. **Военные действия на Западном и Восточном фронтах.** Бои на Западном фронте. Сражение на Марне. Операции русских войск в Восточной Пруссии и Галиции. Позиционная война и новые виды вооружения. Отступление русской армии в 1915г. Битвы под Верденом и на р. Сомма. Брусиловский прорыв русских войск на Юго-Западном фронте. Кавказский фронт Герои войны. Тяготы окопной жизни и изменения в настроениях солдат. Восточный фронт в условиях революционных событий 1917 года. Выход России из войны. Вступление в войну США. 14 пунктов В.Вильсона. Стодневное наступление Антанты Компьенское перемирие 11ноября 1918 г. **Российское государство и общество в годы Первой мировой войны.** Патриотический подъем. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и «пораженцы». Милитаризация экономики. Российское общество в условиях войны. От патриотического подъема–к «патриотической тревоге». Милитаризация экономики. Государственная политика: система особых совещаний. Общественное движение помощи фронту. «Земгор» .Программа Прогрессивного блока. Нарастание дисбаланса в Экономике, падение уровня жизни населения. Рост забастовочного и оппозиционного	2	
Тема 4.2.	**Российское государство и общество в годы Первой мировой войны.** Патриотический подъем. Политические партии и война оборонцы, интернационалисты и «пораженцы». Милитаризация экономики. Российское общество в условиях войны. От патриотического подъема–к «патриотической тревоге». Милитаризация экономики. Государственная политика: система особых совещаний. Общественное движение помощи фронту .«Земгор». Программа Прогрессивного блока. Нарастание дисбаланса в экономике, падение уровня жизни населения. Рост забастовочного и оппозиционного движения. Распутинщина и кризис власти. Речь Н.Милюкова Эхо войны в провинции и на окраинах империи. **Итоги Первой мировой войны.** Политические, экономические, социальные и Культурные последствия Первой мировой войны	2	ОК01 ОК02 ОК05 ОК06

	Практические занятия	2	
	Итоги Первой мировой войны.	2	
Тема 4.3. Основные этапы и хронология революцион-ных событий 1917 г. Первые рево-люционные преобразова-ния большевиков	**Основное содержание**	**6**	
	Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Нарастание революционных настроений в российском обществе. Война как революционизирующий фактор. Революционные события в Петрограде в феврале 1917 г. Система двоевластия. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов. его декреты. Формирование Временного правительства. Отречение Николая II. Политические партии в условиях революции. Революционная борьба в регионах. **Нарастание кризисных явлений в стране весной – летом 1917 г.** Программа преобразований Временного правительства. «Нота Милюкова». Апрельский политический кризис. Коалиционный состав Временного правительства. Июньский политический кризис и рост популярности большевиков. Июльское вооруженное выступление в Петрограде. А.Ф. Керенский во главе Временного правительства. Ухудшение продовольственного положения в стране. Рост аграрных беспорядков. Государственное совещание. Попытка установления военной диктатуры генерала Л.Г. Корнилова. Провозглашение России республикой. Предпарламент. Революционная борьба в регионах. **Октябрьское вооруженное восстание. Первые революционные преобразования большевиков.** Назревание общенационального кризиса в стране. Большевизация Советов. Подготовка большевиками вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Новые органы власти: ВЦИК, Совнарком. Первые декреты. Мероприятия большевиков в политической и экономической сферах. Создание ВЧК. Конституция РСФСР. Декрет о мире. Брест-Литовский мир.	2	ОК02 ОК04 ОК05 ОК06
	Практические занятия	4	
	Причины Великой российской революции. Работа с историческими источниками	2	
	Октябрьское вооруженное восстание. Первые революционные преобразования большевиков.	2	
Тема 4.4.	**Основное содержание**	**4**	ОК02

Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны.	**Причины и этапы Гражданской войны в России.** Причины Гражданской войны и ее характер. Выборы и разгон Учредительного собрания. Очаги гражданского противостояния осенью 1917 – весной 1918 г. Восстание Чехословацкого корпуса и формирование фронтов Гражданской войны. Создание Красной Армии. Антибольшевистские силы: состав, идеология, цели. Комуч, Уфимская Директория Выступление левых эсеров. Военная интервенция иностранных держав. Боевые действия на Восточном фронте. Поражение армий А.В. Колчака. Действия Н.Н.Юденича на Северо-Западе РСФСР. Формирование Добровольческой армии. «Вооруженные силы Юга России» А.И. Деникина. Поражение армии П.Н. Врангеля в Крыму. Повстанчество в Гражданской войне. Н.И.Махно. Установление большевистской власти на окраинах страны. Советско-польская война 1919 – 1920 г. Причины победы большевиков в Гражданской войне. Итоги и последствия Гражданской войны в России. **Внутренняя политика большевиков.** Политика «военного коммунизма». Национализация торговли и промышленности. ВСНХ. Всеобщая трудовая повинность. Продразверстка. Чрезвычайные органы: ЧК, комбеды и ревкомы. Отмена товарно-денежных отношений, уравнительная оплата труда, введение карточной системы «Черный рынок» и «мешочничество». План ГОЭЛРО. **Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны.** «Красный» и «белый» террор. Социальная политика большевиков. Усиление централизации и бюрократизма в Советской России. Политика большевиков в области идеологии, образования культуры в годы Гражданской войны. Антирелигиозная политика. Повседневность города и деревни. Проблема массовой детской беспризорности. Эмиграция и формирование Русского зарубежья.	2	ОК04 ОК05
	Практические занятия	2	
	Причины и этапы Гражданской войны в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками	2	

Раздел 5. СССР в 1920–1930-е годы. Межвоенный период (1918–1939).		**26**	ОК01, ОК02, ОК04 ОК05,ОК06
Тема 5.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая	**Основное содержание**	**4**	

политика	**Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг.** Внутренняя ситуация в стране после Гражданской войны. Социально-экономический кризис. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания (Сибирь, Тамбовщина, Поволжье). Кронштадтское восстание. **Основные мероприятия нэпа.** Переход к новой экономической политике (нэп). Замена продразверстки натуральным налогом. Развитие кооперации. Введение свободы торговли. Финансовая реформа 1922–1924 гг. Перемены в промышленности. Частичная денационализация. Концессии. Внутренние противоречия и кризисы новой экономической политики. Итоги экономического развития страны к концу 20-х годов. Причины свертывания нэпа. **Национальная политика. Образование СССР.** Основные принципы и направления национальной политики большевиков. Предпосылки образования СССР. План «автономизации» И.В.Сталина. Ленинский план создания федерации равноправных республик. Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г.	4	ОК02 ОК04 ОК05
Тема 5.2. Общественно-политическая жизнь в СССР в 20-е гг.	**Общественно-политическая жизнь в СССР в 20-е гг.** Активизация борьбы в партийно- государственном руководстве СССР в 20-е годы. Установление однопартийной политической системы .Изъятие церковных ценностей и преследования духовенства. Активизация борьбы за власть в партии большевиков после смерти В.И.Ленина. И.В. Сталин–Генеральный секретарь ЦК партии. Причины политического возвышения Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране.	2	ОК02 ОК04 ОК05
Тема 5.3. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	**Основное содержание**	**6**	ОК02 ОК05

	Индустриализация в СССР. Итоги развития СССР к концу 1920-хгодов. Причины, цели и источники индустриализации. Особенности индустриализации в СССР. Разработка первого пятилетнего плана. Форсированная индустриализация. Вторая пятилетка. Подготовка рабочих и инженерных кадров. Создание новых отраслей промышленности. «Ударные стройки» пятилеток в СССР. Труд заключенных. Социалистическое соревнование. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Итоги индустриализации.	2	

Тема 5.4. СоветскийСоюзв конце 1920-х– 1930-е гг	**Коллективизация сельского хозяйства.** Причины коллективизации сельского хозяйства. Хлебозаготовительный кризис 1927г Сочетание добровольного принципа Вступления в колхозы с административным нажимом на крестьян. «Великий перелом» и переход к сплошной коллективизации. Политика «раскулачивания». Итоги коллективизации. **Итоги и цена советской модернизации.** Итоги развития СССР к концу30-х гг. Цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. **Социальная система советского общества в 30-е гг.** Социальная структура СССР в 30-е гг.: рабочий класс, колхозное крестьянство, советская интеллигенция, партийная номенклатура. **Политическая система СССР в 30-е гг.** Утверждение «культа личности» Сталина. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. Усиление идеологического контроля над обществом. Пионерская организация и ВЛКСМ. Массовые политические репрессии и их последствия. Советская социальная и Национальная политика 1930-хгг. Конституция СССР 1936 г.	2	
	Практические занятия	2	
	Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана»	2	
Тема 5.5. Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.	**Основное содержание**	**4**	

	Социокультурное развитие СССР в период нэпа. Деятельность Наркомпроса. Всероссийская чрезвычайная комиссия по ликвидации неграмотности. Развитие системы образования. Рабфаки. Основные направления в литературе (футуризм) и архитектуре (конструктивизм). Советский авангард. Развитие советского кинематографа. С. Эйзенштейн. Развитие науки. Большевики и интеллигенция. Главлит –ведомство советской цензуры. Высылка группы интеллигенции за границу (1922г.). «Сменовеховство» и начало массового возвращения на Родину. «Союз воинствующих безбожников». Утверждение советских обрядов и праздников. **Завершение «культурной революции» в СССР в 30-е гг.** Введение всеобщего начального обучения (1930 г.). Укрепление партийного контроля в системе образования. Развитие науки и техники. Н.И. Вавилов. П.Л. Капица. С.В. Лебедев. Развитие искусства. Творчество М.Горького, А.Н.Толстой, М.А.Булгаков, М.А.Шолохов. Советский кинематограф. Музыкальное творчество. Развитие архитектуры и скульптуры. Формирование творческих союзов. Борьба с «буржуазной» наукой и культурой, утверждение принципов «социалистического реализма». Воспитание советского патриотизма и интернационализма. Репрессии в отношении технической, научной и творческой интеллигенции. Культура русского зарубежья. Становление и развитие естественных наук в 1930-егг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров: ВАСХНИЛ, ФИАН, РНИИ и др. Выдающиеся ученые, конструкторы и их достижения. Освоение Арктики.	2	ОК05 ОК06

	Практические занятия	2	
	Завершение «культурной революции» в СССР в 30-е гг. Занятие с использованием музейно-педагогических технологий	2	
Тема 5.6.	**Основное содержание**	**6**	

Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны. **Тема 5.7 СССР накануне Великой Отечественной войны.**	**Внешняя политика СССР в 1920-е гг.** Г.В. Чичерин во главе НКИД. Торговое соглашение с Великобританией (март 1921 г.). Улучшение отношений с западными державами. Генуэзская конференция. Раппальский договор с Германией. Прорыв дипломатической изоляции СССР в 1924 г. «Полоса признаний». Сотрудничество СССР со странами Востока (Афганистан, Китай и др.). Противоречия во взаимоотношениях с западными странами. Нерешенность вопроса о долгах царского и Временного правительств. Коммунистический интернационал (Коминтерн) и ставка большевиков на развитие «мировой революции». Разрыв англо-советских отношений в1927–1929гг. **Внешняя политика СССР в 1930-е годы и ее результативность.** От курса на мировую революцию к концепции «построения социализма в одной стране». Приход к власти в Германии нацистов. Возрастание угрозы мировой войны. Ось «Берлин–Рим–Токио». М.М.Литвинов во главе НКИД СССР Советско-американские отношения. Вступление СССР в Лигу Наций. Попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Заключение СССР двусторонних договоров с Францией и Чехословакией. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Неудача англо-франко-советских переговоров в августе 1939г. Советско-германский пакт о ненападении и секретный протокол о разделе сфер влияния СССР и Германии. Советско-германский договор «О дружбе и границах». Результативность внешней политики СССР накануне войны. **СССР накануне Великой Отечественной войны.** Укрепление обороноспособности страны. Форсирование военного производства и освоение новой техники. Ужесточение трудового законодательства. «Зимняя война» с Финляндией и ее последствия. Изменение государственных границ СССР. Включение в состав СССР Латвии, Литвы, Эстонии, Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии.	2 2	ОК02 ОК05 ОК06
	Практические занятия	2	
	Внешняя политика СССР и ее результативность. Работа с историческими источниками И исторической картой	2	
	Основное содержание	**6**	ОК02

Тема 5.8. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	**РеволюционнаяволнапослеПервоймировойвойны.Послевоенноеустройствомира.** Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Революции в странах Восточной Европы и Востока. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Генуэзская и Локарнская конференции.Версальско-Вашингтонскаясистемаиеевнутренниепротиворечия. **Страны Европы и Северной Америки в 1920-х гг.** Послевоенная экономическая и политическаястабилизация.ЛиберальныеполитическиережимывАнглииФранции. «Эпоха процветания в США. Возникновение фашизма в Италии и Германии **Мировой экономический кризис 1929–1933 гг. и его последствия.** Причины и социально-политические последствия «Великой депрессии». «Новый курс» Ф. РузвельтвСША.Кейнсианство.Государственноерегулированиеэкономики. Установление авторитарных и тоталитарных режимов в странах Европы. Приход нацистовквластивГермании.Формированиетоталитарногорежима.Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. **Нарастание международной напряженности в 30-е гг.** Антифашистское движение в странах Европы. Правительства Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и Гражданская война в Испании. Агрессивная политика нацистской Германии и Италии. Создание оси Берлин–Рим–Токио. СССР и система коллективной безопасности в Европе. Н.Чемберлен и политика «умиротворения» агрессора. Судетский кризис и мюнхенские соглашения. Англо-франко-советские переговоры в Москве. Советско- германский договор о ненападении. Агрессия Японии против Китая в 1931–1933 гг. Японо-китайская война и советско-японские конфликты.	2	ОК05 ОК06
Тема 5.9. Основные направления развития науки, образования и культуры.	**Основные направления развития науки, образования и культуры.** Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Развитие кинематографа. Музыкальное искусство. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.	2	
	Практические занятия	2	
	Революционная волна после Первой мировой войны. Послевоенное устройство мира. Нарастание международной напряженности в 30-е гг. Работа с историческими источниками	2	

			ПК…
Раздел 6. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война 1941–1945 годы.		**18**	ОК01, ОК02, ОК04 ОК05, ОК06
Тема 6.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной Войны (июнь 1941 –осень 1942).	**Основное содержание**	**6**	
	Причины и начало Второй мировой войны. Мир накануне Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Нападение Германии на Польшу. «Странная война». Завоевания Германии в Европе. Сражение под Дюнкерком. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Борьба фашистской Италии за Балканский полуостров. Нападение Японии на США (операция в Пёрл-Харбор), вступление США в войну. **Причины и начальный период Великой Отечественной войны.** Причины Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Рост советско-германских противоречий. План «Барбаросса». Планы сторон и соотношение сил в начальный период Великой Отечественной войны. Вторжение Германии и ее союзников на территорию СССР. Характер войны. Действия группы армий «Север», «Центр» и «Юг». Сопротивление врагу и трагедия отступления. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Оборона Одессы и Севастополя. Ленинград в условиях блокады: военный и трудовой подвиг горожан. «Дорога жизни». Причины поражений Красной армии на начальном этапе войны. Битва за Москву. Москва на осадном положении. Парад 7 ноября на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Г.К. Жуков, И.С. Конев. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Наступательные операции Красной Армии зимой–весной 1942 г. в Крыму, под Ржевом, Харьковом и Ленинградом. **Перестройка внутренней жизни страны в условиях войны.** Образование Государственного комитета обороны. И.В.Сталин–Верховный главнокомандующий. Роль ВКП(б) в мобилизации сил на отпор врагу. Помощь населения фронту. Создание дивизий народного ополчения. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Трудовой героизм советского народа. Национальная политика и национальные движения. **Формирование Антигитлеровской коалиции.** Советско-британское соглашение о совместных действиях в войне против Германии. Московская конференция СССР, США, Великобритании. Ленд-лиз и его значение.	2	ОК02 ОК04 ОК05 ОК06

Тема 6.2. Нацистский оккупационный режим. Движение партизан и подпольщиков.	«Генеральный план Ост». Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Развертывание партизанского движения. Центральный штаб партизанского движения. П.К.Пономаренко. Подпольщики и их Борьба с врагом.	2	
	Практические занятия	2	
	Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками		
	Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Работа с исторической Картой и историческими источниками	2	
Тема 6.3. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).	**Основное содержание**	**4**	ОК02 ОК04 ОК05 ОК06
	Сталинградская битва. Германские военные планы на1942 год. Мобилизация сил СССР в 1942г. Приказ №227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф.Ватутин, А.И.Еременко, К.К.Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. **Прорыв блокады Ленинграда**. Боевые действия Ленинградского и Волховского фронтов. Значение героического сопротивления Ленинграда. Изменения повседневного быта горожан после прорыва блокады. **Битва на Курской дуге.** Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Итоги и значение Курской битвы. Завершение коренного перелома в войне. **Битва за Днепр.** Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной армии летом–осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. **Коллаборационизм.** Формы, причины и масштабы коллаборационизма в годы войны. Русская освободительная армия и другие антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. **Военные действия стран Антигитлеровской коалиции.** Бои в Тихом океане между США и Японией. Разгром японского флота. Война в Северной Африке. Сражение при Эль-Аламейне. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини.	2	

	Перелом в войне на Тихом океане.		

	Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне. СССР и союзники. Проблема открытия Второго фронта. Тегеранская конференция 1943г. и ее решения.		
	Практические занятия		
	Работа с исторической картой	2	
Тема 6.4. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны.	**Основное содержание**	**2**	
	Советская страна: единство фронта и тыла. «Всё для фронта, всё для победы!». Трудовой подвиг народа. Фронтовая повседневность. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. **Культурное пространство в годы войны.** Советский патриотизм. Песня «Священная война» – призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Помощь мастеров культуры фронту. Государство и церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. **Положение населения в оккупированных странах Европы.** Движение Сопротивления, его герои.	2	ОК02 ОК05
Тема 6.5. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.	**Основное содержание**	**6**	ОК02 ОК04 ОК05 ОК06

	Завершающий период Великой Отечественной войны. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и в Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной армии. Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Безоговорочная капитуляция Германии. **Война и общество.** Военно-экономическое превосходство СССР над Германией в 1944–1945гг. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. ГУЛАГ. Депортация «репрессированных народов». **Антигитлеровская коалиция на завершающем этапе войны.** Открытие Второго фронта в Европе. Ялтинская и Потсдамская конференции 1945 г.: основные решения и дискуссии. Конференция Объединенных наций в Сан-Франциско. Создание ООН (июнь 1945 г.). Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Решение проблемы репараций. **Итоги Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.** Источники, цена и историческое значение Победы. Решающий вклад СССР в разгром нацистской Германии. Наш край в годы Великой Отечественной войны. Восточно-Прусская операция. **Разгром милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны.** Атомные бомбардировки городов Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии.	2	

	Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Общие итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения на политической карте Европы. Влияние победы на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки. Уроки войны. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений. Создание ООН. **Уроки войны.** Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Влияние победы на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки.		
	Практические занятия	4	
	Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии. Работа с исторической картой. Уроки войны. Дискуссия по методу дебатов		

Раздел 7. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир.		**16**	ОК01,ОК02,ОК04, ОК05,ОК06
Тема 7.1. СССР в 1945–1953 гг.	**СССР в первые послевоенные годы.** Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Представления власти и народа о послевоенном развитии страны. Ресурсы и приоритеты восстановления. IV пятилетка: задачи и их решение. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Голод 1946–1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). Расстановка сил в окружении Сталина. Ужесточение административно-командной системы. Идеологические кампании и послевоенные репрессии. **Внешняя политика СССР в первые послевоенные годы.** Рост влияния СССР на международной арене. СССР и США. Фултонская речь У.Черчилля. Начало холодной войны. Начало гонки вооружений. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами «народной демократии». Создание Совета Экономической Взаимопомощи(СЭВ). Конфликт СССР с Югославией. Создание Организации Варшавского договора (ОВД).	2	ОК05 ОК06
Тема 7.2. **СССР в середине 1950-х–первой половине1960-х гг.**	**Основное содержание**	**4**	ОК02 ОК05
	Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Смерть Сталина и борьба за власть в советском руководстве. «Коллективное руководство»: Г.М.Маленков, Л.П.Берия, Н.С.Хрущев. Падение Берии и Маленкова. Признаки наступления «оттепели» в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд КПСС и разоблачение «культа личности» Сталина. Внутрипартийная демократизация. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Попытка отстранения Н.С.Хрущева от власти в 1957г. «Антипартийная группа». Утверждение единоличной власти Хрущева. **Экономическое развитие СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг.** Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Реорганизация МТС. Расширение прав союзных республик. Развитие науки и техники в СССР. **Социальные преобразования.** Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. XXII Съезд КПСС и программа построения коммунизма в СССР. Повышение пенсий, попытки решения жилищного вопроса. Реформа системы образования. Дефицит товаров народного потребления.	2	

Тема 7.3. Культурное пространство и повседневная жизнь	**Культурное пространство и повседневная жизнь.** Изменение общественной атмосферы. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957г. Учреждение Московского кинофестиваля. Роль телевидения в жизни общества. Неофициальная культура. Стиляги. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на церковь. **Внешняя политика СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг.** Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу и мирному сосуществованию. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис1956г., Берлинский кризис1961г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Венгерские события1956 г. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах «третьего мира». **Отставка Н.С. Хрущева.** Нарастание дисбаланса в экономике и субъективизма в политике. «Реформаторская лихорадка». События 1962 г. в Новочеркасске. Октябрьский (1964г.) Пленум ЦК КПСС. Смещение Н.С.Хрущева. **Культурное пространство и повседневная жизнь.** Изменение общественной атмосферы. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Всемирный фестиваль молодежи и студентов1957 г. Учреждение Московского кинофестиваля. Роль телевидения в жизни общества. Неофициальная культура. Стиляги. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на церковь. **Научно-техническая революция в СССР.** Перемены в научно- технической политике. Военный и гражданский секторы экономики. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полёты Ю.А.Гагарина и первой в мире женщины- Космонавта В.В. Терешковой.	2	
Тема 7.4. Советское общество в середине1960-х –начале1980-х гг.	**Основное содержание**	**4**	ОК02 ОК06

	Реформы 1965г. и их результаты. Приход к власти Л.И.Брежнева: его окружение и смена политического курса. Преобразования в экономике. «Косыгинские реформы» 1965 года в промышленности и сельском хозяйстве. Противоречия и незавершенность реформ. Причины их свертывания. **Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х –начале 80-хгг.** Концепция «развитого социализма». Конституция СССР 1977 г. Движение диссидентов. А.Д. Сахаров. Первые правозащитные выступления. **Культурное пространство и повседневная жизнь.** Повседневность в городе и в деревне. Миграция населения в крупные города и проблема «неперспективных деревень». Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Дефициты и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры1980г.в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. **Кризисные явления в СССР в 70-е–начале 80х.** Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Рост «теневой экономики». Причины замедления	2	

	Темпов развития. Отставание от Запада в производительности труда. Исчерпание потенциала экстенсивной индустриальной модели. Научно-технический прогресс в СССР. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. «Продовольственная программа». **Внешняя политика СССР в середине 60-х–начале80-хгг.** Холодная война и мировые конфликты. «Пражская весна» и снижение международного авторитета СССР. Конфликт с Китаем. Достижение военно-стратегического паритета с США.		
	Практические занятия	2	
	Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х–начале 80-х гг. Внешняя Политика СССР в середине 60-х–начале 80-х гг. Работа с историческими источниками	2	
Тема 7.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991гг.)	**Основное содержание**	**4**	ОК02

	«Перестройка» в социально-экономической сфере СССР. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. СССР в годы правления Ю.В. Андропова и К.У. Черненко. М.С. Горбачев и его окружение. Кадровые перестановки. Политика «перестройки» – курс на ускорение экономического развития страны и «обновление социализма». Авария на Чернобыльской АЭС. Провозглашение основных направлений политики «перестройки» на XXVII съезде КПСС. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Становление рыночных отношений и противоречия этого процесса. **Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки».** Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Отказ от догматизма в идеологии. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Формирование различных общественно-политических движений и партий. «Демократический союз». Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС. Альтернативные выборы народных депутатов. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. Раскол в КПСС. Консервативные силы. Е.К.Лигачев. Формирование демократической оппозиции. Б.Н.Ельцин. Межрегиональная депутатская группа (МДГ). **Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг.** «Новое мышление». Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. **Национальная политика и национальные движения в СССР.** Подъем национальных движений в СССР, нарастание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Первые «народные фронты» в Прибалтике. Дискуссии о выходе республик из состава СССР,	2	ОК04 ОК05 ОК06

Тема 7.6. Кризис политики «перестройки».	**Практическое занятие. Кризис политики «перестройки».** Последний этап «перестройки»: 1990–1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Законы о разграничении полномочий между Союзом ССР и субъектами федерации. Избрание Б.Н. Ельцина президентом РСФСР. Дестабилизирующая роль «войны законов» (союзного и республиканского законодательства). Превращение экономического положения в стране в ведущий политический фактор. Введение карточной системы снабжения . Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. **Распад СССР.** Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Провозглашение независимости Эстонией, Литвой, Латвией и др. союзными республиками. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Парад суверенитетов. Референдум о сохранении СССР и введении поста президента РСФСР. «Новоогаревский процесс» – разработка проекта нового союзного договора. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Б.Н. Ельцина и его сторонников. Ликвидация союзного правительства и центральных органов управления. Оформление юридического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств(СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР.	2	
Тема 7.7. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века).	**Основное содержание**	**2**	ОК02 ОК05 ОК06
	Начало «холодной войны». План Маршалла. Доктрина Трумэна. Установление коммунистических режимов в Восточной Европе. Раскол Германии. Война в Корее. Созданиевоенно-политическихблоков.НАТОиОВД.Гонкавооружений.Берлинский кризис.Карибскийкризис.Договорозапрещениияядерныхиспытанийвтрехсредах. **«Разрядка» международной напряженности:** предпосылки и направления «разрядки». Хельсинкский акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе. Возвращение к политике «холодной войны». Окончание холодной войны. **Экономическое и политическое развитие стран Запада во второй половине XXв.** Мир в первые послевоенные годы. Становление социально-ориентированной рыночной экономики. «Общество потребления». Превращение США в лидера «западного мира». Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в	2	

	Великобритании. «Бурные шестидесятые» в Европе и США. Экономические кризисы 1970-х–начала1980-хгг.Неоконсерватизм. Р.Рейган. М. Тэтчер. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). «Скандинавская модель» политического и социально- экономического развития. Научно-техническая революция. Постиндустриальное общество. Экологический Кризис и движение «зеленых».		
Раздел 8. Российская Федерация в 1992–2020гг. Современный мир в условиях глобализации		**10**	ОК01,ОК02,ОК04, ОК05,ОК06
Тема 8.1. Становление новой России (1992–1999гг.).	**Основное содержание**	**4**	ОК02,ОК04,ОК05 ОК06
	Начало радикальных экономических преобразований. Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Е.Т.Гайдар. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация госимущества. Безработица. Рост цен, падение жизненного уровня населения. Укрепление рыночных отношений в стране. **Становление новой государственности в РФ.** Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Референдум о доверии Президенту Б.Н. Ельцину и Верховному совету РФ. Трагические события 3 – 4 октября 1993г. в Москве, обстрел «Белого дома». Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Становление российского парламентаризма. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. **Межнациональные и межконфессиональные отношения в 1990-е гг.** Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками (договор сТатарстаном1994г.и др.). Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. Опасность исламского фундаментализма. Военно-политический кризис	2	

Тема. 8.2. Политическая система РФ в 90-е гг.	1994–1996 гг. в Чеченской Республике. Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике. Хасавюртовские соглашения. **Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики.** В.С. Черномырдин. Ситуация в российском сельском хозяйстве, увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Дефолт 1998 г. и его последствия. **Повседневная жизнь россиян в условиях реформ.** Перемены в повседневной жизни. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Образование и наука в новых экономических условиях. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. **Политическая система РФ в 90-е гг.** Российская многопартийность в 1990-х гг. и строительство гражданского общества. Президентские выборы 1996 г. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан в августе1999г. и начало Второй чеченской войны. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Отставка Б.Н. Ельцина с поста Президента РФ (1999 г.). **Внешняя политика России в 90-е гг.** Новые приоритеты внешней политики. Взаимоотношения с США и другими странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Завершение вывода российских войск из Германии. Вступление России в «большую семерку». Россия на постсоветском пространстве (СНГи союз с Белоруссией, военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ). Восточный вектор российской Внешней политики в1990-хгг.	2	
Тема 8.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.	Основное содержание	**2**	ОК02 ОК04 ОК05 ОК06
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Вступление в должность Президента В.В.Путина (2000г.) и связанные с этим ожидания. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Формирование федеральных округов во главе с полномочными представителями Президента РФ. Изменение системы формирования губернаторской власти. Террористическая угроза и борьба с ней. Завершение контртеррористической операции на Северном Кавказе. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Формирование и реализации приоритетных национальных проектов.		

	Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Операция по «принуждению Грузии к миру». Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом РФ (2012 г., 2018 г.). Политический кризис в Украине 2014 г. Договор о принятии Республики Крым и г. Севастополь в состав России, реакция российского общества и зарубежных стран. Принятие поправок в Конституцию РФ (2020) и их значение. **Экономическое развитие России в2000-е годы.** Рост мировых цен на нефть и газ. Финансовое положение. Рыночная экономика и «естественные монополии». Экономический подъем1999–2007гг. и кризис 2008г. Поддержание государством банковского сектора и девальвация рубля. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало мирового экономического кризиса в 2014г. Антикризисные меры правительства РФ. **Российское общество в начале XXI в.** Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики (здравоохранение, социальное обеспечение, образование). Военно-патриотические движения. Демографическая ситуация в стране. Государственные программы демографического возрождения России. Пропаганда спорта и здорового образа жизни. XXII Олимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. Чемпионат мира по футболу в России (2018г.). **Мир и процессы глобализации в новых условиях.** Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Меры по поддержки граждан и бизнеса в РФ в условиях коронавирусных ограничений. **Развитие культуры, науки и образования в современной России.** Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Наука в современной России. Реформы в области образования. Процессы глобализации и массовая культура. **Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в.** Борьба за восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Взаимоотношения России с Евросоюзом и НАТО. Центробежные и партнёрские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС) Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Дальневосточное и другие направления внешней политики России. Политический кризис и государственный переворот в Украине 2014 г Позиция России и зарубежных стран. Провозглашение независимых республик на юго-востоке Украины. Минские соглашения и политика России по отношению к Донецкой Народной		

	Республике (ДНР) и Луганской Народной Республике (ЛНР). Введение США и их союзникам и политических и экономических санкций против России. **Наука России в конце XX–начале XXI в.** Образование и наука: реформ Академии наук ; модернизация образовательной системы. Достижения российских учёных. Повышение общественной роли СМИ и Интернета.		
Тема 8.4. Современный мир. Глобальные проблемы человечества.	**Основное содержание**	**4**	ОК02 ОК05 ОК06
	От биполярного к многополюсному миру. Организации международного сотрудничества. Глобализация экономики. Мировые экономические кризисы. Достижения и проблемы интеграции. Политическое развитие: смена политических режимов, «арабская весна». Международный терроризм. Региональные конфликты и войны. Постсоветское пространство: политическое и социально-экономическое развитие, интеграционные процессы, кризисы и военные конфликты. Россия в современном мире. **Глобальные проблемы человечества.** Существование и распространения ядерного оружия. Поддержание мира. Проблема природных ресурсов и экологии. Борьба с бедностью. Пандемия коронавируса и потребности качественного развития медицинской науки и техники.	2	
	ИТОГО: 136часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории.

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экранно- звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)). Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Основная литература:

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История. Электронный учебно-методический комплекс. – М.: Академия-Медиа, 2017.

2. Крамаренко Р.А. История России. 2-е изд., испр. и доп. / Учебное пособие для СПО. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – с. 187 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/F0586AB2-2E81-4934-930A-89473E679A8B

Дополнительная литература

1. Артемов В.В. История (16-е изд.) Учебник для СПО – М.: Издательство Академия, 2017 г.

2. Зуев М.Н., Лавренов С.Я. История России, 4-е изд., испр. и доп. / Учебник и практикум для СПО. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EFE561DC-2F94-48D9-8CC5-821C39C48EC9

3. Карпачев С.П. История России, 2-е изд., пер. и доп. / Учебное пособие для СПО. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EFE561DC-2F94-48D9-8CC5-821C39C48EC9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Типоценочных мероприятий**
ОК01 Выбирать способы решения Задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р1,Тема1.1,П-о/с[10] Р2П-о/с Р3П-о/с Р4П-о/с Р5П-о/с Р6,Тема6.1,6.2,6.3,П-о/с Р7, Тема 7.1,7.2, п-о/с Р8,Тема8.1,8.2,8.3,П-о/с Р9,Тема9.1,9.2,9.3,9.4, 9.5,П-о/с	Диагностическая работа Контрольная работа Самооценка и взаимооценка Презентация мини- проектов Устный и письменный опрос Результаты выполнения учебных заданий Разработка маршрута образовательного путешествия Практические работы Промежуточная аттестация (выполнение экзаменационных заданий)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и Интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р1,Тема1.1,1.2,1.3 Р2,Темы2.1,2.2,2.4,2.5 Р3,Темы3.1,3.2,3.3,3.4, П-о/с Р4,Темы4.1,4.2,4.3,4.4, 4.5,П-о/с Р5,Темы5.1,5.2,5.3,П-о/с Р6П-о/с Р7п-о/с Р8П-о/с Р9П-о/с	
ОК04 Эффективно взаимодействовать И работать в коллективе и команде	Р1,Тема1.2,1.3, П-о/с Р2,Темы2.1,П-о/с Р3,Темы3.1,3.2,3.4,П-о/с Р4,Темы4.4 Р5,Темы5.1,5.2	
ОК05 Осуществлять устную и Письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р1,Тема1.1,1.2,П-о/с Р2,Темы2.1,2.2,2.3,2.4, 2.5 Р3,Темы3.1,3.2,3.3,3.4, П-о/с Р4,Темы4.1,4.2,4.4,4.5 Р5,Темы5.1,5.2, 5.3	

	Р6,Тема6.1,6.2,6.3,П-о/с Р7,Тема7.1,7.2,п-о/с Р8,Тема8.1,8.2,8.3,П-о/с Р9,Тема9.1,9.2,9.3,9.4, 9.5,П-о/с	
ОК06 Проявлять гражданско-Патриотическую позицию, Демонстрировать осознанное Поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1,Тема1.1,1.2,П-о/с Р2,Темы2.3,2.4,2.5 Р3,Темы3.1,3.2, 3.4 Р4,Темы4.3,4.4,4.5,П-о/с Р5,Темы5.1,5.2,5.3,П-о/с Р6,Тема6.1,6.2,6.3,П-о/с Р7,Тема7.1,7.2,п-о/с Р8,Тема8.1,8.2,8.3,П-о/с Р9,Тема9.1,9.2,9.3,9.4, 9.5,П-о/с	
ПК…	П-о/с	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ООО.01.03 История

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Министерством Просвещения Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины История.

Разработчик(и):

Быкова Т.С. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

Мирончук Н.П. 

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств……. 4

II. Фонды оценочных средств для текущего контроля..... 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля..... 10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения.

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «История» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

ОК01. Выбиратьспособы решениязадач Профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологическойи социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а)базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;

	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б)базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,и Информационные технологии длявыполнениязадач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в)работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности;

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04. Эффективо взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными Коммуникативными действиями: б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г)принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев ит.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России;

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории.
ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX–начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:	войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX–начала XXIв.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; -уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного краяи истории России в XX–начале XXI в.; определять современников исторических событий истории Россиии человечества вцелом вXX – начале XXIв.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической и н ф о р м а ц и и ,в том числе исторические карты/схемы, по истории России зарубежных стран XX–начала

	- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные,познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	XXIв.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; -уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных· и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников;

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Диктант
Выполнение практических работ
Тестирование

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания диктанта

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: - Полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; - изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию, в определенной логической последовательности; - показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; - продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; - отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: - его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; - допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; - допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: - неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: - не раскрывает основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся,если: - работа выполнена полностью; - в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; - в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности ,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: - работа выполнена полностью, но обоснования ответа (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); - допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в ответе, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	отлично
12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Тест «Россия в 1991-2000 гг.»

А1. Что стало характерной чертой развития экономики России в 1990-е гг.?
1) преимущественное развитие тяжелой промышленности
2) усиление военно-промышленного комплекса
3) развитие различных форм собственности
4) существенная финансовая поддержка государственных предприятий

А2. Какой орган государственной власти России перестал существовать в начале 1990-х гг.?
1) Государственный совет

2) Верховный Совет
3) Совет Федерации
4) Конституционный Суд
А3. Либерализация цен - это
1) отказ от обязательств по погашению долгов страны
2) увеличение зарубежных инвестиций
3) отказ от государственного регулирования ценообразования
4) падение покупательной способности денег и рост цен
А4. Какое из утверждений является верным?
1) Характерная черта экономической политики правительства Е. Т. Гайдара - отказ от внешних займов
2) В 1996 г. Б. Н. Ельцин стал Президентом СССР
3) Приватизационные чеки (ваучеры) были введены в 1992 г.
4) По Конституции Российская Федерация – парламентская республика
А5. В начале октября 1993 г. в Москве было объявлено чрезвычайное положение в связи с
1) забастовкой и актами протеста шахтеров
2) образованием ГКЧП
3) волной демонстраций противников войны в Афганистане
4) вооруженными столкновениями сторонников Президента и Верховного Совета
А6. Какая черта была характерна для социально-экономической ситуации в стране в начале 1990-х гг.?
1) стабилизация экономической ситуации
2) снижение уровня жизни основной массы населения
3) рост сельскохозяйственного производства
4) рост промышленного производства
А7. Какая черта характеризовала экономику России в середине 1990-х гг.?
1) ликвидация коррупции в сфере экономики
2) вывоз капиталов за границу
3) отсутствие банковской системы
4) отсутствие внешнего долга у России
А8. Какая черта характеризовала социальную ситуацию в России в период проведения рыночных реформ в начале 1990-х гг.?
1) резкое увеличение неравенства доходов населения
2) совершенствование системы государственного социального обеспечения
3) введение бесплатного медицинского обслуживания населения
4) улучшение демографической ситуации

Критерии оценки:
Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Тест по теме: «Россия в конце XX – начале XXI в.»

1.Определите, в чем состоит значение перестройки в жизни Советского общества:
А) Заложила основы становления рыночных отношений
Б) Усилился партийный диктат в духовной жизни общества
В) Были созданы предпосылки для перехода к демократии
Г) Началось возрождение многопартийности
2.Когда состоялись первые выборы народных депутатов РСФСР:
А) 7 февраля 1989 года
Б) 9 апреля 1990 года
В) 4 марта 1990 года

Г) 14 июня 1991 года

3.Кто не входил в состав ГКЧП:

А) вице-президент Янаев Г.И.

Б) министр обороны Язов Д.Т.

В) председатель Верховного совета Хасбулатов Р.И.

Г) председатель КГБ Крючков В.А.

4.Составьте хронологическую таблицу: «Основные события Перестройки».

А. 12 июня 1990г.

1. образован ГКЧП.

Б. 19 августа 1991 г.

2.отставка Президента СССР Горбачева М.С.

В. 28 октября 1991 г.

3.ратификация Беловежских соглашений.

Г. 12 декабря 1991 г.

4. Декларация о суверенитете РСФСР.

Д. 25 декабря 1991 г.

5. образование ГКЧП

5.Определите, что включала программа Ельцина о переходе России к рынку:

А) либерализация цен и торговли.

Б) приватизация.

В) земельная реформа.

Г) внеэкономическое принуждение.

6.Когда новым председателем правительства был утвержден В.В.Путин

А) июль 1999 г.

Б) август 1999 г.

В) сентябрь 1999 г.

Г) октябрь 1999 г.

7.Определите, что относится к реформам Путина В.В. по укреплению Российской государственности:

а) реформа Федерального собрания.

Б) конвертируемость рубля, финансовая реформа.

В) судебная и военная реформы.

Г) аграрная реформа.

8.Что помогло правительству Российской Федерации повысить жизненный уровень населения:

А) модернизация промышленности

Б) реформы в сельском хозяйстве

В) увеличение государственных расходов на развитие науки

Г) высокие мировые цены на нефть

9.Определите основные черты новой внешнеполитической стратегии России

А) восстановление отношений России с НАТО

Б) поддержка Россией ООН

В) постоянное участие президента России в работе «большой восьмерки».

Г) диктат и усиление влияния на СНГ.

10. Дайте определение следующим понятиям:

Сепаратизм, федерация, приватизация, рыночная экономика, разделение властей.

Словарный диктант (дать развернутое определение)

Тема: «Военный коммунизм. НЭП. Индустриализация. Коллективизация.»

1 вариант.

1. "Милитаризация труда"
2. Закон "о трех колосках»
3. Двадцатипятитысячники

4. Раскулачивание
5. Движение многостаночниц
6. Трудовой энтузиазм
7. Форсированные темпы индустриализации
8. Перекачивание средств из деревни в город
9. Иностранные концессии
10. Нэпман
11. Частная торговля
12. Главкизм
13. Наемный труд
14. Карточная система
15. Рыночные отношения
16. «Уравниловка»
17. Индустриализация.
18. Коллективизация.

2 вариант

1. Финансовые источники индустриализации
2. План ГОЭЛРО
3. «Пятилетка»
4. Всеобщая трудовая повинность
5. Хозрасчет
6. Мелкая, средняя ч.собственность
7. КАС
8. Трудовые армии
9. Стахановское движение
10. Ликвидация кулачества как класса
11. Сплошная массовая коллективизация
12. Кулак и батрак
13. Статья И. Сталина "Головокружение от успехов"
14. Подкулачник
15. Середняк
16. Трудодень
17. Колхоз
18. Голодомор

Список практических работ:

Практическое занятие №1.Вашингтонская система международных отношений

Практическое занятие №2.Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.

Практическое занятие №3. Начало Второй мировой войны.

Практическое занятие № 4,5. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.

Практическое занятие №6.Гражданская война.

Практическое занятие № 7,8.СССР в 20-е г.г.

Практическое занятие № 9. СССР и мировое сообщество в 1929-1939г.г.

Практическое занятие №10. Начальный период Великой Отечественной войны.

Практическое занятие № 11.Наука и культура в годы войны.

Практическое занятие № 12,13.Страны Азии во второй половине XX – начале XXIв.

Практическое занятие № 14.Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы.

Практическое занятие № 15,16. СССР в 1953-1964 гг**.**

Практическое занятие №17. Развитие науки, образования, здравоохранения.

Практическое занятие №18. Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг.

Практическое занятие №19. Российская экономика в условиях рынка.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Экзамен

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

3. Комплект примерных заданий

Вопросы к экзамену

1. Причины, ход, итоги I мировой войны. Россия в войне.
2. Причины Февральской революции. Свержение царизма. Главные итогии значение революции.
3. Двоевластие. Три кризиса Временного правительства. Роль РСДРП (б) и Советов в период с апреля по сентябрь 1917г. Большевизация Советов.
4. Причины Октябрьской революции. Октябрьское вооруженное восстание в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов. Итоги и значение Великой российской революции.
5. Внутренняя и внешняя политика большевиков в конце 1917- начале 1918 года. Разгон Учредительного собрания. Брестский мир.
6. Гражданская война, иностранная интервенция. Причины, значение, итоги.
7. «Военный коммунизм»: причины, меры, значение, итоги.
8. Образование СССР: причины, значение.
9. НЭП: причины, меры, значение, итоги.
10. Внутрипартийная борьба в ВКП(б) после смерти В.Ленина. И.Сталин у власти.
11. Индустриализация: причины, меры, итоги, значение.План ГОЭЛРО.
12. Коллективизация: причины, меры, итоги,значение.
13. Преобразования большевиков в культуре, науке, образовании.
14. СССР и международное сообщество в 20-30е г.г.
15. Приход Гитлера к власти. Причины II мировой войны.

16. Причины и начало Великой Отечественной войны. План «Барбаросса»",Ост", блиц-криг.
17. Брестская крепость. Подвиг советских пограничных застав. Герои обороны Брестской крепости.Значение.
18. Битва за Москву, ход, итоги, значение.
19. Блокада Ленинграда, ход, итоги, значение.
20. Наступательные операции Красной Армии в 1942г. Итоги, значение.
21. Начало коренного перелома в ВОВ. Сталинградская битва. Ход,итоги, значение
22. Коренной перелом в ВОВ. Курская дуга. Ход, итоги, значение
23. Героизм тружеников тыла. Операция по переброске промышленности на восток страны. Итоги, значение
24. Партизанское и подпольное движение. Герои-партизаны и подпольщики. "Рельсовая война", операция "Концерт"
25. Восточно-Прусская операция. Штурм Кенигсберга. Даты, ход, итоги. Значение
26. Антигитлеровская коалиция. Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции.
27. Битва за Берлин. Даты,ход. Итоги, значение
28. Итоги Второй мировой и ВОВ. Значение
29. Нюрнбергский процесс. Даты, итоги, значение.
30. СССР и мировое сообщество после Второй мировой войны. «Холодная война». Биполярный мир.
31. Восстановление промышленности в послевоенные годы. Альтернатива послевоенного развития СССР. Смерть И.Сталина.
32. XX съезд КПСС. Доклад Н. Хрущева. Итоги и значение.
33. «Хрущевская оттепель».
34. Социально-экономическое развитие СССР в 50е-сер.60-х г.г.
35. СССР в 60е –нач. 80х г.г.
36. Достижения СССР в науке, образовании, культуре в 50-80е г.г.
37. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х г.г.
38. «Перестройка» М.Горбачева.
39. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. «Парад суверенитетов».
40. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.
41. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х г.г.
42. Развитие суверенной России. Борьба с инфляцией 1992-1998 г.г.
43. Конституционный кризис 1993 г. Принятие Конституции 1993 г. Формирование новой государственности России.
44. Президентство В.Путина. Национальные проекты.
45. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.04 География

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 «География» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), и примерной программы общеобразовательной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

Л.Ю. Станченко, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География» …… 3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины ……...3
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины ……..
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины ……...

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «География» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной базовой дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
Основное содержание	
Теоретическое обучение	42
Практические занятия	28
Итоговая аттестация зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Общая характеристика мира		**38**	
Введение	Введение. Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ).	2	
Тема 1.1. Современная политическая карта мира	Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы	4	

	государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире		
	Практическое занятие №1. «Ознакомление с политической картой мира. Составление систематизирующей таблицы».	2	
	Содержание учебного материала	**8**	
Тема 1.2. География мировых природных ресурсов	Природные ресурсы в развитии человечества. Индустриализация и природопользование. Возрастание антропогенного давления на Землю в XX-XXI вв. Техногенез, его нынешние и будущие возможные последствия. Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды. Понятие о ресурсообеспеченности. Проблемы взаимодействия общества и природы – миссия географической науки. Проблемы и угрозы истощения природных ресурсов.	2	
	Практические занятия. **№2** Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору) **№3** Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией	2 2	
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 1.3. География населения мира	Теоретическое обучение 1. Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населённые регионы и страны	2	

	мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития Современная структура населения. Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. 2. Занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы.	2	
	Практическое занятие №4. «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.)»	2	
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 1.4. Мировое хозяйство	1. Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно- технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. 2. География основных отраслей мирового хозяйства. Первичный сектор. Общая	2 8	

	характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран. Добывающие отрасли. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики. Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зелёная революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства. Лесное хозяйство и лесозаготовка. Вторичный сектор. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран. Топливно-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Машиностроение. Развитие машиностроения в мире. Главные центры машиностроения. Химическая промышленность. Третичный сектор. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран. Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами. Четвертичный сектор экономики. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение		

	в экономике отдельных стран. Глобализация и локализация в мировой экономике. МГРТ. Отрасли международной специализации стран и регионов мира. Экономическая интеграция в современном мире.		
	Практическое занятие **№5:** «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил» **№6** «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира». **№7** «Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли». **№8**. Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира. **№9** «Определение и обозначение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»	10	
Содержание учебного материала		**20**	
Раздел 2. Региональная характеристика мира		**28**	
Тема 2.1. Зарубежная Европа	1.Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения. Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе. 2.Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.	2 2	
	Практическое занятие №10. «Характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейской страны»	2	

Тема 2.2. Зарубежная Азия	1.Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Азии. 2. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.	4	
	Практическое занятие **№11:** «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии» или «Отражение на картосхеме международных экономических связей Японии»	2	
Содержание учебного материала		**6**	
Тема 2.3. Африка	Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природноресурсного потенциала и особенности населения Африки. Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке	2	
Содержание учебного материала		**2**	

Тема 2.4. Америка	1. Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке. США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США. Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады 2. Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки. Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки. Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке	4	
	Практическое занятие №12: Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух стран Северной и Латинской Америки.	2	
Содержание учебного материала		**6**	

Тема 2.5. Австралия и Океания	1. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природноресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании	2	
Содержание учебного материала		**2**	
Тема 2.6. Россия в современном мире	Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX – XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации РФ. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России	2	
	Практическое занятие **№13**: «Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда» **№14:** «Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России»	4	
Содержание учебного материала		**6**	
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества		**2**	
Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты	Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности – естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения.	2	

	Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. *Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы. Роль географии в решении глобальных проблем человечества		
Зачет с оценкой		**4**	
Всего		**72 часа**	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

наличия учебного кабинета
«Гуманитарных и социальных дисциплин»
Оборудование учебного кабинета:
• посадочные места по количеству обучающихся;
• рабочее место преподавателя.
Технические средства обучения:
компьютер с лицензионным программным обеспечением
мультимедиа, проектор.
Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:
Интерактивная доска, компьютерные столы и стулья.
Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:
1.Комплект учебно-наглядных пособий:
• атлас мира
• контурные карты
• карта мира
2.Комплект электронных пособий:
Развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии» и др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий

	Раздел 1, тема Раздел 2 Раздел 3	тестирование Кейс задания географический диктант
	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3	устный опрос фронтальный письменный опрос
	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3	эссе, доклады, рефераты оценка составленных презентаций
	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3	по темам раздела оценка работы с картами атласа
	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3	мира, заполнение контурных карт контрольная работа
	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3	оценка самостоятельно выполненных заданий дифференцированный
	Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3	зачет проводится в форме тестирования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.04 География

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программы общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География.

Разработчик:

Е. А. Горшкова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Наименование и код компетенции	**Планируемые результаты**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	ПРб 1. понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб3. сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач; ПРб10. сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб5. сформировать умения

	проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб6. сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать	ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и

профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из - своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к	явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и

социального и культурного контекста	искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб3. сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие	ПРб1. понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: - приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: - находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими

	традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, - спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного	ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: - объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРб3. сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию,

		получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб9.сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: -	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач; ПРб7. владеть умениями географического анализа и

	б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения общеобразовательной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. География как наука.	Устный опрос Тестирование
2	Раздел 2. Природопользование и геоэкология.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
3	Раздел 3. Современная политическая карта.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
4	Раздел 4. Население мира	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
5	Раздел 5. Мировое хозяйство	Устный опросТестирование Выполнение и защита презентации
6	Раздел 6. Регионы и страны мира	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
7	Раздел 7. Глобальные проблемы человечества	Устный опросТестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- тестирование,
- выполнение практических работ, заданий,
- эссе, рефераты,
- презентации по темам раздела.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания результатов устного и письменного опросов

Оценка	***Характеристики ответа обучающихся***
Отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется в научно-понятийном аппарате; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
Хорошо	обучающийся полностью освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
Неудовлетворительно	обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме/разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий при выполнении тестов

Оценка	*Критерии оценки от общего количества верных вопросов*				
	%	*60 вопросов*	*40 вопросов*	*20 вопросов*	*10 вопросов*
Отлично	86-100%	52-60	35-40	18-20	9-10
Хорошо	66-85%	40-51	27-34	15-17	7-8
Удовлетворительно	50-65%	30-39	20-26	10-14	5-6
Неудовлетворительно	0-49%	0-29	0-19	0-9	0-4

Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения работать с картами атласа и контурными картами, а также анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Критерии оценки уровня знаний, умений и навыков при работе с контурными картами

Критерии оценивания. Студенты продемонстрировали, знание географической номенклатуры, расположение географических объектов, владение «языком» картографии, знания и умение пользоваться условными обозначениями, грамотно наносить географические объекты на контурную карту. Студент владеет географической номенклатурой, правильно локализует объекты, верно использует условные обозначения.

Оценка	*Характеристика уровня знаний, умений и навыков при работе с контурными картами*
Отлично	Студент владеет географической номенклатурой, правильно локализует объекты, верно использует условные обозначения, 100% географических объектов задания нанесены правильно
Хорошо	Студент владеет географической номенклатурой, с незначительными ошибками локализует объекты, верно использует условные обозначения, 90% географических объектов задания нанесены правильно

Удовлетворительно	Студент не в полной мере владеет географической номенклатурой, локализует объекты с ошибками, с ошибками использует условные обозначения, 60-70% географических объектов задания нанесены правильно
Неудовлетворительно	Студент не владеет географической номенклатурой, локализует объекты с грубыми ошибками, с ошибками использует условные обозначения, менее 50% географических объектов задания нанесены правильно

Критерии оценки учебных действий обучающихся при реферативном исследовании

Оценка	***Характеристика ответа обучающегося***
Отлично	усвоил проблему на уровне знаний, необходимых для решения профессиональных задач на исполнительском уровне; последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет системой понятий
Хорошо	твердо усвоил тему, по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей; делает выводы и обобщения; владеет системой понятий
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, опирается на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет системой понятий
Неудовлетворительно	не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой понятий

Критерии оценки учебных действий при оценке эссе

Критерий	***Требования к эссе***	***Макс. кол-во баллов***
Знание и понимание теоретического материала	Рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, используемые понятия строго соответствуют теме, самостоятельность выполнения работы.	2
Анализ и оценка информации	Грамотно применяется категория анализа, умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, обоснованно интерпретируется текстовая информация, дается личная оценка проблеме.	4
Построение суждений	Изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, приводятся различные точки зрения и их личная оценка, общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру, например, проблемной научной статьи.	4
Оценка	**«Отлично»** **«Хорошо»** **«Удовлетворительно»** **«Неудовлетворительно»**	**10 баллов** **7-9 баллов** **4-6 баллов** **0-3 балла**

Критерии оценивания выступления с презентацией

Оценка	*Характеристика ответа обучающегося*
Отлично	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко; отсутствуют фактические ошибки; проведён глубокий и детальный анализ проблемы; работа иллюстрирована примерами, демонстрирующими глубокое понимание сути поставленной проблемы; презентация не перегружена избыточной информацией, не относящейся к исследуемой теме. **Дизайн:** материалы чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах; стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации, анимационные объекты работают должным образом; на слайде чётко выделены ключевые моменты. **Логичность изложения:** в презентации чётко обозначена актуальность исследования; логичен и понятен ход мысли; приведены адекватные аргументы; в заключении презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы. **Выступление:** выступающий абсолютно свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней; в выступлении отражен вклад каждого участника в работу группы (по возможности).
Хорошо	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов; проведён достаточно полный анализ проблемы; в работе использованы примеры; при этом имеются ряд незначительных несоответствий и противоречий. **Дизайн:** материалы структурированы недостаточно чётко; некоторые применённые эффекты отвлекают внимание зрителя; имеются несоответствия между стилем оформления и информационным содержанием слайда. **Логичность изложения:** в презентации недостаточно чётко обозначена актуальность темы; приведены спорные аргументы; не в должном объёме отражены результаты развития мысли, выводы. **Выступление:** выступающий достаточно свободно владеет темой, при этом допускает неточности, которые, тем не менее, не препятствуют пониманию излагаемой темы; работа команды достаточно согласована.
Удовлетворительно	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме; в тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная; анализ темы проведён недостаточно полно; работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных материалов; отсутствуют примеры, которые бы могли показать уровень понимания заявленной темы. **Дизайн:** презентация изобилует мультимедиа-эффектами, которые не соответствуют содержанию слайдов и не отвечают целям создания презентации; эффекты отвлекают внимание, фон затрудняет восприятие информации на слайде, текст, трудно читается; структура презентации затрудняет понимание излагаемого материала. **Логичность изложения:** в презентации не отражены в логической последовательности актуальность обсуждаемой темы, развитие мысли, не приведены аргументы выдвигаемых положений; не приведены выводы, или они размыты и неясны. **Выступление:** выступающий недостаточно свободно владеет темой, испытывает трудности при изложении идеи и в ответах на вопросы;

	злоупотребляет обращением к тексту слайда; нет слаженности в работе всех участников команды.
Неудовлетворительно	**Информативность и полнота раскрытия темы:** тема не раскрыта, нет аналитического подхода к трактовке информации, нет статистики, либо таковая не соответствует теме. **Дизайн:** оформление либо отсутствует, либо не соответствует заявленному содержанию, нет целостной концепции в оформлении. **Логичность изложения:** логика изложения отсутствует, либо нет взаимосвязи с содержанием. **Выступление:** выступающий зачитывает текст, допуская фонетические ошибки, либо устная подготовленная речь изобилует лексико-грамматическими ошибками и неточностями.

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса.

1. Какие политические режимы существуют в современном мире и каковы их характерные черты?
2. Что собой представляет республиканская форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
3. Что собой представляет монархическая форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
4. Объясните, в чем заключается различие между унитарной и федеративной формами административно-территориального устройства стран и как они представлены на современной политической карте мира.
5. Охарактеризуйте формирование и сущность понятий о географической и окружающей среде.
6. Объясните содержание понятия о природопользовании и назовите главные научные концепции, с ним связанные.
7. Дайте характеристику теоретических основ проблемы рационального использования природных ресурсов.
8. Объясните, как вы понимаете ресурсообеспеченность и как ее определяют.
9. В чем заключаются эколого-географические исследования?
10. Объясните, что входит в понятие «ресурсы Мирового океана», и представьте его в виде схемы.
11. Охарактеризуйте размещение нефтяных и газовых ресурсов на континентальном шельфе Мирового океана.
12. Расскажите об энергетических ресурсах Мирового океана.
13. Дайте оценку биологических ресурсов Мирового океана и объясните, какие проблемы возникают в связи с их использованием.

14. Объясните, что входит в понятие о климатических и космических ресурсах.

15. Дайте краткую характеристику рекреационных ресурсов. На какие типы и классы их подразделяют?

16. Охарактеризуйте источники сведений о численности населения.

17. Покажите на конкретных примерах ускорение процесса роста численности мирового населения в эпоху Новейшего времени.

18. Объясните различия между темпами роста населения в отдельных крупных регионах мира.

19. Опираясь на теорию демографического перехода, охарактеризуйте причины демографического взрыва в развивающихся странах.

20. Назовите основные меры экологической политики.

21. Охарактеризуйте осуществление экологической политики на региональном и глобальном уровнях.

22. Дайте характеристику экологической ситуации в экономически высокоразвитых странах.

23. Расскажите о том, как экологическая политика осуществляется в странах с переходной экономикой.

24. Объясните, почему наиболее сложная экологическая ситуация ныне характерна для большинства развивающихся стран.

Примерный перечень тем для эссе и рефератов

25. Географические представления в эпоху Возрождения.

26. Христофор Колумб и его проект.

27. Морской путь Васко да Гама.

28. Кругосветное путешествие Магеллана.

29. Пиратские экспедиции XVI-XVIII вв.

30. Викинги и их походы.

31. История возникновения географических карт, первые карты.

32. Знаменитые походы Ермака.

33. Путешествия Ивана Москвитина.

34. Открытия Семена Дежнева.

35. Экспедиции И.И. Беринг

36. Геологическое строение и полезные ископаемые своего района, экологические проблемы, связанные с их добычей и переработкой

37. Геология, рельеф и полезные ископаемые Урала (Западной или Средней Сибири, Кавказа или другой физико-географической страны)

38. Карстовые формы рельефа на Урале

39. Криогенная морфоскульптура и ледниковые формы рельефа России

40. Радиационный и тепловой баланс географической оболочки и Среднего Урала

41. Циркуляция атмосферы и характер погоды по регионам России

42. Климат и воды Урала (Средней Азии, Западной Сибири, Забайкалья или другой физико-географической страны)

43. Характеристика озер и болот своего района

44. Ландшафтная картосхема лесного парка (ООПТ) и методика ее составления

45. Высотная поясность Урала (Кавказа, Тянь-Шаня, Алтая, Саянских гор, гор Тывы или другого горного района)

46. Физико-географическая характеристика гор Северо-Восточной Сибири

47. Влажные тропические леса Земли и экологические проблемы данной природной зоны.

48. Ледниковые периоды Земли и их влияние на климат (рельеф, почвенно-растительный покров) Северной Америки и Евразии.

49. Национальные парки, особенности их размещения (материк по выбору) и физико-географическая характеристика территорий.

50. Сравнительная характеристика высотной поясности Альп и Гималаев.

51. Экологические проблемы национальных парков США и Канады.

52. Эндемики растительного и животного мира материка и физико-географические закономерности их размещения (материк по выбору).

Примеры тестовых заданий

1. Современная политическая карта.

1. Найдите правильные пары названий стран – гигантов по площади и их столиц:

а) США – Нью-Йорк;

б) Великобритания – Лондон;

в) Австралия – Канберра;

г) Канада – Оттава;

д) Китай – Шанхай.

2. Найдите правильные пары названий стран – гигантов по населению и их столиц:

а) Нигерия – Каир;

б) Индонезия – Джакарта;

в) Пакистан – Исламабад;

г) Саудовская Аравия – Эр-Рияд;

д) Канада – Оттава.

2. Природопользование и геоэкология.

1. Какие из указанных утверждений верны?

а) Географическая среда – часть земной природы, с которой человеческое общество непосредственно взаимодействует в своей жизни и производственной деятельности.

б) Понятие «природа» более широкое, чем понятие «географическая среда».

в) Географическая среда – необходимое условие жизни и деятельности общества.

г) Все перечисленные.

2. Ресурсами, выделяемыми по характеру использования, являются:

а) минеральные;

б) рекреационные;

в) климатические;

г) таких ресурсов нет.

3. Население мира.

1. Демографическим взрывом называют:

а) рост терроризма в перенаселенных странах;

б) рациональный тип воспроизводства населения;

в) феномен быстрого роста численности населения в развивающихся странах в середине XX века;

г) все перечисленное.

2. Выберите правильные утверждения:

а) решающее воздействие на воспроизводство населения оказывают социально-экономические факторы;

б) никогда население мира не возрастало так быстро как в середине XX века;

в) к 2000 году численность населения Земли превысила 6 млрд. человек;

г) все перечисленные утверждения правильные.

4. Научно-техническая революция и мировое хозяйство.

1. Научно-техническая революция – это:

а) качественный скачок в развитии науки и техники;

б) исторически сложившаяся совокупность национальных хозяйств;

в) переворот в производительных силах, основанный на превращение науки в непосредственную производительную силу общества;

г) все перечисленное.

2. выберите неверное утверждение:

а) под универсальностью НТР понимается охват этим процессом всех сфер и отраслей хозяйства;

б) четыре составные части НТР – наука, управление, электронизация, химизация;

в) увеличение объема доменных печей – пример эволюционного развития техники и технологии;

г) примером комплексной автоматизации может служить использование роботов при производстве автомобилей.

5. География отраслей мирового хозяйства.

1. Выберите неверные утверждения.

а) Саудовская Аравия, США и Россия входят в первую тройку стран по размерам добычи нефти.

б) Россия, США и Канада входят в первую тройку стран по размерам добычи угля.

в) Индия и Китай не входят в первую десятку стран по размерам выработки электроэнергии.

г) Экспорт каменного угля из Западной Европы в США получил название «угольного моста».

д) Более ¾ электроэнергии Франции вырабатывается на АЭС.

2. Выберите варианты, в которой все три страны относятся к «великим горнодобывающим державам»:

а) США, Бразилия, Индия;

б) Китай, США, Япония;

в) США, Россия, ОАЭ;

г) Япония, США, Германия;

д) Китай, Австралия, ЮАР.

6. Страны Европы.

1. Найдите варианты, в которых верно указаны названия морей и стран, которые они омывают:

а) Норвежское, Балтийское – Швеция;

б) Северное, Средиземное – Великобритания;

в) Северное, Балтийское – Германия;

г) Черное, Адриатическое – Италия;

д) Норвежское, Баренцево – Норвегия.

2. Найдите варианты, в которых верно указаны страны, граничащие друг с другом:

а) Польша, Чехия, Германия;

б) Италия, Австрия, Венгрия;

в) Испания, Франция, Швейцария;

г) Норвегия, Швеция, Финляндия;

д) Словакия, Литва, Польша.

7. Зарубежная Азия. Австралия.

1. Какие государства владеют территорией острова Калимантан?

а) Индонезия, Папуа – Новая Гвинея;

б) Таиланд, Малайзия, Мьянма;

в) Индия, Шри-Ланка, Бангладеш;

г) Малайзия, Бруней, Индонезия.

2. Найдите вариант, в котором верно указаны страны, граничащие друг с другом:

а) Китай, Индия, Бангладеш;

б) Лаос, Камбоджа, Таиланд;

в) Саудовская Аравия, Ирак, Турция;

г) Сирия, Иран, Пакистан;

д) Казахстан, Китай, Вьетнам.

8. Африка.

1. Какое из указанных государств имеет площадь более 1 млн. км^2 и омывается красным морем?

а) Ливия;

б) Эритрея;

в) Мавритания;

г) Судан;

д) ЮАР.

2. Выберите королевство с правильно указанной столицей:

а) Лесото – Каир;

б) Кения –Найроби;

в) Марокко – Рабат;

г) Свазиленд – Претория;

д) Эфиопия – Могадишо.

9. Северная Америка.

1. Какие страны относятся к Северной Америке в экономической и социальной географии?

а) Все страны, входящие в организацию НАФТА;

б) Все страны материка Северная Америка;

в) Мексика и США;

г) США и Канада.

2. Каково население Северной Америки?

а) более 300 млн. человек;

б) более 1 млрд. человек;

в) 280 млн. человек;

г) 30,5 млн. человек.

10. Латинская Америка.

1. Какая из указанных стран Латинской Америки имеет выход только к Атлантическому океану?

а) Мексика;

б) Боливия;

в) Панама;

г) Колумбия;

д) Аргентина.

2. Какое островное государство Латинской Америки имеет наибольшую площадь?

а) Доминиканская Республика;

б) Куба;

в) Гаити;

г) Гренада;

д) Ямайка.

11. Глобальные проблемы человечества.

1. Какое утверждение вы считаете неверным?

а) По мере истощения минеральных ресурсов суши люди все чаще будут использовать морскую воду для получения различных химических элементов;

б) Добыча нефти на морском шельфе включает загрязнение океана;

в) Площадь тропических лесов сокращается на столько быстро, что создание национальных парков и заповедников не может предотвратить исчезновение многих видов растений и животных;

г) В конце XX века на первый план выдвинулись экономические и демографические проблемы.

2. Выберите правильные утверждения.

а) В ближайшее время решающее воздействие на численность и воспроизводство населения Земли будут оказывать развивающиеся страны;

б) Снижение темпов роста городского населения в развитых странах будет способствовать возрождению традиции многодетных семей;

в) Рост городского населения в развивающихся странах будет опережать реальное развитие городов;

г) В странах, где ощущается постоянная нехватка продуктов, большая часть населения занята в промышленности.

Ответы на тесты

1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
В,г	Б,в	г	г	в	г	в	а	В,г	А,д	в,д	А,б,г	а	а	б	в	г	а	д	б	в	а,в

Примеры кейсовых заданий

1. Используя предложенную инфографику, проанализируйте изменения ВВП стран – республик бывшего Советского Союза в период с 1991 по 2018 гг.

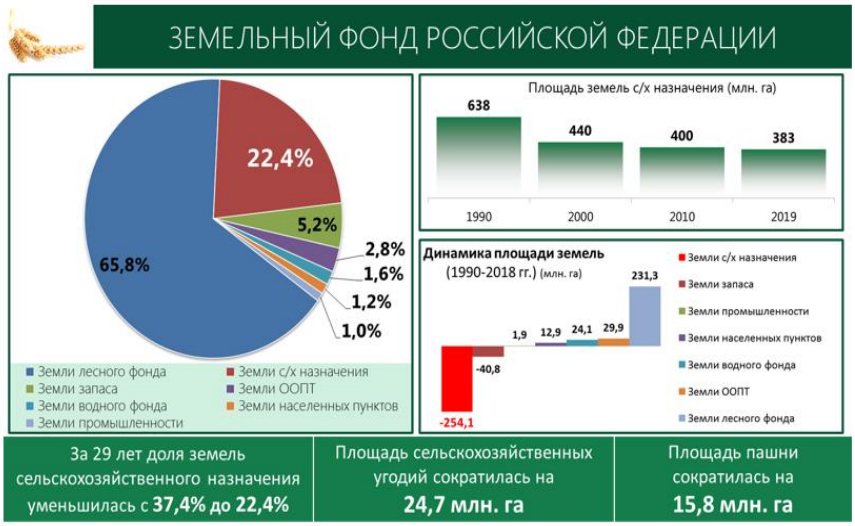


ИЗМЕНЕНИЕ ВВП (ППС) НА ДУШУ НАСЕЛЕНИЯ С 1990 ПО 2018 ГГ, $

Страны	1990	1995	2000	2010	2018	Изменение с 1990 г 1995 к 1990	2018 к 1990
Азербайджан	5502	2420	3534	15628	18076	-56%	229%
Армения	2419	1584	2318	6567	10176	-35%	321%
Беларусь	5399	3978	5994	15907	20003	-26%	270%
Грузия	5174	1673	2587	6598	11485	-68%	122%
Казахстан	8434	6121	7888	19690	27550	-27%	227%
Киргизия	2246	1237	1644	2733	3844	-45%	71%
Латвия	7813	5508	8018	17575	29901	-30%	283%
Литва	9305	5923	8456	20110	34826	-36%	274%
Молдавия	3330	1900	1840	3832	7305	-43%	119%
Россия	8012	5611	6825	20498	29267	-30%	265%
Таджикистан	2356	926	935	2064	3416	-61%	45%
Туркмения	5375	3354	4227	9741	19527	-38%	263%
Узбекистан	1985	1634	1984	4154	7665	-18%	286%
Украина	6763	3689	3803	7666	9283	-45%	37%
Эстония	10733	6283	9420	21602	34096	-41%	218%
Среднее знч.	**5656**	**3456**	**4632**	**11624**	**17761**	**-39%**	**214%**
Весь мир	**5449**	**6479**	**7928**	**12837**	**17914**	**19%**	**229%**

Источники: https://www.google.com/publicdata/directory; https://ru.wikipedia.org/wiki/Список_стран_по_ВВП_(ППС)_на_душу_населения 11.2019

2. Используя предложенную инфографику, проанализируйте изменения, произошедшие с земельным фондом России.



Примеры заданий для географического диктанта.

Современная политическая карта мира

Нанесите на карту столицы перечисленных стран

1. Габон
2. Венгрия
3. Бразилия
4. Гвинея-Бисау
5. Дания
6. Зимбабве
7. Ирландия
8. Исландия
9. Камерун
10. Канада
11. Киргизия
12. Мадагаскар
13. Мозамбик
14. Молдова
15. Никарагуа
16. Пакистан
17. Руанда
18. Северная Македония
19. Сербия
20. Турция

Население мира

Нанести на контурную карту крупнейшие по численности города мира и подписать страну, в которой они находятся. Звездочкой отметить среди нанесенных городов столицы.

1. Шанхай, Китай

2. Пекин, Китай
3. Стамбул, Турция
4. Карачи, Пакистан
5. Токио, Япония
6. Лагос, Нигерия
7. Москва, Россия
8. Сан-Паулу, Бразилия
9. Киншаса, Демократическая Республика Конго
10. Нью-Йорк, США
11. Сеул, Корея
12. Дели, Индия
13. Каир, Египет
14. Джакарта, Индонезия
15. Мехико, Мексика
16. Лондон, Великобритания
17. Тегеран, Иран
18. Хошимин, Вьетнам
19. Рио-де-Жанейро, Бразилия
20. Бангкок, Таиланд

Примеры заданий для практических работ.

Современная политическая карта мира

Задание 1. Используя карты атласа «Политическая карта мира», «Размещение населения мира», «Уровень социально-экономического развития стран мира», статистические данные на форзаце учебника выделить на контурной карте 10 стран мира:

- самых больших по площади территории;

- самых больших по численности населения;

- выделяющихся высоким уровнем экономического развития.

Особо выделить страны, которые вошли во все три или две из указанных групп.

Задание 2. Используя карту атласа «Политическая карта мира» обозначить штриховкой на контурной карте страны зарубежной Европы, не имеющие выхода к морю.

Задание 3. Используя карты атласа «Политическая карта мира» подписать на контурной карте названия и столицы стран:

- зарубежной Европы и Африки с монархической формой правления;

- зарубежной Азии и Латинской Америки с федеративным административно-территориальным устройством.

Природопользование и геоэкология.

Задание 1. Используя карты атласа и материал рекомендуемой литературы, заполнить таблицу 2, руководствуясь следующим планом:

- Найдите данные об обеспеченности минеральными, земельными, водными и лесными ресурсами предложенных стран.
- Занесите результаты в таблицу 2.
- Дайте оценку обеспеченности ресурсами каждой из указанных стран.
- Анализируя статистические данные о запасах и добыче основных видов природных ресурсов, сравните обеспеченность минеральными, земельными, водными и лесными ресурсами предложенных стран. Сделайте и запишите вывод.

Таблица 2 – Обеспеченность стран природными ресурсами

Страна	Виды ресурсов			
	Минеральные	Земельные	Водные	Лесные
Россия				
Япония				
США				

Задание 2. Изучите карту «Минеральные ресурсы», нанесите на контурную карту основные месторождения нефти.

- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите 10 стран – лидеров по добыче нефти, обозначьте их границы на контурной карте.
- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите основные регионы потребления нефти, обозначьте их на контурной карте.
- Составьте картосхему «Основные грузопотоки нефти», для этого соедините стрелками основные районы добычи нефти с главными районами её потребления.

Задание 3. Изучите карту «Минеральные ресурсы», нанесите на контурную карту основные месторождения природного газа.

- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите 10 стран – лидеров по добыче газа, обозначьте их границы на контурной карте.
- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите основные регионы потребления газа, обозначьте их на контурной карте.
- Составьте картосхему «Основные грузопотоки природного газа», для этого соедините стрелками основные районы добычи газа с главными районами его потребления.

Население мира

Задание 1. Найдите на карте «Размещение населения мира» регионы с высокой плотностью населения. Проанализируйте карту плотности населения мира в атласе, результаты работы занесите в таблицу 3:

Таблица 3 - Плотность населения стран мира

Группы стран с различной плотностью населения	Примеры стран	Причины, объясняющие картину плотности населения
Страны с равномерно низкой плотностью населения		
Страны с равномерно высокой плотностью населения		
Страны, имеющие районы с высокой и низкой плотностью населения		

Задание 2. Проанализировав карты атласа «Размещение населения мира. Урбанизация» и «Политическая карта мира», заполните таблицу 4:

Таблица 4 – Уровень урбанизации стран мира

Страны с высоким уровнем урбанизации (доля городского населения свыше 60%)	Страны средне урбанизированные (доля городского населения от 20% до 60%)	Страны слабо урбанизированные (доля городского населения ниже 20%)

Задание 3. Нанесите на контурную карту основные районы трудовой иммиграции. Покажите стрелками, откуда в эти районы прибывает рабочая сила.

Задание 4. Пользуясь картами атласа, текстом учебника опишите по плану и сравните две страны (по выбору). План представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Характеристика населения двух стран мира

План описания	Страна (по выбору)	Страна (по выбору)
1.Тип воспроизводства		
2.Соотношение мужского и женского населения		
3.Уровень урбанизации		
4.Господствующий вид миграции		
5.Особенности языкового состава населения		
6.Господствующая религия		
7.Возрастной состав и обоснование его особенностей		
8.Особенности демографической политики		

Сделайте и запишите вывод.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточная аттестация по общеобразовательной дисциплине СОО.01.04 География – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием данной дисциплины.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по общеобразовательной дисциплине СОО.01.04 География с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению образовательной программы специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины СОО.01.04 География.

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Критерии оценки уровня овладения обучающимися компетенциями на этапе зачета с оценкой по учебной дисциплине

Оценка	***Характеристики ответа обучающегося***
Отлично	самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, ссылаясь на примеры из практики; самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия; самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение,используя понятия
Удовлетворительно	Самостоятельно в основном представил ответ на поставленные вопросы, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя понятия; в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия

Неудовлетворительно	не представил ответов на поставленные вопросы, не решил поставленные задачи

Перечень примерных вопросов и заданий

1. Какое из перечисленных государств является самым большим по площади?
   1) Индия; 2) США;
   3) Россия; 4) Бразилия.
2. Наука о населении называется
   1) Картография; 2) Демография;
   3) Социология; 4) Геоморфология.
3. Для какого государства характерны высокие показатели рождаемости и естественного прироста населения?
   1) Канада; 2) Финляндия;
   3) Япония; 4) Индонезия.
4. Укажите государство монархию:
   1) Россия; 2) Уругвай;
   3) Франция; 4) Испания.
5. Какая из перечисленных стран не является страной СНГ?
   1) Россия; 2) Белоруссия;
   3) Литва; 4) Казахстан.
6. Какая зерновая культура занимает наибольшую площадь орошаемых земель?
   1) Пшеница; 2) Рис;
   3) Кукуруза; 4) Овес.
7. Какой вид транспорта занимает лидирующее место в мировых грузоперевозках?
   1) Автомобильный; 2) Морской;
   3) Трубопроводный; 4) Авиационный.
8. Унитарным государством является:
   1) США; 2) Франция;
   3) Россия; 4) Индия.
9. Укажите самую южную столицу стран мира:
   1) Оттава; 2) Лондон;
   3) Канберра; 4) Мадрид.
10. Для какой страны характерен первый тип воспроизводства населения:
   1) Нигерия; 2) Сомали;
   3) Германия; 4) Индия.
11. Половозрастную структуру населения стран Африки отличает высокая доля:
   1) людей старшего возраста, 2) детей до 5 лет,
   3) молодежи, 4) мужского населения.
12. Какого государства, из перечисленных, нет в пределах «южного лесного пояса»?
   1) Кения; 2) Бразилия;
   3) Эстония; 4) Бангладеш.
13. Какая из стран относится к крупнейшим экспортерам пшеницы?
   1) Бразилия; 2) Канада;
   3) Китай; 4) все три страны.
14. В каком из перечисленных государств мужское население преобладает над женским?

1) Франция; 2) США;
3) Иран; 4) Россия.

15. Какое из перечисленных государств относится к высокоурбанизированному?
1) Алжир; 2) Ангола;
3) Судан; 4) Франция.

16. В каком государстве в энергетическом балансе преобладают атомные электростанции?
1) Польша; 2) Франция;
3) Канада; 4) Нигерия.

17. Выберите варианты, в которых все три страны относятся к «великим горнодобывающим державам»:
1) США, Бразилия, Индия;
2) Китай, США, Япония;
3) США, Россия, Сомали;
4) Япония, США, Германия.

18. Выберите отрасль машиностроения, развивающуюся более медленными темпами:
1) автомобилестроение;
2) судостроение;
3) авиастроение;
4) электронное машиностроение.

19. Найдите варианты, в которых название сельскохозяйственной культуры соответствует названиям ее родины и страны, лидирующей по ее производству:
1) рис — Южная Америка — Китай;
2) кофе — Восточная Африка — Бразилия;
3) какао — Южная Азия — Швейцария.
4) кукуруза — Центральная Америка — Россия.

20. Выберите климатический пояс, страны которого производят основную часть животноводческой продукции:
1) умеренный;
2) тропический;
3) экваториальный;
4) субарктический.

21. Доля какого вида транспорта в мировом грузообороте составляет 62% , а в мировом пассажирообороте - менее 1%?
1) железнодорожного; 2) морского;
3) автомобильного; 4) воздушного.

22. В какой из перечисленных стран показатель смертности наибольший:
1) Кувейт; 2) Венесуэла;
3) Канада; 4) Д Р Конго.

23. Какая из перечисленных стран имеет постиндустриальную структуру хозяйства?
1) Бельгия; 2) Алжир;
3) Д Р Конго; 4) Бахрейн.

24. Выберите характеристику, относящуюся к развитым странам:
1) низкие коэффициенты рождаемости и смертности;
2) экспорт сырья, импорт продукции обрабатывающей промышленности и продовольствия;
3) преобладание в структуре ВВП сельского хозяйства;

4) высокие темпы роста населения.

25. Выберите самый распространенный (по числу говорящих) язык мира:

1) китайский; 2) греческий;

3) английский; 4) немецкий.

Работа с картой

26. Обозначьте на контурной карте мира границы и подпишите столицы трех стран с большими объемами добычи нефти.

27. Период времени, в течение которого происходит качественный скачок в развитии науки и техники, коренным образом преобразующий производительные силы общества это _____.

28. Форма правления, при которой реальная законодательная власть принадлежит парламенту, а исполнительная правительству, но при этом есть королева называется _____.

29. Являясь мощным стимулом развития мирового транспорта, автомобильный транспорт является одним из основных источников загрязнения окружающей среды. К каким негативным последствиям приводит увеличение количества автомобильного транспорта? Укажите не менее двух причин.

30. С помощью карт атласа составьте комплексную географическую характеристику экономически развитой страны (по выбору) Северной Америки.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.05 Информатика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.05 «Информатика» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:
Бурма Н.В., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» 4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 12
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 17
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины 19

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.1.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС С00

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность,	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа,

	оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	В области ценности научного познания: - сформированное™ мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур,	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники	методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых

	безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; - уметь классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); понимать последовательность решения

		задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; - иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей; - уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи; - уметь строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных; -уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления; умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; решать несложные логические уравнения; уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа); уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; уметь

		строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры; - понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи; - владеть универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции; уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; формулировать предложения по улучшению программного кода; -уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ базовые алгоритмы; использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); применять стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и

		символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; умение документировать программы; - уметь создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	108
Основное содержание	
в т.ч.	
с преподавателем	104
Теоретическое обучение	28
Практические занятия	76
Патт – зачет с оценкой в 1 семестре	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Базовый модуль с профессионально-ориентированным содержанием			
Раздел 1.	**Информация и информационная деятельность человека**		
Тема 1.1.	Основное содержание		ОК 01
	Информация и информационные процессы		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 1.2.	Основное содержание	***2***	ОК 02 ОК 01
	Подходы к измерению информации		
	Практические занятия		
Тема 1.3.	Основное содержание		ОК 01
	Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 1.4.	Основное содержание	***4***	ОК 02 ОК 01
	Кодирование информации. Системы счисления.		
	Практические занятия		
Тема 1.5.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***6***	ОК 02 ОК 01
	Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики		
	Практические занятия		
Тема 1.6.	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 01
	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 1.7.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02

	Службы Интернета. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания		ОК 01
	Практические занятия		
Тема 1.8.	Основное содержание	***4***	ОК 01 ОК 02
	Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных		
	Практические занятия		
Тема 1.9.	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 01
	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи		
	Теоретическое обучение	*6*	
Раздел 2.	Использование программных систем и сервисов		
Тема 2.1.	Основное содержание	***4***	ОК 02 ОК 01
	Обработка информации в текстовых процессорах		
	Практические занятия		
Тема 2.2.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02 ОК 01
	Технологии создания структурированных текстовых документов		
	Практические занятия		
Тема 2.3.	Основное содержание	***4***	ОК 02 ОК 01
	Компьютерная графика и мультимедиа		
	Практические занятия		
Тема 2.4.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***6***	ОК 02 ОК 01
	Технологии обработки графических объектов		
	Практические занятия		
Тема 2.5.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**4**	ОК 02

	Представление профессиональной информации в виде презентаций		ОК 01
	Практические занятия		
Тема 2.6.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 01
	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде		
	Практические занятия		
Тема 2.7.	Основное содержание	**2**	ОК 02 ОК 01
	Гипертекстовое представление информации		
	Практические занятия		
Раздел 3.	**Информационное моделирование**		
Тема 3.1.	Основное содержание		ОК 01
	Модели и моделирование. Этапы моделирования		
	Теоретическое обучение	***2***	
Тема 3.2.	Основное содержание		ОК 02 ОК 01
	Списки, графы, деревья		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 3.3.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02 ОК 01
	Математические модели в профессиональной области		
	Практические занятия		
Тема 3.4.	Основное содержание	***6***	ОК 01 ОК 02
	Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры		
	Практические занятия		
Тема 3.5.	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 01
	Анализ алгоритмов в профессиональной области		
	Теоретическое обучение	*6*	
Тема 3.6.	Основное содержание		ОК 02 ОК 01
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных		

	Теоретическое обучение	***2***	
	Практические занятия	***4***	
Тема 3.7.	Основное содержание	***2***	ОК 02 ОК 01
	Технологии обработки информации в электронных таблицах. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		
	Практические занятия		
Тема 3.8.	Основное содержание	***4***	ОК 02 ОК 01
	Формулы и функции в электронных таблицах		
	Практические занятия		
Тема 3.9.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***2***	ОК 02 ОК 01
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	Практические занятия		
Тема 3.10.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02 ОК 01
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	Практические занятия		
Промежуточная аттестация Зачет с оценкой		**4**	
Всего		**108 часов**	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной компьютерной лаборатории информатики.
Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор
- интерактивная доска/панель/экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Богатырев, В. А. Надежность информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Богатырев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15205-0. — URL : https://urait.ru/bcode/520442
2. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — URL : https://urait.ru/bcode/518504
3. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — URL : https://urait.ru/bcode/518006
4. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — URL : https://urait.ru/bcode/519837
5. Волк, В. К. Информатика. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16088-8. — URL : https://urait.ru/bcode/530395

6. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — URL : https://urait.ru/bcode/516857
7. Дибров, М. В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04638-0. — URL : https://urait.ru/bcode/513518
8. Дибров, М. В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04635-9. — URL : https://urait.ru/bcode/514019
9. Дьячков, В. П. Аппаратные средства персонального компьютера : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Дьячков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14249-5. — URL : https://urait.ru/bcode/519869
10. Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — URL : https://urait.ru/bcode/518005
11. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — URL : https://urait.ru/bcode/516847
12. Мойзес, О. Е. Информатика. Углубленный курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Е. Мойзес, Е. А. Кузьменко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07980-7. — URL : https://urait.ru/bcode/516858
13. Осокин, А. Н. Теория информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Осокин, А. Н. Мальчуков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11417-1. — URL : https://urait.ru/bcode/518396
14. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13244-1. — URL : https://urait.ru/bcode/518448
15. Трофимов, В. В. Основы алгоритмизации и программирования : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, Т. А. Павловская ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 137 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07321-8. — URL : https://urait.ru/bcode/515434
16. Черткова, Е. А. Статистика. Автоматизация обработки информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9342-4. — URL : https://urait.ru/bcode/513446
17. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — URL : https://urait.ru/bcode/516623

18. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00565-3. — URL : https://urait.ru/bcode/511841
19. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — URL : https://urait.ru/bcode/519866
20. Тропин, М. П. Основы математической обработки информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. П. Тропин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14210-5. — URL : https://urait.ru/bcode/519813

Дополнительные источники

1. Бессмертный, И. А. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07818-3. — URL : https://urait.ru/bcode/516867
2. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11361-7. — URL : https://urait.ru/bcode/516781
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — URL : https://urait.ru/bcode/510331
4. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16226-4. — URL : https://urait.ru/bcode/530644
5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — URL : https://urait.ru/bcode/514893
6. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — URL : https://urait.ru/bcode/514918
7. Иванов, В. М. Интеллектуальные системы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Иванов ; под научной редакцией А. Н. Сесекина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 93 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07819-0. — URL : https://urait.ru/bcode/516865
8. Кудрина, Е. В. Основы алгоритмизации и программирования на языке C# : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Кудрина, М. В. Огнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10772-2. — URL : https://urait.ru/bcode/517324
9. Кудрявцев, В. Б. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Б. Кудрявцев, Э. Э. Гасанов, А. С. Подколзин. —

2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12968-7. — URL : https://urait.ru/bcode/518517
10. Кудрявцева, И. А. Программирование: комбинаторная логика : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Кудрявцева, М. В. Швецкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15128-2. — URL : https://urait.ru/bcode/517677
11. Кудрявцева, И. А. Программирование: теория типов : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Кудрявцева, М. В. Швецкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 652 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15382-8. — URL : https://urait.ru/bcode/517829
12. Сети и телекоммуникации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. Е. Самуйлов [и др.] ; под редакцией К. Е. Самуйлова, И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-0480-2. — URL : https://urait.ru/bcode/517817
13. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — URL : https://urait.ru/bcode/511557

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС Издательства "Лань" https://e.lanbook.com/
3. ЭБС Издательства "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/
4. ЭБ Издательского дома "Гребенников" http://grebennikon.ru/
5. «Архивы научных журналов»: http://archive.neicon.ru/xmlui/
6. «East View Information Services, INC»: http://dlib.eastview.com/
7. «Elibrary.Ru» http://elibrary.ru/

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5-П-о/с; 1.6-П-о/с; 1.7-П-о/с; 1.8; 1.9-П-о/с Тема 2.1.; 2.2-П-о/с; 2.3; 2.4-П-о/с; 2.5-П-о/с; 2.6-П-о/с; 2.7 Тема 3.1; 3.2; 3.3-П-о/с; 3.4; 3.5-П-о/с; 3.6; 3.7; 3.8; 3.9-П-о/с; 3.10-П-о/с.	Тестирование
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1; 1.2; 1.4; 1.5-П-о/с; 1.7-П-о/с; 1.8; Тема 2.1.; 2.2-П-о/с; 2.3; 2.4-П-о/с; 2.5-П-о/с; 2.6-П-о/с; 2.7 Тема 3.2; 3.3-П-о/с; 3.4; 3.6; 3.7; 3.8; 3.9-П-о/с; 3.10-П-о/с.	Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02		Дифференцированный зачет

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время

для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.05 ИНФОРМАТИКА

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1095 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям.

Разработчик:

Аджарян А. Г.– преподаватель высшей категории Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 01 от 17.01. 2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
Область применения....4
II. Содержание дисциплины....6
III. Комплект заданий для практических работ....6
IV. Комплекс тестов для текущей аттестации....28
V. Фонды оценочных средств текущего контроля....39
VI. Комплекты примерных заданий....42
VII. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....45
Формы промежуточного контроля....45

I. Паспорт фонда оценочных средств

Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения, экзамена Формой проведения экзамена является ответы на теоретические вопросы и выполнение практической задачи по дисциплине. Итогом проверки является оценка по дисциплине СОО.01.05 Информатика.

Условием допуска к дифференцированному зачету является успешное освоение обучающимися всех элементов программы дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02	~ использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; ~ обрабатывать текстовую и табличную информацию; ~ использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; ~ создавать презентации; ~ применять антивирусные средства защиты информации; ~ читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; ~ применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; ~ пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; ~ применять методы и средства защиты информации.	основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

– работать с информационными справочно-правовыми системами;

– использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

– работать с электронной почтой;

– использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

знать:

– состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

– основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

– понятие информационных систем и информационных технологий;

– понятие правовой информации как среды информационной системы;

– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочноправовых систем;

– теоретические основы, виды и структуру баз данных;

– возможности сетевых технологий работы с информацией.

Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

II. Содержание дисциплины

№	Тема (Раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Код компетенции
1.	Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
2.	Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
3.	Раздел 3. Информационное моделирование	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК

III. Комплект заданий для практических работ

1. Практическая работа

Тема. Системы счисления. Кодирование информации.

Цель работы. Научиться преобразовывать числа в различных системах счисления; кодировать информацию с помощью кодовых таблиц.

Оборудование. ПК.

Ход работы

1. Ознакомиться с теоретической частью.
2. Выполнить практическое задание.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Оформить отчет.

Теоретическая часть

Системы счисления

Для записи информации о количестве объектов используются числа. Числа записываются с использованием особых знаковых систем, которые называются системами счисления. Алфавит систем счисления состоит из символов, которые называются ***цифрами***.

Система счисления — это знаковая система, в которой числа записываются по определенным правилам с помощью символов некоторого алфавита, называемых цифрами.

Все системы счисления делятся на две большие группы: позиционные и непозиционные системы счисления. В позиционных системах счисления значение цифры зависит от ее положения в числе, а в непозиционных — не зависит.

Как только люди начали считать, у них появилась потребность в записи чисел. Находки археологов на стоянках первобытных людей свидетельствуют о том, что первоначально количество предметов отображали равным количеством каких-либо значков (бирок): зарубок, черточек, точек.

Позже, для облегчения счета, эти значки стали группировать по три или по пять. Такая система записи чисел называется *единичной* (унарной), так как любое число в ней образуется путем повторения одного знака, символизирующего единицу.

Примером непозиционной системы, которая сохранилась до наших дней, может служить римская система счисления. В основе римской системы счисления лежат знаки I (один палец) для числа 1, V (раскрытая ладонь) для числа 5, X (две сложенные ладони) для числа 10, а для обозначения чисел 50, 100, 500 и 1000 используются латинские буквы L, C, D и M соответственно.

В римской системе счисления количественное значение цифры не зависит от ее положения в числе. Величина числа в римской системе счисления определяется как сумма или разность цифр в числе. Если меньшая цифра стоит слева от большей, то она вычитается,

если справа - прибавляется. Например, запись десятичного числа 28 в римской системе счисления будет выглядеть следующим образом:

$$XXVIII = 10 + 10 + 5 + 1 + 1 + 1.$$

$$XCIX = -10 + 100 - 1 + 10$$

Таблица 1 – Соответствие римских и десятичных чисел

I	V	X	L	C	D	M
1	5	10	50	100	500	1000

Каждая позиционная система счисления имеет определенный алфавит цифр и основание. Основание системы равно количеству цифр (знаков) в ее алфавите.

В позиционных системах счисления количественное значение цифры зависит от ее позиции в числе. *Позиция цифры в числе называется разрядом*. Разряды числа возрастают справа налево, от младших разрядов к старшим, причем значение одинаковых цифр, стоящих в соседних разрядах числа, различаются на величину основания.

В десятичной системе счисления цифра в крайней справа позиции обозначает единицы, цифра, смещенная на одну позицию влево, обозначает десятки, еще левее — сотни, затем тысячи и т. д.

Рассмотрим в качестве примера десятичное число 555. Цифра 5 встречается в числе трижды, причем самая правая обозначает пять единиц, вторая справа — пять десятков и, наконец, третья — пять сотен.

В настоящее время наиболее распространенными позиционными системами счисления являются десятичная и двоичная. Десятичная система счисления имеет алфавит цифр, который состоит из десяти всем известных, так называемых арабских цифр. Алфавит двоичной системы – две цифры.

Любое число, записанное в позиционной системе счисления с произвольным основанием, можно записать в развернутой форме.

Выше десятичное число 555 было записано в привычной для нас свернутой форме. Мы настолько привыкли к такой форме записи, что уже не замечаем, как в уме умножаем цифры числа на различные степени числа 10, которое является основанием десятичной системы счисления.

В развернутой форме записи числа умножение цифр числа на основание производится в явной форме. Так, в развернутой форме запись числа 555 в десятичной системе будет выглядеть следующим образом:

$$555_{10} = 5 \cdot 10^2 + 5 \cdot 10^1 + 5 \cdot 10^0 .$$

Таблица 2 – Соответствие чисел различных систем счисления

10-ичная	**2-ичная**	**8-ичная**	**16-ичная**	**10-ичная**	**2-ичная**	**8-ичная**	**16-ичная**
1	001	1	1	9	1001	11	9
2	010	2	2	10	1010	12	A
3	011	3	3	11	1011	13	B
4	100	4	4	12	1100	14	C
5	101	5	5	13	1101	15	D
6	110	6	6	14	1110	16	E
7	111	7	7	15	111	17	F

					1		
8	100 0	10	8	16	100 00	20	10

Кодирование информации

Шифр Цезаря, также известный как **шифр сдвига**, **код Цезаря** или **сдвиг Цезаря** — один из самых простых и известных методов шифрования.

Шифр назван в честь римского императора Гая Юлия Цезаря, использовавшего его для секретной переписки со своими генералами.

Каждая буква в этом шифре заменяется другой буквой отстоящей от первой на определенное расстояние. Например, в шифре со сдвигом 4 «А» заменяется «Д», «Б» – «Е», «В» – «Ж» и так далее.

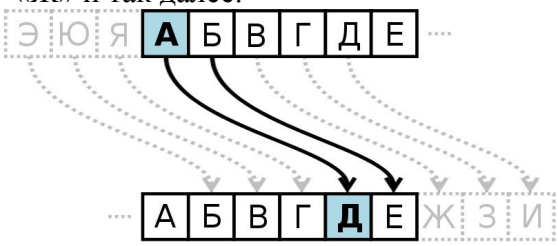


Рисунок 1 – Код Цезаря

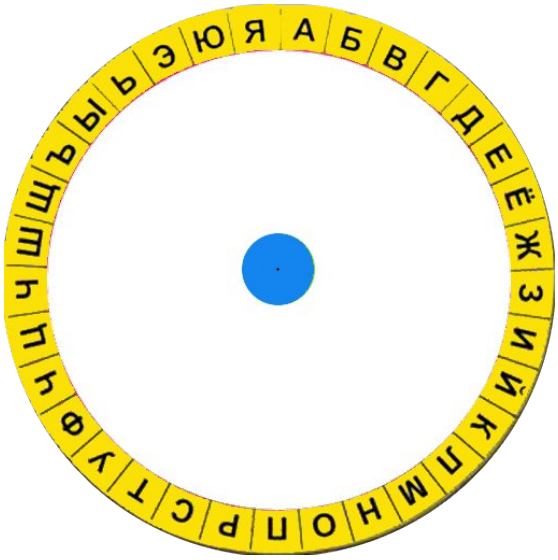


Рисунок 2 – Русский алфавит

В традиционных кодировках для кодирования одного символа используется 8 бит. Такой 8-разрядный код позволяет закодировать 256 различных символов.

Присвоение символу определенного числового кода — это вопрос соглашения. В качестве международного стандарта принята кодовая таблица ***ASCII (American Standard Code for Information Interchange)***, кодирующая первую половину символов с числовыми кодами от 0 до 127 (коды от 0 до 32 отведены не символам, а функциональным клавишам) (рис. 2).

32	пробел	48	0	64	@	80	P	96	`	112	p
33	!	49	1	65	A	81	Q	97	a	113	q
34	"	50	2	66	B	82	R	98	b	114	r
35	#	51	3	67	C	83	S	99	c	115	s
36	$	52	4	68	D	84	T	100	d	116	t
37	%	53	5	69	E	85	U	101	e	117	u
38	&	54	6	70	F	86	V	102	f	118	v
39	'	55	7	71	G	87	W	103	g	119	w
40	(	56	8	72	H	88	X	104	h	120	x
41	)	57	9	73	I	89	Y	105	i	121	y
42	*	58	:	74	J	90	Z	106	j	122	z
43	+	59	;	75	K	91	[	107	k	123	{
44	,	60	<	76	L	92	\	108	l	124	|
45	-	61	=	77	M	93	]	109	m	125	}
46	.	62	>	78	N	94	^	110	n	126	~
47	/	63	?	79	O	95	_	111	o	127	

Рисунок 3 – Кодовая таблица символов ASCII

Национальные стандарты кодировочных таблиц включают международную часть кодовой таблицы без изменений, а во второй половине содержат коды национальных алфавитов, символы псевдографики и некоторые математические знаки. К сожалению, в настоящее время существуют пять различных кодировок кириллицы (КОИ8-Р, Windows, MSDOS, Macintosh и ISO), что вызывает дополнительные трудности при работе с русскоязычными документами.

Наиболее распространенной в настоящее время является кодировка Microsoft Windows, обозначаемая сокращением CP1251 («CP» означает «Code Page», «кодовая страница») (рис. 2).

В конце 90-х годов появился новый международный стандарт Unicode, который отводит под один символ не один байт, а два, и поэтому с его помощью можно закодировать не 256, а 65536 различных символов. Полная спецификация стандарта Unicode включает в себя все существующие, вымершие и искусственно созданные алфавиты мира, а также множество математических, музыкальных, химических и прочих символов.

128	Ђ	144	ђ	160		176	°	192	А	208	Р	224	а	240	р
129	Ѓ	145	‘	161	Ў	177	±	193	Б	209	С	225	б	241	с
130	‚	146	’	162	ў	178	І	194	В	210	Т	226	в	242	т
131	ѓ	147	“	163	Ј	179	і	195	Г	211	У	227	г	243	у
132	„	148	”	164	¤	180	г	196	Д	212	Ф	228	д	244	ф
133	…	149	•	165	Г	181	µ	197	Е	213	Х	229	е	245	х
134	†	150	–	166	¦	182	¶	198	Ж	214	Ц	230	ж	246	ц
135	‡	151	—	167	§	183	·	199	З	215	Ч	231	з	247	ч
136	´	152		168	Ё	184	ё	200	И	216	Ш	232	и	248	ш
137	‰	153	™	169	©	185	№	201	Й	217	Щ	233	й	249	щ
138	Љ	154	љ	170	Є	186	є	202	К	218	Ъ	234	к	250	ъ
139	‹	155	›	171	«	187	»	203	Л	219	Ы	235	л	251	ы
140	Њ	156	њ	172	¬	188	j	204	М	220	Ь	236	м	252	ь
141	Ќ	157	ќ	173	-	189	S	205	Н	221	Э	237	н	253	э
142	Ћ	158	ћ	174	®	190	s	206	О	222	Ю	238	о	254	ю
143	Џ	159	џ	175	Ї	191	ї	207	П	223	Я	239	п	255	я

Рисунок 4 – Кодовая таблица символов CP1251

Контрольные вопросы

1. Что такое информация? Каковы ее свойства?
2. В каких единицах измеряется информация? Заполните пропуски числами:

а) 5 Кбайт = ___ байт = ___ бит;
в) ___ Кбайт = ___ байт = 213 бит;
г) ___ Гбайт =1536 Мбайт = ___ Кбайт;

3. Где применяется шестидесятеричная система счисления?

Практические задания для индивидуальной работы

Задание 1. Запишите в 10-ичной и 2-ичной системах счислений следующие числа:
а) MCMXCIX; б) MCXLVII.

Задание 2. Запишите в развернутом виде числа:
а) $A_8 = 143511$; в) $A_{16} = 143511$;
б) $A_2 = 100111$; г) $A_{10} = 143{,}511$.

Задание 3. Запишите в свернутой форме следующие числа:
а) $A_{10} = 1 \cdot 10^3 + 9 \cdot 10^1 + 1 \cdot 1^0 + 5 \cdot 10^{-1} + 3 \cdot 10^{-2}$;
б) $A_{16} = A \cdot 16^1 + 1 \cdot 16^0 + 7 \cdot 16^{-1} + 5 \cdot 16^{-2}$.

Задание 4. Решите задачу: В саду 100_q фруктовых деревьев, из них 33_q яблони, 22_q груши, 16_q слив и 5_q вишен. В какой системе счисления посчитаны деревья?

Задание 5. Выполните следующие арифметические операции:
а) 1110_2+1001_2; б) 1110_2-1001_2;

Задание 6. Закодируйте с помощью шифра Цезаря (со сдвигом на сумму цифр в Вашем номере по списку в журнале) свое любимое животное и блюдо.

Задание 7. Закодируйте с помощью кодовых таблиц ASCII название любимого фрукта на английском языке.

Задание 8. Закодируйте с помощью кодировочной таблицы CP1251 свое имя.

Практическая работа.

Тема: Элементы комбинаторики, теории множества и математической логики.

Цель работы: Научиться строить таблицы истинности логических высказываний и преобразовывать формулы, используя основные равносильности.

Содержание работы:

Основные понятия.

1. **Комбинаторика** – это раздел математики, посвященный решению задач выбора и расположения элементов некоторого, как правило, конечного множества в соответствии с заданными правилами.

2**. Логика** – наука о законах и формах мышления.

3. **Логическое выражение** – запись или устное утверждение, в которое, наряду с постоянными, обязательно входят переменные величины (объекты). В зависимости от значений этих переменных логическое выражение может принимать одно из двух возможных значений: ИСТИНА (логическая 1) или ЛОЖЬ (логический 0).

4. **Сложное логическое выражение** – логическое выражение, составленное из одного или нескольких простых (или сложных) логических выражений, связанных с помощью логических операций.

5. **Алгебра логики** – это наука об общих правилах и законах действий над логическими переменными и высказываниями.

Высказывания и операции над ними

Предметом исследования алгебры высказываний являются **высказывания**.

Под высказыванием понимается такое предложение, которое либо истинно, либо ложно.

Высказывания обозначаются заглавными буквами латинского алфавита A,B,C,D или же буквами с индексами внизу A_1 .

Пример. A_1: "Москва — столица России" – 1 (истинно). $l(A_1) = 1$

A_2: "7 <4" – 0 (ложно). $l(A_1) = 0$

l (lambda) – логическая функция. Функция l называется функцией истинности, а значение l (P) – логическим значением или значением истинности высказывания P.

Операции над высказываниями

1. **Отрицанием** высказывания P называется новое высказывание, обозначаемое ØP (читается: "не P" или "не верно, что P"), которое истинно, если высказывание P ложно, и ложно, если высказывание P истинно.

Таблица истинности:

l (P)	l (ØP)
1	0
0	1

Пример. A_1: "Не Москва — столица России"

A_2: "Неверно, что Москва — столица России"

2. **Конъюнкцией** двух высказываний «P» и «Q» называется новое высказывание, обозначаемое P Ù Q или P & Q (читается: "P и Q"), которое истинно лишь в единственном случае, когда истинны оба и ложно во всех остальных случаях. Таблица истинности: l (A ^ B):

l (P)	l (Q)	l (P ^ Q)
1	1	1
0	0	0
1	0	0
0	1	0

Пример. $A_1 \wedge A_2$: «Москва – столица России и 7<4»

3. **Дизъюнкцией** двух высказываний P и Q называется новое высказывание, обозначаемое P ∨ Q (читается "P или Q"), которое ложно, когда оба высказывания ложны и истинно в остальных случаях. Таблица истинности: I = A ∨ B:

I (P)	I (Q)	I (P ∨ Q)
1	1	1
0	0	0
1	0	1
0	1	1

Пример. $I(A_1 \vee A_2) = I(A_1) \vee I(A_2) = 1 \vee 0 = 1$

$A_1 \vee A_2$: «Москва – столица России или 7<4»

3. **Импликацией** двух высказываний P и Q называется новое высказывание, обозначаемое P®Q (читается: "если P, то Q", или "из P следует Q", или "P влечет Q", или "P достаточно для Q", или "Q необходимо для P"), которое ложно, когда P истинно, а Q — ложно, а во всех остальных случаях — истинно.

Таблица истинности: $I = A \rightarrow B$:

I (P)	I (Q)	I (P → Q)
1	1	1
0	0	1
1	0	0
0	1	1

Пример. $I(A_1 \rightarrow A_2) = I(A_1) \rightarrow I(A_2) = 1 \rightarrow 0 = 0$

$A_1 \rightarrow A_2$: «Если Москва – столица России, то следует 7<4»

4. **Эквивалентностью** двух высказываний P и Q называется новое высказывание, обозначаемое P ↔ Q (читается: "P эквивалентно Q", или "P необходимо и достаточно для Q", или "P тогда и только тогда, когда Q"), которое истинно в том случае, когда оба высказывания P и Q либо истинны, либо ложны, а во всех остальных случаях – ложно. Таблица истинности: $I = A \leftrightarrow B$:

I (P)	I (Q)	I (P → Q)
1	1	1
0	0	1
1	0	0
0	1	0

Пример. $I(A_1 \leftrightarrow A_2) = I(A_1) \leftrightarrow I(A_2) = 1 \leftrightarrow 0 = 0$

$A_1 \leftrightarrow A_2$: «Москва – столица России тогда и только тогда, когда 7<4».

Задания к практической работе.

Задание 1:

1.	$X \acute{U} Y \acute{U} (X \acute{U} Z)$	1.	$X « Z \acute{U} Y ® X$
2.	$X ® Y \acute{U} Z$	2.	$X « Y \acute{U} (Z ® {}^{\varnothing}X)$
3.	$Y \acute{U} (X « Z)$	3.	$(X « Z) \acute{U} (Y ® X)$
4.	$Y \acute{U} (X « Z)$	4.	$X « Z \acute{U} (Y ® {}^{\varnothing}X)$
5.	$X « (Y \acute{U} Z ® {}^{\varnothing}X)$	5.	$X \grave{U} Y ® (Y \grave{U} Z)$
6.	$(X « Z) \acute{U} Y ® X$	6.	$X \grave{U} Y « Y \acute{U} Z$

7.	(X Ú Y) Ú (ØX ® Z)	7.	X « (Z Ú Y ® X)
8.	X Ù (Y ® Z) Ù Z	8.	(X ® Y) Ú Z
9.	X Ù (Y « ØX) Ú Z	9.	Z Ú Y « (X Ú ØY)
10.	(Z Ú Y)Ú (X Ú ØZ)	10.	Y Ú (X Ù Z ® Y)
11.	X ® Y Ú (Z ® ØY)	11.	(X Ù Y ® ØY) Ù (Z Ú X)
12.	X Ú Y ® Z Ú ØX	12.	Y Ú (X « Z) Ù ØZ
13.	X Ù Y « ØY Ú Z	13.	X Ù ØY ® Y Ù Z
14.	X ® Y Ú (ØX Ú Z)	14.	X Ù Y « (ØY Ú Z)
15.	X Ù Y ® Y Ú Z	15.	Y Ú (X « Z) Ù X

Задание № 2. Ответе на вопросы:
1. Объясните значение слова «логика», «формальная логика», «алгебра ло-гики».
2. Что такое «высказывание»?
3. Что такое таблица истинности?
4. Построение таблицы истинности логического выражения.
5. В чём суть графического метода алгебра логики?
6. Дать понятие множеству. Мощности множества.
7. Операции над множествами.

Задание № 2. Даны высказывания: А – «В Африке водятся жирафы», В – «В Мурманске идёт снег». Постройте из них различные сложные высказывания.

Задание № 3. Дано высказывание «Винни – Пух любит мёд, а Пятачок идёт в гости». Сформулируйте отрицание этого высказывания.

2. Практическая работа по теме «Системы счисления».

1 вариант.

1. Найдите число X в десятичной системе счисления: $X = 24_{16} + 38_8 - 10100_2$

2. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в различных системах счисления, найдите минимальное и запишите его в ответе в десятичной системе счисления. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$30032021_8,\ 10022000_3,\ 0101111001110_2$$

3. Переведите нижеперечисленные цифры в восьмеричную систему счисления и запишите их в порядке возрастания через запятую (без основания).

$$98_{10},\ 251_{10},16_{10},138_{10.}$$

4. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в десятичной системе счисления, найдите число, в двоичной записи которого наименьшее количество единиц. В ответе запишите количество единиц в двоичной записи этого числа.

$$222_{10},\ 505_{10},\ 10003_{10}$$

5. Вычислить значение выражения (Ответ должен быть в десятичной СС) :

$$142_8 + 212_8 - 20_8 = ?$$

2 вариант.

1. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в восьмеричной системе счисления, найдите среднее значение между самым максимальным и минимальным значением и запишите его в ответе в десятичной системе счисления. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$222_8,\ 505_8,\ 10003_8$$

2. Какие числа в шестнадцатеричной системе стоят между 16_{10} и 98_{10}.

3. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в различных системах счисления, найдите максимальное в десятичной системе счисления и запишите его в ответе в той системе счисления, в которой число было изначально. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$519_{16},\ 1206_8,\ 10111100_2$$

4. Соотнесите числа с правого столбца с левым.

1	103_{10}	А	$3А6_{16}$
2	419_{10}	Б	147_8
3	934_{10}	В	1111100_2
4	174_8	Г	$1А3_{16}$

5. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в различных системах счисления, найдите минимальное и запишите его в ответе в десятичной системе счисления. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$67_{16},\ 150_8,\ 1101000_2$$

Ключи к практической работе.

1 вариант.
№1.

1.	2.	3.	4.	5.
676_{10}	10022000	20,142,212,373	6	220_{10}

2 вариант.

1.	2.	3.	4.	5.
2 122, 5	Числа от 11 до 61	519	1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В.	103

3. Практическая работа

Эффективный поиск информации в интернете.

Язык поисковых запросов

Цель: научиться использовать язык поисковых запросов для решения конкретных учебных задач, оценивать релевантность и достоверность найденной информации.

Оборудование: компьютер с выходом в интернет, браузер.

Учебный сценарий

Ты готовишься к экзаменам и работаешь над учебными проектами. Тебе нужно быстро находить точную и проверенную информацию по конкретным вопросам. Используй операторы поиска, чтобы эффективно решать поставленные задачи.

Как оценивается эффективность поиска
При выполнении заданий обращай внимание на:

- **Точность ответа** — нашли ли вы конкретный ответ на поставленный вопрос
- **Эффективность поиска** — сколько времени потребовалось для нахождения ответа
- **Качество источников** — достоверность и авторитетность найденной информации
- **Оптимальность запроса** — насколько хорошо составлен поисковый запрос

Теоретическая часть (краткий справочник)

Перед выполнением заданий повтори основные операторы и методы построения запросов:

Кавычки " " Поиск точной фразы в заданном порядке. **Пример:** "квантовые вычисления"	**Оператор OR (или |)** Поиск страниц, на которых встречается хотя бы одно из слов. **Пример:** Python OR "язык программирования"
Оператор - (минус) Исключение слова из результатов поиска. **Пример:** питон -змея	**Оператор site** Поиск информации только на указанном сайте. **Пример:** ЕГЭ информатика site:edu
Оператор filetype Поиск файлов определенного типа. **Пример:** алгоритмы сортировки filetype:pdf	**Символ * (звездочка)** Заменяет одно или несколько неизвестных слов в фразе. **Пример:** * является основателем Школы шахмат

Практическая часть

Задание 1. Поиск ответов на конкретные вопросы

Используй поисковые системы, чтобы найти точные ответы на следующие учебные вопросы:

Вопрос 1. Тестирование программного обеспечения

При подготовке к экзамену по информатике тебе нужно объяснить разницу между модульным и интеграционным тестированием. Найди четкие определения и примеры для обоих видов тестирования.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найденные определения:

модульное тестирование (вставь найденное определение):

интеграционное тестирование (вставь найденное определение):

Источник информации (укажи сайт):

Оценка достоверности источника:

◯ высокая (официальная документация, учебные материалы)

◯ средняя (тематический блог, статья)

◯ низкая (форум, непроверенный источник)

Вопрос 2. История информатики

Для доклада по истории вычислительной техники найди информацию о том, какой вклад в развитие компьютерных наук внес Алан Тьюринг, кроме известного теста Тьюринга.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найденные факты о вкладе Алана Тьюринга (2-3 найденных факта):

Время поиска информации (в минутах):

С какими трудностями столкнулся при поиске?

Вопрос 3. Актуальная информация

Для проекта по современным технологиям найди свежие данные (не старше 1 года) о самых мощных суперкомпьютерах в мире. Укажи их названия и производительность.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найденная информация о суперкомпьютерах: (2-3 найденных суперкомпьютера с характеристиками):

Время поиска информации (в минутах):

С какими трудностями столкнулись при поиске?

Задание 2. Решение практических задач

Используй поиск для решения следующих практических задач:

Задача 1. Поиск учебных материалов

Тебе нужно найти учебное пособие в формате PDF по теме «Сети и телекоммуникации» для подготовки к экзамену. Убедись, что материал содержит информацию о семиуровневой модели взаимодействия систем.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найдено подходящих материалов (число):

Название найденного пособия:

Содержит ли информация о модели OSI?	**Оценка полезности материала:**
◯ да	◯ высокая
◯ нет	◯ средняя
◯ частично	◯ низкая

Задача 2. Поиск официальной информации

Найдите официальный текст закона о защите персональных данных на государственных порталах.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найден официальный текст закона:

◯ да

◯ нет

Официальный источник (укажи сайт):

Актуальная версия закона (с последними изменениями):

◯ да

◯ нет

◯ не удалось определить

Задание 3. Сравнительный анализ поисковых стратегий

Сравни эффективность широкого и специфичного запросов по теме «карьера в IT».

Представь, что ты ищешь информацию о карьере в IT-сфере для профориентационного проекта.

Широкий запрос: карьера в IT

Специфичный запрос (придумай более специфический запрос на ту же тему):

Время поиска информации для широкого запроса (в минутах):

Время поиска информации для специфичного запроса (в минутах):

С какими трудностями столкнулся при поиске?

Критерий сравнения	Широкий запрос	Специфичный запрос
Количество результатов	Число	Число
Релевантность первых 5 результатов	◯ высокая ◯ средняя ◯ низкая	◯ высокая ◯ средняя ◯ низкая
Типы найденных ресурсов	Опиши типы сайтов	Опиши типы сайтов

Вывод. Какой тип запроса более эффективен для учебного проекта и почему? (Обоснуй свой выбор)

Критерии оценки

Задание и критерии	Баллы
Задание 1. Поиск ответов на вопросы (макс. 12 баллов) Корректность и эффективность поисковых запросов (по 1 баллу за запрос) Полнота и точность найденной информации (по 1 баллу за вопрос) Анализ достоверности источников (по 1 баллу за вопрос)	0-12 баллов
Задание 2. Решение практических задач (макс. 8 баллов) Эффективность поиска учебных материалов (4 балла) Нахождение официальной информации (4 балла)	0-8 баллов
Задание 3. Сравнительный анализ (макс. 6 баллов) Качество сравнительного анализа (3 балла) Обоснованность выводов (3 балла)	0-6 баллов
Итого максимально:	**26 баллов**

Рекомендации по эффективному поиску:

1. **Стратегия составления запросов**

Начинайте с широкого запроса, затем уточняйте
Используйте кавычки для поиска точных фраз
Исключайте ненужные слова через оператор минус
Комбинируйте операторы для точного результата

2. Оценка достоверности источников

Высокая достоверность:

✓ Официальные образовательные порталы (.edu)
✓ Государственные сайты (.gov, .ru)
✓ Научные публикации

Средняя достоверность:

✓ Тематические профессиональные порталы
✓ Проверенные энциклопедии

Низкая достоверность:

✗ Форумы и обсуждения
✗ Личные блоги без экспертизы
✗ Сайты с рекламой

3. Проверка актуальности информации

Смотри дату публикации
Используй фильтры по времени (последний год, месяц)
Сравнивай несколько источников
Проверяй наличие обновлений

4. Эффективные комбинации операторов

Для учебных материалов: "тема" filetype:pdf site:edu.ru
Для официальных документов: "название закона" официальный текст
Для актуальных данных: "тема" 2024 последние данные
Для исключения мусора: тема -форум -купить -скачать

5. Анализ первых результатов

Первые 5 результатов обычно наиболее релевантны
Обращай внимание на сниппеты (краткие описания)
Проверяй домен сайта перед переходом
Сравнивай информацию из 2-3 источников

6. Оптимизация времени поиска

Сохраняй полезные запросы
Используй закладки для хороших источников
Составляй список ключевых слов заранее
Анализируй, какие операторы дали лучший результат

Ответы

Задание 1: Поиск ответов на конкретные вопросы

Вопрос 1: Тестирование программного обеспечения

Правильный запрос:
"модульное тестирование" "интеграционное тестирование" разница

Ответ:

- **Модульное тестирование** — проверка отдельных компонентов программы изолированно от других частей
- **Интеграционное тестирование** — проверка взаимодействия между несколькими модулями после их объединения
- **Источник:** образовательный портал
- **Достоверность:** высокая

Вопрос 2: История информатики

Правильный запрос:

Алан Тьюринг вклад -"тест Тьюринга"

Ответ:

Найденные факты:

1. Создал теоретическую модель вычислительной машины (машина Тьюринга)
2. Участвовал в расшифровке немецких шифров во время Второй мировой войны
3. Заложил основы искусственного интеллекта

Время поиска: 5-7 минут
Трудности. Большинство статей посвящены тесту Тьюринга

Вопрос 3: Актуальная информация

Поисковый запрос:

"топ суперкомпьютеров" производительность

Найденная информация:

1. El Capitan - 1,742.00 эксафлопса
2. Frontier – 1,353.00 эксафлопса
3. Aurora – 1,012.00 эксафлопса

Время поиска: 4-6 минут
Трудности. Нужно было проверять даты публикации для актуальности

Задание 2: Решение практических задач

Задача 1. Учебные материалы

Правильный запрос:

"сети и телекоммуникации" "семиуровневая модель" filetype:pdf

Ответ:

Название пособия: «Компьютерные сети и телекоммуникации»

Сайт-источник: образовательный портал

Содержит информацию о модели: да

Полезность: высокая

Задача 2: Официальная информация

Правильный запрос:

"закон о защите персональных данных" официальный текст

Анализ:

- Найден закон: да
- Источник: государственный портал правовой информации
- Актуальность: да

Задание 3: Сравнительный анализ

Специфичный запрос:

"карьера в IT" программист требования навыки зарплата 2025

Критерий	Широкий запрос	Специфичный запрос
Количество	10+	3-4
Релевантность	средняя	высокая
Типы ресурсов	новости, блоги, общие статьи	профессиональные порталы, сайты вакансий, аналитика

Вывод. Специфичный запрос эффективнее для учебного проекта, так как сразу находит целевую информацию о конкретных профессиях, исключая общие материалы. Экономит время и повышает качество информации.

4.

5. Практическая работа по теме «Технология обработки текстовой информации»

Задание 1.

Создать таблицу и отработать навыки работы с интервалом текста:

использовать меню «Главная» → раздел Абзац→ подсказка Интервал→ окошко Междустрочный (полуторный, двойной и т.д.).

Интервалы текста		
Одинарный	***Полуторный***	***Двойной***

На острове Корсика, известном, прежде всего как родина великого полководца Наполеона, много каштановых лесов.	На острове Корсика, известном, прежде всего как родина великого полководца Наполеона, много каштановых лесов.	На острове Корсика, известном, прежде всего как родина великого полководца Наполеона, много каштановых лесов.

- *линии у таблицы изменить и сделать синим цветом.*
- текст в таблице сделать 15 размером.

Чтобы выставить нужный размер:

щелкнуть в окошке «Размер» на панели форматирования → выставить с клавиатуры нужный размер → нажать кнопку на клавиатуре Enter.

Задание 2.

Создать таблицу и отработать навыки работы с выравниванием текста ***(использовать меню «Главная» → раздел «Абзац» → команды «Выравнивание»)*** или на панели форматирования выбрать кнопки выравнивания на строке.

Выравнивание текста			
по левому краю	***по центру***	***по правому краю***	***по ширине***
Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.	Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.	Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.	Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.

- *текст в таблице сделать синим цветом*
- *линии у таблицы изменить и сделать красным цветом*

Задание 3. Создать таблицу и отработать навыки работы с разным отступом строки:

использовать меню «Главная» → раздел Абзац → Отступ → окошко Первая строка (отступ или выступ)

Отступы строки			
без отступа	***отступ 0,5***	***отступ 1,27***	***выступ 0,5***

Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.	Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.	Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.	Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.

- линии у таблицы сделать оранжевым цветом; - текст в таблице сделать зеленым цветом.

Задание 4.

Создать таблицу и отработать навыки работы с текстом через меню **“Главная”→ раздел “Шрифт”→** ***выбрать закладку «Дополнительно»*** **→** подсказка ***интервал*** в окошке **«обычный»** выбрать разряженный или уплотненный.

Интервалы шрифта				
обычный	***разреженный на 1 пункт***	***разреженный на 2,3 пункт***	***уплотнённый на 0,5 пункт***	***уплотнённый на 1,5 пункт***
Любимый плод индийских йогов лимон.	Любимый плод индийских йогов лимон.	Л ю б и м ы й п л о д и н д и й с к и х й о г о в л и м о н .	Любимый плод индийских йогов лимон.	Любимый плод индийских йогов лимон.

- линии у таблицы сделать фиолетовым цветом; - текст в таблице сделать красным цветом.

Задание 3.

Создать таблицу и отработать навыки работы с разными интервалами абзаца:
использовать меню «Главная» → раздел Абзац → интервал → окошки Перед, После

Интервалы абзаца			
Шрифт Calibri, размер 12пт, интервал перед абзацем 6пт, после 10пт	***Шрифт TimesNewRoman, размер 14пт, интервал перед абзацем 18пт, после 12пт***	***Шрифт Arial, размер 11пт, интервал перед абзацем 6пт, после 6пт***	***Шрифт Arial Black, размер 10пт, интервал перед абзацем 12пт, после 12пт***

Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.	Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.	Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.	**Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.**

- линии у таблицы сделать красным цветом; - текст в таблице сделать синим цветом.

6. Практическая работа по теме «Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности»

Тема: Создание и редактирование электронных таблиц, ввод формул в таблицу, сохранение таблицы на диске.
Цель: Получить практические навыки создания и редактирования электронных таблиц, ввода формул в таблицу, сохранения таблицы на диске.

Ход работы:

1. **Составьте прайс-лист по образцу:**

Прайс-лист магазина
"КАНЦТОВАРЫ"

07.12.2022
Курс доллара 89,2 р.

Наименование товара	**Цена в у.е.**	**Цена в р.**
Тетрадь в клеточку	$0,20	
Тетрадь в линеечку	$0,20	
Пенал	$2,00	
Ручка	$1,50	
Карандаш	$0,20	
Линейка	$0,30	
Резинка	$0,40	

Этапы выполнения задания:

1. Выделите ячейку **B1** и введите в нее заголовок таблицы **Прайс-лист магазина " КАНЦТОВАРЫ "**
2. В ячейку **C2** введите функцию **СЕГОДНЯ** (Поставьте знак **«=»** ðê Нажмите кнопку **«** ***fx*»** на панели инструментов. В поле **КАТЕГОРИЯ** выберите **Дата и Время**. В нижнем поле выберите функцию **Сегодня**).
3. В ячейку **B3** введите слова «**Курс доллара**», в **C3** – курс доллара на сегодняшний день.
4. К ячейке **C3** примените денежный формат (**Формат ð Формат яче**ек **ð Вкладка Число ð Числовой формат ð Денежный ð Обозначение** можно выбрать произвольное).
5. В ячейки **A5:B5** введите заголовки столбцов таблицы.
6. Выделите их и примените полужирный стиль начертания и более крупный шрифт.
7. В ячейки **A6:A12** и **B6:B12** введите данные.
8. В ячейку **C6** введите формулу: **= B6*$C$3**. (**$** означает, что используется абсолютная ссылка).
9. Выделите ячейку **C6** и протяните за маркер заполнения вниз до ячейки **C13**.
10. Выделите диапазон ячеек **C6:C13** и примените к ним денежный формат.
11. Выделите заголовок – ячейки **B1:C1** и выполните команду **Формат Ячейки**, вкладка **Выравнивание** и установите переключатель «**Центрировать по выделению**» (Горизонтальное выравнивание), «**Переносить по словам**». Увеличьте шрифт заголовка.
12. В левой части прайс-листа вставьте картинку по своему вкусу.
13. Измените название **ЛИСТ1** на **Прайс-лист**.

2. Рассчитайте значение товарооборота киоска №5 по форме:

№	Месяц	Отчетный год			Итого
		план	Перевыполнение (+50%)	выполнение, фактически	
1	Январь	1200,00 р.			
2	Февраль	2 550,00 р.			
3	Март	8 500,00 р.			
4	Апрель	2 460,00 р.			
5	Май	7000,00 р.			
6	Июнь	6 000,00 р.			
7	Июль	6 400,00 р.			
8	Август	8 800,00 р.			
9	Сентябрь	4640,00 р.			
10	Октябрь	6 640,00 р.			
11	Ноябрь	8 640,00 р.			
12	Декабрь	9900,00 р.			

IV. Комплекс тестов для текущей аттестации

Тема 2 Технология обработки текстовой информации

Тест по теме «Технология обработки текстовой информации»

1. **Как называется программа, которая позволяет создавать и редактировать текстовые документы?**
   a) MS Paint
   b) MS Word
   c) MS Excel
   d) MS PowerPoint
2. **Что такое «курсор»?**
   a) Стрелка, показывающая направление движения мыши
   b) Указатель текущей позиции ввода текста
   c) Кнопка для изменения шрифта
   d) Инструмент для рисования
3. **Какой элемент интерфейса MS Word позволяет изменить шрифт текста?**
   a) Панель инструментов
   b) Лента
   c) Линейка
   d) Колонтитулы
4. **Где находится кнопка сохранения документа в MS Word?**
   a) В верхней части окнаb) В нижней части окнас) В меню "Файл"d) В панели инструментов
5. **Какие кнопки на клавиатуре позволяют выделить весь текст в документе?**
   a) Ctrl + A
   b) Shift + A
   c) Alt + A
   d) Ctrl + S
6. **Как сделать текст жирным в MS Word?**
   a) Нажать кнопку "Ж" на ленте
   b) Выделить текст и нажать Ctrl + B

c) Выделить текст и выбрать «Полужирный» в контекстном меню
d) Все вышеперечисленное

7. **Сколько уровней заголовков можно создать в MS Word при использовании стилей заголовков?**
   a) 1 b) 2 c) 3 d) 9
8. **Для чего используется инструмент "Нумерация страниц"?**
   a) Для автоматического добавления номеров страниц в документ
   b) Для удаления лишних страниц
   c) Для создания списка литературыd) Для изменения ориентации страницы
9. **Можно ли в MS Word добавить колонтитул?**
   a) Да b) Нет c) Только в новой версии d) Только при создании нового документа
10. **На каком уровне структуры документа находятся заголовки?**
    a) Верхний уровень
    b) Нижний уровень
    c) Средний уровень
    d) Заголовки не имеют уровня
11. **Что такое "линейка" в MS Word?**
    a) Инструмент для измерения длины текста
    b) Элемент интерфейса для настройки полей и отступов
    c) Средство для рисования прямых линий
    d) Панель для выбора шрифтов
12. **Какой значок на ленте отвечает за создание нумерованного списка?**
    a) Список с точками
    b) Список с цифрами
    c) Список задач
    d) Список рисунков
13. **Где можно настроить параметры страницы в MS Word?**
    a) Вкладка "Вид"
    b) Вкладка "Разметка страницы"
    c) В меню "Файл"
    d) В контекстном меню правой кнопкой мыши
14. **Какие элементы можно добавлять в колонтитулы в MS Word?**
    a) Номер страницы
    b) Дата и время
    c) Название документа
    d) Всё перечисленное
    e) Ничего из перечисленного
15. **Как открыть панель "Стили" в MS Word?**
    a) Нажать правую кнопку мыши и выбрать "Стили"
    b) Перейти на вкладку "Главная" и нажать "Стили"
    c) Использовать сочетание клавиш Ctrl + T
    d) Выбрать "Формат" в меню "Сервис"
16. **Для чего служит инструмент "Проверка правописания"?**
    a) Проверяет правильность написания слов и грамматику
    b) Позволяет изменять шрифт текста
    c) Устанавливает защиту документа
    d) Позволяет вставлять рисунки
17. **В какой вкладке находится инструмент "Таблица"?**
    a) "Вставка"
    b) "Рецензирование"
    c) "Макет"

d) "Разработчик"

18. **Можно ли в MS Word работать одновременно с двумя и более документами?**
    a) Да
    b) Нет
    c) Только в новых версиях
    d) Только при использовании специальных настроек
19. **Что такое "гиперссылка" в MS Word?**
    a) Ссылка на другой документ или веб-сайт
    b) Специальный символ для разделения абзацев
    c) Функция для проверки орфографии
    d) Способ быстрого перемещения по документу
20. **Какой инструмент в MS Word позволяет быстро найти и заменить определенные слова или фразы в документе?**
    a) Поиск b) Замена c) Найти и заменить d) Правописание

Ключи:

№ вопроса	**Ответ**
1	b) MS Word
2	b) Указатель текущей позиции ввода текста
3	b) Лента
4	c) В меню "Файл"
5	a) Ctrl + A
6	d) Все вышеперечисленное
7	d) 9
8	a) Для автоматического добавления номеров страниц в документ
9	a) Да
10	a) Верхний уровень
11	b) Элемент интерфейса для настройки полей и отступов
12	b) Список с цифрами
13	b) Вкладка "Разметка страницы"
14	d) Всё перечисленное
15	c) Использовать сочетание клавиш Ctrl + T
16	a) Проверяет правильность написания слов и грамматику
17	a) Вставка
18	a) Да
19	a) Ссылка на другой документ или веб-сайт
20	c) Найти и заменить

Тема 2.4 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности

Тестирование по теме: «Электронная таблица Microsoft Excel».
I вариант

1.Укажите правильный адрес ячейки:
А) A12C Б) B1256 В) 123C Г) B1A

2. В электронных таблицах выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?
А) 6 Б) 5 В) 4 Г) 3

3.Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*2	=A1+B1

А) 5 Б) 10 В) 15 Г) 20

4.В ЭТ нельзя удалить:
А) столбец Б) строку В) имя ячейки Г) содержимое ячейки

5.Основным элементом ЭТ является:
А) ячейка Б) строка В) столбец Г) таблица

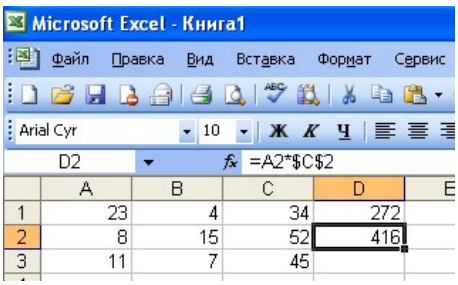
6.Укажите неправильную формулу:
А) A2+B4 Б) =A1/C453 В) =C245*M67 Г) =O89-K89

7.При перемещении или копировании в ЭТ абсолютные ссылки:
А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
Г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

8. Диапазон – это:
А) все ячейки одной строки;
Б) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
В) все ячейки одного столбца;
Г) множество допустимых значений.

9. Электронная таблица – это:
А) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
Б) устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами;
В) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
Г) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2:



А) =A2*$C$2;
Б) =$A$2*C2;
В) =A3*$C$2;
Г) = A2*C3.

Тестирование по теме: «Электронная таблица Microsoft Excel».
II вариант

1.Укажите правильный адрес ячейки:
А) 12А Б) В89К В) В12С Г) О456

2. В электронных таблицах выделена группа ячеек А1:С2. Сколько ячеек входит в этот диапазон?
А) 6 Б) 5 В) 4 Г) 3

3.Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*3	=A1+B1

А) 5 Б) 10 В) 15 Г) 20

4.В ЭТ формула не может включать в себя:
А) числа Б) имена ячеек В) текст Г) знаки арифметических операций

5.В ЭТ имя ячейки образуется:
А) из имени столбца Б) из имени строки В) из имени столбца и строки Г) произвольно

6.Укажите неправильную формулу:
А) =О45*В2 Б) =К15*В1 В) =12А-В4 Г) А123+О1

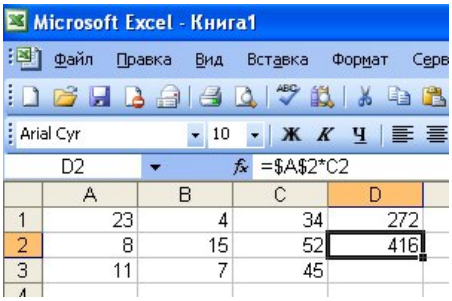
7.При перемещении или копировании в ЭТ относительные ссылки:
А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
Г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

8. Активная ячейка – это ячейка:
А) для записи команд;
Б) содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
В) формула в которой содержит ссылки на содержимое зависимой ячейки;
Г) в которой выполняется ввод данных.

9. Электронная таблица предназначена для:
А) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
Б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
В) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
Г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2:

А) =A2*C2;
Б) =$A$2*C3;
В) =$A$2*$C$3;
Г) = A2*C3.



Ключи к тестам по теме
«Электронная таблица Microsoft Excel».

Вариант 1	Вариант 2
1. Б	**1.** Г
2. А	**2.** А
3. В	**3.** Г
4. В	**4.** В
5. А	**5.** В
6. А	**6.** Г
7. А	**7.** В
8. Б	**8.** Г
9. В	**9.** А
10. В	**10.**Б

Тема «Технология обработки графической информации»
Тест по теме «Технология обработки графической информации»

1. Что такое растровые изображения?
   a) Изображения, состоящие из пикселей
   b) Изображения, созданные с помощью цифровых технологий
   c) Изображения, нарисованные вручную
   d) Изображения, хранящиеся в цифровом виде
2. Как называются изображения, которые создаются с помощью векторных графических редакторов?
   а) Растровые изображения
   б) Векторные изображения
   c) Фотографические изображения
   d) Ручные изображения
3. Какой инструмент в графическом редакторе позволяет выделять отдельные участки изображения?
   a) Инструменты выделения
   b) Инструменты заливки

c) Инструменты рисования
d) Инструменты обрезки

4. Какие инструменты используются для создания плавных переходов между цветами в графических редакторах?
   a) Градиентные заливки
   b) Спектральные кривые
   c) Кривые Безье
   d) Смежные точки
5. Инструменты для точного контроля положения и формы графических объектов называются:
   a) Векторы
   b) Узлы
   c) Якоря
   d) Контрольные точки
6. Векторные графические редакторы позволяют создавать изображения, состоящие из:
   a) Прямоугольников, окружностей, эллипсов
   b) Любых геометрических фигур, которые легко масштабируются, поворачиваются и изменяются
   c) Геометрических фигур с фиксированными размерами
   d) Геометрических фигур постоянного размера
7. Растровые изображения состоят из:
   a) Массива точек (пикселей)
   b) Цифровых данных
   c) Физических частиц света
   d) Цветовых компонентов
8. Основной единицей измерения разрешения в графике являются:
   a) Пиксели
   b) Дюймы
   c) Линия разреза
   d) Дипы
9. При увеличении масштаба растровое изображение:
   a) Теряется резкость
   b) Улучшается резкость
   c) Остается неизменной резкость
   d) Резкость становится больше
10. Для чего используются инструменты "Перо" и "Карандаш" в графическим редакторе?
    a) Для рисования контуров
    b) Для нанесения краски
    c) Для создания эффектов кисти
    d) Для заполнения областей цветом
11. Что такое "маскировка" в графическом редакторе?
    a) Скрытие отдельных частей изображения
    b) Изменение прозрачности изображения
    c) Удаление ненужных участков изображения
    d) Изменение цвета изображения
12. Графический редактор Photoshop использует:
    a) Растровые изображения
    b) Векторные изображения
    c) Оба типа изображений
    d) Только цифровые изображения

13. Как называется инструмент в графических редакторах, позволяющий управлять формой и положением графических элементов?
    a) Инструменты трансформации
    b) Инструменты деформации
    g) Инструменты поворота
    h) Инструменты наклона
14. Какие инструменты используются для создания узоров и текстурных эффектов в графических редакторах?
    a) Заливка текстурой
    b) Применение стиля к изображению
    c) Использование фильтров и эффектов
    d) Наложение масок и градиентов
15. Какой инструмент в графических редакторах позволяет создавать текстовые надписи?
    a) Текстовый инструмент
    b) Заливочный инструмент
    c) Обводка контура
    d) Карандаш и перо
16. Инструменты, используемые для работы с кривыми Безье, включают:
    a) Курвильные ручки
    b) Режущие инструменты
    c) Заливающие инструменты
    d) Инструменты вращения
17. Градиентные заливки позволяют:
    a) Постепенно менять интенсивность цвета
    b) Быстро менять цвет изображения
    c) Смешивать несколько цветов
    d) Создавать переходы между цветами
18. Векторные графические редакторы позволяют создавать изображения, которые:
    a) Легко масштабируются, поворачиваются и изменяются
    b) Имеют фиксированные размеры и форму
    c) Могут содержать встроенные объекты
    d) Всегда сохраняют свою четкость независимо от увеличения масштаба
19. Основные операции с графикой включают:
    a) Рисование
    b) Редактирование
    c) Манипуляцию
    d) Сохранение и печать
20. Для чего служат инструменты выделения в графическом редакторе?
    a) Для выделения определенных областей изображения
    b) Для удаления фрагментов изображения
    c) Для изменения параметров изображения
    d) Для копирования и вставки изображения

Ключи:

№ вопроса	Ответ
1	a) Изображения, состоящие из пикселей
2	b) Изображения, созданные с помощью цифровых технологий
3	a) Инструменты выделения
4	a) Градиентные заливки
5	d) Контрольные точки
6	b) Любых геометрических фигур, которые легко масштабируются, поворачиваются и изменяют форму
7	a) Массивы точек (пикселей)
8	a) Пиксели
9	a) Теряется резкость
10	a) Для рисования контуров
11	a) Скрытие отдельных частей изображения
12	c) Оба типа изображений
13	b) Инструменты трансформации
14	d) Заливка текстурой
15	a) Текстовый инструмент
16	a) Кривые Безье
17	a) Постепенно менять интенсивность цвета
18	д) Всегда сохранять свою четкость независимо от увеличения масштаба
19	a) Рисование, редактирование, манипуляция, сохранение и печать
20	a) Для выделения определённых областей изображения

Тест по «Компютерные презентации»

Вопрос 1. Какая версия PowerPoint впервые представила возможность вставки видео?
A. PowerPoint 2007
B. PowerPoint 2010
C. PowerPoint 1997
D. PowerPoint XP
Вопрос 2. Что означает термин «слайд» в контексте PowerPoint?
A. Презентация целиком
B. Один кадр презентации
C. Набор анимаций
D. Шаблон оформления

Вопрос 3. Какой инструмент используется для создания диаграмм в PowerPoint?
A. SmartArt
B. WordArt
C. Chart
D. Clip Art
Вопрос 4. В каком формате сохраняются файлы презентаций PowerPoint по умолчанию?
A. .pptx
B. .docx
C. .pdf
D. .jpg
Вопрос 5. Какое сочетание клавиш позволяет открыть новую презентацию в PowerPoint?
A. Ctrl + N
B. Alt + F4
C. Shift + Tab
D. Esc
Вопрос 6. Какие элементы можно анимировать в PowerPoint?
A. Только текст
B. Только изображения
C. Все объекты на слайде
D. Только графики и диаграммы
Вопрос 7. Как называется режим просмотра, который показывает все слайды презентации одновременно?
A. Режим сортировщика слайдов
B. Режим чтения
C. Обычный режим
D. Режим структуры
Вопрос 8. Что такое макеты слайдов в PowerPoint?
A. Готовые шаблоны для оформления слайдов
B. Инструменты для создания анимаций
C. Типы шрифтов
D. Цветовая схема презентации
Вопрос 9. Какую функцию выполняет кнопка «Переходы» на ленте PowerPoint?
A. Добавление новых слайдов
B. Применение эффектов перехода между слайдами
C. Создание таблиц
D. Настройка времени показа слайда
Вопрос 10. Как добавить заметки к слайду в PowerPoint?
A. Нажать кнопку «Заметки» на вкладке «Вид»
B. Выбрать пункт «Вставить заметку» на панели инструментов
C. Перейти в режим заметок через меню «Файл»
D. Использовать комбинацию клавиш Ctrl + Z
Вопрос 11. Как изменить размер всех слайдов сразу в презентации?
A. Через меню «Формат» выбрать «Размер слайда»
B. С помощью инструмента «Масштабирование»
C. Применив шаблон оформления

D. Изменяя параметры страницы

Вопрос 12. Как сохранить презентацию PowerPoint в виде PDF-файла?

A. Файл → Сохранить как → Тип файла: PDF

B. Файл → Экспорт → Создать PDF/XPS

C. Файл → Печать → Принтер: PDF-принтер

D. Файл → Отправить → Электронная почта (PDF)

Вопрос 13. Как включить режим демонстрации слайдов?

A. Вид → Показ слайдов → Начать показ с текущего слайда

B. Вид → Демонстрация → Полный экран

C. Показ слайдов → Автоматический показ

D. Показ слайдов → Ручной показ

Вопрос 14. Как настроить автоматическое переключение слайдов через определенное время?

A. Переходы → Время смены слайдов

B. Анимации → Таймер

C. Параметры слайда → Автоматическая смена

D. Вид → Смена слайдов

Вопрос 15. Как сделать так, чтобы презентация начиналась автоматически при открытии файла?

A. Настроить параметры запуска в свойствах файла

B. Включить параметр «Повторять до конца» в режиме показа

C. Использовать макросы для автоматического старта

D. Установить таймер на первый слайд

Ключи к тесту

Вопрос	**Правильный ответ**
1	B
2	B
3	C
4	A
5	A
6	C
7	A
8	A
9	B
10	A
11	A
12	B
13	A
14	A

15	D

V. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.
- дифференцированный зачет/зачет с оценкой

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

VI. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:
Информатизация общества:

1. Дайте определение информационного общества.
2. Дайте определение понятия информационная культура.
3. Как можно охарактеризовать наше общество сегодня?
4. Каков запас информационных ресурсов России?
5. Перечислите плюсы и минусы информационного общества.
6. Назовите основные черты информатизации общества.

Правовая охрана программ и данных. Защита информации. Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы:

1. В чем состоит различие между лицензионными, условно бесплатными и бесплатными программами?
2. Как можно зафиксировать свое авторское право на программный продукт?
3. Какие используются способы идентификации личности при предоставлении доступа к информации?
4. Почему компьютерное пиратство наносит ущерб обществу?
5. Какие существуют программные и аппаратные способы защиты информации?
6. Чем отличается простое копирование файлов от инсталляции программ? Для чего каждый дистрибутив имеет серийный номер?

Понятие «информация», ее виды и свойства:

1. Дайте определение информации.
2. Какие виды информации существуют по способу ее восприятия?
3. Приведите примеры аудиальной информации.
4. Приведите примеры тактильной информации.
5. Какие виды информации существуют по форме ее представления?
6. Приведите примеры текстовой информации.
7. Приведите примеры символьной информации.
8. Приведите примеры графической информации.
9. Приведите примеры комбинированной информации.
10. Приведите примеры специализированной информации.
11. Приведите примеры личной информации.
12. Перечислите свойства информации, приведите на каждое свойство примерыю

Представление и кодирование информации. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой и видео информации:

1. Приведите примеры кодирования и декодирования информации.
2. Почему человек использует десятичную систему счисления, а компьютер — двоичную?
3. Приведите примеры аналогового и дискретного способов представления графической и звуковой информации.
4. В чем состоит суть процесса дискретизации?
5. В чем состоит суть метода пространственной дискретизации?
6. Объясните принцип формирования растрового изображения.
7. Какими параметрами задается графический режим, в котором изображения выводятся на экран монитора?
8. В чем состоит принцип двоичного кодирования звука?
9. От каких параметров зависит качество двоичного кодирования звука?

Представление числовой информации с помощью систем счисления. Перевод чисел в позиционных системах счисления:

1. Чем отличаются позиционные системы счисления от непозиционных?
2. Может ли в качестве цифры использоваться символ буквы? В каком случае?
3. Чему равно основание в 16-ичной системе счисления?
4. Расскажите правило перевода чисел из 10-й СС в любую другую.
5. Как перевести число из 2-й СС в 8/16-ю СС?

Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания:

1. Какие существуют основные формы мышления?
2. В чем состоит разница между содержанием и объемом понятия?
3. Может ли быть высказывание выражено в форме вопросительного предложения?

4. Как определяется истинность или ложность простого высказывания? Составного высказывания? Привести примеры высказываний.
5. Что содержат таблицы истинности и каков порядок их построения?
6. Какие логические выражения называются равносильными?
7. Что называется алгоритмом? Виды алгоритмов?
7. Какие из нижеперечисленных правил являются алгоритмами? Ответ обоснуйте:
• орфографические правила;
• правила выполнения арифметических операций;
• правила техники безопасности;
• правила перевода чисел из одной системы счисления в другую.

Технология обработки графической информации. Операции с графическими объектами:

1. В чем состоит различие растровых и векторных графических изображений?
2. Какой тип графического изображения (растровый или векторный) вы выберете для разработки символов нового шрифта, учитывая, что шрифт должен масштабироваться без потери качества изображения?
3. Перечислите свойства изображения, которое следует сохранять в формате GIF, и свойства изображения, которое лучше сохранять в формате JPEG.
4. С какими графическими редакторами вам приходилось работать? К какому типу (растровый или векторный) отнесется каждый из них?
5. Какой тип графического редактора (растровый или векторный) вы выберете для ретуширования отсканированной фотографии?

Технология хранения, поиска и сортировки информации:

1. В чем заключается разница между записью и полем в табличной базе данных?
2. Поля каких типов полей могут присутствовать в базе данных?
3. Чем отличается ключевое поле от остальных полей?
4. Чем различаются между собой табличные, иерархические и сетевые базы данных? Приведите примеры.
5. Чем различаются между собой сетевые и распределенные базы данных?
6. Почему в некоторых случаях целесообразно использовать многотабличные, а не однотабличные базы данных?
7. Какие типы связей между таблицами возможны в реляционных базах данных?

Телекоммуникационные технологии

1. Почему глобальная компьютерная сеть Интернет продолжает нормально функционировать даже после выхода из строя отдельных серверов и линий связи?
2. Имеет ли каждый компьютер, подключенный к Интернету IP-адрес? Доменное имя?
3. Что обеспечивает целостное функционирование глобальной компьютерной сети Интернет?
4. Могут ли почтовые ящики, размещенные на разных почтовых серверах, иметь одинаковые идентификаторы?
5. В чем состоит отличие между операциями отправки и доставки почтового сообщения?
6. В чем состоит отличие технологии WWW от технологии гипертекста?
7. В чем состоит различие между интернет-телефонией и мобильным Интернетом?
8. Какие тэги (контейнеры) должны присутствовать в HTML-документе обязательно? Какова логическая структура Web-страницы?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения,

предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

VII. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СОО.01.05 Информатика– дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием СОО.01.05 Информатика.

Назначение дифф. зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по «СОО.01.05 Информатика» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению специальности.

Содержание дифф. зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.08 Торговое дело, рабочей программой по СОО.01.05 Информатика.

Принципы отбора содержания дифф. зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения СОО.01.05 Информатика, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело. и рабочей программой СОО.01.05 Информатика.

Аттестация проходит в виде тестирование. Примерные тесты для аттестации представляются ниже.

1.1. Тест по разделу 1 «Информация и информационная деятельность человека»

Цель: проверить знание понятий информации, систем счисления, логики, компьютерных сетей, информационной безопасности.
Время выполнения: 45 минут.
Максимальный балл: 36.
Структура теста
Часть A – 10 вопросов с выбором одного верного ответа (1 балл каждый).
Часть B – 5 вопросов на множественный выбор / последовательность (по 2 балла).
Часть C – 5 вопросов на заполнение пропусков (по 1 баллу).
Часть D – 3 вопроса на установление соответствия (по 2 балла).
Часть E – 2 задачи с развёрнутым ответом (по 3–4 балла).
Шкала оценивания:
«отлично» – 32–36 баллов;
«хорошо» – 27–31 баллов;

«удовлетворительно» – 20–26 баллов;
«неудовлетворительно» – менее 20 баллов.

Часть А (выберите один верный ответ)

1. Какое определение наиболее полно отражает понятие «информация» с точки зрения информатики?

а) Сведения, передаваемые людьми устно или письменно
б) Мера неопределённости знаний
в) Сведения об окружающем мире, уменьшающие неопределённость знаний
г) Последовательность сигналов
Ответ: в

2. В какой системе счисления записано число 1011_2?

а) 11_{10}
б) 9_{10}
в) 10_{10}
г) 12_{10}
Ответ: а

3. Какое из устройств **не** относится к внутренней памяти компьютера?

а) ОЗУ
б) жёсткий диск
в) кэш-память
г) ПЗУ
Ответ: б

4. Единицей измерения количества информации в теории информации является:

а) байт
б) бит
в) бод
г) герц
Ответ: б

5. Логическое выражение A & (B ∨ C) эквивалентно:

а) (A & B) ∨ (A & C)
б) A ∨ (B & C)
в) (A ∨ B) & (A ∨ C)
г) A & (B & C)
Ответ: а

6. Какая топология локальной сети предполагает использование общего кабеля, к которому подключаются все компьютеры?

а) звезда
б) кольцо
в) шина
г) дерево
Ответ: в

7. Что из перечисленного является примером облачного сервиса хранения данных?

а) Microsoft Word
б) Яндекс.Диск
в) Adobe Photoshop
г) Microsoft Windows
Ответ: б

8. Какой протокол используется для передачи веб-страниц?

а) FTP

б) SMTP

в) HTTP/HTTPS

г) POP3

Ответ: в

9. Что из перечисленного не является угрозой информационной безопасности?

а) фишинг

б) вирус-вымогатель

в) использование лицензионного ПО

г) DDoS-атака

Ответ: в

10. Десятичное число 25 в двоичной системе счисления равно:

а) 11001_2

б) 10011_2

в) 11101_2

г) 11010_2

Ответ: а

Часть B (множественный выбор / последовательность)

11. Установите соответствие между типом компьютера и его характеристикой.

(перенесено в часть D как задание на соответствие – см. ниже)

12. Выберите несколько правильных ответов: Какие меры помогают защитить персональные данные в интернете?

а) Использование сложных паролей

б) Открытие всех вложений в письмах

в) Двухфакторная аутентификация

г) Передача паролей третьим лицам

Ответ: а, в.

13. Расположите в порядке возрастания объёма:

1. 1 Кбайт
2. 1000 байт
3. 1 Мбайт
4. 100 бит

Ответ: 4, 2, 1, 3.

14. Укажите IP-адрес, записанный в десятичной форме (четыре числа, разделённые точками), соответствующий двоичному представлению: 11000000.10101000.00000001.00000001

Ответ: 192.168.1.1.

15. Постройте таблицу истинности для логического выражения $\neg(A \& B) \vee C$.

(перенесено в часть E как задача – см. ниже)

Часть C (заполнение пропусков)

Вставьте пропущенное слово или число.

1. Наименьшая единица измерения количества информации – это _____.

Ответ: бит

2. Для представления текстовой информации в компьютере используется таблица _____.

Ответ: кодировки (ASCII, Unicode)

3. Число 101_{10} в двоичной системе счисления записывается как _____.

Ответ: 1100101_2

4. Логическая операция, которая принимает значение «истина» только тогда, когда оба высказывания истинны, называется _____.

Ответ: конъюнкция (логическое умножение)

5. Метод защиты, требующий ввода дополнительного одноразового кода, называется _____ аутентификацией.

Ответ: двухфакторной

Часть D (установление соответствия)

Задание D1. Установите соответствие между типом компьютера и его характеристикой.

Тип компьютера	Характеристика
1. Суперкомпьютер	А. Используется для выполнения офисных задач
2. Сервер	Б. Высокая производительность, многопроцессорность
3. Персональный компьютер	В. Обслуживает запросы других устройств в сети
4. Ноутбук	Г. Мобильный ПК

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Задание D2. Установите соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Кодирование	А. Количество информации, необходимое для различения N равновероятных событий
2. Бит	Б. Преобразование информации из одной формы представления в другую
3. Формула Хартли	В. Минимальная единица измерения информации
4. Байт	Г. 8 бит

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Задание D3. Установите соответствие между термином и его описанием.

Термин	Описание
1. Фишинг	А. Программа, которая распространяется без ведома пользователя и наносит вред

Термин	Описание
2. Фаервол	Б. Вид интернет-мошенничества, цель которого – получить конфиденциальные данные
3. Вирус	В. Система, контролирующая входящий и исходящий сетевой трафик
4. VPN	Г. Технология, создающая зашифрованное соединение через публичную сеть

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Часть Е (задачи с развёрнутым ответом)

Е1. Постройте таблицу истинности для логического выражения ¬(A & B) ∨ C.
Критерий: правильное заполнение всех 8 строк – 3 балла.

Е2. Для какого числа X истинно высказывание: (X > 5) & (X < 10) → (X * X < 50)? Определите все целые X из диапазона [1..15], удовлетворяющие условию.
Решение: импликация ложна только при истинной посылке и ложном следствии.
Посылка: X = 6,7,8,9. Следствие: $X^2 < 50$ → X = 6,7.
Ложна при X=8,9 → истинна для всех X, кроме 8,9.
Оценка: правильное определение условий – 2 балла, полный перебор – 1 балл.

1.2. Тест по разделу 2 «Использование программных систем и сервисов»

Время выполнения: 35 минут.
Максимальный балл: 32.
Структура: аналогична тесту раздела 1, с адаптацией содержания.
Часть А (выбор ответа) – 10 вопросов (1 балл каждый)

Примеры:

1. Какое расширение обычно имеет файл, созданный в текстовом процессоре Microsoft Word?
а) .xlsx
б) .pptx
в) .docx
г) .txt
Ответ: в

2. Как называется технология создания структурированных документов с использованием тегов?
а) HTML
б) CSS
в) JavaScript
г) XML
Ответ: а

3. Какое из перечисленных приложений предназначено для работы с векторной графикой?
а) Adobe Photoshop
б) CorelDRAW
в) Paint
г) GIMP
Ответ: б

4. Как в презентации создать интерактивный переход на другой слайд?

а) Добавить анимацию

б) Вставить гиперссылку

в) Изменить дизайн слайда

г) Использовать триггер

Ответ: б, г (выбор нескольких) – перенесено в часть В.

(полный перечень из 10 вопросов аналогичен первоначальному варианту, дополнен новыми)

Часть В (множественный выбор / последовательность) – 4 вопроса (по 2 балла)

Пример:

В1. Выберите несколько правильных ответов: Какие форматы файлов являются форматами векторной графики?

а) .svg

б) .png

в) .cdr

г) .ai

Ответ: а, в, г.

Часть С (заполнение пропусков) – 5 вопросов (по 1 баллу)

1. Файл, созданный в текстовом процессоре Microsoft Word, по умолчанию имеет расширение _____.

Ответ: .docx

2. Для создания веб-страниц используется язык разметки _____.

Ответ: HTML

3. В векторной графике изображение строится с помощью математических _____.

Ответ: формул (или объектов, примитивов)

4. Эффект появления объекта на слайде при показе презентации называется _____.

Ответ: анимация

5. Чтобы в презентации перейти на другой слайд при щелчке на объекте, нужно создать _____.

Ответ: гиперссылку

Часть D (установление соответствия) – 3 задания (по 2 балла)

D1. Установите соответствие между приложением и его назначением.

Приложение	Назначение
1. Microsoft Excel	А. Работа с презентациями
2. Adobe Photoshop	Б. Обработка растровой графики
3. Microsoft PowerPoint	В. Создание и редактирование электронных таблиц
4. LibreOffice Writer	Г. Текстовый процессор

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А, 4-Г.

D2. Установите соответствие между расширением файла и типом данных.

Расширение	Тип данных
1. .mp4	А. Видеофайл
2. .jpg	Б. Текстовый документ (OpenDocument)
3. .odt	В. Растровое изображение
4. .html	Г. Веб-страница

Ответ: 1-А, 2-В, 3-Б, 4-Г.

D3. Установите соответствие между элементом текстового процессора и его функцией.

Элемент	Функция
1. Стиль	А. Автоматический список заголовков документа с номерами страниц
2. Колонтитул	Б. Набор параметров форматирования, который можно применить к тексту
3. Сноска	В. Текст, повторяющийся вверху или внизу каждой страницы
4. Оглавление	Г. Пояснение к термину, вынесенное вниз страницы

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

Часть E (практико-ориентированное задание) – 1 задание (4 балла)

E1. Создайте в текстовом процессоре документ с заголовками двух уровней, вставьте таблицу (3×4) с произвольными данными, оформите автоматическое оглавление. Сохраните файл в формате PDF. *Критерии: наличие всех элементов – 4 балла.*

Тест по разделу 3 «Информационное моделирование»

Время выполнения: 50 минут. **Максимальный балл:** 40.

Часть A (выбор ответа) – 10 вопросов (1 балл)

Примеры:

1. Моделью какого процесса является формула S = v·t?

а) моделирование случайных событий

б) детерминированная модель равномерного движения

в) имитационная модель

г) статистическая модель

Ответ: б

2. Как называется структура данных, в которой каждый элемент (кроме первого) имеет один предыдущий, а количество последующих не ограничено?

а) стек

б) очередь
в) дерево
г) список
Ответ: в

3. Что такое алгоритм?

а) программа на языке программирования
б) последовательность действий, приводящая к решению задачи
в) математическая формула
г) описание данных
Ответ: б

4. В электронных таблицах для вычисления среднего арифметического диапазона A1:A10 используется функция:

а) СУММ(A1:A10)
б) МАКС(A1:A10)
в) СРЗНАЧ(A1:A10)
г) СЧЁТ(A1:A10)
Ответ: в

(полный перечень из 10 вопросов дополнен новыми)

Часть B (множественный выбор / последовательность) – 4 вопроса (по 2 балла)

Пример:

B1. Какие из перечисленных являются основными свойствами алгоритма?

а) дискретность
б) массовость
в) эстетичность
г) результативность
Ответ: а, б, г.

Часть C (заполнение пропусков) – 6 вопросов (по 1 баллу)

1. Формализованное описание объекта или процесса, отражающее его существенные свойства, называется _____.

Ответ: модель

2. Граф, в котором каждая вершина (кроме корневой) имеет ровно одного предка, называется _____.

Ответ: дерево

3. В реляционной базе данных строки таблицы называются _____, а столбцы – _____.

Ответ: записи (кортежи), поля (атрибуты)

4. Язык структурированных запросов к базам данных называется _____.

Ответ: SQL

5. В электронных таблицах адрес ячейки, который не изменяется при копировании формулы, называется _____.

Ответ: абсолютным

6. Диаграмма, которая показывает долю каждой части в целом, называется _____.

Ответ: круговая

Часть D (установление соответствия) – 4 задания (по 2 балла)

D1. Установите соответствие между типом модели и её примером.

Тип модели	Пример
1. Физическая (натурная)	А. График изменения курса валют
2. Математическая	Б. Макет здания
3. Графическая	В. Формула расчёта процентов по кредиту
4. Имитационная	Г. Компьютерная модель движения толпы

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

D2. Установите соответствие между структурой данных и её характеристикой.

Структура	Характеристика
1. Список	А. Элементы упорядочены, доступ по индексу
2. Стек	Б. Последовательность, в которой удаление возможно только с одного конца (LIFO)
3. Очередь	В. Элементы добавляются в конец, извлекаются из начала (FIFO)
4. Дерево	Г. Иерархическая структура с отношением «предок–потомок»

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г.

D3. Установите соответствие между алгоритмической конструкцией и её описанием.

Конструкция	**Описание**
1. Следование	А. Выбор одного из вариантов в зависимости от условия
2. Ветвление	Б. Повторение последовательности действий
3. Цикл	В. Выполнение действий друг за другом
4. Подпрограмма	Г. Отдельный блок кода, вызываемый по имени

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г.

D4. Установите соответствие между функцией Excel и её назначением.

Функция	**Назначение**
1. =СУММ(A1:A10)	А. Находит максимальное значение в диапазоне
2. =СРЗНАЧ(B2:B20)	Б. Суммирует числа

Функция	Назначение
3. =ЕСЛИ(C5>100; "Да"; "Нет")	В. Вычисляет среднее арифметическое
4. =МАКС(D3:D15)	Г. Проверяет условие и возвращает одно из двух значений

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

Часть Е (практическое задание) – 1 задание (6 баллов)

Е1. Построить в Excel модель расчёта заработной платы сотрудников с учётом оклада, премии (10% от оклада) и вычета налога (13%). Исходные данные: фамилии, оклады. Вычислить итоговую сумму к выдаче. Построить диаграмму сравнения итоговых сумм. *Критерии: правильное использование формул – 3 балла, построение диаграммы – 2 балла, оформление – 1 балл.*

Вариант №1

Задание № 1

Вопрос: Примером числовой информации может служить:
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. таблица значений тригонометрических функций;
2. симфония;
1. разговор по телефону.

Эталон:1

Задание № 2

Вопрос: Эта система счисления является десятичной позиционной:
Выберите один из 2 вариантов ответа:

1.Арабская система счисления;

2.Римская система счисления;

Эталон:1

Задание № 3

Вопрос: Для представления информации в компьютере используется
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1.аналоговый способ - бесконечное множество значений

2.дискретный способ - ограниченное количество состояний

3.всё перечисленное

Эталон: 2

Задание № 4 *Вопрос:* Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1.достоверной

2.актуальной

3. объективной

Эталон:3

Задание № 5

Вопрос: Как называют информацию, передаваемую видимыми образами и символами?
Выберите один из 5 вариантов ответа:

1. визуальной
2. аудиальной
3. машинной
4. тактильной
5. органолептической

Эталон:1

Задание № 6

Вопрос: Как называют информацию, передаваемую звуками?
Выберите один из 5 вариантов ответа:

1.визуальной
2.аудиальной
3.машинной
4.органолептической
5.тактильной

Эталон: 2

Задание № 7 *Вопрос:* 1Бит -это...
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1.логический элемент
2.минимальная единица информации
3.константа языка программирования
4.элемент алгоритма

Эталон: 2

Задание №8

Вопрос: Чему равен 1 Гбайт?
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. 2^{10} Мбайт
2. 10^3 Мбайт
3. 1000 Мбит

Эталон: 1

Задание № 9

Вопрос: Чему равен 1 Кбайт?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 1000 бит
2. 1000 байт 3. 1024 бит
3. 1024 байт

Эталон: 4

Вариант №2

Задание № 1

Вопрос: Информацию, изложенную на доступном для получателя языке называют

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. полной
2. достоверной
3. понятной
4. полезной

Эталон: 3

Задание № 2

Вопрос: Сигнал называют аналоговым, если

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1. он может принимать конечное число конкретных значений
2. он непрерывно изменяется по амплитуде во времени
3. он несет текстовую информацию
4. он несет какую-либо информацию
5. это цифровой сигнал

Эталон: 2

Задание № 3

Вопрос: Сигнал называют дискретным, если…

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1. он может принимать конечное число конкретных значений
2. он непрерывно изменяется по амплитуде во времени
3. он несет текстовую информацию
4. он несет какую-либо информацию
5. это цифровой сигнал

Эталон: 1

Задание № 4

Вопрос: Для представления информации в компьютере используется:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. аналоговый способ – бесконечное множество значений;
2. дискретный способ – ограниченное количество состояний;
3. всё перечисленное.

Эталон: 2

Задание № 5

Вопрос: Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют:
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. полной;
2. актуальной;
3. объективной;

Эталон: 3

Задание № 6

Вопрос: Информацию, отражающую истинное положение вещей, называют:
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. полной;
2. полезной;
3. актуальной;
4. достоверной;

Эталон: 4

Задание № 7

Вопрос: Сколько бит информации необходимо для кодирования одной буквы?
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 1
2. 2
3. 8
4. 16

Эталон: 3

Задание № 8

Вопрос: Сколько бит в слове ИНФОРМАТИКА?
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 88
2. 11
3. 8
4. 1

Эталон: 1

Задание № 9

Вопрос: Чему равен 1 байт?
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 10 бит
2. 10 Кбайт
3. 8 бит
4. 1 бод

Эталон: 3

Критерии оценивания:

Максимальная сумма баллов за работу – 9 баллов.
Оценки:
«5» ставится, если учащийся набрал 8-9 баллов;
«4» ставится, если учащийся набрал 6 – 7 баллов;
3» ставится, если учащийся набрал 4 – 5 баллов;
«2» ставится, если учащийся набрал 3 и менее баллов.

Тест 1.2

1) **Ближе всего раскрывается смысл понятия «информация, используемая в бытовом общении» в утверждении:**

А) последовательность знаков некоторого алфавита;
Б) сообщение, передаваемое в форме знаков ли сигналов;
В) сообщение, уменьшающее неопределенность знаний;
Г) сведения об окружающем мире, воспринимаемые человеком
Д) сведения, содержащиеся в научных теориях

2) **Информацию, не зависящую от личного мнения, называют:**

А) достоверной;
Б) актуальной;
В) объективной;
Г) полезной;
Д) понятной

3) **Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:**

А) понятной;
Б) достоверной;
В) объективной;
Г) полной;
Д) полезной

4) **Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:** А) полезной;

Б) актуальной;
В) достоверной;
Г) объективной;
Д) полной

5) **Информацию, дающую возможность, решать поставленную задачу, называют:**

А) понятной;
Б) актуальной;
В) достоверной;
Г) полезной;
Д) полной

6) **Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют:** А) полезной;

Б) актуальной;
В) полной;
Г) достоверной;

Д) понятной

7) Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют: А) полной;
Б) полезной;
В) актуальной;
Г) достоверной;
Д) понятной

8) По способу восприятия информации человеком различают следующие виды информации:
А) текстовую, числовую, символьную, графическую, табличную и пр.;
Б) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную пр.;
В) обыденную, производственную, техническую, управленческую;
Г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
Д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

9) Известно, что набольший объем информации здоровый человек получает при помощи: А) органов слуха;
Б) органов зрения;
В) органов осязания;
Г) органов осязания;
Д) вкусовых рецепторов

10) Зрительной называют информацию, которая воспринимается человеком посредством органов (органа):
А) зрения;
Б) осязания;
В) обоняния;
Г) слуха;
Д) восприятия вкуса

11) К зрительной можно отнести информацию, которую человек получает, воспринимая: А) запах духов;
Б) графические изображения;
В) раскаты грома;
Г) вкус яблока;
Д) ощущение холода

12) Звуковой называют информацию, которая воспринимается посредством органов (органа): А) зрения;
Б) осязания;
В) обоняния;
Г) слуха;
Д) восприятия вкуса

13) К звуковой можно отнести информацию, которая передается посредством:
А) переноса вещества;
Б) электромагнитных волн;
В) световых волн;
Г) звуковых волн;
Д) знаковых моделей **14) Тактильную информацию**
человек получает посредством:

А) специальных приборов;
Б) термометра;
В) барометра;
Г) органов осязания;
Д) органов слуха.

15) По форме представления информации можно условно разделить на следующие виды:

А) социальную, политическую, экономическую, техническую, религиозную и пр.;
Б) техническую, числовую, символьную, графическую, табличную пр.;
В) обыденную, научную, производственную, управленческую;
Г) визуальную звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
Д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую.

16) Примером текстовой информации может служить:

А) таблица умножения;
Б) иллюстрация в книге;
В) правило в учебнике родного языка;
Г) фотография;
Д) запись музыкального произведения

17) Примером политической информации может служить:

А) правило в учебнике родного языка;
Б) текст параграфа в учебнике литературы;
В) статья о деятельности какой-либо партии в газете;
Г) задание по истории в дневнике;
Д) музыкальное произведение

18) Укажите лишний объект с точки зрения способа представления информации:

А) школьный учебник;
Б) фотография;
В) телефонный разговор;
Г) картина;
Д) чертеж

19) К средствам хранения звуковой (аудио) информации можно отнести:

А) учебник по истории;
Б) вывеску названия магазина;
В) журнал;
Г) кассету с классической музыкой;
Д) газету

20) К средствам передачи звуковой (аудио) информации можно отнести:

А) книга;
Б) радио;
В) журнал;
Г) плакат;
Д) газета

21) Примером хранения числовой информации может служить:

А) разговор по телефону;
Б) иллюстрация в книге;
В) таблица значений тригонометрических функций;

Г) текст песни;
Д) графическое изображение объекта

22) В учебнике по математике хранится информация:

А) исключительно числовая;
Б) графическая, звуковая и числовая;
В) графическая, текстовая и звуковая;
Г) только текстовая;
Д) текстовая, графическая, числовая

23) Носителем графической информации НЕ может являться:

А) бумага;
Б) видеопленка;
В) холст;
Г) дискета;
Д) звук

24) По области применения информацию можно условно разделить на:

А) текстовую и числовую;
Б) визуальную и звуковую;
В) графическую и табличную;
Г) научную и техническую;
Д) тактильную и вкусовую

25) В теории информации под информацией понимают:

А) сигналы от органов чувств человека;
Б) сведения, уменьшающие неопределенность;
В) характеристику объекта, выраженную в числовых величинах;
Г) отраженное разнообразие окружающей действительности;
Д) сведения, обладающие новизной

26) В теории управления под информацией понимают:

А) сообщения в форме знаков или сигналов;
Б) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, полученные с помощью органов чувств;
В) сведения, получаемые и используемые в целях сохранения, совершенствования и развития общественной или технической системы;
Г) сведения, обладающие новизной;
Д) сведения, уменьшающие неопределенность

27) В документалистике под информацией понимают:

А) сведения, обладающие новизной;
Б) сведения, полученные из внешнего мира с помощью органов чувств;
В) сигналы, импульсы, коды, полученные с помощью специальных технических средств;
Г) сведения, зафиксированные на бумаге в виде текста (в знаковой, символьной, графической или табличной форме);
Д) сообщение в форме звуковых сигналов

28) В железнодорожном билете указано:

Дата отправления	Время отправления	№ поезда	Вагон №	Место №	Станция отправления	Станция назначения
29.12.2003	19 часов 25 минут	23	15	11	Москва	Санкт-Петербург

Тогда отъезжающими может быть воспринято как информация с точки зрения семантической теории информации следующее сообщение диктора по радио на вокзале:

А) «поезд № 23 «Москва – Санкт-Петербург» отправляется с третьего пути»;

Б) «поезд № 23 следует по маршруту «Москва – Санкт-Петербург»;

В) «поезд № 23 отправляется в путь в 19 часов 25 минут»;

Г) «поезд № 23 отправляется в Санкт-Петербург в 19 часов 25 минут»;

Д) «поезд № 23 отправляется 29 декабря в 19 часов 25 минут»;

29) В семантической теории под информацией принято понимать:

А) сведения, полученные из внешнего мира с помощью органов чувств;

Б) сигналы, импульсы, код, используемые в технических системах;

В) сведения, зафиксированные на бумаге в виде текста (в текстовой, числовой, символьной, графической и табличной форме);

Г) сообщения в форме звуковых сигналов;

Д) сведения, обладающие новизной

30) В технике под информацией принято понимать:

А) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком с помощью органов чувств;

Б) сведения, зафиксированные на бумаге в виде текста (в знаковой, числовой, символьной, графической табличной формах);

В) сообщения, передаваемые в форме световых сигналов, электрических импульсов и пр;

Г) сведения, обладающие новизной;

Д) сведения и сообщения, передаваемые по радио или телевидению.

ОТВЕТЫ

Тест 1.2

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ответ	г	в	б	б	г	в	д	г	б	а	б	г	г	г	б	в	в	в	г	б	в	д	д	г	б	в	г	в	д	в

Тест по теме «Системы счисления»

Вариант 1

1. ***Система счисления - это:***
   - А) представление чисел в экспоненциальной форме;
   - В) представление чисел с постоянным положением запятой;
   - С) способ представления числа символами некоторого алфавита, которые называются цифрами.
2. ***Двоичная система счисления имеет основание:***
   - А) 10; В) 8;
   - С) 2.

3. ***Даны системы счисления: 2-ая, 8-ая, 10-ая и 16-ая. Запись вида 352:***
   A) отсутствует в двоичной системе счисления;
   B) отсутствует в восьмеричной;
   C) существует во всех названных системах счисления.

4. ***Как записывается число 5_{10} в двоичной системе счисления?***
   A) 110;
   B) 101;
   C) 111. ***5. В зависимости от способа изображения чисел системы счисления делятся на:***

A) арабские и римские;
B) позиционные и непозиционные;
C) представление в виде ряда и в виде разрядной сетки.

6. ***Для представления чисел в восьмеричной системе счисления используются цифры:*** A) 1-8; B) 0-9;
   C) 0-7.

7. ***К позиционным системам счисления относятся:***
   A) двоичная;
   B) десятичная;
   C) восьмеричная;
   D) римская;
   E) шестнадцатеричная.

8. ***Для предоставления чисел в шестнадцатеричной системе счисления используются:*** A) цифры 0 – 9 и буквы A - F; B) буквы A – Q;
   C) числа 0 – 15.

Вариант 2

1. ***В зависимости от способа изображения чисел системы счисления делятся на:***
   A) арабские и римские;
   B) позиционные и непозиционные;
   C) представление в виде ряда и в виде разрядной сетки.

2. ***Для представления чисел в десятеричной системе счисления используются цифры:*** A) 0-9;
   B) 1-8;
   C) 0-7.

3. ***Даны системы счисления: 2-ая, 8-ая, 10-ая и 16-ая. Запись вида 692:***
   A) отсутствует в десятичной системе счисления;
   B) отсутствует в восьмеричной;
   C) существует во всех названных системах счисления.

4. ***Как записывается число 9_{10} в двоичной системе счисления?***
   A) 1010;
   B) 1011;
   C) 1001.

5. ***Система счисления - это:***
   A) представление чисел в экспоненциальной форме;
   B) представление чисел с постоянным положением запятой;
   C) способ представления числа символами некоторого алфавита, которые называются цифрами.

6. ***К непозиционным системам счисления относятся:***
   A) двоичная;
   B) десятичная;
   C) восьмеричная;
   D) римская;
   E) шестнадцатеричная.

7. ***Какое основание имеет шестнадцатеричная система счисления?***
   A. 2
   B. 8
   C. 16

8. ***В позиционных системах счисления зависит величина, обозначаемая цифрой, от позиции цифры в числе?***

   A) да;
   B) нет;
   C) не знаю.

Ключ для теста

По теме « Системы счисления»

ВАРИАНТ 1		***ВАРИАНТ 2***	
1	***C***	*1*	***B***
2	***C***	*2*	***A***
3	***A***	*3*	***B***
4	***B***	*4*	***C***
5	***B***	*5*	***C***
6	***C***	*6*	***D***
7	***A, B, C, E***	*7*	***C***
8	***A***	*8*	***A***

Критерии оценивания:

Количество правильных ответов	***Оценка***
8	отлично
6 - 7	хорошо
4 - 5	удовлетворительно
< 4	неудовлетворительно

ТЕСТ по теме «Программное обеспечение компьютера»

1. COMPUTER = _____ + _____

2. Операционная система:

а. система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации
б. система математических операций для решения отдельных задач
в. система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники

3. Программное обеспечение (ПО) – это:

а. совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере
б. возможность обновления программ за счет бюджетных средств
в. список имеющихся в кабинете программ, заверен администрацией школы

4. Загрузка операционной системы – это:

а. запуск специальной программы, содержащей математические операции над числами
б. загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером
в. вложение дискеты в дисковод

5. Система программирования – это:

а. комплекс любимых программ программиста
б. комплекс программ, облегчающий работу программиста
в. комплекс программ, обучающих начальным шагам программиста

6. Прикладное программное обеспечение:

a. а. программы для обеспечения работы других программ
b. б. программы для решения конкретных задач обработки информации
c. в. программы, обеспечивающие качество работы печатающих устройств

7. Операционные системы:

а. Mac OC, Windows, Unix
б. Word, Excel, Power Point
в. (состав отделения магазина): зав. отделением, 2 продавца, 4 кассира

8. Системное программное обеспечение:

а. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы
б. программы для организации удобной системы размещения программ на диске
в. набор программ для работы устройства системного блока компьютера

9. Сервисные (обслуживающие) программы:

а. программы сервисных организаций по бухгалтерскому учету
б. программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства
в. системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы

10. Программы-оболочки – это:

а. специальная кассета для удобного размещения дискет с операционной системой
б. надстройки над операционными системами, которые направлены на работу с файлами и каталогами и обеспечивают быстрый поиск файлов, выдачу сведений о размещении файлов на

дисках и тд в. система приемов и способов работы конкретной программы при загрузке программ и завершении работы

11. Утилиты – это…

а. программа, расширяющая возможности DOS по управлению устройствами ввода/вывода компьютера (клавиатурой, жестким диском, мышью и т. д.);

б. комплекс программ, обеспечивающий перевод программы, написанной на символьном языке,

в машинные коды;

в. вспомогательные программы, обеспечивающие сервис пользователю при работе на ЭВМ;

г. программа, предназначенная для подключения устройств ввода/ вывода.

12. Установите соответствие между названиями программ и классами программного обеспечения.

1. Microsoft Word
2. Microsoft Visual Basic
3. Windows XP

A. прикладное программное обеспечение
B. системы программирования
C. системное программное обеспечение

13. Операционная система – это комплекс программ, назначение которого –…

a. организация взаимодействия пользователя с компьютером и выполнение других программ
b. обслуживание банков данных
c. обработка текстовых документов и таблиц

14. К справочно-правовым системам относятся…

a. «Гарант», «Консультант Плюс»
b. корпоративные базы данных
c. АРМ – автоматизированные рабочие места
d. «1С Бухгалтерия», «1С Предприятие»

15. Установите соответствие между названиями программ и классами программного обеспечения.

1. Delphi
2. Microsoft Excel
3. драйвер клавиатуры

A. прикладное программное обеспечение
B. системы программирования
C. системное программное обеспечение

16. Установите соответствие между названиями программ и классами программного обеспечения.

1. Paint
2. ОС Windows
3. C++

A. системное программное обеспечение
B. прикладное программное обеспечение
C. системы программирования

17. Выберите языки и системы программирования:

а. Borland Pascal
б. Norton Commander
в. C++
г. Delphi
д. WinRar
е. Visual Basic
ж. MS Word

КЛЮЧ К ТЕСТУ ПО ТЕМЕ «ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЬЮТЕРА»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	а	а	б	б	б	а	а	в	б	в	1-A 2-B 3-C	а	1	1-B 2-A 3-C	1-B 2-A 3-C	а, в г,е

1.-COMPUTER = hardware + software или COMPUTER = аппаратное обеспечение + программное обеспечение

Максимальная сумма баллов за работу – 17 баллов.
Оценки:
«5» ставится, если студент набрал 16-17 баллов;
«4» ставится, если студент набрал 14 – 15 баллов;
«3» ставится, если студент набрал 4 – 6 баллов;
«2» ставится, если студент набрал 3 и менее баллов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.06 Физическая культура

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.06 «Физическая культура» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

О.Д. Удалова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» 4

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 10

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 17

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины 20

1.Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально - культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 08 и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности**,** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **а) базовые логические действия**: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне**;** - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью

	решении жизненных проблем **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г**) принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; - готовность к саморазвитию,	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности

	самостоятельности и самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**В части физического воспитания:** - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **а) самоорганизация:** -- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов

	областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень	спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)
ПК…		

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	**72**
в т. ч.	
Основное содержание	**50**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	40
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**20**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	16
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1	**Физическая культура, как часть культуры общества и человека**	**12**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Основное содержание		**8**	
Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения.	**2**	
Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание. Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека.	**2**	
Тема 1.3 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08

	Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья *(дыхательная гимнастика, антистрессовая гимнастика, оздоровительная ходьба и оздоровительный бег и др.).* Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность	**2**	
Тема 1.4 Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленности. Физические качества, средства их совершенствования	**2**	

Профессионально ориентированное содержание		**4**	
Тема 1.5 Физическая культура в режиме трудового дня	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ***ПК…***
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики	**2**	
Тема 1.6 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ***ПК…***
	Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи, средства.	**2**	

Раздел № 2 Учебно-тренировочные занятия		**58**	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ***ПК…***
Учебно-тренировочные занятия Основное содержание		**42**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.1 Основная гимнастика *(обязательный вид*	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практические занятия	**4**	
	1.Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	**2**	
	2. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, прыжки.	**2**	
Тема 2.2 Баскетбол	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия	**10**	
	1. Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты.	**2**	
	2.Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу.	**2**	
	3.Броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча	**2**	
	4.Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	**2**	

	5. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	**2**	
Тема 2.3 Волейбол	**Содержание учебного материала**	**16**	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия	**16**	
	1. Техника безопасности на занятиях волейболом.	**2**	
	2.Освоение и совершенствование техники выполнения приёма мяча двумя руками сверху, двумя руками снизу	**2**	
	3. Освоение техники нападающего удара	**2**	
	4. Стойки и перемещений игрока	**2**	
	5. Освоение техники подачи	**2**	
	6. Освоение техники блокирования	**2**	
	7.Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты	**2**	
	8. Освоение и совершенствование техники выполнения подачи мяча	**2**	
Тема 2.4 Бадминтон	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия	**6**	
	1. Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: основные стойки, классическая универсальная хватка ракетки, техника ударов, перемещения игрока, подачи, удары по волану техника передвижения игрока к сетке, в стороны, назад	2	
	2.Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	3.Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона	2	
Тема 2.5 Лёгкая атлетика	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 04, ОК 08,
	Практические занятия	**6**	
	1. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования	**2**	
	2. Совершенствование техники (средние и длинные дистанции (400 м (девушки) и 800 м (юноши))	**2**	

	3.Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики	**2**	
Профессионально - ориентированное содержание		**16**	ОК 01, ОК 04, ОК 08 ***ПК …***
Тема 2.6 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ***ПК …***
	Практические занятия	**8**	
	1.Составление и проведение комплексов упражнений утренний зарядки, физкультминуток, физкультпауз для экономистов и бухгалтеров	**2**	
	2. Составление и проведение комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения экономистов и бухгалтеров	**2**	
	3.Составление и проведение комплексов упражнений производственной гимнастики для экономистов и бухгалтеров	**2**	
	3.Составление и проведение комплексов упражнений направленных на развитие опорно-двигательного аппарата для экономистов и бухгалтеров	**2**	
Тема 2.7 Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой профессионально-ориентированной направленности	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ***ПК …***
	Практические занятия	**8**	
	1.Выполнение основных комплексов суставной гимнастики для экономистов и бухгалтеров	**2**	
	2.Выполнение комплексов упражнений на укрепление мышц для экономистов и бухгалтеров	**2**	
	3.Выполнение комплексов упражнений на растягивание для экономистов и бухгалтеров	**2**	
	4.Выполнение комплексов упражнений на баланс и упражнений дыхательной гимнастики для экономистов и бухгалтеров	**2**	
	Дифференцированный зачёт	4	
		72	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

(универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины;

оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения дисциплины.

Спортивные игры

Щит баскетбольный, кольца баскетбольные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, волейбольная сетка, насос для накачивания мячей с иглой, жилетки игровые, спортивная форма, сетка для хранения мячей, конус игровой, свисток.

Гимнастика

Стенка гимнастическая, перекладина гимнастическая пристенная, коврик гимнастический, палка гимнастическая, скакалка гимнастическая.

Легкая атлетика

Флажки, секундомер, эстафетные палочки, нагрудные номера, рулетка металлическая, резиновая дорожка для прыжков

Общефизическая подготовка

Полоса препятствий, рукоход, перекладина

Прочее

Аптечка медицинская

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — URL : https://urait.ru/bcode/513286

2.Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05755-3. — URL : https://urait.ru/bcode/514919

3.Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — URL : https://urait.ru/bcode/514921

4.Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры и спорта : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15307-1. — URL : https://urait.ru/bcode/515160
5.Бегидова Т. П. Адаптивная физическая культура: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16083-3. — URL : https://urait.ru/bcode/530390
6.Бегидова Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07862-6. — URL : https://urait.ru/bcode/515130
7.И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — URL : https://urait.ru/bcode/514196
8.Мелёхин А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11156-9. — URL : https://urait.ru/bcode/477872
9.Михайлов Н. Г. Методика обучения физической культуре. Аэробика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Г. Михайлов, Э. И. Михайлова, 10.Е. Б. Деревлёва. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07636-3. — URL : https://urait.ru/bcode/514838

Дополнительная литература:

1.Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — URL : https://urait.ru/bcode/511813
2.Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08021-6. — URL : https://urait.ru/bcode/514806
3.Пельменев, В. К. История физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Пельменев, Е. В. Конеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13023-2. — URL : https://urait.ru/bcode/517515
4.Рипа, М. Д. Методы лечебной и адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07858-9. — URL : https://urait.ru/bcode/514933
5.Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — URL : https://urait.ru/bcode/517442
6.Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — URL : https://urait.ru/bcode/517710

Периодические издания:

1. Журнал «Физкультура и спорт» http://fismag.ru/ свободный
2. Стародубцева, О.Ю. физкультура и спорт в подготовке студентов к профессиональной деятельности. [Электронный ресурс] / О.Ю. Стародубцева, Н.В. Красильникова. — Электрон. дан. // Вестник Башкирского государственного медицинского университета. — 2021. — № 1(приложение). — С. 97-99. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/292748 — Загл. с экрана.

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС Издательства "Лань" https://e.lanbook.com/
3. ЭБС Издательства "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/
4. ЭБ Издательского дома "Гребенников" http://grebennikon.ru/
5. «Архивы научных журналов»: http://archive.neicon.ru/xmlui/
6. «East View Information Services, INC»: http://dlib.eastview.com/
7. «Elibrary.Ru» http://elibrary.ru/

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р.1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 П-о/с, 1.6 П-о/с Р.2, Темы 2.1-2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 П-о/с	- защита презентации/доклада-презентации - выполнение самостоятельной работы - составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, - защита реферата - фронтальный опрос - контрольное тестирование - составление комплекса упражнений - оценивание практической работы -тестирование (контрольная работа по теории) - демонстрация комплекса ОРУ, - сдача контрольных нормативов - сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) - сдача нормативов ГТО - выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ОК 04. Эффективно взаимодействовать работать в коллективе и команде	Р.1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 П-о/с, 1.6 П-о/с Р.2, Темы 2.1-2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 П-о/с	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р.1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 П-о/с, 1.6 П-о/с Р.2, Темы 2.1-2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 П-о/с	

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО 01.06 Физическая культура

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для 2024 года набора

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г.№ 437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура».

Разработчик:

Удалова О.Д.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01. 2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения общеобразовательной дисциплины СОО 01.06. «Физическая культура» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	выполнить различные упражнения, играть в спортивные игры, заниматься физической рекреацией и само контролировать свою физическую активность, учитывая свои индивидуальные возможности и ограничения	знать о различных видах спорта и физических упражнений, их особенностях и правилах, а также понимание выбора подходящей формы активности для себя и других
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать друг с другом	принципы здорового образа жизни, включая физическую активность, правильное питание, гигиену и другие факторы
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения общеобразовательной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой общеобразовательной дисциплины СОО 01.06 «Физическая культура» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Форма промежуточного (итогового) контроля-зачёт с оценкой.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека	1. Устный опрос
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (гимнастика)	1. Сдача контрольных нормативов. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
3	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (спортивные игры - баскетбол)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
4	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (спортивные игры - волейбол)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
5	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
6	Раздел 2. Профессионально –ориентированное содержание (Профессионально - прикладная физическая подготовка (ППФП))	1. Устный опрос 2. Сдача контрольных нормативов по программе ППФП.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный) из разделов 1 и 2.

- выполнение контрольных нормативов из раздела 2.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 5, изложил теоретический материал грамотным языком, полно раскрыв содержание материала, отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя
«Хорошо»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 4 изложил теоретический материал с небольшими пробелами, не исказившее содержание ответа, при этом допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя
«Удовлетворительно»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 3, неполно излагает содержание устного материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно).
«Неудовлетворительно»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 2, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы по легкой атлетике

Курсы обучения			1 курс			
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	выше 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	выше 11.5
2	Кросс 1000м (мин. сек.)	Юн.	3.40	3.50	4.00	выше 4.00
	Кросс 800м (мин. сек.)	Дев.	3.00	3.30	3.50	выше 3.50
3	Челночный бег 4х9м (сек.)	Юн.	9.4	9.9	10.4	выше 10.4
		Дев.	9.8	10.2	11.0	выше 11.0
4	Прыжок в длину с места см	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (гимнастика)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы гимнастика

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
2	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
3	Упражнение «Планка» (сек.)	Юн.	180	120	90	менее 90
		Дев.	120	90	60	менее 60
4	Наклон вниз из положения стоя (гибкость) (см.)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (волейбол, баскетбол)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы волейбол, баскетбол

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Передача мяча от груди двумя руками (кол-во раз)	Юн.	30	28	26	менее 26
		Дев.	24	22	20	менее 20
2	10 штрафных бросков (кол-во попаданий)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3

3	10 подач мяча (волейбол)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3
4	Ведение мяча 6х10 м, (сек.)	Юн.	17	18	19	более 19
		Дев.	19	20	21	более 21

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (ППФП)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения из базовых разделов программы по профессионально - прикладной физической подготовке (ППФП)

№	Оценка Виды упражнений	юн. дев.	5	4	3
1	Прыжки через скакалку вращение вперед (за 1 мин.)	юн.	140	130	120
		дев.	120	110	100
2	Сгибание разгибание рук в упоре лежа Д – от гимнастической скамейки (кол-во раз)	юн.	25	20	15
		дев.	10	8	5
3	Набивание теннисного шарика на ракетке (кол-во раз за мин) в кругу диаметра 3 м	юн.	100	80	60
		дев.	100	80	60
4	Прыжки через гимнастическую скамейку (за 1 мин.)	юн.	70	60	50
		дев.	50	40	30

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

1 КУРС

1 семестр

1. Составить и провести с группой комплекс упражнений для формирования правильной осанки.
2. Составить письменно комплекс ЛФК, согласно своего диагноза (не менее 10 упр.).
3. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия.
4. Изучить и рассказать преподавателю правила игры в волейбол.
5. Показать жесты судей по баскетболу.

Вопросы для опроса

1. Физическая культура как часть культуры общества и человека.

2. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

3. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения.

4. Понятие «здоровье», физическое, психическое и социальное здоровье. Факторы, определяющие здоровье.

5. Понятие «здоровый образ жизни»; составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, искоренение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание.

6. Влияние двигательной активности на здоровье.

7. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся.

8. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, оздоровительная ходьба, оздоровительный бег).

9. Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность.

10. Формы и содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями.

11. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью); соблюдение требований безопасности и гигиенических правил во время занятий физической культурой и спортом.

12. Самоконтроль за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленностью.

13. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности.

14. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления.

15. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики.

16. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка.

17. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки.

18. Средства профессионально-прикладной физической подготовки.

19. Микро пауза активного отдыха, вводная пауза

20. Физкультурная минутка

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Зачет с оценкой (контрольные нормативы из раздела «Учебно-тренировочные занятия» (легкая атлетика, гимнастика).

2. Критерии оценивания текущего контроля

«Отлично» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 5).

«Хорошо» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 4).

«Удовлетворительно» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 3).

«Неудовлетворительно» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 2).

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика, гимнастика)

Контрольные тесты для зачета с оценкой

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	более 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	более 11.5
2	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
3	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
4	Гибкость (см)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10
5	Прыжок со скакалкой (кол-во раз)	Юн.	140	130	120	менее 120
		Дев.	120	110	100	менее 100

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

2 семестр

1. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия
2. Опубликовать доклад по теме физическая культура в научных конференциях
3. Устный опрос «Виды и формы туризма»
4. Выполнить тест ППФП в присутствии преподавателя на занятии
5. Составить письменно комплекс физкультурной паузы, согласно своей профессии (не менее 10 упр.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.07 Основы безопасности и защиты Родины

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.07 «Основы безопасности и защиты Родины» разработана на основе Примерной рабочей программы образовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» для профессиональных образовательных организаций, одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО, протокол №17 от 18.06.2024 г.

Разработчик:

А. Ф. Терещенко, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»....4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины....13
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины....28
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины....35

1. Общая характеристика примерной рабочей программы
общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8 и ПК, представленных в актуализированных ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контексам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем • базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и	**ПРб 02.** Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. **ПРб 08.** Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего	**ПРб 06.** Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; • самоконтроля: использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; • эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное	**ПРб 01.** Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. **ПРб 07.** Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.

	состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: • совместной деятельностью: - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе	**ПРб 14.** Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им

	результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	**ПРб 03.** Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. **ПРб 15.** Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; **ПРб 16.** Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение

	- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей	**ПРб 05.** Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. **ПРб 09.** Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте,

действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях. **ПРб 10.** Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. **ПРб 11.** Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. **ПРб 12.** Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной

		безопасности.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	**ПРб 13.** Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **ПРб 04.** Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.
ПК[1]…		

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем в часах*
Объем образовательной программы дисциплины	***68***
в т.ч.	
Основное содержание	***54***
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	34
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
в т. ч.:	
практические занятия	10
Индивидуальный проект	нет
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**4**	**ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08**
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения		
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие		
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**2**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и		

	государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.		
Раздел 3. Безопасность в быту		**6**	**ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07
	Практическое занятие		
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 04
	Практическое занятие		
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.).		

	Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте		**2**	**ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала	**1**	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Практическое занятие		
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Содержание учебного материала	**1**	ОК 04; ОК 07
	Практическое занятие		
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		**4**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06**
Тема 5.1. Опасности социально-психологического	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие		
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в		

характера	общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Содержание учебного материала	**2**	
	Практическое занятие		ОК 03; ОК 06
	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		**4**	**ОК 01; ОК 07; ОК 08**
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 07
	Практическое занятие		
	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать		

	опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		**6**	**ОК 04; ОК 06; ОК 08**
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества		
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике		

	неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи		
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие-тренинг		
	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголя и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья		
Раздел 8. Безопасность в социуме		**6**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08**
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие-тренинг		
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.2.	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК

Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Практическое занятие		07; ОК 08
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие		
	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		**6**	**ОК 2; ОК 03; ОК 06**
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие		
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Комбинированное занятие		
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный		

	контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие		
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**6**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08**
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие		
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении		

	террористического акта, проведении контртеррористической операции		
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму		
Раздел 11. Основы военной подготовки		**8**	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 8**
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание учебного материала	*2*	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры		
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание учебного материала	*2*	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие		
	Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия		
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и	Содержание учебного материала	*2*	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие		

коллективной защиты	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами		
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	Содержание учебного материала	*2*	ОК 02
	Практическое занятие		
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 10 час			
Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	Содержание учебного материала	4	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07; ПК[2]**…**
	Комбинированное занятие		
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. ***Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия)***: Изучаемая отрасль по специальности 38.02.07 Банковское дело в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост ***Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения):*** Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные		

	факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной		
Прикладной модуль: Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Содержание учебного материала	2	ОК 06; ОК 08; ПК ….
	Практическое занятие		
	Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи		
Прикладной модуль: Раздел 3. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08; ПК…
	Практическое занятие		
	Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)		
	Содержание учебного материала	2	
	Практическое занятие		
	Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		
Промежуточная аттестация по дисциплине (зачёт с оценкой)		**4**	
Всего:		**68**	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ безопасности и защиты Родины.

Эффективность преподавания курса «Основы безопасности и защиты Родины» зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь, его многопрофильностью и практической направленностью. Материально-техническое обеспечение кабинета ОБЗР включает: нормативные документы (в актуальной редакции); плакаты/стенды; технические средства обучения; специальные технические средства (модели). Кроме того, необходимо наличие площадок для практических занятий. Учебно-методическое обеспечение реализации программы должно соответствовать действующему законодательству.

3.1. Нормативные документы в актуальной редакции:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»
- Федеральный закон «О гражданской обороне»
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон «О радиационной безопасности населения»
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения»
- Федеральный закон «О противодействии терроризму»

3.2. Плакаты/стенды:

- Стенд с изображением Государственной символики Российской Федерации;
- Комплект демонстрационных учебных таблиц по предметной области (например, действия населения при авариях и катастрофах; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; правила оказания первой помощи; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера; противодействие терроризму и экстремизму; умей действовать при пожаре; действия населения при стихийных бедствиях; иные, связанные с различными тематиками дисциплин ОБЗР/БЖ)

3.3. Технические средства обучения:

- Персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, программное обеспечение для цифровой лаборатории);
- Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение, проектор, крепление в комплекте);
- Выход в локальную сеть

3.4. Специальные технические средства. Модели

- Система хранения тренажеров;
- Сейф оружейный;
- Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности;
- Мини-экспресс-лаборатории радиационно-химической разведки;
- Дозиметр;
- Газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей;
- Защитный костюм;
- Измеритель электропроводности, кислотности и температуры;
- Компас-азимут;
- Противогаз взрослый, фильтрующе-поглощающий;
- Самоспасатель фильтрующий и изолирующий (СПИ-20, СПФ и т.д.)
- Респиратор;
- Макет гранат Ф-1 и РДГ-5;
- Комплект массо-габаритных моделей оружия;
- Магазин к автомату Калашникова с учебными патронами;
- Стрелковый тренажер;
- Макет простейшего укрытия в разрезе;
- Макет БПЛА;
- Тренажер для оказания первой помощи на месте происшествия;
- Имитаторы ранений и поражений для тренажера-менекена;
- Тренажер для освоения навыков сердечно-легочной реанимации взрослого и ребенка;
- Образцы первичных средств пожаротушения, огнетушителей;
- Лабораторно-технологическое оборудование для оказания первой помощи (дыхательная трубка (воздуховод), гипотермический пакет, индивидуальный перевязочный пакет, индивидуальный противохимический пакет, бинт марлевый медицинский нестерильный, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная, булавка безопасная, жгут кровоостанавливающий эластичный, комплект шин складных средний, шины проволочные (лестничные) для ног и рук, носилки санитарные, лямка медицинская носилочная, пипетка, термометр электронный для измерения температуры тела, иное);

3.5. Площадки для практических занятий:

- Военизированная полоса препятствий в соответствии с требованиями начальной военной подготовки или элементы полосы препятствий;
- Площадка для занятий строевой подготовкой при проведении учебных сборов и в рамках практических занятий;

3.6. Учебно-методическое обеспечение программы:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Основы безопасности и защиты Родины. Безопасность человека : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Соломин [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19839-3. — URL : https://urait.ru/bcode/557223

2. Резчиков, Е. А. Организация защиты населения и территорий : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20034-8. — URL : https://urait.ru/bcode/557484

3. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-2157-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/142216 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Суднева, Е. М. Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности : практикум для СПО / Е. М. Суднева, А. А. Суднев, П. М. Анохин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-2835-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/138901 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Хван, Т. А. Основы безопасности жизнедеятельности / Т. А. Хван, П. А. Хван. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-222-21938-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/58974 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Архипенко, С. Н. Основы безопасности жизнедеятельности : курс лекций для СПО / С. Н. Архипенко, И. Б. Кабыткина, Е. В. Киреев ; под редакцией Е. В. Киреева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 326 с. — ISBN 978-5-93916-904-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/126132 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Алешина, Л. И. Основы медицинских знаний. Первая помощь. В 2 частях. Ч.1 : учебно-методическое пособие / Л. И. Алешина, Т. Г. Щербакова, О. В. Грибанова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2020. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL:

https://profspo.ru/books/96743 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8. Алешина, Л. И. Основы медицинских знаний. Первая помощь. В 2 частях. Ч.2 : учебно-методическое пособие / Л. И. Алешина, Т. Г. Щербакова, О. В. Грибанова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2020. — 118 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96744 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Зинченко, Т. В. Первая помощь пострадавшим при терактах, совершенных в местах массового скопления людей : учебное пособие / Т. В. Зинченко ; под редакцией А. В. Макаров. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2017. — 32 c. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/66922 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Каракеян, В. И. Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09151-9. — URL : https://urait.ru/bcode/512046

2. Константинов, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности. Ориентирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. С. Константинов, О. Л. Глаголева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08075-9. — URL : https://urait.ru/bcode/514701

3. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09351-3. — URL : https://urait.ru/bcode/514125

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — URL : https://urait.ru/bcode/511741

5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — URL : https://urait.ru/bcode/518397

6. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 635 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16245-5. — URL : https://urait.ru/bcode/530667

7. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9986-0. — URL : https://urait.ru/bcode/514101

8. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01569-0. — URL : https://urait.ru/bcode/513287

Периодические издания:

1. «Безопасность жизнедеятельности» – научно-технический и производственный журнал

2. «Безопасность труда в промышленности» – научно-производственный журнал

3. «Охрана труда и социальное страхование» – научно-технический журнал

4. «Проблемы безопасности и чрезвычайных ситуаций» – научный информационный сборник

5. «Экология производства» – научно-практический журнал в области промышленной экологии

6. «Экология промышленного производства» – межотраслевой научно-практический журнал

Интернет-ресурсы:

http://kuhta.clan.su Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности»
http://www.school-obz.org Основы безопасности жизнедеятельности. Сайт Баграмян Э.
http://theobg.by.ru/index.htm Нормативные документы, методические материалы по ОБЖ. Сайт Разумова В.Н.
http://informic.narod.ru/obg.html Основы безопасности жизнедеятельности
http://0bj.ru/
Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций
http://www.ampe.ru/web/guest/russian Институт психологических проблем безопасности
http://anty-crim.boxmail.biz Искусство выживания
http://www.goodlife.narod.ru Все о пожарной безопасности
http://www.0-1.ru Охрана труда. Промышленная и пожарная безопасность. Предупреждение чрезвычайных ситуаций
http://www.hsea.ru Первая медицинская помощь
http://www.meduhod.ru Портал безопасности http://www.spas-extreme.ru Россия без наркотиков
http://www.rwd.ru Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

http://www.rospotrebnadzor.ru Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
http://www.gosnadzor.ru Федеральный центр гигиены и эпидемиологии
http://www fcgsen.ru Охрана труда и техника безопасности
безопасности жизнедеятельности
nfo@russmag.ru Журнал ОБЖ. Основы безопасности жизни
vps@mail.ru Журнал Основы безопасности жизнедеятельности. Каталог вебресурсов по обеспечению безопасности.
www.rusolymp.ru. Всероссийская олимпиада, в т.ч. по основам безопасности жизнедеятельности.
http://b23.ru/hsnc Учебное пособие по ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ.
http://b23.ru/hsb9 Учебные атласы по медицинской подготовке.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Тема 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Тема 3.3; Р 4, Тема 4.1; Р 6, Тема 6.2; Р 11, Тема 11.2; ПМ Р1	- Кейс-задание; – Старт-задание; - Фронтальный опрос; - Задание-исследование; - Задание-эксперимент; – Тест-задание; - Ситуационные задачи - Выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 9, Тема 9.1; 9.2; 9.3 Р 11, Темы: 11.2; 11.3; ПМ Р1	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Темы: 1.1; 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 5, Тема 5.2; Р 8, Тема 8.1; Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3; Р 11, Тема 11.1; ПМ Р1; Р3	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 4, Тема 4.2; Р 5, Тема 5.1; Р 7, Темы: 7.1; 7.3; Р 8, Темы: 8.1; 8.2; 8.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3; Р 11, Темы: 11.1;	

	ПМ Р1; Р3	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы:1.1;1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Тема 3.1; Р 4, Тема 4.1; Р 5, Темы: 5.1; 5.2; Р 7, Темы: 7.1; 7.2; 7.3; Р 8, Темы: 8.2; 8.3; Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3; Р 10, Темы: 10.1;10.2;10.3; Р 11, Темы: 11.1; 11.2; ПМ Р1; Р2; Р3	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Тема 1.1; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Темы: 3.1; 3.2; Р 4, Темы: 4.1; 4.2; Р 6, Темы: 6.1;6.2; Р 8, Темы: 8.2;8.3; Р 11, Темы: 11.1; 11.3 ПМ Р1	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р 1, Тема 1.1; Р 6, Тема 6.1; Р 7, Темы: 7.1;7.2;7.3; Р 8, Темы: 8.2;8.3; Р 10, Темы: 10.1;10.2; 10.3; Р 11, Темы: 11.2;11.3 ПМ Р2; Р3	
ПК [3]…		

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ООО.01.07 Основы безопасности и защиты Родины

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
Очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года .№ 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и на основе рабочей программы образовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины».

Разработчик:
Терещенко А.Ф.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств ……4
II. Фонд оценочных средств входного контроля……...7
III. Фонд оценочных средств текущего контроля……15
IV. Фонд оценочных средств рубежного контроля……28
V. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации ……36

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям.

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;
		Знания: - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих

		Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;
		Знания: - задачи и основные мероприятия гражданской обороны - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным
		Знания: - знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; - умение предупреждать опасные явления и противодействовать им
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: - задачи и основные мероприятия гражданской обороны - основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- **Умения:** демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания
		Знания: основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.
		Знания: - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; - сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; - знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; - умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения:

Зачет с оценкой

II. Фонд оценочных средств входного контроля

Тесты для входного контроля

Содержит 33 вопроса по 11 изучаемым разделам.

РАЗДЕЛ 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства

Выберите один правильный ответ

1. Что такое «безопасность» в широком смысле слова?

А) Отсутствие опасности, которая может повлечь за собой человеческие жертвы и/или ущерб здоровью;

Б) Состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз;

В) Возможность учиться, отдыхать, трудиться, получать необходимую медицинскую помощь

2. Что такое чрезвычайная ситуация?

А) Чрезвычайное событие техногенного характера, происшедшее по эксплуатационным причинам и заключающаяся в разрушении технических устройств и сооружений;

Б) Способность объектов, процессов и живых существ, при определенных условиях наносить вред здоровью и жизни человека;

В) Обстановка на определенной территории, которая может повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности

3. Какой сигнал системы оповещения и экстренной информации населению означает завывание сирены и мощных акустических систем длительностью до 3-х минут

А) Внимание Всем!

Б) Воздушная тревога

В) Химическая опасность

Г) Радиационная опасность

РАЗДЕЛ 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе

Выберите один правильный ответ

1. Какой уровень общественного взаимодействия играет основную роль в обеспечении безопасности:

А) Индивидуальный уровень (роль личности);

Б) Групповой уровень (роль группы – н-р, коллектив студенческой группы, участники похода, профессиональные группы, добровольческие команды и т.п.);

В) Общественно-государственный уровень (роль государства – органы государственной власти, крупные общественные объединения и т.п.);

Г) Планетарный уровень (роль объединенных усилий разных государств);

Д) Все уровни играют одинаково важную роль

2. Какая пословица иллюстрирует одно из правил безопасного поведения «по возможности избегать опасности»?
А) Умный в гору не пойдет – умный гору обойдет;
Б) Волков бояться - в лес не ходить;
В) Не буди Лихо пока оно тихо;
Г) Семеро одного не ждут

3. Согласны ли вы с утверждением, что чем выше риск, тем серьезней должны быть меры защиты от его наступления?
А) Да, полностью согласен;
Б) Согласен отчасти;
В) Не согласен с данным утверждением

РАЗДЕЛ 3. Безопасность в быту

Выберите один или несколько правильный ответ

1. Выберите основные источники опасности в быту:
А) использование в быту электричества и газа;

Б) использование в быту химических вещества;

В) разведение костра на природе;

Г) укрытие под деревом во время грозы;

Д) использование неисправных бытовых приборов;

Е) употребление некачественных продуктов питания

2. Неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства, называется:
А) воспламенением;
Б) возгоранием;
В) пожаром;
Г) пламенем

3. Ведущей причиной гибели людей при пожарах является:
А) ожоги;
Б) воздействие токсичных продуктов;
В) падающие конструкции горящего здания

РАЗДЕЛ 4. Безопасность на транспорте

Выберите один правильный ответ

1. Средство индивидуальной мобильности – это …
А) Транспортное средство, имеющее одно или несколько колес, предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя или двигателей

Б) Транспортное средство, на котором нельзя перевозить пассажиров, за рулем и в салоне может находиться только водитель
В) Транспортное средство, для управления которым не нужно предварительно обучаться

2. Что из перечисленного запрещается делать пассажиру?
А) Отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения
Б) При поездке на грузовом автомобиле с бортовой платформой стоять, сидеть на бортах или грузе выше бортов
В) Открывать двери транспортного средства во время его движения
Г) Все вышеперечисленное

3. Какому транспортному средству соответствует категория А водительских удостоверений на право управления транспортными средствами?
А) Мотоциклы
Б) Автомобили
В) Трамваи
Г) Троллейбусы

РАЗДЕЛ 5. Безопасность в общественных местах

Выберите один правильный ответ

1. Что нужно сделать, обнаружив предмет, похожий на взрывное устройство?
А) Позвать друзей, взять в руки и рассмотреть его;
Б) Не трогать его, предупредить окружающих, сообщить о находке в полицию или любому должностному лицу;
В) Ничего не предпринимать.

2. Когда вызываешь скорую помощь, полицию или пожарных нужно:
А) Кричать как можно громче, чтобы сразу стало ясно, что нужна помощь;
Б) Четко сказать, что случилось, где случилось, представиться, назвать точный адрес и телефон
В) Представиться и подробно, в красках, рассказать обо всех событиях

3. Что самое опасное при нахождении в толпе?
А) Двигаться по направлению движения толпы
Б) Упасть
В) Вести себя спокойно

РАЗДЕЛ 6. Безопасность в природной среде

Выберите один правильный ответ

1. Отметьте опасные метеорологические явления
А) Землетрясения, извержения вулканов
Б) Наводнения, снежные лавины
В) Грозы, крупный град

2. На какие две группы можно разделить причины природных пожаров?
А) Естественные и антропогенные

Б) Естественные и искусственные
В) Естественные и спланированные

3. Что такое цунами?
А) Природный пожар
Б) Длинные волны в океане, резко увеличивающиеся в размерах при приближении к берегам
В) Аварии на опасных объектах
Г) транспортные аварии
Д) природные пожары

РАЗДЕЛ 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Как называется фактор, приводящий к ухудшению здоровья?
А) Вредный
Б) Медицинский
В) Несчастный
Г) Травмирующий

2. Здоровый образ жизни – это…
А) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные
Б) своевременно начатое лечение
В) позитивный настрой, ясное понимание достаточно простых правил поддержания здоровья

3. Укажите состояния, при которых оказывается первая помощь:
А) Наружные кровотечения,
Б) Остановка дыхания, кровообращения,
В) Отравления,
Г) Внутреннее кровотечение,
Д) Инфекционные заболевания,
Е) Обморожения и другие эффекты низких температур,
Ж) Высокая температура
З) Вывихи,
И) Инородные тела в верхних дыхательных путях

РАЗДЕЛ 8. Безопасность в социуме

Выберите один правильный ответ

1. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, мнений или взглядов оппонентов, или субъектов взаимодействия – это….
А) разговор на повышенных тонах
Б) конфликт
В) борьба за первенство

1. Какая идея, как правило, становится основой для формирования экстремистских настроений?

А) Радикальная
Б) Символическая
В) Интуитивная

2. Запугивание, устрашение населения с целью давления на государство и принимаемые им решения является отличительной чертой

А) Политического конфликта
Б) Социального конфликта
В) Террористической деятельности

РАЗДЕЛ 9. Безопасность в информационном пространстве

Выберите один правильный ответ

1. Что такое цифровой след?

А) Единица измерения информации
Б) Данные, которые мы оставляем о себе при использовании Сети
В) Биометрические данные

2. Как часто необходимо менять пароли от аккаунтов?

А) В периодической смене пароля нет необходимости
Б) Менять пароль необходимо периодически – например, не реже одного раза в 6 месяцев
В) Только после попытки стороннего доступа или взлома

3. Фейк — это …

А) Любая недостоверная информация, размещенная в интернете
Б) Навязчивая реклама
В) Информационное сообщение

РАЗДЕЛ 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Комплекс действий по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений экстремистского характера, осуществляемый органами государственного управления и общественными объединениями в соответствии с национальным законодательством

А) защита от экстремизма
Б) противодействие экстремизму
В) угроза экстремизму

2. Какой закон устанавливает основные принципы противодействия терроризму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, а также правовые и организационные основы применения Вооруженных Сил Российской Федерации в борьбе с терроризмом?

А) Федеральный Закон «О противодействии терроризму»
Б) Федеральный Закон «Антитеррористический закон РФ»

В) Федеральный Закон «О безопасности»

3. Какую ответственность предусматривают Законы РФ за экстремистскую деятельность
А) уголовную
Б) финансовую
В) материальную
Г) административную

РАЗДЕЛ 11. Основы военной подготовки

1. Соотнесите известные фразы и имена героев, которым они принадлежат:

1. Вы должны гордиться именем русских, ибо сие имя есть и будет знаменем победы!	А) Константин Константинович Рокоссовский
2. Только тот народ, который чтит своих героев, может считаться великим	Б) Александр Васильевич Суворов
3. Тяжело в учении – легко в походе! Легко в учении – тяжело в походе!	В) Михаил Илларионович Кутузов
4. Кто с мечом к нам придет, от меча и погибнет!	Г) Александр Невский (герой фильма «Александр Невский» (1939 г.) реж. С. Эйзенштейн)

2. Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил Российской Федерации является *(выберите один правильный ответ)*
А) Президент РФ
Б) Министр обороны РФ
В) Председатель Правительства РФ

3. Укажите сферы военного применения беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) *(выберите один или несколько правильных ответов)*

А) Разведка
Б) Поиск пропавших людей
В) Обнаружение целей и выполнение боевых задач
Г) Аэрофотосъемка для получения красивых кадров

Ключ к тесту входного контроля

Раздел/ Вопрос теста	Правильный ответ
Раздел 1/ вопрос 1	Б
Раздел 1/ вопрос 2	В
Раздел 1/ вопрос 3	А
Раздел 2/ вопрос 1	Д
Раздел 2/ вопрос 2	А
Раздел 2/ вопрос 3	А
Раздел 3/ вопрос 1	А, Б, Д, Е
Раздел 3/ вопрос 2	В
Раздел 3/ вопрос 3	Б
Раздел 4/ вопрос 1	А
Раздел 4/ вопрос 2	Г
Раздел 4/ вопрос 3	А
Раздел 5/ вопрос 1	Б
Раздел 5/ вопрос 2	Б
Раздел 5/ вопрос 3	Б
Раздел 6/ вопрос 1	В
Раздел 6/ вопрос 2	А
Раздел 6/ вопрос 3	Б
Раздел 7/ вопрос 1	А
Раздел 7/ вопрос 2	А
Раздел 7/ вопрос 3	А, Б, В, Г, Е, З, И
Раздел 8/ вопрос 1	Б
Раздел 8/ вопрос 2	А
Раздел 8/ вопрос 3	В
Раздел 9/ вопрос 1	Б
Раздел 9/ вопрос 2	Б
Раздел 9/ вопрос 3	А
Раздел 10/ вопрос 1	Б

Раздел 10/ вопрос 2	А
Раздел 10/ вопрос 3	А, Г
Раздел 11/ вопрос 1	1-В; 2-А; 3-Б; 4-Г
Раздел 11/ вопрос 2	А
Раздел 11/ вопрос 3	А, В

III. Фонд оценочных средств для текущего контроля

Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства

Выберите один правильный ответ

1. **Составными частями национальной безопасности Российской Федерации являются:**

А) безопасность регионов РФ;

Б) безопасность от внешних и внутренних угроз, безопасность каждого гражданина РФ;

В) экономическая, политическая, военная, социальная, экологическая, информационная безопасность

2. Назовите систему, созданную в России для предупреждения и ликвидации ЧС:
А) система сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
Б) система наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды;
В) Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС

3. Средства коллективной защиты — это:
А) инженерные сооружения гражданской обороны для защиты от оружия массового поражения и других современных средств нападения;
Б) легкие сооружения для защиты населения от побочного действия атмосферы;
В) средства защиты органов дыхания и кожи

4. Что такое национальная безопасность?
А) система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите государства;
Б) состояние защищенности социальной сферы жизнедеятельности общества от угроз, способных разрушить социальный уклад или обусловить его деградацию;
В) состояние защищенности национальных интересов государства от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан, достойные качество и уровень их жизни, гражданский мир и согласие в стране, охрана суверенитета, независимости и государственной целостности

Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Что такое «виктимность»?

А) склонность человека стать жертвой преступления или попасть в ситуацию,

угрожающую его жизни, здоровью, благополучию;

Б) наука, изучающая поведение жертвы преступления;

В) определенные объективные свойства жертвы преступления;

Г) неспособность государства и общества защитить потенциальную жертву

2. Укажите основные правила безопасного поведения:

А) предвидеть опасность;

Б) по возможности избегать опасности;
В) действовать всегда активно и беспечно;
Г) безусловно доверять любому человеку и действовать по его просьбе;
Д) при необходимости действовать

3. На какие вопросы необходимо ответить, чтобы оценить потенциально опасную ситуацию?
А) что угрожает?
Б) что делать?
В) куда бежать?
Г) кому угрожает?

4. Выберите верное утверждение?
А) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в экстремальной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, опасная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию;
Б) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в опасной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, экстремальная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию

5. Укажите основные признаки потенциальной опасности:

А) получение травмы в результате столкновения или иной ситуации;

Б) наличие рисков и угроз, которые могут вызвать негативные последствия для жизни, здоровья, благополучия

Раздел 3. Безопасность в быту

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Как называется группа травм, связанная с приготовлением пищи, уборкой и ремонтом помещений, отоплением жилища, уходом за животными и птицами:
А) травмы, связанные с выполнением домашней работы ;

Б) травмы, полученные при передвижении и в результате падения;

В) травмы, полученные при несчастных случаях, связанных с нарушениями норм общественного порядка

2. Когда бытовая химия закончится, в таре из-под нее можно хранить
А) продукты;
Б) лекарства;
В) нельзя ничего хранить

3. Что является признаком надёжного интернет-магазина?
А) красивый дизайн сайта;
Б) низкие цены на предлагаемые товары;
В) интернет-магазин имеет много положительных отзывов других покупателей;
Г) наличие адреса, банковских реквизитов и контактной информации на сайте;
Д) известность на рынке, признанный торговый бренд, стабильная репутация

4. Опасными факторами пожара являются:
А) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму;
Б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение температуры окружающей среды; вероятный взрыв;
В) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе

5. Назовите признаки опасности:
А) Недостаточность информации;
Б) Возможность нанесения вреда здоровью;
В) Чувство страха;
Г) Защитный рефлекс

Раздел 4. Безопасность на транспорте

Выберите один правильный ответ

1. Что такое нерегулируемый пешеходный переход?
А) Пешеходный переход, переходить который можно свободно, не ориентируясь на правила дорожного движения;
Б) Пешеходный переход, на котором отсутствует светофор и не работает регулировщик;
В) Пешеходный переход с регулируемой светофорами или регулировщиком последовательностью движений

2. Какое действие водителю, совершившему наезд на пешехода, необходимо предпринять в ПЕРВУЮ очередь?
А) Принять меры для защиты пострадавшего от движущихся автомобилей для исключения более серьезных повреждений. При необходимости оказать первую помощь;
Б) Зафиксировать положение транспортного средства и пешехода относительно друг друга и объектов дорожной инфраструктуры (с помощью фото или видеокамеры);
В) Принять участие в составлении протокола, ознакомиться со схемой ДТП;
Г) Пройти медицинское освидетельствование на состояние опьянения по требованию сотрудника полиции

3. Можно ли перемещать пострадавшего пешехода, на которого был совершен наезд?

А) Нельзя перемещать пострадавшего так как это может быть опасно для его здоровья (доставить в ближайшее медицинское учреждение необходимо только в экстренном случае);
Б) Да, пострадавшего нужно переместить в любой ситуации

4. Как необходимо эвакуировать пассажиров из автобуса, имеющего два выхода?
А) Пассажиров необходимо как можно быстрее вывести из салона в любую доступную дверь;
Б) Пассажиров необходимо разделить, начиная с середины салона, на две группы и организовать движение каждой группы в направлении выхода через ближайшую переднюю или заднюю дверь;
В) Необходимо предоставить право эвакуировать себя каждому пассажиру самостоятельно, в зависимости от его позиции в салоне и удобства

5. Во время нахождения на воздушном транспорте можно ли отстегивать ремни безопасности во время взлета и посадки, а также вставать со своих мест?
А) Да, это возможно в том случае, если это необходимо для пассажира;
Б) Категорически запрещается;
В) Можно отстегнуть ремень, но вставать со своих мест пассажирам запрещено

Раздел 5. Безопасность в общественных местах

Выберите один правильный ответ

1. Общественное место – это …
А) общественные места открытого типа (дворовые площадки, городские парки и скверы, ярмарки и торговые ряды под открытым небом и др.);
Б) это территория, на которой могут находиться или находятся люди, и которая не является частной собственностью граждан, используемой ими в личных целях;
В) закрытого типа (образовательные учреждения, больницы, административные здания, театры и кинотеатры, музеи, торговые центры, объекты религиозного назначения и др.)

2. С чем связаны социально-психологические риски?
А) с возможностью возникновения в общественном месте чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера: пожара, обрушения конструкций зданий и сооружений, урагана и др.;
Б) с поведением людей;
В) с техногенными чрезвычайными ситуациями

3. Планируя посещение общественного места, заранее
А) оцените, кто из знаменитых людей посетит данное мероприятие ;
Б) оцените риски: конкретная территория, ход мероприятия с точки зрения наличия социально-психологических и криминальных рисков, а также рисков природного и техногенного характера;
В) оцените стоимость билетов на данное мероприятие

4. Выберите действия при возникновении пожара в общественном здании, театре, многофункциональном центре и пр.
А) услышав сигнал тревоги, покиньте здание, используя основные и запасные выходы;
Б) продолжайте свое занятие, не отвлекаясь на сигнал тревоги, поскольку вы не видите источника опасности в данном месте;
В) быстро бегите к лифту и спуститесь на нем вниз

5. Назовите методы террористов:
А) обещание материальных благ и льгот населению;
Б) взрывы и поджоги мест массового нахождения людей, захват людей в больницах, театрах, образовательных и других учреждений;
В) правовое урегулирование проблемных ситуаций;
Г) демонстрация катастрофических результатов террора

Раздел 6. Безопасность в природной среде

Выберите один правильный ответ

1. Какие виды чрезвычайных ситуаций (ЧС) относятся к ЧС биологического характера?
А) пандемии инфекционных заболеваний людей, животных, растений;
Б) наводнения, паводки, ледяные заторы, цунами, сели, снежные лавины;
В) бури, ливни, грозы, крупный град, сильный мороз или жара, туман;
Г) землетрясения, извержения вулканов, оползни, камнепады

2. Какие виды ЧС относятся к ЧС геологического характера?
А) бури, ливни, грозы, крупный град, сильный мороз или жара, туман;
Б) землетрясения, извержения вулканов, оползни, камнепады;
В) пандемии инфекционных заболеваний людей, животных, растений;
Г) наводнения, паводки, ледяные заторы, цунами, сели, снежные лавины

3. Каковы причины естественных пожаров?
А) такие пожары вызваны деятельностью человека и не связаны с сопутствующими или предшествующими пожару природными явлениями;
Б) такие пожары возникают при влиянии таких природных факторов как продолжительная засуха, удар молнии, извержение вулкана, камнепад и т.д.

4. Автономное пребывание в природе – это …
А) независимое нахождение человека в природных условиях с использованием его навыков без посторонней помощи обеспечить свою жизнедеятельность и базовые потребности с использованием запасов или даров природы;
Б) нахождение человека в природной среде в состоянии вынужденной изоляции;
В) нахождение человека в природе с целью поиска способов эксплуатации природных ресурсов для получения материальной выгоды

5. Азимут – это …
А) угол между направлением на север и объектом;
Б) угол между направлением на юг и объектом;
В) угол между направлением на восток и объектом;
Г) угол между направлением на запад и объектом

Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи

Выберите один правильный ответ

1. Здоровый образ жизни это
А) залог выздоровления;

Б) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные;
В) ежедневная забота о собственном здоровье

2. От чего зависит форма проявления инфекционного заболевания:
А) от своего возбудителя;
Б) от инфекционного агента, макроорганизма (человека или животного) и условий окружающей среды;
В) от восприимчивости микроорганизма

3. Чем действие вакцины отличается от действия лекарства?
А) лечит хронические заболевания;
Б) приводит к образованию в организме иммунитета к конкретному чужеродному объекту;
В) защищает организм от всех вирусов сразу

4. Острое нарушение мозгового кровообращения, приводящее к гибели участка мозга, называют
А) инфарктом;
Б) инсультом;
В) сердечным приступом

5. Стресс - это …
А) дисбаланс различных психических свойств и процессов;
Б) эмоционально-личностная сфера человека;
В) неспецифическая (общая) реакция организма на воздействие (физическое или психологическое), нарушающее его функционирование, а также вызывающее соответствующее состояние нервной системы

Раздел 8. Безопасность в социуме

Выберите один правильный ответ

1. Что из перечисленного относится к факторам, способствующим эскалации конфликта?

А) нежелание продолжать и поддерживать дружеские, деловые, приятельские отношения;

Б) ориентация на сотрудничество;

В) выбор конструктивных действий в конфликте (привлечение медиатора, уважительное отношение к личности оппонента)

2. Особый вид насилия, который проявляется в агрессивном преследовании и травле человека, который не может постоять за себя – это …

А) манипуляция;

Б) унижение личного достоинства;

В) конфликт

3. По какому признаку можно определить состояние выученной беспомощности?

А) это поведение человека, перекладывающего ответственность на третьих лиц в опасной ситуации;

Б) это поведение человека, оставленного без помощи в опасной ситуации;

В) это поведение человека, при котором он не пытается улучшить свое положение даже в тех случаях, когда может это сделать

4. Регулярное проявление агрессии со стороны более сильного человека, наделенного властью и статусом, по отношению к более слабому партнеру, который не может себя защитить – это …

А) насилие;

Б) унижение личного достоинства;

В) манипуляция

5. Стремление оказать влияние на восприятие и поведение других людей — это...
А) давление;
Б) манипуляция;
В) мошенничество

Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Двухфакторная аутентификация пользователя – это…

А) Авторизация в профиле с нескольких устройств одновременно – например, с компьютера и смартфона
Б) Дополнительный способ защиты аккаунта от взлома, при котором производится не только стандартная проверка прав доступа, но и запрашивается дополнительное подтверждение – например, ввод одноразового кода, отправляемого по электронной почте, SMS или озвучиваемого роботом через звонок
В) Настройка профиля, с помощью которой можно установить несколько паролей, ввести которые при авторизации необходимо будет по очереди

2. Виртуал или виртуальная личность - какие признаки позволят отличить такой вид фальшивого аккаунта от настоящего?
А) Аккаунт заполнен за короткий промежуток времени - фотографии или посты созданы в один или несколько дней
Б) Наличие в профиле друзей и подписок
В) Тематика подписок и группы друзей никак не связаны между собой - общими интересами, географией проживания, возрастом и т.д.

3. Фишинг — это…
А) Методы и способы вирусной рекламы и маркетинга
Б) Группа фальшивых аккаунтов
В) Использование поддельных писем и сайтов для получения конфиденциальных данных пользователей

4. Информационная манипуляция часто встречается в Сети - ее приемами пользуются блогеры, маркетологи, администраторы сообществ и т.д. для изменения мнения аудитории по важным вопросам или для давления с целью принятия нужных манипулятору решений. По каким признакам возможно распознать приемы манипуляции?
А) Создание иллюзии единства - стремление подчеркнуть «уникальность» пользователей услуги, подписчиков, участников сообщества
Б) Создание иллюзии причастности к секретам, тайнам и эксклюзивной информации - стремление подчеркнуть ценность положения подписчиков и пользователей, их близость к уникальным знаниям
В) Использование блогером или другим публичным лицом рекламных интеграций

5. Цифровая зависимость - актуальная и серьезная опасность, порождаемая цифровой средой. Как необходимо вести себя, чтобы избежать ее проявлений?
А) Следить за количеством времени, проведенным за устройством и не забывать включать в свое расписание отдых, прогулки и другие виды досуга
Б) Приобрести более современные гаджеты с качественным экраном и аудиосистемой
В) Избегать частого бессистемного просмотра информации в Интернете, выбрать другой вид отдыха или досуга

Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму

1. Установите соответствия видов терроризма по характеру целей деятельности
А) Политический
Б) Религиозный
В) Криминальный
Г) Националистический
Д) Кибертерроризм

1) ненависть, крайняя нетерпимость к другим религиям;
2) использование в политических целях технических способов дезорганизации работы АИС общественного управления и связи;
3) завоевание политической власти, свержение существующей государственной власти;
4) действия уголовно наказуемыми методами: убийства, грабежи, диверсии, контрабанда;
5) провокация межнациональных конфликтов для нарушения общественной безопасности, провозглашения преимуществ одной нации над другими

2. Террористическая деятельность включает в себя *(выберите один или несколько правильных ответов)***:**
А) планирование, финансирование, подготовку и организацию террористического акта;
Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества, государства;
В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования;
Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору;
Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей

3. Что из перечисленного не относится к экстремистской деятельности?
А) оправдание нацистской и фашистской идеологий, демонстрация и использование нацистской символики и атрибутики либо атрибутики или символики экстремистских организаций;
Б) кража ценного предмета;
В) насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение территориальной целостности России

4. Установите соответствия
А) Экстремистская группа
Б) Экстремистская организация
В) Экстремистская акция

1) заранее спланированные и организованные людьми действия выраженного агрессивного характера с применением крайних методов достижения экстремистских целей;
2) неформальная группа лиц, придерживающихся идеологии насилия, крайних мер и методов деятельности, с причинением морального и материального ущерба личности, обществу и государству, с применением или угрозой применения оружия, физической силы, химических и взрывчатых веществ;
3) устойчивая группа лиц, поддерживающая определенную структуру и субординация в группе как во время подготовки, так и в процессе осуществления экстремистской акции

5. Вставьте пропущенные слова в определение:
_____ — это распространение идеи ненависти к людям другой национальности, социальной, расовой, языковой или религиозной принадлежности

Раздел 11. Основы военной подготовки

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Состав и предназначение Вооруженных Сил РФ определяет:

А) Конституция РФ;

Б) Военная доктрина РФ;

В) Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»;

Г) Федеральный закон «Об обороне»;

2. Укажите виды Вооруженных Сил РФ:

А) Сухопутные войска;

Б) Воздушно-космические силы;

В) Генеральный штаб ВС РФ;
Г) Военно-Морской Флот;
Д) Воздушно-десантные войска

3. **Укажите существующие виды оружия массового поражения:**
А) Стрелковое оружие;
Б) Холодное оружие;
В) Биологическое оружие;
Г) Химическое оружие;
Д) Ядерное оружие;

4. Как называется территория, подвергшаяся непосредственному воздействию химического оружия, на которой произошло массовое поражение людей и животных:
А) очаг химического поражения;
Б) зона заражения;
В) химический сектор

5. Какой день считается началом военной службы для призывника?

А) день прибытия на сборный пункт военкомата;

Б) день убытия из военкомата субъекта Российской Федерации к месту службы;

В) день прибытия в воинскую часть;

Г) день принятия Воинской присяги;

Д) день зачисления в список личного состава воинской части

Ключ к тесту текущего контроля

Раздел/ Вопрос теста	Правильный ответ
Раздел 1/вопрос 1	В

Раздел 1/вопрос 2	В
Раздел 1/вопрос 3	А
Раздел 1/вопрос 4	В
Раздел 2/вопрос 1	А
Раздел 2/вопрос 2	А, Б, Д
Раздел 2/вопрос 3	А, Г
Раздел 2/вопрос 4	Б
Раздел 2/вопрос 5	Б
Раздел 3/вопрос 1	А
Раздел 3/вопрос 2	В
Раздел 3/вопрос 3	Г
Раздел 3/вопрос 4	В
Раздел 3/вопрос 5	Б
Раздел 4/вопрос 1	Б
Раздел 4/вопрос 2	А
Раздел 4/вопрос 3	А
Раздел 4/вопрос 4	Б
Раздел 4/вопрос 5	Б
Раздел 5/вопрос 1	Б
Раздел 5/вопрос 2	Б
Раздел 5/вопрос 3	Б
Раздел 5/вопрос 4	А
Раздел 5/вопрос 5	Б
Раздел 6/вопрос 1	А
Раздел 6/вопрос 2	В
Раздел 6/вопрос 3	Б
Раздел 6/вопрос 4	А
Раздел 6/вопрос 5	А
Раздел 7/вопрос 1	Б

Раздел 7/вопрос 2	Б
Раздел 7/вопрос 3	Б
Раздел 7/вопрос 4	Б
Раздел 7/вопрос 5	В
Раздел 8/вопрос 1	А
Раздел 8/вопрос 2	Б
Раздел 8/ вопрос 3	В
Раздел 8/ вопрос 4	А
Раздел 8/ вопрос 5	Б
Раздел 9/ вопрос 1	Б
Раздел 9/ вопрос 2	А, В
Раздел 9/ вопрос 3	В
Раздел 9/ вопрос 4	А, Б
Раздел 9/ вопрос 5	А, В
Раздел 10/ вопрос 1	А-3, Б-1, В-4, Г-5, Д-2
Раздел 10/ вопрос 2	А, В,Г,Д
Раздел 10/ вопрос 3	Б
Раздел 10/ вопрос 4	А-2, Б-3, В-1
Раздел 10/ вопрос 5	Пропаганда экстремизма
Раздел 11/ вопрос 1	Г
Раздел 11/ вопрос 2	А, Б, Г
Раздел 11/ вопрос 3	В, Г, Д
Раздел 11/ вопрос 4	А
Раздел 11/ вопрос 5	Б

IV. Фонд оценочных средств для рубежного контроля

Рубежный контроль предполагает решение кейса/ситуационного задания

Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

1.1 Национальная безопасность_____
1.2 Национальные интересы_____
1.3 Жизненно важные интересы _____
1.4 Основная цель РСЧС_____

II. Решите ситуационную задачу

Представьте, что вы на каникулы приехали к родственникам, которые живут в частном доме в небольшом городке. С вами – младшие брат и сестра, ученики начальной школы. Наступил вечер, вы готовитесь ко сну. Вдруг на улице раздается звук сирены - это сигнал Внимание Всем!

Вопросы:

1) Что означает сигнал «Внимание Всем!»?
2) Как вы будете действовать?
3) Что нужно сделать в первую очередь?
4) Какие действия необходимо предпринять не зависимо от причины сигнала?

Задание: Сформулируйте, как научить малышей правильным действиям в такой ситуации и при этом не напугать их

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. **Внешние угрозы национальной безопасности** (предлагается рассмотреть вопрос об основных внешних угрозах безопасности для нашей страны, понять их истоки и причины, определить приоритетность, а также оценить готовность России противостоять им. Чего в настоящее время следует опасаться больше – глобальной мировой войны или серии локальных войн и вооруженных конфликтов по периметру нашей страны?

III.2. **Гражданская оборона** (предлагается рассмотреть вопрос об истории появления и развития Гражданской обороны в нашей стране и за рубежом). Попробуйте ответить на вопросы: «Появление гражданской обороны - случайность или закономерность?», «Какие задачи будут стоять перед гражданской обороной в будущем?»

Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

1.1 Опасная ситуация_____
1.2 Риск_____
1.3 Культура безопасности _____
1.4 Экстремальная ситуация_____

II. Подготовьте развернутое сообщение об одной группе источников опасности на выбор: физические, химические, биологические, психофизиологические, социальные, информационные

Раздел 3. Безопасность в быту

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1. Бытовой травматизм _____

I.2. Пищевое отравление_____

I.3. Правила пожарной безопасности _____

I.4. Место общего пользования _____

II. Решите ситуационную задачу

Мальчик 7 лет, пытался погладить собаку на своей придомовой территории. Она укусила его и убежала. Мальчик жалуется на боль в левой кисти. При осмотре обнаружена укушенная рана левой кисти с неровными краями. Кровотечение умеренное.

Задание:

Определите состояние пострадавшего и порядок оказания ему первой доврачебной помощи.

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1 Патриоты Отечества:

III.1.1 Герои России, проявившие мужество и героизм при пожаре (краткая биография, звания, история спасения);

III.1.2 Советские микробиологи, внесшие вклад в развитие медицины (краткая биография, научный труд, вклад в медицину)

III.2 Защита прав потребителей

Изучите ФЗ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. №2300-I Права потребителя, товары плохого качества, возврат товара, интернет-магазины, плюсы и минусы, опасность покупок в сети интернет.

III.3 Коммунальные службы (предлагается рассмотреть вопросы: коммунальное хозяйство, действия при коммунальных авариях, диспетчерские службы ЖКХ, последовательность действий при обнаружении протечки или прорыва батареи в квартире).

Раздел 4. Безопасность на транспорте

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1Водитель_____

____

I.2 Маршрутное транспортное средство_____

I.3

Пешеход_____

_

II. Решите ситуационную задачу.

Вы купили путевку на речной круиз и на теплоходе отправились в путешествие. В первый же день экипаж судна ознакомил пассажиров с системой обеспечения безопасности корабля: каждому пассажиру сообщили место в шлюпке и ее номер. В один из дней путешествия день судно напоролось на мель. Теплоход накренился на сторону, где расположена ваша каюта. Какими будут ваши действия по обеспечению собственной безопасности?

Задание: Составьте алгоритм действий в данной ситуации

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

Раздел 5. Безопасность в общественных местах

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:
I.1 Общественное место _____
I. 2 Пожар _____
I.3 Эмоциональное заражение _____
I.4 Паника _____

II. Решите ситуационную задачу.

Осенью 1999 года Россию потрясла серия чудовищных террористических актов в Москве и на Северном Кавказе. Рассмотрим один из эпизодов этой страшной истории, который, к счастью, закончился не трагедией, а предотвращением преступления: благодаря действиям граждан и спецслужб была обнаружена взрывчатка в доме на улице Борисовские пруды. Вскоре после того, как утром 13 сентября 1999 года мощным взрывом был уничтожен жилой дом на Каширском шоссе, по всем телевизионным каналам стали показывать фотороботы предполагаемых террористов. Прошла информация, что за диверсиями в Москве стоит некий гражданин Л. Руководители одной риэлтерской компании по фотороботу, показанному в телепрограмме, опознали человека, который в начале сентября этого года заключил временное соглашение об аренде нежилого помещения на улице Борисовские пруды. К временному соглашению между риэлтерской компанией и Л. Были приложены копии его паспорта, номер пейджера и сотового телефона. Риелторы дозвонились до сотрудников спецслужб, которые изъяли все документы, связанные с Л, и немедленно отправились на улицу Борисовские пруды, где нашли мешки со взрывчаткой. Трагедии не случилось.

Вопросы:

1) Что позволило избежать трагедии?
2) Что нужно знать, чтобы правильно действовать в сложной ситуации?

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. Правила безопасного поведения в случае угрозы возникновения толпы (предлагается рассмотреть вопросы: массовое скопление людей, особенности толпы, виды толпы, правила поведения в толпе, что делать, если не удалось избежать попадания в толпу или давку?)

III.2. Обеспечение личной безопасности на улице (безопасность на улице, правила поведения на улице, особенности подросткового возраста, действия в случае возникновения криминогенной ситуации)

III.3. Если кто-то потерялся (предлагается рассмотреть следующие вопросы: ряд действий, которые помогут избежать потери человека, особенности детей и пожилых людей в общественном месте, жизненно важные правила, чтобы ребёнок не стал жертвой киднеппинга, что нужно делать, если ваш близкий человек пропал, общий порядок действий, если вы обнаружили потерявшегося человека)

III.4. Биографии людей, посвятивших свою жизнь борьбе с преступностью. Расскажите о наиболее интересных случаях из их профессиональной деятельности.

Раздел 6. Безопасность в природной среде

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1 Чрезвычайная ситуация_____

I.2 Опасность_____

I.3 Метеорология _____

II. Решите ситуационную задачу

Представьте, что вы услышали сообщение об опасности наводнения в Вашем городе. Приложенная к сообщению карта информирует, что Ваш дом попадает в зону объявленного затопления.

Задание: Составьте алгоритм действий при угрозе и во время наводнения для обеспечения собственной безопасности

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов.

Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1 Охрана здоровья_____

I.2 Факторы риска _____

I.3 Инфекционные заболевания _____

I.4 Неинфекционные заболевания _____

II. Решите ситуационную задачу

Молодой человек стоял на остановке автобуса, когда заметил, что мужчина рядом с ним начал падать. Тело его оказалось на тротуаре, а ноги свесились на проезжую часть. Стоявшие на остановке две пожилые женщины начали кричать, причитать, что-то судорожно искать в своих сумочках. Юноша подошел к мужчине, слегла потряс его за плечи «Что с Вами?». Мужчина не отвечал. Молодой человек положил руку на грудную клетку мужчины и приблизил ухо к его носу. Грудная клетка двигалась, был слышен звук дыхания. Юноша попытался проверить пульс мужчины на запястье. Наконец уловил слабый пульс. Мужчина открыл глаза «Вы меня слышите? – спросил юноша. Но мужчина

по-прежнему не отвечал, хотя по движению глаз было заметно, что он в сознании и слышит юношу. Молодой человек приподнял его голову и положил на свой рюкзак. Достал свой телефон, чтобы вызвать скорую медицинскую помощь, но телефон оказался разряжен. «Вызовите, пожалуйста, скорую медицинскую помощь»- попросил он, обращаясь к людям, собравшимся на остановке и наблюдавшим за его действиями. Пока ждали «скорую» юноша разговаривал с мужчиной, говорил, что все будет хорошо, что он будет рядом, пока не приедет скорая помощь, и врачи обязательно ему помогут.

Вопросы:

1) Какие действия юноши по алгоритму оказания помощи были правильными?
2) В чем юноша допустил ошибки?

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. **Медик-человек, ставший на путь служения людям** (предлагается рассмотреть следующие вопросы: про каждую профессию можно сказать, что она уникальна. Но не так много на свете видов деятельности, которые требуют стольких лет упорной и изнурительной подготовки и такого колоссального объема знаний, как требует того, профессия врача. Кроме того, ошибки, допущенные исполнителями в других областях сферы деятельности, не так часто становятся причинами гибели или страдания людей. В работе врачей промедлить или поспешить, ошибиться с диагнозом, сделать неверное движение, означает поставить здоровье или саму жизнь человека под угрозу. Узнайте, в каких учебных заведениях готовят российских врачей и других медицинских работников).

III.2. **Оказание первой помощи при кровотечении-теория и практика** (предлагается рассмотреть следующие вопросы: оказание первой помощи при наружных кровотечениях, отработка навыков по правильному наложению жгута, давящий повязки. Данная работа состоит из двух частей, одна из которых посвящена теории, другая проведению практических занятий по оказанию первой помощи при кровотечениях с одногруппниками под руководством преподавателя).

III.3. **Патриоты Отечества:**

3.1 Советские иммунологи и вирусологи, которые внесли вклад в развитие медицинской вирусологии (биография, сфера деятельности, вклад в развитие иммунологии, вирусологии)

3.2 Русские учёные, в сфере медицины и физиологии (биография, сфера деятельности, вклад в развитие медицины).

3.3 Русские и советские психиатры, невропатологи, психологи (биография, сфера деятельности, вклад в развитие психиатрии, психологии, неврологии).

Раздел 8. Безопасность в социуме

I. Решите ситуационную задачу

Мультфильм киностудии «Союзмультфильм» «Похождения блудного попугая». Выпуск первый

Вовка просит сделать звук телевизора тише, но Кеша настолько увлечен просмотром детектива, что не реагирует на просьбу друга. Вовка поясняет, что он готовится к контрольной по математике, и он просит не выключить телевизор, а только уменьшить громкость. Несмотря на то, что Кеша не уменьшает громкость, Вовка сначала просто

надевает шапку, а потом даже завязывает ее уши. В связи с тем, что это не помогает, Вовка пытается убавить звук «ну чуть-чуть», Кеша активно противодействует. А в результате Вовка отключает телевизор вообще.

Вовка: «Это безобразие, у меня контрольная, а ты!»

Кеша до крайности возмущен: ведь он не увидел, что случилось после того, как «Полищук сел на мотоцикл», а до Вовкиной контрольной ему, по-видимому, вообще нет дела. Кеша симулирует приступ и просит воды, но вместо сочувствия получает ответ словами: «Ну хватит кривляться!».

Кеша: «Ах, вот ты как!», «Я для него жизни не жалею!», «Только смерть может избавить меня от сердечных мук!», «Ты у меня попляшешь!», «Ты у меня наплачешься!»

И совершает демонстративный суицид, бросившись с балкона.

Вовка не спит, ожидая возвращения Кеши, который всю ночь трясется на ветке от страха. Под утро, в полной мере прочувствовав холод и голод, Кеша, по-видимому, начинает раскаиваться: он жалобно напевает «Родительский дом — начало начал, ты в сердце моем надежный причал...». Эта песня привлекает внимание дворовой публики: кота, воробьев и вороны. Получает их одобрение и даже «гонорар» за выступление.

Кеша: «Ничего, мы еще посмотрим!»

Вызывая еще больший восторг, Кеша сочиняет историю на тему «Прилетаю я как-то на Таити...». Так прошло лето. Кеша всем надоел своими выдумками про Таити, поэтому добывать пропитание ему становится все труднее. Зимой Кеша, спасаясь от голода, разыскивает продукты на заснеженных балконах и случайно видит в окне Вовку. Кеша стучит в стекло, кричит и, когда Вовка распахивает створки, кидается в объятия друга.

Кеша перенес столько лишений, что боится рисковать вновь обретенным комфортом, и, когда теперь Вовке мешает громкий звук, Кеша сразу его убавляет и поясняет, что это новому щенку не слышно, а не ему.

Вопросы:

1. Назовите, с чего начинается конфликт.
2. Какой компромиссный вариант предложил Вовка?
3. Каким образом Вовка старается избежать конфликт?
4. Осознает ли Кеша причины случившегося? На какой уровень переводит Кеша случившийся конфликт?
5. Что стало для Кеши символическим искуплением его вины?

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов.

Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1.Цифровая среда_____
I.2.Цифровая зависимость_____
I.3.Фишинг _____
I.4.Спам_____

II. Решите ситуационную задачу

Таня познакомилась с Колей на портале популярной онлайн-игры. Долгое время они играли за одну команду и не раз выручали друг друга в виртуальных боях. Как-то раз Таня собралась в очередной рейд, но в последний момент узнала о контрольной работе и поняла, что не может принять участие в сражении. Коля предложил Тане дать пароль от ее аккаунта Колиному другу, который бы мог заменить ее на время в игре.

Вопросы:

1. Как лучше всего поступить Тане в такой ситуации?
2. Какие последствия могут быть?

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов.

Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1
Терроризм_____
_____
I.2
Экстремизм_____
____

II. Решите ситуационную задачу

Вас захватили в заложники внутри концертного зала

Вопросы: Какие правила личной безопасности необходимо соблюдать в данной ситуации, чтобы снизить угрозу для вашей жизни?

Задание: Составьте алгоритм действий в данной ситуации?

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

Раздел 11. Основы военной подготовки

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1 Вид Вооруженных Сил_____
I.2 Военное положение_____
I.3 Национальная безопасность_____

II. Решите ситуационную задачу

При организации связи оператор БПЛА:

1) определил возможности БПЛА по типу и объему выдаваемой информации, наличию средств связи; определил порядок использования средств связи;
2) уточнил наличие «слепых» пространств связи и передачи телеметрии;
3) уточнил опознавательные признаки (данные) «свой/чужой» и порядок действий в случае потери связи с БПЛА

Вопросы: Какое действие было упущено оператором?[1] Назовите действия в правильном порядке.

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

III. Тема учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. **Вооруженные силы Российской Федерации** (предлагается рассмотреть вопрос о составе Вооруженных сил Российской Федерации, в который входят три вида войск: сухопутные, воздушно-космические силы и военно-морской флот, и два самостоятельных рода войск: ракетные войска стратегического назначения и воздушно-десантные войска). Каждый из этих видов и родов войск имеет свой флаг и эмблему. Каковы значение и история возникновения этих символов?

V. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Тест с ответами и формируемыми дисциплинарными (предметными) результатами:

Вопрос теста	Предметный результат	Ответ
1. Что такое национальная безопасность? А) система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите государства Б) состояние защищенности социальной сферы жизнедеятельности общества от угроз, способных разрушить социальный уклад или обусловить его деградацию В) состояние защищенности национальных интересов государства от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан, достойные качество и уровень их жизни, гражданский мир и согласие в стране, охрана суверенитета, независимости и государственной целостности	ПРб09	В
2. Средства коллективной защиты — это: А) инженерные сооружения гражданской обороны для защиты от оружия массового поражения и других современных средств нападения Б) легкие сооружения для защиты населения от побочного действия атмосферы В) средства защиты органов дыхания и кожи.	ПРб01	А
3. Что такое «виктимность»? А) склонность человека стать жертвой преступления или попасть в ситуацию, угрожающую его жизни, здоровью, благополучию Б) наука, изучающая поведение жертвы преступления В) определенные свойства жертвы преступления Г) неспособность государства и общества защитить потенциальную жертву	ПРб16	А
4. Выберите верное утверждение?	ПРб14	Б

А) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в экстремальной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, опасная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию; Б) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в опасной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, экстремальная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию		
5. Возвращаясь вечером домой, вы будете: А) идти кратчайшим путем, пролегающим через дворы, свалки и плохо освещенные места Б) идти по освещенному тротуару и как можно ближе к краю дороги В) воспользуетесь попутным транспортом	ПРб08	Б
6. Что является признаком надёжного интернет-магазина? А) красивый дизайн сайта Б) низкие цены на предлагаемые товары В) интернет-магазин имеет много положительных отзывов других покупателей Г) наличие адреса, банковских реквизитов и контактной информации на сайте Д) известность на рынке, признанный торговый бренд, стабильная репутация	ПРб15	Г
7. Опасными факторами пожара являются: А) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму Б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение температуры окружающей среды; вероятный взрыв В) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе	ПРб09	В
8. Что такое транспортная безопасность? А) защищенность транспортной системы от нападения террористов Б) состояние защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства В) защита железнодорожного транспорта от	ПРб09	Б

незаконного вмешательства Г) защищенность пассажиров		
9. Как необходимо обходить стоящий трамвай? А) как удобно пешеходу; Б) сзади, как и автобус; В) спереди; Г) как большинство других пешеходов; Д) допускается обход и сзади и спереди	ПРб09	В
10. Планируя посещение общественного места, заранее А) оцените, кто из знаменитых людей посетит данное мероприятие Б) оцените риски: конкретная территория, ход мероприятия с точки зрения наличия социально-психологических и криминальных рисков, а также рисков природного и техногенного характера В) оцените стоимость билетов на данное мероприятие	ПРб01	Б
11. Общественное место – это … А) общественные места открытого типа (дворовые площадки, городские парки и скверы, ярмарки и торговые ряды под открытым небом и др.) Б) это территория, на которой могут находиться или находятся люди, и которая не является частной собственностью граждан, используемой ими в личных целях. В) закрытого типа (образовательные учреждения, больницы, административные здания, театры и кинотеатры, музеи, торговые центры, объекты религиозного назначения и др.).	ПРб01	Б
12. Отметьте морские опасные явления А) тайфуны, цунами, шторм Б) оползни, смерчи В) грозы, сильные дожди, туман, град	ПРб01	А
13. Рабочими органами комиссий по ЧС соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления являются? А) специально созданные штабы Б) органы управления по делам ГО ЧС В) эвакуационные комиссии.	ПРб01	Б
14. Что из перечисленного не относится к чрезвычайным ситуациям природного характера? А) извержение вулканов Б) землетрясения В) аварии на радиационно-опасных объектах	ПРб01	В,Г

Г) транспортные аварии Д) природные пожар		
15. Здоровый образ жизни - это … А) залог выздоровления Б) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные. В) каждодневная забота о собственном здоровье	ПРб13	Б
16. Острое нарушение мозгового кровообращения, приводящее к гибели участка мозга, называют А) инфарктом Б) инсультом В) сердечным приступом	ПРб13	Б
17. Социально опасные явления – это явления, получившие широкое распространение в обществе, угрожающие… А) жизни людей Б) здоровью людей В) жизни и здоровью людей Г) жизни, здоровью и репутации людей	ПРб15	В
18. Стремление оказать влияние на восприятие и поведение других людей – это... А) давление Б) манипуляция В) мошенничество	ПРб14	Б
19. Понятие кибербезопасности включает в себя заботу о сохранности не только данных, но и душевного спокойствия пользователя интернета. Однако пока слабо развита защита от этой формы провокации в сетевом общении. О чем идет речь? А) хактивизм Б) троллинг В) блогинг	ПРб15	Б
20. Внедрение информационных технологий породило целый диапазон рисков. Что из перечисленного Вы отнесете к рискам, связанным с развитием информационных технологий? А) природные катастрофы Б) производственные катастрофы В) транспортные катастрофы Г) информационные войны	ПРб06	Г
21. Какими установками необходимо руководствоваться при публикации информации и контента в социальных сетях с точки зрения	ПРб15	А, В

формирования цифрового следа? А) При загрузке фотографий и видеозаписей ответственно и критично подойти к их форме и содержанию, воздерживаясь от отправки провокационных или включающих персональные данные материалов Б) Настроить фильтры приватности таким образом, чтобы загружать любые материалы и фотографии, и при необходимости удалять или скрывать их из общего доступа В) При обсуждении материалов и событий в комментариях и форумах формулировать свое мнение сдержанно и корректно, воздерживаясь от эмоциональных реакций и провокации сетевых конфликтов		
22. Какими принципами необходимо пользоваться при оценке степени достоверности источника? А) Обратить внимание на количество подписчиков, если подписчиков много - источник достоверен Б) Обратить внимание на то, кто является владельцем ресурса (организация, компания, публичное лицо) и оценить его репутацию, а также заинтересованность в искажении информации в свою пользу В) Изучить и сопоставить информацию в нескольких источниках на предмет расхождений и искажений данных	ПРб15	Б, В
23. По каким признакам можно определить, что сайт, который вы просматриваете в Сети, является фишинговым – созданной злоумышленниками страницей, имитирующей официальный сайт компании, бренда, магазина или публичного лица? А) На странице сайта встречаются орфографические или грамматические ошибки Б) Интернет-адрес сайта содержит опечатки, искажения или дополнительные символы в сравнении с интернет-адресом официального сайта компании, бренда, магазина и т.д. В) У страницы или сайта есть подписчики Г) На сайте отсутствует контактная информация и способы обратной связи	ПРб15	А, Б, Г
24. Какой закон устанавливает основные принципы противодействия терроризму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, а также правовые и организационные основы применения Вооруженных Сил Российской	ПРб16	А

Федерации в борьбе с терроризмом? А) ФЗ «О противодействии терроризму» Б) ФЗ «Антитеррористический закон РФ» В) ФЗ «О безопасности»		
25. При штурме здания при освобождении заложников необходимо: А) лечь на пол лицом вниз Б) бежать навстречу тем, кто освобождает В) бежать от лиц, кто освобождает	ПРб16	А
26. Террористическая деятельность включает в себя: А) планирование, финансирование, подготовку и организацию террористического акта Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества, государства В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей	ПРб16	А, В, Г, Д
27. К оружию массового поражения относятся? (выбрать несколько верных вариантов) А) ядерное оружие Б) зажигательное оружие В) осколочные авиабомбы Г) биологическое оружие Д) химическое оружие Е) обычное оружие	ПРб05	А, Г, Д, Е
28. Какой день считается началом военной службы для призывника? А) день прибытия на сборный пункт военкомата; Б) день убытия из военкомата субъекта Российской Федерации к месту службы; В) день прибытия в воинскую часть; Г) день принятия Воинской присяги; Д) день зачисления в список личного состава воинской части	ПРб06	Б

29. Под обороной государства понимается*:* А) вооруженная система государства, обеспечивающая защиту его интересов от агрессии со стороны других государств Б) система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита Российской Федерации, целостности и неприкосновенности ее территории В) система военных реформ, направленных на совершенствование Вооруженных Сил государства для подготовки их к вооруженной защите от агрессии	ПРб03	Б
30. Соотнесите имена конструкторов и изобретенное оружие: А) Ф.В. Токарев Б) С.Г. Симонов В) Г.С. Шпагин Г) М.Т. Калашников Д) В.А. Дегтярёв 1) СКС 2) ППШ 3) РПД 4) АК-74 5) СВТ	ПРб07	А5; Б1; В3; Г4; Д3
31. Определяете режим функционирования РСЧС: ухудшение производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической и сейсмической обстановки и получение прогноза о возможности возникновения чрезвычайных ситуаций, угрозы войны: А) режим чрезвычайной ситуации Б) режим повышенной готовности В) режим повседневной деятельности	ПРб02	Б

32. Гражданская оборона является: А) частью РСЧС Б) самостоятельной организацией В) объектовой подсистемой	ПРб 02	А
33. Что такое пешеходная зона? А) Территория, предназначенная для движения велосипедистов, начало и конец которой обозначены соответствующими дорожными знаками. Б) Это место, где дорога хорошо просматривается в обе стороны В) Территория, предназначенная для движения пешеходов, начало и конец которой обозначены соответствующими дорожными знаками	ПРб 10	В
34. Выберите правильный алгоритм действий, который сразу после ДТП водитель, причастный к нему, должен предпринять: А) включить аварийную сигнализацию; позвонить в спецслужбу; Б) немедленно остановить (не трогать с места) транспортное средство; включить аварийную сигнализацию; выставить знак аварийной остановки; не перемещать предметы, имеющие отношение к происшествию; при нахождении на проезжей части соблюдать меры предосторожности. В) предотвратить возможные негативные последствия и правильно оформить ДТП.	ПРб10	Б
35. Наличие пожарных извещателей или противопожарной сигнализации в доме или квартире позволит: А) повысить уровень контроля и быстро заметить опасность Б) справится с неприятным запахом в доме или квартире В) быстро вызвать экстренные службы	ПРб12	А
36. Определите вид ожога: его получают во время	ПРб12	В

различных хозяйственных работ при контакте с кипящими или просто горячими жидкостями (водой, жидкой пищей, маслом), раскалёнными поверхностями бытовых электроприборов и открытым огнём: А) химический Б) электрический В) термический		
37. Определите подготовку, которая основывается на следующей воспитательной задаче: сформировать и закрепить уважительной отношение к строевой выучке как важнейшему традиционному атрибуту воинской службы: А) тактическая Б) строевая В) огневая	ПРб04	Б
38. Дайте определение понятию «сбор отходов» А) прием или поступление отходов от физических или/и юридических лиц в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения таких отходов Б) временное складирование отходов на площадке юридического лица В) прием отходов в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения лицом, осуществляющим их обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение Г) предварительная подготовка отходов	ПРб11	В
39. Выберите из списка те преступные деяния, которые в соответствии с российским законодательством относятся к экстремистской деятельности: А) Публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность Б) Хищение денежных средств В) Массовое распространение, изготовление или	ПРб16	А, В

хранение заведомо экстремистских материалов В) Ограничение свободы гражданина		
40. В каком случае лицо, участвовавшее в подготовке террористического акта, освобождается от уголовной ответственности? А) Ни при каких обстоятельствах Б) Если своевременным предупреждением органов власти или иным способом поспособствует предотвращению осуществления террористического акта В) В случае предотвращенной попытки бегства с места совершения преступления	ПРб16	Б
41. Регулярное проявление агрессии со стороны более сильного человека, наделенного властью и статусом, по отношению к более слабому партнеру, который не может себя защитить – это … А) насилие; Б) травля; В) манипуляция	ПРб16	А

Критерии оценки тестового задания:

оценка «5» - 90- 100% правильных ответов;

оценка «4» - 78-89% правильных ответов;

оценка «3» - 52-77% правильных ответов;

оценка «2» - менее 51% правильных ответов

По итогам зачета выставляются следующие оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в работе материал различных научных и методических источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения, владеет необходимыми навыками.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала и не может грамотно изложить ответы на вопросы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет задания.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины
СОО.01.08 Физика

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины ООО.01.08 «Физика» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Физика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

И.А.Марушко, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 01 от 27.08.2026 г.

Председатель ПЦК Н.П.Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА» 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА»

1.1. Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) реализуемой на базе основного общего образования.

Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования с учетом профессиональной направленности получаемой специальности. На изучение дисциплины «Физика» на базовом уровне отводится четыре зачетные единицы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели и задачи дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Освоение курса ОД «Физика» предполагает решение следующих **задач:**

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- понимание физической сущности явлений, проявляющихся в рамках производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для решения практических и профессиональных задач, объяснения явлений природы, производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;

- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;
- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско-патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**
- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
- вклад российских *и* зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**
- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
- выдвигать гипотезы и строить модели,
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
- практически использовать физические знания;
- оценивать достоверность естественно-научной информации;
- использовать приобретенные знания *и* умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.
- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
- отличать гипотезы от научных теорий;
- делать выводы на основе экспериментальных данных;

- приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;
- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
- применять полученные знания для решения физических задач;
- определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле*;
- измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС С00

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	0бщие1	**Дисциплинарные2**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** ❑ готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; ❑ готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; ❑ интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** *а) базовые логические действия:* ❑ самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; ❑ устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; ❑ определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; ❑ выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; ❑ вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; ❑ развивать креативное мышление при решении жизненных проблем *б) базовые исследовательские действия:* ❑ владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; ❑ выявлять причинно-следственные связи и	❑ сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ❑ сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; ❑ владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами;

	актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, ❑ находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; ❑ анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; ❑ уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; ❑ уметь интегрировать знания из разных предметных областей; ❑ выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ❑ способность их использования в познавательной и социальной практике.	оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ❑ владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской	❑ уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд,

деятельности	культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: *в) работа с информацией:* ❑ владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; ❑ создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; ❑ оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; ❑ использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; ❑ владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**В области духовно-нравственного воспитания:** ❑ сформированность нравственного сознания, этического поведения; ❑ способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; ❑ осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ❑ ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** *а) самоорганизация:* ❑ самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; ❑ самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; ❑ давать оценку новым ситуациям; ❑ способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; *б) самоконтроль:* ❑ использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; ❑ уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; *в) эмоциональный интеллект, предполагающий*	❑ владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний ❑ овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

	сформированность: ❑ внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; ❑ эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; ❑ социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	❑ готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; ❑ овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** *б) совместная деятельность:* ❑ понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; ❑ принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; ❑ координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; ❑ осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

	Овладение универсальными регулятивными действиями: *г) принятие себя и других людей:* ❑ принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; ❑ признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** ❑ эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; ❑ способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; ❑ убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; ❑ готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** а) общение: ❑ осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; ❑ распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; ❑ развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	**108**
в том числе:	
❑ теоретическое обучение (лекции)	**80**
❑ практические занятия: (в т.ч. лабораторные и контрольные работы)	**24**
❑ самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе индивидуальный проект	Не предусмотрена
❑ консультации	0
Промежуточная аттестация в форме ***зачёт с оценкой***	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, индивидуальный проект	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	*2*	*3*	*4*
Введение Физика и методы научного познания (2ч)	Физика — фундаментальная наука о природе. Естественнонаучный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. Значение физики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2	ОК 03 ОК 05
РАЗДЕЛ 1	**МЕХАНИКА (12ч)**	**8 + 4**	
Тема 1.1. Основы кинематики (6ч)	**Кинематика.** Механическое движение и его виды. Характеристики механического движения: перемещение, скорость, ускорение. Равномерное прямолинейное движение. Равномерное движение по окружности.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Ускорение. Равнопеременное прямолинейное движение. Свободное падение.	**2**	
	Практическое занятие: решение задач с использованием формул разных видов движений.	**2**	
Тема 1.2. Основы динамики (2ч)	**Основная задача динамики. Законы механики Ньютона.** Сила. Масса. Импульс. Силы в природе: упругость, трение, сила тяжести. Закон всемирного тяготения. Невесомость. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес.	**2**	
Тема 1.3. Законы сохранения в механике (4ч)	**Законы сохранения в механике.** Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Работа потенциальных сил. Мощность. Энергия. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.	**2**	
	Практическое занятие: Решение задач по механике. Контрольная работа по теме «Механика»	**2**	
РАЗДЕЛ 2	**МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА и ТЕРМОДИНАМИКА (24ч)**	**16 +8**	
Тема 2.1.	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов.	**2**	ОК 01

Молекулярно-кинетическая теория. Идеальный газ (8ч)	Броуновское движение. Диффузия. *Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия*. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Скорости движения молекул и их измерение.		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд.	**2**	
	Уравнение состояния идеального газа. Молярная газовая постоянная. Газовые законы. (Бойля –Мариотта, Гей-Люссака, Шарля). Адиабатный процесс.	**2**	
	Лабораторная работа №1 «Исследование изобарного процесса»	**2**	
Тема 2.2. Основы термодинамики (6ч)	**Основы термодинамики.** Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам (графические, качественные, расчетные задачи).	**2**	
	Второе начало термодинамики. Принцип действия тепловой машины. КПД теплового двигателя. Холодильные машины. Тепловые двигатели. Охрана природы.	**2**	
	Контрольная работа: «Основы молекулярной физики и термодинамики»	**2**	
Тема 2.3. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы (10ч)	Испарение и конденсация. **Насыщенный пар** и его свойства. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Влажность воздуха (абсолютная и относительная). Точка росы. Приборы для определения влажности воздуха	**2**	
	Жидкости. Характеристика жидкого состояния вещества. Поверхностный слой жидкости. Энергия поверхностного слоя. *Поверхностное натяжение. Смачивание. Явления на границе жидкости с твердым телом.* Капиллярные явления.	**2**	
	Твердые тела. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела. Упругие свойства твердых тел. Закон Гука. Механические свойства твердых тел. Тепловое расширение твердых тел и жидкостей. Плавление и кристаллизация.	**2**	
	Лабораторная работа №2 «Измерение модуля упругости (модуля Юнга) резины»	**2**	
	Контрольная работа: «Агрегатное состояние вещества»	**2**	
РАЗДЕЛ 3.	**ЭЛЕКТРОДИНАМИКА (28ч)**	**22 +6**	
	Электрические заряды. Закон сохранения заряда. Закон Кулона.	**2**	

Тема 3.1. Электрическое поле (10ч)	Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Потенциал электрического поля. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков.	**2**	
	Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля. Применение конденсаторов.	**2**	
	Итоговая контрольная работа за 1 семестр (ИКР)	**2**	
Тема 3.2. Электрический ток в различных средах (10ч)	**Постоянный электрический ток.** Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи. Соединение проводников. Соединение источников электрической энергии в батарею. Закон Джоуля—Ленца. Работа и мощность электрического тока. Тепловое действие тока.	**2**	
	Электрический ток в проводниках. Сверхпроводимость. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. **Электрический ток в полупроводниках.** Собственная и примесная проводимость полупроводников. Р-п переходы. Применение полупроводников. Полупроводниковый диод.	**2**	
	Электрический ток в электролитах. Электролиз. Законы электролиза. Применение электролиза в технике.	**2**	
	Электрический ток в газах. Понятие о плазме. Электрический ток в вакууме. Термоэлектронная эмиссия	**2**	
	Практическое занятие: решение задач на определение силы тока, напряжения, сопротивления проводников, ЭДС проводников. **Контрольная работа** «Постоянный электрический ток» «Электрический ток в различных средах»	**2**	
Тема 3.3. Электромагнетизм (8ч)	**Магнитное поле.** Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Закон Ампера. Взаимодействие токов. Магнитный поток. Определение удельного заряда. Ускорители заряженных частиц..	**2**	
	Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Магнитные свойства вещества. *Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.*	**2**	

	Электромагнитная индукция. Вихревое электрическое поле. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Самоиндукция. Энергия магнитного поля.	**2**	
	Практическое занятие: решение задач на расчет силы Ампера, магнитного потока, силы Лоренца, работы при перемещении проводника с током в магнитном поле и закон электромагнитной индукции Фарадея ***Контрольная работа*** «Магнитное поле»	**2**	
РАЗДЕЛ 4	**КОЛЕБАНИЯ И ВОЛНЫ (20ч)**	**16 +4**	
Тема 4.1. Механические колебания и волны (4ч)	**Механические колебания.** Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Математический и пружинный маятники. Вынужденные механические колебания. Резонанс.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Упругие волны. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.	**2**	
Тема 4.2. Электромагнитные колебания и волны (6ч)	**Электромагнитные колебания.** Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное, индуктивное и активное сопротивления переменного тока. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Резонанс в электрической цепи.	**2**	
	Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии. Проблемы энергосбережения.	**2**	
	Электромагнитные волны. Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А. С. Поповым. Понятие о радиосвязи. *Космическое радиоизлучение.* Применение электромагнитных волн: Экскурсия в Музей Мирового Океана на судно космической связи «Виктор Пацаев».	**2**	

Тема 4.3. Световые волны (10ч)	**Природа света.** Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Солнечные и лунные затмения. Принцип Гюйгенса. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы. Сила света. Освещённость. Законы освещенности.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Лабораторная работа №5 «Определение показателя преломления стекла» *или «Наблюдение интерференции и дифракции света»*	**2**	
	Волновые свойства света. Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. *Понятие о голографии.* Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света.	**2**	
	Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. *Спектральные классы звезд.* Виды излучений: Ультрафиолетовое и инфракрасное излучения. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.	**2**	
	Практическое занятие: Решение задач. Контрольная работа №6: «Колебания и волны, оптика»	**2**	
РАЗДЕЛ 5	**ЭЛЕМЕНТЫ КВАНТОВОЙ ФИЗИКИ (16ч)**	**14 + 2**	
Тема 5.1. Квантовая оптика (4ч)	**Специальная теория относительности:** Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них (постулаты Эйнштейна). Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Связь массы и энергии свободной частицы. Энергия покоя.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Квантовая оптика. Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Фотоны. Внешний и внутренний фотоэффекты. *Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта.* Давление света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И.Вавилова. Химическое действие света,	**2**	
Тема 5.2. Физика атома и атомного ядра (12ч)	**Физика атома.** Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. *Квантовые генераторы (лазеры).*	**2**	
	Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер.	2	
	Радиоактивность (естественная, искусственная). Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова-Черенкова.	**2**	

	Ядерные реакции. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. (Экскурсия в Информационный центр атомной энергии (ИЦАЭ) г.Калининград.)	**2**	
	Термоядерный синтез. Проблема термоядерной энергетики. Энергия Солнца и звезд. Элементарные частицы.	**2**	
	Практическое занятие: Решение задач. Контрольная работа «Квантовая физика»		
РАЗДЕЛ 6	**СТРОЕНИЕ ВСЕЛЕННОЙ (4ч)**		
Тема 6.1. Строение солнечной системы. Эволюция Вселенной (4ч)	Солнечная система. Планеты, их видимое движение. Малые тела солнечной системы. Система Земля—Луна. Солнце. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звёзд. Звёзды, их основные характеристики. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. Млечный Путь — наша Галактика. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Теория Большого взрыва. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика.	2 2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Изучение карты звездного неба.	2	
Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой		**4**	
ИТОГО академических часов за курс		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета физики.
Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование	Кол-во
1	Набор лабораторный для физического практикума по механике (Микролаборатория)	2
2	Набор лабораторный для физического практикума молекулярной физике и термодинамике (Микролаборатория)	2
3	Набор лабораторный для физического практикума по электродинамике (Микролаборатория)	2
4	Набор лабораторный для физического практикума по оптике (Микролаборатория)	2
5	Набор лабораторный для физического практикума по квантовым явлениям (Микролаборатория)	2

3.2. Информационное обеспечение обучения
3.2.1. Печатные издания:

1. *Касьянов В.А.*: *Физика*. 10 *класс*. *Углубленный уровень*. Учебник/В.А.Касьянов ФГОС; 10-е издание, стер- Москва: Просвещение, 2022-480с: ISBN 978-5-09-091916-6
2. *Касьянов В.А.*: *Физика*. 11 *класс*. *Углубленный уровень*. Учебник/В.А.Касьянов ФГОС; 10-е издание, стер- Москва: Просвещение, 2022-493с: ISBN 978-5-09-087192-1

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. *Лавриненко В. Н* Естествознание: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко [и др.]; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15643-0. — URL : https://urait.ru/bcode/515538
2. *Калашников Н. П.* Физика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Калашников, С. Е. Муравьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16205-9. — URL: https://urait.ru/bcode/530614
3. Горлач, В. В. Физика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Горлач. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09366-7. — URL: https://urait.ru/bcode/514739
4. Горлач, В. В. Физика. Задачи, тесты. Методы решения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Горлач. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08112-1. — URL : https://urait.ru/bcode/516760

5. *Трофимова, Т. И.* Руководство к решению задач по физике: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Трофимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15474-0. — URL: https://urait.ru/bcode/511597

3.2.3. Дополнительные источники:

1. *Дмитриева В. Ф.* Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений СПО. — ОИЦ «Академия», http://spspo.ru/data/3435.pdf
2. *Дмитриева В. Ф.* Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач: учеб. пособие для образовательных учреждений СПО. — ОИЦ «Академия». http://www.belgtis.ru/images/obuch/pm/VFDmitrievaSbornikzadachFizikadlyaprofessijispectehnichprofilya.pdf
3. *Степанова Г.Н.* Физика. Часть 1,2[Электронный ресурс]: учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений. /Г.Н.Степанов**,** Москва: Изд. «Русское слово», 2013, Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/39116.html) свободный.
4. *Степанова Г.Н.* Физика. Часть 1,2 [Электронный ресурс]: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений / Г.Н.Степанов – Москва :Изд. «Русское слово, 2013, Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/39708.html) свободный.
5. *Савченко Н.Е.* Решение задач по физике [Электронный ресурс]: учебное пособие, /Е.Н.Савченко – Москва: «Вышэйшая школа», 2011-Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/20271.html) свободный.
6. *Трофимова Т. И.*, *Фирсов А. В.* Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: Решения задач. — М. http://kfilial.mggeu.ru/wp-content/uploads/2021/02/Trofimova-T.I.-Fizika-dlya-prof.-i-spets.-Resheniya-zadach.-1.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Компетенции соотнесены с предметными результатами.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	❑ устный опрос; ❑ фронтальный опрос; ❑ оценка контрольных работ; ❑ наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; ❑ оценка выполнения лабораторных работ; ❑ оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); ❑ оценка тестовых заданий; ❑ *наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; (не предусмотрено)* ❑ оценка выполнения домашних самостоятельных работ; ❑ наблюдение и оценка решения кейс-задач; ❑ наблюдение и оценка деловой игры; ❑ экзамен
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2.	

	Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.08 Физика

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

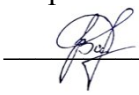
Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного от 24 июня 2024 г. № 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программы дисциплины «Физика».

Разработчик(и):

 Валуев Л.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

 Н.П.Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....4

2. Фонды оценочных средств входного контроля……...…….……..10

3. Фонды оценочных средств текущего контроля.....13

4. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....33

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной общеобразовательной дисциплины СОО.01.08 Физика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2 Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - иметь представление о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании

		кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; -умение решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;
		Знания:
		-владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; -владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон

		сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; **Знания:** - знать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	**Умения:** - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуация; -- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с

	различных жизненных ситуациях	учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; -использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; **Знания:** **--** знать и уметь применять основные методы научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформировать представления о методах получения научных астрономических знаний
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** **-** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;** - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным

		Знания: - знать этапы развития команды; - планирование работы в команде; -знать распределение задач в команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** -Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; -осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; **Знания:** - сформировать знания и умения распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная

		радиоактивность
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования **Знания:** -понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем.

1.3 Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СОО.01.08 «Физика» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения знаний.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Основы Механики	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Лабораторная работа
2	Молекулярно-Кинетическая Теория	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Лабораторная работа Выполнение практических работ
3	Термодинамика	Устный опрос Контрольная работа Лабораторная работа Выполнение практических работ
4	Электрические И Магнитные Явления	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение практических работ
5	Электродинамика	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Лабораторная работа
6	Оптика	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение практических работы
7	Основы Атомной И Ядерной Физики, СТО	Устный опрос Контрольная работа

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

Оценочные материалы для входного контроля

Рекомендации по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

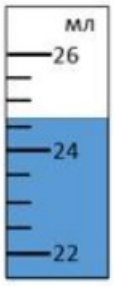
Максимальное число баллов, которое можно получить за правильное выполнение входной контрольной работы, составляет **10 баллов** (1 балл за каждое правильно выполненное задание)

Отметка по пятибалльной шкале	Первичные баллы
«2»	0 – 4
«3»	5 – 7
«4»	8 – 9
«5»	10

Контрольная работа

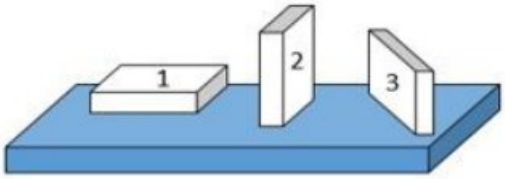
1. На рисунке показана мензурка с жидкостью. Выберите правильное утверждение.

1) Цена деления мензурки равна 2 мл.
2) Объем жидкости в мензурке больше 25 мл.
3) Цена деления мензурки равна 0,5 мл.
4) Мензурка – прибор для измерения объема газообразных тел.



2. На столе находятся три бруска одинаковых размеров и массы. Какой из них оказывает на стол меньшее давление?

1) 1.
2) 2.
3) 3.
4) Бруски оказывают одинаковое давление.



3. Установите соответствие между физическими понятиями и примерами. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ФИЗИЧЕСКИЕ ПОНЯТИЯ	ПРИМЕРЫ
А) физическая величина	1) теплопередача
Б) единица физической величины	2) работа силы

В) прибор для измерения физической величины

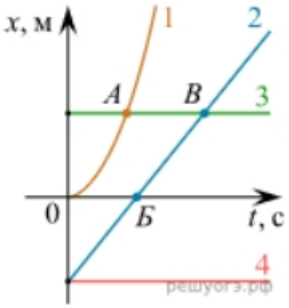
3) конвекция
4) манометр
5) миллиметр

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

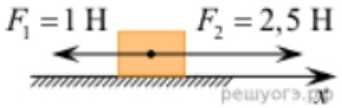
А	Б	В

4. На рисунке представлены графики зависимости координаты x от времени t для четырёх тел, движущихся вдоль оси Ox.
Используя рисунок, выберите из предложенного перечня два верных утверждения. Укажите их номера.

1) Точка В соответствует встрече тел 2 и 3.
2) В точке Б направление скорости тела 2 изменилось на противоположное.
3) Тело 2 движется равноускоренно.
4) Тело 3 движется равномерно прямолинейно.
5) В начальный момент времени тела 2 и 4 имели одинаковые координаты.



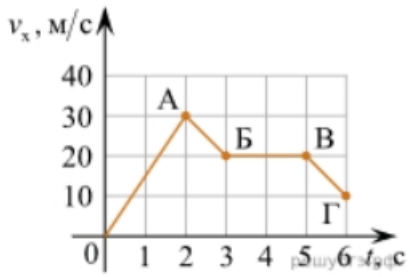
5. На покоящееся тело, находящееся на гладкой горизонтальной плоскости, в момент времени t =0 начинают действовать две горизонтальные силы (см. рис.). Определите, как после этого изменяются со временем модуль скорости тела и модуль ускорения тела.



Для каждой величины определите соответствующий характер изменения:
1) увеличивается
2) уменьшается
3) не изменяется
Запишите в таблицу выбранные цифры для каждой физической величины. Цифры в ответе могут повторяться.

Модуль скорости	Модуль ускорения

6. Дан график зависимости проекции скорости тела от времени. Какой участок графика соответствует равномерному движению тела?

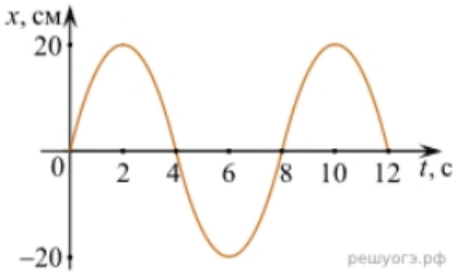


1. ОА
2. АБ
3. БВ
4. ВГ

7. Установите соответствие между формулами для расчёта физических величин и названиями этих величин. В формулах использованы обозначения: m — масса тела; υ — скорость тела; a — ускорение тела. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго столбца и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ФОРМУЛА	ФИЗИЧЕСКАЯ ВЕЛИЧИНА
А) $m\upsilon$	1) работа силы
Б) ma	2) модуль импульса тела
	3) модуль равнодействующей силы
	4) давление

8. На рисунке представлен график зависимости координаты тела от времени.



Амплитуда и период колебаний равны:

1) 20 см; 4 с 2) 0,2 м; 6 с 3) 0,2 м; 8 с 4) 20 см; 12 с.

9. Установите соответствие (логическую пару). К каждой строке, отмеченной буквой, подберите формулу, обозначенную цифрой. Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А) Закон Гука	1. $G\,mM\,/\,r^2$
Б) Закон всемирного тяготения	2. $BIl\sin\alpha$
В) Второй закон Ньютона	3. $k\,\Delta l$
Г) Сила Ампера	4. $U\,/\,R$
	5. ma

А	Б	В	Г

10. Сколько нейтронов содержит ядро изотопа магния $^{25}_{12}\mathrm{Mg}$?

1) 25 2) 12 3) 37 4) 13.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	1	А – 2 Б – 5 В – 4	15	13	3	А –2 Б – 3	3	А – 3 Б – 1 В – 5 Г – 2	4

Оценочные материалы для текущего контроля

Рекомендации по переводу процентов выполнения задания в отметки по пятибалльной шкале

Максимальное число баллов, которое можно получить за правильное выполнение всей тестовой работы, составляет **12 баллов** (по теме «Волновые свойства света» – **13 баллов**). Тестовое задание оценивается **1 баллом**, задание с профессиональной направленностью – **2 баллами**.

Отметка по пятибалльной шкале	% выполнения задания	Первичные баллы	
«2»	меньше 50%	0 – 5	0 – 6
«3»	50% - 70%	6 – 8	7 – 9
«4»	71% - 90%	9 – 10	10 – 11
«5»	91% - 100%	11 – 12	12 – 13

Тест по теме «Агрегатные состояния вещества»

1. С увеличением относительной влажности разность показаний сухого и влажного термометров психрометра…

1) уменьшится.
2) увеличится.
3) не изменится.

2. Один моль влажного воздуха находится в ненасыщенном состоянии при температуре T и давлении p. Температуру газа изобарно увеличили. Как изменились при этом относительная влажность воздуха и точка росы?

Для каждой величины определите соответствующий характер изменения:

1) увеличилась
2) уменьшилась
3) не изменилась

Запишите в таблицу выбранные цифры для каждой физической величины. Цифры в ответе могут повторяться.

Относительная влажность воздуха	Точка росы

3. С помощью какого прибора можно измерить относительную влажность воздуха.



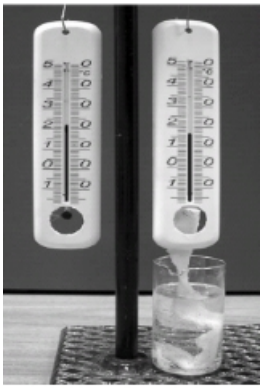
1)



2)



3)



4)

4. Стеклянную пластинку подвесили к динамометру. После этого ею прикоснулись к поверхности жидкости и оторвали от нее. Для какой жидкости – ртути, воды или керосина – динамометр покажет в момент отрыва силу больше?

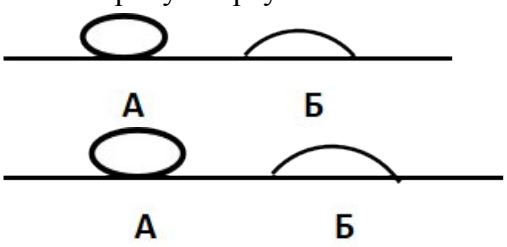
1) Для воды.
2) Для ртути.
3) Для керосина.
4) Показания будут одинаковые.

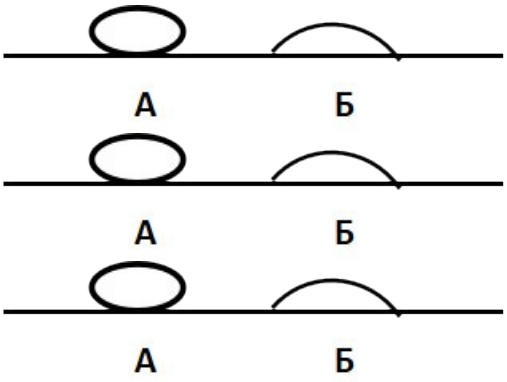
5. В двух капиллярных трубках одинакового радиуса находится вода и спирт (плотность спирта равна 800 кг/м^3; плотность воды – 1000 кг/м^3). Одна из этих жидкостей поднялась на 10 мм выше, чем другая. Выберите правильное утверждение.

1) Спирт поднялся выше, чем вода.
2) Вода поднялась выше, чем спирт.
3) Если радиус уменьшить, разность уровней жидкости уменьшится.
4) Среди утверждений нет правильного.

6. На стекле находятся капли воды и ртути. На каком рисунке ртуть?

1) А, т.к. ртуть смачивает стекло.
2) А, т.к. ртуть не смачивает стекло.
3) Б, т.к. ртуть смачивает стекло.
4) Б, т.к. ртуть не смачивает стекло.





7. Какое из перечисленных свойств характерно только для кристаллических тел?
1) Изотропность.
2) Отсутствие определенной температуры плавления.
3) Существование определенной температуры плавления.
4) Текучесть.

8. Какого вида деформацию испытывает стена здания?
1) Деформацию кручения.
2) Деформацию сжатия.
3) Деформацию сдвига.
4) Деформацию растяжения.

9. Какая из приведенных ниже формул выражает закон Гука?
1) $E = \sigma |\varepsilon|$. 2) $\sigma = E / |\varepsilon|$. 3) $\sigma = E |\varepsilon|$. 4) $\sigma = |\varepsilon| / E$.

10. Выберите все верные утверждения о физических явлениях, величинах и закономерностях. Запишите цифры, под которыми они указаны.
1) В герметически закрытом сосуде находятся вода и водяной пар. При нагревании сосуда концентрация молекул водяного пара увеличится.
2) Психрометр – прибор для измерения абсолютной влажности.
3) Точка росы – температура, при которой водяной пар становится насыщенным.
4) Пластическими называются деформации, которые полностью исчезают после прекращения действия внешних сил.
5) Все кристаллические тела анизотропны.

ОТВЕТЫ

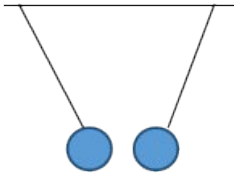
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	23	4	1	1	2	3	2	3	135

Тест по теме «Электростатика»

1. Как изменится сила взаимодействия двух точечных электрических зарядов при уменьшении расстояния между ними вдвое?
1) Не изменится.

2) Увеличится в 4 раза.
3) Уменьшится в 4 раза.
4) Уменьшится в 2 раза.

2. Что можно сказать о зарядах данных шариков? (см. рис.)

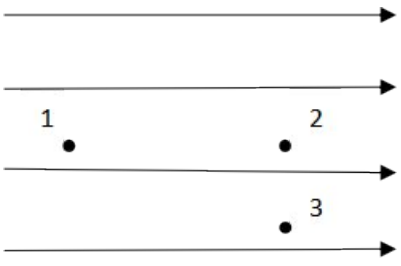


1) Оба шарика заряжены положительно.
2) Оба шарика заряжены отрицательно.
3) Один шарик заряжен положительно, другой – отрицательно.
4) Шарики имеют заряды одного знака.

3. В ядре атома свинца 207 частиц. Вокруг ядра обращается 82 электрона. Сколько нейтронов и протонов в ядре этого атома?
1) 82 протона, 125 нейтронов.
2) 125 протонов, 82 нейтрона.
3) 82 протона, 207 нейтронов.
4) 207 протонов, 82 нейтрона.

4. Как изменится напряженность электрического поля в некоторой точке от точечного заряда при увеличении заряда в 4 раза?
1) Увеличится в 16 раз.
2) Увеличится в 2 раза.
3) Увеличится в 4 раза.
4) Не изменится.

5. Электрон перемещается в поле, силовые линии которого показаны на рисунке. Выберите правильное утверждение.



1) При перемещении электрона из точки 2 в точку 3 электрическое поле совершает положительную работу.
2) При перемещении электрона по траектории 1-2-3-1 электрическое поле совершает отрицательную работу.
3) При перемещении электрона из точки 1 в точку 2 электрическое поле совершает отрицательную работу.
4) При перемещении электрона из точки 2 в точку 3 электрическое поле совершает отрицательную работу.

6. Какое из приведённых ниже выражений характеризует работу электрического поля по перемещению заряда?
1) q/U. 2) $E\Delta d$. 3) qU. 4) $E/\Delta d$.

7. Какая физическая величина определяется отношением потенциальной энергии электрического заряда в электрическом поле к величине этого заряда?

1) Потенциал электрического поля.
2) Напряженность электрического поля.
3) Электроемкость.
4) Работа электростатического поля.

8. Воздушный конденсатор опускают в керосин с диэлектрической проницаемостью ε = 2. Выберите правильное утверждение.

1) Электроемкость конденсатора уменьшится в 4 раза.
2) Электроемкость конденсатора уменьшится в 2 раза.
3) Электроемкость конденсатора увеличится в 2 раза.
4) Электроемкость конденсатора не изменится.

9. Как изменится энергия электрического поля конденсатора, если напряжение между его обкладками уменьшить в 2 раза?

1) Уменьшится в 2 раза.
2) Уменьшится в 4 раза.
3) Увеличится в 2 раза.
4) Увеличится в 4 раза.

10. Выберите все верные утверждения о физических явлениях, величинах и закономерностях. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1) Напряженность – силовая характеристика электрического поля.
2) Электростатическое поле создают заряды, которые движутся равномерно в данной системе отсчета.
3) В изолированной системе алгебраическая сумма зарядов всех тел сохраняется.
4) Тела, через которые электрические заряды могут переходить от заряженного тела к незаряженному вследствие наличия в них свободных носителей зарядов, называются диэлектриками.

11. Вопрос с профессиональной направленностью:

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	3	1	3	3	3	1	3	2	13

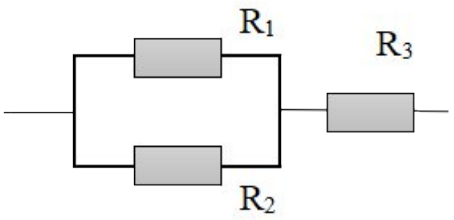
Тест по теме «Постоянный ток»

1. Во сколько раз отличаются сопротивления двух медных проводов, если один из них имеет в 4 раза большую длину и в 2 раза большую площадь поперечного сечения, чем другой?

1) В 8 раз. 2) В 4 раза. 3) В 2 раза. 4) В 16 раз.

2. На рисунке изображена схема соединения проводников. Выберите правильное утверждение.

1) Резисторы R_1 и R_3 включены последовательно.
2) Резисторы R_1 и R_2 включены параллельно.
3) Резисторы R_2 и R_3 включены последовательно.
4) Резисторы R_1 и R_2 включены последовательно.



3. Какое из приведенных ниже выражений характеризует силу тока в полной цепи?

1) U / R. 2) $\rho \mathbf{l} / S$. 3) $\mathcal{E} / (R + r)$. 4) $q / \Delta t$.

4. Необходимо измерить силу тока в лампе и напряжение на ней. Как следует включить по отношению к лампе амперметр и вольтметр?

1) Амперметр и вольтметр параллельно.
2) Амперметр последовательно, вольтметр параллельно.
3) Амперметр и вольтметр последовательно.
4) Амперметр параллельно, вольтметр последовательно.

5. Физическая величина, характеризующая работу сторонних сил по разделению заряда 1Кл внутри источника тока, называется…

1) … сила тока.
2) … электродвижущая сила.
3) … напряжение.
4) … сопротивление.

6. Режим короткого замыкания в цепи возникает, когда …

1) … внешнее сопротивление цепи $R \Rightarrow 0$.
2) … внешнее сопротивление цепи $R \Rightarrow \infty$.
3) … внутреннее сопротивление источника тока очень мало.
4) … внешнее сопротивление цепи равно внутреннему сопротивлению источника.

7. Параллельно или последовательно с электрическим бытовым прибором в квартире включают плавкий предохранитель на электрическом щите?

1) Независимо от электрического прибора.
2) Параллельно.
3) Последовательно.
4) Среди ответов нет верного.

8. Электрическая цепь состоит из источника тока, амперметра и лампы. Изменится ли показание амперметра, если в цепь включить параллельно ещё такую же лампу? Выберите правильное утверждение.

1) Уменьшится, так как сопротивление цепи возрастет.
2) Увеличится, так как сопротивление цепи уменьшится.

3) Не изменится.

9. Мощность электрического тока на участке цепи определяется следующим выражением:

1) I·U. 2) I·R. 3) I·U·t. 4) U / R.

10. Последовательно соединенные медная и стальная проволоки одинаковой длины и сечения подключены к аккумулятору (удельное сопротивление меди $1{,}7 \cdot 10^{-8}$ Ом·м; удельное сопротивление стали $12 \cdot 10^{-8}$ Ом·м). В какой из них выделится большее количество теплоты за одинаковое время?

1) В медной.
2) В стальной.
3) Количество теплоты одинаковое.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	2	3	2	2	1	3	2	1	2

Тест по теме «Ток в различных средах»

1. Электрический ток в газах создается движением …

1) … свободных электронов.
2) … молекул.
3) … электронов, положительных и отрицательных ионов.
4) … дырок.

2. Укажите прибор, в котором можно создать ток только в одном направлении.

1) Конденсатор.
2) Резистор.
3) Полупроводниковый диод.
4) Катушка.

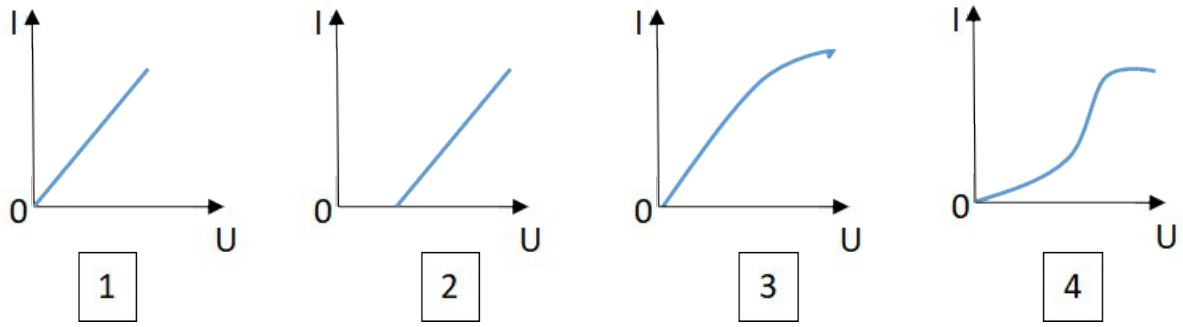
3. Выберите наиболее правильное продолжение фразы: «Термоэлектронная эмиссия – это явление, при котором …»

1) … молекулы вылетают с поверхности проводника.
2) … свободные электроны вылетают с поверхности проводника.
3) … проводник заряжается, поглощая заряженные частицы из окружающей среды.
4) … свободные электроны вылетают с поверхности нагретого проводника.

4. Как называется процесс выделения вещества на электродах?

1) Электролитическая диссоциация.
2) Ионизация.

3) Электролиз.
4) Электризация.

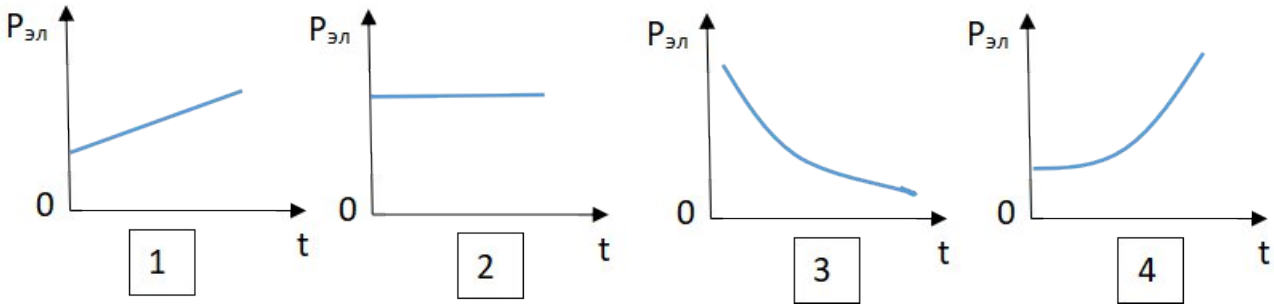
5.


Какой из графиков соответствует вольтамперной характеристике электролитов?

6. В четырёхвалентный кремний добавили в первом опыте пятивалентный химический элемент, а во втором – трёхвалентный элемент. Каким типом проводимости в основном будет обладать полупроводник в каждом случае?

1) В первом – дырочной, во втором – электронной.
2) В первом – электронной, во втором – дырочной.
3) В обоих случаях электронной.
4) В обоих случаях дырочной.

7. Какой из графиков соответствует зависимости удельного сопротивления полупроводников от температуры?



8. Какие частицы являются носителями заряда в металлах?

1) Свободные электроны.
2) Электроны и ионы.
3) Ионы.
4) Свободные электроны и дырки.

9. Как называется процесс создания носителей заряда в жидкостях?

1) Электролитическая диссоциация.
2) Ионизация.
3) Электролиз.
4) Электризация.

10. В донорных полупроводниках электропроводность…

1) … собственная.
2) … примесная электронная.

3) … примесная дырочная.
4) … эти материалы плохо проводят электрический ток.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	3	4	3	2	2	3	1	1	2

Тест по теме «Электромагнитная индукция»

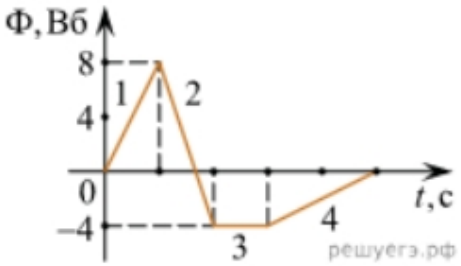
1. Какое из приведенных ниже выражений характеризует понятие электромагнитной индукции?
1) Явление, характеризующее действие магнитного поля на движущийся заряд.
2) Явление возникновения в замкнутом контуре электрического тока при изменении магнитного поля.
3) Явление возникновения ЭДС в проводнике под действием магнитного поля.

2. С помощью какого правила определяют направление индукционного тока?
1) Правило правой руки.
2) Правило буравчика.
3) Правило левой руки.
4) Правило Ленца.

3. Укажите все правильные утверждения, которые отражают сущность явления электромагнитной индукции: «В замкнутом контуре электрический ток появляется…»
1) … если магнитный поток не меняется.
2) … если магнитный поток не равен нулю.
3) … при увеличении магнитного потока.
4) … при уменьшении магнитного потока.

4. Что определяется скоростью изменения магнитного потока через контур?
1) Индуктивность контура.
2) ЭДС индукции.
3) Магнитная индукция.
4) Индукционный ток.

5. На рисунке показан график зависимости магнитного потока, пронизывающего контур, от времени. На каком из участков графика в контуре не возникает ЭДС индукции?
1) 1.
2) 2.
3) 3.
4) 4.



6. Сила тока в катушке увеличилась в 2 раза. Выберите верное утверждение.

1) Индуктивность катушки увеличилась в 2 раза.
2) Индуктивность катушки увеличилась в √2 раз.
3) Индуктивность катушки уменьшилась в 2 раза.
4) Индуктивность катушки не изменилась.

7. Как уменьшить индуктивность катушки с железным сердечником при условии, что габариты обмотки (её длина и поперечное сечение) останутся неизменными?

1) Уменьшить число витков.
2) Уменьшить силу тока в катушке.
3) Вынуть железный сердечник.
4) Увеличить толщину обмотки.

8. Сила тока в контуре увеличилась в два раза. Укажите все правильные утверждения.

1) Энергия магнитного поля контура увеличилась в два раза.
2) Энергия магнитного поля контура увеличилась в четыре раза.
3) Энергия магнитного поля контура уменьшилась в два раза.
4) Энергия магнитного поля контура не изменилась.

9. Какое математическое выражение служит для определения ЭДС индукции в замкнутом контуре?

1) $-\Delta\Phi / \Delta t$. 2) $IB\Delta l \sin\alpha$. 3) $BS\cos\alpha$. 4) $BS\sin\alpha$.

10. Как нужно изменить индуктивность контура, для того чтобы при неизменном значении силы тока в нём энергия магнитного поля уменьшилась в 4 раза.

1) Уменьшить в два раза.
2) Уменьшить в четыре раза.
3) Увеличить в два раза.
4) Увеличить в четыре раза.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	4	34	2	3	4	3	2	1	2

Тест по теме «Механические колебания и волны»

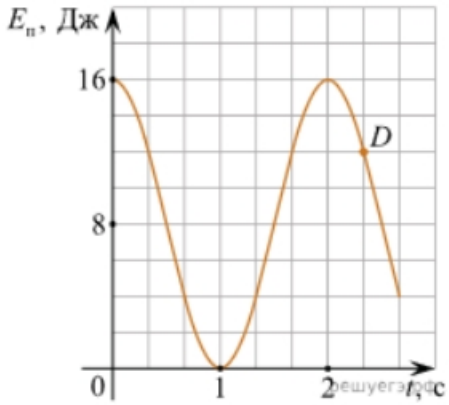
1. Какие из перечисленных ниже колебаний являются вынужденными? Укажите все правильные ответы.

1) Колебания качелей, раскачиваемых человеком, стоящим на земле.
2) Колебания груза на нити, один раз отведенного от положения равновесия и отпущенного.

3) Колебания диффузора громкоговорителя во время работы приемника.
4) Колебания чашек рычажных весов.

2. Подвешенный на нити груз совершает малые колебания. Считая колебания незатухающими, укажите все правильные утверждения.
1) Чем длиннее нить, тем больше частота колебаний.
2) При прохождении грузом положения равновесия скорость груза максимальна.
3) Груз совершает периодическое движение.
4) Период колебаний зависит от амплитуды.

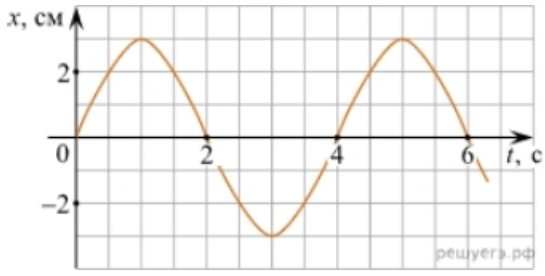
3. На рисунке представлен график зависимости потенциальной энергии математического маятника (относительно положения его равновесия) от времени. Какова полная механическая энергия маятника в момент времени, соответствующий на графике точке *D*?
1) 4 Дж.
2) 16 Дж.
3) 12 Дж.
4) 8 Дж.



4. Какое из приведенных ниже выражений определяет период колебаний груза массой *m*, подвешенного на пружине жесткостью *k*?
1) $2\pi\sqrt{\frac{l}{g}}$. 2) $2\pi\sqrt{\frac{m}{k}}$. 3) $\frac{1}{2\pi}\sqrt{\frac{g}{l}}$, 4) $\frac{1}{2\pi}\sqrt{\frac{k}{m}}$.

5. Как изменится период колебаний математического маятника, если длину нити уменьшить в 4 раза?
1) Уменьшится в 4 раза. 3) Увеличится в 4 раза.
2) Уменьшится в 2 раза. 4) Увеличится в 2 раза.

6. На рисунке приведен график гармонических колебаний. Укажите все правильные утверждения.



1) Амплитуда колебаний равна 2 см.
2) Период колебаний 2 с.
3) Частота колебаний 0,5 Гц.
4) Среди утверждений нет правильного

7. Каковы свойства продольных волн? Укажите все правильные ответы.

1) Эти волны могут распространяться только в газах.
2) Продольные волны представляют собой чередующиеся разрежения и сжатия.
3) Частицы среды при колебаниях смещаются вдоль направления распространения волны.
4) Частицы среды при колебаниях смещаются перпендикулярно направлению распространения волны.

8. В каких направлениях совершаются колебания в поперечной волне?
1) Во всех направлениях.
2) Только по направлению распространения волны.
3) Только перпендикулярно распространению волны.
4) Среди ответов нет правильного.

9. Установите соответствие между примерами и физическими явлениями, которые эти примеры иллюстрируют. Для каждого примера проявления физических явлений из первого столбца подберите соответствующее название физического явления из второго столбца.

ПРИМЕРЫ	ФИЗИЧЕСКИЕ ЯВЛЕНИЯ
А) эхо в лесу	1) Огибание звуком препятствия
Б) определение глубины водоёма с помощью навигационного прибора эхолота	2) Явление полного внутреннего отражения
	3) Отражение света
	4) Отражение звука от препятствия

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б

10. Какие из перечисленных ниже волн являются поперечными? Укажите все правильные ответы.
1) Волны на поверхности воды.
2) Звуковые волны в газах.
3) Радиоволны.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	23	2	2	2	4	23	3	44	13

Тест по теме «Электромагнитные колебания и волны»

1. Как изменится частота электромагнитных колебаний в контуре L – C, если электроемкость конденсатора увеличить в четыре раза?
1) Увеличится в 4 раза.
2) Увеличится в 2 раза.
3) Уменьшится в 4 раза.
4) Уменьшится в 2 раза.

2. Значение силы переменного тока, измеренное в амперах, задано уравнением $i = 0{,}1\sin 100\pi t$. Укажите все правильные утверждения.

1) Амплитуда силы тока 0,1 А.
2) Период равен 100 с.
3) Частота равна 50 Гц.
4) Циклическая частота 100 рад/с.

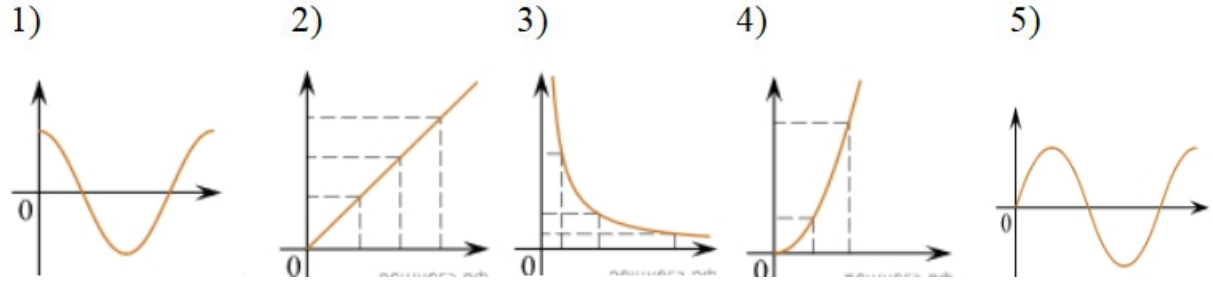
3. Даны следующие зависимости величин:

А) Зависимость напряжения на конденсаторе от времени в колебательном контуре, учитывая, что в начальный момент времени конденсатор заряжен.

Б) Зависимость энергии магнитного поля катушки с током от силы тока в ней.

В) Зависимость длины излучаемой электромагнитной волны от частоты колебаний заряда в металлическом проводнике.

Установите соответствие между этими зависимостями и видами графиков, обозначенных цифрами 1−5. Для каждой зависимости А−В подберите соответствующий вид графика и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.



А	Б	В

Ответ:

4. Каким образом осуществляется передача электрической энергии из первичной обмотки трансформатора во вторичную обмотку? Укажите все правильные ответы.

1) Через провода, соединяющие обмотки трансформатора.
2) С помощью переменного магнитного поля, пронизывающего обе катушки.
3) С помощью электромагнитных волн.
4) Правильных ответов нет.

5. Какое из приведенных ниже выражений определяет понятие электромагнитное поле?

1) Процесс распространения колебаний заряженных частиц.
2) Особая форма материи, осуществляющая взаимодействие между заряженными частицами.
3) Особая форма материи, осуществляющая взаимодействие между любыми частицами.

6. В первичной обмотке трансформатора 100 витков, во вторичной обмотке – 20. Выберите все правильные утверждения.

1) Трансформатор является понижающим.

2) Трансформатор является повышающим.
3) Коэффициент трансформации равен 0,2.
4) Коэффициент трансформации равен 5.

7. Продолжите фразу: «Электромагнитная волна – это …». Выберите все правильные утверждения.
1) … процесс распространения колебаний электрической напряженности и магнитной индукции.
2) … кратчайшее расстояние между двумя точками, колеблющимися в одинаковых фазах.
3) … процесс распространения колебаний заряженных частиц.
4) … процесс распространения электромагнитного поля от источника колебаний в пространстве.

8. Как ориентированы векторы магнитной индукции $\vec{B}\,\vec{B}$, электрической напряженности $\vec{E}\ \vec{E}$ и скорости $\vec{c}\,\vec{c}$ по отношению друг к другу в электромагнитной волне?

1) $\vec{B} \perp \vec{E} \parallel \vec{c}\ \vec{B} \perp \vec{E} \parallel \vec{c}$. 2) $\vec{B} \perp \vec{C}; \vec{E} \parallel \vec{c}. \vec{B} \perp \vec{C}; \vec{E} \parallel \vec{c}.$ 3) $\vec{B} \perp \vec{E} \perp \vec{C}\ \vec{B} \perp \vec{E} \perp \vec{C}$. 4) $\vec{B} \parallel \vec{E} \parallel \vec{C}. \vec{B} \parallel \vec{E} \parallel \vec{C}.$

9. Какое устройство в приёмнике Попова регистрирует приём электромагнитных волн?
1) Электромагнитное реле.
2) Когерер.
3) Антенна.
4) Электрический звонок.

10. Продолжите фразу: «Процесс наложения колебаний одной частоты на колебания другой частоты называется…».
1) … радиосвязь.
2) … детектирование.
3) … модуляция.
4) … радиолокация.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	13	А – 1 Б – 4 В – 3	2	2	14	134	3	2	3

Тест по теме «Природа света»

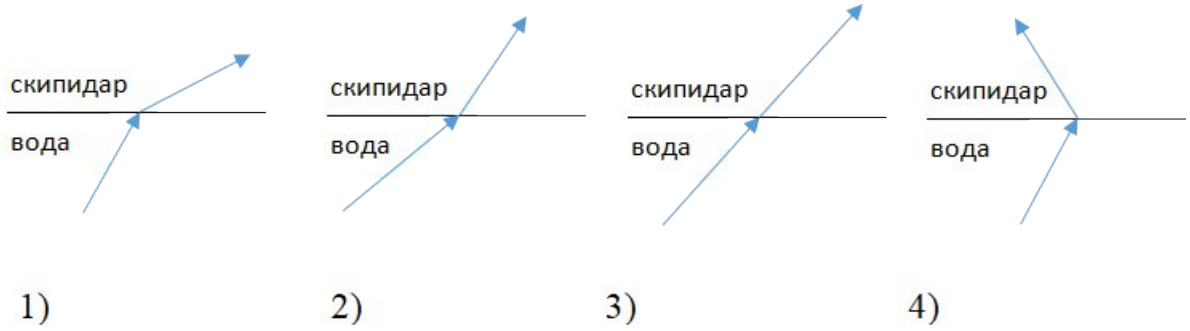
1. При переходе света из вакуума в прозрачную среду с абсолютным показателем преломления $n = 2$ скорость распространения…

1) … увеличивается в 2 раза.
2) … остается неизменной.
3) … уменьшается в 2 раза.

2. Для нахождения предельного угла при падении луча на границу «стекло-вода» нужно использовать формулу. Выберите все правильные ответы.

1) $\sin \alpha_o = n_c / n_в$. 2) $\sin \alpha_o = n_c \cdot n_в$. 3) $\sin \alpha_o = n_в / n_c$.

3. Луч переходит из воды в скипидар. На каком из рисунков правильно изображен ход луча? Показатель преломления воды 1,33, скипидара – 1,6.



1) 2) 3) 4)

4. Угол падения луча равен 50º. Угол отражения луча равен.

1) 90º. 2) 40º. 3) 50º. 4) 100º.

5. Предмет находится между фокусом F и двойным фокусом 2F рассеивающей линзы. Изображение предмета …

1) … мнимое, прямое, увеличенное.
2) … действительное, перевернутое, увеличенное.
3) … мнимое, прямое, уменьшенное.
4) … действительное, перевернутое, уменьшенное.

6. Световой пучок выходит из стекла в воздух. Что происходит при этом с частотой электромагнитных колебаний в световой волне и скоростью их распространения?

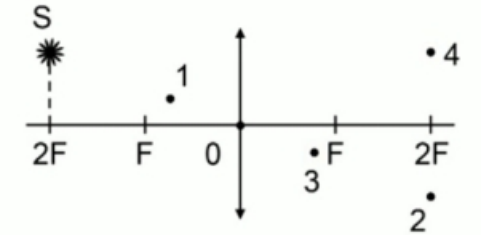
1) Частота и скорость увеличиваются.
2) Частота – увеличивается, скорость – уменьшается.
3) Частота и скорость не изменяются.
4) Частота – не изменяется, скорость – увеличивается.

7. Физическая величина, равная отношению светового потока, падающего на поверхность, к площади этой поверхности, называется …

1) … силой света.
2) … яркостью.
3) … освещенностью.
4) … телесным углом.

8. Укажите точку, в которой находится изображение светящейся точки S (см. рисунок), создаваемое тонкой собирающей линзой.

1) 1.
2) 2.
3) 3.
4) 4.



9. Установите соответствие между оптическим прибором (устройством) и типом изображения, полученным с его помощью.

Оптические приборы	Тип изображения
А) Мультимедиа проектор Б) Дверной глазок	1) Уменьшенное, мнимое. 2) Увеличенное, действительное. 3) Уменьшенное, действительное. 4) Увеличенное, мнимое.

А	Б

О т в е т:

10. Выберите все верные утверждения о физических явлениях, величинах и закономерностях. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1) В однородной прозрачной среде свет распространяется прямолинейно.

2) При преломлении электромагнитных волн на границе двух сред скорость волны не изменяется.

3) Явление полного внутреннего отражения может наблюдаться только при углах падения больше предельного.

4) Собирающая линза может давать как мнимые, так и действительные изображения.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	3	2	3	3	4	3	2	21	134

Тест по теме «Волновые свойства света»

1. Как изменится длина волны красного излучения при переходе света из воздуха в воду?

1) Уменьшается.
2) Увеличивается.
3) Не изменяется.

2. Какое из приведенных ниже выражений определяет понятие интерференции?

1) Наложение когерентных волн.
2) Разложение света в спектр при преломлении.
3) Огибание волной препятствий.

3. Какое из наблюдаемых явлений объясняется дифракцией света?

1) Излучение света лампой накаливания.
2) Радужная окраска компакт-дисков.
3) Радужная окраска тонких мыльных пленок.
4) Радуга.

4. Свет какого цвета меньше других отклоняется призмой спектроскопа?

1) Фиолетового.
2) Синего.
3) Зеленого.
4) Красного.

5. Какие из приведенных ниже выражений являются условием наблюдения главных максимумов в спектре дифракционной решетки с периодом d под углом φ?

1) $d \sin \varphi = k \lambda$.
2) $d \cos \varphi = k \lambda$.
3) $d \sin \varphi = (2k + 1) \lambda/2$.
4) $d \cos \varphi = (2k + 1) \lambda/2$.

6. Какое явление доказывает поперечность световых волн?

1) Дисперсия.
2) Отражение.
3) Преломление.
4) Поляризация.

7. Какое из перечисленных ниже электромагнитных излучений имеет наименьшую длину волны?

1) Излучение видимого спектра.
2) Радиоволны.
3) Рентгеновское излучение.
4) Ультрафиолетовое излучение.

8. Укажите все правильные ответы. Две световые волны являются когерентными, если …

1) … волны имеют одинаковую частоту ($\nu_1 = \nu_2$).
2) … волны имеют постоянную разность фаз колебаний ($\Delta\varphi = const$).
3) … волны имеют одинаковую частоту ($\nu_1 = \nu_2$) и постоянную разность фаз колебаний ($\Delta\varphi = const$).
4) … волны имеют разную частоту ($\nu_1 \neq \nu_2$) и постоянную разность фаз колебаний ($\Delta\varphi = const$).

9. Какие из излучений используются для исследования структуры и внутренних дефектов твердых тел и конструкций?

А. Ультрафиолетовое излучение.
Б. Гамма-излучение.
В. Видимое излучение.
Г. Радиоволны.
Д. Рентгеновское излучение.

1) А.
2) А и Б.
3) А, В, Д.
4) Б и Д.

10. На рисунке приведены спектр поглощения разреженных атомарных паров неизвестного газа (в середине) и спектры поглощения паров водорода и гелия. В состав неизвестного газа входит(-ят) …



1) Водород.
2) Гелий.
3) Водород и гелий.
4) Ни водород, ни гелий.

11. Два автомобиля движутся в одном и том же направлении со скоростями υ_1 и υ_2 относительно поверхности Земли. Скорость света от фар первого автомобиля в системе отсчета, связанной с другим автомобилем, равна:

1) $c + (\upsilon_1 + \upsilon_2)$.
2) c.
3) $c + (\upsilon_1 - \upsilon_2)$.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	2	4	1	4	3	3	4	1	2

Тест по теме «Физика атома и атомного ядра»

1. Какие из приведенных ниже утверждений соответствуют смыслу постулатов Бора? Укажите все правильные ответы.

1) В атоме электроны движутся по круговым орбитам и излучают при этом электромагнитные волны.

2) Атом может находится только в одном из стационарных состояний, в стационарных состояниях атом энергию не излучает.

3) Атом состоит из ядра и электронов. Заряд и почти вся масса атома сосредоточены в ядре.

4) При переходе из одного стационарного состояния в другое атом поглощает или излучает квант электромагнитного излучения.

2. Какое явление используется в оптических квантовых генераторах?

А. Спонтанное излучение.

Б. Индуцированное излучение.

1) А. 2) Б. 3) А и Б. 4) Ни А, ни Б.

3. Сравните силы ядерного притяжения между двумя протонами F_{pp}, двумя нейтронами F_{nn}, а также между протоном и нейтроном F_{pn}.

1) $F_{nn} > F_{pn} > F_{pp}$.
3) $F_{nn} \approx F_{pn} \approx F_{pp}$.
2) $F_{nn} \approx F_{pn} > F_{pp}$.
4) $F_{nn} < F_{pn} < F_{pp}$.

4. Что означают цифры у ядра атома азота $^{14}_{7}N$?

1) 7 – число электронов, 14 – число протонов.

2) 7 – число нейтронов, 14 – число протонов.

3) 7 – число протонов, 14 – число протонов и нейтронов.

4) 7 – число электронов, 14 – число нейтронов.

5. Что представляет собой β-излучение?

1) Поток быстрых электронов.

2) Поток нейтронов.

3) Поток квантов электромагнитного излучения.

4) Поток ядер гелия.

6. Элемент $^{A}_{Z}X$ испытал α-распад. Какой заряд и массовое число будет у нового элемента Y?

1) $^{A}_{Z+1}Y$. 2) $^{A-4}_{Z-2}Y$. 3) $^{A-2}_{Z-4}Y$. 4) $^{A}_{Z-1}Y$.

7. Каково соотношение между массой радиоактивного ядра $M_я$ и суммой масс свободных протонов $Z \cdot m_p$ и свободных нейтронов $N \cdot m_n$, из которых составлено это ядро. Укажите правильный ответ.

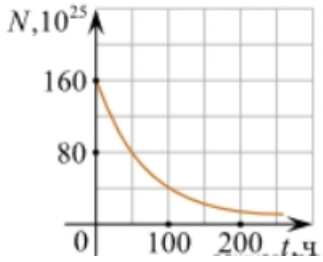
1) $M_я = (Z \cdot m_p + N \cdot m_n)$.

2) $M_я < (Z \cdot m_p + N \cdot m_n)$.

3) $M_я > (Z \cdot m_p + N \cdot m_n)$.

8. Дан график зависимости числа не распавшихся ядер эрбия от времени. Каков период полураспада этого изотопа эрбия?

1) 50 ч.
2) 100 ч.
3) 150 ч.
4) 200 ч.



9. Какое из приведенных ниже выражений определяет понятие цепная ядерная реакция? Укажите правильный ответ.

1) Процесс самопроизвольного распада ядер атомов некоторых химических элементов.
2) Процесс превращения атомных ядер, происходящий в результате их взаимодействия с элементарными частицами или друг с другом.
3) Процесс деления атомных ядер некоторых химических элементов, происходящий под действием нейтронов, образующихся в процессе самой ядерной реакции.

10. Какие вещества из перечисленных ниже могут быть использованы в ядерных реакторах в качестве замедлителей нейтронов?

А. Графит. Б. Кадмий. В. Тяжелая вода. Г. Бор.

1) А и В. 3) А и Б.
2) Б и Г. 4) В и Г.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.

Промежуточная аттестация по физике проводится в форме устного ответа по билетам, составленным из приведенного ниже списка вопросов. Билет содержит 2

теоретических вопроса, выбранных в случайном порядке. На подготовку устного ответа по билету отводится 40 минут.

Применяются следующие критерии оценивания:

Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся показывает верное понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение физических величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу физики, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» если ответ обучающийся удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других предметов; если учащийся допустил одну ошибку или не более двух недочётов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся правильно понимает физическую сущность рассматриваемых явлений и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса физики, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых формул, но затрудняется при решении задач, требующих преобразования некоторых формул; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов; допустил четыре или пять недочётов.

Оценка «2» ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочётов, чем необходимо для оценки «3».

1 курс

1. Введение в механику. Классическая механика Ньютона и границы её применимости.

2. Движение точки и тела. Положение точки в пространстве. Способы описания движения. Система отсчета. Перемещение.
3. Скорость равномерного прямолинейного движения.
4. Мгновенная скорость. Закон сложения скоростей.
5. Ускорение, единица ускорения. Скорость при движении с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением.
6. Свободное падение тел. Движение с постоянным ускорением свободного падения.
7. Равномерное движение точки по окружности.
8. Поступательное движение твердых тел.
9. Вращательное движение твёрдого тела. Угловая и линейная скорость вращения.
10. Основное утверждение механики. Материальная точка. Первый закон Ньютона.
11. Сила. Связь между ускорением и силой.
12. Второй закон Ньютона. Понятие массы.
13. Третий закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета и принцип относительности в механике.
14. Силы всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения.
15. Первая космическая скорость. Сила тяжести и вес.
16. Деформация и силы упругости. Закон Гука.
17. Роль сил трения. Силы трения между соприкасающимися поверхностями твердых тел.
18. Импульс материальной точки. Закон сохранения импульса.
19. Работа силы. Мощность.
20. Энергия. Кинетическая энергия и её изменение.
21. Работа силы тяжести. Работа силы упругости.
22. Потенциальная энергия. Закон сохранения энергии в механике.
23. Равновесие тел. Первое условие равновесия твёрдого тела.
24. Равновесие тел. Второе условие равновесия твёрдого тела.
25. Равновесие и моменты. Вывод уравнения моментов.
26. Введение в молекулярную физику. Виды явлений, рассматриваемых в молекулярной физике.
27. Основные положения молекулярно-кинетической теории (МКТ). Размеры молекул.
28. Масса молекул. Количество вещества.
29. Понятие и описание Броуновского движения.
30. Силы взаимодействия молекул.
31. Строение и свойства газообразных, жидких, твёрдых тел.

32. Идеальный газ в молекулярно-кинетической теории (МКТ).
33. Основные уравнения молекулярно-кинетической теории (МКТ).
34. Температура и тепловое равновесие. Определение и свойства температуры.
35. Понятие абсолютной термодинамической температуры. Температура как мера средней кинетической энергии молекул.
36. Вывод уравнения состояния идеального газа. Газовые законы.
37. Насыщенный пар. Зависимость давления насыщенного пара от температуры. Кипение.
38. Понятие влажности воздуха.
39. Кристаллические и аморфные тела.
40. Внутренняя энергия. Работа в термодинамике. Количество теплоты.
41. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к различным процессам.
42. Необратимость процессов в природе.
43. Статистическое толкование необратимости процессов в природе.
44. Принцип действия тепловых двигателей. Коэффициент полезного действия (КПД) тепловых двигателей.
45. Понятие электрического заряда. Виды зарядов.
46. Основы зарядового взаимодействия.
47. Электрическое поле заряда. Взаимодействие полей.
48. Характеристики электрических полей.
49. Магнитное поле и его характеристики. Действие магнитного поля на заряд.
50. Модуль вектора магнитной индукции. Сила Ампера и её применение.
51. Правило левой руки для определения силы Ампера.
52. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца.
53. Правило левой руки для силы Лоренца. Применение силы Лоренца.
54. Магнитные свойства вещества. Зависимость магнитных свойств от температуры.
55. Ферромагнетики, диамагнетики, парамагнетики. Характеристики.
56. Электромагнитная индукция. Магнитный поток. Определение и формулы.
57. Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции. Определение и формулы.
58. ЭДС индукции. ЭДС самоиндукции. Различия и особенности.
59. Механические колебания. Свободные, вынужденные колебания.
60. Математический маятник, пружинный маятник. Рисунки и характеристики.
61. Характеристики гармонических колебаний (амплитуда, период, частота, фаза).
62. Гармонические колебания. Определение и рисунки.

63. Электромагнитные колебания. Свободные, вынужденные.
64. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями (таблица)
65. Формула Томсона. Границы её применения.
66. Переменный электрический ток. Закон Ома для полной цепи переменного тока.
67. Волновые процессы. Определения, виды волн. Условия их возникновения.
68. Плоская и сферическая волна. Сходство и различия.
69. Электромагнитные волны. Основные понятия и характеристики.
70. Принципы радиосвязи. Основные виды связи и их применение.
71. Амплитудная и частотная модуляции. (АМ, ФМ). Рисунки и описание.
72. Закон прямолинейного распространения света. Световой луч, пучок.
73. Двойственность свойств света. Теории Ньютона и Гюйгенса.
74. Закон абсолютного отражения. Построение изображений в плоском зеркале.
75. Закон преломления света. Определения и формулы, рисунок.
76. Абсолютный и относительный показатель преломления.
77. Волоконная оптика. Законы распространения света в оптоволокне.
78. Линзы. Основные понятия. Построение изображений в плоских линзах.
79. Дисперсия, интерференция света. Значение поляризации.
80. Шкала электромагнитных излучений. Основные положения.
81. Световой квант. Фотоэффект и его законы.
82. Энергия светового кванта. Работа выхода электрона. Определение и формулы.
83. Атомная физика. Строение атома и опыт Резерфорда.
84. Постулаты Бора.
85. Модель водорода по Бору.
86. Излучение, поглощение на разных уровнях атома.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

ООО.01.09 Химия

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.09 «Химия» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Химия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

Коротенко Т.И., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

3. УСЛОВИЯ РЕОЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Трудоемкость дисциплины «Химия» на базовом уровне составляет 72 часа, из которых 64 часа - базовый модуль (6 разделов) и 8 часов - прикладной модуль (1 раздел), включающий практико-ориентированное содержание конкретной профессии или специальности.

Прикладной модуль включает один раздел. Раздел 7 «Химия в быту и производственной деятельности человека» реализуется для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на материале кейсов, связанных с экологической безопасностью и оценкой последствий бытовой и производственной деятельности, по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь,

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
		питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; -использовать средства	"Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
	информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: **6)** совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
	результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	**72**
в т.ч.	
Основное содержание	**68**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	26
в т.ч. контрольные работы	6
лабораторные занятия	12
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**6**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**
Основное содержание		68	
Раздел 1. Основы строения вещества		6	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая,	2	
	Практические занятия	2	
	Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.	2	
Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Практические занятия	2	
	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением	2	

	элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»		
Раздел 2. Химические реакции		10	
Тема 2.1. Типы химических реакций	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления- восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов	2	
	Практические занятия	2	
	Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества	2	
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 04
	Теоретическое обучение	2	
	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций	2	

	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа "Типы химических реакций". Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций	2	
Контрольная работа 1	Строение вещества и химические реакции	2	
Раздел 3.	Строение и свойства неорганических веществ	16	
Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ	2	
	Практические занятия	2	
	Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам	2	

Тема 3.2. Физикохимические свойства неорганических веществ	Основное содержание	8	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	6	
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии	2	
	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV- VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе	2	
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов	2	
	Практические занятия	2	
	Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека	2	
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония	2	

Контрольная работа 2	Свойства неорганических веществ	2	
Раздел 4.	Строение и свойства органических веществ	24	
Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)	2	
	Практические занятия	2	
	Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)	2	
Тема 4.2. Свойства органических соединений	Основное содержание	12	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение	6	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):		

	- предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; - непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов	2	
	- кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла	2	
	- азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений	2	
	Практические занятия	4	
	Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения	2	
	Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений),характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа "Превращения органических веществ при нагревании". Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилена и др.	2	

Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение	4	
	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности	2	
	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа: "Идентификация органических соединений отдельных классов" Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала сточки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества	2	
Контрольная работа 3	Структура и свойства органических веществ	2	
Раздел 5.	Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	4	
Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02

	Теоретическое обучение	2	
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье	2	
	Практические занятия	2	ОК 01 ОК 02
	Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия	2	
Раздел 6.	Растворы	4	
Тема 6.1. Понятие о растворах	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Теоретическое обучение	2	
	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека	2	
	Основное содержание	2	0К 01 0К 02
	Лабораторные занятия	2	

Тема 6.2. Исследование свойств растворов	Лабораторная работа «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов. Решение задач на приготовление растворов	2	ОК 04
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 7.	Химия в быту и производственной деятельности человека	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Химия в быту и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	
	Теоретическое обучение	2	
	Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет)	2	
	Практические занятия		
	Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: Химия и организм человека. Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание. Химия в быту. Вода. Качество воды. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией	4	
	Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет с оценкой)	4	
	Всего	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Химии и комплекс лаборатории химии. Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия по химии; методические разработки по курсу «Химия». Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; вытяжной шкаф; сейф для хранения реактивов; химическая посуда; (наглядные пособия): таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Мартынова, Т. В.* Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Мартынова, И. В. Артамонова, Е. Б. Годунов ; под общей редакцией Т. В. Мартыновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11018-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511690

2. Химия : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7723-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513073

3. Глинка, Н. Л. Общая химия в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. Л. Глинка ; под редакцией В. А. Попкова, А. В. Бабкова. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9672-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512151

Дополнительные источники:

1. *Грандберг, И. И.* Органическая химия. Практические работы и семинарские занятия : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. И. Грандберг, Н. Л. Нам. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00741-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/399170

2. *Росин, И. В.* Химия. Учебник и задачник : для среднего профессионального образования / И. В. Росин, Л. Д. Томина, С. Н. Соловьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6011-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512022

3. *Гаршин, А. П.* Химические термины. Словарь : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Гаршин, В. В. Морковкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04640-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515051

Интернет – ресурсы:

1. www.xumuk.ru
2. chem.msu.su
3. http://www.alhimik.ru
4. http://www.chemistry.narod.ru
5. http://www.college.ru/chemistry/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	ОК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
I	Основное содержание			
1		Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии	
1.1	ОК 01	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.). 3. Задания на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов

1.2	ОК 01 ОК 02	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	1. Тест «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева». 2. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системе. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на характеризацию химических элементов: «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»
2		Раздел 2. Химические реакции	Характеризовать типы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»
2.1	ОК 01 ОК 04	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительновосстановительные реакции	1. Задачи на составление уравнений реакций: - соединения, замещения, разложения, обмена; - окислительновосстановительных реакций с использованием метода электронного баланса.

№	ок	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				2. Задачи на расчет массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси
2.2		Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием кислот, оснований и солей, установление изменения кислотности среды 2. Лабораторная работа "Типы химических реакций"
3		Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»
3.1	ОК 01	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «**Н**оменклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента(соединения)в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов. Практические задания на определение химической активности веществ в зависимости вида химической связи и типа кристаллической решетки

№	ок	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
3.2	ОК 01 ОК 02	Физико-химические свойства неорганических веществ	Устанавливать зависимость физикохимических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул, а также типа кристаллической решетки	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на свойства и получение неорганических веществ
3.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация неорганических веществ	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 2.Лабораторная работа: "Идентификация неорганических веществ"
4		Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»
4.1	ОК 01	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов. 3. Задачи на определение простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)

№	Ок	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
4.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Свойства органических соединений	Устанавливать зависимость физикохимических свойств органических веществ от строения молекул	1. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по уравнениям реакций с участием органических веществ. 4. Лабораторная работа "Превращения органических веществ при нагревании"
4.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности. 2.Лабораторная работа: "Идентификация органических соединений отдельных классов"
5		Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Характеризовать влияние различных факторов на равновесие и скорость химических реакций	
5	ОК 01 ОК 02	Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Характеризовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций Характеризовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и	Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Практико ориентированные задания на применение принципа Ле-Шателье для нахождения

№	ОК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
			температуры на смещение химического равновесия	направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия
6		Раздел 6. Растворы	Исследовать истинные растворы с заданными	
6.1	ОК 01 ОК 02	Понятие о растворах	Различать истинные растворы	1. Задачи на приготовление растворов. 2. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека
6.2	ОК 01 ОК 04	Исследование свойств растворов	Исследовать физикохимические свойства истинных растворов	Лабораторная работа "Приготовление растворов"
II	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
7		Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Защита кейса
7.1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Химия и организм человека. 2. Химические элементы в организме человека. 3. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. 4. Углеводы — главный источник энергии организма. 5. Роль жиров в организме.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

СОО 01.09 Химия

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2023

Калининград, 2026

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения РФ от 24 июня 2024 г., №437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины « Химия».

Разработчик:

Коротенко Т.И., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01. 2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....11
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....31

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Химия», которая изучается на базовом уровне в общеобразовательном цикле учебного плана основной профессиональной образовательной программы 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС С00 (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	ОК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
I	Основное содержание			
1		Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии	
1.1	ОК 01	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.). 3.Задания на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других

				неорганических соединений отдельных классов
1.2	ОК 01 ОК 02	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	1. Тест «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева». 2. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системе. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на характеризацию химических элементов: «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»
2		Раздел 2. Химические реакции	Характеризовать типы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»
2.1	ОК 01 ОК 04	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительновосстановительные реакции	1. Задачи на составление уравнений реакций: - соединения, замещения, разложения, обмена; - окислительновосстановительных реакций с использованием метода электронного баланса.

				2. Задачи на расчет массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси
2.2		Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием кислот, оснований и солей, установление изменения кислотности среды 2.Лабораторная работа "Типы химических реакций"
3		Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»
3.1	ОК 01	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента(соединения)в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов. 2. Практические задания на определение химической активности веществ в зависимости вида химической связи и типа кристаллической решетки
3.2	ОК 01 О	Физико-химические свойства неорганических	Устанавливать зависимость физикохимических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул,	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и

	К 02	веществ	а также типа кристаллической решетки	солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на свойства и получение неорганических веществ
3.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация неорганических веществ	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 4. Лабораторная работа: "Идентификация неорганических веществ"
4		Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»
4.1	ОК 01	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов. 2Задачи на определение простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)
4.	О	Свойства	Устанавливать зависимость	1. Задания на составление

2	ОК 01 ОК 02 ОК 04	органических соединений	физикохимических свойств органических веществ от строения молекул	уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по уравнениям реакций с участием органических веществ. 3. Лабораторная работа "Превращения органических веществ при нагревании"
4.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности. 4. Лабораторная работа: "Идентификация органических соединений отдельных классов"
5		Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Характеризовать влияние различных факторов на равновесие и скорость химических реакций	
5	ОК 01 ОК 02	Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Характеризовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций Характеризовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия	1. Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Практико ориентированные задания на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия

				химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия
6		Раздел 6. Растворы	Исследовать истинные растворы с заданными характеристиками	
6.1	ОК 01 ОК 02	Понятие о растворах	Различать истинные растворы	1. Задачи на приготовление растворов. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека
6.2	ОК 01 ОК 04	Исследование свойств растворов	Исследовать физикохимические свойства истинных растворов	Лабораторная работа "Приготовление растворов"
II	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
7		Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Защита кейса
7.1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Химия и организм человека. 2. Химические элементы в организме человека. 3. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. 4. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой учебной дисциплины «Химия» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	Разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Основы строения вещества	Опрос, Практическая работа, Лабораторная работа
2	Раздел 2. Химические реакции	Опрос, Тест Практическая работа, Лабораторная работа
3	Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Тест Практическая работа, Лабораторная работа
4	Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Тест, опрос Практическая работа, Лабораторная работа, Контрольная работа
5	Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Тест Практическая работа, Лабораторная работа
6	Раздел 6. Растворы	Тест, опрос, Практическая работа, Лабораторная работа, Контрольная работа
7	Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Опрос, Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности)

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (письменный, устный),
-контрольная работа,
- выполнение практических работ,

- выполнение лабораторных работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий, кейсы (с учетом будущей профессиональной деятельности).

2.Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопросили оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности(правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
Приналичии20вопросоввтесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
Приналичии15вопросоввтесте:		
14÷ 15	5	отлично

12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
Приналичии10вопросоввтесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
Приналичии5вопросоввтесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Примерный перечень вопросов для устного опроса

Раздел 1. Основы строения вещества

1. Современная модель строения атома.
2. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома.
3. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность.
4. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность.
5. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования.
6. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе.
7. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.

Раздел 2. Химические реакции

8. Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ.
9. Правила составления уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления- восстановления.
10. Понятия и термины: уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель.
11. Правила составления и уравнивания окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса.
12. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных

процессах и жизнедеятельности организмов.

13. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций.

14. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов.

15. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.

16. Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты.

17. Реакции ионного обмена. Правила составления реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции.

Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ

18. Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ.

19. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ.

20. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки.

21. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ.

22. Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.

23. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам.

24. Металлы. Общие физические и химические свойства металлов.

25. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов.

26. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.

27. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов.

28. Типичные свойства неметаллов IV- VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов.

29. Круговороты биогенных элементов в природе.

30. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.).

31. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.

32. Правила составления уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.

Раздел 4. Строение и свойства органических веществ

33. Появление и развитие органической химии как науки.

34. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук.

35. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности.

36. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.

37. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений.

38. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.

39. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено).

40. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.).

41. Правила составления полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

42. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): предельные углеводороды (алканы и циклоалканы).

43. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов.

44. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды.

45. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металловкислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы).

46. Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола.

47. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты.

48. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мылаазотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки).

49. Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные).

50. Мономер, полимер, структурное звено.

51. Полимеризация этилена как основное направление его использования.

52. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные

(алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения.

53. Правила составления схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.

54. Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов.

55. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов.

56. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров.

57. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности.

58. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии).

59. Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации.

Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций

60. Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности.

61. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции.

62. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов.

63. Принцип Ле Шателье.

64. Правила решения практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды.

65. Правила решения практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия

66. Растворение как физико-химический процесс.

67. Растворы. Способы приготовления растворов.

68. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества.

69. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

70. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

Раздел 6. Растворы

71. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов.

72. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

73. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

74. Правила решения практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека

Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека

75. Новейшие достижения химической науки и химической технологии.

76. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины.

77. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет).

78. Химия и организм человека.

79. Химические элементы в организме человека.

80. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины.

81. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека.

82. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание.

83. Химия в быту.

84. Вода. Качество воды.

85. Моющие и чистящие средства.

86. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии.

87. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений.

Выполнение практических/лабораторных/контрольных работ. Практические/лабораторные/контрольные работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической/лабораторной/контрольной работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых теоретических материалов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Перечень практических работ
по учебной дисциплине Химия

1. Практическое занятие № 1. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов.
2. Практическое занятие № 2. Задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева».
3. Практическое занятие № 3. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.
4. Практическое занятие № 4.Задания на составление ионных реакций.
5. Практическое занятие № 5.Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.
6. Практическое занятие № 6.Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам
7. Практическое занятие № 7.Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.
8. Практическое занятие № 8.Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека.
9. Практическое занятие № 9.Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и

сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

10. Практическое занятие № 10. Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %).
11. Практическое занятие № 11. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения.
12. Практическое занятие № 12. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения.
13. Практическое занятие № 13.Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.
14. Практическое занятие № 14. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов.
15. Практическое занятие № 15.Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды.
16. Практическое занятие № 16. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия.
17. Практическое занятие № 17. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека.
18. Практическое занятие № 18. Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: Химия и организм человека. Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание. Химия в быту. Вода. Качество воды. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений.

Перечень лабораторных работ

по учебной дисциплине Химия

1. Лабораторная работа № 1. "Типы химических реакций". Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций.
2. Лабораторная работа № 2. «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов.
3. Лабораторная работа № 3. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония.
4. Лабораторная работа № 4. "Превращения органических веществ при нагревании "Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилена и др.
5. Лабораторная работа № 5. "Идентификация органических соединений отдельных классов". Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала сточки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества
6. Лабораторная работа № 6. «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов.
7. Лабораторная работа № 7. Решение задач на приготовление растворов.

Перечень контрольных работ
по учебной дисциплине Химия

1. Контрольная работа № 1.Строение вещества и химические реакции.
2. Контрольная работа № 2. Свойства неорганических веществ.
3. Контрольная работа № 3.Структура и свойства органических веществ.

Комплект примерных заданий для тестирования
по учебной дисциплине Химия

Раздел 1. Основы строения вещества
Вариант 1

1. Ковалентная неполярная связь в молекулах простых веществ (например, в молекуле водорода H_2 или I_2) обычно образуется:

   1) между атомами металла и неметалла
   2) между атомами разных неметаллов

3) между одинаковыми атомами неметалла
4) между атомом водорода и атомом неметалла

2. Металлическая связь в металлах (например, в алюминии) образуется:

1) за счет перехода электронов от одного атома к другому
2) за счет перекрывания атомных орбиталей и образования общих электронных пар
3) за счет электронов, общих для всех
4) за счет электростатического притяжения разноименных частиц

3. Назовите вещество, о котором известно, что при обычных условиях оно твердое, тугоплавкое, хорошо растворяется в воде, раствор проводит электрический ток, широко используется в повседневной жизни.

1) H_2O
2) NaCl (поваренная соль)
3) $C_{12}H_{22}O_{11}$ (сахар)
4) SiO_2 (песок)

4. В оксиде натрия химическая связь:

1) ионная
2) ковалентная полярная
3) металлическая
4) ковалентная неполярная.

5. Между атомами элементов с порядковыми номерами 3 и 17 связь:

1) ионная
2) ковалентная
3) металлическая
4) водородная

6. Кристаллическая решётка воды H_2O:

1) атомная
2) металлическая
3) молекулярная
4) ионная

7. Ионная связь не характерна для бинарного соединения фтора с элементом:

1) литием

2) стронцием
3) калием
4) фосфором

8. Для веществ с металлической кристаллической решеткой не характерна:

1) теплопроводность
2) электропроводность
3) хрупкость
4) пластичность

9. Приведенной последовательности типов кристаллических решеток: атомная – молекулярная – ионная – соответствует ряд веществ:

1) хлорид бария, алмаз, сульфид натрия
2) графит, оксид углерода (IV), хлорид калия
3) оксид кремния (IV), хлор, фторид лития
4) алюминий, метан, нитрат бария

10. Как изменяется полярность связей Э-Н (элемент – водород) в ряду молекул: HF → HCl → HBr → HJ?

1) не изменяется
2) уменьшается
3) увеличивается
4) сначала уменьшается, а затем увеличивается

Ключ к тесту по разделу 1.

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ ответа	3	3	2	1	1	3	4	3	3	2

Вариант 2

1. Совокупность атомов с одинаковым зарядом ядра

1. Атом
2. Химический элемент
3. Простое вещество
4. Сложное вещество

2. Электронейтральная частица, состоящая из положительно заряженного ядра и отрицательно заряженных электронов

1. Молекула

2. Ион
3. Атом
4. Химический элемент

3. Электронейтральные частицы вещества, определяющие его химические свойства

1. Молекулы
2. Ионы
3. Атомы
4. Химические элементы

4. Вещества, имеющие одинаковый качественный состав

1. SO_2, CO_2
2. Na_2O, N_2O
3. CH_4, C_6H_6
4. CrO_3, SO_3

5. Сложное вещество

1. Серое олово
2. Красный фосфор
3. Графит
4. Поваренная соль

6. **Вещества, имеющие разный количественный состав**

1. Na_2O, K_2O
2. H_2S, H_2SO_3
3. NHO_2, PH_3
4. HNO_2, HNO_3

7.**Простое вещество**

1. Вода
2. Сода
3. Водород
4. Углекислый газ

8. **Массовая доля 50 г сахара, который растворили в 200г воды**

1. 25
2. 4
3. 8
4. 20

9. **Масса растворенного вещества, содержащегося в 200г раствора с массовой долей 10%**

1. 10
2. 20

3. 30
4. 40

10. **Формула вещества, у которого наименьшая массовая доля кислорода в оксиде**

1. NO
2. CO
3. CaO
4. FeO

Задания с выбором нескольких правильных ответов.

11. **Аллотропные модификации углерода**

1. Графит
2. Озон
3. Карбин
4. Алмаз

12. **Аллотропные модификации фосфора**

1. Озон
2. Красный фосфор
3. Белый фосфор
4. Графит

13. **Простые вещества**

1. NO
2. Fe
3. N_2
4. S_8

14. **Сложные вещества**

1. NO
2. H_2O
3. S_8
4. NaCl

Задания открытой формы.

1. Вещество, построенное атомами одного химического – это вещество _____.

Ответ: простое

1. Относительная молекулярная масса фосфорной кислоты H_3PO_4 рассчитывается _____.

Ответ: 1*3 + 31 + 16*4

1. Отношение молярного объема газообразного вещества к его объему – это _____.

Ответ: количество вещества

1. Масса $3*10^{23}$ молекул кислорода равна _____ г.

Ответ: 32

1. Масса 1,5 моль оксида серы (IV) равна _____ г.

Ответ: 96

1. Относительная плотность метана CH_4 по водороду равна _____г.

Ответ: 8

1. Если при разложении воды электрическим током получено 2г водорода, то масса разложившейся воды _____ г.

Ответ: 18

1. Сумма коэффициентов в уравнении реакции взаимодействия магния с соляной кислотой равна _____.

Ответ: 5

1. Относительная плотность углекислого газа по воздуху равна _____.

Ответ: 1,52

1. Оксид железа с массовой долей железа 70,0% имеет формулу _____.

Ответ: Fe_2O_3

1. К 60 г 10%-го раствора сахара добавили 40 мл воды. Массовая доля сахара в полученном растворе составляет _____%.

Ответ: 6

Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И Менделеева и строение атома

1. *Задания с выбором одного правильного ответа.*
1. Частицы, находящиеся в ядре атома.
1. Только протоны
2. Только электроны
3. Протоны и нейтроны
4. Протоны и электроны

Ответ: 3)

1. Заряд ядра атома.
1. Нуль
2. Число протонов в ядре
3. Число нейтронов в ядре
4. Сумма протонов и нейтронов в ядре

Ответ: 2)

1. Порядковый номер элемента.
1. Число электронов на внешнем слое атома
2. Число нейтронов в ядре атома
3. Сумма протонов и нейтронов в ядре атома
4. Число электронов в атоме

Ответ: 4)

1. Разновидность атомов одного и того же химического элемента, имеющие одинаковый заряд ядра, но разные массовые числа
1. Молекула
2. Ион

3. Изотоп
4. Катион

Ответ: 3)

1. Количество протонов и электронов, которые содержатся в атоме хлора

1. 17 и 35
2. 35 и 7
3. 7 и 7
4. 17 и 17

Ответ: 4)

1. Элементарные частицы, входящие в состав атома

1. Протоны
2. Протоны и нейтроны
3. Нейтроны и электроны
4. Протоны, электроны и нейтроны

Ответ: 4)

1. Элементарные частицы, образующие энергетические уровни

1. Протоны
2. Протоны и нейтроны
3. Нейтроны
4. Электроны

Ответ: 4)

1. Количество электронов, находящиеся на внешнем уровне атома углерода

1. 2
2. 4
3. 6
4. 12

Ответ: 2)

1. Атом, имеющий электронную конфигурацию внешнего слоя $2s^2 2p^3$

1. Углерод
2. Азот
3. Кислород
4. Фтор

Ответ: 2)

1. Количество электронов, которое может находится на одной орбитали

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

Ответ:2)

1. Самый активный неметалл среди элементов F, Cl, Br, I.

1. Фтор
2. Хлор
3. Бром
4. Йод

Ответ: 1)

1. Самый активный неметалл среди элементов Mg, Ca, Sr, Ba.
1. Магний
2. Кальций
3. Стронций
4. Барий

Ответ: 4)

1. Формула оксида, у которого сильнее выражены кислотные свойства
1. P_2O_5
2. SiO_2
3. SO_3
4. Al_2O_3

Ответ: 3)

1. Кислотный оксид.
1. Магния
2. Серы
3. Алюминия
4. Натрия

Ответ: 2)

1. Основный оксид.
1. Углерода (IV)
2. Магния
3. Фосфора
4. Алюминия

Ответ: 2)

1. Амфотерный оксид.
1. Натрия
2. Магния
3. Кремния
4. Алюминия

Ответ: 4)

Задания на установление соответствия.

1. Установите соответствие между химическим элементом и количеством протонов в ядре атома.
1. Хлор А) 8
2. Углерод Б) 17
3. Фтор В) 6
4. Кислород Г) 9

Ответ: 1Г, 2В, 3Г, 4А

1. Установите соответствие между химическим элементом и количеством нейтронов в ядре атома.
1. Фосфор А) 14
2. Натрий Б) 12
3. Титан В) 26
4. Алюминий Г) 16

Ответ: 1Г, 2Б, 3В, 4А

1. Установите соответствие между химическим элементом и конфигурацией внешнего электронного слоя.

1. Фтор А) $3s^2 3p^1$
2. Хлор Б) $2s^2 2p^3$
3. Азот В) $3s^2 3p^5$
4. Алюминий Г) $2s^2 2p^5$

Ответ: 1Г, 2В, 3Б, 4А

1. Установите соответствие между номером энергетического уровня и количеством электронов на нем

1. 1 А) 18
2. 2 Б) 2
3. 3 В) 32
4. 4 Г) 8

Ответ: 1Б, 2Г, 3 А, 4 В

3.Задания открытой формы.

1. Принадлежность атома к определенному химическому элементу определяется _____.

Ответ: зарядом ядра

1. Состояние электрона в атоме определяется _____.

Ответ: энергией электрона

1. Пространство вокруг атомного ядра, в котором наиболее вероятно нахождение электрона, называется _____.

Ответ: орбиталью

1. Известные типы орбиталей _____.

Ответ: s, p, d,f

1. Важнейшая характеристика движения электрона на определенной орбитали является_____.

Ответ: энергия связи электрона с ядром

1. Целое число, обозначающее номер энергетического уровня, называется _____.

Ответ: главное квантовое число

1. Число подуровней равно _____.

Ответ: значению главного квантового числа

1. Если на орбитали один электрон, то он _____, если два, то _____.

Ответ: неспаренный, спаренный

1. Числом неспаренных электронов определяется _____.

Ответ: валентность атома

1. В периоде с увеличением зарядов атомных ядер элементов (слева направо) металлические свойства _____, а неметаллические _____.

Ответ: ослабевают, усиливаются

1. Самым активным неметаллом среди элементов Ge, As, Se, Br является _____.

Ответ: бром

1. Самым активным металлом среди элементов Na, Mg, Al, Si является _____.

Ответ: натрий

1. Неметаллические свойства элементов в ряду O – N – C – B _____.

Ответ: ослабевают

1. Металлические свойства элементов в ряду Be – Ca – Sr – Ba _____.

Ответ: усиливаются

4. Задания с выбором нескольких правильных ответов.

1. Электроны, обладающие близкими значениями энергии, образуют

1. Электронный уровень
2. Энергетический слой
3. Энергетический уровень
4. Электронный слой

Ответ: 3), 4)

1. Правила и принцип, используемые для построения электронно-графических формул химических элементов

1. Правило Паули
2. Правило Хунда
3. Принцип Хунда
4. Принцип Паули

Ответ: 2), 4)

Раздел 2. Химические реакции

1. Что происходит при химической реакции?

A) Изменяется состав ядер атомов
B) Перераспределяются электроны и ядра
C) Изменяется общее число ядер атомов
D) Образуются атомы новых элементов

2. Чем химические реакции отличаются от ядерных?

A) При химических реакциях не изменяется изотопный состав химических элементов
B) При химических реакциях происходит перераспределение электронов
C) При химических реакциях изменяется состав ядер атомов
D) При химических реакциях образуются атомы новых элементов

3. Каким образом могут произойти химические реакции?

A) При смешении реагентов
B) При нагревании
C) При действии света
D) Все перечисленное

4. Какова роль активных частиц в химических реакциях?

A) Они определяют скорость реакции
B) Они образуют новые связи
C) Они разрывают старые связи
D) Все перечисленное

5. Чем отличаются химические процессы от физических?

A) При химических процессах образуются новые вещества
B) При физических процессах вещества сохраняют свой состав
C) При химических процессах изменяются ядра атомов
D) При физических процессах изменяется внешняя форма вещества

6. Что происходит в электронной оболочке атомов при химических реакциях?

A) Образуются новые электронные связи
B) Разрываются старые электронные связи
C) Перераспределяются электроны
D) Все перечисленное

7. Чем отличаются химические превращения от ядерных?

A) При химических превращениях не образуются атомы новых элементов
B) При ядерных превращениях изменяются ядра атомов
C) При химических превращениях происходят изменения в электронной оболочке
D) Все перечисленное

8. Что из перечисленного НЕ является условием протекания химической реакции?

A) Участие катализатора
B) Действие ионизирующих излучений
C) Изменение температуры
D) Изменение агрегатного состояния

9. Каким образом взаимодействуют молекулы между собой при химических реакциях?

A) По цепному маршруту
B) По циклическому маршруту
C) По линейному маршруту
D) По случайному маршруту

10. Что определяет скорость химической реакции?

A) Концентрация активных частиц
B) Разница между энергиями связи разрываемой и образуемой
C) Все перечисленное
D) Ничего из перечисленного

Ключ к тесту по разделу 2.

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

№ ответа	B	A	D	D	A	D	D	D	A	C

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине Химия– зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета с оценкой при выполнении всех видов самостоятельной работы, лабораторных, практических и письменных (контрольных) работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием учебной дисциплины.

Назначение зачета с оценкой– оценить уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине Химия с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета с оценкой определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой дисциплины Химия.

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения учебной дисциплины Химия, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой учебной дисциплины Химия.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой студенту даются теоретические вопросы и задача.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Назначение зачета с оценкой – оценить уровень подготовки обучающихся по Химия с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета с оценкой определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой по дисциплине Химия

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения дисциплины Химия, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой дисциплины Химия. Вопросы зачета с оценкой равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий, четвертый вопросы – практические, связаны с решением задачи.

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

3. Перечень примерных вопросов для зачета с оценкой:

1. Современная модель строения атома.
2. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома.
3. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность.
4. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность.
5. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования.
6. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе.
7. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.
8. Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ.
9. Правила составления уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления- восстановления.
10. Понятия и термины: уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель.
11. Правила составления и уравнивания окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса.
12. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов.
13. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций.
14. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов.
15. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.

16. Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты.

17. Реакции ионного обмена. Правила составления реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции.

18. Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ.

19. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ.

20. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки.

21. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ.

22. Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.

23. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам.

24. Металлы. Общие физические и химические свойства металлов.

25. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов.

26. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.

27. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов.

28. Типичные свойства неметаллов IV- VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов.

29. Круговороты биогенных элементов в природе.

30. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.).

31. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.

32. Правила составления уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.

33. Появление и развитие органической химии как науки.

34. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук.

35. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности.

36. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.

37. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений.

38. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.

39. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено).

40. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.).

41. Правила составления полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

42. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): предельные углеводороды (алканы и циклоалканы).

43. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов.

44. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды.

45. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы).

46. Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола.

47. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты.

48. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки).

49. Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные).

50. Мономер, полимер, структурное звено.

51. Полимеризация этилена как основное направление его использования.

52. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения.

53. Правила составления схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.

54. Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов.

55. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов.

56. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров.

57. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности.

58. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в

развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии).

59. Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации.

60. Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции.

61. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов.

62. Принцип Ле Шателье.Правила решения практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды.

63. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов.

64. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества.

65. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

66. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

67. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов.

68. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

69. Новейшие достижения химической науки и химической технологии.

70. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины.

71. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет).

72. Химия и организм человека.

73. Химические элементы в организме человека.

74. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины.

75. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека.

76. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание.

77. Вода. Качество воды.

78. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений.

4. Перечень примерных задач

1. Определите степени окисления атомов элементов в соединениях, формулы которых SiO_2, Na_2O, K_2S, LiBr. Приведите названия каждого из веществ.
2. Определите степени окисления атомов химических элементов в соединениях, формулы которых H_2O, $AlCl_3$, N_2O_5, Na_3P.
3. Какая из следующих формул соответствует оксиду азота (II): NO, N_2O_5, NO_2, N_2O?
4. Выберите формулу оксида марганца (IV): MnO, Mn_2O_7, MnF_4, MnO_2.
5. Напишите формулы веществ:

а) оксида серы (IV)

б) оксида серы (VI).

7. Напишите формулы веществ:

а) оксида меди (II);

б) оксида натрия.

Время проведения зачета с оценкой

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.10 Биология

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.01 «Биология» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Биология» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

И.А.Федорцова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРРСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИОЛОГИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Трудоемкость дисциплины «Биология» составляет 72 часа, из которых 12 часов включает профессионально-ориентированное содержание, усиливающее профильную составляющую по конкретной профессии или специальности в зависимости от ФГОС СПО профессии/специальности.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Цель: формирование у обучающихся системы знаний о различных уровнях жизни со знанием современных представлений о живой природе, навыков по проведению биологических исследований с соблюдением этических норм, аргументированной личностной позиции по бережному отношению к окружающей среде.

Задачи:

- сформировать понимание строения, многообразия и особенностей живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений,
- сформировать навыки проведения простейших биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием;
- развить умения использовать информацию биологического характера из различных источников;
- сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний.
- сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	- сформировать знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; сформировать умения раскрывать содержания основополагающих биологических терминов и понятий: (жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм, гомеостаз, клеточный иммунитет, биосинтез белка, биополимеры, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация); - сформировать умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; - приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с понятий, теорий и законов; - сформировать умения выделять существенные

		признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеноценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетки, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена , хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращения энергии в биосфере; - сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными	- Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; - Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких

	познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты	приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов

	совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г] принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	72
В т.ч.	
Основное содержание	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	**32**
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	2
практические занятия	28
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	8
лабораторные занятия	**8**
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	2
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**

1.1. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Клетка - структурно-функциональная единица живого		**18**	
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни	**Основное содержание**	**2**	**ОК 2**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток		
Тема 1.2. Структурно-функциональная организация клеток	**Основное содержание**	**6**	**ОК-1 ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги)		
	Лабораторные занятия:	**2**	
	Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ: Лабораторная 1. Лабораторная работа «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление различий между изучаемыми объектами, формулирование выводов		
	Практические занятия:	**2**	
	Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем		
Тема 1.3. Структурно-	**Основное содержание**	**4**	**ОК-1**
	Теоретическое обучение:	**2**	**ОК-2**

функциональные факторы наследственности	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства		
	Практические занятия:	2	
	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК		
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2**
	Теоретическое обучение:	2	
	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция - две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез		
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза		
Контрольная работа	Молекулярный уровень организации живого	**2**	
Раздел 2. Строение и функции организма		**20**	
Тема 2.1. Строение организмов. Формы размножения	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2**
	Теоретическое обучение:	2	
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток.		
Тема 2.2. Онтогенез	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	

растений, животных и человека	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и непрямое развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений		
Тема 2.3. Закономерности наследования	**Основное содержание**	**6**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов		
	Практические занятия:	**4**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 2.4. Сцепленное наследование признаков	**Основное содержание**	**4**	**ОК-1 ОК-2**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом		
	Практические занятия:	**2**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 2.5. Закономерности изменчивости	**Основное содержание**	**4**	**ОК-1 ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
	Практические занятия:	**2**	
	Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания		
Контрольная работа	Строение и функции организма	**2**	
Раздел 3. Теория эволюции		**6**	

Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция, макроэволюция Возникновение и развитие жизни на Земле	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор - направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюцииМакроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых		
Тема 3.2. Происхождение человека - антропогенез	**Основное содержание**	**4**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	
	Антропология - наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека		
	Практические занятия:	2	
	Анализ и оценка различных гипотез происхождения жизни и человека		
Раздел 4. Экология		**18**	
Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни	**Основное содержание**	**2**	**ОК-1 ОК-2 ОК-7**
	Теоретическое обучение:	2	
	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда		
Тема 4.2. Биосфера – глобальная экологическая система	**Основное содержание**	**2**	**ОК-1 ОК-2 ОК - 7**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Биосфера - живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности		

Тема 4.3. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	**Основное содержание**	**12**	**ОК-2 ОК-4 ОК-7 ПК...**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		
	Практические занятия:	**4**	
	Практическое занятие «Отходы производства»		
	В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия		
	Практическое занятие «Отходы производства». На основе федерального классификационного каталога отходов определять класс опасности отходов; агрегатное состояние и физическую форму отходов, образующихся на рабочем месте / на этапах производства, связанные с определенной профессией/специальностью		
	Лабораторные занятия:	**6**	
	В том числе профессионально-ориентированное содержание лабораторного занятия 1. Лабораторная работа «Умственная работоспособность» Овладение методами определения показателей умственной работоспособности, объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов 2. Лабораторная работа «Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)» Лабораторная работа «Изучение механизмов адаптации организма человека к шуму, физической нагрузке» и объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий,теорий и законов		
Контрольная работа	Теоретические аспекты экологии	**2**	

Раздел 5. Биология в жизни		**8**	**ОК-1**
Тема 5.1.	**Основное содержание**	**8**	**ОК-2**
Биотехнологии	**Теоретическое содержание:**	**2**	**ОК-4**
В жизни каждого	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно- научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)		**ПК...**
	Практические занятия:	6	
	В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией) Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии		
Промежуточная аттестация по дисциплине	зачет	4	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИН

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Биологии», оснащенный оборудованием: мебель, доска, мел, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов), техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, указка-презентер для презентаций. Лаборатория, оснащенная оборудованием для проведения занятий: микроскопы, секундомер, тонометр, лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки, препаровальные иглы, фильтровальная бумага (салфетки), стаканы) гипертонический раствор хлорида натрия, 3%-ный раствор пероксида водорода, раствор йода в йодистом калии, глицерин, клубни картофеля, лист элодеи канадской, плод рябины обыкновенной (рябины или томата), лук репчатый, разведенные в воде дрожжи);

Реализация программы учебной дисциплины «Биология» осуществляется в учебном кабинете естествознания.

Оборудование учебного кабинета:

- *комплект учебной мебели,*
- *доска белая эмалированная для записи фломастером 100х200,*
- *рабочее место преподавателя (стол, стул)*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел1. Клетка структурно-функциональная единица живого	Контрольная работа «Молекулярный уровень организации живого»
ОК 02	Биология как наука. Общая характеристика жизни	Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками. Заполение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии» Заполнение сравнительной таблицы сходства и различий живого и не живого
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Структурно-функциональная организация клеток	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Практическое занятие. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 01 ОК 02	Структурно-функциональные факторы наследственности	Фронтальный опрос Разработка глоссария Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае

		изменения последовательности нуклеотидов ДНК
ОК 02	Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Фронтальный опрос Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ
ОК 02 ОК 04	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Обсуждение по вопросам лекции Разработка ленты времени жизненного цикла
	Раздел 2. Строение и функции организма	Контрольная работа "Строение и функции организма”
ОК 02 ОК 04	Строение организма	Оцениваемая дискуссия Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций
ОК 02	Формы размножения организмов	Фронтальный опрос Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
ОК 02 ОК 04	Онтогенез растений, животных и человека	Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам Тест/опрос Составление жизненных циклов растений по отделам (моховидные, хвощевидные, папоротниковидные, голосеменные, покрытосеменные)
ОК 02 ОК 04	Закономерности наследования	Разработка глоссария Фронтальный опрос Тест по вопросам лекции Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно , ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
ОК 01 ОК 02	Сцепленное наследование признаков	Тест Разработка глоссария Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
0К 01 0К 02 0К 04	Закономерности изменчивости	Тест. мутации при передаче наследственных

		признаков, составление генотипических схем скрещивания Контрольная работа "Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле"
	Раздел 3. Теория	Контрольная работа "Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле"
ОК 02 ОК 04	История эволюционного учения. Микроэволюция	Фронтальный опрос Разработка глоссария терминов Разработка ленты времени развития эволюционного учения
ОК 02 ОК 04	Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Оцениваемая дискуссия: использование аргументов, биологической терминологии и символики для доказательства родства организмов разных систематических групп Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле
ОК 02 ОК 04	Происхождение человека антропогенез	Фронтальный опрос Разработка ленты времени происхождения человека
	Раздел 4. Экология	
ОК 01 ОК 02	Экологические факторы и среды жизни	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Популяция, сообщества, экосистемы	Составление схем круговорота веществ, используя материалы лекции Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биосфера – глобальная экологическая система	Оцениваемая дискуссия Тест
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние антропогенных факторов на биосферу	Тест Практическая работа "Отходы производства"
ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние социально- экологических факторов на здоровье человека	Оцениваемая дискуссия Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека(низкие и высокие температуры)"
	Раздел 5. Биология в жизни	Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)
ОК 01	Биотехнологии в жизни каждого	Выполнение кейса на анализ информации

ОК 02 ОК 07		о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Промышленная биотехнология	Выполнение кейса на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Социально-этические аспекты биотехнологий	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биотехнологии и технические системы	Выполнение кейса на анализ информации о развития биотехнологий с применением технических систем (по группам), представление результатов решения кейсов

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Ярыгин В.Н.* - Биология 2-е изд. Учебник и практикум для СПО М.:Издательство Юрайт, 2019, 453стр. (https://www.biblio-online.ru/book/2F435229-3292-453A-83D4-3BD003009836)
2. *Тулякова О.В.* Биология [Электронный ресурс]: учебник/ Тулякова О.В.— Электрон. текстовые данные.—448 с Саратов: Вузовское образование 2014 (http://www.iprbookshop.ru/21902)— ЭБС «IPRbooks»
3. *Паршутина Л.А.* Естествознание. Биология: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2018
4. *Константинов В.М.,Резанов А.Г., Фадеева Е.О.* Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей. [Электронный учебно-методический комплекс]:2018 ОИЦ «Академия»

Дополнительные источники:

1. Справочно-библиографические и периодические издания:

1. Генетика [Электронный ресурс]: ежемес. журн. / РАН. - Электронный журнал. – М.: Наука.16

2. Природа и человек. Свет: ежемес. науч.- попул. ил. журн. для народ. чтения. - М.: [б. и.] 3. Успехи современной биологии / РАН. - М.: Наука

4. Экология и жизнь: науч. - популяр. и образов. журн. - М.: АНО "Журнал "Экология и жизнь"

5. Охрана окружающей среды. Экология человека: Сб. реф. НИР и ОКР. - М.: ВНТИЦ

Интернет-ресурсы:

1. www.sbio.info (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).
2. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).
3. www.5ballov.ru/test (Тест для абитуриентов по всему школьному курсу биологии).
4. www.biology.ru (Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник по биологии, On-line
5. www.informika.ru (Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов).
6. www.nrc.edu.ru (Биологическая картина мира. Раздел компьютерного учебника, разработанного в Московском государственном открытом университете)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ООО.01.10 Биология

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)» и на основе программы общеобразовательной дисциплины «Биология».

Разработчик:

Федорцова И.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 07 от 26.02.2026 г.

Председатель ПЦК

_____ _____Н.П.Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Биология» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) **базовые логические действия:** -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; -вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) **базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	-сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; -сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм, гомеостаз, биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; -сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; -сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; -приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; -уметь интегрировать знания из разных предметных областей; -выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной практике	выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; -сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; -сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения,	-сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; -сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии

	правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; -координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; -осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г**) принятие себя и других людей:** -принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека	-приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; -умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; -расширение опыта деятельности экологической направленности; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	-сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

Паспорт оценочных средств по дисциплине «Биология»

Раздел 1	**Клетка – структурно-функциональная единица живого**
Результаты обучения	Характеризовать структурно-функциональную организацию клетки на основе наблюдения
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Молекулярный уровень организации живого”

Тема	Результаты обучения по темам	Оценочное мероприятия текущего контроля	Оценочные средства
Тема 1.1 Биология как наука	Описывать методы исследования на молекулярном и клеточном уровне	1. Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками 2. Заполнение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии»	1. Таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками 2. Таблица «Вклад ученых в развитие биологии»
Тема 1.2 Структурно-функциональная организация клеток	Различать существенные признаки строения клеток организмов разных царств живой природы Проводить наблюдение клеточных структур и их изменений с помощью микроскопа	1. Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции 2. Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах 3. Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)», «Проницаемость мембраны (плазмолиз, деплазмолиз)»	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Ментальная карта по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах 3. Отчеты по лабораторным работам
Тема 1.3 Структурно-функциональные факторы наследственности	Различать существенные признаки строения клеток организмов разных царств живой природы Определять последовательность нуклеотидов ДНК и РНК	1. Фронтальный опрос 2. Разработка глоссария 3. Решение задач на определение последовательности нуклеотидов	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Глоссарий с определенным перечнем терминов 3. Задачи на определение последовательности нуклеотидов
Тема 1.4 Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Описывать основные энергетические и пластические процессы клетки (обмен веществ, хемо-, фотосинтез)	1. Фронтальный опрос 2. Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Сравнительная таблица характеристик типов обмена веществ
Тема 1.5 Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Характеризовать жизненный цикл клетки	1. Обсуждение по вопросам лекции 2. Разработка ленты времени жизненного цикла	1. Перечень вопросов для обсуждения 2. Лента времени жизненного цикла

Раздел 2	**Строение и функции организма**
Результаты обучения	Прогнозировать возникновение признаков в ходе индивидуального развития и размножения организмов
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Строение и функции организма”

Тема	**Результаты обучения по темам**	**Оценочное мероприятия текущего контроля**	**Оценочные средства**
Тема 2.1 Строение организма. Формы размножения организмов	Описывать строение и взаимосвязь частей многоклеточного организма Характеризовать способы размножения	1. Оцениваемая дискуссия 2. Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций 3. Подготовка и представление устных сообщений с презентацией (иммунитет, инфекционные заболевания, эпидемии, вакцинация) 4. Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Ментальная карта тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций 3. Презентация и устное сообщение согласно перечню тем 4. Таблица с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
Тема 2.2 Онтогенез животных и человека	Описывать стадии онтогенеза животных и человека	1. Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам 2. Тест/опрос	1. Лента времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам 2. Вопросы для теста/Перечень вопросов к опросу
Тема 2.3 Закономерности наследования	Описывать закономерности наследственности и изменчивости Определять вероятность возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании	1. Фронтальный опрос 2. Тест по вопросам лекции 3. Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Вопросы для теста 3. Задачи на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
Тема 2.4 Сцепленное наследование	Описывать закономерности наследственности и изменчивости Определять вероятность возникновения	1. Тест 2. Разработка глоссария 3. Решение задач на определение вероятности	1. Вопросы для теста 2. Глоссарий, с определенным перечнем терминов

признаков	наследственных признаков при сцепленном наследовании	возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания	3. Задачи на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
Тема 2.5 Закономерности изменчивости	Описывать закономерности наследственности и изменчивости Определять тип мутации при передаче наследственных признаков	1. Тест 2. Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания (по группам)	1. Вопросы для теста 2. Задачи на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания (по группам)

Раздел 3	**Теория эволюции**
Результат обучения	Аргументировать необходимость сохранения многообразия организмов с целью бережного отношения к окружающей среде
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле”

Тема		**Результаты обучения по темам**	**Оценочное мероприятия текущего контроля**	**Оценочные средства**
Тема 3.1 История эволюционного учения. Микроэволюция. Макроэволюция		Характеризовать предпосылки и движущие силы возникновения многообразия видов Характеризовать предпосылки и движущие силы возникновения многообразия видов	1. Фронтальный опрос 2. Разработка ленты времени развития эволюционного учения 3. Составление глоссария	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Лента времени развития эволюционного учения. 3. Глоссарий с определенным перечнем терминов
Тема 3.2 Происхождение человека - антропогенез Возникновение и развитие жизни на Земле		Характеризовать предпосылки и движущие силы возникновения многообразия видов	1. Фронтальный опрос 2. Подготовка и представление устного сообщения и ленты времени возникновения и развития животного и растительного мира	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Лента времени возникновения и развития животного и растительного мира и устное сообщение

Раздел 4	**Экология**

Результат обучения	Аргументировать необходимость сохранения многообразия организмов с целью бережного отношения к окружающей среде
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Теоретические аспекты экологии”

Тема	**Результаты обучения по темам**	**Оценочное мероприятия текущего контроля**	**Оценочные средства**
Тема 4.1 Экологические факторы и среды жизни	Описывать связь между организмом и средой его обитания	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов	Вопросы для теста
Тема 4.2 Биосфера - глобальная экологическая система	Описывать связь между организмом и средой его обитания Устанавливать связь между структурами биосферы	1. Оцениваемая дискуссия 2. Тест 3. Решение практико-ориентированных расчетных задач на определение площади насаждений для снижения концентрации углекислого газа в атмосфере своего региона проживания	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Вопросы для теста 3. Практико-ориентированные расчетные задачи на определение площади насаждений для снижения концентрации углекислого газа в атмосфере своего региона проживания
Тема 4.3 Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Интерпретировать результаты проведенного биоэкологического эксперимента с использованием количественных методов	1. Оцениваемая дискуссия 2. Выполнения практических заданий: “Определение суточного рациона питания”, “Создание индивидуальной памятки по организации рациональной физической активности” 3. Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)"	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Задания практических работ 3. Отчет по лабораторной работе

Раздел 5	**Биология в жизни**
Результат обучения	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий

Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)

Тема	Результаты обучения по темам	Оценочное мероприятия текущего контроля	Оценочные средства
Тема 5.1 Биотехнологии в жизни каждого	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий	Задание кейса
Тема 5.2.1 Биотехнологии в медицине и фармации	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии биотехнологий в медицине и фармации	Задание кейса
Тема 5.2.2 Биотехнологии и животные	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии биотехнологий с использованием животных, применение продуктов биотехнологии в жизни человека	Задание кейса
Тема 5.2.3 Биотехнологии и растения	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии биотехнологий с использованием растений	Задание кейса
Тема 5.2.4 Биотехнологии в промышленности	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий	Задание кейса
Тема 5.2.5 Социально-этические аспекты биотехнологий	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий	Задание кейса

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

2.1. Входной контроль

Вариант 1

А1. Какая наука изучает влияние загрязнений на окружающую среду?

1 анатомия
2 генетика
3 ботаника
4 экология

А2. Какая клеточная структура по своей функции напоминает таможню в современном государстве?

1 клеточная мембрана
2 цитоплазма
3 вакуоль
4 ядро

А3. Углеводы в организме человека откладываются в запас в

1) печени и мышцах
2) подкожной клетчатке
3) поджелудочной железе
4) стенках кишечника

А4. Грибы выделяют в отдельное царство потому, что они

1 размножаются спорами
2 неподвижные гетеротрофы
3 неспособны к фотосинтезу
4 состоят из клеток, не имеющих ядер

А5. Борьба за существование наиболее остро протекает между

1 соснами в сосновом лесу
2 лисицей и волком
3 акулой и рыбами прилипалами
4 белым грибом и дубом

А6. При малокровии у человека уменьшается количество

1 антител
2 лейкоцитов
3 фибриногена
4 гемоглобина

А7. Человеку с признаками цинги вы бы порекомендовали добавлять в пищу

1 зерновки злаков
2 черную смородину
3 печень трески
4 яичный желток

А8. Какой характер носят взаимоотношения гидр и дафний, живущих в водоеме?

1 симбиоз
2 хищник – жертва
3 паразит – хозяин
4 конкуренция

А9. Определите правильно составленную пищевую цепь.

1 Мелкие певчие птицы – насекомые – полярные совы – растения
2 Насекомые – растения – мелкие певчие птицы – полярные совы
3 Полярные совы – мелкие певчие птицы – растения – насекомые
4 Растения – насекомые – мелкие певчие птицы – полярные совы

А10. Какое простейшее на свету питается как автотроф, а в темноте – как гетеротроф?

1 зеленая эвглена

2 хлорелла
3 хламидомонада
4 инфузория-туфелька

А11. Хитиновый покров выполняет функцию скелета у
1 моллюсков
2 пресмыкающихся
3 членистоногих
4 кольчатых червей

А12.
Выберите правильную последовательность передачи информации в процессе синтеза белка в клетке.
1) ДНК → информационная РНК → белок
2) ДНК → транспортная РНК → белок
3) рибосомальная РНК → транспортная РНК → белок
4) рибосомальная РНК → ДНК → транспортная РНК → белок

В13. Выберите в приведенном ниже списке три отличия растений от животных и запишите цифры, под которыми они указаны.
1) наличие оформленных ядер в клетках организмов
2) множество одинаковых внешних органов
3) дыхание
4) малая подвижность
5) рост в течение всей жизни
6) гетеротрофный способ питания
В14. Установите соответствие между характеристикой размножения и его способом.
ХАРАКТЕРИСТИКА РАЗМНОЖЕНИЯ СПОСОБ
А Происходит с помощью органов, их частей и отдельных клеток
1 Бесполое
2 Половое
Б Осуществляется при участии гамет
В Новые организмы сохраняют большое сходство с материнским
Г Используется человеком для сохранения у потомства ценных исходных признаков
ДНовые организмы развиваются из зиготы
Е Потомство сочетает в себе признаки материнского и отцовского организмов
В15. Установите последовательность соподчинения систематических категорий у представителей хордовых животных, начиная с наибольшей. В ответе запишите соответствующую последовательность букв.
А) Вид заяц-беляк
Б) Семейство Зайцы
В) Тип Хордовые
Г) Класс Млекопитающие
Д) Отряд Зайцеобразные

Критерии оценки

5 (отлично) ставится за 90-100% правильных ответов;
4 (хорошо) ставится за 70-89% правильных ответов;
3 (удовлетворительно) ставится за 50-69% правильных ответов;
2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 50% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

2.2. Текущий контроль

Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого

Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни

Текст задания: заполните таблицу “Вклад ученых в развитие биологии”, указав ученого, временной период работы над открытием и дайте краткую характеристику открытия, используя материал лекций, учебника, иные источники информации.

Таблица – Вклад ученых в развитие биологии

Ученый	Временной период	Краткая характеристика работы ученого

Критерии оценивания задания:
“5” - таблица выполнена в полном объеме
“4” - в ходе заполнения таблицы материал отражен не полностью, имеются незначительные неточности, недочеты
“3” - в ходе заполнения таблицы материал отражен не полностью, имеются значительные неточности, недочеты
“2” - таблица отражает менее 50% материала или не выполнена

Тема №1.2. Структурно-функциональная организация клеток

Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции

1. Какими основными чертами строения характеризуется эукариотическая клетка?
2.Перечислите органоиды клетки и укажите их функции.
3.Какие функции выполняет наружная цитоплазматичекая мембрана? Какими путями осуществляется обмен веществ между клеткой и окружающей средой? Что такое пиноцитоз и фагоцитоз?
4.В чём различие между гладкой и шероховатой ЭПС?
5.Какие органоиды клетки содержат ДНК и способны к самовоспроизведению?
6.Опишите строение ядра эукариотической клетки.
7.Как устроены и из чего состоят хромосомы?
8.Что такое кариотип?
9.Какой хромосомный набор называют гаплоидным? Диплоидным?
10.Сравните строение хромосомы бактерий и хромосомы эукариот.
11.Что такое жизненный цикл клетки? Дайте определение митотического цикла клетки.
12.Опишите митоз.
13.Назовите особенности строения растительной клетки.
14.Каково строение различных видов пластид? Приведите примеры взаимного превращения пластид.
15.Изложите основные положения клеточной теории.

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах:

1. Начните с центра листа, написав или нарисовав, по меньшей мере, тремя разными цветами, ваше ключевое слово.
2. Смело используйте изображения, символы, коды разных размеров для вашей карты.
3. Записывайте ключевые слова, используя и заглавные буквы, и буквы нижнего регистра.
4. Каждому слову или изображению должна соответствовать одна ветвь (линия).
5. Линии одной ветви должны быть соединены и становиться тоньше по мере отдаления от центра.
6. Длина линии должна соотноситься с длиной записанных на ней слов или нарисованных объектов.
7. Применяйте разные цвета для разных ветвей и групп ключевых слов.
8. Развивайте ваш собственный стиль создания ментальных карт.
9. Используйте ассоциации.
10. Чётко стройте свою карту на основе радикальной иерархии или контуров.

Выписываем термины, связанные с темой.

Клетка, прокариоты, эукариоты, клеточная мембрана, органоиды клетки, немембранные, мембранные, одномембранные, двумембранные, ядро,ядрышко, хромосомы, ядерный сок (кариоплазма), цитоплазма, пластиды, хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, вакуоль, митохондрии, рибосомы, клеточный центр, ЭПС, гладкая ЭПС, гранулярная ЭПС, аппарат Гольджи, АТФ, ДНК, РНК, органические вещества, неорганические вещества, клеточная стенка, целлюлоза, хитин, муреин, Р.Гук, А.Ван Левенгук, Р.Броун, М.Шлейден, Т. Шванн, Р.Вирхов, белки, жиры, углеводы, нуклеиновые кислоты, АТФ, вода, минеральные соли, лизосомы, цитология, И.Мечников, микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, центрифугирование, биохимический.



Критерии оценивания ментальной карты:
«5» - 8-9 баллов; «4» - 7 баллов; «3» - 5 баллов

	3 балла	**2 балла**	**1 балл**
Содержание	Информация представлена в полном объеме	Информация представлена, но имеются неточности	Информация представлена частично
Графическое оформление карты	Многоступенчатая карта с добавлением картинок, знаков. Использование разных цветов на определенных ветвях.	Многоступенчатая карта	Простой «паучок»
Лексико-грамматическое оформление	Карта не содержит ошибок и опечаток	Карта не содержит грубых грамматических ошибок или опечаток, которые бы отвлекали внимание читателя от содержания	Карта содержит так много грубых грамматических ошибок и опечаток, что ее содержание трудно воспринимается

Выполнение и защита лабораторной работы №1:

«Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)»

Цель работы: закрепить умение готовить микропрепараты и рассматривать их под микроскопом, находить особенности строения клеток различных организмов, сравнивать их между собой.

1.Вопросы для допуска к лабораторной работе.

1. Назовите основные части микроскопа и опишите их функции.
2. Что такое предметное и покровное стекла? Для чего они нужны?
3. Перечислите основные правила работы с микроскопом.

2.Проведение опытов

Оборудование и посуда	Материалы и реактивы
1. Микроскопы	1.Вода
2. Предметные и покровные стекла	2. Разведенные в воде дрожжи
3. Стеклянные палочки	3. Лук репчатый
4. Стаканы	
5. Фильтровальная бумага (салфетка)	
6. Стерильный шпатель	

Алгоритм проведения работы	Вопросы и задания
● **1. Изучение строения растительной клетки** 1.1. Снять с внутренней поверхности мясистой чешуи луковицы тонкую пленку – эпидерму; ● 1.2. Поместить кусочек эпидермы на предметное стекло в каплю воды; ● 1.3. Накрыть объект покровным стеклом; ● 1.4. Рассмотреть клетки эпидермы под различным увеличением микроскопа	Определите форму клеток, ● Найдите ядро, вакуоли, оболочку клетки. ● Зарисуйте несколько клеток эпидермы, обозначив на рисунке: цитоплазму, ядро, вакуоли, оболочку клетки
2. Изучение строения животной клетки 2.1. Провести стерильным шпателем с легким нажимом по нёбу или по деснам; 2.2. Нанести капельку слюны на предметное стекло и накрыть ее покровным стеклом; 2.3. Рассмотреть препарат при большом увеличении с прикрытой диафрагмой конденсатора.	Рассмотрите на кончике шпателя в капельке слюны слущенные клетки эпителия Рассмотрите на препарате отдельные крупные плоские клетки неправильной формы. Большая часть клеток мертвые, поэтому в них хорошо заметно ядро. ● Зарисуйте несколько клеток, обозначьте ядро и цитоплазму.
3. Изучение строения клетки дрожжей (грибы) 3.1. Поместить стеклянной палочкой каплю раствора с дрожжами на предметное стекло; 3.2. Накрыть ее покровным стеклом. Если есть излишки жидкости, удалите ее с помощью фильтровальной бумаги (салфетки); 3.3. Рассмотреть препарат под микроскопом	Найдите дрожжевую клетку, рассмотреть ее форму и отдельные части. Зарисуйте несколько клеток, сделайте подписи.

Итоговая контрольная часть лабораторной работы (выполнить письменно):

1. Из каких основных частей состоит любая клетка?
2. Что общего имеется в строении растительной и животной клеток?
3. Чем различаются эти клетки?
4. Чем объяснить, что, будучи устроенными по единому плану, клетки весьма разнообразны по форме и размерам?

Тема №1.3. Структурно-функциональные факторы наследственности

Фронтальный опрос

1. Какое строение имеет интерфазная хромосома?
2. Почему в интерфазу невозможно увидеть хромосомы в микроскоп?
3. Как определяется количество и внешний вид хромосом?
4. Назовите основные части хромосомы.
5. Из скольких молекул ДНК состоит хромосома в предсинтетический период интерфазы и перед самым делением клетки?
6. За счет какого процесса изменяется количество молекул ДНК в клетке?
7. Какие хромосомы называются гомологичными?
8. По набору хромосом дрозофилы определите равноплечные, разноплечные и одноплечные хромосомы.
9. Что такое диплоидный и гаплоидный наборы хромосом? Как они обозначаются?

Критерии оценивания:

«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Разработка глоссария

Генетика - наука о наследственности и изменчивости.
Ген -мутатор - ген, повышающий частоту мутаций в организме.
Геном - гаплоидный набор хромосом, совокупность генов в гаплоидном наборе хромосом.
Ген-оператор - ген, функционирующий как пусковой механизм. Под влиянием гена-регулятора он включает или прерывает синтез определенных ферментов.
Генотип - совокупность генов организма.
Генофонд - совокупность генов популяции, характеризующаяся определенной их частотой.

Практическое занятие №1 Решение задач на определение последовательности нуклеотидов

Цель работы: научиться решать элементарные задачи по молекулярной биологии.
Предмет работы: закрепление ранее изученного материала по теме: «Нуклеиновые кислоты. Строение РНК, функции РНК. Строение ДНК, функции ДНК»

Вариант 1

Фрагмент молекулы ДНК состоит из нуклеотидов, расположенных в следующей последовательности:Т-Т-А-А-А-Г-Г-Ц-Ц-Ц-Г-Т-А
1)Достройте комплементарную цепочку ДНК.
2) Найдите длину данного фрагмента ДНК.
3) Найдите массу данного фрагмента ДНК
2. В молекуле ДНК на долю тимидиловых (Т) нуклеотидов приходится 14%. Определите процентное содержание других нуклеотидов в этой ДНК.
1) Цепочка: А-А-Т-Т-Т-Ц-Ц-Г-Г-Ц-А-Т
2) Длина: 13* 0,34= 4,42 нм.
3) Масса: 26*345 = 8970 а.е.м.
2. Процентное содержание нуклеотидов: А-Т => А=14%, 100%-(14%+14%)=72%, Ц и Г= по 36%

Вариант 2

Фрагмент молекулы ДНК состоит из нуклеотидов, расположенных в следующей последовательности: А–Г–Т–Ц–А–Ц–А–Ц–Г–А–Т–Т-Г
1) Достройте комплементарную цепочку ДНК.
2) Найдите длину данного фрагмента ДНК.

3) Найдите массу данного фрагмента ДНК.

2. В молекуле ДНК на долю гуаниловых (Г) нуклеотидов приходится 34%. Определите процентное содержание других нуклеотидов в этой ДНК.

1) Цепочка: Т-Ц-А-Г-Т-Г-Т-Г-Ц-Т-А-А-Ц

2) Длина: 13* 0,34= 4,42 нм.

3) Масса: 26*345 = 8970 а.е.м.

2. Процентное содержание нуклеотидов: Г-Ц => Ц=34%, 100%-(34%+34%)=76%, Т и А= по 38%

Ответы на вопросы:

1. Какую структуру имеют молекула ДНК и молекула РНК?
   Молекула ДНК представляет собой две полинуклеотидные цепи, закрученные одна вокруг другой. По структуре ДНК напоминает веревочную лестницу, спирально закрученные перекладины которой образованы парами азотистых оснований. Такую структуру называют двойной спиралью.
   Молекула РНК имеет одноцепочечное строение. В результате взаимодействия нуклеотидов друг с другом молекула РНК приобретает вторичную структуру различной формы (спираль, глобула и т.д). Цепочки РНК значительно короче ДНК.
2. Напишите состав нуклеотида ДНК и РНК.
   ДНК: каждый нуклеотид содержит в себе по одной молекуле фосфорной кислоты и дезоксирибозу, а также одно из четырёх азотистых оснований: аденин, гуанин, цитозин и тимин.
   РНК: каждый нуклеотид содержит в себе остаток фосфорной кислоты, рибозу и одно из четырёх азотистых оснований: адеин, гуанин, цитозин, урацил.

Тема №1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке
Фронтальный опрос

1. Всю совокупность ферментативных реакций обмена веществ, протекающих в организме, называют?
2. Реакции синтеза органических соединений называют?
3. Живые существа, потребляющие готовые органические соединения, называют?
4. Реакции расщепления и окисления органических веществ, идущих с превращением энергии называют?
5. Универсальным источником энергии в клетке является?
6. В ходе энергетического обмена 2 молекулы АТФ синтезируются на этапе?

Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ

Процессы	Этапы	Место протекания	Условия протекания	Участвующие вещества	Суть протекающих процессов	Результат
Биосинтез белка	**Транскрипция** (переписывание)	В **хромосомах на молекулах ДНК** по принципу матричного синтеза	Ферменты, АТФ	Ферменты, АТФ, ДНК, нуклеотиды и-РНК	Информация с гена ДНК переписывается на и-РНК	и-РНК, несущая информацию одного гена, она перемещается из ядра к месту синтеза белка - рибосомам
	Трансляция (передача)	В цитоплазме или эндоплазматической сети **на рибосомах**	Ферменты, АТФ	АТФ, ферменты, р-РНК, и-	Сборка полипептидной цепи белка на	Молекула белка

				РНК,т-РНК, аминокислоты	рибосоме	
Фотосинтез	**Световая**	На внутренней мембране **хлоропласта – гранах**	Свет	Хлорофилл, вода, молекулы – переносчики, ферменты, АДФ, фосфорная кислота	Преобразование и накопление энергии солнечного света в макроэргических связях АТФ (АДФ + Ф = АТФ); происходит фотолиз (разложение) воды на молекулярный кислород и ионы водорода	Молекулы АТФ и выделяется молекулярный **кислород О2**
	Темновая	В пространстве между гранами **хлоропласта – строме**	*Свет не требуется*	АТФ, Н (атомарный водород), молекулы переносчики, СО2, ферменты	Ряд последовательных реакций, при которых образуется глюкоза, обогащённая энергией за счёт АТФ	**Углевод – глюкоза (С6Н12О6)**.
Энергетический обмен	I (**подготовительная - пищеварение**)	Происходит в **пищеварительном тракте** или в пищеварительных вакуолях (одноклеточные животные)	Среда (ротовая полость - слабощелочная; желудок - кислая, тонкий кишечник - щелочная), t^0 С, ферменты	Белки, жиры, углеводы, ферменты	Биополимеры распадаются до мономеров: белки до аминокислот, полисахариды до моносахаридов, липиды до глицерина и жирных кислот	Аминокислоты, моносахариды всасываются через ворсинки кишечника в кровь. Продукты распада жиров – в лимфу, а затем в кровь. Энергия рассеивается в виде тепла
	II (**бескислородное окисление - гликолиз**)	Происходит **в цитоплазме клеток**	Ферменты	Глюкоза, ферменты, АДФ, фосфорная кислота	В результате процессов окисления без участия кислорода (гликолиза, спиртового брожения и	При расщеплении одной молекулы глюкозы до 2 молекул молочной кислоты образуется **2**

					пр.) мономеры биополимеров распадаются на более простые соединения (пировиноградная кислота, молочная кислота, этиловый спирт, ацетон, уксусная кислота), а выделившаяся энергия идёт на синтез молекул АТФ	**АТФ**
	III (**кислородное окисление - клеточное дыхание**)	Происходит на **кристах митохондрий**	**Кислород**, ферменты	Молочная кислота, ферменты, АДФ, фосфорная кислота	Дальнейшее окисление веществ с участием кислорода до конечных продуктов – углекислого газа и воды, а выделившаяся энергия идёт на синтез молекул АТФ	При расщеплении 2-х молекул молочной кислоты образуется **36 АТФ**. **При полном расщеплении одной молекулы глюкозы до углекислого газа и воды образуется 38 АТФ**

Тема №1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз
Обсуждение по вопросам лекции

1. Как называется прямое деление клетки?
2. Что образуется в результате митоза диплоидной соматической клетки
3. Что включает в себя жизненный цикл клетки?
4.Какой набор хромосом и количество ДНК клетки в период профазы?
5. Периоды интерфазы.
6. Хромосомный набор соматических клеток пшеницы равен 28. Чему равен хромосомный набор и число молекул ДНК в одной из клеток в постсинтетический период и анафазу?
7. Какое количество хромосом в соматических клетках человека после митоза?
8. Что такое центромера?
9. При мейозе дочерние клетки имеют набор хромосом
10. В культуре ткани человека произошло нарушение митоза, и 21-ая акроцентрическая хромосома переместилась к одному полюсу клетки. Какое количество хромосом оказалось в

дочерних клетках после митоза?

1.Дать определение: мейоз-это…
2.В чем эволюционные преимущества полового размножения?
3.В чем сущность полового размножения?
4. В чем эволюционное преимущество в разделении полов?
5.Что является источником первичных половых клеток хордовых животных?
6.Отличаются ли первичные половые клетки от соматических?
7. Отличаются ли на стадии первичных гоноцитов мужские и женские половые клетки?
8. Где развиваются половые клетки?
9.Как называются половые клетки?
10. Что такое гаметы?
11.Как называется процесс образования мужских половых клеток?
12.Как называется процесс образования женских половых клеток?
13.Какие стадии выделяют в процессе образования половых клеток?
14.Назовите способ размножения первичных половых клеток (сперматогониев, овогониев)?
15.Что такое апоптоз?
16.Какой набор хромосом и ДНК содержат клетки, вступающие в период созревания?
17.Что такое «редукция»?
18. Сущность мейоза.
19. Сколько делений включает в себя мейоз?
20.Фазы мейоза и их характеристика.
21. В чем отличие женских и мужских половых клеток ?
22.Строение мужской гаметы.
23. Строение женской гаметы.
24.Биологический смысл мейоза.

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Контрольная работа№1 «Молекулярный уровень организации живого»

Инструкции: В данной работе учащимся необходимо выполнить задания трех уровней сложности. Первая группа заданий предполагает выбор правильного ответа из 4 предложенных. Во второй группе заданий ответом является слово или словосочетание. На вопросы третьей группы учащиеся должны дать развернутый ответ. Ответы необходимо внести в бланк ответов. На выполнение работы отводится 40 минут.

Выберите правильный вариант ответа:

1. **Какие объекты относятся к молекулярному уровню организации живого?**
   а) Клевер
   б) Гемоглобин
   в) Амеба
   г) Болото
2. **Какое из перечисленных соединений не является полимером?**
   а) Белок
   б) Глюкоза
   в) ДНК
   г) Целлюлоза
3. **Каких органических соединений больше всего в живой клетке?**
   а) Жиров

б) Нуклеиновых кислот
в) Белков
г) Углеводов

4. Какие из углеводов не растворяются в воде?

а) Сахароза
б) Глюкоза
в) Целлюлоза
г) Лактоза

5. Что является мономером нуклеиновых кислот?

а) Аминокислоты
б) Нуклеотиды
в) Протеины
г) Углеводы

6. Какой нуклеотид комплементарен адениловому в молекуле ДНК?

а) Адениловый
б) Гуаниловый
в) Урациловый
г) Тимидиловый

7. Содержание ДНК от РНК отличается содержанием:

а) Сахара
б) Дезоксирибозы
в) Фосфорной кислоты
г) Рибозы

8. Какое азотистое основание не входит в состав ДНК?

а) Цитозин
б) Аденин
в) Гуанин
г) Урацил

9. Какая структура определяет химический состав белка и его биологические свойства?

а) Первичная
б) Вторичная
в) Третичная
г) Четвертичная

10. Вторичная структура белка поддерживается:

а) Пептидными связями
б) Водородными связями
в) Дисульфидными связями
г) Трехмерной пространственной «упаковкой»

11. Выберите функцию, которую НЕ выполняют белки:

а) Строительная
б) Энергетическая
в) Каталитическая
г) Растворяющая

12. Из скольких полинуклеотидных цепей состоит молекула ДНК?

а) Из одной
б) Из двух
в) Их трех
г) Из четырех

13. Выберите тип РНК, которого не существует.

а) Транспортные
б) Рибосомные

в) Защитные
г) Информационные

14. Наиболее энергоемкими являются:

а) Жиры
б) Нуклеиновые кислоты
в) Белки
г) Углеводы

15. **Какое количество энергии освобождается при разрыве одной макроэргической связи в молекуле АТФ:**

а) 60 кДж
б) 40 кДж
в) 20 кДж
г) 10 кДж

Дайте краткий ответ:

16. Какие витамины относят к жирорастворимым?
17. Чем образована первичная структура белка?
18. Назовите соединения, которые относят к полимерам?
19. Как называются вещества, которые организм сам не синтезирует, но нуждается в них для нормальной жизнедеятельности?
20. Какая структура молекул белка НЕ способна восстанавливаться после денатурации?

Дайте развернутый ответ:

21. Перечислите функции сахаридов.
22. Перечислите функции белков.
23. Напишите сходства и различия вирусов и живых организмов.
24. Что такое денатурация?

Ключи для проверки

Выберите правильный вариант ответа:

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
1	б	9	а
2	б	10	б
3	в	11	г
4	в	12	б
5	б	13	в
6	г	14	в
7	б	15	б
8	г		

Дайте краткий ответ:

№ задания	Ответ
16	A, D, E, K
17	Последовательность аминокислот
18	Углеводы, липиды, белки, нуклеиновые кислоты
19	Витамины
20	Первичная

Дайте развернутый ответ:

№ задания	Ответ
21	функции сахаридов: энергетическая, запасающая, строительная

22	функции белков: строительная, транспортная, защитная, каталитическая, двигательная, регуляторная.
23	сходства вирусов и живых организмов: размножение, наследственность, изменчивость различия вирусов и живых организмов: вне клетки не обладают свойствами живых организмов, не питаются, нет обмена веществ, не растут.
24	Денатурация- процесс разрушения структур молекулы белка.

5 (отлично) ставится за 90-100% правильных ответов;

4 (хорошо) ставится за 70-89% правильных ответов;

3 (удовлетворительно) ставится за 50-69% правильных ответов;

2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 50% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

Раздел 2. Строение и функции организма
Тема №2.1. Строение организма
Оцениваемая дискуссия

1) Что такое орган?
2) Какие органы растительного организма вам известны?
3) Какие сочные и сухие плоды вам известны?
4) К вегетативным органам растения относятся?
5) Кого называют "отцом" ботаники?
6) Структурной единицей организма растения является?

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема №2.2. Формы размножения организмов
Фронтальный опрос

Охарактеризуйте бесполое и половое размножение, их преимущества и недостатки.

Характеристика бесполого размножения:

1. Происходит без образования гамет?
2. В основе размножения лежит митоз?
3. В размножении участвует лишь один организм?
4. Дочерние организмы абсолютно идентичны материнскому организму (являются его копией)?
5. Приводит к быстрому увеличению численности особей данного вида при благоприятных условиях?

Преимущества: Он – надёжен, так как любая особь вида способна оставить потомство, не нужно тратить время и энергию для поиска партнёра. Численность организмов увеличивается относительно быстро

Недостатки: пониженная изменчивость, которая не обеспечивает выживания в изменчивой, непостоянной среде.

Характеристика полового размножения:

1. Характерно для большинства живых организмов.
2. В размножении обычно принимают участие две особи – мужская и женская.
3. Осуществляется с помощью специализированных клеток – гамет.
4. Каждая особь обладает уникальным генотипом, то есть потомки генетически отличны друг от друга и от родительских особей.

Преимущества: все потомки индивидуальны, так как сочетаются признаки и свойства не

только родителей, но и любого из предков.
Недостатки: велик риск остаться без потомства, если не произойдёт встреча особей противоположного пола (или их гамет).
К размножению способны все без исключения живые организмы от бактерий до млекопитающих.
Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тестовые задания по теме «Мейоз».

Вариант№1

Задание 1. Выберите правильный ответ.

Укажите ВЕРНОЕ утверждение.

Биологическое значение мейоза состоит в следующем…

1. достигается генетическая стабильность
2. возможны явления регенерации
3. возможно бесполое размножение у некоторых организмов
4. увеличивает генетическое разнообразие организмов

2. В основе какого вида изменчивости лежит мейоз?

1) модификационной 2) мутационной

3) комбинативной 4) онтогенетической

3. Какой хромосомный набор имеют яйцеклетки млекопитающих перед оплодотворением?

1) 1n2c 2) 1n1c 3) 2n2c 4) 2n4c

Задание 2. Выберите три верных ответа из шести. Запишите выбранные цифры в порядке возрастания.

Чем митоз отличается от мейоза?

1. образуются две диплоидные клетки
2. образуются четыре гаплоидные клетки
3. происходит одно деление, состоящее из четырех фаз
4. происходит два деления, каждое из которых состоит из четырех фаз
5. к полюсам клетки расходятся гомологичные хромосомы, содержащие по две хроматиды
6. к полюсам клетки расходятся хроматиды

Задание 3.Какой тип деления клеток изображён на рисунке? Какая это фаза деления? Сколько и каких клеток образуется в результате этого типа деления?

Критерии оценки: Перед проведением опроса преподаватель знакомит студентов с правилами работы, с контрольными заданиями, а после проведения опроса проводит анализ работы студентов, который позволяет вскрыть допущенные ошибки. При ответе на вопросы студенты выбирают правильный ответ на каждый вопрос. Успеваемость студентов оцениваются на «отлично» при всех правильных ответах, при 85% – «хорошо», при 70% правильных ответов – «удовлетворительно», в остальных случаях – «неудовлетворительно».

Логический диктант по теме «Размножение организмов».

МИТОЗ:

1. Митоз характерен для эукариот или прокариот?
2. Митоз – это прямое деление или непрямое деление клеток?
3. Соматические клетки содержат двойной или одинарный набор хромосом?

4. Как называется деление ядра при митозе?
5. Сколько клеток образуется при митозе?
6. Роль веретена деления в делении клетки?
7. Как называется деление цитоплазмы при митозе?
8. Дочерние клетки, образовавшиеся при митозе, являются генетически одинаковыми или нет?

МЕЙОЗ:

1. Мейоз характерен для половых или соматических клеток?
2. Мейоз идет в одно деление или в два?
3. Какой набор хромосом называется диплоидным?
4. Сближение хромосом в I фазе мейоза называется…
5. В результате мейоза из одной диплоидной клетки сколько образуется гаплоидных клеток?
6. Какой процесс мейоза увеличивает генетическое разнообразие половых клеток?
7. Как называется тип деления, когда из одной диплоидной клетки образуются четыре гаплоидные клетки?
8. В какую фазу мейоза происходит кроссинговер?
9. Между двумя делениями мейоза интерфаза есть или отсутствует?

Критерии оценки: При проведении логического диктанта преподаватель ставит цель: способность формированию у студентов внимания, умения логически, последовательно излагать мысли, что позволит им развивать коммуникативные навыки.

Ответы на вопросы преподаватель оценивает следующим образом:

Если дано 8 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы только незначительные недочеты выставляется оценка «отлично»

Если дано 7 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы, но некоторые не полны выставляется оценка «хорошо»

Если дано 6 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы, но они неполные, отсутствует последовательность в изложении, выставляется оценка «удовлетворительно»

Если дано менее 6 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы в которых отсутствует логика и последовательность изложения материала выставляется оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель перед проведением диктанта должен ознакомить студентов с условиями оценки работы. На следующем занятии преподаватель анализирует, выполненные работы и выставляет оценки.

Тема №2.3. Онтогенез растений, животных и человека

Фронтальный опрос

1) Что такое онтогенез? (Индивидуальное развитие).
2) Что такое филогенез? (Исторический путь развития вида).
3) Эмбриональный. (От образования зиготы до рождения).
4) Постэмбриональный. (Выход из яйцевых оболочек до смерти организма).
5) Основные этапы постэмбрионального развития. (Дорепродуктивный – рост и развитие организма – период детства; репродуктивный – период активного развития организма – взрослость; пострепродуктивный – старение организма – старость).
6) Этапы в эмбриональном развитии. (Дробление, гаструляция, органогенез).
7) Подробнее о стадии дробления. (Клетка делится, образуются борозды: меридиальная и широтная, затем увеличивается число клеток, следовательно, и образуется бластула).
8) Гаструляция. (Образование 2-х или 3-х слойного зародыша).

9) Назвать слои. (Наружный – эктодерма, внутренний – энтодерма, промежуточный – мезодерма).
10) Что формируется из зародышевых листков? (Эктодерма – НС, эпителий кожи, эмаль зубов; Энтодерма – эпителий сред. кишки, пищеварительные железы – печень; мезодерма – мышечная, соединения, кровеносная, почки, половые железы).
11) Эмбриональная индукция. (Шпеман, влияние одного зачатка на другой).
12) Виды постэмбрионального развития. (Прямое и непрямое).
13) Что такое непрямое и в чем его биологическая роль? (С превращениями, исключается или смягчается борьба за существование. Например: бабочка и гусеница).
14) Что такое прямое и в чем его значение? (Без превращений, ускоряет развитие организма).
15) Какие условия могут задержать процесс эмбрионального развития рыб, пресмыкающихся или других животных? (Неблагоприятные).

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема №2.4. Закономерности наследования
Практическое занятие №2 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания у растений

Цель: Научиться решать генетические задачи на дигибридное и полигибридное скрещивание.

Задачи:

1. Повторить основные законы наследования, установленные Г.Менделем;
2. Научиться определять генотипы по фенотипам; составлять схемы скрещивания, составлять и пользоваться решеткой Пеннета.
3. Владеть алгоритмом решения генетических задач;

1.Растения красноплодной земляники при скрещивании между собой всегда дают потомство с красными ягодами, а растения белоплодной земляники – с белыми ягодами. В результате скрещивания обоих сортов друг с другом получаются розовые ягоды. Какое потомство возникает при скрещивании между собой гибридных растений земляники с розовыми ягодами? Какое потомство получится, если опылить красноплодную землянику пыльцой гибридной земляники с розовыми ягодами?

Решение.
При скрещивании между собой растений с розовыми ягодами получается 25% красноплодных, 50% с розовыми ягодами и 25% белоплодных.
Растения с розовыми ягодами (Аа) – гибриды F1. При скрещивании Аа х Аа образуются гаметы двух сортов: А несут признак красноплодности и а признак белоплодности. Пользуясь решеткой Пеннета, внося обозначения гамет, определяем генотип и фенотип получившихся растений.

Скрещивание АА х Аа дает расщепление: 50% АА (красноплодных) и 50% Аа (с розовыми ягодами).

2.Каковы генотипы родителей и гибридов F1, если красная окраска и круглая форма плодов томата – доминантные признаки, а желтая окраска и грушевидная форма – рецессивные признаки?
Докажите, что при таком скрещивании проявляется закон независимого распределения генов.
Ответы.
1. P: AaBb x aaBb; F1: AaBB, 2AaBb, Aabb, aaBB, 2aaBb, aabb.
2. Наследование признака окраски плодов томата идет независимо от их формы, а именно отношение числа красных плодов к желтым равняется:
(37% + 14%) : (37% + 12%) = 1 : 1,
а круглой формы к грушевидным:
(37% + 37%) : (14% + 12%) = 3 : 1.

Тема №2.5.Сцепленное наследование признаков

Тест

1. Сколько аутосом в *геноме* человека ?
   1-22 аутосомы 3-44
   2-23 4-46

2 . Сколько аутосом в *генотипе* человека ?
   1-22 3-44
   2-23 4-46

3 . У каких групп организмов гомогаметны организмы мужского пола ?
   1-у птиц 3-у двукрылых
   2-у пресмыкающихся 4-у млекопитающих

4. Где у человека расположен ген , вызывающий цветовую слепоту ?
   1-В Х хромосоме 3-В 1-й паре аутосом
   2-В У хромосоме4-В 18-й паре аутосом

5. Где у человека расположен ген , вызывающий гемофилию?
1-В Х хромосоме 3-В 1-й паре аутосом
2-В У хромосоме4-В 18-й паре аутосом

6. Мать является носительницей гена цветовой слепоты ,отец различает цвета нормально . У кого из детей может быть цветовая слепота ?
1-У всех сыновей 3-У половины дочерей
2-У всех дочерей 4-У половины сыновей

7. Гены , находящиеся в У-хромосоме передаются:
1- от отца сыновьям 3-от отца всем детям
2-от отца дочерям 4-от матери сыновьям

8.Какое утверждение верно для половых хромосом ?
1-половые хромосомы Х и У полностью гомологичны друг другу
2--половые хромосомы Х и У полностью гомологичны друг другу по небольшому участку.
3- Вообще не имеют гомологичных участков

9. Какой генотип у рыжего кота и чёрной кошки ?
1-у кота **ХВУ**, у кошки **ХВХВ**
2- у кота **ХвУ**, у кошки **ХВХв**
3- у кота **ХвУ**, у кошки **ХвХв**
4- у кота **ХвУ**, у кошки **ХВХв**

10. Какой генотип у трехцветной (черепаховой) кошки ?
1-**ХВХВ** **2-ХВХв** **3-ХвХв**

5 (отлично) ставится за 90-100% правильных ответов;
4 (хорошо) ставится за 70-89% правильных ответов;
3 (удовлетворительно) ставится за 50-69% правильных ответов;
2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 50% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

Тема №2.6. Закономерности изменчивости
Фронтальный опрос

1) Что такое модификационная изменчивость? Опишите её особенности.
2) Что называют нормой реакции? Приведите классификацию признаков на основе нормы реакции?
3) Сообщения по теме «Примеры фенотипической изменчивости»?
Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Раздел 3. Теория эволюции
Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция
Фронтальный опрос

1. В чем сущность эволюционной теории Ламарка.
2. В чем заключается сущность теории Дарвина. Чем она сходна с теорией Ламарка и
3. чем отличается от нее.
4. Эмбриологические доказательства эволюции.
5. Морфологические доказательства эволюции.
6. Палеонтологические доказательства эволюции.
7. Биогеографические доказательства эволюции.
8. Молекулярные доказательства эволюции.
9. Понятие о виде, популяционная структура вида.
10. Критерии вида.
11. Охарактеризуйте роль изменчивости в эволюционном процессе.
12. Какой вид изменчивости играет ведущую роль в эволюционном процессе.
13. В чем причины борьбы за существование.
14. От чего зависит эффективность естественного отбора.
15. Формы естественного обора.
16. Дрейф генов – как фактор эволюции.
17. Изоляция – эволюционный фактор. Виды изоляции.

18. Приспособленность – результат действия факторов эволюции.
19. Основные механизмы видообразования.
20. Основные направления эволюционного процесса.

«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Фронтальный опрос

1.Как называется эволюционный процесс внутри вида?
2.Что из перечисленного относится к элементарным эволюционным факторам в микроэволюции?
3.Что из перечисленного является единственным направляющим эволюционным факторам в микроэволюции?
4.Какой элементарный фактор является единственным источником нового эволюционного материала для микроэволюции?
5.Каким элементарным фактором вызывается случайное и резкое увеличение или уменьшение концентрации генов в популяции?
6.Как называется резкое колебание численности особей в популяции?
7.Как называется возникновение преград, воспрепятствующих свободному скрещиванию популяций одного вида?
8.Как называется случайное в популяции у какой-либо особи нового признака в результате изменения ДНК?
9.К какому фактору микроэволюции относится нашествие саранчи в некоторые годы?
10. В какой группе организмов начинается микроэволюция?
11.Чем завершается микроэволюция?
12.Что является главным признаком возникновения нового вида?
14.В чём заключается результат естественного отбора?
15.Какая форма организмов даёт начало микроэволюции?
16. Какой формой организмов можно назвать колонию кротов или заросли крапивы?

«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема 3.3. Макроэволюция
Вопросы для дискуссии

1)как называется процесс образования родов, семейств и других надвидовых категорий?
2)как называется процесс сокращения численности особей, внутрисистематических единиц и сужение ареала определенной группы организма
3)Эволюционные изменения, дающие возможность освоить новую среду обитания
4) Эволюционные изменения, возникающие в связи с переходом к паразитизму или сидячему образу жизни
5) Мелкие прогрессивные эволюционные изменения
6)Покровительственная окраска животных, перепонки на лапах водоплавающих птиц являются примерами
7) утрата пищеварительной системы плоскими червями, обитающими в кишечниках позвоночных, являются примером
8) появление многоклеточности тканей, третьего зародышевого листка у животных является примером

«5» - ответ полный, развернутый

«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез
Фронтальный опрос

1. Что вы понимаете под термином «антропогенез».
2. Почему современные человекообразные обезьяны (горилла, шимпанзе и др.) в процессе своего исторического развития не превратились в человека?
3. Чем объясняется большое число сходных черт между человеком и современными человекообразными обезьянами?
4. Чем объясняется наличие существенных различий между человеком и современными человекообразными обезьянами?
5. Эволюция человека и человекообразных обезьян шла по пути конвергенции или по пути дивергенции? Как вы думаете?
6. Какие проблемы и трудности возникают у человеческого организма в связи с прямохождением?
7. Какое значение имеет противопоставление большого пальца остальным на руке человека?
8. Почему кисти рук у обезьян крючкообразные?
9. В чем заключается преимущества абстрактного мышления перед конкретным?
10. Каково может быть биологическое значение надбровных дуг, сильно развитых у обезьян? Почему они так не развиты у человека?
11. Приведите примеры высокой способности к обучению у современных человекообразных обезьян.
12. В чем заключается значение сводчатой стопы у человека? Почему этот признак не характерен для обезьян?
13. Почему у обезьян сильнее, чем у человека, развит лицевой отдел черепа?
14. Почему считается, что степень развития извилин головного мозга влияет на мыслительные способности? Как это можно объяснить?
15. Докажите на конкретных примерах, что уровень развития сознания обезьян ниже, чем у человека?
16. Почему у современных человекообразных обезьян не развилась членораздельная речь? Ведь они, как и предки человека, живут группами, и им тоже необходимо общаться друг с другом?
17. Что мешает человекообразным обезьянам эффективно передавать своим потомкам жизненный опыт, накопленный особью или семейной группой?
18. Приведите примеры передачи обезьянами своего жизненного опыта потомкам.
19. Что появилось раньше: речь или групповой образ жизни? Почему вы так думаете?
20. Какие из признаков человека наследуются?
21. Что такое социальные отношения?
22. Как они развивались в процессе антропогенеза?
23. Сравните строение конкретных систем органов человека и типичного млекопитающего животного. какой вывод можно сделать на основании итогов этого сравнения?
24. Приведите примеры, указывающие на принципиальное сходство процессов, протекающих в организме человека и животного. О чем говорит это сходство?
25. Приведите примеры социальной эволюции человека. Согласны ли вы с тем, что она продолжает ускоряться? Обоснуйте свою точку зрения.
26. Во многих литературных источниках написано, что в настоящее время жизнь человека перестала регулироваться естественным отбором. Согласны ли вы с этим утверждением? Приведите конкретные доказательства вашей правоты.

27. Какие факторы эволюции человека возникли раньше: биологические или социальные? Почему вы так думаете?
28. Согласны ли вы с тем, что действие естественного отбора на современного человека ослаблено, по сравнению с первыми этапами антропогенеза? Объясните свою позицию.
29. Объясните, почему биологическая эволюция человека в последнее время замедлилась.
30. В чем конкретно заключается сходство основных этапов эмбрионального развития человека и животного?
31. Чем понятие «рудимент» отличается от понятия «атавизм»?
32. Что конкретно означает фраза: «химический состав внутриклеточной среды у человека и животного принципиально сходен»?
33. У шимпанзе и современного человека гораздо больше черт, чем у гиббона и человека. Как это можно объяснить?
34. У шимпанзе и современного человека гораздо больше черт, чем у гиббона и человека. Как это можно объяснить?
35. Что могло заставить древних предков человека выйти из лесов и начать жить на открытых пространствах?
36. Какие причины (условия) могли привести к формированию нескольких рас у человека?

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Контрольная работа№ 3 на тему: Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле
Вариант 1

Часть 1
Выберите одно правильное утверждение из четырех предложенных.

1. Несостоятельность теории самозарождения жизни была окончательно доказана:
1) Ф. Реди; 2) Л. Пастером; 3) С. Аррениусом; 4) Ю. Либихом.

2. Источник (источники) энергии для самых первых примитивных живых форм на Земле:
1) солнечное излучение (видимая часть);
2) тепловая энергия;
3) химическая энергия органических веществ;
4) энергия, освобождающаяся при распаде радиоактивных изотопов.

3. Вид, относящийся к реликтовым формам:
1) тигр; 2) гаттерия; 3) кенгуру; 4) дрофа.

4. Геологическая эра, в которую происходил расцвет амфибий, появились первые рептилии и первые летающие насекомые:
1) протерозойская; 2) палеозойская; 3) мезозойская; 4) кайнозойская.

5. Впервые семенами стали размножаться:
1) голосеменные; 2) хвощевидные; 3) семенные папоротники; 4) цветковые.

6. Согласно взглядам креационистов, жизнь:
1) возникала неоднократно из вещества неживой природы;
2) была создана сверхъестественным образом;
3) вечна, возникла одновременно со Вселенной;
4) самозародилась и продолжает самозарождаться.

7. Периоды в мезозое сменялись в следующем порядке:
1) пермь, мел, юра; 2) мел, юра, триас; 3) триас, юра, мел; 4) пермь, триас, мел.

8. Согласно гипотезе биопоэза, жизнь:
1) самозародилась и продолжает самозарождаться;
2) была создана сверхъестественным образом;
3) занесена на нашу планету извне;
4) возникла в результате химических и физических процессов.
9. Наиболее молодая эра в геологической истории Земли:
1) мезозойская; 2) палеозойская; 3) протерозойская; 4) кайнозойская.
10. Расцвет покрытосеменных совпал с расцветом:
1) насекомых; 2) земноводных; 3) рептилий; 4) папоротников.
11. Ученый, который первым написал, что человек произошел от обезьяноподобных предков:
1) Ч. Дарвин; 2) Ж.Б. Ламарк; 3) К. Линней; 4) Т. Мальтус.
12. Рудимент человека:
1) аппендикс; 2) хвостатость;
3) многососковость; 4) резко выраженное оволосение лица и тела.
13. Доказательство происхождения человека от животных:
1) способность к абстрактному мышлению; 2) большой объем мозга;
3) наличие атавизмов и рудиментов; 4) общественный образ жизни.
14. Прародина человека:
1) Австралия; 2) Ю. Америка; 3) Ю.-З. Азия; 4) Восточная Африка.
15. Фактор, способствующий формированию членораздельной речи:
1) появление орудий труда;
2) развитие подбородочного выступа;
3) увеличение объема ротовой полости;
4) дифференцировка зубной системы.
16. Процесс исторического развития человека:
1) онтогенез; 2) филогенез; 3) эмбриогенез; 4) антропогенез.
17. Стадия кроманьонца в эволюции человека соответствует:
1) архантропу;
2) протоантропу;
3) неоантропу;
4) палеоантропу.
18. К родо-племенному образу жизни впервые перешли:
1) австралопитеки;
2) древнейшие люди;
3) древние люди;
4) дриопитеки.
19. Один из биологических факторов антропогенеза:
1) речь;
2) естественный отбор;
3) мышление;
4) искусственный отбор.
20. Анатомический признак человека, связанный с прямохождением:
1) дифференцированная зубная система;
2) пружинящая стопа;
3) слабое развитие надбровных дуг;
4) подбородочный выступ.

Часть 2
Выберите три правильных утверждения из шести предложенных.

21. Элементы, составляющие химическую основу жизни на Земле:

1) железо; 2) калий; 3) углерод; 4) натрий; 5) водород; 6) кислород.
22. Отличительные черты человека (по сравнению с человекообразными обезьянами):
1) на нижней челюсти имеется подбородочный выступ;
2) в результате смены способа передвижения сформировался широкий таз;
3) позвоночник не имеет изгибов;
4) относительно сильно развит лицевой череп;
5) хватательный тип стопы;
6) большой палец верхней конечности противопоставлен остальным.

Количество верных ответов – 26
От 0 до 13 – оценка «2»
От 14 до 18 – оценка «3»
От 19 до 24 – оценка «4»
От 25 до 26 – оценка «5»

Раздел 4. Экология

Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни.

1. Какой из перечисленных ниже факторов неживой природы наиболее существенно влияет на распространение земноводных:
а) влажность
б) свет
в) давление воздуха

2. Какой из перечисленных факторов относят к абиотическим:
а) наличие корма
б) состав почвы
в) навоз на полях

3. Какой из факторов регулирует сезонные явления в жизни растений и животных:
а) уровень влажности воздуха
б) смена температуры
в) продолжительность дня и ночи

4. Как называют фактор, который значительно отклоняется от оптимальной для вида величины:
а) ограничивающий
б) антропогенный
в) абиотический

5. Плотные и прочные кожные покровы, редукция органов зрения, конечности роющего типа — признаки животных, обитающих в среде:
а) наземно-воздушной
б) водной
в) почвенной

6. Какое приспособление у теневыносливых растений обеспечивает более эффективное и полное поглощение солнечного света:

а) шипы и колючки
б) крупные листья
в) восковой налёт на листьях

7. Главный экологический фактор, вызывающий листопад у растений, — изменение:
а) влажности воздуха
б) температуры окружающей среды
в) продолжительности светового дня

8. На численность белки в лесной зоне НЕ влияет:
а) смена холодных и теплых зим
б) численность хищников
в) численность паразитов

9. Ветер, осадки, пыльные бури — это факторы:
а) биотические
б) антропогенные
в) абиотические

10. Подкармливание копытных животных в зимний период в целях сохранения численности их популяций относят к факторам:
а) физиологическим
б) антропогенным
в) эволюционным

11. Опасность воздействия человека на биосферу состоит в том, что в ней:
а) нарушаются процессы саморегуляции, поддерживающие ее целостность
б) чрезмерно увеличивается разнообразие домашних животных
в) круговорот веществ и энергии становится более полным

12. В целях устойчивого развития и сохранения биосферы человек:
а) полностью уничтожает хищников в экосистемах
б) регулирует численность популяций отдельных видов
в) увеличивает численность насекомых-вредителей

13. Укажите антропогенный фактор:
а) промышленное загрязнение
б) сезонные колебания температуры
в) интенсивное ультрафиолетовое излучение

14. Укажите пример антропогенного фактора:
а) вымерзание всходов при весенних заморозках
б) уничтожение вредителей сельского хозяйства птицами
в) уплотнение почвы автомобильным транспортом

15. Укажите антропогенный экологический фактор:
а) биологическая защита растений
б) землетрясение
в) наводнение

16. Распашка целины в целях выращивания зерновых культур — пример действия фактора:
а) биотического
б) антропогенного
в) абиотического

17. Среди перечисленных факторов, влияющих на обитателей экосистемы луга, укажите антропогенный:
а) заболачивание местности
б) зарастание луга кустарником
в) выпас скота

18. Уменьшение толщины озонового слоя связано с деятельностью:
а) животных
б) человека
в) микроорганизмов

19. При каких условиях возникает конкуренция между двумя видами:
а) если два близкородственных вида долго проживают на одной территории
б) если один вид выступает для другого в качестве ресурса
в) если соседствуют два вида со сходными экологическими потребностями

20. По обочинам дорог, свалкам, отвалам грунта часто поселяются виды растений, не свойственные данной местности, так как в этих условиях:
а) отсутствуют растительноядные животные
б) ослаблена конкуренция с местными видами растений
в) улучшено снабжение растений водой

21. Какова причина сокращения численности популяции лосей в биогеоценозе леса:
а) недостаток корма
б) понижение температуры
в) наступление дождливой погоды

22. Примером симбиоза могут служить отношения:
а) волка и лисы
б) осины и подосиновика
в) человека и коровы

23. Конкурентные отношения в биоценозе возникают между:
а) продуцентами и консументами
б) хищниками и жертвами
в) видами со сходными потребностями

24. Примером симбиоза могут служить отношения:
а) человека и пшеницы
б) человека и кишечной палочки
в) лисы и зайца

25. В водоеме после уничтожения всех хищных рыб наблюдалось сокращение

численности растительноядных рыб вследствие:
а) уменьшения численности паразитов
б) сокращения их плодовитости
в) распространения среди них заболеваний

26. К биотическим факторам среды относят:
а) создание заповедников
б) обгрызание зайцами коры деревьев
в) разлив рек при половодье

27. Какие отношения устанавливаются между актинией и раком-отшельником:
а) симбиоз
б) хищничество
в) паразитизм

28. Какой абиотический фактор может привести к резкому сокращению численности популяции речного бобра:
а) увеличение численности водных растений
б) обильные дожди летом
в) пересыхание водоема

29. Какой антропогенный фактор может привести к увеличению численности популяции зайцев в лесу:
а) отстрел волков и лисиц
б) рубка деревьев
в) разведение костров

30. Какой фактор среды служит сигналом для подготовки птиц к перелетам:
а) увеличение облачности
б) изменение продолжительности светового дня
в) изменение атмосферного давления

Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы

Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии

Задача 1. Постройте пищевую цепь экосистемы леса, в которой продуцентами являются древесные растения, а консументом высшего порядка — ястреб.
Ответ: растение → тля → божья коровка → скворец → ястреб.
Задача 2. В упрощенной экосистеме африканской саванны имеется четыре компонента: растения (акации), травоядные (антилопы), хищники (гепарды) и падальщики (гиены). Какие организмы занимают в этой экосистеме второй трофический уровень?
акации →антилопы → гепарды → гиены.
Из этой пищевой цепи видно, что именно антилопы занимают второй трофический уровень. *Ответ:* антилопы.
Задача 3. Какое количество чаек может прокормиться на участке акватории моря, на котором в год образуется 1200 кг сухой массы фитопланктона? Масса чайки составляет 1 кг (сухое вещество — 40%), чайка питается рыбой, а рыба — фитопланктоном. При решении задачи следует учитывать правило экологической пирамиды.
Ответ: 30 чаек.

Задача 4. Средняя масса годовалой рыжей лисицы — 20,5 кг. Предположим, что с одномесячного возраста, когда масса лисенка составляла 500 г, он перешел на питание исключительно куропатками (средняя масса — 800 г). Какое количество куропаток понадобилось ему съесть для достижения массы годовалой лисы? Какой прирост биомассы продуцентов понадобился для этого? Какая площадь (в га) достаточна для пропитания одной лисицы, если продуктивность растительной биомассы составляет 2 т/га?
Ответ: для пропитания одной лисы необходимо 250 куропаток, которые потребляют 2000 кг растительной биомассы. Для пропитания одной лисы достаточно 1 га территории.

Тема 4.3.Биосфера - глобальная экологическая система
Вариант 1

Задание А. Выпишите номера вопросов, против них запишите буквы правильных ответов.
1. Оболочка Земли, заселенная живыми организмами, называется:
а) гидросфера;
б) литосфера;
в) атмосфера;
г) биосфера.
2. Учение о биосфере было создано:
а) Ж.-Б. Ламарком;
б) В.И. Вернадским;
в) Э.Зюссом;
г) Э.Леруа.
3. Граница биосферы в атмосфере находится на высоте:
а) 77 км;
б) 12,5 км,
в) 10 км;
г) 2 км.
4. Пленка жизни на поверхности Мирового океана называется:
а) планктон;
б) нектон;
в) бентос;
г) нейстон.
5. В Мертвом море фактором, ограничивающим распространение жизни, является:
а) отсутствие воды в жидкой фазе;
б) концентрация соли свыше 270 г/л;
в) отсутствие элементов минерального питания;
г) все перечисленные условия.
6. Живое вещество – это:
а) совокупность всех растений биосферы;
б) совокупность всех животных биосферы;
в) совокупность всех живых организмов биосферы;
г) нет правильного ответа.
7. К косному веществу биосферы относятся:
а) нефть, каменный уголь, известняк;
б) вода, почва;
в) гранит, базальт;
г) растения, животные, бактерии, грибы.
8. Концентрационная функция живого вещества состоит в способности:
а) живых организмов накапливать и передавать по пищевой цепи энергию;
б) зеленых растений использовать CO_2 и выделять в атмосферу O_2;
в) хемоавтотрофов окислять химические элементы;
г) живых организмов накапливать различные химические элементы.

9. Биосфера – это глобальная саморегулирующаяся система со своим входом и выходом:
а) да;
б) нет.
10. Ноосфера – это:
а) сфера прошлой жизни;
б) сфера разумной жизни;
в) сфера будущей жизни;
г) правильного ответа нет.

Задание Б. Кратко ответьте на поставленные вопросы.

1. Живое вещество является мощной геологической силой, преобразующей лик планеты. Приведите примеры влияния живого вещества на оболочки Земли.
2. Почему граница биосферы в атмосфере проходит на высоте 77 км?
3. Перечислите функции живого вещества. Раскройте сущность энергетической функции.
4. Что такое почва? Какой ,бы вы опыт поставили, чтобы доказать наличие в почве воды?
5. Какое значение имеет азот в жизни растений?
6. Какое влияние на биосферу Земли оказало использование человеком огня?

Вариант 1

Задание А. Выпишите номера вопросов, против них запишите буквы правильных ответов.
1. Биосфера – это:
а) водная оболочка Земли, заселенная живыми организмами;
б) воздушная оболочка Земли, заселенная живыми организмами;
в) твердая оболочка Земли, заселенная живыми организмами;
г) часть всех оболочек Земли, заселенная живыми организмами.
2. Термин «биосфера» был предложен:
а) Ж.-Б. Ламарком;
б) В.И. Вернадским;
в) Э.Зюссом;
г) Э.Леруа.
3. Границы биосферы в гидросфере проходят на глубине:
а) 1 км;
б) 2 км;
в) 10 км;
г) гидросфера заселена живыми организмами полностью.
4. Сгущение жизни на дне Мирового океана называется:
а) планктон;
б) нектон;
в) бентос;
г) нейстон.
5. В пустыне Уайт Сэндс (США) фактором, ограничивающим распространение жизни, является:
а) отсутствие воды в жидкой фазе;
б) концентрация соли свыше 270 г/л;
в) отсутствие элементов минерального питания;
г) все перечисленные условия.
6. Совокупность всех живых организмов биосферы В.И. Вернадский предложил назвать:
а) жизнь;
б) биомасса;
в) живое вещество;
г) правильного ответа нет.

7. К биокосному веществу биосферы относятся:
а) нефть, каменный уголь, известняк;
б) почва;
в) гранит, базальт;
г) растения, животные, бактерии, грибы.
8. Газовая функция живого вещества состоит в способности:
а) живых организмов накапливать и передавать по пищевой цепи энергию;
б) зеленых растений использовать CO_2 и выделять в атмосферу O_2;
в) хемоавтотрофов окислять химические элементы;
г) живых организмов накапливать различные химические элементы.
9. Биосфера – это глобальная нерегулирующаяся система, имеющая вход, но не имеющая выхода:
а) да;
б) нет.
10. Эжен Леруа:
а) создал учение о биосфере;
б) предложил термин «биосфера»;
в) предложил термин «ноосфера»;
г) был другом В.И. Вернадского.
Задание Б. Кратко ответьте на поставленные вопросы.
1. Какие факторы определяют границы биосферы в атмосфере?
2. Каковы основные функции живого вещества в биосфере? Раскройте сущность газовой функции.
3. Какое вещество биосферы является биогенным? Приведите примеры.
4. Какое значение имеет калий в жизни растений?
5. Какое значение оказало возникновение городов на биосферу Земли?
6. Какое значение оказало одомашнивание растений и животных на биосферу Земли?

Ответы

Вариант 1
Ответы: 1 – г; 2 – б; 3 – а; 4 – г; 5 – б; 6 – в; 7 – в; 8 – г; 9 – а; 10 – б.
1.Изменение газового состава атмосферы; накопление горных пород и минералов; вовлечение в круговорот отмерших органических остатков и др.)
2.Выше – сильное ультрафиолетовое излучение, низкая температура воздуха, отсутствие кислорода и углекислого газа, высокий уровень радиации.)
3.Почва – это верхний, рыхлый, плодородный слой литосферы, на котором растут и развиваются растения. Чтобы доказать наличие в почве воды, надо поместить небольшое количество почвы в пробирку и нагреть ее – на стенках пробирки появится конденсат.)
4.Энергетическая, окислительно-восстановительная, газовая, концентрационная. Энергетическая состоит в способности зеленых растений ассимилировать и передавать по пищевой цепи энергию Солнца.)
5.Негативное – создание пирогенных ландшафтов, опустынивание, изменение экосистем. Например, Сахара, Калахари, саванны Австралии – пирогенные ландшафты.)
6. Атомы азота входят в состав многих органических молекул. В отсутствие этого вещества невозможны нормальный рост и накопление фитомассы стеблей и листьев растения.)\

Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу

Практические занятия № 3 Решение практико-ориентированных расчетных заданий по сохранению природных ресурсов своего региона проживания: расчет структуры запасов древесины.

Задача 1.
1 га хвойного леса отфильтровывает 35 т пыли в год, а лиственного в 2 раза больше. Сколько гектаров лиственного леса надо посадить, чтобы он отфильтровывал 700 т пыли в год?

Задача 2.
1 га лиственного леса за сутки продуцирует 2 кг фитонцидов, а хвойного в 2,5 раза больше. Сколько гектаров сосен надо посадить, чтобы получить 1 тонну фитонцидов?

Задача 3.
В сутки человек потребляет 0,8 кг кислорода, при физической нагрузке до 1,3 кг. Среднее дерево выделяет за сутки 0,2 кг кислорода. Сколько деревьев надо на одного человека, чтобы нам легко дышалось?

Задача 4.
Сколько деревьев должно быть посажено в парке, чтобы в нем могли комфортно себя чувствовать 200 человек?

Задача 5.
Один лесной рыжий муравей уничтожает 200 мелких насекомых в день. Обычно в муравейнике проживает 500000 муравьёв. Определите, какое количество насекомых уничтожает за лето 1 рыжий лесной муравей? Какое количество насекомых уничтожают за лето лесные рыжие муравьи одного муравейника?

Задача 6.
Насекомоядные птицы весом 10 – 30 г (синица, воробей, лазоревка, овсянка, зяблик и др.) съедают насекомых за день до 30 % от собственной массы. Определите, сколько насекомых за одно лето съест синица массой 20 г? Сколько насекомых за одно лето съест овсянка массой 30 г?

Задача 7.
Каждый житель Земли расходует в год количество бумаги, которое получают из 3 деревьев. Сколько хвойных деревьев в год потребуется на вашу семью? На ваш класс?

Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека

Лабораторная работа 2: «Умственная работоспособность»

По методике Э. Крепелина

Задача исследования: изучение устойчивости внимания при простой, но монотонной работе.

Оборудование: печатные бланки с цифрами, секундомер.

Порядок исследования: данная работа может проводиться индивидуально или с группой по двум вариантам. Продолжительность работы 3 минуты. **Инструкция испытуемому:**

Вариант № 1: «После команды «Начали!» Вы как можно быстрее, но без ошибок начните складывать пары чисел напечатанные на бланке. Если получаемая сумма больше 10, то, отбросив десяток, Вы записываете только единицы.

Например, даны числа 5 и 6. Полученная сумма будет равна 11. Отбросив десяток, Вы записываете только 1. Понятно?

Каждые 15 секунд будет даваться команда «Черта!», услышав которую Вы на том месте, где Вас застанет этот сигнал, должны поставить вертикальную черту и сразу же продолжить работу, пока не прозвучит команда «Стоп!». Вопросы есть? Переверните лист. Начали!».

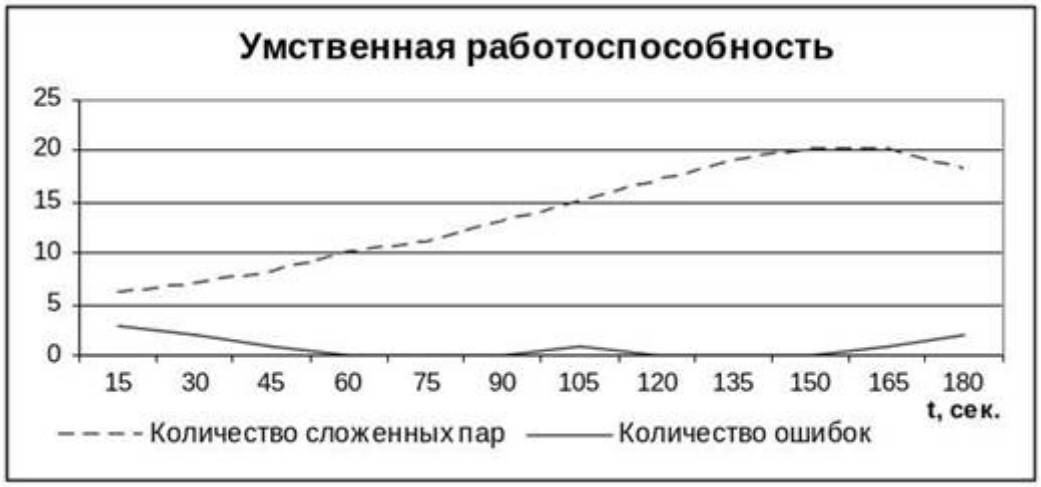
Вариант № 2: повторяет вариант № 1, с той лишь разницей, что вместо команды «Черта!» подается команда «С новой строки!»: «…Каждые 15 секунд будет даваться команда «С новой строки!», услышав которую Вы оставляете строку незаконченной и сразу же начинаете работать с новой строкой, пока не прозвучит команда «Стоп!». Вопросы есть? Переверните лист. Начали!».

Обработка и анализ результатов: в процессе наблюдения и опроса следует уточнить реакцию испытуемого на монотонность работы, степень усталости и потребовавшуюся степень волевого усилия, а также выяснить, что мешало работе.

Количественным показателем, продуктивности работы является общее количество сложенных пар и количество ошибок. Полученные результаты заносятся в таблицу:

Время, сек	**Количество сложенных пар**	**Количество ошибок**
15		
30		
60		
180		
Суммарный показатель		

По полученным данным строятся графики зависимостей продуктивности работы и точности сложений от времени. Например:



Вывод: Сравнение продуктивности за второй и последний 15-секундный интервал позволяет судить о степени утомляемости или упражняемости внимания, а суммарные показатели дают общую оценку работоспособности и выявляют установку исследуемого на скорость или на точность работы.

Раздел 5. Биология в жизни

Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого

Практическое занятие №4: Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

Промежуточный контроль – зачёт с оценкой - проходит в виде тестирования. Тест предназначен для контроля итоговых знаний.

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся дал от 17 до 20 правильных ответов.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся дал от 13 до 16 правильных ответов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся дал 9 от до 12 правильных ответов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся дал 8 и менее правильных ответов.

Тест:

Вопрос № 1

Цитология — это:

1. наука, изучающая доклеточные формы жизни;
2. наука, изучающая химический состав клеток;
3. наука, изучающая строение и функции клеток;
4. наука, изучающая взаимоотношения клеток с окружающей средой.

Вопрос № 2

Амебы обыкновенные, обитающие в определенном водоеме, - это пример уровня организации жизни:

1. молекулярного
2. популяционно-видового
3. тканево-органного
4. клеточного

Вопрос № 3

Для живых организмов нехарактерно:

1. способность обмена с окружающей средой;
2. метаболизм;
3. деление и почкование;
4. закрытость системы.

Вопрос № 4

Какие соединения относятся к полисахаридам?

1. глюкоза,
2. фруктоза
3. крахмал

Вопрос № 5.

Биополимеры составляют основу жизни, они входят в состав всех клеток любого организма, к ним относятся:

1. глюкоза, фруктоза
2. молекула АТФ
3. белки, нуклеиновые кислоты
4. липиды.

Вопрос №6.

Образование живыми растительными клетками органических веществ называется:

1. хемосинтезом;
2. фотосинтезом;
3. органическим синтезом;
4. хлоропластом.

Вопрос № 7

Укажите неверное утверждение.

Борьба с неблагоприятными условиями среды в результате эволюции:

1. снижает сопротивляемость организмов;
2. ведет к выживанию наиболее жизнеспособных особей;
3. ведет к вымиранию вида;
4. способствует совершенствованию свойств вида.

Вопрос № 8

Естественный отбор — это:

1. гибель менее приспособленных и выживание более приспособленных организмов и видов;
2. сохранение самых приспособленных организмов;
3. конкуренция за лучшие места обитания;
4. отношения хищник — жертва, паразит — хозяин;
5. отражение эволюционного процесса;
6. главный фактор и механизм эволюции.

Вопрос № 9

Размножение грибов, мхов, папоротников осуществляется:

1.с помощью спор;

2.путем деления клетки;

3.с помощью семян;

4.с помощью черенков.

Вопрос № 10

К каждому понятию, приведенному в левой колонке, подберите соответствующее определение.

1. Первичная структура белка	А. Соединение нескольких разных белковых цепей, свернутых в спираль и клубок.
2. Вторичная структура белка.	Б. Переплетение в клубок спиралей белковой молекулы.
3. Третичная структура белка.	В. Спиральное строение белковой молекулы.
4. Четвертичная структура белка	Г. Последовательность определенных аминокислот в молекуле белка.

Вопрос № 11

Фрагмент цепи ДНК, кодирующей полипептидную цепь, ГЦАЦТГ. Укажите нуклеотидную последовательность фрагмента молекулыиРНК.

Вопрос № 12.

Основной направляющий фактор эволюции, по Ч. Дарвину:

1.наследственность;

2.изменчивость;
3.естественный отбор;
4.борьба за существование

Вопрос №13.
Биологическая сущность митоза состоит в том, что:
1. обеспечивает точную передачу всех хромосом дочерним клеткам
2. обеспечивает увеличение мутаций
3. ведет к уменьшению хромосом
4. служит основой полового размножения

Вопрос №14.
Обмен веществ в живых клетках иначе называется
1. дыхание
2. деление
3. метаболизм
4. репродукция

Вопрос №15.
Выберите три верных ответа из шести.
Основные положения клеточной теории клеточной теории позволяют сделать вывод о:
1. биогенной миграции атомов
2. родстве организмов
3. происхождении растений и животных от общего предка
4. . появлении жизни на Земле около 4,5 млрд. лет назад
5. сходном строении клеток всех организмов
6. взаимосвязи живой и неживой природы

Вопрос №16
В результате мейоза количество хромосом в образовавшихся клетках:
1. удваивается;
2. остается прежним;
3. уменьшается вдвое;
4. утраивается

Вопрос № 17
Выберите три верных ответа из шести.
Какие из названных продуктов питания человека содержат много углеводов?
1. свекла
2. творог
3. сыр
4. картофель
5. хлеб
6. рыба

Вопрос №18.
При пластическом обмене происходит:
1. распад органических веществ;
2. синтез молекул АТФ;
3. синтез органических веществ;
4. фотолиз воды.

Вопрос №19.
Различие состава нуклеотидов ДНК и РНК в том, что:
1. у них разные углеводы и азотистые основания

2. у них разные связи между углеводом и азотистым основанием
3. у них разные связи между атомами углерода
4. они имеют разное количество остатков фосфорной кислоты

Вопрос №20.
Назовите органоиды, в которых содержится ДНК:
1. лизосомы;
2. ядро;
3. клеточный центр;
4. рибосомы;
5. вакуоли;
6. пластиды;
7. эндоплазматическая сеть;
8. митохондрии.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.02.01

Обществознание

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.01 «Обществознание» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:
В.В. Смирнова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является частью предметной области «Общественные науки», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования изучается один учебный год (первый курс обучения). На изучение дисциплины на базовом уровне отводится 72 часа.

Современная структура обществоведческого образования определена в Концепции преподавания учебного предмета «Обществознание» в образовательных организациях РФ, реализующих основные общеобразовательные программы. Содержание обществоведческого образования основывается на изучении общества как системы и человека как субъекта общественных отношений, что должно обеспечить формирование личности обучающегося, его базовых компетенций, связанных с различными аспектами общественной жизни. Изучение общеобразовательной дисциплины «Обществознание» при реализации образовательных программ СПО нацелено на формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в рамках осваиваемой профессии или специальности.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель общеобразовательной дисциплины

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно- познавательных, исследовательских и жизненных задач;

- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период

ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные 1**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владение базовым понятийным аппаратом социальных

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные

профессиональной деятельности		документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - умение определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;	- отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

	- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

	анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

	идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические

		и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

		7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать

		теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической

		рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» включает основы нескольких социально-гуманитарных наук: философии, социальной психологии, культурологии, экономики, социологии, политологии, юриспруденции. В структуре содержания дисциплины выделяются шесть содержательных разделов:

Раздел 1. Человек в обществе Раздел 2.

Духовная культура

Раздел 3. Экономическая жизнь общества Раздел 4.

Социальная сфера

Раздел 5. Политическая сфера

Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации.

Объем дисциплины и виды учебной работы

	Объем в часах
Вид учебной работы **Объем образовательной программы учебной дисциплины**	
Общий объем	**144**
в т.ч.	
Основное содержание	**134**
в т.ч.	
теоретическое обучение	68
практические занятия	66
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	18
в т.ч.	
теоретическое обучение	6
практические занятия	12
Индивидуальный проект (да/нет)**	**нет**
Консультация	**4**
Промежуточная аттестация **экзамен**	**6**

Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Человек в обществе		**20**	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества[3]	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 01* *ОК 05*
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	2	
	Профессионально ориентированное содержание Перспективы развития информатики в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности специалиста в сфере экономики. Роль науки в решении глобальных проблем	2	

Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 02* *ОК 04* *ОК 05*
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения ***Профессионально ориентированное содержание*** Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности экономиста. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере экономики	2 2	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02* *ОК 04* *ОК 05*
	В том числе практических занятий	4	
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках ***Профессионально ориентированное содержание*** Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности бухгалтера.	2 2	
Раздел 2. Духовная культура		**16**	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 03* *ОК 05* *ОК 06*

	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный		
	регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности бухгалтера.		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02 ОК 03*
	В том числе практических занятий	4	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Профессиональное образование в сфере информационных технологий. Роль и значение непрерывности образования		
Тема 2.3. Религия	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 05 ОК 06*
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести		
Тема 2.4. Искусство	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01 ОК 05*
	В том числе практических занятий	4	
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	2	
	Профессионально ориентированное содержание	2	

	Образ профессии/ специальности программиста в искусстве		
Раздел 3. Экономическая жизнь общества[4]		**32**	
Тема 3.1. Экономика-основа жизнедеятельности общества	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02* *ОК 07*
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов	2	
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Особенности разделения труда и специализации в сфере информационных технологий		
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	***Основное содержание учебного материала***	**8**	ОК 01 ОК 03 ОК 09
	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты		
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 01* *ОК 02* *ОК 03*
	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	**4**	

	В том числе практических занятий	**4**	
	Профессионально ориентированное содержание	4	
	Спрос на труд и его факторы в сфере экономики. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности программиста в профессиональной переподготовки		
Тема 3.4. Предприятие в экономике	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01 ОК 03*
	В том числе практических занятий	**4**	
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	2	
	Профессионально ориентированное содержание Предпринимательская деятельность в сфере экономики. Основы менеджмента и маркетинга в сфере (*название специальности*)	2	
Тема 3.5. Экономика и государство	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01 ОК 09*
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации		
Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 06 ОК 09*
	Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли	2	
	Профессионально ориентированное содержание	2	

экономика	*Технический и естественно-научный профили* – Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в сфере (*название специальности*). Собственное производство как средство устойчивого развития государства *Социально-экономический и гуманитарный профили* – Региональная экономика и её особенности в сфере (*название специальности*). Основные направления развития региональной экономики (*название региона*)		
Раздел 4. Социальная сфера		**16**	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01* *ОК 05*
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста		
Тема 4.2. Семья в современном мире	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 05* *ОК 06*
	В том числе практических занятий	**4**	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям		
Тема 4.3. Этнические общности и нации	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 05* *ОК 06*
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации		
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 04* *ОК 05*
	В том числе практических занятий	**4**	

	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога,		
	социального психолога		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
Раздел 5. Политическая сфера		**16**	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 05* *ОК 06*
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму		
Тема 5.2.	***Основное содержание учебного материала***	**8**	

Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства		*ОК 03* *ОК 04*
	В том числе практических занятий	**4**	
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации	2	
	Профессионально ориентированное содержание Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	2	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации[5]		**40**	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 01* *ОК 05* *ОК 09*
	Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Для всех профилей – Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности		
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02* *ОК 06* *ОК 07*
	В том числе практических занятий		
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени		
	Профессионально ориентированное содержание	2	

	Для всех профилей – Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени		
Тема 6.3. Правовое	***Основное содержание учебного материала***	**12**	*ОК 02*
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права.		*ОК 05*
регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		*ОК 06*
	В том числе практических занятий	**8**	
	Профессионально ориентированное содержание	4	
	Для отдельных специальностей социально – экономического профиля – Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа *Для других профилей* – Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере (*название специальности*)		
Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 02* *ОК 06* *ОК 09*
	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения		

Тема 6.5.	***Основное содержание учебного материала***	**2**	*ОК 02*
Основы процессуального права	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	2	*ОК 05* *ОК 09*
	В том числе практических занятий	**2**	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство		
Промежуточная аттестация (Экзамен)		**2**	
Всего		**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно- эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Обществознание» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

Информационное обеспечение реализации программы

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Обществознание», рекомендованные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендованные печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам обществоведческого образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Обществознание» обучающиеся должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, документам, хрестоматиям, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «Обществознание» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно- практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно- ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;

-оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);

- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не

только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Общая/профессиональная компетенции	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК 01 ОК 05	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Познавательные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 2. Духовная культура		

ОК 03 ОК 05 ОК 06	Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 03	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 2.3. Религия	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 05	Тема 2.4. Искусство	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		
ОК 02 ОК 07	Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 03 ОК 09	Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 02	Тема 3.3. Рынок труда и безработица.	*Устный опрос Познавательные задания*

ОК 03	Рациональное поведение потребителя	• Задания- задачи • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 03	Тема 3.4. Предприятие в экономике	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания - задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 09	Тема 3.5. Экономика и государство	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений о*бучающихся
ОК 06 ОК 09	Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Работа с документами, содержащими социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 4. Социальная сфера		
ОК 01 ОК 05	Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 4.2. Семья в современном мире	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 4.3. Этнические общности и нации	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную

		информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 04 ОК 05	Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания- задачи • Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 5. Политическая сфера		
ОК 05 ОК 06	Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 03 ОК 04	Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания- задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
ОК 01 ОК 05 ОК 09	Тема 6.1. Право в системе социальных норм	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 06 ОК 07	Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*

ОК 02 ОК 06 ОК 09	Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 05 ОК 09	Тема 6.5. Отрасли процессуального права	*Устный опрос Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09		*Выполнение заданий промежуточной аттестации*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ООО.02.01 Обществознание

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. №437 по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание».

Разработчик:

В.В. Тимченко, преподаватели Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17. 01. 2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.02.01 Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать

	решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых

		коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать

	б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

	- признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки

		понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

		7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать

		финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ

	социальной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;
ПК2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана.		

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СОО.02.01 Обществознание предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки

«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – Полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию, в определенной логической последовательности; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**

«Отлично»	Выставляется обучающемуся,если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности ,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования ответа (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в ответе, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	отлично
12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо

3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

− Тестирование
Раздел1.Человек в обществе

1.Процесс приобщения к ценностям человеческого общества, знаниям о мире, накопленным предыдущими поколениями, называется:

а)наукой

б)искусством

в) образованием
г) творчеством

2. Верны ли следующие суждения об общественном прогрессе?

1) Современные представления об общественном прогрессе подтверждают его противоречивость.
2) Понятия «прогресс» и «регресс» условны.

а) верно только 1

б) верно только 2

в) верно 1 и 2

г) оба суждения неверны

3. Верны ли следующие суждения о глобальных проблемах человечества?

1. Сегодня существует реальная угроза выживанию человечества как биологического вида.
2. В целях выживания человечество должно серьезно заняться сохранностью окружающей среды.

а) верно только 1
б) верно только 2
в) оба суждения верны
г) оба суждения неверны

4) Взаимодействие социальных групп, слоёв, классов, страт, наций, религиозных сообществ осуществляется:

а) в экономической сфере
б) в политической сфере
в) в духовной сфере
г) в социальной сфере

5) Какой признак присущ нации, как этнической общности?

а)национальное самосознание
б)федеративное государственное устройство в)наличие национальной армии
г)разделение властей

6) Выделяя основные элементы общества, их взаимосвязь и взаимодействие, учёные характеризуют общество как:
а)систему
б)часть природы
в)материальный мир
г)цивилизацию

7) К общественным отношениям не относятся:

а) отношения в семье
б) отношения между работником и работодателем
в) отношения между природой и обществом
г) связи между социальными группами и внутри них

8. Характерной чертой эволюции как формы общественного развития является:

а) революционный характер перемен
б) скачкообразность
в) насильственные методы
г) постепенность

9. Какому понятию соответствует следующее определение?
«Форма общественного развития, противоположная прогрессу, возврат к старым, изжившим себя формам, застой и деградация».
Ответ: _____

10. Установите соответствие между приведенными в первом столбце определениями и приведенными во втором столбце понятиями.
Внесите в таблицу «Ответ» соответствия.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1. Взаимодействие социальных групп, слоев и классов	А. Политическая сфера
2. Отношения в сфере власти, вопросы государства, права	Б. Экономическая сфера
3. Различные формы и уровни общественного сознания	В. Социальная сфера
4. Производство материальных благ, их обмен и распределение	Г. Духовная сфера

Ответ:

1	2	3	4

Раздел 2. Духовная культура

1. **Традиции и обычаи народов мира, их культуру изучает**

а) антропология
б) история
в) археология
г) этнология

2. Отметьте термин, который не имеет отношения к религии:

а) алтарь
б) вера
в) иконы
г) монолог
д) обрядность
е) верующие
ж) духовенство
з) святость
и) молитва

3. Выберите правильный ответ из выпадающего списка

а) познавательная
б) объяснительная
в) практически-действенная (наука дает метод по преобразованию мира, а также служит внедрению технологий и созданию техники)
г) прогностическая (например, предвидение природных аномалий)
д) мировоззренческая

а) это все функции науки
б) это все функции религии
в) это все функции общества

4. Особая форма общественного сознания, воспроизведение и преобразование действительности в художественных образах:
а) наука
б) образование
в) культура
г) искусство

5. Особый вид деятельности человека, система исследований, направленных на получение новых знаний:
а) наука
б) образование
г)культура
д) искусств

6. Только в состав научного знания входят:

а) установленные факты
б) логические умозаключения
в) экспериментально обоснованные
выводы
г) оценочные суждения

7. Самой ранней формой религии является

а) фетишизм
б) магия
в) тотемизм
г) анимизм

8. Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением одного, отражают специфику научного познания.

Эксперимент, гипотеза, анализ, классификация, убеждение.

Найдите и укажите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: _____

9. В познавательной деятельности в отличие от трудовой

а) средства должны соответствовать целям
б) субъектом выступает отдельная личность
в) цель состоит в получении достоверного знания
г) результатом является создание нового продукта

10. В традиционном обществе преобладает

а) контркультура
б) популярная культура
в) народная культура
г) интернациональная культура

Раздел 3. Экономическая жизнь общества

1. Микроэкономика изучает:

а) экономические проблемы в стране;
б) причины безработицы в стране;
в) источники доходов фирмы;
г) пути преодоления инфляции.

2. Макроэкономика изучает:

а) экономику страны в целом;
б) издержки фирмы;
в) кредитную политику банка;
г) прибыль предприятия.

3. К факторам производства относятся:

а) труд и предпринимательская способность;
б) потребности;
в) духовные ценности;
г) законы.

4. Если исследуется экономика, как целостная система, то это анализ:

а) макроэкономический;
б) микроэкономический
в) позитивный;

г) нормативный

5. Из предложенного перечня выберите названия экстенсивных факторов производства:

а) открытие месторождений;
б) научная организация труда;
в) строительство предприятий;
г) повышение образовательного ценза.

6. Назовите критерий деления благ на экономические и неэкономические:

а) способ производства;
б) ограниченность;
в) способность удовлетворять потребности людей;
г) полезность.

7. Кривая производственных возможностей иллюстрирует:

а) влияние товарных излишков на общество;
б) взаимосвязь между производством и потреблением общественных благ;
в) изменение цен на различные блага;
г) альтернативные варианты производства различных благ при полном и эффективном использовании имеющихся ресурсов.

8. И. Иванов учится на социологическом факультете МГУ им. М. В. Ломоносова и получает стипендию 1500 руб. в месяц. Если бы он перевелся на вечернее отделение и устроился на работу в маркетинговую компанию, то его заработная плата составила бы 25 000 руб. в месяц.

Определите альтернативные затраты И. Иванова на обучение на дневном отделении социологического факультета:

а) 1500 руб.;
б) 25 000 руб.;
в) 23 500 руб.;
г) 26 500 руб.

9. Назовите ученого, сформулировавшего правило «невидимой руки» рынка:

а) А. Маршалл;
б) А. Смит;
в) Ж. Б. Сэй;
г) М. Фридман.

10. В условиях рыночной экономики конечной целью деятельности предприятия является:

а) выполнение плана реализации продукции
б) достижение максимальной прибыли
в) достижении высоких результатов деятельности
г) повышение производительности

Раздел 4. Социальная сфера

1.Что из перечисленного не относится к элементам социальной структуры общества?

а) социальные институты
б) социальные отношения
в) социальные общности
г) социальные группы
д) сферы общественной жизни

2.Вставьте пропущенное слово:

_____- представляет собой людей, формы их объединений и отношения между ними.

3.Вставьте слово:

_____ — устойчивая совокупность людей, которая имеет отличные, только ей присущие признаки (социальное положение, интересы, ценностные ориентации).

4. Выберите верные суждения о социальной структуре общества и запишите номера, под которыми они указаны.

а) понятие «социальная стратификация» шире, чем понятие «социальная дифференциация».

б)Питирим Сорокин создал современную социальную стратификацию общества.

в) уровень социального положения человека по разным шкалам стратификации всегда совпадает.
г) большинство населения современной России относится к базовому слою.
д) престиж профессии — субъективный критерий стратификации.

5.Условно все социальные группы делятся на большие и малые.Назовите из предложенных групп ту, которая считается малой социальной группой.

а) нация
б) партия
в) семья

6. Ниже приведён перечень признаков. Все они, за исключением двух, характеризуют динамичный характер общества. Найдите два признака, «выпадающих» из общего ряда.

а) связь с природой
б) изменение общественных отношений
в) социальная мобильность
г) отмена устаревших норм
д) совершенствование социальной организации
е) отмена устаревших норм

7. Верны ли следующие суждения об обществе?

1. Понятие «общество» характеризуется всеми видами и способами взаимодействия людей.

2. Общество является неотъемлемой частью планеты «Земля».
а) верно только 1
б) верно только 2
в) оба суждения верны
г) оба суждения неверны

8. Высокий уровень межличностных отношений характеризует:
а) компромисс
б) апатия

в) дружба
г) знакомство

9. Наука, изучающая прошлое человечества с целью понимания настоящего времени и прогнозирования будущего:

а) обществознание
б) биология
в) экономика
г) история

10. Что не относят к типам глобальных проблем человечества?

а) проблемы между государствами б) проблемы взаимодействия человека и природы
в) проблемы взаимоотношений людей в обществе
г) проблемы между субъектами государства

Раздел5.Политическаясфера

1. Верховенство и полнота государственной власти внутри страны и ее независимость во внешней политике – это:

а) политический режим
б) форма правления
в) форма административного устройства
г) государственный суверенитет

2.К отличительным признакам правового государства относится

а) наличие армии и полиции
б) разделение и независимость ветвей власти
в) деятельность по поддержанию общественного порядка г) суверенитет государства

3. Конституция РФ была принята

а) Федеральным Собранием
б) думским комитетом
в) Государственным Советом
г) всенародным референдумом

4. Функцией государства является

а) разделение властей
б) суверенитет в) поддержание общественного порядка
г) наличие государственного аппарата

5. Отличительным признаком тоталитарного режима является

а) монополия на власть одной политической партии б) обязанность граждан подчиняться законам в) невмешательство государства в дела гражданского общества
г) осуществление выборов в органы государственной власти на альтернативной основе

6. Нацеленность на завоевание политической власти – это

а) принцип деятельности парламента
б) ведущая задача профсоюза
в) особенность политической культуры
г) цель деятельности политической партии

7. К признакам понятия «политический режим» относится

а) форма государственного
правления
б) структура высших органов государства
в) территориальное устройство
государства
г) степень реализации прав и свобод личности

8. Легальность в использовании силы в пределах страны, публичность, верховенство являются отличительными признаками:
А) партийной власти
б) информационной власти
в) политической власти
г) экономической власти

9. Законодательная власть в РФ осуществляется:
а) Советом Федерации
б) Правительством РФ
в) Конституционным Судом РФ
г) Министерством обороны

10. Признаками правового государства являются:
а) установление государственных границ
б) наличие института гражданства
в) взаимная ответственность государства и личности
г) суверенитет государственной власти

Ключ к тесту*: 1раздел дисциплины Человеквобществе*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	6	а
2	а	7	в
3	б	8	г
4	г	9	регресс
5	а	10	1-в, 2-а, 3-г, 4-б

Ключ к тесту*: 2раздел дисциплины Духовная культура*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	6	в
2	г	7	б
3	а	8	убеждение
4	г	9	в

5	**б**	**10**	**в**

Ключ к тесту*: 3раздел дисциплиныЭкономическая жизнь общества*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**в**	**6**	**б**
2	**а**	**7**	**г**
3	**а**	**8**	**б**
4	**а**	**9**	**а**
5	**а, в**	**10**	**б**

Ключ к тесту*: 4раздел дисциплины Социальная сфера*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б, д**	**6**	**а, е**
2	**общество**	**7**	**а**
3	**социальная группа**	**8**	**в**
4	**г, д**	**9**	**г**
5	**в**	**10**	**а**

Ключ к тесту*: 5раздел дисциплины Политическаясфера*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**г**	**6**	**г**
2	**б**	**7**	**а, б**
3	**г**	**8**	**в**
4	**в**	**9**	**а**
5	**а**	**10**	**в**

~ Тематика практических работ

Практическое занятие №1.
Многообразиепутейиформобщественногоразвития.Эволюция,социальнаяреволюция.

Практическое занятие № 2. Перспективы развития информатики в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности

специалиста в сфере экономики. Роль науки в решении глобальных проблем

Практическое занятие № 3. Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения.

Практическое занятие № 4. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение.

Практическое занятие № 5. Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина.

Практическое занятие № 6. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.

Практическое занятие № 7. Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации.

Практическое занятие № 8. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства

Практическое занятие № 9. Образ профессии/специальности в искусстве.

Практическое занятие № 10. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения.

Практическое занятие № 11. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты.

Практическое занятие № 12. Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль.

Практическое занятие № 13. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.

Практическое занятие № 14. Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт.

Практическое занятие № 15. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям.

Практическое занятие № 16. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Социальный контроль и самоконтроль.

Практическое занятие № 17. Социальный конфликт, виды.

Практическое занятие № 18. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации.

Практическое занятие № 19. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму.

Практическое занятие № 20. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.

Практическое занятие № 21. Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника.

Практическое занятие № 22.Конституция РФ. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

Практическое занятие № 23. Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного

времени.

Практическое занятие № 24.Юридическоеобразование, юристы как социально-профессиональная группа.

Практическое занятие № 25. Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере.

Практическое занятие № 26. Законодательство РФ о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения.

Практическое занятие № 27. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СОО.02.01 Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) - экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамену при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по СОО.02.01 Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программой дисциплины СОО.02.01 «Обществознание».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения СОО.02.01 «Обществознание» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при

ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Общество как система.
2. Общественные отношения.
3. Общественные потребности и социальные институты.
4. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции.
5. Личность в современном обществе.
6. Социализация личности.
7. Общественное и индивидуальное сознание.
8. Самосознание и социальное поведение.
9. Потребности и интересы.
10. Познание мира. Чувственное и рациональное познание.
11. Мышление, его формы и методы.
12. Понятие истины, ее критерии.
13. Абсолютная, относительная истина.
14. Естественные, технические, точные и социально- гуманитарные науки.
15. Особенности, уровни и методы научного познания.
16. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.
17. Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества.
18. Материальная и духовная культура.
19. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура.
20. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры.
21. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур.
22. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.
23. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор.
24. Гражданственность.
25. Патриотизм.
26. Наука. Функции науки.
27. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно технологического развития и научные достижения Российской Федерации.
28. Религия, её роль в жизни общества и человека.
29. Мировые и национальные религии.
30. Роль экономики в жизни общества.
31. Макроэкономические показатели и качество жизни.
32. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей.
33. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста.
34. Типы экономических систем.
35. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов.
36. Функционирование рынков.

37. Рынки труда, капитала, земли, информации.

38. Конкуренция и монополия.

39. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.

40. Рынок труда.

41. Заработная плата и стимулирование труда.

42. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы.

43. Социальные общности, группы, типы.

44. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.

45. Положение индивида в обществе.

46. Семья и брак. Функции и типы семьи.

47. Миграция в современном мире.

48. Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность.

49. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение.

50. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины
СОО02.02 Иностранный язык

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО02.02 Иностранный язык разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08. 2022г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», ФГОС СПО специальности **38.02.01Экономика и бухгалтерский учет** и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022г.

Разработчик:
И. А. Ефимова преподаватель английского языка Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
гуманитарных наук,

Председатель ПЦК Е.Б. Борина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 23

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии/специальности **38.02.01** Экономика и бухгалтерский учет.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поли культурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС С00

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
0К 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	Владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: -говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем

б) базовые исследовательские действия:
- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике.

- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;
- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;
- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;
- письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;
- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;

заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;
- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;
- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

		- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между	-- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и

деятельности	людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты	культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

	информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно¬исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
1. Основное содержание	48
теоретическое обучение	-
практические занятия	48
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	50
теоретическое обучение	-
практические занятия	50
Консультация	4
Промежуточная аттестация (Экзамен)	6

2.2 Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые общие компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1.	**Иностранный язык для общих целей**	**70**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: города; национальности- профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother,		

	etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия	8	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2. Семейные отношения. 3. Описание внешности человека. 4. Описание характера личности	2 2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение love/like/enjoy + lnfinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	Практические занятия	4	
	1. Рабочий день. 2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.	2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.);		

местности	техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные, предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may 1 help you?, Should you have any questions , Should you need any further information и др.); специальные вопросы; вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please? Would you like? Shall I?); наречия, обозначающие направление.		
	Практические занятия	8	
	1.Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. 2. Описание здания. Интерьер. 3.Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка.	4 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания.	**Содержание рабочего материала**	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; артикли: определенный, неопределенный, нулевой; чтение артиклей; арифметические действия и вычисления.		
	Практические занятия	6	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров. 2. Совершение покупок в продуктовом магазине 3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви.	2 2 2	
	Контрольная работа	2	

Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: части тела (neck, back, arm, shoulder, etc): правильное питание (diet, protein, etc.); названия видов спорта (football yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.): еда (egg, pizza, meat, etc); способы приготовления пищи (boil mix, cut, roast, etc); дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) правильные и неправильные глаголы; used to + Infinitive structure.		
	Практические занятия	8	
	1 Физическая культура и спорт. 2. Еда полезная и вредная. 3.Заболевания и их лечение. 4. Здоровый образ жизни	2 2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.): виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: инфинитив, его формы; неопределенные местоимения; образование степеней сравнения наречий; наречия места.		
	Практические занятия	6	
	1. Виды путешествий 2. Виды транспорта 3. Виды отдыха	2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.7	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01,

Страны изучаемого языка.	Лексика: государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.): погода и климат (wet, mild, variable, etc.), экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.): достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) количественные и порядковые числительные; обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени), сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).		ОК 02, ОК 04
	Практические занятия	8	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 2. Великобритания (крупные города, достопримечательности). 3. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 4. США (крупные города, достопримечательности).	2 2 2 2	
Тема № 1.8 Россия.	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: государственное устройство (government, president, judicial, commander-in¬chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и		

	функции в действительном залоге; слова — маркеры времени), сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;		
	Практические занятия	8	
	1.Географическое положение, климат, население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва - столица России. Достопримечательности Москвы 4.Традиции народов России.	2 2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Прикладной модуль			
Раздел 2	**Иностранный язык для специальных целей**	**34**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив; грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	8	
	1. Моя будущая профессия. 2. Основные принципы деятельности по профессии/специальности. 3. Основные понятия вашей профессии	2 2 2	
	Контрольная работа	**2**	
Тема 2.2 Проблемы современной цивилизации	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: природные явления (natural phenomena: rain, wind, storm, etc.) физические явления (physical phenomena: mechanical, electrical, magnetic, sound,		

	thermal, light, etc.) (pollution, exhaust, noise, etc) Грамматика: грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	4	
	1.Экономические и социальные проблемы 2. Экологические проблемы.	2 2	
Тема 2.3 Государственные учреждения, бизнес и услуги	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	6	
	1. Таможня 2. Банки	2 2	
	Контрольная работа	**2**	
Тема 2.4 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи.	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.		
	Практические занятия	6	
	1. Достижения науки. 2. Современные информационные технологии. 3. ИКТ в профессиональной деятельности.	2 2 2	
Тема 2.5 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		

в науку и мировую культуру	**Практические занятия**	6	
	1. Известные ученые и их открытия в России. 2. Известные ученые и их открытия за рубежом.	2 2	
	Контрольная работа	**2**	
Консультация в рамках подготовки к экзамену		4	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		108	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3. 1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете иностранного языка.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, литературы, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Английский язык. 10 класс : учеб.для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В.Михеева и др.] – 10-е изд. – Москва : Express Publishing 6 Просвещение, 2021. – 248с. – ISBN 978-5-09-078464-1

2. Английский язык. 11 класс : учеб.для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В.Михеева и др.] – 10-е изд. – Москва : Express Publishing 6 Просвещение, 2021. – 256с. – ISBN 978-5-09-074622-9

Дополнительные источники:

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — URL : https://urait.ru/bcode/491127

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — URL : https://urait.ru/bcode/491128

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — URL : https://urait.ru/bcode/491346

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. www. britannica. com (энциклопедия «Британника»).
4. www. ldoceonline. com (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. http://www.learn-english.ru
6. http://www.englishforbusiness.ru
7. http://www.homeenglish.ru
8. http://www.belleenelish.com
9. http://www.english-at-home.com
10. http://www. angl.by.ru/map.htm
11. http://www. real-english.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий дифференцированного зачета
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты "Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана продвижения колледжа Выполнение заданий дифференцированного зачета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

общеобразовательной дисциплины
СОО.02.02 Иностранный язык

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

для набора 2024

Калининград, 2024

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО02.02 Иностранный язык разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08. 2022г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 1022г.

Разработчик:
И. А. Ефимова преподаватель английского языка Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
гуманитарных наук,
Протокол № 06 от 17.01 2025 г.
Председатель ПЦК Е.Б. Борина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.02.02 Иностранный язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Формулировка компетенции	Знания	умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	З.1 знать значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочно лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка; З.2 знать значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видовременные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен); З.3 знать страноведческую информацию из	У1. Вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/ прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета; У2. Рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны/стран изучаемого языка; У3. Относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

		аутентичных источников, обогащающую социальный опыт школьников: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера.	из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж) соответствующих тематике данной ступени обучения; У4. Читать аутентичные тексты разных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные и прагматические, - используя основные видычтения (ознакомительне, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; У5. Писать личное письмо, заполнять анкету,письменно излагать сведения о себе в форме, принято в стране/странах изучаемогоязыка, делать выписки из иноязычного текста.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и рабочей программой учебной дисциплины общеобразовательной дисциплины СОО.02.03. Иностранный язык предусматривается текущий и промежуточный (зачет с оценкой, экзамен) контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Вводно-корректирующий курс Тема № 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи. Тема№1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг	Устный опрос Тестирование

	молодёжи: увлечения и интересы Тема№1.3. Условия проживания в городской и сельской местности Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Тема№1.5. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача. Тема № 1.6. Туризм. Виды отдыха Тема № 1.7 Страны изучаемого языка. Тема № 1.8 Россия Тема 1.9. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии Тема 1.10. Проблемы современной цивилизации Тема 1.11. Государственные учреждения, бизнес и услуги Тема 1.12. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи. Тема 1.13 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культур.	Выполнение практических работ Промежуточная ттестация – экзамен

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

2.Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания результатов устного и письменного опросов

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется в научно-понятийном аппарате; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
Хорошо	обучающийся полностью освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
Неудовлетворительно	обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме/разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	е решил учебно-профессиональную задачу или задание

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности в % (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 -100	5	отлично
75 - 89	4	хорошо
60 - 74	3	удовлетворительно
менее 59	**2**	**неудовлетворительно**

3. Комплекты примерных заданий текущего контроля по разделам и темам рабочей программы дисциплины

Раздел 1. Вводно-корректирующий курс Тестовое задание

Инструкция. Внимательно прочитайте задания и выполните, выбрав правильный вариант.

1) Впишите подходящее вопросительное слово:

___ is your name?

2) Выберите правильный вариант ответа:

I ___ a student.

a) are b) is c) am d) be

3) Соотнесите:

1) Russia a) English
2) England b) Polish
3) the USA c) Swiss
4) Poland d) American
5) Switzerland e) Russian

4) Расставьте предложения по порядку:
a) How do you spell your name?
b) Hi, my name is Tim.
c) Nice to meet you, Tim d) Good bye.
e) Bye.
f) Hello, my name is Kate. What's your name?
g) T-I-M h) Nice to meet you, too.

5) Соотнесите:
1) We spend a lot of time together a) Она ведет хозяйство
2) She keeps the house b) Мне нравится, когда дома чисто
3) I like my home to be clean and tidy c) Мы много времени проводим вместе
4) She is fond of reading d) Семья — это люди, которые всегда любят тебя, поддерживают и помогают тебе
5) The family are people who always love you, support you and help you
e) Она увлекается чтением

6) Выберите правильный вариант ответа:
Kate is ___ than Ann.
a) beautiful
b) beautifuler
c) more beautiful

7) Впишите подходящее местоимение:
Greg and Alison are married. ____'ve got two children.

8) Выберите правильный вариант ответа: Укажите вторую форму модального глагола can
a) could
b) can
c) might
d) cans

9) Соотнесите:
1) industrial a) перенаселение
2) overpopulation b) загрязнение
3) countryside c) промышленный
4) pollution d) развлечение
5) entertainment e) сельская местность

10) Вставьте подходящий предлог:
a) __ spring b) __ 2012 c) __ Monday d) __ January e) __ 10 o'clock

11) Расставьте слова в алфавитном порядке:
a) chemist shop b) educational c) amount d) village и e) daily

12) Впишите недостающее слово:
_____ – это служебная часть речи, отражающая пространственные, временные,
причинные или другие виды отношений между двумя значимыми словами.

13) Соотнесите:

1) My every day activities a) уроки заканчиваются

2) The lessons are over b) моя каждодневная деятельность

3) I take a short rest c) чищу зубы

4) I attend preparatory courses d) я немного отдыхаю

5) brush my teeth e) я посещаю подготовительные курсы

14) Выпишите в форму ответа слово, которое является ошибочным в данном предложении:

Usually I get up at seven hours.

15) Выберите правильный вариант ответа:

It rained _____ yesterday.

a) heavy b) heavily c) more heavy

16) Выберите правильный вариант образования трех степеней сравнения наречия: хорошо – лучше – лучше всего

a) good – better – best

b) well – better – best

c) well – better – the best

d) bad – worse - worst

17) Поставьте существительное «a sandwich» во множественное число:

_____

18) Выберите правильный вариант ответа:

_____ Smiths have a dog and a cat.

a) A b) The c) –

19) Соотнесите:

1) Customer a) Толпа

2) Crowd b) Полка

3) Wallet c) Наличные деньги

4) Shelf d) Покупатель

5) Cash e) Мужской кошелек

20) Расставьте предложения по порядку:

a) I'm looking for a pair of jeans. b) That's OK. We also have them in black.

c) Hello! Can I help you? d) The fitting room is over there.

e) We have some very nice blue jeans here. f) What size do you take?

g) Well, I actually prefer black jeans. h) Where can I try them on?

i) Twenty-nine. j) Thank you.

21) Вставьте слова по смыслу, вписав подходящую цифру в форму ответа:

1) lead, 2) follow, 3) promote, 4) diseases, 5) banned, 6) ready meals.

a. Junk food should be _____ at schools.

b. Nowadays people don't have time to cook and often buy_____.

c. Unhealthy habits can lead to many_____.

d. Homemade food, enough physical activities and exercises _____ healthy lifestyle.

e. You should_____ a healthy diet if you want to lose weight.

a b c d e

22) Соотнесите имена собственные и виды спорта. Есть два дополнительных вида спорта, которые вам не понадобятся. Заполните таблицу.

1) James Naismith

2) Wimbledon
3) Oxford and Cambridge
4) New Wembley
5) “Toronto Maple Leafs”
6) Royal Ascot
a) ice hockey
b) football
c) baseball
d) tennis
e) horse-racing
f) boat-race
g) basketball
h) boxing
23) Выберите правильную форму глагола leave – left – _____:
a) leave
b) left
c) leaved
24) Выберите правильную форму глагола «to buy»:
“My uncle ___ a car last week”.
a) buy
b) bought
c) did buy
d) buyed
25) Найдите правильный перевод: When travelling you shouldn't take a lot of luggage.
a) Не следует брать много денег, когда путешествуешь.
b) Не следует брать много еды в дорогу, когда путешествуешь.
c) Не следует брать много багажа, когда путешествуешь.
26) Найдите слово, которое не относится к теме путешествия.
a) abroad
b) travelling
c) charity organization
d) a holidaymaker

27) Выберите правильный вариант ответа: Sam’s pen is broken; he has got ___ to write with.
a) something
b) anything
c) nothing
28) Напишите наречие в скобках в сравнительной степени.
How can I learn to write _____? (clear)
29) Впишите подходящее слово в форму ответа:
Форма залога, показывающая, что лицо или предмет, выступающие в предложении в роли подлежащего, не производят действия (не являются его субъектом), а испытывают на себе чьё-либо действие - _____.
30) Выберите правильный вариант ответа: If the temperature falls below 0, water _____.

a) froze
b) freezes
c) freeze
d) frost

31) Выберите правильный вариант ответа: The official name of our country is ___.
a) Russia
b) The Republic of Russian Federation
c) The Russian Federation
d) Rossia
32) Впишите в форму ответа нужное слово: The largest lake in the world is ____.
33) True or False? Write T if you agree, or F if you don't. Впишите в форму ответа буквы T или F.
1) London is situated on the banks of the river Avon
2) London was the first city in the world to have an underground railway, known as the 'Tube'
3) London is the seat of central government in Britain
4) Big Ben is the clock tower of the Houses of Parliament in Westminster
5) The Tower of London was once the residence of the king and queen of England
34) Выберите правильный вариант ответа: What river is the longest in Great Britain?
a) The Severn.
b) The Thames.
c) The Ooz
35) Какой артикль употребляется с названиями географических местоположений? ____.
36) Расставьте числительные в порядке возрастания, вписав в форму буквы ответа.
a) eighty
b) twenty-three
c) two hundred
d) twelve
e) seventeen
f) thirty
Контролируемые компетенции: ОК2, ОК4, ОК9.
Ключи к тестам
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс
№ вопроса
Правильный ответ
1. What
2. c
3. 1 – e, 2 – a, 3 – d, 4 – b, 5 - c
4. f, b, a, g, c, h, d, e
5. 1 – c, 2 – a, 3 – b, 4 – e, 5 - d
6. c
7. They
8. a
9. 1 – c, 2 – a, 3 – e, 4 – b, 5 - d

10. a – in, b – in, c – on, d – in, e – at
11. c, a, e, b, d
12. Предлог
13. 1 – b, 2 – a, 3 – d, 4 – a, 5 - c
14. hours
15. b
16. b
17. sandwiches
18. b
19. 1 – d, 2 – a, 3 – e, 4 – b, 5 - c
20. c, a, f, i, e, g, b, h, d, j
21. 56432
22. 1-g, 2-d, 3-f, 4-b, 5-a, 6-e
23. b
24. b
25. c
26. c
27. c
28. more clearly
29. страдательный залог/пассивный
залог
30. b
31. c
32. Baikal
33. FTFTT
34. a
35. the
36. debfac

Тема 2. Домашние обязанности. Отношение поколений в семье.Практическое задание

1. Complete the phrases with the verbs below.

Arrive get go have (x3) leave wake

1…….. up

2…….. dressed

3…….. breakfast

4…….. at school

5…….. lunch

6…….. school

7…….. dinner

8…….. to

2. Choose five verbs from exercise 1. Write sentences saying what time you do these activities on a normal school day.

1*I wake up at half past seven.*

2…….

3…….

4…….

5…….

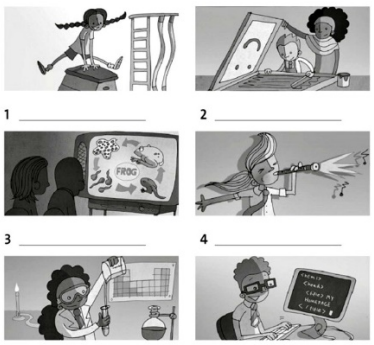
6……

3. Label the lessons with six of the school subjects below.

art and design biology chemistry economics English

French geography German history I.C.T maths music

P.E. physics R.E.



4. Read What lesson is it? Choose four other subjects from exercise 5.

1 ……

2……

3……

4……

1.Teacher.Come in, sit down. Open your books – page 56.

Tyler. What's the topic today?

Girl I don't know. Let's see …

Te Today's topic is World War I. What are the dates of World War 1? Anyone?

Ty Ooh ooh … 1939 to 1945.

Te No, that's World War 2.

2.Teacher Now, write this in your notebooks: x plus thirty-six equals y plus seven.

Tyler x plus thirty-six equals y plus seven.

Te And now write this …

Ty This is really difficult! When's break time?

Girl At ten o'clock.

3.Tyler Oh, no, I haven't got my books.

Teacher Don't worry. Today, we've got a video.

Ty Oh, good.

Te It's about the festival of Diwali. Which religion is Diwali part of? … Come on! Is it Christianity? Hinduism? Buddhism?

4.Teacher So, what happens at the end of Shakespeare's Romeo and Juliet? Tyler?

Tyler I'm not sure. Do they get married?

Te Er … well, yes. They get married. But that isn't the end of the play. What happens at the end? Do they live happily ever after?

Ty Yes.

Te Really?

Ty I mean, no. Er … they die.

Te That's right! They die.

Te OK, that's lunch.

Тема 1.5 Здоровье и спорт Практическое задание.

Задание 1. Complete the prepositions in the sentences.

1 We drove a_____ o_____r town looking for a chemist's that was open.

2 There are trees a_____ a_____g the road that goes to our school.

3 There's a post office b_____e the church in Kings Road.

4 Snow fell a_____s Britain last night, and temperatures were well b_____w zero.

5 Let's go to the café b_____ the river.

2. Read the article. Are the sentences true (T) or false (F)?

1 This sports organisation brings activities to school for young people.

2 The organisation believes that sport helps young people in other areas of their lives.

StreetGames

Who are we?

StreetGames is a sports charity that changes lives and communities. We are proud to give young people exactly what they are looking for – the chance to enjoy sport, give back to their communities and aspire to greater things. Seventy-one percent of young people have

said that they would like the chance to try more sporting activities, but that they can't afford to.

What do we do?

'Doorstep Sport' is what we do – we bring sport close to home in disadvantaged communities, at the right time, for the right price and in the right style. Sport is great! It provides fitness, fun and friendship opportunities, and since 2007 we have been using it to improve the lives of countless young people. It teaches them skills and knowledge which they can then use to make their own way in life.

What do we offer?

We have been speaking to a lot of young people about sports they would like to be involved in, and these are the answers: boys between the ages of 16 and 19 have voted for playing football, badminton and tennis, going swimming, cycling, running and to the gym and doing adventure sports. The girls have chosen similarly, except for netball rather than football, plus dance and fitness classes. Multi-sports sessions have also proved popular with everyone.

What do we want?

We are bringing sport to your neighbourhood, and we need some assistance. We are looking for young volunteers for this task. We need young people both to take part in our wonderful sporting activities and also to look after and coach the younger children. So, if you are aged 16-19, contact us if you would like to be involved. We need YOU!

Reading Strategy

Multiple-choice questions may test:

– factual information (detailed or general).

– the writer's opinion.

– the writer's intention.

You can sometimes (but not always) see what a question is testing by reading the first part without the options (a-d). Turning it into a direct question can also help.

3. Read the Reading Strategy. Then circle the correct answers.

1 Nearly three quarters of teenagers

a aspire to play better sport.

b have found the sport they are looking for.

c haven't played any sport.

d would like to play sport if it was less expensive.

2 The aim of the charity is to

a help communities to get fitter.

b organise local sporting activities cheaply.

c advise young people on how to succeed in life.

d provide intensive sports training for teenagers.

3 Adventure sports were

a chosen by boys only.

b selected by both boys and girls.

c more popular than dance classes.

d not as popular as football.

4 The writer wants

a to encourage teenagers to join the sports project.

b young children to contact the organisation.

c young people to pay for sporting activities.

d to help young people at home.

Тема № 1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы Практическое задание

1.Задания. Прочитать текст и выполнить задания

My college life

My name is Alex. I study at the Forest College. I am a full-time student. I am in my first year now. There are full-time and part-time departments in our college. The academic session lasts 10 months. Our college trains specialists in many branches of knowledge. There are four specialty in the college: “Forest and park management”, “Technical exploitation of the lifting, transport, building and road machines and equipment”, “Landscape gardening and landscape construction” and “Hunting and fur farming”. Our college is very cosy and spacious. There is a large and light hall, a sport gym, a training room with sport heavy equipment on the ground floor. Many subject classrooms, a rich library and a reading hall are situated on the second floor. All the rooms of our college have modern equipment: computers, TV-sets, DVD-players and interactive boards. Not far from the college it is a hostel. It is a very comfortable and cosy four-stored building for the students. Opposite the college it is a club and a canteen. During the lunch-break we go there to have dinner. Our periods begin at 8 o’clock and they are over at 1610. Our period lasts 90 minutes. As a rule, we have three or four periods every day. We study many subjects at the college. We attend lectures, seminars and have practice. Some students who have only good and excellent marks get a scholarship. We go to college five days a week. Saturday and Sunday are our days off. Our group consists of 25 students, including our monitor. Some our groupmates live in our hostel. As a rule, almost every student of our group comes to the college before the

bell rings. So we can have a chat with each other. We usually have a lot of things to talk about. After periods everybody goes home to do homeworks. There are many different clubs and societies at our college. I attend a sport club and a dance club. At the end of each semester we have test, credit tests and exams. When we have passed all the tests we start to prepare for the exams. After the exams a vacation comes. Now I can't say that college life is a fascinating, fantastic experience. For the moment I can compare it only with a daily routine.

№3. Answer the questions:

1. Where do you study?
2. What specialty do you study?
3. Are you a part-time or a full-time student?
4. What year are you in now?
5. How many students are there in your group?
6. When do your periods start?
7. When do your periods finish?
8. What is your favourite subject?
9. Do you always attend your lectures?
10. Do you get a scholarship?
11. How often do you have exams and credit tests?
12. Do any of your friends live in a hostel?

№4. Translate the following expressions.

To study at the college, to attend periods, to get a scholarship, to fail at the exam, a part-time student, to take part in social activities, to be at the top of the group, to get excellent marks, sophomore, free of charge, to live in a hostel, groupmate, to miss periods, educational institution, to do well in a subject, to study individually, to get ready for exams, a first-year student, semester, academic session.

№5. Translate the following expressions.

Староста, колледж, среднее профессиональное образование, давать хорошие знания по предмету, физическая культура, изучать английский язык, расписание учебных занятий, сдавать академическую сессию, проводить занятия два раза в неделю, сдать экзамены, хорошо успевать по предмету, выполнять домашнее задание, коллективная работа на занятии, быть студентом-первокурсником, принимать участие в общественной деятельности, усовершенствовать знания языка.

№6. Translate the following sentences.

1. Ястудентпервогокурсаколледжа.

2. Яучусьналесника по очнойформеобучения.

3. Ястараюсь получать хорошие оценки и много времени уделяю подготовке домашнего задания.

4. Наш колледж основан в декабре 1947 году.

5. Наши преподаватели дают глубокие знания по всем предметам учебной программы.

6. Со 2 курса у студентов начинаются практические занятия в мастерских колледжа.

7. Прилежные студенты нашего колледжа получают стипендию.

8. Я очень люблю читать, и мой любимый предмет – литература.

№7. Put the questions to the following sentences.

1) I passed my exams well. (Who? How?)

2) I go to my college on foot. (Who? How? Where?)

3) We have four periods a day. (How many?)

4) Our periods begin at 8 a.m. (When?)

5) I work hard. (Who? How?)

6) He does well at the college. (How?)

№8. Give the short affirmative answer (+).

1) Has our college full-time and part-time departments?

2) Do our studies begin at 9 o'clock?

3) Do we usually have 5periods a day?

№9. Give the short negative answer(-).

1) Is there a small reading-hall in our college?

2) Have our labs old equipment?

3) Will the academic session end in May?

Тема 1.3. Город, деревня, инфраструктура Устный ответ на вопросы и пепесказ текста подготовить

1. Read and match speakers (1-4) with the sentences (a-e). There is one extra sentence. Remember not to worry if you don't understand everything.

Which speaker …

a is showing visitors his/her new house in the country?

b explains what there is to do where he/she lives?

c is giving a tour of a town?

d would like to live in the country?

e wants to go on holiday to a city?

2. Read again and answer the questions.

1 Which country would speaker 1 like to visit?

2 Which buildings does speaker 2 mention?

3 Which does speaker 3 prefer, her old home or her new home?

4 Why does speaker 4 dislike the place where he lives now?

5. Spain 2 town hall, library 3 her new home

6.Because it's busy, noisy and dirty.

Text

Speaker 1 I love museums and art galleries. I like history and beautiful buildings. I've got a few days off work, and my plan is to go to Barcelona with a friend. I can also speak the language and I especially love the food, so I can't wait!

Speaker 2 Look out of the window on your right and you can see a large lake between the trees and flowers of our beautiful park. In a moment on your left you can see the main street with the town hall at the end. Now, we're going to the centre where you can see the famous library. It's one of the oldest buildings here.

Speaker 3 Come in and through here into the garden. It's really pretty, don't you think? Now go through this door. Do you like it? It's smaller than my last home, but it's more comfortable and so much nicer. Look out of the window and you can see trees and fields. It's a wonderful view!

Speaker 4 I really don't like it here. It's busy, noisy and dirty. I'd prefer to live somewhere more beautiful and more peaceful. I'd like to see open spaces and green everywhere. I'd like to see hills, woods and fields. That's my ideal place to live.

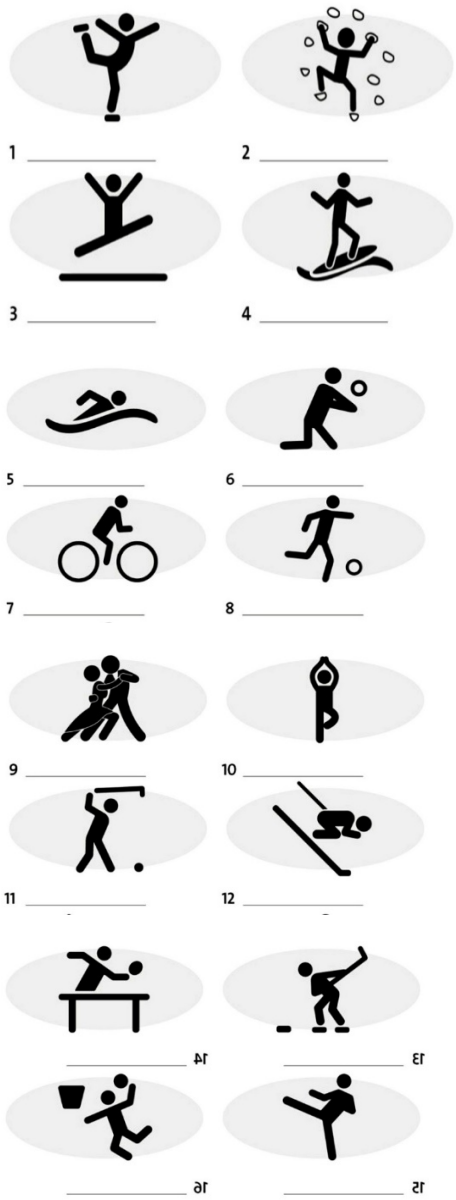
Тема 1.5 Здоровый образ жизни Практическое задание

1. Label pictures 1-16 with the words below.

basketball climbing cycling dancing football golf

gymnastics ice hockey ice skating karate skiing surfing

swimming table tennis volleyball yoga



2. Complete the sentences with the correct form of *play, go* or *do*.

1 I …….. roller skating with my friends yesterday.

2 We …….. badminton in the garden. Do you want to join us?

3 My dad …….. athletics when he was at school.

4 I …….. judo on Mondays after school.

5 My sister …….. aerobics every weekend.

6 We sometimes …….. handball in P.E. lessons.

7 Do you want to …….. skateboarding now?

8 My father …….. tennis for the UK in the 1980s.

3.Match each group below (1-4) with as many sports and activities from exercises 1 and 2 as possible.

1.You need a ball for these:

2.You need water, ice or snow for these:

3.You only need one person for these:

4.These nearly always take place outside:

4. Read Match each speaker (1-4) with two sports and hobbies from exercises 1 and 2.

5/1I really enjoy ball games. My favourite is basketball. I play that every weekend with a big group of friends in the park. And a few months ago, I started a new sport: table tennis. They taught us the rules in P.E. at school. I loved it! Now I play it at the sports centre every Wednesday.2.I love sport, but I'm not keen on ball games. I prefer individual activities. Maybe I just don't enjoy competing. Anyway, it's important to be active. I do gymnastics twice a week at the local sports centre. And I do yoga at home, with my mum. We've got a DVD. We do it in the living room, in front of the TV!

3.I'm not a big fan of sport, but we have to do it at school. Fortunately, there's a big choice of different sports. Last year, I chose climbing. I'm good at that, because I sometimes go with my dad at weekends. This year, I'm doing karate. I don't really enjoy it, but I'm good at it – because I'm strong!

4.I was born in Canada. Maybe that's why I like winter sports. I'm really good at skiing, because we go every year. And when I was five, I started ice skating. I really want to go to the Winter Olympics one year – just to watch. I'm not good enough to take part!

1/Speaker 1: …… and ……

Speaker 2: …… and ……

Speaker 3: …… and ……

Speaker 4: …… and ……

2.This speaker:

a.learned a new sport at school. …….

b.does one of the activities at home. …….

c.is keen to watch the Winter Olympics one day. …….

d .played sport with three friends last summer. …….

e .plans to take part in the Olympic Games. …….

f.is not keen on sports in general. ……

Тема 1.6 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм. Практическое задание.

Задание.Tour guides are describing some of the things people will see or do on a bus tour. Read and circle the correct answers.

1.Good afternoon, and welcome to Hollywood, California. I hope you all enjoy today's tour of the houses of the stars. Here we go! Now remember, you can buy photos of all

the stars' houses when the tour is over, so please don't take any pictures during the tour, okay? Up on the left is the gorgeous mansion where Marilyn Monroe lived. After she got married, she left this house and moved to New York to live with her husband, a famous American baseball player named Joe Di Maggio. Now, just around the corner you'll see a bright yellow house. Can you see it? Up on the hill? This is where James Dean lived. Finally, do you see that big iron gate on the right? Well, this is the entrance to Arnold Schwarzenegger's house. Unfortunately, you can't see the house from here, and we're not allowed to go inside the gate.

2.We're starting our tour by going up the tallest building in New York City: the Empire State Building. You can see the whole city from the top of this building. While you're up there, don't forget to look at the Statue of Liberty through the telescope, since we don't visit it on this tour. Next, we'll take the bus uptown to beautiful Central Park. I know the bus doesn't sound very glamorous, but I promise you, it's just as fast as taking a taxi. When we get to Central Park, we'll visit the petting zoo and have a picnic lunch. Finally, we'll walk to another famous place: Rockefeller Center. In the winter, people go there to ice skate on the famous outdoor rink. Of course, there won't be any ice on a hot summer day like today, but there's a very nice photograph of the rink for sale at the gift shop.

3Welcome to Kathmandu, Nepal! As you all know, the country of Nepal has some really tall mountains, including the world's tallest mountain, Mt. Everest. But here in the capital city, Kathmandu, the mountains are almost always covered by clouds. So I'm afraid we probably won't be seeing Mt. Everest today. However, we are going to visit an exciting market in the center of town where you can buy all kinds of souvenirs, including beautiful wool sweaters at really great prices. As we go through the market, though, please don't eat any of the food offered to you on the street. It looks delicious, but it might not be healthy. After visiting the market, we'll take a taxi to Pashupati Temple. This is one of the most important temples for the people of India and Nepal. Unfortunately, because we do not belong to their religion, we won't be able to go inside the temple. We can still look and touch the beautiful statues outside it, though!

4Welcome to Buenos Aires, Argentina! This morning, I am going to introduce to you many of Buenos Aires' famous sites. And after our tour, you will be free to explore the city on your own.First, we are going to visit the parks and gardens of the Recoleta neighborhood. Here, we will get off the bus and walk around to enjoy this beautiful area close up. We will also stop at the Recoleta Cemetery, where many of Argentina's famous people are buried. We'll visit the grave of Eva Peron, Argentina's first lady from 1946 to 1952. Feel free to take photos of the famous graves.Next, we'll make a stop at the Latin American Art Museum in the Palermo neighborhood. Here, you will see many excellent examples of Latin American art from the 19th and 20th centuries. We won't have time to visit the museum gift shop, though, but we will be visiting an open-air market, where you will be able to find many locally made items.

1. a. take pictures of the stars' houses

	True	False
1.People can take pictures of the stars' houses.	☐	☐

2.People can buy a photo of the ice rink.	☐	☐
3.People can buy many kinds of souvenirs.	☐	☐
4.People can't take pictures of the graves.	☐	☐

2. Are these statements true or false? Check (✓) the correct answer.

Тема № 1.7 Страны изучаемого языка. Письменный перевод
Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздник
Прочитать сообщения и выполнить задания

Imagine sharing your birthday with the whole country! That's exactly what happens every year in Vietnam. The Vietnamese don't celebrate on the day they were born. Instead everyone gets one year older on the same day – Vietnamese New Year's day or 'Tet'. People don't give birthday presents, but children receive red envelopes with money inside. Children greet older people with the phrase, 'Long life of 100 years!'

Tet is the biggest celebration of the year in Vietnam – and it can last for a week. Everyone takes to the streets to make as much noise as they can and there are fireworks and lion dances.

LATIN AMERICA

Becoming an adult is a very special day for girls in South America and it happens on their fifteenth birthday – the Quinceañera.

In some places, such as parts of Mexico, the father or another relative gives the girl her first pair of high heels as a symbol of becoming a woman. The birthday girl, or quinceañera, often gives out fifteen candles, one to each of the fifteen most important people in her life.

Then there is a meal and dancing. The quinceañera's first dance is always with her father.

JAPAN

In Japan everyone has a day off to celebrate the world's biggest twentieth birthday party.

The second Monday of January every year is 'Coming of Age Day' or 'Seijin no hi' – the day all twenty-year-old Japanese become adults.

Men wear suits and girls dress in beautiful kimonos, which they often have to rent or borrow because they're so expensive. A ceremony is held in the local government office and afterwards the new adults can party with their friends and family.

THE UK

Your 100th birthday is a big day in any country, but it's even more special in the UK – you get a card from the Queen! Don't forget to let her know though – the Queen is a busy woman, so you or your family should apply before the big day.

Each card she sends contains a personal greeting – when twins reach 100 years old together, each one gets a slightly different message. The oldest person who has ever received a birthday card from the Queen was 116 years old.

Exercise 2. ЗАДАНИЕ Написать письмо.

Hi Martina,

How are you? We haven't seen you for ages! Hope you're well and you're enjoying your new job. This is just to say that we're having a barbecue at the weekend. Are you free on Saturday and, if so, would you like to come? People are going to arrive around eight o'clock. Everyone's bringing something for the barbecue. Do you think you could bring something?

It would be lovely to see you and have a chance to chat.

Best wishes,

Barbara

Hi Bill,

How are things? I hope the cycling trip went well – you had good weather for it!

Are you doing anything on Saturday evening? We're having a barbecue and inviting a few people. Can you come? It'd be great to see you!

Everyone is bringing something. We'll make some salads, but could you bring some meat for the barbecue?

Love,

Barbara

A. Barbara sent emails inviting people to her barbecue. Read the emails and answer the questions.

1 Has Barbara seen Martina recently?

2 When is the barbecue?

3 What do Martina and Bill need to bring to the barbecue?

B. Who do you think Barbara sees more often? How do you know?

Тема 1.9 Современный мир профессий Устный опрос. Подготовить сообщение о выбранной профессии

Тема 1.10 Проблемы цивилизации. Прочитать текст используя лексику, сделать сжатый пересказ, задать 10 вопросов.

Global Problems of Humanity

Humanity has a lot of problems. Most of them are local and do not affect the global community but there are a few global issues. A global issue is an issue that affects every country in the world. People can clearly define them, however they are still not solved. One of the greatest challenges of our time is solving global problems.

The United Nations is the organization that defines these problems and takes measures to solve them. The United Nations is an example of cooperation of the world-leading countries. They want to make our world a better place.

So, what global issues do they solve? First, it is global warming. Our industrial activity causes a rise in the average temperature. It means that an average summer or winter day nowadays is warmer than it was a hundred years ago. Global warming is dangerous because it can cause ice melting. If glaciers melt, the sea level will rise, and most coastal cities and islands will be drowned.

Second, it is human impact on the environment. In some cities air pollution reached the point where it is dangerous for human health. Our plants, factories, cars produce a lot of CO2 and various pollutants.

Third, overpopulation. The population of our planet is 7.8 billion now, which is almost 8 times as much as it was two hundred years ago. It will keep growing, and the planet might just not be able to sustain that many inhabitants in the future. Overpopulation causes multiple problems including poverty. Did you know that 42 percent of people from Sub-Saharan Africa still live below the poverty line? The international poverty line is 1.9 dollars per day. People cannot fulfill their basic needs such as food, water and clothing.

These are the most discussed global problems nowadays. Their list might increase but all the problems are being worked on. Some countries decided to switch to alternative energy sources in the nearest future. Most countries at least recognize the problems.

In conclusion, I would like to say that not only the governments are responsible for our planet, but every single human as well. If we want to make the world a better place, we should realize that even small actions affect it.

Тема 1.12. Научно-технический прогресс Практическое задание.

Задание. 1. Complete the phrases in these sentences using the words below.

Account campaign internet media page m story

1. She read about the story on a well-known …… forum.

2.he closed his Twitter …… because of cyberbullying.

3.We use social …… to tell people about our meetings.

4.hey started a hashtag …… to save the local library.

5.Over a million people have visited her fundraising ……

6.His reply to the bullies quickly became a viral ……

2. Read the Reading Strategy. Then read the text below and put events a-f in the correct order. Write a-f in the table.

a People posted unkind comments about Kaitlyn's appearance.

b Kaitlyn made a video and posted it on YouTube.

c Somebody deleted the photo of Kaitlyn from Facebook.

d Somebody uploaded a photo of Kaitlyn to Facebook.

e Kaitlyn's video became a viral story.

f Kaitlyn started her own YouTube channel.

1	2	3	4	5	6

A cheerleader fights back – Kaitlyn Collins

The Green Bay Packers and the Chicago Bears are two American Football teams. Both teams have a lot of fans, and the fans have their own websites and internet forums. On these pages, they share photos, stories and jokes about the games and the players. 1…….. But one day in 2013, a 'joke' became an example of cyberbullying.

A fan uploaded a photo of a Green Bay Packers cheerleader to the Chicago Bears' Facebook page. He added an unkind comment about her appearance and invited other Chicago Bears fans to do the same. 2…….. They called her ugly and said that the Green Bay Packers had the worst cheerleaders in America. To them, it was all a big joke. But how did that cheerleader feel?

The name of the Green Bay Packers cheerleader in the photo was Kaitlyn Collins. She found her photo on the Chicago Bears' Facebook page, read the comments and was very upset. She complained to Facebook, but they did not remove the photo. 3…….. So Kaitlyn decided to fight against the bullies in her own way. She made a video and posted it on YouTube.

In her video, she did not speak; she wrote messages on paper and showed them to the camera. She explained that most of the Facebook comments were 'too horrible to repeat' but they had the same theme: they said she was 'ugly'. She also explained that some comments were different – they were kind. One comment said: 'I'm a Bears fan, but she is not ugly – and she is also somebody's daughter.' Her video became a viral story. 4……..

After that, somebody from the Chicago Bears fan club deleted the photo from its Facebook page. In its place is a message about the dangers of cyberbullying. And now Kaitlyn has her own channel on YouTube. Her videos continue the fight against cyberbullying.

3. Match gaps 1-4 in the text with sentences A-E. Use your answers to exercise 2 to help you. There is one extra sentence.

A Within a few days, there were hundreds of comments about the cheerleader.

B The comments did not make Kaitlyn feel sad; they made her feel angry.

C Of course, they sometimes make negative comments about other teams and players too!

D They said that it was not cyberbullying, according to their rules.

E Soon, it had nearly a million views on YouTube.

Тема 1.13 Выдающиеся люди Практическое задание

1.Прочитайте текст и заполните пропуски

A–F частями предложений, обозначенными цифрами

1–7. *Одна из частей в списке 1–7 лишняя.*

Запишите цифры, обозначающие соответствующие части предложений, в поле ответа.

There's a new kind of teacher in class. And it isn't a human. It's a humanoid robot. In a prep class at Glendal Primary in Glen Waverley, Victoria, the robot on the teaching staff is 30 cm tall and helps improve the preps' speaking and listening skills. The robot can also dance to the Village People's song.

Now grade 5 students at Glendal are working on programming the robot A _____. Students must introduce themselves, wait until the robot's eyes turn blue and be patient while it speaks before answering in a loud and clear voice, B_____. Jessie, 10, has been programming the robot to teach the preps how to better communicate, C_____.

In fact, robots are already teaching in a few classrooms around the world. In a primary school in Tampere, Finland, the new language teacher, Elias, is a robot. Elias, like the Glendal robot, can dance. Its specialty is Gangnam Style.

The 30 cm-high robot is able to understand and speak 23 languages and uses software D _____. In Elias' trial in its current school, however, it communicates in English, Finnish and German only. The robot recognises the pupil's skill levels to ask harder or easier questions. It also gives feedback to teachers.

Some of the human teachers who have worked with the robots see it E _____.

Elias is one of four robots being tested in classrooms in this part of Finland. There's a maths robot, used in three schools, called OVObot. They are all blue, about 25 cm high and look like owls.

The aim of the trial is to see F _____.

So, far the feedback from students in Elias the language robot's class in Finland has been positive.

1. otherwise they get no reply
2. as a new way to get children interested in learning
3. if the robots can improve the quality of teaching
4. but she believes it's only the beginning
5. to have conversations with the school's youngest pupils

6. the robot would improve students' technology skills
7. that allows it to understand students' needs and encourages learning

Задание 2

Прочитайте текст и заполните пропуски A–F частями предложений, обозначенными цифрами 1–7. *Одна из частей в списке 1–7 лишняя.* Запишите цифры, обозначающие соответствующие части предложений, в поле ответа.

Shakespeare's plays display countless themes, some of which develop through the body of plays as a whole. The idea, though, that people, events and things in our world are often not what they seem, A _____ . Indeed, some of the plays, for example 'A Midsummer Night's Dream' and 'The Tempest', are largely about the confusion between what is real and what is not. This theme of appearance and reality is one B _____.

What is appearance and reality? Well, as Shakespeare himself put it: 'All that glisters is not gold.' At its most simple level, the way some characters appear to the other characters on the one hand and the way C _____ on the other is often different. Iago in 'Othello' conceals his real nature behind a facade of honesty and is trusted by all, whereas, in his dealings with everyone D _____.

The characters in Shakespeare's plays often wear masks. The stage convention was that E _____ no-one would recognise him or her, so characters could appear to a friend as a stranger, or as anonymous, or hide his or her identity for any other purpose.

Several characters conceal their true identity behind disguises. The Duke of Kent, for example, banished by King Lear, determines to stay with him and look after him: he disguises himself as a servant. The device of disguise is highly dramatic and Shakespeare exploited it to the full.

One of Shakespeare's favourite tricks was to disguise a girl as a boy. Probably the two most famous are Viola in 'Twelfth Night' and Rosalind in 'As You Like It'. In those cases everyone is deceived, F _____.

1. they appear to the audience
2. if a character was wearing a mask
3. he is manipulative and remorseless
4. is at the heart of all the plays
5. as the action developed
6. that runs through many of Shakespeare's plays
7. regarding appearance as the reality

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

практическое занятие

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

–

–

– . Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание

–

Комплект заданияй для экзамена

Инструкция.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык

Вариант 1.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы. TRETYAKOV GALLERY The State Tretyakov Gallery is one of the best-known picture galleries in Russia. It takes its name from its founder Pavel Tretyakov, a Moscow merchant and art connoisseur. In the mid-19th century, Tretyakov began to collect Russian paintings. He visited all the exhibitions and art studios and bought the best pictures of contemporary artists. He was especially fond of the works of the Peredvizhniki (or Wanderers) —- the artists who belonged to the Society of Travelling Art Exhibitions. Little by little Tretyakov extended his range of interest and began to collect earlier Russian paintings. More than once he had to add wings to his house in Lavrushinsky Pereulok, because his collection grew larger and larger. In 1881 Pavel Tretyakov opened his collection to the public. 11 years later he donated it to the city of Moscow. Since then the gallery has received hundreds of pictures from other museums and private collections. The Tretyakov Gallery reflects the whole history of Russian art, from the 11 th century to the present day. It has a rich collection of old Russian icons. The world-famous icon is The Trinity, painted in the early 15th century by Andrei Rublev. The gallery contains halls devoted to the magnificent works of such 18th-century celebrities as Rokotov, Levitsky, Borovikovsky, Shchedrin. The first half of the 19th century is represented by brilliant paintings by Bryullov, Tropinin, Ivanov, Venetsianov. The second half of the 19th century is especially well represented. The gallery has the best collection of the Peredvizhniki, such as Kramskoy, Perov, Ghe, Yaroshenko, Myasoyedov, and others. Linked with the Peredvizhniki are such great names in Russian art as Surikov, Repin, Vereshchagin, Vasnetsov, Levitan. There you can see historical paintings, portraits, still-lifes, landscapes, seascapes, etc. Further on we find the cream of turn-of-.the century Russian art: Serov, Vrubel, Kustodiev...

Canvases of Soviet painters are housed in the new building situated on Krymskaya Naberezhnaya (Crimean Embankment). The Tretyakov Gallery is not only Russia's biggest and most important museum of Russian Art. It is also a research, cultural and educational centre. Questions

1. When did Pavel Tretyakov begin to collect Russian paintings?
2. Whose works was he especially fond of?
3. .What do you know about the Peredvizhniki?
4. Where did Tretyakov keep his collection?
5. When did he open his collection to the public?
6. What did Tretyakov do with his collection?
7. Who was The Trinity painted by?
8. Do you know any other famous icon-painters?
9. What 18th Century portrait-painters do you know?
10. Why is the second half of the 19th century especially well represented at the Gallery?

Задание 2.

Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

She always goes home for lunch. My girlfriend studied French last year.

He was in Moscow 2 days ago.

They are playing the piano at the moment.

Kate will buy tickets tomorrow.

Задание 3.

Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

When I (to come) home, my little sister (to sleep).

You (to eat) ice- cream now?

How you (to help) your friend last summer?

I (to send) a letter to my friend in 2 days.

He never (to shout) at his students.

He (to be) a wonderful teacher, I remember.

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык, используя подходящую степень сравнения прилагательных.

Это очень легкая задача.

Дайте мне более трудную задачу.

Твое платье очень красивое, но мое платье красивее.

Моя работа самая важная.

Какая самая смешная телевизионная программа?

Это худший день.

Английский язык такой же сложный, как немецкий.

Вариант 2.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

PRESS IN BRITAIN

Probably in no other country are there such great differences between the various national daily newspapers - in the type of news they report and the way they report it. On the one hand, there are the "quality" newspapers: The Times, The Independent,

The Guardian, the Financial Times and The Daily Telegraph. These concern themselves,

as far as possible, with factual reports of major national and international events, with the world of politics and business and with the arts and sport.

On the other hand, there are the "populars" and "tabloids", so-called because of their smaller size. The tabloids - the most widely read of which are The Daily Mail. The Daily Express, the Daily Mirror, The Sun and The Daily Star - concentrate on more emotive reporting of stories often featuring sex, violence, the Royal Family, film and pop stars, and sport. It is often said that the popular press aims to entertain its readers rather than inform them. The tabloid press is much more popular than the quality press.

In some countries, newspapers are owned by government or by political parties. This is not the case in Britain. Newspapers here are mostly owned by individuals or by publishing companies, and the editors of the papers are usually allowed considerate freedom of expression. This is not to say that newspapers are without political bias. Papers The Daily Telegraph, The Daily Express and The Sun, for example, usually reflect

Conservative opinions in their comment and reporting, while the Daily Mirror and The Guardian have a more left-Wing bias.

In addition to the 12 national daily newspapers there are: nine national papers which are published on Sundays. Most of the "Sundays" contain more reading matter than daily papers, and several of them also include "color supplements"- separate colour magazines which contain photographically-illustrated feature articles. Reading a Sunday paper, like having a big Sunday lunch, is an important tradition in many British house holds. Besides, nearly every area in Britain has one or more local newspapers. The British are one of the biggest newspaper-reading nations in the world.

Questions

1. What "quality" newspapers do you know?
2. What do they concern themselves with?
3. What does a "tabloid" mean?
4. What "popular" newspapers do you know?
5. It is often said that the aim of the popular press is to entertain its readers rather than inform them.

What kind of materials do these newspapers concentrate on?

6. Are "quality" papers more popular than "tabloids"?
7. In some countries, newspapers are owned by government or by political parties.

What about Britain?

8. What's the difference between daily newspapers and "Sundays"?
9. What does a "color supplement" mean?
10. Are the British one of the biggest newspaper-reading nations in the world?

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

He knows one thousand German words.

My aunt painted her house three years ago.

She always has her dinner at the restaurant.

They will come here in an hour.

Nick is making a report right now.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple,Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, илиFuture Simple.

She (to leave) the room a moment ago.

Show me the dress which you (to make).

You (to play) the piano yesterday?

He always (to cook) dinner on Saturdays.
They (to like) ice – cream?
Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык,
используя подходящую степень сравнения прилагательных.
Он такой же сильный, как его брат.
Я считаю, что груши вкуснее яблок.
Ваша кошка меньше нашей собаки.
Это самая маленькая комната в нашем доме.
Какой дом самый высокий на вашей улице?
Задание 5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или
Future Simple Passive и переведите предложения.
I (to give) a very interesting book at the library last Friday.
Not many houses (to build) in our town every year.
This work (to do) tomorrow.
We (to invite) to a concert 2 days ago.
Bread (to eat) every day.

Вариант 3.
Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.
ENVIRONMENTAL PROTECTION.
The poisoning of the world's land, air, and water is the fastest-spreading disease of civilization. lt probably produces fewer headlines than wars, earthquakes and floods, but it is potentially one of history's greatest dangers to human life on earth. If present trends continue for the next several decades, our planet will become uninhabitable.
Overpopulation, pollution and energy consumption have created such Planet-wide problems as massive deforestation, ozone depletion, acid rains and the global warming that is believed to be caused by the greenhouse effect.
The seas are in danger. They are filled with poison: industrial and nuclear waste, chemical fertilizers and pesticides. The Mediterranean is already nearly dead; the North Sea is following. The Aral Sea is on the brink of extinction. If nothing is done about it, one day nothing will be able to live in the seas.
Every ten minutes one kind of animal, plant or insect dies out forever. If nothing is done about it, one million species that are alive today will have become extinct twenty years from now.
Air pollution is a very serious problem. In Cairo just breathing the air is life threatening- -- equivalent to smoking two packs of cigarettes a day. The same holds true for Mexico City and 600 cities of the former Soviet Union. .
Industrial enterprises emit tons of harmful substances. These emissions have disastrous consequences for our planet. They are the main reason for the greenhouse effect and acid rains.
An even greater environmental threat are nuclear power stations. We all know how tragic the consequences of the Chernobyl disaster are.
People are beginning to realize that environmental problems are not somebody else's.
They join and support various international organizations and green parties. If governments wake up to what is happening - perhaps we'll be able to avoid the disaster that, threatens the natural world and all of us with it.
Questions
1. What is the fastest-spreading disease of civilization?
2. What planet-wide problems have overpopulation, pollution and energy consumption

created?
3. What will happen to our planet if present trends continue?
4. What is happening to the seas and rivers?
5. The Aral Sea is on the brink of extinction. Do you think it's possible to save it?
6. A lot of animals are dying out. But people wear fur coats, crocodile handbags, leather shoes, etc. Are you for or against hunting?
7. Is air pollution a serious problem?
8. What were the tragic consequences of the Chernobyl disaster?
9. Are nuclear power stations dangerous?
10. What is the main cause of the greenhouse effect and acid rains?

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

Ann and her family visited New York last year.
He keeps his books on the shelves.
They are washing their car.
We sent the documents to the manager yesterday.
Our boss will inform them in 2 days.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

You (to book) the tickets ? – Yes, I …. I (to book) them several days ago.
Look! Somebody (to climb) a tree.
When I (to enter) the kitchen, my mother (to cut) some cabbage.
He (to go) to the library twice a week.
When you usually (to go) to school?

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык, используя подходящую степень сравнения прилагательных.

Какое здание самое высокое в Москве?
Китайский язык сложнее английского языка.
Январь- самый холодный месяц в году.
Она такая же привлекательная, как и ее мама.
Сегодня вода в реке холоднее, чем вчера.

Вариант 4.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

ERNEST HEMINGWAY

Ernest Hemingway is one of the great 20th-century American writers. His incredible career, and the legend which developed around his impressive personality, was that of a man of action, a devil-may-care adventurer, a brave war correspondent, an amateur boxer, a big—game hunter and deep-sea fisherman, the victim of three car accidents and two plane crashes, a man of four wives and many loves, but above all a brilliant Writer of stories and novels.

Hemingway was born in 1899 in Oak Park, Illinois. His father was a doctor who initiated the boy into the outdoor life of hunting, camping and fishing. In high school Hemingway played football and wrote for the school newspaper.

In 1917, when the United States entered the First World War, Hemingway left home and schooling to become a young reporter for the Kansas City Star. He wanted to enlist for the war but was rejected

because of an eye injury from football. Finally he managed to go to Europe as an ambulance driver for the Red Cross. He joined the Italian army and was seriously wounded.

His war experience and adventurous life provided the background for his many short stories and novels. He achieved success with A Farewell to Arms, the story of a love affair between an American lieutenant and an English nurse during the First World War.

Hemingway actively supported the Republicans in the Spanish Civil War and wrote another successful novel of war, love and death. It was For, Whom the Bell Tolls.

During the Second World War Hemingway was a war, correspondent first in China and then in Europe. He fought in France, and helped to liberate Paris.

In his later years Hemingway lived mostly in Cuba where his passion for deep-sea fishing provided the background for The Old Man and the Sea. He was awarded the Nobel Prize for literature in 1954.

Hemingway is famous for his lean style, which has been widely imitated but never matched. His heroes show courage in the face of danger, a characteristic which

Hemingway admired greatly and which he prided himself on possessing. Unwilling to live with the inevitable physical aging, Hemingway committed suicide, as his father had done before him under similar circumstances.

Question

1. Hemingway's'life was full of adventures, wasn't it? What legend developed around his impressive personality?
2. When and where was he born?
3. When did Hemingway begin writing?
4. Why was he rejected when he wanted to enlist for the war?
5. How did he manage to go to Europe?
6. When was he first wounded?
7. A Farewell to Arms brought Hemingway success, didn't it? What's the novel about?
8. What novel did Hemingway write. after the Spanish Civil War?
9. When was he awarded the Nobel Prize for literature?
10. What is Hemingway famous for?

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

Harry wants to go to his insurance agent.

Miss Black had lunch with her friends last week.

Small business is still more profitable than any other.

My cousins invite me to the theatre every Saturday.

They are flying to Boston at the moment.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

She (to play) the flute at four o'clock yesterday.

When I (to meet) John, he (to go) to the railway station.

You (to go) to the south next summer?

Where Boris (to be)? – He (to play) chess with his friend.

How often Susan (to visit) a dentist?

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык.

Наши экзамены гораздо труднее ваших.

Моя сестра самая высокая девочка в классе.

Сегодня он чувствует себя гораздо лучше.
Ноябрь- не такой холодный месяц, как январь.
Самые высокие деревья в мире растут в Калифорнии.
Задание 5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или Future Simple Passive и переведите предложения.
Rome (not to build) in a day.
Mushrooms (to gather) in autumn.
Thousands of houses (to destroy) during the Great Fire of London.
Flowers (to sell) in shops and in the streets.
My questions (to answer) two days ago.

Используемая литература

Основные печатные издания

1.Карпова, Т. А., English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-406-06619-5. — URL: https://book.ru/book/929961 (дата обращения: 20.02.2026). — Текст : электронный.

2.Афанасьева, О. В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2024. – 248 с. – ISBN: 978-5-09-078464-1. – Текст: непосредственный.

2. Афанасьева, О. В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2024. – 256 с. – ISBN: 978-5-09-074622-9. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – URL: http://school-collection.edu.ru/ (дата обращения: 08.02.2023). – Текст: электронный.

2. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. – URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 11.02.2023). – Текст: электронный.

3. Онлайн-словарь Мультитран. – URL:http://www.multitran.ru (дата обращения 11.02.2023). Текст: электронный.

4. Cambridge Dictionaries Online. - URL:http://dictionary.cambridge.org (дата обращения: 11.02.2023). – Текст: электронный.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.02.03 Математика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.03 «Математика» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 г. №833», ФГОС СПО специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

Н.В. Горская, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов её изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учётом профессиональной направленности ФГО СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные,логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на вижение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи,

	- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в

		пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические величины (длина,угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в

	создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированное™ нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на моральнонравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а)самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная

	осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира

	развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств осознание обучающимися российской гражданской идентичности;	
ОК Об. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: сформированное™ российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою	уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; * уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; * уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширить опыт деятельности экологической направленности; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические

	давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	268
в том числе:	
Основное содержание	
в том числе	
теоретическое обучение	160
практические занятия (в том числе контрольные работы – 14 часов)	82
Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в том числе	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Консультации	4
Промежуточная аттестация (экзамен)	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины
МАТЕМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально – ориентированное), практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		**12**	
Тема 1.1. Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06**
	Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращённого умножения.	**2**	
	Практическое занятие №1. Числа и действия с ними. Степень с целым показателем. Действия со степенями.	**2**	
Тема 1.2 Процентные вычисления. Уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	Линейные, квадратные, дробно – линейные уравнения и неравенства.		
	Практическое занятие №2. Линейные, квадратные, дробно – рациональные уравнения и неравенства.	**2**	
Тема 1.3. Процентные вычисления в профессиональных задачах	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.	**2**	
	Практическое занятие №3. Решение прикладных задач на проценты.	**2**	
Тема 1.4 Решение задач. Входной контроль.	**Содержание учебного материала**		
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства.		
	Практическое занятие №4. Контрольная работа №1.	**2**	
Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функция.		**36**	
Тема 2.1. Степенная функция, её	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК02,**

свойства. Преобразование выражений с корнями n – ой степени.	Понятие корня n-й степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$, их свойства и графики. Свойства корня n – ой степени. Преобразование иррациональных выражений.	**2**	**ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07**
Тема 2.2. Свойства степени с рациональным и действительным показателями.	**Содержание учебного материала**		
	Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.	**2**	
Тема 2.3. Решение иррациональных уравнений.	**Содержание учебного материала**		
	Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения.	**2**	
Тема 2.4. Показательная функция, её свойства. Показательные уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции и её свойства. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений методом уравнивания оснований, методом введения новой переменной, функционально – графическим методом. Решение показательных неравенств.	**6**	
	Практическое занятие №5. Решение показательных уравнений. **Практическое занятие №6. Решение показательных неравенств.**	**2** **2**	
Тема 2.5. Логарифм числа. Свойства логарифмов.	**Содержание учебного материала**		
	Логарифм числа. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.	**2**	
Тема 2.6. Логарифмическая функция, её свойства. Логарифмические уравнения, неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	Логарифмическая функция и её свойства. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально – графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства.	**6**	
	Практическое занятие №7. Решение логарифмических уравнений. **Практическое занятие №8. Решение логарифмических неравенств.**	**2** **2**	
Тема 2.7. Логарифмы в природе и технике.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Её математические свойства.	**2**	
	Практическое занятие №9. Вычисление логарифма числа.	**2**	

Тема 2.8. Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции.	**Содержание учебного материала**		
	Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений и неравенств.	**2**	
	Практическая работа №10. Контрольная работа №2.	**2**	
Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.		**24**	
Тема 3.1. Тригонометрические функции произвольного угла, числового аргумента.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05**
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса угла. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между тригонометрическими функциями одного аргумента. Тригонометрические функции углов α и $-\alpha$. Формулы приведения. Формулы двойного и половинного углов. Преобразование простейших тригонометрических выражений. Доказательство тригонометрических тождеств.	**8**	
	Практическое занятие №11. Преобразование тригонометрических выражений.	**2**	
Тема 3.2. Тригонометрические функции, их свойства и графики.	**Содержание учебного материала**		
	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность. Нечётность. Периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = cosx, y = sinx, y = tgx, y = ctgx. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	**2**	
Тема 3.3. Обратные тригонометрические функции.	**Содержание учебного материала**		
	Обратные тригонометрические функции, их свойства и графики.	**2**	
Тема 3.4. Тригонометрические уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	Простейшие тригонометрические уравнения, их решения. Решение тригонометрических уравнений, сводящихся к квадратным; решаемых разложением на множители; однородных уравнений. Простейшие тригонометрические неравенства.	**6**	
	Практическое занятие №12. Решение тригонометрических уравнений и	**2**	

	неравенств.		
Тема 3.5. Решение задач по основам тригонометрии.	**Содержание учебного материала**		
	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств, в том числе с использованием свойств функции.		
	Практическое занятие №13. Контрольная работа №3.	**2**	
Раздел 4. Производная и первообразная функции.		**44**	
Тема 4.1. Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07**
	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Алгоритм отыскания производной. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	**6**	
Тема 4.2. Понятие о непрерывности функции.	**Содержание учебного материала**		
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке.	**2**	
Тема 4.3. Геометрический и физический смысл производной.	**Содержание учебного материала**		
	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y = f(x)$.	**2**	
	Практическое занятие №14. Техника дифференцирования функции. **Практическое занятие №15. Составление уравнения касательной к графику функции.**	**2** **2**	
Тема 4.4. Монотонность функции. Точки экстремума.	**Содержание учебного материала**		
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум.	**4**	
Тема 4.5 Исследование функций и построение графиков.	**Содержание учебного материала**		
	Алгоритм исследования функции и построения её графика с помощью производной. Исследование функции на монотонность и экстремумы и построение графиков функций.	**2**	

	Практическое занятие №16. Исследование функций на монотонность и экстремумы.	**2**	
Тема 4.6 Наибольшее и наименьшее значения функции.	**Содержание учебного материала**		
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функции на отрезке и на интервале.	**2**	
Тема 4.7 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Наименьшее и наибольшее значение функции.	**2**	
	Практическое занятие №17. Решение практических задач на нахождение наибольшего и наименьшего значений функции.	**2**	
Самостоятельная работа		**2**	
	II семестр.		
Тема 4.8 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных.	**Содержание учебного материала**		
	Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y = f(x)$**.** Решение задач на связь первообразной и производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Правила вычисления первообразных. Неопределённый интеграл.	**4**	
Тема 4.9 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница.	**Содержание учебного материала**		
	Задачи, приводящие к понятию определённого интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определённого интеграла. Формула Ньютона – Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.	**8**	
	Практическое занятие №18. Определённый интеграл – вычисление, геометрический смысл.	**2**	
Тема 4.10 Решение задач. Производная и первообразная функции.	**Содержание учебного материала**		
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной.	**2**	

	Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной.		
	Практическое занятие №19. Контрольная работа №4.	**2**	
Раздел 5. Элементы теории вероятностей и математической статистики.		**30**	
Тема 5.1. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей.	**Содержание учебного материала**		**ОК 02, ОК03, ОК 05**
	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий.	**6**	
	Практическое занятие №20. Решение задач на определение вероятности события.	**2**	
Тема 5.2 Вероятность в профессиональных задачах.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Относительная частота события, свойство её устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события.	**6**	
	Практическое занятие №21. Решение практико – ориентированных задач.	**2**	
Тема 5.3 Дискретная случайная величина, закон её распределения.	**Содержание учебного материала**		
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Её числовые характеристики.	**4**	
Тема 5.4 Задачи математической статистики.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Первичная обработка статистических данных. Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). Работа с таблицами, графиками, диаграммами.		
Тема 5.5 Элементы теории вероятностей и математической статистики.	**Содержание учебного материала**		
	Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон её распределения. Задачи математической статистики.	**2**	
	Практическое занятие №22. Контрольная работа №5.	**2**	
Раздел 6. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в		**34**	

пространстве.			
Тема 6.1. Основные понятия стереометрии.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК03, ОК04, ОК07**
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве. Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры.	**4**	
Тема 6.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей.	**Содержание учебного материала**		
	Параллельность прямой и плоскости. Определение, признак, свойства. Параллельные плоскости. Определение, признак, свойства. Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений.	**6**	
	Практическое занятие № 23. Тетраэдр, параллелепипед. Решение задач.	**2**	
Тема 6.3. Перпендикулярность прямой и плоскости, плоскостей.	**Содержание учебного материала**		
	Перпендикулярность прямой и плоскости, определение, признак. Перпендикулярность плоскостей, определение, признак.	**2**	
Тема 6.4. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трёх перпендикулярах.	**Содержание учебного материала**		
	Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трёх перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикулярные плоскости. Расстояния в пространстве.	**4**	
	Практическое занятие №24. Решение задач.	**2**	
Тема 6.5. Координаты и векторы в пространстве.	**Содержание учебного материала**		
	Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Скалярное произведение векторов. Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах.	**4**	
	Практическое занятие № 25. Векторы в пространстве. Задачи в координатах.	**2**	
Тема 6.6. Прямые и плоскости в практических задачах.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей,	**2**	

	перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике).		
	Практическое занятие №26. Решение практико – ориентированных задач.	**2**	
Тема 6.7. Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве.	**Содержание учебного материала**		
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Действия векторами. Координаты вектора.	**2**	
	Практическое занятие №27. Контрольная работа №6.	**2**	
Раздел 7. Многогранники и тела вращения.		**36**	
Тема 7.1. Призма, параллелепипед, куб. пирамида и их сечения.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК04, ОК06, ОК07**
	Понятие многогранника. Призма (наклонная, прямая, правильная) и её элементы. Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб. Пирамида и её элементы. Правильная пирамида. Площади поверхностей призмы и пирамиды.	**4**	
	Практическое занятие № 28. Призма. Решение задач. **Практическое занятие №29. Пирамида. Решение задач.**	**2** **2**	
Тема 7.2. Правильные многогранники в жизни.	**Содержание учебного материала**		
	Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников. Вычисление элементов пространственных фигур (рёбра, диагонали, углы). Правильные многогранники.	**4**	
	Практическое занятие №30. Нахождение площадей поверхностей правильных многогранников.	**2**	
Тема 7.3. Цилиндр, конус, шар и их сечения.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Цилиндр, конус, сфера и шар. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Изображение тел вращения на плоскости. Представление об усечённом конусе. Сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси),	**6**	

	сечения шара. Развёртка цилиндра и конуса.		
	Практическое занятие №31. Нахождение элементов и площадей поверхностей тел вращения.	**2**	
Тема 7.4. Объёмы тел.	**Содержание учебного материала**		
	Объём прямоугольного параллелепипеда. Объём куба. Объёмы прямой призмы и цилиндра. Объёмы пирамиды и конуса. Объём шара.	**4**	
	Практическое занятие №32. Вычисление объёмов тел.	**2**	
Тема 7.5. Примеры симметрий в профессии.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр). Примеры симметрий в профессии.	**2**	
	Практическое занятие №33. Решение задач .	**2**	
Тема 7.6. Решение задач. Многогранники и тела вращения.	**Содержание учебного материала**		
	Объёмы и площади поверхности многогранников и тел вращения.	**2**	
	Практическое занятие №34. Контрольная работа №7.	**2**	
Тема 8. Комплексные числа.	**Содержание учебного материала**		
	Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числе, модуль и аргумент комплексного числа. Формы записи комплексного числа (алгебраическая, геометрическая, тригонометрическая). Арифметические действия с комплексными числами.	**4**	
	Практическое занятие №35. Выполнение расчетов с помощь. Комплексных чисел	**2**	
	Практическое занятие №36. Выполнение расчетов с помощь. Комплексных чисел	**2**	
Тема 9. Уравнения и неравенства		**28**	**ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07**
Тема 9.1. Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения	**Содержание учебного материала**		
	Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходах в уравнениях и неравенствах.	**2**	
	Практическое занятие №37. Общие методы решения уравнений:	**2**	

	переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод		
Тема 9.2. Графический метод решения уравнений и неравенств	**Содержание учебного материала**		
	Практическое занятие №38. Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств	**2**	
	Практическое занятие №39. Графический метод решения уравнений и неравенств	**2**	
Тема 9.3. Уравнения и неравенства с модулем	**Содержание учебного материала**		
	Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем.	**2**	
	Практическое занятие №40 Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем	**2**	
Тема 9.4. Уравнения и неравенства с параметрами	**Содержание учебного материала**		
	Знакомство с параметром.	**2**	
	Практическое занятие №41. Простейшие уравнения и неравенства с параметром	**2**	
	Практическое занятие №42. Решение уравнений и неравенств параметром графическим способом	**2**	
Тема 9.5. Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Практическое занятие №43. Решение текстовых задач профессионального содержания	**2**	
	Практическое занятие №44. Решение текстовых задач профессионального содержания	**2**	
	Практическое занятие №45. Решение текстовых задач профессионального содержания	**2**	
Тема 9.6. Решение задач. Уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**		

	Практическое занятие №46. Практическое занятие: Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами	**2**	
		Консультации	**8**
		Промежуточная аттестация	**12**
		Всего:	**268**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Математики», оснащенный оборудование - мебель, доска белая эмалированная для записи фломастером 100х200, рабочее место преподавателя (стол, стул), учебно-методическое обеспечение

В процессе реализации программы:

- на лекциях используются интерактивные методы обучения: дискуссии, лекции презентации; выступление малых групп с докладами, рефератами, информационными сообщениями, презентациями;
- практические занятия проводятся как в индивидуальной, так и групповой форме организации учебной деятельности: решение практических ситуаций, выполнения упражнений;
- самостоятельная работа обучающихся активизируется методами самообразования и формами сотрудничества студентов в процессе её выполнения: исследовательская работа, просмотр и обсуждение отрывков фильмов, спектаклей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Электронные издания (электронные ресурсы)

Основные источники:

1. Алимов Ш.А. Алгебра и начала математического анализа. 10 (11) кл. [Текст] / Ш.А. Алимов – М. Просвещение, 2017. – 464с.

2. *Богомолов, Н. В.* Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — URL : https://urait.ru/bcode/489612

Дополнительные источники:

1. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — URL : https://urait.ru/bcode/490794

1. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — URL : https://urait.ru/bcode/490795

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6293

Прочее:

1. Атанасян Л.С. Геометрия. 10 (11) кл. [Текст] / Л.С. Атанасян – М. Просвещение, 2013. – 255с.

Интернет-ресурсы:

Математика Exponenta.ru

http://www.exponenta.ru

Компания Softline. Образовательный математический сайт. Материалы для студентов: задачи с решениями, справочник по математике, электронные консультации.

Газета «Математика» Издательского дома «Первое сентября»

http://mat.1september.ru

- Математика в Открытом колледже

http://www.mathematics.ru

- Math.ru: Математика и образование

http://www.math.ru

- Московский центр непрерывного математического образования (МЦНМО)

http://www.mccme.ru

- Allmath.ru — вся математика в одном месте

http://www.allmath.ru

- EqWorld: Мир математических уравнений

http://eqworld.ipmnet.ru

- Exponenta.ru: образовательный математический сайт

http://www.exponenta.ru

- Вся элементарная математика: Средняя математическая интернет-школа

http://www.bymath.net

- Геометрический портал

http://www.neive.by.ru

- Графики функций

http://graphfunk.narod.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины «Математика» контроль и оценка качества освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие личностных и метапредметных результатов, а также сформированность предметных результатов обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения (личностные и метапредметные)	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Личностные результаты		
сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;	знать и понимать вероятностный характер различных процессов окружающего мира	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;	понимание значения вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; истории развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Подготовка рефератов, докладов.
развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;	понимание значения математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;	знакомство с универсальным характером законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- демонстрация желания учиться; - сознательное отношение к продолжению образования в ВУЗе; -демонстрация сформированности мировоззрения, отвечающего современным реалиям; - проявление общественного сознания;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;	– демонстрация способности самостоятельно управлять своей познавательной деятельностью; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – умение оценивать свою собственную деятельность, анализировать и делать правильные выводы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	– демонстрация способности выстраивать взаимоотношения в команде; – демонстрация коммуникативных способностей; – умение вести диалог, учитывая позицию других участников деятельности; – умение решать общие задачи в команде;	Участие в коллективных мероприятиях, проводимых на различных уровнях; наблюдение за ролью обучающегося в группе;
отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	- проявление активной жизненной позиции; - демонстрация интереса к будущей профессии; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Метапредметные результаты:		
умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	- организация самостоятельных занятий в ходе изучения дисциплины; - умение планировать собственную деятельность; - осуществление контроля и корректировки своей деятельности; - использование различных ресурсов для достижения поставленных целей;	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады.
умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	– умение вести диалог, учитывая позицию других участников деятельности; – умение решать общие задачи в команде; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - демонстрация коммуникативных способностей; - умение разрешить конфликтную ситуацию;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных	– умение планирование собственной деятельности для достижения поставленных целей предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов; – умение определять различные средства необходимые для решения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

методов познания;	практических задач	
готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	– проведение самостоятельного поиска информации с использованием различных источников (научно-популярных изданий, компьютерных баз данных, ресурсов Интернета); – использование компьютерных технологий для обработки и передачи информации и ее представления в различных формах; – критическая оценка достоверности информации, поступающей из разных источников;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	– демонстрация способности самостоятельно давать оценку ситуации и находить выход из неё; – умение представлять информацию в виде доклада, презентации, реферата; - умение оценивать свою собственную деятельность, анализировать и делать правильные выводы;	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;	– демонстрация способности ясно и точно излагать свои мысли, логически обосновывать свою точку зрения, воспринимать и анализировать мнения собеседников, признавая право другого человека на иное мнение.	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады
целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;	- осознавать и понимать широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - быть способным для принятия решений; - уметь воспринимать красоту и гармонию мира;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Предметные результаты		
сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в	В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**: **АЛГЕБРА**	Практические занятия; Самостоятельные Работы;

современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке; сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей; владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение	У1. выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; У2. находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; У3. выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; У4. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства; У5. решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; использовать графический метод решения уравнений и неравенств; изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах; **ФУНКЦИИ И ГРАФИКИ** У6. вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции; определять основные свойства	Тестирование; Индивидуальные задания; Исследовательская работа; Домашняя работа; Творческие индивидуальные задания; Зачетная работа; Экзамен.

изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.	числовых функций, иллюстрировать их на графиках; строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; У7. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков. **НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА** У8. находить производные элементарных функций; использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения; вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; У9. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:для решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения. **КОМБИНАТОРИКА, СТАТИСТИКА И ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ** У10. решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; У11. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: • для анализа реальных числовых	

	данных, представленных в виде диаграмм, графиков; • анализа информации статистического характера. **ГЕОМЕТРИЯ** У12. распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; У 13. описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, *аргументировать свои суждения об этом расположении*; анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве; У 14. изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; У15.использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: • для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур; • вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** З1. значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения	

	математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; З2. значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; З3. универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; З4. вероятностный характер различных процессов окружающего мира.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе общеобразовательной дисциплины)

СОО.02.03 Математика

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств общеобразовательной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного от 24 июня 2024 г. № 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Разработчик:
Горская Н. В. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01.2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

Содержание

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 3

1. **Фонд оценочных средств для входного контроля** 13
2. **Фонд оценочных средств для текущего контроля** 16
3. **Фонд оценочных средств для рубежного контроля** 41
4. **Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)** 43

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, промежуточной аттестации в форме экзамена по завершению изучения дисциплины в целом. Итогом проверки является дифференцированная оценка по дисциплине.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы дисциплины с проведением промежуточной аттестации.

1.2 Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся:

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и	владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные,логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших

	обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на вижение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение

		приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические величины (длина,угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и

		математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых	уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни

	и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированное™ нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на моральнонравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а)самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; эмоциональный интеллект, предполагающий	уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки;	уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; свободно оперировать понятиями:

	развивать способность понимать мир с позиции другого человека	четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств осознание обучающимися российской гражданской идентичности;	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК Об. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,	целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических	уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами);

в том числе с учетом гармонизации межнациональных межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: сформированное™ российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке,	составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; * уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; * уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширить опыт деятельности экологической направленности; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
ПК1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского		

учёта.		
ПК1.3 Проводить расчёт налогов и сборов		
ПК1.6 Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учёта и формирования отчётности.		
ПК2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчётности.		

1.3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:	
У 1	выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;
У 2	находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
У 3	выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;
У 4	вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;
У 5	определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
У 6	строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
У 7	использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;
У 8	находить производные элементарных функций;
У 9	использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
У 10	применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
У 11	вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;
У 12	решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
У 13	использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
У 14	изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
У 15	составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
У 16	решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
У 17	вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа

	исходов;
У 18	распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
У 19	описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, *аргументировать свои суждения об этом расположении*;
У 20	анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
У 21	изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
У 22	строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
У 23	решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
У 25	использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
У 26	проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач
Знать:	
З 1	значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
З 2	значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
З 3	универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
З 4	вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

1.4. Формы контроля и оценки результатов освоения

1. Фонд оценочных средств для входного контроля

Входной контроль состоит из заданий, частично взятых из открытого банка ОГЭ и ВПР по математике. На выполнение заданий входного контроля дается 1 академический час (45 минут).

Входной контроль состоит из 2-х частей: обязательной и дополнительной.

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания.

При выполнении заданий требуется представить ход решения и указать полученный ответ. Правильно выполненное задание из обязательной части оценивается в один балл; правильное выполнение заданий дополнительной части оценивается 3 баллами или 1-2 баллами за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*7-9*
«4» (хорошо)	*10-12*

«5» (отлично)	*13-15*

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 12, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 5, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

Задания входного контроля

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Раскройте формулу сокращенного умножения a^2-b^2:
А) $a^2-2ab+b^2$; Б) (a-b)(a+b); В) $a^2+2ab-b^2$; Г) (a-b)(a-b)

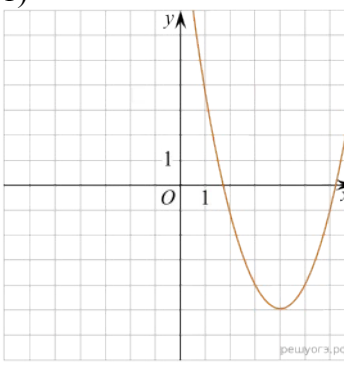
2. (1 балл) Площадь треугольника вычисляется по формуле:
А) S=a*b; Б) S=(a*b)/2; В) S=2a*b; Г) S=(a*b)/3.

3. (1 балл) Какое из следующих чисел заключено между числами $\frac{10}{17}$ и $\frac{5}{8}$?

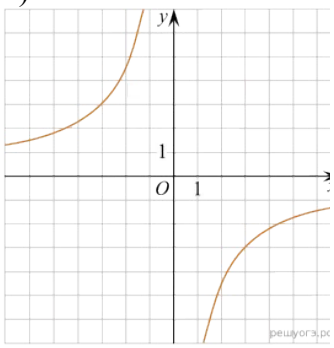
А) 0,4; Б) 0,5; В) 0,6; Г) 0,7

4. (1 балл) Даны графики функций. Какая формула соответствует графику 3):

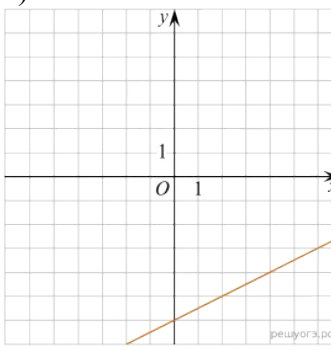
1)



2)



3)



А) $y=\frac{1}{2}x-6$; Б) $y=x^2-8x+11$; В) $y=-\frac{9}{x}$; Г) y=x+5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Вычислите $\frac{1}{2}+\frac{11}{5}$.

6. (2 балла) Решите уравнение x^2-7x+10=0. Если уравнение имеет более одного корня, в ответ запишите меньший из корней.

7. (2 балла) Площадь земель крестьянского хозяйства, отведенная под посадку кустарников и цветников, составляет 24 га и распределена между ними в отношении 5:3. Сколько гектаров занимают цветники?

8. (2 балла) Высота BH параллелограмма ABCD делит его сторону AD на отрезки AH = 2 и HD = 32. Диагональ параллелограмма BD равна 40. Найдите площадь параллелограмма.

<u>Дополнительная часть</u>

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Рыболов проплыл на лодке от пристани некоторое расстояние вверх по течению реки, затем бросил якорь, 2 часа ловил рыбу и вернулся обратно через 5 часов от начала путешествия. На какое расстояние от пристани он отплыл, если скорость течения реки равна 2 км/ч, а собственная скорость лодки 6 км/ч?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	Б	В	А	2,7	2	9	816	8

2. Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводятся во время аудиторных занятий по математике в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОД «Математика» по всем разделам программы. Текущий контроль состоит из двух частей: теоретической и практической. При этом обучающиеся получают две отметки.

Теоретическая часть проходит в форме устных ответов: обучающиеся вытягивают пять карточек с вопросами, дают полный ответ (со списком вопросов обучающиеся знакомятся в начале изучения раздела).

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Количество верных ответов на теоретические вопросы***
«3» (удов.)	*3*
«4» (хорошо)	*4*
«5» (отлично)	*5*

Задания практической части (контрольные работы) частично взяты из открытого банка ЕГЭ и ВПР по математике.

На выполнение контрольной работы по математике дается 1 академический час (45 минут).

Контрольная работа состоит их 2-х частей. В первой части предлагается выполнить 4 задания - выбрать правильный ответ из четырех предложенных. Во второй части предлагается выполнить 6 заданий - оформить ход решения и записать полученный ответ.

За правильное выполнение любого задания первой части обучающийся получает один балла. Правильное выполнение заданий второй части оценивается 2 баллами или 1 баллом за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*8-10*
«4» (хорошо)	*11-13*
«5» (отлично)	*14-16*

3.1 Прямые и плоскости в пространстве

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07.
ПК 3.1

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте теорему Пифагора.
2. Перечислите основные фигуры в пространстве.
3. Перечислите способы задания плоскости.
4. Продолжите теорему: «Если одна из двух параллельных прямых перпендикулярна плоскости, то…».
5. Продолжите теорему: «Если две параллельные плоскости пересекаются третьей, то…».
6. Сформулируйте определение двугранного угла.
7. Сформулируйте определение трехгранного угла.
8. Раскройте понятие «угол между прямыми».
9. Перечислите взаимное расположение двух прямых в пространстве
10. Какие прямые называются параллельными в пространстве?
11. Какие прямые называются скрещивающимися в пространстве?
12. Какие прямые называются перпендикулярными в пространстве?
13. Перечислите взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве.
14. Раскройте понятие «угол между прямой и плоскостью».
15. Раскройте понятие «параллельность прямой и плоскости».
16. Раскройте понятие «перпендикулярность прямой и плоскости».
17. Перечислите взаимное расположение двух плоскостей в пространстве.
18. Раскройте понятие «угол между плоскостями».
19. Раскройте понятие «параллельность плоскостей».
20. Раскройте понятие «перпендикулярность плоскостей».
21. Как найти расстояние от точки до прямой?
22. Как найти расстояние между прямыми?
23. Как найти расстояние между плоскостями?
24. Продолжите определение: «Перпендикуляр – это…».
25. Продолжите определение: «Наклонная – это…».
26. Продолжите определение: «Проекция наклонной – это…».
27. Перечислите свойства параллельного проектирования.
28. Приведите примеры симметрий на плоскости в природе, искусстве, архитектуре.
29. Приведите примеры симметрий в пространстве в природе, искусстве, архитектуре.
30. В чем отличие понятие «движение» от понятия «поворот»?

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Расшифруйте краткую запись: $a \in \beta$.

А) точка а принадлежит плоскости β; Б) точка а принадлежит прямой β; В) прямая а принадлежит плоскости β; Г) прямая а пересекает плоскость β.

2. (1 балл) Прямые АВ и СД скрещиваются. Какое расположение имеют прямые АС и ВД?

А) параллельные; Б) перпендикулярные; В) скрещиваются; Г) пересекаются.

3. (1 балл) Плоскости α и β имеют 1 общую точку. Каково их взаимное расположение?

А) параллельны; Б) пересекаются по прямой; В) совпадают; Г) скрещиваются.

4. (1 балл) Если прямая, проведенная на плоскости через основание наклонной, перпендикулярна ее проекции, то она…

А) перпендикулярна и самой наклонной; Б) параллельна и самой наклонной; В) скрещивается с наклонной; Г) перпендикулярна основанию наклонной.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Через концы отрезка АВ и его середину М проведены параллельные прямые, пересекающие некоторую плоскость в точках A_1, B_1 и M_1. Найдите длину отрезка MM_1, если отрезок АВ не пересекает плоскость и если AA_1=6,8см, BB_1=7,4см.

6. (2 балла) Прямые АС, АВ и АД попарно перпендикулярны. Найдите отрезок СД, если АВ=5 см, ВС=13 см, АД=9 см.

7. (2 балла) Из точки к плоскости проведены две наклонные. Найдите длины общего перпендикуляра, если проекции наклонных относятся как 2:3 и длины наклонных равны 23 см и 33 см.

8. (2 балла) Начертить куб $АВСДА_1В_1С_1Д_1$. Построить точку $К \in АВ$, точку $М \in ДД_1С$, отрезок $РЕ \in A_1B_1C_1$.

<u>Дополнительная часть</u>

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Разбить цветник круглой формы (R=2 м) на части различной площади. Рассчитать количество саженцев цветов для каждого сектора. Оформить схему цветника. Например:



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	В	Б	А	7,1	15	9	-	-

3.2 Координаты и векторы

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13.
ДРу 1, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 17, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07.
ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Из чего состоит прямоугольная система координат в пространстве?
2. Если точка лежит в плоскости *xy*, какая координата у нее нулевая?
3. Приведите пример координат точки А, которая лежит на оси z.
4. Раскройте понятие «вектор».
5. Как найти координаты вектора?
6. Перечислите и раскройте правила сложения векторов.
7. Какие векторы называются коллинеарными?
8. Какие векторы называются перпендикулярными?
9. Чему равно скалярное произведение векторов?
10. Как найти векторное произведение векторов?
11. Чему равен угол между векторами?
12. Приведите пример матрицы 2×2.
13. Приведите пример матрицы 3×3.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Даны точки А(1,0,5), В(-2,0,4), С(0,-1,0), Д(0,0,2). Какие из них лежат на координатной прямой Оу?

А) А; Б) В; В) С; Г) Д.

2. (1 балл) Какие из векторов а(1,0,-1), с(1/3,2/3,-2/3), в(1,1,1), р(0,0,-2) являются единичными?

А) а; Б) с; В) в; Г) р.

3. (1 балл) Какие из векторов а(1,2,-3), с(3,6,-6), в(2,4,-6) коллинеарны?

А) а, в; Б) с, в; В) а, с; Г) коллинеарных векторов нет.

4. (1 балл) Даны точки А(2,0,5), В(2,4,-2) С(-2,6,3). Серединой какого отрезка является точка М(0,3,4)?

А) АВ; Б) ВС; В) АС; Г) СВ.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Даны векторы а(-6,0,8) , в(-3,2,-6). Найдите скалярное произведение векторов.

6. (2 балла) При каких значениях *n* векторы $\vec{а}$ *(4,n,2),* $\vec{в}$*(1,2,n)* перпендикулярны?*)*

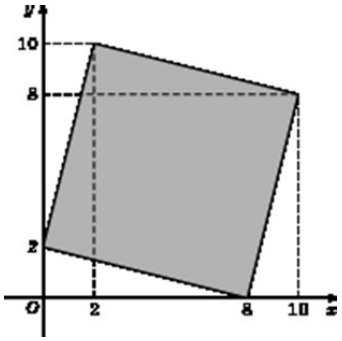
7. (2 балла) Даны векторы а(-6,0,8), в(-3,2,-6). Найдите косинус угла между векторами.

8. (2 балла) Докажите, что четырёхугольник АВСД является ромбом, если:
А(6,7,8), В(8,2,6), С(4,3,2), Д(2,8,4).

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Макет клумбы представлен на координатной плоскости. Найдите площадь клумбы (четырехугольника), вершины которого имеют координаты (8;0), (10;8), (2;10), (0;2).



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	В	А	В	-30	-1	-3/7	-	68

3.3 Основы тригонометрии. Тригонометрические функции

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 3, ДРб 5, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

Теоретические вопросы:

1. Чему равен угол в один радиан?
2. В каких четвертях тригонометрического круга функция y=sinx принимает положительные значения?
3. В каких четвертях тригонометрического круга функция y= cosx принимает отрицательные значения?
4. Продолжите определение: «Синус острого угла – это…».
5. Продолжите определение: «Косинус острого угла – это…».
6. Продолжите определение: «Тангенс острого угла – это…».
7. Сформулируйте основное тригонометрическое тождество.
8. Чему равно произведение tgx*ctgx?
9. Чему равен sin(2x)? Сформулируйте правило вычисления.
10. Чему равен cos(2x)? Сформулируйте правило вычисления.
11. Перечислите тригонометрические функции, укажите их периоды.
12. Чему равен период функции y=cos(4x)?
13. ему равен период функции y=cos(x/4)?
14. Определите область значения функции y=3cos(5x)?
15. Перечислите способы решения тригонометрических уравнений.
16. Раскройте алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений первого порядка.
17. Раскройте алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений второго порядка.

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) В △ABC $\sin C=\frac{AB}{AC}$. Какая из сторон является гипотенузой △ ABC?

А) АВ; Б) АС; В) ВС; Г) СВ.

2. (1 балл) Углом какой четверти является угол α=400°?

А) I; Б) II; В) III; Г) IV.

3. (1 балл) Какие из функций являются чётными?

А) y=sin x; Б) y=cos x; В) y=tg x; Г) y= ctg x.

4. (1 балл) Какие из чисел являются корнем уравнения $\cos x = \frac{1}{2}$?

А) $x= \frac{\pi}{6}$; Б) $x= \frac{\pi}{3}$; В) $x= \frac{\pi}{2}$; Г) $x= \frac{2\pi}{3}$.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Вычислите: $\sin \frac{\pi}{2} + \cos \frac{\pi}{2}$.

6. (2 балла) Найдите значение выражения $4\arccos\frac{\sqrt{2}}{2} - 4\arcsin(-\frac{\sqrt{2}}{2})$

7. (2 балла) Докажите тождество: $2\sin(\pi/2+\alpha) + \cos(\pi - \alpha)= \cos\alpha$.

8. (2 балла) Решите уравнение: $\sin^2 x - 4 \sin x + 3 = 0$.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите систему уравнений:

$$\begin{cases} x + y = \pi \\ \sin x + \sin y = 2. \end{cases}$$

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	А	В	Б	1	2π	-	$\frac{\pi}{2} + 2\pi n$, $n \in Z$	$(\frac{\pi}{2} + 2\pi n; \frac{\pi}{2} + 2\pi n)$, $n \in Z$

3.4 Производная функции, ее применение

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 4, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Последовательность – это…».
2. Приведите пример арифметической прогрессии.
3. Приведите пример геометрической прогрессии.
4. Приведите пример бесконечно убывающей геометрической прогрессии.
5. Продолжите определение: «Производная – это…».
6. Раскройте геометрический смысл производной.
7. Продолжите определение: «Касательная – это…».
8. Раскройте физический смысл производной.
9. Перечислите правила вычисления производных.
10. Чему равна производная степенной функции?
11. Чему равна производная произведения?
12. Чему равна производная частного?
13. Чему равна производная сложной функции?
14. Сформулируйте признак возрастания функции.
15. Сформулируйте признак убывания функции.
16. Сформулируйте признак точки максимума функции.
17. Сформулируйте признак точки минимума функции.
18. Составьте алгоритм решения задач на нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке?
19. Составьте алгоритм исследования и построения графика функции с помощью производной.
20. Как найти вертикальную асимптоту графика функции?

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Чему равна производная функции $y=\cos^2 x$?

А) $y' = -\sin^2 x$; Б) $y' = -2\sin^2 x$; В) $y' = -2\cos x \sin x$; Г) $y' = 2\cos x$.

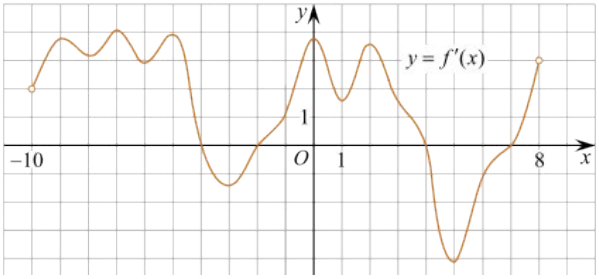
2. (1 балл) По какой из формул вычисляется производная произведения?

А) $(u+v)' = u' + v'$; Б) $(uv)' = u'v + uv'$; В) $\left(\frac{u}{v}\right)' = \frac{u'v - uv'}{v^2}$; Г) $(f(g(x))' = f'(g(x)) \cdot g'(x)$.

3. (1 балл) Решите уравнение $f'(x)=0$, если $f(x)=3x^2 - 6x + 4$. Выберите ответ.

А) 1; Б) -1; В) 4; Г) -4.

4. (1 балл) На рисунке изображен график производной функции *f(x)*, определенной на интервале (−10; 8). Найдите количество точек максимума функции *f(x)* на отрезке [−9;6].

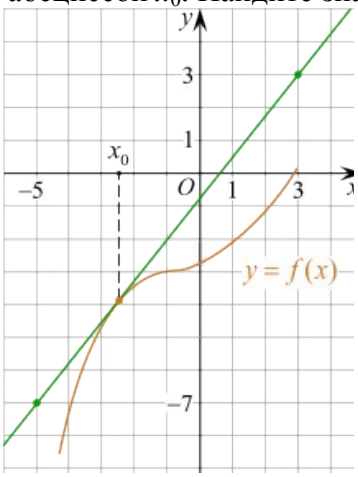


А) 5; Б) 4; В) 2; Г) 3.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Материальная точка движется прямолинейно по закону $x(t) = -t^4 + 6t^3 - 4t^2 + 5t - 5$ (где x — расстояние от точки отсчета в метрах, t — время в секундах, измеренное с начала движения). Найдите ее скорость (в м/с) в момент времени $t = 3$ с.

6. (2 балла) На рисунке изображён график функции $y = f(x)$ и касательная к нему в точке с абсциссой x_0. Найдите значение производной функции $f(x)$ в точке x_0.



7. (2 балла) Решите неравенство: $\frac{(x-2)(x+3)}{(x-8)} > 0$

8. (2 балла) Исследовать функцию $f(x)=x^3 - 3x$ и построить её график.

<u>Дополнительная часть</u>

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Фирме «Садовод» выделяют участок земли площадью 100 м^2. Предлагают четыре участка разных размеров: 25x4; 20x5; 12,5x8; 10x10. Какой участок одобрит директор фирмы «Садовод», учитывая, что необходимо будет поставить забор по периметру?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	Б	А	В	8	1,25	(-3; 2), (8; +∞)	-	10x10

3.5 Многогранники и тела вращения

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 10, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 12, ДРу 13, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
ПК 2.4, ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Многогранник – это…».
2. Продолжите определение: «Призма – это…».
3. Продолжите определение: «Прямоугольный параллелепипед – это…».
4. Продолжите определение: «Куб – это…».
5. Продолжите определение: «Пирамида – это…».
6. Сформулируйте свойство о противолежащих гранях параллелепипеда.
7. Сформулируйте свойство о диагоналях параллелепипеда.
8. Сформулируйте свойство о диагонали и линейных размерах прямоугольного параллелепипеда.
9. Какая призма называется прямой?
10. Какая призма называется правильной?
11. Раскройте понятие «правильная пирамида».
12. Что такое апофема правильной пирамиды?
13. В чем отличие полной поверхности призмы от полной поверхности пирамиды?
14. Сформулируйте теорему о вычислении боковой поверхности прямой призмы.
15. Сформулируйте теорему о вычислении боковой поверхности правильной пирамиды.
16. Назовите предметы из вашей профессиональной деятельности, которые имеют формы многогранников.
17. Какие многогранники называются правильными? Перечислите правильные многогранники.
18. Продолжите определение: «Цилиндр – это…».
19. Продолжите определение: «Конус – это…».
20. Продолжите определение: «Усеченный конус – это…».
21. Продолжите определение: «Шар – это…».
22. Что является высотой усеченного конуса?
23. Что является осевым сечением цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара?
24. Перечислите единицы измерения площади, объема.
25. Чему равно отношение площадей поверхностей подобных фигур в пространстве?
26. Чему равно отношение объемов подобных фигур в пространстве?
27. Назовите предметы из вашей профессиональной деятельности, которые имеют формы тел вращения.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) В каких единицах измеряется площадь поверхности многогранника?

А) в градусах; Б) в метрах; В) в квадратных метрах; Г) в двугранных градусах.

2. (1 балл) Площадь боковой поверхности призмы вычисляется по формуле:

А) $S = S_{бок} + 2\ S_{осн.}$; Б) $S_{бок} = P_{осн} * H$; В) $S = Б_{бок} + S\ S_{осн}$; Г) $Sбок = 2P_{осн} * H$.

3. (1 балл) Что является осевым сечением усеченного конуса?

А) равнобедренный треугольник; Б) равнобедренная трапеция; В) прямоугольник; Г) прямоугольная трапеция.

4. (1 балл) Какая фигура получается при вращении прямоугольного треугольника вокруг одного из своих катетов?

А) конус; Б) усеченный конус; В) пирамида; Г) усеченная пирамида.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Ребро основания правильной треугольной пирамиды 3 м, апофема 6м. Найдите площадь боковой поверхности пирамиды.

6. (2 балла) Диагональ куба равна $\sqrt{588}$. Найдите его объем.

7. (2 балла) Прямоугольник со сторонами 8см и 3см вращается вокруг большей стороны. Найдите объем, площади боковой и полной поверхностей полученного тела.

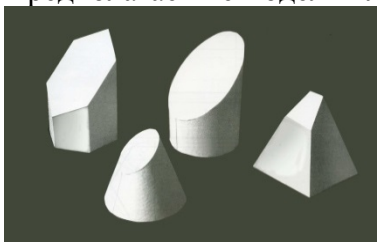
8. (2 балла) Вычислить поверхность кроны кустарника, имеющего форму шара радиуса 0,5 м. В ответ запишите число, деленное на π.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Создать модель клумбы, имеющей форму комбинированного геометрического тела, выполнить необходимые расчеты (площадь, объем, количество и виды саженцев).

Предполагаемые модели клумб:



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	Б	Б	А	27	2744	72 π; 48 π; 64 π	1	-

3.6 Первообразная функции, ее применение

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 4, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Функция F(x) называется …».
2. Раскройте геометрический смысл определенного интеграла.
3. Продолжите определение: «Криволинейная трапеция – это…».
4. Сформулируйте формулу Ньютона-Лейбница.
5. В чем заключается общий вид всех первообразных?
6. Перечислите правила вычисления интегралов.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Для какой из функций функция $F(x)=x^3-3x^2+1$ является первообразной?

А) $f(x)=3(x^2-2)$; Б) $f(x)=3x(x^2-2)$; В) $f(x)=3x^2-6x+1$; Г) $f(x)=3x^2-6x$.

2. (1 балл) Дана функция $f(x)= 3x^2+1$. Чему равна F(1)

А) 2; Б) 4; В) 6; Г) $1\frac{1}{3}$.

3. (1 балл) Общий вид всех первоообразных для f(x)=sinx?

А) F(x)=cosx+C; Б) F(x)=-cosx+C; В) F(x)=tgx+C; Г) F(x)=-tgx+C.

4. (1 балл) Вычислите определенный интеграл $\int_1^2 xdx$.

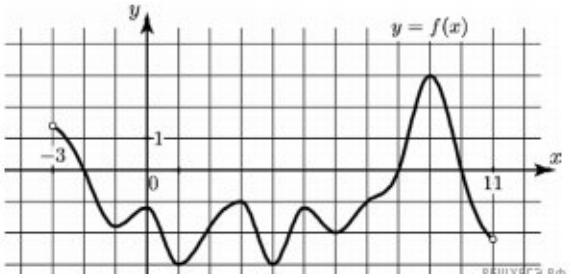
А) -1; Б) 1; В) -1,5; Г) 1,5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

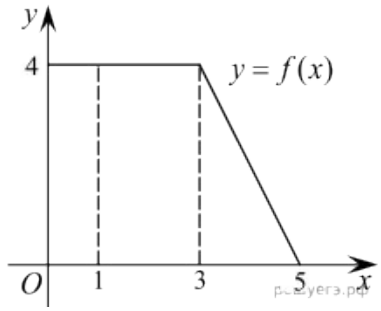
5. (2 балла) Является ли $F(x)=x^3-3x+1$ первообразной для функции $f(x)=3(x^2-1)$?

6. (2 балла) Задайте первообразную F(x) для функции $f(x)=3x^2-2x$, если известны координаты точки M (1, 4) графика F(x).

7. (2 балла) На рисунке изображен график функции y=f(x), определённой на интервале (−3; 11). Найдите наименьшее значение функции *f(x)*на отрезке [2; 9,5].



8. (2 балла) На рисунке изображен график некоторой функции y=f(x). Пользуясь рисунком, вычислите определенный интеграл $\int_1^5 f(x)\,dx$.



Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Вычислить площадь клумбы, периметр которой ограничивают линии y=0, y=x, y=-2x+6. Решить двумя способами. Сделать чертеж.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Г	А	Б	Г	да	x^3-x^2+4	-3	12	3

3.7 Степени и корни. Степенная функция

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение степенной функции.
2. Перечислите свойства степенной функции с целым показателем.
3. Перечислите свойства степени с действительным показателем. Приведите примеры.
4. Перечислите свойства корня натуральной степени. Приведите примеры
5. На что необходимо обратить внимание при решении иррационального уравнения четной степени?
6. Чему равен корень четной степени из отрицательного числа? Приведите пример.
7. Чему равен корень нечетной степени из отрицательного числа? Приведите пример.
8. На что стоит обратить внимание при решении иррациональных, дробно-рациональных уравнений и неравенств?

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Между какими двумя натуральными числами находится число $\sqrt[3]{19}$?
А) 19 и 20; Б) 2 и 3; В) 18 и 19; Г) 3 и 4.
2. (1 балл) Определите корень уравнения $x^3=125$
А) 3.; Б) -3; В) -5; Г) 5.
3. (1 балл) Расположите в порядке возрастания числа: 2; $\sqrt[3]{5}$; $\sqrt[4]{17}$
А) 2; $\sqrt[3]{5}$; $\sqrt[4]{17}$; Б) 2; $\sqrt[4]{17}$; $\sqrt[3]{5}$; В) $\sqrt[3]{5}$; 2; $\sqrt[4]{17}$; Г) $\sqrt[4]{17}$; 2; $\sqrt[3]{5}$.
4. (1 балл) Умножая числа с одинаковым основанием, их степени…?
А) умножаем; Б) делим; В) складываем; Г) отнимаем.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите значение выражения $\frac{a^{5,58}\cdot a^{2,9}}{a^{6,48}}$ при a=7.
6. (2 балла) Найдите значение выражения $\frac{(\sqrt{12}+\sqrt{8})^2}{10+\sqrt{96}}$.
7. (2 балла) Расстояние от наблюдателя, находящегося на небольшой высоте h километров над землёй, до наблюдаемой им линии горизонта вычисляется по формуле $l=\sqrt{2Rh}$, где R=6400 км — радиус Земли. С какой высоты горизонт виден на расстоянии 48 километров? Ответ выразите в километрах.
8. (2 балла) Решите уравнение $\sqrt{-32-x}=2.$

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите графически систему уравнений: $\begin{cases} y = \sqrt{x} \\ y = x \end{cases}$

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	Г	В	В	49	2	0,18	-36	(1; 1)

3.8 Показательная функция

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение показательной функции.
2. Перечислите свойства показательной функции.
3. Перечислите способы решения показательных уравнений.
4. Сформулируйте правило решения простейших показательных неравенств.
5. В чем заключается графический способ решения уравнений.
6. Приведите пример функциональной зависимости показательной функции из реальной жизни.

Контрольная работа

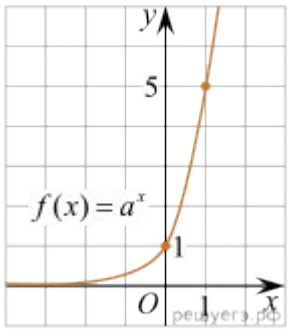
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) При каком значении а функция $y=a^x$ бывает на всей области определения?

А) $a=\frac{4}{3}$; Б) a=8,25; В) $a=\frac{1}{8}$; Г) $a=\sqrt{3}$.

2. (1 балл) На рисунке изображён график функции вида $f(x)=a^x$. Найдите значение $f(2)$.



А) 25.; Б) 5; В) 32; Г) нет верного ответа.

3. (1 балл) Функция задана формулой: $f(x)=(\frac{1}{2})^x$. Чему равно f(-2)?

А) $-\frac{1}{4}$; Б) -4; В) 4; Г) $\sqrt{2}$.

4. (1 балл) Корень уравнения $\left(\frac{1}{9}\right)^{x-13}=3$.?

А) 12,5; Б) 13; В) 14; Г) 15.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите корень уравнения $3^{x+2}-5*3^x=12$

6. (2 балла) Сколько целых решений имеет неравенство $1<7^{x-1}\leq 49$?

7. (2 балла) Найдите точку максимума функции $y=2^{5-8x-x^2}$.

8. (2 балла) В ходе распада радиоактивного изотопа его масса уменьшается по закону $m(t)=m_0\cdot 2^{-t/T}$, где m_0 — начальная масса изотопа, t — время, прошедшее от начального момента, T — период полураспада. В начальный момент времени масса изотопа

184 мг. Период его полураспада составляет 7 мин. Найдите, через сколько минут масса изотопа будет равна 23 мг.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите графически систему уравнений: $\begin{cases} y - 2x = 0 \\ y - 2^x = 0 \end{cases}$.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	А	В	А	1	2	-4	21	(2; 4)

3.9 Логарифмы. Логарифмическая функция

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение логарифмической функции.
2. Перечислите свойства логарифмической функции.
3. Продолжите определение: «Логарифм – это…».
4. Чему равен логарифм произведения?
5. Чему равен логарифм частного?
6. Приведите примеры логарифмической спирали в природе и в окружающем мире.
7. На что стоит обратить внимание при решении логарифмических и уравнений и неравенств?
6. Перечислите способы решения логарифмических уравнений.
7. Сформулируйте правило решения простейших логарифмических неравенств.
8. В чем заключается графический способ решения уравнений.

6. Приведите пример функциональной зависимости логарифмической функции из реальной жизни.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Какая из функций возрастает на всей области определения?

А) $f(x)=\log_5 x$; Б) $f(x)=0{,}7^x$; В) $f(x)=x^2$; Г) $f(x)=\log_{\frac{1}{2}} x$.

2. (1 балл) Укажите область определения функции $f(x)=\lg\frac{2x-3}{x+7}$

А) (-7; 1,5); Б) (-∞; -1,5), (7; +∞).; В) (-1,5; 7); Г) (-∞; -7), (1,5; +∞).

3. (1 балл) Расположить в порядке возрастания: $\log_{0,5}4$; $\log_{0,5}0{,}4$, $\log_{0,5}\frac{1}{4}$.

А) $\log_{0,5}4$; $\log_{0,5}0{,}4$; $\log_{0,5}\frac{1}{4}$; Б) $\log_{0,5}4$;$\log_{0,5}\frac{1}{4}$; $\log_{0,5}0{,}4$;

В) $\log_{0,5}\frac{1}{4}$; $\log_{0,5}0{,}4$; $\log_{0,5}4$; Г) $\log_{0,5}0{,}4$; $\log_{0,5}\frac{1}{4}$; $\log_{0,5}4$.

4. (1 балл) Найдите корень уравнения $\log_4(5-x)=2.$

А) 11; Б) -11; В) -3; Г) 3.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Определите значение выражения $\log_6 2+\log_6 3+2^{\log_2 4}$.

6. (2 балла) Укажите наименьшее целое решение неравенства:

$$\log_3(6x-4)>2.$$

7. (2 балла) Найдите точку максимума функции $y=8\ln(x+7)-8x+3.$

8. (2 балла) Для обогрева помещения, температура в котором поддерживается на уровне $T_п=15^o$ через радиатор отопления пропускают горячую воду. Расход проходящей через трубу радиатора воды m = 0,6 кг/с. Проходя по трубе расстояние x, вода охлаждается от начальной температуры $T_в=91^o$ до температуры T, причём $x=\alpha\frac{cm}{\gamma}\log_2\frac{T_в-T_п}{T-T_п}$, где

$c = 4200 \frac{\text{Вт} \cdot \text{с}}{\text{кг} \cdot {}^\circ\text{C}}$ — теплоёмкость воды, $\gamma = 28 \frac{\text{Вт}}{\text{м} \cdot {}^\circ\text{C}}$ — коэффициент теплообмена, а $\alpha = 0,8$ — постоянная. Найдите, до какой температуры (в градусах Цельсия) охладится вода, если длина трубы радиатора равна 144 м.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите графически систему уравнений: $\begin{cases} y + 2x = \log_3 135 - \log_3 5 \\ 2y - 3x = 6 \end{cases}$.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	А	Г	А	Б	5	3	-6	34	(0; 3)

3.10 Множества. Элементы теории графов

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 2.
ДРу 1, ДРу 2, ДРу 3.
ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 7.
ПК 3.1

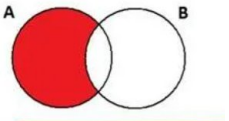
Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение множества.
2. Продолжите определение: «Объединение множеств – это…».
3. Продолжите определение: «Пересечение множеств – это…».
4. Продолжите определение: «Разность множеств – это…».
5. Изобразите объединение двух множеств на кругах Эйлера.
6. Изобразите пересечение трех множеств на кругах Эйлера.
7. Сформулируйте определение графа. Что называется вершиной, ребром графа?
8. Как найти степень вершины графа?
9. Назовите отличительные черты полного и неполного графов.
10. Назовите отличительные черты связного и несвязного графов.

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Какая операция изображена на кругах Эйлера?



А) $E = A \cup B$; Б) $E = A \cap B$; В) $E = A \setminus B$; Г) E=A-B.

2. (1 балл) Какой граф представлен?

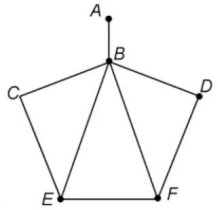


А) полный; Б) неполный; В) ДЕРЕВО; Г) нулевой.

3. (1 балл) Пятеро рабочих встретились при высадке цветов в клумбы. Сколько всего было сделано рукопожатий

А) 10; Б) 11; В) 5; Г) 6.

4. (1 балл) Определите степень вершины В:



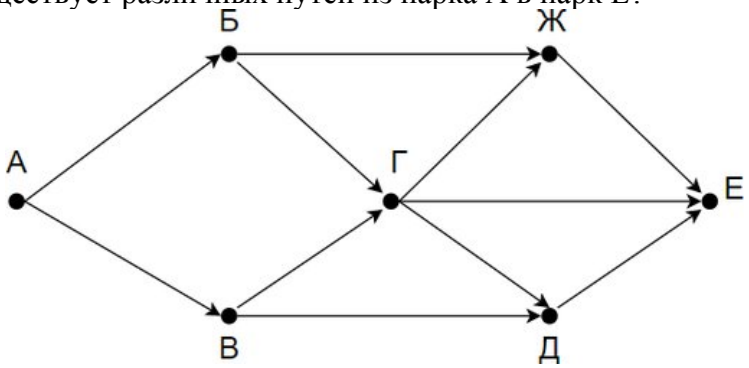
А) 8; Б) 11; В) 3; Г) 5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

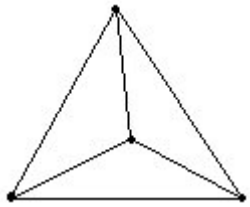
5. (2 балла) 1. Даны два множества A={2, 4, 6, 8, 10, 12}, B={3, 6, 9, 12}. Запишите и изобразите графически новое множество E: а) $E = A \cup B$; б)$E = A \cap B$.

6. (2 балла) Колины друзья занимаются каким-нибудь видом спорта. 14 из них увлекаются футболом, а 10 — баскетболом. И только двое увлекаются и тем и другим видом спорта. Сколько друзей у Толи?»

7. (2 балла) На рисунке — схема дорог, связывающих городские парки А, Б, В, Г, Д, Е. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой. Сколько существует различных путей из парка А в парк Е?



8. (2 балла) Можно ли нарисовать изображенный на рисунке граф не отрывая карандаш от бумаги и проводя каждое ребро ровно один раз?



Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Первую или вторую контрольные работы по математике успешно написали 33 студента, первую или третью – 31 студент, вторую или третью – 32 студента. Не менее двух контрольных работ выполнили 20 студентов. Сколько студентов успешно решили только одну контрольную работу?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	Б	10	Г	-	22	8	нет	18

3.11 Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 7, ДРб 8, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 2, ДРу 3, ДРу 4, ДРу 12, ДРу 13, ДРу 14, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5.
ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Случайное событие – это…». Приведите пример.
2. Приведите пример достоверного события.
3. Приведите пример невозможного события.
4. Продолжите определение: «Вероятность случайного события – это…».
5. Сформулируйте правило нахождения сложения вероятностей.
6. Сформулируйте правило умножения вероятностей.
7. Как найти среднее арифметическое числового ряда?
8. Как найти медиану числового ряда?
9. Как вычисляется размах числового ряда?
10. Для чего нужны диаграммы, графики? Перечислите виды диаграмм.
11. Приведите примеры проявления закона больших чисел в природных явлениях.
12. Приведите примеры проявления закона больших чисел в общественных явлениях.
13. Что изучает статистика?
14. Продолжите определение: «Сочетание – это…».
15. Продолжите определение: «Размещение – это…».
16. Продолжите определение: «Перестановки – это…».
17. Приведите пример множества из реальной жизни.
18. Приведите пример операции пересечения множеств.
19. Приведите пример операции объединения множеств.
20. Приведите пример операции разности множеств.
21. Раскройте понятия «граф», «дерево», «цикл».

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Комбинаторика – это раздел математики, отвечающий на вопросы сколькими способами можно выбрать элементы …

А) заданного конечного множества; Б) бесконечного множества; В) любого множества; Г) иррациональных чисел.

2. (1 балл) Соединения из n элементов, отличающиеся друг от друга только порядком расположения в них элементов, называются:

А) перестановками; Б) сочетаниями; В) размещениями; Г) комбинациями.

3. (1 балл) Число всех возможных размещений вычисляется по формуле:

А) $A_n^m = n(n-m)$; Б) $A_n^m = n(n-1)...(n-m+1)$; В) $A_n^m = \frac{n!}{(n-m)!}$; Г) $A_n^m = n(n+m)$

4. (1 балл) Группировка – это…

А) упорядочение единиц совокупности по признаку; Б) разбиение единиц совокупности на группы по признаку; В) обобщение единичных фактов; Г) обобщение единичных признаков.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) В среднем из 2000 садовых насосов, поступивших в продажу, 6 подтекают. Найдите вероятность того, что один случайно выбранный для контроля насос не подтекает?

6. (2 балла) Сравнить всхожесть семян любых трех видов однолетних цветов за последние 3 года. Составить диаграмму по найденным данным. Сделать выводы.

7. (2 балла) Цветоводу предложили украсить клумбу цветами, используя 3 вида. Сколько различных вариантов есть у цветовода, если есть выбор из 5 видов разной рассады?

8. (2 балла) Сколькими способами можно посадить 4 кустарника в один ряд?

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Чтобы поступить в институт на специальность «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства», абитуриент должен набрать на ЕГЭ не менее 70 баллов по каждому из трёх предметов— математика, русский язык и иностранный язык. Чтобы поступить на специальность «Коммерция», нужно набрать не менее 70 баллов по каждому из трёх предметов — математика, русский язык и обществознание.

Вероятность того, что абитуриент З. получит не менее 70 баллов по математике, равна 0,6, по русскому языку — 0,8, по иностранному языку — 0,7 и по обществознанию — 0,5.

Найдите вероятность того, что З. сможет поступить хотя бы на одну из двух упомянутых специальностей.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	А	А	В	А	0,997	-	10	24	0,408

3.12 Уравнения и неравенства

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 2, ДРб 3, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 11, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

Теоретические вопросы:

1. Что называется уравнением?
2. Что значит решить уравнение?
3. Что такое корень уравнения?
4. Что называется неравенством?
5. Что значит решить неравенство?
6. В чем заключается «метод интервалов»?
7. Что называется решение системы уравнений?
8. Что значит решить систему уравнений?
9. При решении каких уравнений и неравенств, следует обратить внимание на область допустимых значений?
10. Перечислите способы решения уравнений.
11. Перечислите способы решения систем уравнений.

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных:

1. (1 балл) Какое из чисел является корнем уравнения $\log_2(x+1) = 1$
   А) –1; Б) 2; В) 1; Г) 0.
2. (1 балл) Какие из уравнений имеют более одного корня?
   А) $x^2-6x+5=0$; Б) $3^{x+2}=9$; В) $(x-4)(x+3)(x-8)=0$; Г) $2x-7=0$.
3. (1 балл) Определите вид уравнения $\sqrt{-32-x}=2$.
   А) линейное; Б) квадратное; В) иррациональное; Г) рациональное.
4. (1 балл) Определите наименьшее целое решение неравенства $5^{x+2}<1$?
   А) -3; Б) 0; В) 3; Г) -4.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите корень уравнения $|x-3|=2$
6. (2 балла) Решите систему уравнений $\begin{cases} x-y=8, \\ 2^{x-3y}=16 \end{cases}$.
7. (2 балла) Решите неравенство $\frac{2x^2-5x}{x-3} \leqslant x.$
8. (2 балла) Решите уравнение $(2x-3)\sqrt{3x^2-5x-2}=0$

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите уравнение $2\sin^2 x - \sqrt{3}\cos\left(\frac{\pi}{2} - x\right) = 0.$. Укажите корни этого уравнения, принадлежащие отрезку $\left[\frac{3\pi}{2}; 3\pi\right]$.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	А, В	В	А	1; 5	(10; 2)	$(-\infty;\ 0] \cup [2;\ 3$	-1; 6	$2\pi, \frac{7\pi}{3}, \frac{8\pi}{3}, 3\pi.$

3. Фонд оценочных средств для рубежного контроля

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 17, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

ПК 3.1.

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Даны точки А(2,0,5), В(-2,6,3). Какие координаты имеет середина отрезка АВ – точка М?

А) М(0, 3, 4); Б) М(2, 3, 4); В) М(0,- 3, 4); Г) М(0, 3,- 4).

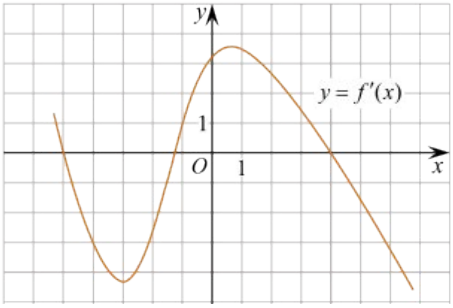
2. (1 балл) Прямые АВ и СД параллельные. Какое расположение имеют прямые АС и ВД?

А) параллельные; Б) перпендикулярные; В) скрещиваются; Г) пересекаются.

3. (1 балл) Найдите корень уравнения: $\cos\frac{\pi x}{6}=\frac{\sqrt{3}}{2}$. В ответе запишите наибольший отрицательный корень.

А) -3; Б) 0; В) -2; Г) -1.

4. (1 балл) На рисунке изображен график производной функции y=f(x). При каком значении x функция принимает свое наибольшее значение на отрезке [-4; -2] ?



А) 0,5; Б) -4; В) -5; Г) 1.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Верхние концы двух вертикально стоящих столбов, удалённых на расстояние 4 м, соединены перекладиной. Высота одного столба 10 м, а другого 7 м. Найдите длину перекладины.

6. (2 балла) Даны четыре точки: А(0,1,1), В(1,-1,3), С(3,1,0) Д(3,2,2) Докажите, что отрезки АВ и СД перпендикулярны.

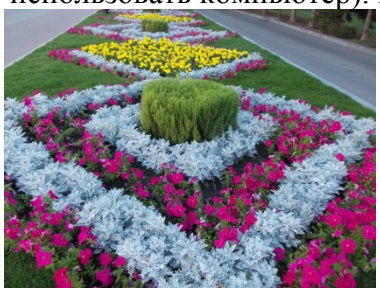
7. (2 балла) Двигаясь со скоростью $\upsilon=3$ м/с, трактор тащит сани с силой F=40 кН, направленной под острым углом α к горизонту. Мощность, развиваемая трактором, вычисляется по формуле $N=F\upsilon\cos\alpha$. Найдите, при каком угле α(в градусах) эта мощность будет равна 60 кВт (кВт — это $\frac{\text{кН}\cdot\text{м}}{\text{с}}$).

8. (2 балла) Материальная точка движется прямолинейно по закону x(t)=t^2-13t+23 (где x — расстояние от точки отсчета в метрах, t — время в секундах, измеренное с начала движения). В какой момент времени (в секундах) ее скорость была равна 3 м/с?

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Разбить цветник прямоугольной формы (отношение сторон 2:3) на части различной площади. Укажите разным цветом параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся отрезки. Рассчитать количество саженцев цветов для каждого сектора. Оформить схему цветника (можно использовать компьютер). Например,



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	А	Г	Г	Б	5	-	60	8	-

4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)

На выполнение письменной экзаменационной работы по математике дается 4 астрономических часа (240 минут).

Экзаменационная работа состоит их 2-х частей: обязательной и дополнительной.

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания.

При выполнении заданий обязательной части требуется представить ход решения и указать полученный ответ. За правильное выполнение любого задания из обязательной части обучающийся получаете один балл. При выполнении задания из дополнительной части необходимо подробно описать ход решения и дать ответ. Правильное выполнение заданий дополнительной части оценивается 3 баллами или 1-2 баллами за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*6-9*
«4» (хорошо)	*10-14 (не менее одного задания из дополнительной части)*
«5» (отлично)	*более 14 (не менее двух заданий из дополнительной части)*

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 7, ДРб 8, ДРб 9, ДРб 10, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 2, ДРу 3, ДРу 4, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 12, ДРу 13, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 17, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

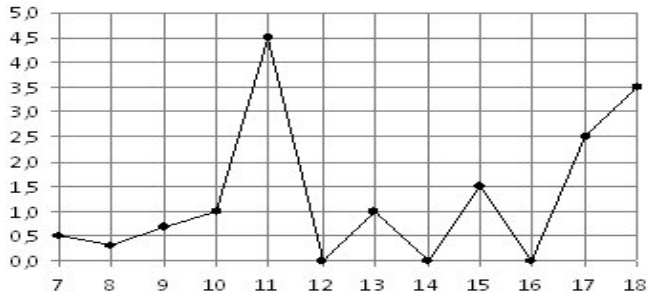
Экзаменационные задания по математике

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-12 запишите ход решения и полученный ответ.

1. *(1 балл)* Вычислите: $2\sin(\pi/6)+2\cos(\pi/3)$

2. *(1 балл)* На рисунке жирными точками показано суточное количество осадков, выпадавших в Элисте с 7 по 18 декабря 2001 года. По горизонтали указываются числа месяца, по вертикали — количество осадков, выпавших в соответствующий день, в миллиметрах. Для наглядности жирные точки на рисунке соединены линией. Определите по рисунку, сколько дней выпадало более 2 миллиметров осадков?



3. *(1 балл)* Мобильный телефон стоил 16000 рублей. Через некоторое время цену на эту модель снизили до 15200 рублей. На сколько процентов была снижена цена?

4. *(1 балл)* На тарелке 16 пирожков: 7 с рыбой, 5 с вареньем и 4 с вишней. Юля наугад выбирает один пирожок. Найдите вероятность того, что он окажется с вишней.

5. *(1 балл)* Найдите значение выражения $\log_2 2 + \log_2 32$

6. *(1 балл)* Найдите корень уравнения $\sqrt{7-6x} = 7.$

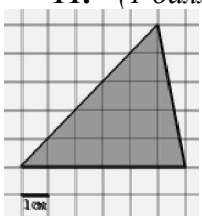
7. *(1 балл)* Решите неравенство $2^{x+5} > 64$. В ответ запишите наименьшее положительное число.

8. *(1 балл)* Найдите корень уравнения $\frac{x+2}{3x-2} = \frac{1}{4}$

9. *(1 балл)* Найдите производную функции в точке x=0: $y = \frac{5}{4}x^4 - 6x^2 + 7x - 1$

10. *(1 балл)* Цветник, оформленный по индивидуальному заказу, имеет форму цилиндра. Высота цветника 35 см, диаметр основания 20 см. Сколько земли необходимо привести, чтобы цветник был заполнен полностью. В ответ запишите число, деленное на π.

11. *(1 балл)* Найдите площадь фигуры, изображенной на рисунке



12. *(1 балл)* Тело движется по закону $S(t)=3t^2+5t$ (м) Найдите скорость тела через 1с после начала движения.

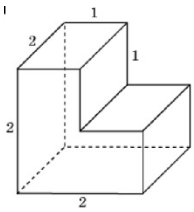
Дополнительная часть

При выполнении заданий 13-16 запишите ход решения и полученный ответ

13. (3 балла) Вычислите площадь земли, отведенного под клумбу, периметр которого ограничивают линии $y=x^2-2x-2$ и $y=-x^2+2$. Выполните чертеж. Ответ дайте в квадратных метрах.

14. (3 балла) Решите уравнение $\sin^2 x - 2\sin x=0$. В ответ запишите количество решений, принадлежащих промежутку $[0; 4\pi]$.

15. *(3 балла)* Найдите объем многогранника, изображенного на рисунке (все двугранные углы прямые).



16. (3 балла) Первый садовод высаживает 126 саженцев на 5 часов быстрее, чем второй. Сколько саженцев за час высаживает первый садовод, если известно, что он за час может высадить на 5 саженцев больше второго?

Эталоны ответов:

Номер задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ответ	2	3	5	0,25	6	-7	1	-10	7	35000	15	11	9	5	6	13

2. Тестовые вопросы для оценки знаний З1, З2, З3,З4; умений У8, У9 , У3, У10, У11, У12, У13, У14, У15,

Количество вариантов – 5;

Количество вопросов в каждом варианте – 40;

Время на выполнение - 90 минут.

Критерии оценки: За каждый правильный ответ выставляется 2,5 балла. За неверный ответ (или отсутствие ответа) выставляется ноль баллов.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений по результатам промежуточной аттестации

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100 (33-40)	5	отлично
66-80 (27-32)	4	хорошо
50-65(20-26)	3	удовлетворительно
0-49 (0-19)	2	неудовлетворительно

2.1. Ответы на тестовые вопросы

5вариант	
1.	г
2.	c
3.	d
4.	a
5.	b
6.	a
7.	+-v4/3
8.	b
9.	c
10.	a

11.	d
12.	d
13.	d
14.	v
15.	a
16.	b
17.	a
18.	v3/2
19.	b
20.	2/2/-8
21.	a
22.	b
23.	b
24.	б
25.	в/г/а/б
26.	a
27.	б
28.	б
29.	в
30.	в
31.	a
32.	a
33.	a
34.	в
35.	a
36.	в
37.	a
38.	a
39.	г
40.	б

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

1. Справочные материалы.

$$\sin(\alpha+\beta) = \sin\alpha\cos\beta + \cos\alpha\sin\beta$$

$$\sin(\alpha-\beta) = \sin\alpha\cos\beta - \cos\alpha\sin\beta$$

$$\cos(\alpha+\beta) = \cos\alpha\cos\beta - \sin\alpha\sin\beta$$

$$\cos(\alpha-\beta) = \cos\alpha\cos\beta + \sin\alpha\sin\beta$$

$$\operatorname{tg}(\alpha+\beta) = \frac{\operatorname{tg}\alpha+\operatorname{tg}\beta}{1-\operatorname{tg}\alpha\cdot\operatorname{tg}\beta}, \alpha,\beta,(\alpha+\beta)\neq\frac{\pi}{2}+\pi n, n\in Z$$

$$\operatorname{tg}(\alpha-\beta) = \frac{\operatorname{tg}\alpha-\operatorname{tg}\beta}{1+\operatorname{tg}\alpha\cdot\operatorname{tg}\beta}, \alpha,\beta,(\alpha-\beta)\neq\frac{\pi}{2}+\pi n, n\in Z$$

$$\sin\alpha+\sin\beta=2\sin\frac{\alpha+\beta}{2}\cos\frac{\alpha-\beta}{2};$$

$$\sin\alpha-\sin\beta=2\cos\frac{\alpha+\beta}{2}\sin\frac{\alpha-\beta}{2};$$

$$\cos\alpha+\cos\beta=2\cos\frac{\alpha+\beta}{2}\cos\frac{\alpha-\beta}{2};$$

$$\cos\alpha-\cos\beta=-2\sin\frac{\alpha+\beta}{2}\sin\frac{\alpha-\beta}{2}=2\sin\frac{\alpha+\beta}{2}\sin\frac{\beta-\alpha}{2};$$

α	0°	30°	45°	60°	90°	180°	270°	360°
	0	$\frac{\pi}{6}$	$\frac{\pi}{4}$	$\frac{\pi}{3}$	$\frac{\pi}{2}$	π	$\frac{3\pi}{2}$	2π
sin α	0	$\frac{1}{2}$	$\frac{\sqrt{2}}{2}$	$\frac{\sqrt{3}}{2}$	1	0	-1	0
cos α	1	$\frac{\sqrt{3}}{2}$	$\frac{\sqrt{2}}{2}$	$\frac{1}{2}$	0	-1	0	1
tg α	0	$\frac{\sqrt{3}}{3}$	1	$\sqrt{3}$	–	0	–	0
ctg α	–	$\sqrt{3}$	1	$\frac{\sqrt{3}}{3}$	0	–	0	–

Вариант № 5

Инструкция:

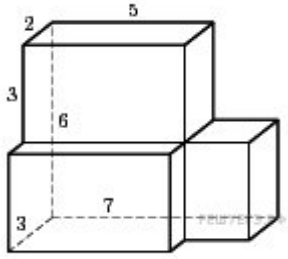
Внимательно прочитайте вопросы.

Время на подготовку – 120 мин.

Вопросы:

№	Задание	Вариант ответа
1	Вычислите объём куба с ребром равным 3.	а) 28 б) 9 в) 81 г) 27
2	Найдите значение производной функции $y = -3x^3 + 2x^2 - x$ в точке $x_0 = 3$	a) -7; b) -66 c) -70 d) 0
3	Найти угол между касательной к графику функции $y(x)=x^2-4x$ в точке с абциссой $X_0=2$ и осью Ох:	a) П/3 b) П/4 c) П/5 d) 0
4	Найти максимум функции: $y(x)=\frac{1}{4}x^4 + x^3 + x^2 + 3$	a) -1 b) 5 c) 8 d) 0
5	Найти интервалы убывания функции: $y = x^3 - 3x^2 + 4$	a) (2;4) b) (0;2) c) (-2;3) d) (0;-2)
6	Найти наименьшее значение функции на отрезке: $f(x) = x^2 + 3$ на отрезке [0;2].	a) 3 b) 7 c) 6 d) -8
7	Найти точки перегиба функции: $y = 0,5x^4 - 4x^2$	a) 4/3 b) 5,8

		c) 2/3 d) 1/3
8	Найти все первообразные функции: y = $5x^2$ -3x -1	a) 10x-3+C b) $5x^3/3-3x^2/2-x+C$ c) 10x-3 d) 5x-3
9	Вычислить интеграл: $\int_1^2 (x - 3x^2)dx$	a) 5,5; b) 11; c) –5,5; d) 67
10	Найдите корень уравнения $\log_2(4-x) = 7.$	a) -124 b) -120 c) 120 d) 124
11	Сколько общих точек имеют две пересекающиеся плоскости?	a) Одну. b) Две. c) Три. d) Бесконечно много.
12	Осевое сечение цилиндра – квадрат, диагональ которого равна 20см. Найдите высоту цилиндра	a) 10 b) $5\sqrt{2}$ c) $20\sqrt{2}$ d) $10\sqrt{2}$
13	При каком значении п векторы $\vec{a}$ {3; –2п; –п} и $\vec{b}${2; 2; –3} будут перпендикулярными?	a) 36 b) 5 c) 48 d) 6
14	Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 6 и 8, боковое ребро равно 5. Найдите объем призмы.	a) 130 b) 120 c) 54 d) 78
15	Вычислите C_{10}^3.	а) 100 б) 120 в) -120 г) 240
16	Найдите корень уравнения $\sqrt{15-2x} = 3.$	a) 6 b) 3 c) 9 d) 2
17	Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями y=2x–x^2, y=x	а) $\frac{1}{6}$; б) $1\frac{1}{3}$; в) $\frac{1}{3}$; г) 56
18	Вычислите угол между прямыми AB и CD, если A(1;1;0), B(3;-1;0), C(4;-1;2), D(0;1;0).	a) -34 b) -3 c) 2/3 d) -3\$\sqrt{3}$
19	Вычислите объём шара радиуса R=3.	а) 72π б) 12π в) 36π г) 36
20	Найдите координаты вектора $\overrightarrow{AB}$, если известны координаты точек A(0;3;7), B(2;5;-1).	а) {2;8;8} б) {-2;8;6} в) {2;-8;-6} г) {2;3;-1}
21	Найдите высоту h конуса, если объём V=243π, радиус r=9.	а) 9 б) 3 в) 27 г) 7

22	Найдите координаты середины отрезка AB, если $A(5;-4;3)$, $B(-1;2;1)$.	а) (2;-1;-2) б) (4;-2;4) в) (2;-1;2) г) (6;-6;2)
23	Вычислите площадь боковой поверхности прямого кругового цилиндра, если его радиус $r=2$, а высота $h=5$.	а) 24π б) 10π в) 20π г) 28π
24	В коробке 2 белых, 3 чёрных и 4 красных шара. Найдите вероятность того, что вынутый наудачу шар красный.	а) 5/9 б) 4/9 в) 2/9 г) 1/3
25	Установите соответствие: 1) куб 2) октаэдр 3) тетраэдр 4)3-угольная призма	а) 4 грани б) 5 граней в) 6 граней г) 8 граней
26	Вычислите $A_5^3 + P_2$.	а) 20 б) 2 в) 22 г) 18
27	Найдите значение выражения $\frac{7}{3}\sqrt{6}\cdot\sqrt{54}.$	а) 18 б) 42 в) 11; г) 10;
28	Вычислите скалярное произведение векторов $\vec{a} = -2\vec{i} + 5\vec{j}$ и $\vec{b} = 3\vec{i} + 2\vec{k}$.	а) 4 б) -6 в) 6 г) 10
29	Найдите радиус r и координаты центра C сферы, заданной уравнением $x^2 - 2x + y^2 + z^2 - 3 = 0$.	а) $r=2, C(0;0;0)$ б) $r=3, C(1;0;0)$ в) $r=2, C(1;0;0)$ г) $r=4, C(1;0;0)$
30	Найдите корень уравнения $2^{4-2x} = 64.$	а) 3 б) 4 в) -1 г) 2
31	Вычислите угол между векторами $\vec{a}\{5;0;0\}$ и $\vec{b}\{0;6;7\}$.	а) 90° б) 60° в) 30° г) 0°
32	Вычислите значение производной функции $f(x) = x^2 + \sin x$ при $x=0$.	а) 1 б) 0 в) -1 г) 2
33	Вычислите первообразную F функции $f(x) = 3x^2 + 1$, проходящую через точку M(0;1).	а) $x^3 + x + 1$ б) $x^3 + x$ в) $x^3 + x - 1$ г) $6x + 1$
34	Найдите угловой коэффициент касательной к графику функции $y = \sin x$ в точке $x=\pi$.	а) 1 б) 0 в) -1 г) ½
35	Найдите площадь поверхности многогранника, изображённого на рисунке (все двугранные углы прямые). 	а) 160 б) 140 в) 120 г) 100
36	Найдите значение выражения $2^6 \cdot \frac{2^{-2}}{2^2}.$	а) 22 б) -22 в) 4 г) -11
37	Найдите значение выражения $5 \cdot 11^{\log_{11} 6}.$	а) 30 б) 12 в) 11 г) 4

38	Решите уравнение: $\sin t = -1$	а) $t = -\frac{\pi}{2} + 2\pi k,\ k \in Z$ б) 2 в) $t = \frac{\pi}{2} + \pi k,\ k \in Z$ г) 1
39	Дан прямоугольный параллелепипед. Стороны основания равны 12 и 5. Диагональ параллелепипеда образует с плоскостью основания угол в 45°. Найдите боковое ребро.	а) 169 б) 12 в) 144 г) 13
40	Вычислите скалярный квадрат вектора $\vec{a}\{0;3;-1\}$.	а) 11 б) 10 в) 9 г) 8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
СОО.03.01 «Основы проектной деятельности»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 24.06.2024 г. №437 «Об утверждении федерального стандарта среднего профессионального образования (Зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 №78944) для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Грибкова Ж.Б., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины....4
2. Структура и содержание учебной дисциплины....6
3. Условия реализации учебной дисциплины....10
4. Контроль и оценка качества усвоения учебной дисциплины....12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» является дополнительной учебной дисциплиной общеобразовательного учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Базовая часть.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению;
- готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

метапредметных:

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

предметных:

в результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- определять проблему и вытекающие из нее задачи;
- ставить цель;
- составлять и реализовывать план проекта;
- отбирать материал из информационных источников;
- анализировать полученные данные;
- делать выводы;
- оценивать работу по критериям оценивания;
- выбирать соответствующую форму проектного продукта;
- создавать презентации проекта;
- оформлять результаты проектной деятельности;
- проводить рефлексию своей деятельности;
- работать в парах и в группах;

в результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- понятие проекта;
- понятие проектный продукт;
- типы проектов и их проектные продукты;
- понятие презентация проекта, ее назначение;
- этапы выполнения проекта;
- структуру проекта;

- критерии оформления письменной части проекта;

- критерии оценки проекта.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
Аудиторная работа:	32
В том числе **лекции**	26
В том числе **практическая работа**	6
Самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация в виде **Зачет с оценкой**	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы проектной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельностиобучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.
1	2		3
Тема 1. Типы и видыпроектов	**Содержание учебного материала.**		**4/-**
	1.	Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.	
	2.	Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).	
	3.	Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).	
	4.	Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный).	
	Самостоятельная работа: Алгоритм работы над проектом.		**6**
Тема 2. **Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы.**	**Содержание учебного материала.**		**6/-**
	1.	Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы.	
	2.	Актуальность и практическая значимость исследования. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.	
	3.	Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.	
	Самостоятельная работа: Цель, задачи, актуальность проекта.		**6**
Тема 3. **Этапы работы над проектом**	**Содержание учебного материала.**		
	1.	Этапы работы над проектом. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.	

	2.	Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.	**8/-**
	3.	Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проектов.	
	Самостоятельная работа: 1. Типы проектов. 2. «Мозговой штурм (проблема, цель, темапроекта)» 3. «Звездочки обдумывания (схематическое изображение составляющих проекта)». 4. Доклад «Этапы работы над проектом».		**6**
Тема 4. **Методы работы с источником информации**	**Содержание учебного материала.**		**6/-**
	1.	Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).	
	2.	Информационные ресурсы (интернет - технологии). Правила и особенности информационного поиска в Интернете.	
	3.	Виды чтения. Виды фиксирования информации. Виды обобщения информации.	
	Самостоятельная работа: 1. Отработка методов поиска информации вИнтернете. 2. Составление плана текста. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте. 3. «Реализация плана проекта». 4. «Оформление письменной части проекта». 5. Реферат. Понятие «Тезисы». Правила составления конспектов. Методы работы с текстовыми источниками информации.		**6**
Тема 5. Правила оформления проекта. Презентация проекта.	**Содержание учебного материала.**		
	1.	Общие требования к оформлению текста (стандарт по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста).	
	2.	Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка.	

	3.	Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.	**8/-**
	4.	Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов.	
	5.	Алгоритм написание отчета. Сильные и слабые стороны работы над своим проектом.	
	6.	Что такое экспертиза. Проведение экспертизы своей и чужой деятельности. Критерии оценивания проекта. Способы оценки. Самооценка.	
	Самостоятельная работа: 1. Оформление титульного листа. Оформлениебиблиографического текста. 2. Оформление слайдов в программе PowerPoint. 3 «Оценивание собственного или группового проекта». 4. «Публичные пробы». 5. «Отчет о работе над проектом». 6. Доклад с презентацией. Особенности оформления текста исследовательской работы (стили текстов). Лексические средства, применяемые в текстах научного характера. Допустимые сокращения слов в текстах. Правила оформления демонстрационных материалов.		**8**
Промежуточная аттестация *(форма промежуточной аттестации)*			Зачет с оценкой
Всего:			**68**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513837 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Основы исследовательской деятельности: ТРИЗ: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. М. Зиновкина, Р. Т. Гареев, П. М. Горев, В. В. Утемов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12134-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517742 (дата обращения: 11.04.2023).

3. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517735 (дата обращения: 11.04.2023).

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 23.08.1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.consultant.ru

2. Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - определять проблему и вытекающие из нее задачи; - ставить цель; - составлять и реализовывать план проекта; - отбирать материал из информационных источников; - анализировать полученные данные; - делать выводы; - оценивать работу по критериям оценивания; - выбирать соответствующую форму проектного продукта; - создавать презентации проекта; - оформлять результаты проектной деятельности; - проводить рефлексию своей деятельности; - работать в парах и в группах; **Знания:** - понятие проекта; - понятие проектный продукт; - типы проектов и их проектные продукты; - понятие презентация проекта, ее назначение; - этапы выполнения проекта; - структуру проекта; - критерии оформления письменной части проекта; - критерии оценки проекта.	**Текущий контроль**: опрос; тестовые задания, самостоятельная работа. **Промежуточная аттестация:** Зачет с оценкой

4.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ предусматривается форма текущего контроля, которая устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

СОО.03.01 «Основы проектной деятельности»

специальность

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

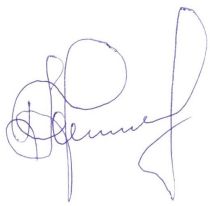
Для 2024 года набора

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г., №437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт».

Разработчик(и):
Грибкова Ж.Б. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17 января 2025 г.

Председатель ПЦК  Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....11

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.5 Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы
2. **Критерии оценивания текущего контроля**

   Отлично» - ответы все даны верно, вопрос раскрыт в полном объёме;

   «Хорошо» - допускается 1 вопрос с неверным ответом и незначительными недостатками;

   «Удовлетворительно» - допускается 3 вопроса с неверным ответом; остальные вопросы раскрыты в неполном объёме.
3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. **Комплект примерных заданий**

Тестирование

1. Новое "открытие" метода проектов, третья волна его международного распространения (один ответ)

1) 1590-1765гг.

2) 1915-1965гг.

3) 1765-1880гг.

4) 1965 - наст. время

5) 1880-1915гг.

2. Верно ли данное утверждение: "Разговоры с заказчиком в нерабочее время не являются частью коммуникаций в проекте."? (один ответ)

1) Неверно

2) Верно

3. Укажите, в какой момент разрабатывается план коммуникаций проекта. (один ответ)

1) Не имеет значения

2) На завершающей стадии проекта

3) По ходу выполнения проекта

4) В начале проекта

4. Верно ли следующее утверждение: "Хорошо выстроенные коммуникации нужны для того, чтобы вовлекать в процесс выполнения проекта и предоставлять информацию о ходе проекта заказчику и другим заинтересованным лицам"? (один ответ)

1) Да

2) Нет, неверно

5. Метод проектов привлек внимание русских педагогов еще в ..... (один ответ)

1) начале 20 века

2) середине 80-х гг.

3) в конце 19 века

6. Верно ли данное утверждение "Основное правило мозгового штурма заключается в том, что запрещается критиковать чужие идеи"? (один ответ)

1) Неверно

2) Верно

7. Реформирование существующего или создание нового предприятия, внедрение новой системы управления, проведение международной конференции и т.п. - это проект..... (один ответ)

1) технический

2) социальный

3) организационный

4) смешанный

5) экономический

8. Каким критерием из нижеперечисленных можно определить успешность продукта? (один ответ)

1) Решена или нет проблема, на решение которой продукт был нацелен

2) Сроками реализации

3) Выставленными баллами

4) Нет правильного ответа

5) Финансовыми затратами

9. Со слова какой части речи формулируется цель проекта? (один ответ)

1) Глагол

2) Существительное

3) Прилагательное

4) Наречие

10. Верно ли данное утверждение "Для метода мозгового штурма точного алгоритма поиска действительно подходящих идей не существует. Вполне вероятно, что эффективная идея может и не прозвучать или быть безосновательно отклонена"? (один ответ)

1) Верно

2) Неверно

11. Верно ли следующее утверждение: "Во время выступления важно не только как именно вы выступаете, но и как выглядит иллюстрационный материал (при наличии), как вы отвечаете на вопросы. (один ответ)

1) Неверно

2) Верно

12. Верно ли следующее утверждение: "Если не согласовать внутри команды Образ продукта, то могут сформироваться различные представления о результатах проекта, что может отрицательно сказаться на достижении цели проекта"? (один ответ)

1) Да

2) Нет, неверно

13. Со слова какой части речи формулируется цель дополнительной образовательной общеразвивающей программы (ДООП)? (один ответ)

1) Глагол

2) Существительное

3) Прилагательное

4) Наречие

14. Напишите, какой термин означает следующее определение: "Публичное представление замысла или результата деятельности. Выступление, доклад, как правило,

сопровождаемый демонстрацией иллюстрационного материала (слайды, плакаты, образцы и т.п.)"? (один ответ)

1) Доказательство

2) Презентация

3) Демонстрация

4) Защита

15. Какие существуют типы проектов по предметно-содержательной области? (один ответ)

1) Монопредметные и межпредметные

2) Региональные и международные

3) Внутриклассные и внутришкольные

16. Задачи проекта - это: ..... (один ответ)

1) шаги, которые необходимо сделать для достижения цели

2) результат проекта

3) цели проекта

4) путь создания проектной папки

17. Укажите, требуется ли разрабатывать план управления коммуникациями, если в команде проекта два человека? (один ответ)

1) На усмотрение руководителя проекта

2) Не требуется

3) Требуется

18. Что такое "учебное исследование"? (один ответ)

1) Деятельность учащихся, связанная с решением исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом

2) Деятельность учащихся, связанная с получением объективно нового результата, производством новых знаний

3) Деятельность учащихся, связанная с иллюстрацией тех или иных законов природы

19. Какое из приведенных определений проекта верно? (один ответ)

1) Проект - это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определенного уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам

2) Проект - это процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего

3) Проект - это совокупность заранее запланированных действий для достижения какой либо цели

4) Проект - это совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей

20. Какие суждения верны? Прочитайте внимательно каждое суждение. (несколько ответов)

1) Проект - это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы

2) Гипотеза - это предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство

3) MS PowerPoint - программа для создания текстовых документов.

4) Цель проекта - это конечный результат, которого вы бы хотели достичь при завершении проекта

5) Гипотеза - предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.

Устный опрос

1. Какие существуют этапы работы над проектом?

2. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.

3. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта.

4. Требования к выбору и формулировке темы.

5. Актуальность и практическая значимость исследования.

6. Определение цели и задач.

7. Типичные способы определения цели.

8. Эффективность целеполагания.

9. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы.

10. Доказательство и опровержение гипотезы.

Практические работы

Задание 1. Отработка приемов работы по сбору и анализу информации для проектной деятельности в Интернете.

Задание 2. Работа со справочно-информационной литературой (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь) научной литературой (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации). Библиография и аннотация, виды аннотаций: справочные, рекомендательные, общие, специализированные, аналитические.

Задание 3. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана. Основная часть плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.

Задание 4. Цитирование: правила оформления цитат. Выписки из текста. Цитирование текста, пометки в тексте.

Задание 5. Информационные ресурсы (интернет-технологии). Использование каталогов и поисковых программ. Правила и техника безопасности информационного поиска в Интернете.

Задание 6. Составьте библиографический список по образцу для реферата по теме «РЕЛИГИЯ».

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности»

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студент защищает проект в индивидуальной или групповой форме.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Защита проекта оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное выступление, с презентацией проекта и логичные, полные ответы на вопросы.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по защите проекта и его презентации.

Время проведения зачета

Для защиты проекта студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.01 Основы философии

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
Челак Е.И., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Учебная дисциплина «Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины: повлиять на становление и формирование духовной культуры и мировоззренческой ориентации обучающихся, осознание ими своего места и роли в обществе, цели и смысла социальной и личной активности, ответственности за свои поступки, выбор форм и направлений своей деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06	Ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.	основные категории и понятия философии; основные вехи истории философии; периодизацию, строение и методологию философии; роль философии в жизни человека и общества; основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; основы научной, философской и религиозной картин мира; проблемы бытия, истины и познаваемости мира; проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста; культурологические проблемы современной философии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	62
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	10
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы философии»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Теоретические основы философии и история философии		**38**	
Тема 1.1 Теоретические основы философии	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Философия и мировоззрение. Происхождение философии.		
	2. Предмет и определение философии. Задачи, функции философии. Основные вопросы философии.		
	Самостоятельная работа: заполнение глоссария, работа над презентациями о видах мировоззрения	2	
Тема 1.2 Античная и	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Античная философия: досократовский		

средневековая философия	и сократовский период. Сократ. Платон. Аристотель. Философские школы античной философии.		
	2. Восточная философия-философия древнего Китая.		
	3. Восточная философия-философия древней Индии.		
	4. Средневековая философия: патристика и схоластика		
	Практическое занятие «Основные этапы развития восточной философии»	**2**	
	Самостоятельная работа. Работа над проектами по древневосточной, античной и средневековой философии, работа над глоссарием, заполнение «Рабочей тетради по философии»	2	
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания.		
	2. Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и эволюционизма.		
	Практическое занятие «Категорический императив И. Канта»	**2**	
	Самостоятельная работа. Заполнение «Рабочей тетради по философии», работа над проектами по философии нового и новейшего времени, глоссарий	2	
Тема 1.4 Современная философия	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм. Философия		

	бессознательного.		
	2. Особенности русской философии. Русская идея.		
	Практическое занятие «Основные характеристики русской философии»	**2**	
	Самостоятельная работа. Работа над проектами по русской философии, заполнение «Рабочей тетради по философии», глоссарий	2	
Раздел 2. Методология и структура философии. Философские проблемы		**24**	
Тема 2.1 Методология и структура философии	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Периодизация философии и основные картины мира.– философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век)... Методы философии.		
	2. Строение философии и ее основные разделы.		
Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Онтология – учение о бытии. Проблемы происхождения и устройства мира, пространства, времени, причинности, цели и смысла жизни.		
	2. Гносеология – учение о познании. Проблемы соотношения абсолютной и относительной истины, соотношения философской, религиозной и научной истин. Проблема познаваемости мира.		
	Практическое занятие «Научная, религиозная и научная картины мира»	**2**	
	Самостоятельная работа. Заполнение «Рабочей тетради по философии», работа над глоссарием	**2**	

Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика социальной философии	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Аксиология - учение о ценностях. Общезначимость этики. Проблемы системы ценностей, добродетели, удовольствия или аскетизма, свободы и ответственности, насилия и активного непротивления злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Проблемы влияния природы на общество.	**4**	
	2. Социальная философия: понятие, типы общества. Проблемы форм развития общества: ненаправленной динамики, цикличного развития, эволюционного развития. Проблемы формационного и цивилизационного подходов. Философия и глобальные проблемы современности		
	Практическое занятие «Общество и его структура, человек в системе социальных связей»	**2**	
Тема 2.4 Культура как философская проблема. Место философии в духовной культуре.	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06,
	1. Культурологические проблемы современной философии. Философия как рациональная отрасль духовной культуры.	**4**	
	2. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. Структура философского творчества. Типы философствования. Роль философии в современном мире. Будущее философии.		
	Самостоятельная работа. Заполнение «Рабочей тетради по философии», презентации и сообщения, эссе «Зачем человеку философия?»	2	

Промежуточная аттестация	4	
Всего:	**62**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1.Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гуревич, П. С. Философия : учебник для среднего профессионального образования / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10200-0. — URL : https://urait.ru/bcode/487300
2. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — URL : https://urait.ru/bcode/491445
3. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — URL : https://urait.ru/bcode/489642
4. Спиркин А.Г. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО, М.:Издательство Юрайт, 2017, https://www.biblio-online.ru/book/481AFB51-3B57-4AA4-8B81-3458B2A8FD99
5. Стрельник О.Н., ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО, М.:Издательство Юрайт, 2016, https://www.biblio-online.ru/book/72D0F529-6B59-4E43-A1FD-8835C632FE75
6. Тюгашев Е.А, ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО, М.:Издательство Юрайт, 2017, https://www.biblio-online.ru/book/249AAAAC-3035-4AE9-B6A0-D9651A77977F
1. Ивин А.А., Никитина И.П., ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО, М.:Издательство Юрайт, 2016, https://www.biblio-online.ru/book/5A2A5111-086F-4B27-B5A9-C894E8CD9B43
2. Кочеров С.Н., Сидорова Л.П., ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО, М.:Издательство Юрайт,2016, https://www.biblio-online.ru/book/47F84BAF-8F11-4ADD-9BC0-5295ED1475B8
3. Лавриненко В.Н., Кафтан В.В., Чернышова Л.И., ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 8-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО, М.:Издательство Юрайт, 2017, https://www.biblio-online.ru/book/50CBD562-3B7E-4673-AB77-B0E2200DCB03

4. http://www.filosofa.net – всё о философии
5. http://phenomen.ru – интерактивный философский проект
6. http://www.philosophy.ru – философский портал
7. http://philosoff.ru – информационно-образовательный проект
8. http://window.edu.ru – единое окно доступа к образовательным ресурсам
9. http://filosoff.ru – цифровая библиотека по философии
10. http://www.gumer.info – библиотека Гумер
11. http://vphil.ru – журнал «Вопросы философии»

3.2.2.Электронные пособия:

1. Учебное пособие по дисциплине «Основы философии», составитель – Закараускайте Р. С., Калининград 2016 г.
2. Сборник тестов по дисциплине «Основы философии», составитель – Закараускайте Р. С.,2016 г.
3. Методические рекомендации по подготовке и проведению семинарских занятий по дисциплине «Основы философии», составитель – Закараускайте Р. С.,2016 г.
4. Сборник опорных конспектов по дисциплине «Основы философии», составитель – Закараускайте Р. С.,2016 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные категории и понятия философии; основные вехи истории философии; периодизацию, строение и методологию философии; роль философии в жизни человека и общества; основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных

философии; основы научной, философской и религиозной картин мира; проблемы бытия, истины и познаваемости мира; проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста; культурологические проблемы современной философии.	терминологии	исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования и т.д.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.		

Критерии оценки:

5 баллов

Оценка «Отлично» выставляется в том случае, когда студент показывает глубокие знания по предмету в объеме требований учебной программы, владеет категориальным аппаратом, умеет творчески выделять, анализировать, обобщать наиболее существенные связи и признаки исторических явлений и процессов.

4 балла

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент обнаруживает твердые знания программного материала, категориального аппарата.

3 балла

Оценка «удовлетворительно» ставится тогда, когда студент поверхностно усвоил программный материал, категориальный аппарат. Показал неполные и неглубокие знания, материал излагал бессистемно.

0 - 2 балла

Оценка «неудовлетворительно» выставляется тогда, когда студент показал незнание важных разделов программы дисциплин

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОГСЭ.01 Основы философии

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2026

Фонд оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137

Составитель:
Е.И. Челак, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 1 от 29.08. 2024 г.
Председатель ПЦК


Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств .....
II. Фонды оценочных средств текущего контроля .....
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля .....

I. Паспорт фонда оценочных средств
1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Основы философии» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09	• ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; • выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.	• основные категории и понятия философии; • роль философии в жизни человека и общества; • основы философского учения о бытии; • сущность процесса познания; • основы научной, философской и религиозной картин мира; • об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; • о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Выполнение практических работ

Эссе

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: полно раскрыл содержание материала в объеме,предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при

	выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: не раскрывает основное содержание учебного материала; обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Тематика практических работ

Практическое занятие 1. Философские и идейные течения в эпоху Возрождения
Практическое занятие 2. Немецкая классическая философия.
Практическое занятие 3. Этика и социальная философия. Проблема человека в философии
Практическое занятие 4. Место философии в духовной культуре и ее значение.

Алгоритм написания эссе

1. Внимательно прочитать тему эссе. Для того чтобы снять сомнения в том, правильно ли он понимает тему, студент должен своими словами переформулировать фразу, определив главную мысль.
2. В обязательном порядке студент должен высказать свое личностное отношение к выбранной теме в четко выраженной формулировке («Я согласен», «Я не согласен», «Я не совсем согласен», «Я согласен, но частично» либо подобными по значению и смыслу фразами).
3. В обязательном порядке студент должен изложить свое понимание смысла высказывания.
4. Очень тщательно необходимо подходить к подбору аргументов для подтверждения своей точки зрения. Аргументы должны быть убедительными, обоснованными. В качестве аргументов используются данные соответствующих наук, исторические факты, факты из общественной и личной жизни. Количество аргументов в эссе не ограничено, но наиболее оптимальным для раскрытия темы являются 3-5 аргументов.
5. Завершать эссе необходимо выводом, в котором кратко подводится итог размышлениям и рассуждениям: «Таким образом, на основании всего вышеизложенного, можно утверждать, что автор был прав в своем высказывании».

Темы эссе:

1.«Свобода – это , в первую очередь, не привилегии, а обязанности». (А.Камю).

2. «Разумный человек приспосабливается к миру; неразумный – упорно пытается приспособить мир к себе. Поэтому прогресс зависит от неразумных людей» (Б. Шоу).

3. «Наука – это организованное знание» (Г. Спенсер).

4. «Религия, искусство и наука – это ветви одного и того же дерева» (А Эйнштейн).

5. «Свобода-это осознанная необходимость» (Б.Спиноза)

6. «Человек - мера всех вещей, существующих , что они существуют, не существующих, что они не существуют» (Протагор)

7. «Есть только одно благо - знание и только одно зло - невежество». (Сократ)

8. «Культура- это тоненькая яблочная кожура над раскаленным хаосом» (Ф.Ницше)

9. «Природа ставит в тупик скептиков, разум- догматиков; догматик не может справиться с неопреодолимой слабостью разума, а скептик не может справиться с неопреодолимой идеей истины» (Б.Паскаль)

10. «Мыслю, следовательно, существую» (Р.Декарт)

Критерии оценки эссе

- представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы
- раскрытие проблемы на теоретическом (в связях и с обоснованиями) или бытовом уровне, с корректным использованием или без использования обществоведческих понятий в контексте ответа;
- аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт.

№	Критерии оценивания ответа	Баллы
1	**Раскрытие смысла высказывания**	
	Смысл высказывания раскрыт. ИЛИ Содержание ответа даёт представление о его понимании	2
	Смысл высказывания не раскрыт, содержание ответа не даёт представления о его понимании	0
2	**Представление и пояснение собственной позиции**	
	Представлена и пояснена собственная позиция	2
	Представлена без пояснения собственная позиция (простое согласие или несогласие с суждением автора высказывания). ИЛИ Собственная позиция выпускника не представлена	1
3	**Характер и уровень приводимых суждений и аргументов**	
	Суждения и аргументы раскрываются с опорой на теоретические положения, выводы и фактический материал. В ходе рассуждений раскрываются различные аспекты проблемы	4
	При раскрытии нескольких аспектов проблемы (темы) суждения и аргументы приведены с опорой на теоретические положения и выводы, но без использования фактического материала. ИЛИ Раскрыт один аспект проблемы (темы), и приведена аргументация с опорой на теоретические положения и фактический материал. ИЛИ При раскрытии нескольких аспектов проблемы (темы) суждения и аргументы приведены с опорой на фактический материал, но без теоретических положений, выводов.	3

	ИЛИ Раскрыты несколько аспектов проблемы при недостатке теоретической или фактической аргументации	
	Перечислены несколько аспектов проблемы (темы) без аргументации. ИЛИ Затронут лишь один аспект проблемы (темы), приведена только фактическая или только теоретическая аргументация	1
	Затронут лишь один аспект проблемы (темы) без аргументации. ИЛИ Аргументы и суждения не соответствуют обосновываемому тезису	0
	Максимальный балл	*8*

Система оценки выполнения заданий: Для оценки образовательных достижений студентов применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Время выполнения работы

На выполнение отводится 45 минут.

ВАРИАНТ 1

1. «Я знаю, что ничего не знаю» - автор, концепция, обоснование
2. «Все течет, все изменяется» - автор, концепция, обоснование
3. «Человек есть мера всех вещей» - автор, концепция, обоснование
4. Учение о триаде – единое, ум, душа (автор, концепция)
5. Дать определение понятий: диалектика, рационализм, эмпиризм, аскетизм, натурфилософия, этика

Концепция - (лат. conceptio - понимание, единый замысел, ведущая мысль) - система взглядов, выражающая определенный способ видения ("точку зрения"), понимания, трактовки каких-либо предметов, явлений, процессов и презентующая ведущую идею или (и) конструктивный принцип, реализующие определенный замысел в той или иной теоретической практике.

ВАРИАНТ 2.

1. «В мире есть одно только благо – знание и одно только зло – невежество» - автор, концепция, обоснование
2. «Только атомы и пустота…» - автор, концепция, обоснование
3. «Дважды в одну реку ступить нельзя» - автор, концепция, обоснование
4. «Платон мне друг, но истина дороже» - автор, концепция,обоснование

5. Дать определение понятий: материализм, идеализм, гиперурания, онтология, эстетика, гносеология

Концепция - (лат. conceptio - понимание, единый замысел, ведущая мысль) - система взглядов, выражающая определенный способ видения ("точку зрения"), понимания, трактовки каких-либо предметов, явлений, процессов и презентующая ведущую идею или (и) конструктивный принцип, реализующие определенный замысел в той или иной теоретической знаниевой практике.

ВАРИАНТ 3

1. «Познай самого себя» - автор, концепция, обоснование
2. Не существует «чистых идей», не связанных с окружающей действительностью, отображением которых являются все вещи и предметы материального мира; существуют только единичные и конкретно определённые вещи.
3. Вода есть первоначальная субстанция
4. «Все течет, все изменяется»- автор, концепция, обоснование
5. Дать определение понятий: материализм, идеализм, гиперурания, онтология, атараксия, гносеология

Тест

Вариант I

1. Какая черта характерна для средневековой философии?

а) космоцентризм;

б) теоцентризм;

в) глобализм;

г) минимализм

2. «Теос» в переводе с древнегреческого означает…:

а) Бог;

б) разум;

в) человек;

г) природа

3. Универсалии – это:

а) понятия, через которые получают знания;

б) общие понятия, применяемые к любому физическому предмету;

в) понятия, которым нет соответствия в действительности;

г) единичные, конкретные вещи, предметы

4. Мнение, согласно которому причиной всего сущего, высшей реальностью, основным предметом философских исследований является Бог:

6. а) креационизм;
7. б) догматизм;
8. в) антропоцентризм;

г) теоцентризм

5. Соотнесите понятие и определение:

1) креационизм; а) мнение, согласно которому причиной всего сущего, высшей реальностью, основным предметом философских исследований является Бог;

2) догматизм; б) творение Богом мира из ничего;

3) антропоцентризм; в) консервативность философии, основанной на традиции, текстах Священного Писания;

4) теоцентризм г) выделение человека из природы, объявление его творением Бога

6. Философское учение «отцов церкви»:

а) схоластика;

б) патристика;

в) номинализм;

г) реализм

7. Философия, господствовавшая в средневековых университетах, соединявшая христианскую догматику с логическими рассуждениями:

а) догматика;

б) апологетика;

в) схоластика;

г) патристика

8. Кому принадлежит произведение «Сумма философии»?

а) Аврелий Августин;

б) Фома Аквинский;

в) Ансельм Кентерберийский;

г) Квинт Тертуллиан

9. Направление теологической философии, сторонники которого считали реально существующими лишь сами конкретные вещи:

а) креационизм;

б) реализм;

в) номинализм;

г) догматизм

10. Назовите представителей реализма:

а) Уильям Оккам;

б) Ансельм Кентерберийский;

в) Гильом из Шампо;

9. г) Пьер Абеляр

10. Вариант II

1. Назовите представителей средневековой философии:

а) Николай Кузанский;

б) Фома Аквинский;

в) Аврелий Августин;

г) Франческо Петрарка

2. Номиналисты утверждают, что:

а) основой познания мира является разум;

б) первична не идея, а вещь;

в) в основе всего – борьба противоположностей;

г) в основе всего лежит добродетель

3. Сформулировал 5 доказательств существования Бога:

а) Аврелий Августин;

б) Квинт Тертуллиан;

в) Фома Аквинский;

г) Пьер Абеляр

4. Творение Богом мира из ничего:

а) креационизм;

б) догматизм;

в) антропоцентризм;

г) теоцентризм

5. Раннехристианское философское течение, защищавшее идеи христианства от давления языческой идеологии:

а) патристика;

б) схоластика;

в) номинализм;

г) апологетика

6. Назовите представителей патристики:

а) Фома Аквинский;

б) Григорий Богослов;

в) Иоанн Златоуст;

г) Аврелий Августин

7. Какое направление средневековой философии занималось поисками ответов на такие вопросы, как: «Улыбаются ли ангелы?», «Сколько чертей поместится на кончике иглы»?

11. а) патристика;
12. б) схоластика;
13. в) апологетика;

г) номинализм

8. Общие понятия, термины, названия, имена:

а) партикулярии;

б) универсалии;

в) номиналии;

г) реалии

9. Соотнесите направления средневековой философии:

1) апологетика; а) направление теологической философии, сторонники которого считали реально существующими лишь сами конкретные вещи;

2) патристика; б) направление теологической философии, сторонники которого считали подлинно существующими не сами вещи, а их общее понятие;

3) схоластика; в) раннехристианское философское течение защищавшее идеи христианства от давления языческой идеологии;

4) номинализм; г) философия, господствовавшая в средневековых университетах, соединявшая христианскую догматику с логическими рассуждениями;

5) реализм д) философское учение «отцов церкви»

10. Назовите представителей номинализма:

а) Уильям Оккам;

б) Ансельм Кентерберийский;

в) Гильом из Шампо;

г) Пьер Абеляр

Вариант III

1. К какому направлению средневековой философии относится творчество Фомы Аквинского?

а) патристика;

б) схоластика;

в) патрология;

г) апологетика

2. Патристика – это:

а) учение «отцов церкви»;

б) защита христианства от критики язычников;

в) философская школа, пытавшаяся соединить веру и разум;

г) философия, преподававшаяся в монастырских школах

3. Реалисты утверждали, что:

а) первичны идеи, а вещи - их порождения;

б) первична не идея, а вещь;

в) в основе всего – борьба противоположностей;

г) в основе всего лежит добродетель

4. Консервативность философии, основанной на традиции, текстах Священного Писания:

а) креационизм;

б) догматизм;

в) антропоцентризм;

г) теоцентризм

5. Назовите представителей апологетики:

а) Ориген;

б) Аврелий Августин;

в) Фома Аквинский;

г) Квинт Тертуллиан

6. Кто разработал проблему теодицеи?

а) Максим Исповедник;

б) Фома Аквинский;

в) Аврелий Августин;

г) Квинт Тертуллиан

7. Назовите представителей схоластики:

а) Боэций;

б) Оригена;

в) Оккам;

г) Августин

8. Кто сформулировал 5 доказательств существования Бога?

а) Квинт Тертуллиан;

б) Иоанн Златоуст;

в) Фома Аквинский;

г) Аврелий Августин

9. Соотнесите направления средневековой философии и их представителей:

1) патристика;	а) Аврелий Августин;
2) схоластика;	б) Иоанн Златоуст;
3) номинализм;	в) Иоанн Росцелин;

4) апологетика;

5) реализм

г) Уильям Оккам;

д) Гильом из Шампо;

е) Квинт Тертуллиан;

ж) Максим Исповедник;

з) Фома Аквинский;

и) Пьер Абеляр

10. Расставьте в хронологическом порядке направления средневековой философии:

а) схоластика;

б) апологетика;

в) номинализм и реализм;

г) патристика

1.3. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1.Формы контроля

Зачет с оценкой

2.**Критерии оценивания промежуточного контроля**

Критерии оценок:

«5» – 25 – 21 балл;

«4» – 20 – 14 баллов;

«3» – 13 – 8 баллов;

«2» – 7 и менее баллов.

3. Комплект заданий

Вариант 1

А1. Мировоззренческая форма общественного сознания, рационально обосновывающая предельные основания бытия, включая общество и право:

А. история

Б. философия

В. социология

Г. культурология

А2. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений:

А. нирвана;

Б. сансара;

В. жэнь;

Г. дао

А3. Источник познания – это воспоминание души о мире идей, полагал:

А. И.Кант;

Б. Аристотель;

В. Платон;

Г. Демокрит

А4. Философия в Средние века занимала подчиненное положение по отношению к

А. Богословию

Б. Психологии

В. науке

Г. этике

А5. Светская мировоззренческая позиция эпохи Возрождения, противостоявшая схоластике и духовному господству церкви:

А. Гуманизм

Б. природоцентризм;

В. Теоцентризм

Г идеализм

А6. Основное утверждение рационализма заключается в том, что

А. Разум играет приоритетную роль в познавательной деятельности человека

Б. Главенствующую роль в науке играет эксперимент

В. Познание мира возможно благодаря божественному откровению

Г. Суть процесса познания состоит только в восприятии мира отдельным человеком

А7. Основоположник эмпиризма, автор первой технократической утопии «Новая Атлантида», автор лозунга «Знание – сила»

А. Р. Декарт;

Б. Ф. Бэкон;

В. Дж. Беркли;

Г. Вольтер

А8. Основная идея философии французского Просвещения

А. Приоритет разума как высшей инстанции при решении проблем общества

Б. Агностицизм

В. Клерикализм

Г. Приоритет чувственного познания мира при решении проблем человеческого общества

А9. Предметом теоретической философии по И.Канту должно быть исследование:

А. природы и человека

Б. «вещей в себе»

В. законов разума и его границ

Г. бытия Бога

А10. Теория развития Гегеля, в основе которой лежит единство и борьба противоположностей, называется:

А. Софистика

Б. диалектика;

В. Монадология

Г. гносеология

А11.Философское направление, отрицающее или ограничивающее роль разума в познании, выдвигая на первый план волю, созерцание, чувство, интуицию

А. Иррационализм

Б. Рационализм

В. Эмпиризм

Г. Скептицизм

А12. Положения об абсолютной свободе человека, его заброшенности и одиночестве, о пограничной ситуации, способной открыть истинную сущность человека, обосновывались в философии

А. Неопозитивизма

Б. Экзистенциализма

В. Структурализма

Г. Психоанализа

А13 Вопрос о роли и месте России в истории человечества был поставлен в «Философических письмах»:

А. В. Соловьевым

Б. П. Чаадаевым

В. А. Хомяковым

Г. А. Герценом

А14. Мировоззренческая позиция, отрицающая всякие авторитеты, в т.ч. Бога и власти

А. Анархизм

Б. Нигилизм

В. Либерализм

Г. Космизм

А15. Идейным главой славянофилов являлся

А. А.И. Герцен

Б. А.С. Хомяков

В. А.Н. Радищев

Г. Л.Н. Толстой

А16. Концепция …. характерная для Вл. С. Соловьева.

А. Всеединства

Б. Интуитивизма

В. Имяславия

Г. Славянофильства

А17. Философская категория для обозначения объективной реальности, которая дана человеку в его ощущениях, это –

А. Материя;

Б. Явление;

В. Мера;

Г. Качество

А18. Ощущения, восприятия, понятия, мышление входят в структуру:

А. мозга

Б. сознания

В. бессознательного

Г. живого существа

А19. Диалектика – это

А. Учение о структуре мироздания

Б. Теория, описывающая движение материальных тел

В. Учение о развитии и всеобщих взаимосвязях

Г. Наука о многообразии мира

А20. Этический смысл проблемы эвтаназии заключается в вопросе

А. Имеют ли врачи право проводить эксперименты, сопряжённые с угрозой для жизни и здоровья, на преступниках и безнадёжно больных людях

Б. Имеет ли тяжелобольной человек право уйти из жизни, чтобы не испытывать страданий

В. Можно ли насильственными средствами добиваться благих целей

Г. Имеет ли человек право на самоубийство

А21. Понятие общественно-экономической формации принадлежит

А. Позитивизму

Б. Марксизму

В.. Экзистенциализму

А22. Единой истории человечества не существует, есть только история локальных

цивилизаций согласно:

А. формационному подходу

Б. цивилизационному подходу

В. культурологическому подходу

Г. марксистскому подходу

А23. Глобальные проблемы – это

А. Проблемы, решение которых еще не найдено наукой

Б. Проблемы, от решения которых зависит выживаемость всего человечества

В. Присущие только развивающимся и бывшим социалистическим странам

Г. Экологические проблемы

В1. Соотнесите этапы развития философии и их представителей

А. Ш. Монтескье	1. Древний мир
Б. В. Зеланд	2. Новое время
В. З. Фрейд	3. Просвещение
Г. Лао-Цзы.	4. Психоанализ
	5. Постмодернизм

В2. Соотнесите термины и их определения

А. Эмоциональное восприятие действительности	1. Ценности
Б. Деятельность человека и общества по созданию и сохранению материальных и духовных ценностей, а также результат этой деятельность	2. Гносеология
В. Теория познания	3.Мироощущение
Г. Вещи и явления, имеющие существенное значение для человека и общества	4. Культура
	5.Материя

Вариант 2

А1. Мировоззрение – это:

А. совокупность знаний, которыми обладает человек

Б. совокупность взглядов, оценок, эмоций, характеризующих отношение человека к миру и к самому себе
В. отражение человеческим сознанием тех общественных отношений, которые объективно существуют в обществе
Г. система адекватных предпочтений зрелой личности
А2. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал:
А. Конфуций;
Б. Лао-Цзы;
В. Сидхартха Гаутама;
Г. Сократ
А.3. Высказывание о том, что душа до рождения человека пребывала в мире идей, поэтому в процессе познания она способна припоминать их, принадлежит:
А. Диогену;
Б. Сократу;
В. Платону;
Г. Демокриту
А4. Теоцентризм – мировоззренческая позиция, в основе которой лежит представление о главенстве:
А. Бога
Б. человека
В. Природы
Г. космоса
А5. Основной объект исследования, мера вещей и отношений в эпоху Возрождения:
А. человек
Б. Бог
В. природа
Г. космос

А6. Утверждение: «Я мыслю, следовательно, я существую» высказал
А. Р. Декарт;
Б. Фома Аквинский
В. Вольтер;
Г. Ф. Бэкон
А7. Основным методом научного познания, по мнению Ф. Бэкона, должна стать
А. Диалектика;
Б. Индукция
В. Дедукция;
Г. Эвристика
А8. Идея правового государства включает в себя положение о
А. Разделении властей
Б. Пагубности частной собственности
В. Недопустимости эксплуатации человека
Г. Приоритете общечеловеческих ценностей
А9. И.Кант считает, что пространство и время:
А. существуют независимо от нашего сознания
Б. являются формами бытия вещей
В. это категории материи

Г. есть врожденные, доопытные формы чувственности
А10. Реальность, составляющая основу мира, по Гегелю:
А. Природа
Б. Бог
В. Абсолютная идея
Г. человек
А11.К представителям иррационализма относится
А. Ф. Ницше
Б. И. Фихте
В. К. Поппер
Г. Дж. Локк
А12. Форма бытия, находящаяся в центре внимания экзистенциализма
А. Бытие природы
Б. Индивидуальное бытие человека
В. Бытие общества
Г. Бытие Абсолютного Духа
А13. К основным идеям «Философических писем» нельзя отнести
А. Следование христианским заповедям как единственному пути к спасению, к Царствию Небесному
Б. Скептицизм по отношению к прошлому и будущему России
В. Подчиненность исторического процесса воле Бога
Г. Отказ от всех форм насилия, принуждения человека человеком, государством или церковью
А14. Духовный лидер западников
А. В.С. Соловьев
Б. К.С. Аксаков
В. Ф.М. Достоевский
Г. А.И. Герцен
А15. Вера в то, что спасение Запада в принятии православия, наиболее близка мировоззрению:
А. Русских космистов
Б. Славянофилов
В. Старообрядцев
Г. Западников
А16. Представителем русской религиозной философии является
А. С.Н. Булгаков
Б. Г.В. Плеханов
В. К.С. Аксаков
Г. К.Э. Циолковский
17. Способ существования материи
А. Движение
Б. Поток сознания
В. Небытие
Г. Неподвижность
18. Знание, соответствующее реальности, адекватно отражающее действительность
А. Мультиплет
Б. Агрегор

В. Гипотеза
Г. Истина
19. Основным моментом диалектической концепции является принцип
А. Противоречия
Б. Системности
В. Дополнительности
Г. Запрета
20. Личность – это:
А. индивид как представитель человеческого рода
Б. человек, оказывающий активное воздействие на исторические общественные отношения в соответствии со своими способностями и наклонностями
В. продукт общественных отношений
Г. совокупность свойств характера, темперамента и волевых установок
21. Существует … общественно-экономических формаций
А. Десять
Б. Пять
В. Три
Г. Две
22. К важнейшим функциям культуры нельзя отнести
А. Функцию преемственности
Б. Адаптивную (защитную) функцию
В. Воспитательную функцию
Г. Деструктивную функцию
23. Какая из нижеперечисленных проблем не относится к глобальным?
А. Проблема борьбы с международным терроризмом
Б. Проблема контроля за рождаемостью
В. Проблема сохранения окружающей среды
Г. Проблема утилизации ядерных отходов
В1. Соотнесите этапы развития философии и их представителей

А. И. Кант	1. Древний мир
Б. С. Хомяков	2. Средние века
В. Фома Аквинский	3. Немецкая классическая философия
Г. К. Юнг	4. Неофрейдизм
	5. Славянофильство

В2. Соотнесите термины и их определения

А. Исследование самых общих и фундаментальных вопросов о сущности природы, человека и общества	1. Онтология
Б. Учение о бытии	2. Индивидуальность
В. Деятельность, направленная на получение новых знаний	3.Философия
Г. Неповторимая совокупность свойств, отличающих одного человека от другого	4.Личность
	5.Познание

Вариант 3

А1. О каком историческом типе мировоззрения идет здесь речь: «Это -- целостное миропонимание, в котором различные представления увязаны в единую образную картину мира, сочетающую в себе реальность и фантазию, естественное и сверхъестественное, знание и веру, мысль и эмоции»:

А. Мифология

Б. Религия

В. Философия

Г. Наука

А2. Понятие древнекитайской философии, обозначающее человечность:

А. Янь;

Б. Карма;

В. Жэнь;

Г. Дао

А3. Объективно-идеалистическая философия была основана:

А. Демокритом;

Б.Парменидом;

В. Платоном;

Г. Пифагором

А4. Философ, ученик Платона:

А. Эпикур;

Б. Зенон;

В. Парменид;

Г. Аристотель

А5. Проблема доказательства бытия Божия была одной из центральных для

А. Демокрита;

Б. Гуго Сен-Викторского;

В. Фомы Аквинского;

Г. Аврелия Августина
А6. Характерной чертой философии эпохи Возрождения является:
А. теоцентризм
Б.. космоцентризм
В. природоцентризм
Г. антропоцентризм
А7. Основное утверждение эмпиризма
А. Высший вид познания – интуиция
Б. Всё знание человека основывается на опыте
В. Мир в принципе не познаваем
Г. Всё подвергать сомнению
А8. Представитель философии Французского Просвещения
А. Ж.-Ж. Руссо
Б. Б. Спиноза
В. Г. Лейбниц
Г. Т. Кампанелла
А9. Утверждение: «Поступай так, чтобы максима твоей воли могла в то же время стать и принципом всеобщего законодательства» принадлежит
А. Г.В.Ф. Гегелю
Б. И. Канту
В. Ф. Ницше
Г. К. Марксу
А10. Не является характерной особенностью немецкой классической философии
А. Стремление к полноте, системной стройности мысли
Б. Рассмотрение философии как высшей науки, как «науки наук»
В. Опора на разум как высший способ познания мира
Г. Отрицание трансцендентного, божественного бытия
А11. Волю как главный принцип жизни и познания рассматривал
А. А. Шопенгауэр
Б. О. Шпенглер
В. В. Дильтей
Г. Г. Зиммель
А12. Термин «экзистенциализм» происходит от французского слова, которое в переводе на русский язык означает
А. Любовь
Б. Познание
В. Существование
Г. Развитие
А13. Был объявлен императором Николаем I сумасшедшим за свои философские воззрения
А. П.И. Пестель
Б. В.И. Ленин
В. А.И. Герцен
Г. П.Я. Чаадаев
А14. Одним из направлений западничества является:
А. Марксизм
Б. Социализм
В. Либерализм

Г.. Космизм
А15. Термин «соборность» в философии славянофилов обозначает
А. Приоритет коллективного над индивидуальным
Б. Свободное единение людей во Христе
В. Спасение всех верующих
Г. Общинное устройство общества при отсутствии государственной власти
А16. Одна из главных идей философии всеединства
А. Недопустимость любых форм насилия в общественной и государственной жизни
Б. Философия должна помогать человеку решать насущные проблемы жизни
В. Невозможность достоверного познания Абсолюта
Г. Воскрешение всех живших на земле людей
А17. Последовательность состояний отражает категория
А. Времени
Б. Пространства
В. Материи
Г. Необходимости
А18. Способность живых организмов ориентироваться во внешнем мире, управлять своей деятельностью
А. Раздражимость
Б. Сознание
В. Психика
Г. Рефлексия
А19. Один из основных принципов диалектики
А. Принцип изоляции
Б. Принцип развития
В. Принцип дополнительности
Г. Принцип неопределенности
А20. Совокупность неповторимых черт, отличающих данного индивида от всех других
А. Индивидуальность
Б. Персона
В. Человек
Г. Личность
А21. Антропосоциогенез – это
А. Процесс социализации человека, приобщения индивида к культуре
Б. Процесс становления общепланетарной цивилизации на началах разума
В. Осуществляющаяся в наши дни коэволюция природы и общества
Г. Процесс становления человека и общества, их выделения из мира природы
А22. Согласно … подходу, единой истории человечества не существует, есть только история локальных культур
А. Цивилизационному
Б. Формационному
В. Культурологическому
Г. Марксистскому
А23. Проблемы войны и мира, демографическая и экологическая в современном мире, носят название … проблем.
А. Локальных
Б. Национальных

В. Глобальных
Г. Народных

В1. Соотнесите этапы развития философии и их представителей

1. Гераклит	А. Экзистенциализм
2. Мишель Монтень	Б. Древний мир
3. Г.В. Плеханов	В. Марксизм
4. А. Камю	Г. Возрождение
5. А. Герцен	

В2. Соотнесите термины и их определения

А. Категория, объединяющая все многообразие предметов, систем окружающего мира, существующих во времени и пространстве	1. Мифология
Б. Древнейшее мировоззрение, основанное на эмоционально-образном и фантастическом отношении к миру	2.Дезинформация
В. Преднамеренное возведение неверных представлений в истину	3. Аксиология
Г. Теория ценностей	4. Ложь
	5.Материя

Вариант 4

А1. Философия – это:
А. Античное учение о природе и материи
Б. Учение о безмятежности духа и свободе;
В. Учение о всеобщих закономерностях, которым подчинено как бытие, так и мышление человека, процесс познания;
Г. духовное оружие рабочего класса

А2. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер

нового рождения перевоплощения:
А. карма
Б. сансара;
В.жэнь;
Г. мокша
А3. Представителем античной философии является:
А. Кант;
Б. Спиноза;
В. Аристотель
Г. Декарт
А4. Характерной чертой средневековой философии является:
А. Космоцентризм;
Б. антропоцентризм
В. Теоцентризм
Г. скептицизм
А 5. Тип мировоззрения, согласно которому человек есть центр и высшая цель мироздания:
А. антропоцентризм
Б.теоцентризм;
В. природоцентризм;
Г. космоцентризм
А6. Автором учения о призраках (идолах) рода, пещеры, рынка и театра является:
А. Декарт;
Б. Бэкон;
В.Лейбниц
. Спиноза
А7.Главный принцип дедукции – это:
А. Во всем необходимо сомневаться;
Б. мысль должна двигаться от частного к общему;
В. вера – основной способ познания мира
Г. Мысль должна двигаться от общего к частному
А8. Идея правового государства включает в себя положение о
А. Разделении властей
Б. Недопустимости эксплуатации человека человеком
В. Пагубности частной собственности
Г. Приоритете общечеловеческих ценностей
А9. В философии И. Канта «вещь в себе» - это
А. Синоним понятий «Бог», «Высший Разум»
Б. То, что наличествует в нашем сознании, но нами не осознается
В. Неизвестная первопричина мироздания
Г. То, что вызывает в нас ощущения, но само не может быть познано
А10. Согласно Гегелю истинным двигателем мировой истории является

А. Мировой Дух
Б. Природа
В. Деятельность героев и вождей

Г. Дух народов
А11. Артур Шопенгауэр считал субстанцией, первоосновой мира
А. Волю к власти
Б. Волю к жизни
В. Мировой дух
Г. Жизненный порыв
А12. Иррационалистическое направление в философии XX века
А. Экзистенциализм
Б. Неопозитивизм
В. Структурализм
Г. Прагматизм
А13. Кому принадлежат следующие пессимистические строки: «Одинокие в мире, мы миру ничего не дали, ничего у мира не взяли, мы ни в чём не содействовали движению вперёд человеческого разума, а всё, что досталось нам от этого движения, мы исказили. Начиная с самых первых мгновений нашего социального существования, от нас не вышло ничего пригодного для общего блага людей, ни одна полезная мысль не дала ростка на бесплодной почве нашей родины, ни одна великая истина не была выдвинута из нашей среды»?
А. П.Я. Чаадаеву
Б. А.Н. Радищеву
В. Н.Г. Чернышевскому
Г. В.Г. Белинскому
А14. Основной идеей западничества является
А. Сила власти – царю, сила мнения – народу
Б. Россия должна развиваться по европейскому пути
В. Прогресс общества связан с развитием монархической власти
Г. Православие, самодержавие, народность

А15. Представителем славянофильства был
А. С.Н. Булгаков
Б. Н.Г. Чернышевский
В. И.С. Киреевский
Г. Н.И. Новиков
А16. Автором работ «Смысл любви», «Красота в природе», «Оправдание добра», «Чтения о богочеловечестве» является
А. П. Флоренский
Б. Вл. Соловьёв
В. А. Лосев
Г. Н. Бердяев
А17. Форма бытия материи, выражающая её протяженность, структурность, сосуществование и взаимодействие элементов во всех материальных системах

А. Движение
Б. Время
В. Пространство
Г. Качество
А18. Критерий истины в материалистической философии
А. Практика

Б. Наука
В. Действительность
Г. Вера
А19. Не является законом диалектики
А. Закон отрицания отрицания
Б. Закон о взаимопереплетении причин и следствий
В. Закон перехода количества в качество
Г. Закон единства и борьбы противоположностей
А20. «Все в мире предопределено, человек абсолютно несвободен», считают представители:
А. фатализма
Б. волюнтаризма
В. Иррационализма
Г. рационализма
А21. Общественный прогресс – это
А. Уровень развития общества
Б. Состояние общества в целом на определенном этапе развития
В. Поступательное движение общества от простых форм к более сложным
Г. Производственное развитие
А22. Феномен, к которому относится данное определение: «Совокупность материальных и духовных ценностей, а также способов их созидания, трансляции от одного поколения к другому»
А. техника
Б. цивилизация
В. практика
Г. культура
А23. Растущая взаимозависимость различных регионов мира
А. Технологизация
Б. Глобализация
В. Институциализация
Г. Дивергенция
В1. Соотнесите этапы развития философии и их представителей

А. Ж.-П. Сартр	1 Русская религиозная философия
Б. П. Вернадский	2. Возрождение
В. Эразм Роттердамский	3. Иррационализм
Г. А. Шопенгауэр	4. Экзистенциализм
	5. Космизм

В2. Соотнесите термины и их определения

А. Направление, утверждающее, что единственной достоверной реальностью можно считать лишь наше сознание	1.Сознание
Б Совокупность многообразных вещей и явлений окружающего мира	2. Философская антропология
В. Соответствие мыслей и высказываний действительности	3.Истина
Г. Учение о человеке	4. Идеализм
	5.Сущее

Время проведения зачета с оценкой

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОГСЭ.02 История

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:

Е. И. Челак – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
.....14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «История» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК02 ОК03 ОК05 ОК06	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость	ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	будущего специалиста.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**70**
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	54
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	14
Самостоятельная работа [1]	10
Консультация	4
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6

[1] Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренным тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «История»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Введение	**Лекция 1**.Общая характеристика и периодизация новейшей истории.	**2**	
Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны		**6**	
Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Самостоятельная работа: **Рефераты, презентации, сообщения, доклады по теме** : Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны».		
Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 2. Образование организации Североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны».		
Тема 1.3 Страны «третьего	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 3. Рост антиколониального движения. Образование новых независимых		

мира»: крах колониализма и борьба против отсталости	государств вследствие крушения колониальных империй.		
Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века		**30**	
Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 4. Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона.		
	Практическое занятие 1. «Превращение США в лидера западного мира во второй половине XX века	**2**	
	Самостоятельная работа «Итоги Второй мировой войны»	**2**	
Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 5. Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла».		
Тема 2.3 Крупнейшие страны мира. Великобритания и	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 6. Великобритания во второй половине XX века. Тэтчер и тэтчеризм. **Лекция 7.** Франция и голлизм. Французская республика во второй половине XX века		

Франция			
Тема 2.4 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	**Содержание учебного материала** **Практическое занятие 2**. Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря.	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
Тема 2.5 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония	**Содержание учебного материала** **Лекция 8.** Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире.	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
Тема 2.6. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и	**Содержание учебного материала** **Лекция 9.** Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг.	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06

Южной Азии во второй половине XX века. Китай			
Тема 2.7. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия	**Содержание учебного материала** **Лекция 10.** Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг.	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
Тема 2.8. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века	**Содержание учебного материала** **Лекция 11**.Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века.	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
Тема 2.9. Советская концепция «нового политического	**Содержание учебного материала** **Практическое занятие 3.** Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Роспуск	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06

мышления»	ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны».		
	Самостоятельная работа . «Перестройка в СССР как геополитическая катастрофа»	**2**	
Тема 2.10. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 12. Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов. **Практическая работа 4.** Хельсинский процесс. Разрядка и разоружение в 70-е годы XX в. Ввод советского ограниченного контингента в Афганистан и его последствия.		
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века		**4**	
Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 13. НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур.		
Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 14. Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и		

обществах	государственных традиций.		
Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.		**18**	
Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 15. Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире.		
	Самостоятельная работа Рефераты, доклады, презентации по теме	*2*	
Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 16. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности.		
Тема 4.3. Международное сотрудничество в области противодействия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 17. Международному терроризм как социально-политическое явление. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.		
	Лекция 18. Предпосылки возникновения террористических образований на	**2**	

международному терроризму и идеологическому экстремизму	**Ближнем Востоке и в Азии (Талибан, ИГИЛ и пр.)** **Самостоятельная работа:** **Рефераты, презентации, сообщения, доклады по теме**	**2**	
Тема 4.4. Российская Федерация-проблемы социально-экономического и культурного развития	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06
	Лекция 19. Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Международные культурные связи. **Практическая работа 5.** Суть и назначение международных организаций СНГ, ЕАЭС, ОДКБ.		
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**70**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «История», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Артемов, В.В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. Ч.2/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 4-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 400 с.

2. Кириллов, В.В. История России: учебник для СПО / В.В. Кириллов, М.А. Бравина.-М.: Издательство Юрайт, 2016. – 502 с.

3.2.2. Интернет-ресурсы (электронные издания)

1. Касьянов, В. В. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — URL : https://urait.ru/bcode/494606

2.Пленков, О. Ю. История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11113-2. — URL : https://urait.ru/bcode/494771

3. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — URL : https://urait.ru/bcode/488818

4 Зуев М.Н. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С.Я. Лавренов.- М.: Юрайт, 2017. - 545 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/

5 Зуев М.Н. История России XX - начала XXI века [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М.Н. Зуев, С Я. Лавренов. - М.: Юрайт, 2017. - 299 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/

3.2.3. Дополнительные источники

1. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10034-1. — URL : https://urait.ru/bcode/498869

2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — URL : https://urait.ru/bcode/470182

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: ключевые понятия и явления истории конца XX - нач.	Полнота ответов,	Текущий контроль

XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в конце XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.	точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	при проведении: - письменного/ устного опроса; - тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования и т.д.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОГСЭ.02 История

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик(и):

Быкова Т.С. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

Мирончук Н.П. 

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств……. 4

II. Фонды оценочных средств для текущего контроля..... 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля..... 10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения.

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «История» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК02 ОК03 ОК05 ОК06	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;	ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего

	проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	специалиста.

	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б)базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,и Информационные технологии длявыполнениязадач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в)работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности;

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04. Эффективо взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными Коммуникативными действиями: б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г)принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев ит.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России;

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории.
ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX–начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:	войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX–начала XXIв.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; -уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного краяи истории России в XX–начале XXI в.; определять современников исторических событий истории Россиии человечества вцелом вXX – начале XXIв.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической и н ф о р м а ц и и ,в том числе исторические карты/схемы, по истории России зарубежных стран XX–начала

	- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные,познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	XXIв.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; -уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных· и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников;

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Диктант
Выполнение практических работ
Тестирование

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания диктанта

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: - Полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; - изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию, в определенной логической последовательности; - показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; - продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; - отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: - его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; - допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; - допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: - неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: - не раскрывает основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся,если: - работа выполнена полностью; - в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; - в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности ,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: - работа выполнена полностью, но обоснования ответа (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); - допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в ответе, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	отлично
12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Тест «Россия в 1991-2000 гг.»

А1. Что стало характерной чертой развития экономики России в 1990-е гг.?
1) преимущественное развитие тяжелой промышленности
2) усиление военно-промышленного комплекса
3) развитие различных форм собственности
4) существенная финансовая поддержка государственных предприятий

А2. Какой орган государственной власти России перестал существовать в начале 1990-х гг.?
1) Государственный совет

2) Верховный Совет
3) Совет Федерации
4) Конституционный Суд
А3. Либерализация цен - это
1) отказ от обязательств по погашению долгов страны
2) увеличение зарубежных инвестиций
3) отказ от государственного регулирования ценообразования
4) падение покупательной способности денег и рост цен
А4. Какое из утверждений является верным?
1) Характерная черта экономической политики правительства Е. Т. Гайдара - отказ от внешних займов
2) В 1996 г. Б. Н. Ельцин стал Президентом СССР
3) Приватизационные чеки (ваучеры) были введены в 1992 г.
4) По Конституции Российская Федерация – парламентская республика
А5. В начале октября 1993 г. в Москве было объявлено чрезвычайное положение в связи с
1) забастовкой и актами протеста шахтеров
2) образованием ГКЧП
3) волной демонстраций противников войны в Афганистане
4) вооруженными столкновениями сторонников Президента и Верховного Совета
А6. Какая черта была характерна для социально-экономической ситуации в стране в начале 1990-х гг.?
1) стабилизация экономической ситуации
2) снижение уровня жизни основной массы населения
3) рост сельскохозяйственного производства
4) рост промышленного производства
А7. Какая черта характеризовала экономику России в середине 1990-х гг.?
1) ликвидация коррупции в сфере экономики
2) вывоз капиталов за границу
3) отсутствие банковской системы
4) отсутствие внешнего долга у России
А8. Какая черта характеризовала социальную ситуацию в России в период проведения рыночных реформ в начале 1990-х гг.?
1) резкое увеличение неравенства доходов населения
2) совершенствование системы государственного социального обеспечения
3) введение бесплатного медицинского обслуживания населения
4) улучшение демографической ситуации

Критерии оценки:
Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Тест по теме: «Россия в конце XX – начале XXI в.»

1.Определите, в чем состоит значение перестройки в жизни Советского общества:
А) Заложила основы становления рыночных отношений
Б) Усилился партийный диктат в духовной жизни общества
В) Были созданы предпосылки для перехода к демократии
Г) Началось возрождение многопартийности
2.Когда состоялись первые выборы народных депутатов РСФСР:
А) 7 февраля 1989 года
Б) 9 апреля 1990 года
В) 4 марта 1990 года

Г) 14 июня 1991 года

3.Кто не входил в состав ГКЧП:

А) вице-президент Янаев Г.И.

Б) министр обороны Язов Д.Т.

В) председатель Верховного совета Хасбулатов Р.И.

Г) председатель КГБ Крючков В.А.

4.Составьте хронологическую таблицу: «Основные события Перестройки».

А. 12 июня 1990г.

1. образован ГКЧП.

Б. 19 августа 1991 г.

2.отставка Президента СССР Горбачева М.С.

В. 28 октября 1991 г.

3.ратификация Беловежских соглашений.

Г. 12 декабря 1991 г.

4. Декларация о суверенитете РСФСР.

Д. 25 декабря 1991 г.

5. образование ГКЧП

5.Определите, что включала программа Ельцина о переходе России к рынку:

А) либерализация цен и торговли.

Б) приватизация.

В) земельная реформа.

Г) внеэкономическое принуждение.

6.Когда новым председателем правительства был утвержден В.В.Путин

А) июль 1999 г.

Б) август 1999 г.

В) сентябрь 1999 г.

Г) октябрь 1999 г.

7.Определите, что относится к реформам Путина В.В. по укреплению Российской государственности:

а) реформа Федерального собрания.

Б) конвертируемость рубля, финансовая реформа.

В) судебная и военная реформы.

Г) аграрная реформа.

8.Что помогло правительству Российской Федерации повысить жизненный уровень населения:

А) модернизация промышленности

Б) реформы в сельском хозяйстве

В) увеличение государственных расходов на развитие науки

Г) высокие мировые цены на нефть

9.Определите основные черты новой внешнеполитической стратегии России

А) восстановление отношений России с НАТО

Б) поддержка Россией ООН

В) постоянное участие президента России в работе «большой восьмерки».

Г) диктат и усиление влияния на СНГ.

10. Дайте определение следующим понятиям:

Сепаратизм, федерация, приватизация, рыночная экономика, разделение властей.

Словарный диктант (дать развернутое определение)

Тема: «Военный коммунизм. НЭП. Индустриализация. Коллективизация.»

1 вариант.

1. "Милитаризация труда"
2. Закон "о трех колосках»
3. Двадцатипятитысячники

4. Раскулачивание
5. Движение многостаночниц
6. Трудовой энтузиазм
7. Форсированные темпы индустриализации
8. Перекачивание средств из деревни в город
9. Иностранные концессии
10. Нэпман
11. Частная торговля
12. Главкизм
13. Наемный труд
14. Карточная система
15. Рыночные отношения
16. «Уравниловка»
17. Индустриализация.
18. Коллективизация.

2 вариант

1. Финансовые источники индустриализации
2. План ГОЭЛРО
3. «Пятилетка»
4. Всеобщая трудовая повинность
5. Хозрасчет
6. Мелкая, средняя ч.собственность
7. КАС
8. Трудовые армии
9. Стахановское движение
10. Ликвидация кулачества как класса
11. Сплошная массовая коллективизация
12. Кулак и батрак
13. Статья И. Сталина "Головокружение от успехов"
14. Подкулачник
15. Середняк
16. Трудодень
17. Колхоз
18. Голодомор

Список практических работ:

Практическое занятие №1.Вашингтонская система международных отношений

Практическое занятие №2.Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.

Практическое занятие №3. Начало Второй мировой войны.

Практическое занятие № 4,5. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.

Практическое занятие №6.Гражданская война.

Практическое занятие № 7,8.СССР в 20-е г.г.

Практическое занятие № 9. СССР и мировое сообщество в 1929-1939г.г.

Практическое занятие №10. Начальный период Великой Отечественной войны.

Практическое занятие № 11.Наука и культура в годы войны.

Практическое занятие № 12,13.Страны Азии во второй половине XX – начале XXIв.

Практическое занятие № 14.Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы.

Практическое занятие № 15,16. СССР в 1953-1964 гг**.**

Практическое занятие №17. Развитие науки, образования, здравоохранения.

Практическое занятие №18. Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг.

Практическое занятие №19. Российская экономика в условиях рынка.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Экзамен

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

3. Комплект примерных заданий

Вопросы к экзамену

1. Причины, ход, итоги I мировой войны. Россия в войне.
2. Причины Февральской революции. Свержение царизма. Главные итогии значение революции.
3. Двоевластие. Три кризиса Временного правительства. Роль РСДРП (б) и Советов в период с апреля по сентябрь 1917г. Большевизация Советов.
4. Причины Октябрьской революции. Октябрьское вооруженное восстание в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов. Итоги и значение Великой российской революции.
5. Внутренняя и внешняя политика большевиков в конце 1917- начале 1918 года. Разгон Учредительного собрания. Брестский мир.
6. Гражданская война, иностранная интервенция. Причины, значение, итоги.
7. «Военный коммунизм»: причины, меры, значение, итоги.
8. Образование СССР: причины, значение.
9. НЭП: причины, меры, значение, итоги.
10. Внутрипартийная борьба в ВКП(б) после смерти В.Ленина. И.Сталин у власти.
11. Индустриализация: причины, меры, итоги, значение.План ГОЭЛРО.
12. Коллективизация: причины, меры, итоги,значение.
13. Преобразования большевиков в культуре, науке, образовании.
14. СССР и международное сообщество в 20-30е г.г.
15. Приход Гитлера к власти. Причины II мировой войны.

16. Причины и начало Великой Отечественной войны. План «Барбаросса»",Ост", блиц-криг.
17. Брестская крепость. Подвиг советских пограничных застав. Герои обороны Брестской крепости.Значение.
18. Битва за Москву, ход, итоги, значение.
19. Блокада Ленинграда, ход, итоги, значение.
20. Наступательные операции Красной Армии в 1942г. Итоги, значение.
21. Начало коренного перелома в ВОВ. Сталинградская битва. Ход,итоги, значение
22. Коренной перелом в ВОВ. Курская дуга. Ход, итоги, значение
23. Героизм тружеников тыла. Операция по переброске промышленности на восток страны. Итоги, значение
24. Партизанское и подпольное движение. Герои-партизаны и подпольщики. "Рельсовая война", операция "Концерт"
25. Восточно-Прусская операция. Штурм Кенигсберга. Даты, ход, итоги. Значение
26. Антигитлеровская коалиция. Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции.
27. Битва за Берлин. Даты,ход. Итоги, значение
28. Итоги Второй мировой и ВОВ. Значение
29. Нюрнбергский процесс. Даты, итоги, значение.
30. СССР и мировое сообщество после Второй мировой войны. «Холодная война». Биполярный мир.
31. Восстановление промышленности в послевоенные годы. Альтернатива послевоенного развития СССР. Смерть И.Сталина.
32. XX съезд КПСС. Доклад Н. Хрущева. Итоги и значение.
33. «Хрущевская оттепель».
34. Социально-экономическое развитие СССР в 50е-сер.60-х г.г.
35. СССР в 60е –нач. 80х г.г.
36. Достижения СССР в науке, образовании, культуре в 50-80е г.г.
37. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х г.г.
38. «Перестройка» М.Горбачева.
39. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. «Парад суверенитетов».
40. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.
41. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х г.г.
42. Развитие суверенной России. Борьба с инфляцией 1992-1998 г.г.
43. Конституционный кризис 1993 г. Принятие Конституции 1993 г. Формирование новой государственности России.
44. Президентство В.Путина. Национальные проекты.
45. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
И.А. Ефимова - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК:
«Гуманитарные науки»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.1. Область применения рабочей программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках указанных компетенций обучающиеся развивают следующие знания и умения.

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 02 ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объему учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	228
в том числе:	
практические занятия	188
Самостоятельная работа [1]	44

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствия с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

Консультации	4
Промежуточная аттестация экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	3 семестр		
Раздел 1.	Вводно – корректив ный курс.	38	
	Практические занятия:	32	
Тема 1.1 Представление, знакомство. Личная информация Мой рабочий день**.**	1.Цели и задачи предмета. Роль иностранного языка. Представление, знакомство. Речевые клише.	2	ОК 2, ОК 09
	2. Представление, знакомство. Национальности и страны. Грамматика: вопросительные местоимения. Возвратные местоимения. Повелительное наклонение. Глагол to be, оборот have got	2	
	3.Мой рабочий день. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	4.Рабочий день предпринимателя.	2	
	Самостоятельная работа Грамматика: Структура предложения. Имя существительное. Числительные порядковые, количественные).	2	
Тема 1.2 Образование	Образование.	6	ОК 2, ОК 09
	5.Образование в России.	2	
	6. Образование в Великобритании		
	7.Мое учебное заведение.	2	
	8.Моя будущая профессия.	2	
	Самостоятельная работа. Ведение тематического словаря. Составление визитных х карточек.	2	
Раздел 2.	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.		ОК 2, ОК 09
Тема 2.1. Речевой этикет	**Практические занятия**:	18	
	1.Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений.	2	
Тема 2.2 Деловое письмо	2.Структура и реквизиты делового письма.	2	
	3.Письмо- запрос.	2	

	4.Письмо-ответ.	2	ОК 2, ОК 09
	5. Практика чтения, перевода деловых писем.	2	
	6.Выполнение тренировочных упражнений по теме.	2	
	7.Претензии, иски, урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор	2	
	8. Контроль самостоятельной работы.	2	
	9. Итоговое занятие. Другие формы контроля.	2	
	Самостоятельная работа: Презентация по теме. *Грамматика: Времена английского глагола.*	2	
	4 семестр	48	
Тема 2.3 Контракт .	Практические занятия:	42	ОК 2, ОК 09
	1.Контракт Основные пункты.	2	
	2. Контракт. Чтение и перевод контракта.	2	
	3.Выполнение упражнений по теме	2	
	4. Контракт.	2	
	5. Контракт.	2	
	6. Зачетное занятие по теме.	2	
	Грамматика: Косвенная речь		
Раздел 3	Экономический иностранный язык Деловая поездка.		
Тема 3.1 Поездка поездом.	Практические занятия		
	1.Деловая поездка поездом.	2	ОК 2, ОК 09
	2.Заказ, покупка билетов на поезд.	2	
Тема 3.2 Путешествие самолетом.	3.Путешествие самолетом. В аэропорту.	2	
	4.Заказ, покупка билетов на самолет. Регистрация. На борту самолета.	2	
	5.Выполнение контрольных заданий по теме.	2	
Тема 3.3 Отель.	6.В отеле. Работа с текстом.	2	
	7.Бронирование номера. Работа с диалогами.	2	
	8.Регистрация в отеле. Работа с диалогами.	2	
	9.Проживание и выезд из отеля.	2	
	10.Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме	2	
Тема 3.4 Питание	11.Питание. Посещение кафе, ресторана	2	ОК 2, ОК 09
Тема 3.5 В городе**.**	12. В городе. Составление диалогов. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	13.В городе. Составление диалогов. Лексико-грамматические упражнения.	2	
Тема 3.6 Медицинская помощь.	14.Медицинская помощь. Жалобы, симптомы болезней. Диалоги.	2	
	15. Итоговое занятие. Контроль самостоятельной работы. Другие формы контроля.	2	

	Грамматика: Страдательный залог.		
	Самостоятельная работа:	*6*	
	5 семестр		
Раздел 4	Экономические особенности стран изучаемого языка	**32**	ОК 2, ОК 09
Тема 4.1 Понятие экономики.	Практические занятия	30	
	Понятие экономики. Работа с текстом.	2	
	Как изучать экономику Текст. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Экономические проблемы.	2	
Тема 4.2 Виды экономических систем.	Виды экономических систем.	2	
	Смешанный капитализм.	2	
	Современные экономические системы.	*2*	
Тема 4.3 Экономика России.	Экономика России.	**2**	ОК 2, ОК 09
Тема 4.4 Экономика Великобритании**.**	Промышленность и сельское хозяйство Великобритании.	2	
	Промышленность и сельское хозяйство Великобритании	2	
Тема 4.5 Экономика США**.**	Экономика США	2	
	Экономика США.	2	
	Население США.	2	
	Контроль самостоятельной работы.	2	
	Зачетное занятие по теме.	2	
	Итоговое занятие.	2	
	Грамматика; инфинитив.		
	Самостоятельная работа: презентация и сообщение по теме «Экономика Великобритании (США)»	2	
	6 семестр		
Раздел 5	Рынок труда. Трудоустройство**.**	**52**	
Тема 5.1 Рынок труда.	Практические занятия	10	ОК 2, ОК 09
	Рынок труда. Работа с текстом.	2	
	Рынок труда. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
Тема 5.2 Трудоустройство	Составление резюме, написание письма-заявления	2	
	Подготовка к собеседованию.	2	
	Собеседование	2	
Раздел 6.	Маркетинг, реклама, бизнес- план. Менеджмент.		
Тема 6.1 Маркетинг	Практические занятия	16	
	Понятие маркетинга. Работа с текстом.	2	ОК 2, ОК 09
	Маркетинг. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	

	Сегментирование рынка.	2	
Тема 6.2 Реклама	Реклама. Виды рекламы.	1	
	Реклама на радио.	1	
Тема 6.3 Менеджмент	Менеджмент. Понятие Менеджмента.	2	
	Функции менеджмента.	2	
	Перевозка товаров, транспортные, основные условия поставки. Контролирующие службы. Посредники и доверенные лица	2	
	Запросы и предложения (гарантийный период, вопросы тестирования и упаковки оборудования)	2	
Раздел 6	Формы бизнеса. Типы бизнеса.		
Тема 6.1 Система частного предпринимательства.	Практические занятия	18	
	Система частного предпринимательства.	2	ОК 2, ОК 09
	Индивидуальное предпринимательства. Преимущества, недостатки.	2	
	Партнерство. Преимущества, недостатки.	2	
	Корпорация.	2	
	Типы бизнеса.	2	
Тема 6.2 Производственный бизнес	Производственный бизнес.	2	ОК 02, ОК 09
	Технология и методы производства.	2	
Тема 6.3 Бизнес, предоставляющий услуги.	Бизнес, предоставляющий услуги.	2	
	Контроль самостоятельной работы. Другие формы контроля.	2	
	Самостоятельная работа : Презентация и сообщение по теме «Мой будущий бизнес».	8	
	Грамматика: Комплексы (Complex Object, Complex subject)		
	Семестр 7		
Раздел 7	Предприятие и бухгалтерский учет.	**28**	
Тема 7.1 Финансы предприятия, источники финансирования. Основные финансовые предприятия**.**	Практические занятия	22	
	Штат предприятия, система оплаты.	2	
	Налоги, взимаемые с предприятий в Великобритании.	2	
	Должностные обязанности бухгалтеров	2	
	Профессиональная жизнь бухгалтера.	4	
Тема 7.2 Финансовая отчетность.	Виды финансовой отчетности.	2	
	Балансовый отчет.	2	ОК 02, ОК 09
	Аудиторская отчетность.	2	
	Отчет о финансовых результатах.	2	

	Выполнение тестовых заданий по теме	**2**	
	Контроль самостоятельной работы. Итоговое занятие. Другие формы контроля.	2	
	Самостоятельная работа: Перевод профессионально-ориентированных текстов.	6	
	Грамматика : Модальные вероятности.		
	Семестр 8		
Раздел 8	Рынки, фондовые биржи.	**28**	ОК 02, ОК 09
Тема 8.1 Ценные бумаги	Практические занятия	20	
	Что такое ценные бумаги. Виды ценных бумаг.	2	
	Акции.	2	
	Облигации	2	
Тема 8.1 Рынок и биржи.	Рынок и биржи.	2	
	Биржи финансовых фьючерсов.	2	
	Ценные бумаги и фондовые биржи.	2	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме.	2	
	Организованные рынки.	2	
	Контроль самостоятельной работы.	2	
	Итоговое занятие.	2	
	Самостоятельная работа: чтение профессионально-ориентированных текстов.	6	
	Грамматика: Условные предложения различных типов. Сложный предлог instead of/		
Консультации		4	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		**228**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет». Перечень оборудования, технических средств обучения программного обеспечения и учебно-методических материалов приведен в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — URL : https://urait.ru/bcode/489720

2 Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — URL : https://urait.ru/bcode/497725

3 Даниленко Л.П. Английский язык для экономистов 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт, 2016 –130 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/16142502-78F2-4D1A-BAA3-A7D8C4423F27, свободный

4. Левченко В.В., Долгалёва Е.Е., Мещерякова О.В. Английский язык для экономистов. Учебник и практикум для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт, 2016 – 351 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/189A7777-F3A6-4D33-BA99-DE41A7E83655, свободный

5. Уваров В.И. Английский язык для экономистов + CD. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2017. – 356с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C, свободный

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.learn-english.ru
2. http://www.englishforbusiness.ru
3. http://www.homeenglish.ru
4. http://www.belleenelish.com
5. http://www.english-at-home.com
6. http://www. angl.by.ru/map.htm
7. http://www. Real-English.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ашурбекова Т.И., Мирзоева З.Г. Английский язык для экономистов 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2016 –191 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B, свободный

2. Нужнова Е.Е. Английский язык для экономистов 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт, 2016 – Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/DEF7C843-F948-479A-8878-0F33743EDD0E

3. Барановская Т.А., Захарова А.В., Ласточкина Т.И., Поспелова Т.Б., Суворова Ю.А. Английский язык для экономистов. Учебник и практикум для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт,2016– 504 с. - Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/AB7530DB-D8D2-4CF7-ABC3-25C4F6B26CAB, свободный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: ● профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; ● лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; ● структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; ● имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. ● артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. ● имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. ● наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. ● местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much,	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов.	Экспертное наблюдение

many, few, a few, little, a little). ● глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Passive voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.		
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; Диалогическая речь: Участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; Обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение;	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах. Диалогическая речь: Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор); Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; Незначительное количество	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ; Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);

Монологическая речь: Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: Создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: Извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны; Монологическая речь: Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; Уместное использование лексических единиц и грамматических структур. Письменная речь: Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Аудирование: Отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию. Чтение: Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности; Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том числе из контекста). Умение выявлять логические связи между частями текста;	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.02 .2018 г. № 69 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Разработчик:

Ефимова И.А– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарных наук»,
Протокол № 6от 17.02 2025 г.
Председатель ПЦК
 Е.Б.Борина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточного контроля включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан на основании положений:

ФГОС СПО;

основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет ;

программы учебной дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения Иностранного языка в профессиональной деятельности.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) рабочей программой дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Раздел 1. Образование** Тема 1.1 Образование. 1. Система образования в России. 2. Британские университеты. 3.Система образования США. 4.Мое учебное заведение. 5.Моя будущая профессия. Грамматика: Времена английского языка.	Устный опрос Выполнение практических заданий
2	**Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.** Тема 2.1 Деловое письмо. 1. Структура и реквизиты делового письма. Письмо-запрос. 2. Письмо-предложение. 3. Практика чтения и перевода деловых писем. 4. Выполнение тренировочных упражнений по теме. Тема 2.2 Контракт. 1. Контракт. Основные пункты. 2. Контракт. Коммерческие счета. Работа с текстами. Выполнение упражнений по теме. 3. Транспортные средства. 4. Страхование, гарантии банка. 5. Зачет по теме в форме теста.	Устный опрос Выполнение практических заданий Тестирование
3	**Раздел 3. Экономический иностранный язык.** Тема 3.1 Деловая поездка. 1.Разговор по телефону. Поездка поездом.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ

	На ж.д. вокзале 2.Путешествие самолетом. 3. Выполнение контрольных заданий по теме. Тема 3.2 Отель. 1.В отеле. 2.Бронирование. Регистрация в отеле. 3. Выполнение контрольных лексико-грамматических упражнений по теме. Грамматика: Страдательный залог.	Устный опросТестирование Выполнение практических заданий
	Раздел 4 Экономические особенности стран изучаемого языка. Тема 4.1Понятие экономики. Виды экономических систем 1. Понятие экономики. 2. Виды экономических систем. Тема 4.2 Экономика России. Тема 4.3 Экономика Великобритании. Тема 4.4Экономика США. 1. Экономика США. 2. Население США. 3. Зачетное занятие.	
5	**Раздел 5 Трудоустройство**. **Маркетинг, реклама, менеджмент.** Тема 5.1 Трудоустройство. 1.Составление резюме, 2. Написание письма-заявления на должность 3. Собеседование. Тема 6.2 Маркетинг. 1. Понятие маркетинга. 2. Реклама. Виды рекламы Реклама на радио. 3. Менеджмент. Понятие менеджмента. Функции менеджмента.	Устный опросТестирование Выполнение практических заданий
6.	**Раздел 6 Маркетинг, реклама, менеджмент.** Тема 6.2 Маркетинг. 1.Понятие маркетинга. 2.Реклама. Виды рекламы Реклама на радио. 3.Менеджмент. Понятие менеджмента. Функции менеджмента.	Устный опрос. Выполнение практических заданий.

7	**Раздел 7 Формы бизнеса. Типы бизнеса.** Тема 7.1 Система частного предпринимательства. Тема 7.2 Индивидуальное Предпринимательство. Тема 7.3 Партнерство. Корпорации. Преимущества, недостатки. Тема 7.4 Типы бизнеса.	Устный опросТестирование Выполнение практических заданий.
8	**Раздел 8 Предприятия и бухгалтерский учет.** Тема 7.1 Финансирование предприятий. 1.Штат предприятия. 2 Должностные обязанности бухгалтеров. Профессиональная бухгалтера. Тема 7.2 Финансовая отчетность предприятия. 1.Виды финансовой отчетности: балансовый отчет, аудиторская отчетность, отчет о финансовых результатах. 2.Выполнение тестовых заданий.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических заданий,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;

- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценки	Коммуникативное взаимодействие	Произношение	Лексико-грамматическая правильность речи
«5»	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач.	Речь звучит в естественном темпе, студент не делает грубых фонетических ошибок.	Лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.
«4»	Коммуникация затруднена, речь студента неоправданно паузирована	В отдельных словах допускаются фонетические ошибки	Грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи учащегося.
«3»	Коммуникация существенно затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок ..	Учащийся делает большое количество грубых грамматических и/или лексических ошибок.

Критерии оценки письменных развернутых ответов

Баллы	Критерии оценки
«5»	Коммуникативная задача решена полностью, применение лексики адекватно коммуникативной задаче, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не

	препятствуют решению коммуникативной задачи
«4»	Коммуникативная задача решена полностью, но понимание текста незначительно затруднено наличием грамматических и/или лексических ошибок.
«3»	Коммуникативная задача решена, но понимание текста затруднено наличием грубых грамматических ошибок или неадекватным употреблением лексики.
«2»	Коммуникативная задача не решена ввиду большого количества лексико-грамматических ошибок или недостаточного объема текста.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Целью при выполнении практических заданий студентов является формирование и развитие языковой и коммуникативной компетенции, выработка умений и навыков рациональной работы с текстом, после текстовыми заданиями, фонетическим, грамматическим и лексическим материалом.

Раздел1.

Тема 1.2 Образование.

1. Система образования в России.
2. Британские университеты.

3.Система образования США.

4.Мое учебное заведение.

5.Моя будущая профессия.

Грамматика: Времена английского языка.

.

1.Give the English for*:*

1.бесплатный курс обучения; 2. государственные школы; 3. частные учебные заведения; 4. Стремиться получить высшее образование; 5. постепенно; 6. оставляет желать лучшего;

7. учебная программа дальнейшего образования ; 8. источник финансирования начальных школ; 9. превратиться в демократическое общество; 10. претерпевая кризис;

2. Give the Russian for the following*:*

1. to apply to the Amur State University; 2. to graduate from the Institute; 3. to bring changes into spheres of life; 4. to obtain a Bachelor's degree; 5. to criticize the quality of education; 6. to make choice from a great amount of variants; 7. to cost a pretty penny 8. pure attempt; 9. to compete for taking priority; 10. a division into nursery, primary, secondary and secondary modern schools; 11. to look forward to obtaining the degree of a Bachelor of Science.

2. Система образования в Великобритании.

1.Match English and Russian equivalents.

1) местные власти	a) higher education
2) сдать экзамены	b) private institutions
3) учебный план университета	c) local authority
4) высшее образование	d) to pass exams
5) научно-исследовательский центр	e) university curriculum
6) частные учебные заведения	f) research centre

2. Choose the right word.

1) Oxford is ... of all British universities.

a) the youngest b) the oldest ¢) the poorest

2) All British universities are ... institutions.

a) state b) old c) private

3) The ... to the Universities is by examination or selection.

a) admission b) regulation c) innovation

4) The students ... grants.

a) spend b) receive c) pay

3. Read the text carefully and agree and disagree with statements given below

1) All the British universities are private institutions.

2) The admission to the University is by examination or selection.

3) The Department of Education and Science controls appointment of staff.

4) Universities are centres of research.
5) The British government thinks to build new universities.
6) The most interesting innovation is Open University.

3. Система образования в США.

1.Answer the questions:

1. What are the ways to continue in higher education in the USA?
2. What colleges does a university in the United States usually consist of?
3. What degrees are offered at universities?
4. What sources can a university get money from?
5. What programs and degrees are offered at a college?
6. What courses are given at a community college?
7. What kind of program does a technical or a vocational school offer?

4 Наше учебное заведение.

1.Give the English equivalents of the following words:

Учебное заведение, филиал, руководство, штат преподавателей, возможности, престижный, народное хозяйство, требования,.качество, рынок труда, навыки и знания, бухучет, коммерция, банковское дело, право, товаровед, логистика, столовая, общежитие, медпункт, внеаудиторная деятельность, был награжден, современные классы, оборудование.

5. Моя будущая профессия.

1. Read the article. Are these statements true(T) or false(F)?
1. Only university graduates get jobs in UK banks.(T/F)
2. Customers visit call centres to talk to customers service advisers. (T/F)
3. Some other companies offer the same services as banks. (T/F)
4. University graduates become managers as soon as they join a bank. (T/F)
5. Managers never leave the bank during working hours. (T/F)
6. Working hours are usually 9 am to 5 pm. (T/F)

2. Find words and expressions in the article to match these definitions.

1. the ability to talk to people clearly and explain things well:
   c _____ s _____
2. banking for business customers rather than individual customers:
   c _____ b _____
3. people who watch over other employees and check their work:
   s _____
4. a way of deciding how well and how hard an employee works:
   a _____ s _____
5. a way of saving for the time when you are old and don't work any more:
   p _____ s _____

3. Complete these sentences with the jobs.

1) A _____has a team of employees and watches and checks their work.
2) A _____works at a bank counter and handles everyday banking.
3) A _____handles customers problems and questions, often on the phone.
4) An _____knows a lot about the economy and investments.
5) A _____is in charge of the employees and customers at one branch of the bank.
6) A _____is responsible for customers accounts. It is a management position.

Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.

Тема 2.1 Деловое письмо.

1. Структура и реквизиты делового письма. Письмо-запрос.

2. Письмо-предложение.

3. Практика чтения и перевода деловых писем.

1.1Translate the parts of the letter.
1. Letterhead
2. Date -.
3. Inside Address (Addressee, the Delivery address, Recipient's address, Mailing address).
4. Salutation
5. Subject line .
6. The Body of the letter
7. Complimentary Close
8. Signature Block
9. Enclosure
10.CC Notation

1.2. Put the parts of the letter in the right order.

A. You will probably be surprised to receive a letter from a person whom you have never met, so I will first of all introduce myself to you.

I am a second year student at London University, I am majoring in the English language and literature and I also listen to lectures on history, philosophy, linguistics, etc. After my lectures I like to play volleyball and tennis, lama member of our University volleyball team, in the evenings I read books or go out for walk, or go to a movie for relaxation.

I would like very much to hear about your studies and about your interests. I am enclosing some snap-shots which I have taken.

B. My dear friend,

C. Yours sincerely, Peter

D. Mr. Paul Green 112 Kingston Road

E. 7 London, Great Britain phone 22758-53 fax 22758-52 October, 25, 1997

3. Match the information on the envelopment with the information given below.

4. Match the information on the envelopment with the information given below.

(1) Philip Bjorklund, Executive Manager
3633 Bell Street
(2) New York, NY 10019
(3) USA

Seth E. Bullock
(4) 4556 Wiseman Street
(5) Knoxville, TN 37917
(6) USA

a) the town in the mailing address
b) the town the letter comes from
c) the country the letter comes from
d) the sender
e) the addressee's house number
f) the country in the mailing address

1.3Translate the letter.

Sea Products Ltd.
15 London Road
Exeter EX4 4JY
England 15 February, 2017

Dear Sirs,

We read your advertisement in the 'Sea Products' of 5th December. We are interested in buying your equipment for producing sea products. Would you kindly send us more information about this equipment:

- price
- dates of delivery
- terms of payment
- guarantees
- if the price includes the cost of equipment installation and staff training.

Our company specializes in distributing sea products in Russia. We have more than 50 dealers and representatives in different regions and would like to start producing sea products in Russia. If your equipment meets our requirements, and we receive a favourable offer, we will be able to place a large order for your equipment.

Your early reply would be appreciated.

Yours faithfully,
V. Petrov
V. Petrov
Export-Import Manager

2.1 Translate the letter.

Mr. Fred North
Purchasing Manager
Broadway Autos
England September 5, 2011

Dear Mr. North,

We thank you for your enquiry of 27th August 2011 concerning the supply of pumps and now are pleased to submit our offer.

With this offer we enclose drawings and specifications together with our leaflet.

PRICE: The total price of a pump is £ … which includes packing and delivery CIF Russian port.

DELIVERY: Delivery of the pumps will begin three month after the contract is sing and will be completed within a period of four month.

Validity: This offer is valid for 90 days from the date of this letter.

Payment: Payment is to be made in cash within 30 days of receipt of the following shipping documents: an Invoice, a Bill of Lading, an Insurance Policy and a Packing List.

We have quoted for the majority of spare parts in accordance with the details in your enquiry. But we cannot guarantee the supply of all items as in some cases our stocks of spares are limited.

We recommend you therefore to place an order as soon as possible to obtain the items you require.

I would personally very much like to visit you at the Trade Delegation and discuss our possible future business relations.

Perhaps you will be kind enough to advise me of a suitable date and time for such a meeting.

Yours faithfully,

2.2. Translate from Russian into English:

1. Благодарим вас за ваше письмо от 2-го февраля.
2. Подтверждаем получение ваших подробных платежных инструкций.
3. Мы ссылаемся на ваше дебетовое авизо от 10-го ноября.
4. Благодарим вас за ваш скорый ответ.
5. У нас находятся транспортные документы фирмы Masped и телексы Национального Банка Венгрии от 4-го и 12-го октября.

3. Практика чтения и перевода деловых писем.

1.1. Fill in the missing words. Translate the letters**:**

a) Dear Sirs,

With reference to your ….. in the “Builders Journal” of 3 November, we would like to have a quotation for new bathroom showers. If your equipment is of good quality, we’ll be able to place large orders with you. We look ….. to hearing from you soon.

Yours ……

Production Manager.

Dear Sirs,

B) We ….. pleasure in sending you copy of our catalogue, which includes prices of our sweets. We would like to ….. attention of sweets “Belochka”, which you will find on page 9 of catalogue. We offer you special discount at 5 per cent on all you sweets. We look forward to receiving your first order.

Yours sincerely, N. Petrova

3.2. Translate into Russian.

Dear Sirs**,**

Your name was given to us by Messrs... Ltd., who have been regular customers of your for some years. We asked them if they knew of a manufacturer who would be able to supply immediately the goods specified

on the enclosed list.
We would explain in confidence that our usual supplier has rather let us down this year on delivery dates and quantities, and we are in danger of getting intro arrears with one or two of our contracts.
If you can supply the goods required, please accept this as our official order: payment will be made on any basis acceptable to yourselves.
We hope you will be able to meet our requirements in this instance? And would add that if your products are satisfactory and terms competitive we should be interested in a long term connection between us.
We should appreciate a prompt reply.

3.3. Translate into Russian.
Dear Sirs,
We would like to introduce ourselves as one of the largest manufacturers of pumps in Great Britain.
We are enclosing leaflets which provide information on a wide range of pumps we manufacture and we feel sure you will agree that there are designs and types to suit different requirements.
We also enclose for your further information our current FOB price-list which may be revised from time to time and we will be pleased to supply you with CIF quotations as well. Deliveries will of course depend on the quantities and the type of pumps you require.
Spare parts can also be supplied and they too are illustrated and described in the leaflets.
If you are interested in our pumps we are prepared to supply you with any model you require on mutually acceptable and profitable terms.
We hope you will let us have your comments on our offer and we look forward to discussing this matter in detail with you at any convenient time.

Yours faithfully.

Тема 2.2 Контракт.

1. Контракт. Основные пункты. Коммерческие счета. Транспортные расходы. Страхование. Гарантии банка.

1.Translate the following information:

- Date of the contract
- Place or city
- Reference number
- Names of the buyer and the seller
- Description of the goods
- Price and the total value
- Terms of delivery
- Terms of payment, etc

2. Write down the English equivalents:

коммерческий счет
заключить контракт сертификат качества сертификат о происхождении
полный комплект чистых бортовых коносаментов
весовой сертификат
торгово-промышленная палата
страховой полис
частичная отгрузка

3. Write down the questions for the following answers:

(1) _____- Yes, they were sellers.

(2)_____- Some chemicals.

(3)_____ - On cif terms.

2.Контракт. Выполнение упражнений по теме.
1.Write down the Russian equivalent:

the insurance cover	in favour of Petro Co
to the order of Chemico	for the amount of 4 million pounds

Write down the English terms:

страховой полис	консульский счет
импортная лицензия	санитарный сертификат на растения
таможенная декларация	ветеринарный сертификат

2.Translate into English:

(1) Мы прилагаем еще один перевозочный документ.
(2) Посмотрите на этот трафик спроса и предложения еще раз. (3) Вы знали, что другие документы не отправлены
(4) Это документы для двух грузополучателей одного в Англии, другого в Австрии.

3.Translate into English:

прилагаемый перевозочный документ, который нужно отправить
авианакладная, прилагаемая счету
товар, погруженный на судно
размер ящика (контейнера) коносамент с пометкой капитана

3.Зачет по теме в форме теста.
TEST
Mark the right variant:
1 Chemico, herein referred to as the Sellers and Messrs. Petro, herein referred to as the Sellers have concluded the present Contract... the following effect.
A by
Bin
C to

2 The Sellers have sold 10,000 kgs of Chemicals GK... in the fourth quarter of 2012.
A to have been delivered
B to be delivered
C deliver

3 Partial shipments ...
A are allowed
Ballow
C allowed

4 The quality of the Chemicals is to be confirmed by certificate... by an inde pendent laboratory.
C issued
A to issue
B issuing

5 The Chemicals are... in plastic bags.
A to pack
B to be packed
C be packed

6 The date of the Bill of Lading is... the date of delivery.
A to consider
B to issue
C to be considered

7 Payment is... by a letter of credit.
A to make
B to do
C to be made

8... No 235 is attached to the letter.
B Invoice
A An invoice
C. The invoice

9 What is the number of...?
A An invoice
B Invoice
10 Transportation documents include hills of lading, air waybills and some
A others
B the others
C another

11 Sea and river are considered most economical.
A shipped
B ship
C shipments

12 If as notes are made on the bill of lading it is A clear
A clear
B clean
C cleared

13 The difference between these two documents is very …
A subtle B auhnile C entitle

14 The insurance policy… insurance the insurance cover of some goods.
A is certified
B certifier
C is to be certified

15 They want to have a first-class hank guarantee failures in payment.
A to avoid
B avoid

C avoids

16 This contract envisages payment on a collection
A base
B basty
C based

17 We hereby and unconditionally undertake to pay this amount.
A revocable
B irrevocable
C irrevocably

18 This amount was not paid … maturity. A by B at C for

19 Payment the above Contract was not made in September.
A in B on
C under

20 The Buyers failed due payment.
A to make
B to do
C do

Раздел 3. Экономический иностранный язык.

Тема 1 Разговор по телефону. Поездка поедом. На ж.д вокзале.

1.What do you call….?
1. the place where passengers can wait for the train's arrival
2. a place where passengers can leave their luggage
3.a place where we buy railway tickets
4. a place where we can have a snack.
5. a train that stops at all larger stations
6. a train that stops at all stations
7. a train that takes us to the place of destination and we needn't change it
8. a person who helps us with our luggage
9. a person who is on charge of the railway service at the railway service
10.a person who travels on train
11. a ticket which is valid only in one direction
12. a ticket which is valid for both directions

Тема 3.2 Покупка билета в ж.д. кассе.

1. Situation.: You are in the booking-office. Reproduce your conversation with a cashier in a form of dialogue

Тема 2 Путешествие самолетом.

1.Translate into English:

- Доброе утро! Скажите, пожалуйста, есть ли рейс на Лондон 25 октября?
- Да, есть два рейса –утром т вечером.
- Когда утренний рейс?
- В 8 часов утра.
- Нет, это слишком рано. У меня будет бессонная ночь, если я полечу этим самолетом. Когда вечерний рейс?
- В 8 часов вечера.
- Когда самолет прибывает в Лондон?
- В 10 часов.
- Это время меня устраивает. Есть ли билеты на этот рейс?
- Да, есть несколько билетов первого класса.
- Пожалуйста, один билет туда и обратно. Я возвращаюсь 30 октября.

2. Situation. You've come to the booking- office to book a flight to London The clerk is ready to help you. Make up a dialogue.

Тема 3.4 Заказ билета на самолет. Регистрация на рейс.

1. Find the English equivalents for the following:

Регистрироваться, стойка регистрации, посадочный талон, представитель азропорта, взвесить багаж, производится посадка, ручной багаж, самолет взлетает, набирать скорость.

2. Fill in the blanks:

1. If your bags weigh more you have to pay ……..
2. The airline representative checks your ticket and gives you ……..

3. You go through passport control where an official ……. your passport.
4. About half an hour or forty minutes before ……., you are told to go to a gate.
5. If you have ……, you can put it under your seat or in the …….. above your seat.

3. Выполнение лексико- грамматических упражнений по теме.
Группа делится на 2 подгруппы. 1группа выполняет четные номера задания. 2 группа – нечетные.
Ответить на вопросы:

1. Why do people travel?
2. What is the most popular means of communication?
3. What means of communication do you prefer? Why?
4. Who helps you to carry luggage at the railway station?
5. Where can you buy tickets?
6. Where can you buy newspapers, magazines?
7. Where do you go if you are hungry?
8. Where do you go to get some information?
9. How often do you travel by train?
10. Do you enjoy traveling by train? Why? Why not?
11. What do you like or dislike about large stations?
12. When did you last travel by train? Where did you go? Did you book ticket in advance? Did you have to change trains?
13. What did you do after you boarded the train?
14. Do you prefer upper or lower berth?
15. How much does the bedding cost?
16. How do you spend time during the journey?
17. What are the advantages of traveling by plane?
18. What should you do before you want to go somewhere?
19. What tickets can you book?
20. What class can you travel?
21. What should you do before boarding the plane?
22. What does the announcer announce?

What do you call….?
23. the place where passengers can wait for the train's arrival
24. a place where passengers can leave their luggage
25. a place where we buy railway tickets
26. a place where we can have a snack.
27. a train that stops at all larger stations
28. a train that stops at all stations
29. a train that takes us to the place of destination and we needn't change it
30a person who helps us with our luggage
31. a person who is on charge of the railway service at the railway service
32. a person who travels on train
33. a ticket which is valid only in one direction
34. a ticket which is valid for both directions

Образовать сложные слова.

35.boarding…….
36.excess…….
37.passport……..
38. duty……
39.hand……
40. overhead…….

41.take……
42.departure……

(Off, control, free, card, baggage, lounge, luggage, locker)

Выбрать правильный вариант.
43. The plane circled over the airport until the ……. was clear.
a) highway b) landing c) runway d) terminal

44. British Airways …….. the departure of Flight 222 to Warsaw.
a) advertise b)advise c) announce d) notice

45. When you get to the airport, your luggage will have to be …….. .
a) balanced b) estimated c) sealed d) weighed

46. The check …… time at the airport was eight o'clock.
a) by b) in c) out d) up

47. The air hostess told the passengers to ……. their seat belts.
A) attach b) fasten c) fix d) tie

48) I'm afraid your luggage is ten kilos …….: you'll to pay extra.
a) above b) excess c) heavy d) overweight

Дать название по определению.
49. The place where you go when you arrive at the airport with your luggage?
50 The card they give you with the seat number on it?
51. The money you have to pay if your luggage is very heavy?
52. The bags you carry onto the plane with you?
53. The place above your head where you can put your hand luggage?
54. The part of the airport where the plane accelerates and takes off?
55. The people who look after you on the plane?
56. The part of the airport you walk through when you arrive or depart?

Дать соответствия.

57. You want to know something about the arrivals or departures of trains.	1. a. Left-luggage Office
58. You want to leave your suitcase at the station.	2. b. Platforms
59.You want to buy a present for your mother.	3. c. Timetable
60.You are not satisfied with your trip.	4. d. Ticket Office
61.You want to have a drink.	5. e. Gifts
62.You want to book a seat.	6. f. Taxi Rank
63.You want to get a taxi.	7. g. Station Manager
64.You are waiting for the train.	8. h. Refreshment bar

Закончить диалоги:
65. – Two second-class sleepers for the 10.20 train to Brighton, please.
- ……
- No, single, please.
- ……
- Two lowers, please.
- …….
- Here you are.
- ……

- Thanks.

66.

1) A.: ……..

B.: The latest time of checking-in is 10 p.m.

2) A.: ……

B.: Flying time is six hours.

3) A.: ……

B.: I'll find out if there are morning flights from London to Paris.

4) A.: ……..

B.: 500 dollars for a round trip ticket.

Отреагируйте на реплики:

67.- Would you like a seat in the smoking or non-smoking section of the plane?
68. - May I see your passport, please?
69. - How long are you going to stay here?
70.- Have you got anything to declare?
71.- What's the purpose of your visit?
72.-Would you open your bags, please?

Вставьте слова в письмо (задания для обеих групп)

Dear Tom
I've just arrived in Rome but I'm still recovering from a really terrible flight. We 73….. two hours late because of bad weather, and then over the channel we hit more bad weather. The 74…… announced that we had to 75…….. our seat belts, which was a bit worrying, and for half an hour we 76……. Through a terrible storm. It was still raining and very windy when we 77…… landed in Rome and I was really glad to 78…….. the plane and get into the airport building.
Fortunately things have 79…… since then but I really hope the return 80……. is a lot better.

Критерии оценки
•100-90% (40-36 правильных ответов) - оценка «5»;
•89-70% (36- 28 правильных ответов) - оценка «4»;
•69-55% (27-22 правильных ответов) - оценка «3»;

Тема 3.2 Отель.

1.В отеле

2 Бронирование номера. Регистрация в отеле.

1. Say the same in some other words:

1. If you have a chance to put up at a hotel you are lucky.
2. We'd like a room for two with bath for the night.
3. When travelling it is better to reserve a room in advance.
4. At the newsstand one can buy newspapers, cigarettes and souvenirs.
5. When staying at the hotel we had our breakfast in the refreshment room downstairs.
6. Guests must tell the clerk in advance about leaving.
7. Very often at our hotels tourists can see a notice "All reserved".

2. Complete the sentences:

1. The best way is to reserve rooms (по телефону или по электронной почте заблаговременно).
2. When you stay in the hotel you (должны заполнить листок прибытия).
3. At the hotel guests will find (номера на одного, на двоих, а также "люкс" с двумя или более комнатами).
4. When going out guests (должны оставлять ключи у портье).
5. (В фойе у газетного киоска) you can find a lot of guests buying newspapers, cigarettes and souvenirs.
6. At the hotel the following services are available: (стирка и утюжка белья, уборка номеров, заказ железнодорожных билетов, междугородные телефонные переговоры).
7. The duties of the desk-clerk are (регистрировать посетителей, предоставлять им номер, вручать ключи от номера).
8. The following information about the guest is required: (полное имя, место постоянного проживания, номер паспорта).

Тема 4.2 Бронирование номера.
Тема 4.3 Регистрация в отеле.

1. Give the English equivalents for the following sentences:
1. Я буду платить наличными.
2. Тогда мне придется попросить вас заплатить заблаговременно.
3. 55 долларов в сутки.
4. У вас случайно нет свободного люкса на этой неделе?
5. Понимаю. Это довольно высокая цена.
6. Если вам понадобится что-нибудь, дайте мне знать.
7. Расчетное время — 12 часов.
8. Пожалуйста, заполните регистрационную карточку.
9. У нас заказан номер на эти выходные.

2. Make up a dialogues “Booking a room at a hotel”, “Checking in”.

3. Контрольные задания по теме.

1. Read the text and fill in the missing words.

My name is Ann. I .. a receptionist at the “Palace” Hotel. Our hotel… in the citiy centre within easy rich of the underground station. There … 110 double rooms and 60 single rooms. There… a restaurant and two bars. There … a car park behind the hotel.

2. Think of a possible reply. The question is given. If necessary use words: *of course/sure/certainly.*
Example: - *Are There any places I could eat at?*
- *Yes . Of course. There is a restaurant and a coffee shop.*

1. What kind of rooms do you have?
-…
2. Is there a car park?
-…
3. Where can I change many in your hotel?
-…
4. How could I spend my time in the evening?
-…
5. Who can help me with my child?
-…
6. Is there a fitness centre?

-…

7. Are there any conference facilities?

-..

8. Have you got a swimming pool?

-…

9. What's the price for a suite?

3. Think of possible questions, the replies are given.

Example: - *Can I speak to your manager?*
- *I'm sorry, he is not here at the moment.*

1) - …
   - I'm sorry, but I really don't know.
2) - …
   - Just one moment, I'll ask the manager.
3) - …
   - I'm awfully sorry, there is no answer.
4) - …
   - I'm afraid, we are fully booked that weekend.
5) - …
   - Excuse me, but we are not open on Mondays.
6) - …
   - I'm afraid we don't have any single rooms left for tonight.
7) - …
   - I'm really very sorry, but we have nothing left.

4. Put the words in the correct order to answer the question.

1. – Could I speak to the manager?
- the/me/Excuse/moment/but/is/not/he/at/here.
2. – Do you have tables for tonight?
- pity/is/a/It. We/have/tables/don't/any/tonight/for/left.
3. – Can I book a room?
- sorry/am/I/we/but/booked/fully/are.
4. - Are you open on Sundays?
- I/sorry/not/am/but/really/don't/I/know.
5. – Could I have lunch in my room now?
- afraid/am/I/don't/lunch/we/serve/11 a.m./before.
6. - Is it possible to sir closer to the window?
- impossible/it/sorry/really/I'm/very/but/is.
7. – Could I speak to Mrs Barn from Room 305?
- answer/is/but/I'm/no/there/sorry.
8. – Could I book the tickets for the show?
- I'm/left/have/afraid/we/nothing.

5. Put the words in the correct order to make a sentence**.**

1. can/I/What/you/for/do?
2. long/how/going/are/to/you/stay?
3. room/kind/you/like/What/of/would?
4. like/Would/room/a/sea view/with/you?
5. I/passport/Can/your/please/have?
6. a/you/reservation/Do/have?
7. form/will/fill/you/please/in/this?

8. you/could/me/your/name/tell/please?
9. sing/will/here/you?
10. breakfast/want/do/you/room/in/our?

6. Match the line in A with the line in B

Do you have rooms for tonight?

A

1. Do you mind a view from the window?
2. Do you have any form of identification?
3. Would you like a room with a shower or a bath?
4. Do you have any preferences?
5. Can I see your passport, please?

B

a. Only a driving license.
b. Yes, I like large rooms
c. A room with a sea view, if possible.
d. Yes, we have
e. Here you are
f. A shower will be OK.

7. Match the questions with the answers.

1. Could I speak to your manager?
2. Can I reserve a table for two at the weekend?
3. Can I book a single room for tonight?
4. Can I have lunch at the moment?
5. Could you translate that?
6. Could I have a family room for Christmas?

a) I'm afraid we haven't any tables left this weekend.
b) I'm awfully sorry but I really don't know a word in Spanish.
c) I'm afraid we have nothing left for Christmas.
d) I'm sorry he is not here at the moment.
e) I'm really very sorry, but we are fully booked for tonight.
f) Excuse me, but it is impossible. We don't serve lunch before 12.

8.Every sentence has a mistake? Find it and correct.

Example: *She have a driving license. – She has a driving license.*

1. You sign here, please.
2. I'll come on Wednesday.
3. The twelve of June is Sunday.
4. He don't like large hotels.
5. Their manager travel to work by car.
6. She is a porter in our hotel.
7. Is she have any from of identification?
8. What do I can to you?

9.Every sentence has a mistake? Find it and correct.

Example: *I **has** a reservation. – I **have** a reservation.*

1. Today is the first of September.
2. We are fully book in summer.
3. I am always book rooms beforehand.
4. He is our waitress.
5. They doesn't stay in expensive hotels.
6. Our Chief always arrive on time.

7. I wonder it is possible to reserve a table.
8. Are you have a reservation.

10. Fill in the gaps with the prepositions.
Example: *The restaurant closes **at** 11 p.m.*
1. My birthday is … the 19th … April.
2. We are very busy … weekends.
3. How many …?
4. I'll ask the porter to help you … your luggage.
5. What kind … room would you like?
6. Our waiters work … shifts.
7. Do you mind the view … the window?
8. It is just … two nights?

11. Fill in the gaps with the prepositions.
Example: *I'd like **to** speak to your headwaiter.*
1. The hotel is fully booked … August.
2. We'll hold the room … midnight.
3. Please, book room … advance.
4. Would you like to sit closer … the window?
5. I'd like a table … two persons.
6. Do you have any form … identification?
7. I'm sorry … that, madam.
8. I'm afraid, he is not here … the moment.

12. Read the text from a hotel brochure and find out the information about:
1) location;
2) Kind of building;
3) number of rooms and price of them;
4) facilities;
5) places to eat.

GARDENIA HOTEL

The Gardenia Hotel is a modern hotel, conveniently located within just a 5-minute walk from the city centre, with is shops and nightlife, and 600 m from the nearest beach.

Accommodation consist of 40 standard rooms (double and single), each with shower, air conditioning, balcony or terrace. And 4 suites furnished with comfort and style.

The Terrace restaurant offers Turkish cuisine, and besides there are an indoor and outdoor bars, with splendid music, open to 4 a.m.

The hotel facilities include a swimming pool, a tennis court, a children's room. Laundry service and baby-sitting on request are available.

Single room	$70 per person night
Double room	$50 per person night
Suite	$100 per person night

13. Read the text from a hotel brochure and find out the information about:
1) location;
2) Kind of building;
3) number of rooms and price of them;
4) facilities;
5) places to eat.

THE MOZAIK HOTEL

The Mozaik Hotel, built and furnished in the local Turkish style, is located close to the shopping centre, within easy reach of the airport.

All 30 rooms (single and double) are air-conditioned. There are a fully equipped kichen, telephone and satellite TV in each suite. The are an outdoor and indoor bars.

Also available are a fitness centre, sauna and solarium, a business centre and a swimming pool. Dogs are allowed.

Single room	$70 per person night
Double room	$50 per person night
Suite	$100 per person night

14.Translate the dialogue.

- Здравствуйте, отель «Палас», чем я могу помочь?
- Я бы хотел остановиться в вашем отеле.
- Какую комнату вы хотите?
- Сколько стоит одноместный номер?
- 50 долларов в сутки.
- Замечательно. Мне это подходит.
- Когда вы хотите приехать?
- В субботу 17 мая, до понедельника.
- К сожалению, в эти дни все места полностью забронированы.
- Какая жалость! А следующая неделя?
- Минутку, я сейчас проверю наличие. Да, у нас есть одноместные номера на следующие выходные.
- Пожалуйста, забронируйте мне номер, только с ванной, если можно.
- Ваше имя?
- Блэк.
- Итак, мистер Блэк, ждем вас 24 мая. Ваш номер 980.

15. Translate the dialogue.

- Здравствуйте, отель «Европа», что я могу сделать для вас?
- Могу я остановиться в вашем отеле?
- Да, но это зависит от дня. На выходных у нас обычно нет мест.
- Нет, мне бы хотелось номер на два человека со вторника по пятницу. Это возможно?
- Да, конечно. Вам все равно, какой вид из окна?
- Нет, я бы хотел с видом на море. Сколько это стоит?
- 50 долларов с человека в сутки.
- Замечательно.
- Как вас зовут?
-Свит. Мистер и миссис Свит, но мы приедем поздно ночью.
- Ничего страшного, мы подержим комнату до полуночи. Итак, мистер Свит, мы ждем вас 21 февраля, во вторник. Ваш двухместный номер 384, до свидания.

16.Read the text and put the verbs in brackets in the correct form.

Example: *He (to be) tired. – He is tired.*

There (to be) many different hotels in our city and people usually (to chooce) the hotel they (to like). It (to depend) on what they (to be) here for. Old people (not like) noisy places, so they (to stay) in old-fashioned and quiet hotels. If a person (to want) to relax after a busy week he (to prefer) a hotel within easy reach of the beach with casinos and restaurants. When people (to be) here on business, they, of course, (to book) rooms in the city centre in a hotel which (to be) fully equipped for that . My sister (to

have) two children, so they usually (to stay) in a hotel with children's playground and baby-sitters. She (not like) large hotels. I (to help) her with her luggage.

Раздел 4 Экономические особенности страныизучаемого языка.

Тема 4.1

1.Понятие экономики.

1.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. Economics has _____ in, and close ties to _____. (глубокие корни, социальная философия)
2. Economics _____ exclusively with the problems like _____. (имеет дело, инфляция и безработица)
3. There are two major divisions of economics: _____. (микроэкономика и макроэкономика)
4. Microeconomics deals with _____. (функционирование отдельных отраслей промышленности)
5. Macroeconomics deals with _____. (основные классы и социальные группы)
6. To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to _____. (начать борьбу с инфляцией и безработицей)
7. Nowadays there are so many _____. (отдельные предпринимательские фирмы)

2.Виды экономических систем.

1.Translate into English:

1. Рынок регулируется взаимодействием покупателей и производителей.
2. Экономическая система − метод, который общество использует для распределения своих ресурсов.
3. Если компания производит бракованный товар или просит за него слишком дорого, он отвергается покупателями.
4. На рынке и производители, и покупатели преследуют свои собственные интересы.
5. Что отличает одну экономическую систему от другой – это контроль над факторами производства.
6. При капитализме факторы производства находятся в частной собственности, а экономические решения принимаются в соответствии с рыночными законами спроса и предложения.
7. При чистом капитализме потребители требуют больше товара по наименьшей цене.
8. В этой системе экономические вопросы определяются рынком потребителей.

1. Translate into English**:**

1. Социализм является экономической подсистемой, в которой правительство осуществляет контроль за деятельностью и управлением базовых отраслей.
2. Социализм рассматривается как первая ступень коммунистической экономической системы.
3. В современной России факторы производства находятся как в руках государства, так и у частных лиц.
4. Сегодня несколько стран идут по пути социализма, включая самую густонаселенную страну в мире − Китай.
5. Спрос, предложение и конкуренция не оказывают влияния на экономические решения в коммунистической системе.

Тема 4.2 Экономика России.

1.Use the right words from this list and translate the sentences*:*

process ownership propertysectors interference

(1) The energy and defense-related ... were not privatized.
(2) The privatization ... was very rapid.
(3) Equity ... is highly concentrated.
(4) The protection of ... rights is rather weak.
(5) The private sector is still subject to state ...

2.Answer the following questions:

(1) What are the main sectors of the economy of the Russian Federa-tion?

(2) What industries are developed in the country?

(3) Was it a centrally-planned economy in the past?

(4) When did the economic reforms start?

(5) Is the economy of Russia one of the largest economies in theworld?

Тема 4.3. Промышленность, сельское хозяйство Великобритании.

Тема 4.4 Экономика США**.** Население.

1.Translate into Russian:

1.a highly developed industrial-ized *country*
2.fruit raising *area*
3.an advertising business *centre*
4.the second largest *city*
5.cattle meat *processing*
6. a cotton industry *centre*
7. a shipping commercial *centre*
8. a world leading motor car *producer*

2.Translate into English

Благодаря различиям в климате, природе и географическом положении каждый регион США имеет свои специфические черты.

Земли здесь плодородны и хорошо орошаемы.

Выращивают в основном кукурузу и пшеницу.

Также разводят много скота.

Большие площади заняты здесь фруктовыми садами.

Фрукты и овощи Калифорнии вывозятся в другие штаты и страны.

Значительная часть территории — это равнина с большим количеством ферм и маленьких городов.

TEST

Mark the right variant:

1. Economy is … system for management and use of resources.
    a. a
    b. an
    c. the
2. It is … rather interesting text.
    a. a
    b. an
    c. the
3. In a market economy prices … by the market forces of demand and supply.
    a. determine
    b. is determined
    c. are determined
4. Russia … significant changes since the collapse of the Soviet Union.
    a. will undergo
    b. has undergone
    c. have undergone
5. The county of Lancashire is famous … its textile industry.

a. Far
b. By
c. With

6. Leeds is a centre … clothing industry.
   a. on
   b. in
   c. at
7. The UK is considered one … the world's major manufacturing nations.
   a. on
   b. of
   c. in
8. Three quarters of the land is dedicated … agriculture.
   a. to
   b. by
   c. for
9. Two percent of the population are engaged … agriculture.
   a. to
   b. in
   c. by
10. Text Four is … than Text Three.
    a. long
    b. longer
    c. longest
11. The USA is a highly … industrialized country.
    a. developed
    b. develop
    c. developing
12. New York City is the first … city of the US.
    a. bigger
    b. much bigger
    c. biggest

13. Its population is more than twelve … people.
    a. million
    b. million of
    c. millions
14. The population of the USA amounts to two … six million people.
    a. hundreds
    b. hundreds and
    c. hundred and
15. The minister said that about two … people emigrated to the UK that year.
    a. hundred
    b. hundreds
    c. hundreds of

Раздел 5. Трудоустройство.

. Тема 5.1 Трудоустройство.

1. Составление резюме. Написание письма- заявления.
2. Собеседование.
3. Собеседование.
   1. Match the words

1.

1.Skill	Область компетенции
2.To involve	Главный исполнительный директор
3.Personal data	Способность, умение
4.Look for a job	Вовлекать, включать
5.Area of competence	Требовать, испытывать необходимость
6.Suitability for the job	Навык
7.Part-time employment	Составлять резюме
8.Chief executive	Искать работу
9.Ability	Личные данные
10To require	Работа не полный рабочий день, почасовая
11Write a resume	Пригодность к работе

2.

Personal data	Назначение, должность
Write a resume	Заработная плата
Salary	Дата поступления на работу
A letter of application	Опыт (стаж) работы
Appointment	Хорошая профессиональная подготовка
Date of employment	Личные данные
Work experience	Искать специалиста
Good professional background	Заявление
Available	Семейное положение
Look for a specialist	Составлять резюме
Marital status	Свободный, имеющий время

.

2.Make up a resume and covering letter for yourself.

3.Answer the questions at the interview.

1. *R.: Why are you interested in joining our company?*

Y.: …

1. ***R.:*** *What is your professional experience?*

Y. : …

2. ***R.:*** *What do you know about this company?*

Y. …

3. ***R.:*** *What kind of position do you want?*

Y.:…

4. ***R.:*** *Why do you feel qualified for this job?*

Y.:…

5 ***R.:*** *Have you any American experience?*

Y.: …

6.R.: *What is your marital status?*

Y.: …

7. R.: *What are your two main strengths for this job?*

Y.: …

8. R.: *Will you agree to begin with a part-time job?*

Y.: …

9. R.: *What is your objective? What kind of position do you want in the future?*

Y.: …

Критерии оценки:

Задание имеет творческий характер. Ответы на вопросы будут различными у разных студентов.

За каждый грамотный, грамматически правильно оформленный ответ – 2 балла.

Максимальное количество баллов – 18

Раздел 6. Основы Маркетинга, менеджмента. Реклама.

Тема 6.1 Маркетинг.

Тема 6.2 Реклама.

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. During_____expensive_____do not sell well. (спад рынка, предмет роскоши)
2. There is no way you can be a success in business without knowing the market situation _____. (в деталях)
3. Manufacturing new products can mean a big_____. (риск)
4. A manufacturer should not count on a high sales rate to _____ long. (продолжаться)
5. The main duty of _____ is to find out the _____ in consumers' tastes. (исследование, изменение)
6. Market research should not _____ any existing or possible competition. (оставлять без внимания)
7. An effective commercial should fulfill four _____. (требования).

2. Choose the correct word to complete each sentence:

1. Gathering information about sales of products is called market _____.
   - **a.** advertising
   - **b.** media
   - **c.** research
2. One way to do market research is to use _____ .
   - **a.** price
   - **b.** sales calls
   - **c.** advertising
3. Companies that make the same things are called _____ .
   - **a.** competitors

b. advertisers
c. wholesalers

4. Learning about competition means learning what products they do and how much they _____ .
a. cost
b. sell
c. buy

2. Read the text on the marketing mix. Fill each of the gaps using the words below the text.

The marketing _____ is the combination of the factors that affect the sale of a product. One of the most important is the product itself, its design, _____ and price. A lot depends on how the consumer perceives the product _____, like soap powder, are just as hard to sell as _____ items, like liqueur chocolates, but the problems are not the same.
mix, packaging, necessities, luxury

Тема 6.3 Менеджмент.

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:
1. There are many definitions of _____. (управление)
2. _____ are the broad, long-range targets of the organisation. (цели)
3. After planning, the second management function is _____, the process of arranging resources to carry out the organisation's plans. (организация)
4. _____ managers need to analyze the jobs in a company before they can choose the right people to do this jobs. (людские ресурсы)
5. An organisation collects employees in departmental groups according to the _____ of their activities or responsibilities. (характер)
6. Managers are the people, who are responsible for _____ in the companies. (достижение цели)

3. Choose the correct word to complete each sentence**:**
1.Management is a complex _____ − much more complex than that definition leads us to believe.
a. job
b. process
c. decision
2.Human resources include managerial talent and _____ .
a. data
b. labour
c. money
3.Information resources are usable _____ needed to make effective decisions.
a. money
b. nature
c. data
4.A firm like Honda that produces _____ products at relatively low costs is efficient.
a. high-quality
b. expensive
c. unreliable

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:
1. The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)
2. _____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)
3. The resources used to _____ are the factors of production. (предоставить товары и услуги)

4. There are three basic forms of business ownership: _____.
(индивидуальная собственность, товарищество, корпорация)
5. The ultimate goal of any business is _____. (прибыль)
6. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system. (конкуренция)
7. Small-business _____ must follow several steps before offering a product or service to the public. (владельцы)
8. In the private enterprise system the person who takes the chance in starting the business by investing is guaranteed the _____ to all profit. (право)

2. Choose the correct word to complete each sentence:

1. The private enterprise system provides the right to _____ of choice.

a. development
b. freedom
c. introduction

2. _____ attracts people to begin business, and it is ultimate goal of business.

a. competition
b. success
c. profit

3. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system.

a. wealth
b. competition
c. freedom

4. There are three basic forms of business ownership: sole proprietorship, _____, corporation.

a. company
b. franchise
c. partnership

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. A business owned by one person is _____. (частное предприятие)
2. Common problem for sole proprietorships is a _____ of money. (нехватка)
3. To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)
4. Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)
5. If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

Раздел 7. Формы бизнеса. Типы бизнеса.

Тема 7.1 Организационно –правовые формы бизнеса

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)
2. _____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)
3. The resources used to _____ are the factors of production. (предоставить товары и услуги)
4. There are three basic forms of business ownership: _____. (индивидуальная собственность, товарищество, корпорация)
5. The ultimate goal of any business is _____. (прибыль)
6. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system. (конкуренция)
7. Small-business _____ must follow several steps before offering a product or service to the public. (владельцы)
8. In the private enterprise system the person who takes the chance in starting the business by investing is guaranteed the _____ to all profit. (право)

2. Choose the correct word to complete each sentence:

1. The private enterprise system provides the right to _____ of choice.

a. development
b. freedom
c. introduction

2. _____ attracts people to begin business, and it is ultimate goal of business.

a. competition
b. success
c. profit

3. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system.

a. wealth
b. competition
c. freedom

4. There are three basic forms of business ownership: sole proprietorship, _____, corporation.

a. company
b. franchise
c. partnership

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. A business owned by one person is _____. (частное пред-приятие)
2. Common problem for sole proprietorships is a _____ of

money. (нехватка)
3. To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)
4. Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)
5. If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

4. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. _____ turn raw materials or processed goods into finished goods. (производители)
2. Producers are involved in activities related to _____ (выработка сырья)
3. We _____ oil into gasoline or some other petroleum product. (превращать)
4. Producers _____ products and services for distribution. (создавать)
5. Appliance repair shops, car washes, and hair salons are all examples of _____. (фирмы, предоставляющие услуги)

2.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

5.

1. A business owned by one person is _____. (частное пред-приятие)
2. Common problem for sole proprietorships is a _____ of money. (нехватка)
3. To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)
4. Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)
5. If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

6. Translate into English**:**

1. Бизнес − это либо товаропроизводящие, либо производящие услуги фирмы.
2. Транспортные фирмы, страховые компании, салоны красоты − все они являются примерами бизнеса в сфере услуг.
3. Виды бизнеса могут быть сгруппированы по виду деятельности, которую они выполняют.
4. Производители превращают сырье в готовый продукт.
5. Бизнес предстает во всех видах и размерах.

Раздел 8 Предприятия и бухгалтерский учет.

Тема 8.1 Финансирование предприятий.

Тема 8.2 Финансовая отчетность предприятия**.**

1. Complete as in the text:

(1) Bookkeepers deal in...
(2) Bookkeepers first record...
(3) The Ledger shows...
(4) Trial Balances are drawn...
(5) The accountant's responsibility is...
(6) The accountant is to determine...
(7) Junior employees...
(8) Controllers are responsible for...

2. Write down the English equivalents:

доходы и вычеты	установленный оклад служащего
персонал с месячным окладом	система бонусов
платежная ведомость	сверхурочные
персонал с недельной оплатой	отметить карточку
почасовики	сумма к получению

3.Write down the questions for the following answers:

(1) _____	they are called chartered accountants
(2) _____	in the USA they are called certifled public accountants
(3) _____	he is called a controller.
(4) _____	this position is very close to

Test1

Mark the right variant:

1. The list of people employed by a company showing their wages and salaries ... by the payroll.
   A) Known
   B) Is known
   C) Knows
2. Office staff ... either monthly or weekly paid.
   A) Is
   B) Are
   C) Was
3. These workers get set …
   A) Salary
   B) Salaries
   C) Wages
4. Many companies operate … bonus system.
   A) A
   B) An
   C) Any
5. The bonus is usually paid against, or for certain work …
   A) Doing
   B) Making
   C) Done
6. Wages and overtime … in Wages Offices.
   A) Calculate
   B) Are calculated
   C) Are calculating
7. Employees are sometimes paid … cheque.
   A) By
   B) On
   C) At
8. Direct … into the employees accounts are very popular.
   A) Payers
   B) Payments
   C) Payees

9. As are rule employees get pay advices for the period …
   A) Payment
   B) Paying
   C) Paid
10. The advice states the earnings, deductions and the total amount …
   A) Pay
   B) Payable
   C) Payment
11. Income tax and capital gains tax … for a year.
   A) Charge
   B) Is charged
   C) Are chargedIn the UK, a tax year is sometimes called fiscal year or year of … which runs from 6 April to the following 5 April.
   A) Assess
   B) Assessment
   C) Assessed

Test 2

1. In the UK, a tax year is sometimes called fiscal year or year of ... which runs from 6 April to the following 5 April.
   a. assess
   b. assessment
   c. assessed
2. In the UK, a ... year for which corporation taxes are charged runs from 1 April to the following 31 March.
   a. finance
   b. financier
   c. financial
3. If the company or person believes the assessment is incorrect, an appeal may be ... against it.
   a. received
   b. applied
   c. lodged
4. Bookkeepers ... in taxes, cash flow, sales, purchases and other transactions.
   a. do
   b. deal
   c. make
5. Bookkeepers record all the ... figures in Journals.
   a. property
   b. proprietor
   c. appropriate
6. At the end of the month the totals of each Journal are posted into the proper page of the ....
   a. ledger
   b. balance sheet
   c. trial balance
7. The responsibility is to analyse the data in the Ledger and the Trial Balance.
   a. bookkeeper's
   b. accountant's

c. junior employee's

8. In the UK, many accountants have special certificates after they pass ex aminations in the o f Accountants.

a. college
b. courses
c. institute

9. A Profit and Loss shows the income or loss of the company for a certain period of time.

a. state
b. statement
c. status

10. In the UK, a ... year for which corporation taxes are charged runs from 1 April to the following 31 March.

a. finance
b. financier
c. financial

11. If the company or person believes the assessment is incorrect, an appeal may be ... against it.

a. received
b. applied
c. lodged

12. Bookkeepers ... in taxes, cash flow, sales, purchases and other transactions.

a. do
b. deal
c. make

13. Bookkeepers record all the ... figures in Journals.

a. property
b. proprietor
c. appropriate

14. At the end of the month the totals of each Journal are posted into the proper page of the ....

a. ledger
b. balance sheet
c. trial balance

15. The responsibility is to analyse the data in the Ledger and the Trial Balance.

a. bookkeeper's
b. accountant's
c. junior employee's

16. In the UK, many accountants have special certificates after they pass ex aminations in the o f Accountants.

a. college
b. courses
c. institute

17. A Profit and Loss shows the income or loss of the company for a certain period of time.

a. state
b. statement
c. status

Тема 7.2 Финансовая отчетность. Виды финансовой отчетности.

1. Виды финансовой отчетности.
2. Балансовый отчет.

3. Аудиторская отчетность.
4. Отчет о финансовых результатах.
10. Выполнение тестирования по теме.

TEST

Mark the right variant:

12. The list of people employed by a company showing their wages and salaries ... by the payroll.
    D) Known
    E) Is known
    F) Knows
13. Office staff ... either monthly or weekly paid.
    D) Is
    E) Are
    F) Was
14. These workers get set …
    D) Salary
    E) Salaries
    F) Wages
15. Many companies operate … bonus system.
    D) A
    E) An
    F) Any
16. The bonus is usually paid against, or for certain work …
    D) Doing
    E) Making
    F) Done
17. Wages and overtime … in Wages Offices.
    D) Calculate
    E) Are calculated
    F) Are calculating
18. Employees are sometimes paid … cheque.
    D) By
    E) On
    F) At
19. Direct … into the employees accounts are very popular.
    D) Payers
    E) Payments
    F) Payees
20. As are rule employees get pay advices for the period …
    D) Payment
    E) Paying
    F) Paid
21. The advice states the earnings, deductions and the total amount …
    D) Pay
    E) Payable
    F) Payment
22. Income tax and capital gains tax … for a year.
    D) Charge
    E) Is charged
    F) Are chargedIn the UK, a tax year is sometimes called fiscal year or year of … which runs from 6 April to the following 5 April.

D) Assess
E) Assessment
F) Assessed

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Практические задания (задания для экзамена)

В процессе выполнения контрольных заданий у студентов формируются следующие общие компетенции:

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Практические задания для оценки знаний З1; У1, У2, У3; ОК 4
Количество вариантов – 4
Время на выполнения - 90 минут

2. Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценки уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
81-100	5	отлично
66-80	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
0-49	2	неудовлетворительно

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. payroll	a.доля
2. stockholder	b. отчет о доходах
3. share	c. занимать
4. income statement	d. платежная ведомость
5. borrow	e. акционер

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Liabilities are the firm's debts and ….. .

a) assets b) obligations

c) revenues d) taxes

A balance sheet must demonstrate that the accounting …. does indeed balance.

a) equation b) –

c) equity d) report

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are two major divisions of economics: _____. (микроэкономика и макроэкономика)

Microeconomics deals with _____ (функционирование отдельных отраслей промышленности)

4. **Translate into Russian.**

One of the most breathtaking (*поразительный, невероятный*) developments in Taiwan has been the progress made towards developing its high-tech sector. The island is now a world leader in the manufacture and export of computer motherboards (*материнская плата*), semiconductors, desktop personal computers, monitors, and mice. In the near future, Taiwan is projected to become the world's number one maker of notebook computers.

According to the Institute for Information Industry, the island had an incredible 80 percent share of the world-market in motherboards and mice. The worldwide share of monitors and scanners were 56 percent

and 61 percent respectively.

Why such great prospects? Says Ming Chien, the chairman of Taiwan's First International Computer Inc.: "One of the reasons for the success of Taiwan's PC industry is our ability to design and develop new products quickly and efficiently."

Around the world, Taiwan-made products are finding wider acceptance from consumers. Once an exporter of cheap radios and umbrellas, Taiwan has been making a name for itself in computers, sports equipment, wide screen digital televisions − even satellite telephones and finger-print verifiers.

13. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

	A	**B**
1.	Accounting	a. соотношение, коэффициент
2.	Lender	b. налог
3.	Tax	c.пассив, задолженность
4.	Liability	d. бухгалтерский отчет
5.	Ratio	e. кредитор

2. Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Assets are the …. that a firm owns.

a) debts b) items of value

c) obligations d) terms

These are two reports –the balance sheet and …. are summaries of a firms activities during a specific time period.

a) income statement b)owner's equity

c) revenue c) summary

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Macroeconomics deals with _____. (основные классы и социальные группы)

To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to ____ (начать борьбу с инфляцией и безработицей)

4. Translate into Russian.

PEPSI-COLA ATTACKS COCA-COLA

Before the World War II Coca-Cola dominated the American soft-drink industry. Pepsi-Cola was a newer drink, costing less to manufacture and with a less satisfactory taste than Coke's. Its major selling point was more drink for the same price. Pepsi emphasized this to its advertising "Twice as much for a nickel, too." Its plain (*плоский*) bottle carried a paper label that often got dirty to transit, adding to the impression that it was a second-class soft drink.

During the World War II Pepsi and Coke both enjoyed increased

sales as they followed the flag around the world. After the war Pepsi's sales started to fall relatively to Coke's. A number of factors contributed to Pepsi's problems, including poor image, poor taste, poor packaging, and poor quality control. Furthermore Pepsi had to raise its prices to cover rising costs, and it became less of a bargain (*зд. выгодная покупка*) than before. Morale was quite low at Pepsi toward the end of the 1940s.

At this point, Alfred N. Steele came to the presidency of Pepsi-Cola with a great reputation for merchandising (*торговля*). He and his staff recognized that the main hope lay in transforming Pepsi from a cheap imitation of Coke to a first-class soft drink. The following steps

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.process	a. сумма
2. amount	b. счетоводство
3. borrow	c. данные
4. bookkeeping	d. занимать
5. data	e. обрабатывать

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Managers, lenders, suppliers and government agencies relay on the information contained in two …..

a) summaries b) transactions

c) financial statements d) income statements

The basis for the accounting process is …. .

a) owner's equity b) accounting equation

c) revenue d) payroll

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to _____.(начать борьбу с инфляцией и безработицей)

Nowadays there are so many _____. (отдельные предпринимательские фирмы)

4. Translate into Russian.

Dear Sirs,

We have received both your quotation of 1st February and the samples of MEN'S SUITINGS, and thank you for these.

While appreciating the good quality of your suiting we find the prices of these materials rather high for the market we wish to supply. We have also to point out that very good suitings are now available in Eastern countries from several manufacturers and now all of them at prices from 10% to 15% below yours.

We should like to place our order with you, but must ask you to consider whether you can make us a more favourable offer. As our order would be worth around... (so many rubles) you may

think it worth while to make a concession.

Yours faithfully

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. loan	a.заем
2. financial statement	b.прибыль
3. bond	c. проценты
4. interest	d. финансовый отчет

5. profit e. облигация

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Secret partner takes part in …

a) management b) reinvests

c) decisions d)institution

An educational institution usually … all its money.

a) share b)issues

c) reinvests d)gets

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are two major divisions of economics: _____. (микроэкономика и макроэкономика)

Microeconomics deals with _____ (функционирование отдельных отраслей промышленности)

4. Translate into Russian.

TYPES OF ACCOUNT

This text gives you more information about different kinds of accounts. Read the text and be ready to speak about each of them. While reading make your own list of business terms.

Assets. Assets are rights to use resources that are expected to result in future economic benefit for the accounting entity.

Cash. The Cash account shows the cash effects of a business's transactions. Cash means money and any medium of exchange that a bank accepts at face value. Cash includes currency, coins, money orders, certificates of deposit, and checks. The Cash account includes these items whether they are kept on hand, in a safe, in a cash register, or in a bank.

Notes Receivable. A business may sell its goods or services in exchange for a promissory note, which is a written pledge that the customer will pay the business a fixed amount of money by a certain date. The Notes Receivable account is a record of the promissory notes that the business expects to collect in cash.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. lend	a.доля
2. stockholder	b. отчет о доходах
3. share	c. занимать
4. income statement	d. давать взаймы
5. borrow	e. акционер

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Small ... are very often service industries.

a) investment b) business

c) charitable d)corporations

Personal office will help you to find a new ….

a) advertisement b) employee

c)qualification d)objectives

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

When you deposit money into a checking account, you are making a _____. (вклад до

востребования)

The advantage of a time deposit is that you will earn _____ on it. (процент)

4. Translate into Russian.

Accounts Receivable. A business may sell its goods or services in exchange for an oral or implied promise for future cash receipt. Such sales are made on credit (on account). The Accounts Receivable account includes these amounts.

Prepaid Expenses. A business often pays certain expenses in advance. Prepaid Expenses are assets because they will be of future benefit to the business. The ledger holds a separate asset account for each prepaid item. Prepaid Rent and Prepaid Insurance are prepaid expenses that occur often in business. Office Supplies are also accounted for as prepaid expenses.

Land. The Land account is a record of the land that a business owns.

Building. A business' buildings — office, warehouse, garage, and the like — appear in the Building account.

Equipment, Furniture and Fixtures. A business has a separate asset account for each type of equipment—Office Equipment and Store Equipment, for example. The Furniture and Fixtures account shows the cost of this asset.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. **Match the words and phrases in column A in those in column B**

	A	**B**
1.	mortage	a. снятие
2.	Lender	b. налог
3.	Tax	c.арендная плата
4.	Rental fee	d. ипотека
5.	withdrawal	e. кредитор

2. Fill in the blanks choosing the right word and translate:

What kind of ... is better: buying stock or buying real estate.

a) investment b) capital

c) ownership d)establishment

Is this bank owned publicly or …?

a) private b) state

c) privately d) establishment

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The bank uses the money of depositors to _____ to others. (давать взаймы)

Banks sell many different services, all of which _____ managing money. (включает)

4. Translate into Russian.

Many large businesses in the UK are **public limited companies (plc),** which means that the public can buy and sell their shares on the stock exchange. Examples include Marks & Spencer, British Telecom and the National Westminster Bank. The minimum share capital for a public limited company is £50,000, so many new businesses are likely to take one of the following forms.

Sole Trader or Sole Proprietor (UK)

The simplest way of starting a business. You are self-employed and entirely responsible for all aspects of the management of your business.

Partnership (UK)

Two or more people starting a business together can set up a partnership. All partners are responsible for the debts of the partnership, and profits and losses are shared between them.

Private Limited Company (UK)

A company can be formed with a minimum of two people becoming its shareholders. They must appoint a director and a **company secretary.** If the company goes out of business, the responsibility of each shareholder is limited to the amount that they have contributed; they have **limited liability.** Such a company has **Ltd (Limited)** after its

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Билет №8	

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

2. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. to transact	a) чек
2. bill	b) запас
3.receipt	c) счет

4.supply	d) доставка
5.delivery	e) производить, вести (дела)

3. Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Almost all customers have a(n) ..... card so they don't have to go into the bank to withdraw money. They can also use their cards to purchase goods in stores.

a) export b) debit

c) withdrawal d) loan

Laurie has two accounts. She can ..... funds from her checking account into her savings account right over the phone.

a) loan b. order

c. transfer d. rent

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

The economy of Great Britain

Britain was a pioneer of the industrial revolution and has retained a manufacturing base of fundamental importance to the economy (accounting for some 25 per sent of gross domestic product - GDP) in spite of a rapid growth in the services sector (nearly two third of GDP). Petroleum and natural gas now account for 4 per cent of GDP and agriculture for 2 per sent (supplying more than half country's food). Britain has become self-sufficient in oil with the development of resources in the continental shelf under the North Sea. Also it has brought great economic benefits; it has contributed to problems of economic adjustment: the external value of sterling is partially influenced by the position in the international oil market, and this may cause strains in Britain's international trade.

The economy is based largely on private enterprises but has some major publicly owned industries (notably coal, steel, gas, electricity and railways) and a few joint enterprises. The Government is reducing the size of the public sector, returning parts of the steel, transport, telecommunications and aerospace industries, for example, to private enterprise.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.freedom of choice	a. нематериальная собственность
2.profit	b. конкуренция
3.competition	c. свобода выбора
3.intangible property	d. товарно-материальные запасы
4.inventory	e. прибыль, доход

2.Fill in the blanks choosing the right word :

Shares, stocks and bonds form ...

a. secured b. secure

c. securities d. papers

Gilts ... by the British Government.

a. issue b. issued

c. are issued d. are performed

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The ultimate goal of any business is _____. (прибыль)

_____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system. (конкуренция)

4. Translate into Russian.

LOCATION FACTORS FOR A FAST-FOOD RESTAURANT CHAIN

In just a decade a fast-food restaurant chain grew from one to a thousand restaurants in North America and Japan. The exterior style and interior decor of all units are built to company specifications. Twenty percent of the stores are company owned, with the rest owned by franchisers. In either case, management considers six primary factors when making location decisions:

1. Area employment
2. Retail activity
3. Competitor locations
4. Traffic flow
5. Residential density
6. Accessibility and visibility

Area employment is crucial (*ключевой, решающий*) because the target market is 20- to 45- year-old workers on their lunch breaks. Areas with shopping centers, manufacturing plants, and large offices are ideal as long as firms allow employees to take lunch breaks off the premises. *Retail activity* in the area is important, as shoppers often decide on impulse to go to a restaurant. Being near *competitor locations* is seen as an advantage. Successful food outlets nearby indicate a good market. By observing competitors, management can assess the volume and direction of customer flows throughout the day and compare the volume with national averages. *Traffic flows* are important because most business comes from people in cars, and 40 percent of sales are from the drive-by window. Management considers a traffic flow of 16,000 cars per 24-hour period good. *Residential density* is another important factor.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1.Shares	a.Акции
2.Ordinary share	b.Привилегированная акция
3.Deferred ordinary share	c.Обыкновенная акция
4.Preference share	d. Кумулятивная привилегированная акция
5.Cumulative preference share	e.Отсроченная обыкновенная акция

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Liabilities are the firm's debts and ….. .

a) assets b) obligations

c) revenues d) taxes

A balance sheet must demonstrate that the accounting …. does indeed balance.

a) equation b) –

c) equity d) report

4. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

An economic system is the method that society uses to _____ to satisfy its needs. (распределять ресурсы)

What distinguishes one economic system from another is the _____. (контроль над факторами производства)

4. **Translate into Russian.**

Every nation must organize the production and distribution of goods and services wanted by the citizens. To do this, a nation's economic system must solve four basic problems: (1) What shall be produced? (2) How shall goods and services be produced? (3) Who shall get the goods and

services? (4) How fast shall the economy grow?

What shall be produced? No nation can produce enough goods and services to satisfy its entire people. But which goods and services are most important? Should land be used to breed animals or grow wheat? Should factories be used to produce rockets, tractors, or television sets?

How shall goods and services be produced? Should each family grow its own food and make its own clothing? Or should special industries be developed to produce these products? Should many workers be used in an industry? Or should more machines be built to do various jobs?

Who shall get the goods and services? Should everyone have an equal share of goods and services? Which share of goods and services should go only to people who can afford to buy them? Which goods and services should be distributed in some other way?

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A **B**

1.Preference share	**a.Акции**
2.Participating preference share	**b.Привилегированная акция**
	c.Привилегированная акция участия
3.Fixed rate	**d.Акционерный капитал**
4.stock	**t.Фиксированный курс**
5.shares	

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

The private enterprise system provides the right to _____ of choice.

a. development b. freedom

c. introduction d. rest

_____ attracts people to begin business, and it is ultimate goal of business.

a. competition b. success

c. profit d. institution

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

_____ turn raw materials or processed goods into finished goods. (производители)

Producers are involved in activities related to _____ (выработка сырья)

4. Translate into Russian.

One of the most breathtaking (*поразительный, невероятный*) developments in Taiwan has been the progress made towards developing its high-tech sector. The island is now a world leader in the manufacture and export of computer motherboards (*материнская плата*), semiconductors, desktop personal computers, monitors, and mice. In the near future, Taiwan is projected to become the world's number one maker of notebook computers.

According to the Institute for Information Industry, the island had an incredible 80 percent share of the world-market in motherboards and mice. The worldwide share of monitors and scanners were 56 percent and 61 percent respectively.

Why such great prospects? Says Ming Chien, the chairman of

Taiwan's First International Computer Inc.: "One of the reasons for the success of Taiwan's PC industry is our ability to design and develop new products quickly and efficiently."

Around the world, Taiwan-made products are finding wider acceptance from consumers. Once an exporter of cheap radios and umbrellas, Taiwan has been making a name for itself in computers, sports equipment, wide screen di

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.process	a. сумма
2. amount	b. счетоводство
3. borrow	c. данные
4. bookkeeping	d. занимать
5. data	e. обрабатывать

2. Fill in the blanks choosing the right words:

What kind of ... is better: buying stock or buying real estate.

a) investment b) capital

c)ownership d) establishment

Is this bank owned publicly or …?

a) private b) state

c)privately d) establishment

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

Global freshwater consumption rose six-fold between 1900 and 1995 more than twice the rate of population growth. About one-third of the world's population already lives in countries considered to be "water stressed" - that is, where consumption (*потребление*) exceeds 10 percent of total supply. If present trends continue, two out of every three people on Earth will live in that condition by 2025.

Groundwater supplies about one-third of the world's population. The withdrawal of groundwater in quantities greater than nature's ability to renew it is widespread in parts of the Arabian Peninsula, China, India, Mexico, the former Soviet Union, and the United States. In some cases, water tables are falling by 1 to 3 meters a year. In a world where 30 to 40 percent of food production comes from irrigated lands, this is a critical issue for food security.

There is already fierce (*ожесточенная*) national competition over water for irrigation and power generation in some of the world's regions, which is likely to worsen (*ухудшаться*) as populations continue to grow. Today, the Middle East and North Africa are the most seriously affected by water scarcity, but sub-Saharan Africa will join them over the next half-century as its population doubles and even triples.

Sheer (*резкое*) shortages of freshwater are not the only problem. Fertilizer run-off and chemical pollution threaten both water quality and public health. More than one-fifth of freshwater fish stocks are already

Yours faithfully

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.Equity capital	**a.Выпуск акций**
2.Shareholder	**b.Номинальная стоимость акций**
3.Face value of a share	**c.Акционерный капитал**
4.Rights issue	**d.Акционер**
5.Inflow of receipts	**e. Приток поступлений**

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Assets are the …. that a firm owns.

a) debts b) items of value

c) obligations d) terms

These are two reports –the balance sheet and …. are summaries of a firms activities during a specific time period.

a) income statement b)owner's equity

c) revenue c)summary

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to _____.

(начать борьбу с инфляцией и безработицей)

Nowadays there are so many _____. (отдельные предпринимательские фирмы)

4. Translate into Russian.

WHAT DOES IT TAKE TO BE A MANAGER?

Most managers begin their careers as company employees who are promoted after they have gained experience and have shown certain qualities.

Ability to perform varied activities. Managers usually have many tasks to perform at one time. Managers have to plan their time and decide which tasks are the most important at any one time.

Ability to work under pressure. A manager often has to solve many small problems in a fairly short time. For example, a supervisor may have to organise next week's work schedule, solve a production problem, and train two new employees − all in the same working day. Also included might be attending one meeting, writing seven letters, and skimming four industry publications.

Effective communication. Every manager has to communicate well. Communicating might be done on the telephone, through electronic mail, in individual or group meetings, or in a written report or a letter. Listening is also an important part of communication. Most of a manager's day is spent interacting with other people. Managers should like working with others.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1. securities	a.Ценные бумаги
2.bond	b.облигации
3.loan	c.заем
4.to trade securities	d.для торговли ценными бумагами
5.stock exchange	e. фондовая биржа

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

A. payers

B. payments

C. payees

As a rule employees get pay advices for the period ...

A. payment

B. paying

C. paid

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

In this system economic questions are determined by _____. (рынок потребителей)

In pure capitalism consumers demand more of a product as _____. (его цена уменьшается)

4. Translate into Russian.

CUSTOMERS AS COMPETITORS

Although managers can regard the customer as a source of competence, they also have to face the reality that their customers are becoming their competitors.

In the traditional marketplace, companies had far better access to information than individual consumers did. That allowed companies to set prices based on their costs or their perceptions of the value of their

products and services to their customers. But thanks to the Internet, customers and companies now have much the same information available to them, and there has been a consequent shift in power.

It's not just the way that consumers judge and negotiate the price for a product that's changing; it's the price-setting mechanism itself. The popularity of businesses such as eBay and Priceline.com suggests that the auction (*аукцион, торг*) is increasingly serving as the basis for pricing goods and services on-line. From the customer's perspective, the advantage of the auction process is that prices truly reflect the *utility to that customer,* at a point in time, of the goods and services being purchased. That doesn't mean prices are lower, only that the customer pays according to his/her need rather than according to the company's need. Managers everywhere will have to get used to the idea that they are price takers as well as price makers.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. taxation	a. персонал
2. staff	b. сберегательный счет
3. deduction	c. налогообложение
4. payment	d. вычитание
5. savings account	e. оплата

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Shares, stocks and bonds form ...

a) stock exchanges, b) securities

c) loan d) brokers

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d) taxes

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are many definitions of _____. (управление)

_____ are the broad, long-range targets of the organisation. (цели)

4.Translate into Russian.

To reach the target at the market a marketer uses the following segments: product strategy, promotion strategy, price strategy, and distribution strategy. The effective joining of product, price, promotion, and distribution strategies to achieve success is known as the marketing mix. Just as the production of goods and services requires planning and decision making, so does the marketing of those goods and services. Marketing specialists must ask and answer many questions about the product. Will it appeal to buyers? How much should it cost? How can the seller tell consumers about the product? Where should the product be sold? These factors − product, price, promotion, and place − all make up the marketing mix.

Product strategy

Marketing specialists do studies and take surveys to find out what goods and services people need or want to buy. Then goods and services are produced to meet those needs and desires. Products are designed to include qualities − such as colors, models, styles, and features − that the business expects to be most appealing to consumers. Product strategy includes making decisions about brands, labels, trademarks, packaging, warranties, guarantees, new product development, and the product life cycle.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. payroll	a. работник
2. monthly-paid	b. платежная ведомость
3. deduction	c. работодатель
4. employer	d. вычитание

5. employee e. оплачиваемый ежемесячно

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Shares, stocks and bonds form ...

a) stock exchanges b) securities

c) loan d) brokers

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d) taxes

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are many definitions of _____. (управление)

_____ are the broad, long-range targets of the organisation. (цели)

4.Translate into Russian.

PROFIT AS A MOTIVATION

Why would a person or a business be willing to supply goods and services that you want to buy? The main reason is to earn money. If you work for someone, you expect to be paid for your work. If a business produces goods and services, it expects to be paid for them. Profit is the amount of money left over after a business has paid for the cost of producing its goods or services. Profit is the motivation for taking the risk of starting a business. It is the reward (награда) for 86 taking that risk. It is also the reward for satisfying the needs and wants of consumers.

Some people feel that businesses take advantage of consumers and earn huge profits. Actually, most businesses do not earn huge profits over a long period of time. When businesses do earn profits, others notice and enter the field. This competition tends to lower profits.

Even though a person may like having a business, there are risks. The chief risk is failure. If customers do not like the product, the business may fail.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1.organized market	a)биржевой брокер
2.commodity	b) заключать сделку
3.produce exchange	c)товарно-сырьевая биржа
4.traders	d)официальный рынок
5.prescribed set of rules	e) товар

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d) deductions

As a rule, employees get pay advices for the period ...

a) payment b) paying

c) paid d) earned

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

A manufacturer should not count on a high sales rate to _____ long. (продолжаться)

The main duty of _____ is to find out the _____ in consumers' tastes. (исследование, изменение)

4. Translate into Russian.

Today, it is impossible to manage a business operation without accurate and timely accounting information. Managers and employees, lenders, suppliers, stockholders, and government agencies all rely on the information contained in two financial statements. These two reports — the balance sheet and the income statement — are summaries of a firm's activities during a specific time period. They represent the results of perhaps tens of thousands of transactions that have occurred during the accounting period.

Accounting is the process of systematically collecting, analyzing, and reporting financial information. The basic product that an accounting firm sells is information needed for the clients. Many people confuse accounting with bookkeeping. Bookkeeping is a necessary part of accounting. Bookkeepers are responsible for recording (or keeping) the financial data that the accounting system processes.The primary users of accounting information are managers. The firm's accounting system provides the information dealing with revenues, costs, accounts receivables, amounts borrowed and owed, profits, return on investment, and the like. This information can be compiled for the entire firm; for each product; for each sales territory, store, or individual salesperson; for each division or department; and generally in any way that will help those who manage the organization. Accounting information helps managers plan and set goals, organize, motivate, and control form.

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

1.actuals	**a) наличные товары**
2.spot market	**d) опцион**
3.forward market	**c)фьючерсный рынок**
4.utures market	**d) установленные правила**
5.option	**e) форвардный рынок**

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

A company's share capital is often ... as equity capital.

a) referred b) referred to

c) referred for d) reference

If the company needs to ... more capital it may issue new shares.

a) rise b) raise

c) arise d) invest

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

An economic system is the method that society uses to _____ to satisfy its needs. (распределять ресурсы)

What distinguishes one economic system from another is the _____. (контроль над факторами производства)

4. Translate into Russian.

A balance sheet (or statement of financial position), is a summary of a firm's assets, liabilities, and owners' equity accounts at a particular time, showing the various money amounts that enter into the accounting equation. The balance sheet must demonstrate that the accounting equation does indeed balance. That is, it must show that the firm's assets are equal to its liabilities plus its owners' equity. The balance sheet is prepared at least once a year. Most firms also have balance sheets prepared semi-annually, quarterly, or monthly.

An income statement is a summary of a firm's revenues and expenses during a specified accounting period. The income statement is sometimes called the *statement of income and*

*expenses.*It may be prepared monthly, quarterly, semiannually, or annually. An income statement covering the previous year must be included in a corporation's annual report to its stockholders. The information contained in these two financial statements becomes more important when it is compared with corresponding information for previous years, for competitors, and for the industry in which the firm operates. A number of financial ratios can also be computed from this information. These ratios provide a picture of the firm's profitability, its short-term financial position, its activity in the area of accounts receivables and inventory, and its long-term debt financing. Like the information on the firm's financial statements, the ratios can and should be compared with those of past accounting periods, those of competitors, and those representing the average of the industry as a whole.

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.taxation	a. сумма
2. payment	b. бух.учет
3. borrow	c. данные
4. accounting	d. занимать
5. data	e. налогообложение

2. Fill in the blanks choosing the right words:

The group of people from different countries are going to… a corporation.

a) investment b) establish

c)privately d) unlimited liability

All the information about the staff of the firm can be found in ……

a) agency b) personal office

c)resume d) advertisement

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

MIXED CAPITALISM

Over time the United States has evolved to a system of mixed capitalism − an economic system based on a market economy with limited government involvement.

In mixed capitalism the government has two economic tools: the power to tax and the power to spend. By taxing individuals and businesses it acquires funds to provide essential public programs: defence (оборона), education, transportation and social services. In turn, the money spent for these services creates more demand for the goods and services produced by businesses.

In addition, the government has become involved in the economic system through:

− Government-owned entities.

− Government agencies that regulate the .activities of some businesses as when the Food and Drug Administration prevents a pharmaceutical company from selling a new medicine until tests are made;

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Билет №20	

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.bonus	a. данные
2. contribution	b. внос
3. owner s equity	c. доля акционерного капитала
4. shareholders equity	d. собственный акц. капитал

5. data e. премия

2. Fill in the blanks choosing the right words:

The group of people from different countries are going to… a corporation.

a) investment b) establish

c)privately d)unlimited liability

All the information about the staff of the firm can be found in ……

a) agency b) personal office c)resume d)advertisement

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

WHAT DOES IT TAKE TO BE A MANAGER?

Most managers begin their careers as company employees who are promoted after they have gained experience and have shown certain qualities.

Ability to perform varied activities. Managers usually have many tasks to perform at one time. Managers have to plan their time and decide which tasks are the most important at any one time.

Ability to work under pressure. A manager often has to solve many small problems in a fairly short time. For example, a supervisor may have to organise next week's work schedule, solve a production problem, and train two new employees − all in the same working day. Also included might be attending one meeting, writing seven letters, and skimming four industry publications.

Effective communication. Every manager has to communicate well. Communicating might be done on the telephone, through electronic mail, in individual or group meetings, or in a written report or a letter. Listening is also an important part of communication. Most of a manager's day is spent interacting with other people. Managers should like working with others.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.bonus	a. данные
2. contribution	b. внос
3. owner s equity	c. доля акционерного капитала
4. shareholders equity	d. собственный акц. капитал
5. data	e. премия

2. Fill in the blanks choosing the right words:

All the information about the staff of the firm can be found in ……

a) agency b) personal office c)resume d)advertisement

After the audits are made auditor's... are issued.

a) auditors, b) reports

c) records d) internal

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

WHAT DOES IT TAKE TO BE A MANAGER?

Most managers begin their careers as company employees who are promoted after they have gained experience and have shown certain qualities.

Ability to perform varied activities. Managers usually have many tasks to perform at one time. Managers have to plan their time and decide which tasks are the most important at any one time.

Ability to work under pressure. A manager often has to solve many small problems in a fairly short time. For example, a supervisor may have to organise next week's work schedule, solve a production problem, and train two new employees − all in the same working day. Also included might be attending one meeting, writing seven letters, and skimming four industry publications.

Effective communication. Every manager has to communicate well. Communicating might be done on the telephone, through electronic mail, in individual or group meetings, or in a written report or a letter. Listening is also an important part of communication. Most of a manager's day is spent interacting with other people. Managers should like working with others.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.income statement	a.доход
2. revenue	b отчет о доходах
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль
5. data	e. возврат

2. Fill in the blanks choosing the right words:

The reviews of auditors are called...

a**)** auditors, b) audits,

c) records d) internal

... are usually independent accountants who review the financial ... of a company.

a**)** auditors, b) audits,

c) records d) internal

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

We _____ oil into gasoline or some other petroleum product. (превращать) .

Producers _____ products and services for distribution. (создавать).

4. Translate into Russian.

MIXED CAPITALISM

Over time the United States has evolved to a system of mixed capitalism − an economic system based on a market economy with limited government involvement.

In mixed capitalism the government has two economic tools: the power to tax and the power to spend. By taxing individuals and businesses it acquires funds to provide essential public programs: defence (оборона), education, transportation and social services. In turn, the

money spent for these services creates more demand for the goods and services produced by businesses.

In addition, the government has become involved in the economic system through:

− Government-owned entities.

− Government agencies that regulate the .activities of some businesses as when the Food and Drug Administration prevents a pharmaceutical company from selling a new medicine until tests are made;

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Билет №24_	

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.income statement	a.доход
2. revenue	b отчет о доходах
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль

5. data е. возврат

2. Fill in the blanks choosing the right words:

These workers get set ...

a) salary b) salaries

c) wages d) comission

Many companies operate ... bonus system.

a) a b) an

c) any d) the

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

_____ turn raw materials or processed goods into finished goods. (производители)

Producers are involved in activities related to _____ (выработка сырья)

4. Translate into Russian.

Another economic system is communism. This is an economic system under which the government controls the factors of production. Land, labour and capital are under the control of the government and entrepreneurship is supplied by the government. As a result, all the economic decisions about production, distribution, consumption, and property ownership are made by the government. It decides what will be produced, who will produce it, how many units will be made, how much it will cost and who will receive it. Supply and demand and competition have no influence in this system. Central government planners make all the economic decisions about production and resource allocation.

Socialism is considered as the first stage of communist society, or as an economic subsystem in which much ownership is private, but the government controls the operation and direction of basic industries. This control and direction are based on the belief that there are certain products and services that everyone should have.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.taxation	a.доход
2. revenue	b налогооблажение
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль
5. data	e. возврат

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d)deductions

As a rule employees get pay advices for the period ...

a) payment b) paying

c) paid d)earned

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Market research should not _____ any existing or possible competition. (оставлять без внимания)

An effective commercial should fulfill four _____. (требования).

4. Translate into Russian.

A major goal for most companies is to reach overall profit targets. To measure their success companies use return on investment (ROI), which is profit expressed as a percentage of capital investment. General Motors, for example, which pioneered this concept in the 1920s, traditionally sets an ROI goal of 20 percent per year. Once a target ROI figure has been established, a complex formula is then applied to come up with appropriate prices for all products in the line.

In addition to its general pricing policy, a company may also have specific objectives for individual products. For example, it may want to maximize sales or gain market share. Or it may want to achieve high returns on each unit sold, although this objective may conflict with the desire to build sales volume, because the price required to earn a high return may be so high that it discourages customers.

Other objectives might relate to the competitive environment. To eliminate competition or discourage new companies from becoming competitions, a company might charge an extremely low price for its product. Later, when the

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.income statement	a.доход
2. revenue	b отчет о доходах
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль
5. data	e. возврат

2. Fill in the blanks choosing the right words:

... are usually independent accountants who review the financial ... of a company.

a**)** auditors b) audits,

c) records d) internal

As a rule, employees get pay advices for the period ...

a) payment b) paying

c) paid d) earned

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Producers _____ products and services for distribution. (создавать)

Appliance repair shops, car washes, and hair salons are all examples of _____. (фирмы, предоставляющие услуги)

4. Translate into Russian.

The Role of Profit

Regardless of whether a business produces a good or provides a service the common ingredient is profit. Profit is the difference between a business's total revenues or sales receipts and the total of its production costs operating expenses, and taxes. In our bread bakery example the bakery has to pay for its raw materials (flour, butter or shortening, yeast, salt), equipment (mixers, ovens, and wrapping machines), employees, and the energy it uses. When the bakery sells the bread to the supermarket, it charges more than the cost of making the bread. That extra part of the selling price is profit. Why do businesses want profit? Profit is the ultimate goal of business. It is the measure of success for the businessperson and the reward for taking a chance. Each person who operates a business is risking money. The baker does not know that people will buy

the bread when it is produced: but money is invested in the business on the possibility that people will buy. The baker is taking a chance, a risk. Were there no profits, it would not be worthwhile for the baker to risk the money.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. stockholder	a.доля
2 lend	b. отчет о доходах
3. share	c. ценообразование
4. income statement	d. давать взаймы
5. pricing	e. акционер

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Small ... are very often service industries.

a) investment d) business

c) charitable d) corporations

Personal office will help you to find a new ….

a) advertisement b) employee

c) qualification d) objectives

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Common problem for sole proprietorships is a _____ of money. (нехватка)

To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)

4. Translate into Russian.

Accounts Receivable. A business may sell its goods or services in exchange for an oral or implied promise for future cash receipt. Such sales are made on credit (on account). The Accounts Receivable account includes these amounts.

Prepaid Expenses. A business often pays certain expenses in advance. Prepaid Expenses are assets because they will be of future benefit to the business. The ledger holds a separate asset account for each prepaid item. Prepaid Rent and Prepaid Insurance are prepaid expenses that occur often in business. Office Supplies are also accounted for as prepaid expenses.

Land. The Land account is a record of the land that a business owns.

Building. A business' buildings — office, warehouse, garage, and the like — appear in the Building account.

Equipment, Furniture and Fixtures. A business has a separate asset account for each type of equipment—Office Equipment and Store Equipment, for example. The Furniture and Fixtures account shows the cost of this asset.

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. trial balance	a.доля
2 lend	b. отчет о доходах
3. share	c. ценообразование
4. income statement	d. давать взаймы
5. pricing	e. пробный баланс

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Small ... are very often service industries.

a) investment b) business

c) charitable d) corporations

Personal office will help you to find a new ….

a) advertisement b) employee

c) qualification d) objectives

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)

If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

4. Translate into Russian.

Why would a person or a business be willing to supply goods and services that you want to buy? The main reason is to earn money. If you work for someone, you expect to be paid for your work. If a business produces goods and services, it expects to be paid for them. Profit is the amount of money left over after a business has paid for the cost of producing its goods or services. Profit is the motivation for taking the risk of starting a business. It is the reward (награда) for 86 taking that risk. It is also the reward for satisfying the needs and wants of consumers.

Some people feel that businesses take advantage of consumers and earn huge profits. Actually, most businesses do not earn huge profits over a long period of time. When businesses do earn profits, others notice and enter the field. This competition tends to lower profits.

Even though a person may like having a business, there are risks. The chief risk is failure. If customers do not like the product, the business may fail. Customers may turn away if prices are too high. The profit motive however is often enough to get people to take risks. Profits are good for our economy in many ways.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1. statement	a. акция
2 lend	b. отчет о доходах
3. share	c. облигация
4. income statement	d. давать взаймы
5. bond	e. отчет

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

The bonus is usually paid against, or for certain work **...**

A) doing B) making

C) done D) make

Wages and overtime ... in Wages Offices.

a) calculate b) are calculated

c) are calculating d) is calculated

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)

If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

4. Translate into Russian.

Why would a person or a business be willing to supply goods and services that you want to buy? The main reason is to earn money. If you work for someone, you expect to be paid for your work. If a business produces goods and services, it expects to be paid for them. Profit is the amount of money left over after a business has paid for the cost of producing its goods or services. Profit is the motivation for taking the risk of starting a business. It is the reward (награда) for 86 taking that risk. It is also the reward for satisfying the needs and wants of consumers.

Some people feel that businesses take advantage of consumers and earn huge profits. Actually, most businesses do not earn huge profits over a long period of time. When businesses do earn profits, others notice and enter the field. This competition tends to lower profits.

Even though a person may like having a business, there are risks. The chief risk is failure. If customers do not like the product, the business may fail. Customers may turn away if prices

are too high. The profit motive however is often enough to get people to take risks. Profits are good for our economy in many ways.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Физическая культура

специальность
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:

О. Д. Удалова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании
ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **5**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **14**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **15**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК6, ОК8.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 08.	Использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии(специальности); Средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	273
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия *(если предусмотрено)*	180
Самостоятельная работа	85
Промежуточная аттестация зачёт с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Теория		*8*	
Тема 1.1. Физическая культура в системе образования и воспитания. Социально- биологические основы физической культуры и спорта	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Физическая культура как учебная дисциплина. Основные понятия физической культуры. Физическая культура в общекультурной подготовке студентов. Физическая культура в профессиональной подготовке. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Адаптивная физическая культура.	2	
Тема 1.2. Основы здорового образа жизни	Здоровье человека и факторы, определяющие его состояние. Здоровый образ жизни и его составляющие. Пагубные привычки, разрушающие здоровье человека.	2	ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08

Тема 1.3. **Психофизические основы физической культуры и спорта. Спорт в физическом воспитании студентов**	Характеристика психофизиологических состояний занимающихся физической культурой и спортом и способы их сознательной регуляции. Утомление при физической и умственной деятельности. Гипокинезия и гиподинамия. Массовый спорт и спорт высших достижений. Единая Всероссийская спортивная классификация . Студенческий спорт.	2	ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся Написание сообщений- рефератов по темам теоретического раздела. Изучение материала учебников и дополнительной литературы.	4	
Тема1.4. **Профессионально – прикладная физическая подготовка**	Понятие, назначение и задачи ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов. Построение и особенности методики занятий ППФП.	2	ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
Раздел 2. Легкая атлетика			
Тема 2.1. **Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места**	Содержание учебного материала	14	ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого стартов. Техника прыжка в длину с места.		
	В том числе практических занятий		

	Техника безопасности на занятии Л/а. Техника беговых упражнений. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования. Совершенствование техники бега на дистанции 30м, контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 60м, контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 100м, контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 500м, контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 1000м, контрольный норматив. Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив.		
Тема 2.2. **Бег на длинные дистанции**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника бега по дистанции.		
	В том числе практических занятий	14	
	Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования Разучивание комплексов специальных упражнений. Техника бега по дистанции (беговой цикл). Техника бега по пересеченной местности (равномерный, переменный, повторный шаг). Техника бега на дистанции 1000м, контрольный норматив. Техника бега на дистанции 3000м, без учета времени.		
	Самостоятельная работа обучающихся примерная:	20	

	Кроссовая подготовка. Подготовка контрольно-тестовых нормативов.		
Тема 2.3. **Бег на средние дистанции.** **Прыжок в длину с разбега.** **Метание снарядов**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника бега по дистанции		
	В том числе практических занятий	12	
	Выполнение контрольного норматива: бег 100метров на время. Выполнение К.Н.: 500метров – девушки, 1000 метров - юноши. Выполнение контрольного норматива: прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги» Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов. Техника прыжка « в шаге» с укороченного разбега. Целостное выполнение техники прыжка в длину с разбега, контрольный норматив Техника метания гранаты. Техника метания гранаты, контрольный норматив. Техника эстафетного бега, передача эстафетной палочки		
Раздел 3. Баскетбол			
Тема 3.1. **Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника выполнения ведения мяча, передачи и броски мяча с места.		
	В том числе, практических занятий	10	
	Овладение техникой выполнения ведения мяча, передача и		

	броски мяча с места. Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе.		
Тема 3.2. **Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение- 2 шага-бросок**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо – «ведение-2 шага-бросок».		
	В том числе, практических занятий		
	Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, выполнения упражнения «ведение-2 шага-бросок».	10	
Тема 3.3. **Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонах, в парах, тройках**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника выполнения штрафного броска, ведение , ловля и передача мяча в колонне и кругу. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре.		
	В том числе, практических занятий		
	Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне, парах, тройках. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста	12	

Тема 3.4. **Совершенствование техники владения баскетбольным мячом**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника владения баскетбольным мячом		
	В том числе, практических занятий		
	Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага-бросок», бросок мяча с места под кольцо. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре	12	
Тема 3.5 **Совершенствование техники трехочкового броска**	Владение баскетбольным мячом.	7	
	Броски с разных точек.	10	
	Самостоятельная работа	10	
Раздел 4. Волейбол			
Тема 4.1. **Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передач двумя руками**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передач двумя руками		
	В том числе практических занятий		
	Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке: Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча. Нападающий удар. Блокирование нападающего удара. Страховка. Обучение технике	12	

	передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия		
Тема 4.2. **Техника подачи и приема мяча**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника нижней, верхней и боковой подачи и приема подач.		
	В том числе, практических занятий	12	
	Совершенствование техники подач и приема подач в игре.		
Тема 4.3. **Техника прямого нападающего удара**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Техника прямого нападающего удара. Разбег, выпрыгивание, замах, удар.		
	В том числе, практических занятий	10	
	Совершенствование техники прямого нападающего удара в прыжке.		
Тема 4.4. **Совершенствование техники владения волейбольным мячом**	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Совершенствование технических элементов в волейболе.		
	В том числе, практических занятий	10	
	Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке. Учебно- тренировочная игра в волейбол.		

	Индивидуальные и групповые взаимодействия в защите и нападении.		
	Самостоятельная работа	9	
Тема 4.5 Совершенствование техники блокирования	В том числе, практических занятий Одиночное блокирование.	7	
	Двойное блокирование.	10	
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка. (ППФП). Гимнастика			
Тема 5.1. Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК0 3, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Производственная гимнастика. Атлетическая гимнастика. Силовая гимнастика. Упражнения на координацию движений. Круговая тренировка		
	В том числе, практических занятий		
	Составление комплекса упражнений типа производственной гимнастики. Выполнение упражнений для развития различных групп мышц. Работа с собственным весом, отягощениями и на тренажерах. Круговая тренировка 6-8 станций.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся примерная: Выполнение комплексов упражнений типа утренней и производственной гимнастики. Посещение спортивных секций, тренажерных залов.	36	

Промежуточная аттестация		4	
Всего		273	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения.

Кабинет «Физической культуры», оснащенный оборудованием:

баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с.
2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с.
3. Физическая культура: учебник/ М.Я Виленский, А.Г. Горшков. 3-е изд. М. «КноРус», 2016г.
4. Физическая культура: учебник/ В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. 2-е изд. М. «КноРус», 2017г.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Жигарева О. Повышение эффективности физической подготовки студентов. Учебное пособие – М.: Прометей, 2018.- 116 с.
2. Никитушкин В., Суслов Ф. Спорт высших достижений: Теория и методика. Учебное пособие. – М: Спорт, -2018. – 226 с.

3. Майлеченко Е., Доценко Н., и др. Физическая культура. Курс лекций. Учебное пособие –М: Юнити-Дана 2017.- 272 с.
4. Решетников, Н.В. Физическая культура: учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений/ Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. 2.-М., 2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - Основы здорового образа жизни; - Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - Средства профилактики перенапряжения	Демонстрировать знания роли физической культуры, основ здорового образа жизни, зон физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжений	Фронтальная беседа, устный опрос, тестирование
Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Демонстрировать умения применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности пользования средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Оценка выполнения практических заданий, выполнение индивидуальных заданий, принятие нормативов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОГСЭ.04 Физическая культура

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для 2024 года набора

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г.№ 437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура».

Разработчик:

Удалова О.Д.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01. 2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08.	Использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии(специальности); Средства профилактики перенапряжения

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения общеобразовательной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Форма промежуточного (итогового) контроля-зачёт с оценкой.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека	1. Устный опрос
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (гимнастика)	1. Сдача контрольных нормативов. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
3	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (спортивные игры - баскетбол)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
4	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (спортивные игры - волейбол)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
5	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
6	Раздел 2. Профессионально –ориентированное содержание (Профессионально - прикладная физическая подготовка (ППФП))	1. Устный опрос 2. Сдача контрольных нормативов по программе ППФП.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный) из разделов 1 и 2.

- выполнение контрольных нормативов из раздела 2.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 5, изложил теоретический материал грамотным языком, полно раскрыв содержание материала, отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя
«Хорошо»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 4 изложил теоретический материал с небольшими пробелами, не исказившее содержание ответа, при этом допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя
«Удовлетворительно»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 3, неполно излагает содержание устного материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно).
«Неудовлетворительно»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 2, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы по легкой атлетике

Курсы обучения			1 курс			
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	выше 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	выше 11.5
2	Кросс 1000м (мин. сек.)	Юн.	3.40	3.50	4.00	выше 4.00
	Кросс 800м (мин. сек.)	Дев.	3.00	3.30	3.50	выше 3.50
3	Челночный бег 4х9м (сек.)	Юн.	9.4	9.9	10.4	выше 10.4
		Дев.	9.8	10.2	11.0	выше 11.0
4	Прыжок в длину с места см	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (гимнастика)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы гимнастика

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
2	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
3	Упражнение «Планка» (сек.)	Юн.	180	120	90	менее 90
		Дев.	120	90	60	менее 60
4	Наклон вниз из положения стоя (гибкость) (см.)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (волейбол, баскетбол)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы волейбол, баскетбол

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Передача мяча от груди двумя руками (кол-во раз)	Юн.	30	28	26	менее 26
		Дев.	24	22	20	менее 20
2	10 штрафных бросков (кол-во попаданий)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3

3	10 подач мяча (волейбол)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3
4	Ведение мяча 6х10 м, (сек.)	Юн.	17	18	19	более 19
		Дев.	19	20	21	более 21

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (ППФП)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения из базовых разделов программы по профессионально - прикладной физической подготовке (ППФП)

№	Оценка Виды упражнений	юн. дев.	5	4	3
1	Прыжки через скакалку вращение вперед (за 1 мин.)	юн.	140	130	120
		дев.	120	110	100
2	Сгибание разгибание рук в упоре лежа Д – от гимнастической скамейки (кол-во раз)	юн.	25	20	15
		дев.	10	8	5
3	Набивание теннисного шарика на ракетке (кол-во раз за мин) в кругу диаметра 3 м	юн.	100	80	60
		дев.	100	80	60
4	Прыжки через гимнастическую скамейку (за 1 мин.)	юн.	70	60	50
		дев.	50	40	30

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

1 КУРС

1 семестр

1. Составить и провести с группой комплекс упражнений для формирования правильной осанки.
2. Составить письменно комплекс ЛФК, согласно своего диагноза (не менее 10 упр.).
3. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия.
4. Изучить и рассказать преподавателю правила игры в волейбол.
5. Показать жесты судей по баскетболу.

Вопросы для опроса

1. Физическая культура как часть культуры общества и человека.

2. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

3. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения.

4. Понятие «здоровье», физическое, психическое и социальное здоровье. Факторы, определяющие здоровье.

5. Понятие «здоровый образ жизни»; составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, искоренение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание.

6. Влияние двигательной активности на здоровье.

7. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся.

8. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, оздоровительная ходьба, оздоровительный бег).

9. Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность.

10. Формы и содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями.

11. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью); соблюдение требований безопасности и гигиенических правил во время занятий физической культурой и спортом.

12. Самоконтроль за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленностью.

13. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности.

14. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления.

15. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики.

16. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка.

17. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки.

18. Средства профессионально-прикладной физической подготовки.

19. Микро пауза активного отдыха, вводная пауза

20. Физкультурная минутка

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Зачет с оценкой (контрольные нормативы из раздела «Учебно-тренировочные занятия» (легкая атлетика, гимнастика).

2. Критерии оценивания текущего контроля

«Отлично» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 5).

«Хорошо» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 4).

«Удовлетворительно» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 3).

«Неудовлетворительно» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 2).

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика, гимнастика)

Контрольные тесты для зачета с оценкой

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	более 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	более 11.5
2	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
3	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
4	Гибкость (см)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10
5	Прыжок со скакалкой (кол-во раз)	Юн.	140	130	120	менее 120
		Дев.	120	110	100	менее 100

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

2 семестр

1. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия
2. Опубликовать доклад по теме физическая культура в научных конференциях
3. Устный опрос «Виды и формы туризма»
4. Выполнить тест ППФП в присутствии преподавателя на занятии
5. Составить письменно комплекс физкультурной паузы, согласно своей профессии (не менее 10 упр.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Психология общения

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02.2018 г., зарегистрированного в Минюсте России 26.02.2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения», разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
Голубева Ю. Н., преподаватель Западного филиала РАНХиГС при Президенте РФ

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарные науки»
Председатель ПЦК Е.Б.Борина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4 (работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06	применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения	целей, структуры и средств общения; психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности; роли и ролевых ожиданий в общении; техник и приемов общения, правил слушания; правил ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; механизмов взаимопонимания в общении; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; особенностей конфликтной личности; нравственных принципов общения;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Введение в дисциплину	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Психология общения как наука. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта. Роль общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	2	
Тема 1. Теоретические основы психологии общения	*Содержание* учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная. Структура общения как взаимосвязь перцептивной, коммуникативной и интерактивной сторон.	2	
	В том числе, практическое занятие Основные закономерности общения. Тренинг «Общение».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить эссе на тему «Общение как основа межличностного взаимодействия».	4	
Тема 2. Средства общения	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Средства общения. Вербальные средства общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации. Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.	4	
	В том числе, практических занятий Речевой тренинг. Речевой этикет. Невербальные средства коммуникации: «Совершенствование и развитие навыков невербального общения».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Эссе на тему «Культура речи». Самодиагностика навыков невербального	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	общения .		
Тема 3. Деловое общение	Содержание учебного материала	16	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Средства делового общения. Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения. Формы делового общения. Деловая беседа. Фазы протекания деловой беседы. Анализ деловой беседы. Деловые переговоры. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров. Культура делового спора. Дискуссия. Полемика. Общая модель деловых переговоров. Искусство публичного выступления. Требования, предъявляемые к выступающему. Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности.	8	
	В том числе, практических занятий Тренинг «Деловое общение» (ролевые игры) «Дискуссия». «Слушание как активный процесс деловой коммуникации». Имидж делового человека. Публичное выступление.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Самодиагностика и самоанализ результатов тестирования по теме «Деловое общение»	4	
Тема 4. Личность и индивидуальность	Содержание учебного материала	12	ОК 02, ОК3, ОК 04
	Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Способы развития памяти. Свойства и виды внимания. Приемы развития внимания. Эмоциональные состояния: аффект, собственно эмоции, чувства, настроения, стресс. Сферы эмоциональных проявлений личности. Стресс. Управление эмоциями. Типы темперамента и их психологическая характеристика. Роль темперамента в деятельности человека.	4	
	В том числе, практических занятий Тренинг «Развитие памяти». Тренинг «Развитие внимания».	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Определение типа темперамента и анализ его особенностей.		
	Самостоятельная работа обучающихся Исследование самооценки личности. Сообщения на темы: «Роль эмоций в межличностном общении», «Как научиться управлять эмоциями».	2	
Тема 5. Личность и группа	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06,
	Конфликты. Психология конфликта и его функции. Виды конфликтов. Конструктивный и деструктивный конфликт. Причины возникновения конфликтных ситуаций. Схема развития конфликта. Основные черты конфликтной личности. Пути преодоления конфликтных ситуаций. Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Модели и стадии развития коллектива. Лидерство в группе. Типы руководителей и стили руководства. Деловые качества современного руководителя.	4	
	В том числе, практических занятий Деловая игра «Конфликт. Пути преодоления конфликтной ситуации». Дебаты как специально организованный публичный обмен мнениями. Практическая работа «Руководство и лидерство».	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Самодиагностика «Мое поведение в конфликтной ситуации». Проанализировать художественные произведения, где рассматриваются различные стратегии поведения в конфликтных ситуациях.	6	
Промежуточная аттестация		4	
Всего		62	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «*Экономика и бухгалтерский учет*

(по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — URL : https://urait.ru/bcode/494394
2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — UR : https://urait.ru/bcode/489728
3. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — URL :
4. 2. Садовская В.С., Ремизов В.А. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО/ М.:Издательство Юрайт. 2017. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5D5ABB2E-892A-4A9B-B894-3AC2FC97A471.
5. www.koob.ru - Электронная библиотека koob.ru
6. www.psychology.ru –Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС
7. https://psichel.ru/psihologiya-obshheniya/ –Сайт Максима Власова «Психология человека»
8. http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html- - Энциклопедия экономиста, раздел«Конфликтология»
9. http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.html- - Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»

Дополнительные источники:

1. Абдуллаева М.М., Абраменкова В.В., Аврамченко С.М. Психология общения [Электронный ресурс]: энциклопедический словарь/— М.: Когито-Центр. 2023. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15298.
2. Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/— М.: ЮНИТИ-ДАНА.2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15477.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	
Знать: сущность, цели и структуру общения; средства общения; особенности и формы делового общения; механизмы взаимопонимания в общении техники и приемы общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.	владение основными понятиями психологии общения; владение методиками и техниками общения; знание методик запоминания и слушания; знание обучающимися основных способов разрешения конфликтных ситуаций; знание особенностей взаимодействия в рабочей группе; владение искусством публичного выступления; знание норм культуры общения	Опрос (устный или письменный) Свободные опросы Индивидуальные практические задания Участие в творческих заданиях
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их достижения; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в межличностном общении; управлять эмоциональным состоянием; преодолевать конфликтные ситуации и работать в коллективе; создать имидж современного делового человека	демонстрирует владение техниками и приемами эффективного общения; умение анализировать данные; демонстрирует владение приемами саморегуляции в процессе межличностного общения; демонстрирует возможность решения конфликтной ситуации; транслирует критерии создания имиджа делового человека	Оценка решений ситуативных задач; решение тестовых заданий; выполнение практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОГСЭ.05 Психология общения

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г., регистрационный № 78944.

Разработчик:

Голубева Ю.Н.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарных дисциплин»
Протокол №6 от 17 января 2025 г.

Председатель ПЦК

 Е.Б. Борина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 33

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения, зачета по завершению изучения. Формой проведения зачета является выполнение тестовых заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по учебной дисциплине.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	- цели, функции, виды и уровни общения; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - механизмы взаимопонимания в общении; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - роли и ролевые ожидания в общении;

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1.1. Характеристика общения	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

2.	Тема 1.2. Общение как социально-психологическая категория	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3.	Тема 1.3. Перцептивная сторона общения.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 1.4. Интерактивный аспект общения	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5.	Тема.1.5. Общение и индивидуальные особенности человека	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
6.	Тема 1.6. Манипуляции в общении	Устный опрос Выполнение самостоятельной работы
7.	Тема 2.1. Сущность конфликта и его основные характеристики.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
8.	Тема 2.2. Конфликтные эмоциональные состояния личности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9.	Тема 3.1. Деловое общение, его формы.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10.	Тема 3.2. Этика делового общения.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок;
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но отсутствует аргументация или она не основана на научных знаниях. – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в ответе.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена не полностью, допущено более 2 ошибок или отсутствует аргументация.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Тема 1.1. Характеристика общения.

Проанализируйте документ, ответив на вопросы по статье «Сложности общения» Н. А. Бердяева

Тема одиночества — основная. Обратная сторона ее есть тема общения. Чуждость и общность — вот главное в человеческом существовании. <...> Есть два основоположных типа людей — тип, находящийся в гармоническом соотношении с мировой средой, и тип, находящийся в дисгармоническом соотношении. Я принадлежу ко второму типу. Я всегда чувствовал мучительную дисгармонию между «я» и «не-я», свою коренную неприспособленность. Вследствие моей скрытности и способности иметь внешний вид, не соответствующий тому, что было внутри меня, обо мне в большинстве случаев слагалось неверное мнение и тогда, когда оно было благоприятным, и тогда, когда оно было неблагоприятным. <…>Мир «не-я» всегда казался мне менее интересным. Я постигал мир «не-я», приобщался к нему, лишь открывая его как внутреннюю составную часть моего мира «я»... Может быть, именно вследствие этих моих свойств мне всегда казалось, что меня плохо понимают, не понимают главного.

Самое главное в себе я никогда не мог выразить. Это отчасти связано с моей скрытностью. Свои мысли я еще мог выражать, во всяком случае, пытался выражать. Но

чувства свои я никогда не умел выразить. Моя сухость, может быть, была самозащитой, охранением своего мира. Выражать свои чувства мешала также стыдливость, именно стыдливость, а не застенчивость. Мне всегда было трудно интимное общение с другим человеком, труден был разговор вдвоем. Мне гораздо легче было говорить в обществе, среди множества людей. С глазу на глаз наиболее обнаруживалось мое одиночество, моя скрытность вступала в силу. Поэтому я всегда производил впечатление человека антилирического. Но внутренний, невыраженный лиризм у меня был, была даже крайняя чувствительность и жалостливость. От соприкосновения же с людьми я делался сух...

Вопросы:

1. Как автор приведенного текста трактует общение?

2. Какие проблемы в общении испытывал автор? Что мешало ему выражать чувства на публике?

3. В каких видах общения Н. А. Бердяев мог чувствовать себя более комфортно?

Практическая работа

1. Укажите, какие из следующих видов взаимодействия являются коммуникацией, а какие общением:

- связь человека и машины —
- телефонная связь между индивидами —
- внутривидовая связь животных —
- разговор матери с сыном —
- связь между компьютерными системами —.

2. Дайте определение видов общения:

- материальное общение —
- когнитивное общение —
- деятельное общение —
- кондиционное общение —
- мотивационное общение —
- биологическое общение —
- социальное общение —
- деловое общение —_
- личностное общение —
- инструментальное общение —
  целевое общение —_

3. Укажите функции общения в зависимости от содержания.
Заполните таблицу:

Содержание общения	**Функция общения**
Регламентация поведения и деятельности	
Форма взаимопонимания психологического контекста	
Социальный механизм управления и передачи	

Формирование навыков взаимодействия в обществе в соответствии с принятыми нормами и правилами	
Взаимопонимание переживаний и эмоциональных состояний	
Средство объединения людей	
Передача конкретных способов деятельности,	

4. Попробуйте создать образы следующих людей. Укажите черты характера, возраст, особенности внешнего вида, манеру говорить, одежду, поведение:

- учитель —
- артист —
- военный —
- депутат —
- бизнесмен —
- провинциал —

Тема 1.2. Общение как социально-психологическая категория

Самостоятельная работа.

Задание 1. Ответьте на следующие вопросы.

1. Насколько эффективным средством общения являются жесты?
2. В чем проявляются их недостатки и ограниченность?
3. Какого рода просьбы или требования легче всего передать жестами?
4. Какие — труднее всего?
5. Какие из них вообще невозможно выразить жестом?
6. Могут ли жесты передать эмоции?
7. Тот, кто активно жестикулирует, вам приятен?

Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков представляют собой также "добавки" к вербальной коммуникации. Паралингвистическая система - это система вокализации, т.е. тембр (качество) голоса, его диапазон, тональность. Экстралингвистическая система – включение в речь пауз, а также других средств, например покашливание, плач, смех.

Задание 2. А. Макаревич в одной из своих песен призывал: «Давайте делать паузы в словах...» Нужны ли они в разговоре? Поясните функцию пауз на следующих примерах.

1. В «Записных книжках» К. С. Станиславского мы встречаем незатейливый совет старого актера молодой громкоголосой дебютантке: «Не голос усиляй - может пропасть правда, - говори реже».

2. В диалоге пауз избегают те, кто чувствует себя тревожно и боится «зависнуть в пустоте» или спровоцировать опасный поворот в беседе. А. Моруа в своем «Искусстве беседы» писал: «Женщина, которая страшится объяснения в любви или сиены ревности, должна любой ценой не допускать в разговоре пауз. Пока люди молчат, у них есть время принять решение; кроме того, затянувшаяся пауза позволяет резко изменить тон беседы, и это не звучит диссонансом».

Проксемика - это специальная область, занимающаяся нормами пространственной и временной организации общения. Одним из первых пространственную структуру общения стал изучать американский антрополог Э.Холл, который и ввел термин проксемика, буквальный перевод которого означает близость. К проксемическим характеристикам относятся ориентация партнеров в момент общения и дистанция между ними. На праксемические характеристики общения прямое влияние оказывают культурные и национальные факторы. Э.Холл описал нормы приближения человека к человеку – дистанции, характерные для североамериканской культуры. Эти нормы определены 4 расстояниями:

1. интимное расстояние (от 0 до 45 см) – общение самых близких;

2. персональное (от 45 см. до 1м.20см) – общение со знакомыми людьми;

3. социальное (от 1,20 до 3,60) – предпочтительно при общении с чужими людьми и при официальном общении;

4. публичное (от 3,60 и далее) – при выступлении перед различными аудиториями.

Нарушение оптимальной дистанции общения воспринимается негативно.

Задание 3. Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Какие приемы общения сокращают или удлиняют межличностную дистанцию?

Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1.Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкасаться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».

2. А. Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались и беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а американец отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3.Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

Визуальное общение – это контакт глазами. Многие исследователи считают, что контакт глаз между партнерами по общению может служить мерой симпатии между ними. Во многом этот фактор зависит от культурных традиций: в ряде стран контакта глаз

избегают из уважения, у некоторых народов прямой взгляд глаза в глаза расценивается как вызов и агрессия.

Задание 4. В XVIII в. известный политик граф Честерфилд, готовя сына к дипломатической карьере, писал ему: «Говоря с людьми, всегда смотри им в глаза; если ты этого избегаешь, люди начинают думать, что ты считаешь себя в чем-то виноватым; к тому же ты теряешь возможность узнавать по выражению лиц, какое впечатление на них производят твои слова». Как вы считаете, граф дал сыну хороший совет? Какие бы рекомендации дали дипломатам вы?

К **такесическим средствам общения** относятся динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя. Доказано, что динамические прикосновения являются необходимой формой стимуляции общения. Использование человеком в общении динамических прикосновений определяется многими факторами. Среди них особую силу имеют статус партнера, возраст, пол, степень знакомства.

Задание 5. Продолжите фразу: Рукопожатия делятся на три типа:
доминирующее (рука сверху, ладонь развернута вниз), … () и … ().

Задание 6. ***Что говорят нам мимика и жесты? Выберите наиболее правильные, с вашей точки зрения, варианты для следующих утверждений:***

1. **Вы считаете, что мимика и жесты это - …**

а) спонтанное выражение
душевного состояния человека в данный конкретный момент;
б) дополнение к речи;
в) предательское проявление нашего самосознания;
г) отпечаток культуры и происхождения, который трудно скрыть;
д) все ответы верны;
е) все ответы неверны.

2. **У женщин по сравнению с мужчинами язык мимики и жестов…**

а) более выразителен;
б) менее выразителен;
в) более сложен;
г) более многозначен;
д) более индивидуален;
е) все ответы верны;
ж) все ответы неверны.

3. **Какая мимика и какие жесты во всем мире значат одно и то же:**

а) качание головой из стороны в сторону;
б) кивок головой вверх-вниз;
в) когда морщат нос;
г) когда поднимают вверх указательный палец;
д) когда хмурят лоб;
е) когда подмигивают;
ж) когда улыбаются;
з) ответы верны;
и) все ответы неверны.

4. **Какая часть тела «выразительнее» всего:**

а) ноги;
б) руки;
в) пальцы;

г) плечи;
д) кисти рук;
е) ступни;
ж) все ответы верны;
з) все ответы неверны.

5. **Какая часть человеческого лица наиболее «информативна»:**

а) лоб;
б) глаза;
в) губы;
г) брови;
д) нос;
е) уголки рта;
ж) все ответы верны;
з) все ответы неверны.

6. **Когда люди видят человека в первый раз, то они обращают в первую очередь на...**

а) одежду;
б) походку;
в) внешность;
г) осанку;
д)манеры;
е) речь;
ж) деятельность;
з) все ответы верны;
и) все неверны.

7. **Если собеседник, говоря с вами, отводит глаза, то вы делаете вывод о его...**

а) нечестности;
б) неуверенности в себе;
в) комплексе неполноценности;
г) сосредоточенности;
д) шизоидной акцентуации;
е) все ответы верны;
ж) все ответы неверны.

8. **Преступника всегда легко узнать по внешнему виду, так как у него...**

а) злой взгляд;
б) взгляд исподлобья;
в) низкий лоб;
г) бегающие глаза;
д) циничная ухмылка;
е) шишковатый череп;
ж) руки с наколками;
з) бритая голова;
и) все ответы верны;
к) все ответы неверны.

9. **Мужчина сочтет женское поведение призывным и эротическим, если женщина...**

а) будет раскачивать на ноге туфельку;
б) засунет руки в передние карманчики тесно облетающих ее джинсов;
в) будет посасывать дужки своих очков;
г) обхватит себя обеими руками;

д) будет встряхивать волосами;
е) обхватит пальцами свой подбородок;
ж) сядет, подобрав одну ногу под себя;
з) станет крутить браслеты на запястье и кольца на пальцах;
и) все ответы верны;
к) все ответы неверны.
10. **Большинство используемых жестов и поз...**
а) передаются из поколения в поколение;
б) заучены с детства от родителей;
в) подсмотрены у других и заучены;
г) заложены в человеке от природы;
д) имеют национально-культурную специфику;
е) все ответы верны;
ж) все ответы не верны.

Задание 7. Используя свои знания о невербальной коммуникации, по приведенным отрывкам попробуйте догадаться о том, что в действительности происходит с их персонажами.

1...Однако бойкость не удавалась ей, и чаще всего, особенно при новых людях, взгляд Марии Ивановны пропадал в пространстве, хотя болтала она в это время без умолку. (И. А. Бунин)

2.Лицо Александра Ивановича сохраняло нейтральность, но руки его бесцельно шарили по столу, как у слепого. (И. Ильф, Е. Петров)

3.[Мармеладов] стукнул себя кулаком по лбу, стиснул зубы, закрыл глаза и крепко оперся локтем о стол. Но через минуту лицо его вдруг изменилось, и с каким-то напускным лукавством и выделанным нахальством он взглянул на Раскольникова, засмеялся и проговорил:

- А сегодня у Сони был, на похмелье ходил просить! Хе, хе, хе! (Ф. М. Достоевский)

4.Разговаривая, он, как на пружинах, подскакивал на диване, оглушительно и беспричинно хохотал, быстро-быстро потирал от удовольствия руки, а когда и этого оказывалось недостаточно для выражения его восторга, бил себя ладонями по коленкам, смеясь до слез. (Б. Пастернак)

5.Его желтая барабанная пятка выбивала по чистому полу тревожную дробь. (И. Ильф, Е. Петров)

6.Как только присяжные уселись, председатель сказал им речь об их правах и ответственности. Говоря свою речь, председатель постоянно переменял позу: то облокачивался на левую, то на правую руку, то на спинку, то на ручки кресел, то уравнивал края бумаг, то гладил разрезной нож, то ощупывал карандаш. (Л. Н. Толстой)

7.Невольно я подняла голову и прямо напротив увидела две руки, каких мне еще не приходилось видеть: они вцепились друг в друга, точно разъяренные звери, и в неистовой схватке тискали и сжимали друг друга, так что пальцы издавали сухой треск, как при раскалывании ореха. (С. Цвейг)

8.Ты запрокидываешь голову — Затем, что ты гордец и враль... (М. Цветаева)

9.Полыхаев удивительно быстро моргал глазами и так энергично потирал руки, будто бы хотел трением добыть огонь по способу, принятому среди дикарей Океании. (И. Ильф, Е. Петров)

10.Вазир-Мухтар смотрел спокойно, с неопределенною сосредоточенностью, как бы мимо глаз евнуха или сквозь него. (Ю. Тынянов)

Задание 8. Проанализируйте по приведенным примерам влияние на слушателя одновременно слов и жестов. Какие выводы можно сделать в описанных ситуациях? Как вы считаете, на какую, информацию надо полагаться в случае явного расхождения вербальной и невербальной информации?

1. 3. Фрейд, беседуя с пациенткой о том, как она счастлива в браке, заметил, что она бессознательно снимала с пальца и надевала обручальное кольцо.

2.Служащий рассказал начальнику о своем проекте реорганизаций работы отдела. Начальник сидел очень прямо, плотно упираясь ногами в пол, не останавливая взгляда на служащем, но время от времени повторяя: «Так-так... да-да...» В середине беседы, отклонившись назад, оперев подбородок на ладонь так, что указательный палец вытянулся вдоль щеки, он задумчиво полистал проект со словами: «Да, все, о чем вы говорили, несомненно, очень интересно, я подумаю над вашими предложениями».

3. Вы по пути решили навестить приятельницу, не предупредив её заранее о своем визите: «Не помешаю? У тебя есть время? Мне надо кое-что тебе рассказать...» — «Ну что ты... заходи, конечно... Кофе будешь?». Хозяйка достала банку, насыпала кофе, плотно закрыла ее и спрятала на полку. «Так ты сейчас ничем не занята?» — «Для тебя у меня всегда найдется время...»

4. Вы просите у знакомого книгу. Он с готовностью соглашается дать вам ее и начинает искать на полках. Ищет, ищет... Казалось бы, все обыскал — книги нет как не было!

5. Политический деятель выступает с предвыборной программой. Потрясая указательным пальцем над головами слушателей, он говорит: «Я искренне стремлюсь к диалогу, стараюсь учитывать мнение всех слоев общества...» Делая плавные, округлые жесты обеими руками, он заверяет всех, что у него есть четкая, обдуманная программа. Согласно исследованиям, значительная часть речевой информации при обмене воспринимается через язык поз и жестов и звучание голоса. 55% сообщений воспринимается через выражение лица, позы и жесты, а 38% — через интонации и модуляции голоса. Отсюда следует, что всего 7% остается словам, воспринимаемым получателем, когда мы говорим.

Тема 1.3. Перцептивная сторона общения.

Контрольные вопросы:

1. Каковы механизмы восприятия людей друг другом?
2. Какие эксперименты доказали, что объяснение причин поведения другого человека является главным в социальной перцепции?
3. Каковы ключи для определения адекватности объяснения индивидом причин поведения другого человека?
4. Охарактеризуйте типичные искажения при восприятии другого человека.
5. Как увеличить точность восприятия?

6. 3. Какова структура межличностного восприятия?
7. Назовите основные характеристики объектов межличностного восприятия.
8. Расшифруйте тезис С. Л. Рубинштейна о том, что в повседневной жизни мы «читаем» поведение окружающих людей.
9. Используйте тезис Рубинштейна для того, чтобы показать зависимость межличностного восприятия не только от объекта, но и от субъекта восприятия.
10. Какие условия необходимо учитывать при построении взаимодействий 2-х людей?
11. Как связаны идентификация и эмпатия в процессе межличностного восприятия?
12. Как понимается термин рефлексия в процессе межличностного взаимодействия?

Проблемные задания.

1. Перцептивная сторона общения людей - основа для взаимопонимания, установления доверительных отношений, согласования действий. У восприятия как бы два полюса - личностный и социальный. Линия типичного восприятия индивида проходит между ними. Проиллюстрируйте данное положение собственными примерами.

2. Приведите примеры из своего опыта общения, изучив следующую информацию. В экспериментах было обнаружено явление, получившее название «Акцентировка». Оно заключается в том, что в зависимости от конкретных условий, в которых человек формируется и живет, он приучается считать одни вещи, явления, качества более значимыми, чем другие. Отсюда различия в восприятии и оценке других людей представителями социально-демографических, профессиональных и других групп.

3. Восприятие селективно: новые впечатления категоризируются на основе прошлого опыта (значимости усвоенных понятий, отношений, ценностей и правил). Поэтому в формировании восприятия большую роль играет процесс стереотипизации. Что собой представляет данный процесс? Приведите собственные примеры.

4. Раскройте содержание факторов, влияющих на восприятие:
- ограничения, связанные с органами чувств;
- состояние сознания;
- предшествующий опыт;
- «культурное моделирование».

5. Объясните, используя информацию по теме, результаты эксперимента, проведенного социальными психологами. Эксперимент получил название «Плацебо» (пустышка).

В одной из школ были сформированы две группы школьников, схожих по способностям и прочим качествам. Учителям, которые должны были работать с этими группами, сказали, что ученики первой группы – чрезвычайно одаренные дети, а ученики второй – заторможенные, трудные. Через некоторое время был проведен анализ успеваемости в обеих группах. Результаты оказались поразительными: в первой «одаренной» группе успеваемость была на высоте, дети блистали знаниями, и учителя были довольны. Во второй группе у детей были «удовлетворительные» и «неудовлетворительные» оценки и возникали постоянные конфликты.

6. Типичными искажениями представлений о другом человеке являются психологические эффекты «ореола», «значимости», «проекции», «новизны», «логической ошибки» и др. Что они собой представляют? Встречались ли Вы в своей практике с

подобными эффектами?

Самостоятельная работа.

Задание. Проанализируйте отрывки, представленные ниже, определите типовую схему перцепции, систематические ошибки социального восприятия.

1) «Удивительное дело, какая полная бывает иллюзия того, что красота есть добро. Красивая женщина говорит глупости, ты слушаешь и не слышишь глупости, а слышишь умное. Она говорит, делает гадости, а ты видишь что- то милое. Когда же она не говорит ни глупостей, ни гадостей, а красива, то сейчас уверяешься, что она чудо как умна и нравственна» (Л.Н Толстой.

«Крейцерова соната» [100, т 12, с.148]).

2) «Красота производит совершенные чудеса. Все душевные недостатки в красавице вместо того, чтобы произвести отвращение, становятся как-то необыкновенно привлекательны» (Н.В.Гоголь. «Невский проспект» [27, т. 1, с.463]).

3) «На нем был черный фрак, побелевший уже по швам, панталоны летние... под истертым черным галстуком на желтоватой манишке блестел фальшивый алмаз, шершавая шляпа, казалось, видела и вёдро и ненастье. Встретясь с этим человеком в лесу, вы приняли бы его за разбойника; в обществе - за политического заговорщика; в передней — за шарлатана, торгующего эликсирами или мышьяком» (А.С.Пушкин, «Египетские ночи»).

4) «Что приличествует Юпитеру, то не приличествует быку» (гласит древняя поговорка).

Эффекты межличностного восприятия

Задание 1. Найдите среди примеров проявление механизмов межличностного восприятия: идентификации, эмпатии, аттракции и рефлексии *(в конце строчки подпишите название соответствующего механизма).*

А) Мы ползем по оживленному шоссе со скоростью черепахи, все нам сигналят и обгоняют. Но я не стану подгонять Андрея, помня жуткую аварию, в которую он попал в прошлом году.

Б) Молодому человеку приглянулась девушка. Разговаривая с ней, он пытался понять, какая она. На следующий день он решил разузнать о ней побольше.

В) Во время рассказа девушки о смерти любимой собаки ее собеседница чувствовала, как волна горя захватывала и ее и через несколько минут они плакали уже вместе.

Г) Меня многие считают целеустремленным и решительным, некоторые даже боятся, но при этом никто не понимает, скольких усилий мне стоила такая репутация.

Задание 2. Заполните пробелы в таблице «Эффекты межличностного восприятия»:

Эффект или ошибка	Характеристика	Жизненный пример
		При первом знакомстве Кирилл произвел впечатление наглого и

		нетактичного человека. Еще очень долго я избегала с ним встреч, как ни уговаривали меня друзья.
	Люди, которые к нам относятся хорошо, кажутся лучше тех, кто к нам относится плохо.	
		- Как тебе моя помощница Анна? - Она прекрасный человек, приветливая и дружелюбная. - Ты, что, она сущая грымза! - Не знаю, мне она показалась доброжелательной, наверное, ты сам заслужил такого отношения.
Эффект проекции	Приятному для нас собеседнику мы приписываем свои достоинства, а неприятному – свои недостатки	
Ошибка превосходства		Марина долго и с восхищением наблюдала за своей новой знакомой: «Как она превосходно танцует! Наверное, она замечательный человек, только добрые и отзывчивые люди могут так танцевать».
	Если мы считаем человека очень красивым, то наделяем его и другими положительными качествами	
		Еще долго отдел бухгалтерии будет обсуждать как их тихий и спокойный сотрудник вчера ворвался к начальнику, требуя повышения зарплаты.

Задание 3. Найдите соответствие и расставьте в правильном порядке.

а) Это способность понимать то, что о тебе думает партнер по общению.	1. Стереотипизация
б) Отожествление себя с другим человеком.	2. Каузальная атрибуция
в) Это способность чувствовать то, что чувствует другой человек, понимать его эмоции.	3. Рефлексия

г) Упрощение образа другого человека для простоты его восприятия.	4. Эмпатия
д) Процесс приписывания социальным объектам мотивов их поведения.	5. Идентификация

Задание 4.

Проанализируйте ситуацию, в которой подчиненный в очередной раз не выполнил в срок поручение руководителя с позиции каузальной атрибуции. Приведите пример объяснения данной ситуации в случае личностной, обстоятельственной и стимульной атрибуции (с позиции руководителя)

Личностная –

Обстоятельственная –

Стимульная-

Тема 1.4. Интерактивный аспект общения.

Практическая работа.

Задание 1. Что вы можете сказать о потребности в общении у животных и человека, прочитав следующие отрывки?

1. В начале 1967 г. в один из зоопарков отправили леопарда и пустили к нему в клетку живую курицу, чтобы он подкрепился в дороге; вместо потребности в пище леопард почувствовал большую потребность в общении с птицей в незнакомой обстановке. И впоследствии не трогал курицу, поселившуюся в его клетке.

2.Попав в плен в Германии, Кристофер Берни в течение 18 месяцев находился в одиночном заключении, и его лишь изредка выводили из камеры. Как-то раз ему удалось пронести в камеру улитку. Она не только составила ему компанию на какое-то время, но и стала для него своего рода эмиссаром реального мира.

3.Овцы, которые держатся стадами, не так зависимы друг от друга, как это может показаться по их поведению. Лидерство матери-овцы запечатлевается в мозгу молодого ягненка на очень ранней стадии, и это животное, даже став взрослой особью, будет стремиться следовать за матерью. Каждый ягненок следует только за своей собственной матерью, не проявляя никакого интереса к остальному стаду, довольный, когда толкает других..

2. Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Какие приемы общения сокращают или удлиняют межличностную дистанцию? Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1.Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкасаться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что

азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».

2. А.Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались и беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а американец отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3.Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

3. Согласны ли вы с приведенным мнением? Приведите примеры, иллюстрирующие каждый из факторов.

Чрезмерная плотность населения чаще всего усиливает у людей: а) чувство одиночества, б) чувство «анонимности», в) чувство агрессии, г) раздражительность, д) уход в себя, е) чувство взаимопомощи, ж) понижение работоспособности, з) чувства соматического нездоровья, и) усталость, слабость.

4. Поясните, пользуясь приведенным примером, как ситуация общения «задает», «навязывает» выбор определенных средств общения.

Мужчины, а тем более женщины должны чувствовать себя в согласии с окружающей средой. Мне безразлично, в чем быть, в смокинге или в костюме, но я чувствовал бы себя крайне неловко, придя на ужин во фраке и увидев остальных мужчин в пиджаках. Я сумел бы преодолеть неловкость, но все же я чувствовал бы себя много лучше, последовав общему правилу. Слабость? Разумеется. Но она естественна в человеке.

«Короткое или длинное платье?» - спрашиваете вы, когда вас приглашают на ужин. И вы правы. Правило должно быть. Не ради того, чтобы убить оригинальность, но чтобы заявить ее. Подлинная оригинальность возможна и внутри правила. *(А. Моруа).*

5. Ниже приведен список утверждений. Оцените их с точки зрения правильности и неправильности.

1.Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций.

2.В большинстве случаев человек выбирает свою социальную роль добровольно.

3.Взаимное влечение двух людей определяется главным образом внутренними качествами каждого из них.

4.Достижение человеком власти чаще всего зависит от обстоятельств или даже от случая, а не от его внутренних качеств.

5. Эффект ореола состоит в том, что, усмотрев в человеке какое-то главное (по нашему мнению) качество, мы склонны видеть у него и другие качества, гармонирующие с этим качеством.

6. Мы склонны чаще объяснять поведение другого человека внешними причинами, а не внутренними.

7. Стереотип — это сравнительно объективное представление о группе людей, с которой у нас были ограниченные контакты.

8. Установки «выкристаллизовываются» в период от 12 до 20 лет, и впоследствии изменить их очень трудно.

9. В случае когнитивного диссонанса мы всячески стараемся обосновать сделанный нами выбор.

10. Авторитетная личность менее подвержена предрассудкам, чем прочие люди.

7. Вставьте пропущенные слова в следующие утверждения.

1. Дистанция, позволяющая людям находиться друг от друга на расстоянии вытянутой руки, называется ...; дистанция, которая устанавливается между людьми на собраниях и в аудиториях, — ... дистанция.

2. К внешним факторам, вызывающим нарушения психического равновесия человека, относятся ...,... и

3. Социальное положение человека связано с его ..., на которую рас считывают другие члены группы и которая позволяет им ... определенного поведения.

4. Конформизм особенно сильно развивается в тех случаях, когда велико ... конформности, а человек испытывает большую потребность в ....

5. Каузальная атрибуция состоит в том, что поведение других людей объясняют либо свойственными им ..., либо ..., в которых эти люди оказались.

8. В транзактной концепции Э. Берна выделены позиции Ребенка, Родителя и Взрослого. Ниже перечислены характеристики поведения при принятии каждой из них. Определите, что в данном списке принадлежит Родителю, Взрослому и Ребенку.

Раскованность, скептицизм, жизнерадостность, бедность фантазии, недооценка эмоциональной стороны жизни из-за рационального подхода к ней, авторитетный тон, импульсивность, контроль над своими действиями, покровительство, безапелляционность, богатая фантазия, пугливость, скованность, догматизм, сознание собственного превосходства и права «карать», неуверенность, любопытство, беспомощность, доверчивость, уверенность в своей правоте, расчет действий, трезвость в оценках, понимание относительности догм, несдержанность.

9. Ниже приведены примеры трансакций. Поясните, с каких позиций действуют и должны действовать их участники, каков характер трансакции. Будет ли эффективным общение в этих трансакциях и почему?

1. *Иванов.* Что стало с молодежью?! Она совсем распустилась! *Петров.* Да, в их годы мы были поскромнее.

2. *Преподаватель.* Каким это образом у вас здесь получилось трехзначное число? *Студент.* Ах, да, я забыл извлечь квадратный корень!

3. *Кассир.* А не сорваться ли нам в кино, пока нет начальства? *Бухгалтер.* Будьте добры, передайте мне ведомости за прошлый квартал.

4. *Голубева.* Проводите меня, у нас в подъезде вечно толкутся пьяные. *Коршунов.* Ну конечно-конечно, с удовольствием провожу.

5. *Иванов.* Как вам не стыдно сидеть, когда рядом стоит пожилая женщина! *Петров.* О, конечно-конечно, я просто не заметил. Задумался, знаете... Садитесь, пожалуйста.

6. *Петров.* Сейчас-сейчас, я предоставлю вам слово, я вижу, что вы уже пятый раз поднимаете руку. *Сидоров.* Могу и вообще не выступать...

7. *Жена.* Сходи, погуляй с Джерри. Заодно зайдешь за хлебом. *Муж.* Видишь, я занят! А тебе, что, лень от телевизора оторваться?

8. *Иванов.* После Сидорова, он от пенсионеров выступает, я дам вам слово! *Петров.* Отлично!

9. *Иванов.* Как вам не стыдно сидеть, когда рядом инвалид? *Петров.* Так уступи ему место, дедуся. А то расселся тут и указывает... Кто ты та кой, чтобы всем указывать?!

10. *Ковбой.* Не хотите ли взглянуть на наши конюшни? *Барышня.* Ах, я с детства

10. Принятие позиции Ребенка, Взрослого или Родителя может характеризоваться рядом физических признаков. Определите, какую позицию занимает ваш собеседник, если он:

1) выражает себя по большей части не словами, а проявлениями чувств; похлопывает собеседника по плечу; кусает ногти; шмыгает носом; смотрит на собеседника открытым взглядом; поджимает губы; легко плачет, поднимает вверх указательный палец; сдержан; смущается; хмурит брови; хихикает; надувает губы; поднятием руки спрашивает разрешения что-либо сказать; часто вспыхивает от раздражения; вздрагивает от испуга; хнычет; внимателен; уверен в себе; цокает языком; строит глазки; пожимает плечами; ставит руки на бедра; скрещивает руки на груди; держит руки пирамидой вверх; потупляет взор; изображает на лице ужас; дразнит; восторгается; смеется; «ломает» руки; тяжко вздыхает; снисходительно кивает головой; криво усмехается;

2) употребляет следующие слова и выражения: «хочу»; «на мой взгляд»; «никогда в жизни...»; «давай пойдем»; «запомни раз и навсегда!»; «что»; «где»; «самый (большой, высокий, лучший, самый-самый)»; превосходные степени сравнения; «только попробуй...», «не буду»; «заруби себе на носу!»; «сынок (варианты: милок, голубчик, деточка, мой дорогой)»; «сколько можно тебе повторять!?»; «какой бестолковый»; «мам, я пошел...»; «подумаешь, какой...»; «когда вырасту и стану большим...»; «ужасный»; «ну-ну»; «идиотский»; «чушь»; «почему»; «я полагаю»; «неверно»; «вероятно»; «возможно»; «когда»; «кто»; «как»; «по сравнению с...»; «справедливо»; «иначе говоря...»; «сколько»; «каким образом»; «неизвестно»; «действительно»; «правильно ли я понял, что...».

Тема 1.5. Общение и индивидуальные особенности человека.

Практическая работа.

Задание 1. Выберите из следующего списка слова, относящиеся к темпераменту.

Трудолюбие, настойчивость, сознание, неуравновешенность, сообразительность, реактивность, экстраверсия, вспыльчивость, агрессивность, эмоциональность, педантичность, требовательность, принципиальность, быстрое переключение внимания, гениальность, сила эмоциональной реакции, богатство мимики, глубина чувств.

Задание 2. Прокомментируйте приведенные высказывания. Укажите наиболее верное, с вашей точки зрения.

1) Особенности темперамента зависят от химизма крови и гормонов.
2) В основе темперамента лежит тип нервной системы.
3) Недостатки темперамента могут компенсироваться за счет увлеченности, подготовки, волевых усилий.
4) Темперамент не существует до деятельности или вне деятельности в широком смысле этого слова.
5) Темперамент определяется количеством общей энергии в организме.
6) Темперамент определяется конституцией человека.

Задание 3. Покажите, в каких из названных видов деятельности и почему будут более эффективны лабильные и стабильные интроверты, лабильные и стабильные экстраверты:

1) Индивидуальная научная деятельность;
2) Вербальное общение;
3) Невербальное общение;
4) Групповая спортивная игра;
5) Ораторская деятельность;
6) Спасение в экстремальной ситуации;
7) Конвейерная сборка.

Задание 4. Бытует мнение, то для совместной жизни или деятельности надо выбирать или очень похожего на тебя человека или же – свою полную противоположность. На чем основывается это мнение? Согласны ли вы с ним? Возьмите для примера любой вид совместной деятельности и определите для него наилучших и наихудших партнеров из перечисленных ниже пар (свой выбор аргументируйте):

1) Сангвиник – меланхолик;
2) Сангвиник – холерик;
3) Сангвиник – флегматик;
4) Сангвиник – сангвиник;
5) Меланхолик – холерик;
6) Меланхолик – флегматик;
7) Меланхолик – меланхолик;
8) Холерик - флегматик;
9) Холерик – холерик;
10) Флегматик – флегматик.

Тема 1.6. Манипуляции в общении.

Задание 1. Перечислите положительные и отрицательные стороны (последствия манипуляции), как для жертвы, так и для манипулятора.

Положительные	***Отрицательные***

Задание 2. Предложите варианты тактичных ответов, которые были бы защитой от манипуляции со стороны собеседника. Варианты просьб собеседника:

1. Я слышал о вас как о человеке, который никогда никому не отказывает. Не могли бы вы одолжить 50 долларов? Мне скоро должны вернуть долг, и я сразу же вам отдам.

2. Неужели вы откажетесь принять участие в этом вечере? Мы ведь не всех приглашали. Но нам известно, что вы-то знаете толк в настоящем искусстве!

Найденные приемы манипулирования и защиты от них обсудите в группе.

Задание 3. Для каждой из ситуации предложите наиболее конструктивный ответ, выделите его цветом и аргументируйте свой выбор. Также можно предложить и свой вариант.

Ситуация 1

Манипулятор. Как же мы можем обсуждать ваше участие в этой работе, если вы не знаете таких элементарных вещей?!

Адресату действительно неизвестны некоторые технические подробности работы.

Наиболее конструктивный ответ:

1) Да, мне необходимо это знать. Каким образом я мог бы получить техническое описание работы?

2) Да нет, я всё это знал…но забыл

3) Почему вы решили, что я должен это знать?

4) Я и не должен этого знать.

Ситуация 2

Манипулятор. Вы считаете, что выбрали лучших из всех претендентов на эти рабочие места?

Адресат считает, что он выбрал действительно лучших из имеющихся претендентов, но что реклама была недостаточно активной, и поэтому настоящего конкурса не получилось.

Наиболее конструктивный ответ:

1) А Вы что, так не считаете?

2) У Вас есть какие-нибудь конкретные претензии к кому-то из них?

3) Да, из тех претендентов, которые у нас были, я выбрал лучших?

4) Как вы считаете, могли мы нашей рекламой привлечь более качественных претендентов?

Ситуация 3

Манипулятор. Вы, я думаю, безо всяких объяснений всё понимаете.

Адресат пока не всё понимает и нуждается в объяснениях.

Наиболее конструктивный ответ:

1) Прошу Вас дать пояснения по следующим пунктам…

2) Да разве здесь можно хоть что-то понять?

3) Да, конечно, всё ясно…

4) Не беспокойтесь, если мне понадобятся Ваши объяснения, я за ними обращусь…

Ситуация 4

Манипулятор. Вы у нас никому не доверяете, я знаю…
Адресат не вполне доверяет манипулятору.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Да с чего вы взяли! Я доверяю…
2) Да, я Фома неверующий.
3) Это вы никому не доверяете.
4) Ну, у нас-то с Вами полное доверие.

Ситуация 5

Манипулятор. Я уже отвечал на этот вопрос, разве вы не слышали?
Адресат действительно не слышал никакого ответа.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Разве вы уже ответили?
2) Почему Вы решили, что я не слышал?
3) Ах, ну да, действительно, извините…
4) Простите, я не уверен, что слышал ответ на этот вопрос. И каков же Ваш ответ?

Ситуация 6

Манипулятор. По-моему, в офисе нельзя так громко разговаривать, как Вы это делаете.
Адресат понял, что он несколько повысил голос.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Может быть, лучше вообще не разговаривать?
2) Почему Вы сразу так сердитесь?
3) Да, согласен. Простите, если помешал.
4) Почему вы считаете возможным делать мне такие замечания?

Ситуация 7

Манипулятор. Да, трудно с Вами. Ну почему Вы всегда такой несговорчивый?!
Обсуждаемый пункт важен для адресата, и он уверен в оптимальности собственного предложения.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Когда это я был несговорчивым?
2) Да что Вы! Со мной очень легко договариваться!
3) Это ещё как посмотреть, кто из нас несговорчивый!
4) Предлагаю проанализировать наши разногласия ещё раз.

Ситуация 8

Манипулятор. А ты уже представился новому шефу? Ты никогда таких вещей не пропускаешь…
Адресат действительно одним из первых представился новому начальнику.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Чего я не пропускаю?
2) А ты пропускаешь что ли?
3) Что ты на самом деле хочешь сказать?
4) Зря ты всё время пытаешься меня поймать.

Тема 2.1. Сущность конфликта и его основные характеристики

Практическая работа.

Задание №1.

Дайте определение следующим понятиям:

Конфликт_____

Участники конфликта_____

Оппонент_____

Объект конфликта_____

Инцидент_____

Задание №2.

Заполните таблицу, отметив звездочками степень проявления склонности к «Напористости» и к «Партнерству» при различных тактиках поведения в конфликте (* - низкая степень, ** - средняя степень, *** - высокая степень):

Тактика (стиль поведения в конфликте)	Склонность к «Партнерству»	Склонность к «Напористости»
Избежание Приспособление Компромисс Конфронтация Сотрудничество	_____	

Задание №3.

Заполните таблицу, указав причины возникновения конфликтных ситуаций в зависимости от типов межличностных отношений в коллективе:

Типы межличностных отношений	Причины возникновения конфликтных ситуаций
Организационно-управленческие	
Правовые	
Финансовые (материальные)	
Коммуникативные	
Оценочные	
Психологические	
Нравственные	
Межнациональные	

Задание №4.

Заполните таблицу, указав, какой стиль (тактику) разрешения конфликта целесообразно применить в следующих случаях, а также преимущества и недостатки каждого стиля:

Условия, в которых развивается конфликт	Тактика поведения	Преимущества данного стиля	Недостатки данного стиля
Сугубо деловые отношения, достаточно авторитарная власть			
Стороны способны выслушать друг друга, установлены прочные взаимоотношения			
Обе стороны имеют одинаково убедительные аргументы; удовлетворение желания одной из			

сторон имеет для нее не слишком большое значение;			
Одна из сторон знает, что не может решить вопрос в свою пользу, обладает малой властью.			
Предмет разногласия не важен для одной из сторон или не особенно ее волнует; желание сохранить добрые отношения			

Тема 2.2. Конфликтные эмоциональные состояния личности

1. **Проанализируйте приведенные высказывания. Какие из них правильны, какие – нет?**
   - Стресс способен повышать объем и устойчивость внимания.
   - Стресс травмирует организм, но не личность.
   - Возникновение стресса зависит от физической силы воздействия, а не от личностной значимости действующего фактора.
   - С помощью стресса организм как бы мобилизует себя целиком на самозащиту.
   - Стресс является составной частью жизни каждого человека и даже создает «вкус к жизни».
   - Три четверти людей считают, что их работа вызывает у них стресс.
   - В стрессовых состояниях многие люди начинают усиленно питаться.
   - Стресс – не самостоятельное психическое состояние, а промежуточная форма между аффектом и настроением.
   - Главные стрессогенные факторы – личностные противоречия, семейная атмосфера, производственные и финансовые затруднения.
   - Из десяти самых распространенных причин стресса пять связаны с браком и семьей.

Тема 3.1. Деловое общение, его формы.

Задание 1. Прочтите отрывок, герои которого — врачи, спасшие безнадежную пациентку, — собираются на телевизионную пресс- конференцию. Как вы считаете, удачно ли они одеты? Представьте, что вы отправляетесь на важную для вас первую деловую встречу с незнакомой женщиной -(мужчиной). Как и в какие цвета вы оденетесь, какие аксессуары подберете, какой макияж, запах духов выберете? Почему? Ответ аргументируйте примерами.

...Выбор [Сары] остановился на широкой мадрасской юбке, бежевой хлопчатобумажной блузке и бирюзовом блейзере свободного покроя. На ряд дополняли пояс из Бирмы ручной выделки и кожаные туфли без каблуков.

Единственное, в чем она уступила, учитывая официальность события, — это надела колготки, которые так неудобны в июльскую жару.

...Она схватила богато украшенные бронзовые сережки, сделанные по заказу мастером из Акхы, и вдела их в уши, пока спускалась вниз.

...Гленн Пэрис встретил ее в приемной своего кабинета... Как всегда, он был подчеркнуто хорошо одет. Сегодня его коричневый костюм, небесно- голубая сорочка и красный галстук, казалось, были специально подобраны для телевидения. (М. Палмер).

Задание 2. Прокомментируйте приведенный фрагмент. Какие проблемы общения он иллюстрирует? Что вы можете сказать об участниках общения?

Коренастая молодая медсестра, на нагрудной нашивке которой было написано «Джепин Куртас», окликнула их.

- Простите. Чем могу вам помочь?

- Ничем, — рявкнул через плечо Грейсон. — Мы идем в палату пятьсот пятнадцать.

- Прошу остановиться, — потребовала сестра.

Грейсон застыл на месте. Он остановился, когда ему приказали, но руки, висевшие по бокам, нервно сжимались в кулаки и разжимались. Догонявший его доктор Бен Харрис громко и облегченно вздохнул.

- Настоящее имя Лизы Саммер - Лиза Грейсон, - заявил Грейсон с преувеличенной терпеливостью. - Я - ее отец, Уиллис Грейсон, а это се личный врач, доктор Бенджамин Харрис. Теперь мы можем войти?

Лицо _____медсестры отразило смятение, но лишь на мгновение.

- Время посещения больных начинается у нас в два часа дня, — объяснила она. — Но если Лиза согласится, то я сделаю для вас исключение.

Кулаки Грсйсона опять сжались, но на этот раз так и не разжались.

- Вы знаете, кто я такой? — заносчиво спросил он.

- Знаю, кто вы такой, с ваших слов. Послушайте, мистер Грейсон, не хочу быть...

- Бен, у меня просто нет времени на все эти пререкательства, - выпалил Грейсон. - Останьтесь здесь и объясните этой женщине, кто я такой и зачем приехал сюда. Если она будет продолжать путаться под ногами, позвоните проклятому директору этой так называемой больницы, пусть он поднимется сюда. А я пошел к Лизе. Даже не дожидаясь ответа, он важно двинулся вперед. (М. Палмер)

Тема 3.2. Этика делового общения

1. Отметьте нарушение лексической нормы, связанное со смешением паронимов.
1) Девочка будет играть заглавную роль в фильме "Голубой портрет".
2) Экспертизу писем поручили сотруднику криминогенного отделения милиции.
3) Арфа употребляется для сопровождения голоса или для аккомпанемента различным сольным инструментам.
4) Близорукость может продолжать увеличиваться в течение всей жизни- это прогрессивная близорукость.
5) Хорошо наезженный проселок был густо испещрен свежими отпечатками покрышек автомашин.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 4

2. Отметьте нарушение лексической нормы, связанное со смешением паронимов.
1) Эта книга имеет двойной характер.
2) Модельеры и работники обувной промышленности всегда стремятся к тому, чтобы обувь была красивой и практической.
3) Из-за большого количества приезжих число закоренелых москвичей невелико.
4) Экранизировали один за другим разные рассказы Лавренева.
5) В начале конференции трибуна была представлена гостям для приветствий.

Правильный ответ: 1, 2, 3, 5

3. Из предложенных слов выберите вариант, соответствующий контексту.
1) Собранный материал говорит о том, что шаровая молния- [реалия(1) реальность(2)]
2) Ученик почувствовал себя полным [невежей(3)невеждой(4)]
3) Перед собранием [встал (5) стал(6)] такой принципиальный вопрос.
Правильный ответ: 2, 4, 5

4. Из предложенных слов выберите вариант, соответствующий контексту.
1) Все [экспонаты(1) экспоненты(2)] были подготовлены и сложены в ящики.
2) В декабре в обществе приняли [акционерные(3) акционерские(4)]
взносы на особенно крупную сумму.
3) Все его странные поступки продиктованы непомерным самомнением и [гордыней(5) гордостью(6)]
Правильный ответ: 1, 4, 5

5. Из предложенных слов выберите вариант, соответствующий контексту.
1) Он не понимает [сущность(1) существо(2)] происходящих событий.
2) От воспоминаний в душе [явно(3)явственно(4)] всколыхнулось чувство тоски.
3) На мебель были [надеты(5)одеты(6)] чехлы.
Правильный ответ: 1, 4, 5

6. Отметьте варианты, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) взыскать материальный ущерб
2) удовлетворять современным потребностям
3) предпринять меры
4) заслужить уважение
5) выражать опасения
Правильный ответ: 1, 2, 3

7. Отметьте варианты, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) неослабная помощь
2) не играет значения
3) повышать мастерство
4) скрытная угроза
5) изъявлять признательность
Правильный ответ: 1, 2, 4, 5

8. Отметьте варианты, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) предпринимать усилия
2) высказать гипотезу
3) повысить потенциал
4) обнаружить закономерность
5) предвещать поражение
Правильный ответ: 1, 2, 5

9. Отметьте предложения, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.

1) Все верили в победу наших хоккеистов, но они одержали поражение.
2) Особое внимание на конгрессе было отведено проблемам молодежи.
3) Подавляющее количество командных встреч проходило в упорной борьбе.
4) Пора подвести итоги встречи: наша команда впереди.
5) Ребята строили спортгородок, как самые отъявленные специалисты.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 5

10.Отметьте предложения, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) В нашей работе ведущее значение придается нравственному и трудовому воспитанию.
2) Очень удобная позиция: правительство ничего не делает, а меры развиваются.
3) При подготовке к выступлению мы соблюдаем крепкую конспирацию.
4) С тех пор его рейтинг практически никогда не уменьшался.
5) Весь материал, представленный в пособии, написан с учетом требований нового стандарта.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 4

11. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Беседа, которую мы провели, подошла к своему завершающему концу.
2) Наружная внешность героини достаточно привлекательна.
3) Загрязнение атмосферного воздуха - животрепещущая и актуальная проблема нашего века.
4) Имя Андрея Рублева широко известно не только в России, но и за рубежом.
5) Посмотреть на иконы Андрея Рублева приезжают люди из многих стран мира.
Правильный ответ: 1, 2, 3

12. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Внутренний интерьер комнаты отдыха располагал к приятному проведению времени: здесь можно было расслабиться после дневных трудов.
2) Когда я вернулся обратно к своим друзьям, радости нашей не было предела.
3) Последним остатком свободной торговли являются стихийные базары.
4) Если это гипотетически предположить, то ситуация видится в ином свете.
5) Приходилось днем заниматься в техникуме, а вечером - в аэроклубе.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 4

13. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Площадь этого виноградника - около пяти квадратных гектаров.
2) Вся его теория построена на зыбком песке.
3) Там, где в недавнем прошлом были пустыри и свалки, теперь поднялись новые высотные дома.
4) Бидструп создал эти карикатуры без малого почти 50 лет назад.
5) Основная часть поставщиков территориально расположена в одном с вами районе.
Правильный ответ: 1, 2, 4, 5

14. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) На самом деле Хлестаков - человек, очень оторванный от жизненной реальности.
2) В романе Пушкин рисует жизнь всех социальных классов и сословий России того времени.
3) Это событие показывает, что Печорин наделен чувствами и эмоциями, спрятанными под маской равнодушия.
4) Вольнолюбивая тема является основным лейтмотивом всего творчества Некрасова.
5) Резюмируя, можно кратко обобщить: предпринята попытка скомпрометировать нашу организацию.
Правильный ответ: 1, 3, 4, 5

15. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Николай всегда был ведущим лидером нашего дружного коллектива.
2) Мои коллеги по профессии любят дискутировать, и их часто бывает трудно в чем-нибудь переубедить.
3) На околоземных орбитах постоянно работают спутники связи, службы погоды.
4) Темный мрак колодца не испугал мальчика, и он смело бросился на помощь тонущей девочке.
5) Страшно, когда человек не помнит своего родства, не помнит своих истоков,из которых он произошел.
Правильный ответ: 1, 2, 4, 5

1. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Всякое размножение связано с увеличением живой массы. Что представляет собой живая масса? Ёе главная составная часть - белок, первооснова живых образований, который наряду с нуклеиновыми кислотами является самым универсальным компонентом живой материи. Объясняется это прежде всего тем, что белки служат двигателями того бесчисленного множества химических реакций, которые лежат в основе всех явлений жизни. Сами по себе эти реакции протекали бы так медленно, что ни о какой жизни не могло быть и речи. В живой клетке они идут с огромной скоростью, благодаря наличию биологических катализаторов- ферментов. А все ферменты являются белками.
1) разговорному
2) художественному
3) газетно-публицистическому
4) официально-деловому
5) научному
Правильный ответ: 5

2. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Человек должен быть интеллигентен. А если его профессия не требует интеллигентности? А если он не смог получить образования? А если окружающая среда

не позволяет? А если интеллигентность сделает его белой вороной среди его сослуживцев, друзей, родных, будет просто мешать его сближению с другими людьми?

Нет, нет и нет! Интеллигентность нужна при всех обстоятельствах. Она нужна и для окружающих, и для самого человека.
Это очень, очень важно, и прежде всего для того, чтобы жить счастливо и долго: да, долго! Ибо интеллигентность равна нравственному здоровью, а здоровье нужно, чтобы жить долго,
- не только физическое, но и умственное. В народе говорят: чти отца своего и матерь свою - и долголетен будешь на земле. Это относится и к целому народу, и к отдельному человеку. Это мудро.
1) разговорному
2) художественному
3) газетно-публицистическому
4) официально-деловому
5) научному
Правильный ответ: 3

3. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

К нашему большому сожалению, мы должны сообщить Вам, что партия лакокрасочных материалов, отгруженных Вами на судне "Ленинград" по контракту 27-005/40289, не соответствует по качеству нашим спецификациям, на основании которых был заключен контракт.

Согласно параграфу №.... в договоре, мы имеем право отказаться от приемки этой партии товара. Однако, принимая во внимание наши длительные деловые отношения и то обстоятельство, что предыдущие поставки лакокрасочных материалов в счет данного контракта были произведены в соответствии с условиями договора и надлежащего качества, мы согласны принять эту партию товара, если Вы предоставите нам скидку в 10%.
1) разговорному
2) художественному
3) газетно-публицистическому
4) официально-деловому
5) научному
Правильный ответ: 4

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

2. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

2.1 Тестовые вопросы для оценки знаний З1, З2, З3, З4, З5, З6, умений У1, У2, компетенций ОК 1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6.

Количество вариантов - 5, количество вопросов в каждом варианте – 20.

Время на выполнение - 60 минут

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100 (17 – 20 ответов)	5	отлично
66-80 (14 – 16 ответов)	4	хорошо
50-65 (10 – 13 ответов)	3	удовлетворительно
0-49 (0 – 9 ответов)	2	неудовлетворительно

Вариант №1.

1. Установите соответствие:

1. Направление современной психологии, где психика изучается с точки зрения целостных структур.	А) Бихевиоризм
2. Направление современной психологии, где подчеркивается влияние интеллектуальных процессов на поведение человека.	Б) Фрейдизм (Психоанализ)
3. Направление современной психологии, где в центре находится личность – «Я», право человека быть самим собой, сохранять свою целостность и уникальность.	В) Когнитивная психология
4. Направление психологии, где было открыто подсознание как источник первичных стимулов человеческого поведения.	Г) Гештальтпсихология
5. Направление психологии, где предметом психологии является поведение.	Д) Гуманистическая психология

2. К психическим процессам относится:

А) Ощущение;
Б) Воображение;
В) Настроение;
Г) Память;
Д) Восприятие;
Е) Мышление;
Ж) Темперамент;
З) Характер;
И) Стресс.

3. Установите соответствие:

1. Ощущение	А) Отражение прошлого опыта в виде чувств, переживаний, мыслей.
2. Внимание	Б) Отражение предметов и явлений в совокупности их свойств.
3. Память	В) Отражение действительности

	опосредованным путем с помощью знаков.
4. Мышление	Г) Отражение отдельных свойств предметов и явлений окружающего мира.
5. Воображение	Д) Сосредоточенность и направленность сознания на предмет, который мы воспринимаем, представляем, о котором мы мыслим и говорим.
6. Восприятие	Е) Обобщенное, опосредованное и наиболее полное и точное отражение действительности.
7. Речь	Ж) Отражение новых образов и мыслей.

4. Условием возникновения непроизвольного внимания является:

А) неожиданность раздражителя;

Б) новизна раздражителя;

В) Интересы (влечения) человека;

Г) Необычность раздражителя;

Д) Все ответы верны;

Е) Все ответы неверны.

5. Память – это:

А) психический познавательный процесс, направленный на сохранение информации;

Б) психический познавательный процесс, направленный на запечатление, сохранение, воспроизведение и забывание той или иной информации;

В) Психический познавательный процесс, направленный на запечатление, сохранение, воспроизведение той или иной информации;

Г) Это особое состояние сознания, благодаря которому субъект направляет и сосредотачивает познавательные процессы для более полного и четкого отражения действительности.

6. Кратковременная память:

А) Сохраняет информацию в пределах 2 минут;

Б) Обладает емкостью, не превышающей 11 элементов;

В) Позволяет долго помнить телефонный номер;

Г) Короче оперативной.

7. Дополните определение.

……. является действием, направленным на создание (начало) конфликта.

А) Объект конфликта;

Б) Предмет конфликта;

В) Оппонент;

Г) Конфликтная ситуация;

Д) Инцидент.

8. Основными стратегиями поведения в конфликте согласно двухфакторной модели Томаса – Киллмена являются:

А) Содружество;

Б) Принятие;

В) Компромисс;

Г) Соревнование;

Д) Конкуренция.

9. Тип людей, психическая жизнь которых направлена вовне:

А) Экстраверты;

Б) Интроверты.

10. Создателем учения о темпераменте является:

А) Аристотель

Б) Платон

В) Гиппократ

11. К какому типу темперамента относится человек со следующими характеристиками: быстрый, иногда порывистый, с сильными, быстро загорающимися чувствами, ярко выражающимися в речи, мимике, жестах; нередко вспыльчивый, склонный к бурным, эмоциональным реакциям?

А) холерик
Б) сангвиник
В) флегматик
Г) меланхолик.

12. Иммануил Кант в своей «Антропологии» (1789) дал чисто психологическое описание темпераментов, которые приводятся ниже. Вставьте пропущенные названия темпераментов.

1.Эмоции … быстры, но поверхностны, деятельность бурная, но непродолжительная.	А) Меланхолик Б) Сангвиник В) Холерик Г) Флегматик
2. У…сильно развито чувство долга.	
3. … - шутник, хороший собеседник, легко завязывает дружбу.	
4. ...темперамент присущ «людям мрачного нрава».	
5. …очень уживчивы, с виду мягки и покорны, но постепенно захватывают власть над людьми и обстановкой, так как обладают непреклонной, но благоразумной волей.	

13. К методу опроса относятся:

А) проективные методы;
Б) анализ продуктов деятельности;
В) социометрия;
Г) анкетирование.

14. Из данных понятий постройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим по отношению к последующему.

А) радость;
Б) отражение;
В) чувство;
Г) психика;
Д) ликование.

15.Личностные свойства, обусловленные социально:

А) Инстинкты;
Б) Ценностные отношения;
В) Острота зрения;
Г) Рефлексы;

16. Состоянию повышенной психофизиологической активности соответствуют такие эмоции, как:

А) Стенические;
Б) Астенические.

17. Кратковременная, бурно протекающая эмоциональная реакция, эмоциональный взрыв, нарушающий волевой контроль, называется…

18. Механизм социального восприятия членами группы друг друга – это:

А) социально-психологическая рефлексия;
Б) каузальная атрибуция;
В) идентификация;
Г) «Внутригрупповой фаворитизм»;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

19. Рефлексивное слушание предполагает:

А) Перебивание собеседника;
Б) Умение «внимательно молчать»;
В) Проявление невнимания к собеседнику;
Г) Обращение к говорящему за уточнениями;
Д) Непонимание собеседника.

20. Проксемическое поведение включает не только дистанцию, но и взаимную:

А) Последовательность действий;
Б) Направленность на общение;
В) Ориентацию людей в пространстве;
Г) Возможность познания.

Вариант №2.

1. Установите соответствие между название и содержание основных методов психологических исследований:

1. Объективные методы	А) Сочетают в себе как получение достоверных сведений об испытуемом, так и активное вмешательство в его деятельность.
2. Описательные методы	Б) Предполагают возможность активного вмешательства исследователя в деятельность испытуемого.
3. Практические методы	В) Являются конкретной формой понимания внутреннего мира, как собственного, так и испытуемого.

2.К психическим свойствам относится:

А) Ощущение;
Б) Воображение;
В) Настроение;
Г) Память;
Д) Восприятие;
Е) Мышление;
Ж) Темперамент;
З) Характер;
И) Стресс.

3. Установите соответствие:

1. Сравнение	А) Незначительная переработка имеющихся представлений.
2. Непроизвольное воображение	Б) Создание образов желаемого будущего.
3. Воссоздающее воображение	В) Познавательный процесс, позволяющий хранить информацию.
4. Память	Г) Фантастические образы, не имеющие почти никакой связи с окружающей человека действительностью.
5. Галлюцинации	Д) Операция мышления, суть которой - сопоставление предметов или объектов.
6. Мечта	Е) Образы воображения продуцируются спонтанно, под влиянием захвативших человека эмоций.

4. Внимание выполняет функцию:

А) Активизации нужных психофизиологических процессов;
Б) Целенаправленного организованного отбора поступающей информации;
В) Обеспечения длительного сосредоточения на объекте;
Г) Фокусирования сознания на необходимых элементах действительности.
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

5. Оперативная память – это:

А) Память, в которой информация хранится в генотипе, передается и воспроизводится по наследству;
Б) Память, способная хранить информацию в течение практически неограниченного срока;
В) Способ хранения информации в течение короткого промежутка времени, длительность удержания мнемических следов здесь не превышает нескольких десятков секунд.
Г) Память, рассчитанная на хранение информации в течение определенного, заранее заданного срока в диапазоне от нескольких секунд до нескольких дней.

6. Установите соответствие:

1. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как пунктуальность, придирчивость к себе и окружающим.	1. Агрессист.
2. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как неумение перестраиваться, принимать во внимание точки зрения окружающих.	2. Демонстративный.
3. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как желание быть на виду, завышенная самооценка, чаще холерик.	3. Педант**.**
4. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как склонность к уходу от решения возникающих проблем, перекладывание ответственности на других.	4. Ригидный.
5. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как агрессивная реакция на критику в свой адрес, что часто является защитной реакцией.	5. Бесконфликтный.

7. Установите соответствие. Какие из приведенных в списке качеств характеризуют экстравертированный и интровертированный психологический тип по К. Юнгу.

1. Инициативность	А) Интровертированноый тип Б) Экстравертированный тип
2. Необщительность	
3. Склонность к самоанализу	
4. Мечтательность	
5. Безрассудство	
6. Социальная адаптированность	
7. Открытость	
8. Стеснительность	
9. Подвижность	
10. Вдумчивость	

8. Темперамент человека определяется тем, какая из четырех жидкостей организма преобладает. Отметьте вариант, который не существует в данной теории:
А) кровь
Б) желчь
В) слизь
Г) вода

9. Эффект ореола – это:
А) свечение над головой святых;
Б) приписывание другому человеку определенных качеств;
В) галлюцинации;
Г) все ответы неверны.

10. Чем отличается официально-деловой стиль речи?
1. Точностью

2. Обезличенностью
3. Стандартностью
4. Отвлеченностью.
5. Тенденциями к стереотипам.

11. Стиль поведения в конфликтной ситуации, при котором стороны стремятся к одностороннему выигрышу, к победе – это стиль …

А) компромисса
Б) конкуренции и соперничества
В) сотрудничества
Г) уклонения

12. Иммануил Кант в своей «Антропологии» (1789) дал чисто психологическое описание темпераментов, которые приводятся ниже. Вставьте пропущенные названия темпераментов.

1.…вдумчивы, но постоянно сомневаются в правильности и успешности своей деятельности, недоверчивы, озабочены, безрадостны.	А) Меланхолик Б) Сангвиник В) Холерик Г) Флегматик
2.…избегает ответственности и труда, но обладает организаторскими качествами и готов быть начальником.	
3.…можно узнать по следующим проявлениям: это человек беззлобный, полный надежд, мысли и настроения которого легко меняются.	
4. У…низкая работоспособность, он предпочитает легкие, игровые занятия.	
5. …долго раскачиваются, приступая к деятельности, но выполняют ее качественно и ответственно.	

13. Человека как индивида характеризуют:

А) Рост;
Б) Цвет глаз и волос;
В) Тип высшей нервной деятельности;
Г) Принадлежность к расе;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

14. Установите соответствие:

1. Убеждение	А) целенаправленное воздействие одного человека на другого или группу.
2. Внушение	Б) воспроизведение индивидом черт и образцов демонстрируемого поведения.
3. Заражение	В) бессознательная невольная подверженность индивида определенным психическим состояниям.
4. Подражание	Г) с помощью логического обоснования добиться согласия от человека, принимающего информацию.

15. Процесс уподобления себя другому, отождествления себя с ним:

А) Идентификация;
Б) Стереотипизация;
В) Конформизм;
Г) Все ответы верны;
Д) Все ответы неверны.

16. Форма познания другого человека, основанная на формировании устойчивого, позитивного чувства к нему, называется…

17. Интерактивная сторона общения – это:

А) Общение как обмен информацией;
Б) Общение как взаимодействие;
В) Общение как восприятие собеседниками друг друга.

18. Профессиональная этика — это:

а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида;
б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;
в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.

19. Проксемическое поведение включает не только дистанцию, но и взаимную:

А) Последовательность действий;
Б) Направленность на общение;
В) Ориентацию людей в пространстве;
Г) Возможность познания.

20. Функция общения, которая характеризует общение как процесс передачи конкретных способов деятельности, оценок и т.д.:

А) инструментальная;
Б) Интегративноая;
В) Трансляционная;
Г) Экспрессивная;
Д) Функция социализации;
Е) Функция социального контроля.

Вариант №3.

1. Установите соответствие между отраслью психологии и ее предметом изучения:

1. Социальная психология	А) Понимание и объяснение поведения верующих в целом или представителей различных конфессий.
2. Возрастная психология	Б) Отклонения в развитии психики, распад психики при различных формах мозговой патологии.
3. Психология труда	В) Нужды и ожидания потребителей, психологические средства воздействия на людей с целью создания спроса на подлежащий сбыту продукт.
4. Патопсихология	Г) Социально-психологические проявления личности, проявление ее особенностей во взаимодействии с людьми, в группе, психологическая совместимость, социально-психологические проявления в больших группах.
5. Парапсихология	Д)психологические особенности трудовой деятельности человека, закономерности развития трудовых навыков, соответствие профессии.
6. Юридическая психология	Е) Психологические особенности поведения участников уголовного процесса, психологические проблемы поведения и формирования личности преступника.
7. Психология рекламы	Ж) Проявления и механизмы возникновения необычных «паранормальных» явлений (телепатия, ясновидение, телекинез).
8. Психология религии	З) Закономерности развития нормального здорового человека от младенчества до старости.

2. Внимание выполняет функцию:

А) Активизации нужных психофизиологических процессов;
Б) Целенаправленного организованного отбора поступающей информации;
В) Обеспечения длительного сосредоточения на объекте;
Г) Фокусирования сознания на необходимых элементах действительности.

Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

3. Долговременная память:

А) обладает ограниченной емкостью;
Б) обладает практически неограниченной длительностью;
В) более развита у пожилых людей;
Г) обобщение образов и представлений;
Д) не связана с эмоциями.

4. Установите соответствие:

1. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как пунктуальность, придирчивость к себе и окружающим.	1. Агрессист.
2. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как неумение перестраиваться, принимать во внимание точки зрения окружающих.	2. Демонстративный.
3. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как желание быть на виду, завышенная самооценка, чаще холерик.	3. Педант.
4. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как склонность к уходу от решения возникающих проблем, перекладывание ответственности на других.	4. Ригидный.
5. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как агрессивная реакция на критику в свой адрес, что часто является защитной реакцией.	5. Бесконфликтный.

5. Иммануил Кант в своей «Антропологии» (1789) дал чисто психологическое описание темпераментов, которые приводятся ниже. Вставьте пропущенные названия темпераментов.

1….темперамент узнается по горячности, вспыльчивости, честолюбию.	А) Меланхолик Б) Сангвиник В) Холерик Г) Флегматик
2….темперамент свойствен «людям веселого нрава».	
3….трудно вывести из равновесия, они постоянны в своих симпатиях и антипатиях, интересах и занятиях.	
4....темперамент связан с принципиальностью, глубоким обдумыванием своих слов и действий.	
5….темперамент связан с беспокойством, тревожностью, пессимизмом.	

6. Свойства человека, обусловленные биологическими факторами:

А) Задатки;
Б) Лидерство;
В) Нравственность;
Г) Гуманность;

7. Состоянию пониженной психофизиологической активности соответствуют такие эмоции, как:

А) Стенические;
Б) Астенические.

8. Интерес к другому человеку можно невербально выразить:

А) Помещенными на бедра руками;
Б) Пронзительным голосом;

В) пристальным взглядом, устремленным на собеседника;
Г) слегка дотрагиваясь до него руками;
Д) вторгаясь в его личное пространство;
Е) Все ответы верны;
Ж) Все ответы неверны.

9. **Мимика и жесты – это:**

А) Спонтанное выражение душевного состояния человека в данные конкретный момент;
Б) Дополнение к речи;
В) Предательское проявление нашего самосознания;
Г) Отпечаток культуры и происхождения, который трудно скрыть;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

10. Из данных понятий выстройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим по отношению к последующему.

А) Общество;
Б) Коллектив;
В) Группа;
Г) Реальная группа;
Д) Малая группа.

11. **Из данных понятий выстройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим по отношению к последующему.**

А) Дружба;
Б) Общественные отношения;
В) Межличностные отношения.

12. **Эмоциональное проникновение во внутренний мир другого человека, сопереживание ему – это:**

А) Каузальная атрибуция;
Б) Рефлексия;
В) Фрустрация;
Г) Эмпатия;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

13. «Внутригрупповой фаворитизм» - это:

А) благоприятное восприятие членов собственной группы в противовес членам аутгруппы;
Б) предпочтительное восприятие членов аутгруппы по сравнению с членами ингруппы;
В) минимизация различий между членами одной и той же группы;
Г) чувство «МЫ»;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

14. Из данных понятий выстройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим относительно последующего.

А) Труд;
Б) Деятельность;
В) Трудовое действие;
Г) Нажатие педали тормоза;
Д) Трудовая операция;
Е) Мышечные сокращения.

15. Способ, которым выполняется действие в определенных условиях, называется:

А) навык;
Б) операция;

В) реакция;
Г) движение;
Д) рефлекс;
Е) все ответы верны;
Ж) все ответы неверны.

16. Деятельность как специфически человеческая форма активности характеризуется…

А) Целенаправленностью;
Б) Взаимодействием;
В) Структурностью;
Г) Осознанностью;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

17. Функция общения, которая заключается во взаимопонимании переживаний и эмоциональных состояний:

А) Трансляционная;
Б) Функция социального контроля;
В) Функция социализации;
Г) Экспрессивная;
Д) Интегративная.

18. Что из перечисленного не является стилем поведения в конфликтной ситуации, выделенным К.У. Томасом и Р.Х. Килхменом?

а) конкуренция
б) сотрудничество
в) компромисс
г) противоречие
д) приспособление
е) уклонение

19. В какой стратегии поведения в конфликтной ситуации сочетается высокая склонность к кооперации и низкая склонность к напористости?

а) конкуренция
б) компромисс
в) сотрудничество
г) избегание
д) приспособление

20. Представители какой из перечисленных наций более склонны к пассивному поведению, нежели к ассертивному?

а) латиноамериканцы
б) британцы
в) вьетнамцы
г) русские

Вариант №4.

1 .Общение это-

1. Взаимодействие людей, не имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
2. Взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяюшие интересы, либо потребности.
3. Отношение к поступающей информации.

2. Стили общения бывают:

1. Ритуальный.
2. Манипулятивный.
3. Иронический.

3. Из скольких действий организуется структура акта общения:

1. 12.
6.13.
3. 15.
4. 14.

4. Содержание общения:

1. Передача от человека к человеку информации.
2. Восприятие партнерами по общению друг друга.
3. Ориентация в коммуникативной ситуации.
4. Взаимооценка партнерами по общению друг друга.
5. Взаимодействие партнеров друг с другом.

5. Функции общения:

1. Инструментальная.
2. Интрегративная.
3. Деловая.
4. Трансляционная.
5. Экспрессивная.

6. Виды общения:

1. Формальное.
2. Деловое.
3. Спор.
4. Духовное.
5. Светское.

7. Структура делового общения состоит из:

1. Коммуникативной стороны.
2. Интерактивной стороны.
3. Перцептивной стороны.
4. Субъективной стороны.

8. Стиль общения это:

1. Индивидуально-психологические особенности взаимодействия между
Людьми.
2. Индивидуально-типологические особенности между людьми.
3. Индивидуально-субъективные особенности между людьми.

9. Механизм общения включает в себя:

1. Заражение.
2. Внушение.
3. Убеждение.
4. Принуждение.
5. Копирование.

10. Барьеры восприятия в общении бывают:

1. Эстетический барьер.
2. Барьер « возраста».
3. Состояние здоровья.
4. Некомпетентность.
5. Барьер «боязни контактов».

11. Невербальные средства общения являются:

1. Интерактивной стороной общения.
2. Персептивной стороной общения.
3. Коммуникативной стороной общения.

12. Невербальное поведение-это:

1. Открытые социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.
2. Скрытые для непосредственного наблюдателя социально- психологические и индивидуально психологические характеристики личности.

13. Невербальные средства общения:

1. Кинесика.
2. Дистанция.
3. Такесика.

4. Проксемика.
5. Рукопожатие.

14. Трактовка «взгляда в сторону означает:

1. Страх и желание уйти.
2. Не понял, повтори.
3. Пренебрежение.
4. Хочу подчинить себе.

15. Жесты и позы защиты:

1. Пощипывание переносицы.
2. Потирание лба.
3. Руки, скрещенные на груди.
4. Сжимание пальцев в кулак.

16. Просодика-это:

1. Динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя.
2. Название таких ритмико-интонационных сторон речи, как высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила ударения.
3. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняемые выразительно-регулятивную функцию.

17. Трактовка доминирующего рукопожатия:

1. Рука снизу, ладонь развернута вверх.
2. Рука партнеров в одинаковом положении.
3. Рука сверху, ладонь развернута вниз.

18. Один из первых ученых, который изучал пространственную структуру общения:

1. Р. Экслайн.
2. Л.Винтере.
3. Э. Холл.
4. А. Шефлен.

19. Социальная дистанция общения варьируется на расстоянии от:

1. 45-120 см..
2. 400-750 см..
3. От 120 до 400 см

20. Невербальное поведение личности:

1. Создает образ партера по общению.
2. Выражает взаимоотношения партнеров по общению. 3. Является индикатором актуальных психических состояний личности.

Вариант №5.

1. Соотнесите характеристики типа нервной системы и названия типов темперамента

1) сильный, уравновешенный, подвижный	а) меланхолик
2) сильный, уравновешенный, инертный	б) флегматик
3) сильный, неуравновешенный тип с преобладанием возбуждения	в) сангвиник
4) слабый тип	г) холерик

2. Представитель какого типа темперамента описан далее? «Характеризуется сравнительно низким уровнем активности поведения, новые формы которого вырабатываются медленно, но являются стойкими. Обладает медлительностью и спокойствием в действиях, мимике и речи, ровностью, постоянством, глубиной чувств и настроений. Настойчивый и упорный «труженик жизни», он редко выходит из себя, не склонен к аффектам, рассчитав свои силы, доводит дело до конца, ровен в отношениях».

а) сангвиник
б) холерик
в) флегматик
г) меланхолик

3. Представители какой акцентуации характера отличаются серьезностью, даже подавленностью настроения, пессимистичным отношением к будущему, заниженной самооценкой, обостренным чувством справедливости и добросовестностью?

а) педантичный тип
б) дистимный тип
в) экзальтированный тип
г) эмотивный тип

4. Составные части языка:

1. Литературный язык.
2. Просторечие.
3. Профессиональная лексика.
4. Нормативная лексика.

5. Основные этапы деловой беседы:

1. Планирование беседы.
2. Информирование партнеров.
3. Аргументирование выдвигаемых положений.
4. Принятие решений.
5. Завершение беседы.

6. Задачи, решаемые на начальном этапе беседы:

1. Установление контакта с собеседником.
2. Создание благоприятной атмосферы для беседы.
3. Привлечение внимания к цели и темы разговора.
4. Пробуждение интереса собеседника.
5. Принятие решения.

7. Принципы поведения деловой беседы:

1. Рациональность.
2. Метод прямого подхода.
3. Понимание.
4. Внимание.
5. Комплексность.

8. К коммуникативным навыкам в деловой беседе относят:

1. Активное слушание.
2. Пассивное слушание.
3. Формулирование.
4. Постановка вопроса.

9. Основой внутреннего диалога является:

1. Ответ.
2. Дискуссия.
3. Вопрос.
4. Размышление.

10. Вопросы внешнего диалога бывают:

1. Информационными.
2. Зеркальными.
3. Эстафетными.
4. Риторическими.
5. Правильными.

11. Какие контакты необходимо установить оратору со слушателями во время публичных выступлений:

1. Личностный.
2. Эмоциональный.
3. Аргументированный.
4. Познавательный.
5. Аудиторный.

12. Что такое аргументация:

1. Способ убеждения кого-либо посредством значимых логических доводов.
2. Способ восприятия значимых логических доводов.

3. Возможность довести до собеседника значимые логические доводы.
4. Способность донести до собеседника значимые логические доводы.
5. Способ общения.

13. Какие можно выделить правильные способы, чтобы начать беседу:

1. Метод снятия напряжения.
2. Метод зацепки.
3. Метод риторических вопросов.
4. Метод открытых вопросов.
5. Метод прямого подхода.

14. Выберите правильное поведение в конфликтной ситуации:

1. Приспособление.
2. Компромисс.
3. Сотрудничество.
4. Игнорирование.
5. Уход.

15. Как можно повлиять на партнера во время переговоров:

1. Не садиться друг против друга, а использовать угловое расположение.
2. Не использовать угловое расположение, а садиться друг напротив друга.
3. Копировать жесты собеседника и принимать позу подражания.
4. Использовать способ привлечения внимания собеседника.
5. Использовать противоположные жесты и позу.

16. Основные принципы грамотного телефонного общения:

1. Положительные эмоции.
2. Хорошее настроение собеседника.
3. Жаргон.
4. Четкость и правильность произношения слов.
5. Нецензурное общение.

17. Наиболее распространенные ошибки в телефонном общении:

1. Цель не конкретизируется.
2. Неправильно выбрано время для разговора.
3. Излишняя эмоциональная насыщенность.
4. Длительные телефонные переговоры.
5. Использование жестов.

18. Распространенная форма общения в деловой переписке:

1. Товарищ.
2. Уважаемый.
3. Гражданин.

19. Какие бывают виды контрсуггестии, которые встают на пути коммуникации?

1. Избегание
2. Авторитет
3. Убеждение.
4. Непонимание
5. Эффект ореола.

20. Из каких сторон состоит структура общения?

1. Коммуникативная
2. Интерактивная
3. Перцептивная
4. Пассивная.
5. Активная.

2.2.1 Ответы на тестовые вопросы

№ вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5
1	1-г, 2-в,3-д,4-б,5-а	1-а,2-в,3-б	1-г,2-з,3-д,4-б,5-ж,6-е,7-	2	1-в,2-б,3-г,4-а

			в,8-а		
2	а,в,г,д,е	ж,з	**д**	1,2	в
3	1-г,2-д,3-а,4-в,5-е,6-ж	1-д,2-е,3-а,4-в,5-г,6-б	**б**	1	б
4	д	д	1-3,2-4,3-2,4-5,5-1	5	3,4.
5	б	г	1-в,2-б,3-г,4-г,5-а	2,5	3,5
6	а,б	1-3.2-4.3-2.4-5.5-1	а	1,2,4,5	1,2,5
7	д	а – 2,3,4,8,10; б – 1,5,6,7,9	б	4	2
8	в,д	г	ж	1	1
9	а	б	д	1,3,4	4
10	в	3	а,в,г,б,д	1,2,5	4
11	а	б	б,в,а	2	1,2
12	1-в,2-г,3-,4-а,5-б	1-а,2-в,3-б,4-б,5-г	г	2	4
13	в,г	д	а	1,3	2,4
14	г,б,в,а,д	1-г,2-а,3-в,4-б	б,а,в,д,г,е	1,3	2,4
15	б	а	а	3,4	3.4.
16	а	аттракция	д	2	2,4
17	аффект	в	г	3	2,3,4
18	д	в	г	3	2
19	г	в	д	1	1,5
20	в	в	в	3	1,2,3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи», разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:

Е.В. Агуреева – к.ф.н., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательные дисциплины»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05, ОК 06, ОК 09	Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи пользоваться словарями русского языка владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в	- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы - понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента); качества, характеризующие речь - основные виды словарей русского языка фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы - лексические и фразеологические единицы

	употреблении фразеологизмов определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей редактировать	языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки - способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки - самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи - синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса - правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания - функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей

	собственные тексты и тексты других авторов пользоваться правилами правописания различать тексты по их принадлежности к стилям продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	24
Самостоятельная работа [1]	16
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

[1] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах аудит./срс	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Культура речи. Нормативный аспект культуры речи		**24/4**	
Тема 1 Основные понятия культуры речи. Язык и речь.	**Лекция** Цели и задачи изучения дисциплины, связь с другими дисциплинами. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты. Язык и речь. Русский язык – как национальный язык. Основные функции языка.	2	ОК 05
Тема 2 Литературный язык. Нормативный аспект культуры речи	**Лекция** Подходы к определению литературного языка. Особенности русского национального литературного языка. Признаки литературного языка. Литературный язык как язык письменности. Художественная литература и литературный язык. Формы существования литературного языка. Понятие нормы и кодификации. Подходы к определению нормы в литературном языке. Типы норм. Типы словарей.	2	ОК 05
Тема 3 Фонетика. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка	**Лекция** Фонетические единицы языка. Орфоэпия (нормы произношения и ударения). Особенности русского ударения. Фонетические средства речевой выразительности. Варианты русского произношения. Акцентные варианты. Типология акцентных вариантов.	2	ОК 05
	Практическое занятие №1 Нормы произношения и ударения**.** 1. Орфоэпия. Своеобразие норм произношения. 2. Особенности русского ударения. 3. Определение орфоэпических норм по словарю, выполнение упражнений по определению ударения в словах.	2	

Тема 4 Лексика и фразеология. Лексические нормы современного русского литературного языка	**Лекция** Слово, его лексическое значение. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение. Лексико – фразеологическая норма, ее варианты. Лексические ошибки. Изобразительно – выразительные возможности лексики.	2	ОК 05
	Практическое занятие №2 **Лексические нормы.** 1. Характерные лексические средства книжных стилей и разговорной речи. 2. Случаи смешения стилей: прием и ошибка. Соотношение функционально-стилевой и эмоционально-экспрессивной окраски слов. 3. Лексические речевые ошибки.	2	
Тема 5 Словообразовательные и морфологические нормы современного русского языка в области именных и глагольных частей речи	**Лекция** Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Понятие морфологической нормы. Морфологические нормы в области именных и глагольных частей речи (имен существительных, прилагательных, глаголов и деепричастий). Основные ошибки в употреблении форм имен существительных и прилагательных, числительных и глагольных форм	2	ОК 05, ОК 9
	Практическое занятие №3 **Словообразовательные и морфологические нормы.** 1. Определение способов словообразования. 2. Трудности в употреблении именных частей речи. Склонение некоторых имен и фамилий. 3. Стилистическая характеристика вариантных форм глагола. 4. Ошибки в употреблении неспрягаемых форм глагола.	2	
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию №3	4	
Тема 6 Синтаксис. Синтаксические нормы	**Лекция** Основные синтаксические единицы. Простое и сложное предложение. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса. Понятие синтаксической нормы. Изменение синтаксических норм. Нормы	2	ОК 05, ОК 9

	управления, согласования. Порядок слов в русском предложении. Прямой и обратный порядок слов. Стилистическое использование однородных членов предложения, обращений. Способы передачи чужой речи. Типы сложных предложений. Устранение речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксических норм.		
	Практическое занятие №4 **Синтаксические нормы.** 1. Словосочетание. Типичные ошибки в управлении и согласовании. 2. Нормы согласования сказуемого с различными типами подлежащего. 3. Синтаксический разбор предложений. 4. Речевые ошибки при употреблении деепричастного оборота.	2	
	Самостоятельная работа: подготовка к практическому занятию №4	4	
Тема 7 Нормы письменного кодифицированного языка (орфография)	**Практическое занятие №5** 1. Принципы русской орфографии. 2. Повторение основных орфографических правил, вызывающих трудности.	2	ОК 05, ОК 09
Тема 8 Нормы письменного кодифицированного языка (пунктуация)	**Практическое занятие №6** 1. Принципы русской пунктуации. 2. Повторение основных пунктуационных правил, вызывающих трудности.	2	ОК 05, ОК 09
Раздел 2 Коммуникативные качества речи		**22/2**	
Тема 9 Коммуникативные качества речи	**Лекция** Выделение коммуникативных качеств речи в лингвистической литературе. Содержательность, логичность, богатство, чистота, точность и ясность речи, как ведущие качества хорошей речи. Речевые ошибки.	2	ОК 05, ОК 09
Тема 10 Правильность речи	**Практическое занятие №7** 1. Правильность речи как ее основное коммуникативное качество. 2. Соблюдение правильности речи как соблюдение норм литературного	2	ОК 05, ОК 09

	языка. 3. Правильность речи в орфоэпии, грамматике и лексике. 4. Речевые ошибки, нарушающие правильность речи.		
Тема 11 Содержательность речи	**Практическое занятие №8** **1.** Понятие содержательной речи. 2. Многословие, плеоназм, тавтология как признак речевой избыточности. 3. Тавтология явная и скрытая. 4. Слова-паразиты в речи. 5. Сжатость речи. 6. Речевая недостаточность.	4	ОК 06, ОК 09
	Самостоятельная работа студента: изучение лекционного материала. Устные ответы на вопросы	4	
Тема 12 Чистота речи	**Лекция** Понятие чистой речи. Структура национального языка (литературный язык, просторечие, жаргон, арго, сленг, диалект). Диалектные слова, основная сфера их применения. Функции диалектизмов в речи. Заимствованные слова. Причины заимствования и оценка данного явления лингвистами. Понятие жаргона и жаргонизмов. Проблема жаргонизации речи людей. Происхождение жаргона. Молодежный жаргон. Функции жаргона. Причины распространения жаргона. Слова-паразиты и причины появления их в речи. Понятие речевого штампа и канцеляризмов.	2	ОК 05
Тема 13 Логичность речи	**Лекция** Внешняя и внутренняя логичность. Предметная и понятийная логичность. Экстралингвистические и лингвистические условия логичной речи. Основные законы логики (закон тождества, закон противоречия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания). Логические ошибки в речи: алогизм, подмена понятия, несоответствие посылки и следствия и т. д.	2	ОК 05, ОК 09

Тема 14 Богатство речи	**Практическое занятие №9** **1.** Богатство речи как одно из главных коммуникативных качеств. 2. Лексическое богатство речи. Полисемия (многозначность) слова. Явления синонимии, антонимии, паронимии и омонимии в русском языке. 3. Типы синонимов (стилистические, семантические и смешанные). Использование синонимов в речи. 4. Стилистическое использование синонимов и антонимов в речи. 5. Основные источники разнообразия речи на морфологическом и синтаксическом уровнях.	4	ОК 05
Тема 15 Точность, ясность речи	**Лекция** Понятие точной речи. Точность речи на разных языковых уровнях. Основные критерии отбора лексических средств. Причины возникновения неясности высказывания. Речевые ошибки, нарушающие точность речи (эвфемизмы, анахронизмы, неразграничение паронимов и т. д.). Предметная и понятийная точность. Условия создания точной речи.	2	ОК 05
Тема 16 Образность, выразительность речи	**Лекция** Понятие образной речи в стилистике. Узкое и широкое понимание образности. Определение понятий “троп” и “стилистическая фигура”. Передача с помощью фигур и тропов внутренней экспрессии речи. Принципы классификации фигур. Характеристика фигур, относящихся к публичной речи: фигуры, усиливающие выразительность речи; фигуры, облегчающие восприятие речи; фигуры, увеличивающие силу воздействия на адресата. Тропы как средство лексической выразительности (сравнение, эпитет, метафора, гипербола, аллегория и т.д.). Понятие выразительной речи. Навыки создания выразительной речи. Выразительность произносительная, акцентологическая, лексическая, словообразовательная, морфологическая, синтаксическая, интонационная и стилистическая.	2	ОК 05

Тема 17 Речевой этикет	**Лекция** Культура поведения и культура общения. История слова «этикет». Принципы вежливости. Понятие речевого этикета. Этикетные формулы в речи. Понятие этикетной ситуации. Роль интонации и невербальных средств в речевом этикете. Речевой этикет как неотъемлемая часть национальной культуры.	2	ОК 05, ОК 09
Тема 18 Мастерство публичного выступления	**Лекция** Композиция публичного выступления. Приемы изложения и объяснения содержания речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Неречевые средства общения, их сущность, функции и роль в коммуникации.	2	ОК 05, ОК 09
Тема 19 Оратор и его аудитория	**Лекция** Оратор и его аудитория. Приемы изложения и объяснения содержания речи. Аргументация в ораторской речи. Структура и виды доказательств. Правила опровержения. Убеждение, способы убеждения. Доверие как источник убеждения. Внушение (суггестия), его языковые механизмы.	2	ОК 05, ОК 09
Раздел 3 Функциональные стили речи.		**12 /2**	
Тема 20 Функциональная стилистика. Научный стиль	**Лекция** Общее определение стиля. Специфика понятия “функциональный стиль”. История и современное состояние изучения функциональных стилей. Нормативные стилевые черты функциональных стилей и стилистическая норма. Общие признаки выделения и общая характеристика функциональных стилей русского литературного языка. Понятие научного стиля, сферы, обслуживаемые данным функциональным стилем. История возникновения и формирования научного стиля. Стилеобразующие факторы научного стиля. Стандартизованность и регламентированность научного стиля. Подстили и жанры научного функционального стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Взаимопроникновение стилей.	2	ОК 05, ОК 09

Тема 21 Особенности делового стиля языка	**Практическое занятие №10** 1. Понятие официально-делового стиля. 2. История возникновения и формирования данного стиля. Стилеобразующие факторы делового стиля. 3. Функции официально-делового стиля. Подстили и основные жанры. 4. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля.	4	ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа студента: изучение лекционного материала. Устные ответы на вопросы.	4	
Тема 22 Особенности публицистического стиля	**Лекция** Определение публицистического стиля. История возникновения и формирования. Стилеобразующие факторы публицистического стиля. Функции публицистического стиля. Критерии отбора языковых средств. Лексика, морфология и синтаксис публицистического стиля.	2	ОК 05, ОК 09
Тема 23 Разговорный стиль	**Лекция** Особенности разговорной речи. Лексика, грамматика и синтаксис разговорной речи. Анализ курса, подведение итогов	2 2	ОК 05, ОК 09
Консультации		4	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		**76**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете русского языка и культуры речи.

Оборудование кабинета:
учебная мебель,
доска белая эмалированная для записи фломастером 100х200,
учебно-методическое обеспечение

Технологии обучения

- на лекциях используются интерактивные методы обучения: дискуссии, лекции-презентации; выступление малых групп с докладами, рефератами, информационными сообщениями, презентациями, отчётами по итогам исследовательской работы студентов;
- практические занятия проводятся как в индивидуальной, так и групповой форме организации учебной деятельности: решение ситуаций, выполнения упражнений;
- самостоятельная работа обучающихся активизируется методами самообразования и формами сотрудничества студентов в процессе её выполнения: исследовательская работа, просмотр и обсуждение отрывков фильмов, спектаклей.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания[2]

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с.
2. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с.
3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 256 с.

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.

4. Русский язык и культура речи: учебник для учреждений сред. проф. образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 320с.
5. Голубева А.В. - Отв. ред. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для СПО / А.В. Голубева - М.: Издательство Юрайт, 2016. 386с. Режим доступа: https://www.biblio-onl

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http: www. rusiang. ru - Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова - (ИРЯ РАН)
2. http://www.gramota.ru - Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала Русский язык» -Режим доступа: Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»
3. http://wmv.irramma.ru - Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
4. hitp://cuitrechi. narod.ru - «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.
5. http://rostest.runnet.ru - Сборник тестов по русскому языку, регистрация.
6. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бегаева Е.Н., Бойко Е.А., Михайлова Е.В., Шарохина Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е.Н. Бегаева, Е.А. Бойко - С.: Научная книга, 2012. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6332

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормам. Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи. Пользоваться словарями русского языка. Владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности. Владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова. Находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов. Определять функционально – стилевую принадлежность слова Пользовать нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике Использовать словообразовательные средства в изобразительно – выразительных целях. Употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста, выявлять грамматические ошибки в тексте Различать простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты Пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально – делового, учебно – научных стилей Редактировать собственные тексты и тексты других авторов, пользоваться правилами правописания, различать тексты по их принадлежности к стилям Создавать тексты учебно – научного и официально – делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки	Устные ответы оцениваются по пятибалльной системе. 5 – отлично, грамотно, полно изложен материал 4 – хорошо, допускается одна – две ошибки в изложении материала и речевые ошибки 3 – удовлетворительно (в целом тема раскрыта, допущены речевые ошибки) 2- неудовлетворительно (обучающийся не может изложить материал) Оценки за тестовые задания оцениваются по количеству выполненных, например, 10 заданий. 10,– 5 9,8,7,-4 6,5- 3., Меньше 5заданий --2	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устных ответов в результате устных и письменных опросов, когда проверяются теоретические и практические знания обучающихся. Оценка выполненных тестов, докладов, презентаций.

студентов.		
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Понятие языка и речи, различие между языком и речью, функции языка, понятие литературного языка, признаки литературного языка, типы речевой нормы Понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи, соблюдение этики общения, владение языковой нормой Основные виды словарей русского языка Фонетические единицы языка, фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы Лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобрази-тельно – выразительные возможности лексики и фразеологии Способы словообразования, стилистические возможности словообразования Самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи, ошибки в формообразовании Синтаксический строй предложения, выразительные возможности русского синтаксиса Правила правописания, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания Функционально – смысловые типы речи, функциональные стили языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей		Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения заданий для самостоятельной работы. Оценка устных ответов в результате устных и письменных опросов, когда проверяются теоретические и практические знания обучающихся. Оценка выполненных тестов, докладов, презентаций.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 г., №798 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и на основе рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи».

Разработчик(и):

Мусатова М.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательные дисциплины»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК

 Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05, ОК 06, ОК 10	Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи пользоваться словарями русского языка владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в	- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы - понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента); качества, характеризующие речь - основные виды словарей русского языка фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы - лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки - способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки - самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи - синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса - правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания - функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей

	тексте пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей редактировать собственные тексты и тексты других авторов пользоваться правилами правописания различать тексты по их принадлежности к стилям продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов	

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Наименование оценочных мероприятий**
ОК 05	Р 1, Темы 3, 4, 5, 6, 7, 8, Р 2, Темы 9, 10, 11, 12 Р 3, Темы 19, 20	Устный опрос Тестирование, Практические работы Выполнение экзаменационной работы
ОК 06	Р 1, Темы 3, 4, 5, 6, 7, 8, Р 2, Темы 9, 10, 11, 12 Р 3, Темы 19, 20	Устный опрос Тестирование, Практические работы Выполнение экзаменационной работы
ОК 10	Р 1, Темы 3, 4, 5, 6, 7, 8, Р 2, Темы 9, 10, 11, 12 Р 3, Темы 19, 20	Устный опрос Тестирование, Практические работы Выполнение экзаменационной работы

Форма промежуточного контроля – экзамен

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Критерии оценивания текущего контроля

- **Устный и письменный опрос. Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если его ответы доказательны, аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна наблюдаются существенные нарушения норм устной речи
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если у него нет ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала.

- **Тесты. Критерии оценки:**

- Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой все задания выполнены верно.
- Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой выполнено правильно 3/4 заданий.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой правильно выполнено половина заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

- **Практические работы. Критерии оценки:**

– оценка «отлично» выставляется за работу, в которой нет ошибок;
– оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой допущено 1-2 ошибки;
– оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено 3-4 ошибки;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено до 7 ошибок.
- Оценка «2», если обучающийся допускает 5/9, 6/8, 7/7, 8/6 и более.

2. Комплект примерных заданий

Вопросы для устного опроса

1. Рассказать о понятиях язык и речь. Соотношение понятий. Функции языка. Литературный язык и его признаки.
2. Культура речи. Определение. Коммуникативный и этический компоненты культуры речи.
3. Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы, виды норм (обязательная и вариативная; орфоэпическая, грамматическая, лексическая).
4. Правильность речи в области орфоэпической нормы (нормы произношения и ударения).
5. Лексические нормы - нормы словоупотребления. Определение лексики. Деление русской лексики (диалектная, профессиональная, жаргонная)
6. Трудности в словоупотреблении. Три процесса в лексике (архаизация, неологизация, заимствование)
7. Лексические речевые ошибки. Типы лексических речевых ошибок.
8. Коммуникативные качества речи. Правильность речи.
9. Коммуникативные качества речи. Содержательность речи.
10. Коммуникативные качества речи. Богатство речи.
11. Коммуникативные качества речи. Чистота речи.
12. Коммуникативные качества речи. Логичность речи.
13. Коммуникативные качества речи. Образность, выразительность речи. Основные виды тропов и фигур.
14. Коммуникативные качества речи. Точность и ясность речи.
15. Коммуникативные качества речи. Уместность речи. Речевой этикет.
16. Публичное выступление. Подготовка к публичному выступлению. Композиция выступления.
17. Публичное выступление. Оратор и аудитория.
18. В чем заключаются особенности научного стиля речи, официально-делового, публицистического?

Тесты

ВАРИАНТ № 1.

1. **Отметьте слово с ударением на первом слоге.**
   А) ДО-ГО-ВОР В) И-СКРА
   Б) ГНА-ЛА Г) ШО-ФЕР
2. **Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.**
   А) чёрный рояль В) яблочное повидло
   Б) покрыть толью Г) огромный мозоль
3. **Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа.**
   А) килограмм помидоров В) несколько башкиров
   Б) табор цыган Г) герои басней
4. **Отметьте неправильное сочетание слов.**
   А) принять меры В) принять решение
   Б) предпринять меры Г) предпринять шаги
5. **Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.**
   А) Пользуясь калькулятором, расчёт производится быстро и легко.
   Б) Проснувшись от холода, я увидел, что уже семь часов.
   В) В комнате был камин, в котором уже давно не разжигали огонь и служивший жильцам полкой.
   Г) Затем Сергеев назначается начальником автобазы, работая в этой должности полтора года.
6. **Отметьте предложения с речевыми ошибками.**
   А) Писатель подробно описывает о жизни.
   Б) Эта истина очевидна для всех.
   В) Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей?
   Г) В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.
   Д) Все десять победителей конкурса были награждены специальными призами.
7. **Отметьте предложения с речевыми ошибками.**
   А) Я согласился на это скрипя сердцем.
   Б) Уровень обслуживания населения будет поднят на более высокий уровень.
   В) Недостатком сочинения является неполное раскрытие темы.
   Г) Я знаю родной город как свои пять пальцев.
8. **Отметьте предложения с речевыми ошибками.**
   А) Наконец его давнее стремление стать лётчиком осуществилось
   Б) Популярность этой певицы растёт с каждым днём.
   В) Нам нужно взаимно помогать друг другу, взаимно поддерживать друг друга.
   Г) Всем хорошо известны ранние романтичные произведения Горького.
9. **Отметьте предложения с речевыми ошибками.**
   А) Незнакомая женщина сказала, что знает о готовящемся спектакле и хотела бы встретиться с исполнительницей главной роли.
   Б) Лес тянется вдоль реки и очень живописный.
   В) Определяя творческую задачу, молодой поэт восклицает, что « хочу воспеть свободу миру!..».
   Г) Главным объектом искусства всегда остаётся человек, его духовный мир.

Практические работы

Практическое занятие по теме 3.

Расставьте ударение в словах.

Маневренный, пересекший, блеклый, несказанно, красивее, ломоть, оптовый, упрочение, мастерски, благовест, иконопись, снадобье, договоренность, эксперт, оседлый, безнадежный, истекший, кулинария, факсимиле, маркетинг, генезис, каталог, квартал, пурпурный, партер, догмат, диспансер, граффити, афера, маневр, знамение, танцовщица, приобретение, добыча, нефтепровод, кладовая, сосредоточение, духовник, обеспечение, торты, договор опека, береста, углубленный, диоптрия, передала, одолжить, взялся, передал, откупорить, премировать, предвосхитить, позвонит,

поняла, пломбировать, свекла, острие, приручeнный, принудить, бронировать, баловаться, упрочить, поднял, балованный, включишь-включат-включит, углубить, кровоточить, желоб, жернов, двоеженец, блокировать, черпать, взяла, спала, звонит, облегчить, плесневеть, усугубить, алкоголь, асимметрия, многоженство, бензопровод, валовой, вероисповедание, ветеринария, еретик, гофрированный, завидно, исподволь, феномен, наркомания, некролог, ракушка, столяр, украинский, петля, ходатайство, щавель, коклюш, пурпур, творог, ломота, искра, дремота, мизерный, флюорография, новорожденный, арахис, туфля, жалюзи, кухонный, апостроф, сливовый, джинсовый, августовский, мусоропровод, асбест, некролог, шарфы, роженица, форзац, ревень, хвоя, простыня, озвучение, приданое, биржевой, перчить, банты-бантов.

Практическое занятие по теме 4.

Упражнение 1.

Отредактируйте предложения, укажите тип ошибки (смешение паронимов, плеоназм, тавтология (речевая избыточность), алогизм, анахронизм, нарушение лексической сочетаемости, ошибки в употреблении фразеологизмов).

1. Главная, единичная его страсть была любовь к науке.
2. На крутых склонах с каменной почвой тающая снеговая вода сбегает вниз.
3. Против этой болезни еще не нашли эффектного лекарства.
4. В регионах начала развиваться промышленная индустрия.
5. В конечном итоге все согласились с докладчиком.
6. Комплекс нерешенных проблем надо решать комплексно.
7. Наша наука всегда была передовым авангардом научно-технической революции.
8. В работе коллектива больницы обнаружились серьезные пороки.
9. Когда наступила зима, его демобилизовали на фронт.
10. Еще живы предки А.С. Пушкина.
11. Расширяется уровень владения техникой.
12. В его выступлении не было ни грамма правды.
13. Рабочие занимались сизифовым делом, разгружая и перекладывая кирпич вручную, снова нагружая и поднимая наверх, к лесам.
14. Здесь есть к чему приложить свои способности.
15. «Не красна хата углами, а красна пирогами», - сказал мне мой товарищ.

Практическое занятие по темам 6-7.

Упражнение 1. Определите род имен существительных, составьте с ними словосочетания.

Образец: Кольраби (ж.р.) – свежая кольраби. МГУ (м.р.) – неизвестный МГУ, Сан-Франциско (м.р.) – шумный Сан-Франциско.

Арго, разиня, виски, салями, бра, мокко, Килиманджаро, Миссисипи, Сочи, Капри, АТС, ВГИК, ВТО, вуаль, кофе, моль, мозоль, Туапсе, фламинго, пони.

Упражнение 2. Образуйте форму именительного падежа множественного числа данных имен существительных.

Образец: отпуск – отпуска, конструктор – конструкторы.

Бухгалтер, диспетчер, месяц, допуск, лагерь, редактор, торт, свитер, мех, директор, орден, доктор, инструктор, инженер, кондуктор, ректор, бант, крем.

Упражнение 3.

Поставьте слова, данные в скобках, поставьте в нужной форме.

1) В «Похождениях бравого солдата Швейка» ярко проявился сатирический талант (Ярослав Гашек).
2) Наше знакомство с (Чарли Чаплин) состоялось в период немого кино.
3) В произведениях (Жорж Санд) затрагиваются многие социальные проблемы.
4) Об этом ты можешь прочесть у (Марсель Пруст).
5) Ему с детства нравились романы (Дюма).

Упражнение 4.

Исправьте предложения с ошибками в образовании форм числительных.

1) С шестистами рублями в этом клубе делать нечего. 2) Троих котят мы отдали, а одного оставили себе. 3) На работу взяли обоих девушек. 4) В двух тысяч первом году мой брат пошел в школу. 5) К пятиста участникам обратился с речью организатор фестиваля. 6) Я родился в тысяча девятьсот девяносто втором году.

Практическое занятие по темам 8-9

Задание 1.

Прочитайте предложения. Найдите предложения, в которых допущены ошибки. Выпишите и отредактируйте их (исправьте ошибки).

1. Положение дел в фирме оставляют желать лучшего.
2. Бившиеся волны о берег наводили тоску.
3. Познакомившись с Вадимом, он произвел на нас приятное впечатление.
4. Не только снег, а так же град выпадут завтра.
5. Я встретил и разговорился с приятелем.
6. Все кто приезжает на Байкал, мечтают вернуться сюда.
7. Контролер потребовал от пассажира, что оплатите за проезд.

Практическое занятие по тме

8. Прочитанная лекция преподавателем была очень полезной.
9. Между нас завязался горячий спор.
10. Благодаря всеобщих усилий мы были спасены.
11. Смотри, как молодежь трудятся!
12. По завершению учебного года мы поедем в Крым.
13. По приезде в санаторий нужно проконсультироваться у врача.
14. В лодке лежали караси, сазаны, лещи, рыба.
15. Студент грустно сказал, что я еще не готов ответить.

Практическое занятие по теме 14

Найдите в предложениях тавтологию и плеоназм. Исправьте речевые ошибки.

1. Выехать нам не удалось, потому что начался проливной ливень.
2. У него сразу вспотели ладони рук.
3. Следует сначала посоветоваться с коллегами по работе.
4. Прейскурант цен вывешен на витрине.
5. Гость попытался собрать осколки сломанной вазы.
6. В заключение рассказчик рассказал еще одну забавную историю.
7. Впереди лидирует гонщик под номером 5.
8. Между природой и человеком уже не существует существенной разницы.
9. Работа была выполнена небрежно и неряшливо.
10. Даже при неблагоприятных условиях процесс развития растений продолжается.

Практическое занятие по темам 19-20

1. Написать заявление, используя языковые клише.

1. с просьбой разрешить Вам академический отпуск;
2. с просьбой принять Вас на работу;
3. с просьбой разрешить сдать экзамен в иные сроки.

Для справок: клишированные формы

Просьба выражается:

- Прошу + инфинитив (разрешить, допустить и т.д.);
- Прошу Вашего разрешения (согласия) + на что (на зачисление, на выезд и т.п.)

конструкции для ввода аргументации:

- ввиду того, что…
- в связи с тем, что…
- на основании того, что…
- учитывая (что?)…
- так как…

2. Написать доверенность, употребляя лексику официально-делового стиля:

Податель, настоящий, удостоверяется, причитающаяся сумма, по истечении и др

Для справок: Клишированные формы:

Кто? + доверяю + кому? инфинитив (получить…)

3. Найти ошибки, допущенные автором заявления. Отредактировать текст.

Директору автобазы № 2.

От Никифорова Л.Н.

Заявление

Товарищ директор, к вам обращается шофёр автобазы Никифоров Л.Н. по такому вопросу.

Очень прошу Вас освободить меня на время от работы на дальних рейсах. Я сейчас прохожу лечение в поликлинике, справку могу представить. Очень прошу не

отказаться в моей просьбе и подписываюсь.
Никифоров Л.Н. 2 марта 20..г.
4. Найти и исправить ошибки в оформлении доверенности. Отредактировать текст.
Доверенность
Я, Шевчук Л.А., доверяю моему мужу Шевчук И.С. получить мою зарплату за первую половину декабря. В связи с тем, что я нахожусь в больнице.
16 декабря 20…г. Л.А.Шевчук
5. Прочитать предложения, взятые из деловых бумаг. Найти слова, искажающие смысл фразы. Отредактировать предложения.
1. Придётся ещё раз обсчитать все данные.
2. Осталось затвердить всё это на собрании.
3. Он отказал нам под благоприятным предлогом.
4. Был провозглашён приговор суда.
5. На заводе возникло нестерпимое положение.
6. Мы рассмотрели вопрос согласно полученного задания.
7. Рабочие, что допустили брак, получили выговор.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Экзамен проводится в устной форме. Каждый студент получает экзаменационный билет с одним теоретическим вопросом и практической частью.
На подготовку к ответу отводится 20 минут. Все записи ведутся студентами на специальных листах устного ответа (бланках), выдаваемых экзаменатором. По истечении 20 минут, с момента получения билета, обучающийся приступает к ответу. В ходе ответа экзаменатор имеет право задавать дополнительные вопросы по теме билета. Результаты устного экзамена оцениваются по пятибалльной системе.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Требования к ответу	Оценки уровня подготовки	
	балл(отметка)	вербальный аналог
1. Дано полное и точное определение теоретическому понятию, заявленному в билете. 2. Вопрос раскрыт полностью, в соответствии с содержанием лекционного материала и материала, представленного в учебниках. 3. Студент не допустил в ответе по практической части фактических, орфоэпических, лексических и грамматических ошибок.	5	отлично
1. Дано полное определение теоретическому понятию, заявленному в билете. 2. Вопрос раскрыт не менее, чем на 85% в соответствии с содержанием лекционного материала и материала, представленного в учебниках. 3. Студент не допустил в ответе по практической части фактических ошибок и допустил не более трех орфоэпических, одной лексической и одной грамматической ошибки.	4	хорошо
1. Дано определение теоретическому понятию, заявленному в билете. 2. Вопрос раскрыт частично. 3. Студент допустил в ответе по практической части не более двух фактических ошибок, не более пяти орфоэпических ошибок, не более трех грамматических и лексических ошибок.	3	удовлетворительно
1. Не дано определения теоретическому понятию, заявленному в билете.	2	неудовлетворительно

2. Содержание вопроса практически не раскрыто. 3. Студент допустил в ответе по практической части более двух фактических ошибок, более пяти орфоэпических и более трех грамматических и лексических ошибок.		

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

Задания для промежуточной аттестации.

Билет № 1

Инструкция:

Вопрос:

1. Язык и речь. Соотношение понятий. Функции языка. Литературный язык и его признаки.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Аф**е**ра, новорожд**е**нный, ман**е**вр, знамение, танцовщица, приобретение, добыча, нефтепровод, кладовая, сосредоточение, духовник, обеспечение, торты, договор.

2. Прочитайте фамилии, раскрыв скобки.

1)На днях состоялся вечер памяти (Жан Батист Клеман). 2)В «Похождениях бравого солдата Швейка» ярко проявился сатирический талант (Ярослав Гашек). 3) Наше знакомство с (Чарли Чаплин) состоялось в период немого кино. 4) В произведениях (Жорж Санд) затрагиваются многие социальные проблемы. 5) Наталья любила произведения (Эрих-Мария Ремарк).

Билет № 2

Вопрос:

1. Культура речи. Определение. Коммуникативный и этический компоненты культуры речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Маневренный, пересекший, блеклый, несказанно, красивее, ломоть, оптовый, упрочение, мастерски, благовест, иконопись, снадобье, договоренность, эксперт.

2. Прочитайте фамилии, раскрыв скобки.

1)Мне очень нравились фильмы с (Фани Ардан). 2) Мы прочитали новое эссе об (Эрнст Теодор Амадей Гофман). 3) У (Этель Лилиан Войнич) только три законченных романа. 4) Об этом ты можешь прочесть у (Марсель Пруст). 5) Ему с детства нравились романы (Дюма).

Билет № 3

Вопрос:

1. Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы, виды норм (обязательная и вариативная; орфоэпическая, грамматическая, лексическая).

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Оседлый, безнадежный, истекший, кулинария, факсимиле, маркетинг, генезис, каталог, квартал, пурпурный, партер, догмат, диспансер, граффити.

2. Найдите и исправьте грамматические ошибки в предложениях:

1) Согласно приказа директора предприятие приостановило работу. 2) Разрушения произошли за счет аварии системы водоснабжения. 3) Благодаря нарушения графика строители работают в тяжелых условиях. 4) Он поскользнулся по неосторожности 5) По окончанию университета он собирался работать юристом.

Билет № 4

Вопрос:

1. Правильность речи в области орфоэпической нормы (нормы произношения и ударения).

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Опека, береста, углубленный, диоптрия, передала, одолжить, взялся, передал, откупорить, премировать, предвосхитить, позвонит, поняла, пломбировать.

2. Найдите и исправьте грамматические ошибки в предложениях

1) Зайди в библиотеку с целью взять книгу. 2) Ввиду прошедших дождей урожай обещает быть хорошим. 3) Я так скучал по вас. 4) В случае серьезных аргументов этот тезис трудно будет доказать. 5) По приезду мы вас навестим.

Билет № 5

Вопрос:

1. Лексические нормы - нормы словоупотребления. Определение лексики. Деление русской лексики (диалектная, профессиональная, жаргонная).

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Свекла, острие, приручённый, принудить, бронировать, баловаться, упрочить, поднял, балованный, включишь-включат-включит, углубить, кровоточить.

2. Исправьте, где нужно, ошибки в построении словосочетаний и предложений:

1) Ответ по заявлению жалобщика был получен им немедленно. 2) Факты, о которых изложил автор письма, при проверке полностью подтвердились. 3) В наше время женщина должна занять важную роль в политике. 4) Благодаря тому, что не хватает времени думать о воспитании, растет преступность. 5) Оратор отметил о том, что требуется много средств для выполнения намеченного плана.

Билет № 6

Вопрос:

1. Трудности в словоупотреблении. Три процесса в лексике (архаизация, неологизация, заимствование).

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Желоб, жернов, двоеженец, блокировать, черпать, взяла, спала, звонит, облегчить, плесневеть, усугубить, алкоголь, асимметрия, балованный.

2. Исправьте, где нужно, ошибки в построении словосочетаний и предложений:

1) Все приведенные факты говорят за то, что операция провалена. 2) Решимость прогрессивных сил во всех частях света не допустить ядерную войну вселяет в нас уверенность в победу дела мира. 3) Мыслимо ли равнодушие педагога за судьбу своих воспитанников? 4) Прилагая счет на обусловленную сумму, прошу оплатить мне за проделанную работу. 5) О том, каких успехов добилась группа, видно из результатов экзаменационной сессии.

Билет № 7

Вопрос:

1. Лексические речевые ошибки.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Многоженство, бензопровод, валовой, вероисповедание, ветеринария, еретик, гофрированный, завидно, исподволь, красивее, ломота, феномен, наркомания, некролог.

2. Найдите ошибки, допущенные при употреблении деепричастных оборотов, запишите исправленные предложения.

1) Получив выгоду от совершенной сделки, он был расспрошен коллегами о том, как это ему удалось. 2) Просыпаясь среди зелени, вас охватывает наслаждение. 3) Подъезжая к дому, я быстро вытащил ключи и открыл входную дверь. 4) Вспомнив о вчерашней ссоре, мне стало нехорошо. 5) Читая этот рассказ, создается впечатление, что Куприн сам был шахтёром.

Билет № 8

Вопрос:

1. Морфологические нормы именных частей речи. Род и падеж имен существительных (определение рода несклоняемых существительных, аббревиатур). Сложности в употреблении имени прилагательного. Склонение числительных.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Ракушка, столяр, украинский, петля, ходатайство, щавель, коклюш, пурпур, творог, ломота, искра, дремота, мизерный, флюорография.

2. Отметьте предложения, где слово употреблено без учета его значения, устраните нарушение лексической нормы.

1) Красивы весной березки в своем подвенечном саване 2) На привале мы читали отрывки из творчества любимых поэтов. 3) Я решил стать офицером, потому что у меня отец и дед офицеры, я хочу продолжить семейную династию. 4) На последней выставке нам была представлена целая плеяда новых компьютеров. 5) Двадцать пять лет своей биографии она посвятила детям.

Билет № 9

Вопрос:

1. Синтаксические нормы. Нормы согласования определений. Нормы согласования подлежащего со сказуемым.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Новорожденный, маневр, арахис, туфля, жалюзи, кухонный, апостроф, сливовый, джинсовый, августовский, мусоропровод, асбест, некролог, шарфы.

2. Отметьте предложения, где допущены ошибки, вызванные пропуском необходимого слова, исправьте их.

1) Студент занял первое место по английскому языку. 2) Творчество Маяковского волнует читателя на самых различных языках. 3) Белки злаков по биологической ценности уступают как продуктам животноводства, так и зернобобовым культурам. 4) Для улучшения производственных показателей необходимо объединить всех работников, занимающихся вопросами экономики. 5) Сравним результаты первого кризиса со вторым.

Билет № 10

Вопрос:

1. Синтаксические нормы. Нормы управления. Нормы употребления деепричастных оборотов.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Острие, прирученный, желоб, роженица, форзац, ревень, хвоя, простыня, озвучение, приданое, биржевой, перчить, банты-бантов.

2. Отметьте предложения, где допущены ошибки, вызванные пропуском необходимого слова, исправьте их.

1) Клюв лесного рябчика не отличается по окраске от рябчика обыкновенного. 2) Воспитанники нашего спортивного клуба выступили лучше, чем все другие клубы. 3) На качество направлены многие темы, разрабатываемые нашими учеными. 4) Сдается квартира с ребенком. 5) В первый месяц жизни дети ходят гулять только на руках.

Билет № 11

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Правильность речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Несказанно, упрочение, мастерски, снадобье, договоренность, эксперт, факсимиле, маркетинг, генезис, каталог, квартал, партер, догмат, диспансер.

2. Найдите ошибки, связанные с нарушением норм сочетаемости и выбором слова. Исправьте предложения:

1) Пора подвести результаты встречи: наша команда впереди. 2) Дано указание оплатить командировочные по новому тарифу. 3) На протяжении тридцати лет Афанасьев выполнял роль кладовщика и экспедитора. 4) Представленные хозяйственными службами мероприятия нуждаются в дополнительных обоснованиях и рабочей силе. 5) Большая половина игры проходила у ворот команды «Заря».

Билет № 12

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Содержательность речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Углубл**е**нный, св**е**кла, остри**е,** граффити, диоптрия, передала, одолжить, взялся, передал, откупорить, столяр, украинский, петля.

2. Найдите ошибки, связанные с нарушением норм сочетаемости и выбором слова. Исправьте предложения:

1) Нельзя не сказать несколько радушных слов и о наших строителях. 2) Первая трудность произошла со стройматериалами. 3) Подавляющее количество командных встреч проходило в упорной борьбе.

Отметьте предложения, где допущены ошибки, вызванные пропуском необходимого слова, исправьте их: 1) Студенты, прошедшие давление и сварку, могут записаться на обработку резанием. 2)Восьмидесятилетняя слепая старушка ходит в сарай по проволоке.

Билет № 13

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова, с правильным ударением.
Оседлый, новорожденный, двоеженец, бронировать, бензопровод, украинский, несказанно, передала, танцовщица, роженица, торты, договор, диспансер, пурпур.
2. Дайте оценку случайно возникшей в речи омонимии и проявившейся многозначности слов, отмечая неясность высказывания, искажение смысла, неуместный комизм, каламбур. Исправьте предложения:
1) Не удержал мяч вратарь, но добить его было некому. 2) Маяковский хотел представить свое творчество через двадцать лет. 3) Подолгу сидя у рояля, мы неуклонно шли к мастерству. 4) Вечер, посвященный русскому языку, будет проведен в субботу утром. 5) Рост юных фигуристок стимулируется при помощи показательных танцев.

Билет № 14

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Чистота речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова, с правильным ударением.
Маневр, свекла, острие, граффити, диспансер, партер, красивее, эксперт, несказанно, звонит, оптовый, торты, биржевой, петля.
2. Найдите в предложениях ошибки и исправьте их:
1) В качестве демонстрационного материала использовались старые плакаты и фотографии. 2) Этот молодой депутат сумел сыскать доверие у горожан. 3) Голодовка поможет вашему организму вывести вредные шлаки, накопившиеся в нем из-за плохого питания. 4) Игральная кампания в большом футболе началась жаркими поединками команд. 5) Участники собрания строго обсудили тех, кто забывает о своем долге.

Билет № 15

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Логичность речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова, с правильным ударением.
Многоженство, двоеженец, афера, мизерный, флюорография, поняла, ломота, шарфы, углубить, обеспечение, сливовый, балованный, премировать, жалюзи.
2. Найдите ошибки, связанные с неточным употреблением слова. Исправьте предложение.
1) На конференции рассматривался вопрос о наиболее эффектных методах преподавания. 2) Нельзя забывать, что наши товары идут на импорт. 3) Выводы и предложения докладчика были основанными. 4) В конце учебного года всем раздали списки рекомендательной литературы. 5) Бухгалтерия должна оплатить сотрудникам заработную плату.

Билет № 16

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Образность, выразительность речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова, с правильным ударением.
Приручeнный, двоеженец, включишь, включат, кровоточить, дремота, ходатайство, джинсовый, каталог, коклюш, ракушка, ветеринария, алкоголь, асимметрия.
2. Дайте оценку использованию лексических средств в приведенных предложениях; найдите и исправьте ошибки:
1) Принимаемые меры морального и материального поощрения к нерадивым работникам желаемого результата не принесли. 2) На экзамене он перепутал не только все мифы, но и фамилии античных героев и богов. 3) С конца VI века до н.э. поток греческих туристов устремился в Египет. 4) В нашей работе еще встречаются недостатки, мешающие успешному преодолению отставания. 5) В течение февраля в Подмосковье продолжительность суток возрастет на 2 часа.

Билет № 17

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Точность и ясность речи.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова, с правильным ударением.
Опека, острие, арахис, туфля, взялся, облегчить, принудить, щавель, ревень, договор, сосредоточение, сливовый, ходатайство, обеспечение.
2. Найдите речевые ошибки в предложениях и исправьте их.

1)В заводском клубе проводятся многолюдные вечера. 2) Мы пожелали организаторам почаще собирать такие вечера. 3)В журнале я прочел большую дискуссию о роли отца в воспитании своих детей. 4) Большое внимание будет оказано благоустройству города. 5) Этому вопросу мы придаем первоочередное внимание.

Билет № 18

Инструкция:

Вопрос:

1. Коммуникативные качества речи. Уместность речи. Речевой этикет.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Острие, приручeнный, желоб, роженица, форзац, ревень, хвоя, простыня, озвучение, приданое, биржевой, перчить, банты-бантов.

Прочитайте фамилии, раскрыв скобки.

2. Образуйте формы множественного числа именительного падежа существительных:

Бухгалтер, директор, диспетчер, орден, месяц, доктор, допуск, инструктор, лагерь, инженер, редактор, кондуктор, торт, ректор, свитер, мех.

Билет № 19

Вопрос:

1. Публичное выступление. Подготовка к публичному выступлению. Композиция выступления.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Свекла, острие, приручeнный, принудить, бронировать, баловаться, упрочить, поднял, балованный, включишь-включат-включит, углубить, кровоточить.

2. Укажите слова, употребление которых приводит к нарушению лексической сочетаемости, исправьте речевые ошибки.

1)Книжная ярмарка гостеприимно приглашает издателей и авторов посетить павильоны. 2)В журнале я прочел большую дискуссию о роли отца в воспитании своих детей. 3) Эта политика уже приносит положительные плоды. 4)Большое внимание будет оказано благоустройству города. 5)Этому вопросу мы придаем первоочередное внимание.

Билет № 20

Вопрос:

1. Публичное выступление. Оратор и аудитория.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Оседлый, безнадежный, истекший, кулинария, факсимиле, маркетинг, генезис, каталог, квартал, пурпурный, партер, догмат, диспансер, граффити.

2. Укажите слова, употребление которых приводит к нарушению лексической сочетаемости, исправьте речевые ошибки.

1)Подавляющее число присутствующих разобрались в этой теме. 2)Ведущее значение в деятельности этой молодежной организации играет её отношение к труду. 3)После долгих хлопот работников, наконец ремонт библиотеки состоялся. 4)Одетые в шубы, валенки, теплые рукавицы, наши зрители не воспринимали мороза. 5)Он ещё в глубокой юности начал писать песни, и вот только теперь на его убеленную сединами голову обрушилась слава.

Билет № 21

Вопрос:

1. Функциональная стилистика. Научный стиль.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Аф**е**ра, новорожд**е**нный, ман**е**вр, знамение, танцовщица, приобретение, добыча, нефтепровод, кладовая, сосредоточение, духовник, обеспечение, торты, договор.

2. Найдите и исправьте ошибки, нарушающие фактическую и коммуникативную точность речи.

1) Во время дуэли Печорин делает выстрел первым. 2) Федор Раскольников искал у Сони утешения. 3) В конце романа императору Пилату прощается его беззаконие. 4) Его окровавленный труп скатывался в пропасть. 5) Катерина не нашла отзвука в сердце недалекого и забитого мужа.

Билет № 22

Вопрос:

1. Официально-деловой стиль.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Маневренный, пересекший, блеклый, несказанно, красивее, ломоть, оптовый, упрочение, мастерски, благовест, иконопись, снадобье, договоренность, эксперт.

2. Перепишите предложения, заменяя числа словами и раскрывая скобки.

1) К 2483 прибавить 863. 2) Международный роуминг в сетях «Билайн» достиг 304 (операторы) в 162 (страны) мира. 3) Годовая продажа кофе на биржах исчисляется 55-67 (миллиарды) долларов 4) Число коммерческих пунктов диагностики машин приблизилось к 985. 5) Прибыл самолет с (187) пассажирами.

Билет № 23

Вопрос:

1. Публицистический стиль.

Практическая часть:

1. Произнесите верно слова с правильным ударением.

Ракушка, столяр, украинский, петля, ходатайство, щавель, коклюш, пурпур, творог, ломота, искра, дремота, мизерный, флюорография.

2. Перепишите предложения, заменяя числа словами и раскрывая скобки.

1) Установка счетчиков в 516 (дома) города позволит более точно определить потери воды. 2) В сентябре 2003 года в Псковской области стоимость набора потребительских товаров и услуг составила 2924,6 (рубли). 3) Из 895 вычесть 143. 4) Рост популярности натурального молотого кофе привел к увеличению его стоимости до 324 (рубли) за килограмм. 5) Вместе с 325 студентами отделения на экскурсию поехал и преподаватель истории.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.07 Основы социологии и политологии

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.07 «Основы социологии и политологии», разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:
Е.И. Челак, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК Н.П.Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРРСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

1.1. . Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.07 Основы социологии и политологии является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОГСЭ.07 Основы социологии и политологии обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Изучение дисциплины "Основы социологии и политологии" имеет целью формирование у обучающихся интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к оценкам исторических, культурных событий и фактов действительности; усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном

признании многообразия его форм; ознакомление студентов со спецификой и важнейшими особенностями социологии и политологии как самостоятельных научных дисциплин.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код [1] ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,	- самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; − владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных	− основные положения об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; − базовый понятийный аппарат социальных наук; −причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; − основные тенденции и возможные перспективы развития мирового сообщества в глобальном мире; − тенденции познания социальных и политических явлений и процессов.

[1] *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.*

Код [1] ОК	Умения	Знания
	методов познания; − ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; − использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; − определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов; − самостоятельно оценивать и принимать решение, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	

Код [1] ОК	Умения	Знания
	− владеть языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Самостоятельная работа [2]	6
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

[2] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы социологии и политологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы социологии			
Тема 1.1. Введение в социологию	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 04
	1.Введение в социологию. Предмет, функции, методы социологии.		
Тема 1.2. Общество: сущность, типы, развитие	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, ОК 06
	1. Общество: сущность, типы, развитие.		
	Самостоятельная работа обучающихся: «Технический прогресс и постиндустриальное общество».	2	
Тема 1.3. Социальная структура общества	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 06
	1. Социальная структура общества. Социальная стратификация и социальная мобильность.		
Тема 1.4. Нации и межнациональные	Содержание учебного материала:	6	ОК 02, ОК 06, ОК 09
	1. Нации и межнациональные отношения.	2	
	В том числе, практических занятий:	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
отношения	«Межнациональные отношения в современной России».		
	Самостоятельная работа обучающихся: «Нации и этнические общности».	1	
Тема 1.5. Социальные институты общества	Содержание учебного материала:	4	ОК 03, ОК 05, ОК 09
	1. Социальные институты общества.	2	
	В том числе, практических занятий:	2	
	«Семья - основной социальный институт».		
Раздел 2. Основы политологии.			
Тема 2.1. Введение в политологию	Содержание учебного материала:	2	ОК 02
	1. Введение в политологию.		
Тема 2.2. Государство и его роль в обществе	Содержание учебного материала: 1. Государство и его роль в обществе.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 2.3. Политические партии	Содержание учебного материала:	4	ОК 03
	1. Политические партии.	2	
	В том числе, практических занятий:	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	1.«Политические партии современности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: «Политические партии России».	1	
Тема 2.4. Политическое лидерство	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, ОК 03
	1. Политическое лидерство.		
	В том числе практических занятий:		
	«Политические лидеры современного мира».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Схема «Классификации политических лидеров»		
Тема 2.5. Современные международные отношения	Содержание учебного материала:	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	1. Современные международные отношения.	2	
	В том числе, практических занятий:	2	
	«Борьба мира с терроризмом».		
Самостоятельная работа		6	
Консультации			
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		**50**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедийный видеопроектор.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Малько, А. В. Политология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Малько, А. Ю. Саломатин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с.

2. Куканова, Е. В. Основы социологии и политологии : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с.

3. Дмитриев, В. В. Основы социологии и политологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с.

4. Латышева, В. В. Основы социологии и политологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Латышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с.

5. Политология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Ачкасов [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с.

6 Куканова, Е.В. Основы социологии и политологии: учебник для СПО.- М.: Юрайт, 2017. – 321 с.

7 Мухаев Р.Т. Основы социологии и политологии [Электронный ресурс]: учебник/ М.: ЮНИТИ-ДАНА 2012г., Режим доступа- http://www.iprbookshop.ru/10505

8 Кравченко А.И. Основы социологии и политологии [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: Издательство Академический Проект 2010г., Режим доступа- http://www.iprbookshop.ru/36459

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Политология. Политика. - http://lib.ru/POLITOLOG
2. Персональный сайт Политология- http://puteshestvvenik.narod.ru/index/0-20

3.2.3. Дополнительные источники

1. Латышева, В.В. Основы социологии и политологии: учебник. - М.: Юрайт, 2017. – 337 с.

2. Гаджиев, К.С. Введение в политическую теорию: учебник. - М.: Юрайт, 2017. – 215 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет проводится в письменной форме, за счет общего количества часов, отведенных на данную дисциплину.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в		Наблюдение и оценка

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
рамках дисциплины − основные положения об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; − базовый понятийный аппарат социальных наук; −причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; − основные тенденции и возможные перспективы развития мирового сообщества в глобальном мире; − тенденции познания социальных и политических явлений и процессов.	Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения	на практических занятиях, метод проектов. Фронтальный опрос круглый стол. Тестирование.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	терминологии	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; − владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; − ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; − использовать средства информационных и коммуникационных технологий в	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины «Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. «Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были	Наблюдение и оценка на практических занятиях, фронтальный опрос, проблемные методы, круглый стол (дискуссия, дебаты). Фронтальный опрос, кейс-метод. Индивидуальный опрос, метод проектов, круглый стол (дискуссии). Наблюдение и оценка на практических занятиях, фронтальный опрос, коллективная мыслительная деятельность. Индивидуальный опрос, проблемные методы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; − определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов; − самостоятельно оценивать и принимать решение, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей − владеть языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания.	обнаружены ошибки и недочеты «Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.	

Критерии оценки

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично

80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОГСЭ.07 Основы социологии и политологии

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2026

Фонд оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.07 Основы социологии и политологии разработан на основеФедерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137

Составитель:
Е.И. Челак, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 1 от 29.08. 2024 г.
Председатель ПЦК


Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОС УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ 4

2. БАНК ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ 5

2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 5

2.2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 20

1. ПАСПОРТ ФОС УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) включает оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы философии»

Код и формулировка компетенции ОК, ПК	Оцениваемые результаты	Тип оценочных материалов
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	основные понятия и основные положения современной социологической науки; - особенности процесса социализации личности, форм регуляции и саморегуляции социального поведения; - основные понятия и основные положения политической науки; - о политических системах, политических режимах, человеческом измерении политики. – - ориентироваться в социальных и политических процессах в Российской Федерации.	▪ Тестирование ▪ Устный опрос ▪ Промежуточная аттестация
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных 6 общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		

2. БАНК ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тест

Задание № 1. Выберите один правильный ответ.

Термин «политика» в научный оборот впервые ввел:

а) Платон;

б) Аристотель; в) Цицерон;

г) Кант.

Задание № 2. Дополните предложение.

…. – высказывание, которое принадлежит представителям марксистского учения:

а) «Нравственное начало должно стоять выше, чем юридическое»; б) «Там, где начинается политика, кончается мораль»;

в) Задача политики - привести государственную жизнь в соответствие с идеей государства»;

г) «Политика есть, прежде всего, сфера взаимоотношений между классами».

Задание № 3. Выберите один правильный ответ.

Предметом политологии выступают:

а) политическая власть, ее сущность, структура;

б) условия осуществления деятельности и поведения людей, их различных общностей; в) социальные системы;

г) механизм распределения и осуществления власти в обществе.

Задание № 4. Выберите один правильный ответ.

Причины возникновения политики – это:

а) распространение религий (христианства, ислама, буддизма);

б) осознание отдельными индивидами мастных интересов;

в) разделение общества на классы и сословия;

г) становление капиталистических

отношений.

Задание № 5. Выберите один правильный ответ.

«Цель оправдывает средства» - этот афоризм связан с именем:

а) Цицерона;

б) М.

Аврелия;

в) Н.

Макиавелли; г)

В.И. Ленина.

Задание № 6. Выберите один правильный ответ.

По мнению Т. Гоббса, в «естественном» (догосударственном) состоянии шла непрерывная «война всех против всех», отсутствовали гарантии личной безопасности и сохранения имущества. Неограниченная свобода и безвластие было проклятием людей. Чтобы ограничить произвол, люди:

а) заключают общественный договор;

б) истребляют самых сильных особей;

в) создают государство.

Задание № 7. Выберите один правильный ответ.

Какие три вида государстенного устройства Аристотель считал справедливыми

а) Царская власть, аристократия, полития;

б) Тирания, олигархия, демократия.

Задание № 8. Выберите один правильный ответ.

Назовите одну из основных идей, положенных в основу утопического социализма: а) идея диктатуры пролетариата;

б) идея социалистической революции;

в) идея экономического и социально-политического равенства.

Задание № 9. Выберите один правильный ответ.

Идеи о том, что в основе политического развития лежит не христианская мораль, а выгода и сила, связана с именем:

а) Цицерона;

б)

Макиавелли;

в) Гоббса;

г) Спинозы.

Задание № 10. Выберите один правильный ответ.

Общество, основанное на частной собственности, разделенное на богатых и бедных, где богатство наживается за счет эксплуатации большинства меньшинством, - несправедливо, поэтому его необходимо изменить, и для этого необходима пролетарская революция. Это:

а) идея социализма;

б) идея анархизма;

в) идея либерализма;

г) идея правового государства.

Задание № 11. Выберите один правильный ответ.

Трактат «Государь» связан с именем:

а) Ф. Бэкона;

б) Н. Макиавелли;

в) Аристотеля; г) М. Аврелия.

Задание № 12. Выберите один правильный ответ.

Власть и государство земного, а не небесного происхождения. Они возникают в результате «общественного договора», который прекращает «войну против всех». Эта идея связана:

а) с «теорией разделения властей»;

б) с теорией естественного права;

в) с теорией общественного договора.

Задание № 13. Выберите один правильный ответ. Что означало слово» демократия» у древних греков?

а) Власть народа; б) Равные права;

в) Равные возможности.

Задание № 14. Выберите один правильный ответ.

В наиболее завершенной форме теория отмирания государства разработана:

а) Прудоном;

б) Бакуниным

в) Кропоткиным и Бакуниным;

г) К. Марксом и В.И. Лениным.

Задание № 15. Укажите на соответствие между авторами и их произведениями:

АВТОР	ПРОИЗВЕДЕНИЕ
А) Аристотель	А) «Государь»
Б) Т. Гоббс	Б) «Государство»
В) Т. Джефферсон	В) «Декларация независимости США»
Г) К. Маркс	Г) «Капитал»
Д) К. Маркс и Ф. Энгельс	Д) «Левиафан»
Е) Н. Макиавелли	Е) «Манифест коммунистической партии»
Ж) Ш. Монтескье	Ж) «Об общественном договоре»
З) Платон	З) «О духе законов»
И) Ж.-Ж. Руссо	З) «Политика»

Задание № 16. Выберите один правильный ответ.

Какие признаки характерны для общественной власти в первобытном обществе?

а) Высшей властью обладает общее собрание (совет) всех взрослых членов рода.

Повседневное управление осуществляет старейшина, избираемый на собрании всеми членами рода.

б) Власть основана на авторитете. Отсутствует отделенный от общества аппарат принуждения.

в) Все перечисленные.

Задание № 17. Выберите один правильный ответ.

Что определяется как правило поведения, сложившееся вследствие фактического его применения в течение длительного времени?

а) Право. б) Обычай. в) Нравы.

Задание № 18. Подберите понятие к данному определению:

«Общее правило поведения людей, представляющее собой образ, эталон, масштаб, которым они должны руководствоваться»:

а) норма;

б) индивидуальное предписание; в) приказ.

Задание № 19. Выберите один правильный ответ.

«Четвертая власть» - это:

а) власть «большого бизнеса»;

б) власть главных политических партий;

в) власть средств массовой информации.

Задание № 20. Дополните предложение.

Для политического общества характерно….

а) существование полуформальных государственных институтов; б) приоритет классовых интересов;

в) жесткий контроль общественного мнения;

г) ограничение демократических прав и свобод;

д) все перечисленное.

Задание № 21. Выберите один правильный ответ.

Что является основой любой «политической системы»?

а) «Законное физическое принуждение» (М. Вебер)

б) Сознательность граждан.

в) Передача своих естественных прав государству (Т. Гоббс).

Задание № 22. Выберите один правильный ответ.

Теократическое государство – это:

а) государство, где церковь отделена от государства;

б) государство, где глава государства является одновременно его религиозной главой;

в) государство, где все законы религиозно ориентированы.

Задание № 23. Выберите несколько правильных ответов.

Что включает в себя понятие «политическая система общества»?

а) Производственные отношения и экономические законы.

б) Государство, профсоюзы, партия, церковь и другие общественные организации и движения, преследующие политические цели, а также нормы, политические традиции и установки.

в) Сферу деятельности, связанную с отношениями между классами, нациями и другими социальными группами, в центре которой – задача завоевания, удержания и использования государственной власти.

Задание № 24. Выберите один правильный ответ. Исключительным правом толковать Конституцию обладает:

а) законодательная власть; б) исполнительная власть;

в) судебная власть.

Задание № 25. Выберите один правильный ответ.

В основу государственности России положен принцип:

а) конфедерации; б) унитаризма;

в) федерализма.

Задание № 26. Выберите один правильный ответ.

Государственная Дума в России включает в себя:

а) только представителей политических партий;

б) только независимых депутатов:

в) наряду с независимыми депутатами депутатов, избранных по партийным спискам.

Задание № 27. Выберите один правильный ответ.

Обладает ли Федеральное собрание России правом импичмента?

а) Обладает.

б) Не обладает.

в) В Конституции нет этого понятия.

Задание № 28. Выберите один правильный ответ.

Принцип федерализма предполагает систему отношений:

а) сильная центральная слабая местная власть;

б) слабая центральная – сильная местная власть;

в) сильная центральная – сильная (в пределах своей компетенции) местная власть.

Задание № 29. Выберите один правильный ответ.

Как называется форма правления, при которой глава государства занимает пост по наследству и его власть считается непроизводной от какой-либо другой власти, органа и избирателей?

а) демократия;

б) монархия;

в) тирания.

Задание № 30. Выберите один правильный ответ.

Для какой формы правления характерны следующие черты: ответственность правительства перед парламентом; формирование правительства на парламентской основе из числа членов партий. Располагающих большинством голосов в парламенте; избрание главы государства парламентом либо специальной коллегией, образуемой парламентом.

а) конституционная монархия; б) президентская республика; в) парламентская республика.

Задание № 31. Выберите несколько правильных ответов.

Назовите страны, формы правления в которых могут служить наиболее типичными примерами президентской республики:

а) Иордания, Испания;
б) США. Франция;

в). Англия, ФРГ.

Задание № 32. Выберите несколько правильных ответов.

Какие из перечисленных государств являются федеративными? а) ФРГ, США.

б) Австралия, Канада.

в) Великобритания, Франция.

Задание № 33. Выберите один правильный ответ.

Среди признаков правового государства следует назвать:

а) наличие сильной верховной власти, которая, однако, не распространяется на неотчуждаемые права личности;

б) разделение функций власти – законодательной, исполнительной и судебной; в) децентрализацию в социально-экономической и культурной сферах.

Задание № 34. Вставьте пропущенное слово:

…. означает полный контроль и жесткую регламентацию со стороны государства всех сфер жизнедеятельности общества и каждого человека средствами прямого вооруженного насилия.

(тоталитаризм)

Задание № 35. Выберите один правильный ответ.

Какому режиму свойственен этатизм?

а) Демократическому.

б) Либеральному.

в) Тоталитарному.

Задание № 36. Выберите один правильный ответ.

Какие из перечисленных признаков характерны для авторитарного политического режима?

а) Ликвидация или значительное ограничение прав и свобод граждан. Запрещение деятельности оппозиционных партий. Ограничение роли выборных органов власти и усиление роли исполнительно-распорядительных органов.

б) Сосредоточение огромных властных полномочий в руках главы государства и правительства.

в) Все перечисленные плюс сведение роли парламента до положения сугубо формального института.

Задание № 37. Выберите один правильный ответ.

Как называется партия, которая отличается следующими чертами: централизм, жёсткая субординация, беспрекословное подчинение решениям вышестоящих органов?

а) Парламентская.

б) Авангардная.

в) Партия-клуб.

Задание № 38. Выберите один правильный ответ.

Как называется устойчивая политическая организация, объединяющая лиц с общими социально-классовыми, политико-экономическими, культурно- национальными и иными интересами и идеалами?

а) Парламентская фракция.

б) Политическая партия.

в) Профсоюз.

Задание № 39. Выберите один правильный ответ.

Какие признаки соответствуют понятию «популизм»?

а) Демагогические, эмоциональные обращения к народу, ориентированные на поиск массовой базы, манипуляцию избирателями.

б) Воздействие на политически незрелые слои населения или политически уставших людей.

в) Все перечисленные признаки.

Задание № 40. Укажите на соответствие между типом господства и норами (правилами), лежащими в основе этих типов:

Тип господства	Правила (нормы)
а) легальное господство	а) патриархальные или сословные нормы
б) традиционное господство	б) личные качества
в) харизматическое господство	в) рационально-разработанные правила

Критерии оценивания тестовых работ:

Оценка за контроль ключевых компетенций обучающихся производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Устный опрос

1. Что такое социальное?
2. В чем отличие социальных отношений от политических, экономических и других видов отношений?
3. Дайте определение науки социологии.
4. Каковы были научные и общественные причины возникновения социологии?
5. Чем социология отличается от философии, психологии и других гуманитарных наук?
6. Что является объектом социологии?
7. Каков предмет изучения в социологии?
8. Какую роль в развитии социального познания в целом и социологии в частности сыграла философия?
9. Какие методы социального познания вы знаете и какие из них могут считаться социологическими?
10. Чем различаются между собой эмпирические, социальные и научные факты?
11. Какие функции выполняет социология? Каково их содержание?
12. Что такое законы, закономерности? В чем состоит их сходство и различие?
13. В чем вы видите специфику категорий (понятий) социологии?

14. Назовите особенности донаучного изучения общества.
15. В чем вы видите социальные и теоретические предпосылки возникновения социологии как науки?
16. Почему социология как самостоятельная наука возникла только в середине XIX в.?
17. Почему О. Конт называл социологию «позитивной» наукой?
18. Чем отличаются академическая социология от прикладной?
19. Назовите основные идеи «формальной» школы социологии.
20. Назовите основные этапы развития американской социологии.
21. Назовите наиболее известных социологов конца XIX - начала XX в.?
22. Каковы особенности развития социологии в России?
23. Назовите известных российских социологов. О чем они писали в своих научных работах?
24. Развиваются ли традиции русской социологии?
25. Назовите основные научные направления (парадигмы) в современной социологии.
26. Что такое общество? Что такое природа? Как они связаны между собой?
27. Каковы признаки общества как социального организма?
28. Почему общество можно рассматривать как систему?
29. Из каких основных элементов состоит структура общества?
30. По каким основаниям производится типологизация общества? Перечислите известные вам типы обществ.
31. В чем различие между цивилизационным и формационным подходами к типологизации общества?
32. В чем различие между аграрным и индустриальным обществами?
33. Из каких основных подсистем состоит общество?
34. Что такое социальный институт и какова его роль в обществе?
35. Что такое гражданское общество?
36. Каковы причины сохранения и воспроизводства важнейших черт общества?
37. В чем особенности социологического понятия культуры?
38. Как взаимодействуют между собой нормы и ценности в культуре?
39. Как соотносятся между собой такие понятия, как «культура» и «цивилизация»?
40. Какие основные элементы включает культура как целостная система?
41. Какие основные социальные функции выполняет культура как социальный институт?
42. Что такое социокультурный процесс? Под воздействием каких факторов происходит изменение культуры?
43. Дайте определение понятия «культура». Перечислите основные типы культур.
44. В чем сходство и в чем различие между понятиями «субкультура» и «контркультура»?
45. Дайте определение понятию социальная коммуникация.

Критерии оценивания

Оценка	**Условия, при которых выставляется оценка**
«отлично»	ответ полный, правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный
«хорошо»	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя
«удовлетворительно»	ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или ответ неполный, несвязный.
«неудовлетворительно»	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует

2.2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.2.1 Вопросы для подготовки (дифференцированного зачета)

1. Политология, её место и роль в системе наук об обществе.
2. Объект, предмет и методы политической науки.
3. Основные школы и течения науки о политике.
4. Соотношение политики и права.
5. Методология и методы политических исследований.
6. Сравнительная политология.
7. Политическая мысль Древнего мира и Античности.
8. Политические идеи средневековья.
9. Политические учения эпохи Возрождения и периода буржуазных революций.
10. Политическая мысль XIX – начала XX вв.
11. Политическая наука в XX веке.Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика.
12. Политика как общественное явление.
13. Политическая жизнь и её основные характеристики.
14. Социальные основы происхождения политики и политической жизни.
15. Структура, функции и уровни организации политики.
16. Роль и место политики в жизни современных обществ. Взаимоотношения политики с другими сферами общества.
17. Гражданское общество: происхождение и особенности.
18. Правовые основы взаимосвязи гражданского общества и государства.
19. Особенности становления гражданского общества в России.
20. Социальная природа и свойства политической власти.
21. Типология политической власти.
22. Механизмы и способы властвования. Инструменты политической власти.
23. Институциональные аспекты политики.
24. Политическая система, ее сущность, структура и функции.
25. Теория политических систем.
26. Государство в политической системе общества.
27. Партии и общественные движения в политической системе.
28. Партийные системы и выборы.

Вопросы по разделу «Социология»

1. Социология как наука. Объект и предмет социологии.
2. 2.Основные идеи социологии О. Конта.
3. История развития социологической мысли в России.
4. Основные школы и направления русской социологии.
5. Материалистическое понимание истории (К. Маркс и Ф. Энгельс).
6. Концепция постиндустриального общества Д. Белла.
7. Опросные методы социологического исследования.
8. Процедура социологического исследования.
9. Социальный контроль и девиантное поведение.
10. Массовое сознание и основные проявления массовых действий.
11. Типология обществ.
12. Социальная структура общества и его динамика.
13. Признаки и функции социальных институтов.
14. Семья как социальный институт.
15. Классификация современных социальных движений.
16. Критерии классификации социальных групп.
17. Малые группы и коллективы, их особенности и динамика.
18. Демографические основы социальной жизни.
19. Виды общностей.
20. Социальные нормы и социальные санкции.
21. Социальное неравенство и социальная стратификация.
22. Модели анализа межличностного взаимодействия.
23. Социальные отношения.
24. Понятие и функции социального контроля.
25. Агенты и инструменты социального контроля.
26. Девиантное и деликвентное поведение.
27. Социальный конфликт в социологической теории.
28. Компромисс и консенсус как формы завершения социального конфликта.
29. Культура как объект социологического познания.
30. Основные элементы и функции культуры.
31. Формы культуры.
32. Социальная коммуникация.
33. Понятие идеологии.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ЕН.01 Математика

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 «Математика», разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономики и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 «Математика» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Математика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Математика» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины является: дать обучающимся представление о роли и месте математических знаний при освоении общепрофессиональных и специальных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК02	Применять формулы вычисления	Формулы простого и сложного

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта; рассчитывать экономические показатели применяемые в бухгалтерских расчётах.	процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
Обязательная аудиторная нагрузка	60
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	30
Самостоятельная работа	14
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	***2***	***3***	***4***
Раздел 1	**Основы линейной алгебры**		
Тема 1.1 Матрицы и определители	**Содержание учебного материала**	4	ОК 1, ОК 02
	1 Введение. Матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами. Вычисление определителей 2-го и 3-го порядка.		
	2. Алгебраические дополнения и миноры..		
	Практические занятия		

	1. Действия над матрицами. Вычисление определителя по правилу треугольников. Алгебраические дополнения и миноры. Вычисление определителя разложением по строке и столбцу	4	
	2.. Вычисление обратной матрицы. Контроль навыков вычисления определителей.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме	**2**	
Тема 1.2 Системы линейных уравнений	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 02
	3. Решение систем линейных уравнений		
	Практические занятия		
	3. Решение систем линейных уравнений методом Крамера, матричным методом.	4	
	4. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса. Составление систем линейных уравнений		
	5. Контрольная работа по разделу «Основы линейной алгебры»	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме	2	
Раздел 2.	**Основы математического анализа.**		
Тема 2.1 Пределы и непрерывность функции	**Содержание учебного материала**		ОК 1, ОК 02
	4..Понятие функции одной переменной. Способы задания функции. Свойства функции. Элементарные функции	2	
	5. Предел функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах	2	
	Практические занятия		
	6. Методы вычисления пределов.	2	
	7. Непрерывность функции и точки разрыва	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме	2	
Тема 2.2 Производная и ее	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 02
	6. Производная функции.		

приложения	Дифференцирование функций. Применение производной.		
	Практические занятия		
	8. Дифференцирование функций.	4	
	9. Применение производной для исследования функций и решения практических задач.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме	1	
Тема 2.3 Дифференциал функции	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 02
	7. Дифференциал функции. Применение дифференциала к приближенным вычислениям.		
	Практические занятия		
Тема 2.4 Неопределённый интеграл	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 02
	8. Неопределённый интеграл. Свойства. Методы интегрирования.		
	Практические занятия		
	10. Вычисление неопределенного интеграла непосредственным интегрированием	2	
	11. Вычисление неопределенного интеграла методом замены переменной и по частям	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме	1	
Тема 2.5. Определенный интеграл	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 02
	9. Определённый интеграл и его свойства. Методы вычисления.		
	10. Приложения определенного интеграла	2	
	Практические занятия		
	12. Вычисление определенного интеграла	2	
	13. Контрольная работа по разделу «Основы математического анализа»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме.	1	
Раздел 3	**Основы теории вероятностей и математической статистики**		

Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 02
	11. Элементы комбинаторики. Понятие события и его виды. Классическое определение вероятности события. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности.		
	Практические занятия		
	14. Решение задач на вычисление вероятности события.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по теме	2	
Тема 3.2. Элементы математической статистики	**Содержание учебного материала**		ОК 1, ОК 02
	12. Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение	2	
	13. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность	2	
	Практические занятия		
	15. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий по	2	
Раздел 4	**Математические методы в профессиональной деятельности**		
Тема 4.1 Применение методов математического анализа при решении экономических задач	**Содержание учебного материала**		ОК 1, ОК 02
	14. Методы начисления процентов. Понятие наращения и дисконтирования	2	
	15. Применение методов математического анализа в экономике	2	
	Практические занятия:		
	16. Расчет наращенных/дисконтированных сумм и суммы процентов	2	
	17. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

Консультации			
Промежуточная аттестация	16.Дифференцированный зачёт.	4	
Всего:		***78***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет «Математики», оснащенный оборудованием.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий по дисциплине.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедийный видеопроектор.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — URL : https://urait.ru/bcode/489612
2. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15438-2. — URL : https://urait.ru/bcode/507339
3. Богомолов Н.В., Самойленко П.И. Математика. Учебник для СПО. 5-е изд., пер. и доп. [Электронный ресурс]. – М.:Издательство Юрайт, 2024. – 396 с. - https://www.biblio-online.ru/book/D4B1DE57-5DCA-464F-9D73-2B57AACBD299
4. Богомолов Н.В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1. Учебное пособие для СПО. 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]. – М.:Издательство Юрайт, 2024. – 364 с. - https://www.biblio-online.ru/book/EA8E67E8-39EB-4A22-9E07-BD7637CAB26F
5. Богомолов Н.В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2. Учебное пособие для СПО. 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]. – М.:Издательство Юрайт, 2023. – 285 с. - https://www.biblio-online.ru/book/0523A6DF-2657-4F49-8ACE-1B790E30D8C8.

Дополнительные источники:

1. Шипачев, В. С. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13405-6. — URL : https://urait.ru/bcode/489596
2. Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 541 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — URL : https://urait.ru/bcode/490907
3. Баврин, И. И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 616 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15118-3. — URL : https://urait.ru/bcode/490174
4. Попов, А. М. Математика для экономистов. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09458-9. — URL : https://urait.ru/bcode/494884
5. Гисин В.Б., Кремер Н.Ш. Математика. Практикум. Учебное пособие для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 204 с. - https://www.biblio-online.ru/book/E5CA479C-1F17-4CB3-87F7-DC25F186736F
6. Баврин И.И. Дискретная математика. Учебник и задачник для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 209 с. - https://www.biblio-online.ru/book/46422B2A-1497-4FFD-8A53-143190428418

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет проводится в письменной форме, за счет общего количества часов, отведенных на данную дисциплину.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания: ❑ Значение математики в профессиональной деятельности; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления. Умения: ❑ Решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.	«Отлично» - работа выполнена в полном объеме, даны обоснованные ответы на все вопросы, показано знание программного материала и умение применять его при выполнении практических заданий. «Хорошо» - работа выполнена в полном объеме, но допущены негрубые ошибки при выполнении практических заданий. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, работа выполнена не в полном объеме, допущены грубые ошибки при выполнении практических заданий. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, выполнено менее 50% работы.	•Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента). •Оценка выполнения практического задания (работы). • Материалы дифференцированного зачёта.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ЕН.01 «Математика»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 «Математика».

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 32

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.01 «Математика» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02	умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику умение ясно, чётко, однозначно излагать математические факты, а также рассматривать профессиональные проблемы, используя математический аппарат умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности умение обоснованно и адекватно применять методы и способы решения задач в профессиональной деятельности	знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами знание математических методов при решении задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью и иных прикладных задач знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов знание экономико-математических методов, взаимосвязи основ высшей математики с экономикой и спецдисциплинами

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ЕН.01 «Математика» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1.1. Матрицы и определители	Устный опрос Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2.	Тема 1.2. Системы линейных уравнений	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение контрольной работы
3.	Тема 2.1. Пределы и непрерывность функции	Устный опрос Тестирование Письменный опрос Выполнение практических работ
4.	Тема 2.2 Производная и ее приложения	Устный опрос Тестирование Письменный опрос Выполнение практических работ
5.	Тема 2.3 Дифференциал функции	Устный опрос Тестирование
6.	Тема 2.4 Неопределенный интеграл	Устный опрос Тестирование Письменный опрос Выполнение практических работ
7.	Тема 2.5 Определенный интеграл	Устный опрос Тестирование Письменный опрос Выполнение практических работ Выполнение контрольной работы
8.	Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

9.	Тема 3.2 Элементы математической статистики	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10.	Тема 4.1 Применение методов математического анализа при решении экономических задач	Устный опрос Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- выполнение индивидуальных заданий
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – контрольная работа, выполнение индивидуальных заданий в группе по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решениянедостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках,рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Какие действия с матрицами Вы освоили?
2. Какие матрицы имеют определитель?
3. Какая матрица не имеет обратной?
4. Какая матрица называется единичной?
5. Какое действие называют транспонированием матрицы?
6. Каким свойством обладает обратная матрица?
7. Какие матрицы имеют определитель?
8. Что такое порядок определителя, минор, алгебраическое дополнение элементов определителя?
9. Сколько способов вычисления определителя 2-го порядка Вы знаете? Сформулируйте.
10. Сколькими способами можно вычислить определитель 4-го порядка?
11. Сформулируйте критерий совместности СЛУ
12. Опишите алгоритмы решения СЛУ методом Крамера, методом Гаусса, матричным методом
13. В чем состоит отличие постоянных величин от переменных?
14. Является ли нуль бесконечно малой величиной?
15. Какова связь между бесконечно большими и бесконечно малыми величинами?
16. Сколько пределов может иметь переменная величина?
17. Дайте определение предела переменной величины, функции
18. Дайте определение производной.
19. Что называют приращением аргумента? приращением функции?
20. Каков геометрический смысл производной?
21. Что называется дифференцированием?
22. Перечислите основные свойства производной.
23. Какая функция называется сложной? обратной?
24. Дайте понятие производной второго порядка.
25. Сформулируйте правило дифференцирования сложной функции?
26. Тело движется прямолинейно по закону S=S(t). Что можно сказать о движении, если: $S'(t) = 1;\ S'(t) = 2t;\ S'(t) = 0.$
27. Функция возрастает на некотором интервале. Следует ли отсюда, что её производная положительна на этом интервале?
28. Что называется экстремумами функции?
29. Производная функции в точке x_0 равна нулю. Следует ли отсюда, что x_0 – точка экстремума этой функции?
30. Сформулируйте правило вычисления дифференциала функции
31. Какая функция называется первообразной для заданной функции?
32. Если $F(x)$ — первообразная для $f(x)$, то каким равенством они связаны между собой?
33. Если $F'(x) = f(x)$, то чему равен $\mathrm{d}F(x)$?
34. Если $F'(x) = f(x)$, то что можно сказать обо всех функциях вида $F(x) + C$?
35. Дайте определение неопределенного интеграла.
36. Как называются все элементы равенства:

    $$\int f(x)\,\mathrm{d}x = F(x) + C?$$

    Как читается это равенство?
37. Как связаны между собой два действия — дифференцирование и интегрирование?

38. Чему равны производная и дифференциал неопределенного интеграла?
39. В чем заключается правило интегрирования функции с постоянным множителем?
40. В чем заключается правило интегрирования алгебраической суммы функций?
41. Чему равен интеграл от дифференциала некоторой функции?
42. Как проверить результат действия интегрирования?
43. Как из совокупности первообразных для данной функции выделить одну? Что для этого нужно?
44. В чем состоит правило интегрирования способом подстановки?
45. . Как проверить результат, полученный при неопределенном интегрировании?
46. Что такое определенный интеграл? Дайте ответ одним словом.
47. Сформулируйте геометрический смысл определенного интеграла.
48. Что называют суммой Римана?
49. Назовите имя формулы для вычисления определенного интеграла.
50. Почему при вычислении определенного интеграла с=0 (константа первообразной)?
51. Назовите свойства, общие для всех понятий математического анализа
52. Найдите ошибку в рассуждениях:

    i. $\int_{-1}^{1} \frac{dx}{x^2} = -\frac{1}{x}\Big|_{-1}^{1} = -(1+1) = -2$, но подынтегральная функция $y = 1/x^2$ принимает только положительные значения.
53. Сформулируйте понятие генеральной совокупности.
54. Что такое выборка?
55. Что первично: выборка или вариационный ряд?
56. Определите такие понятия как варианта, частота, частость вариационного ряда.
57. Чем статистический ряд отличается от вариационного? В чем сходство между ними?
58. Что показывает эмпирическая функция распределения?
59. Перечислите основные характеристики статистического ряда.
60. Может ли мода быть меньше медианы? Ответ обоснуйте
61. Как выполняется оценка генеральной совокупности по ее выборке?
62. Сформулируйте понятие случайного события.
63. Какого вида могут быть события?
64. Дайте классическое определение вероятности события.
65. Как найти вероятность совместных/несовместных событий?
66. Что такое условная вероятность?
67. В каких случаях используется формула полной вероятности?
68. Сформулируйте понятие наращения и дисконтирования.
69. Какие методы начисления процентов Вы знаете?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ЕН.01 «Математика»

Тема 1.1 Матрицы и определители

№1.Выполнить действия над матрицами:

$$A=\begin{pmatrix} 3 & -1 & 7 \\ 0 & 1 & 2 \\ 4 & 5 & 1 \end{pmatrix} \qquad B=\begin{pmatrix} 4 & 0 & 0 \\ 1 & 2 & 3 \\ 1 & 0 & 1 \end{pmatrix}$$

1) A+B
2) A-2B
3) A×B
4) (0;1;-1)×B

№2 Записать все миноры элементов второй строки определителя и вычислить их:

$$D=\begin{vmatrix} -1 & 2 & 0 \\ 3 & 7 & -1 \\ 5 & 4 & 2 \end{vmatrix}$$

№3 Найти алгебраические дополнения элементов первой строки определителя:

$$D=\begin{vmatrix} 2 & 0 & 4 \\ -1 & 2 & 3 \\ 4 & -3 & 5 \end{vmatrix}$$

№4 Вычислить определители:

а) $\begin{vmatrix} 2 & -3 \\ 4 & 1 \end{vmatrix}$ б) $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 4 \\ 0 & 3 & 0 \\ 2 & 4 & 3 \end{vmatrix}$ в) $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 & 0 \\ 0 & 1 & 2 & 3 \\ 3 & 0 & 1 & 2 \\ 2 & 3 & 0 & 1 \end{vmatrix}$

№5 Вычислите матрицу, обратную данной

$$A=\begin{pmatrix} 3 & 2 & 2 \\ 1 & 3 & 1 \\ 5 & 3 & 4 \end{pmatrix}$$

Тема 1.2 Решение систем линейных уравнений

№1 Решите систему линейных уравнений различными способами

$$\begin{cases} 3x + 2y + 2z = 2; \\ x + 3y + z = -1; \\ 5x + 3y + 4z = 0. \end{cases}$$

Тема 2.1 Пределы и непрерывность функции

1.Пользуясь определением предела функции, доказать, что $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{x-8}{3x}=\dfrac{1}{3}$

2. Найти пределы функций:

а) $\lim_{x \to \infty}(\sqrt{x-3}-\sqrt{x})$; б) $\lim_{x \to 0}\frac{\sin 4x}{x}$; в) $\lim_{x \to 1}\frac{x^2-1}{x^3-x^2+x-1}$.

Тема 2.2 Производная функции и ее приложения

№ 1 Найти производные данных функций, вычислить значение производных при данном значении аргумента:

1. $y = 3x^4$
2. $y = \frac{2}{x^5}$
3. $y = 5x^{-2/5}$
4. $z = x^2 x^5, z(1)$
5. $y = \frac{t^3}{t^7} + \sqrt{2t} - p$
6. $y = (x^3 - 1)(x^2 + x + 1)$
7. $y = \frac{x^2+1}{x^2-1}$
8. $y = x\cos x$
9. $y = x^2 tgx$
10. $u = 7^x + e^2, u(0)$
11. $y = \ln x - \arcsin x$
12. $y = 4a^x + 2x - \log_7 x$

№2 Найти производные сложных функций:

1. $f(x) = \sqrt{x^2 - 4x + 6}$

2. $y = (x^2 + 6)\sqrt{x^2 - 3}$

3. $y = \frac{1}{\sqrt{x^4 - 1}}$

4. $y = \frac{\sqrt{9 + x^2}}{x}$

№3 Решить задачи:

1. Найти угловой коэффициент касательной, проведённой к параболе $y = -x^2 + x$ в точке x=3.

2. Составить уравнение касательной к графику функции $y=4x-x^2$ в точке пересечения с осью OX.

3. При каких значениях x касательная к графику функции $y=x^3-x$ параллельна прямой y=x.

4. Точка движется прямолинейно по закону $S=2t^3-3t^2+4$. найти ускорение и скорость точки в конце 3-й секунды. В какой момент времени ускорение будет равно нулю?

№4

Исследовать функцию и построить ее график $f(x) = \frac{1}{3}x^3 - x^2 + 4$

Тема 2.4 Неопределённый интеграл

№1 Выделение интегральной кривой по начальным условиям.

1. Найти уравнение кривой, проходящей через точку A (1, 2), если угловой коэффициент касательной к кривой в каждой ее точке обратно пропорционален абсциссе

этой точки.

№2 Непосредственное интегрирование

Найти интегралы:

1. $\int(5x^{-1} + x^2 - \cos x)dx$,результат проверить дифференцированием
2. $\int\frac{(x+3)^2}{x\sqrt{x}}dx.$ Проверить результат.
3. $\int(\frac{3}{5x} + 4e^x - \frac{7}{x^2+1})dx$, результат проверить дифференцированием
4. $\int\left(2\sqrt[3]{x} + \sin x - 3^x\right)dx.$
5. $\int\frac{dx}{x\sqrt[5]{x}}$. Проверить результат.
6. $\int\frac{5-x}{x^2}dx.$ Проверить результат.
7. $\int\cos^2\frac{x}{2}dx.$
8. $\int\frac{dx}{x^2 - x^4}.$

№3 Метод подстановки

Найти интегралы:

1. $\int\sqrt{5x+2}\,dx.$
2. $\int\frac{dx}{x^2+4x+3}.$
3. $\int\frac{dx}{2x+7}.$
4. $\int\cos 3x\,dx$
5. $\int\frac{xdx}{4-3x^2}$
6. $\int\frac{xdx}{4-3x^2}$

№4 Интегрирование по частям

Найти интегралы:

1. $\int x\sin x\,dx.$
2. $\int x\cos x\,dx.$

Тема 2.5 Определённый интеграл

№1. Вычислить интеграл методом непосредственного интегрирования

1) $\int_0^2\left(3x^2 - 1\right)dx$

2) $\int_{-\frac{\pi}{4}}^{0} \frac{3x^4 + 3x^2 + 1}{1 + x^2} dx$

3) $\int_{1}^{2} \frac{dx}{x}$

4) $\int_{1}^{4} \left(x + \frac{1}{\sqrt{x}}\right) dx$

№ 2. Вычислить определенный интеграл методом подстановки

1) $\int_{\frac{3\pi}{2}}^{2\pi} \sqrt{1 - \cos x} \sin x dx$; $u = 1 - \cos x$

2) $\int_{0}^{\frac{\pi}{2}} \frac{\cos x dx}{2 + \sin x}$; $u = 2 + \sin x$

№3 Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями:

1) $y = \sqrt{x}$, $x = 4$, $y = 0$.

№4 Найти объем тела, полученного при вращении вокруг оси Ох фигуры, ограниченной линиями $y = x^2 - 2x + 3, y = 3x - 1$.

№5 Скорость движения тела в момент времени t задается формулой $v = 15 - 3t$. Какой путь пройдет тело от начала движения до остановки?

Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики

№1

1. Сколько перестановок можно сделать из слова «программист»?
2. В русском алфавите 33 буквы. Нужно выбрать любые две: а) они должны быть разные; б) они должны быть одинаковые. Определить число возможных соединений.
3. В магазине продаются 10 видов тортов. Вы хотите купить три. Рассчитайте количество возможных комбинаций.
4. В меню столовой предложено на выбор 2 первых блюда, 6 вторых и 4 третьих блюда. Сколько различных вариантов обеда, состоящего из первого, второго и третьего блюда, можно составить?
5. Имеется 6 видов овощей. Решено готовить салаты из трёх видов овощей. Сколько различных вариантов салатов можно приготовить?
6. В спортивной команде 9 человек. Необходимо выбрать капитана и его заместителя. Сколькими способами это можно сделать?
7. В магазине продаются блокноты 7 разных видов и ручки 4 разных видов. Сколькими способами можно выбрать покупку из двух разных блокнотов и одной ручки?
8. Сколько четных трёхзначных чисел можно составить из цифр 3, 4, 5, 6? (Цифры в записи числа могут повторяться).

№2 В лотерее 2000 билетов. На один билет падает выигрыш 100 руб, на четыре билета – по 50 руб, на десять билетов – по 20 руб, на двадцать билетов – по 10 руб, на 165

билетов – по 5 руб, на 400 билетов – по 1 руб. Остальные билеты не выигрывают. Какова вероятность выиграть по билету не менее 10 руб?

№3 В урне 10 белых, 15 черных, 20 синих и 25 красных шаров. Вынули один шар. Какова вероятность того, что вынутый шар белый? Синий или красный?

№4 В первом ящике 2 белых и 10 черных шаров. Во втором ящике 8 белых и 4 черных шара. Из каждого ящика вынули по шару. Какова вероятность того, что оба шара белые?

№5 В ящике 6 белых и 8 черных шаров. Из ящика вынули два шара, не возвращая вынутый шар в ящик. Какова вероятность того, что оба шара белые? разных цветов?

№6 Определить, что в семье, желающей пять детей, будет три девочки и два мальчика, с какой вероятностью?

№7 В группе из 30 студентов на контрольной работе шесть студентов получили оценку отлично, десять – оценку хорошо, девять – оценку удовлетворительно. Какова вероятность тог, что все три студента, вызванные к доске, имеют неудовлетворительные оценки по контрольной работе?

№8 Монета подбрасывается восемь раз. Какова вероятность того, что шесть раз она упадет гербом вверх?

№9 В урне девять белых шаров и один черный шар. Вынули сразу три шара. Какова вероятность того, что все шары белые?

Тема 4.1 Применение методов экономического анализа при решении экономических задач

1. Клиент поместил в банк вклад в сумме 4,5 тыс. руб. под 16% годовых с ежеквартальной выплатой простых процентов. Какую сумму клиент будет получать каждый квартал? Как изменится сумма при выплате простых процентов каждый месяц?
2. Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб.16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению при различных способах начисления процентов:
    a. Обыкновенный процент с точным числом дней;
    b. Обыкновенный процент с приближенным числом дней;
    c. Точный процент с точным числом дней.
3. При обращении 6 июля в банк с целью получения кредита предприниматель получил 100 тыс. руб. Кредит погашается единовременным платежом, проценты уплачиваются ежемесячно на дату заключения кредитного договора. Найти размер ежемесячных платежей и их общую величину, если долг необходимо вернуть 14 сентября того же года. Банк начисляет проценты по ставке 28% годовых.
4. Предприятие приобрело универсальный станок за 320 тыс. руб. Срок службы станка – 8 лет, после чего он реализуется по остаточной стоимости 50 тыс. руб. Используя фиксированный процент, составьте таблицу уменьшения стоимости станка по годам.
5. В долг на 28 месяцев предоставлена сумма в 50 тыс. руб. с условием возврата 85 тыс. руб. Найдите доходность данной операции в виде годовой ставки процентов.
6. Оцените, что лучше: получить 16 тыс. руб через два года или 50 тыс. руб. через 6 лет, если можно поместить деньги на депозит под сложную процентную ставку 18% годовых?

Выполнение контрольных работ. Контрольные работы проводятся с целью оценки уровня усвоения материала. Контрольные работы помогают обнаружить слабые места в подготовке обучаемых и скорректировать технологию обучения. Кроме этого,

контрольные работы стимулируют самостоятельную работу обучаемых. Задания контрольной работы разрабатываются не менее чем на 4-6 вариантов, содержание дифференцируется в зависимости от подготовленности обучаемых.

Комплект примерных заданий для проведения контрольных работ

по учебной дисциплине ЕН.01 «Математика»

Раздел «Основы линейной алгебры»

1. Вычислите определитель $\begin{vmatrix} 12 & -1 \\ 4 & 5 \end{vmatrix}$

2. Вычислите определитель

$$\begin{vmatrix} 1 & 0 & 5 \\ -2 & 3 & 4 \\ 2 & 7 & -1 \end{vmatrix}$$

3. Вычислите для элемента a_{23} минор и алгебраическое дополнение (из п.2)

4. Вычислите произведение и сумму матриц:

$$A = \begin{pmatrix} 4 & 3 \\ -1 & 5 \end{pmatrix} B = \begin{pmatrix} 3 & -4 \\ 5 & 0 \end{pmatrix}$$

5. Решите систему уравнений:

$$\begin{cases} 2x - y + z = 2; \\ x + 2y + 2z = -1; \\ x - 2y + z = 1. \end{cases}$$

Раздел «Основы математического анализа»

1. Найти пределы:

а) $\lim\limits_{x \to \infty} \dfrac{3x+5}{2x+3}$

б) $\lim\limits_{x \to 0} \dfrac{\sin 5x}{x}$

2. Найти производные функций:

а) $y = \dfrac{3x^2}{\sqrt{x}} - 5^x \times \cos x + 2x - 8$

б) $y = \sin\sqrt{x}$

3. Найдите дифференциал второго порядка функции

$y = 5x^{-1} + x^2 - \cos x$

4. Исследуйте функцию и постройте ее график $y = x^3 - 3x$

5. Точка движется прямолинейно по закону $S=2t^2+4$. Найти ускорение и скорость

точки в конце 2-й секунды.

6. Вычислить интеграл

а) $\int \frac{2x^3 - 3x + 7}{x} dx$

б) $\int \frac{dx}{\sqrt{2x - 1}}$

в) $\int \frac{3x^2 dx}{\sin^2(x^3 - 2)}$

7. Вычислить интеграл

а) $\int_1^4 \left(2x^2 - 3x - \frac{1}{2\sqrt{x}}\right) dx$

б) $\int_{\frac{\pi}{6}}^{\frac{\pi}{4}} \sin 2x \, dx$

7. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями

x-2y+4=0, x+y-5=0, y=0

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ЕН.01 «Математика»

Тема 1.1 Матрицы и определители

1 Вопрос:
Даны две матрицы:

$$A = \begin{pmatrix} 1 & -1 & 2 \\ 3 & 4 & 0 \\ 1 & -1 & 3 \end{pmatrix} \quad B = \begin{pmatrix} 1 & 0 & 3 \\ 2 & -1 & 4 \\ 3 & 2 & 1 \end{pmatrix}$$

и

Элемент C_{23} произведения матриц равен….

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 25
2) 17
3) 4
4) -4

2 Вопрос:
Дан определитель

$$\Delta = \begin{vmatrix} 1 & -1 & 2 \\ 3 & 4 & 0 \\ 1 & -1 & 3 \end{vmatrix}$$

Минор элемента a_{13} равен…

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1
2) -7
3) -1
4) 7

3 Вопрос:
Дан определитель

$$\Delta = \begin{vmatrix} 1 & -1 & 2 \\ 3 & 4 & 0 \\ 1 & -1 & 3 \end{vmatrix}$$

Алгебраическое дополнение элемента a_{13} равно…

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) -7
2) -1
3) 14
4) 1

4 Вопрос:

Разложение определителя $A = \begin{vmatrix} -1 & 4 & 7 \\ 5 & 0 & 1 \\ -2 & 3 & 4 \end{vmatrix}$ по элементам 1-й строки имеет вид...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) $1 \cdot \begin{vmatrix} 0 & 1 \\ 3 & 4 \end{vmatrix} - 4 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 1 \\ -2 & 4 \end{vmatrix} - 7 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 0 \\ -2 & 3 \end{vmatrix}$
2) $-1 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 1 \\ -2 & 4 \end{vmatrix} + 4 \cdot \begin{vmatrix} 0 & 1 \\ 3 & 4 \end{vmatrix} + 7 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 1 \\ -2 & 4 \end{vmatrix}$
3) $-1 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 0 \\ -2 & 3 \end{vmatrix} + 4 \cdot \begin{vmatrix} 0 & 1 \\ 3 & 4 \end{vmatrix} + 7 \cdot \begin{vmatrix} 0 & 1 \\ 3 & 4 \end{vmatrix}$
4) $-1 \cdot \begin{vmatrix} 0 & 1 \\ 3 & 4 \end{vmatrix} + 4 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 1 \\ -2 & 4 \end{vmatrix} + 7 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 0 \\ -2 & 3 \end{vmatrix}$

5 Вопрос:

Заданы матрицы $A = \begin{pmatrix} 5 & -2 \\ 2 & 0 \end{pmatrix} B = \begin{pmatrix} 2 & 4 \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$.

Установите соответствие между следующими матрицами и необходимыми для их получения действиями

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:
1) 3A-B
2) 3A+B
3) A+2B

$$\begin{pmatrix} 7 & -10 \\ 6 & -1 \end{pmatrix}$$

$$\begin{pmatrix} 1 & 6 \\ 2 & 2 \end{pmatrix}$$

$$\begin{pmatrix} 3 & -2 \\ 6 & 1 \end{pmatrix}$$

6 Вопрос:
Определитель $\begin{vmatrix} 3 & -2 \\ 7 & 4 \end{vmatrix}$ равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 2
2) -2
3) 26
4) 5

7 Вопрос:
Дополните предложение:
Наибольший из порядков миноров данной матрицы, отличных от нуля, называется…

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) порядком минора
2) рангом матрицы
3) алгебраическим дополнением
4) не имеет названия

8 Вопрос:
Определитель $\begin{vmatrix} 0 & 0 & 2 \\ 5 & 3 & -11 \\ 2 & -1 & 8 \end{vmatrix}$ равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 24
2) -22
3) 36
4) 12

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	1	5	1.3.2
2	2	6	3
3	1	7	2
4	4	8	2

Тема 1.2 Системы линейных уравнений

1 Вопрос:

Дополните предложение:

Решение системы линейных уравнений путем составления расширенной матрицы коэффициентов и приведения полученной матрицы к треугольному виду называется...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) методом Крамера
2) матричным методом
3) методом Гаусса
4) методом подстановки

2 Вопрос:

Переменная z системы уравнений определяется по формуле... $\begin{cases} -3x + 6y - 8z = 2 \\ x + y + z = -4 \\ -3x - y + 2z = 2 \end{cases}$

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) $z = \dfrac{\begin{vmatrix} 2 & 6 & -8 \\ -4 & 1 & 1 \\ 2 & -1 & 2 \end{vmatrix}}{\begin{vmatrix} -3 & 6 & -8 \\ 1 & 1 & 1 \\ -3 & -1 & 2 \end{vmatrix}}$

2) $z = \dfrac{\begin{vmatrix} -3 & 2 & -8 \\ 1 & -4 & 1 \\ -3 & 2 & 2 \end{vmatrix}}{\begin{vmatrix} -3 & 6 & -8 \\ 1 & 1 & 1 \\ -3 & -1 & 2 \end{vmatrix}}$

3) $z = \dfrac{\begin{vmatrix} -3 & 6 & 2 \\ 1 & 1 & -4 \\ -3 & -1 & 2 \end{vmatrix}}{\begin{vmatrix} -3 & 6 & -8 \\ 1 & 1 & 1 \\ -3 & -1 & 2 \end{vmatrix}}$

3 Вопрос:

Вычислите: Система: $\begin{cases} x+2y-z=1 \\ -3x+y+2z=0 \\ x+4y+3z=2 \end{cases}$ имеет……

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) единственное решение $(6;2\frac{2}{15};30)$
2) не имеет решений
3) единственное решение (1/6;13/30;1/30)
4) единственное решение (-1;1/3;1/9)

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	**3**
2	**3**
3	**3**

Тема 2.1 Пределы и непрерывность функции

1 Вопрос:
Вычислите:

Предел $\lim\limits_{x\to 1}\dfrac{x^2-4x+3}{2-x}$ равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) -7
2) 0
3) 7
4) 5

2 Вопрос:
Вычислите:

Значение предела $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{1+3x}{4x^2+2x+1}$ равно....

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 4
2) 6
3) 2
4) 0

3 Вопрос:
Вычислите:

Значение предела $\lim\limits_{x\to 1}\dfrac{(4+x)*(x-1)}{x^2-1}$ равно...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1.5
2) 3
3) 2.5
4) 0

4 Вопрос:
Вычислите:

Значение предела $\lim\limits_{x\to 0}\dfrac{sin3x}{x}$ равно...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 3
2) 1/3
3) 0
4) -5

5 Вопрос:
Вычислите:

Значение предела $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{3x+5}{2x+3}$ равно...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5/3
2) 0
3) 1,5
4) 1

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**2**	**5**	**3**
2	**4**		
3	**3**		
4	**1**		

Тема 2.2 Производная и её приложения

1 Вопрос:
Дополните предложение :

Если в точке $x_0 = 5$ первая производная равна нулю, то точка $x_0 = 5$ является …

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Точкой экстремума
2) Точкой перегиба
3) Точкой минимума
4) Критической точкой

2 Вопрос:
Дополните предложение:

Первая производная от пути по времени является _____

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Ускорением
2) Скоростью
3) Работой
4) Напряжением

3 Вопрос:
Вычислите:
Тело движется прямолинейно по закону $S = 32t^2 - 6t + 4$. Скорость тела в конце 2ой секунды равна...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 228
2) 122
3) 211
4) 101

4 Вопрос:
Дана функция $y= 2x^4-x^3-2$. Установите соответствие между производными функции в соответствующих точках и их значениях

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:
1) 0
2) -11
3) 5

__ y'(-1)
__ y'(0)
__ y'(1)

5 Вопрос:
Дополните предложение. Точки перегиба функции могут быть вычислены с помощью...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) первой производной
2) дифференциала

3) второй производной
4) интеграла

6 Вопрос:
Выберите правильный ответ:
Производная функции $y=e^x * \ln x$ имеет вид...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) $y'=e^x * \ln x$
2) $y'=e^x * \ln x + e^x/x$
3) $y'=e^x * \ln x + x$
4) $y''=e^x * \ln x + e^x/x$

7 Вопрос:
Выберите правильный ответ:
Производная функции $y=e^{4x+1}$ имеет вид...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) $y'= 5x*e^{4x+1}$
2) $y'= 4*e^{4x+1}$
3) $y'= x*e^{4x+1}$
4) $y''= 4*e^{4x+1}$

8 Вопрос:
Выберите правильный ответ:
Вторая производная $y''(x)$ функции $y(x)=7+5x-x^2$ имеет вид...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) $y''= 2$
2) $y''= -4$
3) $y''= -2$
4) $y''= 4$

9 Вопрос:
Вычислите:
Угловой коэффициент касательный к графику функции $y=5 - 6x + 2x^2$ в точке $X_0=3$ равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) -6
2) 6
3) 2
4) -3

10 Вопрос:
Дополните предложение:

Если в точке $x_0 = 5$ первая производная равна нулю, то точка $x_0 = 5$ является …

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Точкой экстремума
2) Точкой перегиба
3) Точкой минимума

4) Критической точкой

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**4**	**8**	**3**
2	**2**	**9**	**2**
3	**2**	**10**	**4**
4	**2,1,3**		
5	**3**		
6	**2**		
7	**2**		

Тема 2.3 Дифференциал функции

1 вопрос:

Дифференциал функции $f(x) = x^5 - 2x^4 - x^3 - 1$ в точке x=1 равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 11
2) -6
3) 12
4) -1

2 Вопрос:

Дифференциал функции $y = \cos(1 - x^2)$ равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $-2x \cdot \sin x \cdot dx$
2) $2 \cdot \sin(1 - x^2) \cdot dx$
3) $-2x \cdot \sin(1 - x^2) \cdot dx$
4) $2x \cdot \sin(1 - x^2) \cdot dx$

3 Вопрос:

Дифференциал второго порядка функции $y = (3x - 2)^3$ равен...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $54(3x - 2) \cdot dx^2$
2) $162 \cdot dx^2$
3) $37(3x - 2)^2 \cdot dx$
4) $154 \cdot (3x - 2) \cdot dx^3$

4 Вопрос:

Дополните предложение ;

_____ можно выносить за знак дифференциала

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) показатель
2) интеграл
3) постоянный множитель
4) знаменатель

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	2
2	4
3	1
4	3

Тема 2.4 Неопределённый интеграл и Тема 2.5 Определенный интеграл

1 Вопрос:

Дополните предложение:

Для вычисления неопределенного интеграла необходимо найти…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Первообразную функцию

2) Производную функцию

3) Общий интеграл

4) Таблица интегралов

2 Вопрос:

Интеграл $\int \frac{x}{(x^2+1)^3}\,dx$ может быть вычислен по формуле…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $\int x^n \,dx = \frac{x^{n+1}}{n+1} + C$

2) $\int \frac{dx}{x} = \ln|x| + C.$

3) $\int a^x dx = \frac{a^x}{\ln a} + C.$

4) $\int \frac{dx}{1+x^2} = \begin{cases} \operatorname{arctg} x + C, \\ -\operatorname{arctg} x + C. \end{cases}$

3 Вопрос:

Интеграл $\int (3x^2 \cdot \sqrt{x} - \frac{1}{x} + \cos 2x) dx$ равен…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $x^3 - \ln x + \frac{\sin 2x}{2} + c$

2) $x^3 + 2\sqrt{x} - \ln x + \frac{\sin x}{2} + c$

3) $1{,}2 \cdot \sqrt{x^5} - \ln x + \frac{\sin 2x}{2} + c$

4) $7{,}5 \cdot \sqrt{x^5} - \ln x - \frac{\sin 2x}{2} + c$

4 Вопрос:

Первообразной функцией для функции $y = 7^{2x}$ является…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $\frac{1}{2} \cdot \frac{7^{2x}}{\ln 7} + c$

2) $2 \cdot 7^{2x}$

3) $\frac{1}{7} \cdot 7^x + c$

4) $2x \cdot 7^x$

5 Вопрос:

Интеграл $\int_0^{\frac{\pi}{3}} \frac{\sin x dx}{3 - \cos x}$ может быть вычислен с помощью подстановки …

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $u = \cos x$

2) $u = \sin x$

3) $u = t$

4) $u = 3 - \cos x$

6 Вопрос:

Площадь фигуры, ограниченной линиями $y = -x^2 + 4$ и $y = 0$ составляет …

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 4 кв. ед.

2) $10\frac{2}{3}$ кв. ед.

3) 6 кв. ед.

4) $3\frac{2}{3}$ кв.ед.

7 Вопрос:

Значение интеграла $\int_0^1 x\,dx$ равно…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 1

2) 1/2

3) 2

4) 0

8 Вопрос:

Значение интеграла $\int_1^4 (1 + 5x + \frac{3\sqrt{x}}{2})\,dx$ равно…

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 21,5

2) 36

3) 47,5

4) 27

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**1**	**5**	**4**
2	**1**	**6**	**2**
3	**3**	**7**	**2**
4	**1**	**8**	**3**

Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики

1 Вопрос:
Из цифр от 1 до 9 выбирается наугад одно число. Какова вероятность того, что оно окажется четным?

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1/4
2) 4/9
3) 4/10
4) нет правильного ответа

2 Вопрос:
Дополните предложение: Множества из n элементов по m в каждом, отличающиеся друг от друга хотя бы одним элементом, без учета порядка выбранных эдементов, называются...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) выборкой
2) размещениями
3) перестановками
4) сочетаниями

3 Вопрос:
Сколькими способами можно из восьми кандидатов выбрать три лица на три должности?

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 6
2) 336
3) 56
4) 9

4 Вопрос:
Среди 30 экзаменационных билетов два билета являются "счастливыми". Какова вероятность того, что студент вытянет счастливый билет?

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1/2
2) 2/30
3) 1/30
4) 2/28

5 Вопрос:
Выберите правильный ответ:
В урне 10 шаров: 6 белых и 4 черных. Вынули два шара. Какова вероятность того, что оба шара - белые?

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 3/5
2) 1/3
3) 0,6
4) 1/30

6 Вопрос:

Три стрелка стреляют по цели. Вероятность попадания в цель для первого стрелка равна 0,75, для второго-0,8, для третьего - 0,9. Определить вероятность того, что хотя бы один стрелок попадет в цель.

Введите ответ с тремя знаками после запятой

Запишите число:

_____

7 Вопрос:

Выберите правильный ответ:

Имеются три одинаковых ящика. В первом ящике 20 белых шаров, во втором - 10 белых и 10 черных шаров, в третьем - 20 черных шаров. Из выбранного наугад ящика вынули белый шар. Вычислить вероятность того, что шар вынут из первого ящика.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 1/3
2) 3/5
3) 1/2
4) 2/3

8 Вопрос:

Сопоставьте формулы их названиям

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) формула полной вероятности
2) формула Бернулли
3) теорема сложения вероятностей совместных событий
4) формула Байеса

__ $P(A+B)=P(A)+P(B)-P(A\cdot B)$

__ $P(A)=P(B_1)\cdot P_{B_1}(A)+\ldots+P(B_n)\cdot P_{B_n}(A)$

__ $P_A(B_i)=\frac{P(B_i)\cdot P_{Bi}(A)}{P(B_1)\cdot P_{B1}(A)+\ldots+P(B_n)\cdot P_{Bn}(A)}$

__ $P_n(k)=C^k_n\cdot p^k\cdot q^{n-k}$

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**2**	**5**	**2**
2	**4**	**6**	**0,995**
3	**3**	**7**	**4**
4	**2**	**8**	**3,1,4,2**

Тема 3.2 Элементы математической статистики

1 Вопрос:

Дополните предложение: Различные значения, полученные в вариационном ряде называются ...

Запишите ответ:

_____

2 Вопрос:

Сумму произведений значений случайной величины на соответствующие вероятности называют ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) средним значением
2) модой вариационного ряда
3) математическим ожиданием
4) медианой вариационного ряда

3 Вопрос:

Дополните предложение: Доступная, случайным образом отобранная часть элементов генеральной совокупности, по которой изучаются свойства всей совокупности называется ...

Запишите ответ:

_____

4 Вопрос:

Вычислите моду случайной величины X, выборка которой задана в виде распределения частот:

x_i	2	5	7
n_i	1	3	6

Запишите число:

_____

5 Вопрос:

Вычислите математическое ожидание случайной величины X, заданной вариационным рядом:

X	1	1	2	2	4	4	4	5	5	5

Запишите число:

_____

6 Вопрос:

Выберите правильный ответ:

По многолетним статистическим данным известно, что вероятность рождения мальчика равна 0,515. В семье 4 детей. Найти вероятность того, что в семье два мальчика.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 0,235
2) 0,3743
3) 0,265
4) 0,0703

7 Вопрос:

Сопоставьте понятия:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) результат выборки, расположенный в порядке возрастания значений
2) числа, показывающие, сколько раз встречаются варианты в выборке
3) перечень вариант и соответствующих им частот
4) вариант, у которого наибольшая частота

__ частота
__ вариационный ряд
__ мода
__ статистический ряд

8 Вопрос:
Дан вариационный ряд:

i	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x_i	1	1	2	2	4	4	4	5	5	5

Вычислите медиану

Запишите число:

_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**вариантами**	**5**	**3,3**
2	**3**	**6**	**2**
3	**выборкой**	**7**	**2,1,4,3**
4	**7**	**8**	**4**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ЕН.01 «Математика» –дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ЕН.01 «Математика» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ЕН.01 «Математика».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ЕН.01 «Математика», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД ЕН.01 «Математика»:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится путем автоматизированного тестирования студентов с использованием программы MyTestEditor, программы для подготовки и проведения компьютерного тестирования обучаемых. В контрольный пакет заданий случайным образом программа отбирает 20 заданий из всех возможных с установлением временных ограничений.

Время на выполнение – 60 мин. При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Для оценки качества работы обучающихся при освоении дисциплины используется пятибалльная система.

Максимально количество баллов, которое студент может получить на зачете– 20 баллов, т.е. по 1 баллу за каждый правильный ответ из 20 возможных.

Перевод набранных баллов на зачете в аналоговую оценку осуществляется в соответствии с нижеприведенной таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в промежуточной аттестации

1.Персональный компьютер.
2. Электронные таблицы Excel
3 Таблица интегралов
4 Таблица производных
5. Программа MyTestEditor. Программа распространяется бесплатно (файл ReadMe).

4. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Матрицы Виды матриц Действия над ними.
2. Понятие определителя Свойства Вычисление определителей
3. Вычисление обратной матрицы
4. Системы линейных уравнений и методы их решения Критерий совместности
5. Бесконечно большие и бесконечно малые величины Определение Свойства
6. Понятие предела Теоремы о пределах (доказать по выбору одну теорему) Вычисление пределов
7. Понятие производной Свойства (доказать одно из них)
8. Геометрический смысл производной (вывод формулы)

9. Производные высших порядков
10. Понятие сложной функции Дифференцирование сложных функций
11. Возрастание и убывание функции Признаки возрастания и убывания функции (с доказательством)
12. Экстремумы функции Необходимые и достаточные условия существования экстремума (с доказательством)
13. Исследование функций с помощью первой производной, алгоритм исследования
14. Исследование функций с помощью второй производной, алгоритм исследования
15. Понятие частной производной
16. Дифференциал функции Понятие Вычисление Свойства
17. Геометрический смысл дифференциала функции (вывод формулы)
18. Дифференциалы высших порядков
19. Приложения дифференциала в приближенных вычислениях
20. Понятие первообразной
21. Неопределенный интеграл Понятие Свойства
22. Основные методы интегрирования
23. Определенный интеграл как предел интегральной суммы Свойства (доказать одно по выбору)
24. Вычисление определенных интегралов
25. Геометрический смысл определенного интеграла Площади плоских фигур
26. Приложения определенного интеграла
27. Способы выбора, расположения и комбинирования объектов
28. Основные понятия теории вероятности: исход, событие, вероятность события
29. Операции над событиями
30. Виды событий
31. Условная вероятность
32. Теоремы сложения и умножения вероятностей
33. Формула полной вероятности
34. Определение выборки и выборочного распределения
35. Графическое изображение выборки
36. Статистическое распределение
37. Методы начисления процентов

Практические задания:

1. Действия над матрицами (сложение, умножение)
2. Вычисление обратной матрицы
3. Вычисление определителей второго, третьего и четвертого порядка
4. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса, Крамера, матричным методом, графическим методом

5. Вычисление пределов функции
6. Дифференцирование функций, в том числе сложных функций
7. Исследование функций с помощью производных, построение графиков функций
8. Вычисление частных производных
9. Нахождение неопределенного интеграла непосредственно.
10. Нахождение неопределенного интеграла методом подстановки.
11. Нахождение неопределенного интеграла методом интегрирования по частям.
12. Вычисление определенного интеграла непосредственно.
13. Вычисление определенного интеграла с помощью подстановки.
14. Решение задач на приложения определенного интеграла (вычисление площади криволинейной трапеции, плоской фигуры, пути при неравномерном движении, объема тела вращения)
15. Решение задач на вычисление вероятности события
16. Решение задач на вычисление основных количественных характеристик статистического ряда
17. Решение задач на расчет наращенных/дисконтированных сумм и суммы процентов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ЕН.02 Экологические основы природопользования

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137и примерной рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 «Экологические основы природопользования», разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:
И.А Федорцова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**5**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**9**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**10**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «Экологические основы природопользования»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 Экологические основы природопользования является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 06, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 06 ОК 07	- анализировать и прогнозировать эко логические последствия различных видов производственной деятельности; - анализировать причины возникновения экол огических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;	виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - основные источники и масштабы образования отходов производства; - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения

[1] *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.*

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	- определить экологическую пригодность выпускаемой продукции; оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.	производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	10
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду			
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития	Содержание учебного материала		ОК01, ОК06, ОК07
	1.Введение. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования. Природоресурсный потенциал. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры.	2	
	2.Виды и классификация природных ресурсов. Альтернативные источники энергии.		
	Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования. Условия устойчивого состояния экосистем. Глобальные экологические проблемы человечества.		
	В том числе самостоятельной работы обучающихся	2	
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование			
Тема 2.1. Принципы и методы рационального природопользования	Содержание учебного материала	2	ОК01, ОК06, ОК07
	Техногенное воздействие на окружающую среду. Типы загрязняющих веществ. Принципы размещения производств различного типа.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2.2. Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	Содержание учебного материала	2	ОК01, ОК06, ОК07,
	Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.		
	В том числе, практических занятий «Полигоны ТБО и их влияние на окружающую среду»	2	
Тема 2.3.Твердые отходы	Содержание учебного материала		ОК01, ОК06, ОК07
	Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве. Экологический эффект использования твёрдых отходов.	2	
Раздел 3. Экологическое регулирование			
Тема 3.1. Методы экологического регулирования	Содержание учебного материала	**2**	ОК01, ОК06, ОК07
	Методы экологического регулирования.		
	В том числе, практических занятий «Контроль и регулирование рационального использования природных ресурсов и окружающей среды».	2	
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	Содержание учебного материала		ОК01, ОК06, ОК07
	Понятие и принципы мониторинга окружающей среды.	2	
	В том числе, практических занятий» Определение количества антропогенных загрязнений, попадающих в окружающую среду в результате работы автотранспорта».	2	
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования			
Тема 4.1. Природопользование и экологическая безопасность	Содержание учебного материала		ОК01, ОК06, ОК07
	Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.		

	В том числе, практических занятий «Решение экологических ситуаций по правовым вопросам экологической безопасности».	2	
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	Содержание учебного материала		
	Международное сотрудничество. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранные конвенции. Межгосударственные соглашения. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.	2	
	В том числе практических занятий «Международные организации по охране окружающей среды» .	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3. Охраняемые природные территории	**Содержание учебного материала** Охраняемые природные территории.		
	Природоресурсный потенциал Российской Федерации. Охраняемые природные территории.		
	В том числе практических занятий экскурсия «Экология Калининградской области»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «Экологических основ природопользования», оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя; комплектом учебно-наглядных пособий;

и техническими средствами обучения:

- персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- проекционной техникой.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1 Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14131-3. — URL : https://urait.ru/bcode/495223

2 Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10302-1. — URL : https://urait.ru/bcode/495224

3 Арустамов Э.А., Левакова И.В., Баркалова И.В. Экологические основы природопользования. - Москва: Изд-во Дашков и К,2015

4 .Константинов В.М. Экологические основы природопользования. Учебное пособие для СПО. – М.: «Академия», 2016. – 208 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. «Экология производства» – журнал. Форма доступа: www.ecoindustry.ru

2. http://ecoportal.su/public.php - Экологический портал.
3. Федеральные образовательные ресурсы.
4. https://минобрнауки.рф - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
5. http://www.obrnadzor.gov.ru - Официальный сайт Федеральной служба по надзору в сфере образования и науки
6. http://www.ed.gov.ru – Официальный сайт Федерального агентства по образованию
7. http://edu.ru - Федеральный информационно-образовательный портал.
8. http://ecoportal.su/public.php

3.2.3. Дополнительные источники

1. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — URL : https://urait.ru/bcode/489614

2. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — URL : https://urait.ru/bcode/493188

3 Медведев В.Т. Охрана труда и промышленная экология.- М.: «Академия», 2017.- 416 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет проводится в письменной форме, за счет общего количества часов, отведенных на данную дисциплину.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и

		методы оценки
Знания: особенностей взаимодействия - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - основные источники и масштабы образования отходов производства; - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения	Фронтальный опрос: Оценка «5» ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно. Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает	Фронтальный опрос, Тесты по темам, Экспертное наблюдение выполнения практических работ

производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования. Умения: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.	ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. Тест: «5» - если верные ответы составляют от 90% до 100% от общего количества; «4» - если верные ответы составляют от 75% до 90% от общего количества; «3» - если верные ответы составляют от 50% до 75%; «2» - если верные ответы составляют менее 50%. Практическая работа: Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение практической работы в объеме от 70% до 90%. Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ЕН.02 Экологические основы природопользования

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137и примерной рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 «Экологические основы природопользования», разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Е. А. Горшкова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.	виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования. основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на	Устный, письменный опрос Тестирование
2	Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование	Устный, письменный опрос Выполнение практических работ
3	Раздел 3. Экологическое регулирование	Устный, письменный опрос Выполнение практических работ
4	Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования	Устный, письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- тестирование,
- выполнение практических работ, заданий,
- эссе, рефераты,
- презентации по темам раздела.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания результатов устного и письменного опросов

Оценка	***Характеристики ответа обучающихся***
Отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется в научно-понятийном аппарате; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
Хорошо	обучающийся полностью освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
Неудовлетворительно	обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме/разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий при выполнении тестов

Оценка	*Критерии оценки от общего количества верных вопросов*				
	%	*60 вопросов*	*40 вопросов*	*20 вопросов*	*10 вопросов*
Отлично	86-100%	52-60	35-40	18-20	9-10
Хорошо	66-85%	40-51	27-34	15-17	7-8
Удовлетворительно	50-65%	30-39	20-26	10-14	5-6
Неудовлетворительно	0-49%	0-29	0-19	0-9	0-4

Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий обучающихся при реферативном исследовании

Оценка	*Характеристика ответа обучающегося*
Отлично	усвоил проблему на уровне знаний, необходимых для решения профессиональных задач на исполнительском уровне; последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет системой понятий
Хорошо	твердо усвоил тему, по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей; делает выводы и обобщения; владеет системой понятий
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, опирается на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет системой понятий
Неудовлетворительно	не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой понятий

Критерии оценки учебных действий при оценке эссе

Критерий	*Требования к эссе*	*Макс. кол-во баллов*
Знание и понимание теоретического материала	Рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, используемые понятия строго соответствуют теме, самостоятельность выполнения работы.	2
Анализ и оценка информации	Грамотно применяется категория анализа, умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, обоснованно интерпретируется текстовая информация, дается личная оценка проблеме.	4
Построение суждений	Изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, приводятся различные точки зрения и их личная оценка, общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру, например, проблемной научной статьи.	4
Оценка	**«Отлично»** **«Хорошо»** **«Удовлетворительно»** **«Неудовлетворительно»**	**10 баллов** **7-9 баллов** **4-6 баллов** **0-3 балла**

Критерии оценивания выступления с презентацией

Оценка	*Характеристика ответа обучающегося*
Отлично	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко; отсутствуют фактические ошибки; проведён глубокий и детальный анализ проблемы; работа иллюстрирована примерами, демонстрирующими глубокое понимание сути поставленной проблемы; презентация не перегружена избыточной информацией, не относящейся к исследуемой теме. **Дизайн:** материалы чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах; стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации, анимационные объекты работают должным образом; на слайде чётко выделены ключевые моменты. **Логичность изложения:** в презентации чётко обозначена актуальность исследования; логичен и понятен ход мысли; приведены адекватные аргументы; в заключении презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы. **Выступление:** выступающий абсолютно свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней; в выступлении отражен вклад каждого участника в работу группы (по возможности).
Хорошо	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов; проведён достаточно полный анализ проблемы; в работе использованы примеры; при этом имеются ряд незначительных несоответствий и противоречий.

	Дизайн: материалы структурированы недостаточно чётко; некоторые применённые эффекты отвлекают внимание зрителя; имеются несоответствия между стилем оформления и информационным содержанием слайда. **Логичность изложения:** в презентации недостаточно чётко обозначена актуальность темы; приведены спорные аргументы; не в должном объёме отражены результаты развития мысли, выводы. **Выступление:** выступающий достаточно свободно владеет темой, при этом допускает неточности, которые, тем не менее, не препятствуют пониманию излагаемой темы; работа команды достаточно согласована.
Удовлетворительно	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме; в тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная; анализ темы проведён недостаточно полно; работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных материалов; отсутствуют примеры, которые бы могли показать уровень понимания заявленной темы. **Дизайн:** презентация изобилует мультимедиа-эффектами, которые не соответствуют содержанию слайдов и не отвечают целям создания презентации; эффекты отвлекают внимание, фон затрудняет восприятие информации на слайде, текст, трудно читается; структура презентации затрудняет понимание излагаемого материала. **Логичность изложения:** в презентации не отражены в логической последовательности актуальность обсуждаемой темы, развитие мысли, не приведены аргументы выдвигаемых положений; не приведены выводы, или они размыты и неясны. **Выступление:** выступающий недостаточно свободно владеет темой, испытывает трудности при изложении идеи и в ответах на вопросы; злоупотребляет обращением к тексту слайда; нет слаженности в работе всех участников команды.
Неудовлетворительно	**Информативность и полнота раскрытия темы:** тема не раскрыта, нет аналитического подхода к трактовке информации, нет статистики, либо таковая не соответствует теме. **Дизайн:** оформление либо отсутствует, либо не соответствует заявленному содержанию, нет целостной концепции в оформлении. **Логичность изложения:** логика изложения отсутствует, либо нет взаимосвязи с содержанием. **Выступление:** выступающий зачитывает текст, допуская фонетические ошибки, либо устная подготовленная речь изобилует лексико-грамматическими ошибками и неточностями.

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного и письменного опроса.

Раздел 1 Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на

1. Экологическое состояние региона.
2. Биосфера и её роль в жизни человечества.
3. Природа и общество. Общие и специфические черты.
4. Экосистема - состав и общая характеристика.

6. Естественные экосистемы России, их продуктивность.

7. Сельскохозяйственные экосистемы.

8. Промышленные экосистемы.

9. Техносфера, ноосфера как среда жизни человека.

10.Взаимосвязь промышленных экосистем с окружающей средой.

Раздел 2 Рациональное и нерациональное природопользование

1. Выберите два примера нерационального природопользования.

1) проведение снегозадержания в зимнее время

2) использование природного газа вместо угля на ТЭС

3) создание системы оборотного водоснабжения на промышленных предприятиях

4) осушение болот в верховьях малых рек

5) строительство ГЭС на равнинных реках

Пояснение. Осушение болот в верховьях рек может привести к их обмелению, опусканию уровня грунтовых вод; при строительстве ГЭС на равнинных реках затапливаются для создания водохранилища земли в долине реки. Кроме прямого уничтожения ценных пойменных земель затопление вызывает повышение уровня грунтовых вод, заболачивание берегов.

Ответ: 45.

2. Выберите два примера нерационального природопользования.

1) рекультивация земель в районах добычи угля

2) использование природного газа вместо угля на ТЭС

3) захоронение токсичных отходов в густонаселённых районах

4) комплексное использование добываемого сырья

5) распашка земель вдоль склонов

Пояснение. Захоронение токсичных отходов может привести к загрязнению окружающей среды, что особенно опасно в густонаселенных районах; распашка земель вдоль склонов приводит к развитию водной и ветровой эрозии и разрушению склона.

Ответ: 35

3. Выберите два примера нерационального природопользования.

1) рекультивация земель в районах добычи угля

2) использование на ТЭС каменного угля, вместо природного газа

3) избыточное орошение в засушливых районах

4) комплексное использование добываемого сырья

5) перевод ТЭС на природный газ, вместо каменного угля

Ответ: 23

4. Выберите два примера рационального природопользования.

1) строительство ГЭС на равнинных реках

2) осушение болот в верховьях малых рек

3) рекультивация земель в районах добычи угля

4) распашка земель вдоль склонов

5) заготовка древесины с последующими посадками леса

Ответ: 35

5. Выберите два примера рационального природопользования.

1) извлечение одного компонента при переработке полиметаллических руд

2) распашка земель вдоль склонов

3) избыточное орошение в засушливых районах

4) создание системы оборотного водоснабжения на промышленных предприятиях

5) создание полезащитных лесополос в степной зоне

Ответ: 45

6. Выберите два примера нерационального природопользования.

1) рекультивация земель в районах добычи угля

2) распашка склонов на возвышенностях

3) заготовка древесины с последующими посадками леса

4) сплав леса по рекам отдельными брёвнами

5) комплексное использование добываемого сырья

Ответ: 24

7. Какие два из перечисленных видов природных ресурсов относятся к исчерпаемым возобновимым?

1) рыбные ресурсы

2) каменный уголь

3) медные руды

4) энергия ветра

5) лесные ресурсы

Пояснение. Природные ресурсы - важнейшие компоненты окружающей человека среды, используемые для удовлетворения всевозможных материальных и культурных потребностей общества. Природные ресурсы делятся на исчерпаемые и неисчерпаемые. Исчерпаемые ресурсы подразделяются на возобновимые и невозобновимые. К возобновимым природным ресурсам относятся чистый воздух, пресная вода, плодородие почв, растения и животные. Полезные ископаемые, добываемые человеком, являются невозобновимыми природными ресурсами.

Ответ: 15.

8. Выберите два варианта ответа. Защите земель от ветровой эрозии способствует:

1) распашка склонов

2) вырубка зарослей кустарников в оврагах и балках

3) посадка лесополос

4) интенсивный выпас скота

5) террасирование склонов

Ответ: 35

9. Выберите два варианта ответа. Уменьшению выбросов в атмосферу углекислого газа способствует:

1) развитие ветровой и солнечной энергетики

2) сокращение площади тропических лесов

3) ограничение дальнейшего развития атомной энергетики

4) перевод тепловых электростанций с каменного угля на природный газ

5) строительство новых ГРЭС в малонаселённых районах

Ответ: 14

10. Выберите два примера рационального природопользования.

1) использование в чёрной металлургии только обогащённой руды

2) перевод ТЭС с природного газа на уголь

3) комплексное использование добываемого сырья

4) осушение болот в верховьях малых рек

5) создание системы оборотного водоснабжения на промышленных предприятиях

Ответ: 35

Раздел 3 Экологическое регулирование

1. Раскройте понятие и цели нормирования качества окружающей среды. Каким основным нормативным правовым актом это регулируется?

2. Какие органы осуществляют нормирование качества окружающей среды? Привести конкретные наименования органов и сделать ссылку на соответствующие нормативные правовые акты.

3. Найти и выписать из федерального закона (указать полное его наименование, дату, номер) следующие понятия:

-качество окружающей среды;

-благоприятная окружающая среда;

-негативное воздействие на окружающую среду;

-нормативы качества окружающей;

-нормативы допустимого воздействия на окружающую среду;

-нормативы допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду;

-нормативы допустимых выбросов;

-нормативы допустимых сбросов;

-нормативы предельно допустимых концентраций химических веществ;

-нормативы допустимых физических воздействий;

-временно разрешенные выбросы;

-временно разрешенные сбросы.

Раздел 4 Правовые и социальные вопросы природопользования

1. Влияние урбанизации на биосферу. Признаки экологического кризиса.

2. Глобальные проблемы человечества: проблема народонаселения, истощение природных ресурсов, разрушение озонового слоя, «парниковый эффект» и др. пути их решения.

3.Роль человеческого фактора в решении проблем экологии.

4 .Научно-технический прогресс и современные проблемы экологии.

5.Природные ресурсы, их классификация.

6.Пищевые ресурсы человечества: проблемы питания и производства с/х продукции.

7. Принципы рационального природопользования.

8.Земная кора и минеральные ресурсы.

9.Земельные ресурсы: мира, России, региона.

10.Особоохраняемые территории: заповедники, заказники, памятники природы, национальные парки России, региона.

11. Виды загрязнения биосферы: антропогенное и естественное загрязнение.

12.0сновные задачи мониторинга: наблюдение за факторами, воздействующими на окружающую среду: оценка и прогнозирование состояния окружающей среды.

13.История Российского природоохранного законодательства.

Примерный перечень тем для эссе и рефератов

1.Воздействие негативных экологических факторов на человека, проживающего в нашем регионе, их прогнозирование и предотвращение.(таблица)

2.Утилизация бытовых и промышленных отходов в нашем регионе(сообщение)

3.Пищевые ресурсы человечества.(презентация)

4.Проблемы сохранения человеческих ресурсов.(доклад)

5.Молочные продукты – в любом возрасте.

6.Генетически модифицированные продукты.

7.Добавки в пищевых продуктах.

8.Соя, и ее польза для здоровья.

9.Экология и здоровье человека.

10.Пища Франкенштейна.

11.Участие России в деятельности международных природоохранных организаций.

12.Новые эколого-экономические подходы к природоохранной деятельности.

13.Описать подробно тематику соглашений, конвенций, принятые законы.

14.Закон «Об охране окружающей природной среды» 1991 года.

1 5.Участие России в деятельности международных природоохранных организаций; международные соглашения, конвенции, договора.

16.Экономика природопользования: понятия, проблемы - пути решения.

17.Природные ресурсы - компоненты окружающей среды; объект экономики природопользования и материальная основа производства.

18.0рганы управлении надзора по охране природы. Их цели и задачи. Природоохранное просвещение.

19.Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду.

20.Ответственность за экологические правонарушении. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Примеры тестовых заданий

Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на

1**.** Экология – наука, изучающая:

А) влияние загрязнений на окружающую среду

Б) влияние загрязнений на здоровье человека

В) влияние деятельности человека на окружающую среду

Г) взаимоотношения организмов с окружающей их средой обитания

(в том числе многообразие взаимосвязей их с другими организмами и сообществами)

2. Термин «экология» предложил:

А) Аристотель

Б) Э.Геккель

В) Ч.Дарвин

Г) В.И.Вернадский

3. Стадия развития биосферы, когда разумная человеческая деятельность становится главным (определяющим) фактором развития на нашей планете, называется:

А) техносферой

Б) антропосферой

В) ноосферой

Г) социосферой

4.Популяция – это:

А) группа организмов одного вида, занимающая определенное пространство и функционирующая как часть биотического сообщества

Б) группа организмов разных видов, занимающая определенное пространство и функционирующая как часть биотического сообщества

В) совокупность особей, функционирующих как часть биотического сообщества

Г) совокупность особей одной семьи, контролирующих определенное пространство и функционирующих как часть биотического сообщества

5.Сложная природная система, образованная совместно живущими и связанными друг с другом видами, называется:

А) экосистемой

Б) биотопом

В) биоценозом

Г) биосферой

6.Оболочка Земли, населенная живыми организмами, называется:

А) биосферой

Б) тропосферой

В) биогеоценозом

Г) экзосферой

7. Природное жизненное пространство, занимаемое сообществом, называется:

А) экосистемой

Б) биоценозом

В) биотопом

Г) ареалом

8.Сообщество живых организмов и среды их обитания, составляющее единое целое на основе устойчивого взаимодействия между элементами живой и неживой природы, называется:

А) популяцией

Б) экосистемой

В) биосферой

Г) биоценозом

9.Какие из абиотических факторов (1 – минералы; 2 – свет; 3 – азот; 4 – кислород) лимитируют распространение жизни в океане, но обычно не лимитируют распространение жизни на суше?

А) 1,2

Б) 1,4

В) 2,3

Г) 2,4

10.Экологические факторы, оказывающие наибольшее влияние на численность современных пресмыкающихся:

А) абиотические

Б) биотические

В) антропогенные

Г) абиотические и биотические

11.Строительство плотины можно рассматривать как пример фактора:

А) абиотического

Б) биотического

В) антропогенного

Г) вообще не экологического

12.Толерантность – это способность организмов:

А) выдерживать изменения условий жизни

Б) приспосабливаться к новым условиям

В) образовывать локальные формы

Г) приспосабливаться к строго определенным условиям жизни

13.Соотношения между энергией, полученной организмом извне, и ее расходом на построение тела и процессы жизнедеятельности называют:

А) энергетическим бюджетом

Б) энергетической стоимостью

В) энергетическим ресурсом

Г) тепловым балансом

14.Внешнее сходство, возникающее у представителей разных неродственных видов в результате сходного образа жизни, называют:

А) конвергенцией

Б) параллельной эволюцией

В) жизненной формой

Г) морфологической адаптацией

15.Популяция, которая занимает в составе биоценоза определенное положение, называется:

А) жизненной формой

Б) экологической нишей

В) экотипом

Г) ареалом.

Эталон ответов на тест															
Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ответ	г	б	в	а	в	а	в	б	г	в	в	а	а	а	б

Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования

1 вариант.

1. Какое влияние оказывает хозяйственная деятельность человека на окружающую среду?

а) нейтральное; б) отрицательное; в) положительное;

2. Что называется мониторингом?

а) слежение; б) охрана; в) восстановление; г) описание;

3. Что такое биосфера?

а) воздушная среда; б) среда абиотическая; в) область существования;

4. Что такое антропогенное загрязнение?

а) загрязнение, возникшее в результате природных катастроф;

б) загрязнение среды, вызванное хозяйственной деятельностью человека.

5. Что такое экологическое оружие?

а) любое средство, наносящее урон, снижающее обороноспособность и приводящее к ухудшению здоровья, вплоть до смерти, через изменение среды его обитания;

б) любе средство для отстрела или отлова промысловых животных с целью получения продукции.

6. Что такое глобальное загрязнение?

а) загрязнение, возникшее в результате природных катастроф;

б) загрязнение, обнаруживаемое в любой точке планеты.

в) загрязнение, возникшее на определенной территории;

7. Что называется экологическим потенциалом?

а) способность природных систем без ущерба для себя отдавать необходимую человечеству продукцию или производить полезную для него работу;

б) способность организмов увеличивать численность в геометрической прогрессии;

в) способность экосистем к самовосстановлению;

г) максимальная продукция , которую можно изъять из природных систем;

8.Что такое диапазон толерантности популяций живых организмов?

а) амплитуда колебания факторов, которая обуславливает наиболее полноценное существование популяции;

б) пределы устойчивости в отношении температурных условий существования;

в) избыток какого-либо абиотического фактора;

г) недостаток любого абиотического фактора;

9. Человек относится классу консументов

а) фитофаги; б) хищники; в) эврифаги;

10. Каков химический состав атмосферы?

а) азота – 67%, кислорода- 24%, углекислого газа – 8% и остальные газы- 1%;

б) азота – 24%, кислорода- 67%, углекислого газа – 8% и остальные газы- 1%;
в) азота – 70%, кислорода- 10%, углекислого газа – 19% и остальные газы- 1%;
г) азота – 78%, кислорода- 20,9%, углекислого газа – 0,034% и остальные газы- 1%;

11. Каковы нормативные уровни звука для жителей городов?

а) 80 децибел; б) 120 децибел; в) 50 децибел; г) 130 децибел;

12. Что такое СКР?

а) средний коэффициент разрушения; б) суммарный коэффициент рождаемости;
в) статистический коэффициент рождаемости;

13. Взрывной рост численности населения произошел во второй половине двадцатого века за счет:

а) повышения уровня рождаемости; б) промышленной революции;
в) использования новых источников энергии;
г) улучшению питания и санитарно-гигиенических условий жизни;

14. Температурная инверсия проявляется:

а) в неизменности температуры воздуха с высотой;
б) в понижении температуры воздуха с высотой;
в) в повышении температуры воздуха с высотой;

15. Фотооксиданты образуются в атмосфере преимущественно при формировании а) смога лос-анджелеского типа; б) смога лондонского типа;
в) смога аляскинского типа; г) нет правильного ответа;

16. Что понимают под зоной экологического бедствия?

а) участки территорий РФ, где в результате хозяйственной либо иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей среды и повлекли за собой существенное ухудшение здоровья населения…

б) участки территории РФ, где в результате хозяйственной и иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, которые угрожают здоровью населения …

17. Причиной возникновения озоновых дыр является:

а) увеличение выбросов в атмосферу углекислого газа;
б) увеличение выбросов в атмосферу пыли;
в) увеличение выбросов в атмосферу фреонов;
г) увеличение в атмосфере доли кислорода;

18. Термин экология впервые ввёл:

а) Аристотель б) Геккель в) Дарвин г) Линней

19. Важнейшим свойством почвы является…

а) плодородие б) плотность в) структура г) состав

20. Существенную роль в образовании кислотных дождей играет:

а) сернистый газ; б)метан; в) угарный газ; г) углекислый газ;

<u>2 вариант.</u>

1. Позитивная деятельность человека по отношению к природной среде:

а) Загрязнение б) Разрушение в) Истощение
г) Сохранение

2. К антропогенному загрязнению окружающей среды не относят:

а) Химическое б) Космическое в) Пылевое
г) Тепловое

3. Последствием антропогенного загрязнения не является:

а) Парниковый эффект б) Кислотные дожди
в) Озоновые дыры г) Землетрясение

4. Понятие экологического мониторинга включает в себя…

а) способ очистки сточных вод;

б) комплекс мероприятий по улучшению окружающей среды;

в) систему наблюдений за состоянием и изменениями окружающей среды;

г) способ очистки воздуха от взвешенных частиц;

5. Какие вещества наиболее опасны при загрязнении водоемов?

а) нефтепродукты; б) углекислый газ; в) соли тяжелых металлов.

6. Как можно сократить количество поступающих загрязнений от промышленных предприятий?

а) сократить производство изготовления продукции;

б) применять малоотходное производство.

в) установить очистные сооружения; г) установить отстойники- накопители;

7. Что такое рекреационные территории?

а) участки естественных природных ландшафтов, используемых для отдыха людей;

б) территории по охране животного мира;

в) самовосстанавливающиеся участки земли;

8. Что такое ноосфера?

а) биосфера; б) гидросфера;

в) «сфера разума» – высшая стадия развития биосферы, связанная с возникновением и развитием в ней человечества. г) сфера существования живых существ;

9. Что такое «Красная книга»?

а) официальные издания, содержащие описания и состояния животных и растений, находящихся под большей или меньшей опасностью исчезновения;

б) официальные издания, содержащие описания вымерших животных и растений.

в) издания, содержащие описания необычных животных и растений;

10. Что понимают под биогеоценозом?

а) сложная природная система, объединяющая на основе обмена веществ и энергии совокупность живых организмов с неживыми компонентами среды обитания;

б) сложная природная система, объединяющая живые вещества.

в) сложная система взаимодействия человека с окружающей средой;

11. Функционирование металлургического комплекса сопряжено с ущербом окружающей среде. В наибольшей степени этот ущерб проявляется при воздействии на:

а) леса и другой растительный мир; б) животный мир; г) почву.

12. Что понимают под термином «рациональное природопользование»?

а) практика использования природной среды и других природных ресурсов человечества;

б) система деятельности, призванная обеспечить наиболее эффективный режим воспроизводства и экономной эксплуатации природных ресурсов с учетом перспективных интересов развивающегося хозяйства и сохранения здоровья людей.

в) точный математический расчет в использовании природных ресурсов;

г) потребительское отношение к природным ресурсам;

13. Что понимают под термином «производство малоотходное»?

а) это такой метод производства продукции, при котором все сырье и энергия используются наиболее рационально и комплексно, и любые воздействия на окружающую среду не нарушают ее нормального функционирования;

б) это производство продукции при минимально возможном числе технологических стадий.

в) производство с низким качеством выпускаемой продукции;

г) производство с высоким спросом на продукцию;

14. В чем опасность «парникового эффекта»?

а) нарушение прозрачности атмосферы, теплового баланса, увеличение средней температуры атмосферы на несколько градусов;

б) загрязнение гидросферы; в) повышение уровня радиации.

15. Что понимают под «здоровьем человека»?

а) отсутствие физических дефектов;

б) состояние полного физического, духовного и социального благополучия.

в) отсутствие жалоб на самочувствие;

16. Что понимают под генетическим фактором?

а) фактор информационной природы, имеющий значение для организма как сообщение о каком-либо важном явлении;

б) фактор генетического кода, порожденный постоянством или изменением генетической информации.

в) фактор воздействия на генетическую информацию, закодированную в хромосомах;

г) фактор индивидуальности генетического кода;

17. Что такое антропогенное загрязнение?

а) загрязнение, возникшее в результате природных катастроф;

б) загрязнение среды, вызванное хозяйственной деятельностью человека.

в) загрязнение возникшее в результате выброса сернистого газа при извержении вулкана;

18. Что понимают под экологическим правонарушением?

а) общественно опасное виновное деяние, посягающее на установленный в РФ экологический правопорядок, экологическую безопасность общества, причиняющее вред окружающей природной среде и здоровью человека.

б) виновное, противоправное деяние, нарушающее природоохранное законодательство и причиняющее вред окружающей природной среде и здоровью человека.

в)отсутствие нормативных документов качества природной среды;

19. Что такое экологическое оружие?

а) любое средство, наносящее урон, снижающее обороноспособность и приводящее к ухудшению здоровья, вплоть до смерти, через изменение среды его обитания;

б) любое средство для отстрела или отлова промысловых животных с целью получения продукции;

в) средство борьбы с сорняками; г) пестициды и гербициды;

20. Выберите один правильный ответ из четырех предложенных вариантов.

Фотохимический смог чаще всего образуется:

а) в дождливую и пасмурную погоду; б) в ясную безветренную погоду;

в) при сильном ветре и переменной облачности; г) при любой погоде;

3 вариант.

1. Дополните предложение.

«**Демографический взрыв»– это резкое увеличение темпов роста народонаселения, обусловленное:**

а) сокращением рождаемости при сохранении смертности;

б) увеличением детской смертности при сохранении рождаемости;

в) сокращением смертности при снижении рождаемости;

г) снижением смертности при сохранении рождаемости.

2. Дополните предложение одним из вариантов ответов.

Экологическим мониторингом называется...

а) полномасштабное изучение экосистемы в определенный момент времени;

б) система длительных наблюдений за состоянием экосистем;

в) последовательная урбанизация антропоценозов;

г) природоохранное законодательство.

3. Термин «экология» был введен в научный обиход в 1866 г.:

а) Ю. Либихом;

б) В. В. Докучаевым;

в) Э. Геккелем;

г) Н. А. Северцевым.

4. Экологический паспорт предприятия является…

а) комплектом технической документации предприятия

б) перечнем природоохранных мероприятий предприятия

в) основным нормативно-техническим документом, имеющим данные об использовании ресурсов и воздействии предприятия на окружающую среду

г) списочным составом работников предприятия

5. Извержение вулканов относится к _____ загрязнению

а) механическому б) химическому в) антропогенному г) естественному

6. Основным химическим загрязнителем атмосферы является…

а) кислород б) угарный газ в) углекислый газ г) азот

7. Основными загрязнителями Мирового океана являются…

а) неорганические вещества; б) твердые промышленные отходы;

в) биологические отходы; г) нефть и нефтепродукты;

8. Существенный ущерб почвам наносит их загрязнение…

а) ядохимикатами; б) микроорганизмами; в) бактериями; г) неорганическими веществами;

9. Искусственное производство леса – это…

а) вырубка лесов; б) посев, посадка семян растений человеком;

в) мероприятия по сохранению подроста лесов; г) самовосстановление лесов;

10. Проблема разрушения озонового слоя затрагивает…

а) отдельные регионы планеты Земли;

б) экономически развитые страны;

в) страны, участницы Стокгольмской конференции ООН по окружающей среде;

г) все страны и государства, носит глобальный характер;

11. Атмосфера защищает живые организмы, населяющие поверхность планеты от воздействия …

а) выбросов предприятий; б) высоких концентраций оксидов серы;

в) жестокого ультрафиолетового излучения; г) выхлопных газов автотранспорта;

12. Особо охраняемое законом пространство, пребывание, в пределах которого очень строго ограничено или запрещено, называется…

а) национальным парком б) памятником природы в) заповедником г) заказником

13. Понятие экологического мониторинга включает в себя…

а) способ очистки сточных вод;

б) комплекс мероприятий по улучшению окружающей среды;

в) систему наблюдений за состоянием и изменениями окружающей среды;

г) способ очистки воздуха от взвешенных частиц;

14. Подкисленными принято считать осадки с концентрацией ионов водорода(pH):

а) выше 7; б) ниже 7; в) выше 5,6 г) ниже 5,6;

15. Для биосферы хлорфторуглероды опасны тем, что:

а) уничтожают озоновый экран; б) вызывают парниковый эффект;

в) выпадают в виде кислотных дождей; г) вызывают фотохимический смог;

16. Энергия солнца на Земле не расходуется на:

а) на перемещение воздушных масс; б) на передвижение автомобилей;

в) на нагревание и испарение водных масс; г) рост и развитие организмов;

17. Углерод в биосфере Земли представлен чаще всего в виде:

а) $(C_6H_{12}O_5)_n$; б) CO_2 ; в) CO; г) $C_6H_{12}O_6$;

18. Полезные ископаемые относятся к ресурсам, которые считаются…

а) вторичными б) неистощимыми в) энергетическими г) невозобновляемыми

19. Металл, бумагу, ткани, пластмассу можно подвергать вторичной переработке, так как это…

а) позволяет экономить первичное сырьё и энергию и уменьшить количество твёрдых отходов;

б) только уменьшает количество бытовых и промышленных отходов;

в) только даёт дешевый способ получения новых материалов;

г) только позволяет уменьшить объёмы добычи полезных ископаемых;

20. Сохранению равновесия в биосфере способствует…

а) создание новых сортов растений; б) создание агроэкосистем;

в) уничтожение паразитов; г) внедрение в производство малоотходных технологий;

4 вариант.

1.Экологическим кризисом является…

а) характеристика степени солнечной активности

б) напряженное состояние (конфликт) взаимоотношений между человечеством и природой

в) условное деление шкалы землетрясений

г) опасное загрязнение воздуха

2. Основной причиной разрушения озонного слоя является

а) использование фреонов б) кислотные дожди

в) запуск космических кораблей г) полёты самолётов

3. Полезные ископаемые относятся к ресурсам, которые считаются…

а) вторичными б) неистощимыми в) энергетическими г) невозобновляемыми

4. Атмосфера защищает живые организмы, населяющие поверхность планеты от воздействия

а) выбросов предприятий

б) высоких концентраций оксидов серы

в) жестокого ультрафиолетового излучения

г) выхлопных газов автотранспорта

5. Выбросы с экологической точки зрения представляют собой…

а) городскую свалку бытовых и промышленных отходов

б) поступление в окружающую среду любых загрязнителей

в) процесс разрушения горных пород под действием землетрясений

г) изменение вулканической активности на определенной территории

6. Под экологической культурой граждан понимается…

а) уровень сознательности граждан

б) экологическая грамотность, информированность, убежденность и активность в повседневном рациональном природопользовании

в) «зелёное движение» в мире г) знания, необходимые для охраны окружающей среды

7. Незаконная порубка и повреждение деревьев, кустарников относятся к ответственности

а) уголовной б) семейной

в) социальной г) административной

8. Экологический паспорт предприятия является…

а) комплектом технической документации предприятия

б) перечнем природоохранных мероприятий предприятия

в) основным нормативно-техническим документом, имеющим данные об использовании ресурсов и воздействии предприятия на окружающую среду

г) списочным составом работников предприятия

9. Извержение вулканов относится к _____ загрязнению

а) механическому б) химическому

в) антропогенному г) естественному

10. Основным химическим загрязнителем атмосферы является…

а) кислород б) угарный газ в) углекислый газ г) азот

11. Основными загрязнителями Мирового океана являются…

а) неорганические вещества б) твердые промышленные отходы

в) биологические отходы г) нефть и нефтепродукты

12.В атмосфере Земли содержится 20,95%:

а) кислород; б) азота; в) углекислого газа; г) паров воды;

13. Выберите правильный ответ. Существует прямая связь между истощением озонового слоя и ростом:

а) врожденных патологий; б) сердечно-сосудистых заболеваний;

в) онкологических заболеваний; г) заболеваний опорно-двигательного аппарата;

14.Самые быстродвигающиеся животные живут:

а) наземно- воздушной среде; б) в водной среде жизни;

в) почвенной среде; г) биотической среде;

15. Что такое глобальное загрязнение?

а) загрязнение, возникшее в результате природных катастроф;

б) загрязнение, обнаруживаемое в любой точке планеты.

в) загрязнение, возникшее на определенной территории;

16. Что такое ноосфера?

а) биосфера; б) гидросфера;

в) «сфера разума» – высшая стадия развития биосферы, связанная с возникновением и развитием в ней человечества

г) сфера существования живых существ;

17. Каковы нормативные уровни звука для жителей городов?

а) 80 децибел; б) 120 децибел; в) 50 децибел; г) 130 децибел;

18. Что такое СКР?

а) средний коэффициент разрушения; б) суммарный коэффициент рождаемости;

в) статистический коэффициент рождаемости;

19. Последствием антропогенного загрязнения не является:

а) Парниковый эффект б) Кислотные дожди

в) Озоновые дыры г) Землетрясение

20. Понятие экологического мониторинга включает в себя…

а) систему наблюдений за состоянием и изменениями окружающей среды;

б) комплекс мероприятий по улучшению окружающей среды;

в) способ очистки сточных вод;

г) способ очистки воздуха от взвешенных частиц;

Ответы на тестовые задания к разделу 2

Вариант1.

1.б 2.а 3.в 4.б 5.а 6.б 7.а 8.а 9.в 10.г 11.в 12.б 13.г 14.в 15.а 16.б 17.в 18.б 19.а 20.а

Вариант 2.

1.г 2.б 3.г 4.в 5.а 6.б 7.б,в 8.в 9.а 10.а 11.б 12.б,в 13.а 14.а 15.б,в 16.б 17.б 18.а 19.а 20.б

Вариант 3.

1.г 2.б 3.в 4.в 5.в 6.в 7.г 8.а 9.б,в 10.г 11.в 12.в 13.в 14.г 15.а 16.б 17.а 18.г 19.а 20.г

Вариант 4

1.б 2.а 3.г 4.в 5.б 6.б, г 7.г 8.в 9.г 10.б 11.г 12.а 13.в 14.а 15.б 16.в 17.в 18.б 19.г 20.а

Примеры заданий для практических работ.

Раздел 1 Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на

Задание 1. Выясните динамику численности населения мира.

Таблица 1. Динамика численности населения мира, млрд. чел

Год	1840	1930	1962	1975	1987	1999	2011
Численность населения мира	1	2	3	4	5	6	7

Алгоритм выполнения задания:

1. Постройте ось координат. На оси ОХ отложите года, на оси ОУ численность населения мира.
2. На оси координат отложите точки, соедините их в график.
3. Сделайте вывод о динамике численности населения мира, какие экологические проблемы вызывает данная тенденция?

Задание 2. Выясните ресурсообеспеченность стран мира отдельными видами минеральных ресурсов

Алгоритм выполнения задания:

1. Используя данные таблицы 1, заполните таблицу, рассчитав ресурсообеспеченность в годах отдельных стран важнейшими видами минеральных ресурсов, вычисления сделать по формуле:

$$Р = З/Д, \text{ где}$$

Р – ресурсообеспеченность (в годах), З – запасы, Д – добыча;

2. Заполните таблицу «Ресурсообеспеченность природными ресурсами»

Страна	Ресурсообеспеченность			
	нефть	уголь	железные руды	газ
Россия				

Германия				
Китай				
США				
Индия				

3. Выявите отдельные страны с максимальными и минимальными показателями ресурсообеспеченности каждым видом минерального сырья;
4. Сделайте вывод о ресурсообеспеченности стран мира отдельными видами минеральных ресурсов.

Таблица 1. Ресурсообеспеченность некоторыми видами природных ресурсов

Страна	Запасы				Добыча			
	Нефть (млрд. тонн)	Уголь (млрд. Тонн)	Железные руды (млрд. тонн)	Газ (трлн. м3)	Нефть (млн. тонн)	Уголь (млн. тонн)	Железные руды (млн. тонн)	Газ (млрд. м3)
Россия	6,7	200	71	48,1	304	281	107	550
Германия	0,2	11	2,9		12	249	0	
Китай	3,9	272	40		160	1341	170	
США	3	445	25,4	4,7	402	937	58	540
Индия	0,6	29	19,3		36	282	60	

Раздел 3. Экологическое регулирование

Задание 1. Расчетные показатели санитарно-защитных зон.

Рассчитать и отобразить санитарно-защитную зону, заполнить таблицу

Направление	С	СВ	В	ЮВ	Ю	ЮЗ	З	СЗ
P_1	8	11	19	23	7	8	13	11
P_0	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5
L_0	500	500	500	500	500	500	500	500
I	320	440	760	920	280	320	520	440

Свыше 500м, значит $L_0 = 500$ м.

Рассчитываем размеры СЗЗ по формуле:

$$I = L_0 * P / P_0 ,$$

где L_0 – расчетный размер участка местности в данном направлении, где концентрация вредных веществ с учетом фоновой концентрации превышает ПДК, м.

P – среднегодовая повторяемость направления ветров рассматривают румба, %

P_0 – повторяемость направлений ветров одного румба при круговой розе ветров $P_0 = 12,5\%$.

Размеры СЗЗ (l0) установленные санитарными нормами проектирования производственных объектов, должны проверятся расчетом загрязнения атмосферы с учетом фактического загрязнения атмосферы (Сф).

Полученные по расчету размеры СЗЗ должны уточняться для различных направлений ветра в зависимости от результатов расчета загрязнения атмосферы и среднегодовой розы ветров района расположения предприятия по формуле:

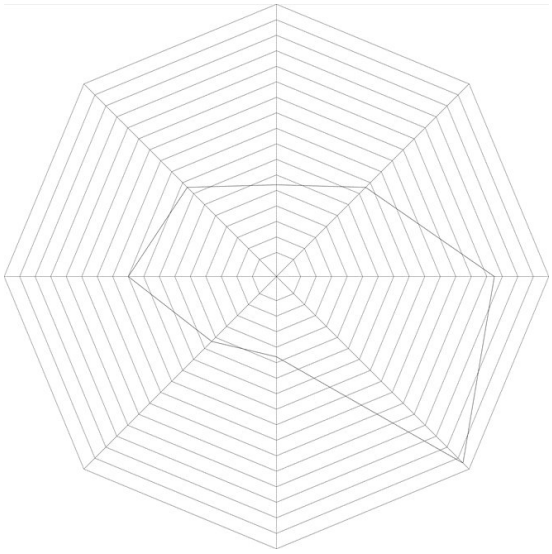
$I = L_0 * P / P_0$,

где L_0 – расчетный размер участка местности в данном направлении, где концентрация вредных веществ с учетом фоновой концентрации превышает ПДК, м.

P – среднегодовая повторяемость направления ветров рассматривают румба, %

P_0 – повторяемость направлений ветров одного румба при круговой розе ветров P_0 = 12,5%.

Значение I и L_0 отсчитываются от границы источника выброса.



Задание 2. Определение категории опасности предприятия.

Расчет категории опасности предприятия проводится по «Методике расчета концентраций вредных веществ в атмосферном воздухе от выбросов предприятий» от 18 апреля 2008 года №100-п.

Категорию опасности (КОП) рассчитывают по следующей формуле:

$$КОП = \sum_{1}^{n} \left(\frac{Mi}{ПДКi}\right)^{\alpha i},$$

где Mi – масса выброса i-го вещества, т/год;

ПДКi – среднесуточная ПДК i-го вещества, мг/м3;

n – количество загрязняющих веществ, выбрасываемых предприятием;

αi - безразмерная величина, позволяющая соотнести степень вредности i-го вещества с вредностью сернистого газа, определяют по классу опасности.

1. Определить категорию опасности предприятия в зависимости от массы видового состава выбрасываемых в атмосферу загрязняющих веществ.
2. Составить список приоритетности вредных примесей предприятий.

Месторождение: Аксай

Месторождение	Выбросы загрязняющих веществ				
	H_2S	NO	SO_2	CO	Углеводороды
Аксай	0,086	11,2	0,091	31,7	12,003

Вещества	М, т/год	$ПДК_{сс}$, мг/м3	Класс опасности	α^i	$\frac{М}{ПДКсс}$	$(\frac{M_i}{ПДК_i})^{\alpha i}$
Сероводород H_2S	0,086	$ПДК_{мр}$ 0,008	2	1,3	10,75	21,91
Оксид азота NO	11,2	0,06	3	1	186,6	186,6
Диоксид серы SO_2	0,091	0,05	3	1	1,82	1,82
Оксид углерода CO	31,7	3	4	0,9	10,56	8,34
Углеводороды	12,003	1	4	0,9	12,003	9,36

$$КОП = 21,91 + 186,6 + 1,82 + 8,34 + 9,36 = 228,03$$

Предприятие относится к 4 категории опасности, так как КОП=228,03 <1000.

Все твердые (взвешенные) вещества.

Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема. Охрана воздушной среды.

Цель: закрепить знания об основных загрязнителях атмосферы и их источниках; определять возможные антропогенные изменения в атмосфере.

Ход работы

1.Теоретический материал

Известно, что загрязнение атмосферы происходит в основном в результате работы промышленности, транспорта и т. п., которые в совокупности выбрасывают ежегодно «на ветер» более миллиарда твердых и газообразных частиц.

Основными загрязнителями атмосферы на сегодняшний день являются угарный газ (окись углерода) и сернистый газ. Нельзя забывать и о фреонах, или хлорфторуглеродах. Именно их большинство ученых считают причиной образования так называемых озоновых дыр в атмосфере. Фреоны широко используются в производстве и в быту в качестве хладореагентов, пенообразователей, растворителей, а также в аэрозольных упаковках. А именно с понижением содержания в верхних слоях атмосферы медики связывают рост количества раковых заболеваний. Промышленные предприятия загрязняют как наружную, так и внутреннюю воздушную среду.

Для поддержания требуемых параметров воздуха как в помещении, так на прилегающей промышленной территории используют специальные системы очистки воздуха.

2. Практическая часть

Задание 1. Постройте график «Изменение среднегодовой температуры в атмосфере» по следующим данным:

Года	1950	1960	1970	1980	1990	2000	2005
Среднегодовая температура	15,1	15,0	14,8	15,0	15,0	15,3	15,5

Алгоритм выполнения задания:

1. Постройте ось координат, на оси ОХ отложите года, на оси ОУ – температуру.
2. Отложите на графике точки координат, постройте график.
3. Сделайте вывод, ответив на вопросы: Что вы наблюдаете на графике. С чем это связано? Укажите конкретные причины.

Задание 2. Заполнить таблицу (отметить знаком + загрязнители усиливающие изменения).

Изменения	Основные примеси в атмосфере					
	Углекислый газ	Метан	Озон	Сернистый газ	Оксиды азота	Фреоны
Парниковый эффект						

Разрушение озонового слоя						
Кислотные дожди						
Фотохимический смог						
Пониженная видимость атмосферы						

Тема: Принципы охраны водной среды.

Цель: выяснить основные причины истощения водных ресурсов, основные виды загрязнения гидросферы.

Оборудование: раздаточный материал.

Ход работы

1. Теоретический материал.

Загрязнение гидросферы:

1. Нефть и нефтепродукты - Попавшая в морскую среду нефть начинает растекаться, стремясь попасть в мономолекулярный слой. Нефтяная пленка приводит к повышению температуры поверхностного слоя воды. Оказавшись в водной среде, подвергается интенсивному фотохимическому и биологическому окислению (при этом для окисления 1 л нефти требуется столько кислорода, сколько его содержится в 400 ООО л воды). Нетрудно сделать вывод, что это приводит к обеднению морской фауны прибрежной зоны (главным образом из-за потери кислорода). Наиболее легко растворимой в водной среде частью нефти являются ароматические углеводороды, которые, кстати, считаются и наиболее токсичными. Именно они представляют смертельную опасность для рыб, особенно мальков. Чрезвычайно токсично также дизельное топливо, загрязняющее в первую очередь портовые акватории вследствие халатности (а нередко — и преступных действий) команд судов.

2. Тепловое загрязнение - связано с повышением температуры вод в результате их смешивания с более нагретыми поверхностными или технологическими водами. Так, например, известно, что на площадке Кольской атомной станции, расположенной за Полярным кругом, через 7 лет после начала эксплуатации температура подземных вод повысилась с 6 до 19 °С вблизи главного корпуса. Это приводит к уменьшению содержания кислорода в водной среде, увеличению токсичности имеющихся в ней загрязнителей, уменьшению доступа света к водной растительности, стимулированию роста вредных синезеленых водорослей и т. п.

3. Пестициды и удобрения - Нитраты и фосфаты служат своеобразными удобрениями для водных растений. В результате водоемы пышно «цветут», резко увеличиваются кормовые ресурсы (фитопланктон, микроводоросли поверхностного слоя), затем возрастает количество рыбы, ракообразных и других организмов. Однако со временем огромные толщи фитомассы отмирают, расходуя при этом все запасы кислорода. В водоеме интенсивно накапливается сероводород, а сам он, агонизируя, постепенно «умирает». Пестициды составляют группу веществ, используемых для борьбы с вредителями и болезнями растений. Пестициды оказывают токсичное воздействие на все организмы. С повышением температуры токсическое воздействие практически всех ядохимикатов усиливается.

4. СПАВ – входя в состав синтетических моющих средств. СПАВ часто образуют в водоемах слои пены, толщина которых на шлюзах и порогах достигает 1 м и более, что приводит к нарушению газообмена на границе воздух – вода. СМС содержат ряд токсичных для водных организмов веществ.

2. Практическая часть.

Задание 1. Используя данные таблицы 1 определите долю каждой отрасли в общем загрязнении гидросферы в России, постройте столбчатую диаграмму «Главные источники загрязнения гидросферы России», сделайте вывод.

Таблица 1. Характеристика загрязнений гидросферы в России в 2006 г.

Отрасли	Млн. куб. м	%
Обрабатывающая промышленность	3772	
Добыча полезных ископаемых	1021	
Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	9196	
Транспорт и связь	138	
Сельское хозяйство и лесное хозяйство	1036	
Коммунальные услуги	1879	
Всего		100

Алгоритм выполнения задания:

1. Определите долю каждой отрасли промышленности в общем загрязнении гидросферы.
2. Постройте столбчатую диаграмму, используя масштаб в 1 см 10%.
3. В диаграмме отложите долю каждой отрасли в общем загрязнении гидросферы, используя масштаб в 1 см 10%.
4. Сделайте вывод об основных отраслях промышленности, загрязняющих гидросферу.

Задание 2. Используя теоретический материал заполните таблицу «Загрязнение гидросферы». Отметьте знаком «+» загрязнители вызывающие изменение качества воды.

Загрязнители	Изменение физико-химических процессов водоемов				
	температура	растворенный кислород	токсичность	доступ света	продуктивность
Нефть и нефтепродукты					
Тепловое загрязнение					
Пестициды и удобрения					
СПАВ					

Задание 3. Используя данные таблицы 2. Постройте столбчатую диаграмму «Источники загрязнения водной среды нефтяными углеводородами», сделайте вывод.

Таблица 2. Источники загрязнения водной среды нефтяными углеводородами

Источник загрязнений	Количество сброса, тыс. т
общие загрязнения нефтью и нефтепродуктами на преступный сброс с судов промывочных и балластных вод	550
приток с речными водами	40
потери при переливе нефти с танкеров при загрузке	420
береговые промышленные сточные воды	200
атмосферные осадки	300
катастрофы танкеров	300
шельфовое бурение	50
итого	

Алгоритм выполнения задания:

1. Определите общее загрязнение гидросферы.
2. Определите долю каждого источника загрязнения в общем загрязнении гидросферы нефтяными углеводородами.
3. Постройте столбчатую диаграмму, используя масштаб в 1 см 10%.
4. В диаграмме отложите долю каждого источника в общем загрязнении гидросферы нефтяными углеводородами, используя масштаб в 1 см 10%.
5. Сделайте вывод об основных источниках загрязнения.

Задание 4. Используя данные таблицы 3 постройте картограмму «Концентрация нефтепродуктов в мировом океане»

Таблица 3. Концентрация нефтепродуктов в Мировом океане.

Районы Мирового океана	Концентрация нефтепродуктов

Тихий океан	200 мкг/л
Атлантический океан	160 мкг/л
Северное море	350 мкг/л
Средиземное море	950 мкг/л
Балтийское море	8 мкг/л

Алгоритм выполнения задания:

1. Подпишите название карты. На карте работают только карандашами.
2. Разработайте шкалу концентрации. В условных обозначениях разными цветами покажите шкалу концентрацию нефтепродуктов (- уровень концентрации).
3. На контурной карте заштрихуйте соответствующим цветом район Мирового океана с данной концентраций нефтепродуктов, подпишите район.
4. Сделайте вывод об основном районе загрязнения и о влиянии загрязнения нефтепродуктами на гидросферу.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ЕН.02 Экологические основы природопользования – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием данной дисциплины.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине ЕН.02 Экологические основы природопользования с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению образовательной программы специальности 38.02.07 Банковское дело.

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования.

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой учебной дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Критерии оценки уровня овладения обучающимися компетенциями на этапе зачета с оценкой по учебной дисциплине

Оценка	*Характеристики ответа обучающегося*
Отлично	самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, ссылаясь на примеры из практики; самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия; самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение,используя понятия
Удовлетворительно	Самостоятельно в основном представил ответ на поставленные вопросы, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя понятия; в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные

	ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не представил ответов на поставленные вопросы, не решил поставленные задачи

Перечень примерных вопросов и заданий

1. Термин «экология» был введен в научный обиход в 1866 г.:
   1. Ю. Либихом;
   2. В. В. Докучаевым;
   3. Э. Геккелем;
   4. Н. А. Северцевым.

2. Экологические факторы — это...
   1. факторы, связанные с влиянием организмов друг на друга;
   2. любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;
   3. факторы, связанные с влиянием окружающей среды на человека.

3. Абиотические факторы — это...
   1. экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;
   2. экологические факторы среды, показывающие способы воздействия человека на живые организмы;
   3. экологические факторы среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

4. Извержение вулкана относится к загрязнению:
   1. механическому;
   2. химическому;
   3. антропогенному;
   4. естественному.

5. Особо охраняемое законом пространство, пребывание в пределах которого очень строго ограничено или запрещено, называется:
   1. национальным парком;
   2. памятником природы;
   3. заповедником;
   4. заказником.

6. Загрязнение атмосферы города в виде аэрозольной пелены, дымки, тумана, вызванное поступлением в нее большого количества выхлопных газов, пыли, дыма и других загрязняющих веществ называется…
   1. дымом;
   2. смогом;
   3. пылью;
   4. туманом.

7. Какие проблемы называются экологическими?
   1. Любые явления, связанные с нерациональным взаимодействием общества и окружающей среды;
   2. Экологическая регламентация хозяйственной деятельности;
   3. Экологически оправданное воздействие на виды, популяции и экосистемы;
   4. Увеличение продолжительности жизни людей.

8. Решите экологическую задачу. Водоем в небольшой степени был загрязнен радиоактивными веществами. Проведенные лабораторные анализы показали, что хищные рыбы являются самыми загрязненными живыми организмами в водоеме. Как можно объяснить этот факт?

9. Установите последовательность организмов в цепи питания:

1. рыбы макрофаги
2. птицы ихтиофаги
3. зоопланктон
4. фитопланктон

10. Установите соответствие между экологическими факторами и их группами.

ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКТОР	ГРУППА
А) вырубка леса Б) отстрел животных В) повышенный уровень шума Г) загрязнение окружающей среды	1) косвенного действия 2) прямого действия

11. К глобальным экологическим проблемам не относятся:
1. парниковый эффект и потепление климата на Земле;
2. рост дефицита водных ресурсов;
3. обезлесивание и опустынивание;
4. ухудшение состояния среды обитания жителей г. Москва.

12. К антропогенным факторам и причинам развития опустынивания не относится:
1. выжигание прошлогодней сухой травы;
2. длительные засухи;
3. вырубка деревьев и кустарников;
4. перевыпас скота.

13. Преднамеренное воздействие на природу является:
1. взрыв подземных газов;
2. кислотные дожди;
3. землетрясение;
4. вырубка лесов.

14. Последствиями выпадения кислотных осадков являются:
1. выщелачивание металлов из почвы;
2. повышение устойчивости лесов к природным загрязнителям и болезням;
3. закисление озер и гибель гидробионтов;
4. усиленное развитие фитопланктона и эвтрофикация водоемов.

15. Важнейшим свойством почвы является:
1. плодородие;
2. плотность;
3. состав;
4. структура.

16. Что относится к физическому загрязнению окружающей среды:
1. Шумовое загрязнение;
2. Загрязнение бактериями;
3. Загрязнение углекислым газом;
4. Загрязнение тяжелыми металлами.

17. Озоновый слой – необходимое условие существование биосферы, потому что он:
1. Образуется в результате космических излучений;
2. Препятствует проникновению ультрафиолетовых лучей;
3. Препятствует загрязнению атмосферы;
4. Препятствует загрязнению биосферы.

18. Основным химическим загрязнителем атмосферы является:
1. углекислый газ;
2. азот;

3. кислород;
4. угарный газ.

19. Какое из определений мониторинга окружающей среды наиболее точно отражает его сущность:

1. Наблюдение за состоянием окружающей среды;
2. Количественная оценка состояния окружающей среды;
3. Системное наблюдение и прогноз состояния окружающей среды;
4. Управление качеством окружающей среды.

20. Восстановите правильную последовательность этапов принятия решения по снижению экологического риска:

1. Оценка риска;
2. Анализ рисков;
3. Управление риском.

Эталон ответов

Вопрос	Вариант
	1
1	3
2	2
3	1
4	4
5	3
6	2
7	1
8	Хищные рыбы – заключительное звено в цепи питания: растения или зоопланктон - растительноядные рыбы и мальки - хищные рыбы
9	4312
10	1)ВГ; 2)АБ
11	4
12	2
13	4
14	3
15	1
16	1
17	2
18	1
19	3
20	213

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ЕН.03 Основы исследовательской деятельности

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137.

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 «ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 «ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы исследовательской деятельности» является частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Основы исследовательской деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью дисциплины является: обеспечение обучаемых базовыми знаниями, умениями и навыками в области организации и проведения научно-исследовательской деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	Осуществлять поиск и обработку информации Принимать обоснованные решения Работать в команде Владеть информационными технологиями	Основные термины и определения, используемые при формировании документов в области научно-исследовательской деятельности Типовые методы научно-исследовательской работы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
В том числе практической подготовки	10
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	10
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	***4***
Тема 1. Методология и методика научного познания	**Содержание учебного материала**	12	ОК 02,
	1 Основные понятия научно-исследовательской работы.		
	2. Эмпирические методы исследования		
	3. Теоретические методы исследования		
	4. Общелогические методы и приемы познания		
	5. Результаты исследования. Представление результатов исследования		
	6. Язык и стиль научно-исследовательской работы		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Сбор эмпирического материала методом наблюдения		
	2. Методы принятия решений (метод «мозгового штурма», СВОТ-анализ)		
	2. Операции с понятиями		
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение хронометража личного времени студента Подготовка эссе по конкретной теме	**2**	
Тема 2. Организация и проведение исследования	**Содержание учебного материала**	6	ОК 02,
	1. Организация исследования		
	2. Накопление научной информации		
	3. Методика проведения исследовательской работы при выполнении дипломных работ		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	1. Семинар «Общие требования к оформлению учебно-исследовательских работ»		
	2.Работа с каталогами и поисковыми системами (на базе КОНБ)		

	3. Разработка плана проведения исследования по конкретной теме		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к семинару Выполнение индивидуальных заданий	**2**	
Промежуточная аттестация		***4***	
Всего:		***36***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Основы научных исследований/Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2023. - 272 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491765 (дата обращения: 29.03.2022).

2. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495277 (дата обращения: 29.03.2022).

3. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495278 (дата обращения: 29.03.2022).

4. Куклина Е.Н. и другие. Основы учебно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 186 с. - https://www.biblio-online.ru/book/16326763-F3B2-4D3F-902B-138B2405A044

Дополнительная литература:

1 Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15436-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507337 (дата обращения: 29.03.2022).

2 Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495558 (дата обращения: 29.03.2022).

3 Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495279 (дата обращения: 29.03.2022).

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета. В содержание контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации включаются два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Зачет проводится в письменной форме, за счет общего количества часов, отведенных на данную дисциплину.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания: ❑ Основные термины и определения ❑ Типовые методы научно-исследовательской работы Умения: ❑ Осуществлять поиск и обработку информации ❑ Принимать обоснованные решения ❑ Работать в команде ❑ Владеть коммуникационными навыками ❑ Владеть информационными технологиями	«Отлично» - работа выполнена в полном объеме, даны обоснованные ответы на все вопросы, понятия сформулированы грамотно, приведены основные формы, правила, свойства в контексте поставленных теоретических вопросы. «Хорошо» - работа выполнена в полном объеме, понятия сформулированы грамотно, однако на некоторые вопросы даны не обоснованные ответы, не приведены основные формы, правила, свойства в контексте поставленных теоретических вопросов «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, работа выполнена не в полном объеме, одно из заданий отсутствует «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, выполнено менее 50% работы..	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование по применению основных правил и технологий;• Контрольная работа. • Самостоятельная работа. • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Решение ситуационной задачи

0-ьбФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности».

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 24 августа 2024 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	Осуществлять поиск и обработку информации Принимать обоснованные решения Работать в команде Владеть информационными технологиями	Основные термины и определения, используемые при формировании документов в области научно-исследовательской деятельности Типовые методы научно-исследовательской работы

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Методология и методика научного познания	Устный опрос Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2.	Тема 2. Организация и проведение исследования	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение

		контрольной работы

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- выполнение индивидуальных заданий
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – контрольная работа, выполнение индивидуальных заданий в группе по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение

	второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решениянедостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках,рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Сформулируйте понятие исследования
2. Опишите логическую схему проведения исследования
3. Перечислите основные теоретические методы исследования
4. Что включает в себя понятие «методология исследования»?
5. Дайте определение объекта и предмета исследования
6. Сформулируйте понятие «проблема» в исследовании
7. Чем исследовательская деятельность студента отличается от научного исследования?
8. Перечислите основные эмпирические методы исследования
9. В какой форме могут быть представлены результаты исследования?
10. Какова связь между целью, предметом и результатом исследования? Что определяет содержание исследования из вышеперечисленного?
11. Перечислите основные общелогические методы и приемы познания
12. Какие требования предъявляются к оформлению научно-исследовательских работ? Назовите нормативный документ, устанавливающий эти требования

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности»

Тема 1. Методология и методика научного познания

Практическая работа №1 «Сбор эмпирического материала методом наблюдений»

Цель:
- изучить методику проведения наблюдений способом фотографии рабочего времени и хронометража;
- совершенствовать навыки личного тайм-менеджмента.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить практический пример технологии применения методов наблюдения;
2. Ответить письменно на вопросы 1-9;
3. Провести фотографию и хронометраж своего личного времени;
4. Изыскать потери своего личного времени, провести планирование на последующие дни.

Рекомендации по применению методов наблюдения

Существует два вида наблюдений – **фотография рабочего времени** (дня) и **хронометраж.** Их комбинация дает возможность наиболее полно и всесторонне изучить временные затраты на предприятии при разработке норм:

Норма времени - время, отведенное на производство единицы продукции или выполнение определенной работы (в часах, минутах, секундах).

Норма выработки - количество продукции, которое должно быть произведено рабочим в единицу времени.

Норма обслуживания - это количество единиц оборудования, производственных площадей и т.п., установленное для обслуживания одним или группой рабочих.

Норма времени обслуживания - это необходимое и достаточное время на обслуживание единицы оборудования в течение определенного календарного периода (одной смены, месяца).

Норма численности - это количество работников, установленное для обслуживания объекта или выполнения определенного объема работ.

Нормы затрат труда могут устанавливаться на операцию, изделие, работу, комплекс работ. Они различаются по периоду и сфере действия, по методу установления, степени укрупнения, по способу построения

Фотография рабочего времени

Такое наблюдение проводят с целью изучения всех временных затрат работника за определенный временной интервал (смену). При этом фотография рабочего времени отражает лишь общие затраты времени по типам нормируемого времени и их процент от общего рабочего времени. Полученные результаты позволяют руководителю оценить уровень управления технологическими процессами, получить общую информацию о загруженности персонала, простоях и переработках, а также об участии сотрудников в работах, не соответствующих их квалификации.

Хронометраж

Хронометраж - измерение затрат рабочего времени, затрачиваемых работником на выполнение отдельных трудовых операций с целью определения трудоемкости этих операций, работ.

Хронометраж — это полная фиксация использования времени: на что и сколько времени тратится, т.е. данный метод позволяет проводить инвентаризацию времени.

Проводится с целью изучения затрат времени на выполнение цикличных действий, которые являются частью основных и вспомогательных периодически повторяющихся операций. Данные хронометража служат для определения путей оптимизации существующих технологий и повышения производительности труда персонала.

Хронометраж ведется в течение всего дня, продолжительность — неделя, лучше 3–4 недели.

Проведение наблюдений

Процесс подготовки и проведения наблюдений состоит из следующих этапов:

1. Определение степени желаемой точности и детализации наблюдений на основании поставленных перед нормированием целей и задач.
2. Составление плана мероприятий и распределение ролей между исполнителями.
3. Изучение и анализ характеристик существующих технологий и товарооборота.
4. Подготовка наблюдательных листов.
5. Объяснение и уточнение руководителям и работникам целей и задач введения нормирования, а также плана мероприятий.
6. Проведение наблюдений.
7. Предварительная обработка данных.

Перед проведением наблюдений необходимо провести разъяснение целей и задач сотрудникам, участвующим в наблюдении и их руководителям. Функции контроля интенсивности работ во время наблюдений целесообразно возложить на руководителей участков и подразделений. Это снизит риск возникновения искусственного увеличения или уменьшения интенсивности выполняемых операций.

Пример для оптово-розничного предприятия: определение требуемого количества обслуживающего персонала в связи с ростом товарооборота.

Наблюдение в этом случае проводилось для определения видов выполняемых работ и типовых операций, а также фактических затрат времени на их выполнение. Результаты наблюдений послужили основой для разработки нормативов обработки заказов на складе. Результаты наблюдений фиксировались в специально разработанных документах – наблюдательных листах:

ПРИМЕР НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО ЛИСТА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФОТОГРАФИИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ХРОНОМЕТРАЖА

Дата	
Зона	
Процесс	
Номер наблюдения	

Количество обрабатываемого товара	
Характеристики обрабатываемого товара	

Исполнитель (должность)	Наблюдатель (должность)

Особые отметки и комментарии

№	Действие (процесс)	Начало действия (процесса)		Дополнительная информация	Временные затраты
		ч	мин., сек.		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Общие временные затраты

* Примечание: колонка «Временные затраты» заполняется после окончания наблюдений и перед визированием участников наблюдений

Исполнитель _____ (Ф. И. О., подпись)

Руководитель зоны _____ (Ф. И. О., подпись)

Наблюдатель _____ (Ф. И. О., подпись)

В зависимости от стабильности временных затрат на те или иные операции и процессы и требований к точности замеров наблюдения следует повторять от 6 до 15, а то и более раз, чтобы выборка получилась репрезентативной.

Приведенная форма наблюдательного листа может быть использована как для фотографии рабочего дня, так и для хронометража. Следует отметить, что при проведении фотографии рабочего дня в наблюдательном листе информация о товаре не отражается, колонка «Действие (процесс)» заполняется последовательно, непосредственно во время проведения наблюдений. При проведении хронометража колонка «Действие (процесс)» заполняется заранее, в соответствии с утвержденными должностями обязанностями. Окончание одного действия или процесса является началом следующего, поэтому в наблюдательном листе фиксируется только время начала действия или процесса. По завершении наблюдений сотрудник, их проводивший, высчитывает временные затраты по действиям/процессам и записывает их в соответствующую колонку наблюдательного листа, после чего подписывает его у участника процесса и его руководителя.

Обработка результатов наблюдений

Все полученные данные группируются в соответствии с характеристиками товара и технологией обработки товаропотока, после чего заносятся в таблицу для дальнейшего определения среднего значения. Из этой информации необходимо исключить ошибочные

замеры, а также данные по нестандартным ситуациям. Если возникают затруднения с определением таких значений, то используют коэффициент устойчивости наблюдений:

Куст = Tmax/Tmin, где Tmax – максимальное значение временных затрат; Tmin – минимальное значение временных затрат. Расчетный коэффициент не должен превышать принятый допустимый коэффициент для данного вида замеров. Значение допустимого коэффициента устойчивости находится в обратной зависимости от продолжительности рассматриваемого действия и определяется в интервале от 1,05 (для действий продолжительностью более 1 ч) до 2 (для действий продолжительностью менее 1 мин.). Средние затраты определяются как сумма результатов используемых замеров, деленная на количество используемых замеров: Tсредн=(JTi)/nзамеров

Пример обработки результатов хронометража

По полученным данным определяем временные **затраты работника на отборку одного заказа**:

tзак. = Vзак.средн. * tоп.отн. + tп. з.,

где **Vзак.средн.** – средний объем заказа (0,42 м^3);

tоп.отн. – относительные оперативные затраты времени (54,4 мин/м^3);

tп.з. – временные затраты на выполнение подготовительно-заключительных операций для одного заказа (4,3 мин.);

tзак. = 0,42 * 54,4 + 4,3 = 27,1 мин. = 0,45 ч.

Норма времени для одного кладовщика составит:

Вотб. = tзак. / Vзак.средн. = 1,07 ч/м^3.

Норма выработки (производительность) одного кладовщика составит:

Qотб. = Vзак.средн. / tзак. = 0,93 м3/ч.

При этом **суточная производительность кладовщика составит**:

Qотб.сут. = (Коп. + Кп.з.) * Тработ * Qотб.,

где **(Коп. + Кп.з.)** – суммарная доля временных затрат на оперативные и подготовительно-заключительные работы от общего времени работы смены (0,67);

Тработ – общее время работы смены (8 ч).

Qотб.сут. = 0,67 * 8 * 0,93 = 5 м3/сут.

После определения нормативов производительности труда необходимо провести их согласование и утверждение с трудовым коллективом. По мере изменения технологий и характеристик товаропотока принятые нормы времени устаревают и нуждаются в обновлении.

Результаты наблюдений должны быть систематизированы и проанализированы. Ниже приведен пример описания одной из типовых операций и результаты хронометража этой операции.

Технологическое описание операции	
Процесс	Обработка заказа
Краткое описание процесса	Коробочная отборка товара в зоне паллетного хранения
Товарная группа	Портативная техника
Исполнитель	Кладовщик
Техника	Ручная гидравлическая тележка
Основные и вспомогательные операции	Изъятие коробки с места хранения, установка коробки на паллете, внесение отметки в первичный документ, перемещение к следующей точке отбора

Подготовительно-заключительные операции	Получение задания, перемещение в зону хранения, перемещение из зоны хранения, передача отобранного товара, оформление документов

ТАБЛИЦА ОБРАБОТКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ХРОНОМЕТРАЖА

Показатели	Ед. изм.	Замеры								$К_{уст}$ расч	$К_{уст}$ доп	Принятые значения
		1	2	3	4	5	6	7	8			
Количество товара ($V_{зак.}$)	$м^3$	0,63	0,32	0,37	0,24	0,46	0,28	0,54	0,49			
Время выполнения основных и вспомогательных операций ($t_{оп.}$)	мин.	28,5	15,6	14,8	12,7	27,6	16,2	29,9	29,6			
Затраты оперативного времени на обработку единицы товаропотока ($t_{оп.\ отн.} = t_{оп.}/V_{зак.}$)	мин/$м^3$	45,2	48,8	40,0	52,9	60,0	57,9	55,4	60,4	1,24	1,30	54,4
Время выполнения подготовительно-заключительных операций ($t_{п.\ з.}$)	мин.	4,8	3,8	5,2	2,8	4,2	8,4	2,1	3,4	1,53	1,60	4,3
– замеры, исключенные из расчетов												

Пример практического использования данных нормирования в управлении складом

Цель – определение требуемого количества кладовщиков при планируемом увеличении товаропотока и доли розничных заказов.

Исходные данные и ограничения:

- виды отборки: коробочная, штучная;
- – средняя производительность кладовщика в зоне штучного отбора **Qштучн** = 0,6 $м^3$/ч;
- – средняя производительность кладовщика в зоне коробочного отбора **Qкор** = 1,8 $м^3$/час;
- – общее время работы смены **Тобщ** = 8 ч;
- – сумма оперативного и подготовительно-заключительного времени составляет 71% от общего рабочего времени смены;
- – имеющийся товаропоток в смену **Vсмен** = 104 $м^3$;
- – процент штучной отборки от общего объема товаропотока равен 23%;
- – процент коробочной отборки от общего объема товаропотока равен 77%;
- – планируемый товаропоток в смену **Vсмен** = 146 $м^3$;
- – планируемый процент штучной отборки от общего объема товаропотока равен 52%;
- – планируемый процент коробочной отборки от общего объема товаропотока равен 48%.
- Определим требуемое количество кладовщиков в смену для обработки имеющегося товаропотока:
- **Nкладовщиков штучн = (104 * 0,23)/ (0,6 (8 * 0,71) = 7,0 = 7 чел.**;
- **Nкладовщиков короб = (104 * 0,77)/ (1,8 * 8 * 0,71) = 7,8 = 8 чел.**;

– На текущий момент общая потребность в кладовщиках составляет 15 человек в смену. Определим количество кладовщиков, которое потребуется для обработки планируемого товаропотока:
– **Nкладовщиков штучн = (146 * 0,52)/ (0,6 * 8 * 0,71) = 21,8 = 22 чел.**;
– **Nкладовщиков короб = (146 * 0,48)/ (1,8 * 8 * 0,71) = 6,7 = 7 чел.**;
– Общая потребность в кладовщиках для обработки планируемого товаропотока составит 29 человек в смену.
– Таким образом, мы видим, что в нашем случае при увеличении количества товаропотока в 1,4 раза и значительном качественном его изменении потребность в кладовщиках увеличится почти в 2 раза.

Заключение

Вы изучили методику проведения мероприятий по нормированию труда, определению и анализу временных затрат, рассмотрели пример использования результатов нормирования в расчетах требуемого количества персонала на складе. Следует добавить, что данные, полученные в результате нормирования труда, являются не только основанием для принятия управленческих решений, но и показателем уровня технологического и логистического потенциала склада.

Нормативы

СТАТЬЯ 163 ТК РФ. *Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки*

Работодатель обязан обеспечить нормальные условия для выполнения работниками норм выработки. К таким условиям, в частности, относятся:
– исправное состояние помещений, сооружений, машин, технологической оснастки и оборудования;
– своевременное обеспечение технической и иной необходимой для работы документацией;
– надлежащее качество материалов, инструментов, иных средств и предметов, необходимых для выполнения работы, их своевременное предоставление работнику;
– условия труда, соответствующие требованиям охраны труда и безопасности производства.

СТАТЬЯ 162 ТК РФ*. Введение, замена и пересмотр норм труда.* Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за два месяца.

Задание для работы:

Шаг первый - провести инвентаризацию своего времени

Как это сделать, вариантов есть несколько (хронометраж рабочего дня, анализ приоритетных видов деятельности и «поглотителей» времени). То есть, важно определить основные затраты личного времени. **Проведите инвентаризацию Вашего сегодняшнего дня по видам деятельности и временным затратам на их выполнение.**

Примерная классификация затрат времени студента может быть следующей:

Элемент затрат времени
Изучение материалов текущих занятий и подготовка к следующим занятиям
Поиск и работа с научно-технической и экономической ин формацией
Подготовка отчетов, докладов, рефератов
Осуществление переписки

Телефонные разговоры
Транспортные разъезды
Общественная работа
Работа по дому
Встречи с друзьями
Подготовка профессиональных заданий на ПК
Игра на ПК
Сон
Прочие затраты времени

Неэффективный рабочий стиль часто характеризуется следующими особенностями:

- неизвестно на что вообще расходуется время;
- неизвестно сколько времени требует выполнение тех или иных дел;
- неизвестно какие люди или факторы стимулируют или ограничивают Вашу работоспособность.

Определите удельный вес каждого вида затрат времени по отношению к продолжительности суток – 24 часам.

Шаг второй – определи свои цели

Цели – это Ваши маяки, которые должны светить Вам и направлять Вашу деятельность «в любую погоду». Всегда есть масса вариантов, куда можно направить свою кипучую энергию в течение дня. Если главные ориентиры отсутствуют, можно долго блуждать. При этом силы и время потратили, а результат неощутим.

Поэтому важно для себя ответить на следующие вопросы:

- Каковы мои главные цели? От чего они зависят? **Сформулируйте одну или несколько Ваших целей.**

Шаг третий – планирование

Спланируйте Ваш следующий день в общих чертах, **постарайтесь увеличить время на работу с нормативной и экономической информацией.** В практике управленческой деятельности принято считать, что 10минутная подготовка дня позволяет экономить до двух часов времени, вернее и лучше справляться с важными делами. И тут есть свои тонкости.

Например, **для руководителя, при планировании рабочего дня учитывается «правило 60:40» -** планом должно быть охвачено не более 60% вашего времени; около 40% должно быть оставлено в качестве резервного времени для неожиданных дел.

Для рядовых сотрудников то же самое правило звучит иначе – 80% рабочего времени планируй, 20% резервируй.

Необходимо помнить **Закон Паркинсона**: объем работы возрастает в той мере, в какой это необходимо, чтобы занять время, выделенное на ее выполнение

Отсюда полезный вывод – *важно задавать точный срок, предусматривать на то или иное дело столько времени, сколько оно требует.*

Шаг четвертый – расставьте приоритеты

Составьте список задач на следующий день. Когда вы составите список всех текущих задач на день, будьте готовы к тому, что он впечатлит вас своим объемом предстоящего. А когда вы затем начнете определять время, необходимое на выполнение каждого пункта, в сумме рабочий день может удлиниться до немыслимых размеров (да еще есть «Правило планирования»).

Для расстановки приоритетов есть несколько приемов:

принцип Парето:

20% ваших задач (читай затраченного времени, сил) дают 80% результата, остальные 80% дел продвигают вас к главной цели на 20%.

АВС анализ

Все задачи можно разделить на три категории:

Категория задачи	А	И	С
	важнейшие	важные	Менее важные и несущественные задачи
Объем от общего количества задач	15%	20%	65%
Значимость в достижении главных целей	65%	0%	15%
Что делать	не подлежат перепоручению	могут быть перепоручены другим лицам	в любом случае должны быть перепоручены

Рекомендуется за самые важные, т.е. приносящие наибольший результат, дела **А** браться в первую очередь, чтобы с помощью немногих действий обеспечить большую часть общего эффекта.

Матрица Эйзенхауэра

Любую задачу надо рассматривать в координатах «важность» - «срочность», отнести ее к одной из 4 категорий и принять по ней соответствующее решение.



После анализа приоритетов, составьте уточненный план на следующий день с указанием затрат времени на их выполнение.

Шаг пятый – приступить к исполнению

Отчет по практической работе

Примерная форма для регистрации результатов может быть следующей:

Проведение фотографии и хронометража личного времени студента _____.

Цель:

Виды деятельности	Фактические данные		Планируемые показатели	
	временные затраты	уд.вес	временные затраты	уд.вес

Выводы по проведенному исследованию
_____.

Проанализируйте, помогут ли планируемые Вами виды деятельности решить поставленную задачу?

Вопросы для контроля знаний:

1. В чем сущность метода «фотография рабочего времени»? «хронометраж»?
2. В чем сходство и различие между ними?
3. Перечислите основные этапы проведения исследования методом наблюдения?
4. С какой целью применялся метод наблюдений на складе?
5. Каковы результаты проведенных наблюдений?
6. Как было рассчитано количество персонала, необходимого для обслуживания имеющегося товаропотока?
7. Какие эмпирические данные для данного расчета были получены методом наблюдения?
8. Как было рассчитано количество персонала, необходимого для обслуживания будущего товаропотока?
9. Какие эмпирические данные для данного расчета были получены методом наблюдения?
10. Какие проблемы возникли у Вас при наблюдении расходования своего личного времени?

Практическая работа №2 «Методы принятия решений»

Цели занятия:

- научить использовать методы принятия решений: мозговой штурм, SWOT-анализ
- совершенствование качества профессиональной подготовки обучаемых и позиционирование их на рынке труда.

Описание методов

Метод мозговой атаки – это метод, который используют для «выуживания» хороших идей или альтернативных решений проблем. При мозговой атаке идеи и решения идут без самоцензуры. В качестве исходного пункта берется отдельное понятие или описание ситуации для того, чтобы далее создавать ассоциативные звенья. Метод используется для того, чтобы создать себе представление о содержании и связи составных

частей, а также используется в качестве инструмента в структурном анализе.

SWOT анализ - анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз. По методологии этого анализа проводится распределение факторов, характеризующих объект изучения по четырем составляющим:

Силы	Слабости
Возможности	Угрозы

Т.о., SWOT-анализ - это определение сильных и слабых сторон изучаемого объекта, а также возможностей и угроз, исходящих из его ближайшего окружения (внешней среды).

Сильные стороны - преимущества;

Слабости - недостатки;

Возможности - факторы внешней среды, использование которых создаст преимущества для рассматриваемого объекта на рынке;

Угрозы - факторы, которые могут потенциально ухудшить положение объекта на рынке.

Рекомендации по организации занятия:

Занятие состоит из нескольких этапов:

1. Определение требуемых рынком квалификаций к специалистам определенного профиля методом мозгового штурма;
2. Реальная оценка ситуации – оценка имеющихся у обучаемых квалификаций (сильных и слабых сторон); оценка внешних угроз и возможностей;
3. Заключительно описание необходимых квалификаций и выработка личных стратегий обучаемых методом дискуссии.

На первом этапе посредством диалога описываются действительно существующие потребности в квалификационных знаниях и умениях сотрудников, работающих в одной области. Для этого все квалификации разделяются на три группы:

- общие квалификации (например, умение читать и считать),
- личные квалификации (способности, позволяющие добиться успеха в выбранной деятельности, например, память, аналитическое мышление, физические данные и т.д.),
- профессиональные квалификации (коммуникативные умения и навыки, умение работать в команде, самосовершенствование, владение информационными технологиями, целеустремленность, дисциплинированность, работоспособность, инициативность и творчество, конкретные профессиональные навыки и умения).

Для определения круга востребованных квалификаций можно использовать раздаточный материал: требования работодателей, должностную инструкцию.

На втором этапе анализируются сильные и слабые стороны обучаемых, возможности и угрозы применительно к сфере будущей профессиональной деятельности. Результаты заносятся в SWOT матрицу. Работа организуется в небольших группах по 3-5 человек, вырабатываются совместные выводы и решения. Все варианты решения выносятся на общую дискуссию всей группы обучаемых, составляется заключительная SWOT матрица, которая может иметь следующий вид (например, применительно к должности бухгалтера):

Силы	**Слабости**
Соответствие требованиям работодателей по содержанию образования	Отсутствие опыта практической работы
Знание методических и нормативных	Недостаточно развитые навыки

материалов по организации бухгалтерского учета Умение приема, контроля и обработки первичной учетной документации Навыки документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций Знание сводной бухгалтерской отчетности Знание АФХД и экономических основ деятельности предприятия Владение компьютером для обработки экономической информации Практические навыки работы по профилю специальности Аккуратность Умение работать в команде Коммуникабельность (устная) Дисциплинированность Наличие рабочей квалификации	аналитической работы Некачественное владение иностранным языком Невысокая креативность Низкая общественная активность Стрессоустойчивость низкая Нет навыков управления деловыми и юридическими отношениями Коммуникабельность (письменная) недостаточно развита Нет навыков и умений управления карьерой
Возможности Возможность работы в любой отрасли экономики - адаптируемость с точки зрения профессиональных умений и навыков Получение высшего образования в сокращенные сроки Изучение одного или нескольких иностранных языков Овладение второй профессией	**Угрозы** Растущая конкуренция среди выпускников высших и средних учебных заведений Сокращение количества действующих предприятий в регионе за счет изменения макроэкономической ситуации

На третьем этапе проводится анализ соответствия полученных результатов квалификационным требованиям, что позволяет выявить сильные и слабые стороны в профессиональной подготовке данной группы обучаемых и правильно позиционировать ее на рынке труда. Продолжением этого анализа является разработка личных стратегий для каждого обучаемого, выполняемая индивидуально каждым обучаемым, т.е. выполняется «зеркальный анализ», позволяющий увидеть достоинства и недостатки в индивидуальной профессиональной подготовке каждого обучаемого и наметить пути развития с целью повышения его конкурентных качеств.

Вопросы для контроля знаний:

1. Приведите примеры жизненных ситуаций, при анализе которых возможно применение рассмотренных в работе методов.
2. К какой группе методов можно отнести «мозговой штурм» и SWOT-анализ?

Практическая работа №3 «Операции с понятиями»

Цель: научиться точно выражать мысли;
изучить понятия как составляющие суждений.

Порядок выполнения работы

1. Изучить теоретическую часть
2. Выполнить задания

Рекомендации по выполнению заданий

Понятия – слова, обозначающие совокупность объектов определенного рода. Например, мы различаем тюльпан и розу, но делаем это в рамках определенного тождества: и тюльпан и роза являются цветами. То, чем предметы отличаются друг от друга и в чем они тождественны, называют признаками или свойствами. Абстрагировав какие-либо свойства от предмета, можно на этом основании группировать сами предметы, объединяя их в совокупность или класс. Все предметы, обладающие данным свойством, образуют понятие.

Т.о. **понятие** есть мысль, объединяющая предметы по присущим только им общим признакам, или свойствам, в определенный класс и тем самым противопоставляющая эти предметы всем остальным.

Например, содержанием понятия «человек» являются признаки «сознание» и «обитать на планете Земля». Но человека можно охарактеризовать и по другим признакам, например, «живое существо» и «мягкая мочка уха».

Понятия называются сравнимыми, если в их содержаниях имеются общие свойства или признаки. В противном случае они называются несравнимыми. Содержание понятия – это совокупность признаков, на основе которых образуется данное понятие. Совокупность предметов, которые объединяются данным понятием, называется объемом понятия.

Например, понятия «круг» и «квадрат» являются несравнимыми, понятия «человек» и «еж» сравнимые, являются млекопитающими, т.е. имеется общий признак.

С понятиями можно совершать различные операции: ограничение, обобщение, отрицание, умножение, сложение, вычитание, деление, определение.

Операции с понятиями – это такие действия с их содержанием, посредством которых одни понятия преобразуются в другие.

Ограничение состоит в переходе к понятию меньшего объема за счет добавления к содержанию исходного понятия одного или нескольких признаков. Например, речной транспорт- речной транспорт на подводных крыльях.

Обобщение состоит в переходе к понятию большего объема за счет удаления из содержания исходного понятия одного или нескольких признаков. Например, восточная борьба карате – борьба.

Отрицание понятия есть переход к новому понятию, не обладающему признаками исходного понятия. Например, ребенок – холостяк, женщина, вдовец. Т. е. построить отрицание довольно проблематично.

Умножение понятий состоит в переходе к такому новому понятию, объем которого состоит из элементов, общих для объемов исходных понятий. Например, перемножив понятия «самолет» и «подводная лодка», получаем пустое понятие, т.к. ни одна подводная лодка не является самолетом и ни один самолет не является подводной лодкой.

Сложение понятий состоит в переходе к такому понятию, в объем которого входят все элементы исходных понятий. Например, «потребительский кредит» + «ипотечный кредит» = «кредиты, предоставляемые физическим лицам»; «персонал предприятия» - «рабочие» = «служащие».

Одно и то же понятие можно **делить** по различным признакам. Например, людей делить по полу или по возрасту. Обычно основанием деления являются признаки, отражающие реальные особенности самих предметов, независимо от чего-либо мнения о них.

Задания для работы

Задание 1 Постройте на основе следующей совокупности предметов несколько

понятий и укажите, что войдет в их объем. Для этого сгруппируйте понятия, объединяя их наиболее общим свойством. Оптимальное количество групп -3-4, причем каждой понятие должно войти в одну из групп обязательно.

Плутон, хомяк, слон, небоскреб, треска, Юпитер, щука, босоножка, Земля, человек, лев, многоэтажка, волк, километр, еж, осьминог, верблюд, Меркурий, кардиограмма, тигр, карась.

Задание 2 Постройте круговые схемы для списка понятий. Самым большим кругом обозначьте наиболее общее понятие. Используя характерные признаки других понятий, нарисуйте другие круги, входящие с первым в отношения пересечения, объединения или находящиеся за его пределами.

1. *А – пальма, В – сосна, С – дерево, Д – высокое дерево;*
2. *А – число 7, В – четное число, С – результат деления 21 на 3, Д – число;*
3. *А – квадрат, В – ромб, С – четырехугольник, Д – трапеция.*

Задание 3 Укажите, какое новое понятие будет результатом умножения, сложения, вычитания понятий. Из каждой строки выберите два понятия и выполните над ними арифметические операции, определите результирующее понятие.

1. *А – пальма, В – сосна, С – дерево, Д – высокое дерево;*
2. *А – квадрат, В – ромб, С – четырехугольник, Д – трапеция.*
3. *А – насекомое, В – стрекоза;*
4. *А – доходы семьи, В- расходы семьи*

Задание 4 Укажите, является ли данное суждение правильным. Если нет, то укажите, какая операция с понятиями выполнена неверно.

1. *Самолеты бывают на винтовой тяге, реактивные, пассажирские, а также частные.*
2. *Треугольники бывают тупоугольные, прямоугольные, остроугольные равноугольные.*
3. *Законы бывают природные, социальные и физические.*
4. *Внешняя и внутренняя торговля составляют внешнеэкономическую деятельность предприятия.*
5. *Финансовая организация, не осуществляющая платежи наличными денежными средствами, является банком.*

Вопросы для контроля знаний:

1. Какое из заданий вызвало у Вас наибольшие затруднения? Почему?
2. Сформулируйте собственное определение термина «понятие».
3. Какие операции можно выполнять с понятиями?

Тема 2. Организация и проведение исследования

Семинар «Общие требования к оформлению учебно-исследовательских работ»

Выберите один из 9 вопросов. Прочитайте рекомендации по подготовке презентаций, представленные отдельным файлом. Найтдите требования ГОСТ к оформлению элементов Отчета о научно-исследовательской работе, выбранных Вами, со ссылкой на соответствующий нормативный документ, подготовьте доклад, основные положения которого отразите в виде презентации (не более 7 слайдов). Доклад можно выполнить группой не более 3-х человек.

Презентацию необходимо сохранить в папке «Домашние задания» под именем фамилий авторов. Текс доклада написать в качестве заметок к слайдам презентации.

Рассматриваемые вопросы:

1) Общие требования к оформлению текстовой части (шрифт, абзац, поля)
2) Оформление заголовков

3) Написание формул
4) Оформление таблиц и рисунков (диаграмм)
5) Условные сокращения обозначений, символов, единиц и терминов
6) Правила оформления библиографических ссылок
7) Основные правила цитирования
8) Составление приложений и примечаний
9) Использование информационно-библиографических ресурсов

Источники информации:
1) http://standartgost.ru/0

Практическая работа №6 «Организация проведения исследования»

Цель:
- составить программу исследования по конкретной теме
- показать знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Основы исследовательской деятельности»

Порядок выполнения работы:

1. Указать выбранную тему
2. Кратко обосновать выбор темы (обосновать решаемую проблему)
3. Определить организацию, отдельное подразделение, которые будут обследованы; или где Вы планируете пройти практику
4. Сформулировать цели и задачи исследования
5. Указать объект и предмет исследования
6. Указать фактологическое обеспечение исследования
7. Указать научные приемы и способы получения эмпирических данных в Вашей работе
8. Указать теоретические методы обработки полученной информации
9. Сформулировать ожидаемые результаты
10. Подготовить отчет о работе, в котором перечислить ответы на пункты 1-9. Объем отчета – 2-3 печатных листа.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности» –дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности» с целью установления их готовности к

дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД ЕН.03 «Основы исследовательской деятельности»:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета. В содержание контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации включаются два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Зачет проводится в письменной форме, за счет общего количества часов, отведенных на данную дисциплину.

Зачетные задания выполняются студентом на отдельных листах, ручкой черного или синего цвета. На выполнение задания отводится 30 минут и 5 минут для ознакомления с заданием. Результаты проверяются преподавателем в этот же день и доводятся до сведения студентов.

Оценка, полученная на зачете, выставляется в учебный журнал и является доминирующей при выставлении итоговой оценки по дисциплине с учетом результатов работы студента в течение семестра: количества выполненных практических работ, количества полученных оценок. При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Зачетная работа оценивается по пятибалльной системе с учетом следующих требований:

«5»	Работа выполнена в полном объеме, даны обоснованные ответы на все вопросы, понятия сформулированы грамотно, приведены основные формы, правила, свойства в контексте поставленных теоретических вопросов
«4»	Работа выполнена в полном объеме, понятия сформулированы грамотно, однако на некоторые вопросы даны не обоснованные ответы, не приведены основные формы, правила, свойства в контексте поставленных теоретических вопросов
«3»	Работа выполнена не в полном объеме, одно из заданий отсутствует
«2»	Работа выполнена не в полном объеме, отсутствуют или даны неграмотные ответы на два вопроса

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в промежуточной аттестации

1.Шариковая ручка, белый лист

4. Перечень примерных вопросов и заданий

1 вариант

1. Сформулируйте основные понятия научно-исследовательской работы
2. Перечислите способы накопления научной информации. Сформулируйте понятие факта. Перечислите возможные источники информации.

3. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос: какой метод применила компания IKEA для построения своего бизнеса? Дайте краткую характеристику этого метода.

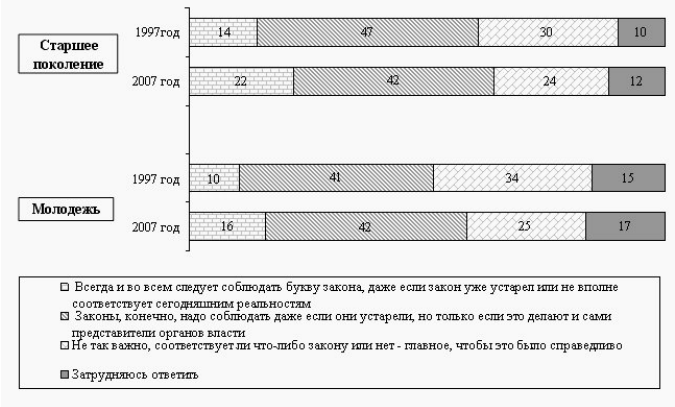
В начале 1960-х годов Ингвар Кампрад побывал в Соединенных Штатах. Там как раз набирали обороты огромные магазины самообслуживания. И владелец собственной мебельной компании IKEA вдруг представил, как может выглядеть подобный мебельный супермаркет, где покупатели сами складывают товары в тележку и везут их к своим автомобилям. И уже в 1963 году в Стокгольме открылся Kungens Kurva, первый подобный магазин IKEA. Магазин площадью 45 800 кв. м имел необычную круглую форму - Кампрад позаимствовал его дизайн у Музея современного искусства Гуггенхайма в Нью-Йорке

2 вариант

1. Сформулируйте понятие «исследование». Какова роль исследований в практической деятельности человека?
2. Какие логические законы и правила Вы знаете? Какова сфера их применения?

3. Институт социологии РАН провел исследование «Молодежь новой России: ценностные приоритеты», один из результатов которого отражен на нижеприведенном рисунке. Ответьте на вопрос: какие методы получения и обработки результатов были использованы в этом исследовании?

Отношение представителей различных поколений россиян к закону, %



3 вариант

1. Дайте определение эмпирических методов исследования, перечислите их состав. Какова сфера применения этих методов?
2. Какие методы построения умозаключений Вы знаете? Дайте им краткую характеристику.
3. Вы являетесь руководителем отдела, которому поручено найти более дешевых поставщиков сырья, например целлюлозы. Опишите кратко программу организации проведения данного исследования. В каком виде Вы представите результаты исследований своему руководству?

4 вариант

1. Дайте определение теоретических методов исследования, перечислите их классификацию. Какова сфера применения этих методов?
2. Сформулируйте понятие метода наблюдения, способы проведения, перечислите основные требования.
3. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос: какой метод применила компания IKEA для построения своего бизнеса? Дайте краткую характеристику этого метода.

Совершенно неожиданно для руководства компании магазин стал пользоваться дикой популярностью. За день его посещало по 30 000 человек. Люди не помещались в торговом зале, а персонал не успевал выкладывать товар. Надо было срочно что-то решать. И тогда ошарашенный успехом Кампрад приказал открыть покупателям доступ на склад. Таким образом в магазине стало больше торговых площадей и исчезла необходимость перемещать товар со склада. Опыт оказался столь удачным, что с тех пор такой формат торговли стал фирменным стилем IKEA.

5 вариант

1. Какова классификация методов научного познания?
2. Сформулируйте понятие «документальные источники информации». Какие методы работы с документами Вы знаете?
3. Прочитайте текст. Ответьте на вопрос: какой логический закон нарушен в приведенных рассуждениях и почему?

Любой закон вступает в силу лишь после подписи президента. Однако все законы выражают необходимую связь между явлениями природы и не зависят от воли и сознания человека. Поэтому необходимая связь между явлениями, не зависящая от воли и сознания человека, вступает в силу лишь после подписи президента.

6 вариант

1. Какова может быть форма и содержание результата исследования? Какие элементы исследовательской деятельности связаны с результатом?
2. Сформулируйте понятие доказательства как категории исследовательской деятельности. Какие методы доказательства Вы знаете?

3. Определите вид индукции – полная или неполная – в рассуждениях. Отметьте случаи поспешного обобщения. Какие случаи можно считать статистическим обобщением?

   1) В течении 5 минут, которые я простоял на одной из улиц нашего города, мимо меня прошло 17 женщин и 50 мужчин, включая колонну из 35 солдат, промаршировавших в баню. По-видимому, в нашем городе соотношение женщин и мужчин примерно 1 к 3.

   2) В нашей компании четверо парней, включая меня. Николай второй год изучает дзюдо, Федя увлекается карате, а Борис – джиу-джитсу. Я неплохо освоил кун-фу. Следовательно, все члены нашей компании владеют тем или иным видом восточной борьбы.

   3) В семье моих знакомых всего 4 человека. Муж Николай изучает китайский язык. Его жена Лариса увлекается японским языком. Старший сын Борис бегло говорит по-вьетнамски. Не исключено, что все члены этой семьи владеют тем или иным восточным языком.

   4) Среди моих знакомых есть две молодые супружеские пары. И у каждой из них уже трое детей. По всей вероятности, можно говорить о росте рождаемости в целом по стране.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.01 «Экономика организации»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» разработанной в соответствии с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Крупина Н.Ю. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономики и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла - основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; рассчитывать производственную мощность организации	сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации
	находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; формы оплаты труда и их разновидности;
	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	стили управления, коммуникации, принципы делового общения

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации
	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований	содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
	формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру	содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий	основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
	заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации
	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации	показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации
	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.	процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины:	**100**
В том числе практическая подготовка	**29**
в том числе:	
Теоретическое обучение	30/9
Практические занятия	20/20
Самостоятельная работа	20
Курсовое проектирование	20
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка		6	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.
	1.Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация.	2	
	2.Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций.	2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1.Сущность внутрифирменного планирования. Виды планирования. Бизнес-план.	2	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		18	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание учебного материала**	**8/5**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.
	1. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств.	2	
	2.Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	2	
	В том числе практических занятий	**4/4**	
	Практическое занятие: 1. Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений.	2	
	Практическое занятие 2. Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.	2	
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК

Оборотный капитал	1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. 2. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	2 2	4.4. ПК 4.6.
	В том числе практических занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 1. Расчёт норматива оборотных средств. **Практическое занятие** 2. Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2 2	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04. ПК 4.4. ПК 4.5.ПК 4.6.
	Семинар: Инвестиционная деятельность.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Виды предпринимательства и их развитие. 2.Особенности организации предпринимательской деятельности в Калининградском регионе. 3. Влияние конкуренции на ускорение обновления основных фондов. 4. Резервы экономии оборотных средств. 5. Значение приобретения нематериальных активов организации и их роль финансовых реальных инвестиций для развития организации.	6	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		10	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**	**6/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.
	1. Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Материальная мотивация труда.	2/4	
	В том числе практических занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 1. Расчет производительности труда. 2. Определение выработки.	2 2	
Тема 3.2.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.
	1.Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда.	2	

Организация оплаты труда	Тарифная система и её элементы. Формы и системы оплаты труда.		
	В том числе практических занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 1.Расчёт заработной платы по видам.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Проблемы дифференциации оплаты труда в России. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения. 2. Методы совершенствования организации труда в организации. 3. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда. 4. Проблемы дифференциации оплаты труда в России.	8	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		16	
Тема 4.1. Издержки производства	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.ПК4.6.
	1. Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие 1. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2/2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.ПК4.6.
	1. Понятие, функции, виды цен и их классификация. Порядок ценообразования.	2	
	В том числе практических занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 1. Расчёт оптовой, розничной продажной цены.	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04. ПК 4.4., ПК4.5. ПК 4.6.
	1. Формирование прибыли. 2. Рентабельность и её виды.	2 2	
	В том числе практических занятий	**2/2**	

	Практическое занятие 1.Расчёт прибыли экономического субъекта. Расчёт рентабельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Методы ценообразования. 2. Антимонопольная политика в области ценообразования. 3. Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта. 4. Факторы влияющие на повышение уровня рентабельности предприятия	6	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.ПК4.5. ПК 4.6.
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1.Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	2	
Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ) 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения. 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования. 5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения. 7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества. 8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.ПК4.5. ПК 4.6.

10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 11. Политика импорт замещения в России: направления, проблемы реализации. 12. Прибыль предприятия и пути её максимизации. 13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. 14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта. 15. Качество продукции предприятия и пути его повышения. 16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика. 17. Оценка деловой активности предприятия. 18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности. 19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств. 20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта. 21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения. 22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны. 23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса. 24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики. 25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании. 26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса. 27. Конкуренция и концепции выживания организации. 28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения. 29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта. 30. Анализ жизненного цикла предприятия. 31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования. 32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта. 33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях. 34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг). 36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта. 37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта. 38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие. 39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта. 40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.		

Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе*)* 1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовой работе. 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсовой работы.	**20**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.ПК4.5. ПК 4.6.
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. Составление конспекта курсовой работы. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы. Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.		

Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методики проведения исследований. Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.		
Консультации	4	
Промежуточная аттестация:	6	
Всего по дисциплине:	**100**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2.Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания.

1. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 323 с.
2. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с.
3. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 498 с.
4. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с.
5. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с.
6. Мокий М.С. - отв. ред. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт. 2025. С. 334. https://www.biblio-online.ru/book/44C86EA1-904F-4628-B349-8674F311A380

3.2.2.Электронные издания (электронные ресурсы)

7. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
8. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
9. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
10. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
11. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
12. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
13. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
14. http://eup.ru - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
15. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс

3.2.3. Дополнительные источники

1. Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В. Экономика организации: учебное пособие. М.: Вышэйшая школа. 2024. http://www.iprbookshop.ru/20302

2. Душенькина Е.А. Экономика предприятия Научная книга. 2012. http://www.iprbookshop.ru/6269.html
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Фридман А.М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2024. — 239.с.
5. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб, пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Изд.2-е. — Ростов н/Д: Феникс, 2025. — 382 с.
6. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: практикум. Учебное пособие. — Ростов н/Д: Феникс, 2025. — 254 с.

16. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Сущность организации как основного звена национальной экономики	Понимание роли и места организации как важнейшего субъекта экономики	Оценка по результатам устного опроса
Виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам	Знание и понимание признаков юридического лица, распознавание отдельных видов юридических лиц	Оценка по результатам устного опроса
Основные формы предпринимательства	Отличительные особенности производственного, финансового и коммерческого предпринимательства. Знание критериев отнесения организации к малому бизнесу	Оценка по результатам письменного опроса
Основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования	Знакомство с примерной структурой бизнес-плана и содержанием его отдельных разделов	Тестирование
Основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их	Проверочная работа

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	планирования и расчета	
Состав и структуру имущества организации	Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации	Оценка по результатам устного опроса
Показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов	Оценка результатов выполнения практической работы Тестирование
Виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта	Соблюдение принципов формирования инвестиционной программы организации с учетом особенностей ее деятельности	Оценка по результатам письменного опроса
Классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	Знание категорий персонала организации и основ организации его труда	Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы
Формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации и их отельных разновидностей	Проверочная работа
Сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам	Полнота представления перечня расходов, входящих в себестоимость продукции, и их отнесения к различным классификационным группам	Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы
Понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования	Знание основных элементов в системе ценообразования организации	Тестирование
Показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты	Проверочная работа
Сущность логистики и виды логистических потоков	Знакомство с основными понятиями, относящимися к логистической деятельности	Тестирование
Основы внешнеэкономической деятельности организации	Знание основных форм внешнеэкономической деятельности организации и их особенностей	Оценка по результатам устного опроса Тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Определять организационно-правовые формы коммерческих организаций	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Тестирование

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа	Тестирование
Определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Умение рассчитать численность отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.	Оценка результатов выполнения практической работы
Рассчитывать производственную мощность организации	Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации	Оценка результатов выполнения практической работы Тестирование
Оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации	Полнота и точность оценки финансовых результатов деятельности организации	Оценка результатов выполнения практической работы
Рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	Оценка результатов выполнения практической работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОП. 01 «Экономика организации»

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

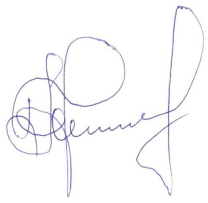
Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Западный филиал РАНХ и ГС преподаватель Крупина Н.Ю.

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономики и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....…….19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; рассчитывать производственную мощность организации	сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации
	находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; формы оплаты труда и их разновидности;
	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	стили управления, коммуникации, принципы делового общения

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации
	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований	содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
	формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру	содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий	основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
	заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации
	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации	показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации
	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.	процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

3. **Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме экзамена.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Организация в условиях рынка		
1	Тема 1.1. Организация - основное звено экономики.	Усный опрос. Тестирование.
2	Тема 1.2. Планирование деятельности организации.	Тестирование. Самостоятельная работа. Выполнение практических работ.
Раздел 2. Материально-техническая база организации		
3	Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.	Выполнение практических работ. Тестирование.
4	Тема 2.2. Оборотный капитал.	Выполнение практических работ.
5	Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность.	Семинар. Тестирование. Выполнение практических работ.
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации.		
6	Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.	Выполнение практических работ. Тестирование.
7	Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	Выполнение практических работ. Самостоятельная работа.

		Тестирование.
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		
8	Тема 4.1. Издержки производства.	Тестирование. Выполнение практических работ.
9	Тема 4.2. Цена и ценообразование.	Выполнение практических работ. Тестирование.
10	Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	Выполнение практических работ. Устный опрос. Самостоятельная работа.
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта.		
11	Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия)	Устный опрос. Самостоятельная работа.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **Экзамен.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложенофрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определениитерминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации привыполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использованиитерминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках,которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассужденияхнетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Основные виды предпринимательской деятельности экономического субъекта.
2. Планирование деятельности организации.
3. Понятие, состав и структура основных фондов.
4. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов.
5. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов.
6. Показатели эффективности использования основных фондов.
7. Нематериальные активы.
8. Капитальные вложения, их эффективность.
9. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.
10. Показатели эффективности использования оборотных средств.
11. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Нормирование оборотных средств.
12. Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров.
13. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени.
14. Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени
15. Нормирование труда. Производительность труда. Показатели производительности труда.
16. Факторы роста производительности труда в торговле.
17. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и еѐ элементы. Бестарифная система оплаты труда.
18. Материальное стимулирование на предприятии.
19. Планирование фонда оплаты труда организации.
20. Понятие и классификация издержек обращения. Показатели измерения издержек обращения.
21. Понятие, функции, виды цен.
22. Ценовая политика организации (предприятия).
23. Показатели доходов.
24. Сущность, функции, виды прибыли. Распределение и использование прибыли.
25. Понятие, виды рентабельности.
26. Экономическое обоснование доходов и прибыли на предстоящий период.
27. Источники формирования и использование финансовых ресурсов экономического субъекта.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»

Тема 1.1. организация - основное звено экономики.

1. Задание по усному опросу:

- В чем сущность предпринимательства в структуре экономики РФ?

- Назовите основные черты субъектов рынка

- Что такое система организации?

- перечислите ОПФ коммерческих организаций.

Тема 1.2. Планирование деятельности организации как хозяйствующего субъекта рыночной экономики

1. Выполнение практического задания:

- Изучите организационно-правовые формы предприятий в Гражданском кодексе РФ.

- После изучения ГК РФ заполните таблицу по следующей форме в таблице № 1.

Таблица № 1. Организационно правовые формы предприятий:

№ п/п	Организационно-правовые формы	Учредители	Источники образования	Ответственность по обязательствам	Дополнительные сведения
1.	Индивидуальный предприниматель				
2.	Полное товарищество				
3.	Общество с ограниченной ответственностью				
4.	Открытое акционерное общество				
5.	Государственные и муниципальные унитарные предприятия				

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.

1.Выполнение практического задания:

Произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1.Основной капитал на предприятие может поступать по каналам:	1. Как вклад в уставной капитал предприятия; 2. В результате капитальных вложений; 3. В результате безвозмездной передачи; 4. Вследствие аренды; 5. Все вышеперечисленные варианты.
2.Фондорентабельность определяется:	1. $\frac{П}{ОФ}$; 2. $\frac{выручка}{ОФ}$; 3. $\frac{ОФ}{ЧР}$; 4. $\frac{1}{Ф_о}$; 5. $\frac{ОФ_н+ОФ_к}{2}$.
3. Стоимость, характеризующаяся разницей между первоначальной стоимостью и начисленным износом:	1.Первоначальная стоимость; 2.Ликвидационная стоимость; 3.Остаточная стоимость; 4.Восстановительная стоимость; 5.Нет правильного ответа.
4. Фонды чаще не приносящие прибыли для предприятия. Обычно они функционируют либо бесплатно (за счет предприятия) для сотрудников, либо на уровне безубыточности:	1.Основные производственные фонды; 2.Основные непроизводственные Фонды; 3. Ликвидированные основные фонды; 4.Вводимые основные фонды; 5.Нет правильного ответа.
5. Рассчитать коэффициент обновления основных фондов, если первоначальная стоимость основных средств на конец года 514,5 т.руб., сумма начисленного износа на конец года 32,3 т.руб., в отчетном году введено в действие основных фондов на 130,0 т.руб.	1. 0,3; 2. 3,9; 3. 0,25; 4. 4,0; 5. 0,2.
6.Денежная оценка основных фондов отражается в учёте по:	1 Первоначальная стоимость; 2. Восстановительная стоимость; 3. Остаточная стоимость; 4. Ликвидационная стоимость; 5.Все вышеперечисленные варианты.
7. Наиболее объективный способ расчета среднегодовой стоимости основных фондов:	1.Упрощенный способ; 2.Средняя хронологическая; 3.Средняя арифметическая; 4. Линейный способ; 5.Нет правильного ответа.

Тема 2.2. Оборотный капитал

1. Выполнение практического задания:

Произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1. Денежная оценка основных фондов	1.Основные средства;

как материальных ценностей, имеющих длительный период функционирования:	2.Основной капитал; 3. Фонды обращения; 4.Оборотные средства; 5.Нет правильного ответа.
2. Фондовооруженность определяется:	1. $\frac{П}{ОФ}$; 2. $\frac{Выручка}{ОФ}$; 3. $\frac{ОФ}{ЧР}$; 4. $\frac{1}{Ф_о}$; 5. $\frac{ОФ_н+ОФ_к}{2}$.
3.На основе данной стоимости рассчитываются амортизация, а также показатели использования фондов это -	1.Остаточная стоимость; 2.Восстановительная стоимость; 3. Все вышеперечисленные варианты; 4.Первоначальная стоимость; 5.Ликвидационная стоимость.
4.Основные фонды подразделяются на здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий скот по:	1.Структуре; 2.Характеру участия в производственном процессе; 3.Принадлежности; 4.Социально-экономическому значению; 5.Нет правильного ответа.
5.Рассчитать среднегодовую стоимость основных фондов, если стоимость основных средств на 1 января 18 900 руб., на 1 апреля 19 600 руб., на 1 июля24 000 руб., на 1 октября 25 600 руб., на 1 января следующего года 30 000 руб.	1.23 450; 2. 23 412; 3. 24 455; 4.23 400; 5.24 450.
6. Наиболее объективный способ расчета среднегодовой стоимости основных фондов -	1.Упрощенный способ; 2.Средняя хронологическая; 3.Средняя арифметическая; 4. Линейный способ; 5.Нет правильного ответа.
7. Стоимость воспроизводства основных фондов на момент их переоценки это -	1.Остаточная стоимость; 2.Ликвидационная стоимость; 3.Первоначальная стоимость; 4.Восстановительная стоимость; 5.Нет правильного ответа.

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность

1. Задание: подготовиться к семинарскому занятию – Лизинг капиталосберегающая форма инвестиций.

2. Произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1.Основной капитал на предприятие может поступать по каналам:	1. Как вклад в уставной капитал предприятия; 2. В результате капитальных вложений; 3. В результате безвозмездной передачи; 4. Вследствие аренды; 5. Все вышеперечисленные варианты.
2.Фондорентабельность определяется:	1. $\frac{П}{ОФ}$; 2. $\frac{выручка}{ОФ}$; 3. $\frac{ОФ}{ЧР}$; 4. $\frac{1}{Ф_о}$; 5. $\frac{ОФ_н+ОФ_к}{2}$.
3. Стоимость, характеризующаяся разницей между первоначальной стоимостью и начисленным износом:	1.Первоначальная стоимость; 2.Ликвидационная стоимость; 3.Остаточная стоимость; 4.Восстановительная стоимость; 5.Нет правильного ответа.
4. Фонды чаще не приносящие прибыли для предприятия. Обычно они функционируют либо бесплатно (за счет предприятия) для сотрудников, либо на уровне безубыточности:	1.Основные производственные фонды; 2.Основные непроизводственные Фонды; 3. Ликвидированные основные фонды; 4.Вводимые основные фонды; 5.Нет правильного ответа.
5. Рассчитать коэффициент обновления основных фондов, если первоначальная стоимость основных средств на конец года 514,5 т.руб., сумма начисленного износа на конец года 32,3 т.руб., в отчетном году введено в действие основных фондов на 130,0 т.руб.	1. 0,3; 2. 3,9; 3. 0,25; 4. 4,0; 5. 0,2.
6.Денежная оценка основных фондов отражается в учёте по:	1 Первоначальная стоимость; 2. Восстановительная стоимость; 3. Остаточная стоимость; 4. Ликвидационная стоимость; 5.Все вышеперечисленные варианты.
7. Наиболее объективный способ расчета среднегодовой стоимости основных фондов:	1.Упрощенный способ; 2.Средняя хронологическая; 3.Средняя арифметическая; 4. Линейный способ; 5.Нет правильного ответа.

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.

1. Задание:
   Произвести выбор соответствий.

2. Выполнить практическое задание: решить задачи.

1.Совокупность физических и интеллектуальных способностей человека к труду	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4.Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Производительность труда среднечасовая определяется	1. $\frac{т/о}{Т}$ 2. $\frac{т/о}{Н}$ 3. $\frac{т/о}{ЧР}$ 4. $\frac{т/о}{Д}$ 5. $\frac{т/о}{з/п}$
3.Персонал по структуре делится на …	1. Рабочих 2. Руководителей 3. Специалистов 4. Служащих 5. Все вышеперечисленное
4. Труд, направленный на совершение купли-продажи	1. Эффективный 2. Непроизводительный 3. Качественный 4. Производительный 5. Нет правильного ответа
5. Количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного работника или затраты рабочего времени на единицу продукции	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6. Списочный состав работников включает	1. Постоянных работников 2. Сезонных работников 3. Временных работников 4. Все вышеперечисленное 5. Работников данной смены
7. Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ФЗП, УФЗП 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр., З/п 5. Нет правильного ответа
8.Что является результатом труда в торговле	1. Товар 2. Эффективность 3. Услуга 4. Все вышеперечисленное 5. Нет правильного ответа
9. С какой целью определяют коэффициент замены	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа

10. Определите рост производительности труда по лану, если объем товарооборота в отчетном году оставил 150 млн. руб., а в плановом году 179 млн. руб. Численность работников среднесписочная за отчетный год 330 человек, а в плановом на 35 человек больше.	1. 4% 2. 0,04% 3. 11% 4. 4,44% 5. 4,40%

3. Задание:

Произвести выбор соответствий.
Решить задачи.

1.Основной состав работников предприятия	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4. Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Явочная численность определяется	1. $\frac{т/о \cdot У_{ФЗП}}{100\%}$ 2. $\frac{т/о}{Н}$ 3. $\frac{Фном}{Фпол}$ 4. $\frac{ФЗП}{ЧР}$ 5. $\frac{(НФРВм + ПЗВ) \cdot Крм}{НФРВп}$
3. Основной показатель эффективности труда это	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5 Нет правильного ответа
4.Совокупность экономических, организационных и технических мер, которые направлены на обеспечение высокой культуры обслуживания и создания благоприятных условий работникам торговли	1. Производительность 2. Трудоёмкость 3. Эффективность 4. Интенсивность 5. Нет правильного ответа
5.Количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного работника или затраты рабочего времени на единицу продукции	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6.Каким образом определяются показатели по труду	1. Самостоятельно предприятием 2. С учетом условий работы 3. С учетом экономической целесообразности 4. Все вышеперечисленные

	5. С помощью штатного расписания
7.Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ФЗП, УФЗП 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр, З/п 5. Нет правильного ответа
8.Труд в торговле делится на	1. Производительны 2.Непроизводительный 3. Все вышеперечисленное 4. Эффективный 5. Прибыльный
9.С какой целью определяют коэффициент замены	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа
10.Определите производительность труда в плановом году, если выручка от продаж в прошлом году составила 650 млн. руб., а численность работников среднесписочная 260 человек, в плановом году намечен рост реализации товаров на 6% и сокращение штата на 45 человек	1. 320 млн.руб./чел 2. 3,2 млн.руб./чел 3. 2,5 млн.руб./чел 4. 250 млн.руб./чел 5. 0,2 млн.руб./чел

4. Задание:

Произвести выбор соответствий.
Решить задачи.

1.Основной состав работников предприятия	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4. Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Средняя заработная плата определяется	1. $\frac{т/о}{Пр.тр}$ 2. $\frac{т/о}{ЧР}$ 3. $\frac{ФЗП}{ЧР}$

	4. $\frac{\text{ФЗП}}{\text{т/о}}$ 5. $\frac{\text{ФЗП}}{\text{з/п}}$
3.Подготовительно-заключительное время – время на выкладку товара, подготовку кассы равно	1. 25 минут 2. 15 минут 3. 150 минут 4. 4 часа 5. 2,33 часа
4.Труд, направленный на совершение процесса производства в сфере обращения	1. Эффективный 2. Непроизводительный 3. Качественный 4. Производительный 5. Нет правильного ответа
5. Основной показатель эффективности труда это	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6.Показатель, характеризующий число работников, которые должны явиться в данную смену	1. Средняя численность 2. Списочный состав 3. Явочный состав 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
7.Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ЧР, Пр.тр 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр, З/п 5. Нет правильного ответа
8.Что является результативностью труда в торговле	1. Товар 2. Эффективность 3. Услуга 4. Все вышеперечисленное 5. Нет правильного ответа
9. С какой целью определяют коэффициент увеличения численности	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа
10.Определите темп роста товарооборота, если численность работников среднесписочная в прошлом году составила 15 чел, а в отчетном 11. Фонд заработной платы в прошлом году составил 39 706 тыс.руб., а в отчетном 41 005 тыс.руб., выручка от продаж в прошлом году 256 500 тыс.руб., а в	1. 1,02% 2. 1,01% 3. 101% 4. 10,2% 5. 102%

отчетном 261 300 тыс.руб.	

Тема 3.2. Организация оплаты труда

1. Задание:

Выполнить практическое задание: произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1.Состав работников определённой категории и профессий, занятых единой производственной деятельностью	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4. Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Численность работников среднесписочная определяется	1. $\frac{т/о}{Т}$ 2. $\frac{ФЗП}{ЧР}$ 3. $\frac{т/о}{ЧР}$ 4. $\frac{т/о}{Пр.тр.}$ 5. $\frac{т/о}{з/п}$
3.Чему равен недельный фонд рабочего времени продавца	1. 250 минут 2. 55 часов 3. 150 минут 4. 40 часов 5. 35 часов
4. На основании данного документа планируются показатели по численности работников и фонду заработной платы	1. Приказ 2. Штатное расписание 3. Заявление 4. Должностная инструкция 5. Нет правильного ответа
5.Совокупность экономических, организационных и технических мер, которые направлены на обеспечение	1. Производительность 2. Трудоёмкость 3. Эффективность

высокой культуры обслуживания и создания благоприятных условий работникам торговли	4. Интенсивность 5.Нет правильного ответа
6.Показатель, характеризующий обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.	1.Средняя численность 2. Списочный состав 3. Явочный состав 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
7.Укажите функциональную взаимосвязь фонда заработной платы	1. ЧР, Пр.тр 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр. тр, З/п 5. Нет правильного ответа
8.Персонал по структуре делится на	1. Рабочих 2.Руководителей 3. Специалистов 4. Служащих 5. Все вышеперечисленное
9. При расчёте численности работников учитывается	1. Нормативная численность 2. Плановая численность 3. Количество рабочих мест 4. Все вышеперечисленные 5. Производительность труда
10. Определить уровень ФЗП прошлого года, если выручка от продаж в прошлом году составила656 040тыс.руб., а в текущем году 842 621 тыс.руб., фонд начисленной заработной платы в прошлом году 8422,6 тыс.руб., численность работников в текущем году 70 человек.	1. 0,01% 2. 1,2% 3. 1,3% 4. 0,9% 5. 9%

Тема 4.1. Издержки производства

1. Выполнить практическое задание: решить предложенные задачи:

Задача № 1

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс. руб.	Структура, %
1. Основное сырье	123456,12	
2. Дополнительное сырье	32164,32	
3. Накладные расходы	22516,34	
4. Топливо	227,98	
5. Электроэнергия	243,51	
6. Заработная плата	1234,62	
7. Отчисления от заработной платы	412,65	
8. Амортизационные отчисления	6421,7	
Итого	?	?

Задача № 2

Рассчитать структуру себестоимости, если накладные расходы составляют 15% от стоимости основного и дополнительного сырья, отчисления от заработной платы 35,6%

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %
1. Основное сырье	123456,12	
2. Дополнительное сырье	32164,32	
3. Накладные расходы	?	15%
4. Топливо	227,98	
5. Электроэнергия	243,51	
6. Заработная плата	1234,62	
7. Отчисления от заработной платы	?	35,6%
8. Амортизационные отчисления	6421,7	
Итого	?	100

Задача № 3

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %
1. Основное сырье	823456,54	
2. Дополнительное сырье	52164,98	
3. Накладные расходы	122516,37	
4. Топливо	827,91	
5. Электроэнергия	643,21	
6. Заработная плата	2134,43	
7. Отчисления от заработной платы	712,63	
8. Амортизационные отчисления	5421,79	
Итого	?	?

Задача № 4

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %
1. Основное сырье	323456,12	
2. Дополнительное сырье	92164,32	
3. Накладные расходы	32516,34	
4. Топливо на технологические цели	127,98	
5. Электроэнергия на технологические цели	243,51	
6. Заработная плата	2234,62	
7. Отчисления от заработной платы	212,65	
8. Амортизационные отчисления	2421,75	
9. Производственная себестоимость	?	
10. Общехозяйственные расходы (1,5% от производственной себестоимости)	?	
11. Производственная себестоимость	?	
12. Коммерческие расходы (0,5% от производственной себестоимости)	?	
13. Полная себестоимость	?	?

Тема 4.2. Цена и ценообразование

1. Выполнить практическое задание:

Задание:

Сопоставьте термин и его определение:

Произвести выбор определения:

Термин	Определение
1. Закупочная цена	1. Плата за перемещение грузов и пассажиров, взимаемая транспортными организациями с отправителей грузов и населения.
2. Розничная цена	2. По этой цене товар передается покупателю в том месте, где он был произведен, со всеми правами на него и ответственностью.
3. Тарифы грузового и пассажирского транспорта	3. Устанавливая цену, продавец учитывает восприятие цены покупателем. Данная цена на товар обычно чуть ниже круглой суммы.
4. Цена в месте производства продукции	4. Суть этого метода определения цены состоит и том, что покупателю предлагаются какие-либо льготы и скидки по сравнению с обычной ценой.
5. Зональные цены.	5. Сразу после изготовления и появления на рынке на новый товар устанавливается максимально высокая цена в расчете на потребителя, готового купить этот товар по завышенной цене.

6. Единые или поясные цены	6. Цена, по которой товар реализуется в розничной торговой сети населению, предприятиям и организациям, она является конечной; по этой цене товар выбывает из сферы обращения п потребляется в домашнем хозяйстве или в производстве.
7. Региональные и местные цены	7. В соответствии с этой стратегией ценообразования цена на товар устанавливается примерно на уровне цены главного конкурента — как правило, ведущей фирмы отрасли, доминирующей на рынке.
8. Единая цена с включением расходов по доставке.	8. Устанавливается на высококачественные товары известной фирмы, обладающие уникальными свойствами.
9. Цена с возмещением издержек производства	9. Складывается на рынке под воздействием спроса и предложения независимо от какого-бы то ни было прямого влияния государственных органов.
10. «Психологическая» цена	10. Это оптовая цена, по которой реализует сельскохозяйственная продукция сельскохозяйственными предприятиями, фермерами и населением.
11. Гибкая цена	11. Цена, по которой предприятия и организации-потребители оплачивают продукцию снабженческо-сбытовым организациям
12. Договорная цена	12. Меняется в зависимости от соотношения спроса и предложения на рынке, использование такой цены возможно при сильных колебаниях спроса и предложения в относительно короткие сроки
13. Оптовая цена промышленности	13. Цены, которые устанавливаются и регулируются государственными органами.
14. Преимущественная цена	14. Цены, которые регулируются региональными органами власти и управления. В процессе формирования эти цены ориентируются на издержки производства и реализации, складывающиеся в данном регионе.
15. Цена «снятия сливок»	15. Этот метод установления цены предполагает формирование фирмой единой цены для всех покупателей независимо от их местоположения, с включением в нее одинаковой суммы транспортных расходов.
16. Престижная цена	16. В данном случае фирма устанавливает цену на свой товар, основываясь на фактических издержках производства и средней норме прибыли на рынке или в отрасли.
17. Свободная цена	17. Метод определения этой цены предусматривает для фирм, занимающих доминирующее положение (доля рынка 70—80%) на рынке,

	определенное снижение цен на свои товары, за счёт снижения издержек производства

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Усный опрос: проанализировать предложенные задания ответить на вопросы после решения задач.

Задание: решить предложенные задачи и проанализировать полученные результаты.

Задача №1

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		Сумма	Удельный вес, %	Сумма	Удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	920,8		1145,4		
2	Операционная прибыль	89,7		6,53		
3	Внереализационная прибыль	61,2		23,7		
4	Прибыль до налогообложения					

1. Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Задача №2

Проанализировать использование чистой прибыли предприятия торговли за отчетный год

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Динамика суммы, %	Откло-нение уд.веса (+, -)
		Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %	Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чистая прибыль	771,2		986,5			
2	Фонд накопления	447,3		631,4			
3	Фонд потребления	323,9		355,1			

Задача №3

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		сумма	Удельный вес, %	сумма	удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	1124,85		1198,6		
2	Операционная прибыль	112,3		226,53		
3	Внереализационная	642,6		121,72		

	прибыль					
4	Прибыль до налогообложения					

2. Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Задача №4

Проведите анализ прибыли предприятия питания за отчетный год и рассчитайте влияние факторов на изменение ее величины на основе данных таблицы

№ п/п	Показатели	Предшествующий год	Отчетный год
1	Прибыль от продаж, тыс.руб.	820,0	1140,0
2	Весь оборот предприятия, тыс.руб.	22600,0	30450,0

Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия).

1. Устный опрос по теме:

-Для чего необходимо составлять бизнес-план?

- Назовите основные структурные элементы бизнес-плана.

- В чем отличие бизнес-плана от плана производства?

-В чем сущность инвестирования проекта?

2. Самостоятельна работа:

Задание: презентовать идею открытия собственного дела; в профессиональной деятельности. Оформить в структуре бизнес-плана.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»

ТЕМА 1.1. ОРГАНИЗАЦИЯ - ОСНОВНОЕ ЗВЕНО ЭКОНОМИКИ

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
а) выход на мировой рынок;
б) совершенствование производственной структуры предприятия;
в) внедрение новой техники и технологии;
г) получение прибыли и ее максимизация.

2. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:
а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность;
б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий;
в) понятие фирма используется в зарубежной экономической литература, а понятие предприятие используется в отечественной экономической литературе;
г) различия между предприятием и фирмой нет.

3. Что относится к внутренней среде фирмы:
а) потребители продукции;
б) средства производства, трудовые ресурсы и информация;
в) поставщики ресурсов производства;

г) органы власти.

4. Выделите основной признак классификации предприятий по характеру деятельности:
а) малые предприятия;
б) ограниченные в ответственности;
в) закрытые;
г) индивидуальные.

5. Критерий, установленный для отнесения предприятий к разряду ООО:
а) численность персонала;
б) объем выпуска продукции и численность персонала;
в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала;
г) численность персонала и формирование уставного капитала.

6. Задачи предприятия определяются:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) ситуацией внутри предприятия;
г) высшим руководством.

7. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
а) развитии творческой инициативы работников;
б) создании новых рабочих мест;
в) массовом производстве новой продукции;
г) развитии специализации и кооперации производства.

8. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности);
г) регулярное пополнение бюджета государства через выплату налогов.

9. Структура деятельности предприятий на рынке товаров и услуг определяется:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) высшим руководством;
г) бизнес-планом.

10. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос и предложение, цена и закон спроса;
б) цена, спрос и предложение, конкуренция;
в) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

ТЕМА 1.2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Укажите основную цель экономической деятельности предприятия в рыночных условиях:
а) получение прибыли и ее максимизация;

б) повышение заработной платы работников;
в) выход на мировой рынок;
г) максимальное удовлетворение потребностей потребителей.

2. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
б) цена, спрос, предложение и купля-продажа;
в) цена, спрос и предложение, конкуренция;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

3. Бизнес-план предприятия – это:
а) это развернутый план деятельности предприятия;
б) структура предприятия;
в) финансовый план предприятия;
г) план о прибылях и убытках.

4. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
а) индивидуальные и коллективные;
б) малые и крупные;
в) государственные и муниципальные;
г) добывающие и перерабатывающие.

5. Предприятие представляет собой:

а) экономическую категорию;
б) это обособленный технико-экономический и социальный комплекс, использующий свои материальные и информационные ресурсы для производства полезных для общества благ;
в) комплекс деятельности предприятия;
г) социальный объект.

6. Основные признаки предприятия:
а) единый план деятельности;
б) экономическое единство;
в) единый план;
г) сфера деятельности.

7. Осуществление бизнеса предполагает:
а) три стадии производства;
б) покупка факторов производства;
в) реализация товаров и услуг и получение прибыли;
г) получение прибыли.

8. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:
а) безусловно;
б) нет;
в) только организационный;
г) только финансовый.

9. Современная концепция рынка рассматривает:
а) деятельность производителей;
б) производство продукции;

в) деятельность субъектов экономических отношений на рынке;
г) продажу и сбыт товаров.

10. Управление предприятием подразумевает:
а) экономические отношения;
б) рыночные;
в) отношения производителя и потребителя;
г) управленческую деятельность.

ТЕМА 2.1. ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ И ЕГО РОЛЬ В ПРОИЗВОДСТВЕ

Ответить на тестовые задания:

1. По источникам формирования капитал подразделяется на:

а) денежный и реальный;
б) собственный и заемный;
в) основной и оборотный;
г) уставный и добавочный.

2. Основные средства участвуют в производственном процессе

а) неоднократно;
б) однократно;
в) не менее 30 раз;
г) не более 60 раз;

3. Преобладающая часть финансовых ресурсов, используемая для финансирования оборотных фондов – это:
а) оборотные средства;
б) фонды обращения;
в) оборотные фонды;
г) основной капитал;

4. Коэффициент износа равен:
а) отношению суммы износа к неполной стоимости основных фондов;
б) отношению остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;
в) отношению стоимости произведенной продукции к первоначальной стоимости;
г) нет верного ответа;

5. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства, тем…
а) Реже будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
б) Чаще будут приносить убыток, и вложенные денежные средства будут медленно высвобождаться от оборота.
в) Чаще будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
г) Денежные средства будут быстрее использоваться в производственном процессе, но не приносить прибыль.

ТЕМА 2.3. КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ И ИХ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

1. По принадлежности основные средства классифицируются на:

а) собственные и арендованные;

б) производственные и непроизводственные;

в) непроизводственные и заемные;

г) активные и пассивные;

2. Какой из показателей НЕ характеризует процесс воспроизводства и обновления основных средств:

а) коэффициент выбытия;

б) коэффициент ввода;

в) коэффициент ликвидации;

г) коэффициент годности;

3. Постепенный перенос стоимости основных фондов на выпускаемую продукцию называется:

а) амортизация;

б) восстановительные отчисления;

в) дисконтирование;

г) пожертвования;

4. В заемные средства входят:

а) ссуды банка и краткосрочные займы;

б) ссуды банка и долгосрочные займы;

в) краткосрочные и долгосрочные займы;

г) инвестирование и налоги;

5. Коэффициент годности рассчитывается как:

а) отношение стоимости производственной продукции к первоначальной стоимости;

б) отношение суммы износа к неполной стоимости основных фондов;

в) отношения остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;

ТЕМА 3.1. КАДРЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА

1. Определите выработку продукции на одного работающего в натуральном выражении на основе следующих данных: годовой объем выпуска продукции предприятия — 200 тыс. шт., среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.

а) 0,4 шт.
б) 40 шт.
в) 400 шт.
г) 4 000 шт.

2. Определите заработок рабочего за день. Рабочий-сдельщик на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие 80 руб.

а) 3360 руб.

б) 800 руб.
в) 4200 руб.
г) 3500 руб.

3. Определите выработку продукции на одного работающего в денежном выражении на основе следующих данных:

годовой объем валовой продукции — 2 млн. руб.;
среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.
а) 0,4 руб.
б) 400 руб.
в) 4 000 руб.
г) 40 000 руб.

4. Рассчитайте среднесписочную численность работников за год на основе данных таблицы

Месяц	Среднесписочная численность работников	Месяц	Среднесписочная численность работников
Январь	500	Июль	560
Февраль	496	Август	570
Март	500	Сентябрь	565
Апрель	515	Октябрь	570
Май	530	Ноябрь	580
Июнь	518	Декабрь	600
		Итого:	

а) 500 человек
б) 542 человека
в) 600 человек
г) 515 человек

5. Определите среднесписочную численность работников за квартал, если организация имела среднесписочную численность работников в январе — 620 человек, в феврале — 640 и в марте — 690 человек.

а) 620 человек
б) 640 человек
в) 650 человек
г) 690 человек

6. Работнику-сдельщику установлена часовая тарифная ставка 180 руб. Норма выработки – 3 изделия в час. Расценка за единицу продукции – 60 руб. (180 руб.: 3 изделия). Работник в соответствии с документом о выработке изготовил за месяц 480 изделий.

а) 45000руб.
б) 360 руб.
в) 28800 руб.
г) 30000руб.

7. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с Положением о премировании за перевыполнение нормы выработки работнику выплачивается премия в размере 10% от суммы заработка. Произвести расчет заработной платы:

а) 6600 руб.
б) 90000 руб.
в) 35000 руб.
г) 400 руб.

8.Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по прямым сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с договором оплата изделий произведенных сверх 100% (нормы) производится в 1,5 размере к сдельным расценкам. Произвести расчет надбавки к заработной плате:

а) 300 руб.
б) 3000руб.
в) 900 руб.
г) 9000руб.

9. В соответствии с коллективным договором предприятия работа в ночное время оплачивается в размере 30% тарифной ставки рабочего-повременщика. Работник, которому установлен месячный оклад в размере 4000 руб., отработал в мае в ночное время 7 часов при норме рабочего времени 160 часов.

а) 3500 руб.
б) 350 руб.
в) 4009руб.
г) 4052 руб.

10. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;

г) норма производительности труда.

ТЕМА 3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;
г) норма производительности труда.

2. Необходимое количество работников определенных профессий для выполнения работ в течение заданного времени называется нормой:
а) численности;
б) управляемости;
в) выработки;
г) обслуживания.

3. Система заработной платы, не относящаяся к сдельной форме:
а) аккордная;
б) сдельно-прогрессивная;
в) бригадная- тарифная;
г) повременно-премиальная.

4. Косвенная сдельная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) от результатов труда других работников.

5. Повременная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) отработанного времени.

6. Производственная операция – это:
а) часть производственного процесса;
б) работа, выполняемая на разных станках разными рабочими;
в) часть трудового процесса, выполняемая одним или группой рабочих на одном и том же рабочем месте при неизменном предмете труда;
в) работы, выполняемые на одном станке разными исполнителями.

7. Термин "заработок" означает вознаграждение за:
а) труд, которое получают граждане, работающие по трудовому договору;
б) личный труд граждан, занимающихся предпринимательством;
в) работу по гражданско-правовому договору;
г) обучение по очной форме в учреждениях высшего профессионального образования.

8. При сдельной системе оплаты труда, заработная плата:
а) начисляется работнику по заранее установленной расценке за каждую единицу выполненной работы или изготовленной продукции, выраженной количественно;
б) определяется исходя из тарифной ставки или оклада за фактически отработанное время;
в) определяется исходя из тарифной ставки или должностного оклада;
г) зависит от тарифного коэффициента.

9. Заработная плата – это:
а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
б) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд;
в) денежное возмещение работодателем затраченного работником труда;
г) вознаграждение, предоставляемое работодателем работнику по результатам проделанной работы.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. К категории условно-постоянных статей затрат на производство продукции относится:
а) основная заработная плата рабочих;

б) заработная плата административно-управленческого персонала;
в) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
г) топливо и энергия на технологические цели.

ТЕМА 4.1. ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА

Выбрать верный ответ:

1.Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам производства:	1) амортизация; 2) аренда зданий и оборудования; 3) оплата труда производственных рабочих; 4) страховые взносы; 5) административные расходы; 6) оплата труда руководителей.
2.Какие из названных позиций относятся к переменным издержкам производства:	1) затраты на сырье и материалы; 2) затраты на топливо и энергию; 3) затраты на транспортировку грузов; 4) отчисления на социальные нужды; 5) оплата труда управленческого персонала.
3. В группировку затрат по экономическим элементам входят затраты:	1) на материальные ресурсы; 2) оплату труда; 3) цеховые расходы; 4) амортизацию основных производственных фондов; 5) содержание и эксплуатацию оборудования.
4. В группировку затрат по статьям калькуляции включаются затраты:	1) на сырье и материалы; 2) топливо и электроэнергию на технологические цели; 3) основную и дополнительную заработную плату производственных рабочих; 4) амортизацию основных фондов; 5) общепроизводственные расходы.
5. Калькуляция составляется с целью:	1) определения цены продукции; 2) составления сметы затрат на производство; 3) расчета себестоимости единицы продукции; 4) исчисления прямых и косвенных затрат.
6. Какие из названных статей относятся к косвенным расходам:	1) затраты на сырье и материалы; 2) цеховые расходы; 3) расходы на подготовку и освоение производства; 4) общезаводские расходы; 5) расходы на рекламу.
7. Найдите затраты, ошибочно включенные в цеховые расходы:	1) амортизация здания цеха; 2) заработная плата технолога цеха;

	3) заработная плата слесаря-ремонтника.
8. Какие из перечисленных затрат ошибочно отнесены к себестоимости продукции основного производства:	1) затраты на подготовку и освоение производства новых видов продукции; 2) затраты, непосредственно связанные с производством продукции; 3) сбытовые расходы; 4) расходы, связанные с обслуживанием культурно-бытовых объектов предприятия.
9. Какие из приведенных затрат относятся к условно-постоянным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) заработная плата управленческого персонала.
10. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) использование достижений НТП; 2) совершенствование конструкции изделия; 3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
Вариант 2. Время выполнения -15 минут	
1. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов:	1) для определения цены на заготовку деталей, узлов; 2) исчисления прямых и косвенных расходов; 3) расчёта себестоимости единицы конкретного вида продукции; 4) составления сметы затрат на производство?
2. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам:	1) на топливо и энергию на технологические цели; 2) основную заработную плату производственных рабочих; 3) амортизацию; 4) подготовку и освоение производства; 5) дополнительную заработную плату производственных рабочих?
3. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции:	1) на сырье и основные материалы; 2) оплату труда; 3) амортизацию основных производственных фондов; 4) топливо и энергию на технологические цели; 5) вспомогательные материалы.
4. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда:	1) к группировке по экономическим элементам;

	2) группировке по калькуляционным статьям.
5. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) повышение технического уровня производства; 2) совершенствование конструкции изделия; 3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
6. Какие из приведенных затрат относятся к прямым:	1) затраты, связанные с работой предприятия; 2) затраты, связанные непосредственно с изготовлением конкретного вида продукции.
7. Какие расходы не относятся к переменным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) расходы по подготовке производства; 4) цеховые расходы.
8. Какие затраты относятся к затратам на управление и производство в себестоимости продукции:	1) прямые; 2) косвенные; 3) переменные; 4) постоянные; 5) по обслуживанию оборудования.
9. Укажите расходы, ошибочно включенные в смету расходов на содержание и эксплуатацию оборудования:	1) заработная плата вспомогательных рабочих; 2) амортизация оборудования; 3) двигательная энергия; 4) заработная плата работников цеховой лаборатории.
10. Укажите комплексные статьи расходов:	1) сырье и основные материалы; 2) дополнительная заработная плата производственных рабочих; 3) цеховые расходы; 4) топливо и энергия на технологические нужды.

ТЕМА 4.2. ЦЕНА И ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

1. Розничная цена — это цена:
1. цена издержек производства;
2. цена реализации продукции;
3. закупочная цена;
4. снабженческо-сбытовая цена.

2. Ценообразование на предприятии — сложный и многоэтапный процесс ценообразования можно представить в следующей форме:

1. выбор цели ценообразования и спроса;
2. без спроса на продукцию;
3. анализ постоянных издержек производства;
4. анализ ценообразования и спроса.

3. Отрасль экономики это:
1. совокупность предприятий и производства;
2. сущность национальной экономики;
3. структура народного хозяйства;
4. сложная структура народного хозяйства.

4. Выделяют следующие структуры национальной экономики (выбрать верную):
1. домашнее хозяйство и фермерство;
2. акционерные общество и товарищества по вере;
3. экономическая категория;
4. ограниченные товарищества.

5. Безубыточность предприятия определяется:
1. Возможностями фирмы;
2. Балансом в точке безубыточности;
3. Распределением материальных средств;
4. покрытием всех затрат.

6. Дополните. Основной целью функционирования предприятия в рыночных условиях является…
1. повышение заработной платы работников;
2. получение прибыли и ее максимизация;
3. выход на мировой рынок;
4. максимальное удовлетворение общественных потребностей.

7. Выберите (отметьте) правильный ответ. Коммерческой организацией не является следующая организационно-правовая форма:
1. товарищество на вере;
2. потребительский кооператив;
3. коммандитное товарищество;
4. казенное предприятие.

8. Отметьте (выберите) правильный ответ. По отношению к объему производства затраты подразделяются на (выбрать правильный ответ):
1. производственные и непроизводственные;
2. прямые и косвенные;
3. переменные и постоянные;
4. текущие и единовременные.

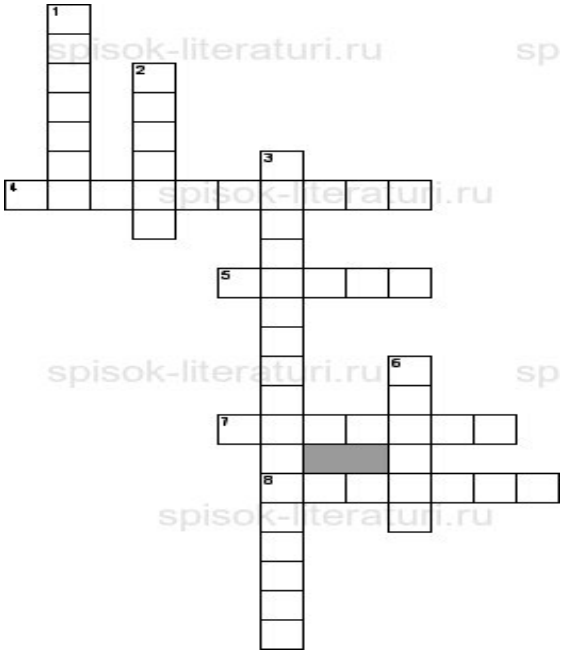
9. Дополните. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в…
1. оперативном реагировании на изменения рынка;
2. развитии творческой инициативы работников;
3. создании новых рабочих мест;
4. развитии специализации и кооперации производства.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. Посредническая надбавка (скидка) формируется из:

1. издержек обращения;
2. прибыль посредника;
3. налог на добавленную стоимость посредника;
4. акциза.

ТЕМА 4.3. ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ

Решить кроссворд:



По горизонтали

4. ... прибыль — это сумма прибылей (убытков) предприятия как от реализации продукции, так и доходов (убытков), не связанных с ее производством и реализацией.
5. Денежные средства или материальные ценности, полученные государством, физическим или юридическим лицом в результате какой-либо деятельности за определённый период времени.
7. Конечный финансовый результат, характеризующий производственно-хозяйственную деятельность всего предприятия, то есть составляет основу экономического развития предприятия.
8. ... прибыль — разница между выручкой и себестоимостью реализованной продукции или услуги.

По вертикали

1. количество денежных средств или иных благ, получаемых компанией за определённый период её деятельности
2. ... прибыль — часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.
3. ... прибыль — это прибыль, сводная по бухгалтерской отчетности о деятельности и финансовых результатах материнских и дочерних предприятий.
6. Выраженный в денежной форме ущерб, который причинен одному лицу противоправными действиями другого

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ОП.01 «Экономика организации» – в форме - **экзамена.**

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ОП.01 «Экономика организации» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)., рабочей программой дисциплины ОП.01 «Экономика организации».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОП.01 «Экономика организации», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД ОП.01 «Экономика организации»:

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенту предоставляется комплексное задание.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при

ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы к экзамену:

1. В чем сущность предпринимательства?
2. Что такое организационно-правовые формы предприятий?
3. Перечислите классификацию предприятий.
4. В чем сущность внешней и внутренней среды организации?
5. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств заключается?
6. Назовите состав и классификацию основных фондов.
7. Понятие износа и амортизации основных средств это …
8. Назовите показатели эффективности использования основных фондов.
9. Объясните состав и классификацию оборотного капитала.
10. В чем заключается определение потребности предприятия в оборотных средствах?
11. Перечислите показатели использования оборотных средств.

12. Трудовые ресурсы предприятия: классификация и структура кадров это…
13. Производительность труда как показатель эффективности использования трудовых ресурсов заключается в?
14. Перечислите показатели эффективности использования трудовых ресурсов.
15. В чем сущность материальных ресурсов?
16. Каковы источники материальных ресурсов?
17. Что такое штатное расписание, его назначение?
18. Назовите формы оплаты труда.
19. Основная и дополнительная заработная оплата труда — это.
20. В чем сущность планирования оплаты труда в коммерческой организации?
21. Финансовые ресурсы предприятия – это.
22. Как формируются издержки обращения (расходы от продаж)?
23. Расчет издержек в относительных и абсолютных величинах производится...
24. Функции прибыли определяет...
25. Назовите виды прибыли.
26. Представьте порядок формирования (схема формирования) и распределения прибыли.
27. Что такое рентабельность?
28. Назовите факторы и резервы роста рентабельности.
29. В чем заключается сущность цены и ее роль в рыночной экономике?

30. Назовите показатели, характеризующие деятельность организации.

Практические задания.

Задание №1

По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила
- на 1 января текущего года - 17900 т.р.
- на 1 апреля - 18600 т.р.
- на 1 июля - 23000 т.р.
- на 1 октября - 24600 т.р.
- на 1 января следующего года - 29000 т.р.
Определить среднегодовую стоимость средств.

Задание №2
Планируется ввести в действие новый вид основных средств с первоначальной стоимостью 14000 т.р., которые будут эксплуатироваться в течение 3 месяцев. А также старый вид основных средств с ликвидационной стоимостью 3600 т.р., которая будет работать 9 месяцев. Первоначальная стоимость основных средств составляет 115600 т.р. Определить среднегодовую стоимость основных средств с учетом их ввода и ликвидации.

Задание №3
Рассчитайте коэффициент износа и годности основных фондов предприятия, если:
1. Первоначальная стоимость составила - 984,5 т.р.
2. Остаточная стоимость - 748 т.р.

Задание №4
Рассчитайте коэффициенты износа, годности и обновления основных фондов по торговому предприятию за год на основе следующих данных:
1. Первоначальная стоимость основных средств на конец года составляет 613,5 т.р.
2. Сумма начисленного износа на конец года составляет 41,3 т.р.
3. В отчетном году введено в действие основных фондов на сумму 120,0 т.р.

Задание №5
Рассчитать годовую, месячную и квартальную сумму амортизационных отчислений равномерным методом по виду основных средств «Прочее торговое оборудование», если первоначальная стоимость - 116500 т.р., годовая норма амортизационных отчислений равна 12,5%

Задание №6
Стоимость основных фондов на начало планового года составила 176,8 т.р. Предусмотрены ввод в эксплуатацию в феврале оборудования стоимостью 16,0 т.р. и списание в ноябре оборудования стоимостью 2,0 т.р. Товарооборот составит 945 т.р., а численность работников среднесписочная - 280 чел.
Определите показатели эффективного использования основных фондов.

Задание №7
Предприятие приобрело оборудование по цене 10,0 т.р., затраты по его доставке составили 1,6 т.р. и по установке - 0,5 т.р. Годовая норма амортизации на полное восстановление 12%.
Определите первоначальную стоимость оборудования, годовую сумму амортизационных отчислений при линейном методе расчёта амортизации, остаточную стоимость.

Задание №8
По предприятию (ресторан) розничный товарооборот за отчетный квартал составил - 2500 т. р., прибыль - 1200 т. р. Сумма оборотных средств на начало квартала - 450 т. р., а на конец квартала - 510 т. р. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных

средств.

Задание №9

По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила на 1 января текущего года 14600 т.р. На 1 апреля - 15600 т.р., на 1 июня - 18000 т.р., на 1 октября - 22000 т.р., на 1 января следующего года - 29000 т.р.Определить среднегодовую стоимость основных средств.

Задание №10 По данным отчетности ф №1 «Бухгалтерского баланса» местных организаций: рассчитать среднегодовую стоимость основных средств; показатели эффективности использования основного капитала; рассчитать сумму амортизации на любой вид ОФ.

Задание №10
Определите среднегодовую стоимость оборотных средств.

Элементы оборотных средств	Стоимость об. ср-в на нов. г. (т.р.)	Стоимость об. ср-в на 1.04. (т.р.)	Стоимость об. ср-в на 1.07. (т.р.)	Стоимость об. ср-в на 1.10 (т.р.)	Стоимость об. ср-в на кон. г. (т.р.)
Основные материалы	1900	1700	1900	2300	1900
Вспомогательные материалы	1800	1650	1700	1800	2000
Прочие материалы	670	710	800	770	800
Расходы будущих периодов	30	80	70	40	60
Незавершенное производство	200	250	400	300	350
Средства в расчётах	2200	1400	1300	1820	1980
Денежные средства	355	130	420	670	980

Задание №11
Имеются данные по хозяйственной деятельности предприятия на первый квартал отчетного года: объем реализованной продукции в денежном выражении - 710 т. р., а средние остатки оборотных средств - 120 т.р. Определите показатели эффективного использования оборотных средств.

Задание №12
Предприятием реализовано за год продукции на сумму 60 млн. руб. Среднегодовой размер оборотных средств составил 5 млн. руб. Определить плановое и фактическое количество оборотов и плановую и фактическую длительность одного оборота, если время одного оборота сократилось на 2 дня.

Задание №13
В первом квартале по предприятию товарооборот составил 25 млн. руб.,

среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2,5 млн. руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, время одного оборота оборотных средств сокращено на один день. Определите:
1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в первом квартале;
2. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во втором квартале;
3. Высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

Задание №14
По плану за год объем реализации продукции составил 10 млн. руб. Сумма оборотных средств запланирована на начало года - 2,1 млн. руб., а наконец года-2,6 млн. руб. В результате выставки-продажи длительность одного оборота сократилась на 15 дней.
Определить плановую и фактическую длительность одного оборота, плановый и фактический коэффициенты оборачиваемости и абсолютную сумму высвобождаемых оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости или на какую сумму можно увеличить план реализации в результате этого при условии, что производственные мощности завода допускаю увеличение выпуска продукции.

Задание №15
Рассчитайте по торговому предприятию за отчетный год:
1. Оборачиваемость оборотных средств (по числу оборотов, по продолжительности одного оборота днях).
2. Сумму высвобождения оборотных средств за год при условии ускорения их оборачиваемости на 5 дней. Оборотные средства составили:
На 1. 01. отчетного года - 1820 На 1. 04. отчетного года - 1860 На 1. 07. отчетного года - 1900 На 1. 10. отчетного года - 2040 На 1.о 1. следующего года-2090
Оборот предприятия за отчетный год составил 21200 тыс. руб.

Время проведения экзамена:

На подготовку тестового задания на экзамене обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на экзамене составляет 90 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №69, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.02.2018 г., регистрационный № 50137

Разработчик:

Курочкина Н.Ю. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 4.6.	распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы;	актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

	траектории профессионального развития и самообразования	
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
	Оценивать социальную значимость развития экономики, принимаемых управленческих решений	Социальное обеспечение в РФ, этапы развития и современные направления. Последствия реализации финансовой политики для населения.
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;;	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**50**
В том числе практическая подготовка	**18**
Лекционные занятия	**18**
Практические занятия	18
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 «Финансы денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Деньги. Денежное обращение.		**8**	
Тема 1.1. Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-06, ПК 4.6
	Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике. Представители денег. Стадии развития обмена. Простая. Полная. Всеобщая форма стоимости. Денежная форма стоимости. Виды денег. Действительные деньги и их представители . Заменители действительных денег ,их представители. Эмиссия денег.	2	
Тема 1.2 Денежное обращение Денежная система	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-06,ПК 4.6
	1. Денежный оборот. Денежная масса Денежное обращение. Закон денежного обращения. 2Типы денежных систем. Денежные реформы и методы их проведения.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие 1.Анализ показателей, связанных с денежным обращением 2 Расчет и анализ динамики денежных агрегатов. Расчет уровня инфляции.	4	
Раздел 2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система.		**6**	
Тема 2.1. Сущность и функции финансов. Финансовая система. Финансовая политика. Управление финансами	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-06, ПК 4.6
	1.Понятие финансов ,функции финансов Современная финансовая система Российской федерации, ее структура. 2.Финансовая политика. Управление финансами, финансовый контроль.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Практическое занятие Анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета	2	

Раздел 3.	**Кредит. Кредитная и банковская системы.**	22	
Тема 3.1. Кредит. Ссудный капитал и процент	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-06, ПК 4.6
	Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала Формы и виды кредита. Процент за кредит как цена ссудного капитала	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие 1. Определение процента за кредит. Расчет эффективной ставки за пользование кредитом. 2. Построение схем сегментов финансового рынка	4	
Тема 3.2. Кредитная и банковская системы	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-06, ПК 4.6
	Кредитные системы институциональный и функциональный аспект. Виды кредитных систем. Небанковские организации. Микрофинансовые организации. Банковская система РФ. Центральный Банк Российской Федерации. Коммерческие банки и основы их деятельности. Денежно-кредитная политика.	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Практическое занятие Выдача кредита , оформление кредитного договора.	4	
Тема 3.3.Рынок ценных бумаг	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-06, ПК 4.6
	1.Финансовый рынок. Рынок ценных бумаг. Сегменты рынков. Основные виды ценных бумаг. 2.Доходность ценной бумаги Участники рынка ценных бумаг. Фондовая биржа.	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие 1.Определение доходности ценных бумаг. 2.Составление сравнительных характеристик различных ценных бумаг по степени доходности и риска.	2 2	
Раздел 4. Финансы в системе международных экономических отношений		**4**	
Тема 4.1. Валютные отношения и валютная система Международные	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-06, ПК 4.6
	1. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Формы международных расчетов. 2. Платежный баланс страны. Структура платежного баланса Российской Федерации. 3. Международные финансовые организации.	2	

финансовые организации	**В том числе практических занятий**	2	
	Практическое занятие Анализ состояния платежного баланса Российской Федерации за определенный год.	2	
Самостоятельная учебная работа обучающегося. **Подготовка докладов с презентацией по теме:** Денежные реформы в России 1535г.г- современный период **Подготовка информации по теме:** Социальное обеспечение в РФ. (конспект). **Изучение НПА РФ**:(конспект) 1.Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 23.05.2018) "О банках и банковской деятельности 2. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 23.074.2018) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)". 3 Изучение биржевой деятельности, видов аукционов, финансовых инструментов, современной биржевой ситуации на сайте ПАО «Московская биржа». 4. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "Об инвестиционных фондах". **Изучение официальных материалов с официальных сайтов международных финансовых организаций**: основные направления деятельности, статистические и иные и информационные материалы.		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.6
. **Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)**		**4**	
Всего:		**50/18**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2.Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Технологии обучения.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В процессе реализации программы, на лекциях используются интерактивные методы обучения: видео-лекции, дискуссии. На занятиях используются: выступления малых групп с докладами, презентациями. Практические занятия проводятся как в индивидуальной, так и в групповой форме организации учебной деятельности: решении задач, выполнения упражнений. Самостоятельная работа студентов активизируется методами самообразования и формам сотрудничества в процессе ее выполнения и предусматривает: отчеты презентации, подготовки к докладам.

3.2.1. Печатные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 25 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).
2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 №145-ФЗ (в действующей редакции).
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (в действующей редакции).
4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (в действующей редакции).
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 "О банках и банковской деятельности" (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (в действующей редакции).

1. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для СПО / под ред. Д.В.Буракова-М.: ЮРАЙТ, 2024. —329 с.
2. Финансы и кредит : учебное пособие / О.И. Лаврушин под ред. и др. 5-е изд. — Москва : КноРус, 2025. — 320 с.
3. В.А.Галанов Финансы, денежное обращение и кредит- ИНФРА-М., Форум, 2025, — 416 с.

4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 329с.
5. Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для СПО / А. В. Дыдыкин ; под ред. Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 434 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. http://www.minfin.ru. – Официальный сайт Министерства финансов Российской
3. http://www.cbr.ru - Официальный сайт ЦБ РФ -
4. http://www.fa.ru - Официальный сайт Финансового университета
5. http://special.kremlin.ru. Официальный сайт Президента России
6. https://www.moex.com- Официальный сайт ПАО Московская Биржа и др.…

3.2.3. Дополнительные источники:

1.Словарь финансовых и юридических терминов. Режим доступа: http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict/

Периодические издания: Журналы: «Финансист», ИД «Бюджет», «Вестник Банка России» и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Понятие, сущность и функции денег Денежное обращение и его виды. Закон денежного обращения Основные типы и элементы денежных систем; структура национальной платежной системы; Инфляция, понятие, виды, денежные реформы. Антиинфляционная политика сущность финансов, их роль в экономике; структура финансовой системы; принципы финансовой политики и механизм ее реализации; основы управления финансами; принципы финансового планирования и финансового контроля; основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования; страхование, понятие, признаки, принципы, функции и виды, участники рынка страховых услуг характеристика форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики; структура кредитной и банковской систем; функции банков и классификацию банковских операций; цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики; виды и классификации ценных бумаг; особенности функционирования рынка ценных бумаг;	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины «**Отлично»** означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. **«Хорошо»** означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты **«Удовлетворительно»** означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено	собеседование, тестовый контроль, реферативные сообщения собеседование, практическая работа собеседование, тестовый контроль, практическая работа опрос, тестовый контроль опрос, тестовый контроль опрос, тестовый контроль, ситуационные задания опрос, тестовый контроль, ситуационные задания опрос, тестовый контроль, собеседование, тестовый контроль; практическая работа собеседование, тестовый контроль; практическая работа собеседование, тестовый контроль, ситуационные задания собеседование, тестовый контроль; практическая работа опрос, тестовый контроль, собеседование, тестовый контроль; практическая работа опрос, тестовый контроль, ситуационные задания собеседование, тестовый контроль;

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг валютная система, особенности функционирования международных финансовых институтов.	большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты **«Неудовлетворительно»** означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины оперировать понятиями и категориями в области денежного обращения, финансов и кредита, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом; проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить анализ финансовой политики государства; проводить анализ показателей ценных бумаг по степени доходности и риска; выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных усилий всего коллектива Рассчитывать денежную массу, уровень инфляции, оценивать необходимость проведения расчетов с применением различных форм. Ориентироваться в современной бюджетной системе РФ, определять источники доходов и расходов, т. е. направления государственного финансирования, государственных программ Выявлять привлекательные и убыточные финансовые инструменты, распределять их по степени риска вложений для различных субъектов Использовать СПС «Консультант плюс» и иные источники, которые	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов опросов, практических работ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке.	публикуют НПА в последней редакции, использовать международные НПА для более полного анализа ситуации Готовить презентации и сообщения, которые носят максимально информативный характер, а также удобны для визуального восприятия информации	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств а учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), утверждённого приказом Министерства образования и науки от 14.11.2023 г. № 856, зарегистрированного в Министерстве юстиции 15.12.2023 г., регистрационный номер № 76429 по специальности среднего профессионально образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело.

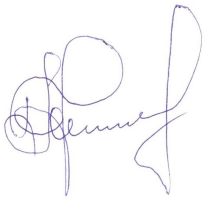
Разработчик:

Курочкина Н.Ю.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 9
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 26

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины. Формой проведения зачета является ответы на теоретические вопросы и выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по учебной дисциплине. Условием допуска к дифференцированному зачету является успешное освоение обучающимися всех элементов программы учебной дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2.Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;

		виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения преступным путем, и кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы определения класса кредитоспособности юридического лица
ПК 2.2	составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
ПК. 2.4	определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой учебной дисциплины ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Финансы и их роль в экономике страны	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Раздел 2. Деньги и денежное обращение	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Раздел 3. Кредитно-банковская система	Устный опрос Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Экономическая природа финансов
2. Цели государственных финансов
3. Задачи государственных финансов
4. Классификация финансов
5. Функции финансов
6. Финансовые ресурсы
7. Финансовая политика
8. Финансовое планирование и прогнозирование.
9. Финансовый контроль, его виды, задачи
10. Государственный финансовый контроль.
11. Принципы финансового контроля
12. Задачи Счетной палаты
13. Негосударственный финансовый контроль (аудит).
14. Классификация аудита
15. Процесс возникновения денег
16. Сущность и функции денег
17. Свойства денег:
18. Эмиссия денег
19. Денежные агрегаты
20. Понятие денежной системы
21. Элементы денежной системы
22. Основные типы денежных систем
23. Виды денежных реформ
24. Инфляция. Индексация
25. Понятие «кредитная система».
26. Состав кредитной системы.
27. Понятие «Банковская система». Особенности банковской системы
28. Функции, операции коммерческих банков
29. Цели и принципы денежно-кредитной политики
30. Понятие и структура финансовой системы
31. Содержание и структура государственных финансов
32. Общегосударственные финансы. Виды государственных финансов:
33. Финансы хозяйствующих субъектов
34. Финансы домохозяйств
35. Бюджет, его понятие, определение.
36. Структура бюджетной системы Российской Федерации
37. Рынок ценных бумаг. Виды ценных бумаг
38. Свойства ценных бумаг: Функции ценных бумаг
39. Экономические виды ценных бумаг
40. Финансовый рынок и его структура
41. Сущность кредита. Принципы кредитования
42. Формы кредита (товарный кредит, финансовый кредит, налоговый кредит, коммерческий кредит)
43. Краткосрочное кредитование юридических лиц. Его виды.
44. Виды долгосрочных кредитов юридических лиц
45. Цена кредита
46. История развития денежной системы на территории Российского государства
47. Денежная реформа Елены Глинской

48. Денежная реформа Петра I
49. Денежная реформа Екатерины II
50. Денежное обращение и кредитное дело современной России

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

РАЗДЕЛ 1. ФИНАНСЫ И ИХ РОЛЬ В ЭКОНОМИКЕ СТРАНЫ

Задание 1. Решить Кейс -ситуации

Кейс – ситуация 1:

АО «ТомДом» за отчетный год имеет выручку от продажи продукции 420 050 000 руб., себестоимость произведенной продукции составляет 260 400 000 руб.

Руководитель АО «ТомДом» принял решение о необходимости проведения обязательной аудиторской проверки.

Оцените правильность решения руководителя.

***Кейс – ситуация* 2.**

Прочитайте текст и заполните пропуски словами из списка, представленного ниже. Обратите внимание, что слова могут повторяться, некоторые слова являются лишними.

Согласно Закону аудиторской деятельности, _____ представляет собой предпринимательскую деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг. _____- это _____ проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о _____ такой отчетности. Официальным документом, содержащим данное мнение, является _____.

Слова для вставки: аудиторская деятельность; оплачиваемый; сопутствующие аудиту услуги; достоверность; аудиторское заключение; независимый; аудиторское мнение; отчет аудитора; эффективность; аудит.

***Кейс – ситуация* 3.**

Проанализируйте описанную ниже ситуацию и определите вид аудита по возможным критериям классификации.

Первого декабря текущего года. ПАО «Профит» обратилось в аудиторскую компанию «Аудитор и Ко» с целью заключения договора на проведение аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятия, а также на помощь в выявлении проблем в деятельности компании для повышения эффективности ее работы. Известно, что «Аудитор и Ко» уже проводила аудиторскую проверку у ПАО «Профит» в предыдущем периоде. Выручка компании на конец предыдущего периода. составляла 848 млн. руб., а сумма активов баланса — 389 млн. руб. При проведении аудита аудитор принял решение проводить выборочную проверку лишь тех областей, риск появления ошибок в которых максимальный.

***Кейс – ситуация* 4**

Мишустин Михаил Владимирович на конференции с регионами по вопросам связанным с коронавирусом отметил:

«23 апреля 2020г. регионам выделено более 32 млрд. рублей на коечный фонд. Однако по многим направлениям кассовое исполнение, по данным на 02 мая ниже 10%»

- Какая организация осуществляет кассовое обслуживание и кассовый контроль исполнения бюджетов бюджетной системы РФ
- Дать характеристику данного контроля

Задание 2. Определите состояние государственного бюджета страны

Задача 1: Определите состояние государственного бюджета страны, если известно, что:

Расходы:	**Доходы:**
на оборону составили 280 млн. руб., на здравоохранение – 240 млн. руб., на содержание государственного аппарата – 175 млн. руб., на образование – 135 млн. руб., на науку – 120 млн. руб., на выплату социальных пособий – 300 млн. руб., на выплату процентов по государственным облигациям – 840 млн. руб., на охрану окружающей среды – 85 млн. руб.,	прибыль государственных предприятий составила 1122 млн. руб., налоги с продаж – 270 млн. руб., личный подоходный налог – 90 млн. руб., налог на прибыль фирм – 15 млн. руб., акцизы – 12 млн. руб., таможенные пошлины – 15 млн. руб., взносы на социальное обеспечение – 105 млн. руб.

Задача 2: Определите состояние государственного бюджета страны, если известно, что:

Расходы:	**Доходы:**
на оборону составили 280 млн. руб., на здравоохранение – 40 млн. руб., на содержание государственного аппарата – 75 млн. руб., на образование – 35 млн. руб., на науку – 20 млн. руб., на выплату социальных пособий – 400 млн. руб., на выплату процентов по государственным облигациям – 140 млн. руб., на охрану окружающей среды – 45 млн. руб.,	прибыль государственных предприятий составила 22 млн. руб., налоги с продаж – 170 млн. руб., личный подоходный налог – 390 млн. руб., налог на прибыль фирм – 185 млн. руб., акцизы – 32 млн. руб., таможенные пошлины – 15 млн. руб., взносы на социальное обеспечение – 305 млн. руб.

Объяснить отрицательные и положительные стороны (при их наличии) дефицита и профицита бюджета.

Задача 3

Рассчитать сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции. Сумма регулирующих доходов бюджета области 2200 млн. руб.; сумма закреплённых доходов 2700 млн. руб.; сумма расходной части бюджета 5600 млн. руб.; сумма субвенции составляет 40% суммы дефицита

Задача 4

Рассчитайте сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции.

Сумма регулирующих доходов бюджета составляет 400 млн. руб. Сумма

закрепленных доходов составляет 300 млн. руб. Сумма расходной части бюджета равна 800 млн. руб. Сумма субвенции составляет 30% суммы дефицита

Задача 5

Рассчитать сумму регулирующих доходов бюджета области. Сумма расходной части бюджета области – 300 млн. руб. Дефицит бюджета – 40 млн. руб. Сумма закрепленных доходов – 100 млн. руб.

Задача 6

Рассчитайте сумму регулирующих доходов бюджета области.

Сумма расходной части бюджета области равна 900 млн. руб. Дефицит бюджета равен 53 млн. руб. Сумма собственных доходов равна 560 млн. руб.

Задание 3. Проведите анализ структуры Федерального бюджета и бюджета своего региона

На основании данных Министерства Финансов РФ провести анализ за отчетный и предыдущий периоды основных макроэкономических показателей:

Макроэкономические показатели	**Предыдущий период**	**Текущий период**
Валовой внутренний продукт, млн рублей		
Валовой внутренний продукт, прирост в % к предыдущему году		
Индекс потребительских цен		
Индекс потребительских цен, прирост в % к декабрю предыдущего года		
Инвестиции в основной капитал		
Инвестиции в основной капитал, прирост в % к предыдущему году		
Оборот розничной торговли		
Оборот розничной торговли, прирост в % к предыдущему году		
Реальные располагаемые денежные доходы населения		
Реальные располагаемые денежные доходы населения, прирост в % к предыдущему году		
Уровень общей безработицы		
Средняя цена на нефть		
Курс Доллара США (среднее значение за шод)		

На основании данных сформулировать выводы

Задание 4. Проведите анализ структуры бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования на основании действующего законодательства

Задание 5. Решить Кейс-ситуацию.

АО «Конфетка» занимается выпуском кондитерских изделий с 2002 года. Цеха предприятия расположены в здании постройки 1960 года. Предприятие имеет 2 линии по выпуску конфет (2007года, 2015 года) и 1 линию по выпуску тортов (2018года). Штат сотрудников насчитывает 65 человек. На предприятии имеется 3 машины для доставки готовой продукции в точки реализации товара.

Определить сумму годовой прибыли организации по видам (валовой прибыли, прибыли от обычных видов деятельности, чистой прибыли), на основе данных формы № 2 “Отчет о прибылях и убытках” организации (табл.1).

Составить схему распределения всех видов прибылей. Чистую прибыль распределить на усмотрение руководителя предприятия, основной задачей которого является поддержание конкурентоспособности бизнеса. При распределении чистой прибыли отметить направления, которые пошли на резервный фонд, фонд накопления, фонд потребления.

Таблица 1 «Отчет о прибылях и убытках»

Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.
	За отчетный год
I. Доходы и расходы по обычным видам деятельности	
1. Выручка (нетто) от продажи продукции, товаров, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	19200,0
2. Себестоимость проданных товаров	14100,0
3. Валовая прибыль	
4. Коммерческие расходы	200,0
5. Управленческие расходы	250
6. Прибыль (убыток) от продажи (валовая прибыль – коммерческие и управленческие расходы)	
II. Операционные доходы и расходы	
7. Проценты к получению	100,0
8. Проценты к уплате	170,0
9. Доходы от участия в других организациях	—
10. Прочие операционные доходы	50,0
11. Прочие операционные расходы	60,0
III. Внереализационные доходы и расходы	

12. Внереализационные доходы	150,0
13. Внереализационные расходы	160,0
14. Прибыль (убыток) до налогообложения	
15. Налог на прибыль	
16. Прибыль (убыток) от общей деятельности	
IV. Чрезвычайные доходы и расходы	
17. Чрезвычайные доходы (это поступления в виде страхового возмещения убытков, причиненных стихийным бедствием)	70,0
18. Чрезвычайные расходы (то расходы на ликвидацию последствий стихийных бедствий)	75,0
19. Чистая прибыль (нераспределенная прибыль) (убыток) отчетного периода	

РАЗДЕЛ 2. ДЕНЬГИ И ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ

Задание 1. Решить Кейс -ситуации

Кейс – ситуация 1:

В условиях высокой инфляции (20% годовых) центральный банк старается воздействовать на уровень инфляции. Какие меры должен предпринять банк, чтобы снизить инфляцию.

Кейс – ситуация 2:

Рассчитать денежные агрегаты

Таблица 1 - Структура денежных агрегатов (столбец 5 и 9)

Дата	Наличные деньги в обращении	Переводные депозиты	Денежный агрегат М1[1]	Срочные депозиты,	Денежная масса в национальном определении (М2)[2]
	1	2	3	4	5
01.01.	9 658,4	14 203,3		27 798,6	
01.02	9 489,0	13 868,5		27 265,5	
01.03.	9 670,8	14 353,1		27 290,2	

Кейс – ситуация 3: Рассчитать денежные агрегаты

Таблица 1 - Структура денежных агрегатов (столбец 5 и 9)

Дата	Наличные деньги в обращении	Переводные депозиты	Денежный агрегат М1[1]	Срочные депозиты,	Денежная масса в национальном определении (М2)[2]
	1	2	3	4	5
01.03	9 670,8	14 353,1		27 290,2	
01.04	10 241,0	14 895,4		27 190,6	
01.05	10 912,0	15 079,4		26 960,4	
01.06.	11 209,3	15 262,1		26 596,6	

Кейс - ситуация 4

Рассчитать оборачиваемость денег, хранящихся на расчетном счете. Денежные агрегаты равны: $М_0$=9 670,8 млрд.руб.; $М_1$=24 023,9 млрд.руб.; $М_2$=51 314,2 млрд.руб.

Кейс – ситуация 5

Денежная база на конец года составила 7 800 млрд. руб., наличные деньги вне банков (М0) – 2 500 млрд. руб., рублевые депозиты (до востребования, денежные средства на расчетных и текущих счетах) – 3 800 млрд. руб., рублевые депозиты (срочные, сберегательные) – 6 000 млрд. руб., депозиты в долларах США – 1 500 млрд. руб.

Рассчитать: 1.объем денежной массы в национальном определении (М2) на дату выполнения работы;

2.величину денежного мультипликатора (Дм).

Задание 2. На основании квалификации инфляционных процессов дать оценку инфляционных процессов в России

Задание 3. На основании данных сайта ЦБ РФ произвести расчет темпов роста инфляции, провести анализ индекса потребительских цен.

Задание 4. Опишите признаки инфляционных процессов. Заполните таблицу.

Таблица 1 Классификация инфляционных процессов

Вид инфляции	**Признак инфляционных процессов**
умеренная (ползучая)	
галопирующая	
высокая	
гиперинфляция	
сбалансированная	
несбалансированная	
инфляция издержек	
инфляция спроса	
ожидаемая	
неожиданная	
подавленная	
открытая	
скрытая	

РАЗДЕЛ 3. КРЕДИТНО-БАНКОВСКАЯ СИСТЕМА

Задание 1:Решить задачи:

Задача 1:

Банк выдает предприятию 26.08.текущего года кредит в сумме 300 тыс. руб. по ставке 22% годовых. Срок возврата суммы кредита и уплаты процентов по нему – 28.10.текущего года.

Требуется: Определить сумму, подлежащую возврату.

Задача 2:

ООО «Ромашка» обратилось в ПАО «Банк» с заявлением об открытием кредитной линии сроком на 6 месяцев. Процентная ставка – 25% годовых, проценты начисляются ежемесячно 28 числа. Договор заключен 10 апреля текущего года. Возврат основного долга согласно договору – в конце срока.

График предоставления кредита:

10 апреля – 350 тыс. руб.

10 мая – 100 тыс. руб.

10 июня – 50 тыс. руб.

Требуется: Определить сумму процентов начисляемых банком 28 мая.

Задача 3:

ПАО «Банк» и ООО «Ромашка» 05.01.текущего года заключили факторинговое соглашение сроком на 1 год.

10.05. текущего года ООО «Ромашка» представило в банк платежные документы на сумму 50060 тыс. руб. В соответствии с соглашением банк выкупает дебиторскую задолженность в размере 73% от суммы предъявленных требований.

Комиссионное вознаграждение за услуги 2,5% от суммы предъявляемых к оплате платежных требований, плата за кредит – 27% годовых.

Платеж поступил по платежным документам полностью 20.07. текущего года. База для расчета – 365 дней.

Требуется:

1. Рассчитать факторинговую операцию
2. Составить факторинговое соглашение. Недостающие данные взять произвольно.

Задача 4:

10 июля текущего года ООО «Вера» обратилось в ПАО «Союз» с просьбой о предоставлении кредита в сумме 300 тыс. руб., сроком 20 дней на приобретение материалов, необходимых для изготовления продукции.

Договоры с покупателями на изготовление и реализацию продукции заключены.

Погашение кредита будет производиться за счет выручки от реализации продукции.

Кредитный отдел банка изучил финансовое состояние заемщика, составил положительное заключение.

14 июля текущего года на заседании кредитного комитета было принято решение о предоставлении кредита ООО «Вера» на следующих условиях:

- сумма – 300 тыс. руб.;
- срок – 20 дней;
- процентная ставка – 18% годовых, в случае нарушения срока возврата кредита – 35% годовых;
- погашение процентов – единовременно в день погашения суммы основного долга;
- обеспечение – залог товаров на складе и в обороте в сумме 320 тыс. руб. Обеспечение принято с понижающем коэффициентом 0,9

15 июля текущего года подписан кредитный договор № 56 и выписано распоряжение о выдаче кредита.

Требуется Рассчитать достаточность обеспечения кредита

Задача 5:

25.06. текущего года ООО «Столяр» предоставило свою продукцию - столярные изделия на сумму 2 000 000 рублей с отсрочкой платежа на 4 месяца по вексельному кредиту ООО «Заря». Спустя два месяца ООО «Столяр» передал данный вексель в оплату своего долга ООО «Нефтехим»

Требуется Оформить вексель. Недостающие данные взять произвольно.

Задание 2: Оформить кредитную сделку

20 февраля текущего года в кредитную организацию ПАО «Банк» обратилась Власова Ирина Викторовна, с заявлением на выдачу потребительского кредита в сумме 308 000 рублей, на срок 2 года на неотложные нужды, под поручительство физического лица Черёмухина Ю.П.

В банке по потребительскому кредиту установлена процентная ставка – 29% годовых (в случае неустойки 38%). Кредит выдан 27 февраля текущего года

Требуется:

1. Оформить кредитный договор № 712, заключённый между гражданкой Власовой И.В. и ПАО «Банк»;
2. Составить график платежей;
3. Оформить распоряжение о предоставлении (размещении) денежных средств.

Реквизиты заёмщика:

Власова Ирина Викторовна;

Паспорт: серия 69 02 номер 453889 выдан 20.01.99 Советским РОВД г.Барнаула;

Адрес: г. Калининград, ул. Салтыкова-Щедрина 28, кв.12;

Телефон дом. 45-32-20; Телефон раб. 65-05-93.

Примечание:

Недостающие сведения и реквизиты взять произвольно, бланки типовых документов для заполнения взять в справочно-правовой системе «Консультант Плюс».

Задание 3: Решите задачи:

Задача 1:

Определите финансовый результат от продажи акций. Продано 20 акций номинальной стоимостью 20 000 руб. за штуку, цена продажи - 25000 руб.

Задача 2:

Инвестор владеет векселем на сумму 1000 рублей и сроком до даты погашения в 30 дней. Определите сумму, которую инвестор получит, если учтет вексель в банке по учетной ставке 6 % годовых.

Задача 3:

Пример: если купить бумаги по 150 рублей, а по мере роста котировок продать по 190 рублей за штуку, рассчитать текущую доходность

Задача 4:

Акционерное общество имеет чистую прибыль в сумме 10 000 000 руб.. В обращении находятся 100 000 акций номиналом 10 руб. каждая, из них 25 000 штук – привилегированные. По привилегированным акциям объявленный дивиденд равен 40% от чистой прибыли. Определить максимально возможные выплаты дивидендов на 1 обыкновенную акцию.

Задача 5:

Рассчитать ожидаемую доходность акций в процентах, если известно, что стоимость акций в текущем году составляет 1080 рублей, а через год ожидается повышение цены акции до 1150 рублей, по итогам прошедшего года будет выплачен дивиденд в размере 30 рублей на одну акцию

Задача 6:

Компания ежегодно выплачивает по акциям равновеликий дивиденд в размере 120 руб. Рассчитать текущую цену акции, если требуемая доходность (ставка дисконтирования) равна 16%,

Задание 4: Составьте сравнительную характеристику ценных бумаг

Вид ценной бумаги	Срок существования	Форма существования	Форма владения	Форма выпуска	Вид эмитента
Акция					
Облигация					
Вексель					
Банковский					

сертификат					
Закладная					

Задание 5: На основании сайта ЦБ РФ описать структуры органов управления ЦБ РФ (в поисковике набрать «Организационная структура»)

Задание 6. Проанализировать элемент денежно-кредитной политики – взаимосвязь ключевой ставки и инфляции. Составить график. Сформулировать выводы

Задание 7. На основании данных ЦБ РФ составить график «Динамика курсов валют» сформулировать выводы(https://www.cbr.ru/currency_base/) . Валюты взять по своему выбору (выбор обосновать)

Задание 8: На основании данных ЦБ РФ (https://www.cbr.ru/about_br/ip/) определить основные направления международного сотрудничества РФ

Комплект заданий для тестирования

РАЗДЕЛ 1. ФИНАНСЫ И ИХ РОЛЬ В ЭКОНОМИКЕ СТРАНЫ

Вопрос 1: Финансы - это:

1. денежные и товарные отношения
2. совокупность экономических отношений
3. совокупность денежных отношений, возникающих в обществе
4. денежные доходы предприятий и государства
5. общественные фонды потребления
6. бюджет государства

Вопрос 2: Функции финансов:

1. стимулирующая
2. распределительная
3. воспроизводственная
4. контрольная
5. воспитательная
6. кредитная

Вопрос 3: Финансовая политика - это:

1. концентрированное выражение экономики
2. бюджетная политика
3. налоговая политика
4. социальная финансовая политика
5. таможенная политика
6. определенная деятельность финансовых органов для выполнения намеченных целей

Вопрос 4: Что представляет собой процесс управления финансами:

1. регулирование финансового рынка
2. контроль за эмиссией бумажных денег в стране
3. управление системой пенсионного обеспечения и страхования
4. процесс перераспределения финансовых ресурсов в рамках финансового состояния
5. механизм регулирования доходов работающего населения
6. контроль за перемещением денег в другие страны

Вопрос 5: Основой финансов в общественном воспроизводстве, как составляющей экономического процесса, являются следующие экономические субъекты:

1. государство
2. домашние хозяйства
3. хозяйствующие субъекты (предприятия, фирмы)

Вопрос 6: Главными признаками финансов являются:

1. их денежная форма выражения и отражение финансовых отношений реальным движением денежных средств
2. распределительный характер финансовых отношений
3. оба варианта верны

Вопрос 7? Цель аудита

1. Найти ошибки при составлении бухгалтерской отчетности и наказать виновных
2. Выражение мнения о достоверности финансовой отчетности аудируемых лиц
3. Выявить факты нарушения нормативно законодательных актов

Вопрос 8: Аудиторская деятельность — это:

1. деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами
2. деятельность по проведению аудита, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами

3. деятельность по оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами
4. все ответы неверны

Вопрос 9: Аудит — это:

1. независимая проверка имущества аудируемого лица в целях выражения мнения о возможных растратах и хищении
2. государственный контроль бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности
3. независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности
4. все ответы неверны

Вопрос 10: Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить следующие организации:

1. кредитные организации
2. организации, которые имеют организационно-правовую форму акционерного общества
3. публично-правовые компании
4. государственная корпорация
5. общество с ограниченной ответственностью
6. организации, среднесписочная численность работников которых за предшествовавший отчетному год превышает 100 человек

РАЗДЕЛ 2. ДЕНЬГИ И ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ

Вопрос 1: Бумажные деньги, которыми мы пользуемся это:

1. Действительные деньги
2. Заместители действительных денег

Вопрос 2: Функции денег:

1. Деньги как мера стоимости.
2. Деньги как средство получения дополнительной прибыли 9кредитные деньги).
3. Деньги как средство обращения.
4. Деньги как средство накопления.
5. Мировые деньги.
6. деньги, как средство власти

Вопрос 3: Факторы, влияющие на количество денег в обращении:

1. Объем товарной массы
2. Уровень цен
3. Скорость обращения денег
4. Ключевая ставка
5. Коэффициент износа денег

Вопрос 4: Банковские билеты (банкноты) – это

1. вид денежных знаков, законное платежное средство, выпускаемое в обращение центральными банками.
2. бумажные деньги, выпускаемые государством для покрытия бюджетного дефицита.

Вопрос 5: Казначейские билеты - это

1. вид денежных знаков, законное платежное средство, выпускаемое в обращение центральными банками.
2. бумажные деньги, выпускаемые государством для покрытия бюджетного дефицита.

Вопрос 6: Виды денежных реформ

1. Нуллификация
2. Ревальвация
3. Стандартизация

4. Монетизация
5. Девальвация
6. Деноминация

Вопрос 7: Установите соответствие между элементами денежной системы и их понятиями.

1. Эмиссионная система	а) Денежный знак для соизмерения цен
2. Денежная единица	б) Порядок выпуска денежных знаков
3. Виды денег	в) Средство выражения стоимости товара
4. Масштаб цен	г) Законное платёжное средство

Варианты ответов:

1. 1-б, 2-а, 3-г, 4-в
2. 1-б; 2-г; 3-а; 4-в
3. 1-б; 2-а; 3-в; 4-г
4. 1-а; 2-б; 3-в; 4-г

Вопрос 8: Установите соответствие между понятиями и категориями.

Категория	Понятие
1. Деньги 2. Финансы 3. Кредит 4. Бюджет	Отношения между государством, юридическими и физическими лицами по поводу уплаты налогов б) Предоставление в долг товаров или денег в) Эквивалент, соизмеряющий затраты труда, вложенного в товар г) Денежные отношения, возникающие при формировании фондов денежных средств

Варианты ответов:

1 1-г; 2-а; 3-в; 4-б
2 1-в; 2-г; 3-б; 4-а
3 1-в; 2-б; 3-г; 4-а
4 1-а; 2-в; 3-б; 4-г

Вопрос 9: Допишите предложение. Деньги выполняют определенные функции. Функция денег, в основе которой лежит цена, называется …

1 Мера стоимости
2 Средство обращения
3 Средство платежа
4 Мировые деньги

Вопрос 10: Деньги, у которых номинальная стоимость соответствует реальной, называются ….

1. Кредитные
2. Бумажные
3. Действительные
4. Заменители действительных

Вопрос 11: Вставьте пропущенное слово

Снижение общего уровня цен — называется…..

1. Инфляция
2. Дефляцией.
3. Стабилизация
4. Девальвация
5. Стагнация

Вопрос 12: Движение денег при выполнении ими своих функций в наличной и безналичной формах это:

1. Эмиссия денег
2. Денежное обращение
3. Пополнение гос. Бюджета

Вопрос 13: Выделите из приведенного перечня наиболее ликвидный актив

1. депозитный сертификат
2. акция
3. наличность
4. сберкнижка на предъявителя

Вопрос 14: Способность денег быстро и с минимальными издержками обмениваться на любые другие виды активов – это

1. портативность
2. ликвидность
3. компактность
4. уникальность

Вопрос15: В функции денег как средства обращения используются:

1. только наличные деньги
2. только деньги безналичного оборота
3. наличные, и безналичные деньги

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит - дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием учебной дисциплины.

Назначение дифференцированного зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.07 Банковское дело

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, рабочей программой по ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит.

Принципы отбора содержания дифференцированного зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело и рабочей программой ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит:

Билеты дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика вопросов обязательной части:

Первая часть – тестовые вопросы, направленные на проверку знаний.

Вторая часть– практический вопрос, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Критерии оценки тестовых заданий:

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл (отметка)	**Вербальный аналог**
При наличии 25 вопросов в тесте:		
21-25	5	Отлично
17-20	4	Хорошо
13-16	3	Удовлетворительно
менее 15	2	Неудовлетворительно

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.12 «Финансы, денежное обращение и кредит»

Задание 1: Ответить на тестовые вопросы

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1	Финансы - это:	1. денежные и товарные отношения 2. совокупность экономических отношений 3. совокупность денежных отношений, возникающих в обществе 4. денежные доходы предприятий и государства 5. общественные фонды потребления 6. бюджет государства
2	Что представляет собой процесс управления финансами:	1. регулирование финансового рынка 2. контроль за эмиссией бумажных денег в стране 3. управление системой пенсионного обеспечения и страхования 4. процесс перераспределения финансовых ресурсов в рамках финансового состояния 5. механизм регулирования доходов работающего населения
3	ецентрализованные финансы – это:	1. финансы государства 2. финансы фирм и предприятий различных форм собственности 3. финансы семьи
4	Задачами финансовой политики являются:	1. предотвращение социальной напряженности, 2. преодоление спада производства, 3. повышение благосостояния общества, 4. содержание армии, 5. минимизировать количество безработных
5	Бумажные деньги - это:	1. Действительные деньги 2. Заместители действительных денег
6	е является функцией денег:	1. Деньги как мера стоимости. 2. Деньги как средство обращения. 3. Деньги как средство накопления. 4. Мировые деньги. 5. Деньги, как средство власти
7	Казначейские билеты - это	1. вид денежных знаков, законное платежное средство, выпускаемое в обращение центральными банками. 2. бумажные деньги, выпускаемые государством для покрытия бюджетного дефицита.
8	Вставьте пропущенное слово: Повышение общего уровня цен на товары и услуги в экономике называется …	1. Инфляция 2. Дефляцией. 3. Стабилизация 4. Девальвация 5. Стагнация
9	активным операциям коммерческого банка	1. привлечение средств на счета юридических лиц 2. выдача кредитов

	относятся:	3. привлечение депозитов 4. рассчетно-кассовое обслуживание клиентов
10	Вставьте пропущенное слово: Продажа коммерческим банкам государственных облигаций ... предложение денег.	1. увеличивает 2. уменьшает 3. не влияет на
11	Кредитная организация НЕ имеет право осуществлять следующие сделки:	1. выдачу поручительства за третьих лиц; 2. оказание консультационных и информационных услуг; 3. привлечение денежных средств физических и юридических лиц во вклады 4. размещение привлеченных денежных средств от своего имени и за свой счет; 5. открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц; 6. страхование кредитных рисков
12	Кредитная система РФ состоит из:	1 Центрального банка, коммерческих банков и специализированных небанковских учреждений 2 Государственного банка, бюро кредитных историй, кредитных организаций, страховых организаций
13	Принципом государственных расходов НЕ является:	1. целевое направление средств; 2. безвозвратность расходования государственных ресурсов; 3. соблюдение режима экономии 4. платность за пользование государственными средствами
14	Бюджет позволяет ... темпы производства	1. сдерживать 2. ускорять 3. как ускорять, так и сдерживать 4. изменять по временам года
15	Превышение доходов над расходами госбюджета называется ...	1. профицитом 2. дефицитом 3. балансом доходов и расходов 4. мультипликацией
16	Принципы бюджетной системы включают…	1. единство правовой базы 2. многообразие организационно-правовых форм хозяйствования 3. самофинансирования 4. платности
17	Низкорисковыми ценными бумагами являются	1. Облигации компаний 2. Акции 3. Государственные ценные бумаги 4. Фьючерсы
18	Ценные бумаги играют важную роль при перераспределении капитала между различными сферами экономики.	1. Да 2. Нет 3. Да, при условии, что эмитентом ценных бумаг является государство
19	Принципами кредитование не является	1. Срочность 2. Возвратность 3. Целевая направленность ссуды 4. Страхование 5. Платность 6. Обеспеченность

20	Кредит, в виде отсрочки платежа за проданные товары – это	1. Финансовый кредит 2. Коммерческий кредит 3. налоговый кредит 4. товарный кредит
21	Определите границы в которых действует кредит.	1. денежная сфера; 2. производственная сфера; 3. сфера временно свободных денежных средств; 4. сфера реализации товаров.
22	Рынок, на котором обращаются ранее выпущенные ценные бумаги - это.	1. **первичный рынок** 2. **вторичный рынок**
23	**В чем заключается главная задача рынка ценных бумаг:**	1. Удовлетворение социально-экономических потребностей граждан 2. Удовлетворение политических и экономических потребностей находящихся у власти лиц 3. Привлечение капитала для экономического развития
24	Ценной бумагой не является:	1. ваучер; 2. чек; 3. платежное поручение; 4. опцион.
25	Форма краткосрочного кредита, при которой банк осуществляет кредитование расчетного счета клиента	1. Кредитная линия 2. Разовый краткосрочный кредит 3. Овердрафт

Задание 2. Решить практическую задачу

На основании предложенных данных найдите денежные агрегаты М1и М2

Таблица 1 - Структура денежных агрегатов (данные сайта ЦБ РФ)

Дата	**Наличные деньги в обращении вне банковской системы**	**Переводные депозиты**	**Денежный агрегат М1[1]**	**Срочные депозиты,**	**Денежная масса в национальном определении (денежный агрегат М2)[2]**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
01.01.2020	9 658,4	14 203,3		27 798,6	
01.02.2020	9 489,0	13 868,5		27 265,5	
01.03.2020	9 670,8	14 353,1		27 290,2	

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.12 «Финансы, денежное обращение и кредит»

Задание 1 ответить на тестовые вопросы:

№ п/п	**Вопрос**	**Варианты ответов**
1	Функции финансов:	1. стимулирующая 2. распределительная 3. воспроизводственная **4.** контрольная 5. воспитательная 6. кредитная

2	Основой финансов в общественном воспроизводстве являются экономические субъекты:	1. государство, хозяйствующие субъекты 2. государство, хозяйствующие субъекты (предприятия, фирмы) домашние хозяйства 3. домашние хозяйства
3	Основные этические принципы аудита:	1. честность; 2. своевременность 3. профессиональная компетентность и должная тщательность; 4. платность; 5. объективность.
4	Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить следующие организации:	1. кредитные организации 2. организации, которые имеют организационно-правовую форму акционерного общества 3. публично-правовые компании 4. государственная корпорация 5. общество с ограниченной ответственностью 6. организации, среднесписочная численность работников которых превышает 100 человек
5	Факторы, влияющие на количество денег в обращении:	Объем товарной массы Уровень цен Скорость обращения денег Ключевая ставка Коэффициент износа денег
6	Допишите предложение. Функция денег, в основе которой лежит цена, называется …	Мера стоимости Средство обращения Средство платежа Мировые деньги
7	Выделите из приведенного перечня наиболее ликвидный актив	1. депозитный сертификат 2. акция 3. наличность 4. сберкнижка на предъявителя
8	Вид инфляции, рассматриваемый как стимулятор экономической активности в стране – это:	1. умеренная инфляция 2. гиперинфляция 3. галопирующая инфляция
9	Каким образом влияет увеличение размера резервных требований ЦБ РФ на денежную массу, находящуюся в обращении?	1. увеличивает; 2. уменьшает; 3. не влияет.
10	Объектом денежно-кредитного регулирования является:	1. спрос на деньги 2. деятельность коммерческих банков 3. спрос на деньги и их предложение 4. институты финансового рынка
11	Функцией коммерческих банков НЕ является	1. Эмиссионная функция 2. Аккумулирование временно свободных денежных средств. 3. Размещение аккумулированных средств 4. Стабилизация экономической ситуации. 5. Осуществление расчетов и платежей в экономике 6. Функция перераспределения денежных ресурсов
12	Повышение ключевой ставки приведет:	1. к снижению процентных ставок по депозитам; 2. к снижению доходности государственных облигаций; 3. к повышению спроса на рынке ценных бумаг;

		4. к повышению процентных ставок по депозитам; 5. нет правильного ответа.
13	Финансы хозяйствующих субъектов включают:	1. финансы коммерческих предприятий и организаций; 2. финансовых посредников (кредитные организации, частные пенсионные фонды, страховые организации и др. финансовые институты); 3. финансы некоммерческих организаций. 4. бюджетную систему; 5. внебюджетные фонды
14	Превышение расходов над доходами госбюджета называется ...	1. профицитом 2. дефицитом 3. балансом доходов и расходов 4. мультипликацией
15	Функциями бюджета являются…	1. средства обращения и средства платежа 2. распределительная, контрольная 3. фискальная и средства накопления 4. обеспечения общественных потребностей
16	Бюджетная классификация Российской Федерации определена:	1. НК РФ 2. БК РФ 3. Постановлением Правительства РФ № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации» 4. Постановлением Правительства РФ № 703 «О Федеральном казначействе»
17	Бюджетное финансирование отличается от кредитования…	1. возвратностью 2. безвозмездностью 3. платностью 4. срочностью
18	Что из перечисленного не является свойством ценной бумаги:	1. Обращаемость 2. Уникальность 3. Документальность; 4. Ликвидность 5. Рисковость
19	Инвесторы, заинтересованные в покупке крупного пакета акций для участия в управлении и получении контроля над обществом акционеров – это	1. Стратегические инвесторы 2. Портфельные инвесторы
20	Участники рынка ценных бумаг осуществляющие операции с ценными бумагами за свой счет – это	1. Брокеры 2. Дилеры
21	Владельцем сберегательного сертификата может быть:	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо 3. Физическое и юридическое лицо
22	Скидка от номинальной цены облигации при ее продаже называется:	1. дисконтом; 2. индоссаментом; 3. акцептом; 4. авалем.
23	редиты коммерческим банкам, для поддержания их ликвидности, представляет	ЦБ РФ Инвестициоый банк Ипотечный банк Страховой банк Госбанк

24	При возникновении кредитных отношений, чьей собственностью является ссужаемая стоимость?	1. заемщика; 2. кредитора; 3. собственник определяется согласно договора; 4. третьего лица.
25	Какой вид кредита реализуется, когда банк предоставляет ссуду под залог недвижимого имущества заемщика:	1. банковский; 2. коммерческий; 3. ипотечный; 4. потребительский.

Задание 2. Решить практическую задачу

Рассчитать сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции. Сумма регулирующих доходов бюджета области 2200 млн. руб.; сумма закреплённых доходов 2700 млн. руб.; сумма расходной части бюджета 5600 млн. руб.; сумма субвенции составляет 40% суммы дефицита. Объяснить отрицательные и положительные стороны (при их наличии) дефицита бюджета.

Время проведения дифференцированного зачета:

На ответы тестовых вопросов дифференцированного зачета студентам отводится 25 минут, на решение практической задачи – 10 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОП.03 «Налоги и налогообложение»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) 3 по специальности 8.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:

В.С. Чеснокова – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....12

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 «Налоги и налогообложение» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-06, ОК 08-09, ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 5.2, 5.3, 5.4.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Главной целью учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является приобретение навыков толкования налогового законодательства и его применения в конкретных практических ситуациях, понимание проблем правоприменения и знание исключительного общественного предназначения налогов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять и определять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять	Основных начал законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации; понятий и сущности налога, сбора, страховых взносов; видов налогов и системы налогообложения; системы налогов Российской Федерации; элементов налогообложения; источников уплаты налогов, сборов, пошлин; порядка оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; значения и применения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

	бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; ознакомиться с платежными поручениями по перечислению налогов и сборов; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов; определять объекты налогообложения для исчисления налогов, страховых взносов; исчислять налоги, сборы, страховые взносы и определять сроки уплаты налогов, сборов, страховых взносов; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в	правил формирования идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН), кода причины постановки на учет (далее - КПП); наименования и кода налогового органа, структуры и значения кода бюджетной классификации (далее - КБК), порядка их присвоения для налога, штрафа и пени; структуры и значения Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО); сущности страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; объектов обложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; состава участников налоговых правоотношений: понятие налогоплательщики, налоговые агенты. прав налогоплательщиков и обязанностей налогоплательщиков. Порядка госрегистрации и постановки на учет в налоговых органах; Возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов; Процедур исполнения обязанности по уплате налога; Процедуры взыскания налога; Способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налога; Определения размера пени; Форм налогового контроля; Понятия и виды налоговых правонарушений; Понятие и виды налоговых санкций.

	Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; пользоваться образцом платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; формировать ОГРН, ИНН, КПП, определять код и наименование налоговых органов, КБК, ОКТМО, основания платежа; определять порядок возврата излишне уплаченных или излишне взысканных налогов; определять размер пени; определять налоговые санкции.	
ОК 01, ОК 02,	различать учетную политику для целей	понятия учетная политика для целей налогообложения; значения учетной политики для

ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4	налогообложения организации; понимать значение данных налогового учета при формировании и предоставлении документов в налоговые органы; доначислять неуплаченные налоги и начислять штрафные санкции; рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость; рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль; рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц; понимать важность оптимизации налогообложения организации;	целей налогообложения; срока действия учетной политики; особенностей применения учетной политики; порядка представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы; порядка формирования суммы доходов и расходов организации в целях определения налога на прибыль организаций; порядка возникновения сумм задолженности по расчетам с бюджетом по налогам; порядка осуществления налогового контроля: на предмет правильности заполнения налоговых деклараций и правильности ведения налогового учета; понятия и видов налоговых льгот при исчислении налогов и сборов; порядка доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами; порядка определения налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; порядка расчета налоговой базы по налогу на прибыль; порядка расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц; порядка возврата излишне уплаченных и излишне взысканных налогов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Объем образовательной программы учебной дисциплины:	76
в том числе практическая подготовка	28
самостоятельная работа	12
консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов
1	**2**	**3**
Тема 1. Налоговая система Российской Федерации	Содержание учебного материала:	**10**
	1 Понятие налога, сбора и страховых взносов. Экономическая сущность налогов, сборов, страховых взносов. Роль налогов в рыночной экономике. Функции налогов. Классификация налогов. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов.	*2*
	2 Принципы налогообложения. Законодательство о налогах и сборах. Основные начала законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации. Элементы налогообложения: объект, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты, льготы. Общие условия установления страховых взносов	*2*
	3 Классификация налогов. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. Виды налогов и сборов, взимаемых в РФ. Налоговая политика государства. Понятие налоговой политики государства. Задачи налоговой политики, ее типы и основные направления совершенствования в современных условиях.	*2*
	Практическое занятие 1: «Состав и структура налоговых доходов, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (консолидированного бюджета РФ, федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета субъекта РФ (по выбору) бюджета муниципального образования (по выбору).	2/2
	Практическое занятие 2: «Состав и структура налоговых доходов, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета субъекта РФ (по выбору), бюджета муниципального образования	2/2

	(по выбору).		
	Самостоятельная работа: ознакомление с материалами периодической печати; *- ознакомление с законодательно-нормативными документами (НК РФ, часть 1);* *- подготовка ответов на контрольные вопросы;* *- подготовка дополнительных сообщений и презентаций по теме.*		6
Тема 2. Участники налоговых правоотношений.	Содержание учебного материала:		**6/6**
	1.	Состав участников налоговых правоотношений. Налогоплательщики, плательщики сборов. Права налогоплательщиков, обязанности налогоплательщиков. Личный кабинет налогоплательщика	*2/2*
	2.	Налоговые агенты. Права налоговых агентов, обязанности налоговых агентов. Налоговые органы. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов.	*2/2*
	3.	Полномочия других (таможенных, финансовых, органов внутренних дел, следственных) органов в области налогообложения, сборов, страховых взносов. Ответственность налоговых органов, таможенных органов.	2/2
	Самостоятельная работа: ознакомление с материалами периодической печати; *- ознакомление с законодательно-нормативными документами (НК РФ, часть 1);* *- подготовка ответов на контрольные вопросы;* *- подготовка дополнительных сообщений и презентаций по теме.)*		*2*
Тема 3. Государственная регистрация организаций и индивидуальных предпринимателей. Постановка на учет в налоговых органах организаций и физических лиц	Содержание учебного материала:		**6**
	1.	Государственная регистрация организаций и индивидуальных предпринимателей. Постановка на учет в налоговых органах организаций и физических лиц.	*2*
	2.	Формы и методы налогового контроля. Налоговые проверки и их виды	*2*
	Практическое занятие 3: Практическое занятие «Формирование ГРН, ИНН, КПП».		2/2
	Самостоятельная работа: *- ознакомление с материалами периодической печати;* *- ознакомление с законодательно-нормативными документами (НК РФ, часть 1);* *- подготовка ответов на контрольные вопросы;* *- подготовка дополнительных сообщений и презентаций по теме.*		*1*
Тема 4. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых	Содержание учебного материала:		**8**
	1.	Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов	*2*

взносов	2.	Взыскание налога, сбора, страховых взносов, Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.	*2*
	3.	Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных налога, сбора, страховых взносов, пеней, штрафа.	*2*
		Практическое занятие 4. «Определение размера пени»	2/2
		Самостоятельная работа: Самостоятельная работа: *- ознакомление с материалами периодической печати;* *- ознакомление с законодательно-нормативными документами (НК РФ, часть 1);* *- подготовка ответов на контрольные вопросы;* *- подготовка дополнительных сообщений и презентаций по теме.*	*1*
Тема 5 Налоговый контроль		Содержание учебного материала:	**4**
	1.	Формы налогового контроля.	*2*
	2.	Налоговые проверки. Камеральная налоговая проверка.	
	3.	Выездная налоговая проверка.	
		Самостоятельная работа: Самостоятельная работа: *- ознакомление с материалами периодической печати;* *- ознакомление с законодательно-нормативными документами (НК РФ, часть 1);* *- подготовка ответов на контрольные вопросы;* *- подготовка дополнительных сообщений и презентаций по теме.*	1
Тема 6. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение		Содержание учебного материала:	**4**
	1. 2.	Понятие налогового правонарушения. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Налоговые санкции.	*2*
		Практическое занятие 5: «Порядок исчисления налоговых санкций».	2/2
Тема 7 Федеральные налоги, сборы и страховые взносы		Содержание учебного материала:	**12**
	1.	Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость.	*2/2*
	2.	Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций.	*2/2*
	3.	Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов.	*2/2*
	4.	Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц.	*2*
		Практическое занятие 6: «Исчисление сумм федеральных налогов».	2/2
		Практическое занятие 7«Исчисление сумм страховых взносов».	2/2
Тема 8. Региональные налоги и местные налоги		Содержание учебного материала:	**6**
	1.	Экономическая сущность и основные элементы налога на имущество организаций.	*2*
	2. 3.	Экономическая сущность и основные элементы транспортного налога. Экономическая сущность и основные элементы земельного	*2*

	налога.	
	Практическое занятие 8: «Исчисление региональных и местных налогов».	2/2
Консультации		4
Промежуточная аттестация в форме экзамена		*6*
Всего по дисциплине		76

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания[1]

1. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 438 с.
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 380 с.
3. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 510 с.
4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 483 с.
5. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 472 с.
6. Малис, *Н. И.* Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/nalogovyy-uchet-i-otchetnost-444917
7. Маршавина, *Л. Я.* Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — Москва : Издательство Юрайт,

[1]Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список изданий, выбрав в качестве основного не менее одного из предлагаемых, и (при необходимости) дополнить его другими изданиями.

2022. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6221-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-426509

8. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-449529
9. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-praktikum-433338
10. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13213-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-i-metodika-provedeniya-nalogovyh-proverok-449532
11. Нормативные документы –сетевая версия СПС Консультант Плюс:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).
- Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
- Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).
- Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ(действующая редакция).
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве).
- Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».
- Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
- Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
- . Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».

- Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности».
- Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».
- Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»(действующая редакция).

3.3.2.Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.
5. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
8. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
9. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
10. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
11. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
12. Интернет портал правовой информации https://www.pravo/gov.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
Понятие, сущность и значение налогов, сборов, страховых взносов; учетной политики для целей налогообложения, Классификация налогов; виды налогов и систему налогообложения; система налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; Структура ИНН, КПП, ОГРН,	Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» Проверка правильности формирования ИНН,	Устный опрос Тестирование по темам дисциплины Практические занятия-решения задач Практические занятия-заполнение документов Проверка самостоятельной работы

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Понятие ОКТМО; Порядок госрегистрации, постановки на учет в налоговых органах; Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов; Процедуры исполнения обязанности по уплате налога; Процедуры взыскания налога; Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога; Определение размера пени; Формы налогового контроля; Понятие и виды налоговых правонарушений; Понятие и виды налоговых санкций. понятие учетной политики для целей налогообложения; значения учетной политики для целей налогообложения; срок действия учетной политики; особенности применения учетной политики; порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы; порядок формирования суммы доходов и расходов организации в целях определения налога на прибыль организаций; порядок возникновения сумм задолженности по расчетам с бюджетом по налогам; порядок осуществления налогового	КПП, ОГРН, расчетов пени, налоговых санкций, сумм налогов и страховых взносов, 85 - 100% правильных расчетов и кодов– «отлично» 69-84% правильных расчетов и кодов – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и кодов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
контроля: на предмет правильности заполнения налоговых деклараций и правильности ведения налогового учета; понятия и видов налоговых льгот при исчислении налогов и сборов; порядка доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами; порядка определения налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; порядка расчета налоговой базы по налогу на прибыль; порядка расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц; порядка возврата излишне уплаченных и излишне взысканных налогов.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Проводить анализ роли налогов в формировании доходов бюджетной системы РФ. Составить ГРН, ИНН, КПП или получить информацию из них. Исчислить размер пени. Выявить налоговое правонарушение, определить срок исковой давности, наличие или отсутствие вины налогоплательщика в совершении налогового правонарушения, наличие отягчающих или смягчающих обстоятельств при этом, исчислить сумму штрафов за нарушение	Проверка правильности расчетов и осуществления необходимых действий 85 - 100% правильных расчетов и действий– «отлично» 69-84% правильных расчетов и действий – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и действий – «удовлетворительно» 50% и менее –	Проверка выполнения практических заданий, проверка выполнения самостоятельной работы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
налогового законодательства. Определить вид и сумму федеральных, региональных, местных налогов, страховых взносов. Применять на практике нормативные требования в области налогового законодательства; Ориентироваться на арбитражную практику по вопросам применения налогового законодательства.	«неудовлетворительно»	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.03 «Налоги и налогообложение»

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик(и):
Голованова Н.С. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 12

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять и определять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; ознакомиться с платежными поручениями по перечислению налогов и сборов;	Основных начал законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации; понятий и сущности налога, сбора, страховых взносов; видов налогов и системы налогообложения; системы налогов Российской Федерации; элементов налогообложения; источников уплаты налогов, сборов, пошлин; порядка оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; значения и применения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правил формирования идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН), кода причины постановки на учет (далее - КПП); наименования и кода налогового органа, структуры и значения кода бюджетной классификации (далее - КБК), порядка их присвоения для налога, штрафа и пени; структуры и значения Общероссийского классификатора

	выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов; определять объекты налогообложения для исчисления налогов, страховых взносов; исчислять налоги, сборы, страховые взносы и определять сроки уплаты налогов, сборов, страховых взносов; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО); сущности страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; объектов обложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; состава участников налоговых правоотношений: понятие налогоплательщики, налоговые агенты. прав налогоплательщиков и обязанностей налогоплательщиков. Порядка госрегистрации и постановки на учет в налоговых органах; Возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов; Процедур исполнения обязанности по уплате налога; Процедуры взыскания налога; Способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налога; Определения размера пени; Форм налогового контроля; Понятия и виды налоговых правонарушений; Понятие и виды налоговых санкций.

	выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; пользоваться образцом платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; формировать ОГРН, ИНН, КПП, определять код и наименование налоговых органов, КБК, ОКТМО, основания платежа; определять порядок возврата излишне уплаченных или излишне взысканных налогов; определять размер пени; определять налоговые санкции.	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4	различать учетную политику для целей налогообложения организации; понимать значение данных налогового учета при формировании и предоставлении документов в налоговые органы;	понятия учетная политика для целей налогообложения; значения учетной политики для целей налогообложения; срока действия учетной политики; особенностей применения учетной политики; порядка представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы; порядка формирования суммы доходов и расходов организации в целях определения налога на прибыль организаций;

	доначислять неуплаченные налоги и начислять штрафные санкции; рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость; рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль; рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц; понимать важность оптимизации налогообложения организации;	порядка возникновения сумм задолженности по расчетам с бюджетом по налогам; порядка осуществления налогового контроля: на предмет правильности заполнения налоговых деклараций и правильности ведения налогового учета; понятия и видов налоговых льгот при исчислении налогов и сборов; порядка доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами; порядка определения налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; порядка расчета налоговой базы по налогу на прибыль; порядка расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц; порядка возврата излишне уплаченных и излишне взысканных налогов;

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме – экзамена.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы

2. Критерии оценивания текущего контроля

3. Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

− Тестирование

Раздел дисциплины: 1. Налоговая система Российской Федерации

1. Что такое налог согласно Налоговому кодексу РФ?

а) Обязательный взнос, уплата которого является условием совершения юридически значимых действий.

б) Обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства.

в) Добровольное пожертвование в бюджет государства.

2. Что понимается под сбором?

а) Безвозмездный платёж в бюджет.

б) Взнос, уплата которого —

условие совершения юридически значимых действий (выдача лицензий, разрешений и т. д.).

в) Платёж, не связанный с деятельностью плательщика.

3. Что относится к страховым взносам?

а) Платежи на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

б) Налоги на прибыль организаций.

в) Таможенные пошлины.

4. Какая функция налогов обеспечивает формирование доходов бюджета?

а) Распределительная.

б) Контрольная.

в) Фискальная.

5. Какая функция налогов связана с перераспределением доходов?

а) Регулирующая.

б) Распределительная.

в) Стимулирующая.

6. Что является объектом налогообложения?

а) Сумма налога, подлежащая уплате.

б) Имущество, доход или иной объект, с которого начисляется налог.

в) Срок уплаты налога.

7. Что такое налоговая база?

а) Процентная ставка налога.

б) Стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения.

в) Период, за который исчисляется налог.

8. Что понимается под налоговым периодом?

а) Срок подачи декларации.

б) Календарный период, по окончании которого определяется налоговая база и сумма налога

в) Дата уплаты налога.

9. Что такое налоговая ставка?

а) Величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы.

б) Сумма, подлежащая возврату налогоплательщику.

в) Льгота по налогу.

10. Какой принцип налогообложения означает всеобщность и равномерность распределения налогов?

а) Принцип определённости.

б) Принцип справедливости.

в) Принцип удобства.

11. Какой принцип предполагает чёткость и однозначность налоговых правил?

а) Принцип справедливости.

б) Принцип определённости.

в) Принцип экономичности.

12. Какой нормативный акт является основным в системе законодательства о налогах и сборах РФ?

а) Гражданский кодекс РФ.

б) Бюджетный кодекс РФ.

в) Налоговый кодекс РФ.

13. Какие налоги относятся к прямым?

а) НДС, акцизы.

б) Налог на прибыль, НДФЛ.

в) Таможенные пошлины.

14. Какова основная цель налоговой политики государства?

а) Увеличение количества налогов.

б) Обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет и регулирование экономики.

в) Снижение налоговой нагрузки на все категории налогоплательщиков.

15. Что входит в систему налогов и сборов РФ?

а) Только федеральные налоги.

б) Федеральные, региональные и местные налоги и сборы.

в) Только налоги, взимаемые с физических лиц.

Раздел дисциплины: 2. Участники налоговых правоотношений

1. Кто относится к налогоплательщикам согласно НК РФ?

а) Только юридические лица.

б) Только физические лица.

в) Организации и физические лица, на которых возложена обязанность уплачивать налоги.

2. Какое право есть у налогоплательщика?

а) Не представлять документы по запросу налогового органа.

б) Получать бесплатную информацию о действующих налогах и сборах.

в) Игнорировать требования налоговых органов.

3. Какая основная обязанность налогоплательщика?

а) Участвовать в налоговых проверках.

б) Своевременно и в полном объёме уплачивать законно установленные налоги.

в) Контролировать деятельность налоговых органов.

4. Что позволяет делать личный кабинет налогоплательщика на сайте ФНС?

а) Изменять налоговые ставки.

б) Подавать декларации, отслеживать начисления и платежи, получать уведомления.

в) Отменять решения налоговых органов.

5. Кто может быть налоговым агентом?

а) Любое физическое лицо.

б) Организации и ИП, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию у налог оплательщика и перечислению налогов в бюджет.

в) Только государственные органы.

6. Какая обязанность возложена на налогового агента?

а) Освобождать налогоплательщиков от уплаты налогов.

б) Исчислять, удерживать и перечислять налоги в бюджет.

в) Устанавливать налоговые ставки.

7. Какое право имеет налоговый агент?

а) Игнорировать требования налогового органа.

б) Получать от налоговых органов разъяснения по вопросам исчисления и уплаты налогов.

в) Изменять порядок уплаты налогов по своему усмотрению.

8. Какие органы относятся к налоговым органам РФ?

а) Полиция и прокуратура.

б) Федеральная налоговая служба (ФНС) и её территориальные подразделения.

в) Таможенные органы.

9. Какое право есть у налоговых органов?

а) Производить обыски жилых помещений без санкции суда.

б) Проводить налоговые проверки и требовать документы, связанные с исчислением и уплатой налоговв) Конфисковывать имущество без решения суда.

10. Какая обязанность лежит на налоговых органах?

а) Сообщать налогоплательщикам о повышении налогов за день до вступления изменений в си лу.

б) Соблюдать налоговую тайну и обеспечивать защиту персональных данных налогоплательщиков.

в) Освобождать от налогов по собственному усмотрению.

11. Какие полномочия имеют таможенные органы в сфере налогообложения?

а) Взимать НДС и акцизы при перемещении товаров через таможенную границу.

б) Устанавливать ставки НДФЛ.

в) Проводить выездные налоговые проверки организаций внутри страны.

12. Какие функции выполняют финансовые органы в области налогообложения?

а) Непосредственно взыскивать налоги с налогоплательщиков.

б) Разрабатывать налоговую политику, участвовать в установлении налогов и сборов.

в) Осуществлять налоговые проверки.

13. Какие полномочия есть у органов внутренних дел в сфере налогообложения?

а) Самостоятельно устанавливать налоговые ставки.

б) Оказывать содействие налоговым органам при выявлении налоговых преступлений.

в) Освобождать от уплаты налогов.

14. Какие полномочия у следственных органов в сфере налогообложения?

а) Взимание налогов и сборов.

б) Расследование налоговых преступлений и возбуждение уголовных дел.

в) Проведение камеральных налоговых проверок.

15. В каком случае налоговые органы несут ответственность?

а) Если налогоплательщик не согласен с суммой налога.

б) Если действиями (бездействием) должностных лиц причинён ущерб налогоплательщику.

в) Если налогоплательщик пропустил срок подачи декларации.

16. За что могут нести ответственность таможенные органы?

а) За ошибки налогоплательщика в декларации.

б) За неправомерные действия или бездействие, повлёкшие ущерб участникам внешнеэкономи ческой деятельности.

в) За неуплату налогов внутри страны.

17. Кто обязан предоставлять налоговую отчётность?

а) Только крупные организации.

б) Налогоплательщики и налоговые агенты, если такая обязанность установлена законодатель ством.

в) Все граждане без исключения.

18. Какое право есть у налогоплательщика при проведении налоговой проверки?

а) Отказаться от дачи объяснений.

б) Присутствовать при проведении выездной налоговой проверки и давать пояснения.

в) Удалять проверяющих из помещения.

19. В какой срок налогоплательщик должен уплатить налог после получения требования ?

а) В течение 3 дней.

б) В срок, указанный в требовании (обычно не менее 8 рабочих дней).

в) В течение года.

20. Кто обязан вести учёт объектов налогообложения?

а) Налоговые органы.

б) Налогоплательщики.

в) Органы внутренних дел.

Раздел дисциплины: 3. Государственная регистрация организаций и ИП Постановка на учет в налоговых органах организаций и физических лиц

1. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и ИП?

а) Министерство юстиции РФ;

б) Федеральная налоговая служба (ФНС);

в) Центральный банк РФ.

2. В какой срок регистрирующий орган должен принять решение о регистрации юридиче ского лица?

а) 3 рабочих дня;

б) 5 рабочих дней;

в) 10 рабочих дней.

3. Какой документ подтверждает факт внесения записи о юридическом лице в ЕГРЮЛ?

а) свидетельство о регистрации;

б) лист записи ЕГРЮЛ;

в) устав организации.

4. В течение какого срока необходимо подать документы на регистрацию юридического лица после принятия решения о его создании?

а) в течение 1 месяца;

б) в течение 3 месяцев;

в) срок не ограничен.

5. Какой документ является основным учредительным документом ООО?

а) учредительный договор;

б) устав;

в) протокол общего собрания.

6. В каком случае физическое лицо может быть зарегистрировано как индивидуальный предприниматель?

а) при достижении 14 лет;

б) при достижении 16 лет;

в) при достижении 18 лет (или с 16 лет при эмансипации).

7. Какой документ подаётся для регистрации ИП?

а) заявление по форме Р21001;

б) заявление по форме Р11001;

в) заявление произвольной формы.

8. В какой срок после регистрации ИП или юридического лица происходит постановка на учёт в налоговом органе?

а) в день регистрации;

б) в течение 5 рабочих дней;

в) в течение 10 рабочих дней.

9. Какой номер присваивается организации при постановке на учёт в налоговом органе?

а) СНИЛС;

б) ИНН;

в) ОГРН.

10. Какой номер присваивается физическому лицу при постановке на налоговый учёт?

а) ОГРНИП;

б) ИНН;

в) СНИЛС.

11. Где можно получить ИНН физическому лицу?

а) только в налоговой инспекции по месту жительства;

б) в любой налоговой инспекции, МФЦ, через портал Госуслуг;

в) только через портал Госуслуг.

12. В каком случае организация обязана встать на учёт в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения?

а) если подразделение создано на срок более 1 месяца;

б) если подразделение имеет стационарные рабочие места на срок более одного месяца;

в) всегда, независимо от срока существования подразделения.

13. Какой документ подтверждает постановку на учёт физического лица в налоговом органе?

а) справка по форме 2-НДФЛ;

б) свидетельство о постановке на учёт (выписка из ЕГРН);

в) справка о доходах.

14. В какой форме можно подать документы на государственную регистрацию?

а) только на бумажном носителе;

б) только в электронной форме;

в) на бумажном носителе или в электронной форме (в т. ч. через нотариуса или МФЦ).

15. В каком случае регистрация юридического лица может быть отклонена?

а) если документы поданы не в тот налоговый орган;

б) при наличии ошибок в документах, неполном комплекте документов, несоответствии сведе ний законодательству;

в) если заявитель не предоставил рекомендательные письма.

Раздел дисциплины: 4. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов

1. Когда возникает обязанность по уплате налога?

а) В момент принятия закона о налоге.

б) При наличии объекта налогообложения и наступления срока уплаты.

в) После получения требования от налогового органа.

2. Что является основанием для возникновения обязанности по уплате налога?

а) Решение налогового органа.

б) Наличие объекта налогообложения и налоговой базы.

в) Подача налоговой декларации.

3. В какой момент прекращается обязанность по уплате налога?

а) После подачи уточнённой декларации.

б) После фактического исполнения обязанности (уплаты налога в полном объёме).

в) При получении уведомления от налогового органа.

4. Какие обстоятельства могут привести к изменению обязанности по уплате налога?

а) Изменение законодательства, изменение объекта налогообложения.

б) Смена места жительства налогового органа.

в) Изменение фамилии налогоплательщика.

5. В какой форме может исполняться обязанность по уплате налогов?

а) Только наличными деньгами.

б) В денежной форме (безналичной или наличной).

в) В натуральной форме (товарами или услугами).

Правильный ответ: б)

6. В какой срок необходимо уплатить налог после получения требования от налогового о
ргана?

а) В течение 3 рабочих дней.

б) В срок, указанный в требовании (не менее 8 рабочих дней).

в) В течение года.

7. Что происходит при неуплате налога в установленный срок?

а) Ничего, срок уплаты автоматически продлевается.

б) Начисляются пени за каждый день просрочки.

в) Сразу возбуждается уголовное дело.

8. Как рассчитывается пеня за просрочку уплаты налога?

а) Фиксированная сумма за каждый месяц просрочки.

б) По формуле: Пеня=Сумма недоимки×Ставка рефинансирования÷300×Количество дней про
срочки.

в) 10% от суммы налога за каждый день просрочки.

9. В каком случае налогоплательщик освобождается от уплаты налога?

а) При наличии льгот, предусмотренных законодательством.

б) По собственному желанию.

в) При отсутствии требования от налогового органа.

10. Что такое отсрочка по уплате налога?

а) Полное освобождение от уплаты налога.

б) Перенос срока уплаты налога на более поздний период.

в) Уменьшение суммы налога.

11. Кто обязан уплачивать страховые взносы?

а) Только физические лица.

б) Организации и ИП, выплачивающие вознаграждения физическим лицам.

в) Только государственные учреждения.

12. Что является доказательством исполнения обязанности по уплате налога?

а) Устное подтверждение банка.

б) Платёжное поручение с отметкой банка или квитанция об оплате.

в) Запись в личном кабинете налогоплательщика без подтверждения.

13. Может ли налогоплательщик досрочно уплатить налог?

а) Нет, только в установленные сроки.

б) Да, в любое время до наступления срока уплаты.

в) Только с разрешения налогового органа.

14. Какие меры могут быть применены к налогоплательщику при неисполнении обязанности по уплате налога?

а) Предупреждение и благодарность.

б) Пени, штрафы, приостановление операций по счетам, арест имущества.

в) Лишение гражданства.

15. Какие последствия наступают при неуплате страховых взносов?

а) Никаких последствий нет.

б) Начисление пеней и штрафов, возможность привлечения к ответственности.

в) Автоматическое списание суммы с других налогов.

Раздел дисциплины: 5. Налоговый контроль

1. Какие формы налогового контроля предусмотрены НК РФ?

а) Только налоговые проверки.

б) Налоговые проверки, получение объяснений, проверка данных учёта и отчётности и др.

в) Только камеральные проверки и осмотр помещений.

2. Что является основной формой налогового контроля?

а) Налоговая проверка.

б) Публичное предупреждение.

в) Банковский аудит.

3. В течение какого срока проводится камеральная налоговая проверка?

а) 1 месяц со дня подачи декларации.

б) 3 месяца со дня подачи налоговой декларации или расчёта.

в) 6 месяцев со дня подачи декларации.

4. Где проводится камеральная налоговая проверка?

а) На территории налогоплательщика.

б) По месту нахождения налогового органа.

в) В Министерстве финансов РФ.

5. Может ли камеральная проверка перейти в выездную?

а) Нет, это разные виды проверок.

б) Да, при выявлении признаков нарушений, требующих углублённой проверки.

в) Только по решению суда.

6. На какой период может быть назначена выездная налоговая проверка?

а) За любые 5 лет деятельности.

б) Не более чем за 3 календарных года, предшествующих году назначения проверки.

в) Только за текущий год.

7. Какова максимальная продолжительность выездной налоговой проверки?

а) 2 месяца.

б) 4 месяца.

в) 6 месяцев (с возможностью продления до 12 месяцев в исключительных случаях).

8. Кто принимает решение о проведении выездной налоговой проверки?

а) Руководитель налогового органа или его заместитель.

б) Любой сотрудник налоговой инспекции.

в) Министерство финансов РФ.

9. Что такое налоговое правонарушение?

а) Любое действие, не понравившееся налоговому инспектору.

б) Виновно совершённое противоправное деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, за которое НК РФ установлена ответственность.

в) Ошибка в бухгалтерском учёте.

10. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности?

а) С 14 лет.

б) С 16 лет.

в) С 18 лет.

11. Какой документ составляется по результатам выездной налоговой проверки?

а) Протокол разногласий.

б) Акт налоговой проверки.

в) Уведомление о нарушениях.

12. В какой срок налогоплательщик вправе представить возражения на акт налоговой п роверки?

а) В течение 5 рабочих дней.

б) В течение 10 рабочих дней.

в) В течение 30 календарных дней.

13. Какое наказание предусмотрено за непредставление налоговой декларации в срок (ст. 119 НК РФ)?

а) Предупреждение.

б) Штраф в размере 5 %
неуплаченной суммы налога за каждый полный или неполный месяц просрочки, но не более 3 0 % и не менее 1 000 руб.

в) Лишение свободы.

14. В каком случае налогоплательщик освобождается от ответственности за налоговое п равонарушение?

а) Если он не знал налогового законодательства.

б) При наличии обстоятельств, исключающих вину (стихийное бедствие, болезнь и т. д.).

в) Если сумма недоимки менее 1 000 руб.

15. Что такое налоговая санкция?

а) Мера поощрения за своевременную уплату налогов.

б) Мера ответственности за совершение налогового правонарушения в виде денежного взыска ния.

в) Льгота по уплате налога.

Раздел дисциплины: 6. Налоговые Правонарушения и Ответственность за их совершение

1. Что такое налоговое правонарушение согласно НК РФ?

а) Любое действие, не понравившееся налоговому инспектору.

б) Виновно совершённое противоправное деяние (действие или бездействие) налогоплатель щика, налогового агента и иных лиц, за которое НК РФ установлена ответственность.

в) Ошибка в бухгалтерском учёте, не влияющая на сумму налога.

2. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности?

а) С 14 лет.

б) С 16 лет.

в) С 18 лет.

3. Что означает принцип вины в налоговых правонарушениях?

а) Ответственность наступает независимо от наличия вины.

б) Ответственность наступает только при наличии вины лица (умысел или неосторожность).

в) Вина не учитывается при определении размера штрафа.

4. Какой документ составляется по результатам налоговой проверки при выявлении нарушений?

а) Протокол разногласий.

б) Акт налоговой проверки.

в) Уведомление о нарушениях.

5. Какое наказание предусмотрено за неуплату налога в результате занижения налоговой базы (ст. 122 НК РФ)?

а) Штраф 10 % от неуплаченной суммы.

б) Штраф 20 % от неуплаченной суммы (40 % — при умышленном занижении).

в) Обязательные работы.

6. Какое наказание предусмотрено за неисполнение обязанности налогового агента по перечислению налогов (ст. 123 НК РФ)?

а) Предупреждение.

б) Штраф в размере 20 % от суммы, подлежащей перечислению.

в) Лишение права занимать руководящие должности.

7. В каком случае налогоплательщик освобождается от ответственности за налоговое правонарушение?

а) Если он не знал налогового законодательства.

б) При наличии обстоятельств, исключающих вину (стихийное бедствие, болезнь и т. д.).

в) Если сумма недоимки менее 1 000 руб.

8. Какой орган рассматривает дела о налоговых правонарушениях?

а) Суд общей юрисдикции.

б) Налоговый орган, проводивший проверку.

в) Прокуратура.

9. Какой срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового прав онарушения?

а) 1 год.

б) 3 года.

в) 5 лет.

10. Как толкуются неустранимые сомнения, противоречия и неясности налогового зако нодательства?

а) В пользу налогового органа.

б) В пользу налогоплательщика.

в) Передаются на рассмотрение в Конституционный Суд РФ.

11. Кто может быть субъектом налогового правонарушения?

а) Только юридические лица.

б) Налогоплательщики, налоговые агенты, иные лица, указанные в НК РФ.

в) Только физические лица.

12. Что относится к смягчающим обстоятельствам при привлечении к налоговой ответ с т в е н - н о с т и (с т . 1 1 2 Н К Р Ф) ?

а) Совершение правонарушения впервые.

б) Стечение тяжёлых личных или семейных обстоятельств, влияние угрозы или принуждени я.

в) Наличие судимости за экономическое преступление.

13. Что относится к отягчающим обстоятельствам (ст. 112 НК РФ)?

а) Наличие несовершеннолетних детей у нарушителя.

б) Повторное совершение аналогичного налогового правонарушения.

в) Незначительная сумма недоимки.

14. Может ли налоговый орган провести повторную выездную проверку по тем же нало гам и за тот же период?

а) Нет, никогда.

б) Да, в случаях, предусмотренных НК РФ (например, при подаче уточнённой декларации с у меньшением налога).

в) Да, по любому желанию налогового органа.

15. Что относится к дополнительным мероприятиям налогового контроля?

а) Допрос свидетелей, истребование документов, экспертиза.

б) Личное посещение налогоплательщика без предупреждения.

в) Публикация информации о налогоплательщике в СМИ.

в) Автоматическое списание суммы с других налогов.

Раздел дисциплины: 7. Федеральные налоги, сборы и страховые взносы

1. Какие налоги относятся к федеральным согласно Налоговому кодексу РФ?

а) Налог на имущество физических лиц, земельный налог, торговый сбор.

б) НДС, акцизы, налог на доходы физических лиц (НДФЛ), налог на прибыль организаций.

в) Транспортный налог, налог на игорный бизнес, водный налог.

2. Какой из перечисленных налогов является косвенным?

а) Налог на прибыль организаций.

б) Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

в) Налог на добавленную стоимость (НДС).

3. Какова экономическая сущность НДС?

а) Прямой налог на доходы организаций.

б) Косвенный налог, взимаемый с каждой стадии производства и реализации товаров (работ, у слуг).

в) Сбор за регистрацию юридических лиц.

4. Кто является плательщиком НДС?

а) Только физические лица.

б) Организации и ИП, реализующие товары (работы, услуги) на территории РФ.

в) Только государственные предприятия.

5. Какая основная ставка НДС действует в РФ?

а) 10 %.

б) 18 %.

в) 22 %.

6. Что является объектом налогообложения по НДС?

а) Доходы физического лица.

б) Реализация товаров (работ, услуг) на территории РФ, импорт товаров.

в) Прибыль организации.

7. Что такое «вычет по НДС»?

а) Сумма, которую организация должна уплатить в бюджет.

б) Сумма НДС, уплаченная поставщикам и подлежащая зачету при исчислении суммы НДС к уплате.

в) Льгота по уплате НДС для малого бизнеса.

8. Какова экономическая сущность налога на прибыль организаций?

а) Косвенный налог на потребление.

б) Прямой налог на финансовый результат деятельности организации.

в) Плата за пользование природными ресурсами.

9. Кто является плательщиком налога на прибыль?

а) Все физические лица.

б) Российские организации и иностранные организации, осуществляющие деятельность в РФ через постоянные представительства.

в) Только ИП на ОСНО.

10. Какая основная ставка налога на прибыль действует в РФ?

а) 13 %.

б) 25 %.

в) 30 %.

11. Что является объектом налогообложения по налогу на прибыль?

а) Выручка от реализации.

б) Разница между доходами и расходами, учитываемыми в соответствии с НК РФ.

в) Оборот по реализации товаров.

12. Какие расходы уменьшают налогооблагаемую прибыль?

а) Любые расходы по усмотрению организации.

б) Обоснованные и документально подтверждённые расходы, связанные с деятельностью, нап

равленной на получение дохода.

в) Расходы на личные нужды учредителей.

13. Какова экономическая сущность НДФЛ?

а) Косвенный налог на товары и услуги.

б) Прямой налог на доходы физических лиц.

в) Сбор за регистрацию ИП.

14. Кто является плательщиком НДФЛ?

а) Только граждане РФ.

б) Физические лица —

налоговые резиденты РФ и нерезиденты, получающие доходы от источников в РФ.

в) Организации и ИП.

15. Какая основная ставка НДФЛ действует в РФ для резидентов?

а) 9 %.

б) 13 % (до 5 млн руб. в год), 15 % (свыше 5 млн руб.).

в) 35 %.

Раздел дисциплины: 8. Региональные налоги и местные налоги

1. Какие налоги относятся к региональным согласно Налоговому кодексу РФ?

а) НДС, акцизы, НДФЛ.

б) Транспортный налог, налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес.

в) Земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор.

2. Какова экономическая сущность налога на имущество организаций?

а) Косвенный налог на потребление.

б) Прямой налог на недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве о сновных средств.

в) Сбор за регистрацию транспортных средств.

3. Кто устанавливает налоговые ставки по региональным налогам?

а) Федеральное Собрание РФ — в фиксированных размерах.

б) Законодательные органы субъектов РФ — в пределах, установленных НК РФ.

в) Органы местного самоуправления — самостоятельно.

4. Кто является плательщиком налога на имущество организаций?

а) Только физические лица.

б) Организации, имеющие на балансе облагаемое имущество (в т. ч. иностранные, имеющие по стоянные представительства в РФ).

в) Индивидуальные предприниматели на УСН.

5. Что является объектом налогообложения по налогу на имущество организаций?

а) Движимое имущество, приобретённое после 2019 года.

б) Недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве основных средств, включая об ъекты, переданные во временное владение, пользование, распоряжение.

в) Денежные средства на расчётном счёте.

6. Какой налоговый период установлен по налогу на имущество организаций?

а) Календарный месяц.

б) Квартал.

в) Календарный год.

7. Как определяется налоговая база по налогу на имущество организаций для объектов, о благаемых по среднегодовой стоимости?

а) Как остаточная стоимость на конец года.

б) Как средняя стоимость имущества за отчётный период, определяемая по данным бухучёта

в) Как рыночная стоимость на начало года.

8. Какая максимальная ставка налога на имущество организаций установлена НК РФ?

а) 1,5 %.

б) 2,2 %.

в) 3 %.

9. В какой срок уплачивается налог на имущество организаций за год?

а) До 30 марта года, следующего за отчётным.

б) До 30 апреля года, следующего за отчётным.

в) До 31 марта года, следующего за отчётным (конкретные сроки могут устанавливаться регио нальным законодательством).

10. Какова экономическая сущность транспортного налога?

а) Косвенный налог, включённый в стоимость топлива.

б) Региональный прямой налог на зарегистрированные транспортные средства.

в) Федеральный налог на продажу автомобилей.

11. Кто является плательщиком транспортного налога?

а) Лица, фактически управляющие транспортным средством.

б) Владельцы зарегистрированных транспортных средств (организации и физические лица).

в) Только юридические лица.

12. Что является объектом налогообложения по транспортному налогу?

а) Автомобили, находящиеся в угоне.

б) Зарегистрированные транспортные средства, указанные в законе (автомобили, мотоциклы, а втобусы, самолёты, суда и т. д.).

в) Велосипеды и мопеды.

13. От чего зависит ставка транспортного налога?

а) От цвета автомобиля.

б) От мощности двигателя (л. с.), категории транспортного средства и возраста автомобиля.

в) От марки автомобиля.

14. Какой налоговый период установлен по транспортному налогу?

а) Месяц.

б) Квартал.

в) Календарный год.

15. В какой срок организации должны уплачивать транспортный налог?

а) До 1 февраля года, следующего за отчётным.

б) До 28 февраля года, следующего за отчётным (с учётом авансовых платежей в течение года)

в) До 31 декабря отчётного года.

Кейсы к практическим работам:

Задача 1. Состав и структура доходов бюджета Калининградской области на 2026

1. Через любой доступный браузер заходим на официальный сайт Департамента финансов выбранного субъекта РФ (например, Депар- тамента финансов Калининградской области, адрес сайта: *https://minfin39.ru/*). Или Пользуясь сервисом «Поиск», находим Закон

субъекта РФ«Об областном бюджете» на текущий год и плановый период.

2. Изучаем структуру закона, его основные положения. Из Приложений к закону выбираем данные о прогнозируемых объемах доходов и расходов областного бюджета и заносим их в таблицы 1, 2

Задача 2. Расшифруйте представленные коды:

- **Название организации:** ООО «Агроторг».
- **ГРН:** 1027809237796
- **ИНН:** 7825706086
- **КПП: 784101001**

Источник для выполнения практической работы: справочник "коды субъектов российской федерации и иных территорий российской федерации"
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_362347/fbd1cbdda52afdf022ea839e1da784599284b641/

Задача 3.

Условие: организация не уплатила налог в размере 100 000 рублей в срок. Просрочка составила 25 дней. Ключевая ставка ЦБ РФ в период просрочки — 16%. Рассчитайте сумму пеней.

Решение:

Поскольку просрочка менее 30 дней, применяется ставка 1/300.

Формула расчёта:

Пени=Сумма недоимки×Ключевая ставка ЦБ300×Количество дней просрочкиПени=Сумма недоимки×300Ключевая ставка ЦБ×Количество дней просрочки

Подставим значения:

Пени=100 000×16%300×25=1 333,33 руб. Пени=100000×30016%×25=1333,33 руб.

Ответ: 1 333,33 рубля.

Задача 4.

Условие: организация не сдала декларацию по налогу на прибыль за 2025 год в срок (до 30 марта 2026 года). Декларация была подана 15 апреля 2026 года. Сумма налога к уплате по декларации — 50 000 рублей. Рассчитайте штраф за несвоевременную сдачу декларации.

Решение:

Согласно ст. 119 НК РФ, штраф составляет 5% от неуплаченной в срок суммы налога за каждый полный или неполный месяц просрочки. Минимальный размер штрафа — 1000 рублей,

максимальный — 30% от суммы налога.

Просрочка составила 1 полный месяц (с 31 марта по 30 апреля) и 15 дней (с 1 по 15 апреля), то есть 2 периода (1 полный и 1 неполный месяц).

Расчёт: 50 000×5%×2=5 00050000×5%×2=5000 рублей.

Так как сумма штрафа превышает минимальный размер, она составляет 5 000 рублей.

Ответ: 5 000 рублей.

Задача 5.

За I квартал 2026 года ООО «Вектор»:

1.Реализовало продукции на сумму **1 200 000 руб.** (без НДС).

2.Оказало услуги сторонним организациям на сумму **354 000 руб.** (включая НДС).

3.Приобрело материалы для производства на сумму **472 000 руб.** (включая НДС).

4.Оплатило аренду офиса за квартал — **118 000 руб.** (включая НДС).

Задание: Рассчитайте сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет по итогам I квартала.

Решение:

1.**Исходящий НДС (с реализации):**

- С продукции: 1 200 000 **22% = 264 000 руб.*
- С услуг: Сумма без НДС = 354 000 / 122* *100 = 290 164 руб. НДС = 354 000 - 290 164 = 63 836 руб.*
- **Итого исходящий НДС:** *264 000 + 63 836* = **327 836 руб.**

2.**Входящий НДС (к вычету по приобретенным ценностям):**

- С материалов: 472 000 / 122* *22 = 85 115 руб.*
- С аренды: 118 000 / 122 **22 = 21 279 руб.*
- **Итого входящий НДС:** *85 115 + 21 279* = **106 394 руб.**

3.**НДС к уплате в бюджет:**

- **327 836 - 106 394= 221 442 руб.**

Ответ: Сумма НДС к уплате за I квартал составляет **221 442 рублей.**

Задача 6. (С учетом авансов и разных ставок)

За II квартал ООО «Вектор»:

1.Получило предоплату (аванс) под будущую поставку товара — **240 000 руб.** (включая НДС).

2.Отгрузило товары (в счет полученного аванса и новым покупателям) на общую сумму **1 062 000 руб.** (включая НДС 22%).

3.Реализовало детскую книжную продукцию (ставка НДС 10%) на сумму **330 000 руб.** (включая НДС).

4.Приняло к вычету НДС с аванса, полученного в прошлом квартале, на сумму **36 000 руб.**

5.Приобрело и оприходовало оборудование, НДС по которому составил **72 000 руб.**

Задание: Определите сумму НДС к уплате за II квартал.

Решение:

1.**Исходящий НДС:**

- С аванса: 240 000 **22/122 = 43 279 руб.* (НДС с полученного аванса начисляется в момент его получения).
- С отгрузки товаров (22%): Сумма без НДС = 1 062 000 / 1.22 = 870 492 руб.
- НДС = 1 062 000 - 870 492 = **191 508 руб.**
- С детской продукции (10%): 330 000 **10/110 =30 000 руб.*
- **Итого исходящий НДС:** *43 279* + 191 508 + 30 000 = **264 787 руб.**

2.**Входящий НДС (к вычету):**

- НДС с аванса прошлого периода: **36 000 руб.** (принимается к вычету в момент отгрузки).
- НДС по оборудованию: **72 000 руб.**
- **Итого входящий НДС:** 36 000 + 72 000 = **108 000 руб.**

3.**НДС к уплате в бюджет:**

- 264 787 - 108 000 = **156 787 руб.**

Ответ: Сумма НДС к уплате за II квартал составляет **156 787 рублей.**

Задача 7.

Исходные данные: Рассчитать показатели и заполнить таблицу

1. Оклад Сидорова А.А. составляет 190 000 руб. в месяц, Имеет ребенка 15 лет.

2. Иванова Д.А. - в январе – 100 000 руб.;. - в феврале – 120 000 руб.;- в марте – 180 00 руб. Имеет двух детей в возрасте 11 лет, и 5 лет.

3. Петров А.И. - Заработок составил:- в январе – 100 000 руб.;. - в феврале – 150 000 руб.; - в марте – 210 00 руб. Имеет 3х несовершеннолетних детей

Расчетный месяц	Месяц	Сумма дохода	Сумма дохода нарастающим итогом	Ставка налога	Налоговые вычеты	Облагаемая база	Сумма удержанного НДФЛ	Сумма заработной платы к выплате на руки
Сидоров А.А.	Январь	190 000	190 000	13%	1 400	188 600	24 518	165 482
	Февраль	190 000	380 000	13%	1 400	188 600	24 518	165 482
	Март	190 000	570 000	13%	0	190 000	24 700	165 300
Иванов Д.А	Январь	100 000	100 000	13%	4 200	95 800	12 454	87546
	Февраль	120 000	220 000	13%	4 200	115 800	15 054	104 946
	Март	180 000	400 000	13%	4 200	175 800	22 854	157 146
Петров А.И.	Январь	100 000	100 000	13%	10 200	89 800	11 674	88 326
	Февраль	150 000	250 000	13%	10 200	139 800	18 174	131 826
	Март	210 000	450 000	13%		210 000	27 300	182 700

Задача 8.

Исчислите налогооблагаемую прибыль и рассчитайте налог на прибыль российской организации, если:

~ выручка от реализации продукции собственного производства – 200 000 руб. (без учета

НДС);

- выручка от оказания услуг – 120 000 руб. (без учета НДС);
- дивиденды, полученные от другой российской организации – 50 000руб.;
- материальные расходы – 180 000 руб. (без учета НДС);
- расходы на оплату труда – 60 000 руб.;
- штраф по итогам налоговой проверки – 10 000 руб.

Решение:

Решение:

Шаг 1: Определяем налогооблагаемые доходы

Согласно НК РФ (гл. 25), при расчёте налога на прибыль учитываются:

- *Доходы от реализации* (ст. 249 НК РФ): выручка от реализации продукции и услуг.
- *Внереализационные доходы* (ст. 250 НК РФ): к ним относятся, в частности, дивиденды.

Важно: Дивиденды, полученные от российской организации, облагаются налогом на прибыль *по специальной ставке 13%* (п. 3 ст. 284 НК РФ). Они *не включаются* в общую налоговую базу для расчёта налога по основной ставке. Их считают отдельно.

Итого доходы, учитываемые для расчёта базы по основной ставке: 200 000 + 120 000 = 320 000 руб.

Доходы, облагаемые по специальной ставке (дивиденды): 50 000 руб.

Шаг 2: Определяем учитываемые расходы

Согласно НК РФ, расходы должны быть обоснованны и документально подтверждены.

- *Материальные расходы* (ст. 254 НК РФ): *180 000 руб.* — учитываются.
- *Расходы на оплату труда* (ст. 255 НК РФ): *60 000 руб.* — учитываются.
- *Штрафы по итогам налоговой проверки* (п. 2 ст. 270 НК РФ): *НЕ УЧИТЫВАЮТСЯ* в целях налогообложения прибыли. Это прямо поименованный не учитываемый расход.

Итого учитываемые расходы: 180 000 + 60 000 = 240 000 руб.

Шаг 3: Рассчитываем налоговую базу (прибыль) для налога по основной ставке

Налоговая база = Учитываемые доходы - Учитываемые расходы

Налоговая база = 320 000 - 240 000 = 80 000 руб.

Шаг 4: Рассчитываем сумму налога на прибыль

1. *Налог с основной базы (по ставке 25%):*

- Ставка: 25% (в т.ч. 8% — федеральный бюджет, 17% — региональный).
- Сумма налога = 80 000 * 25% = 20 000 руб.

- В федеральный бюджет: 80 000 * 8% = 8 400 руб.
- В региональный бюджет: 80 000 * 17% = 13 600 руб.

2. *Налог с полученных дивидендов (по ставке 13%):*

- Ставка для дивидендов от российских организаций: 13% (п. 3 ст. 284 НК РФ). Вся сумма зачисляется в федеральный бюджет.
- Сумма налога = 50 000 * 13% = 6 500 руб.

Шаг 5: Общая сумма налога на прибыль к уплате

Общий налог = Налог с основной базы + Налог с дивидендов
Общий налог = 20 000 + 6 500 = 22 500 руб.

Задача 9.

Гражданин имеет автомобиль с мощностью двигателя 150 л.с., который зарегистрирован в ГАИ 01 апреля текущего года. Стоимость автомобиля 12 млн. руб. Определить транспортный налог в бюджет

Задача 10.

Ежемесячные выплаты в пользу работника составляют 400 000 рублей.

Необлагаемых выплат нет. Взносы уплачиваются по стандартному тарифу 30%.

Расчет суммы страховых взносов:

За январь	400 000 × 30% = 120 000 руб.
За февраль	(400 000 + 400 000) × 30% – 120 000 = 120 000 руб.
За март	(400 000 + 400 000 + 400 000) × 30% – 120 000 = 240 000 руб.

С апреля по июль взносы будут рассчитываться в том же порядке, однако в августе база достигнет 3 200 000 и превысит 2 979 000 рублей (ЕПВБ), поэтому сумма превышения будет облагаться взносами по ставке 15,1%. Таким образом,

взносы за август: 2 979 000 × 30% + (3 200 000 — 2 979 000) × 15,1% – 120 000 × 7 = 893 700 + 33 371 — 840 000 = 87071 руб.

За сентябрь-декабрь взносы по ставке 30% не начисляются, так как ЕПВБ уже превышена. Оставшиеся выплаты облагаются по ставке 15,1%.

Задача 11.

Налог на имущество организаций

Дата отчета	Остаточная стоимость объекта, руб. (из первоначальной	Расчеты

	стоимости вычитают амортизацию и износ)	
1 января	3 800 000	**1 квартал.**
1 февраля	3 700 000	Налоговая база (НБ) за 4 месяца: 3 800 000 + 3 700 000 + 3 600 000 + 3 500 000 / 4 = 3 650 000 руб
1 марта	3 600 000	Авансовый платеж (АП): 3 650 000 × 2,2% / 4 = 20 075 руб
1 апреля	3 500 000	
1 мая	3 400 000	**Полугодие**
1 июня	3 300 000	НБ (6 +1 месяц): 3 800 000 + … + 3 200 000 / 7 = 3 500 000 руб.
1 июля	3 200 000	АП: 3 500 000 х 2,2% / 4 = 19 250 руб
1 августа	3 100 000	**9 месяцев**
1 сентября	3 000 000	НБ (9 + 1 месяц): 3 800 000 +...+ 2 900 000 / 10 = 3 350 000 руб.
1 октября	2 900 000	АП: 3 350 000 х 2,2% / 4 = 18 425 руб.
1 ноября	2 800 000	**Год** НБ: 3 800 000 +...+ 2 600 000 / 13 = 3 200 000 руб.
1 декабря	2 700 000	**Общий налог за год:** 3 200 000 х 2,2% = 70 400 руб.
31 декабря	2 600 000	**К доплате по налогу (учитывая авансы):** 70 400 – 20 075 – 19 250 – 18 425 = 12 650 руб.

Ключ к тесту*: 1 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**а**
2	**б**	**10**	**б**
3	**а**	**11**	**б**
4	**в**	**12**	**в**

5	**б**	**13**	**б**
6	**б**	**14**	**б**
7	**б**	**15**	**б**
8	**б**		

Ключ к тесту*: 2 раздел дисциплины*

№ вопроса	**Правильный ответ**	**№ вопроса**	**Правильный ответ**
1	**в**	**11**	**а**
2	**б**	**12**	**б**
3	**б**	**13**	**б**
4	**б**	**14**	**б**
5	**б**	**15**	**б**
6	**б**	**16**	**б**
7	**б**	**17**	**б**
8	**б**	**18**	**б**
9	**б**	**19**	**б**
10	**б**	**20**	**б**

Ключ к тесту*: 3 раздел дисциплины*

№ вопроса	**Правильный ответ**	**№ вопроса**	**Правильный ответ**
1	**б**	**9**	**б**
2	**б**	**10**	**б**
3	**б**	**11**	**б**
4	**в**	**12**	**б**
5	**б**	**13**	**б**
6	**в**	**14**	**в**
7	**а**	**15**	**б**
8	**а**		

Ключ к тесту*: 4 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	а
2	б	10	б
3	б	11	б
4	а	12	б
5	б	13	б
6	б	14	б
7	б	15	б
8	б		

Ключ к тесту*: 5 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	а	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	б	13	б
6	б	14	б
7	в	15	б
8	а		

Ключ к тесту*: 6 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	б	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	б	13	б
6	б	14	б
7	б	15	а
8	б		

Ключ к тесту*: 7 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	в	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	в	13	б
6	б	14	б
7	б	15	б
8	б		

Ключ к тесту*: 8 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	в
2	б	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	б	13	б
6	в	14	в
7	б	15	б
8	б		

Тематика практических работ

Практическое занятие №1. «Состав и структура налоговых доходов, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (консолидированного бюджета РФ, федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета субъекта РФ (по выбору) бюджета муниципального образования (по выбору).

Практическое занятие № 2. «Состав и структура налоговых доходов, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (консолидированного бюджета РФ, федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета субъекта РФ (по выбору) бюджета муниципального образования (по выбору).

Практическое занятие № 3. Практическое занятие «Формирование ГРН, ИНН, КПП»

Практическое занятие № 4. «Определение размера пени»

Практическое занятие № 5. «Порядок исчисления налоговых санкций».

Практическое занятие № 6. «Исчисление сумм федеральных налогов».

Практическое занятие № 7. Исчисление региональных налогов

Практическое занятие № 8. Исчисление региональных налогов

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание запчета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП.03 «Налоги и Налогообложение».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенту дается билет в котором тестовое задание из 10 вопросов и решение одной задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

1. Понятие налога и сбора: общность и различия. Признаки налога.
2. Экономическая сущность налогов и их роль в экономике государства.
3. Функции налогов: фискальная, регулирующая, контрольная, стимулирующая — характеристика и примеры реализации.
4. Принципы налогообложения (по А. Смиту и современным подходам).
5. Классификация налогов: по уровням бюджетной системы, по способу взимания, по субъек там налогообложения.
6. Система налогов и сборов в РФ: структура и принципы построения.
7. Элементы налогообложения: понятие и характеристика (объект, база, период, ставка, поря док исчисления и уплаты и т. д.).
8. Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи и инструменты.
9. Участники налоговых правоотношений: налогоплательщики, налоговые агенты, налоговы е органы — права и обязанности.
10. Источники налогового права. Налоговый кодекс РФ: структура и значение.
11. Налог на добавленную стоимость (НДС): налогоплательщики, объект налогообложения, н алоговая база.
12. Ставки НДС и порядок расчёта налога. Операции, не подлежащие налогообложению.
13. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): налогоплательщики, объект налогообложения.

14. Налоговые ставки НДФЛ. Налоговые вычеты: виды и условия предоставления.
15. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.
16. Ставки налога на прибыль. Порядок расчёта и сроки уплаты. Авансовые платежи.
17. Государственная пошлина: плательщики, размеры, порядок и сроки уплаты, льготы.
18. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставк и, льготы, порядок расчёта и уплаты.
19. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, объект, налоговая база, ставки, льг оты, авансовые платежи.
20. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, объект, налоговая база, ставки, льготы, порядок расчёта.
21. Налоговый контроль: понятие, задачи, формы и методы.
22. Камеральные и выездные налоговые проверки: порядок проведения, сроки, оформление ре зультатов
23. Обязанности налогоплательщиков по ведению учёта и представлению отчётности.
24. Налоговая декларация: понятие, виды, порядок заполнения и представления в налоговые о рганы.
25. Ответственность за налоговые правонарушения: виды нарушений и санкции (штрафы) по НК РФ.
26. ОбФП (авансовые платежи, пени, штрафы): понятие, порядок начисления и взыскания.
27. ОбФП: порядок взыскания с организаций и физических лиц.
28. ОбФП: обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.
29. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог, поруч ительство, пеня, приостановление операций по счетам и т. д.).
30. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц
31. Перспективы развития налоговой системы РФ: основные направления налоговой политик и на среднесрочную перспективу.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) 3 по специальности 8.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета, разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик (и):
И.Т. Маковоз, - преподаватель Западного филиала РАНХиГС
В.С. Чеснокова - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3 ПК 4.1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета; следовать методам и принципам бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности. следуя методам и принципам бухгалтерского учета уметь использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета для получения необходимой информации о деятельности хозяйствующего субъекта. определять актуальность нормативно-правовой документации для реализации	- понятие и значение бухгалтерского учета, его историю; - пользователей бухгалтерской информации для обеспечения их интересов и потребностей; - национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета; - международные стандарты финансовой отчетности; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета. - общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации; - действующие уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	новых проектов. организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с руководством, коллегами и клиентами; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения по распределению работы между коллегами в ходе профессиональной деятельности. формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру при работе в коллективе. показать значимость гражданско-патриотической позиции и своей профессии в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение. понимать тексты на базовые и профессиональные темы, участвовать в диалогах, обосновывать и объяснять свои действия; различать особенности указания реквизитов в бухгалтерских документах на разных языках. выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи по выбору способов оценки, порядка организации и способов ведения учета и обобщения	Федерации. - содержание нормативно правовой документации, ее влияние на результат деятельности организации; - возможные пути профессионального развития, повышения квалификации, самообразования. - основы этики и психологии отдельной личности и коллектива в ходе профессиональной деятельности. - Особенности социального и культурного делового общения с руководством , коллегами , клиентами при формировании документов и построении устных сообщений. - сущность гражданско-патриотической позиции и значимость профессиональной деятельности бухгалтера, специалиста по налогообложению. - современные средства и устройства информации , порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. - лексический минимум, относящийся к описанию фактов хозяйственной жизни, объектов

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	информации для определения инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или полученные разрешения на ее проведения; - проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -заносить данные по бухгалтерским документам в регистры учета; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. - на основе классификации счетов	учета и процессов в профессиональной деятельности. - основы финансовой грамотности, порядок выстраивания презентаций. - общие требования к бухгалтерскому учету в частности документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - обязательные реквизиты первичного учетного документа; и порядок их составления; - обязательные реквизиты регистров бухгалтерского учета и порядок их составления. - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации. - на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации. -на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. - на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»
ПК 4.1	- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета	- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.	учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	112
В том числе практическая подготовка	53
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	40
Самостоятельная работа	22
Консультация	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплин ОП.04 «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
				ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1
Тема 1 **Сущность и содержание бухгалтерского учета**	**Содержание**			
	1	Введение. Сущность, принципы и функции хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности.	2	
	2	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Учетная политика организации.	2	
		Самостоятельная работа. Изучить 402- ФЗ «О бухгалтерском учете» и сделать конспект по вопросам.	4	
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета.	**Содержание**			
	1	Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Предмет и метод бухгалтерского учета.	2	
	2	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.	2	
	3	Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому	2	

		назначению.		
		Практическое занятие.		
	1	Группировка хозяйственных средств по составу и размещению.	2/2	
	2	Группировка хозяйственных средств по источникам образования.	2/2	
		Самостоятельная работа: Подготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ): - о группировке активов организации по составу и размещению; -о группировке источников формирования активов организации; -о фактах хозяйственной жизни и хозяйственных процессах организации; -решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	4	
Тема 3 Бухгалтерский баланс.		**Содержание**		
	1	Понятие о бухгалтерском балансе, его строение, содержание.	2/2	
	2	Виды балансов.	2/2	
	3	Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	2/2	
		Практическое занятие		
	1	Составление бухгалтерского баланса.	2/2	
	2	Определение типа изменений в балансе.	2/2	
		Самостоятельная работа Работа с учебной и справочной литературой. Составление бухгалтерского баланса.	4	
Тема 4 Система счетов и метод двойной записи.		**Содержание**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1
		1. Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. (Метод двойной записи, корреспонденция счетов, бухгалтерские проводки и их виды.)	2/2	
		2. Счета активные и пассивные.	2/2	
		3. Счета синтетического и аналитического учета, субсчета, их назначение и взаимосвязь.	2/2	
		4. Оборотные ведомости, назначение, контрольное значение.		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,

	5.	Классификация счетов бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета, его значение. Рабочий план счетов принцип построения.		ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1
		Практическое занятие		
	1	Открытие счетов синтетического учета. Написание бухгалтерских проводок. Выполнение корреспонденции счетов.	2/2	
	6.	Счета синтетического учета и сальдовая оборотная ведомость по счетам синтетического учета.	2/2	
	7.	Счета аналитического учета и оборотные ведомости по счетам аналитического учета.	2/2	
	5	Обобщение данных ведение бухгалтерского учета на аналитических и синтетических счета.	4/2	
		Самостоятельная работа. 1. Работа с учебной и справочной литературой. 2. Составление и экономическое обоснование Рабочего плана счетов организации. 3. Выполнение тестовых заданий по определению корреспонденции счетов. 4. Решение сквозной задачи.	2	
Тема 5 Документация фактов хозяйственной деятельности.		**Содержание**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3
		1. Документация – как элемент метода бухгалтерского учета.	2	
		2. Классификация документов.	2	
		3. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов.		
		Практическое занятие		
	1	Заполнение первичных документов.	2/2	
	2.	Исправление ошибок в первичных документах.		
		Самостоятельная работа. 1. Работа с учебной и справочной литературой. 2. Решение сквозной ситуационной задачи.	6	
Тема 6. Учет хозяйственных процессов.		**Содержание**		
	1	Учет процесса снабжения.	2/1	
	2	Учет процесса производства.	2	
	3.	Учет процесса реализации.	2	
		Практическое занятие		

	1	Учет процесса заготовления материалов.	4/4	
	2	Учет процесса производства.	2/2	
	3	Учет процесса реализации.	2/2	
		Самостоятельная работа. Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету процесса заготовление, производства и реализации.	2	
Тема 7. Регистры и формы бухгалтерского учета		**Содержание.** **1.** Учетные регистры – их значение, классификация, требования, предъявляемые к их ведению. 2. Формы бухгалтерского учета	2 2	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1
		Практическое занятие.		
		1. Заполнение журнала – ордера №1.(регистр)	**2/2**	
		2. Заполнение Главной книги (форма)	**2/2**	
		Самостоятельная работа. Решение ситуационной задачи.	**6**	
Тема 8 Бухгалтерская отчетность организации.		**Содержание.** 1. Бухгалтерская отчетность – назначение, содержание, виды, состав. 2. Подготовка к составление бухгалтерской отчетности и сроки представления.	2 2	
		Практическое занятие. 1. Заполнение Бухгалтерского баланса (форма №1)	**8/8**	
		Самостоятельная работа. Изучение нормативных документов по ведению бухгалтерской отчетности в РФ.	1	
Консультация			**4**	
Промежуточная аттестация (экзамен)			**6**	
Всего по дисциплине			**112/53**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2.Информационное обеспечение реализации программы

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (в действующей редакции).
9. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99)(в действующей редакции).
11. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).
12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).
13. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).

15. Приказ Минфина России от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).
20. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
25. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).
26. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).
27. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции).
28. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).
29. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).
30. Приказ Минфина о бухгалтерский учет "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 № 22875).
31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств".

32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).
33. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.2018 г. № 208н;
34. ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».
35. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета
36. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».
37. ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утвержден Приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н.

Основная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с.

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с.

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с.

5. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с

6. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12917-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448550

7. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-teoriya-buhgalterskogo-ucheta-4523

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.ura

3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

3.2.3 Дополнительные источники:

1. *Герасимова, Л. Н.* Психология и этика профессиональной деятельности бухгалтера : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01154-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologiya-i-etika-professionalnoy-deyatelnosti-buhgaltera-43347

2. *Шадрина, Г. В.* Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/osnovy-buhgalterskogo-ucheta-433407

3. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11510-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/osnovy-buhgalterskogo-ucheta-dlya-malogo-biznesa-445449

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448765

5. *Пачоли, Л.* Трактат о счетах и записях / Л. Пачоли ; переводчик Э. Г. Вальденберг. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07605-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/traktat-o-schetah-i-zapisyah-423365

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности.	Понимание сущности и значения бухгалтерского учета, национальной системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и МСФО.	Оценка по результатам устного и письменного опроса на поставленные вопросы.
Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.	Знание и понимание объектов бухгалтерского учета, хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной задачи).
Балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса	Знание и понимание структуры бухгалтерского баланса. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	Оценка по результатам выполнения тестового задания
Методологические основы бухгалтерского	Знание основных элементов метода	Текущий контроль в форме: - устного и письменного

учета.	ведения бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция, понятие о счетах и двойной записи на бухгалтерских счетах. Классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, по структуре и назначению.	опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практик ориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Формы бухгалтерского учета	Знание регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета и способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы;
Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные требования, предъявляемые к ней.	Оценка по результатам проверочных работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

Применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета.	Следуя методам и принципам бухгалтерского учета принимать бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции, проверять обязательные реквизиты , вести регистры учета, исправлять ошибки в бухгалтерских документах.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы;
Разрабатывать и согласовывать с руководством Рабочий план счетов организации	Обосновывать необходимость разработки Рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.	Текущий контроль в форме : - решения практик ориентированных (ситуационных заданий-составление Рабочего плана счетов)
Формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования,	На основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Текущий контроль в форме : - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых

расчетов	формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации, источников их формирования, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, по определению финансового результата деятельности организации.	заданий; - решения практик ориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Определять имущественное и финансовое положение организации за отчетный период и заполнять формы бухгалтерской отчетности	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.	Текущий контроль в форме: - решения практик ориентированных (ситуационных заданий-запонение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах)

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания:	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом	Тестирование
❑ нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;		
❑ национальную систему нормативного регулирования;		
❑ международные стандарты финансовой отчетности;		
❑ понятие бухгалтерского учета;		

❑ сущность и значение бухгалтерского учета; ❑ историю бухгалтерского учета; ❑ основные требования к ведению бухгалтерского учета; ❑ предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; ❑ план счетов бухгалтерского учета; ❑ формы бухгалтерского учета. ❑ нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка "**хорошо"** выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью , допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	
Умения ❑ применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; ❑ ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; ❑ соблюдать требования к бухгалтерскому учету; ❑ следовать методам и принципам бухгалтерского учета; ❑ использовать формы и счета бухгалтерского учета		опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО) регистрационный N 78944.

Разработчик(и):

Кривицкая Л.В. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3 ПК 4.1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета; следовать методам и принципам бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности. следуя методам и принципам бухгалтерского учета уметь использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета для получения необходимой информации о деятельности хозяйствующего субъекта. определять актуальность нормативно-	- понятие и значение бухгалтерского учета, его историю; - пользователей бухгалтерской информации для обеспечения их интересов и потребностей; - национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета; - международные стандарты финансовой отчетности; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета. - общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации; - действующие уровни системы

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	правовой документации для реализации новых проектов. организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с руководством, коллегами и клиентами; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения по распределению работы между коллегами в ходе профессиональной деятельности. формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру при работе в коллективе. показать значимость гражданско-патриотической позиции и своей профессии в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение. понимать тексты на базовые и профессиональные темы, участвовать в диалогах, обосновывать и объяснять свои действия; различать особенности указания реквизитов в бухгалтерских документах на разных языках. выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи по выбору способов	нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. - содержание нормативно правовой документации, ее влияние на результат деятельности организации; - возможные пути профессионального развития, повышения квалификации, самообразования. - основы этики и психологии отдельной личности и коллектива в ходе профессиональной деятельности. - Особенности социального и культурного делового общения с руководством , коллегами , клиентами при формировании документов и построении устных сообщений. - сущность гражданско-патриотической позиции и значимость профессиональной деятельности бухгалтера, специалиста по налогообложению. - современные средства и устройства информации , порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	оценки, порядка организации и способов ведения учета и обобщения информации для определения инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или полученные разрешения на ее проведения; - проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -заносить данные по бухгалтерским документам в регистры учета; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	- лексический минимум, относящийся к описанию фактов хозяйственной жизни, объектов учета и процессов в профессиональной деятельности. - основы финансовой грамотности, порядок выстраивания презентаций. - общие требования к бухгалтерскому учету в частности документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - обязательные реквизиты первичного учетного документа; и порядок их составления; - обязательные реквизиты регистров бухгалтерского учета и порядок их составления. - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	организаций. - на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации. - на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации. -на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. - на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. - аналитический учет по счету 69

Код ПК, ОК	Умения	Знания
		«Расчеты по социальному страхованию»
ПК 4.1	- Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.	- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОП.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой ОП.02 Основы бухгалтерского учета предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства

1	Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	Устный опрос Выполнение практических работ
3	Тема 3. Бухгалтерский баланс.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 5. Формы бухгалтерского учета.	Устный опрос Выполнение практических работ
6	Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Устный опрос Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – **экзамен**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.04 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Отлично» - ответы все даны верно, вопрос раскрыт в полном объёме;

«Хорошо» - допускается 1 вопрос с неверным ответом и незначительными недостатками;

«Удовлетворительно» - допускается 3 вопроса с неверным ответом; остальные вопросы раскрыты в неполном объёме.

3. Комплект примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1. Понятие о хозяйственном учете как одной из важнейших функций управленческой деятельности.
2. Виды хозяйственного учета, их взаимосвязь.
3. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
4. Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете.
5. Бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи.
6. Требования к ведению бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета.
7. Учетная политика предприятия.

8. Федеральные законодательные акты.

9. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.

10. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.

11. Характеристика предмета бухгалтерского учета.

12. Характеристика метода бухгалтерского учета.

13. Сущность и строение бухгалтерского баланса.

14. Виды балансов.

15. Четыре типа хозяйственных операций и их влияние на статьи баланса.

16. Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. Строение счетов.

17. Активные счета и их строение.

18. Пассивные счета и их строение.

19. Активно-пассивные счета и их строение.

20. Взаимная связь между счетами и балансом.

21. Двойная запись хозяйственных операций на счетах.

22. Корреспонденция счетов.

23. Бухгалтерские проводки.

24. Счета синтетического и аналитического учета.

25. Оборотная ведомость по синтетическим счетам.

26. Оборотная ведомость по аналитическим счетам.

27. Классификация счетов для учета хозяйственных средств.

28. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.

29. Характеристика распределительных счетов.

30. Характеристика основных и регулирующих счетов.

31. Характеристика сопоставляющих счетов.

32. План счетов бухгалтерского учета.

33. Себестоимость продукции и услуг.

34. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции.

35. Оценка хозяйственных средств.

36. Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета.

37. Цели и виды инвентаризации.

38. Порядок проведения, документальное оформление инвентаризации.

39. Роль и классификация учетных регистров, требования, предъявляемые к ведению учетных регистров.

40. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.

41. Журнал – как главная форма бухгалтерского учета.

42. Формы бухгалтерского учета.

43. Сущность и виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности.

44. Документация – реквизиты, основные направления совершенствования, классификация.

45. Организация документооборота, хранение бухгалтерских документов.

46. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов.

47. Принципы бухгалтерского учета.

48. Единство и различие отдельных видов учета.

49. Классификация бухгалтерских документов.

50. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете.

51. Калькуляция. Ее виды и содержание.

52. Учет процесса заготовления.

53. Учет процесса производства.

54. Учет процесса реализации

55. Учет процесса продаж и формирование финансового результата.

56. Основные этапы калькулирования. Себестоимость продукции.

57. Учетные регистры, их виды и содержание.

58. Виды бухгалтерской отчетности.

59. Организационное и техническое обеспечение бухгалтерского учета.

60. Бухгалтерская отчетность и ее значение.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Тема 1.
Сущность и содержание бухгалтерского учета.

Задание: Усвоение группировки имущества по составу, и размещению, группировки имущества по источникам формирования.

Задача №1.

На основе данных для выполнения задачи произведите группировку хозяйственных средств АО «Аксай» по составу и размещению на 1 января 20__г.

Данные для выполнения задачи

Состав хозяйственных средств АО «Аксай» на 1 января 20__г.

№ п/п	**Наименование хозяйственных средств**	**Сумма, руб.**
1	Здание офиса	1203500
2	Персональные компьютеры	73600
3	Запасные части для ремонта оборудования	23000
4	Сталь листовая 2 мм	16800
5	Денежные средства на расчетном счете в банке	96000
6	Оборудование разное в цехах	904200
7	Автомобиль	179000
8	Медь листовая	39000
9	Ограждение организации	336000
10	Исключительное право на полезную модель	49000
11	Земельный участок, находящийся в собственности организации	181000
12	Материалы разные на складе	34000
13	Здание склада готовой продукции	1359000
14	Бензин	76000
15	Хозяйственный инвентарь	43000
16	Расходы по подписке на газеты и журналы	1200
17	Шкафы металлические	116150
18	Станок фрезерный	300000
19	Здание механического цеха	2104500
20	Наличные денежные средства в кассе	5600
21	Задолженность акционеров	22000
22	Сплит системы	136800
23	Здание котельной	1720000
24	Готовая продукция на складе	36700

25	Шлифовальный станок	285000
26	Мебель офисная	175000

Контрольная сумма: 9516050 руб.

Группировку хозяйственных средств АО «Аксай» осуществить в таблице 1.

Таблица 1

Группировка хозяйственных средств по составу и размещению

№	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	**Основные средства**	
1.1	Здания:	
1.2	Сооружения	
1.3	Производственное оборудование	
1.4	Транспортные средства	
1.5	Вычислительная техника	
1.6	Прочие	
	Итого по группе 1:	
2	**Нематериальные активы**	
2.1		
	Итого по группе 2:	

3	**Оборотные средства**	
3.1	Сырье и материалы	
3.2	Готовая продукция	
3.3	Денежные средства	
3.4	Дебиторская задолженность	
	Итого по группе 3:	
	Всего:	

Тема 2.
Предмет и объекты бухгалтерского учета

Цель работы: усвоение порядка классификации счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.

Задача.
На основе типового плана счетов осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре в виде таблицы 1.

Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре

группа	**подгруппа**	**код счета**	**наименование счета**

Основные счета	материальные		
	денежные		
	фондовые		
	расчетные		
регулирующие	собирательнораспределительные		
	финансовораспределительные		
	отчетно-распределительные		
калькуляционные			
сопоставляющие	операционно-результатные		
	финансово-результатные		

Тема 3. Бухгалтерский баланс.

Цель работы: усвоение экономического содержания статей бухгалтерского баланса, их группировки по разделам актива и пассива.

Задача 1

1. Откройте схемы счетов бухгалтерского учета, используя данные баланса, и запишите в них остатки на 1 января 20XX г.
2. Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за месяц способом двойной записи.
3. Подсчитайте обороты за месяц и остатки на конец месяца.
4. По данным конечных остатков на счетах составьте бухгалтерский баланс АО «Кедр» на 1 января 20__г.
5. Данные для выполнения задачи
6. Бухгалтерский баланс АО «Кедр» на 1 января 20XXг.

Данные для выполнения задачи Бухгалтерский баланс АО «Кедр» на 1 января 20XX г.

Актив **Пассив**

Наименование статей	Сумма, руб.	Наименование статей	Сумма, руб.
1. Внеоборотные активы		**3. Капитал и резервы**	
Основные средства	930000	Уставный капитал	870000
Итого по разделу 1:	930000	Итого по разделу 3:	870000
2. Оборотные активы		**5. Краткосрочные обязательства**	
материалы	32000	Расчеты по оплате труда	102000
касса	1000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	140000
Расчетные счета	149000	Итого по разделу 5:	242000

Итого по разделу 2:	182000		
Баланс	1112000	Баланс	1112000

Хозяйственные операции АО «Кедр» за 20ХХ год

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт
1	Поступили от поставщиков материалы	46000		
2	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	140000		
3	Отпущены со склада в производство материалы	35000		
4	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	460		
5	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	40000		
6	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	130000		
7	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	102000		
8	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	102000		
9	Израсходовано подотчетным лицом на производственные цели	450		
10	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция	70000		

Схемы счетов бухгалтерского учета

Счет 01 «Основные средства»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 10 «Материалы»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 20 «Основное производств»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт

Счет 43 «готовая продукция»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт

Ск	

Ск	

Счет 50 «касса»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 51 «расчетные счета»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 60 «Расчеты с пост.иподр.»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 70 «Расч. с перс. По опл. труда»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 71 «Расчеты с подотч. лицами» и займам»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 66 «Расч. по краткоср.кредитам

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 80 «Уставный капитал»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Бухгалтерский баланс на 1 января 20ХХг.

Актив **Пассив**

Содержание статьи	**Сумма, руб.**	**Содержание статьи**	**Сумма, руб.**
1.Внеоборотные активы		**3. Капитал и резервы**	
Итого по разделу 1:			
2. Оборотные активы		Итого по разделу 3:	
		4. Долгосрочные обязательства	
		Итого по разделу 4:	
		5. Краткосрочные обязательства	
Итого по разделу 2:		Итого по разделу 5:	
Баланс		**Баланс**	

Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.

Ведение учета на активных счетах.

Задача.

На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы на сумму 22000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением материалов:

- получены материалы от учредителей – 10000 руб.;
- списаны материалы в производство – 15000 руб.;
- поступили материалы от поставщиков – 42000 руб.;
- получены материалы безвозмездно – 7000 руб.;

- возвращены бракованные материалы поставщику – 3000 руб.; - продан излишек материалов – 8000 руб.

Задание. Оформить активный счет 10 «Материалы», подсчитать обороты по дебету, кредиту и сальдо на конец месяца.

Ведение учета на пассивных счетах.

Задача

На начало месяца предприятие имеет задолженность банку за кредит 80000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с кредитованием предприятия:

- погашена часть кредита – 50000 руб.;
- полностью погашена задолженность за кредит – 30000 руб.
- в конце месяца получен очередной кредит банка – 100000 руб.

Задание. Оформить пассивный счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам», рассчитать обороты и сальдо.

Ведение учета на активно-пассивных счетах *Задача*.

На начало месяца подотчетное лицо Петров А.С. имеет задолженность предприятию 500 руб. (дебиторская задолженность). В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с подотчетными лицами:

- выданы деньги на командировочные расходы руководителю предприятия – 4500 руб
- получены неиспользованные подотчетные деньги от Петрова А.С. - 500 руб.
- выданы деньги на покупку расходных материалов для принтера Смирнову Д.М.- 300 руб.
- предоставлен авансовый отчет о командировке руководителем предприятия – 4450 руб.
- предоставлен счет о покупке материалов Смирновым Д.М. – 380 руб.

Задание. Оформить активно-пассивный счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами», рассчитать обороты и сальдо.

Составление простых бухгалтерских проводок.

Задача .

С расчетного счета в кассу поступило 3000 рублей.

Любая хозяйственная операция решается в три этапа:

1. Нужно определить, какие два счета корреспондируют, т.е. взамосвязаны по данной хозяйственной операции;
2. Нужно определить, какие эти счета по отношению к балансу и какое их строение, что отражается по дебету и кредиту этих счетов;
3. Надо определить, в дебет какого счета и в кредит какого счета записывается сумма по данной хозяйственной операции.

Решение.

1) по данной операции корреспондируются сч.50 «Касса» и сч. 51 «Расчетные счета»

2) по отношению к балансу эти счета активные, денежные

50

Дт	Кт
С-до	
3000	

51

Дт	Кт
С-до	
	3000

3) Бухгалтерская проводка: Дт 50, Кт 51 сумма 3000 рублей.

Задание. Составьте бухгалтерские проводки к следующим хозяйственным операциям:

А) Выданы деньги из кассы на командировочные расходы.
Б) Перечислены налоги в бюджет.
В) Увеличен уставный капитал за счет средств добавочного капитала.
Г) Погашен краткосрочный кредит банка.
Д) Получены нематериальные активы от учредителей**.**

Задание. Составьте хозяйственные операции к указанным проводкам:

А) Дебет 10 Кредит 20
Б) Дебет 75 Кредит 80
В) Дебет 50 Кредит 51
Г) Дебет 20 Кредит 70
Д) Дебет 71 Кредит 50

Тема 5.
Формы бухгалтерского учета.

Задание 1.

Заполните таблицу, указав основные характеристики каждой формы:

Характеристика	**Мемориально-ордерная**	**Журнально-ордерная**	**Автоматизированная (1С)**
Основной регистр			
Способ записи			
Плюсы			
Минусы			

Задание 2.

Исходные данные: у организации «Альфа» на начало дня 01.10.26 остаток по кассе — 10 000 руб.

Операции за день:

1. Поступила выручка от покупателя в кассу: 50 000 руб.
2. Выдана из кассы заработная плата сотрудникам: 45 000 руб.

3. Оплачено поставщику за канцтовары из кассы: 2 000 руб.

Выполнить:

1. Составьте **Мемориальный ордер №1** по операциям в кассе.
2. Занесите данные в **Регистрационный журнал** (хронологическая запись).
3. Разнесите суммы по дебету и кредиту счета 50 в **Главную книгу**.
4. Отразите операции в **Журнале-ордере №1** (по кредиту сч. 50) и **Ведомости №1** (по дебету сч. 50).
5. Опишите алгоритм: какой документ в учетной системе (например, 1С) нужно создать для каждой операции?
6. Какие отчеты сформирует программа автоматически после проведения документов? (Оборотно-сальдовая ведомость, Карточка счета и т.д.).

Контрольные вопросы:

- В чем главное отличие Журнала-ордера от Мемориального ордера?
- Почему в автоматизированной форме учета понятие «Главная книга» становится условным?
- Какой регистр при журнально-ордерной форме учета ведется только по кредитовому признаку?

Тема 6.
Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Задание 1. Составьте бухгалтерский баланс на основе следующих данных:

№ п.п.	Имущество предприятия и источники его образования	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы	200000
2	Резервный капитал	75000
3	Основные средства	300000
4	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	20000
5	Товары	10000
6	Касса	2000
7	Уставный капитал	300000
8	Добавочный капитал	36000
9	Материалы	10000
10	Нераспределенная прибыль	179000
11	Расчетный счет	100000
12	Расчеты с персоналом по оплате труда	10000
13	Расчеты по налогам и сборам	2000

Задание 2 Составьте бухгалтерский баланс на основе следующих данных:

№ п.п.	Имущество предприятия и источники его образования	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы	100000
2	Краткосрочный кредит банка	60000
3	Готовая продукция	24800
4	Расчеты по налогам и сборам	4000
5	Касса	15000
6	Расчетный счет	120000
7	Уставный капитал	250000
8	Добавочный капитал	56000
9	Сырье	47000
10	Резервный капитал	95000
11	Задолженность по социальному страхованию	6500
12	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	16000
13	Расчеты с персоналом по оплате труда	14300
14	Задолженность покупателей	195000

На основании данных заполнить форму бланка баланса как отчета организации.

Комплект заданий для тестирования

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Тестовые задания по теме «Сущность и содержание бухгалтерского учета».

1. Основоположником теории двойной записи был(и)

1. Бенедикт Котрульи
2. Лука Пачоли
3. Советские экономисты
4. Американские экономисты

2. Прием бухучета, который начал применяться в конце XV в. и является основным в настоящее время

1. Инвентаризация
2. Двойная запись
3. Калькуляция
4. Баланс

3. Система сплошного непрерывного отражения хозяйственной деятельности предприятия. *Это вид учета…*

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский

4. Двойной

4. Система текущего наблюдения и контроля отдельных хозяйственных операций в ходе их осуществления. Это вид учета…

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Двойной

5. Система наблюдения массовых социально-экономических явлений в обществе, обобщение информации. Это вид учета…

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Массовый

6. Измерители, используемые для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

7. Измерители, используемые для учета однородных предметов в натуральном виде

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Аналитические

8. Измерители, с помощью который можно определить затраченное время и труд

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

9. Перед бухгалтерским учетом стоят следующие специфические задачи:

1. Охрана собственности
2. Контроль за выполнением плана
3. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия
4. Своевременная сдача отчетности

10. Объектами бухгалтерского учета является…

1. Имущество организации
2. Обязательства и хозяйственные операции
3. Имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. Имущество и обязательства

11. Группа, к которой относятся основные средства

1. Внеоборотные средства
2. Оборотные средства

3. Собственные источники

Заемные средства

Тестовые задания по теме «Система счетов и метод двойной записи».

1. Какая бухгалтерская проводка составляется при регистрации уставного капитала?:

а) Д-т 51 – К-т 80;
б) Д-т 75 – К-т 80;
в) Д-т 80 – К-т 75.

2.Какая бухгалтерская проводка составляется при поступлении основных средств в качестве вклада в уставной капитал?

а) Д-т 08 – К-т 75;
б) Д-т 99 – К-т 75;;
в) Д-т 91 – К-т 75;.

3. Организация до момента государственной регистрации может производить какие-либо операции через банк:

а) да;
б) нет;
в) частично да.

4. Источником формирования целевого финансирования является:

а) бюджетные ассигнования и внебюджетные фонды;
б) бюджетные и внебюджетные фонды, полученные безвозмездно от юридических лиц;
в) фонды специального назначения, взносы родителей и плата за обучение.

5. Резервы предстоящих расходов и платежей создаются на следующие цели:

а) оплату отпусков, выплату различных вознаграждений;
б) различные выплаты, вознаграждения, оплата отпусков, ремонт основных и прочих средств, разные затраты, связанные с подготовительными работами, культивацией земель и др.;
в) гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание, оплату отпусков.

6. Кредиты бывают следующих видов:

а) банковский, вексельный, государственный, долгосрочный, краткосрочный, коммерческий, работникам;
б) банковский, вексельный, государственный, ипотечный;
в) банковский, ипотечный, работникам, долгосрочный.

7. Вексельный кредит - это кредит, предоставляемый:

а) банками – своим покупателям;
б) поставщиками – своим покупателям;
в) банками держателям векселей и поставщиками своим покупателям.

8. Размер процентной ставки по займам определяется по:

а) договоренности сторон и ставкой рефинансирования;

б) договоренности сторон;
в) ставке рефинансирования.

9. Долгосрочный кредит - это кредит, предоставляемый на срок:
а) до 12 месяцев;
б) до 8 месяцев;
в) свыше 1-го года.

Тестовые задания по теме «Бухгалтерский баланс».

1. В бухгалтерском балансе содержится система показателей…

1. Интервальных
2. Моментных
3. Синтетических
4. Аналитических

2. Вступительный баланс составляется:

1. Для подведения итогов по окончании года
2. Для отражения хозяйственных средств предприятия, выделенных в его распоряжение как юридическому лицу
3. При ликвидации хозяйственного органа
4. Ежегодно на 1 января года ***3. Итог баланса – это…***

1. Сумма актива и пассива
2. Итог актива, который должен быть равен итогу пассива
3. Разница между активом и пассивом
4. Такого понятия вообще не существует

4. ***В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?***

1. подтвердить наличие активов организации на отчетную дату
2. подтвердить наличие источников формирования активов организации
3. охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату
4. подтвердить наличие хозяйственных средств на отчетную дату

5. ***Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?***

1. четыре
2. пять
3. шесть
4. восемь

6. Какой бухгалтерский баланс составляется по итогам года?

1. сводный
2. вступительный
3. заключительный
4. текущий

7. Вступительный баланс отражает

1. имущество ликвидированной организации

2. имущество организации в начале ее деятельности

3. имущество организации в отчетном периоде

4. имущество организации на конец года

8. Бухгалтерский баланс – это

1. таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом

2. таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества

3. способ обобщенного отражения и экономической группировки средств предприятия в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату

4. таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – дебетом и отражает источники образования этого имущества

9. Равенство актива и пассива баланса обусловлено

1. тем, что в активе баланса показывается имущество, а в пассиве – источники образования этого имущества

2. правилом двойной записи хозяйственных операций

3. обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе

4. равенством дебета и кредита

10. С расчетного счета в банке погашена задолженность по кредиту банка. Определите тип изменений в балансе

1. А " + ", А " - "

2. П " + ", П " - "

3. А " + ", П " + "
А " - ", П " - "

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточная аттестация по ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ОП.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.02 Основы бухгалтерского учета с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.02 Основы бухгалтерского учета представленным в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.
Тематика вопросов обязательной части:
Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.
Третий вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).
Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1. Определение бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета.
2. Счета Бухгалтерского учета: понятие, классификация, виды счетов.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

---

1. Оценка как метод бухгалтерского учета.
2. Принципы бухгалтерского учета: допущения и требования.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
2.Организация бухгалтерского учета: принципы и план организации.
3.Выполнить практическое задание**.**

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета.
2. Калькуляция как способ исчисления себестоимости продукции, работ, услуг.
3.Выполнить практическое задание.

1.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Виды учета, краткая характеристика каждого вида.
2. Основное содержание ФЗ «О бухгалтерском учете».
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Основное содержание Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
2. Метод бухгалтерского учета и его составляющие.
3.Выполнить практическое задание.

.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Содержание и структура бухгалтерского баланса.
2. Формы бухгалтерского учета. Краткая характеристика каждой формы.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Бухгалтерские регистры и их роль в бухгалтерском учете.
2. Хозяйственные операции, их типы и влияние на баланс.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 9

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Проверка, обработка бухгалтерских документов.
2. Формирование бухгалтерских документов в дела. Исправление ошибок в бухгалтерских документах.

3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 10

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Бухгалтерская документация и её виды. Характеристика бухгалтерской документации.
2. Хранение и уничтожение документов. Номенклатура дел. Архив. Защита информации.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 11

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Процесс заготовления производственных запасов.
2. Документированное оформление процесса реализации.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 12

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Бухгалтерский учет процесса производства продукции.
2. Документированное оформление процесса заготовления производственных запасов.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 13

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Бухгалтерский учет процесса реализации продукции.
2. Документированное оформление процесса реализации продукции.
3.Выполнить практическое задание.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на дифференцированном зачете обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на дифференцированном зачете (зачете) составляет 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.05 Аудит

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 «Ауди», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
Чеснокова В.С. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 05 «АУДИТ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 «АУДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4 Оформлять платежные поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменённый единый социальный налог (ЕСН),отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК4.6 Анализировать финансово- хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью дисциплины является: получение студентами знаний о предмете аудита, нормативно – правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации, методике проведения аудита, особенностях выполнения работ по проведению аудиторских проверок, введение студента в круг знаний, составляющих основы аудиторской деятельности и ознакомление с основными формами, методами и инструментами аудиторской проверки бухгалтерской финансовой отчетности, получение системных знаний в области аудита и основных тенденциях его развития на современном этапе, понимать сущность и социальную значимость аудита, сформировать устойчивый интерес к аудиту.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код [1] ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5,	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих	- основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; - основные процедуры аудиторской проверки; - применение информационных

[1] Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7	услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность;	технологий при осуществлении аудиторской деятельности; - типовые методики проведения аудиторских проверок; - порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в том числе практическая подготовка	26
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Самостоятельная работа	10
консультация	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.			ОК 01-05, ОК 09 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	**Содержание учебного материала**		
	. Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля. . Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. . История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. . Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности. . Аттестация аудиторов. . Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.	**2**	
	практические занятия		
	. Практическое занятие «Выполнение заданий с использованием	**2/2**	

	Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».		
	. Практическое занятие «Выполнение и обсуждение ситуационных заданий».	**2/2**	
	Самостоятельная работа	**2**	
	Изучение законодательных и нормативных документов, принципов аудита, аудиторских стандартов.		
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	**Содержание учебного материала**		ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7
	. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. . Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. . Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности. . Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемых организаций аудиторов и внутренние стандарты аудиторских организаций (индивидуальных аудиторов). . Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. . Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. . Контроль качества аудиторских услуг.	**2/2**	
	практические занятия		
	. Практическое занятие « Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных	**2/2**	

	задач.		
	. Практическое занятие « Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	**2/2**	
	Самостоятельная работа	**2**	
	Изучение законодательных и нормативных документов, принципов аудита, аудиторских стандартов.		
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	**Содержание учебного материала**	**6/4**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7
	1. Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. 2. Оценка возможностей аудита, письмо- обязательство. Порядок оформления договора. 3. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. 4. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. 5. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. 6. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. 7. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности.		

	8. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. 9. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. 10. Виды и формы аудиторского заключения.		
	практические занятия		
	1. Практическое занятие: «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита финансовой отчетности», «Аудиторская документация».	**2/2**	
	2. Практическое занятие: «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Аудиторские доказательства», «Использование работы внутренних аудиторов», «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».	**2/2**	
	Самостоятельная работа	**2**	
	Моделирование программ аудиторской проверки по основным разделам бухгалтерского учета. Изучение международных стандартов аудита, МСА 300«Планирование аудита финансовой отчетности», МСА 230«Аудиторская документация», МСА 500«Аудиторские доказательства», МСА 610«Использование работы внутренних аудиторов», МСА 700		

	«Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».		
Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.			
Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7
	1. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов. 2. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля). 3. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).		
	Практические занятия		
	1. Практическое занятие «Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации. Выбор и оценка источников аудиторских доказательств. Оформление рабочей документации аудитора».	**2/2**	
Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского	**Содержание учебного материала**		
	1. Основные направления проверки материальных статей (проверка	**2**	

баланса и приложений к нему	фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности). 2. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству. 3. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов.		
	практические занятия		
	1. Практическое занятие «Программа аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса. Оформление результатов проверки». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	**2/2**	
	Самостоятельная работа	**4**	
	Разработка плана и программы аудита расчетов по налогам, с подотчетными лицами. Составить разработочную таблицу «Источники аудиторских доказательств по аудиту собственного капитала».		
Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О	**Содержание учебного материала**		ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1, ПК 2.4-
	. Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах. . Проверка правильности признания и	**4**	

финансовых результатах»	отражения выручки от продаж. . Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов. . Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.		2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 4.6-4.7
	практические занятия	**4/4**	
	1. Практическое занятие «Проверка правильности формирования финансового результата и расчета текущего налога на прибыль». 2. Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.		
Консультация		**4**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
	Всего:	**60/26**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).
4. Международные стандарты аудита [Текст]: Приказ Минфина России от 09.11.2016 N207н (действующая редакция). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант» //[электронный ресурс] Режим доступа (http : // www.consultant.ru /document/cons_doc_LAW _71765/ 1b47b1cc9aecc 07d5589a4 cf9b1d2c2ba11f4d28).
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон Российской Федерации 27.07.2010 № 208 «О консолидированной финансовой отчетности» (в действующей редакции).
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).
14. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).
19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы»

(ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).
27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).
28. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
29. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).
30. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).
31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).
32. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
33. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» - Приказ Минфина от 17,09.2020 №204н;
34. - ФСБУ5/2019 «Запасы» - Приказ от 15,11.2019 №180н; -ФСБУ 25/2018 «Бух.учет аренды» - Приказ Минфина от 16.10.2018 №208;
35. - ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» - Приказ Минфина от 17.092020 №204;
36. - ФСБУ 27 2021 «Документы и документооборот» в БУ» - Приказ Минфина от 16.04.2021 №62н.

37. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
38. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).
39. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

Основная литература

1. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 294 с.
2. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 409 с.
3. Казакова Н.А. Аудит. Учебник для СПО. / Н.А. Казакова. – Москва: Юрайт, 2024. 409 стр. (Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru).
4. Рогуленко Т.М. Аудит. Учебник для СПО. / Т.М. Рогуленко.- Москва: Юрайт, 2025. 541 стр. (Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru).

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
8. https://www.audit-it.ru – Сайт информационной поддержки
9. www.glavbukh.ru - Главбух // Журнал электронный //

3.2.3. Дополнительные источники

1.Савин А.А., Аудит в 2-х частях. Учебник и практикум. / А.А. Савин, И.А. Савин, А.А. Савин; под общей редакцией А.А. Савина. - Москва, Юрайт, 2020г., 302 стр. (Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru).

2. Бухгалтерский учет // Журнал Министерства Финансов Российской Федерации.

3.Аудит // Журнал, научно-практический журнал.

4.МСФО на практике // Журнал //[электронный ресурс]. Режим доступа. (https://msfo-practice.ru).

5.Нормативные акты для бухгалтера // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа. (http://na.buhgalteria.ru).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания:		
основные принципы аудиторской деятельности;	Сформированы систематические представления об основных принципах аудиторской деятельности, нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности, планировании и проведении аудиторской проверки фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта.	Экспертная оценка результатов практических занятий, решения ситуационных задач, внеаудиторной самостоятельной работы, тестовых заданий и других
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;		
внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;		
основные процедуры аудиторской проверки;	Знание и понимание основных процедур аудиторской проверки	
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	Знание и понимание оценочных показателей систем внутреннего и внешнего аудита	

применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	Сформированы систематические представления о применении информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности	видов текущего контроля.
типовые методики проведения аудиторских проверок	Знание и понимание типовых методик проведения аудиторских проверок	
Умения:		
ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Сформированы первичные умения находить, анализировать и применять положения нормативно- правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, профессиональные этические нормы и правила.	
выполнять работы по составлению аудиторских заключений;		
поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;		
собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;		
выполнять работы по проведению аудиторских проверок;	Умение составлять планы и программы аудиторских проверок, формировать перечни источников аудиторских доказательств. Проводить исследование информации и	
применять на практике методы отбора элементов для		

проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	отбирать элементы для проведения аудиторских процедур. Оценивать искажения, выявленные проверкой, и их влияние на выводы аудиторов. Умение работать в группе, в т.ч. в режиме «мозгового штурма».	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.05 Аудит

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

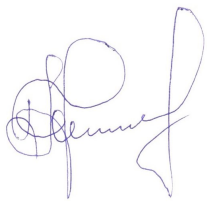
Для набора 2024 года

Калининград 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г. регистрационный № 78944

Разработчик(и):
Слотова О.Л. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....12

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины учебной дисциплины ОП.04 Аудит программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**).**

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код [1] ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; - собирать информацию из различных источников, систематизировать,	- основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; - основные процедуры аудиторской проверки; - применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности; - типовые методики проведения аудиторских проверок; - порядок оценки систем внутреннего и

[1] *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.*

ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7	обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность;	внешнего аудита.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.05 Аудит предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - экзамена.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы

2. **Критерии оценивания текущего контроля**

3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно

При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

− Тестирование

Раздел дисциплины:

1. **Сущность и содержание аудита.**

1.1 Отметьте прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, которые могут оказывать аудиторские организации, индивидуальные аудиторы наряду с аудиторскими услугами:

Выберите один или несколько вариантов

a) Постановку, ведение и восстановление бухгалтерского учета,
b) Автоматизацию бухучета и внедрение информационных технологий,
c) Посреднические услуги,
d) Оценочную деятельность

1.2 Аудиторская организация это:

a) Некоммерческая организация, занимающаяся оказанием услуг,
b) Организация, занимающаяся коммерческой деятельностью,
c) коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов,
d) общественная организация.

1.3 Для каких экономических субъектов аудиторская проверка обязательна:

a) открытое акционерное общество;

b) представительство иностранного юридического лица;

1.4 Что представляет собой аудит финансовой отчетности?

a) проверка физического состояния объектов экономического субъекта,

b) проверка отчетности экономического субъекта с целью выражения мнения о соответствии ее установленным критериям и общепринятым правилам бухгалтерского учета,

c) проверка соответствия экономического субъекта требованиям экологического законодательства,

d) проверка квалификации сотрудников экономического субъекта.

1.5. Какой вид аудита проводится по требованию законодательства?

a) Обязательный,

b) Внешний,

c) Внутренний,

d) Финансовый

1.6 К видам аудиторских услуг согласно п.4 ст. 1 Закона «Об аудиторской деятельности» относятся:

a) Аудит, сопутствующие аудиту услуги,

b) Проведение аудита, ревизий, внутреннего контроля,

c) Восстановление и ведение бухгалтерского учета.

1.7 Аудитор- это

a) Специалист в области бухгалтерского учета и налогообложения, обладающий аудиторским аттестатом,

b) физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом саморегулируемой организации аудиторов.

c) отвечающий в аудиторской организации за оказание аудиторской услуги аудируемому лицу, в том числе аудитор, возглавляющий аудиторскую группу.

1.8 Поддержание профессиональной компетентности аудитора требует

a) получение высшего профессионального образования,

b) достижения должного уровня профессиональной компетентности и наличие стажа работа в аудиторской организации не менее трех лет,

c) постоянной осведомленности и понимания соответствующих технических, профессиональных и деловых новшеств,

1.9 Укажите, для каких организаций аудиторская проверка обязательна:

a) аудиторская фирма;

b) акционерное общество с выручкой свыше 800 млн. рублей,

c) предприниматель без образования юридического лица;

d) общество с ограниченной ответственностью с активами баланса 300 тыс. рублей

1.10. Аудиторская организация это:

a) организация, выпускающая аудиторские заключения,

b) организация, объединяющая индивидуальных аудиторов- членов саморегулируемой организации аудиторов;

c) с) коммерческая организация, являющаяся членом саморегулируемой организации аудиторов.

Тематика практических работ

Практическое занятие №1. Независимость аудиторов и аудиторских организаций

Практическое занятие № 2. Меры предосторожности аудитора при соблюдении Кодекса Этики

Практическое занятие № 3. Права и обязанности аудиторов

Практическое занятие № 4. Права и обязанности аудиторских организаций

Практическое занятие № 5. Аудиторские процедуры внутреннего и внешнего аудитора

Практическое занятие № 6. Бизнес-игра. Проводим Аналитические процедуры и выявляем существенные показатели.

Практическое занятие № 7. Тестирование Системы внутреннего контроля

Практическое занятие № 8. Формирование свода неурегулированных расхождений.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.04 «Аудит» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)– экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по Промежуточная аттестация по ОП.04 «Аудит» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП 04 «Аудит».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.04 «Аудит» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

При проведении промежуточной аттестации студенту задается задание из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно,

допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов

Вопросы:

1. Цель аудита и задачи аудита.
2. Кто является участником аудиторской деятельности?
3. Какие виды деятельности может себе позволить аудиторская организация?
4. Обязательный аудит. На какие объекты он распространяется?
5. Чем отличается внутренний и внешний аудит?
6. Что общего у аудита и сопутствующих аудиту услуг и чем они отличаются?
7. Какие прочие аудиторские услуги вправе оказывать аудиторские компании?
8. Этапы планирования аудита. Какие аудиторские процедуры проводим?
9. Понятие существенности в аудите. На каких этапах аудита существенность используется?
10. Что такое аудиторский риск, какие факторы влияют на его определение? Как снизить аудиторский риск?
11. Аудиторская выборка. Понятие, принципы выборки.
12. Аудиторские доказательства. Виды аудиторских доказательств.
13. Виды аудиторских процедур.
14. Проверяемая генеральная совокупность, что это?
15. Виды модификаций аудиторского заключения.
16. Какие могут быть качественные факторы, определяющие существенное искажение бухгалтерской отчетности.
17. Что может быть причиной выражения отрицательного мнения в

аудиторском заключении?

18. Причины отказа от выражения мнения в аудиторском заключении. Чем отличается отказ от выражения мнения от отказа от заключения договора на аудит.

19. Какие способы получения аудиторских доказательств?

20. Зачем аудитору следуют проводить оценку контрольной среды аудируемого лица?

21. Независимость аудитора и аудиторской организации.

22. На каких этапах проверки аудиторы могут делать запросы проверяемому экономическому субъекту?

23. Организация проверяется аудитором впервые. Какие особенности такого аудита?

24. Цели информационного взаимодействия аудитора с лицами, ответственными за корпоративное управление.

25. Особенности аудита оценочных значений (МСА 540)

26. Какие стороны называются связанными (МСА 550)

27. Важные обстоятельства и прочие обстоятельства (МСА 706) в аудиторском заключении.

28. События после отчетной даты (МСА 560) и действия аудитора в связи с этим.

29. МСА 710 "Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность"

30. Основные аудиторские процедуры при аудите запасов

31. Основные аудиторские процедуры при аудите денежных средств

32. Основные аудиторские процедуры при аудите валютных денежных средств

33. Основные аудиторские процедуры при аудите внеоборотных активов

34. Основные аудиторские процедуры при аудите основных средств

35. Основные аудиторские процедуры при аудите финансовых вложений

36. Основные аудиторские процедуры при аудите готовой продукции

37. Основные аудиторские процедуры при аудите сырья

38. Основные аудиторские процедуры при аудите полуфабрикатов

39. Основные аудиторские процедуры при аудите дебиторской задолженности

40. Основные аудиторские процедуры при аудите оборотных активов

41. Основные аудиторские процедуры при аудите бухгалтерской отчетности

42. Основные аудиторские процедуры при аудите собственного капитала

43. Основные аудиторские процедуры при аудите нераспределенной прибыли
44. Основные аудиторские процедуры при аудите кредитов и займов
45. Основные аудиторские процедуры при аудите кредиторской задолженности
46. Основные аудиторские процедуры при аудите оценочных обязательств
47. Основные аудиторские процедуры при аудите связанных сторон
48. Основные аудиторские процедуры при аудите целевого финансирования
49. Особенности аудита некоммерческих организаций
50. Основные аудиторские процедуры при аудите арендных обязательств

1. Перечень примерных заданий

4.1 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	105200	Уставный капитал	1310	100
Прочие внеоборотные активы	1190	2500	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР
1	Стоимость запасов по оценке аудитора, завышена на 9,5 млн. рублей в связи с отказом покупателя от изготовленной в текущем году продукции. Найден новый покупатель, которому нужен такой вид продукции, но для ее сбыта нужна доработка согласно корпоративным требованиям нового покупателя (перекрасить, изменить отдельные размеры), и потребуется доставка новому покупателю. Стоимость доработки и доставки составит 9,5 млн. рублей и в этом случае маржинальный доход по сделке будет нулевым. Следовало создать резерв под снижение стоимости запасов	9500	Строка 1210 завышена Строка 1370 завышена	Строка 2350 занижена

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

4.2 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	105200	Уставный капитал	1310	100
Прочие внеоборотные активы	1190	2500	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР

1	Как следует из пояснений к отчетности, организация в отчетном году присоединила к себе обособленный участок (информация в ЕГРЮЛ подтверждена, что сделка завершена, ранее действующая на месте нахождения присоединенного участка, организация прекратила деятельность в связи с присоединением к проверяемой организации). Однако в состав представленной отчетности показатели присоединенной организации не учтены в связи с тем, что не подведены итоги инвентаризации присоединяемой организации, не завершена оценка активов и обязательств. Стоимость чистых активов присоединяемой организации по данным ранее сданной отчетности за предыдущий год составляла 100 млн. рублей.	Нет четкой оценки	Возможно влияние на все или большинство показателей отчетности	Возможно влияние на все или большинство показателей отчетности

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует

сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

4.3 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	97225	Уставный капитал	1310	100
Финансовые вложения	1170	10475	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР
1	Аудитором не получено достаточных аудиторских доказательств по оценке	Нет надежной оценки	Строка 1170 Строка 1370 возможно	Строка 2350 возможно

	инвестиций, вложенных в зарубежную ассоциированную компанию в связи с санкциями, примененными иностранным государством. В настоящее время проводятся переговоры по продаже ассоциированной компании, но аудитору отказано в получении информации по предстоящим сделкам.	строки 1170 баланса		

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

4.4 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	97225	Уставный капитал	1310	100
Финансовые вложения	1170	10475	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394

Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР
1	Мы были назначены аудиторами Организации только после 31 декабря 20X1 года и, следовательно, не наблюдали за проведением инвентаризации запасов в начале и в конце года. Мы не смогли с помощью альтернативных процедур удостовериться в количестве запасов, имевшихся в наличии на 31 декабря 20X0 года и 31 декабря 20X1 года, которые отражены в	Влияние не определено, не достаточно аудиторских доказательств	Не получено доказательств В результате этих обстоятельств мы не смогли определить, есть ли необходимость внесения корректировок в отношении отраженных или не отраженных в бухгалтерском учете сумм запасов и дебиторской	Не получено доказательств. В результате этих обстоятельств мы не смогли определить, есть ли необходимость внесения корректировок в отношении отраженных или не отраженных в бухгалтерском учете сумм запасов и дебиторской

	отчетах о финансовом положении в сумме XXX и XXX соответственно. Кроме того, введение новой компьютеризированной системы учета дебиторской задолженности в сентябре 20X1 года привело к многочисленным ошибкам в дебиторской задолженности. На дату нашего аудиторского заключения руководство продолжало работу над устранением недостатков системы и исправлением ошибок. Мы не смогли подтвердить или проверить с помощью альтернативных процедур дебиторскую задолженность, отраженную в отчете о финансовом положении в общей сумме XXX по состоянию на 31 декабря 20X1 года.		задолженности, а также элементов отчета о совокупном доходе, отчета об изменениях в собственном капитале и отчета о движении денежных средств.	задолженности, а также элементов отчета о совокупном доходе, отчета об изменениях в собственном капитале и отчета о движении денежных средств.

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует

сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

Ключ к заданию:

4.1. Мнение аудитора с оговоркой вследствие существенного искажения отчетности.

4.2 Аудиторское заключение, содержащее отрицательное мнение вследствие существенного искажения отчетности.

4.3 Аудиторское заключение, содержащее мнение с оговоркой вследствие отсутствия у аудитора возможности получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства в отношении иностранной ассоциированной организации.

4.4 Аудиторское заключение, содержащее отказ от выражения мнения вследствие отсутствия у аудитора возможности получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства в отношении нескольких элементов финансовой отчетности.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.06 Документационное обеспечение управления

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

.

Разработчик:
Глущенко О.В.- преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 06 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.7	Анализировать содержание управленческих документов Составлять и оформлять документацию в соответствие с нормативными документами Оформлять денежные и кассовые документы Проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов Проверять необходимую документацию для заключения договоров Применять программное обеспечение в организации ДОУ Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок Разбираться в номенклатуре дел	Правила составления и оформления управленческой документации Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления Основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в делопроизводстве Основные форматы электронных документов, используемых в ДОУ Особенности проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль. Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования хозяйственных действий и операций Принципы организации документооборота Правила и сроки хранения документов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины:	48
в том числе практическая подготовка:	21
практические занятия	16
теоретические занятия	16
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)**	**Объём часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности			
Тема 1.1. Введение. Документирование управленческой деятельности	Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления» и связь ее с другими дисциплинами общеобразовательного и специального циклов. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления как основа технологии процессов управления. Состав управленческих документов. Понятие систем документации. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов	2	ОК 09,
Тема 1.2. Система организационно	Содержание учебного материала		ОК 05, ОК 09
	Унифицированная система организационно-распорядительной	2/3	

- распорядительной документации	документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные, распорядительные, справочно-информационные. Организационные документы: устав, положение. Распорядительные документы: приказы, распоряжения, указания, постановления. Справочно-информационные документы: докладная (служебная) записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу		ПК 2.2, ПК 2.7
	Практические занятия		
	Практическое занятие1.Оформление документов с помощью программы Microsoft Word. Создание шаблона документов.	2/2	
	Практическое занятие2. Составление и оформление распорядительных и справочно- информационных документов.	2/2	
	Практическое занятие3.Проверка правильности оформления организационных документов.		
	Практическое занятие4.Кадровое делопроизводство.	2/2	
Тема 1.3 Денежные и финансово-расчетные документы	Содержание учебного материала		ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов. Оформление доверенностей официальной и личной.	2/2	
	Практические занятия		
	Практическое занятие 5. Оформление платежных документов	2/2	
Тема 1.4 Договорно-правовая документация	Содержание учебного материала		ОК 05, ОК 09, ПК 2.7
	Понятие договора (контракта), соглашения, протокола. Типовая форма договора. Основные разделы договора. Виды договоров: купли-продажи, поставки, комиссии и др. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем.	2	
	Практические занятия		
	Практическое занятие 6. Особенности составления договора поставки, правила	2/2	

	оформления претензионного письма.		
	Самостоятельная работа. Используя информационно правовую систему и Интернет ресурсы составить обзор существующих шаблонов документов для документирования управленческой деятельности.	2	
Раздел 2. Организация работы с документами			
Тема 2.1. Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов	Содержание учебного материала		ОК 09
	Состав и учет объема документооборота организаций. Организация работы с документацией, поступающей в организацию: прием входящих документов, обработка, предварительное рассмотрение и распределение, регистрация, рассмотрение документов руководством, исполнение. Передача документов внутри организации. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов.	2	
Тема 2.2. Информационные технологии в делопроизводстве	Содержание учебного материала		ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.7
	1. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word. Работа с электронными документами. Создание серийных писем. Рассылка готовых писем. Прикладная среда - система управления базами данных Microsoft Access. Базы данных для хранения информации – конструировать базу данных; вводить, редактировать, копировать и удалять записи. Работа с запросами. Формирование отчетов. Поиск документов. Хранение и обработка больших объемов данных	1	
	2. Использование интегрированных систем делопроизводства и управления для автоматизации рабочего места. Работа в среде Internet и пользование электронной почтой. Электронная почта: понятие, назначение, создание и отправка своих сообщений, получение почты. Ознакомиться с профессионально ориентированным ПО в области ДОУ. Поиск необходимой информации в области документирования. Отечественные разработки программ автоматизации ДОУ и архивного дела. Основные угрозы профессиональной безопасности.	1	
	Практические занятия		

	Практическое занятие 7. Составление документации при приеме на работу: резюме, личных заявлений, приказов по личному составу, анкет, отправка их по электронной почте	2/2	
	Самостоятельная работа. Используя информационно правовую систему и Интернет ресурсы составить обзор программных решений для ведения документооборота с перечнем функций, которые программа реализует. Составить таблицу сравнительного анализа программ.	12	
Тема 2.3. Организация оперативного и архивного хранения документов	Содержание учебного материала		ОК 05, ПК 09, ПК 2.2
	Систематизация документов и их хранение. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел. Хранение документов в структурных подразделениях. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.	2	
	Практические занятия		
	Практическое занятие 8. Составление номенклатуры дел организации.	2/2	
	Практическое занятие 9. Оформление документации при сдаче документов в архив. Сдача документов в архив.	2/2	
Промежуточная аттестация		4	
Всего		**48**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Нормативно-правовые акты:

1. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.consultant.ru

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. . Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с.
2. . Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 233 с.
3. . Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 370 с.
4. . Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с.
5. Кузнецов И.Н., ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ. ДОКУМЕНТООБОРОТ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО, М.:Издательство Юрайт, 2024, 477, https://www.biblio-online.ru/book/47564B60-A9ED-4D95-8866-07A78608DCD4
6. http://www.alleng.ru/edu/comp4.htm
7. http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=11&pg=9http://

3.2.3 Дополнительные источники

1. Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А., Документационное обеспечение управления персоналом: учебное пособие, [Электронный ресурс]: М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2024. Режим доступа http://www.iprbookshop.ru/15713. Свободный.
2. Глухова О.В., Документационное обеспечение управления: учебное пособие, [Электронный ресурс]: В.: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2023. Режим доступа http://www.iprbookshop.ru/19177. Свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания: Основные источники информации и ресурсы для решения задач Содержание актуальной нормативно-правовой документации Основные форматы электронных документов, используемых в документационном обеспечении управления Современные средства и программное обеспечение в профессиональной деятельности Правила составления и оформления правленческих документов Правила организации документооборота и сроки хранения документов Понятие первичной бухгалтерской документации Внутренние ОРД, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив	Правильность оформления документации, применяемой в профессиональной деятельности Соответствие выбора технологии оформления документов современным требованиям документооборота	Устный (письменный) опрос Тестирование Проверка практических работ, оценка результатов Зачёт

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
первичных учетных документов		
Умения: Анализировать задачу и определять этапы решения Структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска Определять актуальность нормативно-правовой документации Оформлять документы по профессиональной тематике в соответствие с нормативной базой ДОУ Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Оформлять денежные и кассовые документы, готовить для передачи в архив Организовывать документооборот Разбираться в номенклатуре дел Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	Владение правилами составления и оформления документации в соответствии с нормативными документами Оформление результатов поиска информации Навыки осуществления проверки необходимой документации для заключения договоров. Демонстрация анализа содержания управленческих документов. Навыки в использовании программного обеспечение в организации ДОУ.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы Оценка решений ситуационных задач Оценка результатов выполнения практической работы Зачёт

Критерии оценки промежуточного контроля:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

«ОП.06 Документационное обеспечение управления»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО) регистрационный N 78944.

Разработчик(и):

Савченко И.Г. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 10
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания, навыки:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.7	Анализировать содержание управленческих документов Составлять и оформлять документацию в соответствие с норматив-ными документами Оформлять денежные и кассовые документы Проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов Проверять необходимую документацию для заключения договоров	Правила составления и оформления управленческой документации Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления Основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в делопроизводстве Основные форматы электронных документов, используемых в ДОУ Особенности проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	Применять программное обеспечение в организации ДОУ Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок Разбираться в номенклатуре дел	финансовый контроль. Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования хозяйственных действий и операций Принципы организации документооборота Правила и сроки хранения документов

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОП.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой ОП.06 Документационное обеспечение управления предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ОП.06 Документационное обеспечение управления

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Раздел 2. Организация системы	Устный опрос Выполнение практических работ

	документационного обеспечения	
3	Раздел 3. Организация работы с документами в организациях (учреждениях)	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Практические работы

Практическое занятие №1. Оформление реквизитов на документах.

Практическое занятие №2. Оформление информационно-справочной документации.

Практическое занятие №3. Оформление организационно-распорядительной документации.

Практическое занятие №4. Оформление кадровой документации.

Практическое занятие №5. Оформление претензионно-исковой документации.

Практическое занятие №6. Оформление обращений граждан.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **дифференцированный зачет.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.06 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

	– допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 40 вопросов в тесте:		
36 ÷ 40	5	отлично
31 ÷ 35	4	хорошо
25 ÷ 30	3	удовлетворительно
менее 25	2	неудовлетворительно
При наличии 35 вопросов в тесте:		
33 ÷ 35	5	отлично
29 ÷ 32	4	хорошо
23 ÷ 28	3	удовлетворительно
менее 23	2	неудовлетворительно
При наличии 30 вопросов в тесте:		
27 ÷ 30	5	отлично
23 ÷ 26	4	хорошо
20 ÷ 22	3	удовлетворительно
менее 20	2	неудовлетворительно
При наличии 25 вопросов в тесте:		
23 ÷ 25	5	отлично
19 ÷ 22	4	хорошо

15 ÷ 18	3	удовлетворительно
менее 15	2	неудовлетворительно
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Делопроизводство как функция управления.
2. Документ: основные понятия, функции и способы документирования.
3. Электронный документ и документооборот.
4. Общие требования к тексту документа.
5. Юридическая сила документов.
6. Документирование работы с персоналом.
7. Унифицированные формы первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты.
8. Трудовой договор: содержание и порядок заключения.
9. Особенности документирования этапов трудовой деятельности работника.
10. Трудовая книжка: правила ведения и оформления.

11. Принципы и формы организации делопроизводства на предприятии.

12. Служба документационного обеспечения управления: функции, структура, должностной состав.

13. Понятие, принципы и характеристики документооборота.

14. Основные этапы документооборота.

15. Первоначальная обработка документов в организации.

16. Технология рассмотрения документов в организации.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ:

1. **Найдите и исправьте ошибки в приказе**

Публичное акционерное общество «Снежный Барс»

ПАО «Снежный Барс»

ПРИКАЗ

23.08.2018 № 35

г. Санкт-Петербург

В целях оптимизации документооборота ПАО «Снежный Барс» приказываю

1. Предоставить право подписи руководителя при оформлении листков нетрудоспособности начальнику отдела кадров Алымовой Е. К.

2. Выдать Алымовой Е. К. доверенность на право подписи указанных документов.

Образец подписи Алымовой Е. К. удостоверяю.

/ Генеральный директор Е. К. Иванов

2. Найдите и исправьте ошибки в распоряжении

ООО «СтройТехПром»

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 07

О проведении промежуточного анализа реализуемой рекламной стратегии № 1 от 09.06.2017 г.

«03» декабря 2017 г. г. Сызрань

В связи с неясной информационной картиной по результатам рекламных мероприятий ОБЯЗЫВАЮ:

1. Маркетолога Сурикову А.Н. провести промежуточный анализ реализации рекламной стратегии № 1 от 09.06.2017 г.

2. Предоставить готовый анализ в срок до 10.12.2017 г.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой

Руководитель отдела маркетинга *Майшева* Майшева П.Р.

3. Составьте и правильно оформите распоряжение в соответствии с указанной информацией

Генеральный директор ООО «Этилен» (г. Екатеринбург) Л. Б. Крас нов 10 февраля текущего года издал распоряжение о проведении ремонт ных работ в цехе № 10 в связи с аварийным состоянием проводки. Ответ ственным был назначен начальник ремонтно-технической службы Д. И. Мар ков. Срок выполнения всех работ – 20 марта текущего года. На время ре монтных работ в цехе приостанавливалась основная работа, сотрудников начальник отдела кадров В. И. Лукашев с их согласия отправил в отпуск. Осуществление контроля за проведением ремонтных работ возлагалось на начальника цеха № 10 Ю. В. Антонова.

4. Определите реквизиты, которые использованы при оформлении постановления:



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 г. № 1236

МОСКВА

Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый примерный перечень социальных услуг по видам социальных услуг.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 г.

Председатель Правительства Российской Федерации Д.Медведев

Комплект заданий для тестирования:

1. Способность документа повлечь за собой правовые последствия – это:

а) юридическая сила

б) юридическая значимость

в) достоверность

г) правдивость

2. Внутреннее согласование документа называется:

а) виза

б) отметка о заверении

в) утверждение

г) протокол

3. Видом организационного документа, устанавливающего порядок формирования, структуру и организацию работы предприятия является:

а) устав

б) инструкция

в) положение

г) акт

4. Функция документа, которая выражается в передаче информации, которая содержится в документе, в пространстве и времени – это _____ функция:

а) коммуникативная

б) социальная

в) политическая

г) экономическая

5. Гриф утверждения ставится:

а) в верхнем правом углу

б) в нижнем правом углу

в) в нижнем левом углу

г) по центру

6. Количество реквизитов, содержавшихся в ГОСТ Р 7.0.97-2016:

а) 30

б) 35

в) 28

г) 29

7. К основным документам, регламентирующим работу службы ДОУ, относится:

а) инструкция по делопроизводству

б) квалификационный справочник должностей

в) табель унифицированных форм документов

г) акт

8. Документооборотом называется:

а) зафиксированная на материальном носителе информация в виде текста, звукозаписи или изображения с реквизитами, позволяющими её идентифицировать

б) деятельность, обеспечивающая документирование, документооборот, оперативное хранение и использование документов

в) отдельное направление деятельности предприятия, осуществляемое специальным подразделением, контролирующим процессы документирования и организующим работу со всеми видами официальных документов

г) жизненный цикл документа с момента его создания до архивации

9. К внутреннему документообороту относят (несколько вариантов):

а) официальные письма

б) внешние докладные записки, справки

в) приказы, распоряжения организации

г) протокол совещаний

д) официальные запросы

10. Современный подход к управлению документами предусматривает:

а) стабильный маршрут движения, который зависит от состава и содержания документов и от принятой в организации технологии работ с документами

б) единообразное управление различными видами документов

в) стереотипные маршруты движения свойственные входящим документам с наименьшими затратами времени

г) оперативное прохождение документа по наиболее короткому и прямому маршруту с наименьшими затратами времени

11. Структура организационно –распорядительного документа – распоряжения содержит:

а) наиболее важные вопросы деятельности организации

б) вопросы, связанные с выполнением приказов

в) оперативные вопросы деятельности

г) вопросы кадрового делопроизводства

12. Обязательны элемент документа:

а) резолюция

б) рекламация

в) резорбция

г) флаг

13. Типовым сроком исполнения документа называется срок исполнения:

а) согласно нормативно-правовому акту

б) который установлен в организационно-распорядительном документе или в резолюции

в) установленный сложившимся в организации обычаем

г) документа руководителем

14. Документ, регламентирующий деятельность персонала организации – это:

а) устав

б) должностная инструкция

в) приказ

г) договор

15. Выбор формы организации работы с документами зависит от:

а) структуры организации

б) объема документооборота

в) организационно-правовой формы

г) количества сотрудников в компании

16. Установите последовательность рассмотрения документов:

а) Предварительное рассмотрение

б) Прием и первичная обработка

в) Контроль исполнения

г) Подшивка документа в дело

д) Рассмотрение документов руководителем

е) Регистрация документа

17. Типовые документы носят _____характер:

а) ознакомительный

б) обязательный

в) рекомендательный

г) условный

18. Документооборот - движение документов в организации с момента их создания до:

а) передачи на исполнение

б) завершения исполнения или отправки

в) подшивки в дело

г) отправки документа в архив

19. Реквизит, отражающий основное содержание документ – это:

а) текст

б) подпись

в) регистрационный номер

г) приложение

20. Систематизированный перечень наименований документов, заводимых в организации с указанием сроков их хранения, оформленный в установленном порядке – это:

а) номенклатура дел

б) архив

в) опись

г) дело

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля - зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

«Отлично» - ответы на все вопросы даны верно, задание выполнено полностью и без ошибок, вопрос раскрыт в полном объёме, студент демонстрирует уверенное владение профессиональной терминологией;

«Хорошо» - допускается 1-2 незначительные ошибки в тесте или неточности в практическом задании, вопрос раскрыт в достаточном объёме;

«Удовлетворительно» - допущены существенные ошибки в теоретической части, практическое задание выполнено с ошибками или не в полном объеме, студент ориентируется в материале, но допускает неточности;

«Неудовлетворительно» — студент не владеет теоретическим материалом, не может выполнить практическое задание.

Время проведения зачета

Для защиты проекта студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69, зарегистрировано в Минюсте России 26.02.18., регистрационный номер № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

.

Разработчик:

Хуссейн И.Д. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 «АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является обязательной частью основной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися приобретается практический опыт анализа информации о финансово-хозяйственном положении организации, ее платежеспособности и доходности, осваиваются умения и приобретаются следующие знания.

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в

[1]

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5 ПК 4.6, ПК 4.7	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы;	профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
	Оценивать социальную значимость развития экономики, принимаемых управленческих решений	Социальное обеспечение ы РФ, этапы развития и современные направления. Последствия реализации финансовой политики для населения.
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;;	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты
	Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в финансовой отчетности	
	Составлять финансовый, производственный планы, являющиеся разделами бизнес-плана Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в	Владеть профессиональной терминологией, знать виды и приемы финансового анализа; порядок расчета соответствующих абсолютных показателей и коэффициентов

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	трудовых , финансовых и материальных ресурсах; Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	
	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений. Формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям; Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	Знать алгоритмы расчета показателей, необходимых для составления взаимосвязанных разделов бизнес-плана Технологию нормирования и оптимизации ресурсов; Деление информации на плановую, учетную, внеучетную, отчетную и другие признаки ее классификации; Процедуры анализа финансовой отчетности, являющейся информационной базой финансового анализа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**54**
в т.ч. в форме практической подготовки	**24**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
лекционные занятия	20
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Введение Цель учебной дисциплины, объекты, субъекты (пользователи) экономического анализа, связь анализа финансово-хозяйственной деятельности с другими науками. Рекомендуемая литература.	1/-	ОК 01-ОК09, ПК 4.4-4.7
Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности.			
Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	1/-	ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1. Роль и место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе управления организацией. 2. Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. 3. Принципы анализа. 4. Этапы анализа. 5. Системный подход в анализе хозяйственной деятельности.		
Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1. Организационные формы и исполнители анализа финансово-хозяйственной деятельности в организациях. Планирование аналитической работы. 2. Информационное и методическое обеспечение анализа. Документальное оформление результатов анализа.	2/2	
Тема 1.3. Способы	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01-09,

измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности	1. Способы цепной подстановки, абсолютных и относительных разниц, интегральный и индексный способы обработки аналитической информации и сфера их применения. 2. Технология использования приемов(способов) факторного анализа.		ПК 4.4-4.7
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Использование приемов детерминированного факторного анализа для решения мультипликативных, аддитивных, кратных и смешанных моделей.	2	
Тема1.4. Методика определения величины резервов в анализе финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1.Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска. 2.Методика определения величины резервов.	2/2	
Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности			
Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1. Использование аналитических возможностей Отчета о финансовых результатах. 2. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Расчет показателей качественного уровня финансовых результатов от продажи продукции. Определение безубыточного объема продаж.	2	
Тема 2.2. Анализ эффективности использования	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ОК 09-11, ПК 4.4-4.7
	1. Анализ основных факторов, характеризующих состояние	2/2	

персонала организации	трудовых ресурсов организации 2. Анализ производительности труда.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Решение многофакторных моделей анализа эффективности использования персонала организации.	2	
Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами. 2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Факторный анализ прибыли на рубль материальных затрат. Анализ факторов, влияющих на изменение величины материальных затрат.	2	
Тема 2.4. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1. Показатели, характеризующие состояние технико-организационного уровня и показатели проявления экономической эффективности его повышения. 2. Технические и организационные мероприятия, направленные на повышение эффективности хозяйствования.	2/2	
Тема 2.5. Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	1. Анализ состава и структуры расходов организации. 2.Анализ рентабельности окупаемости затрат.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Расчет и оценка динамики качественного использования ресурсов организации.	2	
Тема2.6.	Содержание учебного		ОК 01-09,

Анализ эффективности использования основных средств	материала		ПК 4.4-4.7
	1. Коэффициентный анализ состояния основных средств организации. 2. Оценка интенсивности (экстенсивности) использования основных средств организации.	2/2	
	В том числе, практических занятий		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	Практическое занятие Факторный анализ эффективности основных средств организации.	2	
Тема 2.7. Анализ производства и реализации продукции	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции, ее ассортимента и структуры, качества и конкурентоспособности. Анализ ритмичности производства и реализации продукции. Анализ положения товаров на рынках сбыта.	1/-	
	В том числе, практических занятий		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	Практическое занятие Решение уравнений товарного баланса. Оценка влияния экстенсивных и интенсивных факторов на прирост объема продукции.	2	
Тема 2.8. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния	Содержание учебного материала		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	Этапы рейтинговой оценки финансового состояния. Показатели рейтинговой оценки финансового состояния организаций. Расчет интегрального показателя. Модели , используемые при оценке финансового состояния организации.	1/-	
	В том числе, практических занятий		ОК 01-09, ПК 4.4-4.7
	Практическое занятие Комплексная рейтинговая оценка финансового состояния	4	

	организаций. Оценка вероятности банкротства организации с помощью отечественных и западных моделей.		
	Самостоятельная работа Комплексно-рейтинговая оценка финансового состояния организации.	6	
	Консультация	-	
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		54/24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).
7. Послание Президента РФ Федеральному собранию.

Основная литература:

1. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник./ Г.В. Савицкая. 6-е изд., испр. и доп.-М.:ИНФРА-М, 2024.- 378 с.
2. Савицкая, Г.В. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности: Учебное пособие/ Г.В. Савицкая. 4-е изд., испр. -М.:ИНФРА-М, 2025.- 384 с.

3. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с.
4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 135 с.
5. Румянцева, Е.Е. Экономический анализ. Учебник и практикум для СПО./ Е.Е. Румянцева.- Москва, Юрайт, 2024 г. 381 стр.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
8. www.afdanalyse.ru - Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 528 с.
2. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и анализ. Учебник для СПО. / И.М. Дмитриева, И.В. Захаров, О.Н. Калачева, под ред. И.М. Дмитриевой. - Москва, Юрайт, 2025 г., 423 стр.
3. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с.
4. Шеремет, А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник/ А.Д. Шеремет.- 2-е изд.,доп. - М.:ИНФРА-М, 2017,374 с..
5. Словарь финансовых и юридических терминов http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict/.
6. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 364 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05185-8. — URL : https://urait.ru/book/kompleksnyy-ekonomicheskiy-analiz-hozyaystvennoy-deyatelnosti-v-2-ch-chast-1-434215
7. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — URL : https://urait.ru/book/analiz-i-diagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648
8. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — URL : https://urait.ru/book/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571

Дополнительные источники: Журналы: «Финансист», «Российский экономический журнал», «Экономический журнал высшей школы экономики», «Экономический анализ: теория и практика», «Секреты компании», «Эксперт» и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Формы и методы текущего контроля по дисциплине самостоятельно разрабатываются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ предусматривается осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля и текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических способностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ промежуточная аттестация может производиться в несколько этапов. Для этого может быть использован рубежный контроль. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Понятие, содержание, роль и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы,	собеседование, тестовый контроль
Предмет, объекты, субъекты (пользователи) анализа. Этапы анализа, его принципы.	осуществление необходимых расчетов, грамотного решения	собеседование, тестовый контроль
Виды анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа.	ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов	опрос, тестовый контроль деятельности
Системный подход в анализе финансово-хозяйственной деятельности.	в рамках изучаемой дисциплины	опрос, тестовый контроль, ситуационные задания
О методе, приемах (способах) экономического анализа, классификации факторов и резервов в анализе хозяйственной деятельности.	«Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы	опрос, ситуационные задания , практическая работа

Способов измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Умение Использовать методику комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности Использовать методику анализа эффективности использования персонала организации Использовать методику анализа эффективности использования материальных ресурсов Использовать методику анализа эффективности использования основного капитала организации Использовать методику анализа финансовых результатов, методику анализа доходности организации. Использовать методику анализа эффективности расходов организации по обычным видам Использовать методику оценки финансового состояния организации: имущественного состояния, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности активов и источников финансирования, методику оценки вероятности несостоятельности организаций Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа	необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. «Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.	собеседование; практическая работа собеседование; практическая работа собеседование, практическая работа собеседование; практическая работа собеседование, тестовый контроль; практическая работа собеседование, практическая работа собеседование, практическая работа, презентация презентация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

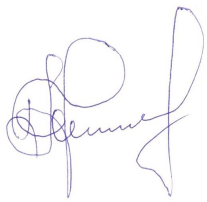
Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Западный филиал РАНХ и ГС преподаватель Крупина Н.Ю.

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код [1] ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5 ПК 4.6, ПК 4.7	распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы;	актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования

[1]

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	информации;
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
	Оценивать социальную значимость развития экономики, принимаемых управленческих решений	Социальное обеспечение ы РФ, этапы развития и современные направления. Последствия реализации финансовой политики для населения.
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;;	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты
	Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в финансовой отчетности	
	Составлять финансовый, производственный планы, являющиеся разделами бизнес-плана Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых , финансовых и материальных ресурсах; Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Владеть профессиональной терминологией, знать виды и приемы финансового анализа; порядок расчета соответствующих абсолютных показателей и коэффициентов
	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых	Знать алгоритмы расчета показателей, необходимых для составления взаимосвязанных

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	решений. Формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям; Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	разделов бизнес-плана Технологию нормирования и оптимизации ресурсов; Деление информации на плановую, учетную, внеучетную, отчетную и другие признаки ее классификации; Процедуры анализа финансовой отчетности, являющейся информационной базой финансового анализа

3. **Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности		
1	**Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности**	Устный опрос. Тестирование.
2	**Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности**	Устный опрос. Тестирование.
3	**Тема 1.3. Способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности**	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ.
Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности		
4	**Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации**	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ.
5	**Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации**	Выполнение практических работ. Тестирование.
6	**Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов**	Выполнение практических работ.
6	**Тема 2.4 Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности**	Выполнение практических работ. Тестирование.
7	**Тема2.5. Анализ эффективности использования основных средств**	Выполнение практических работ.
8	**Тема 2.6. Анализ производства и реализации продукции**	Выполнение практических работ. Тестирование.
9	**Тема 2.7. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния**	Выполнение практических работ. Самостоятельная работа.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **Зачет с оценкой.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложенофрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определениитерминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации привыполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использованиитерминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках,которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Виды экономического анализа.
2. Задачи и принципы экономического анализа.
3. Типы факторного анализа.
4. Детерминированные факторные модели.
5. Информационное обеспечение экономического анализа.
6. Классификация резервов повышения эффективности деятельности организации.
7. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов.
8. Анализ финансового состояния организации.
9. Анализ состава и структуры активов организации.
10. Анализ состава и структуры пассивов организации.
11. Анализ собственных оборотных средств организации.
12. Анализ финансовой устойчивости организации.
13. Анализ платежеспособности организации.
14. Анализ эффективности использования капитала.
15. Оценка деловой активности организации.
16. Анализ финансовых результатов деятельности.
17. Анализ прибыли от продажи продукции.
18. Анализ рентабельности деятельности организации.
19. Анализ производства и реализации продукции.
20. Анализ ассортимента и структуры продукции.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ОП. 12 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Усный опрос:

1. Какова роль и место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе управления организацией?
2. Назовите классификацию видов анализа.
3. В чем сущность проведенеия Анализа в деятельности организации?

Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Усный опрос:

1. Назовите организационно правовые формы организаций, используемых для анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. В чем сущность информационного обеспечения анализа.

Решить задачи.

Тема 1.3.

Усный опрос:

1. Назовите способы цепной подстановки, абсолютных и относительных разниц, и сферу их применения.
2. В чем сущность технологии использования приемов(способов) факторного анализа.
3. Назовите способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности.

Выполнение практического задания:

Тема: «Анализ показателей предприятия с применением сравнительного анализа».

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности (рентабельности) деятельности предприятия».

Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача №1

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год 2024 г.		Отчетный год 2025 г.		Изменение удельного веса (+, -)
		Сумма	Удельный вес, %	Сумма	Удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	920,8		1145,4		

2	Операционная прибыль	89,7		6,53		
3	Внереализационная прибыль	61,2		23,7		
4	Прибыль до налогообложения					

Задание:

1. Определить прибыль до налогообложения;
2. Структуру прибыли отчетного и предшествующего года;
3. Изменение удельного веса.
4. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Тема1.4. Методика определения величины резервов в анализе финансово-хозяйственной деятельности

1.Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска.
2.Методика определения величины резервов.

1. Задание:
   Произвести выбор соответствий.
   Решить задачи.

1.Совокупность физических и интеллектуальных способностей человека к труду	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4.Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Производительность труда среднечасовая определяется	1. $\frac{т/о}{Т}$ 2. $\frac{т/о}{Н}$ 3. $\frac{т/о}{ЧР}$ 4. $\frac{т/о}{Д}$ 5. $\frac{т/о}{з/п}$
3.Персонал по структуре делится на …	1. Рабочих 2. Руководителей 3. Специалистов 4. Служащих 5. Все вышеперечисленное
4. Труд, направленный на совершение купли-продажи	1. Эффективный 2. Непроизводительный 3. Качественный 4. Производительный 5. Нет правильного ответа
5. Количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка

работника или затраты рабочего времени на единицу продукции	4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6. Списочный состав работников включает	1. Постоянных работников 2. Сезонных работников 3. Временных работников 4. Все вышеперечисленное 5. Работников данной смены
7. Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ФЗП, УФЗП 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр., З/п 5. Нет правильного ответа
8.Что является результатом труда в торговле	1. Товар 2. Эффективность 3. Услуга 4. Все вышеперечисленное 5. Нет правильного ответа
9. С какой целью определяют коэффициент замены	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа
10. Определите рост производительности труда по лану, если объем товарооборота в отчетном году оставил 150 млн. руб., а в плановом году 179 млн. руб. Численность работников среднесписочная за отчетный год 330 человек, а в плановом на 35 человек больше.	1. 4% 2. 0,04% 3. 11% 4. 4,44% 5. 4,40%

Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности

Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации
Усный опрос:
1. Использование аналитических возможностей Отчета о финансовых результатах.
2. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.

Выполнение практического задания:

Тема: Расчет показателей качественного уровня финансовых результатов от продажи продукции. Определение безубыточного объема продаж.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности (рентабельности) деятельности предприятия».
Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача 1.

Таблица1 - Показатели, характеризующие производство, реализацию, вовлечение капитала в хозяйственный оборот, прибыль предприятия

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение	
			Абсолют, тыс. руб.	Относит, %
1	2	4	5	6
1. Объем производства продукции по оптовым ценам предприятия (без НДС), тыс. руб.	93500*	95000		
2. Объем реализации продукции в оптовых ценах предприятия (без НДС), тыс. руб.	93700*	96000		
3. Среднегодовая стоимость капитала предприятия, тыс. руб.	79000*	70000		
4. Прибыль от реализации товарной продукции, тыс. руб.	5500*	6500		
5. Чистая прибыль предприятия, тыс. руб.	4900*	5000		

2. Контрольные вопросы по теме практической работы

1. Перечислите области знаний, на пересечении которых базируется методика экономического анализа.
2. Назовите набор действий, который предполагает любая методика экономического анализа.

Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации

Выполнение практического задания:

Тема: Решение многофакторных моделей анализа эффективности использования персонала организации.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности использования персонала организации.

Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Таблица 1 - Группировка работников предприятия по полу и возрасту

Категория работников	Пол		Возраст					
	Мужчин	Женщин	До 20 лет	От 20 до 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	От 50 до 60 лет	Старше 60 лет
Рабочие								
Служащие								

Специалисты								
Руководители								
Итого								

Таблица 2 - Структурная группировка работников предприятия

Категория работников	Численность, чел	Удельный вес, %
Рабочие		
Служащие		
Специалисты		
Руководители		
Итого		

1. К какой группе методов научного подхода классификации экономического анализа относятся метод группировки, балансовый, графический и сравнение?
2. Перечислите способы обработки экономической информации.
3. Какие данные относятся к плановым, учетным и внеучетным источникам информации?

Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
Выполнение практического задания:
Тема: Анализ факторов, влияющих на изменение величины материальных затрат.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности использования материальных ресурсов организации.
Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.

2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача № 1

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс. руб.	Структура, %
1. Основное сырье	123456,12	
2. Дополнительное сырье	32164,32	
3. Накладные расходы	22516,34	
4. Топливо	227,98	
5. Электроэнергия	243,51	
6. Заработная плата	1234,62	
7. Отчисления от заработной платы	412,65	
8. Амортизационные отчисления	6421,7	
Итого	?	?

Задача № 2

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %

1. Основное сырье	823456,54	
2. Дополнительное сырье	52164,98	
3. Накладные расходы	122516,37	
4. Топливо	827,91	
5. Электроэнергия	643,21	
6. Заработная плата	2134,43	
7. Отчисления от заработной платы	712,63	
8. Амортизационные отчисления	5421,79	
Итого	?	?

1. В каком случае наличие товарных излишков на складах готовой продукции является экономически оправданным?
2. Как и почему, при прочих равных условиях, скажется удорожание тарифов на электроэнергию на стоимости производимой продукции предприятия?

Тема 2.4 Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности

Выполнение практического задания:

Тема: Анализ состава и структуры расходов организации, анализ рентабельности окупаемости затрат.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности использования состава и структуры расходов организации.

Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

- Заполнить аналитическую таблицу 1 и дать общую оценку изменения затрат на предприятии.
- Заполнить аналитическую таблицу 2 и дать общую оценку изменения себестоимости по статьям калькуляции.

Таблица 1 - Свод затрат по статьям калькуляции

Статьи затрат	Прошл. год,		Отчетный год		Абсол откл, тыс. руб.	Изм. структуры, %	Относит откл, %
	тыс. руб.	Уд вес, %	Тыс. руб.	Уд. Вес, %			
1. Сырье и материалы на производство	1211*		2509				
2. Комплектующие	661		2333				
3. Работы сторонних организаций	1770		1780				
4. Топливо на технологические нужды	395		421				
5. Энергия на технологические нужды	555		275				
6. Основная и дополнительная заработная плата ОПР	449		413				
7. Социальные отчисления по оплате труда ОПР	177		180				
Итого прямых-переменных							

затрат							
8. Цеховые расходы	2412*		2932				
9. Общехозяйственные расходы	3443*		3298				
Итого постоянных							
Всего затрат							

Таблица 2 - Исполнение сметы затрат на производство, тыс. руб.

По элементам затрат	Пр. год		Отч. год		Отклонение	
	Тыс. руб.	Уд.вес., %	Тыс.руб.	Уд.вес., %	Абсол.	Относит.
1. Сырье и материалы	2349*		4357			
2. Комплектующие изделия	681		2333			
3. Работы и услуги производственного характера	14		4			
4. Топливо	1086		1000			
5. Энергия	849		606			
6. Расходы на оплату труда	2927*		3162			
7. Отчисления на социальные нужды	1041		1202			
8. Амортизация	1487		1233			
9. Прочие расходы 15% от суммы затрат по строкам с 1 по 8						
Итого						

2. Контрольные вопросы по теме практической работы

1. Какие виды калькуляции используются на предприятиях?
2. Какие факторы оказывают существенное влияние на выбор способов и методов калькулирования себестоимости продукции?
3. В чем основные преимущества прямого метода калькулирования себестоимости?
4. Пропорционально какому объемному показателю могут распределяться косвенные затраты на предприятие?
5. Что должно предпринять предприятие для того, чтобы минимизировать удельные постоянные издержки?

Тема2.5. Анализ эффективности использования основных средств
Выполнение практического задания:
Тема: Коэффициентный анализ состояния основных средств организации.
Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении эффективности использования основных средств организации.
Время выполнения задания – 90 мин.
Методы проведения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.
Задание**:**
1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача 1. В ООО «Мир» в 2024 году объем реализованной продукции составил - 10000 тыс. рублей, среднегодовая сумма оборотных средств – 300 тыс. рублей. В 2024 году объем реализованной продукции не изменился, а коэффициент оборачиваемости оборотных средств сократился на 5 оборотов в год. Определить, как изменилась среднегодовая сумма оборотных средств в 2024 году. Определить Коэффициент загрузки ОБС.

2. Контрольные вопросы по теме практической работы:

1. В чем сущность коэффициентного анализа состояния основных средств организации.
2. Какова оценка интенсивности (экстенсивности) использования основных средств организации?

Тема 2.6. Анализ производства и реализации продукции

Выполнение практического задания:

Тема: Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции, ее ассортимента и структуры, качества и конкурентоспособности.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и оценке влияния экстенсивных и интенсивных факторов на прирост объема продукции.

Время выполнения задания – 90 мин.

Методы проведения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание**:**

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Таблица 1. Данные анализа динамики и выполнения плана производства

Вид продукции	Объём реализации, тыс. тонн		Средняя цена реализации, руб/тонну.		Себестоимость 1 тонны, руб./тонну	
	план	факт	план	факт	план	Факт
	q_0	q_1	$ц_0$	$ц_1$	c_0	c_1
А	2100*	2250	3400	3500	2100*	2250
Б	700	680	9180*	9300	6150*	6800
В	150	110	12700*	14000	7300*	8100
С	50	70	10100	11500*	4300*	4550

Таблица 2 - Расчет себестоимости реализованной продукции

Изделия	Объём реализации, тыс. тонн		Себестоимость 1 тонны, руб./тонну		$СР_0$	$СР_{пф}$	$СР_1$
	план	факт	план	факт			
	q_0	q_1	c_0	c_1	$q_0 c_0$	$q_1 c_0$	$q_1 c_1$
А							
Б							
В							
Г							
ИТОГО	-	-	-	-	$\sum q_0 C_0$	$\sum q_1 C_0$	$\sum q_1 C_1$

Таблица 3 - Расчет стоимости реализованной продукции

Изделия	Объём реализации, тыс. тонн		Средняя цена реализации, руб/ тонну.		$ВР_0$	$ВР_{пф}$	$ВР_1$
	план	факт	план	факт			
	q_0	q_1	$ц_0$	$ц_1$	$q_0 ц_0$	$q_1 ц_0$	$q_1 ц_1$
А							
Б							
В							

Г							
ИТОГО	-	-	-	-	$\sum q_0 ц_0$	$\sum q_1 ц_0$	$\sum q_1 ц_1$

Таблица 4. Итоговая оценка показателей анализа производства и реализации продукции

Изделия	Реализованная продукция, тыс.руб.		Уд. вес отдельных изделий в общем объёме реализации, %		Изменение структуры,%
	план	факт			
	$ВР_0$	$ВР_1$	$У_0$	$У_1$	$У_1 - У_0$
А					
Б					
В					
Г					
ИТОГО			100	100	0

2. Контрольные вопросы по теме практической работы:

1. Как повлияет сокращение объема производства на финансовый результат предприятия от внереализационной деятельности и почему?
2. Как изменится прибыль от реализации продукции, работ, услуг если предприятие перейдет на энергосберегающие технологии производства?
3. Что может стать причиной повышения цен на сырье и материалы. используемые в производстве и как это скажется на прибыли от реализации продукции??
4. Как повлияет увеличение доли более рентабельной продукции в общем объеме реализации на прибыли от реализации?
5. Какие меры могут привести к увеличению объема реализации продукции?

Тема 2.7. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния организации

Выполнение практического задания:

Тема: Показатели рейтинговой оценки финансового состояния организаций.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и оценки финансового состояния организации.

Время выполнения задания – 90 мин.

Методы проведения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на вопросы задания.

Задача №1

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		Сумма	Удельный вес, %	Сумма	Удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	920,8		1145,4		
2	Операционная	89,7		6,53		

	прибыль					
3	Внереализационная прибыль	61,2		23,7		
4	Прибыль до налогообложения					

Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Задача №2

Проанализировать использование чистой прибыли предприятия торговли за отчетный год

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Динамика суммы, %	Откло-нение уд.веса (+, -)
		Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %	Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чистая прибыль	771,2		986,5			
2	Фонд накопления	447,3		631,4			
3	Фонд потребления	323,9		355,1			

Задача №3

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		сумма	Удельный вес, %	сумма	удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	1124,85		1198,6		
2	Операционная прибыль	112,3		226,53		
3	Внереализационная прибыль	642,6		121,72		
4	Прибыль до налогообложения					

Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Самостоятельная работа

Задание: Выполнение комплексной-рейтинговой оценки финансового состояния организации.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ОП. 12 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
а) выход на мировой рынок;
б) совершенствование производственной структуры предприятия;
в) внедрение новой техники и технологии;
г) получение прибыли и ее максимизация.

2. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:
а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность;
б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий;
в) понятие фирма используется в зарубежной экономической литература, а понятие предприятие используется в отечественной экономической литературе;
г) различия между предприятием и фирмой нет.

3. Что относится к внутренней среде фирмы:
а) потребители продукции;
б) средства производства, трудовые ресурсы и информация;
в) поставщики ресурсов производства;
г) органы власти.

4. Выделите основной признак классификации предприятий по характеру деятельности:
а) малые предприятия;
б) ограниченные в ответственности;
в) закрытые;
г) индивидуальные.

5. Критерий, установленный для отнесения предприятий к разряду ООО:
а) численность персонала;
б) объем выпуска продукции и численность персонала;
в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала;
г) численность персонала и формирование уставного капитала.

6. Задачи предприятия определяются:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) ситуацией внутри предприятия;
г) высшим руководством.

7. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
а) развитии творческой инициативы работников;
б) создании новых рабочих мест;
в) массовом производстве новой продукции;
г) развитии специализации и кооперации производства.

8. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности);
г) регулярное пополнение бюджета государства через выплату налогов.

9. Структура деятельности предприятий на рынке товаров и услуг определяется:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) высшим руководством;
г) бизнес-планом.

10. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос и предложение, цена и закон спроса;
б) цена, спрос и предложение, конкуренция;
в) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности

1. Укажите основную цель экономической деятельности предприятия в рыночных условиях:
а) получение прибыли и ее максимизация;
б) повышение заработной платы работников;
в) выход на мировой рынок;
г) максимальное удовлетворение потребностей потребителей.

2. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
б) цена, спрос, предложение и купля-продажа;
в) цена, спрос и предложение, конкуренция;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

3. Бизнес-план предприятия – это:
а) это развернутый план деятельности предприятия;
б) структура предприятия;
в) финансовый план предприятия;
г) план о прибылях и убытках.

4. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
а) индивидуальные и коллективные;
б) малые и крупные;
в) государственные и муниципальные;
г) добывающие и перерабатывающие.

5. Предприятие представляет собой:

а) экономическую категорию;
б) это обособленный технико-экономический и социальный комплекс, использующий

свои материальные и информационные ресурсы для производства полезных для общества благ;
в) комплекс деятельности предприятия;
г) социальный объект.

6. Основные признаки предприятия:
а) единый план деятельности;
б) экономическое единство;
в) единый план;
г) сфера деятельности.

7. Осуществление бизнеса предполагает:
а) три стадии производства;
б) покупка факторов производства;
в) реализация товаров и услуг и получение прибыли;
г) получение прибыли.

8. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:
а) безусловно;
б) нет;
в) только организационный;
г) только финансовый.

9. Современная концепция рынка рассматривает:
а) деятельность производителей;
б) производство продукции;
в) деятельность субъектов экономических отношений на рынке;
г) продажу и сбыт товаров.

10. Управление предприятием подразумевает:
а) экономические отношения;
б) рыночные;
в) отношения производителя и потребителя;
г) управленческую деятельность.

Тема 1.3. Способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности

1. По источникам формирования капитал подразделяется на:

а) денежный и реальный;
б) собственный и заемный;
в) основной и оборотный;
г) уставный и добавочный.

2. Основные средства участвуют в производственном процессе

а) неоднократно;
б) однократно;
в) не менее 30 раз;
г) не более 60 раз;

3. Преобладающая часть финансовых ресурсов, используемая для финансирования оборотных фондов – это:
а) оборотные средства;
б) фонды обращения;
в) оборотные фонды;
г) основной капитал;

4. Коэффициент износа равен:
а) отношению суммы износа к неполной стоимости основных фондов;
б) отношению остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;
в) отношению стоимости произведенной продукции к первоначальной стоимости;
г) нет верного ответа;

5. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства, тем…
а) Реже будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
б) Чаще будут приносить убыток, и вложенные денежные средства будут медленно высвобождаться от оборота.
в) Чаще будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
г) Денежные средства будут быстрее использоваться в производственном процессе, но не приносить прибыль.

6. По принадлежности основные средства классифицируются на:

а) собственные и арендованные;

б) производственные и непроизводственные;

в) непроизводственные и заемные;

г) активные и пассивные;

7. Какой из показателей НЕ характеризует процесс воспроизводства и обновления основных средств:

а) коэффициент выбытия;

б) коэффициент ввода;

в) коэффициент ликвидации;

г) коэффициент годности;

8. Постепенный перенос стоимости основных фондов на выпускаемую продукцию называется:

а) амортизация;

б) восстановительные отчисления;

в) дисконтирование;

г) пожертвования;

9. В заемные средства входят:

а) ссуды банка и краткосрочные займы;

б) ссуды банка и долгосрочные займы;

в) краткосрочные и долгосрочные займы;

г) инвестирование и налоги;

10. Коэффициент годности рассчитывается как:

а) отношение стоимости производственной продукции к первоначальной стоимости;

б) отношение суммы износа к неполной стоимости основных фондов;

в) отношения остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;

Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации

1. Определите выработку продукции на одного работающего в натуральном выражении на основе следующих данных: годовой объем выпуска продукции предприятия — 200 тыс. шт., среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.

а) 0,4 шт.
б) 40 шт.
в) 400 шт.
г) 4 000 шт.

2. Определите заработок рабочего за день. Рабочий-сдельщик на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие 80 руб.

а) 3360 руб.
б) 800 руб.
в) 4200 руб.
г) 3500 руб.

3. Определите выработку продукции на одного работающего в денежном выражении на основе следующих данных:

годовой объем валовой продукции — 2 млн. руб.;
среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.

а) 0,4 руб.
б) 400 руб.
в) 4 000 руб.
г) 40 000 руб.

4. Рассчитайте среднесписочную численность работников за год на основе данных таблицы

Месяц	Среднесписочная численность работников	Месяц	Среднесписочная численность работников
Январь	500	Июль	560
Февраль	496	Август	570
Март	500	Сентябрь	565
Апрель	515	Октябрь	570
Май	530	Ноябрь	580
Июнь	518	Декабрь	600
		Итого:	

а) 500 человек
б) 542 человека
в) 600 человек
г) 515 человек

5. Определите среднесписочную численность работников за квартал, если организация имела среднесписочную численность работников в январе — 620 человек, в феврале — 640 и в марте — 690 человек.

а) 620 человек
б) 640 человек
в) 650 человек
г) 690 человек

6. Работнику-сдельщику установлена часовая тарифная ставка 180 руб. Норма выработки – 3 изделия в час. Расценка за единицу продукции – 60 руб. (180 руб.: 3 изделия). Работник в соответствии с документом о выработке изготовил за месяц 480 изделий.

а) 45000руб.
б) 360 руб.
в) 28800 руб.
г) 30000руб.

7. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с Положением о премировании за перевыполнение нормы выработки работнику выплачивается премия в размере 10% от суммы заработка. Произвести расчет заработной платы:

а) 6600 руб.
б) 90000 руб.
в) 35000 руб.
г) 400 руб.

8.Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по прямым сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с договором оплата изделий произведенных сверх 100% (нормы) производится в 1,5 размере к сдельным расценкам. Произвести расчет надбавки к заработной плате:

а) 300 руб.
б) 3000руб.
в) 900 руб.

г) 9000руб.

9. В соответствии с коллективным договором предприятия работа в ночное время оплачивается в размере 30% тарифной ставки рабочего-повременщика. Работник, которому установлен месячный оклад в размере 4000 руб., отработал в мае в ночное время 7 часов при норме рабочего времени 160 часов.

а) 3500 руб.
б) 350 руб.
в) 4009руб.
г) 4052 руб.

10. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;

г) норма производительности труда.

1. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;
г) норма производительности труда.

2. Необходимое количество работников определенных профессий для выполнения работ в течение заданного времени называется нормой:
а) численности;
б) управляемости;
в) выработки;
г) обслуживания.

3. Система заработной платы, не относящаяся к сдельной форме:
а) аккордная;
б) сдельно-прогрессивная;
в) бригадная- тарифная;
г) повременно-премиальная.

4. Косвенная сдельная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) от результатов труда других работников.

5. Повременная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) отработанного времени.

6. Производственная операция – это:
а) часть производственного процесса;

б) работа, выполняемая на разных станках разными рабочими;
в) часть трудового процесса, выполняемая одним или группой рабочих на одном и том же рабочем месте при неизменном предмете труда;
в) работы, выполняемые на одном станке разными исполнителями.

7. Термин "заработок" означает вознаграждение за:
а) труд, которое получают граждане, работающие по трудовому договору;
б) личный труд граждан, занимающихся предпринимательством;
в) работу по гражданско-правовому договору;
г) обучение по очной форме в учреждениях высшего профессионального образования.

8. При сдельной системе оплаты труда, заработная плата:
а) начисляется работнику по заранее установленной расценке за каждую единицу выполненной работы или изготовленной продукции, выраженной количественно;
б) определяется исходя из тарифной ставки или оклада за фактически отработанное время;
в) определяется исходя из тарифной ставки или должностного оклада;
г) зависит от тарифного коэффициента.

9. Заработная плата – это:
а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
б) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд;
в) денежное возмещение работодателем затраченного работником труда;
г) вознаграждение, предоставляемое работодателем работнику по результатам проделанной работы.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. К категории условно-постоянных статей затрат на производство продукции относится:
а) основная заработная плата рабочих;
б) заработная плата административно-управленческого персонала;
в) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
г) топливо и энергия на технологические цели.

Тема 2.4 Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности

Выбрать верный ответ:

1.Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам производства:	1) амортизация; 2) аренда зданий и оборудования; 3) оплата труда производственных рабочих; 4) страховые взносы; 5) административные расходы; 6) оплата труда руководителей.
2.Какие из названных позиций относятся к переменным издержкам производства:	1) затраты на сырье и материалы; 2) затраты на топливо и энергию; 3) затраты на транспортировку грузов; 4) отчисления на социальные нужды; 5) оплата труда управленческого

	персонала.
3. В группировку затрат по экономическим элементам входят затраты:	1) на материальные ресурсы; 2) оплату труда; 3) цеховые расходы; 4) амортизацию основных производственных фондов; 5) содержание и эксплуатацию оборудования.
4. В группировку затрат по статьям калькуляции включаются затраты:	1) на сырье и материалы; 2) топливо и электроэнергию на технологические цели; 3) основную и дополнительную заработную плату производственных рабочих; 4) амортизацию основных фондов; 5) общепроизводственные расходы.
5. Калькуляция составляется с целью:	1) определения цены продукции; 2) составления сметы затрат на производство; 3) расчета себестоимости единицы продукции; 4) исчисления прямых и косвенных затрат.
6. Какие из названных статей относятся к косвенным расходам:	1) затраты на сырье и материалы; 2) цеховые расходы; 3) расходы на подготовку и освоение производства; 4) общезаводские расходы; 5) расходы на рекламу.
7. Найдите затраты, ошибочно включенные в цеховые расходы:	1) амортизация здания цеха; 2) заработная плата технолога цеха; 3) заработная плата слесаря-ремонтника.
8. Какие из перечисленных затрат ошибочно отнесены к себестоимости продукции основного производства:	1) затраты на подготовку и освоение производства новых видов продукции; 2) затраты, непосредственно связанные с производством продукции; 3) сбытовые расходы; 4) расходы, связанные с обслуживанием культурно-бытовых объектов предприятия.
9. Какие из приведенных затрат относятся к условно-постоянным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) заработная плата управленческого персонала.
10. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) использование достижений НТП; 2) совершенствование конструкции изделия;

	3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
Вариант 2. Время выполнения -15 минут	
1. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов:	1) для определения цены на заготовку деталей, узлов; 2) исчисления прямых и косвенных расходов; 3) расчёта себестоимости единицы конкретного вида продукции; 4) составления сметы затрат на производство?
2. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам:	1) на топливо и энергию на технологические цели; 2) основную заработную плату производственных рабочих; 3) амортизацию; 4) подготовку и освоение производства; 5) дополнительную заработную плату производственных рабочих?
3. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции:	1) на сырье и основные материалы; 2) оплату труда; 3) амортизацию основных производственных фондов; 4) топливо и энергию на технологические цели; 5) вспомогательные материалы.
4. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда:	1) к группировке по экономическим элементам; 2) группировке по калькуляционным статьям.
5. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) повышение технического уровня производства; 2) совершенствование конструкции изделия; 3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
6. Какие из приведенных затрат относятся к прямым:	1) затраты, связанные с работой предприятия; 2) затраты, связанные непосредственно с изготовлением конкретного вида продукции.
7. Какие расходы не относятся к переменным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) расходы по подготовке

	производства; 4) цеховые расходы.
8. Какие затраты относятся к затратам на управление и производство в себестоимости продукции:	1) прямые; 2) косвенные; 3) переменные; 4) постоянные; 5) по обслуживанию оборудования.
9. Укажите расходы, ошибочно включенные в смету расходов на содержание и эксплуатацию оборудования:	1) заработная плата вспомогательных рабочих; 2) амортизация оборудования; 3) двигательная энергия; 4) заработная плата работников цеховой лаборатории.
10. Укажите комплексные статьи расходов:	1) сырье и основные материалы; 2) дополнительная заработная плата производственных рабочих; 3) цеховые расходы; 4) топливо и энергия на технологические нужды.

Тема 2.6. Анализ производства и реализации продукции

1. Розничная цена — это цена:
1. цена издержек производства;
2. цена реализации продукции;
3. закупочная цена;
4. снабженческо-сбытовая цена.

2. Ценообразование на предприятии — сложный и многоэтапный процесс ценообразования можно представить в следующей форме:
1. выбор цели ценообразования и спроса;
2. без спроса на продукцию;
3. анализ постоянных издержек производства;
4. анализ ценообразования и спроса.

3. Отрасль это:
1. совокупность предприятий и производства;
2. сущность национальной экономики;
3. структура народного хозяйства;
4. сложная структура народного хозяйства.

4. Выделяют следующие структуры национальной экономики (выбрать верную):
1. домашнее хозяйство и фермерство;
2. акционерные общество и товарищества по вере;
3. экономическая категория;
4. ограниченные товарищества.

5. Безубыточность предприятия определяется:
1. Возможностями фирмы;
2. Балансом в точке безубыточности;
3. Распределением материальных средств;

4. покрытием всех затрат.

6. Дополните. Основной целью функционирования предприятия в рыночных условиях является…
1. повышение заработной платы работников;
2. получение прибыли и ее максимизация;
3. выход на мировой рынок;
4. максимальное удовлетворение общественных потребностей.

7. Выберите (отметьте) правильный ответ. Коммерческой организацией не является следующая организационно-правовая форма:
1. товарищество на вере;
2. потребительский кооператив;
3. коммандитное товарищество;
4. казенное предприятие.

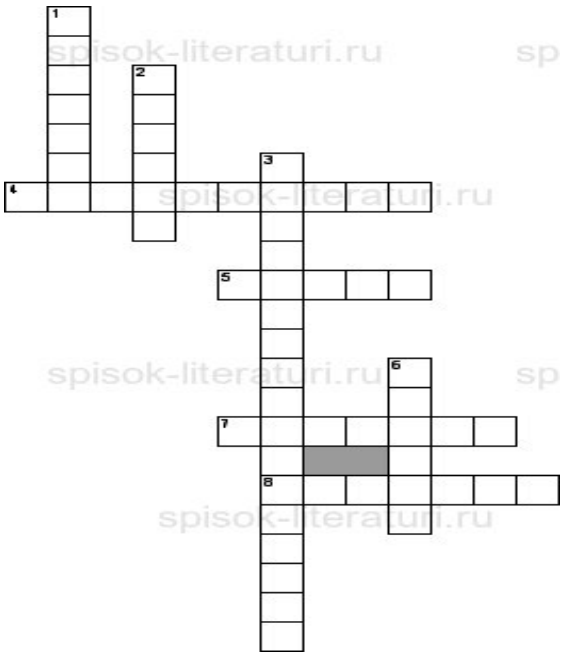
8. Отметьте (выберите) правильный ответ. По отношению к объему производства затраты подразделяются на (выбрать правильный ответ):
1. производственные и непроизводственные;
2. прямые и косвенные;
3. переменные и постоянные;
4. текущие и единовременные.

9. Дополните. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в…
1. оперативном реагировании на изменения рынка;
2. развитии творческой инициативы работников;
3. создании новых рабочих мест;
4. развитии специализации и кооперации производства.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. Посредническая надбавка (скидка) формируется из:
1. издержек обращения;
2. прибыль посредника;
3. налог на добавленную стоимость посредника;
4. акциза.

Тема 2.7. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния

Решить кроссворд:



По горизонтали

4. ... прибыль — это сумма прибылей (убытков) предприятия как от реализации продукции, так и доходов (убытков), не связанных с ее производством и реализацией.
5. Денежные средства или материальные ценности, полученные государством, физическим или юридическим лицом в результате какой-либо деятельности за определённый период времени.
7. Конечный финансовый результат, характеризующий производственно-хозяйственную деятельность всего предприятия, то есть составляет основу экономического развития предприятия.
8. ... прибыль — разница между выручкой и себестоимостью реализованной продукции или услуги.

По вертикали

1. количество денежных средств или иных благ, получаемых компанией за определённый период её деятельности
2. ... прибыль — часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.
3. ... прибыль — это прибыль, сводная по бухгалтерской отчетности о деятельности и финансовых результатах материнских и дочерних предприятий.
6. Выраженный в денежной форме ущерб, который причинен одному лицу противоправными действиями другого

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» – в форме **зачета с оценкой**.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета с оценкой – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета с оценкой определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)., рабочей программой дисциплины ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой студенту предоставляется комплексное задание.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы к зачету с оценкой:

1) Как повлияет ускорение оборачиваемости оборотных средств на динамику рентабельности активов?
2) Как повлияет увеличение себестоимости реализуемой продукции на рентабельность продаж?
3) Что должно сделать предприятие для увеличения своей прибыли. в случае невозможности увеличения рентабельности продаж?
4) Что характеризует рентабельность производственного капитала?
5) Как скажется увеличение стоимости пассивной части основных средств на изменение рентабельности активов?
6) Как повлияет сокращение объема производства на финансовый результат предприятия от внереализационной деятельности и почему?
7) Как изменится прибыль от реализации продукции, работ, услуг если предприятие перейдет на энергосберегающие технологии производства?
8) Что может стать причиной повышения цен на сырье и материалы. используемые в производстве и как это скажется на прибыли от реализации продукции??
9) Как повлияет увеличение доли более рентабельной продукции в общем объеме реализации на прибыли от реализации?
10) Какие меры могут привести к увеличению объема реализации продукции?
11) Какие виды прибылей рассчитываются на предприятии?
12) В чем разница понятий «финансовый результат от текущей деятельности» и понятия «финансовый результат от прочей деятельности?
13) Что относится к реализационной деятельности предприятия?
14) Что относится к внереализационной деятельности предприятия?
15) Какие меры могут привести к увеличению прибыли от текущей деятельности предприятия?
16) С помощью каких показателей оценивается производительность труда на промышленных предприятиях?
17) В чем недостаток использования натуральных показателей для оценки производительности труда?
18) В чем достоинство стоимостного метода оценки производительности труда на предприятие?
19) За счет чего на предприятие может повышаться производительность труда?
20) Каково должно быть соотношение темпов роста производительности труда и реальной заработной платы на предприятие в стабильных экономических условиях?
21) От чего зависит численность той или иной категории персонала на предприятие?
22) К чему приводит нехватка специалистов на предприятие?
23) Что относится к объективным причинам движения кадров на предприятие?
24) К каким неэффективным потерям приводит высокая текучесть кадров на предприятие?
25) Почему предприятия инвестируют средства в повышение уровня квалификации своих работников?

Практические задания.

Задание №1
По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила
- на 1 января текущего года - 17900 т.р.
- на 1 апреля - 18600 т.р.
- на 1 июля - 23000 т.р.
- на 1 октября - 24600 т.р.
- на 1 января следующего года - 29000 т.р.
Определить среднегодовую стоимость средств.

Задание №2
Планируется ввести в действие новый вид основных средств с первоначальной стоимостью 14000 т.р., которые будут эксплуатироваться в течение 3 месяцев. А также старый вид основных средств с ликвидационной стоимостью 3600 т.р., которая будет работать 9 месяцев. Первоначальная стоимость основных средств составляет 115600 т.р. Определить среднегодовую стоимость основных средств с учетом их ввода и ликвидации.

Задание №3
Рассчитайте коэффициент износа и годности основных фондов предприятия, если:
1. Первоначальная стоимость составила - 984,5 т.р.
2. Остаточная стоимость - 748 т.р.

Задание №4
Рассчитайте коэффициенты износа, годности и обновления основных фондов по торговому предприятию за год на основе следующих данных:
1. Первоначальная стоимость основных средств на конец года составляет 613,5 т.р.
2. Сумма начисленного износа на конец года составляет 41,3 т.р.
3. В отчетном году введено в действие основных фондов на сумму 120,0 т.р.

Задание №5
Рассчитать годовую, месячную и квартальную сумму амортизационных отчислений равномерным методом по виду основных средств «Прочее торговое оборудование», если первоначальная стоимость - 116500 т.р., годовая норма амортизационных отчислений равна 12,5%

Задание №6
Стоимость основных фондов на начало планового года составила 176,8 т.р. Предусмотрены ввод в эксплуатацию в феврале оборудования стоимостью 16,0 т.р. и списание в ноябре оборудования стоимостью 2,0 т.р. Товарооборот составит 945 т.р., а численность работников среднесписочная - 280 чел.
Определите показатели эффективного использования основных фондов.

Задание №7
Предприятие приобрело оборудование по цене 10,0 т.р., затраты по его доставке составили 1,6 т.р. и по установке - 0,5 т.р. Годовая норма амортизации на полное восстановление 12%.
Определите первоначальную стоимость оборудования, годовую сумму амортизационных отчислений при линейном методе расчёта амортизации, остаточную стоимость.

Задание №8

По предприятию (ресторан) розничный товарооборот за отчетный квартал составил - 2500 т. р., прибыль - 1200 т. р. Сумма оборотных средств на начало квартала - 450 т. р., а на конец квартала - 510 т. р. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств.

Задание №9

По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила на 1 января текущего года 14600 т.р. На 1 апреля - 15600 т.р., на 1 июня - 18000 т.р., на 1 октября - 22000 т.р., на 1 января следующего года - 29000 т.р.Определить среднегодовую стоимость основных средств.

Задание №10

Имеются данные по хозяйственной деятельности предприятия на первый квартал отчетного года: объем реализованной продукции в денежном выражении - 710 т. р., а средние остатки оборотных средств - 120 т.р. Определите показатели эффективного использования оборотных средств.

Задание №11

Предприятием реализовано за год продукции на сумму 60 млн. руб. Среднегодовой размер оборотных средств составил 5 млн. руб. Определить плановое и фактическое количество оборотов и плановую и фактическую длительность одного оборота, если время одного оборота сократилось на 2 дня.

Задание №12

В первом квартале по предприятию товарооборот составил 25 млн. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2,5 млн. руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, время одного оборота оборотных средств сокращено на один день. Определите:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в первом квартале;
2. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во втором квартале;
3. Высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

Задание №13

По плану за год объем реализации продукции составил 10 млн. руб. Сумма оборотных средств запланирована на начало года - 2,1 млн. руб., а наконец года-2,6 млн. руб. В результате выставки-продажи длительность одного оборота сократилась на 15 дней.

Определить плановую и фактическую длительность одного оборота, плановый и фактический коэффициенты оборачиваемости и абсолютную сумму высвобождаемых оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости или на какую сумму можно увеличить план реализации в результате этого при условии, что производственные мощности завода допускаю увеличение выпуска продукции.

Задание №14

Рассчитайте по торговому предприятию за отчетный год:

1. Оборачиваемость оборотных средств (по числу оборотов, по продолжительности

одного оборота днях).
2. Сумму высвобождения оборотных средств за год при условии ускорения их оборачиваемости на 5 дней. Оборотные средства составили:
На 1. 01. отчетного года - 1820 На 1. 04. отчетного года - 1860 На 1. 07. отчетного года - 1900 На 1. 10. отчетного года - 2040 На 1.о 1. следующего года-2090
Оборот предприятия за отчетный год составил 21200 тыс. руб.

Время проведения зачета с оценкой:

На подготовку тестового задания на зачете обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на зачете составляет 60 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности» разработанной в соответствии с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Крупина Н.Ю. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **4**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **5**

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **10**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **11**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,   <

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7	- использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; -анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; -определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; - определять вид гражданско-правового договора; - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства); -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств.	- понятия цели и стратегии реализации проекта; - требования инвесторов к разработке бизнес-плана; - функции и структуру бизнес-плана; - требования к разработке бизнес-плана; - стратегию финансирования бизнес-проектов; - оценку и анализ эффективности инвестиционных проектов; - требования к оформлению бизнес-планов, презентации и инвестиционного предложения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**70**
в т.ч в форме практической подготовки	**29**
в том числе:	
Теоретическое обучение	24

Практические занятия	22
Самостоятельная работа: Индивидуальный проект (входит в с.р.)	16
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём ак. ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	
Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности		**12**	
Тема 1.1. Предпринимательская деятельность	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	2/-	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц.	2/2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Решение ситуационных задач по вопросам темы: «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности»	-/2	
Тема 1.3. Ведение договорной деятельности в предпринимательской среде	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Понятие сделки, ее форма, виды. 2. Условия действительности сделки.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по вопросам темы: Бизнес-планирование деятельности предпринимателей. Ведение	4	

	договорных отношений.		
	2. Презентации и доклады по вопросам темы.	4	
Раздел 2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности		**6**	
Тема 2.1. Финансовое обеспечение текущей деятельности предпринимательской организации.	**Содержание учебного материала**	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Внутренние источники финансирования деятельности предприятия**.** Основные формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	1.Решение ситуационных задач по вопросам темы. «Франчайзинг как форма организации бизнеса». 2. Анализ договоров, способствующих привлечению финансовых ресурсов (факторинговые, лизинговые соглашения, кредитные договора)	6	
Раздел 3. Обязательственные правоотношения		**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
Тема 3.1. Правовое положение гражданско-правового договора	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. Понятие и значение гражданско-правового договора. 2. Содержание и форма договора: Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.	2	
Тема 3.2. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Общая характеристика системы налогообложения. 2.Виды налогов, подлежащие уплате в соответствии с общими режимами налогообложения	2/3	
	В том числе практических занятий	**2**	
	1.Решение ситуационных задач по вопросам темы. Составление схем и таблиц по системам налогообложения предприятий	-/4	
Тема 3.3.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02,

Расчетные и кредитные обязательства	1. Понятие кредитных и расчетных обязательств. 2. Содержание и ответственность по договорам.	2/-	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	В том числе практических занятий	**2**	
	1. Решение ситуационных задач по вопросам раздела.	-/2	
Раздел 4. Защита и ответственность прав и законных интересов предпринимателей		**5**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
Тема 4.1. Защита прав и законных интересов предпринимателей	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, Юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции.		
Тема 4.2. Ответственность субъектов предпринимательской Деятельности	**Содержание учебного материала**	**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Сущность и виды ответственности предпринимателей. Ответственность организации и индивидуальных предприятий за совершение налоговых нарушений.	1	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Решение ситуационных задач по вопросам раздела. 1. Изучение нормативных документов определяющих ответственность субъектов Предпринимательской деятельности	-/2	
Раздел 5. Бизнес-планирование		**17**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
Тема 5.1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации.	**Содержание учебного материала**	**1**	
	1. Понятие и сущность бизнес-планирования: цели, задачи, предмет бизнес-планирования. Основные понятия в области бизнес-планирования.	1	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Решение ситуационных задач по вопросам раздела. **1.**Структура и содержание бизнес-плана создаваемой фирмы. 2. Разработка модели бизнес-процессов для предприятий.	2	
Тема 5.2. Основные элементы бизнес-планирования.	**Содержание учебного материала**	**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Концепции инвестирования бизнес проектов. Инвестиционный план.	1/-	

			ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
Тема 5.3. Анализ результатов и оценка рисков проекта.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Оценка и анализ финансовой устойчивости и рентабельности. 2. Оценка потенциальных рисков по формированию бизнеса.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Решение ситуационных задач по вопросам раздела. Оценка прибыльности проекта	4	
Тема 5.4. Оформление бизнес-плана. Презентация бизнес-плана.	**Содержание учебного материала**	**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.4, ПК 4.7
	1. Оформление разделов бизнес-плана. 2. Составление отчета об экономической эффективности бизнес-плана организации.	1	
	. **В том числе практических занятий**	**4**	
	Решение ситуационных задач по вопросам раздела. 1. Подготовка бизнес-плана. Краткое инвестиционное предложение по проекту бизнес-плана.	4	
Итоговое занятие:	Презентация бизнес – плана.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**4**	
Всего:		**70/29**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

Технологии обучения.

В процессе реализации программы, на лекциях используются интерактивные методы обучения: видео-лекции, дискуссии. На занятиях используются: выступления малых групп с докладами, презентациями. Практические занятия проводятся как в индивидуальной, так и в групповой форме организации учебной деятельности: решении задач, выполнения упражнений. Самостоятельная работа студентов активизируется методами самообразования и формам сотрудничества в процессе ее выполнения и предусматривает: подготовку к защите проекта бизнес-плана.

3.2.1. Печатные издания.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.202 № 95-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. 1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с.
2. 2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.

3. 3. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 457 с.
4. Иванова Е.В., учебник для СПО «Предпринимательское право», М.: Издательство Юрайт, 2024г. – 269 с.
5. Скворцова Т.А., Смоленский М.Б., учебное пособие «Предпринимательское право», Юстицинформ, 2025 г.
6. Торосян Е.К., Сажнева Л.П., Зарубина Ж.Н., учебное пособие «Основы предпринимательской деятельности», Санкт-Петербург: СПб: Университет ИТМО, 2025 г. – 130с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
3. http://www.kodeks.ru/ - Справочно-правовая система «Кодекс».

3.2.3. Дополнительные источники

1. Абакумова О.А., Любаненко А.В., Чукреев А.А. Основы предпринимательской деятельности. Учебное пособие Издательство Тюменского государственного университета, Тюмень, 2023 г. – 356с.

4. Вайпан В.А. Источники предпринимательского права: учебно-методический комплекс (учебное пособие в рамках дисциплины «Предпринимательское право»). М.: Юстицинформ, 2024 г. – 84 с.

5. Крутиков В.К., Дорожкина Т.В., Крутикова Т.В., Федоров А.Г., Предпринимательское право: учебно-методическое пособие, - Калуга: Издательство «Эйдос», 2024 г. – 168с.

6. Подхолзин Б.А. Договоры, обязательства, сделки: юридический комментарий. Судебная практика. Образцы договоров, изд. Ось-89, 2025 г. – 592с.

7. Рубин Ю.Б., учебник «Основы предпринимательства», М.: МФПУ Синергия, 2021 г. – 465с.

8. Чеберко У.Ф., учебник и практикум «Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства», Санкт-Петербургский государственный университет, 2021 г. - 420с.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых	Характеристики	Какими процедурами

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
в рамках дисциплины: Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательского права. Сделки в предпринимательской деятельности. Право собственности субъектов предпринимательского права. Правовое положение гражданско-правового договора в сфере предпринимательской деятельности. Гражданско-правовая ответственность в сфере предпринимательского права. Расчетные и кредитные отношения. Защита нарушенных прав и законных интересов предпринимателей.	демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены: Профессиональная ориентация в применении и подборе нормативных правовых актов в разрешении практических ситуаций. Правовое понимание особенностей профессиональной документации в различные сферы хозяйственной деятельности. Правовое понимание прав и обязанностей собственника как субъекта предпринимательской деятельности. Знание особенностей организационно-правовых форм предприятий Теоретическая подготовленность в расчетных и кредитных отношениях.	производится оценка: Практические занятия, тестирование, письменные и устные формы опроса. Оценка индивидуальных проектов Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять положения Конституции РФ, иные нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций. Определять организационно-правовые формы организаций. Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения	Свободная ориентация в умении определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность, отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство. Осведомленность о порядке создания, предоставление необходимого пакета документов для создания хозяйствующего субъекта в соответствующий регистрирующий орган.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
профессиональных задач. Определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций. Составлять модели информационных, материальных и финансовых потоков при разработке бизнес-плана; Рассчитывать и анализировать основные показатели эффективности инвестиционных затрат; Рассчитывать и анализировать финансовые коэффициенты бизнес-плана; Определять и рассчитывать факторы риска, показатели безубыточности проекта, основные экономические показатели деятельности; Принимать решения по результатам анализа; Подготавливать необходимую информацию для составления бизнес-плана, презентации; Составлять бизнес-план; Оформлять презентацию; Защищать проект у потенциальных инвесторов.	Профессиональный подход к анализу платежеспособности организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства). Профессиональный подход к оценке результатов и последствий деятельности организации с экономической точки зрения.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности» разработанной в соответствии с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

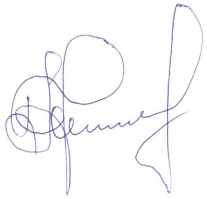
Западный филиал РАНХ и ГС преподаватель Крупина Н.Ю.

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



_ Ж.Б. Грибкова

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....16

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.08 «Основы предпринимательского дела» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного текущего контроля и промежуточной аттестации в **форме зачета с оценкой.**

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 **ОК 2** **ОК 3** **ОК 4** **ОК 5** **ОК 9**	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ПК 1.2 **ПК 1.5** **ПК 1.6** **ПК 2.1**	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям; Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт; Оценивать кредитоспособность клиентов.	-функции и структуру бизнес-плана; - требования к разработке бизнес-плана; - стратегию финансирования и кредитования бизнес-проектов; - оценку и анализ эффективности вложенных инвестиций; - требования к оформлению бизнес-планов, презентации и инвестиционного предложения.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.08 «Основы предпринимательского дела» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности		
1	Тема 1. Понятие и субъекты предпринимательской деятельности	Усный опрос. Выполнение практических работ.
2	Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц	Усный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ.
Раздел 2. Формирование правового статуса предпринимателя		
3	Тема 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности	Усный опрос. Выполнение практических работ. Тестирование.
Раздел 3. Государственная регистрация юридического лица		
6	Тема 4. Способы организации своего дела	Усный опрос. Выполнение практических работ. Тестирование.
7	Тема 5. Государственная регистрация предпринимателя	Выполнение практических работ. Устный опрос.
Раздел 4. Налогообложение предпринимательства		
8	Тема 6. Налогообложение предпринимательской деятельности	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ
Раздел 5. Бизнес-планирование		
11	Тема 7 Процедуры банкротства юридических лиц. Банкротство граждан	Устный опрос. Самостоятельная работа

12	Тема 8. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	Выполнение практических работ. Устный опрос.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **Зачет с оценкой.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов:

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; –допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; –допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: –неполно излагает содержание материала (содержание изложенофрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; –имелись затруднения или допущены ошибки в определениитерминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; –не справляется с применением теории в новой ситуации привыполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; –обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; –допущены ошибки в определении понятий, при использованиитерминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках,которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; –в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; –в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: –работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); –допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно

менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

2. **Комплекты примерных заданий**

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое типология предпринимательства?
2. Какова роль среды в развитии предпринимательства?
3. Что предполагает принятие предпринимательских
4. Решений?
5. Назовите базовые составляющие внутренней среды фирмы;
6. Что такое организационно-правовые формы
7. предпринимательской деятельности?
8. Назовите особенности составления учредительных документов.
9. Каков порядок государственной регистрации и лицензирования предприятий?
10. Назовите механизмы функционирования предприятия в рыночных условиях.
11. В чем сущность предпринимательского риска?
12. Какова роль систем оплаты труда в предпринимательстве?
13. Назовите перечень сведений, подлежащих защите.
14. В чем сущность и видов ответственности
15. Предпринимателей?
16. Каковы методы и инструментарий финансового анализа бизнес-плана?
17. Сущность налогообложения в предпринимательской деятельности.
18. Назовите систему показателей эффективности
19. предпринимательской деятельности.
20. Каковы принципы и методы оценки эффективности
21. предпринимательской деятельности?
22. Каковы пути повышения и контроль эффективности
23. предпринимательской деятельности?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ОП. 08 «Основы предпринимательской деятельности»

Тема 1. Понятие и субъекты предпринимательской деятельности

Задание: устный опрос по теме:

«Охарактеризуйте предпринимательскую деятельность на примере своей профессии»

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое предпринимательство?
2. Сущность функций и принципов предпринимательства?
3. Перечислите условия предпринимательской деятельности?
4. Общеэкономическая функция предпринимательства?
5. Предпринимательство как явление и как процесс?
6. Организаторская функция предпринимательства?
7. Социальная функция предпринимательства?
8. Принципы предпринимательства?

2. Выполнение практического задания: «Организационно-правовые формы организаций. Субъекты бизнеса»

Задание 1.

1. Приведите примеры предприятий, функционирующих в вашем городе по следующим направлениям предпринимательской деятельности:

1) производственное;
2) коммерческое;
3) финансовое;
4) посредническое;
5) страховая деятельность.

Задание 2.

На основе задания 1 заполните таблицу, отражающую основные характеристики перечисленных видов предпринимательской деятельности.

Сфера предпринимательской деятельности	Основные функции предпринимателя	Особенность производимого товара (услуги)	Основное поле деятельности	В чем сложность организации бизнеса
Производственное				
Коммерческое				
Посредническое				
Финансовое				
Страховая деятельность.				

Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц

1. Выполнение практического задания:

Иванов И.А. и Сергеев М.Н. решили создать гостиницу. для регистрации они представили заявление, устав и учредительный договор ООО «мио», протокол учредительного собрания и документ об уплате госпошлины. через три дня налоговая инспекция официально отказала в регистрации общества с ограниченной ответственностью «Мир». По мнению регистрирующего органа, п. 5.1, запрещающий

выход участника из общества, противоречит закону, кроме того, учредители не представили документы, подтверждающие оплату уставного капитала, и договор аренды офиса по адресу г. Калининград, ул. Пушкина, д. 26, который значился в заявлении местом нахождения юридического лица.

Вопросы для практического задания:

1. Укажите основание отказала в регистрации п.5.1 устава противоречит закону?
2. Какие документы необходимо представить в регистрирующий орган при регистрации создаваемого юридического лица?

2. Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные положения о полном товариществе (ПТ).
2. Что должен содержать учредительный договор о полном товариществе?
3. Управление в полном товариществе. Распределение прибыли и убытков.
4. Каковы обязанности участников полного товарищества? Порядок исключения или выхода участника из полного товарищества?
5. Что признаётся товариществом на вере?
6. Назовите права и обязанности вкладчика товарищества на вере.
7. Что признается обществом с ограниченной ответственностью (ООО)?
8. Назовите учредительные документы ООО. Как формируется уставной капитал ООО?
5. Назовите права участников ООО по своим долям в уставном капитале.
6. Что признаётся акционерным обществом (АО)? Как организуется акционерное общество, ПАО?
7. Кто занимается управлением в АО? Нарисуйте структуру управления.
8. Понятие и организация производственного и потребительского кооператива.
9. Понятие и признаки унитарного предприятия.
10. Как формируется имущество унитарного предприятия?

Тема 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности

1.Выполнение практического задания:
Разработать последовательно этапы лизинговой операции на примере коммерческой организации, используя схему:



1. Задание в форме устного опроса по теме: «Лизинговые операции».

Вопросы:

1. В чем заключается сущность и назначение лизинговых операций в предпринимательской детальности?
2. Понятие, состав, структура лизинговых операций.
3. В чем сущность источников финансирования лизинга?
4. Перечислите этапы формирования лизинговой операции в системе ведения предпринимательской деятельности.

Тема 4. Способы организации своего дела

1. Выполнение практического задания:

Ситуационная задача 1. Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности, и правильно выбрать систему налогообложения. Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

2.Терминологический диктант – выбор вида деятельности в ПД:

Напишите определения следующих терминов: Функции ПД. Налоговая система ПД. Инвестиционное предложение. Предпринимательский риск.

3.Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте определение «Регистрация собственного дела»?
2. Перечислите функции предпринимательства?
3. Кто такие Самозанятые?
4. В чем отличие ООО от АО?
5. НПД - популярная форма налогообложения в предпринимательстве, обоснуйте?

Тема 5. Государственная регистрация предпринимателя

1. Выполнение практического задания: «Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления».

2. Выполнение практического задания:

Решить ситуацию.

1. Организация получила лицензию разрешение на ведение деятельности.
Впоследствии данная организация была по решению её участников реорганизована в форме разделения. В результате образовалось два новых юридических лица (коммерческие организации). Указанные организации, считая ранее выданную лицензию действительной, продолжали осуществлять названный лицензируемый вид деятельности, за получением новых лицензий не обращались. Правомерно ли поступают указанные юридические лица? Обоснуйте ответ.
2. Лицензирующий орган приостановил действие лицензии ООО «Норд», занимающегося оказанием услуг населению, в связи с тем, что:

- лицензирующему органу не было сообщено об изменении местонахождения офиса;

- от заказчика поступило две жалобы на то, что услуги оказываются некачественно, причём одна из этих жалоб была подтверждена решением суда, установившим ненадлежащее качество оказания услуг.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Правомерны ли действия лицензирующего органа?
2. Каковы последствия данных ситуаций для коммерческих организаций.

Тема 6. Налогообложение предпринимательской деятельности

1. Вопросы для устного опроса:
   1. Раскройте сущность налогообложения предпринимателей?
   2. Обозначьте виды ответственности в зависимости от отраслевой принадлежности юридических норм?
   3. Дайте краткую характеристику видам налогообложения в предпринимательстве?
   4. Условия возникновения гражданской ответственности за неуплату налогов?
   5. Административная ответственность предпринимателей по задолженности по налогообложению?
2. Выполнение практического задания:

Решение ситуационных задач по вопросам раздела.

Расчёт основных налогов, уплачиваемых предпринимателями.

Тема 7. Процедуры банкротства юридических лиц. Банкротство граждан

1.Устный опрос, подготовить ответы по темам:

1.Банкротство: виды.
2.Планирование процедур ведения финансового оздоровления организации.
3.Мирное соглашение и его последствия.
4.Критерии и принципы оценки банкротства.
5.Правовые последствия банкротства.

Тема 8. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

1.Устный опрос, подготовить ответы согласно заданию:

Определить виды рисков в соответствии со специализацией предприятия:

- пожар и другие стихийные бедствия;

-финансовый риск;

-риск уничтожения или порчи груза при транспортировке;

- риск от небрежности работников фирмы;

-риск изменения спроса, уровня цен, прибыли;

-риск непредвиденных политических событий;

-риск непредвиденных экономических потрясений;

-риск от вероятной нечестности служащих.

2.Выполнить практическое задание:

- Определить виды страхования и примерные потери, ущерб от рисков.
- Подготовить письмо-предложение вероятному партнеру с указанием срока его действия по вопросу обеспечения вашего предприятия ресурсами, оказания ему услуги и т.д.
- На основании положительного ответа контрагента составить типовой договор по виду деятельности.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ОП. 08 «Основы предпринимательской деятельности»

Тема 1.2. Ведение договорной деятельности в предпринимательской среде

1. Могут ли выступать вклады в имущество хозяйственных товариществ и обществ в виде: а) денег;
б) ценных бумаг;

в) имущественных прав.

1) да;
2) нет.

2. Может ли унитарное предприятие нести гражданскую ответственность за деятельность других, принадлежащих государству предприятий:
1) да;
2) нет.

3. Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай): а) при выходе на пенсию;
б) при ликвидации предприятия.

1) да; нет.

4. Может ли автор изобретения внести его в качестве пая в хозяйственное товарищество (общество):
1) да;
2) нет.

5. Может ли коммерческая организация быть участником двух товариществ:
1) да;
2) нет.

6. Может ли полное товарищество иметь печать с одним словом "Меридиан" :
1) да;
2) нет.

7. Может ли товарищество на вере состоять только из коммандистов:
1) да;
2) нет.

8. Может ли общество с ограниченной ответственностью состоять из одного участника:
1) да;
2) нет.

9. Может ли АО состоять из одного участника:
1) да;
2) нет.

10. Корпорация – это:
1) хозяйственное товарищество;
2) хозяйственное общество.

11. Могут ли выступать вклады в имущество хозяйственных товариществ и обществ в виде: а) денег;
б) ценных бумаг;

в) имущественных прав.

1) да;
2) нет.

12. Может ли унитарное предприятие нести гражданскую ответственность за деятельность других, принадлежащих государству предприятий:
1) да;
2) нет.

13. Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай): а) при выходе на пенсию;
б) при ликвидации предприятия.

2) да;
3) нет.

14. Может ли автор изобретения внести его в качестве пая в хозяйственное товарищество (общество):
1) да;
2) нет.

15. Может ли коммерческая организация быть участником двух товариществ:
3) да;
4) нет.

16. Может ли полное товарищество иметь печать с одним словом "Меридиан":
1) да;
2) нет.

17. Может ли товарищество на вере состоять только из коммандистов:
1) да;
2) нет.

18. Может ли общество с ограниченной ответственностью состоять из одного участника:
1) да;
2) нет.

19. Может ли АО состоять из одного участника:
1) да;
2) нет.

20. Корпорация – это:
1) хозяйственное товарищество;
2) хозяйственное общество.

Тема 2.1 Финансовое обеспечение текущей деятельности предпринимательской организации.

1). В чём вещественно воплощены основные средства:
а) в человеческих ресурсах;
б) в уставном капитале предприятия;
в) в средствах труда;
г) в земляных ресурсах.

2). ... это объекты предприятия:
а) основные производственные фонды;
б) основные непроизводственный фонды;
в) оборотные средства предприятия;
г) нематериальные активы.

3). К основным средствам относятся средства труда со сроком службы более ... месяцев:
а) 8;
б) 10;
в) 12;
г) 15.

4). Какие элементы относят к активной части основных средств:
а) машины и оборудование;
б) производственные здания и сооружения;
в) измерительные и регулирующие приборы;
г) вычислительная техника и программные обеспечения.

5). Какие элементы относят к пассивной части основных средств:
а) машины и оборудование;
б) производственные здания и сооружения;
в) измерительные и регулирующие приборы;
г) вычислительная техника и программные обеспечения.

6)... это стоимость основных фондов включает стоимость (цену) приобретенного элемента основных фондов, а также затраты на доставку, монтаж, наладку, ввод в действие:
а) остаточная стоимость;
б) восстановительная стоимость;
в) первоначальная стоимость;
г) реальная стоимость.

7). ... это стоимость изготовления основных фондов в условиях данного года (в современных условиях):
а) остаточная стоимость;
б) восстановительная стоимость;
в) первоначальная стоимость;
г) реальная стоимость.

8). Этот показатель показывает какова общая отдача от использования каждого рубля, вложенного в основные производственные фонды:

а) фондоотдача;
б) фондоемкость;
в) рентабельность;
г) прибыль.

9). При использовании этого способа начисления амортизации, годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости основных фондов на начало отчетного года и нормы амортизации, исчисленной на основе срока использования этих фондов:

а) способ уменьшения остатка;
б) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока использования;
в) СП особ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ);
г) линейный.

10). При этом методе годовая сумма амортизации начисляется равномерно по годам и определяется исходя из первоначальной стоимости основных фондов:

а) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока использования;
б) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ);
в) способ уменьшения остатка;
г) линейный.

11). Дополните. Основные производственные фонды, находящиеся на балансе предприятия, называются…

а) собственными;
б) заемными;
в) бездействующим;
г) действующими.

12). Выберите (отметьте) правильный ответ. Существует следующее количество видов износа основных фондов…

а) 2;
б) 3;
в) 4;
г) 5.

13). Дополните. Стоимость воспроизводства основных фондов на момент их переоценки (например, в условиях данного года), т. е. она отражает затраты на приобретение и создание средств труда в ценах, тарифах, действующих в период их переоценки, воспроизводства – это…

а) восстановительная стоимость;
б) первоначальная стоимость;
в) ликвидационная стоимость;
г) остаточная стоимость.

14). Дополните. Состояние основных фондов можно осуществить с помощью следующего коэффициента:

а) обновления;

б) фондоотдачи;
в) фондовооруженность;
г) фондоемкости.

15). Дополните. Установленный годовой процент погашения стоимости основных фондов – это…

а) норма прибыли;
б) норма дисконтирования;
в) норма амортизации;
г) норма сохранения.

Тема 4.1. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

1. Могут ли выступать вклады в имущество хозяйственных товариществ и обществ в виде:

   а) денег;

   б) ценных бумаг;

   в) имущественных прав.

   1) да;
   2) нет.
2. Может ли унитарное предприятие нести гражданскую ответственность за деятельность других, принадлежащих государству предприятий:
   A. да;
   B. нет.
3. Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай): а) при выходе на пенсию;
   б) при ликвидации предприятия.

   1) да;
   2) нет.
4. Может ли автор изобретения внести его в качестве пая в хозяйственное товарищество (общество):
   A. да;
   B. нет.
5. Может ли коммерческая организация быть участником двух товариществ:
   A. да;
   B. нет.
6. Может ли полное товарищество иметь печать с одним словом "Меридиан":
   A. да;
   B. нет.
7. Может ли товарищество на вере состоять только из коммандистов:
   A. да;
   B. нет.
8. Может ли общество с ограниченной ответственностью состоять из одного участника:
   A. да;
   B. нет.
9. Может ли АО состоять из одного участника:

А. да;
В. нет.

10. Корпорация – это:
    А. хозяйственное товарищество;
    В. хозяйственное общество.

,

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности» – **зачет с оценкой.**

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 «Банковское дело», рабочей программой дисциплины ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности».

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» и рабочей программой УД ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности»:

При проведении промежуточной аттестации в форме **зачета с оценкой** студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно

излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Перечислите виды предпринимательской деятельности?
2. Сущность производственного предпринимательства?
3. Сущность коммерческого предпринимательства?
4. Сущность финансового предпринимательства?
5. В чем сущность образования физического и юридического лица в предпринимательской деятельности?
6. Индивидуальное и совместное предпринимательство?
7. Понятие и особенности малого и среднего бизнеса?
8. Формы крупномасштабного предпринимательства?
9. Сущность инновационного предпринимательства?
10. В чем сущность выбора системы налогообложения для регистрации предпринимателей?
11. Что такое организационно-правовые формы?
12. Сущность функций и принципов предпринимательства?
13. Перечислите условия предпринимательской деятельности?
14. Общеэкономическая функция предпринимательства?
15. Что такое инвестиционный план в бизнес-планировании коммерческой деятельности?
16. Сущность ответственности предпринимателей?
17. Социальная функция предпринимательства?
18. Принципы предпринимательства?

19. Производственный план и его структура.

20. Финансовый план и его составляющие.

21. Ценообразование в системе предпринимательства.

22. Структура затрат, ее калькуляция в бизнес-плане.

Практические задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Задание 1:

Петров И.В., сдавал в наём комнаты в принадлежащем ему на праве собственности коттедже с 01.05.2023 г., 31.08.2023 г. обратился в налоговую инспекцию для регистрации его в качестве предпринимателя и постановки на налоговый учет.

Каковы правовые последствия несвоевременной постановки на учет в налоговом

органе?

Задание 2:

Шестнадцатилетний гражданин РФ обратился в налоговый орган с заявлением о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Через восемь рабочих дней Артему отказали в государственной регистрации по следующим основаниям:

1. Не было письменного разрешения родителей;
2. Артем не достиг совершеннолетия;
3. Подпись Макарова на заявлении не засвидетельствована нотариально;
4. Артем Макаров не представил копию свидетельства об ИНН.

Задание 3:

При проведении налоговой проверки в ООО «Гостиница приют» было обнаружено, что на данном предприятии отсутствуют первичные документы, проводимые бухгалтерские операции не были подтверждены оправдательными документами. Выяснилось, что первичные документы были утеряны главным бухгалтером. Определите вид правонарушения и его юридический состав.

Задание 4:

ООО «Мир». По мнению регистрирующего органа, п. 5.1 устава, запрещающий выход участника из общества, противоречит закону. Кроме того, учредители не представили документы, подтверждающие оплату уставного капитала, и договор аренды офиса по адресу г. Калининград. Пушкина, д. 26, который значился в заявлении местом нахождения юридического лица.

Задание 5.

Общество с ограниченной ответственностью «Спектр» обратилось в суд с иском о признании недействительным (ничтожным) договора подряда, заключенного с обществом с ограниченной ответственностью «Конус» как не соответствующего требованиям закона. Решением суда в иске отказано. Отказ в удовлетворении иска суд мотивировал тем, что ничтожной является сделка, недействительность которой вытекает из факта ее совершения, и признание ее таковой судом не требуется. Следовательно, нет необходимости в судебном

рассмотрении и признании сделки недействительной ввиду ее ничтожности. Соответствует ли закону приведенная аргументация?

Задание 6:

И.Н. Котов решил заняться предпринимательской деятельностью - открыть гостиницу. Укажите куда необходимо обратиться Котову для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Какие документы необходимо представить в регистрирующий орган и выбрать систему налогообложения.

Время проведения дифференцированного зачета с оценкой.

На подготовку тестового задания на зачете обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на зачете составляет 60 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП. 09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) утвержденного приказом Министерства образованием науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной рабочей программы учебной дисциплины и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.21 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработанной в соответствии с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
Касаткина Ю.С. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономики и бухгалтерского учета»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02,	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих сроки, порядок исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей.
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	Использовать специальное ПО для формирования и учета первичных документов, платежных документов для проведения расчетов через банк и кассовых операций.	Структуру интерфейса современного бухгалтерского ПО и методы ее настройки Структуру интерфейса современного бухгалтерского для формирования и

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	Просмотреть и проанализировать бухгалтерские проводки сформированные бухгалтерским программным обеспечением	учета первичных документов., для корректировки рабочего планов счетов, оформления денежных и кассовых документов, а так же просмотра проводок, сформированных хозяйственными операциями

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	104
в т.ч. в форме практической подготовки	52
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	52
Самостоятельная работа	24
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4

Введение	Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.	2/-	ОК 02, ПК 1.1-1.4
Раздел 1. Базовые программные продукты			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала		ОК 02
	Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций.	6/4	
	Практическое занятие. Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.		
	Практическое занятие. Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.	6/4	
	Практическое занятие. Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций.		
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Содержание учебного материала		ОК 02
	Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания,	4/2	

	редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.		
	Практическое занятие. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	8/2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	14	
Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	Содержание учебного материала	2/2	ОК 02
	Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчеты, использование функций. Обработка данных.		
	Практическое занятие. Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.	12/4	
	Практическое занятие. Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц. Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.		

	Практическое занятие. Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.		
Тема 1.4. Технология использования баз данных	Содержание учебного материала	2/2	ОК 02
	Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.		
	Практическое занятие. Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	8/-	
	Практическое занятие. Формирование запросов выборки. Расчетные поля. Формы, отчеты.		
	Самостоятельная работа: подготовка сообщения по теме «Стандартные средства обработки табличной информации Расширенные возможности табличного редактора».	6	
Раздел 2. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	Содержание учебного материала	2/-	ОК 02
	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности бухгалтера. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.		

	Практическое занятие. Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.	4/-	
	Самостоятельная работа: поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.	4	
Тема 2.2. Бухгалтерские системы	Содержание учебного материала	2/-	ОК 02, ПК 1.1.-1.4
	Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.		
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.	6/-	
	Практическое занятие. Оформлять платежные поручения для перевода денежных средств и кассовые документы.		
Раздел 3. Использование телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационная безопасность			
Тема 3.1. Компьютерные сети. Интернет	Содержание учебного материала	2/-	ОК 02
	Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и		

	телекоммуникационных технологии.		
	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций.	4/-	
Тема 3.2. Обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	2/-	ОК 02
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты.		
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы).	4/-	
Консультация		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		104/52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Федеральные законы

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ.
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018).
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018).
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018).
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018).
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018).
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018).
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Основная литература

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности 2025 ОИЦ «Академия».384 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности 2025 ОИЦ «Академия» -193 с.
3. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности 2024, ООО «Издательство» КноРус», -482 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант».
3. http://www.minfin.ru. – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. http://znanium.com – Электронно-библиотечная система znanium.com
6. http://www.urait.ru – электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
7. https://edu.1cfresh.com/ - 1С:Предприятие 8 через Интернет" для Учебных заведений

3.2.3. Дополнительные источники

1. Курилова А.В., Оганесян В.О. Хранение, передача и публикация цифровой информации 2025 Академия-Медиа, -160 с.
2. Остроух А.В. и др. Основы информационных технологий 2025 Академия-Медиа, -206 с.
3. Мельников В.П. Информационная безопасность 2025 ООО «КноРус», -267 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины Возможностей использования информационных технологий для решения поставленных профессиональных задач, грамотный выбор инструмента базового программного обеспечения для дальнейшего применения Интерфейса информационно правовой системы, всесторонних возможностей поиска нормативно правовой информации, способов ее отбора и оформления для дальнейшего использования Возможностей специального программного обеспечения. Подбор оптимального прикладного решения и адаптация его для поставленных профессиональных задач. Знание методов изучения интерфейса выбранного программного обеспечения Ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет ресурсов. Особенности безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* Показывать навыки анализа задачи для оптимального использования средств информационных технологий базового программного обеспечения для решения	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы	Оцениванию подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Задание, выполненное полностью - 5 (отлично). Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно). Задание, выполненное более чем на ¾ - 4 (хорошо)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
профессиональных задач: создания и оформление документов, проведение расчетов в электронных таблицах; обработка баз данных, формирование и настройка презентаций. Использовать ресурсы и возможности поисковой информационно правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации. Оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности. Использовать возможности прикладного программного обеспечения для грамотного и быстрого оформления хозяйственных операций. Использовать ресурсы глобальной и локальной сети в профессиональной деятельности.		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП. 09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для 2024 года набора

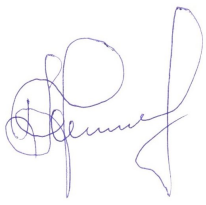
Калининград, 2024

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) утвержденного приказом Министерства образованием науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной рабочей программы учебной дисциплины и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.21 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработанной в соответствии с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Аджарян А. Г.– преподаватель высшей категории Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономики и бухгалтерского учета»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Область применения....4
III. Содержание дисциплины....11
IV. Комплекс тестов для текущей аттестации....11
V. Комплект заданий для практических работ....24
VI. Фонды оценочных средств текущего контроля....43

I. Паспорт фонда оценочных средств

II. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения, экзамена Формой проведения экзамена является ответы на теоретические вопросы и выполнение практической задачи по дисциплине. Итогом проверки является оценка по дисциплине 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Условием допуска к дифференцированному зачету является успешное освоение обучающимися всех элементов программы дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 02,	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих сроки, порядок исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей.
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	Использовать специальное ПО для формирования и учета первичных документов, платежных документов для проведения расчетов через банк и кассовых операций.	Структуру интерфейса современного бухгалтерского ПО и методы ее настройки Структуру интерфейса современного бухгалтерского для формирования и

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	Просмотреть и проанализировать бухгалтерские проводки сформированные бухгалтерским программным обеспечением	учета первичных документов., для корректировки рабочего планов счетов, оформления денежных и кассовых документов, а так же просмотра проводок, сформированных хозяйственными операциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

– работать с информационными справочно-правовыми системами;

– использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

– работать с электронной почтой;

– использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

знать:

– состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

– основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

– понятие информационных систем и информационных технологий;

– понятие правовой информации как среды информационной системы;

– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочноправовых систем;

– теоретические основы, виды и структуру баз данных;

– возможности сетевых технологий работы с информацией.

Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

III. Содержание дисциплины

№	Тема (Раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Код компетенции
1.	**Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 05, ОК 09, ПК1.1, ПК2.1, ПК2.2
2.	**Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 05, ОК 09, ПК1.1, ПК2.1, ПК2.2
3.	**Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 05, ОК 09, ПК1.1, ПК2.1, ПК2.2
4.	**Раздел 4. Телекоммуникационные технологии**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК 05, ОК 09, ПК1.1, ПК2.1, ПК2.2

IV. Комплекс тестов для текущей аттестации

1. ТЕСТОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМАМ

1.1. Тест по теме 1.1 «Понятие и сущность информационных систем и технологий»
Время выполнения: 20 минут.
Максимальный балл: 20.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Что понимается под информационной технологией?
   а) Совокупность технических средств
   б) Совокупность методов и средств сбора, обработки, хранения и передачи информации
   в) Программное обеспечение компьютера
   г) Компьютерная сеть
   Ответ: б
2. Информационная система – это:
   а) База данных
   б) Взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации
   в) Компьютерная программа
   г) Операционная система
   Ответ: б
3. Какая из перечисленных систем относится к автоматизированным банковским системам (АБС)?
   а) MS Word
   б) 1С:Бухгалтерия
   в) BARS (Банковская Автоматизированная Расчётная Система)
   г) Adobe Photoshop
   Ответ: в

Часть В. Заполните пропуски (1 балл)

1. Совокупность взаимосвязанных средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации, называется _____ системой.
   Ответ: информационной
2. Процесс преобразования входной информации в выходную с использованием технических средств называется _____ технологией.
   Ответ: информационной
3. Основными этапами жизненного цикла информационной системы являются: проектирование, разработка, внедрение, _____ и вывод из эксплуатации.
   Ответ: эксплуатация
4. Банковская информационная система (БИС) предназначена для автоматизации _____ деятельности банка.
   Ответ: операционной (или финансовой, банковской)

Часть С. Установите соответствие (2 балла)
С1. Установите соответствие между видом информационной системы и её назначением.

Вид ИС	Назначение
1. OLTP-системы	А. Поддержка принятия управленческих решений, анализ данных
2. OLAP-системы	Б. Обработка транзакций в режиме реального времени
3. DSS (системы поддержки решений)	В. Автоматизация документооборота
4. Workflow-системы	Г. Аналитическая обработка больших объёмов данных

Ответ: 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В.

С2. Установите соответствие между уровнем управления в банке и типом информационной системы.

Уровень управления	Тип ИС
1. Операционный (операционисты, кассиры)	А. Стратегические ИС (Executive IS)
2. Тактический (начальники отделов)	Б. Информационные системы менеджмента (MIS)
3. Стратегический (правление банка)	В. Транзакционные системы (TPS)

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А.

1.2. Тест по теме 1.2 «Техническое обеспечение информационных технологий»
Время выполнения: 20 минут.
Максимальный балл: 18.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Какое устройство относится к внутренней памяти компьютера?
   а) Жёсткий диск
   б) Оперативная память (ОЗУ)
   в) SSD-накопитель
   г) USB-флеш-накопитель
   Ответ: б
2. Какое устройство предназначено для вывода информации на бумагу?
   а) Сканер
   б) Монитор
   в) Принтер
   г) Плоттер
   Ответ: в
3. Что такое процессор?
   а) Устройство для хранения данных
   б) Устройство для ввода информации
   в) Устройство для обработки данных и выполнения программ
   г) Устройство для вывода информации
   Ответ: в

Часть В. Заполните пропуски (1 балл)

1. Устройство, предназначенное для ввода графической информации в компьютер, называется _____.
   Ответ: сканер
2. _____ – это комплекс технических средств, обеспечивающих совместное функционирование всех устройств компьютера.
   Ответ: аппаратное обеспечение (hardware)
3. Для долговременного хранения больших объёмов информации используется _____ диск.
   Ответ: жёсткий (HDD) или твердотельный (SSD)
4. Частота процессора измеряется в _____.
   Ответ: герцах (ГГц)

Часть С. Установите соответствие (2 балла)

С1. Установите соответствие между устройством и его функцией.

Устройство	Функция
1. Материнская плата	А. Обеспечивает питание компонентов
2. Блок питания	Б. Обеспечивает подключение всех устройств
3. Видеокарта	В. Обрабатывает графическую информацию
4. Сетевая карта	Г. Обеспечивает подключение к компьютерной сети

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г.

С2. Установите соответствие между характеристикой и устройством ввода/вывода.

Характеристика	Устройство
1. Разрешение (dpi)	А. Принтер
2. Скорость печати (ppm)	Б. Сканер
3. Частота обновления (Hz)	В. Монитор

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В.

1.3. Тест по теме 1.3 «Программное обеспечение информационных технологий»
Время выполнения: 20 минут.
Максимальный балл: 20.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Какое программное обеспечение относится к системному?
   а) Microsoft Word
   б) Операционная система Windows
   в) 1С:Предприятие
   г) Adobe Photoshop
   Ответ: б
2. Что такое драйвер?
   а) Программа для работы с базами данных
   б) Программа, обеспечивающая взаимодействие операционной системы с устройством
   в) Антивирусная программа
   г) Архиватор
   Ответ: б
3. Какое прикладное ПО используется для автоматизации бухгалтерского и банковского учёта?
   а) MS PowerPoint
   б) 1С:Бухгалтерия
   в) Adobe Reader
   г) WinRAR
   Ответ: б

Часть В. Заполните пропуски (1 балл)

1. Совокупность программ, обеспечивающих работу компьютера, называется программным _____.
   Ответ: обеспечением (ПО)
2. Операционная система относится к _____ программному обеспечению.
   Ответ: системному
3. Программы, предназначенные для решения конкретных задач пользователя, называются _____ ПО.
   Ответ: прикладным
4. _____ – это программа, которая позволяет сжимать файлы для экономии дискового пространства.
   Ответ: архиватор

Часть С. Установите соответствие (2 балла)
С1. Установите соответствие между типом ПО и его примером.

Тип ПО	Пример
1. Системное ПО	А. Microsoft Excel
2. Прикладное ПО	Б. Антивирус Касперского
3. Инструментальное ПО	В. Операционная система Linux
4. Программы обеспечения безопасности	Г. Среда разработки Visual Studio

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б.

С2. Установите соответствие между программой-утилитой и её назначением.

Утилита	Назначение
1. WinRAR	А. Дефрагментация диска
2. Defraggler	Б. Сжатие файлов
3. CCleaner	В. Очистка системы от временных файлов
4. Acronis True Image	Г. Создание резервных копий

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г.

1.4. Тест по теме 1.4 «Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации»
Время выполнения: 20 минут.
Максимальный балл: 20.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Что такое компьютерный вирус?
   а) Сбой в работе компьютера
   б) Программа, способная создавать свои копии и внедряться в другие программы
   в) Ошибка в программном обеспечении
   г) Повреждение жёсткого диска
   Ответ: б
2. Какой тип вирусов поражает загрузочный сектор диска?
   а) Файловые
   б) Загрузочные (boot-вирусы)
   в) Макровирусы
   г) Сетевые черви
   Ответ: б

3. Какая антивирусная программа разработана в России?
   а) Norton Antivirus
   б) Kaspersky Anti-Virus
   в) Avast
   г) McAfee
   Ответ: б

Часть В. Заполните пропуски (1 балл)

1. Программа, которая имитирует заражённые файлы для обнаружения вирусов, называется _____-вирусом.
   Ответ: ложным (или эвристическим анализатором)
2. _____ – это вид мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователя.
   Ответ: фишинг
3. Комплекс организационных и технических мер, обеспечивающих защиту информации от несанкционированного доступа, называется _____ информации.
   Ответ: защитой
4. _____ – это программа, которая блокирует или ограничивает работу компьютера, требуя выкуп за разблокировку.
   Ответ: шифровальщик (ransomware)

Часть С. Установите соответствие (2 балла)

С1. Установите соответствие между типом вредоносного ПО и его характеристикой.

Тип	Характеристика
1. Троянская программа	А. Самостоятельно распространяется по сети
2. Сетевой червь	Б. Маскируется под полезное ПО, собирает данные
3. Кейлоггер	В. Записывает нажатия клавиш
4. Шпионское ПО (spyware)	Г. Скрытно собирает информацию о пользователе

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г.

С2. Установите соответствие между мерой защиты и её описанием.

Мера защиты	Описание
1. Аутентификация	А. Процесс подтверждения подлинности пользователя
2. Шифрование	Б. Преобразование данных в нечитаемый вид
3. Брандмауэр (фаервол)	В. Фильтрация сетевого трафика
4. Антивирус	Г. Обнаружение и удаление вредоносных программ

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г.

1.5. Тест по теме 2.1 «Интерфейс ОС Windows. Файловая система»
Время выполнения: 15 минут.
Максимальный балл: 15.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Что такое файл?
   а) Программа
   б) Поименованная область данных на носителе
   в) Папка
   г) Ярлык
   Ответ: б
2. Какое расширение имеет исполняемый файл в Windows?
   а) .txt
   б) .exe
   в) .docx
   г) .xlsx
   Ответ: б
3. Что такое ярлык?
   а) Копия файла
   б) Указатель на объект (файл, папку, программу)
   в) Системный файл
   г) Архив
   Ответ: б

Часть В. Заполните пропуски (1 балл)

1. Совокупность файлов и папок, организованных по определённым правилам, называется _____ системой.
   Ответ: файловой
2. Полный путь к файлу включает: диск, _____ и имя файла.
   Ответ: папки (каталоги)
3. В Windows для навигации по файловой системе используется программа _____.
   Ответ: Проводник
4. _____ – это специальная папка, в которую временно помещаются удалённые файлы.
   Ответ: Корзина

Часть С. Установите соответствие (2 балла)
С1. Установите соответствие между расширением файла и типом данных.

Расширение	Тип
1. .docx	А. Текстовый документ Word
2. .xlsx	Б. Презентация PowerPoint

Расширение	Тип
3. .pptx	В. Электронная таблица Excel
4. .pdf	Г. Переносимый документ

Ответ: 1-А, 2-В, 3-Б, 4-Г.

1.6. Тест по теме 3.1 «Технологии создания и обработки текстовой информации»
Время выполнения: 25 минут.
Максимальный балл: 22.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Какой формат файла используется для сохранения документов Microsoft Word по умолчанию?
   а) .txt
   б) .docx
   в) .odt
   г) .rtf
   Ответ: б
2. Что такое колонтитул?
   а) Заголовок таблицы
   б) Текст, повторяющийся вверху или внизу каждой страницы
   в) Номер страницы
   г) Сноска
   Ответ: б
3. Для создания автоматического оглавления необходимо:
   а) Вручную набрать список заголовков
   б) Применить стили заголовков к разделам документа
   в) Вставить таблицу
   г) Использовать маркированный список
   Ответ: б

Часть В. Заполните пропуски (1 балл)

1. Для создания маркированного списка используется кнопка на панели инструментов _____.
   Ответ: «Маркеры»
2. _____ – это набор параметров форматирования, который можно применить к тексту одним действием.
   Ответ: стиль
3. Область внизу страницы, где может размещаться информация об авторе, дате или номере страницы, называется _____.
   Ответ: колонтитул
4. Для вставки ссылки на другой документ или веб-страницу используется _____.
   Ответ: гиперссылка

Часть С. Установите соответствие (2 балла)

С1. Установите соответствие между элементом текстового процессора и его функцией.

Элемент	Функция
1. Стиль	А. Автоматическое оглавление
2. Колонтитул	Б. Набор параметров форматирования
3. Сноска	В. Текст вверху или внизу страницы
4. Оглавление	Г. Пояснение к тексту внизу страницы

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

С2. Установите соответствие между действием и его результатом.

Действие	Результат
1. Вставка разрыва страницы	А. Нумерация страниц
2. Вставка колонтитула	Б. Принудительный переход на новую страницу
3. Применение стиля «Заголовок 1»	В. Заголовок включается в оглавление

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В.

1.7. Тест по теме 3.2 «Технологии обработки числовой информации» (MS Excel)
Время выполнения: 30 минут.
Максимальный балл: 28.

Часть А. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Как обозначается абсолютная ссылка на ячейку A1?
   а) A1
   б) $A$1
   в) A$1
   г) $A1
   Ответ: б
2. Какая функция вычисляет среднее арифметическое диапазона?
   а) =СУММ()
   б) =СРЗНАЧ()
   в) =МАКС()
   г) =СЧЁТ()
   Ответ: б
3. Для чего используется инструмент «Подбор параметра»?
   а) Для сортировки данных
   б) Для нахождения значения входного параметра, обеспечивающего заданный результат
   в) Для построения диаграмм
   г) Для фильтрации данных
   Ответ: б

Часть B. Заполните пропуски (1 балл)

1. Формула в Excel всегда начинается со знака _____.
   Ответ: = (равно)
2. Ссылка вида $B$5 называется _____.
   Ответ: абсолютной
3. Инструмент для отбора записей по заданным условиям называется _____.
   Ответ: фильтр
4. Для нахождения оптимального решения при ограничениях используется надстройка _____.
   Ответ: «Поиск решения»

Часть C. Установите соответствие (2 балла)

C1. Установите соответствие между функцией Excel и её назначением.

Функция	Назначение
1. =СУММ()	А. Находит максимальное значение
2. =ЕСЛИ()	Б. Суммирует числа
3. =ВПР()	В. Проверяет условие
4. =МАКС()	Г. Ищет значение в таблице по вертикали

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

C2. Установите соответствие между типом ссылки и примером.

Тип ссылки	Пример
1. Относительная	А. $A$1
2. Абсолютная	Б. A1
3. Смешанная (строка закреплена)	В. A$1
4. Смешанная (столбец закреплён)	Г. $A1

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г.

1.8. Тест по теме 3.3 «Технологии создания и обработки графической информации»
Время выполнения: 20 минут.
Максимальный балл: 16.

Часть A. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Какая графика использует математические формулы для описания изображения?
   а) Растровая
   б) Векторная
   в) Фрактальная

г) Трёхмерная
Ответ: б

2. Какое расширение имеют файлы презентаций MS PowerPoint?
   а) .docx
   б) .xlsx
   в) .pptx
   г) .pdf
   Ответ: в
3. Что такое анимация в презентации?
   а) Переход между слайдами
   б) Эффект движения объектов на слайде
   в) Звуковое сопровождение
   г) Гиперссылка
   Ответ: б

Часть B. Заполните пропуски (1 балл)

1. Изображение, состоящее из пикселей, называется _____ графикой.
   Ответ: растровой
2. Для создания презентаций используется программа MS _____.
   Ответ: PowerPoint
3. _____ – это последовательность слайдов, объединённых общей темой.
   Ответ: презентация
4. Векторные изображения масштабируются без потери _____.
   Ответ: качества

Часть C. Установите соответствие (2 балла)

C1. Установите соответствие между форматом файла и типом графики.

Формат	Тип
1. .jpg	А. Векторная
2. .png	Б. Растровая
3. .svg	В. Растровая (со сжатием без потерь)
4. .cdr	Г. Векторная (CorelDRAW)

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

1.9. Тест по теме 3.4 «Технологии хранения, отбора и сортировки информации» (Базы данных)

Время выполнения: 25 минут.

Максимальный балл: 22.

Часть A. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Что такое база данных (БД)?
   а) Совокупность программ
   б) Организованная структура для хранения данных
   в) Электронная таблица

г) Текстовый документ
Ответ: б

2. В реляционной базе данных строки таблицы называются:
   а) Полями
   б) Записями
   в) Атрибутами
   г) Ключами
   Ответ: б
3. Язык запросов к базам данных называется:
   а) HTML
   б) SQL
   в) Pascal
   г) C++
   Ответ: б

Часть B. Заполните пропуски (1 балл)

1. Столбцы таблицы в реляционной БД называются _____.
   Ответ: полями (атрибутами)
2. Поле, однозначно идентифицирующее каждую запись, называется _____ ключом.
   Ответ: первичным
3. Запрос на выборку данных в SQL начинается с ключевого слова _____.
   Ответ: SELECT
4. Для вывода информации из базы данных в удобном для печати виде используется _____.
   Ответ: отчёт

Часть C. Установите соответствие (2 балла)

C1. Установите соответствие между объектом СУБД и его назначением.

Объект	Назначение
1. Таблица	А. Хранение данных
2. Форма	Б. Отбор данных по условию
3. Запрос	В. Удобный ввод и редактирование записей
4. Отчёт	Г. Вывод данных для печати

Ответ: 1-А, 2-В, 3-Б, 4-Г.

1.10. Тест по разделу 4 «Телекоммуникационные технологии»
Время выполнения: 20 минут.
Максимальный балл: 20.

Часть A. Выберите один верный ответ (1 балл)

1. Что такое Интернет?
   а) Локальная сеть организации
   б) Глобальная компьютерная сеть

в) Операционная система
г) Поисковая система
Ответ: б

2. Какой протокол используется для передачи веб-страниц?
а) FTP
б) SMTP
в) HTTP/HTTPS
г) POP3
Ответ: в
3. Что такое браузер?
а) Программа для просмотра веб-страниц
б) Поисковая система
в) Электронная почта
г) Антивирус
Ответ: а

Часть B. Заполните пропуски (1 балл)

1. Адрес веб-страницы в Интернете называется _____.
Ответ: URL
2. Программа для обмена мгновенными сообщениями – это _____.
Ответ: мессенджер
3. _____ – это технология, позволяющая создавать зашифрованное соединение через публичную сеть.
Ответ: VPN
4. Специализированная программа для поиска информации в Интернете называется _____ системой.
Ответ: поисковой

Часть C. Установите соответствие (2 балла)

C1. Установите соответствие между протоколом и его назначением.

Протокол	Назначение
1. SMTP	А. Передача файлов
2. POP3	Б. Отправка электронной почты
3. FTP	В. Получение электронной почты
4. DNS	Г. Преобразование доменного имени в IP-адрес

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

C2. Установите соответствие между сервисом Интернета и его описанием.

Сервис	Описание
1. Электронная почта	А. Хранение и совместная работа с документами

Сервис	Описание
2. Облачные сервисы	Б. Передача электронных сообщений
3. Социальные сети	В. Общение, создание групп по интересам
4. Форум	Г. Обсуждение тем с возможностью оставлять сообщения

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г.

V. Комплект заданий для практических работ

2.1. Практическая работа №1 «Анализ информационных систем банковской деятельности»

Тема: 1.1 Понятие и сущность информационных систем и технологий
Время выполнения: 0,5 часа (аудиторно) + самостоятельная работа.
Цель работы: сформировать представление о классификации и назначении информационных систем, используемых в банковской деятельности.
Методические рекомендации:
Обучающимся предлагается изучить предложенные источники (сайты банков, обзоры АБС) и заполнить аналитическую таблицу.

Задание
Используя сеть Интернет, проанализируйте автоматизированные банковские системы (АБС), представленные на российском рынке. Заполните таблицу:

Название АБС	Разработчик	Основные функции	Масштаб применения (крупные банки, региональные и т.д.)
ЦФТ-Банк	ЦФТ	Операционный день, кредитный конвейер, ДБО	Крупные и средние банки
RS-Bank	R-Style	Расчётно-кассовое обслуживание, кредитование	Универсальное
BIS	ПрограмБанк	Учёт операций, отчётность, аналитика	Средние и малые банки
(добавить самостоятельно)			

Контрольные вопросы:

1. Какие функции являются базовыми для любой АБС?
2. Чем отличаются системы для крупных и малых банков?
3. Какие дополнительные модули могут быть включены в АБС?

Критерии оценивания:

- «отлично» – таблица заполнена полностью, указаны 5+ систем, даны верные ответы на вопросы;
- «хорошо» – 3–4 системы, незначительные неточности;
- «удовлетворительно» – 2 системы, ответы неполные.

2.2. Практическая работа №2 «Персональный компьютер и его составные части»

Тема: 1.2 Техническое обеспечение информационных технологий
Время выполнения: 4 часа.
Цель работы: изучить устройство персонального компьютера, научиться идентифицировать компоненты и их характеристики.
Методические рекомендации:
Работа выполняется на реальном компьютере (или с использованием эмуляторов/фотографий). Обучающиеся должны открыть системный блок (под наблюдением преподавателя) или использовать программные средства для определения характеристик.

Задание 1. Определение характеристик компьютера

1. С помощью средств операционной системы (Свойства системы, Диспетчер устройств) или утилит (CPU-Z, Speccy) определите:
    - Модель процессора, тактовую частоту, количество ядер.
    - Объём оперативной памяти, тип (DDR3/DDR4).
    - Модель и объём жёсткого диска/SSD.
    - Модель видеокарты.
2. Заполните таблицу:

Компонент	Модель	Основные характеристики
Процессор		
Оперативная память		
Накопитель (HDD/SSD)		
Видеокарта		

Задание 2. Сборка компьютера (виртуальная)
Используя онлайн-конфигуратор (например, на сайте DNS, Citilink) или программу-симулятор сборки, соберите компьютер для банковского операциониста с учётом требований:

- Офисное приложение, работа в АБС, многозадачность.
- Бюджет: 50 000–60 000 руб.

Укажите выбранные компоненты и обоснуйте выбор.
Критерии оценивания:

- «отлично» – все характеристики определены верно, обоснованный выбор конфигурации;
- «хорошо» – небольшие неточности;
- «удовлетворительно» – выполнено не менее 70% заданий.

2.3. Практическая работа №3 «Прикладное программное обеспечение»

Тема: 1.3 Программное обеспечение информационных технологий
Время выполнения: 1 час.
Цель работы: освоить работу с файловыми менеджерами, архиваторами, утилитами.
Методические рекомендации:
Работа выполняется на компьютере с установленным ПО.

Задание 1. Работа с файловым менеджером

1. Создайте на рабочем столе папку «Банковские_документы_Фамилия».
2. Внутри создайте структуру папок:
    - Договоры
    - Платежные поручения
    - Отчетность
3. Скопируйте в папки любые файлы (можно создать текстовые документы).
4. Создайте ярлык для папки «Договоры» на рабочем столе.

Задание 2. Работа с архиватором

1. Заархивируйте папку «Банковские_документы_Фамилия» в формат ZIP и RAR.
2. Сравните размеры исходной папки и архивов.
3. Защитите архив паролем (пароль – номер группы или вымышленный).
4. Извлеките файлы из архива в другую папку.

Контрольные вопросы:

1. Чем отличаются форматы ZIP и RAR?
2. Для чего используются архиваторы в банковской деятельности?

Критерии оценивания:
выполнение всех пунктов задания – «отлично»;
не выполнено 1–2 пункта – «хорошо»;
более 2 ошибок – «удовлетворительно».

2.4. Практическая работа №4 «Организация защиты информации на персональном компьютере»

Тема: 1.4 Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации
Время выполнения: 4 часа.
Цель работы: изучить способы защиты информации, настроить антивирусное ПО, освоить принципы безопасной работы.
Методические рекомендации:
Работа выполняется на компьютере с установленным антивирусом.

Задание 1. Настройка антивируса

1. Определите, какое антивирусное ПО установлено на компьютере.
2. Выполните проверку системных дисков (быструю и полную).
3. Настройте автоматическое обновление антивирусных баз.
4. Включите защиту в реальном времени.
5. Создайте расписание сканирования (например, еженедельно).

Задание 2. Анализ фишинговых писем

1. Получите от преподавателя образцы писем (учебные примеры).
2. Определите признаки фишинга (отправитель, ссылки, орфография, требование срочных действий).
3. Составьте памятку «Как распознать фишинговое письмо» для сотрудников банка.

Задание 3. Создание надёжного пароля

1. Сформулируйте требования к надёжному паролю (длина, символы, регистры).
2. Создайте 3 примера надёжных паролей.
3. Объясните, почему пароли не следует записывать на стикерах и передавать коллегам.

Критерии оценивания:

- «отлично» – все задания выполнены, памятка и пароли соответствуют требованиям безопасности;
- «хорошо» – незначительные недочёты;
- «удовлетворительно» – выполнено 2 из 3 заданий.

2.5. Практическая работа №5 «Интерфейс ОС Windows. Файловая система»

Тема: 2.1 Интерфейс ОС Windows. Файловая система
Время выполнения: 1 час.
Цель работы: освоить настройку интерфейса Windows, работу с файловой системой.

Задание 1. Настройка рабочего стола

1. Измените тему оформления рабочего стола.
2. Настройте заставку и тайм-аут блокировки (5 минут).
3. Настройте панель задач: закрепите часто используемые программы (текстовый редактор, табличный процессор, браузер).

Задание 2. Работа с Проводником

1. Откройте «Проводник».
2. Включите отображение скрытых файлов и папок.
3. Найдите файл с расширением .exe в папке System32.
4. Скопируйте любой файл в папку на рабочем столе, затем переместите его в другую папку.

Задание 3. Поиск файлов

1. Найдите все документы Word на диске C:, созданные за последние 7 дней.
2. Найдите файлы, размер которых превышает 100 МБ.
3. Сделайте скриншот результатов поиска.

Критерии оценивания: выполнение всех заданий – «отлично».

2.6. Практическая работа №6 «Создание и оформление списков в MS Word» (0,5 ч)

Тема: 3.1 Технологии создания и обработки текстовой информации
Цель: освоить создание маркированных, нумерованных и многоуровневых списков для оформления банковской документации.

Задание «Правила кредитования»

Создайте документ «Правила предоставления потребительского кредита» со следующей структурой:

1. **Требования к заёмщику** (маркированный список):
    - Гражданство РФ
    - Возраст от 21 до 65 лет
    - Постоянная регистрация в регионе присутствия банка
    - Стаж работы не менее 6 месяцев
2. **Необходимые документы** (нумерованный список):
    1. Паспорт гражданина РФ
    2. Справка о доходах (форма 2-НДФЛ)
    3. Копия трудовой книжки
    4. Заявление-анкета
2. **Виды обеспечения** (многоуровневый список):
    1. Залог
        - Недвижимость
        - Транспортное средство
    2. Поручительство
        - Физического лица
        - Юридического лица
    3. Без обеспечения (для сумм до 300 000 руб.)

Методические указания:

- Для многоуровневого списка используйте кнопку «Увеличить отступ» (Tab).
- Оформите заголовки стилем «Заголовок 2».
- Сохраните файл как «Кредитные_правила_Фамилия.docx».

2.7. Практическая работа №7 «Создание и оформление таблиц в MS Word» (0,5 ч)

Тема: 3.1 Технологии создания и обработки текстовой информации
Цель: освоить создание и форматирование таблиц для оформления банковских документов.

Задание «График платежей по кредиту»
Создайте таблицу «График платежей по потребительскому кредиту»:

№ платежа	Дата платежа	Остаток основного долга (руб.)	Сумма платежа (руб.)	В том числе проценты (руб.)	В том числе основной долг (руб.)
1	01.03.2026	300 000,00	10 500,00	2 500,00	8 000,00
2	01.04.2026	292 000,00	10 500,00	2 433,33	8 066,67
...	...	...	...	...	...

Требования к оформлению:

- Заголовки таблицы – полужирный шрифт, заливка светло-серым цветом.
- Числовые данные – с двумя десятичными знаками.
- Таблица должна быть отцентрирована по странице.

- Добавьте заголовок «График платежей по кредитному договору №1234 от 01.03.2026».

Методические указания:

- Используйте автоподбор ширины столбцов по содержимому.
- Для выравнивания чисел по десятичному разделителю используйте табуляцию или соответствующие настройки.

2.8. Практическая работа №8 «Стили и автоматическое оглавление в MS Word»

Тема: 3.1 Технологии создания и обработки текстовой информации
Цель: освоить использование стилей для форматирования и создания автоматического оглавления в банковских регламентах и инструкциях.

Задание «Инструкция по открытию расчётного счета»

1. Создайте документ «Инструкция по открытию расчётного счета для юридических лиц» со следующей структурой:
   1. Общие положения (стиль «Заголовок 1»)
   Текст...
   2. Перечень необходимых документов (стиль «Заголовок 1»)
   2.1. Документы, удостоверяющие личность руководителя (стиль «Заголовок 2»)
   2.2. Учредительные документы (стиль «Заголовок 2»)
   2.3. Документы о государственной регистрации (стиль «Заголовок 2»)
   3. Порядок подачи документов (стиль «Заголовок 1»)
   ...
2. Примените к заголовкам соответствующие стили.
3. Вставьте автоматическое оглавление в начало документа.
4. Обновите оглавление после добавления текста.
5. Добавьте колонтитулы: вверху – «Инструкция по открытию расчётного счета», внизу – номер страницы.

Методические указания:

- Используйте вкладку «Ссылки» → «Оглавление».
- Для обновления оглавления нажмите «Обновить целиком».
- Сохраните документ в формате PDF.

2.9. Практическая работа №9 «Относительная и абсолютная адресация в MS Excel»

Тема: 3.2 Технологии обработки числовой информации
Цель: освоить использование относительных, абсолютных и смешанных ссылок при расчёте кредитных продуктов.

Задание «Расчёт ежемесячных платежей по кредиту»

1. Создайте таблицу «Расчёт аннуитетного платежа»:

Параметр	Значение
Сумма кредита (руб.)	500 000
Годовая ставка (%)	15%
Срок кредита (мес.)	24

2. В ячейках ниже рассчитайте:
    - Ежемесячную процентную ставку (годовая/12)
    - Аннуитетный коэффициент = (ставка * (1+ставка)^срок) / ((1+ставка)^срок - 1)
    - Ежемесячный платёж = сумма кредита * коэффициент

Важно: используйте абсолютные ссылки для ячеек с параметрами (сумма кредита, ставка, срок).

3. Создайте таблицу графика платежей на 24 месяца:
    - Месяц
    - Остаток долга на начало месяца
    - Начисленные проценты = остаток * месячная ставка
    - Платёж (ссылка на ячейку с ежемесячным платежом)
    - Погашение основного долга = платёж – проценты
    - Остаток долга на конец месяца
4. Проверьте, что в последнем месяце остаток долга равен 0.

Методические указания:

- Используйте $ для закрепления ячеек с параметрами.
- Для расчёта остатка долга на конец месяца используйте формулу: остаток_на_начало – погашение_основного_долга.
- Скопируйте формулы на 24 месяца.

2.10. Практическая работа №10 «Фильтрация и сортировка данных в MS Excel»

Тема: 3.2 Технологии обработки числовой информации
Цель: освоить инструменты автофильтра, расширенного фильтра и сортировки для анализа банковских данных.

Задание «Анализ кредитной задолженности»
Исходные данные (таблица «Кредитный портфель»):

ФИО заёмщика	Сумма кредита (руб.)	Статус	Просрочка (дней)	Отделение
Иванов И.И.	500 000	Текущий	0	Центральное
Петров П.П.	1 200 000	Просроченный	45	Северное
Сидоров С.С	300 000	Текущий	0	Южное
Кузнецова А.А.	750 000	Просроченный	90	Центральное
Смирнов В.В.	2 000 000	Текущий	0	Северное
Васильева Е.Е.	150 000	Закрытый	0	Южное

Задания:

1. **Сортировка:**
    - Отсортируйте список по сумме кредита (от наибольшего к наименьшему).
    - Отсортируйте по отделению (А-Я), затем внутри отделения – по статусу.
2. **Автофильтр:**
    - Отобразите только просроченные кредиты.
    - Отобразите кредиты с суммой более 500 000 руб.
    - Отобразите кредиты Северного отделения с суммой от 500 000 до 1 500 000 руб.
3. **Расширенный фильтр:**
    - Создайте диапазон условий для отбора кредитов с просрочкой более 30 дней И суммой > 500 000 руб.
    - Выполните расширенный фильтр с копированием результатов на другой лист.
4. **Промежуточные итоги:**
    - Сгруппируйте данные по отделению и вычислите сумму кредитов и количество заёмщиков.

Методические указания:

- Для расширенного фильтра создайте отдельную область условий на листе.
- Для промежуточных итогов используйте вкладку «Данные» → «Промежуточные итоги» (предварительно отсортируйте по отделению).

2.11. Практическая работа №11 «Сводные таблицы и промежуточные итоги» (1 ч)

Тема: 3.2 Технологии обработки числовой информации
Цель: освоить создание сводных таблиц для анализа банковской отчётности.

Задание «Анализ доходности отделений»
Исходные данные (таблица «Доходы банка по продуктам»):

Отделение	Продукт	Сумма дохода (тыс. руб.)
Центральное	Кредиты	2 500
Центральное	Депозиты	1 200
Северное	Кредиты	1 800
Северное	Депозиты	900
Южное	Кредиты	1 200
Южное	Депозиты	600
Центральное	Комиссии	350
Северное	Комиссии	200
Южное	Комиссии	150

Задания:

1. Создайте сводную таблицу:
    - В строках – Отделение
    - В столбцах – Продукт
    - В значениях – Сумма дохода (сумма)
2. Настройте формат чисел (тыс. руб. с одним десятичным знаком).
3. Добавьте итоги по строкам и столбцам.
4. Постройте сводную диаграмму (гистограмму) по созданной сводной таблице.
5. Используя срезы, отфильтруйте данные по отделению «Центральное».

Методические указания:

- Сводная таблица создаётся через вкладку «Вставка» → «Сводная таблица».
- Для добавления срезов выделите сводную таблицу → «Анализ сводной таблицы» → «Вставить срез».

2.12. Практическая работа №12 «Прогнозирование и оптимизация в MS Excel» (1 ч)

Тема: 3.2 Технологии обработки числовой информации
Цель: освоить инструменты «Подбор параметра» и «Поиск решения» для решения банковских задач.

Задание 1. Подбор параметра
Условие: Клиент хочет ежемесячно платить по кредиту не более 25 000 руб.
Сумма кредита – 1 000 000 руб., срок – 60 месяцев.
Определите, какая процентная ставка должна быть, чтобы ежемесячный платёж не превышал 25 000 руб.
Порядок выполнения:

1. Создайте модель расчёта аннуитетного платежа (см. ПР №9).
2. Используйте «Подбор параметра»:
    - Установить в ячейке с платежом значение 25 000
    - Изменяя ячейку с годовой ставкой
3. Запишите полученную ставку.

Задание 2. Поиск решения (оптимизация кредитного портфеля)
Условие: Банк имеет 50 млн руб. для выдачи кредитов трём категориям заёмщиков:

Категория	Доходность (%)	Риск (баллы)	Максимальная сумма (млн руб.)
Надёжные	10%	1	30
Средние	15%	3	20
Рисковые	25%	5	10

Необходимо распределить средства так, чтобы:

- Общая сумма = 50 млн руб.
- Суммарный риск не превышал 120 баллов.
- Максимизировать общую доходность.

Порядок выполнения:

1. Создайте таблицу с переменными (суммы по категориям).
2. Задайте целевую функцию (сумма произведений суммы на доходность).
3. Введите ограничения:

- Сумма = 50
- Суммарный риск (сумма произведений суммы на риск) ≤ 120
- Каждая сумма ≤ максимальной и ≥ 0

4. Используйте «Поиск решения» для максимизации доходности.
5. Запишите оптимальное распределение.

Методические указания:

- Надстройка «Поиск решения» активируется через Файл → Параметры → Надстройки.
- Для решения задач линейного программирования выберите метод «Поиск решения линейных задач симплекс-методом».

2.13. Практическая работа №13 «Создание презентации в MS PowerPoint» (1 ч)

Тема: 3.3 Технологии создания и обработки графической информации
Цель: освоить создание деловой презентации для представления банковского продукта.

Задание «Презентация кредитного продукта «Кредит наличными»
Создайте презентацию из 5–7 слайдов по следующей структуре:

Слайд	Содержание
1	Титульный: Название продукта, логотип банка, слоган
2	Основные условия: сумма от 50 000 до 3 000 000 руб., срок от 6 до 60 месяцев, ставка от 12% годовых
3	Преимущества: быстрое решение (15 минут), без поручителей, онлайн-заявка
4	Требования к заёмщику: возраст, стаж, регистрация
5	Необходимые документы (список)
6	График платежей (пример: 300 000 руб. на 24 месяца) – вставить таблицу
7	Контактная информация, призыв к действию

Требования к оформлению:

- Используйте единый дизайн-шаблон.
- Настройте анимацию для появления элементов (не более 2–3 типов анимации).
- Добавьте переходы между слайдами.
- На слайде с графиком платежей используйте таблицу, импортированную из Excel.
- Сохраните презентацию как «Кредитный_продукт_Фамилия.pptx».

Методические указания:

- Для вставки таблицы из Excel используйте «Вставить объект» или скопируйте с сохранением форматирования.
- Не перегружайте слайды текстом – используйте ключевые фразы и изображения.

2.14. Практическая работа №14 «Создание базы данных в СУБД» (2 ч)

Тема: 3.4 Технологии хранения, отбора и сортировки информации
Цель: освоить создание таблиц, форм и запросов в СУБД на примере базы данных «Клиенты банка».

Задание 1. Создание таблиц
В СУБД (Microsoft Access или LibreOffice Base) создайте базу данных «Банк_Фамилия». Создайте таблицы:
Таблица «Клиенты»:

Имя поля	Тип данных	Описание
Код_клиента	Счётчик (ключевое поле)	Уникальный идентификатор
Фамилия	Текстовый	
Имя	Текстовый	
Отчество	Текстовый	
Дата_рождения	Дата/время	
Паспорт_серия	Текстовый	
Паспорт_номер	Текстовый	
Телефон	Текстовый	

Таблица «Кредитные_договоры»:

Имя поля	Тип данных	Описание
Код_договора	Счётчик (ключевое поле)	
Код_клиента	Числовой	Связь с таблицей Клиенты
Дата_договора	Дата/время	
Сумма_кредита	Числовой (денежный)	
Процентная_ставка	Числовой	
Срок_месяцев	Числовой	

Задание 2. Связи между таблицами

Установите связь между таблицами по полю «Код_клиента» (один ко многим).
Обеспечьте целостность данных.

Задание 3. Создание формы
Создайте форму для ввода данных о клиентах. Форма должна содержать все поля таблицы «Клиенты». Добавьте кнопки для навигации по записям.

Задание 4. Создание запросов
Создайте следующие запросы:

1. **Запрос 1:** Вывести список клиентов (ФИО), у которых сумма кредита > 500 000 руб.
   Поля: Фамилия, Имя, Сумма кредита
2. **Запрос 2:** Вывести клиентов, чей срок кредита составляет 24 месяца и более.
   Поля: ФИО, Срок_месяцев
3. **Запрос 3:** Подсчитать общую сумму выданных кредитов (с использованием итоговой функции).
4. **Запрос 4:** Вывести клиентов, родившихся после 01.01.1990.

Методические указания:

- Для создания связей используйте вкладку «Работа с базами данных» → «Схема данных».
- Для запросов используйте конструктор запросов или язык SQL.

2.15. Практическая работа №15 «Работа с поисковыми системами и электронной почтой» (1 ч)

Тема: 4.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий
Цель: освоить эффективный поиск информации в Интернете и работу с электронной почтой.
Практическая работа
Эффективный поиск информации в интернете.
Язык поисковых запросов

Цель: научиться использовать язык поисковых запросов для решения конкретных учебных задач, оценивать релевантность и достоверность найденной информации.
Оборудование: компьютер с выходом в интернет, браузер.

Учебный сценарий
Ты готовишься к экзаменам и работаешь над учебными проектами. Тебе нужно быстро находить точную и проверенную информацию по конкретным вопросам. Используй операторы поиска, чтобы эффективно решать поставленные задачи.

Как оценивается эффективность поиска
При выполнении заданий обращай внимание на:

- **Точность ответа** — нашли ли вы конкретный ответ на поставленный вопрос
- **Эффективность поиска** — сколько времени потребовалось для нахождения ответа
- **Качество источников** — достоверность и авторитетность найденной информации
- **Оптимальность запроса** — насколько хорошо составлен поисковый запрос

Теоретическая часть (краткий справочник)
Перед выполнением заданий повтори основные операторы и методы построения запросов:

Кавычки " " Поиск точной фразы в заданном порядке. **Пример:** "квантовые вычисления"	**Оператор OR (или |)** Поиск страниц, на которых встречается хотя бы одно из слов. **Пример:** Python OR "язык программирования"
Оператор - (минус) Исключение слова из результатов поиска. **Пример:** питон -змея	**Оператор site** Поиск информации только на указанном сайте. **Пример:** ЕГЭ информатика site:edu
Оператор filetype Поиск файлов определенного типа. **Пример:** алгоритмы сортировки filetype:pdf	**Символ * (звездочка)** Заменяет одно или несколько неизвестных слов в фразе. **Пример:** * является основателем Школы шахмат

Практическая часть

Задание 1. Поиск ответов на конкретные вопросы

Используй поисковые системы, чтобы найти точные ответы на следующие учебные вопросы:

Вопрос 1. Тестирование программного обеспечения

При подготовке к экзамену по информатике тебе нужно объяснить разницу между модульным и интеграционным тестированием. Найди четкие определения и примеры для обоих видов тестирования.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска
Найденные определения:
модульное тестирование (вставь найденное определение):

И

Источник информации (укажи сайт):

О
◯ высокая (официальная документация, учебные материалы)
◯ средняя (тематический блог, статья)
◯ низкая (форум, непроверенный источник)

Вопрос 2. История информатики
Для доклада по истории вычислительной техники найди информацию о том, какой вклад в развитие компьютерных наук внес Алан Тьюринг, кроме известного теста Тьюринга.
Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска
Найденные факты о вкладе Алана Тьюринга (2-3 найденных факта):

Вопрос 3. Актуальная информация
Для проекта по современным технологиям найди свежие данные (не старше 1 года) о самых мощных суперкомпьютерах в мире. Укажи их названия и производительность.
Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска
Найденная информация о суперкомпьютерах: (2-3 найденных суперкомпьютера с характеристиками):

Задание 2. Решение практических задач

Используй поиск для решения следующих практических задач:

Задача 1. Поиск учебных материалов

Тебе нужно найти учебное пособие в формате PDF по теме «Сети и телекоммуникации» для подготовки к экзамену. Убедись, что материал содержит информацию о семиуровневой модели взаимодействия систем.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найдено подходящих материалов (число):

Название найденного пособия:

Содержит ли информация о модели OSI:	**Оценка полезности материала:**
◯ да	◯ высокая
◯ нет	◯ средняя
◯ частично	◯ низкая

Задача 2. Поиск официальной информации

Найдите официальный текст закона о защите персональных данных на государственных порталах.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найден официальный текст закона:

◯ да

◯ нет

Официальный источник (укажи сайт):

Актуальная версия закона (с последними изменениями):

◯ не удалось определить

Задание 3. Сравнительный анализ поисковых стратегий

Сравни эффективность широкого и специфичного запросов по теме «карьера в IT».

Представь, что ты ищешь информацию о карьере в IT-сфере для профориентационного проекта.
Широкий запрос: карьера в IT
Специфичный запрос (придумай более специфический запрос на ту же тему):

Время поиска информации для широкого запроса (в минутах):

С какими трудностями столкнулся при поиске?

Критерий сравнения	**Широкий запрос**	**Специфичный запрос**
Количество результатов	Число	Число
Релевантность первых 5 результатов	◯ высокая ◯ средняя ◯ низкая	◯ высокая ◯ средняя ◯ низкая
Типы найденных ресурсов	Опиши типы сайтов	Опиши типы сайтов

Вывод. Какой тип запроса более эффективен для учебного проекта и почему? (Обоснуй свой выбор)

Задание 1. Поиск ответов на вопросы (макс. 12 баллов) Корректность и эффективность поисковых запросов (по 1 баллу за запрос) Полнота и точность найденной информации (по 1 баллу за вопрос) Анализ достоверности источников (по 1 баллу за вопрос)	0-12 баллов
Задание 2. Решение практических задач (макс. 8 баллов) Эффективность поиска учебных материалов (4 балла) Нахождение официальной информации (4 балла)	0-8 баллов
Задание 3. Сравнительный анализ (макс. 6 баллов) Качество сравнительного анализа (3 балла) Обоснованность выводов (3 балла)	0-6 баллов
Итого максимально:	**26 баллов**

Рекомендации по эффективному поиску:

1. **Стратегия составления запросов**

Начинайте с широкого запроса, затем уточняйте
Используйте кавычки для поиска точных фраз
Исключайте ненужные слова через оператор минус
Комбинируйте операторы для точного результата

2. Оценка достоверности источников

Высокая достоверность:

✓ Официальные образовательные порталы (.edu)
✓ Государственные сайты (.gov, .ru)
✓ Научные публикации

Средняя достоверность:

✓ Тематические профессиональные порталы
✓ Проверенные энциклопедии

Низкая достоверность:

✗ Форумы и обсуждения
✗ Личные блоги без экспертизы
✗ Сайты с рекламой

3. Проверка актуальности информации

Смотри дату публикации
Используй фильтры по времени (последний год, месяц)
Сравнивай несколько источников
Проверяй наличие обновлений

4. Эффективные комбинации операторов

Для учебных материалов: "тема" filetype:pdf site:edu.ru
Для официальных документов: "название закона" официальный текст
Для актуальных данных: "тема" 2024 последние данные
Для исключения мусора: тема -форум -купить -скачать

5. Анализ первых результатов

Первые 5 результатов обычно наиболее релевантны
Обращай внимание на сниппеты (краткие описания)
Проверяй домен сайта перед переходом
Сравнивай информацию из 2-3 источников

6. Оптимизация времени поиска

Сохраняй полезные запросы
Используй закладки для хороших источников
Составляй список ключевых слов заранее
Анализируй, какие операторы дали лучший результат

Ответы

Задание 1: Поиск ответов на конкретные вопросы

Вопрос 1: Тестирование программного обеспечения

Правильный запрос:

"модульное тестирование" "интеграционное тестирование" разница

Ответ:

- **Модульное тестирование** — проверка отдельных компонентов программы изолированно от других частей
- **Интеграционное тестирование** — проверка взаимодействия между несколькими модулями после их объединения
- **Источник:** образовательный портал
- **Достоверность:** высокая

Вопрос 2: История информатики

Правильный запрос:

Алан Тьюринг вклад -"тест Тьюринга"

Ответ:

Найденные факты:

1. Создал теоретическую модель вычислительной машины (машина Тьюринга)
2. Участвовал в расшифровке немецких шифров во время Второй мировой войны
3. Заложил основы искусственного интеллекта

Время поиска: 5-7 минут

Трудности. Большинство статей посвящены тесту Тьюринга

Вопрос 3: Актуальная информация

Поисковый запрос:

"топ суперкомпьютеров" производительность

Найденная информация:

1. El Capitan - 1,742.00 эксафлопса
2. Frontier – 1,353.00 эксафлопса
3. Aurora – 1,012.00 эксафлопса

Время поиска: 4-6 минут

Трудности. Нужно было проверять даты публикации для актуальности

Задание 1. Поиск информации

Используя поисковые системы (Яндекс, Google), найдите следующую информацию:

1. Актуальная ключевая ставка ЦБ РФ на текущую дату.
2. Официальный сайт Центрального Банка России.
3. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» (последняя редакция).
4. Пример договора потребительского кредита (скачайте в формате PDF).
5. Контактные данные (телефон, адрес) отделения банка ВТБ в вашем городе.

Для каждого результата укажите:

- Поисковый запрос
- Ссылка на источник
- Краткое описание найденной информации

Задание 2. Работа с электронной почтой

1. Создайте (или используйте существующий) почтовый ящик на Яндексе, Gmail или Mail.ru.
2. Отправьте преподавателю письмо на указанный адрес с темой: «Практическая работа №15 – Фамилия».
3. В письме:
    - Вставьте результаты поиска из Задания 1.

- Прикрепите скачанный файл договора.
- Укажите список использованных поисковых запросов.

4. Настройте автоматическую подпись в письме (ФИО, группа, контактный телефон).

Методические указания:

- Для поиска нормативных документов используйте системы «КонсультантПлюс» или «Гарант» (если доступны).
- При оформлении письма соблюдайте деловой этикет.

2.16. Практическая работа №16 «Работа в справочно-правовой системе»

Тема: 4.3 Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности
Цель: освоить поиск нормативно-правовых актов в справочно-правовых системах «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Задание
Используя справочно-правовую систему «КонсультантПлюс» (или «Гарант»), выполните следующие задачи:

1. Найдите Федеральный закон № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
   - Укажите дату последней редакции.
   - Найдите статью, регулирующую порядок выдачи кредитов.
2. Найдите Положение Банка России № 590-П «О порядке формирования резервов на возможные потери по ссудам».
   - Кратко опишите, для чего требуется формирование резервов.
3. Найдите информацию о лицензировании банковской деятельности.
   - Какие документы необходимы для получения лицензии?
4. Используя поиск по ключевым словам, найдите судебную практику по спорам о взыскании просроченной задолженности по кредитам.
5. Сохраните найденные документы в формате PDF или сделайте скриншоты с указанием реквизитов документа.

Результат: Отчёт, содержащий ответы на поставленные вопросы и ссылки на нормативные акты.

Методические указания:

- В Справочно-правовых системах используйте вкладку «Законодательство».
- Для поиска судебной практики используйте раздел «Судебная практика».
- Обратите внимание на актуальность редакций документов.

VI. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

– дифференцированный зачет/зачет с оценкой

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;

- качество оформления отчета по работе;

- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Форма проведения:

- Комплексное тестирование (30 вопросов комбинированного типа) – 40 минут.
- Выполнение комплексного практического задания – 50 минут.

3.1. Итоговый тест

Структура:

- 15 вопросов с выбором одного ответа (1 балл)
- 5 вопросов на заполнение пропусков (1 балл)
- 5 заданий на установление соответствия (2 балла)
- 5 вопросов с выбором нескольких ответов (2 балла)

Максимальный балл за тест: 40.

Примеры итоговых вопросов:

1. **Выбор ответа:** Какая программа относится к системному ПО?
   а) Microsoft Excel
   б) Windows 11
   в) 1С:Бухгалтерия
   г) Adobe Reader
   Ответ: б
2. **Заполнение пропуска:** Для защиты информации от несанкционированного доступа используется _____.
   Ответ: пароль (или шифрование)
3. **Соответствие:** Установите соответствие между форматом файла и программой:
   1. .docx – А. MS PowerPoint
   2. .xlsx – Б. MS Word
   3. .pptx – В. MS Excel
      Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А
4. **Множественный выбор:** Какие из перечисленных программ являются антивирусами?
   а) Kaspersky
   б) WinRAR
   в) Dr.Web
   г) Adobe Photoshop
   Ответ: а, в

3.2. Комплексное практическое задание

Условие: Вы – специалист кредитного отдела банка. Вам необходимо подготовить материалы для анализа кредитного портфеля.

Задание:

1. **MS Excel:**
   Создайте таблицу «Кредитный портфель отделения» (не менее 10 записей) со следующими полями:
   - ФИО заёмщика
   - Сумма кредита
   - Статус (Текущий/Просроченный/Закрытый)
   - Дней просрочки
   - Отделение

   Выполните:
   - Сортировку по сумме кредита (по убыванию).
   - Автофильтр для отображения только просроченных кредитов.
   - Рассчитайте общую сумму выданных кредитов (функция СУММ).
   - Постройте гистограмму сумм кредитов по отделениям.
2. **MS Word:**
   Создайте отчёт «Анализ кредитного портфеля», включающий:
   - Титульный лист.
   - Описание структуры портфеля (текст).
   - Вставленную таблицу из Excel (с результатами фильтрации).
   - Вставленную диаграмму.
   - Автоматическое оглавление.
   - Колонтитулы (название отчёта, дата, номер страницы).
3. **MS PowerPoint:**
   Создайте 3 слайда для краткой презентации результатов анализа:
   - Титульный слайд.
   - Слайд с ключевыми показателями (общая сумма, количество просроченных кредитов).
   - Слайд с диаграммой.
4. **Сохранение:**
   Сохраните все файлы в формате PDF, заархивируйте (ZIP) и отправьте в указанную преподавателем папку.

Критерии оценивания:

Критерий	Макс. балл
Корректность выполнения заданий в Excel	8
Качество оформления отчёта в Word	6
Качество презентации	4
Сохранение в PDF и архивация	2
Итого	**20**

3.3. Итоговая шкала оценивания

Оценка	Тест (макс. 40)	Практика (макс. 20)	Итого (макс. 60)
«отлично»	35–40	18–20	53–60
«хорошо»	29–34	15–17	44–52
«удовлетворительно»	23–28	12–14	35–43
«неудовлетворительно»	менее 23	менее 12	менее 35

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

4.1. Общие рекомендации

1. **Подготовка:** перед выполнением практической работы необходимо изучить соответствующий теоретический материал, ознакомиться с интерфейсом используемого программного обеспечения.
2. **Выполнение:** задания выполняются последовательно. При возникновении затруднений рекомендуется обратиться к справочной системе ПО или методическим указаниям.
3. **Оформление:** результаты практических работ оформляются в виде электронных документов (файлы Excel, Word, PowerPoint, базы данных) с именем по шаблону: «Номер_работы_Фамилия_Группа» (например, «ПР9_Иванов_БД-21»).
4. **Защита:** по каждой работе обучающийся должен быть готов ответить на контрольные вопросы и продемонстрировать выполнение ключевых этапов.

4.2. Рекомендации по использованию программного обеспечения

- **MS Office:** рекомендуется использовать версию не ниже 2016. При отсутствии лицензионного ПО допускается использование LibreOffice (с учётом особенностей интерфейса).
- **СУБД:** для выполнения заданий по базам данных можно использовать Microsoft Access (в составе MS Office) или бесплатную LibreOffice Base.
- **Справочно-правовые системы:** при отсутствии доступа к коммерческим версиям «КонсультантПлюс» или «Гарант» допускается использование бесплатных интернет-версий (consultant.ru, garant.ru) или федеральных порталов нормативных актов.

4.3. Критерии оценивания практических работ (обобщённые)

Оценка	Уровень выполнения
«отлично»	Задание выполнено полностью, самостоятельно, оформление соответствует требованиям, даны верные ответы на контрольные вопросы.

Оценка	Уровень выполнения
«хорошо»	Задание выполнено полностью, но допущены незначительные ошибки (неточности в формулах, нерациональный выбор инструментов).
«удовлетворительно»	Задание выполнено не менее чем на 70%, имеются существенные ошибки, но основные принципы понятны.
«неудовлетворительно»	Задание не выполнено или выполнено менее чем на 50%, отсутствует понимание материала.

Разработанный ФОС полностью соответствует рабочей программе, учитывает специфику специальности 38.02.07 Банковское дело и позволяет объективно оценить сформированность компетенций ОК 01–05, 09 и ПК 1.1, 2.1, 2.2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной программы учебной дисциплины, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Составитель:
Левченко В.П. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 10 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.7	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполне-

		нии обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	74
В том числе практическая подготовка	18
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекционные занятия	28
практические занятия: в том числе УчСб (30 часов)	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел I. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях		**22**	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Содержание учебного материала.**	**4/-**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Основные направления деятельности государственных организаций и ведомств по защите рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций: прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, аварийно-спасательные работы, обучение. Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны. Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.		
Тема 1.2. Организация гражданской обороны	**Содержание учебного материала**		ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.	**4/-**	
	Практическое занятие №1 Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надевания противогаза и ОЗК.	**2/-**	
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихий-	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10,
	Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Загрязнение атмосферы, поверхностных вод, земель. Энергетические загрязнения среды обитания. Негативные	4/2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
ных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах	факторы производственной среды (физические, химические, биологические, психофизические). Критерии комфортности и безопасности производственной среды. Показатели негативности техносферы. Виды совместимости характеристик человека и техники, производственной среды. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.		ПК 2.6, ПК 2.7
	Производственные средства безопасности. Индивидуальные и коллективные средства безопасности, их виды и способы применения. Показатели травматизма по случаям, связанных с недостатком в применении коллективных и индивидуальных средств защит.	2/-	
	Практическое занятие №2 Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.	**2/-**	
Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 2.6
	Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии, при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций..		
Раздел 2. Основы военной службы		**12**	
Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**3**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 4.7
	Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России. Воинская обязанность. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке. Погоны и знаки различия военнослужащих России.	2/2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.	1/-	
Тема 2.2. Уставы Вооруженных сил России	**Содержание учебного материала**		ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Военная присяга. Боевое Знамя воинской части. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина.	**2/2**	
	Практическое занятие № 3 Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении. Построение и отработка движения походным строем. Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	**2/2**	
Тема 2.3. Огневая подготовка	**Практическое занятие № 4** Материальная часть автомата Калашникова. Разборка и сборка автомата. Чистка, смазка и хранение автомата. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия. Ведение огня из автомата. Проведение неполной разборки и сборки автомата Калашникова. Отработка нормативов по неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	**2/-**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Практическое занятие № 5 Ручные осколочные гранаты. Приемы метания ручных осколочных гранат. Меры безопасности при метании ручных гранат.	**2/2**	
Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
Воинская слава России и Российские воинские традиции.		2/-	
Национальная безопасность России.		-/-	
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		**34**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 4.7
Тема 3.1. Здоровый образ жизни и его составляющие	**Содержание учебного материала**	**3/-**	
	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятель-	2/-	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	ность человека. Общественное здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика. Инфекции, передаваемые половым путем.		
	Экологическая безопасность. Экологические проблемы человечества. Экологический мониторинг.	1/-	
Тема 3.2. Основы медицинских знаний	**Практическое занятие № 6** Общие правила оказания первой помощи. Порядок вызова скорой медицинской помощи. Правовые основы оказания первой (доврачебной) помощи.	**2/2**	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Практическое занятие № 7 Первая (доврачебная) помощь при ранениях, кровотечениях. Виды ранений. Виды кровотечений. Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий.	**2/2**	
	Практическое занятие № 8 Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	**6/2**	
	Практическое занятие № 9 Первая (доврачебная) помощь при ожогах, поражении электрическим током.	**4/-**	
	Практическое занятие № 10 Первая (доврачебная) помощь при поражении аварийно химически опасными веществам, в условиях применения оружия массового поражения.	**4/-**	
	Практическое занятие № 11 Первая (доврачебная) помощь при утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях.	**4/-**	
	Практическое занятие № 12 Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности.	**4/-**	
	Практическое занятие № 13 Реанимационные мероприятия. Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания.	**2/-**	
	Практическое занятие № 13 Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	**2/-**	
	Зачет с оценкой	**4**	
Самостоятельная работа обучающихся		**2/-**	
Профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Репродуктивное здоровье как составляющая часть			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
здоровья человека и общества. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Беременность и гигиена беременности.			
Всего		74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» оборудован кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка с техническими средствами обучения:
- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник для СПО / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общ. ред. Я. Д. Вишнякова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 430 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

04603-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6EA67AA8-6336-4BA9-A5CD-A68EE6E4F318.

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Э.А Арустамов., Н.А. Прокопенко, Н.В. Косолапова, Г.В. Гуськова ОИЦ «Академия» 2018.

Дополнительные источники:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017 — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B177F744-6F61-4C25-BB71-CA202B4457A3.

2. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие для СПО / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общ. ред. Я. Д. Вишнякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 249 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01577-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/961A860D-55F5-4122-BD10-A39C093F3F11.

3. Айзман Р.И. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : словарь-справочник / Р.И. Айзман, С.В. Петров, А.Д. Корощенко. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 352 c. — 978-5-379-02025-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65271.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.	Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, демонстрирует готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе условиях противодействия терроризму; Владеет информацией об государственных системах защиты национальной безопасности России.	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия
Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.	Дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечислять их последствия.	
Основы военной службы и обороны государства.	Демонстрирует знания основ военной службы и обороны государства.	
Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.	Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечислять способы защиты населения от ОМП.	
Способы защиты населения от оружия массового поражения.	Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечисляет способы защиты населения от ОМП.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; Умеет определять пожаро- и взрывоопасность различных материалов.	
Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.	Владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу.	
Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.	Ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.	
Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; Демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке.	
Перечень умений, осваива-	Способен разработать ал-	Наблюдение в процессе

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
емых в рамках дисциплины: Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	горитм действий организовать и провести мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС.	практических занятий Оценка решений ситуационных задач Экспертная оценка аудиторной Зачет
Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	Владеть мерами по снижению опасностей различного вида.	
Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	Демонстрирует умения использовать средства индивидуальной защиты и оценивает правильность их применения.	
Применять первичные средства пожаротушения.	Демонстрирует умения пользоваться первичными средствами пожаротушения и оценивает правильность их применения.	
Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	Демонстрирует владение особенностями бесконфликтного поведения в повседневной деятельности, в условиях ЧС мирного и военного времен.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года № 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и на основе рабочей программы образовательной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Разработчик:
Терещенко А.Ф.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК

 Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 7

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 23

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.7	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила

	специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения:

Зачет с оценкой

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Устный опрос
Выполнение практических работ
Тестирование

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: полно раскрыл содержание материала в объеме,предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком, точно используятерминологию и символику, в определенной логической последовательности; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: не раскрывает основное содержание учебного материала; обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Устный опрос:

Контролирующие материалы для текущего контроля успеваемости (вариант 1)

1. Цели и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

2. Основные принципы и способы обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3. Понятие биосферы и техносферы. Производственная, городская, бытовая, природная среды и их краткая характеристика.

4. Среда обитания. Техносфера. Взаимодействие человека и техносферы.

5. Опасности, вредные и травмирующие факторы. Критерии комфортности и безопасности техносферы. Показатели негативности техносферы.

6. Виды опасностей: природные, антропогенные, техногенные, глобальные. Краткая характеристика опасностей и их источников.

7. Вред, ущерб - экологический, экономиче¬ский, социальный. Аксиома о потенциальной опасности деятельности.

8. Риск - измерение риска, разновидности риска.

9. Классификация видов пожаров и их особенности. Основные причины и источники пожаров и взрывов.

10. Опасные факторы пожара, категорирование помещений и зданий по степени взрывопожароопасности.

11. Классификация чрезвычайных ситуаций.

12. Характеристика и классификация ЧС природного характера.

13. Порядок извещения и организация ликвидаций последствий ЧС.

14. Характеристика и классификация ЧС техногенного характера.

15. Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное, химическое и биологическое (бактериологическое) оружие.

16. Радиационные аварии, их виды, основные опасности и источники радиационной опасности.

17. Аварии на химически опасных объектах, их группы и классы опасности, основные химически опасные объекты.

18. Основные опасности и источники гидротехнических и гидродинамических аварий.

19. Порядок объявления ЧС и организация ликвидаций последствий военных ЧС.

20.Пользование средствами индивидуальной и коллективной защиты (общевойсковые защитные комплекты, индивидуальные средства защиты, противохимические пакеты, медицинские аптечки).

21.История создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

22.Гражданская оборона. Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной.

23.Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.

Контролирующие материалы для текущего контроля успеваемости (вариант 2)

1. Основы обороны государства. Выявление правовой основы и главных направлений обеспечения национальной безопасности России.

2. Военная доктрина РФ. Приоритетное направление обеспечения военной безопасности РФ.

3. Определение роли Вооружённых Сил РФ как основы обороны государства.

4. Определение правовой основы военной службы. Основные положения законодательства Российской Федерации в области обороны государства.

5. Воинская обязанность и воинский учет, организация и порядок призыва на военную службу, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.

7. Прохождение военной службы по призыву, в добровольном порядке (по контракту), альтернативная служба, о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе.

8. Патриотизм – духовно-нравственная основа личности военнослужащего, источник духовных сил воина. Воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженных Сил.

9. Морально-психологические и физические качества гражданина, необходимые для прохождения военной службы. Воинское товарищество как основа сплоченности воинского коллектива.

10. Боевые традиции Вооруженных сил. Ритуалы Вооруженных сил. Символы воинской чести. Военная присяга.

11. Основы безопасности военной службы. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений.

12. Область применения профессиональных знаний при исполнении военной службы.

13. Конструкции и правила обращения со стрелковым оружием. Организация хранения техники и вооружения в части.

Контролирующие материалы для текущего контроля успеваемости (вариант 3)

1. Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.

2. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Правила личной гигиены и здоровье человека.

3. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

4. Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (СЛР). Техника проведения искусственного дыхания и давления на грудину пострадавшего. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий.

5. Показания к прекращению СЛР. Мероприятия, выполняемые после прекращения СЛР. Особенности СЛР у детей.

6.Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребёнку.

7. Первая помощь при кровотечениях, травмах различных областей тела.

8. Понятие о травматическом шоке. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

9. Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

10.Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

11.Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

12.Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления.

13.Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

14.Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери. Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

15.Влияние экстремальной ситуации на психоэмоциональное состояние пострадавшего и участника оказания первой помощи. Простые приемы психологической поддержки.

16.Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тематика практических работ

Практическое занятие № 1. «Профилактические меры для снижения уровня возможных опасностей. Предупреждение и снижение последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту”

Практическое занятие № 2. «Первичные средства пожаротушения. Правила эвакуации при возникновении пожара»

Практическое занятие № 3. «Меры пожарной безопасности, правила безопасного поведения при пожарах»

Практическое занятие № 4. «Первичные средства пожаротушения, виды, применение»

Практическое занятие № 5. «Понятие и общая характеристика чрезвычайных ситуаций (ЧС). Классификация ЧС»

Практическое занятие № 6. «Терроризм как угроза национальной безопасности России. Прогнозирование развития событий и оценки последствий пи ЧС в условиях противодействия терроризму.»

Практическое занятие № 7 «Отработка навыков в планировании и организации аварийно-спасательных работ при ликвидации ЧС»

Практическое занятие № 8. «Обеспечение военной безопасности Российской Федерации, военная организация государства. Виды Вооруженных сил, рода войск и их предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Современные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения (оснащения) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности Родственные специальностям СПО»

Практическое занятие № 9. «Обязательная подготовка граждан к военной службе, основные направления. Добровольная подготовка граждан к военной службе, основные направления. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части. Виды ответственности, установленной для военнослужащих. Перечень военно-учетных специальностей - самостоятельное ориентирование в нем, определение родственных получаемой специальности»

Практическое занятие № 10. «Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. Основные виды воинской деятельности и их особенности. Применение получаемых профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы»

Практическое занятие № 11. «Первая помощь при угрожающих жизни состояниях. Правила вызова экстренных служб. Правила экстренной эвакуации. Первая помощь при ранениях и травмах».

Практическое занятие № 12. «Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации»

Практическое занятие № 13. «Правовые основы оказания первой помощи. Порядок оказания первой помощи. Экстренная эвакуация. Состояния, угрожающие жизни. Правила вызова экстренных служб. Правила экстренной эвакуации»

Практическое занятие № 14. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при отравлении АХОВ»

Практическое занятие № 15. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при ожогах и кровотечениях»

Практическое занятие № 16. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при остановке сердечной деятельности и синдроме длительного сдавливания»

Практическое занятие № 17. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при переломах»

Практическое занятие № 18. «Оказание ПМП при пищевом отравлении, при различных заболеваниях»

Тестирование

1. К глобальным проблемам обеспечения безопасности относятся:
1) здоровье человека и человечества;
2) экологическая;
3) охрана труда;
4) демографическая;
5) тсемейная;
6) информационная.

2. Предпосылки проблемы выживания человечества:
1) сохранение и развитие человека;
2) плодородие почвы;
3) рост уровня образования;
4) создание единой системы безопасности.

3. По характеру воздействия на человека опасности могут быть:
1) технологическими;
2) природными;
3) механическими;
4) биологическими;
5) социальными.

4. Основные сферы проявления опасностей:
1) бытовая;
2) спортивная;
3) творческая;
4) производственная;
5) физическая.

5. По величине ущерба угрозы могут быть:
1) существенными;
2) значительными;
3) безопасными;
4) предельными;
5) незначительными.

6. Причинами появления угроз могут быть:
1) халатность;
2) недосмотр;
3) преднамеренность;
4) вероятность;
5) стихийность.

7. Объекты производственной среды:
1) бригада;
2) предприятие;
3) отдел;
4) цех;
5) человек;
6) продукция.

8. Объекты опасностей и угроз:
1) литосфера;
2) биосфера;
3) гидросфера;
4) техносфера;
5) бытовая среда;
6) общество;
7) животный мир;

8) государство.

9. Расставьте в иерархической последовательности основные системы и направления безопасности:
1) государственная безопасность;
2) личная и коллективная безопасность;
3) глобальная безопасность;
4) охрана природной среды.

10. Элементы, входящие в систему «человек - среда обитания»:
1) городская среда;
2) бытовая;
3) экологическая;
4) природная;
5) производственная.

11. Какова последовательность в классификации основных форм труда:
1) групповые формы труда;
2) механизированные формы труда;
3) формы труда, связанные с управлением производственными процессами и механизмами;
4) формы труда, требующие значительной мышечной энергии;
5) формы труда, связанные с частично автоматизированным и полностью автоматизированным трудом.

12. Гомосфера - это:
1) пространство, где находится человек в процессе своей деятельности;
2) экологически опасный участок леса;
3) пространство, в котором совмещены рабочая зона и техносфера;
4) пространство, в котором возникают или постоянно существуют опасности.

13. Биосфера включает в себя:
1) атмосферу;
2) атмосферу, гидросферу и верхнюю часть оболочки земли глубиной до 4,5 км;
3) атмосферу, гидросферу и литосферу;
4) ионосферу.

14. По классу химических соединений вредные вещества в питьевой воде классифицируются следующим образом:
1) канцерогенные;
2) органические;
3) неорганические;
4) общетоксические.

15. «Аксиома о потенциальной опасности» предопределяет, что:
1) человек является источником многочисленных опасностей в окружающем мире;
2) существуют локальные и региональные опасности;
3) действия человека и среда обитания (прежде всего техносфера) обладают способностью генерировать вредные и опасные для жизнедеятельности факторы.

16. В рабочем помещении применены отделочные материалы
зеленого и фиолетового цветов. Это способствует:
1) умственной деятельности;
2) ощущению покоя;
3) стимуляции зрения;
4) общему возбуждению.

17. При температуре 28 С относительная влажность воздуха составила 93%. Ваше состояние:
1) нормальная работоспособность;
2) потребность в покое;
3) невозможность выполнения работы;
4) неприятные ощущения.

18.. Осветительные приборы подвешены к потолку параллельно оконным проемам, что обеспечивает

последовательное отключение осветительных приборов в зависимости от интенсивности ес венного освещения. Подобное освещение называется:
1) общим;
2) аварийным;
3) местным;
4) охранным;
5) сигнальным.

19. У пострадавшего открытый перелом конечности, пульс на поврежденной конечности не определяется. Ваши действия и их последовательность при оказании первой медицинской помощи:
1) иммобилизация (создание неподвижности в месте перелома) с захватом суставов выше и ниже перелома;
2) иммобилизация непосредственно места перелома;
3) осторожное перемещение конечности, чтобы убедиться в появлении пульса;
4) наложение стерильной давящей повязки на рану.

20. Экспертиза зданий и сооружений на экологически опасных производственных объектах проводится:
1) один раз в три года;
2) по требованию органов Госгортехнадзора России;
3) периодически в процессе эксплуатации;
4) при выработке сроков службы зданий и сооружений, установленных проектом или другими документами.

21. Гигиенические нормативы условий труда - это:
1) условия труда, при которых воздействие на работающего вредных и опасных производственных факторов исключено;
2) уровни вредных производственных факторов, которые при ежедневной (не более 40 ч в неделю) работе не должны вызвать отклонений в состоянии здоровья;
3) уровни производственных факторов, воздействие которых на работающего приводит к ухудшению его здоровья;
4) условия труда, при которых не только сохраняется здоровье работающих, но и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности.

22. Оптимальная освещенность на поверхности рабочего стола в зоне размещения документа не должна быть:
1) более 600 лк;
2) более 300 лк;
3) менее 500 лк;
4) менее 600 лк.

23. К экобиозащитной технике относятся:
1) пылеулавливающее оборудование;
2) аппараты для очистки газов от газо- и парообразных загрязнителей;
3) современные водопроводные системы;
4) аппараты и системы очистки сточных вод.

24. К способам дезактивации относятся:
1) механический (срезание грунта, вспашка, засыпание);
2) физико-химический (водоструйный, паровой, гидроабразивный и т.д.);
3) температурный (замораживание);
4) температурный (нагревание).

25. Дезинфекция - это:
1) процесс уничтожения насекомых сельскохозяйственных вредителей;
2) процесс уничтожения и удаление возбудителей инфекционных болезней человека;
3) профилактические мероприятия и уничтожение грызунов с целью предотвращения распространения инфекционных заболеваний;
4) уничтожение и удаление возбудителей инфекционных заболеваний животных.

26. Речевая информация об угрозе ЧС (радиоактивное поражение, химическое, наводнение и т.д.) после звуковых сигналов "Внимание всем! ... » должна быть передана в течение:
1) 3 мин;
2) 5 мин;

3) 1 мин;
4) 10 мин.

27. Средства защиты населения в чрезвычайных ситуациях подразделяются на:
1) индивидуальные;
2) первой медицинской помощи;
3) групповые;
4) коллективные;

28. В результате ЧС пострадавший получил удар электротоком (отсутствует пульс, дыхание, сердцебиение). Последовательность действий при первой доврачебной помощи:
1) немедленно провести искусственное дыхание и непрямой массаж сердца до появления сознания у пострадавшего;
2) наложить на участок воздействия тока сухую повязку;
3) прекратить воздействие электротока на пострадавшего;
4) давать пить много жидкости;
5) тепло укрыть.

29. Основным поражающим фактором при взрыве взрывного вещества конденсированного типа (гексоген, динамит и др.) является:
1) воздушная ударная волна;
2) химическое поражение;
3) тепловое поражение;
4) сочетание указанных факторов.

30. Коллективные средства защиты (защитные сооружения) предназначены для защиты населения от:
1) всех поражающих факторов в ЧС;
2) высоких температур, вредных газов, образующихся при горении предметов;
3) взрывоопасных радиоактивных, СДЯ8 и 08;
4) ударной волны и светового излучения ядерного взрыва.

31. Индивидуальные средства защиты включают в себя:
1) индивидуальный противохимический пакет (ИПП);
2) пакет перевязочный индивидуальный (ПП);
3) аптечка индивидуальная (АИ-2);
4) комплект иммобилизационных шин.

32. Экстренные меры защиты персонала объекта при ЧС:
1) оповещение персонала об опасности;
2) организация мониторинга состояния окружающей среды;
3) использование средств защиты в соответствии с развитием ЧС;
4) эвакуация работников.

33. Готовность человека к успешным действиям в условиях аварийной ситуации в наибольшей степени определяется (укажите приоритеты):
1) уровнем профессиональной подготовки;
2) индивидуальностью, личностью человека;
3) отсутствием всей полноты информации о наступившем событии;
4) наличием средств для предупреждения и ликвидации опасности.

35. К факторам, определяющим способность оператора противостоять опасности, относятся:
1) фактор демографического характера;
2) психобиологический фактор;
3) репродуктивный фактор;
4) психофизиологический фактор.

36. Деятельность оператора отличается от других видов трудовой деятельности:
1) постоянным наличием фактора «дефицит времени»;
2) удаленностью от предмета труда, дистанционным воздействием на предмет труда;
3) уровнем нагрузки на сенсорный компонент (при этом до 90% информации приходится на зрительный анализатор);

4) выполнением множества разнообразных, часто несхожих между собой функций (наблюдение, управление, переговоры и др.);
5) ответственностью за принятие решений.

37. Руководитель объекта экономики (работодатель) несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие с работниками:
1) в течение рабочего времени на территории организации (предприятия);
2) в течение рабочего времени вне территории организации (предприятия);
3) по окончании работы, во время приведения в порядок рабочей одежды;
4) в быту.

38. На безопасность человека как звена технической системы ока¬зывают наиболее сильное влияние следующие мотивы его де¬ятельности (ранжируйте ответы):
1) мотив удовлетворенности;
2) мотив материального вознаграждения;
3) трудоохранный мотив;
4) мотив в потребности к постоянному повышению профессио¬нального уровня.

39. Внеплановый инструктаж по технике безопасности проводится:
1) при изменении технологического процесса;
2) при смене руководства;
3) при поступлении на работу;
4) во всех указанных случаях.

40. Из-за сбоев в компьютерной сети диспетчер не получил полные данные о движении самолета, в результате чего поспешные действия привели к ошибочным командам. Ранжируйте последовательную связь ошибочных действий во времени:
1) ошибки выполнения конкретных действий;
2) ошибки в ориентации;
3) ошибки принятия решения;
4) ошибки профессиональной подготовки диспетчера к действиям в экстремальной ситуации.

41. Психофизическое качество работника, влияющее на безопасность трудового процесса, - это:
1) психическое состояние;
2) отношение к работе;
3) сенсомоторная координация;
4) способность к концентрации внимания.

42. Декларация безопасности является обязательной для:
1) производств, включенных в специальный федеральный перечень;
2) особо опасных производств;
3) всех промышленных предприятий;
4) всех предприятий, ведомств и организаций.

43. В соответствии с порядком расследования и учета несчастных случаев на производстве расследованию и учету подлежат:
1) острые отравления;
2) телесные повреждения, нанесенные животными (например, работнику лесного хозяйства);
3) укусы насекомых, повлекшие за собой необходимость перевода на другую работу (например, при следовании работника к месту командировки);
4) травмы, полученные в результате стихийных бедствий, независимо от времени и места события.

44. Система стандартов безопасности труда включает в себя:
1) организационно-методические стандарты;
2) стандарты минимальных требований по безопасному ведению работ;
3) стандарты требований и норм по видам опасных и вредных производственных факторов;
4) стандарты требований к средствам защиты работающих.

45. Работник получил травму, выполняя задание по устному распоряжению работодателя, которое не входило в его трудовые обязанности. Кроме того, между работодателем и работником не был заключен трудовой договор не по вине работника, хотя последний работал календарный месяц. Подлежит ли

несчастный случай расследованию и учету в соответствии с действующим законодательством:
1) подлежит, если работник проработал больше месяца;
2) не подлежит, так как не был заключен трудовой договор;
3) подлежит;
4) не подлежит, так как действия работника не входили в его трудовые обязанности.

46. К нормативным актам системы управления и правового регулирования безопасности жизнедеятельности относятся:
1) стандарты предприятия;
2) инструкции по охране труда;
3) стандарты Системы стандартов безопасности труда;
4) отраслевые стандарты;
5) опытно-конструкторские разработки в области создания средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

47. Система управления охраны труда на предприятии предусматривает участие в ней:
1) директора, его заместителей, главного инженера, руководителей структурных подразделений;
2) всех представителей администрации и структурных подразделений: от бригадиров и мастеров до директора;
3) директора, заместителей директора, главного инженера, руководителей подразделений, выполняющих специализированные функции управления охраной труда.

48. Следующие правовые и нормативно-технические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности относятся к законам:
1) Федеральный закон «Об основах охраны труда» (1999 г.);
2) постановление Правительства РФ «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда» (1999 г.);
3) постановление Правительства РФ «Об экспертизе условий труда» (1999 г.);
4) комплекс стандартов «Безопасность в чрезвычайных ситуациях»;
5) постановление Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (1995 г.).

49. Причины возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний делятся на: (ОК-9)
1) технические, организационные, психологические;
2) технические, организационные, санитарно-гигиенические;
3) социальные, организационные, санитарно-гигиенические;
4) психологические, организационные, санитарно-гигиенические.

50. К показателям экономической безопасности относятся следующие параметры:
1) уровень и качество жизни;
2) норма безработицы;
3) государственный долг;
4) территория страны;
5) ресурсный потенциал.

51. Очередность в пони мании экономической безопасности как многоуровневого явления такова:
1) отдельного региона;
2) организации или предприятия;
3) России в целом;
4)гражданина и предпринимателя.

52. Указанные угрозы экономической безопасности не являются
внутренними:
1) криминализация экономики;
2) высокий уровень внешнего долга;
3) низкая конкурентоспособность экономики;
4) приобретение иностранными фирмами российских предприятий;
5) высокий уровень инфляции.

53 Функции обеспечения национальной безопасности возложены на:
1) Государственную Думу РФ;
2) Министерство финансов; РФ
3) Совет Безопасности ООН;
4) Международную организацию труда.

54. Указанные элементы экономической безопасности предприятия не являются основными:
1) социальные;
2) финансовые;
3) информационные;
4) экологические;
5) культурные.

55. Последовательность практических действий СЭБ организации такова:
1) определение мероприятий по нейтрализации угроз
2) анализ и оценка возникших угроз;
3) деятельность по нейтрализации угроз безопасности;
4) система предупредительных (превентивных) мер;
5) мониторинг и выявление угроз безопасности.

56. Государственный приоритет в стратегии экономической безопасности Российской Федерации (в реальном секторе экономики) принадлежит:
1) обеспечению способности экономики функционировать в режиме расширенного воспроизводства без критической зависимости от импорта;
2) повышению эффективности использования природных ресурсов;
3) улучшению использования имеющихся производственных мощностей;
4) росту производства при сохранении имеющейся промышленной структуры.

57. Ведет ли увеличение износа основных фондов промышленности к возрастанию риска крупных ЧС техногенного характера:
1) ведет к возникновению ЧС антропогенного характера;
2) ведет, если одновременно протекают два процесса: старение производственного оборудования и увеличение износа основных фондов;
3) ведет;
4) ведет при уровне износа основных фондов промышленности (в целом) 50% и выше.

58. Развитию службы здравоохранения, предупреждению заболеваний, улучшению условий окружающей среды способствует следующая международная организация:
1) МАГАТЕ;
2) ЮНЕСКО;
3) В03.

59. Международными организациями принимаются следующие нормативно-правовые документы:
1) конвенции;
2) положения;
3) законы;
4) указы.

60 Международным кодексом труда называют следующую международную организацию:
1) ВОЗ;
2) МОТ;
3) ВМО;
4) МОГО.

61. Основные направления международного сотрудничества в области безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды:
1) международные организации;
2) международные неправительственные организации;
3) международные правительственные организации;
4) многосторонние и двусторонние связи;
5) международные конвенции и соглашения.

62. Эта международная организация занимает центральное место в системе межгосударственных организаций:
1) МОТ;
2) ОБСЕ;
3) ООН;
4) «Гринпис».

63. Международные неправительственные организации, занимающиеся природоохранными проблемами:
1) Международный союз охраны природы и природных ресурсов;
2) Всемирный фонд дикой природы;
3) ЮНЕП («Программа ООН по окружающей среде»);
4) «Гринпис».

64. Проблемами ЧС специализированно занимаются следующие международные организации:
1) Международная организация гражданской обороны;
2) Межгосударственный экологический Совет стран СНГ;
3) Европейский учебный центр подготовки к стихийным бедствиям;
4) Международное агентство по атомной энергии.

65. Международная конвенция о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и о его уничтожении:
1) запрещает все виды деятельности с химическим оружием (кроме разрешенных);
2) требует ликвидации некоторых опасных видов химического оружия;
3) требует уничтожения имеющихся запасов химического оружия;
4) внедряет в международную практику механизм глобального контроля за разработкой, производством и уничтожением опасных химических веществ и вооружений.

66. Основные тематические и региональные направления деятельности России в области международного сотрудничества:
1) предотвращение дальнейшего ущерба для глобального климата с необратимыми последствиями для будущих поколений;
2) рациональное использование ресурсов пресной воды;
3) обеспечение гигиенической безопасности жилища;
4) сохранение биологического разнообразия.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**1**	**34**	**3**
2	**4**	**35**	**1**
3	**4**	**36**	**1**
4	**1**	**37**	**1**
5	**2**	**38**	**4**
6	**2**	**39**	**4**
7	**3**	**40**	**3**
8	**1**	**41**	**2**
9	**2**	**42**	**1**

10	**3**	**43**	**3**
11	**1**	**44**	**4**
12	**2**	**45**	**2**
13	**2**	**46**	**1**
14	**3**	**47**	**2**
15	**1**	**48**	**4**
16	**4**	**49**	**1**
17	**3**	**50**	**2**
18	**2**	**51**	**1**
19	**2**	**52**	**4**
20	**3**	**53**	**1**
21	**1**	**54**	**3**
22	**2**	**55**	**1**
23	**1**	**56**	**1**
24	**3**	**57**	**2**
25	**2**	**58**	**3**
26	**2**	**59**	**3**
27	**1**	**60**	**2**
28	**3**	**61**	**1**
29	**1**	**62**	**3**
30	**1**	**63**	**1**
31	**2**	**64**	**1**
32	**3**	**65**	**1**
33	**1**	**66**	**1**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Зачет с оценкой

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

- «Отлично» студент твёрдо знает программный материал, демонстрирует необходимый уровень компетенций, свободно владеет понятийным аппаратом.
- «Хорошо» студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне компетенции, допускает непринципиальные неточности.
- «Удовлетворительно» студент обнаруживает знания только основного материала, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции.
- «Неудовлетворительно» студент не усвоил основное содержание материала, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

3. Перечень примерных вопросов к зачету.

1. Система «человек – среда обитания». Основные понятия и определения.
2. Риск - измерение риска, разновидности риска.
3. Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.
4. Опасности в системе «человек – среда обитания». Аксиома о потенциальной опасности.
5. Характеристика и классификация ЧС природного характера.
6. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Правила личной гигиены и здоровье человека.
7. Характеристика и классификация ЧС природного характера.
8. Гражданская оборона. Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной.
9. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.
10. Классификация видов пожаров и их особенности. Основные причины и источники пожаров и взрывов.
11. Классификация чрезвычайных ситуаций. Краткая характеристика.
12. Алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий.
13. Вред, ущерб - экологический, экономический, социальный. Аксиома о потенциальной опасности деятельности.
14. Основные задачи, решаемые гражданской обороной.
15. Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания.

16. Ядерное, химическое и биологическое (бактериологическое) оружие.

17. Принципы организации и ведения гражданской обороны.

18. Первая помощь при кровотечениях, травмах различных областей тела.

19. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

20. Этапы реанимации. Основные ошибки при проведении реанимации.

21. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

22. Опасности, вредные и травмирующие факторы. Критерии комфортности и безопасности техносферы. Показатели негативности техносферы.

23. Спасательные работы при чрезвычайных ситуациях.

24. Виды ожогов, их признаки. Оказание первой помощи.

25. Чрезвычайные ситуации военного времени.

26. Понятие биосферы и техносферы. Производственная, го¬родская, бытовая, природная среды и их краткая характеристика.

27. Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.11 Статистика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137.

Разработчик:
Зуева Г.П. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 11 «СТАТИСТИКА»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 «СТАТИСТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Статистика» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об актах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.6. Анализировать финансово – хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.4., ПК 4.6.,	❑ собирать и регистрировать статистическую информацию; ❑ проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; ❑ выполнить расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; ❑ осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники.	❑ предмет, метод, задачи статистики ❑ общие основы статистической науки; ❑ принципы организации государственной статистики; ❑ современные тенденции развития статистического учета; ❑ основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; ❑ основные формы и виды действующей статистической отчетности; ❑ технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономических явлений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины:	46

в том числе практическая подготовка	21
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	14
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Статистика»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объём часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	
Раздел 1. Введение в статистику			
Тема 1.1 Предмет, метод задачи статистики	Предмет и задачи статистики. История статистики. Особенности статистической методологии. Статистическая совокупность. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков. Статистические показатели. Система государственной статистики в Р.Ф. Задачи и принципы организации государственного статистического учета.	**2**	**ОК 02**
Раздел 2 Статистическое наблюдение			
Тема 2.1Этапы проведения и программно - методические вопросы статистического наблюдения	Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. Точность статистического наблюдения. Ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов, по охвату единиц совокупности. Опрос и его виды. Формы статистического наблюдения.	**2/2**	**ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.6.**
	Самостоятельная работа: Подготовить сообщение о переписи населения		
Раздел 3. Сводка и группировка			

Тема 3.1. Задачи и виды статистической сводки, метод группировки в статистике	Статистическая сводка. Виды сводок по глубине и форме обработке материала, технике выполнения. Программа статистической сводки. Результаты сводки. Группировка статистических данных. Группированные признаки. Формула Стерджесса. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. Перегруппировка статистических данных.	**2/3**	**ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.6.,**
	Практическое занятие: «Сводка и группировка»	**2/2**	
Раздел 4 Способы наглядного представления статистических данных			
4.1 Способы наглядного представления статистических данных	Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Простая и сложная разработка сказуемого статистической таблицы. Правила построения статистических таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ статистических таблиц. Статистические графики. Виды графиков. Ряд распределения. Атрибутные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и вариационные ряды распределения. Графическое изображения рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята, огива	**2/2**	**ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.6.**
	Практическое занятие: «Способы наглядного представления статистических данных»	**2/2**	
Раздел 5 Статистические показатели			
Тема 5.1 Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные величины.	Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	**2**	**ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.4., ПК 4.6.,**
	Практическое занятие «Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные величины»	**4/4**	
	Самостоятельная работа: Изучение статистических данных о социально – экономическом положении Росси, Калининграда	**4**	
Тема5.2 Средние	Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая.	**4**	**ОК 02, ПК 1.1.,**

величины и показатели вариации.	Средняя квадратическая, средняя гармоническая. Правило мажорантности степенных средних в статистике Расчет среднего показателя способом моментов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике. Вариация. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Способы расчета дисперсии. Относительные показатели вариации: коэффициенты осцилляции, вариации.		**ПК 4.4., ПК 4.6.,**
	Практическое занятие: «Средние величины и показатели вариации»	**4/4**	
Раздел 6 Ряды динамики в статистике			
Тема 6.1 Ряды динамики в статистике	Ряды динамики. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с равностоящими уровнями и не равностоящими уровнями во времени; стационарные нестационарные. Показатели измерения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Основные компоненты динамического ряда: основная тенденция (тренд); динамические (конъюнктурные), сезонные и случайные колебания. Тренд. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики.	**2**	**ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.4., ПК 4.6.,**
	Практическая работа «Ряды динамики и ряды распределения»	**2/2**	
Раздел 7 Индексы в статистике			
Тема 7.1 Статистические индексы	Индексы. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатный индекс. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов. Факторный анализ.	**4**	**ОК 02, ПК 1.1., ПК 4.4., ПК 4.6.**
	Практическая работа «Статистические индексы»	**4/2**	
Раздел 8 Статистическое изучение связи между явлениями			
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		**4**	
Всего по дисциплине		**46/21**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2.Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Закон Российской Федерации «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности» от 13 мая 1992 года 3 2761 – 1 (ред. от 30.12.2001г.)
2. Федеральный закон от 23.06.2003 N 76-ФЗ (ред. от 03.12.2011) "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц"
3. Приказ ФАС РФ от 02.12. 2010 № 685 « Об утверждении методических положений официального статистического учета по форме федеральной статистики №1 – МОН»

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с.
2. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 245 с.
3. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с.
4. Статистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 355 с.

5. Ефимова М.Р. - Отв. ред. Статистика практикум 4-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПОМ.: Издательство Юрайт 2026.-355с. https://www.biblio-online.ru/book/010436EB-7269-4E3D-B2DD-DE6C3B6AB170

6. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.cons-plus.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Минашкин В.Г. - Отв. ред.Статистика. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.-2021.-448 https://www.biblio-online.ru/book/4377EFD6-A663-4F4A-9D2E-B9B850F940E0

2. Ковалев В.В. - Отв. ред. Статистика. Учебное пособие для СПО .- М.: Издательство Юрайт.-2022.-454 https://www.biblio-online.ru/book/244F9897-11CB-4EAF-970E-08E7C98125C8

3. Горленко О.А. - отв. ред. Статистические методы в управлении качеством 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.- 2020.- 270 https://www.biblio-online.ru/book/9BEB4F4F-FB17-4CDC-B74E-A23E19A17253

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При	контрольная работа
предмет, метод, задачи статистики		опрос
общие основы статистической науки;		внеаудиторная самостоятельная работа
принципы организации государственной статистики;		
современные тенденции		тестирование

развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчетности; технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономических явлений.	этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка "**хорошо"** выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов.	
Умения собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнить расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники.	Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью, допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.11 Статистика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024

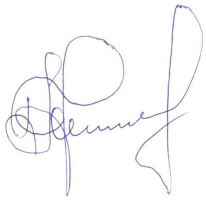
Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944

Разработчик(и):

Зуева Г.П . преподаватель, Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.11 Статистика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 11, ПК 1.1., ПК 2.4., ПК 4.4., ПК 4.6.,	❑ собирать и регистрировать статистическую информацию; ❑ проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; ❑ выполнить расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; ❑ осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники.	❑ предмет, метод, задачи статистики ❑ общие основы статистической науки; ❑ принципы организации государственной статистики; ❑ современные тенденции развития статистического учета; ❑ основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; ❑ основные формы и виды действующей статистической отчетности; ❑ технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономических явлений.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль оценка результатов освоения – это выявление измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной	Тема 1.1; Тема 2.1; Тема 3.1; Тема 4.1; Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 6.1; Тема 7.1; Тема 8.1	Устный опрос Тестирование Выполнение практической

деятельности применительно к различным контекстам		работы
ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Тема 1.1; Тема 2.1; Тема 3.1; Тема 4.1; Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 6.1; Тема 7.1; Тема 8.1	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы

Форма промежуточного (итогового) контроля – **дифференцированный зачет.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- сообщение, доклад,
- выполнение практических работ,
- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль, тестирование по темам отдельных занятий.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий в качестве эталона, используются показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка 5 (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-

понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, епоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок;

	в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		

9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Практическая работа 1

Тема «Сводка и группировка»

Примерные задания:

1. Издержки обращения в расчете на единицу продукции по 20 торговым предприятиям (руб.):

6; 5; 25; 5; 10; 15; 17; 6; 5; 15; 25; 30; 25; 17; 15; 17;15;10;10;5

Произведите группировку предприятий по величине издержек обращения на единицу продукции и рассчитайте удельные веса предприятий по группам в общей численности предприятий.

2. Имеются данные о стаже работников логистического предприятия:

5	1	7	2	1	5	8	10	0	7	2	3	5	1	4	8
2	10	10	4	4	12	13	8	7	2	3	3	5	6	15	20
8	10	13	7	0	9	9	12	0	24	25	17	18	11	13	3
6	8	14	15	20	22	7	8	9	10	12	25	21	19	18	21
7	6	9	10	11	22	28	20	26	2	4	5	6	0	6	1

Построить интервальный вариационный ряд распределения, выделив группы с равными интервалами по 5 лет. Сделать выводы.

Практическая работа 2

Тема «Способы наглядного представления статистических данных»

Примерные задания:

1 За I квартал 2015года имеются данные о торговой выручке складского предприятия, тыс. руб.:

Показатель	январь	февраль	март
Выручка от оптовой торговли	10250	9890	9760
Выручка от рознично торговли	24300	25600	2590

С помощью столбиковой диаграммы охарактеризовать изменение в структуре выручки складского предприятия.

2 Численность персонала предприятий города представлена в таблице. Постройте интервальный вариационный ряд, выделив 6 групп. Изобразите его графически.

Численность персонала предприятий города характеризуется следующими данными:

180	129	174	96	47	82	96	92
94	42	97	160	122	134	77	148
120	80	87	121	110	70	61	136
48	67	44	58	117	82	58	64
184	95	101	125	84	97	112	145
150	45	67	131	110	85	90	162
140	184	44	200	228	120	71	82

Практическая работа 3

Тема «Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные величины»

Примерные задания:

1 Определите процент выполнения плана оптового склада, сделайте вывод.

Предприятия	Товарооборот (млн.руб.)		
1	план	факт	Процент выполнения
2	140	145	
3	60	50	
4	92	45	
5	150	200	
6	110	250	

2 5 Имеются данные о расходах предприятия, которое занимается перевозкой грузов за год:

(тыс. руб.)

Виды расходов	Прошлый год	Отчетный год	ОВД%	ОВС, %	
				прошлый год	отчетный год
Расходы по перевозкам	820	831			
Расходы по погрузочно-разгрузочным работам	248	254			
Прочие расходы	43	44			

Определите относительную величину динамики по видам расходов.

Определите структуру расходов за прошлый и отчетный годы.

Решение оформите в таблице.

Сделайте выводы.

Практическая работа 4

Тема «Средние величины и показатели вариации»

Примерные задания:

1 По 4 логистическим предприятиям региона имеются данные об уровне заработной платы работников. Определите среднюю заработную плату одного работника.

№ предприятия	Средняя заработная плата на одного работника, руб.	Фонд заработной платы работников, руб.
1	14200	156200
2	13700	164400
3	14600	146000
4	13900	139000

2 Остатки товаров по магазину составили (млн. руб.):

на 1.01 – 400, на 1.02 – 350, на 1.03 – 420, на 1.04 – 440, на 1.05 – 470, на 1.06 –320, на 1.07 –380.

Рассчитайте средние остатки товаров за I квартал, за II - квартал и за I полугодие.

3 Имеются данные о размере семьи работников складского предприятия (чел. в семье):

3	4	5	2	3	6	4	2	5	3	4	2	7	3
2	3	8	5	6	7	3	4	5	4	3	3	4	6

Составить дискретный вариационный ряд, определить моду и медиану. Сделать вывод.

4 Распределение торговых фирм по размеру месячного товарооборота характеризуется следующими данными:

Товарооборот, млн. руб.	До 5	5 – 10	10 – 15	15 – 20	20 – 25	Более 25	Итого
Число фирм	20	26	20	14	10	10	100

Определите: а) средний размер месячного товарооборота на одну фирму; б) модальное и медианное значение месячного товарооборота; в) сделайте вывод о характере данного распределения.

Практическая работа 5

Тема «Ряды динамики в статистике»

Примерные задания:

1 Имеются данные о структуре товарооборота за 2020 -2025гг.

а) По обороту розничной торговли, торгующих организаций и обороту на вещевых рынках, рассчитываются показатели рядов динамики (цепные и базисные): абсолютный прирост; темп роста; темп прироста и абсолютное значение 1% прироста.
б) определите средний уровень ряда динамики, средний абсолютный прирост.
Результаты расчетов приведены в таблицу.

Структура товарооборота за 2010-2015гг, %

Год/ Структура товарооборота,%	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Розничный товарооборот	100	100	100	100	100	100
Оборот торгующих организаций	73,8	74,7	75,5	76,3	77,6	78,9
Оборот на вещевых рынках	26,2	25,3	24,5	23,7	22,4	21,1

2 Стоимость основных фондов предприятия по годам составляет, тыс. руб.:

Год	2022	2023	2024	2025
Стоимость основных фондов, тыс. руб.	18300	18650	19100	19480

Определить показатели, характеризующие рост стоимости основных фондов по годам (базисным методом):

а) абсолютный прирост; б) темп роста; в) темп прироста; г) абсолютное значение 1 % прироста. Результаты оформить в виде таблицы

3 В среднем денежные доходы на душу населения по области за месяц составили:

Год	2021	2022	2023	2024	2025
Тыс. руб.	5,4	6,2	8,3	10,2	10,9

Определить цепные и базисные показатели динамического ряда. Результаты оформить в таблицу.

Практическая работа 6

Тема «Статистические индексы»

Примерные задания:

1 Имеются данные о ценах и количестве продажи картофеля на рынке:

	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Ценя за 1 кг, руб.	4	7	12
Количество, т	5	6	4

Определите: а) индивидуальные индексы цен цепным методом;

б) индивидуальные индексы количества базисным методом.

Результаты решений занесите в таблицу. Сделайте выводы.2 Имеются данные о товарообороте и издержках обращения предприятия розничной торговли региона, млн,руб.

Товарная группа	Товарооборот		Издержки обращения	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
А	5100	12300	420	850
Б	4900	6200	250	280
Итого	10000	18500	670	1130

На основе приведенных данных определите:

а) показатели уровня издержек обращения (в % к итогу) за каждый период;

б) индекс среднего уровня издержек обращения;

в) индекс изменения уровня издержек обращения в неизменной структуре товарооборота

г) индекс влияния структурных сдвигов в товарообороте на динамику среднего уровня издержек обращения.

д) абсолютный прирост суммы издержек обращения, в том числе за счет изменения уровня издержек обращения.

Практическая работа 7

Тема «Статистическое изучение взаимосвязи»

Примерные задания:

1 Известны товарооборот и сума издержек обращения по ряду магазинов.

(тыс. руб.)

Магазины	Товарооборот	Издержки

1	480	30
2	510	25
3	530	31
4	540	28
5	570	29
6	590	32
7	620	36
8	640	36
9	650	37
10	660	38

Определите показатели корреляции рангов.

2 Имеются данные о доходах семей и потреблении молока за месяц (на одного члена семьи).

Доходы, руб.	54	63	74	90	112	140	190
Потребление молока, кг.	8	10	11	13	15	17	19

Рассчитайте коэффициент корреляции двумя способами.

3 По данным 30 крупных банков Российской Федерации было построено уравнение регрессии между капиталами (X) и кредитами(Y):

Yx =196,36 + 0,44X

Кроме того, имеется следующая дополнительная информация.

Показатель	Среднее значение, млрд руб.	Коэффициент вариации
Капитал	160, 56	7,42
Кредиты	267,08	34,95

Определите степень тесноты связи между признаками.

Практическая работа 8

Тема «Методы выборочного наблюдения»

Примерные задания:

1 В результате выборочного наблюдения затрат времени на изготовление некоторых деталей для получили следующие данные (отбор – повторный, случайный).

Группировка деталей по затратам времени на их изготовление

Затраты времени на изготовление деталей, мин.	Число деталей, шт. (f)	Середина интервала. (x)
1	2	3
20-22	67	21
22-24	133	23
24-26	127	25
26-28	73	27

итого	400	-

Определить:
1) В каких пределах находясь средние затраты времени по всему предприятию, гарантируя результат с вероятностью 0,954.

2) В каких пределах находятся доля деталей по предприятию, имеющих затраты времени до 24 мин.. гарантируя результат с вероятностью 0,954.

3) Необходимую численность выборки при определении средних затрат времени в последующих выборочных наблюдениях, чтобы с вероятностью 0, 954 предельная ошибка выборки не превышала 0,3

2 При случайном повторном способе отбора из партии было взято 200 проб продукта А.. В результате исследования установлено, что средняя влажность продукта А в выборке составляет 9% при среднем квадратическом отклонении 1,8%. Определите с вероятностью 0,954 пределы, в которых находиться средняя влажность продукта во всей партии.

3 Для определения среднего срока пользования краткосрочным кредитом в банке была проведена 5% механическая выборка, в которую попали 300 счетов По результатом выборки установлено, что в 8 счетах срок пользования кредитом превышал 6 месяцев. Определите с вероятностью 0,954долю краткосрочных кредитов со сроком пользования более полугода.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1.Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в виде зачета с оценкой. На зачете студенты должны выполнить тест, состоящий из 20 вопросов и решить задачу. Преподаватель на зачет готовит несколько вариантов на группу. В каждому варианте приводится инструкция по выполнению теста, указано оборудование, которым можно воспользоваться на зачете. Примерные тестовые вопросы и задача размещены в пункте3**.**

2 Критерии оценивания промежуточного контроля

Для оценки правильности выполнения тестовых заданий используется универсальная шкала оценки образовательных достижений, размещенная ниже.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100	5	отлично
66-80	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
0-49	2	неудовлетворительно

3 Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

Пример тестовых заданий на зачет

Инструкция:

Внимательно прочитайте тестовые задания, они состоят из 20 вопросов, на каждый вопрос дано по 4 варианта ответа. Вариантов ответа может быть один или несколько, обратите внимание на формулировку вопроса.

Вы можете воспользоваться калькулятором

Время на выполнение задания – 60 мин.

Задание:

1 Представители описательной школы статистики считали, что основной целью статистики является:
а) описание политического состояния государства
б) точное наблюдение и подсчет экономических явлений
в) описание достопримечательностей государства
г) описание полезных ископаемых
2 К абсолютным показателям вариации относятся:
а) коэффициент вариации
б) средние линейное отклонение
в) дисперсия
г) размах вариации
3 Огибающая линия, проходящая по вершинам столбцов – это:
а) кумулята
б) кривая распределения
в) полигон распределения
г) гистограмма
4 Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов:
а) сплошное, не сплошное
б) выборочное, монографическое
в) текущее, периодическое, единовременное
г) выборочное, монографическое
5 Укажите не менее 2 примеров открытого интервала:
а) до25
б)25-50
в) более 25
г) 50-100
6 Какая относительная величина рассчитывается 2 – мя способами (цепным и базисным):
а) структура
б) координации
в) динамики
г) интенсивности
7 Таблица, где статистическая совокупность разбивается на определенные группы по какому – либо одному признаку называется:
а) простой
б) групповой
в) комбинированной
г) многомерной
8 Выберите не менее трех видов опроса:
а) корреспондентский
б) саморегистрация
в) анкетный
г) закономерный
9 Индивидуальный индекс товарооборота рассчитывается:
а) i_pq=(p_1*q_1)/(p_0*q_0);

б)) i_pq=(p_1*q_1)+(p_0*q_0);)
в) i_pq=(p_0*q_1)/(p_0*q_0);
г) i_pq=(p_1*q_0)/(p_0*q_0).
10 Задачи регрессивного анализа:
а) измерение тесноты связи между варьирующими признаками;
б) установление формы зависимости;
в) определение не известных причин связей;
г) использование уравнения для оценки неизвестных значений зависимой переменной.
11 Всякий ряд динамики включает два обязательных элемента:
а) период времени;
б) частность ряда;
в) уровень ряда;
г) индекс ряда.
12 К индексам количественных показателей относятся:
а) индекс сезонности;
б) индекс стоимости продукции;
в) индекс физического объема продукции;
г) индекс производительности труда.
13 Если разделить цену батона на рынке в январе 2010 года на цену батона в декабре 2009 года, то получиться:
а) средний индекс цен батона;
б) агрегатный индекс цен батона;
в) индивидуальный индекс цен батона.
14 При каком отборе выбранная единица после регистрации признаков возвращается в исходную совокупность:
а) при бесповторном;
б) при повторном;
в) при многогранном;
г) при однократном.
15 Виды предельной ошибки выборочного наблюдения:
а) предельная ошибка для средней;
б) средняя ошибка для предела;
в) предельная ошибка для доли;
г) средняя ошибка для доли.
16 Статистическая совокупность – это:
а) совокупность статистических показателей, отражающих взаимосвязи, которые объективно существуют между явлениями;
б) конкретные числовые значения статистических показателей;
в) совокупность социально – экономических объектов или явлений общественной жизни, объединённых некой качественной основой, общей связью, но отличающихся отдельными признаками;
г) совокупность статистических признаков.
17 Формами статистического наблюдения не являются:
а) отчетность;

б) специально организованное статистическое наблюдение;
в) выборочное наблюдение;
г) регистровое наблюдение.
18 Если теоретическое корреляционное отношение равно -1, то связь между признаками:
а) функциональная, обратная;
б) статистическая, прямая;
в) функциональная, обратная;
г) статистическая, обратная.
19 Обобщающая характеристика, выраженная в виде числовой меры соотношения двух сопоставляемых абсолютных величин – это:
а) средние статистические показатели;
б) относительные статистические показатели;
в) абсолютные статистические показатели;
г) вариационные статистические показатели.
20 Если значение моды, медианы и средней арифметической равны, то можно говорит о характере распределения ряда как о:
а) симметричном ряде;
б) асимметричном ряде;
в)умеренно ассиметричном ряде;
г) несимметричном ряде.

2. Задача

Внимательно прочитайте текст предложенной кейс ситуации и дайте ответы на следующие вопросы:
1 Рассчитайте относительную величину структуры:
- по оборотным средствам в общей стоимости производственного капитала предприятия;
-по собственным средствам в общей стоимости производственного капитала предприятия;
2 Сделайте вывод.
Имеются следующие данные по предприятию торговый дом «Кредо».
(млн руб.)

Показатели	На 1 января 2021г.	На 1 января 2022г.
Производственный капитал, а том числе	43750	46600
оборотные средства, из них	5680	5130
собственные средства	3135	2565
заемные средства	2545	2565

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.12 Менеджмент

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137.

Разработчик:
Плужникова О.В. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «МЕНЕДЖМЕНТ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Менеджмент» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2., ПК 4.7	❑ использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; ❑ анализировать организационные структуры управления; ❑ проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; ❑ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; ❑ принимать эффективные решения, используя систему методов управления; ❑ учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	❑ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; ❑ методы планирования и организации работы подразделения; ❑ принципы построения организационной структуры управления; ❑ основы формирования мотивационной политики организации; ❑ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); ❑ внешнюю и внутреннюю среду организации; ❑ цикл менеджмента; ❑ процесс принятия и реализации управленческих решений; ❑ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; ❑ систему методов управления; ❑ методику принятия решений; ❑ стили управления, коммуникации,

		принципы делового общения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в том числе практическая подготовка	25
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	18
Самостоятельная работа	14
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	
Раздел 1. Теоретические основы менеджмента			
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.	**Содержание учебного материала:** Понятие менеджмента. Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления. Прямая и обратная связь. Особенности организации управления в банковских учреждениях Цикл менеджмента.	*2*	ОК 04, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2., ПК 4.7.
Тема 1.2. Эволюция концепций менеджмента	**Содержание учебного материала:** История развития теории менеджмента. Школа научного управления. Административная школа менеджмента. Школа «человеческих отношений». Современные подходы в менеджменте (количественный, процессный, системный, ситуационный), их сущность и основные отличия. Национальные особенности менеджмента.	*2*	

	Самостоятельная работа обучающихся: - Реферат «Современные подходы к управлению», «Концепции управления», «Японский, американский и российский менеджмент»	*1*	
Тема 1.3. Закономерности, принципы и методы управления.	**Содержание учебного материала:** Современные принципы управления. Общие и специфические закономерности. Методы управления: понятие, сущность и классификация. Требования к методам управления. Выбор методов управления, их влияние на эффективность работы предприятия.	*2/2*	
Тема 1.4. Внешняя и внутренняя среда.	**Содержание учебного материала:** Внешняя среда: ее элементы. Факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика и взаимосвязь. Подвижность и неопределенность внешней среды. Внутренняя среда организации: цели, задачи, структура, технология и персонал. Характеристика факторов внутренней среды.	*2/2*	
	Практическое занятие: - «Внешняя и внутренняя среда организации»	*2/2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Кроссворд «Внешняя и внутренняя среда организации».	*4*	
Тема 1.5. Функция планирования.	**Содержание учебного материала:** Роль планирования в организации. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегическое планирование. Этапы стратегического планирования.	*2/3*	
	Практическое занятие: - «План организационного развития организации»	*2/2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Доклад «Типы стратегий, применяемых организациями».	*4*	
Тема 1.6. Функция организации.	**Содержание учебного материала:** Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним. Принципы построения организационных структур. Основные типы структур управления, их преимущества и недостатки. Организация: эффективность, четкое определение функций, разделение управленческого труда, организованность, ответственность, дисциплина. Делегирование полномочий в аппарате управления. Организационная культура. Уровни и значение организационной культуры.	*2*	
	Практическое занятие: - «Организационная структура управления»	*4/4*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Исследования тестов «Диагностика организационной культуры»	*1*	

Тема 1.7. Функция мотивации и контроля	**Содержание учебного материала:** Сущность мотивации. Современные теории мотивации: содержательные и процессуальные. Сущность и назначение контроля. Виды контроля. Этапы контроля. Правила эффективного контроля.	*1*	
	Практическое занятие: - «Мотивация в управлении»	*4/4*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Презентация «Использование теорий мотиваций в менеджменте».	*2*	
Раздел 2. Социально-психологические аспекты менеджмента			
Тема 2.1. Принятие решений	**Содержание учебного материала:** Управленческие решения: понятие, назначение, сущность, классификация. Требования к управленческим решениям. Этапы принятия решения. Процесс разработки, подготовки, принятия и организации выполнения управленческих решений. Методы оптимизации управленческих решений: понятие, виды, назначение, сущность.	*2*	ОК 04, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2., ПК 4.7.
	Практическое занятие: - «Управленческие решения»	*4/4*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Проектная работа «Методы оптимизации управленческих решений».	*2*	
Тема 2.2. Коммуникации в организации и	**Содержание учебного материала:** Коммуникации в организации: понятие, виды. Коммуникационный процесс: этапы, элементы, обратная связь и помехи.	*1*	
Тема 2.3. Деловое и управленческое общение	**Содержание учебного материала:** Деловое и управленческое общение: понятие и назначение. Роль общения для современного менеджера. Формы общения. Деловые беседы и совещания, их виды и особенности проведения. Правила ведения бесед, совещаний. Планирование проведения данных мероприятий (организация, цели, место общения, подготовка к общению). Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование.	*2*	
	Практическое занятие: - «Деловое общение»	*2/2*	
Тема 2.4. Лидерство. Власть и влияние.	**Содержание учебного материала:** Власть и влияние: понятие. Виды власти. Методы влияния, их содержание. Лидерство: понятие. Теории лидерства. Стили управления: авторитарный, либеральный, демократический.	*2*	
Промежуточная аттестация дифференцированы зачет		*4*	
	Всего:	*56*	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с.
2. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 246 с.
3. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с.
4. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с.
5. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 396 с.
6. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.cons-plus.ru

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ван Ассен М., ВанденБерг Г., Питерсман П., Ключевые модели менеджмента.60 моделей, которые должен знать каждый менеджер, ранее "БИНОМ. Лаборатория знаний", 2012, Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/66131 — Загл. с экрана.
2. Юкаева В.С. Менеджмент. Краткий курс: учебное пособие, М.: Дашков и К, 2024, http://www.iprbookshop.ru/4448

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки

ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания:	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка **"хорошо"** выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая	Тестовые задания Устный опрос: • фронтальный • индивидуальный • взаимопроверка Письменный опрос: • решение ситуационных задач; • выполнение схем; • подготовка различных ответов, рефератов; • самостоятельные работы
❑ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;		
❑ методы планирования и организации работы подразделения;		
❑ принципы построения организационной структуры управления;		
❑ основы формирования мотивационной политики организации;		
❑ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);		
❑ внешнюю и внутреннюю среду организации;		
❑ цикл менеджмента;		
❑ процесс принятия и реализации управленческих решений;		
❑ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;		
❑ систему методов управления;		
❑ методику принятия решений;		
❑ стили управления, коммуникации, принципы делового общения		
Умения		• разработка предварительного плана организационного развития организации; • составление
❑ использовать на практике методы планирования и организации работы		

подразделения; ❑ анализировать организационные структуры управления; ❑ проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; ❑ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; ❑ принимать эффективные решения, используя систему методов управления; ❑ учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	часть должна быть выполнена полностью , допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	организационной структуры управления предприятия на основе ее типовых элементов; • определение внешних и внутренних факторов человека, определяющих состав его потребностей; • владение техникой телефонных разговоров, служебных приемов, деловых совещаний; • анализ эффективного и своевременного принятия управленческих решений в условиях высокой степени динамичности и неопределенности внешней среды; • определение видов и примеры стандартов деятельности организации в целом и ее отдельных подразделений

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.12 Менеджмент

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137.

Разработчик(и):

Бохан Л.А., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....9
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....17

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.09 Менеджмент программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2., ПК 4.7	❑ использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; ❑ анализировать организационные структуры управления; ❑ проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; ❑ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; ❑ принимать эффективные решения, используя систему методов управления; ❑ учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	❑ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; ❑ методы планирования и организации работы подразделения; ❑ принципы построения организационной структуры управления; ❑ основы формирования мотивационной политики организации; ❑ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); ❑ внешнюю и внутреннюю среду организации; ❑ цикл менеджмента; ❑ процесс принятия и реализации управленческих решений; ❑ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; ❑ систему методов управления; ❑ методику принятия решений; ❑ стили управления, коммуникации, принципы делового общения

Профессиональные компетенции (ПК):

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**Навыки:**
		выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, чеками;
		использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.
		Умения:
		структурировать информацию для клиента в доступной форме;
		распознавать тип клиента и адаптировать стиль общения.
		Знания:
		основы деловой коммуникации в банковской сфере;
		психологические особенности взаимодействия с клиентами.
	ПК 1.2 Выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, чеками	**Навыки:**
		выполняет расчетные операции с использованием различных платежных документов;
		контролирует корректность заполнения документов.
		Умения:
		организовывать выполнение расчетных операций в установленные сроки;
		применять методы контроля качества оформления документов;
		координировать действия сотрудников при проведении расчетных операций.
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;
		локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг.
	ПК 1.6 Консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	**Навыки:**
		консультирует клиентов о видах платежных карт и их преимуществах;
		объясняет условия выпуска и обслуживания карт;
		помогает клиенту выбрать оптимальный карточный продукт.
		Умения:
		применять управленческие коммуникации при консультировании;
		анализировать потребности клиента и предлагать подходящий вид карты;
		оформлять заявки на выпуск карт.
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;
		виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
		меры безопасности при использовании платежных карт.

Осуществление кредитных банковских операций	ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов	**Навыки:**
		консультирует заемщиков о кредитных продуктах банка;
		рассчитывает предварительные платежи и процентные ставки;
		проверяет пакет документов заемщика.
		Умения:
		анализировать кредитную историю заемщика;
		оценивать платежеспособность клиента.
		Знания:
		нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
		законодательство РФ о персональных данных.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

˜ Устный опрос.
˜ Тестирование.
˜ Выполнение практических работ.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля - устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания;

	– продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках,

	рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 40 вопросов в тесте:		
36 ÷ 40	5	отлично
31 ÷ 35	4	хорошо
25 ÷ 30	3	удовлетворительно
менее 25	2	неудовлетворительно
При наличии 35 вопросов в тесте:		
33 ÷ 35	5	отлично
29 ÷ 32	4	хорошо
23 ÷ 28	3	удовлетворительно
менее 23	2	неудовлетворительно
При наличии 30 вопросов в тесте:		
27 ÷ 30	5	отлично
23 ÷ 26	4	хорошо
20 ÷ 22	3	удовлетворительно
менее 20	2	неудовлетворительно
При наличии 25 вопросов в тесте:		
23 ÷ 25	5	отлично
19 ÷ 22	4	хорошо
15 ÷ 18	3	удовлетворительно
менее 15	2	неудовлетворительно
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно

менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое управление? Чем менеджмент отличается от предпринимательства?
2. Назовите основные школы менеджмента и их представителей.
3. Что такое организация как объект управления?
4. Какие закономерности управления различными системами вы знаете?
5. Назовите основные функции менеджмента (цикл менеджмента).
6. Какие виды планирования существуют в организации?
7. Что такое организационная структура? Назовите её виды.
8. В чём сущность контроля? Какие виды контроля существуют?
9. Что такое мотивация? Назовите содержательные и процессуальные теории.
10. Что такое внешняя и внутренняя среда организации?
11. Какие методы стратегического анализа вы знаете (SWOT, PEST)?
12. Что такое жизненный цикл организации? Назовите его стадии.
13. Что такое миссия и видение организации? Приведите пример для банка.
14. Что такое дерево целей?
15. Какие виды стратегий существуют?
16. Что такое управленческое решение? Назовите этапы его принятия.
17. Какие методы принятия управленческих решений вы знаете?
18. Что такое коммуникация? Назовите этапы коммуникационного процесса.
19. Какие формы деловой коммуникации существуют?
20. Что такое лидерство? Чем лидер отличается от менеджера?
21. Назовите методы управления (административные, экономические, социально-психологические).
22. Какие стили управления вы знаете? В чём их особенности?
23. Что такое конфликт? Назовите причины и методы управления конфликтами.
24. Что такое стресс? Как управлять стрессом в профессиональной деятельности?
25. Как управление в банковской сфере имеет свою специфику?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной

задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

Практическая работа № 1. Составление сравнительной таблицы «Школы менеджмента»

Время выполнения: 90 мин.
Цель: систематизировать знания об основных школах менеджмента.
Задание:
1. Заполните таблицу:

Школа менеджмента	Основные представители	Ключевые идеи	Вклад в современный менеджмент
Школа научного управления			
Административная школа			
Школа человеческих отношений			
Школа поведенческих наук			
Школа науки управления (количественная)			

2. Ответьте на вопрос: как идеи каждой школы могут применяться в управлении банковским отделением?

Практическая работа № 2. Правила и принципы построения организационных структур

Время выполнения: 90 мин.
Задание:
1. Нарисуйте схему организационной структуры коммерческого банка (не менее 5 отделов).
2. Определите тип структуры (линейная, функциональная, матричная и т.д.).
3. Укажите достоинства и недостатки выбранной структуры.
4. Предложите, как можно оптимизировать структуру для повышения эффективности работы.

Практическая работа № 3. Определение потребности мотивации. Разбор конкретных ситуаций

Время выполнения: 90 мин.
Задание 1:
Примените теорию Маслоу к сотрудникам банка:
1. Кассир-операционист (молодой специалист)
2. Кредитный эксперт (опытный сотрудник, стаж 10 лет)

3. Руководитель дополнительного офиса

4. Для каждого определите, какие потребности являются ведущими и какие мотивационные инструменты подойдут.

Задание 2:

Кейс: «Операционист Петрова систематически опаздывает на работу, но при этом качественно обслуживает клиентов. Как применить теорию ожидания Виктора Врума для решения проблемы?»

Практическая работа № 4. Влияние внешней среды на жизненный цикл бизнес-единицы

Время выполнения: 90 мин.

Задание:

1. Выберите любой коммерческий банк РФ.

2. Проведите PEST-анализ его внешней среды (политические, экономические, социальные, технологические факторы).

3. Проведите SWOT-анализ (сильные и слабые стороны, возможности и угрозы).

4. Определите, на какой стадии жизненного цикла находится банк. Аргументируйте.

Практическая работа № 5. Разработка миссии и стратегии предприятия

Время выполнения: 90 мин.

Задание:

1. Разработайте миссию для банковского отделения, обслуживающего физ.лиц.

2. Сформулируйте 3–5 стратегических целей (по методике SMART).

3. Предложите конкурентную стратегию (по Портеру) для этого отделения.

Практическая работа № 6. Деловая игра «Принятие управленческого решения»

Время выполнения: 90 мин.

Ситуация: Вы руководитель банковского отделения. За последние 2 месяца количество жалоб клиентов на долгое ожидание в очереди выросло на 40%. Одновременно 2 операциониста ушли на больничный. Штатное расписание не позволяет нанять дополнительных сотрудников.

Задание в группах (по 3–4 человека):

1. Проанализируйте ситуацию.

2. Сгенерируйте не менее 3 альтернативных решений.

3. Выберите оптимальное решение, обоснуйте.

4. Представьте план внедрения решения (сроки, ответственные, ресурсы).

5. Оцените риски.

Комплект заданий для тестирования

1. Кто считается основателем школы научного управления?
A) А. Файоль
B) Ф. Тейлор
C) Э. Мэйо
D) М. Вебер

2. Какая функция менеджмента предполагает постановку целей и разработку планов?
A) Организация
B) Мотивация
C) Контроль
D) Планирование

3. Линейная структура управления характеризуется:
A) Двойным подчинением
B) Единоначалием и прямыми вертикальными связями
C) Отсутствием иерархии
D) Гибкостью и адаптивностью

4. Автором иерархии потребностей является:
A) Ф. Герцберг
B) А. Маслоу
C) Д. МакКлелланд
D) В. Врум

5. Что из перечисленного относится к факторам внешней среды прямого воздействия?
A) Технологии
B) Политические факторы
C) Потребители
D) Экономические условия

6. Аббревиатура SWOT-анализа расшифровывается как:
A) Сильные стороны, слабые стороны, возможности, угрозы
B) Стратегия, методы, организация, работа
C) Система, управление, оценка, тактика
D) Стандарты, нормативы, обязанности, требования

7. Демократический стиль управления предполагает:
A) Единоличное принятие решений руководителем
B) Полное невмешательство руководителя в дела подчинённых
C) Участие подчинённых в принятии решений
D) Использование только экономических методов

8. Что из перечисленного относится к содержательным теориям мотивации?
A) Теория ожидания Врума
B) Теория справедливости Адамса
C) Теория Маслоу
D) Модель Портера-Лоулера

9. Основное отличие лидера от менеджера заключается в том, что лидер:

A) Назначается официально

B) Обладает властью, данной должностью

C) Влияет на людей неформально

D) Контролирует результаты работы

10. Стадия жизненного цикла организации, характеризующаяся стабильностью и замедлением роста, называется:

A) Внедрение

B) Рост

C) Зрелость

D) Спад

11. Какой метод управления основывается на административных актах и распоряжениях?

A) Экономический

B) Социально-психологический

C) Административный

D) Правовой

12. Правильно сформулированная по SMART цель должна быть:

A) Общей и вдохновляющей

B) Конкретной, измеримой, достижимой, релевантной, ограниченной во времени

C) Максимально амбициозной

D) Согласованной только с руководителем

Ключ к тесту:

Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ
1	B	7	C
2	D	8	C
3	B	9	C
4	B	10	C
5	C	11	C
6	A	12	B

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

- Зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Отлично» - ответы на все вопросы даны верно, задание выполнено полностью и без ошибок, вопрос раскрыт в полном объёме, студент демонстрирует уверенное владение профессиональной терминологией;

«Хорошо» - допускается 1-2 незначительные ошибки в тесте или неточности в практическом задании, вопрос раскрыт в достаточном объёме;

«Удовлетворительно» - допущены существенные ошибки в теоретической части, практическое задание выполнено с ошибками или не в полном объеме, студент ориентируется в материале, но допускает неточности;

«Неудовлетворительно» — студент не владеет теоретическим материалом, не может выполнить практическое задание.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

1. Понятие управления и менеджмента. Менеджер и предприниматель.
2. Организация как объект управления. Виды организаций.
3. Школа научного управления (Ф. Тейлор, Ф. Гилбрет, Г. Гант).
4. Административная школа управления (А. Файоль).
5. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук (Э. Мэйо, Д. МакГрегор).
6. Количественный подход в менеджменте.
7. Функции менеджмента: планирование (виды планов).
8. Функция организации: организационные структуры (линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, дивизиональная
9. Функция контроля: виды контроля, этапы, порядок осуществления.
10. Функция мотивации: содержательные теории (Маслоу, Герцберг, МакКлелланд).
11. Процессуальные теории мотивации (Врум, Адамс, Портер-Лоулер).
12. Внешняя и внутренняя среда организации: факторы и их влияние.
13. Методы стратегического анализа: PEST-анализ.
14. Методы стратегического анализа: SWOT-анализ.
15. Жизненный цикл организации (бизнес-единицы): стадии и их характеристики.
16. Стратегическое планирование: миссия, видение, цели организации. Дерево целей.
17. Виды стратегий: бизнес-стратегия, конкурентная стратегия, операционная стратегия.
18. Управленческие решения: понятие, виды, этапы и методы принятия.
19. Коммуникации в управлении: понятие, этапы процесса, формы деловой коммуникации.
20. Лидерство и власть: виды власти, отличие лидера от менеджера.
21. Методы управления: административные, экономические, социально-психологические.
22. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный.
23. Управленческая решётка Блейка–Моутона. Теории «X» и «Y» Д. МакГрегора.
24. Конфликты в организации: причины, этапы развития, методы управления

конфликтами.

25. Управление стрессом в профессиональной деятельности.
26. Социально-психологический климат в коллективе.
27. Специфика управления в банковской сфере (стрессоустойчивость, работа с клиентами, соблюдение нормативных требований).

Пример Кейс-задание
ОПЦ.04 «Автоматизация работы продуктового супермаркета»

Билет № 1

Теоретические вопросы:

1. Функции менеджмента: содержание и взаимосвязь (планирование, организация, мотивация, контроль).

2. Стили управления: сравнительная характеристика авторитарного, демократического и либерального стилей. Какой стиль оптимален для управления банковским отделением и почему?

Практическое задание (кейс):

Ситуация: в коммерческом банке «Успех» в последние полгода наблюдается снижение лояльности клиентов. Опросы показывают, что клиенты недовольны скоростью обслуживания и недостаточной компетентностью операционистов. Кредитный портфель растёт медленно, хотя конкуренты активно наращивают выдачу.

Задание:

1. Проведите первичный анализ проблемы (какие функции менеджмента «провалились»).

2. Предложите управленческое решение (не менее 3 шагов).

3. Оцените возможные риски вашего решения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 01.09.2022 г.), (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.02.2018 г. N50137.

Рассмотрена на заседании ПЦК «Правоведение»
Председатель ПЦК Н.Ю. Мишенькина

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций ПК:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социально культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК02 ОК05 ОК06 ПК4.5	- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
в т .ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	4

40.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в т. ч. в форме практ. подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности			
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**1**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие и виды экономических отношений. Предпринимательская деятельность (ПД) и наемный труд. Признаки ПД. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Значение ПД. Частноправовое регулирование ПД, публично-правовое регулирование ПД. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.		
Тема 1.2 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Общественные потребности, обусловившие появление юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица Правоспособность юридического лица и его органы. Виды юридического лица. Функция юридического лица.	**1**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №1. Решение задач.	**2/2**	
Тема 1.3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Порядок 2 рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2. Решение задач.	**2/2**	

Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений			
Тема 2.1 Гражданско-правовой договор. Отдельные виды гражданско-правовых договоров	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Устная форма договора и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Виды договоров (сделок). Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и рассмотрение договоров. Классификация договоров по их предмету. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор розничной купли-продажи. Договор аренды. Договор подряда. Договор банковского счета.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №3. Составление гражданско-правовых договоров.	**2/2**	
Раздел 3. Экономические споры			
Тема 3.1 Защита гражданских прав и экономические споры	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Право на защиту. Понятие и виды экономических споров. Юрисдикционные органы. Судебная система Российской Федерации. Подведомственность и подсудность споров. Досудебный порядок урегулирования споров. Лица, участвующие в деле. Судебное представительство. Иск. Подготовка дела к слушанию и начало судебного разбирательства. Исследование доказательств и судебные прения. Судебное решение. Законная сила судебного решения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №4. Досудебный (презентационный) порядок рассмотрения споров. Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора.	**4/4**	
Раздел 4. Трудовое право			
Тема. 4.1 Трудовое право	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Предмет, метод, источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации.	**2**	
Тема 4.2 Трудовой договор	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудового договора.	**2**	
Тема 4.3	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05,

Заключение трудового договора	Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Испытательный срок. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора.	**2**	ОК6, ПК.4.5
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №5. Составление трудового договора. Решение задач.	**4/4**	
Раздел 5. Право социальной защиты граждан			
Тема 5.1 Социальное обеспечение граждан	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий.	**2**	
Раздел 6. Административные правонарушения			ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
Тема 6.1 Административные правонарушения	**Содержание учебного материала**		
	Понятие административного права. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие административной ответственности. Административные правонарушения. Понятие и виды административных наказаний	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №6. Решение задач.	**4/4**	
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение дополнительного учебного материала и нормативно-правовых актов по пройденным темам. 2. Составление опорно-логических схем. 3. Сообщения, доклады, дискуссии по заданным темам.		**14**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		**4**	
Всего:		**58/24**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализации программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Гуманитарных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
Основное оборудование		
1.	Учебная доска	100х200, белая, эмалированная, для записи фломастером
2.	Рабочее место преподавателя	
3.	Посадочные места для обучающихся	
4.	Учебно-методическое обеспечение	
Технические средства		
1.	Компьютер	
2.	Мультимедиа проектор	Epson
3.	Колонки	Sven

3.2 Информационное обеспечение реализации обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, перечень дополнительной литературы, перечень информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем).

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544406 (дата обращения: 09.02.2024).

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537176 (дата обращения: 09.02.2024).

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539582 (дата обращения: 09.02.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (в действующей редакции)

4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в действующей редакции)

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в действующей редакции)

6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в действующей редакции)

7. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт/ Компания Консультант Плюс. – URL: http://www.consultant.ru/, свободный

3.2.3. Обеспечение учебно-методической документацией обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности	демонстрирует знание основных нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных положений законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; демонстрирует знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; демонстрирует знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения; демонстрирует знание дисциплинарной и материальной ответственности работника; демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий, - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, - промежуточная аттестация – зачет с оценкой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	демонстрирует умение использования необходимых нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности; демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; демонстрирует умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий, - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, - промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ предусматривается форма текущего контроля, которая устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

набор 2024 г.

Калининград, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 01.09.2022 г.), (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.02.2018 г. N50137.

Рассмотрена на заседании ПЦК «Правоведение»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК  Н.Ю. Мишенькина

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций ПК:

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социально культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК02 ОК05 ОК06 ОК09 ПК4.5	- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
в т .ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20/6
практические занятия	20/18
самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	4

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в т. ч. в форме практ. подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности			
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**1**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие и виды экономических отношений. Предпринимательская деятельность (ПД) и наемный труд. Признаки ПД. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Значение ПД. Частноправовое регулирование ПД, публично-правовое регулирование ПД. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.		
Тема 1.2 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Общественные потребности, обусловившие появление юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица Правоспособность юридического лица и его органы. Виды юридического лица. Функция юридического лица.	**1**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №1. Решение задач.	**2/2**	
Тема 1.3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Порядок 2 рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2. Решение задач.	**2/2**	
Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений			
Тема 2.1 Гражданско-правовой договор. Отдельные виды гражданско-правовых договоров	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Устная форма договора и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Виды договоров (сделок). Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и рассмотрение договоров. Классификация договоров по их предмету. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор розничной купли-продажи. Договор аренды. Договор подряда. Договор банковского счета.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №3. Составление гражданско-правовых договоров.	**2/2**	
Раздел 3. Экономические споры			
Тема 3.1 Защита гражданских прав и	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских		

экономические споры	прав. Право на защиту. Понятие и виды экономических споров. Юрисдикционные органы. Судебная система Российской Федерации. Подведомственность и подсудность споров. Досудебный порядок урегулирования споров. Лица, участвующие в деле. Судебное представительство. Иск. Подготовка дела к слушанию и начало судебного разбирательства. Исследование доказательств и судебные прения. Судебное решение. Законная сила судебного решения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №4. Досудебный (презентационный) порядок рассмотрения споров. Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора.	**4/4**	
Раздел 4. Трудовое право			
Тема. 4.1 Трудовое право	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Предмет, метод, источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации.	**2**	
Тема 4.2 Трудовой договор	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудового договора.	**2**	
Тема 4.3 Заключение трудового договора	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Испытательный срок. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №5. Составление трудового договора. Решение задач.	**4/4**	
Раздел 5. Право социальной защиты граждан			
Тема 5.1 Социальное обеспечение граждан	**Содержание учебного материала**		ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
	Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий.	**2**	
Раздел 6. Административные правонарушения			ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
Тема 6.1 Административные правонарушения	**Содержание учебного материала**		
	Понятие административного права. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие административной ответственности. Административные правонарушения. Понятие и виды административных наказаний	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №6. Решение задач.	**4/4**	
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение дополнительного учебного материала и нормативно-правовых актов по пройденным темам. 2. Составление опорно-логических схем. 3. Сообщения, доклады, дискуссии по заданным темам.		**14**	ОК02, ОК05, ОК6, ПК.4.5
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		**4**	
Всего:		**58**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализации программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Гуманитарных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
Основное оборудование		
1.	Учебная доска	100х200, белая, эмалированная, для записи фломастером
2.	Рабочее место преподавателя	
3.	Посадочные места для обучающихся	
4.	Учебно-методическое обеспечение	
Технические средства		
1.	Компьютер	
2.	Мультимедиа проектор	Epson
3.	Колонки	Sven

3.2 Информационное обеспечение реализации обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, перечень дополнительной литературы, перечень информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем).

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544406 (дата обращения: 09.02.2024).

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537176 (дата обращения: 09.02.2024).

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539582 (дата обращения: 09.02.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (в действующей редакции)

4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в действующей редакции)

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в действующей редакции)

6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в действующей редакции)

7. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт/ Компания Консультант Плюс. – URL: http://www.consultant.ru/, свободный

3.2.3. Обеспечение учебно-методической документацией обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности	демонстрирует знание основных нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных положений законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; демонстрирует знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; демонстрирует знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения; демонстрирует знание дисциплинарной и материальной ответственности работника; демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий, - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, - промежуточная аттестация – зачет с оценкой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	демонстрирует умение использования необходимых нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности; демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; демонстрирует умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий, - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, - промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4.2 Фонд оценочных средств текучего контроля при освоении учебной дисциплины

4.2.1 Формы текущего контроля

Коды ОК, ПК	Номер и наименование раздела, темы РП	Наименование оценочного средства
ОК02 **ОК05** **ОК06** **ОК09** **ПК4.5**	**Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности** **Тема 1.1** Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности **Тема 1.2** Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности **Тема 1.3.** Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности **Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений** **Тема 2.1** Гражданско-правовой договор. Отдельные виды гражданско-правовых договоров **Раздел 3. Экономические споры** **Тема 3.1** Защита гражданских прав и экономические споры **Раздел 4. Трудовое право** **Тема. 4.1** Трудовое право	**Устный опрос** **Выполнение практических работ** **Тестирование** **Промежуточная аттестация – зачет с оценкой**

	Тема 4.2 Трудовой договор **Тема 4.3** Заключение трудового договора **Раздел 5. Право социальной защиты граждан** **Тема 5.1** Социальное обеспечение граждан **Раздел 6. Административные правонарушения** **Тема 6.1** Административные правонарушения	

4.2.2 Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания результатов устного и письменного опросов

Оценка	***Характеристики ответа обучающихся***
Отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений
Хорошо	обучающийся полностью освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
Неудовлетворительно	обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме/разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий при оформлении глоссария

Оценка	***Критерии оценки***		
	10 понятий	***20 понятий***	***30 понятий***
Отлично	9-10 правильных ответов	xxx	xxx
Хорошо	7-8 правильных ответов	xxx	xxx
Удовлетворительно	4-6 правильных ответов	xxx	xxx
Неудовлетворительно	0-3 правильных ответов	xxx	xxx
Зачтено	содержание глоссария соответствует заданной теме, правильно определена цель составления глоссария, просмотрен и изучен лексико-грамматический и дополнительный материал по теме, выдержаны все требования к его оформлению		
Не зачтено	слова и их толкование не соответствуют заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы, неправильно определена цель составления глоссария, не просмотрен и не изучен лексико-грамматический и дополнительный материал по теме, выдержаны не все требования к его оформлению		

Критерии оценки учебных действий при выполнении тестов

Оценка	***Критерии оценки от общего количества верных вопросов***		
	%	***60 вопросов***	***40 вопросов***
Отлично	86-100%	52-60	35-40
Хорошо	66-85%	40-51	27-34
Удовлетворительно	51-65%	31-39	21-26
Неудовлетворительно	0-50%	0-30	0-20

Критерии оценки учебных действий при выполнении заданий практических занятий

Оценка	***Характеристики ответа обучающихся***
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу.
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия

Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание

Комплекты примерных заданий

1. Вопросы для устного (письменного опроса) опроса:

1. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.
2. Стандарты антикоррупционного поведения
3. Субъекты и объекты гражданского права, их классификация.
4. Право собственности.
5. Формы собственности.
6. Понятие и признаки юридического лица.
7. Организационно-правовые формы юридических лиц.
8. Понятие и способы создания юридических лиц различных форм собственности.
9. Процедура регистрации юридического лица, виды реорганизации и ликвидации.
10. Процедура банкротства и ее последствия
11. Понятие предпринимательской деятельности.
12. Объекты и субъекты предпринимательства.
13. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства.
14. Юридические основы предпринимательской деятельности.
15. Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми.
16. Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации.
17. Понятие гражданско-правового договора.
18. Государственная регистрация сделок (договоров).
19. Классификация договоров по их предмету.
20. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств.
21. Встречное исполнение обязательств.
22. Санкция за нарушение договора.
23. Меры защиты, меры ответственности.
24. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника.
25. Понятие, основания возникновения обязательств.
26. Понятие, виды трудового договора.
27. Понятие дисциплины труда. .
28. Понятие материальной ответственности и ее виды
29. Понятие административного права, административной ответственности.
30. Процедура рассмотрения дел об административные правонарушения.

2. Комплект заданий для практических работ

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Практическое занятие №1. Решение задач.

Кейс-ситуация: Вы планируете создать новое предприятие, которое будет заниматься производством мебели. Вам предстоит выбрать оптимальную организационно-правовую форму хозяйствования, учитывая преимущества и недостатки каждой из возможных форм собственности.

Вопросы для анализа:

1. Какие факторы влияют на выбор оптимальной организационно-правовой формы?
2. Каковы особенности налогообложения каждого типа предприятия?
3. Какую структуру управления целесообразно выбрать для вашего будущего мебельного бизнеса?

4. Какова степень риска личной ответственности владельца в каждом варианте?
5. Какой тип предприятия наиболее подходит для малого бизнеса?

Практическое занятие №2.

Задание: Процедуры регистрации юридического лица, видов реорганизации и ликвидации, процедуры банкротства и ее последствий.

1. Регистрация юридического лица: изложите основные этапы процедуры регистрации ООО в Российской Федерации; определите обязательные документы, необходимые для подачи заявления на регистрацию юридического лица.

2. Реорганизация и ликвидация юридических лиц: перечислите возможные способы реорганизации юридических лиц согласно российскому законодательству; охарактеризуйте каждый вид реорганизации юридическим лицам; объясните порядок добровольной ликвидации юридического лица.

3. Банкротство и последствия: что такое банкротство юридического лица и какие признаки указывают на наступление финансовой несостоятельности? Обозначьте основные стадии процедуры банкротства юридического лица. Перечислите последствия признания юридического лица банкротом.

Тестовые задания по темам:

1. Какие из перечисленных характеристик относятся к юридическим лицам:
а) имущественная обособленность;
б) по обязательствам предприятия отвечают его учредители;
в) государственная регистрация;
г) имеют право иметь счет в банке;
2. Какие предприятия относятся к коммерческим организациям:
а) товарищества;
б) общества;
в) производственные кооперативы;
г) фонды;
д) учреждения.
3. Где должна осуществляться государственная регистрация коммерческой организации:
а) в органах Министерства юстиции РФ;
б) в Регистрационной палате;
в) в органах местного самоуправления.

и т.д.

Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений

Практическое занятие №3. Порядок и условия заключения договора. Определение существенных условий договора. Составление гражданско-правового договора.

Кейс-ситуация: Фирма «Авангард-Продукт» закупает партию молочной продукции у поставщика «Молочная ферма». Требуется подготовить проект договора поставки, включающий определение основных условий сделки и сформулированных положений договора.

Задание: подготовить проект договора поставки молока и молочных продуктов, содержащий важные условия договора и обеспечивающий соблюдение законодательных норм:

1. Формулировка предмета договора
2. Установление цены и порядка расчетов
3. Определение сроков исполнения обязательств
4. Описание гарантий и ответственности сторон
5. Урегулирование споров и форс-мажор

Раздел 3. Экономические споры

Практическое занятие №4. Досудебный (презентационный) порядок рассмотрения споров. Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора.

Раздел 4. Трудовое право

Практическое занятие №5. Оформление трудового договора и договора о материальной ответственности

Кейс-ситуация: Василий Иванович Петров устраивается продавцом-консультантом в магазин бытовой техники. Нужно подготовить проекты трудового договора и договора о полной индивидуальной материальной ответственности, соблюдая все правовые нормы и рекомендации

законодательства.

Задание: оформить два проекта документов: трудовой договор продавца-консультанта магазина бытовой техники и договор о полной индивидуальной материальной ответственности Василия Ивановича Петрова.

Тестовые задания

1. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности:
а) ночное время
б) сверхурочная работа
в) рабочее время
2. Время с 22 часов до 6 часов:
а) ночное время
б) сверхурочная работа
в) рабочее время
3. Не превышает для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год:
а) ночное время
б) сверхурочная работа
в) рабочее время
и т.д.

Раздел 6. Административные правонарушения

Практическое занятие №6. Решение практических задач на применение административного законодательства

Кейс-ситуация: предположите, что вы занимаетесь торговлей продовольственными товарами и получили предписание Роспотребнадзора о нарушении санитарных правил хранения продуктов питания. Нарушение выразилось в несоблюдении температурного режима при хранении скоропортящихся продуктов, что привело к выявлению признаков микробиологического загрязнения. Теперь вам необходимо принять административные меры и устранить нарушения, чтобы избежать штрафных санкций.

Задание: разработайте пошаговый алгоритм действий по устранению нарушений и подготовке необходимых документов для представления в Роспотребнадзор, например: анализ ситуации и фиксация фактов, устранение нарушений, оформление документации, согласование с контролирующими органами, возможные санкции и штрафы.

Тестовые задания:

1. Какие правоотношения регулирует административное право:
а) имущественные и личные неимущественные правоотношения
б) в области осуществления исполнительной власти
в) в области труда и занятости
г) в области социально-экономических прав и интересов граждан
2. Какой характер носят нормы административного права:
а) диспозитивный
б) разрешительный
в) уведомительный
г) императивный
3. Что относят к административным наказаниям
а) замечания
б) выговор
в) предупреждение
г) увольнение
и т.д.

4.3 Фонд оценочных средств промежуточного контроля при освоении учебной дисциплины

4.3.1 Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине – зачет с оценкой в форме тестового задания, устного вопроса.

4.3.2 Критерии оценивания промежуточного контроля

Критерии оценки уровня овладения обучающимися компетенциями на этапе зачета с оценкой

Оценка	***Характеристики ответа обучающегося***
Отлично	самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, ссылаясь на примеры из практики; самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно ответил напоставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия; самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение,используя понятия
Удовлетворительно	Самостоятельно в основном представил ответ на поставленные вопросы, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя понятия; в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не представил ответов на поставленные вопросы, не решил поставленные задачи

4.3.3 Перечень примерных заданий

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.
2. Международные договоры в области регулирования внешнеторговой деятельности.
3. Толкование правовых норм.
4. Стандарты антикоррупционного поведения
5. Субъекты и объекты гражданского права, их классификация.
6. Право собственности.
7. Формы собственности.
8. Право хозяйственного ведения.
9. Право оперативного управления.
10. Понятие и признаки юридического лица.
11. Правоспособность юридического лица и его органы.
12. Виды юридического лица.
13. Функции юридического лица.
14. Порядок и способы создания юридических лиц различных форм собственности.
15. Организационно-правовые формы юридических лиц.
16. Понятие и способы создания юридических лиц различных форм собственности.
17. Процедура регистрации юридического лица, виды реорганизации и ликвидации.
18. Процедура банкротства и ее последствия
19. Понятие предпринимательской деятельности.
20. Объекты и субъекты предпринимательства.
21. Принципы осуществления предпринимательской деятельности.
22. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства.
23. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
24. Юридические основы предпринимательской деятельности.
25. Правовые особенности ведения предпринимательской деятельности самозанятыми.
26. Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации.
27. Понятие гражданско-правового договора.
28. Содержание договора.
29. Форма договора: понятие и виды.
30. Структура гражданско-правового договора.

31. Устная форма и конклюдентные действия.
32. Простая и письменная форма.
33. Нотариальная форма.
34. Государственная регистрация сделок (договоров).
35. Классификация договоров по их предмету.
36. Договор купли-продажи: договор поставки, договор розничной купли-продажи, контракт на поставку товаров для государственных нужд, договор контрактации.
37. Договор аренды.
38. Договор подряда.
39. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств.
40. Встречное исполнение обязательств.
41. Санкция за нарушение договора.
42. Меры защиты, меры ответственности.
43. Виды договорной ответственности.
44. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника.
45. Понятие, основания возникновения обязательств.
46. Понятие трудового договора.
47. Содержание трудового договора.
48. Существенные условия трудового договора.
49. Порядок приема на работу.
50. Документы, необходимые при приеме на работу.
51. Виды трудового договора
52. Понятие дисциплины труда.
53. Дисциплинарная ответственность.
54. Виды дисциплинарных взысканий.
55. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
56. Понятие материальной ответственности и ее виды
57. Понятие административного права, административной ответственности.
58. Признаки административной ответственности.
59. Административные правонарушения в области торговой деятельности.
60. Субъекты и объекты административного правонарушения.
61. Субъекты и объекты административного правонарушения.
62. Состав административного проступка.
63. Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности.
64. Процедура рассмотрения дел об административные правонарушения.

Тестовые задания

1. Что такое договор поставки?
а) Договор между продавцом и покупателем товара без особых условий доставки.
б) Соглашение сторон о поставке определенного количества товаров покупателю.
в) Контракт на выполнение работ подрядчиком.
2. Что означает термин «контрактация»?
а) Заключение договора на производство сельскохозяйственной продукции.
б) Предоставление услуги одним физическим лицом другому физическому лицу.
в) Передача недвижимости во временное пользование.
3. Каковы основные элементы договора аренды?
а) Объект аренды, срок, размер арендной платы.
б) Ответственность арендатора за содержание имущества.
в) И тот, и другой вариант являются элементами договора.
4. Кто является сторонами договора подряда?
а) Заказчик и исполнитель.
б) Покупатель и продавец.
в) Поставщик и покупатель.

и т.д.

Время проведения зачета:
Время выполнения тестового задания – 40 минут, время устного ответа – 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.14 Микроэкономика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018, регистрационный № 50137.

.

Разработчик:
Зуева Г.П. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 14 «МИКРОЭКОНОМИКА»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 «МИКРОЭКОНОМИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.14 «Микроэкономика» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 32.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Микроэкономика» обеспечивает формирование следующих компетенций:

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.	❑ Объяснять ограниченность ресурсов и почему люди вынуждены делать выбор ❑ Прослеживать влияние изменения спроса и предложения на рыночное равновесие, анализировать влияние на рыночное равновесие субсидий, налогообложения, установления фиксированных цен. ❑ Применять понятие эластичности; объяснять различия между качественными и некачественными товарами; строит кривые «доход – потребление» и «цена – доход». ❑ Пользоваться определением совокупного, среднего и предельного продуктов для описания изменений объема выпуска продукции. ❑ Различать явные и неявные издержки, постоянные и переменные издержки; выбирать методы производства с наименьшими издержками. ❑ Различать нормальную и экономическую и бухгалтерскую прибыль. ❑ Минимизировать краткосрочные убытки при совершенной конкуренции; определять уровень цен и выпуск монополии при которых прибыль будет максимальной. Рассчитывать коэффициент концентрации и индекс Герфиндаля. ❑ Строить кривые отраслевого и	❑ Почему домохозяйства, фирмы, отрасли постоянно делают выбор ❑ Различия между изменением спроса (предложение) и изменением объема спроса (предложения), влияние цены на величину спроса и предложения, как устанавливается равновесная цена ❑ Понятие бюджетного ограничения; какое влияние оказывают на потребителей выбор вкусы и предпочтения, доходы и цены; какие товары называются товарами – субститутами и комплементарными товарами. ❑ Понятие производственной функции и ее свойства, понятие изокванты, понятие совокупного, среднего и предельного продукта и их взаимосвязь; закон убивающей предельной производительности. ❑ Понятие общих, постоянных, переменных, средних, альтернативных издержек; отличие экономических издержек от бухгалтерских; как затраты зависят от объёма выпуска продукции и как они меняются во времени. ❑ Мотивацию и движущие силы

	рыночного спроса на услуги ресурсов; объяснять действие экономической ренты на факторных рынках. ❑ Использовать диаграммы Эджворта; ❑ Находить альтернативные варианты политики в области охраны окружающей среды.	фирмы, определяющие ее поведение, альтернативные цели, преследуемые фирмой. ❑ Характеристику рыночных структур; поведение монополистов на рынке. ❑ Какие факторы определяют спрос и предложение на рынках ресурсов. ❑ В каких случаях рынки могут отказаться не эффективными; природу и знания внешних эффектов; условия, необходимые для эффективного выпуска чистого общественного блага.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	62
в том числе практической подготовки:	6
теоретическое обучение	26
практические занятия	14
Самостоятельная работа	12
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «МИКРОЭКОНОМИКА»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Тема1 Экономика и микроэкономика	Понятие микроэкономики, макроэкономики, редкость , проблема выбора	2	**ОК 03, ОК 04**

Тема2 Основы анализа спроса и предложения .	Понятие спроса и его факторы, закон спроса. Прямая и обратная функция спроса. Выигрыш (излишки) производителя. Понятие предложения и его основные факторы, закон предложения. Выигрыш (излишки) производителя. Равновесие конкурентного рынка. Государственное регулирование конкурентных рынков. Государственное ценообразование: дефицит, излишек. Нормирование. Явные и неявные затраты продавцов и покупателей в условиях нормирования. Влияния поштучных (количественных) налогов и субсидий на равновесие конкурентного рынка. Пропорции распределения налогового бремени (выигрыша от субсидий) между продавцами и покупателями. Мертвые чистые потери общества от налогов и субсидий.	4	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
	Практическая работа: «Механизм функционирования рынка»	2	
Тема 3 Теория потребительского поведения и спроса.	Парадокс ценности. Общая и предельная полезность. Первый и второй закон Госсена. Принцип равенства предельной полезности на последний затраченный рубль. Ординалистический подход к анализу полезности. Кривые безразличия и их свойства. Кривые безразличия для разных типов предпочтений; функции полезности Кобба – Дугласа, совершенные заменители, совершенные дополняющие блага, квазилинейные предпочтения, антиблага. Предельная норма замещения. Бюджетное ограничение потребителя. Влияние номинального дохода и цен товаров на бюджетное ограничение. Выбор покупателя, максимизирующий полезность при данном бюджетном ограничении. Условие равенства предельной нормы замещения отношению цен. Влияние изменения номинального дохода на выбор потребителя. Кривая «доход - потребления» и кривая Энгеля для нормальных товаров и инфериорных товаров. Влияние изменения цены на выбор потребителя. Кривая «цена -	4	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**

	потребление». И вывод индивидуальной функции спроса. Влияние поштучных и аккордных налогов на выбор и положение потребителя. Эффективность аккордных налогов.		
	Практическая работа: «Потребительское поведение»	2	
Тема4 Предприятие, производство и предложение благ.	Виды предприятий, производственная функция и ее свойства, изокванта, предельная норма технического замещения, мгновенный период, краткосрочный и долгосрочный период, производственная функция Кобба –Дугласа, совокупный, предельный средний продукт в краткосрочном периоде, закон убывающей предельной производительности, отдача от масштаба производства: убывающая(отрицательная), постоянная и возрастающая (положительная). Равновесие производителя, изокоста.	2	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщений	**4**	
Тема 5 Издержки	Понятие издержек: бухгалтерских, экономических, общих, постоянных, переменных, средних, предельных, альтернативных, транзакционные издержки.	**2**	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
	Практическая работа: «Определение издержек производства»	**2**	
Тема 6 Цели фирмы	Виды прибыли: нормальная, экономическая, бухгалтерская. Теория прибыли, альтернативы максимизации прибыли. Методы определения максимальной прибыли. Поведение фирмы в различных рыночных структурах.	**2**	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
	Практическая работа: «Расчет прибыли»	**2**	
Тема 7 Поведение фирмы в различных рыночных структурах.	Структура рынка. Кривая долгосрочных предложения в отрасли при наличии совершенной конкуренции, монополист и его влияние на функционирование рынка, влияние олигополии на ценообразование и выпуск продукции, расчет коэффициента концентрации и индекс Герфиндаля. ценовая дискриминация. Равновесие на рынке монополистической конкуренции.	4	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
	Деловая игра: «Олигополия»	2	
	Деловая игра: «Равновесие монополии»	2	

	Самостоятельная работа. Составить кроссворд по изученному материалу.	4	
Тема8 Рынки факторов производства	Понятие факторов производства. Факторы спроса и предложения на рынках ресурсов. Особенности ценообразования на рынках ресурсов. Максимизация прибыли в зависимости от цен на производственные ресурсы, предельный продукт и предельный доход от продажи продукта. Понятие экономической ренты, методы дисконтирования, цена земли.	4	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
	Практическое занятие: «Рынки факторов производства»	2	
	Самостоятельная работа. Составить тестовые задания по теме.	4	
Тема9 Общее равновесие и провалы рынка	Фиаско рынка, внешние эффекты, общественное благо, неравномерность в распределении доходов. Условия эффективного выпуска чистого общественного блага, диаграмма Эджворта, эффективные варианты распределения факторов производства и выпускаемой продукции, чистое и частное общественное благо.	2	**ОК 03, ОК 04, ПК 4.3.**
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего по дисциплине		**62/6**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания

1 Носов С.С. Микроэкономика, Макроэкономика: учебник М.: Кнорус.2013г.

2 О.Ю. Мамедов Современная экономика. М.: Кнорус.2013г.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. 1. Филатов, А. Ю. Микроэкономика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Филатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 204 с.

2. 2. Маховикова, Г. А. Микроэкономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с.

3.3.3. Дополнительные источники

1. Толкачев С.А. - Отв. ред. ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт – 2024. Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/9934DBE5-5ADD-4544-B028-2C254F9A8D7F

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки

ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания:	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка "**хорошо**" выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью, допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в	Практическая работа Опрос. Самостоятельная работа. Решение ситуационных заданий. Тестирование. Деловая игра
Почему домохозяйства, фирмы, отрасли постоянно делают выбор		
Различия между изменением спроса (предложение) и изменением объема спроса (предложения), влияние цены на величину спроса и предложения, как устанавливается равновесная цена		
Понятие бюджетного ограничения; какое влияние оказывают на потребителей выбор вкусы и предпочтения, доходы и цены; какие товары называются товарами – субститутами и комплементарными товарами.		
Понятие производственной функции и ее свойства, понятие изокванты, понятие совокупного, среднего и предельного продукта и их взаимосвязь; закон убивающей предельной производительности.		
Понятие общих, постоянных, переменных, средних, альтернативных издержек; отличие экономических издержек от бухгалтерских; как затраты зависят от объёма выпуска продукции и как они меняются во времени.		
Мотивацию и движущие силы фирмы, определяющие ее поведение, альтернативные цели преследуемые фирмой.		
Характеристику рыночных структур; поведение монополистов на рынке.		
Какие факторы определяют спрос и предложение на рынках ресурсов.		
В каких случаях рынки могут отказаться не эффективными; природу и знания внешних эффектов; условия, необходимые для эффективного выпуска чистого общественного блага.		

Умения	знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	Практическая работа . Внеаудиторная самостоятельная работа Аудиторная самостоятельная работа.
Объяснять ограниченность ресурсов и почему люди вынуждены делать выбор		
Прослеживать влияние изменения спроса и предложения на рыночное равновесие, анализировать влияние на рыночное равновесие субсидий, налогообложения, установления фиксированных цен.		
Применять понятие эластичности; объяснять различия между качественными и некачественными товарами; строит кривые «доход – потребление» и «цена – доход».		
Пользоваться определением совокупного, среднего и предельного продуктов для описания изменений объема выпуска продукции.		
Различать явные и неявные издержки, постоянные и переменные издержки; выбирать методы производства с наименьшими издержками.		
Различать нормальную и экономическую и бухгалтерскую прибыль.		
Минимизировать краткосрочные убытки при совершенной конкуренции; определять уровень цен и выпуск монополии при которых прибыль будет максимальной. Рассчитывать коэффициент концентрации и индекс Герфиндаля.		
Строить кривые отраслевого и рыночного спроса на услуги ресурсов; объяснять действие экономической ренты на факторных рынках.		
Использовать диаграммы Эджворта; Находить альтернативные варианты политики в области охраны окружающей среды.		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.14 Микроэкономика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

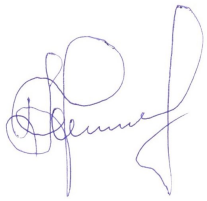
Для набора 2024 года

Калининград 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 (в редакции от 03.07.2024) №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик(и):
Голованова Н.С. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 12

I. Паспорт фонда оценочных средств
1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.14 «Микроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.10 «Микроэкономика» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 04.	❑ Объяснять ограниченность ресурсов и почему люди вынуждены делать выбор ❑ Прослеживать влияние изменения спроса и предложения на рыночное равновесие, анализировать влияние на рыночное равновесие субсидий, налогообложения, установления фиксированных цен. ❑ Применять понятие эластичности; объяснять различия между качественными и некачественными товарами; строит кривые «доход – потребление» и «цена – доход». ❑ Пользоваться определением совокупного, среднего и предельного продуктов для описания изменений объема выпуска продукции. ❑ Различать явные и неявные	❑ Почему домохозяйства, фирмы, отрасли постоянно делают выбор ❑ Различия между изменением спроса (предложение) и изменением объема спроса (предложения), влияние цены на величину спроса и предложения, как устанавливается равновесная цена ❑ Понятие бюджетного ограничения; какое влияние оказывают на потребителей выбор вкусы и предпочтения, доходы и цены; какие товары называются товарами – субститутами и комплементарными товарами.

	издержки, постоянные и переменные издержки; выбирать методы производства с наименьшими издержками. ❑ Различать нормальную и экономическую и бухгалтерскую прибыль. ❑ Минимизировать краткосрочные убытки при совершенной конкуренции; определять уровень цен и выпуск монополии при которых прибыль будет максимальной. Рассчитывать коэффициент концентрации и индекс Герфиндаля. ❑ Строить кривые отраслевого и рыночного спроса на услуги ресурсов; объяснять действие экономической ренты на факторных рынках. ❑ Использовать диаграммы Эджворта; ❑ Находить альтернативные варианты политики в области охраны окружающей среды.	Понятие производственной функции и ее свойства, понятие изокванты, понятие совокупного, среднего и предельного продукта и их взаимосвязь; закон убивающей предельной производительности. ❑ Понятие общих, постоянных, переменных, средних, альтернативных издержек; отличие экономических издержек от бухгалтерских; как затраты зависят от объёма выпуска продукции и как они меняются во времени. ❑ Мотивацию и движущие силы фирмы, определяющие ее поведение, альтернативные цели, преследуемые фирмой. ❑ Характеристику рыночных структур; поведение монополистов на рынке. ❑ Какие факторы определяют спрос и предложение на рынках ресурсов. ❑ В каких случаях рынки могут отказаться не эффективными; природу и знания внешних эффектов; ❑ условия, необходимые для эффективного выпуска чистого общественного блага.

2. **Критерии оценивания текущего контроля**
3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично

7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

Раздел дисциплины: Основы анализа спроса и предложения

Задача №1.

Построить график рыночного равновесия на холодильники в магазине за день. Определите равновесную цену (Pe) и равновесный объем продаж (Qe). Определить наличие дефицита и избытка товара при ценах 100 и 400 руб.

Функции:

1. Функция спроса: $Q_D = 900 - P$.
2. Функция предложения: $Q_S = 100 + 3P$.

Задача №2.

Постройте график рыночного равновесия, определите равновесную цену и объём продаж. Определите и посчитайте дефицит и избыток товаров при ценах: 5, 15, 20.

1. Функция спроса: $Q_D = 50 - 2P$.
2. Функция предложения: $Q_S = 5 + P$.

Раздел дисциплины: Издержки

Задача 1.

Для организации собственного бизнеса предприниматель израсходовал 40 млн.руб. на закупку оборудования, которое окупится за 5 лет (т.е. кжкгодная амортизация = 40/5), арендовал помещение за 5 млн.руб. ежегодной оплаты. Кроме того, ему надо ежегодно 20 млн.руб. тратить на закупку сырья и 12 млн.руб. - на зарплату рабочих.

Рассчитайте предполагаемую экономическую и бухгалтерскую прибыль, если ранее в другом месте бизнесмен получал годовой оклад 3 млн. руб.

Учтите, что начисление на зарплату - 20% от зарплаты (включаются в состав издержек), а банки выплачивают по срочным вкладам 20 % годовых.

Валовой доход (выручка) от бизнеса равен 72 млн.руб.

Задача 2.

Швейный цех при годовом объеме выпуска 2 тыс. единиц несет издержки за аренду помещения в размере 25 тыс. ден. ед. и в виде выплаты процентов 11 тыс. ден. ед. в год. Кроме того, затраты на оплату труда при выпуске единицы изделия составляют 20 ден. ед., а затраты на сырье и материалы 12 ден. ед. Рассчитайте общие, постоянные и переменные издержки производства, а также средние общие издержки.

Задача 3.

Рассчитайте технологическую, цеховую, производственную и полную себестоимость единицы продукции и структуру себестоимости продукции при следующих условиях:

− стоимость основных материалов составляет 190,5 руб.;

− стоимость вспомогательных материалов составляет 62,8 руб.;

− стоимость возвратных отходов – 12,6 руб.;

− стоимость топлива на технологические цели – 14,6 руб.;

− стоимость энергии на технологические цели – 25,3 руб.;

− основная заработная плата производственных рабочих – 86,6

руб.;

− дополнительная заработная плата производственных рабочих –

15 % от основной заработной платы производственных рабочих;

− отчисления в фонд социальной защиты населения от начисленной заработной платы производственных рабочих − в установленном размере в соответствии с действующим законодательством;

− страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний от начисленной заработной платы производственных рабочих − в установленном размере в соответствии с действующим законодательством;

− затраты на подготовку и освоение новых видов продукции – 28,6 руб.;

− износ инструментов и приспособлений целевого назначения – 12,3 руб.;

− общепроизводственные затраты – 107 % от основной и дополнительной заработной платы производственных рабочих;

− общехозяйственные затраты – 95 % от основной и дополнительной заработной платы производственных рабочих;

− прочие производственные затраты – 41,2 руб.;

− коммерческие расходы – 0,7 % от производственной себестоимости.

Расчеты представить по форме таблицы 1.

Таблица 1. – Себестоимость единицы продукции

Показатели	Значение показателя	
	руб.	уд. вес, %
1	2	3
1. Сырьё и основные материалы		
2. Возвратные отходы (вычитаются)		
3. Топливо и энергия на технологические цели		
4. Основная заработная плата производственных рабочих		

Окончание таблицы 1.

1	2	3
5. Дополнительная заработная плата производственных рабочих		
6. Налоги, отчисления в бюджет и во внебюджетные фонды, отчисления местным органам власти		
7. Износ инструментов и приспособлений целевогоназначения		
Технологическая себестоимость		
8. Затраты на подготовку и освоение производств		
9. Общепроизводственные затраты		
Цеховая себестоимость		
10. Общехозяйственные затраты		
11. Прочие производственные затраты		
Производственная себестоимость		
12. Коммерческие расходы		
Полная себестоимость		

Раздел дисциплины: Цели фирмы

Задание 1. Рассчитать затраты по статьям калькуляции себестоимости единицы продукции, используя исходные данные (таблица 1).

Таблица 1 - Исходные данные для выполнения практической работы

№	Наименование	Единица измерения	Данные
1	Годовая программа выпуска продукции	шт.	5 250*
2	Разряд рабочего	разряд	4
3	Часовая тарифная ставка	руб.	91*
4	Норма штучного времени	мин.	30
5	Первоначальная стоимость оборудования	тыс. руб.	1980*
6	Норма амортизации оборудования	%	12
7	Стоимость здания	тыс. руб.	3 150
8	Норма амортизации здания	%	4,2

9	Цена материала за 1 кг	руб.	24*
10	Вес готового изделия	кг	35
11	Вес заготовки	кг	45
12	Стоимость 1 квт/часа электроэнергии	руб.	103
13	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования в	тыс. руб.	21
	расчёте на годовую программу выпуска деталей		
14	Цеховые расходы в процентах от основной заработной платы	%	110
15	Расходы всех видов энергии, воды, сжатого воздуха, пара и т.д.	тыс. руб.	35
16	Заработная плата управленческого персонала	тыс. руб.	120
17	Затраты на охрану труда	тыс. руб.	25
18	Затраты на хранение	тыс. руб.	8
19	Затраты на рекламу	тыс. руб.	38
20	Расходы на тару и упаковку	тыс. руб.	6

Задание 2. Рассчитать цеховую, производственную и полную себестоимость изделия. Калькуляцию единицы себестоимости изготовления и реализации продукции привести в таблице 2.

Таблица 2 – Калькуляция себестоимости изготовления и реализации единицы продукции

	Статьи затрат	Сумма	Процент к итогу, %
1	Основные материалы		
2	Возвратные отходы		
3	Основная заработная плата основных рабочих		
4	Дополнительная заработная плата основных рабочих (22 % от основной заработной платы)		
5	Страховые взносы (30 % от основной и дополнительной ЗП)		
6	Электроэнергия на технологические цели (5 % от стоимости основных материалов)		
7	Вспомогательные материалы (24 % от стоимости основных материалов)		
8	Амортизация основных фондов		
9	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования		
10	Цеховые расходы		
	ЦЕХОВАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ		
11	Общепроизводственные расходы (аморт. Здания+ЗП управл+ Охрана труда)		

	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ		
12	Коммерческие расходы (хранение, реклама, упаковка)		
	ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ		

Задание 3. Рассчитать оптовую цену предприятия-изготовителя, учитывая затраты и полную себестоимость, рассчитанные выше. Планируемая прибыль предприятия составляет 19 %, ставка НДС – 20%.

Задание 4. Рассчитать оптовую цену промышленности (оптовой организации), если издержки обращения сбытовой организации составляют 14%, а прибыль – 17 % с учётом скидки – 6 %.

Задание 5. Рассчитать балансовую прибыль предприятия от реализации продукции.

Задание 6. Рассчитать чистую прибыль предприятия, если оно должно рассчитаться по обязательным платежам: налог на прибыль – 20%, плата за кредит – 6 % от прибыли.

Задание 7. Рассчитать показатели общей и расчётной рентабельности предприятия, если среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств составляет 980 тысяч рублей, стоимость основных производственных фондов – 5100 тыс. рублей.

Задание 8. Определить рентабельность продукции.

Задание 9. Определить наличие денежных средств в различных фондах предприятия, если оно решило распределить чистую прибыль следующим образом: в фонд развития производства – 45 %, в фонд материального поощрения – 28 %, в фонд социального развития – 17 %, в резервный фонд – 8%.

Вывод: Оцените эффективность деятельности предприятия и роль прибыли в ней.

Раздел дисциплины: Рынки факторов производства

Задача 1. Определите цену земли, если доход с этой земли составляет 300 000 руб. в год, а ставка банковского процента равна 10%

Задача 2. Инвестиции равны 50 млрд. Прибыль за год составляет 10 млрд, банковский процент равен 0,5. Найдите чистую дисконтированную стоимость.

Задача 3. Тема: Рынок капитала

Стоимость приобретенного фирмой оборудования 10 тысяч ден. ед. Нормативный срок его службы 5 лет. Сколько будет стоить это оборудование спустя три года службы? а) в три раза дешевле б) в два раза дешевле в) 4 тысячи ден.ед. г) 10 тысяч ден.ед. д) 16 тысяч ден.ед.

Задача 4 Студент имеет 100 ден. ед. И решает: сберечь их или потратить. Если он положит деньги в банк, то через год получит 112 ден. ед. Инфляция составляет 14 % в год.

Ответьте на следующие вопросы:

а) какова номинальная процентная ставка?

б) какова реальная процентная ставка?

Задача 5. В три равновеликих участка земли вложено по 200 ден. ед. в каждый. Средняя норма прибыли – 20 %. Урожай на I участке составил 4 ц, на II – 5 ц, на III – 8 ц. Определите размер дифференциальной ренты.

Задача 6 Какова будет цена земельного участка, если землевладелец ежегодно получает 50 тыс. ден. ед. земельной ренты, а банк выплачивает вкладчикам 10 % годовых?

Задача 7 На четырех одинаковых по площади земельных участках выращивается виноград. Природно-экономические показатели этих земель характеризуют следующие данные:

Участок	**I**	**II**	**III**	**IV**
Расходы выращивания, руб.	2000	2600	3600	4000
Валовой сбор, т	8	12	20	16
Расстояние до рынка сбыта, км	10	50	100	105

Транспортный тариф перевозок 1 т на расстояние в 1 км 0,4

Величина абсолютной ренты, руб. 300.

ОПРЕДЕЛИТЕ:

1. цену каждого участка, если известно, что общественная норма прибыли - 15%, а ссудный процент на одолженный у банка капитал равен 5% годовых.
2. Виды ренты способствуют формированию цен на землю?
3. Существует ли дифференциальная рента на I участке?
4. Существует ли дифференциальная рента на II участке?
5. Какие участки обеспечивают этот вид ренты?
6. Назовите причины которые, на ваш взгляд обусловливают разное качество каждого земельного участка?
7. Участки имеют большую производительность?
8. Ответы обоснуйте экономичным анализом.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.14 «Микроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)– зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.14 «Микроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП.14«Микроэкономика».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.14 «Микроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенту задается пятнадцать вопросов из банка вопросов и решение одной задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

Вопросы:

1. Основы микроэкономики. Предмет микроэкономического анализа.
2. Ключевые вопросы микроэкономики.
3. Функции и принципы микроэкономики.
4. Методология микроэкономического анализа.
5. Общие и специальные методы микроэкономики.
6. Позитивный и нормативный анализ.
7. Методы экономической науки.
8. Производство и воспроизводство. Предметы и средства труда.
9. Экономические агенты и их виды.
10. Экономические потребности и их структура.
11. Ресурсы и факторы производства.
12. Экономический выбор. Производственные возможности и альтернативные издержки (затраты).
13. Основные формы и модели организации хозяйственной жизни.
14. Натуральное и товарное хозяйство. Понятие товара (маржиналистская, марксистская концепции).
15. Понятие денег и их роль в экономике. Функции денег.
16. Собственность и хозяйствование. Формы собственности.
17. Понятие экономической системы. Критерии классификации экономических систем.
18. Типология экономических систем. Теории Дж. Гэлбрейта, У.Ростоу, А. Тойнби, П. Самуэльсона.
19. Сущность и условия возникновения рынка. Рынок как экономическая система.
20. Механизм функционирования рыночной системы.
21. Модель кругооборота ресурсов, продукта и дохода.
22. Структура и виды рынков. Инфраструктура рынка
23. Преимущества и недостатки рынка. «Провалы» рынка.
24. Роль государства на микроуровне.
25. Спрос. Величина спроса. Закон спроса.
26. Неценовые факторы спроса (детерминанты).
27. Изменения в спросе. Эффект дохода и эффект замещения. Эффект Гиффена.
28. Предложение. Величина предложения. Закон предложения.
29. Неценовые факторы предложения (детерминанты).
30. Изменение в предложении. Цены на ресурсы. Технологии, налоги и дотации.
31. Рыночное равновесие на микроуровне. Модели А. Маршалла и Л. Вальраса.
32. Излишки потребителя и производителя.

33. Равновесная цена и равновесное количество. Фактор времени в микроэкономическом равновесии.

34. Эластичность спроса и ее виды. Факторы эластичности спроса.

35. Эластичность предложения. Факторы эластичности предложения.

36. Понятие ценности, полезности, потребительной стоимости. Теории потребительского выбора.

37. Кардиналистский (количественный) подход к измерению полезности.

38. Ординалистский (порядковый) подход к измерению полезности.

39. Кривые безразличия. Бюджетная линия. Оптимальный выбор потребителя.

40. Предприятие и фирма. Цели производственной деятельности фирмы.

41. Закон убывающей предельной отдачи.

42. Изокванта. Изокоста.

43. Эффект масштаба.

44. Издержки. Альтернативные издержки. Издержки упущенной выгоды.

45. Бухгалтерские издержки. Экономические издержки.

46. Кривые издержек производства.

47. Выручка и прибыль.

48. Неопределенность и риск в экономике. Ассиметрия информации.

49. Признаки и типология рыночных структур.

50. Рыночные структуры и рыночная власть.

51. Совершенная конкуренция: рынок равных возможностей.

52. Сущность монополии и ее характеристики.

53. Ценовая дискриминация и ее виды.

54. Монополистической конкуренция: сущность, признаки и условия возникновения.

55. Олигополия как несовершенная конкуренция.

56. Модели кооперативного поведения: сговор и лидерство.

57. Модели некооперативного поведения: ценовая война и конкурентное сотрудничество

58. Рынки производственных ресурсов и факторные доходы.

59. Общая характеристика и особенности рынка труда. Спрос и предложение рабочей силы.

60. Особенности земли как фактора производства.

61. Спрос на землю. Предложение земли.

62. Земельная рента и ее виды.

63. Равновесие на рынке земли. Цена земли.

64. Капитал как фактор производства. Определение капитала.

65. Теории происхождения процента. Процентный доход и рынок ссудного капитала.

66. Причины возникновения внешних эффектов и их виды.

67. Способы регулирования внешних эффектов.

68. Интернализация внешних эффектов.

69. Природа общественных благ: особенности спроса и эффективный объем предложения.

70. Теория общественного выбора. Способы принятия решений и проблема эффективности.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.15 Макроэкономика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137.

Разработчик:
Зуева Г.П. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 15 «МАКРОЭКОНОМИКА»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 «МАКРОЭКОНОМИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Макроэкономика» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 32.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 04, ПК 1.3.	❑ Отличать макроэкономические проблемы от микроэкономических; ❑ Объяснять двойную роль частных сбережений, профицита и дефицита государственного бюджета, положительного и отрицательного сальдо баланса. ❑ Важнейшие макроэкономические показатели; границы применяемости каждого показателя. ❑ Понятие совокупного спроса и совокупное предложение, факторы, оказывающие влияние, а совокупный спрос и совокупное предложение, ❑ Характеристики совокупного предложения в коротком и долгосрочном периодах. ❑ Главные понятия и принципы построения модели краткосрочного равновесия, но товарном рынке; ❑ Понятие предельной склонность к потреблению и сбережению; ❑ Механизм взаимодействия между основными компонентами дохода и расходов, эффект мультипликатора. ❑ Структуру и состояние государственного бюджета; ❑ Содержание, цели, виды, бюджетно- – налоговой политики государства; ❑ Способы финансирование бюджетного дефицита и их краткосрочное и долгосрочное последствия для экономики ❑ Определение и функции денег; понятие денежной массы,	❑ Какие проблемы изучает макроэкономика; ❑ Методы макроэкономического анализа; ❑ Характеристики макроэкономических рынков; виды расходов и их роль в экономике. ❑ Важнейшие макроэкономические показатели; границы применяемости каждого показателя ❑ Понятие совокупного спроса и совокупное предложение, факторы, оказывающие влияние, а совокупный спрос и совокупное предложение, ❑ Характеристики совокупного предложения в коротком и долгосрочном периодах. ❑ Главные понятия и принципы построения модели краткосрочного равновесия, но товарном рынке; ❑ Понятие предельной склонность к потреблению и сбережению; ❑ Механизм взаимодействия между основными компонентами дохода и расходов, эффект мультипликатора. ❑ Структуру и состояние

	ликвидность, структуру банковской системы и механизм ее функционирования, механизм работы денежного мультипликатора, содержание и модели монетарной политики, роль центрального банка в регулировании рыночной экономики. ❑ Графическую и аналитическую версии модели IS-LM; ❑ Механизм взаимодействия товарного и денежного рынков на основе модели IS-LM; ❑ Основные понятия теории экономического роста; факторы и ограничения экономического роста; ❑ Типы экономического роста; ❑ Показатели экономического роста. ❑ Основные термины и понятия, относящиеся к теории деловых циклов; ❑ Основные подходы к изучению деловых циклов; ❑ Содержание теории реального делового цикла. ❑ Разделы платёжного баланса; факторы влияющие на состояние платёжного баланса; способы финансирования дефицита платёжного баланса; механизм функционирования валютного рынка; основные факторы изменения валютного курса.	государственного бюджета; ❑ Содержание, цели, виды, бюджетно- – налоговой политики государства; ❑ Способы финансирование бюджетного дефицита и их краткосрочное и долгосрочное последствия для экономики ❑ Определение и функции денег; понятие денежной массы, ликвидность, структуру банковской системы и механизм ее функционирования, механизм работы денежного мультипликатора, содержание и модели монетарной политики, роль центрального банка в регулировании рыночной экономики ❑ Графическую и аналитическую версии модели IS-LM; ❑ Механизм взаимодействия товарного и денежного рынков на основе модели IS-LM; ❑ Основные понятия теории экономического роста; факторы и ограничения экономического роста; ❑ Типы экономического роста; ❑ Показатели экономического роста ❑ Основные термины и понятия, относящиеся к теории деловых циклов; ❑ Основные подходы к изучению деловых циклов; ❑ Содержание теории реального делового цикла. ❑ Разделы платёжного баланса; факторы влияющие на состояние платёжного баланса; способы финансирования дефицита платёжного баланса; механизм функционирования валютного рынка; основные факторы изменения

		валютного курса.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	18
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП. 15 «МАКРОЭКОНОМИКА»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1. Введение			
Тема 1 Ведение в макроэкономику	Предмет макроэкономики. Агрегирование. Метод научной абстракции. Экзогенные и эндогенные переменные. Номинальные и реальные показатели. Макроэкономические агенты. Макроэкономические рынки. Кругооборот доходов и расходов. Платежный баланс.	2	**ОК 03, ОК 04, ПК 1.3.**

Тема 2 Измерения результатов экономической деятельности	Понятие макроэкономики, национальной экономики, структура национальной экономики. Основные макроэкономические показатели. Валовой национальный продукт (ВНП). Принципы его исчисления. Номинальный и реальный ВНП. Расчет ВНП по доходам и расходам. Национальный доход. Личный доход. Дефлятор ВНП. Индекс потребительских цен. Номинальная и реальная ставка процента. Номинальный и реальный обменные курсы. Экономически активное население (рабочая сила), занятые, безработные. Уровень безработицы.	2	
	Практическая работа «Расчет основных макроэкономических показателей»	4	
Тема 3 Общее макроэкономическое равновесие: модель совокупного спроса и совокупного предложения	Совокупный спрос. Совокупное предложение. Потенциальный ВВП. Неценовые факторы совокупного спроса и предложения. Классическая модель совокупного предложения. Кейнсианская модель совокупного предложения. Гибкость номинальных переменных в классической модели. Жесткость номинальных переменных в кейнсианской модели. Краткосрочное равновесие совокупного спроса и предложения. Корректировка цен. Шоки спроса. Шоки предложения. Стабилизационная политика.	2	
	Практическая работа «Макроэкономическое равновесие»	2	
Тема 4 Равновесие на товарном рынке.	Принцип эффективного спроса. Планируемые и фактические расходы. Автономные расходы. Предельная склонность к потреблению. Предельная склонность к сбережению. Предельная склонность к импорту. Мультипликатор автономных расходов. Налоговый мультипликатор. Рецессивный разрыв. Инфляционный разрыв. Инфляционный разрыв. Парадокс бережливости.	2	
Тема5 Бюджетно–налоговая политика	Государственный бюджет. Прямые и косвенные налоги. Пропорциональные, регрессивные, прогрессивные налоги. Дефицит и профицит государственного бюджета. Стимулирующая бюджетно-налоговая политика. Сдерживающая бюджетно – налоговая политика.	2	

	Дискреционная бюджетно налоговая политика. Внутренний лаг. Автоматическая бюджетно – налоговая политика. Встроенные стабилизаторы. Циклический дефицит, профицит государственного бюджета. Структурный дефицит и профицит государственного бюджета. Долговое финансирование бюджетного дефицита. Эмиссионное финансирование бюджетного дефицита. Эффект Оливера – Танзи. Кривая Лаффера. Государственный долг.		
	Практическая работа «Фискальная политика»	2	
Тема 6 Денежный рынок и кредитно-денежная политика	Деньги. Функции денег. Символические деньги. Товарные деньги. Фидуциарные деньги. Денежные агрегаты. Ликвидность. Дисконтирование. Предложение денег. Спрос на деньги. Ставка процента. Скорость обращения денег. Предпочтение ликвидности. Количественная теория денег. Нейтральность денег. Ставка рефинансирования. Норма депонирования. Денежная база. Система частичного резервирования. Банковский мультипликатор. Денежный мультипликатор. Операции на открытом рынке. Монетарная политика. Механизм денежной трансмиссии.	2	
	Практическая работа «Деньги и банковская система»»	4	
	Самостоятельная работа	6	

Тема 7 Макроэкономическое равновесие на товарном и денежном рынках. Модель IS-LM	Кривая IS (кривая «инвестиций – сбережения»). Кривая LM (кривая «предпочтения ликвидности – денег). Модель IS - LM .Механизм перехода к равновесию. Эффект вытеснения. Эффект бюджетно- налоговой политики. Эффективность кредитно – денежной политики. «Инвестиционная ловушка». «Ликвидная ловушка». «Классический случай» Кривая совокупного спроса. Уравнение совокупного спроса. Мультипликатор государственных закупок в модели совокупного спроса. Денежный мультипликатор в модели совокупного спроса. Бюджетно – налоговая политика в условиях гибких цен. Кредитно – денежная политика в условиях гибких цен.	4	
Тема8 Экономический рост	Экономический рост. Инвестиционный экономический рост. Экстенсивный экономический рост. Темп экономического роста. Факторы экономического роста. Неоклассическая производственная функция. Модель экономического роста Р. Солоу. Устойчивый уровень капиталаловооруженности. Золотое правило накопления. Остаток Солоу. Эндогенный экономический рост. Рынок активов и экономический рост.	2	
Тема9 Деловые циклы	Деловой (экономический) цикл. Подъем деловой активности. Спад деловой активности (рецессия). Кризис и депрессия. Прициклические и контрциклические индикаторы. Детерминистский подход к изучению деловых циклов. Стохастический подход к изучению деловых циклом. Теория реального делового цикла. Модель межвременного замещения в предложение труда. Модель реального совокупного спроса и реального совокупного предложения (RAD-RAS).	2	
	Самостоятельная работа.	8	
Тема10 Инфляция и безработица	Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Естественный уровень безработицы. Безработица ожидания. Скрытая безработица. Застойная безработица. Закон Оукена. Открытая инфляция. Подавленная инфляция. Умеренная	2	

	инфляция. Ползучая инфляция. Галопирующая инфляция. Гиперинфляция. Инфляция спроса. Инфляция издержки. Стагфляция. Инфляционная спираль. Ожидаемая инфляция. Непредвиденная инфляция. Кривая Филипса.		
	Практическая работа: «Макроэкономическая нестабильность»	4	
Тема 11 Открытая экономика. Платежный баланс. Валютный курс.	Платежный баланс. Счет текущих операций. Счет операций с капиталом и финансовыми инструментами. Валютные резервы. Инвестиции центрального банка. Дефицит платежного баланса. Номинальный валютный курс. Наличные и срочные сделки. Реальный валютный курс. Гипотеза паритета покупательской способности. Плавающий валютный курс. Фиксированный валютный курс. Девальвация. Ревальвация. Управляемое плавание. Модель IS-LMдля открытой экономики	2	
	Деловая игра: «Международная торговля»	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		**4**	
Всего по дисциплине		**66**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3.Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.3.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Макроэкономика: учебник для среднего профессионального образования / С. Ф. Серегина [и др.]; под редакцией С. Ф. Серегиной. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 477 с.
2. . Макроэкономика: учебное пособие для СПО / Е. А. Горюшкина, А. В. Костин, Е. Н. Мельтенисова [и др.] ; под редакцией А. О. Баранова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 240 с.
3. Уильямсон, С. Макроэкономика: учебник / С. Уильямсон ; перевод с английского под научной редакцией К. Сосунова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2018. — 960 с.
4. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 219 с.
5. Основы экономической теории : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. М. Пищулов [и др.] ; под общей редакцией В. М. Пищулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 179 с.
6. Макроэкономика 3 –е Учеб. пер. и доп. Учебник для СПО, под. Редакцией Серегиной С.Ф.,2025 г.
7. Макроэкономика. Сборник задач и упражнений 3-е изд. пер. и доп. Учебник для СПО, под. Редакцией Серегиной С.Ф.,2024г.

3.3.3. Дополнительные источники

1. Толкачев С.А. - Отв. ред. ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.-2024 - Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/9934DBE5-5ADD-4544-B028-2C254F9A8D7F

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки

ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания: Какие проблемы изучает макроэкономика; Методы макроэкономического анализа; Характеристики макроэкономических рынков; виды расходов и их роль в экономике. Важнейшие макроэкономические показатели; границы применяемости каждого показателя. Понятие совокупного спроса и совокупное предложение, факторы, оказывающие влияние, а совокупный спрос и совокупное предложение, Характеристики совокупного предложения в коротком и долгосрочном периодах Главные понятия и принципы построения модели краткосрочного равновесия, но товарном рынке; Понятие предельной склонность к потреблению и сбережению; Механизм взаимодействия между основными компонентами дохода и расходов, эффект мультипликатора. Структуру и состояние государственного бюджета; Содержание, цели, виды, бюджетно-– налоговой политики государства; Способы финансирование бюджетного дефицита и их краткосрочное и долгосрочное последствия для экономики Определение и функции денег; понятие денежной массы, ликвидность, структуру банковской системы и механизм ее функционирования, механизм работы денежного мультипликатора, содержание и модели монетарной политики, роль центрального банка в регулировании рыночной экономики.	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка "**хорошо**" выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью, допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в	Практическая работа Опрос. Самостоятельная работа. Решение ситуационных заданий. Тестирование. Деловая игра

Графическую и аналитическую версии модели IS-LM; Механизм взаимодействия товарного и денежного рынков на основе модели IS-LM;	знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	
Основные понятия теории экономического роста; факторы и ограничения экономического роста; Типы экономического роста; Показатели экономического роста		
Основные термины и понятия, относящиеся к теории деловых циклов; Основные подходы к изучению деловых циклов; Содержание теории реального делового цикла.		
Разделы платёжного баланса; факторы влияющие на состояние платёжного баланса; способы финансирования дефицита платёжного баланса; механизм функционирования валютного рынка; основные факторы изменения валютного курса.		
Умения		Практическая работа . Внеаудиторная самостоятельная работа Аудиторная самостоятельная работа.
Отличать макроэкономические проблемы от микроэкономических; Объяснять двойную роль частных сбережений, профицита и дефицита государственного бюджета, положительного и отрицательного сальдо баланса		
Пользоваться показателями, правильно интерпретировать их динамику, самостоятельно находить их официальных статистических публикациях и других источниках информации.		
Давать графическую интерпретацию моделей AD –AS; Объяснять различия между краткосрочным долгосрочным периодами в макроэкономике.		
Различать содержание понятий «планируемых» и «фактические расходы», автономные и индуцированные расходы»; Анализировать влияние различных компонентов совокупных расходов на равновесный объем выпуска с		

учетом эффекта мультипликатора; Различать инфляционный и рецессивный разрыв и пути их преодоления		
Анализировать и интерпретировать бюджетно- налоговую политику; Определять состояние государственного бюджета;		
Использовать уравнение количественной теории денег для анализа спроса на деньги в экономике.		
Анализировать различные варианты бюджетно – налоговой и кредитно-денежной политики в связи с их воздействием на совокупный спрос и объём совокупного предложения Применять модель IS-LM для анализа последствий бюджетно – налоговой и кредитно- денежной политики в ситуациях с фиксированными и гибкими ценами.		
Анализировать последствия изменения нормы сбережения, темпа роста численности населения и научно- технического прогресса и их влияние на экономический рост. Определять возможные направления экономической политики государства по стимулированию экономического роста.		
Определять фазы цикла на основе про- контрциклических индикаторов; Использовать теорию реального делового цикла для изучения влияния технологических сдвигов на колебания деловой активности.		
Ключевые понятия и категории, теоретические подходы, раскрывающие причины, формы и последствия безработицы и инфляции, их взаимосвязь, а также зависимость между динамикой ВВП и безработицей; Основные инструменты и направления политики занятости и антиинфляционной политики.		
Использовать и анализировать фактические материалы и статистические данные, отражающие социальные проблемы, связанные с инфляцией и безработицей;		

Интерпретировать меры социально-экономической политики и их влияние на экономику.		
Анализировать состояние платежного баланса; анализировать влияние изменений валютного курса; анализировать влияние денежно – кредитной и налоговой – бюджетной политики на экономику в условиях фиксированного и плавающего валютного курсов		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.15 Макроэкономика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

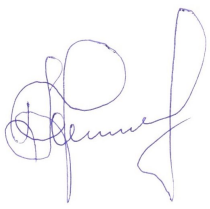
Для набора 2024 года

Калининград 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 (в редакции от 03.07.2024) №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик(и):
Голованова Н.С. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2024 г.
Председатель ПЦК



Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....12

I. Паспорт фонда оценочных средств
1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.15 «Макроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3, ОК4	❑ Отличать макроэкономические проблемы от микроэкономических; ❑ Объяснять двойную роль частных сбережений, профицита и дефицита государственного бюджета, положительного и отрицательного сальдо баланса. ❑ Важнейшие макроэкономические показатели; границы применяемости каждого показателя. ❑ Понятие совокупного спроса и совокупное предложение, факторы, оказывающие влияние, а совокупный спрос и совокупное предложение, ❑ Характеристики совокупного предложения в коротком и долгосрочном периодах. ❑ Главные понятия и принципы построения модели краткосрочного равновесия, но товарном рынке; ❑ Понятие предельной склонность к потреблению и сбережению; ❑ Механизм взаимодействия между основными компонентами дохода и расходов, эффект мультипликатора. ❑ Структуру и состояние государственного бюджета; ❑ Содержание, цели, виды, бюджетно- – налоговой политики государства; ❑ Способы финансирование бюджетного дефицита и их краткосрочное и долгосрочное последствия для экономики ❑ Определение и функции денег; понятие денежной массы,	❑ Какие проблемы изучает макроэкономика; ❑ Методы макроэкономического анализа; ❑ Характеристики макроэкономических рынков; виды расходов и их роль в экономике. ❑ Важнейшие макроэкономические показатели; границы применяемости каждого показателя ❑ Понятие совокупного спроса и совокупное предложение, факторы, оказывающие влияние, а совокупный спрос и совокупное предложение, ❑ Характеристики совокупного предложения в коротком и долгосрочном периодах. ❑ Главные понятия и принципы построения модели краткосрочного равновесия, но товарном рынке; ❑ Понятие предельной склонность к потреблению и сбережению; ❑ Механизм взаимодействия между основными компонентами дохода и расходов, эффект мультипликатора. ❑ Структуру и состояние

	ликвидность, структуру банковской системы и механизм ее функционирования, механизм работы денежного мультипликатора, содержание и модели монетарной политики, роль центрального банка в регулировании рыночной экономики. ❑ Графическую и аналитическую версии модели IS-LM; ❑ Механизм взаимодействия товарного и денежного рынков на основе модели IS-LM; ❑ Основные понятия теории экономического роста; факторы и ограничения экономического роста; ❑ Типы экономического роста; ❑ Показатели экономического роста. ❑ Основные термины и понятия, относящиеся к теории деловых циклов; ❑ Основные подходы к изучению деловых циклов; ❑ Содержание теории реального делового цикла. ❑ Разделы платёжного баланса; факторы влияющие на состояние платёжного баланса; способы финансирования дефицита платёжного баланса; механизм функционирования валютного рынка; основные факторы изменения валютного курса.	государственного бюджета; ❑ Содержание, цели, виды, бюджетно- – налоговой политики государства; ❑ Способы финансирование бюджетного дефицита и их краткосрочное и долгосрочное последствия для экономики ❑ Определение и функции денег; понятие денежной массы, ликвидность, структуру банковской системы и механизм ее функционирования, механизм работы денежного мультипликатора, содержание и модели монетарной политики, роль центрального банка в регулировании рыночной экономики ❑ Графическую и аналитическую версии модели IS-LM; ❑ Механизм взаимодействия товарного и денежного рынков на основе модели IS-LM; ❑ Основные понятия теории экономического роста; факторы и ограничения экономического роста; ❑ Типы экономического роста; ❑ Показатели экономического роста ❑ Основные термины и понятия, относящиеся к теории деловых циклов; ❑ Основные подходы к изучению деловых циклов; ❑ Содержание теории реального делового цикла. ❑ Разделы платёжного баланса; факторы влияющие на состояние платёжного баланса; способы финансирования дефицита платёжного баланса; механизм функционирования валютного рынка; основные факторы изменения

		валютного курса.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.15 «Макроэкономика» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы

2. **Критерии оценивания текущего контроля**
3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. **Комплект примерных заданий**

Раздел дисциплины: 1. Измерение результатов экономической деятельности

Задача 1.По данным таблицы определите:

а) ВНПпо расходам; б) ВНП по доходам; в) ВВП; г) ЧНП; д) национальный доход (НД).

Макроэкономические показатели страны за 202. г.

Счета	млн. руб.
Объем потребленного капитала (амортизация)	2020
Личные потребительские расходы	12904
Косвенные налоги на бизнес	1572
Заработная плата наемных работников	11620
Госзакупки товаров и услуг	3856
Дивиденды	392
Процент	1568
Чистый экспорт	– 372
Доходы от индивидуальных вложений	1300
Нераспределенные прибыли корпораций	316
Валовые частные внутренние инвестиции	3060
Налоги на прибыль корпораций	580
Арендная плата	80

Задача 2. В стране номинальный ВВП в базовом году составлял 3000 млн. руб. и в следующем году увеличился на 300 млн. руб. Дефлятор ВВП составляет 1,2. Определить реальный ВВП в следующем году.

Задача 3.

ВНП составляет 5000 долларов, потребительские расходы – 3200 млн.р., государственные расходы – 900 млн.р., а чистый экспорт – 80 млн.р.

Рассчитайте:

А) величину инвестиций; Б) объем импорта при условии, что экспорт равен 350 млн.р.;

В) ЧНП при условии, что сумма амортизации составляет 150 млн.р.

Раздел дисциплины Бюджетно-налоговая политика

Задание 1. *Каждому из приведенных положений, отмеченных цифрами, найдите соответствующий термин или понятие, отмеченный буквами*)*

1. Задолженность государства гражданам, фирмам и учреждениям данной страны - держателям ценных бумаг.	
2. Налоги, включаемые в цену товара и уплачиваемые потребителем при покупке товара.	
3. Баланс ожидаемых денежных доходов и расходов государства, рассчитываемый на определенный срок.	
4. Налоги, доля которых в доходе по мере роста дохода, увеличивается	
5. Общий размер задолженности государства владельцам государственных ценных бумаг, равный сумме прошлых бюджетных дефицитов за вычетом бюджетных излишков.	
6. Превышение расходов государства над его доходами	

7. Кривая, показывающая зависимость между налоговой ставкой и абсолютной суммой налоговых поступлений в бюджет.	
8. Фискальная политика, предполагающая снижение налогов и увеличение государственных расходов	
9. Обязательные платежи физических и юридических лиц в бюджет, взимаемые в законодательном (принудительном) порядке.	
10. Превышение доходов государства над его расходами.	
11. Отношение изменения валового национального продукта к изменению величины налогов.	
12. Задолженность государства иностранным гражданам, фирмам, правительствам и международным экономическим организациям.	
13. Фискальная политика, предполагающая увеличение налогов и сокращение государственных расходов	
14. Налоги, доля которых в доходе, по мере увеличения дохода не меняется.	
15. Маневрирование государственными расходами и налогами для достижения макроэкономических целей	
16. Сокращение частных инвестиций в результате увеличения правительственных расходов	
7. Соотношение государственных доходов и расходов, которое сложилось бы, если бы экономика функционировала бы в условиях полной занятости (т.е. при потенциальном ВНП).	
18. Ценные бумаги, выпускаемые государством, и дающие их владельцу право на получение дохода в виде процента	

*) среди терминов и понятий есть *дистрактор* - вариант ответа близкий к правильному, но таковыми не являющийся.

а. Бюджет «полной занятости»
б. Бюджетный дефицит
в. Бюджетный профицит
г. Внешний государственный долг
д. Внутренний государственный долг
е. Государственные ценные бумаги
ж. Государственный бюджет
з. Государственный долг
и. Косвенные налоги
к. Кривая Лаффера
л. Налог
м. Налоговый мультипликатор
н. Прогрессивные налоги
о. Пропорциональные налоги
п. Сдерживающая фискальная политика
р. Стимулирующая фискальная политика
с. Структурный бюджетный дефицит
т. Бюджетно-налоговая политика
у. Эффект вытеснения

Задание 2.Верно/Неверно

1. Принцип вертикальной справедливости налоговой системы состоит в том, что люди, получающие равные доходы, должны выплачивать равные налоги.	
2. Чем выше ставка налога, тем больше налоговые поступления в бюджет.	
3. Налоги воздействуют как на совокупный спрос, так и совокупное предложение.	
4. В условиях кризиса налоги следует увеличить, чтобы увеличились доходы государственного бюджета.	
5. Кривая Лаффера описывает связь между ставками налогов и величиной налоговых поступлений в бюджет.	
6. Бюджетный дефицит возникает в том случае, когда государственные расходы превышают налоговые поступления.	

7. Внутренний долг приводит к перераспределению доходов.	
8. В период подъема дефицит государственного бюджета увеличивается .	
9. Величина государственного долга представляет собой накопленную сумму всех дефицитов госбюджета за вычетом бюджетных излишков.	
10. Дефицит государственного бюджета образуется, если доходы государства растут.	
11. Цели фискальной политики – снижение уровня инфляции, сокращение безработицы и стимулирование экономического роста.	
12. Снижение государственных закупок сокращает как совокупный спрос, так и совокупное предложение.	
13. Чем больше предельная склонность к сбережению, тем больше влияние изменения налогов на изменение величины дохода.	
14. Рост индивидуальных налогов снижает и потребительские расходы и сбережения.	
15. В целях борьбы с инфляцией налоги следует увеличивать, а государственные расходы сокращать	
16. Величина налогового мультипликатора зависит от соотношения средней склонности к потреблению и средней склонности к сбережению	
17. Фискальная политика наиболее эффективна в долгосрочном периоде	
18. Налоги воздействуют как на совокупный спрос, так и на совокупное предложение.	
19. При спаде налоги следует увеличить, чтобы увеличились доходы государственного бюджета.	
20. Налоги являются инструментом стабилизации экономики.	

Раздел дисциплины: Денежный рынок и кредитно-денежная политика

Задание

Ситуационная задача 1.

В таблице 1 представлены данные о состоянии денежного обращения в РФ за период 2022 - 2025 гг. Дополните таблицу не достающими данными, представленными на официальном сайте Банка России. официальный сайт Банка России по адресу: http://www.cbr.ru . На Главной странице выбираем раздел «Статистика» (из списка в левой части экрана).

1) Проанализировать структуру денежной массы М2, решение произвести в таблице 2.

2) Определить:

- среднегодовой объём денежной массы М2;
- среднегодовой объём безналичных средств;
- среднегодовой объём денежного агрегата М0.

3) Определить уровень монетизации экономики за каждый год по формуле: **m = М2*100/ВВП (4)**

4) Определить скорость обращения наличных денег М0 и денежной массы М2 за каждый год.

V=ВВП/М (5)

5) Определить продолжительность одного оборота агрегатов М0 и М2 за рассматриваемые периоды. **Т=М/(ВВП*365) (6)**

6) Сделайте выводы о динамике денежного обращения РФ за рассматриваемый период.

Путь: документы и данные, статистика, макроэкономическая статистика, денежно-кредитная и финансовая статистика, показатели кредитной статистики, денежная масса

Таблица 1 – Денежное обращение в РФ (млрд. руб.)

Показатель	**01.01.2022 г.**	**01.01.2023 г.**	**01.01.2024 г.**	**01.01.2025 г.**
Денежная масса М2 на начало года	66 252,9	82388		
В том числе безналичные средства	53 052,5	66952	81265	99982
Валовой внутренний продукт (ВВП) в текущих ценах	155 188,9	172 148,3	180067,1	

Показатель на начало года	**2022 г.**		**2023 г.**		**2024 г.**		**2025 г.**	
	млрд. руб.	% к итогу млрд. руб.	млрд. руб.	% к итогу млрд. руб.	млрд. руб.	% к итогу млрд. руб.	млрд. руб.	% к итогу млрд. руб.
Денежная масса М2								
В том числе: наличные деньги М0								
безналичны е средства								

Задача 2.

Определите количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен по реализованным товарам (работам, услугам) = 6350 млн. руб. Сумма цен товаров (работ, услуг), проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, = 44,6 млн. руб.

Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, сроки которых наступили, = 168 млн. руб. Сумма взаимно погашающихся платежей = 390 млн. руб. Среднее число оборотов денег за год = 11.

Задача 3.

Рассчитайте скорость оборота денег. Денежная масса наличных и безналичных денег = 340 млрд. руб. ВНП =4160 млрд. руб.

Задача 4.

Определить количество денег (КД), необходимое для обращения денег в экономике страны, если сумма цен реализуемых товаров и услуг – 685 млн. руб., товары, проданные в кредит, срок

оплаты которых не наступил, - 74 млн. руб., сумма платежей по долговым обязательствам – 8 млн. руб., взаимопогашающиеся платежи – 33 млн. руб.

Рубль совершает 9,5 оборотов в год.

Задача 5.

Масса товаров, производимых в стране, увеличилась в 2,2 раза, цены на товары выросли в три раза.

Как должно изменится количество денег в обращении, если скорость обращения денег осталась неизменной?

Задача 6.

Продано товаров в стране на сумму 128 млн. ден. ед., из них в кредит на 11 млн. ден. ед. Сумма платежей по долговым обязательствам составляет 74 млн. ден. ед., а сумма взаимопогашающихся платежей –18 млн. ден. ед.

Денежная единица совершает 11 оборотов в год. В обращении находится денежная масса в размере 52 млн. золотых ден. ед.

Определите, что произойдет в экономике, если в обращении будут находиться бумажные деньги.

Раздел дисциплины: Инфляция и безработица

Задача 1. Отклонение реального ВВП от потенциального составляет 6%. Потенциальный ВВП равен 450 млрд. ден. ед. Найти, сколько страна недопроизводит относительно максимально возможного объема выпуска.

Задача 2. Потенциальный ВВП равен 1600 при уровне фактической безработицы 9% и естественном уровне безработицы 5%. Коэффициент чувствительности ВВП к циклической безработице равен 3. Найти экономические потери от безработицы.

Задача 3. Уровень цен в стране вырос за предыдущий год на 40%, за текущий – на 30%. Во сколько раз выросли цены в стране за два года?

Задача 4. Объем ВВП увеличился в 4 раза. На сколько процентов он увеличился?

Задача 5. Расчёт уровня инфляции

Каким должен быть уровень инфляции для текущего года, если ожидаемый индекс цен равен 125,4, а в предыдущем году он был 137,5.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.15 «Макроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)– зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.15 «Макроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП.15 «Макроэкономика».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.15 «Макроэкономика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается пятнадцать вопросов из банка вопросов и решение одной задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

Вопросы:

1. Возникновение и сущность понятия макроэкономика. Определение предмета макроэкономики.

2. Методы макроэкономики. Агрегирование - специфический метод макроэкономического анализа.
3. Макроэкономические агенты и макроэкономические рынки.
4. Модели народнохозяйственного кругооборота в закрытой и открытой экономике.
5. Понятие экономической структуры
6. Понятие системы национальных счетов (СНС). Принципы построения СНС.
7. Основные показатели системы национальных счетов (СНС). Понятие ВВП и ВНП.
8. ВВП и методы его расчета.
9. Что представляет собой ВВП по системе национальных счетов.
10. Чему равен Дефлятор ВВП.

11. Совокупный спрос и его структура. Ценовые и неценовые факторы, влияющие на совокупный спрос.
12. Модели совокупного предложения в кейнсианской и в классической концепции. Макроэкономическое равновесие в модели «AD-AS». Шоки спроса. Шоки предложения.
13. Доходы, потребление, сбережения: классический и кейнсианские подходы.
14. Взаимосвязь инвестиций и сбережений в классической и кейнсианской концепциях. 20.Автономные и производные (индуцированные) инвестиции. Понятие мультипликатора. Теория акселератора.
15. Модели равновесия инвестиций и сбережений. "Кейнсианский крест". Модель IS (инвестиции-сбережения).
16. Сущность и функции денег. Денежное обращение. Денежная система.
17. Структура денежной массы. Денежные агрегаты.
18. Спрос на деньги в классической теории. Кейнсианские мотивы спроса на деньги.
19. Предложение денег. Банковский мультипликатор. Денежный мультипликатор.
20. Равновесие на рынке денег в классической и кейнсианской теориях.
21. Совместное равновесие на рынке денег и благ. Модель IS-LM.
22. Сущность, структура и функции рынка ценных бумаг.
23. Виды ценных бумаг. Спрос и предложение на рынке ценных бумаг.
24. Теоретические подходы к анализу рынка труда и безработицы.
25. Понятие занятости и безработицы. Виды и последствия безработицы. Закон Оукена.
26. Понятие общего и частичного экономического равновесия (ОЭР). Модель Вальраса. Неоклассическая модель общего равновесия.
27. Кейнсианская модель общего равновесия.

28. Понятие цикличности экономического развития. Фазы экономического цикла. Показатели цикличности.
29. Типы экономических циклов. Длинные волны и технологические уклады.
30. Понятие и виды инфляции. Измерение инфляции. Инфляция спроса и инфляция издержек. Последствия и издержки инфляции. Эффект Фишера. Антиинфляционные меры. 39.Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса.
31. Доходы населения. Принципы и источники формирования доходов в рыночной экономике.
32. Дифференциация доходов. Кривая Лоренца. Коэффициент Джини.
33. Сущность и основные направления социальной политики в рыночной экономике. Социальная защита.
34. Необходимость и сущность государственного воздействия на экономику.
35. Экономические функции государства. Формы, методы, цели и инструменты государственного регулирования экономики.
36. Сущность и основные характеристики теории общественного выбора.
37. Общественные блага: сущность, критерии, классификация.
38. Кейнсианская модель регулирования экономики. Неокейнсианство.
39. Неоклассические концепции регулирования экономики: теория экономики предложения, монетаризм, теория рациональных ожиданий.
40. Государственный бюджет и его структура. Проблема сбалансированности государственного бюджета.
41. Государственный долг и его экономические последствия.
42. Понятие налогов и налоговой системы. Кривая Лаффера.
43. Роль налогово-бюджетной политики в макроэкономическом регулировании. Виды налогово-бюджетной политики.
44. Теоретические подходы к денежно-кредитной политике. Цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики.
45. Виды денежно-кредитной политики в макроэкономическом регулировании.
46. Мировое хозяйство как экономическая категория. Основные черты и тенденции развития современного мирового хозяйства.
47. Понятие, структура, принципы составления платежного баланса.
48. Стратегические цели стабилизационной политики государства в открытой экономике.

49. Понятие экономического роста. Необходимость, типы, факторы и показатели экономического роста. Измерение экономического роста.
50. Неокейнсианские модели равновесного экономического роста. Модель Харрода-Домара.
51. Модель Р.Солоу. Последствия увеличения темпа роста населения. Последствия роста нормы сбережения. «Золотое правило накопления».

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП. 16 «Финансовый менеджмент»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 14 «Финансовый менеджмент» разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, зарегистрировано в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г. Регистрационный номер 50137 по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена.

Разработчик:
Курочкина Н.Ю. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 16 «Финансовый менеджмент»

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» углубленная подготовка.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Рабочая программа по дисциплине Финансовый менеджмент» входит в вариативную часть циклов ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Главной целью дисциплины «Финансового менеджмента» является формирование у будущих специалистов в современных условиях фундаментальных знаний в области управления финансами, овладение основными приемами и методам финансового менеджмента, позволяющими оптимизировать структуру финансовых результатов предприятия.

В ходе достижения цели решаются следующие задачи:

- получение систематизированных знаний в области финансового менеджмента;
- овладение основными приемами и методам финансового менеджмента, позволяющими оптимизировать структуру финансовых результатов предприятия;
- получение навыков решения практических задач в вопросах инвестирования и использования капитала, определении увеличения прироста капитала;
- изучение нормативной базы, регулирующей операции с ценными бумагами, снижении риска, в работе с дебиторской и кредиторской задолженностью.

В результате освоения дисциплины обучаемый должен сформировать общие и профессиональные компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

ПК 5.5 Проводить налоговое планирование деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучаемый должен **уметь**:

- Оценивать риски и принимать решения, нацеленные на их избежание или снижение степени риска;
- Анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия;
- Использовать современные принципы организации и методы использования финансами предприятия;
- Использовать методы оценки эффективности финансовой деятельности предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Финансовый менеджмент как система управлении;
- Финансовые ресурсы и капитал. Инвестирование капитала;

- Управление финансовыми рисками;
- Управление оборотными активами,
- Приемы финансового менеджмента, приемы наращивания капитала.

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося в 78 час, в том числе:
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучаются – 54 часов;
Самостоятельной работы обучаются – 18 часов.
Консультация 4 часов

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы.

Виды дисциплины	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**
в том числе практическая подготовка	**30**
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	**54**
В том числе: практические занятия	20
В том числе: лекционные занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**18**
Консультация	**4**
Экзамен	***6***

2.2.Тематический план и содержание дисциплины «Финансовый менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающегося	Объём часов
Введение	Цель дисциплины «Финансовый менеджмент». Предмет дисциплины. Связь другими учебными дисциплинами. Роль и место в подготовке специалиста в профессиональной деятельности.	1
Раздел 1.	**Финансовый менеджмент как система управления.**	**4**
Тема 1.1. Финансовый менеджмент как система управления.	Финансы в рыночной экономике. Банкротство. Ликвидационные процедуры. Конкурентоспособность. Финансовый менеджмент как система управления движением финансовых ресурсов. Финансовый менеджмент как экономический орган управления, как аппарат управления, как форма предпринимательства. Финансовый механизм. Финансовый метод. Финансовый рычаг.	3
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов «Финансовая политика государства»	2
Раздел 2.	**Финансовые ресурсы и капитал**	**19**
Тема 2.1. Сущность и состав финансовых ресурсов и капитала.	Финансовые ресурсы хозяйствующего субъекта. Капитал. Структура капитала. Основные фонды. Общественные фонды. Фонды обращения. Нематериальные активы. Цена фирмы. Источники финансовых ресурсов. Направления использования прибыли. Фонды, образуемые хозяйствующими субъектами.	4/4
	Практическая работа «Составление плана распределения прибили»	1/1
	Практическая работа «Расчет цены фирмы»	1/1
	Самостоятельная работа: конспектирование «Природа гудвилла и его место в системе общественного воспроизводства»	2
Тема 2.2. Инвестирование капитала и его виды.	Инвестиции. Венчурный капитал. Прямые инвестиции. Портфельные инвестиции. Принципы формирования инвестиционного портфеля. Диверсификация портфеля. Финансовый леверидж. Временная ценность финансовых ресурсов. Инфляция. Дефляция. Оценка эффективности инвестиций. Дисконтирование доходов.	4/4

	Практическая работа: «Оценка эффективности инвестиций»	2/2
	Самостоятельная работа: подготовка информации «Инфляция, дефляция, стагфляция, стагнация.	2
Тема 2.3. Ценные бумаги. Расчет доходности.	Ценные бумаги. Порядок обращения отдельных видов ценных бумаг. Акции обыкновенные. Привилегированные акции. Цена акции, ее виды. Курс акции. Капитализация дохода акции. Цена акции в ЗАО. Акции открытого акционерного общества. Реальная стоимость акции, методика расчета. Облигации международных займов, внутренних государственных займов, внутренних местных займов, корпоративные. Котировка облигаций. Дисконт, процент, премия. Доходность облигаций, методики расчета.	2/2
	Практическая работа: «Расчет доходности по акциям». «Расчет доходности по облигациям»	2/2
	Самостоятельная работа: рефераты: «Ценные бумаги».	
Раздел 3.	**Управление финансовыми рисками.**	**6**
Тема 3.1.	Понятие финансовых рисков. Чистые риски. Спекулятивные риски. Финансовые риски, их виды. Методы определения риска объективный и субъективный. Критерии изменения риска. Управление риском. Стратегия управления. Тактика. Риск-менеджмент, его функции. Материальные виды потерь. Трудовые потери. Потери времени. Специальные виды потерь. Основные приемы снижения степени риска: диверсификация, лимитирование, страхование.	4
	Практическая работа: «Расчет критериев снижения финансовых рисков».	2/2
Раздел 4.	**Управление оборотными активами.**	**11**
Тема 4.1. Оборотные активы. Управление запасами	Оборотные активы, их классификация. Источники формирования оборотных активов. Методика расчета чистых оборотных активов. Собственные оборотные активы. Основные этапы движения оборотных активов. Период обращения кредиторской и дебиторской задолженности. Политика управления оборотными активами. Модель Дюпона. Управление запасами. Влияние запасов на финансовое состояние.	2
Тема 4.2. Управление дебиторской задолженностью и денежными средствами.	Дебиторская задолженность, классификация. Политика управления дебиторской задолженностью. Методика расчета показателей, характеризующих отвлечение оборотных активов в дебиторскую задолженность, период инкассации задолженности, количество оборотов, коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности. Притоки и оттоки денежных средств. Остаток денежных средств предприятий. Цель политики управления денежными средствами. Методы управления денежными средствами. Оценка финансового состояния организации.	2
	Практическая работа. «Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности».	2/2

	Практическая работа «Оценка финансового состояния организации».	2/2
	Самостоятельная работа. Подготовка к проектной работе по теме «Оценка финансового состояния организации»	
Раздел 5.	**Приемы финансового менеджмента.**	**27**
Тема 5.1. Приемы финансового менеджмента. Система и формы расчетов.	Содержание приемов финансового менеджмента. Приемы, направленные на перевод денежных средств. Основные формы расчетов. Безналичные расчеты. Наличные расчеты. Расчетная карта. Кредитная карта. Дебетные карточки.	2
	Практическая работа: «Организация расчетов»	2/2
	Самостоятельная работа «Оформление договора на расчетно- кассовое обслуживание».	
Тема 5.2. Кредитование как разновидность расчета.	Приемы финансового менеджмента, направленные на перемещение капитала. Роль и задачи финансового менеджера в привлечении ресурсов. Кредитование в форме прямой выдачи денежных сумм. Кредит как разновидность расчетов. Управление вексельным кредитом.	4
	Практическая работа «Расчет платежей по вексельному кредиту и факторинговым операциям»	4/4
	Самостоятельная работа. Подготовка доклада: «Лизинговые операции. Трассовые операции».	4
Тема 5.3. Страхование как прием финансового менеджмента.	Страхование. Источники. Приемы, направленные на сохранение способности капитала приносить высокий доход. Способы страхования. Условная, безусловная франшизы. Элементы страхового рынка.	3
	Практическая работа. «Расчет страхового возмещения».	2/2
	Самостоятельная работа. Подготовка информации «Развитие страхового рынка в Калининграде».	4
Тема 5.4. Приемы финансового менеджмента как управление движением финансовых ресурсов и капиталом.	Самостоятельная работа. Подготовка к проектной работе.	4
	Презентация проектных работ «Приемы финансового менеджмента как управление движением финансовых результатов и капиталом».	4
Консультации		**4**
Экзамен		**6**
Всего по дисциплине		**78**

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" от 25.02.1999 N 39-ФЗ (последняя редакция)
2. Федеральный закон "Об организованных торгах" от 21.11.2011 N 325-ФЗ (последняя редакция
3. Федеральный закон "О рынке ценных бумаг" от 22.04.1996 N 39-ФЗ (последняя редакция)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ), Часть I, II
5. Федеральный закон "О переводном и простом векселе" от 11.03.1997 N 48-ФЗ (последняя редакция)
6. Закон РФ "Об организации страхового дела в Российской Федерации" от 27.11.1992 N 4015-1 (последняя редакция)
7. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.cons-plus.ru

Основные источники:

1. Акулов В.Б. Финансовый менеджмент: Учебное пособие/В.Б. Акулов-М. - М.ФЛИНТА, 2025,- 262 с. ВО.
2. Екимова, К. В. Финансовый менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 381 с.

3. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 351 с.

Дополнительные источники:

1. Черутова М.И. Финансовый менеджмент: Учебное пособие/М.И. Черутова - М.: ФЛИНТА, 2024,- 53 с. ВО.

2. Воронина М.В. Финансовый менеджмент: Учебник для бакалавров/М.В. Воронин-М.: Дашков и К", 2024,-400с. ВО.

Интернет- ресурсы:

1. Сайт Банка России http://www.cbr.ru/
2. Сайт министерства финансов Российской Федерации http://www.minfin.ru/
3. Сайт федеральной налоговой службы http://www.nalog.ru/
4. Сайт Правительства Российской Федерации http://www.pravitelstvo.gov .ru/
5. Сайт информационный о российских и зарубежных банках http://www.banki.ru/

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Качество обучения (освоенные умения, усвоенные знания).	Формы и методы контроля и оценки качества обучения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: • Оценивать риски и принимать решения, нацеленные на их избежание или снижение степени риска; • Анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия; • Использовать современные принципы организации и методы использования финансами предприятия; • Использовать методы оценки эффективности финансовой деятельности предприятия. В результате освоения этих дисциплин обучающийся должен знать: • Финансовый менеджмент как система управления. • Финансовые ресурсы и капитал. Инвестирование капитала. • Управление финансовыми рисками; • Управление оборотными активами; • Приемы финансового менеджмента, приемы наращивания капитала.	• Подготовить доклады; • Решить ситуационные задачи; • Конспектирование материала; • Подготовка и выполнение проектной работы; • Презентация проектной работы; • Пройти тестирование; • Выполнение рефератов; • Анализ предложенных понятий по изучаемой теме;

Аттестация – экзамен

Критерии оценки промежуточного контроля:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных) ответов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

Проверка знаний и умений студентов,

а, следовательно, и степень формирования общих и профессиональных компетенций в рамках дисциплины «Финансовый менеджмент». Целесообразно осуществлять с помощью следующих форм и методов:

- Тестирование;
- Фронтальный опрос;
- Работа в малых группах;

- Решение ситуационных и практических задач;
- Проектная работа.

На каждом практическом занятии необходимо создавать условия для проведения анализа собственной деятельности (рефлексии) студентами, отвечая на вопросы «Что получилось?», «Что не получилось?», «Почему не получилось?», «Что необходимо сделать, чтобы добиться лучших успехов?».

В самом начале изучения дисциплины целесообразно провести входное анкетирование к предмету, наличие знаний и умений, представлений о е роли в деятельности специалиста. Подобное тестирование необходимо провести по окончанию курса. Данные, полученные по результатам тестирования на входе и выходе необходимо сравнить, что позволяет оценить степень самоопределения обучающихся и профессиональных компетенций, а также качество деятельности самого преподавателя.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.16 Финансовый менеджмент

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств а учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137.

Разработчик:

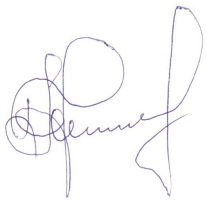
Курочкина Н.Ю.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 25

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины. Формой проведения экзамена является ответы на теоретические вопросы и выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по учебной дисциплине. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы учебной дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ПК 2.7., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.7., ПК 5.5.	❑ Оценивать риски и принимать решения, нацеленные на их избежание или снижение степени риска; ❑ Анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия; ❑ Использовать современные принципы организации и методы использования финансами предприятия; ❑ Использовать методы оценки эффективности финансовой деятельности предприятия.	❑ Финансовый менеджмент как система управлении; ❑ Финансовые ресурсы и капитал. Инвестирование капитала; ❑ Управление финансовыми рисками; ❑ Управление оборотными активами ❑ Приемы финансового менеджмента, приемы наращивания капитала.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.16 Финансовый менеджмент предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Финансовый менеджмент как система управления	Устный опрос
2	Раздел 2.Финансовые ресурсы и капитал	Устный опрос Выполнение практических работ
3	Раздел 3.Управление финансовыми рисками	Устный опрос Выполнение практических работ
4	Раздел 4. Управление оборотными активами.	Устный опрос Выполнение практических работ
5	Раздел 5.Приемы финансового менеджмента	Устный опрос Выполнение практических работ Защита презентаций

Форма промежуточного (итогового) контроля - экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.16 Финансовый менеджмент в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- защита презентаций.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Сущность финансов. Классификация финансов. Функции финансов.
2. Функции финансов. Источники финансовых ресурсов
3. Функции финансового менеджмента в процессе осуществления ликвидационных процедур при банкротстве организации
4. Коэффициент финансового левериджа. Виды финансового левериджа.
5. Финансовые ресурсы организации. Источники финансовых ресурсов
6. Основные фонды. Оборотные фонды. Нематериальные активы
7. Направления использования прибыли предприятия
8. Цена фирмы. Методы оценки цены фирмы
9. Венчурные инвестиции.
10. Прямые инвестиции
11. Портфельные инвестиции
12. Принципы формирования инвестиционного портфеля
13. Ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Классификация ценных бумаг
14. Свойства ценных бумаг. Функции ценных бумаг.
15. Финансовый рынок. Виды, функции финансового рынка
16. Акции. Виды акций
17. Облигации. Виды облигаций
18. Финансовый риск. Классификация финансового риска
19. Классификация финансовых рисков предприятия
20. Методы определения риска.
21. Функции риск - менеджмента
22. Методы управления рисками
23. Виды потерь. Специальные потери.
24. Оборотные активы. Классификация оборотных активов.
25. Управление запасами. Положительная и отриательная роль запасов
26. Дебиторская задолженность. Классификация дебиторской задолженности
27. Методы управления денежными средствами предприятия.
28. Платежное требование-поручение
29. Аккредитив
30. Перемещение капитала для его прироста.
31. Сущность кредита. Принципы кредитования. Виды кредитования.
32. Разовые краткосрочные кредиты
33. Коммерческий кредит. Вексельный кредит
34. Факторинг. Виды факторинга
35. Овердрафт. Преимущества и недостатки овердрафта.
36. Кредитные линии. Виды кредитных линий, особенности. Лимит кредитования.
37. Страхование. Страховой рынок. Функции страхового рынка.
38. Основные принципы страхового права
39. Системы страховой ответственности. Система действительной стоимости. Система восстановительной стоимости
40. Системы страховой ответственности. Система первого риска. Система пропорциональной ответственности
41. Франшиза. Условная, безусловная франшиза
42. Динамическая франшиза. Регрессная франшиза.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

РАЗДЕЛ 2.ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ И КАПИТАЛ

Задание 1: Решить задачи. На основании полученных решений сформулировать выводы

Задача 1

Рассчитать коэффициент финансового левериджа, дать характеристику финансовым рискам предприятия, если известно, что:

1. Заемный капитал составляет 5600000 руб., собственный капитал 26000000 руб.
2. Заемный капитал – 10200 тыс. руб., сумма активов – 33 500 тыс. руб., инвестированный капитал – 5000 тыс. руб., оборотные активы – 6 000 тыс. руб., оборотный капитал (Оборотный капитал — это капитал, инвестируемый в текущую деятельность на период каждого операционного цикла) – 8 000 тыс. руб., собственный капитал 18 000 тыс. руб.

Задача 2

Предприятие занимается выпуском кондитерских изделий с 2002 года. Цеха предприятия расположены в здании постройки 1980 года. Предприятие имеет 2 линии по выпуску конфет (2007года, 2015 года) и 1 линию по выпуску тортов (2018года). Штат сотрудников насчитывает 65 человек. На предприятии имеется 3 машины для доставки готовой продукции в точки реализации товара.

Определить сумму годовой прибыли организации по видам (валовой прибыли, прибыли от обычных видов деятельности, чистой прибыли), на основе данных формы № 2 “Отчет о прибылях и убытках” организации (табл.1).

Составить схему распределения всех видов прибылей. Чистую прибыль распределить на усмотрение руководителя предприятия, основной задачей которого является поддержание конкурентоспособности бизнеса. При распределении чистой прибыли отметить направления, которые пошли на резервный фонд, фонд накопления, фонд потребления.

Таблица 1 - Отчет о прибылях и убытках

Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.
	За отчетный год
I. Доходы и расходы по обычным видам деятельности	
1. Выручка (нетто) от продажи продукции, товаров, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	19200,0
2. Себестоимость проданных товаров	14100,0
3. Валовая прибыль	

4. Коммерческие расходы	200,0
5. Управленческие расходы	250
6. Прибыль (убыток) от продажи (валовая прибыль – коммерческие и управленческие расходы)	
II. Операционные доходы и расходы	
7. Проценты к получению	100,0
8. Проценты к уплате	170,0
9. Доходы от участия в других организациях	—
10. Прочие операционные доходы	50,0
11. Прочие операционные расходы	60,0
III. Внереализационные доходы и расходы	
12. Внереализационные доходы	150,0
13. Внереализационные расходы	160,0
14. Прибыль (убыток) до налогообложения	
15. Налог на прибыль	
16. Прибыль (убыток) от общей деятельности	
IV. Чрезвычайные доходы и расходы	
17. Чрезвычайные доходы (это поступления в виде страхового возмещения убытков, причиненных стихийным бедствием)	70,0
18. Чрезвычайные расходы (то расходы на ликвидацию последствий стихийных бедствий)	75,0
19. Чистая прибыль (нераспределенная прибыль) (убыток) отчетного периода	

Задание 2. Рассчитать цену фирмы

Оценка стоимости бизнеса — расчет стоимости компании или доли в ней, при котором эксперт анализирует показатели предприятия по трем подходам (доходный, сравнительный и затратный подходы (см. лекцию))

Оценка компании нужна для:

- покупки или продажи бизнеса и доли в нем;

- слияния с другими фирмами;
- решения о выпуске или продаже ценных бумаг;
- подготовки или корректировки бизнес-плана;
- оптимизации или реструктуризации предприятия;
- сравнения инвестиционной привлекательности проекта с другими вариантами вложения денег.

Кейс-ситуация

Компания «Чайка» производит пакетированный чай. Один из партнеров захотел развивать другой проект и решил продать долю в бизнесе. Доля партнера — 30%, нужно оценить её стоимость. Ставка дисконтирования 25% (требуемая годовая доходность партнеров) Данные представлены в тыс. руб.

Таблица 1 - Исходные данные

Показатель	Ед. изм.	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Выручка	**₽**	**13500,00**	**14000,00**	**17500,00**	**21000,00**	**25000,00**	**29000,00**
Себестоимость производства	₽	-4050,00	-4200,00	-5250,00	-6300,00	-7500,00	-8700,00
Расходы на ЗП работников	₽	-2000,00	-2300,00	-2645,00	-3050,00	-3500,00	-3500,00
Аренда производственного помещения	₽	-1500,00	-1650,00	-1850,00	-2035,00	-2300,00	-2300,00
Прочие расходы	₽	-250,00	-275,00	-300,00	-330,00	-350,00	-350,00
Прибыль	**₽**						
Капитальные затраты на доп. оборудование	₽	-500,00	-600,00	-700,00	-800,00	-1000,00	-1000,00
Денежный поток	**₽**						

Доходный метод

Доходный подход основан на сумме ожидаемых доходов с учетом их временной стоимости. Для расчета используют методы дисконтирования предполагаемых денежных потоков и прямой капитализации.

Дисконтирование используют в случаях, когда оценщик не уверен в стабильности прибыли компании, а значит, прибыль через промежуток времени может отличаться от прибыли на момент оценки (кампания в реальном времени стоит дороже, чем в будущем).

При методе прямой капитализации оценка стоимости зависит от годового дохода организации с поправкой на планируемые темпы роста бизнеса. Этот метод подходит стабильно развивающимся компаниям.

Необходимо:

1. Рассчитать коэффициент дисконтирования (формула 1).
2. Дисконтированный денежный поток (формула 2)
3. Заполнить таблицу 2

Таблица 2

Выручка	**Ед. изм.**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Денежный поток проекта	₽	4700,00	6455,00	8155,00	10000,00	12800,00
Дисконт-фактор (коэффициент дисконтирования)	*x*					
Дисконтированный денежный поток	**₽**					

Расчёт коэффициента дисконтирования производится по формуле:

$$КД = 1 / (1 + R)^n \qquad (1)$$

R — ставка дисконтирования,
n — количество периодов от будущего момента до текущего (лет, месяцев).

Дисконтированный денежный поток = КД * Денежный поток проекта (2)

4. Рассчитать оценку стоимости бизнеса сложением всех дисконтированных денежных потоков.
5. Оценить стоимость доли партнера (таблица 3), заполнить таблицу 3

Таблица 3

Оценка стоимости бизнеса	₽	
Доля партнера в бизнесе	%	30%
Оценка стоимости доли партнера	**₽**	

Сравнительный метод

В сравнительном подходе оцениваемую компанию сравнивают с аналогичными организациями. Точность оценки зависит от достоверности данных о конкурентах.

Необходимо:

1. Найти стоимость бизнеса «Чайка» (среднее значение аналогичных организаций)
2. Заполнить таблицу 4
3. Оценить стоимость доли партнера

Таблица 4

Фирма	**Оценка фирмы (тыс. руб.)**
Караван	21600, 00
Чайная гильдия	32775,00
Первая чайная	39357,00
Чайная симфония	22736, 00
Чайные традиции	16200,00
Среднее	

Затратный метод

В затратном подходе цена бизнеса равна цене активов компании. Для расчетов используют метод чистых активов и метод ликвидационной стоимости. В методе чистых активов определяют рыночную стоимость каждого объекта имущества, а затем из суммы активов вычитают долговые обязательства.

Если предприятие решили закрыть, его оценивают по методу ликвидационной стоимости. Тогда стоимость бизнеса зависит от суммы продажи каждого актива по отдельности.

Заполнить таблицу 5

Таблица 5

Рыночная стоимость оборудования	₽	14,300,000
Начальная стоимость бренда	₽	3,500,000
Стоимость запасов на складе	₽	2,100,000
Стоимость сайта, соцсетей и проч. нематериальных активов	₽	750,000
Текущая стоимость бренда компании	₽	
Долг компании	₽	2,500,000
Оценка стоимости бизнеса	₽	
Доля партнера в бизнесе	%	30%
Оценка стоимости доли партнера	**₽**	

Стоимость бизнеса

Для получения итоговой стоимости объекта оценки, нужно использовать результаты каждого подхода и высчитать среднее значение.

Необходимо:

1. Рассчитать стоимость бизнеса 9среднее значение всех трех методов)
2. Заполнить таблицу 6
3. Сделать вывод

Таблица 6

Доходный подход	₽	
Сравнительный подход	₽	
Затратный подход	₽	
Среднее значение	**₽**	

Задание 3. Решить задачи:

Задача 1

Компания при инвестировании проекта желает иметь 1 млн. руб. через год, при условии процентной ставки 10 % годовых. Рассчитать какую сумму необходимо вложить в настоящий момент

Задача 2

Компания при инвестировании проекта желает иметь 5 млн. руб. через три года, при условии процентной ставки 8 % годовых. Рассчитать какую сумму необходимо вложить в настоящий момент

Задача 3

Компания инвестирует 8 000 000 рублей сроком на 4 года, процентная ставка в первые два года 9% годовых, затем на сумму 8000 000 рублей процентная ставка будет составлять 7% годовых. Рассчитать какую сумму полечит инвестор по окончанию инвестиционного проекта

Задача 4

Физическое лицо (кредитор) одолжил знакомому 10 тысяч долларов. Должник предлагает ему на выбор два варианта: вернуть всю сумму сразу сейчас или отдать 12 тысяч долларов, но через 3 года. Рассчитать выгодность предложения, если известно, что за норму дисконта принят банковский процент по депозиту в размере 9% годовых. Какую сумму денежных средств должен предложить должник через 3 года, чтобы денежные средства не потеряли свою стоимость через данный промежуток времени.

Решите задачу 5 с использованием теоретического материала:

Эффект Фишера — понятие, в котором учитывается воздействие инфляции на процентную ставку по займу или инвестиции.

номинальная процентная ставка по формуле Фишера рассчитывается:

R = r + F + rF

R — номинальная процентная ставка,

r — реальная процентная ставка,

F— годовой темп инфляции.

Если реальная процентная ставка равна 6% в год, а годовой темп инфляции 4%, то номинальная процентная ставка равна :

0,06+0,04+0,06*0,04 = 0,102

0,102*100% = 10,2% годовых – номинальная процентная ставка

Задача 5

Компания А осуществляет оценку инвестиций по приведенной стоимости. У компании имеются данные реальной доходности по активам в размере 12 % годовых.

Ожидаемые темпы инфляции — 4 % в год.

Чтобы определить приведенную стоимость денежных потоков, компания должна для дисконтирования использовать номинальную ставку процента.

Рассчитать номинальную процентную ставку используя формулу Фишера.

Рассчитать сумму, которую компания должна инвестировать, чтоб получить через год 13 000 000 рублей (с учетом инфляции)

Задача 6

Рассчитать балансовую стоимость обыкновенной акции, если известно, что активы компании составляют 400 000 000 рублей, ликвидационная стоимость привилегированных акций составляет 260 000 000 рублей, число размещенных обыкновенных акций составляет 60 000 штук, компания имеет обязательства перед кредиторами 80 000 000 рублей.

Задача 7

Рассчитать ожидаемую доходность акций в процентах, если известно, что стоимость акций в текущем году составляет 1080 рублей, а через год ожидается повышение цены акции до 1150 рублей, по итогам прошедшего года будет выплачен дивиденд в размере 30 рублей на одну акцию

Задача 8

Компания ежегодно выплачивает по акциям равновеликий дивиденд в размере 120 руб. Рассчитать текущую цену акции, если требуемая доходность (ставка дисконтирования) равна 16%,

Задача 9

Рассчитать текущую цену акции, по которой в первый год выплачиваются дивиденды в размере 150 рублей, Ежегодно дивиденды и курсовая стоимость акции будут увеличиваться на 10%. Ожидаемый уровень доходности равен 15%.

Задача 10

Определите финансовый результат от продажи акций. Продано 20 акций номинальной стоимостью 20 000 руб. за штуку, цена продажи - 25000 руб.

Задача 11

Пример: если купить ценные бумаги по 150 рублей, а по мере роста котировок продать по 190 рублей за штуку, рассчитать текущую доходность

Задача 12

Рассчитать доходность от инвестиций в облигации, если инвестор приобретает дисконтную облигацию за 870 руб. номинал которой составляет 1100 руб., а через 90 дней облигация погашается.

Задача 13

Инвестор покупает купонную облигацию по цене номинала за 1500 рублей, размер купонной выплаты составляет 130 рублей. Рассчитать текущую доходность облигации.

Задача 14

Номинальная стоимость облигации составляет 1000 рублей, инвестор приобрел облигацию по цене 930 рублей, ежегодный размер купонной выплаты составляет 140 рублей, инвестор планирует держать облигацию 3 года. Рассчитать доходность облигации.

Задача 15

Рассчитать доходность портфеля, состоящего из двух ценных бумаг с доходностью к погашению 10% и 11%, срок погашения через год. В облигации с доходностью 10% было инвестировано 30% денежных средств, в облигацию с доходностью 11% - 70% денежных средств.

Задача 16

Инвестор владеет векселем на сумму 1000 рублей и сроком до даты погашения в 30 дней. Определите сумму, которую инвестор получит, если учтет вексель в банке по учетной ставке 6 % годовых.

Задача 17

Акционерное общество имеет чистую прибыль в сумме 10 000 000 руб.. В обращении находятся 100 000 акций номиналом 10 руб. каждая, из них 25 000 штук –

привилегированные. По привилегированным акциям объявленный дивиденд равен 40% от чистой прибыли. Определить максимально возможные выплаты дивидендов на 1 обыкновенную акцию.

РАЗДЕЛ 3.УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ

Задание 1. Решить кейс-ситуации:

Кейс-ситуация 1:

Предприниматель приминает решение о страховании груза. Риск заключается в том, что возможность катастрофы, в результате которой будет утрачен груз составляет 0, 2 по эмпирической шкале. Стоимость груза 1 000 000 рублей, стоимость страховки составляет 10% от стоимости груза. Страховая компания гарантируют полное возмещение стоимости груза при наступлении страхового случая. Определить решение предпринимателя.

Кейс-ситуация 2

Выберите наименее рисковый вариант вложения капитала на основании данных представленных в таблице 1

Таблица 1 - Варианты вложения капитала

Вариант	Результаты деятельности (прибыль) в у.е.		
	Вероятность возникновения риска 0,2	Вероятность возникновения риска 0,5	Вероятность возникновения риска 0,3
A	80	90	110
B	70	40	30
C	40	60	70

Кейс-ситуация 3

На основе данных, представленных в таблице 2, дайте оценку вероятности наступления риска недопоставки или несвоевременной поставки материалов фирмой-поставщиком.

Таблица 2 Сведения о фактической поставке материалов

Месяц	Процент поставки
1	100
2	85
3	95
4	100
5	100
6	95
7	95
8	85
9	70
10	100
11	90
12	100

Кейс-ситуация 4

Предприниматель занят изданием глянцевых журналов. Он решает вопрос об увеличении тиража конкретного журнала. Известно следующее: цена журнала составляет 5 долларов США, Суммарные затраты, связанные с выпуском 1 журнала, составляют 2,3 долларов США, количество подписчиков 300 000 чел.

Предполагаемая новая (сниженная) цена журнала составляет 4 долл. Число клиентов, которым направляется предложение о подписке по сниженной цене, равно 100 000 чел. Затраты на рассылку предложения составляют 0,1 долл. на одного человека. Предприниматель на основе личного опыта подобных предложений может предположить, что процент положительных ответов будет около 10%. Будут ли оправданы

дополнительные расходы на увеличение тиража?

Кейс-ситуация 5.

Объем кредитного портфеля банка за прошлый год составил 1150 клиентов, в том числе

- число клиентов, взявших одновременно более двух кредитов, - 320 человек,
- число имеющих задолженность по одному кредиту – 75 человек,
- число имеющих задолженность по одному кредиту и взявших более двух кредитов – 15 человек.

Если в текущем году определенный клиент банка имеет более двух кредитов, то чему равна вероятность того, что такой заемщик будет иметь задолженность по одному кредиту.

Кейс-ситуация 6.

Рассматривается вопрос о выборе лучшего инвестиционного проекта (ИП). В условиях хорошей экономической конъюнктуры каждый из них может принести прибыль, в условиях плохой – убытки (тыс.у.е.). Вероятность хорошей конъюнктуры оценена на уровне 0,8; а плохой – 0,2.

Таблица 3 - Варианты проектов

Выбор проекта	Состояния конъюнктуры и их вероятности	
	Хорошее (0,8)	Плохое (0,2)
ИП 1	300	-500
ИП 2	425	-1000
ИП 3	800	-1250

Определите какой проект будет оптимальным по критерию максимизации ожидаемого дохода; минимизации ожидаемого риска.

Кейс-ситуация 7.

Для портфеля кредитных инструментов при условии, что среднегодовое число дефолтов контрагентов равно 7, оценить вероятность того, что в течение года в портфеле произойдут:

1) два дефолта;
2) менее двух дефолтов;
3) больше трех дефолтов.

РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМИ АКТИВАМИ

Задание 1. Решить задачи

Задача 1

Определить коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности, если известно: дебиторская задолженность на начало года была равна 30800 000. Руб., а на конец года 40200 000руб. Выручка организации за рассматриваемый период составила 185 000 000 руб. Сделать вывод

Задача 2

Определить коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности за 2 года, если известно: дебиторская задолженность на начало 1 года была равна 3 500 000. руб, а на конец 1 года 4 200 000 руб. Выручка организации за 1 год составила 11 288 000. руб., дебиторская задолженность на начало 2 года была равна 4 200 000. руб, а на конец 2 года 3 600 000 руб. Выручка организации за 2 год составила 11 969 000 руб. Сформулировать вывод

Задача 3

Дебиторская задолженность компании старше 95 дней в текущем году составляет 142000 руб., в предыдущем году – 136 000 руб.

Менеджер решает, что любая просрочка по платежу, старше 95 дней, является потенциальной безнадежной задолженностью.

Общая дебиторская задолженность компании в текущем году составляет 4 050 000 руб., в предыдущем году - 2 881 000 рублей.

Рассчитать коэффициент просрочки дебиторской задолженности старше 95 дней. Сформулировать выводы.

Задача 4

Рассмотреть соотношение дебиторской и кредиторской задолженности (табл. 1). Сделать выводы.

Таблица 1 - Анализ дебиторской и кредиторской задолженности

Показатель	**На конец 2021г.**	**На конец 2022г.**	**На конец 2023г.**
1. Дебиторская задолженность краткосрочная, всего, тыс. руб.	235061	234087	324583
2. Кредиторская задолженность краткосрочная, всего, тыс. руб.	155101	182708	204184
3. Разница показателей, тыс. руб			
4. Коэффициент соотношения дебиторской и кредиторской задолженности (стр. 1 / стр. 2)			

Задача 5

Потребность компании в денежных средствах составляет 6000000руб. в год, транзакционные издержки при купле-продаже ценных бумаг составляют 6000 руб., а процентная ставка по ликвидным ценным бумагам составляет 8% годовых.

Определить оптимальный остаток денежных средств в соответствии с моделью Баумоля.

Задание 2. Решить кейс-ситуации:

Кейс – ситуация 1

Произвести анализ дебиторской задолженности организации, дать рекомендации по управлению дебиторской задолженностью, если известно, что выручка организации за рассматриваемый период составляет 24 365 тыс. руб., другие показатели представлены в табл. 2. Обратите внимание на пояснение к заданию.

Таблица 2 -Значение показателей анализируемой фирмы

Показатель	**Значение на начало года тыс. руб.**	**Значение на конец года тыс. руб.**	**Оптимальное значение**
1	2	3	4
Собственный капитал предприятия	21560	23880	
Сумма краткосрочной дебиторской задолженности	2 053	2 186	X
Сумма долгосрочной дебиторской задолженности	4109	5407	X
Сумма неоплаченной дебиторской задолженности свыше 95 дней	920	880	0
Всего дебиторская задолженность			X
Оборотные активы	19 763	21 945	X
Среднегодовая дебиторская задолженность	X		X
Коэффициент отвлечения оборотных активов			до 37 %
Коэффициент инкассации дебиторской задолженности	X		До 1
Коэффициент просроченной дебиторской задолженности			До 5%
Дополнительная прибыль организации, полученная от увеличения объема реализации продукции за счет предоставления кредита	2300	2500	X
Текущие затраты организации, связанные с	800	830	X

организацией кредитования покупателей и инкассацией долга			
Эффект, от инвестирования средств в дебиторскую задолженность			X
Коэффициент эффективности инвестирования	X		Чем выше, тем лучше
Оборачиваемость дебиторской задолженности (выручка/среднегодовая дебиторская задолженность)	X		X
Кредиторская задолженность предприятия	6500	5400	X
Среднегодовая кредиторская задолженность	X	5850	X
Оборачиваемость кредиторской задолженности			X
Коэффициент соотношения дебиторской и кредиторской задолженности (ДЗ - просроченная/КЗ)			≥1
Коэффициент финансового левериджа			0,5-0,8
ДЗо → ОПдр ≥ ОЗдз + ПСдз			

ПОЯСНЕНИЕ К ЗАДАНИЮ

Состояние и эффективность использования дебиторской и кредиторской задолженности определяет уровень платежно-расчетной дисциплины предприятия, его платежеспособность и в целом финансовое положение.

При оценке дебиторской и кредиторской задолженности следует иметь в виду:

- дебиторская задолженность означает временное отвлечение средств из оборота предприятия, что уменьшает его финансовые возможности и приводит к затруднению выполнения своих обязательств. Поэтому ее доля в оборотных активах не должна быть более 37 %;

- чрезмерный рост кредиторской задолженности является одной из причин возбуждения процедуры банкротства;

- темпы роста дебиторской и кредиторской задолженности должны быть примерно одинаковыми;

- скорость оборота задолженности показывает, через сколько дней в среднем осуществляется расчет (или сколько раз в течение года).

Кейс – ситуация 2

Произвести анализ финансового состояния предприятия, сделать выводы по каждому рассчитанному коэффициенту. Дать рекомендации предприятию.

Таблица 3 – Финансовые показатели организации

Показатели	**Начало года тыс. руб.**	**Конец года тыс. руб.**	**Оптимальное значение**
Выручка	60 000	62 000	
Собственный капитал	110000	130000	X
Оборотные активы	20000	23000	X
Долгосрочные обязательства	4000	3000	X
Краткосрочные обязательства	13000	11000	X
Общая сумма обязательств			X
Валюта баланса	190000	210000	X
Краткосрочная дебиторская задолженность (Краткосрочная ДЗ)	7000	4000	X
Запасы	2000	1500	X
Себестоимость продукции (не включая НДС)	32000	33000	X
НДС			X
Чистая прибыль			X
Денежные средства , находящиеся на счетах организации и в кассе организации	8000	5000	X
Коэффициент абсолютной ликвидности			
Коэффициент ликвидности			
Коэффициент быстрой ликвидности			
Общий коэффициент покрытия			

Коэффициент автономии			
Коэффициент финансового рычага			
Коэффициент рентабельности продаж			
Коэффициент рентабельности собственного капитала			
Коэффициент рентабельности оборотных активов			
Коэффициент рентабельности инвестиций			
Общий показатель деловой активности			X

РАЗДЕЛ 5. ПРИЕМЫ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Задание 1: Решить задачи

Задача 1

Между сторонами заключен договор поставки 1 сентября 2020 г. сроком действия на полгода. По условиям договора сторонами предусмотрена поставка товаров в течение срока действия договора равномерными партиями помесячно. Общая сумма, подлежащая оплате по договору, равна 300 тыс. руб. Оплата товаров происходит также ежемесячно равными долями. Сумма ежемесячного платежа равна 50 тыс. руб. Возможно ли производить оплату товаров наличными денежными средствами. Дать объяснение

Задача 2

Сотруднику при направлении в командировки сроком на 5 дней выдано под отчет 125 тыс. руб. Из них сумма суточных составляет 15 тыс. руб. (локальным актом организации установлен размер суточных 3 тыс. руб. за каждый день нахождения в командировке). Сотрудник должен заключить от имени организации (на основании выданной ему доверенности) с контрагентом договор об оказании услуг на сумму 110 тыс. руб. Расчеты предполагалось произвести наличными деньгами.

Определить возможность данной операции. Дать объяснение

Задача 3

ПАО «Инвест-Банк» и ООО «Альфа» заключили договор 25.06 текущего года о проведении факторинговых операций сроком на 1 год.

В соответствии с договором банк выкупает дебиторскую задолженность в размере 64% от суммы предъявленных требований., которая составляет 50 800 000.

25.06 текущего года ООО «Альфа» отгрузило товары ООО «Кедр» и представило в банк платежные требования:

- № 22 на сумму 30 600 тыс. руб.
- № 28 на сумму 20 200 тыс. руб.

Факторинговый отдел принял к исполнению требования, оформив предварительную оплату в тот же день.

По требованию № 22 платеж поступил 17.07.текущего года , по требованию № 28 –10.08. текущего года.

Размер комиссионного вознаграждения в пользу банка – 3% от суммы требований. Процентная ставка за кредитные ресурсы – 24% годовых.

База для расчетов – 365 дней.

Рассчитать факториговую операцию. Составить факторинговое соглашение. Недостающие данные взять произвольно.

Задача 4:

ООО «Сфера» обратилось в ПАО «Траст» с заявлением об открытием кредитной линии сроком на 6 месяцев. Процентная ставка – 27% годовых, проценты начисляются ежемесячно 28 числа. Договор заключен 10 апреля текущего года. Возврат основного долга согласно договору – в конце срока.

График предоставления кредита:

10 апреля – 550 тыс. руб.

10 мая – 300 тыс. руб.

10 июня – 150 тыс. руб.

Требуется:

1. Определить сумму процентов начисляемых банком 28 мая.
2. Заполнить договор об открытии невозобновляемой кредитной линии, недостающие данные взять произвольно

Задача 5

10 июля текущего года АО «Вера» обратилось в ПАО «Инвест-Банк» с просьбой о предоставлении кредита в сумме 300 тыс. руб., сроком 20 дней на приобретение материалов, необходимых для изготовления продукции.

Договоры с покупателями на изготовление и реализацию продукции заключены.

Погашение кредита будет производиться за счет выручки от реализации продукции.

Кредитный отдел банка изучил финансовое состояние заемщика, составил положительное заключение.

14 июля текущего года на заседании кредитного комитета было принято решение о предоставлении кредита АО «Вера» на следующих условиях:

- сумма – 300 тыс. руб.;
- срок – 20 дней;
- процентная ставка – 18% годовых, в случае нарушения срока возврата кредита – 35% годовых;
- погашение процентов – единовременно в день погашения суммы основного долга;
- обеспечение – залог товаров на складе и в обороте в сумме 320 тыс. руб. Обеспечение принято с понижающем коэффициентом 0,9

15 июля текущего года подписан кредитный договор № 56 и выписано распоряжение о выдаче кредита.

Рассчитать достаточность обеспечения кредита

Задача 6

ООО «Сибирская конфетная фабрика» обратилось в Банк «Траст» (ПАО) с заявлением о предоставлении кредита в размере 3 500 000 рублей для проведения реконструкции 1-й линии по производству карамели.

Обеспечением возвратности кредита заемщик предложил гарантию АО МТС-Банка, в котором ООО «Сибирская конфетная фабрика» имеет расчетный счет.

Задолженности по кредитам общество не имеет.

Рассмотрев финансовое положение ООО «Сибирская конфетная фабрика» и технико-экономическое обоснование планируемой реконструкции, банк принял решение о предоставлении кредита путем открытия кредитной линии сроком на 12 месяцев.

Процентная ставка установлена в размере 20% годовых. Проценты за кредит начисляются ежемесячно по 28-е число включительно. Договор об открытии кредитной линии заключен 15 апреля текущего года.

График предоставления кредита:

15 апреля - 1500 тыс. рублей;

15 июня - 1000 тыс. рублей;

15 августа - 1000 тыс. рублей.

Требуется:

1. Составить кредитную заявку.
2. Оформить кредитный договор.
3. Определить сумму процентов, начисленных банком 28 июня, если кредит выдается в соответствии с графиком.

Задача 7

25.06.текущего года ООО «Столяр» предоставило свою продукцию - столярные

изделия на сумму 2 000 000 рублей с отсрочкой платежа на 4 месяца по вексельному кредиту ООО «Заря». Спустя два месяца ООО «Столяр» передал данный вексель в оплату своего долга АО «Нефтехим»

Оформить вексель. Недостающие данные взять произвольно.

Задача 8

Рассчитать сумму страхового возмещения по системе пропорциональной ответственности. Стоимостная оценка объекта страхования – 4,75 млн. руб., страховая сумма – 2,8 млн руб., ущерб страхователя в результате повреждения объекта – 3 млн. руб.

Задача 9

Рассчитать сумму страхового возмещения по системе первого риска. Автомобиль застрахован по системе первого риска на сумму 195 тыс. руб. Стоимость автомобиля – 210 тыс. руб. Ущерб страхователя в связи с аварией автомобиля составил 112 тыс. руб.

В чем сходство, а в чем различие между системой пропорциональной ответственности и системой страхования первого риска?

Задача 10

Урожай пшеницы застрахован по системе предельной ответственности исходя из средней за последние 5 лет урожайности 18 ц/га на условиях выплаты страхового возмещения в размере 70% причиненного убытка за недополучение урожая. Площадь посева 600 га. Фактическая урожайность пшеницы составила 16,5 ц/га. Закупочная цена пшеницы составила – 84 тыс. руб. за 1ц. Рассчитайте ущерб страхователя и сумму страхового возмещения по системе предельной ответственности.

Задача 11

Средняя стоимость урожая моркови в сопоставимых ценах составила 320 тыс. руб. с 1 га. Фактическая урожайность моркови в ценах составила – 290 тыс. руб. Ущерб возмещается в размере 70%. Рассчитать сумму страхового возмещения

Задача 12

По договору страхования имущества потребительского общества предусмотрена условная франшиза в размере 5 тыс. руб. Фактически ущерб составил:

а) 4900 руб.;

б) 5,5 тыс.руб.

Рассчитайте размер страхового возмещения.

Задача 13

Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 200 млн руб. Ставка страхового тарифа – 0,3 % страховой суммы. По договору страхования предусмотрена условная франшиза 4 % от стоимости застрахованного имущества. Скидка к тарифу – 2 %. Фактический ущерб страхователя составил 13,5 млн. руб.

Рассчитайте размер страхового взноса и страхового возмещения.

Задача 14

Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 500 млн руб. Ставка страхового тарифа – 0,3 % страховой суммы. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза в размере 0,5 млн руб., при которой предоставляется скидка к тарифу 4 %. Фактический ущерб страхователя составил 13,7 млн руб.

Рассчитайте размер страхового взноса и страхового возмещения.

Задача 15

Страховая сумма по договору страхования (равная действительной стоимости имущества) составляет 1 000 000 руб. По договору установлена условная франшиза 10 000 руб.

- 1 вариант. Убыток при страховом случае составил 8 000 руб.
- 2 вариант. Убыток при страховом случае составил 80 000 руб.

Определите сумму страхового возмещения

Задача 16

Страховая сумма по договору страхования (равная действительной стоимости имущества) составляет 1 000 000 руб. По договору установлена безусловная франшиза 10 000 руб.

1 вариант. Убыток при страховом случае составил 8 000 руб.

2 вариант. Убыток при страховом случае составил 80 000 руб.

Рассчитать сумму страхового возмещения

Задача 17. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза в размере 1,0% от суммы ущерба. Фактический ущерб составил 5000 тыс. руб.

Рассчитать сумму франшизы, и сумму страхового возмещения

Задача 18

Страховая сумма по договору страхования (равная действительной стоимости имущества) составляет 1 000 000 руб. По договору установлена безусловная франшиза в 30% от размера убытка. Рассчитать сумму страхового возмещения

1 вариант. Убыток при страховом случае составил 8 000 руб.

2 вариант. Убыток при страховом случае составил 80 000 руб.

Задание 3: Создание презентации: студенты делятся на группы по 2 человека, выбирают тему презентации, готовят доклад.

Темы презентаций:

1. Бухгалтерская и финансовая отчетность как информационная база финансового менеджмента.
2. Максимизация рыночной стоимости компании
3. Основы взаимоотношения предприятий с банками
4. Государственное регулирование финансовой деятельности предприятий.
5. Инфляция и уровень цен.
6. Сущность эффекта финансового рычага и его практическая значимость рычага для предприятия, инвесторов и кредиторов.
7. Дисконтирование потоков наличности в рамках определения стоимости облигаций.
8. Оценка доходности и риска обыкновенных акций.
9. Доходность и риск портфеля.
10. Прибыль предприятия: сущность, виды, роль.
11. Управление оборотным капиталом.
12. Хеджирование.
13. Страхование в системе финансового менеджмента.
14. Понятие ликвидности. Ликвидность предприятия
15. Управление денежными потоками предприятий
16. Управление рисками.
17. Распределение и использование прибыли.
18. Управление прибылью на предприятии.
19. Формы и методы финансового планирования
20. Формы и способы организации инвестиционной деятельности компании
21. Основные методы анализа финансовой информации.
22. Сущность левериджа, его виды и способы оценки.
23. Принципы управления затратами. Планирование затрат
24. Распределение и использование прибыли
25. Способы финансирования и источники финансирования.
26. Предпринимательский и финансовый риски.
27. Инвестиции финансового менеджмента, правила выбора инвестиционных проектов
28. Дивидендная политика предприятия

29. Банкротство и экономическая несостоятельность предприятий
30. Финансовая санация предприятия
31. Риск и доходность в финансовом менеджменте
32. Понятие временной стоимости денег, будущая и текущая стоимость Расчеты. Значение показателей для экономики предприятия.
33. Управление дебиторской задолженностью.

Требование к презентации:

Презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Power Point, объемом не менее 10- 12 слайдов.

В презентации должно быть:

1. Сформулированы цели и задачи презентации
2. Изложен теоретический материал по теме
3. Представлены примеры, либо финансовые показатели по теме доклада.
4. Сформулированы выводы
5. Указаны источники литературы

Титульный слайд должен содержать:

- тему презентации,
- ФИО, группу авторов презентации
- специальность:38.02.07 «Банковское дело

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.16 Финансовый менеджмент - экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием учебной дисциплины.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.16 Финансовый менеджмент с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по ОП.16 Финансовый менеджмент.

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.16 Финансовый менеджмент, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)и рабочей программой ОП.16 Финансовый менеджмент:

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.16 «Финансовый менеджмент»

1. Сущность финансов. Классификация финансов. Функции финансов.
2. Методы управления рисками
3. Компания при инвестировании проекта рассчитывает получить 20 млн. руб. через три года, при условии процентной ставки 5 % годовых. Рассчитать какую сумму необходимо вложить в настоящий момент

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.16 «Финансовый менеджмент»

1. Функции финансового менеджмента в процессе осуществления ликвидационных процедур при банкротстве организации
2. Управление запасами. Положительная и отрицательная роль запасов
3. Определите финансовый результат от продажи акций в процентах. Продано 15 акций номинальной стоимостью 1000 руб. за штуку, цена продажи – 1450 руб.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.16 «Финансовый менеджмент»

1. Расчет коэффициента финансового левериджа.
2. Формы расчетов. Наличный расчет
3. На основе данных, представленных в таблице 1 и 2 , дайте оценку вероятности наступления риска недопоставки или несвоевременной поставки материалов фирмой-поставщиком.

Таблица 1Сведения о фактической поставке материалов

Количество поставок за год	Процент поставки
1	100
2	70
3	98
4	100
5	86
6	100

Таблица 2.Эмпирическая шкала допустимого уровня риска.

N	Вероятность нежелательного исхода (величина риска)	Наименование градаций
1	0,0 – 0,1	Минимальный риск
2	0,1 – 0,3	Малый риск
3	0,3 – 0,4	Средний риск
4	0,4 – 0,6	Высокий риск
5	0,6 – 0,8	Максимальный риск
6	0,8 – 1,0	Критический риск

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 25 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.17 Специальные налоговые режимы

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018г., регистрационный № 50137

Разработчик:
Бобылева Е.А. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Специальные налоговые режимы» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Специальные налоговые режимы» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК. 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5..	❑ ориентироваться в порядке применения специальных налоговых режимов, направленных на снижение налоговой нагрузки на субъекты малого и среднего бизнеса, а также облегчение и упрощение ведения налогового и бухгалтерского учёта;	❑ особенности налогообложения малых предприятий; ❑ условия применения специальных режимов налогообложения; ❑ критерии малого предпринимательства как субъекта налогообложения; ❑ ставки, порядок исчисления и уплаты при применении системы

	❑ определять критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства в целях применения специальных режимов налогообложения; ❑ оптимизировать налогообложение предприятий, применяя наиболее оптимальные режимы налогообложения; ❑ исчислять налогооблагаемую базу при применении различных специальных налоговых режимов; ❑ заполнять формы бухгалтерской отчетности.	налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей; ❑ упрощенная система налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты; ❑ единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности, ставки, порядок исчисления и уплаты; ❑ система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, ставки, порядок исчисления и уплаты.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	46
в т.ч. в форме практической подготовки	21
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	14
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Специальные налоговые режимы»

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем ак.ч/в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	**3**	
Раздел 1. Осуществление подбора наиболее оптимального специального режима налогообложения			
Тема 1.1. Критерии отнесения предприятия к субъектам малого предпринимательства	Содержание	**1**	ОК 02, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5..
	1 Законодательная база о малых предприятиях; Критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства в целях применения специальных налоговых режимов	1/-	
Тема 1.2. Специальные режимы налогообложения: порядок исчисления и уплаты налогов, ставки и условия применения	Содержание	**5**	
	1 Упрощенная система налогообложения;	2/2	
	2 Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;	1/-	
	3 Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;	1/-	
	4 Патентная система налогообложения.	1/-	
	Практическое занятие	**2**	
	1 Выбор оптимальной системы налогообложения	2/2	
Раздел 2. Организация налогового учета, расчет налогооблагаемой базы при применении специальных налоговых режимов.			
Тема 2.1. Организация налогового учета при применении специальных налоговых режимов	Содержание	**5**	ОК 02, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5..
	1 Особенности налогового учета при применении УСН;	2/2	
	2 Особенности налогового учета при применении ЕСХН;	1/1	
	3 Особенности налогового учета при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции,	1/1	
	4 Особенности налогового учета при применении патентной системы налогообложения.	1/1	
	Практическое занятие	**2**	
	1 Заполнение разделов книги учета доходов и расходов при УСН;	1/-	

	2	Заполнение разделов книги учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя при применении патентной системы налогообложения;	1/-	
Тема 2.2. Расчет налогооблагаемой базы в ходе применения специальных налоговых режимов. .	Содержание		**5**	
	1	Порядок исчисления налогооблагаемой базы при применении УСН;	2/2	
	2	Порядок исчисления налогооблагаемой базы при применении ЕСХН;	1/-	
	3	Порядок исчисления налогооблагаемой базы при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;	1/-	
	4	Порядок исчисления налогооблагаемой базы при применении патентной системы налогообложения.	1/-	
	Практическое занятие		**6**	
	1	Определение налоговой базы по УСН	2/-	
	2	Определение налоговой базы по ЕСХН	2/-	
	3	Определение суммы налога к уплате при применении патентной системы	2/-	
Раздел 3. Формирование налоговой отчетности и оформление книг учета доходов и расходов				
Тема 3.1. Формирование налоговой отчетности при применении специальных налоговых режимов	Содержание		**4**	ОК 02, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5..
	1	Порядок формирования налоговой отчетности при применении УСН	2/1	
	2	Порядок формирования налоговой отчетности при применении ЕСХН	1/1	
	3	Порядок формирования налоговой отчетности при применении патентной системы	1/1	
	Практическое занятие		**4**	
	1	Составление декларации по УСН	2/2	
	2	Составление декларации по ЕСХН	1/-	
	3	Уплата патентов	1/-	
Тема 3.2. Порядок оформления и ведения книги доходов и расходов	Содержание		**4**	
	1	Порядок оформления и способы ведения книги доходов и расходов по УСН	2/1	
	2	Порядок оформления и способы ведения книги доходов и расходов ИП	2/1	
	Практическое занятие		**2**	
	1	Оформление книги доходов и расходов	2/-	
Самостоятельная работа при изучении дисциплины.	Систематическая проработка конспектов, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим занятиям и их последующее выполнение и оформление. Самостоятельное изучение нормативной документации (НК РФ, методических рекомендаций). Самостоятельное заполнение регистров налогового учета.		**2**	

	Самостоятельное отслеживание изменений в законодательстве (по темам дисциплины, под контролем преподавателя), подготовка докладов и презентаций по изменениям. Самостоятельное изучение форм налоговой отчетности		
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		**4**	
Всего по дисциплине		**46**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Агабекян О. В. Налоговая система Российской Федерации. Учебное пособие для СПО. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2025. — 404 с. — (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-21410-9

2. Гончаренко Л. И. (под ред.) Налоги и налогообложение. Учебник и практикум для СПО. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 465 с. — (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-19353-4

3. Поляк Г. Б., Смирнова Е. Е. (отв. ред.) Налоги и налогообложение. Учебник и практикум для СПО. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2025. — 433 с. — (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-16902-7

4. Гончаренко Л. И. (под ред.) Налоги и налогообложение. Учебник. — М.: КноРус, 2024. — 326 с. ISBN 978-5-406-12811-4

5. Захарьин В. Р. Налоги и налогообложение. Учебное пособие для СПО. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0766-5

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Карташов А.В., Грачева Е.Ю. НАЛОГОВОЕ ПРАВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО М.:Издательство Юрайт 2024, 231 с. – Режим доступа - https://www.biblio-online.ru/book/FE751770-B00F-45F1-817C-8A4080F5973

2. Тедеев А.А., Парыгина В.А. НАЛОГОВОЕ ПРАВО РОССИИ 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО М.:Издательство Юрайт 2025, 499 с. – Режим доступа - https://www.biblio-online.ru/book/E0CF3192-22E6-449D-B472-EA274EEE4EF4

3. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.cons-plus.ru

4. Федеральная налоговая служба – сайт. Форма доступа http://www.nalog.ru
5. Управление Федеральной налоговой службы по Калининградской области – сайт. Режим доступа http://www.r39..nalog.ru
6. «Электронная библиотека. Право России» Режим доступа http://www/allpravo.ru/library
7. «Федеральные органы исполнительной власти» - сайт. Режим доступа http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания: ❑ особенности налогообложения малых предприятий; ❑ условия применения специальных режимов налогообложения; ❑ критерии малого предпринимательства как субъекта налогообложения; ❑ ставки, порядок исчисления и уплаты при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей; ❑ упрощенная система налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты;	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка **"хорошо"**	Подготовка докладов Презентация Написание рефератов Контрольная работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование

❑ единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности, ставки, порядок исчисления и уплаты; ❑ система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, ставки, порядок исчисления и уплаты.	выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью , допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	
Умения ❑ ориентироваться в порядке применения специальных налоговых режимов, направленных на снижение налоговой нагрузки на субъекты малого и среднего бизнеса, а также облегчение и упрощение ведения налогового и бухгалтерского учёта; ❑ определять критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства в целях применения специальных режимов налогообложения; ❑ оптимизировать налогообложение предприятий, применяя наиболее оптимальные режимы налогообложения; ❑ исчислять налогооблагаемую базу при применении различных специальных налоговых режимов; ❑ заполнять формы бухгалтерской отчетности.		Подготовка докладов Презентация Написание рефератов Контрольная работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.17 Специальные налоговые режимы

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944.

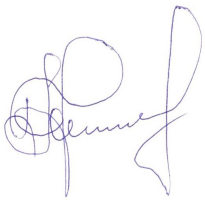
Разработчик:
Бобылева Е.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....7
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....9

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.17 «Специальные налоговые режимы» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5..	❑ ориентироваться в порядке применения специальных налоговых режимов, направленных на снижение налоговой нагрузки на субъекты малого и среднего бизнеса, а также облегчение и упрощение ведения налогового и бухгалтерского учёта; ❑ определять критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства в целях применения специальных режимов налогообложения; ❑ оптимизировать налогообложение предприятий, применяя наиболее оптимальные режимы налогообложения; ❑ исчислять налогооблагаемую базу при применении различных специальных налоговых режимов; ❑ заполнять формы бухгалтерской отчетности.	❑ особенности налогообложения малых предприятий; ❑ условия применения специальных режимов налогообложения; ❑ критерии малого предпринимательства как субъекта налогообложения; ❑ ставки, порядок исчисления и уплаты при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей; ❑ упрощенная система налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты; ❑ единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности, ставки, порядок исчисления и уплаты; ❑ система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, ставки, порядок исчисления и уплаты.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой учебной дисциплины ОП.17 «Специальные налоговые режимы».

предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	**Разделы (темы) дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Раздел 1. Критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства Тема 1.1 Критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства	 Устный опрос Тестирование
2	Тема 1.2 Расчёт налоговой базы в ходе применения специальных налоговых режимов	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Раздел 2. Организация налогового учёта, расчёт налоговой базы при применении специальных налоговых режимов Тема 2.1 Организация налогового учёта при применении специальных налоговых режимов	Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Раздел 3. Формирование налоговой отчётности и оформление книг учёта доходов и расходов Тема 3.1 Формирование налоговой отчётности при применении специальных налоговых режимов	Тестирование Выполнение практических работ Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 3.2 Порядок оформления и ведения книги доходов и расходов	Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ
6	Раздел 4. Выбор оптимальной системы налогообложения Тема 4.1 Выбор оптимальной системы налогообложения	 Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки

«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**

«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения не достаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопросили оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	отлично
12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		

5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

Общие вопросы:

1. Дайте определение специальным налоговым режимам. В чём их ключевая особенность по сравнению с общим режимом налогообложения?
2. Перечислите виды специальных налоговых режимов. Какие из них сейчас действуют, а какие отменены или не применяются?
3. Какие цели и задачи стоят за введением специальных налоговых режимов?
4. В чём заключается правовая основа их установления? Могут ли региональные или местные власти влиять на условия режима?

По отдельным режимам:

5. **Упрощённая система налогообложения (УСН).** Кто может её применять? Какие объекты налогообложения предусмотрены? Какие налоги заменяет УСН для организаций и ИП?
6. **Патентная система налогообложения (ПСН).** Кто вправе её использовать? Что является объектом налогообложения? Как определяется срок действия патента?
7. **Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог, ЕСХН).** Каковы условия перехода на этот режим? Кто признаётся плательщиком? Как формируется объект налогообложения?
8. **Налог на профессиональный доход (НПД).** Кто может применять этот режим? Каковы объект налогообложения и налоговая ставка? Есть ли ограничения по видам деятельности?
9. **Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.** В чём её специфика? Какие налоги и в каком порядке уплачиваются в рамках этого режима?
10. **Автоматизированная упрощённая система (АУСН).** Чем она отличается от классической УСН? Какие критерии нужно соблюсти для её применения?

Для каждого из перечисленных режимов, дополнительно:

11. Кто является налогоплательщиком?
12. Что признаётся объектом налогообложения?
13. Какие налоговые ставки установлены?
14. Какие льготы предусмотрены?
15. Каковы порядок и сроки уплаты налога (авансовых платежей)?
16. Какие есть ограничения или условия, при которых применение режима невозможно?

Практико-ориентированные вопросы:

17. Приведите пример ситуации, когда организация или ИП может принять решение о переходе на специальный режим. Обоснуйте выбор.
18. Сравните УСН и ПСН: в чём сходства и ключевые различия по условиям применения и порядку расчёта налога?
19. Найдите в законодательстве или судебной практике пример, иллюстрирующий спорный момент при применении одного из специальных режимов (например, при определении состава расходов). Кратко проанализируйте его.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения,

предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ОП.17 «Специальные налоговые режимы»

ТЕМА 2.2: Организация налогового учёта, расчёт налоговой базы при применении специальных налоговых режимов

Практическая работа

Тема: Определение налоговой базы по УСН

Цель: Освоить порядок расчета налоговой базы и определения суммы УСН

Ход работы:

1) Повторить темы: "Порядок расчета налоговой базы и суммы УСН".
2) Решить задачу.
3) Ответить на контрольные вопросы.
4) Оформить задание в отчет.

Задача

Определить сумму единого налога к уплате за 1 квартал, если сумма дохода составила 350000 руб. и организация уплатила страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в сумме 15400 рублей. Организацией принят способ уплаты единого налога исходя из суммы доходов.

Методические рекомендации

Для расчета суммы единого налога по урощенной системе к уплате в бюджет необходимо определить:

1) определить сумму единого налога за 1 квартал

$ЕНУСН = Д_{1\ кв} * ДС$

Авансовый платеж не может быть уменьшен более чем на 50 %

2) определить сумму авансового платежа

$АП = ЕНУСН * 50\ \%$

Организация может уменьшить сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, только на сумму авансового платежа

3) определить не зачтённую сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование

$Не\ зачт._{1\ кв} = Стр.вз.\ уплач. - АП$

4) определить сумму единого налога по УСН, подлежащего уплате в 1 квартале

$ЕНУСН\ бюджет = ЕНУСН - АП$

где, ЕНУСН – единый налог по упрощенной системе налогообложения;

АП – авансовый платеж;

ЕНУСН бюджет – сумма единого налога по УСН, подлежащая уплате в бюджет в отчетном квартале;

ДС – действующая ставка.

Контрольные вопросы:

1) Что признается объектом обложения единым налогом по УСН ?
2) Критерий перехода на УСН.

3) Ставки единого налога по УСН.

Практическая работа

Тема: Определение налоговой базы по ЕСХН

Цель: Освоить порядок расчета налоговой базы поЕСХН

Ход работы:

1) Повторить тему: "Порядок расчета налоговой базы и суммы ЕСХН".
2) Решить задачу.
3) Ответить на контрольные вопросы.
4) Оформить задание в отчет.

Задача №1

Сельскохозяйственная организация ООО «Альфа» по итогам первого полугодия получила доход в сумме 1 000 000 рублей, расходы организации составили 800 000 рублей.

Определить сумму единого сельскохозяйственного налога.

Составить корреспонденцию счетов.

Таблица1 - Хозяйственные операции ООО "Альфа" за 1 полугодие

Корреспонденция счетов		**Сумма, рублей**	**Содержание операции**
Дебет	**Кредит**		
			Начислен авансовый платеж по ЕСХН за первое полугодие
			Перечислен авансовый платеж по ЕСХН за первое полугодие

Задача №2

Сельскохозяйственная организация ООО «Альтаир» по итогам первого полугодия получила доход в сумме 1 300 000 рублей, расходы организации составили 1 700 000 рублей.

По итогам года величина доходов ООО «Альтаир» составила 3 400 000 рублей, общая сумма расходов составила 3 200 000 рублей.

Рассчитать сумму авансового платежа ЕСХН за I полугодие.

Рассчитать сумму ЕСХН за отчетный год.

Методические рекомендации

ЕСХН = (Доходы - Расходы) * ДС,

где ДС - действующая ставка на отчетный период;

ЕСХН - единый сельскохозяйственный налог.

Если сумма единого налога, исчисленного по итогам налогового периода, меньше суммы авансового платежа по налогу, исчисленного по итогам отчетного периода, в этом случае у налогоплательщика по итогам года отсутствует обязанность по уплате налога.

Если же по итогам отчетного периода получен убыток, то в таком случае сумма авансового платежа по налогу принимается равной нулю. Поэтому по окончании налогового периода налогоплательщик один раз уплачивает в бюджет сумму налога, исчисленную с зачетом ранее начисленных авансовых платежей.

Контрольные вопросы:

1) Какие суммы признаются объектами для налогообложения ЕСХН ?

2) Какие суммы не признаются объектами для налогообложения ЕСХН?

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ОП.17 «Специальные налоговые режимы»

Время на выполнение – 30 минут.

Внимательно прочитайте вопрос и выберите один вариант ответа.

Вариант1

1. Освобождение от обязанности по уплате каких налогов могут предусматривать специальные налоговые режимы?
А) федеральных налогов и сборов;
Б) региональных и местных налогов;
В) федеральных, региональных и местных налогов и сборов.
Г) федеральных и региональных налогов и сборов.

2. В каком случае специальные налоговые режимы могут предусматривать особый порядок определения элементов налогообложения:
А) при соблюдении условий, определенных НК РФ;
Б) при соблюдении условий, определенных законами субъектов РФ;
В) в случае несовпадения с порядком, предусмотренным в НК РФ.
Г) при соблюдении условий, определенных законами муниципальных органов исполнительной власти РФ.

3. Специальные налоговые режимы устанавливаются:
А) только НК РФ;
Б) только актами законодательства о налогах и сборах;
В) НК РФ и иными актами законодательства о налогах и сборах;
Г) Налоговым и Таможенным кодексами РФ.

4. Переход к УСН организациями осуществляется:
А) в обязательном порядке;
Б) в добровольном порядке при соблюдении условий, определенных НК РФ;
В) по решению налогового органа;
Г) по решению налогового органа при соблюдении условий, определенных НК РФ.

5. В каком порядке осуществляется переход к УСН индивидуальными предпринимателями?
А) в обязательном порядке, если средняя численность работников за налоговый (отчетный) период превышает 100 человек;
Б) по решению налогового органа;
В) в добровольном порядке при соблюдении условий, определенных НК РФ;
Г) в обязательном порядке, если средняя численность работников за налоговый (отчетный) период не превышает 110 чел.

6. Освобождение от обязанностей по уплате каких налогов предусматривает применение УСН организациями?
А) налога на прибыль организаций;
Б) налога на доходы физических лиц;
В) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;
Г) НДС при ввозе на таможенную территорию.

7. В какие сроки предоставляются налоговые декларации по итогам отчётного периода при применении УСН?

А) не позднее 5 дней со дня окончания соответствующего отчётного периода;
Б) не позднее 25 дней со дня окончания соответствующего отчётного периода;
В) не позднее 25 дней месяца, следующего за отчетным периодом;
Г) не позднее 5 дней месяца, следующего за отчетным периодом.

8. При выставлении организацией, применяющей УСН, покупателю счет-фактуру с указанием НДС:
А) сумма НДС подлежит уплате в бюджет;
Б) организация освобождается от уплаты НДС;
В) организация освобождается от уплаты НДС, подлежащего уплате при ввозе товаров на таможенную территорию;
Г) сумма НДС является налоговым вычетом.

9. Какие методы при оценке покупных товаров налогоплательщики, применяющие УСН, вправе использовать для целей налогообложения?
А) методы ФИФО или ЛИФО;
Б) методы ФИФО, ЛИФО или средней стоимости;
В) методы ЛИФО, средней стоимости или стоимости единицы товаров;
Г) методы ФИФО, или стоимости единицы товаров.

10. Сохраняется ли для организаций, применяющих УСН, порядок предоставления статистической отчетности?
А) да, сохраняется;
Б) сохраняется частично;
В) заменяется предоставлением налоговой декларации;
Г) заменяется предоставлением бухгалтерской отчетности.

11. В каком случае организация имеет право перейти на УСН?
А) если по итогам года, в котором организация подает заявление о переходе на УСН, доходы не превысили 60 млн. руб.;
Б) если по итогам года не превысили 150 млн. руб.;
В) если по итогам 9 месяцев года, в котором организация подает заявление о переходе на УСН, доходы не превысили 220 млн. руб.;
Г) если по итогам 9 месяцев года, в котором организация подает заявление о переходе на УСН, доходы не превысили 337,5 млн. руб.

12. Сохраняется ли для индивидуальных предпринимателей, применяющих УСН, действующий порядок ведения кассовых операций?
А) нет, не сохраняется;
Б) да, сохраняется;
В) сохраняется по решению индивидуального предпринимателя;
Г) сохраняется по решению налоговых органов.

13. Единый налог при УСН, если объектом являются доходы при выручке 10 000 000 руб., и затратах 8 000 000 руб., (в том числе на заработную плату - 2 000 000 руб.) составит:
А) 600 000 руб;
Б) 320 000 руб;
В) 300 000 руб;
Г) 500 000 руб.

14. Отчетным периодом по ПСН является:
А) год;
Б) месяц;

В) квартал;
Г) по выбору налогоплательщика.

15.Объекты налогообложения УСН:
А) доходы, уменьшенные на величину расходов;
Б) расходы;
В) прибыль;
Г) доходы.

Вариант 2

1. В каких случаях организации не вправе применять УСН?
А) имеющие филиалы;
Б) не имеющие представительства;
В) не имеющие филиалы и (или) представительства;
Г) не имеющие филиалы, но имеющие представительства.

2. В каких случаях индивидуальные предприниматели не вправе применять УСН?
А) если средняя месячная численность их работников за отчетный период не превышает 30 человек;
Б) если средняя месячная численность их работников за отчетный период превышает 30 человек;
В) если средняя месячная численность работников не превышает 100 человек;
Г) если средняя численность работников за налоговый (отчетный) период превышает 100-130 человек.

3. Вновь созданная организация вправе подать заявление о переходе на УСН:
А) в 5-дневный срок с даты постановки на учет в налоговом органе;
Б) в 10-дневный срок с даты постановки на учет в налоговом органе;
В) с 15-го числа месяца, следующего за месяцем постановки на учет в налоговом органе;
Г) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем постановки на учет в налоговом органе.

4. Какими нормативными правовыми актами вводиться в действие система налогообложения в виде ПСН для отдельных видов деятельности?
А) субъекта РФ;
Б) представительных органов муниципальных районов;
В) субъекта РФ и представительных органов муниципальных районов;
Г) представительных органов муниципальных районов, городских округов, законодательных органов государственной власти городов федерального значения.

5.Система налогообложения в виде ПСН применяется:
А) наряду с общей системой налогообложения;
Б) наряду с иными режимами налогообложения;
В) наряду с общей системой налогообложения и иными режимами налогообложения;
Г) наряду с общей системой налогообложения и УСН.

6. Уплата ПСН для отдельных видов деятельности применяется в отношении следующего вида предпринимательской деятельности:
А) розничной торговли, осуществляемой через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли;
Б) оптовой торговли, осуществляемой через магазины и павильоны с площадью торгового зала более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли;
В) розничной торговли, осуществляемой через магазины и павильоны независимо от площади торгового зала;

Г) оптовой торговли, осуществляемой через магазины и павильоны независимо от площади торгового зала.

7. В отношении какого вида предпринимательской деятельности не применяется ПСН?
А) оказания ветеринарных услуг;
Б) распространения наружной рекламы;
В) распространения наружной рекламы, осуществляемой в рамках договора простого товарищества;
Г) распространения и (или) размещения рекламы на автобусах любых типов, трамваях, троллейбусах, легковых и грузовых автомобилях, прицепах, полуприцепах и прицепах-роспусках, речных судах.

8. Уплата организациями ПСН предусматривает их освобождение от обязанности по уплате:
А) единого социального налога;
Б) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;
В) транспортного налога;
Г) земельного налога.

9. Какой из перечисленных налогов уплачивают индивидуальные предприниматели – плательщики ПСН?
А) налог на имущество физических лиц (в отношении имущества, используемого для осуществления предпринимательской деятельности, облагаемой ПСН);
Б) НДФЛ (в отношении доходов полученных не от предпринимательской деятельности);
В) Страховые взносы (в отношении выплат, производимых физическим лицам в связи с ведением предпринимательской деятельности, облагаемой ПСН);
Г) Страховые взносы (в отношении доходов, полученных от предпринимательской деятельности, облагаемой ПСН).

10. Организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся плательщиками ПСН не признаются плательщиками НДС:
А) в отношении операций, признаваемых в соответствии с НК РФ объектами налогообложения, осуществляемых в рамках предпринимательской деятельности, облагаемой ПСН;
Б) подлежащего уплате в соответствии с НК РФ при ввозе товаров на таможенную территорию РФ;
В) в отношении операций, признаваемых в соответствии с НК РФ объектами налогообложения, осуществляемых в рамках коммерческой деятельности, облагаемой ПСН;
Г) подлежащего уплате в соответствии с НК РФ при вывозе товаров с таможенной территории РФ.

11. Плательщики ПСН обязаны соблюдать порядок ведения расчетных и кассовых операций:
А) только в наличной форме, установленной в соответствии законодательством РФ;
Б) только в безналичной форме, установленной в соответствии с законодательством РФ;
В) в наличной и (или) безналичной форме, установленной в соответствии с законодательством РФ;
Г) в наличной и безналичной форме, установленной в соответствии с законодательством РФ.

12. Учет хозяйственных операций в отношении предпринимательской деятельности, подлежащей налогообложению ПСН осуществляется налогоплательщиком:
А) в упрощенном виде;
Б) в общеустановленном порядке;

В) в упрощенном виде или в общеустановленном порядке;
Г) в упрощенном виде и (или) в общеустановленном порядке.

13. Корректирующим коэффициентом базовой доходности является:
А) коэффициент - дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары;
Б) корректирующий коэффициент, учитывающий совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности;
В) корректирующий коэффициент, учитывающий кадастровую стоимость земли;
Г) коэффициент - дефлятор, учитывающий изменение рыночных цен на товары.

14. Налоги, которые отменяются для организаций в связи с взиманием единого налога:
А) НДФЛ;
Б) НДС;
В) налог на прибыль.

15. Юридические лица, применяющие систему в виде ПСН:
А) по выбору налогоплательщика;
Б) обязаны вести бухгалтерский учет по действующему плану счетов;
В) ведут книгу учета доходов и расходов.

Ответы на тестовые вопросы

Вариант /№ вопроса	**1**	**2**
1	В	А
2	А	Г
3	В	А
4	Б	Г
5	В	В, Г
6	А	А
7	Г	В
8	Б	А
9	В	Б
10	А	А
11	Г	Г
12	Б	Б
13	Б	Б
14	В	В, Б
15	А, Г	Б

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ОП.17 «Специальные налоговые режимы» – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ОП.17 «Специальные налоговые режимы» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОП.17 «Специальные налоговые режимы», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой УД ОП.17 «Специальные налоговые режимы»:

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).
Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Предпосылки введения специальных налоговых режимов в налоговую систему РФ
2. Роль специальных налоговых режимов в налоговой системе РФ.
3. Основы применения специальных налоговых режимов.
4. Преимущества и недостатки применения специальных налоговых режимов в РФ.
5. Конкурентное ограничение применения упрощенной системы налогообложения и единого налога на вменённый доход.
6. Нормативная регламентация специальных налоговых режимов в РФ.

7. Минимальный уровень налоговой нагрузки за счет применения специальных налоговых режимов.

8. Роль единого сельскохозяйственного налога в налогообложении сельскохозяйственных товаропроизводителей.

9. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

10. Порядок расчета единого сельскохозяйственного налога.

11. Порядок расчета налогов и сборов, уплачиваемых налогоплательщиком, находящимся на специальном налоговом режиме ЕСХН.

12. Единый сельскохозяйственный налог альтернатива общей системе налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей.

13. Льготное налогообложение субъектов малого бизнеса РФ при применении специальных налоговых режимов.

14. Проблемы исчисления и уплаты НДС при переходе на специальные налоговые режимы.

15. Упрощенная система налогообложения самый популярный специальный налоговый режим в РФ.

16. Порядок применения упрощенной системы налогообложения.

17. Преимущества и недостатки упрощенной системы налогообложения

18. Порядок расчета и уплаты налогов и сборов, уплачиваемых налогоплательщиком, находящимся на специальном налоговом режиме УСНО.

19. Единый налог по УСН обуза или преимущество?

20. Порядок применения УСН в РФ.

21. Преимущества и недостатки ПСН.

22. Специфика системы налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.

23. Особенности исчисления налога на прибыль организации при применении системы налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.

24. Особенности исчисления налога на добычу полезных ископаемых при применении системы налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.

25. Социально-экономическая сущность, цели введения специальных налоговых режимов, их значение для хозяйствующих субъектов и государства.

26. Общая характеристика СНР, их базовые принципы.

27. Роль специальных налоговых режимов в экономическом и социальном развитии России.

28. Общая характеристика УСН, критерии и особенности применения.

29. Порядок перехода на УСН.

30. Методика расчета единого налога при применении УСН.

31. Особенности учета расходов по амортизируемому имуществу.

32. Порядок переноса убытков на будущее.

33. Характеристика элементов УСН.

34.Общая характеристика ЕСХН.

35.Характеристика элементов ЕСХН.

36. Особенности учета расходов при применении СНР.

37. Общая характеристика АУСН.

38. Особенности применения АУСН.

39. Необходимость введения ПСН для отдельных видов деятельности.

40. Методика расчета АУСН.

41. Характеристика элементов УСН.

42. Виды, характеристика и значение деятельностей ПСН.

43. Общая характеристика системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

44.Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых при выполнении соглашений о разделе продукции.

45.Специфика определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога на прибыль организаций при выполнении соглашений о разделе продукции.

46.Особенности уплаты НДС при выполнении соглашений о разделе продукции.

47.Патентная система налогообложения: общая характеристика и особенности.

48. Методика расчета стоимости патента.

Практические задания:

Внимательно прочитайте текст, предложенной кейс ситуации и практически выполните его.

Вариант 1

Организация осуществляет розничную торговлю через магазин с площадью торгового зала 45 кв.м. В мае был заключен дополнительный договор аренды, в результате площадь торгового зала увеличилась на 25 кв.м, общая 100 кв.м.

Выручка 105 800 руб. на 1 кв.м. в месяц.

Сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование перечисленных в ПФ РФ 46 000 руб.

Необходимо определить сумму ПСН подлежащую внесению в бюджет за II квартал.

Вариант 2

Крестьянское фермерское хозяйство в течение отчетного периода (полугодие) получило доход и понесло расходы, связанные с осуществлением сельскохозяйственной деятельности. Доход составил 23700 000 рублей, расходы – 205 200 000 рублей.

Необходимо:

- определить сумму авансового платежа единого сельскохозяйственного налога, подлежащую уплате в бюджет по итогам отчетного периода;
- указать срок уплаты единого сельскохозяйственного налога в бюджет по итогам отчетного периода;
- указать срок подачи декларации по итогам отчетного периода.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.18 Финансовая математика

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.18 «ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.18 «ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансовая математика» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью дисциплины является: обеспечение обучаемых базовыми знаниями, умениями и навыками в области методов расчета количественных показателей финансовых операций, развитие навыков аналитического и логического мышления.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ПК 4.4.	Выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов Выполнять расчеты, связанные с дисконтированием Рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга Вычислять параметры финансовой ренты	Основные понятия финансовой математики Виды процентных ставок и способы начисления процентов Формулы эквивалентности процентных ставок Уравнение эквивалентности Методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции Виды потоков платежей и их основные параметры Методы расчета платежей при погашении долга

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	*Объем часов*
Объем образовательной программы учебной дисциплины	53
Обязательная аудиторная нагрузка	36
В том числе:	
теоретическое обучение	*18*
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	13
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	*4*

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Финансовая математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	***4***
Тема 1. Способы начисления процентов	**Содержание учебного материала**	6/-	**ОК 01, ОК 03, ПК 4.4**
	1 Основные понятия финансовой математики. Способы наращения		
	2. Способы дисконтирования		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Выполнение расчетов, связанных с начислением простых и сложных процентов		
	2. Выполнение расчетов, связанных с дисконтированием		
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектами, изучение доп. литературы	**1**	
Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств	**Содержание учебного материала**	4/-	
	3. Принцип эквивалентности платежей. Уравнение эквивалентности.		
	В том числе, практических занятий	2	
	3. Расчет суммы и срока нового платежа при изменении условий выплаты платежей		
	Самостоятельная работа обучающихся	**2**	

	Работа с конспектами, изучение доп. литературы		
Тема 3. Потоки платежей	**Содержание учебного материала**	8/-	
	4. Виды потоков платежей и их основные параметры. Постоянные, переменные и непрерывные ренты		
	5. Финансовые ренты		
	В том числе практических занятий	4	
	4-5. Вычисление параметров финансовой ренты		
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектами, изучение доп. литературы	**1**	
Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel	**Содержание учебного материала**	2/-	
	6 Технология использования средств Excel для финансовых расчетов.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Планирование погашения долга	**Содержание учебного материала**	2/-	
	7. Методы расчета платежей при планировании погашения долга		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление графика платежей на примере конкретной кредитной организации	2	
Тема 6. Инфляция	**Содержание учебного материала**	4/-	
	8 Учет инфляции в финансово-экономических расчетах.		
	В том числе практических занятий	2	
	6. Корректировка финансово-экономических показателей с учетом инфляции		
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектами, изучение доп. литературы		
Тема 7. Основы валютных вычислений	**Содержание учебного материала**	2	
	9 Валютные расчеты.		
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение сайта Банка России (https://www.cbr.ru/currency_base/daily/), 173-ФЗ	**1**	
Тема 8. Доходность ценных бумаг	**Содержание учебного материала**	6/-	
	10 Понятие и виды ценных бумаг. Доходность акций, облигаций		
	В том числе практических занятий	4	

	9. Решение практических ситуаций		
	10. Итоговое повторение		
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение основных определений и Работа с конспектами, изучение доп. литературы. Подготовка к зачету	**2**	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		***4***	
Всего:		***53***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания

1. Брусов, П. Н. Задачи по финансовой математике. Учебное пособие. – Москва: КноРус, 2024. - 288 с.
2. Четыркин, Е.М. Финансовая математика: Учебник - Москва: ИД РАНХиГС, 2025. - 392 с.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. *Шиловская, Н. А.* Финансовая математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Шиловская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09804-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538091
2. Информационно-аналитические материалы сайта www.moex.ru
3. Информационно-аналитические материалы сайта www.cbr.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Копнова, Е. Д. Финансовая математика : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Копнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00620-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536220
2. Мардас, А. Н. Основы финансовых вычислений : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07634-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539194

3. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика : учебник и практикум для вузов / Ю. Ф. Касимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17374-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535611

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания: ❑ Основные понятия финансовой математики ❑ Виды процентных ставок и способы начисления процентов ❑ Формулы эквивалентности процентных ставок ❑ Уравнение эквивалентности ❑ Методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции ❑ Виды потоков платежей и их основные параметры ❑ Методы расчета платежей при погашении долга Умения: ❑ - Выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов ❑ Выполнять расчеты, связанные с дисконтированием ❑ Рассчитывать суммы платежей при различных	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование по применению основных правил и технологий;• Контрольная работа. • Самостоятельная работа. • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Решение ситуационной задачи

способах погашения долга ❑ Вычислять параметры финансовой ренты	предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

Лист регистрации изменений и дополнений

Дата	Номер стр.	Что изменено	Основание для внесения изменений	№ протокола ПЦК	Подпись преподавателя

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.18 Финансовая математика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024
Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2025 г., регистрационный №78944.

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III.Фонды оценочных средств промежуточного контроля 20

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «ОП.18 Финансовая математика» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03	ыполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов ыполнять расчеты, связанные с дисконтированием ассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга ычислять параметры финансовой ренты	сновные понятия финансовой математики иды процентных ставок и способы начисления процентов ормулы эквивалентности процентных ставок равнение эквивалентности етоды расчета наращенных сумм в условиях инфляции иды потоков платежей и их основные параметры етоды расчета платежей при погашении долга

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины «ОП.14 Финансовая математика»» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Способы начисления процентов	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2.	Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

3.	Тема 3. Потоки платежей	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5.	Тема 5. Планирование погашения долга	Устный опрос Выполнение индивидуальных заданий
6.	Тема 6 Инфляция	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7.	Тема 7. Доходность ценных бумаг	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- выполнение индивидуальных заданий
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – контрольная работа, выполнение индивидуальных заданий в группе по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решениянедостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках,рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

Тема 1. Способы начисления процентов

1. Как происходит наращение капитала по схеме простых, сложных процентов?
2. Какие способы вычисления наращенной суммы Вы знаете?

3. В чем отличие схем простых и сложных процентов? сходство?
4. Какой способ расчета наращенной суммы дает больший доход?
5. Дайте определение понятиям «дисконтирование», «учет», «учетная ставка», «текущая стоимость».
6. Какие методы дисконтирования Вы знаете? В чем сходство между ними? Различие?
7. В чем отличие между процентной ставкой и учетной ставкой? Сходство?
8. Как определить срок дисконтирования?

Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств

1. Какие платежи называются эквивалентными?
2. Сформулируйте принцип финансовой эквивалентности обязательств.
3. Влияет ли выбранная дата приведения на конечный результат расчетов?

Какова связь процессов наращения или дисконтирования платежей с выбранной датой приведения?

Тема 3. Потоки платежей

1. Перечислите основные параметры финансовой ренты, дайте им краткую характеристику.
2. Какие требования предъявляются к величинам R, i, n при расчете текущей, будущей стоимости ренты?
3. Какова связь между текущей стоимостью аннуитета постнумерандо и текущей стоимостью аннуитета пренумерандо?

Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel

1. Какая схема начисления процентов (простая или сложная) заложена в основу вычисления наращенной стоимости с помощью функции БС?
2. Какая функция Excel позволяет вычислять текущую стоимость аннуитета? Какой аргумент данной функции отвечает за дату внесения платежей по аннуитетам пост- и пренумерандо?
3. С помощью какой функции можно рассчитать сумму расходов по обслуживанию долга?

Тема 5. Планирование погашения долга

1. Что включают в себя расходы по обслуживанию долга?
2. Может ли заемщик не уплачивать проценты в льготном периоде?
3. В чем отличие между дифференцированными и аннуитетными платежами по обслуживанию долга?
4. С помощью какой функции Excel можно рассчитать сумму расходов по обслуживанию долга?

Тема 6. Инфляция

1. Какова связь между темпом и индексом инфляции? В чем отличие между ними?
2. В чем отличие между номинальной и реальной сумой денежных средств?
3. Сформулируйте экономическое содержание положительной процентной ставки.
4. Какая ставка позволяет найти заданную доходность с учетом инфляции?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине «ОП.14 Финансовая математика»

Тема 1. Способы начисления процентов

1. Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб.16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению при различных способах начисления процентов:
   a. Обыкновенный процент с точным числом дней;
   b. Обыкновенный процент с приближенным числом дней;
   c. Точный процент с точным числом дней.
2. При обращении 6 июля в банк с целью получения кредита предприниматель получил 100 тыс. руб. Кредит погашается единовременным платежом, проценты уплачиваются ежемесячно на дату заключения кредитного договора. Найти размер ежемесячных платежей и их общую величину, если долг необходимо вернуть 14 сентября того же года. Банк начисляет проценты по ставке 28% годовых.
3. В долг на 28 месяцев предоставлена сумма в 50 тыс. руб. с условием возврата 85 тыс. руб. Найдите доходность данной операции в виде годовой ставки процентов.
4. На какой срок необходимо поместить имеющуюся денежную сумму под простую процентную ставку 20% годовых, чтобы она увеличилась в 2,5 раза?
5. На какой срок необходимо выдать ссуду под 30% годовых, чтобы начисленные проценты в два раза были больше первоначальной суммы?
6. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 50 тыс. руб. со сроком погашения 28.09.2002г. Вексель предъявлен 13.09.2002г. Банк согласился учесть вексель по простой учетной ставке 30% годовых. Определить сумму, которую векселедержатель получит от банка. Какая простая процентная ставка будет эквивалента данной учетной ставке?
7. Депозитный сертификат дисконтного типа номиналом 300 тыс. руб. куплен за 100 дней до его погашения по цене, определяемой простой учетной ставкой 30% годовых, и через 40 дней продан по цене, определяемой простой учетной ставкой 28% годовых. Найдите доходность такой финансовой операции в виде простой годовой процентной ставки при расчетном количестве дней в году, равном 360. Какова будет доходность, если владелец сертификата продержит его до погашения?

Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств

1. Два обязательства со сроками 10.06 (10 тыс. руб.) и 01.08 (20 тыс. руб) заменяются одним с продлением срока до 01.09. При объединении применена учетная ставка 12%. Найти размер нового обязательства.

2. Имеются два кредитных обязательства – 500 тыс. руб. и 600 тыс. руб. со сроками уплаты 01.10 и 01.01 (нового года). По согласованию сторон обязательства были пересмотрены на новые: первый платеж в размере 700 тыс. руб. должник вносит 01.02. ,остальной долг он выплачивает 01.04. При расчетах используется процентная ставка 10% годовых. Определите величину второго платежа.
3. Рассчитайте срок оплаты нового платежа, если платеж 10 тыс. руб. со сроком уплаты 75 дней предполагается заменить платежом в 12 тыс. руб. В расчетах применяется простая учетная ставка 28% годовых и в году 365 дней.
4. Два платежа в 1500 руб. и 3400 руб. и сроками уплаты 25.02 и 10.03 соответственно были заменены одним в размере 6000 руб. Рассчитайте срок оплаты нового платежа. В расчетах используйте простую процентную ставку, равную 30% годовых.

Тема 3. Потоки платежей

1. Оборудование стоимостью 500 тыс. руб. сдается в аренду на 3 года. Остаточная стоимость оценивается в 300 тыс руб. Платежи в размере 10 тыс. руб. предполагается осуществлять в начале каждого квартала равномерно в течении всего срока аренды оборудования. Примите ли Вы условия данного соглашения? Какую ставку сравнения Вы будете использовать?
2. Вам предлагают сдать в аренду участок на пять лет, выбрав один из двух вариантов оплаты аренды: а) 15 тыс. руб. – в начале каждого года; б) 130 тыс. руб.- в конце пятилетнего периода. Какой вариант наиболее предпочтителен, если банк предлагает 14% годовых по вкладам? При какой оплате в конце каждого года оба варианта практически эквивалентны?
3. Банк предлагает ренту постнумерандо на 10 лет с ежеквартальной выплатой 4 тыс. руб. Готовая процентная ставка в течение всего периода остается постоянной, и сложные проценты начисляются ежеквартально. По какой цене можно приобрести эту ренту, если выплаты начнут осуществлять: а) немедленно; б) через 4 года; в) через 5,5 лет, а сложная процентная ставка равна 32% годовых?
4. Вы приобрели жилье за 1400 тыс. руб. для сдачи в аренду. Рассчитайте размер ежемесячной арендной платы, если вложения планируется окупить за 5 лет. Оцените полученный результат с точки зрения инвестора, если ставка по банковским депозитам составляет 5% годовых.

Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel

1. Рассчитайте, какая сумма окажется на счете, если 27 тыс. руб. положены на 8 лет под 13,5% годовых. Проценты начисляются:
    a. Ежегодно
    b. Каждые полгода
2. Сколько денег можно накопить через 10 лет, если вкладывать в банк ежемесячно 100 руб. под 8% годовых?
3. Рента с ежеквартальными выплатами 1000 руб. в течение 5 лет продается за 17 тыс. руб. Целесообразна ли покупка ренты по такой цене, если ставка по банковским депозитам 8%, 10%, 12%?
4. Предприятие планирует накопить 1 млн. руб. через 5 лет. Процентная ставка по рублевым депозитам 10%. Вычислить размер периодических взносов предприятия, если они вносятся в конце периода: а) ежегодно; б) ежеквартально; в) ежемесячно.

Тема 6. Инфляция

1. За полгода стоимость потребительской корзины возросла с 645 руб. до 788 руб. Определите индекс и темп инфляции: а) за полгода; б) среднемесячные; в) в среднем за два месяца.
2. На сумму в 10 тыс. руб. в течение трех месяцев начислялись простые проценты по ставке 30% годовых. За каждый месяц цены росли соответственно на 7; 5 и 4%. Найдите наращенную сумму с учетом инфляции и величину годовой положительной процентной ставки.
3. В результате инвестирования в некоторый проект 35 тыс. руб. через 3 года получено 70 тыс. руб. Темпы инфляции по годам соответственно составили 30,15 и 20%. Определите реальную норму прибыли от инвестирования с учетом инфляции. Какова норма прибыли при отсутствии инфляции?
4. Среднемесячный темп инфляции в течение года составлял 4%. Определите индекс и темп инфляции: а) за квартал; б) за полгода; в) за год.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине «ОП.14 Финансовая математика»

Тема 1. Способы начисления процентов

1 Вопрос:

Выберите правильный ответ: Начисление процентов в банковской практике может осуществляться одним из следующих способов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) по формуле простых процентов
2) по формуле сложных процентов
3) в соответствии с условиями договора
4) все ответы верные

2 Вопрос:

Дополните предложение: По базе начисления процентов

процентные ставки делятся на …

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) простые и сложные
2) декурсивные и антисипативные
3) постоянные и переменные
4) дискретные и непрерывные

3 Вопрос:

Установите соответствие между формулой и ее названием:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) $S = P(1 + i)^n$
2) $S=P(1+ni)$
3) $S = R \times \frac{1+i}{i} \times ((1+i)^n - 1)$
4) $S = \frac{R}{i} \times ((1+i)^n - 1)$

__ формула наращения простых процентов
__ формула наращения сложных процентов
__ наращенная стоимость аннуитета постнумерандо
__ наращенная стоимость аннуитета пренумерандо

4 Вопрос:
Дополните предложение: Метод начисления процентов, при котором база для начисления не меняется, называется ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) сложные проценты
2) простые проценты
3) непрерывные проценты
4) дискретные проценты

5 Вопрос:
Дополните предложение: Относительная величина дохода, исчисляемая от первоначальной суммы, называется

Запишите ответ:

_____

6 Вопрос:
Дополните предложение: Относительная величина дохода, исчисляемая от наращенной суммы, называется ...

Запишите ответ:

_____

7 Вопрос:
Установите соответствие между методом расчета простых процентов и его названием:
Депозит в 1000 руб открыт 15 августа , срок - до 15 декабря, процентная ставка 6,5%. Проценты начисляются в конце срока. Наращенная сумма депозита может быть вычислена следующими способами:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:
1) обыкновенные проценты с точным числом дней ссуды
2) точные проценты с приближенным числом дней ссуды
3) точные проценты с точным числом дней ссуды
4) обыкновенные проценты с приближенным числом дней ссуды

__ $S = 1000 \times (1 + \frac{349 - 227}{365} \times 0,065)$
__ $S = 1000 \times (1 + \frac{349 - 227}{360} \times 0,065)$
__ $S = 1000 \times (1 + \frac{4 \times 30 - 1}{365} \times 0,065)$
__ $S = 1000 \times (1 + \frac{4 \times 30 - 1}{360} \times 0,065)$

8 Вопрос:
На депозит вложены 100 тыс. руб. на 2 года под процентную ставку 8% годовых. Рассчитайте наращенную сумму депозита, если сложные проценты начисляются ежемесячно
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 117288,79 руб
2) 101333,33 руб
3) 101351,35 руб
4) 117413,97 руб

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**4**	**5**	**процентной ставкой**
2	**1**	**6**	**учетной ставкой**
3	**2,1,4,3**	**7**	**3,1,2,41**
4	**2**	**8**	

Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств

1 Вопрос:

Платеж в 4 тыс. руб. со сроком уплаты через 3 месяца необходимо заменить платежом со сроком уплаты через 2 месяца. Определите величину нового платежа, если используется простая процентная ставка 36% годовых.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 4120 руб
2) 3883,50 руб
3) 4960,15 руб
4) 3040 руб

2 Вопрос:

Найдите величину нового срока, если платеж 10 тыс. руб. со сроком уплаты 75 дней предполагается заменить платежом в 12 тыс. руб. В расчетах применяется простая учетная ставка 28% годовых и в году 365 дней.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 336 дней
2) 292 дня
3) 136 дней
4) 120 дней

3 Вопрос:

Укажите порядок: Алгоритм составления уравнения эквивалентности состоит из последовательного выполнения следующих действий:

Укажите порядок следования всех 5 вариантов ответа:

__ Выбирается дата приведения и ставка сравнения
__ На шкале времени графически изображаются условия задачи
__ Рассчитывается стоимость новых обязательств на дату приведения
__ Рассчитывается стоимость старых обязательств на дату приведения
__ Составляется уравнение

4 Вопрос:

Срок уплаты обязательства в размере 180 тыс.руб. был продлен с 01.09.2021 года до 15.12.2021 года. Процентная ставка 18% годовых. Величина нового обязательства составила _____ руб. Ответ запишите с двумя знаками после запятой

Запишите число:

_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	2
2	2
3	2,1,4,3,5
4	189320,55

Тема 3. Потоки платежей

1 Вопрос:

К основным параметрам финансовой ренты не относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) член ренты
2) период ренты
3) срок ренты
4) метод начисления процентов

2 Вопрос:

К основным параметрам финансовой ренты относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) член ренты
2) период ренты
3) срок ренты
4) все вышеперечисленное

3 Вопрос:

Сумма накопленных денежных средств за 3 года по схеме аннуитета постнумерандо при условии, что вклады в размере 1000 руб производятся ежеквартально, может быть вычислена по формуле...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $\frac{1000}{i} \times (1 - (1 + \frac{i}{4})^{n \times 4})$
2) $\frac{1000}{i} \times ((1 + \frac{i}{4}) 4n - 1)$
3) $\frac{1000}{i/4} \times ((1 + \frac{i}{4})^{n \times 4} - 1)$
4) $\frac{1000}{i} \times (1 - (1 + i)^{n \times 4})$

4 Вопрос:

Семья планирует накопить на машину 500 тыс.руб. за 3 года. Рассчитайте сумму ежемесячных вложений, если платежи будут осуществляться в конце месяца и банк предлагает по депозитам 10% годовых.

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 13888,89 руб
2) 11966,93 руб
3) 7045,25 руб
4) 14603,10 руб

5 Вопрос:
Вы хотите накопить за 3 года 800 тыс.руб. на покупку нового автомобиля. С этой целью в начале каждого месяца Вы перечисляете на счет в банке некоторую сумму. Процентная ставка по депозиту 6% годовых. Сумма ежемесячных вложений составит_____ руб. Ответ запишите с двумя знаками после запятой

Запишите число:

_____

6 Вопрос:
Дополните предложение: При использовании аннуитетных платежей больший доход может быть получен за счет ренты ...

Запишите ответ:

_____

7 Вопрос:
Установите соответствие между формулой и ее названием:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:
1) $S = P(1 + i)^n$
2) $S=P(1+ni)$
3) $S = R \times \frac{1+i}{i} \times ((1+i)^n - 1)$
4) $S = \frac{R}{i} \times ((1+i)^n - 1)$

__ формула наращения простых процентов
__ формула наращения сложных процентов
__ наращенная стоимость аннуитета постнумерандо
__ наращенная стоимость аннуитета пренумерандо

8 Вопрос:
Вы приобрели квартиру стоимостью 3 000 000 руб и планируете сдавать ее в аренду. Взимая арендную плату в начале каждого месяца, Вы хотите окупить свои вложения за 10 лет. Рассчитайте величину ежемесячных платежей. Ответ округлите до целого числа, обозначение руб. не пишите. В расчетах используйте ставку 15%

Запишите число:

_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**4**	**5**	**20236,37**
2	**4**	**6**	**пренумерандо**
3	**3**	**7**	**2,1,4,3**
4	**2**	**8**	**47803**

Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel

1 Вопрос:
Дополните предложение: Финансовая функция Excel =ПС(13%;3;;1000) вычисляет ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) текущую стоимость аннуитета, член ренты которого равен 1000 руб, срок 3 года
2) текущую стоимость 1000 руб
3) будущую стоимость аннуитета, член ренты которого равен 1000 руб, срок 3 года
4) будущую стоимость 1000 руб

2 Вопрос:
Выберите правильный ответ: Функция =БС(13,5%;8;;27000;1) вычисляет...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) будущую стоимость аннуитета постнумерандо
2) будущую стоимость аннуитета пренумерандо
3) будущую стоимость депозита
4) при записи функции допущена ошибка

3 вопрос
Выберите правильный ответ: Функция БС(ставка;кпер;плт;пс;тип) вычисляет…
1) будущую стоимость депозита по ставке простых процентов
2) будущую стоимость депозита по ставке сложных процентов
3) текущую стоимость депозита
4) при записи функции допущена ошибка

4 вопрос
Выберите правильный ответ: Аргумент Тип функция ПС(ставка;кпер;плт;пс;тип) равен 1. Это означает, что платежи вносились…
1) в конце периода
2) 1 раз в год
3) 1 раз в месяц
4) в начале периода

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	**2**
2	**3**
3	**2**

4	**4**

Тема 5. Планирование погашения долга

1 Вопрос:
При расчете величины дифференцированных платежей при погашения долга сумма процентов рассчитывается …

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) за весь срок ссуды
2) за каждый период
3) за каждый месяц
4) в общей сумме расходов

2 Вопрос:
Кредит в сумме 500000 руб.выдан на 1,5 года под 20% годовых. Кредит погашается аннуитетными платежами. Величина ежемесячных платежей составляет _____ руб. Ответ запишите с двумя знаками после запятой

Запишите число:

_____

3 Вопрос:
Предпринимателю 14 февраля была предоставлена ссуда в размере 20 тыс. руб. с погашением 14 июля того же года под процентную ставку 30% годовых. Величина дифференцированного платежа по погашению ссуды за первый месяц будет равна…

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5125,00 руб
2) 4100,00 руб
3) 4500,00 руб
4) 5400,00 руб

4 Вопрос:
Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб. 16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению, если начисляются обыкновенные проценты с точным числом дней ссуды

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 213,657 тыс. руб
2) 213,75 тыс.руб
3) 213,658 тыс.руб
4) 214,125 тыс.руб.

Ключ к тесту:

№ вопроса	**Правильный ответ**
1	**3**
2	**32381,60**
3	**3**
4	**4**

Тема 6. Инфляция

1 Вопрос:

Выберите правильный ответ: Наращенная стоимость денежных средств с учетом инфляции рассчитывается по формуле:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $J_p = \frac{P_1}{P_2}$

2) $J_p = 1 + H$

3) $\overline{S} = \frac{S}{J_p}$

4) $\overline{S} = P \times \frac{1 + n \times i}{J_p}$

2 Вопрос:

В банк вложены деньги в сумме 100 тыс. руб. на год под 10% годовых. Рассчитайте реальную наращенную сумму, если ожидаемый темп инфляции за год 8,5%

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 101500 руб
2) 101382,49 руб
3) 100084,32 руб
4) 98175,64 руб

3 Вопрос:

Банк предлагает по вкладам 10,4% годовых. Депозит в размере 150 тыс.руб размещен на 6 месяцев. Какова реальная доходность данного вклада, если темп инфляции прогнозируется 0,8% в месяц? В расчетах используйте формулу наращения простых процентов

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 5,78%
2) 5,6%
3) 0,58%
4) 4,6%

4 Вопрос:

Инфляция за 3 месяца составила соответственно 1%, 2,5% и 0,9%. Рассчитайте индекс инфляции за данный период

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 1,044567
2) 4,4%
3) 1,0000225
4) 1,47%

5 Вопрос:

В 202X году плановые показатели инфляции составляют 4% за год. Вы хотели получать 10% дохода. Какова должна быть процентная ставка по депозитам, обеспечивающая требуемую Вами доходность и компенсирующая действие инфляции? Ответ запишите с одним знаком после запятой

Запишите число:

_____

6 Вопрос:
За некоторый период стоимость фиксированного набора товаров и услуг изменилась от P_1 до P_2.
Дополните предложение:
Величина, рассчитываемая по формуле P_2/P_1 показывает_____ инфляции за рассматриваемый период

Запишите ответ:

_____

7 Вопрос:
За некоторый период стоимость фиксированного набора товаров и услуг изменилась от P1 до P2.
Дополните предложение:
Величина, рассчитываемая по формуле $(P_2-P_1)/P_1*100\%$ показывает_____ инфляции за рассматриваемый период
Запишите ответ:

_____

8 Вопрос:
За 1 квартал 20XY года инфляция составила 6%. Рассчитайте среднемесячный темп инфляции. В ответе запишите число с двумя знаками после запятой
Запишите число:

_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**3**	**5**	**14,4**
2	**2**	**6**	**индекс**
3	**3**	**7**	**темп**
4	**1**	**8**	**1,96**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД «ОП.14 Финансовая математика» – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД «ОП.14 Финансовая математика» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины «ОП.14 Финансовая математика».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД «ОП.14 Финансовая математика», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД «ОП.14 Финансовая математика»

ромежуточная аттестация по дисциплине проводится путем автоматизированного тестирования студентов с использованием программы MyTestEditor, программы для подготовки и проведения компьютерного тестирования обучаемых. В контрольный пакет заданий случайным образом программа отбирает 20 заданий из 60 возможных с установлением временных ограничений. Тем самым количество возможных вариантов составляет $4{,}19184*10^{15}$.

Время на выполнение – 60 мин. При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Для оценки качества работы обучающихся при освоении дисциплины используется пятибалльная система.

Максимально количество баллов, которое студент может получить на зачете– 20 баллов, т.е. по 1 баллу за каждый правильный ответ из 20 возможных.

Перевод набранных баллов на зачете в аналоговую оценку осуществляется в соответствии с нижеприведенной таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в промежуточной аттестации

1.Персональный компьютер.
2. Электронные таблицы Excel
3 Программа MyTestEditor. Программа распространяется бесплатно (файл ReadMe).

4. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Основные понятия финансовой математики

2. Временная ценность денег Понятие процессов наращения и дисконтирования
3. Виды процентных ставок,
4. Простые проценты Понятие Формула наращения Понятие коэффициента наращения
5. Сложные проценты Понятие Формула наращения Начисление сложных годовых процентов: один раз, m раз в году
6. Сравнение интенсивности процессов наращения по простым и сложным годовым процентам
7. Понятие дисконтирования Виды дисконтирования
8. Математическое дисконтирование и банковский учет по простым процентным ставкам
9. Математическое дисконтирование и банковский учет по сложным процентным ставкам
10. Финансовая эквивалентность обязательств Принцип эквивалентности Понятие эквивалентных обязательств
11. Критический размер ставки при начислении процентов по схеме простых процентов, сложных процентов
12. Методика составления уравнения эквивалентности
13. Понятие эквивалентных ставок Номинальная и эффективная ставки процентов Средняя
14. Учет инфляции при выполнении финансовых расчетов
15. Понятие потоков платежей Виды денежных потоков Обобщающие параметры и методы их расчета
16. Понятие финансовой ренты Основные и дополнительные параметры Классификация рент
17. Анализ финансовых потоков постнумерандо
18. Анализ финансовых потоков пренумерандо
19. Анализ финансовых потоков с платежами p раз в году и начислением процентов m раз в году
20. Планирование погашения долга Способы погашения долга Расходы по обслуживанию долга Формирование фонда Составление плана погашения долга
21. Технология использования средств Excel для финансовых расчетов

Практические задания:

1. Клиент поместил в банк вклад в сумме 4,5 тыс. руб. под 16% годовых с ежеквартальной выплатой простых процентов. Какую сумму клиент будет получать каждый квартал? Как изменится сумма при выплате простых процентов каждый месяц?
2. Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб.16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению при различных способах начисления процентов:
    a. Обыкновенный процент с точным числом дней;
    b. Обыкновенный процент с приближенным числом дней;
    c. Точный процент с точным числом дней.
3. При обращении 6 июля в банк с целью получения кредита предприниматель получил 100 тыс. руб. Кредит погашается единовременным платежом, проценты уплачиваются ежемесячно на дату заключения кредитного договора. Найти размер ежемесячных платежей и их общую величину, если долг необходимо вернуть 14 сентября того же года. Банк начисляет проценты по ставке 28% годовых.
4. Через полгода после заключения финансового соглашения о получении кредита должник обязан заплатить 2,14 тыс. руб. Какова первоначальная величина кредита, если он выдан под 14% годовых и начисляются обыкновенные простые проценты с приближенным числом дней?
5. Предприниматель, получив заем в размере 5 тыс. долларов США, через полгода обязался вернуть 6 тыс. 200 долларов США. Определить доходность этой операции.
6. На какой срок необходимо поместить имеющуюся денежную сумму под простую процентную ставку 20% годовых, чтобы она увеличилась в 2,5 раза?

7. На какой срок необходимо поместить имеющуюся денежную сумму под простую процентную ставку 30% годовых, чтобы начисленные проценты были в 1,8 раза больше первоначальной суммы?
8. Векселедержатель 20 февраля предъявил для учета вексель со сроком погашения 28 марта того же года. Банк учел вексель по учетной ставке 35% годовых и выплатил клиенту 19,3 тыс. руб. Какой величины комиссионные удержаны банком в свою пользу, если год невисокосный? Как называют комиссионные, удержанные банком?
9. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 50 тыс. руб. со сроком погашения 28.09.2002г. Вексель предъявлен 13.09.2002г. Банк согласился учесть вексель по простой учетной ставке 30% годовых. Определить сумму, которую векселедержатель получит от банка. Какая простая процентная ставка будет эквивалента данной учетной ставке?
10. Вексель на сумму 15 тыс. руб. предъявлен в банк за 90 дней до срока погашения. Банк учитывает вексель по простой ставке 22% годовых. Определить сумму, полученную предъявителем векселя, и величину дисконта банка. Какие варианты решения могут быть?
11. Предприниматель хочет получить ссуду в 50 тыс. руб. на полгода. Банк согласился предоставить ссуду на условиях начисления простых процентов по учетной ставке 24% годовых. Какую сумму предприниматель будет должен банку? Сравните полученный результат с ответом, если ссуда будет предоставлена на условиях начисления простой процентной ставки.
12. В банк вложены деньги в сумме 8 тыс. руб. на полтора года под 32% годовых с ежеквартальным начислением сложных процентов. Приведите схему возрастания капитала в конце каждого периода. Как изменится итоговая наращенная сумма при ежемесячном начислении сложных процентов? Какой вывод можно сделать?
13. Банк при выдаче ссуды на 1 год и 3 месяца использовал сложную процентную ставку 20% годовых, проценты начислялись ежеквартально. Определить величину простой процентной ставки и простой учетной ставки, которая бы обеспечивала банку получение такой же наращенной суммы, что и в исходных обязательствах
14. Долгосрочный кредит предоставлен на шесть лет на следующих условиях: первые два года – под 5%, следующие три года ставка возрастает на 2%, а в последний год – еще на 1%. Определить среднюю ставку.
15. Фирма получила два кредита. Первый – 10 млн. руб. на 3 месяца под 10% годовых, второй – 8 млн. руб на 9 месяцев под 14% годовых. Определить среднюю процентную ставку.
16. Вы имеете 10 тыс. руб. и хотели бы удвоить эту сумму через пять лет. Каково минимально приемлемое значение сложной процентной ставки при ежегодном начислении процентов? Сравните результат, полученный по точной формуле, с результатом, полученным с помощью «правила 72-х».

    Примечание. «Правило 72-х» – это формула приблизительного расчета времени, необходимого для удвоения инвестированной суммы.

    $n = 72 / i\%$

    Пример. $i = 12\%$, тогда $n = 72 / 12 = 6$ лет
17. На вашем счете в банке 8 тыс. руб. Банк платит 22% годовых. Вам предлагают принять участие всем вашим капиталом в некоторой финансовой сделке. Представленные экономические расчеты показывают, что в случае согласия через пять лет ваш капитал возрастет в 2,9 раза. Стоит ли принимать это предложение? Оцените ситуацию с позиции будущего и с позиции настоящего. Как может повлиять на выбор решения фактор риска?
18. В банк 10 июня предъявлен для учета вексель на сумму 15 тыс. руб. со сроком погашения 10 сентября того же года. Банк учитывает вексель по сложной учетной ставке 20% годовых, считая год равным 360 дням и проводя приблизительный подсчет дней. Определите сумму, которую получит векселедержатель от банка, и комиссионные, удерживаемые банком в свою пользу за предоставленную услугу. Как изменяться результаты, если срок погашения векселя – 10 сентября следующего года? Какие выводы можно сделать?
19. Вы имеете возможность учесть вексель либо по сложной учетной ставке 28% годовых с поквартальным дисконтированием, либо по сложной учетной ставке 29% годовых с помесячным дисконтированием. Какой вариант предпочтительнее?
20. Предприятие приобрело универсальный станок за 320 тыс. руб. Срок службы станка – 8 лет, после чего он реализуется по остаточной стоимости 50 тыс. руб. Используя фиксированный процент, составьте таблицу уменьшения стоимости станка по годам.

21. Вы имеете возможность поместить свои свободные денежные средства на полтора года в банке на валютном депозите под 6% годовых с ежемесячным начислением сложных процентов или на рублевом депозите под процентную ставку 10% годовых с полугодовым начислением сложных процентов. Как вам лучше поступить, если курс покупки доллара на начало срока – 31 руб. 84 коп., а ожидаемый курс продажи через полтора года – 34 руб. 00 коп.?
22. Определить доходность операции от конвертации 100 тыс. руб. на валютный (долларовый) депозит сроком на три месяца, если: курс валюты в начале периода – 31,82 руб/долл, ожидаемый курс валюты в конце сделки 31,94 руб/долл, процент по аналогичным депозитам – 3,75% годовых.
23. 03.12.2002 года банк купил евро по курсу31, 6476, а 07.12.2002 года продал по курсу 31,9333. Найти доходность этой операции в процентах годовых. Какова будет реальная доходность этой операции, если темп инфляции за данный период составил 4%?
24. Два обязательства со сроками 10.06 (10 тыс. руб.) и 01.08 (20 тыс. руб) заменяются одним с продлением срока до 01.09. При объединении применена учетная ставка 12%. Найти размер нового обязательства.
25. Имеются два кредитных обязательства – 500 тыс. руб. и 600 тыс. руб. со сроками уплаты 01.10 и 01.01 (нового года). По согласованию сторон обязательства были пересмотрены на новые: первый платеж в размере 700 тыс. руб. должник вносит 01.02., остальной долг он выплачивает 01.04. При расчетах используется процентная ставка 10% годовых. Определите величину второго платежа.
26. Производственная фирма приняла решение о создании инвестиционного фонда в размере 50 млн. руб. за пять лет. Процент по банковским депозитам – 20% годовых. Какой механизм накопления указанной суммы Вы могли бы предложить компании?
27. Оцените, что лучше: получить 16 тыс. руб. через 2 года или 50 тыс. руб. - через 6 лет, если можно поместить деньги на депозит под сложную процентную ставку 20% годовых? Какие варианты решения могут быть?
28. Докажите, что $i_{эф} = (1 + \frac{i}{m})^m - 1 > i$, т.е. что эффективная ставка больше номинальной
29. Сравните два платежа: 100 тыс. руб. с выплатой через 6 мес. и 110 тыс. руб. с выплатой через 9 мес. Какой вариант и почему Вы выберете?
30. Сравните два платежа: 1 млн. руб. с выплатой через год или 1,5 млн. руб. с выплатой через 2 года и 6 месяцев. Какой вариант и почему Вы выберете?
31. Два платежа – 10 тыс. руб. и 20 тыс. руб. со сроками уплаты соответственно 150 дней и 180 дней – объединяются в один со сроком 200 дней. При консолидации используется ставка 20%. Найдите сумму нового платежа.
32. Два платежа – 10 тыс. руб. и 20 тыс. руб. со сроками уплаты соответственно 150 дней и 180 дней – объединяются в один величиной 36 тыс. руб. При консолидации используется ставка 20%. Найдите срок уплаты нового платежа.
33. Платежи в 1 млн. руб. и 2 млн. руб. со сроками уплаты два и три года, объединяются в один сроком 2,5 года. При консолидации используется ставка 40%. Найдите сумму нового платежа.
34. Платежи в 1 млн. руб. и 2 млн. руб. со сроками уплаты два и три года, объединяются в один величиной 4 млн. руб. При консолидации используется ставка 40%. Найдите срок оплаты нового платежа.
35. Составьте возможный план погашения долга в размере 500 тыс. руб., выданного на 2 года под 25% годовых. Согласно условию договора платежи осуществляются в конце каждого полугодия.
36. Составьте возможный план погашения долга в размере 100 тыс. руб., выданного на полтора года под 15% годовых, если погашение долга производится ежеквартальными платежами.
37. Вам предлагают сдать в аренду участок на 5 лет, выбрав один из двух вариантов оплаты аренды:
    a. 15 тыс. руб. в конце каждого года;
    b. 130 тыс. руб. в конце пятилетнего периода.

    Какой вариант более предпочтителен, если банк предлагает 24% годовых по вкладам: При какой оплате в конце каждого года оба варианта практически эквивалентны?
38. Организация планирует провести через 3 года капитальный ремонт оборудования, сметная стоимость которого составит 3 млн. руб. Определить размер ежегодных взносов для создания

специального резервного фонда, если процентная ставка по депозитам 10% годовых. Какие варианты решения могут быть?

39. Согласно финансовому соглашению, банк начисляет по полугодиям проценты на вклады по сложной учетной ставке 28% годовых. Определите в виде простой годовой процентной ставки стоимость привлеченных средств для банка при их размещении: а) на 3 месяца; б) на год.
40. Строительная фирма продает квартиры стоимостью 450 тыс. руб. в кредит под сложную процентную ставку 25% годовых. Эта же фирма учредила банк, аккумулирующий средства на строительство квартир и выплачивающий по размещенным денежным средствам сложные проценты по процентной ставке 20% годовых. Господин N внес в этот банк некоторую сумму за 3 года до приобретения квартиры, такую же сумму – в момент приобретения квартиры, еще 70 тыс. руб. – через 2 года и 120 тыс руб. – через 3 года с момента приобретения квартиры, погасив тем самым свой долг полностью. Определите, какую сумму внес данный господин за приобретенную квартиру.
41. На вклад ежемесячно начисляются сложные проценты по номинальной годовой процентной ставке 16%. Чему будет равна эффективная ставка эквивалентная номинальной?
42. На какую величину процентной ставки должен ориентироваться банк, чтобы при годовом темпе инфляции 18%, доходность кредитной операции была не менее 6%?
43. При выдаче кредита на несколько лет на условиях начисления сложных процентов банк желает обеспечить реальную доходность такой финансовой операции в 16% годовых по сложной ставке процентов. Какую процентную ставку по кредиту должен установить банк, если инфляция прогнозируется в среднем 10% в год.
44. Клиент положил в банк 60 тыс. руб. под простую процентную ставку 40% годовых и через полгода с учетом уплаты налога на проценты получил 70,2 тыс. руб. Определите ставку налога на проценты.
45. На вклад в 2 млн. руб. в течение четырех лет начислялись каждые полгода сложные проценты по годовой номинальной ставке наращения 12%. Определить наращенную сумму после уплаты налога на проценты, если ставка налога равна 20% (Польша).
46. Замените годовую ренту с ежегодными платежами $600 и длительностью 10 лет семилетней годовой рентой. Недостающие данные дополните по своему усмотрению.
47. Имеется вечная рента с годовым платежом R. Что более увеличит современную величину этой ренты: увеличение R на 1% или уменьшение i на 1%?
48. Увеличится ли современная величина вечной ренты, если платежи сделать в два раза чаще, но годовую процентную ставку уменьшить в два раза?
49. Некоторое предприятие хочет создать фонд в размере 200 тыс. руб. С этой целью в конце каждого года предприятие предполагает вносить по 50 тыс. руб. в банк под 18% годовых. Найти срок, необходимый для создания фонда.
50. Некоторая фирма хочет создать фонд в размере 350 тыс. руб. С этой целью в конце каждого года фирма предполагает вносить по 60 тыс. руб. в банк под 28% годовых. Найти срок, необходимый для создания фонда, если банк начисляет сложные проценты: ежегодно; по полугодиям; ежемесячно.
51. Предприниматель получил на 5 лет ссуду в размере 400 тыс. руб., причем ежегодно он должен выплачивать кредитору проценты по ставке 20%. Одновременно с получением ссуды предприниматель (для ее погашения) создает страховой фонд, в который в конце каждого года будет делать одинаковые взносы, чтобы к моменту возврата долга накопить 400 тыс. руб. Определить суммарные ежегодные затраты предпринимателя, если на деньги, находящиеся в фонде, начисляются сложные проценты по ставке 24% годовых
52. Вы имеете возможность инвестировать одинаковую сумму денег в один из двух проектов. Первый проект позволит получить бессрочную ренту постнумерандо с ежегодными выплатами в размере 20 тыс. руб. Второй проект принесет 40 тыс. руб. и 100 тыс. руб. в течение одного года и двух лет соответственно. Какой из этих проектов лучше, если процентная ставка составляет 25% годовых? Можно ли так изменить процентную ставку, что ответ изменится на противоположный?
53. Фирма собирается учредить фонд для ежегодной (в конце года) выплаты пособий своим работникам. Определите сумму, которую фирма должна поместить на депозит в банк, чтобы обеспечить получение неограниченно долго в конце каждого года 12 тыс. руб., если банк начисляет сложные проценты по ставке 28%: ежегодно; ежеквартально; непрерывно.

54. Банк предлагает ренту постнумерандо на 10 лет с ежеквартальной выплатой 100 долл. США. Годовая процентная ставка в течение всего периода остается постоянной и равна 12% годовых. По какой цене можно приобрести такую ренту, если выплаты начнут осуществляться через 2 года ?
55. Кредитор заключил контракт, согласно которому должник обязуется выплатить сумму, современная величина которой 60 тыс. руб., за 5 лет равными суммами в конце каждого года, причем на непогашенный остаток будут по полугодиям начисляться сложные проценты по годовой номинальной процентной ставке 24%. По какой цене кредитор может продать этот контракт банку, который на ссуженные деньги начисляет ежеквартально сложные проценты по годовой номинальной процентной ставке 28% ?
56. Клиент в конце каждого года вкладывает 3 тыс. руб. в банк, выплачивающий сложные проценты по ставке 25% годовых. Определите сумму, которая будет на счете клиента через 7 лет. Если эта сумма получается в результате однократного помещения денег в банк в начале первого года, то какой величины должен быть взнос ? Как изменятся найденные величины, если деньги вкладываются в начале каждого года ?
57. Компания за предыдущий год выплатила 2,7 тыс. руб. на акцию. Согласно прогнозам дивиденды по акциям этой компании будут расти на 4% ежегодно в течение неопределенно долгого времени. Сделать вывод о целесообразности покупки акций компании по цене 20 тыс. руб., если можно поместить деньги на депозит под 14% годовых.
58. За 10 лет необходимо накопить 50 тыс. руб. Какова должна быть величина первого вклада, если предполагается каждый год увеличивать величину денежного поступления на 400 руб. и процентная ставка равна 20% годовых? Денежные поступления и начисление сложных процентов осуществляется в конце года. Определите, на какую величину необходимо увеличивать каждый год денежное поступление, если первый вклад будет равен 1,5 тыс. руб.
59. По условиям контракта на счет в банке поступают в течение 7 лет в конце года платежи. Первый платеж равен 4 тыс. руб., а каждый следующий по отношению к предыдущему увеличивается на 10%. Оцените этот поток, если банк начисляет в конце каждого года сложные проценты из расчета 28% годовых.
60. Сдан участок в аренду на десять лет. Арендная плата будет осуществляться ежегодно по схеме постнумерандо на следующих условиях: в первые семь лет – по 20 тыс. руб., в оставшиеся три года – по 12 тыс. руб. Требуется оценить приведенную стоимость этого договора, если процентная ставка сложных процентов равна 22% годовых.
61. Оборудование стоимостью 500 тыс. руб. сдается в аренду на 3 года. Остаточная стоимость оценивается в 300 тыс руб. Платежи предполагается осуществлять в начале каждого квартала равномерно в течении всего срока аренды оборудования. Примите ли Вы условия данного соглашения? Какую ставку сравнения Вы будете использовать?
62. Инвестиции производятся в размере 500 тыс. руб. на протяжении двух лет. Отдача ожидается в течение последующих пяти лет в размере 20 тыс. руб. ежемесячных поступлений. Оценить чистую приведенную величину дохода.
63. Вклад в сумме 2 млн. руб. помещен на банковский депозит с 1 января с ежемесячным начислением сложных процентов по ставке 18% годовых. Найти ожидаемый реальный доход вкладчика за год, если прогнозируемый темп инфляции за год составит 20%.
64. Операция заключается в покупке сертификата за 1020 тыс. руб. за 160 дней до его выкупа. Инструмент был продан за 1060 тыс. руб. через 90 дней. Какова доходность операции, измеренная в виде простой и сложной ставок?
65. В ходе судебного заседания выяснилось, что по вине Пенсионного фонда г. К сотруднику в течение 5 лет неправомерно не выплачивали пенсию по выслуге лет в размере 700 руб. ежемесячно. Суд обязал фонд выплатить все невыплаченные средства с процентами (25% годовых). Какова сумма выплаты?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.19 Учет в бюджетных организациях

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137.

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.19 «Учет в бюджетных организациях»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» обеспечивает формирование следующих компетенций

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организации и ведения учета в государственных (муниципальных) учреждениях, составления бухгалтерской и бюджетной отчетности и проведения контроля эффективности использования бюджетных средств.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	❑ ориентироваться и применять законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях; ❑ определять тип операций сектора государственного управления; ❑ осуществлять учет операций с бюджетными и внебюджетными средствами государственных (муниципальных) учреждений; ❑ пользоваться Единым планом счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях и инструкцией по его применению; ❑ заполнять первичные документы и учетные регистры государственных (муниципальных) учреждений; ❑ группировать информацию о проводимых операциях с целью отражения ее в бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений.	❑ типы государственных (муниципальных) учреждений, их отличительные признаки; ❑ основы бюджетного процесса в Российской федерации; ❑ бюджетную классификацию Российской Федерации; ❑ общие принципы организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации; ❑ применяемые в государственных (муниципальных) учреждениях первичные документы и учетные регистры; ❑ Единый план счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях и инструкцию по его применению; ❑ Нормативно-законодательные акты, регулирующие учет в государственных (муниципальных) учреждениях; ❑ особенности финансирования государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений; ❑ особенности организации и ведения учета в государственных (муниципальных) учреждениях; порядок отражения бухгалтерских операций, формирующих учетно-аналитическую информацию о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход
ПК 1.2	анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; -

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
ПК 1.3	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4	проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов.	понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций;
ПК 2.1	рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; - определять финансовые	учет труда и его оплаты; - учет удержаний из заработной платы работников; - учет финансовых результатов и использования

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	результаты деятельности организации по основным видам деятельности; - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; - проводить учет нераспределенной прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет уставного капитала; - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; - проводить учет кредитов и займов;	прибыли; - учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; - учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; - учет нераспределенной прибыли; - учет собственного капитала: - учет уставного капитала; - учет резервного капитала и целевого финансирования; - учет кредитов и займов;
ПК 2.3	готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составлять инвентаризационные описи; - проводить физический подсчет активов;	приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; - порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
ПК 3.1	определять виды и порядок налогообложения ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
ПК 3.2	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации

Код ПК, ОК	Умения	Знания
		(далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
ПК 3.3	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

Код ПК, ОК	Умения	Знания
		использование средств внебюджетных фондов;
ПК 3.4	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	
ПК 4.1	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, - оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, - определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной

Код ПК, ОК	Умения	Знания
		деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
ПК 4.3	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых

Код ПК, ОК	Умения	Знания
		деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины:	**115**
В том числе практическая подготовка	**45**
Лекционные занятия	**50**
Практические занятия	**30**
Самостоятельная работа	25
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.19 «Учет в бюджетных организациях»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объём часов
Тема 1. Понятие и классификация бюджетных организаций	**Содержание**		
	1	Введение в дисциплину	1/-
	2	Основы бюджетного процесса в РФ	1/1
	3	Структура бюджетной системы РФ	1/1
	4	Бюджетная классификация РФ	2/2
	5	Общие принципы казначейского исполнения бюджетов	1/-
	6	Понятие бюджетных организаций и их типы	2/2
	7	Бюджетное законодательство РФ	2/2
Тема 2. Общие принципы ведения бухгалтерского учета в государственных (муниципальных)	**Содержание**		
	1	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях	2/-
	2	План счетов бюджетных организаций, его структура и содержание	2/2
	3	Организация бухгалтерского учета в бюджетных организациях	4/4
	Практические занятия		
	1	План счетов бюджетных организаций	4/-

учреждениях	2	Особенности бюджетного учета в организациях различных типов	2/-
Тема 3. Учет нефинансовых активов	**Содержание**		
	1	Учет основных средств	2/2
	2	Учет нематериальных активов	2/1
	3	Учет непроизведенных активов	2/-
	4	Учет материальных запасов	2/-
	Практические занятия		
	1	Документальное оформление и отражение в регистрах бухгалтерского учета поступления, выбытия и переоценки стоимости основных средств, нематериальных активов и других активов	4/2
	2	Порядок начисления амортизации основных средств и нематериальных активов, определение срока их полезного использования. Отражение в учете начисления и списания амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов. Отражение в учете объектов основных средств и нематериальных активов, на которые амортизация не начисляется	2/2
	3	Аналитический и синтетический учет материальных запасов	2/2
Тема 4. Учет финансовых активов	**Содержание**		
	1	Учет денежных средств	2/2
	2	Учет финансовых вложений	2/2
	3	Учет расчетов по доходам	2/2
	4	Учет расчетов с подотчетными лицами	2/-
	Практические занятия		
	1	Учет поступления и выбытия денежных средств: в кассе, в органе казначейства, на счетах кредитной организации	2/1
	2	Учет финансовых вложений	2/-
	3	Документальное оформление, аналитический и синтетический учет расчетов с дебиторами, по доходам, по бюджетным ссудам и кредитам; расчетов по выданным авансам за различные услуги, за приобретение активов; расчетов с подотчетными лицами; расчетов по недостачам; расчетов с прочими дебиторами, в том числе по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	4/-
Тема 5. Учет расчетов по принятым обязательствам	**Содержание**		
	1	Учет санкционирования расходов	2/-
	2	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	2/-
	3	Учет расчетов по заработной плате	2/-
	4	Организация учета расчетов по средствам бюджета между главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств	2/-
	Практические занятия		
	1	Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками за выполненные работы	2/-
	2	Аналитический и синтетический учет начислений и	2/-

		выплат сумм заработной платы т, расчетов по удержаниям из заработной платы	
Тема 6. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	**Содержание**		
	1	Учет доходов	2/2
	2	Учет расходов	2/2
	Практические занятия		
	1	Составление бюджетной сметы и контроль ее исполнения	2/-
Тема 7. Отчетность организаций	**Содержание**		
	1	Субъекты отчетности и ее состав	2/-
	2	Нормативные документы, регулирующие вопросы отчетности учреждений бюджетной сферы	2/-
	3	Итоговое повторение	2/-
	Практические занятия		
	1	Формы отчетности государственных (муниципальных) учреждений	2/-
	Самостоятельная работа Работа с учебной, научной и справочной литературой; изучение материалов интернет-ресурсов; разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины; подготовка к решению ситуационных задач и тестированию, подготовка к практическим занятиям, реферирование. Тематика самостоятельной работы: - Бюджетная система Российской Федерации. Необходимость ее реформирования. - Типы и виды государственных (муниципальных) учреждений. - Бюджетные и автономные учреждения в сфере образования. - Учредители бюджетных и автономных учреждений. - Полномочия Федерального казначейства. Порядок открытия и ведения лицевых счетов. - Особенности формирования учетной политики в казенных, бюджетных и автономных учреждениях. - Первичные учетные документы и их оформление в государственных (муниципальных) учреждениях. - Организация бухгалтерской работы в государственных (муниципальных) учреждениях. - Особенности учета кассовых операций в государственных (муниципальных) учреждениях. - Учет денежных средств в валюте. - Финансовые вложения: понятия и учет. - Заключение госконтрактов в государственных (муниципальных) учреждениях. - Оплата труда: правовое регулирование оплаты труда и дополнительных выплат в государственных (муниципальных) учреждениях. - Порядок оформления документов при начислении и выплате заработной платы работникам государственных (муниципальных) учреждений. - Учет расчетов по оплате труда и прочих выплат в государственных (муниципальных) учреждениях. - Учет расчетов по обязательному страхованию и социальной		21

	защите населения в государственных (муниципальных) учреждения. Учет прочих расчетов с кредиторами (средства, полученные во временное распоряжение, депоненты, удержания из заработной платы и др.). Понятие и функции налогового учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Материальные запасы государственных (муниципальных) учреждений: понятие, классификация, учет Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов в государственных (муниципальных) учреждениях. Вложения в нефинансовые активы: понятие и учет. Учет нефинансовых активов в пути. Основные средства: понятие, классификация, оценка, документальное оформление движения. Нематериальные активы и непроизведенные активы: понятие, оценка, учет. Амортизация: определение, способ и порядок начисления. Финансовый результат деятельности государственных (муниципальных) учреждений: учет текущей деятельности, прошлых отчетных периодов, будущих периодов. Порядок ведения счетов по санкционированию расходов бюджетов. Учет лимитов бюджетных обязательств, принятых бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований и сметных назначений по приносящей доход деятельности. Особенности учета на забалансовых счетах в государственных (муниципальных) учреждениях. Отчетность государственных (муниципальных) учреждений: виды и формы. Методика проведения контроля эффективности использования бюджетных средств.	
Консультации		4
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6
	ВСЕГО	**115**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Нормативно-правовые акты:

1. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.cons-plus.ru
~ Путеводитель по бюджетному учету и налогам. Практическое пособие по бюджетному учету для казенных учреждений и органов власти
~ Путеводитель по бюджетному учету и налогам. Практическое пособие по бухгалтерскому учету для бюджетных и автономных учреждений
~ "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп.)
~ Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 27.09.2017) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2010 N 19452)
~ Приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 16.11.2016) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.01.2011 N 19593)
~ Приказ Минфина России от 16.12.2010 N 174н (ред. от 16.11.2016) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2011 N 19669)
~ Приказ Минфина России от 23.12.2010 N 183н (ред. от 16.11.2016) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.02.2011 N 19713)

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
8. www.pravo.gov.ru Государственный портал правовой информации

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля

устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентом индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Качество обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки качества обучения**
типы государственных (муниципальных) учреждений, их отличительные признаки; основы бюджетного процесса в Российской федерации; бюджетную классификацию Российской Федерации; общие принципы организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации; применяемые в государственных (муниципальных) учреждениях первичные документы и учетные регистры; Единый план счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях и инструкцию по его применению; Нормативно-законодательные акты, регулирующие учет в государственных (муниципальных) учреждениях; особенности финансирования государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений; особенности организации и ведения учета в государственных (муниципальных) учреждениях; порядок отражения бухгалтерских операций, формирующих учетно-аналитическую информацию о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход; уметь: ориентироваться и применять законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях; определять тип операций сектора государственного управления; осуществлять учет операций с бюджетными и внебюджетными средствами государственных (муниципальных) учреждений; пользоваться Единым планом счетов бухгалтерского учета в	Результаты выполнения практических заданий Текущий контроль умений и знаний в области освоения учебного материала по теме через устный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, тесты, контрольные и проверочные работы, решение ситуаций и т.д. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы (составление схем, презентаций, сообщений, конспектов, решение ситуационных задач) Экзамен

государственных (муниципальных) учреждениях и инструкцией по его применению; заполнять первичные документы и учетные регистры государственных (муниципальных) учреждений; группировать информацию о проводимых операциях с целью отражения ее в бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений.	

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, в содержание которого включаются теоретическое тестирование и решение практических ситуаций.

Критерии оценки:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
88-100	5	отлично
75-88	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятие казенного, бюджетного и автономного учреждения.
2. Организационно-правовые отличия функционирования трех типов государственных (муниципальных) учреждений.
3. Бюджетная классификация Российской Федерации и план счетов бухгалтерского учета государственных учреждений
4. Общие нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях различного типа.
5. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях.
6. Задачи бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях.
7. Первичные (сводные) документы, их составление и исправление ошибок.
8. Регистры бухгалтерского учета, их составление и исправление ошибок.
9. Правила хранения первичных учетных документов и регистров.
10. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств государственных (муниципальных) учреждений.
11. Структура Единого плана счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях.
12. Понятие балансовых и забалансовых счетов, особенности их кодирования и применения.
13. Учетная политика государственного (муниципального) учреждения.

14. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации.
15. Значение бюджетной классификации Российской Федерации.
16. Структура бюджетной системы Российской Федерации.
17. Нормативная база бюджетного учета.
18. Основные правила и требования к ведению бюджетного учета.
19. Структура Плана счетов бюджетного учета, его содержание.
20. Порядок ведения бухгалтерского учета бюджетными учреждениями.
21. Учет основных средств.
22. Учет нематериальных активов.
23. Учет непроизведенных активов.
24. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.
25. Учет материальных запасов.
26. Учет готовой продукции.
27. Учет вложений в нефинансовые активы.
28. Учет денежных средств учреждения на счетах.
29. Учет наличных денежных средств в кассе учреждения.
30. Учет денежных документов.
31. Учет депозитов и иных финансовых активов.
32. Учет финансовых вложений в ценные бумаги, акции и иные формы участия в капитале других организаций.
33. Учет расчетов по доходам.
34. Учет расчетов по выданным авансам.
35. Учет расчетов по кредитам, займам.
36. Учет расчетов с подотчетными лицами.
37. Учет расчетов по недостачам.
38. Учет прочих расчетов с дебиторами.
39. Учет расчетов по принятым обязательствам
40. Учет расчетов по платежам в бюджеты.
41. Учет расчетов по выплате наличных денег.
42. Финансовый результат текущей деятельности учреждения.
43. Учет санкционирования расходов бюджета
44. Порядок забалансового учета.
45. Ценности, учитываемые на забалансовых счетах
46. Формы отчетности бюджетных организаций

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.19 Учет в бюджетных организациях

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик(и):
Голованова Н.С. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Экономика и ИТ»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 12

I. Паспорт фонда оценочных средств
1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК	**знания**	**умения**
ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3,	❑ ориентироваться и применять законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях; ❑ определять тип операций сектора государственного управления; ❑ осуществлять учет операций с бюджетными и внебюджетными средствами государственных (муниципальных) учреждений; ❑ пользоваться Единым планом счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях и инструкцией по его применению; ❑ заполнять первичные документы и учетные регистры государственных (муниципальных) учреждений; группировать информацию о проводимых операциях с целью отражения ее в бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений.	❑ типы государственных (муниципальных) учреждений, их отличительные признаки; ❑ основы бюджетного процесса в Российской федерации; ❑ бюджетную классификацию Российской Федерации; ❑ общие принципы организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации; ❑ применяемые в государственных (муниципальных) учреждениях первичные документы и учетные регистры; ❑ Единый план счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях и инструкцию по его применению; ❑ Нормативно-законодательные акты, регулирующие учет в государственных (муниципальных) учреждениях; ❑ особенности финансирования государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений;

		особенности организации и ведения учета в государственных (муниципальных) учреждениях; порядок отражения бухгалтерских операций, формирующих учетно-аналитическую информацию о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме – экзамена.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы

2. **Критерии оценивания текущего контроля**

3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷	5	отлично

10		
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

- **Тестирование**

Тема дисциплины: 1. Понятие и классификация бюджетных организаций

1. Что такое бюджетная организация?

а) Коммерческая организация, финансируемая из бюджета.

б) Некоммерческая организация, созданная для выполнения государственных или муниципальных функций и финансируемая из соответствующего бюджета.

в) Частное предприятие с частичным государственным участием.

2. Какой нормативно-правовой акт определяет правовой статус бюджетных организаций в РФ?

а) Гражданский кодекс РФ.

б) Бюджетный кодекс РФ.

в) Налоговый кодекс РФ.

3.Какие типы бюджетных учреждений существуют в РФ согласно действующему законодательству?

а) Государственные, муниципальные, частные.

б) Казённые, бюджетные, автономные.

в) Коммерческие, некоммерческие, смешанные.

4.Какое учреждение полностью финансируется из бюджета и не имеет права вести приносящую доход деятельность без специального разрешения?

а) Автономное учреждение.

б) Бюджетное учреждение.

в) Казённое учреждение.

5.Какое учреждение финансируется на основе субсидий на выполнение государственного задания?

а) Казённое учреждение.

б) Бюджетное учреждение.

в) Акционерное общество с государственным участием.

6. Кто утверждает государственное (муниципальное) задание для бюджетного учреждения?

а) Руководитель учреждения.

б) Учредитель (орган исполнительной власти).

в) Министерство финансов РФ.

7. К какой сфере чаще всего относятся бюджетные организации?

а) Промышленность и торговля.

б) Образование, здравоохранение, культура, наука.

в) Банковское дело и финансы.

8. Что является основным источником финансирования бюджетных организаций?

а) Прибыль от коммерческой деятельности.

б) Бюджетные ассигнования.

в) Кредиты коммерческих банков.

9.Какой документ регламентирует деятельность бюджетного учреждения и содержит сведения о его целях, задачах и видах деятельности?

а) Устав.

б) Бизнес-план.

в) Трудовой договор.

10. Какие организации не относятся к бюджетным?

а) Школы и детские сады.

б) Государственные больницы.

в) Открытые акционерные общества с государственным участием.

11. Что представляет собой бюджетная классификация РФ?

а) Система группировки доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы РФ.

б) Перечень всех бюджетных организаций страны.

в) Порядок распределения налогов между уровнями бюджетной системы.

12. Какова длина номера счёта рабочего плана счетов в бюджетном учёте?

а) 6 знаков.

б) 10 знаков.

в) 26 знаков.

13. Что обозначают разряды 1–4 в номере счёта бюджетного учёта?

а) Аналитический код вида поступлений или выбытий.

б) Код вида финансового обеспечения.

в) Аналитический код вида функции, услуги (работы) учреждения, соответствующий коду раздела, подраз дела классификации расходов бюджетов.

14. Кто утверждает рабочий план счетов бюджетного учреждения?

а) Министерство финансов РФ.

б) Федеральное казначейство.

в) Само бюджетное учреждение — в рамках Единого плана счетов и учётной политики.

15.Какой нормативный документ устанавливает единый план счетов бухгалтерского учёта для бюд жетных учреждений?

а) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ.

б) Приказ Минфина РФ № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта…».

в) Бюджетный кодекс РФ.

Тема дисциплины: 2. Общие принципы ведения бухгалтерского учета в государственном учреждении

1. Какой нормативный документ является основополагающим для организации бухгалтерского учё та в государственных учреждениях?

а) Налоговый кодекс РФ.

б) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ.

в) Трудовой кодекс РФ.

2. Кто несёт ответственность за организацию бухгалтерского учёта в государственном учреждении?

а) Главный бухгалтер.

б) Руководитель учреждения.

в) Министр финансов.

3. Какой метод учёта обязателен для применения в государственных учреждениях?

а) Кассовый метод.

б) Метод начисления.

в) Смешанный метод.

4. Что является единицей учёта основных средств в бюджетном учреждении?

а) Инвентарный объект.

б) Группа однородных объектов.

в) Отдельная деталь объекта.

5. Какой план счетов применяется в бухгалтерском учёте государственных учреждений с 2026 года?

а) План счетов коммерческих организаций.

б) Единый план счетов бухгалтерского учёта государственных финансов (Приказ Минфина № 121н).

в) Международный план счетов.

6. Как часто должна проводиться инвентаризация активов и обязательств в государственном учреждении?

а) Только при смене материально ответственного лица.

б) Ежегодно перед составлением годовой отчётности.

в) Раз в пять лет.

7. Какой документ является первичным для отражения поступления материальных запасов?

а) Платёжное поручение.

б) Товарная накладная (ТОРГ-12) или акт приёма-передачи.

в) Выписка банка.

8. Что означает принцип непрерывности деятельности в бюджетном учёте?

а) Учреждение планирует продолжать свою деятельность в обозримом будущем.

б) Учёт ведётся только в период финансирования.

в) Учёт прекращается при смене руководителя.

9. Какой код в разряде 18 счёта бюджетного учёта обозначает деятельность за счёт субсидий на выполнение государственного задания?

а) 1.

б) 4.

в) 7.

10. В какой системе с 2026 года должны вестись учёт и отчётность государственных учреждений?

а) В программе «1С:Бухгалтерия».

б) В ГИИС «Электронный бюджет».

в) В любой удобной бухгалтерской программе.

11. Какой принцип бухгалтерского учёта требует отражения операций в том периоде, в котором они возникли, независимо от даты поступления или выплаты денежных средств?

а) Принцип осмотрительности.

б) Принцип временной определённости фактов хозяйственной жизни.

в) Принцип приоритета содержания над формой.

12. Кто утверждает учётную политику государственного учреждения?

а) Главный бухгалтер.

б) Вышестоящая организация.

в) Руководитель учреждения.

13. Какой счёт используется для учёта расчётов по принятым обязательствам (например, с поставщиками)?

а) 0 205 00 000.

б) 0 302 00 000.

в) 0 401 00 000.

14. Что такое КБК в бюджетном учёте?

а) Код бюджетной классификации, используемый для группировки доходов, расходов и источников финансирования.

б) Код банковского контроля.

в) Код бухгалтерской книги.

15. Какой документ обобщает данные бухгалтерского учёта и отражает финансовое положение учреждения на отчётную дату?

а) Главная книга.

б) Бухгалтерский баланс (ф. 0503730).

в) Журнал операций.

Тема дисциплины: 3. Учет нефинансовых активов

1. Что относится к нефинансовым активам в бюджетном учёте?

а) Денежные средства на расчётном счёте.

б) Основные средства, нематериальные активы, материальные запасы.

в) Дебиторская задолженность.

2. Какой нормативный документ регулирует учёт нефинансовых активов в бюджетных организациях?

а) Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н.

б) Налоговый кодекс РФ.

в) Трудовой кодекс РФ.

3. К какой категории нефинансовых активов относятся земельные участки и недра?

а) Основные средства.

б) Нематериальные активы.

в) Непроизведённые активы.

4. Какой счёт используется для учёта основных средств в бюджетном учёте?

а) 0 205 00 000.

б) 0 101 00 000.

в) 0 302 00 000.

5. Какой код в разрядах 24–26 счёта бюджетного учёта соответствует учёту основных средств?

а) 20.

б) 30.

в) 10.

6. Какой код финансового обеспечения (разряд 18) используется для операций за счёт бюджетных ср едств?

а) 1.

б) 2.

в) 4.

7. Какой синтетический счёт используется для учёта нематериальных активов?

а) 0 102 00 000.

б) 0 103 00 000.

в) 0 104 00 000.

8. Что означает код 3 в разряде 24 счёта бюджетного учёта при учёте нефинансовых активов?

а) Выбытие активов.

б) Прибытие активов.

в) Переоценка активов.

9. Какой счёт применяется для учёта амортизации нефинансовых активов?

а) 0 106 00 000.

б) 0 104 00 000.

в) 0 105 00 000.

10. Какой документ является основанием для принятия к учёту нефинансового актива?

а) Платёжное поручение.

б) Акт приёма-передачи.

в) Выписка банка.

11. Как отражается поступление основного средства в бюджетном учреждении?

а) Дт 0 101 00 000 Кт 0 302 00 000.

б) Дт 0 201 00 000 Кт 0 401 00 000.

в) Дт 0 304 00 000 Кт 0 101 00 000.

12. К какой группе нефинансовых активов относится хозяйственный инвентарь?

а) Нематериальные активы.

б) Материальные запасы.

в) Основные средства.

13. Какой код операции (разряды 24–26) используется для учёта материальных запасов?

а) 10.

б) 20.

в) 40.

14. Где отражаются операции с нефинансовыми активами в бюджетном учёте?

а) В журнале операций по расчётам с поставщиками.

б) В журнале операций по нефинансовым активам.

в) В кассовой книге.

15. Какой код группы (разряд 22) используется для учёта недвижимого имущества в составе основн ых средств?

а) 1.

б) 3.

в) 5.

Тема дисциплины: 4. Учет финансовых активов

1. Что относится к финансовым активам в бюджетном учёте?

а) Основные средства и нематериальные активы.

б) Денежные средства, финансовые вложения, дебиторская задолженность.

в) Материальные запасы и непроизведённые активы.

2. Какой счёт используется для учёта денежных средств на лицевых счетах в казначействе?

а) 0 201 11 000.

б) 0 201 21 000.

в) 0 201 34 000.

3. Какой счёт предназначен для учёта денежных средств в кассе учреждения?

а) 0 201 34 000.

б) 0 201 27 000.

в) 0 201 35 000.

4. Какой счёт применяется для учёта расчётов с подотчётными лицами?

а) 0 208 00 000.

б) 0 302 00 000.

в) 0 206 00 000.

5. Как отражается поступление денежных средств на лицевой счёт в казначействе?

а) Дт 0 201 11 510 Кт 0 205 00 660.

б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 304 00 730.

в) Дт 0 201 21 510 Кт 0 401 10 180.

6. Какой документ является основанием для выдачи денежных средств под отчёт?

а) Платёжное поручение.

б) Расходный кассовый ордер (КО-2) и заявление подотчётного лица.

в) Выписка банка.

7. Какой счёт используется для учёта дебиторской задолженности по доходам?

а) 0 205 00 000.

б) 0 209 00 000.

в) 0 303 00 000.

8. Как отражается выдача денег из кассы под отчёт сотруднику?

а) Дт 0 208 00 560 Кт 0 201 34 610.

б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 00 660.

в) Дт 0 302 00 830 Кт 0 201 11 610.

9. Какой счёт применяется для учёта финансовых вложений (например, ценных бумаг)?

а) 0 204 00 000.

б) 0 207 00 000.

в) 0 215 00 000.

10. Какой код финансового обеспечения (разряд 18) используется для учёта средств во временном ра споряжении?

а) 1.

б) 3.

в) 5.

11. Как отражается возврат неиспользованных подотчётных сумм в кассу?

а) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 00 660.

б) Дт 0 208 00 560 Кт 0 201 34 610.

в) Дт 0 302 00 830 Кт 0 201 11 610.

12. Какой документ подтверждает расходование подотчётных средств?

а) Авансовый отчёт с прилагаемыми первичными документами (чеки, квитанции).

б) Платёжное поручение.

в) Выписка с лицевого счёта.

13. Какой счёт используется для учёта расчётов по ущербу имуществу?

а) 0 209 00 000.

б) 0 205 00 000.

в) 0 304 00 000.

14. Как отражается зачисление на лицевой счёт доходов от платных услуг?

а) Дт 0 201 11 510 Кт 0 401 10 130.

б) Дт 0 205 31 560 Кт 0 401 10 130.

в) Дт 0 201 34 510 Кт 0 205 31 660.

15. Какой нормативный документ регламентирует порядок учёта финансовых активов в бюджетны х учреждениях?

а) Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н.

б) Налоговый кодекс РФ.

в) Трудовой кодекс РФ.

Тема дисциплины: 5. Учет расчетов по принятым обязательствам

1. Какой счёт бухгалтерского учёта используется для отражения расчётов с поставщиками и подряд чиками в бюджетных учреждениях?

а) 0 205 00 000.

б) 0 302 00 000.

в) 0 208 00 000.

2. Какой документ является основанием для отражения обязательств перед поставщиками?

а) Платёжное поручение.

б) Договор, счёт, акт выполненных работ, накладная.

в) Выписка банка.

3. Как отражается принятие обязательства по договору на оказание услуг?

а) Дт 0 502 01 000 Кт 0 502 02 000.

б) Дт 0 302 00 830 Кт 0 201 11 610.

в) Дт 0 401 20 226 Кт 0 302 26 730.

4. Какой код финансового обеспечения (разряд 18) используется для учёта обязательств за счёт бюд жетных средств?

а) 2.

б) 1.

в) 4.

5. Как отражается оплата задолженности перед поставщиком с лицевого счёта в казначействе?

а) Дт 0 302 00 830 Кт 0 201 11 610.

б) Дт 0 201 11 510 Кт 0 302 00 730.

в) Дт 0 401 20 200 Кт 0 302 00 730.

6. Какой счёт используется для учёта расчётов по оплате труда с персоналом?

а) 0 303 00 000.

б) 0 304 00 000.

в) 0 302 11 000.

7. Как отражается начисление заработной платы сотрудникам бюджетного учреждения?

а) Дт 0 401 20 211 Кт 0 302 11 730.

б) Дт 0 302 11 830 Кт 0 401 20 211.

в) Дт 0 109 00 211 Кт 0 302 11 730.

8. Какой счёт применяется для учёта расчётов по удержаниям из заработной платы (НДФЛ, алимен ты и т. д.)?

а) 0 302 00 000.

б) 0 303 00 000.

в) 0 304 00 000.

9. Как отражается удержание НДФЛ из заработной платы?

а) Дт 0 302 11 830 Кт 0 303 01 730.

б) Дт 0 303 01 830 Кт 0 201 11 610.

в) Дт 0 401 20 211 Кт 0 303 01 730.

10. Какой документ подтверждает исполнение обязательств перед поставщиком?

а) Счёт на оплату.

б) Акт приёма-передачи выполненных работ (услуг), товарная накладная.

в) Договор.

11. Как отражается принятие бюджетных обязательств на текущий финансовый год?

а) Дт 0 501 13 000 Кт 0 502 11 000.

б) Дт 0 502 11 000 Кт 0 502 12 000.

в) Дт 0 506 10 000 Кт 0 502 11 000.

12. Какой счёт используется для учёта расчётов с подотчётными лицами?

а) 0 206 00 000.

б) 0 208 00 000.

в) 0 302 00 000.

13. Как отражается выдача денежных средств под отчёт из кассы учреждения?

а) Дт 0 208 00 560 Кт 0 201 34 610.

б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 00 660.

в) Дт 0 302 00 830 Кт 0 201 11 610.

14. Какой нормативный документ регламентирует порядок учёта обязательств в бюджетных учрежд ениях с 2026 года?

а) Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н.

б) ФСБУ БУ «Единый план счетов бухгалтерского учёта государственных финансов» (Приказ Минфина № 121н).

в) Налоговый кодекс РФ.

15. Что означает проводка Дт 0 502 11 000 Кт 0 502 12 000?

а) Принятие бюджетных обязательств.

б) Исполнение обязательств.

в) Аннулирование обязательств.

Тема дисциплины: 6. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

1. Какой счёт используется для учёта доходов текущего финансового года в бюджетных учреждения х?

а) 0 401 10 000.

б) 0 401 20 000.

в) 0 304 00 000.

2. Какой счёт предназначен для учёта расходов текущего финансового года?

а) 0 401 10 000.

б) 0 401 20 000.

в) 0 205 00 000.

3. Как отражается начисление дохода от оказания платных услуг?

а) Дт 0 205 31 560 Кт 0 401 10 130.

б) Дт 0 401 10 130 Кт 0 205 31 660.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 401 10 130.

4. Какой счёт применяется для учёта доходов будущих периодов?

а) 0 401 40 000.

б) 0 401 50 000.

в) 0 401 30 000.

5. Как отражается списание расходов на содержание учреждения?

а) Дт 0 401 20 200 Кт 0 302 00 730.

б) Дт 0 302 00 830 Кт 0 401 20 200.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 401 20 200.

6. Что означает проводка Дт 0 401 10 100 Кт 0 401 40 100?

а) Начисление текущих доходов.

б) Перенос доходов будущих периодов в доходы текущего периода.

в) Списание расходов будущих периодов.

7. Какой документ является основанием для признания дохода в бюджетном учёте?

а) Платёжное поручение.

б) Договор, акт выполненных работ, накладная.

в) Выписка банка.

8. Как отражается финансовый результат (прибыль) по итогам года?

а) Дт 0 401 30 000 Кт 0 401 10 100.

б) Дт 0 401 10 100 Кт 0 401 30 000.

в) Дт 0 401 20 200 Кт 0 401 30 000.

9. Какой счёт используется для учёта финансового результата прошлых отчётных периодов?

а) 0 401 30 000.

б) 0 401 40 000.

в) 0 401 50 000.

10. К какой категории доходов относятся штрафы и пени, полученные учреждением?

а) Доходы от оказания услуг.

б) Прочие доходы.

в) Доходы от собственности.

11. Как отражается начисление расходов по оплате коммунальных услуг?

а) Дт 0 401 20 223 Кт 0 302 23 730.

б) Дт 0 302 23 830 Кт 0 401 20 223.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 302 23 730.

12. Какой нормативный документ регламентирует порядок учёта доходов и расходов в бюджетных у чреждениях с 2026 года?

а) Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н.

б) ФСБУ БУ «Единый план счетов бухгалтерского учёта государственных финансов» (Приказ Минфина № 121н).

в) Налоговый кодекс РФ.

13. Как отражается поступление денежных средств в счёт погашения дебиторской задолженности?

а) Дт 0 201 11 510 Кт 0 205 00 660.

б) Дт 0 205 00 560 Кт 0 401 10 100.

в) Дт 0 304 00 830 Кт 0 201 11 610.

14. Что означает отрицательный финансовый результат на счёте 0 401 30 000?

а) Прибыль учреждения.

б) Убыток учреждения.

в) Перерасход бюджетных средств.

15. Какой документ обобщает информацию о доходах, расходах и финансовом результате учреждени я за отчётный период?

а) Баланс (ф. 0503730).

б) Отчёт о финансовых результатах деятельности (ф. 0503721).

в) Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503769).

Тема дисциплины: 7. Отчётность организаций

1. Что такое бухгалтерская отчётность?

а) Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах её хозя йственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учёта.

б) Система статистических показателей деятельности организации.

в) Совокупность первичных учётных документов.

2. Какой период считается отчётным для годовой бухгалтерской отчётности?

а) С 1 января по 31 декабря отчётного года включительно.

б) С даты регистрации организации до 31 декабря.

в) Любой календарный квартал.

3. Какая форма отчётности отражает финансовое положение организации на отчётную дату?

а) Отчёт о финансовых результатах.

б) Бухгалтерский баланс (ф. 0503730 для бюджетных учреждений).

в) Отчёт о движении денежных средств.

4. Кто подписывает бухгалтерскую отчётность организации?

а) Только главный бухгалтер.

б) Только руководитель организации.

в) Руководитель и главный бухгалтер организации.

5. В какой срок должна быть представлена годовая бухгалтерская отчётность?

а) Не позднее 31 марта года, следующего за отчётным.

б) Не позднее 30 июня года, следующего за отчётным.

в) В течение 10 рабочих дней после окончания отчётного года.

6. Какая форма содержит показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности орга низации за отчётный период?

а) Бухгалтерский баланс.

б) Отчёт о финансовых результатах (ф. 0503721 для бюджетных учреждений).

в) Пояснительная записка.

7. Какие организации обязаны проходить аудит бухгалтерской отчётности?

а) Все без исключения.

б) Организации, подлежащие обязательному аудиту в соответствии с законодательством РФ.

в) Только акционерные общества.

8. Что означает требование сопоставимости бухгалтерской отчётности?

а) Возможность сравнения показателей отчётности разных организаций.

б) Соответствие данных отчётности данным налогового учёта.

в) Возможность сравнения данных за разные отчётные периоды (предыдущие и отчётный).

9. Какие организации представляют отчётность в ГИИС «Электронный бюджет»?

а) Коммерческие организации.

б) Государственные (муниципальные) учреждения.

в) Индивидуальные предприниматели.

10. Какой документ содержит расшифровки и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о фина нсовых результатах?

а) Главная книга.

б) Журнал операций.

в) Пояснительная записка (или пояснения к отчётности).

11. Что является отчётной датой для составления бухгалтерской отчётности?

а) Первое число месяца, следующего за отчётным периодом.

б) Последний календарный день отчётного периода (31 декабря для годовой отчётности).

в) Дата подписания отчётности руководителем.

12. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчётности?

а) Достоверность, полнота, нейтральность, последовательность.

б) Оперативность, краткость, секретность.

в) Гибкость, адаптивность, необязательность.

13. В каких случаях составляется промежуточная бухгалтерская отчётность?

а) Ежеквартально в обязательном порядке для всех организаций.

б) По требованию учредителей, кредиторов, контролирующих органов или в соответствии с учётной поли тикой.

в) Только при ликвидации организации.

14. Что такое консолидированная финансовая отчётность?

а) Отчётность головной организации без учёта данных филиалов.

б) Объединённая отчётность группы взаимосвязанных организаций (холдинга, группы компаний).

в) Отчётность, составленная только по данным налогового учёта.

15. Какая форма используется для отражения сведений о дебиторской и кредиторской задолженност и?

а) Баланс (ф. 0503730).

б) Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503769 для бюджетных учреждений).

в) Отчёт о финансовых результатах (ф. 0503721).

Кейсы к практическим работам:

Задание 1. Классификация счетов

№	Код счета	Наименование счета	Группа (Раздел Плана счетов)	Краткая характеристика группы
1	1 101 34 000...	Недвижимое имущество учреждения	*1. Внеоборотные активы*	Учет долгосрочных активов.
2	1 401 16 000...	Доходы финансового года	*4. Финансовый результат*	Учет доходов, расходов и финансового результата.
3	1 302 31 000...	Расчеты по исполнительному документу	*3. Обязательства*	Учет всех видов кредиторской задолженности.
4	1 304 06 000...	Расчеты с прочими кредиторами	*3. Обязательства*	Учет всех видов кредиторской задолженности.
5	0 201 34 000...	Средства учреждения в казначействе	*2. Финансовые активы*	Учет денежных средств, финансовых вложений, расчетов по доходам и дебиторки.
6	1 109 61 000...	Затраты на изготовление готовой продукции...	*1. Внеоборотные активы* (счет вложений/затрат)	Учет затрат, формирующих себестоимость активов или услуг.
7	1 210 02 000...	Расчеты по НДФЛ	*3. Обязательства*	Учет всех видов кредиторской задолженности.
8	1 401 20 000...	Расходы финансового года	*4. Финансовый результат*	Учет доходов, расходов и финансового результата.
9	0 106 71 000...	Вложения в недвижимое имущество учреждения	*1. Внеоборотные активы*	Учет долгосрочных активов.
10	1 201 27 000...	Средства на счетах в иностранной валюте	*2. Финансовые активы*	Учет денежных средств, финансовых вложений, расчетов по доходам и дебиторки.

Задание 2. Составление проводок

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет (код счета)	Кредит (код счета)	Сумма, руб.
1	Поступление субсидии на госзадание на счет в казначействе	0 201 11 510 (А)	1 401 10 180 (П)	1 500 000

2	Начислена заработная плата	1 401 20 211 (А)	1 302 11 730 (П)	800 000
3	Удержан НДФЛ из зарплаты	1 302 11 830 (А)	1 303 01 730 (П)	104 000
4	Приобретено МФУ (затраты)	1 401 20 226 (А)	1 302 34 730 (П)*	45 000
	*Или счет 1 302 31 730, если расчеты с поставщиком.			
5	Перечислен НДФЛ в бюджет	1 303 01 830 (А)	0 201 11 610 (П)	104 000
6	Выдана зарплата из кассы (800 000 - 104 000)	1 302 11 830 (А)	0 201 34 610 (П)	696 000
7	Списаны материалы на затраты	1 109 61 272 (А)	1 105 26 440 (П)	25 000
8	Начислена амортизация ОС	1 401 20 271 (А)	1 104 34 410 (П)	30 000
9	Отражено использование субсидии на госзадание (расходы)	1 401 10 180 (А)	1 401 20 211/226/... (П)	900 000
	Проводка делается на сумму фактически понесенных расходов по статьям.			
10	Безвозмездное получение книг (увеличение активов и доходов)	1 105 37 340 (А)	1 401 10 180 (П)	20 000

Задание 3. Определение типа учреждения и квфо

№	Описание операции	Тип учреждения	КВФО	Краткое обоснование
1	Школа оплатила учебники за счет средств, выделенных ей по смете на учебный процесс.	**Казенное (КУ)**	**1**	КУ финансируется **по смете** (бюджетная роспись). Это их основная деятельность, аналогичная субсидии на госзадание для БУ.
2	Государственная поликлиника получила плату от пациента за проведенную платную услугу (УЗИ).	**Бюджетное (БУ)**	**2**	Это **приносящая доход деятельность (ПДД)**. Доходы от платных услуг учитываются на КВФО 2.
3	Суд принял от истца денежные средства в качестве обеспечения иска.	**Казенное (КУ)**	**3**	Деньги приняты **во временное распоряжение**. Они не являются доходом суда и будут возвращены или перечислены по решению суда.
4	Музей получил из бюджета целевые средства на реставрацию экспоната по отдельному распоряжению.	**Бюджетное (БУ)**	**4**	Средства выделены **на конкретную цель** (реставрацию), отличную от обычного госзадания. Это целевая субсидия.
5	Техникум построил новый учебный корпус на средства, специально выделенные для этого из бюджета.	**Бюджетное (БУ)**	**5**	Средства выделены на **капитальное строительство** объекта государственной собственности. Это бюджетные инвестиции.

Задание 4. Задача.

Операция 1: Поступление 10 компьютеров стоимостью 100 000 руб.

1. Анализ и классификация:
   - Предположим, цена 100 000 руб. включает НДС 20%.
   - Балансовая стоимость 1 компьютера (без НДС): 100 000 / 1,20 = 81967,21 руб.
   - Сравнение с лимитом Учетной политики (40 000 руб.): 81967,21 руб. > 40 000 руб.
   - Вывод: Каждый компьютер является основным средством (ОС). Учитываются на счете 101.XX.
2. Документальное оформление (2026):
   - Договор, счет, товарная накладная (ТОРГ-12/УПД).
   - Акт о приеме-передаче объекта ОС (ф. 0306001) – ключевой документ, подтверждающий ввод в эксплуатацию и оприходование как ОС.
   - Счет-фактура.
3. Бухгалтерские проводки (с учетом логики новых ФСБУ):

Предположим, оплата будет произведена позднее. Источник финансирования — субсидия на выполнение госзадания (КФО 4).

№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма (руб.)	Обоснование (ФСБУ 2026)
1.1	Отражение капитальных вложений (стоимость 10 комп. без НДС: 81967,21 * 10). Новые ФСБУ сохраняют счет 106 для формирования первоначальной стоимости ОС.	4 106 31 310 (Увеличение вложений в ОС)	4 302 31 730 (Расчеты с поставщиками ОС)	819672,13	Принятие к учету обязательства и формирование стоимости ОС.
1.2	Отражение «входного» НДС (18032,78 * 10).	4 210 12 560 (НДС по приобретенным МЦ)	4 302 31 730	180 327,87	
1.3	Ввод компьютеров в эксплуатацию как ОС (на основании акта). Стоимость переводится со счета вложений на счет ОС.	4 101 34 310 (Машины и оборудование — увеличение)	4 106 31 310	819672,13	Ключевой момент. Объект, стоимость которого выше лимита, принимается к учету именно как ОС с отражением на счете 101.
1.4	Принятие НДС к вычету (после принятия ОС к учету и при наличии счета-фактуры).	4 303 04 830 (Уменьшение расчетов по НДС)	4 210 12 660	180 327,87	
1.5	Постановка на забалансовый учет для контроля сохранности.	Заб.сч. 21 (Основные средства в эксплуатации)	—	819672,13	Все объекты ОС, переданные в эксплуатацию, отражаются на забалансе.

Задание 5. Задача 1. Принятие к учету НМА (программное обеспечение)

Условие:
Бюджетное учреждение приобрело исключительную лицензию на программное обеспечение для бухгалтерии стоимостью **120 000 руб.** (срок полезного использования — 4 года). Госпошлина за регистрацию прав — **5 000 руб.**
Требуется: 1) Оформить бухгалтерские проводки. 2) Рассчитать ежемесячную амортизацию линейным методом.
Решение:
1) **Проводки:**
Дт 1 106 20 310 «Вложения в НМА» — Кт 1 302 31 730 **120 000 руб.** (приобретение ПО)
Дт 1 106 20 310 — Кт 1 302 91 730 **5 000 руб.** (госпошлина)
Дт 1 102 30 000 «НМА» — Кт 1 106 20 310 **125 000 руб.** (ввод в эксплуатацию)
2) **Расчет амортизации:**
Годовая амортизация: **125 000 руб. / 4 года = 31 250 руб./год**
Ежемесячная: **31 250 / 12 = 2 604,17 руб.**
Проводка ежемесячно:
Дт 1 401 20 271 «Амортизация НМА» — Кт 1 104 30 000 **2 604,17 руб.**

Задание 6. Задача

Компания приобрела патент на изобретение за 3 600 000 рублей (без НДС). Срок действия патента — 12 лет. Ликвидационная стоимость не предполагается.
Расчёт ежемесячной амортизации: 3 600 000 ÷ 144 месяца = **25 000 рублей в месяц**.
Годовая амортизация составит 300 000 рублей.
Через 5 лет накопленная амортизация достигнет 1 500 000 рублей, а балансовая стоимость патента снизится до 2 100 000 рублей.

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1. Приняты вложения в НМА (на основании договора и акта)	0 106 32 320	0 302 32 730	3 600 000
2. Патент принят к учету (по завершении капвложений)	0 102 30 320	0 106 32 320	3 600 000
3. Ежемесячное начисление амортизации (начиная со следующего месяца)	0 401 20 271	0 104 39 411	25 000

Задание 7.

Задача 1. Поступление наличных от подотчетного лица

Условие:
Подотчетное лицо (сотрудник Иванов А.П.) вернул в кассу остаток неизрасходованных средств в размере 2 500 руб. Ранее ему был выдан аванс на командировку в сумме 10 000 руб.
Требуется:
1. Оформить приходный кассовый ордер (ПКО).
2. Составить проводки.
3. Обосновать выбор счетов.

Решение:
- **ПКО №1** с указанием:
  Основание: «Возврат неизрасходованного аванса по командировке».
- Сумма: 2 500 руб.
- **Проводки:**
  Дт **0 201 34 510** «Касса» — 2 500 руб.
- Кт **0 208 34 660** «Расчеты с подотчетными лицами» — 2 500 руб.
- **Обоснование:**
  Поступление в кассу отражается по дебету счета 0 201 34 510.
- Возврат аванса уменьшает задолженность подотчетного лица (кредит счета 0 208 34 660).

Задача 2. Выдача заработной платы из кассы

Условие:
Бюджетное учреждение выдало наличными заработную плату сотрудникам на общую сумму 150 000 руб.
Требуется:
1. Оформить расходный кассовый ордер (РКО).
2. Составить проводки.
3. Указать, какие документы должны прилагаться к РКО.

Решение:
- **РКО №1** с указанием:
  Основание: «Выдача заработной платы за март 2024 г.».
- Сумма: 150 000 руб.
- **Проводки:**
  Дт **0 302 11 830** «Расчеты по заработной плате» — 150 000 руб.
- Кт **0 201 34 610** «Касса» — 150 000 руб.
- **Обоснование:**
  Выбытие из кассы отражается по кредиту счета 0 201 34 610.
- К РКО прилагается платежная ведомость (форма Т-53).

Задание 8. Задача: составление бюджетной сметы и контроль её исполнения

Исходные данные
Казённое учреждение «Центр образования» получило лимиты бюджетных обязательств на 2026 год от гла вного распорядителя бюджетных средств (ГРБС).
Лимиты бюджетных обязательств по кодам классификации расходов:
- **КВР 211 (заработная плата)** — 5 000 000 руб.;
- **КВР 213 (начисления на выплаты по оплате труда)** — 1 500 000 руб. (30 % от ФОТ);
- **КВР 223 (коммунальные услуги)** — 800 000 руб.;
- **КВР 225 (работы, услуги по содержанию имущества)** — 400 000 руб.;
- **КВР 310 (приобретение основных средств)** — 600 000 руб.

Фактическое исполнение сметы за I квартал 2026 года:
- заработная плата — 1 200 000 руб.;
- начисления на выплаты по оплате труда — 360 000 руб.;
- коммунальные услуги — 250 000 руб.;
- работы по содержанию имущества — 100 000 руб.;
- приобретение основных средств — 0 руб.

Задание:
1. Составить бюджетную смету на 2026 год по форме 0501012 (фрагмент).
2. Провести анализ исполнения сметы за I квартал 2026 года.
3. Выявить отклонения и определить их причины.
4. Подготовить рекомендации по оптимизации расходов.

Решение
Шаг 1. Составление бюджетной сметы на 2026 год
Фрагмент бюджетной сметы (форма 0501012):

Код бюджетной классификации	Наименование вида расходов	Утверждённые лимиты бюджетных обязательств (руб.)	Обоснования плановых показателей
КВР 211	Заработная плата	5 000 000	Штатное расписание на 2026 г., коэффициенты индексации
КВР 213	Начисления на выплаты по оплате труда	1 500 000	30 % от ФОТ (страховые взносы)
КВР 223	Коммунальные услуги	800 000	Договоры с поставщиками, прогнозные тарифы

Код бюджетной классификации	Наименование вида расходов	Утверждённые лимиты бюджетных обязательств (руб.)	Обоснования плановых показателей
КВР 225	Работы, услуги по содержанию имущества	400 000	План текущего ремонта на 2026 г.
КВР 310	Приобретение основных средств	600 000	План закупок на 2026 г.
Итого		**8 300 000**	

Смета утверждена руководителем учреждения и направлена в ГИИС «Электронный бюджет».

Шаг 2. Анализ исполнения сметы за I квартал 2026 года

Составим таблицу сравнения плановых и фактических показателей за I квартал (25 % от годовых лимитов):

Код БК	Наименование вида расходов	План на I квартал (руб.)	Факт за I квартал (руб.)	Отклонение (руб.)	% исполнения
КВР 211	Заработная плата	1 250 000	1 200 000	-50 000	96 %
КВР 213	Начисления на ФОТ	375 000	360 000	-15 000	96 %
КВР 223	Коммунальные услуги	200 000	250 000	+50 000	125 %
КВР 225	Содержание имущества	100 000	100 000	0	100 %
КВР 310	Приобретение ОС	150 000	0	-150 000	0 %

Шаг 3. Выявление отклонений и их причин

1. **Перерасход по КВР 223 (+50 000 руб.):**
   - аномально холодная зима, увеличение потребления тепловой энергии;
   - рост тарифов на коммунальные услуги с 1 января 2026 года на 15 %.
2. **Неисполнение по КВР 310 (-150 000 руб.):**
   - задержка проведения закупочных процедур;
   - отсутствие поставщиков, соответствующих требованиям 44-ФЗ.
3. **Экономия по КВР 211 и КВР 213 (-50 000 и -15 000 руб.):**
   - отпуск сотрудника в январе без сохранения заработной платы;
   - временная вакансия в штатном расписании.

Шаг 4. Рекомендации по оптимизации расходов

1. По КВР 223:
   - провести энергоаудит здания;
   - запланировать мероприятия по утеплению помещений на следующий финансовый год.
2. По КВР 310:
   - ускорить проведение закупочных процедур во II квартале;
   - рассмотреть возможность объединения закупок с другими учреждениями.
3. По КВР 211:
   - проанализировать штатное расписание на предмет оптимизации;
   - перераспределить сэкономленные средства на другие приоритетные направления (например, на приобретение учебных материалов).
4. Общие рекомендации:

- усилить контроль за исполнением сметы ежеквартально;
- своевременно вносить изменения в смету при изменении лимитов бюджетных обязательств;
- использовать ГИИС «Электронный бюджет» для оперативного мониторинга исполнения сметы.

Вывод

Бюджетная смета на 2026 год составлена в соответствии с доведёнными лимитами бюджетных обязательств. Исполнение сметы за I квартал имеет отклонения по отдельным статьям расходов. Принятые меры по оптимизации позволят повысить эффективность использования бюджетных средств во II–IV кварталах 2026 года и обеспечить полное освоение лимитов.

Ключ к тесту*: 1 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	а
2	б	10	в
3	б	11	а
4	в	12	в
5	б	13	в
6	б	14	а
7	б	15	б
8	б		

Ключ к тесту*: 2 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	б	10	б
3	б	11	б
4	а	12	в
5	б	13	б
6	б	14	а
7	б	15	б
8	а		

Ключ к тесту*: 3 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	а	10	б
3	в	11	а
4	б	12	б
5	в	13	в

6	**а**	**14**	**б**
7	**а**	**15**	**а**
8	**б**		

Ключ к тесту*: 4 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**а**
2	**а**	**10**	**б**
3	**а**	**11**	**а**
4	**а**	**12**	**а**
5	**а**	**13**	**а**
6	**б**	**14**	**б**
7	**а**	**15**	**а**
8	**а**		

Ключ к тесту*: 5 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**а**
2	**б**	**10**	**б**
3	**а**	**11**	**б**
4	**б**	**12**	**б**
5	**а**	**13**	**а**
6	**в**	**14**	**б**
7	**а**	**15**	**а**
8	**б**		

Ключ к тесту*: 6 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**а**	**9**	**а**
2	**б**	**10**	**б**
3	**а**	**11**	**а**
4	**а**	**12**	**б**
5	**а**	**13**	**а**
6	**б**	**14**	**б**
7	**б**	**15**	**б**
8	**б**		

Ключ к тесту*: 7 тема дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	9	б
2	а	10	в
3	б	11	б
4	в	12	а
5	а	13	б
6	б	14	б
7	б	15	б
8	в		

Тематика практических работ

Практическое занятие №1. План счетов бюджетных организаций

Практическое занятие № 2. План счетов бюджетных организаций

Практическое занятие № 3. Особенности бюджетного учета в организациях различных типов

Практическое занятие № 4. Документальное оформление и отражение в регистрах бухгалтерского учета поступления, выбытия и переоценки стоимости основных средств, нематериальных активов и других активов.

Практическое занятие № 5. Документальное оформление и отражение в регистрах бухгалтерского учета поступления, выбытия и переоценки стоимости основных средств, нематериальных активов и других активов.

Практическое занятие № 6. Порядок начисления амортизации основных средств и НА, определение срока их полезного использования. Отражение в учете начисления и списания амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов. Отражение в учете объектов основных средств и нематериальных активов, на которые амортизация не начисляется

Практическое занятие № 7. Аналитический и синтетический учет материальных запасов

Практическое занятие № 8. Учет расчетов с подотчетными лицами

Практическое занятие № 9. Учет финансовых вложений

Практическое занятие № 10. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет расчетов с дебиторами, по доходам, по бюджетным ссудам и кредитам; расчетов по выданным авансам за различные услуги, за приобретение активов; расчетов с подотчетными лицами; расчетов по недостачам; расчетов с прочими дебиторами, в том числе по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам

Практическое занятие № 11. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет расчетов с дебиторами, по доходам, по бюджетным ссудам и кредитам; расчетов по выданным авансам за различные

услуги, за приобретение активов; расчетов с подотчетными лицами; расчетов по недостачам; расчетов с прочими дебиторами, в том числе по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам

Практическое занятие № 12. Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками за выполненные работы

Практическое занятие № 13. Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками за выполненные работы

Практическое занятие № 14. Аналитический и синтетический учет начислений и выплат сумм заработной платы т, расчетов по удержаниям из заработной платы

Практическое занятие №15. Формы отчетности государственных (муниципальных) учреждений

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП.19 «Учет в бюджетных организациях».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.19 «Учет в бюджетных организациях» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенту дается билет в котором тестовое задание из 15 вопросов и решение одной задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

1. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учёта в бюджетных учреждениях РФ.
2. Роль и функции Федерального казначейства в бюджетном процессе.
3. Бюджетный кодекс РФ: основные положения, касающиеся учёта в бюджетных организациях.
4. Инструкции Минфина РФ по бюджетному учёту (приказы № 157н, № 162н и др.): назначение и содержание.
5. Учётная политика бюджетного учреждения: порядок формирования и утверждения.
6. План счетов бюджетного учёта: структура и принципы применения.
7. Классификация бюджетных учреждений (казённые, бюджетные, автономные): различия в учёте.
8. Понятие и классификация нефинансовых активов в бюджетном учёте.
9. Учёт основных средств: поступление, амортизация, выбытие.
10. Учёт нематериальных активов и непроизведённых активов.
11. Учёт материальных запасов: поступление, списание, инвентаризация.
12. Учёт вложений в нефинансовые активы (счёт 10600).
13. Порядок начисления амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов.
14. Инвентаризация нефинансовых активов: порядок проведения и отражение результатов в учёте.
15. Учёт денежных средств на лицевых счетах в органах Федерального казначейства.
16. Учёт кассовых операций: правила, документы, лимиты.
17. Учёт расчётов с подотчётными лицами.
18. Учёт финансовых вложений бюджетных учреждений.
19. Учёт дебиторской задолженности: виды, порядок списания.
20. Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.
21. Учёт расчётов по оплате труда и прочим выплатам работникам.
22. Учёт расчётов по налогам и взносам (НДФЛ, страховые взносы и др.).

23. Учёт внутриведомственных расчётов.

24. Учёт прочих обязательств (по штрафам, пеням, претензиям).

25. Учёт доходов бюджетного учреждения (счёт 40110).

26. Учёт расходов бюджетного учреждения (счёт 40120).

27. Учёт доходов и расходов будущих периодов (счета 40140, 40150).

28. Формирование финансового результата деятельности бюджетного учреждения.

29. Понятие санкционирования расходов бюджета.

30. Учёт лимитов бюджетных обязательств (счёт 50100).

31. Учёт принятых обязательств (счёт 50200).

32. Учёт бюджетных ассигнований (счёт 50300).

33. Отражение изменений в показателях санкционированных расходов.

34. Первичные учётные документы в бюджетном учёте: виды и требования к оформлению.

35. Журналы операций: порядок ведения и виды.

36. Главная книга бюджетного учреждения: структура и порядок заполнения.

37. Оборотные ведомости и карточки учёта: назначение и правила составления.

38. Состав и сроки представления бюджетной отчётности.

39. Баланс исполнения бюджета (форма 0503130): структура и порядок составления.

40. Отчёт о финансовых результатах деятельности (форма 0503721).

41. Отчёт об исполнении бюджета (форма 0503737).

42. Пояснительная записка к бюджетной отчётности: содержание и требования.

43. Особенности составления отчётности при реорганизации или ликвидации бюджетного учрежден ия.

44. Внутренний финансовый контроль в бюджетных учреждениях.

45. Внешний контроль и аудит бюджетной отчётности.

46. Ответственность за нарушения в ведении бюджетного учёта.

47. Особенности учёта субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания.

48. Учёт целевых субсидий и грантов.

49. Учёт платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями.

50. Автоматизация бюджетного учёта: программные продукты и их применение.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Контрольно-оценочные материалы по экзамену по дисциплине: «Учет в бюджетных организациях» Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) очная форма обучения Курс 3
Вариант №1

1. Какой нормативный документ является основополагающим для бухгалтерского учёта в бюджетных учреждениях?

а) Налоговый кодекс РФ.

б) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» № 402-ФЗ.

в) Трудовой кодекс РФ.

2. Какой счёт используется для учёта основных средств в бюджетном учёте?

а) 0 101 00 000.

б) 0 201 00 000.

в) 0 302 00 000.

3. Что такое КБК?

а) Код банковской карты.

б) Код бюджетной классификации.

в) Код бухгалтерского контроля.

4. Какой документ является основанием для выдачи денег под отчёт?

а) Платёжное поручение.

б) Заявление сотрудника и расходный кассовый ордер.

в) Выписка банка.

5. Какой счёт применяется для учёта расчётов с подотчётными лицами?

а) 0 208 00 000.

б) 0 302 00 000.

в) 0 205 00 000.

6. Как отражается поступление денежных средств на лицевой счёт в казначействе?

а) Дт 0 201 11 510 Кт 0 205 00 660.

б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 304 00 730.

в) Дт 0 201 21 510 Кт 0 401 10 180.

7. Какой код финансового обеспечения используется для бюджетных средств (разряд 18)?

а) 1.

б) 2.

в) 3.

8. Что означает проводка Дт 0 401 20 211 Кт 0 302 11 730?

а) Начисление заработной платы.

б) Удержание НДФЛ.

в) Оплата поставщику.

9. Какой документ обобщает данные бухгалтерского учёта и отражает финансовое положение учреж дения?

а) Главная книга.

б) Бухгалтерский баланс (ф. 0503730).

в) Журнал операций.

10. Какой счёт используется для учёта финансовых вложений?

а) 0 204 00 000.

б) 0 207 00 000.

в) 0 215 00 000.

11. Как часто проводится инвентаризация в бюджетном учреждении?

а) Раз в пять лет.

б) Ежегодно перед составлением годовой отчётности.

в) Только при смене материально ответственного лица.

12. Какой принцип учёта обязателен для бюджетных учреждений?

а) Кассовый метод.

б) Метод начисления.

в) Смешанный метод.

13. Какой счёт отражает расчёты по принятым обязательствам перед поставщиками?

а) 0 205 00 000.

б) 0 302 00 000.

в) 0 208 00 000.

14. Что такое лимиты бюджетных обязательств?

а) Сумма, выделенная на финансирование учреждения на определённый период.

б) Остаток денежных средств на счёте.

в) Сумма дебиторской задолженности.

15. Какой документ подтверждает расходование подотчётных средств?

а) Авансовый отчёт с прилагаемыми первичными документами.

б) Платёжное поручение.

в) Выписка с лицевого счёта.

Задача. Бюджетное учреждение приобрело транспортное средство стоимостью 295000,0 руб., в том числе НДС - … ? Основное средство приобретено за счет средств бюджетного финансирования. Дополнительные расходы по подготовке легкового автомобиля к эксплуатации составили:

1. расходы на доставку автомобиля составили 15000,0 руб.
2. регистрация в ГИБДД – 2000,0 руб.
3. установка охранной сигнализации – 10000,0 руб.

Определите первоначальную стоимость транспортного средства. Составьте бухгалтерскую проводку по вводу объекта основных средств в эксплуатацию.

Контрольно-оценочные материалы по экзамену

по дисциплине: «Учет в бюджетных организациях»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

очная форма обучения

Курс 3

Вариант №2

1. Кто несёт ответственность за организацию бухгалтерского учёта в учреждении?

а) Главный бухгалтер.

б) Руководитель учреждения.

в) Министр финансов.

2. Какой план счетов применяется в бюджетных учреждениях с 2026 года?

а) План счетов коммерческих организаций (Приказ Минфина №94н).

б) Единый план счетов бухгалтерского учёта государственных финансов (Приказ Минфина №121н).

в) Международный план счетов.

3. Как отражается начисление расходов по коммунальным услугам?

а) Дт 0 401 20 223 Кт 0 302 23 730.

б) Дт 0 302 23 830 Кт 0 401 20 223.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 302 23 730.

4. Какой документ подтверждает выполнение работ подрядчиком?

а) Счёт на оплату.

б) Акт выполненных работ (ф. 0504102).

в) Договор подряда.

5. Какой счёт используется для учёта расчётов по налогам и сборам?

а) 0 303 00 000.

б) 0 304 00 000.

в) 0 205 00 000.

6. Как отражается удержание НДФЛ из заработной платы?

а) Дт 0 302 11 830 Кт 0 303 01 730.

б) Дт 0 303 01 830 Кт 0 201 11 610.

в) Дт 0 401 20 211 Кт 0 303 01 730.

7. Что означает проводка Дт 0 502 11 000 Кт 0 502 12 000?

а) Принятие бюджетных обязательств.

б) Исполнение обязательств.

в) Аннулирование обязательств.

8. Какой документ является основанием для списания материальных запасов?

а) Требование-накладная (ф. 0504204).

б) Платёжное поручение.

в) Выписка банка.

9. Какой счёт применяется для учёта денежных средств в кассе?

а) 0 201 34 000.

б) 0 201 11 000.

в) 0 201 21 000.

10. Как отражается поступление основных средств от ГРБС?

а) Дт 0 101 00 310 Кт 0 304 04 310.

б) Дт 0 304 04 310 Кт 0 101 00 410.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 401 10 180.

11. Какой нормативный документ регламентирует порядок инвентаризации в бюджетных учрежден иях?

а) Приказ Минфина РФ №157н.

б) Налоговый кодекс РФ.

в) Трудовой кодекс РФ.

12. Что такое КОСГУ?

а) Классификация операций сектора государственного управления.

б) Код отчётности субъектов государственного управления.

в) Комитет по организации сметного учёта.

13. Какой счёт отражает доходы текущего финансового года?

а) 0 401 10 000.

б) 0 401 20 000.

в) 0 401 30 000.

14. Как часто составляется промежуточная бухгалтерская отчётность?

а) Ежемесячно.

б) Ежеквартально (если предусмотрено учётной политикой).

в) Только раз в год.

15. Какой документ содержит расшифровки к бухгалтерскому балансу?

а) Главная книга.

б) Пояснительная записка (пояснения к отчётности).

в) Журнал операций.

Задача. Работник учреждения Алиев О.Д. направлен в командировку в Москву сроком на 3 дня на основании распоряжения директора. По расчету бухгалтерии ему выдано 4800,0 руб.: - суточные – 300,0 руб. - расходы на проезд к месту командировки и обратно – 3200,0 руб. - проживание – 1100,0 руб. - оплата телефонных переговоров- 200,0 руб. По прибытию из командировки работником возвращено в кассу учреждения 200,0 руб., из которых 100,0 руб. – остаток по оплате за проживание и 100,0 руб. – по оплате услуг связи. Подотчетным лицом составлен авансовый отчет. Составьте бухгалтерские проводки

Контрольно-оценочные материалы по экзамену

по дисциплине: «Учет в бюджетных организациях»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

очная форма обучения

Курс 3

Вариант №3

1. Что относится к финансовым активам в бюджетном учёте?

а) Основные средства и нематериальные активы.

б) Денежные средства, финансовые вложения, дебиторская задолженность.

в) Материальные запасы и непроизведённые активы.

2. Как отражается выдача денег из кассы под отчёт?

а) Дт 0 208 00 560 Кт 0 201 34 610.

б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 00 660.

в) Дт 0 302 00 830 Кт 0 201 11 610.

3. Какой документ является основанием для отражения обязательств перед поставщиками?

а) Платёжное поручение.

б) Договор, счёт, акт выполненных работ, накладная.

в) Выписка банка.

4. Как отражается начисление заработной платы сотрудникам?

а) Дт 0 401 20 211 Кт 0 302 11 730.

б) Дт 0 302 11 830 Кт 0 401 20 211.

в) Дт 0 109 00 211 Кт 0 302 11 730.

5. Какой счёт используется для учёта расчётов с подотчётными лицами?

а) 0 206 00 000.

б) 0 208 00 000.

в) 0 302 00 000.

6. Что означает проводка Дт 0 201 11 510 Кт 0 205 00 660?

а) Поступление доходов от платных услуг.

б) Поступление денежных средств на лицевой счёт в казначействе.

в) Оплата поставщику.

7. Какой код финансового обеспечения используется для средств во временном распоряжении (разряд 18)?

а) 1.

б) 3.

в) 5.

8. Как отражается списание израсходованных материальных запасов?

а) Дт 0 401 20 272 Кт 0 105 00 440.

б) Дт 0 105 00 340 Кт 0 401 20 272.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 105 00 440.

9. Какой документ подтверждает расходование подотчётных средств?

а) Авансовый отчёт с прилагаемыми первичными документами.

б) Платёжное поручение.

в) Выписка с лицевого счёта.

10. Какой счёт применяется для учёта финансовых вложений?

а) 0 204 00 000.

б) 0 207 00 000.

в) 0 215 00 000.

11. Как отражается принятие бюджетных обязательств?

а) Дт 0 502 11 000 Кт 0 502 12 000.

б) Дт 0 501 13 000 Кт 0 502 11 000.

в) Дт 0 401 20 000 Кт 0 302 00 730.

12. Какой документ подтверждает поступление материальных запасов?

а) Товарная накладная (ТОРГ-12) или акт приёма-передачи.

б) Платёжное поручение.

в) Выписка банка.

13. Какой счёт используется для учёта расчётов по прочим выплатам персоналу (премии, компенсации)?

а) 0 302 12 000.

б) 0 302 62 000.

в) 0 303 01 000.

14. Что означает проводка Дт 0 105 00 340 Кт 0 302 34 730?

а) Поступление материальных запасов от поставщика.

б) Списание израсходованных материалов.

в) Перемещение материалов между подразделениями.

15. Какой документ регламентирует порядок ведения бухгалтерского учёта в бюджетном учреждении?

а) Учётная политика учреждения.

б) Трудовой договор.

в) Коллективный договор.

Задача. Бюджетное учреждение реализует оборудование за 118000 руб. первоначальной стоимостью 120 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент реализации составляет 8500 руб. Затраты на демонтаж оборудования составили 4200 руб. Определите финансовый результат и отразите бухгалтерскими проводками операции.

Контрольно-оценочные материалы по экзамену по дисциплине: «Учет в бюджетных организациях» Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) очная форма обучения Курс 3
Вариант № 4

1. Какой счёт используется для учёта доходов текущего финансового года?

а) 0 401 10 000.

б) 0 401 20 000.

в) 0 401 30 000.

2. Как отражается финансовый результат (прибыль) по итогам года?

а) Дт 0 401 10 100 Кт 0 401 30 000.

б) Дт 0 401 30 000 Кт 0 401 10 100.

в) Дт 0 401 20 200 Кт 0 401 30 000.

3. Что означает отрицательный финансовый результат на счёте 0 401 30 000?

а) Прибыль учреждения.

б) Убыток учреждения.

в) Резервный фонд.

4. Какой документ является основанием для начисления амортизации на основные средства?

а) Инвентарная карточка учёта (ф. 0504031).

б) Акт списания.

в) Платёжное поручение.

5. Как отражается начисление амортизации на основные средства?

а) Дт 0 401 20 271 Кт 0 104 00 410.

б) Дт 0 104 00 410 Кт 0 401 20 271.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 401 20 271.

6. Какой счёт применяется для учёта расчётов с дебиторами по доходам?

а) 0 205 00 000.

б) 0 206 00 000.

в) 0 304 00 000.

7. Как отражается поступление доходов от платных услуг?

а) Дт 0 205 31 560 Кт 0 401 10 130.

б) Дт 0 401 10 130 Кт 0 205 31 660.

в) Дт 0 201 11 510 Кт 0 401 10 180.

8. Какой документ обобщает данные бухгалтерского учёта за месяц?

а) Главная книга (ф. 0504072).

б) Журнал операций.

в) Авансовый отчёт.

9. Какой код вида расходов (КВР) применяется для капитальных вложений?

а) КВР 243.

б) КВР 244.

в) КВР 400.

10. Что такое лимиты бюджетных обязательств?

а) Сумма, выделенная на финансирование учреждения на определённый период.

б) Остаток денежных средств на счёте.

в) Сумма дебиторской задолженности.

11. Какой документ подтверждает расходование подотчётных средств?

а) Авансовый отчёт с прилагаемыми первичными документами.

б) Платёжное поручение.

в) Выписка с лицевого счёта.

12. Как часто проводится инвентаризация основных средств в бюджетном учреждении?

а) Раз в пять лет.

б) Ежегодно перед составлением годовой отчётности.

в) Только при смене материально ответственного лица.

13. Какой принцип учёта обязателен для бюджетных учреждений?

а) Кассовый метод.

б) Метод начисления.

в) Смешанный метод.

14. Какой счёт отражает расчёты по принятым обязательствам перед поставщиками?

а) 0 205 00 000.

б) 0 302 00 000.

в) 0 208 00 000.

15. Что такое КОСГУ?

а) Классификация операций сектора государственного управления.

б) Код отчётности субъектов государственного управления.

в) Комитет по организации сметного учёта.

Задача. Организация зарегистрировала товарный знак, расходы на создание и регистрацию составили 480 000 рублей. СПИ установлен 10 лет (срок действия свидетельства). Определить ежемесячную амортизацию и отразить на счетах бухгалтерского учета.

Контрольно-оценочные материалы по экзамену

по дисциплине: «Учет в бюджетных организациях»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

очная форма обучения

Курс 3

Вариант №5

1. Какие организации представляют отчётность в ГИИС «Электронный бюджет»?

а) Коммерческие организации.

б) Государственные (муниципальные) учреждения.

в) Индивидуальные предприниматели.

2. Что такое консолидированная финансовая отчётность?

а) Отчётность головной организации без учёта данных филиалов.

б) Объединённая отчётность группы взаимосвязанных организаций (холдинга, группы компаний).

в) Отчётность, составленная только по данным налогового учёта.

3. Какая форма используется для отражения сведений о дебиторской и кредиторской задолженности ?

а) Баланс (ф. 0503730).

б) Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503769).

в) Отчёт о финансовых результатах (ф. 0503721).

4. Какой документ содержит расшифровки и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финанс овых результатах?

а) Главная книга.

б) Пояснительная записка (пояснения к отчётности).

в) Журнал операций.

5. Что является отчётной датой для составления бухгалтерской отчётности?

а) Первое число месяца, следующего за отчётным периодом.

б) Последний календарный день отчётного периода (31 декабря для годовой отчётности).

в) Дата подписания отчётности руководителем.

6. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчётности?

а) Достоверность, полнота, нейтральность, последовательность.

б) Оперативность, краткость, секретность.

в) Гибкость, адаптивность, необязательность.

7. В каких случаях составляется промежуточная бухгалтерская отчётность?

а) Ежеквартально в обязательном порядке для всех организаций.

б) По требованию учредителей, кредиторов, контролирующих органов или в соответствии с учётной поли тикой.

8. Какой документ подтверждает поступление основных средств?

а) Товарная накладная (ТОРГ-12).

б) Акт приёма-передачи объектов нефинансовых активов (ф. 0504101).

в) Платёжное поручение.

9. Какой счёт используется для учёта расчётов по командировочным расходам?

а) 0 208 12 000.

б) 0 302 11 000.

в) 0 206 12 000.

10. Как отражается выдача денежных средств на командировочные расходы?

а) Дт 0 208 12 560 Кт 0 201 34 610.

б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 12 660.

в) Дт 0 401 20 212 Кт 0 208 12 660.

11. Какой код вида финансового обеспечения (КФО) применяется для субсидий на выполнение госу дарственного задания?

а) КФО 1.

б) КФО 4.

в) КФО 7.

12. Что означает проводка Дт 0 105 00 340 Кт 0 302 34 730?

а) Поступление материальных запасов от поставщика.

б) Списание израсходованных материалов.

в) Перемещение материалов между подразделениями.

13. Какой документ содержит расшифровки к бухгалтерскому балансу?

а) Главная книга.

б) Пояснительная записка (пояснения к отчётности).

в) Журнал операций.

14. Как часто проводится инвентаризация кассы в бюджетном учреждении?

а) Раз в пять лет.

б) Не реже одного раза в квартал.

в) Только при смене кассира.

15. Какой нормативный документ регламентирует порядок составления и представления бухгалтерской отчётности бюджетными учреждениями?

а) Приказ Минфина РФ №157н.

б) Налоговый кодекс РФ.

в) Трудовой кодекс РФ.

Задача. Учреждению безвозмездно передан товарный знак (рыночная стоимость — **80 000 руб.**, срок использования — 5 лет). Затраты на оценку составили **3 000 руб.** Отразить принятие к учету.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.20 Моделирование профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 .

Разработчик:
Чеснокова В.С. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК:
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦ Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 20 Моделирование профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Моделирование профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Моделирование профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

ПК 1.2	анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
ПК 1.3	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4	проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить	понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций;

	учет кредитов и займов.	
ПК 2.1	рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; - проводить учет нераспределенной прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет уставного капитала; - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; - проводить учет кредитов и займов;	учет труда и его оплаты; - учет удержаний из заработной платы работников; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; - учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; - учет нераспределенной прибыли; - учет собственного капитала: - учет уставного капитала; - учет резервного капитала и целевого финансирования; - учет кредитов и займов;
ПК 2.2	определять цели и периодичность проведения инвентаризации; - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - давать характеристику активов организации;	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - основные понятия инвентаризации активов; - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; - задачи и состав инвентаризационной комиссии; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
ПК 2.3	готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составлять инвентаризационные описи; - проводить физический подсчет активов;	приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; - порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

ПК 2.4	формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
ПК 2.5	выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
ПК 2.6	проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
ПК 2.7	составлять акт по результатам инвентаризации; - составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего	порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - процедуру составления акта по результатам инвентаризации.

	контроля.	
ПК 3.1	определять виды и порядок налогообложения ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
ПК 3.2	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
ПК 3.3	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации,	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные

	Фонды обязательного медицинского страхования;	фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
ПК 3.4	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

	страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	
ПК 4.1	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, - оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, - определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных

		средств за отчетный период; - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
ПК 4.3	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных,	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и

	применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
ПК 4.4	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
ПК 4.6	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль

	качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;	
ПК 4.7	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;	основы финансового менеджмента, - методические документы по финансовому анализу, - методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
ПК 5.1	- ориентироваться в понятиях налогового учета; - определять цели осуществления налогового учета; - налаживать порядок ведения налогового учета	основные требования к организации и ведению налогового учета; - алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения
ПК 5.2	- заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета - оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет,	требования к заполнению первичных учетных документов и регистров налогового учета - точность и достоверность отражения сумм налогов в платежных документах - полноту и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налогов
ПК 5.3	- отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы	- расчет налоговой базы; порядок формирования суммы доходов и расходов; - порядок определения

		доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде
ПК 5.4	- составлять схемы минимизации налогов организации;	понятие и виды налоговых льгот; - необлагаемый налогом минимум дохода; - налоговые скидки (для отдельных предприятий или отраслей)
ПК 5.5	- составлять схемы оптимизации налогообложения организации;	- технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**122**
В то числе практической подготовки	**78**
В том числе лекционных занятий	22
В том числе практических занятий	72
Самостоятельная работа	16
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Моделирование профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Введение	Предприятие как объект компьютеризации, структура информационных систем. Общая характеристика компьютерных систем бухгалтерского учета. Модели учета. Классификация программных средств автоматизации бухгалтерского учета на ПЭВМ, основные этапы внедрения и работы с АРМ бухгалтера на предприятии. Законодательство в области информационных технологий	**2/-**	ПК 1.2.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
Требования охраны труда и техники безопасности	Содержание учебного материала:	**2**	
	1. Общие требования охраны труда. Требования охраны труда перед началом и во время работы Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Требования охраны труда по окончании работы.	2/-	ПК 1.2
Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы			
Тема 1.1 Подготовка программы к работе	Содержание учебного материала:	**6**	
	1. Комплексные системы бухгалтерского учета на базе 1С:Предприятие. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Бухгалтерия 8. Запуск программы. Режимы работы программы. Понятие информационной базы. Создание новой информационной базы.	*2/2*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
	Практические занятия:		
	1. Запуск программы. Создание информационной базы.	*4/-*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК

			2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить анализ интернет-сайтов по работе с программой «1С:Бухгалтерия»	*2*	
Тема 1.2 Настройка программы и регистрация предприятия	Содержание учебного материала:	**6**	
	1. Регистрация предприятия в программе. Настройка учетной политики. Настройка параметров учета и плана счетов	2/1	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5. .
	Практические занятия:		
	2. Регистрация предприятия и настройка программы. План счетов	*4/-*	
Тема 1.3 Справочники, их назначение и заполнение	Содержание учебного материала:	**4**	
	1. Хранение информации в программе. Константы и справочники. Основные приемы работы со справочниками. Заполнение основных справочников программы: статьи движения денежных средств, номенклатура, контрагенты, ОС. Формирование цен номенклатуры.	2/-	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.;
	Практические занятия:		
	3. Заполнение основных справочников программы	*4/-*	

			ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.;
Тема 1.4. Организация кадрового учета на предприятии	Содержание учебного материала:	**6**	
	1. Справочники «Физические лица» и «Сотрудники». Виды кадровых документов. Работа с кадровыми документами. Прием на работу в организацию. Стандартные вычеты. Журнал кадровых документов.		
	Практические занятия:		
	4. Оформление штата работников	*6/2*	ПК 1.1.; ПК 2.1.;
Тема 1.5 Регистрация начальных остатков	Содержание учебного материала:	**4**	
	1. Формирование операций, проводки. Вспомогательный счет. Ввод остатков по счетам синтетического и аналитического учета. Особенности ввода остатков по активным и пассивным счетам. Проверка ввода остатков. Исправление возможных ошибок.		
	Практические занятия:		
	5. Регистрация начальных остатков. Проверка ввода остатков	*4/2*	ПК 1.1.; ПК 2.1.;
Раздел 2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета			
Тема 2.1. Основные принципы работы с документами	Содержание учебного материала:	**2**	
	1. Виды документов по разделам учета. Заполнение реквизитов документа. Выбор операции документа. Ввод на основании. Просмотр проводок бухгалтерского и налогового учета по документу. Редактирование, исправление документов. Электронные и печатные формы документов. Печать документов.	*2/-*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.

Тема 2.2. Кассовые операции	Содержание учебного материала:	**2**	
	1. Виды кассовых документов. Назначение и заполнение реквизитов документов: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер. Просмотр формируемых проводок. Кассовая книга. Печать кассовых документов.		
	Практические занятия:		
	6. Оформление кассовых документов	*2/2*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
Тема 2.3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты	Содержание учебного материала:	**4**	
	Расчеты с подотчетными лицами по выдаваемым им авансам. Порядок заполнения авансового отчета. Определение суммы взаиморасчетов с подотчетными лицами. Работа в журналах программы.		
	Практические занятия:		
	7. Расчеты с подотчетными лицами	*4/2*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
	Самостоятельная работа обучающихся: Расчеты с подотчетными лицами	2	
Тема 2.4. Банковские операции	Содержание учебного материала:	**4**	
	Платежные документы: виды, особенности заполнения. Выписка банка. Отработка платежных поручений через выписку банка. Движение денежных средств по расчетному счету		
	Практические занятия:		
	8. Оформление платежных документов. Банковская выписка	*4/1*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.;ПК 3.1, ПК 3.2
2 Семестр			
Тема 2.5. Покупка	Содержание учебного материала:	**4**	
	Оприходование ТМЦ от поставщика. Поступление дополнительных расходов. Возврат товаров поставщику. Счета-фактуры полученные. Взаиморасчеты с поставщиками	2/2	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК
	Практические занятия:		
	9. Поступление ТМЦ от поставщика. Организация взаиморасчетов	*2/2*	

			2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4
Тема 2.6. Операции на производстве	Содержание учебного материала:	**4**	
	Учет материалов. Требование-накладная (списание материалов в производство). Отчет производства за смену (выпуск готовой продукции). Акт об оказании услуг производственного характера. Инвентаризация незавершенного производства.	2/-	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
	Практические занятия:		
	10. Передача материалов в производство *11. Выпуск готовой продукции*	*2/2*	
Тема 2.7 Реализация	Содержание учебного материала:	**4**	
	Оформление документов по реализации продукции, товаров (счет, отгрузка, счета-фактуры, оплата). Реализация товаров с предоплатой и последующей оплатой. Взаиморасчеты с покупателями.		
	Практические занятия:		
	12. Оформление реализации. *13 Отгрузка товаров. Взаиморасчеты с покупателями*	*2/-* *2/-*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.;

			ПК 5.5.
Тема 2.8 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала:	**2**	
	Поступление ОС. Принятие к учету ОС. Модернизация ОС. Списание ОС. Особенности регистрации операций по учету нематериальных активов. Инвентарная книга		
	Практические занятия:		
	14. Поступление объекта основных средств *15. Принятие к учету ОС*	*2/2*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.;ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 2.9. Учет услуг	Содержание учебного материала:	**4**	
	Порядок учета услуг на предприятии. Оказание услуг сторонними организациями. Реализация услуг	2/1	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
	Практические занятия:		
	16. Учет услуг	*2/2*	
Тема 2.10. Учет заработной платы	Содержание учебного материала:	**6**	
	Начисление заработной платы. Порядок расчета заработной платы. Выплата заработной платы. Расчетные листки, ведомости.		
	Практические занятия:		
	17. Начисление и выплата зарплаты сотрудникам организации *18. Начисление отпускных сотрудникам* *19. Начисление больничных и других выплат социального характера*	*2/-* *2/-* *2/-*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 5.1.;

			ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
Тема 2.11. Проведение инвентаризации в 1С	Содержание учебного материала:	**4**	
	Процесс проведения инвентаризации в программе. Порядок списания и оприходования ценностей компании.		
	Практические занятия:	**4**	
	20. Заполнение документа Инвентаризация в 1С:Бухгалтерия. Списание товара на основании инвентаризации в 1С:Бухгалтерия *21. Оприходование товара на основании инвентаризации в 1С:Бухгалтерия* *22. Инвентаризация расчетов с контрагентами* *23. Инвентаризация ОС, ТМЦ, денежных средств*	*2/-* *2/-*	ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.;ПК 2.7.;
Раздел 3. Анализ деятельности предприятия. Регламентные операции. Завершение периода			
Тема 3.1. Работа с отчетами	Содержание учебного материала:	**2**	
	Формы отчетности. Классификация отчетов. Оборотно-сальдовая ведомость. Анализ счетов. Сводные проводки. Шахматная ведомость. Карточка счета. Отчеты по субконто. Порядок формирования отчетов и вывод на печать		
	Практические занятия:		
	24. Анализ деятельности предприятия с помощью отчетов	*2/2*	*ПК 4.6; ПК 4.7*
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему «Классификация отчетов»	6	
Тема 3.2. Учет НДС. Формирование книги покупок и книги продаж	Содержание учебного материала:	**2**	
	Порядок учета НДС в программе (счета-фактуры предъявленные и полученные). Способы формирования записей книги покупок. Способы формирования записей книги продаж. Принципы формирования отчета Книга покупок. Принципы формирования отчета Книга продаж. Заполнение декларации по НДС.		
	Практические занятия:	**2**	
	25. Учет НДС	*2/2*	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК

			2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему «Учет НДС в программе 1С:Бухгалтерия»	6	
Тема 3.3. Регламентные операции	Содержание учебного материала:	**4**	
	Формирование регламентных операций. Начисление амортизации. Закрытие затратных счетов. Незавершенное производство. Определение финансового результата. Налог на прибыль. Исправление возможных ошибок	2/-	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
	Практические занятия:		
	26. Выполнение закрытия месяца	*2/-*	
Тема 3.4 Регламентированные отчеты	Содержание учебного материала:	**2**	
	Регламентированные отчеты. Виды. Особенности определения параметров. Формирование отчетов, редактирование, сохранение. Обновление отчетов.		
	Практические занятия:		
	27. Классификация регламентированных отчетов *28. Формирование регламентированных отчетов. Анализ ведения бухучета*	*2/-*	
Тема 3.5 Резервное сохранение и восстановление информационной базы	Содержание учебного материала:	**2**	
	Информационные базы. Размещение базы на ПК. Режимы работы программы. Порядок создания резервной копии информационной базы. Порядок восстановления информационной базы.		
	Практические занятия:		
	29. Создание резервной копии базы данных, восстановление базы данных	*2/-*	*ПК 4.7*
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить презентацию «Автоматизация бухгалтерского учета»	4	
Тема 4. Налоговая отчетность организации			
Тема 4.1 Заполнение налоговых деклараций с помощью программы	Содержание учебного материала:	**10**	
	Знакомство с программой автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов для представления в налоговые органы в электронной форме и на бумажном носителе. Изучение программного	2/-	ПК 4.7

«Налогоплательщик»	обеспечения по формированию сводного файла в формате передачи данных расчета по страховым взносам		
	Практические занятия:	**8**	
	30.Подготовка налоговой декларации по налогу на прибыль организации.	2/-	ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 5.5.
	31. Подготовка налоговой декларации по НДС	2/-	
	32. Подготовка налоговой декларации по НДФЛ	2/-	
	33.Формирование налоговой отчетности в формате передачи данных расчета по страховым взносам	2/-	
Самостоятельная работа		16	
Консультации		4	
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой		*2*	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		*6*	
Всего по дисциплине		122	

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

2.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания.

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция от 28.12.2013г.)
3. Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.06.2014).
4. Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" от 10.12.2003 N 173-ФЗ (ред. от 05.05.2014г.).
5. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «Классификация основных средств, включаемых в классификационные группы» (в ред. от 10.12.2010 N 1011).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (приказ Минфина РФ № 34н от 29.07.1998 г. (в ред. 24.12.2010 N 186н))
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.)
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (приказ Минфина РФ от 24.12.2010г. N 186н)
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (приказ Минфина РФ от 08.11.2010 № 142н). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012)
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (приказ Минфина РФ от 25.10.2010 № 132н).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (приказ Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (приказ Минфина РФ от 27.04.2012 №55н)
14. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ №55н от 27.04.2012г.).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ №55н 27.04.2012г.).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (приказ Минфина РФ №153н от 24.12.2010).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (приказ Минфина РФ от 18.09.2006 № 116н).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.).

19. Положение о документах и документообороте (приказ Минфина СССР от 29.07.1983 № 105). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.

20. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000г. (с изм. от 08.11.2010 N 142н)).

21. Прядок применения бюджетной классификации РФ (приказ Минфина РФ от 01.07.2013 № 65н).

22. Постановление правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

23. «Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ» (утв. Банком России 12.10.2011г. №373-П).

24. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций (постановление Госкомстата № 88 от 18.08.1998) (в ред. от 27.03.2000г. N 26).

25. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств (постановление Госкомстата от 21.01.2003г. № 7).

26. Унифицированные формы первичной учетной документации в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (постановление Госкомстата от 11.11.1999г. № 100).

27. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету нематериальных активов (постановление Госкомстата от 30.10.1997 № 71а с изменениями от 25.01.1999г. за №5).

28. Унифицированная форма первичной учетной документации АО-1 «Авансовый отчет» (постановление Госкомстата от 01.08.2001г. № 55).

29. Общероссийский классификатор основных фондов (ОКОФ 310-94) (постановление Госстандарта России от 26.121994 № 359 изменение 1/98 утв. ВНИИКИ 14 апреля 1998 г.)

30. Журнал «Главбух»

31. Журнал «Главная книга»

32. Журнал «Бухгалтерский учет»

33. Ежемесячник БУХ.1С

2.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.minfin.ru
2. http://www.buh.ru
3. http://www.glavbukh.ru/
4. http://www.klerk.ru
5. http://www.buhgalteria.ru
6. http://www.consultant.ru/- Консультант Плюс
7. http://www.garant.ru/-Система Гарант
8. http://www.ipbr.ru/- Институт профессиональных бухгалтеров России

2.2.3. Дополнительные источники

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448765
3. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	Демонстрация навыков по обработке первичных бухгалтерских документов	Практическая работа Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.2Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрация навыков по разработке рабочего плана счетов организации	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.3Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.4Формировать	Точность и грамотность	Устный и письменный

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	оформления операций на счетах бухгалтерского учета	опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 2.1Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам.
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	Практическая работа Написание рефератов Контрольная работа
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.	Практическая работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	Демонстрация навыков по отражению в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.	Практическая работа
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	Демонстрация навыков по проведению процедур инвентаризации финансовых обязательств экономического субъекта.	Практическая работа Написание рефератов Контрольная работа
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Демонстрация навыков по осуществлению сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Демонстрация навыков по выполнению контрольных процедур и их документированию, подготовке и оформлению завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	Демонстрация навыков по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты и внебюджетные фонды и налоговые органы	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	Демонстрация навыков по оформлению платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	Практические занятия
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;		Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.		Практические занятия
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Точность и грамотность оформления операций на счетах бухгалтерского учета Проверка своевременности составления отчетности	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской	Оформление форм бухгалтерской отчетности	Практическая работа Подготовка докладов

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
(финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	согласно требованиям законодательства заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки - составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; - отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность	Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	заполнение налоговых деклараций по налогам и -заполнение налоговой декларации по страховым взносам;	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Точность в вычислениях и грамотное применение формул при проведении анализа информации Грамотное применение расчетов финансовых показателей для эффективного бизнес планирования Формулирование лаконичных выводов при проведении анализа информации.	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 4.6. Анализировать	Точность в вычислениях и	Практическая работа

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	грамотное применение формул при проведении анализа информации Грамотное применение расчетов финансовых показателей для эффективного бизнес планирования; количественное определение величины рисков; фиксация всех произошедшие инцидентов, приведших к убыткам, а также событий, увеличивающие или уменьшающие риски.	Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Грамотная разработка системы мониторинга устранения недостатков и рисков	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 5.1.Организовывать налоговый учет.	Демонстрация навыков по заполнению журнала операций по начислению и уплате налогов и сборов	Практическая работа
ПК 5.2.Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.	Демонстрация навыков по составлению оборотно-сальдовой ведомости по счетам 68,69 составлению регистров налогового учета	Практическая работа Подготовка докладов
ПК 5.3.Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.	расчёт сумм налогов, уплачиваемых на предприятии: НДС, налог на имущество, страховые взносы, транспортный налог, земельный налог и т.д.	Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.	Грамотная характеристика налога: сущность, объекты налогообложения, налоговая база, льготы, исчисление и уплата,)	Практическая работа
ПК 5.5.Проводить налоговое планирование деятельности организации	оценка налоговой нагрузки	Практическая работа Подготовка докладов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.20 Моделирование профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

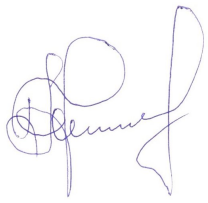
Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24.06.2024 N 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.07.2024 регистрационный N 78944

Разработчик:

Кривицкая Л.В.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, в форме экзамена**.** Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по изучаемой дисциплине. В итоговой аттестации принимает участие преподаватель колледжа.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы, лекционного материала и практических заданий по изученным темам:

- теоретической части ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

- практических работ;

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ОП.09.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления

	регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
ПК 1.2	анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
ПК 1.3	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4	проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих	понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных

	операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов.	активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций;
ПК 2.1	рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; - проводить учет нераспределенной прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет уставного капитала; - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; - проводить учет кредитов и займов;	учет труда и его оплаты; - учет удержаний из заработной платы работников; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; - учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; - учет нераспределенной прибыли; - учет собственного капитала: - учет уставного капитала; - учет резервного капитала и целевого финансирования; - учет кредитов и займов;
ПК 2.2	определять цели и периодичность проведения инвентаризации; - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - давать характеристику активов организации;	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - основные понятия инвентаризации активов; - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; - задачи и состав инвентаризационной комиссии; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
ПК 2.3	готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составлять инвентаризационные описи; - проводить физический подсчет активов;	приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; - порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации и переоценки материально производственных

		запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
ПК 2.4	формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
ПК 2.5	выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
ПК 2.6	проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
ПК 2.7	составлять акт по результатам инвентаризации; - составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - процедуру составления акта по результатам инвентаризации.

ПК 3.1	определять виды и порядок налогообложения ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
ПК 3.2	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
ПК 3.3	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности

		зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
ПК 3.4	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

	фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	
ПК 4.1	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, - оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, - определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; -

		порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
ПК 4.3	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

ПК 4.4	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
ПК 4.6	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль

	финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;	
ПК 4.7	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;	основы финансового менеджмента, - методические документы по финансовому анализу, - методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
ПК 5.1	- ориентироваться в понятиях налогового учета; - определять цели осуществления налогового учета; - налаживать порядок ведения налогового учета	основные требования к организации и ведению налогового учета; - алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения
ПК 5.2	- заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета - оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет,	требования к заполнению первичных учетных документов и регистров налогового учета - точность и достоверность отражения сумм налогов в платежных документах - полноту и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налогов
ПК 5.3	- отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы	- расчет налоговой базы; порядок формирования суммы доходов и расходов; - порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде
ПК 5.4	- составлять схемы минимизации налогов организации;	понятие и виды налоговых льгот; - необлагаемый налогом минимум дохода; - налоговые скидки (для отдельных предприятий или отраслей)
ПК 5.5	- составлять схемы оптимизации налогообложения организации;	- технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОП.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

№ п\п	Раздел 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Подготовка программы к работе	Устный опрос Тестирование
2.	Тема 2 Настройка программы и регистрация предприятия	Выполнение практических работ
3.	Тема 3 Справочники, их назначение и заполнение	Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 4. Организация кадрового учета на предприятии	Тестирование Выполнение практических работ
5.	Тема 5. Регистрация начальных остатков	Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – в форме Экзамен.

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

№ п\п	Раздел2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета	Наименование оценочного средства
1.	Тема 2.1. Основные принципы работы с документами	Устный опрос
2.	Тема 2.2. Кассовые операции.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3.	Тема 2.3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 2.4. Банковские операции	Устный опрос Выполнение практических работ
5.	Тема 2.5. Покупка	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
6.	Тема 2.6. Операции на производстве	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7.	Тема 2.7 Реализация	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

8.	Тема 2.8 Учет основных средств и нематериальных активов	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9.	Тема 2.9. Учет услуг	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10.	Тема 2.10. Учет заработной платы	Устный опрос Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен по дисциплине.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП 09 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный

вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Актуальность автоматизации бухгалтерского учета.
2. Структура и обеспечивающие подсистемы ИСБУ.
3. Принципы проектирования и классификация ИСБУ.
4. Российские программы автоматизации бухгалтерского учета.
5. Популярные зарубежные ИСБУ.
6. Современные тенденции развития ИСБУ.
7. Выбор программы автоматизации бухгалтерского учета.
8. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
9. Основные настройки пользователя.
10. Панель функций и инструментов.
11. Сервис в ИСБУ.
12. Основные справочники-помощники бухгалтера.
13. Организация и заполнение справочников в ИСБУ.

14. Ввод сведений об организации и настройка параметров учета.
15. Компьютерный план счетов.
16. Технология ввода начальных остатков и проверка правильности ввода.
17. Отражение хозяйственных операций и ввод проводок вручную в ИСБУ.
18. Компьютерный учет операций по формированию уставного капитала.
19. Компьютерный учет кассовых операций.
20. Компьютерное ведение кассовой книги.
21. Компьютерный учет материалов.
22. Компьютерный учет нематериальных активов.
23. Компьютерный учет оказания услуг.
24. Компьютерный учет операций по расчетному счету.
25. Компьютерный учет основных средств.
26. Компьютерный учет складских операций.
27. Компьютерный учет расчетов с поставщиками.
28. Компьютерный учет расчетов с покупателями.
29. Компьютерный учет расчетов с подотчетными лицами.
30. Компьютерный учет счетов-фактур.
31. Компьютерный учет товаров.
32. Компьютерное ведение книги покупок.
33. Компьютерное ведение книги продаж.
34. Компьютерный учет приема на работу нового сотрудника.
35. Компьютерный учет заработной платы.
36. Регистрация возврата депонированной зарплаты в банк.
37. Статьи затрат по учету взносов с фонда оплаты труда и формирование документа «Начисления организаций».
38. Компьютерный расчет страховых взносов.
39. Компьютерная подготовка платежной ведомости и составление расчетных листков.
40. Компьютерный учет услуг сторонних организаций.
41. Завершающие операции отчетного периода. Закрытие месяца.
42. Регистры налогового учета и анализ его состояния по налогу на прибыль.
43. Технологический анализ бухгалтерского учета.
44. Стандартные отчеты.
45. Специализированные отчеты.
46. Регламентированные отчеты.
47. Процедура удаления объектов в системе.
48. Сохранение данных в системе.
49. Удаление данных в системе.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

Раздел 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы

Тема 2 Настройка программы и регистрация предприятия

Задание 1 Зарегистрировать предприятие в системе 1С Предприятие

ВЫПИСКА
из Единого государственного реестра юридических лиц

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕЛЬНИЧНЫЙ КОМПЛЕКС РОСА"

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3.
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕЛЬНИЧНЫЙ КОМПЛЕКС РОСА"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1092289000792 25.05.2009
3.	Сокращенное наименование	ООО «МК РОСА»
	Место нахождения и адрес юридического лица	
4.	Место нахождения юридического лица	АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, Р-Н ШИПУНОВСКИЙ, С ШИПУНОВО
5.	Адрес юридического лица	658391, АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, Р-Н ШИПУНОВСКИЙ, С ШИПУНОВО, УЛ. ШУКШИНА, Д.1А
Сведения о регистрации		
6.	Способ образования	Создание юридического лица
7.	ОГРН	1092289000792
8.	Дата регистрации	25.05.2009
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
9.	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю

10.	Адрес регистрирующего органа	656056,,,Барнаул г,,Горького ул,36
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
11.	Фамилия Имя Отчество	ВАЙНЕР ВАДИМ ЕВГЕНЬЕВИЧ
12.	ИНН	222509864245
13.	СНИЛС	007-294-074-39
14.	Должность	Директор
Сведения об уставном капитале		
15.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
16.	Размер (в рублях)	30000
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
17.	Фамилия Имя Отчество	ЮРЧЕНКО ЮРИЙ ФЕДОРОВИЧ
18.	ИНН	228900088963

Тема 3 Справочники, их назначение и заполнение

Задание 1 Заполнить в системе 1С Предприятие справочник «Физические лица»

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность
1.	Пермяков Виктор Яковлевич	15.12.1964	Генеральный директор
2.	Петрова Ирина Вячеславовна	01.03.1987	Главный бухгалтер-кассир
3.	Сергеев Иван Прокопьевич	29.04.1976	Кожевник
4.	Прокопьева Ольга Юрьевна	13.02.1980	Меховщик

Задание 2 Заполнить в системе 1С Предприятие справочник «Номенклатура»

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Натуральная кожа (без выделки)	100	дм2	433,00	43 300,00
2	Нитки Вега	20 000	м	0,05	1 000,00
3	Хольнитены	15 000	шт	1,80	27 000,00
4	Рант кожаный (черный покрашенный)	650	м	71,00	46 150,00
5	Клей ПВА	200	кг	236,26	47 252,00

Тема 4. Организация кадрового учета на предприятии

Задание 1 Принять физических лиц на работу в организацию, сделать приказ о принятии на работу и оформить кадровые документы в программе 1С Предприятие

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	Оклад, руб.	Количество детей для стандартного вычета НДФЛ	ИНН/СНИЛС	Номер банковского счета	Дата пр на раб
рмяков Виктор овлевич	15.12.1964	Генеральный директор	85000	3	143525168021 / 016-917-370 59	40817810476001214012 БИК банка 049805609	19.12.2
трова Ирина чеславовна	01.03.1987	Главный бухгалтер-кассир	70000	1	143506562710 / 031-619-359 35	40817810176001878208 БИК банка 049805609	19.12.2
ргеев Иван окопьевич	29.04.1976	Кожевник	60000	-	143522255701/ 045-409-735 58	40817810470001214018 БИК банка 049805609	05.06.2
окопьева Ольга рьевна	13.02.1980	Меховщик	55000	-	231508452451/ 077-590-901 06	40817810800146016511 БИК банка 049805770	23.10.2

Тема 5. Регистрация начальных остатков

Задание 1 Ввести начальные остатки по счетам в программе 1С Предприятие

Остатки по счетам на 31.03.20XX г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
10.01	Сырье и материалы	709 500,00
	Натуральная кожа (без выделки), 236,50 дм^2	709 500,00
43	Готовая продукция	500 000,00
	«Лиса красная ключница - брелок» Количество – 500 шт. Цена – 1 000,00 руб.	
50.01	Касса	112 500,00
51	Расчетный счет	987 600,00
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками	154 900,00
	ООО «ВЕКТОР» ИНН/КПП - 1435265212/14350100 БИК 044525360 Р/С 40702810612010160248	
80.01	Уставный капитал	100 000,00
99.01	Прибыли и убытки	2 364 500,00

<u>Раздел2</u>. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета

Тема 2.2. Кассовые операции.

Задание 1. На основании приведенных операций по кассе за апрель

20__г. в таблице 1 составьте корреспонденцию счетов.

Сформировать документы ПКО и РКО в программе 1С ПРедприятие

Хозяйственные операции за апрель

№ операции	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
		Остаток на 1.02	
1.	2	Расходный кассовый ордер №38 Выдана инженеру Иванову А.Р. сумма перерасхода поавансовому отчету№12	680
2.	2	Приходный кассовый ордер № 45 Получены в банке по чеку №0902358 для выплаты заработной платы на командировочные расходы	294000 18000
3.	2	Приходный кассовый ордер №46 Сдан в кассу агентом Осиповым О.Н. остаток подотчетных сумм	250
4.	3	Расходный кассовый ордер №39 По платежным ведомостям № 4-6 выдана заработная плата работникам организации	290000
5.	3	Расходный кассовый ордер №40 Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата	4000
6.	3	Приходный кассовый ордер № 47 Сдан в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм Марченко Г.Л.	360
7.	15	Приходный кассовый ордер № 48 Получены в банке по чеку №0902359 для выплаты аванса работникам организации на хозяйственные расходы	 120000 3900
8.	15	Расходный кассовый ордер №43 Выдан аванс работника организации	120000
9.	26	Расходный кассовый ордер №44 Выдано под отчет на хозяйственные расходы	3900
10.	27	Приходный кассовый ордер № 49 Получено от покупателя за реализованную продукцию	45000
11.	28	Расходный кассовый ордер №45	45000

		Сдана на расчетный счет выручка от реализации продукции	

Задание 2. На основании введенных бухгалтерских документов, отраженных в программе составить:

1. Отчет кассира
2. Оборотно-сальдовую ведомость по счету 50
3. Реестр кассовых документов.

Тема 2.3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые

Отчеты

Отражение в программе 1С Предприятие операций по учету расчётов с подотчетными лицами

Задание 1. Составить авансовый отчет № 9 от 12 апреля 20__г. Миронова Е.Р.

К авансовому отчету приложены следующие документы:

- командировочное удостоверение с отметкой с 4.04 по 10.04;

- авиабилеты Нижневартовск-Москва, Москва-Нижневартовск, стоимостью 6790руб. каждый (в том числе НДС 20%);

- счет за проживание в гостинице с 4.04 по 9.04 - 1200руб. за сутки (в

том числе НДС);

- квитанция за телефонные переговоры – 485руб., в том числе НДС.

3 апреля Миронову Е.Р. выдан аванс 35000руб.

Задание 2.Составить оборотно - сальдовую ведомость по счету 71 за апрель на основании данных регистрационного журнала.

Хозяйственные операции за апрель 20__г.

№	№ Дата	Документ	Содержание операции	Сумма, руб.
1	3.04	Расходный кассовый ордер № 15	Выдано под отчет Миронову Е.Р.	35000
2	6.04	Расходный кассовый ордер № 16	Выдано под отчет Бабки- ной О.И.	3000
3	8.04	Расходный кассовый ордер № 17	Выдано под отчет Гарину А.И.	4000
4	12.04	Расходный кассовый ордер №21	Выдано под отчет Хохлову Н.М.	12000

5	12.04	Авансовый отчет № 9	За командировочные рас- ходы Миронова Е.Р.	по авансовому отчету
6	15.04	Приходный кассовый ор- дер №7	Возврат остатка подотчетной суммы Мироновым Е.Р.	?
7	17.04	Авансовый отчет № 10	За приобретение канцелярских товаров Бабки- ной О.И.	2960
8	22.04	Авансовый отчет № 11	За расходы по технике безопасности в цехе Гарина А.И.	4320
9	25.04	Авансовый отчет № 12	За перевозку готовой продукции Хохлова Н.М.	11430
10	25.04	Приходный кассовый ор- дер №15	От Бабкиной О.И. остаток подотчетной суммы	40
11	27.04	Расходный кассовый ордер № 25	Погашение перерасхода Гарину А.И.	320
12	28.04	Приходный кассовый ор- дер №17	От Хохлова Н.М. остаток подотчетной суммы	570
13	28.04	Расходный кассовый ордер № 27	Выдано под отчет Бабки- ной О.И.	2500

Задание 3. На основании данных ввести бухгалтерские документы с программу 1С, составить:

1. Авансовый отчет по приобретению канцелярских принадлежностей Бабкиной О.И.
2. Отчет кассира
3. Оборотно-сальдовую ведомость по счету 71
4. Реестр документов.

Тема 2.4. Банковские операции

Задание 1.

1. Составить по приведенным ниже операциям ООО «.....» за

апрель месяц бухгалтерские проводки.

2. Провести списание с расчетного стёрта необходимых сумм или зачисление сумм на расчетный счет по заданию.

3. Сформировать платежные поручения.

4. Оборотно-сальдовую ведомость по счету 51

5. Реестр банковских документов

6. В справочниках заполнить необходимых контрагентов и все реквизиты, договора с контрагентами.

Операции по расчетному счету за апрель 20__г.

Дата	Содержание операции	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	Остаток на 1 марта		?
3	Списано: - по платежному поручению отчисления в Пенсионный фонд; - поставщику за материалы	 14590 70000	
8	Зачислено: - краткосрочный кредит банка - от покупателя за реализованную продукцию Списано: - по чеку получены наличные в кассу	 1200000	 1600000 754000
13	Зачислено: - по объявлению наличные - о покупателя за реализованную продукцию Списано: - погашение задолженности кредитору - перечисление за коммунальные услуги - налог на транспортные средства	 50000 130000 18000	 36900 80000
18	Зачислено: - остаток аванса от поставщика - от покупателей за реализованную продукцию Списано: - НДС перечислен в бюджет - поставщику за автомобиль	 36900 300000	 100000 67900
23	Перечислено: - в погашение краткосрочного кредита - платежи в Пенсионный фонд Зачислено: - от покупателя за реализованную продукцию - погашение задолженности дебиторов	 300000 21000	 79000 37000
28	Зачислено: - от покупателей за реализованную продукцию		 58000

	- по объявлению на взнос наличными Списано: - транспортной организации за перевозку материалов - в погашение кредиторской задолженности - штраф - поставщику за топливо	 7400 3800 29600	48000
	Остаток на 28.02		?

Тема 2.5. Покупка

Задание1 Провести в программе 1С Предприятие покупку основных средств и нематериальных активов:

1. Составить счета на оплату полученные от поставщиков
2. Сформировать счета-фактуры полученные от поставщиков
3. Ввести в программу необходимых контрагентов и все их реквизиты (в соответствующие справочники)
4. Сформировать платежные поручения
5. Сформировать списание необходимых сумм с расчетного счета

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Товарный знак "Зима начинается с Якутии"	1	шт	204 166,67	204 166,67

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Машина для крепления стелек ф123.022	1	шт	340 000,00	340 000,00
2	Доставка	1	шт	5 000,00	5 000,00

Тема 2.6. Операции на производстве

Задание1 Провести в программе 1С Предприятие операции по производству:

1. На основании данных оформить требование-накладную
2. На основании данных оформить в программе отчет производства за смену

16.04.20 г.

Со склада в производство передано сырье для изготовления готовой продукции «Лиса красная ключница - брелок»:

№	Наименование	Ед.изм.	Кол-во
1	Кожа (межлекальная), спилок	кг.	150,00

2	Нитки Вега	м.	10 000,00
3	Клей ПВА	кг.	125,00
4	Хольнитены	шт.	10 000,00

17.04.2025 г.
Передана готовая продукция «Лиса красная ключница – брелок» из производства на склад в количестве 2 500 шт. по плановой цене 354,25 руб./шт.

Задание2 Провести инвентаризацию материалов на складе организации:

1. Создать приказ по предприятию.
2. Заполнить акт инвентаризации.
3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Тема 2.7 Реализация

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие операции по реализации готовой продукции:

1. Оформить выставленные счета на оплату покупателям
2. Провести документ – реализация
3. Оформить счет-фактуру выданную покупателю
4. Провести зачисление денег на расчетный счет от покупателя
5. В соответствующем справочнике ввести все данные по конторагенту

На готовую продукцию «Лиса красная ключница – брелок» организации- покупателю ООО «ВЕКТОР» выставлен счет на оплату согласно договору № 564 от 17.04.2026 г. по цене 700 руб./шт. (НДС 20% в сумме), в количестве 3000 шт., на основании которого введены документы, отражающие продажу продукции покупателю (УПД зарегистрирован).

Карточка организации

Полное название	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕКТОР»
Краткое название	ООО «ВЕКТОР»
ИНН/КПП	1435265212/14350100
Расчетный счет	40702810612010160248
БИК	044525360
Кор счет	30101810345250000745

Тема 2.8 Учет основных средств и нематериальных активов

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие поступление основных средств и нематериальных активов:

1. По данным задания сформировать документ Поступление основных средств и нематериальных активов
2. Провести документ Принятие к учету основных средств и нематериальных активов
3. Провести документ Поступление дополнительных расходов по приобретению объектов
4. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счетам 01 и 04

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Товарный знак "Зима начинается с Якутии"	1	шт	104 166,67	104 166,67

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Машина для крепления стелек ф123.022	1	шт	40 000,00	40 000,00
2	Доставка	1	шт	000,00	000,00

Тема 2.9. Учет услуг

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие работу с оказанными организации услуг :

1. По данным задания сформировать документ – Счет полученный на оплату услуг от поставщика
2. Провести документ Поступление услуги от поставщика
3. Провести документ Счет-фактура полученная от поставщика
4. Сформировать платежное поручение на оплату услуги
5. Сформировать списание денежных средств с расчетного счета
6. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 26
7. Оформить соответствующий справочник по контрагенту

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Водоснабжение	110	м3	368,20	40 502,00

Тема 2.10. Учет заработной платы

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие начисление и выплату заработной платы за первую половину месяца :

1. По данным задания сформировать документ – Все начисления сотрудникам
2. Провести документ Ведомость в банк
3. Провести документ Платежные поручения на каждого сотрудника

4. Сформировать списание денежных средств с расчетного счета по выплате заработной платы сотрудникам

6. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 70,68,69
7. Оформить соответствующий справочник

Расчетная ведомость за1 половину апреля 2025г.

Номер по порядку	Табельный номер	Фамилия, инициалы	Должность (специальность)	Тарифная ставка (оклад), руб.	Отработано дней (часов)		Начислено, руб.					Удержано
					рабочие	выходные и праздничные дни	За текущий месяц (по видам оплат)				Всего	Налог на доходы
							оклад					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	001	Пермяков Виктор Яковлевич	Генеральный директор	85000	11		42 500,00				42 500,00	4 199
2	002	Петрова Ирина Вячеславовна	Главный бухгалтер-кассир	70000	11		35 000,00				35 000,00	4 368
3	003	Сергеев Иван Прокопьевич	Кожевник	60000	11		30 000,00				30 000,00	3 900
4	004	Прокопьева Ольга Юрьевна	Меховщик	55000	11		27 500,00				27 500,00	3 575
Итого							135 000,00				135 000,00	16042

Ведомость составил бухгалтер-кассир **Гл.** _____

n/n _____

Комплект заданий для тестирования

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

<u>Раздел 1</u>. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы

1. **Какие первоначальные настройки надо сделать в программе 1 С по действующей организации до начала ведения учета в этой программе:**

а) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию. В разделе «Функциональность» выбрать: Основная, выборочная или полная, настроить параметры учета, учетную политику, рабочий план счетов и внести входящие остатки;

б) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию на основе данных из ЕГРЮЛ, внести входящие остатки через вкладку «Помощник ввода остатков»;

в) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию, информацию о руководителе и главном бухгалтере

г) все ответы правильные.

2. **На каких этапах производится заполнение справочников?**

а) только на первоначальном подготовительном этапе до отражения фактов хозяйственной жизни;

б) как на первоначальном подготовительном этапе до отражения фактов хозяйственной жизни, так и в процессе учета по мере возникновения новых объектов;

в) согласно регламенту Положения по оплате труда;

3. **Чем многоуровневый справочник отличается от одноуровневого?**

а) они одинаковые;

б) Использование многоуровневых справочников позволяет организовать условно-постоянную информацию и классификаторы с нужными группировками, а также вести многоуровневый аналитический учет по счетам в тех случаях, когда многоуровневый справочник используется как список субконто для ведения аналитического учета на бухгалтерских счетах;

в) Использование многоуровневых справочников не позволяет организовать условно-постоянную информацию и классификаторы с нужными группировками, а также вести многоуровневый аналитический учет по счетам в тех случаях, когда многоуровневый справочник используется как список субконто для ведения аналитического учета на бухгалтерских счетах;

4. **Справочник «Статьи движения денежных средств» настраивается с целью:**

а) организации аналитического учета и автоматического заполнения «Отчета о движении

денежных средств»;

б) отражения кассовых операций по приходу и расходу;

в) организации учетного процесса по движению денежных средств в пути;

5. Каким образом отражается в программе информация банковских выписок:

а) в разделе «Банк и касса» информация отражается в блоке «кассовые документы»;

б) В разделе «Банк и касса», в блоке «Банк» автоматически загружаются «банковские выписки» из банковской программы «платежные поручения» по кнопке « Создать на основании» отражается операция «Списание с расчетного счета»;

в) в разделе «Банк и касса» вручную заносятся платежные требования.

6. Выберите правильное определение термина "План счетов":

а) Список всех контрагентов организации.

б) Список всех номенклатурных позиций.

в) Систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета.

г) Список всех документов, введенных в систему.

7. Каким документом оформляется поступление товаров на склад?

а) Реализация товаров и услуг.

б) Поступление товаров и услуг.

в) Счет на оплату.

г) Платежное поручение.

8. Где можно посмотреть остатки товаров на складе?

а) В отчете "Анализ счета".

б) В отчете "Оборотно-сальдовая ведомость".

в) В отчете "Ведомость по товарам на складах".

г) В журнале документов.

9. Какой счет используется для учета денежных средств на расчетном счете?

а) 50 "Касса"

б) 51 "Расчетные счета"

в) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

г) 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

10. Что такое "проводка" в бухгалтерском учете?

a. Документ, подтверждающий оплату.

b. Запись о хозяйственной операции в бухгалтерском учете, отражающая дебет и кредит счетов.

c. Отчет о финансовых результатах.

d. Настройка прав доступа в системе.

11. Как в 1С отражаются различия между бухгалтерским и налоговым учетом?

a) Используются различные планы счетов

b) Используются различные регистры учета, специальные счета и проводки

c) Используется только один план счетов, но с разными аналитическими признаками

d) Различия не отражаются в 1С

12. Какова основная цель ведения налогового учета?

a) Оптимизация расходов организации b) Формирование полной и достоверной информации о доходах и расходах для расчета налогов c) Формирование бухгалтерской отчетности d) Оптимизация финансового управления

13. Какая отчетность формируется на основании данных бухгалтерского учета?

a) Налоговая декларация по прибыли

b) Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и другие формы бухгалтерской отчетности

c) Книга доходов и расходов

d) Статистическая отчетность

14. Какая отчетность формируется на основании данных налогового учета?

a) Бухгалтерский баланс

b) Отчет о финансовых результатах

c) Налоговая декларация (например, по налогу на прибыль) и регистры налогового учета

d) Статистическая отчетность

15. Где в 1С обычно располагается настройка учетной политики организации?

a) Раздел "Администрирование" -> "Учетная политика"

b) Раздел "Банк и касса" -> "Банковские выписки"

c) Раздел "Склад" -> "Складские операции"

d) Раздел "Зарплата и кадры" -> "Кадровые документы"

16. Что такое учетная политика организации?

a) Это список сотрудников организации

b) Это описание методов ведения бухгалтерского и налогового учета, принятых организацией

c) Это список поставщиков и покупателей

d) Это перечень товаров и услуг, продаваемых организацией

17. Какие основные параметры могут устанавливаться в учетной политике организации в 1С (выберите все подходящие ответы)?

a) Способ оценки материально-производственных запасов (МПЗ) при выбытии (ФИФО, ЛИФО, по средней)

b) Метод начисления амортизации основных средств

c) Способ учета затрат на производство

d) Порядок признания доходов и расходов для целей налогового учета

e) Учетная валюта

f) Система налогообложения

g) Штатное расписание

h) Форма ведения бухгалтерского учета (упрощенная или полная)

18. Каким образом выбор способа оценки МПЗ влияет на финансовый результат?

a) Не влияет

b) Влияет на себестоимость проданных товаров и, следовательно, на величину прибыли/убытка

c) Влияет только на налоговые выплаты

d) Влияет только на бухгалтерскую отчетность

19. К чему приводит неправильная настройка учетной политики в 1С?

a) К невозможности запуска программы

b) К искажению данных бухгалтерского и налогового учета, ошибкам в отчетности и, как следствие, к штрафам со стороны контролирующих органов

c) К замедлению работы программы

d) К потере данных

20. Влияет ли выбор системы налогообложения (ОСНО, УСН, ЕНВД) на настройки учетной политики в 1С?

a) Нет, не влияет

b) Да, влияет. В зависимости от выбранной системы налогообложения, необходимо настроить соответствующие параметры учета

c) Только для предприятий на ОСНО

d) Только для индивидуальных предпринимателей

Раздел 2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета

1. **Каким образом и для каких целей выполняется регламентная операция «Закрытие счетов 90, 91»?**

а) для расчета ЕНВД;

б) для выявления финансового результата;

в) для расчета прочих доходов.

2. **Каким образом и для каких целей выполняется регламентная операция «Расчет налога на прибыль»?**

а) Раздел «Операции» - > Закрытие периода- > регламентная операция «Расчет налога на прибыль» выполняется при закрытии месяца для целей исчисления налога на прибыль (формирования проводок) и операций согласно ПБУ 18/02

б) Расчет налога на прибыль заполняется в разделе «Отчеты»-> Регламентированные отчеты;

в) для выявления чистой прибыли и заполнения отчета о финансовых результатах.

3. Что такое регламентированная отчетность и где в 1 С она составляется?

а) к регламентированной относится отчетность, установленная внутренними регламентами организации;

б) в Разделе «Банк и касса», блок «Финансы», гиперссылка 1 С «Финотчетность»;

в) Под регламентированной отчетностью понимается отчетность, порядок составления и представления которой регламентирован уполномоченными на это органами законодательной и исполнительной власти. К такой отчетности, в частности, относятся: бухгалтерская отчетность; налоговая отчетность; отчетность в фонды; отчетность по физическим лицам; статистическая отчетность. Подготовка регламентированной отчетности производится с помощью специально настроенных отчетов. Для работы со списком регламентированных отчетов предназначена форма Регламентированная и финансовая отчетность. Ее можно открыть через Панель разделов → Отчеты → 1С-Отчетность → Регламентированные отчеты.

4. **Каким образом в 1С отражается начисление амортизации основных средств?**

а) Ручной проводкой.

б) Документом "Начисление амортизации ОС".

в) Документом "Ввод в эксплуатацию ОС".

г) Автоматически при закрытии месяца.

5. **Какие отчеты позволяют проанализировать дебиторскую и кредиторскую задолженность?**

а) "Оборотно-сальдовая ведомость".

б) "Анализ счета", "Оборотно-сальдовая ведомость по счету".

в) "Ведомость расчетов с контрагентами", "Акт сверки взаиморасчетов".

г) Все вышеперечисленные.

6. **Как настроить автоматическое формирование проводок при проведении документов?**

а) В настройках пользователя.

б) В плане счетов.

в) В регистрах бухгалтерии.

г) Путем настройки типовых операций.

7. На каком этапе закрытия месяца обычно выполняется расчет себестоимости продукции/услуг?

a) В самом начале закрытия месяца

b) В середине закрытия месяца

c) В конце закрытия месяца, после распределения косвенных затрат

d) Расчет себестоимости выполняется отдельно от закрытия месяца

8. Что происходит при закрытии счетов затрат (20, 23, 25, 26)?

a) Сальдо по этим счетам переносится на следующий месяц

b) Затраты, учтенные на этих счетах, распределяются на себестоимость продукции/услуг или списываются на а)финансовый результат

c) Счета обнуляются, а информация о затратах удаляется d) Формируются проводки для переоценки остатков на счетах

9. Что такое "незавершенное производство" и как оно влияет на регламентные операции?

a) Готовая продукция, не отгруженная покупателям

b) Материалы, не использованные в производстве

c) Продукция, находящаяся в процессе производства. Остатки незавершенного производства учитываются при расчете себестоимости

d) Продукция, имеющая дефекты

10. Какие существуют основные способы закрытия месяца в 1С?

a) Ручное закрытие месяца

b) Автоматическое (регламентное) закрытие месяца

c) Комбинированное закрытие месяца (частично ручное, частично автоматическое)

d) Закрытие месяца с помощью внешних обработок

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности проводится экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой по ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности,

представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям») и рабочей программой ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности;

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с выполнением практического задания.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

<u>Раздел 1.</u> Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Актуальность автоматизации бухгалтерского учета.
2. Сервис в ИСБУ.
3. Практическое задание

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Актуальность автоматизации бухгалтерского учета.
2. Основные настройки пользователя.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Принципы проектирования и классификация ИСБУ
2. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Российские программы автоматизации бухгалтерского учета.
2. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Современные тенденции развития ИСБУ.
2. Популярные зарубежные ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Принципы проектирования и классификация ИСБУ
2. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Выбор программы автоматизации бухгалтерского учета.
2. Панель функций и инструментов.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Основные справочники-помощники бухгалтера.
2. Ввод сведений об организации и настройка параметров учета.
3. Практическое задание.

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

<u>Раздел 2</u>. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Технология ввода начальных остатков и проверка правильности ввода.
2. Компьютерный учет кассовых операций.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Компьютерный учет нематериальных активов.
2. Компьютерный план счетов.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Компьютерный учет материалов.
2. Отражение хозяйственных операций и ввод проводок вручную в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет основных средств.
2. Отражение хозяйственных операций и ввод проводок вручную в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет расчетов с поставщиками и покупателями.
2. Компьютерный учет счетов-фактур.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет товаров.
2. Удаление данных в системе.
3. .Практическое задание.

.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Регламентированные отчеты.
2. Компьютерный учет заработной платы.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Стандартные отчеты.
2. Компьютерная подготовка платежной ведомости и составление расчетных листков.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 9

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет услуг сторонних организаций.
2. Завершающие операции отчетного периода. Закрытие месяца.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 10

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Специализированные отчеты.
2. Компьютерный учет расчетов с подотчетными лицами.
3. Практическое задание.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

МДК 01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная
набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137

— Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н

— Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н

— Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

Разработчик:
И.Т. Маковоз, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Осуществление документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК. 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК. 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций, трудовых функций и действий

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
ВД 1.	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета ПС «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»

		ОТФ А Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля ПС «Аудитор» ОТФ А Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
Профессиональные задачи, профессиональные компетенции		**Трудовые функции и трудовые действия**
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни

		ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС «Аудитор» ОТФ А «Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» А/01.4 «Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» А/02.4 «Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью»

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
уметь	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее

	проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет материально-производственных запасов; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации; проводить учет текущих операций и расчетов; проводить учет труда и заработной платы; проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов.
знать	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации;

	определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов;

	учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции; характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего – 268 часа.

Из них на освоение **МДК 01.01- 146 часов.**

Экзамен по модулю – 12 часов

На практики, в том числе:

1. учебную практику - 36 часов
2. производственную практику- 72 часа

в том числе в форме практической подготовки:

1. учебная практика – 36 часов (18 часов-пр, 18 часов-ср)
2. производственную практику – 72 часа (72 часов-пр, 36 часов-ср)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							Промежуточная аттестация
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	
			Обучение по МДК			Практики		Консультации		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6[40]*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 1.1- 1.4. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9.	Документирование хозяйственных операций	**28**	**18**	2					**10**	
	Ведение бухгалтерского учета активов организации	**114**	**90**	48					**18**	
	Учебная практика, часов	**36**				**36**				
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**72**					**72**			
	Консультации	**6**						***6***		
	Промежуточная аттестация -экзамен	**12**								
	Всего:	***268***	***86***	***52***		***36***	***72***	***6***	***28***	

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
1	**2**	**3**
ПМ.01. ***Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.***		**268**
МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации.		**224**
Раздел 1. Документирование хозяйственных операций.		**12\3**
Тема 1.1. Организация работы с документами.	**Содержание**	**6\2**
	1 Документация – как элемент метода бухгалтерского учета.	2\1
	2 Требования, предъявляемые к заполнению документов.	2\1
	3 Документооборот, его значение и организация.	2\-
	Практическая работа. Заполнение первичных документов.	2\-
Тема 1.2. План счетов бухгалтерского учета.	**Содержание**	**6\1**
	1 Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	2\1
	2 План счетов финансово – хозяйственной деятельности предприятия.	2\-
	3 Классификация счетов бухгалтерского учета.	2\-
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. Изучение нормативно-правовой базы по документированию фактов хозяйственной жизни 2. Изучение и заполнение первичных документов, баланса	**4**

	3. Составление кроссвордов, тестов по темам. 4. Разработка рабочего плана счетов. 5. Разработка схем - конспектов для закрепления материала и упорядочения информации. 6. Решение задач по темам. 7. Заполнение регистров бухгалтерского учета. 8. Работа с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета. 9. Составление графика документооборота.	

<u>Раздел 2. Ведение бухгалтерского учета активов организации организации.</u>			**54\30**
Тема 2.1. Учет денежных средств в кассе организации.		**Содержание**	**6\2**
	1	Понятие денежных средств. Виды расчетов. Порядок хранения денежных документов в кассе организации.	2\-
	2	Правила ведения и документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга.	2\1
	3	Синтетический и аналитический учет по счету №50 «Касса»	2\-
		В том числе, практических занятий	
	1	Автоматизация процесса заполнение приходных и расходных кассовых ордеров в бухгалтерской системе 1С- бухгалтерия.	2\1
	2	Составление и бухгалтерская обработка отчета кассира в 1С – бухгалтерия.	2\-
	3	Заполнение журнала – ордера №50 по счету «Касса»	2\-
Тема 2.2. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке	**Содержание**		**8\2**
	1	Документальное оформление открытие расчетного счета. Банковская выписка.	2\1
	2	Наличные и безналичные расчеты. Синтетический учет по счету №51.	2\-
	В том числе, практических занятий		
	1	Автоматизация процесса заполнения платежных поручений в бухгалтерской системе 1С-бухгалтерия.Обработка банковских выписок.	2\1
	2	Заполнение журнала – ордера №2 по счету №51 «Расчетные счета»	2\-
Тема 2.3. Учет кассовых операций в иностранной валюте и	**Содержание**		**4\4**
	1	Учет и документальное оформление операций на валютном счет. Учет курсовых разница.	2\2
	В том числе, практических занятий		
	1	Выявление финансового результата от продажи валюты.	2\2

операций по валютным счетам в банке			
Тема 2.4. **Учет вложений во внеоборотные активы и учет основных средств**.	**Содержание**		**12\4**
	1	Понятие и оценка долгосрочных инвестиций. Организация учета долгосрочных инвестиций. Учет расходов на НИОКР.	2\-
	2	Основные средства предприятия: понятие, классификация, оценка. Документальное оформление и учет поступления. Амортизация основных средств и способы ее начисления.	2\2
	3	Учет выбытия основных средств. Учет аренды основных средств.	2\-
	В том числе, практических занятий		
	1	Учет долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета.	2\-
	2	Автоматизация документального оформления поступления основных средств и их движения в бухгалтерской системе 1С - бухгалтерия. Начисление амортизации и отражение ее в бухгалтерском учете.	2\2
	3	Определение финансового результата при списании или прочем выбытии основных средств.	2\-
Тема 2.5. **Учет нематериальных активов**	**Содержание**		**8\2**
	1	Нематериальные активы: состав, оценка. Учет поступления и выбытия.	2\-
	2	Амортизация нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.	2\1
	В том числе, практических занятий		
	1	Документальное оформление поступления нематериальных активов.	2\1
	2	Формирование первоначальной стоимости нма. Начисление амортизации.	2
Тема 2.6. **Учет финансовых вложений**	**Содержание**		**4\2**
	1	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Виды ценных бумаг. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет финансовых вложений в займы. Учет операций по совместной деятельности.	2\1
	В том числе, практических занятий		
	1	Решение ситуационных задач по теме вложение в УК других организаций, финансовые вложения в займы.	2\1
Тема 2.7.	**Содержание**		**28\4**

Учет товарных операций в организациях торговли.	1	Основы организации бухгалтерского учета в организациях торговли. Цена, ее виды. Торговая наценка.	2\-
	2	Источники и документальное оформление, учет поступления товаров и тары на оптовых предприятиях.	2\-
	3	Организация материальной ответственности.	2\-
	3	Источники и документальное оформление, учет поступления товаров и тары на предприятия розничной торговли.	2\2
	4	Учет поступления товаров и тары, формирование продажной цены товара.	2\-
	5	Способы учета товара на складе и в бухгалтерии.	2\-
	6	Отчетность материально ответственных лиц. Товарный отчет.	2\-
	7	Учет реализации товара. Способы признания выручки в бухгалтерском учете.	2\-
	8	Расчет и списание, реализованной торговой наценки.	2\-
	В том числе, практических занятий		
	1	Автоматизация документального поступление товаров и тары в торговой организации в бухгалтерской системе 1С – бухгалтерия.	2\2
	2	Оформление реестра розничных цен.	2\-
	3	Составление и обработка товарного отчета в розничном предприятии.	2\-
	4	Расчет РТН на реализованные товары.	2\-
	5	Синтетический учет реализации товаров в оптовой и розничной торговле.	1\-
	6	Книга покупок и книга продаж. Оформление счетов-фактур.	1\-
Тема 2.8. Учет материально-производственных запасов	**Содержание**		**8\4**
	1	Состав материально – производственных запасов и классификация материалов. Способы оценки материалов при принятии их к учету. Документальное оформление поступления материалов.	2\2
	2	Способы оценки материалов при отпуске их в производство или выбытии.	2\-
	В том числе, практических занятий		
	1	Отражение на счетах бухгалтерского учета приобретение материалов с использованием счета 10. 15, 16.	2\-
	2	Списание материалов и определение финансового результата от реализации и прочего выбытия.	2\2
Тема 2.9. Учет затрат на	**Содержание**		**8\2**
	1	Состав затрат на производство. Виды и классификация затрат на производство.	2\-

производство и калькулированние себестоимости готовой продукции.	2	Бухгалтерский учет основных, общепроизводственных и общехозяйственных расходов.	2\1
	В том числе, практических занятий		
	1	Группировка затрат на производство по экономическим элементам и статьям расходов.	2\1
	2	Распределение косвенных расходов по выпуску продукции. Распределение	2\-
Тема 2.10. Учет готовой продукции	**Содержание**		**8\2**
	1	Понятие, документальное оформление и способы оценки готовой продукции.	2\-
	2	Учет продажи готовой продукции.	2\1
	В том числе, практических занятий		
	1	Учет операций по выпуску готовой продукции на счетах бухгалтерского учета.	2\-
	2	Определение финансового результата от продажи готовой продукции.	2\1
Тема 2.11. Учет дебиторской и кредиторской задолженности	**Содержание**		**6\2**
	1	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности .	2\1
	В том числе, практических занятий		
	1	Автоматизация заполнения авансовых отчетов в 1С- бухгалтерия.	2\1
	2	Заполнение журнала - ордера №7	2\-
		Самостоятельная работа при изучении раздела 2 • Работа с учебно-методической литературой. • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ФСБУ 6/2020г. • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений». ПБУ 19/02. • Подготовка доклада по теме «Классификация и оценка и основных средств». • Подготовка рефератов то темам «Деловая репутация организации, особенности ее учета», «Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете». • Решение ситуационных задач по темам раздела • Изучение порядка ведения Порядка ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации №373-П • Изучение ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»	24

		• Изучение Письма ЦБ РФ от 03.10.02 № 2-П «О введение в действие положения о безналичных расчетах» • Заполнение первичных документов по кассовым операциям, обработка кассовой книги • Заполнение первичных платежных документов, обработка выписок банка. • Подготовка доклада по теме «Формы безналичных расчетов» • Подготовка доклада по теме «Состав дебиторской задолженности организации». • Подготовка реферата то теме «Документальное оформление командировочных расходов». • Подготовка реферата по теме «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами». • Изучение учебной и специальной литературы • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ФСБУ 5/2019г. • Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. • Решение ситуационных производственных (профессиональных) задач по сборнику практических работ. • Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. • Подготовить доклада на тему «Характеристика, классификация и оценка производственных запасов в условиях рыночных отношений» • Подготовка докладов по темам «Представительские расходы», «Состав расходов, включаемых в себестоимость продукции и учитываемых при налогообложении прибыли»	
Учебная практика **Виды работ по МДК 01.01:** • Открытие учётных регистров. Запись операций в учётные регистры. • Исправление ошибок в учётных записях. • Распознание документов по различным признакам: средствам фиксации, происхождению, содержанию, наименованию, степени подлинности, юридической силе, степени секретности, срокам хранения и др. • Внесение изменений и исправление ошибочных записей в бухгалтерских документах на бумажных носителях. • Оформление реквизитов документов, проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. • Отражение данных по сгруппированным документам в ведомости учёта затрат (расходов) – учётных регистрах. • Разработка, анализ и применение рабочего плана счетов предприятия. • Оформление документов на электронных носителях информации. • Составление кассовых документов: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер. • Составление отчёта-кассира. Запись отчётов-кассиров в журнал-ордер.			**36\36**

• Составление разработочных ведомостей по расчетным счетам. • Составление документов по расчётному счёту: объявление на взнос наличными, платежное поручение, платежное требование • Отражение на счетах бухгалтерского учёта операций по учёту затрат на производство. • Составление бухгалтерских проводок процесса снабжения. • Оформление поступления основных средств на предприятие. • Начисление амортизации и отражение ее в учете. • Отражение операции по расчетам с подотчетными лицами • Подготовка первичных бухгалтерских документов к передаче в текущий и постоянный архив **Задания по учебной практике выполняют с применением программы** «1С: Бухгалтерия 8.3»: **Производственная практика** **Виды работ:** Изучение форм первичных документов, принимаемых к учету в организации. Изучение организации документооборота и номенклатуры дел в бухгалтерии организации. Изучение и анализ плана счетов бухгалтерского учета, принятого в организации. Технология учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути, используемая в организации. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах организации. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам организации. Формы и порядок оформления денежных и кассовых документов в организации. Классификация ОС организации, порядок учета ОС, применяемый в организации Классификация нематериальных активов организации, порядок отражения НМА в бухгалтерском учете Классификация долгосрочных инвестиций и порядок их учета в организации. Учет приобретения, использования и выбытия материальных ценностей, запись в учетные регистры; Учет материалов на складе и в бухгалтерии Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции; Учет готовой продукции и ее реализации; Закрытие счетов и формирование оборотной ведомости по счетам.	72\72
Экзамен	**12**
Всего по ПМ01	**268**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения: реализация модуля обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция от 28.12.2013г.)
3. Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.06.2014).
4. Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" от 10.12.2003 N 173-ФЗ (ред. от 05.05.2014г.).
5. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «Классификация основных средств, включаемых в классификационные группы» (в ред. от 10.12.2010 N 1011).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (приказ Минфина РФ № 34н от 29.07.1998 г. (в ред. 24.12.2010 N 186н))
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.)
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (приказ Минфина РФ от 24.12.2010г. N 186н)
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (приказ Минфина РФ от 08.11.2010 № 142н). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012)

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (приказ Минфина РФ от 25.10.2010 № 132н).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (приказ Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (приказ Минфина РФ от 27.04.2012 №55н)

14. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ №55н от 27.04.2012г.).

15. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ №55н 27.04.2012г.).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (приказ Минфина РФ №153н от 24.12.2010).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (приказ Минфина РФ от 18.09.2006 № 116н).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.).

19. Положение о документах и документообороте (приказ Минфина СССР от 29.07.1983 № 105). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.

20. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000г. (с изм. от 08.11.2010 N 142н)).

21. Прядок применения бюджетной классификации РФ (приказ Минфина РФ от 01.07.2013 № 65н).

22. Постановление правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

23. «Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ» (утв. Банком России 12.10.2011г. №373-П).

24. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций (постановление Госкомстата № 88 от 18.08.1998) (в ред. от 27.03.2000г. N 26).

25. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств (постановление Госкомстата от 21.01.2003г. № 7).

26. Унифицированные формы первичной учетной документации в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (постановление Госкомстата от 11.11.1999г. № 100).

27. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету нематериальных активов (постановление Госкомстата от 30.10.1997 № 71а с изменениями от 25.01.1999г. за №5).

28. Унифицированная форма первичной учетной документации АО-1 «Авансовый отчет» (постановление Госкомстата от 01.08.2001г. № 55).

29. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.2018 г. № 208н;

30. ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»;

31. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета;

32. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»;

33. ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утвержден Приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н.

34. Общероссийский классификатор основных фондов (ОКОФ 310-94) (постановление Госстандарта России от 26.121994 № 359 изменение 1/98 утв. ВНИИКИ 14 апреля 1998 г.)

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа http://www.cons-plus.ru
2. http://www.buh.ru
3. http://www.glavbukh.ru/
4. http://ww
5. http://www.buhgalteria.ru
6. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. Электронный учебно-методический

комплекс 2016 Академия-Медиа

3.2.3Дополнительные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с.

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с.

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с.

5. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с.

6. *Дмитриева, И. М.* Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — URL : https://urait.ru/bcode/489595

7. *Захаров, И. В.* Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — URL : https://urait.ru/bcode/489863

8. *Воронченко, Т. В.* Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08960-8. — URL : https://urait.ru/bcode/495877

9. *Воронченко, Т. В.* Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12141-4. — URL : https://urait.ru/bcode/495879

10. *Лупикова, Е. В.* Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — URL : https://urait.ru/bcode/491242

11. *Дмитриева, И. М.* Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — URL : https://urait.ru/bcode/488901

12. *Воронченко, Т. В.* Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — URL : https://urait.ru/bcode/489909

13. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11510-9. — URL : https://urait.ru/bcode/491488

14. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. — URL : https://urait.ru/bcode/489732

Периодические издания:

1. Журнал «Главбух»
2. Журнал «Главная книга»
3. Журнал «Бухгалтерский учет»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Демонстрация интереса к будущей профессии Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; Оценка эффективности и качества выполнения Решение стандартных	*Практическая работа* *Подготовка докладов* *Презентация*
ПК 1.2.Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.		*Практическая работа* *Написание рефератов* *Контрольная работа*
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы		*Практическая работа* *Подготовка к семинару* *Семинарское занятие* *Тестирование*
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов		*Практическая работа* *Подготовка к проектной работе* *Подготовка докладов*

бухгалтерского учета.	и нестандартных профессиональных задач Самоанализ и коррекция результатов собственной работы Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников, включая электронные источники информации Применение программных продуктов в процессе составления налоговой отчетности Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителем практики в период ее прохождения; Владение навыками работы в команде.	*Презентация* *Контрольная работа*
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		Наблюдение за ходом выполнения профессиональных задач;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		Сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		Наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		Наблюдение во время практических занятий
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		Наблюдение за эффективностью и правильностью самоанализа принимаемых решений в процессе аудиторных занятий;
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		Оценка решения ситуационных задач; Наблюдение за стабильной гражданской позицией студента

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

профессионального модуля

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

ФОС профессионального модуля разработана на основе:

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137

— Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н

— Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н

— Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

Разработчик:

И.Т. Маковоз, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 01, ПП 01 и теоретическим обучением по ПМ 01 модуля.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части МДК 01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации
- учебной практики УП 01;
- производственной практикой ПП 01
- с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 01.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	Наименование общих компетенций
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК. 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК. 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**	**Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации**
ВД 1.	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета ПС «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» ОТФ А Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля ПС «Аудитор» ОТФ А Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
Профессиональные задачи, профессиональные компетенции		**Трудовые функции и трудовые действия**
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах

		хозяйственной жизни экономического субъекта A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ПС «Бухгалтер» ОТФ А A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС «Аудитор» ОТФ А «Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» A/01.4 «Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» A/02.4 «Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью»

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения
ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модулю
ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1.1. Документирование хозяйственных операций.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 1.2. Учет денежных средств.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 1.3. Учет основных средств.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

6	Тема 1.6. Учет запасов	Устный опрос Тестирование
7	Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
8	Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9	Тема 1.9 Учет дебиторской задолженности.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачет по МДК 01.01

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен по ПМ 01

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю:

Элементы модуля, профессиональный модуль	**орма промежуточной аттестации[1]**	**Текущий контроль**
ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета	Экзамен (квалифицированный)	- Защита практических работ - Наблюдение выполнения практических работ - Тестирование - Контроль выполнения

активов организации		самостоятельной работы
УП по ПМ 01.	Дифференцированный зачет	
П. П. по ПМ 01	Дифференцированный зачет	

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.01 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

1. Учет вложений во внеборотные активы
2. Учет затрат по капитальному строительству.
3. Учет основных средств.
4. Подотчетные лица организации, понятие. Документальное оформление расчетов с подотчетными лицами.
5. Учет командировочных расходов.
6. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.
7. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.
8. Нормативные основы ведения бухгалтерского учета основных средств.
9. Учет расчетов по внутрихозяйственным операциям.
10. Учет расчетов по доверительному управлению имуществом.
11. Понятие финансовых вложений и их виды.
12. Оценка финансовых вложений.
13. Синтетический учет финансовых вложений.
14. Оценка основных средств
15. Учет арендованного имущества у лизингодателя.
16. Учет арендованного имущества у лизингополучателя.

17. Учет оборудования к установке.
18. Понятие, классификация и задачи учета материально-производственных запасов.
19. Оценка материально-производственных запасов при принятии к учету.
20. Оценка материально-производственных запасов при отпуске в производство и ином выбытии.
21. Документальное оформление поступления и расхода материалов.
22. Взаимосвязь складского сортового учета с учетом в бухгалтерии.
23. Синтетический учет поступления материалов без использования счетов 15,16.
24. Синтетический учет поступления материалов с использованием счетов 15,16.
25. Синтетический учет расхода материалов.
26. Система счетов для учета затрат на производство и общая схема учета затрат.
27. Организация аналитического учета затрат.
28. Документальное оформление операций по учету затрат.
29. Методы учета производственных затрат.
30. Оценка незавершённого производства.
31. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг вспомогательных производств.
32. Учет расходов по обслуживанию производства и управления. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов
33. Понятие и задачи учета готовой продукции.
34. Документальное оформление поступления и отгрузки готовой продукции.
35. Учет выпуска готовой продукции из производства по фактической и нормативной себестоимости.
36. Учет продажи продукции. Начисление налогов с выручки.
37. Учет и распределение расходов на продажу.
38. Учет наличных расчетов в организации.
39. Учет безналичных расчетов в организации.
40. Амортизация основных средств ее виды и способы начисления.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знани

Комплект заданий для практических работ

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Тема Учет основных средств

Задача 1
Произвести бухгалтерский учет ситуации. Определить финансовый результат.
Организация в сентябре 20… года приобрела основное средство – компьютер. Стоимость компьютера составила 53100 руб. (в т.ч. НДС). Компьютер был введен в эксплуатацию в октябре 200… г. Комиссия установила срок полезного использования 4 года, способ начисления амортизации – линейный. В октябре текущего года компьютер был реализован покупателям на сумму 35400 руб. (в т.ч. НДС).

Задача 2
Произвести бухгалтерский учет ситуации. Определить финансовый результат.
Организация в январе 20… года приобрела основное средство – станок. Стоимость станка составила 931138 руб. (в т.ч. НДС). Станок был введен в эксплуатацию в феврале 20…г. Комиссия установила срок полезного использования 8 лет, способ начисления амортизации – линейный. В декабре текущего года станок был списан по причине поломки. При демонтаже были оприходованы материалы на сумму 45600 руб.

Задача 3
Произвести расчет амортизационных отчислений основного средства, первоначальной стоимостью 45 670 руб. Срок полезного использования установлен 4 года.
а) способом уменьшаемого остатка
б) по сумме лет срока полезного использования
Решение оформить в таблице:

Наименование значения	1 год эксплуатации	2 год эксплуатации	3 год эксплуатации	4 год эксплуатации
Годовая норма амортизации, %				
Сумма амортизации за месяц, руб. коп				
Остаточная стоимость основного средства на начало года, руб. коп				

Задача 3

Произвести расчет амортизационных отчислений основного средства, первоначальной стоимостью 120500 руб. Срок полезного использования установлен 3 года.
а) линейным способом;
б) по сумме чисел лет срока полезного использования.

Решение оформить в таблице:

Наименование значения	1 год эксплуатации	2 год эксплуатации	3 год эксплуатации
Годовая норма амортизации, %			
Сумма амортизации за месяц, руб. коп			
Остаточная стоимость основного средства на начало года, руб. коп			

Тема Учет производственных запасов.

Задача 1

Произвести запись хозяйственной операции по поступлению материально-производственных запасов по фактической себестоимости. Определить стоимость единицы материала после принятия к учету.

Условие: на предприятие ООО «Стиль» потупила партия пряжи шерстяной 8000 м. на общую сумму 708000 руб. 60 коп. (в том числе НДС).

Расходы по доставке составили - 3776 руб. (в том числе НДС).

Задача 2

Произвести запись хозяйственной операции по поступлению материально-производственных запасов по фактической стоимости. Определить стоимость единицы материала после принятия к учету.

Условие: на предприятие ООО «Вега» поступила партия цемента 1 тонна по цене 8850 руб. 00 коп. за 1 тонну (в том числе НДС). Транспортные расходы составили - 5664 руб. (в том числе НДС).

Тема Учет готовой продукции и ее реализации.

Задача 1

Произвести учёт выпуска и продажи готовой продукции. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции производственного предприятии, если выпуск готовой продукции производится с использованием счёта 40 «Выпуск готовой продукции». За месяц произведена продажа 45778 единиц продукции.

Плановая себестоимость единицы 450 руб.

Фактическая себестоимость 344 руб.

Продажная цена 472 руб., в том числе

Задача 2

Произвести учёт выпуска и продажи готовой продукции. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции производственного предприятии, если выпуск готовой продукции производится без использования счёта 40 «Выпуск готовой продукции». За месяц произведена продажа 982 единицы продукции.

Плановая себестоимость единицы 690 руб.

Фактическая себестоимость 711 руб.

Продажная цена 932 руб.20 коп., в том числе НДС

Тема Учет кассовых операций

Составьте первичные документы по учету кассовых операций.

Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и отчет кассира

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операции	Сумма в руб.
1	Остаток денег в кассе на начало дня	500-40
2	В кассу получено с расчетного счета на хозяйственные расходы	8500-00
3	Выдано из кассы в подотчет на командировочные расходы по распоряжению руководителя	2500-00

2. Укажите первичные документы по учету кассовых операций, составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и ведомость учета кассовых операций по данным задач 1и 2.

Исходные данные: лимит остатка наличных денег в кассе – 10000 руб.

№	Документ	Содержание операции	Сумма в руб.
1.		Остаток денег в кассе на начало дня	6500-40
2		В кассу получен аванс от заказчика за рекламные услуги с учетом НДС	15000-00
3		В кассу получено с расчетного счета на выплату заработной платы	58000-00
4		Выдана из кассы заработная плата работникам	57400-50
5		Внесено из кассы на расчетный счет в банк	?

Тема Учет денежных средств на расчетных счетах в банке

1. На основе ситуации произвести бухгалтерскую отработку выписок банка по расчетному счету, произвести записи в журнал – ордер № 2 и ведомость № 2, объяснить особенности составления выписки банка.
2. Оформить платежное поручение № 3072. Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

ООО «Омега» осуществляет безналичное обслуживание в коммерческом банке «ВТБ-24». За март 2012 года ООО «Омега» получило две выписки с лицевого счета. Остаток денег на расчетном счете составляет 251 150 руб. 00 коп.

Выписка банка с расчетного счета за период с 1 по 14 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
1.	Сдан остаток денежной наличности из кассы на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 25	43 250-00

2.	Зачислен краткосрочный кредит банка	226 700-00
3.	Зачислен остаток неиспользованный лимитированной чековой книжки	9 865-00
4.	Оплачен счет поставщиков за материалы. Платежное поручение № 3071	13 421-00
5.	По платежному поручению № 3072 перечислено Мосэнерго за электроэнергию в т.ч. НДС	4 137-00
6.	По платежному поручению № 3073 перечислен внос в ФСС	8 652-47

Выписка банка с расчетного счета за период с 15 по 31 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
1.	По платежному поручению № 3074 перечислена бюджету задолженность по налогу на добавленную стоимость	26 000-00
2.	Ошибочно зачислена на расчетный счет банком сумма	9 000-00
3.	Зачислено в погашение долга от покупателя ООО «Темп»	7 300-00
4.	Снято банком с расчетного счета за обслуживание	3 174-53
5.	По платежному поручению № 503 поступили денежные средства в погашение претензии по количеству товара	5 000-00
6.	Погашена задолженность по краткосрочному кредиту банка	226 700-00
7.	Списана ранее неправильно зачисленная банком сумма на расчетный счет	9 000-00

Тема Учет расчетов с подотчетными лицами

Экспедитору производственного предприятия ООО «Лира» Ивановой О.А. 12 июня 2012 г. на основании приказа руководителя № 115 были выданы наличные деньги из кассы по расходному кассовому ордеру № 4 на командировочные расходы в сумме 28000 руб.

Иванова О.А. была в командировке в г. Ярославль на заводе масляных красок АО «Россиянка» для приобретения образцов продукции завода с 14 по 18 июня включительно.
Вернувшись из командировки Иванова должна составить авансовый отчёт № 7,приложив следующие документы:

1) Билет Москва-Ярославль стоимость 3540 руб.;
2) Билет Ярославль-Москва стоимостью 3300 руб.40 коп.;
3) Квитанция гостиницы 3540 руб. за период с 19 по 20 июня;
4) Накладная ООО «Лира» на сумму 14160 руб.;
5) Суточные - 500 руб. за сутки

Остаток неиспользованных средств Иванова О.А. возвратила в кассу в день составления авансового отчета по приходному кассовому ордеру № 5.

Составить

1. Авансовый отчет
2. ПКО

Тема Учет финансовых вложений

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции.

ООО «Восток» оплачивает с расчетного счета стоимость приобретения 9 000 акций компании «Норма» по цене 310 руб. и 5 000 акций компании «Гамма» по цене 220 руб.

Номинальная стоимость акций «Норма» - 300 руб.

Номинальная стоимость акций «Гамма» - 240 руб.

Комиссионное вознаграждение брокерам составило:

- по приобретению акций «Норма» - 2% от суммы сделки.
- по приобретению акций «Гамма» - 3% от суммы сделки.

Тема Учет затрат на производство продукции

Задание 1

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов.

ООО «Восток» занимается производством одного вида изделий. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили:

- сырье и материалы — 185 000 руб.;
- возвратные отходы — 8000 руб.;
- топливо и энергия на технологические цели — 18 000 руб.;
- заработная плата — 236 000 руб.;
- отчисления на социальные нужды — 70 800 руб.;
- амортизация основных средств — 18 500 руб.
- общехозяйственные расходы — 44 200 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы включаются в себестоимость выпущенной продукции, т.е. списываются на счет 20.

Задание 2

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов, распределив их между отдельными видами выпускаемой продукции.

ООО «Восток» осуществляет производство двух видов продукции – А и Б. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили 488 560 руб. Из них заработная плата производственных рабочих — 192 000 руб., в том числе заработная плата рабочих, занимающихся изготовлением продукции А — 80 000 руб., занимающихся изготовлением продукции Б — 112 000 руб. Общехозяйственные расходы составили 239 000 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы распределяются между отдельными видами продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих

Данные для выполнения задачи

1. Остатки по счетам ОАО «Красная заря» на 1 июля 20… г.:

№ п/п	Наименование счета	Сумма, руб.	
		Дебет счета	Кредит счета
1	Основные средства	28 500	
2	Материалы	12 000	
3	Полуфабрикаты собственного производства	4 800	
4	Касса	859	
5	Расчетные счета	29 000	
6	Расчеты с подотчетными лицами	41	
7	Готовая продукция	4 500	
8	Уставный капитал		25 000
9	Резервный капитал		3 000
10	Амортизация основных средств		8 500
11	Расчеты по налогам и сборам		6 450
12	Расчеты с персоналом по оплате труда		14 300
13	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		5 600
14	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами		80
15	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		8 420
16	Нераспределенная прибыль		8 350

2. Хозяйственные операции за июль 2005 г.:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Акцептованы счета поставщиков за поступившие на склад материалы, стоимость которых по учетным ценам 4000 руб.	4 800
2	Акцептован счет автобазы за доставку материалов от станции назначения на склад организации	100
3	Оплачены подотчетным лицом расходы по приемке материалов	40
4	Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиком за материалы	8 420
5	Отпущены материалы по учетным ценам: в цехи основного производства на ремонт оборудования на цеховые нужды на общехозяйственные нужды	 3 000 900 420 180
	Итого	*4 500*
6	Списывается сумма отклонений, относящихся к отпущенным в производство материалам	?
7	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы работникам организации	12 400
8	Выдана из кассы заработная плата работникам организация	12 400
9	Начислена заработная плата производственным рабочим цехов основного производства рабочим, занятым обслуживанием и ремонтом оборудования управленческому персоналу основных цехов работникам управления	 9 600 1 400 2 000 800
	Итого	*13 800*
10	Удержан налог на доходы работников	1 380

11	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (см. операцию 9)	?
12	Начислена амортизация объектов основных средств: оборудование цехов основного производства здания и сооружения цехов основного производства транспортные средства основного производства здания и сооружения общехозяйственного назначения вычислительная техника и другие объекты основных средств общехозяйственного назначения	 120 80 30 40 15
	Итого	*285*
13	Выдано из кассы подотчетному лицу на хозяйственные расходы	370
14	Оплачены подотчетным лицом расходы по уборке территории смеха	90
15	Акцептованы счета разных кредиторов за работы и услуги: за доставку продукции покупателем по обслуживанию цехов основного производства общехозяйственного характера	 500 200 100
	Итого	*800*
16	Списываются общепроизводственные расходы по окончании отчетного месяца	?
17	Списываются общехозяйственные расходы по окончании отчетного месяца	?
18	Выпущена из производства готовая продукция	15 285
19	Отгружена со склада готовая продукция по продажным ценам	18 000
20	Перечислено с расчетного счета за доставку продукции покупателям	120
21	На расчетный счет поступила выручка за товары отгруженные	18 000
22	Списывается производственная себестоимость проданной продукции	12 950
23	Списываются коммерческие расходы, связанные с продажей продукции	?
24	Начислен налог на добавленную стоимость от выручки за проданную продукцию	3 000
25	Списывается результат от продажи продукции за отчетный период	?

3. Справочные данные, руб.:

материалы по учетным ценам	10 000
отклонение фактической себестоимости от учетных цен	+ 2 000
И т о г о фактической себестоимости	12 000

Тема Учет денежной наличности в кассе.

Практическое занятие № 1
Заполнение кассовых ордеров и составление отчета кассира

Цель занятия:

Усвоение правил заполнения первичных кассовых документов и порядка отражения на счетах операций по кассе.

Порядок выполнения задания:

1. На основании исходных данных заполнить унифицированные формы приходных и расходных кассовых ордеров.

2. Составить отчет кассира № 12 за 25 01.200_г.

Исходные данные:

1. Данные об организации:

Наименование организации – ООО «Садко»

Руководитель организации – Директор Викторов П.С.

Главный бухгалтер – Алексеева И.В.

Кассир – Гущина А.Н.

1. 25 января 200_г. в кассе ООО «Садко» были проведены следующие хозяйственные операции:

- Сальдо на начало дня составило 401 руб.

- С расчетного счета по чеку № 367812 была получена денежная сумма в размере 5000 руб. на хозяйственные расходы (приходный кассовый ордер № 3).

- Сорокина Елена Ивановна возвратила неиспользованную подотчетную сумму по авансовому отчету № 7 от 25.01.200_г. в размере 60 руб. (приходный кассовый ордер № 4).

- Организация получила от покупателя ЗАО «Большевичка» по договору № 2 от 10.01.200_г. за продукцию 1224 руб., в том числе НДС – 188 руб. (приходный кассовый ордер № 5).

- Выдано под отчет Сорокиной Елене Ивановне на покупку канцелярских товаров 5000 руб. (расходный кассовый ордер № 8). Основание для выдачи – служебная записка.

- Организация оплатила наличными деньгами поставленную продукцию ЗАО «Медтехника» через сотрудника этого предприятия Сурикова А.Ю., который предъявил в бухгалтерию доверенность на получение денег № 5 от 20.01.200_г. в сумме 1300 руб. Основание для оплаты – накладная № 26 от 16.01.200_г. (расходный кассовый ордер № 9).

- Оплачен больничный лист Титовой И.А. в сумме 360 руб. (расходный кассовый ордер № 10).

Практическое занятие № 2
Обработка отчетов кассира и заполнение Журнала-ордера № 1 и ведомости № 1

Цель занятия:

Усвоение процесса обработки отчетов кассира и правил заполнения Журнала-ордера № 1 и ведомости № 1.

Задание 1.

На основании приведенных операций по кассе за январь 200_ г. Составьте отчеты кассира за каждый рабочий день.

Операции по кассе за январь 200_ г.

Отчет кассира № 1 за 03.01

Дата	От кого получено или кому выдано	№ документа	Корр. счет	Приход	Расход
Остаток на 01.01					1500
03.01	Выдано Машкову И.К. в погашение задолженности по авансовому отчету № 17 от 20.12.	1			12
03.01	Оприходована выручка за реализованные товары от Самогиной О.Т. 03.01	1		640	
03.01	Выдано под отчет за закуп товаров Каратаеву П.Д.	2			600
			Итого за день:		
Остаток на конец дня				определить	

Отчет кассира № 2 за 10.01

Дата	От кого получено или кому выдано	№ документа	Корр. счет	Приход	Расход
Остаток на 10.01 (определить)					
10.01	Получено с расчетного счета по чеку № 367811 за 10.01 для хоз. нужд	2		1360	
Итого за день:					
Остаток на конец дня (определить)					

Отчет кассира № 3 за 15.01

Дата	От кого получено или кому выдано	№ документа	Корр. Счет	Приход	Расход
Остаток на 15.01				определить	
15.01	Выданы отпускные Петрову А.А.	3			287

Итого за день			
Остаток на конец дня (определить)			

Отчет кассира № 4 за 20.01

Дата	От кого получено или кому выдано	№ документа	Корр. счет	Приход	Расход
Остаток на 20.01				определить	
20.01	Выдана депонированная заработная плата на основании карточки депонента № 12 от 21.12	4			220
20.01	Выдано Гребневу З.А. за ремонт кассового аппарата	5			120
20.01	Выдано на командировочные расходы Долину Е.П.	6			500
20.01	Выдана заработная плата по платежной ведомости № 1 за 1-ю половину января	7			1360
Итого за день					
Остаток на конец дня (определить)					

Задание 2.

На основании отчетов кассира за январь 200_ г. составить журнал-ордер и ведомость по счету 50 «Касса».

Журнал-ордер № 1 по кредиту счета 50 «Касса» за январь 200_ г.

Номер строки	Дата	С кредита счета 50 в дебет счетов								Итого по кредиту
		№	№	№	№	№	№	№	№	
Итого										

Ведомость № 1 дебету счета 50 «Касса» за январь 200_ г.

Сальдо начальное

Номер строки	Дата	С дебета счета 50 в кредит счетов								Итого по дебету
		№	№	№	№	№	№	№	№	
Итого										

Сальдо конечное

Тема Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках

Практическое занятие № 1
Заполнение банковских документов

Цель занятия:

Получить навыки по заполнению банковских документов

Задание 1.

Оформить платежное поручение № 2 от 14.03.200_ г. на перечисление денежных средств в сумме 118000 руб. (в том числе НДС – 18000 руб.) по счету поставщика № 13 от 11.01.200_г. за материалы. Платежное поручение оформляется на бланке типовой формы.

Исходные данные.

Плательщик – наша организация - ООО «Балтийский берег» г. Калининград имеет следующие реквизиты:

ИНН 3984458673

Расчетный счет 40703904560254380025

Обслуживается в КБ Инкомбанк г. Калининград

БИК банка 039652323

Корсчет банка 30101810900000000323

Директор – Пресняков В.И., главный бухгалтер – Гринева З.А.

Получатель – ЗАО «Сладкоежка» г. Москва имеет реквизиты:

ИНН 7712345678

Расчетный счет 23232300000111000022

Обслуживается в ОАО «Минус-банк» г. Москва

БИК банка 077284540

Кор. Счет банка 30101813440000000540

Задание 2.

Составить объявление на взнос наличных денег в банк и расходный кассовый ордер на внесенную в банк сумму. Объявление составить на бланке типовой формы.

Исходные данные.

Внесена на расчетный счет из кассы сумма выручки от реализации товаров на

сумму 35000 руб. На взнос составлено объявление и расходный кассовый ордер № 13 от 15 января 200_ г. Документы подписали кассир Горохова Д.И., директор и главный бухгалтер.

Задание 3.

Оформить чек на получение денежных средств наличными с расчетного счета в кассу.

Исходные данные.

По чеку № 518432 от 16 января 200_ г. получено с расчетного счета в банке (руб.):

На командировочные расходы – 20000;

На хозяйственные нужды – 5000 руб.

Комплект заданий для тестирования

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Задания в тестовой форме:
Укажите номера правильных ответов.

ТЕМА УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

1. Первоначальная стоимость основных средств не может быть изменена в случае их

а) реконструкции,

б) достройки;

в) капитального ремонта,

г) дооборудования.

2. Дооценка основных средств, если ранее не проводилась переоценка этих же объектов, отражается проводкой:

а) дебет 01 кредит 84;

б) дебет 01 кредит 83;

в) дебет 01 кредит 91.

3. Сумма уценки объектов основных средств сверх сумм ранее проведенной дооценки этих же групп объектов списывается проводкой:

а) дебет 84 кредит 01;

б) дебет 91 кредит 01,

в) дебет 83 кредит 01.

4. Из перечисленных объектов основных средств амортизация начисляется только по

а) объектам жилищного фонда;

б) объектам, полученным безвозмездно;

в) продуктивному скоту

5. Отражены средства целевого финансирования, направленные на приобретение основных средств в некоммерческой организации

а) дебет 86 кредит 01

б) дебет 86 кредит 98

в) дебет 86 кредит 83

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	в
2	б
3	а
4	б
5	в

ТЕМА УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

1. ***ФСБУ 5/19 « Запасы» устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации***

А) Об основных средствах;

Б) О производственных запасах;

В) О финансовых вложениях;

Г) О нематериальных активах;

2. ***При оценке материалов организация может применять в качестве учетной цены***

А) Договорную или планово-расчетную цену;

В) Среднюю цену группы;

Г) Фактическую себестоимость по данным предыдущего периода;

Д) Все перечисленные выше виды оценок;

3. ***Контроль за соблюдением правил оформления движения материальных ресурсов возложен на***

А) Руководителя организации;

Б) Руководителя и главного бухгалтера организации;

В) Главного бухгалтера и руководителей соответствующих подразделений;

Г) Главного бухгалтера и финансового директора;

4. ***Малоценные основные средства стоимостью до 40 000 руб. в соответствии с учетной политикой организации***

А) Могут отражаться в учете как основные средства;

Б) Отражаться в учете как материально-производственные запасы;

В) Непосредственно списываются на расходы при поступлении в организацию;

Г) Отражаются в учете как нематериальные активы;

5. ***При выбытии материалов (продаже, списании, передаче безвозмездно и др.) их учетная стоимость списывается в***

А) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы»;

Б) Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»;

В) Дебет 99 «Прибыли и убытки»;

Г) Дебет 90 «Продажи»;

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	г
3	в
4	а,б
5	а

ТЕМА УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО

1. ***К элементам затрат на производство относятся***

А) Затраты на оплату труда;

Б) Сырье и материалы;

В) Материальные затраты;

Г) Основная заработная плата производственных рабочих;

Д) Отчисления на социальные нужды;

Е) Прочие расходы;

Ж) Возвратные отходы;

2. ***В основе классификации затрат на прямые и косвенные лежит***

А) Зависимость от изменения объема производства;

Б) Способ отнесения затрат на себестоимость конкретного вида продукции;

В) Экономическая однородность затрат;

3. ***В основе классификации затрат на постоянные и временные лежит***

А) Место возникновения затрат;

Б) Способ отнесения затрат на себестоимость конкретного вида продукции;

В) Зависимость затрат от изменения объема производства;

4. В основе классификации затрат на основные и накладные лежит

А) Место возникновения затрат;

Б) Зависимость затрат от изменения объема производства;

В) Экономическая производность затрат;

Г) Роль затрат в процессе производства затрат;

5. Полная (коммерческая) себестоимость продукции представляет собой сумму

А) Производственной себестоимости продукции затрат и ее продажу;

Б) Цеховой себестоимости продукции и общехозяйственных расходов;

В) Сокращенной себестоимости и общехозяйственных расходов;

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	**а, в,д,е,ж**
2	**б**
3	**г**
4	**а**
5	**а**

ТЕМА УЧЕТ ГОТОВОЙ И ПРОДАННОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Учет готовой продукции ведется согласно

А) ПБУ 1/98;

Б) ФСБУ 5/19;

В) ФСБУ 6/20;

Г) ПБУ 14/2000;

2. Счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» является

А) Активным;

Б) Пассивным;

В) Активно-пассивным;

3. Себестоимость проданной продукции отражается записью:

А) Дебет 40 кредит 43;

Б) Дебет 99 кредит 43;

В) Дебет 20 кредит 43;

Г) Дебет 90 кредит 43;

4. ***Сданные работы и оказанные услуги в отчетных ценах (в течение месяца) списываются записью:***

А) Дебет 90/2 кредит 76;

Б) Дебет 90/2 кредит 40;

В) Дебет 90/1 кредит 40;

Г) Дебет 90/2 кредит 20;

5. ***В качестве учетных цен могут быть приняты:***

А) Нормативная производственная себестоимость;

Б) Неполная (сокращенная) нормативная производственная себестоимость;

В) Внутрихозяйственные планово-расчетные цены;

Г) Отпускные цены

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	в
3	г
4	б
5	г

ТЕМА: УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1. ***Учет денежных документов осуществляется на счете***

а) 81;

б) 50;

в) 57;

г) 55.

2. ***Поступления наличных денег в кассу организации оформляется:***

а) квитанцией;

б) заявлением на взнос наличными;

в) расходным кассовым ордером;

г) приходным кассовым ордером.

3. ***Отражение суммы курсовых разниц в связи с изменением курса иностранной валюты при наличных расчетах через кассу оформляется проводкой (положительная разница):***

а) дебет 50 кредит 91;

б) дебет 91 кредит 50;

в) дебет 50 кредит 90;

г) дебет 90 кредит 50.

4. ***Наличные деньги в кассе, не подтвержденные приходными кассовыми ордерами, считаются:***

а) недостачей и взыскиваются с кассира;

б) остатком наличных денег в кассе;

в) подотчетной суммой;

г) излишком кассы и зачисляется в доход организации.

5. ***Депонированные суммы заработной платы должны быть:***

а) сданы кассиром главному бухгалтеру;

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

2. ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ЭКЗАМЕН
3. УП по ПМ 01 - зачет с оценкой
4. ПП по ПМ 01 – зачет с оценкой

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ**.01**

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки, обучающихся по ПМ**.01**
с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП по специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по ПМ**.01**

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ**.01** , представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой по
ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.
Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Решение ситуационных задач с заполнением форм бухгалтерских документов. Заполнение документов производить в ЭБС 1С: Бухгалтерия 8.3
Требование: Для проведения экзамена необходимо наличие кабинета с выходом в интернет, наличие компьютеров, наличие ЭБС 1С: Бухгалтерия8.3

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

4 Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

ПМ. 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

БИЛЕТ № 1

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01

Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ЗАДАНИЕ:

- Составить и обработать приходные кассовые ордера № 27 и № 28, расходные кассовые ордера № 18 и № 19 . Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.
- Решение задачи выполнить в программе 1С: Бухгалтерия.
- Обработать отчет кассира Захаровой Л.Н. за 01 февраля 20ххг. по кассе организации, определить остаток в кассе на конец дня, объяснить порядок расчета остатка на конец дня в кассе.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

Остаток наличных денег в кассе на 01.02.20… г. Составляет …..
За 01.02.12 г. произведены следующие операции:

- По приходному кассовому ордеру № 27 поступила торговая выручка от заведующей магазином № 3 Петровой Л.С. на сумму 48 400 руб. 60 коп.
- По расходному кассовому ордеру № 18 выдано менеджеру Десятовой Е.Л. на закупку материальных ценностей за наличный расчет в сумме 2 300 руб.
- Получено с расчетного счета в банке по чеку № 867701 (Приходный кассовый ордер № 28) в том числе:
  - 3.1. на оплату труда 187 600 руб.
  - 3.2. на хозяйственные расходы 4 200 руб.
  - 3.3. на командировочные расходы 1 000 руб.
- Поступил взнос от продавца Крюковой С.Н. в счет погашения причиненного материального ущерба (недостача) – 60 руб. (Приходный кассовый ордер № 28).
- По платежной ведомости № 6 выдана оплата труда работникам на сумму 187 600 руб. (Расходный кассовый ордер № 19).
- Выдано товароведу Козловой К.К. на командировочные расходы 1 000 руб. по приказу № 20 от 01.02.2012 г. (Расходный кассовый ордер № 20).
- Сданы наличные денежные средства на расчетный счет по Объявлению на взнос наличными № 4 (Расходный ордер №21) в сумме - ? руб.

БИЛЕТ № 2

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ЗАДАНИЕ:

- На основе ситуации произвести бухгалтерскую отработку выписок банка по расчетному счету, определить остаток денег на конец отчетного периода.
- Данные операции выполнить в программе 1С: Бухгалтерия

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

ЗАО «Омега» осуществляет безналичное обслуживание в коммерческом банке ЗАО «ВТБ-24». За март 20… года ЗАО «Омега» получило две выписки с лицевого счета. Остаток денег на расчетном счете составляет 251 150 руб. 00 коп.

Выписка банка с расчетного счета за период с 1 по 14 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
	Сдан остаток денежной наличности из кассы на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 25	43 250-00
	Зачислен краткосрочный кредит банка	226 700-00
	Зачислен остаток неиспользованный лимитированной чековой книжки	9 865-00
	Оплачен счет поставщиков за материалы. Платежное поручение № 3071	13 421-00
	По платежному поручению № 3072 перечислено Мосэнерго за электроэнергию в т.ч. НДС 20 %	4 137-00
	По платежному поручению № 3073 перечислен внос в ФСС	8 652-00

Выписка банка с расчетного счета за период с 15 по 31 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
•	По платежному поручению № 3074 перечислена бюджету задолженность по налогу на добавленную стоимость	26 000-00
•	Ошибочно зачислена на расчетный счет банком сумма	9 000-00
•	Зачислено в погашение долга от покупателя ООО «Темп»	7 300-00
•	Снято банком с расчетного счета за обслуживание	3 174-00
•	По платежному поручению № 503 поступили денежные средства в погашение претензии по количеству товара	5 000-00
•	Погашена задолженность по краткосрочному кредиту банка	226 700-00
•	Списана ранее неправильно зачисленная банком сумма на расчетный счет	9 000-00

БИЛЕТ № 3

По промежуточной аттестации по профессиональнбому модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ЗАДАНИЕ:

- Требуется по ситуации составить и обработать отчет кассира Васильевой Л.Н. за 01 февраля 20 хх г. по кассе организации, определить остаток в кассе на конец дня, объяснить порядок расчета остатка на конец дня в кассе.
- Данную задачу выполнить в 1С: Бухгалтерия

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

Торговая организация ООО «Круг» по утвержденному расчету имеет лимит остатка наличных денежных средств в кассе 20 000 руб.
Остаток наличных денег в кассе на 01.02.2012 г. составляет 1720 руб.
За 01.02.20.. г. произведены следующие операции:

- По приходному кассовому ордеру № 27 поступила торговая выручка от заведующей магазином № 3 Петровой Л.С. на сумму 57 112 руб. (в том числе НДС 18 %).
- По расходному кассовому ордеру № 18 выдано менеджеру Десятовой Е.Л. на закупку материальных ценностей за наличный расчет в сумме 5 300 руб.
- Получено с расчетного счета в банке по чеку № 867701 (Приходный кассовый ордер № 28) в том числе:

3.1. на оплату труда 187 600 руб.
3.2. на хозяйственные расходы 14 200 руб.
3.3. на командировочные расходы 1 000 руб.

- Поступил взнос от Крюковой С.Н. в счет погашения причиненного материального ущерба (недостача) – 60 руб. (Приходный кассовый ордер № 28).
- По платежной ведомости № 6 выдана оплата труда работникам на сумму 187 600 руб. (Расходный кассовый ордер № 19).
- Выдано товароведу Козловой К.К. на командировочные расходы 10 000 руб. по приказу № 20 от 01.02.2012 г. (Расходный кассовый ордер № 20).
- Произведена оплата наличными деньгами ООО «Виктория» за закупленные товары 12 200 руб. (Расходный кассовый ордер № 21).
- Сданы наличные денежные средства на расчетный счет по Объявлению на взнос наличными № 4 (Расходный ордер №21) в сумме -? руб.

БИЛЕТ № 4

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ЗАДАНИЕ:

Составьте бухгалтерские проводки по поступлению, введению объекта в эксплуатацию, начислению амортизации за первый месяц эксплуатации по следующей хозяйственной ситуации.

ООО «Восток» приобретен объект основных средств общехозяйственного назначения стоимостью 620 000 руб., в т.ч. НДС. При монтаже объекта оплачена стоимость услуг подрядчика – 30000 руб., в т. ч. НДС Объект введен в эксплуатацию с 20.03.20XX г. Организация начисляет амортизацию линейным способом. Срок полезного использования определен в 5 лет.

Заполнить:

1. Акт приемки – передачи основных средств
2. Инвентаризационную карточку основных средств

БИЛЕТ № 5

По промежуточной аттестации по профессиональнбому модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ЗАДАНИЕ:

На основании исходных данных ООО «Восток» по учету материалов определите фактическую себестоимость израсходованных материалов методом а) средней себестоимости, б) ФИФО.

Показатели поступления материалов за отчетный месяц

Показатели	Кол-во, ед.	Цена, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.
1. Остаток материалов на начало месяца	12	28	
2. Поступило в течение месяца:			
08.10.200_ г.	30	32	
13.10.200_ г.	25	29	
20.10.200_ г.	85	29,5	
27.10.200_ г.	90	31	
Итого поступило:		--	
Всего:		--	

В октябре на нужды организации израсходовано 228 ед. материалов.

Расчеты представить в виде сводной таблицы:

Метод списания материалов	Себестоимость списываемых материалов, тыс. руб.	Остаток материалов на конец месяца, тыс. руб.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по профессиональнбому модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ЗАДАНИЕ:

На основании данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства на начало и конец отчетного периода определить себестоимость готовой продукции. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.

Исходные данные:

На 1 января 20__ г. остаток незавершенного производства - 15 000 руб.

Затраты на производство клея ПВА по ООО " Матрешка " за январь составили:

- сырье и материалы - 200 000 руб.;
- возвратные отходы - 500 руб.;
- электроэнергия - 12 600 руб.;
- основная заработная плата - 830 000 руб.;
- отчисления в социальные фонды (по действующим ставкам, ставка отчислений от несчастных случаев и профзаболеваний – 0,4%);
- услуги вспомогательного производства - 7 000 руб.;
- общепроизводственные расходы - 23 000 руб.;
- общехозяйственные расходы - 16 000 руб.;
- недостачи материальных ценностей в основном производстве в пределах норм естественной убыли - 650 руб.

На 1 февраля 20__ г. остаток незавершенного производства - 20 000 руб.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 7

Приведите записи, которые необходимо сделать в бухгалтерском учете при формировании первоначальной стоимости нематериального актива.

НИИ «Фотон» обладает исключительным правом на компьютерную программу, созданную в течение двух месяцев работниками отдела информатизации в рамках исполнения трудовых обязанностей. Право зарегистрировано в патентном ведомстве. Затраты на разработку программного продукта составили: оплата труда программистов – 70000 руб., отчисления на социальные нужды – 19320 руб., амортизационные отчисления по компьютерной технике, задействованной при разработке – 14300 руб., расходы по регистрации программы в Роспатенте – 1800 руб.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 8

Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.

17 марта 20ХХ г. было выдано из кассы ООО «Восток» по расходному кассовому ордеру 4 000 руб. Соколову А. П. на хозяйственные расходы.

18 марта 20ХХ г. Соколовым А. И. представлен в бухгалтерию ООО "Восток" утвержденный авансовый отчет с приложением оправдательных документов:

- товарный чек № 15 магазина "Хозяйка" на сумму 1000 руб. за чайный сервиз на 6 персон;
- счет-фактура № 347 ЗАО "Оптовик" и квитанция к приходному кассовому ордеру № 105 за стиральный порошок в количестве 20 пачек по цене 160 руб., в т. ч. НДС 488 руб.

Остаток подотчетных сумм внесен в кассу по приходному кассовому ордеру 18 февраля 20ХХ г.

БИЛЕТ № 9

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 9

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.
Время на выполнение - 30 минут

На основании данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства на начало и конец отчетного периода определить себестоимость готовой продукции. *Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.*

Исходные данные:

На 1 января 20__ г. остаток незавершенного производства - 15 000 руб.

Затраты на производство клея ПВА по ООО "Ока" за январь составили:

- сырье и материалы - 200 000 руб.;
- возвратные отходы - 500 руб.;
- электроэнергия - 12 600 руб.;
- основная заработная плата - 830 000 руб.;
- отчисления в социальные фонды (по действующим ставкам, ставка отчислений в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний – 0,4%);
- услуги вспомогательного производства - 7 000 руб.;
- общепроизводственные расходы - 23 000 руб.;
- общехозяйственные расходы - 16 000 руб.;
- недостачи материальных ценностей в основном производстве в пределах норм естественной убыли - 650 руб.

На 1 февраля 20__ г. остаток незавершенного производства - 20 000 руб.

БИЛЕТ № 10

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 10

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

Задание 5

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Определите финансовый результат от выбытия объекта основных средств.

В ООО "Восток" вышел из строя станок. На основании приказа руководителя от 21 мая текущего года была создана комиссия, которая после обследования оборудования сделала вывод, что оно не пригодно к эксплуатации в результате физического износа и подлежит списанию. Первоначальная стоимость объекта по данным учета - 500 000 руб., сумма начисленной амортизации - 380 000 руб. Ликвидация оборудования подтверждена актом по форме № ОС-4.

Демонтаж проводила сторонняя организация. Стоимость работ по демонтажу составила 11 800 руб. (в том числе НДС -)

Оприходован металлолом, полученный при ликвидации основного средства по рыночной стоимости 16 000 руб.

БИЛЕТ № 11

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 11

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Начислите амортизацию за первый месяц эксплуатации объекта.

Группой программистов ООО «Восток» была создана компьютерная программа «Автоматизированная система управления (АСУ)». Затраты на создание составили:

-.заработная плата программистов – 160 000 руб.;

- затраты материалов – 4 000 руб.;

- отчисления на социальные нужды (по действующим ставкам, ставка отчислений в фонд социального страхования от несчастных случаев и профзаболеваний (НС и ПЗ) – 0,3%);

- услуги сторонних организаций – 14 000 руб., в т.ч. НДС - %;

- оплата услуг консультанта - индивидуального предпринимателя – 5 000 руб. (НДС не выделен);

- списаны командировочные расходы (командировка связана с разработкой программы) – 8 000 руб.

ООО «Сириус» зарегистрировало исключительное авторское право на созданную программу, при этом государственные регистрационные пошлины составили 2500 руб.

Объект НМА поставлен на учет 10 мая 20ХХ г. Срок полезного использования установлен в 7 лет. Организация начисляет амортизацию линейным способом, при этом используется счет 05.

Время проведения экзамена:
Время на выполнения задания 60 мин.

Курсовая работа:

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная
набор 2024

Калининград, 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), где Пункт 3.2 изменен с 22 октября 2022 г. - Приказ Минпросвещения России от 1 сентября 2022 г. N 796
- Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н
- Профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н
- Профессионального стандарта "Аудитор", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н
- примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчики:

В.С. Чеснокова – преподаватель Западного филиала РАНХиГС.

Рассмотрена на заседании ПЦК «Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 «ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций, трудовых функций и действий

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
ВД 2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля

ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета

	учета;	А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов

		хозяйственной жизни A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)"

		ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен иметь

Практический опыт в:	**Трудовые функции и трудовые действия**
ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;	Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального)

	финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Анализ выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля Разработка предложений к проектам плановой документации Выполнение контрольных процедур Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля Информирование руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица о выявленных отклонениях в выполнении заданий, отраженных в плановой документации
Умения	**Необходимые умения**
рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов;	Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам

	экономического субъекта Исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца Готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой Обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации;	Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля Применять современные аналитические методы и программные продукты Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события
готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов;	Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет обследование, аналитические процедуры, выборка) Налаживать взаимодействие с руководителями и сотрудниками объекта внутреннего контроля Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок Обобщать и анализировать собранную информацию Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и

	нормативной базе
формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков Оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица
проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет обследование, аналитические процедуры, выборка) Налаживать взаимодействие с руководителями и сотрудниками объекта внутреннего контроля Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок Обобщать и анализировать собранную информацию

	Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе
составлять акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Обобщать и анализировать собранную информацию Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе
Знания	**Необходимые знания**
учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации Методы учета затрат продукции (работ, услуг) Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета Основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля Практика применения форм, приемов, способов и процедур контроля, а также

инвентаризации;	современных методов компьютерной обработки информации Основы информационных технологий и информационной безопасности Программные продукты, позволяющие производить аналитические контрольные процедуры Основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте Требования профессиональной этики
приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках	Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего контроля Основы информационных технологий и информационной безопасности Программные продукты, позволяющие проводить аналитические контрольные процедуры Основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте Требования профессиональной этики
формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	Программные продукты, позволяющие проводить аналитические контрольные процедуры Основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте
порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;	Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего контроля Основы информационных технологий и информационной безопасности Программные продукты, позволяющие проводить аналитические контрольные процедуры Основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте Требования профессиональной этики

методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего контроля Основы информационных технологий и информационной безопасности Программные продукты, позволяющие проводить аналитические контрольные процедуры
порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.	Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего контроля Основы информационных технологий и информационной безопасности Программные продукты, позволяющие проводить аналитические контрольные процедуры Основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте Требования профессиональной этики

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**236**
Из них на освоение МДК 02.01, Из них на освоение МДК 02.02	**150**
в т.ч. в форме практической подготовки МДК 02.01	**94**
в т.ч. в форме практической подготовки МДК 02.02	**56**
Производственная практика	72
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		Консультации		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*		*10*
ПК 2.1 **ПК 2.2.** **ПК 2.3.** **ПК 2.4.** **ПК 2.5.** **ПК 2.6.** **ПК 2.7.** *ОК 1.* *ОК 2.* *ОК 3.* *ОК 4* *ОК 5* *ОК 6* *ОК 9.*	**Раздел 1.** Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	**90**	**7**6	40				**2**	**4**	**12**
	Раздел 2. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	**52**	**38**	20					**4**	**12**
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**72**	**72**							
	Консультации	**2**	***2***							

	Зачет с оценкой	**8**								***8***
	Промежуточная аттестация	**12**								***12***
	Всего:	***236***	***118***	***60***			***72***	***2***	***20***	***24***

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				
МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации			**76**	
Тема 1. Учет труда и заработной платы.	**Содержание**		**28**	
	1	Первичные учетные документы по учету работников и расчетов с персоналом. Организация приема на работу.	2/-	ОК 01-ОК6, ПК 2.1
	2	Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды и продолжительность оплачиваемого отпуска.	2/2	
	3	Особенности расчета пособий по временной нетрудоспособности	4/2	
	4	Учет удержаний из оплаты труда. Синтетический учет операций.	4/2	
	Практическое занятие		**16**	
	1	Оформление документов по учету и расчету оплаты труда	2/2	
	2	Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы.	4/2	
	3	Расчет отпускных.	2/2	
	4	Расчет пособия по временной нетрудоспособности.	4/2	
	5	Оформление лицевого счета сотрудника организации (форма Т-54)	2/2	
	6	Синтетический учет удержаний по оплате труда. Выплата заработной платы	2/2	
Тема 2. Учет кредитов и займов.	**Содержание**		**16**	
	1	Понятие кредитов и займов. Порядок учета. Основные различия между договорами кредита и займа.	4/-	

	2	Состав расходов, связанных с полученными кредитами и займами.	2/-	
	3	Учет выданных векселей, выпущенных облигаций. Приобретение инвестиционных активов. Учет целевого финансирования	4/-	
	Практическое занятие		**6**	
	1	Изучение нормативных документов: Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011); Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (ред. от 18.09.2006) Положение по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"	2/-	
	2	Расчет и учет процентов по кредитам	2/-	
	3	Отражение на счетах бухгалтерского учета полученных кредитов и займов	2/-	
Тема 3. Учет собственного капитала.	**Содержание**		**14**	
	1	Учет уставного капитала. Расчеты с учредителями.	2/-	
	2	Учет резервного и добавочного капитала.	2/-	
	3	Учет нераспределенной прибыли. Учет паевых инвестиционных фондов	2/-	
	Практическое занятие		**8**	
	1	Особенности формирования уставного капитала в организациях различных форм собственности	4/-	
	2	Отражение операций на счетах по формирование уставного капитала организации	2/-	
	3	Расчеты с учредителями по выплате доходов и дивидендов	2/-	
Тема 4. Учет финансовых результатов.	**Содержание**		**18**	
	1	Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности	2/2	
	2	Учет прочих доходов и расходов. Учет доходов, расходов будущих периодов.	2/2	
	3	Порядок формирования и учета конечного финансового результата. Учет распределения прибыли.	4/-	
	Практическое занятие		**10**	
	1	Изучение нормативных документов: ПБУ 9/99 «Доходы организации». Изучение нормативных документов: ПБУ 10/99 «Расходы организации».	2/-	
	2	Отражение в системе счетов бухгалтерского учета операций по учету прочих доходов и расходов	2/-	
	3	Формирование финансового результата от обычных видов деятельности	2/-	
	4	Формирование финансового результата в течение года	4/-	

	Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 02.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы. Подготовка и оформление практических работ, подготовка к защите. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.** 1. Систематизация информации нормативно-правового характера об учете источников формирования активов организации		**14**	
	Зачет с оценкой		**4**	
МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			**42**	
Тема 1. Нормативно-правовая основа проведения инвентаризации активов и обязательств	**Содержание**		**6**	
	1	Место и роль инвентаризации в процессе составления бухгалтерской отчетности. Цели и задачи проведения инвентаризации активов и обязательств. Нормативно-правовые документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации	2/2	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6
	2	Виды и сроки проведения инвентаризации. Случаи проведения инвентаризации активов и обязательств.	2/2	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.6
	Практическое занятие		**2**	
	1	Формирование нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видом инвентаризируемых активов и обязательств организации	2/2	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6
Тема 2. Общие правила проведения инвентаризации активов и обязательств организации	**Содержание**		**8**	
	1	Подготовка к проведению инвентаризации активов и обязательств организации. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.	2/2	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6
	2	Проведение инвентаризации активов и обязательств организации с использованием различных способов и приемов.	2/-	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.6
	3	Обязанности материально ответственного лица при подготовке к инвентаризации активов и в процессе проведения инвентаризации. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения активов и	2/-	

		передача их лицам, ответственным за подготовительный этап.		
	Практическое занятие		**2**	
	1	Определение количества инвентаризаций активов и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемых активов и обязательств. Способы и приемы определения фактического имущества при инвентаризации.	2/2	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК2.3, ПК 2.6
Тема 3. Проверка действительного соответствия фактического наличия активов организации данным учета	**Содержание**		**8**	
	1	Учет расхождений наличия активов, с данными бухгалтерского учета выявленных при инвентаризации	2/-	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.6
	Практическое занятие		**6**	
	1	Составление сличительных ведомостей по инвентаризации активов и обязательств организации	2/2	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	2	Учет выявленных недостач при инвентаризации излишков имущества. Основание и порядок списания. Обобщение результатов, выявленных при инвентаризации активов и обязательств организации в бухгалтерской отчетности.	2/-	
Тема 4. Технология проведения инвентаризации отдельных видов активов и обязательств организации.	**Содержание**		**12**	
	1	Инвентаризация ОС и НМА. Сроки проведения инвентаризации. Подготовка к проведению инвентаризации. Заполнение инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов ОС. Определения перечня инвентаризируемых нематериальных активов.	2/-	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	2	Виды материально-производственных запасов и их инвентаризация.	2/-	
	3	Инвентаризация расчетов с банками и другими кредитными учреждениями по ссудам, с бюджетом, покупателями, поставщиками.	2/-	
	Практическое занятие		**6**	
	1	Подготовка и проведение инвентаризации с учетом особенностей видов МПЗ, заполнение инвентаризационных описей. Проведение инвентаризации	2/-	ОК 01-ОК6, ОК 9,

		и отражение в учете ее результатов по видам активов и обязательств.		ПК 2.1, ПК, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	2	Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами, работниками, депонентами, другими дебиторами и кредиторами. Выявление сомнительных и безнадежных долгов покупателей.	4/-	
Тема 5. Организация внутреннего контроля в организации	**Содержание**		**8**	
	1	Сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	2/-	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	2	Контрольные процедуры и их документирование, подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерской и финансовой отчетности.	2/-	
	Практическое занятие		**4**	
	1	Сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	2/-	ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 2.1, ПК, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	2	Контрольные процедуры и их документирование, подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	2/-	
		Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 02.02 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы. Подготовка и оформление практических работ, подготовка к защите.	**14**	
	Зачет с оценкой		**4**	
Всего часов			**118**	
Производственная практика **Виды работ по МДК 02.01:** 1. Произвести расчет суммы заработной платы при различных системах оплаты труда. 2. Суммы заработной платы за время отпуска и пособий по временной нетрудоспособности. 3. Расчет сумм удержаний из заработной платы. 4. Составить расчетно-платежную ведомость. 5. Распределить заработную плату по направлению затрат.			**72**	

6. Составить бухгалтерские проводки по учету расчетов с персоналом по оплате труда. 7. Оформить депонированную заработную плату. 8. Составить корреспонденцию счетов по учету финансовых результатов и определить финансовый результат по обычным видам деятельности. 9. Составить корреспонденцию счетов по учету финансовых результатов по прочим видам деятельности. 10. Произвести реформацию баланса: закрытие субсчетов к счету 90 «продажи» и к счету 91 «прочие доходы и расходы». 11. Составить расчет налогооблагаемой прибыли и суммы налога на прибыль. 12. Составить корреспонденцию счетов по учету расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. 13. Составить корреспонденцию счетов по учету нераспределенной прибыли. 14. Составлять корреспонденцию счетов по формированию уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм. 15. Отразить в учете операции по образованию и использованию резервного капитала. 16. Составить корреспонденцию счетов по операциям на поступление и расходование средств целевого финансирования. 17. Ознакомиться с порядком кредитования организации. 18. Составить корреспонденцию счетов по операциям на получение и погашение кредитов и займов. 19 Определить суммы процентов по кредитам и займам. **Виды работ по МДК 02.02:** 1. Определение целей и периодичности проведения инвентаризации исследуемой организации; 2. Изучение регистров аналитического учета по местам хранения активов и работа с лицами, ответственными за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; 3. Проведение физического подсчета активов. 4. Составление сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета. 5. Выполнение работы по инвентаризации основных средств и нематериальных активов и отражение результатов проверки бухгалтерскими записями. 6. Выполнение работ по инвентаризации и переоценке материально- производственных запасов и отражение ее результатов бухгалтерскими записями. 7.Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; 8. Составление акта по результатам инвентаризации. 9. Проведение сверки финансовых обязательств исследуемой организации. 10. Изучение порядка и сроков проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженностей организации, инвентаризации расчетов, определение реального состояния расчетов. 11. Выявление задолженности нереальной к взысканию, с целью принятия мер к взысканию ее с должников либо к списанию с учета. 12. Изучение системы внутреннего контроля, принятого в организации.		
Всего по профессиональному модулю	**236**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения: реализация модуля обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция от 28.12.2013г.)
3. Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.06.2014).
4. Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" от 10.12.2003 N 173-ФЗ (ред. от 05.05.2014г.).
5. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «Классификация основных средств, включаемых в классификационные группы» (в ред. от 10.12.2010 N 1011).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (приказ Минфина РФ № 34н от 29.07.1998 г. (в ред. 24.12.2010 N 186н))
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.)
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (приказ Минфина РФ от 24.12.2010г. N 186н)
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (приказ Минфина РФ от 08.11.2010 № 142н). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012)

11. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (приказ Минфина РФ от 27.04.2012 №55н)

12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ №55н от 27.04.2012г.).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ №55н 27.04.2012г.).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (приказ Минфина РФ №153н от 24.12.2010).

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (приказ Минфина РФ от 18.09.2006 № 116н).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.).

17. Положение о документах и документообороте (приказ Минфина СССР от 29.07.1983 № 105). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.

18. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000г. (с изм. от 08.11.2010 N 142н)).

19. Прядок применения бюджетной классификации РФ (приказ Минфина РФ от 01.07.2013 № 65н).

20. Постановление правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

21. «Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ» (утв. Банком России 12.10.2011г. №373-П).

22. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций (постановление Госкомстата № 88 от 18.08.1998) (в ред. от 27.03.2000г. N 26).

23. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств (постановление Госкомстата от 21.01.2003г. № 7).

24. Унифицированные формы первичной учетной документации в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (постановление Госкомстата от 11.11.1999г. № 100).

25. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету нематериальных активов (постановление Госкомстата от 30.10.1997 № 71а с изменениями от 25.01.1999г. за №5).

26. Унифицированная форма первичной учетной документации АО-1 «Авансовый отчет» (постановление Госкомстата от 01.08.2001г. № 55).

27. Общероссийский классификатор основных фондов (ОКОФ 310-94) (постановление Госстандарта России от 26.121994 № 359 изменение 1/98 утв. ВНИИКИ 14 апреля 1998 г.)

28. Журнал «Главбух»

29. Журнал «Главная книга»

30. Журнал «Бухгалтерский учет»

Нормативная литература

31. ФСБУ Бухгалтерский учет аренды (25/2018) Приказ Минфина № 208н от 16.10.2018
32. ФСБУ Запасы (5/2019) Приказ Минфина № 180н от 15.11.2019
33. ФСБУ Основные средства (6/2020) Приказ Минфина № 204н от 17.09.2020
34. ФСБУ Капитальные вложения (26/2020) Приказ Минфина № 204н от 17.09.2020
35. ФСБУ Документы и документооборот в бухгалтерском учете (27/2021) Приказ Минфина № 62н от 16.04.2021

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.buh.ru
2. http://www.glavbukh.ru/
3. http://ww
4. http://www.buhgalteria.ru
5. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
6. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
7. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
8. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
9. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
10. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
11. http://www.pfrf.ru/ - Официальный сайт Пенсионного фонда России
12. http://fss.ru/ - Официальный сайт Фонда социального страхования

13. http://www.ffoms.ru/- Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
14. http://www.gks.ru/- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
15. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
16. https://www.audit-it.ru – Сайт информационной поддержки
17. www.glavbukh.ru - Главбух // Журнал электронный //

Учебная литература

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с.
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с.
3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 528 с.
4. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с.
5. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 120 с.
6. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 492 с.
7. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Б. Трофимова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490

с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448765

2. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09424-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-1-442376
3. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11370-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-2-445173
4. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12917-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448550
5. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13289-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-457468
6. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12918-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448552
7. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12686-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-raschety-po-oplate-truda-448048

8. Герасимова, Л. Н. Психология и этика профессиональной деятельности бухгалтера : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01154-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologiya-i-etika-professionalnoy-deyatelnosti-buhgaltera-433475
9. Пачоли, Л. Трактат о счетах и записях / Л. Пачоли ; переводчик Э. Г. Вальденберг. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07605-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/traktat-o-schetah-i-zapisyah-423365
10. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/audit-433295
11. Скобкин, С. С. Экономика организации в гостиничном сервисе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09811-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-v-gostinichnom-servise-442400
12. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12905-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti-448531
13. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/kommercheskaya-organizaciya-dohody-i-rashody-finansovyy-rezultat-453306

3.2.4 Справочно-правовые системы

1. Гарант
2. КонсультантПлюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме квалификационного экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам модуля.
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	Практическая работа Подготовка рефератов Контрольная работа
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.	Практическая работа Тестирование

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	Демонстрация навыков по отражению в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.	Практическая работа Подготовка докладов Презентация Контрольная работа
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	Демонстрация навыков по проведению процедур инвентаризации финансовых обязательств экономического субъекта.	Наблюдение при выполнении практических заданий. Оценка решения ситуационных задач. Зачет по производственной и учетной практике. Комплексный экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Демонстрация навыков по осуществлению сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Демонстрация навыков по выполнению контрольных процедур и их документированию, подготовке и оформлению завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в	Сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;

профессиональной деятельности	нормативной и законодательной базах	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самоообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики. Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	

общечеловеческих ценностей		форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

профессионального модуля

ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

ФОС профессионального модуля разработана на основе:

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137

- — Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), где Пункт 3.2 изменен с 22 октября 2022 г. - Приказ Минпросвещения России от 1 сентября 2022 г. N 796
- Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н
- Профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н
- Профессионального стандарта "Аудитор", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н
- примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Н.С. Голованова, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Разработчики:

Н.С. Голованова – преподаватель Западного филиала РАНХиГС.

Рассмотрена на заседании ПЦК «Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



_ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 02, ПП 02 и теоретическим обучением по ПМ 02 модуля.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации. МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
- учебной практики УП 02;
- производственной практикой ПП 02
- с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 02.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
ВД 2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности

		объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета A/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета A/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов

		хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/03.5 Проведение мониторинга

		устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения
ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модулю
ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Нормативно-правовая основа проведения инвентаризации активов и обязательств	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2. Общие правила проведения инвентаризации активов и обязательств организации	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 3. Проверка действительного соответствия фактического наличия активов организации данным учета	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Тема 4. Технология проведения инвентаризации отдельных видов активов и обязательств организации.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 5. Организация внутреннего контроля в организации	

Форма промежуточного контроля – зачет по МДК 02.01

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет по ПМ 02

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю:

Элементы модуля, профессиональный модуль	**орма промежуточной аттестации[1]**	**Текущий контроль**
ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	**Зачет с оценкой**	- Защита практических работ - Наблюдение выполнения практических работ - Тестирование - Контроль выполнения самостоятельной работы
УП по ПМ 02.	Дифференцированный зачет	
П. П. по ПМ 02	Дифференцированный зачет	

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.02 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

1. Перечислите основные составляющие собственного капитала организации и кратко раскройте экономическую сущность каждой из них.
2. Как отражается в бухгалтерском учёте формирование уставного капитала при создании организации? Приведите типовые проводки.

3. Назовите счета, используемые для учёта уставного, резервного и добавочного капитала, и укажите их характеристику (активный/пассивный, назначение).
4. Как документально оформляется увеличение уставного капитала? Какие бухгалтерские записи при этом составляются?
5. Как отражается в учёте уменьшение уставного капитала (в том числе до величины чистых активов)? Приведите примеры проводок.
6. Раскройте порядок формирования и использования резервного капитала: нормативная база, источники, цели, проводки.
7. Что такое чистые активы, как они рассчитываются и какое значение имеют для оценки достаточности уставного капитала?
8. Как учитывается переоценка внеоборотных активов и как её результаты влияют на капитал организации?
9. Дайте определение нераспределённой прибыли (непокрытого убытка) и опишите порядок её учёта и распределения.
10. Приведите примеры хозяйственных операций, влияющих на изменение собственного капитала, и соответствующие бухгалтерские проводки.
11. В чём разница между кредитом и займом с точки зрения бухгалтерского учёта и документального оформления?
12. Какие счета применяются для учёта краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов? Охарактеризуйте их.
13. Как отражаются в учёте получение и возврат кредита (займа)? Приведите типовые проводки для краткосрочного и долгосрочного обязательства.
14. Раскройте порядок учёта процентов по кредитам и займам: когда и на какие счета они относятся, какие документы служат основанием.
15. Как классифицируются обязательства по срокам погашения и как это влияет на их отражение в бухгалтерской отчётности?
16. Что такое целевое финансирование, какие источники к нему относятся и как ведётся его учёт (включая счёт 86)?
17. Опишите учёт операций по расчётам с учредителями (в том числе по выплате дивидендов): документы, проводки, сроки.
18. Как учитываются доходы будущих периодов (счёт 98) и в каких случаях они возникают?
19. Приведите пример ситуации, когда задолженность перед контрагентом может быть переквалифицирована из краткосрочной в долгосрочную, и объясните порядок отражения этого в учёте.

20. Как отражаются в учёте операции по реструктуризации долга (перенос срока погашения, изменение условий)?
21. Перечислите первичные документы, применяемые при учёте труда и его оплаты, и укажите, для каких операций каждый из них используется.
22. Как формируется фонд оплаты труда и какие основные начисления включаются в него?
23. Опишите порядок расчёта и удержания НДФЛ с доходов работников: сроки, документы, отражение в учёте.
24. Приведите типовые бухгалтерские проводки по начислению заработной платы, удержанию НДФЛ и иных сумм, выплате зарплаты.
25. Как учитываются страховые взносы на обязательное социальное страхование (ОСС, ОПС, ОМС): ставки, сроки, корреспонденции счетов?
26. Раскройте особенности учёта отпускных и компенсаций за неиспользованный отпуск: расчёт, документы, проводки.
27. Как отражаются в учёте удержания по исполнительным листам (алименты, штрафы и т. п.)? Назовите документы-основания.
28. Опишите учёт депонированной заработной платы: когда она возникает, как оформляется, как отражается в учёте и списывается.
29. Как учитываются выплаты социального характера (материальная помощь, пособия) и чем их учёт отличается от учёта оплаты труда?
30. Приведите пример расчёта среднего заработка для отпуска и оформите соответствующие бухгалтерские записи.
31. Назовите основные нормативные документы, регламентирующие порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств, и кратко укажите сферу действия каждого.
32. Перечислите случаи обязательного проведения инвентаризации и объясните, почему они установлены законодательно.
33. Какие виды инвентаризации вы знаете (по основаниям, периодичности, охвату)? Дайте краткую характеристику каждого вида.
34. Опишите состав и задачи инвентаризационной комиссии, а также порядок её оформления документально.
35. Раскройте основные этапы проведения инвентаризации: подготовка, проверка фактического наличия, сверка с данными учёта, оформление результатов.
36. Какие формы первичных документов применяются при инвентаризации (описи, акты, сличительные ведомости)? Для каких объектов какие формы используются?

37. Как проводится инвентаризация расчётов с дебиторами и кредиторами, что считается подтверждённой задолженностью, как оформляются результаты?
38. В чём особенности инвентаризации основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов: что проверяется, какие данные фиксируются?
39. Опишите порядок отражения в бухгалтерском учёте излишков и недостач, выявленных при инвентаризации, с указанием типовых проводок и первичных документов.
40. Раскройте порядок списания недостач: в пределах норм естественной убыли, за счёт виновных лиц, при отсутствии виновных. Приведите примеры бухгалтерских записей.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания

Комплект заданий для практических работ

ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Практическая работа 1. Тема: Учёт формирования и изменений уставного капитала

Цель: отработать навыки отражения в учёте операций по формированию и изменению уставного капитала, научиться подбирать первичные документы и нормативные основания.

Задание:

1. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по формированию уставного капитала и его увеличению за счёт дополнительных вкладов учредителей.
2. Указать первичные документы для каждой операции.
3. Определить, какие изменения нужно внести в учредительные документы.

Исходные данные:

- ООО «Старт» зарегистрировано с уставным капиталом 10 000 руб. (вклад одного учредителя деньгами).
- Через месяц второй учредитель вносит вклад в размере 50 000 руб. деньгами.
- Ещё через месяц принято решение увеличить уставный капитал до 200 000 руб. за счёт нераспределённой прибыли.

Практическая работа 2. Тема: Учёт резервного и добавочного капитала, переоценки ОС

Цель: научиться отражать формирование резервного капитала и результаты переоценки внеоборотных активов, понимать влияние на капитал организации.

Задание:

1. Составить проводки по формированию резервного капитала (5 % от чистой прибыли 200 000 руб.).
2. Отразить результаты переоценки основного средства: первоначальная стоимость — 300 000 руб., накопленная амортизация — 100 000 руб., справедливая стоимость — 350 000 руб.
3. Пояснить, как эти операции повлияют на величину собственного капитала.

Практическая работа 3. Тема: Учёт кредитов и займов, процентов и реструктуризации

Цель: освоить порядок учёта заёмных средств и процентов, научиться различать краткосрочные и долгосрочные обязательства.

Задание:

1. Оформить проводки по получению краткосрочного кредита 500 000 руб. под 12 % годовых.
2. Рассчитать и отразить проценты за 1 месяц.
3. Отразить перевод части долгосрочного займа в краткосрочную задолженность при наступлении срока погашения.

Практическая работа 4. Тема: Учёт расчётов по оплате труда, НДФЛ и страховым взносам

Цель: закрепить навыки расчёта заработной платы, удержаний и взносов, составления проводок.

Задание:

1. Рассчитать заработную плату сотрудника за месяц (оклад 45 000 руб.), НДФЛ (с учётом стандартного вычета 1 400 руб.) и страховые взносы (ОПС, ОМС, ВНиМ, НС и ПЗ).
2. Составить бухгалтерские проводки по начислению и выплате зарплаты, удержанию НДФЛ, начислению взносов.
3. Указать сроки уплаты НДФЛ и взносов.

Практическая работа 5. Тема: Подготовка к инвентаризации: приказ, комиссия, регистры

Цель: сформировать навыки документального оформления подготовительного этапа инвентаризации.

Задание:

1. Составить приказ о проведении инвентаризации по форме ИНВ-22 (на примере инвентаризации кассы).
2. Сформировать состав инвентаризационной комиссии и оформить приказ о её назначении.
3. Подготовить перечень регистров аналитического учёта, которые потребуются для сверки.

Практическая работа 6. Тема: Инвентаризация кассы и оформление результатов
Цель: научиться проводить инвентаризацию кассы, оформлять опись и отражать результаты в учёте.

Задание:

1. На основании приказа провести инвентаризацию кассы (фактическое наличие — 12 300 руб., по данным учёта — 12 500 руб.).
2. Заполнить акт инвентаризации наличных денежных средств (форма ИНВ-15).
3. Составить сличительную ведомость и бухгалтерские проводки по выявленной недостаче.
4. Предложить порядок взыскания недостачи с кассира.

Практическая работа 7. Тема: Инвентаризация основных средств и отражение результатов
Цель: освоить процедуру инвентаризации ОС, оформление описей и отражение расхождений.

Задание:

1. Составить инвентаризационную опись ОС (форма ИНВ-1) по данным условного склада (5 объектов).
2. Выявить расхождения (один объект не обнаружен, второй выявлен как излишек).
3. Оформить сличительную ведомость (форма ИНВ-18) и составить проводки по недостаче и оприходованию излишка.

Практическая работа 8. Тема: Инвентаризация материально-производственных запасов
Цель: научиться оформлять инвентаризацию ТМЦ, рассчитывать отклонения и отражать их в учёте.

Задание:

1. По данным условного склада заполнить инвентаризационную опись ТМЦ (форма ИНВ-3) по 7 позициям.
2. Составить сличительную ведомость, выявить недостачу и излишки.
3. Отразить в учёте недостачу в пределах норм естественной убыли и сверх норм, указать порядок списания.

Практическая работа 9. Тема: Инвентаризация расчётов с дебиторами и кредиторами
Цель: освоить методику инвентаризации расчётов, формирование актов сверки и отражение результатов.

Задание:

1. Подготовить акты сверки расчётов с 3 контрагентами.
2. На основании актов и данных учёта составить инвентаризационную опись расчётов (форма ИНВ-17).
3. Выявить сомнительную и безнадёжную задолженность, предложить создание резерва по сомнительным долгам, оформить проводки.

Практическая работа 10. Тема: Комплексная задача: отражение результатов инвентаризации и корректировка баланса

Цель: интегрировать знания по учёту источников формирования активов и инвентаризации, научиться комплексно оформлять документы и проводки, понимать влияние на отчётность.

Задание:

1. На основании условных данных (инвентаризация кассы, ОС, ТМЦ, расчётов) оформить все необходимые документы (приказы, описи, ведомости, акты).
2. Составить полный перечень бухгалтерских проводок по всем выявленным расхождениям.
3. Показать, как результаты инвентаризации повлияют на статьи бухгалтерского баланса (активы, капитал, обязательства).

Комплект заданий для тестирования

ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Задания в тестовой форме:
Укажите номера правильных ответов.
Тест 1.

1. Инвентаризация – это…
    1. опыт для проверки полученных результатов
    2. независимая оценка отдельных операций и объектов
    3. проверка наличия и состояния объектов
    4. установление фактического наличия средств и их источников, путем перерасчета остатков в натуре
2. Слово инвентаризация появилось в … году
    1. 1865
    2. 1675
    3. 1951
    4. 1931
3. Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами …
    1. проверка
    2. пересчет
    3. учет
    4. переучет
    5. все вышеперечисленное
4. В каком журнале впервые было употреблено слово «Инвентаризация»:
    1. Вестник стандартизации
    2. Известия
    3. Вестник Академических наук
    4. Вестник государственной регистрации
5. Идея о контрольной функции инвентаризации, изложенная в 1675 году, принадлежит …
    1. Жаку Савари
    2. К. Маркс
    3. К. Роззальбо

4. Луке Пачели

6. Инвентаризация (от латинского слова) означает …
1. проверка имущества
2. переучет
3. опись имущества
4. учет

7. Сверка фактического наличия имущества и обязательств организации с данными бухгалтерского учета – это:
1. калькуляция
2. отчетность
3. инвентаризация
4. документация

8. К основным целям инвентаризации относится:
1. контроль сохранности имущества
2. проверка условий и порядка хранения товаров
3. проверка соблюдения принципа материальной ответственности
4. все ответы верны

9. Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):
1. кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
2. проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
3. выявление возможных ошибок в учете, недостач, хищений
4. стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок

10. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях …
1. перед аудиторской проверкой
2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

11. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно
1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже
2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
3. при смене материально ответственных лиц
4. все ответы верны

12. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как..
1. распродажа товаров и услуг
2. составление отчета за месяц по продажам
3. защита от уголовных правонарушений
4. проведение ревизии, аудиторских проверок

13. Приемами физического подсчета имущества являются …
1. чет, обмен, взвешивание
2. подсчет, обмер, взвешивание
3. взвешивание, подсчет, обмен
4. пересчет, обмер, взвешивание

14. По методу проведения инвентаризация бывает …
1. повторная
2. полная
3. сплошная
4. плановая

15. Укажите основные направления классификации инвентаризаций
1. по методу проведения
2. по объему
3. по назначению
4. все вышеперечисленное

16. По объему инвентаризация бывает …
1. частичная
2. контрольная
3. сплошная
4. выборочная

17. По методу проведения инвентаризации бывают …
1. повторные и полные
2. сплошные и контрольные
3. выборочные и сплошные
4. выборочные и плановые

18. По назначению инвентаризации бывают…
1. сплошные, повторные, плановые, внеплановые
2. повторные, плановые, внеплановые, контрольные
3. частичные, сплошные, выборочные, повторные
4. полные, частичные, сплошные, выборочные

19. Каждая отдельная инвентаризация, охватывающая часть конкретных средств организации, называется …
1. полная
2. сплошная
3. выборочная
4. частичная

20. Инвентаризация, проводимая перед составлением годового отчета при аудиторской проверке или ревизии, …
1. контрольная
2. полная
3. повторная
4. ревизионная

Тест 2.

1. Какая проводится инвентаризация, если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведенной инвентаризации
1. повторная
2. внеплановая
3. контрольная
4. плановая

2. Инвентаризация по объему охвата объектов подразделяют на …
1. плановую и внеплановую
2. полную и частичную
3. сплошную и выборочную
4. перманентную и полную

3. Инвентаризация, проводимая одновременно во всех структурных подразделениях, которые принадлежат данной организации …
1. полная
2. частичная
3. сплошная
4. выборочная

4. Инвентаризации, проводимые в межинвентаризационный период, осуществляются инвентаризационными комиссиями по распоряжению руководителя организации и называются …
1. полные
2. частичные
3. плановые
4. сплошные

5. Кем осуществляется инвентаризация, проводимая в межинвентаризационный период

1. руководителем
2. главным бухгалтером
3. инвентаризационной комиссией
4. кассиром

6. Полная инвентаризация проводится
1. перед составлением годового отчета и охватывает все материальные ценности, денежные средства и расчетные отношения с другими организациями и лицами
2. перед составлением годового отчета и охватывает только некоторую часть материальных ценностей, денежных средств, принадлежащих организации
3. в силу сложившихся обстоятельств: при хищениях, при передаче дел материально-ответственным лицом
4. только у конкретного материально-ответственного лица и только по некоторым ценностям на выбор

7. Плановая инвентаризация проводится …
1. в силу сложившихся обстоятельств: при хищениях, при передаче дел материально-ответственным лицом
2. по графику в указанные сроки, утвержденные руководителем, причем сроки ее проведения известны сотрудникам организации
3. по графику в указанные сроки, утвержденные руководителем, причем сроки ее проведения не подлежат оглашению
4. одновременно во всех структурных подразделениях и предприятиях, которые подлежат данной организации перед составлением годового отчета

8. Повторная инвентаризация проводится …
1. по усмотрению руководителя организации
2. если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведенной инвентаризации
3. сразу же после проведения выборочной инвентаризации
4. всегда, после проведения любой инвентаризации

9. Инвентаризация по назначению бывает …
1. внеплановая
2. плановая
3. повторная
4. контрольная
5. все ответы верны

10. Инвентаризации можно классифицировать (выбрать неверный ответ):
1. по методу проведения
2. по назначению
3. по объему
4. по направлению

11. Что служит основанием для признания результатов инвентаризации недействительным?
1. отсутствие руководителя организации
2. отсутствие хотя бы одного члена комиссии
3. обнаруженная недостача
4. обнаруженные излишки

12. Если не была проведена инвентаризация и ее результаты не были включены в бухгалтерскую отчетность, то отчетность в России считается …
1. действительной
2. недействительной
3. частично действительной
4. нет верного ответа

13. Инвентаризация в организации проводится …
1. материально-ответственными лицами
2. работниками бухгалтерии

3. специальной комиссией, назначенной руководителем организации
4. работниками планово-экономического отдела

14. Председатель инвентаризационной комиссии визирует …
1. бухгалтерские регистры
2. бухгалтерские отчеты
3. налоговые регистры
4. первичные документы, представленные материально-ответственным лицом

15. Если материально ответственное лицо на момент проведения инвентаризации имеет документы, не переданные в бухгалтерию по различным причинам, то они проверяются…
1. руководителем
2. бухгалтерией
3. инвентаризационной комиссией
4. другим материально-ответственным лицом

16. В состав инвентаризационной комиссии можно включить …
1. представителей службы внутреннего аудита организации, а так же независимые аудиторские организации
2. представителей налоговой инспекции
3. представителей пенсионного фонда
4. поставщиков, подрядчиков

17. Помещение, в котором проводится инвентаризация и хранятся материальные ценности, при уходе инвентаризационной комиссии …
1. может быть открытым
2. должно охраняться службой внутренней безопасности
3. на усмотрение инвентаризационной комиссии
4. опечатывается

18. Описи заполняются …
1. четко, ясно, без помарок
2. через копировальную бумагу
3. личным кассиром, четко, ясно, без помарок
4. любым работником бухгалтерии, четко, ясно, без помарок

19. Результаты сравнения фактического наличия ценностей и данных бухгалтерского учета …
1. отдают в архив
2. записывают в сличительную ведомость
3. записывают в ведомость заработной платы
4. сдают в налоговую инспекцию

20. Пустые строки в инвентаризационной описи должны …
1. зачеркиваться
2. ликвидироваться
3. заполняться прописными буквами
4. прочеркиваться

Тест 3.

1. Оформленные инвентаризационные описи и акты сдают …
1. в налоговые органы
2. в бухгалтерию
3. руководителю организации
4. в архив

2. Исправление ошибок в инвентаризационных описях …
1. невозможно, все должно быть заполнено четко и ясно, без помарок и подчисток
2. зачеркнуть неправильную запись и написать нужную запись
3. зачеркнуть неправильную запись, над ней написать правильную запись; исправления должны быть оговорены и подписаны всеми членами комиссии
4. используется способ исправления «красное сторно»

3. К этапам инвентаризации относится …
1. сравнительно-заключительный этап
2. заключительно-аналитический этап
3. аналитический
4. сравнительно-аналитический

4. На последней странице описи должна быть сделана отметка о проверке цены, таксировки, подсчетов итогов и подпись лица, выполнившего проверку – это:
1. сравнительно-аналитический этап
2. таксировочный этап
3. заключительный этап
4. аналитический

5. На этом этапе на основании приказа руководителя создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия – это …
1. таксировочный этап
2. заключительный этап
3. сравнительно-аналитический этап
4. подготовительный этап

6. Этап, при котором результаты инвентаризации отражаются в учетных регистрах и бухгалтерской отчетности согласно Положению по бухгалтерскому учету:
1. заключительный
2. таксировочный
3. сравнительно-аналитический
4. итоговый

7. Этапы проведения инвентаризации:
1. таксировочный, заключительный, сравнительно-аналитический, начальный
2. подготовительный, таксировочный, сравнительно-аналитический, заключительный
3. подготовительный, аналитический, таксировочный, заключительный
4. подготовительный, сравнительный, таксировочный, итоговый

8. В ходе подготовительного этапа на основании приказа руководителя создается …
1. аудиторская комиссия
2. инвентарная комиссия
3. инвентаризационная комиссия
4. проверочная комиссия

9. Объектами бухгалтерского учета является …
1. имущество организации
2. обязательства и хозяйственные операции
3. имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. имущество и обязательства

10. Группа, к которой относятся основные средства
1. внеоборотные средства
2. оборотные средства
3. собственные источники
4. заемные средства

11. Группа, к которой относится уставный капитал
1. заемные средства
2. собственные средства
3. внеоборотные средства
4. оборотные средства

12. Группа, к которой относятся кредиты банков
1. оборотные средства
2. средства в сфере обращения
3. заемные средства
4. собственные средства

13. Сфера производства включает в себя:
1. готовая продукция и товары, производственные запасы
2. производственные затраты и производственные запасы
3. готовая продукция и товары, производственные затраты
4. готовая продукция и денежные средства

14. Группа, к которой относится нераспределенная прибыль
1. оборотные средства
2. заемные средства
3. собственные средства организации
4. внеоборотные средства

15. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:
1. внеоборотные активы и оборотные средства
2. нематериальные активы и оборудование к установке
3. денежные средства и оборотные средства
4. внеоборотные активы и нематериальные активы

16. Вид средств, не имеющих материально-вещественной формы, но способной приносить доход:
1. основные средства
2. нематериальные активы
3. денежные средства
4. кредиты банков

17. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию:
1. оборудование к установке
2. оборотные средства
3. заемные средства
4. основные средства

18. Задолженность различных организаций или отдельных лиц нашей организации:
1. кредиторская
2. бухгалтерская
3. дебиторская
4. банковская

19. Источники образования хозяйственных средств делятся на:
1. долгосрочные и краткосрочные
2. собственные и заемные
3. оборотные и внеоборотные
4. собственные и оборотные

20. Капитал, который образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей
1. уставный
2. добавочный
3. резервный

основной

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

2. ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной

работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.02

Назначение зачета – оценить уровень подготовки, обучающихся по ПМ**.02** с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП по специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по ПМ**.02**

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ**.02** , представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой по

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.
Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

4 Структура экзаменационного материала для зачета

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

БИЛЕТ № 1

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счетам 66 и 67.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	На расчетный счет зачислены кредиты банка сроком на 3 месяца	510000
2.	С расчетного счета перечислено в погашение краткосрочных кредитов	315000
3.	За счет краткосрочных банковских кредитов погашены задолженности:	
	а) перед поставщиком	327800
	б) по долгосрочным кредитам и % по ним	402180
4.	Получены долгосрочные кредиты банка:	
	а) на оплату поступившего оборудования, требующего монтажа	364570
	б) на оплату расходов по строительно – монтажным работам	9790000
5.	Начислены проценты по долгосрочным кредитам	108450

БИЛЕТ № 2

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Определите правильное ли решение приняла инвентаризационная комиссия.
Какими документами должны быть оформлены результаты инвентаризации.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

При проверке проводимых ранее инвентаризаций был выявлен следующий факт: в результате инвентаризации обнаружен неэксплуатируемый автомобиль, у которого отсутствуют два колеса и стеклоочистители. Из объяснительной записки материально – ответственного лица (водителя) следовало, что он не успел поставить машину в гараж и оставил ее во дворе организации.

В результате неизвестными лицами с машины были сняты указанные детали. По результатам инвентаризации было признано, что виновное лицо отсутствует. Затраты на ремонт были осуществлены.

БИЛЕТ № 3

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счетам 82 и 83.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	За счет нераспределенной прибыли сформирован резервный капитал	215000
2.	акционерного общества	105000
	Средства резервного капитала направлены:	72300
	а) на покрытие убытков отчетного года	
3.	б) на погашение облигаций АО	
	Формируется добавочный капитал:	87600
	а) за счет эмиссионного дохода, полученного при	56900
	реализации	25000
	собственных акций	14150
4.	б) по результатам дооценки основных средств	
5.	в) за счет курсовой разницы	53000
	Уменьшается стоимость НМА по результатам переоценки	78560
	Средства добавочного капитала направлены:	
	а) на увеличение уставного капитала	

	б) на распределение между учредителями	

БИЛЕТ № 4

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить задолженность акционеров.
3. Составить вступительный баланс.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

В ходе инвентаризации кассы в сейфе обнаружено пять акций номинальной стоимости 10000 руб. каждая. По данным бухгалтерского учета числится остаток – четыре акции на общую сумму 440000 руб. одна акция оказалась в излишке. Покупная стоимость одной акции – 110000 руб.
Каким документом оформляется инвентаризация акций?
По каким документам и регистрам можно определить покупную стоимость акции?

БИЛЕТ № 5

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 91.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	На расчетный счет зачислена прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году	105000
2.	Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	76430
3.	Отражена сумма уценки материалов	34870
4.	Списаны потери материалов в результате стихийных бедствий	21580
5.	Списана остаточная стоимость безвозмездно переданных другому предприятию основных средств	53490
6.	Списана кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	132900

БИЛЕТ № 6

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

При проверке ранее проведенных инвентаризаций был выявлен следующий факт:
Обнаружен неработающий измерительный прибор стоимостью 15000 руб., испорченный по вине материально – ответственного лица.
Укажите ошибки, которые имеют место в данной ситуации.

БИЛЕТ № 7

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 84.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	Списана полученная прибыль от продажи готовой продукции	610800
2.	Списано сальдо прочих расходов от выбытия основных средств	43510
3.	Начислен налог на прибыль – 20% от суммы прибыли, полученной от продажи продукции и выбытия основных средств	определить
4.	Начислен штраф за несвоевременное перечисление налогов в бюджет	34570
5.	Закрыть счет 99 заключительной записью декабря	определить
6.	Нераспределенная прибыль использована на формирование резервного капитала в размере 7%	определить

БИЛЕТ № 8

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Проверка отпуска сахара со склада по журналу учета товаров на складе по форме № ТОРГ – 18 показала, что за месяц отпущено – 1170 кг. сахара, по ежедневным материальным отчетам – 1200 кг. Цена поступившего сахара – 10 руб. за 1 кг; отпускная цена – 20 руб. за 1 кг. Ревизор отметил в инвентаризационной описи по форме № ИНВ – 12 недостачу в 30 кг. сверив данные журнала материальных отчетов за месяц с оборотами по счету, ревизор установи, что в выручку по счетам бухгалтерского учета не вошли 30 кг. сахара, проведенные по материальным отчетам.
Правильно ли использовал ревизор опись по форме № ИНВ – 12.

БИЛЕТ № 9

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 84

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	Заключительными записями декабря списана сумма нераспределенной прибыли	772000
2.	За счет нераспределенной прибыли начислены дивиденды учредителям:	определить
	а) работающим в АО – 40%	определить
	б) не работающим в АО – 20%	
3.	Нераспределенная прибыль направлена на покрытие убытка отчетного года	154000
4.	За счет нераспределенной прибыли произведены отчисления в резервный капитал – 15%	определить

БИЛЕТ № 10

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК02.01

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ЗАДАНИЕ:

В ходе проведения инвентаризации склада товаров по состоянию на 15 января 2024 г. кладовщик предъявил приходные документы:

на товар на общую сумму – 240000 руб.; включая НДС – 40000 руб.; документы на прием товаров на ответственное хранение на сумму – 45000 руб.; расходные документы на реализацию товара на сумму – 300000 руб.; накладную на возврат товара, отгруженного покупателю на сумму – 14000 руб.; акт на списание товара в связи с нарушением материально – ответственным лицом условий хранения на сумму – 20000 руб.
Предельная норма естественной убыли товара составляет – 12000 руб. по итогам инвентаризации выявлена недостача товара и принято решение удержать сумму недостачи из заработной платы материально ответственного лица равными долями в течении трех месяцев. По данным бухгалтерского учета по состоянию на 1 января 2025 г. на складе числится товар на сумму 600000 руб. фактически по состоянию на 15 января 2025 г. на складе находился товар на сумму – 294000 руб.
Рассчитайте сумму недостачи товара.
Сделайте бухгалтерские записи по отражению недостачи.

Время проведения зачета:
Время на выполнения задания 60 мин.

Курсовая работа:

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения

очная

набор 2024

Калининград, 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137
- Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н
- Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н
- Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

Разработчик:
Супрун Е.Г – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ» 5

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 16

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 38

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 40

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
ВД 3.	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение

		объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ A. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
Профессиональные задачи, профессиональные компетенции		**Трудовые функции и трудовые действия**
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	ПС «Бухгалтер» ОТФ A. Ведение бухгалтерского учета A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ B. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

		B/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций,, налоговое планирование ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета A/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни A/03.5 Итоговое обобщение

		фактов хозяйственной жизни
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК	Оформлять платежные документы на	ПС «Бухгалтер»

3.4.	перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен иметь:

Практический опыт в:	**Трудовые функции и трудовые действия**
проведении расчетов с бюджетами бюджетной системы.	Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Анализ выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля Разработка предложений к проектам плановой

	документации Выполнение контрольных процедур Получение в соответствии с плановой документацией информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности; оценка значимости выявленных отклонений Информирование руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица о выявленных отклонениях в выполнении заданий, отраженных в плановой документации
проведении расчетов с внебюджетными фондами	Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
Умения	**Необходимые умения**
определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения;	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды Проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; определять объекты налогообложения для исчисления налогов; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы) Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля Применять современные аналитические методы и программные продукты Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски Применять методы финансовых вычислений Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы,

	обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта Определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах Прогнозировать структуру источников финансирования Осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов
заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты обложения для исчисления страховых вносов, составлять расчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического

страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;	учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням по страховым взносам; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых	Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет обследование, аналитические процедуры, выборка) Налаживать взаимодействие с руководителями и сотрудниками объекта внутреннего контроля Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок Обобщать и анализировать собранную информацию Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица

взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, КБК, ОКТМО, основания платежа, отчетного периода, номера документа, даты документа	
Знания	**Необходимые знания**
видов и порядка налогообложения; системы налогов Российской Федерации; элементов налогообложения; источников уплаты налогов, сборов, пошлин; порядка оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации Судебная практика по налогообложению Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правил заполнения данных статуса плательщика, идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН), ИНН получателя, кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования получателя платежа, кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; кодов бюджетной классификации, порядка их	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации Судебная практика по налогообложению Внутренние организационно-

присвоения для налога, штрафа и пени; образца заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	распорядительные документы экономического субъекта
учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущности и структуры страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, администрируемые Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России); объектов обложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядка и сроков исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядка и сроков представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетных фондов;	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации Судебная практика по налогообложению Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использования средств внебюджетных фондов; процедуры контроля прохождения платежных	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации Судебная практика по налогообложению Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта

поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядка заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образца заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего - 272 *часа*

Из них на освоение МДК – 186 *часов.*

в т.ч. в форме практической подготовки 93 часа, том числе, самостоятельная работа *–46 часов.*
Производственная практика - 72 *часа*

в т.ч. в форме практической подготовки 72 часа
Зачет с оценкой по МДК 03.01 - 4 часа

Экзамен по модулю – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							Промежуточная аттестация
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	
			Обучение по МДК			Практики		Консультации		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*[40]	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 *ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК 9. ОК 10 ОК 11*	МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	**182**	**156**	78				**2**	**26**	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	*72*	**72**							
	Консультации		**2**							
	Промежуточная аттестация	*14*								
	Всего:	***272***	***156***	70	**-**		***72***	***2***	***26***	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов**
1	2	3
МДК.03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»		156
Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам	Содержание	12
	1. Сущность налоговых платежей. Понятие налога сбора и страховых взносов. Классификация налогов. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения Виды налогов и сборов, взимаемых в РФ. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	
	2. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	
	3. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее ОКМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	
	5. Автоматизация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам	
	В том числе, практических занятий	2
	1.Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	*2*
Тема 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Содержание	18/10
	1.Элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
по федеральным налогам и страховым взносам. Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добавленную стоимость.	
	2.Учет налога на добавленную стоимость. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добавленную стоимость.	
	В том числе, практических занятий:	8/6
	Практическое занятие «Исчисление налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.»	2/-
	Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость»	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы налога на добавленную стоимость».	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему».	2/-
Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по акцизам	Содержание	10/10
	1.Элементы налогообложения по акцизам: налогоплательщики, объект налогообложения, подакцизные товары, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты акцизов.	
	2.Учет акцизов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм акцизов.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению акцизов.	
	В том числе, практических занятий:	6/6
	Практическое занятие «Исчисление сумм акцизов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ»	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению акцизов».	2/-
	Практическое занятие «Оформление платежных поручений на перечисление сумм акцизов».	2/-
Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций	Содержание	16/3
	1.Элементы налогообложения по налогу на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на прибыль организаций.	
	2.Учет налога на прибыль организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций.	
	В том числе, практических занятий:	4/6

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ.»	1/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций»	1/-
	Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций».	1/-
	Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему».	1/-
Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы по страховым взносам	Содержание	12/-
	1. Элементы страховых взносов: плательщики, объекты обложения, порядок определения базы, тариф, необлагаемые суммы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты страховых взносов.	
	2. Учет страховых взносов; Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления страховых	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	взносов.	
	3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.	
	В том числе, практических занятий:	6/5
	Практическое занятие «Исчисление страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ»	2/-
	Практическое занятие «Заполнение расчета по страховым взносам»	2/-
	Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов в бюджетную систему».	2/-
Тема 2.5. Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц	Содержание	14/-
	1.Элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, доходы, не подлежащие налогообложению, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на доходы физических лиц.	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	2.Учет налога на доходы физических лиц. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на доходы физических лиц.	
	В том числе, практических занятий:	4/-
	Практическое занятие «Исчисление налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»	1/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц»	1/-
	Практическое занятие «Заполнение Расчета по налогу на доходы физических лиц (ф. 6-НДФЛ) »	1/-
	Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджетную систему»	1/-
Тема 2.6. Организация	Содержание	8/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых	1.Элементы налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добычу полезных ископаемых.	
	2.Учет налога на добычу полезных ископаемых. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добычу полезных ископаемых	
	В том числе, практических занятий:	4/-
	Практическое занятие «Исчисление налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых. Оформление платежного поручения на	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджетную систему»	
Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	Содержание	
	1.Элементы налогообложения по водному налогу: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты по разным видам водопользования. Источники уплаты водного налога. Учет водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	6/-
	В том числе, практических занятий:	4/-
	Практическое занятие «Исчисление водного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога. Оформление платежного поручения на перечисление водного налога»	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	Практическое занятие «Исчисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление платежного поручения на перечисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов в бюджетную систему»	2/-
Тема 2.8. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине	Содержание	4/-
	1.Элементы налогообложения по государственной пошлине: плательщики государственной пошлины, порядок и сроки уплаты государственной пошлины, размеры государственной пошлины, особенности уплаты государственной пошлины, льготы. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины. Источники уплаты государственной пошлины. Учет государственной пошлины. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм государственной пошлины. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению государственной пошлины.	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	В том числе, практических занятий:	2/-
	1. Практическое занятие «Исчисление государственной пошлины, подлежащей уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины, оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины»	2/-
Тема 3. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам. Тема 3.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций	Содержание	8/-
	1.Элементы налогообложения по налогу на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. Источники уплаты налога на имущество организаций.	
	2.Учет налога на имущество организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на имущество	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	организаций	
	В том числе, практических занятий:	4/-
	Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций.»	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Оформление платежного поручения на перечисление налога на имущество организаций в бюджетную систему.»	2/-
Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу	Содержание	6/-
	1.Элементы налогообложения (с учетом региональных особенностей) по транспортному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	собственности на транспортное средство, снятии с учета транспортного средства, смене двигателя. Источники уплаты транспортного налога. Учет транспортного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и транспортного налога.	
	В том числе, практических занятий:	4/-
	Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему»	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему»	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес	Содержание	
	1.Элементы налогообложения по налогу на игорный бизнес: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на игорный бизнес. Учет налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на игорный бизнес.	4/-
	В том числе, практических занятий:	2/-
	Практическое занятие «Исчисление налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Оформление платежного поручения на перечисление налога на игорный бизнес в бюджетную систему»	2/-
Тема 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам.	Содержание	
	1.Элементы налогообложения по земельному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления	8/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
Тема 4.1. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу	и уплаты авансовых платежей и земельного налога. Источники уплаты земельного налога. Учет земельного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и земельного налога.	
	В том числе, практических занятий:	4/-
	Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и земельного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему»	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему»	2/-
Тема 4.2. Организация	Содержание	4/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
расчетов с бюджетом по торговому сбору	1.Элементы налогообложения по торговому сбору: плательщики сбора, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, в отношении которых устанавливается сбор, период обложения, ставки сбора, порядок исчисления и уплаты сбора. Источники уплаты сбора. Учет торгового сбора. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению торгового сбора.	
	В том числе, практических занятий:	2/-
	Практическое занятие «Исчисление торгового сбора, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему»	2/-
Тема 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных	Содержание	12/-
	1.Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
налоговых режимов. **Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения**	ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Источники уплаты налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	2.Учет налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	В том числе, практических занятий:	6/-
	Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.»	2/-
	Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по налогу при применении упрощенной системы налогообложения»	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление платежного поручения на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджетную систему».	2/-
Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога	Содержание	4/-
	1.Элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Источники уплаты единого сельскохозяйственного налога. Учет единого сельскохозяйственного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога.	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	В том числе, практических занятий:	2
	Практическое занятие «Исчисление авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Оформление платежного поручения на перечисление единого сельскохозяйственного налога в бюджетную систему»	2/-
Тема 5.3. Организация расчетов с бюджетом по единому налогу на вмененный доход	Содержание	4/-
	1.Элементы налогообложения по единому налогу на вмененный доход: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход. Источники уплаты единого налога на вмененный доход.	
	2.Учет единого налога на вмененный доход. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Порядок заполнения	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	платежных поручений по перечислению единого налога на вмененный доход.	
	В том числе, практических занятий:	2/-
	Практическое занятие «Исчисление единого налога на вмененный доход, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Оформление платежного поручения на перечисление единого налога на вмененный доход в бюджетную систему».	2/-
Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения	Содержание	4/-
	1.Элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления и уплаты налога. Источники уплаты налога. Учет налога при применении патентной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога при патентной системе налогообложения.	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	В том числе, практических занятий:	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов при применении патентной системы налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении патентной системы налогообложения.»	2/-
Тема 5.5. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП)	Содержание	4/-
	1. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Учет налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП).	
	В том числе, практических занятий:	2/-
	Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления	2/-

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	сумм налогов и оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении системы налогообложения при выполнений СРП в бюджетную систему».	
Тематика самостоятельной учебной работы по МДК 03.01 1.Самостоятельное изучение учебной литературы, законодательных и нормативных правовых актов (по разделам и темам ПМ). 2.Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса. 3.Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса. 4.Самостоятельное изучение темы «Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики, объекты обложения, ставки сборов, порядок исчисления и уплаты сборов». 5.Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 6.Рассмотрение арбитражной практики по осуществлению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам.		42
Производственная практика Виды работ 1. Ознакомиться с деятельностью организации.		72

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения. 5. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 6. Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности. 7. Провести исследование, какие налоги уплачивает организация. и проанализировать виды уплачиваемых налогов. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете. 8. Изучить порядок ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией. 9. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". 10. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. 11. Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по налогам и сборам". 12. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов.	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов
	13. Изучить порядок оформления платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. 14. Изучить документы налоговой отчетности, порядок и формат их представления в налоговые органы. 15. Изучить порядок и форму осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ.	
Экзамен по модулю		12
Всего		272

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые акты - сетевая версия программы Консультант Плюс:

1. Конституция РФ – М.:1993
2. Налоговый кодекс РФ (часть 1) 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп.)
3. Налоговый кодекс РФ (часть 2) 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.)
4. Гражданский кодекс РФ (часть 1) 21.11.1994 (с изм. и доп.)
5. Гражданский кодекс РФ (часть 2) 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.)
6. Трудовой кодекс РФ 30.12.1996 № 197-ФЗ (с изм. и доп.)
7. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.2018 г. № 208н;
8. ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»
9. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета
10. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».

11 ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утвержден Приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н.

ФЗ от 24.07.2009 № 212-ФЗ "О страховых взносах" (с изм. и доп.).

8. Приказ Минфина России 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

9 ФЗ «Об особой экономической зоне в Калининградской области» 10.01.2009. № 16-ФЗ

10. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

11 Александров И.М. Налоги и налогообложение. 5-е изд., перераб. и доп М.: Дашков и К, 2022.

12. Беспалов М.В., Филина Ф.Н. Схемы минимизации налогообложения. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2020.

13. Налоги и налогообложение в России/Под ред. В.А. Парыгиной, К. Браун, Дж. Масгрейв, А.А. Тедеева. М.: Эксмо, 2012.

14. Феоктистов И.А. «Полное практическое руководство по упрощенной системе налогообложения»: Изд.дом «ГроссМедиа» Росбух. 2021.

15. Приказ ФНС России от 30.05.2007 # ММ-3-06/333@ "Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок" (ред. от 22 сентября 2010).

16. Тарасова В.Ф. «Налоги и налогообложение». Учебное пособие.- 2022

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Федеральная налоговая служба – сайт. Форма доступа hhh://www.nalog.ru/

2. Управление Федеральной налоговой службы по Калининградской области – сайт.

3. Форма доступа hhh://www.r39..nalog.ru

4. Справочная система «Гарант» Форма доступа http://www.garant.ru

5. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа http://www/allpravo.ru/library

6. «Федеральные органы исполнительной власти» - сайт. Форма доступа http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

3.2.3. Дополнительные источники

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с.

2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 214 с.
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с.
4. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 157 с.
5. Максимова Т.Н. Налоговое планирование. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2021.
6. Шестакова Е.В. Налоговое планирование. Теория и практические рекомендации с
7. Пименова Ю. Тестируем налоговые резервы //Практическая бухгалтерия. 2021. N 1.
8. Журналы «Российский налоговый курьер», «Налоговый вестник», «Главный бухгалтер», «Расчет» и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме экзамена квалификационного.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, соблюдение сроков их уплаты и составления налоговых деклараций и расчетов; - Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов; - Владение методикой формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Проведение экзамена по ПМ 03 Защита отчета по производственной практике.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским	- Владение методикой оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы, контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
операциям.	операциям. - Правильность заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 03 Защита отчета по производственной практике.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения базы, суммы страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и составления расчета страховых взносов; - Правильность определения основных элементов страховых взносов в целях расчета базы для начисления страховых взносов, суммы страховых взносов, соблюдения сроков уплаты страховых взносов; - Владение методикой	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 03 Защита отчета по производственной

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджеты бюджетной системы;	практике.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	- Владение методикой оформления платежных документов для перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. - Правильность заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 03 Защита отчета по производственной практике.
Общие компетенции		

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	- Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	- Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их	- Отзыв работодателя по итогам практики - Итоговый результат внеаудиторных мероприятий по специальности

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	достигнуть.	
ОК 04Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.	- Выполнение практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Правильность понимания значимости работы бухгалтера и ответственности за свои действия или бездействия.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.	-Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций по темам междисциплинарного курса - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по производственной практике.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

профессионального модуля

ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

ФОС профессионального модуля разработана на основе:

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137

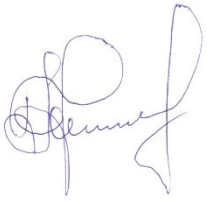
— Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н

— Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н

— Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

Разработчик:
Н.С. Голованова, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 7 от 26 февраля 2024 г.
Председатель ПЦК



Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 03, ПП 03 и теоретическим обучением по ПМ 03 модуля.

Условием допуска к зачету является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
ВД 3.	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
Профессиональные задачи, профессиональные компетенции		**Трудовые функции и трудовые действия**
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций,, налоговое планирование ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов

		внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	ПС «Бухгалтер» ОТФ A. Ведение бухгалтерского учета A/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	ПС «Бухгалтер» ОТФ A. Ведение бухгалтерского учета A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ B. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта B/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ A. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во	ПС «Бухгалтер» ОТФ A. Ведение бухгалтерского

	внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения
ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модулю
ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по федеральным налогам и страховым взносам.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 3. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Тема 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

5	Тема 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачет по МДК 03.01

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен по ПМ 03

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю:

Элементы модуля, профессиональный модуль	**орма промежуточной аттестации[1]**	**Текущий контроль**
ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Экзамен (квалифицированный)	- Защита практических работ - Наблюдение выполнения практических работ - Тестирование - Контроль выполнения самостоятельной работы
УП по ПМ 03.	Дифференцированный зачет	
П. П. по ПМ 03	Дифференцированный зачет	

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения **ПМ.03** в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1. Нормативная база и общие понятия

1. Перечислите основные нормативные акты, регулирующие расчёты с бюджетом и внебюджетными фондами. Раскройте роль Налогового кодекса РФ в этой системе.
2. Дайте определения понятий «налог», «сбор», «страховой взнос». В чём принципиальные различия между ними?
3. Назовите элементы налогообложения и поясните, для чего каждый из них необходим.

4. Что понимается под налоговым периодом и отчётным периодом? Приведите примеры для разных налогов.
5. Раскройте понятие «налоговая база» и укажите, как она определяется по разным налогам (на выбор 2–3 примера).
6. Какие виды налоговых ставок вы знаете? Приведите примеры применения разных ставок.
7. Объясните, что такое КБК и для чего он используется при перечислении платежей в бюджет.
8. Как классифицируются налоги по уровню бюджета (федеральные, региональные, местные)? Приведите по 2 примера для каждой группы.
9. Что такое специальные налоговые режимы? Кратко охарактеризуйте их роль в расчётах с бюджетом.
10. Какие обязанности возлагаются на налогоплательщика и налогового агента? Приведите примеры ситуаций для каждого статуса.

2. Расчёты по НДФЛ

11. Кто признаётся налогоплательщиком НДФЛ? Кто выступает налоговым агентом по НДФЛ?
12. Какие доходы включаются в налоговую базу по НДФЛ, а какие освобождаются от налогообложения? Назовите 3–4 вида доходов из каждой категории.
13. Какие виды налоговых вычетов по НДФЛ предусмотрены НК РФ? Кратко раскройте условия применения стандартных, социальных и имущественных вычетов.
14. Как рассчитывается НДФЛ при выплате зарплаты? Приведите формулу и пример расчёта.
15. В какие сроки налоговый агент обязан удержать и перечислить НДФЛ в бюджет?
16. Какие документы и регистры используются для учёта НДФЛ в организации?
17. Как отражаются в бухгалтерском учёте начисление и перечисление НДФЛ? Приведите типовые проводки.
18. Что делать, если НДФЛ был удержан излишне? Опишите порядок возврата и необходимые документы.
19. Как учитываются доходы и НДФЛ при выплатах по гражданско-правовым договорам?
20. В чём особенности расчёта НДФЛ для нерезидентов РФ?

3. Страховые взносы и расчёты с внебюджетными фондами

21. Что является объектом обложения страховыми взносами? Какие выплаты не облагаются взносами?
22. Перечислите виды страховых взносов, уплачиваемых работодателями, и укажите их основные тарифы.
23. Как определяется предельная величина базы для начисления страховых взносов? Для чего она применяется?
24. В какие сроки начисляются и уплачиваются страховые взносы?
25. Как отражается начисление и уплата страховых взносов в бухгалтерском учёте? Приведите типовые проводки.
26. Что такое взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний? Как определяется их тариф?
27. Какие отчёты по страховым взносам сдаёт организация? Укажите формы и сроки представления.
28. В чём отличие учёта страховых взносов на счёте 69 от учёта налогов на счёте 68?
29. Как формируются аналитические данные по счёту 69 для разных видов взносов?
30. Как корректируются расчёты по взносам при обнаружении ошибок в начислениях?

4. Отдельные налоги и порядок расчётов

31. Раскройте порядок исчисления и уплаты НДС: кто является плательщиком, как определяется налоговая база, когда возникает обязанность по уплате.

32. Как формируется сумма НДС к уплате в бюджет (на основе книги продаж и книги покупок)?
33. В чём особенности учёта НДС при экспорте и импорте товаров?
34. Как рассчитывается налог на прибыль организаций? Назовите основные элементы расчёта.
35. Какие расходы признаются для целей налогообложения прибыли, а какие — нет? Приведите 2–3 примера.
36. В чём особенности исчисления и уплаты имущественных налогов (налог на имущество организаций, транспортный, земельный)?
37. Как связаны авансовые платежи и итоговая сумма налога по имущественным налогам?
38. Как оформляются и контролируются платежи в бюджет (заполнение платёжного поручения, указание КБК, статуса плательщика, налогового периода)?

5. Контроль, пени, штрафы, возврат переплат

39. Какие последствия наступают при нарушении сроков уплаты налогов и страховых взносов? Раскройте понятия «пени» и «штрафы», порядок их расчёта.
40. Опишите порядок возврата или зачёта излишне уплаченных сумм налога или взноса. Какие документы для этого требуются?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания

Комплект заданий для практических работ

ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Практическая работа № 1. Определение элементов налогообложения и расчёт НДФЛ
Цель: научиться выделять элементы налогообложения и рассчитывать НДФЛ с учётом вычетов.

Задание:

1. По данным о сотруднике (оклад 55 000 руб., 1 ребёнок, стандартный вычет 1 400 руб.) рассчитать НДФЛ за месяц.
2. Составить бухгалтерские проводки по начислению зарплаты, удержанию НДФЛ и выплате дохода.
3. Указать срок перечисления НДФЛ в бюджет.
4. Определить КБК для перечисления НДФЛ налоговым агентом (на условную дату).

Практическая работа № 2. Расчёт страховых взносов и отражение в учёте
Цель: освоить расчёт страховых взносов по единому тарифу и взносов на травматизм, научиться отражать начисления в учёте.

Задание:

1. Рассчитать страховые взносы (ОПС, ОМС, ВНиМ) с фонда оплаты труда 720 000 руб. нарастающим итогом с начала года (предельная база не превышена).

2. Рассчитать взносы на страхование от несчастных случаев (тариф 0,2 %).
3. Составить проводки по начислению и перечислению взносов.
4. Указать сроки уплаты и формы отчётности (РСВ, ЕФС-1).

Практическая работа № 3. Расчёт НДС и заполнение книги продаж
Цель: отработать навыки расчёта НДС, определения налоговой базы и оформления первичных регистров.

Задание:

1. На основании 3–4 хозяйственных операций (реализация товаров, аванс, возврат) рассчитать НДС к начислению.
2. Заполнить фрагмент книги продаж (графы: дата, номер счёта-фактуры, покупатель, стоимость без НДС, НДС, стоимость с НДС).
3. Определить сумму НДС к уплате в бюджет с учётом вычетов (условно даны суммы вычетов).
4. Составить проводку по начислению НДС.

Практическая работа № 4. Расчёт налога на прибыль и авансовых платежей
Цель: научиться определять налоговую базу по налогу на прибыль, рассчитывать авансовые платежи и отражать операции в учёте.

Задание:

1. По условным данным (выручка, себестоимость, внереализационные доходы/расходы) определить налоговую базу.
2. Рассчитать ежемесячные авансовые платежи (по итогам предыдущего квартала) и квартальный платёж.
3. Составить проводки по начислению налога и авансов.
4. Указать КБК и сроки уплаты.

Практическая работа № 5. Расчёт имущественных налогов (налог на имущество, транспортный, земельный)
Цель: освоить порядок расчёта имущественных налогов и авансовых платежей.

Задание:

1. Рассчитать авансовый платёж по налогу на имущество (по среднегодовой стоимости) за квартал.
2. Рассчитать транспортный налог по 2–3 автомобилям (разные мощности и ставки).
3. Рассчитать земельный налог (по кадастровой стоимости и ставке).
4. Составить проводки и указать сроки уплаты авансов и годового налога.

Практическая работа № 6. Заполнение платёжного поручения на перечисление налога
Цель: сформировать навык оформления платёжных поручений с правильными реквизитами.

Задание:

1. На основании данных (налог, сумма, налоговый период, КБК, ОКТМО, статус плательщика) заполнить платёжное поручение.

2. Отдельно указать, как меняются реквизиты при уплате пени/штрафа (другой КБК, основание платежа).
3. Пояснить, что означает статус плательщика «02» и «08» и когда какой применяется.

Практическая работа № 7. Расчёт пени за просрочку уплаты налога
Цель: научиться рассчитывать пени и оформлять соответствующие проводки.

Задание:

1. Рассчитать пени за просрочку уплаты НДС (сумма недоимки, количество дней просрочки, ключевая ставка ЦБ).
2. Указать, какой КБК используется для пени по НДС.
3. Составить бухгалтерские проводки по начислению и уплате пени.
4. Пояснить, как пени отражаются в налоговом учёте (не уменьшают налогооблагаемую прибыль).

Практическая работа № 8. Расчёты при применении УСН (объект «доходы» и «доходы минус расходы»)
Цель: понять особенности расчётов с бюджетом при спецрежимах.

Задание:

1. Рассчитать налог при УСН «доходы» (6 %) и УСН «доходы минус расходы» (15 %) по условным данным.
2. Показать, как страховые взносы уменьшают налог при УСН (для ИП и ООО).
3. Составить проводки по начислению и уплате налога при УСН.
4. Указать сроки авансов и итоговой уплаты.

Практическая работа № 9. Сверка расчётов с бюджетом по акту сверки
Цель: научиться читать акт сверки с ИФНС и выявлять расхождения.

Задание:

1. Проанализировать условный акт сверки (начислено, уплачено, пени, переплата).
2. Выявить расхождения и предложить возможные причины (ошибка в КБК, неверное основание платежа, задержка банка).
3. Описать порядок действий налогоплательщика при обнаружении ошибки (уточнённое поручение, заявление на зачёт/возврат).
4. Составить 1–2 проводки, отражающие зачёт переплаты в счёт будущих платежей.

Практическая работа № 10. Комплексная задача: расчёты с бюджетом за месяц
Цель: интегрировать знания и навыки по всем основным налогам и взносам.

Задание:

1. По комплексу операций (начисление зарплаты, реализация, приобретение ОС, выплата дивидендов и т. п.) рассчитать НДФЛ, страховые взносы, НДС, налог на прибыль (или УСН).
2. Определить суммы к уплате, сроки, КБК.
3. Оформить 3–4 платёжных поручения (НДФЛ, взносы, НДС, УСН/прибыль).
4. Составить полный перечень проводок по начислениям и перечислениям.
5. Пояснить, какие отчёты нужно сдать по итогам месяца/квартала.

Комплект заданий для тестирования

ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Задания в тестовой форме:
Укажите номера правильных ответов.

ВАРИАНТ №1

1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:

А) Бухгалтерского учета
Б) Налогового учета
В) Бухгалтерского и налогового учета

2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:

А) Бухгалтерского учета
Б) Налогового учета
В) Бухгалтерского и налогового учета

3. Ведение книги покупок:

А) право налогоплательщика
Б) обязанность налогоплательщика

4. В Фонд социального страхования плательщики ЕСН представляют отчет:

А) ежемесячно;
Б) ежеквартально;
В) по окончании налогового периода.

5. Выберете НЕВЕРНОЕ утверждение Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:

А) через уполномоченного представителя;
Б) по телекоммуникационным каналам связи;
В) по почте;
Г) через городские и сельские коммуникации;
Д) лично.

6. Для инвалидов ВОВ стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

А) 400 рублей; Б) 500 рублей; В) 600 рублей; Г) 3000 рублей.
Для инвалидов с детства стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:
А) 400 рублей; Б) 500 рублей; В) 600 рублей; Г) 3000 рублей.

7. Для лиц, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

А) 400 рублей; Б) 500 рублей; В) 600 рублей; Г) 3000 рублей.

8. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:

А) дополнительный расчет на сумму ошибки
Б) уточненный расчет (налоговую декларацию)
В) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате

9. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:

А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

10. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:

А) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции;

Б) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования;
В) линейным, нелинейным.

11. Изменения в учетную политику вносятся в случае:

А) Изменения законодательства о налогах и сборах
Б) Изменения применяемых методов учета
В) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета

12. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:

А) при продаже имущества;
Б) при приобретении имущества.

13. Индивидуальные предприниматели - налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:

А) фактически произведенных расходов;
Б) обоснованных и документально подтвержденных расходов;
В) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов.

14. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:

А) выездной налоговой проверке;
Б) камеральной налоговой проверке;
В) вообще не проверяется.

15. Моментом определения налоговой базы по НДС является:

А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

16. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:

А) первый день месяца каждого налогового периода
Б) последний день месяца каждого налогового периода

17. Моментом определения налоговой базы по НДС пир передачи товаров, работ, услуг для собственных нужд является:

А) первый день месяца каждого налогового периода
Б) последний день месяца каждого налогового периода
В) день совершения передачи товаров, работ, услуг

18. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал:

А) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации;
Б) не надо восстанавливать;
В) необходимо восстанавливать.

19. Налоговая декларация – это:

А) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган;
Б) аналитический регистр налогового учета;
В) расчет налога, произведенный налоговым органом.

20. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:

А) налоговой базы
Б) суммы налога
В) налоговой базы и суммы налога

ВАРИАНТ №2

1. Налоговые органы … устанавливать обязательные формы документов налогового учета.

А) вправе
Б) не вправе

2. Налогоплательщик … самостоятельно дополнять применяемые регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами.

А) вправе
Б) не вправе
3. Налоговая база по взносам во внебюджетным фондам определяется:
А) отдельно по организации;
Б) отдельно по каждому физическому лицу.
4. Налоговая база по взносам во внебюджетные фонды определяется с начала налогового периода по истечении каждого:
А) месяца нарастающим итогом;
Б) квартала нарастающим итогом;
В) отчетного периода нарастающим итогом.
5. Налоговая база по взносам во внебюджетные фонды определяется:
А) как сумма выплат за налоговый период в пользу физических лиц;
Б) как сумма доходов, полученных за налоговый период, за вычетом расходов, связанных с их извлечением.
6. Налоговая декларация по взносам в фонды социального страхования представляется организациями:
А) не позднее первого февраля;
Б) не позднее 15 февраля;
В) не позднее 1 марта;
Г) не позднее 15 марта;
Д) не позднее 30 марта.
7. Налоговая декларация по взносам в фонды социального страхования представляется индивидуальными предпринимателями, не производящими выплаты в пользу физических лиц:
А) не позднее 15 марта;
Б) не позднее 30 марта;
В) не позднее 15 апреля;
Г) не позднее 30 апреля.
8. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:
А) ежеквартально;
Б) за календарный год;
В) ежемесячно.
9. Налоговый учет по НДФЛ ведется:
А) в налоговой карточке
Б) в индивидуальной карточке
В) в лицевом счете
10. Налогоплательщики во внебюджетные фонды обязаны вести по каждому физическому лицу налоговый учет:
А) сумм начисленных выплат;
Б) сумм налоговых вычетов;
В) сумм налога.
11. Налогоплательщик вправе:
А) вести самостоятельные регистры налогового учета
Б) дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами
12. Налогоплательщик НДС обязан:
А) составить счет-фактуру
Б) вести журналы учета полученных и выставленных счетов-фактур
В) вести книги покупок и книги продаж
13. Налогоплательщики, освобожденные от исполнения обязанности налогоплательщика по исчислению и уплате НДС суммы налога, уплаченные поставщику товаров, работ, услуг:
А) принимают к вычету
Б) относят на затраты
В) относят на прибыль
Г) относят на финансовые результаты организации
14. Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:
А) внутренних пользователей
Б) внешних пользователей
В) внутренних и внешних пользователей

15. Определение налогового учета установлено:
А) I частью НК РФ
Б) Глава 21 НК РФ
В) Глава 24 НК РФ
Г) Глава 25 НК РФ
16. Основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения является:
А) книга учета доходов и расходов;
Б) книга продаж;
В) книга покупок.
17. По НДС налоговыми регистрами являются:
А) счет-фактура
Б) журнал полученных и выставленных счетов-фактур
В) книга покупок и книга продаж
18. Подача уточненной декларации при обнаружении ошибок, приведших к завышению суммы налога к уплате в бюджет, является обязанностью налогоплательщиков:
А) да
Б) нет
19. Подтверждением данных налогового учета являются:
А) первичные учетные документы
Б) данные бухгалтерского учета
В) бухгалтерская отчетность
Г) налоговая декларация
20. Порядок ведения налогового учета устанавливается:
А) НК РФ
Б) Министерством Финансов РФ
В) Налогоплательщиком

ВАРИАНТ №3

1. Порядок ведения налогового учета устанавливается:
А) НК РФ
Б) Приказом Министерства Финансов РФ
В) Учетной политикой для целей налогообложения
2. Порядок ведения журнала полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж устанавливается:
А) НК РФ
Б) Правительством РФ
В) Министерством финансов РФ
Г) Федеральной налоговой службой РФ
3. Постоянные разницы, учитываемые при расчете налога на прибыль, это:
А) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах
Б) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода и исключаемые из расчета налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, так и последующих отчетных периодов
4. При изменении законодательства о налогах и сборах изменения в учетную политику вступают в силу:
А) с момента вступления в силу изменений норм законодательства о налогах и сборов;
Б) с начала нового календарного года;
В) с начала нового налогового периода.
5. При определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные:
А) в денежной форме;
Б) в натуральной форме;
В) в виде материальной выгоды.
6. При получении плательщиком НДФЛ дохода в натуральной форме налоговая база определяется как стоимость товаров, работ, услуг:

А) без учета Акциза и НДС;
Б) с учетом Акциза и без НДС;
В) с учетом Акциза и НДС.

7. При приобретении товаров, работ, услуг, используемых для операций по производству и реализации товаров, работ, услуг, не подлежащих налогообложению НДС, сумма НДС уплаченная поставщику:
А) принимается к вычету
Б) относится на затраты
В) относится на прибыль
Г) относится на финансовые результаты организации

8. При расчете налоговой базы по взносам во внебюджетные фонды выплаты в натуральной форме учитываются как стоимость товаров, работ, услуг:
А) без учета Акциза и НДС;
Б) с учетом Акциза и без НДС;
В) с учетом Акциза и НДС.

9. При реализации товаров, работ, услуг счет-фактуры выставляются не позднее 5 дней, считая:
А) со дня отгрузки товара, выполнения работ, оказания услуг
Б) со дня оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг
В) по наиболее ранней из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

10. По месту работы налогоплательщику НДФЛ предоставляются:
А) стандартные налоговые вычеты;
Б) социальные налоговые вычеты;
В) профессиональные налоговые вычеты.

11. Разница между суммами авансовых платежей, уплаченными за налоговый период и суммой налога, подлежащей уплате в соответствии с декларацией индивидуальных предпринимателей, не производящих выплаты в пользу физических лиц, производится:
А) не позднее 15 мая года, следующего за налоговым периодом;
Б) не позднее 15 июня года, следующего за налоговым периодом;
В) не позднее 15 июля года.

12. Система налогового учета организуется налогоплательщиком:
А) в соответствии с постановлением Правительства РФ
Б) в соответствии с ПБУ
В) самостоятельно

13. Следует ли облагать налогом на доходы физических лиц ежемесячную компенсацию в размере 50 руб. сотруднице, находящейся в отпуске по уходу за ребенком:
А) следует;
Б) облагается по окончании налогового периода при предоставлении налоговой декларации;
В) нет.

14. Содержание данных налогового учета:
А) является налоговой тайной
Б) является коммерческой тайной
В) является коммерческой и налоговой тайной

15. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ учитываются при расчете налоговой базы, к которой применяется ставка:
А) 9%; Б) 13%; В) 30%; Г) 35%.

16. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются:
А) по основному месту работы;
Б) одним из налоговых агентов, выплачивающих доход;
В) налоговым агентам, выплачивающим наибольший доход.

17. Счет-фактура является документом, служащим основанием:
А) покупателю для принятия сумм налога к вычету
Б) продавцу для начисления сумм налога в бюджет
В) покупателю для принятия сумм налога к вычету и продавцу для начисления сумм налога в бюджет

18. Счета-фактуры, составленные и выставленные с нарушением установленного порядка, не могут являться основанием у:
А) покупателя для принятия сумм налога к вычету
Б) продавца для начисления сумм налога в бюджет
В) покупателя для принятия сумм налога к вычету и продавца для начисления сумм налога в бюджет
19. Счета-фактуры не составляются налогоплательщиками:
А) по операциям реализации ценных бумаг
Б) по операциям выполнения строительно-монтажных работ для собственного потребления
В) по ввозу товаров на таможенную территорию РФ
20. Счет-фактура подписывается:
А) руководителем
Б) главным бухгалтером
В) руководителем и главным бухгалтером

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

2. ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ЭКЗАМЕН
Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ**.03**

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки, обучающихся по
ПМ**.03**
с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП по специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по ПМ**.03**

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ**.03** , представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой по
ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.
Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Решение ситуационных задач с заполнением форм бухгалтерских документов. Заполнение документов производить в ЭБС 1С: Бухгалтерия 8.3
Требование: Для проведения экзамена необходимо наличие кабинета с выходом в интернет, наличие компьютеров, наличие ЭБС 1С: Бухгалтерия8.3

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

4 Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

БИЛЕТ № 1

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 68.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.

1.	Отражается задолженность по НДС, полученному при продаже основных средств и другого имущества организации	42900
2.	Зачтен НДС, уплаченный поставщикам	31400
3.	Начислены штрафные санкции за несвоевременное перечисление налогов	51000
4.	С расчетного счета перечислены в бюджет:	
	а) налог на прибыль	264000
	б) НДС	определить
	в) НДФЛ	141200

Ситуационное задание № 2

Требуется:

1. Произвести расчет страховых взносов плательщиком – работодателем.
2. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

Начислено из ФОТ работнику за январь текущего года руб.

- заработная плата	20 500
- премия из ФЗП	5 200
- доплата за выходные дни	2 800
- бригадирские	1 500
- компенсация за неиспользованный отпуск	22 500
- доплата за вредные условия	3 500
- оплата больничного листа	1 480
- дивиденды по акциям	4 800
- материальная помощь	1 200
- пособие на погребение	10 200

БИЛЕТ № 2

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 68.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	Начислены налоги:	
	а) на прибыль	635800
	б) на имущество предприятия	38500
	в) земельный налог	47900
2.	Отражается задолженность бюджету по НДС, полученному при	567000
3.	продаже готовой продукции	138600
4.	Зачтен НДС, уплаченный поставщикам	93560
	Удержан НДФЛ из начисленной зарплаты работникам организации	

Ситуационное задание № 2.

Требуется:

1. Произведите расчет НДФЛ налоговым агентом.
2. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

Работник организации, выполнявший интернациональный долг в Республике Афганистан, в текущем налоговом периоде имел следующие доходы:

№	Вид дохода	Январь и февраль	Март
1	Заработная плата	18800	22300
2	Единовременная материальная помощь в связи со смертью члена его семьи		15000
3	Пособие по временной нетрудоспособности	2600	2400
4	Стоимость подарка	500	3900
5	Материальная помощь	4300	800

Состав семьи: работающая жена, 2 детей – 22 и 23 лет – один из которых является студентом дневной формы обучения.

БИЛЕТ № 3

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов.

Содержание хозяйственной операции	Сумма	$Д^Т$	$К^Т$
1. Отражена сумма НДС по приобретаемым материальным ресурсам	42 600		
2. Отражена сумма НДС по ремонтным работам, выполненным подрядным способом	939 000		
3. Уменьшается задолженность бюджету по уплаченному НДС	42 600		
4. Списывается сумма НДС по основным средствам используемым для непроизводственных нужд	14 900		
5. Списана сумма НДС по НМА переданным в счет вклада в уставный капитал создаваемой организации	22 400		
6. Списана сумма НДС по похищенным материальным ресурсам			
7. Отражен налог на имущество организации	45 900		
8. Удержан НДФЛ из сумм оплаты труда	88 100		
9. Отражается земельный налог	83 900		
	19 400		

Ситуационное задание № 2

Требуется:

1. Произведите расчет НДС к уплате в бюджет (возмещению из бюджета).
2. Указать корреспонденцию счетов по всем операциям.

1. В отчетном периоде отгружено промышленной продукции на сумму 3 800 000 руб.
2. Поступило на расчетный счет за реализованную продукцию – 30000 000 руб.
3. Получено авансов в счет финансирования по ранее заключенным договорам – 2 500 000 руб.
4. Оплачено по безналичному расчету, оприходовано товарно-материальных ценностей по счетам-фактурам с учетом НДС по стандартной ставке на сумму 4 200 000 руб. и передано в основное производство
5. Оплачено по безналичному расчету, оприходовано ТМЦ по счетам-фактурам с учетом НДС по льготной ставке на сумму 50 000 руб. и передано в основное производство

БИЛЕТ № 4

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

№	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Начислена заработная плата за месяц: - работникам за производство продукции - вспомогательным рабочим - цеховому персоналу - персоналу заводоуправления	 1250 000 880 000 845 000 1165 000
	Итого:	
2	Произведены отчисления в фонды социального страхования и обеспечения с сумм начисленной зарплаты	

Ситуационное задание № 2

Требуется:

1. Произведите расчет налога на прибыль организации к уплате в бюджет.
2. Указать корреспонденцию счетов по всем операциям.

Учетная политика – выручка от реализации товаров (работ, услуг) определяется по методу начисления.

Все стоимостные показатели установлены без косвенных налогов.

1.	Поступило на расчетный счет за реализованную продукцию	-	10250 000 руб.
2.	Отгружено продукции покупателям за отчетный период	-	600 000 руб.
3.	Списаны материалы на производство	-	180 000 руб.
4.	Начислена заработная плата	-	200 000 руб.
5.	Амортизационные отчисления	-	100 000 руб.
6.	Безвозмездно получено имущество от других организаций	-	360 000 руб.
7.	Получены доходы от сдачи основных средств в аренду	-	360 000 руб.
8.	Получены убытки прошлых лет, выявленные в отчетном периоде	-	17 000 руб.
9.	Потери от стихийных бедствий	-	13 000 руб.
10.	Взнос в уставный капитал	-	130 000 руб.
11.	Уплачен налог на имущество организации	-	10 800 руб.

БИЛЕТ № 5

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

№	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Начислена заработная плата за месяц: - работникам за производство продукции - вспомогательным рабочим - цеховому персоналу - персоналу заводоуправления	 1020 000 355 000 962 000 990 000
	Итого:	
2	Произведены отчисления в фонды социального страхования и обеспечения с сумм начисленной зарплаты	

Ситуационное задание № 2.

Требуется:

1. Произведите расчет НДС к уплате в бюджет (возмещению из бюджета).
2. Указать корреспонденцию счетов по всем операциям.

1. В отчетном периоде отгружено продукции на сумму –5 500 000 руб.
2. Поступило на расчетный счет за реализованную продукцию – 3 500 000 руб.
3. Получено денежных средств за реализацию основных фондов – 500 000 руб.
4. Безвозмездно получено сварочное оборудование на сумму - 650 000 руб.
5. Оплачено по безналичному расчету, оприходовано ТМЦ по счетам-фактурам с учетом НДС по стандартной ставке и передано в основное производство на сумму – 2 000 000 руб.
6. Получено авансов в счет предстоящих поставок товаров – 1 500 000 руб.

БИЛЕТ № 6

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

1. Указать корреспонденцию счетов.

Содержание хозяйственной операции	Сумма	$Д^Т$	$К^Т$
1. Отражена сумма НДС по приобретаемым материальным ресурсам	142 600		
2. Отражена сумма НДС по ремонтным работам, выполненным подрядным способом	935 000		
3. Уменьшается задолженность бюджету по уплаченному НДС	Сумму определить		
4. Списывается сумма НДС по основным средствам используемым для непроизводственных нужд	114 900		
5. Списана сумма НДС по НМА переданным в счет вклада в уставный капитал создаваемой организации	122 400		
6. Списана сумма НДС по похищенным материальным ресурсам	145 900		
7. Отражен налог на имущество организации	85 100		
8. Удержан НДФЛ из сумм оплаты труда	78 900		
9. Отражается земельный налог	22 400		

Ситуационное задание № 2

Требуется:

1. Произведите расчет налога на прибыль организации к уплате в бюджет.
2. Указать корреспонденцию счетов по всем операциям.

Учетной политикой организации предусмотрено определение выручки от реализации строительных работ по кассовому методу.

Все стоимостные показатели приведены без косвенных налогов. Установлена ставка налога на прибыль в регионе – 25%.

1. В отчетном периоде выполнено строительных работ на сумму	- 4 000 000 руб.
2. За выполнение работы поступило на расчетный счет фирмы	- 1540 000 руб.
3. Списаны материалы на производство	- 1400 500 руб.
4. Начислена и выплачена заработная плата	- 2600 800 руб.
5. Амортизационные отчисления составили	- 150 730 руб.
6. Реализовано амортизируемое имущество, средства получены на р/с	- 801 000 руб.

7. Остаточная стоимость амортизируемого имущества	- 490 000 руб.
8. Поступило безвозмездно от других организаций	- 800 000 руб.
9. Уплачен налог на имущество организации	- 200 000 руб.
10. Оплачена аренда помещения	- 120 000 руб.
11. Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	- 160 800 руб.

БИЛЕТ № 7

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

1. Указать корреспонденцию счетов.

Содержание хозяйственной операции	Сумма	$Д^Т$	$К^Т$
1. Отражена сумма НДС по приобретаемым материальным ресурсам	142 600		
2. Отражена сумма НДС по ремонтным работам, выполненным подрядным способом	935 000		
3. Уменьшается задолженность бюджету по уплаченному НДС	Сумму определить		
4. Списывается сумма НДС по основным средствам используемым для непроизводственных нужд	114 900		
5. Списана сумма НДС по НМА переданным в счет вклада в уставный капитал создаваемой организации	122 400		
6. Списана сумма НДС по похищенным материальным ресурсам	145 900		
7. Отражен налог на имущество организации	85 100		
8. Удержан НДФЛ из сумм оплаты труда	78 900		
9. Отражается земельный налог	22 400		

Ситуационное задание № 2.

Требуется:

1. Произведите расчет НДФЛ налоговым агентом за каждый месяц.
2. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

Наименование выплат	январь	февраль	март
1. Заработная плата	15000	25000	14300
2. Доплата до тарифа	1600	1500	1400
3. Оплата по договору поручения	7300	-	-
4. Оплата больничного листа	-	3200	-
5. Оплата квартплаты	2100	2500	2000
6. Компенсационные выплаты на детей	320	360	380
7. Материальная помощь	-	-	2300
8. Дивиденды на инвестирование внутри предприятия	3200	-	-

Дополнительные сведения: работник участвовал в испытаниях ядерного оружия, на содержании 3 детей в возрасте до 18 лет.

БИЛЕТ № 8

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

1. Указать корреспонденцию счетов.

Содержание хозяйственной операции	Сумма	$Д^{Т}$	$К^{Т}$
1. Отражена сумма НДС по приобретаемым материальным ресурсам	142 600		
2. Отражена сумма НДС по ремонтным работам, выполненным подрядным способом	935 000		
3. Уменьшается задолженность бюджету по уплаченному НДС	Сумму определить		
4. Списывается сумма НДС по основным средствам используемым для непроизводственных нужд	114 900		
5. Списана сумма НДС по НМА переданным в счет вклада в уставный капитал создаваемой организации	122 400		
6. Списана сумма НДС по похищенным материальным ресурсам	145 900		
7. Отражен налог на имущество организации	85 100		
8. Удержан НДФЛ из сумм оплаты труда	78 900		
9. Отражается земельный налог	22 400		

Ситуационное задание № 2.

Требуется:

1. Произвести расчет страховых взносов плательщиком – работодателем.
2. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

Начислено за январь текущего года	руб.
- заработная плата	38 000
- премия из ФЗП	1 650
- сверх урочные	1 320
- вознаграждения по договору поручения	4 860
- компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении	44 720
- оплата больничного листа по уходу за ребенком	1 720
- материальная помощь	4 100
- оплата туристической путевки	13 500

БИЛЕТ № 9

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 68.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.

1.	Отражается задолженность по НДС, полученному при продаже основных средств и другого имущества	38400
2.	организации	21400
3.	Зачтен НДС, уплаченный поставщикам	
	Начислены штрафные санкции за несвоевременное	11000
4.	перечисление налогов	
	С расчетного счета перечислены в бюджет:	252000
	а) налог на прибыль	определить
	б) НДС	155200
	в) НДФЛ	

Ситуационное задание № 2

Требуется:

1. Произвести расчет страховых взносов плательщиком – работодателем.
2. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

Начислено из ФОТ работнику за январь текущего года руб.

- заработная плата	28 500
- премия из ФЗП	4 200
- доплата за выходные дни	3 800
- бригадирские	4 500
- компенсация за неиспользованный отпуск	24 500
- доплата за вредные условия	1 500
- оплата больничного листа	1 550
- дивиденды по акциям	4 800
- материальная помощь	5 200
- пособие на погребение	10 200

БИЛЕТ № 10

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Ситуационное задание № 1

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 68.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	Начислены налоги:	
	а) на прибыль	266800
	б) на имущество предприятия	28500
	в) земельный налог	87900
2.	Отражается задолженность бюджету по НДС,	
	полученному при	898000
3.	продаже готовой продукции	365800
4.	Зачтен НДС, уплаченный поставщикам	193560
	Удержан НДФЛ из начисленной зарплаты работникам организации	

Ситуационное задание № 2.

Требуется:

1. Произведите расчет НДФЛ налоговым агентом.
2. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

Работник организации, выполнявший интернациональный долг в Республике Адыгея, в текущем налоговом периоде имел следующие доходы:

№	Вид дохода	Январь и февраль	Март
1	Заработная плата	18800	22300
2	Единовременная материальная помощь в связи со смертью члена его семьи		15000
3	Пособие по временной нетрудоспособности	2650	
4	Стоимость подарка	1500	
5	Материальная помощь	4300	1800

Состав семьи: работающая жена, 2 детей – 20 и 22 лет – один из которых является студентом дневной формы обучения.

Время проведения экзамена:
Время на выполнения задания 60 мин.

Курсовая работа:

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград, 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 и примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности», разработанной в соответствии с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования.

Разработчик:
В.С. Чеснокова- преподаватель Западного филиала РАНХиГС.

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и информационные технологии»
Председатель ПЦК
_Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	34

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен.

иметь практический опыт в:	составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
уметь	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего

	контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического

	субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам

	финансовой отчетности.
знать	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы

	бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки

	платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации; технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего *–494 часа*

Из них на освоение

МДК 04.01 – 208 *часов,* в том числе

в т.ч. в форме практической подготовки 89 часа
самостоятельная работа – 48 часов;

промежуточная аттестация по МДК 04.01 –экзамен-6 часов

МДК 04.02 – *164 часа,* в том числе

в т.ч. в форме практической подготовки 72 часа
Самостоятельная работа – *16 часов;*

промежуточная аттестация по МДК 04.02 –экзамен-12 часов

На практики -108 часов, в том числе на производственную *72* часов, на учебную *36* часов

в т.ч. в форме практической подготовки 36 часов- УП (пр-36)

в т.ч. в форме практической подготовки 72 часа-ПП (пр-54, ср-18)
Экзамен по модулю- 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							Экзамен по МДК	Экзамен по ПМ
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа		
			Обучение по МДК			Практики					
			Всего	В том числе				Консультации			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов	Учебная	Производственная				
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6[40]*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09	**Раздел 1.** Технология составления бухгалтерской (финансовой)отчетности.	**208**	**154**	64				**4**	**48**	**6**	
ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09	**Раздел 2.** Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**164**	**136**	56	**20**			**4**	**16**	**12**	
ПК 4.1-4.7	**Производственная практика (по профилю**	*72*	**72**								

ОК 01-06, ОК 09	**специальности), часов**										
	Учебная практика	***36***	**36**								
	Консультации к экзамену по ПМ	**2**								***2***	
	Экзамен по модулю	**12**									***12***
	Всего:	***494***	***290***	***120***	***20***		***108***	***10***	***64***	***18***	***14***

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		**208**	
МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»		**154**	
Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней	**Содержание**	**6**	
	1. Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение.	2/2	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
	2. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2/2	
	3. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и	2/2	

	промежуточной отчетности и сроки ее представления.		
Тема 1.2. **Этапы подготовки отчетности**	**Содержание**	**24**	
	1. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. 3. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Закрытие счетов; составление шахматных и сальдовых оборотных ведомостей.	6/2 6/2	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
	В том числе, практических занятий	**12**	
	1. Практическое занятие «Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления». Решение ситуационных задач. 2. Практическое занятие «Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности». Решение ситуационных задач. 3. Практическое занятие «Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта». Решение ситуационных задач. 4. Практическое занятие «Выполнение тестовых заданий по теме. Решение и обсуждение ситуационных задач».	4/2 2/2 4/2 2/2	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.3. **Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской**	**Содержание**	**62**	
	Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура,	12/2 8/2	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06,

отчётности	порядок формирования показателей. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности субъектами малого бизнеса.	 6/2 4/2	ОК 09
	В том числе, практических занятий	**32**	
	Практическое занятие « Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса». Практическое занятие «Порядок формирования отчета о финансовых результатах». Практическое занятие «Составление отчета об изменениях капитала. Расчет чистых активов». Практическое занятие «Составление отчета о движении денежных средств». Практическое занятие «Составление отчета о целевом использовании полученных средств». Практическое занятие «Формирование показателей упрощенных форм отчетности».	6/2 6/2 6/2 6/2 4/2 4/1	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.4. **Особенности составления отчетности**	**Содержание**	**4**	
	Понятие и виды внешнеэкономической деятельности. Нормативное регулирование. Особенности организации бухгалтерского и налогового учёта	2/2	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06,

субъектами внешнеэкономической деятельности	внешнеэкономической деятельности. Отчетность организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.	2/2	ОК 09
Тема 1.5. Особенности составления и представления бухгалтерской отчётности при реорганизации юридических лиц	**Содержание**	**8**	
	. Порядок составления и представления бухгалтерской отчётности при реорганизации в форме разделения, слияния и объединения.	2/2	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
	В том числе, практических занятий	**6**	
	. Практическое занятие: « Составление бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах организации, находящейся в процессе реорганизации»	6/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.6. Консолидированная финансовая отчетность	**Содержание**	**10**	
	. Понятие консолидированной финансовой отчетности. Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность.	2/1	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
	2. Состав отчетности, сроки представления. Процесс консолидации, рабочие таблицы.	2/-	
	3. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.	2/-	
	В том числе, практических занятий	**4**	

	1. Практические занятия: «Составление консолидированного отчета о финансовом положении».	4/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.7. Трансформация отчетности	**Содержание**	**4**	
	1. Методы трансляции российской отчетности в формат МСФО. Этапы и информационное обеспечение процесса трансформации финансовой отчетности. 2. Рабочие документы процесса трансформации.	2/- 2/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.8. Составление бухгалтерской (финансовой) отчётности как объект внутреннего контроля организации.	**Содержание**	**12**	
	1. Понятие и основные элементы внутреннего контроля. 2. Основные процедуры внутреннего контроля (документальное оформление, подтверждение соответствия между объектами (документами), санкционирование (авторизация) сделок и операций, сверка данных, разграничение полномочий и ротация обязанностей, процедуры контроля фактического наличия и состояния объектов, надзор, процедуры, связанные с компьютерной обработкой информации). 3. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом. 4. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности. Организация контроля по соблюдению законодательства.	2/- 2/- 2/- 2/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09

	В том числе, практических занятий	**4**	
	. Практическое занятие: «Планирование контрольных мероприятий по ведению учета, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации».	4/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.9. Прогнозирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Содержание**	**18**	
	. Использование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности для планирования деятельности экономического субъекта. Понятие прогнозной отчетности. . Прогнозирование прибылей и убытков. . Прогнозирование движения денежных средств. . Прогнозный баланс активов и пассивов.	4/- 2/- 2/- 4/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
	В том числе, практических занятий	**6**	
	. Практические занятия «Расчет показателей и формирование прогнозных форм отчетности»	6/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 1.10. Статистическая отчетность	**Содержание**	**2**	
	. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	2/-	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы		**48**	ПК 4.1-4.5, ПК 4.7,

1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Решение сквозной задачи (групповой проект) по составлению отчетности организации. 4. Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса. 5. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. 6. Порядок разработки и утверждения программы статистической отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.			ОК 01-06, ОК 09
Консультации по МДК 04.01		**4**	
Промежуточная аттестация-экзамен по МДК 04.01		**6**	
Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности		**164**	
МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»		**136**	
Тема 2.1. **Теоретические основы анализа**	**Содержание**	**10**	
	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные показатели финансового анализа, показатели и их взаимосвязь. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Оценка надежности информации. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности.	2/2 2/2 2/2	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
	В том числе, практических занятий	**4**	

	1. Практические занятия «Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей. Взаимосвязь показателей.»	4/2	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 2.2. **Анализ бухгалтерского баланса**	**Содержание**	**40**	
	1. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.	6/2 4/2	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
	2. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации.		
	3. Оценка финансовой устойчивости организации.	4/2	
	4. Анализ чистых активов организации:		
	5. Анализ оборачиваемости активов организации.	4/2	
	6. Оценка рентабельности капитала организации.	2/2	
	7. Критерии оценки несостоятельности (банкротства). Пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.	2/- 2/-	
	В том числе, практических занятий	**16**	
	1. Практические занятия «Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности». 2. Практические занятия «Расчет динамики показателей финансовой устойчивости организации». 3. Практическое занятие «Оценка удовлетворительности	4/2 4/2 4/2	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09

	структуры баланса». 4. Практические занятия «Анализ эффективности использования оборотных активов организации».	4/2	
Тема 2.3. **Анализ отчета о финансовых результатах**	**Содержание**	**30**	
	. Задачи анализа финансовых результатов деятельности организации. . Показатели прибыли и рентабельности. . Анализ прочих доходов и расходов. . Резерв роста прибыли и рентабельности.	2/- 2/- 2/- 4/-	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
	В том числе, практических занятий	**20**	
	. Практические занятия «Анализ прибыли от продаж. Определение безубыточного объема продаж». . Практические занятия «Анализ рентабельности обычных видов деятельности».	10/2 10/2	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
Тема 2.4. **Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**	**Содержание**	**18**	
	. Анализ отчета «Об изменениях капитала. Анализ состава и структуры собственного капитала организации. . Эффективность использования собственного капитала. . Анализ отчета «О движении денежных средств. Анализ движения денежных средств организации. Прямой и косвенный методы анализа. . Анализ отчета «О целевом использовании полученных	**2/-** **2/-** **2/-**	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09

	средств». Показатели, характеризующие поступление и целевое использование средств.		
	В том числе, практических занятий	**12**	
	1. Практические занятия «Анализ движения собственного капитала».	4/2	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
	2. Практические занятия «Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств».	4/-	
	3. Практическое занятие «Расчеты динамики показателей, раскрывающих поступление и целевое использование средств».	4/-	
Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта.	**Содержание**	**14**	
	1. Внутренний контроль эффективности и результативности деятельности при помощи методов экономического анализа (управленческий анализ и финансовый анализ). 2. Комплексный экономический анализ. 3. Анализ кредитоспособности организации. 4. Формирование выводов и предложений в целях поиска оптимальных управленческих решений и представление их руководству.	**4/-** **2/-** **4/-**	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
	В том числе, практических занятий	**4**	
	1. Практические занятия «Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов». 2. Практическое занятие «Рейтинговая оценка финансового	2/-	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09

	состояния организации. Расчет соответствующих показателей».	2/-	
Курсовая работа (обязательная). **Тематика курсовых работ:** 1. Анализ финансовой деятельности конкретной организации. 2. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации. 3. Рейтинговая оценка финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности. 4. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. 5. Анализ ликвидности Баланса и оценка платежеспособности организации. 6. Оценка финансовой устойчивости организации. 7. Анализ деловой активности организации. 8. Оценка рентабельности капитала организации. 9. Анализ финансовых результатов деятельности организации. 10. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации. 11. Анализ прибыли от продаж на примере конкретной организации. 12. Анализ рентабельности производства и реализации на примере конкретной организации. 13. Аналитические возможности Отчета об изменении капитала. 14. Аналитические возможности Отчета о движении денежных средств. 15. Анализ движения денежных средств организации прямым методом. 16. Косвенный метод анализа движения денежных средств организации. 17. Анализ финансовых вложений организации. 18. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации.			ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09

19. Анализ источников формирования капитала организации. 20. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния организации. 21. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала организации. 22. Диагностика вероятности банкротства и пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования. 23. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности. 24. Анализ доходности деятельности организации. 25. Анализ эффективности управления дебиторской задолженностью организации.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе 1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций. 2. Оформление курсовых работ. 3. Защита курсовых работ.	**20**	ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	**16**	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09
Консультации по МДК 04.02	**4**	
Промежуточная аттестация-экзамен по МДК 04.02	**12**	
Учебная практика 1. Ознакомиться с исходными данными о деятельности условной организации, учетной	**36/36**	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06,

политикой для целей бухгалтерского учета. 2. Составить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни условной организации. Определить финансовый результат деятельности за отчетный период, указанный в исходной информации. Закрыть учетные бухгалтерские регистры соответствующего отчетного периода. 3.Заполнить бухгалтерский баланс на основе подготовленной информации и регистров бухгалтерского учета. Заполнить отчет о финансовых результатах. Заполнить отчет о движении денежных средств 4 Провести сверку данных аналитических и синтетических регистров, составить справку о результатах проведенного контроля. 5. На основании исходной информации разработать формы прогнозной отчетности. Описать проделанную работу. 6 Изучить порядок заполнения форм статистической отчетности, оформить информацию в отчете. 7 Ознакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью условной организации, разработать таблицы для осуществления ее анализа 8.Определить оценку структуры активов и пассивов по показателям бухгалтерского баланса, результаты общей оценки активов и их источников по показателям баланса, рассчитать показатели ликвидности бухгалтерского баланса, оценки несостоятельности (банкротства) организации, деловой активности и финансового цикла условной организации. Сформулировать выводы, отразить в отчете. 9.Определить и проанализировать уровень и динамик у финансовых результатов по показателям отчетности, влияние факторов на прибыль, рассчитать показатели платежеспособности, рентабельности и финансовой устойчивости условной организации. Сформулировать выводы, отразить в отчете. 10.Рассчитать и проанализировать состав и движение собственного капитала, чистые активы условной организации. Провести анализ поступления и расходования денежных средств. Сформулировать выводы, отразить в отчете. 11.Провести расчет рейтинговой оценки финансового состояния организации. Сформулировать выводы, отразить в отчете		ОК 09
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю **Виды работ**	**72/72**	ПК 4.4-4.7, ОК 01-06,

1. Ознакомиться с деятельностью организации. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации. 5. Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности. 6. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 7. Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей. 8. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс. 9. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. 10. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей. 11. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 12. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР. 13. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. 14. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. 15. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты. 16. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. 17. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности. 18. Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией. 19. Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ		ОК 09

структуры и динамики имущества и источников его формирования. 20.Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать и прогнозировать платежеспособность организации. 21.Провести оценку финансовой устойчивости организации. 22.Анализировать чистые активы организации. 23.Анализировать оборачиваемость активов организации. 24.Провести оценку рентабельности капитала организации. 25.Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования. 26.Определить показатели прибыли и рентабельности. 27.Анализировать прочие доходы и расходы. 28.Определить резервы роста прибыли и рентабельности. 29.Анализировать прибыль от продаж. 30.Определить безубыточный объем продаж. 31. Анализировать рентабельность обычных видов деятельности. 32.Анализировать состав и структуру собственного капитала организации. 33.Оценить эффективность использования собственного капитала. 34.Провести анализ движения собственного капитала. 35.Провести анализ движения денежных средств организации. 36.Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации. 37. Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств.		

38. Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса. 39. Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации. 40. Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов. 41. Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации. 42. Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности. 43. Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу.		
Экзамен по модулю	**12**	
Всего по ПМ	**494**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения: реализация модуля обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (действующая редакция от 28.12.2013г.)
3. Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.06.2014).
4. Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" от 10.12.2003 N 173-ФЗ (ред. от 05.05.2014г.).
5. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «Классификация основных средств, включаемых в классификационные группы» (в ред. от 10.12.2010 N 1011).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (приказ Минфина РФ № 34н от 29.07.1998 г. (в ред. 24.12.2010 N 186н))
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.)
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (приказ Минфина РФ от 24.12.2010г. N 186н)
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (приказ Минфина РФ от 08.11.2010 № 142н). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/08 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012)

11. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (приказ Минфина РФ от 27.04.2012 №55н)

12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ №55н от 27.04.2012г.).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ №55н 27.04.2012г.).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (приказ Минфина РФ №153н от 24.12.2010).

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (приказ Минфина РФ от 18.09.2006 № 116н).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (приказ Минфина РФ № 55н от 27.04.2012г.).

17. Положение о документах и документообороте (приказ Минфина СССР от 29.07.1983 № 105). Документ применяется в части, не противоречащей ФЗ № 402-ФЗ.

18. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000г. (с изм. от 08.11.2010 N 142н)).

19. Прядок применения бюджетной классификации РФ (приказ Минфина РФ от 01.07.2013 № 65н).

20. Постановление правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

21. «Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ» (утв. Банком России 12.10.2011г. №373-П).

22. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций (постановление Госкомстата № 88 от 18.08.1998) (в ред. от 27.03.2000г. N 26).

23. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств (постановление Госкомстата от 21.01.2003г. № 7).

24. Унифицированные формы первичной учетной документации в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (постановление Госкомстата от 11.11.1999г. № 100).

25. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету нематериальных активов (постановление Госкомстата от 30.10.1997 № 71а с изменениями от 25.01.1999г. за №5).

26. Унифицированная форма первичной учетной документации АО-1 «Авансовый отчет» (постановление Госкомстата от 01.08.2001г. № 55).

27. Общероссийский классификатор основных фондов (ОКОФ 310-94) (постановление Госстандарта России от 26.121994 № 359 изменение 1/98 утв. ВНИИКИ 14 апреля 1998 г.)

28. Журнал «Главбух»

29. Журнал «Главная книга»

30. Журнал «Бухгалтерский учет»

Нормативная литература

31. ФСБУ Бухгалтерский учет аренды (25/2018) Приказ Минфина № 208н от 16.10.2018
32. ФСБУ Запасы (5/2019) Приказ Минфина № 180н от 15.11.2019
33. ФСБУ Основные средства (6/2020) Приказ Минфина № 204н от 17.09.2020
34. ФСБУ Капитальные вложения (26/2020) Приказ Минфина № 204н от 17.09.2020
35. ФСБУ Документы и документооборот в бухгалтерском учете (27/2021) Приказ Минфина № 62н от 16.04.2021

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.buh.ru
2. http://www.glavbukh.ru/
3. http://ww
4. http://www.buhgalteria.ru
5. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
6. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
7. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
8. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
9. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
10. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
11. http://www.pfrf.ru/ - Официальный сайт Пенсионного фонда России
12. http://fss.ru/ - Официальный сайт Фонда социального страхования

13. http://www.ffoms.ru/- Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
14. http://www.gks.ru/- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
15. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
16. https://www.audit-it.ru – Сайт информационной поддержки
17. www.glavbukh.ru - Главбух // Журнал электронный //

Учебная литература

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с.
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с.
3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 528 с.
4. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с.
5. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 120 с.
6. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с.
7. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Б. Трофимова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с.

3.3. Организация образовательного процесса

Изучению междисциплинарных курсов данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин и профессиональных

модулей: «Экономика организаций», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03.

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании могут использоваться лекционные, семинарские (практические) формы проведения занятий, интерактивные виды занятий: практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Реализация программы модуля предполагает проведение учебной и производственной практики (по профилю специальности)в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений; в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является освоение междисциплинарных курсов для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля, и опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее профессиональное образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: специалисты экономических подразделений государственных (муниципальных) учреждений и коммерческих организаций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме экзамена квалификационного.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	- Знание и применение плана счетов бухгалтерского учета; -Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; - Умение закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры; -Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; - Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; - Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; - Применение методов группировки и перенесения	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; - Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей.	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	- Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; - Определение сроков представления статистических отчетов; - Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	- Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации,	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	платежеспособности и доходности; - Знание методов, видов и приемов финансового анализа.	ориентированных (ситуационных) заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	- Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес- планирования; - Умение формировать формы прогнозной отчетности.	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	- Демонстрация знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности; - Владение методикой составления плана контрольных процедур; - Умение выявлять и оценивать риски, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;	(ситуационных) заданий. Выполнение заданий в рамках группового проекта. Деловые игры. Выполнение курсовой работы. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Отчет по производственной практике. Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной	- Умение различать и правильно заполнять формы бухгалтерской	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
документацией на государственном и иностранном языках	(финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности -Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	

Формы и методы контроля и оценки качества обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137.
Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н и рабочей программы по ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Разработчик:
И.Т. Маковоз, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой ,призводтвенной практикой и теоретическим обучением по МДК модуля.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

- учебной практики УП 04

- производственной практики ПП 04

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 04.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством , клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ПМ.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
2	Тема 2. Этапы подготовки отчетности.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
3	Тема 3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчётности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
4	Тема 4. Особенности составления отчетности субъектами внешнеэкономической деятельности	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
5	Тема 5. Особенности составления и представления бухгалтерской отчётности при реорганизации юридических лиц	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
6	Тема 6. Консолидированная финансовая отчетность	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
7	Тема 7 Трансформация отчетности	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
8	Тема 8 Составление бухгалтерской (финансовой) отчётности как объект внутреннего контроля организации	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
10	Тема 9 Прогнозирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование
1 1	Тема 10 Статистическая отчетность	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Курсовое проектирование

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен и курсовая работа.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.02 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно

При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

1. Понятие, цели и принципы бухгалтерской (финансовой) отчётности.
2. Нормативное регулирование составления БФО.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчётность при упрощенной системе налогообложения
4. Требования к представлению и информации в бухгалтерской (финансовой) отчётности по международным стандартам.
5. Состав годовой и квартальной бухгалтерской (финансовой) отчётности и назначение её типовых форм.
6. Условные факты хозяйственной деятельности, их состав и порядок их отражения в бухгалтерской (финансовой) отчётности.
7. Событие после отчётной даты, понятие и отражение в бухгалтерской (финансовой) отчётности.
8. Бухгалтерский баланс: понятие, построение и отражение финансового результата деятельности в балансе.
9. Содержание актива баланса и оценка показателей имущества предприятия.
10. Содержание пассива баланса и оценка обязательств предприятия.
11. Инвентаризация имущества перед составлением годовой бухгалтерской отчётности.
12. Инвентаризация обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчётности.
13. Отчёт о финансовых результатах: структура, содержание и назначение.
14. Оценка статей отчёт о финансовых результатах.
15. Этапы предшествующие составление годовой БФО
16. Назначение отчёта о движении капитала и оценка статей 1 раздела «Собственный капитал».
17. Назначение отчёта о движении капитала и оценка статей II статей «Прочие доходы и резервы».
18. Оценка чистых активов акционерного общества.
19. Назначение и содержание отчёта о движении денежных средств.
20. Состав и назначение БФО при реорганизации предприятия.

21. Представление и утверждение БФО

22. Назначение и содержание «Приложение к бухгалтерскому балансу».

23. Назначение информации, содержащейся в пояснительной записке к годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности.

24. Взаимосвязь, типовых форм бухгалтерской (финансовой) отчётности.

25. Понятие и общие положения по составлению сводной (консолидированной) отчётности.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

МДК.04.01

Технология составления бухгалтерской отчетности

Задание 1. На основании данных об имуществе и источниках его образования сформировать бухгалтерский баланс производственной организации ООО «Велес» на 31.12.20… г. Организация занимается производством мебели.

№	Наименование	Сумма (руб.)
1	Станок шлифовальный	56000
2	Доски обрезные	148 000
3	Ткань обивочная	27 500
4	Задолженность перед поставщиком материалов	270 000
5	Заем предоставленный другой организации сроком на 2 года	95 500
6	Полученный банковский кредит сроком на 3 года.	550 000
7	Материалы, израсходованные на строительство объекта основных средств собственными силами организации	80 000
8	Амортизация оборудования	385 000
9	Уставный капитал	800 000
10	Денежные средства в кассе организации	10 000
11	Здание склада	360 000
12	Исключительное право на товарный знак, подтвержденное соответствующим свидетельством	180 000
13	НДС по приобретенным ценностям	38 000
14	Выданные подотчётные суммы	5 000
15	Краткосрочный депозитный вклад до востребования	70 000
16	Трансформатор	55 000
17	Здание производственных цехов	650 000
18	Автомобиль легковой	180 000
19	Задолженность покупателя за отгруженную ему продукцию	120 000
20	Полуфабрикаты собственного изготовления	80 000
21	Персональный компьютер	42 000

22	Заем полученный от другой организации на срок 7 месяцев	450 000
23	Амортизация нематериальных активов	45 000
24	Запасные части для ремонта оборудования	8000
25	Денежные средства на расчётном счёте	300 000
26	Резервный капитал	50 000
27	Задолженность по НДФЛ	54 000
28	Задолженность по отчислениям в социальные фонды	46 000
29	Нераспределённая прибыль	460 000
30	Расходы на оплату труда работников, занятых на строительстве объекта основных средств собственными силами организации	90 000
31	Станок деревообрабатывающий	78 000
32	Аккредитив	100 000
33	Задолженность перед персоналом по оплате труда	190 000
34	Задолженность по НДС перед бюджетом	35 000
35	Материалы, переданные в производство и незаконченные обработкой	76 000
36	Столы письменные на складах	250 000
37	Канцелярские товары	3 000
38	Переоценка основных средств	95 000
39	Автомобиль грузовой	240 000
40	Дебиторская задолженность, обеспеченная векселем срок погашения 7 мес.	88 000

Задание 2. За отчётный период в ООО «Велес» произошли следующие хозяйственные операции:

1) Поступили в кассу с расчётного счёта денежные средства 18 000 руб.
2) Поступили материалы от поставщика 45 000 руб.
3) Погашена через расчётный счёт задолженность перед поставщиком 90 000 руб.
4) Выдан с расчётного счёта заем сторонней организации сроком на 2 года 60 000 руб.
5) Поступила на расчётный счёт оплата от покупателей 103 000 руб.
6) Введён в эксплуатацию объект основных средств 400 000 руб.
7) Начислена амортизация производственного оборудования 85 000 руб.
8) Начислена амортизация нематериальных активов 8 000 руб.
9) Начислена заработная плата 56 000 руб.
10) Выплачена с расчётного счёта заработная плата 95 000 руб.
11) Часть нераспределённой прибыли направлена на увеличение резервного капитала 50 000 руб.
12) Материалы переданы в производство 120 000 руб.
13) Выдана из кассы подотчётная сумма 15 000 руб.
14) Возмещён НДС из бюджета 12 000 руб.
15) За счёт аккредитива погашена задолженность перед поставщиком 15000 руб.
16) Внесены на расчётный счёт денежные средства учредителями в счёт вклада в уставный капитал 50 000 руб.
17) Погашен с расчётного счёта краткосрочный кредит 40 000 руб.
18) Переданы материалы на строительство объекта основных средств 25 000 руб.
19) Начислена заработная плата сотрудникам, занятым в строительстве объектов основных средств 20 000 руб.
20) Перечислено с расчётного счёта во внебюджетные фонды 11 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки. Сформировать оборотно -сальдовую ведомость. Заполнить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода.

Задание 3.

В организации ООО «Торгмаш» основными видами деятельности, являются оптовая торговля и оказание транспортных услуг, в 20… году произошли следующие хозяйственные операции, формирующие её финансовый результат. Задача. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта. Сформируйте отчёт о прибылях и убытках за 20… г.

1) Отражена выручка от реализации товаров 590 000 руб.
2) Отражена выручка от реализации объекта основных средств 236 000 руб.
3) Отражена положительная курсовая разница по денежным средствам на валютном счёте 24 500 руб.
4) Списана себестоимость реализованных товаров 350 000 руб.
5) Списана остаточная стоимость реализованного объекта основных средств 146 000 руб.
6) Начислены проценты по использованию долгосрочного кредита 15 700 руб.
7) Начислен НДС по реализованным товарам 90 000руб.
8) Начислен НДС по реализованному объекту основных средств 36 000 руб.
9) Списаны коммерческие расходы, связанные с реализацией товаров 35 000 руб.
10) Начислены доходы от участия в капитале других организаций 76 000 руб.
11) Отражены доходы организации, связанные с использованием объекта основных средств, ранее полученного безвозмездно 8 900 руб.
12) Отражена выручка от оказания транспортных услуг 177 000 руб.
13) Списана себестоимость оказанных транспортных услуг 75 000 руб.
14) Начислен НДС по реализованным услугам 27 000 руб.
15) Осуществлены начисления в резерв по сомнительным долгам 66 000 руб.
16) Начислен штраф за нарушение договорных обязательств по краткосрочному кредиту 14 800 руб.
17) Недостача товаров на складах отнесена на расходы организации 9 500 руб.
18) Отражён излишек денежных средств в кассе организации 1 600 руб.
19) Отражен финансовый результат по основным видам деятельности - ?
20) Отражён финансовый результата по прочим видам деятельности - ?
21) Начислен налог на прибыль - ?
22) Сформирована нераспределённая прибыль (непокрытый убыток организации) - ?

Задание 4

В организации ООО «Торгмаш» основным видами деятельности, которой являются оптовая торговля и оказание транспортных услуг, в 20… году произошли следующие хозяйственные операции, вызвавшие изменения в структуре денежных средств. Задача. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта. Сформируйте отчёт о движении денежных средств за 20… г.

1) Поступили денежные средства от покупателей на расчётный счёт 77 000 руб.
2) Перечислено с валютного счёта поставщикам материалов 80 000 руб.
3) Возвращён на расчётный счёт заем, ранее предоставленный другой организации 60 000 руб.
4) Выплачена заработная плата работникам из кассы организации 54 000 руб.
5) Получен на расчётный счёт долгосрочный кредит 70 000 руб.
6) Погашены через расчётный счёт проценты по долгосрочному кредиту, полученному для приобретения складских помещений 6800 руб.
7) Выдан заём из кассы сторонней организации 90 000 руб.
8) Погашена задолженность перед поставщиком за счёт средств аккредитива 59 000 руб.
9) Выплачены из кассы дивиденды 89 000 руб.
10) Получено по договору лизинга на расчётный счёт от лизингополучателя 7 500 руб.
11) Поступили средства целевого финансирования на расчётный счёт 110 000 руб.
12) Поступили безвозмездно на валютный счёт денежные средства 78 000 руб.
13) Поступило от учредителей на расчётный счёт в счёт вклада в уставный капитал 50 000 руб.
14) Погашен через расчётный счёт краткосрочный кредит 45 000 руб.
15) Перечислены платежи в бюджет 66 000 руб.
16) Выплачены с расчётного счёта проценты по кредиту, который был использован для приобретения товаров 7 000 руб.
17) Осуществлён краткосрочный депозитный вклад до востребования 50 000 руб.

Задание 5.

В организации ООО «Торгмаш» основным видами деятельности, которой являются оптовая торговля и оказание транспортных услуг, в 20… году произошли следующие хозяйственные операции, вызвавшие изменения в структуре собственного капитала и резервов. Задача. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта. Сформируйте отчёт об изменении капитала за 20… г.

1) Сформирована нераспределённая прибыль отчётного года 250 000 руб.
2) За счёт нераспределённой прибыли сформирован резервный капитал 5 % от величины нераспределённой прибыли - ?
3) За счёт нераспределённой прибыли выплачены дивиденды участникам организации 10% от прибыли - ?
4) Увеличен добавочный капитал при переоценке основных средств 56 000 руб.
5) Уменьшен добавочный капитал при переоценке основных средств на сумму амортизации – 16 000 руб.
6) Часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала 50 000 руб.
7) Резервный капитал использован для погашения убытков прошлого года 120 000 руб.
8) Сформирован резерв на оплату отпуска работникам торговой организации - 150 000 руб.
9) Сформирован резерв по сомнительной дебиторской задолженности – 50 000 руб.
10) Сформирован резерв под обесценивание товарных запасов организации – 70 000 руб.
11) За счёт резерва выплачены отпускные работникам – 135 000 руб.
12) Уменьшена сумма резерва по сомнительным долгам при частичном погашении дебиторской задолженности – 30 000 руб.
13) За счёт резервного капитала выплачены дивиденды работникам - 25 000 руб.
14) Добавочный капитал направлен на погашение убытков отчётного года – 40 000 руб.
15) Отражено увеличение уставного капитала за счёт вкладов учредителей 100 00 руб.

Комплект заданий для тестирования

МДК.04.01

Технология составления бухгалтерской отчетности

Тема: Бухгалтерская (финансовая) отчетность, её сущность и содержание

1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности:
А) временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации;
Б) приоритета содержания над формой;
В) непрерывности деятельности организации.

2. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, это:
А) качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение;
Б) временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности;
В) показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.

3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних:
А) принадлежностью субъекта к деятельности организации;
Б) делением субъектов на физические и юридические лица;
В) осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия.

4. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской (финансовой) отчетности:
А) ценность для пользователя и надежность данных;
Б) сопоставимость и постоянство;
В) совокупность указанных выше критериев.

5. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
А) систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период;
Б) типовую процедуру представления и утверждения отчетности;
В) данные счетов Главной книги.

Ключи к тесту

№ вопроса	Правильный ответ
1	в
2	в
3	в
4	в
5	а

Тема: Нормативное регулирование формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Задачей первого уровня нормативного регулирования ведения бухгалтерского учета и составления отчетности является:
А) установление в законодательном поле основных объектов и правил организации ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
Б) определение базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
В) методическое раскрытие базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
2. В соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета и составления отчетности несут:
А) собственники организации;
Б) руководители организаций;
В) территориальные органы государственного управления.
3. В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской отчетности:
А) в Федеральном законе «О бухгалтерском учете»;
Б) в ФСБУ 4\2023 «Бухгалтерская отчетность организации» ;
В) в Указаниях об объеме форм бухгалтерской отчетности.
4. Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности:
А) формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных;
Б) интересы собственников организации;
В) интересы органов государственного управления.
5. Каким нормативным документом устанавливается базовая система показателей, подлежащих раскрытию в бухгалтерской отчетности:
А) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
Б) ФСБУ «Бухгалтерская отчетность организации»;
В) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/98).
6. Сроки представления бухгалтерской отчетности обязательным адресатам утверждаются:
А) на законодательном уровне;
Б) решением руководителя организации;
В) решением собственников организации.
7. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности:

А) трехуровневая система;
Б) четырехуровневая система;
В) двухуровневая система.

Ключи к тесту

№ вопроса	Правильный ответ
1	а
2	б
3	б
4	а
5	б

Тема: Бухгалтерский баланс

1. **Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:**
А) способом оценки обязательства;
Б) срочностью погашения обязательств;
В) сроками погашения обязательств перед кредиторами.
2. **Каким обязательством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской отчетности баланса-брутто и баланса-нетто:**
А) структурными различиями между балансами;
Б) способами оценки итоговых показателей;
В) иными обстоятельствами.
3. **Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:**
А) амортизируемых объектов;
Б) дебиторской задолженности;
В) финансовых вложений.
4. **Какой счет бухгалтерского учета формирует информацию о наращивании прибыли с начала деятельности организации для отражения данных об этом процессе в балансе:**
А) счет «Прибыли и убытки»;
Б) счет «Прочие доходы и расходы»;
В) счет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
5. **Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются:**
А) в разделе «Оборотные активы»;
Б) в разделе «Внеоборотные активы»;
В) в разделе «Капиталы и резервы».
6. Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса:
А) от менее срочных обязательств к более срочным;
Б) от более срочных обязательств к менее срочным;
В) иные критерии

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	б
3	а
4	в
5	в

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности:

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности – экзамен, курсовое проектирование
МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» – экзамен, курсовое проектирование.
Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.
Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности,
с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.
Принципы отбора содержания экзамена:
Ориентация на требования к результатам освоения ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.
Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:
Первый – теоретические, направленные на проверку знаний.
Второй вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).
Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов билеты

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.04.01

Технология составления бухгалтерской отчетности

На основе аналитических данных к счетам 90 и 91 составьте ОФР за отчетный год по установленной форме.

Данные для выполнения задачи

1. Расшифровка показателей ОФР за предыдущий год

Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.
Доходы и расходы по обычным видам деятельности	
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	45017
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	27107
Валовая прибыль	17910
Коммерческие расходы	3125
Управленческие расходы	4881
Прибыль (убыток) от продаж	9904
Прочие доходы и расходы	
Проценты к получению	46
Проценты к уплате	17
Доходы от участия в других организациях	125
Прочие доходы	329
Прочие расходы	221
Прибыль (убыток) до налогообложения	10166
Налог на прибыль и иные аналогичные платежи	3863
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	6303

2. Расшифровка отдельных прибылей и убытков за предыдущий год

Показатели	Сумма, тыс. руб.	
	прибыль	убыток
Штрафы, пени и неустойки, признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	165	54
Возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств	153	71
Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте	156	73
Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности	73	17

3.Аналитические данные к счету 90 "Продажи" за отчетный год

Показатели	Сумма оборота за год, тыс. руб.
Выручка от продажи продукции	47 315
Себестоимость проданной продукции	28 531
Коммерческие расходы	704
Управленческие расходы	980
Прибыль от продажи продукции	9214
НДС	7 886

Аналитические данные к счету 91 "Прочие доходы и расходы" за отчетный год

Показатели	Сумма оборота за год, тыс. руб.
Поступления, связанные с возмещением причиненных организации убытков	2
Проценты, уплачиваемые организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов)	181
Штрафы, пени и неустойки за нарушение условий договора поставки, признанные организацией	28

а. Начисленные платежи налога на прибыль за отчетный период – 4719 тыс. руб.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.04.01

Технология составления бухгалтерской отчетности

Задание на основе данных для выполнения задачи:

1) произведите группировку денежных потоков по видам деятельности;
2) составьте Отчет о движении денежных средств по установленной форме.

№ п/п	Показатели	Сумма, тыс. руб.
	Поступление денежных средств	
1	Выручка от продажи продукции	52211
2	Получение банковских кредитов	1250
3	Поступления от учредителей по вкладам в уставный капитал	1000
4	Поступления от прочих дебиторов	240
	Итого поступлений	54701
5	**Расходование денежных средств** Оплата приобретенных материалов	29675
6	Оплата труда работников организации	11080
7	Выплаты в государственные внебюджетные социальные	
	фонды	3420
8	Налоги, уплаченные в бюджет.	6550
9	Приобретение ценных бумаг	1000
10	Выплата дивидендов учредителям	900
11	Погашение (возврат) кредитов	3000
12	Прочие выплаты (прочим кредиторам)	545
	Итого израсходовано	56170

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.04.01

Технология составления бухгалтерской отчетности

Задание: По данным таблицы 1 определить начальное сальдо счетов актива и пассива баланса по торговле на 1 января 20… г. и заполнить бухгалтерский баланс Веселый молочник (деятельность – торговля) на начало отчетного года.

Состояние активов и обязательств Веселый молочник на 01.01.20…г.
(согласно рабочему плану)

Номер счета	АКТИВЫ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	**Сумма, руб.**
1-0	Основные средства	38,979,000.32
1-1	Выбытие основных средств	
8-3	Строительство объектов основных средств	500.00
8-4	Приобретение объектов основных средств	
10-1	Сырье и материалы	498,624.33
10-2	Сырье и материалы рыбного цеха	28,492.65
10-3	Топливо	8,945.00
10-4	Тара и прочие материалы	9,967.89
10-6	Трудовые книжки	639.00
10-8	Строительные материалы	363.32
10-51	Запасные части на складе	63,389.20
10-52	Запасные части в эксплуатации	
10-71	Горюче-смазочные материалы	6,375.99
10-81	Проездные билеты	7,000.00
10-91	Товары в рознице	42,164.01
10-92	Товары склад 1	98,706.44
10-93	Товары склад 2	7,604.13
19-0	НДС по приобретенным ценностям	34,871.69
20-2	Основное производство рыбного цеха	
23-1	Расходы столярной мастерской	
23-2	Расходы транспортного хозяйства	
23-8	Ремонт основных средств	
41-2	Товары и тара в розничной торговле	22,342,766.73.
41-3	Товары, продукты и тара в общественном питании	1,860,409.61
41-4	Сельскохозяйственные продукты, сырье в заготовках	173,053.45

42-2	Торговая наценка в торговле	4,939,100.72
42-3	Торговая наценка в общественном питании	704,268.42
43-1	Готовая продукция столярного цеха	1580,82
43-2	Готовая продукция рыбного цеха	8,798.55
44-0	Издержки обращения работ и услуг	
44-2	Расходы на продажу в торговле	
44-3	Расходы на продажу в общественном питании	
44-4	Расходы на продажу в заготовках	156.64
50-0	Касса	6,253.91
50-3	Денежные документы	
51-2	Расчетный счет	
57-0	Денежные средства в пути	1,262,510.00
58-0	Финансовые вложения	753,000.00
60-0	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	10,097,624.84
62-0	Расчеты с покупателями и заказчиками	1,974,672.68
66-0	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	4,979,605.20
68-1	Расчеты по НДС	99,096.22
68-2	Расчеты по НДС - налоговым агентам	3,397.52
68-3	Расчеты по ЕНП	361,861.00
68-4	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	254,426.00
68-5	Расчеты по прочим налогам и региональным сборам	1,000.00
68-6	Расчеты по водному налогу	551.04
68-7	Расчеты по налогу на прибыль	45.69
68-8	Расчеты по налогу на землю	925.38
68-9	Расчеты по налогу на имущество	40,165.44
68-10	Расчеты по прочим налогам	3.68
68-11	Плата за нормативные и сверхнормативные выбросы	4,895.75
69-0	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	148,261.53
70-0	Расчеты с персоналом по заработной плате	870,776.09
70-1	Расчеты с персоналом по пособиям	3,590.31
71-0	Расчеты с подотчетными лицами	
73-0	Расчеты с персоналом по прочим операциям	
73-2	Расчеты по возмещению материального ущерба	6,605.06
75-2	Расчеты по взносам в паевой фонд	
76-0	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	1,152,303.21
76-1	Расчеты по имущественному и личному страхованию	220.29
76-2	Расчеты по претензиям	39,128.22
76-4	Расчеты по депонированным суммам	
80-0	Уставный капитал	2,913,266.11
83-0	Добавочный капитал	34,792,244.65
84-3	Непокрытый убыток/прибыль прошлого года	7,326,538.40
90-10	Выручка от услуг	
90-11	Выручка торговли	
90-12	Выручка общественного питания	
90-13	Выручка заготовок	
90-14	Реализация продукции рыбного цеха	
90-20	Себестоимость продаж услуг	
90-21	Себестоимость продаж торговли	

90-22	Себестоимость продаж общественного питания	
90-23	Себестоимость продаж заготовок	
90-24	Себестоимость продаж рыбного цеха	
90-30	НДС на услуг	
90-31	НДС по торговле	
90-32	НДС по общественному питанию	
90-33	НДС по заготовительному обороту	
90-34	НДС от продаж рыбного цеха	
90-90	Прибыль/убыток от услуг	
90-91	Прибыль/убыток от торговли	
90-92	Прибыль/ убыток от общественного питания	
90-93	Прибыль/ убыток от заготовок	
90-94	Прибыль /убытки от продаж рыбного цеха	
91-1	Прочие доходы	
91-2	Прочие расходы	
91-3	Расходы, не уменьшающие налогооблагаемую базу	
91-9	Сальдо прочих доходов и расходов	
94-0	Недостачи и потери от материальных ценностей	
97-0	Расходы будущих периодов	277,675.01
98-0	Предстоящие поступления по недостачам, выявленным в отчетном периоде	2,771.75
99-0	Прибыли и убытки по услугам	
99-1	Прибыли и убытки по торговле	0.01
99-2	Прибыли и убытки в общепите	
99-3	Прибыли и убытки в заготовках	
99-4	Прибыль/ убытки рыбного цеха	
Итого:		**?**

Время проведения экзамена

На подготовку к ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 60 минут.

Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

5. Курсовая работа

Выполнение и защита курсовой работы. Курсовая работа проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. Требования к выполнению курсовой работы, методические рекомендации и критерии оценивания приводятся в методических указаниях по курсовой работе.

Курсовая работа – одна из форм контроля (наряду с экзаменами, зачетами, контрольными работами и т. д.) за усвоением студентами знаний.

Курсовая работа является самостоятельным исследованием и может иметь научный характер.

Самостоятельная разработка курсовой работы подготавливает студента к успешному выполнению других курсовых проектов, дипломного проекта и является важным этапом в формировании конкурентоспособного специалиста.

Цель выполнения курсовой работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам специальности «Интеллектуальные интегрированные системы»;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- развитие навыков работы в коллективе.

Задачи курсовой работы:

- изучение особенностей конкретной предметной области, относящихся к теме;
- анализ возможных подходов и методов решения с обоснованием выбранного метода;
- выбор или разработка модели, необходимой для достижения цели;
- выбор эффективных алгоритмов с учётом их точности, устойчивости, сходимости и т.д.;
- анализ полученных результатов.

Название темы курсовой работы обучающийся выбирает самостоятельно, не отступая от основных направлений тематики. Название темы должно быть кратким, отражать доминанту (основное содержание) работы. В ней нужно указать объект и инструментарий, на которые ориентирована курсовая работа.

При написании курсовой работы следует применять новые информационные технологии и современные методы анализа и оценки информации.

Примерная тематика курсовой работы:

Перечень тем курсовых работ по ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчётности»
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский и учет (по отраслям)

1. Бухгалтерский баланс, как основной источник информации. Анализ финансового состояния организации на основании данных бухгалтерского баланса.
2. Отчет о финансовых результатах. Анализ прочих доходов и расходов организации.
3. Формирование актива бухгалтерского баланса. Отражение в бухгалтерской отчётности финансовых вложений и их анализ.
4. Формирование пассива бухгалтерского баланса и анализ источников образования активов.
5. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса и анализ основных показателей.
6. Этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные направления её анализа.
7. Отчёт о движении денежных средств его значение, содержание, порядок составления и анализ использования денежных средств предприятия
8. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности, материально – производственные запасы: порядок отражения в бухгалтерской отчётности и их анализ.
9. Отчетность субъектов малого предпринимательства, анализ статей актива бухгалтерского баланса.
10. Специальные виды внешней финансовой отчетности организации (консолидированная, статистическая, налоговая отчетность), анализ кредиторской задолженности.
11. Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах, анализ финансовых результатов от основных видов деятельности.
12. Базовые принципы формирования финансовой информации и ее качественные характеристики, анализ НМА.
13. Содержание и формирование статей оборотных активов бухгалтерского баланса и их анализ.
14. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядок ее формирования, анализ.
15. Отчёт об изменении капитала его значение, содержание, порядок составления и анализ.
16. Формирование внеоборотных активов бухгалтерского баланса и их анализ.
17. Формирование оборотных активов бухгалтерского баланса и их анализ.
18. Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: их значение, содержание, порядок составления и анализ.
19. Основные формы статистической отчетности: содержание, порядок составления и ее анализ.
20. Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: их значение, содержание, порядок составления и анализ.
21. Формирование чистой прибыли в отчете о финансовых результатах и ее анализ.

22. Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность: содержание, порядок составления и анализ.
23. Формирование пассива бухгалтерского баланса и анализ кредиторской задолженности предприятия.
24. Сущность и назначение бухгалтерской(финансовой) отчетности , анализ финансовой устойчивости предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности.
25. Формирование статей актива баланса, анализ использования оборотных средств на основе данных бухгалтерской отчетности.
26. Формирование отчета о финансовых результатах и анализ показателей прибыли.
27. Составление бухгалтерского баланса и анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
28. Анализ расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами на основе данных бухгалтерской отчетности.
29. Составление бухгалтерского баланса и анализ структуры и динамики. пассивов предприятия.
30. Анализ финансовой устойчивости предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности.
31. Анализ дебиторской задолженности на основе данных бухгалтерской отчетности.
32. Бухгалтерский баланс: составление и анализ структуры и динамики активов предприятия.
33. Анализ взаимосвязи себестоимости, объема продаж и прибыли на основе данных бухгалтерской отчетности.
34. Анализ деловой активности (оборачиваемости активов) предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности.
35. Отчетность организации при банкротстве и анализ несостоятельности (возможного банкротства) предприятия.
36. Бухгалтерский баланс: формирование статей и анализ ликвидности баланса.
37. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
38. Рейтинговая оценка финансового состояния предприятия на основе бухгалтерской отчетности организации.
39. Оценка вероятности банкротства и технология составления отчетности организации при банкротстве.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СОЕДСТВ

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности

специальность
38.02.01 Бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная (заочная)

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944.

Разработчик:
Бобылева Е.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 8
III. Фонды оценочных средств промежуточного и итогового контроля 11

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Профессиональные (ПК) и общие компетенции (ОК):

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	*Знание:* - форм налоговых деклараций; - сроки предоставления; - адреса предоставления; -правила составления и предоставления налоговых деклараций; *Умение:* - своевременно и правильно заполнять налоговые декларации, формы статистической отчетности в соответствии с НК РФ и др. нормативными актами
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	*Знание:* - методов, видов и приемов финансового анализа; - процедур анализа бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов; *Умение:* - точность в вычислениях и грамотное применение формул при проведении анализа информации; - объективно и точно формулировать выводы по результатам анализа

	информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности в соответствии с методикой проведения аналитических расчетов
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии при составлении бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– корректное выполнение требований руководителя; – рациональное планирование своей деятельности; - оптимальный выбор методов и способов решения профессиональных задач в области осуществления работ по составлению бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- оптимальный выбор методов и способов решения проблем в нестандартных ситуациях
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение использовать различные источники получения информации для решения поставленных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- применение программных продуктов для ведения бухгалтерского и налогового учета, составления и сдачи отчетности; - использование справочно-правовых систем
ОК 06. «Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. Применять стандарты антикоррупционного поведения»	- владение приемами эффективных действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.; -применять стандарты антикоррупционного поведения и знать последствия его нарушения. -владеть: навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законом. - соблюдение техники безопасности на занятиях;
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных,	-Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов

организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	проведения любого мероприятия. -Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы. -Рациональность планирования и организации работы подчиненных. -Своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процессов и результатов . -Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- постоянно заниматься совершенствованием профессионального роста; - следить за изменением законодательства; - изучать нормативно-справочную литературу
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- постоянно следить за изменениями в нормативном регулировании бухгалтерского учета и составления отчетности

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт», рабочей программой учебной дисциплины МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	**Разделы (темы)дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Тема 1. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Теоретические основы анализа.	Письменный опрос; Выполнение практических работ
2	Тема 2. Анализ формы «Бухгалтерский баланс».	Устный опрос; Выполнение практических работ
3	Тема 3. Анализ формы «Отчет о финансовых результатах»	Письменный опрос; Выполнение практических работ

4	Тема 4. Анализ формы «Отчет об изменениях капитала»	Устный опрос; Выполнение практических работ
5	Тема 5. Анализ формы «Отчет о движении денежных средств	Тестирование; Выполнение практических работ
6	Тема 6. Анализ «Пояснительной записки к бухгалтерской отчетности»	Устный опрос; Выполнение практических работ
7	Тема 7. Использование финансовой отчетности при разработке бизнес-плана организации	Тестирование; Выполнение практических работ
8	Тема 8. Элементы системы внутреннего контроля	Устный опрос; Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачёт с оценкой.

Форма контроля - квалификационный экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения МДК в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, таблицах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в таблицах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или не понимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения не достаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, таблицах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

Теоретические вопросы

- Дайте определение финансового анализа, назовите его предмет, объекты и особенности организации.
- Какое место занимает финансовый анализ в системе управления предприятием?
- Перечислите задачи проведения финансового анализа деятельности предприятия.
- Какие требования предъявляются к информации, используемой для нужд финансового анализа?
- В чём заключается отличие ретроспективного финансового анализа от перспективного?
- Чем финансовый анализ отличается от экономического анализа?
- Назовите основных пользователей аналитической информации и определите специфику их целей и потребностей.
- Раскройте сущность метода цепных подстановок и его модификаций.
- Чем интегральный метод отличается от метода цепных подстановок?
- Какие методы, присущие другим научным дисциплинам, используются в процессе финансового анализа?

lib.kgmtu.ru

Вопросы по анализу бухгалтерского баланса

- Какова роль бухгалтерского баланса в области анализа деятельности организации? dgu-izberbash.ru
- В какой последовательности проводится анализ состава, структуры и динамики имущества? lib.kgmtu.ru
- Как проводится анализ источников формирования имущества организации? lib.kgmtu.ru
- Как оценить эффективность использования внеоборотных активов? lib.kgmtu.ru
- Как проанализировать эффективность использования оборотного капитала? lib.kgmtu.ru
- Как оценить финансовую устойчивость организации? dgu-izberbash.ru
- Какие типы финансовой устойчивости вы знаете? infourok.ru
- Как провести анализ ликвидности бухгалтерского баланса? npet.permarea.ru
- Как рассчитать и оценить финансовые коэффициенты для анализа платёжеспособности? npet.permarea.ru

Вопросы по анализу отчёта о финансовых результатах

- Каково значение и основные направления анализа отчёта о финансовых результатах?
- Как проанализировать доходы и расходы организации?
- Как оценить качество прибыли?
- В чём суть факторного анализа прибыли?
- Как провести маржинальный анализ финансовых результатов?
- Как рассчитать и оценить показатели рентабельности?

dgu-izberbash.ru

Вопросы по анализу других форм отчётности

- Как проанализировать собственный капитал организации?
- Как рассчитать и оценить чистые активы организации?

- Как проанализировать денежные потоки организации?
- Как оценить достаточность денежных средств для текущей, инвестиционной и финансовой деятельности?

dgu-izberbash.ru

Практико-ориентированные вопросы

- Приведите пример, как результаты анализа финансовой отчётности могут быть использованы в принятии управленческих решений.
- Сформулируйте, какие резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности можно выявить по итогам анализа.
- Приведите пример, как можно оценить влияние инфляции на валюту баланса.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности»

ТЕМА 1 Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Теоретические основы анализа

Тема: Экспресс-анализ бухгалтерской отчётности. Определение результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса

Цель: Определить финансовое состояние организации на основе экспресс-анализа бухгалтерского баланса, уделив особое внимание структуре активов и пассивов, а также ключевым показателям, которые позволяют сделать выводы о финансовой устойчивости и ликвидности

Шаги для выполнения задания

1. Анализ структуры активов (вертикальный анализ)

Рассчитать удельный вес основных групп активов в валюте баланса:

- **Внеоборотные активы (стр. 1100)**:

  Доля ВА=1100/1700×100%

- **Оборотные активы (стр. 1200)**:

  Доля ОА=1200/1700×100%

Необходимо проанализировать:

- Если доля внеоборотных активов слишком высока — компания капиталоёмкая (например, производство).
- Высокая доля оборотных — гибкая структура, быстрая оборачиваемость.

Детализация оборотных активов:

- **Запасы (стр. 1210)**:

  Доля запасов=1210/1200×100%

- **Дебиторская задолженность (стр. 1230)**:

  Доля ДЗ=1230/1200×100%

- **Денежные средства (стр. 1250)**:

  Доля ДС=1250/1200×100%

Слабые стороны работы предприятия:

- Слишком высокие запасы — риск залежалости.
- Большая дебиторская задолженность — возможны проблемы с возвратом денег.
- Недостаточно денежных средств — могут быть сложности с оплатой текущих обязательств.

2. Анализ структуры источников (пассивов)

- **Собственный капитал (стр. 1300)**:

  Доля СК=1300/1700×100%

- **Долгосрочные обязательства (стр. 1400)**:

  Доля ДО= 1400/1700×100%

- **Краткосрочные обязательства (стр. 1500)**:

  Доля КО=1500/1700×100%

Из анализа следует:

- Чем выше доля собственного капитала — тем устойчивее компания.
- Преобладание заемных средств (особенно краткосрочных) — риск потери платёжеспособности.

3. Ключевые показатели экспресс-анализа

Коэффициент концентрации собственного капитала (финансовая независимость):

K ск=1300/1700

- Норма: >0,5 — безопасно.
- Ниже 0,3 — тревожный сигнал.

Собственные оборотные средства (СОС):

СОС=1300−1100

- Положительное значение — компания финансирует внеоборотные активы за счёт собственных средств и ещё остаётся “с запасом” для оборота. Это является положительным результатом.

Коэффициент быстрой ликвидности:

Кбл=(1250+1240+1230)/1500=(1200−1210)/1500

- Норма: ≥0,7–1,0.
- Если ниже — возможны сложности с оплатой долгов без продажи запасов.

Темп роста валюты баланса:

Тр=1700отч/1700прошл

- >1 — рост имущества.
- Сравнить с темпом роста выручки: если активы растут быстрее выручки — возможно, неэффективное инвестирование.

<u>Пример вывода по результатам анализа</u>

По результатам экспресс-анализа бухгалтерского баланса можно сделать следующие выводы:

- Структура активов смещена в сторону оборотных средств (65%), что говорит о высокой операционной гибкости.
- Доля запасов в ОА составляет 42% поэтому требуется контроль за их оборачиваемостью.
- Доля собственного капитала составляет 63%, что свидетельствует о высокой финансовой устойчивости.
- Собственные оборотные средства положительны 2199 млн руб., значит, компания не зависит от заёмных средств в текущей деятельности.
- Коэффициент быстрой ликвидности равен 1,54, что говорит о высокой платёжеспособности в краткосрочном периоде.

В заключении можно сказать, что финансовое состояние компании стабильное, структура активов и источников — сбалансированная и устойчивая.

Варианты для выполнения задания:

Вариант 1 — Стабильная компания («Тихий пловец»)

Описание: Надёжная, консервативная организация с высокой долей собственного капитала и умеренными активами.

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Внеоборотные активы (1100)	800 000	780 000
Оборотные активы (1200)	700 000	720 000
Баланс (1700)	**1 500 000**	**1 500 000**
Собственный капитал (1300)	950 000	960 000
Долгосрочные обязательства (1400)	200 000	180 000
Краткосрочные обязательства (1500)	350 000	360 000

Вариант 2 — Агрессивный рост («Ракета с паровой тягой»)

Описание: Быстрорастущая компания с резким ростом активов за счёт заемных средств.

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Внеоборотные активы (1100)	300 000	450 000
Оборотные активы (1200)	400 000	700 000
Баланс (1700)	**700 000**	**1 150 000**
Собственный капитал (1300)	350 000	360 000
Долгосрочные обязательства (1400)	100 000	290 000
Краткосрочные обязательства (1500)	250 000	500 000

Вариант 3 — Кризисная структура («На грани»)

Описание: Низкая ликвидность, высокая доля краткосрочных обязательств, падение капитала.

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Внеоборотные активы (1100)	600 000	580 000
Оборотные активы (1200)	300 000	220 000
Баланс (1700)	**900 000**	**800 000**
Собственный капитал (1300)	400 000	250 000
Долгосрочные обязательства (1400)	150 000	140 000
Краткосрочные обязательства (1500)	350 000	410 000

Вариант 4 — Здоровый бизнес («Золотая середина»)

Описание: Сбалансированная структура, рост собственного капитала, умеренные долги.

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Внеоборотные активы (1100)	500 000	520 000
Оборотные активы (1200)	600 000	680 000
Баланс (1700)	**1 100 000**	**1 200 000**
Собственный капитал (1300)	550 000	620 000
Долгосрочные обязательства (1400)	180 000	190 000
Краткосрочные обязательства (1500)	370 000	390 000

Вариант 5 — Долговая ловушка («Кредитный дракон»)

Описание: Высокая долговая нагрузка, почти вся прибыль уходит на обслуживание долгов.

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Внеоборотные активы (1100)	200 000	210 000
Оборотные активы (1200)	150 000	140 000
Баланс (1700)	**350 000**	**350 000**

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Собственный капитал (1300)	50 000	30 000
Долгосрочные обязательства (1400)	100 000	110 000
Краткосрочные обязательства (1500)	200 000	210 000

Вариант 6 — Молодой стартап («Прыгает с подушки»)

Описание: Небольшой масштаб, но резкий рост активов за счёт инвестиций.

Показатель	31.12.2024	31.12.2025
Внеоборотные активы (1100)	80 000	120 000
Оборотные активы (1200)	70 000	180 000
Баланс (1700)	**150 000**	**300 000**
Собственный капитал (1300)	60 000	140 000
Долгосрочные обязательства (1400)	40 000	60 000
Краткосрочные обязательства (1500)	50 000	100 000

Необходимо воспользовавшись вариативными показателями выполнить:

1. **Горизонтальный анализ** — темпы роста активов, капитала, обязательств.
2. **Вертикальный анализ** — структура актива и пассива по годам.
3. **Расчёт коэффициентов**:
   - Доля собственного капитала,
   - Собственные оборотные средства,
   - Коэффициент автономии,
   - Коэффициент текущей ликвидности.
4. **Выводы по каждому варианту**: стабильность, риски, динамика.

Пример экспресс-анализа бухгалтерского баланса

Вариант 1 — «Тихий пловец» *(данные в тыс. руб.)*

Показатель	31.12.2024	31.12.2025	Изменение (+/–)
Внеоборотные активы (1100)	800 000	780 000	–20 000
Оборотные активы (1200)	700 000	720 000	+20 000

Показатель	31.12.2024	31.12.2025	Изменение (+/–)
Баланс (1700)	**1 500 000**	**1 500 000**	**0**
Собственный капитал (1300)	950 000	960 000	+10 000
Долгосрочные обязательства (1400)	200 000	180 000	–20 000
Краткосрочные обязательства (1500)	350 000	360 000	+10 000

1. Горизонтальный анализ (динамика за год)

Покажем, **как изменились показатели** в абсолютных и относительных значениях.

Показатель	Темп роста, %
Внеоборотные активы	780000/800000 × 100%=97,5%
Оборотные активы	720000/700000 × 100%=102,9%
Баланс	1500000/1500000 × 100%=100%
Собственный капитал	960000/950000 × 100%=101,1%
Долгосрочные обязательства	180000/200000 × 100%=90%
Краткосрочные обязательства	360000/350000 × 100%=102,9%

Вывод по динамике:

- Общая величина имущества **не изменилась** — компания на стабильном уровне.
- Произошла **переориентация активов**: сокращение внеоборотных активов на 2,5% и рост оборотных активов на 2,9% — возможно, продажа части оборудования и вложение в запасы или дебиторскую задолженность.
- Собственный капитал **растёт** — положительная тенденция.
- Долгосрочные обязательства **снижаются** — компания погашает долгосрочную задолженность.
- Краткосрочные обязательства **растут** — возможно, рост закупок в кредит.

2. Вертикальный анализ (структура баланса)

Рассчитаем **удельный вес** каждого раздела в валюте баланса.

На 31.12.2024

Показатель	Доля в балансе

Показатель	Доля в балансе
Внеоборотные активы	800000/1500000 × 100%=53,3%
Оборотные активы	700000/1500000 × 100%=46,7%
Собственный капитал	950000/1500000 × 100%=63,3%
Долгосрочные обязательства	200000/1500000 × 100%=13,3%
Краткосрочные обязательства	350000/1500000 × 100%=23,3%

На 31.12.2025

Показатель	Доля в балансе
Внеоборотные активы	780000/1500000 × 100%=52,0%
Оборотные активы	720000/1500000 × 100%=48,0%
Собственный капитал	960000/1500000 × 100%=64,0%
Долгосрочные обязательства	180000/1500000 × 100%=12,0%
Краткосрочные обязательства	360000/1500000 × 100%=24,0%

Изменения в структуре:

- Рост доли оборотных активов — повышение мобильности.
- Доля собственного капитала **выросла** — компания становится ещё более финансово независимой.
- Доля заемных средств **снизилась** — снижение риска.

3. Ключевые коэффициенты

Показатель	Формула	Расчёт	Значение
Коэффициент автономии (финансовой независимости)	СК/Баланс	960000/1500000	**0,64**
Собственные оборотные средства (СОС)	СК - ВА	960000-780000	**+180 000**
Коэффициент текущей ликвидности	ОА/КО	720000/360000	**2,0**

После проведённого анализа видно, что:

- К автономии = 0,64 — **выше нормы (0,5)** → компания финансово устойчива.

- СОС = 180000 — **положительный**, значит, внеоборотные активы почти полностью покрыты собственным капиталом.
- К тек.ликв. = 2,0 — **выше нормы (1,5–2,0)** → высокая платёжеспособность.

Общий вывод по Варианту 1

Компания «Тихий пловец» демонстрирует **стабильное и здоровое финансовое состояние**.

- Структура баланса сбалансирована: высокая доля собственного капитала, низкая долговая нагрузка.
- Происходит **оптимизация активов**: сокращение внеоборотных и рост оборотных — возможно, повышение операционной эффективности.
- Коэффициенты указывают на **высокую финансовую устойчивость и ликвидность**.
- Нет признаков кризиса: нет убытков, долгов, просрочек.

Исследуемое предприятие можно рассматривать как надёжного партнёра или объект для долгосрочных инвестиций. Предприятие работает медленно, но очень надёжно.

НЕОБХОДИМО:

1. Сделать **аналогичные расчёты** для других вариантов.
2. Сравнить: где рост, где падение, где риск.
3. Добавить выводы по каждому показателю.
4. Оформить всё в виде аналитических таблиц.

Тема 3 Анализ формы «Отчет о финансовых результатах»

Тема: Анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчётности

Цель: Закрепление полученных теоретических знаний об анализе финансовых результатов, развитие интеллектуальных аналитических умений

Основные требования по технике безопасности при выполнении практической работы: изучить правила техники безопасности, руководствоваться ими и обеспечить их строгое соблюдение при проведении учебного процесса; обучить студентов правильному и безопасному обращению с электрооборудованием кабинета.

Краткие теоретические сведения, необходимые для выполнения практической работы:

Конечный финансовый результат организации складывается под влиянием:

- финансового результата от реализации продукции (работ, услуг), основных средств, материалов и другого имущества;
- прочих прибылей и убытков.

Распределение прибыли законодательно регулируется в той ее части, которая поступает в бюджеты разных уровней в виде налогов и других обязательных платежей. Определение направлений расходования прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, структуры статей ее использования находится в компетенции предприятия.

Принципы распределения прибыли можно сформулировать следующим образом:

1. Прибыль, получаемая предприятием в результате производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, распределяется между государством и предприятием как хозяйствующим субъектом.
2. Прибыль для государства поступает в соответствующие бюджеты в виде налогов и сборов, ставки которых не могут быть произвольно изменены. Состав и ставки

налогов, порядок их исчисления и взносов в бюджет устанавливаются законодательно.

3. Величина прибыли предприятия, оставшейся в его распоряжении после уплаты налогов, не должна снижать его заинтересованности в росте объема производства и улучшении результатов производственно-хозяйственной и финансовой деятельности.
4. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, в первую очередь направляется на накопление, обеспечивающее его дальнейшее развитие, а затем на потребление.

На предприятии распределению подлежит чистая прибыль, т. е. прибыль, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей.

Конечный финансовый результат деятельности организации за отчетный период должен в максимальной степени соответствовать сумме прироста капитала собственника за счет ведения операционной, финансовой и инвестиционной деятельности. Определяя конечный финансовый результат как меру превышения доходов над расходами организации, собственник оценивает чистую прибыль в виде максимально возможного приращения стоимости собственного капитала от хозяйственных операций, соответствующих обычной экономической деятельности, приносящей чистый доход собственнику в рамках организации.

Перечень необходимого для выполнения практического занятия оснащения: задание, отчет для практических работ, калькулятор

Порядок выполнения практической работы:

Задание 1. Рассчитать показатели финансовых результатов предприятия, заполнить недостающие данные таблицы, сделать вывод

Показатели финансовых результатов

Наименование показателя	Отчетный год	Предыдущий год	Изменения, тыс.руб
1. Выручка	4500	3500	
2. Себестоимость продаж	3600	2700	
3. Валовая прибыль			
4. Коммерческие расходы	157	126	
5. Управленческие расходы	318	309	
6. Прибыль (убыток) от продаж			
7. % к получению	22	11	
8. % к уплате	6	7	
9.Доходы от участия в других организациях	18	9	
10. Прочие доходы	32	27	
11. Прочие расходы	31	20	
12. Прибыль (убыток) до налогообложения			
13. Текущий налог на прибыль			
14. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода			

Задание 2: Проанализировать финансовый результат по данным отчета «О финансовых результатах»

Анализ прибыли до налогообложения.

Показатель	Прошлый год		Отчетный год		Изменение		Темп роста %	Темп прироста %
	Сумма Тыс. руб.	Уд.вес. %	Сумма Тыс. руб.	Уд.вес. %	Сумма Тыс. руб.	Уд.вес. %		
1.Прибыль от продаж								

2.Прибыль от прочей деятельности								
3.Прибыль до налогообложения								

Требования к оформлению результатов выполнения практической работы: При оценке практической работы учитывается последовательность и правильность выполнения.

Контрольные вопросы:

1. Понятие финансовой устойчивости
2. Понятие финансовых результатов

Комплект заданий для тестирования

по МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности»

Тема: Научные основы финансового анализа

1). Резервы – это:

а) возможности повышения эффективности производства путём усиления действий положительных факторов и устранения отрицательных;

б) часть инвестиций, которые направляются в строительство на расширенное производство основных фондов;

в) средства, постоянно находящиеся в распоряжении предприятия и формируемые за счёт собственных ресурсов.

2). Активно действующие силы, вызывающие положительные или отрицательные изменения состояния объекта называются:

а) резервами

б) факторами

в) оба ответа верны

3) .К внеучетным источникам информации в финансовом анализе относят:

А) Материалы ревизий, аудита, проверок, печати, совещаний

Б) Бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность, данные выборочного наблюдения

В) оба ответа верны;

Г) оба ответа неверны

Тема: Метод и методика финансового анализа

4) Сравнение показателей бухгалтерской отчетности с показателями предыдущих периодов – это:

А) Горизонтальный анализ;

Б) Вертикальный анализ;

В) Факторный анализ.

5) Определение удельного веса отдельных статей баланса в общем итоговом показателе – это

А) Горизонтальный анализ;

Б) Вертикальный анализ;

В) Трендовый анализ.

6) Для использования методов факторного анализа необходимо зависимость между ними указать

А) словесно;

Б) с помощью формул;

В) оба ответа верны;

Г) оба ответа неверны

7). Какой приём экономического анализа показывает во сколько раз одна величина больше или меньше другой?
А) относительные величины,
Б) индексы,
В) оба ответа верны.
8). Абсолютное отклонение – это:
А) отношение базисных показателей к фактическим величинам;
Б) разность между фактическими величинами и базисными показателями;
В) сумма фактических и базисных величин.
9). Какой приём анализа характеризует факторную зависимость?
А) средние величины;
Б) приём «разниц»;
В) индексы.
10) Размер плановой прибыли от реализации продукции – 1800 тыс. руб., а фактическая прибыль – 1960 тыс. руб. Относительная величина выполнения плана по прибыли:
А) 109%;
Б) 94,85%;
В) 95,9%.
11) Производственные затраты предприятия по плану и факту 3800 тыс. руб., в том числе материальные затраты по плану 1300 тыс. руб., а по факту 1420 тыс. руб. Относительная величина материальных затрат в общих затратах:
А) уменьшилась;
Б) увеличилась;
В) осталось без изменения.
12). При каком методе анализа финансовой отчётности сопоставляются статьи баланса и исчисляются по ним показатели на начало и конец отчетного периода:
А) Горизонтальный анализ
Б) вертикальный анализ
В) Трендовый анализ
*13). При проведении вертикального анализа финансовой отчётности**:***
А) Сопоставляют абсолютные показатели статей актива и пассива баланса
Б) Определяют долю отдельных источников средств в общей стоимости имущества
В) определяют разность между показателями на начало и конец отчетного периода
14). *К относительным показателям относятся*:
А) Среднесписочная численность
Б) Сумма прибыли
В) Рентабельность продукции
Г) Сумма издержек обращения
15). Индуктивный метод изучает явления и процессы:
А) от общего к частному
Б) от частного к общему
В) по средним показателям
16) Сравнение, которое используется для определения отклонений фактического значения показателя от планового:
А) вертикальное
Б) одномерное
В) горизонтальное
Г) трендовое
17). Если в аналитической модели имеются объемные и качественные факторы, то в первую очередь оценивается влияние:
А) качественного показателя
Б) объемного показателя

В) очередность не имеет значения
18). Если имеет место строго функциональная зависимость между показателями факторной модели, то каждый показатель можно представить как алгебраическую сумму всех остальных при использовании метода:
А) Цепной подстановки
Б) Балансовый
В) относительных «разниц»
19) .При использовании метода цепных подстановок в первую очередь выявляется влияние:
А) Количественного показателя
Б) Качественного показателя
В) Очередность выбора показателя значения не имеет

Тема: Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса, горизонтальный и вертикальный анализ баланса

20). В активе баланса отражаются:
а) совокупность источников хозяйственных средств;
б) собственные средства предприятия;
в) обязательства и долги кампании.
г) нет верного ответа
21) К источникам финансовых ресурсов относятся?
а) основные средства;
б) заемные средства;
в) оборотные средства.
22).Собственные источники капитала - это:
а) основные и оборотные средства;
б) кредиторская и дебиторская задолженность;
в) уставной капитал и нераспределённая прибыль;
г) все ответы верны.
23).Определите показатели баланса, характеризующие источники собственных средств:
а) нераспределённая прибыль;
б) готовая продукция;
в) нематериальные активы.
24) .Какие из приведенных ниже пунктов не относятся к расчетам с кредиторами?
А) за товары, товары, услуги;
Б) по оплате труда;
В) по добавочному капиталу;
Г) с бюджетом.
25) Сглаживает влияние инфляционных процессов:
А) вертикальный анализ;
Б) горизонтальный анализ;
В) факторный анализ.
26) Выявляет скорость изменения каждого показателя и прогнозирует на основе полученных данных его изменение в будущем
А) вертикальный анализ;
Б) горизонтальный анализ;
В) факторный анализ.
Г) трендовый анализ
27) Для сравнительной оценки имущества предприятия и его источников лучше использовать
А) вертикальный анализ;
Б) горизонтальный анализ;

В) факторный анализ.
28) Показатели, характеризующие структуру имущества предприятия:
А) основные средства, материальные ресурсы, средства в расчётах;
Б) основные средства, собственный капитал, средства в расчётах;
В) основные средства, оборотные средства, нераспределённая прибыль.
29) К собственному капиталу предприятия относится:
А) добавочный и резервный капитал;
Б) денежные средства в кассе, на расчётном и валютном счёте;
В) дебиторская задолженность.
30) Дебиторская задолженность – это:
А) суммы, причитающиеся с покупателей и заказчиков;
Б) суммы краткосрочных обязательств предприятия перед поставщиками.
В) суммы обязательств предприятия по зарплате

Тема: Оценка финансовой устойчивости предприятия

31) Коэффициент маневренности показывает:
А) величину собственных средств в обороте;
Б) величину собственных средств в активах предприятия;
В) величину собственных средств в пассивах предприятия
32) Коэффициент финансовой устойчивости рассчитывается по формуле:
А) отношение заёмных средств к собственным;
Б) отношение собственных средств к валюте баланса;
В) отношение собственных средств к заёмным.
33) Реальные активы – это:
А) нематериальные активы;
Б) запасы в виде материальных ценностей;
В) использование прибыли;
34).Коэффициент финансовой устойчивости - это:
А) отношение прибыли к общей сумме капитала;
Б) отношение денежных средств, готовых для платежей и расчетов к краткосрочным обязательствам;
В) отношение собственных средств к краткосрочным и долгосрочным заёмным средствам.
35).Факторы, влияющие на сумму собственных оборотных средств (СОС) - это:
А) уставной капитал;
Б) основные средства;
В) все ответы верны.
36). Финансовое состояние предприятия является абсолютно независимым, если:
А) долгосрочных источников финансирования достаточно для покрытия запасов и затрат;
Б) собственных оборотных средств достаточно для покрытия запасов и затрат;
В) всех источников покрытия достаточно для покрытия запасов и затрат.
37). Организация может покрыть свои обязательства за счёт собственных источников, если удельный вес собственных средств составляет:
А) менее 30%;
Б) от 30 до 50%;
В) более 50%
38). Определить коэффициент маневренности собственного капитала, если по данным балансовой отчётности: валюта баланса – 3500 тыс. руб., собственный капитал составляет – 2000 тыс. руб., оборотные активы – 1800 тыс. руб.
А) 0,57;
Б) 0,15;
В) 0,90

39). Определить коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами, если валюта баланса 23900 тыс. руб., собственный капитал – 12580 тыс. руб., внеоборотные активы – 10850 тыс. руб.
А) 0,93;
Б) 1,19;
В) 0,13
40). Определить коэффициент автономии (независимости), если активы – 35800 тыс. руб., заёмный и привлечённый капитал – 22000тыс. руб.
А) 0,39;
Б) 0,61;
В) 1,0
41). Коэффициент автономии рассчитывается по формуле:
А) 3 раздел пассива/ валюта баланса
Б) (3 раздел пассива – 1 раздел актива) / валюта баланса
В) 3 раздел баланса / итог 4 + итог 5 разделов баланса
42). По формуле: (3 раздел пассива – 1 раздел актива) /3 раздел пассива рассчитывается:
А) Коэффициент финансовой независимости
Б) Коэффициент автономии
В) Коэффициент маневренности

III. Фонды оценочных средств промежуточного и итогового контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности» – зачёт с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием МДК.

Назначение зачёта – оценить уровень подготовки обучающихся по МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчётности»:

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

Задания к экзамену по МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

Фонд оценочных средств к экзамену по **МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности** специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс 3,4
Вариант № 1

Время на выполнение - 60 минут
Внимательно прочитайте задания.

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Сравнение как метод экономического анализа
2. Показатели финансовой устойчивости.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации определите показатели платежеспособности предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонения (+;-)
1	Краткосрочные обязательства			
2	**Оборотные активы, из них:**			
3	Денежные средства и денежные эквиваленты			
4	Финансовые вложения			
5	Дебиторская задолженность			
6	Коэффициент абсолютной ликвидности			
7	Промежуточный коэффициент покрытия			
8	Общий коэффициент покрытия			

Сделайте вывод.

Фонд оценочных средств к экзамену
по **МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности**
специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс 3, 4

Вариант № 2

Время на выполнение - 60 минут

Внимательно прочитайте задания.

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Анализ денежных потоков организации
2. Предварительный анализ данных бухгалтерского баланса

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации сделайте анализ имущества предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонения (+;-)
1.Всего имущества, т.р.			
В том числе :			
1.1 Внеоборотные активы, т.р.			
в % к общей величине имущества			
1.2 Оборотные активы, т.р.			
в % к общей величине имущества			

из них:			
-материальные оборотные средства, т.р.			
в % к оборотным средствам			
-денежные средства и краткосрочные финансовые вложения т.р.			
в % к оборотным средствам			

Определите темпы роста внеоборотных и оборотных активов.
Сделайте вывод.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
МДК 05.01 Организация и планирование налоговой деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград, 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утверждённого Приказом Министерства образованием науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 “Экономика и бухгалтерский учет” (по программе) и примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ 05 «Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий.

Разработчик:

Е.А. Бобылева – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономики и бухгалтерского учета»

Председатель ПЦК

_Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАЛОГОВОГО УЧЕТА И НАЛОГОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ 05. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАЛОГОВОГО УЧЕТА И НАЛОГОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
ПК 5.1	Организовывать налоговый учет.
ПК 5.2	Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.
ПК 5.3	Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.
ПК 5.4	Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.
ПК 5.5	Проводить налоговое планирование деятельности организации.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен.

Иметь практический опыт	Осуществления налогового учета и налогового планирования в организации
уметь	5. участвовать в разработке учетной политики в целях налогообложения; 6. участвовать в подготовке утверждения учетной налоговой политики; 7. размещать положения учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу; 8. применять учетную политику последовательно, от одного налогового периода к другому; 9. вносить изменения в учетную политику в целях налогообложения; 10. определять срок действия учетной политики; 11. применять особенности учетной политики для налогов разных видов; 12. руководствоваться принципами учетной политики для организации и ее подразделений; 13. определять структуру учетной политики; 14. отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы; 15. представлять учетную политику в целях налогообложения в налоговые органы; 16. ориентироваться в понятиях налогового учета; 17. определять цели осуществления налогового учета; 18. налаживать порядок ведения налогового учета; 19. отражать данные налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы; 20. доначислять неуплаченные налоги и уплачивать штрафные санкции налоговым органам; 21. формировать состав и структура регистров налогового учета: 22. составлять первичные бухгалтерские документы; 23. составлять аналитические регистры налогового учета; 24. рассчитывать налоговую базу для исчисления налогов и сборов; 25. определять элементы налогового учета, предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации; 26. рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость; 27. рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль; 28. рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц; 29. составлять схемы оптимизации налогообложения организации; 30. составлять схемы минимизации налогов организации.
знать	31. основные требования к организации и ведению налогового учета; 32. алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения; 33. порядок утверждения учетной налоговой политики приказом

	руководителя; 34. местонахождение положений учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу; 35. порядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому; 36. случаи изменения учетной политики в целях налогообложения; 37. срок действия учетной политики; 38. особенности применения учетной политики для налогов разных видов; 39. общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений; 40. структуру учетной политики; 41. случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы; 42. порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы; 43. первичные учетные документы и регистры налогового учета; 44. расчет налоговой базы; 45. порядок формирования суммы доходов и расходов; 46. порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде; 47. порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах; 48. порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумму задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль; 49. порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций; 50. специальные системы налогообложения; 51. налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов; 52. основы налогового планирования; 53. процесс разработки учетной политики организации в целях налогообложения; 54. схемы минимизации налогов; 55. технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации; 56. понятие налогового учета; 57. цели осуществления налогового учета; 58. определение порядка ведения налогового учета; 59. отражение данных налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы; 60. вопросы доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами; 61. состав и структуру регистров налогового учета: 62. первичные бухгалтерские документы; 63. аналитические регистры налогового учета; 64. расчет налоговой базы; 65. элементы налогового учета, определяемые Налоговым

	кодексом Российской Федерации; 66. порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; 67. порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль; 68. порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц; 69. схемы оптимизации налогообложения организации; 70. схемы минимизации налогов организации; 71. понятие и виды налоговых льгот: 72. необлагаемый налогом минимум дохода; 73. налоговые скидки (для отдельных организаций); 74. изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов); 75. возврат ранее уплаченных налогов; 76. понятие "налоговая амнистия"; 77. условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов; 78. льготы по налогу на прибыль и налогу на имущество; 79. общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль; 80. понятие "вложения"; 81. правила расчета суммы вложений для применения льготы; 82. основания для прекращения применения льготы и его последствия; 83. особенности применения льготы по налогу на прибыль.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы профессионального модуля	240
Из них на освоение МДК	118
самостоятельная работа	28
На практике, в том числе:	
в т.ч в форме практической подготовки	108
учебную	36
производственную	72
Промежуточная аттестация	12

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	Консультации	
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МДК 05.01	Организация и планирование налоговой деятельности	118	90	44				0	28
	Курсовая работа, часов	0			0				
	Учебная практика, часов	36				36			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72					72		
	Промежуточный контроль	14							
	Всего:	**240**	**90**	**44**	**0**	**36**	**72**	**6**	**24**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем
1	2	3
ПМ 05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации **МДК 05.01 Организация и планирование налоговой деятельности**		**240** **118**
Раздел 1 Организация налогового учета		**22**
Тема 1.1 «Налоговая деятельность предприятия»	**Содержание**	**8**
	Налоговая система РФ (общая характеристика, основные термины, критерии оценки налоговых систем);	2/2
	84. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов;	
	85. Налоговый календарь;	
	86. Налоговый кредит;	
	Понятие и классификация налоговых рисков;	2/2
	87. Сущность и функции налогового менеджмента;	
	88. Налоговые раи и оазисы;	
	В том числе, практических занятий	**4**
	Составление налогового календаря организации;	2/2
	Расчёт показателей рентабельности организации в целях самостоятельной оценки налоговых рисков;	2/2
Тема 1.2 «Учетная политика»	**Содержание**	**8**
	Алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения;	2/6
	89. Порядок утверждения учетной политики приказом руководителя;	
	90. Местонахождение положений учетной политики в тексте	
	91. Прядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому;	
	92. Случаи изменения учетной политики в целях налогообложения;	
	93. Срок действия учетной политики;	
	94. Общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений;	
	95. Структура учетной политики;	
	96. Случаи отражения в учетной политики формирования налоговой базы;	

	Особенности применения учетной политики при применении разных систем налогообложения (ОСН; УСН; ЕСХН) и индивидуальными предпринимателями;	2/-
	97. Порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы;	
	В том числе, практических занятий	**4**
	Разработка учетной политики в целях налогообложения и отражение в ней особенностей формирования налоговой базы при применении разных систем налогообложения;	4/2
Тема 1.3 «Организация и ведение налогового учета на предприятии	**Содержание**	**6**
	• Налоговый учет	
	98. Понятие налогового учета;	
	99. Цели и задачи осуществления налогового учета ;	2/-
	100. Определение порядка ведения налогового учета;	
	101. Состав и структура регистров налогового учета;	
	Организация системы налогового учета на предприятии;	2/-
	102. Основные требования к организации и ведению налогового учета;	
	103. Три уровня обобщения информации в налоговом учете;	
	104. Основные методы организации налогового учета на предприятии;	
	105. Отражение данных налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;	
	В том числе, практических занятий	**2**
	106. Определение порядка ведения налогового учета на предприятии;	
	107. Определение элементов налогового учета по НК РФ;	
	Составление аналитических регистров налогового учета ;	
	Отражение в учетной политике особенностей организации налогового учета на предприятии;	2/-
	Отражение особенностей организации налогового учета в учетной политике при применении различных систем налогообложения;	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Подготовка докладов по темам «Налоговая деятельность предприятия» и «Учетная политика» **Тематика самостоятельной работы:** «Алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения при применении различных систем налогообложения», «Особенности применения учетной политики для налогов разных видов», «Случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы», «Составление учетной политики для конкретного налогоплательщика», «Порядок ведения налогового и бухгалтерского учета при применении различных систем налогообложения: ОСН, УСН, ЕСХН»		**5**

Раздел 2 Разработка и заполнение первичных учетных документов и регистров налогового учета		**10**
Тема 2.1 «Модели и регистры налогового учета»	**Содержание**	**6**
	Модели налогового учета;	2/2
	108. Состав и структура регистров налогового учета;	
	109. Первичные бухгалтерские документы;	
	- Комбинированные регистры налогового учета;	
	110. Элементы налогового учета, определяемые НК РФ;	
	111. Комбинированные регистры бухгалтерского учета;	
	112. Утверждение состава, формы и порядка заполнения налоговых регистров в учетной политике в целях налогообложения;	
	113. Налоговые расчеты;	
	Налоговые декларации;	2/-
	В том числе, практических занятий	**2**
	114. Разработка системы налогового учета с использованием автоматизированной базы бухгалтерского учета для оптимизации процесса обработки данных в целях налогообложения прибыли;	
	Определение порядка ведения налогового учета при применении ОСН, УСН, ЕСХН;	2/2
Тема 2.2 «Налоговый учет доходов и расходов организации»	**Содержание**	**4**
	Классификация доходов, порядок признания доходов для целей налогообложения;	2/2
	115. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг) собственного производства;	
	116. Налоговый учет внереализационных (прочих) доходов;	
	117. Классификация расходов, порядок признания расходов для целей налогообложения;	
	118. Налоговый учет расходов, связанных с производством и реализацией;	
	119. Налоговый учет внереализационных (прочих) расходов;	
	120. Учет расходов по налогу на прибыль;	
	121. Учет постоянных и временных разниц и постоянных налоговых обязательств;	
	122. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства;	
	123. Уплата налога на прибыль (понятия «условного расхода (дохода) и «текущего налога на прибыль»);	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Расчёт налога на прибыль с учетом особенностей его исчисления в бухгалтерском и налоговом учете;	2/2

	124. Расчет и уплата налога на прибыль для организации, имеющей обособленные подразделения;	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 Подготовка рефератов по темам «Разработка и заполнение первичных учетных документов и регистров налогового учета», «Учет расчетов по налогу на прибыль» **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы** «Особенности формирования регистров налогового и бухгалтерского учета при применении различных систем налогообложения (ОСН, УСН, ЕСХН) и ИП.		**5**
Раздел 3 Определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты		**18**
Тема 3.1 «Порядок признания доходов и расходов в целях налогообложения»	**Содержание**	**4**
	Порядок формирования суммы доходов и расходов;	2/2
	125. Порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде;	
	126. Порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащего отнесению на расходы в следующих налоговых периодах;	
	127. Порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумм задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль;	
	128. Порядок доначисления неуплаченных налогов и уплаты штрафных санкций налоговым органам;	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Сформировать налоговую базу для исчисления налога на прибыль;	2/2
	129. Сформировать налоговую базу для исчисления налога на прибыль для организации, имеющей обособленные подразделения;	
Тема 3.2 «Определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты»	**Содержание**	**20**
	Порядок расчета налоговой базы при исчислении налога	4/-
	130. Порядок расчета налоговой базы по НДС;	
	131. Порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль;	
	132. Порядок расчета налоговой базы по НДФЛ;	
	133. Порядок расчета налоговой базы по УСН	
	134. Порядок расчета налоговой базы при применении патентной системы налогообложения;	
	135. Особенности исчисления и определения налогооблагаемой базы при одновременном применении разных систем налогообложения;	
	Порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций;	2

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**
	Рассчитать налоговую базу по налогу на прибыль;	1/-
	Рассчитать налоговую базу по налогу на имущество;	1/-
	Рассчитать налоговую базу по транспортному налогу;	2/-
	Рассчитать налоговую базу по НДФЛ;	2/-
	Рассчитать налоговую базу по УСН;	2/-
	Рассчитать налоговую базу по НДС;	2/-
	Рассчитать налоговую базу по налогу при применении патентной системы налогообложения;	2/-
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 Подготовка к проведению семинарского занятия по теме «Определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты» и подготовка докладов **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы** Порядок расчета налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты, при применении различных систем налогообложения		**5**
Раздел 4 Применение налоговых льгот в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты		**10**
Тема 4.1 «Понятие и виды налоговых льгот»	**Содержание**	**4**
	• Налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов;	
	136. Необлагаемый налогом минимум дохода;	
	137. Налоговые скидки (для отдельных организаций);	
	138. Изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов);	
	Возврат ранее уплаченных налогов;	2/-
	139. Понятие "налоговая амнистия";	
	140. Условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов;	
	141. Понятие "вложения";	
	142. Правила расчета суммы вложений при применении льготы;	
	143. Основания для прекращения применения льготы и его последствия;	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Расчёт НДС при одновременном осуществлении 2-х видов деятельности, один из которых льготируется;	2/-
Тема 4.2 «Особенности	**Содержание**	**6**
	Порядок применения льгот	4/-

применения льгот по отдельным видам налогов»	144. Порядок применения льгот по НДС;	
	145. Общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль;	
	146. Особенности применения льготы по налогу на прибыль;	
	147. Порядок применения льгот по транспортному налогу;	
	148. Порядок применения льгот по земельному налогу;	
	149. Особенности применения льгот по НДФЛ;	
	150. Особенности ведения (раздельного) налогового учета при одновременном осуществлении 2-х видов деятельности, один из которых льготируется;	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	151. Подбор необходимого пакета документов в целях применения льгот по налогу на прибыль и налогу на имущество образовательными учреждениями;	
	152. Подбор необходимого пакета документов в целях подтверждения правомерности применения льгот по налогу на прибыль учреждениями здравоохранения;	
	Заполнение декларации по НДС при применении льготы в соответствии со статьей 149 НК РФ;	2/-
	Заполнение декларации по НДС при осуществлении экспортных операций;	
Самостоятельная работа при изучении раздела 4 Подготовка докладов по теме «Применение налоговых льгот в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты» **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы** «Применение налоговых льгот при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты»		**4**
Раздел 5 Проведение налогового планирования деятельности организации		**20**
Тема 5.1 «Основы налогового планирования»	**Содержание**	**6**
	Налоговое планирование	2/-
	153. Понятие и сущность налогового планирования;	
	154. Виды налогового планирования;	
	155. Классический и оптимизационный налоговые планы;	
	156. Анализ налогооблагаемых объектов;	
	157. Внешнее планирование;	
	158. Внутреннее планирование;	
	159. Планирование налогов;	
	160. Контроль уплаты налогов в бюджет;	
	161. Пути минимизации налогов;	

	162. Схемы минимизация налоговых потерь - законные и незаконные («черные» и «серые»);	
	163. Уклонение от налогов (использование фирм-однодневок);	
	164. Оптимизация налогообложения – как одна из задач налогового планирования;	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	Разработка схем минимизации налогов при осуществлении нескольких видов деятельности;	4/-
	165. Налоговое планирование ФОТ;	
Тема 5.2 «Налоговое планирование и оптимизация налогообложения»	**Содержание**	**8**
	Налоговое планирование в целях оптимизации налоговой нагрузки и увеличения финансовых ресурсов организации	2/-
	166. Оптимизация налогообложения – цели, задачи и принципы осуществления;	
	Технология разработки схем налоговой оптимизации;	2/-
	167. Разработка учетной политики в целях оптимизации налогообложения;	
	168. Оптимизация налогового режима;	
	169. «Дробление бизнеса» как один из способов оптимизации налогообложения;	
	170. Использование «льготных» предприятий;	
	171. Использование особого правового режима на территории оффшорных зон (оффшорные юрисдикции);	
	В том числе практических занятий	**4**
	172. Семинар по теме: ««Налоговое планирование и оптимизация налогообложения»;	
	Составление схем оптимизации налогообложения с применением разных систем налогообложения;	4/-
Тема 5.3 «**О**птимизация платежей по отдельным налогам»	**Содержание**	**6**
	Оптимизация налога	4/-
	173. Оптимизация налога на прибыль организаций;	
	174. Оптимизация страховых взносов;	
	175. Оптимизация налога на имущество организаций;	
	176. Оптимизация налогообложения при применении УСН;	
	177. Оптимизация транспортного налога;	
	178. Оптимизация налога на доходы физических лиц;	
	В том числе практических занятий	**2**
	179. Сравнительный анализ сумм уплаченных налогов торговой организацией при заключении ею агентских договоров;	
	Расчет налога на имущество с использованием договоров аренды, лизинга переоценки ОС и	2/-

	т.д.	
Самостоятельная работа при изучении раздела 5 Подготовка к семинару по теме: ««Налоговое планирование и оптимизация налогообложения» **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы** «Налоговое планирование в целях оптимизации налоговой нагрузки и увеличения финансовых ресурсов организации»; «Оптимизация налогообложения»; «Технология разработки схем налоговой оптимизации»; «Разработка учетной политики в целях оптимизации»; «Оптимизация налогового режима»; «Дробление бизнеса» как один из способов оптимизации налогообложения»; «Использование «льготных» предприятий».		**5**
Учебная практика **Виды работ** 180. Определение элементов налогообложения. 181. Разработка учетной политики организации в целях налогообложения, форм и регистров налогового учета. 182. Составление приказа по учетной политике. 183. Внесение изменений в учетную политику в целях налогообложения. 184. Формирование и расчет налоговой базы для исчисления налогов и сборов. 185. Заполнение регистров налогового учета. 186. Контроль расчета налоговой базы. 187. Заполнение налоговых деклараций. 188. Доначисление неуплаченных налогов и уплата штрафных санкций. Определение способов минимизации налогообложения		**36/36**
Производственная практика **Виды работ** 189. Организация налогового учета, изучение учетной политики организации в целях налогообложения, форм и регистров налогового учета организации, контроль расчета налоговой базы. 190. Льготы при налогообложении, используемые в организации. 191. Методы и объекты налогового планирования в организации. 192. Способы оптимизация налогообложения в организации. 193. Сравнение практического опыта и деловой практики организации с теоретическими нормами и законодательством. Разработка и обоснование целесообразности предложений по совершенствованию (развитию) системы налогового учета и налогового планирования в организации..		**72\72**
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено**,** указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1 Особенности международного налогового права. 2 Права и обязанности плательщиков налогов.		**0**

3 Понятие двойное налогообложение. 4 Особенности специальных налоговых режимов. 5 Понятие системы налогообложения. 6 Налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов. 7 Налоговое планирование в целях оптимизации налоговой нагрузки и увеличения финансовых ресурсов организации. 8 Оптимизация налога на добавленную стоимость. 9 Оптимизация налога на прибыль организаций. 10 Оптимизация страховых взносов. 11 Оптимизация налога на имущество организаций. 12 Оптимизация налогообложения при применении УСН. 13 Оптимизация налогообложения при применении ЕСХН. 14 Оптимизация транспортного налога. 15 Оптимизация налога на доходы физических лиц. 16 Понятие и сущность налогового планирования. 17 Технология разработки схем налоговой оптимизации. 18 Разработка учетной политики в целях налогообложения. 19Алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения при применении различных систем налогообложения. 20 Особенности применения учетной политики для налогов разных видов. 21 Случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы. 22 Составление учетной политики для конкретного налогоплательщика. 23 Порядок ведения налогового и бухгалтерского учета при применении различных систем налогообложения: ОСН, УСН, ЕСХН. 24 Особенности формирования регистров налогового и бухгалтерского учета при применении различных систем налогообложения (ОСН, УСН, ЕСХН) и ИП. 25 Налоговое планирование в целях оптимизации налоговой нагрузки и увеличения финансовых ресурсов организации. 26 Оптимизация налогообложения. 27 Технология разработки схем налоговой оптимизации. 28 Разработка учетной политики в целях оптимизации. 29 Оптимизация налогового режима. 30 Дробление бизнеса как один из способов оптимизации налогообложения. 31 Использование «льготных» предприятий. 32 Использование особого правового режима на территории оффшорных зон (оффшорные юрисдикции).	

Всего по ПМ.05	**240**

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения: реализация модуля обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Конституция РФ – М.:1993
2. Налоговый кодекс РФ (часть 1) 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп.)
3. Налоговый кодекс РФ (часть 2) 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.)
4. Гражданский кодекс РФ (часть 1) 21.11.1994 (с изм. и доп.)
5. Гражданский кодекс РФ (часть 2) 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.)
6. Трудовой кодекс РФ 30.12.1996 № 197-ФЗ (с изм. и доп.)
7. ФЗ от 24.07.2009 № 212-ФЗ "О страховых взносах" (с изм. и доп.).
8. Приказ Минфина России 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

9. ФЗ «Об особой экономической зоне в Калининградской области» 10.01.2009. № 16-ФЗ
10. ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
11 Александров И.М. Налоги и налогообложение. 5-е изд., перераб. и доп М.: Дашков и К, 2022.
12. Беспалов М.В., Филина Ф.Н. Схемы минимизации налогообложения. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2021.
13. Налоги и налогообложение в России/Под ред. В.А. Парыгиной, К. Браун, Дж. Масгрейв, А.А. Тедеева. М.: Эксмо, 2022.
14. Феоктистов И.А. «Полное практическое руководство по упрощенной системе налогообложения»: Изд.дом «ГроссМедиа» Росбух. 2021.
15. Приказ ФНС России от 30.05.2007 # ММ-3-06/333@ "Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок" (ред. от 22 сентября 2010).
16. Тарасова В.Ф. «Налоги и налогообложение». Учебное пособие.- 2022

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

10. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа httpHYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/"://HYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/"wwwHYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/".HYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/"consHYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/"-HYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/"plusHYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/".HYPERLINK "http://www.cons-plus.ru/"ru
11. Федеральная налоговая служба – сайт. Форма доступа hhh://www.nalog.ru/
12. Управление Федеральной налоговой службы по Калининградской области – сайт.
13. Форма доступа hhh://www.r39..nalog.ru
14. Справочная система «Гарант» Форма доступа httpHYPERLINK "http://www.garant.ru/"://HYPERLINK "http://www.garant.ru/"wwwHYPERLINK "http://www.garant.ru/".HYPERLINK "http://www.garant.ru/"garantHYPERLINK "http://www.garant.ru/".HYPERLINK "http://www.garant.ru/"ru
15. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа httpHYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library"://HYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library"wwwHYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library"/HYPERLINK

"http://www/allpravo.ru/library"allpravoHYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library".HYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library"ruHYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library"/HYPERLINK "http://www/allpravo.ru/library"library

16. «Федеральные органы исполнительной власти» - сайт. Форма доступа httpHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"://HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"wwwHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html".HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"govHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html".HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"ruHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"/HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"mainHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"/HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"ministryHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"/HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"ispHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"-HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"vlastHYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"44.HYPERLINK "http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html"html

3.2.3. Дополнительные источники

17. Беспалов М.В. Анализ современной российской налоговой политики и планируемых изменений в налоговом законодательстве в 2011 году //Налоги и Финансы. 2021.
18. Беспалов М.В. НДС: новые комментарии и их противоречия //Московский бухгалтер. 2021. N 5.
19. Беспалов М.В. Расчет и региональные особенности оптимизации транспортного налога // Бухгалтер-профессионал автотранспортного предприятия. 2020. N 9.
20. Беспалов М.В. Теоретические подходы к формированию и оптимизации финансовой структуры капитала компании // Финансы: планирование, управление, контроль.2020. N 6. Ноябрь.

21. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие. М.: Дашков И К, 2021. .
22. Каримов А. Как уменьшить страховые взносы?//Современный предприниматель. 2021. N 3.
23. Максимова Т.Н. Налоговое планирование. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2021.
24. Павлов П.В. Офшорная деятельность: вопросы правовой регламентации//Журнал российского права. 2021. N 5.
25. Шестакова Е.В. Налоговое планирование. Теория и практические рекомендации с материалами судебной практики. М.: Юстицинформ, 2020.
26. Федоров Е.А., Баранова Л.Г., Федорова В.С. Налоговые риски: идентификация и минимизация //Налогообложение, учет и отчетность в страховой компании. 2020. N 4.
27. Суслова Ю. Оптимизация выплат по страховым взносам//Арсенал предпринимателя.2021. N 4.
28. Пименова Ю. Тестируем налоговые резервы //Практическая бухгалтерия. 2021. N 1.
29. Журналы «Российский налоговый курьер», «Налоговый вестник», «Главный бухгалтер», «Расчет» и др.

30. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме квалификационного экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.	31. Демонстрация интереса к будущей профессии 32. Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля 33. Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; 34. Оценка эффективности и качества выполнения 35. Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач 36. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы 37. Эффективный поиск необходимой информации; 38. Использование различных источников, включая электронные источники информации 39. Применение программных продуктов в процессе составления налоговой отчетности 40. Взаимодействие с	Практическая работа Подготовка докладов Презентация
ПК 5.2 Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.		Практическая работа Написание рефератов Контрольная работа
ПК 5.3 Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.		Практическая работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование
ПК 5.4 Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.		Практическая работа Подготовка к проектной работе Подготовка докладов Презентация Контрольная работа
ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.		Практическая работа Написание рефератов Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		Наблюдение за ходом выполнения профессиональных задач;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителем практики в период ее прохождения; 41. Владение навыками работы в команде. 42. Анализ инноваций в области налогового учета и налогового планирования	Сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		Наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Наблюдение во время практических занятий
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Наблюдение за эффективностью и правильностью самоанализа принимаемых решений в процессе аудиторных занятий;
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты, применять стандарты антикоррупционного поведения		Оценка решения ситуационных задач; Наблюдение за стабильной гражданской позицией студента
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения заочная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24.06.2024 N 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.07.2024 регистрационный N 78944

Разработчик:

Кривицкая Л.В.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамен по модулю, по завершению изучения профессионального модуля в целом квалификационный экзамен. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной и производственной практикой УП 05.01 и ПП 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и теоретическим обучением по МДК модуля.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части ПМ. (МДК)

МДК Выполнение работ по профессии "Кассир"

- учебной практики УП 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

- производственной практики УП 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 05.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4	— Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; — Использовать	— Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта. — Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. — Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

	современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; — Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; — Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; — Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; — Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; — Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	— Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности. — Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ПМ.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

№ п\п	Раздел 1. Организация наличного и безналичного денежного обращения Российской Федерации.	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта. Организация безналичного денежного обращения	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет.

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

№ п\п	Раздел 2. Ведение кассовых операций и условия работы с денежной наличностью.	Наименование оценочного средства
1	Тема 2.1. Организация кассовой работы на предприятии	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2.2. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 2.3. Организация работы с неплатежными, сомни-тельными и имеющие при-знаки подделки денежной наличностью. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Тема 2.4. Организация рабо-ты на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 2.5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

	кассовой дисциплина.	

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен по модулю, квалификационный экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.05 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно

менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

МДК 05.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

1. Дайте определение Плана счетов, в чем особенности рабочего Плана счетов бухгалтерского учета?
2. В чем отличие синтетических счетов и субсчетов?
3. Сколько разделов в Плане счетов бухгалтерского учета?
4. Кто и в какие сроки разрабатывает рабочий План счетов?
5. Как и кто утверждает рабочий План счетов бухгалтерского учета?
6. Назовите первичные документы по кассовым операциям.
7. Как заполняется кассовая книга, ее назначение?
8. Как определить остаток по кассе на конец месяца?
9. Каков предел расчетов наличными между юридическими лицами?
10. Кто устанавливает лимит хранения денег в кассе?
11. Характеристика счета 50 «Касса».
12. Приведите примеры бухгалтерских проводок.
13. Назовите регистры аналитического и синтетического учета кассовых операций.
14. Что является регистром аналитического учета по операциям на расчетном счете?
15. Что значит обработать выписку банка?
16. Какие коды, и в каких случаях используют в банке?
17. Какой опыт приобрели после выполнения практической работы?
18. В каких регистрах ведется синтетический учет по расчетному счету?
19. Дайте характеристику счета 51 «Расчетный счет».
20. Дайте характеристику счета 55, субсчет 1 «Аккредитивы».
21. Приведите примеры бухгалтерских проводок по расчетному счету.
22. Как определить сальдо на конец месяца в ведомости №2?
23. Чему должно соответствовать сальдо в ведомости №2?
24. Какие учетные регистры отражают дебетовые и кредитовые обороты по счету 52 «Валютные счета»?
25. Как определить сальдо конечное в ведомости №2/1?
26. Приведите примеры бухгалтерских проводок по счету 52 «Валютные счета».

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск

необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

МДК 05.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

Раздел 1. Организация наличного и безналичного денежного обращения Российской Федерации.

Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации

Должностные обязанности кассовых работников.

Составить приказ о назначении кассира

Адреса сторон Договора: Подписи сторон Договора:

Работодатель _____ Работник _____

_____

Дата заключения Договора М.П.

ПРИКАЗ №___

От «___» _____ 200__ г.

О назначении кассира

В связи с … (производственной необходимостью)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить _____, бухгалтера, ответственной за работу с ККМ «_____», ведение кассовых операций и работу с наличными денежными средствами;
2. Уполномочить _____, бухгалтера, вести журнал кассира-операциониста, составлять справки-отчеты кассира-операциониста по окончании кассовой смены, а также подписывать кассовые документы от лица кассира и старшего кассира (администратора, руководителя);
3. Ознакомить _____ под расписку с Порядком ведения кассовых операций в

Российской Федерации;

4. Заключить с _____ договор о полной индивидуальной материальной ответственности.

Директор _____

С приказом ознакомлена: _____

Составление должностной инструкции кассира

Шапка

Сначала вверху документа посередине нужно указать его наименование.

Затем в правой верхней части необходимо оставить несколько строк для утверждения должностной инструкции директором компании.

Тут следует вписать его должность, название организации, фамилию, имя, отчество, оставить строку для подписи с расшифровкой и поставить дату составления документа.

Общие положения

В первом разделе под названием «Общие положения» следует указать, к какой категории работников относится кассир (специалист, технический персонал, рабочий и т.д.) и основания для начала исполнения трудовых функций (приказ, распоряжение директора и т.п.).

Затем нужно вписать непосредственного руководителя кассира (без написания конкретных фамилий) и требования по уровню образования, стажу и опыту, без наличия которых сотрудник не может быть допущен к работе.

После этого в этом же разделе нужно перечислить все законы, акты, нормативы и документы с которыми кассир обязан быть знаком, а также знание кассового аппарата и правила обращения с ним.

Здесь же вписывается сотрудник, который будет замещать его в период отсутствия на рабочем месте (также без указания конкретных имен).

В заключение в этом разделе следует указать, какими нормативными документами руководствуется кассир при исполнении рабочих обязанностей (обычно это устав, приказы и распоряжения руководства, законодательные акты и т.п.).

Должностные обязанности кассира

Во втором разделе фиксируются функции, которые возлагаются на кассира. Этому разделу следует уделить особое внимание и описывать их нужно тщательно, подробно и точно, учитывая тот факт, что кассир является материально-ответственным лицом.

Ответственность кассира

Раздел «Ответственность» устанавливает конкретные нарушения, за которые кассир может быть привлечен к дисциплинарному наказанию. Важно, чтобы они соответствовали рамкам закона и Трудового кодекса РФ.

Условия работы

В «Условиях работы» следует указать, чем регламентируются условия работы, а также какие-то особенности (например, служебные командировки, сменный график, неполный рабочий день и т.п.).

Права кассира

В разделе «Права» нужно подробно расписать полномочия и инициативы кассира, которыми он может пользоваться, чтобы выполнять свою работу максимально качественно и эффективно

Ответственность кассира

Раздел «Ответственность» устанавливает конкретные нарушения, за которые кассир может быть привлечен к дисциплинарному наказанию. Важно, чтобы они соответствовали рамкам закона и Трудового кодекса РФ.

Условия работы

В «Условиях работы» следует указать, чем регламентируются условия работы, а также какие-то особенности (например, служебные командировки, сменный график, неполный рабочий день и т.п.).

Составить инструкцию по охране труда для бухгалтера, выполняющего обязанности кассира

Реквизиты предприятия ООО «Студент»:

ИНН 6155070026, КПП 615501001

Р/С 40702810930050000162; К/С 30101810100000000634;

Банк: КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК (КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК);

БИК 042748634

Адрес: 236000, г.Калининград, ул. Ленина 1;

Директор – Губарев Николай Иванович;

Главный бухгалтер – Новикова Светлана Владимировна; Кассир – ФИО студента.

Оформление денежного чека на получение наличных денег

Задание 1. Составить заявление на получение чековой книжки

Задание 2. Оформить чек на получение денежных средств наличными с расчетного счета в кассу предприятия ООО «Студент» *(реквизиты предприятия приведены в практическом занятии 2*).

1. По чеку № 518432 от (текущая дата) необходимо получить с расчетного счета на командировочные расходы 20000 руб.; на операционные и хозяйственные нужды – 15000 руб.; на выплату отпускных выплат – 85000 руб.

2. Провести операцию по оприходованию полученных наличных денежных средств из банка (составить приходный кассовый ордер).

Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта. Организация безналичного денежного обращения

Задание . Составить договор о материальной ответственности кассира

Договор № ___

о полной индивидуальной материальной ответственности кассира

г. _____ "___"_____ ____ г.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей _____,

(наименование работодателя)

именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице _____, (должность, Ф.И.О.) действующ__ на основании _____, с одной стороны,

(устава/доверенности)

и _____, именуем__ в дальнейшем "Работник", с другой

(Ф.И.О. работника) стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Работник занимает должность кассира и выполняет работу, непосредственно связанную с приемом, пересчетом, выдачей и хранением денежных средств.

1.2. Работник принимает на себя полную материальную ответственность за необеспечение сохранности вверенных ему Работодателем ценностей, а также за документы, находящиеся в обороте.

2. Обязанности сторон

2.1. Работник обязуется:

- бережно относиться к переданным ему денежным средствам и документам;
- своевременно сообщать Работодателю обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных ему ценностей;
- вести учет, составлять в установленном порядке денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенных ему ценностей; - участвовать в инвентаризации кассы.

2.2. Работодатель обязуется:

- создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенных ему ценностей;
- проводить инвентаризацию кассы в установленном порядке.

3. Полная материальная ответственность

3.1. На Работника возложена материальная ответственность в полном размере за ущерб, причиненный Работодателю при исполнении Работником трудовых обязанностей.

3.2. Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба возлагается на Работника также в следующих случаях:

3.2.1. Недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу.

3.2.2. Умышленного причинения ущерба.

3.2.3. Причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

3.2.4. Причинения ущерба в результате преступных действий Работника, установленных приговором суда.

3.2.5. Причинения ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующим государственным органом.

3.2.6. Разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами.
3.2.7. Причинения ущерба не при исполнении Работником трудовых обязанностей.

4. Заключительные положения

4.1. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

4.2. Действие настоящего договора распространяется на все время работы с вверенными Работнику денежными средствами и документами Работодателя.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый находится у Работодателя, а второй - у Работника.

5. Адреса и подписи сторон:

Работодатель: Работник:

_____ _____

(наименование юридического лица) (Ф.И.О.)

Юридический/почтовый адрес: _____ Адрес: _____

_____ _____

Фискальный код _____ Паспортные данные: _____

_____

Телефон: _____ Факс: _____ Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____ Адрес электронной почты: _____

Банковские реквизиты: _____ Счет _____

_____

"___"_____ ____ г. "___"_____ ____ г.
_____/_____ _____/_____ (Ф.И.О.)
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись)

(М.П.)

Задание

Составить объявление на взнос наличных денег в банк. Исходные данные: 12 сентября 2024 г. Внесена в банк по объявлению на взнос наличными сумма депонированной заработной платы – 6000 руб. Банк получателя – ЗАО «ВТБ» в г. Калининграде. Вноситесь – кассир Дьякова Н.Н. Недостающие данные придумать самостоятельно.

	Код формы документа по ОКУД
ОБЪЯВЛЕНИЕ № _____ **на взнос наличными**	0402001

_____ 20__ г.

От кого	Для зачисл. на счет №
Банк получателя	
Получатель	Сумма цифрами
Сумма прописью	руб. коп.
Источник взноса	
Подпись вносителя	**Бухгалтер** **Деньги принял кассир**

КВИТАНЦИЯ № _____	0402001

_____ 20__ г.

От кого	Для зачисл. на счет №
Банк получателя	
Получатель	Сумма цифрами
Сумма прописью	руб. коп.
Источник взноса	
М.П. **Бухгалтер**	**Деньги принял кассир**

ОРДЕР № _____	0402001

_____ 20__ г.

	ДЕБЕТ	Сумма	
От кого	счет №		
	КРЕДИТ	Общая	
Банк получателя		частные	символы
Получатель			
	счет №		
Источник взноса			

Бухгалтер **Кассир**

Задание

Оформить карточку с образцами подписи в банк

Приложение 1
к Инструкции Банка России
от 30 мая 2014 года № 153-И
“Об открытии и закрытии
банковских счетов, счетов
по вкладам (депозитам),
депозитных счетов”

Код формы документа по ОКУД
0401026

Карточка
с образцами подписей и оттиска печати

Клиент (владелец счета) _____	Отметка банка
_____	_____ (подпись)
_____	“___” _____ 20___ г.
_____	
Место нахождения (место жительства) _____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____ тел. № _____	
Банк _____	
_____	Прочие отметки
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	

<u>Раздел 2</u>. Ведение кассовых операций и условия работы с денежной наличностью.

Тема 2.1. Организация кассовой работы на предприятии

Заполнение регистров по учету кассовых операций
Задание 1. На основании приведенных операций по кассе за февраль 20__г. в таблице 1 составьте корреспонденцию счетов.

Хозяйственные операции за февраль

№ операции	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
		Остаток на 1.02	1500
1.	2	Расходный кассовый ордер №38 Выдана инженеру Иванову А.Р. сумма перерасхода поавансовому отчету№12	680

2.	2	Приходный кассовый ордер № 45 Получены в банке по чеку №0902358 для выплаты заработной платы на командировочные расходы	294000 18000
3.	2	Приходный кассовый ордер №46 Сдан в кассу агентом Осиповым О.Н. остаток подотчетных сумм	250
4.	3	Расходный кассовый ордер №39 По платежным ведомостям № 4-6 выдана заработная плата работникам организации	290000
5.	3	Расходный кассовый ордер №40 Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата	4000
6.	3	Приходный кассовый ордер № 47 Сдан в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм Марченко Г.Л.	360
7.	15	Приходный кассовый ордер № 48 Получены в банке по чеку №0902359 для выплаты аванса работникам организации на хозяйственные расходы	 120000 3900
8.	15	Расходный кассовый ордер №43 Выдан аванс работника организации	120000
9.	26	Расходный кассовый ордер №44 Выдано под отчет на хозяйственные расходы	3900
10.	27	Приходный кассовый ордер № 49 Получено от покупателя за реализованную продукцию	45000
11.	28	Расходный кассовый ордер №45 Сдана на расчетный счет выручка от реализации продукции	45000

Задание 2. На основании бухгалтерских проводок, отраженных в регистрационном журнале заполнить журнал-ордер №1 и ведомость №1.
Определить остаток денег в кассе на конец месяца в ведомости №1.
Формы регистров приведены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2

Журнал-ордер №1 по кредиту счета 50 «Касса» за _____месяц 20_г

№ п/п	Дата отчетов	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Таблица 3

Ведомость №1 по дебету счета 50 «Касса» за _____месяц 20_г

Сальдо на начало месяца _____

№ п/п	Дата отчетов	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого

Итого									

Сальдо на конец месяца_____

Тема 2.2. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами

Задание 1.

1. Составить по приведенным ниже операциям ООО «Акцепт» за март месяц бухгалтерские проводки, при этом используйте форму регистрационного журнала (таблица 3 практической работы №3)
2. Заполнить журнал-ордер №2 – кредитовые обороты по счету №51 из выписок банка.
3. Занести в ведомость№ 2 дебетовые обороты из выписок банка.
4. По расчетам в практической работе №3 запишите в ведомость остаток на начало месяца по последней выписке за 25 февраля 200__г.
5. Подсчитать итоги за месяц в журнале-ордере и в ведомости.
6. Рассчитать сальдо на конец месяца в ведомости №2 и сравнить с выпиской банка за последний день месяца.
7. Ответьте на поставленные вопросы по практической работе.

В таблице 1приведены операции по расчетному счету с позиции банка за март месяц.

Операции по расчетному счету за март 20__г.

Дата	Содержание операции	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	Остаток на 1 марта		?
3	Списано: - по платежному поручению отчисления в Пенсионный фонд; - поставщику за материалы	 14590 70000	
8	Зачислено: - краткосрочный кредит банка - от покупателя за реализованную продукцию Списано: - по чеку получены наличные в кассу	 1200000	 1600000 754000
13	Зачислено: - по объявлению наличные - о покупателя за реализованную продукцию Списано: - погашение задолженности кредитору - перечисление за коммунальные услуги - налог на транспортные средства	 50000 130000 18000	 36900 80000
18	Зачислено: - остаток аванса от поставщика - от покупателей за реализованную продукцию		 100000 67900

	Списано: - НДС перечислен в бюджет - поставщику за автомобиль	36900 300000	
23	Перечислено: - в погашение краткосрочного кредита - платежи в Пенсионный фонд Зачислено: - от покупателя за реализованную продукцию - погашение задолженности дебиторов	 300000 21000	 79000 37000
28	Зачислено: - от покупателей за реализованную продукцию - по объявлению на взнос наличными Списано: - транспортной организации за перевозку материалов - в погашение кредиторской задолженности - штраф - поставщику за топливо	 7400 3800 29600	 58000 48000
	Остаток на 28.02		?

В таблицах 2 и 3 приведены формы журнала-ордера №2 и ведомости №2.

Таблица 2

Журнал-ордер №2 по кредиту счета 51 «Расчетный счет» за _____месяц 20__г

№ п/п	Дата выписки	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Таблица 3

Ведомость №2 по дебету счета 51 «Расчетный счет» за _____месяц 20_г

Сальдо на начало месяца_____

№ п/п	Дата выписки	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Сальдо на конец месяца_____

Задание 2. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на аккредитивном счете.
Договором купли-продажи, заключенным между организациями ООО «Акцепт» и «ООО «Рассвет» предусмотрена поставка товаров на сумму 485000руб.транспортные расходы по доставке несет покупатель. Условие оплаты – аккредитив, выставляемый поставщику и грузоперевозчику – железной дороге покупателем.
Выполняя условия договора, покупатель выставил аккредитив:
- поставщику – 465000руб.;
- железной дороге – 23800руб.
Аккредитивы выставлены за счет:

- собственных средств на расчетном счете – 23800руб.;
- краткосрочного кредита – 465000руб.

После отгрузки товара произведены платежи:
- железной дороге – 23800руб.;
- поставщику – 460000руб.

Неиспользованная сумма аккредитива направлена на погашение ранее полученного кредита.

Отражение в учете операций по учету расчётов с подотчетными лицами

Задание 1. Составить авансовый отчет № 9 от 12 февраля 20__г. Миронова Е.Р.
К авансовому отчету приложены следующие документы:
- командировочное удостоверение с отметкой с 4.02 по 10.02;
- авиабилеты Нижневартовск-Москва, Москва-Нижневартовск, стоимостью 6790руб. каждый (в том числе НДС 20%);
- счет за проживание в гостинице с 4.02 по 9.02 - 1200руб. за сутки (в том числе НДС);
- квитанция за телефонные переговоры – 485руб., в том числе НДС.

3 февраля Миронову Е.Р. выдан аванс 35000руб.
Задание 2.Составить журнал-ордер №7 за февраль на основании данных регистрационного журнала.

Хозяйственные операции за февраль 20__г.

№	№ Дата	Документ	Содержание операции	Сумма, руб.
1	3.02	Расходный кассовый ордер № 15	Выдано под отчет Миронову Е.Р.	35000
2	6.02	Расходный кассовый ордер № 16	Выдано под отчет Бабкиной О.И.	3000
3	8.02	Расходный кассовый ордер № 17	Выдано под отчет Гарину А.И.	4000
4	12.02	Расходный кассовый ордер №21	Выдано под отчет Хохлову Н.М.	12000
5	12.02	Авансовый отчет № 9	За командировочные расходы Миронова Е.Р.	по авансовому отчету
6	15.02	Приходный кассовый ордер №7	Возврат остатка подотчетной суммы Мироновым Е.Р.	?
7	17.02	Авансовый отчет № 10	За приобретение канцелярских товаров Бабкиной О.И.	2960
8	22.02	Авансовый отчет № 11	За расходы по технике безопасности в цехе Гарина А.И.	4320

9	25.02	Авансовый отчет № 12	За перевозку готовой продукции Хохлова Н.М.	11430
10	25.02	Приходный кассовый ордер №15	От Бабкиной О.И. остаток подотчетной суммы	40
11	27.02	Расходный кассовый ордер № 25	Погашение перерасхода Гарину А.И.	320
12	28.02	Приходный кассовый ордер №17	От Хохлова Н.М. остаток подотчетной суммы	570
13	28.02	Расходный кассовый ордер № 27	Выдано под отчет Бабкиной О.И.	2500

Тема 2.3. Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющие признаки подделки денежной наличностью. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств

Задание. Установите соответствие.

№ п/п	Изображение на лицевой стороне банкноты	Номинал банкноты, руб.
1.	Скульптура в основании Ростральной колонны на фоне Петропавловской крепости в г. Санкт-Петербурге	а) 500
2.	Памятник Ярославу Мудрому в г. Ярославле	б) 100
3.	Памятник Н.Н. Муравьеву- Амурскому в г. Хабаровске	в) 1000
4.	Памятник Петру I в г. Архангельске	г) 10
5.	Часовня в Красноярске	д) 50
6.	Квадрига на портике здания Большого театра в Москве	е) 5000

Определите истинность (+) или ложность (-) утверждений

Утверждение (+/ -)

1. К разряду ветхих относятся банкноты, утратившие более 45% своей первоначальной площади.

2. Денежные билеты и монеты, не соответствующие признакам платежности или имеющие явные признаки умышленного повреждения, являются неплатежными и обмену не подлежат.

3. Подлежащей обмену следует считать банкноту в том случае, если полученный результат при подсчете клеток специальной сетки больше или равен 110.

4. Фоновые сетки, микропечать и графические "ловушки" относятся к технологической защите банкнот от подделки.

5. Микротекст на банкнотах Банка России состоит из букв «ЦБР» и цифрового обозначения номинала.

6. Инфракрасные, оптико-переменные, магнитные материалы и краски, дающие метамерный эффект, относятся к защите «по печати».

7. Физико-химическая защита представляет собой комплекс визуально обнаруживаемых признаков, вносимых в отдельные реквизиты банкнот путем использования специальных технологических процессов.

8. На лицевой стороне копеечных монет (аверсе) располагается рельефное изображение двуглавого орла, надпись «БАНК РОССИИ», буквенное обозначение номинала, год чеканки и товарный знак монетного двора.

9. Монета, по оставшемуся изображению на которой невозможно идентифицировать номинал, год выпуска и банк эмитент, относится к дефектным и подлежит обмену.

10. Подлежит ли обмену банкнота, составленная из двух фрагментов, принадлежащих разным банкнотам Банка России одного номинала, если каждый фрагмент отличается от соседнего по графическому оформлению и занимает менее 50 процентов от первоначальной площади банкноты Банка России?

Тема 2.4. Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)

Задание 1. Заполнить журнал кассира-операциониста (форма № КМ-4) и акт о возврате денежных сумм покупателям (клиентам) по неиспользованным кассовым чекам (форма № КМ-3).

Исходные данные:

В конце рабочего дня кассир Сомова Е. В. заполняет графу «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» 104 501,17 рублей.

В графу «Сумма выручки за рабочий день (смену) руб. коп.» заносится результат, полученный при вычитании из данных графы «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» данных, отраженных в графе «Сумма, руб. коп. на начало рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» результат будет равен — 44 398,85 рублей. Из них было сдано наличными деньгами 35 983,85 руб. (данные для заполнения графы «Сдано наличными руб. коп.») и 8 415 рублей в виде 99 талонов по 85 рублей каждый (данные для заполнения графы «Количество» и 13 «Сумма, руб.

коп.»). Один талон из 100 выданных был возвращен покупателем.

Задание 2. Определить сумму выручки.

Исходные данные:

Ситуация 1. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и на конец дня 129380-00 руб. и 237200-00 руб., остаток на начало и на конец – 280 руб., возвращены чеки на сумму 110- 40 руб., 200-85 руб., оплачено закупленное мясо – 60 кг по цене 290 руб.

Ситуация 2. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и конец дня – 98320-00 руб. и 192700-00 руб., остаток на начало и конец – 180-70 руб. и 2000-85 руб. Возвращены чеки на сумму 90-78 руб., 110 руб., 180 руб., оплачено по документам – 660 руб.50 коп.

Ситуация 3. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и на конец дня – 80384 руб. и 103509 руб., остаток на начало и конец – 328 руб. Из суммы выручки выдана зарплата за полмесяца по ведомости продавцу – 7800 руб., старшему продавцу – 9000 руб., кассиру – 8000 руб. Возвращены чеки – 110 руб.34 коп., 110 руб.20 коп., 380 руб.10 коп.

Ситуация 4. Дать заключение о работе контроля – кассира на ККМ, если сдано наличными 19750 руб., оплачены закупленные яблоки 50 кг по цене 59 руб., на подарки к Новому году израсходовано 12000 руб., выдана зарплата продавцам и кассирам – 6000 руб., возвращены чеки на сумму 120 руб. Остаток на начало и на конец дня – 180 руб. Показания контрольной ленты – 2900 руб. Показания ДСС на начало и конец дня – 29720 руб. и 32520 руб.

Тема 2.5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплина.

Провести инвентаризацию кассы (акт инвентаризации составить по форме) по состоянию на 5 июня 201… года.

1. Создать приказ по предприятию.
2. Заполнить акт инвентаризации.
3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Приказом руководителя предприятия № 95 от 04.06.20…г. была назначена инвентаризационная комиссия для инвентаризации кассы в следующем составе:

Председатель комиссии: Егор П.П.-зам. руководителя; члены комиссии:

Соколова О.Ю. - главный бухгалтер, Мухина И.В- менеджер.

Инвентаризация кассы проведена 05.06.20…г.

Название организации	Номера последних ПКО	Номера Последних РКО	Денежных средств по данным учета	Денежных средств инвентаризации
ОАО «Север»	234	190	2600-00	2460-00
ОАО «Юг»	149	109	1000-00	1030-00
ОАО «Восток»	99	104	4200-00	4100-00

ОАО «Запад»	201	187	4000-00	4000-00

Данные инвентаризации денежных документов в кассе.

Название организации	По данным учета		По данным инвентаризации	
	Путевок	Почтовых марок	Путевок марок	Почтовых марок
ОАО «Север»	2 шт. по 2500-00	10шт. по 15 руб.	2шт. по 2500-00	5шт. по15руб.
ОАО «Юг»	2шт. по 4000-00	35шт. По 15 руб.	2шт. По4000-00	35 шт. По10-00
ОАО «Восток»	-	-	-	-
ОАО «Запад»	-	9шт. по 15 руб.	-	5шт. По15руб

Комплект заданий для тестирования

МДК 05.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

Тема: Организация наличного и безналичного денежного обращения Российской Федерации.

Вариант 1

1. На основании каких документов осуществляются записи в журнал-ордере

a) приходные и расходные кассовые ордера;
b) кассовая книга;
c) группировочные ведомости;
d) отрывные листы кассовой книги и приложенные к ним документы. **2.** Счет 50 «Касса» является…
a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;

3. Сколько субсчетов на счете 50 «Касса»…..
a) 1;
b) 2;
c) 3;
d) 4.

4. В журнал-ордере №1 отражаются…
a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
c) дебетовые обороты по счету 51;

d) кредитовые обороты по счету 51.

5. В ведомости №1 отражаются…

a) дебетовые обороты по счету 50;

b) кредитовые обороты по счету 50;

d) дебетовые обороты по счету 51;

c) кредитовые обороты по счету 51.

6. Счет 51 «Расчетные счета» являются…

a) активным;

b) пассивным;

c) активно-пассивным;

7. В журнал-ордере №2 отражаются…..

a) дебетовые обороты по счету 51;

b) кредитовые обороты по счету 51;

c) остатки на начало месяца по счету 51

d) остатки на конец месяца по счету 51

8. Номер расчетного счета организации состоит из…

a) 15 цифр;

b) 16 цифр;

c) 18 цифр;

d) 20 цифр.

9. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей…

a) Д 51, К 60;

b) Д 51, К 62;

c) Д 62, К 51;

d) Д 51, К 66.

10. С расчетного счета получены наличные деньги в кассу на выдачу зарплаты…

a) Д 51, К 50;

b) Д 51, К 55;

c) Д 50, К 51;

d) Д 50, К 55;

11.Отразить операцию «Сдана выручка» на расчетный счет:

a)Д50-К51;

b)Д51-К50;

c)Д60-К51;

12. Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагаемая на:

a)Главного бухгалтера

b)Директора предприятия

c)кассира

13.Недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации кассы, отражается проводной

a)Д 73 К50

b)Д 70 К50

c)Д 91 К50

14.Кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию

a)Один раз в месяц

b)В конце недели

c)В конце рабочего дня ежедневно

15.Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах, вторые экземпляры

а)Остаются в кассовой книге в случае подсчетах или неоговоренных исправлений на первом экземпляре

b)Должны быть отрывными и служат для отчета кассира

c)Должны быть отправленными отрывными их в учреждение банка

16.Приходные кассовые ордера выписываются

а)Бухгалтер

b)Кассир

c)Кассир операционист

17.Предприятия могут иметь в своей кассе наличные деньги

а)В пределах лимита, установленного законом РФ

b)В пределах лимита, установленного учреждением банка по согласованию с руководителем предприятия

c)В пределах лимита, установленного руководителя предприятия

18.Расходный кассовый ордер выписывается

а)В двух экземплярах

b)В трех экземплярах

c)В одном экземплярах

19.На предприятии кассовая книга может быть

а)Одна

b)Две

c)Может не быть

20.Оприходование выручки в кассе от реализации товаров отражается проводкой а)Д50 К51

b)Д50 К41

c)Д50 К90

Вариант 2

1) Выдача денег из кассы на командировочные расходы сопровождается проводкой

a) Д44 К 50

b) Д70 К 50

c) Д71 К50

2) Имеют ли право предприятия задерживать свыше трех дней в кассе наличные деньги сверх установленного банком лимита

a) Не имеют право

b) Могут только для оплаты труда

c) Могут в любом случае

3) Выдача депонированной заработной платы из кассы отражается проводной

a) Д70 К50

b) Д71 К50

c) Д76 К50

4) Все выдачи и поступления денег в главную кассу оформляются

a) В книге кассира

b) В кассовой книге

c) В главной книге

5) Отчет кассира оформляется
a) В 1 экземпляре
b) В 2 экземпляре
c) В 3 экземплярах
6) При сдаче денег в банк через инкассатора выписывается:
a) Сопроводительная ведомость
b) Расходный кассовый ордер
c) Препроводительная ведомость
7) Поступление денег в кассу от подотчетных лиц оформляется проводной
a) Д50 К70
b) Д50 К71
c) Д50 К76
8) Прием наличных денег в кассу предприятия оформляется:
a) Актом о принятии денежных средств
b) Расходным кассовым ордером
c) Приходным кассовым ордером
9) Расходный кассовый ордер подписывает:
a) Человек получивший деньги
b) Руководитель, главный бухгалтер
c) Руководитель, главный бухгалтер и старший кассир
10) Отразить операцию «Перечислены деньги в кассу с расчетного счета»
a) Д50-К51;
b) Д51-К50;
c) Д60-К51;
11) Контроль за правильным ведением кассовой книги, возлагаемая на:
a) Главного бухгалтера
b) Директора предприятия
c) кассира
12) Недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации кассы, отражается проводной
a) Д 73 К50
b) Д 70 К50
c) Д 91 К50
13) Кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию
a) Один раз в месяц
b) В конце недели
c) В конце рабочего дня ежедневно
14) Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах, вторые экземпляры
a) Остаются в кассовой книге в случае подсчетах или неоговоренных исправлений на первом экземпляре
b) Должны быть отрывными и служат для отчета кассира
c) Должны быть отправленными отрывными их в учреждение банка
15) На основании каких документов осуществляются записи в журнал-ордере №1…
a) приходные и расходные кассовые ордера;
b) кассовая книга;
c) группировочные ведомости;
16) Счет 50 «Касса» является…

a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;

17) Сколько субсчетов на счете 50 «Касса»…..
a) 1;
b) 2;
c) 3;

18) В журнал-ордере №1 отражаются…
a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
c) дебетовые обороты по счету 51;
d) кредитовые обороты по счету 51.

19) Приходные кассовые ордера выписываются
a) Бухгалтер
b) Кассир
c) Кассир- операционист

20) На предприятии кассовая книга может быть
a) Одна
b) Две
c) Может не быть

Критерии оценок тестовой работы

90-100% – отметка «Отлично»

70-90% – отметка «Хорошо»

50-70% – отметка «Удовлетворительно» Менее 29% – отметка «Неудовлетворительно».

Тест

по МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема: Ведение кассовых операций и условия работы с денежной наличностью.

Вариант 1

1 Допускается ли применение произвольных форм бланков строгой отчетности:

a)Допускается

b)Допускается в случае не существенности операции

c)Не допускается

2 Обязательно ли наличие на предприятии кассовой книги?

a)Да

b)Нет, не обязательно, достаточно иметь журнал кассира - операциониста

c)Достаточно иметь просто журналы учета РКО и ПКО

3 В Журнале кассира - операциониста исправления

a)Допускаются

b)Допускаются, если они внесены кассиром

c)Не допускаются

4 Предприятия обязаны хранить первичные учетные документы в течение:

a)Сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела

b)Срока возможного полезного использования данных документов

c)Срока, не превышающего десятилетнего рубежа

5 Может ли кассир при оформлении на работу просить работодателя о заключении трудового договора без оговорки о полной материальной ответственности?

a)Нет, не может

b)Да, имеет право

c)Руководитель имеет право решить как заключить договор

6 Может ли руководитель предприятия лично вести бухгалтерский учет:

a)Может, если объем работ не большой

b)Не может, так как не имеет права занимать две должности одновременно

c)Не может, так как является заинтересованным лицом

7 Может ли организация при использовании утвержденных форм первичной учетной документации удалить оттуда некоторые реквизиты:

a)Не может, так как формы стандартизированы

b)Может, но только после предварительного уведомления органов государственного контроля

c)Может, если удаляемые реквизиты не используются для отражения информации организацией

8 Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются:

a)По мере поступления

b)В хронологическом порядке

c)В произвольном порядке

9 В каком документе, как правило, утверждается график документооборота?

a)В приказе об учетной политике

b)В распоряжении бухгалтера

c)В трудовом договоре с кассиром

10 Может ли кассир выдавать заработную плату каждому работнику, заполняя отдельный расходный кассовый ордер?

a)Нет, не может

b)Может

c)Может, только если эта была депонированная зарплата

11 Записи в первичных кассовых документах должны производиться:

a)Только чернилами

b)Химическим карандашом, пастой шариковых ручек или при помощи пишущих машин

c)Всеми перечисленными способами

12 Что Вы понимаете под социальной коммуникацией?

a)Передача информации, идей, эмоций посредством слов событие, которое связывает отдельные части социальных систем друг с другом

b)Передача информации происшествия, которое связывает отдельные части пострадавших друг с другом

c)Передача информации, идей, эмоций посредством знаков, символов процесс, который связывает отдельные части социальных систем друг с другом

13 Какие свойства, по-вашему, имеет такое качество человека, как внимание?

a)Устойчивость, сосредоточенность, объем

b)Устойчивость, сосредоточенность, распределение, объем

c)Устойчивость, сосредоточенность, переключаемость, распределение, объем

14 Какие процессы памяти являются, по-вашему, основными?

a)Запоминание, сохранение, узнавание и воспроизведение

b)Запоминание, сохранение, узнавание и воспроизведение и забывание

c)Запоминание, узнавание, воспроизведение и забывание

15 Прием и выдача денег по кассовым ордерам может производиться:

-В течение пяти дней с момента их составления

-В течение трех дней с момента их составления

-Только в день их составления

Вариант 2

1 Сроки отчета на предприятии по денежным средствам, выданным под отчет на командировку, определяется:

a)Кассиром

b)Руководителем организации

c)Порядком ведения кассовых операций

2 БО-3 - применяется при:

a)Оказания услуг, требующих выполнения большого объема работ с использованием значительного количества комплектующих материалов или изделий (крупный ремонт автомототранспорта, квартир, домов, строительство

b)Техническом обслуживании или мелком ремонте бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и приборов, автомототранспортных средств, ремонте и изготовлении металлоизделий

c)оформлении заказов в фотографиях, стирке белья, выдачи напрокат предметов почасового пользования, а также всех видов ремонтных работ, не требующих затрат материалов

3 Лица, виновные в неоднократном нарушении кассовой дисциплины должны быть:

a)Привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

b)Незамедлительно уволены

c)Подвергнуты штрафным взысканиям

4 Наличные деньги могут быть сданы: a)В дневные кассы банков

b)Вечерние кассы банков

c)В дневные или вечерние кассы банков, инкассаторам для последующей сдачи в учреждения банка

5 Заказ на оказание услуги (выполнение работы) оформляется:

a)Справкой-счетом

b)Договором (квитанцией) или иным документом установленной формы

c)Может вообще не оформляться

6 В процессе выполнения заказа, производитель услуг составляет:

a)Один экземпляр формы БО-1

b)Два экземпляра формы БО-1

c)Три экземпляра формы БО-1

7 Наличные деньги, полученные предприятиями в банках, расходуются:

a)По усмотрению руководителя

b)По усмотрению главного бухгалтера

c)На цели, указанные в чеке

8 Банки проверяют соблюдение предприятиями требований Порядка ведения кассовых операций:

a)Систематически

b)Выборочно

c)Ежегодно

9 Могут ли заказы оформляться путем выдачи жетона: a)Могут

b)Не могут

c)Могут, если у предприятия есть необходимое разрешение

10 Организации и индивидуальные предприниматели в соответствии с порядком, определяемым Правительством Российской Федерации, могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники в случае:

a)Оказания услуг населению при условии выдачи ими соответствующих бланков строгой отчетности

b)При продаже товаров, выполнении работ или оказании услуг в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном органом государственной власти субъекта РФ;

c)Отсутствия в штате должности кассира

d)Наличия в штате организации не более 3 человек

11 Рассмотрением наложения штрафных санкций по результатам банковской проверки выявленных нарушений порядка работы с денежной наличностью юридических лиц занимается:

a)Органы налоговой службы

b)Органы МВД РФ

c)Министерство Финансов РФ

12 Налоговые органы обязаны рассмотреть дело об административном взыскании по факту нарушения порядка работы с денежной наличностью с момента получения документов в течении:

a)Месячного срока

b)Пятнадцатидневного срока

c)Двухмесячного срока

13 Капитальными наружными стенами, перекрытиями, перегородками, которыми оборудуется кассовое помещение, считаются такие, которые выполнены из кирпичной или каменной кладки толщиной не менее: a)500 мм

b) 300 мм

c) 1000 мм

14 Обязаны ли организации осуществлять регистрацию контрольно-кассовой техники в налоговых органах:

a)Обязаны

b)Не обязаны

c)Не обязаны, если марка ККМ числится в государственном реестре

15 Требуется ли наличие ККМ при продаже газет и журналов, а также сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках при условии, если доля продажи газет и журналов в их товарообороте составляет не менее 50 процентов:

a)Не требуется так, как процент газет и журналов составляет более 50 процентов

b)Требуется так, как торговля газетами и журналами предполагает расчет с население наличными денежными средствами

c)Требуется так, как розничная торговля газетами без применения ККМ запрещена законом

16 Если по вине материально ответственного лица, с которым был заключен договор о полной материально ответственности, произошла пропажа наличных денежных средств, то организация имеет право:

a)Потребовать немедленного погашения стоимости пропажи в полном объеме

b)Ежемесячно удерживать не более 50% из заработной платы сотрудника вплоть до полного погашения задолженности

c)Потребовать от сотрудника погашение задолженности личным имуществом

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир):

МДК 05.01. Организация деятельности кассира– экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир)с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир).

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир), представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям») и рабочей программой ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир):

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при

ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

<u>Раздел 1</u>. Организация наличного и безналичного денежного обращения Российской Федерации.

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

---

1. Должностные обязанности кассовых работников.
2. Материальная ответственность кассовых работников
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

---

1. Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.
2. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег.
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

---

1. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
2. Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег..
3. Решение задачи.

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

Раздел 2. Ведение кассовых операций и условия работы с денежной наличностью.

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

---

1. Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.
2. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

---

1. Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира
2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 05.01. Организация деятельности кассира

---

1. Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям
2. Оформление документов по кассовым операциям.

3. Решение задачи.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

5. Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по МДК 05.01. Организация деятельности кассира, с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир).

Структура экзамена

Экзамен состоит из обязательной и дополнительной части:

обязательная часть содержит 2 вопроса,

дополнительная часть – 1 практическое задание.

Обязательная часть включает вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы ПМ 05.

Задания экзамена предлагаются в традиционной форме - устный экзамен.

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Условия выполнения заданий: место выполнения задания – компьютерная лаборатория; используемое оборудование – персональный компьютер; форма ответа – индивидуальный устный ответ и индивидуальное выполнение практического задания.

Примерный комплект билетов:

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Должностные обязанности кассовых работников.
2. Материальная ответственность кассовых работников
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.
2. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
2. Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег..
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.
2. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира
2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков

.

3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям
2. Оформление документов по кассовым операциям.
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Расчет лимита денежной наличности
2. Ревизия денежных средств в кассе. Оформление акта
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Оформление банковских операций
2. Подготовка выручки к сдаче.
3. Решение задачи.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ 05 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАЛОГОВОГО УЧЕТА И НАЛОГОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ»

МДК 05.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ НАЛОГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Приказом Министерства образованием науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137 по специальности 38.02.01 “Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)”.

Разработчик:

Бобылева Е.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.
Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....7
III. Фонды оценочных средств промежуточного и итогового контроля....30

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.08 «Интеллектуальные интегрированные системы».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	***Наименование общих компетенций***
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций***
ВД 1	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
ПК 5.1	Организовывать налоговый учет.
ПК 5.2	Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.
ПК 5.3	Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.
ПК 5.4	Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.
ПК 5.5	Проводить налоговое планирование деятельности организации.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен.

Иметь практический опыт	Осуществления налогового учета и налогового планирования в организации
уметь	• участвовать в разработке учетной политики в целях налогообложения; • участвовать в подготовке утверждения учетной налоговой политики; • размещать положения учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу; • применять учетную политику последовательно, от одного налогового периода к другому; • вносить изменения в учетную политику в целях налогообложения; • определять срок действия учетной политики; • применять особенности учетной политики для налогов разных видов; • руководствоваться принципами учетной политики для организации и ее подразделений; • определять структуру учетной политики; • отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы; • представлять учетную политику в целях налогообложения в налоговые органы; • ориентироваться в понятиях налогового учета; • определять цели осуществления налогового учета; • налаживать порядок ведения налогового учета; • отражать данные налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы; • доначислять неуплаченные налоги и уплачивать штрафные санкции налоговым органам; • формировать состав и структура регистров налогового учета: • составлять первичные бухгалтерские документы; • составлять аналитические регистры налогового учета; • рассчитывать налоговую базу для исчисления налогов и сборов; • определять элементы налогового учета, предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации; • рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость; • рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль; • рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц; • составлять схемы оптимизации налогообложения организации; • составлять схемы минимизации налогов организации.
знать	• основные требования к организации и ведению налогового учета; • алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения; • порядок утверждения учетной налоговой политики

	приказом руководителя; • местонахождение положений учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу; • порядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому; • случаи изменения учетной политики в целях налогообложения; • срок действия учетной политики; • особенности применения учетной политики для налогов разных видов; • общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений; • структуру учетной политики; • случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы; • порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы; • первичные учетные документы и регистры налогового учета; • расчет налоговой базы; • порядок формирования суммы доходов и расходов; • порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде; • порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах; • порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумму задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль; • порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций; • специальные системы налогообложения; • налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов; • основы налогового планирования; • процесс разработки учетной политики организации в целях налогообложения; • схемы минимизации налогов; • технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации; • понятие налогового учета; • цели осуществления налогового учета; • определение порядка ведения налогового учета; • отражение данных налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы; • вопросы доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами; • состав и структуру регистров налогового учета: • первичные бухгалтерские документы; • аналитические регистры налогового учета; • расчет налоговой базы;

	• элементы налогового учета, определяемые Налоговым кодексом Российской Федерации; • порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; • порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль; • порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц; • схемы оптимизации налогообложения организации; • схемы минимизации налогов организации; • понятие и виды налоговых льгот: • необлагаемый налогом минимум дохода; • налоговые скидки (для отдельных организаций); • изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов); • возврат ранее уплаченных налогов; • понятие "налоговая амнистия"; • условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов; • льготы по налогу на прибыль и налогу на имущество; • общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль; • понятие "вложения"; • правила расчета суммы вложений для применения льготы; • основания для прекращения применения льготы и его последствия; • особенности применения льготы по налогу на прибыль.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ПМ.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации» предусматривается текущий, промежуточный и итоговый контроль результатов освоения.

№п\п	Разделы (темы)дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Раздел 1. Организация налогового учета** Тема 1.1 Налоговая деятельность предприятия	Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 1.2 Учётная политика	Устный опрос Выполнение практических работ

3	Тема 1.3 Организация и ведение налогового учета на предприятии	Устный опрос Выполнение практических работ
4	**Раздел 2. Разработка и заполнение первичных учетных документов и регистров налогового учета** Тема 2.1 Модели и регистры налогового учёта	Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 2.2 Налоговый учёт доходов и расходов организации	Устный опрос Выполнение практических работ
6	**Раздел 3. Определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты** Тема 3.1 Порядок признания доходов и расходов в целях налогообложения	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7	Тема 3.2 Определение налоговой базы для расчёта налогов и сборов, обязательных для уплаты	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
8	**Раздел 4. Применение налоговых льгот в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты** Тема 4.1 Понятие и виды налоговых льгот	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9	Тема 4.2 Особенности применения льгот по отдельным видам налогов	Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10	**Раздел 5. Проведение налогового планирования деятельности организации** Тема 5.1 Основы налогового планирования	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
11	Тема 5.2 Налоговое планирование и оптимизация налогообложения	Письменный опрос Тестирование Выполнение практических работ
12	Тема 5.3 Оптимизация платежей по отдельным налогам	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой, итогового контроля – квалификационный экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; – возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровеньподготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	Отлично
15÷ 17	4	Хорошо
12÷ 14	3	Удовлетворительно
менее12	2	Неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	Отлично
12÷ 13	4	Хорошо
10÷ 11	3	Удовлетворительно
менее10	2	Неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	Отлично
7÷ 8	4	Хорошо
5÷ 6	3	Удовлетворительно
менее5	2	Неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	Отлично
4	4	Хорошо
3	3	Удовлетворительно
2	2	Неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

Налоговый учёт:

1. Дайте определение налогового учёта, назовите его цель, задачи и предмет.
2. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие налоговый учёт в РФ.
3. Какие требования предъявляются к налоговому учёту и какими принципами он руководствуется?
4. Охарактеризуйте элементы налогового учёта и предъявляемые к ним требования.
5. Что является объектами налогового учёта? Приведите примеры.
6. В чём заключается взаимосвязь налогового и бухгалтерского учёта?
7. Раскройте понятие учётной политики для целей налогообложения, назовите её структуру и алгоритм разработки.
8. Охарактеризуйте аналитические регистры налогового учёта: требования к ним и порядок их заполнения.
9. Перечислите состав документов налогового учёта и особенности их хранения.
10. Что понимается под налоговой отчётностью, какова её роль и кто является пользователями?

Налоговое планирование:

1. Раскройте понятие, содержание и цели налогового планирования в организации.
2. Сравните зарубежный и отечественный опыт налогового планирования.
3. Охарактеризуйте основные характеристики и функции налогового планирования.
4. По каким классификационным признакам можно группировать налоговое планирование?
5. Перечислите виды и инструменты налогового планирования.
6. Из каких элементов складывается налоговое планирование?
7. Опишите этапы налогового планирования.
8. В чём суть основных принципов корпоративного налогового планирования?
9. Как с помощью учётной политики можно влиять на налоговые платежи (на примере конкретных налогов: на прибыль, имущество, НДС, НДФЛ)?
10. Что такое налоговые риски и как их минимизировать?
11. В чём заключается проблема разграничения законного налогового планирования и уклонения от уплаты налогов?

Практико-ориентированные вопросы

1. Составьте схему оптимизации налоговых платежей для организации, выбрав допустимые законодательством варианты учётной политики.
2. На основе данных для вашей организации (или условного примера) составьте налоговый календарь для прогнозирования налоговых обязательств и потоков.
3. Проанализируйте конкретную хозяйственную ситуацию и предложите законные способы снижения налоговой нагрузки (например, при выборе метода учёта доходов и расходов, использовании льгот).

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения,

предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ
по ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации»

ТЕМА 1.2 УЧЁТНАЯ ПОЛИТИКА

Практическая работа

Тема: Разработка учетной политики в целях налогообложения и отражение в ней особенностей формирования налоговой базы при применении разных систем налогообложения

Цель: Освоить порядок разработки учетной политики в целях налогообложения и отражение в ней особенностей формирования налоговой базы при применении разных систем налогообложения

Используя нижеприведенные примеры, необходимо выполнить задания.

Задание 1. Описать порядок разработки и утверждения учетных политик организаций, применяющих специальные режимы налогообложения: в целях бухгалтерского учета и в целях налогового учета

ПРИМЕР:

Упрощенная система налогообложения (УСН) применяется организациями в соответствии с главой 26.2 НК РФ. Исходя из п. 3 ст. 4 Закона о бухучете следует, что организации, перешедшие на УСН, освобождаются от обязанности ведения бухгалтерского учета. Согласно тому же закону учет основных средств и нематериальных активов для организаций УСН ведется в порядке, предусмотренном законодательством РФ по бухгалтерскому учету. Учет этих активов организации предусматривает вариантность способа его ведения, а следовательно, и возможность выбора одного из предлагаемых законодательством способа. Поэтому организациям УСН все же целесообразней разрабатывать и принимать учетную политику.

НК РФ также не обязывает организации составлять учетную политику для целей налогообложения. Объектом налогообложения при УСН признаются либо доходы, либо доходы, уменьшенные на величину расходов. Тем организациям, которые выбрали в качестве объекта налогообложения доходы, можно не составлять учетную политику. Организациям, объект налогообложения которых доходы, уменьшенные на величину расходов, необходимо разрабатывать учетную политику. Это объясняется тем, что при исчислении единого налога доходы организации могут быть уменьшены на величину расходов, указанных в п. 1 ст. 346.16 НК РФ, признание некоторых из которых в целях уменьшения суммы полученных доходов может иметь различные варианты.

Если организации наряду с УСН, осуществляют деятельность, подпадающую под общий режим налогообложения, то они должны вести раздельный учет имущества, обязательств и хозяйственных операций по этим видам деятельности.

Однако как организовать раздельный учет ни НК РФ, ни законодательство по бухгалтерскому учету не регламентирует. Поэтому каждое предприятие должно самостоятельно разработать порядок и методы ведения раздельного учета и закрепить их в учетной политике.
Для этого необходимо в аналитическом и синтетическом учетах к каждому балансовому счета открывать субсчета отдельно для каждого вида деятельности и для деятельности, подпадающей под общий режим налогообложения.

Кроме того, хозяйственные операции при составлении первичных документов необходимо описать таким образом, чтобы в дальнейшем их легко можно было бы отнести к определенному виду деятельности.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН) применяется организациями в соответствии с главой 26.1 НК РФ.

Организациям ЕСХН целесообразно разработать и утвердить Приказ об учетной политике в целях бухгалтерского и налогового учетов. Объектом налогообложения признаются доходы, уменьшенные на величину расходов. Перечень расходов перечислен в п. 2 ст. 346.5 НК РФ. Часть расходов, на величину которых организация уменьшает полученные ей доходы при определении объекта налогообложения, в соответствии с НК РФ предполагает вариантность их учета или методов их оценки (например, 4 метода оценки сырья и материалов). Налогоплательщик ЕСХН должен выбрать один из предлагаемых вариантов и закрепить их в учетной политике.

Задание 2. Изложить особенности применения учетной политики для налогов разных видов

Таблица 1 - Особенности применения учетной политики для налогоплательщиков, применяющих УСН

Элемент учетной политики	Варианты	Норма НК РФ
Объект налогообложения (за исключением лиц, являющихся участниками договора простого товарищества)	1. Доходы. 2. Доходы, уменьшенные на величину расходов.	
Порядок ведения книги учета доходов и расходов	1. На бумажном носителе. 2. В электронном виде.	
Метод оценки сырья и	1. По стоимости единицы запасов. 2. По средней стоимости.	

материалов	3. По стоимости первых по времени приобретений (ФИФО).	
Метод оценки покупных товаров	1. По стоимости первых по времени приобретения (ФИФО). 2. По средней стоимости. 3. По стоимости единицы товара.	

ПРИМЕР:

Юридические лица при УСН должны вести бухучет. Учетная политика по УПС предусматривает ведение бухучета с утверждением плана счетов, форм для учета хозяйственных операций. Все утверждаемые формы должны иметь обязательные реквизиты.

Объем бухгалтерской отчетности будет зависеть от того, является фирма малым предприятием или нет. Признание фирмы малым предприятием позволяет использовать упрощенные формы отчетности, сократить количество используемых счетов и ПБУ. Всё это должно найти отражение в учетной политике.

Поскольку при УСН на объект налогообложения влияет физический показатель (количество автомашин, число работников, торговые площади и т.д.), то эту особенность надо учитывать в процессе составления учетной политики. При совмещении УСН с другими системами нужно определить, как при бухучете следует разделять доходы и расходы по каждому направлению деятельности.

Если фирма на УСН обладает статусом малого предприятия, то ей разрешается вести бухучет по упрощенной схеме (п. 4 ст. 6 закона № 402-ФЗ).

Если ИП на УСН ведет учет физических показателей для подтверждения налогообложения, то, согласно п. 2 ст. 6 закона № 402-ФЗ, бухучет ему можно не вести вообще. Свой выбор предприятие или ИП должны отразить в учетной политике по УСН.

ИП на УСН не обязан вести учет доходов и расходов. Но при этом плательщик налога должен учитывать показатели, которые ему нужны для подсчета налога. Этот момент можно не закреплять в учетной политике, однако стоит понимать, что при проверке налоговики могут потребовать документы, подтверждающие правомерность назначения УСН и расчета налога. Это, например, может быть договор аренды, план помещения и др.

На первый взгляд, требование к оформлению УП для предпринимателя на ЕСХН кажется избыточным по той причине, что гл. 26.1, посвященная вопросам ЕСХН, не предусматривает многовариантности способов и методов учета доходов и расходов, а переписывать в УП один к одному нормы НК РФ законодательство не требует.

Однако в действительности все не совсем так. Дело в том, что ст. 313 НК РФ предусматривает, что данные налогового учета должны подтверждаться:

- первичными учетными документами;
- аналитическими регистрами налогового учета;
- расчетами налоговой базы.

Это означает, что ИП в своей УП обязаны предусмотреть следующие важные аспекты:

- формы применяемых для оформления хозяйственных операций первичных документов;
- алгоритмы документооборота и процедуры обработки учетной информации;
- иные важные для целей налогового учета решения.

Поскольку ИП на ЕСХН вправе вести учет своих доходов и расходов как на бумаге, так и в электронном виде, избранный способ также необходимо закрепить в УП.

Кроме того, любой коммерсант заинтересован в сохранности своего имущества, поэтому в УП должны найти отражение вопросы проведения инвентаризации имущества и обязательств, а также аспекты внутреннего контроля за учетным процессом.

Другим важным нюансом, требующим непременного отражения в УП, является детализация такой учетной процедуры, как раздельный учет – если ИП совмещает ЕСХН с другим режимом налогообложения.

А совмещение режимов – это необходимость ведения раздельного учета, регламент которого в законодательстве не описан. Его необходимо разработать самостоятельно и отразить в УП.

П Р И К А З

«ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ ОРГАНИЗАЦИИ НА 20___ г.»

ООО «Слим»

г.Барнаул 02.01.20___ г.

Приказываю:

1 . Утвердить учетную политику организации в виде следующих Положений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Приказа:

Положение № 1. «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 20___ г.».

Положение № 2. «Об учетной политике для целей налогового учета на 20___ г.».

2. Отражение фактов хозяйственной деятельности производить с использованием принципа временной определенности, который подразумевает, что факты хозяйственной деятельности относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами.

3. Бухгалтерский учет в 20____ году вести с применением Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденному Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 года № 94н.

4. Использовать в работе первичные учетные документы, которые представлены в альбомах унифицированных форм первичной документации, разработанных Госкомстатом РФ.

5. Ответственность за организацию работ по ведению учета, хранения и выдачи трудовых книжек и исполнительных листов возложить на директора.

6. Предусмотреть внесение изменений в учетную политику за 20___ год в случае внесения изменений в законодательство РФ.

11. Предусмотреть возможность внесения уточнений в учетную политику организации на 20___ год в связи с появлением хозяйственных операций, отражение которых в бухгалтерском и налоговом учете предусмотрено несколькими методами, выбор которых возложен законодательством на организацию.

Директор ООО «Слим» *Бабурко* / Бабурко Е.А. /

Положение № 1. Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 20___ год по организации ООО «Слим»

Организация бухгалтерского учета

1. Установить организацию, форму и способы ведения бухгалтерского учета на основании действующих нормативных документов:

- Федерального Закона РФ от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н (с изменениями и дополнениями от 30 декабря 1999 г., 24 марта 2000 г., 18 сентября 2006 г., 26 марта 2007 г., 25 октября, 24 декабря 2010 г.);
- Положения по бухгалтерскому учету 1/2008 «Учетная политика организаций» (с изменениями от 1 марта 2009 г., 25 октября, 8 ноября 2010 г., 27 апреля, 18 декабря 2012 г.), утвержденного приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. N 106н;
- Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденных приказом Минфина РФ от 31 октября 2000г. N 94н (в редакции от 18 сентября 2006 г.);
- Приказа Минфина РФ от 2 июля 2010 года N 66н. «О формах бухгалтерской отчетности организаций» с изменениями.

2. Установить, что бухгалтерский учет осуществляется руководителем.

3. Установить компьютерную технологию учетной информации, организовывать ведение бухгалтерского учета в 20___ г. с использованием программного обеспечения «1С: Торговля, склад».

4. При отражении финансово-хозяйственных операций организации использовать типовой план счетов, утвержденный Приказом МФ РФ от 31.10.2000г. № 94н.

5. Перечень лиц, имеющих право подписи в первичных учетных документах устанавливается приказом по организации.

Методика ведения бухгалтерского учета в организации

Раздел 1 Учет основных средств

Организовать учет наличия и движения основных средств организации в разрезе их видов согласно Общероссийскому классификатору основных фондов, утвержденному Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994г. № 359.

1.1. Установить лимит стоимости объектов основных средств, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в пункте 4 ПБУ 6/01, в размере 40 000 рублей.

Объекты основных средств, стоимостью не более 40 000,00 руб. учитывать в составе материально-производственных запасов на отдельном субсчете к счету 10 «Материалы».

Объекты основных средств со стоимостью не более установленного лимита за единицу, а также приобретенные книги, брошюры и т.п. издания списывать на затраты на производство по мере отпуска их в производство или эксплуатацию.

1.2. Стоимость основных средств погашать путем ежемесячного начисления амортизации по ним. В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливать, кроме случаев перевода его по решению руководителя организации на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность которого превышает 12 месяцев.

1.3. Начисление амортизации объектов основных средств производить независимо от результатов хозяйственной деятельности организации в отчетном периоде линейным способом в соответствии с группами, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002г. N 1, ежемесячно. Применение выбранного способа начисления амортизации по группе однородных объектов основных средств производить в течение всего срока полезного использования объектов, входящих в эту группу.

1.4. В случае улучшения первоначально принятых нормативных показателей объекта основных средств в результате произведенной реконструкции или модернизации организацией пересматривать срок полезного использования по этому объекту.

1.5. Если по результатам достройки, дооборудования, реконструкции и модернизации объекта основных средств принимается решение об увеличении его первоначальной стоимости, то такие затраты увеличивают первоначальную стоимость объекта основных средств.

1.6. Переоценку основных средств не производить.

1.7. Затраты на ремонт основных средств учитывать по фактически произведенным затратам.

Раздел 2 Учет материально-производственных запасов

Организовать надлежащий учет и оценку материально-производственных запасов. При организации учета руководствоваться ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов.

2.1. Приобретенные материалы принимать к учету по фактической себестоимости.

2.2. Установить способ списания материалов по средней себестоимости.

2.3. Материально-производственные запасы, приобретаемые для реализации и сбыта, а также для собственного потребления, учитываются по фактической себестоимости без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» непосредственно на счете 10 «Материалы».

Раздел 3 Кассовая дисциплина

3.1. Оформлять движение денежных средств по кассе унифицированными формами первичной документации по учету кассовых операций, утвержденными постановлением Госкомстата России от 18.08.1998г. № 88 (в редакции от 03.05.2000г.):

КО-1 «Приходный кассовый ордер»

КО-2 «Расходный кассовый ордер»

КО-4 «Кассовая книга»

3.2. Обеспечить контроль за расчетами наличными денежными средствами с юридическими лицами не более 100000 руб. по одному договору.

При этом под хозяйственной сделкой подразумевается один договор, заключенный между юридическими лицами. Данное положение распространяется на один договор, независимо от периода его действия, в том числе на договора, при выполнении которых подписываются дополнительные соглашения о выполнении и оплате их отдельных этапов.

3.3. Сформировать список сотрудников, которым производится выдача наличных денежных средств на хозяйственные нужды и утвердить его приказом.

3.4. Деньги под отчет выдаются на основании письменного заявления работника организации. Срок на который выдаются денежные средства на хозяйственные нужды определяется руководителем в зависимости от ситуации и визируется на заявлении сотрудника о выдаче денег под отчет. При возвращении из командировки сотрудники отчитываются в 3-х дневный срок со дня возвращения из командировки, предъявив в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах для произведения окончательного расчета по ним.

Суточные определяются в размере 700 руб. внутри страны и 2500 руб. для зарубежных командировок. При командировке в Москву и Санкт-Петербург суточные определяются в размере 2000 руб.

Раздел 4 Порядок учета расходов и формирование себестоимости продукции (работ, услуг).

4.1. В целях управления затратами и формирования себестоимости продукции организовать синтетический и аналитический учет расходов по обычным видам деятельности. При организации руководствоваться ПБУ 10/99 «Расходы организации».

4.2 Все расходы не связанные с осуществлением обычных видов деятельности учитывать в составе прочих расходов на счете 91.02.

4.3. Общехозяйственные расходы формировать на счете 26 и ежеквартально списывать в дебет счета 20.

Раздел 5 Учет расходов по кредитам и займам

5.1 Основная сумма обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком как кредиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре.

Раздел 6 Резервы

6.1. Резерв по сомнительным долгам не создавать.

6.2 Резервы под снижение стоимости материальных ценностей не создавать.

6.3. Резервов на ремонт основных средств не создавать.

Раздел 7 Учет отдельных видов доходов и расходов

7.1. Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражать в бухгалтерском балансе в периоде , когда они были произведены. Отнести к их числу:

- расходы по лицензированию;

- расходы на подписку на периодические печатные издания;

- общехозяйственные расходы при отсутствии выручки;

- расходы по использованию лицензий на программное обеспечение;

Раздел 8 Учет дебиторской задолженности

8.1. Просроченную дебиторскую задолженность, обязательство по которой не обеспечено залогом, поручительством, банковской гарантией и удержанием имущества должника, а также иными способами, предусмотренными законом или договором, признавать сомнительной.

Просроченную дебиторскую задолженность с истекшим сроком исковой давности (три года) переводить из разряда сомнительной в безнадежную и списывать на убытки. Списание производить за счет хозяйственных результатов.

8.2. Перевод долгосрочной задолженности в краткосрочную не производится.

Раздел 9. Бухгалтерский учет ведется в электронном виде и при необходимости распечатывается.

Положение № 2. Об учетной политике для целей налогового учета на 20___ год по организации ООО «Слим»

Раздел 1. Общие положения

Налоговый учет осуществляется в целях формирования полной и достоверной информации о порядке учета для целей налогообложения хозяйственных операций, осуществленных организацией в течение отчетного (налогового) периода, а также обеспечения информацией внутренних и внешних пользователей для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью исчисления и уплаты в бюджет налога.

Система налогового учета организуется, исходя из принципа последовательности применения норм и правил налогового учета, т.е. применяется последовательно от одного налогового периода к другому. Порядок ведения налогового учета устанавливается в настоящем Положении по учетной политике для целей налогообложения, и утверждается соответствующим приказом (распоряжением) руководителя.

Изменение порядка учета отдельных хозяйственных операций и (или) объектов в целях налогообложения осуществляется в случае изменения законодательства о налогах и сборах или применяемых методов учета. Решение о внесении изменений в учетную политику для целей налогообложения при изменении применяемых методов учета принимается с начала нового налогового периода, а при изменении законодательства о налогах и сборах - не ранее чем с момента вступления в силу изменений норм указанного законодательства.

Настоящее Положение определяет следующие требования к ведению налогового учета:

1.1. Установить организацию, форму и способы ведения налогового учета на основании действующих нормативных документов:

Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая); Законы о налогах и сборах субъектов Российской Федерации, принятые в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

1.2. Установить компьютерную технологию учетной информации, организовав ведение налогового учета в 20___ г. с использованием программного обеспечения «1С: Предприятие».

Раздел 2. Налог на добавленную стоимость

2.1 Нумерация счетов фактур осуществляется в соответствии с датами подписания или переподписания актов выполненных работ и может иметь нарушенный порядок; внутри года не допускается иметь пропущенные номера.

Раздел 3. Налог на прибыль

3.1. Информацию о расчетах по налогу на прибыль раскрывать только в налоговом учете (без использования ПБУ 18/02).

3.2. Утвердить формы аналитических регистров налогового учета для целей определения налоговой базы по налогу на прибыль, разработанные в программе «1С: Предприятие» на базе Информационного сообщения МНС РФ от 19 декабря 2001г. «Система налогового учета, рекомендуемая МНС России для исчисления прибыли в соответствии с нормами главы 25 НК РФ (Регистры налогового учета)».

Установить, что аналитические регистры налогового учета должны накапливать учетную информацию за квартал.

3.3. Установить, что налоговый учет ведется в электронном виде и при необходимости распечатывается на бумажных носителях.

3.4. Определить в качестве момента признания доходов и расходов метод начислений.

3.5. Перечень прямых расходов для целей исчисления налога на прибыль:

- расходы на приобретение сырья и материалов, используемых в производстве работ;
- расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе выполнения работ, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, идущие на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда;
- суммы начисленной амортизации по основным средствам, используемым при производстве работ.

3.6. Расходы не указанные в п.

3.5, за исключением прочих расходов, определяемые в соответствии со статьей 265 настоящего Кодекса, осуществленные в текущем месяце, признаются косвенными расходами и уменьшают доходы от реализации текущего месяца.

Для строительных организаций п.

3.7.Расчет незавершенного производства и суммы прямых расходов, относимых на расходы отчетного периода осуществляются следующим образом:

Сумма прямых расходов распределяется на объем готовой продукции с учетом объема незавершенного производства пропорционально доле суммы прямых затрат на материалы определенных в соответствии со справками КС2 в общей сумме прямых затрат на приобретенные и запущенные в производство материалы.

Доходы и расходы, связанные с выполнением работ субподрядными организациями не участвуют в расчете незавершенного производства

Доходы и расходы, связанные с выполнением работ субподрядными организациями, признаются единовременно в момент подписания акта приемки выполненных работ.

3.7.1Уплата ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль (организация является плательщиком ежемесячных авансовых платежей) осуществляется в размере 1/3 квартального авансового платежа.

3.8. Сумма косвенных расходов на производство и реализацию, осуществленных в отчетном (налоговом) периоде, в полном объеме относится к расходам текущего отчетного (налогового) периода.

3.9. Установить, что нормируемые расходы включаются в затраты, учитываемые при налогообложении, по максимальным нормативам, установленным НК РФ.

3.10.Представительские расходы включаются в состав прочих расходов в той части, которая составляет до 4% включительно от расходов организации на оплату труда.

3.11. Расходы на рекламу полностью включаются в затраты - в части ненормируемых сумм. Нормируемые расходы на рекламу включаются в затраты в той части, которая составляет до 1% включительно выручки от реализации, определяемой в соответствии со ст. 249 НК РФ.

3.12. Расчет предельно допустимых размеров норматива производится нарастающим итогом в течение отчетного года.

3.13. Установить, что организация в части расходов, связанных с производством и реализацией, а также в части внереализационных расходов резервы не создает.

3.14 Списание ГСМ производится по нормативам уверженным в организации в соответствии с Приказом руководителя.

3.15.Проценты по долговым обязательствам признаются исходя из ставки рефинансирования ЦБ РФ в соответствии со ст.269 НК РФ.

Учет амортизируемого имущества

3.16. Признавать амортизируемым имуществом имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40 000,00 руб.

3.17. Имущество стоимостью менее 40 000,00 руб. учитывать в числе материальных расходов и списывать на затраты в порядке предусмотренном для косвенных расходов (единовременно).

3.18. Если по результатам модернизации стоимость имущества превысит 40 000,00 руб. и срок полезного использования будет выше 12 месяцев, то такое имущество признавать амортизируемым, определять по нему срок полезного использования, норму амортизации и размер амортизационных отчислений. Стоимость объекта, признанную в составе материальных расходов на момент ввода объекта в эксплуатацию, не восстанавливать. Начисление амортизации производить только на величину модернизации.

3.19. Утвердить для целей налогообложения прибыли линейный метод начисления амортизации.

3.20. При приобретении имущества бывшего в эксплуатации определять норму амортизации по этому имуществу исходя из срока полезного использования,

уменьшенного на количество месяцев эксплуатации этого объекта предыдущими собственниками.

3.21. Срок полезного использования определяется на дату ввода в эксплуатацию данного объекта амортизируемого имущества в соответствии с положениями статьи 258 НК РФ и с учетом классификации основных средств, утверждаемой Правительством Российской Федерации.

3.21. Увеличение срока полезного использования объекта основных средств после даты ввода его в эксплуатацию осуществляется в случае, если после реконструкции, модернизации или технического перевооружения такого объекта произошло увеличение срока его полезного использования. При этом увеличение срока полезного использования основных средств осуществляется в пределах сроков, установленных для той амортизационной группы, в которую ранее было включено такое основное средство.

Если в результате реконструкции, модернизации или технического перевооружения объекта основных средств не произошло увеличение срока его полезного использования, налогоплательщик при исчислении амортизации учитывает оставшийся срок полезного использования.

3.22. Амортизационную премию не применять.

Оценка имущества

3.23. При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов использовать метод оценки по средней стоимости.

Задание 3. Описать порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы.

Налогоплательщики не обязаны представлять в налоговую инспекцию свою налоговую учетную политику. Такая обязанность не предусмотрена НК РФ, в том числе ст. 23 Кодекса, где перечислены основные обязанности организаций. Но в ходе проверки учетная политика может быть запрошена налоговым органом, которому она должна быть представлена в 10-дневный срок с момента получения требования (п. 3 ст. 93 НК РФ). Имеющаяся практика свидетельствует о том, что в случае непредставления учетной политики компания привлекается к налоговой ответственности по п. 1 ст. 126 НК РФ за непредставление в установленный срок в налоговые органы документов и (или) иных сведений, предусмотренных НК РФ и иными актами законодательства о налогах и сборах.

Вместе с тем п. 2 ст. 11 НК РФ определено, что учетная политика для целей налогообложения - это выбранная налогоплательщиком совокупность допускаемых НК РФ способов (методов) определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика. Это означает, что учетная политика для целей налогообложения относится к документам, необходимым для исчисления и уплаты налогов.

Налогоплательщики обязаны представлять в налоговые органы, а в определенных НК РФ случаях – и их должностным лицам, документы, необходимые для исчисления и уплаты налогов (подпункт 6 п. 1 ст. 23 НК РФ).

За невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей налогоплательщик (плательщик сборов) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 5 ст. 23 НК РФ).

Следовательно, за непредставление в налоговый орган учетной политики для целей налогообложения налогоплательщик несет ответственность в соответствии с НК РФ как нарушивший нормы подпункта 6 п. 1 ст. 23 НК РФ.

ТЕМА 2.2 НАЛОГОВЫЙ УЧЁТ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ

Практическая работа

Тема: Расчет налога на прибыль с учетом особенностей его исчисления в бухгалтерском и налоговом учете

Цель работы: Ознакомиться с порядком расчёта налога на прибыль предприятий.

Теоретические основы.

Налогообложение фактической прибыли предприятий осуществляется в соответствии с гл. 25 НК РФ «Налог на прибыль организаций».

Объектом налогообложения является прибыль организации или валовой доход, уменьшенный на величину произведённых расходов.

К доходам в целях расчета налога на прибыль относятся:

1. доходы от реализации товаров (работ, услуг) и имущественных прав,
2. внереализационные доходы.

К доходам от реализации товаров (работ, услуг) относится выручка от реализации товаров (работ, услуг). Выручка определяется исходя из всех поступлений, связанных с расчетами за реализованные товары (работы, услуги) и имущественные права.

К внереализационным доходам предприятия относятся:

- доходы по акциям, облигациям и другим ценным бумагам;
- доходы предприятия от долевого участия в деятельности других предприятий;
- доходы от сдачи имущества в аренду;
- прибыль прошлых лет, выявленная в отчётном году и др.

К внереализационным расходам предприятия относятся:

- затраты по аннулированным производственным заказам;
- штрафы, пени, неустойки, если они возникли по внереализационной деятельности;
- убытки прошлых лет, выявленные в отчётном году;
- убытки от хищений, если виновные не установлены и др.

В настоящее время действуют следующие ставки налога на прибыль организаций: 0%, 9%, 10%, 13%, 15%, 25%, 30%. Основная ставка по налогу на прибыль организаций составляет 25%, в том числе:

- 8 % зачисляется в федеральный бюджет;
- 17% зачисляется в областной бюджет.

Пример расчета налога на фактическую прибыль предприятия приведен в таблице 1.

Следует обратить внимание: значение показателя ***«выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг»*** (строка 1 в таблице № 1) принимается по данным таблицы № 3 (стоимость реализованной продукции (без НДС).

Таблица 1 - Расчет налога на фактическую прибыль предприятия

Показатели	**Значение показателя, тыс. руб.**
1	2
1. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов (стоимость реализованной продукции)	600
2. Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	400
3. Прибыль (убыток) от продаж (стр.1 – стр.2)	200
4. Внереализационные доходы	10
5. Внереализационные расходы	3
6. Прибыль (убыток) до налогообложения (стр.3 + стр.4 – стр.5)	207
9. Ставка налога на прибыль, всего	25 %
в том числе 9.1. в бюджет РФ 9.2. в бюджет республик, краёв, областей в составе РФ	 8 % 17 %
10. Сумма налога на прибыль, всего в том числе 10.1. в бюджет РФ 10.2. в бюджет республик, краёв, областей в составе РФ	51,75 16,56 35,19
11. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.6 - стр. 10)	155,25

Задание к практической работе

В соответствии с вариантом задания (табл.2 и 3) выполнить расчет налога на фактическую прибыль предприятия по форме табл. 1.

Вопросы к практической работе:

1. Как определяется:
- прибыль от продаж предприятия;
- прибыль до налогообложения,
- чистая прибыль,

2. Какие доходы (расходы) относятся к внереализационным?
3. Какие действуют ставки налога на прибыль организаций?

Таблица 2 - Варианты заданий к практической работе

№ варианта	Затраты, включаемые в себестоимость продукции	Внереализационные доходы	Внереализационные расходы
1	**2**	**4**	**5**
1	400	10	6
2	600	10	7
3	650	5	8
4	750	5	9
5	950	7	7
6	900	7	6
7	1000	8	5
8	1100	8	4
9	1800	9	3
10	1900	9	2
11	2000	11	10
12	2100	11	8
13	2130	11	7
14	2200	11	9
15	2300	12	5
16	2400	12	6
17	2500	13	7
18	2600	13	3
19	2500	14	4
20	2500	14	2
21	2850	4	10
22	3000	4	11
23	3000	3	12
24	3100	5	13

25	3200	5	14
26	3500	5	15
27	3600	6	16
28	3700	6	17
29	3800	7	18
30	3900	8	19

Таблица 3 - Варианты для задания выручка от продажи продукции

№ варианта	Стоимость реализованной продукции (без НДС), тыс. руб.
1	3
1	500
2	700
3	800
4	900
5	1000
6	1100
7	1200
8	1300
9	2000
10	2100
11	2200
12	2300
13	2400
14	2500
15	2600
16	2700
17	2800
18	2900
19	3000
20	3100
21	3200
22	3300
23	3400
24	3500
25	3600
26	3700
27	3800
28	3900
29	4000
30	4100

ТЕМА 3.2 ОПРЕДЕЛЕНИЕ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ ДЛЯ РАСЧЁТА НАЛОГОВ И СБОРОВ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДЛЯ УПЛАТЫ

Практическая работа

Тема: Рассчитать налоговую базу и сумму НДС

Цель: Освоить порядок расчета налоговой базы и определения суммы НДС

Ход работы:

1) Повторить темы: "Порядок расчета налоговой базы и суммы НДС".

2) Решить задачу.

3) Заполнить налоговую декларацию по НДС.

4) Ответить на контрольные вопросы.

5) Оформить задание в отчет.

Задача

Определить суммы НДС подлежащую взносу в бюджет за отчетный период, если были проведены следующие хозяйственные операции:

-продана продукция, облагаемая по ДС, на сумму 236000 д.е, в том числе НДС-?

-продана молочная продукция, облагаемая по ДС, на сумму 22000 д.е, в том числе НДС-?

-получена финансовая помощь на пополнение фондов специального назначения на сумму 100000 д.е

-приобретено и оприходовано сырье на сумму 118000 д.е, в том числе НДС-?

-приобретен, оприходован и оплачен объект основных средств на сумму 94400 д.е, в том числе НДС-?

-приобретены и оприходованы комплектующие детали на сумму 70800 д.е, в том числе НДС-?

-получен аванс под предстоящую поставку на сумму 60000 д.е

-приобретены материалы для производства продукции, не облагаемой НДС, на сумму 82600 д.е, в том числе НДС-?

-приобретены материалы на сумму 15340 д.е, в том числе НДС-?

-перечислена предоплата по договору поставки на сумму 70000 д.е.

Все сопроводительные первичные документы оформлены в соответствии с требованиями бухгалтерского и налогового учета.

Методические рекомендации

Для расчета суммы НДС к уплате в бюджет необходимо определить два показателя:

1) сумму НДС для уплаты в бюджет ($НДС_{пол}$);

2) сумму налоговых вычетов, на которую можно уменьшить сумму НДС для уплаты в бюджет ($НДС_{упл}$).

После чего необходимо определить сумму НДС подлежащую к уплате в бюджет

3) $НДС_{бюдж} = НДС_{пол} - НДС_{упл}$

Контрольные вопросы:

1) Какие суммы признаются объектами для налогообложения НДС ?

2) Какие суммы не признаются объектами для налогообложения НДС ?

3) Ставки НДС.

III. Фонды оценочных средств промежуточного и итогового контроля

3.1 Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по МДК 05.01 «Организация и планирование налоговой деятельности» – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием .

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

3.2 Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3.3 Перечень примерных вопросов:

1. Государственное налоговое регулирование и контроль.
2. Инструментарий государственного налогового регулирования
3. Понятие и основные составляющие налогового контроля.
4. Анализ и оценка эффективности организации налогового контроля.

5. Организация налогового администрирования РФ: понятие и структура

6. Права, обязанности и ответственность органов налоговой администрации. Принципы установления налогов и сборов. Элементы налогов.

7. Нормативно-правовая база организации федеральной налоговой службы РФ.

8. Ответственность должностных лиц федеральной налоговой службы РФ. Обжалование актов налоговых органов.

9. Понятие налогового контроля. Цели и задачи налогового контроля.

10. Налогово-проверочные действия налогового контроля. Формы налогового контроля.

11. Регистрация и постановка на учет в налоговые органы налогоплательщика. Мониторинг и оперативный налоговый контроль.

12. Порядок, условия и принципы проведения камеральных проверок.

13. Порядок, условия и принципы проведения выездных проверок

14. Условия ответственности налогоплательщиков за правонарушения.

15. Условия ответственности налоговых органов за правонарушения.

16. Организация и методика проведения фактической проверки.

17. Организация и методика проверки доходов и расходов от реализации имущества и имущественных прав.

18. Оформление и реализация результатов выездной налоговой проверки.

19. Организация и методика проведения встречной налоговой проверки.

20. Понятие и виды налоговых правонарушений.

21. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.

22. Понятие и характеристика налогового расследования.

23. Характеристика основных модификаций налогового расследования.

24. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

25. Общая характеристика процедуры обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

26. Внесудебный и судебный порядок обжалования.

27. Особенности подачи апелляционной жалобы.

28. Методика проверки соблюдения правильности и ведения бухгалтерского и налогового учета на проверяемых предприятиях.

29. Организация и методика проверки доходов организации.

30. Организация и методика проверки расходов организации.

31. Особенности порядка составления и предоставления налоговой отчетности в налоговом законодательстве.

32. Обжалование решений, вынесенных по итогам налоговой проверки, в вышестоящих налоговых органах

33. Обжалование решения налоговых органов, вынесенных по результатам налоговой проверки, в судебных органах

34. Преимущества и недостатки налогового учета как системы обобщения информации для исчисления налога на прибыль

35. Федеральные налоги, их значение.

36. Налог на добавленную стоимость: экономическое содержание, субъекты и объекты налогообложения, механизм взимания.

37. Налог на добавленную стоимость: формирование налоговой базы, ставки, порядок исчисления и уплаты.

38. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения доходов и расходов.

39. Налог на прибыль организаций: налоговая база, ставки, порядок исчисления и уплаты.

40. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, доходы, не подлежащие налогообложению.

41. Налог на доходы физических лиц: налоговые вычеты, ставки, порядок исчисления и уплаты.

42. Налог на имущество организаций.

43. Понятие налогового правонарушения. Общие условия привлечения к ответственности за их совершение.

44. Формы вины при совершении налогового правонарушения.

45. Технология разработки налоговой оптимизации и минимизации налогов организации.

45. Возможность Налогового планирования в отношении платежей предшествующих периодов

46. В чем заключается налоговое планирование

47. С чего начинается налоговое планирование? (с выручки, прибыли, деятельности)

48. Что не является элементом налогового планирования

49. Для налоговых агентов, что является моментом определения налоговой базы

50. Основные функции планирования на предприятии

51. Методы планирования на предприятии

52. Виды планирования на предприятии

53. Методы планирования прибыли предприятия

54. Принципы планирования на предприятии

55. Этапы планирования на предприятии в правильной последовательности.

Время проведения зачета

На подготовку к устному ответу на зачете обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на зачете составляет 5-7 минут.

3.1 Формы итогового контроля

Итоговая аттестация по ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации» – квалификационный экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Бухгалтер, специалист по налогообложению».

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Бухгалтер, специалист по налогообложению», рабочей программой дисциплины ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Бухгалтер, специалист по налогообложению» и рабочей программой ПМ 05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации»:

3.2 Критерии оценивания итогового контроля

Тестовые вопросы для оценки знаний З.1-З.53, умений У.1-У.26, общие компетенции ОК 1,2,4,6,7,9
Количество равнозначных вариантов 6, количество вопросов в каждом варианте 15
Время на выполнение теста - 30 минут.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100	5	отлично
66-80	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
0-49	2	неудовлетворительно

Ответы на тестовые вопросы

Вариант/ № вопроса	**1**	**2**
1	А	В
2	В,Г	В
3	В	А,Б
4	В	Г
5	А	В
6	Б	Б
7	Г	А
8	А	А
9	Б	А
10	А	А
11	В	А,В
12	Б	Б
13	В	В
14	В	В
15	А	А,В
16	А	Б

17	В	В
18	А	В
19	А	В
20	В	Б
21	В	В
22	В	Б
23	Б	В
24	А	Б
25	Б	В
26	А	Б
27	В	А
28	А	А
29	А	Б
30	В	А

Вариант 1

Время на выполнение - 30 минут
Внимательно прочитайте вопрос и выберите один вариант ответа

1. налоговое планирование подразумевает...
А) оптимизацию налогообложения в целом
Б) оптимизацию одного из налогов, подлежащих к уплате
В) оптимизацию только налога на прибыль
Г) оптимизацию только НДС

2. Элементом налогового планирования не является...
А) планирование налоговых льгот
Б) планирование налогового кредита
В) применение нулевых ставок налога
Г) применение пониженных ставок налога

3. Налоговый контроль проводится...
А) налоговым агентом
Б) налогоплательщиком
В) должностными лицами налогового органа
Г) руководителями налогового органа

4. Налоговым кодексом установлены виды налогов...
А) прямые и косвенные
Б) налоги не уменьшающие налогооблагаемую прибыль в зависимости от источника финансирования
В) федеральные, региональные и местные

5. Налоговый агент начисляет...
А) налог на доходы физических лиц
Б) налог на имущество организаций
В) акциз

6. Прямым налогом является...
А) акциз

Б) налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения
В) налог на добавленную стоимость

7. К косвенному налогу можно отнести...
А) налог на доходы физических лиц
Б) налог на прибыль организаций
В) водный налог
Г) акциз
8. Учитываемые доходы организации составили 1 млн. руб, расходы 900 тыс руб. налогооблагаемая прибыль...
А) 100 тыс. руб
Б) 150 тыс. руб
В) 200 тыс. руб

9. Налог на прибыль, полученной иностранной организацией, осуществляющей свою деятельность через постоянное представительство, уплачивается по ставке...
А) 30%
Б) 25%
В) 10%

10. Религиозная организация в отношении имущества, используемого в религиозной деятельности...
А) полностью освобождаются от уплаты налога
Б) освобождаются от уплаты половины суммы налога на имущество
В) вообще не освобождаются от уплаты налога на имущество

11. При уплате квартальных авансовых платежей по налогу на имущество организации применяется...
А) полная ставка
Б) ½ ставки
В) ¼ ставки

12. Стандартный налоговый вычет на содержание детей, если речь идет об одиноком родителе, на содержании которого находится ребенок-инвалид детства, производится в размере...
А) 6000 руб в месяц
Б) 12000 руб в месяц
В) 24000 руб в месяц

13. Налоговую декларацию обязаны подать физические лица..
А) имеющие два и более источников доходов
Б) имеющие право на получение социальных налоговых вычетов
В) имеющие доход от реализации имущества

14. Плательщиками НДС являются...
А) юридические лица
Б) физические лица
В) юридические и физические лица
Г) резиденты

15. Право на получение освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщиков НДС не распространяется на...

А) организации, реализующие подакцизные товары
Б) организации, выполняющие строительно-монтажные работы для собственного потребления
В) организации, реализующие изделия народных художественных промыслов

16. Чем является налоговое планирование:
А) является составной частью внутрифирменного планирования
Б) не является составной частью внутрифирменного планирования
В) является одним из элементов взаимодействия налогоплательщика с внешней средой

17. Какой налог поступает в федеральный бюджет:
А) акциз
Б) налог на имущество организаций
В) НДС

18. Налоговое планирование в отношении платежей предшествующих периодов:
А) невозможно
Б) возможно
В) возможно в отношении задолженности прошлых лет

19. В чем заключается налоговое планирование:
А) в планировании общей суммы налоговых платежей
Б) планировании оптимальной суммы налоговых платежей
В) планировании налоговых отсрочек и рассрочек

20. С чего начинается налоговое планирование:
А) выручки
Б) прибыли
В) деятельности

21. Что не является элементом налогового планирования:
А) планирование налоговых льгот
Б) планирование налогового кредита
В) применение нулевых ставок налога

22. Важное значение для целей налогового планирования имеет способ формирования:
А) незавершенного производства
Б) процентов по кредитам
В) уставного капитала

23. Все налоги разделяются на …, соответствующие(х) уровням власти и самоуправления:
А) четыре категории
Б) три вида
В) пять видов

24. Создание в 1903-1917 гг. акционерных обществ, введение … отчетности, создали предпосылки для перехода плательщиков от планирования налогов на качественно более высокий уровень налогового планирования:
А) публичной
Б) разнообразной
В) отдельной

25. При использовании линейного метода начисления амортизации сумма начисленной за один месяц амортизации в отношении объекта амортизируемого имущества определяется как … его первоначальной (восстановительной) стоимости и нормы амортизации, определенной для данного объекта:
А) частное
Б) произведение
В) отношение

26. В 1655 г. в России создается счетная палата для контроля … деятельности приказов и исполнением доходной части российского бюджета:
А) фискальной
Б) финансовой
В) информационной

27. Планирование рассматривается как вид такой деятельности и способ оптимизации действий хозяйствующих субъектов:
А) дополнительной
Б) основной
В) управленческой

28. Выбранный метод начисления амортизации применяется в отношении объекта амортизируемого имущества, входящего в состав соответствующей амортизационной группы, и:
А) не может быть изменен в течение всего периода начисления амортизации по этому объекту
Б) может быть изменен в первые два года начисления амортизации по этому объекту
В) может быть изменен с согласования налогового органа

29. Амортизируемым имуществом является имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более … рублей:
А) 100 000
Б) 10 000
В) 50 000

30. Одним из основных факторов, влияющим на выбор и обоснование учетной политики, является наличие необходимой базы:
А) знаний
Б) целей
В) данных.

Вариант 2

Время на выполнение - 30 минут
Внимательно прочитайте вопрос и выберите один вариант ответа

1. К принципам налогового планирования не относится...
А) законность всех способов и методов оптимизации налогообложения
Б) индивидуальный подход к особенностям деятельности конкретного налогоплательщика
В) минимальные затраты времени на проведение расчетов, связанных с оптимизацией

2. Ответственность за совершение налоговых правонарушений несут...

А) только физические лица
Б) только организации
В) организации и физические лица
Г) акционерные общества
Д) резиденты

3. Налоговые проверки бывают...
А) камеральные
Б) выездные
В) индивидуальные
Г) отраслевые
Д) федеральные

4. Налогоплательщиками признаются...
А) любые организации и физические лица
Б) организации
В) физические лица
Г) организации и физические лица, на которых возложена обязанность уплачивать налоги

5. Принципом налогообложения, сформулированным А.Смитом, не является...
А) справедливость налогообложения
Б) определенность налогообложения
В) целевое расходование средств
Г) удобство налогообложения

6. Величина налога на единицу измерения налоговой базы представляет собой...
А) налоговое бремя
Б) налоговую ставку
В) налоговый оклад
Г) единицу налогообложения

7. Налоговыми резидентами являются...
А) физические лица, находящиеся в РФ не менее 183 дней в календарном году
Б) граждане Российской Федерации
В) организации, имеющие источники доходов в РФ не менее 183 дней в календарном году
Г) застрахованные физические лица

8. Иностранная организация получила доход от сдачи в аренду самолета в размере 600 тыс. руб., начисленный налог на прибыль составляет...
А) 60 000 руб
Б) 150 000 руб
В) 30 000 руб

9. Налог на прибыль, уплачиваемый по ставке 25%, перечисляется...
А) полностью в федеральный бюджет
Б) полностью в региональный бюджет
В) распределяется по федеральным и региональным бюджетами

10. Доля прибыли филиала, не имеющего своего баланса и расчетного счета от остаточной стоимости амортизируемого имущества...
А) зависит
Б) не зависит

В) с учетом требований статьи 149 НК РФ

11. От налогообложения налогом на имущество освобождается...
А) имущество организаций, выпускающих фармацевтическую продукцию, используемое для производства ветеринарных иммунобиологических препаратов, предназначенных для работы с эпидемиями
Б) имущество предприятий народных художественных промыслов
В) имущество специализированных протезно-ортопедических предприятий
Г) имущество организаций, используемое для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, выращивания, лова и переработки рыбы
Д) имущество жилищно-строительных, гаражных кооперативов

12. Стандартные налоговые вычеты к доходам от продажи жилья...
А) применяются
Б) не применяются
В) применение вычета зависит от стоимости проданного жилья

13. Материальная выгода облагается НДФЛ по ставке...
А) всегда 35%
Б) всегда 13%
В) 13% или 35% в зависимости от направления использования полученных средств

14. Освобождение от обязанностей налогоплательщика действует...
А) для юридических лиц
Б) для физических лиц
В) для юридических и физических лиц
Г) для резидентов
15. Не являются плательщиками НДС...
А) индивидуальный предприниматель Петров осуществляющий предпринимательскую деятельность по сдаче в аренду жилья
Б) организация "Петров и друзья", осуществляющий деятельность по сдаче в аренду жилья
В) гражданин, арендующий квартиру

16. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:
А) дополнительный расчет на сумму ошибки
Б) уточненный расчет (налоговую декларацию)
В) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате

17. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:
А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

18. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:
А) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции

Б) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования
В) линейным, нелинейным

19. Изменения в учетную политику вносятся в случае:
А) изменения законодательства о налогах и сборах
Б) изменения применяемых методов учета
В) изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета

20. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:
А) при продаже имущества
Б) при приобретении имущества

21. Индивидуальные предприниматели - налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:
А) фактически произведенных расходов
Б) обоснованных и документально подтвержденных расходов
В) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов

22. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:
А) выездной налоговой проверке
Б) камеральной налоговой проверке
В) вообще не проверяется

23. Моментом определения налоговой базы по НДС является:
А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

24. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:
А) первый день месяца каждого налогового периода
Б) последний день месяца каждого налогового периода

25. Моментом определения налоговой базы по НДС пир передачи товаров, работ, услуг для собственных нужд является:
А) первый день месяца каждого налогового периода
Б) последний день месяца каждого налогового периода
В) день совершения передачи товаров, работ, услуг

26. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал:
А) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации
Б) не надо восстанавливать
В) необходимо восстанавливать

27. Налоговая декларация – это:
А) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган

Б) аналитический регистр налогового учета
В) расчет налога, произведенный налоговым органом

28. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:
А) налоговой базы
Б) суммы налога
В) налоговой базы и суммы налога

29. Налоговые органы … устанавливать обязательные формы документов налогового учета.
А) вправе
Б) не вправе

30. Налогоплательщик … самостоятельно дополнять применяемые регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами.
А) вправе
Б) не вправе.

3.3 Практические задания (кейс-ситуации) для оценки знаний

З.1 – З.53; умений У.1 - У.26; общие компетенции ОК.1,2,4,6,7,9
профессиональные компетенции ВД 1, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
Время на выполнение кейс-ситуации - 30 минут

Кейс-ситуация 1

Определить суммы НДС подлежащую взносу в бюджет за отчетный период, если были проведены следующие хозяйственные операции:

-продана продукция, облагаемая по ДС, на сумму 236 000 д.е, в том числе НДС-?

-продана молочная продукция, облагаемая по ДС, на сумму 22 000 д.е, в том числе НДС-?

-получена финансовая помощь на пополнение фондов специального назначения на сумму 100 000 д.е

-приобретено и оприходовано сырье на сумму 118 000 д.е, в том числе НДС-?

-приобретен, оприходован и оплачен объект основных средств на сумму 94400 д.е, в том числе НДС-?

Все сопроводительные первичные документы оформлены в соответствии с требованиями бухгалтерского и налогового учета.

Кейс-ситуация 2

Определить сумму НДФЛ, если физическое лицо получило в отчетном периоде следующие доходы:

- в виде зарплаты от работодателя в сумме 211 430 руб.,
- за продажу жилого дома в декабре 1 950 000 руб., который находился в собственности 2,5 года.
- в январе совокупный доход составил 19 600 руб.,
- в январе-феврале 20 600 руб.,
- январь-март 40 100 руб.,
- январь-октябрь 179 000 руб.,
- январь-ноябрь 211 430 руб.

На иждивении у физического лица находятся 3 детей в возрасте до 18 лет.

Физическое лицо документально подтвердило расходы по оплате медикаментов в сумме 55 000 руб., которые входят в Перечень, утвержденный Правительством РФ.

Расходы (также подтверждены документально) по оплате своего обучения в образовательном учреждении, именующим государственную лицензию, в сумме 7 500 руб.

Кейс-ситуация 3

Рассчитать сумму налога на имущество ООО «Квартал», с учетом авансового платежа за 1 квартал предыдущего отчетного года, если остатки по счетам:

Таблица – Остатки по счетам за квартал ООО «Квартал», (тыс.руб)

П/п	Показатели	Учетный счет (номер счета)	На 01.01	На 01.02	На 01.03	На 01.04
1	Основные средства (ОС)	01	2400	2800	2900	3100
2	Амортизация ОС	02	700	900	1100	1230
3	Нематериальные активы (НМА)	04	154	156	168	177
4	Амортизация НМА	05	36	52	70	93
5	Материалы	10	895	1101	1324	1505

Кейс-ситуация 4

ООО "Торговец" занимается розничной торговлей. Кроме того, иногда компания продает товары оптовым покупателям. По торговле в розницу ООО "Торговец" платит патент, по опту же компания применяет общий режим налогообложения.

По итогам 2 квартала выручка от реализации товаров в розницу составила 12 000 000 рублей. Оптом 3 450 000 рублей.

Ежемесячно компания платит за аренду и коммунальные услуги 177 000 рублей.

30 июня бухгалтер рассчитывает долю выручки от реализации товаров, облагаемых НДС.

Определить сумму НДС за отчетный период и сумму которую можно отнести на расходы.

Кейс-ситуация 5

За январь текущего года в бюджет было получено 100 000 рублей от физического лица и 150 000 рублей от ИП.

Определить налог на профессиональный доход.

Кейс-ситуация 6

Предприятие АО «УГМК» производит листовой металлопрокат по цене 237,00 тыс. р. за т.

В первом квартале «УГМК» по контракту реализовало продукцию предприятию «ПКНМ» в объеме 150 т (в том числе НДС 20 % по счету-фактуре).

Стоимость сырья для производства данного металлопроката составила 22 500,00 тыс. р (в том числе НДС 20 % по счету-фактуре).

АО «ПКНМ», в свою очередь, из полученного металлопроката изготовит и поставит АО АНК «Нефть» 150 т толстостенных бурильных труб.

Общая стоимость данного контракта составляет порядка 44 250,00 тыс. р.

(в том числе НДС 20 % по счету-фактуре). Стоимость продукции – 295,00 тыс. р. за т.

АО АНК «Нефть» продаст полученные бурильные трубы АО «Газпром» по цене 310,00 тыс. р. за т. Цена контракта равна 46 500,0 тыс. р. (в том числе НДС 20 % по счету-фактуре).

Рассчитайте НДС для каждого предприятия.

Кейс-ситуация 7

Заработная плата работника равна 80 000 р. в месяц, т. е. с января по ноябрь текущего года ему было начислено 880 000 р.

Произвести расчет страховых взносов по фондам, по состоянию на 30 ноября текущего года, необходимых заплатить за год (11 предыдущих месяцев):

- ПФР;
- ФСС РФ;
- ФФОМС РФ.

Произведите расчет страховых взносов за декабрь отчетного года.

Кейс-ситуация 8

Отпускная цена легкового автомобиля мощностью двигателя 250 л. с. составила 1 120 000,00 р. Ставка акциза за автомобиль мощностью от 200–300 л. с. в отчетном году установлена в размере 955,00 р. за каждую л. с. (п.30, ст.193 НК РФ).

Определите цену реализации (продажи) автомобиля с учетом обязательных налогов (акциз, НДС).

Кейс-ситуация 9

Работница организации А. Н. Ковалева, не состоящая в зарегистрированном браке (вдова) до февраля текущего года, содержит 12-летнего ребенка. Ее ежемесячный доход за период с января по май текущего года составлял 300 000 р.

С 17 февраля текущего года, А. Н. Ковалевой был зарегистрирован повторный брак. Рассчитайте сумму налога на доходы работницы за период с января по май отчетного года.

Кейс-ситуация 10

С. В. Семенов продал дом с прилегающим земельным участком и гараж.

Доход, полученный в результате продажи дома, составил 2 400 000,00 р. Доход от продажи гаража составил 170 000,00 р. Сделки по продаже недвижимости правильно оформлены, период владения документально подтвержден. Однако отсутствуют документы, подтверждающие фактические расходы на приобретение продаваемых объектов.

Рассчитайте размер вычетов, базу налогообложения и сумму НДФЛ при условии, что объекты недвижимости находились в собственности:

а) более 3 лет;

б) 2 года.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)

МДК 06.01 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения
очная

набор 2024

Калининград 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 69, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 года, регистрационный №50137
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), где Пункт 3.2 изменен с 22 октября 2022 г. - Приказ Минпросвещения России от 1 сентября 2022 г. N 796
- Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н

Разработчик:

Кривицкая Л.В. – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
Председатель ПЦК
_Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 06. «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (23369 КАССИР)»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 06 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** (выполнение работ по профессии кассир) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках .

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 6	Выполнение работ про профессии «Кассир»
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен.

Иметь практический опыт	—.осуществления и документирования хозяйственных операций по приходу и расходу денежных средств в кассе. —эксплуатировать контрольно-кассовую технику и выполнять расчетные операции с покупателями. —проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
уметь	—принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; —составлять кассовую отчетность; —проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; —проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; —проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; —проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; —вести кассовую книгу; —разбираться в номенклатуре дел; —принимать участие в проведении инвентаризации кассы; —осуществлять подготовку контрольно-кассовой техники различных видов к работе; — работать на ККТ различных видов; — оформлять документы по кассовым операциям; — соблюдать правила техники безопасности.
знать	—нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; —оформление форм кассовых и банковских документов; —оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности; —обязательные реквизиты в первичных документах по кассе;

	—формальную проверку документов, поверку по существу, арифметическую проверку; —группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; —таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; —правила ведения кассовой книги; —номенклатуру дел; —правила проведения инвентаризации кассы. — знать документы, регламентирующие применение ККТ; — правила расчёта и обслуживания покупателей; — типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; — основные режимы ККТ; —признаки платёжеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платёжных средств безналичного расчёта; — правила оформления документов по кассовым операциям.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – *137 часов.*

Из них на освоение МДК 06.01 – 87 *часов,* в том числе:

в т.ч. в форме практической подготовки-99 часа

УП.06.01- 36 часов

ПП (по профилю специальности) – 144 часов.

квалификационный экзамен- *14 часов*.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура и содержание профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики		Консультации	
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов				
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6[40]*	*7*	*8*	*9*	*10*
ПК 1.1, 1.3, 1.4	**МДК 06.01. Выполнение работ по должности служащего "Кассир"** **Раздел 1.** Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций	**30**	**32**	22					
	Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов	**40**	**42**	22					
	Самостоятельная работа	**13**							
	Учебная практика, часов	**36**	**36**						
	Консультации	**2**	***2***						

	Зачет с оценкой МДК 06.01	**4**							***4***
	Промежуточная аттестация	**12**	***12***						***12***
	Всего:	***137***	***74***	***44***		***36***		***2***	***16***

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

1	2		3	4
Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**		**Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
ПМ.06. **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)**			**137**	ОК 01-06,09 ПК 1,1;1,3; 1,4
МДК 06**.01.** Выполнение работ по должности служащего "Кассир"			**83**	ОК 01-06,09 ПК 1,1;1,3; 1,4
Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций			**43**	ОК 01-06 ПК 1,1;1,3; 1,4
Тема 1.1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ	**Содержание**		**12/3**	
	1	Должностные обязанности кассовых работников.	2/1	
	2	Материальная ответственность кассовых работников	2/-	
	3	Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег.	2/1	
	4	Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.	2/-	

	5 Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег.	2/-	
	6 Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.	2/1	
	Практическое занятие	**19/5**	
	1 Разработка должностной инструкции кассира (старшего кассира)	2/-	
	2 Выбор и разработка договора о материальной ответственности	2/-	
	3 Оформление явочной карточки	2/-	
	4 Оформление договора с банком на сдачу выручки наличными и через инкассатора	4/1	
	5 Расчет лимита денежной наличности	2/-	
	6 Оформление кассовых операций	2/1	
	7 Оформление книги кассира (старшего кассира)	2/-	
	8 Оформление банковских операций	2/1	
	9 Ревизия денежных средств в кассе. Оформление акта	1/2	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ. 06. Систематическая проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим работам и оформление практических работ. Самостоятельное изучение нормативной документации. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.** 1. Решение задач 2. Работа с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета (денежные счета) 3. Работа с нормативными документами по учету денежных средств и операций. 4. Работа с бланками, поиск в СПС «Консультант Плюс», «Гарант»	**13**	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов		**40**	ОК 01-06,09 ПК 1,1;1,3; 1,4
Тема 2.1. Организация кассовой работы на предприятии	**Содержание**	**4/-**	
	1 Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.	2/-	
	2 Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира.	2/-	
	Практическое занятие	**4/2**	
	1 Оформление договора о материальной ответственности. Составление инструкции по технике безопасности контролера-кассира.	4/2	
Тема 2.2. Организация работы с неплатежными, мнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.	**Содержание**	**8/4**	
	1 Машины проверки подлинности банкнот: назначение, преимущества, техническая характеристика.	4/2	
	2 Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты	2/-	
	3 Правила определения признаков подлинности, платежности денежных знаков валюты других иностранных государств.	2/2	
	Практическое занятие	**4/-**	

	1	Проверка платежеспособности государственных денежных знаков	4/-	
Тема 2.3. Организация работы на контрольно-кассовой технике.	**Содержание**		**8/2**	
	1	Устройство, правила эксплуатации и порядок работы на ККТ (АМС -100Ф, Кассовый терминал)	4/1	
	2	Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям	4/1	
	Практическое занятие		**12/6**	
	1	Выполнение работ на различных типах ККТ. Получение различных видов чеков, отчетов. Оформление документов по кассовым операциям. Подготовка выручки к сдаче.	12/6	
Консультации			**2**	
Экзамен по модулю			**16**	
Учебная практика **Виды работ:** - заполнение первичной учетной документации по учету кассовых операций: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров; - заполнение денежного чека, объявления на взнос наличными, платежной ведомости; - заполнение форм первичной учетной документации по учету денежных расчетов с население при осуществлении торговых операций с применением ККТ; - заполнение кассовой книги; - прием, проверка и обработка кассовых документов; - заполнение регистров синтетического учета по счету 50. - составление акта инвентаризации наличных денежных средств, инвентаризационной описи ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности; - заполнение препроводительной ведомости, накладной, копии препроводительной ведомости к сумке с денежной наличностью; - составление описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые; - ознакомление с работой с пластиковыми картами; - приобретение навыков эксплуатации и работы на различных моделях ККТ; - проверка платежеспособности государственных денежных знаков..			**36/36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Реализация программы профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете «Учебная бухгалтерия» и кабинете «Технического оснащения и охраны труда»: реализация модуля обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.

2. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» № 86-ФЗ от 10.07.2002 (в ред. от 19.10.2011)

3. Закон Российской Федерации «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) с использованием платежных карт» № 54-1 от 22.05.2003 с изм. От 27.07.2010. №192- ФЗ.

4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 г. (с изм. от 08.11.2010 N 142н))

5. Положение ЦБ РФ от 12.10.2011 N 373-П «Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ»

6. Указание ЦБ РФ № 2060-У от 27.08.2008 «О кассовом обслуживании в учреждениях банка России кредитных организаций и иных юридических лиц» (в ред. от 27.12.2010 № 2552-У)

7. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций (постановление Госкомстата № 88 от 18.08.1998) (в ред. от 03.05.2000 N 36)

8. Сайткулов Н.Н. Оборудование предприятий торговли: Учебное пособие – Москва: 2011.

9. Арустамов Э.А. Оборудование предприятий: Учебное пособие для высших учебных заведений. – М.: Изд. Дом «Дашков и К», 2009.

10. Парфентьев Т.Р. Оборудование торговых предприятий: Учебное пособие для средних учебных заведений. – М.: Центр «Академия», 2008.

Периодические издания:

1. Журнал «Главбух», «БУХ.1С»

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.minfin.ru
2. http://www.buh.ru
3. http://www.glavbukh.ru/
4. http://www.buhgalteria.ru
5. Морозова М.А. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями. Электронный учебно-методический комплекс 2016 Академия-Медиа

3.2.3 Дополнительные источники

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448765
2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9677-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-413992
3. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09424-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-1-442376
4. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11370-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-2-445173
5. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13289-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-457468

6. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12918-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448552
7. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06695-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/byudzhetnyy-uchet-i-otchetnost-442045
8. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571
9. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskiy-analiz-437040

3.2.4 Справочно-правовые системы

1. Гарант
2. Консультант-Плюс

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практические занятия, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии.

Освоение данного модуля предшествует изучение дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла и МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации, МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и

оформления инвентаризации, МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности.

При реализации профессионального модуля могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме квалификационного экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Точность и грамотность оформления операций на счетах бухгалтерского учета Демонстрация обработки первичных бухгалтерских документов.	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам модуля.
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Демонстрация оформления денежных и кассовых документов	Практическая работа Написание рефератов Контрольная работа
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Демонстрация отражения на счетах бухгалтерского учета проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практическая работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование Текущий контроль в форме: опроса, защиты практических работ. Текущий контроль: устный и

		письменный опрос, решение ситуационных задач. Оценка деятельности обучающихся в процессе освоения образовательных программ на практических занятиях и при решении ситуационных задач. Наблюдение при выполнении практических заданий. Оценка решения ситуационных задач. Зачет по производственной и учетной практике. Комплексный экзамен по профессиональному модулю
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;	Наблюдение за ходом выполнения профессиональных задач;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителем практики в период ее прохождения; Владение навыками работы в команде.	Наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством , клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения

	практики.	практики. Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного аспекта	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников, включая электронные источники информации Применение программных продуктов в процессе составления налоговой отчетности	Наблюдение во время практических занятий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

Для набора 2024 года

Калининград, 2024

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24.06.2024 N 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.07.2024 регистрационный N 78944

Разработчик:

Кривицкая Л.В.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 01 от 29 августа 2024 г.

Председатель ПЦК



__ __ Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, дифференцированный зачет и (квалификационный экзамен по модулю) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения дифференцированного зачета и квалификационного экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и теоретическим обучением по МДК модуля.

Условием допуска к дифференцированному зачету и (квалификационному экзамену по модулю) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части ПМ.06 (МДК 06.01.)

МДК 06.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

- учебной практики УП 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 06.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1	— Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; — Использовать современные средства	— Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта. — Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета. — Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. — Осуществлять текущую группировку и

ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; — Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; — Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; — Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; — Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; — Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности. — Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ПМ.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модуля ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

№ п\п	Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет.

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

№ п\п	Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов	Наименование оценочного средства
1	Тема 2.1. Организация кассовой работы на предприятии	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2.2. Организация работы с неплатежными, мнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 2.3. Организация работы на контрольно-кассовой технике.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет и квалифицированный экзамен по модулю.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.06 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;

	возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**

«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно

2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

МДК 06.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

1. Дайте определение Плана счетов, в чем особенности рабочего Плана счетов бухгалтерского учета?
2. В чем отличие синтетических счетов и субсчетов?
3. Сколько разделов в Плане счетов бухгалтерского учета?
4. Кто и в какие сроки разрабатывает рабочий План счетов?
5. Как и кто утверждает рабочий План счетов бухгалтерского учета?
6. Назовите первичные документы по кассовым операциям.
7. Как заполняется кассовая книга, ее назначение?
8. Как определить остаток по кассе на конец месяца?
9. Каков предел расчетов наличными между юридическими лицами?
10. Кто устанавливает лимит хранения денег в кассе?
11. Характеристика счета 50 «Касса».
12. Приведите примеры бухгалтерских проводок.
13. Назовите регистры аналитического и синтетического учета кассовых операций.
14. Что является регистром аналитического учета по операциям на расчетном счете?
15. Что значит обработать выписку банка?
16. Какие коды, и в каких случаях используют в банке?
17. Какой опыт приобрели после выполнения практической работы?
18. В каких регистрах ведется синтетический учет по расчетному счету?
19. Дайте характеристику счета 51 «Расчетный счет».
20. Дайте характеристику счета 55, субсчет 1 «Аккредитивы».
21. Приведите примеры бухгалтерских проводок по расчетному счету.
22. Как определить сальдо на конец месяца в ведомости №2?
23. Чему должно соответствовать сальдо в ведомости №2?
24. Какие учетные регистры отражают дебетовые и кредитовые обороты по счету 52 «Валютные счета»?
25. Как определить сальдо конечное в ведомости №2/1?
26. Приведите примеры бухгалтерских проводок по счету 52 «Валютные счета».

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

МДК 06.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций

Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ Должностные обязанности кассовых работников.

Составить приказ о назначении кассира

Адреса сторон Договора: Подписи сторон Договора:

Работодатель _____ Работник _____

_____

Дата заключения Договора М.П.

ПРИКАЗ №___

От «___» _____ 200__ г.

О назначении кассира

В связи с … (производственной необходимостью)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить _____, бухгалтера, ответственной за работу с ККМ «_____», ведение кассовых операций и работу с наличными денежными средствами;

2. Уполномочить _____, бухгалтера, вести журнал кассира-операциониста, составлять справки-отчеты кассира-операциониста по окончании кассовой смены, а также подписывать кассовые документы от лица кассира и старшего кассира (администратора, руководителя);

3. Ознакомить _____ под расписку с Порядком ведения кассовых операций в

Российской Федерации;

4. Заключить с _____ договор о полной индивидуальной материальной ответственности.

Директор _____

С приказом ознакомлена: _____

Составление должностной инструкции кассира

Шапка

Сначала вверху документа посередине нужно указать его наименование.

Затем в правой верхней части необходимо оставить несколько строк для утверждения должностной инструкции директором компании.

Тут следует вписать его должность, название организации, фамилию, имя, отчество, оставить строку для подписи с расшифровкой и поставить дату составления документа.

Общие положения

В первом разделе под названием «Общие положения» следует указать, к какой категории работников относится кассир (специалист, технический персонал, рабочий и т.д.) и основания для начала исполнения трудовых функций (приказ, распоряжение директора и т.п.).

Затем нужно вписать непосредственного руководителя кассира (без написания конкретных фамилий) и требования по уровню образования, стажу и опыту, без наличия которых сотрудник не может быть допущен к работе.

После этого в этом же разделе нужно перечислить все законы, акты, нормативы и документы с которыми кассир обязан быть знаком, а также знание кассового аппарата и правила обращения с ним.

Здесь же вписывается сотрудник, который будет замещать его в период отсутствия на рабочем месте (также без указания конкретных имен).

В заключение в этом разделе следует указать, какими нормативными документами руководствуется кассир при исполнении рабочих обязанностей (обычно это устав, приказы и распоряжения руководства, законодательные акты и т.п.).

Должностные обязанности кассира

Во втором разделе фиксируются функции, которые возлагаются на кассира. Этому разделу следует уделить особое внимание и описывать их нужно тщательно, подробно и точно, учитывая тот факт, что кассир является материально-ответственным лицом.

Ответственность кассира

Раздел «Ответственность» устанавливает конкретные нарушения, за которые кассир может быть привлечен к дисциплинарному наказанию. Важно, чтобы они соответствовали рамкам закона и Трудового кодекса РФ.

Условия работы

В «Условиях работы» следует указать, чем регламентируются условия работы, а также какие-то особенности (например, служебные командировки, сменный график, неполный рабочий день и т.п.).

Права кассира

В разделе «Права» нужно подробно расписать полномочия и инициативы кассира, которыми он может пользоваться, чтобы выполнять свою работу максимально качественно и эффективно

Ответственность кассира

Раздел «Ответственность» устанавливает конкретные нарушения, за которые кассир может быть привлечен к дисциплинарному наказанию. Важно, чтобы они соответствовали рамкам закона и Трудового кодекса РФ.

Условия работы

В «Условиях работы» следует указать, чем регламентируются условия работы, а также какие-то особенности (например, служебные командировки, сменный график, неполный рабочий день и т.п.).

Составить инструкцию по охране труда для бухгалтера, выполняющего обязанности кассира

Реквизиты предприятия ООО «Студент»:

ИНН 6155070026, КПП 615501001

Р/С 40702810930050000162; К/С 30101810100000000634;

Банк: КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК (КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК);

БИК 042748634

Адрес: 236000, г.Калининград, ул. Ленина 1;

Директор – Губарев Николай Иванович;

Главный бухгалтер – Новикова Светлана Владимировна; Кассир – ФИО студента.

Оформление денежного чека на получение наличных денег

Задание 1. Составить заявление на получение чековой книжки

Задание 2. Оформить чек на получение денежных средств наличными с расчетного счета в кассу предприятия ООО «Студент» *(реквизиты предприятия приведены в практическом занятии 2*).

1. По чеку № 518432 от (текущая дата) необходимо получить с расчетного счета на командировочные расходы 20000 руб.; на операционные и хозяйственные нужды – 15000 руб.; на выплату отпускных выплат – 85000 руб.

2. Провести операцию по оприходованию полученных наличных денежных средств из банка (составить приходный кассовый ордер).

Провести инвентаризацию кассы (акт инвентаризации составить по форме)по состоянию на 5 июня 201… года.

1. Создать приказ по предприятию.

2. Заполнить акт инвентаризации.

3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Приказом руководителя предприятия № 95 от 04.06.201…г. была назначена инвентаризационная комиссия для инвентаризации кассы в следующем составе:

Председатель комиссии: Егор П.П.-зам. руководителя; члены комиссии:

Соколова О.Ю. - главный бухгалтер, Мухина И.В- менеджер.

Инвентаризация кассы проведена 05.06.201…г.

Название организации	Номера последних ПКО	Номера Последних РКО	Денежных средств по данным учета	Денежных средств инвентаризации
ОАО «Север»	234	190	2600-00	2460-00
ОАО «Юг»	149	109	1000-00	1030-00
ОАО «Восток»	99	104	4200-00	4100-00
ОАО «Запад»	201	187	4000-00	4000-00

Данные инвентаризации денежных документов в кассе.

Название организации	По данным учета		По данным инвентаризации	
	Путевок	Почтовых марок	Путевок марок	Почтовых марок
ОАО «Север»	2 шт. по 2500-00	10шт. по 15 руб.	2шт. по 2500-00	5шт. по15руб.
ОАО «Юг»	2шт. по 4000-00	35шт. По 15 руб.	2шт. По4000-00	35 шт. По10-00
ОАО «Восток»	-	-	-	-
ОАО «Запад»	-	9шт. по 15 руб.	-	5шт. По15руб

<u>Раздел 2</u>. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов

Организация кассовой работы на предприятии

Заполнение регистров по учету кассовых операций

Задание 1. На основании приведенных операций по кассе за февраль 20__г. в таблице 1 составьте корреспонденцию счетов.

Хозяйственные операции за февраль

№ операции	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
		Остаток на 1.02	1500
1.	2	Расходный кассовый ордер №38 Выдана инженеру Иванову А.Р. сумма перерасхода поавансовому отчету№12	680
2.	2	Приходный кассовый ордер № 45 Получены в банке по чеку №0902358 для выплаты заработной платы на командировочные расходы	294000 18000
3.	2	Приходный кассовый ордер №46 Сдан в кассу агентом Осиповым О.Н. остаток подотчетных сумм	250
4.	3	Расходный кассовый ордер №39 По платежным ведомостям № 4-6 выдана заработная плата работникам организации	290000
5.	3	Расходный кассовый ордер №40 Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата	4000
6.	3	Приходный кассовый ордер № 47 Сдан в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм Марченко Г.Л.	360
7.	15	Приходный кассовый ордер № 48 Получены в банке по чеку №0902359 для выплаты аванса работникам организации на хозяйственные расходы	 120000 3900
8.	15	Расходный кассовый ордер №43 Выдан аванс работника организации	120000
9.	26	Расходный кассовый ордер №44 Выдано под отчет на хозяйственные расходы	3900
10.	27	Приходный кассовый ордер № 49 Получено от покупателя за реализованную продукцию	45000
11.	28	Расходный кассовый ордер №45 Сдана на расчетный счет выручка от реализации продукции	45000

Задание 2. На основании бухгалтерских проводок, отраженных в регистрационном журнале заполнить журнал-ордер №1 и ведомость №1.
Определить остаток денег в кассе на конец месяца в ведомости №1.
Формы регистров приведены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2

Журнал-ордер №1 по кредиту счета 50 «Касса» за _____месяц 20_ г

№ п/п	Дата отчетов	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого

Итого									

Таблица 3

Ведомость №1 по дебету счета 50 «Касса» за _____месяц 20_г

Сальдо на начало месяца_____

№ п/п	Дата отчетов	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Сальдо на конец месяца_____

Составление регистров по учету операций на расчетном счете

Задание 1.

1. Составить по приведенным ниже операциям ООО «Акцепт» за март месяц бухгалтерские проводки, при этом используйте форму регистрационного журнала (таблица 3 практической работы №3)
2. Заполнить журнал-ордер №2 – кредитовые обороты по счету №51 из выписок банка.
3. Занести в ведомость№ 2 дебетовые обороты из выписок банка.
4. По расчетам в практической работе №3 запишите в ведомость остаток на начало месяца по последней выписке за 25 февраля 200__г.
5. Подсчитать итоги за месяц в журнале-ордере и в ведомости.
6. Рассчитать сальдо на конец месяца в ведомости №2 и сравнить с выпиской банка за последний день месяца.
7. Ответьте на поставленные вопросы по практической работе.

В таблице 1приведены операции по расчетному счету с позиции банка за март месяц.

Операции по расчетному счету за март 20__г.

Дата	Содержание операции	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	Остаток на 1 марта		?
3	Списано: - по платежному поручению отчисления в Пенсионный фонд; - поставщику за материалы	 14590 70000	
8	Зачислено: - краткосрочный кредит банка - от покупателя за реализованную продукцию Списано: - по чеку получены наличные в кассу	 1200000	 1600000 754000
13	Зачислено: - по объявлению наличные - о покупателя за реализованную продукцию Списано: - погашение задолженности кредитору - перечисление за коммунальные услуги - налог на транспортные средства	 50000 130000 18000	 36900 80000
18	Зачислено: - остаток аванса от поставщика		 100000

	- от покупателей за реализованную продукцию Списано: - НДС перечислен в бюджет - поставщику за автомобиль	 36900 300000	67900
23	Перечислено: - в погашение краткосрочного кредита - платежи в Пенсионный фонд Зачислено: - от покупателя за реализованную продукцию - погашение задолженности дебиторов	 300000 21000	 79000 37000
28	Зачислено: - от покупателей за реализованную продукцию - по объявлению на взнос наличными Списано: - транспортной организации за перевозку материалов - в погашение кредиторской задолженности - штраф - поставщику за топливо	 7400 3800 29600	 58000 48000
	Остаток на 28.02		?

В таблицах 2 и 3 приведены формы журнала-ордера №2 и ведомости №2.

Таблица 2

Журнал-ордер №2 по кредиту счета 51 «Расчетный счет» за _____месяц 20__г

№ п/п	Дата выписки	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Таблица 3

Ведомость №2 по дебету счета 51 «Расчетный счет» за _____месяц 20_г

Сальдо на начало месяца_____

№ п/п	Дата выписки	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Сальдо на конец месяца_____

Задание 2. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на аккредитивном счете.
Договором купли-продажи, заключенным между организациями ООО «Акцепт» и «ООО «Рассвет» предусмотрена поставка товаров на сумму 485000руб.транспортные расходы по доставке несет покупатель. Условие оплаты – аккредитив, выставляемый поставщику и грузоперевозчику – железной дороге покупателем.
Выполняя условия договора, покупатель выставил аккредитив:
- поставщику – 465000руб.;
- железной дороге – 23800руб.

Аккредитивы выставлены за счет:
- собственных средств на расчетном счете – 23800руб.;
- краткосрочного кредита – 465000руб.
После отгрузки товара произведены платежи:
- железной дороге – 23800руб.;
- поставщику – 460000руб.
Неиспользованная сумма аккредитива направлена на погашение ранее полученного кредита.

Отражение в учете операций по учету расчётов с подотчетными лицами

Задание 1. Составить авансовый отчет № 9 от 12 февраля 20__г. Миронова Е.Р.
К авансовому отчету приложены следующие документы:
- командировочное удостоверение с отметкой с 4.02 по 10.02;
- авиабилеты Нижневартовск-Москва, Москва-Нижневартовск, стоимостью 6790руб. каждый (в том числе НДС 20%);
- счет за проживание в гостинице с 4.02 по 9.02 - 1200руб. за сутки (в том числе НДС);
- квитанция за телефонные переговоры – 485руб., в том числе НДС.
3 февраля Миронову Е.Р. выдан аванс 35000руб.
Задание 2.Составить журнал-ордер №7 за февраль на основании данных регистрационного журнала.

Хозяйственные операции за февраль 20__г.

№	№ Дата	Документ	Содержание операции	Сумма, руб.
1	3.02	Расходный кассовый ордер № 15	Выдано под отчет Миронову Е.Р.	35000
2	6.02	Расходный кассовый ордер № 16	Выдано под отчет Бабкиной О.И.	3000
3	8.02	Расходный кассовый ордер № 17	Выдано под отчет Гарину А.И.	4000
4	12.02	Расходный кассовый ордер №21	Выдано под отчет Хохлову Н.М.	12000
5	12.02	Авансовый отчет № 9	За командировочные расходы Миронова Е.Р.	по авансовому отчету
6	15.02	Приходный кассовый ордер №7	Возврат остатка подотчетной суммы Мироновым Е.Р.	?
7	17.02	Авансовый отчет № 10	За приобретение канцелярских товаров Бабкиной О.И.	2960
8	22.02	Авансовый отчет № 11	За расходы по технике безопасности в цехе Гарина А.И.	4320

9	25.02	Авансовый отчет № 12	За перевозку готовой продукции Хохлова Н.М.	11430
10	25.02	Приходный кассовый ордер №15	От Бабкиной О.И. остаток подотчетной суммы	40
11	27.02	Расходный кассовый ордер № 25	Погашение перерасхода Гарину А.И.	320
12	28.02	Приходный кассовый ордер №17	От Хохлова Н.М. остаток подотчетной суммы	570
13	28.02	Расходный кассовый ордер № 27	Выдано под отчет Бабкиной О.И.	2500

Организация работы с неплатежными, мнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.

Задание. Установите соответствие.

№ п/п	Изображение на лицевой стороне банкноты	Номинал банкноты, руб.
1.	Скульптура в основании Ростральной колонны на фоне Петропавловской крепости в г. Санкт-Петербурге	а) 500
2.	Памятник Ярославу Мудрому в г. Ярославле	б) 100
3.	Памятник Н.Н. Муравьеву- Амурскому в г. Хабаровске	в) 1000
4.	Памятник Петру I в г. Архангельске	г) 10
5.	Часовня в Красноярске	д) 50
6.	Квадрига на портике здания Большого театра в Москве	е) 5000

Определите истинность (+) или ложность (-) утверждений

Утверждение (+/ -)

1. К разряду ветхих относятся банкноты, утратившие более 45% своей первоначальной площади.
2. Денежные билеты и монеты, не соответствующие признакам платежности или имеющие явные признаки умышленного повреждения, являются неплатежными и обмену не подлежат.

3. Подлежащей обмену следует считать банкноту в том случае, если полученный результат при подсчете клеток специальной сетки больше или равен 110.

4. Фоновые сетки, микропечать и графические "ловушки" относятся к технологической защите банкнот от подделки.

5. Микротекст на банкнотах Банка России состоит из букв «ЦБР» и цифрового обозначения номинала.

6. Инфракрасные, оптико-переменные, магнитные материалы и краски, дающие метамерный эффект, относятся к защите «по печати».

7. Физико-химическая защита представляет собой комплекс визуально обнаруживаемых признаков, вносимых в отдельные реквизиты банкнот путем использования специальных технологических процессов.

8. На лицевой стороне копеечных монет (аверсе) располагается рельефное изображение двуглавого орла, надпись «БАНК РОССИИ», буквенное обозначение номинала, год чеканки и товарный знак монетного двора.

9. Монета, по оставшемуся изображению на которой невозможно идентифицировать номинал, год выпуска и банк эмитент, относится к дефектным и подлежит обмену.

10. Подлежит ли обмену банкнота, составленная из двух фрагментов, принадлежащих разным банкнотам Банка России одного номинала, если каждый фрагмент отличается от соседнего по графическому оформлению и занимает менее 50 процентов от первоначальной площади банкноты Банка России?

Организация работы на контрольно-кассовой технике.

Задание 1. Заполнить журнал кассира-операциониста (форма № КМ-4) и акт о возврате денежных сумм покупателям (клиентам) по неиспользованным кассовым чекам (форма № КМ-3).

Исходные данные:

В конце рабочего дня кассир Сомова Е. В. заполняет графу «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» 104 501,17 рублей.

В графу «Сумма выручки за рабочий день (смену) руб. коп.» заносится результат, полученный при вычитании из данных графы «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» данных, отраженных в графе «Сумма, руб. коп. на начало рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» результат будет равен — 44 398,85 рублей. Из них было сдано наличными деньгами 35 983,85 руб. (данные для заполнения графы «Сдано наличными руб. коп.») и 8 415 рублей в виде 99 талонов по 85 рублей каждый (данные для заполнения графы «Количество» и 13 «Сумма, руб.

коп.»). Один талон из 100 выданных был возращен покупателем.

Задание 2. Определить сумму выручки.

Исходные данные:

Ситуация 1. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и на конец дня 129380-00 руб. и 237200-00 руб., остаток на начало и на конец – 280 руб., возвращены чеки на сумму 110- 40 руб., 200-85 руб., оплачено закупленное мясо – 60 кг по цене 290 руб.

Ситуация 2. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и конец дня – 98320-00 руб. и 192700-00 руб., остаток на начало и конец – 180-70 руб. и 2000-85 руб. Возвращены чеки на сумму 90-78 руб., 110 руб., 180 руб., оплачено по документам – 660 руб.50 коп.

Ситуация 3. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и на конец дня – 80384 руб. и 103509 руб., остаток на начало и конец – 328 руб. Из суммы выручки выдана зарплата за полмесяца по ведомости продавцу – 7800 руб., старшему продавцу – 9000 руб., кассиру – 8000 руб. Возвращены чеки – 110 руб.34 коп., 110 руб.20 коп., 380 руб.10 коп.

Ситуация 4. Дать заключение о работе контроля – кассира на ККМ, если сдано наличными 19750 руб., оплачены закупленные яблоки 50 кг по цене 58 руб., на подарки к Новому году израсходовано 12000 руб., выдана зарплата продавцам и кассирам – 6000 руб., возвращены чеки на сумму 120 руб. Остаток на начало и на конец дня – 180 руб. Показания контрольной ленты – 29000 руб. Показания ДСС на начало и конец дня – 297200 руб. и 325200 руб.

Комплект заданий для тестирования

МДК 06.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

Тема: Организация кассовой работы экономического субъекта

Вариант 1

1. На основании каких документов осуществляются записи в журнал-ордере

a) приходные и расходные кассовые ордера;
b) кассовая книга;
c) группировочные ведомости;
d) отрывные листы кассовой книги и приложенные к ним документы.

2. Счет 50 «Касса» является…
a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;

3. Сколько субсчетов на счете 50 «Касса»…..
a) 1;
b) 2;
c) 3;
d) 4.

4. В журнал-ордере №1 отражаются…
a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
c) дебетовые обороты по счету 51;
d) кредитовые обороты по счету 51.

5. В ведомости №1 отражаются…
a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
d) дебетовые обороты по счету 51;
c) кредитовые обороты по счету 51.

6. Счет 51 «Расчетные счета» являются…

a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;

7. В журнал-ордере №2 отражаются…..
a) дебетовые обороты по счету 51;
b) кредитовые обороты по счету 51;
c) остатки на начало месяца по счету 51
d) остатки на конец месяца по счету 51

8. Номер расчетного счета организации состоит из…
a) 15 цифр;
b) 16 цифр;
c) 18 цифр;
d) 20 цифр.

9. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей…
a) Д 51, К 60;
b) Д 51, К 62;
c) Д 62, К 51;
d) Д 51, К 66.

10. С расчетного счета получены наличные деньги в кассу на выдачу зарплаты…
a) Д 51, К 50;
b) Д 51, К 55;
c) Д 50, К 51;
d) Д 50, К 55;

11.Отразить операцию «Сдана выручка» на расчетный счет:
a)Д50-К51;
b)Д51-К50;
c)Д60-К51;

12. Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагаемая на:
a)Главного бухгалтера
b)Директора предприятия
c)кассира

13.Недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации кассы, отражается проводной
a)Д 73 К50
b)Д 70 К50
c)Д 91 К50

14.Кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию
a)Один раз в месяц
b)В конце недели
c)В конце рабочего дня ежедневно

15.Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах, вторые экземпляры
a)Остаются в кассовой книге в случае подсчетах или неоговоренных исправлений на первом экземпляре
b)Должны быть отрывными и служат для отчета кассира
c)Должны быть отправленными отрывными их в учреждение банка

16.Приходные кассовые ордера выписываются
a)Бухгалтер

b)Кассир

c)Кассир операционист

17.Предприятия могут иметь в своей кассе наличные деньги

a)В пределах лимита, установленного законом РФ

b)В пределах лимита, установленного учреждением банка по согласованию с руководителем предприятия

c)В пределах лимита, установленного руководителя предприятия

18.Расходный кассовый ордер выписывается

a)В двух экземплярах

b)В трех экземплярах

c)В одном экземплярах

19.На предприятии кассовая книга может быть

a)Одна

b)Две

c)Может не быть

20.Оприходование выручки в кассе от реализации товаров отражается проводкой a)Д50 К51

b)Д50 К41

c)Д50 К90

Вариант 2

1) Выдача денег из кассы на командировочные расходы сопровождается проводкой

a) Д44 К 50

b) Д70 К 50

c) Д71 К50

2) Имеют ли право предприятия задерживать свыше трех дней в кассе наличные деньги сверх установленного банком лимита

a) Не имеют право

b) Могут только для оплаты труда

c) Могут в любом случае

3) Выдача депонированной заработной платы из кассы отражается проводной

a) Д70 К50

b) Д71 К50

c) Д76 К50

4) Все выдачи и поступления денег в главную кассу оформляются

a) В книге кассира

b) В кассовой книге

c) В главной книге

5) Отчет кассира оформляется

a) В 1 экземпляре

b) В 2 экземпляре

c) В 3 экземплярах

6) При сдаче денег в банк через инкассатора выписывается:

a) Сопроводительная ведомость

b) Расходный кассовый ордер

c) Препроводительная ведомость

7) Поступление денег в кассу от подотчетных лиц оформляется проводной
a) Д50 К70
b) Д50 К71
c) Д50 К76
8) Прием наличных денег в кассу предприятия оформляется:
a) Актом о принятии денежных средств
b) Расходным кассовым ордером
c) Приходным кассовым ордером
9) Расходный кассовый ордер подписывает:
a) Человек получивший деньги
b) Руководитель, главный бухгалтер
c) Руководитель, главный бухгалтер и старший кассир
10) Отразить операцию «Перечислены деньги в кассу с расчетного счета»
a) Д50-К51;
b) Д51-К50;
c) Д60-К51;
11) Контроль за правильным ведением кассовой книги, возлагаемая на:
a) Главного бухгалтера
b) Директора предприятия
c) кассира
12) Недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации кассы, отражается проводной
a) Д 73 К50
b) Д 70 К50
c) Д 91 К50
13) Кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию
a) Один раз в месяц
b) В конце недели
c) В конце рабочего дня ежедневно
14) Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах, вторые экземпляры
a) Остаются в кассовой книге в случае подсчетах или неоговоренных исправлений на первом экземпляре
b) Должны быть отрывными и служат для отчета кассира
c) Должны быть отправленными отрывными их в учреждение банка
15) На основании каких документов осуществляются записи в журнал-ордере №1…
a) приходные и расходные кассовые ордера;
b) кассовая книга;
c) группировочные ведомости;
16) Счет 50 «Касса» является…
a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;
17) Сколько субсчетов на счете 50 «Касса»…..
a) 1;
b) 2;
c) 3;
18) В журнал-ордере №1 отражаются…

a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
c) дебетовые обороты по счету 51;
d) кредитовые обороты по счету 51.

19) Приходные кассовые ордера выписываются
a) Бухгалтер
b) Кассир
c) Кассир- операционист

20) На предприятии кассовая книга может быть
a) Одна
b) Две
c) Может не быть

Критерии оценок тестовой работы

90-100% – отметка «Отлично»

70-90% – отметка «Хорошо»

50-70% – отметка «Удовлетворительно» Менее 29% – отметка «Неудовлетворительно».

Тест

по МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема: Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ)

Вариант 1

1 Допускается ли применение произвольных форм бланков строгой отчетности:

a)Допускается

b)Допускается в случае не существенности операции

c)Не допускается

2 Обязательно ли наличие на предприятии кассовой книги?

a)Да

b)Нет, не обязательно, достаточно иметь журнал кассира - операциониста

c)Достаточно иметь просто журналы учета РКО и ПКО

3 В Журнале кассира - операциониста исправления

a)Допускаются

b)Допускаются, если они внесены кассиром

c)Не допускаются

4 Предприятия обязаны хранить первичные учетные документы в течение:

a)Сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела

b)Срока возможного полезного использования данных документов

c)Срока, не превышающего десятилетнего рубежа

5 Может ли кассир при оформлении на работу просить работодателя о заключении трудового договора без оговорки о полной материальной ответственности?

a)Нет, не может

b)Да, имеет право

c)Руководитель имеет право решить как заключить договор

6 Может ли руководитель предприятия лично вести бухгалтерский учет:

a)Может, если объем работ не большой

b)Не может, так как не имеет права занимать две должности одновременно

c)Не может, так как является заинтересованным лицом

7 Может ли организация при использовании утвержденных форм первичной учетной документации удалить оттуда некоторые реквизиты:

a)Не может, так как формы стандартизированы

b)Может, но только после предварительного уведомления органов государственного контроля

c)Может, если удаляемые реквизиты не используются для отражения информации организацией

8 Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются:

a)По мере поступления

b)В хронологическом порядке

c)В произвольном порядке

9 В каком документе, как правило, утверждается график документооборота?

a)В приказе об учетной политике

b)В распоряжении бухгалтера

c)В трудовом договоре с кассиром

10 Может ли кассир выдавать заработную плату каждому работнику, заполняя отдельный расходный кассовый ордер?

a)Нет, не может

b)Может

c)Может, только если эта была депонированная зарплата

11 Записи в первичных кассовых документах должны производиться:

a)Только чернилами

b)Химическим карандашом, пастой шариковых ручек или при помощи пишущих машин

c)Всеми перечисленными способами

12 Что Вы понимаете под социальной коммуникацией?

а)Передача информации, идей, эмоций посредством слов событие, которое связывает отдельные части социальных систем друг с другом

b)Передача информации происшествия, которое связывает отдельные части пострадавших друг с другом

c)Передача информации, идей, эмоций посредством знаков, символов процесс, который связывает отдельные части социальных систем друг с другом

13 Какие свойства, по-вашему, имеет такое качество человека, как внимание?

а)Устойчивость, сосредоточенность, объем

b)Устойчивость, сосредоточенность, распределение, объем

c)Устойчивость, сосредоточенность, переключаемость, распределение, объем

14 Какие процессы памяти являются, по-вашему, основными?

а)Запоминание, сохранение, узнавание и воспроизведение

b)Запоминание, сохранение, узнавание и воспроизведение и забывание

c)Запоминание, узнавание, воспроизведение и забывание

15 Прием и выдача денег по кассовым ордерам может производиться:

-В течение пяти дней с момента их составления

-В течение трех дней с момента их составления

-Только в день их составления

Вариант 2

1 Сроки отчета на предприятии по денежным средствам, выданным под отчет на командировку, определяется:

а)Кассиром

b)Руководителем организации

c)Порядком ведения кассовых операций

2 БО-3 - применяется при:

а)Оказания услуг, требующих выполнения большого объема работ с использованием значительного количества комплектующих материалов или изделий (крупный ремонт автомототранспорта, квартир, домов, строительство

b)Техническом обслуживании или мелком ремонте бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и приборов, автомототранспортных средств, ремонте и изготовлении металлоизделий

c)оформлении заказов в фотографиях, стирке белья, выдачи напрокат предметов почасового пользования, а также всех видов ремонтных работ, не требующих затрат материалов

3 Лица, виновные в неоднократном нарушении кассовой дисциплины должны быть:

а)Привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

b)Незамедлительно уволены

c)Подвергнуты штрафным взысканиям

4 Наличные деньги могут быть сданы: а)В дневные кассы банков

b)Вечерние кассы банков

c)В дневные или вечерние кассы банков, инкассаторам для последующей сдачи в учреждения банка

5 Заказ на оказание услуги (выполнение работы) оформляется:

a)Справкой-счетом

b)Договором (квитанцией) или иным документом установленной формы

c)Может вообще не оформляться

6 В процессе выполнения заказа, производитель услуг составляет:

a)Один экземпляр формы БО-1

b)Два экземпляра формы БО-1

c)Три экземпляра формы БО-1

7 Наличные деньги, полученные предприятиями в банках, расходуются:

a)По усмотрению руководителя

b)По усмотрению главного бухгалтера

c)На цели, указанные в чеке

8 Банки проверяют соблюдение предприятиями требований Порядка ведения кассовых операций:

a)Систематически

b)Выборочно

c)Ежегодно

9 Могут ли заказы оформляться путем выдачи жетона: a)Могут

b)Не могут

c)Могут, если у предприятия есть необходимое разрешение

10 Организации и индивидуальные предприниматели в соответствии с порядком, определяемым Правительством Российской Федерации, могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники в случае:

a)Оказания услуг населению при условии выдачи ими соответствующих бланков строгой отчетности

b)При продаже товаров, выполнении работ или оказании услуг в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном органом государственной власти субъекта РФ;

c)Отсутствия в штате должности кассира

d)Наличия в штате организации не более 3 человек

11 Рассмотрением наложения штрафных санкций по результатам банковской проверки выявленных нарушений порядка работы с денежной наличностью юридических лиц занимается:

a)Органы налоговой службы

b)Органы МВД РФ

c)Министерство Финансов РФ

12 Налоговые органы обязаны рассмотреть дело об административном взыскании по факту нарушения порядка работы с денежной наличностью с момента получения документов в течении:

a)Месячного срока

b)Пятнадцатидневного срока

c)Двухмесячного срока

13 Капитальными наружными стенами, перекрытиями, перегородками, которыми оборудуется кассовое помещение, считаются такие, которые выполнены из кирпичной или каменной кладки толщиной не менее: a)500 мм

b) 300 мм

c) 1000 мм

14 Обязаны ли организации осуществлять регистрацию контрольно-кассовой техники в налоговых органах: a)Обязаны

b)Не обязаны

c)Не обязаны, если марка ККМ числится в государственном реестре

15 Требуется ли наличие ККМ при продаже газет и журналов, а также сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках при условии, если доля продажи газет и журналов в их товарообороте составляет не менее 50 процентов:

a)Не требуется так, как процент газет и журналов составляет более 50 процентов

b)Требуется так, как торговля газетами и журналами предполагает расчет с население наличными денежными средствами

c)Требуется так, как розничная торговля газетами без применения ККМ запрещена законом

16 Если по вине материально ответственного лица, с которым был заключен договор о полной материально ответственности, произошла пропажа наличных денежных средств, то организация имеет право:

a)Потребовать немедленного погашения стоимости пропажи в полном объеме

b)Ежемесячно удерживать не более 50% из заработной платы сотрудника вплоть до полного погашения задолженности

c)Потребовать от сотрудника погашение задолженности личным имуществом

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир):

МДК 06.01. Организация деятельности кассира–дифференцированный зачет и квалификационный экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета и квалификационного экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.

Назначение дифференцированного зачета– оценить уровень подготовки обучающихся по ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой по ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир).

Принципы отбора содержания дифференцированного зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир), представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям») и рабочей программой ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир):

Билеты дифференцированного зачета и квалификационного экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

---

1. Должностные обязанности кассовых работников.
2. Материальная ответственность кассовых работников
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

---

1. Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.
2. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег.
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

1. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
2. Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег..
3. Решение задачи.

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

---

1. Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.
2. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

---

1. Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира
2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 06.01. Организация деятельности кассира

1. Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям
2. Оформление документов по кассовым операциям.
3. Решение задачи.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

5. Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по МДК 06.01. Организация деятельности кассира, с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир).

Структура экзамена

Экзамен состоит из обязательной и дополнительной части:

обязательная часть содержит 2 вопроса,

дополнительная часть – 1 практическое задание.

Обязательная часть включает вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы ПМ 06.

Задания экзамена предлагаются в традиционной форме - устный экзамен.

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Условия выполнения заданий: место выполнения задания – компьютерная лаборатория; используемое оборудование – персональный компьютер; форма ответа – индивидуальный устный ответ и индивидуальное выполнение практического задания.

Примерный комплект билетов:

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1. Должностные обязанности кассовых работников.

2. Материальная ответственность кассовых работников
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.
2. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
2. Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег..
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.

2. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира
2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков

.

3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям
2. Оформление документов по кассовым операциям.
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Расчет лимита денежной наличности
2. Ревизия денежных средств в кассе. Оформление акта
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Оформление банковских операций
2. Подготовка выручки к сдаче.
3. Решение задачи.