Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Федорович
Должность: Директор
Дата подписания: 28.10.2026 12:14:38
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

ООО.01.01 Русский язык

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.01 «Русский язык» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Составитель:
М.А. Мусатова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрено на заседании ПЦК:
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦКН.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 26

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 28

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение имеет дисциплина при формировании и развитии ОК.

Код и наименование планируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК.4 Эффективно взаимодействовать в команде и коллективе	-готовность к саморазвитию к самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **б) совместная деятельность** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, комбинированного и виртуального взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **г) принятие себя и других людей:** **-** принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность поминать мир с позиции другого	-совершенствование умений создавать устные монологические диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно- исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;

	человека;	обобщение знаний об основных правилах орфографии пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации на практике письма; сформированность умений работать со словарями справочниками, в том числе академическими словарями справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК. 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания** -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, технического труда, спорта и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и морового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладевание универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности Многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и форм личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать комментировать основную дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения

	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего уровню развития современной науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего сознаю своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в учебной группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску и решению практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); - совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; - совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка;

	- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно- выразительные средства языка в тексте

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы дисциплины (в т.ч.):	**72**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	**66**
Теоретическое обучение	**32**
Практические занятия	**30**
Консультации	**4**
Промежуточная аттестация **в форме экзамена**	**6**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1.	**Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры**	**12**	**ОК 05**
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.	**Лекция.** Язык - важнейшее средство общения. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Язык и культура**.**	2	ОК 05
	Практическое занятие. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе. Входной контроль.	2	ОК 05
Тема 1.2. Происхождение русского языка этапы формирования русской лексики.	**Лекция.** Происхождение русского языка этапы формирования русской лексики. Лексика с точки зрения происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы.	2	ОК 05
	Практическое занятие. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	2	ОК 05
Тема 1.3. Язык как система знаков. Лексические и фразеологические единицы.	**Лекция. Язык как система знаков. Слово и его значение.** Основные лексические единицы. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	ОК 05
	Практическое занятие. Фразеология. Крылатые слова. Пословицы и поговорки. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	ОК 05
Раздел 2.	**Фонетика, морфология и орфография**	**32**	**ОК 04; ОК 05**
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия.	**Лекция.** Фонетика. Фонема, слог. Фонетические процессы русского языка. Орфоэпия. Акцентология. Особенности русского произношения и ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Орфография. Правописание гласных в корне слова (безударные проверяемые гласные, безударные непроверяемые гласные, чередующиеся гласные).	2	ОК 04; ОК 05

Тема 2.2. Морфемика и словообразование.	**Лекция.** Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание звонких и глухих согласных. Правописание приставок при- / пре-. Правописание приставок на з- / с-. Правописание Ъ и Ь.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.3. Морфология. Имя существительное как часть речи.	**Лекция.** Морфология. Части речи. Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). ***Имя существительное*** Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж, склонение.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных правописание сложных имен существительных.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	**Лекция.** Лексико-грамматические разряды прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи. Местоимение как часть речи.	**Лекция.** Лексико-грамматические разряды числительных. Типы склонения числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Лексико-грамматические разряды местоимений.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание числительных. Числительные и измерения в профессиональной деятельности. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.6. Глагол как часть речи.	**Лекция.** Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, наклонение. число, род, время лицо).	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний глаголов.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 2.7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	**Лекция.** Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание суффиксов причастий и деепричастий. Правописание Н и НН в причастиях.	2	ОК 04; ОК 05

Тема 2.8. Наречие. Служебные части речи.	**Лекция.** Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Разряды предлогов по семантике. Разряды союзов по семантике.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Правописание наречий. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Трудные случаи правописания частицы НЕ.	2	ОК 04; ОК 05
Раздел 3.	**Синтаксис, пунктуация**	**12**	**ОК 04; ОК 05; ОК 09**
Тема 3.1. Синтаксис. Основные единицы синтаксиса.	**Лекция.** Синтаксис. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Простое предложение. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Второстепенные члены предложения. Односоставное и неполное предложение.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Пунктуация простого предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 3.2. Осложненное простое предложение.	**Лекция.** Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения.	2	ОК 04; ОК 05
	Практическое занятие. Знаки препинания в предложения с однородными членами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях. Знаки препинания при обращении.	2	ОК 04; ОК 05
Тема 3.3. Сложное предложение.	**Лекция.** Типы сложных предложений. Сложносочинённое предложение. Сложноподчинённое предложение. Типы придаточных предложений. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	2	ОК 05; ОК 09
	Практическое занятие. Знаки препинания в сложных предложениях. Правила оформления прямой речи. Правила оформления цитат.	2	ОК 05; ОК 09
Прикладной модуль. Раздел 4.	**Особенности профессиональной коммуникации (практико-ориентированное содержание)**	**6**	**ОК 04; ОК 05; ОК 09**

Тема 4.1. Язык как средство профессиональной и межкультурной коммуникации.	**Лекция.** Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Речевая ситуация. Речевой этикет. Язык специальности. Терминология и профессиональная лексика. Лексикография. Основные терминологические словари.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 4.2. Текст. Типы речи. Функциональные стили речи.	**Лекция.** Текст. Типы текста. Функциональные стили речи.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Практическое занятие. Научный стиль и его подстили. Профессиональная терминология. Виды терминов. Практика анализа и деловых бумаг, официальных документов. Виды документов в конкретной специальности.	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Консультации	**4**	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**	
	Итого	**72**	

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Русский язык: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-09-112623-5, 978-5-09-112624-2 (ч.1)
2. Русский язык: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-09-112623-5, 978-5-09-112625-9 (ч.2).
3. *Лобачева, Н. А.* Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — URL : https://urait.ru/bcode/538521
4. *Лобачева, Н. А.* Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — URL : https://urait.ru/bcode/538846
5. *Лобачева, Н. А.* Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — URL : https://urait.ru/bcode/538847

Дополнительная литература:

1. Бегаева Е.Н., Бойко Е.А., Михайлова Е.В., Шарохина Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Н. Бегаева, Е.А. Бойко.С.: Научная книга, 2012.– Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/6332)

2. Рогачева Е.Н., Фролова О.А. Русский язык. Орфография, морфология. Второй уровень владения языком [Электронный ресурс]:учебное пособие/Е.Н. Рогачева, О.А. Фролова. С.: Ай Пи Эр Медиа – Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/6984)

3. Рогачева Е.Н., Фролова О.А., Лазуткина Е.А. Русский язык. Синтаксис и пунктуация:[Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Н. Рогачева, О.А. Фролова. С.: Ай Пи Эр Медиа 2012. –Режим доступа:(http://www.iprbookshop.ru/6985)

4. Долбик Е.Е., Леонович В.Л., Саникович В.А. Русский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Е. Долбик, В.Л. Леонович, В.А.Саникович. Вышэйшая школа Минск, 2014. – Режим доступа:http: (//www.iprbookshop.ru/35540.html)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты освоения (личностные и метапредметные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Личностные результаты		
– воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов; понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;	– проявление гражданственности, патриотизма; –- проявление уважения к родному языку; – знание истории своей страны, культуры русского и других народов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	– проявление активной жизненной позиции; – демонстрация готовности к самостоятельной, творческой деятельности; – сознательное отношение к продолжению образования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования; сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и	– демонстрация сформированности речевого самоконтроля и мировоззрения, отвечающего современным реалиям; – демонстрация интереса к современной науке, родному языку и культуре; – демонстрация осознания своего места в поликультурном мире; – демонстрация готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – демонстрация готовности к толерантному поведению в поликультурном мире; – демонстрация способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

сотрудничать для их достижения;		
– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);	– демонстрация способности самостоятельно добывать новые для себя знания; – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные; – умение использовать различные источники информации для достижения поставленной цели;	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
метапредметные результаты		
– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом; владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на метапредметном уровне; овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;	– демонстрация владения всеми видами речевой деятельности; – использование различных ресурсов для достижения поставленных целей	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады
– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	– демонстрация способности к сотрудничеству в разных видах деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной	– умение планирование собственной деятельности для достижения поставленных целей предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов; – умение определять различные средства, необходимые для решения практических задач; выдвижения гипотез, структурирования материала;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы; умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов; умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	– умение подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях; –умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;	программы
предметные результаты		
- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка.	В результате освоения дисциплины обучающийся **умеет:** У1 –создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; У2 –анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; У3 – представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; У6 – анализировать текст с учетом его стилистической и жанрово-родовой специфики; В результате освоения дисциплины обучающийся **знает:** З1 – нормы и правила русского литературного языка; З2 – изобразительно-выразительные возможности русского языка;	-Входной контроль: устный опрос, тестирование; -Текущий контроль: в устной или письменной форме; - домашние работы; творческие работы; -проверка и оценка презентаций; -Рубежный контроль: письменная контрольная работа (по темам); -Итоговый контроль – экзамен

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.01 Русский язык

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г., №437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины Русский язык.

Разработчик(и):

Мусатова М.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 9

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 22

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско- юношеских организациях; -владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи:

		нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; - совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанныхтекстов, включая гипертекст, графику, инфографику

языках		и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать,

		анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОД.

В соответствии с учебным планом специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», рабочей программой учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Наименование оценочных мероприятий**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Устный опрос Тестирование, Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Фронтальный опрос Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Эссе Аннотации Тезисы

государственном и иностранном языках		Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК…	Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

Форма промежуточного контроля – экзамен

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

-входной контроль,

- опрос (устный или письменный),

- реферат, сообщение,

- выполнение практических работ,

- тестирование,

- диктанты

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Критерии оценивания текущего контроля

- **Входной контроль**

Входной контроль представляет собой задание тестового типа и проверяет следующие знания и умения: нормы орфографии, нормы пунктуации, нормы орфоэпии, словообразовательные нормы, грамматические нормы, структуру, композицию, средства выразительности текста.

Критерии оценки:

За каждое правильно выполненное задание ставится 1 балл.

Отметка «2» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не более 3 баллов (от 0 до 3) за выполнение задания.

Отметка «3» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 4 и не более 6 баллов за выполнение задания.

Отметка «4» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 6 и не более 8 баллов за выполнение контрольной работы.

Отметка «5» выставляется в том случае, если обучающийся набрал не менее 9-10 баллов за выполнение задания.

- **Устный и письменный опрос**

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме семинара.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить тезисы выступления.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если его ответы доказательны, аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна наблюдаются существенные нарушения норм устной речи
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если у него нет ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала.

- **Реферат**

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме реферата.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.

4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить текст реферата.
6. Подготовить презентацию.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к написанию реферата, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к реферату, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

− **Сообщение**

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме сообщения.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Написать сообщение.
6. Подготовить презентацию к тексту сообщения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявляемые к выполнению данного вида задания, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к выполнению данного вида задания, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявляемые к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено или выполнено формально.

− **Тесты**

Критерии оценки:

- Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой все задания выполнены верно.

- Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой выполнено правильно 3/4 заданий.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой правильно выполнено половина заданий.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

- **Практические работы**

Ориентировочная основа действий обучающегося:

1. Повторить правила орфографии: Безударная гласная корня слова, О, Ё после шипящих, Ы, И после твердых шипящих и Ц, Н и НН в разных частях речи.
2. Запомнить алгоритм написания орфограмм.
3. Обратить внимание на исключения.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется за работу, в которой нет ошибок;

– оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой допущено 1-2 ошибки;

– оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено 3-4 ошибки;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой допущено до 7 ошибок.

- **Диктанты**

Ориентировочная основа действий при выполнении задания:

1. Необходимо сосредоточиться на прослушивании диктанта.
2. При написании нужно анализировать орфограммы и правила пунктуации.
3. Примените данные правила при написании текста.
4. По окончании написания проверьте себя.

Критерии оценки:

– Оценка «5», если обучающийся, допускает 0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка).

– Оценка «4», если обучающийся допускает 1/1, 1/2, 2/1, 2/2, 1/3, 0/4; 3/0.

– Оценка «3», если обучающийся допускает 3/1, 3/2, 4/4, 3/3, 3/4, 3/5, 0/7, 5/4, 6/6.

- Оценка «2», если обучающийся допускает 5/9, 6/8, 7/7, 8/6 и более.

2. Комплект примерных заданий

Входной контроль

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1) облЕгчит 2) исчерпАв 3) согнУтый 4) щемИт

2)Раскройте скобки и запишите слово «оба» в соответствующей форме, соблюдая нормы современного русского литературного языка.

К (оба) краям портниха приладила кружева.

3. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

1) оп..раясь, пол..жение, экспер..ментальный; 2) р..мантичный, орг..низовать, р..форма;

3) благосл..венный, просл..вление, просв..тить; 4) восх..щение, заж..гать, оп..реться

4. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1)Киты часто глотают предметы, явно (не)служащие для них кормом. 2)Детям отвели (не)большую, но светлую и уютную комнату. 3)Со дня отъезда Лизы в квартире все оставалось (не)тронутым.

4)Вдалеке виднелись серые (не)законченные постройки.

5. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Айвазовский обладал исключительно разносторо(1)им дарованием, в котором были счастливо сопряже(2)ы качества, соверше(3)о необходимые для художника-мариниста.

1) 1, 2 2) 2 3) 1, 3 4) 2, 3

6. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении:

Слышался шум неугомонного ручья ( ) и чувствовалось его холодное дыхание.

1) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

2) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

3) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

4) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая

7. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Гора Талая (1) до самой вершины заросшая молодым сосняком (2) вся точно вспыхивала при каждом громовом всполохе, и можно было рассмотреть даже (3) выделявшиеся на светлом фоне (4) ветви деревьев.

1) 1,2 2) 1 3) 3, 4 4) 1, 2, 3, 4

8. Укажите варианты ответов, в которых средством выразительности речи является метафора.

1) Телефон затих, зелёный экранчик погас, будто он взял руками чьё-то тёплое сердце и, сдавив его, заставил остановиться.

2) Ему казалось, что телефон дрожит в конвульсиях, словно по мёртвому телу пробегает последняя судорога.

3) Эту растяпу в розовом теперь днём с огнём не сыщешь.

4) Он вздохнул, вновь отключил телефон, положил его в карман и, чтобы отвлечься от дурных мыслей, стал методично складывать цифры в номерах, проезжавших мимо машин.

5) Наконец, не выдержав, Лесневский решил позвонить женщине, просившей о помощи.

8. Укажите варианты ответов, в которых дано верное объяснение написания выделенного слова. Запишите номера этих ответов.

1) ВЗБУДОРАЖЕНЫ (известием) — на конце приставки перед буквой, обозначающей глухой согласный звук, пишется буква З.

2) ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ (момент) — в причастии пишется -НН-.

3) МАКАТЬ (перо в чернильницу) — написание безударной чередующейся гласной в корне слова зависит от значения корня.

4) (нет) ТУЧ — на конце существительного 3

склонения, после шипящего буква Ь не пишется.

5) ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ (состав) — Прилагательные, образованные на основе подчинительного словосочетания, пишутся слитно.

10. Замените словосочетание **«котлеты из хвои»**, построенное на основе управления, синонимичным словосочетанием со связью **согласование**. Напишите получившееся словосочетание.

Устный и письменный опрос. Перечень тем для устного и письменного опроса

Раздел 1. Язык и речь.

1. Сущность языка. Функции языка и речи. Функциональные стили речи и языка.

2. Виды речевой деятельности; особенности письменной и устной видов речевой деятельности.

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография

1. Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы (метафора, эпитет, метонимия и др.) и стилистические фигуры (анафора, эпифора, парцелляция, градация, инверсия и др).

2. Дифференциация омонимов и многозначных слов.

3. Национальные особенности русского речевого этикета.

4. Заимствованная лексика. Источники заимствований.

6. Специфика фразеологизмов.

7. Понятие об этимологии.

8. Употребление междометий в речи

Раздел 3. Синтаксис, пунктуация

1. Прямой и обратный порядок слов (инверсия: основные функции в предложении.

2. Виды сказуемых: простое глагольное, составное глагольное, составное именное.

3. Согласованные и несогласованные определения: особенности и функции в предложении.

Раздел 4. Практико-ориентированное содержание:

1. Роль лингвистических знаний в становлении будущего специалиста.

2. Терминология и профессиональная лексика.

3. Нормы речи будущего специалиста.

4. Виды и жанры специальности.

5. Виды документов специальности.

6. Виды публичных выступлений специальности.

Темы рефератов, эссе, сообщений

Темы рефератов

1. Лексика русского с точки зрения происхождения.

2. Лексикограф В.И. Даль и его словарь.
3. Лексический состав русского языка с точки зрения употребления (общеупотребительная лексика и слова с ограниченной сферой употребления).
4. Современные толковые словари.
5. Происхождение русских имен и фамилий.
6. Ожегов С.И. и его словарь.
7. Ломоносов М.В. и его вклад в изучение русского языка.
8. Русские пословицы и поговорки.
9. Современные словари синонимов.
10. Словообразовательные словари.
11. Словари синонимов и антонимов.
12. Словарь языка А.С. Пушкина.
13. Из истории русских топонимов.
14. Исконно русская и заимствованная лексика.
15. Использование библейских выражений в речи.
16. Выдающиеся писатели, ученые и общественные деятели как создатели афоризмов.
17. Мифология Древней Греции и Рима как источник возникновения устойчивых выражений.
18. Этимологические словари.
19. Современный молодежный жаргон.
20. Тропы и их употребление в устной и письменной речи.

Темы сообщений

1. Теории возникновения языка.
2. Речевая норма и патология
3. Языковая норма.
4. Качества речи.
5. Нормы речи: орфоэпия
6. Нормы письменной речи: орфография и пунктуация.
7. Речевые ошибки.
8. Грамматические ошибки.
9. Орфографические ошибки.
10. Пунктуационные ошибки.

Тесты

Тест по темам: Фонетика. Орфоэпия. Морфемика.

1.В каком слове ударение падает на третий слог?

1)христианин; 2) поняла; 3) красивее; 4) откупорить.

2. В каком слове все согласные звуки являются мягкими?

1)безмятежность; 2)десятилетие; 3)утешение; 4)комментарий.

3. В каком слове есть звук [х]?

1)бухгалтер; 2)хирургия; 3)слегка; 4)хитроумный.

4.Сделайте морфемный разбор следующих слов: *мужество, заново, думающий, трехэтажный, сборщик, атомоход, пододеяльник, по-молодому, шоссе.* Если в слове есть формообразующий суффикс, выпишите слово, выделив суффикс.

5. В каком слове ударение падает на второй слог?

1) статуя; 2) черпать; 3) отняла; 4) щавель.

6. В каком слове все согласные звуки являются мягкими?

1) съешьте; 2)по-щучьему; 3)часики; 4)отличаешься.

7. В каком слове есть звук [к]?

1)помог; 2)кисель; 3)кефир; 4)раскинулся.

8.Выполните морфемный разбор следующих слов: *по-волчьи, легчайший, терпение, водопровод, подорожник, молодость, беспорядок, тонущий.* Если в слове есть формообразующий суффикс, выпишите слово, выделив суффикс.

Тест по темам «Лексика» и «Фразеология»

Вариант №1

1. Исправьте ошибки, связанные с неверным употреблением паронимов. Запишите верное слово.

1.Послышались отдалённые раскаты грома, небо как будто заволокло тонкой пеленой, и первые ДОЖДЛИВЫЕ капли упали на иссушенную землю. 2. Биосферный заповедник — охраняемая территория, на которой защита наиболее ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ для данной зоны природных комплексов сочетается с научными исследованиями. 3. Владов в сложных жизненных ситуациях замыкается в себе, становится СКРЫТЫМ и нерешительным. 4. На праздничном вечере по случаю юбилея замечательного драматурга собралась вся писательская и АРТИСТИЧНАЯ Москва. 5. Конечно, было очень приятно, когда председатель, старый, знаменитый географ, прежде чем ПРЕДСТАВИТЬ мне слово, сам сказал несколько слов обо мне.

2 Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, исключив лишнее слово. Выпишите это слово.

1. И даже когда из-за череды неудач, которые произошли в последние несколько месяцев, Лариса ушла на предприятие, где неожиданно появилась свободная вакансия, девушка ещё некоторое время продолжала дежурить в клинике. 2. Режиссёр нашёл и отразил грань между эпохами, отчего, как мне кажется, фильм смотрится на одном дыхании, несмотря на его немалый хронометраж времени. 3. Можно говорить о разных типах молодёжных театров, среди них – традиционный реалистический театр (тяготеющий к психологической драме), театр на основе народного фольклора, игровой праздничный театр, театр абсурда. 4. Подобное оружие делали и коренные аборигены Австралии, только они закрепляли зубы на дубинке не жгутом, а воском, вырабатываемым особыми пчёлами, которые не имели жала. 5. Он мог бы всего этого избежать, если бы только отступил назад, если бы только захотел себя спасти и не завершить того дела, ради которого он пришёл.

3. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, заменив употреблённое неверно слово. Запишите подобранное слово, соблюдая нормы современного русского литературного языка и сохраняя смысл высказывания.

1. На дворе плакала серым дождиком осень; листья, отрываясь от сырых веток, танцевали свой последний вальс; вся эта грусть природы, по-видимому, передалась и мне: настроение моё было мажорное. 2. Время от времени глава семьи менял расстановку сил в собственном доме, одних возносил, других лишал на время полномочий, держал в грязном теле, с тем чтобы потом снова одарить вниманием и заботой. 3. Бóльшую половину жизни Матвей Семёнович ни о чём не беспокоился, жил на широкую ногу, много, но бесцельно путешествовал, а потом что-то резко изменилось: он стал много думать, занялся благотворительностью и даже начал писать книги. 4. В его позе было что-то от парадного портрета Вильгельма I; казалось, он взвешивал все за и против сделанного ему предложения и не спешил выразить ответ. 5. Поздней осенью, к великому удивлению всех в усадьбе, он неожиданно вернулся с двумя слепцами в неимущей одежде.

Тест по теме Сложное предложение

Задание 1. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые. Цифры укажите в порядке возрастания.

1.Та самая река (1) на берегу (2) которой (3) Евгений провёл большую часть своей жизни (4) была неузнаваема.

2.Все меня любили (1) и (2) хотя я безмерно шалил (3) мне прощалось всё (4) что бы я ни сделал.

3.Уникальная серия фотографий (1) автором (2) которой (3) является Ким Андерсон (4) была выставлена в лондонском музее фотографии.

4.Он продолжал путь (1) но (2) когда оставалось всего двенадцать вёрст (3) неожиданно шина свистнула и осела (4) потому что под колесо опять попал острый камушек.

Задание 2. Расставьте знаки препинания. Укажите два предложения, в которых нужно поставить ОДНУ запятую. Запишите номера этих предложений.

1) И в дождь и в холодный ветер и в грозу радостно возвращаться домой с полной корзиной грибов.

2) Этот край нехоженых троп и непуганых зверей и птиц обладает большой привлекательностью.

3) Каждая осина в лесу или на меже осенью кажется мне каким-то фантастическим растением.

4) Сюжеты для произведений декабристам подсказывали как актуальные проблемы современной жизни так и события национальной истории.

5) До отхода поезда оставалось всего несколько минут и становилось всё грустнее от предстоящей разлуки.

Задание 3. Найдите предложения, в которых двоеточие ставится в соответствии с одним и тем же правилом пунктуации. Запишите номера этих предложений.

1) Создавая Сибирь, природа допустила просчёт: большинство её рек она направила с юга на север.

2) В Ледовитый океан впадают великие реки: Обь с Иртышом, Енисей с Ангарой, Лена с Алданом.

3) На долю Средней Азии осталось ничтожно мало воды. 4) А она жизненно необходима: тут горячее солнце. 5) Ошибку исправляют учёные— они заставят многоводные реки течь вспять. 6) В

исследовательских институтах создаются проекты комплексного использования великих рек Сибири, решаются проблемы бурных весенних паводков. 7) Но всё же нужно почаще задаваться вопросом: «А есть ли у вас право нарушать естественный природный баланс?»

Тест по темам: Типы текста и стили речи

1. Определите тип текста. Для данного типа текста характерно большое количество глаголов, которые передают движение, действие. Данный тип речи представлен во многих стилях: разговорном, художественном, научном.

2. Что изучает раздел науки о языке стилистика? А) правила постановки знаков препинания, В) строение словосочетаний и предложений, С) правила правописания слов, Д) стили литературного языка и языковые средства, создающие их особенности, Е) словарный состав языка

3. Вставьте пропущенное слово. Для … стиля речи характерно использование терминов, общенаучной лексики, слов с отвлечённым значением, формул, таблиц, схем.

4. Определите стили данного текста:

Ещё в глубокой древности люди установили, что в воздухе свет распространяется по прямой линии. В этом можно убедиться, наблюдая за узким пучком света в запылённой комнате. Точно так же прямолинейно свет распространяется в прозрачных твёрдых телах и жидкостях. На основе подобных опытных данных был сформулирован закон прямолинейного распространения света: в прозрачной однородной среде свет распространяется по прямым линиям. Собственно, само понятие «прямой» возникло, по-видимому, из оптических наблюдений. Однако желая проверить, является ли линия прямой, мы пользуемся этим законом.

5.Назовите функцию художественного стиля: 1) сообщение информации; 2) передача мыслей и чувств; 3) эстетическое воздействие; 4) коммуникативная.

6. Обороты речи в переносном значении, употребленные для достижения большей художественной выразительности: 1) тропы; 2) фигуры; 3) синонимы; 4) фразеологизмы.

7. К какому стилю относятся данные жанры: объявление, доверенность, заявление, справка?

8. Каким стилям соответствуют жанры: разговор приятелей - указ - ораторская речь?

9. Верно ли утверждение: Текст может состоять из одного абзаца, а может быть статьей, книгой.

10. Вам предстоит заранее сдать сессию. Составьте документ о досрочной сдачи сессии на имя декана вашего отделения. Оформите документ в соответствии с требованиями официально-делового стиля.

Практические работы

Орфографический практикум.

Правописание корней

Упражнение 1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы. (В случае затруднений справляйтесь в орфографическом словаре русского языка.)

1. Аб..жур, б..калея, вентиляция, вер..ница, гор..зонт, д..зентерия, к..литка, к..морка, к..ни- фоль, к..р..катица, к..щей, лот..рея, облигация, п..ром, п..риод, периферия, пласт..лин, поликлиника, р..мштекс, рот..принт, т..р..ватый, экск..ватор, эск..латор, эст..када.

2. Аплодировать, б..лагур, бахр..ма, б..чёвка, вел..сипед, в..тчина, вин..грет, гастр..ном, делегация, дисциплина, к..блук, к..лач, к..р..вай, к..чан, к..лчан, манифест, м..тель, од..леть, лиг..лица, прив..легия, провод..ка, св..репый, сков..рода, сн..гирь, т..бурет, торм..з, университет, ур..ган, ф..нарь, ярм..рка.

3.Акк..мпанемент, б..нзин, б..тон, б..дон, б..дяга, в..тага, в..трушка, в..трина, гард..роб, г..г..мония, д..зинфекция, дистилляция, идеология, иждивение, к..бура, к..нфорка, к..рниз, к..рнишон, л..леять, мач..ха, нав..ждение, об..яние, об..няние, п..л..садник, папор..тник, п..скарь, предварительный, президиум, проп..ганда, рен..гат, стипендия, т..бун, экзаменатор, эл..ксир.

Упражнение 2.Спишите, расставьте пропущенные буквы, обозначьте графически условия выбора орфограммы в корне.

Отл_жить, пол_жить, прил_жить, предпол_гать, изл_гать, распол_житься, вл_дение, сл_гаемые, пол_г, предпол_жить; выр_сли, зар_стать, зар_сло, р_сток, недор_сль, подр_сти, возр_ст, подр_стать, р_стения, р_стущий, выр_щенный, отр_сль, Р_стов, водор_сли; зап_рать, зам_реть, соб_рать, расст_латься, выт_реть, бл_снуть, прид_раться, выж_гать, бл_стательный, зан_мать, пон_мать, нач_нать, выж_чь, взб_раться, проб_раться, пост_лить, отб_рать, заж_гать, соч_тать, соч_тание, ч_та, выч_тать, выч_сть; к_саться, прик_снуться, прик_сание, к_снуться, прик_сновение, прик_саться, к_сательная, неприк_сновенный; г_реть, заг_релый, заг_р, г_релый, уг_реть, разг_раться, подг_рать, дог_реть, уг_рный газ, заг_реть, выг_реть, перег_реть, наг_р; м_кать в сметану, непром_каемый плащ, вым_кнуть под дождем, обм_кнуть кисть, обувь пром_кает; ср_внить числа, р_вносторонний, все р_вно, р_вняйтесь, р_внина, р_внять грядки, ур_вень, р_весник, пор_вну, подр_внять волосы, ур_внять условия, ср_внение; ск_кать, подск_чить, ск_чок, ск_чу, выск_чка; попл_вок, пл_вчиха, пл_вец, пл_вучесть, пл_вун, жук-пл_вунец; скл_нить, скл_нение, накл_нить, кл_няться, тв_рец, утв_рь, покл_ниться; з_ря, з_рька, з_рево, оз_рение, з_рянка, з_ревать.

Правописание Ъ и Ь. Правописание о/е после шипящих и ц

Упражнение 1. ***Перепишите, вставляя, где необходимо, пропущенные разделительные ь и ъ.***

Ад..ютант, батал..он, без..аварийный, без..ухий, без..ядерный, бул..он, вз..обраться, в..ехать, в..ёт, В..етнам, в..юн, двух..ярусный, дет..ясли, дос..е, д..явол, из..ездить, из..являть, из..ян, интерв..ю, ин..екция, ин..яз, кан..он, контр..атака, контр..удар, лит..ё, меж..европейский, меж..элементный, нав..ючить, необ..ятный, неот..емлемый, об..учение, об..единение, об..ект, об..ектив, об..ективный, об..ехать, об..ятый, от..утюженный, от..учить, от..явленный, под..одеяльник, под..опытный, под..ём, пред..упредить, пред..юбилейный, пред..явитель, птич..и, раз..украсить, раз..единённый, раз..ярённый, р..яный, сверх..ёмкий, сверх..естественный, ш..ют, сверх..экономный, син..ор, с..ориентироваться, стул..я, суб..ект, суб..ективный, супер..агент, с..едобный, с..ёжиться, с..ехидничать, с..язвить, с..экономить, трёх..уровневый, друз..я, трёх..ярусный, четырёх..ярусный, четырёх..этажный, шансон..е.

Упражнение 2. ***Вставьте пропущенные буквы, объясните орфограммы.***

Ш…пот, ч…лка, неч…тный, сгущ…нка, щ…нок, кош…лёк, беч…вка, деш…вый, подж…г дома, он подж…г дом, обж…рство, ш…рты, ш…рох, крыж…вник, пиж…н, жонгл…р, за рубеж…м, чуж…е, кофе, морж…вый, алыч…вый, груш…вый, лиц…вой, пал…вый, ситц…вый, чесуч…вый, глянц…вый, ж…лтый, туш…нка, ч…рт, старич…к, резать нож…м, плеч…м к плечу, печ…нка, щ…лкнуть, медвеж…нок, мелкая душ…нка, щ…тка, творож…к, интересоваться репортаж…м, испеч…м пирог, копч…ности, замуж…м, идти с тяж…лой ношей, выпить на посош…к., ш…винизм, ш…кировать, ш…ссе, ж…сткий, зач…т, щ…лка, изж…га, пч…лка, реш…тка, никч…мный, распаш…нка, щ…лк, ш…потка чая, чащ…ба, трущ…ба, сверч…к, дьяч…к, пустяч…к, снеж…к, клоч…к, бедняж…чка, сюртуч…к, л…вша, д…монтаж, д…зинфекция, ж…стянка, девочка обиж…на, он отверж…н мной, страшный толч…к, насладиться борщ…м.

Правописание суффиксов Н и НН в прилагательных и причастиях

Упражнение 1. ***Отметьте случаи написания -нн-.***

1) Багрян..ый, 2) барабан..ый, 3) безветрен..ый, 4) истин..ый, 5) искусн..ый, 6) варен..ый, 7) сварен..ый, 8) полужарен..ый, 9) изжарен..ый, 10) газирован..ый, 11) иллюстрирован..ый, 12) куплен..ый, 13) рван..ый, 14) разорван..ый, 15) нежданн..ый, 16) незван..ый, 17) золочён..ый, 18) нечаян..ый, 19) позолочен..ый, 20) свежеморожен..ый, 21) свежезаморожен..ый, 22) лишён..ый, 23) гружён..ая баржа, 24) гружён..ая кирпичом баржа, 25) нагружён..ая баржа, 26) сумка нагружен..а, 27) посажен..ый дуб, 28) посажён..ый отец, 29) варен..ая свинина, 30) варен..ое в собственном соку мясо, 31) жарен..ое мясо, 32) зажарен..ая утка, 33) утка зажарен..а, 34) кожан..ый диван, 35) мужествен..о.

Упражнение 2. ***Отметьте случаи написания -н-.***

1) Малоезжен..ый, 2) выдержан..ое вино, 3) бездон..ая пропасть, 4) пропасть бездон..а, 5) нежданн..ый, 6) безлун..ый, 7) стеклян..о-прозрачный, 8) ледян..ой, 9) нежданн..о-негаданно, 10) рискован..ый, 11) свеже-зелён..ые, 12) нежелан..ый, 13) никем не зван..ый, 14) незван..ый гость, 15) некошен..ая трава, 16) сеян..ые поля, 17) посеян..ые озимые, 18) хожен..ые-перехожен..ые тропинки, 19) свежескошен..ые, 20) глажен..ые брюки, 21) глаженое-переглажен..ое платье, 22) неписан..ый закон, 23) мощён..ые дороги, 24) мощён..ые булыжником дороги, 25) вымощен..ые дороги, 26) переглажен..ое бельё, 27) ношеный-переношен..ый костюм, 28) стираное-перестиран..ое бельё, 29) штопаные-перештопан..ые носки, 30) латаный-перелатан..ый пиджак, 31) общественность взволнован..а сообщением, 32) выводы совсем необоснован..ы, 33) требования необоснован..ы, 34) дело сделан..о, 35) посажен..ый дуб.

Правописание частицы НЕ с разными частями речи

Перепишите, подчеркивая частицы не и ни одной чертой, а приставки не- и ни- — двумя чертами.

1. Уездный лекарь, по счастью не совершенный невежда, успел пустить ему кровь. (П.) 2. Василиса Егоровна сдержала своё обещание и никому не сказала ни одного слова. (П.) 3. Нигде не мерцал огонёк, не слышалось никакого звука. (Т.) 4. Что ни спроси, растолкует, научит, с ней говорить никогда не наскучит. (Н.) 5. Глухарь получил своё название не от недостатка слуха,

который у него очень остр, а по месту жительства. (Леек.) 6. Лицо Кутузова несколько мгновений оставалось совершенно неподвижно. (Л. Т.) 7. Я слушал его и думал: неужели этот человек верен сам себе, говоря все эти не подобающие ему речи? (М. Г.) 8. В лесу как ни в чём не бывало продолжалась весенняя жизнь. (Пришв.) 9. Нехотя заспанный город проснулся. (Ас.).

Пунктуационный практикум

Сложное предложение

Упражнение 1. Перепишите, расставляя знаки препинания.

1. Ещё несколько слов несколько ласк от матери и крепкий сон овладел мною. (Акс.) 2. Вот крик и снова всё вокруг затихло. (Л.) 3. Мгновенье и я никогда уже не увижу этого солнца этой воды этого ущелья. (Л. Т.) 4. Пятнадцать лет такой работы и машина человеческого организма вся разбита. (Г.-М.) 5. Неверное движение руки и машина дробит вам кости. (М. Г.) 6. Один шаг один весёлый шаг и открывается вольная жизнь прозрачная, как воздух, бесконечность! (Фед.) 7. Ещё год два и старость. (Эр.) 8. Он знак подаст и все хлопочут. (П.) 9. Сухой треск ракетницы и в небе вспыхивают два рассыпчатых зелёных огня. (Пере.)

1. Он не дозволит себе того что могло бы бросить тень на его поведение (Лесков). 2. Что бы вы ни говорили я не поверю в его виновность (Лесков). 3. Возбуждение Фермора достигло такой степени что судорога перехватила ему горло (Лесков). 4. В котлетах что подавали за завтраком было очень много луку (Чехов). 5. Главным в их встрече было то что оба не смогли сказать друг другу (Гроссман). 6. Егорушка услышал тихое очень ласковое журчание и почувствовал что к его лицу прохладным бархатом прикоснулся какой-то другой воздух (Чехов). 7. Молодые тетеревята долго не откликались на мой свист вероятно оттого что я свистел недостаточно естественно (Тургенев). 8. Борис ещё поморщился немного что пьяница пред чаркою вина (Пушкин).

1. Небо очистилось замелькали звёзды становилось уже светло. (Акс,) 2. Бледные щёки впали глаза сделались большие губы горели. (Л.) 3. Герасим схватил Муму стиснул её в своих объятиях она в одно мгновение облизала ему нос глаза усы и бороду. (Т.) 4. Было жарко душно в закрытые двери стучался ветер в печке гудело слышались вздохи из кухни вздохи зловещие. (Ч.)

Диктанты

ТЕМА: Правописание гласных О, Ё после шипящих.

1.Ажурная решетка, интересная брошюра, солидное жюри, холщовый сарафан, тушеное мясо, шелковый платок, печеночная колика, пушистая шерстка, желтый крыжовник, звонкая пощечина, прожорливый гость, проверить электросчетчик, побывать в Шотландии, счастливые молодожены, ровный шов, дешевый товар, ночевка в лесу, мокрое шоссе, главный дирижер, жалкая душонка, смешной галчонок, шоковая терапия, возмущенный тон, чопорный герцог, говорить певуче, настоящие трущобы.

2. 1.В университете занимаются стажеры из разных стран. 2. Он неправ, причем еще и спорит.3. Из-под черного, выросшего из земли камня выбивался ключик, и вода тут бугрилась, вскипала. 4. Жизнь бьет ключом. 5. А одежонку сбросил с себя, так это для отвода глаз. 6. Этажом выше жил электрик. 7. Камышовые коты чрезвычайно прожорливы. 8. Кукушка кукушонку купила капюшон.

9. Это была тяжелая кошелка, доверху набитая всяким хламом: кусками бечевки, сломанными расческами, облезлыми щетками, а сверху лежал грязный плюшевый медвежонок. 10. Мы знаем, кто поджег дом. 11. Его будут судить за поджог. 12. Мы пройдем воль шоссе, пока дождь не разошелся.

ТЕМА: Правописание приставок

И...сохнуть от старости, и...черпать возможности, и...ж...вать недостатки, и...сушить на солнце, бе...спорный ответ, бе...злобный человек, бе...смертный герой, бе...вкусный суп, бе...шумный шаг, бе...ценный дар, бе...славный конец, ра...чертить на листе, ра...считать до минуты, ра...следовать преступление, ра...седлать коня, ра...стелить на столе, произвести ра...чёт, ра...сеять на ветру, во...звание к молодёжи, вос...тановление в правах, сформированное мирово...зрение, во...создавать в памяти, опасный во...раст, слабое ...доровье, хороший ра...бег, ...делать дело, ...дуть пенку, во...стание матросов, ...дание школы, вкусный ра...сольник,

Пр...амбула – вступление к разговору, вводная часть документа; пр...зентабельный – представительный, внушающий доверие; пр...рогатива – исключительное право, пр...надлежащее какому – либо государственному органу или должностному лицу; пр...тенциозный – лишённый простоты, вычурный, манерный; пр...мадонна - первая дама, певица, исполняющая главные партии или актриса, играющая главные роли; пр...ватный – неофициальный, неслужебный, частный; пр...зумпция – предположение, основанное на вероятности, юридическое признание факта достоверным, пока не будет доказано обратное; пр...вентивный – предупреждающий что – либо, предохранительный, предупредительный.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточный контроль проходит в виде тестирования. Тест предназначен для контроля итоговых знаний. Он проверяет орфографические, пунктуационные нормы русского литературного языка; умение анализировать содержание исходного текста; излагать собственное мнение по поводу прочитанного; точно, логично и последовательно излагать мысли; оформлять речевое высказывание в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

За выполнение экзаменационной работы обучающийся получает оценку по 5-балльной шкале. В работу по русскому языку включено 30 заданий с выбором ответа из 4-х предложенных. За верное выполнение каждого задания под номерами обучающийся получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются. От количества баллов зависит итоговая оценка.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100% (26-30)	5	отлично
66-80% (25-20)	4	хорошо
50-65% (19-16)	3	удовлетворительно

0-49% (15- 0)	2	неудовлетворительно

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

Задания для промежуточной аттестации.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.
2. Язык как система. Функции языка. Русский язык в современном мире.
3. Понятие о норме русского литературного языка. Нормы русского языка.
4. Стили и типы речи.
5. Лексическое и грамматическое значения слов. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.
6. Омонимы. Синонимы Паронимы. Антонимы. Контекстуальные синонимы и антонимы.
7. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Использование иноязычной лексики в речи.
8. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы).
9. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.
10. Фразеология. Источники русской фразеологии.
11. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.
12. Орфография и её разделы. Основные принципы русской орфографии.
13. Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования.
14. Правописание безударных гласных. Правописание звонких и глухих согласных в корне. Непроизносимые согласные.
15. Употребление букв Ъ, Ь.Правописание О/Ё после шипящих и Ц.
16. Правописание приставок на З -/С -. Правописание И – Ы после приставок.
17. Правописание приставок приставок.
18. Правописание суффиксов существительных.
19. Правописание суффиксов прилагательных.
20. Грамматические признаки глагола. Правописание НЕ с глаголами.
21. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий.
22. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Правописание предлогов
23. Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.
24. Тире между подлежащим и сказуемым.

25. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.
26. Правописание -Н- и -НН- в прилагательных и причастиях. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.
27. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление дополнений.
28. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них.
29. Знаки препинания при обращении. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.
30. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов.
31. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
32. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
33. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

Вариант экзаменационного теста

Инструкция по выполнению работы

На выполнение экзаменационной работы по русскому языку даётся **1 час 30 минут.** Работа состоит из 30 тестовых заданий. К каждому из них даны 4 варианта ответа, из которых только один правильный. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

1. В каком из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук.
1)христианИн; 2) понялА; 3) красивЕе; 4) откУпорить.
2.В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.
1)килограмм ЯБЛОК; 2) голос более ЗВУЧНЕЕ; 3) ПОЕЗЖАЙ в Подмосковье; 4) СЕМЬЮДЕСЯТЬЮ процентами; 5) языки ПЛАМЕНИ.
3. В каком предложении вместо слова ОТЧЕТЛИВЫЙ нужно употребить слово ОТЧЕТНЫЙ. Выпишите номер этого предложения.
1) Стрельников услышал ОТЧЕТЛИВЫЙ гул канонады. 2) ОТЧЕТЛИВЫЙ звук гудка уплывающего теплохода болью отозвался в сердце Зимина. 3) Тяжелые, ОТЧЕТЛИВЫЕ шаги послышались на лестнице. 4) ОТЧЕТЛИВОЕ собрание председателей домовых комитетов решили провести в мае.
4. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква **Т**?
1)завис..ник, аген..ство, захолус..ный, бессловес..ный; 2)злос..ный, лаборан..ский, аспиран..ский, блес..нуть; 3)извес..няк, ненавис..ник, буревес..ник, безжалос..ный; 4)горес..ный, крупи..чатый, опас..ливый, безвкус..ный.
5. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква **Ь**?
1)доч.. рыбака, пожилой врач.., чай горяч.., питаеш..ся плохо; 2)мяч.. для волейбола, спряч..ся в траве, надееш..ся на успех, выйти замуж..; 3)идти проч.., пробежиш..ся по стадиону, полевая мыш.., жеч.. костёр; 4)сжеч.. мусор, чертёж.. студента, открывать двери настеж.., громкий плач…
6. В каком ряду все слова имеют корни с чередующимися гласными?
1) зан…мать, угр…жать, соч…тание; 2) расст…лать, уг…реть, бл…стать; 3) зам…реть, прор…щивать, ум…лять; 4) прид…раться, прик…сновение, просл…влять.
7. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, исключив лишнее слово. Выпишите это слово.
Игорь все-таки нашел время для того, чтобы перечитать биографию жизни его любимого автора.

8. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, заменив употреблённое неверно слово. Запишите подобранное слово, соблюдая нормы современного русского литературного языка и сохраняя смысл высказывания.

Аркадий делал впечатление интеллигентного человека, имеющего жизненный опыт.

9. Установите соответствие между грамматической ошибкой и предложением, в котором она допущена.

Милославский сказал, что «фамилия моя — фамилия моя слишком известна, чтобы я её называл!»

1) Ошибка в построении предложения с косвенной речью; 2) Ошибка в построении сложного предложения; 3) Нарушение в построении предложения с несогласованным приложением; 4) Нарушение в построении предложения с несогласованным приложением; 5) Неправильное употребление падежной формы существительного с предлогом

10. Определите предложение, в котором НЕ со словом пишется СЛИТНО. Раскройте скобки и выпишите номер этого предложения.

1) По степи, (не)успевшей остыть за ночь, уже тянет теплый ветер. 2) В комнате холодно, сыро и (не)уютно. 3) Некоторое время он сидел (не)шевелясь. 4) (Не)с кем было поделиться, поговорить.

11. В каком ряду во всех словах в корне пропущена буква **А**?

1) разд..вался, Р..стов, п..раллель, к..гда – то; 2) созд..ется, прир..сли, предл..жение, к..торый; 3) к..саться, сл..гаемые, ч..совой, ч..стично; 4) сож..ление, подг..релый, сло..жение, рассл..бляться.

12. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется приставка ПРИ-?

1) пр..брежные волны, пр..вязать к столбу, пр..восходить всех, пр..увеличивать достоинства; 2) пр..морский пейзаж, начал пр..танцовывать, пр..своили звание, пр..глушить звук; 3) пр..стегнуть ремень, пр..гнать овец, пр..ходить вовремя, пр..кратить поставки; 4) пр..терпеться к неудобствам, объявить пр..емника, пр..хорошенький малыш, пр..гнуть ветку.

13. Укажите варианты ответов, в которых в обоих словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) больш..нство, алюмини..вый; 2) клетч..тый, (начать) снов.. ; 3) миндал..вый, овлад..вать; 4) попроб..вать, нож..вка.

14. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется **НН**?

1)освобождё..ая деревня, бракова..ый товар, ружьё заряже..о; 2)линова..ая тетрадь, прямая моще..ая, дорога, змеи..й яд; 3)дрессирова..ые собаки, глиня..ый горшок, игрушки разброса..ы; 4)бронирова..ый автомобиль, рискова..ый, поступок, соломе..ая шляпка.

15. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется **Н**?

1)комари..ый укус, голуби..ые перья, контуже..ый солдат; 2)светлый ноше..ый свитер, льви..ая грива, командирова..ый заводом; 3)площадь измере..ия, новый нетопле..ный дом, рассмотре..ый под микроскопом; 4)дорожная сплете..ая корзина, прониза..а идеями, крыси..ая нора.

16. Укажите все цифры, на месте которых пишется **НН**.

В 60–70-х годах XVIII века в России начинается подли(1)ый фольклорный бум, хотя отношение к песне как к це(2)ому памятнику народной истории и культуры ещё не было сформирова(3)о.

17. Укажите варианты ответов, в которых во всех словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) произнос..шь, слыш..мый; 2) относ..шься, надума..шь; 3) засмотр..шься, реша..мый; 4) невид..мый, разгон..шься; 5) раска...ться, найд..нный

18. Расставьте знаки препинания. Укажите предложения, в которых нужно поставить ОДНУ запятую. Запишите номера этих предложений.

1) Многие литературоведы и историки вновь и вновь спорят о тайнах «Слова о полку Игореве». 2) Наша хозяйка одинаково хорошо умела мыть и гладить вязать и шить. 3) Солдат держал в руках рюкзак и палатку и был одет в летнюю форму. 4) Розовый свет уже загорался на заснеженных вершинах гор и медленно опускался вниз. 5) Сквозь шум ветра до нас доносился не то собачий лай не то уханье филина.

19. Расставьте знаки препинания. Укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.

Волосы у Топоркина красивы (1) но (2) к сожалению (3) подстрижены.

20. Найдите верно построенное предложение. Запишите номер предложения.

1. Благодаря повышения уровня сервиса в фирменных магазинах стало больше покупателей.
2. Сессия студентов проходила согласно расписания.
3. Вопреки правилам пунктуации, журналисты часто употребляют тире вместо двоеточия.

4. Билеты будут продаваться по прибытию поезда.
21. Укажите варианты ответов, в которых все выделенные слова пишутся СЛИТНО. Запишите номера ответов.
1)Мы никак не могли войти в темп этой жизни, которая устоялась (В)ТЕЧЕНИ… множества лет. 2)Смерти не боялись ЗА(ТО) ко всем болезням относились с преувеличенным страхом. 3)Хороша ТАК(ЖЕ) и мама. 4)Между тем капитан-исправник хоть и покровительствовал помещикам, но В(ВИДУ) такого факта, как исчезновение с лица земли мужика, смолчать не посмел.
22. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые. Цифры укажите в порядке возрастания.
После того как прозвучал третий звонок (1) занавес дрогнул и медленно пополз вверх (2) и (3) как только публика увидела своего любимца (4) стены театра буквально задрожали от рукоплесканий и восторженных криков.
23. Найдите предложения, в которых тире ставится в соответствии с одним и тем же правилом пунктуации. Запишите номера этих предложений.
(1)У каждого человека есть на земле место, которое ему бесконечно дорого, – родная земля. (2)Одним из самых красивых, самобытных мест земного шара является Алтайский край. (3)Тысячи бурных рек и спокойных прозрачных озёр, необъятный простор степей и цветущие ковры горных лугов, берёзовые рощи с растением кукушкины слёзки и таинственные урочища со следами диких животных – это всё мило и дорого каждому, кто здесь бывал. (4)Этот край – территория неслыханных богатейших сокровищ, таящихся в
глухих недрах. (5)Но Алтайский край знаменит не только первозданной природой, главное его богатство – люди. (6)Люди спокойные и смелые, уважающие друг друга, любящие жизнь и свою родную землю, уверенно глядящие в будущее. (7)Чтобы познакомиться с Алтайским краем, можно почитать о нём книги, посмотреть фильмы, но, чтобы постигнуть и ощутить его душой, а затем полюбить навсегда, надо обязательно приехать на алтайскую землю. (8)«Добро пожаловать в удивительный Алтайский край!» – призывают к увлекательному путешествию буклеты туристических маршрутов.
24.Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.
Большой пруд (1) густо заросший кувшинками (2) располагался (3) в удалённой от дома (4) части старого парка.
25. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.
Все первокурсники (1) боготворили профессора истории (2) лекции (3) которого (4) они никогда не пропускали.
26. Определите стиль по его особенностям:
Этот стиль связан с межличностным общением людей, общение которых происходит в бытовой сфере. Автором и адресатом его являются обычные люди независимо от их возраста, пола, профессии. Цель этого стиля - установление межличностных контактов.
1)научный; 2) художественный; 3) публицистический; 4) разговорный.
Прочитайте текст и выполните задания
(1) В поэзии Николай Рубцов, в прозе Василий Шукшин, в драматургии Александр Вампилов… (2) Кажется, самую душу и самую надежду почти единовременно потеряла с этими именами российская литература… (3) И кажется, сама совесть навсегда осталась с ними в литературе… (4) Народ наш на удивление чуток к таланту; едва ли где-нибудь ещё, у другого народа можно отыскать подобную чуткость. (5) У нашего читателя (если говорить о литературе) она связана чуть ли не с личной надеждой; он относится к таланту не как к явлению, явившемуся и существующему независимо от него, – нет, он чаял и ждал, он словно бы часть доли своей отдал для его рождения, и он дождался. (6) Талант ещё и не признан, он только набирает силу ничто вслух не отличает его от неталанта но читатель какими-то неведомыми токами и подводными течениями уже знает о нём и жадно ловит каждое его слово отыскивая податливым и необыкновенно развитым к ней сердцем истину о себе самом и о своём времени ту святую и не лукавую истину без которой как без труда, человек в здоровье и нравственности существовать не может. (7) И потеря таланта, гибель его воспринимается нашим читателем и зрителем как личная трагедия. (8) Мы забываем, к сожалению, что он, талант, вобрав в себя художественный дар многих и многих людей, наделённый, казалось бы, огромным сердцем добра и понимания, для собственной жизни имеет это сердце в одном экземпляре и обычных размеров – да и то с самого

начала больное болью тех же многих и многих людей. (9) Сердце Александра Вампилова не выдержало всего в нескольких метрах от берега, к которому он плыл после того, как, натолкнувшись на скрытый под байкальской водой топляк, перевернулась лодка… (В. Распутин)

27. Какое утверждение не соответствует содержанию текста?

а) Совесть – это то, что принесли в российскую литературу и навсегда оставили в ней Н. Рубцов, В. Шукшин, А. Вампилов.

б) Читатель жадно ловит каждое слово талантливого писателя.

в) Истину о себе самом и своём времени узнать невозможно, и не надо к этому стремиться.

г) Талант открывает читателю ту святую истину, без которой человек существовать не может.

28. Укажите средство связи предложения (9) с предшествующей частью текста.

29. Укажите номера предложений, в которых есть деепричастные обороты.

30 Сколько простых предложений входит в состав сложного предложения (6)? Выпишите это предложение. Расставьте знаки препинания. Укажите количество грамматических основ.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

ООО.01.02 Литература

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.02 «Литература» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Литература» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 20 от 15 августа 2024 г.).

Составитель:
М.А. Мусатова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК:
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦКН.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 20

1. Общая характеристика рабочей программы

общеобразовательной дисциплины «Литература»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Литература»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение имеет дисциплина при формировании и развитии ОК.

Код и наименование планируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
ОК 1 **Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**	**Общие**	**Дисциплинарные (предметные)**
	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности социальной и технологической направленности, способность инициировать планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности; Овладение универсальными логическими действиями: а) базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для классификации, сравнения и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в	-осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как к неотъемлемой части культуры; - определять способы взаимосвязи между языком, литературным, интеллектуальным, духовно- нравственным развитием личности; - знать содержание ключевых проблем и суть историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений; выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах

	рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезы ее решения, находить аргументы для доказательства своих решений, задавать параметры и критерии решений; -актуализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить полученные знания в познавательную и практическую область жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания и з различных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать новые подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной практике;	искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов

интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из разного типа источников, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, Коммуникативных организационных задач с соблюдением правовых и этических норм, норм информационной безопасности	и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с различными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного познания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; -способность выявлять в произведениях

личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность,	художественной литературы, образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссиях на литературные темы; - осознавать художественную картину мира, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	умение действовать исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать внутреннее состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать взаимоотношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию к самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, комбинированного и виртуального взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; Овладение универсальными регулятивными действиями:	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность поминать мир с позиции другого человека;	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, технического труда, спорта и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и морового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;	- сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - сформировать представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую	-осознания обучающимися российской гражданской идентичности; -целенаправленное развитие внутренней позиции личности	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному

позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способность ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: -осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных, национальных, общечеловеческих, гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах общества, участвовать в самоуправлении образовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам,	наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст, контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные и коммуникативные); - способность их использовать в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной учебной траектории; - овладение навыками учебно- исследовательской проектной и социальной деятельности;	
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего уровню развития современной науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего сознаю своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского

	индивидуально и в учебной группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску и решению практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	литературного языка.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы дисциплины (в т.ч.):	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	**108**
Теоретическое обучение	**52**
Практические занятия (включая единицы прикладного модуля)	**52**
Промежуточная аттестация **в форме зачёта с оценкой**	**4**

1.2. Тематический план и содержание дисциплины

Раздел 1.	**Русская литература первой половины XIX века**	**6**	**Формируемые компетенции**
Тема 1.1. Литература и ее место в жизни человека	***Лекция.*** Литература как вид искусства. Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы в XIX веке.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.2 Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Литература 1-й половины XIX века.	***Практическое занятие.*** Входной контроль; систематизация / обобщение / повторение изученного ранее материала (работа в малых группах: повторение и обобщение тем: А.С. Пушкин. Лирика», «М.Ю. Лермонтов. Лирика», «Н.В. Гоголь. Жизненный и творческий путь».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 1.3. **Единица прикладного модуля** «Дело мастера боится»	***Практическое занятие.*** «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами. Практические занятия: анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 2.	**Русская литература второй половины XIX века**	**40**	
Тема 2.1. Культурно-историческое развитие России середины XIX века, отражение его в литературном процессе.	***Лекция.*** Культурно-историческое развитие России середины XIX века, отражение его в литературном процессе.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.2. Пьеса А. Н. Островского «Гроза». Критики о драме «Гроза». Театрально-сценическое открытие А.Н. Островского.	***Лекция.*** Пьеса А.Н. Островского «Гроза». Сюжет, герои, авторская позиция. Критики о драме «Гроза». Театрально-сценическое открытие А.Н. Островского. Социально-культурная новизна драматургии А.Н. Островского.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Практическое занятие. Комментированное выразительное чтение избранных эпизодов по ролям. Подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (или написание текста информационной и публицистической заметок о нравах и быте города Калинова (на основе художественного текста). *Выразительное чтение отрывка наизусть по выбору*	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.3. Творчество И.А. Гончарова. Роман «Обломов». **Единица прикладного модуля.** «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	***Лекция.*** Творчество И.А. Гончарова. Сведения из биографии. Роман «Обломов». Творческая история романа. Сон Ильи Ильича как художественно- философский центр романа. Штольц и Обломов. Роман «Обломов» в оценке критиков.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практическое занятие (единица прикладного модуля). Стереотипы, связанные с той или иной профессией; представления учащихся о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью. ***Практическое занятие.*** Анализ избранных эпизодов (гл.5 ч.1 и др. на усмотрение преподавателя из романа «Обломов»).	2/2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 2.4. Творчество И.С. Тургенева. «Отцы и дети». Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа.	***Лекция.*** Творчество И.С. Тургенева. Сведения из биографии. Роман «Отцы и дети». Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Нравственная проблематика романа и ее общечеловеческое значение. Тема любви в романе. Роль пейзажа в раскрытии идейно-художественного замысла писателя. Значение заключительных сцен романа. Авторская позиция в романе. Полемика вокруг романа. Д. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.5. И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети». Образ Базарова. **Единица прикладного модуля** «Порядочный химик в двадцать раз полезнее всякого поэта...»	***Практическое занятие.*** Работа с избранными эпизодами романа (гл. 10). Поиск ответа проблемный вопрос: «Согласны ли вы с высказыванием Базарова о том, что «порядочный химик в двадцать раз полезнее всякого поэта» или «Что может объединить людей разных поколений?». Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова (можно от лица Аркадия, как свидетеля спора).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.6. Творчество Ф. И. Тютчева и А.А. Фета.	***Практическое занятие.*** Творчество Ф. И. Тютчева и А.А. Фета Сведения из биографии. Философичность – основа лирики поэта. Символичность образов поэзии Тютчева. Общественно-политическая лирика. Ф. И. Тютчев, его видение России и ее будущего. Лирика любви. А.А. Фет. Сведения из биографии. Связь творчества Фета с традициями немецкой школы поэтов. Поэзия как выражение идеала и красоты. Слияние внешнего и внутреннего мира в его поэзии. Гармоничность и мелодичность лирики Фета. Лирический герой в поэзии А.А. Фета. Выразительное чтение стихотворений. Подбор иллюстративного материала. Подготовка сообщений о жизненном и творческом пути поэтов *Выразительное чтение не менее одного стихотворения (по выбору) наизусть*	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.7. Творчество Н. А. Некрасова. Лирика. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».	***Лекция.*** Н.А. Некрасов. Сведения из биографии. Гражданский пафос лирики. Своеобразие лирического героя 40-х–50-х и 60-х–70-х годов. Жанровое своеобразие лирики Некрасова. Народная поэзия как источник	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5,

	своеобразия поэзии Некрасова. Разнообразие интонаций. Поэтичность языка. Интимная лирика.		ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Замысел поэмы. Жанр. Композиция. Сюжет. Нравственная проблематика поэмы, авторская позиция. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Сатирическое изображение «хозяев» жизни. Образ женщины в поэме. Образ «народного заступника» Гриши Добросклонова в раскрытии идейного замысла поэмы. Комментированное чтение избранных эпизодов поэмы. Подбор иллюстративного материала. Подготовка сообщений(Особенности стиля. Сочетание фольклорных сюжетов с реалистическими образами. Своеобразие языка. Поэма Некрасова – энциклопедия крестьянской жизни середины XIX века.). *Выразительное чтение наизусть.*	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.8. Творчество Н. С. Лескова. **Единица прикладного модуля** «Каждый должен быть величествен в своем деле»/ пути совершенствования профессии	***Практическое занятие.*** Творчество Н.С. Лескова. Сведения из биографии. *Для чтения и изучения:* рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие. Работа с отдельными эпизодами. Анализ и интерпретация образов художественных произведений в единстве формы и содержания. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или другом формате (по выбору) по теме «Неоднозначность заложенных смыслов и современного подтекста в художественных произведениях Н.С. Лескова»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.9. Творчество М. Е. Салтыкова-Щедрина. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города» Люди и реальность в сказках М.Е.	***Практическое занятие.*** Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина. Сведения из биографии. Своеобразие типизации Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы. Своеобразие писательской манеры. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы. Тематика и проблематика сказок. Роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору:	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Салтыкова -Щедрина.	главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие. Подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени, или инфографики, или буклета, или постера и коллажа и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя.		
Тема 2.10. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание».	***Лекция.*** Ф.М. Достоевский. Сведения из биографии. «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Теория «сильной личности» в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и в общей композиции романа.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.11. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».	***Практическое занятие.*** Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание», в которых обсуждается теория главного героя: комментированное чтение и обсуждение. Глава 3, часть 5; эпилог (эпизод кошмарного сна героя). Работа в малых группах: Написание текста-исследования «Идеологическая причина преступления Раскольникова» («Почему Раскольников убивает?» В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.12. Л. Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя.	***Лекция.*** Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.13. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа.	***Лекция***. Роман «война и мир» (обзор). Духовные искания любимых героев Л.Н. Толстого. Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова. Авторский идеал семьи. Значение образа Платона Каратаева. «Мысль	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5,

	народная» в романе. Проблема народа и личности. Картины войны 1812 года. Кутузов и Наполеон. Осуждение жестокости войны в романе. Духовные искания любимых героев Л. Н. Толстого. Авторский идеал семьи. Значение образа Платона Каратаева. «Мысль народная» в романе. Проблема народа и личности. Картины войны 1812 года. Кутузов и Наполеон. Осуждение жестокости войны в романе.		ОК6, ОК9
Тема 2.14. Человек в поиске правды и любви: реализм Л. Н. Толстого.	***Практическое занятие.*** Работа с избранными эпизодами из прозы Л.Н. Толстого («Война и мир»): комментированное чтение и обсуждение. Работа с инф. ресурсами: подготовка интеллект карты или коллажа об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого, любимых героев.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 2.16. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад».	***Лекция.*** А. П. Чехов. Сведения из биографии. Рассказы «Ионыч», «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви». Комедия «Вишневый сад». Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А. П. Чехова. Новаторство Чехова.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 3.	**Русская литература на рубеже веков. Поэзия и проза начала XX века**	**22**	

Тема 3.1. Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX и XX веков и его отражение в литературе. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики.	***Практическое занятие.*** Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX и XX веков и его отражение в литературе. «Серебряный век» русской поэзии (символизм, акмеизм, футуризм). Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи…»); А. Белый («Раздумье»). Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»).. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Кузнечик», «Заклятие смехом»). Чтение стихов поэтов Серебряного века с элементами анализа – выделением признаков того или иного направления: отработка навыка поиска характерных признаков по описанию, тренировка умения соотносить определения и значения терминов с конкретными примерами (поиск примера по заданной модели и параметрам).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Единица прикладного модуля «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности.	***Практическое занятие***. Участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.2. Творчество И. А. Бунина.	***Лекция.*** Творчество И.А. Бунина. Сведения из биографии. Рассказы: «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско». Философичность лирики Бунина. Тонкость восприятия психологии человека и мира природы; поэтизация исторического прошлого. Осуждение бездуховности существования. Изображение «мгновения» жизни. Реалистическое и символическое в прозе и поэзии.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 3.3. Творчество А. И. Куприна.	***Практическое занятие.*** Творчество А.И. Куприна. Сведения из биографии. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Символическое и реалистическое в творчестве Куприна.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.4. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	***Практическое занятие.*** Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора. Рассказы: «Большой шлем», «Иуда Искариот».	2	ОК1, ОК2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК6, ОК 9
Тема 3.5. Творчество М. Горького.	***Практическое занятие.*** Творчество М. Горького. Сведения из биографии (на основе изученного материала Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне». Чтение по ролям фрагментов пьесы	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.6. Творчество А. А. Блока.	***Практическое занятие.*** Творчество А.А. Блока. Сведения из биографии. Лирика. Поэма «Двенадцать». Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России. Анализ стихотворения (по выбору) и представление в формате креолизованного текста. Работа с иллюстративным рядом к поэме (ил. Ю.	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Анненкова): выстраивание связного ряда с обоснованием, на основе чего (сюжет, персонажи и др.). *Выразительное чтение одного стихотворения по выбору*		
Тема 3.7. Творчество В. В. Маяковского. Основные темы и мотивы лирики. Поэма «Облако в штанах».	***Практическое занятие.*** Творчество В. В. Маяковского. Сведения из биографии. Лирика. Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре. Поэма «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Работа с инфоресурсами: сообщения на тему «Художественный мир поэмы»; «Особенности рифмовки».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 3.8. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях.	***Практическое занятие.*** Сведения из биографии. Стихотворенеия: стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие. Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке». *Выразительное чтение не менее одного стихотворения наизусть по выбору*	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 4.	**«Человек перед лицом эпохальных потрясений»: русская литература 20-30-х - начала 40-х годов**	**22**	

Тема 4.1. Противоречивость развития культуры в 20-е годы. Литературный процесс 20-30- х годов.	***Лекция.*** Противоречивость развития культуры в 20-е годы. Литературный процесс 20-х годов. Литературные группировки и журналы. Политика партии в области литературы в 20-е годы. Тема России и революции в творчестве поэтов разных поколений и мировоззрений. Крестьянская поэзия 20-х годов. Эксперименты со словом в поисках поэтического языка новой эпохи. Разнообразие идейно-художественных позиций советских писателей в освещении темы революции и гражданской войны. Поиски нового героя эпохи Интеллигенция и революция в литературе 20-х годов. Объекты сатирического изображения в прозе 20-х годов. Становление жанра романа-антиутопии. Альтернативная публицистика 20-х годов.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.2. Творчество М. И. Цветаевой.	***Лекция.*** **М.И. Цветаева.** Сведения из биографии. Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Поэзия как напряженный монолог-исповедь. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие стиля поэтессы.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.3. Творчество О.Э. Мандельштама.	***Лекция.*** Творчество О.Э. Мандельштама. Сведения из биографии. Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова О. Мандельштама.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.4. Творчество А. А. Ахматовой.	***Лекция.*** Творчество А. А. Ахматовой. Жизненный и творческий путь. Лирика. Поэма «Реквием». Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта, его радость, скорбь, тревога. Тематика и тональность лирики периода первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, к Родине, к России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.5. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм	***Лекция.*** Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие	1	ОК1, ОК2, ОК3,

поэмы.	лирики Ахматовой.		ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.6. Творчество Б. Л. Пастернака.	***Лекция.*** Творчество Б.Л. Пастернака. Сведения из биографии. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать...», «Определение поэзии», «Гамлет», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Зимняя ночь». Эстетические поиски и эксперименты в ранней лирике. Философичность лирики. Тема пути – ведущая в поэзии Пастернака. Особенности поэтического восприятия. Простота и легкость поздней лирики. Своеобразие художественной формы стихотворений.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.7. Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь».	***Лекция.*** Н.А. Островский. Сведения из биографии. История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь». Сочинение по теме «Образ Павки Корчагина как символ мужества, героизма и силы духа».	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.8. Тема гражданской войны в творчестве М. А. Шолохова.	***Практическое занятие.*** М.А. Шолохов. Сведения из биографии. Роман «Тихий Дон» (обзор). Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Дополнительно: киноистория романа. Сборник «Донские рассказы». Изображение революции и гражданской воны в произведениях писателя. Комментированное чтение и анализ рассказов из сборника «Донские рассказы».	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.9. Творчество М. А. Булгакова. Роман «Мастер и Маргарита».	***Лекция.*** М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Ершалаимские главы. Москва 30-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	Практические занятие. *К*омментированное чтение и анализ избранных эпизодов. Обсуждение проблематики романа и образов. На выбор и усмотрение преподавателя: анализ своеобразия художественных решений Булгакова в создании «вечных образов», подбор иллюстративного материала. Сопоставление текста романа и эпизодов из экранизаций.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова.	***Лекция.*** Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Картины жизни и творчества А. П. Платонова»; «Утопические идеи произведений писателя»; «Особый тип платоновского героя»; «Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова»; «Самобытность языка и стиля писателя», на основе рассказа «Усомнившийся Макар».	2	
Раздел 5.	**«Человек и человечность»: Основные явления жизни конца 50 -80-х годов XX века.**	**10**	
Тема 5.1. Тема Великой Отечественной войны в литературе	***Лекция.*** Деятели литературы и искусства на защите Отечества. Живопись, музыка, кинематограф героической эпохи. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков: О. Берггольц, К. Симонов, А. Твардовский, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль и др. Публицистика военных лет: М. Шолохов, И. Эренбург, А. Толстой. Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Практическое занятие. Произведения первых послевоенных лет. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К.Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов). Проблема нравственного выбора на войне Василий Владимирович Быков (1924–2003). Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации на войне. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок. Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме Выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?»		
Тема 5.2. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	***Лекция.*** Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 5.3. Творчество А. Т. Твардовского. Тема войны и памяти в лирике А. Твардовского.	***Лекция.*** Творчество А.Т. Твардовского. Сведения из биографии. Стихотворения: «Вся суть в одном-единственном завете», «Памяти матери», «Я знаю: никакой моей вины…», «В тот день, когда кончилась война…». Тема войны и памяти в лирике А. Твардовского. Утверждение нравственных ценностей	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 5.4. Тоталитарная тема в литературе второй половины XX века. Творчество А. И. Солженицына.	***Лекция.*** Творчество А.И. Солженицына. Сведения из биографии. «Один день Ивана Денисовича**».** Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Размышления писателя о возможных путях развития человечества в повести. Мастерство А. Солженицына – психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 5.5 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века. Творчество В. М. Шукшина.	***Практическое занятие.*** В.М. Шукшин. Сведения из биографии**.** Рассказы. Изображение жизни русской деревни: глубина и цельность духовного мира русского человека. Художественные особенности прозы В. Шукшина. **«**Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе X1X века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	героев, открытый финал шукшинских произведений.		
Раздел 6.	**«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века**	**4**	
Тема 6.1. Лирика Проблематика. Образы.	***Практическое занятие.*** Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. Н.М. Рубцов. Сведения из биографии. Тема родины в лирике поэта, острая боль за ее судьбу, вера в ее неисчерпаемые духовные силы. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Рубцова. Иосиф Александрович Бродский. Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре. Давид Самуилович Самойлов. Открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений Н. Рубцова, И. Бродского, Д. Самойлова создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций. *Выразительное чтение стихотворений наизусть (один автор по выбору)*	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Тема 6.2. Драматургия. Традиции и новаторство.	***Лекция***. А.В. Вампилов. Сведения из биографии. Пьеса Драма «Утиная охота». Композиция драмы. Характер главного героя. Система персонажей, особенности художественного конфликта.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

Тема 6.3. Проза 2 половины XX - начала XXI века.	***Лекция.*** Ю. Казаков рассказ «Во сне ты горько плакал», В. Белов. Рассказ «На родине». Ю. Трифонов. Повесть «Обмен».	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
Раздел 7.	**Зарубежная литература XX века**	**2**	
Тема 7.1. **Единица прикладного модуля.** Общая характеристика зарубежной литературы XX века. Прогресс — это форма человеческого существования в мире НТП.	Рей Брэдбери. Рассказы «Вельд» и «Грянул гром». Рассказы предупреждения. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, тема детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). ***Практическое занятие.*** Дискуссия по теме на основе сюжетов рассказов Р. Брэдбери. Профессии в технологично развивающемся мире: у всех ли профессий есть будущее? Какие профессии перестанут существовать в ближайшем будущем? Несет ли ученый ответственность за последствия научных открытий? Какие этические проблемы ставит перед человечеством научно-технический прогресс?	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	Зачет с оценкой	**4**	
	Итого:	**108**	

4. Условия реализации программы

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. *Красовский, В. Е.* Литература : учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 709 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15557-0. — URL : https://urait.ru/bcode/542133
2. *Черняк, М. А.* Отечественная литература XX—XXI вв : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12335-7. — URL : https://urait.ru/bcode/541116
3. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — URL : https://urait.ru/bcode/538369

Дополнительная литература:

1. Русская литература в вопросах и ответах. XIX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Чернец [и др.] ; под редакцией Л. В. Чернец. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19639-9. — URL : https://urait.ru/bcode/556813
2. Русская литература в вопросах и ответах. XX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Романова [и др.] ; под редакцией Г. И. Романовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19640-5. — URL : https://urait.ru/bcode/556814
3. Русская литература первой трети XIX века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Аношкина [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 571 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18941-4. — URL : https://urait.ru/bcode/555485

4. Русская литература последней трети XIX века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Аношкина [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 757 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18974-2. — URL : https://urait.ru/bcode/555592 URL : https://urait.ru/bcode/543452
5. *Фортунатов, Н. М.* Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — URL : https://urait.ru/bcode/537015
6. *Фортунатов, Н. М.* Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — URL : https://urait.ru/bcode/537016
7. *Фортунатов, Н. М.* Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — URL : https://urait.ru/bcode/537017

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; решение тестовых заданий; выполнение заданий на зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1,	

выполнения задач профессиональной деятельности	Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. ПМ, По/с	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.02 Литература

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года № 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература».

Разработчик(и):

Мусатова М.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

 Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ССО 01.02 «Литература» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Код и наименование планируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
ОК 1 **Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**	**Общие**	**Дисциплинарные (предметные)**
	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности социальной и технологической направленности, способность инициировать планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности; Овладение универсальными логическими действиями: а) базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для классификации, сравнения и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	-осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как к неотъемлемой части культуры; - определять способы взаимосвязи между языком, литературным, интеллектуальным, духовно- нравственным развитием личности; - знать содержание ключевых проблем и суть историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений; выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезы ее решения, находить аргументы для доказательства своих решений, задавать параметры и критерии решений; -актуализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменения в новых условиях; - уметь переносить полученные знания в познавательную и практическую область жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания и з различных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать новые подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной	литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);

	практике;	
ОК 2 **Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из разного типа источников, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;

	назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, Коммуникативных организационных задач с соблюдением правовых и этических норм, норм информационной безопасности	- уметь работать с различными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного познания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность,	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; -способность выявлять в произведениях художественной литературы, образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссиях на литературные темы; - осознавать художественную картину мира, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

жизненных ситуациях	выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать внутреннее состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;	- сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	- социальных навыков, включающих способность выстраивать взаимоотношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию к самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, комбинированного и виртуального взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность поминать мир с позиции другого человека;	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, технического труда, спорта и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и морового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;	- сформировать умение выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего основного образования); - сформировать представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	-осознания обучающимися российской гражданской идентичности; -целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способность ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: -осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных, национальных, общечеловеческих, гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах общества, участвовать в самоуправлении образовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	-сформировать устойчивый интерес к чтению как к средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него – к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст, контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

антикоррупционного поведения	- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные и коммуникативные); - способность их использовать в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной учебной траектории; - овладение навыками учебно- исследовательской проектной и	

	социальной деятельности;	
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего уровню развития современной науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего сознаю своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры, как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в учебной группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску и решению практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельно истолковать прочитанный устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.

	проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	Устный опрос; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; решение тестовых заданий, выполнение заданий на зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,	

	Р 7, Темы 7.1.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.10 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1.	

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

2. Формы контроля и оценки результатов освоения

2.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм

контроля:

- опрос (устный или письменный),
- сообщение, доклад,
- выполнение практических работ,
- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль, тестирование по темам отдельных занятий.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий в качестве эталона, используются показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

2.2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;

	возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки практических и контрольных работ по литературе:

Оценка «отлично» ставится в случае выполнения работы в полном объеме:

- работа самостоятельна и оригинальна (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия;
- продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- показано знание текста художественных произведений (основных фактов, имен персонажей, сюжета, особенности конфликта); отсутствуют фактические ошибки;
- использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки;
- продемонстрировано умение работать со справочным аппаратом книги, различными источниками информации, критически анализировать полученные данные и строить ответ с учетом полученных сведений;
- продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм (без речевых, грамматических и орфографических ошибок).

Оценка «хорошо» ставится в случае выполнения работы в полном объеме, но с некоторыми замечаниями:

- работа самостоятельна и оригинальна (ни одна из ее частей не является плагиатом), то есть продемонстрировано умение давать интерпретацию изученного произведения на основе личностного восприятия;
- продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; отсутствуют фактические ошибки или 1-2 негрубых ошибки в фактическом материале;
- есть небольшие неточности в изложении содержания произведений: сюжета, имен персонажей и др.;
- продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; ответы на вопросы изложены литературным языком с соблюдением языковых норм, но есть негрубые речевые ошибки, грамматические и орфографические ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае выполнения работы в неполном объеме, с существенными замечаниями:

- в работе обнаруживается частичный плагиат, то есть продемонстрирована частичная подмена чужими суждениями из сторонних источников самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия;
- продемонстрировано частично сформированное умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- не использованы или в малой степени использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; присутствуют существенные фактические ошибки;
- есть существенные неточности в изложении содержания отдельных произведений: сюжета, путаница с именами персонажей и др.;
- продемонстрировано лишь частичное умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые затрудняют понимание сказанного.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае выполнения работы в неполном объеме, с существенными замечаниями:

- работа не самостоятельна и не оригинальна (плагиат) то есть продемонстрирована подмена самостоятельной интерпретации изученного произведения на основе личностного восприятия посредством чужих суждений из сторонних источников;
- не продемонстрировано умение определять этическую, нравственно-философскую, социально-историческую проблематику произведения;
- есть существенные неточности в изложении содержания отдельных произведений: сюжета, имен персонажей, непонимание особенностей конфликта произведения;
- не использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; во множестве присутствуют существенные фактические ошибки;
- не продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые «затемняют», то есть существенно затрудняют понимание сказанного.

- не использованы сведения по истории и теории литературы при истолковании и оценке изученного художественного произведения; во множестве присутствуют существенные фактические ошибки;
- не продемонстрировано умение использовать соответствующие задаче языковые средства; есть грубые речевые, грамматические и орфографические ошибки, которые «затемняют», то есть существенно затрудняют понимание сказанного.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

Практические и контрольные работы

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1

написание литературоведческого диктанта на основе изученного теоретико-литературного материала

Тема 3.1. Составьте литературоведческий диктант по теме «Серебряный век русской поэзии».

Тема 4.7. Составьте литературоведческий диктант по теме «Поэтическое новаторство В. Маяковского».

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2

составление персонального словаря непонятных слов на основе прочитанных художественных текстов

Тема 3.5. Выполните семантический анализ («облако слов») словосочетания «дно жизни» (по пьесе М. Горького «На дне»).

Тема 4.10. В предложенном фрагменте из повести А. Платонова «Усомнившийся Макар» выделить примеры, подчеркивающие необычность языка произведения, и составьте из них словарь.

Тема 2.3. Составьте на основе прочитанных эпизодов словарик («Мой словарь к “Обломову”») непонятных вам слов и объясните их значение при помощи словарей.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 3

выразительное чтение стихотворений и подготовка литературно-художественной композиции на основе рецепции поэтических текстов

Тема 2.7. Прочитайте рекомендованные стихотворения Н.А. Некрасова («Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной…», «Да, наша жизнь текла мятежно…», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом…», «Я не люблю иронии твоей…», «О Муза! Я у двери гроба…», «Умру я скоро. Жалкое наследство…», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно…», «Мы с тобой бестолковые люди…», «Безвестен я. Я вами не стяжал…», «Внимая ужасам войны…», «Надрывается сердце от муки…», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной…), подготовьте одно из них для выразительного чтения или, объединившись в группы, запишите аудио-/ видеоролик с выразительным исполнением стихотворений / литературно-музыкальной композицией на стихи поэта.

Тема 2.6. Прочитайте рекомендованные стихотворения Ф.И. Тютчева (Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа…» «О, как убийственно мы любим…», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила…», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи…», «Я встретил вас…», «Два голоса»,

«Еще земли печален вид…», «Она сидела на полу…», «Есть в осени первоначальной…», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи…», «Когда дряхлеющие силы…», «Как хорошо ты, о море ночное…», «О чём ты воешь, ветр ночной?) и А.А. Фета (Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты…», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье…», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь…», «Какая ночь, как воздух чист…», «Я пришел к тебе с приветом…», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею…», «Еще весны душистой нега…», «Ель рукавом мне тропинку завесила…», «Сияла ночь. Луной был полон сад…», «Я тебе ничего не скажу…», «Это утро, радость эта…», «Первый ландыш», «Смерть»), подготовьте выразительное чтение и анализ 1 стихотворения по выбору или, объединившись в группы, запишите аудио-/ видеоролик с выразительным исполнением стихотворений / литературно-музыкальной композицией на стихи поэта.

Тема 3.1. Прочитайте выразительно стихи поэтов Серебряного века (с элементами анализа – выделением признаков того или иного направления: К. Бальмонт «Я – изысканность русской медлительной речи…»; А. Белый «Раздумье»; С. Городецкий «Береза»; В. Хлебников «Заклятие смехом»).

Тема 3.6. Прочитайте выразительно стихотворение А. А. Блока («Вхожу я в темные храмы…», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека…», «О доблестях, о подвигах, о славе…», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво…» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить…»).

Тема 3.7. Прочитайте выразительно стихотворение В. В. Маяковского. Обоснуйте свой выбор («Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»).

Тема 3.8. Прочитайте наизусть стихотворение С. А. Есенина. Обоснуйте свой выбор («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Неуютная жидкая лунность…»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом…», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая…», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Мы теперь уходим понемногу…», «Шаганэ ты моя, Шаганэ…»,«Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу…»).

Тема 4.2. Прочитайте выразительно стихотворение М. И. Цветаевой. Обоснуйте свой выбор («Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Куст», «Тоска по родине! Давно…», «Вчера еще в глаза глядел…», «Идешь на меня похожий…», «Все рядком лежат…», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке…»), «У тонкой проволоки над волной овсов…»).

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 4

написание письменных работ разного типа на основе рецепции и анализа художественных текстов

Тема 2.3. Прочитайте избранные эпизоды из романа «Обломов» А.И. Гончарова. Напишите на выбор 1) небольшой текст «Зачем учиться», включающий рассказ о том, как учился Обломов, и ответ на вопрос, зачем обучение нужно вам и ваши аргументы в пользу «очевидной выгоды образования»; 2) текст, где вы даете объяснение выражению из романа «внутренняя потребность ученья», и формулируете ответ на вопрос: что побудило вас пойти учиться избранной профессии: «внутренняя потребность ученья» или «очевидная выгода образования»?

Тема 2.2. Прочитайте выразительно по ролям на выбор избранные эпизоды из пьесы А.Н. Островского: «Гроза» (или посмотрите в записи театральную постановку пьесы, экранизации) и подготовьте по группам: А) информационную заметку о случившемся с Катериной «Происшествие в Калинове», в которой отражены только происходившие события, и Б) более подробный рассказ в свободной форме «Однажды в провинции» о произошедшем с главной героиней, где отражены психологические мотивировки и другие причины ее поступков. (Обратите внимание, какие фрагменты, слова, образы пьесы становятся нужны при втором подходе, и какими вы могли пренебречь в первом случае; подумайте, какие узловые точки сюжета обязательно стоит включить в рассказ);

Тема 2.3. Опираясь на текст прочитанного эпизода «Обломов на службе» напишите три абзаца текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) так, чтобы у вас, подобно тому, как это выражено в тексте романа, тоже было противопоставление с союзами «но / однако».

Тема 2.4. Прочитайте по ролям эпизод спора Павла Петровича и Базарова. Дайте объяснение слову «нигилист». Какие «вечные темы» становятся предметом их разговора? О чем спорят нынешние «отцы и дети», есть ли похожие темы в их спорах? Чья позиция вам ближе и почему? Напишите рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее).

Тема 2.11. Прочитайте диалог Раскольникова с Порфирием Петровичем о его теории («статейке в газете») и эпизод со сном Раскольникова на каторге (о трихинах) и ответьте на вопрос, почему сон можно считать логическим завершением его теории; сравните теорию Раскольникова и 14 признаков фашизма Умберто Эко из статьи «Вечный фашизм», выделите общие признаки и напишите текст-опровержение теории Раскольникова, приведя не менее двух аргументов против нее и придумав собственный заголовок.

Тема 3.3. Прочитайте рассказ А. И. Куприна «Гранатовый браслет». Напишите мини-сочинение «Зависит ли способность "любить высоко" от уровня развития личности?».

Тема 3.5. Прочитайте рассказМ. Горького «Старуха Изергиль». Напишите эссе публицистическое «В чем величие и бессмысленность жертвы Данко?»

Тема 4.10. Прочитайте рассказ А. Платонова «Усомнившийся Макар». Напишите сочинение-рассуждение «Главная проблема рассказа А. Платонова «Усомнившийся Макар» – это «потеря души людей в городе и во всей стране».

Тема 4.9. Прочитать главы романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита», посвященные взаимоотношениям влюбленных героев. Напишите рассуждение-объяснение «Кто любит, должен разделять участь того, кого он любит».

Тема 5.1. Прочитайте повесть В. Быкова «Сотников». Напишите сравнительную характеристику героев произведения «Герои повести В. Быкова "Сотников» в ситуации выбора".

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 5

создание вторичных текстов разных видов на основе учебного и дополнительного текстов

Тема 3.1. Составьте план лекции преподавателя «Серебряный век: общая характеристика и основные представители».

Тема 4.2. Составьте конспект мини-лекции преподавателя «Исповедальность лирики М. И. Цветаевой» (формат по выбору студента: вербальный или креолизованный текст).

Тема 4.9. Составьте конспект мини-лекции преподавателя ««Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков» в формате креолизованного текста.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 6

развернутые ответы на проблемные вопросы

Тема 3.3. Дайте ответ на проблемный вопрос по рассказу А. Куприна «Гранатовый браслет»: «Почему князь Шеин изменил своему намерению в отношении Желткова после визита к нему?».

Тема 3.5. Составьте на основе опорной схемы устное высказывание «Три правды в пьесе М. Горького "На дне"».

Тема 4.8. Ответьте на проблемный вопрос по роману-эпопее М. Шолохова «Тихий Дон»: «В чем трагедия Григория Мелехова, так и не нашедшего свой путь среди «хода истории?».

Тема 5.1. Ответьте на проблемный вопрос по рассказу В. Астафьева «Связистка»: «Что важнее: воинский долг или человеческая жизнь?»

Тема 7.1. Дайте развернутый ответ на вопрос по рассказам Р. Брэдбери «И грянул гром» и «Вельд»: «Фантастические произведения Р. Брэдбери часто называют произведениями- предупреждениями человечеству. Согласны ли вы с такой оценкой? Обоснуйте свое мнение, обратившись к произведениям писателя»**.**

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 7

написание отзывов и рецензий на основе рецепции экранизаций литературных произведений

Тема 2.9. Посмотрите мультфильм по сказке Салтыкова-Щедрина («Органчик» (1933) Николай Ходатаев, «Как один мужик двух генералов прокормил» (1965) Иван Иванов-Вано, «Премудрый

пескарь» (1979), «Пропала совесть» (1989) Алексей Соловьев, «История одного города. Органчик» (1991) Валентин Караваев) и напишите отзыв и свои впечатления, правильно использовав в отзыве термины «иносказание» (аллегория), «гротеск», «ирония».

Тема 2.4. Подготовьте рецензию на две разные экранизации «Войны и мира», сравнив их.

Тема 4.9. Проанализируйте эпизод «Разговор Пилата и Афрания» из романа «Мастер и Маргарита» М. А. Булгакова. Сопоставьте его с интерпретацией в фильме режиссера В. Бортко. Где сатирическая направленность эпизода, описывающего встречу двух героев, выражена более ярко?

Примеры тестовых заданий

Тест по роману М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Вариант 1

1. В каком городе происходит действие романа?

2.Перечислите свиту Воланда.

3.Кем был по профессии Мастер до того как стал писателем?

4.Назовите настоящую фамилию Ивана Бездомного.

Соотнесите строчки из романа с именами персонажей, которым они принадлежат?

5. «Ах. Право, дьяволу бы я заложила душу, чтобы только узнать, жив он или нет».

Определите, о ком из героев романа «Мастер и Маргарита» идёт речь?

6. По виду – лет сорока с лишним. Рот какой-то кривой. Выбрит гладко. Брюнет. Правый глаз черный, левый почему-то зеленый. Брови черные, но одна выше другой. Словом – иностранец.

7. Она несла в руках отвратительные, тревожные желтые цветы. Черт их знает, как их зовут, но они первые почему-то появляются в Москве. И эти цветы очень отчетливо выделялись на черном ее весеннем пальто. Она несла желтые цветы! Нехороший цвет.

8. Маленький, но необыкновенно широкоплечий, в котелке на голове и с торчащим изо рта клыком, безобразящим и без того невиданно мерзкую физиономию. И при этом еще огненно-рыжий.

9. В белом плаще с кровавым подбоем, шаркающей кавалерийской походкой, ранним утром четырнадцатого числа весеннего месяца нисана в крытую колоннаду между двумя крыльями дворца ирода великого вышел …

10. Укажите композицию романа «Мастер и Маргарита».

Тест по роману Л.Н. Толстого «Война и мир» 1вариант

Из предложенных вариантов ответов выберите один правильный.

1.Когда начинается действие романа «Война и мир»?

а) в январе 1812 года б) в апреле 1801 года в) в мае 1807 года **г) в июле 1805 года**

2.Как определил сам Л.Н. Толстой жанр произведения «Война и мир»?

а) историческая хроника б) роман в) летопись **г) эпопея**

3.В исторических трудах Наполеон нередко противопоставляется

Александру I. Кто противопоставлен Наполеону в романе «Война и мир»?

а) Александр I **б) М.И. Кутузов** в) А. Болконский г) Николай I

4.Сколько времени длится действие романа 9 (в целом)?

а) 10 лет б) 25 лет в) около 7 лет **г) 15 лет**

5.В ком Л.Н. Толстой видит решающую силу истории?

а) царь б) военачальники в) аристократия **г) народ**

6. С какого события начинается роман «Война и мир»?

а) описания встречи отца и сына Болконских б) описания Шенграбенского сражения

в) описания именин в доме Ростовых **г) описания вечера у А. П. Шерер**

Тест по творчеству М. Цветаевой и О. Мандельштама. 1 вариант

1.Укажите годы жизни М.Цветаевой: а) 1892- 1941, б) 1890- 1956, в) 1878- 1945

2.Как назывался сборник стихов, изданный М.Цветаевой в 1910 году? а) «Волшебный фонарь», б) «Мечты и звуки», в) «Вечерний альбом», г) «Снежная маска»

3.К какому литературному направлению принадлежало творчество М.Цветаевой? а) символизм, б) акмеизм, в) вне течений, г) футуризм

4.С произведениями какого поэта перекликаются следующие строки М.Цветаевой?

Из строгого, стройного храма/ Ты вышла на визг площадей…/ Свобода! - Прекрасная Дама/ Маркизов и русских князей.

а) А.Блок, б) С.Есенин, в) В.Маяковский, г) Пушкин

5.Укажите отличительную особенность поэзии М.Цветаевой: а) в стихах отражена история России, б) стихи стали своеобразным дневником, запечатлевшим душевные переживания автора, в) стихи объективно отражают все происходящее в жизни общества

6.Какой город для Осипа Мандельштама стал родным а) Москва, б) Петербург, в) Воронеж, г) Чистополь

7. Как называлась первая книга стихов О. Мандельштама? а) «Аполлон», б) «Камень», в) «Бродячая собака», г) «Путешествия в Армению»

8. За какое стихотворение был отправлен в ссылку О. Мандельштам? а) "Мне стало страшно жизнь отжить...", б) "Не говорите мне о вечности...", в) "Мы живём, под собою не чуя страны...", г) "Я должен жить, хотя я дважды умер..." 8. Дата смерти О. Мандельштама: а) 27 декабря 1938 год, б) 27 января 1938 год, в) 27 сентября 1938 год, г) 27 ноября 1938 год

9. Дата смерти О. Мандельштама: а) 27 декабря 1938 год, б) 27 января 1938 год, в) 27 сентября 1938 год, г) 27 ноября 1938 год

10. Причина смерти О. Мандельштама: а) туберкулёз, б) сыпной тиф**,** в**)** воспаление лёгких, г) грипп

Тест с ответами: “Жизнь и творчество В. В. Маяковского”

1. В каком году родился Владимир Маяковский:

а) В 1893 +

б) В 1880

в) В 1905

2. Где родился Маяковский:

а) В Москве

б) В селе Багдати +

в) В Санкт – Петербурге

3. Каким языком свободно владел поэт:

а) Турецким

б) Испанским

в) Грузинским +

4. Редактором какого журнала был Маяковский:

а) “ЛЕФ” +

б) “Красное знамя”

в) “Прогресс”

5. По какому произведению Маяковским был написан сценарий для кинофильма, который в последствии получил название “Не для денег родившийся”:

а) “Приключения Оливера Твиста” Чарльза Диккенса

б) “Принц и нищий” Марка Твена

в) “Мартин Иден” Джека Лондона +

6. Сколько всего киносценариев написал Маяковский:

а) 8

б) 9 +

в) 5

7. О какой бумаге идет речь в стихотворении поэта, строки которого “К любым чертям с матерями катись любая бумажка. Но эту…”:

а) Неизданная рукопись

б) Письмо от Лили Брик

в) Советский паспорт +

8. Как называется одна из поэм Маяковского:

а) “Облако в штанах” +

б) “Облако с паспортом”

в) “Облако в шинели”

9. Что в стихах пота называют его “визитной карточкой”:

а) Неординарность

б) Начало каждой второй строки с предлога

в) Графическая подача стиха в виде “лесенки” +

10. В чем состоит новаторство поэзии Маяковского:

а) Фольклорные образы

б) Экспрессивные неологизмы +

в) Использование гротеска

11. Что отличает лирического героя ранней поэзии Маяковского:

а) Одиночество, богоборчество +

б) Социальный бунт

в) Оптимизм

12. К какому поэтическому течению был близок ранний Маяковский:

а) Символизм

б) Футуризм +

в) Имажинизм

13. Какие произведения Маяковского раскрывают тему любви:

а) “Флейта – позвоночник”, “Облако в штанах” +

б) “Прозаседавшиеся”, “Гимн ученому”

в) “Хорошо!”, “Нате!”

14. Какое произведение Маяковского имеют сатирическую направленность:

а) “Послушайте!”

б) “Гимн ученому”

в) “Прозаседавшиеся” +

15. Какой основной прием используется Маяковским в стихотворении “Прозаседавшиеся”:

а) Гротеск +

б) Антитеза

в) Олицетворение

16. Какая библейская легенда лежит в основе сюжета “Мистерии – буфф”:

а) О Вавилонской башне

б) О всемирном потопе +

в) О Каине и Авеле

Тест по творчеству А. П. Чехова

1 вариант

1.В каком году была написана пьеса «Вишневый сад»?

2.Кому принадлежит вишневый сад?

3.Что мы знаем о детях Раневской?

4.Как зовут Лопахина?

5. Кому принадлежит высказывание: «Вся Россия – наш сад»?

6. Какой герой А. П. Чехова «был замечателен тем, что всегда, даже в очень хорошую осеннюю погоду, выходил в калошах и с зонтиком и непременно в теплом пальто на вате»?

7. Беликов из рассказа А. П. Чехова «Человек в футляре» был учителем …?

8. Как звали Старцева?

9.Как звали четырнадцатилетнего лакея в доме Туркиных, который изображал трагическую фигуру и восклицал: «Умри, несчастная!»?

10. Где назначила свидание Старцеву Котик?

11.Кто виноват в том, что из деятельного, энергичного молодого человека доктор Старцев превращается в Ионыча – «языческое божество»?

Перечень примерных вопросов для индивидуального опроса

А.Н. Островский

1. Расскажите об истории создания драмы «Гроза».
2. Дайте характеристику Кабановой, Тихону, Варваре и Борису.
3. Опишите образ Катерины.
4. В чём драматизм конфликта в драме?
5. Назовите другие пьесы Островского.

И.С. Тургенев

1. Расскажите об истории создания романа «Отцы и дети»
2. Опишите братьев Кирсановых, Базарова, Аркадия.
3. В чём заключаются предметы спора между «отцами» и «детьми»?
4. Какова авторская позиция в романе?

Ф.М. Достоевский

1. Что вам известно о жизни и творчестве Достоевского?
2. Перечислите его романы
3. Передайте содержание первой части романа «Преступление и наказание»
4. Назовите причины, побудившие Раскольникова совершить преступление
5. Опишите образ Раскольникова и Сони.
6. Каков финал романа?
7. Какова авторская позиция в романе «Преступление и наказание»?

А.П. Чехов

1. В чём заключается гуманизм чеховских рассказов?
2. В чём особенности драмы «Вишнёвый сад»?
3. Опишите главных героев: Раевскую, Гаева, Лопахина, Петю.

Поэзия начала 20 века

1. Что вам известно о «Серебряном веке» русской поэзии? Назовите его представителей.
2. Расскажите о творчестве любого поэта (по выбору)

3. В чём особенности художественной манеры Цветаевой?
4. В чём особенности сатиры Маяковского?

Поэзия и публицистика в годы войны

1. Перечислите деятелей литературы, писавших стихи и статьи о войне.
2. Расскажите о творчестве О. Берггольц, К. Симонова, А. Твардовского.

Поэзия 60-х гг.

1. Дайте характеристику поэзии 60-х гг.
2. Назовите представителей
3. В чём заключается новаторство и продолжение традиций в их стихах?

Перечень вопросов для фронтального опроса

Н.А. Некрасов

1. Расскажите об основных этапах творчества Некрасова
2. Перечислите поэмы Некрасова
3. Какова проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»?
4. Опишите образ Матрёны Тимофеевны Корчагиной.
5. Какова авторская позиция в поэме?

Н.С. Лесков

1. В чём своеобразие повествования Лескова?
2. Какова тема и идея повести «Очарованный странник»?
3. Опишите образ Ивана Флягина
4. Передайте содержание рассказа «Левша»

Ф.М. Достоевский

1. Каков образ Петербурга в романе «Преступление и наказание»?
2. Передайте авторскую позицию в романе
3. Перечислите романы Достоевского
4. В чём их особенности?

Л.Н. Толстой

1. Каковы особенности «Севастопольских рассказов»
2. Как воплощается «мысль народная» в романе «Война и мир»?
3. В чём особенности изображения Кутузова и Наполеона?
4. Опишите образ Наташи Ростовой
5. Перечислите любимых героев Толстого

Литература на рубеже веков.

1. Охарактеризуйте период рубежа веков
2. В чём философия рассказов Бунина?
3. Передайте содержание рассказа «Митина любовь»

4. Назовите тему и идею повести Куприна «Гранатовый браслет»

М. Горький

1. Перечислите ранние рассказы Горького
2. В чём их особенность?
3. Дайте сравнительную характеристику Данко и Ларры
4. Какова позиция автора в рассказах?
5. Опишите образ старухи Изергиль

Литература первых послевоенных лет

1. Перечислите особенности лирики Ахматовой
2. Какова история создания поэмы «Реквием»?
3. Опишите образ матери
4. Что вам известно о жизни Пастернака?
5. В чём особенности лирики поэта?

Литература 50-80-х годов

1. Назовите особенности литературы этого периода
2. Что вам известно о жизни Солженицына?
3. В чём особенности деревенской прозы?
4. Расскажите о творчестве В. М. Шукшина.

Письменные работы (сочинения и др. тексты)

Темы 2.6, 2.7. Напишите аннотации к сборникам стихотворений поэтов, кратко охарактеризовав ведущие темы и образы их творчества, характер лирического героя, значение их поэзии для современного читателя (чем может быть интересен).

Тема 2.2. Напишите два текста о нравах и жизни города Калинова: а) информационную заметку на основе упомянутых в пьесе событий и фактов «Будни города Калинова: его быт и нравы»; б) публицистическую заметку «Темное царство» о жизни, нравах и людях с конкретными примерами из пьесы (Обратите внимание, какие фрагменты, слова, образы пьесы становятся нужны при втором подходе и какими вы могли пренебречь в первом случае; подумайте, какие узловые точки сюжета обязательно включили бы в свой рассказ?)

Тема 2.4. Напишите на основе прочитанных эпизодов романа «Обломов» А.И. Гончарова сочинение «Что от Обломова есть во мне?»

Тема 2.11. Напишите сочинение «Человек в ситуации выбора» (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»).

Тема 2.13. Напишите сочинение «Любовь – это деятельное желание добра другому» (по рассказам или по роману «Война и мир» Л.Н. Толстого)

Тема 3.6. Напишите сочинение «Цветовая гамма мира, изображенного в поэме А. Блока "Двенадцать"».

Тема 3.7. Напишите публицистическое эссе «Произведение В. Маяковского, которое произвело на меня впечатление».

Тема 3.8. Напишите публицистическую статью (эссе) о современных произведениях, созданных на основе поэзии С. А. Есенина.

Тема 4.9. Напишите сочинение-рассуждение «Кто из героев романа М. А. Булгакова вызывает ваши симпатии или антипатии? Почему?».

Тема 4.8. Напишите сочинение-рассуждение по эпизоду романа-эпопеи М. А. Шолохова «Тихий Дон»: «В чем заключается трагедия Григория Мелехова?»

Тема 5.2. Напишите рецензию на рассказ В. П. Астафьева «Связистка».

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

3.1. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

3.2. Вопросы промежуточной аттестации для оценки знаний.

1. А.Н. Островский пьеса «Гроза». Сюжет, композиция, проблематика, герои, символика «Грозы»
2. И.А. Гончаров роман «Обломов». Проблематика романа. Главные герои (сравнительная характеристика).
3. И.С. Тургенев роман «Отцы и дети». Проблематика романа. Герои.
4. Н.А. Некрасов поэма «Кому на Руси жить хорошо». Каковы особенности жанра и проблемы, поднимаемые в поэме?
5. Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание». История создания романа. Своеобразие жанра. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Теория «сильной личности» в романе, двойники Раскольникова.
6. Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа, проблемы, символическое значение «войны» и «мира».
7. Духовные искания любимых героев Л.Н. Толстого (Пьер Безухов и Андрей Болконский).
8. А.П. Чехов. «Маленькая трилогия», рассказ «Ионыч». Как писатель обличает мещанство и пошлость в рассказах?
9. А. П. Чехов. Пьеса «Вишневый сад». Особенности жанра, герои, проблематика, новаторство.
10. Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа XIX и XX веков и его отражение в литературе. Понятие «Серебряный век». Основные направления в литературе.
11. И.А. Бунин. Жизненный и творческий путь. Осуждение бездуховности существования в рассказе «Господин из Сан-Франциско».
12. А.И. Куприн. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия и тематика. Каково изображение любви в рассказе?
13. М. Горький. Ранние рассказы. В чем заключается своеобразие ранних рассказов писателя (на примере рассказа «Старуха Изергиль»)?
14. А.А. Блок лирика. Темы мотивы.
15. В.В. Маяковский. Творческий и жизненный путь. Особенности и тематика поэзии. В чем заключаются особенности раннего творчества?
16. С.А. Есенин. Творческий и жизненный путь. Особенности лирики.
17. М.И. Цветаева. Творческий и жизненный путь. Особенности лирики.
18. Как изображена гражданская война в сборнике рассказов М. Шолохова «Донские рассказы»?
19. М.А. Булгаков. Роман «Мастер и «Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Воланд и его окружение (характеристика свиты Воланда).
20. А.А. Ахматовой. Поэма «Реквием». История создания поэмы. Тематика и проблематика поэмы.

21. А.Т. Твардовский. Поэма «Василий Теркин». История создания поэмы, образ главного героя, композиция. Образ автора.
22. Литература периода Великой Отечественной войны. Общая характеристика (публицистика, проза, особенности поэзии).
23. Проза и поэзия второй половины XX века. Общая характеристика (периоды и направления прозы и поэзии).
24. А.И. Солженицын. «Один день Ивана Денисовича». Какие проблемы подняты в рассказе? История создания рассказа. Особенности образа главного героя.
25. В чем заключаются особенности творчества В.М. Шукшина (на примере одного или нескольких рассказов)?

Методические рекомендации по выполнению работы

Зачет по дисциплине проходит в письменной форме в виде сочинения на одну из предложенных тем. На выполнение работы отводится 1 час 30 мин, объем работы не менее 150 слов. Результаты зачета оцениваются по пятибалльной системе. В случае спорной оценки преподаватель имеет право задать дополнительный вопрос из списка.

Содержание сочинения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность (логика) изложения материала.

При оценке речевого оформления сочинения или изложения учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых ошибок и недочётов.

Грамотность оценивается по числу допущенных обучающимся ошибок (орфографических, пунктуационных и грамматических).

Критерии оценки сочинения:

Оценка	Содержание и речь
Оценка «5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание излагается последовательно. 4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. В целом в работе допускается 1 недочёт в содержании и 1-2 речевых недочёта.
Оценка «4»	1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).

	2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В целом в работе допускается не более 2 недочётов в содержании и не более 3-4 речевых недочётов.
Оценка «3»	1.В работе допущены существенные отклонения. 2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности. 3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения. 4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление. 5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В целом в работе допускается не более 4 недочётов в содержании и 5 речевых недочётов.
Оценка «2»	1. Работа не соответствует теме. 2. Допущено много фактических неточностей. 3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. 4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. 5. Нарушено стилевое единство текста. В целом в работе допущено более 6 недочётов в содержании и до 7 речевых недочётов.

Темы сочинений:

1. О чём предупреждает А. П. Чехов в пьесе «Вишнёвый сад»?
2. «Один день и целая жизнь русского человека в повести А. И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича».
3. Особенности «трехмерной системы» образов в романе М. Булгакова «Мастер и Маргарита».
4. «Народ освобождён, но счастлив ли народ»? По поэме Н. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»?
5. «Как прекрасна земля и на ней человек» (Природа в творчестве С. Есенина).
6. Любовь – это когда хочется того, чего нет и не бывает» (по произведениям И. Бунина и А. Куприна).
7. Образ Катерины и трагедия совести в драме А. Н. Островского «Гроза».

8. «Что сгубило тебя?.. Нет имени этому злу…» Обломов и обломовщина.

9. Смысл названия и основной конфликт романа «Отцы и дети».

10. Очищение личности через страдание (по роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».

11. Путь исканий героев Л. Н. Толстого в романе-эпопее «Война и мир».

12.Тема духовного перерождения человека в изображении А. П. Чехова (по рассказам «Маленькая трилогия», «Ионыч»).

13. Духовный поиск героев В. Шукшина (на примере прочитанных произведений).

14. Нравственная проблематика рассказа М. Горького «Старуха Изергиль».

15. Собирательный образ русского солдата в поэме А. Твардовского «Василий Теркин».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.03 История

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.03 «История» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «История» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол №20 от «15» августа 2024 г.)

Разработчик:
В.В. Смирнова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а так же современного образа России.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	**ПРб 06.** Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией:	**ПРб 07.** Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности,	**ПРб 08.** Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее) **ПРб 09.** Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;	**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;	**ПРб 01.** Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России)

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в	**ПРб 02.** Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века **ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов **ПРб 04.** Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы **ПРб 05.** Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века **ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм **ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории **ПРб 11.** Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. 1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Базовый уровень
Объем образовательной программы дисциплины	**136**
1.Основное содержание	**126**
вт.ч.:	
Теоретическое обучение	88
Практические занятия	38
Промежуточная аттестация (Экзамен)	6
Консультации	4

2.1. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.		**26**	
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		**4**	
Тема 1.1. Мир в начале XX в. **Первая мировая война. 1914–1918 гг.**	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны	4	
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		**14**	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	2	
Тема 2.2. Версальско-Вашингтонская система международных отношений	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений		
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании	4	
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	2	
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	2	
Тема 2.6. Развитие науки	**Основное содержание**	**2**	ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
и культуры в 1914-1930-х гг.	Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение	2	ОК 05 ОК 06
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		**8**	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграцияи насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления	4	
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ.		**36**	
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.		**20**	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон	2	
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе	2	
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Практическое занятие	**2**	ОК 02
	Работа с источниками	2	
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России	2	
Профессионально ориентированное содержание		**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Практическое занятие. «По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики. Работники электростанций в годы великих свершений(технологическая карта 1 примерного учебно-методического комплекса)		2	
Тема 4.5. Гражданская война	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне	2	
Профессионально ориентированное содержание		**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Практическое занятие. «Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений (технологическая карта 2 примерного учебно-методического комплекса)		2	
Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством		
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны	2	
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		**8**	
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации		
	Практическое занятие Работа с источниками	2	ОК 02
Тема 5.2. Советский Союз	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
в 30-е гг.	Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны	2	
	Практическое занятие Работа с источниками	2	ОК 02
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		**8**	
Тема 6.1. Первый период войны	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Практическое занятие. План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны	2	
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Практическое занятие. Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция	2	
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	**Основное содержание**	**1**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях	1	
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	**Основное содержание**	**1**	ОК 02 ОК 05
	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери		ОК 06
Профессионально ориентированное содержание		**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Практическое занятие. Медицина в годы Великой Отечественной войны. Подвиг медицинских работников на фронте и в тылу (технологическая карта 3 примерного учебно-методического комплекса)		2	
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА		**26**	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		**8**	
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза		
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.	4	
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		**14**	
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма		
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране	4	
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	4	
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	2	
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		**4**	
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны		
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	**Основное содержание**	**2**	
	Практическое занятие. Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		**2**	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности	2	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.		**38**	
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.		**26**	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии		
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	**Основное содержание**	**6**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира		
Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	**Основное содержание**	**6**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики. Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы		
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	**Основное содержание**	**6**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире. Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
Профессионально ориентированное содержание		**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Практическое занятие. Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине (технологическая карта 4 примерного учебно-методического комплекса)		4	
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		**10**	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	**Основное содержание**	**4**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
Тема 12.2. Россия в XXI в.	**Основное содержание**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь. Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг. Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва. Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения	2	ОК 02

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев Работа с научно-популярной литературой		
Профессионально ориентированное содержание		**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Практическое занятие. Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Достижения российских спортсменов .		4	
Всего:		**136**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. - Москва : Просвещение, 2024. - 449 с. - ISBN 978-5-09-109827-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104822

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. - Москва : Просвещение, 2024. - 301 с. - ISBN 978-5-09-109828-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104823

Дополнительная литература

1. Артемов В.В. История (16-е изд.) Учебник для СПО – М.: Издательство Академия, 2017 г.

2. Зуев М.Н., Лавренов С.Я. История России, 4-е изд., испр. и доп. / Учебник и практикум для СПО. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EFE561DC-2F94-48D9-8CC5-821C39C48EC9

3. Карпачев С.П. История России, 2-е изд., пер. и доп. / Учебное пособие для СПО. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EFE561DC-2F94-48D9-8CC5-821C39C48EC9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «История» раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Компетенции соотнесены с предметными результатами.

Текущий контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий (лабораторных и контрольных работ), тестирования, фронтального опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. По окончанию изучения курса «Истории» проводится промежуточная аттестация с учётом текущего контроля.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Типы оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с Р 12, П-о/с	Устный опрос Контрольная работа Выступление с презентацией Эссе Тестирование Промежуточная аттестация (выполнение заданий)
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 –12.2, П-о/с	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с Р 12, П-о/с	
ОК 05**.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2	

	Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1 – 11.4, П-о/с Р 12, Темы 12.1 – 12.2, П-о/с	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ООО.01.03 История

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Министерством Просвещения Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины История.

Разработчик(и):

Быкова Т.С. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

Мирончук Н.П. 

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств……. 4

II. Фонды оценочных средств для текущего контроля..... 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля..... 10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения.

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «История» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

ОК01. Выбиратьспособы решениязадач Профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологическойи социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а)базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;

	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б)базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,и Информационные технологии длявыполнениязадач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в)работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности;

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04. Эффективо взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными Коммуникативными действиями: б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г)принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев ит.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России;

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории.
ОК06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX–начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:	войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX–начала XXIв.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; -уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX–начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного краяи истории России в XX–начале XXI в.; определять современников исторических событий истории Россиии человечества вцелом вXX – начале XXIв.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической и н ф о р м а ц и и ,в том числе исторические карты/схемы, по истории России зарубежных стран XX–начала

	- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные,познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	XXIв.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; -уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных· и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников;

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Диктант
Выполнение практических работ
Тестирование

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания диктанта

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: - Полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; - изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию, в определенной логической последовательности; - показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; - продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; - отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: - его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; - допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; - допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: - неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: - не раскрывает основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся,если: - работа выполнена полностью; - в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; - в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности ,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: - работа выполнена полностью, но обоснования ответа (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); - допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в ответе, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	отлично
12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Тест «Россия в 1991-2000 гг.»

А1. Что стало характерной чертой развития экономики России в 1990-е гг.?
1) преимущественное развитие тяжелой промышленности
2) усиление военно-промышленного комплекса
3) развитие различных форм собственности
4) существенная финансовая поддержка государственных предприятий

А2. Какой орган государственной власти России перестал существовать в начале 1990-х гг.?
1) Государственный совет

2) Верховный Совет
3) Совет Федерации
4) Конституционный Суд
А3. Либерализация цен - это
1) отказ от обязательств по погашению долгов страны
2) увеличение зарубежных инвестиций
3) отказ от государственного регулирования ценообразования
4) падение покупательной способности денег и рост цен
А4. Какое из утверждений является верным?
1) Характерная черта экономической политики правительства Е. Т. Гайдара - отказ от внешних займов
2) В 1996 г. Б. Н. Ельцин стал Президентом СССР
3) Приватизационные чеки (ваучеры) были введены в 1992 г.
4) По Конституции Российская Федерация – парламентская республика
А5. В начале октября 1993 г. в Москве было объявлено чрезвычайное положение в связи с
1) забастовкой и актами протеста шахтеров
2) образованием ГКЧП
3) волной демонстраций противников войны в Афганистане
4) вооруженными столкновениями сторонников Президента и Верховного Совета
А6. Какая черта была характерна для социально-экономической ситуации в стране в начале 1990-х гг.?
1) стабилизация экономической ситуации
2) снижение уровня жизни основной массы населения
3) рост сельскохозяйственного производства
4) рост промышленного производства
А7. Какая черта характеризовала экономику России в середине 1990-х гг.?
1) ликвидация коррупции в сфере экономики
2) вывоз капиталов за границу
3) отсутствие банковской системы
4) отсутствие внешнего долга у России
А8. Какая черта характеризовала социальную ситуацию в России в период проведения рыночных реформ в начале 1990-х гг.?
1) резкое увеличение неравенства доходов населения
2) совершенствование системы государственного социального обеспечения
3) введение бесплатного медицинского обслуживания населения
4) улучшение демографической ситуации

Критерии оценки:
Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Тест по теме: «Россия в конце XX – начале XXI в.»

1.Определите, в чем состоит значение перестройки в жизни Советского общества:
А) Заложила основы становления рыночных отношений
Б) Усилился партийный диктат в духовной жизни общества
В) Были созданы предпосылки для перехода к демократии
Г) Началось возрождение многопартийности
2.Когда состоялись первые выборы народных депутатов РСФСР:
А) 7 февраля 1989 года
Б) 9 апреля 1990 года
В) 4 марта 1990 года

Г) 14 июня 1991 года

3.Кто не входил в состав ГКЧП:

А) вице-президент Янаев Г.И.

Б) министр обороны Язов Д.Т.

В) председатель Верховного совета Хасбулатов Р.И.

Г) председатель КГБ Крючков В.А.

4.Составьте хронологическую таблицу: «Основные события Перестройки».

А. 12 июня 1990г.

1. образован ГКЧП.

Б. 19 августа 1991 г.

2.отставка Президента СССР Горбачева М.С.

В. 28 октября 1991 г.

3.ратификация Беловежских соглашений.

Г. 12 декабря 1991 г.

4. Декларация о суверенитете РСФСР.

Д. 25 декабря 1991 г.

5. образование ГКЧП

5.Определите, что включала программа Ельцина о переходе России к рынку:

А) либерализация цен и торговли.

Б) приватизация.

В) земельная реформа.

Г) внеэкономическое принуждение.

6.Когда новым председателем правительства был утвержден В.В.Путин

А) июль 1999 г.

Б) август 1999 г.

В) сентябрь 1999 г.

Г) октябрь 1999 г.

7.Определите, что относится к реформам Путина В.В. по укреплению Российской государственности:

а) реформа Федерального собрания.

Б) конвертируемость рубля, финансовая реформа.

В) судебная и военная реформы.

Г) аграрная реформа.

8.Что помогло правительству Российской Федерации повысить жизненный уровень населения:

А) модернизация промышленности

Б) реформы в сельском хозяйстве

В) увеличение государственных расходов на развитие науки

Г) высокие мировые цены на нефть

9.Определите основные черты новой внешнеполитической стратегии России

А) восстановление отношений России с НАТО

Б) поддержка Россией ООН

В) постоянное участие президента России в работе «большой восьмерки».

Г) диктат и усиление влияния на СНГ.

10. Дайте определение следующим понятиям:

Сепаратизм, федерация, приватизация, рыночная экономика, разделение властей.

Словарный диктант (дать развернутое определение)

Тема: «Военный коммунизм. НЭП. Индустриализация. Коллективизация.»

1 вариант.

1. "Милитаризация труда"
2. Закон "о трех колосках»
3. Двадцатипятитысячники

4. Раскулачивание
5. Движение многостаночниц
6. Трудовой энтузиазм
7. Форсированные темпы индустриализации
8. Перекачивание средств из деревни в город
9. Иностранные концессии
10. Нэпман
11. Частная торговля
12. Главкизм
13. Наемный труд
14. Карточная система
15. Рыночные отношения
16. «Уравниловка»
17. Индустриализация.
18. Коллективизация.

2 вариант

1. Финансовые источники индустриализации
2. План ГОЭЛРО
3. «Пятилетка»
4. Всеобщая трудовая повинность
5. Хозрасчет
6. Мелкая, средняя ч.собственность
7. КАС
8. Трудовые армии
9. Стахановское движение
10. Ликвидация кулачества как класса
11. Сплошная массовая коллективизация
12. Кулак и батрак
13. Статья И. Сталина "Головокружение от успехов"
14. Подкулачник
15. Середняк
16. Трудодень
17. Колхоз
18. Голодомор

Список практических работ:

Практическое занятие №1.Вашингтонская система международных отношений

Практическое занятие №2.Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.

Практическое занятие №3. Начало Второй мировой войны.

Практическое занятие № 4,5. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.

Практическое занятие №6.Гражданская война.

Практическое занятие № 7,8.СССР в 20-е г.г.

Практическое занятие № 9. СССР и мировое сообщество в 1929-1939г.г.

Практическое занятие №10. Начальный период Великой Отечественной войны.

Практическое занятие № 11.Наука и культура в годы войны.

Практическое занятие № 12,13.Страны Азии во второй половине XX – начале XXIв.

Практическое занятие № 14.Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы.

Практическое занятие № 15,16. СССР в 1953-1964 гг**.**

Практическое занятие №17. Развитие науки, образования, здравоохранения.

Практическое занятие №18. Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг.

Практическое занятие №19. Российская экономика в условиях рынка.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Экзамен

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

3. Комплект примерных заданий

Вопросы к экзамену

1. Причины, ход, итоги I мировой войны. Россия в войне.
2. Причины Февральской революции. Свержение царизма. Главные итогии значение революции.
3. Двоевластие. Три кризиса Временного правительства. Роль РСДРП (б) и Советов в период с апреля по сентябрь 1917г. Большевизация Советов.
4. Причины Октябрьской революции. Октябрьское вооруженное восстание в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов. Итоги и значение Великой российской революции.
5. Внутренняя и внешняя политика большевиков в конце 1917- начале 1918 года. Разгон Учредительного собрания. Брестский мир.
6. Гражданская война, иностранная интервенция. Причины, значение, итоги.
7. «Военный коммунизм»: причины, меры, значение, итоги.
8. Образование СССР: причины, значение.
9. НЭП: причины, меры, значение, итоги.
10. Внутрипартийная борьба в ВКП(б) после смерти В.Ленина. И.Сталин у власти.
11. Индустриализация: причины, меры, итоги, значение.План ГОЭЛРО.
12. Коллективизация: причины, меры, итоги,значение.
13. Преобразования большевиков в культуре, науке, образовании.
14. СССР и международное сообщество в 20-30е г.г.
15. Приход Гитлера к власти. Причины II мировой войны.

16. Причины и начало Великой Отечественной войны. План «Барбаросса»",Ост", блиц-криг.
17. Брестская крепость. Подвиг советских пограничных застав. Герои обороны Брестской крепости.Значение.
18. Битва за Москву, ход, итоги, значение.
19. Блокада Ленинграда, ход, итоги, значение.
20. Наступательные операции Красной Армии в 1942г. Итоги, значение.
21. Начало коренного перелома в ВОВ. Сталинградская битва. Ход,итоги, значение
22. Коренной перелом в ВОВ. Курская дуга. Ход, итоги, значение
23. Героизм тружеников тыла. Операция по переброске промышленности на восток страны. Итоги, значение
24. Партизанское и подпольное движение. Герои-партизаны и подпольщики. "Рельсовая война", операция "Концерт"
25. Восточно-Прусская операция. Штурм Кенигсберга. Даты, ход, итоги. Значение
26. Антигитлеровская коалиция. Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции.
27. Битва за Берлин. Даты,ход. Итоги, значение
28. Итоги Второй мировой и ВОВ. Значение
29. Нюрнбергский процесс. Даты, итоги, значение.
30. СССР и мировое сообщество после Второй мировой войны. «Холодная война». Биполярный мир.
31. Восстановление промышленности в послевоенные годы. Альтернатива послевоенного развития СССР. Смерть И.Сталина.
32. XX съезд КПСС. Доклад Н. Хрущева. Итоги и значение.
33. «Хрущевская оттепель».
34. Социально-экономическое развитие СССР в 50е-сер.60-х г.г.
35. СССР в 60е –нач. 80х г.г.
36. Достижения СССР в науке, образовании, культуре в 50-80е г.г.
37. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х г.г.
38. «Перестройка» М.Горбачева.
39. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. «Парад суверенитетов».
40. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.
41. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х г.г.
42. Развитие суверенной России. Борьба с инфляцией 1992-1998 г.г.
43. Конституционный кризис 1993 г. Принятие Конституции 1993 г. Формирование новой государственности России.
44. Президентство В.Путина. Национальные проекты.
45. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.04 География

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 «География» разработана на основе Приказа Министерства просвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 20 от 15 августа 2024 г.)

Разработчик:

Е. А. Горшкова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География» ……..4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины ……...14
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины ……..21
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины……22

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «География» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цели дисциплины

В основу содержания географии положено изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	ПРб 1. понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной

	а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб3. сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач; ПРб10. сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб5. сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб6. сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную

		и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий	ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из - своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; -	ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач;

	развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб3. сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного	ПРб1. понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: - приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб7. владеть умениями

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, - спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); -	географического анализа и интерпретации информации из различных источников: - находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: - объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРб3. сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения

		на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб9.сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или)

	группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: - б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	практико- ориентированных задач; ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
Основное содержание	
в т.ч.	
с преподавателем	68
Теоретическое обучение	42
Практические занятия	26
Патт – зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. География как наука		**2**	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение 1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. 2. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий	2	
Раздел 2. Природопользование и геоэкология		**12**	
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение 1. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. 2. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле	2	
	Практическое занятие	**2**	
	№ 1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации		
Тема 2.2. Проблемы взаимодействия человека и природы	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия	2	
	Практическое занятие	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	№ 2. Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования)		
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы	2	
	Практические занятия	**2**	
	№ 3. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов		
Раздел 3. Современная политическая карта		**2**	
Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Классификация и типология стран мира	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Теоретическое обучение 1. Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. 2. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство	2	
Раздел 4. Население мира		**12**	
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Теоретическое обучение 1. Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. 2. Возрастной и половой состав населения мира. Структура	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока		
	Практические занятия	**4**	
	№ 4. Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран и регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся). Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения		
Тема 4.2. Размещение населения. Качество жизни населения	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Теоретическое обучение 1. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально- экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. 2. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира	4	
	Практические занятия	**2**	
	№ 5. Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации		
Раздел 5. Мировое хозяйство		**14**	
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международ	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Теоретическое обучение Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
ное географическое разделение труда	хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда		
	Практическое занятие		
	№ 6. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран	**2**	
Тема 5.2. Международная экономическая интеграция	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально- экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
Тема 5.3. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	**Содержание учебного материала (содержание прикладного модуля)**	**8**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Теоретическое обучение Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика»	8	
	Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике		
	Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду		
	Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду		
	Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. География международных финансовых центров. Мировая торговля и туризм		
Раздел 6. Регионы и страны мира		**20**	
Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Теоретическое обучение Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона	2	
	Практическое занятие	**2**	
	№ 7. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов Зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору)		
Тема 6.2.	**Содержание учебного материала**	**4**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Зарубежная Азия	Теоретическое обучение Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие		
	№ 8. Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции	**2**	
Тема 6.3. Америка	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Теоретическое обучение Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие		
	№ 9. Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт	**2**	
Тема 6.4. Африка. Австралия и Океания	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Теоретическое обучение Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно- ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии) Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	товарная структура экспорта Океании: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда		
	Практическое занятие	**2**	
	№ 10. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии		
Тема 6.5. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира	**Содержание учебного материала (содержание прикладного модуля)**	**4**	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Теоретическое обучение Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России*	2	
	Практическое занятие	**2**	
	№ 11. Изменение направления международных экономических связей России в новых геоэкономических и геополитических условиях*		
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		**6**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Теоретическое обучение Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем		
	Практическое занятие	**2**	
	№ 12. Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении		
ПАтт		4	
Всего		**72 часа**	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

1. Кузнецов, А. П. География: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Кузнецов, Э. В. Ким. – Москва: Просвещение, 2024. – 367 с.: ил., карты.

2. Максаковский, В. П. География: 10-11-е классы: базовый уровень: учебник / В. П. Максаковский. – 33-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2023. – 415 с.: ил., карты.

3. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. —

3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16137-3. — URL : https://urait.ru/bcode/566226

Дополнительная литература

1. Бахчиева, О. А. География. Экономическая и социальная география мира: 10-11-е классы: базовый уровень: учебник для общеобразовательных организаций / О. А. Бахчиева. – 13-е изд., исправленное. – Москва: Просвещение, 2021. – 400 с.: ил.

2. Кузнецов, А. П. География: базовый уровень: рабочая тетрадь: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. П. Кузнецов, Э. В. Ким. – Москва: Просвещение, 2024. – 64 с.: ил., карты.

3. Экономическая география: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 574 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16933-1. — URL : https://urait.ru/bcode/537108

4. Калуцков, В. Н. География России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16136-6. — URL : https://urait.ru/bcode/560944

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	тестирование

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1 Тема 2.1-2.3 Тема 3.1 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	кейс задания географический диктант устный опрос фронтальный письменный опрос эссе, доклады, рефераты оценка составленных презентаций по темам раздела оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт контрольная работа оценка самостоятельно выполненных заданий дифференцированный зачет проводится в форме тестирования
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 3.1 Тема 5.1– 5.3 Тема 7.1	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1 Тема 2.1 - 2.3 Тема 7.1	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 7.1	

поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.1 Тема 2.1 - 2.3 Тема 7.1	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Тема 3.1 Тема 4.1, 4.2	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.04 География

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программы общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География.

Разработчик:

Е. А. Горшкова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Наименование и код компетенции	**Планируемые результаты**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	ПРб 1. понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб3. сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач; ПРб10. сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб5. сформировать умения

	проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб6. сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать	ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и

профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из - своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к	явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и

социального и культурного контекста	искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб3. сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие	ПРб1. понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: - приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: - находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими

	традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, - спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного	ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: - объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРб3. сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб7. владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию,

		получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб9.сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: -	ПРб2. освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб4. владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально- экономические понятия для решения учебных и (или) практико- ориентированных задач; ПРб7. владеть умениями географического анализа и

	б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб8. сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения общеобразовательной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. География как наука.	Устный опрос Тестирование
2	Раздел 2. Природопользование и геоэкология.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
3	Раздел 3. Современная политическая карта.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
4	Раздел 4. Население мира	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
5	Раздел 5. Мировое хозяйство	Устный опросТестирование Выполнение и защита презентации
6	Раздел 6. Регионы и страны мира	Устный опросТестирование Выполнение практических работ
7	Раздел 7. Глобальные проблемы человечества	Устный опросТестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- тестирование,
- выполнение практических работ, заданий,
- эссе, рефераты,
- презентации по темам раздела.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания результатов устного и письменного опросов

Оценка	***Характеристики ответа обучающихся***
Отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется в научно-понятийном аппарате; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
Хорошо	обучающийся полностью освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
Неудовлетворительно	обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме/разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий при выполнении тестов

Оценка	*Критерии оценки от общего количества верных вопросов*				
	%	*60 вопросов*	*40 вопросов*	*20 вопросов*	*10 вопросов*
Отлично	86-100%	52-60	35-40	18-20	9-10
Хорошо	66-85%	40-51	27-34	15-17	7-8
Удовлетворительно	50-65%	30-39	20-26	10-14	5-6
Неудовлетворительно	0-49%	0-29	0-19	0-9	0-4

Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения работать с картами атласа и контурными картами, а также анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Критерии оценки уровня знаний, умений и навыков при работе с контурными картами

Критерии оценивания. Студенты продемонстрировали, знание географической номенклатуры, расположение географических объектов, владение «языком» картографии, знания и умение пользоваться условными обозначениями, грамотно наносить географические объекты на контурную карту. Студент владеет географической номенклатурой, правильно локализует объекты, верно использует условные обозначения.

Оценка	*Характеристика уровня знаний, умений и навыков при работе с контурными картами*
Отлично	Студент владеет географической номенклатурой, правильно локализует объекты, верно использует условные обозначения, 100% географических объектов задания нанесены правильно
Хорошо	Студент владеет географической номенклатурой, с незначительными ошибками локализует объекты, верно использует условные обозначения, 90% географических объектов задания нанесены правильно

Удовлетворительно	Студент не в полной мере владеет географической номенклатурой, локализует объекты с ошибками, с ошибками использует условные обозначения, 60-70% географических объектов задания нанесены правильно
Неудовлетворительно	Студент не владеет географической номенклатурой, локализует объекты с грубыми ошибками, с ошибками использует условные обозначения, менее 50% географических объектов задания нанесены правильно

Критерии оценки учебных действий обучающихся при реферативном исследовании

Оценка	***Характеристика ответа обучающегося***
Отлично	усвоил проблему на уровне знаний, необходимых для решения профессиональных задач на исполнительском уровне; последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет системой понятий
Хорошо	твердо усвоил тему, по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей; делает выводы и обобщения; владеет системой понятий
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, опирается на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет системой понятий
Неудовлетворительно	не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой понятий

Критерии оценки учебных действий при оценке эссе

Критерий	***Требования к эссе***	***Макс. кол-во баллов***
Знание и понимание теоретического материала	Рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, используемые понятия строго соответствуют теме, самостоятельность выполнения работы.	2
Анализ и оценка информации	Грамотно применяется категория анализа, умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, обоснованно интерпретируется текстовая информация, дается личная оценка проблеме.	4
Построение суждений	Изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, приводятся различные точки зрения и их личная оценка, общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру, например, проблемной научной статьи.	4
Оценка	**«Отлично»** **«Хорошо»** **«Удовлетворительно»** **«Неудовлетворительно»**	**10 баллов** **7-9 баллов** **4-6 баллов** **0-3 балла**

Критерии оценивания выступления с презентацией

Оценка	*Характеристика ответа обучающегося*
Отлично	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко; отсутствуют фактические ошибки; проведён глубокий и детальный анализ проблемы; работа иллюстрирована примерами, демонстрирующими глубокое понимание сути поставленной проблемы; презентация не перегружена избыточной информацией, не относящейся к исследуемой теме. **Дизайн:** материалы чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах; стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации, анимационные объекты работают должным образом; на слайде чётко выделены ключевые моменты. **Логичность изложения:** в презентации чётко обозначена актуальность исследования; логичен и понятен ход мысли; приведены адекватные аргументы; в заключении презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы. **Выступление:** выступающий абсолютно свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней; в выступлении отражен вклад каждого участника в работу группы (по возможности).
Хорошо	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов; проведён достаточно полный анализ проблемы; в работе использованы примеры; при этом имеются ряд незначительных несоответствий и противоречий. **Дизайн:** материалы структурированы недостаточно чётко; некоторые применённые эффекты отвлекают внимание зрителя; имеются несоответствия между стилем оформления и информационным содержанием слайда. **Логичность изложения:** в презентации недостаточно чётко обозначена актуальность темы; приведены спорные аргументы; не в должном объёме отражены результаты развития мысли, выводы. **Выступление:** выступающий достаточно свободно владеет темой, при этом допускает неточности, которые, тем не менее, не препятствуют пониманию излагаемой темы; работа команды достаточно согласована.
Удовлетворительно	**Информативность и полнота раскрытия темы:** информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме; в тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная; анализ темы проведён недостаточно полно; работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных материалов; отсутствуют примеры, которые бы могли показать уровень понимания заявленной темы. **Дизайн:** презентация изобилует мультимедиа-эффектами, которые не соответствуют содержанию слайдов и не отвечают целям создания презентации; эффекты отвлекают внимание, фон затрудняет восприятие информации на слайде, текст, трудно читается; структура презентации затрудняет понимание излагаемого материала. **Логичность изложения:** в презентации не отражены в логической последовательности актуальность обсуждаемой темы, развитие мысли, не приведены аргументы выдвигаемых положений; не приведены выводы, или они размыты и неясны. **Выступление:** выступающий недостаточно свободно владеет темой, испытывает трудности при изложении идеи и в ответах на вопросы;

	злоупотребляет обращением к тексту слайда; нет слаженности в работе всех участников команды.
Неудовлетворительно	**Информативность и полнота раскрытия темы:** тема не раскрыта, нет аналитического подхода к трактовке информации, нет статистики, либо таковая не соответствует теме. **Дизайн:** оформление либо отсутствует, либо не соответствует заявленному содержанию, нет целостной концепции в оформлении. **Логичность изложения:** логика изложения отсутствует, либо нет взаимосвязи с содержанием. **Выступление:** выступающий зачитывает текст, допуская фонетические ошибки, либо устная подготовленная речь изобилует лексико-грамматическими ошибками и неточностями.

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса.

1. Какие политические режимы существуют в современном мире и каковы их характерные черты?
2. Что собой представляет республиканская форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
3. Что собой представляет монархическая форма правления и как она представлена на современной политической карте мира?
4. Объясните, в чем заключается различие между унитарной и федеративной формами административно-территориального устройства стран и как они представлены на современной политической карте мира.
5. Охарактеризуйте формирование и сущность понятий о географической и окружающей среде.
6. Объясните содержание понятия о природопользовании и назовите главные научные концепции, с ним связанные.
7. Дайте характеристику теоретических основ проблемы рационального использования природных ресурсов.
8. Объясните, как вы понимаете ресурсообеспеченность и как ее определяют.
9. В чем заключаются эколого-географические исследования?
10. Объясните, что входит в понятие «ресурсы Мирового океана», и представьте его в виде схемы.
11. Охарактеризуйте размещение нефтяных и газовых ресурсов на континентальном шельфе Мирового океана.
12. Расскажите об энергетических ресурсах Мирового океана.
13. Дайте оценку биологических ресурсов Мирового океана и объясните, какие проблемы возникают в связи с их использованием.

14. Объясните, что входит в понятие о климатических и космических ресурсах.

15. Дайте краткую характеристику рекреационных ресурсов. На какие типы и классы их подразделяют?

16. Охарактеризуйте источники сведений о численности населения.

17. Покажите на конкретных примерах ускорение процесса роста численности мирового населения в эпоху Новейшего времени.

18. Объясните различия между темпами роста населения в отдельных крупных регионах мира.

19. Опираясь на теорию демографического перехода, охарактеризуйте причины демографического взрыва в развивающихся странах.

20. Назовите основные меры экологической политики.

21. Охарактеризуйте осуществление экологической политики на региональном и глобальном уровнях.

22. Дайте характеристику экологической ситуации в экономически высокоразвитых странах.

23. Расскажите о том, как экологическая политика осуществляется в странах с переходной экономикой.

24. Объясните, почему наиболее сложная экологическая ситуация ныне характерна для большинства развивающихся стран.

Примерный перечень тем для эссе и рефератов

25. Географические представления в эпоху Возрождения.

26. Христофор Колумб и его проект.

27. Морской путь Васко да Гама.

28. Кругосветное путешествие Магеллана.

29. Пиратские экспедиции XVI-XVIII вв.

30. Викинги и их походы.

31. История возникновения географических карт, первые карты.

32. Знаменитые походы Ермака.

33. Путешествия Ивана Москвитина.

34. Открытия Семена Дежнева.

35. Экспедиции И.И. Беринг

36. Геологическое строение и полезные ископаемые своего района, экологические проблемы, связанные с их добычей и переработкой

37. Геология, рельеф и полезные ископаемые Урала (Западной или Средней Сибири, Кавказа или другой физико-географической страны)

38. Карстовые формы рельефа на Урале

39. Криогенная морфоскульптура и ледниковые формы рельефа России

40. Радиационный и тепловой баланс географической оболочки и Среднего Урала

41. Циркуляция атмосферы и характер погоды по регионам России

42. Климат и воды Урала (Средней Азии, Западной Сибири, Забайкалья или другой физико-географической страны)

43. Характеристика озер и болот своего района

44. Ландшафтная картосхема лесного парка (ООПТ) и методика ее составления

45. Высотная поясность Урала (Кавказа, Тянь-Шаня, Алтая, Саянских гор, гор Тывы или другого горного района)

46. Физико-географическая характеристика гор Северо-Восточной Сибири

47. Влажные тропические леса Земли и экологические проблемы данной природной зоны.

48. Ледниковые периоды Земли и их влияние на климат (рельеф, почвенно-растительный покров) Северной Америки и Евразии.

49. Национальные парки, особенности их размещения (материк по выбору) и физико-географическая характеристика территорий.

50. Сравнительная характеристика высотной поясности Альп и Гималаев.

51. Экологические проблемы национальных парков США и Канады.

52. Эндемики растительного и животного мира материка и физико-географические закономерности их размещения (материк по выбору).

Примеры тестовых заданий

1. Современная политическая карта.

1. Найдите правильные пары названий стран – гигантов по площади и их столиц:

а) США – Нью-Йорк;

б) Великобритания – Лондон;

в) Австралия – Канберра;

г) Канада – Оттава;

д) Китай – Шанхай.

2. Найдите правильные пары названий стран – гигантов по населению и их столиц:

а) Нигерия – Каир;

б) Индонезия – Джакарта;

в) Пакистан – Исламабад;

г) Саудовская Аравия – Эр-Рияд;

д) Канада – Оттава.

2. Природопользование и геоэкология.

1. Какие из указанных утверждений верны?

а) Географическая среда – часть земной природы, с которой человеческое общество непосредственно взаимодействует в своей жизни и производственной деятельности.

б) Понятие «природа» более широкое, чем понятие «географическая среда».

в) Географическая среда – необходимое условие жизни и деятельности общества.

г) Все перечисленные.

2. Ресурсами, выделяемыми по характеру использования, являются:

а) минеральные;

б) рекреационные;

в) климатические;

г) таких ресурсов нет.

3. Население мира.

1. Демографическим взрывом называют:

а) рост терроризма в перенаселенных странах;

б) рациональный тип воспроизводства населения;

в) феномен быстрого роста численности населения в развивающихся странах в середине XX века;

г) все перечисленное.

2. Выберите правильные утверждения:

а) решающее воздействие на воспроизводство населения оказывают социально-экономические факторы;

б) никогда население мира не возрастало так быстро как в середине XX века;

в) к 2000 году численность населения Земли превысила 6 млрд. человек;

г) все перечисленные утверждения правильные.

4. Научно-техническая революция и мировое хозяйство.

1. Научно-техническая революция – это:

а) качественный скачок в развитии науки и техники;

б) исторически сложившаяся совокупность национальных хозяйств;

в) переворот в производительных силах, основанный на превращение науки в непосредственную производительную силу общества;

г) все перечисленное.

2. выберите неверное утверждение:

а) под универсальностью НТР понимается охват этим процессом всех сфер и отраслей хозяйства;

б) четыре составные части НТР – наука, управление, электронизация, химизация;

в) увеличение объема доменных печей – пример эволюционного развития техники и технологии;

г) примером комплексной автоматизации может служить использование роботов при производстве автомобилей.

5. География отраслей мирового хозяйства.

1. Выберите неверные утверждения.

а) Саудовская Аравия, США и Россия входят в первую тройку стран по размерам добычи нефти.

б) Россия, США и Канада входят в первую тройку стран по размерам добычи угля.

в) Индия и Китай не входят в первую десятку стран по размерам выработки электроэнергии.

г) Экспорт каменного угля из Западной Европы в США получил название «угольного моста».

д) Более ¾ электроэнергии Франции вырабатывается на АЭС.

2. Выберите варианты, в которой все три страны относятся к «великим горнодобывающим державам»:

а) США, Бразилия, Индия;

б) Китай, США, Япония;

в) США, Россия, ОАЭ;

г) Япония, США, Германия;

д) Китай, Австралия, ЮАР.

6. Страны Европы.

1. Найдите варианты, в которых верно указаны названия морей и стран, которые они омывают:

а) Норвежское, Балтийское – Швеция;

б) Северное, Средиземное – Великобритания;

в) Северное, Балтийское – Германия;

г) Черное, Адриатическое – Италия;

д) Норвежское, Баренцево – Норвегия.

2. Найдите варианты, в которых верно указаны страны, граничащие друг с другом:

а) Польша, Чехия, Германия;

б) Италия, Австрия, Венгрия;

в) Испания, Франция, Швейцария;

г) Норвегия, Швеция, Финляндия;

д) Словакия, Литва, Польша.

7. Зарубежная Азия. Австралия.

1. Какие государства владеют территорией острова Калимантан?

а) Индонезия, Папуа – Новая Гвинея;

б) Таиланд, Малайзия, Мьянма;

в) Индия, Шри-Ланка, Бангладеш;

г) Малайзия, Бруней, Индонезия.

2. Найдите вариант, в котором верно указаны страны, граничащие друг с другом:

а) Китай, Индия, Бангладеш;

б) Лаос, Камбоджа, Таиланд;

в) Саудовская Аравия, Ирак, Турция;

г) Сирия, Иран, Пакистан;

д) Казахстан, Китай, Вьетнам.

8. Африка.

1. Какое из указанных государств имеет площадь более 1 млн. км^2 и омывается красным морем?

а) Ливия;

б) Эритрея;

в) Мавритания;

г) Судан;

д) ЮАР.

2. Выберите королевство с правильно указанной столицей:

а) Лесото – Каир;

б) Кения –Найроби;

в) Марокко – Рабат;

г) Свазиленд – Претория;

д) Эфиопия – Могадишо.

9. Северная Америка.

1. Какие страны относятся к Северной Америке в экономической и социальной географии?

а) Все страны, входящие в организацию НАФТА;

б) Все страны материка Северная Америка;

в) Мексика и США;

г) США и Канада.

2. Каково население Северной Америки?

а) более 300 млн. человек;

б) более 1 млрд. человек;

в) 280 млн. человек;

г) 30,5 млн. человек.

10. Латинская Америка.

1. Какая из указанных стран Латинской Америки имеет выход только к Атлантическому океану?

а) Мексика;

б) Боливия;

в) Панама;

г) Колумбия;

д) Аргентина.

2. Какое островное государство Латинской Америки имеет наибольшую площадь?

а) Доминиканская Республика;

б) Куба;

в) Гаити;

г) Гренада;

д) Ямайка.

11. Глобальные проблемы человечества.

1. Какое утверждение вы считаете неверным?

а) По мере истощения минеральных ресурсов суши люди все чаще будут использовать морскую воду для получения различных химических элементов;

б) Добыча нефти на морском шельфе включает загрязнение океана;

в) Площадь тропических лесов сокращается на столько быстро, что создание национальных парков и заповедников не может предотвратить исчезновение многих видов растений и животных;

г) В конце XX века на первый план выдвинулись экономические и демографические проблемы.

2. Выберите правильные утверждения.

а) В ближайшее время решающее воздействие на численность и воспроизводство населения Земли будут оказывать развивающиеся страны;

б) Снижение темпов роста городского населения в развитых странах будет способствовать возрождению традиции многодетных семей;

в) Рост городского населения в развивающихся странах будет опережать реальное развитие городов;

г) В странах, где ощущается постоянная нехватка продуктов, большая часть населения занята в промышленности.

Ответы на тесты

1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
В,г	Б,в	г	г	в	г	в	а	В,г	А,д	в,д	А,б,г	а	а	б	в	г	а	д	б	в	а,в

Примеры кейсовых заданий

1. Используя предложенную инфографику, проанализируйте изменения ВВП стран – республик бывшего Советского Союза в период с 1991 по 2018 гг.

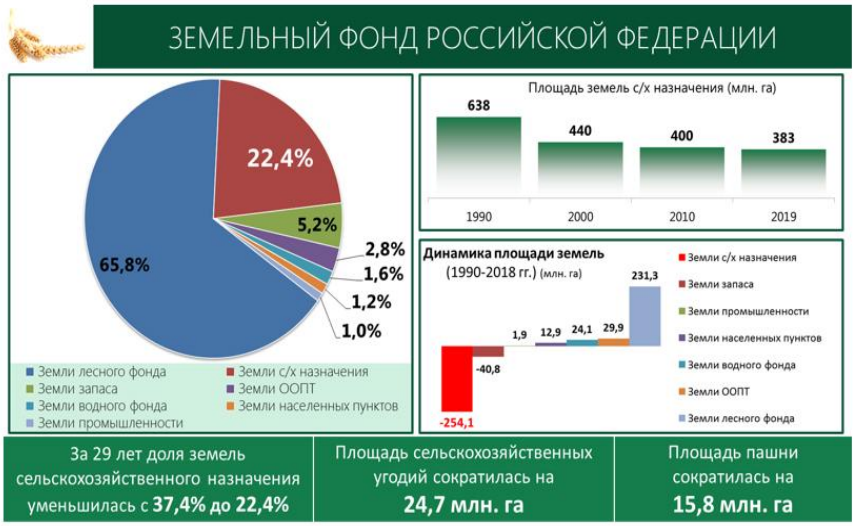


ИЗМЕНЕНИЕ ВВП (ППС) НА ДУШУ НАСЕЛЕНИЯ С 1990 ПО 2018 ГГ, $

Страны	1990	1995	2000	2010	2018	Изменение с 1990 г 1995 к 1990	2018 к 1990
Азербайджан	5502	2420	3534	15628	18076	-56%	229%
Армения	2419	1584	2318	6567	10176	-35%	321%
Беларусь	5399	3978	5994	15907	20003	-26%	270%
Грузия	5174	1673	2587	6598	11485	-68%	122%
Казахстан	8434	6121	7888	19690	27550	-27%	227%
Киргизия	2246	1237	1644	2733	3844	-45%	71%
Латвия	7813	5508	8018	17575	29901	-30%	283%
Литва	9305	5923	8456	20110	34826	-36%	274%
Молдавия	3330	1900	1840	3832	7305	-43%	119%
Россия	8012	5611	6825	20498	29267	-30%	265%
Таджикистан	2356	926	935	2064	3416	-61%	45%
Туркмения	5375	3354	4227	9741	19527	-38%	263%
Узбекистан	1985	1634	1984	4154	7665	-18%	286%
Украина	6763	3689	3803	7666	9283	-45%	37%
Эстония	10733	6283	9420	21602	34096	-41%	218%
Среднее знч.	**5656**	**3456**	**4632**	**11624**	**17761**	**-39%**	**214%**
Весь мир	**5449**	**6479**	**7928**	**12837**	**17914**	**19%**	**229%**

Источники: https://www.google.com/publicdata/directory; https://ru.wikipedia.org/wiki/Список_стран_по_ВВП_(ППС)_на_душу_населения 11.2019

2. Используя предложенную инфографику, проанализируйте изменения, произошедшие с земельным фондом России.



Примеры заданий для географического диктанта.

Современная политическая карта мира

Нанесите на карту столицы перечисленных стран

1. Габон
2. Венгрия
3. Бразилия
4. Гвинея-Бисау
5. Дания
6. Зимбабве
7. Ирландия
8. Исландия
9. Камерун
10. Канада
11. Киргизия
12. Мадагаскар
13. Мозамбик
14. Молдова
15. Никарагуа
16. Пакистан
17. Руанда
18. Северная Македония
19. Сербия
20. Турция

Население мира

Нанести на контурную карту крупнейшие по численности города мира и подписать страну, в которой они находятся. Звездочкой отметить среди нанесенных городов столицы.

1. Шанхай, Китай

2. Пекин, Китай
3. Стамбул, Турция
4. Карачи, Пакистан
5. Токио, Япония
6. Лагос, Нигерия
7. Москва, Россия
8. Сан-Паулу, Бразилия
9. Киншаса, Демократическая Республика Конго
10. Нью-Йорк, США
11. Сеул, Корея
12. Дели, Индия
13. Каир, Египет
14. Джакарта, Индонезия
15. Мехико, Мексика
16. Лондон, Великобритания
17. Тегеран, Иран
18. Хошимин, Вьетнам
19. Рио-де-Жанейро, Бразилия
20. Бангкок, Таиланд

Примеры заданий для практических работ.

Современная политическая карта мира

Задание 1. Используя карты атласа «Политическая карта мира», «Размещение населения мира», «Уровень социально-экономического развития стран мира», статистические данные на форзаце учебника выделить на контурной карте 10 стран мира:

- самых больших по площади территории;

- самых больших по численности населения;

- выделяющихся высоким уровнем экономического развития.

Особо выделить страны, которые вошли во все три или две из указанных групп.

Задание 2. Используя карту атласа «Политическая карта мира» обозначить штриховкой на контурной карте страны зарубежной Европы, не имеющие выхода к морю.

Задание 3. Используя карты атласа «Политическая карта мира» подписать на контурной карте названия и столицы стран:

- зарубежной Европы и Африки с монархической формой правления;

- зарубежной Азии и Латинской Америки с федеративным административно-территориальным устройством.

Природопользование и геоэкология.

Задание 1. Используя карты атласа и материал рекомендуемой литературы, заполнить таблицу 2, руководствуясь следующим планом:

- Найдите данные об обеспеченности минеральными, земельными, водными и лесными ресурсами предложенных стран.
- Занесите результаты в таблицу 2.
- Дайте оценку обеспеченности ресурсами каждой из указанных стран.
- Анализируя статистические данные о запасах и добыче основных видов природных ресурсов, сравните обеспеченность минеральными, земельными, водными и лесными ресурсами предложенных стран. Сделайте и запишите вывод.

Таблица 2 – Обеспеченность стран природными ресурсами

Страна	Виды ресурсов			
	Минеральные	Земельные	Водные	Лесные
Россия				
Япония				
США				

Задание 2. Изучите карту «Минеральные ресурсы», нанесите на контурную карту основные месторождения нефти.

- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите 10 стран – лидеров по добыче нефти, обозначьте их границы на контурной карте.
- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите основные регионы потребления нефти, обозначьте их на контурной карте.
- Составьте картосхему «Основные грузопотоки нефти», для этого соедините стрелками основные районы добычи нефти с главными районами её потребления.

Задание 3. Изучите карту «Минеральные ресурсы», нанесите на контурную карту основные месторождения природного газа.

- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите 10 стран – лидеров по добыче газа, обозначьте их границы на контурной карте.
- С помощью атласа, текста учебника и статистических материалов определите основные регионы потребления газа, обозначьте их на контурной карте.
- Составьте картосхему «Основные грузопотоки природного газа», для этого соедините стрелками основные районы добычи газа с главными районами его потребления.

Население мира

Задание 1. Найдите на карте «Размещение населения мира» регионы с высокой плотностью населения. Проанализируйте карту плотности населения мира в атласе, результаты работы занесите в таблицу 3:

Таблица 3 - Плотность населения стран мира

Группы стран с различной плотностью населения	Примеры стран	Причины, объясняющие картину плотности населения
Страны с равномерно низкой плотностью населения		
Страны с равномерно высокой плотностью населения		
Страны, имеющие районы с высокой и низкой плотностью населения		

Задание 2. Проанализировав карты атласа «Размещение населения мира. Урбанизация» и «Политическая карта мира», заполните таблицу 4:

Таблица 4 – Уровень урбанизации стран мира

Страны с высоким уровнем урбанизации (доля городского населения свыше 60%)	Страны средне урбанизированные (доля городского населения от 20% до 60%)	Страны слабо урбанизированные (доля городского населения ниже 20%)

Задание 3. Нанесите на контурную карту основные районы трудовой иммиграции. Покажите стрелками, откуда в эти районы прибывает рабочая сила.

Задание 4. Пользуясь картами атласа, текстом учебника опишите по плану и сравните две страны (по выбору). План представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Характеристика населения двух стран мира

План описания	Страна (по выбору)	Страна (по выбору)
1.Тип воспроизводства		
2.Соотношение мужского и женского населения		
3.Уровень урбанизации		
4.Господствующий вид миграции		
5.Особенности языкового состава населения		
6.Господствующая религия		
7.Возрастной состав и обоснование его особенностей		
8.Особенности демографической политики		

Сделайте и запишите вывод.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточная аттестация по общеобразовательной дисциплине СОО.01.04 География – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием данной дисциплины.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по общеобразовательной дисциплине СОО.01.04 География с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению образовательной программы специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины СОО.01.04 География.

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой общеобразовательной дисциплины СОО.01.04 География.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Критерии оценки уровня овладения обучающимися компетенциями на этапе зачета с оценкой по учебной дисциплине

Оценка	***Характеристики ответа обучающегося***
Отлично	самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, ссылаясь на примеры из практики; самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия; самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение,используя понятия
Удовлетворительно	Самостоятельно в основном представил ответ на поставленные вопросы, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя понятия; в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия

Неудовлетворительно	не представил ответов на поставленные вопросы, не решил поставленные задачи

Перечень примерных вопросов и заданий

1. Какое из перечисленных государств является самым большим по площади?
   1) Индия; 2) США;
   3) Россия; 4) Бразилия.
2. Наука о населении называется
   1) Картография; 2) Демография;
   3) Социология; 4) Геоморфология.
3. Для какого государства характерны высокие показатели рождаемости и естественного прироста населения?
   1) Канада; 2) Финляндия;
   3) Япония; 4) Индонезия.
4. Укажите государство монархию:
   1) Россия; 2) Уругвай;
   3) Франция; 4) Испания.
5. Какая из перечисленных стран не является страной СНГ?
   1) Россия; 2) Белоруссия;
   3) Литва; 4) Казахстан.
6. Какая зерновая культура занимает наибольшую площадь орошаемых земель?
   1) Пшеница; 2) Рис;
   3) Кукуруза; 4) Овес.
7. Какой вид транспорта занимает лидирующее место в мировых грузоперевозках?
   1) Автомобильный; 2) Морской;
   3) Трубопроводный; 4) Авиационный.
8. Унитарным государством является:
   1) США; 2) Франция;
   3) Россия; 4) Индия.
9. Укажите самую южную столицу стран мира:
   1) Оттава; 2) Лондон;
   3) Канберра; 4) Мадрид.
10. Для какой страны характерен первый тип воспроизводства населения:
   1) Нигерия; 2) Сомали;
   3) Германия; 4) Индия.
11. Половозрастную структуру населения стран Африки отличает высокая доля:
   1) людей старшего возраста, 2) детей до 5 лет,
   3) молодежи, 4) мужского населения.
12. Какого государства, из перечисленных, нет в пределах «южного лесного пояса»?
   1) Кения; 2) Бразилия;
   3) Эстония; 4) Бангладеш.
13. Какая из стран относится к крупнейшим экспортерам пшеницы?
   1) Бразилия; 2) Канада;
   3) Китай; 4) все три страны.
14. В каком из перечисленных государств мужское население преобладает над женским?

1) Франция; 2) США;
3) Иран; 4) Россия.

15. Какое из перечисленных государств относится к высокоурбанизированному?
1) Алжир; 2) Ангола;
3) Судан; 4) Франция.

16. В каком государстве в энергетическом балансе преобладают атомные электростанции?
1) Польша; 2) Франция;
3) Канада; 4) Нигерия.

17. Выберите варианты, в которых все три страны относятся к «великим горнодобывающим державам»:
1) США, Бразилия, Индия;
2) Китай, США, Япония;
3) США, Россия, Сомали;
4) Япония, США, Германия.

18. Выберите отрасль машиностроения, развивающуюся более медленными темпами:
1) автомобилестроение;
2) судостроение;
3) авиастроение;
4) электронное машиностроение.

19. Найдите варианты, в которых название сельскохозяйственной культуры соответствует названиям ее родины и страны, лидирующей по ее производству:
1) рис — Южная Америка — Китай;
2) кофе — Восточная Африка — Бразилия;
3) какао — Южная Азия — Швейцария.
4) кукуруза — Центральная Америка — Россия.

20. Выберите климатический пояс, страны которого производят основную часть животноводческой продукции:
1) умеренный;
2) тропический;
3) экваториальный;
4) субарктический.

21. Доля какого вида транспорта в мировом грузообороте составляет 62% , а в мировом пассажирообороте - менее 1%?
1) железнодорожного; 2) морского;
3) автомобильного; 4) воздушного.

22. В какой из перечисленных стран показатель смертности наибольший:
1) Кувейт; 2) Венесуэла;
3) Канада; 4) Д Р Конго.

23. Какая из перечисленных стран имеет постиндустриальную структуру хозяйства?
1) Бельгия; 2) Алжир;
3) Д Р Конго; 4) Бахрейн.

24. Выберите характеристику, относящуюся к развитым странам:
1) низкие коэффициенты рождаемости и смертности;
2) экспорт сырья, импорт продукции обрабатывающей промышленности и продовольствия;
3) преобладание в структуре ВВП сельского хозяйства;

4) высокие темпы роста населения.

25. Выберите самый распространенный (по числу говорящих) язык мира:

1) китайский; 2) греческий;

3) английский; 4) немецкий.

Работа с картой

26. Обозначьте на контурной карте мира границы и подпишите столицы трех стран с большими объемами добычи нефти.

27. Период времени, в течение которого происходит качественный скачок в развитии науки и техники, коренным образом преобразующий производительные силы общества это _____.

28. Форма правления, при которой реальная законодательная власть принадлежит парламенту, а исполнительная правительству, но при этом есть королева называется _____.

29. Являясь мощным стимулом развития мирового транспорта, автомобильный транспорт является одним из основных источников загрязнения окружающей среды. К каким негативным последствиям приводит увеличение количества автомобильного транспорта? Укажите не менее двух причин.

30. С помощью карт атласа составьте комплексную географическую характеристику экономически развитой страны (по выбору) Северной Америки.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.05 Информатика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.02 «Информатика» разработана на основе Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:
А. Г. Аджарян, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» 4

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины 12

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины 17

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины 19

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.1.1. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС С00

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность,	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа,

	оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	В области ценности научного познания: - сформированное™ мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур,	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники	методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых

	безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; - уметь классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); понимать последовательность решения

		задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; - иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей; - уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи; - уметь строить код,обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных; -уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления; умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; решать несложные логические уравнения; уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа); уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; уметь

		строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры; - понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи; - владеть универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции; уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; формулировать предложения по улучшению программного кода; -уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ базовые алгоритмы; использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); применять стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и

		символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; умение документировать программы; - уметь создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах*
Объем образовательной программы дисциплины	***108***
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	40
Профессионально-ориентированное содержание	***52***
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	36
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**
ИТОГО	**108**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Базовый модуль с профессионально-ориентированным содержанием			
Раздел 1.	**Информация и информационная деятельность человека**	***32***	
Тема 1.1.	Основное содержание	***2***	ОК 02
	Информация и информационные процессы		
	Теоретическое обучение	*2*	
Тема 1.2.	Основное содержание	***2***	ОК 02
	Подходы к измерению информации		
	Практические занятия	*2*	
Тема 1.3.	Основное содержание	***4***	ОК 02
	Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 1.4.	Основное содержание	***2***	ОК 02
	Кодирование информации. Системы счисления.		
	Практические занятия	*2*	
Тема 1.5.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***6***	ОК 02
	Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики		
	Практические занятия	*6*	
Тема 1.6.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 01 ОК 02
	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 1.7.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02

	Службы Интернета. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания		
	Практические занятия	*4*	
Тема 1.8.	Основное содержание	***2***	ОК 01 ОК 02
	Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных		
	Практические занятия	*2*	
Тема 1.9.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 01 ОК 02
	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи		
	Теоретическое обучение	*4*	
Раздел 2.	**Использование программных систем и сервисов**	***28***	
Тема 2.1.	Основное содержание	***4***	ОК 02
	Обработка информации в текстовых процессорах		
	Практические занятия	*4*	
Тема 2.2.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02
	Технологии создания структурированных текстовых документов		
	Практические занятия	*4*	
Тема 2.3.	Основное содержание	***4***	ОК 02
	Компьютерная графика и мультимедиа		
	Практические занятия	*4*	
Тема 2.4.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***6***	ОК 02
	Технологии обработки графических объектов		
	Практические занятия	*6*	
Тема 2.5.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**4**	ОК 02

	Представление профессиональной информации в виде презентаций		
	Практические занятия	*4*	
Тема 2.6.	**Профессионально-ориентированное содержание**	**4**	ОК 02
	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде		
	Практические занятия	*4*	
Тема 2.7.	Основное содержание	**2**	ОК 02
	Гипертекстовое представление информации		
	Практические занятия	2	
Раздел 3.	**Информационное моделирование**	***46***	
Тема 3.1.	Основное содержание	***2***	ОК 02
	Модели и моделирование. Этапы моделирования		
	Теоретическое обучение	*2*	
Тема 3.2.	Основное содержание	***4***	ОК 02
	Списки, графы, деревья		
	Теоретическое обучение	*4*	
Тема 3.3.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***2***	ОК 02
	Математические модели в профессиональной области		
	Практические занятия	*2*	
Тема 3.4.	Основное содержание	***6***	ОК 01
	Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры		
	Практические занятия	*6*	
Тема 3.5.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***6***	ОК 02
	Анализ алгоритмов в профессиональной области		
	Теоретическое обучение	*6*	
Тема 3.6.	Основное содержание	***6***	ОК 02
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных		
	Теоретическое обучение	*2*	

	Практические занятия	*4*	
Тема 3.7.	Основное содержание	***4***	ОК 02
	Технологии обработки информации в электронных таблицах. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		
	Практические занятия	*4*	
Тема 3.8.	Основное содержание	***6***	ОК 02
	Формулы и функции в электронных таблицах		
	Практические занятия	*6*	
Тема 3.9.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***4***	ОК 02
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	Практические занятия	*4*	
Тема 3.10.	**Профессионально-ориентированное содержание**	***6***	ОК 02
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	Практические занятия	*6*	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**4**	
Всего		**108 часов**	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных, практических и иных занятий. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3.

**Профессионально-ориентированное содержание может быть распределено по разделам (темам) или сконцентрировано в разделе Прикладной модуль*

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Печатные и электронные издания, рекомендуемые для использования при реализации общеобразовательной дисциплины

Основные печатные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 383 с.
2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 126 с

Электронные издания

1. Информатика -10 класс - Российская электронная школа (resh.edu.ru)
2. Информатика -11 класс - Российская электронная школа (resh.edu.ru)
3. 3D моделирование для каждого - Российская электронная школа(resh.edu.ru)
4. Я класс
5. УРОК цифры
6.Информатика и ИКТ. Тренировочные варианты для подготовки к ЕГЭ-2020 - ЯндексРепетитор
7. Информатика 10 класс. Видеоуроки - ЯндексРепетитор
8. Информатика 11 класс. Видеоуроки - ЯндексРепетитор
9. Анализ данных - Яндекс Практикум
10. Элективные онлайн курсы. Академия Яндекса
11. Информатика 10 класс - Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов
12. Информатика 11 класс - Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов
13. Академия искусственного интеллекта для школьников
14. Введение в программирование на языке Python. VI.7 - Онлайн-курсы Образовательного центра Сириус
15. Введение в программирование на языке Python. VI.7 - Онлайн-курсы Образовательного центра Сириус
16. Введение в машинное обучение - Онлайн-курсы Образовательного центра Сириус

17. Знакомство с искусственным интеллектом - Онлайн-курсы Образовательного центра Сириус

Дополнительные источники

1. Акопов, А. С. Компьютерное моделирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Акопов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10712-8.
2. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 133 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01	Тема 1.6 Тема 1.9 Тема 3.5	Тестирование
ОК 02	Тема 1.1 Тема 1.3 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 1.6 Тема 1.9	
ОК 01	Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.2 Тема 3.4	Выполнение практических заданий
ОК 02	Тема 1.2 Тема 1.4 Тема 1.5 Тема 2.1 Тема 2.3 Тема 2.4 Тема 2.5 Тема 2.6 Тема 2.7 Тема 3.3 Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.2 Тема 3.6 Тема 3.7 Тема 3.8 Тема 3.9 Тема 3.10 Тема 3.11 Тема 3.12 Тема 3.13	
ОК 01, ОК 02		Дифференцированный зачет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.05 ИНФОРМАТИКА

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1095 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям.

Разработчик:

Аджарян А. Г.– преподаватель высшей категории Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 01 от 17.01. 2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
Область применения....4
II. Содержание дисциплины....6
III. Комплект заданий для практических работ....6
IV. Комплекс тестов для текущей аттестации....28
V. Фонды оценочных средств текущего контроля....39
VI. Комплекты примерных заданий....42
VII. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....45
Формы промежуточного контроля....45

I. Паспорт фонда оценочных средств

Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения, экзамена Формой проведения экзамена является ответы на теоретические вопросы и выполнение практической задачи по дисциплине. Итогом проверки является оценка по дисциплине СОО.01.05 Информатика.

Условием допуска к дифференцированному зачету является успешное освоение обучающимися всех элементов программы дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02	~ использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; ~ обрабатывать текстовую и табличную информацию; ~ использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; ~ создавать презентации; ~ применять антивирусные средства защиты информации; ~ читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; ~ применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; ~ пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; ~ применять методы и средства защиты информации.	основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

– работать с информационными справочно-правовыми системами;

– использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

– работать с электронной почтой;

– использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

знать:

– состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

– основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

– понятие информационных систем и информационных технологий;

– понятие правовой информации как среды информационной системы;

– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочноправовых систем;

– теоретические основы, виды и структуру баз данных;

– возможности сетевых технологий работы с информацией.

Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

II. Содержание дисциплины

№	Тема (Раздел дисциплины) (в соответствии с РПД)	Код компетенции
1.	Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
2.	Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
3.	Раздел 3. Информационное моделирование	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК

III. Комплект заданий для практических работ

1. Практическая работа

Тема. Системы счисления. Кодирование информации.

Цель работы. Научиться преобразовывать числа в различных системах счисления; кодировать информацию с помощью кодовых таблиц.

Оборудование. ПК.

Ход работы

1. Ознакомиться с теоретической частью.
2. Выполнить практическое задание.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Оформить отчет.

Теоретическая часть

Системы счисления

Для записи информации о количестве объектов используются числа. Числа записываются с использованием особых знаковых систем, которые называются системами счисления. Алфавит систем счисления состоит из символов, которые называются ***цифрами***.

Система счисления — это знаковая система, в которой числа записываются по определенным правилам с помощью символов некоторого алфавита, называемых цифрами.

Все системы счисления делятся на две большие группы: позиционные и непозиционные системы счисления. В позиционных системах счисления значение цифры зависит от ее положения в числе, а в непозиционных — не зависит.

Как только люди начали считать, у них появилась потребность в записи чисел. Находки археологов на стоянках первобытных людей свидетельствуют о том, что первоначально количество предметов отображали равным количеством каких-либо значков (бирок): зарубок, черточек, точек.

Позже, для облегчения счета, эти значки стали группировать по три или по пять. Такая система записи чисел называется *единичной* (унарной), так как любое число в ней образуется путем повторения одного знака, символизирующего единицу.

Примером непозиционной системы, которая сохранилась до наших дней, может служить римская система счисления. В основе римской системы счисления лежат знаки I (один палец) для числа 1, V (раскрытая ладонь) для числа 5, X (две сложенные ладони) для числа 10, а для обозначения чисел 50, 100, 500 и 1000 используются латинские буквы L, C, D и M соответственно.

В римской системе счисления количественное значение цифры не зависит от ее положения в числе. Величина числа в римской системе счисления определяется как сумма или разность цифр в числе. Если меньшая цифра стоит слева от большей, то она вычитается,

если справа - прибавляется. Например, запись десятичного числа 28 в римской системе счисления будет выглядеть следующим образом:

$$XXVIII = 10 + 10 + 5 + 1 + 1 + 1.$$

$$XCIX = -10 + 100 - 1 + 10$$

Таблица 1 – Соответствие римских и десятичных чисел

I	V	X	L	C	D	M
1	5	10	50	100	500	1000

Каждая позиционная система счисления имеет определенный алфавит цифр и основание. Основание системы равно количеству цифр (знаков) в ее алфавите.

В позиционных системах счисления количественное значение цифры зависит от ее позиции в числе. *Позиция цифры в числе называется разрядом*. Разряды числа возрастают справа налево, от младших разрядов к старшим, причем значение одинаковых цифр, стоящих в соседних разрядах числа, различаются на величину основания.

В десятичной системе счисления цифра в крайней справа позиции обозначает единицы, цифра, смещенная на одну позицию влево, обозначает десятки, еще левее — сотни, затем тысячи и т. д.

Рассмотрим в качестве примера десятичное число 555. Цифра 5 встречается в числе трижды, причем самая правая обозначает пять единиц, вторая справа — пять десятков и, наконец, третья — пять сотен.

В настоящее время наиболее распространенными позиционными системами счисления являются десятичная и двоичная. Десятичная система счисления имеет алфавит цифр, который состоит из десяти всем известных, так называемых арабских цифр. Алфавит двоичной системы – две цифры.

Любое число, записанное в позиционной системе счисления с произвольным основанием, можно записать в развернутой форме.

Выше десятичное число 555 было записано в привычной для нас свернутой форме. Мы настолько привыкли к такой форме записи, что уже не замечаем, как в уме умножаем цифры числа на различные степени числа 10, которое является основанием десятичной системы счисления.

В развернутой форме записи числа умножение цифр числа на основание производится в явной форме. Так, в развернутой форме запись числа 555 в десятичной системе будет выглядеть следующим образом:

$$555_{10} = 5 \cdot 10^2 + 5 \cdot 10^1 + 5 \cdot 10^0 .$$

Таблица 2 – Соответствие чисел различных систем счисления

10-ичная	**2-ичная**	**8-ичная**	**16-ичная**	**10-ичная**	**2-ичная**	**8-ичная**	**16-ичная**
1	001	1	1	9	1001	11	9
2	010	2	2	10	1010	12	A
3	011	3	3	11	1011	13	B
4	100	4	4	12	1100	14	C
5	101	5	5	13	1101	15	D
6	110	6	6	14	1110	16	E
7	111	7	7	15	111	17	F

					1		
8	100 0	10	8	16	100 00	20	10

Кодирование информации

Шифр Цезаря, также известный как **шифр сдвига**, **код Цезаря** или **сдвиг Цезаря** — один из самых простых и известных методов шифрования.

Шифр назван в честь римского императора Гая Юлия Цезаря, использовавшего его для секретной переписки со своими генералами.

Каждая буква в этом шифре заменяется другой буквой отстоящей от первой на определенное расстояние. Например, в шифре со сдвигом 4 «А» заменяется «Д», «Б» – «Е», «В» – «Ж» и так далее.

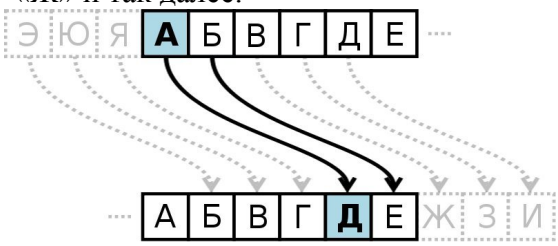


Рисунок 1 – Код Цезаря

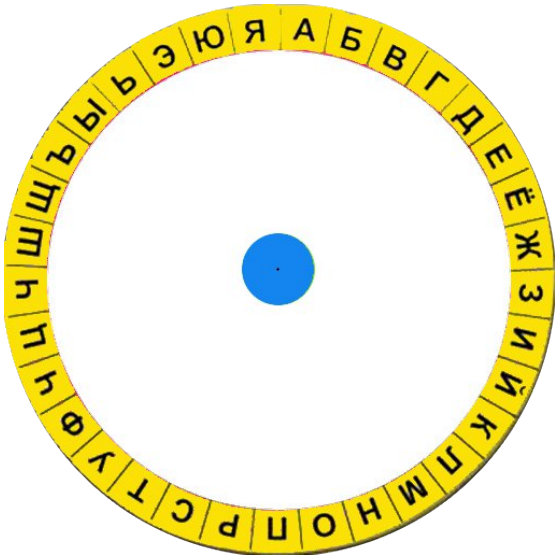


Рисунок 2 – Русский алфавит

В традиционных кодировках для кодирования одного символа используется 8 бит. Такой 8-разрядный код позволяет закодировать 256 различных символов.

Присвоение символу определенного числового кода — это вопрос соглашения. В качестве международного стандарта принята кодовая таблица ***ASCII (American Standard Code for Information Interchange)***, кодирующая первую половину символов с числовыми кодами от 0 до 127 (коды от 0 до 32 отведены не символам, а функциональным клавишам) (рис. 2).

32	пробел	48	0	64	@	80	P	96	`	112	p
33	!	49	1	65	A	81	Q	97	a	113	q
34	"	50	2	66	B	82	R	98	b	114	r
35	#	51	3	67	C	83	S	99	c	115	s
36	$	52	4	68	D	84	T	100	d	116	t
37	%	53	5	69	E	85	U	101	e	117	u
38	&	54	6	70	F	86	V	102	f	118	v
39	'	55	7	71	G	87	W	103	g	119	w
40	(	56	8	72	H	88	X	104	h	120	x
41	)	57	9	73	I	89	Y	105	i	121	y
42	*	58	:	74	J	90	Z	106	j	122	z
43	+	59	;	75	K	91	[	107	k	123	{
44	,	60	<	76	L	92	\	108	l	124	|
45	-	61	=	77	M	93	]	109	m	125	}
46	.	62	>	78	N	94	^	110	n	126	~
47	/	63	?	79	O	95	_	111	o	127	

Рисунок 3 – Кодовая таблица символов ASCII

Национальные стандарты кодировочных таблиц включают международную часть кодовой таблицы без изменений, а во второй половине содержат коды национальных алфавитов, символы псевдографики и некоторые математические знаки. К сожалению, в настоящее время существуют пять различных кодировок кириллицы (КОИ8-Р, Windows, MSDOS, Macintosh и ISO), что вызывает дополнительные трудности при работе с русскоязычными документами.

Наиболее распространенной в настоящее время является кодировка Microsoft Windows, обозначаемая сокращением CP1251 («CP» означает «Code Page», «кодовая страница») (рис. 2).

В конце 90-х годов появился новый международный стандарт Unicode, который отводит под один символ не один байт, а два, и поэтому с его помощью можно закодировать не 256, а 65536 различных символов. Полная спецификация стандарта Unicode включает в себя все существующие, вымершие и искусственно созданные алфавиты мира, а также множество математических, музыкальных, химических и прочих символов.

128	Ђ	144	ђ	160		176	°	192	А	208	Р	224	а	240	р
129	Ѓ	145	‘	161	Ў	177	±	193	Б	209	С	225	б	241	с
130	‚	146	’	162	ў	178	І	194	В	210	Т	226	в	242	т
131	ѓ	147	“	163	Ј	179	і	195	Г	211	У	227	г	243	у
132	„	148	”	164	¤	180	г	196	Д	212	Ф	228	д	244	ф
133	…	149	•	165	Г	181	µ	197	Е	213	Х	229	е	245	х
134	†	150	–	166	¦	182	¶	198	Ж	214	Ц	230	ж	246	ц
135	‡	151	—	167	§	183	·	199	З	215	Ч	231	з	247	ч
136	´	152		168	Ё	184	ё	200	И	216	Ш	232	и	248	ш
137	‰	153	™	169	©	185	№	201	Й	217	Щ	233	й	249	щ
138	Љ	154	љ	170	Є	186	є	202	К	218	Ъ	234	к	250	ъ
139	‹	155	›	171	«	187	»	203	Л	219	Ы	235	л	251	ы
140	Њ	156	њ	172	¬	188	j	204	М	220	Ь	236	м	252	ь
141	Ќ	157	ќ	173	-	189	S	205	Н	221	Э	237	н	253	э
142	Ћ	158	ћ	174	®	190	s	206	О	222	Ю	238	о	254	ю
143	Џ	159	џ	175	Ї	191	ї	207	П	223	Я	239	п	255	я

Рисунок 4 – Кодовая таблица символов CP1251

Контрольные вопросы

1. Что такое информация? Каковы ее свойства?
2. В каких единицах измеряется информация? Заполните пропуски числами:

а) 5 Кбайт = ___ байт = ___ бит;
в) ___ Кбайт = ___ байт = 213 бит;
г) ___ Гбайт =1536 Мбайт = ___ Кбайт;

3. Где применяется шестидесятеричная система счисления?

Практические задания для индивидуальной работы

Задание 1. Запишите в 10-ичной и 2-ичной системах счислений следующие числа:
а) MCMXCIX; б) MCXLVII.

Задание 2. Запишите в развернутом виде числа:
а) $A_8 = 143511$; в) $A_{16} = 143511$;
б) $A_2 = 100111$; г) $A_{10} = 143{,}511$.

Задание 3. Запишите в свернутой форме следующие числа:
а) $A_{10} = 1 \cdot 10^3 + 9 \cdot 10^1 + 1 \cdot 1^0 + 5 \cdot 10^{-1} + 3 \cdot 10^{-2}$;
б) $A_{16} = A \cdot 16^1 + 1 \cdot 16^0 + 7 \cdot 16^{-1} + 5 \cdot 16^{-2}$.

Задание 4. Решите задачу: В саду 100_q фруктовых деревьев, из них 33_q яблони, 22_q груши, 16_q слив и 5_q вишен. В какой системе счисления посчитаны деревья?

Задание 5. Выполните следующие арифметические операции:
а) 1110_2+1001_2; б) 1110_2-1001_2;

Задание 6. Закодируйте с помощью шифра Цезаря (со сдвигом на сумму цифр в Вашем номере по списку в журнале) свое любимое животное и блюдо.

Задание 7. Закодируйте с помощью кодовых таблиц ASCII название любимого фрукта на английском языке.

Задание 8. Закодируйте с помощью кодировочной таблицы CP1251 свое имя.

Практическая работа.

Тема: Элементы комбинаторики, теории множества и математической логики.

Цель работы: Научиться строить таблицы истинности логических высказываний и преобразовывать формулы, используя основные равносильности.

Содержание работы:

Основные понятия.

1. **Комбинаторика** – это раздел математики, посвященный решению задач выбора и расположения элементов некоторого, как правило, конечного множества в соответствии с заданными правилами.

2**. Логика** – наука о законах и формах мышления.

3. **Логическое выражение** – запись или устное утверждение, в которое, наряду с постоянными, обязательно входят переменные величины (объекты). В зависимости от значений этих переменных логическое выражение может принимать одно из двух возможных значений: ИСТИНА (логическая 1) или ЛОЖЬ (логический 0).

4. **Сложное логическое выражение** – логическое выражение, составленное из одного или нескольких простых (или сложных) логических выражений, связанных с помощью логических операций.

5. **Алгебра логики** – это наука об общих правилах и законах действий над логическими переменными и высказываниями.

Высказывания и операции над ними

Предметом исследования алгебры высказываний являются **высказывания**.

Под высказыванием понимается такое предложение, которое либо истинно, либо ложно.

Высказывания обозначаются заглавными буквами латинского алфавита A,B,C,D или же буквами с индексами внизу A_1 .

Пример. A_1: "Москва — столица России" – 1 (истинно). $l(A_1) = 1$

A_2: "7 <4" – 0 (ложно). $l(A_1) = 0$

l (lambda) – логическая функция. Функция l называется функцией истинности, а значение l (P) – логическим значением или значением истинности высказывания P.

Операции над высказываниями

1. **Отрицанием** высказывания P называется новое высказывание, обозначаемое ØP (читается: "не P" или "не верно, что P"), которое истинно, если высказывание P ложно, и ложно, если высказывание P истинно.

Таблица истинности:

l (P)	l (ØP)
1	0
0	1

Пример. A_1: "Не Москва — столица России"

A_2: "Неверно, что Москва — столица России"

2. **Конъюнкцией** двух высказываний «P» и «Q» называется новое высказывание, обозначаемое P Ù Q или P & Q (читается: "P и Q"), которое истинно лишь в единственном случае, когда истинны оба и ложно во всех остальных случаях. Таблица истинности: l (A ^ B):

l (P)	l (Q)	l (P ^ Q)
1	1	1
0	0	0
1	0	0
0	1	0

Пример. $A_1 \wedge A_2$: «Москва – столица России и 7<4»

3. **Дизъюнкцией** двух высказываний P и Q называется новое высказывание, обозначаемое P ∨ Q (читается "P или Q"), которое ложно, когда оба высказывания ложны и истинно в остальных случаях. Таблица истинности: I = A ∨ B:

I (P)	I (Q)	I (P ∨ Q)
1	1	1
0	0	0
1	0	1
0	1	1

Пример. $I(A_1 \vee A_2) = I(A_1) \vee I(A_2) = 1 \vee 0 = 1$

$A_1 \vee A_2$: «Москва – столица России или 7<4»

3. **Импликацией** двух высказываний P и Q называется новое высказывание, обозначаемое P®Q (читается: "если P, то Q", или "из P следует Q", или "P влечет Q", или "P достаточно для Q", или "Q необходимо для P"), которое ложно, когда P истинно, а Q — ложно, а во всех остальных случаях — истинно.

Таблица истинности: $I = A \rightarrow B$:

I (P)	I (Q)	I (P → Q)
1	1	1
0	0	1
1	0	0
0	1	1

Пример. $I(A_1 \rightarrow A_2) = I(A_1) \rightarrow I(A_2) = 1 \rightarrow 0 = 0$

$A_1 \rightarrow A_2$: «Если Москва – столица России, то следует 7<4»

4. **Эквивалентностью** двух высказываний P и Q называется новое высказывание, обозначаемое P ↔ Q (читается: "P эквивалентно Q", или "P необходимо и достаточно для Q", или "P тогда и только тогда, когда Q"), которое истинно в том случае, когда оба высказывания P и Q либо истинны, либо ложны, а во всех остальных случаях – ложно. Таблица истинности: $I = A \leftrightarrow B$:

I (P)	I (Q)	I (P → Q)
1	1	1
0	0	1
1	0	0
0	1	0

Пример. $I(A_1 \leftrightarrow A_2) = I(A_1) \leftrightarrow I(A_2) = 1 \leftrightarrow 0 = 0$

$A_1 \leftrightarrow A_2$: «Москва – столица России тогда и только тогда, когда 7<4».

Задания к практической работе.

Задание 1:

1.	$X \acute{U} Y \acute{U} (X \acute{U} Z)$	1.	$X « Z \acute{U} Y ® X$
2.	$X ® Y \acute{U} Z$	2.	$X « Y \acute{U} (Z ® {}^{\varnothing}X)$
3.	$Y \acute{U} (X « Z)$	3.	$(X « Z) \acute{U} (Y ® X)$
4.	$Y \acute{U} (X « Z)$	4.	$X « Z \acute{U} (Y ® {}^{\varnothing}X)$
5.	$X « (Y \acute{U} Z ® {}^{\varnothing}X)$	5.	$X \grave{U} Y ® (Y \grave{U} Z)$
6.	$(X « Z) \acute{U} Y ® X$	6.	$X \grave{U} Y « Y \acute{U} Z$

7.	(X Ú Y) Ú (ØX ® Z)	7.	X « (Z Ú Y ® X)
8.	X Ù (Y ® Z) Ù Z	8.	(X ® Y) Ú Z
9.	X Ù (Y « ØX) Ú Z	9.	Z Ú Y « (X Ú ØY)
10.	(Z Ú Y)Ú (X Ú ØZ)	10.	Y Ú (X Ù Z ® Y)
11.	X ® Y Ú (Z ® ØY)	11.	(X Ù Y ® ØY) Ù (Z Ú X)
12.	X Ú Y ® Z Ú ØX	12.	Y Ú (X « Z) Ù ØZ
13.	X Ù Y « ØY Ú Z	13.	X Ù ØY ® Y Ù Z
14.	X ® Y Ú (ØX Ú Z)	14.	X Ù Y « (ØY Ú Z)
15.	X Ù Y ® Y Ú Z	15.	Y Ú (X « Z) Ù X

Задание № 2. Ответе на вопросы:
1. Объясните значение слова «логика», «формальная логика», «алгебра ло-гики».
2. Что такое «высказывание»?
3. Что такое таблица истинности?
4. Построение таблицы истинности логического выражения.
5. В чём суть графического метода алгебра логики?
6. Дать понятие множеству. Мощности множества.
7. Операции над множествами.

Задание № 2. Даны высказывания: А – «В Африке водятся жирафы», В – «В Мурманске идёт снег». Постройте из них различные сложные высказывания.

Задание № 3. Дано высказывание «Винни – Пух любит мёд, а Пятачок идёт в гости». Сформулируйте отрицание этого высказывания.

2. Практическая работа по теме «Системы счисления».

1 вариант.

1. Найдите число X в десятичной системе счисления: $X = 24_{16} + 38_8 - 10100_2$

2. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в различных системах счисления, найдите минимальное и запишите его в ответе в десятичной системе счисления. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$30032021_8,\ 10022000_3,\ 0101111001110_2$$

3. Переведите нижеперечисленные цифры в восьмеричную систему счисления и запишите их в порядке возрастания через запятую (без основания).

$$98_{10},\ 251_{10},16_{10},138_{10.}$$

4. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в десятичной системе счисления, найдите число, в двоичной записи которого наименьшее количество единиц. В ответе запишите количество единиц в двоичной записи этого числа.

$$222_{10},\ 505_{10},\ 10003_{10}$$

5. Вычислить значение выражения (Ответ должен быть в десятичной СС) :

$$142_8 + 212_8 - 20_8 = ?$$

2 вариант.

1. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в восьмеричной системе счисления, найдите среднее значение между самым максимальным и минимальным значением и запишите его в ответе в десятичной системе счисления. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$222_8,\ 505_8,\ 10003_8$$

2. Какие числа в шестнадцатеричной системе стоят между 16_{10} и 98_{10}.

3. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в различных системах счисления, найдите максимальное в десятичной системе счисления и запишите его в ответе в той системе счисления, в которой число было изначально. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$519_{16},\ 1206_8,\ 10111100_2$$

4. Соотнесите числа с правого столбца с левым.

1	103_{10}	А	$3А6_{16}$
2	419_{10}	Б	147_8
3	934_{10}	В	1111100_2
4	174_8	Г	$1А3_{16}$

5. Среди приведённых ниже трёх чисел, записанных в различных системах счисления, найдите минимальное и запишите его в ответе в десятичной системе счисления. В ответе запишите только число, основание системы счисления указывать не нужно.

$$67_{16},\ 150_8,\ 1101000_2$$

Ключи к практической работе.

1 вариант.
№1.

1.	2.	3.	4.	5.
676_{10}	10022000	20,142,212,373	6	220_{10}

2 вариант.

1.	2.	3.	4.	5.
2 122, 5	Числа от 11 до 61	519	1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В.	103

3. Практическая работа

Эффективный поиск информации в интернете.

Язык поисковых запросов

Цель: научиться использовать язык поисковых запросов для решения конкретных учебных задач, оценивать релевантность и достоверность найденной информации.

Оборудование: компьютер с выходом в интернет, браузер.

Учебный сценарий

Ты готовишься к экзаменам и работаешь над учебными проектами. Тебе нужно быстро находить точную и проверенную информацию по конкретным вопросам. Используй операторы поиска, чтобы эффективно решать поставленные задачи.

Как оценивается эффективность поиска
При выполнении заданий обращай внимание на:

- **Точность ответа** — нашли ли вы конкретный ответ на поставленный вопрос
- **Эффективность поиска** — сколько времени потребовалось для нахождения ответа
- **Качество источников** — достоверность и авторитетность найденной информации
- **Оптимальность запроса** — насколько хорошо составлен поисковый запрос

Теоретическая часть (краткий справочник)

Перед выполнением заданий повтори основные операторы и методы построения запросов:

Кавычки " " Поиск точной фразы в заданном порядке. **Пример:** "квантовые вычисления"	**Оператор OR (или |)** Поиск страниц, на которых встречается хотя бы одно из слов. **Пример:** Python OR "язык программирования"
Оператор - (минус) Исключение слова из результатов поиска. **Пример:** питон -змея	**Оператор site** Поиск информации только на указанном сайте. **Пример:** ЕГЭ информатика site:edu
Оператор filetype Поиск файлов определенного типа. **Пример:** алгоритмы сортировки filetype:pdf	**Символ * (звездочка)** Заменяет одно или несколько неизвестных слов в фразе. **Пример:** * является основателем Школы шахмат

Практическая часть

Задание 1. Поиск ответов на конкретные вопросы

Используй поисковые системы, чтобы найти точные ответы на следующие учебные вопросы:

Вопрос 1. Тестирование программного обеспечения

При подготовке к экзамену по информатике тебе нужно объяснить разницу между модульным и интеграционным тестированием. Найди четкие определения и примеры для обоих видов тестирования.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найденные определения:

модульное тестирование (вставь найденное определение):

интеграционное тестирование (вставь найденное определение):

Источник информации (укажи сайт):

Оценка достоверности источника:

◯ высокая (официальная документация, учебные материалы)

◯ средняя (тематический блог, статья)

◯ низкая (форум, непроверенный источник)

Вопрос 2. История информатики

Для доклада по истории вычислительной техники найди информацию о том, какой вклад в развитие компьютерных наук внес Алан Тьюринг, кроме известного теста Тьюринга.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найденные факты о вкладе Алана Тьюринга (2-3 найденных факта):

Время поиска информации (в минутах):

С какими трудностями столкнулся при поиске?

Вопрос 3. Актуальная информация

Для проекта по современным технологиям найди свежие данные (не старше 1 года) о самых мощных суперкомпьютерах в мире. Укажи их названия и производительность.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найденная информация о суперкомпьютерах: (2-3 найденных суперкомпьютера с характеристиками):

Время поиска информации (в минутах):

С какими трудностями столкнулись при поиске?

Задание 2. Решение практических задач

Используй поиск для решения следующих практических задач:

Задача 1. Поиск учебных материалов

Тебе нужно найти учебное пособие в формате PDF по теме «Сети и телекоммуникации» для подготовки к экзамену. Убедись, что материал содержит информацию о семиуровневой модели взаимодействия систем.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найдено подходящих материалов (число):

Название найденного пособия:

Содержит ли информация о модели OSI?	**Оценка полезности материала:**
◯ да	◯ высокая
◯ нет	◯ средняя
◯ частично	◯ низкая

Задача 2. Поиск официальной информации

Найдите официальный текст закона о защите персональных данных на государственных порталах.

Твой поисковый запрос:

Анализ результатов поиска

Найден официальный текст закона:

◯ да

◯ нет

Официальный источник (укажи сайт):

Актуальная версия закона (с последними изменениями):

◯ да

◯ нет

◯ не удалось определить

Задание 3. Сравнительный анализ поисковых стратегий

Сравни эффективность широкого и специфичного запросов по теме «карьера в IT».

Представь, что ты ищешь информацию о карьере в IT-сфере для профориентационного проекта.

Широкий запрос: карьера в IT

Специфичный запрос (придумай более специфический запрос на ту же тему):

Время поиска информации для широкого запроса (в минутах):

Время поиска информации для специфичного запроса (в минутах):

С какими трудностями столкнулся при поиске?

Критерий сравнения	Широкий запрос	Специфичный запрос
Количество результатов	Число	Число
Релевантность первых 5 результатов	◯ высокая ◯ средняя ◯ низкая	◯ высокая ◯ средняя ◯ низкая
Типы найденных ресурсов	Опиши типы сайтов	Опиши типы сайтов

Вывод. Какой тип запроса более эффективен для учебного проекта и почему? (Обоснуй свой выбор)

Критерии оценки

Задание и критерии	Баллы
Задание 1. Поиск ответов на вопросы (макс. 12 баллов) Корректность и эффективность поисковых запросов (по 1 баллу за запрос) Полнота и точность найденной информации (по 1 баллу за вопрос) Анализ достоверности источников (по 1 баллу за вопрос)	0-12 баллов
Задание 2. Решение практических задач (макс. 8 баллов) Эффективность поиска учебных материалов (4 балла) Нахождение официальной информации (4 балла)	0-8 баллов
Задание 3. Сравнительный анализ (макс. 6 баллов) Качество сравнительного анализа (3 балла) Обоснованность выводов (3 балла)	0-6 баллов
Итого максимально:	**26 баллов**

Рекомендации по эффективному поиску:

1. **Стратегия составления запросов**

Начинайте с широкого запроса, затем уточняйте
Используйте кавычки для поиска точных фраз
Исключайте ненужные слова через оператор минус
Комбинируйте операторы для точного результата

2. Оценка достоверности источников

Высокая достоверность:

✓ Официальные образовательные порталы (.edu)
✓ Государственные сайты (.gov, .ru)
✓ Научные публикации

Средняя достоверность:

✓ Тематические профессиональные порталы
✓ Проверенные энциклопедии

Низкая достоверность:

✗ Форумы и обсуждения
✗ Личные блоги без экспертизы
✗ Сайты с рекламой

3. Проверка актуальности информации

Смотри дату публикации
Используй фильтры по времени (последний год, месяц)
Сравнивай несколько источников
Проверяй наличие обновлений

4. Эффективные комбинации операторов

Для учебных материалов: "тема" filetype:pdf site:edu.ru
Для официальных документов: "название закона" официальный текст
Для актуальных данных: "тема" 2024 последние данные
Для исключения мусора: тема -форум -купить -скачать

5. Анализ первых результатов

Первые 5 результатов обычно наиболее релевантны
Обращай внимание на сниппеты (краткие описания)
Проверяй домен сайта перед переходом
Сравнивай информацию из 2-3 источников

6. Оптимизация времени поиска

Сохраняй полезные запросы
Используй закладки для хороших источников
Составляй список ключевых слов заранее
Анализируй, какие операторы дали лучший результат

Ответы

Задание 1: Поиск ответов на конкретные вопросы

Вопрос 1: Тестирование программного обеспечения

Правильный запрос:
"модульное тестирование" "интеграционное тестирование" разница

Ответ:

- **Модульное тестирование** — проверка отдельных компонентов программы изолированно от других частей
- **Интеграционное тестирование** — проверка взаимодействия между несколькими модулями после их объединения
- **Источник:** образовательный портал
- **Достоверность:** высокая

Вопрос 2: История информатики

Правильный запрос:

Алан Тьюринг вклад -"тест Тьюринга"

Ответ:

Найденные факты:

1. Создал теоретическую модель вычислительной машины (машина Тьюринга)
2. Участвовал в расшифровке немецких шифров во время Второй мировой войны
3. Заложил основы искусственного интеллекта

Время поиска: 5-7 минут
Трудности. Большинство статей посвящены тесту Тьюринга

Вопрос 3: Актуальная информация

Поисковый запрос:

"топ суперкомпьютеров" производительность

Найденная информация:

1. El Capitan - 1,742.00 эксафлопса
2. Frontier – 1,353.00 эксафлопса
3. Aurora – 1,012.00 эксафлопса

Время поиска: 4-6 минут
Трудности. Нужно было проверять даты публикации для актуальности

Задание 2: Решение практических задач

Задача 1. Учебные материалы

Правильный запрос:

"сети и телекоммуникации" "семиуровневая модель" filetype:pdf

Ответ:

Название пособия: «Компьютерные сети и телекоммуникации»

Сайт-источник: образовательный портал

Содержит информацию о модели: да

Полезность: высокая

Задача 2: Официальная информация

Правильный запрос:

"закон о защите персональных данных" официальный текст

Анализ:

- Найден закон: да
- Источник: государственный портал правовой информации
- Актуальность: да

Задание 3: Сравнительный анализ

Специфичный запрос:

"карьера в IT" программист требования навыки зарплата 2025

Критерий	Широкий запрос	Специфичный запрос
Количество	10+	3-4
Релевантность	средняя	высокая
Типы ресурсов	новости, блоги, общие статьи	профессиональные порталы, сайты вакансий, аналитика

Вывод. Специфичный запрос эффективнее для учебного проекта, так как сразу находит целевую информацию о конкретных профессиях, исключая общие материалы. Экономит время и повышает качество информации.

4.

5. Практическая работа по теме «Технология обработки текстовой информации»

Задание 1.

Создать таблицу и отработать навыки работы с интервалом текста:

использовать меню «Главная» → раздел Абзац→ подсказка Интервал→ окошко Междустрочный (полуторный, двойной и т.д.).

Интервалы текста		
Одинарный	***Полуторный***	***Двойной***

На острове Корсика, известном, прежде всего как родина великого полководца Наполеона, много каштановых лесов.	На острове Корсика, известном, прежде всего как родина великого полководца Наполеона, много каштановых лесов.	На острове Корсика, известном, прежде всего как родина великого полководца Наполеона, много каштановых лесов.

- *линии у таблицы изменить и сделать синим цветом.*
- текст в таблице сделать 15 размером.

Чтобы выставить нужный размер:

щелкнуть в окошке «Размер» на панели форматирования → выставить с клавиатуры нужный размер → нажать кнопку на клавиатуре Enter.

Задание 2.

Создать таблицу и отработать навыки работы с выравниванием текста ***(использовать меню «Главная» → раздел «Абзац» → команды «Выравнивание»)*** или на панели форматирования выбрать кнопки выравнивания на строке.

Выравнивание текста			
по левому краю	***по центру***	***по правому краю***	***по ширине***
Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.	Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.	Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.	Гиппократ ещё 2500 лет назад рекомендовал семена тыквы.

- *текст в таблице сделать синим цветом*
- *линии у таблицы изменить и сделать красным цветом*

Задание 3. Создать таблицу и отработать навыки работы с разным отступом строки:

использовать меню «Главная» → раздел Абзац → Отступ → окошко Первая строка (отступ или выступ)

Отступы строки			
без отступа	***отступ 0,5***	***отступ 1,27***	***выступ 0,5***

Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.	Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.	Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.	Кориандр выращивали древние египтяне ещё за 1000 лет до нашей эры.

- линии у таблицы сделать оранжевым цветом; - текст в таблице сделать зеленым цветом.

Задание 4.

Создать таблицу и отработать навыки работы с текстом через меню **“Главная”→ раздел “Шрифт”→** ***выбрать закладку «Дополнительно»*** **→** подсказка ***интервал*** в окошке **«обычный»** выбрать разряженный или уплотненный.

Интервалы шрифта				
обычный	***разреженный на 1 пункт***	***разреженный на 2,3 пункт***	***уплотнённый на 0,5 пункт***	***уплотнённый на 1,5 пункт***
Любимый плод индийских йогов лимон.	Любимый плод индийских йогов лимон.	Л ю б и м ы й п л о д и н д и й с к и х й о г о в л и м о н .	Любимый плод индийских йогов лимон.	Любимый плод индийских йогов лимон.

- линии у таблицы сделать фиолетовым цветом; - текст в таблице сделать красным цветом.

Задание 3.

Создать таблицу и отработать навыки работы с разными интервалами абзаца:
использовать меню «Главная» → раздел Абзац → интервал → окошки Перед, После

Интервалы абзаца			
Шрифт Calibri, размер 12пт, интервал перед абзацем 6пт, после 10пт	***Шрифт TimesNewRoman, размер 14пт, интервал перед абзацем 18пт, после 12пт***	***Шрифт Arial, размер 11пт, интервал перед абзацем 6пт, после 6пт***	***Шрифт Arial Black, размер 10пт, интервал перед абзацем 12пт, после 12пт***

Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.	Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.	Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.	**Начинайте делать все, что вы можете сделать – и даже то, о чем можете хотя бы мечтать. В смелости гений, сила и магия.**

- линии у таблицы сделать красным цветом; - текст в таблице сделать синим цветом.

6. Практическая работа по теме «Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности»

Тема: Создание и редактирование электронных таблиц, ввод формул в таблицу, сохранение таблицы на диске.
Цель: Получить практические навыки создания и редактирования электронных таблиц, ввода формул в таблицу, сохранения таблицы на диске.

Ход работы:

1. **Составьте прайс-лист по образцу:**

Прайс-лист магазина
"КАНЦТОВАРЫ"

07.12.2022
Курс доллара 89,2 р.

Наименование товара	**Цена в у.е.**	**Цена в р.**
Тетрадь в клеточку	$0,20	
Тетрадь в линеечку	$0,20	
Пенал	$2,00	
Ручка	$1,50	
Карандаш	$0,20	
Линейка	$0,30	
Резинка	$0,40	

Этапы выполнения задания:

1. Выделите ячейку **B1** и введите в нее заголовок таблицы **Прайс-лист магазина " КАНЦТОВАРЫ "**
2. В ячейку **C2** введите функцию **СЕГОДНЯ** (Поставьте знак **«=»** ðê Нажмите кнопку **«** ***fx*»** на панели инструментов. В поле **КАТЕГОРИЯ** выберите **Дата и Время**. В нижнем поле выберите функцию **Сегодня**).
3. В ячейку **B3** введите слова «**Курс доллара**», в **C3** – курс доллара на сегодняшний день.
4. К ячейке **C3** примените денежный формат (**Формат ð Формат яче**ек **ð Вкладка Число ð Числовой формат ð Денежный ð Обозначение** можно выбрать произвольное).
5. В ячейки **A5:B5** введите заголовки столбцов таблицы.
6. Выделите их и примените полужирный стиль начертания и более крупный шрифт.
7. В ячейки **A6:A12** и **B6:B12** введите данные.
8. В ячейку **C6** введите формулу: **= B6*$C$3**. (**$** означает, что используется абсолютная ссылка).
9. Выделите ячейку **C6** и протяните за маркер заполнения вниз до ячейки **C13**.
10. Выделите диапазон ячеек **C6:C13** и примените к ним денежный формат.
11. Выделите заголовок – ячейки **B1:C1** и выполните команду **Формат Ячейки**, вкладка **Выравнивание** и установите переключатель «**Центрировать по выделению**» (Горизонтальное выравнивание), «**Переносить по словам**». Увеличьте шрифт заголовка.
12. В левой части прайс-листа вставьте картинку по своему вкусу.
13. Измените название **ЛИСТ1** на **Прайс-лист**.

2. Рассчитайте значение товарооборота киоска №5 по форме:

№	Месяц	Отчетный год			Итого
		план	Перевыполнение (+50%)	выполнение, фактически	
1	Январь	1200,00 р.			
2	Февраль	2 550,00 р.			
3	Март	8 500,00 р.			
4	Апрель	2 460,00 р.			
5	Май	7000,00 р.			
6	Июнь	6 000,00 р.			
7	Июль	6 400,00 р.			
8	Август	8 800,00 р.			
9	Сентябрь	4640,00 р.			
10	Октябрь	6 640,00 р.			
11	Ноябрь	8 640,00 р.			
12	Декабрь	9900,00 р.			

IV. Комплекс тестов для текущей аттестации

Тема 2 Технология обработки текстовой информации

Тест по теме «Технология обработки текстовой информации»

1. **Как называется программа, которая позволяет создавать и редактировать текстовые документы?**
   a) MS Paint
   b) MS Word
   c) MS Excel
   d) MS PowerPoint
2. **Что такое «курсор»?**
   a) Стрелка, показывающая направление движения мыши
   b) Указатель текущей позиции ввода текста
   c) Кнопка для изменения шрифта
   d) Инструмент для рисования
3. **Какой элемент интерфейса MS Word позволяет изменить шрифт текста?**
   a) Панель инструментов
   b) Лента
   c) Линейка
   d) Колонтитулы
4. **Где находится кнопка сохранения документа в MS Word?**
   a) В верхней части окнаb) В нижней части окнас) В меню "Файл"d) В панели инструментов
5. **Какие кнопки на клавиатуре позволяют выделить весь текст в документе?**
   a) Ctrl + A
   b) Shift + A
   c) Alt + A
   d) Ctrl + S
6. **Как сделать текст жирным в MS Word?**
   a) Нажать кнопку "Ж" на ленте
   b) Выделить текст и нажать Ctrl + B

c) Выделить текст и выбрать «Полужирный» в контекстном меню
d) Все вышеперечисленное

7. **Сколько уровней заголовков можно создать в MS Word при использовании стилей заголовков?**
   a) 1 b) 2 c) 3 d) 9
8. **Для чего используется инструмент "Нумерация страниц"?**
   a) Для автоматического добавления номеров страниц в документ
   b) Для удаления лишних страниц
   c) Для создания списка литературыd) Для изменения ориентации страницы
9. **Можно ли в MS Word добавить колонтитул?**
   a) Да b) Нет c) Только в новой версии d) Только при создании нового документа
10. **На каком уровне структуры документа находятся заголовки?**
    a) Верхний уровень
    b) Нижний уровень
    c) Средний уровень
    d) Заголовки не имеют уровня
11. **Что такое "линейка" в MS Word?**
    a) Инструмент для измерения длины текста
    b) Элемент интерфейса для настройки полей и отступов
    c) Средство для рисования прямых линий
    d) Панель для выбора шрифтов
12. **Какой значок на ленте отвечает за создание нумерованного списка?**
    a) Список с точками
    b) Список с цифрами
    c) Список задач
    d) Список рисунков
13. **Где можно настроить параметры страницы в MS Word?**
    a) Вкладка "Вид"
    b) Вкладка "Разметка страницы"
    c) В меню "Файл"
    d) В контекстном меню правой кнопкой мыши
14. **Какие элементы можно добавлять в колонтитулы в MS Word?**
    a) Номер страницы
    b) Дата и время
    c) Название документа
    d) Всё перечисленное
    e) Ничего из перечисленного
15. **Как открыть панель "Стили" в MS Word?**
    a) Нажать правую кнопку мыши и выбрать "Стили"
    b) Перейти на вкладку "Главная" и нажать "Стили"
    c) Использовать сочетание клавиш Ctrl + T
    d) Выбрать "Формат" в меню "Сервис"
16. **Для чего служит инструмент "Проверка правописания"?**
    a) Проверяет правильность написания слов и грамматику
    b) Позволяет изменять шрифт текста
    c) Устанавливает защиту документа
    d) Позволяет вставлять рисунки
17. **В какой вкладке находится инструмент "Таблица"?**
    a) "Вставка"
    b) "Рецензирование"
    c) "Макет"

d) "Разработчик"

18. **Можно ли в MS Word работать одновременно с двумя и более документами?**
    a) Да
    b) Нет
    c) Только в новых версиях
    d) Только при использовании специальных настроек
19. **Что такое "гиперссылка" в MS Word?**
    a) Ссылка на другой документ или веб-сайт
    b) Специальный символ для разделения абзацев
    c) Функция для проверки орфографии
    d) Способ быстрого перемещения по документу
20. **Какой инструмент в MS Word позволяет быстро найти и заменить определенные слова или фразы в документе?**
    a) Поиск b) Замена c) Найти и заменить d) Правописание

Ключи:

№ вопроса	**Ответ**
1	b) MS Word
2	b) Указатель текущей позиции ввода текста
3	b) Лента
4	c) В меню "Файл"
5	a) Ctrl + A
6	d) Все вышеперечисленное
7	d) 9
8	a) Для автоматического добавления номеров страниц в документ
9	a) Да
10	a) Верхний уровень
11	b) Элемент интерфейса для настройки полей и отступов
12	b) Список с цифрами
13	b) Вкладка "Разметка страницы"
14	d) Всё перечисленное
15	c) Использовать сочетание клавиш Ctrl + T
16	a) Проверяет правильность написания слов и грамматику
17	a) Вставка
18	a) Да
19	a) Ссылка на другой документ или веб-сайт
20	c) Найти и заменить

Тема 2.4 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности

Тестирование по теме: «Электронная таблица Microsoft Excel».
I вариант

1.Укажите правильный адрес ячейки:
А) A12C Б) B1256 В) 123C Г) B1A

2. В электронных таблицах выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон?
А) 6 Б) 5 В) 4 Г) 3

3.Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*2	=A1+B1

А) 5 Б) 10 В) 15 Г) 20

4.В ЭТ нельзя удалить:
А) столбец Б) строку В) имя ячейки Г) содержимое ячейки

5.Основным элементом ЭТ является:
А) ячейка Б) строка В) столбец Г) таблица

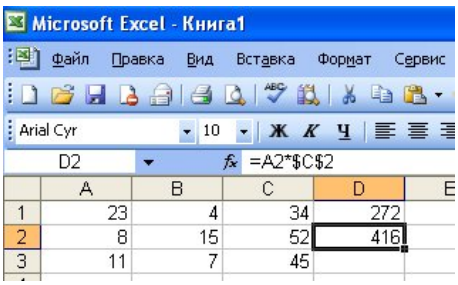
6.Укажите неправильную формулу:
А) A2+B4 Б) =A1/C453 В) =C245*M67 Г) =O89-K89

7.При перемещении или копировании в ЭТ абсолютные ссылки:
А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
Г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

8. Диапазон – это:
А) все ячейки одной строки;
Б) совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
В) все ячейки одного столбца;
Г) множество допустимых значений.

9. Электронная таблица – это:
А) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
Б) устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами;
В) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
Г) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2:



А) =A2*$C$2;
Б) =$A$2*C2;
В) =A3*$C$2;
Г) = A2*C3.

Тестирование по теме: «Электронная таблица Microsoft Excel».
II вариант

1.Укажите правильный адрес ячейки:
А) 12А Б) В89К В) В12С Г) О456

2. В электронных таблицах выделена группа ячеек А1:С2. Сколько ячеек входит в этот диапазон?
А) 6 Б) 5 В) 4 Г) 3

3.Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

	A	B	C
1	5	=A1*3	=A1+B1

А) 5 Б) 10 В) 15 Г) 20

4.В ЭТ формула не может включать в себя:
А) числа Б) имена ячеек В) текст Г) знаки арифметических операций

5.В ЭТ имя ячейки образуется:
А) из имени столбца Б) из имени строки В) из имени столбца и строки Г) произвольно

6.Укажите неправильную формулу:
А) =О45*В2 Б) =К15*В1 В) =12А-В4 Г) А123+О1

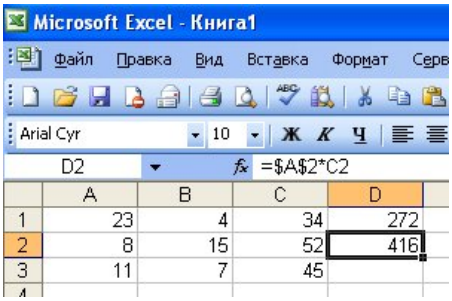
7.При перемещении или копировании в ЭТ относительные ссылки:
А) не изменяются;
Б) преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
В) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
Г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

8. Активная ячейка – это ячейка:
А) для записи команд;
Б) содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
В) формула в которой содержит ссылки на содержимое зависимой ячейки;
Г) в которой выполняется ввод данных.

9. Электронная таблица предназначена для:
А) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
Б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
В) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
Г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку D3, формулы из ячейки D2:

А) =A2*C2;
Б) =$A$2*C3;
В) =$A$2*$C$3;
Г) = A2*C3.



Ключи к тестам по теме
«Электронная таблица Microsoft Excel».

Вариант 1	Вариант 2
1. Б	**1.** Г
2. А	**2.** А
3. В	**3.** Г
4. В	**4.** В
5. А	**5.** В
6. А	**6.** Г
7. А	**7.** В
8. Б	**8.** Г
9. В	**9.** А
10. В	**10.**Б

Тема «Технология обработки графической информации»
Тест по теме «Технология обработки графической информации»

1. Что такое растровые изображения?
   a) Изображения, состоящие из пикселей
   b) Изображения, созданные с помощью цифровых технологий
   c) Изображения, нарисованные вручную
   d) Изображения, хранящиеся в цифровом виде
2. Как называются изображения, которые создаются с помощью векторных графических редакторов?
   а) Растровые изображения
   б) Векторные изображения
   c) Фотографические изображения
   d) Ручные изображения
3. Какой инструмент в графическом редакторе позволяет выделять отдельные участки изображения?
   a) Инструменты выделения
   b) Инструменты заливки

c) Инструменты рисования
d) Инструменты обрезки

4. Какие инструменты используются для создания плавных переходов между цветами в графических редакторах?
   a) Градиентные заливки
   b) Спектральные кривые
   c) Кривые Безье
   d) Смежные точки
5. Инструменты для точного контроля положения и формы графических объектов называются:
   a) Векторы
   b) Узлы
   c) Якоря
   d) Контрольные точки
6. Векторные графические редакторы позволяют создавать изображения, состоящие из:
   a) Прямоугольников, окружностей, эллипсов
   b) Любых геометрических фигур, которые легко масштабируются, поворачиваются и изменяются
   c) Геометрических фигур с фиксированными размерами
   d) Геометрических фигур постоянного размера
7. Растровые изображения состоят из:
   a) Массива точек (пикселей)
   b) Цифровых данных
   c) Физических частиц света
   d) Цветовых компонентов
8. Основной единицей измерения разрешения в графике являются:
   a) Пиксели
   b) Дюймы
   c) Линия разреза
   d) Дипы
9. При увеличении масштаба растровое изображение:
   a) Теряется резкость
   b) Улучшается резкость
   c) Остается неизменной резкость
   d) Резкость становится больше
10. Для чего используются инструменты "Перо" и "Карандаш" в графическим редакторе?
    a) Для рисования контуров
    b) Для нанесения краски
    c) Для создания эффектов кисти
    d) Для заполнения областей цветом
11. Что такое "маскировка" в графическом редакторе?
    a) Скрытие отдельных частей изображения
    b) Изменение прозрачности изображения
    c) Удаление ненужных участков изображения
    d) Изменение цвета изображения
12. Графический редактор Photoshop использует:
    a) Растровые изображения
    b) Векторные изображения
    c) Оба типа изображений
    d) Только цифровые изображения

13. Как называется инструмент в графических редакторах, позволяющий управлять формой и положением графических элементов?
    a) Инструменты трансформации
    b) Инструменты деформации
    g) Инструменты поворота
    h) Инструменты наклона
14. Какие инструменты используются для создания узоров и текстурных эффектов в графических редакторах?
    a) Заливка текстурой
    b) Применение стиля к изображению
    c) Использование фильтров и эффектов
    d) Наложение масок и градиентов
15. Какой инструмент в графических редакторах позволяет создавать текстовые надписи?
    a) Текстовый инструмент
    b) Заливочный инструмент
    c) Обводка контура
    d) Карандаш и перо
16. Инструменты, используемые для работы с кривыми Безье, включают:
    a) Курвильные ручки
    b) Режущие инструменты
    c) Заливающие инструменты
    d) Инструменты вращения
17. Градиентные заливки позволяют:
    a) Постепенно менять интенсивность цвета
    b) Быстро менять цвет изображения
    c) Смешивать несколько цветов
    d) Создавать переходы между цветами
18. Векторные графические редакторы позволяют создавать изображения, которые:
    a) Легко масштабируются, поворачиваются и изменяются
    b) Имеют фиксированные размеры и форму
    c) Могут содержать встроенные объекты
    d) Всегда сохраняют свою четкость независимо от увеличения масштаба
19. Основные операции с графикой включают:
    a) Рисование
    b) Редактирование
    c) Манипуляцию
    d) Сохранение и печать
20. Для чего служат инструменты выделения в графическом редакторе?
    a) Для выделения определенных областей изображения
    b) Для удаления фрагментов изображения
    c) Для изменения параметров изображения
    d) Для копирования и вставки изображения

Ключи:

№ вопроса	Ответ
1	a) Изображения, состоящие из пикселей
2	b) Изображения, созданные с помощью цифровых технологий
3	a) Инструменты выделения
4	a) Градиентные заливки
5	d) Контрольные точки
6	b) Любых геометрических фигур, которые легко масштабируются, поворачиваются и изменяют форму
7	a) Массивы точек (пикселей)
8	a) Пиксели
9	a) Теряется резкость
10	a) Для рисования контуров
11	a) Скрытие отдельных частей изображения
12	c) Оба типа изображений
13	b) Инструменты трансформации
14	d) Заливка текстурой
15	a) Текстовый инструмент
16	a) Кривые Безье
17	a) Постепенно менять интенсивность цвета
18	д) Всегда сохранять свою четкость независимо от увеличения масштаба
19	a) Рисование, редактирование, манипуляция, сохранение и печать
20	a) Для выделения определённых областей изображения

Тест по «Компютерные презентации»

Вопрос 1. Какая версия PowerPoint впервые представила возможность вставки видео?
A. PowerPoint 2007
B. PowerPoint 2010
C. PowerPoint 1997
D. PowerPoint XP
Вопрос 2. Что означает термин «слайд» в контексте PowerPoint?
A. Презентация целиком
B. Один кадр презентации
C. Набор анимаций
D. Шаблон оформления

Вопрос 3. Какой инструмент используется для создания диаграмм в PowerPoint?
A. SmartArt
B. WordArt
C. Chart
D. Clip Art
Вопрос 4. В каком формате сохраняются файлы презентаций PowerPoint по умолчанию?
A. .pptx
B. .docx
C. .pdf
D. .jpg
Вопрос 5. Какое сочетание клавиш позволяет открыть новую презентацию в PowerPoint?
A. Ctrl + N
B. Alt + F4
C. Shift + Tab
D. Esc
Вопрос 6. Какие элементы можно анимировать в PowerPoint?
A. Только текст
B. Только изображения
C. Все объекты на слайде
D. Только графики и диаграммы
Вопрос 7. Как называется режим просмотра, который показывает все слайды презентации одновременно?
A. Режим сортировщика слайдов
B. Режим чтения
C. Обычный режим
D. Режим структуры
Вопрос 8. Что такое макеты слайдов в PowerPoint?
A. Готовые шаблоны для оформления слайдов
B. Инструменты для создания анимаций
C. Типы шрифтов
D. Цветовая схема презентации
Вопрос 9. Какую функцию выполняет кнопка «Переходы» на ленте PowerPoint?
A. Добавление новых слайдов
B. Применение эффектов перехода между слайдами
C. Создание таблиц
D. Настройка времени показа слайда
Вопрос 10. Как добавить заметки к слайду в PowerPoint?
A. Нажать кнопку «Заметки» на вкладке «Вид»
B. Выбрать пункт «Вставить заметку» на панели инструментов
C. Перейти в режим заметок через меню «Файл»
D. Использовать комбинацию клавиш Ctrl + Z
Вопрос 11. Как изменить размер всех слайдов сразу в презентации?
A. Через меню «Формат» выбрать «Размер слайда»
B. С помощью инструмента «Масштабирование»
C. Применив шаблон оформления

D. Изменяя параметры страницы

Вопрос 12. Как сохранить презентацию PowerPoint в виде PDF-файла?

A. Файл → Сохранить как → Тип файла: PDF

B. Файл → Экспорт → Создать PDF/XPS

C. Файл → Печать → Принтер: PDF-принтер

D. Файл → Отправить → Электронная почта (PDF)

Вопрос 13. Как включить режим демонстрации слайдов?

A. Вид → Показ слайдов → Начать показ с текущего слайда

B. Вид → Демонстрация → Полный экран

C. Показ слайдов → Автоматический показ

D. Показ слайдов → Ручной показ

Вопрос 14. Как настроить автоматическое переключение слайдов через определенное время?

A. Переходы → Время смены слайдов

B. Анимации → Таймер

C. Параметры слайда → Автоматическая смена

D. Вид → Смена слайдов

Вопрос 15. Как сделать так, чтобы презентация начиналась автоматически при открытии файла?

A. Настроить параметры запуска в свойствах файла

B. Включить параметр «Повторять до конца» в режиме показа

C. Использовать макросы для автоматического старта

D. Установить таймер на первый слайд

Ключи к тесту

Вопрос	**Правильный ответ**
1	B
2	B
3	C
4	A
5	A
6	C
7	A
8	A
9	B
10	A
11	A
12	B
13	A
14	A

15	D

V. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.
- дифференцированный зачет/зачет с оценкой

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

VI. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:
Информатизация общества:

1. Дайте определение информационного общества.
2. Дайте определение понятия информационная культура.
3. Как можно охарактеризовать наше общество сегодня?
4. Каков запас информационных ресурсов России?
5. Перечислите плюсы и минусы информационного общества.
6. Назовите основные черты информатизации общества.

Правовая охрана программ и данных. Защита информации. Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы:

1. В чем состоит различие между лицензионными, условно бесплатными и бесплатными программами?
2. Как можно зафиксировать свое авторское право на программный продукт?
3. Какие используются способы идентификации личности при предоставлении доступа к информации?
4. Почему компьютерное пиратство наносит ущерб обществу?
5. Какие существуют программные и аппаратные способы защиты информации?
6. Чем отличается простое копирование файлов от инсталляции программ? Для чего каждый дистрибутив имеет серийный номер?

Понятие «информация», ее виды и свойства:

1. Дайте определение информации.
2. Какие виды информации существуют по способу ее восприятия?
3. Приведите примеры аудиальной информации.
4. Приведите примеры тактильной информации.
5. Какие виды информации существуют по форме ее представления?
6. Приведите примеры текстовой информации.
7. Приведите примеры символьной информации.
8. Приведите примеры графической информации.
9. Приведите примеры комбинированной информации.
10. Приведите примеры специализированной информации.
11. Приведите примеры личной информации.
12. Перечислите свойства информации, приведите на каждое свойство примерыю

Представление и кодирование информации. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой и видео информации:

1. Приведите примеры кодирования и декодирования информации.
2. Почему человек использует десятичную систему счисления, а компьютер — двоичную?
3. Приведите примеры аналогового и дискретного способов представления графической и звуковой информации.
4. В чем состоит суть процесса дискретизации?
5. В чем состоит суть метода пространственной дискретизации?
6. Объясните принцип формирования растрового изображения.
7. Какими параметрами задается графический режим, в котором изображения выводятся на экран монитора?
8. В чем состоит принцип двоичного кодирования звука?
9. От каких параметров зависит качество двоичного кодирования звука?

Представление числовой информации с помощью систем счисления. Перевод чисел в позиционных системах счисления:

1. Чем отличаются позиционные системы счисления от непозиционных?
2. Может ли в качестве цифры использоваться символ буквы? В каком случае?
3. Чему равно основание в 16-ичной системе счисления?
4. Расскажите правило перевода чисел из 10-й СС в любую другую.
5. Как перевести число из 2-й СС в 8/16-ю СС?

Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания:

1. Какие существуют основные формы мышления?
2. В чем состоит разница между содержанием и объемом понятия?
3. Может ли быть высказывание выражено в форме вопросительного предложения?

4. Как определяется истинность или ложность простого высказывания? Составного высказывания? Привести примеры высказываний.
5. Что содержат таблицы истинности и каков порядок их построения?
6. Какие логические выражения называются равносильными?
7. Что называется алгоритмом? Виды алгоритмов?
7. Какие из нижеперечисленных правил являются алгоритмами? Ответ обоснуйте:
• орфографические правила;
• правила выполнения арифметических операций;
• правила техники безопасности;
• правила перевода чисел из одной системы счисления в другую.

Технология обработки графической информации. Операции с графическими объектами:

1. В чем состоит различие растровых и векторных графических изображений?
2. Какой тип графического изображения (растровый или векторный) вы выберете для разработки символов нового шрифта, учитывая, что шрифт должен масштабироваться без потери качества изображения?
3. Перечислите свойства изображения, которое следует сохранять в формате GIF, и свойства изображения, которое лучше сохранять в формате JPEG.
4. С какими графическими редакторами вам приходилось работать? К какому типу (растровый или векторный) отнесется каждый из них?
5. Какой тип графического редактора (растровый или векторный) вы выберете для ретуширования отсканированной фотографии?

Технология хранения, поиска и сортировки информации:

1. В чем заключается разница между записью и полем в табличной базе данных?
2. Поля каких типов полей могут присутствовать в базе данных?
3. Чем отличается ключевое поле от остальных полей?
4. Чем различаются между собой табличные, иерархические и сетевые базы данных? Приведите примеры.
5. Чем различаются между собой сетевые и распределенные базы данных?
6. Почему в некоторых случаях целесообразно использовать многотабличные, а не однотабличные базы данных?
7. Какие типы связей между таблицами возможны в реляционных базах данных?

Телекоммуникационные технологии

1. Почему глобальная компьютерная сеть Интернет продолжает нормально функционировать даже после выхода из строя отдельных серверов и линий связи?
2. Имеет ли каждый компьютер, подключенный к Интернету IP-адрес? Доменное имя?
3. Что обеспечивает целостное функционирование глобальной компьютерной сети Интернет?
4. Могут ли почтовые ящики, размещенные на разных почтовых серверах, иметь одинаковые идентификаторы?
5. В чем состоит отличие между операциями отправки и доставки почтового сообщения?
6. В чем состоит отличие технологии WWW от технологии гипертекста?
7. В чем состоит различие между интернет-телефонией и мобильным Интернетом?
8. Какие тэги (контейнеры) должны присутствовать в HTML-документе обязательно? Какова логическая структура Web-страницы?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения,

предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

VII. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СОО.01.05 Информатика– дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием СОО.01.05 Информатика.

Назначение дифф. зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по «СОО.01.05 Информатика» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению специальности.

Содержание дифф. зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.08 Торговое дело, рабочей программой по СОО.01.05 Информатика.

Принципы отбора содержания дифф. зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения СОО.01.05 Информатика, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело. и рабочей программой СОО.01.05 Информатика.

Аттестация проходит в виде тестирование. Примерные тесты для аттестации представляются ниже.

1.1. Тест по разделу 1 «Информация и информационная деятельность человека»

Цель: проверить знание понятий информации, систем счисления, логики, компьютерных сетей, информационной безопасности.
Время выполнения: 45 минут.
Максимальный балл: 36.
Структура теста
Часть A – 10 вопросов с выбором одного верного ответа (1 балл каждый).
Часть B – 5 вопросов на множественный выбор / последовательность (по 2 балла).
Часть C – 5 вопросов на заполнение пропусков (по 1 баллу).
Часть D – 3 вопроса на установление соответствия (по 2 балла).
Часть E – 2 задачи с развёрнутым ответом (по 3–4 балла).
Шкала оценивания:
«отлично» – 32–36 баллов;
«хорошо» – 27–31 баллов;

«удовлетворительно» – 20–26 баллов;
«неудовлетворительно» – менее 20 баллов.

Часть А (выберите один верный ответ)

1. Какое определение наиболее полно отражает понятие «информация» с точки зрения информатики?

а) Сведения, передаваемые людьми устно или письменно
б) Мера неопределённости знаний
в) Сведения об окружающем мире, уменьшающие неопределённость знаний
г) Последовательность сигналов
Ответ: в

2. В какой системе счисления записано число 1011_2?

а) 11_{10}
б) 9_{10}
в) 10_{10}
г) 12_{10}
Ответ: а

3. Какое из устройств **не** относится к внутренней памяти компьютера?

а) ОЗУ
б) жёсткий диск
в) кэш-память
г) ПЗУ
Ответ: б

4. Единицей измерения количества информации в теории информации является:

а) байт
б) бит
в) бод
г) герц
Ответ: б

5. Логическое выражение A & (B ∨ C) эквивалентно:

а) (A & B) ∨ (A & C)
б) A ∨ (B & C)
в) (A ∨ B) & (A ∨ C)
г) A & (B & C)
Ответ: а

6. Какая топология локальной сети предполагает использование общего кабеля, к которому подключаются все компьютеры?

а) звезда
б) кольцо
в) шина
г) дерево
Ответ: в

7. Что из перечисленного является примером облачного сервиса хранения данных?

а) Microsoft Word
б) Яндекс.Диск
в) Adobe Photoshop
г) Microsoft Windows
Ответ: б

8. Какой протокол используется для передачи веб-страниц?

а) FTP

б) SMTP

в) HTTP/HTTPS

г) POP3

Ответ: в

9. Что из перечисленного не является угрозой информационной безопасности?

а) фишинг

б) вирус-вымогатель

в) использование лицензионного ПО

г) DDoS-атака

Ответ: в

10. Десятичное число 25 в двоичной системе счисления равно:

а) 11001_2

б) 10011_2

в) 11101_2

г) 11010_2

Ответ: а

Часть B (множественный выбор / последовательность)

11. Установите соответствие между типом компьютера и его характеристикой.

(перенесено в часть D как задание на соответствие – см. ниже)

12. Выберите несколько правильных ответов: Какие меры помогают защитить персональные данные в интернете?

а) Использование сложных паролей

б) Открытие всех вложений в письмах

в) Двухфакторная аутентификация

г) Передача паролей третьим лицам

Ответ: а, в.

13. Расположите в порядке возрастания объёма:

1. 1 Кбайт
2. 1000 байт
3. 1 Мбайт
4. 100 бит

Ответ: 4, 2, 1, 3.

14. Укажите IP-адрес, записанный в десятичной форме (четыре числа, разделённые точками), соответствующий двоичному представлению: 11000000.10101000.00000001.00000001

Ответ: 192.168.1.1.

15. Постройте таблицу истинности для логического выражения $\neg(A \& B) \vee C$.

(перенесено в часть E как задача – см. ниже)

Часть C (заполнение пропусков)

Вставьте пропущенное слово или число.

1. Наименьшая единица измерения количества информации – это _____.

Ответ: бит

2. Для представления текстовой информации в компьютере используется таблица _____.

Ответ: кодировки (ASCII, Unicode)

3. Число 101_{10} в двоичной системе счисления записывается как _____.

Ответ: 1100101_2

4. Логическая операция, которая принимает значение «истина» только тогда, когда оба высказывания истинны, называется _____.

Ответ: конъюнкция (логическое умножение)

5. Метод защиты, требующий ввода дополнительного одноразового кода, называется _____ аутентификацией.

Ответ: двухфакторной

Часть D (установление соответствия)

Задание D1. Установите соответствие между типом компьютера и его характеристикой.

Тип компьютера	Характеристика
1. Суперкомпьютер	А. Используется для выполнения офисных задач
2. Сервер	Б. Высокая производительность, многопроцессорность
3. Персональный компьютер	В. Обслуживает запросы других устройств в сети
4. Ноутбук	Г. Мобильный ПК

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Задание D2. Установите соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. Кодирование	А. Количество информации, необходимое для различения N равновероятных событий
2. Бит	Б. Преобразование информации из одной формы представления в другую
3. Формула Хартли	В. Минимальная единица измерения информации
4. Байт	Г. 8 бит

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Задание D3. Установите соответствие между термином и его описанием.

Термин	Описание
1. Фишинг	А. Программа, которая распространяется без ведома пользователя и наносит вред

Термин	Описание
2. Фаервол	Б. Вид интернет-мошенничества, цель которого – получить конфиденциальные данные
3. Вирус	В. Система, контролирующая входящий и исходящий сетевой трафик
4. VPN	Г. Технология, создающая зашифрованное соединение через публичную сеть

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Часть Е (задачи с развёрнутым ответом)

Е1. Постройте таблицу истинности для логического выражения ¬(A & B) ∨ C.
Критерий: правильное заполнение всех 8 строк – 3 балла.

Е2. Для какого числа X истинно высказывание: (X > 5) & (X < 10) → (X * X < 50)? Определите все целые X из диапазона [1..15], удовлетворяющие условию.
Решение: импликация ложна только при истинной посылке и ложном следствии.
Посылка: X = 6,7,8,9. Следствие: $X^2 < 50$ → X = 6,7.
Ложна при X=8,9 → истинна для всех X, кроме 8,9.
Оценка: правильное определение условий – 2 балла, полный перебор – 1 балл.

1.2. Тест по разделу 2 «Использование программных систем и сервисов»

Время выполнения: 35 минут.
Максимальный балл: 32.
Структура: аналогична тесту раздела 1, с адаптацией содержания.
Часть А (выбор ответа) – 10 вопросов (1 балл каждый)

Примеры:

1. Какое расширение обычно имеет файл, созданный в текстовом процессоре Microsoft Word?
а) .xlsx
б) .pptx
в) .docx
г) .txt
Ответ: в

2. Как называется технология создания структурированных документов с использованием тегов?
а) HTML
б) CSS
в) JavaScript
г) XML
Ответ: а

3. Какое из перечисленных приложений предназначено для работы с векторной графикой?
а) Adobe Photoshop
б) CorelDRAW
в) Paint
г) GIMP
Ответ: б

4. Как в презентации создать интерактивный переход на другой слайд?

а) Добавить анимацию

б) Вставить гиперссылку

в) Изменить дизайн слайда

г) Использовать триггер

Ответ: б, г (выбор нескольких) – перенесено в часть В.

(полный перечень из 10 вопросов аналогичен первоначальному варианту, дополнен новыми)

Часть В (множественный выбор / последовательность) – 4 вопроса (по 2 балла)

Пример:

В1. Выберите несколько правильных ответов: Какие форматы файлов являются форматами векторной графики?

а) .svg

б) .png

в) .cdr

г) .ai

Ответ: а, в, г.

Часть С (заполнение пропусков) – 5 вопросов (по 1 баллу)

1. Файл, созданный в текстовом процессоре Microsoft Word, по умолчанию имеет расширение _____.

Ответ: .docx

2. Для создания веб-страниц используется язык разметки _____.

Ответ: HTML

3. В векторной графике изображение строится с помощью математических _____.

Ответ: формул (или объектов, примитивов)

4. Эффект появления объекта на слайде при показе презентации называется _____.

Ответ: анимация

5. Чтобы в презентации перейти на другой слайд при щелчке на объекте, нужно создать _____.

Ответ: гиперссылку

Часть D (установление соответствия) – 3 задания (по 2 балла)

D1. Установите соответствие между приложением и его назначением.

Приложение	Назначение
1. Microsoft Excel	А. Работа с презентациями
2. Adobe Photoshop	Б. Обработка растровой графики
3. Microsoft PowerPoint	В. Создание и редактирование электронных таблиц
4. LibreOffice Writer	Г. Текстовый процессор

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А, 4-Г.

D2. Установите соответствие между расширением файла и типом данных.

Расширение	Тип данных
1. .mp4	А. Видеофайл
2. .jpg	Б. Текстовый документ (OpenDocument)
3. .odt	В. Растровое изображение
4. .html	Г. Веб-страница

Ответ: 1-А, 2-В, 3-Б, 4-Г.

D3. Установите соответствие между элементом текстового процессора и его функцией.

Элемент	Функция
1. Стиль	А. Автоматический список заголовков документа с номерами страниц
2. Колонтитул	Б. Набор параметров форматирования, который можно применить к тексту
3. Сноска	В. Текст, повторяющийся вверху или внизу каждой страницы
4. Оглавление	Г. Пояснение к термину, вынесенное вниз страницы

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

Часть E (практико-ориентированное задание) – 1 задание (4 балла)

E1. Создайте в текстовом процессоре документ с заголовками двух уровней, вставьте таблицу (3×4) с произвольными данными, оформите автоматическое оглавление. Сохраните файл в формате PDF. *Критерии: наличие всех элементов – 4 балла.*

Тест по разделу 3 «Информационное моделирование»

Время выполнения: 50 минут. **Максимальный балл:** 40.

Часть A (выбор ответа) – 10 вопросов (1 балл)

Примеры:

1. Моделью какого процесса является формула S = v·t?

а) моделирование случайных событий

б) детерминированная модель равномерного движения

в) имитационная модель

г) статистическая модель

Ответ: б

2. Как называется структура данных, в которой каждый элемент (кроме первого) имеет один предыдущий, а количество последующих не ограничено?

а) стек

б) очередь
в) дерево
г) список
Ответ: в

3. Что такое алгоритм?

а) программа на языке программирования
б) последовательность действий, приводящая к решению задачи
в) математическая формула
г) описание данных
Ответ: б

4. В электронных таблицах для вычисления среднего арифметического диапазона A1:A10 используется функция:

а) СУММ(A1:A10)
б) МАКС(A1:A10)
в) СРЗНАЧ(A1:A10)
г) СЧЁТ(A1:A10)
Ответ: в

(полный перечень из 10 вопросов дополнен новыми)

Часть B (множественный выбор / последовательность) – 4 вопроса (по 2 балла)

Пример:

B1. Какие из перечисленных являются основными свойствами алгоритма?

а) дискретность
б) массовость
в) эстетичность
г) результативность
Ответ: а, б, г.

Часть C (заполнение пропусков) – 6 вопросов (по 1 баллу)

1. Формализованное описание объекта или процесса, отражающее его существенные свойства, называется _____.

Ответ: модель

2. Граф, в котором каждая вершина (кроме корневой) имеет ровно одного предка, называется _____.

Ответ: дерево

3. В реляционной базе данных строки таблицы называются _____, а столбцы – _____.

Ответ: записи (кортежи), поля (атрибуты)

4. Язык структурированных запросов к базам данных называется _____.

Ответ: SQL

5. В электронных таблицах адрес ячейки, который не изменяется при копировании формулы, называется _____.

Ответ: абсолютным

6. Диаграмма, которая показывает долю каждой части в целом, называется _____.

Ответ: круговая

Часть D (установление соответствия) – 4 задания (по 2 балла)

D1. Установите соответствие между типом модели и её примером.

Тип модели	Пример
1. Физическая (натурная)	А. График изменения курса валют
2. Математическая	Б. Макет здания
3. Графическая	В. Формула расчёта процентов по кредиту
4. Имитационная	Г. Компьютерная модель движения толпы

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

D2. Установите соответствие между структурой данных и её характеристикой.

Структура	Характеристика
1. Список	А. Элементы упорядочены, доступ по индексу
2. Стек	Б. Последовательность, в которой удаление возможно только с одного конца (LIFO)
3. Очередь	В. Элементы добавляются в конец, извлекаются из начала (FIFO)
4. Дерево	Г. Иерархическая структура с отношением «предок–потомок»

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г.

D3. Установите соответствие между алгоритмической конструкцией и её описанием.

Конструкция	**Описание**
1. Следование	А. Выбор одного из вариантов в зависимости от условия
2. Ветвление	Б. Повторение последовательности действий
3. Цикл	В. Выполнение действий друг за другом
4. Подпрограмма	Г. Отдельный блок кода, вызываемый по имени

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г.

D4. Установите соответствие между функцией Excel и её назначением.

Функция	**Назначение**
1. =СУММ(A1:A10)	А. Находит максимальное значение в диапазоне
2. =СРЗНАЧ(B2:B20)	Б. Суммирует числа

Функция	Назначение
3. =ЕСЛИ(C5>100; "Да"; "Нет")	В. Вычисляет среднее арифметическое
4. =МАКС(D3:D15)	Г. Проверяет условие и возвращает одно из двух значений

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

Часть Е (практическое задание) – 1 задание (6 баллов)

Е1. Построить в Excel модель расчёта заработной платы сотрудников с учётом оклада, премии (10% от оклада) и вычета налога (13%). Исходные данные: фамилии, оклады. Вычислить итоговую сумму к выдаче. Построить диаграмму сравнения итоговых сумм. *Критерии: правильное использование формул – 3 балла, построение диаграммы – 2 балла, оформление – 1 балл.*

Вариант №1

Задание № 1

Вопрос: Примером числовой информации может служить:
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. таблица значений тригонометрических функций;
2. симфония;
1. разговор по телефону.

Эталон:1

Задание № 2

Вопрос: Эта система счисления является десятичной позиционной:
Выберите один из 2 вариантов ответа:

1.Арабская система счисления;

2.Римская система счисления;

Эталон:1

Задание № 3

Вопрос: Для представления информации в компьютере используется
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1.аналоговый способ - бесконечное множество значений

2.дискретный способ - ограниченное количество состояний

3.всё перечисленное

Эталон: 2

Задание № 4 *Вопрос:* Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют: *Выберите один из 3 вариантов ответа:*

1.достоверной

2.актуальной

3. объективной

Эталон:3

Задание № 5

Вопрос: Как называют информацию, передаваемую видимыми образами и символами?
Выберите один из 5 вариантов ответа:

1. визуальной
2. аудиальной
3. машинной
4. тактильной
5. органолептической

Эталон:1

Задание № 6

Вопрос: Как называют информацию, передаваемую звуками?
Выберите один из 5 вариантов ответа:

1.визуальной
2.аудиальной
3.машинной
4.органолептической
5.тактильной

Эталон: 2

Задание № 7 *Вопрос:* 1Бит -это...
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1.логический элемент
2.минимальная единица информации
3.константа языка программирования
4.элемент алгоритма

Эталон: 2

Задание №8

Вопрос: Чему равен 1 Гбайт?
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. 2^{10} Мбайт
2. 10^3 Мбайт
3. 1000 Мбит

Эталон: 1

Задание № 9

Вопрос: Чему равен 1 Кбайт?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 1000 бит
2. 1000 байт 3. 1024 бит
3. 1024 байт

Эталон: 4

Вариант №2

Задание № 1

Вопрос: Информацию, изложенную на доступном для получателя языке называют

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. полной
2. достоверной
3. понятной
4. полезной

Эталон: 3

Задание № 2

Вопрос: Сигнал называют аналоговым, если

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1. он может принимать конечное число конкретных значений
2. он непрерывно изменяется по амплитуде во времени
3. он несет текстовую информацию
4. он несет какую-либо информацию
5. это цифровой сигнал

Эталон: 2

Задание № 3

Вопрос: Сигнал называют дискретным, если…

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1. он может принимать конечное число конкретных значений
2. он непрерывно изменяется по амплитуде во времени
3. он несет текстовую информацию
4. он несет какую-либо информацию
5. это цифровой сигнал

Эталон: 1

Задание № 4

Вопрос: Для представления информации в компьютере используется:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. аналоговый способ – бесконечное множество значений;
2. дискретный способ – ограниченное количество состояний;
3. всё перечисленное.

Эталон: 2

Задание № 5

Вопрос: Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют:
Выберите один из 3 вариантов ответа:

1. полной;
2. актуальной;
3. объективной;

Эталон: 3

Задание № 6

Вопрос: Информацию, отражающую истинное положение вещей, называют:
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. полной;
2. полезной;
3. актуальной;
4. достоверной;

Эталон: 4

Задание № 7

Вопрос: Сколько бит информации необходимо для кодирования одной буквы?
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 1
2. 2
3. 8
4. 16

Эталон: 3

Задание № 8

Вопрос: Сколько бит в слове ИНФОРМАТИКА?
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 88
2. 11
3. 8
4. 1

Эталон: 1

Задание № 9

Вопрос: Чему равен 1 байт?
Выберите один из 4 вариантов ответа:

1. 10 бит
2. 10 Кбайт
3. 8 бит
4. 1 бод

Эталон: 3

Критерии оценивания:

Максимальная сумма баллов за работу – 9 баллов.
Оценки:
«5» ставится, если учащийся набрал 8-9 баллов;
«4» ставится, если учащийся набрал 6 – 7 баллов;
3» ставится, если учащийся набрал 4 – 5 баллов;
«2» ставится, если учащийся набрал 3 и менее баллов.

Тест 1.2

1) **Ближе всего раскрывается смысл понятия «информация, используемая в бытовом общении» в утверждении:**

А) последовательность знаков некоторого алфавита;
Б) сообщение, передаваемое в форме знаков ли сигналов;
В) сообщение, уменьшающее неопределенность знаний;
Г) сведения об окружающем мире, воспринимаемые человеком
Д) сведения, содержащиеся в научных теориях

2) **Информацию, не зависящую от личного мнения, называют:**

А) достоверной;
Б) актуальной;
В) объективной;
Г) полезной;
Д) понятной

3) **Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:**

А) понятной;
Б) достоверной;
В) объективной;
Г) полной;
Д) полезной

4) **Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:** А) полезной;

Б) актуальной;
В) достоверной;
Г) объективной;
Д) полной

5) **Информацию, дающую возможность, решать поставленную задачу, называют:**

А) понятной;
Б) актуальной;
В) достоверной;
Г) полезной;
Д) полной

6) **Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют:** А) полезной;

Б) актуальной;
В) полной;
Г) достоверной;

Д) понятной

7) Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют: А) полной;
Б) полезной;
В) актуальной;
Г) достоверной;
Д) понятной

8) По способу восприятия информации человеком различают следующие виды информации:
А) текстовую, числовую, символьную, графическую, табличную и пр.;
Б) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную пр.;
В) обыденную, производственную, техническую, управленческую;
Г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
Д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

9) Известно, что набольший объем информации здоровый человек получает при помощи: А) органов слуха;
Б) органов зрения;
В) органов осязания;
Г) органов осязания;
Д) вкусовых рецепторов

10) Зрительной называют информацию, которая воспринимается человеком посредством органов (органа):
А) зрения;
Б) осязания;
В) обоняния;
Г) слуха;
Д) восприятия вкуса

11) К зрительной можно отнести информацию, которую человек получает, воспринимая: А) запах духов;
Б) графические изображения;
В) раскаты грома;
Г) вкус яблока;
Д) ощущение холода

12) Звуковой называют информацию, которая воспринимается посредством органов (органа): А) зрения;
Б) осязания;
В) обоняния;
Г) слуха;
Д) восприятия вкуса

13) К звуковой можно отнести информацию, которая передается посредством:
А) переноса вещества;
Б) электромагнитных волн;
В) световых волн;
Г) звуковых волн;
Д) знаковых моделей **14) Тактильную информацию**
человек получает посредством:

А) специальных приборов;
Б) термометра;
В) барометра;
Г) органов осязания;
Д) органов слуха.

15) По форме представления информации можно условно разделить на следующие виды:

А) социальную, политическую, экономическую, техническую, религиозную и пр.;
Б) техническую, числовую, символьную, графическую, табличную пр.;
В) обыденную, научную, производственную, управленческую;
Г) визуальную звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
Д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую.

16) Примером текстовой информации может служить:

А) таблица умножения;
Б) иллюстрация в книге;
В) правило в учебнике родного языка;
Г) фотография;
Д) запись музыкального произведения

17) Примером политической информации может служить:

А) правило в учебнике родного языка;
Б) текст параграфа в учебнике литературы;
В) статья о деятельности какой-либо партии в газете;
Г) задание по истории в дневнике;
Д) музыкальное произведение

18) Укажите лишний объект с точки зрения способа представления информации:

А) школьный учебник;
Б) фотография;
В) телефонный разговор;
Г) картина;
Д) чертеж

19) К средствам хранения звуковой (аудио) информации можно отнести:

А) учебник по истории;
Б) вывеску названия магазина;
В) журнал;
Г) кассету с классической музыкой;
Д) газету

20) К средствам передачи звуковой (аудио) информации можно отнести:

А) книга;
Б) радио;
В) журнал;
Г) плакат;
Д) газета

21) Примером хранения числовой информации может служить:

А) разговор по телефону;
Б) иллюстрация в книге;
В) таблица значений тригонометрических функций;

Г) текст песни;
Д) графическое изображение объекта

22) В учебнике по математике хранится информация:

А) исключительно числовая;
Б) графическая, звуковая и числовая;
В) графическая, текстовая и звуковая;
Г) только текстовая;
Д) текстовая, графическая, числовая

23) Носителем графической информации НЕ может являться:

А) бумага;
Б) видеопленка;
В) холст;
Г) дискета;
Д) звук

24) По области применения информацию можно условно разделить на:

А) текстовую и числовую;
Б) визуальную и звуковую;
В) графическую и табличную;
Г) научную и техническую;
Д) тактильную и вкусовую

25) В теории информации под информацией понимают:

А) сигналы от органов чувств человека;
Б) сведения, уменьшающие неопределенность;
В) характеристику объекта, выраженную в числовых величинах;
Г) отраженное разнообразие окружающей действительности;
Д) сведения, обладающие новизной

26) В теории управления под информацией понимают:

А) сообщения в форме знаков или сигналов;
Б) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, полученные с помощью органов чувств;
В) сведения, получаемые и используемые в целях сохранения, совершенствования и развития общественной или технической системы;
Г) сведения, обладающие новизной;
Д) сведения, уменьшающие неопределенность

27) В документалистике под информацией понимают:

А) сведения, обладающие новизной;
Б) сведения, полученные из внешнего мира с помощью органов чувств;
В) сигналы, импульсы, коды, полученные с помощью специальных технических средств;
Г) сведения, зафиксированные на бумаге в виде текста (в знаковой, символьной, графической или табличной форме);
Д) сообщение в форме звуковых сигналов

28) В железнодорожном билете указано:

Дата отправления	Время отправления	№ поезда	Вагон №	Место №	Станция отправления	Станция назначения
29.12.2003	19 часов 25 минут	23	15	11	Москва	Санкт-Петербург

Тогда отъезжающими может быть воспринято как информация с точки зрения семантической теории информации следующее сообщение диктора по радио на вокзале:

А) «поезд № 23 «Москва – Санкт-Петербург» отправляется с третьего пути»;

Б) «поезд № 23 следует по маршруту «Москва – Санкт-Петербург»;

В) «поезд № 23 отправляется в путь в 19 часов 25 минут»;

Г) «поезд № 23 отправляется в Санкт-Петербург в 19 часов 25 минут»;

Д) «поезд № 23 отправляется 29 декабря в 19 часов 25 минут»;

29) В семантической теории под информацией принято понимать:

А) сведения, полученные из внешнего мира с помощью органов чувств;

Б) сигналы, импульсы, код, используемые в технических системах;

В) сведения, зафиксированные на бумаге в виде текста (в текстовой, числовой, символьной, графической и табличной форме);

Г) сообщения в форме звуковых сигналов;

Д) сведения, обладающие новизной

30) В технике под информацией принято понимать:

А) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком с помощью органов чувств;

Б) сведения, зафиксированные на бумаге в виде текста (в знаковой, числовой, символьной, графической табличной формах);

В) сообщения, передаваемые в форме световых сигналов, электрических импульсов и пр;

Г) сведения, обладающие новизной;

Д) сведения и сообщения, передаваемые по радио или телевидению.

ОТВЕТЫ

Тест 1.2

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ответ	г	в	б	б	г	в	д	г	б	а	б	г	г	г	б	в	в	в	г	б	в	д	д	г	б	в	г	в	д	в

Тест по теме «Системы счисления»

Вариант 1

1. ***Система счисления - это:***
   - А) представление чисел в экспоненциальной форме;
   - В) представление чисел с постоянным положением запятой;
   - С) способ представления числа символами некоторого алфавита, которые называются цифрами.
2. ***Двоичная система счисления имеет основание:***
   - А) 10; В) 8;
   - С) 2.

3. ***Даны системы счисления: 2-ая, 8-ая, 10-ая и 16-ая. Запись вида 352:***
   A) отсутствует в двоичной системе счисления;
   B) отсутствует в восьмеричной;
   C) существует во всех названных системах счисления.

4. ***Как записывается число 5_{10} в двоичной системе счисления?***
   A) 110;
   B) 101;
   C) 111. ***5. В зависимости от способа изображения чисел системы счисления делятся на:***

A) арабские и римские;
B) позиционные и непозиционные;
C) представление в виде ряда и в виде разрядной сетки.

6. ***Для представления чисел в восьмеричной системе счисления используются цифры:*** A) 1-8; B) 0-9;
   C) 0-7.

7. ***К позиционным системам счисления относятся:***
   A) двоичная;
   B) десятичная;
   C) восьмеричная;
   D) римская;
   E) шестнадцатеричная.

8. ***Для предоставления чисел в шестнадцатеричной системе счисления используются:*** A) цифры 0 – 9 и буквы A - F; B) буквы A – Q;
   C) числа 0 – 15.

Вариант 2

1. ***В зависимости от способа изображения чисел системы счисления делятся на:***
   A) арабские и римские;
   B) позиционные и непозиционные;
   C) представление в виде ряда и в виде разрядной сетки.

2. ***Для представления чисел в десятеричной системе счисления используются цифры:*** A) 0-9;
   B) 1-8;
   C) 0-7.

3. ***Даны системы счисления: 2-ая, 8-ая, 10-ая и 16-ая. Запись вида 692:***
   A) отсутствует в десятичной системе счисления;
   B) отсутствует в восьмеричной;
   C) существует во всех названных системах счисления.

4. ***Как записывается число 9_{10} в двоичной системе счисления?***
   A) 1010;
   B) 1011;
   C) 1001.

5. ***Система счисления - это:***
   A) представление чисел в экспоненциальной форме;
   B) представление чисел с постоянным положением запятой;
   C) способ представления числа символами некоторого алфавита, которые называются цифрами.

6. ***К непозиционным системам счисления относятся:***
   A) двоичная;
   B) десятичная;
   C) восьмеричная;
   D) римская;
   E) шестнадцатеричная.

7. ***Какое основание имеет шестнадцатеричная система счисления?***
   A. 2
   B. 8
   C. 16

8. ***В позиционных системах счисления зависит величина, обозначаемая цифрой, от позиции цифры в числе?***

   A) да;
   B) нет;
   C) не знаю.

Ключ для теста

По теме « Системы счисления»

ВАРИАНТ 1		***ВАРИАНТ 2***	
1	***C***	*1*	***B***
2	***C***	*2*	***A***
3	***A***	*3*	***B***
4	***B***	*4*	***C***
5	***B***	*5*	***C***
6	***C***	*6*	***D***
7	***A, B, C, E***	*7*	***C***
8	***A***	*8*	***A***

Критерии оценивания:

Количество правильных ответов	***Оценка***
8	отлично
6 - 7	хорошо
4 - 5	удовлетворительно
< 4	неудовлетворительно

ТЕСТ по теме «Программное обеспечение компьютера»

1. COMPUTER = _____ + _____

2. Операционная система:

а. система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации
б. система математических операций для решения отдельных задач
в. система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники

3. Программное обеспечение (ПО) – это:

а. совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере
б. возможность обновления программ за счет бюджетных средств
в. список имеющихся в кабинете программ, заверен администрацией школы

4. Загрузка операционной системы – это:

а. запуск специальной программы, содержащей математические операции над числами
б. загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером
в. вложение дискеты в дисковод

5. Система программирования – это:

а. комплекс любимых программ программиста
б. комплекс программ, облегчающий работу программиста
в. комплекс программ, обучающих начальным шагам программиста

6. Прикладное программное обеспечение:

a. а. программы для обеспечения работы других программ
b. б. программы для решения конкретных задач обработки информации
c. в. программы, обеспечивающие качество работы печатающих устройств

7. Операционные системы:

а. Mac OC, Windows, Unix
б. Word, Excel, Power Point
в. (состав отделения магазина): зав. отделением, 2 продавца, 4 кассира

8. Системное программное обеспечение:

а. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы
б. программы для организации удобной системы размещения программ на диске
в. набор программ для работы устройства системного блока компьютера

9. Сервисные (обслуживающие) программы:

а. программы сервисных организаций по бухгалтерскому учету
б. программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства
в. системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы

10. Программы-оболочки – это:

а. специальная кассета для удобного размещения дискет с операционной системой
б. надстройки над операционными системами, которые направлены на работу с файлами и каталогами и обеспечивают быстрый поиск файлов, выдачу сведений о размещении файлов на

дисках и тд в. система приемов и способов работы конкретной программы при загрузке программ и завершении работы

11. Утилиты – это…

а. программа, расширяющая возможности DOS по управлению устройствами ввода/вывода компьютера (клавиатурой, жестким диском, мышью и т. д.);

б. комплекс программ, обеспечивающий перевод программы, написанной на символьном языке,

в машинные коды;

в. вспомогательные программы, обеспечивающие сервис пользователю при работе на ЭВМ;

г. программа, предназначенная для подключения устройств ввода/ вывода.

12. Установите соответствие между названиями программ и классами программного обеспечения.

1. Microsoft Word
2. Microsoft Visual Basic
3. Windows XP

A. прикладное программное обеспечение
B. системы программирования
C. системное программное обеспечение

13. Операционная система – это комплекс программ, назначение которого –…

a. организация взаимодействия пользователя с компьютером и выполнение других программ
b. обслуживание банков данных
c. обработка текстовых документов и таблиц

14. К справочно-правовым системам относятся…

a. «Гарант», «Консультант Плюс»
b. корпоративные базы данных
c. АРМ – автоматизированные рабочие места
d. «1С Бухгалтерия», «1С Предприятие»

15. Установите соответствие между названиями программ и классами программного обеспечения.

1. Delphi
2. Microsoft Excel
3. драйвер клавиатуры

A. прикладное программное обеспечение
B. системы программирования
C. системное программное обеспечение

16. Установите соответствие между названиями программ и классами программного обеспечения.

1. Paint
2. ОС Windows
3. C++

A. системное программное обеспечение
B. прикладное программное обеспечение
C. системы программирования

17. Выберите языки и системы программирования:

а. Borland Pascal
б. Norton Commander
в. C++
г. Delphi
д. WinRar
е. Visual Basic
ж. MS Word

КЛЮЧ К ТЕСТУ ПО ТЕМЕ «ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЬЮТЕРА»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	а	а	б	б	б	а	а	в	б	в	1-A 2-B 3-C	а	1	1-B 2-A 3-C	1-B 2-A 3-C	а, в г,е

1.-COMPUTER = hardware + software или COMPUTER = аппаратное обеспечение + программное обеспечение

Максимальная сумма баллов за работу – 17 баллов.
Оценки:
«5» ставится, если студент набрал 16-17 баллов;
«4» ставится, если студент набрал 14 – 15 баллов;
«3» ставится, если студент набрал 4 – 6 баллов;
«2» ставится, если студент набрал 3 и менее баллов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.06 Физическая культура

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.06 «Физическая культура» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 20 от 15 августа 2024 г.)

Разработчик:
Удалова О.Д, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»……4

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины……7

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины……12

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины……15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 01, ОК 08 и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	**В части трудового воспитания:** — готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; — готовность активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; — интерес к различным сферам	ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью. ПРб 4. Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной

применительно к различным контекстам	профессиональной деятельности. **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** а) базовые логические действия: — самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; — устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; — определять пели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; — выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; — вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; — развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: — владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; — выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; — анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; — уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; — уметь интегрировать знания из разных предметных областей; — выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; — способность их использования в познавательной и социальной	деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности. ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.

	практике; — готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; — овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе икоманде.	**Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **А. совместная деятельность:** - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнения участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. **Б. Овладение универсальными регулятивными действиями:** **Принятия себя и других людей:** **-** принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; -готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; - признавать свое и других людей право на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности. ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере
ОК 08 Использовать средства физической культуры для	**В части физического воспитания:** - сформировать здоровый и безопасный образ жизни, ответственно относится к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях	ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-

сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому психическому здоровью; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** а) самоорганизация: самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.	спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО). ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью. ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств. ПРб 4. Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности. ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере. ПРб 6. Иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).
ПК		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	**72**
в т. ч.	
Основное содержание	**48**
в т. ч.:	

теоретическое обучение	8
практические занятия	40
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**20**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	16
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1.	**Физическая культура, как часть культуры общества и человека**	**12**	ОК 1, ОК 4, ОК 8
Основное содержание		**8**	
Тема 1.1.	***Содержание учебного материала***	2	
Современное состояние физической культуры и спорта.	1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения.		ОК 1, ОК 4, ОК 8
Тема 1.2.	***Содержание учебного материала***	2	
Здоровье и здоровый образ жизни.	1. Понятие «здоровье», физическое, психическое и социальное здоровье. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровый образ жизни»; составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, искоренение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание. Влияние двигательной активности на здоровье.		ОК 1, ОК 4, ОК 8

	Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся.		
Тема 1.3. Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья.	***Содержание учебного материала***	2	
	1. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, оздоровительная ходьба, оздоровительный бег). Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность.		ОК 1, ОК 4, ОК 8
Тема 1.4. **Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья**	***Содержание учебного материала***	2	
	1.Формы и содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью); соблюдение требований безопасности и гигиенических правил во время занятий физической культурой и спортом. Самоконтроль за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленностью.		ОК 1, ОК 4, ОК 8
Профессионально ориентированное содержание		**4**	
Тема 1.5. **Физическая культура в режиме трудового дня.**	***Содержание учебного материала***	2	
	1.Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики.		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ПК
Тема 1.6. Профессионально-прикладная физическая подготовка	***Содержание учебного материала***	2	
	1.Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки. Средства профессионально-прикладной		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ПК

	физической подготовки.		
Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия		**42**	
Основное содержание			
Тема 2.1. Гимнастика (обязательный вид)	***Содержание учебного материала*** Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых приёмов, поворотов на месте, передвижений, построений и перестроений; размыкания и смыкания.	**2** 2	ОК 1, ОК 4, ОК 8
Тема 2.2. Спортивные игры (Баскетбол)	***Содержание учебного материала***	**14**	
	1. Техника безопасности на занятиях баскетболом. Правила игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам	2	ОК 1, ОК 4, ОК 8
	2. Техника выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча	2 2	
	3. Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами баскетбола	2	
	5. Развитие физических способностей средствами баскетбола		
Тема 2.3. Спортивные игры (Волейбол)	***Содержание учебного материала***	**14**	
	1. Техника безопасности на занятиях волейболом. Правила игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам	2	ОК 1, ОК 4, ОК 8
	2. Техника выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	2 2 2 2	

	3. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры		
	4. Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты		
	5. Освоение и совершенствование приёмов тактики нападения		
	6. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	7. Подвижные игры и эстафеты с элементами волейбола	2	
Тема 2.4. Спортивные игры (Бадминтон)	***Содержание учебного материала***	**6**	ОК 1, ОК 4, ОК 8
	1. Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники выполнения приемов игры: основные стойки, техника ударов, перемещения игрока, подачи, удары по волану, техника перемещения игрока к сетке, в стороны, назад.	2	
	2.Совершенствование приемов тактики защиты и нападения.	2	
	3.Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона.	2	
Тема 2.5. Лёгкая атлетика	***Содержание учебного материала***	**8**	
	1. Техника бега (кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции), высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бега 100 м, эстафетный бег 4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на дистанцию 400 м (девушки) и 800 м (юноши)	4 2	ОК 1, ОК 4, ОК 8
	2. Прыжки в длину с места. Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики.		
	3. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.	2	
Профессионально ориентированное содержание		**14**	
Тема 2.6. Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой	***Содержание учебного материала***	**6**	ОК 1, ОК 4, ОК 8, ПК
	1. Составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения экономистов.	4	
	2. Составления и проведения	4	

профессионально-ориентированной направленности	комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний у экономистов		
Тема 2.7. Профессионально-прикладная физическая подготовка	***Содержание учебного материала***	**8**	
	1. Составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности для экономистов.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 8, ПК
	2.Развитие профессионально – значимых физических и психических качеств у экономистов	4	
Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой)		**4**	
Всего:		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

универсальный спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины (ППССЗ пункт 6.2. «Материально-техническое обеспечение»).

оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения дисциплины.

Перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивные игры

Щит баскетбольный игровой (комплект); щит баскетбольный тренировочный, щит баскетбольный навесной, кольца баскетбольные, табло игровое, мяч баскетбольный № 7 массовый, мяч баскетбольный № 7 для соревнований, мяч баскетбольный № 5 массовый, насос для накачивания мячей с иглой, жилетки игровые, сетка для хранения мячей, конус игровой.

Гимнастика

Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических № 2, перекладина гимнастическая пристенная, коврик гимнастический, палка гимнастическая № 3, обруч гимнастический № 2, скакалка гимнастическая. Перекладина навесная универсальная, снаряд «доска наклонная», горка атлетическая, комплект гантелей обрезиненных, эспандер универсальный, лестница координационная (12 ступеней).

Легкая атлетика

Ковер для прыжков в длину (комплект).

Оборудование для проведения соревнований

Скамейка для степ-теста – пьедестал, весы напольные, сантиметр мерный, комплект для соревнований №1, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер (ведение мониторингов и иных документов).

Прочее

Аптечка медицинская.

Открытые спортивные площадки

Турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт-Финиш», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — URL: https://urait.ru/bcode/513286

2 Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — URL: https://urait.ru/bcode/514921

3 Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры и спорта: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — 2-е изд., испр. и

доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15307-1. — URL: https://urait.ru/bcode/515160

4 Бегидова, Т. П. Адаптивная физическая культура: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16083-3. — URL: https://urait.ru/bcode/530390

5 Ильина, И. В. Медицинская реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01309-2. — URL: https://urait.ru/bcode/512622

6 Матвеев, А.П. Физическая культура: 10-11 классы: базовый уровень: учебник/ А.П. Матвеев, Е.С. Палехова – 6-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2022 – 158с.: ил. ISBN 978-5-09-094658-2

7 Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — URL: https://urait.ru/bcode/511813

8 Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08021-6. — URL: https://urait.ru/bcode/514806

9 Рипа, М. Д. Методы лечебной и адаптивной физической культуры: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07858-9. — URL: https://urait.ru/bcode/514933

10 Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Кондаков [и др.]; под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13332-5. — URL: https://urait.ru/bcode/518917

Дополнительные источники

1. Сизоненко, В. В. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания. Гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Сизоненко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. —

115 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15551-8. — URL: https://urait.ru/bcode/520229

2. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16321-6. — URL: https://urait.ru/bcode/530805

3. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — URL: https://urait.ru/bcode/517442

4. Ягодин В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — URL: https://urait.ru/bcode/517710

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС Издательства "Лань" https://e.lanbook.com/
3. ЭБС Издательства "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/
4. ЭБ Издательского дома "Гребенников" http://grebennikon.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачёта с оценкой

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р.1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 П-о/с, 1.6 П-о/с Р.2, Темы 2.1-2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 П-о/с	- защита презентации/доклада-презентации - выполнение самостоятельной работы - составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, - защита реферата - фронтальный опрос - контрольное тестирование - составление комплекса упражнений - оценивание практической работы -тестирование (контрольная работа по теории) - демонстрация комплекса ОРУ, - сдача контрольных нормативов - сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) - сдача нормативов ГТО - выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ОК 04. Эффективно взаимодействовать работать в коллективе и команде	Р.1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 П-о/с, 1.6 П-о/с Р.2, Темы 2.1-2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 П-о/с	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р.1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 П-о/с, 1.6 П-о/с Р.2, Темы 2.1-2.5, 2.6 П-о/с, 2.7 П-о/с	

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО 01.06 Физическая культура

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для 2025 года набора

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г.№ 437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура».

Разработчик:

Удалова О.Д.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01. 2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения общеобразовательной дисциплины СОО 01.06. «Физическая культура» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	выполнить различные упражнения, играть в спортивные игры, заниматься физической рекреацией и само контролировать свою физическую активность, учитывая свои индивидуальные возможности и ограничения	знать о различных видах спорта и физических упражнений, их особенностях и правилах, а также понимание выбора подходящей формы активности для себя и других
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать друг с другом	принципы здорового образа жизни, включая физическую активность, правильное питание, гигиену и другие факторы
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения общеобразовательной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой общеобразовательной дисциплины СОО 01.06 «Физическая культура» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Форма промежуточного (итогового) контроля-зачёт с оценкой.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека	1. Устный опрос
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (гимнастика)	1. Сдача контрольных нормативов. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
3	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (спортивные игры - баскетбол)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
4	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (спортивные игры - волейбол)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
5	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика)	1. Сдача контрольных норматив. 2. Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
6	Раздел 2. Профессионально –ориентированное содержание (Профессионально - прикладная физическая подготовка (ППФП))	1. Устный опрос 2. Сдача контрольных нормативов по программе ППФП.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный) из разделов 1 и 2.

- выполнение контрольных нормативов из раздела 2.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 5, изложил теоретический материал грамотным языком, полно раскрыв содержание материала, отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя
«Хорошо»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 4 изложил теоретический материал с небольшими пробелами, не исказившее содержание ответа, при этом допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя
«Удовлетворительно»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 3, неполно излагает содержание устного материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно).
«Неудовлетворительно»	Студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 2, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы по легкой атлетике

Курсы обучения			1 курс			
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	выше 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	выше 11.5
2	Кросс 1000м (мин. сек.)	Юн.	3.40	3.50	4.00	выше 4.00
	Кросс 800м (мин. сек.)	Дев.	3.00	3.30	3.50	выше 3.50
3	Челночный бег 4х9м (сек.)	Юн.	9.4	9.9	10.4	выше 10.4
		Дев.	9.8	10.2	11.0	выше 11.0
4	Прыжок в длину с места см	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (гимнастика)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы гимнастика

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
2	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
3	Упражнение «Планка» (сек.)	Юн.	180	120	90	менее 90
		Дев.	120	90	60	менее 60
4	Наклон вниз из положения стоя (гибкость) (см.)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (волейбол, баскетбол)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы волейбол, баскетбол

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Передача мяча от груди двумя руками (кол-во раз)	Юн.	30	28	26	менее 26
		Дев.	24	22	20	менее 20
2	10 штрафных бросков (кол-во попаданий)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3

3	10 подач мяча (волейбол)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3
4	Ведение мяча 6х10 м, (сек.)	Юн.	17	18	19	более 19
		Дев.	19	20	21	более 21

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (ППФП)

Контрольные тесты, характеризующие навыки и умения из базовых разделов программы по профессионально - прикладной физической подготовке (ППФП)

№	Оценка Виды упражнений	юн. дев.	5	4	3
1	Прыжки через скакалку вращение вперед (за 1 мин.)	юн.	140	130	120
		дев.	120	110	100
2	Сгибание разгибание рук в упоре лежа Д – от гимнастической скамейки (кол-во раз)	юн.	25	20	15
		дев.	10	8	5
3	Набивание теннисного шарика на ракетке (кол-во раз за мин) в кругу диаметра 3 м	юн.	100	80	60
		дев.	100	80	60
4	Прыжки через гимнастическую скамейку (за 1 мин.)	юн.	70	60	50
		дев.	50	40	30

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

1 КУРС

1 семестр

1. Составить и провести с группой комплекс упражнений для формирования правильной осанки.
2. Составить письменно комплекс ЛФК, согласно своего диагноза (не менее 10 упр.).
3. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия.
4. Изучить и рассказать преподавателю правила игры в волейбол.
5. Показать жесты судей по баскетболу.

Вопросы для опроса

1. Физическая культура как часть культуры общества и человека.

2. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

3. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения.

4. Понятие «здоровье», физическое, психическое и социальное здоровье. Факторы, определяющие здоровье.

5. Понятие «здоровый образ жизни»; составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, искоренение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание.

6. Влияние двигательной активности на здоровье.

7. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся.

8. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, оздоровительная ходьба, оздоровительный бег).

9. Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность.

10. Формы и содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями.

11. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью); соблюдение требований безопасности и гигиенических правил во время занятий физической культурой и спортом.

12. Самоконтроль за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленностью.

13. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности.

14. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления.

15. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики.

16. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка.

17. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки.

18. Средства профессионально-прикладной физической подготовки.

19. Микро пауза активного отдыха, вводная пауза

20. Физкультурная минутка

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Зачет с оценкой (контрольные нормативы из раздела «Учебно-тренировочные занятия» (легкая атлетика, гимнастика).

2. Критерии оценивания текущего контроля

«Отлично» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 5).

«Хорошо» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 4).

«Удовлетворительно» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 3).

«Неудовлетворительно» - студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 2).

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. Учебно-тренировочные занятия (легкая атлетика, гимнастика)

Контрольные тесты для зачета с оценкой

	Курсы обучения			1 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	более 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	более 11.5
2	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
3	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
4	Гибкость (см)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10
5	Прыжок со скакалкой (кол-во раз)	Юн.	140	130	120	менее 120
		Дев.	120	110	100	менее 100

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

2 семестр

1. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия
2. Опубликовать доклад по теме физическая культура в научных конференциях
3. Устный опрос «Виды и формы туризма»
4. Выполнить тест ППФП в присутствии преподавателя на занятии
5. Составить письменно комплекс физкультурной паузы, согласно своей профессии (не менее 10 упр.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.07 Основы безопасности и защиты Родины

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.07 «Основы безопасности и защиты Родины» разработана на основе Примерной рабочей программы образовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» для профессиональных образовательных организаций, одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО, протокол №17 от 18.06.2024 г.

Разработчик:

А. Ф. Терещенко, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»....4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины....13
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины....28
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины....35

1. **Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8.

.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем • базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и	**ПРб 02.** Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. **ПРб 08.** Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего	**ПРб 06.** Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; • самоконтроля: использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; • эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное	**ПРб 01.** Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. **ПРб 07.** Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.

	состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: • совместной деятельностью: - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе	**ПРб 14.** Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им

	результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	**ПРб 03.** Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. **ПРб 15.** Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; **ПРб 16.** Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение

	- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей	**ПРб 05.** Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. **ПРб 09.** Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте,

ситуациях мирного и военного времени	среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях. **ПРб 10.** Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. **ПРб 11.** Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. **ПРб 12.** Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной

		безопасности.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	**ПРб 13.** Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **ПРб 04.** Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем в часах*
Объем образовательной программы дисциплины	***68***
в т.ч.	
Основное содержание	***54***
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	34
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	10
в т. ч.:	
практические занятия	10
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**4**	**ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08**
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения		
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие		
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**2**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и		

	государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.		
Раздел 3. Безопасность в быту		**6**	**ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07
	Практическое занятие		
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 04
	Практическое занятие		
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.).		

	Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте		**2**	**ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07**
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала	**1**	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Практическое занятие		
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Содержание учебного материала	**1**	ОК 04; ОК 07
	Практическое занятие		
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		**4**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06**
Тема 5.1. Опасности социально-психологического	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие		
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в		

характера	общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Содержание учебного материала	**2**	
	Практическое занятие		ОК 03; ОК 06
	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		**4**	**ОК 01; ОК 07; ОК 08**
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 07; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание учебного материала	**2**	ОК 01; ОК 07
	Практическое занятие		
	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать		

	опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		**6**	**ОК 04; ОК 06; ОК 08**
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества		
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание учебного материала	**2**	ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике		

	неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи		
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие-тренинг		
	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголя и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья		
Раздел 8. Безопасность в социуме		**6**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08**
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие-тренинг		
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.2.	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК

Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Практическое занятие		07; ОК 08
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание учебного материала	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие		
	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		**6**	**ОК 2; ОК 03; ОК 06**
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие		
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Комбинированное занятие		
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный		

	контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие		
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**6**	**ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08**
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие		
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении		

	террористического акта, проведении контртеррористической операции		
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание учебного материала	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Комбинированное занятие		
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму		
Раздел 11. Основы военной подготовки		**8**	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 8**
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание учебного материала	*2*	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Комбинированное занятие		
	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры		
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание учебного материала	*2*	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие		
	Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия		
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и	Содержание учебного материала	*2*	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие		

коллективной защиты	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами		
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	Содержание учебного материала	*2*	ОК 02
	Практическое занятие		
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 10 час			
Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	Содержание учебного материала	4	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07; ПК[1]**…**
	Комбинированное занятие		
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. ***Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия)***: Изучаемая отрасль по специальности 38.02.07 Банковское дело в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост ***Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения):*** Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные		

	факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной		
Прикладной модуль: Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Содержание учебного материала	2	ОК 06; ОК 08; ПК ….
	Практическое занятие		
	Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи		
Прикладной модуль: Раздел 3. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08; ПК…
	Практическое занятие		
	Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)		
	Содержание учебного материала	2	
	Практическое занятие		
	Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачёт)		**4**	
Всего:		**68**	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ безопасности и защиты Родины.

Эффективность преподавания курса «Основы безопасности и защиты Родины» зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь, его многопрофильностью и практической направленностью. Материально-техническое обеспечение кабинета ОБЗР включает: нормативные документы (в актуальной редакции); плакаты/стенды; технические средства обучения; специальные технические средства (модели). Кроме того, необходимо наличие площадок для практических занятий. Учебно-методическое обеспечение реализации программы должно соответствовать действующему законодательству.

3.1. Нормативные документы в актуальной редакции:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»
- Федеральный закон «О гражданской обороне»
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон «О радиационной безопасности населения»
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения»
- Федеральный закон «О противодействии терроризму»

3.2. Плакаты/стенды:

- Стенд с изображением Государственной символики Российской Федерации;
- Комплект демонстрационных учебных таблиц по предметной области (например, действия населения при авариях и катастрофах; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; правила оказания первой помощи; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера; противодействие терроризму и экстремизму; умей действовать при пожаре; действия населения при стихийных бедствиях; иные, связанные с различными тематиками дисциплин ОБЗР/БЖ)

3.3. Технические средства обучения:

- Персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, программное обеспечение для цифровой лаборатории);
- Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение, проектор, крепление в комплекте);
- Выход в локальную сеть

3.4. Специальные технические средства. Модели

- Система хранения тренажеров;
- Сейф оружейный;
- Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности;
- Мини-экспресс-лаборатории радиационно-химической разведки;
- Дозиметр;
- Газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей;
- Защитный костюм;
- Измеритель электропроводности, кислотности и температуры;
- Компас-азимут;
- Противогаз взрослый, фильтрующе-поглощающий;
- Самоспасатель фильтрующий и изолирующий (СПИ-20, СПФ и т.д.)
- Респиратор;
- Макет гранат Ф-1 и РДГ-5;
- Комплект массо-габаритных моделей оружия;
- Магазин к автомату Калашникова с учебными патронами;
- Стрелковый тренажер;
- Макет простейшего укрытия в разрезе;
- Макет БПЛА;
- Тренажер для оказания первой помощи на месте происшествия;
- Имитаторы ранений и поражений для тренажера-менекена;
- Тренажер для освоения навыков сердечно-легочной реанимации взрослого и ребенка;
- Образцы первичных средств пожаротушения, огнетушителей;
- Лабораторно-технологическое оборудование для оказания первой помощи (дыхательная трубка (воздуховод), гипотермический пакет, индивидуальный перевязочный пакет, индивидуальный противохимический пакет, бинт марлевый медицинский нестерильный, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная, булавка безопасная, жгут кровоостанавливающий эластичный, комплект шин складных средний, шины проволочные (лестничные) для ног и рук, носилки санитарные, лямка медицинская носилочная, пипетка, термометр электронный для измерения температуры тела, иное);

3.5. Площадки для практических занятий:

- Военизированная полоса препятствий в соответствии с требованиями начальной военной подготовки или элементы полосы препятствий;
- Площадка для занятий строевой подготовкой при проведении учебных сборов и в рамках практических занятий.

3.6. Учебно-методическое обеспечение программы:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Основы безопасности и защиты Родины. Безопасность человека : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Соломин [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19839-3. — URL : https://urait.ru/bcode/557223

2. Резчиков, Е. А. Организация защиты населения и территорий : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20034-8. — URL : https://urait.ru/bcode/557484

3. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-2157-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/142216 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Суднева, Е. М. Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности : практикум для СПО / Е. М. Суднева, А. А. Суднев, П. М. Анохин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-2835-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/138901 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Хван, Т. А. Основы безопасности жизнедеятельности / Т. А. Хван, П. А. Хван. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-222-21938-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/58974 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Архипенко, С. Н. Основы безопасности жизнедеятельности : курс лекций для СПО / С. Н. Архипенко, И. Б. Кабыткина, Е. В. Киреев ; под редакцией Е. В. Киреева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 326 с. — ISBN 978-5-93916-904-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/126132 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Алешина, Л. И. Основы медицинских знаний. Первая помощь. В 2 частях. Ч.1 : учебно-методическое пособие / Л. И. Алешина, Т. Г. Щербакова, О. В. Грибанова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2020. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96743 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8. Алешина, Л. И. Основы медицинских знаний. Первая помощь. В 2 частях. Ч.2 : учебно-методическое пособие / Л. И. Алешина, Т. Г. Щербакова, О. В. Грибанова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2020. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL:

https://profspo.ru/books/96744 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Зинченко, Т. В. Первая помощь пострадавшим при терактах, совершенных в местах массового скопления людей : учебное пособие / Т. В. Зинченко ; под редакцией А. В. Макаров. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2017. — 32 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/66922 (дата обращения: 29.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Каракеян, В. И. Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09151-9. — URL : https://urait.ru/bcode/512046

2. Константинов, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности. Ориентирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. С. Константинов, О. Л. Глаголева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08075-9. — URL : https://urait.ru/bcode/514701

3. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09351-3. — URL : https://urait.ru/bcode/514125

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — URL : https://urait.ru/bcode/511741

5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — URL : https://urait.ru/bcode/518397

6. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 635 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16245-5. — URL : https://urait.ru/bcode/530667

7. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9986-0. — URL : https://urait.ru/bcode/514101

8. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. —

Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01569-0. — URL : https://urait.ru/bcode/513287

Периодические издания:

1. «Безопасность жизнедеятельности» – научно-технический и производственный журнал

2. «Безопасность труда в промышленности» – научно-производственный журнал

3. «Охрана труда и социальное страхование» – научно-технический журнал

4. «Проблемы безопасности и чрезвычайных ситуаций» – научный информационный сборник

5. «Экология производства» – научно-практический журнал в области промышленной экологии

6. «Экология промышленного производства» – межотраслевой научно-практический журнал

Интернет-ресурсы:

http://kuhta.clan.su Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности»
http://www.school-obz.org Основы безопасности жизнедеятельности. Сайт Баграмян Э.
http://theobg.by.ru/index.htm Нормативные документы, методические материалы по ОБЖ. Сайт Разумова В.Н.
http://informic.narod.ru/obg.html Основы безопасности жизнедеятельности
http://0bj.ru/
Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций
http://www.ampe.ru/web/guest/russian Институт психологических проблем безопасности
http://anty-crim.boxmail.biz Искусство выживания
http://www.goodlife.narod.ru Все о пожарной безопасности
http://www.0-1.ru Охрана труда. Промышленная и пожарная безопасность. Предупреждение чрезвычайных ситуаций
http://www.hsea.ru Первая медицинская помощь
http://www.meduhod.ru Портал безопасности http://www.spas-extreme.ru Россия без наркотиков
http://www.rwd.ru Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
http://www.rospotrebnadzor.ru Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
http://www.gosnadzor.ru Федеральный центр гигиены и эпидемиологии
http://www fcgsen.ru Охрана труда и техника безопасности
безопасности жизнедеятельности
nfo@russmag.ru Журнал ОБЖ. Основы безопасности жизни
vps@mail.ru Журнал Основы безопасности жизнедеятельности. Каталог вебресурсов по обеспечению безопасности.
www.rusolymp.ru. Всероссийская олимпиада, в т.ч. по основам безопасности жизнедеятельности.
http://b23.ru/hsnc Учебное пособие по ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ.

http://b23.ru/hsb9 Учебные атласы по медицинской подготовке.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01.	Р 1, Тема 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Тема 3.3; Р 4, Тема 4.1; Р 6, Тема 6.2; Р 11, Тема 11.2; ПМ Р1	- Кейс-задание; – Старт-задание; - Фронтальный опрос; - Задание-исследование; - Задание-эксперимент; – Тест-задание; - Ситуационные задачи - Выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02	Р 9, Тема 9.1; 9.2; 9.3 Р 11, Темы: 11.2; 11.3; ПМ Р1	
ОК 03	Р 1, Темы: 1.1; 1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 5, Тема 5.2; Р 8, Тема 8.1; Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3; Р 11, Тема 11.1; ПМ Р1; Р3	
ОК 04. команде	Р 4, Тема 4.2; Р 5, Тема 5.1; Р 7, Темы: 7.1; 7.3; Р 8, Темы: 8.1; 8.2; 8.3; Р 10, Темы: 10.1; 10.2; 10.3;	

	Р 11, Темы: 11.1; ПМ Р1; Р3	
ОК 06.	Р 1, Темы:1.1;1.2; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Тема 3.1; Р 4, Тема 4.1; Р 5, Темы: 5.1; 5.2; Р 7, Темы: 7.1; 7.2; 7.3; Р 8, Темы: 8.2; 8.3; Р 9, Темы: 9.1; 9.2; 9.3; Р 10, Темы: 10.1;10.2;10.3; Р 11, Темы: 11.1; 11.2; ПМ Р1; Р2; Р3	
ОК 07	Р 1, Тема 1.1; Р 2, Тема 2.1; Р 3, Темы: 3.1; 3.2; Р 4, Темы: 4.1; 4.2; Р 6, Темы: 6.1;6.2; Р 8, Темы: 8.2;8.3; Р 11, Темы: 11.1; 11.3 ПМ Р1	
ОК 08	Р 1, Тема 1.1; Р 6, Тема 6.1; Р 7, Темы: 7.1;7.2;7.3; Р 8, Темы: 8.2;8.3; Р 10, Темы: 10.1;10.2; 10.3; Р 11, Темы: 11.2;11.3 ПМ Р2; Р3	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ООО.01.07 Основы безопасности и защиты Родины

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения
Очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года .№ 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и на основе рабочей программы образовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины».

Разработчик:
Терещенко А.Ф.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств ……4

II. Фонд оценочных средств входного контроля……...7

III. Фонд оценочных средств текущего контроля……15

IV. Фонд оценочных средств рубежного контроля……28

V. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации ……36

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям.

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;
		Знания: - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих

		Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;
		Знания: - задачи и основные мероприятия гражданской обороны - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным
		Знания: - знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; - умение предупреждать опасные явления и противодействовать им
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** - применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: - задачи и основные мероприятия гражданской обороны - основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- **Умения:** демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания
		Знания: основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.
		Знания: - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; - сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; - знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; - умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения:

Зачет с оценкой

II. Фонд оценочных средств входного контроля

Тесты для входного контроля

Содержит 33 вопроса по 11 изучаемым разделам.

РАЗДЕЛ 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства

Выберите один правильный ответ

1. Что такое «безопасность» в широком смысле слова?

А) Отсутствие опасности, которая может повлечь за собой человеческие жертвы и/или ущерб здоровью;

Б) Состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз;

В) Возможность учиться, отдыхать, трудиться, получать необходимую медицинскую помощь

2. Что такое чрезвычайная ситуация?

А) Чрезвычайное событие техногенного характера, происшедшее по эксплуатационным причинам и заключающаяся в разрушении технических устройств и сооружений;

Б) Способность объектов, процессов и живых существ, при определенных условиях наносить вред здоровью и жизни человека;

В) Обстановка на определенной территории, которая может повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности

3. Какой сигнал системы оповещения и экстренной информации населению означает завывание сирены и мощных акустических систем длительностью до 3-х минут

А) Внимание Всем!

Б) Воздушная тревога

В) Химическая опасность

Г) Радиационная опасность

РАЗДЕЛ 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе

Выберите один правильный ответ

1. Какой уровень общественного взаимодействия играет основную роль в обеспечении безопасности:

А) Индивидуальный уровень (роль личности);

Б) Групповой уровень (роль группы – н-р, коллектив студенческой группы, участники похода, профессиональные группы, добровольческие команды и т.п.);

В) Общественно-государственный уровень (роль государства – органы государственной власти, крупные общественные объединения и т.п.);

Г) Планетарный уровень (роль объединенных усилий разных государств);

Д) Все уровни играют одинаково важную роль

2. Какая пословица иллюстрирует одно из правил безопасного поведения «по возможности избегать опасности»?
А) Умный в гору не пойдет – умный гору обойдет;
Б) Волков бояться - в лес не ходить;
В) Не буди Лихо пока оно тихо;
Г) Семеро одного не ждут

3. Согласны ли вы с утверждением, что чем выше риск, тем серьезней должны быть меры защиты от его наступления?
А) Да, полностью согласен;
Б) Согласен отчасти;
В) Не согласен с данным утверждением

РАЗДЕЛ 3. Безопасность в быту

Выберите один или несколько правильный ответ

1. Выберите основные источники опасности в быту:
А) использование в быту электричества и газа;

Б) использование в быту химических вещества;

В) разведение костра на природе;

Г) укрытие под деревом во время грозы;

Д) использование неисправных бытовых приборов;

Е) употребление некачественных продуктов питания

2. Неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства, называется:
А) воспламенением;
Б) возгоранием;
В) пожаром;
Г) пламенем

3. Ведущей причиной гибели людей при пожарах является:
А) ожоги;
Б) воздействие токсичных продуктов;
В) падающие конструкции горящего здания

РАЗДЕЛ 4. Безопасность на транспорте

Выберите один правильный ответ

1. Средство индивидуальной мобильности – это …
А) Транспортное средство, имеющее одно или несколько колес, предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя или двигателей

Б) Транспортное средство, на котором нельзя перевозить пассажиров, за рулем и в салоне может находиться только водитель
В) Транспортное средство, для управления которым не нужно предварительно обучаться

2. Что из перечисленного запрещается делать пассажиру?
А) Отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения
Б) При поездке на грузовом автомобиле с бортовой платформой стоять, сидеть на бортах или грузе выше бортов
В) Открывать двери транспортного средства во время его движения
Г) Все вышеперечисленное

3. Какому транспортному средству соответствует категория А водительских удостоверений на право управления транспортными средствами?
А) Мотоциклы
Б) Автомобили
В) Трамваи
Г) Троллейбусы

РАЗДЕЛ 5. Безопасность в общественных местах

Выберите один правильный ответ

1. Что нужно сделать, обнаружив предмет, похожий на взрывное устройство?
А) Позвать друзей, взять в руки и рассмотреть его;
Б) Не трогать его, предупредить окружающих, сообщить о находке в полицию или любому должностному лицу;
В) Ничего не предпринимать.

2. Когда вызываешь скорую помощь, полицию или пожарных нужно:
А) Кричать как можно громче, чтобы сразу стало ясно, что нужна помощь;
Б) Четко сказать, что случилось, где случилось, представиться, назвать точный адрес и телефон
В) Представиться и подробно, в красках, рассказать обо всех событиях

3. Что самое опасное при нахождении в толпе?
А) Двигаться по направлению движения толпы
Б) Упасть
В) Вести себя спокойно

РАЗДЕЛ 6. Безопасность в природной среде

Выберите один правильный ответ

1. Отметьте опасные метеорологические явления
А) Землетрясения, извержения вулканов
Б) Наводнения, снежные лавины
В) Грозы, крупный град

2. На какие две группы можно разделить причины природных пожаров?
А) Естественные и антропогенные

Б) Естественные и искусственные
В) Естественные и спланированные

3. Что такое цунами?
А) Природный пожар
Б) Длинные волны в океане, резко увеличивающиеся в размерах при приближении к берегам
В) Аварии на опасных объектах
Г) транспортные аварии
Д) природные пожары

РАЗДЕЛ 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Как называется фактор, приводящий к ухудшению здоровья?
А) Вредный
Б) Медицинский
В) Несчастный
Г) Травмирующий

2. Здоровый образ жизни – это…
А) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные
Б) своевременно начатое лечение
В) позитивный настрой, ясное понимание достаточно простых правил поддержания здоровья

3. Укажите состояния, при которых оказывается первая помощь:
А) Наружные кровотечения,
Б) Остановка дыхания, кровообращения,
В) Отравления,
Г) Внутреннее кровотечение,
Д) Инфекционные заболевания,
Е) Обморожения и другие эффекты низких температур,
Ж) Высокая температура
З) Вывихи,
И) Инородные тела в верхних дыхательных путях

РАЗДЕЛ 8. Безопасность в социуме

Выберите один правильный ответ

1. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, мнений или взглядов оппонентов, или субъектов взаимодействия – это….
А) разговор на повышенных тонах
Б) конфликт
В) борьба за первенство

1. Какая идея, как правило, становится основой для формирования экстремистских настроений?

А) Радикальная
Б) Символическая
В) Интуитивная

2. Запугивание, устрашение населения с целью давления на государство и принимаемые им решения является отличительной чертой

А) Политического конфликта
Б) Социального конфликта
В) Террористической деятельности

РАЗДЕЛ 9. Безопасность в информационном пространстве

Выберите один правильный ответ

1. Что такое цифровой след?

А) Единица измерения информации
Б) Данные, которые мы оставляем о себе при использовании Сети
В) Биометрические данные

2. Как часто необходимо менять пароли от аккаунтов?

А) В периодической смене пароля нет необходимости
Б) Менять пароль необходимо периодически – например, не реже одного раза в 6 месяцев
В) Только после попытки стороннего доступа или взлома

3. Фейк — это …

А) Любая недостоверная информация, размещенная в интернете
Б) Навязчивая реклама
В) Информационное сообщение

РАЗДЕЛ 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Комплекс действий по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений экстремистского характера, осуществляемый органами государственного управления и общественными объединениями в соответствии с национальным законодательством

А) защита от экстремизма
Б) противодействие экстремизму
В) угроза экстремизму

2. Какой закон устанавливает основные принципы противодействия терроризму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, а также правовые и организационные основы применения Вооруженных Сил Российской Федерации в борьбе с терроризмом?

А) Федеральный Закон «О противодействии терроризму»
Б) Федеральный Закон «Антитеррористический закон РФ»

В) Федеральный Закон «О безопасности»

3. Какую ответственность предусматривают Законы РФ за экстремистскую деятельность
А) уголовную
Б) финансовую
В) материальную
Г) административную

РАЗДЕЛ 11. Основы военной подготовки

1. Соотнесите известные фразы и имена героев, которым они принадлежат:

1. Вы должны гордиться именем русских, ибо сие имя есть и будет знаменем победы!	А) Константин Константинович Рокоссовский
2. Только тот народ, который чтит своих героев, может считаться великим	Б) Александр Васильевич Суворов
3. Тяжело в учении – легко в походе! Легко в учении – тяжело в походе!	В) Михаил Илларионович Кутузов
4. Кто с мечом к нам придет, от меча и погибнет!	Г) Александр Невский (герой фильма «Александр Невский» (1939 г.) реж. С. Эйзенштейн)

2. Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил Российской Федерации является *(выберите один правильный ответ)*
А) Президент РФ
Б) Министр обороны РФ
В) Председатель Правительства РФ

3. Укажите сферы военного применения беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) *(выберите один или несколько правильных ответов)*

А) Разведка
Б) Поиск пропавших людей
В) Обнаружение целей и выполнение боевых задач
Г) Аэрофотосъемка для получения красивых кадров

Ключ к тесту входного контроля

Раздел/ Вопрос теста	Правильный ответ
Раздел 1/ вопрос 1	Б
Раздел 1/ вопрос 2	В
Раздел 1/ вопрос 3	А
Раздел 2/ вопрос 1	Д
Раздел 2/ вопрос 2	А
Раздел 2/ вопрос 3	А
Раздел 3/ вопрос 1	А, Б, Д, Е
Раздел 3/ вопрос 2	В
Раздел 3/ вопрос 3	Б
Раздел 4/ вопрос 1	А
Раздел 4/ вопрос 2	Г
Раздел 4/ вопрос 3	А
Раздел 5/ вопрос 1	Б
Раздел 5/ вопрос 2	Б
Раздел 5/ вопрос 3	Б
Раздел 6/ вопрос 1	В
Раздел 6/ вопрос 2	А
Раздел 6/ вопрос 3	Б
Раздел 7/ вопрос 1	А
Раздел 7/ вопрос 2	А
Раздел 7/ вопрос 3	А, Б, В, Г, Е, З, И
Раздел 8/ вопрос 1	Б
Раздел 8/ вопрос 2	А
Раздел 8/ вопрос 3	В
Раздел 9/ вопрос 1	Б
Раздел 9/ вопрос 2	Б
Раздел 9/ вопрос 3	А
Раздел 10/ вопрос 1	Б

Раздел 10/ вопрос 2	А
Раздел 10/ вопрос 3	А, Г
Раздел 11/ вопрос 1	1-В; 2-А; 3-Б; 4-Г
Раздел 11/ вопрос 2	А
Раздел 11/ вопрос 3	А, В

III. Фонд оценочных средств для текущего контроля

Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства

Выберите один правильный ответ

1. **Составными частями национальной безопасности Российской Федерации являются:**

А) безопасность регионов РФ;

Б) безопасность от внешних и внутренних угроз, безопасность каждого гражданина РФ;

В) экономическая, политическая, военная, социальная, экологическая, информационная безопасность

2. Назовите систему, созданную в России для предупреждения и ликвидации ЧС:
А) система сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
Б) система наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды;
В) Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС

3. Средства коллективной защиты — это:
А) инженерные сооружения гражданской обороны для защиты от оружия массового поражения и других современных средств нападения;
Б) легкие сооружения для защиты населения от побочного действия атмосферы;
В) средства защиты органов дыхания и кожи

4. Что такое национальная безопасность?
А) система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите государства;
Б) состояние защищенности социальной сферы жизнедеятельности общества от угроз, способных разрушить социальный уклад или обусловить его деградацию;
В) состояние защищенности национальных интересов государства от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан, достойные качество и уровень их жизни, гражданский мир и согласие в стране, охрана суверенитета, независимости и государственной целостности

Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Что такое «виктимность»?

А) склонность человека стать жертвой преступления или попасть в ситуацию,

угрожающую его жизни, здоровью, благополучию;

Б) наука, изучающая поведение жертвы преступления;

В) определенные объективные свойства жертвы преступления;

Г) неспособность государства и общества защитить потенциальную жертву

2. Укажите основные правила безопасного поведения:

А) предвидеть опасность;

Б) по возможности избегать опасности;
В) действовать всегда активно и беспечно;
Г) безусловно доверять любому человеку и действовать по его просьбе;
Д) при необходимости действовать

3. На какие вопросы необходимо ответить, чтобы оценить потенциально опасную ситуацию?
А) что угрожает?
Б) что делать?
В) куда бежать?
Г) кому угрожает?

4. Выберите верное утверждение?
А) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в экстремальной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, опасная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию;
Б) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в опасной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, экстремальная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию

5. Укажите основные признаки потенциальной опасности:

А) получение травмы в результате столкновения или иной ситуации;

Б) наличие рисков и угроз, которые могут вызвать негативные последствия для жизни, здоровья, благополучия

Раздел 3. Безопасность в быту

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Как называется группа травм, связанная с приготовлением пищи, уборкой и ремонтом помещений, отоплением жилища, уходом за животными и птицами:
А) травмы, связанные с выполнением домашней работы ;

Б) травмы, полученные при передвижении и в результате падения;

В) травмы, полученные при несчастных случаях, связанных с нарушениями норм общественного порядка

2. Когда бытовая химия закончится, в таре из-под нее можно хранить
А) продукты;
Б) лекарства;
В) нельзя ничего хранить

3. Что является признаком надёжного интернет-магазина?
А) красивый дизайн сайта;
Б) низкие цены на предлагаемые товары;
В) интернет-магазин имеет много положительных отзывов других покупателей;
Г) наличие адреса, банковских реквизитов и контактной информации на сайте;
Д) известность на рынке, признанный торговый бренд, стабильная репутация

4. Опасными факторами пожара являются:
А) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму;
Б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение температуры окружающей среды; вероятный взрыв;
В) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе

5. Назовите признаки опасности:
А) Недостаточность информации;
Б) Возможность нанесения вреда здоровью;
В) Чувство страха;
Г) Защитный рефлекс

Раздел 4. Безопасность на транспорте

Выберите один правильный ответ

1. Что такое нерегулируемый пешеходный переход?
А) Пешеходный переход, переходить который можно свободно, не ориентируясь на правила дорожного движения;
Б) Пешеходный переход, на котором отсутствует светофор и не работает регулировщик;
В) Пешеходный переход с регулируемой светофорами или регулировщиком последовательностью движений

2. Какое действие водителю, совершившему наезд на пешехода, необходимо предпринять в ПЕРВУЮ очередь?
А) Принять меры для защиты пострадавшего от движущихся автомобилей для исключения более серьезных повреждений. При необходимости оказать первую помощь;
Б) Зафиксировать положение транспортного средства и пешехода относительно друг друга и объектов дорожной инфраструктуры (с помощью фото или видеокамеры);
В) Принять участие в составлении протокола, ознакомиться со схемой ДТП;
Г) Пройти медицинское освидетельствование на состояние опьянения по требованию сотрудника полиции

3. Можно ли перемещать пострадавшего пешехода, на которого был совершен наезд?

А) Нельзя перемещать пострадавшего так как это может быть опасно для его здоровья (доставить в ближайшее медицинское учреждение необходимо только в экстренном случае);
Б) Да, пострадавшего нужно переместить в любой ситуации

4. Как необходимо эвакуировать пассажиров из автобуса, имеющего два выхода?
А) Пассажиров необходимо как можно быстрее вывести из салона в любую доступную дверь;
Б) Пассажиров необходимо разделить, начиная с середины салона, на две группы и организовать движение каждой группы в направлении выхода через ближайшую переднюю или заднюю дверь;
В) Необходимо предоставить право эвакуировать себя каждому пассажиру самостоятельно, в зависимости от его позиции в салоне и удобства

5. Во время нахождения на воздушном транспорте можно ли отстегивать ремни безопасности во время взлета и посадки, а также вставать со своих мест?
А) Да, это возможно в том случае, если это необходимо для пассажира;
Б) Категорически запрещается;
В) Можно отстегнуть ремень, но вставать со своих мест пассажирам запрещено

Раздел 5. Безопасность в общественных местах

Выберите один правильный ответ

1. Общественное место – это …
А) общественные места открытого типа (дворовые площадки, городские парки и скверы, ярмарки и торговые ряды под открытым небом и др.);
Б) это территория, на которой могут находиться или находятся люди, и которая не является частной собственностью граждан, используемой ими в личных целях;
В) закрытого типа (образовательные учреждения, больницы, административные здания, театры и кинотеатры, музеи, торговые центры, объекты религиозного назначения и др.)

2. С чем связаны социально-психологические риски?
А) с возможностью возникновения в общественном месте чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера: пожара, обрушения конструкций зданий и сооружений, урагана и др.;
Б) с поведением людей;
В) с техногенными чрезвычайными ситуациями

3. Планируя посещение общественного места, заранее
А) оцените, кто из знаменитых людей посетит данное мероприятие ;
Б) оцените риски: конкретная территория, ход мероприятия с точки зрения наличия социально-психологических и криминальных рисков, а также рисков природного и техногенного характера;
В) оцените стоимость билетов на данное мероприятие

4. Выберите действия при возникновении пожара в общественном здании, театре, многофункциональном центре и пр.
А) услышав сигнал тревоги, покиньте здание, используя основные и запасные выходы;
Б) продолжайте свое занятие, не отвлекаясь на сигнал тревоги, поскольку вы не видите источника опасности в данном месте;
В) быстро бегите к лифту и спуститесь на нем вниз

5. Назовите методы террористов:
А) обещание материальных благ и льгот населению;
Б) взрывы и поджоги мест массового нахождения людей, захват людей в больницах, театрах, образовательных и других учреждений;
В) правовое урегулирование проблемных ситуаций;
Г) демонстрация катастрофических результатов террора

Раздел 6. Безопасность в природной среде

Выберите один правильный ответ

1. Какие виды чрезвычайных ситуаций (ЧС) относятся к ЧС биологического характера?
А) пандемии инфекционных заболеваний людей, животных, растений;
Б) наводнения, паводки, ледяные заторы, цунами, сели, снежные лавины;
В) бури, ливни, грозы, крупный град, сильный мороз или жара, туман;
Г) землетрясения, извержения вулканов, оползни, камнепады

2. Какие виды ЧС относятся к ЧС геологического характера?
А) бури, ливни, грозы, крупный град, сильный мороз или жара, туман;
Б) землетрясения, извержения вулканов, оползни, камнепады;
В) пандемии инфекционных заболеваний людей, животных, растений;
Г) наводнения, паводки, ледяные заторы, цунами, сели, снежные лавины

3. Каковы причины естественных пожаров?
А) такие пожары вызваны деятельностью человека и не связаны с сопутствующими или предшествующими пожару природными явлениями;
Б) такие пожары возникают при влиянии таких природных факторов как продолжительная засуха, удар молнии, извержение вулкана, камнепад и т.д.

4. Автономное пребывание в природе – это …
А) независимое нахождение человека в природных условиях с использованием его навыков без посторонней помощи обеспечить свою жизнедеятельность и базовые потребности с использованием запасов или даров природы;
Б) нахождение человека в природной среде в состоянии вынужденной изоляции;
В) нахождение человека в природе с целью поиска способов эксплуатации природных ресурсов для получения материальной выгоды

5. Азимут – это …
А) угол между направлением на север и объектом;
Б) угол между направлением на юг и объектом;
В) угол между направлением на восток и объектом;
Г) угол между направлением на запад и объектом

Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи

Выберите один правильный ответ

1. Здоровый образ жизни это
А) залог выздоровления;

Б) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные;
В) ежедневная забота о собственном здоровье

2. От чего зависит форма проявления инфекционного заболевания:
А) от своего возбудителя;
Б) от инфекционного агента, макроорганизма (человека или животного) и условий окружающей среды;
В) от восприимчивости микроорганизма

3. Чем действие вакцины отличается от действия лекарства?
А) лечит хронические заболевания;
Б) приводит к образованию в организме иммунитета к конкретному чужеродному объекту;
В) защищает организм от всех вирусов сразу

4. Острое нарушение мозгового кровообращения, приводящее к гибели участка мозга, называют
А) инфарктом;
Б) инсультом;
В) сердечным приступом

5. Стресс - это …
А) дисбаланс различных психических свойств и процессов;
Б) эмоционально-личностная сфера человека;
В) неспецифическая (общая) реакция организма на воздействие (физическое или психологическое), нарушающее его функционирование, а также вызывающее соответствующее состояние нервной системы

Раздел 8. Безопасность в социуме

Выберите один правильный ответ

1. Что из перечисленного относится к факторам, способствующим эскалации конфликта?

А) нежелание продолжать и поддерживать дружеские, деловые, приятельские отношения;

Б) ориентация на сотрудничество;

В) выбор конструктивных действий в конфликте (привлечение медиатора, уважительное отношение к личности оппонента)

2. Особый вид насилия, который проявляется в агрессивном преследовании и травле человека, который не может постоять за себя – это …

А) манипуляция;

Б) унижение личного достоинства;

В) конфликт

3. По какому признаку можно определить состояние выученной беспомощности?

А) это поведение человека, перекладывающего ответственность на третьих лиц в опасной ситуации;

Б) это поведение человека, оставленного без помощи в опасной ситуации;

В) это поведение человека, при котором он не пытается улучшить свое положение даже в тех случаях, когда может это сделать

4. Регулярное проявление агрессии со стороны более сильного человека, наделенного властью и статусом, по отношению к более слабому партнеру, который не может себя защитить – это …

А) насилие;

Б) унижение личного достоинства;

В) манипуляция

5. Стремление оказать влияние на восприятие и поведение других людей — это...
А) давление;
Б) манипуляция;
В) мошенничество

Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Двухфакторная аутентификация пользователя – это…

А) Авторизация в профиле с нескольких устройств одновременно – например, с компьютера и смартфона
Б) Дополнительный способ защиты аккаунта от взлома, при котором производится не только стандартная проверка прав доступа, но и запрашивается дополнительное подтверждение – например, ввод одноразового кода, отправляемого по электронной почте, SMS или озвучиваемого роботом через звонок
В) Настройка профиля, с помощью которой можно установить несколько паролей, ввести которые при авторизации необходимо будет по очереди

2. Виртуал или виртуальная личность - какие признаки позволят отличить такой вид фальшивого аккаунта от настоящего?
А) Аккаунт заполнен за короткий промежуток времени - фотографии или посты созданы в один или несколько дней
Б) Наличие в профиле друзей и подписок
В) Тематика подписок и группы друзей никак не связаны между собой - общими интересами, географией проживания, возрастом и т.д.

3. Фишинг — это…
А) Методы и способы вирусной рекламы и маркетинга
Б) Группа фальшивых аккаунтов
В) Использование поддельных писем и сайтов для получения конфиденциальных данных пользователей

4. Информационная манипуляция часто встречается в Сети - ее приемами пользуются блогеры, маркетологи, администраторы сообществ и т.д. для изменения мнения аудитории по важным вопросам или для давления с целью принятия нужных манипулятору решений. По каким признакам возможно распознать приемы манипуляции?
А) Создание иллюзии единства - стремление подчеркнуть «уникальность» пользователей услуги, подписчиков, участников сообщества
Б) Создание иллюзии причастности к секретам, тайнам и эксклюзивной информации - стремление подчеркнуть ценность положения подписчиков и пользователей, их близость к уникальным знаниям
В) Использование блогером или другим публичным лицом рекламных интеграций

5. Цифровая зависимость - актуальная и серьезная опасность, порождаемая цифровой средой. Как необходимо вести себя, чтобы избежать ее проявлений?
А) Следить за количеством времени, проведенным за устройством и не забывать включать в свое расписание отдых, прогулки и другие виды досуга
Б) Приобрести более современные гаджеты с качественным экраном и аудиосистемой
В) Избегать частого бессистемного просмотра информации в Интернете, выбрать другой вид отдыха или досуга

Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму

1. Установите соответствия видов терроризма по характеру целей деятельности
А) Политический
Б) Религиозный
В) Криминальный
Г) Националистический
Д) Кибертерроризм

1) ненависть, крайняя нетерпимость к другим религиям;
2) использование в политических целях технических способов дезорганизации работы АИС общественного управления и связи;
3) завоевание политической власти, свержение существующей государственной власти;
4) действия уголовно наказуемыми методами: убийства, грабежи, диверсии, контрабанда;
5) провокация межнациональных конфликтов для нарушения общественной безопасности, провозглашения преимуществ одной нации над другими

2. Террористическая деятельность включает в себя *(выберите один или несколько правильных ответов)***:**
А) планирование, финансирование, подготовку и организацию террористического акта;
Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества, государства;
В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования;
Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору;
Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей

3. Что из перечисленного не относится к экстремистской деятельности?
А) оправдание нацистской и фашистской идеологий, демонстрация и использование нацистской символики и атрибутики либо атрибутики или символики экстремистских организаций;
Б) кража ценного предмета;
В) насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение территориальной целостности России

4. Установите соответствия
А) Экстремистская группа
Б) Экстремистская организация
В) Экстремистская акция

1) заранее спланированные и организованные людьми действия выраженного агрессивного характера с применением крайних методов достижения экстремистских целей;
2) неформальная группа лиц, придерживающихся идеологии насилия, крайних мер и методов деятельности, с причинением морального и материального ущерба личности, обществу и государству, с применением или угрозой применения оружия, физической силы, химических и взрывчатых веществ;
3) устойчивая группа лиц, поддерживающая определенную структуру и субординация в группе как во время подготовки, так и в процессе осуществления экстремистской акции

5. Вставьте пропущенные слова в определение:
_____ — это распространение идеи ненависти к людям другой национальности, социальной, расовой, языковой или религиозной принадлежности

Раздел 11. Основы военной подготовки

Выберите один или несколько правильных ответов

1. Состав и предназначение Вооруженных Сил РФ определяет:

А) Конституция РФ;

Б) Военная доктрина РФ;

В) Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»;

Г) Федеральный закон «Об обороне»;

2. Укажите виды Вооруженных Сил РФ:

А) Сухопутные войска;

Б) Воздушно-космические силы;

В) Генеральный штаб ВС РФ;
Г) Военно-Морской Флот;
Д) Воздушно-десантные войска

3. **Укажите существующие виды оружия массового поражения:**
А) Стрелковое оружие;
Б) Холодное оружие;
В) Биологическое оружие;
Г) Химическое оружие;
Д) Ядерное оружие;

4. Как называется территория, подвергшаяся непосредственному воздействию химического оружия, на которой произошло массовое поражение людей и животных:
А) очаг химического поражения;
Б) зона заражения;
В) химический сектор

5. Какой день считается началом военной службы для призывника?

А) день прибытия на сборный пункт военкомата;

Б) день убытия из военкомата субъекта Российской Федерации к месту службы;

В) день прибытия в воинскую часть;

Г) день принятия Воинской присяги;

Д) день зачисления в список личного состава воинской части

Ключ к тесту текущего контроля

Раздел/ Вопрос теста	Правильный ответ
Раздел 1/вопрос 1	В

Раздел 1/вопрос 2	В
Раздел 1/вопрос 3	А
Раздел 1/вопрос 4	В
Раздел 2/вопрос 1	А
Раздел 2/вопрос 2	А, Б, Д
Раздел 2/вопрос 3	А, Г
Раздел 2/вопрос 4	Б
Раздел 2/вопрос 5	Б
Раздел 3/вопрос 1	А
Раздел 3/вопрос 2	В
Раздел 3/вопрос 3	Г
Раздел 3/вопрос 4	В
Раздел 3/вопрос 5	Б
Раздел 4/вопрос 1	Б
Раздел 4/вопрос 2	А
Раздел 4/вопрос 3	А
Раздел 4/вопрос 4	Б
Раздел 4/вопрос 5	Б
Раздел 5/вопрос 1	Б
Раздел 5/вопрос 2	Б
Раздел 5/вопрос 3	Б
Раздел 5/вопрос 4	А
Раздел 5/вопрос 5	Б
Раздел 6/вопрос 1	А
Раздел 6/вопрос 2	В
Раздел 6/вопрос 3	Б
Раздел 6/вопрос 4	А
Раздел 6/вопрос 5	А
Раздел 7/вопрос 1	Б

Раздел 7/вопрос 2	Б
Раздел 7/вопрос 3	Б
Раздел 7/вопрос 4	Б
Раздел 7/вопрос 5	В
Раздел 8/вопрос 1	А
Раздел 8/вопрос 2	Б
Раздел 8/ вопрос 3	В
Раздел 8/ вопрос 4	А
Раздел 8/ вопрос 5	Б
Раздел 9/ вопрос 1	Б
Раздел 9/ вопрос 2	А, В
Раздел 9/ вопрос 3	В
Раздел 9/ вопрос 4	А, Б
Раздел 9/ вопрос 5	А, В
Раздел 10/ вопрос 1	А-3, Б-1, В-4, Г-5, Д-2
Раздел 10/ вопрос 2	А, В,Г,Д
Раздел 10/ вопрос 3	Б
Раздел 10/ вопрос 4	А-2, Б-3, В-1
Раздел 10/ вопрос 5	Пропаганда экстремизма
Раздел 11/ вопрос 1	Г
Раздел 11/ вопрос 2	А, Б, Г
Раздел 11/ вопрос 3	В, Г, Д
Раздел 11/ вопрос 4	А
Раздел 11/ вопрос 5	Б

IV. Фонд оценочных средств для рубежного контроля

Рубежный контроль предполагает решение кейса/ситуационного задания

Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

1.1 Национальная безопасность_____
1.2 Национальные интересы_____
1.3 Жизненно важные интересы _____
1.4 Основная цель РСЧС_____

II. Решите ситуационную задачу

Представьте, что вы на каникулы приехали к родственникам, которые живут в частном доме в небольшом городке. С вами – младшие брат и сестра, ученики начальной школы. Наступил вечер, вы готовитесь ко сну. Вдруг на улице раздается звук сирены - это сигнал Внимание Всем!

Вопросы:

1) Что означает сигнал «Внимание Всем!»?
2) Как вы будете действовать?
3) Что нужно сделать в первую очередь?
4) Какие действия необходимо предпринять не зависимо от причины сигнала?

Задание: Сформулируйте, как научить малышей правильным действиям в такой ситуации и при этом не напугать их

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. **Внешние угрозы национальной безопасности** (предлагается рассмотреть вопрос об основных внешних угрозах безопасности для нашей страны, понять их истоки и причины, определить приоритетность, а также оценить готовность России противостоять им. Чего в настоящее время следует опасаться больше – глобальной мировой войны или серии локальных войн и вооруженных конфликтов по периметру нашей страны?

III.2. **Гражданская оборона** (предлагается рассмотреть вопрос об истории появления и развития Гражданской обороны в нашей стране и за рубежом). Попробуйте ответить на вопросы: «Появление гражданской обороны - случайность или закономерность?», «Какие задачи будут стоять перед гражданской обороной в будущем?»

Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

1.1 Опасная ситуация_____
1.2 Риск_____
1.3 Культура безопасности _____
1.4 Экстремальная ситуация_____

II. Подготовьте развернутое сообщение об одной группе источников опасности на выбор: физические, химические, биологические, психофизиологические, социальные, информационные

Раздел 3. Безопасность в быту

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1. Бытовой травматизм _____

I.2. Пищевое отравление_____

I.3. Правила пожарной безопасности _____

I.4. Место общего пользования _____

II. Решите ситуационную задачу

Мальчик 7 лет, пытался погладить собаку на своей придомовой территории. Она укусила его и убежала. Мальчик жалуется на боль в левой кисти. При осмотре обнаружена укушенная рана левой кисти с неровными краями. Кровотечение умеренное.

Задание:

Определите состояние пострадавшего и порядок оказания ему первой доврачебной помощи.

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1 Патриоты Отечества:

III.1.1 Герои России, проявившие мужество и героизм при пожаре (краткая биография, звания, история спасения);

III.1.2 Советские микробиологи, внесшие вклад в развитие медицины (краткая биография, научный труд, вклад в медицину)

III.2 Защита прав потребителей

Изучите ФЗ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. №2300-I Права потребителя, товары плохого качества, возврат товара, интернет-магазины, плюсы и минусы, опасность покупок в сети интернет.

III.3 Коммунальные службы (предлагается рассмотреть вопросы: коммунальное хозяйство, действия при коммунальных авариях, диспетчерские службы ЖКХ, последовательность действий при обнаружении протечки или прорыва батареи в квартире).

Раздел 4. Безопасность на транспорте

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1Водитель_____

____

I.2 Маршрутное транспортное средство_____

I.3

Пешеход_____

_

II. Решите ситуационную задачу.

Вы купили путевку на речной круиз и на теплоходе отправились в путешествие. В первый же день экипаж судна ознакомил пассажиров с системой обеспечения безопасности корабля: каждому пассажиру сообщили место в шлюпке и ее номер. В один из дней путешествия день судно напоролось на мель. Теплоход накренился на сторону, где расположена ваша каюта. Какими будут ваши действия по обеспечению собственной безопасности?

Задание: Составьте алгоритм действий в данной ситуации

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

Раздел 5. Безопасность в общественных местах

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:
I.1 Общественное место _____
I. 2 Пожар _____
I.3 Эмоциональное заражение _____
I.4 Паника _____

II. Решите ситуационную задачу.

Осенью 1999 года Россию потрясла серия чудовищных террористических актов в Москве и на Северном Кавказе. Рассмотрим один из эпизодов этой страшной истории, который, к счастью, закончился не трагедией, а предотвращением преступления: благодаря действиям граждан и спецслужб была обнаружена взрывчатка в доме на улице Борисовские пруды. Вскоре после того, как утром 13 сентября 1999 года мощным взрывом был уничтожен жилой дом на Каширском шоссе, по всем телевизионным каналам стали показывать фотороботы предполагаемых террористов. Прошла информация, что за диверсиями в Москве стоит некий гражданин Л. Руководители одной риэлтерской компании по фотороботу, показанному в телепрограмме, опознали человека, который в начале сентября этого года заключил временное соглашение об аренде нежилого помещения на улице Борисовские пруды. К временному соглашению между риэлтерской компанией и Л. Были приложены копии его паспорта, номер пейджера и сотового телефона. Риелторы дозвонились до сотрудников спецслужб, которые изъяли все документы, связанные с Л, и немедленно отправились на улицу Борисовские пруды, где нашли мешки со взрывчаткой. Трагедии не случилось.

Вопросы:

1) Что позволило избежать трагедии?
2) Что нужно знать, чтобы правильно действовать в сложной ситуации?

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. Правила безопасного поведения в случае угрозы возникновения толпы (предлагается рассмотреть вопросы: массовое скопление людей, особенности толпы, виды толпы, правила поведения в толпе, что делать, если не удалось избежать попадания в толпу или давку?)

III.2. Обеспечение личной безопасности на улице (безопасность на улице, правила поведения на улице, особенности подросткового возраста, действия в случае возникновения криминогенной ситуации)

III.3. Если кто-то потерялся (предлагается рассмотреть следующие вопросы: ряд действий, которые помогут избежать потери человека, особенности детей и пожилых людей в общественном месте, жизненно важные правила, чтобы ребёнок не стал жертвой киднеппинга, что нужно делать, если ваш близкий человек пропал, общий порядок действий, если вы обнаружили потерявшегося человека)

III.4. Биографии людей, посвятивших свою жизнь борьбе с преступностью. Расскажите о наиболее интересных случаях из их профессиональной деятельности.

Раздел 6. Безопасность в природной среде

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1 Чрезвычайная ситуация_____

I.2 Опасность_____

I.3 Метеорология _____

II. Решите ситуационную задачу

Представьте, что вы услышали сообщение об опасности наводнения в Вашем городе. Приложенная к сообщению карта информирует, что Ваш дом попадает в зону объявленного затопления.

Задание: Составьте алгоритм действий при угрозе и во время наводнения для обеспечения собственной безопасности

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов.

Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1 Охрана здоровья_____

I.2 Факторы риска _____

I.3 Инфекционные заболевания _____

I.4 Неинфекционные заболевания _____

II. Решите ситуационную задачу

Молодой человек стоял на остановке автобуса, когда заметил, что мужчина рядом с ним начал падать. Тело его оказалось на тротуаре, а ноги свесились на проезжую часть. Стоявшие на остановке две пожилые женщины начали кричать, причитать, что-то судорожно искать в своих сумочках. Юноша подошел к мужчине, слегла потряс его за плечи «Что с Вами?». Мужчина не отвечал. Молодой человек положил руку на грудную клетку мужчины и приблизил ухо к его носу. Грудная клетка двигалась, был слышен звук дыхания. Юноша попытался проверить пульс мужчины на запястье. Наконец уловил слабый пульс. Мужчина открыл глаза «Вы меня слышите? – спросил юноша. Но мужчина

по-прежнему не отвечал, хотя по движению глаз было заметно, что он в сознании и слышит юношу. Молодой человек приподнял его голову и положил на свой рюкзак. Достал свой телефон, чтобы вызвать скорую медицинскую помощь, но телефон оказался разряжен. «Вызовите, пожалуйста, скорую медицинскую помощь»- попросил он, обращаясь к людям, собравшимся на остановке и наблюдавшим за его действиями. Пока ждали «скорую» юноша разговаривал с мужчиной, говорил, что все будет хорошо, что он будет рядом, пока не приедет скорая помощь, и врачи обязательно ему помогут.

Вопросы:

1) Какие действия юноши по алгоритму оказания помощи были правильными?
2) В чем юноша допустил ошибки?

III. Темы учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. **Медик-человек, ставший на путь служения людям** (предлагается рассмотреть следующие вопросы: про каждую профессию можно сказать, что она уникальна. Но не так много на свете видов деятельности, которые требуют стольких лет упорной и изнурительной подготовки и такого колоссального объема знаний, как требует того, профессия врача. Кроме того, ошибки, допущенные исполнителями в других областях сферы деятельности, не так часто становятся причинами гибели или страдания людей. В работе врачей промедлить или поспешить, ошибиться с диагнозом, сделать неверное движение, означает поставить здоровье или саму жизнь человека под угрозу. Узнайте, в каких учебных заведениях готовят российских врачей и других медицинских работников).

III.2. **Оказание первой помощи при кровотечении-теория и практика** (предлагается рассмотреть следующие вопросы: оказание первой помощи при наружных кровотечениях, отработка навыков по правильному наложению жгута, давящий повязки. Данная работа состоит из двух частей, одна из которых посвящена теории, другая проведению практических занятий по оказанию первой помощи при кровотечениях с одногруппниками под руководством преподавателя).

III.3. **Патриоты Отечества:**

3.1 Советские иммунологи и вирусологи, которые внесли вклад в развитие медицинской вирусологии (биография, сфера деятельности, вклад в развитие иммунологии, вирусологии)

3.2 Русские учёные, в сфере медицины и физиологии (биография, сфера деятельности, вклад в развитие медицины).

3.3 Русские и советские психиатры, невропатологи, психологи (биография, сфера деятельности, вклад в развитие психиатрии, психологии, неврологии).

Раздел 8. Безопасность в социуме

I. Решите ситуационную задачу

Мультфильм киностудии «Союзмультфильм» «Похождения блудного попугая». Выпуск первый

Вовка просит сделать звук телевизора тише, но Кеша настолько увлечен просмотром детектива, что не реагирует на просьбу друга. Вовка поясняет, что он готовится к контрольной по математике, и он просит не выключить телевизор, а только уменьшить громкость. Несмотря на то, что Кеша не уменьшает громкость, Вовка сначала просто

надевает шапку, а потом даже завязывает ее уши. В связи с тем, что это не помогает, Вовка пытается убавить звук «ну чуть-чуть», Кеша активно противодействует. А в результате Вовка отключает телевизор вообще.

Вовка: «Это безобразие, у меня контрольная, а ты!»

Кеша до крайности возмущен: ведь он не увидел, что случилось после того, как «Полищук сел на мотоцикл», а до Вовкиной контрольной ему, по-видимому, вообще нет дела. Кеша симулирует приступ и просит воды, но вместо сочувствия получает ответ словами: «Ну хватит кривляться!».

Кеша: «Ах, вот ты как!», «Я для него жизни не жалею!», «Только смерть может избавить меня от сердечных мук!», «Ты у меня попляшешь!», «Ты у меня наплачешься!»

И совершает демонстративный суицид, бросившись с балкона.

Вовка не спит, ожидая возвращения Кеши, который всю ночь трясется на ветке от страха. Под утро, в полной мере прочувствовав холод и голод, Кеша, по-видимому, начинает раскаиваться: он жалобно напевает «Родительский дом — начало начал, ты в сердце моем надежный причал...». Эта песня привлекает внимание дворовой публики: кота, воробьев и вороны. Получает их одобрение и даже «гонорар» за выступление.

Кеша: «Ничего, мы еще посмотрим!»

Вызывая еще больший восторг, Кеша сочиняет историю на тему «Прилетаю я как-то на Таити...». Так прошло лето. Кеша всем надоел своими выдумками про Таити, поэтому добывать пропитание ему становится все труднее. Зимой Кеша, спасаясь от голода, разыскивает продукты на заснеженных балконах и случайно видит в окне Вовку. Кеша стучит в стекло, кричит и, когда Вовка распахивает створки, кидается в объятия друга.

Кеша перенес столько лишений, что боится рисковать вновь обретенным комфортом, и, когда теперь Вовке мешает громкий звук, Кеша сразу его убавляет и поясняет, что это новому щенку не слышно, а не ему.

Вопросы:

1. Назовите, с чего начинается конфликт.
2. Какой компромиссный вариант предложил Вовка?
3. Каким образом Вовка старается избежать конфликт?
4. Осознает ли Кеша причины случившегося? На какой уровень переводит Кеша случившийся конфликт?
5. Что стало для Кеши символическим искуплением его вины?

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов.

Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1.Цифровая среда_____
I.2.Цифровая зависимость_____
I.3.Фишинг _____
I.4.Спам_____

II. Решите ситуационную задачу

Таня познакомилась с Колей на портале популярной онлайн-игры. Долгое время они играли за одну команду и не раз выручали друг друга в виртуальных боях. Как-то раз Таня собралась в очередной рейд, но в последний момент узнала о контрольной работе и поняла, что не может принять участие в сражении. Коля предложил Тане дать пароль от ее аккаунта Колиному другу, который бы мог заменить ее на время в игре.

Вопросы:

1. Как лучше всего поступить Тане в такой ситуации?
2. Какие последствия могут быть?

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов.

Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1
Терроризм_____
_____
I.2
Экстремизм_____
____

II. Решите ситуационную задачу

Вас захватили в заложники внутри концертного зала

Вопросы: Какие правила личной безопасности необходимо соблюдать в данной ситуации, чтобы снизить угрозу для вашей жизни?

Задание: Составьте алгоритм действий в данной ситуации?

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

Раздел 11. Основы военной подготовки

I. Терминологический диктант. Сформулируйте и запишите следующие понятия:

I.1 Вид Вооруженных Сил_____
I.2 Военное положение_____
I.3 Национальная безопасность_____

II. Решите ситуационную задачу

При организации связи оператор БПЛА:

1) определил возможности БПЛА по типу и объему выдаваемой информации, наличию средств связи; определил порядок использования средств связи;
2) уточнил наличие «слепых» пространств связи и передачи телеметрии;
3) уточнил опознавательные признаки (данные) «свой/чужой» и порядок действий в случае потери связи с БПЛА

Вопросы: Какое действие было упущено оператором?[1] Назовите действия в правильном порядке.

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

III. Тема учебного исследования (подготовка сообщения по теме)

III.1. **Вооруженные силы Российской Федерации** (предлагается рассмотреть вопрос о составе Вооруженных сил Российской Федерации, в который входят три вида войск: сухопутные, воздушно-космические силы и военно-морской флот, и два самостоятельных рода войск: ракетные войска стратегического назначения и воздушно-десантные войска). Каждый из этих видов и родов войск имеет свой флаг и эмблему. Каковы значение и история возникновения этих символов?

V. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Тест с ответами и формируемыми дисциплинарными (предметными) результатами:

Вопрос теста	Предметный результат	Ответ
1. Что такое национальная безопасность? А) система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите государства Б) состояние защищенности социальной сферы жизнедеятельности общества от угроз, способных разрушить социальный уклад или обусловить его деградацию В) состояние защищенности национальных интересов государства от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан, достойные качество и уровень их жизни, гражданский мир и согласие в стране, охрана суверенитета, независимости и государственной целостности	ПРб09	В
2. Средства коллективной защиты — это: А) инженерные сооружения гражданской обороны для защиты от оружия массового поражения и других современных средств нападения Б) легкие сооружения для защиты населения от побочного действия атмосферы В) средства защиты органов дыхания и кожи.	ПРб01	А
3. Что такое «виктимность»? А) склонность человека стать жертвой преступления или попасть в ситуацию, угрожающую его жизни, здоровью, благополучию Б) наука, изучающая поведение жертвы преступления В) определенные свойства жертвы преступления Г) неспособность государства и общества защитить потенциальную жертву	ПРб16	А
4. Выберите верное утверждение?	ПРб14	Б

А) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в экстремальной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, опасная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию; Б) опасная ситуация отличается от экстремальной ситуации фактом взаимодействия с опасностью: в опасной ситуации взаимодействие с опасностью еще не произошло, экстремальная же ситуация характеризуется наличием взаимодействия с опасными факторами, которые могут угрожать жизни, здоровью, благополучию		
5. Возвращаясь вечером домой, вы будете: А) идти кратчайшим путем, пролегающим через дворы, свалки и плохо освещенные места Б) идти по освещенному тротуару и как можно ближе к краю дороги В) воспользуетесь попутным транспортом	ПРб08	Б
6. Что является признаком надёжного интернет-магазина? А) красивый дизайн сайта Б) низкие цены на предлагаемые товары В) интернет-магазин имеет много положительных отзывов других покупателей Г) наличие адреса, банковских реквизитов и контактной информации на сайте Д) известность на рынке, признанный торговый бренд, стабильная репутация	ПРб15	Г
7. Опасными факторами пожара являются: А) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму Б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение температуры окружающей среды; вероятный взрыв В) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе	ПРб09	В
8. Что такое транспортная безопасность? А) защищенность транспортной системы от нападения террористов Б) состояние защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от актов незаконного вмешательства В) защита железнодорожного транспорта от	ПРб09	Б

незаконного вмешательства Г) защищенность пассажиров		
9. Как необходимо обходить стоящий трамвай? А) как удобно пешеходу; Б) сзади, как и автобус; В) спереди; Г) как большинство других пешеходов; Д) допускается обход и сзади и спереди	ПРб09	В
10. Планируя посещение общественного места, заранее А) оцените, кто из знаменитых людей посетит данное мероприятие Б) оцените риски: конкретная территория, ход мероприятия с точки зрения наличия социально-психологических и криминальных рисков, а также рисков природного и техногенного характера В) оцените стоимость билетов на данное мероприятие	ПРб01	Б
11. Общественное место – это … А) общественные места открытого типа (дворовые площадки, городские парки и скверы, ярмарки и торговые ряды под открытым небом и др.) Б) это территория, на которой могут находиться или находятся люди, и которая не является частной собственностью граждан, используемой ими в личных целях. В) закрытого типа (образовательные учреждения, больницы, административные здания, театры и кинотеатры, музеи, торговые центры, объекты религиозного назначения и др.).	ПРб01	Б
12. Отметьте морские опасные явления А) тайфуны, цунами, шторм Б) оползни, смерчи В) грозы, сильные дожди, туман, град	ПРб01	А
13. Рабочими органами комиссий по ЧС соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления являются? А) специально созданные штабы Б) органы управления по делам ГО ЧС В) эвакуационные комиссии.	ПРб01	Б
14. Что из перечисленного не относится к чрезвычайным ситуациям природного характера? А) извержение вулканов Б) землетрясения В) аварии на радиационно-опасных объектах	ПРб01	В,Г

Г) транспортные аварии Д) природные пожар		
15. Здоровый образ жизни - это … А) залог выздоровления Б) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные. В) каждодневная забота о собственном здоровье	ПРб13	Б
16. Острое нарушение мозгового кровообращения, приводящее к гибели участка мозга, называют А) инфарктом Б) инсультом В) сердечным приступом	ПРб13	Б
17. Социально опасные явления – это явления, получившие широкое распространение в обществе, угрожающие… А) жизни людей Б) здоровью людей В) жизни и здоровью людей Г) жизни, здоровью и репутации людей	ПРб15	В
18. Стремление оказать влияние на восприятие и поведение других людей – это... А) давление Б) манипуляция В) мошенничество	ПРб14	Б
19. Понятие кибербезопасности включает в себя заботу о сохранности не только данных, но и душевного спокойствия пользователя интернета. Однако пока слабо развита защита от этой формы провокации в сетевом общении. О чем идет речь? А) хактивизм Б) троллинг В) блогинг	ПРб15	Б
20. Внедрение информационных технологий породило целый диапазон рисков. Что из перечисленного Вы отнесете к рискам, связанным с развитием информационных технологий? А) природные катастрофы Б) производственные катастрофы В) транспортные катастрофы Г) информационные войны	ПРб06	Г
21. Какими установками необходимо руководствоваться при публикации информации и контента в социальных сетях с точки зрения	ПРб15	А, В

формирования цифрового следа? А) При загрузке фотографий и видеозаписей ответственно и критично подойти к их форме и содержанию, воздерживаясь от отправки провокационных или включающих персональные данные материалов Б) Настроить фильтры приватности таким образом, чтобы загружать любые материалы и фотографии, и при необходимости удалять или скрывать их из общего доступа В) При обсуждении материалов и событий в комментариях и форумах формулировать свое мнение сдержанно и корректно, воздерживаясь от эмоциональных реакций и провокации сетевых конфликтов		
22. Какими принципами необходимо пользоваться при оценке степени достоверности источника? А) Обратить внимание на количество подписчиков, если подписчиков много - источник достоверен Б) Обратить внимание на то, кто является владельцем ресурса (организация, компания, публичное лицо) и оценить его репутацию, а также заинтересованность в искажении информации в свою пользу В) Изучить и сопоставить информацию в нескольких источниках на предмет расхождений и искажений данных	ПРб15	Б, В
23. По каким признакам можно определить, что сайт, который вы просматриваете в Сети, является фишинговым – созданной злоумышленниками страницей, имитирующей официальный сайт компании, бренда, магазина или публичного лица? А) На странице сайта встречаются орфографические или грамматические ошибки Б) Интернет-адрес сайта содержит опечатки, искажения или дополнительные символы в сравнении с интернет-адресом официального сайта компании, бренда, магазина и т.д. В) У страницы или сайта есть подписчики Г) На сайте отсутствует контактная информация и способы обратной связи	ПРб15	А, Б, Г
24. Какой закон устанавливает основные принципы противодействия терроризму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, а также правовые и организационные основы применения Вооруженных Сил Российской	ПРб16	А

Федерации в борьбе с терроризмом? А) ФЗ «О противодействии терроризму» Б) ФЗ «Антитеррористический закон РФ» В) ФЗ «О безопасности»		
25. При штурме здания при освобождении заложников необходимо: А) лечь на пол лицом вниз Б) бежать навстречу тем, кто освобождает В) бежать от лиц, кто освобождает	ПРб16	А
26. Террористическая деятельность включает в себя: А) планирование, финансирование, подготовку и организацию террористического акта Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества, государства В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей	ПРб16	А, В, Г, Д
27. К оружию массового поражения относятся? (выбрать несколько верных вариантов) А) ядерное оружие Б) зажигательное оружие В) осколочные авиабомбы Г) биологическое оружие Д) химическое оружие Е) обычное оружие	ПРб05	А, Г, Д, Е
28. Какой день считается началом военной службы для призывника? А) день прибытия на сборный пункт военкомата; Б) день убытия из военкомата субъекта Российской Федерации к месту службы; В) день прибытия в воинскую часть; Г) день принятия Воинской присяги; Д) день зачисления в список личного состава воинской части	ПРб06	Б

29. Под обороной государства понимается*:* А) вооруженная система государства, обеспечивающая защиту его интересов от агрессии со стороны других государств Б) система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита Российской Федерации, целостности и неприкосновенности ее территории В) система военных реформ, направленных на совершенствование Вооруженных Сил государства для подготовки их к вооруженной защите от агрессии	ПРб03	Б
30. Соотнесите имена конструкторов и изобретенное оружие: А) Ф.В. Токарев Б) С.Г. Симонов В) Г.С. Шпагин Г) М.Т. Калашников Д) В.А. Дегтярёв 1) СКС 2) ППШ 3) РПД 4) АК-74 5) СВТ	ПРб07	А5; Б1; В3; Г4; Д3
31. Определяете режим функционирования РСЧС: ухудшение производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической и сейсмической обстановки и получение прогноза о возможности возникновения чрезвычайных ситуаций, угрозы войны: А) режим чрезвычайной ситуации Б) режим повышенной готовности В) режим повседневной деятельности	ПРб02	Б

32. Гражданская оборона является: А) частью РСЧС Б) самостоятельной организацией В) объектовой подсистемой	ПРб 02	А
33. Что такое пешеходная зона? А) Территория, предназначенная для движения велосипедистов, начало и конец которой обозначены соответствующими дорожными знаками. Б) Это место, где дорога хорошо просматривается в обе стороны В) Территория, предназначенная для движения пешеходов, начало и конец которой обозначены соответствующими дорожными знаками	ПРб 10	В
34. Выберите правильный алгоритм действий, который сразу после ДТП водитель, причастный к нему, должен предпринять: А) включить аварийную сигнализацию; позвонить в спецслужбу; Б) немедленно остановить (не трогать с места) транспортное средство; включить аварийную сигнализацию; выставить знак аварийной остановки; не перемещать предметы, имеющие отношение к происшествию; при нахождении на проезжей части соблюдать меры предосторожности. В) предотвратить возможные негативные последствия и правильно оформить ДТП.	ПРб10	Б
35. Наличие пожарных извещателей или противопожарной сигнализации в доме или квартире позволит: А) повысить уровень контроля и быстро заметить опасность Б) справится с неприятным запахом в доме или квартире В) быстро вызвать экстренные службы	ПРб12	А
36. Определите вид ожога: его получают во время	ПРб12	В

различных хозяйственных работ при контакте с кипящими или просто горячими жидкостями (водой, жидкой пищей, маслом), раскалёнными поверхностями бытовых электроприборов и открытым огнём: А) химический Б) электрический В) термический		
37. Определите подготовку, которая основывается на следующей воспитательной задаче: сформировать и закрепить уважительной отношение к строевой выучке как важнейшему традиционному атрибуту воинской службы: А) тактическая Б) строевая В) огневая	ПРб04	Б
38. Дайте определение понятию «сбор отходов» А) прием или поступление отходов от физических или/и юридических лиц в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения таких отходов Б) временное складирование отходов на площадке юридического лица В) прием отходов в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения лицом, осуществляющим их обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение Г) предварительная подготовка отходов	ПРб11	В
39. Выберите из списка те преступные деяния, которые в соответствии с российским законодательством относятся к экстремистской деятельности: А) Публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность Б) Хищение денежных средств В) Массовое распространение, изготовление или	ПРб16	А, В

хранение заведомо экстремистских материалов В) Ограничение свободы гражданина		
40. В каком случае лицо, участвовавшее в подготовке террористического акта, освобождается от уголовной ответственности? А) Ни при каких обстоятельствах Б) Если своевременным предупреждением органов власти или иным способом поспособствует предотвращению осуществления террористического акта В) В случае предотвращенной попытки бегства с места совершения преступления	ПРб16	Б
41. Регулярное проявление агрессии со стороны более сильного человека, наделенного властью и статусом, по отношению к более слабому партнеру, который не может себя защитить – это … А) насилие; Б) травля; В) манипуляция	ПРб16	А

Критерии оценки тестового задания:

оценка «5» - 90- 100% правильных ответов;

оценка «4» - 78-89% правильных ответов;

оценка «3» - 52-77% правильных ответов;

оценка «2» - менее 51% правильных ответов

По итогам зачета выставляются следующие оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в работе материал различных научных и методических источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения, владеет необходимыми навыками.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала и не может грамотно изложить ответы на вопросы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет задания.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины
СОО.01.08 Физика

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.08 «Физика» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Физика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

Л.А.Валуев, - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА» 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА»

.

1.1. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), реализуемой на базе основного общего образования.

Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования с учетом профессиональной направленности получаемой специальности. На изучение дисциплины «Физика» на базовом уровне отводится четыре зачетные единицы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели и задачи дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Освоение курса ОД «Физика» предполагает решение следующих **задач:**

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- понимание физической сущности явлений, проявляющихся в рамках производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для решения практических и профессиональных задач, объяснения явлений природы, производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;
- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;

- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско-патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**
- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
- вклад российских *и* зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**
- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
- выдвигать гипотезы и строить модели,
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
- практически использовать физические знания;
- оценивать достоверность естественно-научной информации;
- использовать приобретенные знания *и* умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.
- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
- отличать гипотезы от научных теорий;
- делать выводы на основе экспериментальных данных;
- приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических

выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;

- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;
- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
- применять полученные знания для решения физических задач;
- определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле*;
- измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС С00

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	0бщие1	**Дисциплинарные2**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** ❑ готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; ❑ готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; ❑ интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** *а) базовые логические действия:* ❑ самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; ❑ устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; ❑ определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; ❑ выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; ❑ вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; ❑ развивать креативное мышление при решении жизненных проблем *б) базовые исследовательские действия:* ❑ владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; ❑ выявлять причинно-следственные связи и	❑ сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ❑ сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; ❑ владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами;

	актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, ❑ находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; ❑ анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; ❑ уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; ❑ уметь интегрировать знания из разных предметных областей; ❑ выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ❑ способность их использования в познавательной и социальной практике.	оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ❑ владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской	❑ уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд,

деятельности	культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: *в) работа с информацией:* ❑ владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; ❑ создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; ❑ оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; ❑ использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; ❑ владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**В области духовно-нравственного воспитания:** ❑ сформированность нравственного сознания, этического поведения; ❑ способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; ❑ осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ❑ ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; **Овладение универсальными регулятивными действиями:** *а) самоорганизация:* ❑ самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; ❑ самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; ❑ давать оценку новым ситуациям; ❑ способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; *б) самоконтроль:* ❑ использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; ❑ уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; *в) эмоциональный интеллект, предполагающий*	❑ владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний ❑ овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

	сформированность: ❑ внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; ❑ эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; ❑ социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	❑ готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; ❑ овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** *б) совместная деятельность:* ❑ понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; ❑ принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; ❑ координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; ❑ осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

	Овладение универсальными регулятивными действиями: *г) принятие себя и других людей:* ❑ принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; ❑ признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** ❑ эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; ❑ способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; ❑ убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; ❑ готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** а) общение: ❑ осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; ❑ распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; ❑ развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** ❑ сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; ❑ планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; ❑ активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; ❑ умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; ❑ расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике.	❑ сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; ❑ понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	**108**
1. *Основное содержание*, в том числе:	
❑ теоретическое обучение (лекции)	**70**
❑ практические занятия: (в т.ч. лабораторные и контрольные работы)	**22**
2. *Профессионально-ориентированное содержание:*	
❑ теоретическое обучение (лекции)	**10**
❑ практические занятия (в т.ч. лабораторные работы)	**2**
Промежуточная аттестация – ***зачёт с оценкой***	**4**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, индивидуальный проект	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	*2*	*3*	*4*
Введение Физика и методы научного познания (2ч)	Физика — фундаментальная наука о природе. Естественнонаучный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. *Профессионально-ориентированное содержание:* Значение физики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2	ОК 03 ОК 05
РАЗДЕЛ 1	**МЕХАНИКА (12ч)**	**8 + 4**	
Тема 1.1. Основы кинематики (6ч)	**Кинематика.** Механическое движение и его виды. Характеристики механического движения: перемещение, скорость, ускорение. Равномерное прямолинейное движение. Равномерное движение по окружности.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Ускорение. Равнопеременное прямолинейное движение. Свободное падение.	**2**	
	Практическое занятие: решение задач *с профессиональной направленностью* (использование формул разных видов движений).	**2**	
Тема 1.2. Основы динамики (2ч)	**Основная задача динамики. Законы механики Ньютона.** Сила. Масса. Импульс. Силы в природе: упругость, трение, сила тяжести. Закон всемирного тяготения. Невесомость. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес.	**2**	
Тема 1.3. Законы сохранения в механике (4ч)	**Законы сохранения в механике.** Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Работа потенциальных сил. Мощность. Энергия. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.	**2**	
	Практическое занятие: Решение задач по механике. Контрольная работа по теме «Механика»	**2**	

РАЗДЕЛ 2	**МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА и ТЕРМОДИНАМИКА (24ч)**	**16 +8**	
Тема 2.1. Молекулярно-кинетическая теория. Идеальный газ (8ч)	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Диффузия. *Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия*. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Скорости движения молекул и их измерение.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд.	**2**	
	Уравнение состояния идеального газа. Молярная газовая постоянная. Газовые законы. (Бойля –Мариотта, Гей-Люссака, Шарля). Адиабатный процесс.	**2**	
	Лабораторная работа №1 «Исследование изобарного процесса»	**2**	
Тема 2.2. Основы термодинамики (6ч)	**Основы термодинамики.** Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам (графические, качественные, расчетные задачи).	**2**	
	Второе начало термодинамики. Принцип действия тепловой машины. КПД теплового двигателя. Холодильные машины. Тепловые двигатели. Охрана природы.	**2**	
	Контрольная работа: «Основы молекулярной физики и термодинамики»	**2**	
Тема 2.3. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы (10ч)	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Влажность воздуха (абсолютная и относительная). Точка росы. Приборы для определения влажности воздуха *Профессионально-ориентированное содержание:* Влажность при хранении банкнот.	**2**	
	Жидкости. Характеристика жидкого состояния вещества. Поверхностный слой жидкости. Энергия поверхностного слоя. Поверхностное натяжение. Смачивание. Явления на границе жидкости с твердым телом. Капиллярные явления.	**2**	
	Твердые тела. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела. Упругие свойства твердых тел. Закон Гука. Механические свойства твердых тел. Тепловое расширение твердых тел и жидкостей. Плавление и кристаллизация.	**2**	
	Лабораторная работа №2 «Измерение модуля упругости (модуля Юнга) резины»	**2**	
	Контрольная работа: «Агрегатное состояние вещества»	**2**	
РАЗДЕЛ 3.	**ЭЛЕКТРОДИНАМИКА (28ч)**	**22 +6**	

Тема 3.1. Электрическое поле (10ч)	Электрические заряды. Закон сохранения заряда. Закон Кулона.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Потенциал электрического поля. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля.	**2**	
	Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков.	**2**	
	Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля. Применение конденсаторов.	**2**	
	контрольная работа «Электрическое поле»	**2**	
Тема 3.2. Электрический ток в различных средах (10ч)	**Постоянный электрический ток.** Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи. Соединение проводников. Соединение источников электрической энергии в батарею. Закон Джоуля—Ленца. Работа и мощность электрического тока. Тепловое действие тока.	**2**	
	Электрический ток в проводниках. Сверхпроводимость. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. **Электрический ток в полупроводниках.** Собственная и примесная проводимость полупроводников. Р-п переходы. Применение полупроводников. Полупроводниковый диод.	**2**	
	Электрический ток в электролитах. Электролиз. Законы электролиза. Применение электролиза в технике.	**2**	
	Электрический ток в газах. Понятие о плазме. Электрический ток в вакууме. Термоэлектронная эмиссия	**2**	
	Практическое занятие: решение задач на определение силы тока, напряжения, сопротивления проводников, ЭДС проводников. **Контрольная работа** «Постоянный электрический ток» «Электрический ток в различных средах»	**2**	
Тема 3.3. Электромагнетизм (8ч)	**Магнитное поле.** Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Закон Ампера. Взаимодействие токов. Магнитный поток. Определение удельного заряда. Ускорители заряженных частиц.	**2**	
	Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Магнитные свойства вещества. *Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.*	**2**	

	Электромагнитная индукция. Вихревое электрическое поле. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Самоиндукция. Энергия магнитного поля.	**2**	
	Практическое занятие: решение задач на расчет силы Ампера, магнитного потока, силы Лоренца, работы при перемещении проводника с током в магнитном поле и закон электромагнитной индукции Фарадея ***Контрольная работа*** «Магнитное поле»	**2**	
РАЗДЕЛ 4	**КОЛЕБАНИЯ И ВОЛНЫ (20ч)**	**16 +4**	
Тема 4.1. Механические колебания и волны (4ч)	**Механические колебания.** Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Математический и пружинный маятники. Вынужденные механические колебания. Резонанс.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Упругие волны. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.	**2**	
Тема 4.2. Электромагнитные колебания и волны (6ч)	**Электромагнитные колебания.** Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное, индуктивное и активное сопротивления переменного тока. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Резонанс в электрической цепи.	**2**	
	Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии. Проблемы энергосбережения.	**2**	
	Электромагнитные волны. Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А. С. Поповым. Понятие о радиосвязи. *Космическое радиоизлучение.* Применение электромагнитных волн: Экскурсия в Музей Мирового Океана на судно космической связи «Виктор Пацаев».	**2**	
Тема 4.3. Световые волны (10ч)	**Природа света.** Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Солнечные и лунные затмения. Принцип Гюйгенса. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы. Сила света. Освещённость. Законы освещенности.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05

	*Профессионально-ориентированное содержани*е: Применение сканера штрих-кодов, основанного на применении лазерного, светодиодного или фотооборудования.		
	Лабораторная работа №5 «Определение показателя преломления стекла» *или «Наблюдение интерференции и дифракции света»*	**2**	
	Волновые свойства света. Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. *Понятие о голографии.* Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света.	**2**	
	Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. *Спектральные классы звезд.* Виды излучений: Ультрафиолетовое и инфракрасное излучения. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений. *Профессионально-ориентированное содержани*е: Использование ультрафиолетовых лучей в определении подлинности купюр.	**2**	
	Практическое занятие: Решение задач. Контрольная работа №6: «Колебания и волны, оптика»	**2**	
РАЗДЕЛ 5	**КВАНТОВАЯ ФИЗИКА (18ч)**	**16 + 2**	
Тема 5.1. Квантовая оптика (4ч)	**Специальная теория относительности:** Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них (постулаты Эйнштейна). Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Связь массы и энергии свободной частицы. Энергия покоя.	**2**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Профессионально-ориентированное содержание: **Квантовая оптика.** Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Фотоны. Внешний и внутренний фотоэффекты. *Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта.* Давление света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И.Вавилова. Химическое действие света,	**2**	
Тема 5.2. Физика атома и атомного ядра (12ч)	**Физика атома.** Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. *Квантовые генераторы (лазеры).*	**2**	
	Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер.	2	

	Радиоактивность (естественная, искусственная). Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова-Черенкова.	**2**	
	Ядерные реакции. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер.	**2**	
	Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. (Экскурсия в Информационный центр атомной энергии (ИЦАЭ) г.Калининград.)	**2**	
	Термоядерный синтез. Проблема термоядерной энергетики. Энергия Солнца и звезд. Элементарные частицы.	**2**	
	Практическое занятие: Решение задач. Контрольная работа «Квантовая физика»	**2**	
Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой		**4**	
ИТОГО академических часов за курс		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета физики.
Оборудование учебного кабинета:

№	Наименование	Кол-во
1	Набор лабораторный для физического практикума по механике (Микролаборатория)	2
2	Набор лабораторный для физического практикума молекулярной физике и термодинамике (Микролаборатория)	2
3	Набор лабораторный для физического практикума по электродинамике (Микролаборатория)	2
4	Набор лабораторный для физического практикума по оптике (Микролаборатория)	2
5	Набор лабораторный для физического практикума по квантовым явлениям (Микролаборатория)	2

3.2. Информационное обеспечение обучения
3.2.1. Печатные издания:

1. *Касьянов В.А.*: *Физика*. 10 *класс*. *Углубленный уровень*. Учебник/В.А.Касьянов ФГОС; 10-е издание, стер- Москва: Просвещение, 2023-476с: ISBN 978-5-09-091916-6
2. *Касьянов В.А.*: *Физика*. 11 *класс*. *Углубленный уровень*. Учебник/В.А.Касьянов ФГОС; 10-е издание, стер- Москва: Просвещение, 2022-493с: ISBN 978-5-09-087192-1

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. *Лавриненко В. Н* Естествознание: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко [и др.]; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15643-0. — URL : https://urait.ru/bcode/515538
2. *Калашников Н. П.* Физика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Калашников, С. Е. Муравьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16205-9. — URL: https://urait.ru/bcode/530614
3. Горлач, В. В. Физика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Горлач. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09366-7. — URL: https://urait.ru/bcode/514739
4. Горлач, В. В. Физика. Задачи, тесты. Методы решения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Горлач. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08112-1. — URL : https://urait.ru/bcode/516760

5. *Трофимова, Т. И.* Руководство к решению задач по физике: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Трофимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15474-0. — URL: https://urait.ru/bcode/511597

3.2.3. Дополнительные источники:

1. *Дмитриева В. Ф.* Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений СПО. — ОИЦ «Академия», http://spspo.ru/data/3435.pdf
2. *Дмитриева В. Ф.* Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач: учеб. пособие для образовательных учреждений СПО. — ОИЦ «Академия». http://www.belgtis.ru/images/obuch/pm/VFDmitrievaSbornikzadachFizikadlyaprofessijispectehnichprofilya.pdf
3. *Степанова Г.Н.* Физика. Часть 1,2[Электронный ресурс]: учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений. /Г.Н.Степанов**,** Москва: Изд. «Русское слово», 2013, Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/39116.html) свободный.
4. *Степанова Г.Н.* Физика. Часть 1,2 [Электронный ресурс]: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений / Г.Н.Степанов – Москва :Изд. «Русское слово, 2013, Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/39708.html) свободный.
5. *Савченко Н.Е.* Решение задач по физике [Электронный ресурс]: учебное пособие, /Е.Н.Савченко – Москва: «Вышэйшая школа», 2011-Режим доступа: (http://www.iprbookshop.ru/20271.html) свободный.
6. *Трофимова Т. И.*, *Фирсов А. В.* Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: Решения задач. — М. http://kfilial.mggeu.ru/wp-content/uploads/2021/02/Trofimova-T.I.-Fizika-dlya-prof.-i-spets.-Resheniya-zadach.-1.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Физика» раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Компетенции соотнесены с предметными результатами.

Текущий контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий (лабораторных и контрольных работ), тестирования, фронтального опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. По окончанию изучения курса «Физики» проводиться промежуточная аттестация с учётом текущего контроля.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	❑ устный опрос; ❑ фронтальный опрос; ❑ оценка контрольных работ; ❑ наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; ❑ оценка выполнения лабораторных работ; ❑ оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); ❑ оценка тестовых заданий; ❑ *наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка*
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	

		выполненных проектов; (не предусмотрено) ❑ оценка выполнения домашних самостоятельных работ; ❑ наблюдение и оценка решения кейс-задач; ❑ наблюдение и оценка деловой игры; ❑ зачет с оценкой
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.08 Физика

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

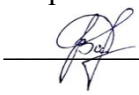
Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного от 24 июня 2024 г. № 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программы дисциплины «Физика».

Разработчик(и):

 Валуев Л.А. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК

 Н.П.Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....4

2. Фонды оценочных средств входного контроля……...…….……..10

3. Фонды оценочных средств текущего контроля.....13

4. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....33

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной общеобразовательной дисциплины СОО.01.08 Физика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2 Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - иметь представление о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании

		кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; -умение решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;
		Знания:
		-владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; -владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон

		сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; **Знания:** - знать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	**Умения:** - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуация; -- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с

	различных жизненных ситуациях	учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; -использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; **Знания:** **--** знать и уметь применять основные методы научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформировать представления о методах получения научных астрономических знаний
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** **-** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;** - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным

		Знания: - знать этапы развития команды; - планирование работы в команде; -знать распределение задач в команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** -Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; -осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; **Знания:** - сформировать знания и умения распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная

		радиоактивность
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования **Знания:** -понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем.

1.3 Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СОО.01.08 «Физика» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения знаний.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Основы Механики	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Лабораторная работа
2	Молекулярно-Кинетическая Теория	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Лабораторная работа Выполнение практических работ
3	Термодинамика	Устный опрос Контрольная работа Лабораторная работа Выполнение практических работ
4	Электрические И Магнитные Явления	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение практических работ
5	Электродинамика	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Лабораторная работа
6	Оптика	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение практических работы
7	Основы Атомной И Ядерной Физики, СТО	Устный опрос Контрольная работа

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

Оценочные материалы для входного контроля

Рекомендации по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале

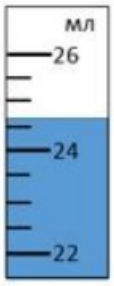
Максимальное число баллов, которое можно получить за правильное выполнение входной контрольной работы, составляет **10 баллов** (1 балл за каждое правильно выполненное задание)

Отметка по пятибалльной шкале	Первичные баллы
«2»	0 – 4
«3»	5 – 7
«4»	8 – 9
«5»	10

Контрольная работа

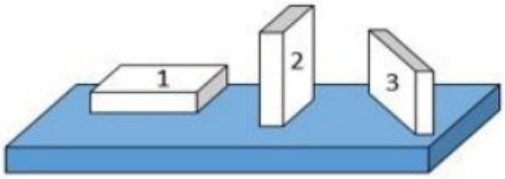
1. На рисунке показана мензурка с жидкостью. Выберите правильное утверждение.

1) Цена деления мензурки равна 2 мл.
2) Объем жидкости в мензурке больше 25 мл.
3) Цена деления мензурки равна 0,5 мл.
4) Мензурка – прибор для измерения объема газообразных тел.



2. На столе находятся три бруска одинаковых размеров и массы. Какой из них оказывает на стол меньшее давление?

1) 1.
2) 2.
3) 3.
4) Бруски оказывают одинаковое давление.



3. Установите соответствие между физическими понятиями и примерами. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ФИЗИЧЕСКИЕ ПОНЯТИЯ	ПРИМЕРЫ
А) физическая величина	1) теплопередача
Б) единица физической величины	2) работа силы

В) прибор для измерения физической величины

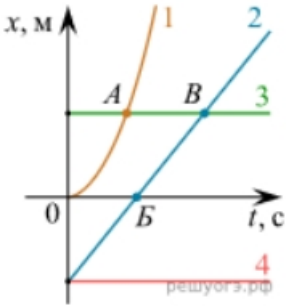
3) конвекция
4) манометр
5) миллиметр

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

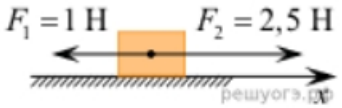
А	Б	В

4. На рисунке представлены графики зависимости координаты x от времени t для четырёх тел, движущихся вдоль оси Ox.
Используя рисунок, выберите из предложенного перечня два верных утверждения. Укажите их номера.

1) Точка В соответствует встрече тел 2 и 3.
2) В точке Б направление скорости тела 2 изменилось на противоположное.
3) Тело 2 движется равноускоренно.
4) Тело 3 движется равномерно прямолинейно.
5) В начальный момент времени тела 2 и 4 имели одинаковые координаты.



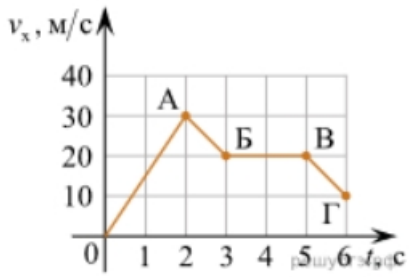
5. На покоящееся тело, находящееся на гладкой горизонтальной плоскости, в момент времени t =0 начинают действовать две горизонтальные силы (см. рис.). Определите, как после этого изменяются со временем модуль скорости тела и модуль ускорения тела.



Для каждой величины определите соответствующий характер изменения:
1) увеличивается
2) уменьшается
3) не изменяется
Запишите в таблицу выбранные цифры для каждой физической величины. Цифры в ответе могут повторяться.

Модуль скорости	Модуль ускорения

6. Дан график зависимости проекции скорости тела от времени. Какой участок графика соответствует равномерному движению тела?

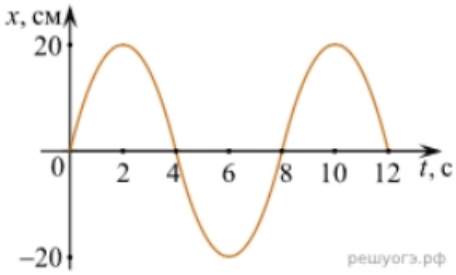


1. ОА
2. АБ
3. БВ
4. ВГ

7. Установите соответствие между формулами для расчёта физических величин и названиями этих величин. В формулах использованы обозначения: m — масса тела; υ — скорость тела; a — ускорение тела. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго столбца и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

ФОРМУЛА	ФИЗИЧЕСКАЯ ВЕЛИЧИНА
А) $m\upsilon$	1) работа силы
Б) ma	2) модуль импульса тела
	3) модуль равнодействующей силы
	4) давление

8. На рисунке представлен график зависимости координаты тела от времени.



Амплитуда и период колебаний равны:

1) 20 см; 4 с 2) 0,2 м; 6 с 3) 0,2 м; 8 с 4) 20 см; 12 с.

9. Установите соответствие (логическую пару). К каждой строке, отмеченной буквой, подберите формулу, обозначенную цифрой. Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А) Закон Гука	1. $G\,mM\,/\,r^2$
Б) Закон всемирного тяготения	2. $BIl\sin\alpha$
В) Второй закон Ньютона	3. $k\,\Delta l$
Г) Сила Ампера	4. $U\,/\,R$
	5. ma

А	Б	В	Г

10. Сколько нейтронов содержит ядро изотопа магния $^{25}_{12}\mathrm{Mg}$?

1) 25 2) 12 3) 37 4) 13.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	1	А – 2 Б – 5 В – 4	15	13	3	А –2 Б – 3	3	А – 3 Б – 1 В – 5 Г – 2	4

Оценочные материалы для текущего контроля

Рекомендации по переводу процентов выполнения задания в отметки по пятибалльной шкале

Максимальное число баллов, которое можно получить за правильное выполнение всей тестовой работы, составляет **12 баллов** (по теме «Волновые свойства света» – **13 баллов**). Тестовое задание оценивается **1 баллом**, задание с профессиональной направленностью – **2 баллами**.

Отметка по пятибалльной шкале	% выполнения задания	Первичные баллы	
«2»	меньше 50%	0 – 5	0 – 6
«3»	50% - 70%	6 – 8	7 – 9
«4»	71% - 90%	9 – 10	10 – 11
«5»	91% - 100%	11 – 12	12 – 13

Тест по теме «Агрегатные состояния вещества»

1. С увеличением относительной влажности разность показаний сухого и влажного термометров психрометра…

1) уменьшится.
2) увеличится.
3) не изменится.

2. Один моль влажного воздуха находится в ненасыщенном состоянии при температуре T и давлении p. Температуру газа изобарно увеличили. Как изменились при этом относительная влажность воздуха и точка росы?

Для каждой величины определите соответствующий характер изменения:

1) увеличилась
2) уменьшилась
3) не изменилась

Запишите в таблицу выбранные цифры для каждой физической величины. Цифры в ответе могут повторяться.

Относительная влажность воздуха	Точка росы

3. С помощью какого прибора можно измерить относительную влажность воздуха.



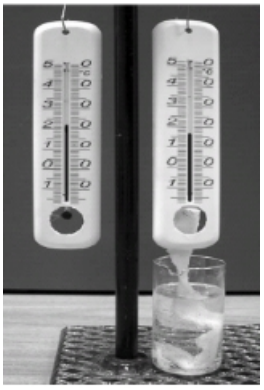
1)



2)



3)



4)

4. Стеклянную пластинку подвесили к динамометру. После этого ею прикоснулись к поверхности жидкости и оторвали от нее. Для какой жидкости – ртути, воды или керосина – динамометр покажет в момент отрыва силу больше?

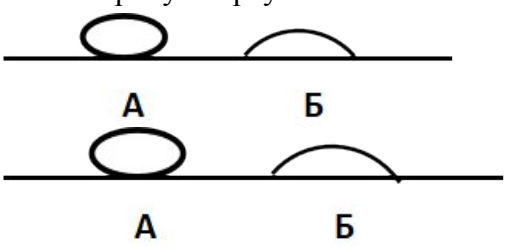
1) Для воды.
2) Для ртути.
3) Для керосина.
4) Показания будут одинаковые.

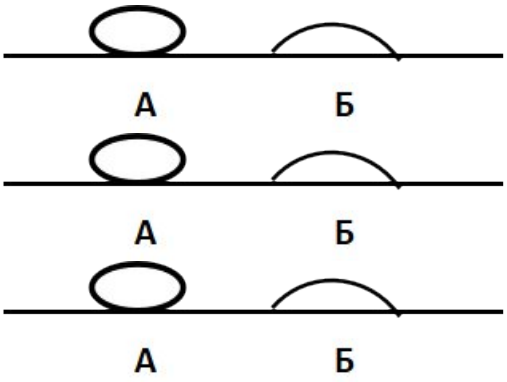
5. В двух капиллярных трубках одинакового радиуса находится вода и спирт (плотность спирта равна 800 кг/м^3; плотность воды – 1000 кг/м^3). Одна из этих жидкостей поднялась на 10 мм выше, чем другая. Выберите правильное утверждение.

1) Спирт поднялся выше, чем вода.
2) Вода поднялась выше, чем спирт.
3) Если радиус уменьшить, разность уровней жидкости уменьшится.
4) Среди утверждений нет правильного.

6. На стекле находятся капли воды и ртути. На каком рисунке ртуть?

1) А, т.к. ртуть смачивает стекло.
2) А, т.к. ртуть не смачивает стекло.
3) Б, т.к. ртуть смачивает стекло.
4) Б, т.к. ртуть не смачивает стекло.





7. Какое из перечисленных свойств характерно только для кристаллических тел?
1) Изотропность.
2) Отсутствие определенной температуры плавления.
3) Существование определенной температуры плавления.
4) Текучесть.

8. Какого вида деформацию испытывает стена здания?
1) Деформацию кручения.
2) Деформацию сжатия.
3) Деформацию сдвига.
4) Деформацию растяжения.

9. Какая из приведенных ниже формул выражает закон Гука?
1) $E = \sigma |\varepsilon|$. 2) $\sigma = E / |\varepsilon|$. 3) $\sigma = E |\varepsilon|$. 4) $\sigma = |\varepsilon| / E$.

10. Выберите все верные утверждения о физических явлениях, величинах и закономерностях. Запишите цифры, под которыми они указаны.
1) В герметически закрытом сосуде находятся вода и водяной пар. При нагревании сосуда концентрация молекул водяного пара увеличится.
2) Психрометр – прибор для измерения абсолютной влажности.
3) Точка росы – температура, при которой водяной пар становится насыщенным.
4) Пластическими называются деформации, которые полностью исчезают после прекращения действия внешних сил.
5) Все кристаллические тела анизотропны.

ОТВЕТЫ

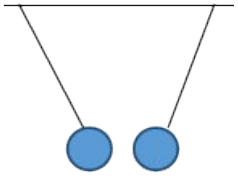
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	23	4	1	1	2	3	2	3	135

Тест по теме «Электростатика»

1. Как изменится сила взаимодействия двух точечных электрических зарядов при уменьшении расстояния между ними вдвое?
1) Не изменится.

2) Увеличится в 4 раза.
3) Уменьшится в 4 раза.
4) Уменьшится в 2 раза.

2. Что можно сказать о зарядах данных шариков? (см. рис.)

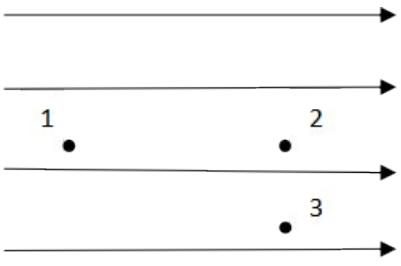


1) Оба шарика заряжены положительно.
2) Оба шарика заряжены отрицательно.
3) Один шарик заряжен положительно, другой – отрицательно.
4) Шарики имеют заряды одного знака.

3. В ядре атома свинца 207 частиц. Вокруг ядра обращается 82 электрона. Сколько нейтронов и протонов в ядре этого атома?
1) 82 протона, 125 нейтронов.
2) 125 протонов, 82 нейтрона.
3) 82 протона, 207 нейтронов.
4) 207 протонов, 82 нейтрона.

4. Как изменится напряженность электрического поля в некоторой точке от точечного заряда при увеличении заряда в 4 раза?
1) Увеличится в 16 раз.
2) Увеличится в 2 раза.
3) Увеличится в 4 раза.
4) Не изменится.

5. Электрон перемещается в поле, силовые линии которого показаны на рисунке. Выберите правильное утверждение.



1) При перемещении электрона из точки 2 в точку 3 электрическое поле совершает положительную работу.
2) При перемещении электрона по траектории 1-2-3-1 электрическое поле совершает отрицательную работу.
3) При перемещении электрона из точки 1 в точку 2 электрическое поле совершает отрицательную работу.
4) При перемещении электрона из точки 2 в точку 3 электрическое поле совершает отрицательную работу.

6. Какое из приведённых ниже выражений характеризует работу электрического поля по перемещению заряда?
1) q/U. 2) $E\Delta d$. 3) qU. 4) $E/\Delta d$.

7. Какая физическая величина определяется отношением потенциальной энергии электрического заряда в электрическом поле к величине этого заряда?

1) Потенциал электрического поля.
2) Напряженность электрического поля.
3) Электроемкость.
4) Работа электростатического поля.

8. Воздушный конденсатор опускают в керосин с диэлектрической проницаемостью ε = 2. Выберите правильное утверждение.

1) Электроемкость конденсатора уменьшится в 4 раза.
2) Электроемкость конденсатора уменьшится в 2 раза.
3) Электроемкость конденсатора увеличится в 2 раза.
4) Электроемкость конденсатора не изменится.

9. Как изменится энергия электрического поля конденсатора, если напряжение между его обкладками уменьшить в 2 раза?

1) Уменьшится в 2 раза.
2) Уменьшится в 4 раза.
3) Увеличится в 2 раза.
4) Увеличится в 4 раза.

10. Выберите все верные утверждения о физических явлениях, величинах и закономерностях. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1) Напряженность – силовая характеристика электрического поля.
2) Электростатическое поле создают заряды, которые движутся равномерно в данной системе отсчета.
3) В изолированной системе алгебраическая сумма зарядов всех тел сохраняется.
4) Тела, через которые электрические заряды могут переходить от заряженного тела к незаряженному вследствие наличия в них свободных носителей зарядов, называются диэлектриками.

11. Вопрос с профессиональной направленностью:

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	3	1	3	3	3	1	3	2	13

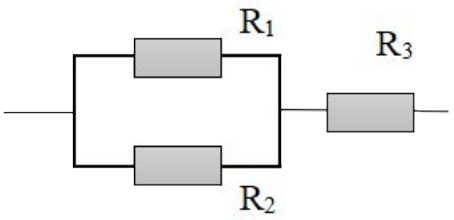
Тест по теме «Постоянный ток»

1. Во сколько раз отличаются сопротивления двух медных проводов, если один из них имеет в 4 раза большую длину и в 2 раза большую площадь поперечного сечения, чем другой?

1) В 8 раз. 2) В 4 раза. 3) В 2 раза. 4) В 16 раз.

2. На рисунке изображена схема соединения проводников. Выберите правильное утверждение.

1) Резисторы R_1 и R_3 включены последовательно.
2) Резисторы R_1 и R_2 включены параллельно.
3) Резисторы R_2 и R_3 включены последовательно.
4) Резисторы R_1 и R_2 включены последовательно.



3. Какое из приведенных ниже выражений характеризует силу тока в полной цепи?

1) U / R. 2) $\rho \mathbf{l} / S$. 3) $\mathcal{E} / (R + r)$. 4) $q / \Delta t$.

4. Необходимо измерить силу тока в лампе и напряжение на ней. Как следует включить по отношению к лампе амперметр и вольтметр?

1) Амперметр и вольтметр параллельно.
2) Амперметр последовательно, вольтметр параллельно.
3) Амперметр и вольтметр последовательно.
4) Амперметр параллельно, вольтметр последовательно.

5. Физическая величина, характеризующая работу сторонних сил по разделению заряда 1Кл внутри источника тока, называется…

1) … сила тока.
2) … электродвижущая сила.
3) … напряжение.
4) … сопротивление.

6. Режим короткого замыкания в цепи возникает, когда …

1) … внешнее сопротивление цепи $R \Rightarrow 0$.
2) … внешнее сопротивление цепи $R \Rightarrow \infty$.
3) … внутреннее сопротивление источника тока очень мало.
4) … внешнее сопротивление цепи равно внутреннему сопротивлению источника.

7. Параллельно или последовательно с электрическим бытовым прибором в квартире включают плавкий предохранитель на электрическом щите?

1) Независимо от электрического прибора.
2) Параллельно.
3) Последовательно.
4) Среди ответов нет верного.

8. Электрическая цепь состоит из источника тока, амперметра и лампы. Изменится ли показание амперметра, если в цепь включить параллельно ещё такую же лампу? Выберите правильное утверждение.

1) Уменьшится, так как сопротивление цепи возрастет.
2) Увеличится, так как сопротивление цепи уменьшится.

3) Не изменится.

9. Мощность электрического тока на участке цепи определяется следующим выражением:

1) I·U. 2) I·R. 3) I·U·t. 4) U / R.

10. Последовательно соединенные медная и стальная проволоки одинаковой длины и сечения подключены к аккумулятору (удельное сопротивление меди $1{,}7 \cdot 10^{-8}$ Ом·м; удельное сопротивление стали $12 \cdot 10^{-8}$ Ом·м). В какой из них выделится большее количество теплоты за одинаковое время?

1) В медной.
2) В стальной.
3) Количество теплоты одинаковое.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	2	3	2	2	1	3	2	1	2

Тест по теме «Ток в различных средах»

1. Электрический ток в газах создается движением …

1) … свободных электронов.
2) … молекул.
3) … электронов, положительных и отрицательных ионов.
4) … дырок.

2. Укажите прибор, в котором можно создать ток только в одном направлении.

1) Конденсатор.
2) Резистор.
3) Полупроводниковый диод.
4) Катушка.

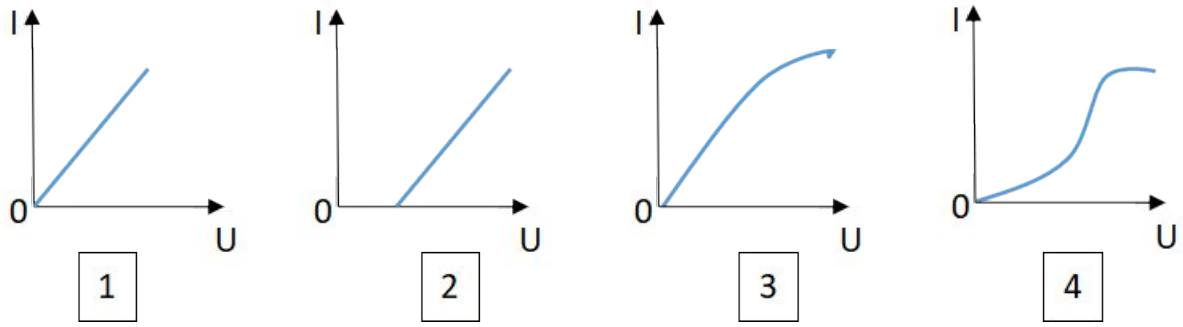
3. Выберите наиболее правильное продолжение фразы: «Термоэлектронная эмиссия – это явление, при котором …»

1) … молекулы вылетают с поверхности проводника.
2) … свободные электроны вылетают с поверхности проводника.
3) … проводник заряжается, поглощая заряженные частицы из окружающей среды.
4) … свободные электроны вылетают с поверхности нагретого проводника.

4. Как называется процесс выделения вещества на электродах?

1) Электролитическая диссоциация.
2) Ионизация.

3) Электролиз.
4) Электризация.

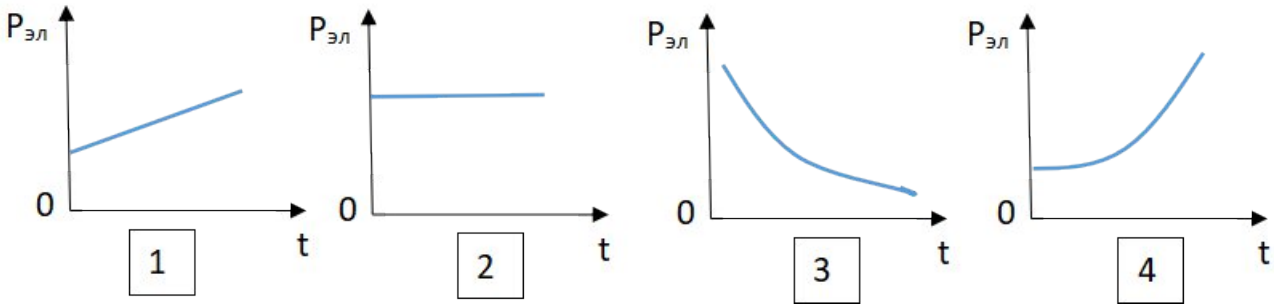
5.


Какой из графиков соответствует вольтамперной характеристике электролитов?

6. В четырёхвалентный кремний добавили в первом опыте пятивалентный химический элемент, а во втором – трёхвалентный элемент. Каким типом проводимости в основном будет обладать полупроводник в каждом случае?

1) В первом – дырочной, во втором – электронной.
2) В первом – электронной, во втором – дырочной.
3) В обоих случаях электронной.
4) В обоих случаях дырочной.

7. Какой из графиков соответствует зависимости удельного сопротивления полупроводников от температуры?



8. Какие частицы являются носителями заряда в металлах?

1) Свободные электроны.
2) Электроны и ионы.
3) Ионы.
4) Свободные электроны и дырки.

9. Как называется процесс создания носителей заряда в жидкостях?

1) Электролитическая диссоциация.
2) Ионизация.
3) Электролиз.
4) Электризация.

10. В донорных полупроводниках электропроводность…

1) … собственная.
2) … примесная электронная.

3) … примесная дырочная.
4) … эти материалы плохо проводят электрический ток.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	3	4	3	2	2	3	1	1	2

Тест по теме «Электромагнитная индукция»

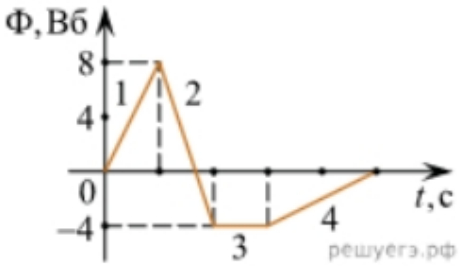
1. Какое из приведенных ниже выражений характеризует понятие электромагнитной индукции?
1) Явление, характеризующее действие магнитного поля на движущийся заряд.
2) Явление возникновения в замкнутом контуре электрического тока при изменении магнитного поля.
3) Явление возникновения ЭДС в проводнике под действием магнитного поля.

2. С помощью какого правила определяют направление индукционного тока?
1) Правило правой руки.
2) Правило буравчика.
3) Правило левой руки.
4) Правило Ленца.

3. Укажите все правильные утверждения, которые отражают сущность явления электромагнитной индукции: «В замкнутом контуре электрический ток появляется…»
1) … если магнитный поток не меняется.
2) … если магнитный поток не равен нулю.
3) … при увеличении магнитного потока.
4) … при уменьшении магнитного потока.

4. Что определяется скоростью изменения магнитного потока через контур?
1) Индуктивность контура.
2) ЭДС индукции.
3) Магнитная индукция.
4) Индукционный ток.

5. На рисунке показан график зависимости магнитного потока, пронизывающего контур, от времени. На каком из участков графика в контуре не возникает ЭДС индукции?
1) 1.
2) 2.
3) 3.
4) 4.



6. Сила тока в катушке увеличилась в 2 раза. Выберите верное утверждение.

1) Индуктивность катушки увеличилась в 2 раза.
2) Индуктивность катушки увеличилась в √2 раз.
3) Индуктивность катушки уменьшилась в 2 раза.
4) Индуктивность катушки не изменилась.

7. Как уменьшить индуктивность катушки с железным сердечником при условии, что габариты обмотки (её длина и поперечное сечение) останутся неизменными?

1) Уменьшить число витков.
2) Уменьшить силу тока в катушке.
3) Вынуть железный сердечник.
4) Увеличить толщину обмотки.

8. Сила тока в контуре увеличилась в два раза. Укажите все правильные утверждения.

1) Энергия магнитного поля контура увеличилась в два раза.
2) Энергия магнитного поля контура увеличилась в четыре раза.
3) Энергия магнитного поля контура уменьшилась в два раза.
4) Энергия магнитного поля контура не изменилась.

9. Какое математическое выражение служит для определения ЭДС индукции в замкнутом контуре?

1) $-\Delta\Phi / \Delta t$. 2) $IB\Delta l \sin\alpha$. 3) $BS\cos\alpha$. 4) $BS\sin\alpha$.

10. Как нужно изменить индуктивность контура, для того чтобы при неизменном значении силы тока в нём энергия магнитного поля уменьшилась в 4 раза.

1) Уменьшить в два раза.
2) Уменьшить в четыре раза.
3) Увеличить в два раза.
4) Увеличить в четыре раза.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	4	34	2	3	4	3	2	1	2

Тест по теме «Механические колебания и волны»

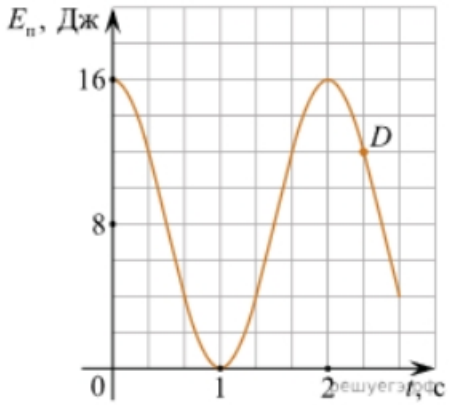
1. Какие из перечисленных ниже колебаний являются вынужденными? Укажите все правильные ответы.

1) Колебания качелей, раскачиваемых человеком, стоящим на земле.
2) Колебания груза на нити, один раз отведенного от положения равновесия и отпущенного.

3) Колебания диффузора громкоговорителя во время работы приемника.
4) Колебания чашек рычажных весов.

2. Подвешенный на нити груз совершает малые колебания. Считая колебания незатухающими, укажите все правильные утверждения.
1) Чем длиннее нить, тем больше частота колебаний.
2) При прохождении грузом положения равновесия скорость груза максимальна.
3) Груз совершает периодическое движение.
4) Период колебаний зависит от амплитуды.

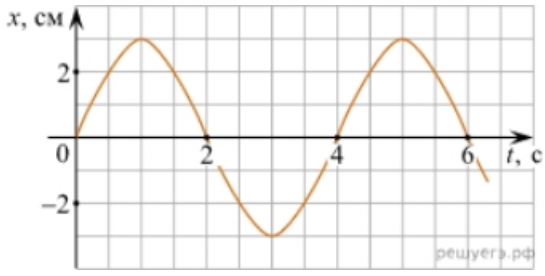
3. На рисунке представлен график зависимости потенциальной энергии математического маятника (относительно положения его равновесия) от времени. Какова полная механическая энергия маятника в момент времени, соответствующий на графике точке *D*?
1) 4 Дж.
2) 16 Дж.
3) 12 Дж.
4) 8 Дж.



4. Какое из приведенных ниже выражений определяет период колебаний груза массой *m*, подвешенного на пружине жесткостью *k*?
1) $2\pi\sqrt{\frac{l}{g}}$. 2) $2\pi\sqrt{\frac{m}{k}}$. 3) $\frac{1}{2\pi}\sqrt{\frac{g}{l}}$, 4) $\frac{1}{2\pi}\sqrt{\frac{k}{m}}$.

5. Как изменится период колебаний математического маятника, если длину нити уменьшить в 4 раза?
1) Уменьшится в 4 раза. 3) Увеличится в 4 раза.
2) Уменьшится в 2 раза. 4) Увеличится в 2 раза.

6. На рисунке приведен график гармонических колебаний. Укажите все правильные утверждения.



1) Амплитуда колебаний равна 2 см.
2) Период колебаний 2 с.
3) Частота колебаний 0,5 Гц.
4) Среди утверждений нет правильного

7. Каковы свойства продольных волн? Укажите все правильные ответы.

1) Эти волны могут распространяться только в газах.
2) Продольные волны представляют собой чередующиеся разрежения и сжатия.
3) Частицы среды при колебаниях смещаются вдоль направления распространения волны.
4) Частицы среды при колебаниях смещаются перпендикулярно направлению распространения волны.

8. В каких направлениях совершаются колебания в поперечной волне?
1) Во всех направлениях.
2) Только по направлению распространения волны.
3) Только перпендикулярно распространению волны.
4) Среди ответов нет правильного.

9. Установите соответствие между примерами и физическими явлениями, которые эти примеры иллюстрируют. Для каждого примера проявления физических явлений из первого столбца подберите соответствующее название физического явления из второго столбца.

ПРИМЕРЫ	ФИЗИЧЕСКИЕ ЯВЛЕНИЯ
А) эхо в лесу	1) Огибание звуком препятствия
Б) определение глубины водоёма с помощью навигационного прибора эхолота	2) Явление полного внутреннего отражения
	3) Отражение света
	4) Отражение звука от препятствия

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б

10. Какие из перечисленных ниже волн являются поперечными? Укажите все правильные ответы.
1) Волны на поверхности воды.
2) Звуковые волны в газах.
3) Радиоволны.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	23	2	2	2	4	23	3	44	13

Тест по теме «Электромагнитные колебания и волны»

1. Как изменится частота электромагнитных колебаний в контуре L – C, если электроемкость конденсатора увеличить в четыре раза?
1) Увеличится в 4 раза.
2) Увеличится в 2 раза.
3) Уменьшится в 4 раза.
4) Уменьшится в 2 раза.

2. Значение силы переменного тока, измеренное в амперах, задано уравнением $i = 0{,}1\sin 100\pi t$. Укажите все правильные утверждения.

1) Амплитуда силы тока 0,1 А.
2) Период равен 100 с.
3) Частота равна 50 Гц.
4) Циклическая частота 100 рад/с.

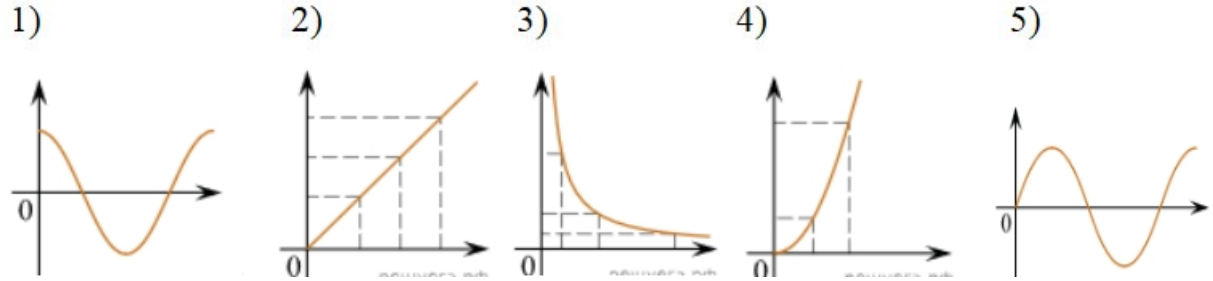
3. Даны следующие зависимости величин:

А) Зависимость напряжения на конденсаторе от времени в колебательном контуре, учитывая, что в начальный момент времени конденсатор заряжен.

Б) Зависимость энергии магнитного поля катушки с током от силы тока в ней.

В) Зависимость длины излучаемой электромагнитной волны от частоты колебаний заряда в металлическом проводнике.

Установите соответствие между этими зависимостями и видами графиков, обозначенных цифрами 1−5. Для каждой зависимости А−В подберите соответствующий вид графика и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.



А	Б	В

Ответ:

4. Каким образом осуществляется передача электрической энергии из первичной обмотки трансформатора во вторичную обмотку? Укажите все правильные ответы.

1) Через провода, соединяющие обмотки трансформатора.
2) С помощью переменного магнитного поля, пронизывающего обе катушки.
3) С помощью электромагнитных волн.
4) Правильных ответов нет.

5. Какое из приведенных ниже выражений определяет понятие электромагнитное поле?

1) Процесс распространения колебаний заряженных частиц.
2) Особая форма материи, осуществляющая взаимодействие между заряженными частицами.
3) Особая форма материи, осуществляющая взаимодействие между любыми частицами.

6. В первичной обмотке трансформатора 100 витков, во вторичной обмотке – 20. Выберите все правильные утверждения.

1) Трансформатор является понижающим.

2) Трансформатор является повышающим.
3) Коэффициент трансформации равен 0,2.
4) Коэффициент трансформации равен 5.

7. Продолжите фразу: «Электромагнитная волна – это …». Выберите все правильные утверждения.
1) … процесс распространения колебаний электрической напряженности и магнитной индукции.
2) … кратчайшее расстояние между двумя точками, колеблющимися в одинаковых фазах.
3) … процесс распространения колебаний заряженных частиц.
4) … процесс распространения электромагнитного поля от источника колебаний в пространстве.

8. Как ориентированы векторы магнитной индукции $\vec{B}\,\vec{B}$, электрической напряженности $\vec{E}\ \vec{E}$ и скорости $\vec{c}\,\vec{c}$ по отношению друг к другу в электромагнитной волне?

1) $\vec{B} \perp \vec{E} \parallel \vec{c}\ \vec{B} \perp \vec{E} \parallel \vec{c}$. 2) $\vec{B} \perp \vec{C}; \vec{E} \parallel \vec{c}. \vec{B} \perp \vec{C}; \vec{E} \parallel \vec{c}.$ 3) $\vec{B} \perp \vec{E} \perp \vec{C}\ \vec{B} \perp \vec{E} \perp \vec{C}$. 4) $\vec{B} \parallel \vec{E} \parallel \vec{C}. \vec{B} \parallel \vec{E} \parallel \vec{C}.$

9. Какое устройство в приёмнике Попова регистрирует приём электромагнитных волн?
1) Электромагнитное реле.
2) Когерер.
3) Антенна.
4) Электрический звонок.

10. Продолжите фразу: «Процесс наложения колебаний одной частоты на колебания другой частоты называется…».
1) … радиосвязь.
2) … детектирование.
3) … модуляция.
4) … радиолокация.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	13	А – 1 Б – 4 В – 3	2	2	14	134	3	2	3

Тест по теме «Природа света»

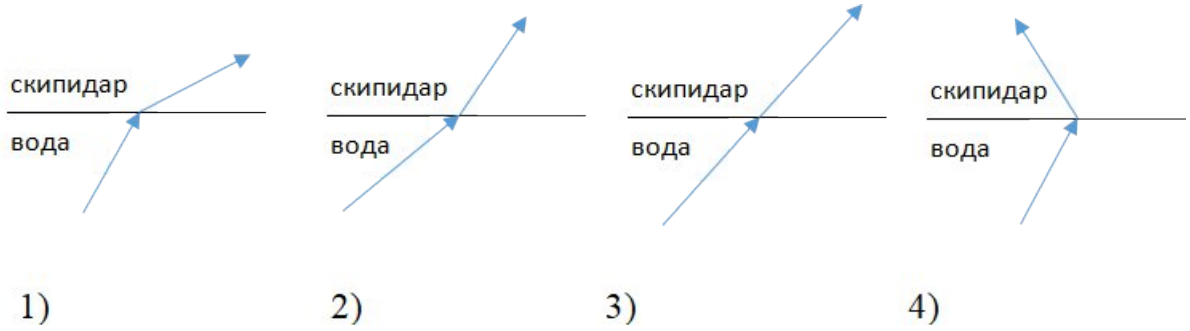
1. При переходе света из вакуума в прозрачную среду с абсолютным показателем преломления $n = 2$ скорость распространения…

1) … увеличивается в 2 раза.
2) … остается неизменной.
3) … уменьшается в 2 раза.

2. Для нахождения предельного угла при падении луча на границу «стекло-вода» нужно использовать формулу. Выберите все правильные ответы.

1) $\sin \alpha_o = n_c / n_в$. 2) $\sin \alpha_o = n_c \cdot n_в$. 3) $\sin \alpha_o = n_в / n_c$.

3. Луч переходит из воды в скипидар. На каком из рисунков правильно изображен ход луча? Показатель преломления воды 1,33, скипидара – 1,6.



1) 2) 3) 4)

4. Угол падения луча равен 50º. Угол отражения луча равен.

1) 90º. 2) 40º. 3) 50º. 4) 100º.

5. Предмет находится между фокусом F и двойным фокусом 2F рассеивающей линзы. Изображение предмета …

1) … мнимое, прямое, увеличенное.
2) … действительное, перевернутое, увеличенное.
3) … мнимое, прямое, уменьшенное.
4) … действительное, перевернутое, уменьшенное.

6. Световой пучок выходит из стекла в воздух. Что происходит при этом с частотой электромагнитных колебаний в световой волне и скоростью их распространения?

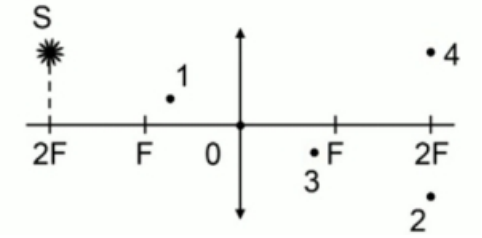
1) Частота и скорость увеличиваются.
2) Частота – увеличивается, скорость – уменьшается.
3) Частота и скорость не изменяются.
4) Частота – не изменяется, скорость – увеличивается.

7. Физическая величина, равная отношению светового потока, падающего на поверхность, к площади этой поверхности, называется …

1) … силой света.
2) … яркостью.
3) … освещенностью.
4) … телесным углом.

8. Укажите точку, в которой находится изображение светящейся точки S (см. рисунок), создаваемое тонкой собирающей линзой.

1) 1.
2) 2.
3) 3.
4) 4.



9. Установите соответствие между оптическим прибором (устройством) и типом изображения, полученным с его помощью.

Оптические приборы	Тип изображения
А) Мультимедиа проектор Б) Дверной глазок	1) Уменьшенное, мнимое. 2) Увеличенное, действительное. 3) Уменьшенное, действительное. 4) Увеличенное, мнимое.

А	Б

О т в е т:

10. Выберите все верные утверждения о физических явлениях, величинах и закономерностях. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1) В однородной прозрачной среде свет распространяется прямолинейно.

2) При преломлении электромагнитных волн на границе двух сред скорость волны не изменяется.

3) Явление полного внутреннего отражения может наблюдаться только при углах падения больше предельного.

4) Собирающая линза может давать как мнимые, так и действительные изображения.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	3	2	3	3	4	3	2	21	134

Тест по теме «Волновые свойства света»

1. Как изменится длина волны красного излучения при переходе света из воздуха в воду?

1) Уменьшается.
2) Увеличивается.
3) Не изменяется.

2. Какое из приведенных ниже выражений определяет понятие интерференции?

1) Наложение когерентных волн.
2) Разложение света в спектр при преломлении.
3) Огибание волной препятствий.

3. Какое из наблюдаемых явлений объясняется дифракцией света?

1) Излучение света лампой накаливания.
2) Радужная окраска компакт-дисков.
3) Радужная окраска тонких мыльных пленок.
4) Радуга.

4. Свет какого цвета меньше других отклоняется призмой спектроскопа?

1) Фиолетового.
2) Синего.
3) Зеленого.
4) Красного.

5. Какие из приведенных ниже выражений являются условием наблюдения главных максимумов в спектре дифракционной решетки с периодом d под углом φ?

1) $d \sin \varphi = k \lambda$.
2) $d \cos \varphi = k \lambda$.
3) $d \sin \varphi = (2k + 1) \lambda/2$.
4) $d \cos \varphi = (2k + 1) \lambda/2$.

6. Какое явление доказывает поперечность световых волн?

1) Дисперсия.
2) Отражение.
3) Преломление.
4) Поляризация.

7. Какое из перечисленных ниже электромагнитных излучений имеет наименьшую длину волны?

1) Излучение видимого спектра.
2) Радиоволны.
3) Рентгеновское излучение.
4) Ультрафиолетовое излучение.

8. Укажите все правильные ответы. Две световые волны являются когерентными, если …

1) … волны имеют одинаковую частоту ($\nu_1 = \nu_2$).
2) … волны имеют постоянную разность фаз колебаний ($\Delta\varphi = const$).
3) … волны имеют одинаковую частоту ($\nu_1 = \nu_2$) и постоянную разность фаз колебаний ($\Delta\varphi = const$).
4) … волны имеют разную частоту ($\nu_1 \neq \nu_2$) и постоянную разность фаз колебаний ($\Delta\varphi = const$).

9. Какие из излучений используются для исследования структуры и внутренних дефектов твердых тел и конструкций?

А. Ультрафиолетовое излучение.
Б. Гамма-излучение.
В. Видимое излучение.
Г. Радиоволны.
Д. Рентгеновское излучение.

1) А.
2) А и Б.
3) А, В, Д.
4) Б и Д.

10. На рисунке приведены спектр поглощения разреженных атомарных паров неизвестного газа (в середине) и спектры поглощения паров водорода и гелия. В состав неизвестного газа входит(-ят) …



1) Водород.
2) Гелий.
3) Водород и гелий.
4) Ни водород, ни гелий.

11. Два автомобиля движутся в одном и том же направлении со скоростями υ_1 и υ_2 относительно поверхности Земли. Скорость света от фар первого автомобиля в системе отсчета, связанной с другим автомобилем, равна:

1) $c + (\upsilon_1 + \upsilon_2)$.
2) c.
3) $c + (\upsilon_1 - \upsilon_2)$.

ОТВЕТЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	2	4	1	4	3	3	4	1	2

Тест по теме «Физика атома и атомного ядра»

1. Какие из приведенных ниже утверждений соответствуют смыслу постулатов Бора? Укажите все правильные ответы.

1) В атоме электроны движутся по круговым орбитам и излучают при этом электромагнитные волны.

2) Атом может находится только в одном из стационарных состояний, в стационарных состояниях атом энергию не излучает.

3) Атом состоит из ядра и электронов. Заряд и почти вся масса атома сосредоточены в ядре.

4) При переходе из одного стационарного состояния в другое атом поглощает или излучает квант электромагнитного излучения.

2. Какое явление используется в оптических квантовых генераторах?

А. Спонтанное излучение.

Б. Индуцированное излучение.

1) А. 2) Б. 3) А и Б. 4) Ни А, ни Б.

3. Сравните силы ядерного притяжения между двумя протонами F_{pp}, двумя нейтронами F_{nn}, а также между протоном и нейтроном F_{pn}.

1) $F_{nn} > F_{pn} > F_{pp}$.
3) $F_{nn} \approx F_{pn} \approx F_{pp}$.
2) $F_{nn} \approx F_{pn} > F_{pp}$.
4) $F_{nn} < F_{pn} < F_{pp}$.

4. Что означают цифры у ядра атома азота $^{14}_{7}N$?

1) 7 – число электронов, 14 – число протонов.

2) 7 – число нейтронов, 14 – число протонов.

3) 7 – число протонов, 14 – число протонов и нейтронов.

4) 7 – число электронов, 14 – число нейтронов.

5. Что представляет собой β-излучение?

1) Поток быстрых электронов.

2) Поток нейтронов.

3) Поток квантов электромагнитного излучения.

4) Поток ядер гелия.

6. Элемент $^{A}_{Z}X$ испытал α-распад. Какой заряд и массовое число будет у нового элемента Y?

1) $^{A}_{Z+1}Y$. 2) $^{A-4}_{Z-2}Y$. 3) $^{A-2}_{Z-4}Y$. 4) $^{A}_{Z-1}Y$.

7. Каково соотношение между массой радиоактивного ядра $M_я$ и суммой масс свободных протонов $Z \cdot m_p$ и свободных нейтронов $N \cdot m_n$, из которых составлено это ядро. Укажите правильный ответ.

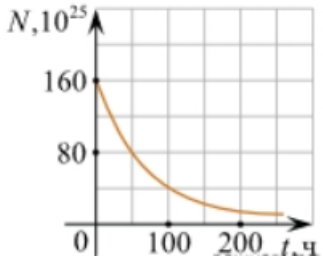
1) $M_я = (Z \cdot m_p + N \cdot m_n)$.

2) $M_я < (Z \cdot m_p + N \cdot m_n)$.

3) $M_я > (Z \cdot m_p + N \cdot m_n)$.

8. Дан график зависимости числа не распавшихся ядер эрбия от времени. Каков период полураспада этого изотопа эрбия?

1) 50 ч.
2) 100 ч.
3) 150 ч.
4) 200 ч.



9. Какое из приведенных ниже выражений определяет понятие цепная ядерная реакция? Укажите правильный ответ.

1) Процесс самопроизвольного распада ядер атомов некоторых химических элементов.
2) Процесс превращения атомных ядер, происходящий в результате их взаимодействия с элементарными частицами или друг с другом.
3) Процесс деления атомных ядер некоторых химических элементов, происходящий под действием нейтронов, образующихся в процессе самой ядерной реакции.

10. Какие вещества из перечисленных ниже могут быть использованы в ядерных реакторах в качестве замедлителей нейтронов?

А. Графит. Б. Кадмий. В. Тяжелая вода. Г. Бор.

1) А и В. 3) А и Б.
2) Б и Г. 4) В и Г.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.

Промежуточная аттестация по физике проводится в форме устного ответа по билетам, составленным из приведенного ниже списка вопросов. Билет содержит 2

теоретических вопроса, выбранных в случайном порядке. На подготовку устного ответа по билету отводится 40 минут.

Применяются следующие критерии оценивания:

Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся показывает верное понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение физических величин, их единиц и способов измерения; правильно выполняет чертежи, схемы и графики; строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу физики, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

Оценка «4» если ответ обучающийся удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других предметов; если учащийся допустил одну ошибку или не более двух недочётов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся правильно понимает физическую сущность рассматриваемых явлений и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса физики, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых формул, но затрудняется при решении задач, требующих преобразования некоторых формул; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов; допустил четыре или пять недочётов.

Оценка «2» ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочётов, чем необходимо для оценки «3».

1 курс

1. Введение в механику. Классическая механика Ньютона и границы её применимости.

2. Движение точки и тела. Положение точки в пространстве. Способы описания движения. Система отсчета. Перемещение.
3. Скорость равномерного прямолинейного движения.
4. Мгновенная скорость. Закон сложения скоростей.
5. Ускорение, единица ускорения. Скорость при движении с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением.
6. Свободное падение тел. Движение с постоянным ускорением свободного падения.
7. Равномерное движение точки по окружности.
8. Поступательное движение твердых тел.
9. Вращательное движение твёрдого тела. Угловая и линейная скорость вращения.
10. Основное утверждение механики. Материальная точка. Первый закон Ньютона.
11. Сила. Связь между ускорением и силой.
12. Второй закон Ньютона. Понятие массы.
13. Третий закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета и принцип относительности в механике.
14. Силы всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения.
15. Первая космическая скорость. Сила тяжести и вес.
16. Деформация и силы упругости. Закон Гука.
17. Роль сил трения. Силы трения между соприкасающимися поверхностями твердых тел.
18. Импульс материальной точки. Закон сохранения импульса.
19. Работа силы. Мощность.
20. Энергия. Кинетическая энергия и её изменение.
21. Работа силы тяжести. Работа силы упругости.
22. Потенциальная энергия. Закон сохранения энергии в механике.
23. Равновесие тел. Первое условие равновесия твёрдого тела.
24. Равновесие тел. Второе условие равновесия твёрдого тела.
25. Равновесие и моменты. Вывод уравнения моментов.
26. Введение в молекулярную физику. Виды явлений, рассматриваемых в молекулярной физике.
27. Основные положения молекулярно-кинетической теории (МКТ). Размеры молекул.
28. Масса молекул. Количество вещества.
29. Понятие и описание Броуновского движения.
30. Силы взаимодействия молекул.
31. Строение и свойства газообразных, жидких, твёрдых тел.

32. Идеальный газ в молекулярно-кинетической теории (МКТ).
33. Основные уравнения молекулярно-кинетической теории (МКТ).
34. Температура и тепловое равновесие. Определение и свойства температуры.
35. Понятие абсолютной термодинамической температуры. Температура как мера средней кинетической энергии молекул.
36. Вывод уравнения состояния идеального газа. Газовые законы.
37. Насыщенный пар. Зависимость давления насыщенного пара от температуры. Кипение.
38. Понятие влажности воздуха.
39. Кристаллические и аморфные тела.
40. Внутренняя энергия. Работа в термодинамике. Количество теплоты.
41. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к различным процессам.
42. Необратимость процессов в природе.
43. Статистическое толкование необратимости процессов в природе.
44. Принцип действия тепловых двигателей. Коэффициент полезного действия (КПД) тепловых двигателей.
45. Понятие электрического заряда. Виды зарядов.
46. Основы зарядового взаимодействия.
47. Электрическое поле заряда. Взаимодействие полей.
48. Характеристики электрических полей.
49. Магнитное поле и его характеристики. Действие магнитного поля на заряд.
50. Модуль вектора магнитной индукции. Сила Ампера и её применение.
51. Правило левой руки для определения силы Ампера.
52. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца.
53. Правило левой руки для силы Лоренца. Применение силы Лоренца.
54. Магнитные свойства вещества. Зависимость магнитных свойств от температуры.
55. Ферромагнетики, диамагнетики, парамагнетики. Характеристики.
56. Электромагнитная индукция. Магнитный поток. Определение и формулы.
57. Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции. Определение и формулы.
58. ЭДС индукции. ЭДС самоиндукции. Различия и особенности.
59. Механические колебания. Свободные, вынужденные колебания.
60. Математический маятник, пружинный маятник. Рисунки и характеристики.
61. Характеристики гармонических колебаний (амплитуда, период, частота, фаза).
62. Гармонические колебания. Определение и рисунки.

63. Электромагнитные колебания. Свободные, вынужденные.
64. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями (таблица)
65. Формула Томсона. Границы её применения.
66. Переменный электрический ток. Закон Ома для полной цепи переменного тока.
67. Волновые процессы. Определения, виды волн. Условия их возникновения.
68. Плоская и сферическая волна. Сходство и различия.
69. Электромагнитные волны. Основные понятия и характеристики.
70. Принципы радиосвязи. Основные виды связи и их применение.
71. Амплитудная и частотная модуляции. (АМ, ФМ). Рисунки и описание.
72. Закон прямолинейного распространения света. Световой луч, пучок.
73. Двойственность свойств света. Теории Ньютона и Гюйгенса.
74. Закон абсолютного отражения. Построение изображений в плоском зеркале.
75. Закон преломления света. Определения и формулы, рисунок.
76. Абсолютный и относительный показатель преломления.
77. Волоконная оптика. Законы распространения света в оптоволокне.
78. Линзы. Основные понятия. Построение изображений в плоских линзах.
79. Дисперсия, интерференция света. Значение поляризации.
80. Шкала электромагнитных излучений. Основные положения.
81. Световой квант. Фотоэффект и его законы.
82. Энергия светового кванта. Работа выхода электрона. Определение и формулы.
83. Атомная физика. Строение атома и опыт Резерфорда.
84. Постулаты Бора.
85. Модель водорода по Бору.
86. Излучение, поглощение на разных уровнях атома.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

ООО.01.09 Химия

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер
Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.01.09 «Химия» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Химия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

Коротенко Т.И. , преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

3. УСЛОВИЯ РЕОЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Трудоемкость дисциплины «Химия» на базовом уровне составляет 72 часа, из которых 64 часа - базовый модуль (6 разделов) и 8 часов - прикладной модуль (1 раздел), включающий практико-ориентированное содержание конкретной профессии или специальности.

Прикладной модуль включает один раздел. Раздел 7 «Химия в быту и производственной деятельности человека» реализуется для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на материале кейсов, связанных с экологической безопасностью и оценкой последствий бытовой и производственной деятельности, по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

1.2 . Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь,

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
		питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; -использовать средства	"Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
	информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: **6)** совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
	результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 07**.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ситуациях	- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	**72**
в т.ч.	
Основное содержание	**68**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	26
в т.ч. контрольные работы	6
лабораторные занятия	12
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**6**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**
Основное содержание		68	
Раздел 1. Основы строения вещества		6	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая,	2	
	Практические занятия	2	
	Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.	2	
Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Практические занятия	2	
	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением	2	

	элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»		
Раздел 2. Химические реакции		10	
Тема 2.1. Типы химических реакций	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления- восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов	2	
	Практические занятия	2	
	Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества	2	
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 04
	Теоретическое обучение	2	
	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций	2	

	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа "Типы химических реакций". Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций	2	
Контрольная работа 1	Строение вещества и химические реакции	2	
Раздел 3.	Строение и свойства неорганических веществ	16	
Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ	2	
	Практические занятия	2	
	Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам	2	

Тема 3.2. Физикохимические свойства неорганических веществ	Основное содержание	8	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	6	
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии	2	
	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV- VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе	2	
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов	2	
	Практические занятия	2	
	Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека	2	
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония	2	

Контрольная работа 2	Свойства неорганических веществ	2	
Раздел 4.	Строение и свойства органических веществ	24	
Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)	2	
	Практические занятия	2	
	Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)	2	
Тема 4.2. Свойства органических соединений	Основное содержание	12	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение	6	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):		

	- предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; - непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов	2	
	- кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла	2	
	- азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений	2	
	Практические занятия	4	
	Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения	2	
	Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений),характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа "Превращения органических веществ при нагревании". Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилена и др.	2	

Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение	4	
	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности	2	
	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа: "Идентификация органических соединений отдельных классов" Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала сточки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества	2	
Контрольная работа 3	Структура и свойства органических веществ	2	
Раздел 5.	Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	4	
Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02

	Теоретическое обучение	2	
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье	2	
	Практические занятия	2	ОК 01 ОК 02
	Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия	2	
Раздел 6.	Растворы	4	
Тема 6.1. Понятие о растворах	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Теоретическое обучение	2	
	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека	2	
	Основное содержание	2	0К 01 0К 02
	Лабораторные занятия	2	

Тема 6.2. Исследование свойств растворов	Лабораторная работа «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов. Решение задач на приготовление растворов	2	ОК 04
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 7.	Химия в быту и производственной деятельности человека	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Химия в быту и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	
	Теоретическое обучение	2	
	Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет)	2	
	Практические занятия		
	Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: Химия и организм человека. Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание. Химия в быту. Вода. Качество воды. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией	4	
	Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет с оценкой)	4	
	Всего	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Химии и комплекс лаборатории химии. Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия по химии; методические разработки по курсу «Химия». Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; вытяжной шкаф; сейф для хранения реактивов; химическая посуда; (наглядные пособия): таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Мартынова, Т. В.* Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Мартынова, И. В. Артамонова, Е. Б. Годунов ; под общей редакцией Т. В. Мартыновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11018-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511690
2. Химия : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7723-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513073
3. *Глинка, Н. Л.* Общая химия в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. Л. Глинка ; под редакцией В. А. Попкова, А. В. Бабкова. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9672-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512151

Дополнительные источники:

1. *Грандберг, И. И.* Органическая химия. Практические работы и семинарские занятия : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. И. Грандберг, Н. Л. Нам. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00741-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/399170
2. *Росин, И. В.* Химия. Учебник и задачник : для среднего профессионального образования / И. В. Росин, Л. Д. Томина, С. Н. Соловьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6011-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512022
3. *Гаршин, А. П.* Химические термины. Словарь : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Гаршин, В. В. Морковкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04640-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515051

Интернет – ресурсы:

1. www.xumuk.ru

2. chem.msu.su
3. http://www.alhimik.ru
4. http://www.chemistry.narod.ru
5. http://www.college.ru/chemistry/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	ОК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
I	Основное содержание			
1		Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии	
1.1	ОК 01	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.). 3. Задания на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для

1.2	ОК 01 ОК 02	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	1. Тест «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева». 2. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системе. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на характеризацию химических элементов: «Металлические /
2		Раздел 2. Химические реакции	Характеризовать типы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»
2.1	ОК 01 ОК 04	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительновосстановительные реакции	1. Задачи на составление уравнений реакций: - соединения, замещения, разложения, обмена; - окислительновосстановительных реакций с использованием метода электронного баланса.

№	ок	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				2. Задачи на расчет массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества)
2.2		Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием кислот, оснований и солей, установление изменения кислотности среды 2. Лабораторная работа "Типы химических реакций"
3		Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»
3.1	ОК 01	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «**Н**оменклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента(соединения)в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов

№	ок	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
3.2	ОК 01 ОК 02	Физико-химические свойства неорганических веществ	Устанавливать зависимость физикохимических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул, а также типа кристаллической решетки	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их
3.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация неорганических веществ	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 2.Лабораторная работа:
4		Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»
4.1	ОК 01	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов.

№	Ок	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
4.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Свойства органических соединений	Устанавливать зависимость физикохимических свойств органических веществ от строения молекул	1. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по
4.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности.
5		Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических	Характеризовать влияние различных факторов на равновесие и скорость химических реакций	
5	ОК 01 ОК 02	Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Характеризовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций Характеризовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и	Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Практико ориентированные задания на применение принципа Ле-Шателье для нахождения

№	ОК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
			температуры на смещение химического равновесия	направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического
6		Раздел 6. Растворы	Исследовать истинные растворы с заданными	
6.1	ОК 01 ОК 02	Понятие о растворах	Различать истинные растворы	1. Задачи на приготовление растворов. 2. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности
6.2	ОК 01 ОК 04	Исследование свойств растворов	Исследовать физикохимические свойства истинных растворов	Лабораторная работа "Приготовление растворов"
II	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
7		Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической	Защита кейса
7.1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Химия и организм человека. 2. Химические элементы в организме человека. 3. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. 4. Углеводы — главный

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

СОО 01.09 Химия

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения РФ от 24 июня 2024 г., №437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины « Химия».

Разработчик:

Коротенко Т.И., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01. 2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....11
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....31

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Химия», которая изучается на базовом уровне в общеобразовательном цикле учебного плана основной профессиональной образовательной программы 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС С00 (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	ОК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
I	Основное содержание			
1		Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии	
1.1	ОК 01	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.). 3.Задания на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других

				неорганических соединений отдельных классов
1.2	ОК 01 ОК 02	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	1. Тест «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева». 2. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системе. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на характеризацию химических элементов: «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»
2		Раздел 2. Химические реакции	Характеризовать типы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»
2.1	ОК 01 ОК 04	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительновосстановительные реакции	1. Задачи на составление уравнений реакций: - соединения, замещения, разложения, обмена; - окислительновосстановительных реакций с использованием метода электронного баланса.

				2. Задачи на расчет массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси
2.2		Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием кислот, оснований и солей, установление изменения кислотности среды 2.Лабораторная работа "Типы химических реакций"
3		Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»
3.1	ОК 01	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента(соединения)в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов. 2. Практические задания на определение химической активности веществ в зависимости вида химической связи и типа кристаллической решетки
3.2	ОК 01 О	Физико-химические свойства неорганических	Устанавливать зависимость физикохимических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул,	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и

	К 02	веществ	а также типа кристаллической решетки	солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на свойства и получение неорганических веществ
3.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация неорганических веществ	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 4. Лабораторная работа: "Идентификация неорганических веществ"
4		Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»
4.1	ОК 01	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов. 2Задачи на определение простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)
4.	О	Свойства	Устанавливать зависимость	1. Задания на составление

2	ОК 01 ОК 02 ОК 04	органических соединений	физикохимических свойств органических веществ от строения молекул	уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по уравнениям реакций с участием органических веществ. 3. Лабораторная работа "Превращения органических веществ при нагревании"
4.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности. 4. Лабораторная работа: "Идентификация органических соединений отдельных классов"
5		Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Характеризовать влияние различных факторов на равновесие и скорость химических реакций	
5	ОК 01 ОК 02	Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Характеризовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций Характеризовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия	1. Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Практико ориентированные задания на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия

				химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия
6		Раздел 6. Растворы	Исследовать истинные растворы с заданными характеристиками	
6.1	ОК 01 ОК 02	Понятие о растворах	Различать истинные растворы	1. Задачи на приготовление растворов. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека
6.2	ОК 01 ОК 04	Исследование свойств растворов	Исследовать физикохимические свойства истинных растворов	Лабораторная работа "Приготовление растворов"
II	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
7		Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Защита кейса
7.1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Химия и организм человека. 2. Химические элементы в организме человека. 3. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. 4. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой учебной дисциплины «Химия» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	Разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Основы строения вещества	Опрос, Практическая работа, Лабораторная работа
2	Раздел 2. Химические реакции	Опрос, Тест Практическая работа, Лабораторная работа
3	Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Тест Практическая работа, Лабораторная работа
4	Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Тест, опрос Практическая работа, Лабораторная работа, Контрольная работа
5	Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Тест Практическая работа, Лабораторная работа
6	Раздел 6. Растворы	Тест, опрос, Практическая работа, Лабораторная работа, Контрольная работа
7	Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Опрос, Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности)

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (письменный, устный),
-контрольная работа,
- выполнение практических работ,

- выполнение лабораторных работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий, кейсы (с учетом будущей профессиональной деятельности).

2.Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопросили оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности(правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
Приналичии20вопросоввтесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
Приналичии15вопросоввтесте:		
14÷ 15	5	отлично

12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
Приналичии10вопросоввтесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
Приналичии5вопросоввтесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Примерный перечень вопросов для устного опроса

Раздел 1. Основы строения вещества

1. Современная модель строения атома.
2. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома.
3. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность.
4. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность.
5. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования.
6. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе.
7. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.

Раздел 2. Химические реакции

8. Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ.
9. Правила составления уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления- восстановления.
10. Понятия и термины: уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель.
11. Правила составления и уравнивания окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса.
12. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных

процессах и жизнедеятельности организмов.

13. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций.

14. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов.

15. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.

16. Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты.

17. Реакции ионного обмена. Правила составления реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции.

Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ

18. Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ.

19. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ.

20. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки.

21. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ.

22. Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.

23. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам.

24. Металлы. Общие физические и химические свойства металлов.

25. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов.

26. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.

27. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов.

28. Типичные свойства неметаллов IV- VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов.

29. Круговороты биогенных элементов в природе.

30. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.).

31. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.

32. Правила составления уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.

Раздел 4. Строение и свойства органических веществ

33. Появление и развитие органической химии как науки.

34. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук.

35. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности.

36. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.

37. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений.

38. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.

39. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено).

40. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.).

41. Правила составления полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

42. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): предельные углеводороды (алканы и циклоалканы).

43. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов.

44. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды.

45. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металловкислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы).

46. Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола.

47. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты.

48. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мылаазотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки).

49. Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные).

50. Мономер, полимер, структурное звено.

51. Полимеризация этилена как основное направление его использования.

52. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные

(алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения.

53. Правила составления схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.

54. Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов.

55. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов.

56. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров.

57. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности.

58. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии).

59. Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации.

Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций

60. Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности.

61. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции.

62. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов.

63. Принцип Ле Шателье.

64. Правила решения практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды.

65. Правила решения практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия

66. Растворение как физико-химический процесс.

67. Растворы. Способы приготовления растворов.

68. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества.

69. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

70. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

Раздел 6. Растворы

71. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов.

72. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

73. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

74. Правила решения практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека

Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека

75. Новейшие достижения химической науки и химической технологии.

76. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины.

77. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет).

78. Химия и организм человека.

79. Химические элементы в организме человека.

80. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины.

81. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека.

82. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание.

83. Химия в быту.

84. Вода. Качество воды.

85. Моющие и чистящие средства.

86. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии.

87. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений.

Выполнение практических/лабораторных/контрольных работ. Практические/лабораторные/контрольные работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической/лабораторной/контрольной работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых теоретических материалов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Перечень практических работ
по учебной дисциплине Химия

1. Практическое занятие № 1. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов.
2. Практическое занятие № 2. Задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева».
3. Практическое занятие № 3. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.
4. Практическое занятие № 4.Задания на составление ионных реакций.
5. Практическое занятие № 5.Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.
6. Практическое занятие № 6.Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам
7. Практическое занятие № 7.Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.
8. Практическое занятие № 8.Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека.
9. Практическое занятие № 9.Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и

сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

10. Практическое занятие № 10. Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %).
11. Практическое занятие № 11. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения.
12. Практическое занятие № 12. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения.
13. Практическое занятие № 13.Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.
14. Практическое занятие № 14. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов.
15. Практическое занятие № 15.Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды.
16. Практическое занятие № 16. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия.
17. Практическое занятие № 17. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека.
18. Практическое занятие № 18. Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: Химия и организм человека. Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание. Химия в быту. Вода. Качество воды. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений.

Перечень лабораторных работ

по учебной дисциплине Химия

1. Лабораторная работа № 1. "Типы химических реакций". Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций.
2. Лабораторная работа № 2. «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов.
3. Лабораторная работа № 3. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония.
4. Лабораторная работа № 4. "Превращения органических веществ при нагревании "Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилена и др.
5. Лабораторная работа № 5. "Идентификация органических соединений отдельных классов". Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала сточки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества
6. Лабораторная работа № 6. «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов.
7. Лабораторная работа № 7. Решение задач на приготовление растворов.

Перечень контрольных работ
по учебной дисциплине Химия

1. Контрольная работа № 1.Строение вещества и химические реакции.
2. Контрольная работа № 2. Свойства неорганических веществ.
3. Контрольная работа № 3.Структура и свойства органических веществ.

Комплект примерных заданий для тестирования
по учебной дисциплине Химия

Раздел 1. Основы строения вещества
Вариант 1

1. Ковалентная неполярная связь в молекулах простых веществ (например, в молекуле водорода H_2 или I_2) обычно образуется:

   1) между атомами металла и неметалла
   2) между атомами разных неметаллов

3) между одинаковыми атомами неметалла
4) между атомом водорода и атомом неметалла

2. Металлическая связь в металлах (например, в алюминии) образуется:

1) за счет перехода электронов от одного атома к другому
2) за счет перекрывания атомных орбиталей и образования общих электронных пар
3) за счет электронов, общих для всех
4) за счет электростатического притяжения разноименных частиц

3. Назовите вещество, о котором известно, что при обычных условиях оно твердое, тугоплавкое, хорошо растворяется в воде, раствор проводит электрический ток, широко используется в повседневной жизни.

1) H_2O
2) NaCl (поваренная соль)
3) $C_{12}H_{22}O_{11}$ (сахар)
4) SiO_2 (песок)

4. В оксиде натрия химическая связь:

1) ионная
2) ковалентная полярная
3) металлическая
4) ковалентная неполярная.

5. Между атомами элементов с порядковыми номерами 3 и 17 связь:

1) ионная
2) ковалентная
3) металлическая
4) водородная

6. Кристаллическая решётка воды H_2O:

1) атомная
2) металлическая
3) молекулярная
4) ионная

7. Ионная связь не характерна для бинарного соединения фтора с элементом:

1) литием

2) стронцием
3) калием
4) фосфором

8. Для веществ с металлической кристаллической решеткой не характерна:

1) теплопроводность
2) электропроводность
3) хрупкость
4) пластичность

9. Приведенной последовательности типов кристаллических решеток: атомная – молекулярная – ионная – соответствует ряд веществ:

1) хлорид бария, алмаз, сульфид натрия
2) графит, оксид углерода (IV), хлорид калия
3) оксид кремния (IV), хлор, фторид лития
4) алюминий, метан, нитрат бария

10. Как изменяется полярность связей Э-Н (элемент – водород) в ряду молекул: HF → HCl → HBr → HJ?

1) не изменяется
2) уменьшается
3) увеличивается
4) сначала уменьшается, а затем увеличивается

Ключ к тесту по разделу 1.

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ ответа	3	3	2	1	1	3	4	3	3	2

Вариант 2

1. Совокупность атомов с одинаковым зарядом ядра

1. Атом
2. Химический элемент
3. Простое вещество
4. Сложное вещество

2. Электронейтральная частица, состоящая из положительно заряженного ядра и отрицательно заряженных электронов

1. Молекула

2. Ион
3. Атом
4. Химический элемент

3. Электронейтральные частицы вещества, определяющие его химические свойства

1. Молекулы
2. Ионы
3. Атомы
4. Химические элементы

4. Вещества, имеющие одинаковый качественный состав

1. SO_2, CO_2
2. Na_2O, N_2O
3. CH_4, C_6H_6
4. CrO_3, SO_3

5. Сложное вещество

1. Серое олово
2. Красный фосфор
3. Графит
4. Поваренная соль

6. **Вещества, имеющие разный количественный состав**

1. Na_2O, K_2O
2. H_2S, H_2SO_3
3. NHO_2, PH_3
4. HNO_2, HNO_3

7.**Простое вещество**

1. Вода
2. Сода
3. Водород
4. Углекислый газ

8. **Массовая доля 50 г сахара, который растворили в 200г воды**

1. 25
2. 4
3. 8
4. 20

9. **Масса растворенного вещества, содержащегося в 200г раствора с массовой долей 10%**

1. 10
2. 20

3. 30
4. 40

10. **Формула вещества, у которого наименьшая массовая доля кислорода в оксиде**

1. NO
2. CO
3. CaO
4. FeO

Задания с выбором нескольких правильных ответов.

11. **Аллотропные модификации углерода**

1. Графит
2. Озон
3. Карбин
4. Алмаз

12. **Аллотропные модификации фосфора**

1. Озон
2. Красный фосфор
3. Белый фосфор
4. Графит

13. **Простые вещества**

1. NO
2. Fe
3. N_2
4. S_8

14. **Сложные вещества**

1. NO
2. H_2O
3. S_8
4. NaCl

Задания открытой формы.

1. Вещество, построенное атомами одного химического – это вещество _____.

Ответ: простое

1. Относительная молекулярная масса фосфорной кислоты H_3PO_4 рассчитывается _____.

Ответ: 1*3 + 31 + 16*4

1. Отношение молярного объема газообразного вещества к его объему – это _____.

Ответ: количество вещества

1. Масса $3*10^{23}$ молекул кислорода равна _____ г.

Ответ: 32

1. Масса 1,5 моль оксида серы (IV) равна _____ г.

Ответ: 96

1. Относительная плотность метана CH_4 по водороду равна _____г.

Ответ: 8

1. Если при разложении воды электрическим током получено 2г водорода, то масса разложившейся воды _____ г.

Ответ: 18

1. Сумма коэффициентов в уравнении реакции взаимодействия магния с соляной кислотой равна _____.

Ответ: 5

1. Относительная плотность углекислого газа по воздуху равна _____.

Ответ: 1,52

1. Оксид железа с массовой долей железа 70,0% имеет формулу _____.

Ответ: Fe_2O_3

1. К 60 г 10%-го раствора сахара добавили 40 мл воды. Массовая доля сахара в полученном растворе составляет _____%.

Ответ: 6

Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И Менделеева и строение атома

1. *Задания с выбором одного правильного ответа.*
1. Частицы, находящиеся в ядре атома.
1. Только протоны
2. Только электроны
3. Протоны и нейтроны
4. Протоны и электроны

Ответ: 3)

1. Заряд ядра атома.
1. Нуль
2. Число протонов в ядре
3. Число нейтронов в ядре
4. Сумма протонов и нейтронов в ядре

Ответ: 2)

1. Порядковый номер элемента.
1. Число электронов на внешнем слое атома
2. Число нейтронов в ядре атома
3. Сумма протонов и нейтронов в ядре атома
4. Число электронов в атоме

Ответ: 4)

1. Разновидность атомов одного и того же химического элемента, имеющие одинаковый заряд ядра, но разные массовые числа
1. Молекула
2. Ион

3. Изотоп
4. Катион

Ответ: 3)

1. Количество протонов и электронов, которые содержатся в атоме хлора

1. 17 и 35
2. 35 и 7
3. 7 и 7
4. 17 и 17

Ответ: 4)

1. Элементарные частицы, входящие в состав атома

1. Протоны
2. Протоны и нейтроны
3. Нейтроны и электроны
4. Протоны, электроны и нейтроны

Ответ: 4)

1. Элементарные частицы, образующие энергетические уровни

1. Протоны
2. Протоны и нейтроны
3. Нейтроны
4. Электроны

Ответ: 4)

1. Количество электронов, находящиеся на внешнем уровне атома углерода

1. 2
2. 4
3. 6
4. 12

Ответ: 2)

1. Атом, имеющий электронную конфигурацию внешнего слоя $2s^2 2p^3$

1. Углерод
2. Азот
3. Кислород
4. Фтор

Ответ: 2)

1. Количество электронов, которое может находится на одной орбитали

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

Ответ:2)

1. Самый активный неметалл среди элементов F, Cl, Br, I.

1. Фтор
2. Хлор
3. Бром
4. Йод

Ответ: 1)

1. Самый активный неметалл среди элементов Mg, Ca, Sr, Ba.
1. Магний
2. Кальций
3. Стронций
4. Барий

Ответ: 4)

1. Формула оксида, у которого сильнее выражены кислотные свойства
1. P_2O_5
2. SiO_2
3. SO_3
4. Al_2O_3

Ответ: 3)

1. Кислотный оксид.
1. Магния
2. Серы
3. Алюминия
4. Натрия

Ответ: 2)

1. Основный оксид.
1. Углерода (IV)
2. Магния
3. Фосфора
4. Алюминия

Ответ: 2)

1. Амфотерный оксид.
1. Натрия
2. Магния
3. Кремния
4. Алюминия

Ответ: 4)

Задания на установление соответствия.

1. Установите соответствие между химическим элементом и количеством протонов в ядре атома.
1. Хлор А) 8
2. Углерод Б) 17
3. Фтор В) 6
4. Кислород Г) 9

Ответ: 1Г, 2В, 3Г, 4А

1. Установите соответствие между химическим элементом и количеством нейтронов в ядре атома.
1. Фосфор А) 14
2. Натрий Б) 12
3. Титан В) 26
4. Алюминий Г) 16

Ответ: 1Г, 2Б, 3В, 4А

1. Установите соответствие между химическим элементом и конфигурацией внешнего электронного слоя.

1. Фтор А) $3s^2 3p^1$
2. Хлор Б) $2s^2 2p^3$
3. Азот В) $3s^2 3p^5$
4. Алюминий Г) $2s^2 2p^5$

Ответ: 1Г, 2В, 3Б, 4А

1. Установите соответствие между номером энергетического уровня и количеством электронов на нем

1. 1 А) 18
2. 2 Б) 2
3. 3 В) 32
4. 4 Г) 8

Ответ: 1Б, 2Г, 3 А, 4 В

3.Задания открытой формы.

1. Принадлежность атома к определенному химическому элементу определяется _____.

Ответ: зарядом ядра

1. Состояние электрона в атоме определяется _____.

Ответ: энергией электрона

1. Пространство вокруг атомного ядра, в котором наиболее вероятно нахождение электрона, называется _____.

Ответ: орбиталью

1. Известные типы орбиталей _____.

Ответ: s, p, d,f

1. Важнейшая характеристика движения электрона на определенной орбитали является_____.

Ответ: энергия связи электрона с ядром

1. Целое число, обозначающее номер энергетического уровня, называется _____.

Ответ: главное квантовое число

1. Число подуровней равно _____.

Ответ: значению главного квантового числа

1. Если на орбитали один электрон, то он _____, если два, то _____.

Ответ: неспаренный, спаренный

1. Числом неспаренных электронов определяется _____.

Ответ: валентность атома

1. В периоде с увеличением зарядов атомных ядер элементов (слева направо) металлические свойства _____, а неметаллические _____.

Ответ: ослабевают, усиливаются

1. Самым активным неметаллом среди элементов Ge, As, Se, Br является _____.

Ответ: бром

1. Самым активным металлом среди элементов Na, Mg, Al, Si является _____.

Ответ: натрий

1. Неметаллические свойства элементов в ряду O – N – C – B _____.

Ответ: ослабевают

1. Металлические свойства элементов в ряду Be – Ca – Sr – Ba _____.

Ответ: усиливаются

4. Задания с выбором нескольких правильных ответов.

1. Электроны, обладающие близкими значениями энергии, образуют

1. Электронный уровень
2. Энергетический слой
3. Энергетический уровень
4. Электронный слой

Ответ: 3), 4)

1. Правила и принцип, используемые для построения электронно-графических формул химических элементов

1. Правило Паули
2. Правило Хунда
3. Принцип Хунда
4. Принцип Паули

Ответ: 2), 4)

Раздел 2. Химические реакции

1. Что происходит при химической реакции?

A) Изменяется состав ядер атомов
B) Перераспределяются электроны и ядра
C) Изменяется общее число ядер атомов
D) Образуются атомы новых элементов

2. Чем химические реакции отличаются от ядерных?

A) При химических реакциях не изменяется изотопный состав химических элементов
B) При химических реакциях происходит перераспределение электронов
C) При химических реакциях изменяется состав ядер атомов
D) При химических реакциях образуются атомы новых элементов

3. Каким образом могут произойти химические реакции?

A) При смешении реагентов
B) При нагревании
C) При действии света
D) Все перечисленное

4. Какова роль активных частиц в химических реакциях?

A) Они определяют скорость реакции
B) Они образуют новые связи
C) Они разрывают старые связи
D) Все перечисленное

5. Чем отличаются химические процессы от физических?

A) При химических процессах образуются новые вещества
B) При физических процессах вещества сохраняют свой состав
C) При химических процессах изменяются ядра атомов
D) При физических процессах изменяется внешняя форма вещества

6. Что происходит в электронной оболочке атомов при химических реакциях?

A) Образуются новые электронные связи
B) Разрываются старые электронные связи
C) Перераспределяются электроны
D) Все перечисленное

7. Чем отличаются химические превращения от ядерных?

A) При химических превращениях не образуются атомы новых элементов
B) При ядерных превращениях изменяются ядра атомов
C) При химических превращениях происходят изменения в электронной оболочке
D) Все перечисленное

8. Что из перечисленного НЕ является условием протекания химической реакции?

A) Участие катализатора
B) Действие ионизирующих излучений
C) Изменение температуры
D) Изменение агрегатного состояния

9. Каким образом взаимодействуют молекулы между собой при химических реакциях?

A) По цепному маршруту
B) По циклическому маршруту
C) По линейному маршруту
D) По случайному маршруту

10. Что определяет скорость химической реакции?

A) Концентрация активных частиц
B) Разница между энергиями связи разрываемой и образуемой
C) Все перечисленное
D) Ничего из перечисленного

Ключ к тесту по разделу 2.

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

№ ответа	B	A	D	D	A	D	D	D	A	C

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине Химия– зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета с оценкой при выполнении всех видов самостоятельной работы, лабораторных, практических и письменных (контрольных) работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием учебной дисциплины.

Назначение зачета с оценкой– оценить уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине Химия с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета с оценкой определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой дисциплины Химия.

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения учебной дисциплины Химия, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой учебной дисциплины Химия.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой студенту даются теоретические вопросы и задача.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Назначение зачета с оценкой – оценить уровень подготовки обучающихся по Химия с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета с оценкой определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой по дисциплине Химия

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения дисциплины Химия, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой дисциплины Химия. Вопросы зачета с оценкой равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий, четвертый вопросы – практические, связаны с решением задачи.

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

3. Перечень примерных вопросов для зачета с оценкой:

1. Современная модель строения атома.
2. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома.
3. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность.
4. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность.
5. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования.
6. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе.
7. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.
8. Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ.
9. Правила составления уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления- восстановления.
10. Понятия и термины: уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель.
11. Правила составления и уравнивания окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса.
12. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов.
13. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций.
14. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов.
15. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.

16. Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты.

17. Реакции ионного обмена. Правила составления реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции.

18. Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ.

19. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ.

20. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки.

21. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ.

22. Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.

23. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам.

24. Металлы. Общие физические и химические свойства металлов.

25. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов.

26. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.

27. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов.

28. Типичные свойства неметаллов IV- VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов.

29. Круговороты биогенных элементов в природе.

30. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.).

31. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.

32. Правила составления уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.

33. Появление и развитие органической химии как науки.

34. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук.

35. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности.

36. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.

37. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений.

38. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.

39. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено).

40. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.).

41. Правила составления полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

42. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): предельные углеводороды (алканы и циклоалканы).

43. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов.

44. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды.

45. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы).

46. Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола.

47. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты.

48. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки).

49. Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные).

50. Мономер, полимер, структурное звено.

51. Полимеризация этилена как основное направление его использования.

52. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения.

53. Правила составления схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.

54. Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов.

55. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов.

56. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров.

57. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности.

58. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в

развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии).

59. Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации.

60. Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции.

61. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов.

62. Принцип Ле Шателье.Правила решения практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды.

63. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов.

64. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества.

65. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

66. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

67. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов.

68. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

69. Новейшие достижения химической науки и химической технологии.

70. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины.

71. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет).

72. Химия и организм человека.

73. Химические элементы в организме человека.

74. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины.

75. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека.

76. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное питание.

77. Вода. Качество воды.

78. Роль химических элементов в жизни растений. Удобрения. Химические средства защиты растений.

4. Перечень примерных задач

1. Определите степени окисления атомов элементов в соединениях, формулы которых SiO_2, Na_2O, K_2S, LiBr. Приведите названия каждого из веществ.
2. Определите степени окисления атомов химических элементов в соединениях, формулы которых H_2O, $AlCl_3$, N_2O_5, Na_3P.
3. Какая из следующих формул соответствует оксиду азота (II): NO, N_2O_5, NO_2, N_2O?
4. Выберите формулу оксида марганца (IV): MnO, Mn_2O_7, MnF_4, MnO_2.
5. Напишите формулы веществ:

а) оксида серы (IV)

б) оксида серы (VI).

7. Напишите формулы веществ:

а) оксида меди (II);

б) оксида натрия.

Время проведения зачета с оценкой

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.01.10 Биология

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.01 «Биология» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Биология» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

И.А.Федорцова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цели дисциплины

Цель: формирование у обучающихся системы знаний о различных уровнях жизни со знанием современных представлений о живой природе, навыков по проведению биологических исследований с соблюдением этических норм, аргументированной личностной позиции по бережному отношению к окружающей среде.

Задачи:

• получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; методах научного познания;

• овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

• развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

• воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

• использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдение правил поведения в природе

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	- сформировать знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; сформировать умения раскрывать содержания основополагающих биологических терминов и понятий: (жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм, гомеостаз, клеточный иммунитет, биосинтез белка, биополимеры, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация); - сформировать умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; - приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с понятий, теорий и законов; - сформировать умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеноценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетки,

		фотосинтеза, пластического и энергетического обмена , хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращения энергии в биосфере; - сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и	- Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; - Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

	интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать	приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов

	результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г] принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-	сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной и биотехнологий для рационального природопользования.

	исследовательской, проектной и социальной деятельности;	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	72
В т.ч.	
Основное содержание	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	**32**
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	2
практические занятия	**28**
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	8
лабораторные занятия	**8**
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	2
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**4**

1.1. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Клетка - структурно-функциональная единица живого		**20**	
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни	**Основное содержание**	**2**	**ОК 2**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток		
Тема 1.2. Структурно-функциональная организация клеток	**Основное содержание**	**8**	**ОК-1 ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги)		
	Лабораторные занятия:	**2**	
	Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ: Лабораторная 1. Лабораторная работа «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление различий между изучаемыми объектами, формулирование выводов		
	Практические занятия:	**4**	
	Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем		
Тема 1.3. Структурно-	**Основное содержание**	**4**	**ОК-1**
	Теоретическое обучение:	**2**	**ОК-2**

функциональные факторы наследственности	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства		
	Практические занятия:	2	
	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК		
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2**
	Теоретическое обучение:	2	
	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция - две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез		
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза		
Контрольная работа	Молекулярный уровень организации живого	**2**	
Раздел 2. Строение и функции организма		**20**	
Тема 2.1. Строение организмов. Формы размножения	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2**
	Теоретическое обучение:	2	
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток.		
Тема 2.2. Онтогенез	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	

растений, животных и человека	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и непрямое развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений		
Тема 2.3. Закономерности наследования	**Основное содержание**	**6**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов		
	Практические занятия:	**4**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 2.4. Сцепленное наследование признаков	**Основное содержание**	**6**	**ОК-1 ОК-2**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом		
	Практические занятия:	**4**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 2.5. Закономерности изменчивости	**Основное содержание**	**4**	**ОК-1 ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
	Практические занятия:	**2**	
	Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания		
Контрольная работа	Строение и функции организма	**2**	
Раздел 3. Теория эволюции		**6**	

Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция, макроэволюция Возникновение и развитие жизни на Земле	**Основное содержание**	**2**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор - направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюцииМакроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых		
Тема 3.2. Происхождение человека - антропогенез	**Основное содержание**	**4**	**ОК-2 ОК-4**
	Теоретическое обучение:	2	
	Антропология - наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека		
	Практические занятия:	2	
	Анализ и оценка различных гипотез происхождения жизни и человека		
Раздел 4. Экология		**20**	
Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни	**Основное содержание**	**2**	**ОК-1 ОК-2 ОК-7**
	Теоретическое обучение:	2	
	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда		
Тема 4.2. Биосфера – глобальная экологическая система	**Основное содержание**	**2**	**ОК-1 ОК-2 ОК - 7**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Биосфера - живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности		

Тема 4.3. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	**Основное содержание**	**14**	**ОК-2 ОК-4 ОК-7**
	Теоретическое обучение:	**2**	
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		
	Практические занятия:	**4**	
	Практическое занятие «Отходы производства»		
	В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия		
	Практическое занятие «Отходы производства». На основе федерального классификационного каталога отходов определять класс опасности отходов; агрегатное состояние и физическую форму отходов, образующихся на рабочем месте / на этапах производства, связанные с определенной профессией/специальностью		
	Лабораторные занятия:	**6**	
	В том числе профессионально-ориентированное содержание лабораторного занятия 1. Лабораторная работа «Умственная работоспособность» Овладение методами определения показателей умственной работоспособности, объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов 2. Лабораторная работа «Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)» Лабораторная работа «Изучение механизмов адаптации организма человека к шуму, физической нагрузке» и объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий,теорий и законов		
Контрольная работа	Теоретические аспекты экологии	**2**	

Раздел 5. Биология в жизни		**8**	**ОК-1**
Тема 5.1.	**Основное содержание**	**8**	**ОК-2**
Биотехнологии	**Теоретическое содержание:**	**2**	**ОК-4**
В жизни каждого	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно- научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)		
	Практические занятия:	6	
	В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией) Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии		
Промежуточная аттестация по дисциплине	зачет	4	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИН

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Биологии», оснащенный оборудованием: мебель, доска, мел, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов), техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, указка-презентер для презентаций. Лаборатория, оснащенная оборудованием для проведения занятий: микроскопы, секундомер, тонометр, лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки, препаровальные иглы, фильтровальная бумага (салфетки), стаканы) гипертонический раствор хлорида натрия, 3%-ный раствор пероксида водорода, раствор йода в йодистом калии, глицерин, клубни картофеля, лист элодеи канадской, плод рябины обыкновенной (рябины или томата), лук репчатый, разведенные в воде дрожжи);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Основные источники:

1. *Ярыгин В.Н.* - Биология 2-е изд. Учебник и практикум для СПО М.:Издательство Юрайт, 2019, 453стр. (https://www.biblio-online.ru/book/2F435229-3292-453A-83D4-3BD003009836)
2. *Тулякова О.В.* Биология [Электронный ресурс]: учебник/ Тулякова О.В.— Электрон. текстовые данные.—448 с Саратов: Вузовское образование 2014 (http://www.iprbookshop.ru/21902)— ЭБС «IPRbooks»
3. *Паршутина Л.А.* Естествознание. Биология: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2018
4. *Константинов В.М.,Резанов А.Г., Фадеева Е.О.* Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей. [Электронный учебно-методический комплекс]:2018 ОИЦ «Академия»

Дополнительные источники:

1. Справочно-библиографические и периодические издания:

1. Генетика [Электронный ресурс]: ежемес. журн. / РАН. - Электронный журнал. – М.: Наука.16

2. Природа и человек. Свет: ежемес. науч.- попул. ил. журн. для народ. чтения. - М.: [б. и.] 3. Успехи современной биологии / РАН. - М.: Наука

4. Экология и жизнь: науч. - популяр. и образов. журн. - М.: АНО "Журнал "Экология и жизнь"

5. Охрана окружающей среды. Экология человека: Сб. реф. НИР и ОКР. - М.: ВНТИЦ

Интернет-ресурсы:

1. www.sbio.info (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).
2. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).
3. www.5ballov.ru/test (Тест для абитуриентов по всему школьному курсу биологии).
4. www.biology.ru (Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник по биологии, On-line
5. www.informika.ru (Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов).
6. www.nrc.edu.ru (Биологическая картина мира. Раздел компьютерного учебника, разработанного в Московском государственном открытом университете)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел1. Клетка структурно-функциональная единица живого	Контрольная работа «Молекулярный уровень организации живого»
ОК 02	Биология как наука. Общая характеристика жизни	Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками. Заполение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии» Заполнение сравнительной таблицы сходства и различий живого и не живого
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Структурно-функциональная организация клеток	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Практическое занятие. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 01 ОК 02	Структурно-функциональные факторы наследственности	Фронтальный опрос Разработка глоссария Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае

		изменения последовательности нуклеотидов ДНК
ОК 02	Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Фронтальный опрос Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ
ОК 02 ОК 04	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Обсуждение по вопросам лекции Разработка ленты времени жизненного цикла
	Раздел 2. Строение и функции организма	Контрольная работа "Строение и функции организма”
ОК 02 ОК 04	Строение организма	Оцениваемая дискуссия Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций
ОК 02	Формы размножения организмов	Фронтальный опрос Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
ОК 02 ОК 04	Онтогенез растений, животных и человека	Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам Тест/опрос Составление жизненных циклов растений по отделам (моховидные, хвощевидные, папоротниковидные, голосеменные, покрытосеменные)
ОК 02 ОК 04	Закономерности наследования	Разработка глоссария Фронтальный опрос Тест по вопросам лекции Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно , ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
ОК 01 ОК 02	Сцепленное наследование признаков	Тест Разработка глоссария Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
0К 01 0К 02 0К 04	Закономерности изменчивости	Тест. мутации при передаче наследственных

		признаков, составление генотипических схем скрещивания Контрольная работа "Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле"
	Раздел 3. Теория	Контрольная работа "Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле"
ОК 02 ОК 04	История эволюционного учения. Микроэволюция	Фронтальный опрос Разработка глоссария терминов Разработка ленты времени развития эволюционного учения
ОК 02 ОК 04	Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Оцениваемая дискуссия: использование аргументов, биологической терминологии и символики для доказательства родства организмов разных систематических групп Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле
ОК 02 ОК 04	Происхождение человека антропогенез	Фронтальный опрос Разработка ленты времени происхождения человека
	Раздел 4. Экология	
ОК 01 ОК 02	Экологические факторы и среды жизни	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Популяция, сообщества, экосистемы	Составление схем круговорота веществ, используя материалы лекции Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биосфера – глобальная экологическая система	Оцениваемая дискуссия Тест
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние антропогенных факторов на биосферу	Тест Практическая работа "Отходы производства"
ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние социально- экологических факторов на здоровье человека	Оцениваемая дискуссия Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека(низкие и высокие температуры)"
	Раздел 5. Биология в жизни	Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)
ОК 01	Биотехнологии в жизни каждого	Выполнение кейса на анализ информации

ОК 02 ОК 07		о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Промышленная биотехнология	Выполнение кейса на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Социально-этические аспекты биотехнологий	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биотехнологии и технические системы	Выполнение кейса на анализ информации о развития биотехнологий с применением технических систем (по группам), представление результатов решения кейсов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СОО.01.10 Биология

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)» и на основе программы общеобразовательной дисциплины «Биология».

Разработчик:

Федорцова И.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 07 от 26.02.2026 г.

Председатель ПЦК

_____ _____Н.П.Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Биология» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) **базовые логические действия:** -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; -вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) **базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	-сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; -сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм, гомеостаз, биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; -сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; -сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; -приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; -уметь интегрировать знания из разных предметных областей; -выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной практике	выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; -сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; -сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения,	-сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; -сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии

	правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; -координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; -осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г**) принятие себя и других людей:** -принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека	-приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**В области экологического воспитания:** - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; -умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; -расширение опыта деятельности экологической направленности; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	-сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

Паспорт оценочных средств по дисциплине «Биология»

Раздел 1	**Клетка – структурно-функциональная единица живого**
Результаты обучения	Характеризовать структурно-функциональную организацию клетки на основе наблюдения
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Молекулярный уровень организации живого”

Тема	Результаты обучения по темам	Оценочное мероприятия текущего контроля	Оценочные средства
Тема 1.1 Биология как наука	Описывать методы исследования на молекулярном и клеточном уровне	1. Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками 2. Заполнение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии»	1. Таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками 2. Таблица «Вклад ученых в развитие биологии»
Тема 1.2 Структурно-функциональная организация клеток	Различать существенные признаки строения клеток организмов разных царств живой природы Проводить наблюдение клеточных структур и их изменений с помощью микроскопа	1. Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции 2. Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах 3. Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)», «Проницаемость мембраны (плазмолиз, деплазмолиз)»	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Ментальная карта по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах 3. Отчеты по лабораторным работам
Тема 1.3 Структурно-функциональные факторы наследственности	Различать существенные признаки строения клеток организмов разных царств живой природы Определять последовательность нуклеотидов ДНК и РНК	1. Фронтальный опрос 2. Разработка глоссария 3. Решение задач на определение последовательности нуклеотидов	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Глоссарий с определенным перечнем терминов 3. Задачи на определение последовательности нуклеотидов
Тема 1.4 Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Описывать основные энергетические и пластические процессы клетки (обмен веществ, хемо-, фотосинтез)	1. Фронтальный опрос 2. Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Сравнительная таблица характеристик типов обмена веществ
Тема 1.5 Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Характеризовать жизненный цикл клетки	1. Обсуждение по вопросам лекции 2. Разработка ленты времени жизненного цикла	1. Перечень вопросов для обсуждения 2. Лента времени жизненного цикла

Раздел 2	**Строение и функции организма**
Результаты обучения	Прогнозировать возникновение признаков в ходе индивидуального развития и размножения организмов
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Строение и функции организма”

Тема	**Результаты обучения по темам**	**Оценочное мероприятия текущего контроля**	**Оценочные средства**
Тема 2.1 Строение организма. Формы размножения организмов	Описывать строение и взаимосвязь частей многоклеточного организма Характеризовать способы размножения	1. Оцениваемая дискуссия 2. Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций 3. Подготовка и представление устных сообщений с презентацией (иммунитет, инфекционные заболевания, эпидемии, вакцинация) 4. Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Ментальная карта тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций 3. Презентация и устное сообщение согласно перечню тем 4. Таблица с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
Тема 2.2 Онтогенез животных и человека	Описывать стадии онтогенеза животных и человека	1. Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам 2. Тест/опрос	1. Лента времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам 2. Вопросы для теста/Перечень вопросов к опросу
Тема 2.3 Закономерности наследования	Описывать закономерности наследственности и изменчивости Определять вероятность возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании	1. Фронтальный опрос 2. Тест по вопросам лекции 3. Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Вопросы для теста 3. Задачи на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
Тема 2.4 Сцепленное наследование	Описывать закономерности наследственности и изменчивости Определять вероятность возникновения	1. Тест 2. Разработка глоссария 3. Решение задач на определение вероятности	1. Вопросы для теста 2. Глоссарий, с определенным перечнем терминов

признаков	наследственных признаков при сцепленном наследовании	возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания	3. Задачи на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
Тема 2.5 Закономерности изменчивости	Описывать закономерности наследственности и изменчивости Определять тип мутации при передаче наследственных признаков	1. Тест 2. Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания (по группам)	1. Вопросы для теста 2. Задачи на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания (по группам)

Раздел 3	**Теория эволюции**
Результат обучения	Аргументировать необходимость сохранения многообразия организмов с целью бережного отношения к окружающей среде
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле”

Тема		**Результаты обучения по темам**	**Оценочное мероприятия текущего контроля**	**Оценочные средства**
Тема 3.1 История эволюционного учения. Микроэволюция. Макроэволюция		Характеризовать предпосылки и движущие силы возникновения многообразия видов Характеризовать предпосылки и движущие силы возникновения многообразия видов	1. Фронтальный опрос 2. Разработка ленты времени развития эволюционного учения 3. Составление глоссария	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Лента времени развития эволюционного учения. 3. Глоссарий с определенным перечнем терминов
Тема 3.2 Происхождение человека - антропогенез Возникновение и развитие жизни на Земле		Характеризовать предпосылки и движущие силы возникновения многообразия видов	1. Фронтальный опрос 2. Подготовка и представление устного сообщения и ленты времени возникновения и развития животного и растительного мира	1. Перечень вопросов к фронтальному опросу 2. Лента времени возникновения и развития животного и растительного мира и устное сообщение

Раздел 4	**Экология**

Результат обучения	Аргументировать необходимость сохранения многообразия организмов с целью бережного отношения к окружающей среде
Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Контрольная работа “Теоретические аспекты экологии”

Тема	**Результаты обучения по темам**	**Оценочное мероприятия текущего контроля**	**Оценочные средства**
Тема 4.1 Экологические факторы и среды жизни	Описывать связь между организмом и средой его обитания	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов	Вопросы для теста
Тема 4.2 Биосфера - глобальная экологическая система	Описывать связь между организмом и средой его обитания Устанавливать связь между структурами биосферы	1. Оцениваемая дискуссия 2. Тест 3. Решение практико-ориентированных расчетных задач на определение площади насаждений для снижения концентрации углекислого газа в атмосфере своего региона проживания	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Вопросы для теста 3. Практико-ориентированные расчетные задачи на определение площади насаждений для снижения концентрации углекислого газа в атмосфере своего региона проживания
Тема 4.3 Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Интерпретировать результаты проведенного биоэкологического эксперимента с использованием количественных методов	1. Оцениваемая дискуссия 2. Выполнения практических заданий: “Определение суточного рациона питания”, “Создание индивидуальной памятки по организации рациональной физической активности” 3. Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)"	1. Перечень вопросов к оцениваемой дискуссии 2. Задания практических работ 3. Отчет по лабораторной работе

Раздел 5	**Биология в жизни**
Результат обучения	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий

Оценочное мероприятие рубежного (тематического) контроля	Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)

Тема	Результаты обучения по темам	Оценочное мероприятия текущего контроля	Оценочные средства
Тема 5.1 Биотехнологии в жизни каждого	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий	Задание кейса
Тема 5.2.1 Биотехнологии в медицине и фармации	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии биотехнологий в медицине и фармации	Задание кейса
Тема 5.2.2 Биотехнологии и животные	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии биотехнологий с использованием животных, применение продуктов биотехнологии в жизни человека	Задание кейса
Тема 5.2.3 Биотехнологии и растения	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии биотехнологий с использованием растений	Задание кейса
Тема 5.2.4 Биотехнологии в промышленности	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий	Задание кейса
Тема 5.2.5 Социально-этические аспекты биотехнологий	Анализировать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий	Задание кейса

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

2.1. Входной контроль

Вариант 1

А1. Какая наука изучает влияние загрязнений на окружающую среду?

1 анатомия
2 генетика
3 ботаника
4 экология

А2. Какая клеточная структура по своей функции напоминает таможню в современном государстве?

1 клеточная мембрана
2 цитоплазма
3 вакуоль
4 ядро

А3. Углеводы в организме человека откладываются в запас в

1) печени и мышцах
2) подкожной клетчатке
3) поджелудочной железе
4) стенках кишечника

А4. Грибы выделяют в отдельное царство потому, что они

1 размножаются спорами
2 неподвижные гетеротрофы
3 неспособны к фотосинтезу
4 состоят из клеток, не имеющих ядер

А5. Борьба за существование наиболее остро протекает между

1 соснами в сосновом лесу
2 лисицей и волком
3 акулой и рыбами прилипалами
4 белым грибом и дубом

А6. При малокровии у человека уменьшается количество

1 антител
2 лейкоцитов
3 фибриногена
4 гемоглобина

А7. Человеку с признаками цинги вы бы порекомендовали добавлять в пищу

1 зерновки злаков
2 черную смородину
3 печень трески
4 яичный желток

А8. Какой характер носят взаимоотношения гидр и дафний, живущих в водоеме?

1 симбиоз
2 хищник – жертва
3 паразит – хозяин
4 конкуренция

А9. Определите правильно составленную пищевую цепь.

1 Мелкие певчие птицы – насекомые – полярные совы – растения
2 Насекомые – растения – мелкие певчие птицы – полярные совы
3 Полярные совы – мелкие певчие птицы – растения – насекомые
4 Растения – насекомые – мелкие певчие птицы – полярные совы

А10. Какое простейшее на свету питается как автотроф, а в темноте – как гетеротроф?

1 зеленая эвглена

2 хлорелла
3 хламидомонада
4 инфузория-туфелька

А11. Хитиновый покров выполняет функцию скелета у
1 моллюсков
2 пресмыкающихся
3 членистоногих
4 кольчатых червей

А12.
Выберите правильную последовательность передачи информации в процессе синтеза белка в клетке.
1) ДНК → информационная РНК → белок
2) ДНК → транспортная РНК → белок
3) рибосомальная РНК → транспортная РНК → белок
4) рибосомальная РНК → ДНК → транспортная РНК → белок

В13. Выберите в приведенном ниже списке три отличия растений от животных и запишите цифры, под которыми они указаны.
1) наличие оформленных ядер в клетках организмов
2) множество одинаковых внешних органов
3) дыхание
4) малая подвижность
5) рост в течение всей жизни
6) гетеротрофный способ питания
В14. Установите соответствие между характеристикой размножения и его способом.
ХАРАКТЕРИСТИКА РАЗМНОЖЕНИЯ СПОСОБ
А Происходит с помощью органов, их частей и отдельных клеток
1 Бесполое
2 Половое
Б Осуществляется при участии гамет
В Новые организмы сохраняют большое сходство с материнским
Г Используется человеком для сохранения у потомства ценных исходных признаков
ДНовые организмы развиваются из зиготы
Е Потомство сочетает в себе признаки материнского и отцовского организмов
В15. Установите последовательность соподчинения систематических категорий у представителей хордовых животных, начиная с наибольшей. В ответе запишите соответствующую последовательность букв.
А) Вид заяц-беляк
Б) Семейство Зайцы
В) Тип Хордовые
Г) Класс Млекопитающие
Д) Отряд Зайцеобразные

Критерии оценки

5 (отлично) ставится за 90-100% правильных ответов;
4 (хорошо) ставится за 70-89% правильных ответов;
3 (удовлетворительно) ставится за 50-69% правильных ответов;
2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 50% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

2.2. Текущий контроль

Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого

Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни

Текст задания: заполните таблицу “Вклад ученых в развитие биологии”, указав ученого, временной период работы над открытием и дайте краткую характеристику открытия, используя материал лекций, учебника, иные источники информации.

Таблица – Вклад ученых в развитие биологии

Ученый	Временной период	Краткая характеристика работы ученого

Критерии оценивания задания:
“5” - таблица выполнена в полном объеме
“4” - в ходе заполнения таблицы материал отражен не полностью, имеются незначительные неточности, недочеты
“3” - в ходе заполнения таблицы материал отражен не полностью, имеются значительные неточности, недочеты
“2” - таблица отражает менее 50% материала или не выполнена

Тема №1.2. Структурно-функциональная организация клеток

Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции

1. Какими основными чертами строения характеризуется эукариотическая клетка?
2.Перечислите органоиды клетки и укажите их функции.
3.Какие функции выполняет наружная цитоплазматичекая мембрана? Какими путями осуществляется обмен веществ между клеткой и окружающей средой? Что такое пиноцитоз и фагоцитоз?
4.В чём различие между гладкой и шероховатой ЭПС?
5.Какие органоиды клетки содержат ДНК и способны к самовоспроизведению?
6.Опишите строение ядра эукариотической клетки.
7.Как устроены и из чего состоят хромосомы?
8.Что такое кариотип?
9.Какой хромосомный набор называют гаплоидным? Диплоидным?
10.Сравните строение хромосомы бактерий и хромосомы эукариот.
11.Что такое жизненный цикл клетки? Дайте определение митотического цикла клетки.
12.Опишите митоз.
13.Назовите особенности строения растительной клетки.
14.Каково строение различных видов пластид? Приведите примеры взаимного превращения пластид.
15.Изложите основные положения клеточной теории.

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах:

1. Начните с центра листа, написав или нарисовав, по меньшей мере, тремя разными цветами, ваше ключевое слово.
2. Смело используйте изображения, символы, коды разных размеров для вашей карты.
3. Записывайте ключевые слова, используя и заглавные буквы, и буквы нижнего регистра.
4. Каждому слову или изображению должна соответствовать одна ветвь (линия).
5. Линии одной ветви должны быть соединены и становиться тоньше по мере отдаления от центра.
6. Длина линии должна соотноситься с длиной записанных на ней слов или нарисованных объектов.
7. Применяйте разные цвета для разных ветвей и групп ключевых слов.
8. Развивайте ваш собственный стиль создания ментальных карт.
9. Используйте ассоциации.
10. Чётко стройте свою карту на основе радикальной иерархии или контуров.

Выписываем термины, связанные с темой.

Клетка, прокариоты, эукариоты, клеточная мембрана, органоиды клетки, немембранные, мембранные, одномембранные, двумембранные, ядро,ядрышко, хромосомы, ядерный сок (кариоплазма), цитоплазма, пластиды, хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, вакуоль, митохондрии, рибосомы, клеточный центр, ЭПС, гладкая ЭПС, гранулярная ЭПС, аппарат Гольджи, АТФ, ДНК, РНК, органические вещества, неорганические вещества, клеточная стенка, целлюлоза, хитин, муреин, Р.Гук, А.Ван Левенгук, Р.Броун, М.Шлейден, Т. Шванн, Р.Вирхов, белки, жиры, углеводы, нуклеиновые кислоты, АТФ, вода, минеральные соли, лизосомы, цитология, И.Мечников, микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, центрифугирование, биохимический.



Критерии оценивания ментальной карты:
«5» - 8-9 баллов; «4» - 7 баллов; «3» - 5 баллов

	3 балла	**2 балла**	**1 балл**
Содержание	Информация представлена в полном объеме	Информация представлена, но имеются неточности	Информация представлена частично
Графическое оформление карты	Многоступенчатая карта с добавлением картинок, знаков. Использование разных цветов на определенных ветвях.	Многоступенчатая карта	Простой «паучок»
Лексико-грамматическое оформление	Карта не содержит ошибок и опечаток	Карта не содержит грубых грамматических ошибок или опечаток, которые бы отвлекали внимание читателя от содержания	Карта содержит так много грубых грамматических ошибок и опечаток, что ее содержание трудно воспринимается

Выполнение и защита лабораторной работы №1:

«Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)»

Цель работы: закрепить умение готовить микропрепараты и рассматривать их под микроскопом, находить особенности строения клеток различных организмов, сравнивать их между собой.

1.Вопросы для допуска к лабораторной работе.

1. Назовите основные части микроскопа и опишите их функции.
2. Что такое предметное и покровное стекла? Для чего они нужны?
3. Перечислите основные правила работы с микроскопом.

2.Проведение опытов

Оборудование и посуда	Материалы и реактивы
1. Микроскопы	1.Вода
2. Предметные и покровные стекла	2. Разведенные в воде дрожжи
3. Стеклянные палочки	3. Лук репчатый
4. Стаканы	
5. Фильтровальная бумага (салфетка)	
6. Стерильный шпатель	

Алгоритм проведения работы	Вопросы и задания
● **1. Изучение строения растительной клетки** 1.1. Снять с внутренней поверхности мясистой чешуи луковицы тонкую пленку – эпидерму; ● 1.2. Поместить кусочек эпидермы на предметное стекло в каплю воды; ● 1.3. Накрыть объект покровным стеклом; ● 1.4. Рассмотреть клетки эпидермы под различным увеличением микроскопа	Определите форму клеток, ● Найдите ядро, вакуоли, оболочку клетки. ● Зарисуйте несколько клеток эпидермы, обозначив на рисунке: цитоплазму, ядро, вакуоли, оболочку клетки
2. Изучение строения животной клетки 2.1. Провести стерильным шпателем с легким нажимом по нёбу или по деснам; 2.2. Нанести капельку слюны на предметное стекло и накрыть ее покровным стеклом; 2.3. Рассмотреть препарат при большом увеличении с прикрытой диафрагмой конденсатора.	Рассмотрите на кончике шпателя в капельке слюны слущенные клетки эпителия Рассмотрите на препарате отдельные крупные плоские клетки неправильной формы. Большая часть клеток мертвые, поэтому в них хорошо заметно ядро. ● Зарисуйте несколько клеток, обозначьте ядро и цитоплазму.
3. Изучение строения клетки дрожжей (грибы) 3.1. Поместить стеклянной палочкой каплю раствора с дрожжами на предметное стекло; 3.2. Накрыть ее покровным стеклом. Если есть излишки жидкости, удалите ее с помощью фильтровальной бумаги (салфетки); 3.3. Рассмотреть препарат под микроскопом	Найдите дрожжевую клетку, рассмотреть ее форму и отдельные части. Зарисуйте несколько клеток, сделайте подписи.

Итоговая контрольная часть лабораторной работы (выполнить письменно):

1. Из каких основных частей состоит любая клетка?
2. Что общего имеется в строении растительной и животной клеток?
3. Чем различаются эти клетки?
4. Чем объяснить, что, будучи устроенными по единому плану, клетки весьма разнообразны по форме и размерам?

Тема №1.3. Структурно-функциональные факторы наследственности

Фронтальный опрос

1. Какое строение имеет интерфазная хромосома?
2. Почему в интерфазу невозможно увидеть хромосомы в микроскоп?
3. Как определяется количество и внешний вид хромосом?
4. Назовите основные части хромосомы.
5. Из скольких молекул ДНК состоит хромосома в предсинтетический период интерфазы и перед самым делением клетки?
6. За счет какого процесса изменяется количество молекул ДНК в клетке?
7. Какие хромосомы называются гомологичными?
8. По набору хромосом дрозофилы определите равноплечные, разноплечные и одноплечные хромосомы.
9. Что такое диплоидный и гаплоидный наборы хромосом? Как они обозначаются?

Критерии оценивания:

«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Разработка глоссария

Генетика - наука о наследственности и изменчивости.
Ген -мутатор - ген, повышающий частоту мутаций в организме.
Геном - гаплоидный набор хромосом, совокупность генов в гаплоидном наборе хромосом.
Ген-оператор - ген, функционирующий как пусковой механизм. Под влиянием гена-регулятора он включает или прерывает синтез определенных ферментов.
Генотип - совокупность генов организма.
Генофонд - совокупность генов популяции, характеризующаяся определенной их частотой.

Практическое занятие №1 Решение задач на определение последовательности нуклеотидов

Цель работы: научиться решать элементарные задачи по молекулярной биологии.
Предмет работы: закрепление ранее изученного материала по теме: «Нуклеиновые кислоты. Строение РНК, функции РНК. Строение ДНК, функции ДНК»

Вариант 1

Фрагмент молекулы ДНК состоит из нуклеотидов, расположенных в следующей последовательности:Т-Т-А-А-А-Г-Г-Ц-Ц-Ц-Г-Т-А
1)Достройте комплементарную цепочку ДНК.
2) Найдите длину данного фрагмента ДНК.
3) Найдите массу данного фрагмента ДНК
2. В молекуле ДНК на долю тимидиловых (Т) нуклеотидов приходится 14%. Определите процентное содержание других нуклеотидов в этой ДНК.
1) Цепочка: А-А-Т-Т-Т-Ц-Ц-Г-Г-Ц-А-Т
2) Длина: 13* 0,34= 4,42 нм.
3) Масса: 26*345 = 8970 а.е.м.
2. Процентное содержание нуклеотидов: А-Т => А=14%, 100%-(14%+14%)=72%, Ц и Г= по 36%

Вариант 2

Фрагмент молекулы ДНК состоит из нуклеотидов, расположенных в следующей последовательности: А–Г–Т–Ц–А–Ц–А–Ц–Г–А–Т–Т-Г
1) Достройте комплементарную цепочку ДНК.
2) Найдите длину данного фрагмента ДНК.

3) Найдите массу данного фрагмента ДНК.

2. В молекуле ДНК на долю гуаниловых (Г) нуклеотидов приходится 34%. Определите процентное содержание других нуклеотидов в этой ДНК.

1) Цепочка: Т-Ц-А-Г-Т-Г-Т-Г-Ц-Т-А-А-Ц

2) Длина: 13* 0,34= 4,42 нм.

3) Масса: 26*345 = 8970 а.е.м.

2. Процентное содержание нуклеотидов: Г-Ц => Ц=34%, 100%-(34%+34%)=76%, Т и А= по 38%

Ответы на вопросы:

1. Какую структуру имеют молекула ДНК и молекула РНК?
   Молекула ДНК представляет собой две полинуклеотидные цепи, закрученные одна вокруг другой. По структуре ДНК напоминает веревочную лестницу, спирально закрученные перекладины которой образованы парами азотистых оснований. Такую структуру называют двойной спиралью.
   Молекула РНК имеет одноцепочечное строение. В результате взаимодействия нуклеотидов друг с другом молекула РНК приобретает вторичную структуру различной формы (спираль, глобула и т.д). Цепочки РНК значительно короче ДНК.
2. Напишите состав нуклеотида ДНК и РНК.
   ДНК: каждый нуклеотид содержит в себе по одной молекуле фосфорной кислоты и дезоксирибозу, а также одно из четырёх азотистых оснований: аденин, гуанин, цитозин и тимин.
   РНК: каждый нуклеотид содержит в себе остаток фосфорной кислоты, рибозу и одно из четырёх азотистых оснований: адеин, гуанин, цитозин, урацил.

Тема №1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке
Фронтальный опрос

1. Всю совокупность ферментативных реакций обмена веществ, протекающих в организме, называют?
2. Реакции синтеза органических соединений называют?
3. Живые существа, потребляющие готовые органические соединения, называют?
4. Реакции расщепления и окисления органических веществ, идущих с превращением энергии называют?
5. Универсальным источником энергии в клетке является?
6. В ходе энергетического обмена 2 молекулы АТФ синтезируются на этапе?

Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ

Процессы	Этапы	Место протекания	Условия протекания	Участвующие вещества	Суть протекающих процессов	Результат
Биосинтез белка	**Транскрипция** (переписывание)	В **хромосомах на молекулах ДНК** по принципу матричного синтеза	Ферменты, АТФ	Ферменты, АТФ, ДНК, нуклеотиды и-РНК	Информация с гена ДНК переписывается на и-РНК	и-РНК, несущая информацию одного гена, она перемещается из ядра к месту синтеза белка - рибосомам
	Трансляция (передача)	В цитоплазме или эндоплазматической сети **на рибосомах**	Ферменты, АТФ	АТФ, ферменты, р-РНК, и-	Сборка полипептидной цепи белка на	Молекула белка

				РНК,т-РНК, аминокислоты	рибосоме	
Фотосинтез	**Световая**	На внутренней мембране **хлоропласта – гранах**	Свет	Хлорофилл, вода, молекулы – переносчики, ферменты, АДФ, фосфорная кислота	Преобразование и накопление энергии солнечного света в макроэргических связях АТФ (АДФ + Ф = АТФ); происходит фотолиз (разложение) воды на молекулярный кислород и ионы водорода	Молекулы АТФ и выделяется молекулярный **кислород О2**
	Темновая	В пространстве между гранами **хлоропласта – строме**	*Свет не требуется*	АТФ, Н (атомарный водород), молекулы переносчики, СО2, ферменты	Ряд последовательных реакций, при которых образуется глюкоза, обогащённая энергией за счёт АТФ	**Углевод – глюкоза (С6Н12О6)**.
Энергетический обмен	I (**подготовительная - пищеварение**)	Происходит в **пищеварительном тракте** или в пищеварительных вакуолях (одноклеточные животные)	Среда (ротовая полость - слабощелочная; желудок - кислая, тонкий кишечник - щелочная), t^0 С, ферменты	Белки, жиры, углеводы, ферменты	Биополимеры распадаются до мономеров: белки до аминокислот, полисахариды до моносахаридов, липиды до глицерина и жирных кислот	Аминокислоты, моносахариды всасываются через ворсинки кишечника в кровь. Продукты распада жиров – в лимфу, а затем в кровь. Энергия рассеивается в виде тепла
	II (**бескислородное окисление - гликолиз**)	Происходит **в цитоплазме клеток**	Ферменты	Глюкоза, ферменты, АДФ, фосфорная кислота	В результате процессов окисления без участия кислорода (гликолиза, спиртового брожения и	При расщеплении одной молекулы глюкозы до 2 молекул молочной кислоты образуется **2**

					пр.) мономеры биополимеров распадаются на более простые соединения (пировиноградная кислота, молочная кислота, этиловый спирт, ацетон, уксусная кислота), а выделившаяся энергия идёт на синтез молекул АТФ	**АТФ**
	III (**кислородное окисление - клеточное дыхание**)	Происходит на **кристах митохондрий**	**Кислород**, ферменты	Молочная кислота, ферменты, АДФ, фосфорная кислота	Дальнейшее окисление веществ с участием кислорода до конечных продуктов – углекислого газа и воды, а выделившаяся энергия идёт на синтез молекул АТФ	При расщеплении 2-х молекул молочной кислоты образуется **36 АТФ**. **При полном расщеплении одной молекулы глюкозы до углекислого газа и воды образуется 38 АТФ**

Тема №1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз
Обсуждение по вопросам лекции

1. Как называется прямое деление клетки?
2. Что образуется в результате митоза диплоидной соматической клетки
3. Что включает в себя жизненный цикл клетки?
4.Какой набор хромосом и количество ДНК клетки в период профазы?
5. Периоды интерфазы.
6. Хромосомный набор соматических клеток пшеницы равен 28. Чему равен хромосомный набор и число молекул ДНК в одной из клеток в постсинтетический период и анафазу?
7. Какое количество хромосом в соматических клетках человека после митоза?
8. Что такое центромера?
9. При мейозе дочерние клетки имеют набор хромосом
10. В культуре ткани человека произошло нарушение митоза, и 21-ая акроцентрическая хромосома переместилась к одному полюсу клетки. Какое количество хромосом оказалось в

дочерних клетках после митоза?

1.Дать определение: мейоз-это…
2.В чем эволюционные преимущества полового размножения?
3.В чем сущность полового размножения?
4. В чем эволюционное преимущество в разделении полов?
5.Что является источником первичных половых клеток хордовых животных?
6.Отличаются ли первичные половые клетки от соматических?
7. Отличаются ли на стадии первичных гоноцитов мужские и женские половые клетки?
8. Где развиваются половые клетки?
9.Как называются половые клетки?
10. Что такое гаметы?
11.Как называется процесс образования мужских половых клеток?
12.Как называется процесс образования женских половых клеток?
13.Какие стадии выделяют в процессе образования половых клеток?
14.Назовите способ размножения первичных половых клеток (сперматогониев, овогониев)?
15.Что такое апоптоз?
16.Какой набор хромосом и ДНК содержат клетки, вступающие в период созревания?
17.Что такое «редукция»?
18. Сущность мейоза.
19. Сколько делений включает в себя мейоз?
20.Фазы мейоза и их характеристика.
21. В чем отличие женских и мужских половых клеток ?
22.Строение мужской гаметы.
23. Строение женской гаметы.
24.Биологический смысл мейоза.

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Контрольная работа№1 «Молекулярный уровень организации живого»

Инструкции: В данной работе учащимся необходимо выполнить задания трех уровней сложности. Первая группа заданий предполагает выбор правильного ответа из 4 предложенных. Во второй группе заданий ответом является слово или словосочетание. На вопросы третьей группы учащиеся должны дать развернутый ответ. Ответы необходимо внести в бланк ответов. На выполнение работы отводится 40 минут.

Выберите правильный вариант ответа:

1. **Какие объекты относятся к молекулярному уровню организации живого?**
   а) Клевер
   б) Гемоглобин
   в) Амеба
   г) Болото
2. **Какое из перечисленных соединений не является полимером?**
   а) Белок
   б) Глюкоза
   в) ДНК
   г) Целлюлоза
3. **Каких органических соединений больше всего в живой клетке?**
   а) Жиров

б) Нуклеиновых кислот
в) Белков
г) Углеводов

4. Какие из углеводов не растворяются в воде?

а) Сахароза
б) Глюкоза
в) Целлюлоза
г) Лактоза

5. Что является мономером нуклеиновых кислот?

а) Аминокислоты
б) Нуклеотиды
в) Протеины
г) Углеводы

6. Какой нуклеотид комплементарен адениловому в молекуле ДНК?

а) Адениловый
б) Гуаниловый
в) Урациловый
г) Тимидиловый

7. Содержание ДНК от РНК отличается содержанием:

а) Сахара
б) Дезоксирибозы
в) Фосфорной кислоты
г) Рибозы

8. Какое азотистое основание не входит в состав ДНК?

а) Цитозин
б) Аденин
в) Гуанин
г) Урацил

9. Какая структура определяет химический состав белка и его биологические свойства?

а) Первичная
б) Вторичная
в) Третичная
г) Четвертичная

10. Вторичная структура белка поддерживается:

а) Пептидными связями
б) Водородными связями
в) Дисульфидными связями
г) Трехмерной пространственной «упаковкой»

11. Выберите функцию, которую НЕ выполняют белки:

а) Строительная
б) Энергетическая
в) Каталитическая
г) Растворяющая

12. Из скольких полинуклеотидных цепей состоит молекула ДНК?

а) Из одной
б) Из двух
в) Их трех
г) Из четырех

13. Выберите тип РНК, которого не существует.

а) Транспортные
б) Рибосомные

в) Защитные
г) Информационные

14. Наиболее энергоемкими являются:

а) Жиры
б) Нуклеиновые кислоты
в) Белки
г) Углеводы

15. **Какое количество энергии освобождается при разрыве одной макроэргической связи в молекуле АТФ:**

а) 60 кДж
б) 40 кДж
в) 20 кДж
г) 10 кДж

Дайте краткий ответ:

16. Какие витамины относят к жирорастворимым?
17. Чем образована первичная структура белка?
18. Назовите соединения, которые относят к полимерам?
19. Как называются вещества, которые организм сам не синтезирует, но нуждается в них для нормальной жизнедеятельности?
20. Какая структура молекул белка НЕ способна восстанавливаться после денатурации?

Дайте развернутый ответ:

21. Перечислите функции сахаридов.
22. Перечислите функции белков.
23. Напишите сходства и различия вирусов и живых организмов.
24. Что такое денатурация?

Ключи для проверки

Выберите правильный вариант ответа:

№ задания	Ответ	№ задания	Ответ
1	б	9	а
2	б	10	б
3	в	11	г
4	в	12	б
5	б	13	в
6	г	14	в
7	б	15	б
8	г		

Дайте краткий ответ:

№ задания	Ответ
16	A, D, E, K
17	Последовательность аминокислот
18	Углеводы, липиды, белки, нуклеиновые кислоты
19	Витамины
20	Первичная

Дайте развернутый ответ:

№ задания	Ответ
21	функции сахаридов: энергетическая, запасающая, строительная

22	функции белков: строительная, транспортная, защитная, каталитическая, двигательная, регуляторная.
23	сходства вирусов и живых организмов: размножение, наследственность, изменчивость различия вирусов и живых организмов: вне клетки не обладают свойствами живых организмов, не питаются, нет обмена веществ, не растут.
24	Денатурация- процесс разрушения структур молекулы белка.

5 (отлично) ставится за 90-100% правильных ответов;

4 (хорошо) ставится за 70-89% правильных ответов;

3 (удовлетворительно) ставится за 50-69% правильных ответов;

2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 50% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

Раздел 2. Строение и функции организма
Тема №2.1. Строение организма
Оцениваемая дискуссия

1) Что такое орган?
2) Какие органы растительного организма вам известны?
3) Какие сочные и сухие плоды вам известны?
4) К вегетативным органам растения относятся?
5) Кого называют "отцом" ботаники?
6) Структурной единицей организма растения является?

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема №2.2. Формы размножения организмов
Фронтальный опрос

Охарактеризуйте бесполое и половое размножение, их преимущества и недостатки.

Характеристика бесполого размножения:

1. Происходит без образования гамет?
2. В основе размножения лежит митоз?
3. В размножении участвует лишь один организм?
4. Дочерние организмы абсолютно идентичны материнскому организму (являются его копией)?
5. Приводит к быстрому увеличению численности особей данного вида при благоприятных условиях?

Преимущества: Он – надёжен, так как любая особь вида способна оставить потомство, не нужно тратить время и энергию для поиска партнёра. Численность организмов увеличивается относительно быстро

Недостатки: пониженная изменчивость, которая не обеспечивает выживания в изменчивой, непостоянной среде.

Характеристика полового размножения:

1. Характерно для большинства живых организмов.
2. В размножении обычно принимают участие две особи – мужская и женская.
3. Осуществляется с помощью специализированных клеток – гамет.
4. Каждая особь обладает уникальным генотипом, то есть потомки генетически отличны друг от друга и от родительских особей.

Преимущества: все потомки индивидуальны, так как сочетаются признаки и свойства не

только родителей, но и любого из предков.
Недостатки: велик риск остаться без потомства, если не произойдёт встреча особей противоположного пола (или их гамет).
К размножению способны все без исключения живые организмы от бактерий до млекопитающих.
Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тестовые задания по теме «Мейоз».

Вариант№1

Задание 1. Выберите правильный ответ.

Укажите ВЕРНОЕ утверждение.

Биологическое значение мейоза состоит в следующем…

1. достигается генетическая стабильность
2. возможны явления регенерации
3. возможно бесполое размножение у некоторых организмов
4. увеличивает генетическое разнообразие организмов

2. В основе какого вида изменчивости лежит мейоз?

1) модификационной 2) мутационной

3) комбинативной 4) онтогенетической

3. Какой хромосомный набор имеют яйцеклетки млекопитающих перед оплодотворением?

1) 1n2c 2) 1n1c 3) 2n2c 4) 2n4c

Задание 2. Выберите три верных ответа из шести. Запишите выбранные цифры в порядке возрастания.

Чем митоз отличается от мейоза?

1. образуются две диплоидные клетки
2. образуются четыре гаплоидные клетки
3. происходит одно деление, состоящее из четырех фаз
4. происходит два деления, каждое из которых состоит из четырех фаз
5. к полюсам клетки расходятся гомологичные хромосомы, содержащие по две хроматиды
6. к полюсам клетки расходятся хроматиды

Задание 3.Какой тип деления клеток изображён на рисунке? Какая это фаза деления? Сколько и каких клеток образуется в результате этого типа деления?

Критерии оценки: Перед проведением опроса преподаватель знакомит студентов с правилами работы, с контрольными заданиями, а после проведения опроса проводит анализ работы студентов, который позволяет вскрыть допущенные ошибки. При ответе на вопросы студенты выбирают правильный ответ на каждый вопрос. Успеваемость студентов оцениваются на «отлично» при всех правильных ответах, при 85% – «хорошо», при 70% правильных ответов – «удовлетворительно», в остальных случаях – «неудовлетворительно».

Логический диктант по теме «Размножение организмов».

МИТОЗ:

1. Митоз характерен для эукариот или прокариот?
2. Митоз – это прямое деление или непрямое деление клеток?
3. Соматические клетки содержат двойной или одинарный набор хромосом?

4. Как называется деление ядра при митозе?
5. Сколько клеток образуется при митозе?
6. Роль веретена деления в делении клетки?
7. Как называется деление цитоплазмы при митозе?
8. Дочерние клетки, образовавшиеся при митозе, являются генетически одинаковыми или нет?

МЕЙОЗ:

1. Мейоз характерен для половых или соматических клеток?
2. Мейоз идет в одно деление или в два?
3. Какой набор хромосом называется диплоидным?
4. Сближение хромосом в I фазе мейоза называется…
5. В результате мейоза из одной диплоидной клетки сколько образуется гаплоидных клеток?
6. Какой процесс мейоза увеличивает генетическое разнообразие половых клеток?
7. Как называется тип деления, когда из одной диплоидной клетки образуются четыре гаплоидные клетки?
8. В какую фазу мейоза происходит кроссинговер?
9. Между двумя делениями мейоза интерфаза есть или отсутствует?

Критерии оценки: При проведении логического диктанта преподаватель ставит цель: способность формированию у студентов внимания, умения логически, последовательно излагать мысли, что позволит им развивать коммуникативные навыки.

Ответы на вопросы преподаватель оценивает следующим образом:

Если дано 8 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы только незначительные недочеты выставляется оценка «отлично»

Если дано 7 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы, но некоторые не полны выставляется оценка «хорошо»

Если дано 6 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы, но они неполные, отсутствует последовательность в изложении, выставляется оценка «удовлетворительно»

Если дано менее 6 правильных ответов или на все 9 вопросов даны ответы в которых отсутствует логика и последовательность изложения материала выставляется оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель перед проведением диктанта должен ознакомить студентов с условиями оценки работы. На следующем занятии преподаватель анализирует, выполненные работы и выставляет оценки.

Тема №2.3. Онтогенез растений, животных и человека

Фронтальный опрос

1) Что такое онтогенез? (Индивидуальное развитие).
2) Что такое филогенез? (Исторический путь развития вида).
3) Эмбриональный. (От образования зиготы до рождения).
4) Постэмбриональный. (Выход из яйцевых оболочек до смерти организма).
5) Основные этапы постэмбрионального развития. (Дорепродуктивный – рост и развитие организма – период детства; репродуктивный – период активного развития организма – взрослость; пострепродуктивный – старение организма – старость).
6) Этапы в эмбриональном развитии. (Дробление, гаструляция, органогенез).
7) Подробнее о стадии дробления. (Клетка делится, образуются борозды: меридиальная и широтная, затем увеличивается число клеток, следовательно, и образуется бластула).
8) Гаструляция. (Образование 2-х или 3-х слойного зародыша).

9) Назвать слои. (Наружный – эктодерма, внутренний – энтодерма, промежуточный – мезодерма).
10) Что формируется из зародышевых листков? (Эктодерма – НС, эпителий кожи, эмаль зубов; Энтодерма – эпителий сред. кишки, пищеварительные железы – печень; мезодерма – мышечная, соединения, кровеносная, почки, половые железы).
11) Эмбриональная индукция. (Шпеман, влияние одного зачатка на другой).
12) Виды постэмбрионального развития. (Прямое и непрямое).
13) Что такое непрямое и в чем его биологическая роль? (С превращениями, исключается или смягчается борьба за существование. Например: бабочка и гусеница).
14) Что такое прямое и в чем его значение? (Без превращений, ускоряет развитие организма).
15) Какие условия могут задержать процесс эмбрионального развития рыб, пресмыкающихся или других животных? (Неблагоприятные).

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема №2.4. Закономерности наследования
Практическое занятие №2 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания у растений

Цель: Научиться решать генетические задачи на дигибридное и полигибридное скрещивание.

Задачи:

1. Повторить основные законы наследования, установленные Г.Менделем;
2. Научиться определять генотипы по фенотипам; составлять схемы скрещивания, составлять и пользоваться решеткой Пеннета.
3. Владеть алгоритмом решения генетических задач;

1.Растения красноплодной земляники при скрещивании между собой всегда дают потомство с красными ягодами, а растения белоплодной земляники – с белыми ягодами. В результате скрещивания обоих сортов друг с другом получаются розовые ягоды. Какое потомство возникает при скрещивании между собой гибридных растений земляники с розовыми ягодами? Какое потомство получится, если опылить красноплодную землянику пыльцой гибридной земляники с розовыми ягодами?

Решение.
При скрещивании между собой растений с розовыми ягодами получается 25% красноплодных, 50% с розовыми ягодами и 25% белоплодных.
Растения с розовыми ягодами (Аа) – гибриды F1. При скрещивании Аа х Аа образуются гаметы двух сортов: А несут признак красноплодности и а признак белоплодности. Пользуясь решеткой Пеннета, внося обозначения гамет, определяем генотип и фенотип получившихся растений.

Скрещивание АА х Аа дает расщепление: 50% АА (красноплодных) и 50% Аа (с розовыми ягодами).

2.Каковы генотипы родителей и гибридов F1, если красная окраска и круглая форма плодов томата – доминантные признаки, а желтая окраска и грушевидная форма – рецессивные признаки?
Докажите, что при таком скрещивании проявляется закон независимого распределения генов.
Ответы.
1. P: AaBb x aaBb; F1: AaBB, 2AaBb, Aabb, aaBB, 2aaBb, aabb.
2. Наследование признака окраски плодов томата идет независимо от их формы, а именно отношение числа красных плодов к желтым равняется:
(37% + 14%) : (37% + 12%) = 1 : 1,
а круглой формы к грушевидным:
(37% + 37%) : (14% + 12%) = 3 : 1.

Тема №2.5.Сцепленное наследование признаков

Тест

1. Сколько аутосом в *геноме* человека ?
   1-22 аутосомы 3-44
   2-23 4-46

2 . Сколько аутосом в *генотипе* человека ?
   1-22 3-44
   2-23 4-46

3 . У каких групп организмов гомогаметны организмы мужского пола ?
   1-у птиц 3-у двукрылых
   2-у пресмыкающихся 4-у млекопитающих

4. Где у человека расположен ген , вызывающий цветовую слепоту ?
   1-В Х хромосоме 3-В 1-й паре аутосом
   2-В У хромосоме4-В 18-й паре аутосом

5. Где у человека расположен ген , вызывающий гемофилию?
1-В Х хромосоме 3-В 1-й паре аутосом
2-В У хромосоме4-В 18-й паре аутосом

6. Мать является носительницей гена цветовой слепоты ,отец различает цвета нормально . У кого из детей может быть цветовая слепота ?
1-У всех сыновей 3-У половины дочерей
2-У всех дочерей 4-У половины сыновей

7. Гены , находящиеся в У-хромосоме передаются:
1- от отца сыновьям 3-от отца всем детям
2-от отца дочерям 4-от матери сыновьям

8.Какое утверждение верно для половых хромосом ?
1-половые хромосомы Х и У полностью гомологичны друг другу
2--половые хромосомы Х и У полностью гомологичны друг другу по небольшому участку.
3- Вообще не имеют гомологичных участков

9. Какой генотип у рыжего кота и чёрной кошки ?
1-у кота **ХВУ**, у кошки **ХВХВ**
2- у кота **ХвУ**, у кошки **ХВХв**
3- у кота **ХвУ**, у кошки **ХвХв**
4- у кота **ХвУ**, у кошки **ХВХв**

10. Какой генотип у трехцветной (черепаховой) кошки ?
1-**ХВХВ** **2-ХВХв** **3-ХвХв**

5 (отлично) ставится за 90-100% правильных ответов;
4 (хорошо) ставится за 70-89% правильных ответов;
3 (удовлетворительно) ставится за 50-69% правильных ответов;
2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 50% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

Тема №2.6. Закономерности изменчивости
Фронтальный опрос

1) Что такое модификационная изменчивость? Опишите её особенности.
2) Что называют нормой реакции? Приведите классификацию признаков на основе нормы реакции?
3) Сообщения по теме «Примеры фенотипической изменчивости»?
Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Раздел 3. Теория эволюции
Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция
Фронтальный опрос

1. В чем сущность эволюционной теории Ламарка.
2. В чем заключается сущность теории Дарвина. Чем она сходна с теорией Ламарка и
3. чем отличается от нее.
4. Эмбриологические доказательства эволюции.
5. Морфологические доказательства эволюции.
6. Палеонтологические доказательства эволюции.
7. Биогеографические доказательства эволюции.
8. Молекулярные доказательства эволюции.
9. Понятие о виде, популяционная структура вида.
10. Критерии вида.
11. Охарактеризуйте роль изменчивости в эволюционном процессе.
12. Какой вид изменчивости играет ведущую роль в эволюционном процессе.
13. В чем причины борьбы за существование.
14. От чего зависит эффективность естественного отбора.
15. Формы естественного обора.
16. Дрейф генов – как фактор эволюции.
17. Изоляция – эволюционный фактор. Виды изоляции.

18. Приспособленность – результат действия факторов эволюции.
19. Основные механизмы видообразования.
20. Основные направления эволюционного процесса.

«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Фронтальный опрос

1.Как называется эволюционный процесс внутри вида?
2.Что из перечисленного относится к элементарным эволюционным факторам в микроэволюции?
3.Что из перечисленного является единственным направляющим эволюционным факторам в микроэволюции?
4.Какой элементарный фактор является единственным источником нового эволюционного материала для микроэволюции?
5.Каким элементарным фактором вызывается случайное и резкое увеличение или уменьшение концентрации генов в популяции?
6.Как называется резкое колебание численности особей в популяции?
7.Как называется возникновение преград, воспрепятствующих свободному скрещиванию популяций одного вида?
8.Как называется случайное в популяции у какой-либо особи нового признака в результате изменения ДНК?
9.К какому фактору микроэволюции относится нашествие саранчи в некоторые годы?
10. В какой группе организмов начинается микроэволюция?
11.Чем завершается микроэволюция?
12.Что является главным признаком возникновения нового вида?
14.В чём заключается результат естественного отбора?
15.Какая форма организмов даёт начало микроэволюции?
16. Какой формой организмов можно назвать колонию кротов или заросли крапивы?

«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема 3.3. Макроэволюция
Вопросы для дискуссии

1)как называется процесс образования родов, семейств и других надвидовых категорий?
2)как называется процесс сокращения численности особей, внутрисистематических единиц и сужение ареала определенной группы организма
3)Эволюционные изменения, дающие возможность освоить новую среду обитания
4) Эволюционные изменения, возникающие в связи с переходом к паразитизму или сидячему образу жизни
5) Мелкие прогрессивные эволюционные изменения
6)Покровительственная окраска животных, перепонки на лапах водоплавающих птиц являются примерами
7) утрата пищеварительной системы плоскими червями, обитающими в кишечниках позвоночных, являются примером
8) появление многоклеточности тканей, третьего зародышевого листка у животных является примером

«5» - ответ полный, развернутый

«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез
Фронтальный опрос

1. Что вы понимаете под термином «антропогенез».
2. Почему современные человекообразные обезьяны (горилла, шимпанзе и др.) в процессе своего исторического развития не превратились в человека?
3. Чем объясняется большое число сходных черт между человеком и современными человекообразными обезьянами?
4. Чем объясняется наличие существенных различий между человеком и современными человекообразными обезьянами?
5. Эволюция человека и человекообразных обезьян шла по пути конвергенции или по пути дивергенции? Как вы думаете?
6. Какие проблемы и трудности возникают у человеческого организма в связи с прямохождением?
7. Какое значение имеет противопоставление большого пальца остальным на руке человека?
8. Почему кисти рук у обезьян крючкообразные?
9. В чем заключается преимущества абстрактного мышления перед конкретным?
10. Каково может быть биологическое значение надбровных дуг, сильно развитых у обезьян? Почему они так не развиты у человека?
11. Приведите примеры высокой способности к обучению у современных человекообразных обезьян.
12. В чем заключается значение сводчатой стопы у человека? Почему этот признак не характерен для обезьян?
13. Почему у обезьян сильнее, чем у человека, развит лицевой отдел черепа?
14. Почему считается, что степень развития извилин головного мозга влияет на мыслительные способности? Как это можно объяснить?
15. Докажите на конкретных примерах, что уровень развития сознания обезьян ниже, чем у человека?
16. Почему у современных человекообразных обезьян не развилась членораздельная речь? Ведь они, как и предки человека, живут группами, и им тоже необходимо общаться друг с другом?
17. Что мешает человекообразным обезьянам эффективно передавать своим потомкам жизненный опыт, накопленный особью или семейной группой?
18. Приведите примеры передачи обезьянами своего жизненного опыта потомкам.
19. Что появилось раньше: речь или групповой образ жизни? Почему вы так думаете?
20. Какие из признаков человека наследуются?
21. Что такое социальные отношения?
22. Как они развивались в процессе антропогенеза?
23. Сравните строение конкретных систем органов человека и типичного млекопитающего животного. какой вывод можно сделать на основании итогов этого сравнения?
24. Приведите примеры, указывающие на принципиальное сходство процессов, протекающих в организме человека и животного. О чем говорит это сходство?
25. Приведите примеры социальной эволюции человека. Согласны ли вы с тем, что она продолжает ускоряться? Обоснуйте свою точку зрения.
26. Во многих литературных источниках написано, что в настоящее время жизнь человека перестала регулироваться естественным отбором. Согласны ли вы с этим утверждением? Приведите конкретные доказательства вашей правоты.

27. Какие факторы эволюции человека возникли раньше: биологические или социальные? Почему вы так думаете?
28. Согласны ли вы с тем, что действие естественного отбора на современного человека ослаблено, по сравнению с первыми этапами антропогенеза? Объясните свою позицию.
29. Объясните, почему биологическая эволюция человека в последнее время замедлилась.
30. В чем конкретно заключается сходство основных этапов эмбрионального развития человека и животного?
31. Чем понятие «рудимент» отличается от понятия «атавизм»?
32. Что конкретно означает фраза: «химический состав внутриклеточной среды у человека и животного принципиально сходен»?
33. У шимпанзе и современного человека гораздо больше черт, чем у гиббона и человека. Как это можно объяснить?
34. У шимпанзе и современного человека гораздо больше черт, чем у гиббона и человека. Как это можно объяснить?
35. Что могло заставить древних предков человека выйти из лесов и начать жить на открытых пространствах?
36. Какие причины (условия) могли привести к формированию нескольких рас у человека?

Критерии оценивания:
«5» - ответ полный, развернутый
«4» - ответ достаточно полный, но есть неточности
«3» - ответ краткий или с грубыми ошибками
«2» - ответ неверный или отсутствует

Контрольная работа№ 3 на тему: Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле
Вариант 1

Часть 1
Выберите одно правильное утверждение из четырех предложенных.

1. Несостоятельность теории самозарождения жизни была окончательно доказана:
1) Ф. Реди; 2) Л. Пастером; 3) С. Аррениусом; 4) Ю. Либихом.

2. Источник (источники) энергии для самых первых примитивных живых форм на Земле:
1) солнечное излучение (видимая часть);
2) тепловая энергия;
3) химическая энергия органических веществ;
4) энергия, освобождающаяся при распаде радиоактивных изотопов.

3. Вид, относящийся к реликтовым формам:
1) тигр; 2) гаттерия; 3) кенгуру; 4) дрофа.

4. Геологическая эра, в которую происходил расцвет амфибий, появились первые рептилии и первые летающие насекомые:
1) протерозойская; 2) палеозойская; 3) мезозойская; 4) кайнозойская.

5. Впервые семенами стали размножаться:
1) голосеменные; 2) хвощевидные; 3) семенные папоротники; 4) цветковые.

6. Согласно взглядам креационистов, жизнь:
1) возникала неоднократно из вещества неживой природы;
2) была создана сверхъестественным образом;
3) вечна, возникла одновременно со Вселенной;
4) самозародилась и продолжает самозарождаться.

7. Периоды в мезозое сменялись в следующем порядке:
1) пермь, мел, юра; 2) мел, юра, триас; 3) триас, юра, мел; 4) пермь, триас, мел.

8. Согласно гипотезе биопоэза, жизнь:
1) самозародилась и продолжает самозарождаться;
2) была создана сверхъестественным образом;
3) занесена на нашу планету извне;
4) возникла в результате химических и физических процессов.
9. Наиболее молодая эра в геологической истории Земли:
1) мезозойская; 2) палеозойская; 3) протерозойская; 4) кайнозойская.
10. Расцвет покрытосеменных совпал с расцветом:
1) насекомых; 2) земноводных; 3) рептилий; 4) папоротников.
11. Ученый, который первым написал, что человек произошел от обезьяноподобных предков:
1) Ч. Дарвин; 2) Ж.Б. Ламарк; 3) К. Линней; 4) Т. Мальтус.
12. Рудимент человека:
1) аппендикс; 2) хвостатость;
3) многососковость; 4) резко выраженное оволосение лица и тела.
13. Доказательство происхождения человека от животных:
1) способность к абстрактному мышлению; 2) большой объем мозга;
3) наличие атавизмов и рудиментов; 4) общественный образ жизни.
14. Прародина человека:
1) Австралия; 2) Ю. Америка; 3) Ю.-З. Азия; 4) Восточная Африка.
15. Фактор, способствующий формированию членораздельной речи:
1) появление орудий труда;
2) развитие подбородочного выступа;
3) увеличение объема ротовой полости;
4) дифференцировка зубной системы.
16. Процесс исторического развития человека:
1) онтогенез; 2) филогенез; 3) эмбриогенез; 4) антропогенез.
17. Стадия кроманьонца в эволюции человека соответствует:
1) архантропу;
2) протоантропу;
3) неоантропу;
4) палеоантропу.
18. К родо-племенному образу жизни впервые перешли:
1) австралопитеки;
2) древнейшие люди;
3) древние люди;
4) дриопитеки.
19. Один из биологических факторов антропогенеза:
1) речь;
2) естественный отбор;
3) мышление;
4) искусственный отбор.
20. Анатомический признак человека, связанный с прямохождением:
1) дифференцированная зубная система;
2) пружинящая стопа;
3) слабое развитие надбровных дуг;
4) подбородочный выступ.

Часть 2
Выберите три правильных утверждения из шести предложенных.

21. Элементы, составляющие химическую основу жизни на Земле:

1) железо; 2) калий; 3) углерод; 4) натрий; 5) водород; 6) кислород.
22. Отличительные черты человека (по сравнению с человекообразными обезьянами):
1) на нижней челюсти имеется подбородочный выступ;
2) в результате смены способа передвижения сформировался широкий таз;
3) позвоночник не имеет изгибов;
4) относительно сильно развит лицевой череп;
5) хватательный тип стопы;
6) большой палец верхней конечности противопоставлен остальным.

Количество верных ответов – 26
От 0 до 13 – оценка «2»
От 14 до 18 – оценка «3»
От 19 до 24 – оценка «4»
От 25 до 26 – оценка «5»

Раздел 4. Экология

Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни.

1. Какой из перечисленных ниже факторов неживой природы наиболее существенно влияет на распространение земноводных:
а) влажность
б) свет
в) давление воздуха

2. Какой из перечисленных факторов относят к абиотическим:
а) наличие корма
б) состав почвы
в) навоз на полях

3. Какой из факторов регулирует сезонные явления в жизни растений и животных:
а) уровень влажности воздуха
б) смена температуры
в) продолжительность дня и ночи

4. Как называют фактор, который значительно отклоняется от оптимальной для вида величины:
а) ограничивающий
б) антропогенный
в) абиотический

5. Плотные и прочные кожные покровы, редукция органов зрения, конечности роющего типа — признаки животных, обитающих в среде:
а) наземно-воздушной
б) водной
в) почвенной

6. Какое приспособление у теневыносливых растений обеспечивает более эффективное и полное поглощение солнечного света:

а) шипы и колючки
б) крупные листья
в) восковой налёт на листьях

7. Главный экологический фактор, вызывающий листопад у растений, — изменение:
а) влажности воздуха
б) температуры окружающей среды
в) продолжительности светового дня

8. На численность белки в лесной зоне НЕ влияет:
а) смена холодных и теплых зим
б) численность хищников
в) численность паразитов

9. Ветер, осадки, пыльные бури — это факторы:
а) биотические
б) антропогенные
в) абиотические

10. Подкармливание копытных животных в зимний период в целях сохранения численности их популяций относят к факторам:
а) физиологическим
б) антропогенным
в) эволюционным

11. Опасность воздействия человека на биосферу состоит в том, что в ней:
а) нарушаются процессы саморегуляции, поддерживающие ее целостность
б) чрезмерно увеличивается разнообразие домашних животных
в) круговорот веществ и энергии становится более полным

12. В целях устойчивого развития и сохранения биосферы человек:
а) полностью уничтожает хищников в экосистемах
б) регулирует численность популяций отдельных видов
в) увеличивает численность насекомых-вредителей

13. Укажите антропогенный фактор:
а) промышленное загрязнение
б) сезонные колебания температуры
в) интенсивное ультрафиолетовое излучение

14. Укажите пример антропогенного фактора:
а) вымерзание всходов при весенних заморозках
б) уничтожение вредителей сельского хозяйства птицами
в) уплотнение почвы автомобильным транспортом

15. Укажите антропогенный экологический фактор:
а) биологическая защита растений
б) землетрясение
в) наводнение

16. Распашка целины в целях выращивания зерновых культур — пример действия фактора:
а) биотического
б) антропогенного
в) абиотического

17. Среди перечисленных факторов, влияющих на обитателей экосистемы луга, укажите антропогенный:
а) заболачивание местности
б) зарастание луга кустарником
в) выпас скота

18. Уменьшение толщины озонового слоя связано с деятельностью:
а) животных
б) человека
в) микроорганизмов

19. При каких условиях возникает конкуренция между двумя видами:
а) если два близкородственных вида долго проживают на одной территории
б) если один вид выступает для другого в качестве ресурса
в) если соседствуют два вида со сходными экологическими потребностями

20. По обочинам дорог, свалкам, отвалам грунта часто поселяются виды растений, не свойственные данной местности, так как в этих условиях:
а) отсутствуют растительноядные животные
б) ослаблена конкуренция с местными видами растений
в) улучшено снабжение растений водой

21. Какова причина сокращения численности популяции лосей в биогеоценозе леса:
а) недостаток корма
б) понижение температуры
в) наступление дождливой погоды

22. Примером симбиоза могут служить отношения:
а) волка и лисы
б) осины и подосиновика
в) человека и коровы

23. Конкурентные отношения в биоценозе возникают между:
а) продуцентами и консументами
б) хищниками и жертвами
в) видами со сходными потребностями

24. Примером симбиоза могут служить отношения:
а) человека и пшеницы
б) человека и кишечной палочки
в) лисы и зайца

25. В водоеме после уничтожения всех хищных рыб наблюдалось сокращение

численности растительноядных рыб вследствие:
а) уменьшения численности паразитов
б) сокращения их плодовитости
в) распространения среди них заболеваний

26. К биотическим факторам среды относят:
а) создание заповедников
б) обгрызание зайцами коры деревьев
в) разлив рек при половодье

27. Какие отношения устанавливаются между актинией и раком-отшельником:
а) симбиоз
б) хищничество
в) паразитизм

28. Какой абиотический фактор может привести к резкому сокращению численности популяции речного бобра:
а) увеличение численности водных растений
б) обильные дожди летом
в) пересыхание водоема

29. Какой антропогенный фактор может привести к увеличению численности популяции зайцев в лесу:
а) отстрел волков и лисиц
б) рубка деревьев
в) разведение костров

30. Какой фактор среды служит сигналом для подготовки птиц к перелетам:
а) увеличение облачности
б) изменение продолжительности светового дня
в) изменение атмосферного давления

Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы

Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии

Задача 1. Постройте пищевую цепь экосистемы леса, в которой продуцентами являются древесные растения, а консументом высшего порядка — ястреб.
Ответ: растение → тля → божья коровка → скворец → ястреб.
Задача 2. В упрощенной экосистеме африканской саванны имеется четыре компонента: растения (акации), травоядные (антилопы), хищники (гепарды) и падальщики (гиены). Какие организмы занимают в этой экосистеме второй трофический уровень?
акации →антилопы → гепарды → гиены.
Из этой пищевой цепи видно, что именно антилопы занимают второй трофический уровень. *Ответ:* антилопы.
Задача 3. Какое количество чаек может прокормиться на участке акватории моря, на котором в год образуется 1200 кг сухой массы фитопланктона? Масса чайки составляет 1 кг (сухое вещество — 40%), чайка питается рыбой, а рыба — фитопланктоном. При решении задачи следует учитывать правило экологической пирамиды.
Ответ: 30 чаек.

Задача 4. Средняя масса годовалой рыжей лисицы — 20,5 кг. Предположим, что с одномесячного возраста, когда масса лисенка составляла 500 г, он перешел на питание исключительно куропатками (средняя масса — 800 г). Какое количество куропаток понадобилось ему съесть для достижения массы годовалой лисы? Какой прирост биомассы продуцентов понадобился для этого? Какая площадь (в га) достаточна для пропитания одной лисицы, если продуктивность растительной биомассы составляет 2 т/га?
Ответ: для пропитания одной лисы необходимо 250 куропаток, которые потребляют 2000 кг растительной биомассы. Для пропитания одной лисы достаточно 1 га территории.

Тема 4.3.Биосфера - глобальная экологическая система
Вариант 1

Задание А. Выпишите номера вопросов, против них запишите буквы правильных ответов.
1. Оболочка Земли, заселенная живыми организмами, называется:
а) гидросфера;
б) литосфера;
в) атмосфера;
г) биосфера.
2. Учение о биосфере было создано:
а) Ж.-Б. Ламарком;
б) В.И. Вернадским;
в) Э.Зюссом;
г) Э.Леруа.
3. Граница биосферы в атмосфере находится на высоте:
а) 77 км;
б) 12,5 км,
в) 10 км;
г) 2 км.
4. Пленка жизни на поверхности Мирового океана называется:
а) планктон;
б) нектон;
в) бентос;
г) нейстон.
5. В Мертвом море фактором, ограничивающим распространение жизни, является:
а) отсутствие воды в жидкой фазе;
б) концентрация соли свыше 270 г/л;
в) отсутствие элементов минерального питания;
г) все перечисленные условия.
6. Живое вещество – это:
а) совокупность всех растений биосферы;
б) совокупность всех животных биосферы;
в) совокупность всех живых организмов биосферы;
г) нет правильного ответа.
7. К косному веществу биосферы относятся:
а) нефть, каменный уголь, известняк;
б) вода, почва;
в) гранит, базальт;
г) растения, животные, бактерии, грибы.
8. Концентрационная функция живого вещества состоит в способности:
а) живых организмов накапливать и передавать по пищевой цепи энергию;
б) зеленых растений использовать CO_2 и выделять в атмосферу O_2;
в) хемоавтотрофов окислять химические элементы;
г) живых организмов накапливать различные химические элементы.

9. Биосфера – это глобальная саморегулирующаяся система со своим входом и выходом:
а) да;
б) нет.
10. Ноосфера – это:
а) сфера прошлой жизни;
б) сфера разумной жизни;
в) сфера будущей жизни;
г) правильного ответа нет.

Задание Б. Кратко ответьте на поставленные вопросы.

1. Живое вещество является мощной геологической силой, преобразующей лик планеты. Приведите примеры влияния живого вещества на оболочки Земли.
2. Почему граница биосферы в атмосфере проходит на высоте 77 км?
3. Перечислите функции живого вещества. Раскройте сущность энергетической функции.
4. Что такое почва? Какой ,бы вы опыт поставили, чтобы доказать наличие в почве воды?
5. Какое значение имеет азот в жизни растений?
6. Какое влияние на биосферу Земли оказало использование человеком огня?

Вариант 1

Задание А. Выпишите номера вопросов, против них запишите буквы правильных ответов.
1. Биосфера – это:
а) водная оболочка Земли, заселенная живыми организмами;
б) воздушная оболочка Земли, заселенная живыми организмами;
в) твердая оболочка Земли, заселенная живыми организмами;
г) часть всех оболочек Земли, заселенная живыми организмами.
2. Термин «биосфера» был предложен:
а) Ж.-Б. Ламарком;
б) В.И. Вернадским;
в) Э.Зюссом;
г) Э.Леруа.
3. Границы биосферы в гидросфере проходят на глубине:
а) 1 км;
б) 2 км;
в) 10 км;
г) гидросфера заселена живыми организмами полностью.
4. Сгущение жизни на дне Мирового океана называется:
а) планктон;
б) нектон;
в) бентос;
г) нейстон.
5. В пустыне Уайт Сэндс (США) фактором, ограничивающим распространение жизни, является:
а) отсутствие воды в жидкой фазе;
б) концентрация соли свыше 270 г/л;
в) отсутствие элементов минерального питания;
г) все перечисленные условия.
6. Совокупность всех живых организмов биосферы В.И. Вернадский предложил назвать:
а) жизнь;
б) биомасса;
в) живое вещество;
г) правильного ответа нет.

7. К биокосному веществу биосферы относятся:
а) нефть, каменный уголь, известняк;
б) почва;
в) гранит, базальт;
г) растения, животные, бактерии, грибы.
8. Газовая функция живого вещества состоит в способности:
а) живых организмов накапливать и передавать по пищевой цепи энергию;
б) зеленых растений использовать CO_2 и выделять в атмосферу O_2;
в) хемоавтотрофов окислять химические элементы;
г) живых организмов накапливать различные химические элементы.
9. Биосфера – это глобальная нерегулирующаяся система, имеющая вход, но не имеющая выхода:
а) да;
б) нет.
10. Эжен Леруа:
а) создал учение о биосфере;
б) предложил термин «биосфера»;
в) предложил термин «ноосфера»;
г) был другом В.И. Вернадского.
Задание Б. Кратко ответьте на поставленные вопросы.
1. Какие факторы определяют границы биосферы в атмосфере?
2. Каковы основные функции живого вещества в биосфере? Раскройте сущность газовой функции.
3. Какое вещество биосферы является биогенным? Приведите примеры.
4. Какое значение имеет калий в жизни растений?
5. Какое значение оказало возникновение городов на биосферу Земли?
6. Какое значение оказало одомашнивание растений и животных на биосферу Земли?

Ответы

Вариант 1
Ответы: 1 – г; 2 – б; 3 – а; 4 – г; 5 – б; 6 – в; 7 – в; 8 – г; 9 – а; 10 – б.
1.Изменение газового состава атмосферы; накопление горных пород и минералов; вовлечение в круговорот отмерших органических остатков и др.)
2.Выше – сильное ультрафиолетовое излучение, низкая температура воздуха, отсутствие кислорода и углекислого газа, высокий уровень радиации.)
3.Почва – это верхний, рыхлый, плодородный слой литосферы, на котором растут и развиваются растения. Чтобы доказать наличие в почве воды, надо поместить небольшое количество почвы в пробирку и нагреть ее – на стенках пробирки появится конденсат.)
4.Энергетическая, окислительно-восстановительная, газовая, концентрационная. Энергетическая состоит в способности зеленых растений ассимилировать и передавать по пищевой цепи энергию Солнца.)
5.Негативное – создание пирогенных ландшафтов, опустынивание, изменение экосистем. Например, Сахара, Калахари, саванны Австралии – пирогенные ландшафты.)
6. Атомы азота входят в состав многих органических молекул. В отсутствие этого вещества невозможны нормальный рост и накопление фитомассы стеблей и листьев растения.)\

Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу

Практические занятия № 3 Решение практико-ориентированных расчетных заданий по сохранению природных ресурсов своего региона проживания: расчет структуры запасов древесины.

Задача 1.
1 га хвойного леса отфильтровывает 35 т пыли в год, а лиственного в 2 раза больше. Сколько гектаров лиственного леса надо посадить, чтобы он отфильтровывал 700 т пыли в год?

Задача 2.
1 га лиственного леса за сутки продуцирует 2 кг фитонцидов, а хвойного в 2,5 раза больше. Сколько гектаров сосен надо посадить, чтобы получить 1 тонну фитонцидов?

Задача 3.
В сутки человек потребляет 0,8 кг кислорода, при физической нагрузке до 1,3 кг. Среднее дерево выделяет за сутки 0,2 кг кислорода. Сколько деревьев надо на одного человека, чтобы нам легко дышалось?

Задача 4.
Сколько деревьев должно быть посажено в парке, чтобы в нем могли комфортно себя чувствовать 200 человек?

Задача 5.
Один лесной рыжий муравей уничтожает 200 мелких насекомых в день. Обычно в муравейнике проживает 500000 муравьёв. Определите, какое количество насекомых уничтожает за лето 1 рыжий лесной муравей? Какое количество насекомых уничтожают за лето лесные рыжие муравьи одного муравейника?

Задача 6.
Насекомоядные птицы весом 10 – 30 г (синица, воробей, лазоревка, овсянка, зяблик и др.) съедают насекомых за день до 30 % от собственной массы. Определите, сколько насекомых за одно лето съест синица массой 20 г? Сколько насекомых за одно лето съест овсянка массой 30 г?

Задача 7.
Каждый житель Земли расходует в год количество бумаги, которое получают из 3 деревьев. Сколько хвойных деревьев в год потребуется на вашу семью? На ваш класс?

Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека

Лабораторная работа 2: «Умственная работоспособность»

По методике Э. Крепелина

Задача исследования: изучение устойчивости внимания при простой, но монотонной работе.

Оборудование: печатные бланки с цифрами, секундомер.

Порядок исследования: данная работа может проводиться индивидуально или с группой по двум вариантам. Продолжительность работы 3 минуты. **Инструкция испытуемому:**

Вариант № 1: «После команды «Начали!» Вы как можно быстрее, но без ошибок начните складывать пары чисел напечатанные на бланке. Если получаемая сумма больше 10, то, отбросив десяток, Вы записываете только единицы.

Например, даны числа 5 и 6. Полученная сумма будет равна 11. Отбросив десяток, Вы записываете только 1. Понятно?

Каждые 15 секунд будет даваться команда «Черта!», услышав которую Вы на том месте, где Вас застанет этот сигнал, должны поставить вертикальную черту и сразу же продолжить работу, пока не прозвучит команда «Стоп!». Вопросы есть? Переверните лист. Начали!».

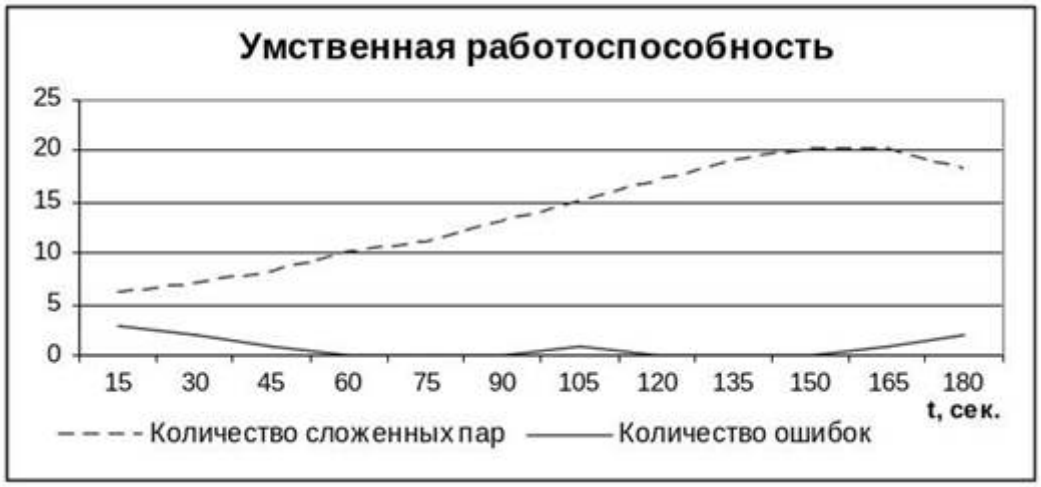
Вариант № 2: повторяет вариант № 1, с той лишь разницей, что вместо команды «Черта!» подается команда «С новой строки!»: «…Каждые 15 секунд будет даваться команда «С новой строки!», услышав которую Вы оставляете строку незаконченной и сразу же начинаете работать с новой строкой, пока не прозвучит команда «Стоп!». Вопросы есть? Переверните лист. Начали!».

Обработка и анализ результатов: в процессе наблюдения и опроса следует уточнить реакцию испытуемого на монотонность работы, степень усталости и потребовавшуюся степень волевого усилия, а также выяснить, что мешало работе.

Количественным показателем, продуктивности работы является общее количество сложенных пар и количество ошибок. Полученные результаты заносятся в таблицу:

Время, сек	**Количество сложенных пар**	**Количество ошибок**
15		
30		
60		
180		
Суммарный показатель		

По полученным данным строятся графики зависимостей продуктивности работы и точности сложений от времени. Например:



Вывод: Сравнение продуктивности за второй и последний 15-секундный интервал позволяет судить о степени утомляемости или упражняемости внимания, а суммарные показатели дают общую оценку работоспособности и выявляют установку исследуемого на скорость или на точность работы.

Раздел 5. Биология в жизни

Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого

Практическое занятие №4: Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

Промежуточный контроль – зачёт с оценкой - проходит в виде тестирования. Тест предназначен для контроля итоговых знаний.

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся дал от 17 до 20 правильных ответов.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся дал от 13 до 16 правильных ответов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся дал 9 от до 12 правильных ответов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся дал 8 и менее правильных ответов.

Тест:

Вопрос № 1

Цитология — это:

1. наука, изучающая доклеточные формы жизни;
2. наука, изучающая химический состав клеток;
3. наука, изучающая строение и функции клеток;
4. наука, изучающая взаимоотношения клеток с окружающей средой.

Вопрос № 2

Амебы обыкновенные, обитающие в определенном водоеме, - это пример уровня организации жизни:

1. молекулярного
2. популяционно-видового
3. тканево-органного
4. клеточного

Вопрос № 3

Для живых организмов нехарактерно:

1. способность обмена с окружающей средой;
2. метаболизм;
3. деление и почкование;
4. закрытость системы.

Вопрос № 4

Какие соединения относятся к полисахаридам?

1. глюкоза,
2. фруктоза
3. крахмал

Вопрос № 5.

Биополимеры составляют основу жизни, они входят в состав всех клеток любого организма, к ним относятся:

1. глюкоза, фруктоза
2. молекула АТФ
3. белки, нуклеиновые кислоты
4. липиды.

Вопрос №6.

Образование живыми растительными клетками органических веществ называется:

1. хемосинтезом;
2. фотосинтезом;
3. органическим синтезом;
4. хлоропластом.

Вопрос № 7

Укажите неверное утверждение.

Борьба с неблагоприятными условиями среды в результате эволюции:

1. снижает сопротивляемость организмов;
2. ведет к выживанию наиболее жизнеспособных особей;
3. ведет к вымиранию вида;
4. способствует совершенствованию свойств вида.

Вопрос № 8

Естественный отбор — это:

1. гибель менее приспособленных и выживание более приспособленных организмов и видов;
2. сохранение самых приспособленных организмов;
3. конкуренция за лучшие места обитания;
4. отношения хищник — жертва, паразит — хозяин;
5. отражение эволюционного процесса;
6. главный фактор и механизм эволюции.

Вопрос № 9

Размножение грибов, мхов, папоротников осуществляется:

1.с помощью спор;

2.путем деления клетки;

3.с помощью семян;

4.с помощью черенков.

Вопрос № 10

К каждому понятию, приведенному в левой колонке, подберите соответствующее определение.

1. Первичная структура белка	А. Соединение нескольких разных белковых цепей, свернутых в спираль и клубок.
2. Вторичная структура белка.	Б. Переплетение в клубок спиралей белковой молекулы.
3. Третичная структура белка.	В. Спиральное строение белковой молекулы.
4. Четвертичная структура белка	Г. Последовательность определенных аминокислот в молекуле белка.

Вопрос № 11

Фрагмент цепи ДНК, кодирующей полипептидную цепь, ГЦАЦТГ. Укажите нуклеотидную последовательность фрагмента молекулыиРНК.

Вопрос № 12.

Основной направляющий фактор эволюции, по Ч. Дарвину:

1.наследственность;

2.изменчивость;
3.естественный отбор;
4.борьба за существование

Вопрос №13.
Биологическая сущность митоза состоит в том, что:
1. обеспечивает точную передачу всех хромосом дочерним клеткам
2. обеспечивает увеличение мутаций
3. ведет к уменьшению хромосом
4. служит основой полового размножения

Вопрос №14.
Обмен веществ в живых клетках иначе называется
1. дыхание
2. деление
3. метаболизм
4. репродукция

Вопрос №15.
Выберите три верных ответа из шести.
Основные положения клеточной теории клеточной теории позволяют сделать вывод о:
1. биогенной миграции атомов
2. родстве организмов
3. происхождении растений и животных от общего предка
4. . появлении жизни на Земле около 4,5 млрд. лет назад
5. сходном строении клеток всех организмов
6. взаимосвязи живой и неживой природы

Вопрос №16
В результате мейоза количество хромосом в образовавшихся клетках:
1. удваивается;
2. остается прежним;
3. уменьшается вдвое;
4. утраивается

Вопрос № 17
Выберите три верных ответа из шести.
Какие из названных продуктов питания человека содержат много углеводов?
1. свекла
2. творог
3. сыр
4. картофель
5. хлеб
6. рыба

Вопрос №18.
При пластическом обмене происходит:
1. распад органических веществ;
2. синтез молекул АТФ;
3. синтез органических веществ;
4. фотолиз воды.

Вопрос №19.
Различие состава нуклеотидов ДНК и РНК в том, что:
1. у них разные углеводы и азотистые основания

2. у них разные связи между углеводом и азотистым основанием
3. у них разные связи между атомами углерода
4. они имеют разное количество остатков фосфорной кислоты

Вопрос №20.
Назовите органоиды, в которых содержится ДНК:
1. лизосомы;
2. ядро;
3. клеточный центр;
4. рибосомы;
5. вакуоли;
6. пластиды;
7. эндоплазматическая сеть;
8. митохондрии.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.02.01 Обществознание

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.01 «Обществознание» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:
Т.С.Быкова, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является частью предметной области «Общественные науки», изучается в профессиональном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования изучается один учебный год (первый курс обучения). На изучение дисциплины на профессиональном уровне отводится 144 часа.

Современная структура обществоведческого образования определена в Концепции преподавания учебного предмета «Обществознание» в образовательных организациях РФ, реализующих основные общеобразовательные программы. Содержание обществоведческого образования основывается на изучении общества как системы и человека как субъекта общественных отношений, что должно обеспечить формирование личности обучающегося, его базовых компетенций, связанных с различными аспектами общественной жизни. Изучение общеобразовательной дисциплины «Обществознание» при реализации образовательных программ СПО нацелено на формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в рамках осваиваемой профессии или специальности.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель общеобразовательной дисциплины

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно- познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**[1]
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владение базовым понятийным аппаратом социальных

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - умение определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, - умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

	- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, - проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения,	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного

с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной	общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно- нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий,

	траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности;

		готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно- коммуникационных технологий в решении различных задач; владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизироватьтеоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на

		основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: - б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств - и способов действия в профессиональную среду	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» включает основы нескольких социально-гуманитарных наук: философии, социальной психологии, культурологии, экономики, социологии, политологии, юриспруденции. В структуре содержания дисциплины выделяются шесть содержательных разделов:

Раздел 1. Человек в обществе Раздел 2.

Духовная культура

Раздел 3. Экономическая жизнь общества Раздел 4.

Социальная сфера

Раздел 5. Политическая сфера

Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Общий объем	**144**
в т.ч.	
Основное содержание	**136**
в т.ч.	
теоретическое обучение	62
практические занятия	54
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	18
в т.ч.	
теоретическое обучение	6
практические занятия	12
Консультации	**4**
Промежуточная аттестация экзамен	**6**

Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Человек в обществе		**20**	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 01 ОК 05*
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	2	
	Профессионально ориентированное содержание Перспективы развития страхования в информационном обществе. Направления страхования в профессиональной деятельности специалиста в сфере банковского дела. Роль науки в решении глобальных проблем	2	

Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 02 ОК 04 ОК 05*
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности иее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение Деятельность иее структура.Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения ***Профессионально ориентированное содержание*** Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности специалиста банковского дела дела. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере информационных технологий	2 2	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02 ОК 04 ОК 05*
	В том числе практических занятий	4	
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально- гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках ***Профессионально ориентированное содержание*** Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности специалиста банковского дела.	2 2	
Раздел 2. Духовная культура		**16**	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 03*

	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный		*ОК 05 ОК 06*
	регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности специалиста банковского дела.		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02 ОК 03*
	В том числе практических занятий	4	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Профессиональное образование в сфере банковского дела. Роль и значение непрерывности образования		
Тема 2.3. Религия	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 05 ОК 06*
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести		
Тема 2.4. Искусство	***Основное содержание учебного материала***	**4**	
	В том числе практических занятий	4	

	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	2	*ОК 01 ОК 05*
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Образ профессии/ специальности специалиста банковского дела в искусстве		
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		**32**	
Тема 3.1. Экономика-основа жизнедеятельности общества	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 02 ОК 07*
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов	2	
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Особенности разделения труда и специализации в сфере экономики		
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	***Основное содержание учебного материала***	**8**	ОК 01 ОК 03 ОК 09
	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты		
Тема 3.3. Рынок труда и	***Основное содержание учебного материала***	**8**	

безработица. Рациональное поведение потребителя	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	**4**	*ОК 01 ОК 02 ОК 03*

	В том числе практических занятий	**4**	
	Профессионально ориентированное содержание	4	
	Спрос на труд и его факторы в сфере банковского дела. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности программиста в профессиональной переподготовки		
Тема 3.4. Предприятие в экономике	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01 ОК 03*
	В том числе практических занятий	**4**	
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	2	
	Профессионально ориентированное содержание Предпринимательская деятельность в сфере банковского дела. Основы менеджмента и маркетинга в сфере банковского дела.	2	
Тема 3.5. Экономика и государство	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01 ОК 09*
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации		
Тема 3.6.	***Основное содержание учебного материала***	**4**	

Основные тенденции развития экономики России и международная	Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли	2	*ОК 06 ОК 09*
	Профессионально ориентированное содержание	2	

экономика	*Технический и естественно-научный профили* – Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в сфере (*название специальности*). Собственное производство как средство устойчивого развития государства *Социально-экономический и гуманитарный профили* – Региональная экономика и её особенности в сфере (*название специальности*). Основные направления развития региональной экономики (*название региона*)		
Раздел 4. Социальная сфера		**16**	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 01 ОК 05*
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста		
Тема 4.2. Семья в современном мире	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 05 ОК 06*
	В том числе практических занятий	**4**	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям		
Тема 4.3. Этнические общности и нации	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК 05 ОК 06*
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации		
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль.	***Основное содержание учебного материала***	**4**	*ОК*
	В том числе практических занятий	**4**	

Социальный конфликт и способы его разрешения	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога,		*04* *ОК* *05*
	социального психолога		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
Раздел 5. Политическая сфера		**16**	
Тема 5.1. ***Политика и власть.*** ***Политическая система***	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК* *05* *ОК* *06*
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму		
Тема 5.2.	***Основное содержание учебного материала***	**8**	

Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства		*ОК 03 ОК 04*
	В том числе практических занятий	**4**	
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации	2	
	Профессионально ориентированное содержание Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	2	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		**40**	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	***Основное содержание учебного материала***	**8**	*ОК 01 ОК 05 ОК 09*
	Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Для всех профилей – Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности		
Тема 6.2. Основы	***Основное содержание учебного материала***	**4**	
	В том числе практических занятий		

конституционного права Российской Федерации	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени		*ОК 02 ОК 06 ОК 07*
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Для всех профилей – Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени		
Тема 6.3. Правовое	***Основное содержание учебного материала***	**12**	*ОК 02 ОК 05*
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права.		
регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		*ОК 06*
	В том числе практических занятий	**8**	
	Профессионально ориентированное содержание	4	
	Для отдельных специальностей социально – экономического профиля – Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа *Для других профилей* – Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере (*название специальности*)		
Тема 6.4.	***Основное содержание учебного материала***	**8**	

Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних		*ОК 02 ОК 06 ОК 09*
	В том числе практических занятий	**2**	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения		
Тема 6.5.	***Основное содержание учебного материала***	**2**	*ОК 02*
Основы процессуального права	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	*2*	*ОК 05 ОК 09*
	В том числе практических занятий	**2**	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**2**	
Всего		**136**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Агафонова Н.В. Обществознание [Электронный ресурс]: учебник для СПО. - М.: Издательство Юрайт , 2025. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/47C3C605-8412-4CF2-97AC-6DA40F261A43 , свободный.

Дополнительные источники:

1. Двигалева А.А. Обществознание [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — М.: Виктория плюс, 2021. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17864.html , свободный.

2. Сафонова А.И. Обществознание [Электронный ресурс]: курс лекций / - Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2024 - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56018. , свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «Обществознание» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
-оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество

баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Общая/профессиональная компетенции	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК 01 ОК 05	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Познавательные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 2. Духовная культура		
ОК 03 ОК 05 ОК 06	Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*

ОК 02 ОК 03	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 2.3. Религия	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 05	Тема 2.4. Искусство	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
	Раздел 3. Экономическая жизнь общества	
ОК 02 ОК 07	Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 03 ОК 09	Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 02	Тема 3.3. Рынок труда и безработица.	*Устный опрос* *Познавательные задания*
ОК 03	Рациональное поведение потребителя	• Задания- задачи • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*

ОК 01 ОК 03	Тема 3.4. Предприятие в экономике	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания - задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 09	Тема 3.5. Экономика и государство	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений о*бучающихся
ОК 06 ОК 09	Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Работа с документами, содержащими социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 4. Социальная сфера		
ОК 01 ОК 05	Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 4.2. Семья в современном мире	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 4.3. Этнические общности и нации	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний* • */умений обучающихся*

ОК 04 ОК 05	Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания- задачи • Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 5. Политическая сфера		
ОК 05 ОК 06	Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 03 ОК 04	Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания- задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
ОК 01 ОК 05 ОК 09	Тема 6.1. Право в системе социальных норм	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 06 ОК 07	Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 06 ОК 09	Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*

ОК 02 ОК 05 ОК 09	Тема 6.5. Отрасли процессуального права	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09		*Выполнение заданий промежуточной аттестации*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ООО.02.01 Обществознание

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г. №437 по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и на основе рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание».

Разработчик:

В.В. Тимченко, преподаватели Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 06 от 17. 01. 2025 г.
Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.02.01 Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать

	решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых

		коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать

	б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

	- признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки

		понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

		7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать

		финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ

	социальной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;
ПК2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана.		

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СОО.02.01 Обществознание предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки

«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – Полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию, в определенной логической последовательности; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**

«Отлично»	Выставляется обучающемуся,если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности ,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования ответа (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в ответе, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18÷ 20	5	отлично
15÷ 17	4	хорошо
12÷ 14	3	удовлетворительно
менее12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14÷ 15	5	отлично
12÷ 13	4	хорошо
10÷ 11	3	удовлетворительно
менее10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9÷ 10	5	отлично
7÷ 8	4	хорошо
5÷ 6	3	удовлетворительно
менее5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо

3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

− Тестирование
Раздел1.Человек в обществе

1.Процесс приобщения к ценностям человеческого общества, знаниям о мире, накопленным предыдущими поколениями, называется:

а)наукой

б)искусством

в) образованием
г) творчеством

2. Верны ли следующие суждения об общественном прогрессе?

1) Современные представления об общественном прогрессе подтверждают его противоречивость.
2) Понятия «прогресс» и «регресс» условны.

а) верно только 1

б) верно только 2

в) верно 1 и 2

г) оба суждения неверны

3. Верны ли следующие суждения о глобальных проблемах человечества?

1. Сегодня существует реальная угроза выживанию человечества как биологического вида.
2. В целях выживания человечество должно серьезно заняться сохранностью окружающей среды.

а) верно только 1
б) верно только 2
в) оба суждения верны
г) оба суждения неверны

4) Взаимодействие социальных групп, слоёв, классов, страт, наций, религиозных сообществ осуществляется:

а) в экономической сфере
б) в политической сфере
в) в духовной сфере
г) в социальной сфере

5) Какой признак присущ нации, как этнической общности?

а)национальное самосознание
б)федеративное государственное устройство в)наличие национальной армии
г)разделение властей

6) Выделяя основные элементы общества, их взаимосвязь и взаимодействие, учёные характеризуют общество как:
а)систему
б)часть природы
в)материальный мир
г)цивилизацию

7) К общественным отношениям не относятся:

а) отношения в семье
б) отношения между работником и работодателем
в) отношения между природой и обществом
г) связи между социальными группами и внутри них

8. Характерной чертой эволюции как формы общественного развития является:

а) революционный характер перемен
б) скачкообразность
в) насильственные методы
г) постепенность

9. Какому понятию соответствует следующее определение?
«Форма общественного развития, противоположная прогрессу, возврат к старым, изжившим себя формам, застой и деградация».
Ответ: _____

10. Установите соответствие между приведенными в первом столбце определениями и приведенными во втором столбце понятиями.
Внесите в таблицу «Ответ» соответствия.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1. Взаимодействие социальных групп, слоев и классов	А. Политическая сфера
2. Отношения в сфере власти, вопросы государства, права	Б. Экономическая сфера
3. Различные формы и уровни общественного сознания	В. Социальная сфера
4. Производство материальных благ, их обмен и распределение	Г. Духовная сфера

Ответ:

1	2	3	4

Раздел 2. Духовная культура

1. **Традиции и обычаи народов мира, их культуру изучает**

а) антропология
б) история
в) археология
г) этнология

2. Отметьте термин, который не имеет отношения к религии:

а) алтарь
б) вера
в) иконы
г) монолог
д) обрядность
е) верующие
ж) духовенство
з) святость
и) молитва

3. Выберите правильный ответ из выпадающего списка

а) познавательная
б) объяснительная
в) практически-действенная (наука дает метод по преобразованию мира, а также служит внедрению технологий и созданию техники)
г) прогностическая (например, предвидение природных аномалий)
д) мировоззренческая

а) это все функции науки
б) это все функции религии
в) это все функции общества

4. Особая форма общественного сознания, воспроизведение и преобразование действительности в художественных образах:
а) наука
б) образование
в) культура
г) искусство

5. Особый вид деятельности человека, система исследований, направленных на получение новых знаний:
а) наука
б) образование
г)культура
д) искусств

6. Только в состав научного знания входят:

а) установленные факты
б) логические умозаключения
в) экспериментально обоснованные
выводы
г) оценочные суждения

7. Самой ранней формой религии является

а) фетишизм
б) магия
в) тотемизм
г) анимизм

8. Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением одного, отражают специфику научного познания.

Эксперимент, гипотеза, анализ, классификация, убеждение.

Найдите и укажите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: _____

9. В познавательной деятельности в отличие от трудовой

а) средства должны соответствовать целям
б) субъектом выступает отдельная личность
в) цель состоит в получении достоверного знания
г) результатом является создание нового продукта

10. В традиционном обществе преобладает

а) контркультура
б) популярная культура
в) народная культура
г) интернациональная культура

Раздел 3. Экономическая жизнь общества

1. Микроэкономика изучает:

а) экономические проблемы в стране;
б) причины безработицы в стране;
в) источники доходов фирмы;
г) пути преодоления инфляции.

2. Макроэкономика изучает:

а) экономику страны в целом;
б) издержки фирмы;
в) кредитную политику банка;
г) прибыль предприятия.

3. К факторам производства относятся:

а) труд и предпринимательская способность;
б) потребности;
в) духовные ценности;
г) законы.

4. Если исследуется экономика, как целостная система, то это анализ:

а) макроэкономический;
б) микроэкономический
в) позитивный;

г) нормативный

5. Из предложенного перечня выберите названия экстенсивных факторов производства:

а) открытие месторождений;
б) научная организация труда;
в) строительство предприятий;
г) повышение образовательного ценза.

6. Назовите критерий деления благ на экономические и неэкономические:

а) способ производства;
б) ограниченность;
в) способность удовлетворять потребности людей;
г) полезность.

7. Кривая производственных возможностей иллюстрирует:

а) влияние товарных излишков на общество;
б) взаимосвязь между производством и потреблением общественных благ;
в) изменение цен на различные блага;
г) альтернативные варианты производства различных благ при полном и эффективном использовании имеющихся ресурсов.

8. И. Иванов учится на социологическом факультете МГУ им. М. В. Ломоносова и получает стипендию 1500 руб. в месяц. Если бы он перевелся на вечернее отделение и устроился на работу в маркетинговую компанию, то его заработная плата составила бы 25 000 руб. в месяц.

Определите альтернативные затраты И. Иванова на обучение на дневном отделении социологического факультета:

а) 1500 руб.;
б) 25 000 руб.;
в) 23 500 руб.;
г) 26 500 руб.

9. Назовите ученого, сформулировавшего правило «невидимой руки» рынка:

а) А. Маршалл;
б) А. Смит;
в) Ж. Б. Сэй;
г) М. Фридман.

10. В условиях рыночной экономики конечной целью деятельности предприятия является:

а) выполнение плана реализации продукции
б) достижение максимальной прибыли
в) достижении высоких результатов деятельности
г) повышение производительности

Раздел 4. Социальная сфера

1.Что из перечисленного не относится к элементам социальной структуры общества?

а) социальные институты
б) социальные отношения
в) социальные общности
г) социальные группы
д) сферы общественной жизни

2.Вставьте пропущенное слово:

_____- представляет собой людей, формы их объединений и отношения между ними.

3.Вставьте слово:

_____ — устойчивая совокупность людей, которая имеет отличные, только ей присущие признаки (социальное положение, интересы, ценностные ориентации).

4. Выберите верные суждения о социальной структуре общества и запишите номера, под которыми они указаны.

а) понятие «социальная стратификация» шире, чем понятие «социальная дифференциация».

б)Питирим Сорокин создал современную социальную стратификацию общества.

в) уровень социального положения человека по разным шкалам стратификации всегда совпадает.
г) большинство населения современной России относится к базовому слою.
д) престиж профессии — субъективный критерий стратификации.

5.Условно все социальные группы делятся на большие и малые.Назовите из предложенных групп ту, которая считается малой социальной группой.

а) нация
б) партия
в) семья

6. Ниже приведён перечень признаков. Все они, за исключением двух, характеризуют динамичный характер общества. Найдите два признака, «выпадающих» из общего ряда.

а) связь с природой
б) изменение общественных отношений
в) социальная мобильность
г) отмена устаревших норм
д) совершенствование социальной организации
е) отмена устаревших норм

7. Верны ли следующие суждения об обществе?

1. Понятие «общество» характеризуется всеми видами и способами взаимодействия людей.

2. Общество является неотъемлемой частью планеты «Земля».
а) верно только 1
б) верно только 2
в) оба суждения верны
г) оба суждения неверны

8. Высокий уровень межличностных отношений характеризует:
а) компромисс
б) апатия

в) дружба
г) знакомство

9. Наука, изучающая прошлое человечества с целью понимания настоящего времени и прогнозирования будущего:

а) обществознание
б) биология
в) экономика
г) история

10. Что не относят к типам глобальных проблем человечества?

а) проблемы между государствами б) проблемы взаимодействия человека и природы
в) проблемы взаимоотношений людей в обществе
г) проблемы между субъектами государства

Раздел5.Политическаясфера

1. Верховенство и полнота государственной власти внутри страны и ее независимость во внешней политике – это:

а) политический режим
б) форма правления
в) форма административного устройства
г) государственный суверенитет

2.К отличительным признакам правового государства относится

а) наличие армии и полиции
б) разделение и независимость ветвей власти
в) деятельность по поддержанию общественного порядка г) суверенитет государства

3. Конституция РФ была принята

а) Федеральным Собранием
б) думским комитетом
в) Государственным Советом
г) всенародным референдумом

4. Функцией государства является

а) разделение властей
б) суверенитет в) поддержание общественного порядка
г) наличие государственного аппарата

5. Отличительным признаком тоталитарного режима является

а) монополия на власть одной политической партии б) обязанность граждан подчиняться законам в) невмешательство государства в дела гражданского общества
г) осуществление выборов в органы государственной власти на альтернативной основе

6. Нацеленность на завоевание политической власти – это

а) принцип деятельности парламента
б) ведущая задача профсоюза
в) особенность политической культуры
г) цель деятельности политической партии

7. К признакам понятия «политический режим» относится

а) форма государственного
правления
б) структура высших органов государства
в) территориальное устройство
государства
г) степень реализации прав и свобод личности

8. Легальность в использовании силы в пределах страны, публичность, верховенство являются отличительными признаками:
А) партийной власти
б) информационной власти
в) политической власти
г) экономической власти

9. Законодательная власть в РФ осуществляется:
а) Советом Федерации
б) Правительством РФ
в) Конституционным Судом РФ
г) Министерством обороны

10. Признаками правового государства являются:
а) установление государственных границ
б) наличие института гражданства
в) взаимная ответственность государства и личности
г) суверенитет государственной власти

Ключ к тесту*: 1раздел дисциплины Человеквобществе*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	6	а
2	а	7	в
3	б	8	г
4	г	9	регресс
5	а	10	1-в, 2-а, 3-г, 4-б

Ключ к тесту*: 2раздел дисциплины Духовная культура*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	6	в
2	г	7	б
3	а	8	убеждение
4	г	9	в

5	**б**	**10**	**в**

Ключ к тесту*: 3раздел дисциплиныЭкономическая жизнь общества*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**в**	**6**	**б**
2	**а**	**7**	**г**
3	**а**	**8**	**б**
4	**а**	**9**	**а**
5	**а, в**	**10**	**б**

Ключ к тесту*: 4раздел дисциплины Социальная сфера*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б, д**	**6**	**а, е**
2	**общество**	**7**	**а**
3	**социальная группа**	**8**	**в**
4	**г, д**	**9**	**г**
5	**в**	**10**	**а**

Ключ к тесту*: 5раздел дисциплины Политическаясфера*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**г**	**6**	**г**
2	**б**	**7**	**а, б**
3	**г**	**8**	**в**
4	**в**	**9**	**а**
5	**а**	**10**	**в**

~ Тематика практических работ

Практическое занятие №1.
Многообразиепутейиформобщественногоразвития.Эволюция,социальнаяреволюция.

Практическое занятие № 2. Перспективы развития информатики в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности

специалиста в сфере экономики. Роль науки в решении глобальных проблем

Практическое занятие № 3. Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения.

Практическое занятие № 4. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение.

Практическое занятие № 5. Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина.

Практическое занятие № 6. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.

Практическое занятие № 7. Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации.

Практическое занятие № 8. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства

Практическое занятие № 9. Образ профессии/специальности в искусстве.

Практическое занятие № 10. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения.

Практическое занятие № 11. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты.

Практическое занятие № 12. Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль.

Практическое занятие № 13. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.

Практическое занятие № 14. Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт.

Практическое занятие № 15. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям.

Практическое занятие № 16. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Социальный контроль и самоконтроль.

Практическое занятие № 17. Социальный конфликт, виды.

Практическое занятие № 18. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации.

Практическое занятие № 19. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму.

Практическое занятие № 20. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.

Практическое занятие № 21. Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника.

Практическое занятие № 22.Конституция РФ. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

Практическое занятие № 23. Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного

времени.

Практическое занятие № 24.Юридическоеобразование, юристы как социально-профессиональная группа.

Практическое занятие № 25. Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере.

Практическое занятие № 26. Законодательство РФ о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения.

Практическое занятие № 27. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СОО.02.01 Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) - экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамену при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по СОО.02.01 Обществознание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рабочей программой дисциплины СОО.02.01 «Обществознание».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения СОО.02.01 «Обществознание» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при

ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Общество как система.
2. Общественные отношения.
3. Общественные потребности и социальные институты.
4. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции.
5. Личность в современном обществе.
6. Социализация личности.
7. Общественное и индивидуальное сознание.
8. Самосознание и социальное поведение.
9. Потребности и интересы.
10. Познание мира. Чувственное и рациональное познание.
11. Мышление, его формы и методы.
12. Понятие истины, ее критерии.
13. Абсолютная, относительная истина.
14. Естественные, технические, точные и социально- гуманитарные науки.
15. Особенности, уровни и методы научного познания.
16. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.
17. Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества.
18. Материальная и духовная культура.
19. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура.
20. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры.
21. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур.
22. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.
23. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор.
24. Гражданственность.
25. Патриотизм.
26. Наука. Функции науки.
27. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно технологического развития и научные достижения Российской Федерации.
28. Религия, её роль в жизни общества и человека.
29. Мировые и национальные религии.
30. Роль экономики в жизни общества.
31. Макроэкономические показатели и качество жизни.
32. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей.
33. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста.
34. Типы экономических систем.
35. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов.
36. Функционирование рынков.

37. Рынки труда, капитала, земли, информации.

38. Конкуренция и монополия.

39. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.

40. Рынок труда.

41. Заработная плата и стимулирование труда.

42. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы.

43. Социальные общности, группы, типы.

44. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.

45. Положение индивида в обществе.

46. Семья и брак. Функции и типы семьи.

47. Миграция в современном мире.

48. Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность.

49. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение.

50. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ООО.02.02 Иностранный язык

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер
Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО02.02 Иностранный язык разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08. 2022г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 1022г.

Разработчик:
И. А. Ефимова преподаватель английского языка Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
гуманитарных наук,
Председатель ПЦК Е.Б. Борина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 23

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии/специальности **38.02.01** Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поли культурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС С00

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
0К 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	Владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: -говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем

б) базовые исследовательские действия:
- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике.

- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;
- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;
- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;
- письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;
- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;

заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;
- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;
- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

		- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между	-- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и

деятельности	людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты	культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

	информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно¬исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
Практические занятия	98
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена во 2 семестре	6

2.2 Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые общие компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Семестр 1. Раздел 1.	**Иностранный язык для общих целей**	**46**	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: города; национальности- профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, etc)		

	Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия	8	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2. Семейные отношения. 3. Описание внешности человека. 4. Описание характера личности	2 2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение love/like/enjoy + lnfinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	Практические занятия	4	
	1. Рабочий день. 2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.	2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные, предлоги направления (forward, past,		

	opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may 1 help you?, Should you have any questions , Should you need any further information и др.); специальные вопросы; вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please? Would you like? Shall I?); наречия, обозначающие направление.		
	Практические занятия	8	
	1.Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. 2. Описание здания. Интерьер. 3.Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка.	4 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания.	**Содержание рабочего материала**	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; артикли: определенный, неопределенный, нулевой; чтение артиклей; арифметические действия и вычисления.		
	Практические занятия	6	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров. 2. Совершение покупок в продуктовом магазине 3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви.	2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт.	**Содержание учебного материала**	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: части тела (neck, back, arm, shoulder, etc): правильное питание (diet, protein, etc.); названия видов спорта (football yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.): еда (egg, pizza, meat, etc);		

Посещение врача.	способы приготовления пищи (boil mix, cut, roast, etc); дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) правильные и неправильные глаголы; used to + Infinitive structure.		
	Практические занятия	10	
	1 Физическая культура и спорт. 2. Еда полезная и вредная. 3.Заболевания и их лечение. 4. Здоровый образ жизни 5.Нездоровые привычки, зависимости.	2 2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Семестр 2		50	
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.): виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: инфинитив, его формы; неопределенные местоимения; образование степеней сравнения наречий; наречия места.		
	Практические занятия	4	
	1. Виды путешествий, виды отдыха. 2. Виды транспорта.	2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.7 Страны изучаемого языка.	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.): погода и климат (wet, mild, variable, etc.),		

	экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.): достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) количественные и порядковые числительные; обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени), сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).		
	Практические занятия	8	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 2. Великобритания (крупные города, достопримечательности). 3. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 4. США (крупные города, достопримечательности).	2 2 2 2	
Тема № 1.8 Россия.	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: государственное устройство (government, president, judicial, commander-in¬chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени), сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;		

	Практические занятия	8	
	1.Географическое положение, климат, население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва - столица России. Достопримечательности Москвы 4.Традиции народов России.	2 2 2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема 1.9 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: герундий, инфинитив; грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	8	
	1. Моя будущая профессия. 2. Основные принципы деятельности по профессии/специальности. 3. Основные понятия вашей профессии	2 2 2	
	Контрольная работа	**2**	
Тема 1.10 Проблемы современной цивилизации	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: природные явления (natural phenomena: rain, wind, storm, etc.) физические явления (physical phenomena: mechanical, electrical, magnetic, sound, thermal, light, etc.) (pollution, exhaust, noise, etc) Грамматика: грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	4	
	1.Экономические и социальные проблемы 2. Экологические проблемы.	2 2	
Тема 1.11	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01,

Государственные учреждения, бизнес и услуги	Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практические занятия	6	
	1. Таможня 2. Банки	2 2	
	Контрольная работа	**2**	
Тема 1.12 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи.	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.		
	Практические занятия	4	
	1. Достижения науки. 2. Современные информационные технологии.	2 2	
Тема 1.13 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Содержание учебного материала**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		
	Практические занятия	4	
	1. Известные ученые и их открытия в России. 2. Известные ученые и их открытия за рубежом.	2 2	
Консультации в рамках подготовки к экзамену		4	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		108	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Английский язык. 10 класс : учеб.для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В.Михеева и др.] – 10-е изд. – Москва : Express Publishing 6 Просвещение, 2024. – 248с. – ISBN 978-5-09-078464-1

2. Английский язык. 11 класс : учеб.для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В.Михеева и др.] – 10-е изд. – Москва : Express Publishing 6 Просвещение, 2025. – 256с. – ISBN 978-5-09-074622-9

Дополнительные источники:

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — URL : https://urait.ru/bcode/491127

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — URL : https://urait.ru/bcode/491128

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — URL : https://urait.ru/bcode/491346

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www. britannica. com (энциклопедия «Британника»).
4. www. ldoceonline. com (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. http://www.learn-english.ru
6. http://www.englishforbusiness.ru
7. http://www.homeenglish.ru
8. http://www.belleenelish.com
9. http://www.english-at-home.com
10. http://www. angl.by.ru/map.htm

11. http://www. real-english.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий дифференцированного зачета
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3 2.4, 2.5	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты "Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана продвижения колледжа Выполнение заданий дифференцированного зачета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

общеобразовательной дисциплины
СОО.02.02 Иностранный язык

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер

Форма обучения
очная

для набора 2025

Калининград, 2025

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО02.02 Иностранный язык разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08. 2022г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», ФГОС СПО специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 1022г.

Разработчик:
И. А. Ефимова преподаватель английского языка Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
гуманитарных наук,
Протокол № 06 от 17.01 2025 г.
Председатель ПЦК Е.Б. Борина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.02.02 Иностранный язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Формулировка компетенции	Знания	умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	З.1 знать значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочно лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка; З.2 знать значения изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видовременные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен); З.3 знать страноведческую информацию из	У1. Вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/ прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета; У2. Рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны/стран изучаемого языка; У3. Относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

		аутентичных источников, обогащающую социальный опыт школьников: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера.	из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж) соответствующих тематике данной ступени обучения; У4. Читать аутентичные тексты разных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные и прагматические, - используя основные видычтения (ознакомительне, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; У5. Писать личное письмо, заполнять анкету,письменно излагать сведения о себе в форме, принято в стране/странах изучаемогоязыка, делать выписки из иноязычного текста.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и рабочей программой учебной дисциплины общеобразовательной дисциплины СОО.02.03. Иностранный язык предусматривается текущий и промежуточный (зачет с оценкой, экзамен) контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Вводно-корректирующий курс Тема № 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи. Тема№1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг	Устный опрос Тестирование

	молодёжи: увлечения и интересы Тема№1.3. Условия проживания в городской и сельской местности Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Тема№1.5. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача. Тема № 1.6. Туризм. Виды отдыха Тема № 1.7 Страны изучаемого языка. Тема № 1.8 Россия Тема 1.9. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии Тема 1.10. Проблемы современной цивилизации Тема 1.11. Государственные учреждения, бизнес и услуги Тема 1.12. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи. Тема 1.13 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культур.	Выполнение практических работ Промежуточная ттестация – экзамен

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

2.Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания результатов устного и письменного опросов

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется в научно-понятийном аппарате; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
Хорошо	обучающийся полностью освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
Неудовлетворительно	обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме/разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	е решил учебно-профессиональную задачу или задание

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности в % (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 -100	5	отлично
75 - 89	4	хорошо
60 - 74	3	удовлетворительно
менее 59	**2**	**неудовлетворительно**

3. Комплекты примерных заданий текущего контроля по разделам и темам рабочей программы дисциплины

Раздел 1. Вводно-корректирующий курс Тестовое задание

Инструкция. Внимательно прочитайте задания и выполните, выбрав правильный вариант.

1) Впишите подходящее вопросительное слово:

___ is your name?

2) Выберите правильный вариант ответа:

I ___ a student.

a) are b) is c) am d) be

3) Соотнесите:

1) Russia a) English
2) England b) Polish
3) the USA c) Swiss
4) Poland d) American
5) Switzerland e) Russian

4) Расставьте предложения по порядку:
a) How do you spell your name?
b) Hi, my name is Tim.
c) Nice to meet you, Tim d) Good bye.
e) Bye.
f) Hello, my name is Kate. What's your name?
g) T-I-M h) Nice to meet you, too.

5) Соотнесите:
1) We spend a lot of time together a) Она ведет хозяйство
2) She keeps the house b) Мне нравится, когда дома чисто
3) I like my home to be clean and tidy c) Мы много времени проводим вместе
4) She is fond of reading d) Семья — это люди, которые всегда любят тебя, поддерживают и помогают тебе
5) The family are people who always love you, support you and help you
e) Она увлекается чтением

6) Выберите правильный вариант ответа:
Kate is ___ than Ann.
a) beautiful
b) beautifuler
c) more beautiful

7) Впишите подходящее местоимение:
Greg and Alison are married. ____'ve got two children.

8) Выберите правильный вариант ответа: Укажите вторую форму модального глагола can
a) could
b) can
c) might
d) cans

9) Соотнесите:
1) industrial a) перенаселение
2) overpopulation b) загрязнение
3) countryside c) промышленный
4) pollution d) развлечение
5) entertainment e) сельская местность

10) Вставьте подходящий предлог:
a) __ spring b) __ 2012 c) __ Monday d) __ January e) __ 10 o'clock

11) Расставьте слова в алфавитном порядке:
a) chemist shop b) educational c) amount d) village и e) daily

12) Впишите недостающее слово:
_____ – это служебная часть речи, отражающая пространственные, временные,
причинные или другие виды отношений между двумя значимыми словами.

13) Соотнесите:

1) My every day activities a) уроки заканчиваются

2) The lessons are over b) моя каждодневная деятельность

3) I take a short rest c) чищу зубы

4) I attend preparatory courses d) я немного отдыхаю

5) brush my teeth e) я посещаю подготовительные курсы

14) Выпишите в форму ответа слово, которое является ошибочным в данном предложении:

Usually I get up at seven hours.

15) Выберите правильный вариант ответа:

It rained _____ yesterday.

a) heavy b) heavily c) more heavy

16) Выберите правильный вариант образования трех степеней сравнения наречия: хорошо – лучше – лучше всего

a) good – better – best

b) well – better – best

c) well – better – the best

d) bad – worse - worst

17) Поставьте существительное «a sandwich» во множественное число:

_____

18) Выберите правильный вариант ответа:

_____ Smiths have a dog and a cat.

a) A b) The c) –

19) Соотнесите:

1) Customer a) Толпа

2) Crowd b) Полка

3) Wallet c) Наличные деньги

4) Shelf d) Покупатель

5) Cash e) Мужской кошелек

20) Расставьте предложения по порядку:

a) I'm looking for a pair of jeans. b) That's OK. We also have them in black.

c) Hello! Can I help you? d) The fitting room is over there.

e) We have some very nice blue jeans here. f) What size do you take?

g) Well, I actually prefer black jeans. h) Where can I try them on?

i) Twenty-nine. j) Thank you.

21) Вставьте слова по смыслу, вписав подходящую цифру в форму ответа:

1) lead, 2) follow, 3) promote, 4) diseases, 5) banned, 6) ready meals.

a. Junk food should be _____ at schools.

b. Nowadays people don't have time to cook and often buy_____.

c. Unhealthy habits can lead to many_____.

d. Homemade food, enough physical activities and exercises _____ healthy lifestyle.

e. You should_____ a healthy diet if you want to lose weight.

a b c d e

22) Соотнесите имена собственные и виды спорта. Есть два дополнительных вида спорта, которые вам не понадобятся. Заполните таблицу.

1) James Naismith

2) Wimbledon
3) Oxford and Cambridge
4) New Wembley
5) “Toronto Maple Leafs”
6) Royal Ascot
a) ice hockey
b) football
c) baseball
d) tennis
e) horse-racing
f) boat-race
g) basketball
h) boxing
23) Выберите правильную форму глагола leave – left – _____:
a) leave
b) left
c) leaved
24) Выберите правильную форму глагола «to buy»:
“My uncle ___ a car last week”.
a) buy
b) bought
c) did buy
d) buyed
25) Найдите правильный перевод: When travelling you shouldn't take a lot of luggage.
a) Не следует брать много денег, когда путешествуешь.
b) Не следует брать много еды в дорогу, когда путешествуешь.
c) Не следует брать много багажа, когда путешествуешь.
26) Найдите слово, которое не относится к теме путешествия.
a) abroad
b) travelling
c) charity organization
d) a holidaymaker

27) Выберите правильный вариант ответа: Sam’s pen is broken; he has got ___ to write with.
a) something
b) anything
c) nothing
28) Напишите наречие в скобках в сравнительной степени.
How can I learn to write _____? (clear)
29) Впишите подходящее слово в форму ответа:
Форма залога, показывающая, что лицо или предмет, выступающие в предложении в роли подлежащего, не производят действия (не являются его субъектом), а испытывают на себе чьё-либо действие - _____.
30) Выберите правильный вариант ответа: If the temperature falls below 0, water _____.

a) froze
b) freezes
c) freeze
d) frost

31) Выберите правильный вариант ответа: The official name of our country is ___.
a) Russia
b) The Republic of Russian Federation
c) The Russian Federation
d) Rossia
32) Впишите в форму ответа нужное слово: The largest lake in the world is ____.
33) True or False? Write T if you agree, or F if you don't. Впишите в форму ответа буквы T или F.
1) London is situated on the banks of the river Avon
2) London was the first city in the world to have an underground railway, known as the 'Tube'
3) London is the seat of central government in Britain
4) Big Ben is the clock tower of the Houses of Parliament in Westminster
5) The Tower of London was once the residence of the king and queen of England
34) Выберите правильный вариант ответа: What river is the longest in Great Britain?
a) The Severn.
b) The Thames.
c) The Ooz
35) Какой артикль употребляется с названиями географических местоположений? ____.
36) Расставьте числительные в порядке возрастания, вписав в форму буквы ответа.
a) eighty
b) twenty-three
c) two hundred
d) twelve
e) seventeen
f) thirty
Контролируемые компетенции: ОК2, ОК4, ОК9.
Ключи к тестам
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс
№ вопроса
Правильный ответ
1. What
2. c
3. 1 – e, 2 – a, 3 – d, 4 – b, 5 - c
4. f, b, a, g, c, h, d, e
5. 1 – c, 2 – a, 3 – b, 4 – e, 5 - d
6. c
7. They
8. a
9. 1 – c, 2 – a, 3 – e, 4 – b, 5 - d

10. a – in, b – in, c – on, d – in, e – at
11. c, a, e, b, d
12. Предлог
13. 1 – b, 2 – a, 3 – d, 4 – a, 5 - c
14. hours
15. b
16. b
17. sandwiches
18. b
19. 1 – d, 2 – a, 3 – e, 4 – b, 5 - c
20. c, a, f, i, e, g, b, h, d, j
21. 56432
22. 1-g, 2-d, 3-f, 4-b, 5-a, 6-e
23. b
24. b
25. c
26. c
27. c
28. more clearly
29. страдательный залог/пассивный
залог
30. b
31. c
32. Baikal
33. FTFTT
34. a
35. the
36. debfac

Тема 2. Домашние обязанности. Отношение поколений в семье.Практическое задание

1. Complete the phrases with the verbs below.

Arrive get go have (x3) leave wake

1…….. up

2…….. dressed

3…….. breakfast

4…….. at school

5…….. lunch

6…….. school

7…….. dinner

8…….. to

2. Choose five verbs from exercise 1. Write sentences saying what time you do these activities on a normal school day.

1*I wake up at half past seven.*

2…….

3…….

4…….

5…….

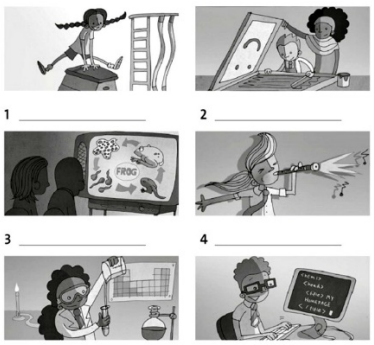
6……

3. Label the lessons with six of the school subjects below.

art and design biology chemistry economics English

French geography German history I.C.T maths music

P.E. physics R.E.



4. Read What lesson is it? Choose four other subjects from exercise 5.

1 ……

2……

3……

4……

1.Teacher.Come in, sit down. Open your books – page 56.

Tyler. What's the topic today?

Girl I don't know. Let's see …

Te Today's topic is World War I. What are the dates of World War 1? Anyone?

Ty Ooh ooh … 1939 to 1945.

Te No, that's World War 2.

2.Teacher Now, write this in your notebooks: x plus thirty-six equals y plus seven.

Tyler x plus thirty-six equals y plus seven.

Te And now write this …

Ty This is really difficult! When's break time?

Girl At ten o'clock.

3.Tyler Oh, no, I haven't got my books.

Teacher Don't worry. Today, we've got a video.

Ty Oh, good.

Te It's about the festival of Diwali. Which religion is Diwali part of? … Come on! Is it Christianity? Hinduism? Buddhism?

4.Teacher So, what happens at the end of Shakespeare's Romeo and Juliet? Tyler?

Tyler I'm not sure. Do they get married?

Te Er … well, yes. They get married. But that isn't the end of the play. What happens at the end? Do they live happily ever after?

Ty Yes.

Te Really?

Ty I mean, no. Er … they die.

Te That's right! They die.

Te OK, that's lunch.

Тема 1.5 Здоровье и спорт Практическое задание.

Задание 1. Complete the prepositions in the sentences.

1 We drove a_____ o_____r town looking for a chemist's that was open.

2 There are trees a_____ a_____g the road that goes to our school.

3 There's a post office b_____e the church in Kings Road.

4 Snow fell a_____s Britain last night, and temperatures were well b_____w zero.

5 Let's go to the café b_____ the river.

2. Read the article. Are the sentences true (T) or false (F)?

1 This sports organisation brings activities to school for young people.

2 The organisation believes that sport helps young people in other areas of their lives.

StreetGames

Who are we?

StreetGames is a sports charity that changes lives and communities. We are proud to give young people exactly what they are looking for – the chance to enjoy sport, give back to their communities and aspire to greater things. Seventy-one percent of young people have

said that they would like the chance to try more sporting activities, but that they can't afford to.

What do we do?

'Doorstep Sport' is what we do – we bring sport close to home in disadvantaged communities, at the right time, for the right price and in the right style. Sport is great! It provides fitness, fun and friendship opportunities, and since 2007 we have been using it to improve the lives of countless young people. It teaches them skills and knowledge which they can then use to make their own way in life.

What do we offer?

We have been speaking to a lot of young people about sports they would like to be involved in, and these are the answers: boys between the ages of 16 and 19 have voted for playing football, badminton and tennis, going swimming, cycling, running and to the gym and doing adventure sports. The girls have chosen similarly, except for netball rather than football, plus dance and fitness classes. Multi-sports sessions have also proved popular with everyone.

What do we want?

We are bringing sport to your neighbourhood, and we need some assistance. We are looking for young volunteers for this task. We need young people both to take part in our wonderful sporting activities and also to look after and coach the younger children. So, if you are aged 16-19, contact us if you would like to be involved. We need YOU!

Reading Strategy

Multiple-choice questions may test:

– factual information (detailed or general).

– the writer's opinion.

– the writer's intention.

You can sometimes (but not always) see what a question is testing by reading the first part without the options (a-d). Turning it into a direct question can also help.

3. Read the Reading Strategy. Then circle the correct answers.

1 Nearly three quarters of teenagers

a aspire to play better sport.

b have found the sport they are looking for.

c haven't played any sport.

d would like to play sport if it was less expensive.

2 The aim of the charity is to

a help communities to get fitter.

b organise local sporting activities cheaply.

c advise young people on how to succeed in life.

d provide intensive sports training for teenagers.

3 Adventure sports were

a chosen by boys only.

b selected by both boys and girls.

c more popular than dance classes.

d not as popular as football.

4 The writer wants

a to encourage teenagers to join the sports project.

b young children to contact the organisation.

c young people to pay for sporting activities.

d to help young people at home.

Тема № 1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы Практическое задание

1.Задания. Прочитать текст и выполнить задания

My college life

My name is Alex. I study at the Forest College. I am a full-time student. I am in my first year now. There are full-time and part-time departments in our college. The academic session lasts 10 months. Our college trains specialists in many branches of knowledge. There are four specialty in the college: “Forest and park management”, “Technical exploitation of the lifting, transport, building and road machines and equipment”, “Landscape gardening and landscape construction” and “Hunting and fur farming”. Our college is very cosy and spacious. There is a large and light hall, a sport gym, a training room with sport heavy equipment on the ground floor. Many subject classrooms, a rich library and a reading hall are situated on the second floor. All the rooms of our college have modern equipment: computers, TV-sets, DVD-players and interactive boards. Not far from the college it is a hostel. It is a very comfortable and cosy four-stored building for the students. Opposite the college it is a club and a canteen. During the lunch-break we go there to have dinner. Our periods begin at 8 o’clock and they are over at 1610. Our period lasts 90 minutes. As a rule, we have three or four periods every day. We study many subjects at the college. We attend lectures, seminars and have practice. Some students who have only good and excellent marks get a scholarship. We go to college five days a week. Saturday and Sunday are our days off. Our group consists of 25 students, including our monitor. Some our groupmates live in our hostel. As a rule, almost every student of our group comes to the college before the

bell rings. So we can have a chat with each other. We usually have a lot of things to talk about. After periods everybody goes home to do homeworks. There are many different clubs and societies at our college. I attend a sport club and a dance club. At the end of each semester we have test, credit tests and exams. When we have passed all the tests we start to prepare for the exams. After the exams a vacation comes. Now I can't say that college life is a fascinating, fantastic experience. For the moment I can compare it only with a daily routine.

№3. Answer the questions:

1. Where do you study?
2. What specialty do you study?
3. Are you a part-time or a full-time student?
4. What year are you in now?
5. How many students are there in your group?
6. When do your periods start?
7. When do your periods finish?
8. What is your favourite subject?
9. Do you always attend your lectures?
10. Do you get a scholarship?
11. How often do you have exams and credit tests?
12. Do any of your friends live in a hostel?

№4. Translate the following expressions.

To study at the college, to attend periods, to get a scholarship, to fail at the exam, a part-time student, to take part in social activities, to be at the top of the group, to get excellent marks, sophomore, free of charge, to live in a hostel, groupmate, to miss periods, educational institution, to do well in a subject, to study individually, to get ready for exams, a first-year student, semester, academic session.

№5. Translate the following expressions.

Староста, колледж, среднее профессиональное образование, давать хорошие знания по предмету, физическая культура, изучать английский язык, расписание учебных занятий, сдавать академическую сессию, проводить занятия два раза в неделю, сдать экзамены, хорошо успевать по предмету, выполнять домашнее задание, коллективная работа на занятии, быть студентом-первокурсником, принимать участие в общественной деятельности, усовершенствовать знания языка.

№6. Translate the following sentences.

1. Ястудентпервогокурсаколледжа.

2. Яучусьналесника по очнойформеобучения.

3. Ястараюсь получать хорошие оценки и много времени уделяю подготовке домашнего задания.

4. Наш колледж основан в декабре 1947 году.

5. Наши преподаватели дают глубокие знания по всем предметам учебной программы.

6. Со 2 курса у студентов начинаются практические занятия в мастерских колледжа.

7. Прилежные студенты нашего колледжа получают стипендию.

8. Я очень люблю читать, и мой любимый предмет – литература.

№7. Put the questions to the following sentences.

1) I passed my exams well. (Who? How?)

2) I go to my college on foot. (Who? How? Where?)

3) We have four periods a day. (How many?)

4) Our periods begin at 8 a.m. (When?)

5) I work hard. (Who? How?)

6) He does well at the college. (How?)

№8. Give the short affirmative answer (+).

1) Has our college full-time and part-time departments?

2) Do our studies begin at 9 o'clock?

3) Do we usually have 5periods a day?

№9. Give the short negative answer(-).

1) Is there a small reading-hall in our college?

2) Have our labs old equipment?

3) Will the academic session end in May?

Тема 1.3. Город, деревня, инфраструктура Устный ответ на вопросы и пепесказ текста подготовить

1. Read and match speakers (1-4) with the sentences (a-e). There is one extra sentence. Remember not to worry if you don't understand everything.

Which speaker …

a is showing visitors his/her new house in the country?

b explains what there is to do where he/she lives?

c is giving a tour of a town?

d would like to live in the country?

e wants to go on holiday to a city?

2. Read again and answer the questions.

1 Which country would speaker 1 like to visit?

2 Which buildings does speaker 2 mention?

3 Which does speaker 3 prefer, her old home or her new home?

4 Why does speaker 4 dislike the place where he lives now?

5. Spain 2 town hall, library 3 her new home

6.Because it's busy, noisy and dirty.

Text

Speaker 1 I love museums and art galleries. I like history and beautiful buildings. I've got a few days off work, and my plan is to go to Barcelona with a friend. I can also speak the language and I especially love the food, so I can't wait!

Speaker 2 Look out of the window on your right and you can see a large lake between the trees and flowers of our beautiful park. In a moment on your left you can see the main street with the town hall at the end. Now, we're going to the centre where you can see the famous library. It's one of the oldest buildings here.

Speaker 3 Come in and through here into the garden. It's really pretty, don't you think? Now go through this door. Do you like it? It's smaller than my last home, but it's more comfortable and so much nicer. Look out of the window and you can see trees and fields. It's a wonderful view!

Speaker 4 I really don't like it here. It's busy, noisy and dirty. I'd prefer to live somewhere more beautiful and more peaceful. I'd like to see open spaces and green everywhere. I'd like to see hills, woods and fields. That's my ideal place to live.

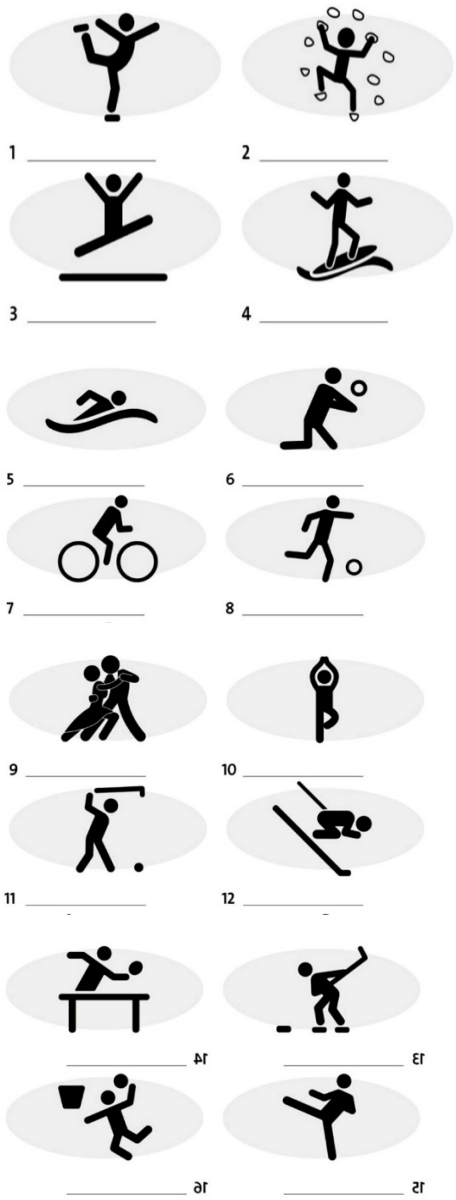
Тема 1.5 Здоровый образ жизни Практическое задание

1. Label pictures 1-16 with the words below.

basketball climbing cycling dancing football golf

gymnastics ice hockey ice skating karate skiing surfing

swimming table tennis volleyball yoga



2. Complete the sentences with the correct form of *play, go* or *do*.

1 I …….. roller skating with my friends yesterday.

2 We …….. badminton in the garden. Do you want to join us?

3 My dad …….. athletics when he was at school.

4 I …….. judo on Mondays after school.

5 My sister …….. aerobics every weekend.

6 We sometimes …….. handball in P.E. lessons.

7 Do you want to …….. skateboarding now?

8 My father …….. tennis for the UK in the 1980s.

3.Match each group below (1-4) with as many sports and activities from exercises 1 and 2 as possible.

1.You need a ball for these:

2.You need water, ice or snow for these:

3.You only need one person for these:

4.These nearly always take place outside:

4. Read Match each speaker (1-4) with two sports and hobbies from exercises 1 and 2.

5/1I really enjoy ball games. My favourite is basketball. I play that every weekend with a big group of friends in the park. And a few months ago, I started a new sport: table tennis. They taught us the rules in P.E. at school. I loved it! Now I play it at the sports centre every Wednesday.2.I love sport, but I'm not keen on ball games. I prefer individual activities. Maybe I just don't enjoy competing. Anyway, it's important to be active. I do gymnastics twice a week at the local sports centre. And I do yoga at home, with my mum. We've got a DVD. We do it in the living room, in front of the TV!

3.I'm not a big fan of sport, but we have to do it at school. Fortunately, there's a big choice of different sports. Last year, I chose climbing. I'm good at that, because I sometimes go with my dad at weekends. This year, I'm doing karate. I don't really enjoy it, but I'm good at it – because I'm strong!

4.I was born in Canada. Maybe that's why I like winter sports. I'm really good at skiing, because we go every year. And when I was five, I started ice skating. I really want to go to the Winter Olympics one year – just to watch. I'm not good enough to take part!

1/Speaker 1: …… and ……

Speaker 2: …… and ……

Speaker 3: …… and ……

Speaker 4: …… and ……

2.This speaker:

a.learned a new sport at school. …….

b.does one of the activities at home. …….

c.is keen to watch the Winter Olympics one day. …….

d .played sport with three friends last summer. …….

e .plans to take part in the Olympic Games. …….

f.is not keen on sports in general. ……

Тема 1.6 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм. Практическое задание.

Задание.Tour guides are describing some of the things people will see or do on a bus tour. Read and circle the correct answers.

1.Good afternoon, and welcome to Hollywood, California. I hope you all enjoy today's tour of the houses of the stars. Here we go! Now remember, you can buy photos of all

the stars' houses when the tour is over, so please don't take any pictures during the tour, okay? Up on the left is the gorgeous mansion where Marilyn Monroe lived. After she got married, she left this house and moved to New York to live with her husband, a famous American baseball player named Joe Di Maggio. Now, just around the corner you'll see a bright yellow house. Can you see it? Up on the hill? This is where James Dean lived. Finally, do you see that big iron gate on the right? Well, this is the entrance to Arnold Schwarzenegger's house. Unfortunately, you can't see the house from here, and we're not allowed to go inside the gate.

2.We're starting our tour by going up the tallest building in New York City: the Empire State Building. You can see the whole city from the top of this building. While you're up there, don't forget to look at the Statue of Liberty through the telescope, since we don't visit it on this tour. Next, we'll take the bus uptown to beautiful Central Park. I know the bus doesn't sound very glamorous, but I promise you, it's just as fast as taking a taxi. When we get to Central Park, we'll visit the petting zoo and have a picnic lunch. Finally, we'll walk to another famous place: Rockefeller Center. In the winter, people go there to ice skate on the famous outdoor rink. Of course, there won't be any ice on a hot summer day like today, but there's a very nice photograph of the rink for sale at the gift shop.

3Welcome to Kathmandu, Nepal! As you all know, the country of Nepal has some really tall mountains, including the world's tallest mountain, Mt. Everest. But here in the capital city, Kathmandu, the mountains are almost always covered by clouds. So I'm afraid we probably won't be seeing Mt. Everest today. However, we are going to visit an exciting market in the center of town where you can buy all kinds of souvenirs, including beautiful wool sweaters at really great prices. As we go through the market, though, please don't eat any of the food offered to you on the street. It looks delicious, but it might not be healthy. After visiting the market, we'll take a taxi to Pashupati Temple. This is one of the most important temples for the people of India and Nepal. Unfortunately, because we do not belong to their religion, we won't be able to go inside the temple. We can still look and touch the beautiful statues outside it, though!

4Welcome to Buenos Aires, Argentina! This morning, I am going to introduce to you many of Buenos Aires' famous sites. And after our tour, you will be free to explore the city on your own.First, we are going to visit the parks and gardens of the Recoleta neighborhood. Here, we will get off the bus and walk around to enjoy this beautiful area close up. We will also stop at the Recoleta Cemetery, where many of Argentina's famous people are buried. We'll visit the grave of Eva Peron, Argentina's first lady from 1946 to 1952. Feel free to take photos of the famous graves.Next, we'll make a stop at the Latin American Art Museum in the Palermo neighborhood. Here, you will see many excellent examples of Latin American art from the 19th and 20th centuries. We won't have time to visit the museum gift shop, though, but we will be visiting an open-air market, where you will be able to find many locally made items.

1. a. take pictures of the stars' houses

	True	False
1.People can take pictures of the stars' houses.	☐	☐

2.People can buy a photo of the ice rink.	☐	☐
3.People can buy many kinds of souvenirs.	☐	☐
4.People can't take pictures of the graves.	☐	☐

2. Are these statements true or false? Check (✓) the correct answer.

Тема № 1.7 Страны изучаемого языка. Письменный перевод
Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздник
Прочитать сообщения и выполнить задания

Imagine sharing your birthday with the whole country! That's exactly what happens every year in Vietnam. The Vietnamese don't celebrate on the day they were born. Instead everyone gets one year older on the same day – Vietnamese New Year's day or 'Tet'. People don't give birthday presents, but children receive red envelopes with money inside. Children greet older people with the phrase, 'Long life of 100 years!'

Tet is the biggest celebration of the year in Vietnam – and it can last for a week. Everyone takes to the streets to make as much noise as they can and there are fireworks and lion dances.

LATIN AMERICA

Becoming an adult is a very special day for girls in South America and it happens on their fifteenth birthday – the Quinceañera.

In some places, such as parts of Mexico, the father or another relative gives the girl her first pair of high heels as a symbol of becoming a woman. The birthday girl, or quinceañera, often gives out fifteen candles, one to each of the fifteen most important people in her life.

Then there is a meal and dancing. The quinceañera's first dance is always with her father.

JAPAN

In Japan everyone has a day off to celebrate the world's biggest twentieth birthday party.

The second Monday of January every year is 'Coming of Age Day' or 'Seijin no hi' – the day all twenty-year-old Japanese become adults.

Men wear suits and girls dress in beautiful kimonos, which they often have to rent or borrow because they're so expensive. A ceremony is held in the local government office and afterwards the new adults can party with their friends and family.

THE UK

Your 100th birthday is a big day in any country, but it's even more special in the UK – you get a card from the Queen! Don't forget to let her know though – the Queen is a busy woman, so you or your family should apply before the big day.

Each card she sends contains a personal greeting – when twins reach 100 years old together, each one gets a slightly different message. The oldest person who has ever received a birthday card from the Queen was 116 years old.

Exercise 2. ЗАДАНИЕ Написать письмо.

Hi Martina,

How are you? We haven't seen you for ages! Hope you're well and you're enjoying your new job. This is just to say that we're having a barbecue at the weekend. Are you free on Saturday and, if so, would you like to come? People are going to arrive around eight o'clock. Everyone's bringing something for the barbecue. Do you think you could bring something?

It would be lovely to see you and have a chance to chat.

Best wishes,

Barbara

Hi Bill,

How are things? I hope the cycling trip went well – you had good weather for it!

Are you doing anything on Saturday evening? We're having a barbecue and inviting a few people. Can you come? It'd be great to see you!

Everyone is bringing something. We'll make some salads, but could you bring some meat for the barbecue?

Love,

Barbara

A. Barbara sent emails inviting people to her barbecue. Read the emails and answer the questions.

1 Has Barbara seen Martina recently?

2 When is the barbecue?

3 What do Martina and Bill need to bring to the barbecue?

B. Who do you think Barbara sees more often? How do you know?

Тема 1.9 Современный мир профессий Устный опрос. Подготовить сообщение о выбранной профессии

Тема 1.10 Проблемы цивилизации. Прочитать текст используя лексику, сделать сжатый пересказ, задать 10 вопросов.

Global Problems of Humanity

Humanity has a lot of problems. Most of them are local and do not affect the global community but there are a few global issues. A global issue is an issue that affects every country in the world. People can clearly define them, however they are still not solved. One of the greatest challenges of our time is solving global problems.

The United Nations is the organization that defines these problems and takes measures to solve them. The United Nations is an example of cooperation of the world-leading countries. They want to make our world a better place.

So, what global issues do they solve? First, it is global warming. Our industrial activity causes a rise in the average temperature. It means that an average summer or winter day nowadays is warmer than it was a hundred years ago. Global warming is dangerous because it can cause ice melting. If glaciers melt, the sea level will rise, and most coastal cities and islands will be drowned.

Second, it is human impact on the environment. In some cities air pollution reached the point where it is dangerous for human health. Our plants, factories, cars produce a lot of CO2 and various pollutants.

Third, overpopulation. The population of our planet is 7.8 billion now, which is almost 8 times as much as it was two hundred years ago. It will keep growing, and the planet might just not be able to sustain that many inhabitants in the future. Overpopulation causes multiple problems including poverty. Did you know that 42 percent of people from Sub-Saharan Africa still live below the poverty line? The international poverty line is 1.9 dollars per day. People cannot fulfill their basic needs such as food, water and clothing.

These are the most discussed global problems nowadays. Their list might increase but all the problems are being worked on. Some countries decided to switch to alternative energy sources in the nearest future. Most countries at least recognize the problems.

In conclusion, I would like to say that not only the governments are responsible for our planet, but every single human as well. If we want to make the world a better place, we should realize that even small actions affect it.

Тема 1.12. Научно-технический прогресс Практическое задание.

Задание. 1. Complete the phrases in these sentences using the words below.

Account campaign internet media page m story

1. She read about the story on a well-known …… forum.

2.he closed his Twitter …… because of cyberbullying.

3.We use social …… to tell people about our meetings.

4.hey started a hashtag …… to save the local library.

5.Over a million people have visited her fundraising ……

6.His reply to the bullies quickly became a viral ……

2. Read the Reading Strategy. Then read the text below and put events a-f in the correct order. Write a-f in the table.

a People posted unkind comments about Kaitlyn's appearance.

b Kaitlyn made a video and posted it on YouTube.

c Somebody deleted the photo of Kaitlyn from Facebook.

d Somebody uploaded a photo of Kaitlyn to Facebook.

e Kaitlyn's video became a viral story.

f Kaitlyn started her own YouTube channel.

1	2	3	4	5	6

A cheerleader fights back – Kaitlyn Collins

The Green Bay Packers and the Chicago Bears are two American Football teams. Both teams have a lot of fans, and the fans have their own websites and internet forums. On these pages, they share photos, stories and jokes about the games and the players. 1…….. But one day in 2013, a 'joke' became an example of cyberbullying.

A fan uploaded a photo of a Green Bay Packers cheerleader to the Chicago Bears' Facebook page. He added an unkind comment about her appearance and invited other Chicago Bears fans to do the same. 2…….. They called her ugly and said that the Green Bay Packers had the worst cheerleaders in America. To them, it was all a big joke. But how did that cheerleader feel?

The name of the Green Bay Packers cheerleader in the photo was Kaitlyn Collins. She found her photo on the Chicago Bears' Facebook page, read the comments and was very upset. She complained to Facebook, but they did not remove the photo. 3…….. So Kaitlyn decided to fight against the bullies in her own way. She made a video and posted it on YouTube.

In her video, she did not speak; she wrote messages on paper and showed them to the camera. She explained that most of the Facebook comments were 'too horrible to repeat' but they had the same theme: they said she was 'ugly'. She also explained that some comments were different – they were kind. One comment said: 'I'm a Bears fan, but she is not ugly – and she is also somebody's daughter.' Her video became a viral story. 4……..

After that, somebody from the Chicago Bears fan club deleted the photo from its Facebook page. In its place is a message about the dangers of cyberbullying. And now Kaitlyn has her own channel on YouTube. Her videos continue the fight against cyberbullying.

3. Match gaps 1-4 in the text with sentences A-E. Use your answers to exercise 2 to help you. There is one extra sentence.

A Within a few days, there were hundreds of comments about the cheerleader.

B The comments did not make Kaitlyn feel sad; they made her feel angry.

C Of course, they sometimes make negative comments about other teams and players too!

D They said that it was not cyberbullying, according to their rules.

E Soon, it had nearly a million views on YouTube.

Тема 1.13 Выдающиеся люди Практическое задание

1.Прочитайте текст и заполните пропуски

A–F частями предложений, обозначенными цифрами

1–7. *Одна из частей в списке 1–7 лишняя.*

Запишите цифры, обозначающие соответствующие части предложений, в поле ответа.

There's a new kind of teacher in class. And it isn't a human. It's a humanoid robot. In a prep class at Glendal Primary in Glen Waverley, Victoria, the robot on the teaching staff is 30 cm tall and helps improve the preps' speaking and listening skills. The robot can also dance to the Village People's song.

Now grade 5 students at Glendal are working on programming the robot A _____. Students must introduce themselves, wait until the robot's eyes turn blue and be patient while it speaks before answering in a loud and clear voice, B_____. Jessie, 10, has been programming the robot to teach the preps how to better communicate, C_____.

In fact, robots are already teaching in a few classrooms around the world. In a primary school in Tampere, Finland, the new language teacher, Elias, is a robot. Elias, like the Glendal robot, can dance. Its specialty is Gangnam Style.

The 30 cm-high robot is able to understand and speak 23 languages and uses software D _____. In Elias' trial in its current school, however, it communicates in English, Finnish and German only. The robot recognises the pupil's skill levels to ask harder or easier questions. It also gives feedback to teachers.

Some of the human teachers who have worked with the robots see it E _____.

Elias is one of four robots being tested in classrooms in this part of Finland. There's a maths robot, used in three schools, called OVObot. They are all blue, about 25 cm high and look like owls.

The aim of the trial is to see F _____.

So, far the feedback from students in Elias the language robot's class in Finland has been positive.

1. otherwise they get no reply
2. as a new way to get children interested in learning
3. if the robots can improve the quality of teaching
4. but she believes it's only the beginning
5. to have conversations with the school's youngest pupils

6. the robot would improve students' technology skills
7. that allows it to understand students' needs and encourages learning

Задание 2

Прочитайте текст и заполните пропуски A–F частями предложений, обозначенными цифрами 1–7. *Одна из частей в списке 1–7 лишняя.* Запишите цифры, обозначающие соответствующие части предложений, в поле ответа.

Shakespeare's plays display countless themes, some of which develop through the body of plays as a whole. The idea, though, that people, events and things in our world are often not what they seem, A _____ . Indeed, some of the plays, for example 'A Midsummer Night's Dream' and 'The Tempest', are largely about the confusion between what is real and what is not. This theme of appearance and reality is one B _____.

What is appearance and reality? Well, as Shakespeare himself put it: 'All that glisters is not gold.' At its most simple level, the way some characters appear to the other characters on the one hand and the way C _____ on the other is often different. Iago in 'Othello' conceals his real nature behind a facade of honesty and is trusted by all, whereas, in his dealings with everyone D _____.

The characters in Shakespeare's plays often wear masks. The stage convention was that E _____ no-one would recognise him or her, so characters could appear to a friend as a stranger, or as anonymous, or hide his or her identity for any other purpose.

Several characters conceal their true identity behind disguises. The Duke of Kent, for example, banished by King Lear, determines to stay with him and look after him: he disguises himself as a servant. The device of disguise is highly dramatic and Shakespeare exploited it to the full.

One of Shakespeare's favourite tricks was to disguise a girl as a boy. Probably the two most famous are Viola in 'Twelfth Night' and Rosalind in 'As You Like It'. In those cases everyone is deceived, F _____.

1. they appear to the audience
2. if a character was wearing a mask
3. he is manipulative and remorseless
4. is at the heart of all the plays
5. as the action developed
6. that runs through many of Shakespeare's plays
7. regarding appearance as the reality

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

практическое занятие

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

–

–

– . Критерии оценки учебных действий при выполнении практических занятий

Оценка	*Характеристики ответа обучающихся*
Отлично	самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу
Хорошо	самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия
Удовлетворительно	в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия
Неудовлетворительно	не решил учебно-профессиональную задачу или задание

–

Комплект заданияй для экзамена

Инструкция.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык

Вариант 1.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы. TRETYAKOV GALLERY The State Tretyakov Gallery is one of the best-known picture galleries in Russia. It takes its name from its founder Pavel Tretyakov, a Moscow merchant and art connoisseur. In the mid-19th century, Tretyakov began to collect Russian paintings. He visited all the exhibitions and art studios and bought the best pictures of contemporary artists. He was especially fond of the works of the Peredvizhniki (or Wanderers) —- the artists who belonged to the Society of Travelling Art Exhibitions. Little by little Tretyakov extended his range of interest and began to collect earlier Russian paintings. More than once he had to add wings to his house in Lavrushinsky Pereulok, because his collection grew larger and larger. In 1881 Pavel Tretyakov opened his collection to the public. 11 years later he donated it to the city of Moscow. Since then the gallery has received hundreds of pictures from other museums and private collections. The Tretyakov Gallery reflects the whole history of Russian art, from the 11 th century to the present day. It has a rich collection of old Russian icons. The world-famous icon is The Trinity, painted in the early 15th century by Andrei Rublev. The gallery contains halls devoted to the magnificent works of such 18th-century celebrities as Rokotov, Levitsky, Borovikovsky, Shchedrin. The first half of the 19th century is represented by brilliant paintings by Bryullov, Tropinin, Ivanov, Venetsianov. The second half of the 19th century is especially well represented. The gallery has the best collection of the Peredvizhniki, such as Kramskoy, Perov, Ghe, Yaroshenko, Myasoyedov, and others. Linked with the Peredvizhniki are such great names in Russian art as Surikov, Repin, Vereshchagin, Vasnetsov, Levitan. There you can see historical paintings, portraits, still-lifes, landscapes, seascapes, etc. Further on we find the cream of turn-of-.the century Russian art: Serov, Vrubel, Kustodiev...

Canvases of Soviet painters are housed in the new building situated on Krymskaya Naberezhnaya (Crimean Embankment). The Tretyakov Gallery is not only Russia's biggest and most important museum of Russian Art. It is also a research, cultural and educational centre. Questions

1. When did Pavel Tretyakov begin to collect Russian paintings?
2. Whose works was he especially fond of?
3. .What do you know about the Peredvizhniki?
4. Where did Tretyakov keep his collection?
5. When did he open his collection to the public?
6. What did Tretyakov do with his collection?
7. Who was The Trinity painted by?
8. Do you know any other famous icon-painters?
9. What 18th Century portrait-painters do you know?
10. Why is the second half of the 19th century especially well represented at the Gallery?

Задание 2.

Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

She always goes home for lunch. My girlfriend studied French last year.

He was in Moscow 2 days ago.

They are playing the piano at the moment.

Kate will buy tickets tomorrow.

Задание 3.

Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

When I (to come) home, my little sister (to sleep).

You (to eat) ice- cream now?

How you (to help) your friend last summer?

I (to send) a letter to my friend in 2 days.

He never (to shout) at his students.

He (to be) a wonderful teacher, I remember.

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык, используя подходящую степень сравнения прилагательных.

Это очень легкая задача.

Дайте мне более трудную задачу.

Твое платье очень красивое, но мое платье красивее.

Моя работа самая важная.

Какая самая смешная телевизионная программа?

Это худший день.

Английский язык такой же сложный, как немецкий.

Вариант 2.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

PRESS IN BRITAIN

Probably in no other country are there such great differences between the various national daily newspapers - in the type of news they report and the way they report it. On the one hand, there are the "quality" newspapers: The Times, The Independent,

The Guardian, the Financial Times and The Daily Telegraph. These concern themselves,

as far as possible, with factual reports of major national and international events, with the world of politics and business and with the arts and sport.

On the other hand, there are the "populars" and "tabloids", so-called because of their smaller size. The tabloids - the most widely read of which are The Daily Mail. The Daily Express, the Daily Mirror, The Sun and The Daily Star - concentrate on more emotive reporting of stories often featuring sex, violence, the Royal Family, film and pop stars, and sport. It is often said that the popular press aims to entertain its readers rather than inform them. The tabloid press is much more popular than the quality press.

In some countries, newspapers are owned by government or by political parties. This is not the case in Britain. Newspapers here are mostly owned by individuals or by publishing companies, and the editors of the papers are usually allowed considerate freedom of expression. This is not to say that newspapers are without political bias. Papers The Daily Telegraph, The Daily Express and The Sun, for example, usually reflect

Conservative opinions in their comment and reporting, while the Daily Mirror and The Guardian have a more left-Wing bias.

In addition to the 12 national daily newspapers there are: nine national papers which are published on Sundays. Most of the "Sundays" contain more reading matter than daily papers, and several of them also include "color supplements"- separate colour magazines which contain photographically-illustrated feature articles. Reading a Sunday paper, like having a big Sunday lunch, is an important tradition in many British house holds. Besides, nearly every area in Britain has one or more local newspapers. The British are one of the biggest newspaper-reading nations in the world.

Questions

1. What "quality" newspapers do you know?
2. What do they concern themselves with?
3. What does a "tabloid" mean?
4. What "popular" newspapers do you know?
5. It is often said that the aim of the popular press is to entertain its readers rather than inform them.

What kind of materials do these newspapers concentrate on?

6. Are "quality" papers more popular than "tabloids"?
7. In some countries, newspapers are owned by government or by political parties.

What about Britain?

8. What's the difference between daily newspapers and "Sundays"?
9. What does a "color supplement" mean?
10. Are the British one of the biggest newspaper-reading nations in the world?

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

He knows one thousand German words.

My aunt painted her house three years ago.

She always has her dinner at the restaurant.

They will come here in an hour.

Nick is making a report right now.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple,Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, илиFuture Simple.

She (to leave) the room a moment ago.

Show me the dress which you (to make).

You (to play) the piano yesterday?

He always (to cook) dinner on Saturdays.
They (to like) ice – cream?
Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык,
используя подходящую степень сравнения прилагательных.
Он такой же сильный, как его брат.
Я считаю, что груши вкуснее яблок.
Ваша кошка меньше нашей собаки.
Это самая маленькая комната в нашем доме.
Какой дом самый высокий на вашей улице?
Задание 5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или
Future Simple Passive и переведите предложения.
I (to give) a very interesting book at the library last Friday.
Not many houses (to build) in our town every year.
This work (to do) tomorrow.
We (to invite) to a concert 2 days ago.
Bread (to eat) every day.

Вариант 3.
Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.
ENVIRONMENTAL PROTECTION.
The poisoning of the world's land, air, and water is the fastest-spreading disease of civilization. lt probably produces fewer headlines than wars, earthquakes and floods, but it is potentially one of history's greatest dangers to human life on earth. If present trends continue for the next several decades, our planet will become uninhabitable.
Overpopulation, pollution and energy consumption have created such Planet-wide problems as massive deforestation, ozone depletion, acid rains and the global warming that is believed to be caused by the greenhouse effect.
The seas are in danger. They are filled with poison: industrial and nuclear waste, chemical fertilizers and pesticides. The Mediterranean is already nearly dead; the North Sea is following. The Aral Sea is on the brink of extinction. If nothing is done about it, one day nothing will be able to live in the seas.
Every ten minutes one kind of animal, plant or insect dies out forever. If nothing is done about it, one million species that are alive today will have become extinct twenty years from now.
Air pollution is a very serious problem. In Cairo just breathing the air is life threatening- -- equivalent to smoking two packs of cigarettes a day. The same holds true for Mexico City and 600 cities of the former Soviet Union. .
Industrial enterprises emit tons of harmful substances. These emissions have disastrous consequences for our planet. They are the main reason for the greenhouse effect and acid rains.
An even greater environmental threat are nuclear power stations. We all know how tragic the consequences of the Chernobyl disaster are.
People are beginning to realize that environmental problems are not somebody else's.
They join and support various international organizations and green parties. If governments wake up to what is happening - perhaps we'll be able to avoid the disaster that, threatens the natural world and all of us with it.
Questions
1. What is the fastest-spreading disease of civilization?
2. What planet-wide problems have overpopulation, pollution and energy consumption

created?
3. What will happen to our planet if present trends continue?
4. What is happening to the seas and rivers?
5. The Aral Sea is on the brink of extinction. Do you think it's possible to save it?
6. A lot of animals are dying out. But people wear fur coats, crocodile handbags, leather shoes, etc. Are you for or against hunting?
7. Is air pollution a serious problem?
8. What were the tragic consequences of the Chernobyl disaster?
9. Are nuclear power stations dangerous?
10. What is the main cause of the greenhouse effect and acid rains?

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

Ann and her family visited New York last year.
He keeps his books on the shelves.
They are washing their car.
We sent the documents to the manager yesterday.
Our boss will inform them in 2 days.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

You (to book) the tickets ? – Yes, I …. I (to book) them several days ago.
Look! Somebody (to climb) a tree.
When I (to enter) the kitchen, my mother (to cut) some cabbage.
He (to go) to the library twice a week.
When you usually (to go) to school?

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык, используя подходящую степень сравнения прилагательных.

Какое здание самое высокое в Москве?
Китайский язык сложнее английского языка.
Январь- самый холодный месяц в году.
Она такая же привлекательная, как и ее мама.
Сегодня вода в реке холоднее, чем вчера.

Вариант 4.

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

ERNEST HEMINGWAY

Ernest Hemingway is one of the great 20th-century American writers. His incredible career, and the legend which developed around his impressive personality, was that of a man of action, a devil-may-care adventurer, a brave war correspondent, an amateur boxer, a big—game hunter and deep-sea fisherman, the victim of three car accidents and two plane crashes, a man of four wives and many loves, but above all a brilliant Writer of stories and novels.

Hemingway was born in 1899 in Oak Park, Illinois. His father was a doctor who initiated the boy into the outdoor life of hunting, camping and fishing. In high school Hemingway played football and wrote for the school newspaper.

In 1917, when the United States entered the First World War, Hemingway left home and schooling to become a young reporter for the Kansas City Star. He wanted to enlist for the war but was rejected

because of an eye injury from football. Finally he managed to go to Europe as an ambulance driver for the Red Cross. He joined the Italian army and was seriously wounded.

His war experience and adventurous life provided the background for his many short stories and novels. He achieved success with A Farewell to Arms, the story of a love affair between an American lieutenant and an English nurse during the First World War.

Hemingway actively supported the Republicans in the Spanish Civil War and wrote another successful novel of war, love and death. It was For, Whom the Bell Tolls.

During the Second World War Hemingway was a war, correspondent first in China and then in Europe. He fought in France, and helped to liberate Paris.

In his later years Hemingway lived mostly in Cuba where his passion for deep-sea fishing provided the background for The Old Man and the Sea. He was awarded the Nobel Prize for literature in 1954.

Hemingway is famous for his lean style, which has been widely imitated but never matched. His heroes show courage in the face of danger, a characteristic which

Hemingway admired greatly and which he prided himself on possessing. Unwilling to live with the inevitable physical aging, Hemingway committed suicide, as his father had done before him under similar circumstances.

Question

1. Hemingway's'life was full of adventures, wasn't it? What legend developed around his impressive personality?
2. When and where was he born?
3. When did Hemingway begin writing?
4. Why was he rejected when he wanted to enlist for the war?
5. How did he manage to go to Europe?
6. When was he first wounded?
7. A Farewell to Arms brought Hemingway success, didn't it? What's the novel about?
8. What novel did Hemingway write. after the Spanish Civil War?
9. When was he awarded the Nobel Prize for literature?
10. What is Hemingway famous for?

Задание 2. Задайте общий, специальный, разделительный и альтернативный вопросы к каждому предложению

Harry wants to go to his insurance agent.

Miss Black had lunch with her friends last week.

Small business is still more profitable than any other.

My cousins invite me to the theatre every Saturday.

They are flying to Boston at the moment.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, или Future Simple.

She (to play) the flute at four o'clock yesterday.

When I (to meet) John, he (to go) to the railway station.

You (to go) to the south next summer?

Where Boris (to be)? – He (to play) chess with his friend.

How often Susan (to visit) a dentist?

Задание 4. Переведите следующие предложения на английский язык.

Наши экзамены гораздо труднее ваших.

Моя сестра самая высокая девочка в классе.

Сегодня он чувствует себя гораздо лучше.
Ноябрь- не такой холодный месяц, как январь.
Самые высокие деревья в мире растут в Калифорнии.
Задание 5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или Future Simple Passive и переведите предложения.
Rome (not to build) in a day.
Mushrooms (to gather) in autumn.
Thousands of houses (to destroy) during the Great Fire of London.
Flowers (to sell) in shops and in the streets.
My questions (to answer) two days ago.

Используемая литература

Основные печатные издания

1.Карпова, Т. А., English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-406-06619-5. — URL: https://book.ru/book/929961 (дата обращения: 20.02.2026). — Текст : электронный.

2.Афанасьева, О. В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2024. – 248 с. – ISBN: 978-5-09-078464-1. – Текст: непосредственный.

2. Афанасьева, О. В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2024. – 256 с. – ISBN: 978-5-09-074622-9. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – URL: http://school-collection.edu.ru/ (дата обращения: 08.02.2023). – Текст: электронный.

2. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. – URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 11.02.2023). – Текст: электронный.

3. Онлайн-словарь Мультитран. – URL:http://www.multitran.ru (дата обращения 11.02.2023). Текст: электронный.

4. Cambridge Dictionaries Online. - URL:http://dictionary.cambridge.org (дата обращения: 11.02.2023). – Текст: электронный.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной дисциплины

СОО.02.03 Математика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.02.03 «Математика» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 г. №833», ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и примерной программы общеобразовательной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.)

Разработчик:

Н.В. Горская, преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов её изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учётом профессиональной направленности ФГО СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;	владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные,логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на вижение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи,

	- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в

		пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические величины (длина,угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в

	создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированное™ нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на моральнонравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а)самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная

	осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека	функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира

	развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств осознание обучающимися российской гражданской идентичности;	
ОК Об. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: сформированное™ российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою	уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; * уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; * уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширить опыт деятельности экологической направленности; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические

	давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	268
в том числе:	
Основное содержание	
в том числе	
теоретическое обучение	160
практические занятия (в том числе контрольные работы – 14 часов)	88
Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в том числе	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Консультации	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины МАТЕМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально – ориентированное), практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		**12**	
Тема 1.1. Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06**
	1.Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращённого умножения.	**2**	
	Практическое занятие №1. Числа и действия с ними. Степень с целым показателем. Действия со степенями.	**2**	
Тема 1.2 Процентные вычисления. Уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	2.Линейные, квадратные, дробно – линейные уравнения и неравенства.		
	Практическое занятие №2. Линейные, квадратные, дробно – рациональные уравнения и неравенства.	**2**	
Тема 1.3. Процентные вычисления в профессиональных задачах	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	3.Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.	**2**	
	Практическое занятие №3. Решение прикладных задач на проценты.	**2**	
Тема 1.4 Решение задач. Входной контроль.	**Содержание учебного материала**		
	4.Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства.		
	Практическое занятие №4. Контрольная работа №1.	**2**	
Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функция.		**36**	
Тема 2.1. Степенная функция, её	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК02,**

свойства. Преобразование выражений с корнями n – ой степени.	5.Понятие корня n-й степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$, их свойства и графики. Свойства корня n – ой степени. Преобразование иррациональных выражений.	**2**	**ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07**
Тема 2.2. Свойства степени с рациональным и действительным показателями.	**Содержание учебного материала**		
	6.Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.	**2**	
Тема 2.3. Решение иррациональных уравнений.	**Содержание учебного материала**		
	7.Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения.	**2**	
Тема 2.4. Показательная функция, её свойства. Показательные уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	8.Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции и её свойства. Знакомство с применением показательной функции. 9.Решение показательных уравнений методом уравнивания оснований, методом введения новой переменной, функционально – графическим методом. 10.Решение показательных неравенств.	**6**	
	Практическое занятие №5. Решение показательных уравнений.	**2**	
	Практическое занятие №6. Решение показательных неравенств.	**2**	
Тема 2.5. Логарифм числа. Свойства логарифмов.	**Содержание учебного материала**		
	Логарифм числа. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.	**2**	
Тема 2.6. Логарифмическая функция, её свойства. Логарифмические уравнения, неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	11.Логарифмическая функция и её свойства. 12.Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально – графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. 13.Логарифмические неравенства.	**6**	
	Практическое занятие №7. Решение логарифмических уравнений.	**2**	
	Практическое занятие №8. Решение логарифмических неравенств.	**2**	
Тема 2.7. Логарифмы в природе и технике.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	14.Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Её математические свойства.	**2**	
	Практическое занятие №9.	**2**	

	Вычисление логарифма числа.		
Тема 2.8. Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции.	**Содержание учебного материала**		
	15.Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений и неравенств.	**2**	
	Практическая работа №10. Контрольная работа №2.	**2**	
Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.		**24**	
Тема 3.1. Тригонометрические функции произвольного угла, числового аргумента.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05**
	16.Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. 17.Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса угла. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. 18.Зависимость между тригонометрическими функциями одного аргумента. Тригонометрические функции углов α и -α. 19.Формулы приведения. Формулы двойного и половинного углов. Преобразование простейших тригонометрических выражений. Доказательство тригонометрических тождеств.	**8**	
	Практическое занятие №11. Преобразование тригонометрических выражений.	**2**	
Тема 3.2. Тригонометрические функции, их свойства и графики.	**Содержание учебного материала**		
	20.Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность. Нечётность. Периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = cosx, y = sinx, y = tgx, y = ctgx. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	**2**	
Тема 3.3. Обратные тригонометрические функции.	**Содержание учебного материала**		
	Обратные тригонометрические функции, их свойства и графики.	**2**	
Тема 3.4. Тригонометрические уравнения и неравенства.	**Содержание учебного материала**		
	21.Простейшие тригонометрические уравнения, их решения. 22. Решение тригонометрических уравнений, сводящихся к квадратным; решаемых разложением на множители; однородных уравнений.	**6**	

	23.Простейшие тригонометрические неравенства.		
	Практическое занятие №12. Решение тригонометрических уравнений и неравенств.	**2**	
Тема 3.5. Решение задач по основам тригонометрии.	**Содержание учебного материала**		
	24.Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств, в том числе с использованием свойств функции.	**2**	
	Практическое занятие №13. Контрольная работа №3.	**2**	
Раздел 4. Производная и первообразная функции.		**44**	
Тема 4.1. Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07**
	25.Приращение аргумента. Приращение функции. 26.Задачи, приводящие к понятию производной. Алгоритм отыскания производной. 27.Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	**6**	
Тема 4.2. Понятие о непрерывности функции.	**Содержание учебного материала**		
	28.Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке.	**2**	
Тема 4.3. Геометрический и физический смысл производной.	**Содержание учебного материала**		
	29.Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y = f(x)$.	**2**	
	Практическое занятие №14. Техника дифференцирования функции. **Практическое занятие №15. Составление уравнения касательной к графику функции.**	**2** **2**	
Тема 4.4. Монотонность функции. Точки экстремума.	**Содержание учебного материала**		
	30.Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. 31. Задачи на максимум и минимум.	**4**	
Тема 4.5 Исследование	**Содержание учебного материала**		

функций и построение графиков.	32.Алгоритм исследования функции и построения её графика с помощью производной. Исследование функции на монотонность и экстремумы и построение графиков функций.	**2**	
	Практическое занятие №16. Исследование функций на монотонность и экстремумы.	**2**	
Тема 4.6 Наибольшее и наименьшее значения функции.	**Содержание учебного материала**		
	33.Нахождение наибольшего и наименьшего значений функции на отрезке и на интервале.	**2**	
Тема 4.7 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	34.Наименьшее и наибольшее значение функции.	**2**	
	Практическое занятие №17. Решение практических задач на нахождение наибольшего и наименьшего значений функции.	**2**	
Самостоятельная работа		**2**	
	II семестр.		
Тема 4.8 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных.	**Содержание учебного материала**		
	35.Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y = f(x)$**.** Решение задач на связь первообразной и производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Правила вычисления первообразных. 36.Неопределённый интеграл.	**4**	
Тема 4.9 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница.	**Содержание учебного материала**		
	37.Задачи, приводящие к понятию определённого интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. 38.Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определённого интеграла. 39. Формула Ньютона – Лейбница. 40. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.	**8**	

	Практическое занятие №18. Определённый интеграл – вычисление, геометрический смысл.	**2**	
Тема 4.10 Решение задач. Производная и первообразная функции.	**Содержание учебного материала**		
	41.Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной.	**2**	
	Практическое занятие №19. Контрольная работа №4.	**2**	
Раздел 5. Элементы теории вероятностей и математической статистики.		**30**	
Тема 5.1. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей.	**Содержание учебного материала**		**ОК 02, ОК03, ОК 05**
	42.Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. 43. Зависимые и независимые события. 44.Теоремы о вероятности произведения событий.	**6**	
	Практическое занятие №20. Решение задач на определение вероятности события.	**2**	
Тема 5.2 Вероятность в профессиональных задачах.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	45.Относительная частота события, свойство её устойчивости. 46. Статистическое определение вероятности. 47.Оценка вероятности события.	**6**	
	Практическое занятие №21. Решение практико – ориентированных задач.	**2**	
Тема 5.3 Дискретная случайная величина, закон её распределения.	**Содержание учебного материала**		
	48.Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. 49.Закон распределения дискретной случайной величины. Её числовые характеристики.	**4**	
Тема 5.4 Задачи математической статистики.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	50.Первичная обработка статистических данных. 51.Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). 52.Работа с таблицами, графиками, диаграммами.		

Тема 5.5 Элементы теории вероятностей и математической статистики.	**Содержание учебного материала**		
	53.Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон её распределения. Задачи математической статистики.	**2**	
	Практическое занятие №22. Контрольная работа №5.	**2**	
Раздел 6. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве.		**34**	
Тема 6.1. Основные понятия стереометрии.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК03, ОК04, ОК07**
	54.Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве. 55.Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры.	**4**	
Тема 6.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей.	**Содержание учебного материала**		
	56.Параллельность прямой и плоскости. Определение, признак, свойства. Параллельные плоскости. Определение, признак, свойства. 57. Тетраэдр и его элементы. 58.Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений.	**6**	
	Практическое занятие № 23. Тетраэдр, параллелепипед. Решение задач.	**2**	
Тема 6.3. Перпендикулярность прямой и плоскости, плоскостей.	**Содержание учебного материала**		
	59.Перпендикулярность прямой и плоскости, определение, признак. Перпендикулярность плоскостей, определение, признак.	**2**	
Тема 6.4. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трёх перпендикулярах.	**Содержание учебного материала**		
	60.Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трёх перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. 61.Перпендикулярные плоскости. Расстояния в пространстве.	**4**	
	Практическое занятие №24. Решение задач.	**2**	
Тема 6.5. Координаты и векторы в пространстве.	**Содержание учебного материала**		
	62.Векторы в пространстве. Сложение и	**4**	

	вычитание векторов. Умножение вектора на число. 63. Скалярное произведение векторов. Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах.		
	Практическое занятие № 25. Векторы в пространстве. Задачи в координатах.	**2**	
Тема 6.6. Прямые и плоскости в практических задачах.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	64.Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике).	**2**	
	Практическое занятие №26. Решение практико – ориентированных задач.	**2**	
Тема 6.7. Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве.	**Содержание учебного материала**		
	65.Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Действия векторами. Координаты вектора.	**2**	
	Практическое занятие №27. Контрольная работа №6.	**2**	
Раздел 7. Многогранники и тела вращения.		**36**	
Тема 7.1. Призма, параллелепипед, куб. пирамида и их сечения.	**Содержание учебного материала**		**ОК01, ОК04, ОК06, ОК07**
	66.Понятие многогранника. Призма (наклонная, прямая, правильная) и её элементы. Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб. 67.Пирамида и её элементы. Правильная пирамида. Площади поверхностей призмы и пирамиды.	**4**	
	Практическое занятие № 28. Призма. Решение задач. **Практическое занятие №29. Пирамида. Решение задач.**	**2** **2**	
Тема 7.2. Правильные многогранники в жизни.	**Содержание учебного материала**		
	68.Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников. Вычисление элементов пространственных фигур (рёбра, диагонали, углы). 69.Правильные многогранники.	**4**	

	Практическое занятие №30. Нахождение площадей поверхностей правильных многогранников.	**2**	
Тема 7.3. Цилиндр, конус, шар и их сечения.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	70.Цилиндр, конус, сфера и шар. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Изображение тел вращения на плоскости. 71.Представление об усечённом конусе. Сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечения шара. 72. Развёртка цилиндра и конуса.	**6**	
	Практическое занятие №31. Нахождение элементов и площадей поверхностей тел вращения.	**2**	
Тема 7.4. Объёмы тел.	**Содержание учебного материала**		
	73.Объём прямоугольного параллелепипеда. Объём куба. 74.Объёмы прямой призмы и цилиндра. Объёмы пирамиды и конуса. Объём шара.	**4**	
	Практическое занятие №32. Вычисление объёмов тел.	**2**	
Тема 7.5. Примеры симметрий в профессии.	**Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	75.Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр). Примеры симметрий в профессии.	**2**	
	Практическое занятие №33. Решение задач .	**2**	
Тема 7.6. Решение задач. Многогранники и тела вращения.	**Содержание учебного материала**		
	76.Объёмы и площади поверхности многогранников и тел вращения.	**2**	
	Практическое занятие №34. Контрольная работа №7.	**2**	
Тема 8. Комплексные числа.	**Содержание учебного материала**		
	77.Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числе, модуль и аргумент комплексного числа. Формы записи комплексного числа (алгебраическая, геометрическая, тригонометрическая). 78.Арифметические действия с	**4**	

	комплексными числами.		
	Практическое занятие №35. Выполнение расчетов с помощь. Комплексных чисел	**2**	
	Практическое занятие №36. Выполнение расчетов с помощь. Комплексных чисел	**2**	
Тема 9. Уравнения и неравенства		**28**	**ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07**
Тема 9.1. Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения	**Содержание учебного материала**		
	79.Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходах в уравнениях и неравенствах.	**2**	
	Практическое занятие №37. Общие методы решения уравнений: переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод	**2**	
Тема 9.2. Графический метод решения уравнений и неравенств	**Содержание учебного материала**		
	Практическое занятие №38. Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств	**2**	
	Практическое занятие №39. Графический метод решения уравнений и неравенств	**2**	
Тема 9.3. Уравнения и неравенства с модулем	**Содержание учебного материала**		
	80.Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем.	**2**	
	Практическое занятие №40 Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем	**2**	
Тема 9.4. Уравнения и неравенства с параметрами	**Содержание учебного материала**		
	Практическое занятие №41. Простейшие уравнения и неравенства с параметром Знакомство с параметром	**2**	
	Практическое занятие №42. Решение уравнений и неравенств параметром графическим способом	**2**	

Тема 9.5. Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений	**Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)**		
	Практическое занятие №43. Решение текстовых задач профессионального содержания	**2**	
	Практическое занятие №44. Практическое занятие: Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами	**2**	
		Консультации	**8**
		Промежуточная аттестация	**12**
		Всего:	**268**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы: базовый и углублённый уровни : учебник / Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачёва [и др.]. — 12-е изд. — Москва : Просвещение, 2024. — 464 с. — ISBN 978-5-09-112136-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132452

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия: 10-11 классы: базовый и углублённый уровни : учебник / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 12-е изд. — Москва : Просвещение, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-09-112137-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132455

3. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — URL : https://urait.ru/bcode/489612

Дополнительные источники:

1. *Богомолов, Н. В.* Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — URL : https://urait.ru/bcode/490794

1. *Богомолов, Н. В.* Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — URL : https://urait.ru/bcode/490795

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6293

Прочее:

1. Атанасян Л.С. Геометрия. 10 (11) кл. [Текст] / Л.С. Атанасян – М. Просвещение, 2013. – 255с.

Интернет-ресурсы:

Математика Exponenta.ru
http://www.exponenta.ru

Компания Softline. Образовательный математический сайт. Материалы для студентов: задачи с решениями, справочник по математике, электронные консультации.

Газета «Математика» Издательского дома «Первое сентября»
http://mat.1september.ru

- Математика в Открытом колледже

http://www.mathematics.ru

- Math.ru: Математика и образование
http://www.math.ru
- Московский центр непрерывного математического образования (МЦНМО)
http://www.mccme.ru
- Allmath.ru — вся математика в одном месте
http://www.allmath.ru
- EqWorld: Мир математических уравнений
http://eqworld.ipmnet.ru
- Exponenta.ru: образовательный математический сайт
http://www.exponenta.ru
- Вся элементарная математика: Средняя математическая интернет-школа
http://www.bymath.net
- Геометрический портал
http://www.neive.by.ru
- Графики функций
http://graphfunk.narod.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины «Математика» контроль и оценка качества освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие личностных и метапредметных результатов, а также сформированность предметных результатов обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения (личностные и метапредметные)	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Личностные результаты		
сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;	знать и понимать вероятностный характер различных процессов окружающего мира	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;	понимание значения вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; истории развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Подготовка рефератов, докладов.

развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;	понимание значения математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;	знакомство с универсальным характером законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- демонстрация желания учиться; - сознательное отношение к продолжению образования в ВУЗе; -демонстрация сформированности мировоззрения, отвечающего современным реалиям; - проявление общественного сознания;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;	– демонстрация способности самостоятельно управлять своей познавательной деятельностью; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – умение оценивать свою собственную деятельность, анализировать и делать правильные выводы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	– демонстрация способности выстраивать взаимоотношения в команде; – демонстрация коммуникативных способностей; – умение вести диалог, учитывая позицию других участников деятельности; – умение решать общие задачи в команде;	Участие в коллективных мероприятиях, проводимых на различных уровнях; наблюдение за ролью обучающегося в группе;

отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	- проявление активной жизненной позиции; - демонстрация интереса к будущей профессии; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Метапредметные результаты:		
умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	- организация самостоятельных занятий в ходе изучения дисциплины; - умение планировать собственную деятельность; - осуществление контроля и корректировки своей деятельности; - использование различных ресурсов для достижения поставленных целей;	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады.
умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	– умение вести диалог, учитывая позицию других участников деятельности; – умение решать общие задачи в команде; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - демонстрация коммуникативных способностей; - умение разрешить конфликтную ситуацию;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	– умение планирование собственной деятельности для достижения поставленных целей предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов; – умение определять различные средства необходимые для решения практических задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и	– проведение самостоятельного поиска информации с использованием различных источников (научно-популярных изданий, компьютерных баз данных, ресурсов Интернета); – использование компьютерных технологий для обработки и передачи информации и ее представления в	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	различных формах; – критическая оценка достоверности информации, поступающей из разных источников;	
владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	– демонстрация способности самостоятельно давать оценку ситуации и находить выход из неё; – умение представлять информацию в виде доклада, презентации, реферата; - умение оценивать свою собственную деятельность, анализировать и делать правильные выводы;	Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников. Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;	– демонстрация способности ясно и точно излагать свои мысли, логически обосновывать свою точку зрения, воспринимать и анализировать мнения собеседников, признавая право другого человека на иное мнение.	Практические занятия, семинары, учебно-практические конференции, конкурсы, олимпиады
целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;	- осознавать и понимать широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - быть способным для принятия решений; - уметь воспринимать красоту и гармонию мира;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Предметные результаты		
сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;	В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**: **АЛГЕБРА** У1. выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; У2. находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства;	Практические занятия; Самостоятельные Работы; Тестирование; Индивидуальные задания; Исследовательская работа; Домашняя работа; Творческие
сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического		

построения математических теорий; владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей; владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях	пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; У3. выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; У4. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства; У5. решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; использовать графический метод решения уравнений и неравенств; изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах; **ФУНКЦИИ И ГРАФИКИ** У6. вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции; определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках; строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; У7. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для описания с помощью функций различных зависимостей,	индивидуальные задания; Зачетная работа; Экзамен.

элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.	представления их графически, интерпретации графиков. **НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА** У8. находить производные элементарных функций; использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения; вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; У9. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:для решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения. **КОМБИНАТОРИКА, СТАТИСТИКА И ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ** У10. решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; У11. использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: • для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков; • анализа информации статистического характера. **ГЕОМЕТРИЯ** У12. распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; У 13. описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, *аргументировать свои*	

	суждения об этом расположении; анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве; У 14. изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; У15.использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: • для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур; • вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** З1. значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; З2. значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; З3. универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях	

	человеческой деятельности; З4. вероятностный характер различных процессов окружающего мира.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе общеобразовательной дисциплины)

СОО.02.03 Математика

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств общеобразовательной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного от 24 июня 2024 г. № 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Разработчик:
Горская Н. В. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 06 от 17.01.2025 г.

Председатель ПЦК



Н.П. Мирончук

Содержание

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 3

1. **Фонд оценочных средств для входного контроля** 13
2. **Фонд оценочных средств для текущего контроля** 16
3. **Фонд оценочных средств для рубежного контроля** 41
4. **Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)** 43

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, промежуточной аттестации в форме экзамена по завершению изучения дисциплины в целом. Итогом проверки является дифференцированная оценка по дисциплине.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы дисциплины с проведением промежуточной аттестации.

1.2 Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся:

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и	владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные,логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших

	обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на вижение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение

		приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические величины (длина,угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и

		математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых	уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни

	и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированное™ нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на моральнонравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а)самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; эмоциональный интеллект, предполагающий	уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки;	уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; свободно оперировать понятиями:

	развивать способность понимать мир с позиции другого человека	четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств осознание обучающимися российской гражданской идентичности;	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК Об. Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,	целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических	уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами);

в том числе с учетом гармонизации межнациональных межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: сформированное™ российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке,	составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; * уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; * уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширить опыт деятельности экологической направленности; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
ПК1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского		

учёта.		
ПК1.3 Проводить расчёт налогов и сборов		
ПК1.6 Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учёта и формирования отчётности.		
ПК2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчётности.		

1.3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:	
У 1	выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;
У 2	находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
У 3	выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;
У 4	вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;
У 5	определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
У 6	строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
У 7	использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;
У 8	находить производные элементарных функций;
У 9	использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
У 10	применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
У 11	вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;
У 12	решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
У 13	использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
У 14	изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
У 15	составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
У 16	решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
У 17	вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа

	исходов;
У 18	распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
У 19	описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, *аргументировать свои суждения об этом расположении*;
У 20	анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
У 21	изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
У 22	строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
У 23	решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
У 25	использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
У 26	проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач
Знать:	
З 1	значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
З 2	значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
З 3	универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
З 4	вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

1.4. Формы контроля и оценки результатов освоения

1. Фонд оценочных средств для входного контроля

Входной контроль состоит из заданий, частично взятых из открытого банка ОГЭ и ВПР по математике. На выполнение заданий входного контроля дается 1 академический час (45 минут).

Входной контроль состоит из 2-х частей: обязательной и дополнительной.

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания.

При выполнении заданий требуется представить ход решения и указать полученный ответ. Правильно выполненное задание из обязательной части оценивается в один балл; правильное выполнение заданий дополнительной части оценивается 3 баллами или 1-2 баллами за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*7-9*
«4» (хорошо)	*10-12*

«5» (отлично)	*13-15*

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 12, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 5, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

Задания входного контроля

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Раскройте формулу сокращенного умножения a^2-b^2:
А) $a^2-2ab+b^2$; Б) (a-b)(a+b); В) $a^2+2ab-b^2$; Г) (a-b)(a-b)

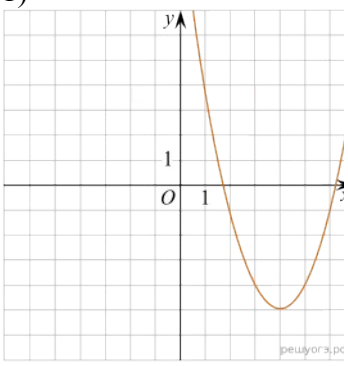
2. (1 балл) Площадь треугольника вычисляется по формуле:
А) S=a*b; Б) S=(a*b)/2; В) S=2a*b; Г) S=(a*b)/3.

3. (1 балл) Какое из следующих чисел заключено между числами $\frac{10}{17}$ и $\frac{5}{8}$?

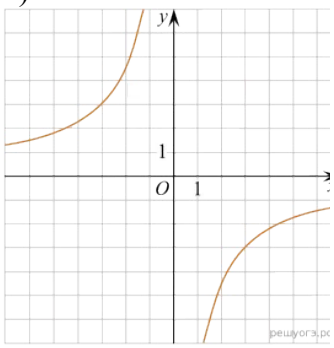
А) 0,4; Б) 0,5; В) 0,6; Г) 0,7

4. (1 балл) Даны графики функций. Какая формула соответствует графику 3):

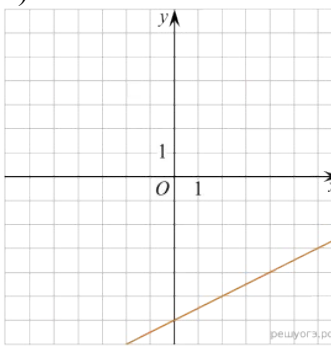
1)



2)



3)



А) $y=\frac{1}{2}x-6$; Б) $y=x^2-8x+11$; В) $y=-\frac{9}{x}$; Г) y=x+5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Вычислите $\frac{1}{2}+\frac{11}{5}$.

6. (2 балла) Решите уравнение x^2-7x+10=0. Если уравнение имеет более одного корня, в ответ запишите меньший из корней.

7. (2 балла) Площадь земель крестьянского хозяйства, отведенная под посадку кустарников и цветников, составляет 24 га и распределена между ними в отношении 5:3. Сколько гектаров занимают цветники?

8. (2 балла) Высота BH параллелограмма ABCD делит его сторону AD на отрезки AH = 2 и HD = 32. Диагональ параллелограмма BD равна 40. Найдите площадь параллелограмма.

<u>Дополнительная часть</u>

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Рыболов проплыл на лодке от пристани некоторое расстояние вверх по течению реки, затем бросил якорь, 2 часа ловил рыбу и вернулся обратно через 5 часов от начала путешествия. На какое расстояние от пристани он отплыл, если скорость течения реки равна 2 км/ч, а собственная скорость лодки 6 км/ч?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	Б	В	А	2,7	2	9	816	8

2. Фонд оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль проводятся во время аудиторных занятий по математике в соответствии с учебным планом и рабочей программы ОД «Математика» по всем разделам программы. Текущий контроль состоит из двух частей: теоретической и практической. При этом обучающиеся получают две отметки.

Теоретическая часть проходит в форме устных ответов: обучающиеся вытягивают пять карточек с вопросами, дают полный ответ (со списком вопросов обучающиеся знакомятся в начале изучения раздела).

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Количество верных ответов на теоретические вопросы***
«3» (удов.)	*3*
«4» (хорошо)	*4*
«5» (отлично)	*5*

Задания практической части (контрольные работы) частично взяты из открытого банка ЕГЭ и ВПР по математике.

На выполнение контрольной работы по математике дается 1 академический час (45 минут).

Контрольная работа состоит их 2-х частей. В первой части предлагается выполнить 4 задания - выбрать правильный ответ из четырех предложенных. Во второй части предлагается выполнить 6 заданий - оформить ход решения и записать полученный ответ.

За правильное выполнение любого задания первой части обучающийся получает один балла. Правильное выполнение заданий второй части оценивается 2 баллами или 1 баллом за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*8-10*
«4» (хорошо)	*11-13*
«5» (отлично)	*14-16*

3.1 Прямые и плоскости в пространстве

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07.
ПК 3.1

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте теорему Пифагора.
2. Перечислите основные фигуры в пространстве.
3. Перечислите способы задания плоскости.
4. Продолжите теорему: «Если одна из двух параллельных прямых перпендикулярна плоскости, то…».
5. Продолжите теорему: «Если две параллельные плоскости пересекаются третьей, то…».
6. Сформулируйте определение двугранного угла.
7. Сформулируйте определение трехгранного угла.
8. Раскройте понятие «угол между прямыми».
9. Перечислите взаимное расположение двух прямых в пространстве
10. Какие прямые называются параллельными в пространстве?
11. Какие прямые называются скрещивающимися в пространстве?
12. Какие прямые называются перпендикулярными в пространстве?
13. Перечислите взаимное расположение прямой и плоскости в пространстве.
14. Раскройте понятие «угол между прямой и плоскостью».
15. Раскройте понятие «параллельность прямой и плоскости».
16. Раскройте понятие «перпендикулярность прямой и плоскости».
17. Перечислите взаимное расположение двух плоскостей в пространстве.
18. Раскройте понятие «угол между плоскостями».
19. Раскройте понятие «параллельность плоскостей».
20. Раскройте понятие «перпендикулярность плоскостей».
21. Как найти расстояние от точки до прямой?
22. Как найти расстояние между прямыми?
23. Как найти расстояние между плоскостями?
24. Продолжите определение: «Перпендикуляр – это…».
25. Продолжите определение: «Наклонная – это…».
26. Продолжите определение: «Проекция наклонной – это…».
27. Перечислите свойства параллельного проектирования.
28. Приведите примеры симметрий на плоскости в природе, искусстве, архитектуре.
29. Приведите примеры симметрий в пространстве в природе, искусстве, архитектуре.
30. В чем отличие понятие «движение» от понятия «поворот»?

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Расшифруйте краткую запись: $a \in \beta$.

А) точка а принадлежит плоскости β; Б) точка а принадлежит прямой β; В) прямая а принадлежит плоскости β; Г) прямая а пересекает плоскость β.

2. (1 балл) Прямые АВ и СД скрещиваются. Какое расположение имеют прямые АС и ВД?

А) параллельные; Б) перпендикулярные; В) скрещиваются; Г) пересекаются.

3. (1 балл) Плоскости α и β имеют 1 общую точку. Каково их взаимное расположение?

А) параллельны; Б) пересекаются по прямой; В) совпадают; Г) скрещиваются.

4. (1 балл) Если прямая, проведенная на плоскости через основание наклонной, перпендикулярна ее проекции, то она…

А) перпендикулярна и самой наклонной; Б) параллельна и самой наклонной; В) скрещивается с наклонной; Г) перпендикулярна основанию наклонной.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Через концы отрезка АВ и его середину М проведены параллельные прямые, пересекающие некоторую плоскость в точках A_1, B_1 и M_1. Найдите длину отрезка MM_1, если отрезок АВ не пересекает плоскость и если AA_1=6,8см, BB_1=7,4см.

6. (2 балла) Прямые АС, АВ и АД попарно перпендикулярны. Найдите отрезок СД, если АВ=5 см, ВС=13 см, АД=9 см.

7. (2 балла) Из точки к плоскости проведены две наклонные. Найдите длины общего перпендикуляра, если проекции наклонных относятся как 2:3 и длины наклонных равны 23 см и 33 см.

8. (2 балла) Начертить куб $АВСДА_1В_1С_1Д_1$. Построить точку $К \in АВ$, точку $М \in ДД_1С$, отрезок $РЕ \in A_1B_1C_1$.

<u>Дополнительная часть</u>

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Разбить цветник круглой формы (R=2 м) на части различной площади. Рассчитать количество саженцев цветов для каждого сектора. Оформить схему цветника. Например:



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	В	Б	А	7,1	15	9	-	-

3.2 Координаты и векторы

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13.
ДРу 1, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 17, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07.
ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Из чего состоит прямоугольная система координат в пространстве?
2. Если точка лежит в плоскости *xy*, какая координата у нее нулевая?
3. Приведите пример координат точки А, которая лежит на оси z.
4. Раскройте понятие «вектор».
5. Как найти координаты вектора?
6. Перечислите и раскройте правила сложения векторов.
7. Какие векторы называются коллинеарными?
8. Какие векторы называются перпендикулярными?
9. Чему равно скалярное произведение векторов?
10. Как найти векторное произведение векторов?
11. Чему равен угол между векторами?
12. Приведите пример матрицы 2×2.
13. Приведите пример матрицы 3×3.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Даны точки А(1,0,5), В(-2,0,4), С(0,-1,0), Д(0,0,2). Какие из них лежат на координатной прямой Оу?

А) А; Б) В; В) С; Г) Д.

2. (1 балл) Какие из векторов а(1,0,-1), с(1/3,2/3,-2/3), в(1,1,1), р(0,0,-2) являются единичными?

А) а; Б) с; В) в; Г) р.

3. (1 балл) Какие из векторов а(1,2,-3), с(3,6,-6), в(2,4,-6) коллинеарны?

А) а, в; Б) с, в; В) а, с; Г) коллинеарных векторов нет.

4. (1 балл) Даны точки А(2,0,5), В(2,4,-2) С(-2,6,3). Серединой какого отрезка является точка М(0,3,4)?

А) АВ; Б) ВС; В) АС; Г) СВ.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Даны векторы а(-6,0,8) , в(-3,2,-6). Найдите скалярное произведение векторов.

6. (2 балла) При каких значениях *n* векторы $\vec{а}$ *(4,n,2),* $\vec{в}$*(1,2,n)* перпендикулярны?*)*

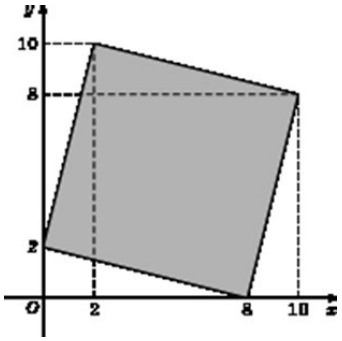
7. (2 балла) Даны векторы а(-6,0,8), в(-3,2,-6). Найдите косинус угла между векторами.

8. (2 балла) Докажите, что четырёхугольник АВСД является ромбом, если:
А(6,7,8), В(8,2,6), С(4,3,2), Д(2,8,4).

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Макет клумбы представлен на координатной плоскости. Найдите площадь клумбы (четырехугольника), вершины которого имеют координаты (8;0), (10;8), (2;10), (0;2).



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	В	А	В	-30	-1	-3/7	-	68

3.3 Основы тригонометрии. Тригонометрические функции

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 3, ДРб 5, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

Теоретические вопросы:

1. Чему равен угол в один радиан?
2. В каких четвертях тригонометрического круга функция y=sinx принимает положительные значения?
3. В каких четвертях тригонометрического круга функция y= cosx принимает отрицательные значения?
4. Продолжите определение: «Синус острого угла – это…».
5. Продолжите определение: «Косинус острого угла – это…».
6. Продолжите определение: «Тангенс острого угла – это…».
7. Сформулируйте основное тригонометрическое тождество.
8. Чему равно произведение tgx*ctgx?
9. Чему равен sin(2x)? Сформулируйте правило вычисления.
10. Чему равен cos(2x)? Сформулируйте правило вычисления.
11. Перечислите тригонометрические функции, укажите их периоды.
12. Чему равен период функции y=cos(4x)?
13. ему равен период функции y=cos(x/4)?
14. Определите область значения функции y=3cos(5x)?
15. Перечислите способы решения тригонометрических уравнений.
16. Раскройте алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений первого порядка.
17. Раскройте алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений второго порядка.

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) В △ABC $\sin C=\frac{AB}{AC}$. Какая из сторон является гипотенузой △ ABC?

А) АВ; Б) АС; В) ВС; Г) СВ.

2. (1 балл) Углом какой четверти является угол α=400°?

А) I; Б) II; В) III; Г) IV.

3. (1 балл) Какие из функций являются чётными?

А) y=sin x; Б) y=cos x; В) y=tg x; Г) y= ctg x.

4. (1 балл) Какие из чисел являются корнем уравнения $\cos x = \frac{1}{2}$?

А) $x= \frac{\pi}{6}$; Б) $x= \frac{\pi}{3}$; В) $x= \frac{\pi}{2}$; Г) $x= \frac{2\pi}{3}$.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Вычислите: $\sin \frac{\pi}{2} + \cos \frac{\pi}{2}$.

6. (2 балла) Найдите значение выражения $4\arccos\frac{\sqrt{2}}{2} - 4\arcsin(-\frac{\sqrt{2}}{2})$

7. (2 балла) Докажите тождество: $2\sin(\pi/2+\alpha) + \cos(\pi - \alpha)= \cos\alpha$.

8. (2 балла) Решите уравнение: $\sin^2 x - 4 \sin x + 3 = 0$.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите систему уравнений:

$$\begin{cases} x + y = \pi \\ \sin x + \sin y = 2. \end{cases}$$

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	А	В	Б	1	2π	-	$\frac{\pi}{2} + 2\pi n$, $n \in Z$	$(\frac{\pi}{2} + 2\pi n; \frac{\pi}{2} + 2\pi n)$, $n \in Z$

3.4 Производная функции, ее применение

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 4, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Последовательность – это…».
2. Приведите пример арифметической прогрессии.
3. Приведите пример геометрической прогрессии.
4. Приведите пример бесконечно убывающей геометрической прогрессии.
5. Продолжите определение: «Производная – это…».
6. Раскройте геометрический смысл производной.
7. Продолжите определение: «Касательная – это…».
8. Раскройте физический смысл производной.
9. Перечислите правила вычисления производных.
10. Чему равна производная степенной функции?
11. Чему равна производная произведения?
12. Чему равна производная частного?
13. Чему равна производная сложной функции?
14. Сформулируйте признак возрастания функции.
15. Сформулируйте признак убывания функции.
16. Сформулируйте признак точки максимума функции.
17. Сформулируйте признак точки минимума функции.
18. Составьте алгоритм решения задач на нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке?
19. Составьте алгоритм исследования и построения графика функции с помощью производной.
20. Как найти вертикальную асимптоту графика функции?

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Чему равна производная функции $y=\cos^2 x$?

А) $y' = -\sin^2 x$; Б) $y' = -2\sin^2 x$; В) $y' = -2\cos x \sin x$; Г) $y' = 2\cos x$.

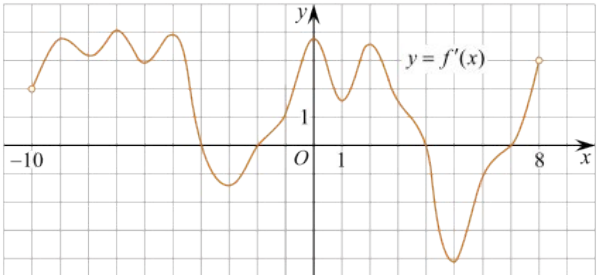
2. (1 балл) По какой из формул вычисляется производная произведения?

А) $(u+v)' = u' + v'$; Б) $(uv)' = u'v + uv'$; В) $\left(\frac{u}{v}\right)' = \frac{u'v - uv'}{v^2}$; Г) $(f(g(x))' = f'(g(x)) \cdot g'(x)$.

3. (1 балл) Решите уравнение $f'(x)=0$, если $f(x)=3x^2 - 6x + 4$. Выберите ответ.

А) 1; Б) -1; В) 4; Г) -4.

4. (1 балл) На рисунке изображен график производной функции *f(x)*, определенной на интервале (−10; 8). Найдите количество точек максимума функции *f(x)* на отрезке [−9;6].

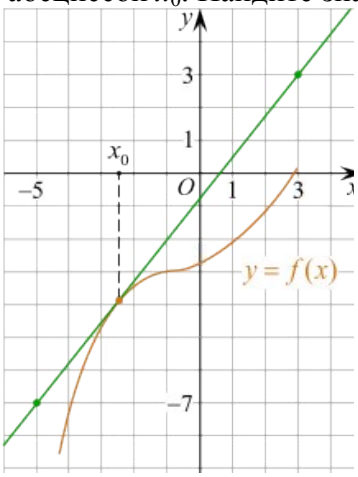


А) 5; Б) 4; В) 2; Г) 3.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Материальная точка движется прямолинейно по закону $x(t) = -t^4 + 6t^3 - 4t^2 + 5t - 5$ (где x — расстояние от точки отсчета в метрах, t — время в секундах, измеренное с начала движения). Найдите ее скорость (в м/с) в момент времени $t = 3$ с.

6. (2 балла) На рисунке изображён график функции $y = f(x)$ и касательная к нему в точке с абсциссой x_0. Найдите значение производной функции $f(x)$ в точке x_0.



7. (2 балла) Решите неравенство: $\frac{(x-2)(x+3)}{(x-8)} > 0$

8. (2 балла) Исследовать функцию $f(x)=x^3 - 3x$ и построить её график.

<u>Дополнительная часть</u>

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Фирме «Садовод» выделяют участок земли площадью 100 м^2. Предлагают четыре участка разных размеров: 25x4; 20x5; 12,5x8; 10x10. Какой участок одобрит директор фирмы «Садовод», учитывая, что необходимо будет поставить забор по периметру?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	Б	А	В	8	1,25	(-3; 2), (8; +∞)	-	10x10

3.5 Многогранники и тела вращения

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 10, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 12, ДРу 13, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
ПК 2.4, ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Многогранник – это…».
2. Продолжите определение: «Призма – это…».
3. Продолжите определение: «Прямоугольный параллелепипед – это…».
4. Продолжите определение: «Куб – это…».
5. Продолжите определение: «Пирамида – это…».
6. Сформулируйте свойство о противолежащих гранях параллелепипеда.
7. Сформулируйте свойство о диагоналях параллелепипеда.
8. Сформулируйте свойство о диагонали и линейных размерах прямоугольного параллелепипеда.
9. Какая призма называется прямой?
10. Какая призма называется правильной?
11. Раскройте понятие «правильная пирамида».
12. Что такое апофема правильной пирамиды?
13. В чем отличие полной поверхности призмы от полной поверхности пирамиды?
14. Сформулируйте теорему о вычислении боковой поверхности прямой призмы.
15. Сформулируйте теорему о вычислении боковой поверхности правильной пирамиды.
16. Назовите предметы из вашей профессиональной деятельности, которые имеют формы многогранников.
17. Какие многогранники называются правильными? Перечислите правильные многогранники.
18. Продолжите определение: «Цилиндр – это…».
19. Продолжите определение: «Конус – это…».
20. Продолжите определение: «Усеченный конус – это…».
21. Продолжите определение: «Шар – это…».
22. Что является высотой усеченного конуса?
23. Что является осевым сечением цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара?
24. Перечислите единицы измерения площади, объема.
25. Чему равно отношение площадей поверхностей подобных фигур в пространстве?
26. Чему равно отношение объемов подобных фигур в пространстве?
27. Назовите предметы из вашей профессиональной деятельности, которые имеют формы тел вращения.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) В каких единицах измеряется площадь поверхности многогранника?

А) в градусах; Б) в метрах; В) в квадратных метрах; Г) в двугранных градусах.

2. (1 балл) Площадь боковой поверхности призмы вычисляется по формуле:

А) $S = S_{бок} + 2\ S_{осн.}$; Б) $S_{бок} = P_{осн} * H$; В) $S = Б_{бок} + S\ S_{осн}$; Г) $Sбок = 2P_{осн} * H$.

3. (1 балл) Что является осевым сечением усеченного конуса?

А) равнобедренный треугольник; Б) равнобедренная трапеция; В) прямоугольник; Г) прямоугольная трапеция.

4. (1 балл) Какая фигура получается при вращении прямоугольного треугольника вокруг одного из своих катетов?

А) конус; Б) усеченный конус; В) пирамида; Г) усеченная пирамида.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Ребро основания правильной треугольной пирамиды 3 м, апофема 6м. Найдите площадь боковой поверхности пирамиды.

6. (2 балла) Диагональ куба равна $\sqrt{588}$. Найдите его объем.

7. (2 балла) Прямоугольник со сторонами 8см и 3см вращается вокруг большей стороны. Найдите объем, площади боковой и полной поверхностей полученного тела.

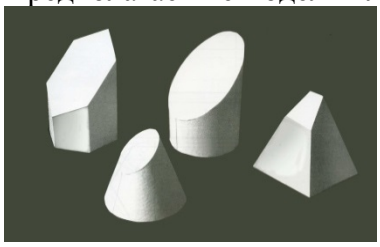
8. (2 балла) Вычислить поверхность кроны кустарника, имеющего форму шара радиуса 0,5 м. В ответ запишите число, деленное на π.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Создать модель клумбы, имеющей форму комбинированного геометрического тела, выполнить необходимые расчеты (площадь, объем, количество и виды саженцев).

Предполагаемые модели клумб:



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	Б	Б	А	27	2744	72 π; 48 π; 64 π	1	-

3.6 Первообразная функции, ее применение

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 4, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Функция F(x) называется …».
2. Раскройте геометрический смысл определенного интеграла.
3. Продолжите определение: «Криволинейная трапеция – это…».
4. Сформулируйте формулу Ньютона-Лейбница.
5. В чем заключается общий вид всех первообразных?
6. Перечислите правила вычисления интегралов.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Для какой из функций функция $F(x)=x^3-3x^2+1$ является первообразной?

А) $f(x)=3(x^2-2)$; Б) $f(x)=3x(x^2-2)$; В) $f(x)=3x^2-6x+1$; Г) $f(x)=3x^2-6x$.

2. (1 балл) Дана функция $f(x)= 3x^2+1$. Чему равна F(1)

А) 2; Б) 4; В) 6; Г) $1\frac{1}{3}$.

3. (1 балл) Общий вид всех первоообразных для f(x)=sinx?

А) F(x)=cosx+C; Б) F(x)=-cosx+C; В) F(x)=tgx+C; Г) F(x)=-tgx+C.

4. (1 балл) Вычислите определенный интеграл $\int_1^2 xdx$.

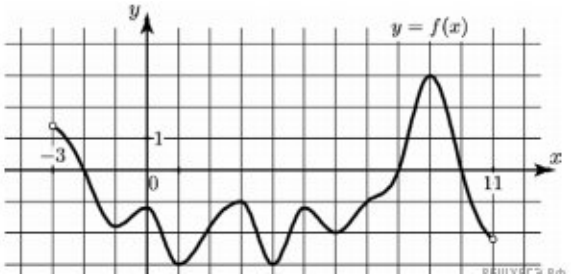
А) -1; Б) 1; В) -1,5; Г) 1,5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

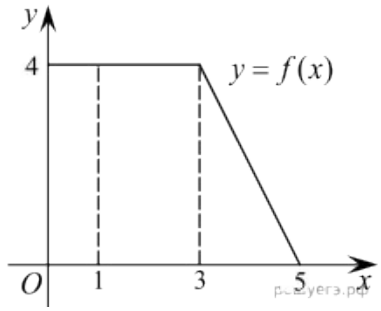
5. (2 балла) Является ли $F(x)=x^3-3x+1$ первообразной для функции $f(x)=3(x^2-1)$?

6. (2 балла) Задайте первообразную F(x) для функции $f(x)=3x^2-2x$, если известны координаты точки M (1, 4) графика F(x).

7. (2 балла) На рисунке изображен график функции y=f(x), определённой на интервале (−3; 11). Найдите наименьшее значение функции *f(x)*на отрезке [2; 9,5].



8. (2 балла) На рисунке изображен график некоторой функции y=f(x). Пользуясь рисунком, вычислите определенный интеграл $\int_1^5 f(x)\,dx$.



Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Вычислить площадь клумбы, периметр которой ограничивают линии y=0, y=x, y=-2x+6. Решить двумя способами. Сделать чертеж.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Г	А	Б	Г	да	x^3-x^2+4	-3	12	3

3.7 Степени и корни. Степенная функция

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение степенной функции.
2. Перечислите свойства степенной функции с целым показателем.
3. Перечислите свойства степени с действительным показателем. Приведите примеры.
4. Перечислите свойства корня натуральной степени. Приведите примеры
5. На что необходимо обратить внимание при решении иррационального уравнения четной степени?
6. Чему равен корень четной степени из отрицательного числа? Приведите пример.
7. Чему равен корень нечетной степени из отрицательного числа? Приведите пример.
8. На что стоит обратить внимание при решении иррациональных, дробно-рациональных уравнений и неравенств?

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Между какими двумя натуральными числами находится число $\sqrt[3]{19}$?
А) 19 и 20; Б) 2 и 3; В) 18 и 19; Г) 3 и 4.
2. (1 балл) Определите корень уравнения $x^3=125$
А) 3.; Б) -3; В) -5; Г) 5.
3. (1 балл) Расположите в порядке возрастания числа: 2; $\sqrt[3]{5}$; $\sqrt[4]{17}$
А) 2; $\sqrt[3]{5}$; $\sqrt[4]{17}$; Б) 2; $\sqrt[4]{17}$; $\sqrt[3]{5}$; В) $\sqrt[3]{5}$; 2; $\sqrt[4]{17}$; Г) $\sqrt[4]{17}$; 2; $\sqrt[3]{5}$.
4. (1 балл) Умножая числа с одинаковым основанием, их степени…?
А) умножаем; Б) делим; В) складываем; Г) отнимаем.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите значение выражения $\frac{a^{5,58}\cdot a^{2,9}}{a^{6,48}}$ при a=7.
6. (2 балла) Найдите значение выражения $\frac{(\sqrt{12}+\sqrt{8})^2}{10+\sqrt{96}}$.
7. (2 балла) Расстояние от наблюдателя, находящегося на небольшой высоте h километров над землёй, до наблюдаемой им линии горизонта вычисляется по формуле $l=\sqrt{2Rh}$, где R=6400 км — радиус Земли. С какой высоты горизонт виден на расстоянии 48 километров? Ответ выразите в километрах.
8. (2 балла) Решите уравнение $\sqrt{-32-x}=2.$

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите графически систему уравнений: $\begin{cases} y = \sqrt{x} \\ y = x \end{cases}$

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	Б	Г	В	В	49	2	0,18	-36	(1; 1)

3.8 Показательная функция

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение показательной функции.
2. Перечислите свойства показательной функции.
3. Перечислите способы решения показательных уравнений.
4. Сформулируйте правило решения простейших показательных неравенств.
5. В чем заключается графический способ решения уравнений.
6. Приведите пример функциональной зависимости показательной функции из реальной жизни.

Контрольная работа

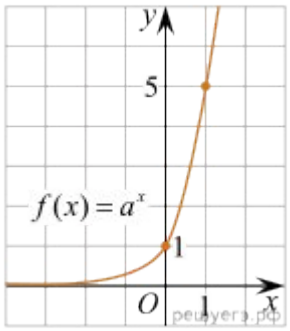
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) При каком значении а функция $y=a^x$ бывает на всей области определения?

А) $a=\frac{4}{3}$; Б) a=8,25; В) $a=\frac{1}{8}$; Г) $a=\sqrt{3}$.

2. (1 балл) На рисунке изображён график функции вида $f(x)=a^x$. Найдите значение $f(2)$.



А) 25.; Б) 5; В) 32; Г) нет верного ответа.

3. (1 балл) Функция задана формулой: $f(x)=(\frac{1}{2})^x$. Чему равно f(-2)?

А) $-\frac{1}{4}$; Б) -4; В) 4; Г) $\sqrt{2}$.

4. (1 балл) Корень уравнения $\left(\frac{1}{9}\right)^{x-13}=3$.?

А) 12,5; Б) 13; В) 14; Г) 15.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите корень уравнения $3^{x+2}-5*3^x=12$

6. (2 балла) Сколько целых решений имеет неравенство $1<7^{x-1}\leq 49$?

7. (2 балла) Найдите точку максимума функции $y=2^{5-8x-x^2}$.

8. (2 балла) В ходе распада радиоактивного изотопа его масса уменьшается по закону $m(t)=m_0\cdot 2^{-t/T}$, где m_0 — начальная масса изотопа, t — время, прошедшее от начального момента, T — период полураспада. В начальный момент времени масса изотопа

184 мг. Период его полураспада составляет 7 мин. Найдите, через сколько минут масса изотопа будет равна 23 мг.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите графически систему уравнений: $\begin{cases} y - 2x = 0 \\ y - 2^x = 0 \end{cases}$.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	А	В	А	1	2	-4	21	(2; 4)

3.9 Логарифмы. Логарифмическая функция

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение логарифмической функции.
2. Перечислите свойства логарифмической функции.
3. Продолжите определение: «Логарифм – это…».
4. Чему равен логарифм произведения?
5. Чему равен логарифм частного?
6. Приведите примеры логарифмической спирали в природе и в окружающем мире.
7. На что стоит обратить внимание при решении логарифмических и уравнений и неравенств?
6. Перечислите способы решения логарифмических уравнений.
7. Сформулируйте правило решения простейших логарифмических неравенств.
8. В чем заключается графический способ решения уравнений.

6. Приведите пример функциональной зависимости логарифмической функции из реальной жизни.

Контрольная работа

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Какая из функций возрастает на всей области определения?

А) $f(x)=\log_5 x$; Б) $f(x)=0{,}7^x$; В) $f(x)=x^2$; Г) $f(x)=\log_{\frac{1}{2}} x$.

2. (1 балл) Укажите область определения функции $f(x)=\lg\frac{2x-3}{x+7}$

А) (-7; 1,5); Б) (-∞; -1,5), (7; +∞).; В) (-1,5; 7); Г) (-∞; -7), (1,5; +∞).

3. (1 балл) Расположить в порядке возрастания: $\log_{0,5}4$; $\log_{0,5}0{,}4$, $\log_{0,5}\frac{1}{4}$.

А) $\log_{0,5}4$; $\log_{0,5}0{,}4$; $\log_{0,5}\frac{1}{4}$; Б) $\log_{0,5}4$;$\log_{0,5}\frac{1}{4}$; $\log_{0,5}0{,}4$;

В) $\log_{0,5}\frac{1}{4}$; $\log_{0,5}0{,}4$; $\log_{0,5}4$; Г) $\log_{0,5}0{,}4$; $\log_{0,5}\frac{1}{4}$; $\log_{0,5}4$.

4. (1 балл) Найдите корень уравнения $\log_4(5-x)=2.$

А) 11; Б) -11; В) -3; Г) 3.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Определите значение выражения $\log_6 2+\log_6 3+2^{\log_2 4}$.

6. (2 балла) Укажите наименьшее целое решение неравенства:

$$\log_3(6x-4)>2.$$

7. (2 балла) Найдите точку максимума функции $y=8\ln(x+7)-8x+3.$

8. (2 балла) Для обогрева помещения, температура в котором поддерживается на уровне $T_п=15^o$ через радиатор отопления пропускают горячую воду. Расход проходящей через трубу радиатора воды m = 0,6 кг/с. Проходя по трубе расстояние x, вода охлаждается от начальной температуры $T_в=91^o$ до температуры T, причём $x=\alpha\frac{cm}{\gamma}\log_2\frac{T_в-T_п}{T-T_п}$, где

$c = 4200 \frac{\text{Вт} \cdot \text{с}}{\text{кг} \cdot {}^\circ\text{C}}$ — теплоёмкость воды, $\gamma = 28 \frac{\text{Вт}}{\text{м} \cdot {}^\circ\text{C}}$ — коэффициент теплообмена, а $\alpha = 0,8$ — постоянная. Найдите, до какой температуры (в градусах Цельсия) охладится вода, если длина трубы радиатора равна 144 м.

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите графически систему уравнений: $\begin{cases} y + 2x = \log_3 135 - \log_3 5 \\ 2y - 3x = 6 \end{cases}$.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	А	Г	А	Б	5	3	-6	34	(0; 3)

3.10 Множества. Элементы теории графов

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 1, ДРб 2.
ДРу 1, ДРу 2, ДРу 3.
ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 7.
ПК 3.1

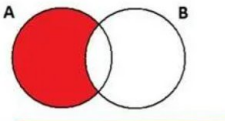
Теоретические вопросы:

1. Сформулируйте определение множества.
2. Продолжите определение: «Объединение множеств – это…».
3. Продолжите определение: «Пересечение множеств – это…».
4. Продолжите определение: «Разность множеств – это…».
5. Изобразите объединение двух множеств на кругах Эйлера.
6. Изобразите пересечение трех множеств на кругах Эйлера.
7. Сформулируйте определение графа. Что называется вершиной, ребром графа?
8. Как найти степень вершины графа?
9. Назовите отличительные черты полного и неполного графов.
10. Назовите отличительные черты связного и несвязного графов.

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Какая операция изображена на кругах Эйлера?



А) $E = A \cup B$; Б) $E = A \cap B$; В) $E = A \setminus B$; Г) E=A-B.

2. (1 балл) Какой граф представлен?

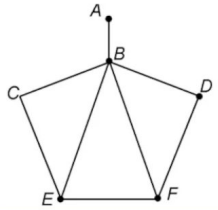


А) полный; Б) неполный; В) ДЕРЕВО; Г) нулевой.

3. (1 балл) Пятеро рабочих встретились при высадке цветов в клумбы. Сколько всего было сделано рукопожатий

А) 10; Б) 11; В) 5; Г) 6.

4. (1 балл) Определите степень вершины В:



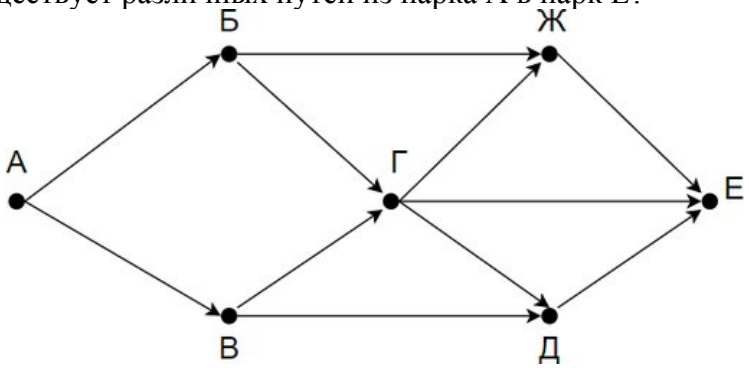
А) 8; Б) 11; В) 3; Г) 5.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

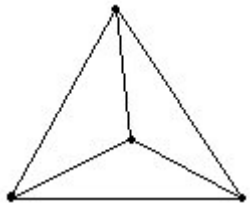
5. (2 балла) 1. Даны два множества A={2, 4, 6, 8, 10, 12}, B={3, 6, 9, 12}. Запишите и изобразите графически новое множество E: а) $E = A \cup B$; б)$E = A \cap B$.

6. (2 балла) Колины друзья занимаются каким-нибудь видом спорта. 14 из них увлекаются футболом, а 10 — баскетболом. И только двое увлекаются и тем и другим видом спорта. Сколько друзей у Толи?»

7. (2 балла) На рисунке — схема дорог, связывающих городские парки А, Б, В, Г, Д, Е. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой. Сколько существует различных путей из парка А в парк Е?



8. (2 балла) Можно ли нарисовать изображенный на рисунке граф не отрывая карандаш от бумаги и проводя каждое ребро ровно один раз?



Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Первую или вторую контрольные работы по математике успешно написали 33 студента, первую или третью – 31 студент, вторую или третью – 32 студента. Не менее двух контрольных работ выполнили 20 студентов. Сколько студентов успешно решили только одну контрольную работу?

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	Б	10	Г	-	22	8	нет	18

3.11 Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 7, ДРб 8, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 2, ДРу 3, ДРу 4, ДРу 12, ДРу 13, ДРу 14, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5.
ПК 3.1.

Теоретические вопросы:

1. Продолжите определение: «Случайное событие – это…». Приведите пример.
2. Приведите пример достоверного события.
3. Приведите пример невозможного события.
4. Продолжите определение: «Вероятность случайного события – это…».
5. Сформулируйте правило нахождения сложения вероятностей.
6. Сформулируйте правило умножения вероятностей.
7. Как найти среднее арифметическое числового ряда?
8. Как найти медиану числового ряда?
9. Как вычисляется размах числового ряда?
10. Для чего нужны диаграммы, графики? Перечислите виды диаграмм.
11. Приведите примеры проявления закона больших чисел в природных явлениях.
12. Приведите примеры проявления закона больших чисел в общественных явлениях.
13. Что изучает статистика?
14. Продолжите определение: «Сочетание – это…».
15. Продолжите определение: «Размещение – это…».
16. Продолжите определение: «Перестановки – это…».
17. Приведите пример множества из реальной жизни.
18. Приведите пример операции пересечения множеств.
19. Приведите пример операции объединения множеств.
20. Приведите пример операции разности множеств.
21. Раскройте понятия «граф», «дерево», «цикл».

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Комбинаторика – это раздел математики, отвечающий на вопросы сколькими способами можно выбрать элементы …

А) заданного конечного множества; Б) бесконечного множества; В) любого множества; Г) иррациональных чисел.

2. (1 балл) Соединения из n элементов, отличающиеся друг от друга только порядком расположения в них элементов, называются:

А) перестановками; Б) сочетаниями; В) размещениями; Г) комбинациями.

3. (1 балл) Число всех возможных размещений вычисляется по формуле:

А) $A_n^m = n(n-m)$; Б) $A_n^m = n(n-1)...(n-m+1)$; В) $A_n^m = \frac{n!}{(n-m)!}$; Г) $A_n^m = n(n+m)$

4. (1 балл) Группировка – это…

А) упорядочение единиц совокупности по признаку; Б) разбиение единиц совокупности на группы по признаку; В) обобщение единичных фактов; Г) обобщение единичных признаков.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) В среднем из 2000 садовых насосов, поступивших в продажу, 6 подтекают. Найдите вероятность того, что один случайно выбранный для контроля насос не подтекает?

6. (2 балла) Сравнить всхожесть семян любых трех видов однолетних цветов за последние 3 года. Составить диаграмму по найденным данным. Сделать выводы.

7. (2 балла) Цветоводу предложили украсить клумбу цветами, используя 3 вида. Сколько различных вариантов есть у цветовода, если есть выбор из 5 видов разной рассады?

8. (2 балла) Сколькими способами можно посадить 4 кустарника в один ряд?

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Чтобы поступить в институт на специальность «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства», абитуриент должен набрать на ЕГЭ не менее 70 баллов по каждому из трёх предметов— математика, русский язык и иностранный язык. Чтобы поступить на специальность «Коммерция», нужно набрать не менее 70 баллов по каждому из трёх предметов — математика, русский язык и обществознание.

Вероятность того, что абитуриент З. получит не менее 70 баллов по математике, равна 0,6, по русскому языку — 0,8, по иностранному языку — 0,7 и по обществознанию — 0,5.

Найдите вероятность того, что З. сможет поступить хотя бы на одну из двух упомянутых специальностей.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	А	А	В	А	0,997	-	10	24	0,408

3.12 Уравнения и неравенства

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):
ДРб 2, ДРб 3, ДРб 14.
ДРу 1, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 11, ДРу 18, ДРу 19.
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.

Теоретические вопросы:

1. Что называется уравнением?
2. Что значит решить уравнение?
3. Что такое корень уравнения?
4. Что называется неравенством?
5. Что значит решить неравенство?
6. В чем заключается «метод интервалов»?
7. Что называется решение системы уравнений?
8. Что значит решить систему уравнений?
9. При решении каких уравнений и неравенств, следует обратить внимание на область допустимых значений?
10. Перечислите способы решения уравнений.
11. Перечислите способы решения систем уравнений.

Контрольная работа
Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных:

1. (1 балл) Какое из чисел является корнем уравнения $\log_2(x+1) = 1$
   А) –1; Б) 2; В) 1; Г) 0.
2. (1 балл) Какие из уравнений имеют более одного корня?
   А) $x^2-6x+5=0$; Б) $3^{x+2}=9$; В) $(x-4)(x+3)(x-8)=0$; Г) $2x-7=0$.
3. (1 балл) Определите вид уравнения $\sqrt{-32-x}=2$.
   А) линейное; Б) квадратное; В) иррациональное; Г) рациональное.
4. (1 балл) Определите наименьшее целое решение неравенства $5^{x+2}<1$?
   А) -3; Б) 0; В) 3; Г) -4.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Найдите корень уравнения $|x-3|=2$
6. (2 балла) Решите систему уравнений $\begin{cases} x-y=8, \\ 2^{x-3y}=16 \end{cases}$.
7. (2 балла) Решите неравенство $\frac{2x^2-5x}{x-3} \leqslant x.$
8. (2 балла) Решите уравнение $(2x-3)\sqrt{3x^2-5x-2}=0$

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Решите уравнение $2\sin^2 x - \sqrt{3}\cos\left(\frac{\pi}{2} - x\right) = 0.$. Укажите корни этого уравнения, принадлежащие отрезку $\left[\frac{3\pi}{2}; 3\pi\right]$.

Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	В	А, В	В	А	1; 5	(10; 2)	$(-\infty;\ 0] \cup [2;\ 3$	-1; 6	$2\pi, \frac{7\pi}{3}, \frac{8\pi}{3}, 3\pi.$

3. Фонд оценочных средств для рубежного контроля

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 9, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 17, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

ПК 3.1.

Обязательная часть

При решении заданий 1-4 запишите правильный ответ из четырех предложенных.

1. (1 балл) Даны точки А(2,0,5), В(-2,6,3). Какие координаты имеет середина отрезка АВ – точка М?

А) М(0, 3, 4); Б) М(2, 3, 4); В) М(0,- 3, 4); Г) М(0, 3,- 4).

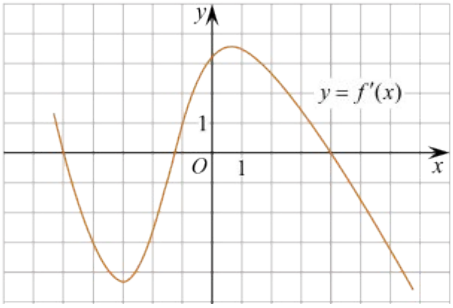
2. (1 балл) Прямые АВ и СД параллельные. Какое расположение имеют прямые АС и ВД?

А) параллельные; Б) перпендикулярные; В) скрещиваются; Г) пересекаются.

3. (1 балл) Найдите корень уравнения: $\cos\frac{\pi x}{6}=\frac{\sqrt{3}}{2}$. В ответе запишите наибольший отрицательный корень.

А) -3; Б) 0; В) -2; Г) -1.

4. (1 балл) На рисунке изображен график производной функции y=f(x). При каком значении x функция принимает свое наибольшее значение на отрезке [-4; -2] ?



А) 0,5; Б) -4; В) -5; Г) 1.

При выполнении заданий 5-8 запишите ход решения и полученный ответ.

5. (2 балла) Верхние концы двух вертикально стоящих столбов, удалённых на расстояние 4 м, соединены перекладиной. Высота одного столба 10 м, а другого 7 м. Найдите длину перекладины.

6. (2 балла) Даны четыре точки: А(0,1,1), В(1,-1,3), С(3,1,0) Д(3,2,2) Докажите, что отрезки АВ и СД перпендикулярны.

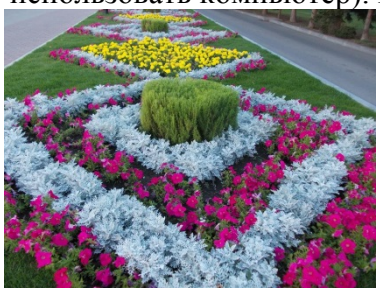
7. (2 балла) Двигаясь со скоростью $\upsilon=3$ м/с, трактор тащит сани с силой F=40 кН, направленной под острым углом α к горизонту. Мощность, развиваемая трактором, вычисляется по формуле $N=F\upsilon\cos\alpha$. Найдите, при каком угле α(в градусах) эта мощность будет равна 60 кВт (кВт — это $\frac{\text{кН}\cdot\text{м}}{\text{с}}$).

8. (2 балла) Материальная точка движется прямолинейно по закону x(t)=t^2-13t+23 (где x — расстояние от точки отсчета в метрах, t — время в секундах, измеренное с начала движения). В какой момент времени (в секундах) ее скорость была равна 3 м/с?

Дополнительная часть

При выполнении задания 9 запишите ход, обоснование решения и полученный ответ.

9. (3 балла) Разбить цветник прямоугольной формы (отношение сторон 2:3) на части различной площади. Укажите разным цветом параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся отрезки. Рассчитать количество саженцев цветов для каждого сектора. Оформить схему цветника (можно использовать компьютер). Например,



Эталоны ответов:

Номер задания	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Ответ	А	Г	Г	Б	5	-	60	8	-

4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации (экзамен)

На выполнение письменной экзаменационной работы по математике дается 4 астрономических часа (240 минут).

Экзаменационная работа состоит их 2-х частей: обязательной и дополнительной.

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания.

При выполнении заданий обязательной части требуется представить ход решения и указать полученный ответ. За правильное выполнение любого задания из обязательной части обучающийся получаете один балл. При выполнении задания из дополнительной части необходимо подробно описать ход решения и дать ответ. Правильное выполнение заданий дополнительной части оценивается 3 баллами или 1-2 баллами за частичное решение.

Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	***Число баллов, необходимое для получения отметки***
«3» (удов.)	*6-9*
«4» (хорошо)	*10-14 (не менее одного задания из дополнительной части)*
«5» (отлично)	*более 14 (не менее двух заданий из дополнительной части)*

Образовательные результаты, подлежащие проверке (элементы):

ДРб 1, ДРб 2, ДРб 3, ДРб 4, ДРб 5, ДРб 6, ДРб 7, ДРб 8, ДРб 9, ДРб 10, ДРб 11, ДРб 12, ДРб 13, ДРб 14.

ДРу 1, ДРу 2, ДРу 3, ДРу 4, ДРу 5, ДРу 6, ДРу 7, ДРу 8, ДРу 9, ДРу 10, ДРу 11, ДРу 12, ДРу 13, ДРу 14, ДРу 15, ДРу 16, ДРу 17, ДРу 18, ДРу 19.

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

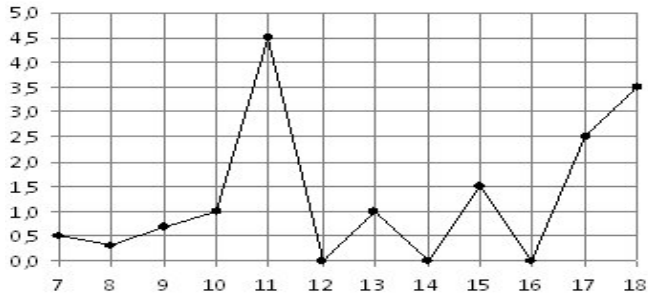
Экзаменационные задания по математике

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-12 запишите ход решения и полученный ответ.

1. *(1 балл)* Вычислите: $2\sin(\pi/6)+2\cos(\pi/3)$

2. *(1 балл)* На рисунке жирными точками показано суточное количество осадков, выпадавших в Элисте с 7 по 18 декабря 2001 года. По горизонтали указываются числа месяца, по вертикали — количество осадков, выпавших в соответствующий день, в миллиметрах. Для наглядности жирные точки на рисунке соединены линией. Определите по рисунку, сколько дней выпадало более 2 миллиметров осадков?



3. *(1 балл)* Мобильный телефон стоил 16000 рублей. Через некоторое время цену на эту модель снизили до 15200 рублей. На сколько процентов была снижена цена?

4. *(1 балл)* На тарелке 16 пирожков: 7 с рыбой, 5 с вареньем и 4 с вишней. Юля наугад выбирает один пирожок. Найдите вероятность того, что он окажется с вишней.

5. *(1 балл)* Найдите значение выражения $\log_2 2 + \log_2 32$

6. *(1 балл)* Найдите корень уравнения $\sqrt{7-6x} = 7.$

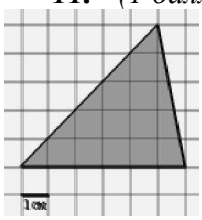
7. *(1 балл)* Решите неравенство $2^{x+5} > 64$. В ответ запишите наименьшее положительное число.

8. *(1 балл)* Найдите корень уравнения $\frac{x+2}{3x-2} = \frac{1}{4}$

9. *(1 балл)* Найдите производную функции в точке x=0: $y = \frac{5}{4}x^4 - 6x^2 + 7x - 1$

10. *(1 балл)* Цветник, оформленный по индивидуальному заказу, имеет форму цилиндра. Высота цветника 35 см, диаметр основания 20 см. Сколько земли необходимо привести, чтобы цветник был заполнен полностью. В ответ запишите число, деленное на π.

11. *(1 балл)* Найдите площадь фигуры, изображенной на рисунке



12. *(1 балл)* Тело движется по закону $S(t)=3t^2+5t$ (м) Найдите скорость тела через 1с после начала движения.

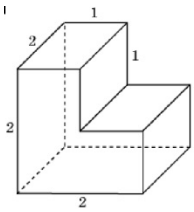
Дополнительная часть

При выполнении заданий 13-16 запишите ход решения и полученный ответ

13. (3 балла) Вычислите площадь земли, отведенного под клумбу, периметр которого ограничивают линии $y=x^2-2x-2$ и $y=-x^2+2$. Выполните чертеж. Ответ дайте в квадратных метрах.

14. (3 балла) Решите уравнение $\sin^2 x - 2\sin x=0$. В ответ запишите количество решений, принадлежащих промежутку $[0; 4\pi]$.

15. *(3 балла)* Найдите объем многогранника, изображенного на рисунке (все двугранные углы прямые).



16. (3 балла) Первый садовод высаживает 126 саженцев на 5 часов быстрее, чем второй. Сколько саженцев за час высаживает первый садовод, если известно, что он за час может высадить на 5 саженцев больше второго?

Эталоны ответов:

Номер задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ответ	2	3	5	0,25	6	-7	1	-10	7	35000	15	11	9	5	6	13

2. Тестовые вопросы для оценки знаний З1, З2, З3,З4; умений У8, У9 , У3, У10, У11, У12, У13, У14, У15,

Количество вариантов – 5;

Количество вопросов в каждом варианте – 40;

Время на выполнение - 90 минут.

Критерии оценки: За каждый правильный ответ выставляется 2,5 балла. За неверный ответ (или отсутствие ответа) выставляется ноль баллов.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений по результатам промежуточной аттестации

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100 (33-40)	5	отлично
66-80 (27-32)	4	хорошо
50-65(20-26)	3	удовлетворительно
0-49 (0-19)	2	неудовлетворительно

2.1. Ответы на тестовые вопросы

5вариант	
1.	г
2.	c
3.	d
4.	a
5.	b
6.	a
7.	+-v4/3
8.	b
9.	c
10.	a

11.	d
12.	d
13.	d
14.	v
15.	a
16.	b
17.	a
18.	v3/2
19.	b
20.	2/2/-8
21.	a
22.	b
23.	b
24.	б
25.	в/г/а/б
26.	a
27.	б
28.	б
29.	в
30.	в
31.	a
32.	a
33.	a
34.	в
35.	a
36.	в
37.	a
38.	a
39.	г
40.	б

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

1. Справочные материалы.

$$\sin(\alpha+\beta) = \sin\alpha\cos\beta + \cos\alpha\sin\beta$$

$$\sin(\alpha-\beta) = \sin\alpha\cos\beta - \cos\alpha\sin\beta$$

$$\cos(\alpha+\beta) = \cos\alpha\cos\beta - \sin\alpha\sin\beta$$

$$\cos(\alpha-\beta) = \cos\alpha\cos\beta + \sin\alpha\sin\beta$$

$$\operatorname{tg}(\alpha+\beta) = \frac{\operatorname{tg}\alpha+\operatorname{tg}\beta}{1-\operatorname{tg}\alpha\cdot\operatorname{tg}\beta}, \alpha,\beta,(\alpha+\beta)\neq\frac{\pi}{2}+\pi n, n\in Z$$

$$\operatorname{tg}(\alpha-\beta) = \frac{\operatorname{tg}\alpha-\operatorname{tg}\beta}{1+\operatorname{tg}\alpha\cdot\operatorname{tg}\beta}, \alpha,\beta,(\alpha-\beta)\neq\frac{\pi}{2}+\pi n, n\in Z$$

$$\sin\alpha+\sin\beta=2\sin\frac{\alpha+\beta}{2}\cos\frac{\alpha-\beta}{2};$$

$$\sin\alpha-\sin\beta=2\cos\frac{\alpha+\beta}{2}\sin\frac{\alpha-\beta}{2};$$

$$\cos\alpha+\cos\beta=2\cos\frac{\alpha+\beta}{2}\cos\frac{\alpha-\beta}{2};$$

$$\cos\alpha-\cos\beta=-2\sin\frac{\alpha+\beta}{2}\sin\frac{\alpha-\beta}{2}=2\sin\frac{\alpha+\beta}{2}\sin\frac{\beta-\alpha}{2};$$

α	0°	30°	45°	60°	90°	180°	270°	360°
	0	$\frac{\pi}{6}$	$\frac{\pi}{4}$	$\frac{\pi}{3}$	$\frac{\pi}{2}$	π	$\frac{3\pi}{2}$	2π
sin α	0	$\frac{1}{2}$	$\frac{\sqrt{2}}{2}$	$\frac{\sqrt{3}}{2}$	1	0	-1	0
cos α	1	$\frac{\sqrt{3}}{2}$	$\frac{\sqrt{2}}{2}$	$\frac{1}{2}$	0	-1	0	1
tg α	0	$\frac{\sqrt{3}}{3}$	1	$\sqrt{3}$	–	0	–	0
ctg α	–	$\sqrt{3}$	1	$\frac{\sqrt{3}}{3}$	0	–	0	–

Вариант № 5

Инструкция:

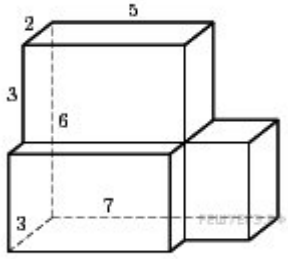
Внимательно прочитайте вопросы.

Время на подготовку – 120 мин.

Вопросы:

№	Задание	Вариант ответа
1	Вычислите объём куба с ребром равным 3.	а) 28 б) 9 в) 81 г) 27
2	Найдите значение производной функции $y = -3x^3 + 2x^2 - x$ в точке $x_0 = 3$	a) -7; b) -66 c) -70 d) 0
3	Найти угол между касательной к графику функции $y(x)=x^2-4x$ в точке с абциссой $X_0=2$ и осью Ох:	a) П/3 b) П/4 c) П/5 d) 0
4	Найти максимум функции: $y(x)=\frac{1}{4}x^4 + x^3 + x^2 + 3$	a) -1 b) 5 c) 8 d) 0
5	Найти интервалы убывания функции: $y = x^3 - 3x^2 + 4$	a) (2;4) b) (0;2) c) (-2;3) d) (0;-2)
6	Найти наименьшее значение функции на отрезке: $f(x) = x^2 + 3$ на отрезке [0;2].	a) 3 b) 7 c) 6 d) -8
7	Найти точки перегиба функции: $y = 0,5x^4 - 4x^2$	a) 4/3 b) 5,8

		c) 2/3 d) 1/3
8	Найти все первообразные функции: y = $5x^2$ -3x -1	a) 10x-3+C b) $5x^3/3-3x^2/2-x+C$ c) 10x-3 d) 5x-3
9	Вычислить интеграл: $\int_1^2 (x - 3x^2)dx$	a) 5,5; b) 11; c) –5,5; d) 67
10	Найдите корень уравнения $\log_2(4-x) = 7.$	a) -124 b) -120 c) 120 d) 124
11	Сколько общих точек имеют две пересекающиеся плоскости?	a) Одну. b) Две. c) Три. d) Бесконечно много.
12	Осевое сечение цилиндра – квадрат, диагональ которого равна 20см. Найдите высоту цилиндра	a) 10 b) $5\sqrt{2}$ c) $20\sqrt{2}$ d) $10\sqrt{2}$
13	При каком значении п векторы $\vec{a}$ {3; –2п; –п} и $\vec{b}${2; 2; –3} будут перпендикулярными?	a) 36 b) 5 c) 48 d) 6
14	Основанием прямой треугольной призмы служит прямоугольный треугольник с катетами 6 и 8, боковое ребро равно 5. Найдите объем призмы.	a) 130 b) 120 c) 54 d) 78
15	Вычислите C_{10}^3.	а) 100 б) 120 в) -120 г) 240
16	Найдите корень уравнения $\sqrt{15-2x} = 3.$	a) 6 b) 3 c) 9 d) 2
17	Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями y=2x–x^2, y=x	а) $\frac{1}{6}$; б) $1\frac{1}{3}$; в) $\frac{1}{3}$; г) 56
18	Вычислите угол между прямыми AB и CD, если A(1;1;0), B(3;-1;0), C(4;-1;2), D(0;1;0).	a) -34 b) -3 c) 2/3 d) -3\$\sqrt{3}$
19	Вычислите объём шара радиуса R=3.	а) 72π б) 12π в) 36π г) 36
20	Найдите координаты вектора $\overrightarrow{AB}$, если известны координаты точек A(0;3;7), B(2;5;-1).	а) {2;8;8} б) {-2;8;6} в) {2;-8;-6} г) {2;3;-1}
21	Найдите высоту h конуса, если объём V=243π, радиус r=9.	а) 9 б) 3 в) 27 г) 7

22	Найдите координаты середины отрезка AB, если $A(5;-4;3)$, $B(-1;2;1)$.	а) (2;-1;-2) б) (4;-2;4) в) (2;-1;2) г) (6;-6;2)
23	Вычислите площадь боковой поверхности прямого кругового цилиндра, если его радиус $r=2$, а высота $h=5$.	а) 24π б) 10π в) 20π г) 28π
24	В коробке 2 белых, 3 чёрных и 4 красных шара. Найдите вероятность того, что вынутый наудачу шар красный.	а) 5/9 б) 4/9 в) 2/9 г) 1/3
25	Установите соответствие: 1) куб 2) октаэдр 3) тетраэдр 4)3-угольная призма	а) 4 грани б) 5 граней в) 6 граней г) 8 граней
26	Вычислите $A_5^3 + P_2$.	а) 20 б) 2 в) 22 г) 18
27	Найдите значение выражения $\frac{7}{3}\sqrt{6}\cdot\sqrt{54}.$	а) 18 б) 42 в) 11; г) 10;
28	Вычислите скалярное произведение векторов $\vec{a} = -2\vec{i} + 5\vec{j}$ и $\vec{b} = 3\vec{i} + 2\vec{k}$.	а) 4 б) -6 в) 6 г) 10
29	Найдите радиус r и координаты центра C сферы, заданной уравнением $x^2 - 2x + y^2 + z^2 - 3 = 0$.	а) $r=2, C(0;0;0)$ б) $r=3, C(1;0;0)$ в) $r=2, C(1;0;0)$ г) $r=4, C(1;0;0)$
30	Найдите корень уравнения $2^{4-2x} = 64.$	а) 3 б) 4 в) -1 г) 2
31	Вычислите угол между векторами $\vec{a}\{5;0;0\}$ и $\vec{b}\{0;6;7\}$.	а) 90° б) 60° в) 30° г) 0°
32	Вычислите значение производной функции $f(x) = x^2 + \sin x$ при $x=0$.	а) 1 б) 0 в) -1 г) 2
33	Вычислите первообразную F функции $f(x) = 3x^2 + 1$, проходящую через точку M(0;1).	а) $x^3 + x + 1$ б) $x^3 + x$ в) $x^3 + x - 1$ г) $6x + 1$
34	Найдите угловой коэффициент касательной к графику функции $y = \sin x$ в точке $x=\pi$.	а) 1 б) 0 в) -1 г) ½
35	Найдите площадь поверхности многогранника, изображённого на рисунке (все двугранные углы прямые). 	а) 160 б) 140 в) 120 г) 100
36	Найдите значение выражения $2^6 \cdot \frac{2^{-2}}{2^2}.$	а) 22 б) -22 в) 4 г) -11
37	Найдите значение выражения $5 \cdot 11^{\log_{11} 6}.$	а) 30 б) 12 в) 11 г) 4

38	Решите уравнение: $\sin t = -1$	а) $t = -\frac{\pi}{2} + 2\pi k,\ k \in Z$ б) 2 в) $t = \frac{\pi}{2} + \pi k,\ k \in Z$ г) 1
39	Дан прямоугольный параллелепипед. Стороны основания равны 12 и 5. Диагональ параллелепипеда образует с плоскостью основания угол в 45°. Найдите боковое ребро.	а) 169 б) 12 в) 144 г) 13
40	Вычислите скалярный квадрат вектора $\vec{a}\{0;3;-1\}$.	а) 11 б) 10 в) 9 г) 8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
СОО.03.01 «Основы проектной деятельности»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 24.06.2024 г. №437 «Об утверждении федерального стандарта среднего профессионального образования (Зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 №78944) для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:
Грибкова Ж.Б., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины....4
2. Структура и содержание учебной дисциплины....6
3. Условия реализации учебной дисциплины....10
4. Контроль и оценка качества усвоения учебной дисциплины....12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» является дополнительной учебной дисциплиной общеобразовательного учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Базовая часть.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению;
- готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

метапредметных:

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

предметных:

в результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- определять проблему и вытекающие из нее задачи;
- ставить цель;
- составлять и реализовывать план проекта;
- отбирать материал из информационных источников;
- анализировать полученные данные;
- делать выводы;
- оценивать работу по критериям оценивания;
- выбирать соответствующую форму проектного продукта;
- создавать презентации проекта;
- оформлять результаты проектной деятельности;
- проводить рефлексию своей деятельности;
- работать в парах и в группах;

в результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- понятие проекта;
- понятие проектный продукт;
- типы проектов и их проектные продукты;
- понятие презентация проекта, ее назначение;
- этапы выполнения проекта;
- структуру проекта;

- критерии оформления письменной части проекта;

- критерии оценки проекта.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
Аудиторная работа	32
Самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация в виде **Зачет с оценкой**	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы проектной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельностиобучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.
1	2		3
Тема 1. Типы и видыпроектов	**Содержание учебного материала.**		**4/-**
	1.	Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.	
	2.	Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).	
	3.	Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).	
	4.	Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный).	
	Самостоятельная работа: Алгоритм работы над проектом.		**6**
Тема 2. **Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы.**	**Содержание учебного материала.**		**6/-**
	1.	Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы.	
	2.	Актуальность и практическая значимость исследования. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.	
	3.	Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.	
	Самостоятельная работа: Цель, задачи, актуальность проекта.		**6**
Тема 3. **Этапы работы над проектом**	**Содержание учебного материала.**		
	1.	Этапы работы над проектом. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.	

	2.	Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.	**8/-**
	3.	Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проектов.	
	Самостоятельная работа: 1. Типы проектов. 2. «Мозговой штурм (проблема, цель, темапроекта)» 3. «Звездочки обдумывания (схематическое изображение составляющих проекта)». 4. Доклад «Этапы работы над проектом».		**6**
Тема 4. **Методы работы с источником информации**	**Содержание учебного материала.**		**6/-**
	1.	Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).	
	2.	Информационные ресурсы (интернет - технологии). Правила и особенности информационного поиска в Интернете.	
	3.	Виды чтения. Виды фиксирования информации. Виды обобщения информации.	
	Самостоятельная работа: 1. Отработка методов поиска информации вИнтернете. 2. Составление плана текста. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте. 3. «Реализация плана проекта». 4. «Оформление письменной части проекта». 5. Реферат. Понятие «Тезисы». Правила составления конспектов. Методы работы с текстовыми источниками информации.		**6**
Тема 5. Правила оформления проекта. Презентация проекта.	**Содержание учебного материала.**		
	1.	Общие требования к оформлению текста (стандарт по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста).	
	2.	Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка.	

	3.	Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.	**8/-**
	4.	Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов.	
	5.	Алгоритм написание отчета. Сильные и слабые стороны работы над своим проектом.	
	6.	Что такое экспертиза. Проведение экспертизы своей и чужой деятельности. Критерии оценивания проекта. Способы оценки. Самооценка.	
	Самостоятельная работа: 1. Оформление титульного листа. Оформлениебиблиографического текста. 2. Оформление слайдов в программе PowerPoint. 3 «Оценивание собственного или группового проекта». 4. «Публичные пробы». 5. «Отчет о работе над проектом». 6. Доклад с презентацией. Особенности оформления текста исследовательской работы (стили текстов). Лексические средства, применяемые в текстах научного характера. Допустимые сокращения слов в текстах. Правила оформления демонстрационных материалов.		**8**
Промежуточная аттестация *(форма промежуточной аттестации)*			Зачет с оценкой
Всего:			**68**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513837 (дата обращения: 11.04.2025).

2. Основы исследовательской деятельности: ТРИЗ: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. М. Зиновкина, Р. Т. Гареев, П. М. Горев, В. В. Утемов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12134-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517742 (дата обращения: 11.04.2025).

3. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517735 (дата обращения: 11.04.2024).

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 23.08.1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.consultant.ru

2. Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - определять проблему и вытекающие из нее задачи; - ставить цель; - составлять и реализовывать план проекта; - отбирать материал из информационных источников; - анализировать полученные данные; - делать выводы; - оценивать работу по критериям оценивания; - выбирать соответствующую форму проектного продукта; - создавать презентации проекта; - оформлять результаты проектной деятельности; - проводить рефлексию своей деятельности; - работать в парах и в группах; **Знания:** - понятие проекта; - понятие проектный продукт; - типы проектов и их проектные продукты; - понятие презентация проекта, ее назначение; - этапы выполнения проекта; - структуру проекта; - критерии оформления письменной части проекта; - критерии оценки проекта.	**Текущий контроль**: опрос; тестовые задания, самостоятельная работа. **Промежуточная аттестация:** Зачет с оценкой

4.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ предусматривается форма текущего контроля, которая устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

СОО.03.01 «Основы проектной деятельности»

специальность

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер
Форма обучения очная

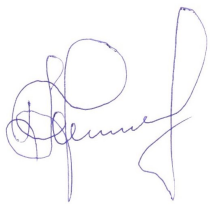
Для 2025 года набора

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 г., №437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт».

Разработчик(и):
Грибкова Ж.Б. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17 января 2025 г.

Председатель ПЦК  Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....11

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.5 Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы
2. **Критерии оценивания текущего контроля**

   Отлично» - ответы все даны верно, вопрос раскрыт в полном объёме;

   «Хорошо» - допускается 1 вопрос с неверным ответом и незначительными недостатками;

   «Удовлетворительно» - допускается 3 вопроса с неверным ответом; остальные вопросы раскрыты в неполном объёме.
3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. **Комплект примерных заданий**

Тестирование

1. Новое "открытие" метода проектов, третья волна его международного распространения (один ответ)

1) 1590-1765гг.

2) 1915-1965гг.

3) 1765-1880гг.

4) 1965 - наст. время

5) 1880-1915гг.

2. Верно ли данное утверждение: "Разговоры с заказчиком в нерабочее время не являются частью коммуникаций в проекте."? (один ответ)

1) Неверно

2) Верно

3. Укажите, в какой момент разрабатывается план коммуникаций проекта. (один ответ)

1) Не имеет значения

2) На завершающей стадии проекта

3) По ходу выполнения проекта

4) В начале проекта

4. Верно ли следующее утверждение: "Хорошо выстроенные коммуникации нужны для того, чтобы вовлекать в процесс выполнения проекта и предоставлять информацию о ходе проекта заказчику и другим заинтересованным лицам"? (один ответ)

1) Да

2) Нет, неверно

5. Метод проектов привлек внимание русских педагогов еще в ..... (один ответ)

1) начале 20 века

2) середине 80-х гг.

3) в конце 19 века

6. Верно ли данное утверждение "Основное правило мозгового штурма заключается в том, что запрещается критиковать чужие идеи"? (один ответ)

1) Неверно

2) Верно

7. Реформирование существующего или создание нового предприятия, внедрение новой системы управления, проведение международной конференции и т.п. - это проект..... (один ответ)

1) технический

2) социальный

3) организационный

4) смешанный

5) экономический

8. Каким критерием из нижеперечисленных можно определить успешность продукта? (один ответ)

1) Решена или нет проблема, на решение которой продукт был нацелен

2) Сроками реализации

3) Выставленными баллами

4) Нет правильного ответа

5) Финансовыми затратами

9. Со слова какой части речи формулируется цель проекта? (один ответ)

1) Глагол

2) Существительное

3) Прилагательное

4) Наречие

10. Верно ли данное утверждение "Для метода мозгового штурма точного алгоритма поиска действительно подходящих идей не существует. Вполне вероятно, что эффективная идея может и не прозвучать или быть безосновательно отклонена"? (один ответ)

1) Верно

2) Неверно

11. Верно ли следующее утверждение: "Во время выступления важно не только как именно вы выступаете, но и как выглядит иллюстрационный материал (при наличии), как вы отвечаете на вопросы. (один ответ)

1) Неверно

2) Верно

12. Верно ли следующее утверждение: "Если не согласовать внутри команды Образ продукта, то могут сформироваться различные представления о результатах проекта, что может отрицательно сказаться на достижении цели проекта"? (один ответ)

1) Да

2) Нет, неверно

13. Со слова какой части речи формулируется цель дополнительной образовательной общеразвивающей программы (ДООП)? (один ответ)

1) Глагол

2) Существительное

3) Прилагательное

4) Наречие

14. Напишите, какой термин означает следующее определение: "Публичное представление замысла или результата деятельности. Выступление, доклад, как правило,

сопровождаемый демонстрацией иллюстрационного материала (слайды, плакаты, образцы и т.п.)"? (один ответ)

1) Доказательство

2) Презентация

3) Демонстрация

4) Защита

15. Какие существуют типы проектов по предметно-содержательной области? (один ответ)

1) Монопредметные и межпредметные

2) Региональные и международные

3) Внутриклассные и внутришкольные

16. Задачи проекта - это: ..... (один ответ)

1) шаги, которые необходимо сделать для достижения цели

2) результат проекта

3) цели проекта

4) путь создания проектной папки

17. Укажите, требуется ли разрабатывать план управления коммуникациями, если в команде проекта два человека? (один ответ)

1) На усмотрение руководителя проекта

2) Не требуется

3) Требуется

18. Что такое "учебное исследование"? (один ответ)

1) Деятельность учащихся, связанная с решением исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом

2) Деятельность учащихся, связанная с получением объективно нового результата, производством новых знаний

3) Деятельность учащихся, связанная с иллюстрацией тех или иных законов природы

19. Какое из приведенных определений проекта верно? (один ответ)

1) Проект - это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определенного уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам

2) Проект - это процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего

3) Проект - это совокупность заранее запланированных действий для достижения какой либо цели

4) Проект - это совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей

20. Какие суждения верны? Прочитайте внимательно каждое суждение. (несколько ответов)

1) Проект - это самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы

2) Гипотеза - это предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство

3) MS PowerPoint - программа для создания текстовых документов.

4) Цель проекта - это конечный результат, которого вы бы хотели достичь при завершении проекта

5) Гипотеза - предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.

Устный опрос

1. Какие существуют этапы работы над проектом?

2. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.

3. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта.

4. Требования к выбору и формулировке темы.

5. Актуальность и практическая значимость исследования.

6. Определение цели и задач.

7. Типичные способы определения цели.

8. Эффективность целеполагания.

9. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы.

10. Доказательство и опровержение гипотезы.

Практические работы

Задание 1. Отработка приемов работы по сбору и анализу информации для проектной деятельности в Интернете.

Задание 2. Работа со справочно-информационной литературой (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь) научной литературой (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации). Библиография и аннотация, виды аннотаций: справочные, рекомендательные, общие, специализированные, аналитические.

Задание 3. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана. Основная часть плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.

Задание 4. Цитирование: правила оформления цитат. Выписки из текста. Цитирование текста, пометки в тексте.

Задание 5. Информационные ресурсы (интернет-технологии). Использование каталогов и поисковых программ. Правила и техника безопасности информационного поиска в Интернете.

Задание 6. Составьте библиографический список по образцу для реферата по теме «РЕЛИГИЯ».

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины СОО.03.01 «Основы проектной деятельности»

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения СОО.03.01 «Основы проектной деятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студент защищает проект в индивидуальной или групповой форме.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Защита проекта оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное выступление, с презентацией проекта и логичные, полные ответы на вопросы.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по защите проекта и его презентации.

Время проведения зачета

Для защиты проекта студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
СГ.01. История России

специальность
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24.06.2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте РФ 30.07.2024 г., регистрационный N 78944 г.

Составитель:

Е. Р. Крапивина – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью соцально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Должен уметь: выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных ценностей в России; анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства	Должен знать: ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени; выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*70*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*44*
в том числе:	
лекции	*30*
практические занятия	*14*
консультаций	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*16*
в том числе:	
Дополнение лекций материалом из рекомендуемой литературы (подготовка сообщений, конспект).	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	*6*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «История России»

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. «Россия – великая наша держава»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2	
Тема 2. Борьба с иноземными захватчиками.	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Александр Невский как спаситель Руси Любечский съезд. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Невский. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Русь и Орда. Отношения Александра Невского с Ордой.	2	
	Практическое занятие №1. Преодоление вассальной зависимости Руси от Золотой Орды. Дмитрий Донской и Куликовская битва. Объединение русских земель вокруг Москвы. «Великое стояние»	2	

	нар.Угре. Иван Великий и Создание Московского централизованного государства. **Самостоятельная работа обучающихся.** Иван Грозный. Расширение границ Московского царства.	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Династический кризис и причины Смутного времени. Земский собор. Избрание государей посредством народного голосования. Д. Скопин-Шуйский. **Самостоятельная работа обучающихся.** Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений. К.Ляпунов, К.Минин, Д.Пожарский.	2 2	
Тема 4. «Волим под царя восточного, православного»	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г. **Самостоятельная работа обучающихся.** Российские первооткрыватели.	2 2	
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Взаимодействие Петра I с европейскими державами (Северная война, Прутский поход). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты **Практическое занятие №2.** Северная война и Полтавская баталия.	2 2	
Тема 6. «Отторженная	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в	2	

возвратах»	мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. **Практическое занятие №3.** Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье. **Самостоятельная работа обучающихся.** А.Суворов, Ф.Ушаков, П.Румянцев., А.Орлов **Самостоятельная работа обучающихся.** Отечественная война 1812 г.герои Бородино. М.Кутузов.Заграничные походы русской армии. Священный союз и роль России в послевоенном устройстве Европы.	2 2 2	ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны	2	
Тема 8. Гибель империи	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (генерал Самсонов, Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. **Самостоятельная работа обучающихся.** Гражданская война, причины, ход.Последствия. Причины победы большевиков.	2 2	
Тема 9. От великих потрясений к Великой победе	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Индустриализация. Коллективизация и ее последствия. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне		
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны.	2	

	Практическое занятие №4. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2	ОК 09
Тема 11. В буднях великих строек	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Геополитические результаты Великой Отечественной войны. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы	2	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. **Самостоятельная работа обучающихся.** Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве	2 4	
Тема 13. Россия. XXI век	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии.	2 2	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие № 5. Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная	2	

	антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. **Самостоятельная работа обучающихся.** Мифологемы и центры распространения современной русофобии	2	
Тема 15. Слава русского оружия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие №6. Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	2	
Тема 16. Россия в деле	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие №7. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков	2	
	Консультации	**4**	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	**6**	
Всего:		**70**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : непосредственный.

2. Касьянов, В.В. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный.

3. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139542.

2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

3. Пленков, О. Ю. Новейшая история [Электронный ресурс]: учебник для СПО / О. Ю. Пленков. - М: Юрайт, 2017. — 399 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2024. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования) – ISBN 978-5-0054-2323-8.

2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: непосредственный.

3. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов — Москва: Издательство Просвещение, 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-09-112828-4 — Текст: непосредственный.

4. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов — Москва: Издательство Просвещение, 2024. — 448 с. — ISBN 978-5-09-112830-7 — Текст: непосредственный.

5. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536636.

6. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540360.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: ~ ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени; ~ выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; ~ традиционные российские духовно - нравственные ценности; ~ роль и значение России в современном мире.	~ показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древнейших времен до настоящего времени; ~ демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; ~ показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; ~ демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Уметь: ~ выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; ~ анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; ~ анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; ~ защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, ~ демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; ~ демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям	~ выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; ~ анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; ~ демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; ~ демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества,	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

российского государства.	~ проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; ~ демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

учебной дисциплины
СГ.01 История России

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины СГ.01 История России разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 24.02.2024 г. №437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям); рабочей программы учебной дисциплины.

Составитель:
Т,С, Быкова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин
Протокол №6 от 17. 01.2025 г.
Председатель ПЦК
Н.П.Мирончук



СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств ……. 4

II. Фонды оценочных средств для текущего контроля..... 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля..... 10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «История России» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.09	– ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; -определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой специальности для развития экономики в историческом контексте; -демонстрировать гражданско-патриотическую позицию толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности	– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.; – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира; – назначение международных организаций и основные направления их деятельности; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; -ретроспективный анализ развития отрасли

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Диктант
Выполнение практических работ
Тестирование

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценивания диктанта

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: полно раскрыл содержание материала в объеме,предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком, точно используятерминологию и символику, в определенной логической последовательности; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениивторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; допущены 1-2 недочета при освещении основного содержанияответа, исправленные после замечания преподавателя; допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: не раскрывает основное содержание учебного материала; обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Экзамен

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

3.

Тест «Россия в 1991-2000 гг.»

А1. Что стало характерной чертой развития экономики России в 1990-е гг.?
1) преимущественное развитие тяжелой промышленности
2) усиление военно-промышленного комплекса
3) развитие различных форм собственности
4) существенная финансовая поддержка государственных предприятий
А2. Какой орган государственной власти России перестал существовать в начале 1990-х гг.?
1) Государственный совет
2) Верховный Совет
3) Совет Федерации
4) Конституционный Суд
А3. Либерализация цен - это
1) отказ от обязательств по погашению долгов страны
2) увеличение зарубежных инвестиций
3) отказ от государственного регулирования ценообразования
4) падение покупательной способности денег и рост цен
А4. Какое из утверждений является верным?
1) Характерная черта экономической политики правительства Е. Т. Гайдара - отказ от внешних займов
2) В 1996 г. Б. Н. Ельцин стал Президентом СССР
3) Приватизационные чеки (ваучеры) были введены в 1992 г.
4) По Конституции Российская Федерация – парламентская республика
А5. В начале октября 1993 г. в Москве было объявлено чрезвычайное положение в связи с
1) забастовкой и актами протеста шахтеров
2) образованием ГКЧП
3) волной демонстраций противников войны в Афганистане
4) вооруженными столкновениями сторонников Президента и Верховного Совета
А6. Какая черта была характерна для социально-экономической ситуации в стране в начале 1990-х гг.?
1) стабилизация экономической ситуации
2) снижение уровня жизни основной массы населения
3) рост сельскохозяйственного производства
4) рост промышленного производства
А7. Какая черта характеризовала экономику России в середине 1990-х гг.?
1) ликвидация коррупции в сфере экономики
2) вывоз капиталов за границу
3) отсутствие банковской системы
4) отсутствие внешнего долга у России
А8. Какая черта характеризовала социальную ситуацию в России в период проведения рыночных реформ в начале 1990-х гг.?
1) резкое увеличение неравенства доходов населения
2) совершенствование системы государственного социального обеспечения
3) введение бесплатного медицинского обслуживания населения
4) улучшение демографической ситуации
Критерии оценки:

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Тест по теме: «Россия в конце XX – начале XXI в.»

1.Определите, в чем состоит значение перестройки в жизни Советского общества:
А) Заложила основы становления рыночных отношений
Б) Усилился партийный диктат в духовной жизни общества
В) Были созданы предпосылки для перехода к демократии
Г) Началось возрождение многопартийности
2.Когда состоялись первые выборы народных депутатов РСФСР:
А) 7 февраля 1989 года
Б) 9 апреля 1990 года
В) 4 марта 1990 года
Г) 14 июня 1991 года
3.Кто не входил в состав ГКЧП:
А) вице-президент Янаев Г.И.
Б) министр обороны Язов Д.Т.
В) председатель Верховного совета Хасбулатов Р.И.
Г) председатель КГБ Крючков В.А.
4.Составьте хронологическую таблицу: «Основные события Перестройки».
А. 12 июня 1990г.
1. образован ГКЧП.
Б. 19 августа 1991 г.
2.отставка Президента СССР Горбачева М.С.
В. 28 октября 1991 г.
3.ратификация Беловежских соглашений.
Г. 12 декабря 1991 г.
4. Декларация о суверенитете РСФСР.
Д. 25 декабря 1991 г.
5. образование ГКЧП
5.Определите, что включала программа Ельцина о переходе России к рынку:
А) либерализация цен и торговли.
Б) приватизация.
В) земельная реформа.
Г) внеэкономическое принуждение.
6.Когда новым председателем правительства был утвержден В.В.Путин
А) июль 1999 г.
Б) август 1999 г.
В) сентябрь 1999 г.
Г) октябрь 1999 г.
7.Определите, что относится к реформам Путина В.В. по укреплению Российской государственности:
а) реформа Федерального собрания.
Б) конвертируемость рубля, финансовая реформа.
В) судебная и военная реформы.
Г) аграрная реформа.
8.Что помогло правительству Российской Федерации повысить жизненный уровень населения:
А) модернизация промышленности
Б) реформы в сельском хозяйстве

В) увеличение государственных расходов на развитие науки
Г) высокие мировые цены на нефть

9.Определите основные черты новой внешнеполитической стратегии России

А) восстановление отношений России с НАТО
Б) поддержка Россией ООН
В) постоянное участие президента России в работе «большой восьмерки».
Г) диктат и усиление влияния на СНГ.

10. Дайте определение следующим понятиям:

Сепаратизм, федерация, приватизация, рыночная экономика, разделение властей.

Исторический диктант (продолжить предложение, вставить пропущенное слово)

1 вариант

1. Гимн России был создан в .....году.
2. В 898 году было создано ……..
3. Любечский съезд состоялся в …….году.
4. Александр Ярославович одержал победу над шведами в ……битве.
5. После Невской битвы Александр Ярославович получил звание……
6. Ледовое побоище состоялось в ……году.
7. Куликовская битва состоялась в …..году.
8. Дмитрий Донской одержал победу над……..
9. В 1485 году образовалось ……
10. Период Смуты ……
11. На Красной площади возле Кремля установлен памятник Кузьме……и Дмитрию……..
12. Петр Первый является основателем……..
13. В 1709 году состоялась ……

2 вариант

1. Герои-полководцы и флотоводцы екатерининской эпохи…….
2. Крымскую войну называют……..войной.
3. Генерал Самсонов и Брусилов – участники ……..войны.
4. Великая Отечественная война началась……..
5. Начало коренного перелома в ВОВ……
6. Победное завершение Великой Отечественной войны…..
7. Первый Президент России избран в …..году.
8. СССР распался в ….году.
9. Военные действия в Чечне начались в (году): .....
10. Антироссийская пропаганда – это ……..
11. В годы Великой Отечественной войны на предприятиях оборонной промышленности был лозунг «…….»
12. Для укрепления суверенитета и оборонной мощи в России создан ….

Список практических работ:

Практическое занятие №1. Гимн России. Становление духовных основ России.

Практическое занятие №2. Преодоление вассальной зависимости Руси от Золотой Орды.

Практическое занятие №3. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений

Практическое занятие №4. Северная война и Полтавская баталия.

Практическое занятие №5. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.

Практическое занятие №6. Гражданская война, причины, ход. Последствия. Причины победы большевиков.

Практическое занятие №7. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.

Практическое занятие №8. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны.

Практическое занятие № 9. Запрос на национальное возрождение в обществе.

Практическое занятие № 10. История антироссийской пропаганды.

Практическое занятие №11. Слава русского оружия.

Практическое занятие №12. Россия в деле.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
И.А. Ефимова - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарные науки»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.1. Область применения рабочей программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках указанных компетенций обучающиеся развивают следующие знания и умения.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 0К 05 ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объему учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	120
в том числе:	
практические занятия	84
Самостоятельная работа	32
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объем часов**	**Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы**
Раздел 1.	**3 семестр**	40/28	
	Практические занятия:	28	
Тема1.1 Образование	1. Образование в России.	2	ОК 02, ОК04
	2.Образование в Великобритании	2	
	3. Мое учебное заведение.	2	
	4.Моя будущая профессия.	2	
	5.Контроль самостоятельной работы.	2	
	Самостоятельная работа: Презентация по теме. *Грамматика: Времена английского глагола*	6	
Раздел 2.	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.		ОК 02, ОК05, ОК 04, ОК 09
Тема 2.1 Деловое письмо	6.Структура и реквизиты делового письма.	2	
	7.Письмо- запрос.	2	
	8.Письмо-предложение.	2	
	9. Контроль самостоятельной работы.	2	
	Самостоятельная работа: Ведение тематического словаря.	6	
Тема 2.3 Контракт **.**	10.Контракт Основные пункты.	2	ОК 02, ОК05, ОК 04, ОК 09
	11.Контракт Основные пункты.	2	
	12. Контракт. Чтение и перевод контракта.	2	
	13.Выполнение упражнений по теме	2	

	14. Зачетное занятие по теме. Контроль СРС	2	
	Грамматика: Косвенная речь		
	Семестр 4		
Раздел 3	Экономический иностранный язык	36/28	
Тема 3.1 Деловая поездка	1. Деловая поездка поездом.	2	ОК 02, ОК05, ОК 04
	2. Путешествие самолетом.	2	
	3. Выполнение контрольных заданий по теме.	2	
Тема 3.2 Отель	4. В отеле. Работа с текстом.	2	
	5. Бронирование номера. Регистрация в отеле.	2	
	6. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме	2	
	Грамматика: Страдательный залог.		
	Самостоятельная работа:	*6*	
Раздел 4	Экономические особенности стран изучаемого языка		ОК 02, ОК05, ОК 04, ОК 09
Тема 4.1 Понятие экономики. Виды экономических систем.	7. Понятие экономики. Работа с текстом.	2	
	8. Виды экономических систем. Современные экономические системы.	2	
Тема 4.3 Экономика России.	9. Экономика России.	**2**	ОК 02,09
Тема 4.4 Экономика Великобритании	10. Промышленность и сельское хозяйство Великобритании.	2	
Тема 4.5 Экономика США	11. Экономика США	2	
	12. Население США.	2	
	13. Контроль самостоятельной работы.	2	
	14. Зачетное занятие по теме.	2	
	Грамматика; инфинитив.		
	Самостоятельная работа: презентация и сообщение по теме «Экономика Великобритании (США)»	2	
	Семестр 5		
Раздел 5		46/30	
Тема 5.1 Трудоустройство	1.Составление резюме.	2	
	2.Написание письма-заявления на должность.	2	
	3. Собеседование.	2	
Раздел 6	Основы маркетинга, менеджмента. Реклама.		
Тема 6.1 Маркетинг	4. Понятие маркетинга. Работа с текстом.	2	ОК 02, 09
Тема 6.2	5. Реклама. Виды рекламы. Реклама на	2	

Реклама	радио		
Тема 6.3 Менеджмент	6. Менеджмент. Понятие Менеджмента. Функции менеджмента.	2	
Раздел 7	Формы бизнеса. Типы бизнеса.		
Тема 7.1 Организационно –правовые формы бизнеса.	7. Система частного предпринимательства.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 09
	8. Индивидуальное предпринимательства. Преимущества, недостатки.	2	
	9. Партнерство. Корпорация. Преимущества, недостатки.	2	
	10. Типы бизнеса. Контроль СРС	2	
	Самостоятельная работа : Презентация и сообщение по теме «Мой будущий бизнес».	2	
	Грамматика: Комплексы (Complex Object, Complex subject)		
Раздел 8	Предприятие и бухгалтерский учет.		
Тема 8.1 Финансовые предприятия.	11. Штат предприятия, система оплаты.	2	
	12. Должностные обязанности бухгалтеров. Профессиональная жизнь бухгалтера.	2	
Тема 8.2 Финансовая отчетность предприятия.	13. Виды финансовой отчетности; балансовый отчет, аудиторская отчетность, отчет о финансовых результатах.	2	
	14. Выполнение тестовых заданий.	2	
	15. Контроль СРС	2	
	Самостоятельная работа: Перевод профессионально-ориентированных текстов	4	ОК 02, 09
	Грамматика : Дополнительные значения модальных глаголов.		
	Консультация	4	
	Промежуточная аттестация.	6	
Всего		**122**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Даниленко Л.П. Английский язык для экономистов 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт, 2016 –130 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/16142502-78F2-4D1A-BAA3-A7D8C4423F27, свободный
2. Левченко В.В., Долгалёва Е.Е., Мещерякова О.В. Английский язык для экономистов. Учебник и практикум для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт, 2016 – 351 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/189A7777-F3A6-4D33-BA99-DE41A7E83655, свободный
3. Уваров В.И. Английский язык для экономистов + CD. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2017. – 356с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C, свободный

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.learn-english.ru
2. http://www.englishforbusiness.ru
3. http://www.homeenglish.ru
4. http://www.belleenelish.com
5. http://www.english-at-home.com
6. http://www. angl.by.ru/map.htm
7. http://www. Real-English.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ашурбекова Т.И., Мирзоева З.Г. Английский язык для экономистов 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2016 –191 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A5DA7181-4A07-42F6-B2EC-3F77C290784B, свободный
2. Нужнова Е.Е. Английский язык для экономистов 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт, 2016 – Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/DEF7C843-F948-479A-8878-0F33743EDD0E
3. Барановская Т.А., Захарова А.В., Ласточкина Т.И., Поспелова Т.Б., Суворова Ю.А. Английский язык для экономистов. Учебник и практикум для СПО. [Электронный ресурс]: М.: Издательство Юрайт,2016– 504 с. - Режим доступа https://www.biblio-online.ru/book/AB7530DB-D8D2-4CF7-ABC3-25C4F6B26CAB, свободный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.
Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: ● профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; ● лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; ● структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; ● имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. ● артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. ● имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. ● наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. ● местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little). ● глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов.	Экспертное наблюдение

и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Passive voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.		
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; Диалогическая речь: Участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; Обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение;	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах. Диалогическая речь: Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор); Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ; Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);

Монологическая речь: Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: Создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: Извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны; Монологическая речь: Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; Уместное использование лексических единиц и грамматических структур. Письменная речь: Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Аудирование: Отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию. Чтение: Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности; Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том числе из контекста). Умение выявлять логические связи между частями текста;	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.02 .2018 г. № 69 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Разработчик:

Ефимова И.А– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарных наук»,
Протокол № 6от 17.02 2025 г.
Председатель ПЦК
 Е.Б.Борина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточного контроля включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан на основании положений:

ФГОС СПО;

основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет ;

программы учебной дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения Иностранного языка в профессиональной деятельности.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) рабочей программой дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Раздел 1. Образование** Тема 1.1 Образование. 1. Система образования в России. 2. Британские университеты. 3.Система образования США. 4.Мое учебное заведение. 5.Моя будущая профессия. Грамматика: Времена английского языка.	Устный опрос Выполнение практических заданий
2	**Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.** Тема 2.1 Деловое письмо. 1. Структура и реквизиты делового письма. Письмо-запрос. 2. Письмо-предложение. 3. Практика чтения и перевода деловых писем. 4. Выполнение тренировочных упражнений по теме. Тема 2.2 Контракт. 1. Контракт. Основные пункты. 2. Контракт. Коммерческие счета. Работа с текстами. Выполнение упражнений по теме. 3. Транспортные средства. 4. Страхование, гарантии банка. 5. Зачет по теме в форме теста.	Устный опрос Выполнение практических заданий Тестирование
3	**Раздел 3. Экономический иностранный язык.** Тема 3.1 Деловая поездка. 1.Разговор по телефону. Поездка поездом. На ж.д. вокзале 2.Путешествие самолетом. 3. Выполнение контрольных заданий по теме. Тема 3.2 Отель. 1.В отеле. 2.Бронирование. Регистрация в отеле. 3. Выполнение контрольных лексико-грамматических упражнений по теме. Грамматика: Страдательный залог.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ Устный опросТестирование Выполнение практических заданий

	Раздел 4 Экономические особенности стран изучаемого языка. Тема 4.1Понятие экономики. Виды экономических систем 1. Понятие экономики. 2. Виды экономических систем. Тема 4.2 Экономика России. Тема 4.3 Экономика Великобритании. Тема 4.4Экономика США. 1. Экономика США. 2. Население США. 3. Зачетное занятие.	
5	**Раздел 5 Трудоустройство**. **Маркетинг, реклама, менеджмент.** Тема 5.1 Трудоустройство. 1.Составление резюме, 2. Написание письма-заявления на должность 3. Собеседование. Тема 6.2 Маркетинг. 1. Понятие маркетинга. 2. Реклама. Виды рекламы Реклама на радио. 3. Менеджмент. Понятие менеджмента. Функции менеджмента.	Устный опросТестирование Выполнение практических заданий
6.	**Раздел 6 Маркетинг, реклама, менеджмент.** Тема 6.2 Маркетинг. 1.Понятие маркетинга. 2.Реклама. Виды рекламы Реклама на радио. 3.Менеджмент. Понятие менеджмента. Функции менеджмента.	Устный опрос. Выполнение практических заданий.
7	**Раздел 7 Формы бизнеса. Типы бизнеса.** Тема 7.1 Система частного предпринимательства. Тема 7.2 Индивидуальное Предпринимательство. Тема 7.3 Партнерство. Корпорации. Преимущества, недостатки. Тема 7.4 Типы бизнеса.	Устный опросТестирование Выполнение практических заданий.

8	**Раздел 8 Предприятия и бухгалтерский учет.** Тема 7.1 Финансирование предприятий. 1.Штат предприятия. 2 Должностные обязанности бухгалтеров. Профессиональная бухгалтера. Тема 7.2 Финансовая отчетность предприятия. 1.Виды финансовой отчетности: балансовый отчет, аудиторская отчетность, отчет о финансовых результатах. 2.Выполнение тестовых заданий.	Устный опросТестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических заданий,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценки	Коммуникативное взаимодействие	Произношение	Лексико-грамматическая правильность речи
«5»	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач.	Речь звучит в естественном темпе, студент не делает грубых фонетических ошибок.	Лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.
«4»	Коммуникация затруднена, речь студента неоправданно паузирована	В отдельных словах допускаются фонетические ошибки	Грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи учащегося.
«3»	Коммуникация существенно затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок ..	Учащийся делает большое количество грубых грамматических и/или лексических ошибок.

Критерии оценки письменных развернутых ответов

Баллы	Критерии оценки
«5»	Коммуникативная задача решена полностью, применение лексики адекватно коммуникативной задаче, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи
«4»	Коммуникативная задача решена полностью, но понимание текста незначительно затруднено наличием грамматических и/или лексических ошибок.
«3»	Коммуникативная задача решена, но понимание текста затруднено наличием грубых грамматических ошибок или неадекватным употреблением лексики.
«2»	Коммуникативная задача не решена ввиду большого количества лексико-грамматических ошибок или недостаточного объема текста.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное

решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Целью при выполнении практических заданий студентов является формирование и развитие языковой и коммуникативной компетенции, выработка умений и навыков рациональной работы с текстом, после текстовыми заданиями, фонетическим, грамматическим и лексическим материалом.

Раздел1.

Тема 1.2 Образование.

1. Система образования в России.

2. Британские университеты.

3.Система образования США.

4.Мое учебное заведение.

5.Моя будущая профессия.

Грамматика: Времена английского языка.

.

1.Give the English for*:*

1.бесплатный курс обучения; 2. государственные школы; 3. частные учебные заведения; 4. Стремиться получить высшее образование; 5.

постепенно; 6. оставляет желать лучшего;
7. учебная программа дальнейшего образования ; 8. источник финансирования начальных школ; 9. превратиться в демократическое общество; 10. претерпевая кризис;

2. Give the Russian for the following*:*
1. to apply to the Amur State University; 2. to graduate from the Institute; 3. to bring changes into spheres of life; 4. to obtain a Bachelor's degree; 5. to criticize the quality of education; 6. to make choice from a great amount of variants; 7. to cost a pretty penny 8. pure attempt; 9. to compete for taking priority; 10. a division into nursery, primary, secondary and secondary modern schools; 11. to look forward to obtaining the degree of a Bachelor of Science.

2. Система образования в Великобритании.

1.Match English and Russian equivalents.

1) местные власти	a) higher education
2) сдать экзамены	b) private institutions
3) учебный план университета	c) local authority
4) высшее образование	d) to pass exams
5) научно-исследовательский центр	e) university curriculum
6) частные учебные заведения	f) research centre

2. Choose the right word.
1) Oxford is ... of all British universities.
a) the youngest b) the oldest ¢) the poorest

2) All British universities are ... institutions.
a) state b) old c) private

3) The ... to the Universities is by examination or selection.
a) admission b) regulation c) innovation

4) The students ... grants.
a) spend b) receive c) pay

3. Read the text carefully and agree and disagree with statements given below
1) All the British universities are private institutions.
2) The admission to the University is by examination or selection.
3) The Department of Education and Science controls appointment of staff.
4) Universities are centres of research.
5) The British government thinks to build new universities.
6) The most interesting innovation is Open University.

3. Система образования в США.

1.Answer the questions:

1. What are the ways to continue in higher education in the USA?
2. What colleges does a university in the United States usually consist of?
3. What degrees are offered at universities?
4. What sources can a university get money from?
5. What programs and degrees are offered at a college?
6. What courses are given at a community college?
7. What kind of program does a technical or a vocational school offer?

4 Наше учебное заведение.

1.Give the English equivalents of the following words:

Учебное заведение, филиал, руководство, штат преподавателей, возможности, престижный, народное хозяйство, требования,.качество, рынок труда, навыки и знания, бухучет, коммерция, банковское дело, право, товаровед, логистика, столовая, общежитие, медпункт, внеаудиторная деятельность, был награжден, современные классы, оборудование.

5. Моя будущая профессия.

1. Read the article. Are these statements true(T) or false(F)?
1. Only university graduates get jobs in UK banks.(T/F)
2. Customers visit call centres to talk to customers service advisers. (T/F)
3. Some other companies offer the same services as banks. (T/F)
4. University graduates become managers as soon as they join a bank. (T/F)
5. Managers never leave the bank during working hours. (T/F)
6. Working hours are usually 9 am to 5 pm. (T/F)

2. Find words and expressions in the article to match these definitions.

1. the ability to talk to people clearly and explain things well:
   c _____ s _____
2. banking for business customers rather than individual customers:
   c _____ b _____
3. people who watch over other employees and check their work:
   s _____
4. a way of deciding how well and how hard an employee works:
   a _____ s _____
5. a way of saving for the time when you are old and don't work any more:
   p _____ s _____

3. Complete these sentences with the jobs.

1) A _____has a team of employees and watches and checks their work.
2) A _____works at a bank counter and handles everyday banking.
3) A _____handles customers problems and questions, often on the phone.
4) An _____knows a lot about the economy and investments.
5) A _____is in charge of the employees and customers at one branch of the bank.

6) A _____is responsible for customers accounts. It is a management position.

Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.

Тема 2.1 Деловое письмо.

1. Структура и реквизиты делового письма. Письмо-запрос.
2. Письмо-предложение.
3. Практика чтения и перевода деловых писем.

1.1Translate the parts of the letter.
1. Letterhead
2. Date -.
3. Inside Address (Addressee, the Delivery address, Recipient's address, Mailing address).
4. Salutation
5. Subject line .
6. The Body of the letter
7. Complimentary Close
8. Signature Block
9. Enclosure
10.CC Notation

1.2. Put the parts of the letter in the right order.

A. You will probably be surprised to receive a letter from a person whom you have never met, so I will first of all introduce myself to you.

I am a second year student at London University, I am majoring in the English language and literature and I also listen to lectures on history, philosophy, linguistics, etc. After my lectures I like to play volleyball and tennis, lama member of our University volleyball team, in the evenings I read books or go out for walk, or go to a movie for relaxation.

I would like very much to hear about your studies and about your interests. I am enclosing some snap-shots which I have taken.

B. My dear friend,

C. Yours sincerely, Peter

D. Mr. Paul Green 112 Kingston Road

E. 7 London, Great Britain phone 22758-53 fax 22758-52 October, 25, 1997

3. Match the information on the envelopment with the information given below.

4. Match the information on the envelopment with the information given below.

(1) Philip Bjorklund, Executive Manager 3633 Bell Street (2) New York, NY 10019 (3) USA	
	Seth E. Bullock (4) 4556 Wiseman Street (5) Knoxville, TN 37917 (6) USA

a) the town in the mailing address
b) the town the letter comes from
c) the country the letter comes from
d) the sender
e) the addressee's house number
f) the country in the mailing address

1.3Translate the letter.

Sea Products Ltd.
15 London Road
Exeter EX4 4JY
England 15 February, 2017

Dear Sirs,

We read your advertisement in the 'Sea Products' of 5th December. We are interested in buying your equipment for producing sea products. Would you kindly send us more information about this equipment:

- price
- dates of delivery
- terms of payment
- guarantees
- if the price includes the cost of equipment installation and staff training.

Our company specializes in distributing sea products in Russia. We have more than 50 dealers and representatives in different regions and would like to start producing sea products in Russia. If your equipment meets our requirements, and we receive a favourable offer, we will be able to place a large order for your equipment.

Your early reply would be appreciated.

Yours faithfully,
V. Petrov
V. Petrov
Export-Import Manager

2.1 Translate the letter.

Mr. Fred North
Purchasing Manager
Broadway Autos
England September 5, 2011

Dear Mr. North,

We thank you for your enquiry of 27th August 2011 concerning the supply of pumps and now are pleased to submit our offer.

With this offer we enclose drawings and specifications together with our leaflet.

PRICE: The total price of a pump is £ … which includes packing and delivery CIF Russian port.

DELIVERY: Delivery of the pumps will begin three month after the contract is sing and will be completed within a period of four month.

Validity: This offer is valid for 90 days from the date of this letter.

Payment: Payment is to be made in cash within 30 days of receipt of the following shipping documents: an Invoice, a Bill of Lading, an Insurance Policy and a Packing List.

We have quoted for the majority of spare parts in accordance with the details in your enquiry. But we cannot guarantee the supply of all items as in some cases our stocks of spares are limited.

We recommend you therefore to place an order as soon as possible to obtain the items you require.

I would personally very much like to visit you at the Trade Delegation and discuss our possible future business relations.

Perhaps you will be kind enough to advise me of a suitable date and time for such a meeting.

Yours faithfully,

2.2. Translate from Russian into English:

1. Благодарим вас за ваше письмо от 2-го февраля.
2. Подтверждаем получение ваших подробных платежных инструкций.
3. Мы ссылаемся на ваше дебетовое авизо от 10-го ноября.
4. Благодарим вас за ваш скорый ответ.
5. У нас находятся транспортные документы фирмы Masped и телексы Национального Банка Венгрии от 4-го и 12-го октября.

3. Практика чтения и перевода деловых писем.

1.1. Fill in the missing words. Translate the letters**:**

a) Dear Sirs,

With reference to your ….. in the “Builders Journal” of 3 November, we would like to have a quotation for new bathroom showers. If your equipment is of good quality, we’ll be able to place large orders with you.

We look ….. to hearing from you soon.

Yours ……

Production Manager.

Dear Sirs,

B) We ….. pleasure in sending you copy of our catalogue, which includes prices of our sweets.

We would like to ….. attention of sweets “Belochka”, which you will find on page 9 of catalogue. We offer you special discount at 5 per cent on all you sweets. We look forward to receiving your first order.

Yours sincerely, N. Petrova

3.2. Translate into Russian.

Dear Sirs**,**

Your name was given to us by Messrs... Ltd., who have been regular customers of your for some years. We asked them if they knew of a manufacturer who would be able to supply immediately the goods specified on the enclosed list.

We would explain in confidence that our usual supplier has rather let us down this year on delivery dates and quantities, and we are in danger of getting intro arrears with one or two of our contracts.

If you can supply the goods required, please accept this as our official order: payment will be made on any basis acceptable to yourselves.

We hope you will be able to meet our requirements in this instance? And would add that if your products are satisfactory and terms competitive we should be interested in a long term connection between us.

We should appreciate a prompt reply.

3.3. Translate into Russian.

Dear Sirs,

We would like to introduce ourselves as one of the largest manufacturers of pumps in Great Britain.

We are enclosing leaflets which provide information on a wide range of pumps we manufacture and we feel sure you will agree that there are designs and types to suit different requirements.

We also enclose for your further information our current FOB price-list which may be revised from time to time and we will be pleased to supply you with CIF quotations as well. Deliveries will of course depend on the quantities and the type of pumps you require.

Spare parts can also be supplied and they too are illustrated and described in the leaflets.

If you are interested in our pumps we are prepared to supply you with any model you require on mutually acceptable and profitable terms.

We hope you will let us have your comments on our offer and we look forward to discussing this matter in detail with you at any convenient time.

Yours faithfully.

Тема 2.2 Контракт.

1. Контракт. Основные пункты. Коммерческие счета. Транспортные расходы. Страхование. Гарантии банка.

1.Translate the following information:

- Date of the contract
- Place or city
- Reference number
- Names of the buyer and the seller
- Description of the goods
- Price and the total value
- Terms of delivery
- Terms of payment, etc

2. Write down the English equivalents:

коммерческий счет
заключить контракт сертификат качества сертификат о происхождении
полный комплект чистых бортовых коносаментов
весовой сертификат
торгово-промышленная палата
страховой полис
частичная отгрузка

3. Write down the questions for the following answers:

(1) _____- Yes, they were sellers.

(2)_____- Some chemicals.

(3)_____ - On cif terms.

2.Контракт. Выполнение упражнений по теме.
1.Write down the Russian equivalent:

the insurance cover	in favour of Petro Co
to the order of Chemico	for the amount of 4 million pounds

Write down the English terms:

страховой полис	консульский счет
импортная лицензия	санитарный сертификат на растения
таможенная декларация	ветеринарный сертификат

2.Translate into English:

(1) Мы прилагаем еще один перевозочный документ.
(2) Посмотрите на этот трафик спроса и предложения еще раз. (3) Вы знали, что другие документы не отправлены
(4) Это документы для двух грузополучателей одного в Англии, другого в Австрии.

3.Translate into English:

прилагаемый перевозочный документ, который нужно отправить
авианакладная, прилагаемая счету
товар, погруженный на судно
размер ящика (контейнера) коносамент с пометкой капитана

3.Зачет по теме в форме теста.
TEST
Mark the right variant:
1 Chemico, herein referred to as the Sellers and Messrs. Petro, herein referred to as the Sellers have concluded the present Contract... the following effect.
A by
Bin
C to

2 The Sellers have sold 10,000 kgs of Chemicals GK... in the fourth quarter of 2012.
A to have been delivered
B to be delivered
C deliver

3 Partial shipments ...
A are allowed
Ballow
C allowed

4 The quality of the Chemicals is to be confirmed by certificate... by an inde pendent laboratory.
C issued
A to issue
B issuing

5 The Chemicals are... in plastic bags.
A to pack
B to be packed
C be packed

6 The date of the Bill of Lading is... the date of delivery.
A to consider
B to issue
C to be considered

7 Payment is... by a letter of credit.
A to make
B to do
C to be made

8... No 235 is attached to the letter.
B Invoice
A An invoice
C. The invoice

9 What is the number of...?
A An invoice
B Invoice
10 Transportation documents include hills of lading, air waybills and some
A others
B the others
C another

11 Sea and river are considered most economical.
A shipped
B ship
C shipments

12 If as notes are made on the bill of lading it is A clear
A clear
B clean
C cleared

13 The difference between these two documents is very …
A subtle B auhnile C entitle

14 The insurance policy… insurance the insurance cover of some goods.
A is certified
B certifier
C is to be certified

15 They want to have a first-class hank guarantee failures in payment.
A to avoid
B avoid
C avoids

16 This contract envisages payment on a collection
A base
B basty
C based

17 We hereby and unconditionally undertake to pay this amount.
A revocable

B irrevocable
C irrevocably

18 This amount was not paid … maturity. A by B at C for

19 Payment the above Contract was not made in September.
A in B on
C under

20 The Buyers failed due payment.
A to make
B to do
C do

Раздел 3. Экономический иностранный язык.

Тема 1 Разговор по телефону. Поездка поедом. На ж.д вокзале.

1.What do you call….?
1. the place where passengers can wait for the train's arrival
2. a place where passengers can leave their luggage
3.a place where we buy railway tickets
4. a place where we can have a snack.
5. a train that stops at all larger stations
6. a train that stops at all stations
7. a train that takes us to the place of destination and we needn't change it
8. a person who helps us with our luggage
9. a person who is on charge of the railway service at the railway service
10.a person who travels on train
11. a ticket which is valid only in one direction
12. a ticket which is valid for both directions

Тема 3.2 Покупка билета в ж.д. кассе.

1. Situation.: You are in the booking-office. Reproduce your conversation with a cashier in a form of dialogue

Тема 2 Путешествие самолетом.

1.Translate into English:

- Доброе утро! Скажите, пожалуйста, есть ли рейс на Лондон 25 октября?
- Да, есть два рейса –утром т вечером.
- Когда утренний рейс?
- В 8 часов утра.
- Нет, это слишком рано. У меня будет бессонная ночь, если я полечу этим самолетом. Когда вечерний рейс?
- В 8 часов вечера.
- Когда самолет прибывает в Лондон?
- В 10 часов.
- Это время меня устраивает. Есть ли билеты на этот рейс?
- Да, есть несколько билетов первого класса.
- Пожалуйста, один билет туда и обратно. Я возвращаюсь 30 октября.

2. Situation. You've come to the booking- office to book a flight to London The clerk is ready to help you. Make up a dialogue.

Тема 3.4 Заказ билета на самолет. Регистрация на рейс.

1. Find the English equivalents for the following:

Регистрироваться, стойка регистрации, посадочный талон, представитель азропорта, взвесить багаж, производится посадка, ручной багаж, самолет взлетает, набирать скорость.

2. Fill in the blanks:

1. If your bags weigh more you have to pay ……..
2. The airline representative checks your ticket and gives you ……..

3. You go through passport control where an official ……. your passport.
4. About half an hour or forty minutes before ……., you are told to go to a gate.
5. If you have ……, you can put it under your seat or in the …….. above your seat.

3. Выполнение лексико- грамматических упражнений по теме.
Группа делится на 2 подгруппы. 1группа выполняет четные номера задания. 2 группа – нечетные.
Ответить на вопросы:

1. Why do people travel?
2. What is the most popular means of communication?
3. What means of communication do you prefer? Why?
4. Who helps you to carry luggage at the railway station?
5. Where can you buy tickets?
6. Where can you buy newspapers, magazines?
7. Where do you go if you are hungry?
8. Where do you go to get some information?
9. How often do you travel by train?
10. Do you enjoy traveling by train? Why? Why not?
11. What do you like or dislike about large stations?
12. When did you last travel by train? Where did you go? Did you book ticket in advance? Did you have to change trains?
13. What did you do after you boarded the train?
14. Do you prefer upper or lower berth?
15. How much does the bedding cost?
16. How do you spend time during the journey?
17. What are the advantages of traveling by plane?
18. What should you do before you want to go somewhere?
19. What tickets can you book?
20. What class can you travel?
21. What should you do before boarding the plane?
22. What does the announcer announce?

What do you call….?
23. the place where passengers can wait for the train's arrival
24. a place where passengers can leave their luggage
25. a place where we buy railway tickets
26. a place where we can have a snack.
27. a train that stops at all larger stations
28. a train that stops at all stations
29. a train that takes us to the place of destination and we needn't change it
30a person who helps us with our luggage
31. a person who is on charge of the railway service at the railway service
32. a person who travels on train
33. a ticket which is valid only in one direction
34. a ticket which is valid for both directions

Образовать сложные слова.

35.boarding…….
36.excess…….
37.passport……..
38. duty……
39.hand……
40. overhead…….

41.take……
42.departure……

(Off, control, free, card, baggage, lounge, luggage, locker)

Выбрать правильный вариант.
43. The plane circled over the airport until the ……. was clear.
a) highway b) landing c) runway d) terminal

44. British Airways …….. the departure of Flight 222 to Warsaw.
a) advertise b)advise c) announce d) notice

45. When you get to the airport, your luggage will have to be …….. .
a) balanced b) estimated c) sealed d) weighed

46. The check …… time at the airport was eight o'clock.
a) by b) in c) out d) up

47. The air hostess told the passengers to ……. their seat belts.
A) attach b) fasten c) fix d) tie

48) I'm afraid your luggage is ten kilos …….: you'll to pay extra.
a) above b) excess c) heavy d) overweight

Дать название по определению.
49. The place where you go when you arrive at the airport with your luggage?
50 The card they give you with the seat number on it?
51. The money you have to pay if your luggage is very heavy?
52. The bags you carry onto the plane with you?
53. The place above your head where you can put your hand luggage?
54. The part of the airport where the plane accelerates and takes off?
55. The people who look after you on the plane?
56. The part of the airport you walk through when you arrive or depart?

Дать соответствия.

57. You want to know something about the arrivals or departures of trains.	1. a. Left-luggage Office
58. You want to leave your suitcase at the station.	2. b. Platforms
59.You want to buy a present for your mother.	3. c. Timetable
60.You are not satisfied with your trip.	4. d. Ticket Office
61.You want to have a drink.	5. e. Gifts
62.You want to book a seat.	6. f. Taxi Rank
63.You want to get a taxi.	7. g. Station Manager
64.You are waiting for the train.	8. h. Refreshment bar

Закончить диалоги:
65. – Two second-class sleepers for the 10.20 train to Brighton, please.
- ……
- No, single, please.
- ……
- Two lowers, please.
- …….
- Here you are.
- ……

- Thanks.

66.

1) A.: ……..

B.: The latest time of checking-in is 10 p.m.

2) A.: ……

B.: Flying time is six hours.

3) A.: ……

B.: I'll find out if there are morning flights from London to Paris.

4) A.: ……..

B.: 500 dollars for a round trip ticket.

Отреагируйте на реплики:

67.- Would you like a seat in the smoking or non-smoking section of the plane?
68. - May I see your passport, please?
69. - How long are you going to stay here?
70.- Have you got anything to declare?
71.- What's the purpose of your visit?
72.-Would you open your bags, please?

Вставьте слова в письмо (задания для обеих групп)

Dear Tom
I've just arrived in Rome but I'm still recovering from a really terrible flight. We 73….. two hours late because of bad weather, and then over the channel we hit more bad weather. The 74…… announced that we had to 75…….. our seat belts, which was a bit worrying, and for half an hour we 76……. Through a terrible storm. It was still raining and very windy when we 77…… landed in Rome and I was really glad to 78…….. the plane and get into the airport building.
Fortunately things have 79…… since then but I really hope the return 80……. is a lot better.

Критерии оценки
•100-90% (40-36 правильных ответов) - оценка «5»;
•89-70% (36- 28 правильных ответов) - оценка «4»;
•69-55% (27-22 правильных ответов) - оценка «3»;

Тема 3.2 Отель.

1.В отеле

2 Бронирование номера. Регистрация в отеле.

1. Say the same in some other words:

1. If you have a chance to put up at a hotel you are lucky.
2. We'd like a room for two with bath for the night.
3. When travelling it is better to reserve a room in advance.
4. At the newsstand one can buy newspapers, cigarettes and souvenirs.
5. When staying at the hotel we had our breakfast in the refreshment room downstairs.
6. Guests must tell the clerk in advance about leaving.
7. Very often at our hotels tourists can see a notice "All reserved".

2. Complete the sentences:

1. The best way is to reserve rooms (по телефону или по электронной почте заблаговременно).
2. When you stay in the hotel you (должны заполнить листок прибытия).
3. At the hotel guests will find (номера на одного, на двоих, а также "люкс" с двумя или более комнатами).
4. When going out guests (должны оставлять ключи у портье).
5. (В фойе у газетного киоска) you can find a lot of guests buying newspapers, cigarettes and souvenirs.
6. At the hotel the following services are available: (стирка и утюжка белья, уборка номеров, заказ железнодорожных билетов, междугородные телефонные переговоры).
7. The duties of the desk-clerk are (регистрировать посетителей, предоставлять им номер, вручать ключи от номера).
8. The following information about the guest is required: (полное имя, место постоянного проживания, номер паспорта).

Тема 4.2 Бронирование номера.
Тема 4.3 Регистрация в отеле.

1. Give the English equivalents for the following sentences:
1. Я буду платить наличными.
2. Тогда мне придется попросить вас заплатить заблаговременно.
3. 55 долларов в сутки.
4. У вас случайно нет свободного люкса на этой неделе?
5. Понимаю. Это довольно высокая цена.
6. Если вам понадобится что-нибудь, дайте мне знать.
7. Расчетное время — 12 часов.
8. Пожалуйста, заполните регистрационную карточку.
9. У нас заказан номер на эти выходные.

2. Make up a dialogues “Booking a room at a hotel”, “Checking in”.

3. Контрольные задания по теме.

1. Read the text and fill in the missing words.

My name is Ann. I .. a receptionist at the “Palace” Hotel. Our hotel… in the citiy centre within easy rich of the underground station. There … 110 double rooms and 60 single rooms. There… a restaurant and two bars. There … a car park behind the hotel.

2. Think of a possible reply. The question is given. If necessary use words: *of course/sure/certainly.*
Example: - *Are There any places I could eat at?*
- *Yes . Of course. There is a restaurant and a coffee shop.*

1. What kind of rooms do you have?
-…
2. Is there a car park?
-…
3. Where can I change many in your hotel?
-…
4. How could I spend my time in the evening?
-…
5. Who can help me with my child?
-…
6. Is there a fitness centre?

-…

7. Are there any conference facilities?

-..

8. Have you got a swimming pool?

-…

9. What's the price for a suite?

3. Think of possible questions, the replies are given.

Example: - *Can I speak to your manager?*
- *I'm sorry, he is not here at the moment.*

1) - …
   - I'm sorry, but I really don't know.
2) - …
   - Just one moment, I'll ask the manager.
3) - …
   - I'm awfully sorry, there is no answer.
4) - …
   - I'm afraid, we are fully booked that weekend.
5) - …
   - Excuse me, but we are not open on Mondays.
6) - …
   - I'm afraid we don't have any single rooms left for tonight.
7) - …
   - I'm really very sorry, but we have nothing left.

4. Put the words in the correct order to answer the question.

1. – Could I speak to the manager?
- the/me/Excuse/moment/but/is/not/he/at/here.
2. – Do you have tables for tonight?
- pity/is/a/It. We/have/tables/don't/any/tonight/for/left.
3. – Can I book a room?
- sorry/am/I/we/but/booked/fully/are.
4. - Are you open on Sundays?
- I/sorry/not/am/but/really/don't/I/know.
5. – Could I have lunch in my room now?
- afraid/am/I/don't/lunch/we/serve/11 a.m./before.
6. - Is it possible to sir closer to the window?
- impossible/it/sorry/really/I'm/very/but/is.
7. – Could I speak to Mrs Barn from Room 305?
- answer/is/but/I'm/no/there/sorry.
8. – Could I book the tickets for the show?
- I'm/left/have/afraid/we/nothing.

5. Put the words in the correct order to make a sentence**.**

1. can/I/What/you/for/do?
2. long/how/going/are/to/you/stay?
3. room/kind/you/like/What/of/would?
4. like/Would/room/a/sea view/with/you?
5. I/passport/Can/your/please/have?
6. a/you/reservation/Do/have?
7. form/will/fill/you/please/in/this?

8. you/could/me/your/name/tell/please?
9. sing/will/here/you?
10. breakfast/want/do/you/room/in/our?

6. Match the line in A with the line in B

Do you have rooms for tonight?

A

1. Do you mind a view from the window?
2. Do you have any form of identification?
3. Would you like a room with a shower or a bath?
4. Do you have any preferences?
5. Can I see your passport, please?

B

a. Only a driving license.
b. Yes, I like large rooms
c. A room with a sea view, if possible.
d. Yes, we have
e. Here you are
f. A shower will be OK.

7. Match the questions with the answers.

1. Could I speak to your manager?
2. Can I reserve a table for two at the weekend?
3. Can I book a single room for tonight?
4. Can I have lunch at the moment?
5. Could you translate that?
6. Could I have a family room for Christmas?

a) I'm afraid we haven't any tables left this weekend.
b) I'm awfully sorry but I really don't know a word in Spanish.
c) I'm afraid we have nothing left for Christmas.
d) I'm sorry he is not here at the moment.
e) I'm really very sorry, but we are fully booked for tonight.
f) Excuse me, but it is impossible. We don't serve lunch before 12.

8.Every sentence has a mistake? Find it and correct.

Example: *She have a driving license. – She has a driving license.*

1. You sign here, please.
2. I'll come on Wednesday.
3. The twelve of June is Sunday.
4. He don't like large hotels.
5. Their manager travel to work by car.
6. She is a porter in our hotel.
7. Is she have any from of identification?
8. What do I can to you?

9.Every sentence has a mistake? Find it and correct.

Example: *I **has** a reservation. – I **have** a reservation.*

1. Today is the first of September.
2. We are fully book in summer.
3. I am always book rooms beforehand.
4. He is our waitress.
5. They doesn't stay in expensive hotels.
6. Our Chief always arrive on time.

7. I wonder it is possible to reserve a table.
8. Are you have a reservation.

10. Fill in the gaps with the prepositions.
Example: *The restaurant closes **at** 11 p.m.*
1. My birthday is … the 19th … April.
2. We are very busy … weekends.
3. How many …?
4. I'll ask the porter to help you … your luggage.
5. What kind … room would you like?
6. Our waiters work … shifts.
7. Do you mind the view … the window?
8. It is just … two nights?

11. Fill in the gaps with the prepositions.
Example: *I'd like **to** speak to your headwaiter.*
1. The hotel is fully booked … August.
2. We'll hold the room … midnight.
3. Please, book room … advance.
4. Would you like to sit closer … the window?
5. I'd like a table … two persons.
6. Do you have any form … identification?
7. I'm sorry … that, madam.
8. I'm afraid, he is not here … the moment.

12. Read the text from a hotel brochure and find out the information about:
1) location;
2) Kind of building;
3) number of rooms and price of them;
4) facilities;
5) places to eat.

GARDENIA HOTEL

The Gardenia Hotel is a modern hotel, conveniently located within just a 5-minute walk from the city centre, with is shops and nightlife, and 600 m from the nearest beach.

Accommodation consist of 40 standard rooms (double and single), each with shower, air conditioning, balcony or terrace. And 4 suites furnished with comfort and style.

The Terrace restaurant offers Turkish cuisine, and besides there are an indoor and outdoor bars, with splendid music, open to 4 a.m.

The hotel facilities include a swimming pool, a tennis court, a children's room. Laundry service and baby-sitting on request are available.

Single room	$70 per person night
Double room	$50 per person night
Suite	$100 per person night

13. Read the text from a hotel brochure and find out the information about:
1) location;
2) Kind of building;
3) number of rooms and price of them;
4) facilities;
5) places to eat.

THE MOZAIK HOTEL

The Mozaik Hotel, built and furnished in the local Turkish style, is located close to the shopping centre, within easy reach of the airport.

All 30 rooms (single and double) are air-conditioned. There are a fully equipped kichen, telephone and satellite TV in each suite. The are an outdoor and indoor bars.

Also available are a fitness centre, sauna and solarium, a business centre and a swimming pool. Dogs are allowed.

Single room	$70 per person night
Double room	$50 per person night
Suite	$100 per person night

14.Translate the dialogue.

- Здравствуйте, отель «Палас», чем я могу помочь?
- Я бы хотел остановиться в вашем отеле.
- Какую комнату вы хотите?
- Сколько стоит одноместный номер?
- 50 долларов в сутки.
- Замечательно. Мне это подходит.
- Когда вы хотите приехать?
- В субботу 17 мая, до понедельника.
- К сожалению, в эти дни все места полностью забронированы.
- Какая жалость! А следующая неделя?
- Минутку, я сейчас проверю наличие. Да, у нас есть одноместные номера на следующие выходные.
- Пожалуйста, забронируйте мне номер, только с ванной, если можно.
- Ваше имя?
- Блэк.
- Итак, мистер Блэк, ждем вас 24 мая. Ваш номер 980.

15. Translate the dialogue.

- Здравствуйте, отель «Европа», что я могу сделать для вас?
- Могу я остановиться в вашем отеле?
- Да, но это зависит от дня. На выходных у нас обычно нет мест.
- Нет, мне бы хотелось номер на два человека со вторника по пятницу. Это возможно?
- Да, конечно. Вам все равно, какой вид из окна?
- Нет, я бы хотел с видом на море. Сколько это стоит?
- 50 долларов с человека в сутки.
- Замечательно.
- Как вас зовут?
-Свит. Мистер и миссис Свит, но мы приедем поздно ночью.
- Ничего страшного, мы подержим комнату до полуночи. Итак, мистер Свит, мы ждем вас 21 февраля, во вторник. Ваш двухместный номер 384, до свидания.

16.Read the text and put the verbs in brackets in the correct form.

Example: *He (to be) tired. – He is tired.*

There (to be) many different hotels in our city and people usually (to chooce) the hotel they (to like). It (to depend) on what they (to be) here for. Old people (not like) noisy places, so they (to stay) in old-fashioned and quiet hotels. If a person (to want) to relax after a busy week he (to prefer) a hotel within easy reach of the beach with casinos and restaurants. When people (to be) here on business, they, of course, (to book) rooms in the city centre in a hotel which (to be) fully equipped for that . My sister (to

have) two children, so they usually (to stay) in a hotel with children's playground and baby-sitters. She (not like) large hotels. I (to help) her with her luggage.

Раздел 4 Экономические особенности страныизучаемого языка.

Тема 4.1

1.Понятие экономики.

1.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. Economics has _____ in, and close ties to _____. (глубокие корни, социальная философия)
2. Economics _____ exclusively with the problems like _____. (имеет дело, инфляция и безработица)
3. There are two major divisions of economics: _____. (микроэкономика и макроэкономика)
4. Microeconomics deals with _____. (функционирование отдельных отраслей промышленности)
5. Macroeconomics deals with _____. (основные классы и социальные группы)
6. To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to _____. (начать борьбу с инфляцией и безработицей)
7. Nowadays there are so many _____. (отдельные предпринимательские фирмы)

2.Виды экономических систем.

1.Translate into English:

1. Рынок регулируется взаимодействием покупателей и производителей.
2. Экономическая система − метод, который общество использует для распределения своих ресурсов.
3. Если компания производит бракованный товар или просит за него слишком дорого, он отвергается покупателями.
4. На рынке и производители, и покупатели преследуют свои собственные интересы.
5. Что отличает одну экономическую систему от другой – это контроль над факторами производства.
6. При капитализме факторы производства находятся в частной собственности, а экономические решения принимаются в соответствии с рыночными законами спроса и предложения.
7. При чистом капитализме потребители требуют больше товара по наименьшей цене.
8. В этой системе экономические вопросы определяются рынком потребителей.

1. Translate into English**:**

1. Социализм является экономической подсистемой, в которой правительство осуществляет контроль за деятельностью и управлением базовых отраслей.
2. Социализм рассматривается как первая ступень коммунистической экономической системы.
3. В современной России факторы производства находятся как в руках государства, так и у частных лиц.
4. Сегодня несколько стран идут по пути социализма, включая самую густонаселенную страну в мире − Китай.
5. Спрос, предложение и конкуренция не оказывают влияния на экономические решения в коммунистической системе.

Тема 4.2 Экономика России.

1.Use the right words from this list and translate the sentences*:*

process ownership propertysectors interference

(1) The energy and defense-related ... were not privatized.
(2) The privatization ... was very rapid.
(3) Equity ... is highly concentrated.
(4) The protection of ... rights is rather weak.
(5) The private sector is still subject to state ...

2.Answer the following questions:

(1) What are the main sectors of the economy of the Russian Federa-tion?

(2) What industries are developed in the country?

(3) Was it a centrally-planned economy in the past?

(4) When did the economic reforms start?

(5) Is the economy of Russia one of the largest economies in theworld?

Тема 4.3. Промышленность, сельское хозяйство Великобритании.

Тема 4.4 Экономика США**.** Население.

1.Translate into Russian:

1.a highly developed industrial-ized *country*
2.fruit raising *area*
3.an advertising business *centre*
4.the second largest *city*
5.cattle meat *processing*
6. a cotton industry *centre*
7. a shipping commercial *centre*
8. a world leading motor car *producer*

2.Translate into English

Благодаря различиям в климате, природе и географическом положении каждый регион США имеет свои специфические черты.

Земли здесь плодородны и хорошо орошаемы.

Выращивают в основном кукурузу и пшеницу.

Также разводят много скота.

Большие площади заняты здесь фруктовыми садами.

Фрукты и овощи Калифорнии вывозятся в другие штаты и страны.

Значительная часть территории — это равнина с большим количеством ферм и маленьких городов.

TEST

Mark the right variant:

1. Economy is … system for management and use of resources.
    a. a
    b. an
    c. the
2. It is … rather interesting text.
    a. a
    b. an
    c. the
3. In a market economy prices … by the market forces of demand and supply.
    a. determine
    b. is determined
    c. are determined
4. Russia … significant changes since the collapse of the Soviet Union.
    a. will undergo
    b. has undergone
    c. have undergone
5. The county of Lancashire is famous … its textile industry.

a. Far
b. By
c. With

6. Leeds is a centre … clothing industry.
   a. on
   b. in
   c. at
7. The UK is considered one … the world's major manufacturing nations.
   a. on
   b. of
   c. in
8. Three quarters of the land is dedicated … agriculture.
   a. to
   b. by
   c. for
9. Two percent of the population are engaged … agriculture.
   a. to
   b. in
   c. by
10. Text Four is … than Text Three.
    a. long
    b. longer
    c. longest
11. The USA is a highly … industrialized country.
    a. developed
    b. develop
    c. developing
12. New York City is the first … city of the US.
    a. bigger
    b. much bigger
    c. biggest

13. Its population is more than twelve … people.
    a. million
    b. million of
    c. millions
14. The population of the USA amounts to two … six million people.
    a. hundreds
    b. hundreds and
    c. hundred and
15. The minister said that about two … people emigrated to the UK that year.
    a. hundred
    b. hundreds
    c. hundreds of

Раздел 5. Трудоустройство.

. Тема 5.1 Трудоустройство.

1. Составление резюме. Написание письма- заявления.
2. Собеседование.
3. Собеседование.
   1. Match the words

1.

1.Skill	Область компетенции
2.To involve	Главный исполнительный директор
3.Personal data	Способность, умение
4.Look for a job	Вовлекать, включать
5.Area of competence	Требовать, испытывать необходимость
6.Suitability for the job	Навык
7.Part-time employment	Составлять резюме
8.Chief executive	Искать работу
9.Ability	Личные данные
10To require	Работа не полный рабочий день, почасовая
11Write a resume	Пригодность к работе

2.

Personal data	Назначение, должность
Write a resume	Заработная плата
Salary	Дата поступления на работу
A letter of application	Опыт (стаж) работы
Appointment	Хорошая профессиональная подготовка
Date of employment	Личные данные
Work experience	Искать специалиста
Good professional background	Заявление
Available	Семейное положение
Look for a specialist	Составлять резюме
Marital status	Свободный, имеющий время

.

2.Make up a resume and covering letter for yourself.

3.Answer the questions at the interview.

1. *R.: Why are you interested in joining our company?*

Y.: …

1. ***R.:*** *What is your professional experience?*

Y. : …

2. ***R.:*** *What do you know about this company?*

Y. …

3. ***R.:*** *What kind of position do you want?*

Y.:…

4. ***R.:*** *Why do you feel qualified for this job?*

Y.:…

5 ***R.:*** *Have you any American experience?*

Y.: …

6.R.: *What is your marital status?*

Y.: …

7. R.: *What are your two main strengths for this job?*

Y.: …

8. R.: *Will you agree to begin with a part-time job?*

Y.: …

9. R.: *What is your objective? What kind of position do you want in the future?*

Y.: …

Критерии оценки:

Задание имеет творческий характер. Ответы на вопросы будут различными у разных студентов.

За каждый грамотный, грамматически правильно оформленный ответ – 2 балла.

Максимальное количество баллов – 18

Раздел 6. Основы Маркетинга, менеджмента. Реклама.

Тема 6.1 Маркетинг.

Тема 6.2 Реклама.

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. During_____expensive_____do not sell well. (спад рынка, предмет роскоши)
2. There is no way you can be a success in business without knowing the market situation _____. (в деталях)
3. Manufacturing new products can mean a big_____. (риск)
4. A manufacturer should not count on a high sales rate to _____ long. (продолжаться)
5. The main duty of _____ is to find out the _____ in consumers' tastes. (исследование, изменение)
6. Market research should not _____ any existing or possible competition. (оставлять без внимания)
7. An effective commercial should fulfill four _____. (требования).

2. Choose the correct word to complete each sentence:

1. Gathering information about sales of products is called market _____.
   - **a.** advertising
   - **b.** media
   - **c.** research
2. One way to do market research is to use _____ .
   - **a.** price
   - **b.** sales calls
   - **c.** advertising
3. Companies that make the same things are called _____ .
   - **a.** competitors

b. advertisers
c. wholesalers

4. Learning about competition means learning what products they do and how much they _____ .
a. cost
b. sell
c. buy

2. Read the text on the marketing mix. Fill each of the gaps using the words below the text.

The marketing _____ is the combination of the factors that affect the sale of a product. One of the most important is the product itself, its design, _____ and price. A lot depends on how the consumer perceives the product _____, like soap powder, are just as hard to sell as _____ items, like liqueur chocolates, but the problems are not the same.
mix, packaging, necessities, luxury

Тема 6.3 Менеджмент.

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:
1. There are many definitions of _____. (управление)
2. _____ are the broad, long-range targets of the organisation. (цели)
3. After planning, the second management function is _____, the process of arranging resources to carry out the organisation's plans. (организация)
4. _____ managers need to analyze the jobs in a company before they can choose the right people to do this jobs. (людские ресурсы)
5. An organisation collects employees in departmental groups according to the _____ of their activities or responsibilities. (характер)
6. Managers are the people, who are responsible for _____ in the companies. (достижение цели)

3. Choose the correct word to complete each sentence**:**
1.Management is a complex _____ − much more complex than that definition leads us to believe.
a. job
b. process
c. decision
2.Human resources include managerial talent and _____ .
a. data
b. labour
c. money
3.Information resources are usable _____ needed to make effective decisions.
a. money
b. nature
c. data
4.A firm like Honda that produces _____ products at relatively low costs is efficient.
a. high-quality
b. expensive
c. unreliable

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:
1. The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)
2. _____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)
3. The resources used to _____ are the factors of production. (предоставить товары и услуги)

4. There are three basic forms of business ownership: _____.
(индивидуальная собственность, товарищество, корпорация)
5. The ultimate goal of any business is _____. (прибыль)
6. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system. (конкуренция)
7. Small-business _____ must follow several steps before offering a product or service to the public. (владельцы)
8. In the private enterprise system the person who takes the chance in starting the business by investing is guaranteed the _____ to all profit. (право)

2. Choose the correct word to complete each sentence:

1. The private enterprise system provides the right to _____ of choice.

a. development
b. freedom
c. introduction

2. _____ attracts people to begin business, and it is ultimate goal of business.

a. competition
b. success
c. profit

3. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system.

a. wealth
b. competition
c. freedom

4. There are three basic forms of business ownership: sole proprietorship, _____, corporation.

a. company
b. franchise
c. partnership

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. A business owned by one person is _____. (частное предприятие)
2. Common problem for sole proprietorships is a _____ of money. (нехватка)
3. To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)
4. Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)
5. If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

Раздел 7. Формы бизнеса. Типы бизнеса.

Тема 7.1 Организационно –правовые формы бизнеса

1. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)
2. _____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)
3. The resources used to _____ are the factors of production. (предоставить товары и услуги)
4. There are three basic forms of business ownership: _____. (индивидуальная собственность, товарищество, корпорация)
5. The ultimate goal of any business is _____. (прибыль)
6. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system. (конкуренция)
7. Small-business _____ must follow several steps before offering a product or service to the public. (владельцы)
8. In the private enterprise system the person who takes the chance in starting the business by investing is guaranteed the _____ to all profit. (право)

2. Choose the correct word to complete each sentence:

1. The private enterprise system provides the right to _____ of choice.

a. development
b. freedom
c. introduction

2. _____ attracts people to begin business, and it is ultimate goal of business.

a. competition
b. success
c. profit

3. _____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system.

a. wealth
b. competition
c. freedom

4. There are three basic forms of business ownership: sole proprietorship, _____, corporation.

a. company
b. franchise
c. partnership

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. A business owned by one person is _____. (частное пред-приятие)
2. Common problem for sole proprietorships is a _____ of

money. (нехватка)
3. To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)
4. Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)
5. If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

4. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

1. _____ turn raw materials or processed goods into finished goods. (производители)
2. Producers are involved in activities related to _____ (выработка сырья)
3. We _____ oil into gasoline or some other petroleum product. (превращать)
4. Producers _____ products and services for distribution. (создавать)
5. Appliance repair shops, car washes, and hair salons are all examples of _____. (фирмы, предоставляющие услуги)

2.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

5.

1. A business owned by one person is _____. (частное пред-приятие)
2. Common problem for sole proprietorships is a _____ of money. (нехватка)
3. To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)
4. Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)
5. If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

6. Translate into English**:**

1. Бизнес − это либо товаропроизводящие, либо производящие услуги фирмы.
2. Транспортные фирмы, страховые компании, салоны красоты − все они являются примерами бизнеса в сфере услуг.
3. Виды бизнеса могут быть сгруппированы по виду деятельности, которую они выполняют.
4. Производители превращают сырье в готовый продукт.
5. Бизнес предстает во всех видах и размерах.

Раздел 8 Предприятия и бухгалтерский учет.

Тема 8.1 Финансирование предприятий.

Тема 8.2 Финансовая отчетность предприятия**.**

1. Complete as in the text:

(1) Bookkeepers deal in...
(2) Bookkeepers first record...
(3) The Ledger shows...
(4) Trial Balances are drawn...
(5) The accountant's responsibility is...
(6) The accountant is to determine...
(7) Junior employees...
(8) Controllers are responsible for...

2. Write down the English equivalents:

доходы и вычеты	установленный оклад служащего
персонал с месячным окладом	система бонусов
платежная ведомость	сверхурочные
персонал с недельной оплатой	отметить карточку
почасовики	сумма к получению

3.Write down the questions for the following answers:

(1) _____	they are called chartered accountants
(2) _____	in the USA they are called certifled public accountants
(3) _____	he is called a controller.
(4) _____	this position is very close to

Test1

Mark the right variant:

1. The list of people employed by a company showing their wages and salaries ... by the payroll.
   A) Known
   B) Is known
   C) Knows
2. Office staff ... either monthly or weekly paid.
   A) Is
   B) Are
   C) Was
3. These workers get set …
   A) Salary
   B) Salaries
   C) Wages
4. Many companies operate … bonus system.
   A) A
   B) An
   C) Any
5. The bonus is usually paid against, or for certain work …
   A) Doing
   B) Making
   C) Done
6. Wages and overtime … in Wages Offices.
   A) Calculate
   B) Are calculated
   C) Are calculating
7. Employees are sometimes paid … cheque.
   A) By
   B) On
   C) At
8. Direct … into the employees accounts are very popular.
   A) Payers
   B) Payments
   C) Payees

9. As are rule employees get pay advices for the period …
   A) Payment
   B) Paying
   C) Paid
10. The advice states the earnings, deductions and the total amount …
   A) Pay
   B) Payable
   C) Payment
11. Income tax and capital gains tax … for a year.
   A) Charge
   B) Is charged
   C) Are chargedIn the UK, a tax year is sometimes called fiscal year or year of … which runs from 6 April to the following 5 April.
   A) Assess
   B) Assessment
   C) Assessed

Test 2

1. In the UK, a tax year is sometimes called fiscal year or year of ... which runs from 6 April to the following 5 April.
   a. assess
   b. assessment
   c. assessed
2. In the UK, a ... year for which corporation taxes are charged runs from 1 April to the following 31 March.
   a. finance
   b. financier
   c. financial
3. If the company or person believes the assessment is incorrect, an appeal may be ... against it.
   a. received
   b. applied
   c. lodged
4. Bookkeepers ... in taxes, cash flow, sales, purchases and other transactions.
   a. do
   b. deal
   c. make
5. Bookkeepers record all the ... figures in Journals.
   a. property
   b. proprietor
   c. appropriate
6. At the end of the month the totals of each Journal are posted into the proper page of the ....
   a. ledger
   b. balance sheet
   c. trial balance
7. The responsibility is to analyse the data in the Ledger and the Trial Balance.
   a. bookkeeper's
   b. accountant's

c. junior employee's

8. In the UK, many accountants have special certificates after they pass ex aminations in the o f Accountants.

a. college
b. courses
c. institute

9. A Profit and Loss shows the income or loss of the company for a certain period of time.

a. state
b. statement
c. status

10. In the UK, a ... year for which corporation taxes are charged runs from 1 April to the following 31 March.

a. finance
b. financier
c. financial

11. If the company or person believes the assessment is incorrect, an appeal may be ... against it.

a. received
b. applied
c. lodged

12. Bookkeepers ... in taxes, cash flow, sales, purchases and other transactions.

a. do
b. deal
c. make

13. Bookkeepers record all the ... figures in Journals.

a. property
b. proprietor
c. appropriate

14. At the end of the month the totals of each Journal are posted into the proper page of the ....

a. ledger
b. balance sheet
c. trial balance

15. The responsibility is to analyse the data in the Ledger and the Trial Balance.

a. bookkeeper's
b. accountant's
c. junior employee's

16. In the UK, many accountants have special certificates after they pass ex aminations in the o f Accountants.

a. college
b. courses
c. institute

17. A Profit and Loss shows the income or loss of the company for a certain period of time.

a. state
b. statement
c. status

Тема 7.2 Финансовая отчетность. Виды финансовой отчетности.

1. Виды финансовой отчетности.
2. Балансовый отчет.

3. Аудиторская отчетность.
4. Отчет о финансовых результатах.
10. Выполнение тестирования по теме.

TEST

Mark the right variant:

12. The list of people employed by a company showing their wages and salaries ... by the payroll.
    D) Known
    E) Is known
    F) Knows
13. Office staff ... either monthly or weekly paid.
    D) Is
    E) Are
    F) Was
14. These workers get set …
    D) Salary
    E) Salaries
    F) Wages
15. Many companies operate … bonus system.
    D) A
    E) An
    F) Any
16. The bonus is usually paid against, or for certain work …
    D) Doing
    E) Making
    F) Done
17. Wages and overtime … in Wages Offices.
    D) Calculate
    E) Are calculated
    F) Are calculating
18. Employees are sometimes paid … cheque.
    D) By
    E) On
    F) At
19. Direct … into the employees accounts are very popular.
    D) Payers
    E) Payments
    F) Payees
20. As are rule employees get pay advices for the period …
    D) Payment
    E) Paying
    F) Paid
21. The advice states the earnings, deductions and the total amount …
    D) Pay
    E) Payable
    F) Payment
22. Income tax and capital gains tax … for a year.
    D) Charge
    E) Is charged
    F) Are chargedIn the UK, a tax year is sometimes called fiscal year or year of … which runs from 6 April to the following 5 April.

D) Assess
E) Assessment
F) Assessed

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Практические задания (задания для экзамена)

В процессе выполнения контрольных заданий у студентов формируются следующие общие компетенции:

Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Практические задания для оценки знаний З1; У1, У2, У3; ОК 4
Количество вариантов – 4
Время на выполнения - 90 минут

2. Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценки уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
81-100	5	отлично
66-80	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
0-49	2	неудовлетворительно

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. payroll	a.доля
2. stockholder	b. отчет о доходах
3. share	c. занимать
4. income statement	d. платежная ведомость
5. borrow	e. акционер

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Liabilities are the firm's debts and ….. .

a) assets b) obligations

c) revenues d) taxes

A balance sheet must demonstrate that the accounting …. does indeed balance.

a) equation b) –

c) equity d) report

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are two major divisions of economics: _____. (микроэкономика и макроэкономика)

Microeconomics deals with _____ (функционирование отдельных отраслей промышленности)

4. **Translate into Russian.**

One of the most breathtaking (*поразительный, невероятный*) developments in Taiwan has been the progress made towards developing its high-tech sector. The island is now a world leader in the manufacture and export of computer motherboards (*материнская плата*), semiconductors, desktop personal computers, monitors, and mice. In the near future, Taiwan is projected to become the world's number one maker of notebook computers.

According to the Institute for Information Industry, the island had an incredible 80 percent share of the world-market in motherboards and mice. The worldwide share of monitors and scanners were 56 percent

and 61 percent respectively.

Why such great prospects? Says Ming Chien, the chairman of Taiwan's First International Computer Inc.: "One of the reasons for the success of Taiwan's PC industry is our ability to design and develop new products quickly and efficiently."

Around the world, Taiwan-made products are finding wider acceptance from consumers. Once an exporter of cheap radios and umbrellas, Taiwan has been making a name for itself in computers, sports equipment, wide screen digital televisions − even satellite telephones and finger-print verifiers.

13. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

	A	**B**
1.	Accounting	a. соотношение, коэффициент
2.	Lender	b. налог
3.	Tax	c.пассив, задолженность
4.	Liability	d. бухгалтерский отчет
5.	Ratio	e. кредитор

2. Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Assets are the …. that a firm owns.

a) debts b) items of value

c) obligations d) terms

These are two reports –the balance sheet and …. are summaries of a firms activities during a specific time period.

a) income statement b)owner's equity

c) revenue c) summary

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Macroeconomics deals with _____. (основные классы и социальные группы)

To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to ____ (начать борьбу с инфляцией и безработицей)

4. Translate into Russian.

PEPSI-COLA ATTACKS COCA-COLA

Before the World War II Coca-Cola dominated the American soft-drink industry. Pepsi-Cola was a newer drink, costing less to manufacture and with a less satisfactory taste than Coke's. Its major selling point was more drink for the same price. Pepsi emphasized this to its advertising "Twice as much for a nickel, too." Its plain (*плоский*) bottle carried a paper label that often got dirty to transit, adding to the impression that it was a second-class soft drink.

During the World War II Pepsi and Coke both enjoyed increased

sales as they followed the flag around the world. After the war Pepsi's sales started to fall relatively to Coke's. A number of factors contributed to Pepsi's problems, including poor image, poor taste, poor packaging, and poor quality control. Furthermore Pepsi had to raise its prices to cover rising costs, and it became less of a bargain (*зд. выгодная покупка*) than before. Morale was quite low at Pepsi toward the end of the 1940s.

At this point, Alfred N. Steele came to the presidency of Pepsi-Cola with a great reputation for merchandising (*торговля*). He and his staff recognized that the main hope lay in transforming Pepsi from a cheap imitation of Coke to a first-class soft drink. The following steps

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.process	a. сумма
2. amount	b. счетоводство
3. borrow	c. данные
4. bookkeeping	d. занимать
5. data	e. обрабатывать

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Managers, lenders, suppliers and government agencies relay on the information contained in two …..

a) summaries b) transactions

c) financial statements d) income statements

The basis for the accounting process is …. .

a) owner's equity b) accounting equation

c) revenue d) payroll

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to _____.(начать борьбу с инфляцией и безработицей)

Nowadays there are so many _____. (отдельные предпринимательские фирмы)

4. Translate into Russian.

Dear Sirs,

We have received both your quotation of 1st February and the samples of MEN'S SUITINGS, and thank you for these.

While appreciating the good quality of your suiting we find the prices of these materials rather high for the market we wish to supply. We have also to point out that very good suitings are now available in Eastern countries from several manufacturers and now all of them at prices from 10% to 15% below yours.

We should like to place our order with you, but must ask you to consider whether you can make us a more favourable offer. As our order would be worth around... (so many rubles) you may

think it worth while to make a concession.

Yours faithfully

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. loan	a.заем
2. financial statement	b.прибыль
3. bond	c. проценты
4. interest	d. финансовый отчет

5. profit e. облигация

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Secret partner takes part in …

a) management b) reinvests

c) decisions d)institution

An educational institution usually … all its money.

a) share b)issues

c) reinvests d)gets

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are two major divisions of economics: _____. (микроэкономика и макроэкономика)

Microeconomics deals with _____ (функционирование отдельных отраслей промышленности)

4. Translate into Russian.

TYPES OF ACCOUNT

This text gives you more information about different kinds of accounts. Read the text and be ready to speak about each of them. While reading make your own list of business terms.

Assets. Assets are rights to use resources that are expected to result in future economic benefit for the accounting entity.

Cash. The Cash account shows the cash effects of a business's transactions. Cash means money and any medium of exchange that a bank accepts at face value. Cash includes currency, coins, money orders, certificates of deposit, and checks. The Cash account includes these items whether they are kept on hand, in a safe, in a cash register, or in a bank.

Notes Receivable. A business may sell its goods or services in exchange for a promissory note, which is a written pledge that the customer will pay the business a fixed amount of money by a certain date. The Notes Receivable account is a record of the promissory notes that the business expects to collect in cash.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. lend	a.доля
2. stockholder	b. отчет о доходах
3. share	c. занимать
4. income statement	d. давать взаймы
5. borrow	e. акционер

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Small ... are very often service industries.

a) investment b) business

c) charitable d)corporations

Personal office will help you to find a new ….

a) advertisement b) employee

c)qualification d)objectives

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

When you deposit money into a checking account, you are making a _____. (вклад до

востребования)

The advantage of a time deposit is that you will earn _____ on it. (процент)

4. Translate into Russian.

Accounts Receivable. A business may sell its goods or services in exchange for an oral or implied promise for future cash receipt. Such sales are made on credit (on account). The Accounts Receivable account includes these amounts.

Prepaid Expenses. A business often pays certain expenses in advance. Prepaid Expenses are assets because they will be of future benefit to the business. The ledger holds a separate asset account for each prepaid item. Prepaid Rent and Prepaid Insurance are prepaid expenses that occur often in business. Office Supplies are also accounted for as prepaid expenses.

Land. The Land account is a record of the land that a business owns.

Building. A business' buildings — office, warehouse, garage, and the like — appear in the Building account.

Equipment, Furniture and Fixtures. A business has a separate asset account for each type of equipment—Office Equipment and Store Equipment, for example. The Furniture and Fixtures account shows the cost of this asset.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. **Match the words and phrases in column A in those in column B**

	A	**B**
1.	mortage	a. снятие
2.	Lender	b. налог
3.	Tax	c.арендная плата
4.	Rental fee	d. ипотека
5.	withdrawal	e. кредитор

2. Fill in the blanks choosing the right word and translate:

What kind of ... is better: buying stock or buying real estate.

a) investment b) capital

c) ownership d)establishment

Is this bank owned publicly or …?

a) private b) state

c) privately d) establishment

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The bank uses the money of depositors to _____ to others. (давать взаймы)

Banks sell many different services, all of which _____ managing money. (включает)

4. Translate into Russian.

Many large businesses in the UK are **public limited companies (plc),** which means that the public can buy and sell their shares on the stock exchange. Examples include Marks & Spencer, British Telecom and the National Westminster Bank. The minimum share capital for a public limited company is £50,000, so many new businesses are likely to take one of the following forms.

Sole Trader or Sole Proprietor (UK)

The simplest way of starting a business. You are self-employed and entirely responsible for all aspects of the management of your business.

Partnership (UK)

Two or more people starting a business together can set up a partnership. All partners are responsible for the debts of the partnership, and profits and losses are shared between them.

Private Limited Company (UK)

A company can be formed with a minimum of two people becoming its shareholders. They must appoint a director and a **company secretary.** If the company goes out of business, the responsibility of each shareholder is limited to the amount that they have contributed; they have **limited liability.** Such a company has **Ltd (Limited)** after its

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Билет №8	

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

2. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. to transact	a) чек
2. bill	b) запас
3.receipt	c) счет

4.supply	d) доставка
5.delivery	e) производить, вести (дела)

3. Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Almost all customers have a(n) ..... card so they don't have to go into the bank to withdraw money. They can also use their cards to purchase goods in stores.

a) export b) debit

c) withdrawal d) loan

Laurie has two accounts. She can ..... funds from her checking account into her savings account right over the phone.

a) loan b. order

c. transfer d. rent

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

The economy of Great Britain

Britain was a pioneer of the industrial revolution and has retained a manufacturing base of fundamental importance to the economy (accounting for some 25 per sent of gross domestic product - GDP) in spite of a rapid growth in the services sector (nearly two third of GDP). Petroleum and natural gas now account for 4 per cent of GDP and agriculture for 2 per sent (supplying more than half country's food). Britain has become self-sufficient in oil with the development of resources in the continental shelf under the North Sea. Also it has brought great economic benefits; it has contributed to problems of economic adjustment: the external value of sterling is partially influenced by the position in the international oil market, and this may cause strains in Britain's international trade.

The economy is based largely on private enterprises but has some major publicly owned industries (notably coal, steel, gas, electricity and railways) and a few joint enterprises. The Government is reducing the size of the public sector, returning parts of the steel, transport, telecommunications and aerospace industries, for example, to private enterprise.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.freedom of choice	a. нематериальная собственность
2.profit	b. конкуренция
3.competition	c. свобода выбора
3.intangible property	d. товарно-материальные запасы
4.inventory	e. прибыль, доход

2.Fill in the blanks choosing the right word :

Shares, stocks and bonds form ...

a. secured b. secure

c. securities d. papers

Gilts ... by the British Government.

a. issue b. issued

c. are issued d. are performed

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The ultimate goal of any business is _____. (прибыль)

_____ along with profit is the cornerstone of the private enterprise system. (конкуренция)

4. Translate into Russian.

LOCATION FACTORS FOR A FAST-FOOD RESTAURANT CHAIN

In just a decade a fast-food restaurant chain grew from one to a thousand restaurants in North America and Japan. The exterior style and interior decor of all units are built to company specifications. Twenty percent of the stores are company owned, with the rest owned by franchisers. In either case, management considers six primary factors when making location decisions:

1. Area employment
2. Retail activity
3. Competitor locations
4. Traffic flow
5. Residential density
6. Accessibility and visibility

Area employment is crucial (*ключевой, решающий*) because the target market is 20- to 45- year-old workers on their lunch breaks. Areas with shopping centers, manufacturing plants, and large offices are ideal as long as firms allow employees to take lunch breaks off the premises. *Retail activity* in the area is important, as shoppers often decide on impulse to go to a restaurant. Being near *competitor locations* is seen as an advantage. Successful food outlets nearby indicate a good market. By observing competitors, management can assess the volume and direction of customer flows throughout the day and compare the volume with national averages. *Traffic flows* are important because most business comes from people in cars, and 40 percent of sales are from the drive-by window. Management considers a traffic flow of 16,000 cars per 24-hour period good. *Residential density* is another important factor.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1.Shares	a.Акции
2.Ordinary share	b.Привилегированная акция
3.Deferred ordinary share	c.Обыкновенная акция
4.Preference share	d. Кумулятивная привилегированная акция
5.Cumulative preference share	e.Отсроченная обыкновенная акция

2. Fill in the blanks choosing the right words:

Liabilities are the firm's debts and ….. .

a) assets b) obligations

c) revenues d) taxes

A balance sheet must demonstrate that the accounting …. does indeed balance.

a) equation b) –

c) equity d) report

4. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

An economic system is the method that society uses to _____ to satisfy its needs. (распределять ресурсы)

What distinguishes one economic system from another is the _____. (контроль над факторами производства)

4. **Translate into Russian.**

Every nation must organize the production and distribution of goods and services wanted by the citizens. To do this, a nation's economic system must solve four basic problems: (1) What shall be produced? (2) How shall goods and services be produced? (3) Who shall get the goods and

services? (4) How fast shall the economy grow?

What shall be produced? No nation can produce enough goods and services to satisfy its entire people. But which goods and services are most important? Should land be used to breed animals or grow wheat? Should factories be used to produce rockets, tractors, or television sets?

How shall goods and services be produced? Should each family grow its own food and make its own clothing? Or should special industries be developed to produce these products? Should many workers be used in an industry? Or should more machines be built to do various jobs?

Who shall get the goods and services? Should everyone have an equal share of goods and services? Which share of goods and services should go only to people who can afford to buy them? Which goods and services should be distributed in some other way?

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A **B**

1.Preference share	**a.Акции**
2.Participating preference share	**b.Привилегированная акция**
	c.Привилегированная акция участия
3.Fixed rate	**d.Акционерный капитал**
4.stock	**t.Фиксированный курс**
5.shares	

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

The private enterprise system provides the right to _____ of choice.

a. development b. freedom

c. introduction d. rest

_____ attracts people to begin business, and it is ultimate goal of business.

a. competition b. success

c. profit d. institution

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

_____ turn raw materials or processed goods into finished goods. (производители)

Producers are involved in activities related to _____ (выработка сырья)

4. Translate into Russian.

One of the most breathtaking (*поразительный, невероятный*) developments in Taiwan has been the progress made towards developing its high-tech sector. The island is now a world leader in the manufacture and export of computer motherboards (*материнская плата*), semiconductors, desktop personal computers, monitors, and mice. In the near future, Taiwan is projected to become the world's number one maker of notebook computers.

According to the Institute for Information Industry, the island had an incredible 80 percent share of the world-market in motherboards and mice. The worldwide share of monitors and scanners were 56 percent and 61 percent respectively.

Why such great prospects? Says Ming Chien, the chairman of

Taiwan's First International Computer Inc.: "One of the reasons for the success of Taiwan's PC industry is our ability to design and develop new products quickly and efficiently."

Around the world, Taiwan-made products are finding wider acceptance from consumers. Once an exporter of cheap radios and umbrellas, Taiwan has been making a name for itself in computers, sports equipment, wide screen di

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.process	a. сумма
2. amount	b. счетоводство
3. borrow	c. данные
4. bookkeeping	d. занимать
5. data	e. обрабатывать

2. Fill in the blanks choosing the right words:

What kind of ... is better: buying stock or buying real estate.

a) investment b) capital

c)ownership d) establishment

Is this bank owned publicly or …?

a) private b) state

c)privately d) establishment

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

Global freshwater consumption rose six-fold between 1900 and 1995 more than twice the rate of population growth. About one-third of the world's population already lives in countries considered to be "water stressed" - that is, where consumption (*потребление*) exceeds 10 percent of total supply. If present trends continue, two out of every three people on Earth will live in that condition by 2025.

Groundwater supplies about one-third of the world's population. The withdrawal of groundwater in quantities greater than nature's ability to renew it is widespread in parts of the Arabian Peninsula, China, India, Mexico, the former Soviet Union, and the United States. In some cases, water tables are falling by 1 to 3 meters a year. In a world where 30 to 40 percent of food production comes from irrigated lands, this is a critical issue for food security.

There is already fierce (*ожесточенная*) national competition over water for irrigation and power generation in some of the world's regions, which is likely to worsen (*ухудшаться*) as populations continue to grow. Today, the Middle East and North Africa are the most seriously affected by water scarcity, but sub-Saharan Africa will join them over the next half-century as its population doubles and even triples.

Sheer (*резкое*) shortages of freshwater are not the only problem. Fertilizer run-off and chemical pollution threaten both water quality and public health. More than one-fifth of freshwater fish stocks are already

Yours faithfully

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.Equity capital	**a.Выпуск акций**
2.Shareholder	**b.Номинальная стоимость акций**
3.Face value of a share	**c.Акционерный капитал**
4.Rights issue	**d.Акционер**
5.Inflow of receipts	**e. Приток поступлений**

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Assets are the …. that a firm owns.

a) debts b) items of value

c) obligations d) terms

These are two reports –the balance sheet and …. are summaries of a firms activities during a specific time period.

a) income statement b)owner's equity

c) revenue c)summary

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

To get out of the crises in which our national economy is it is necessary to _____.

(начать борьбу с инфляцией и безработицей)

Nowadays there are so many _____. (отдельные предпринимательские фирмы)

4. Translate into Russian.

WHAT DOES IT TAKE TO BE A MANAGER?

Most managers begin their careers as company employees who are promoted after they have gained experience and have shown certain qualities.

Ability to perform varied activities. Managers usually have many tasks to perform at one time. Managers have to plan their time and decide which tasks are the most important at any one time.

Ability to work under pressure. A manager often has to solve many small problems in a fairly short time. For example, a supervisor may have to organise next week's work schedule, solve a production problem, and train two new employees − all in the same working day. Also included might be attending one meeting, writing seven letters, and skimming four industry publications.

Effective communication. Every manager has to communicate well. Communicating might be done on the telephone, through electronic mail, in individual or group meetings, or in a written report or a letter. Listening is also an important part of communication. Most of a manager's day is spent interacting with other people. Managers should like working with others.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1. securities	a.Ценные бумаги
2.bond	b.облигации
3.loan	c.заем
4.to trade securities	d.для торговли ценными бумагами
5.stock exchange	e. фондовая биржа

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

A. payers

B. payments

C. payees

As a rule employees get pay advices for the period ...

A. payment

B. paying

C. paid

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

In this system economic questions are determined by _____. (рынок потребителей)

In pure capitalism consumers demand more of a product as _____. (его цена уменьшается)

4. Translate into Russian.

CUSTOMERS AS COMPETITORS

Although managers can regard the customer as a source of competence, they also have to face the reality that their customers are becoming their competitors.

In the traditional marketplace, companies had far better access to information than individual consumers did. That allowed companies to set prices based on their costs or their perceptions of the value of their

products and services to their customers. But thanks to the Internet, customers and companies now have much the same information available to them, and there has been a consequent shift in power.

It's not just the way that consumers judge and negotiate the price for a product that's changing; it's the price-setting mechanism itself. The popularity of businesses such as eBay and Priceline.com suggests that the auction (*аукцион, торг*) is increasingly serving as the basis for pricing goods and services on-line. From the customer's perspective, the advantage of the auction process is that prices truly reflect the *utility to that customer,* at a point in time, of the goods and services being purchased. That doesn't mean prices are lower, only that the customer pays according to his/her need rather than according to the company's need. Managers everywhere will have to get used to the idea that they are price takers as well as price makers.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. taxation	a. персонал
2. staff	b. сберегательный счет
3. deduction	c. налогообложение
4. payment	d. вычитание
5. savings account	e. оплата

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Shares, stocks and bonds form ...

a) stock exchanges, b) securities

c) loan d) brokers

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d) taxes

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are many definitions of _____. (управление)

_____ are the broad, long-range targets of the organisation. (цели)

4.Translate into Russian.

To reach the target at the market a marketer uses the following segments: product strategy, promotion strategy, price strategy, and distribution strategy. The effective joining of product, price, promotion, and distribution strategies to achieve success is known as the marketing mix. Just as the production of goods and services requires planning and decision making, so does the marketing of those goods and services. Marketing specialists must ask and answer many questions about the product. Will it appeal to buyers? How much should it cost? How can the seller tell consumers about the product? Where should the product be sold? These factors − product, price, promotion, and place − all make up the marketing mix.

Product strategy

Marketing specialists do studies and take surveys to find out what goods and services people need or want to buy. Then goods and services are produced to meet those needs and desires. Products are designed to include qualities − such as colors, models, styles, and features − that the business expects to be most appealing to consumers. Product strategy includes making decisions about brands, labels, trademarks, packaging, warranties, guarantees, new product development, and the product life cycle.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. payroll	a. работник
2. monthly-paid	b. платежная ведомость
3. deduction	c. работодатель
4. employer	d. вычитание

5. employee e. оплачиваемый ежемесячно

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Shares, stocks and bonds form ...

a) stock exchanges b) securities

c) loan d) brokers

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d) taxes

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

There are many definitions of _____. (управление)

_____ are the broad, long-range targets of the organisation. (цели)

4.Translate into Russian.

PROFIT AS A MOTIVATION

Why would a person or a business be willing to supply goods and services that you want to buy? The main reason is to earn money. If you work for someone, you expect to be paid for your work. If a business produces goods and services, it expects to be paid for them. Profit is the amount of money left over after a business has paid for the cost of producing its goods or services. Profit is the motivation for taking the risk of starting a business. It is the reward (награда) for 86 taking that risk. It is also the reward for satisfying the needs and wants of consumers.

Some people feel that businesses take advantage of consumers and earn huge profits. Actually, most businesses do not earn huge profits over a long period of time. When businesses do earn profits, others notice and enter the field. This competition tends to lower profits.

Even though a person may like having a business, there are risks. The chief risk is failure. If customers do not like the product, the business may fail.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1.organized market	a)биржевой брокер
2.commodity	b) заключать сделку
3.produce exchange	c)товарно-сырьевая биржа
4.traders	d)официальный рынок
5.prescribed set of rules	e) товар

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d) deductions

As a rule, employees get pay advices for the period ...

a) payment b) paying

c) paid d) earned

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

A manufacturer should not count on a high sales rate to _____ long. (продолжаться)

The main duty of _____ is to find out the _____ in consumers' tastes. (исследование, изменение)

4. Translate into Russian.

Today, it is impossible to manage a business operation without accurate and timely accounting information. Managers and employees, lenders, suppliers, stockholders, and government agencies all rely on the information contained in two financial statements. These two reports — the balance sheet and the income statement — are summaries of a firm's activities during a specific time period. They represent the results of perhaps tens of thousands of transactions that have occurred during the accounting period.

Accounting is the process of systematically collecting, analyzing, and reporting financial information. The basic product that an accounting firm sells is information needed for the clients. Many people confuse accounting with bookkeeping. Bookkeeping is a necessary part of accounting. Bookkeepers are responsible for recording (or keeping) the financial data that the accounting system processes.The primary users of accounting information are managers. The firm's accounting system provides the information dealing with revenues, costs, accounts receivables, amounts borrowed and owed, profits, return on investment, and the like. This information can be compiled for the entire firm; for each product; for each sales territory, store, or individual salesperson; for each division or department; and generally in any way that will help those who manage the organization. Accounting information helps managers plan and set goals, organize, motivate, and control form.

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

1.actuals	**a) наличные товары**
2.spot market	**d) опцион**
3.forward market	**c)фьючерсный рынок**
4.utures market	**d) установленные правила**
5.option	**e) форвардный рынок**

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

A company's share capital is often ... as equity capital.

a) referred b) referred to

c) referred for d) reference

If the company needs to ... more capital it may issue new shares.

a) rise b) raise

c) arise d) invest

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

An economic system is the method that society uses to _____ to satisfy its needs. (распределять ресурсы)

What distinguishes one economic system from another is the _____. (контроль над факторами производства)

4. Translate into Russian.

A balance sheet (or statement of financial position), is a summary of a firm's assets, liabilities, and owners' equity accounts at a particular time, showing the various money amounts that enter into the accounting equation. The balance sheet must demonstrate that the accounting equation does indeed balance. That is, it must show that the firm's assets are equal to its liabilities plus its owners' equity. The balance sheet is prepared at least once a year. Most firms also have balance sheets prepared semi-annually, quarterly, or monthly.

An income statement is a summary of a firm's revenues and expenses during a specified accounting period. The income statement is sometimes called the *statement of income and*

*expenses.*It may be prepared monthly, quarterly, semiannually, or annually. An income statement covering the previous year must be included in a corporation's annual report to its stockholders. The information contained in these two financial statements becomes more important when it is compared with corresponding information for previous years, for competitors, and for the industry in which the firm operates. A number of financial ratios can also be computed from this information. These ratios provide a picture of the firm's profitability, its short-term financial position, its activity in the area of accounts receivables and inventory, and its long-term debt financing. Like the information on the firm's financial statements, the ratios can and should be compared with those of past accounting periods, those of competitors, and those representing the average of the industry as a whole.

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.taxation	a. сумма
2. payment	b. бух.учет
3. borrow	c. данные
4. accounting	d. занимать
5. data	e. налогообложение

2. Fill in the blanks choosing the right words:

The group of people from different countries are going to… a corporation.

a) investment b) establish

c)privately d) unlimited liability

All the information about the staff of the firm can be found in ……

a) agency b) personal office

c)resume d) advertisement

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

MIXED CAPITALISM

Over time the United States has evolved to a system of mixed capitalism − an economic system based on a market economy with limited government involvement.

In mixed capitalism the government has two economic tools: the power to tax and the power to spend. By taxing individuals and businesses it acquires funds to provide essential public programs: defence (оборона), education, transportation and social services. In turn, the money spent for these services creates more demand for the goods and services produced by businesses.

In addition, the government has become involved in the economic system through:

− Government-owned entities.

− Government agencies that regulate the .activities of some businesses as when the Food and Drug Administration prevents a pharmaceutical company from selling a new medicine until tests are made;

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Билет №20	

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.bonus	a. данные
2. contribution	b. внос
3. owner s equity	c. доля акционерного капитала
4. shareholders equity	d. собственный акц. капитал

5. data e. премия

2. Fill in the blanks choosing the right words:

The group of people from different countries are going to… a corporation.

a) investment b) establish

c)privately d)unlimited liability

All the information about the staff of the firm can be found in ……

a) agency b) personal office c)resume d)advertisement

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

WHAT DOES IT TAKE TO BE A MANAGER?

Most managers begin their careers as company employees who are promoted after they have gained experience and have shown certain qualities.

Ability to perform varied activities. Managers usually have many tasks to perform at one time. Managers have to plan their time and decide which tasks are the most important at any one time.

Ability to work under pressure. A manager often has to solve many small problems in a fairly short time. For example, a supervisor may have to organise next week's work schedule, solve a production problem, and train two new employees − all in the same working day. Also included might be attending one meeting, writing seven letters, and skimming four industry publications.

Effective communication. Every manager has to communicate well. Communicating might be done on the telephone, through electronic mail, in individual or group meetings, or in a written report or a letter. Listening is also an important part of communication. Most of a manager's day is spent interacting with other people. Managers should like working with others.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.bonus	a. данные
2. contribution	b. внос
3. owner s equity	c. доля акционерного капитала
4. shareholders equity	d. собственный акц. капитал
5. data	e. премия

2. Fill in the blanks choosing the right words:

All the information about the staff of the firm can be found in ……

a) agency b) personal office c)resume d)advertisement

After the audits are made auditor's... are issued.

a) auditors, b) reports

c) records d) internal

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

The right to private property _____ land, buildings, equipment. (включать)

_____ also provides the right to freedom of choice. (система частного предпринимательства)

4. Translate into Russian.

WHAT DOES IT TAKE TO BE A MANAGER?

Most managers begin their careers as company employees who are promoted after they have gained experience and have shown certain qualities.

Ability to perform varied activities. Managers usually have many tasks to perform at one time. Managers have to plan their time and decide which tasks are the most important at any one time.

Ability to work under pressure. A manager often has to solve many small problems in a fairly short time. For example, a supervisor may have to organise next week's work schedule, solve a production problem, and train two new employees − all in the same working day. Also included might be attending one meeting, writing seven letters, and skimming four industry publications.

Effective communication. Every manager has to communicate well. Communicating might be done on the telephone, through electronic mail, in individual or group meetings, or in a written report or a letter. Listening is also an important part of communication. Most of a manager's day is spent interacting with other people. Managers should like working with others.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.income statement	a.доход
2. revenue	b отчет о доходах
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль
5. data	e. возврат

2. Fill in the blanks choosing the right words:

The reviews of auditors are called...

a**)** auditors, b) audits,

c) records d) internal

... are usually independent accountants who review the financial ... of a company.

a**)** auditors, b) audits,

c) records d) internal

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

We _____ oil into gasoline or some other petroleum product. (превращать) .

Producers _____ products and services for distribution. (создавать).

4. Translate into Russian.

MIXED CAPITALISM

Over time the United States has evolved to a system of mixed capitalism − an economic system based on a market economy with limited government involvement.

In mixed capitalism the government has two economic tools: the power to tax and the power to spend. By taxing individuals and businesses it acquires funds to provide essential public programs: defence (оборона), education, transportation and social services. In turn, the

money spent for these services creates more demand for the goods and services produced by businesses.

In addition, the government has become involved in the economic system through:

− Government-owned entities.

− Government agencies that regulate the .activities of some businesses as when the Food and Drug Administration prevents a pharmaceutical company from selling a new medicine until tests are made;

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Билет №24_	

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.income statement	a.доход
2. revenue	b отчет о доходах
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль

5. data е. возврат

2. Fill in the blanks choosing the right words:

These workers get set ...

a) salary b) salaries

c) wages d) comission

Many companies operate ... bonus system.

a) a b) an

c) any d) the

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

_____ turn raw materials or processed goods into finished goods. (производители)

Producers are involved in activities related to _____ (выработка сырья)

4. Translate into Russian.

Another economic system is communism. This is an economic system under which the government controls the factors of production. Land, labour and capital are under the control of the government and entrepreneurship is supplied by the government. As a result, all the economic decisions about production, distribution, consumption, and property ownership are made by the government. It decides what will be produced, who will produce it, how many units will be made, how much it will cost and who will receive it. Supply and demand and competition have no influence in this system. Central government planners make all the economic decisions about production and resource allocation.

Socialism is considered as the first stage of communist society, or as an economic subsystem in which much ownership is private, but the government controls the operation and direction of basic industries. This control and direction are based on the belief that there are certain products and services that everyone should have.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.taxation	a.доход
2. revenue	b налогооблажение
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль
5. data	e. возврат

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Direct ... into the employees' accounts are very popular.

a) payers b) payments

c) payees d)deductions

As a rule employees get pay advices for the period ...

a) payment b) paying

c) paid d)earned

3.Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Market research should not _____ any existing or possible competition. (оставлять без внимания)

An effective commercial should fulfill four _____. (требования).

4. Translate into Russian.

A major goal for most companies is to reach overall profit targets. To measure their success companies use return on investment (ROI), which is profit expressed as a percentage of capital investment. General Motors, for example, which pioneered this concept in the 1920s, traditionally sets an ROI goal of 20 percent per year. Once a target ROI figure has been established, a complex formula is then applied to come up with appropriate prices for all products in the line.

In addition to its general pricing policy, a company may also have specific objectives for individual products. For example, it may want to maximize sales or gain market share. Or it may want to achieve high returns on each unit sold, although this objective may conflict with the desire to build sales volume, because the price required to earn a high return may be so high that it discourages customers.

Other objectives might relate to the competitive environment. To eliminate competition or discourage new companies from becoming competitions, a company might charge an extremely low price for its product. Later, when the

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1.income statement	a.доход
2. revenue	b отчет о доходах
3. profit	c. данные
4. refund	d. прибыль
5. data	e. возврат

2. Fill in the blanks choosing the right words:

... are usually independent accountants who review the financial ... of a company.

a**)** auditors b) audits,

c) records d) internal

As a rule, employees get pay advices for the period ...

a) payment b) paying

c) paid d) earned

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Producers _____ products and services for distribution. (создавать)

Appliance repair shops, car washes, and hair salons are all examples of _____. (фирмы, предоставляющие услуги)

4. Translate into Russian.

The Role of Profit

Regardless of whether a business produces a good or provides a service the common ingredient is profit. Profit is the difference between a business's total revenues or sales receipts and the total of its production costs operating expenses, and taxes. In our bread bakery example the bakery has to pay for its raw materials (flour, butter or shortening, yeast, salt), equipment (mixers, ovens, and wrapping machines), employees, and the energy it uses. When the bakery sells the bread to the supermarket, it charges more than the cost of making the bread. That extra part of the selling price is profit. Why do businesses want profit? Profit is the ultimate goal of business. It is the measure of success for the businessperson and the reward for taking a chance. Each person who operates a business is risking money. The baker does not know that people will buy

the bread when it is produced: but money is invested in the business on the possibility that people will buy. The baker is taking a chance, a risk. Were there no profits, it would not be worthwhile for the baker to risk the money.

5.Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. stockholder	a.доля
2 lend	b. отчет о доходах
3. share	c. ценообразование
4. income statement	d. давать взаймы
5. pricing	e. акционер

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Small ... are very often service industries.

a) investment d) business

c) charitable d) corporations

Personal office will help you to find a new ….

a) advertisement b) employee

c) qualification d) objectives

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Common problem for sole proprietorships is a _____ of money. (нехватка)

To start business you may have to _____ money from a bank. (занимать)

4. Translate into Russian.

Accounts Receivable. A business may sell its goods or services in exchange for an oral or implied promise for future cash receipt. Such sales are made on credit (on account). The Accounts Receivable account includes these amounts.

Prepaid Expenses. A business often pays certain expenses in advance. Prepaid Expenses are assets because they will be of future benefit to the business. The ledger holds a separate asset account for each prepaid item. Prepaid Rent and Prepaid Insurance are prepaid expenses that occur often in business. Office Supplies are also accounted for as prepaid expenses.

Land. The Land account is a record of the land that a business owns.

Building. A business' buildings — office, warehouse, garage, and the like — appear in the Building account.

Equipment, Furniture and Fixtures. A business has a separate asset account for each type of equipment—Office Equipment and Store Equipment, for example. The Furniture and Fixtures account shows the cost of this asset.

5. Write your C.V..

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	**B**
1. trial balance	a.доля
2 lend	b. отчет о доходах
3. share	c. ценообразование
4. income statement	d. давать взаймы
5. pricing	e. пробный баланс

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

Small ... are very often service industries.

a) investment b) business

c) charitable d) corporations

Personal office will help you to find a new ….

a) advertisement b) employee

c) qualification d) objectives

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)

If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

4. Translate into Russian.

Why would a person or a business be willing to supply goods and services that you want to buy? The main reason is to earn money. If you work for someone, you expect to be paid for your work. If a business produces goods and services, it expects to be paid for them. Profit is the amount of money left over after a business has paid for the cost of producing its goods or services. Profit is the motivation for taking the risk of starting a business. It is the reward (награда) for 86 taking that risk. It is also the reward for satisfying the needs and wants of consumers.

Some people feel that businesses take advantage of consumers and earn huge profits. Actually, most businesses do not earn huge profits over a long period of time. When businesses do earn profits, others notice and enter the field. This competition tends to lower profits.

Even though a person may like having a business, there are risks. The chief risk is failure. If customers do not like the product, the business may fail. Customers may turn away if prices are too high. The profit motive however is often enough to get people to take risks. Profits are good for our economy in many ways.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Время на выполнение задания – *80 минут*

Задание:

1. Match the words and phrases in column A in those in column B

A	B
1. statement	a. акция
2 lend	b. отчет о доходах
3. share	c. облигация
4. income statement	d. давать взаймы
5. bond	e. отчет

2.Fill in the blanks choosing the right word and translate:

The bonus is usually paid against, or for certain work **...**

A) doing B) making

C) done D) make

Wages and overtime ... in Wages Offices.

a) calculate b) are calculated

c) are calculating d) is calculated

3. Give English equivalents to Russian phrases in brackets and fill the gaps:

Another _____ of the sole proprietorship is that the business ends when the owner leaves. (недостаток)

If you are the sole proprietor, you receive all of the _____. (прибыль)

4. Translate into Russian.

Why would a person or a business be willing to supply goods and services that you want to buy? The main reason is to earn money. If you work for someone, you expect to be paid for your work. If a business produces goods and services, it expects to be paid for them. Profit is the amount of money left over after a business has paid for the cost of producing its goods or services. Profit is the motivation for taking the risk of starting a business. It is the reward (награда) for 86 taking that risk. It is also the reward for satisfying the needs and wants of consumers.

Some people feel that businesses take advantage of consumers and earn huge profits. Actually, most businesses do not earn huge profits over a long period of time. When businesses do earn profits, others notice and enter the field. This competition tends to lower profits.

Even though a person may like having a business, there are risks. The chief risk is failure. If customers do not like the product, the business may fail. Customers may turn away if prices

are too high. The profit motive however is often enough to get people to take risks. Profits are good for our economy in many ways.

5. Write your C.V.

Преподаватель И.А. Ефимова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 № 78944.

Составитель:
Терещенко А.Ф.- преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении кли-	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гра-	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва

мата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	жданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	40
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация зачёт с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел I. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях		**20**	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Содержание учебного материала.**	**2**	ОК1, 2, 7
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Основные направления деятельности государственных организаций и ведомств по защите рабочих и служащих от чрезвычайных ситуаций: прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, аварийно-спасательные работы, обучение. Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны. Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.	**2**	
Тема 1.2. Организация гражданской обороны	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.	**2**	
	Практическое занятие №1 Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надевания противогаза и ОЗК.	**2**	
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте,	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК1, 2, 7
	Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Загрязнение атмосферы, поверхностных вод, земель. Энергетические загрязнения среды обитания. Негативные факторы производственной среды (физические, химические, биологические, психофизические). Критерии комфортности и безопасности производственной среды. Показатели негативности техносферы. Виды совместимости характеристик человека и техники, производствен-	**2**	

производственных объектах	ной среды. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.		
	Практическое занятие №2 Производственные средства безопасности. Индивидуальные и коллективные средства безопасности, их виды и способы применения. Показатели травматизма по случаям, связанных с недостатком в применении коллективных и индивидуальных средств защит.	**2**	
	Практическое занятие №3 Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара. Порядок пользования средствами пожаротушения.	**2**	
Тема 1.4. Пожарная безопасность	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения.	**2**	
	Практическое занятие №4 Применение первичных средств пожаротушения.	**2**	
Тема 1.5. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии, при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.	**2**	
	Практическое занятие №5 Обеспечение безопасности при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. Обеспечение безопасности в случае захвата заложником. Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте.	**2**	
Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.		**1**	
Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте. Изучение основных способов пожаротушения, типов огнетушителей и принципов их работы. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке.		**1**	
Раздел 2. Основы военной службы (для юношей)		**48**	
Общая часть		**18**	

Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**4**	
	История создания Вооруженных Сил России: дворянские формирования, служилые по найму, стрельцы, основы регулярной русской армии, заложенные при Петре I, совершенствование вооруженных сил России в период правления Екатерины II, Красная армия. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Основы обороны государства. Национальная безопасность национальные интересы России. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2030 года. Угрозы национальной безопасности России. Обеспечение национальных интересов России.	**2**	
	Практическое занятие №6 Организация регулирования в области обороны; прогнозирование и оценка военной угрозы; разработка военной политики и военной доктрины Российской Федерации; строительство, подготовка и поддержание в необходимой готовности Вооруженных сил и планирование их деятельности в интересах совершенствование подготовка органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, экономики, территории, коммуникаций и населения страны; создание запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах; планирование и осуществление мероприятий гражданской и территориальной обороны; обеспечение сохранения государственной и военной тайны; развитие военной науки; координация деятельности органов самоуправления в области обороны; гражданский контроль за расходами на оборону Российской Федерации, сотрудничество в целях коллективной безопасности.	**2**	ОК1, 2, 7
Тема 2.2. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России. Воинская обязанность. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке. Призыв на военные сборы и прохождение военных сборов в период пребывания в запасе. Погоны и знаки различия военнослужащих России. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан.	**2**	ОК1, 2, 7

Тема 2.3. Вооруженные силы Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Назначение и задачи Вооруженных Сил Российской Федерации. Состав Вооруженных Сил: центральные органы военного управления, три вида Вооруженных Сил (Сухопутные войска (СВ), Военно-воздушные силы (ВВС), Военно-Морской Флот (ВМФ) и три самостоятельных рода войск (Ракетные войска стратегического назначения (РВСН), Войска воздушно- космической обороны (ВВКО), Воздушно-десантные войска (ВДВ), Тыл Вооруженных Сил и войска, не входящие в виды Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, их основные задачи.	**2**	
Тема 2.4. Символы воинской части. Боевые традиции	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Боевое Знамя – символ воинской чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	**2**	
	Практическое занятие №7 Патриотизм и верность воинскому долгу. Дни воинской славы. Дружба, войсковое товарищество. Воинский коллектив.	**2**	
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Военная служба – особый вид государственной службы. Правовое регулирование военной службы. Воинские должности военнослужащих. Правовой статус военнослужащих.	**2**	
	Практическое занятие №8 Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы.Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	**2**	

Тема 2.6. Общевоинские уставы Вооруженных сил РФ	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Практическое занятие №9 Военная присяга. Боевое Знамя воинской части. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина.	**2**	
Самостоятельная работа обучающихся		**1**	
История создания Вооруженных Сил России Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России. Назначение и задачи Вооруженных Сил Российской Федерации. Состав Вооруженных Сил. Военная служба – особый вид государственной службы. Правовое регулирование военной службы		**1**	
Учебные сборы		**30**	
Тема 2.7. Порядок прохождения военной службы	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Инструктаж по правилам поведения, технике безопасности и порядке прохождения сборов. Порядок прохождения военной службы. Военная присяга. Боевое знамя воинской части. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.	**2**	
Тема 2.8. Размещение и быт военнослужащих, основы безопасности военной службы	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Исполнение обязанностей военнослужащего в условиях казармы. Распределение времени и повседневный порядок в воинской части. Размещение военнослужащих срочной службы в казарме. Хранение имущества, вооружения и боеприпасов.	**2**	
	Практическое занятие №10 Содержание помещений, отопление, проветривание и освещение помещений. Осмотр казармы. Распорядок дня воинской части. Подъем, утренний осмотр, развод и вечерняя поверка. Учебные занятия, прием пищи. Увольнение из расположения воинской части и посещение военнослужащих.	**2**	
Тема 2.9. Организация внутренней службы	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Осуществление внутренней службы в составе наряда, дневального. Назначение и состав суточного наряда, обязанности дневального. Организация обеспечения безопасности в условиях повседневной деятельности, распорядок дня. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. Суточный наряд роты. Воинская дисциплина.	**2**	
	Практическое занятие №11 Осуществление подготовки суточного наряда, несение внутренней службы. Состав суточного наряда по воинской части и по роте (батальону). Под-	**2**	

	готовка суточного наряда. Развод суточного наряда. Обязанности лиц суточного наряда по роте (обязанности дежурного по роте и дневального)		
Тема 2.10.. Организация караульной службы	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК1, 2, 7
	Осуществление деятельности караульного. Организация караульной службы, обязанности часового. Караульная служба. Обязанности и действия часового. Караул, часовой, пост. Наряд караулов. Подготовка караулов. Развод и мена караулов	**2**	
	Практическое занятие №12 Обязанности часового. Что запрещается часовому. Порядок применения оружия часовым. Неприкосновенность часового.	**2**	
	Практическое занятие №13 Несение караульной службы	**2**	
Тема 2.11. Строевая подготовка	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Практическое занятие №14 Выполнение воинского приветствия вне строя без головного убора на месте. Выполнение воинского приветствия в строю. Выполнение воинского приветствия в движении без головного убора и в головном уборе вне строя и в строю. Одиночная строевая подготовка, строевые приемы без оружия. Выполнение приемов «К бою» и «Встать».	**2**	
	Практическое занятие №15 Передвижение строем. Выполнение строевых приемов в движении. Выполнение воинского приветствия в строю.	**2**	
Тема 2.12. Огневая подготовка	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК1, 2, 7
	Практическое занятие №16 Назначение и боевые свойства автомата Калашникова. Устройство и принцип действия автомата Калашникова. Назначение боевые свойства ручных осколочных гранат, меры безопасности при обращении с ними.	**2**	

	Практическое занятие №17 Разборка-сборка, чистка, смазка, хранение автомата, работа частей и механизмов. Неполная разборка автомата. Сборка автомата после неполной его разборки. Положение частей и механизмов при заряжании. Работа частей и механизмов при автоматической стрельбе и стрельбе одиночными выстрелами. Ежедневный осмотр автомата. Осмотр перед заступлением в наряд, перед выходом на занятия и в боевой обстановке. Подготовка автомата к стрельбе. Снаряжение магазина патронами	**2**	
	Практическое занятие №18 Выполнение практических стрельб. Заряжание автомата. Установка прицела, переводчика на требуемый вид огня, прикладывание, прицеливание, спуск курка, удержание автомата при стрельбе Производство стрельбы.. Разряжание оружия.	**2**	
Тема 2.13. Тактическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Практическое занятие №19 Действия солдата в обороне. Обязанности солдата, порядок выполнения команд, маскировка. Выбор места для стрельбы и наблюдения, определение ориентиров. Карточка огня отделения. Обязанности наблюдателя. Способы изучения местности в секторе наблюдения, доклад об обнаруженных целях. Самоокапывание и маскировка окопа	**2**	
	Практическое занятие №20 Вооружение стрелкового отделения, действия солдата в бою. Ориентирование на местности по карте, местным предметам и по часам.	**2**	
Самостоятельная работа обучающихся		**1**	
Воинская слава России и Российские воинские традиции. Караульная служба. Обязанности и действия часового. Караул, часовой, пост. Наряд караулов. Подготовка караулов. Развод и мена караулов		1	

Зачет с оценкой		**4**	
	Всего (для юношей)	**68**	
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)		**48**	
Общая часть		**18**	
Тема 2.1. Здоровый образ жизни и его составляющие	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК1, 2, 7
	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека	**2**	
	Общественное здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами	**2**	
	Практическое занятие №6 Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика. Инфекции, передаваемые половым путем	**2**	
Тема 2.2. Правовые основы оказания первой доврачебной помощи.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК1, 2, 7
	Ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях.	**2**	
	Практическое занятие №7 Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	**2**	
Тема 2.3.Медико–санитарная подготовка.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Понятие и определение первой помощи. Угрожающее состояние. Компоненты первой помощи. Основные шаги сердечно-лёгочной реанимации. Неотложная помощь при кровотечениях. Виды кровотечений.	**2**	
Тема 2.4.Первая помощь при остановке сердца.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Понятия клинической и биологической смерти. Причины и признаки остановки сердца. Определение пульса на сонной артерии. Правила и порядок проведения сердечно–лёгочной реанимации.	**2**	

Тема 2.5.Первая помощь при травмах опорно– двигательного аппарата.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Понятие об опорно–двигательном аппарате. Признаки ушиба, растяжения, вывиха, разрыва связок. Первая помощь при этих травмах. Виды и признаки переломов, первая помощь. Принципы и способы иммобилизациии.	**2**	
Тема 2.6 Организация и проведение первой помощи в других угрожающих состояниях.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК1, 2, 7
	Первая (доврачебная) помощь при ожогах. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током. Первая (доврачебная) помощь при утоплении. Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. Организация и проведение первой помощи в других угрожающих состояниях. Решение ситуационных задач	**2**	
Самостоятельная работа обучающихся		**1**	
Профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Беременность и гигиена беременности. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей		1	
Учебные сборы		**30**	
Тема 2.7. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК1, 2, 7
	Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах.	**2**	
	Практическое занятие №8 Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	**2**	
	Практическое занятие №9 Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, синдроме длительного сдавливания	**2**	

	Практическое занятие №10 Первая (доврачебная) помощь при ожогах	**2**	
	Практическое занятие №11 Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током	**2**	
	Практическое занятие №12 Первая (доврачебная) помощь при утоплении	**2**	
Тема 2.8. Медико-санитарная подготовка	**Содержание учебного материала**	**18**	ОК1, 2, 7
	Первая (доврачебная) помощь при поражении аварийно химически опасными веществам, в условиях применения оружия массового поражения.	**2**	
	Практическое занятие №13 Первая (доврачебная) помощь при утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях.	**2**	
	Практическое занятие №14 Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности.	**2**	
	Практическое занятие №15 Понятие об опорно–двигательном аппарате. Признаки ушиба, растяжения, вывиха, разрыва связок.	**2**	
	Практическое занятие №16. Понятие об острой сердечной недостаточности и инсульте. Причины возникновения и симптомы болезни. Правила и порядок оказания первой помощи.	**2**	
	Практическое занятие №17 Прекардиальный удар. Искусственная вентиляция лёгких. Непрямой массаж сердца»	**2**	
	Практическое занятие №18 Понятия клинической и биологической смерти. Причины и признаки остановки сердца. Определение пульса на сонной артерии. Правила и порядок проведения сердечно–лёгочной реанимации.	**2**	

	Практическое занятие №19 Реанимационные мероприятия.	**2**	
	Практическое занятие №20 Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца.	**2**	
Самостоятельная работа обучающихся		**1**	
Первая (доврачебная) помощь при утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях. Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности. Понятие об острой сердечной недостаточности и инсульте. Причины возникновения и симптомы болезни. Правила и порядок оказания первой помощи. Понятия клинической и биологической смерти. Причины и признаки остановки сердца. Определение пульса на сонной артерии. Правила и порядок проведения сердечно–лёгочной реанимации.		1	
Зачет с оценкой		**4**	
Всего (для девушек)		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.

2. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова,
Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — Текст: непосредственный.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). – ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.

5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131103.html.

2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е. Л. - Москва : Академия, 2023. - (Профессии среднего профессионального образования). - Текст : электронный. - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/692259.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769.

2. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: https://book.ru/book/945216. — Текст : электронный.

3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1333-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/137705.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542696.

5. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538055.

6. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538524.

7. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09277-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513805.

8.Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: http://www.mchs.gov.ru.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; психологические аспекты	владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности ориентируется в психологических аспектах дея-	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	тельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте. знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте; правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; боевые традиции Вооруженных Сил России	демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы; демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Уметь: владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим	демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Знать: характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни	владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов; демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации; правильно классифицирует инфекционные заболе-	Письменный и устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	вания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Уметь: демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 года .№ 437 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и на основе рабочей программы образовательной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Разработчик:
Терещенко А.Ф.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 6 от «17» января 2025 г.
Председатель ПЦК

 Н.П. Мирончук

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 7

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 23

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** - пользоваться первичными средствами пожаротушения; - применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;
		Знания: - основы пожаробезопасности и электробезопасности; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	**Умения:** - обеспечивать устойчивость объектов экономики; - прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; - применять правила поведения и действия по сигналам

	деятельности	гражданской обороны; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - определять виды Вооруженных Сил, рода войск; - ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; - владеть общей физической и строевой подготовкой; - пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;
		Знания: - задачи и основные мероприятия гражданской обороны - основы военной службы и обороны государства; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим - оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; - составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания
		Знания: основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим - общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; - классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни

3. Формы контроля и оценки результатов освоения:

Зачет с оценкой

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Устный опрос
Выполнение практических работ
Тестирование

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: полно раскрыл содержание материала в объеме,предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком, точно используятерминологию и символику, в определенной логической последовательности; правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: не раскрывает основное содержание учебного материала; обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Устный опрос:

Контролирующие материалы для текущего контроля успеваемости (вариант 1)

1. Цели и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

2. Основные принципы и способы обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3. Понятие биосферы и техносферы. Производственная, городская, бытовая, природная среды и их краткая характеристика.

4. Среда обитания. Техносфера. Взаимодействие человека и техносферы.

5. Опасности, вредные и травмирующие факторы. Критерии комфортности и безопасности техносферы. Показатели негативности техносферы.

6. Виды опасностей: природные, антропогенные, техногенные, глобальные. Краткая характеристика опасностей и их источников.

7. Вред, ущерб - экологический, экономиче¬ский, социальный. Аксиома о потенциальной опасности деятельности.

8. Риск - измерение риска, разновидности риска.

9. Классификация видов пожаров и их особенности. Основные причины и источники пожаров и взрывов.

10. Опасные факторы пожара, категорирование помещений и зданий по степени взрывопожароопасности.

11. Классификация чрезвычайных ситуаций.

12. Характеристика и классификация ЧС природного характера.

13. Порядок извещения и организация ликвидаций последствий ЧС.

14. Характеристика и классификация ЧС техногенного характера.

15. Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное, химическое и биологическое (бактериологическое) оружие.

16. Радиационные аварии, их виды, основные опасности и источники радиационной опасности.

17. Аварии на химически опасных объектах, их группы и классы опасности, основные химически опасные объекты.

18. Основные опасности и источники гидротехнических и гидродинамических аварий.

19. Порядок объявления ЧС и организация ликвидаций последствий военных ЧС.

20.Пользование средствами индивидуальной и коллективной защиты (общевойсковые защитные комплекты, индивидуальные средства защиты, противохимические пакеты, медицинские аптечки).

21.История создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

22.Гражданская оборона. Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной.

23.Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.

Контролирующие материалы для текущего контроля успеваемости (вариант 2)

1. Основы обороны государства. Выявление правовой основы и главных направлений обеспечения национальной безопасности России.

2. Военная доктрина РФ. Приоритетное направление обеспечения военной безопасности РФ.

3. Определение роли Вооружённых Сил РФ как основы обороны государства.

4. Определение правовой основы военной службы. Основные положения законодательства Российской Федерации в области обороны государства.

5. Воинская обязанность и воинский учет, организация и порядок призыва на военную службу, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.

7. Прохождение военной службы по призыву, в добровольном порядке (по контракту), альтернативная служба, о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе.

8. Патриотизм – духовно-нравственная основа личности военнослужащего, источник духовных сил воина. Воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженных Сил.

9. Морально-психологические и физические качества гражданина, необходимые для прохождения военной службы. Воинское товарищество как основа сплоченности воинского коллектива.

10. Боевые традиции Вооруженных сил. Ритуалы Вооруженных сил. Символы воинской чести. Военная присяга.

11. Основы безопасности военной службы. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений.

12. Область применения профессиональных знаний при исполнении военной службы.

13. Конструкции и правила обращения со стрелковым оружием. Организация хранения техники и вооружения в части.

Контролирующие материалы для текущего контроля успеваемости (вариант 3)

1. Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.

2. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Правила личной гигиены и здоровье человека.

3. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

4. Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (СЛР). Техника проведения искусственного дыхания и давления на грудину пострадавшего. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий.

5. Показания к прекращению СЛР. Мероприятия, выполняемые после прекращения СЛР. Особенности СЛР у детей.

6.Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребёнку.

7. Первая помощь при кровотечениях, травмах различных областей тела.

8. Понятие о травматическом шоке. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

9. Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

10.Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

11.Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

12.Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления.

13.Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

14.Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери. Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

15.Влияние экстремальной ситуации на психоэмоциональное состояние пострадавшего и участника оказания первой помощи. Простые приемы психологической поддержки.

16.Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тематика практических работ

Практическое занятие № 1. «Профилактические меры для снижения уровня возможных опасностей. Предупреждение и снижение последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту”

Практическое занятие № 2. «Первичные средства пожаротушения. Правила эвакуации при возникновении пожара»

Практическое занятие № 3. «Меры пожарной безопасности, правила безопасного поведения при пожарах»

Практическое занятие № 4. «Первичные средства пожаротушения, виды, применение»

Практическое занятие № 5. «Понятие и общая характеристика чрезвычайных ситуаций (ЧС). Классификация ЧС»

Практическое занятие № 6. «Терроризм как угроза национальной безопасности России. Прогнозирование развития событий и оценки последствий пи ЧС в условиях противодействия терроризму.»

Практическое занятие № 7 «Отработка навыков в планировании и организации аварийно-спасательных работ при ликвидации ЧС»

Практическое занятие № 8. «Обеспечение военной безопасности Российской Федерации, военная организация государства. Виды Вооруженных сил, рода войск и их предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Современные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения (оснащения) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности Родственные специальностям СПО»

Практическое занятие № 9. «Обязательная подготовка граждан к военной службе, основные направления. Добровольная подготовка граждан к военной службе, основные направления. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части. Виды ответственности, установленной для военнослужащих. Перечень военно-учетных специальностей - самостоятельное ориентирование в нем, определение родственных получаемой специальности»

Практическое занятие № 10. «Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. Основные виды воинской деятельности и их особенности. Применение получаемых профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы»

Практическое занятие № 11. «Первая помощь при угрожающих жизни состояниях. Правила вызова экстренных служб. Правила экстренной эвакуации. Первая помощь при ранениях и травмах».

Практическое занятие № 12. «Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации»

Практическое занятие № 13. «Правовые основы оказания первой помощи. Порядок оказания первой помощи. Экстренная эвакуация. Состояния, угрожающие жизни. Правила вызова экстренных служб. Правила экстренной эвакуации»

Практическое занятие № 14. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при отравлении АХОВ»

Практическое занятие № 15. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при ожогах и кровотечениях»

Практическое занятие № 16. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при остановке сердечной деятельности и синдроме длительного сдавливания»

Практическое занятие № 17. «Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при переломах»

Практическое занятие № 18. «Оказание ПМП при пищевом отравлении, при различных заболеваниях»

Тестирование

1. К глобальным проблемам обеспечения безопасности относятся:
1) здоровье человека и человечества;
2) экологическая;
3) охрана труда;
4) демографическая;
5) тсемейная;
6) информационная.

2. Предпосылки проблемы выживания человечества:
1) сохранение и развитие человека;
2) плодородие почвы;
3) рост уровня образования;
4) создание единой системы безопасности.

3. По характеру воздействия на человека опасности могут быть:
1) технологическими;
2) природными;
3) механическими;
4) биологическими;
5) социальными.

4. Основные сферы проявления опасностей:
1) бытовая;
2) спортивная;
3) творческая;
4) производственная;
5) физическая.

5. По величине ущерба угрозы могут быть:
1) существенными;
2) значительными;
3) безопасными;
4) предельными;
5) незначительными.

6. Причинами появления угроз могут быть:
1) халатность;
2) недосмотр;
3) преднамеренность;
4) вероятность;
5) стихийность.

7. Объекты производственной среды:
1) бригада;
2) предприятие;
3) отдел;
4) цех;
5) человек;
6) продукция.

8. Объекты опасностей и угроз:
1) литосфера;
2) биосфера;
3) гидросфера;
4) техносфера;
5) бытовая среда;
6) общество;
7) животный мир;

8) государство.

9. Расставьте в иерархической последовательности основные системы и направления безопасности:
1) государственная безопасность;
2) личная и коллективная безопасность;
3) глобальная безопасность;
4) охрана природной среды.

10. Элементы, входящие в систему «человек - среда обитания»:
1) городская среда;
2) бытовая;
3) экологическая;
4) природная;
5) производственная.

11. Какова последовательность в классификации основных форм труда:
1) групповые формы труда;
2) механизированные формы труда;
3) формы труда, связанные с управлением производственными процессами и механизмами;
4) формы труда, требующие значительной мышечной энергии;
5) формы труда, связанные с частично автоматизированным и полностью автоматизированным трудом.

12. Гомосфера - это:
1) пространство, где находится человек в процессе своей деятельности;
2) экологически опасный участок леса;
3) пространство, в котором совмещены рабочая зона и техносфера;
4) пространство, в котором возникают или постоянно существуют опасности.

13. Биосфера включает в себя:
1) атмосферу;
2) атмосферу, гидросферу и верхнюю часть оболочки земли глубиной до 4,5 км;
3) атмосферу, гидросферу и литосферу;
4) ионосферу.

14. По классу химических соединений вредные вещества в питьевой воде классифицируются следующим образом:
1) канцерогенные;
2) органические;
3) неорганические;
4) общетоксические.

15. «Аксиома о потенциальной опасности» предопределяет, что:
1) человек является источником многочисленных опасностей в окружающем мире;
2) существуют локальные и региональные опасности;
3) действия человека и среда обитания (прежде всего техносфера) обладают способностью генерировать вредные и опасные для жизнедеятельности факторы.

16. В рабочем помещении применены отделочные материалы
зеленого и фиолетового цветов. Это способствует:
1) умственной деятельности;
2) ощущению покоя;
3) стимуляции зрения;
4) общему возбуждению.

17. При температуре 28 С относительная влажность воздуха составила 93%. Ваше состояние:
1) нормальная работоспособность;
2) потребность в покое;
3) невозможность выполнения работы;
4) неприятные ощущения.

18.. Осветительные приборы подвешены к потолку параллельно оконным проемам, что обеспечивает

последовательное отключение осветительных приборов в зависимости от интенсивности ес венного освещения. Подобное освещение называется:
1) общим;
2) аварийным;
3) местным;
4) охранным;
5) сигнальным.

19. У пострадавшего открытый перелом конечности, пульс на поврежденной конечности не определяется. Ваши действия и их последовательность при оказании первой медицинской помощи:
1) иммобилизация (создание неподвижности в месте перелома) с захватом суставов выше и ниже перелома;
2) иммобилизация непосредственно места перелома;
3) осторожное перемещение конечности, чтобы убедиться в появлении пульса;
4) наложение стерильной давящей повязки на рану.

20. Экспертиза зданий и сооружений на экологически опасных производственных объектах проводится:
1) один раз в три года;
2) по требованию органов Госгортехнадзора России;
3) периодически в процессе эксплуатации;
4) при выработке сроков службы зданий и сооружений, установленных проектом или другими документами.

21. Гигиенические нормативы условий труда - это:
1) условия труда, при которых воздействие на работающего вредных и опасных производственных факторов исключено;
2) уровни вредных производственных факторов, которые при ежедневной (не более 40 ч в неделю) работе не должны вызвать отклонений в состоянии здоровья;
3) уровни производственных факторов, воздействие которых на работающего приводит к ухудшению его здоровья;
4) условия труда, при которых не только сохраняется здоровье работающих, но и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности.

22. Оптимальная освещенность на поверхности рабочего стола в зоне размещения документа не должна быть:
1) более 600 лк;
2) более 300 лк;
3) менее 500 лк;
4) менее 600 лк.

23. К экобиозащитной технике относятся:
1) пылеулавливающее оборудование;
2) аппараты для очистки газов от газо- и парообразных загрязнителей;
3) современные водопроводные системы;
4) аппараты и системы очистки сточных вод.

24. К способам дезактивации относятся:
1) механический (срезание грунта, вспашка, засыпание);
2) физико-химический (водоструйный, паровой, гидроабразивный и т.д.);
3) температурный (замораживание);
4) температурный (нагревание).

25. Дезинфекция - это:
1) процесс уничтожения насекомых сельскохозяйственных вредителей;
2) процесс уничтожения и удаление возбудителей инфекционных болезней человека;
3) профилактические мероприятия и уничтожение грызунов с целью предотвращения распространения инфекционных заболеваний;
4) уничтожение и удаление возбудителей инфекционных заболеваний животных.

26. Речевая информация об угрозе ЧС (радиоактивное поражение, химическое, наводнение и т.д.) после звуковых сигналов "Внимание всем! ... » должна быть передана в течение:
1) 3 мин;
2) 5 мин;

3) 1 мин;
4) 10 мин.

27. Средства защиты населения в чрезвычайных ситуациях подразделяются на:
1) индивидуальные;
2) первой медицинской помощи;
3) групповые;
4) коллективные;

28. В результате ЧС пострадавший получил удар электротоком (отсутствует пульс, дыхание, сердцебиение). Последовательность действий при первой доврачебной помощи:
1) немедленно провести искусственное дыхание и непрямой массаж сердца до появления сознания у пострадавшего;
2) наложить на участок воздействия тока сухую повязку;
3) прекратить воздействие электротока на пострадавшего;
4) давать пить много жидкости;
5) тепло укрыть.

29. Основным поражающим фактором при взрыве взрывного вещества конденсированного типа (гексоген, динамит и др.) является:
1) воздушная ударная волна;
2) химическое поражение;
3) тепловое поражение;
4) сочетание указанных факторов.

30. Коллективные средства защиты (защитные сооружения) предназначены для защиты населения от:
1) всех поражающих факторов в ЧС;
2) высоких температур, вредных газов, образующихся при горении предметов;
3) взрывоопасных радиоактивных, СДЯ8 и 08;
4) ударной волны и светового излучения ядерного взрыва.

31. Индивидуальные средства защиты включают в себя:
1) индивидуальный противохимический пакет (ИПП);
2) пакет перевязочный индивидуальный (ПП);
3) аптечка индивидуальная (АИ-2);
4) комплект иммобилизационных шин.

32. Экстренные меры защиты персонала объекта при ЧС:
1) оповещение персонала об опасности;
2) организация мониторинга состояния окружающей среды;
3) использование средств защиты в соответствии с развитием ЧС;
4) эвакуация работников.

33. Готовность человека к успешным действиям в условиях аварийной ситуации в наибольшей степени определяется (укажите приоритеты):
1) уровнем профессиональной подготовки;
2) индивидуальностью, личностью человека;
3) отсутствием всей полноты информации о наступившем событии;
4) наличием средств для предупреждения и ликвидации опасности.

35. К факторам, определяющим способность оператора противостоять опасности, относятся:
1) фактор демографического характера;
2) психобиологический фактор;
3) репродуктивный фактор;
4) психофизиологический фактор.

36. Деятельность оператора отличается от других видов трудовой деятельности:
1) постоянным наличием фактора «дефицит времени»;
2) удаленностью от предмета труда, дистанционным воздействием на предмет труда;
3) уровнем нагрузки на сенсорный компонент (при этом до 90% информации приходится на зрительный анализатор);

4) выполнением множества разнообразных, часто несхожих между собой функций (наблюдение, управление, переговоры и др.);
5) ответственностью за принятие решений.

37. Руководитель объекта экономики (работодатель) несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие с работниками:
1) в течение рабочего времени на территории организации (предприятия);
2) в течение рабочего времени вне территории организации (предприятия);
3) по окончании работы, во время приведения в порядок рабочей одежды;
4) в быту.

38. На безопасность человека как звена технической системы ока¬зывают наиболее сильное влияние следующие мотивы его де¬ятельности (ранжируйте ответы):
1) мотив удовлетворенности;
2) мотив материального вознаграждения;
3) трудоохранный мотив;
4) мотив в потребности к постоянному повышению профессио¬нального уровня.

39. Внеплановый инструктаж по технике безопасности проводится:
1) при изменении технологического процесса;
2) при смене руководства;
3) при поступлении на работу;
4) во всех указанных случаях.

40. Из-за сбоев в компьютерной сети диспетчер не получил полные данные о движении самолета, в результате чего поспешные действия привели к ошибочным командам. Ранжируйте последовательную связь ошибочных действий во времени:
1) ошибки выполнения конкретных действий;
2) ошибки в ориентации;
3) ошибки принятия решения;
4) ошибки профессиональной подготовки диспетчера к действиям в экстремальной ситуации.

41. Психофизическое качество работника, влияющее на безопасность трудового процесса, - это:
1) психическое состояние;
2) отношение к работе;
3) сенсомоторная координация;
4) способность к концентрации внимания.

42. Декларация безопасности является обязательной для:
1) производств, включенных в специальный федеральный перечень;
2) особо опасных производств;
3) всех промышленных предприятий;
4) всех предприятий, ведомств и организаций.

43. В соответствии с порядком расследования и учета несчастных случаев на производстве расследованию и учету подлежат:
1) острые отравления;
2) телесные повреждения, нанесенные животными (например, работнику лесного хозяйства);
3) укусы насекомых, повлекшие за собой необходимость перевода на другую работу (например, при следовании работника к месту командировки);
4) травмы, полученные в результате стихийных бедствий, независимо от времени и места события.

44. Система стандартов безопасности труда включает в себя:
1) организационно-методические стандарты;
2) стандарты минимальных требований по безопасному ведению работ;
3) стандарты требований и норм по видам опасных и вредных производственных факторов;
4) стандарты требований к средствам защиты работающих.

45. Работник получил травму, выполняя задание по устному распоряжению работодателя, которое не входило в его трудовые обязанности. Кроме того, между работодателем и работником не был заключен трудовой договор не по вине работника, хотя последний работал календарный месяц. Подлежит ли

несчастный случай расследованию и учету в соответствии с действующим законодательством:
1) подлежит, если работник проработал больше месяца;
2) не подлежит, так как не был заключен трудовой договор;
3) подлежит;
4) не подлежит, так как действия работника не входили в его трудовые обязанности.

46. К нормативным актам системы управления и правового регулирования безопасности жизнедеятельности относятся:
1) стандарты предприятия;
2) инструкции по охране труда;
3) стандарты Системы стандартов безопасности труда;
4) отраслевые стандарты;
5) опытно-конструкторские разработки в области создания средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

47. Система управления охраны труда на предприятии предусматривает участие в ней:
1) директора, его заместителей, главного инженера, руководителей структурных подразделений;
2) всех представителей администрации и структурных подразделений: от бригадиров и мастеров до директора;
3) директора, заместителей директора, главного инженера, руководителей подразделений, выполняющих специализированные функции управления охраной труда.

48. Следующие правовые и нормативно-технические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности относятся к законам:
1) Федеральный закон «Об основах охраны труда» (1999 г.);
2) постановление Правительства РФ «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда» (1999 г.);
3) постановление Правительства РФ «Об экспертизе условий труда» (1999 г.);
4) комплекс стандартов «Безопасность в чрезвычайных ситуациях»;
5) постановление Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (1995 г.).

49. Причины возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний делятся на: (ОК-9)
1) технические, организационные, психологические;
2) технические, организационные, санитарно-гигиенические;
3) социальные, организационные, санитарно-гигиенические;
4) психологические, организационные, санитарно-гигиенические.

50. К показателям экономической безопасности относятся следующие параметры:
1) уровень и качество жизни;
2) норма безработицы;
3) государственный долг;
4) территория страны;
5) ресурсный потенциал.

51. Очередность в пони мании экономической безопасности как многоуровневого явления такова:
1) отдельного региона;
2) организации или предприятия;
3) России в целом;
4)гражданина и предпринимателя.

52. Указанные угрозы экономической безопасности не являются
внутренними:
1) криминализация экономики;
2) высокий уровень внешнего долга;
3) низкая конкурентоспособность экономики;
4) приобретение иностранными фирмами российских предприятий;
5) высокий уровень инфляции.

53 Функции обеспечения национальной безопасности возложены на:
1) Государственную Думу РФ;
2) Министерство финансов; РФ
3) Совет Безопасности ООН;
4) Международную организацию труда.

54. Указанные элементы экономической безопасности предприятия не являются основными:
1) социальные;
2) финансовые;
3) информационные;
4) экологические;
5) культурные.

55. Последовательность практических действий СЭБ организации такова:
1) определение мероприятий по нейтрализации угроз
2) анализ и оценка возникших угроз;
3) деятельность по нейтрализации угроз безопасности;
4) система предупредительных (превентивных) мер;
5) мониторинг и выявление угроз безопасности.

56. Государственный приоритет в стратегии экономической безопасности Российской Федерации (в реальном секторе экономики) принадлежит:
1) обеспечению способности экономики функционировать в режиме расширенного воспроизводства без критической зависимости от импорта;
2) повышению эффективности использования природных ресурсов;
3) улучшению использования имеющихся производственных мощностей;
4) росту производства при сохранении имеющейся промышленной структуры.

57. Ведет ли увеличение износа основных фондов промышленности к возрастанию риска крупных ЧС техногенного характера:
1) ведет к возникновению ЧС антропогенного характера;
2) ведет, если одновременно протекают два процесса: старение производственного оборудования и увеличение износа основных фондов;
3) ведет;
4) ведет при уровне износа основных фондов промышленности (в целом) 50% и выше.

58. Развитию службы здравоохранения, предупреждению заболеваний, улучшению условий окружающей среды способствует следующая международная организация:
1) МАГАТЕ;
2) ЮНЕСКО;
3) В03.

59. Международными организациями принимаются следующие нормативно-правовые документы:
1) конвенции;
2) положения;
3) законы;
4) указы.

60 Международным кодексом труда называют следующую международную организацию:
1) ВОЗ;
2) МОТ;
3) ВМО;
4) МОГО.

61. Основные направления международного сотрудничества в области безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды:
1) международные организации;
2) международные неправительственные организации;
3) международные правительственные организации;
4) многосторонние и двусторонние связи;
5) международные конвенции и соглашения.

62. Эта международная организация занимает центральное место в системе межгосударственных организаций:
1) МОТ;
2) ОБСЕ;
3) ООН;
4) «Гринпис».

63. Международные неправительственные организации, занимающиеся природоохранными проблемами:
1) Международный союз охраны природы и природных ресурсов;
2) Всемирный фонд дикой природы;
3) ЮНЕП («Программа ООН по окружающей среде»);
4) «Гринпис».

64. Проблемами ЧС специализированно занимаются следующие международные организации:
1) Международная организация гражданской обороны;
2) Межгосударственный экологический Совет стран СНГ;
3) Европейский учебный центр подготовки к стихийным бедствиям;
4) Международное агентство по атомной энергии.

65. Международная конвенция о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и о его уничтожении:
1) запрещает все виды деятельности с химическим оружием (кроме разрешенных);
2) требует ликвидации некоторых опасных видов химического оружия;
3) требует уничтожения имеющихся запасов химического оружия;
4) внедряет в международную практику механизм глобального контроля за разработкой, производством и уничтожением опасных химических веществ и вооружений.

66. Основные тематические и региональные направления деятельности России в области международного сотрудничества:
1) предотвращение дальнейшего ущерба для глобального климата с необратимыми последствиями для будущих поколений;
2) рациональное использование ресурсов пресной воды;
3) обеспечение гигиенической безопасности жилища;
4) сохранение биологического разнообразия.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**1**	**34**	**3**
2	**4**	**35**	**1**
3	**4**	**36**	**1**
4	**1**	**37**	**1**
5	**2**	**38**	**4**
6	**2**	**39**	**4**
7	**3**	**40**	**3**
8	**1**	**41**	**2**
9	**2**	**42**	**1**

10	**3**	**43**	**3**
11	**1**	**44**	**4**
12	**2**	**45**	**2**
13	**2**	**46**	**1**
14	**3**	**47**	**2**
15	**1**	**48**	**4**
16	**4**	**49**	**1**
17	**3**	**50**	**2**
18	**2**	**51**	**1**
19	**2**	**52**	**4**
20	**3**	**53**	**1**
21	**1**	**54**	**3**
22	**2**	**55**	**1**
23	**1**	**56**	**1**
24	**3**	**57**	**2**
25	**2**	**58**	**3**
26	**2**	**59**	**3**
27	**1**	**60**	**2**
28	**3**	**61**	**1**
29	**1**	**62**	**3**
30	**1**	**63**	**1**
31	**2**	**64**	**1**
32	**3**	**65**	**1**
33	**1**	**66**	**1**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Зачет с оценкой

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

- «Отлично» студент твёрдо знает программный материал, демонстрирует необходимый уровень компетенций, свободно владеет понятийным аппаратом.
- «Хорошо» студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне компетенции, допускает непринципиальные неточности.
- «Удовлетворительно» студент обнаруживает знания только основного материала, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции.
- «Неудовлетворительно» студент не усвоил основное содержание материала, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

3. Перечень примерных вопросов к зачету.

1. Система «человек – среда обитания». Основные понятия и определения.
2. Риск - измерение риска, разновидности риска.
3. Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.
4. Опасности в системе «человек – среда обитания». Аксиома о потенциальной опасности.
5. Характеристика и классификация ЧС природного характера.
6. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Правила личной гигиены и здоровье человека.
7. Характеристика и классификация ЧС природного характера.
8. Гражданская оборона. Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной.
9. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.
10. Классификация видов пожаров и их особенности. Основные причины и источники пожаров и взрывов.
11. Классификация чрезвычайных ситуаций. Краткая характеристика.
12. Алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий.
13. Вред, ущерб - экологический, экономический, социальный. Аксиома о потенциальной опасности деятельности.
14. Основные задачи, решаемые гражданской обороной.
15. Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания.

16. Ядерное, химическое и биологическое (бактериологическое) оружие.

17. Принципы организации и ведения гражданской обороны.

18. Первая помощь при кровотечениях, травмах различных областей тела.

19. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

20. Этапы реанимации. Основные ошибки при проведении реанимации.

21. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

22. Опасности, вредные и травмирующие факторы. Критерии комфортности и безопасности техносферы. Показатели негативности техносферы.

23. Спасательные работы при чрезвычайных ситуациях.

24. Виды ожогов, их признаки. Оказание первой помощи.

25. Чрезвычайные ситуации военного времени.

26. Понятие биосферы и техносферы. Производственная, го¬родская, бытовая, природная среды и их краткая характеристика.

27. Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 60 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

СГ.04 Физическая культура

специальность
38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная
набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрирован в Минюсте России 30.07.2024 г., регистрационный №78944.

Составитель:
Удалова О.Д., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании
ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК Мирончук Н.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКЯ КУЛЬТУРА»……..4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..4**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……12**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….15**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.04 «Физическая культура» является обязательной частью социально- гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК04,ОК08.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08	Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	132
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	108
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		**4**	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура» .	2	
	Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки. Разработка дневника самоконтроля	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Легкая атлетика		**22**	
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**		

Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	**В том числе практических занятий**		ОК 04, ОК 08
	Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	**Содержание учебного материала:**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	. Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Эстафетный бег 4х100. Челночный бег	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	. Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного бега	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение контрольных нормативов в беге, прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
Раздел 3. Волейбол		**22**	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя ру-	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		

ками. ОФП	Выполнение комплекса упражнений по ОФП обучение приёмам	4	
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Основы методики судейства	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Отработка навыков судейства в волейболе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Игра по упрощённым правилам волейбола	2	
	. Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
Раздел 4. Баскетбол		**20**	
Тема 4.1. Стойка игрока, переме-	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		

щения, остановки, повороты. ОФП	Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног,бег спиной вперёд	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Игра по упрощенным правилам баскетбола	2	
	Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Раздел 5. Гимнастика		**4**	
Тема 5.1. **Строевые приемы**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Отработка строевых приёмов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.5. **Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
		2	
	В том числе практических занятий		
	Выполнение комплекса ОРУ составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 6. Бадминтон.		**10**	ОК 04, ОК 08
Тема.6.1. **Игровая стойка, основные удары в бадминтоне**	**Содержание учебного материала**		
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.2. **Подачи**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Отработка подач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3. **Нападающий удар**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		
	Отработка атакующих ударов, нападающего удара	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.4. **Судейство соревнований**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий		

по бадминтону	Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Контроль техники подач, ударов справа, слева	2	
	. Контроль техники игры: одиночные, парные игры		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		**8**	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП	2	
	В том числе практических занятий		
	Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	4	
	Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Промежуточная аттестация		4	
Всего		**132**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные ***спортивные помещения***:

спортивный зал, оснащенный оборудованными раздевалками; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки).

спортивное оборудование*:*

гимнастическое оборудование; легкоатлетический инвентарь; оборудование и инвентарь для спортивных игр; лыжный инвентарь.

технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением; многофункциональный принтер; музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — URL: https://urait.ru/bcode/513286

2. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «Физическая культура» в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — URL: https://urait.ru/bcode/514921

3. Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры и спорта: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15307-1. — URL: https://urait.ru/bcode/515160

4. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А. Бишаева. - [7-еизд.,стер.]- Москва: Издательский дом Академия, 2020.-320с.- ISBN 978-5-4468-9406-2 -Тескт: непосредственный

5. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01309-2. — URL: https://urait.ru/bcode/512622

6. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — URL: https://urait.ru/bcode/511813

7. Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Кондаков [и др.]; под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13332-5. — URL: https://urait.ru/bcode/518917

3.2.2. Электронные издания

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511813

2. Конеева, Е. В. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545162

3.2.3. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535163

2. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15669-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544814

3. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542058

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС Издательства "Лань" https://e.lanbook.com/
3. ЭБС Издательства "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/
4. ЭБ Издательского дома "Гребенников" http://grebennikon.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации и текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Владение целостной системой знаний о физической культуре и ее роли в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов.
Знание основ здорового образа жизни	Использование и применение основ здорового образа жизни в формировании собственного стиля жизни для решения личных и профессиональных задач	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов.
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Владение основными средствами и методами оздоровительной, лечебной и адаптивной физической культуры для укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Навыки выполнения двигательных действий из оздоровительных систем физических упражнений и адаптивной физической культуры, элементов базовых видов спорта для улучшения морфофункционального состояния. Владение разнообразными методиками применения средств оздоровительной, лечебной и адаптивной физической культуры для улучшения морфофункционального состояния. Самостоятельное составление и освоение комплексов упражнений утренней гигиенической гимнастики, физкультурно-оздоровительных занятий различной направленности с соблюдением техники безопасности. Владение основными методиками самоконтроля при занятиях оздоровительной физической культурой	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося в процессе проведения практических занятий, приема функциональных проб и контрольных испытаний.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

СГ.04 Физическая культура

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437 по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» и на основе рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура».

Разработчик:

Удалова О.Д.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании

ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол №06 от 17 .01.2025 г.

Председатель ПЦК

 Мирончук Н.П.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 10

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Физическая культура» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 4 **ОК 8**	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специалистов.	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой учебной дисциплины СГ.04 «Физическая культура» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Устный опрос
2	Раздел 2. Легкая атлетика	Сдача контрольных нормативов Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования)
3	Раздел 3. Волейбол	Сдача контрольных нормативов Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования)
4	Раздел 4. Баскетбол	Сдача контрольных норматив Участие в спортивно массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования)
5	Раздел 5. Гимнастика	Сдача контрольных нормативов с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма. Участие в спортивных массовых соревнованиях (внутриколледжные, городские, областные и зональные соревнования).
6	Раздел 7. Профессионально - прикладная физическая подготовка (ППФП)	Устный опрос Сдача контрольных нормативов по программе ППФП.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный) из Раздела 1. «Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов» и Раздела 7. «Профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП).
- сдача контрольных нормативов из: Раздела 2. «Легкая атлетика», Раздела 3. «Волейбол»,

Раздела 4. «Баскетбол», Раздела 5. «Гимнастика» и Раздела 7. «Профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП).

2. Критерии оценивания текущего контроля

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 5, изложил теоретический материал грамотным языком, полно раскрыв содержание материала, отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя
«Хорошо»	студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 4, изложил теоретический материал с небольшими пробелами, не исказившее содержание ответа, при этом допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя
«Удовлетворительно»	студент демонстрирует необходимый уровень компетенций, сдача контрольных нормативов, характеризующих навыки и умения из базовых разделов программы (легкая атлетика, ППФП, волейбол, баскетбол, гимнастика) на 3, неполно излагает содержание устного материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно).
«Неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не овладел должными навыками, из базовых разделов программы (лёгкая атлетика, волейбол, баскетбол, гимнастика, ППФП) не сдал контрольные нормативы.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2. «Легкая атлетика»

Контрольные нормативы, характеризующие навыки и умения из базовых разделов программы по легкой атлетике

Курсы обучения			2-3 курс			
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	выше 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	выше 11.5
2	Кросс 1000м (мин. сек.)	Юн.	3.40	3.50	4.00	выше 4.00
	Кросс 800м (мин. сек.)	Дев.	3.00	3.30	3.50	выше 3.50
3	Челночный бег 4х9м (сек.)	Юн.	9.4	9.9	10.4	выше 10.4
		Дев.	9.8	10.2	11.0	выше 11.0
4	Прыжок в длину с места см	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150

РАЗДЕЛ 3, 4. «Волейбол», «Баскетбол»

Контрольные нормативы, характеризующие навыки и умения из базовых разделов программы по волейболу и баскетболу

	Курсы обучения			2-4 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Передача мяча от груди двумя руками (кол-во раз)	Юн.	30	28	26	менее 26
		Дев.	24	22	20	менее 20
2	10 штрафных бросков (кол-во попаданий)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3
3	10 подач мяча (волейбол)	Юн.	5	4	3	менее 3
		Дев.	5	4	3	менее 3
4	Ведение мяча 6х10 м, (сек.)	Юн.	17	18	19	более 19
		Дев.	19	20	21	более 21

РАЗДЕЛ 5. «Гимнастика»

Контрольные нормативы, характеризующие навыки и умения

из базовых разделов программы гимнастика

	Курсы обучения			2-3 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
2	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
3	Упражнение «Планка» (сек.)	Юн.	180	120	90	менее 90
		Дев.	120	90	60	менее 60
4	Наклон вниз из положения стоя (гибкость) (см.)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10

РАЗДЕЛ 7. «Профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП)»

Контрольные нормативы, характеризующие навыки и умения из базовых разделов программы <u>Профессионально-прикладной физической подготовки</u>

№	Оценка Виды упражнений	юн. дев.	5	4	3
1	Прыжки через скакалку вращение вперед (за 1 мин.)	юн.	140	130	120
		дев.	120	110	100
2	Сгибание разгибание рук в упоре лежа Д – от гимнастической скамейки (кол-во раз)	юн.	25	20	15
		дев.	10	8	5
3	Набивание теннисного шарика на ракетке (кол-во раз за мины) в кругу диаметра 3 м	юн.	100	80	60
		дев.	100	80	60
4	Прыжки через гимнастическую скамейку (за 1 мин.)	юн.	70	60	50
		дев.	50	40	30

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

2 КУРС

3 семестр

1. Составить и провести с группой комплекс упражнений для формирования правильной осанки.
2. Составить письменно комплекс ЛФК, согласно своего диагноза (не менее 10 упр.).
3. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия.
4. Изучить и рассказать преподавателю правила игры в волейбол.

5. Показать жесты судей по баскетболу.

4 семестр

1. Провести на занятии судейство игры в волейбол - 1 занятие.
2. Принять участие в конкурсе по физической культуре - 1 сертификат
3. Подготовить доклад и выступить перед группой по теме: «История развития любого вида спорта»
4. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия.
5. Выполнить тест (Волейбол) в присутствии преподавателя на занятии – 1 шт.

3 КУРС

5 семестр

1. Рассказать технику безопасности на занятиях в зале.
2. Составить и провести с группой комплекс упражнений для развития быстроты.
3. Провести на занятии судейство игры в волейбол - 2 занятия.
4. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия
5. Составить письменно комплекс физкультминутки, согласно своей профессии (не менее 10 упр.).

Вопросы для опроса

1. Физическая культура и спорт как социальные явления как явление культуры
2. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание.
3. Сущность и ценности физической культуры
4. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение жизненного успеха
5. Дисциплина «Физическая культура» в системе СПО
6. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха
7. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья
8. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья.
9. Компоненты здорового образа жизни
10. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни
11. Двигательная активность человека, ее влияние на основные органы и системы организма
12. Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности

13. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности

14. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности

15. Средства и методики формирования профессионально-значимых двигательных умений и навыков

16. Средства и методики формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям

17. Производственная гимнастика

18. Микропауза активного отдыха, вводная пауза

19. Физкультурная минутка

20. Производственная гимнастика

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Зачет с оценкой (контрольные нормативы из разделов легкая атлетика, гимнастика).

2. Критерии оценивания текущего контроля

«Отлично» студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 5).

«Хорошо» студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 4).

«Удовлетворительно» студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 3).

«Неудовлетворительно» студент демонстрирует необходимый уровень компетенций (сдача контрольных нормативов на 2).

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Преподаватель может повысить отметку за участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

3. Комплекты примерных заданий

РАЗДЕЛ 2, 5. (Легкая атлетика, гимнастика).

Контрольные нормативы для сдачи зачета с оценкой

	Курсы обучения			3 курс		
№	Вид	Оценка	5	4	3	2
1	Бег 60м (сек.)	Юн.	8.8	9.0	9.8	более 9.8
		Дев.	10.0	10.5	11.5	более 11.5
2	Поднимания туловища из упора лежа (кол-во раз/мин.)	Юн.	45	40	35	менее 35
		Дев.	35	30	25	менее 25
3	Прыжок в длину с места (см.)	Юн.	230	220	200	ниже 200
		Дев.	180	170	150	ниже 150
4	Гибкость (см)	Юн.	13	10	7	менее 7
		Дев.	20	15	10	менее 10
5	Прыжок со скакалкой (кол-во раз)	Юн.	140	130	120	менее 120
		Дев.	120	110	100	менее 100

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, оцениваются на основании защиты индивидуальных заданий.

Индивидуальные задания для студентов,

отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

6 семестр

1. Оздоровительная ходьба на занятии (6000 шагов) - 2 занятия
2. Опубликовать доклад по теме физическая культура в научных конференциях
3. Устный опрос «Виды и формы туризма»
4. Выполнить тест ППФП в присутствии преподавателя на занятии
5. Составить письменно комплекс физкультурной паузы, согласно своей профессии (не менее 10 упр.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

СГ. 05 Основы бережливого производства

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24 июня 2024 г. N 437.

Разработчик:
Крупина Н.Ю. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Цель и мместо дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины СГ. 05 «Основы бережливого производства» - является обязательной частью социально-гуманитарного цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются общие (ОК) компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часов;

лекции - 16 часов;

практические занятия- 16 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ. 05 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	**48**
в т.ч. практической подготовки	**-**
в том числе:	
Теоретическое обучение	16
Практические занятия	16
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация: **зачет с оценкой**	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины СГЦ. 05 «Основы бережливого производства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объём ак. ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	**Бережливое производство**	**10**	
Тема 1.2 Основы бережливого производства	**Содержание:** 1. Бережливая революция – процесс перехода предприятия с традиционного производства к применению принципов и идеалов Бережливого производства. 2. Концепция Бережливого производства.	1	ОК-1 ОК-3 ОК-4 ОК-7
Тема 1.2 Принципы БП	**Содержание:** 1. Принципы построения потерь. 2. Структура потерь. **Практическая работа:** Определение последовательности действий для оказания услуг и их производства.	1 2	
	Самостоятельная работа: Доклады по темам: «Развитие Бережливого производства в России».	2	
Тема 1.3 Системы взаимосвязи процессов выработки с производством	**Содержание:** 1. Совершенствование процессов выработки в соответствии с бережливым производством. 2. Нормы выработки, трудоемкость процессов деятельности, показатели KPI. **Практическая работа:** Расчет выработки производства.	2 2	
Раздел 2.	**Стандартизированная работа**	**22**	
Тема 2.1. Системы стандартизации производства	**Содержание:** 1. Стандарты и стандартизация. Виды стандартов. 2. Стандартизация, направленная на разработку и установление требований и правил к услугам.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по теме: «Виды стандартизации процессов в банковской сфере»	2	
Тема 2.2 Процессы измерения рабочего времени.	**Содержание:** 1. Стандартизированная работа. Хронометраж. 2. Ключевые показатели стандартизированной работы.	2 4	ОК-1 ОК-3 ОК-4

Хронометраж.	**Практическая работа:** Метод наблюдения – хронометраж, измерение затрат рабочего времени на рабочих местах.		ОК-7
Тема 2.3 Выполнение условий стандартизированной работы.	**Содержание:** Расчет времени такта Тт. Повторяемость (цикличность работы) – непременные условия стандартизированной работы. **Практическая работа:** Ключевые показатели стандартизированной работы. Расчет Тт. Этапы хронометража.	2 2	
	Самостоятельная работа: Заполнение бланков стандартизированной работы.	2	
Тема 2.4 Сущность системы организации рабочего места	**Содержание:** Система 5S. Сущность каждого этапа системы 5S, как данная система работает на рабочем месте. Значение правильной организации рабочего места	1	
	Самостоятельная работа: Составить модель организации рабочего места.	2	
Тема 2.5 Управление потоком создания ценностей	**Содержание:** Определение потока создания ценностей. Карта потока производства - VSM. Поток единичных изделий. Предпосылки и цели создания потока единичных изделий. **Практическая работа:** Организация потока единичных изделий. Время выполнения заказа.	1 2	
Раздел 3.	**Производственный анализ**	**12**	
Тема 3.1 Производственный план, система анализа	**Содержание:** 1. Доска производственного анализа. Лист производственного анализа. Производственный план. Умение пользоваться инструментами выявления и решения поставленных проблем. **Практическая работа:** Метод 4М — материал, оборудование, персонал.	2 2	
	Самостоятельная работа: Составление схем и таблиц по теме.	2	
Тема 3.2 Издержки производства, сокращение потерь.	**Содержание:** 1. Основные этапы процесса переналадки. 2. Знание основных этапов процесса быстрой переналадки, результаты применения SMED. **Практическая работа:** Расчет применения SMED.	2 2	
	Самостоятельная работа: Составить план по переналадке процесса по предложенным схемам.	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		**4**	
Всего:		**48**	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).

2. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 56020-2020 "Бережливое производство. Основные положения и словарь" (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 августа 2020 г. N 513-ст.

Основные источники:

1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544921
2. Фролов, Владимир Павлович. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест: Монография / В. П. Фролов. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2024. - 77 с. - ISBN 978-5-394-04750-3: ~Б. ц. - Текст: непосредственный. http://lib.belgau.edu.ru
3. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебник для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589262
4. Виниченко, Виктория Александровна. Бережливое производство: Учебное пособие / В. А. Виниченко. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2024. - 100 с. - ISBN 978-5- 7782-4328-6: ~Б. ц. - Текст: непосредственный. http://lib.belgau.edu.ru

Дополнительные источники:

1. Имаи, Масааки. Стратегический кайдзен: как изменить ДНК компании и стать лидером отрасли: Практическое пособие / М. Имаи. - Москва: ООО «Теории от практиков», 2022. - 222 с. - ISBN 978-5-6047582-1-2 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. http://lib.belgau.edu.ru

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
3. http://www.kodeks.ru/ - Справочно-правовая система «Кодекс».

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - Понятие и признаки безопасного производства. - Субъекты Безопасного производства. - Системы взаимосвязи процессов выработки с производством.	уровень освоения учебного материала; Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены: - Профессиональная ориентация в Особенностях бережливого производства в сравнении с традиционным производством - Применение принципов и идеалов Бережливого производства. - Теоретическая подготовленность в расчетных заданиях.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - Совершенствование процессов выработки в соответствии с бережливым производством; - Определять виды и системы стандартизации производства;	- Свободная ориентация в умении определять основные инструменты Бережливого производства и их назначение; - Выполнение производственных заданий; - Профессиональный подход к анализу ключевых показателей эффективности бережливого	

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
- Рассчитывать и анализировать основные показатели эффективности производства; - Принимать решения по результатам производственного анализа; - Подготавливать необходимую информацию для решения практических заданий.	производства; - Профессиональный подход к оценке результатов и последствий деятельности организации с экономической точки зрения.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

СГ. 05 Основы бережливого производства

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Форма обучения очная

Бухгалтер

для 2025 года набора

Калининград, 2026

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Западный филиал РАНХ и ГС преподаватель Крупина Н.Ю.

Рассмотрен на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 7 от 26.02. 2026 г.



Председатель ПЦК Грибкова Ж.Б.

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.05 «Основы бережливого производства» деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного текущего контроля и промежуточной аттестации в форме **зачета с оценкой.**

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД СГ.05 «Основы бережливого производства».

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 **ОК 3** **ОК 4** **ОК 7**	– осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; – применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах – применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; – организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; – применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	– принципы и концепцию бережливого производства; – основы картирования потока создания ценностей; – методы выявления, анализа и решения проблем производства; – инструменты бережливого производства; – принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; – виды потерь и методы их устранения; – современные технологии повышения эффективности – технологии внедрения улучшений; – технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; – систему подачи предложений.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
Раздел 1 Бережливое производство		
1	Тема 1.2 Основы бережливого производства	Устный опрос.
2	Тема 1.2 Принципы БП	Выполнение практических работ.
3	Тема 1.3 Системы взаимосвязи процессов выработки с производством	Тестирование. Выполнение практических
Раздел 2. Стандартизированная работа		
4	Тема 2.1. Системы стандартизации производства	Устный опрос. Тестирование.
5	Тема 2.2 Процессы измерения рабочего времени. Хронометраж.	Выполнение практических
6	Тема 2.3 Выполнение условий стандартизированной работы.	Выполнение практических работ. Устный опрос.
7	Тема 2.4 Сущность системы организации рабочего места	Устный опрос. Тестирование.
8	Тема 2.5 Управление потоком создания ценностей	Выполнение практических работ. Устный опрос.
Раздел 3. Производственный анализ		
9	Тема 3.1 Производственный план, система анализа	Выполнение практических работ. Устный опрос.
10	Тема 3.2 Издержки производства, сокращение потерь.	Выполнение практических работ. Устный опрос. Тестирование.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **Зачет с оценкой.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов:

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: –полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; –изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; –правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; –показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; –продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; –отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; –допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; –допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: –неполно излагает содержание материала (содержание изложенофрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; –имелись затруднения или допущены ошибки в определениитерминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; –не справляется с применением теории в новой ситуации привыполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; –обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; –допущены ошибки в определении понятий, при использованиитерминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках,которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; –в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; –в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: –работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); –допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

2.Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Как вы считаете, в чем заключается секрет успеха компании Toyota? Хотелось бы вам работать в такой компании и почему?
2. Объясните смысл двух основных принципов бережливого производства? Какие цели достигаются при внедрении этих принципов?
3. Если вы внедрили на предприятии джидокэ и систему «точно вовремя», и они исправно работают значит ли это, что ваше предприятие – бережливое. Почему?
4. Как вы думаете, удобно ли работать операторам, если на линии работает инструмент визуального контроля андон? Перечислите по пунктам, в чем это удобство заключается.
5. Дайте определение понятию «бережливое производство».
6. Чем вызвана необходимость применения концепции «бережливое производство»?
7. Назовите основные виды потерь.
8. Перечислите основные инструменты бережливого производства.
9. Дайте определение понятию «реинжиниринг бизнеса».
10. Раскройте принципы перепроектирования бизнес-процессов.
11. Перечислите факторы, влияющие на процесс реинжиниринга.
12. Раскройте алгоритмы бережливого производства.
13. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения перепроизводства.
14. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения лишних этапов обработки.
15. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения ненужных транспортировок.
16. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения лишних запасов.
17. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения лишних перемещений.
18. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения дефектов.
19. В чем заключается сущность толкающей системы управления материальными потоками, ее достоинства и недостатки?
20. В чем сущность тянущей системы управления материальными потоками, ее достоинства и недостатки?
21. Объясните схему толкающей системы управления.
22. Объясните схему тянущей системы управления.
23. Опишите теорию ограничений.
24. Назначение и сущность системы «Точно вовремя».
25. Назовите основные методы реализации системы «Точно вовремя».
26. Назовите условия реализации системы «Точно вовремя».
27. В чем заключается сущность и цели системы 5S?
28. Назовите и объясните этапы системы 5S.
29. Как осуществляется визуальное управление?
30. Назовите инструменты визуального управления.
31. В чем сущность способа разметки?
32. Какие показатели отражаются на информационной доске?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ СГ. 05 БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО

ТЕМА 1.1. ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1. Задание в форме устного опроса по теме:

Задача основана на просмотре видеоматериала «Трудно быть боссом» в рамках проводимого занятия. В результате просмотра предлагается ответить на следующие вопросы:

Вопросы и задания

1. Какие принципы не соблюдались на заводе металлоконструкций и котлостроения в Кашире?
2. Какие виды потерь были вами выявлены в ходе просмотра видеоролика?
3. Существует ли прямая связь между топ-менеджментом завода и его операционным ядром? Поясните ответ, в каком конкретно фрагменте это отражено.
4. Какие еще предложения по улучшению процессов на заводе вы могли бы сформулировать в дополнение к предложениям героя ролика?

ТЕМА 1.2. ПРИНЦИПЫ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА

1. Выполнение практического задания:
Решить задачи.

Ситуационная задача 1.

Внедрение подхода «бережливое производство» предполагает определение тактовой частоты, которая определяется как отношение доступного времени к количеству проданных товаров. По условию известно: 1083 сек. свободного времени и 115 ед. проданного товара.

1. В чем особенности подхода «бережливое производство»?
2. Определите тактовую частоту при заданных параметрах свободного времени и единицах проданного товара.

Ситуационная задача 2.

Система «бережливое производство» предполагает использование производственных мощностей таким образом, чтобы избежать простоев оборудования. По условию известно: доступное время равно 1200 сек., РРЭ (персонал, усталость и безопасность) —

0,95 и использование производственных мощностей — 0,95. Наличная мощность определяется по формуле

Наличная мощность = Доступное время х РР8 х х Использование производственных мощностей.

1. В чем особенности системы «бережливое производство»?
2. Определите наличную мощность при заданных параметрах доступного времени, РРБ и использования производственных мощностей.

ТЕМА 1.3. СИСТЕМЫ ВЗАИМОСВЯЗИ ПРОЦЕССОВ ВЫРАБОТКИ С ПРОИЗВОДСТВОМ

1. Выполнение практического задания:

Постановка задачи: на картинке расположены числа от 1 до 80 разным размером. Необходимо найти и перечеркнуть крестом каждое число в порядке возрастания от 1 до 50.

Т.е. нашли число 1 – перечеркнули его крестом, нашли число 2 – перечеркнули, и т.д. до числа 50.

Задание состоит из 4-х этапов, которые отличаются улучшением порядка расположения чисел по системе 5S.

На выполнение каждого задания дается 30 секунд.

После проведения каждого задания подводятся результаты (количество перечеркнутых чисел за 30 секунд).

1S – Сортировка,

2S – Соблюдение порядка,

3S – Соблюдение чистоты (не моделируется),

4S – Стандартизация,

5S – Совершенствование (не моделируется).

Результаты игры

Наименование задания	Количество зачеркнутых чисел в порядке возрастания то 1до 50
Задание No1. Поиск чисел до применения системы 5S	
Задание No2. Поиск чисел после применения принципа 1S – Сортировка	
Задание No3. Поиск чисел после применения принципа 2S – Приведение в порядок	
Задание No4. Поиск чисел после применения принципа 4S – Стандартизация	

ТЕМА 2.1. СИСТЕМЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА

1. Устный опрос (подготовить доклады по темам:
   Концепция бережливого производства: исторический аспект.
   История внедрения инструментов и принципов бережливого производства Г. Фордом и Т. Оно.
   Основные принципы современной системы бережливого производства.

ТЕМА 2.2. ПРОЦЕССЫ ИЗМЕРЕНИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ХРОНОМЕТРАЖ.

1. Выполнение практического задания: практическое задание по системе организации и рационализации рабочего места (рабочего пространства). Студентам предлагается организовать свое рабочее место с применением инструментов бережливого производства.

Данная методика включает в себя несколько этапов:

1. Подготовка Цель данного этапа заключается в определении лидера, создания команды для планирования и внедрения 5S и обучение.

2. Сканирование рабочего места. На этом этапе необходимо задокументировать существующую ситуацию, осуществить диагностику, дать информацию о проекте. Нужно обязательно сфотографировать текущее состояние, чтобы сравнить получившийся результат.

3. Внедрение Цель этого этапа состоит в проведении сортировки, обеспечение соблюдения порядка, уборки и проверки. Для этого необходимо произвести несколько следующих шагов:

Шаг 1. Определить критерии для сортировки. Определить, что требуется, а что нет, в каком количестве и только тогда, когда требуется.

Шаг 2а. Удаление ненужного. Удалить все устаревшие вещи. Подобрать подходящие складские территории для используемых вещей, прикрепить ярлыки ко всем используемым вещам - классифицировать все вещи; в эффективной реализации этого принципа вам поможет выделение специальных зон и их обозначение.

Шаг 2б. Размещать и хранить вещи на виду. Разместить требуемые вещи таким образом, чтобы их можно было легко использовать, чтобы они были маркированы и любой мог былегко найти и отложить. Для удобства можно использовать различные стикеры и этикетки.

Шаг 3. Уборка, проверка, устранение неисправностей. Убедиться, что всё находится на своих местах. Регулярно и часто убирать, чтобы в случае, когда что-нибудь понадобится, всё находилось на месте и в рабочем состоянии. Установить цели и работать на их достижение. В обязанности каждого входит уборка по мере необходимости.

Ежедневная уборка предотвратит потребность в «генеральной уборке» территории.

4. Стандартизация и обмен информацией. На этом этапе необходимо определить идеальное состояние и привести целевую зону в идеальное состояние.

5.

Шаг 4. Внедрять привычки *5S* в ежедневную работу с помощью: установления и согласования стандартов, по которым работает каждый, т.е. документация, хранение оборудования, безопасность; разработки стандартов, обеспечивающих эффективность процессов, повышение взаимозаменяемости, хорошую командную работу, таким образом, чтобы каждый мог присоединиться к секции и быстро в ней работать; внедрения визуального контроля; фотографии рабочего места после внесения изменений для того, чтобы установить новые стандарты; подготовки паспорта рабочего мести или помещения, размещение его в сетевой папке.

6. Поддержание достигнутого и совершенствование. Здесь приветствуется проведение еженедельных аудитов с целью поддержания достигнутого состояния и внедрение процессов постоянного улучшения.

Шаг 5. Это один из самых трудных шагов, потому что он требует осведомлённости, терпимого отношения к другой культуре, структуре, поддержки, признания, удовлетворения. Для этого необходимо: разработать производственную политику поддерживания и улучшения действий; фиксировать действия для отслеживания улучшений; выявлять улучшения и продолжать их; назначать реалистичные даты для контроля и поддержания результата.

Порядок выполнения задания

Скооперируйтесь в учебные группы до четырёх человек.

1. В качестве объекта для проведения анализа выберите аудиторию, в которой Вы занимаетесь наиболее часто, читальный зал, Ваше рабочее место дома и т.п.
2. Изобразите действующий план размещения оборудования, мебели выбранного Вами объекта.
3. Применяя элементы концепции *5S,* наметьте определённые виды деятельности применительно к выбранному объекту.
4. Сформируйте и отобразите новый план объекта с учётом рекомендаций и применением концепции *5S.*
5. По результатам работы заполните таблицу, в которой необходимо указать элементы объекта для рассмотрения, виды анализа и описание метода улучшения рабочего места. *Пример итоговой таблицы*

Этап метода	Виды работ по реализации этапа относительно объекта	Виды работ по повышению эффективности рабочего места

Отчёт по работе должен содержать: тему и цель работы; схему-план выбранного объекта; схему-план объекта с применением этапов метода *5S*; заполненную таблицу; выводы по работе.

ТЕМА 2.3 ВЫПОЛНЕНИЕ УСЛОВИЙ СТАНДАРТИЗИРОВАННОЙ РАБОТЫ.

1. Выполнение практического задания:

Ситуационная задача 3.

В целях обеспечения своевременности поставок организация выбирает место расположения складов между г. Черняховском, Гвардейском и Калининградом. Исследования показывают, что фиксированные затраты составят соответственно 45 000, 60 000 и 95 000 у.е. при переменных затратах на единицу продукции 235, 205 и 185 у.е. Предполагаемая цена продажи единицы продукции составляет 350 у.е. Определите оптимальное место расположения склада при ожидаемом обороте 5000 ед. в месяц.

В чем особенности расположения складов? Ответ обоснуйте.

Определите оптимальное место расположения склада при ожидаемом обороте. Рассчитайте ожидаемый оборот для каждого склада отдельно.

ТЕМА 2.4 СУЩНОСТЬ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧЕГО МЕСТА

1.Устный опрос, подготовить ответы (доклады) по темам:

1. Сформировать понятие организация рабочего места;
2. Произвести оценку разделения труда по группам;
3. Произвести оценку рабочего места по уровню специализации;
4. Привести систему оснащенности рабочего места относительно выбранного параметра.

ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ ПОТОКОМ СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТЕЙ

1. Выполнение практического задания:

Ознакомление с методами диагностики скрытых потерь - построениекарты потока создания ценности. Порядок выполнения работы:

1. Ознакомится с основными понятиями потока в контексте бережливого производства.

Определить причины, по которым необходимо построить карту потока создания ценности.

2. Проанализировать рекомендации по составлению карт.
3. Составить карту потока простейшего предприятия опираясь на аналог.

Подготовить отчет по работе «Построение фрагмента карты потока создания ценности», включающий в себя разделы: описание функций

составных частей карты потока, графическое представление, выводы, список использованных источников. Краткие теоретические сведения, необходимые для выполнения работы

Понятие «поток создания ценности» — это все действия (как добавляющие, так и не добавляющие ценность), нужные, чтобы провести весь продукт через следующие потоки операций:

1) производственный поток - от сырья до готовой продукции (или от входных ресурсов к готовому продукту/услуге);
2) поток проекта - от концепции до выпуска первого изделия. Производственный поток начинается от запросов потребителя и идет назад, к сырью, - именно этот поток мы обычно рассматриваем, когда говорим о бережливом производстве.

Такой взгляд на поток создания ценности означает, что мы смотрим накартину в целом, а не только на отдельные процессы и занимаемся совершенствованием целого, а не оптимизацией отдельных частей.

Построение карты потока создания ценности — это инструмент, который с помощью карандаша и бумаги помогает увидеть и понять материальные и информационные потоки в производственном процессе. Построение карты текущего состояния начинается с анализа производственной ситуации. Например завода «III» построена карта потока ценностей «от двери до двери». На карту нанесены названия обобщенных процессов, например, «сборка» или

«сварка», не указывая каждый шаг процесса. Уровень детализации зависит от того, какой горизонт производства вы собираетесь охватить.

2.Устный опрос:

Вопросы для обсуждения:

1. Скрытые потери и их диагностика.
2. Иллюстрация потока на карте ценностей.
3. Информационные и материальные потоки.
4. Карта потока создания ценности как инструмент.

Контрольные вопросы:

1. В чем состоит суть совершенствования целого?

2. Перечислите основные причины построения карты потока создания ценности.
3. Какие Вам известны способы визуализация потока создания ценности?
4. Каков порядок построения карты?
5. Какой из пунктов рекомендаций по построению карт Вам кажетсянаиболее ценным?

ТЕМА 3.1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН, СИСТЕМА АНАЛИЗА

1. Выполнение практического задания: задание: необходимо в письменном виде ответить на контрольные вопросы:

1. Дайте классификацию производства по видам (в виде схемы).
2. Какие виды кризисов может переживать производство?

ТЕМА 3.2. ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА, СОКРАЩЕНИЕ ПОТЕРЬ.

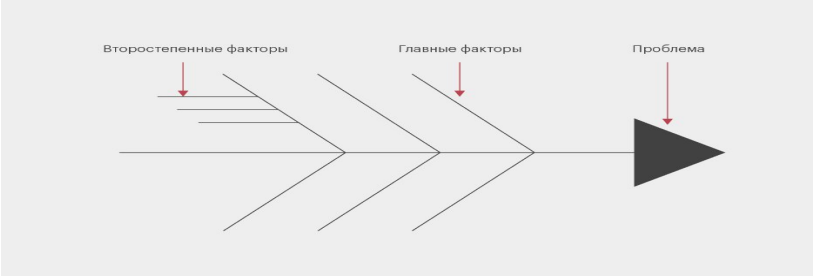
1.Выполнение практического задания:

Ситуационная задача 1. Предприятие планирует выпуск новой продукции А, при проведении анализа рынка было выявлено, что потребители готовы ее покупать по цене не более 500 руб. за единицу, объем рынка – 100000 шт.

При производстве данной продукции предприятие хотело бы получить прибыль 2000000 руб. Структурное подразделение ответственное за производство данной продукции определило возможные текущие затраты на производство продукции, а в 35000000 руб.:

Задание:

- Определите целевые плановые затраты на производство и реализацию продукции А.
- Ообоснуйте свое решение, если целевые затраты выше (ниже) расчетной суммы текущих затрат.



2.Устный опрос:

Как проводится анализ корневых причин с использованием диаграммы Исикавы? Диаграмма Исикавы (рыбья кость) — это инструмент анализа причинно-следственных связей. Для проведения анализа необходимо определить проблему, которая будет являться «головой рыбы».

От неё отходят «кости», представляющие собой основные категории возможных причин проблемы. Затем для каждой категории определяются конкретные причины. Анализ завершается определением корневой причины проблемы.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ СГ.05 БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО

ТЕМА 1.3 СИСТЕМЫ ВЗАИМОСВЯЗИ ПРОЦЕССОВ ВЫРАБОТКИ С ПРОИЗВОДСТВОМ

1) На каком предприятии впервые системно применили принципы и инструменты Бережливого производства?

1. Motorolla
2. Toyota
3. Ford
4. General Electrics

2) Какой из следующих подходов используется в бережливом производстве?

1. расчет оптимального размера партии
2. производство на склад
3. производить, пока есть материалы
4. избыток производительности оборудования

3) Основная цель любой деятельности по совершенствованию – это:

1. сокращение персонала
2. устранение потерь
3. снижение гибкости
4. исключение возможности принятия решений на нижних уровнях управления

4) Что лежит в основе Бережливого подхода?

1. Сокращение финансовых затрат
2. Ценность для потребителя
3. Увеличение доли рынка
4. Качество продукции

5) Расчет цены продукции в бережливом производстве:

1. Себестоимость + Прибыль = Цена для покупателя.
2. Прибыль = Цена покупателя – Затраты на производство

6) Система 5S это:

1. Система планирования административно-хозяйственной деятельности
2. Система, которая внедряется после стандартизации рабочих мест
3. Система, направленная на эффективную организацию рабочих мест
4. Система, обеспечивающая уборку рабочих мест

7) На что влияет система 5 «S»?

1. На качество и периодичность уборки рабочих мест
2. На трудоемкость, рабочую последовательность и сложность выполняемой работы
3. На производительность, безопасность и качество.
4. Все вышеперечисленные

8) Какой этап не входит в процесс 5S?

1. Стандартизируй
2. Сортируй
3. Содержи в порядке

4. Созерцай

На каком этапе 5S начинают использовать метод красных ярлыков?

1. Сортировка
2. Создание порядка
3. Содержание в порядке
4. Стандартизация

9) 5S – это на самом деле метод...
1. визуального управления
2. очистки
3. управление запасами
4. организации
5. все из вышеперечисленного

10) Поток ценности – это:
1. Управление информационными потоками от заказа до поставки
2. Преобразование от сырья до готового продукта в руках потребителя
3. Действия, которые требуется совершить, чтобы преобразовать сырье и информацию в готовое изделие и сервис

11) Карта потока создания ценности – это:
1. Взаимосвязь действий по изготовлению изделия.
2. Метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени.
3. Достаточно простая и наглядная графическая схема.

12) Для начала любой работы по совершенствованию потоком создания ценности критически важна следующая информация:
1. состояние производственных мощностей
2. требования потребителя
3. возможности поставщика
4. состояние системы управления производством

13) Ценность для потребителя определяется как:
1. стоимость
2. доставка
3. надежность
4. реакция на требования
5. все из перечисленного

14) Муда это:
1. Создание добавляющей ценности
2. Время на переналадку оборудования
3. Встраивание контроля качества
4. Потери
5. Выравнивание производства

ТЕМА 2.1. СИСТЕМЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА

1. Отметьте виды потерь:
    1. Ремонт оборудования
    2. Перепроизводство
    3. Ожидание
    4. Уборка рабочей зоны
    5. Лишняя траектория
    6. Лишние движения
    7. Избыток запасов
    8. Переналадка оборудования
    9. Лишние этапы обработки
    10. Исправление и брак

2. Этот вид потерь появляется при задержке изделия на предыдущем этапе обработки, при простое или поломке оборудования:

1. Ненужная транспортировка
2. Перепроизводство
3. Ожидание
4. Лишний этап обработки

3. Что из перечисленного не является одним из семи видом потерь?

1. перепроизводство
2. транспортировка материалов
3. ожидание
4. избыточная производительность оборудования

4. Каким японским термином в Бережливом производстве называют неравномерность выполнения работ?

1. Муда
2. Мура
3. Мури
4. Андон

5. _____– средство информирования, с помощью которого дается разрешение или указание на производство или изъятие (передачу) изделий в вытягивающей системе:

1. Кайдзен
2. Канбан
3. Андон
4. SMED

6. Это система планирования материально-технического снабжения, предусматривающая полную синхронизацию с производственным процессом:

1. Программа «Пять нулей»
2. Кружки качества

3. Система 5S
4. Система «Канбан»
5. Система «Just-in-Time»

7. Какая из техник оказывает максимальное влияние на время переналадки?
1. Непрерывный поток
2. Стандартизация
3. SMED
4. 5S

8. Время на переналадку оборудования – это …
1. полезное производственное время
2. потери
3. частично полезное рабочее время и частично потерь

9. Какой термин обозначает «защита от дурака» или «предотвращение ошибок»?
1. Андон
2. Муда
3. Дзидока
4. Пока-ёка

10. Какой инструмент применяется для определения потерь и действий, не добавляющих ценность?
1. Диаграмма причинно-следственных связей
2. Картирование процесса
3. Диаграмма Парето
4. FMEA

11. На каком принципе основана диаграмма Парето?
1. Принцип минимизации затрат
2. Принцип 80/20
3. Принцип увеличения производительности
4. Принцип непрерывного совершенствования

12. Что отображает диаграмма Исикавы?
1. Причины возникновения проблемы
2. Возможные пути решения проблемы
3. Ответственных за возникновение проблемы
4. Затраты на ликвидацию последствий проблемы

13. Что является моделью непрерывного улучшения качества?
1. цикл PDSA
2. цикл процесса
3. производственный цикл
4. ничего из перечисленного

14. TPM - всеобщее обслуживание оборудования это...
1. обслуживание оборудования механиком, сотрудником и энергетиком
2. обслуживание, обеспечивающее его наивысшую эффективность в течении всего жизненного цикла с участием всего персонала
3. обслуживание оборудования всей производственной бригадой, в которой

состоит оператор, работающий на этом оборудовании

15. Увеличение каких затрат приведет к общему снижению затрат?
1. транспортные расходы
2. предупреждающие затраты
3. затраты на оплату труда
4. Какие затраты от

ТЕМА 3.2 ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА, СОКРАЩЕНИЕ ПОТЕРЬ.

1. Себестоимость единицы продукции определяют:
1.делением объема производства продукции на общую сумму затрат
2.делением общей суммы затрат на объём производства продукции
3.суммированием отдельных статей затрат за год

2. Плановую себестоимость определяют:
1. в начале года на основе нормативных данных
2.по итогам года по фактическим затратам и фактически полученной продукции
3.по итогам квартала

3.Производственная себестоимость включает затраты:
1. на производство и реализацию продукции
2. на производство продукции
3.на реализацию продукции

4. Заработная плата рабочих, семена, корма – это затраты:
1.накладные
2.общепроизводственные
3.основные

5.К прямым затратам относятся:
1.горючее, семена, корма
2.общехозяйственные расходы
3.общепроизводственне расходы

6. Общая сумма затрат -это:
1.себестоимость единицы продукции
2. себестоимость всей продукции
3.структура себестоимости

7.Фактическую себестоимость определяют:
1. связанные с производством продукции
2.на производство и реализацию продукции
3.на реализацию продукции

9.К основным затратам относятся:
1.общехозяйственные расходы
2.общепроизводственные расходы3.горючее, удобрения

10. Затраты, которые прямо и непосредственно относят на производство той или иной продукции – это затраты:
1.косвенные
2. прямые
3.наладные

11.Затраты, непосредственно связанные с получением продукции – это затраты:
1.Накладные
2.Основные
3.Простые

12.Под элементами затрат понимают:
1.затраты, однородные по экономическому содержанию
2.Затраты по управлению производством
3. Статьи затрат

13. Структура себестоимости – это:
1. процентное соотношение отдельных статей затрат в общей их сумме
2.сумма затрат на производство продукции фактическая
3. сумма затрат на производство продукции плановая

14.Что такое себестоимость продукции?
1.Выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство продукции.
2.Выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции.
3.Затраты на общехозяйственные нужды

15.Какие факторы, влияющие на себестоимость, относятся к внешним?
1.Экономное расходование материальных и денежных ресурсов
2.Контроль затрат на производство в течение года
3.Инфляция, рост цен и тарифов

III. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

1. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Промежуточная аттестация по УД СГ.05 «Основы бережливого производства» – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД СГ.0 «Бережливое производство» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины СГ.05 «Основы бережливого производства».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД СГ.05 «Основы бережливого производства».

представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и рабочей программой СГ.05 «Основы бережливого производства».

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту предоставляется выполнение задания.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий экзаменационного билета из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы к зачету:

1. Концепция бережливого производства: исторический аспект.
2. История внедрения инструментов и принципов бережливого производства Г. Фордом и Т. Оно.
3. Основные принципы современной системы бережливого производства.
4. Кайдзен в деятельности компании и персонала компании.
5. Карта потока создания ценности – характеристика, цель, алгоритм составления, виды.
6. Диаграмма «Спагетти» - назначение и особенности.
7. «5 Почему» - инструмент определения первопричины проблем.
8. Диаграмма «Ямазуми» - характеристика, визуальное построение, основные показатели.
9. Характеристика и основные факторы диаграммы «Исикава».
10. Типы потерь в бережливом производстве, примеры в производственном процессе.
11. Основные показатели в бережливом производстве. Формулы расчета.
12. Российский опыт внедрения инструментов бережливого производства.
13. Область применения инструментов TQC и TPM в производственном процессе.
14. Сущность принципов «Встроенное качество» и «Точно вовремя (Just- in-time)».
15. Системы канбан, PDCA и SQDCM.
16. Основные термины в бережливом производстве
17. Концепция треугольника эффективности
18. Концепция Генри Минцберга.

Практические задания:

1. Работник строительной организации назначен мастером бригады из 15 человек. Очень часто от него можно услышать, что работа подчиненных, впрочем, как и его, является непродуктивной, что такую работу можно сделать гораздо быстрее и используя меньше рабочих рук. На вопрос почему бы не организовать работу более продуктивным способом, он отвечает, что все это очень сложно, что нужно предоставлять проект усовершенствований. Какие меры необходимо предложить в данном случае бригаде для более эффективного взаимодействия.

2. В цехе за каждым столом сидели несколько работников. Они брали из пачки заготовки, сгибали линии и складывали каждую так, чтобы получалось донышко или крышка коробки. Заготовки лежали огромными стопками на полу. Некоторые стопки были до потолка. Иногда готовые коробки были нужны не сразу, и они уже сделанные пылились еще по 3–4 дня. Помимо того, что они пылились, они еще загромождали

проходы между столами. Работники часто их нечаянно задевали, и они валились на пол. Когда же места для прохода совсем не оставалось, готовые коробки относили на склад. Иногда пачки с заготовками хранились несколько месяцев в цехе, а бывали такие случаи, что, наоборот, заготовок не было, и работники просто сидели и ждали их полдня. Усовершенствуйте процесс взаимодействия бригады и производства выбранным методом из 5 S.

3. Завод произвел выпуск нового двигателя ДПТ 810-2У1 партией в 100 штук и себестоимостью 800 тыс. руб. На гарантийный ремонт вернулось 60 двигателей. Дополнительные затраты составили 400 тыс. руб. за двигатель. Цена реализации ДПТ 810 – 1,050 тыс. руб. Итого: выручка за реализацию – 105 млн руб. Планируемый доход – 25 млн руб. (до возврата на гарантийный ремонт). С учетом ремонта – всего 1 млн руб. 4 480 сотрудников цеха № 5 из-за строительных проблем (цех только что построили) вынуждены посещать специальное заведение за 370 метров от здания цеха. Средний заработок сотрудника – 18 тыс. руб. При средней скорости передвижения работника 5км/ч на посещение этого заведения придется затратить около 8 минут рабочего времени – около 192 чел/ч в сутки или порядка 20 тыс. руб. только по оплате труда, а в месяц порядка 440 тыс. рублей. Лишние движения 5 После механической обработки в цехе № 33 изделие складируется в ящики и возвращается для термической обработки в цех № 30, откуда путешествует обратно в цех № 33 для сборки. Рассчитать заработную плату работников.

6. Обработанная поверхность боковой и задней части детали на продольно шлифовальном станке будет радовать глаз механиков только при капитальном ремонте изделия лет через 10-12. Потери сегодняшней обработки огромны – миллионы в год. 7 В сборочном цехе около фрезерного станка скопилось около десятка заготовок – оператор не мог установить их на станок из-за поломки козлового крана. Учитывая, что данный станок находится в начале технологической цепочки, работа цеха остановилась. Поиски ремонтника через 1 час 20 минут увенчались успехом – кран заработал. Примерные потери: 76 операторов-станочников простаивали 80 минут (при средней зарплате 18 тыс. руб. в месяц – это 10,4 тыс. руб. потерь только по зарплате работников, не считая того, что придется выводить людей в выходные, да и другие цеха тоже находились в простое из-за отсутствия заготовок). Произвести расчет потерь производства.

7. При внеплановой инвентаризации участка метизов было выявлено около 280 тысяч болтов, тогда как для выполнения планового задания на месяц необходимо всего

лишь 70 тысяч штук. Так, при цене болта 27 руб. за штуку, 5670 тыс. руб. оборотных средств «закопано в землю». Произвести расчет потерь.

Время проведения зачета:

На подготовку тестового задания на зачете обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на зачете составляет 60 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

СГ.06 Основы финансовой грамотности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер
Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24 июня 2024 г. N 437.

Составитель:
Грибкова Ж.Б., преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСИПЛИНЫ…… 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……... 11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы финансовой грамотности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина "Основы финансовой грамотности" является частью социально-гуманитарного цикла (СГ.06) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения основ финансовой грамотности в образовательных организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Уметь:** - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план	**Знать:** - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и ин-	**Уметь:** - определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - структурировать получаемую информацию; - оценивать практическую значимость	**Знать:** - информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации;

формационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	- возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Уметь:** - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	**Знать:** - принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; - основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Уметь:** - работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	**Знать:** - особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской	**Уметь:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других	**Знать:** - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ

Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предот-	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни

чрезвычайных ситуациях	вращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **50** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **40** часов;
- контактной работы (лекционные и практические занятия) **- 32 часов**
- самостоятельной работы обучающегося – **14 часов**
- зачет с оценкой – **4**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**50**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**32**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**14**
Итоговая аттестация в форме зачет с оценкой	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем в часах лекционных занятий	Объем в часах практических занятий
1	**2**	**3**	**4**
Введение в курс финансовой грамотности Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура		**2**	
Раздел 1. Деньги и операции с ними **Тема 1.1.** ***Деньги и платежи***	***Основное содержание учебного материала:*** Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся «Платежная карта» (подготовка мини-проекта)	**2**	
Тема 1.2. Покупки и цены	***Основное содержание учебного материала:*** Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся «Шариковые ручки» (работа с источниками социальной информации)	**4**	

Тема 1.3. Безопасное использование денег	***Основное содержание учебного материала:*** Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета	**2**	
	В том числе практических занятий: Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности		**4**
	Самостоятельная работа обучающихся Разбор практической ситуации «Управление «К» МВД России»	**4**	
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		**6**	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	***Основное содержание учебного материала:*** Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета		
	В том числе практических занятий: Планирование личного бюджета и оценка его выполнения		**2**
Тема 2.2. Личные сбережения	***Основное содержание учебного материала:*** Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся «Сберегательные продукты» (работа с источниками социальной информации)	**2**	
Тема 2.3. Кредиты и займы	***Основное содержание учебного материала:*** Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство	**2**	

	Самостоятельная работа обучающихся «Кредитная история» (подготовка мини-проекта)	**2**	
Раздел 3. Риск и доходность		**6**	
Тема 3.1. Инвестирование	***Основное содержание учебного материала:*** Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид	**2**	
Тема 3.2. Предпринимательство	***Основное содержание учебного материала:*** Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса	**2**	
	В том числе практических занятий: Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий. Анализ бизнес-идей и рисков, связанных с ними, с учетом особенностей своей профессии/специальности.		**4**
Раздел 4. Финансовая среда		**6**	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	***Основное содержание учебного материала:*** Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования	**2**	**2**
Тема 4.2. Защита прав граждан в финансовой сфере	***Основное содержание учебного материала:*** Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	**2**	
	В том числе практических занятий: Типичные ситуация нарушения прав граждан в финансовой сфере. Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере.		**2**
Аудиторная работа		**32**	

Самостоятельная работа	**10**	
Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой	**4**	
Итого	**50**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2025. – 288 с.

2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2024. – 96 с.

3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2025. – 128 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Костюкова, Е.И. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 316 с. — ISBN 978-5-507-47451-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/378458.

2. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.

3. Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум: учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-47563-6. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/389003

4. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531714

5. Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности / И. Б. Яцков, С. В. Афанасьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-507-48129-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/362738.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/.
2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.
3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru
4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: https://моифинансы.рф/.
5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.
6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.
7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.cbr.ru.
8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.
9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/.
10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://fincult.info/.
11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифинансы.рф/.

3.2.4. Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных в программе

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
5. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
6. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
8. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».
10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».
11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.
13. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

14. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются преподавателем и доводится до сведения обучающихся в начале обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания: основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного фи-	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка **"хорошо"** выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью, допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	опрос внеаудиторная самостоятельная работа тестирование

нансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей		
Умения		практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы
- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

СГ.06 Основы финансовой грамотности

специальность

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер
Форма обучения очная

Для 2025 года набора

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24 июня 2024 г. N 437.

Разработчик(и):
Грибкова Ж.Б. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17.01.2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....12

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения	- определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - структурировать получаемую информацию; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия

задач профессиональной деятельности	профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с	- принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; - основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей

	осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Уметь:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с	**Знать:** - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами

	использованием языковых средств	социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины СГ.05 «Основы финансовой грамотности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

− Тестирование

− Выполнение практических работ

− Ответы на вопросы

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;

- качество оформления отчета по работе;

- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в

	объеме, предусмотренном программой; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала;

	– имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

3. Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

− Тестирование

Раздел дисциплины: 1. Введение в финансовую грамотность

1. Главная задача программ финансовой грамотности:

а) заложить общие принципы разумного финансового поведения человека.

б) знать, как финансируются медицинские организации

в) определять финансовые источники медицинских организаций.

2. Финансово грамотным людям гарантированы:

а) счастье и успех

б) на унижение и страдания

в) избавление от ряда проблем и неприятностей, к которым может привести финансовая неграмотность, например от неразумно набранных кредитов

3. Потребности удовлетворяются

а) Товарами

б) Услугами

в) Деньгами

4. Рыночная цена товара определяется:

а) спросом

б) предложением

в) сочетанием спроса и предложения

5. Неэкономические блага:

а) воздух, климат, вода в реке

б) товары и услуги

6. Экономические блага:

а) воздух, климат, вода в реке

б) товары и услуги

7. Многие решения человеку приходится принимать в условиях:

а) неопределенности,

б) определенности,

8. Разные люди обладают и оперируют различными информационными данными — это:

а) симметрия информации.

б) асимметрия информации

9. Накопление и преумножение текущих доходов с расчетом на удовлетворение потребностей в будущем — это:

а) сбережение.

б) потребление

10. Наиболее дефицитный ресурс для большинства людей

а) время.

б) деньги

Раздел дисциплины: 2. Деньги, их происхождение и функции.

1. Деньги — это

а) Мера стоимости

б) Средство обращения

в) Средство платежа

г) Средство накопления

д) Мировые деньги

е) Все вышесказанное верно

ж) Все вышесказанное неверно

2. Определяемая на денежном рынке цена займов называется

а) Процентной ставкой

б) Ставкой в игре

в) Ставкой больше, чем жизнь

3. «Метод простых процентов» применяется если:

а) проценты в течение каждого периода начисляются только на основную сумму долга

б) проценты в течение каждого периода начисляются на сумму долга плюс накопленные проценты за все предыдущие периоды.

4. «Метод сложных процентов» применяется если:

а) проценты в течение каждого периода начисляются только на основную сумму долга

б) проценты в течение каждого периода начисляются на сумму долга плюс накопленные проценты за все предыдущие периоды.

5. Дисконтирование — это

а) вычисление стоимости денег на настоящий момент времени с использованием формулы сложных процентов

б) вычисление стоимости денег на настоящий момент времени с использованием формулы простых процентов

6. Если вам попала в руки подозрительные деньги, то нужно:

а) попытаться потихоньку расплатиться ею с кем-нибудь

б) обратиться в полицию

7. Квазиденьги — это

а) платежные средства, которые имеют ряд денежных характеристик, но могут быть заработаны и израсходованы только каким-то специальным образом

б) банковские карты

8. Спрос на деньги (по Кейнсу) обусловлен

а) транзакционным мотивом

б) мотивом предосторожности

в) спекулятивным мотивом

г) все верно

д) все неверно

9. Инфляция — это явление, когда

а) на одну единицу денег можно приобрести меньше товаров и услуг, чем ранее

б) на одну единицу денег можно приобрести больше товаров и услуг, чем ранее

10. Имеют ли право граждане России рассчитываться между собой иностранной валютой?

а) да

б) нет

Раздел дисциплины: 3. Расчеты и платежи

11.Доходы делятся на:

а) постоянные

б) временные

в) случайные

г) все верно.

12.Получение заработной платы — это:

а) активный доход

б) пассивный доход

13.Платежи получаемые от сдачи квартиры в аренду — это:

а) активный доход

б) пассивный доход

14.Расходы на театр, кино, концерты относятся к категории

а) обязательных расходов

б) необязательных расходов

15.Расходы на уплату налогов относятся к категории

а) обязательных расходов

б) необязательных расходов

16.Чтобы не покупать ненужное, необходимо

а) заранее составлять список покупок

б) принимать решение о покупке непосредственно в магазине

17.Объявление о цене товара в 199 р.99 коп., скорее всего является:

а) действительной скидкой

б) психологической уловкой

18. Если суммарные расходы семьи превосходят суммарные доходы в отчетном периоде — это

а) дефицитный бюджет

б) сбалансированный бюджет

в) профицитный бюджет

19.При планировании личного бюджета надо учитывать

а) номинальный доход

б) реально располагаемый доход

20.Подушка безопасности — это:

а) удобная, теплая подушка для приятного сна

б) резервный фонд, могущий в случае утраты обычных доходов обеспечить существование семьи на протяжении 3–6 месяцев без потери качества жизни

21.Бумажные купюры (банкноты):

а) относятся к безналичным деньгам

б) относятся к наличным деньгам

22.Безналичные расчеты и платежи могут осуществляться путем

а) перевода денежных средств с использованием банковских счетов

б) перевода денежных средств без открытия банковского счета

в) все верно

г) все неверно

23.Что такое банк-эмитент

а) банк, выпустивший платежную карту и выполняющий распоряжение ее держателя по списанию оплаты за приобретаемые товар или услугу

б) банк, осуществляющий зачисление денег на счет продавца товара или услуги

24.Что такое банк-эквайрер

а) банк, выпустивший платежную карту и выполняющий распоряжение ее держателя по списанию оплаты за приобретаемые товар или услугу

б) банк, осуществляющий зачисление денег на счет продавца товара или услуги

25.Могут ли банк-эмитент и банк-эквайрер быть одним и тем же банком?

а) могут

б) не могут

26.Выгодно ли осуществление безналичных расчетов государству?

а) выгодно

б) не выгодно

27. Электронные денежные средства (ЭДС) представляют собой

а) безналичные денежные средства в рублях или иностранной валюте, учитываемые кредитными организациями без открытия банковского счета и переводимые с использованием электронных средств платежа.

б) наличные денежные средства в рублях или иностранной валюте, учитываемые кредитными организациями без открытия банковского счета и переводимые с использованием электронных средств платежа.

28.Банковские платежные карты бывают

а) дебетовыми и кредитные

б) наличные и безналичные

29.Держатель дебетовой карты

а) распоряжается собственными средствами, которые находятся на его банковском счете

б) распоряжается кредитом, предоставляемым клиенту банком

30.Держатель кредитной карты

а) распоряжается собственными средствами, которые находятся на его банковском счете

б) распоряжается кредитом, предоставляемым клиенту банком

Раздел дисциплины: 4. Финансовые махинации

31.Фишинг это:

а) подделка интернет-страницы с оплатой и вводом реквизитов по карте

б) кража данных карты при помощи специального считывающего устройства

32.Скимминг — это

а) кража данных карты при помощи специального считывающего устройства

б) подделка интернет-страницы с оплатой и вводом реквизитов по карте

33.Мисселинг — это:

а) сокрытие части важной информации при заключении договора с банком или финансовой компании

б) подделка интернет-страницы с оплатой и вводом реквизитов по карте

34. «Тетрадочные вклады» — это когда

а) вкладчик вносит деньги на вклад, но ни не поступают на счет банка, а оседают в карманах недобросовестных сотрудников банков

б) банки не предоставляют полную информацию об условиях досрочного закрытия вкладов

35.Можно ли расторгнуть договор страхования?

а) Да, в течение 14 дней со дня его заключения.

б) Нет

36.Классическая финансовая пирамида существует за счет:

а) средств, которые принесут новые вкладчики

б) продажи товаров повышенного спроса

37.Возможность дополнительного высокого заработка, обусловленная необходимостью приобретения ресурсов

а) чаще всего служит признаком обмана

б) это реальная возможность обогатиться

38.Компании, действующие на рынке кредитования нелегально — это

а) «черные» кредиторы

б) таких нет

39.Вам говорят, что оплата за товар не прошла и просят ввести ПИН-код повторно.

а) это может говорить о том, что с вас хотят списать одну и ту же сумму дважды

б) нужно ввести ПИН-код без дальнейших размышлений

40. Вам звонят по телефону и собеседник представляется сотрудником службы безопасности финансовой организации (коммерческого банка или даже Банка России) и сообщает, что зафиксирована попытка хищения средств с вашего счета и предлагают совершить ряд действий, которые якобы вернут деньги на ваш счет или воспрепятствуют дальнейшим хищениям (просит продиктовать данные карты, пароли, которые приходят

вам в СМС, либо установить программу, которая поможет защитить ваш телефон от вируса, похищающего деньги. Вам нужно:

а) выполнить требования звонящего

б) никогда никому ничего не сообщать

Ключ к тесту*: 1 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	6	б
2	в	7	а
3	а, б	8	б
4	в	9	а
5	а	10	а

Ключ к тесту*: 2 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	е	6	а
2	а	7	а
3	а	8	г
4	б	9	а
5	а	10	б

Ключ к тесту*: 3 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
11	г	31	а
12	а	32	а
13	б	33	а
14	б	34	а
15	а	35	б
16	а	36	а
17	б	37	а
18	а	38	а
19	б	39	а

20	**б**	**40**	**б**
21	**б**		
22	**в**		
23	**а**		
24	**б**		
25	**а**		
26	**а**		
27	**а**		
28	**а**		
29	**а**		
30	**б**		

~ Тематика практических работ

Практическое занятие №1. Проведение SWOT – анализа при принятии решения поступления в среднее профессиональное заведение.

Практическое занятие № 2. Деловая игра «Как не стать жертвой финансового мошенника».

Практическое занятие № 3. Доклады «Налоги и их виды».

Практическое занятие № 4. Составление личного бюджета.

Практическое занятие № 5. Деловая игра «Разработка бизнес-идеи и ее финансово-экономическое обоснование».

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по СГ.05 «Основы финансовой грамотности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по СГ.05 «Основы финансовой грамотности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины СГ.05 «Основы финансовой грамотности».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения СГ.05 «Основы финансовой грамотности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Какова главная задача программ финансовой грамотности?
2. В чем заключается разумное финансовое поведение?
3. Кто лучше всего защищает наши финансовые интересы?
4. Можно ли просчитать оптимальность каждого своего решения с точки зрения финансов?
5. Почему человек постоянно оказывается вовлеченным в экономическую деятельность?
6. Через что реализуются потребности людней?
7. Что определяет рыночную цену различных благ?
8. В чем различие экономических и неэкономических благ?
9. Почему многие решения человеку приходится принимать в условиях неопределенности?
10. В чем проявляется асимметрия информации?
11. Что такое деньги?
12. Какие виды денег вы знаете?
13. Что такое процентная ставка?
14. Что такое простые проценты?
15. Что такое дисконтирование?
16. Что такое "квазиденьги"
17. Чем определяется спрос на деньги?
18. Что такое инфляция?
19. Какие вы знаете виды валютных рисков?
20. Что такое обменный курс валюты?
21. Что такое активные доходы?
22. Что такое пассивные доходы?
23. Что такое постоянные доходы?
24. Что такое временные доходы?
25. Что такое случайные доходы?
26. Охарактеризуйте обязательные расходы
27. Охарактеризуйте необязательные расходы
28. Какие вы знаете способы оптимизации расходов?
29. Что такое личный бюджет семьи?
30. Выделите три основных состояния семейного бюджета
31. Что такое бумажные деньги?
32. Что такое платежная карта?
33. Что такое банк-эмитент?
34. Что такое банк-эквайрер?
35. Кому удобно осуществление безналичных расчетов?
36. Кому не удобно осуществление безналичных расчетов?
37. Охарактеризуйте банковские платежные карты
38. Что такое электронные денежные средства?
39. Для чего используется PIN-код?
40. Почему нельзя сообщать PIN-код посторонним лица
41. Что такое фишинг?
42. Что такое скимминг?
43. Что такое мисселинг?
44. Что такое "тетрадочные вклады"?

45. Как могут навязывать дополнительные платежи, при заключении договоров (кредитных, купли-продажи автомобиля)?

46. Можно ли расторгнуть навязанный вам договор страхования?

47. Что такое финансовая пирамида? Как она действует?

48. Кто такие "черные кредиторы"?

49. Вам сообщают, что близкий человек попал в беду — пострадал в автомобильной аварии, задолжал ¬кому-то денег — и под угрозой жизни или ареста надо заплатить некоторую сумму денег. Ваши действия.

50. Вам могут позвонить и по «радостному» поводу — например, сообщить, что вы выиграли некий приз и нужно оплатить организационный взнос. Ваши действия?

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.01 «Экономика организации»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024г., № 437

Разработчик:

Крупина Н.Ю. - преподаватель Западного филиала. РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.01 «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды	- основы проектной деятельности
ПК 2.5	- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение.	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете; -практику применения законодательства Российской Федерации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**80**
в т.ч. в форме практической подготовки	**16**
в том числе:	
Теоретическое обучение	36
Практические занятия	16
Самостоятельная работа	18
Консультация	4
Промежуточная аттестация в форме Экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01«Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		**10**	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Социально-экономическое значение структурных единиц экономики. Организационное построение национальной экономики России. Характеристика экономических видов деятельности. 2.Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций.	2	
	Самостоятельная работа: Доклады по темам: Виды предпринимательства в России.	2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации как хозяйствующего субъекта рыночной экономики	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1.Сущность внутрифирменного планирования. Виды планирования. Бизнес- план. Предпринимательство в рыночной экономической среде. Цель, сферы, формы предпринимательства.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие: «Организация в условиях рынка»	2/2	
	Самостоятельная работа: Выполнение задания, работа с литературой.	2	
Раздел 2. Экономические ресурсы и материально-техническая база организации		**23**	
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.

Основной капитал и его роль в производстве	1. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие: 1. Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений. Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.	2/2	
	Самостоятельная работа: Подготовить сообщения по теме: «Влияние конкуренции на ускорение обновления основных фондов».	4	
Тема 2.2. Оборотный капитал	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие 1. «Планирование потребности в оборотных средствах».	2/2	
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов: «Резервы экономии оборотных средств»	2	
Тема 2.3. Инвестиции. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	Семинар: Инвестиционная деятельность.	2	
	Самостоятельная работа: Выполнение задания по теме работа с конспектом и литературой: «Значение приобретения нематериальных активов организации и роль финансовых инвестиций для развития организации».	4	
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие «Лизинг – капиталосберегающая форма инвестиций».	1/1	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**11**	
Тема 3.1. Кадры организации и	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1. Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда.	2	

производительность труда	Производительность труда. Материальная мотивация труда.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие 1. Расчет производительности труда. 2. Определение выработки в производственном процессе.	2/2	
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1.Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Формы и системы оплаты труда.	2	
	В том числе практических занятий	**1**	
	Практическое занятие 1.Расчёт заработной платы по видам. «Расчет заработной платы, фонда оплаты труда».	1/1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Проблемы дифференциации оплаты труда в России. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения. 2. Методы совершенствования организации труда в организации. 3. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда. 4. Проблемы дифференциации оплаты труда в России.	4	
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации		16	
Тема 4.1. Издержки производства	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1. Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	4	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие 1. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2/2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1. Ценовая политика организации. Понятие, функции, виды цен и их классификация. Порядок ценообразования.	2	

	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие 1. Расчёт оптовой, розничной продажной цены.	2/2	
	Самостоятельная работа: Доклады по теме: «Формирование ценовой политики на предприятиях различных форм собственности».	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
	1. Формирование прибыли. Прибыль организации. Сущность и значение прибыли, принципы ее формирования. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. 2. Рентабельность и её виды. Распределение и использование прибыли. Рентабельность, Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.	2	
	Самостоятельная работа: Изучить факторы, влияющие на повышение уровня рентабельности предприятия.	2	
Раздел 5. Планирование деятельности организации		10	ОК 03, ОК 04, ПК 2.5.
Тема 5.1 Планирование деятельности организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**	**6**	
	1. Планирование как основа рационального функционирования организации. 2. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. 3. Формы бизнес-планирования в организациях.	2 2 2	
	Самостоятельная работа: Презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.	4	
Промежуточная аттестация: Экзамен		**6**	
Всего по дисциплине:		**80**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18679-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545336

2. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16984-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540263

3. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536608

4. Тертышник, М. И. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541672

5. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536343

3.2.2. Дополнительные источники

1.Растова, Ю. И., Экономика организации.: учебное пособие / Ю. И. Растова, Н. Н. Масино, С. А. Фирсова, А. Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-406-09542-3. — URL: https://book.ru/book/943189 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.
2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1902024 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531265 (дата обращения: 03.08.2023).
4. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800

3.2.2.Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
8. http://eup.ru - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
9. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс

10. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Сущность организации как основного звена национальной экономики	Понимание роли и места организации как важнейшего субъекта экономики	Оценка по результатам устного опроса

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам	Знание и понимание признаков юридического лица, распознавание отдельных видов юридических лиц	Оценка по результатам устного опроса
Основные формы предпринимательства	Отличительные особенности производственного, финансового и коммерческого предпринимательства. Знание критериев отнесения организации к малому бизнесу	Оценка по результатам письменного опроса
Основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования	Знакомство с примерной структурой бизнес-плана и содержанием его отдельных разделов	Тестирование
Основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета	Проверочная работа
Состав и структуру имущества организации	Точность соотнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации	Оценка по результатам устного опроса
Показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов	Оценка результатов выполнения практической работы Тестирование
Виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта	Соблюдение принципов формирования инвестиционной программы организации с учетом особенностей ее деятельности	Оценка по результатам письменного опроса
Классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	Знание категорий персонала организации и основ организации его труда	Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы
Формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации и их отельных разновидностей	Проверочная работа
Сущность себестоимости и	Полнота представления	Тестирование

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
группировку расходов организации по различным признакам	перечня расходов, входящих в себестоимость продукции, и их отнесения к различным классификационным группам	Оценка результатов выполнения практической работы
Понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования	Знание основных элементов в системе ценообразования организации	Тестирование
Показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты	Проверочная работа
Сущность логистики и виды логистических потоков	Знакомство с основными понятиями, относящимися к экономической деятельности	Тестирование
Основы внешнеэкономической деятельности организации	Знание основных форм внешнеэкономической деятельности организации и их особенностей	Оценка по результатам устного опроса Тестирование
Определять организационно-правовые формы коммерческих организаций	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Тестирование
Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа	Тестирование
Определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Умение рассчитать численность отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.	Оценка результатов выполнения практической работы

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Рассчитывать производственную мощность организации	Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации	Оценка результатов выполнения практической работы Тестирование
Оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации	Полнота и точность оценки финансовых результатов деятельности организации	Оценка результатов выполнения практической работы
Рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	Оценка результатов выполнения практической работы
Рассчитывать показатели бизнес-плана.	обоснованность реализации объекта предпринимательской деятельности	Оценка результатов выполнения проекта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОП. 01 «Экономика организации»

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Западный филиал РАНХ и ГС преподаватель Крупина Н.Ю.

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Грибкова Ж.Б.

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....…….19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды	- основы проектной деятельности
ПК 2.5	- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение.	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете; -практику применения законодательства Российской Федерации.

3. **Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Организация в условиях рынка		
1	Тема 1.1. Организация - основное звено экономики.	Усный опрос. Тестирование.
2	Тема 1.2. Планирование деятельности организации.	Тестирование. Самостоятельная работа. Выполнение практических работ.
Раздел 2. Материально-техническая база организации		
3	Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.	Выполнение практических работ. Тестирование.
4	Тема 2.2. Оборотный капитал.	Выполнение практических работ.
5	Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность.	Семинар. Тестирование. Выполнение практических работ.
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации.		
6	Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.	Выполнение практических работ. Тестирование.
7	Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	Выполнение практических работ. Самостоятельная работа. Тестирование.
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		
8	Тема 4.1. Издержки производства.	Тестирование. Выполнение практических работ.
9	Тема 4.2. Цена и ценообразование.	Выполнение практических работ. Тестирование.
10	Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	Выполнение практических работ. Устный опрос. Самостоятельная работа.
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта.		
11	Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия)	Устный опрос. Самостоятельная работа.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **Экзамен.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложенофрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определениитерминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации привыполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использованиитерминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках,которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Основные виды предпринимательской деятельности экономического субъекта.
2. Планирование деятельности организации.
3. Понятие, состав и структура основных фондов.
4. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов.
5. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов.
6. Показатели эффективности использования основных фондов.
7. Нематериальные активы.
8. Капитальные вложения, их эффективность.
9. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.
10. Показатели эффективности использования оборотных средств.
11. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Нормирование оборотных средств.
12. Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров.
13. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени.
14. Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени
15. Нормирование труда. Производительность труда. Показатели производительности труда.
16. Факторы роста производительности труда в торговле.
17. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и еѐ элементы. Бестарифная система оплаты труда.
18. Материальное стимулирование на предприятии.
19. Планирование фонда оплаты труда организации.
20. Понятие и классификация издержек обращения. Показатели измерения издержек обращения.
21. Понятие, функции, виды цен.
22. Ценовая политика организации (предприятия).
23. Показатели доходов.
24. Сущность, функции, виды прибыли. Распределение и использование прибыли.
25. Понятие, виды рентабельности.
26. Экономическое обоснование доходов и прибыли на предстоящий период.
27. Источники формирования и использование финансовых ресурсов экономического субъекта.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»

Тема 1.1. организация - основное звено экономики.

1. Задание по усному опросу:

- В чем сущность предпринимательства в структуре экономики РФ?

- Назовите основные черты субъектов рынка

- Что такое система организации?

- перечислите ОПФ коммерческих организаций.

Тема 1.2. Планирование деятельности организации как хозяйствующего субъекта рыночной экономики

1. Выполнение практического задания:

- Изучите организационно-правовые формы предприятий в Гражданском кодексе РФ.

- После изучения ГК РФ заполните таблицу по следующей форме в таблице № 1.

Таблица № 1. Организационно правовые формы предприятий:

№ п/п	Организационно-правовые формы	Учредители	Источники образования	Ответственность по обязательствам	Дополнительные сведения
1.	Индивидуальный предприниматель				
2.	Полное товарищество				
3.	Общество с ограниченной ответственностью				
4.	Открытое акционерное общество				
5.	Государственные и муниципальные унитарные предприятия				

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.

1.Выполнение практического задания:

Произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1.Основной капитал на предприятие может поступать по каналам:	1. Как вклад в уставной капитал предприятия; 2. В результате капитальных вложений; 3. В результате безвозмездной передачи; 4. Вследствие аренды; 5. Все вышеперечисленные варианты.
2.Фондорентабельность определяется:	1. $\frac{П}{ОФ}$; 2. $\frac{выручка}{ОФ}$; 3. $\frac{ОФ}{ЧР}$; 4. $\frac{1}{Ф_о}$; 5. $\frac{ОФ_н+ОФ_к}{2}$.
3. Стоимость, характеризующаяся разницей между первоначальной стоимостью и начисленным износом:	1.Первоначальная стоимость; 2.Ликвидационная стоимость; 3.Остаточная стоимость; 4.Восстановительная стоимость; 5.Нет правильного ответа.
4. Фонды чаще не приносящие прибыли для предприятия. Обычно они функционируют либо бесплатно (за счет предприятия) для сотрудников, либо на уровне безубыточности:	1.Основные производственные фонды; 2.Основные непроизводственные Фонды; 3. Ликвидированные основные фонды; 4.Вводимые основные фонды; 5.Нет правильного ответа.
5. Рассчитать коэффициент обновления основных фондов, если первоначальная стоимость основных средств на конец года 514,5 т.руб., сумма начисленного износа на конец года 32,3 т.руб., в отчетном году введено в действие основных фондов на 130,0 т.руб.	1. 0,3; 2. 3,9; 3. 0,25; 4. 4,0; 5. 0,2.
6.Денежная оценка основных фондов отражается в учёте по:	1 Первоначальная стоимость; 2. Восстановительная стоимость; 3. Остаточная стоимость; 4. Ликвидационная стоимость; 5.Все вышеперечисленные варианты.
7. Наиболее объективный способ расчета среднегодовой стоимости основных фондов:	1.Упрощенный способ; 2.Средняя хронологическая; 3.Средняя арифметическая; 4. Линейный способ; 5.Нет правильного ответа.

Тема 2.2. Оборотный капитал

1. Выполнение практического задания:

Произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1. Денежная оценка основных фондов	1.Основные средства;

как материальных ценностей, имеющих длительный период функционирования:	2.Основной капитал; 3. Фонды обращения; 4.Оборотные средства; 5.Нет правильного ответа.
2. Фондовооруженность определяется:	1. $\frac{П}{ОФ}$; 2. $\frac{Выручка}{ОФ}$; 3. $\frac{ОФ}{ЧР}$; 4. $\frac{1}{Ф_о}$; 5. $\frac{ОФ_н+ОФ_к}{2}$.
3.На основе данной стоимости рассчитываются амортизация, а также показатели использования фондов это -	1.Остаточная стоимость; 2.Восстановительная стоимость; 3. Все вышеперечисленные варианты; 4.Первоначальная стоимость; 5.Ликвидационная стоимость.
4.Основные фонды подразделяются на здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий скот по:	1.Структуре; 2.Характеру участия в производственном процессе; 3.Принадлежности; 4.Социально-экономическому значению; 5.Нет правильного ответа.
5.Рассчитать среднегодовую стоимость основных фондов, если стоимость основных средств на 1 января 18 900 руб., на 1 апреля 19 600 руб., на 1 июля24 000 руб., на 1 октября 25 600 руб., на 1 января следующего года 30 000 руб.	1.23 450; 2. 23 412; 3. 24 455; 4.23 400; 5.24 450.
6. Наиболее объективный способ расчета среднегодовой стоимости основных фондов -	1.Упрощенный способ; 2.Средняя хронологическая; 3.Средняя арифметическая; 4. Линейный способ; 5.Нет правильного ответа.
7. Стоимость воспроизводства основных фондов на момент их переоценки это -	1.Остаточная стоимость; 2.Ликвидационная стоимость; 3.Первоначальная стоимость; 4.Восстановительная стоимость; 5.Нет правильного ответа.

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность

1. Задание: подготовиться к семинарскому занятию – Лизинг капиталосберегающая форма инвестиций.

2. Произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1.Основной капитал на предприятие может поступать по каналам:	1. Как вклад в уставной капитал предприятия; 2. В результате капитальных вложений; 3. В результате безвозмездной передачи; 4. Вследствие аренды; 5. Все вышеперечисленные варианты.
2.Фондорентабельность определяется:	1. $\frac{П}{ОФ}$; 2. $\frac{выручка}{ОФ}$; 3. $\frac{ОФ}{ЧР}$; 4. $\frac{1}{Ф_о}$; 5. $\frac{ОФ_н+ОФ_к}{2}$.
3. Стоимость, характеризующаяся разницей между первоначальной стоимостью и начисленным износом:	1.Первоначальная стоимость; 2.Ликвидационная стоимость; 3.Остаточная стоимость; 4.Восстановительная стоимость; 5.Нет правильного ответа.
4. Фонды чаще не приносящие прибыли для предприятия. Обычно они функционируют либо бесплатно (за счет предприятия) для сотрудников, либо на уровне безубыточности:	1.Основные производственные фонды; 2.Основные непроизводственные Фонды; 3. Ликвидированные основные фонды; 4.Вводимые основные фонды; 5.Нет правильного ответа.
5. Рассчитать коэффициент обновления основных фондов, если первоначальная стоимость основных средств на конец года 514,5 т.руб., сумма начисленного износа на конец года 32,3 т.руб., в отчетном году введено в действие основных фондов на 130,0 т.руб.	1. 0,3; 2. 3,9; 3. 0,25; 4. 4,0; 5. 0,2.
6.Денежная оценка основных фондов отражается в учёте по:	1 Первоначальная стоимость; 2. Восстановительная стоимость; 3. Остаточная стоимость; 4. Ликвидационная стоимость; 5.Все вышеперечисленные варианты.
7. Наиболее объективный способ расчета среднегодовой стоимости основных фондов:	1.Упрощенный способ; 2.Средняя хронологическая; 3.Средняя арифметическая; 4. Линейный способ; 5.Нет правильного ответа.

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.

1. Задание:
   Произвести выбор соответствий.

2. Выполнить практическое задание: решить задачи.

1.Совокупность физических и интеллектуальных способностей человека к труду	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4.Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Производительность труда среднечасовая определяется	1. $\frac{т/о}{Т}$ 2. $\frac{т/о}{Н}$ 3. $\frac{т/о}{ЧР}$ 4. $\frac{т/о}{Д}$ 5. $\frac{т/о}{з/п}$
3.Персонал по структуре делится на …	1. Рабочих 2. Руководителей 3. Специалистов 4. Служащих 5. Все вышеперечисленное
4. Труд, направленный на совершение купли-продажи	1. Эффективный 2. Непроизводительный 3. Качественный 4. Производительный 5. Нет правильного ответа
5. Количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного работника или затраты рабочего времени на единицу продукции	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6. Списочный состав работников включает	1. Постоянных работников 2. Сезонных работников 3. Временных работников 4. Все вышеперечисленное 5. Работников данной смены
7. Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ФЗП, УФЗП 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр., З/п 5. Нет правильного ответа
8.Что является результатом труда в торговле	1. Товар 2. Эффективность 3. Услуга 4. Все вышеперечисленное 5. Нет правильного ответа
9. С какой целью определяют коэффициент замены	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа

10. Определите рост производительности труда по лану, если объем товарооборота в отчетном году оставил 150 млн. руб., а в плановом году 179 млн. руб. Численность работников среднесписочная за отчетный год 330 человек, а в плановом на 35 человек больше.	1. 4% 2. 0,04% 3. 11% 4. 4,44% 5. 4,40%

3. Задание:

Произвести выбор соответствий.
Решить задачи.

1.Основной состав работников предприятия	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4. Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Явочная численность определяется	1. $\frac{т/о \cdot У_{ФЗП}}{100\%}$ 2. $\frac{т/о}{Н}$ 3. $\frac{Фном}{Фпол}$ 4. $\frac{ФЗП}{ЧР}$ 5. $\frac{(НФРВм + ПЗВ) \cdot Крм}{НФРВп}$
3. Основной показатель эффективности труда это	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5 Нет правильного ответа
4.Совокупность экономических, организационных и технических мер, которые направлены на обеспечение высокой культуры обслуживания и создания благоприятных условий работникам торговли	1. Производительность 2. Трудоёмкость 3. Эффективность 4. Интенсивность 5. Нет правильного ответа
5.Количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного работника или затраты рабочего времени на единицу продукции	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6.Каким образом определяются показатели по труду	1. Самостоятельно предприятием 2. С учетом условий работы 3. С учетом экономической целесообразности 4. Все вышеперечисленные

	5. С помощью штатного расписания
7.Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ФЗП, УФЗП 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр, З/п 5. Нет правильного ответа
8.Труд в торговле делится на	1. Производительны 2.Непроизводительный 3. Все вышеперечисленное 4. Эффективный 5. Прибыльный
9.С какой целью определяют коэффициент замены	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа
10.Определите производительность труда в плановом году, если выручка от продаж в прошлом году составила 650 млн. руб., а численность работников среднесписочная 260 человек, в плановом году намечен рост реализации товаров на 6% и сокращение штата на 45 человек	1. 320 млн.руб./чел 2. 3,2 млн.руб./чел 3. 2,5 млн.руб./чел 4. 250 млн.руб./чел 5. 0,2 млн.руб./чел

4. Задание:

Произвести выбор соответствий.
Решить задачи.

1.Основной состав работников предприятия	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4. Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Средняя заработная плата определяется	1. $\frac{т/о}{Пр.тр}$ 2. $\frac{т/о}{ЧР}$ 3. $\frac{ФЗП}{ЧР}$

	4. $\frac{\text{ФЗП}}{\text{т/о}}$ 5. $\frac{\text{ФЗП}}{\text{з/п}}$
3.Подготовительно-заключительное время – время на выкладку товара, подготовку кассы равно	1. 25 минут 2. 15 минут 3. 150 минут 4. 4 часа 5. 2,33 часа
4.Труд, направленный на совершение процесса производства в сфере обращения	1. Эффективный 2. Непроизводительный 3. Качественный 4. Производительный 5. Нет правильного ответа
5. Основной показатель эффективности труда это	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6.Показатель, характеризующий число работников, которые должны явиться в данную смену	1. Средняя численность 2. Списочный состав 3. Явочный состав 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
7.Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ЧР, Пр.тр 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр, З/п 5. Нет правильного ответа
8.Что является результативностью труда в торговле	1. Товар 2. Эффективность 3. Услуга 4. Все вышеперечисленное 5. Нет правильного ответа
9. С какой целью определяют коэффициент увеличения численности	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа
10.Определите темп роста товарооборота, если численность работников среднесписочная в прошлом году составила 15 чел, а в отчетном 11. Фонд заработной платы в прошлом году составил 39 706 тыс.руб., а в отчетном 41 005 тыс.руб., выручка от продаж в прошлом году 256 500 тыс.руб., а в	1. 1,02% 2. 1,01% 3. 101% 4. 10,2% 5. 102%

отчетном 261 300 тыс.руб.	

Тема 3.2. Организация оплаты труда

1. Задание:

Выполнить практическое задание: произвести выбор соответствий.

Решить задачи.

1.Состав работников определённой категории и профессий, занятых единой производственной деятельностью	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4. Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Численность работников среднесписочная определяется	1. $\frac{т/о}{Т}$ 2. $\frac{ФЗП}{ЧР}$ 3. $\frac{т/о}{ЧР}$ 4. $\frac{т/о}{Пр.тр.}$ 5. $\frac{т/о}{з/п}$
3.Чему равен недельный фонд рабочего времени продавца	1. 250 минут 2. 55 часов 3. 150 минут 4. 40 часов 5. 35 часов
4. На основании данного документа планируются показатели по численности работников и фонду заработной платы	1. Приказ 2. Штатное расписание 3. Заявление 4. Должностная инструкция 5. Нет правильного ответа
5.Совокупность экономических, организационных и технических мер, которые направлены на обеспечение	1. Производительность 2. Трудоёмкость 3. Эффективность

высокой культуры обслуживания и создания благоприятных условий работникам торговли	4. Интенсивность 5.Нет правильного ответа
6.Показатель, характеризующий обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.	1.Средняя численность 2. Списочный состав 3. Явочный состав 4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
7.Укажите функциональную взаимосвязь фонда заработной платы	1. ЧР, Пр.тр 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр. тр, З/п 5. Нет правильного ответа
8.Персонал по структуре делится на	1. Рабочих 2.Руководителей 3. Специалистов 4. Служащих 5. Все вышеперечисленное
9. При расчёте численности работников учитывается	1. Нормативная численность 2. Плановая численность 3. Количество рабочих мест 4. Все вышеперечисленные 5. Производительность труда
10. Определить уровень ФЗП прошлого года, если выручка от продаж в прошлом году составила656 040тыс.руб., а в текущем году 842 621 тыс.руб., фонд начисленной заработной платы в прошлом году 8422,6 тыс.руб., численность работников в текущем году 70 человек.	1. 0,01% 2. 1,2% 3. 1,3% 4. 0,9% 5. 9%

Тема 4.1. Издержки производства

1. Выполнить практическое задание: решить предложенные задачи:

Задача № 1

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс. руб.	Структура, %
1. Основное сырье	123456,12	
2. Дополнительное сырье	32164,32	
3. Накладные расходы	22516,34	
4. Топливо	227,98	
5. Электроэнергия	243,51	
6. Заработная плата	1234,62	
7. Отчисления от заработной платы	412,65	
8. Амортизационные отчисления	6421,7	
Итого	?	?

Задача № 2

Рассчитать структуру себестоимости, если накладные расходы составляют 15% от стоимости основного и дополнительного сырья, отчисления от заработной платы 35,6%

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %
1. Основное сырье	123456,12	
2. Дополнительное сырье	32164,32	
3. Накладные расходы	?	15%
4. Топливо	227,98	
5. Электроэнергия	243,51	
6. Заработная плата	1234,62	
7. Отчисления от заработной платы	?	35,6%
8. Амортизационные отчисления	6421,7	
Итого	?	100

Задача № 3

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %
1. Основное сырье	823456,54	
2. Дополнительное сырье	52164,98	
3. Накладные расходы	122516,37	
4. Топливо	827,91	
5. Электроэнергия	643,21	
6. Заработная плата	2134,43	
7. Отчисления от заработной платы	712,63	
8. Амортизационные отчисления	5421,79	
Итого	?	?

Задача № 4

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %
1. Основное сырье	323456,12	
2. Дополнительное сырье	92164,32	
3. Накладные расходы	32516,34	
4. Топливо на технологические цели	127,98	
5. Электроэнергия на технологические цели	243,51	
6. Заработная плата	2234,62	
7. Отчисления от заработной платы	212,65	
8. Амортизационные отчисления	2421,75	
9. Производственная себестоимость	?	
10. Общехозяйственные расходы (1,5% от производственной себестоимости)	?	
11. Производственная себестоимость	?	
12. Коммерческие расходы (0,5% от производственной себестоимости)	?	
13. Полная себестоимость	?	?

Тема 4.2. Цена и ценообразование

1. Выполнить практическое задание:

Задание:

Сопоставьте термин и его определение:

Произвести выбор определения:

Термин	Определение
1. Закупочная цена	1. Плата за перемещение грузов и пассажиров, взимаемая транспортными организациями с отправителей грузов и населения.
2. Розничная цена	2. По этой цене товар передается покупателю в том месте, где он был произведен, со всеми правами на него и ответственностью.
3. Тарифы грузового и пассажирского транспорта	3. Устанавливая цену, продавец учитывает восприятие цены покупателем. Данная цена на товар обычно чуть ниже круглой суммы.
4. Цена в месте производства продукции	4. Суть этого метода определения цены состоит и том, что покупателю предлагаются какие-либо льготы и скидки по сравнению с обычной ценой.
5. Зональные цены.	5. Сразу после изготовления и появления на рынке на новый товар устанавливается максимально высокая цена в расчете на потребителя, готового купить этот товар по завышенной цене.

6. Единые или поясные цены	6. Цена, по которой товар реализуется в розничной торговой сети населению, предприятиям и организациям, она является конечной; по этой цене товар выбывает из сферы обращения п потребляется в домашнем хозяйстве или в производстве.
7. Региональные и местные цены	7. В соответствии с этой стратегией ценообразования цена на товар устанавливается примерно на уровне цены главного конкурента — как правило, ведущей фирмы отрасли, доминирующей на рынке.
8. Единая цена с включением расходов по доставке.	8. Устанавливается на высококачественные товары известной фирмы, обладающие уникальными свойствами.
9. Цена с возмещением издержек производства	9. Складывается на рынке под воздействием спроса и предложения независимо от какого-бы то ни было прямого влияния государственных органов.
10. «Психологическая» цена	10. Это оптовая цена, по которой реализует сельскохозяйственная продукция сельскохозяйственными предприятиями, фермерами и населением.
11. Гибкая цена	11. Цена, по которой предприятия и организации-потребители оплачивают продукцию снабженческо-сбытовым организациям
12. Договорная цена	12. Меняется в зависимости от соотношения спроса и предложения на рынке, использование такой цены возможно при сильных колебаниях спроса и предложения в относительно короткие сроки
13. Оптовая цена промышленности	13. Цены, которые устанавливаются и регулируются государственными органами.
14. Преимущественная цена	14. Цены, которые регулируются региональными органами власти и управления. В процессе формирования эти цены ориентируются на издержки производства и реализации, складывающиеся в данном регионе.
15. Цена «снятия сливок»	15. Этот метод установления цены предполагает формирование фирмой единой цены для всех покупателей независимо от их местоположения, с включением в нее одинаковой суммы транспортных расходов.
16. Престижная цена	16. В данном случае фирма устанавливает цену на свой товар, основываясь на фактических издержках производства и средней норме прибыли на рынке или в отрасли.
17. Свободная цена	17. Метод определения этой цены предусматривает для фирм, занимающих доминирующее положение (доля рынка 70—80%) на рынке,

	определенное снижение цен на свои товары, за счёт снижения издержек производства

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Усный опрос: проанализировать предложенные задания ответить на вопросы после решения задач.

Задание: решить предложенные задачи и проанализировать полученные результаты.

Задача №1

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		Сумма	Удельный вес, %	Сумма	Удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	920,8		1145,4		
2	Операционная прибыль	89,7		6,53		
3	Внереализационная прибыль	61,2		23,7		
4	Прибыль до налогообложения					

1. Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Задача №2

Проанализировать использование чистой прибыли предприятия торговли за отчетный год

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Динамика суммы, %	Откло-нение уд.веса (+, -)
		Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %	Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чистая прибыль	771,2		986,5			
2	Фонд накопления	447,3		631,4			
3	Фонд потребления	323,9		355,1			

Задача №3

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		сумма	Удельный вес, %	сумма	удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	1124,85		1198,6		
2	Операционная прибыль	112,3		226,53		
3	Внереализационная	642,6		121,72		

	прибыль					
4	Прибыль до налогообложения					

2. Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Задача №4

Проведите анализ прибыли предприятия питания за отчетный год и рассчитайте влияние факторов на изменение ее величины на основе данных таблицы

№ п/п	Показатели	Предшествующий год	Отчетный год
1	Прибыль от продаж, тыс.руб.	820,0	1140,0
2	Весь оборот предприятия, тыс.руб.	22600,0	30450,0

Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия).

1. Устный опрос по теме:

-Для чего необходимо составлять бизнес-план?

- Назовите основные структурные элементы бизнес-плана.

- В чем отличие бизнес-плана от плана производства?

-В чем сущность инвестирования проекта?

2. Самостоятельна работа:

Задание: презентовать идею открытия собственного дела; в профессиональной деятельности. Оформить в структуре бизнес-плана.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»

ТЕМА 1.1. ОРГАНИЗАЦИЯ - ОСНОВНОЕ ЗВЕНО ЭКОНОМИКИ

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
а) выход на мировой рынок;
б) совершенствование производственной структуры предприятия;
в) внедрение новой техники и технологии;
г) получение прибыли и ее максимизация.

2. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:
а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность;
б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий;
в) понятие фирма используется в зарубежной экономической литература, а понятие предприятие используется в отечественной экономической литературе;
г) различия между предприятием и фирмой нет.

3. Что относится к внутренней среде фирмы:
а) потребители продукции;
б) средства производства, трудовые ресурсы и информация;
в) поставщики ресурсов производства;

г) органы власти.

4. Выделите основной признак классификации предприятий по характеру деятельности:
а) малые предприятия;
б) ограниченные в ответственности;
в) закрытые;
г) индивидуальные.

5. Критерий, установленный для отнесения предприятий к разряду ООО:
а) численность персонала;
б) объем выпуска продукции и численность персонала;
в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала;
г) численность персонала и формирование уставного капитала.

6. Задачи предприятия определяются:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) ситуацией внутри предприятия;
г) высшим руководством.

7. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
а) развитии творческой инициативы работников;
б) создании новых рабочих мест;
в) массовом производстве новой продукции;
г) развитии специализации и кооперации производства.

8. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности);
г) регулярное пополнение бюджета государства через выплату налогов.

9. Структура деятельности предприятий на рынке товаров и услуг определяется:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) высшим руководством;
г) бизнес-планом.

10. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос и предложение, цена и закон спроса;
б) цена, спрос и предложение, конкуренция;
в) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

ТЕМА 1.2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Укажите основную цель экономической деятельности предприятия в рыночных условиях:
а) получение прибыли и ее максимизация;

б) повышение заработной платы работников;
в) выход на мировой рынок;
г) максимальное удовлетворение потребностей потребителей.

2. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
б) цена, спрос, предложение и купля-продажа;
в) цена, спрос и предложение, конкуренция;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

3. Бизнес-план предприятия – это:
а) это развернутый план деятельности предприятия;
б) структура предприятия;
в) финансовый план предприятия;
г) план о прибылях и убытках.

4. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
а) индивидуальные и коллективные;
б) малые и крупные;
в) государственные и муниципальные;
г) добывающие и перерабатывающие.

5. Предприятие представляет собой:

а) экономическую категорию;
б) это обособленный технико-экономический и социальный комплекс, использующий свои материальные и информационные ресурсы для производства полезных для общества благ;
в) комплекс деятельности предприятия;
г) социальный объект.

6. Основные признаки предприятия:
а) единый план деятельности;
б) экономическое единство;
в) единый план;
г) сфера деятельности.

7. Осуществление бизнеса предполагает:
а) три стадии производства;
б) покупка факторов производства;
в) реализация товаров и услуг и получение прибыли;
г) получение прибыли.

8. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:
а) безусловно;
б) нет;
в) только организационный;
г) только финансовый.

9. Современная концепция рынка рассматривает:
а) деятельность производителей;
б) производство продукции;

в) деятельность субъектов экономических отношений на рынке;
г) продажу и сбыт товаров.

10. Управление предприятием подразумевает:
а) экономические отношения;
б) рыночные;
в) отношения производителя и потребителя;
г) управленческую деятельность.

ТЕМА 2.1. ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ И ЕГО РОЛЬ В ПРОИЗВОДСТВЕ

Ответить на тестовые задания:

1. По источникам формирования капитал подразделяется на:

а) денежный и реальный;
б) собственный и заемный;
в) основной и оборотный;
г) уставный и добавочный.

2. Основные средства участвуют в производственном процессе

а) неоднократно;
б) однократно;
в) не менее 30 раз;
г) не более 60 раз;

3. Преобладающая часть финансовых ресурсов, используемая для финансирования оборотных фондов – это:
а) оборотные средства;
б) фонды обращения;
в) оборотные фонды;
г) основной капитал;

4. Коэффициент износа равен:
а) отношению суммы износа к неполной стоимости основных фондов;
б) отношению остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;
в) отношению стоимости произведенной продукции к первоначальной стоимости;
г) нет верного ответа;

5. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства, тем…
а) Реже будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
б) Чаще будут приносить убыток, и вложенные денежные средства будут медленно высвобождаться от оборота.
в) Чаще будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
г) Денежные средства будут быстрее использоваться в производственном процессе, но не приносить прибыль.

ТЕМА 2.3. КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ И ИХ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

1. По принадлежности основные средства классифицируются на:

а) собственные и арендованные;

б) производственные и непроизводственные;

в) непроизводственные и заемные;

г) активные и пассивные;

2. Какой из показателей НЕ характеризует процесс воспроизводства и обновления основных средств:

а) коэффициент выбытия;

б) коэффициент ввода;

в) коэффициент ликвидации;

г) коэффициент годности;

3. Постепенный перенос стоимости основных фондов на выпускаемую продукцию называется:

а) амортизация;

б) восстановительные отчисления;

в) дисконтирование;

г) пожертвования;

4. В заемные средства входят:

а) ссуды банка и краткосрочные займы;

б) ссуды банка и долгосрочные займы;

в) краткосрочные и долгосрочные займы;

г) инвестирование и налоги;

5. Коэффициент годности рассчитывается как:

а) отношение стоимости производственной продукции к первоначальной стоимости;

б) отношение суммы износа к неполной стоимости основных фондов;

в) отношения остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;

ТЕМА 3.1. КАДРЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА

1. Определите выработку продукции на одного работающего в натуральном выражении на основе следующих данных: годовой объем выпуска продукции предприятия — 200 тыс. шт., среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.

а) 0,4 шт.
б) 40 шт.
в) 400 шт.
г) 4 000 шт.

2. Определите заработок рабочего за день. Рабочий-сдельщик на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие 80 руб.

а) 3360 руб.

б) 800 руб.
в) 4200 руб.
г) 3500 руб.

3. Определите выработку продукции на одного работающего в денежном выражении на основе следующих данных:

годовой объем валовой продукции — 2 млн. руб.;
среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.
а) 0,4 руб.
б) 400 руб.
в) 4 000 руб.
г) 40 000 руб.

4. Рассчитайте среднесписочную численность работников за год на основе данных таблицы

Месяц	Среднесписочная численность работников	Месяц	Среднесписочная численность работников
Январь	500	Июль	560
Февраль	496	Август	570
Март	500	Сентябрь	565
Апрель	515	Октябрь	570
Май	530	Ноябрь	580
Июнь	518	Декабрь	600
		Итого:	

а) 500 человек
б) 542 человека
в) 600 человек
г) 515 человек

5. Определите среднесписочную численность работников за квартал, если организация имела среднесписочную численность работников в январе — 620 человек, в феврале — 640 и в марте — 690 человек.

а) 620 человек
б) 640 человек
в) 650 человек
г) 690 человек

6. Работнику-сдельщику установлена часовая тарифная ставка 180 руб. Норма выработки – 3 изделия в час. Расценка за единицу продукции – 60 руб. (180 руб.: 3 изделия). Работник в соответствии с документом о выработке изготовил за месяц 480 изделий.

а) 45000руб.
б) 360 руб.
в) 28800 руб.
г) 30000руб.

7. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с Положением о премировании за перевыполнение нормы выработки работнику выплачивается премия в размере 10% от суммы заработка. Произвести расчет заработной платы:

а) 6600 руб.
б) 90000 руб.
в) 35000 руб.
г) 400 руб.

8.Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по прямым сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с договором оплата изделий произведенных сверх 100% (нормы) производится в 1,5 размере к сдельным расценкам. Произвести расчет надбавки к заработной плате:

а) 300 руб.
б) 3000руб.
в) 900 руб.
г) 9000руб.

9. В соответствии с коллективным договором предприятия работа в ночное время оплачивается в размере 30% тарифной ставки рабочего-повременщика. Работник, которому установлен месячный оклад в размере 4000 руб., отработал в мае в ночное время 7 часов при норме рабочего времени 160 часов.

а) 3500 руб.
б) 350 руб.
в) 4009руб.
г) 4052 руб.

10. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;

г) норма производительности труда.

ТЕМА 3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;
г) норма производительности труда.

2. Необходимое количество работников определенных профессий для выполнения работ в течение заданного времени называется нормой:
а) численности;
б) управляемости;
в) выработки;
г) обслуживания.

3. Система заработной платы, не относящаяся к сдельной форме:
а) аккордная;
б) сдельно-прогрессивная;
в) бригадная- тарифная;
г) повременно-премиальная.

4. Косвенная сдельная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) от результатов труда других работников.

5. Повременная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) отработанного времени.

6. Производственная операция – это:
а) часть производственного процесса;
б) работа, выполняемая на разных станках разными рабочими;
в) часть трудового процесса, выполняемая одним или группой рабочих на одном и том же рабочем месте при неизменном предмете труда;
в) работы, выполняемые на одном станке разными исполнителями.

7. Термин "заработок" означает вознаграждение за:
а) труд, которое получают граждане, работающие по трудовому договору;
б) личный труд граждан, занимающихся предпринимательством;
в) работу по гражданско-правовому договору;
г) обучение по очной форме в учреждениях высшего профессионального образования.

8. При сдельной системе оплаты труда, заработная плата:
а) начисляется работнику по заранее установленной расценке за каждую единицу выполненной работы или изготовленной продукции, выраженной количественно;
б) определяется исходя из тарифной ставки или оклада за фактически отработанное время;
в) определяется исходя из тарифной ставки или должностного оклада;
г) зависит от тарифного коэффициента.

9. Заработная плата – это:
а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
б) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд;
в) денежное возмещение работодателем затраченного работником труда;
г) вознаграждение, предоставляемое работодателем работнику по результатам проделанной работы.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. К категории условно-постоянных статей затрат на производство продукции относится:
а) основная заработная плата рабочих;

б) заработная плата административно-управленческого персонала;
в) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
г) топливо и энергия на технологические цели.

ТЕМА 4.1. ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА

Выбрать верный ответ:

1.Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам производства:	1) амортизация; 2) аренда зданий и оборудования; 3) оплата труда производственных рабочих; 4) страховые взносы; 5) административные расходы; 6) оплата труда руководителей.
2.Какие из названных позиций относятся к переменным издержкам производства:	1) затраты на сырье и материалы; 2) затраты на топливо и энергию; 3) затраты на транспортировку грузов; 4) отчисления на социальные нужды; 5) оплата труда управленческого персонала.
3. В группировку затрат по экономическим элементам входят затраты:	1) на материальные ресурсы; 2) оплату труда; 3) цеховые расходы; 4) амортизацию основных производственных фондов; 5) содержание и эксплуатацию оборудования.
4. В группировку затрат по статьям калькуляции включаются затраты:	1) на сырье и материалы; 2) топливо и электроэнергию на технологические цели; 3) основную и дополнительную заработную плату производственных рабочих; 4) амортизацию основных фондов; 5) общепроизводственные расходы.
5. Калькуляция составляется с целью:	1) определения цены продукции; 2) составления сметы затрат на производство; 3) расчета себестоимости единицы продукции; 4) исчисления прямых и косвенных затрат.
6. Какие из названных статей относятся к косвенным расходам:	1) затраты на сырье и материалы; 2) цеховые расходы; 3) расходы на подготовку и освоение производства; 4) общезаводские расходы; 5) расходы на рекламу.
7. Найдите затраты, ошибочно включенные в цеховые расходы:	1) амортизация здания цеха; 2) заработная плата технолога цеха;

	3) заработная плата слесаря-ремонтника.
8. Какие из перечисленных затрат ошибочно отнесены к себестоимости продукции основного производства:	1) затраты на подготовку и освоение производства новых видов продукции; 2) затраты, непосредственно связанные с производством продукции; 3) сбытовые расходы; 4) расходы, связанные с обслуживанием культурно-бытовых объектов предприятия.
9. Какие из приведенных затрат относятся к условно-постоянным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) заработная плата управленческого персонала.
10. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) использование достижений НТП; 2) совершенствование конструкции изделия; 3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
Вариант 2. Время выполнения -15 минут	
1. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов:	1) для определения цены на заготовку деталей, узлов; 2) исчисления прямых и косвенных расходов; 3) расчёта себестоимости единицы конкретного вида продукции; 4) составления сметы затрат на производство?
2. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам:	1) на топливо и энергию на технологические цели; 2) основную заработную плату производственных рабочих; 3) амортизацию; 4) подготовку и освоение производства; 5) дополнительную заработную плату производственных рабочих?
3. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции:	1) на сырье и основные материалы; 2) оплату труда; 3) амортизацию основных производственных фондов; 4) топливо и энергию на технологические цели; 5) вспомогательные материалы.
4. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда:	1) к группировке по экономическим элементам;

	2) группировке по калькуляционным статьям.
5. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) повышение технического уровня производства; 2) совершенствование конструкции изделия; 3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
6. Какие из приведенных затрат относятся к прямым:	1) затраты, связанные с работой предприятия; 2) затраты, связанные непосредственно с изготовлением конкретного вида продукции.
7. Какие расходы не относятся к переменным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) расходы по подготовке производства; 4) цеховые расходы.
8. Какие затраты относятся к затратам на управление и производство в себестоимости продукции:	1) прямые; 2) косвенные; 3) переменные; 4) постоянные; 5) по обслуживанию оборудования.
9. Укажите расходы, ошибочно включенные в смету расходов на содержание и эксплуатацию оборудования:	1) заработная плата вспомогательных рабочих; 2) амортизация оборудования; 3) двигательная энергия; 4) заработная плата работников цеховой лаборатории.
10. Укажите комплексные статьи расходов:	1) сырье и основные материалы; 2) дополнительная заработная плата производственных рабочих; 3) цеховые расходы; 4) топливо и энергия на технологические нужды.

ТЕМА 4.2. ЦЕНА И ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

1. Розничная цена — это цена:
1. цена издержек производства;
2. цена реализации продукции;
3. закупочная цена;
4. снабженческо-сбытовая цена.

2. Ценообразование на предприятии — сложный и многоэтапный процесс ценообразования можно представить в следующей форме:

1. выбор цели ценообразования и спроса;
2. без спроса на продукцию;
3. анализ постоянных издержек производства;
4. анализ ценообразования и спроса.

3. Отрасль экономики это:
1. совокупность предприятий и производства;
2. сущность национальной экономики;
3. структура народного хозяйства;
4. сложная структура народного хозяйства.

4. Выделяют следующие структуры национальной экономики (выбрать верную):
1. домашнее хозяйство и фермерство;
2. акционерные общество и товарищества по вере;
3. экономическая категория;
4. ограниченные товарищества.

5. Безубыточность предприятия определяется:
1. Возможностями фирмы;
2. Балансом в точке безубыточности;
3. Распределением материальных средств;
4. покрытием всех затрат.

6. Дополните. Основной целью функционирования предприятия в рыночных условиях является…
1. повышение заработной платы работников;
2. получение прибыли и ее максимизация;
3. выход на мировой рынок;
4. максимальное удовлетворение общественных потребностей.

7. Выберите (отметьте) правильный ответ. Коммерческой организацией не является следующая организационно-правовая форма:
1. товарищество на вере;
2. потребительский кооператив;
3. коммандитное товарищество;
4. казенное предприятие.

8. Отметьте (выберите) правильный ответ. По отношению к объему производства затраты подразделяются на (выбрать правильный ответ):
1. производственные и непроизводственные;
2. прямые и косвенные;
3. переменные и постоянные;
4. текущие и единовременные.

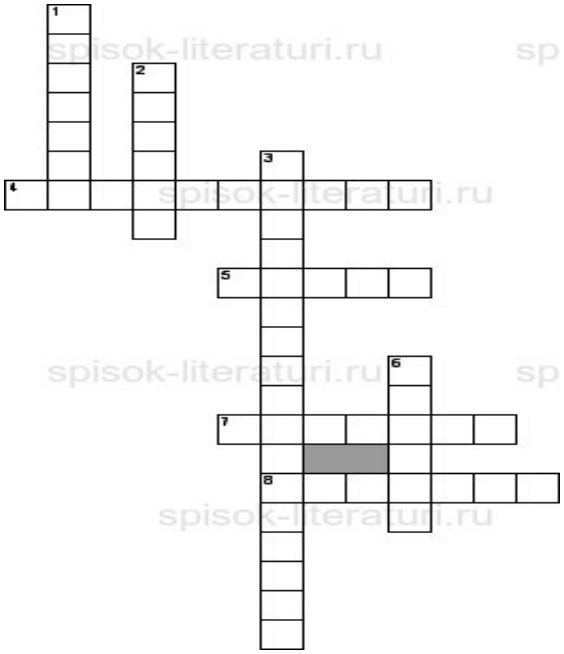
9. Дополните. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в…
1. оперативном реагировании на изменения рынка;
2. развитии творческой инициативы работников;
3. создании новых рабочих мест;
4. развитии специализации и кооперации производства.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. Посредническая надбавка (скидка) формируется из:

1. издержек обращения;
2. прибыль посредника;
3. налог на добавленную стоимость посредника;
4. акциза.

ТЕМА 4.3. ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ

Решить кроссворд:



По горизонтали

4. ... прибыль — это сумма прибылей (убытков) предприятия как от реализации продукции, так и доходов (убытков), не связанных с ее производством и реализацией.
5. Денежные средства или материальные ценности, полученные государством, физическим или юридическим лицом в результате какой-либо деятельности за определённый период времени.
7. Конечный финансовый результат, характеризующий производственно-хозяйственную деятельность всего предприятия, то есть составляет основу экономического развития предприятия.
8. ... прибыль — разница между выручкой и себестоимостью реализованной продукции или услуги.

По вертикали

1. количество денежных средств или иных благ, получаемых компанией за определённый период её деятельности
2. ... прибыль — часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.
3. ... прибыль — это прибыль, сводная по бухгалтерской отчетности о деятельности и финансовых результатах материнских и дочерних предприятий.
6. Выраженный в денежной форме ущерб, который причинен одному лицу противоправными действиями другого

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ОП.01 «Экономика организации» – в форме - **экзамена.**

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ОП.01 «Экономика организации» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)., рабочей программой дисциплины ОП.01 «Экономика организации».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОП.01 «Экономика организации», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД ОП.01 «Экономика организации»:

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенту предоставляется комплексное задание.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при

ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы к экзамену:

1. В чем сущность предпринимательства?
2. Что такое организационно-правовые формы предприятий?
3. Перечислите классификацию предприятий.
4. В чем сущность внешней и внутренней среды организации?
5. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств заключается?
6. Назовите состав и классификацию основных фондов.
7. Понятие износа и амортизации основных средств это …
8. Назовите показатели эффективности использования основных фондов.
9. Объясните состав и классификацию оборотного капитала.
10. В чем заключается определение потребности предприятия в оборотных средствах?
11. Перечислите показатели использования оборотных средств.

12. Трудовые ресурсы предприятия: классификация и структура кадров это…
13. Производительность труда как показатель эффективности использования трудовых ресурсов заключается в?
14. Перечислите показатели эффективности использования трудовых ресурсов.
15. В чем сущность материальных ресурсов?
16. Каковы источники материальных ресурсов?
17. Что такое штатное расписание, его назначение?
18. Назовите формы оплаты труда.
19. Основная и дополнительная заработная оплата труда — это.
20. В чем сущность планирования оплаты труда в коммерческой организации?
21. Финансовые ресурсы предприятия – это.
22. Как формируются издержки обращения (расходы от продаж)?
23. Расчет издержек в относительных и абсолютных величинах производится...
24. Функции прибыли определяет...
25. Назовите виды прибыли.
26. Представьте порядок формирования (схема формирования) и распределения прибыли.
27. Что такое рентабельность?
28. Назовите факторы и резервы роста рентабельности.
29. В чем заключается сущность цены и ее роль в рыночной экономике?

30. Назовите показатели, характеризующие деятельность организации.

Практические задания.

Задание №1

По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила
- на 1 января текущего года - 17900 т.р.
- на 1 апреля - 18600 т.р.
- на 1 июля - 23000 т.р.
- на 1 октября - 24600 т.р.
- на 1 января следующего года - 29000 т.р.
Определить среднегодовую стоимость средств.

Задание №2
Планируется ввести в действие новый вид основных средств с первоначальной стоимостью 14000 т.р., которые будут эксплуатироваться в течение 3 месяцев. А также старый вид основных средств с ликвидационной стоимостью 3600 т.р., которая будет работать 9 месяцев. Первоначальная стоимость основных средств составляет 115600 т.р. Определить среднегодовую стоимость основных средств с учетом их ввода и ликвидации.

Задание №3
Рассчитайте коэффициент износа и годности основных фондов предприятия, если:
1. Первоначальная стоимость составила - 984,5 т.р.
2. Остаточная стоимость - 748 т.р.

Задание №4
Рассчитайте коэффициенты износа, годности и обновления основных фондов по торговому предприятию за год на основе следующих данных:
1. Первоначальная стоимость основных средств на конец года составляет 613,5 т.р.
2. Сумма начисленного износа на конец года составляет 41,3 т.р.
3. В отчетном году введено в действие основных фондов на сумму 120,0 т.р.

Задание №5
Рассчитать годовую, месячную и квартальную сумму амортизационных отчислений равномерным методом по виду основных средств «Прочее торговое оборудование», если первоначальная стоимость - 116500 т.р., годовая норма амортизационных отчислений равна 12,5%

Задание №6
Стоимость основных фондов на начало планового года составила 176,8 т.р. Предусмотрены ввод в эксплуатацию в феврале оборудования стоимостью 16,0 т.р. и списание в ноябре оборудования стоимостью 2,0 т.р. Товарооборот составит 945 т.р., а численность работников среднесписочная - 280 чел.
Определите показатели эффективного использования основных фондов.

Задание №7
Предприятие приобрело оборудование по цене 10,0 т.р., затраты по его доставке составили 1,6 т.р. и по установке - 0,5 т.р. Годовая норма амортизации на полное восстановление 12%.
Определите первоначальную стоимость оборудования, годовую сумму амортизационных отчислений при линейном методе расчёта амортизации, остаточную стоимость.

Задание №8
По предприятию (ресторан) розничный товарооборот за отчетный квартал составил - 2500 т. р., прибыль - 1200 т. р. Сумма оборотных средств на начало квартала - 450 т. р., а на конец квартала - 510 т. р. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных

средств.

Задание №9

По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила на 1 января текущего года 14600 т.р. На 1 апреля - 15600 т.р., на 1 июня - 18000 т.р., на 1 октября - 22000 т.р., на 1 января следующего года - 29000 т.р.Определить среднегодовую стоимость основных средств.

Задание №10 По данным отчетности ф №1 «Бухгалтерского баланса» местных организаций: рассчитать среднегодовую стоимость основных средств; показатели эффективности использования основного капитала; рассчитать сумму амортизации на любой вид ОФ.

Задание №10
Определите среднегодовую стоимость оборотных средств.

Элементы оборотных средств	Стоимость об. ср-в на нов. г. (т.р.)	Стоимость об. ср-в на 1.04. (т.р.)	Стоимость об. ср-в на 1.07. (т.р.)	Стоимость об. ср-в на 1.10 (т.р.)	Стоимость об. ср-в на кон. г. (т.р.)
Основные материалы	1900	1700	1900	2300	1900
Вспомогательные материалы	1800	1650	1700	1800	2000
Прочие материалы	670	710	800	770	800
Расходы будущих периодов	30	80	70	40	60
Незавершенное производство	200	250	400	300	350
Средства в расчётах	2200	1400	1300	1820	1980
Денежные средства	355	130	420	670	980

Задание №11
Имеются данные по хозяйственной деятельности предприятия на первый квартал отчетного года: объем реализованной продукции в денежном выражении - 710 т. р., а средние остатки оборотных средств - 120 т.р. Определите показатели эффективного использования оборотных средств.

Задание №12
Предприятием реализовано за год продукции на сумму 60 млн. руб. Среднегодовой размер оборотных средств составил 5 млн. руб. Определить плановое и фактическое количество оборотов и плановую и фактическую длительность одного оборота, если время одного оборота сократилось на 2 дня.

Задание №13
В первом квартале по предприятию товарооборот составил 25 млн. руб.,

среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2,5 млн. руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, время одного оборота оборотных средств сокращено на один день. Определите:
1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в первом квартале;
2. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во втором квартале;
3. Высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

Задание №14
По плану за год объем реализации продукции составил 10 млн. руб. Сумма оборотных средств запланирована на начало года - 2,1 млн. руб., а наконец года-2,6 млн. руб. В результате выставки-продажи длительность одного оборота сократилась на 15 дней.
Определить плановую и фактическую длительность одного оборота, плановый и фактический коэффициенты оборачиваемости и абсолютную сумму высвобождаемых оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости или на какую сумму можно увеличить план реализации в результате этого при условии, что производственные мощности завода допускаю увеличение выпуска продукции.

Задание №15
Рассчитайте по торговому предприятию за отчетный год:
1. Оборачиваемость оборотных средств (по числу оборотов, по продолжительности одного оборота днях).
2. Сумму высвобождения оборотных средств за год при условии ускорения их оборачиваемости на 5 дней. Оборотные средства составили:
На 1. 01. отчетного года - 1820 На 1. 04. отчетного года - 1860 На 1. 07. отчетного года - 1900 На 1. 10. отчетного года - 2040 На 1.о 1. следующего года-2090
Оборот предприятия за отчетный год составил 21200 тыс. руб.

Время проведения экзамена:

На подготовку тестового задания на экзамене обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на экзамене составляет 90 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер
Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины среднего профессионального образования по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО) регистрационный N 78944.

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Примерное содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 7
3.1. Материально-техническое обеспечение 7
3.2. Учебно-методическое обеспечение 7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Основы бухгалтерского учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бухгалтерского учета»: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета,

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	58	28
Самостоятельная работа	14	-
Промежуточная аттестация	6	4
Всего	**82**	**28**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем часов/ в том числе практическая подготовка
Введение в дисциплину	**Содержание учебного материала**	
	Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». История развития Бухгалтерского учёта.	2
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**4**
	1.Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. 3. Пользователи учетной информации в рыночной	4

	экономике, их интересы и потребности. 4. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. 5. Учетная политика организации.	
Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**6**
	1.Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. 2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. 3.Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	4
	В том числе практических занятий	
	1. Группировка активов и источников их формирования.	2/2
Тема 3. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**	**10**
	1.Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов. 2.Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса. 3.Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	4
	В том числе практических занятий	
	1. Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	6/6
Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**14**
	1. Документирование. 2. Инвентаризация. 3. Оценка активов и обязательств. 4. Калькуляция. 5. Счета бухгалтерского учета. 6. План счетов бухгалтерского учета. 7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. 8. Счета синтетического и аналитического учета. 9. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению 10. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. 11. Рабочий план счетов.	4
	В том числе практических занятий	**10/10**
	1. Открытие счетов синтетического и аналитического учета.	
	2. Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	
	3. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического	

	и аналитического учета.	
Тема 5. Формы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**8**
	1.Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению. 2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления. 3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах. 3.Характеристика форм бухгалтерского учета.	4
	В том числе практических занятий	
	1.Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	4/4
Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	**Содержание учебного материала**	**8**
	1.Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2.Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).	4
	В том числе практических занятий	
	1. Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	4/4
Самостоятельная работа		**12**
Консультация		**4**
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**
Всего: 82		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2025. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-38512-8.

2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2.

3. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489909 (дата обращения: 04.07.2022).

4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 04.07.2022).

5. Мизиковский, И. Е. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / под общ. ред. Е. А. Мизиковского, М. В. Мельник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2025. — 384 с. - ISBN 978-5-9776-0088-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052227 (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851513 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Щербакова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0229-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815605 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).
9. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99) (в действующей редакции).
11. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).
12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).
13. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина России от 15.11.2019г. №180н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».
16. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).
20. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
25. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена
в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).
26. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).
26.Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)
27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).
28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).
29. Приказ Минфина РФ от 16.10.2018 №208н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 " Бухгалтерский учет аренды" (в действующей редакции).
30. Приказ Минфина РФ от 16.04.2021 №62н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 " Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"
32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции)
33. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
34. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL:http://www.garant.ru
35. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: http://www.minfin.ru
36. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: http://www.nalog.ru.
37. Финансовый информационный портал [Электронный ресурс]. URL: www.banki.ru
38. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».
42. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».
43. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- правила оформления документов и построения устных сообщений	- знает правила оформления документов и построения устных сообщений	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- знает сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - знает теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - знает инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской	- знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - знает практику применения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
Умеет:		
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- умеет обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - умеет применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	- умеет вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умеет составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умеет сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умеет готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - умеет обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - умеет исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

«ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО) регистрационный N 78944.

Разработчик(и):

Кривицкая Л.В. преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Грибкова Ж.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное

	счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОП.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой ОП.02 Основы бухгалтерского учета предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	Устный опрос Выполнение практических работ
3	Тема 3. Бухгалтерский баланс.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

4	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 5. Формы бухгалтерского учета.	Устный опрос Выполнение практических работ
6	Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Устный опрос Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – **экзамен**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.04 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Отлично» - ответы все даны верно, вопрос раскрыт в полном объёме;

«Хорошо» - допускается 1 вопрос с неверным ответом и незначительными недостатками;

«Удовлетворительно» - допускается 3 вопроса с неверным ответом; остальные вопросы раскрыты в неполном объёме.

3. Комплект примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1. Понятие о хозяйственном учете как одной из важнейших функций управленческой деятельности.
2. Виды хозяйственного учета, их взаимосвязь.
3. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
4. Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете.
5. Бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи.
6. Требования к ведению бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета.
7. Учетная политика предприятия.

8. Федеральные законодательные акты.

9. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.

10. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.

11. Характеристика предмета бухгалтерского учета.

12. Характеристика метода бухгалтерского учета.

13. Сущность и строение бухгалтерского баланса.

14. Виды балансов.

15. Четыре типа хозяйственных операций и их влияние на статьи баланса.

16. Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. Строение счетов.

17. Активные счета и их строение.

18. Пассивные счета и их строение.

19. Активно-пассивные счета и их строение.

20. Взаимная связь между счетами и балансом.

21. Двойная запись хозяйственных операций на счетах.

22. Корреспонденция счетов.

23. Бухгалтерские проводки.

24. Счета синтетического и аналитического учета.

25. Оборотная ведомость по синтетическим счетам.

26. Оборотная ведомость по аналитическим счетам.

27. Классификация счетов для учета хозяйственных средств.

28. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.

29. Характеристика распределительных счетов.

30. Характеристика основных и регулирующих счетов.

31. Характеристика сопоставляющих счетов.

32. План счетов бухгалтерского учета.

33. Себестоимость продукции и услуг.

34. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции.

35. Оценка хозяйственных средств.

36. Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета.

37. Цели и виды инвентаризации.

38. Порядок проведения, документальное оформление инвентаризации.

39. Роль и классификация учетных регистров, требования, предъявляемые к ведению учетных регистров.

40. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.

41. Журнал – как главная форма бухгалтерского учета.

42. Формы бухгалтерского учета.

43. Сущность и виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности.

44. Документация – реквизиты, основные направления совершенствования, классификация.

45. Организация документооборота, хранение бухгалтерских документов.

46. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов.

47. Принципы бухгалтерского учета.

48. Единство и различие отдельных видов учета.

49. Классификация бухгалтерских документов.

50. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете.

51. Калькуляция. Ее виды и содержание.

52. Учет процесса заготовления.

53. Учет процесса производства.

54. Учет процесса реализации

55. Учет процесса продаж и формирование финансового результата.

56. Основные этапы калькулирования. Себестоимость продукции.

57. Учетные регистры, их виды и содержание.

58. Виды бухгалтерской отчетности.

59. Организационное и техническое обеспечение бухгалтерского учета.

60. Бухгалтерская отчетность и ее значение.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Тема 1.
Сущность и содержание бухгалтерского учета.

Задание: Усвоение группировки имущества по составу, и размещению, группировки имущества по источникам формирования.

Задача №1.

На основе данных для выполнения задачи произведите группировку хозяйственных средств АО «Аксай» по составу и размещению на 1 января 20__г.

Данные для выполнения задачи

Состав хозяйственных средств АО «Аксай» на 1 января 20__г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Здание офиса	1203500
2	Персональные компьютеры	73600
3	Запасные части для ремонта оборудования	23000
4	Сталь листовая 2 мм	16800
5	Денежные средства на расчетном счете в банке	96000
6	Оборудование разное в цехах	904200
7	Автомобиль	179000
8	Медь листовая	39000
9	Ограждение организации	336000
10	Исключительное право на полезную модель	49000
11	Земельный участок, находящийся в собственности организации	181000
12	Материалы разные на складе	34000
13	Здание склада готовой продукции	1359000
14	Бензин	76000
15	Хозяйственный инвентарь	43000
16	Расходы по подписке на газеты и журналы	1200
17	Шкафы металлические	116150
18	Станок фрезерный	300000
19	Здание механического цеха	2104500
20	Наличные денежные средства в кассе	5600
21	Задолженность акционеров	22000
22	Сплит системы	136800
23	Здание котельной	1720000
24	Готовая продукция на складе	36700

25	Шлифовальный станок	285000
26	Мебель офисная	175000

Контрольная сумма: 9516050 руб.

Группировку хозяйственных средств АО «Аксай» осуществить в таблице 1.

Таблица 1

Группировка хозяйственных средств по составу и размещению

№	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	**Основные средства**	
1.1	Здания:	
1.2	Сооружения	
1.3	Производственное оборудование	
1.4	Транспортные средства	
1.5	Вычислительная техника	
1.6	Прочие	
	Итого по группе 1:	
2	**Нематериальные активы**	
2.1		
	Итого по группе 2:	

3	**Оборотные средства**	
3.1	Сырье и материалы	
3.2	Готовая продукция	
3.3	Денежные средства	
3.4	Дебиторская задолженность	
	Итого по группе 3:	
	Всего:	

Тема 2.
Предмет и объекты бухгалтерского учета

Цель работы: усвоение порядка классификации счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.

Задача.
На основе типового плана счетов осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре в виде таблицы 1.

Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре

группа	**подгруппа**	**код счета**	**наименование счета**

Основные счета	материальные		
	денежные		
	фондовые		
	расчетные		
регулирующие	собирательнораспределительные		
	финансовораспределительные		
	отчетно-распределительные		
калькуляционные			
сопоставляющие	операционно-результатные		
	финансово-результатные		

Тема 3. Бухгалтерский баланс.

Цель работы: усвоение экономического содержания статей бухгалтерского баланса, их группировки по разделам актива и пассива.

Задача 1

1. Откройте схемы счетов бухгалтерского учета, используя данные баланса, и запишите в них остатки на 1 января 20XX г.
2. Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за месяц способом двойной записи.
3. Подсчитайте обороты за месяц и остатки на конец месяца.
4. По данным конечных остатков на счетах составьте бухгалтерский баланс АО «Кедр» на 1 января 20__г.
5. Данные для выполнения задачи
6. Бухгалтерский баланс АО «Кедр» на 1 января 20XXг.

Данные для выполнения задачи Бухгалтерский баланс АО «Кедр» на 1 января 20XX г.

Актив **Пассив**

Наименование статей	Сумма, руб.	Наименование статей	Сумма, руб.
1. Внеоборотные активы		**3. Капитал и резервы**	
Основные средства	930000	Уставный капитал	870000
Итого по разделу 1:	930000	Итого по разделу 3:	870000
2. Оборотные активы		**5. Краткосрочные обязательства**	
материалы	32000	Расчеты по оплате труда	102000
касса	1000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	140000
Расчетные счета	149000	Итого по разделу 5:	242000

Итого по разделу 2:	182000		
Баланс	1112000	Баланс	1112000

Хозяйственные операции АО «Кедр» за 20ХХ год

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт
1	Поступили от поставщиков материалы	46000		
2	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	140000		
3	Отпущены со склада в производство материалы	35000		
4	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	460		
5	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	40000		
6	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	130000		
7	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	102000		
8	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	102000		
9	Израсходовано подотчетным лицом на производственные цели	450		
10	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция	70000		

Схемы счетов бухгалтерского учета

Счет 01 «Основные средства»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 10 «Материалы»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 20 «Основное производств»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт

Счет 43 «готовая продукция»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт

Ск	

Ск	

Счет 50 «касса»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 51 «расчетные счета»

дебет	кредит
Сн	
Обдт	Обкт
Ск	

Счет 60 «Расчеты с пост.иподр.»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 70 «Расч. с перс. По опл. труда»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 71 «Расчеты с подотч. лицами»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 66 «Расч. по краткоср.кредитам и займам»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Счет 80 «Уставный капитал»

дебет	кредит
	Сн
Обдт	Обкт
	Ск

Бухгалтерский баланс на 1 января 20ХХг.

Актив **Пассив**

Содержание статьи	**Сумма, руб.**	**Содержание статьи**	**Сумма, руб.**
1.Внеоборотные активы		**3. Капитал и резервы**	
Итого по разделу 1:			
2. Оборотные активы		Итого по разделу 3:	
		4. Долгосрочные обязательства	
		Итого по разделу 4:	
		5. Краткосрочные обязательства	
Итого по разделу 2:		Итого по разделу 5:	
Баланс		**Баланс**	

Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.

Ведение учета на активных счетах.

Задача.

На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы на сумму 22000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением материалов:

- получены материалы от учредителей – 10000 руб.;
- списаны материалы в производство – 15000 руб.;
- поступили материалы от поставщиков – 42000 руб.;
- получены материалы безвозмездно – 7000 руб.;

- возвращены бракованные материалы поставщику – 3000 руб.; - продан излишек материалов – 8000 руб.

Задание. Оформить активный счет 10 «Материалы», подсчитать обороты по дебету, кредиту и сальдо на конец месяца.

Ведение учета на пассивных счетах.

Задача

На начало месяца предприятие имеет задолженность банку за кредит 80000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с кредитованием предприятия:

- погашена часть кредита – 50000 руб.;
- полностью погашена задолженность за кредит – 30000 руб.
- в конце месяца получен очередной кредит банка – 100000 руб.

Задание. Оформить пассивный счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам», рассчитать обороты и сальдо.

Ведение учета на активно-пассивных счетах *Задача*.

На начало месяца подотчетное лицо Петров А.С. имеет задолженность предприятию 500 руб. (дебиторская задолженность). В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с подотчетными лицами:

- выданы деньги на командировочные расходы руководителю предприятия – 4500 руб
- получены неиспользованные подотчетные деньги от Петрова А.С. - 500 руб.
- выданы деньги на покупку расходных материалов для принтера Смирнову Д.М.- 300 руб.
- предоставлен авансовый отчет о командировке руководителем предприятия – 4450 руб.
- предоставлен счет о покупке материалов Смирновым Д.М. – 380 руб.

Задание. Оформить активно-пассивный счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами», рассчитать обороты и сальдо.

Составление простых бухгалтерских проводок.

Задача .

С расчетного счета в кассу поступило 3000 рублей.

Любая хозяйственная операция решается в три этапа:

1. Нужно определить, какие два счета корреспондируют, т.е. взамосвязаны по данной хозяйственной операции;
2. Нужно определить, какие эти счета по отношению к балансу и какое их строение, что отражается по дебету и кредиту этих счетов;
3. Надо определить, в дебет какого счета и в кредит какого счета записывается сумма по данной хозяйственной операции.

Решение.

1) по данной операции корреспондируются сч.50 «Касса» и сч. 51 «Расчетные счета»

2) по отношению к балансу эти счета активные, денежные

50

Дт	Кт
С-до	
3000	

51

Дт	Кт
С-до	
	3000

3) Бухгалтерская проводка: Дт 50, Кт 51 сумма 3000 рублей.

Задание. Составьте бухгалтерские проводки к следующим хозяйственным операциям:

А) Выданы деньги из кассы на командировочные расходы.
Б) Перечислены налоги в бюджет.
В) Увеличен уставный капитал за счет средств добавочного капитала.
Г) Погашен краткосрочный кредит банка.
Д) Получены нематериальные активы от учредителей**.**

Задание. Составьте хозяйственные операции к указанным проводкам:

А) Дебет 10 Кредит 20
Б) Дебет 75 Кредит 80
В) Дебет 50 Кредит 51
Г) Дебет 20 Кредит 70
Д) Дебет 71 Кредит 50

Тема 5.
Формы бухгалтерского учета.

Задание 1.

Заполните таблицу, указав основные характеристики каждой формы:

Характеристика	**Мемориально-ордерная**	**Журнально-ордерная**	**Автоматизированная (1С)**
Основной регистр			
Способ записи			
Плюсы			
Минусы			

Задание 2.

Исходные данные: у организации «Альфа» на начало дня 01.10.26 остаток по кассе — 10 000 руб.

Операции за день:

1. Поступила выручка от покупателя в кассу: 50 000 руб.
2. Выдана из кассы заработная плата сотрудникам: 45 000 руб.

3. Оплачено поставщику за канцтовары из кассы: 2 000 руб.

Выполнить:

1. Составьте **Мемориальный ордер №1** по операциям в кассе.
2. Занесите данные в **Регистрационный журнал** (хронологическая запись).
3. Разнесите суммы по дебету и кредиту счета 50 в **Главную книгу**.
4. Отразите операции в **Журнале-ордере №1** (по кредиту сч. 50) и **Ведомости №1** (по дебету сч. 50).
5. Опишите алгоритм: какой документ в учетной системе (например, 1С) нужно создать для каждой операции?
6. Какие отчеты сформирует программа автоматически после проведения документов? (Оборотно-сальдовая ведомость, Карточка счета и т.д.).

Контрольные вопросы:

- В чем главное отличие Журнала-ордера от Мемориального ордера?
- Почему в автоматизированной форме учета понятие «Главная книга» становится условным?
- Какой регистр при журнально-ордерной форме учета ведется только по кредитовому признаку?

Тема 6.
Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Задание 1. Составьте бухгалтерский баланс на основе следующих данных:

№ п.п.	Имущество предприятия и источники его образования	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы	200000
2	Резервный капитал	75000
3	Основные средства	300000
4	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	20000
5	Товары	10000
6	Касса	2000
7	Уставный капитал	300000
8	Добавочный капитал	36000
9	Материалы	10000
10	Нераспределенная прибыль	179000
11	Расчетный счет	100000
12	Расчеты с персоналом по оплате труда	10000
13	Расчеты по налогам и сборам	2000

Задание 2 Составьте бухгалтерский баланс на основе следующих данных:

№ п.п.	Имущество предприятия и источники его образования	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы	100000
2	Краткосрочный кредит банка	60000
3	Готовая продукция	24800
4	Расчеты по налогам и сборам	4000
5	Касса	15000
6	Расчетный счет	120000
7	Уставный капитал	250000
8	Добавочный капитал	56000
9	Сырье	47000
10	Резервный капитал	95000
11	Задолженность по социальному страхованию	6500
12	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	16000
13	Расчеты с персоналом по оплате труда	14300
14	Задолженность покупателей	195000

На основании данных заполнить форму бланка баланса как отчета организации.

Комплект заданий для тестирования

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Тестовые задания по теме «Сущность и содержание бухгалтерского учета».

1. Основоположником теории двойной записи был(и)

1. Бенедикт Котрульи
2. Лука Пачоли
3. Советские экономисты
4. Американские экономисты

2. Прием бухучета, который начал применяться в конце XV в. и является основным в настоящее время

1. Инвентаризация
2. Двойная запись
3. Калькуляция
4. Баланс

3. Система сплошного непрерывного отражения хозяйственной деятельности предприятия. *Это вид учета…*

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский

4. Двойной

4. Система текущего наблюдения и контроля отдельных хозяйственных операций в ходе их осуществления. Это вид учета…

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Двойной

5. Система наблюдения массовых социально-экономических явлений в обществе, обобщение информации. Это вид учета…

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Массовый

6. Измерители, используемые для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

7. Измерители, используемые для учета однородных предметов в натуральном виде

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Аналитические

8. Измерители, с помощью который можно определить затраченное время и труд

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

9. Перед бухгалтерским учетом стоят следующие специфические задачи:

1. Охрана собственности
2. Контроль за выполнением плана
3. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия
4. Своевременная сдача отчетности

10. Объектами бухгалтерского учета является…

1. Имущество организации
2. Обязательства и хозяйственные операции
3. Имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. Имущество и обязательства

11. Группа, к которой относятся основные средства

1. Внеоборотные средства
2. Оборотные средства

3. Собственные источники

Заемные средства

Тестовые задания по теме «Система счетов и метод двойной записи».

1. Какая бухгалтерская проводка составляется при регистрации уставного капитала?:

а) Д-т 51 – К-т 80;
б) Д-т 75 – К-т 80;
в) Д-т 80 – К-т 75.

2.Какая бухгалтерская проводка составляется при поступлении основных средств в качестве вклада в уставной капитал?

а) Д-т 08 – К-т 75;
б) Д-т 99 – К-т 75;;
в) Д-т 91 – К-т 75;.

3. Организация до момента государственной регистрации может производить какие-либо операции через банк:

а) да;
б) нет;
в) частично да.

4. Источником формирования целевого финансирования является:

а) бюджетные ассигнования и внебюджетные фонды;
б) бюджетные и внебюджетные фонды, полученные безвозмездно от юридических лиц;
в) фонды специального назначения, взносы родителей и плата за обучение.

5. Резервы предстоящих расходов и платежей создаются на следующие цели:

а) оплату отпусков, выплату различных вознаграждений;
б) различные выплаты, вознаграждения, оплата отпусков, ремонт основных и прочих средств, разные затраты, связанные с подготовительными работами, культивацией земель и др.;
в) гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание, оплату отпусков.

6. Кредиты бывают следующих видов:

а) банковский, вексельный, государственный, долгосрочный, краткосрочный, коммерческий, работникам;
б) банковский, вексельный, государственный, ипотечный;
в) банковский, ипотечный, работникам, долгосрочный.

7. Вексельный кредит - это кредит, предоставляемый:

а) банками – своим покупателям;
б) поставщиками – своим покупателям;
в) банками держателям векселей и поставщиками своим покупателям.

8. Размер процентной ставки по займам определяется по:

а) договоренности сторон и ставкой рефинансирования;

б) договоренности сторон;
в) ставке рефинансирования.

9. Долгосрочный кредит - это кредит, предоставляемый на срок:
а) до 12 месяцев;
б) до 8 месяцев;
в) свыше 1-го года.

Тестовые задания по теме «Бухгалтерский баланс».

1. В бухгалтерском балансе содержится система показателей…

1. Интервальных
2. Моментных
3. Синтетических
4. Аналитических

2. Вступительный баланс составляется:

1. Для подведения итогов по окончании года
2. Для отражения хозяйственных средств предприятия, выделенных в его распоряжение как юридическому лицу
3. При ликвидации хозяйственного органа
4. Ежегодно на 1 января года ***3. Итог баланса – это…***

1. Сумма актива и пассива
2. Итог актива, который должен быть равен итогу пассива
3. Разница между активом и пассивом
4. Такого понятия вообще не существует

4. ***В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?***

1. подтвердить наличие активов организации на отчетную дату
2. подтвердить наличие источников формирования активов организации
3. охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату
4. подтвердить наличие хозяйственных средств на отчетную дату

5. ***Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?***

1. четыре
2. пять
3. шесть
4. восемь

6. Какой бухгалтерский баланс составляется по итогам года?

1. сводный
2. вступительный
3. заключительный
4. текущий

7. Вступительный баланс отражает

1. имущество ликвидированной организации

2. имущество организации в начале ее деятельности

3. имущество организации в отчетном периоде

4. имущество организации на конец года

8. Бухгалтерский баланс – это

1. таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом

2. таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества

3. способ обобщенного отражения и экономической группировки средств предприятия в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату

4. таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – дебетом и отражает источники образования этого имущества

9. Равенство актива и пассива баланса обусловлено

1. тем, что в активе баланса показывается имущество, а в пассиве – источники образования этого имущества

2. правилом двойной записи хозяйственных операций

3. обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе

4. равенством дебета и кредита

10. С расчетного счета в банке погашена задолженность по кредиту банка. Определите тип изменений в балансе

1. А " + ", А " - "

2. П " + ", П " - "

3. А " + ", П " + "
А " - ", П " - "

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. **Формы промежуточного контроля**

Промежуточная аттестация по ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ОП.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.02 Основы бухгалтерского учета с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по ОП.02 Основы бухгалтерского учета

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.02 Основы бухгалтерского учета представленным в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.
Тематика вопросов обязательной части:
Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.
Третий вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).
Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1. Определение бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета.
2. Счета Бухгалтерского учета: понятие, классификация, виды счетов.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

---

1. Оценка как метод бухгалтерского учета.
2. Принципы бухгалтерского учета: допущения и требования.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
2.Организация бухгалтерского учета: принципы и план организации.
3.Выполнить практическое задание**.**

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета.
2. Калькуляция как способ исчисления себестоимости продукции, работ, услуг.
3.Выполнить практическое задание.

1.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Виды учета, краткая характеристика каждого вида.
2. Основное содержание ФЗ «О бухгалтерском учете».
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Основное содержание Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
2. Метод бухгалтерского учета и его составляющие.
3.Выполнить практическое задание.

.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Содержание и структура бухгалтерского баланса.
2. Формы бухгалтерского учета. Краткая характеристика каждой формы.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Бухгалтерские регистры и их роль в бухгалтерском учете.
2. Хозяйственные операции, их типы и влияние на баланс.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 9

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

1.Проверка, обработка бухгалтерских документов.
2. Формирование бухгалтерских документов в дела. Исправление ошибок в бухгалтерских документах.

3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 10

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Бухгалтерская документация и её виды. Характеристика бухгалтерской документации.
2. Хранение и уничтожение документов. Номенклатура дел. Архив. Защита информации.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 11

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Процесс заготовления производственных запасов.
2. Документированное оформление процесса реализации.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 12

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Бухгалтерский учет процесса производства продукции.
2. Документированное оформление процесса заготовления производственных запасов.
3.Выполнить практическое задание.

БИЛЕТ № 13

промежуточной аттестации

ОП.02 Основы бухгалтерского учета

.1. Бухгалтерский учет процесса реализации продукции.
2. Документированное оформление процесса реализации продукции.
3.Выполнить практическое задание.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на дифференцированном зачете обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на дифференцированном зачете (зачете) составляет 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения

Очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024г., регистрационный №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Е.А. Бобылева - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА .....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....
2.2. Примерное содержание дисциплины .....
2.3. Курсовой проект (работа) .....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....
3.1. Материально-техническое обеспечение .....
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Налоги и налогообложение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для понимания основ налогообложения в Российской Федерации, характеристики теоретических аспектов налогообложения, раскрытия механизма исчисления налогов.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		Федерации; - судебная практика по налогообложению

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	28
Самостоятельная работа	12	
Промежуточная аттестация	4	
Всего	**60**	**28**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Аудиторные часы
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ		**22/6**
Тема 1.1. Теоретические основы налогообложения	**Содержание учебного материала**	**4**
	Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. Функции налогов. Принципы налогообложения. Состав и основы законодательства о налогах и сборах. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов. Элементы налогообложения и общие условия установления страховых взносов.	
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала**	**4**
Государственное	Участники налоговых правоотношений. Их права и обязанности. Государственная регистрация и постановка на учет	

регулирование налоговых правоотношений	организаций и индивидуальных предпринимателей.	
Тема 1.3. **Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов**	**Содержание учебного материала**	**4/2**
	Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов. Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных налога, сбора, страховых взносов, пеней, штрафа.	
	В том числе практических занятий	**2**
	1. Решение ситуационных задач по исполнению обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов, определению недоимки и взысканию налогов.	
Тема 1.4. **Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов**	**Содержание учебного материала**	**4/2**
	Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Пеня.	
	В том числе практических занятий	**2**
	1. Решение ситуационных задач по приостановлению операций на счетах налогоплательщиков и расчету пени.	
Тема 1.5. **Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за**	**Содержание учебного материала**	**6/2**
	Формы налогового контроля. Налоговые проверки. Понятие налогового правонарушения. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	
	В том числе практических занятий	**2**
	1. Решение ситуационных задач по расчету налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений.	

совершение налоговых правонарушений		
РАЗДЕЛ 2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ НАЛОГОВ, СБОРОВ И СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ.		**16/8**
Тема 2.1. **Федеральные налоги**	**Содержание учебного материала**	**6/2**
	Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость. Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций. Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц.	
	В том числе практических занятий	**2**
	Решение ситуационных задач по расчету налога на добавленную стоимость. Решение ситуационных задач по расчету налога на прибыль организаций. Решение ситуационных задач по расчету налога на доходы физических лиц.	
Тема 2.2. **Региональные налоги и местные налоги**	**Содержание учебного материала**	**2/2**
	Экономическая сущность и основные элементы региональных налогов: налога на имущество организаций и транспортного налога. Экономическая сущность и основные элементы местных налогов.	
	В том числе практических занятий	**2**
	1.Решение ситуационных задач по расчету региональных налогов.	
Тема 2.3. Специальные налоговые режимы	**Содержание учебного материала**	**4/2**
	Экономическая сущность и основные элементы налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	В том числе практических занятий	**2**
	1.Решение ситуационных задач по расчету налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
Тема 2.4. **Страховы**	**Содержание учебного материала**	**4/2**
	Экономическая сущность страховых взносов. Основные элементы обложения страховых взносов.	

е взносы	**В том числе практических занятий**	**2**
	1. Расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование.	
Итого 56 часа из них лекций 16 часов практических 28 часов самостоятельная работа 12 часов		
Промежуточная аттестация зачет с оценкой - 4 часа		
Всего: 60 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0.

2. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5.

3. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-

015688-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029661 (дата обращения: 03.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927.

5. Налоги и налогообложение : учебник / А. В. Тихонова, О. О. Юшкова, Д. Ю. Шакирова [и др.] ; под ред. Л. И. Гончаренко. — Москва :КноРус, 2025. — 239 с. — ISBN 978-5-406-11968-6. — URL: https://book.ru/book/950153 (дата обращения: 03.08.2025). — Текст : электронный.

6. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Н. И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л. А. Чеснокова, Е. А. Иванова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 118 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01787-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1072123 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

8. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 391 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0643-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1029672 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016714-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860841 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Д. Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016631-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1168490 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Финансы, налоги и налогообложение : учебник / М. Ю. Андреева, С. В. Плясова, С. А. Труфанова [и др.] ; под ред. Н. А. Бондаревой. — Москва :КноРус, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-406-11143-7. — URL: https://book.ru/book/950140 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (действующая редакция)

7. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)

9. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 № 167-ФЗ (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (в действующей редакции)

11. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в действующей редакции),

12. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции)

14. Федеральный закон «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации» от 28.01.2020 № 5-ФЗ (действующая редакция)

15. Приказ Минфина России от 12.11.2013 № 107н (ред. от 14.09.2020) «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации»

16. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н (ред. от 29.12.2020) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

17. Приказ ФНС России от 14.02.2017 № ММВ-7-8/182@ (ред. от 30.11.2018) «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками при осуществлении зачета и возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов»

18. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)

19. Приказ ФНС России от 29.10.2014 г. № ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

20. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»

21. Приказ ФНС России от 23.09.2019 № ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

22. Приказ ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@» (в действующей редакции).

23. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым

агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

24. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

26. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: https://www.nalog.gov.ru

27. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: https://minfin.gov.ru/ru/

28. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: http://www.consultant.ru/about/sps/

29. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: http://www.garant.ru/

30. Ильина, В. Н., Налоги и налогообложение+ еПриложение: Тесты : учебное пособие / В. Н. Ильина. — Москва :КноРус, 2023. — 221 с. — ISBN 978-5-406-10569-6. — URL: https://book.ru/book/945225 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

31. Налоги и налогообложение : методические рекомендации по выполнению практических работ / сост. Е. Д. Железная. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 48 с. - ISBN 978-5-9765-4730-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851772 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

32. Налоги и налогообложение : методические рекомендации по выполнению практических работ / сост. Е. Д. Железная. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 48 с. - ISBN 978-5-9765-4730-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851772 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

33. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. — URL: http://nalogkodeks.ru/

34. Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель журнала – Министерство Финансов Российской федерации URL: http://www.buhgalt.ru/

35. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://glavkniga.ru/

36. Главбух : периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://www.glavbukh.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- содержание актуальной	- знает содержание	Проведение фронтального

нормативно-правовой документации	актуальной нормативно-правовой документации	опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять актуальность	- умеет определять	Экспертное наблюдение и

нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.03 «Налоги и налогообложение»

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50137 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

.

Разработчик(и):
Голованова Н.С. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 6 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 12

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.03 «Налоги и налогообложение» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме – экзамена.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

- Тестирование
- Выполнение практических работ
- Ответы на вопросы

2. Критерии оценивания текущего контроля

3. Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо

3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

− Тестирование

Раздел дисциплины: 1. Налоговая система Российской Федерации

1. Что такое налог согласно Налоговому кодексу РФ?

а) Обязательный взнос, уплата которого является условием совершения юридически значимых действий.

б) Обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физичес ких лиц для финансового обеспечения деятельности государства.

в) Добровольное пожертвование в бюджет государства.

2. Что понимается под сбором?

а) Безвозмездный платёж в бюджет.

б) Взнос, уплата которого —

условие совершения юридически значимых действий (выдача лицензий, разрешений и т. д.).

в) Платёж, не связанный с деятельностью плательщика.

3. Что относится к страховым взносам?

а) Платежи на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

б) Налоги на прибыль организаций.

в) Таможенные пошлины.

4. Какая функция налогов обеспечивает формирование доходов бюджета?

а) Распределительная.

б) Контрольная.

в) Фискальная.

5. Какая функция налогов связана с перераспределением доходов?

а) Регулирующая.

б) Распределительная.

в) Стимулирующая.

6. Что является объектом налогообложения?

а) Сумма налога, подлежащая уплате.

б) Имущество, доход или иной объект, с которого начисляется налог.

в) Срок уплаты налога.

7. Что такое налоговая база?

а) Процентная ставка налога.

б) Стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения.

в) Период, за который исчисляется налог.

8. Что понимается под налоговым периодом?

а) Срок подачи декларации.

б) Календарный период, по окончании которого определяется налоговая база и сумма налога

в) Дата уплаты налога.

9. Что такое налоговая ставка?

а) Величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы.

б) Сумма, подлежащая возврату налогоплательщику.

в) Льгота по налогу.

10. Какой принцип налогообложения означает всеобщность и равномерность распределения налогов?

а) Принцип определённости.

б) Принцип справедливости.

в) Принцип удобства.

11. Какой принцип предполагает чёткость и однозначность налоговых правил?

а) Принцип справедливости.

б) Принцип определённости.

в) Принцип экономичности.

12. Какой нормативный акт является основным в системе законодательства о налогах и сборах РФ?

а) Гражданский кодекс РФ.

б) Бюджетный кодекс РФ.

в) Налоговый кодекс РФ.

13. Какие налоги относятся к прямым?

а) НДС, акцизы.

б) Налог на прибыль, НДФЛ.

в) Таможенные пошлины.

14. Какова основная цель налоговой политики государства?

а) Увеличение количества налогов.

б) Обеспечение стабильного поступления доходов в бюджет и регулирование экономики.

в) Снижение налоговой нагрузки на все категории налогоплательщиков.

15. Что входит в систему налогов и сборов РФ?

а) Только федеральные налоги.

б) Федеральные, региональные и местные налоги и сборы.

в) Только налоги, взимаемые с физических лиц.

Раздел дисциплины: 2. Участники налоговых правоотношений

1. Кто относится к налогоплательщикам согласно НК РФ?

а) Только юридические лица.

б) Только физические лица.

в) Организации и физические лица, на которых возложена обязанность уплачивать налоги.

2. Какое право есть у налогоплательщика?

а) Не представлять документы по запросу налогового органа.

б) Получать бесплатную информацию о действующих налогах и сборах.

в) Игнорировать требования налоговых органов.

3. Какая основная обязанность налогоплательщика?

а) Участвовать в налоговых проверках.

б) Своевременно и в полном объёме уплачивать законно установленные налоги.

в) Контролировать деятельность налоговых органов.

4. Что позволяет делать личный кабинет налогоплательщика на сайте ФНС?

а) Изменять налоговые ставки.

б) Подавать декларации, отслеживать начисления и платежи, получать уведомления.

в) Отменять решения налоговых органов.

5. Кто может быть налоговым агентом?

а) Любое физическое лицо.

б) Организации и ИП, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию у налог оплательщика и перечислению налогов в бюджет.

в) Только государственные органы.

6. Какая обязанность возложена на налогового агента?

а) Освобождать налогоплательщиков от уплаты налогов.

б) Исчислять, удерживать и перечислять налоги в бюджет.

в) Устанавливать налоговые ставки.

7. Какое право имеет налоговый агент?

а) Игнорировать требования налогового органа.

б) Получать от налоговых органов разъяснения по вопросам исчисления и уплаты налогов.

в) Изменять порядок уплаты налогов по своему усмотрению.

8. Какие органы относятся к налоговым органам РФ?

а) Полиция и прокуратура.

б) Федеральная налоговая служба (ФНС) и её территориальные подразделения.

в) Таможенные органы.

9. Какое право есть у налоговых органов?

а) Производить обыски жилых помещений без санкции суда.

б) Проводить налоговые проверки и требовать документы, связанные с исчислением и уплатой налоговв) Конфисковывать имущество без решения суда.

10. Какая обязанность лежит на налоговых органах?

а) Сообщать налогоплательщикам о повышении налогов за день до вступления изменений в си лу.

б) Соблюдать налоговую тайну и обеспечивать защиту персональных данных налогоплательщ иков.

в) Освобождать от налогов по собственному усмотрению.

11. Какие полномочия имеют таможенные органы в сфере налогообложения?

а) Взимать НДС и акцизы при перемещении товаров через таможенную границу.

б) Устанавливать ставки НДФЛ.

в) Проводить выездные налоговые проверки организаций внутри страны.

12. Какие функции выполняют финансовые органы в области налогообложения?

а) Непосредственно взыскивать налоги с налогоплательщиков.

б) Разрабатывать налоговую политику, участвовать в установлении налогов и сборов.

в) Осуществлять налоговые проверки.

13. Какие полномочия есть у органов внутренних дел в сфере налогообложения?

а) Самостоятельно устанавливать налоговые ставки.

б) Оказывать содействие налоговым органам при выявлении налоговых преступлений.

в) Освобождать от уплаты налогов.

14. Какие полномочия у следственных органов в сфере налогообложения?

а) Взимание налогов и сборов.

б) Расследование налоговых преступлений и возбуждение уголовных дел.

в) Проведение камеральных налоговых проверок.

15. В каком случае налоговые органы несут ответственность?

а) Если налогоплательщик не согласен с суммой налога.

б) Если действиями (бездействием) должностных лиц причинён ущерб налогоплательщику.

в) Если налогоплательщик пропустил срок подачи декларации.

16. За что могут нести ответственность таможенные органы?

а) За ошибки налогоплательщика в декларации.

б) За неправомерные действия или бездействие, повлёкшие ущерб участникам внешнеэкономи ческой деятельности.

в) За неуплату налогов внутри страны.

17. Кто обязан предоставлять налоговую отчётность?

а) Только крупные организации.

б) Налогоплательщики и налоговые агенты, если такая обязанность установлена законодатель ством.

в) Все граждане без исключения.

18. Какое право есть у налогоплательщика при проведении налоговой проверки?

а) Отказаться от дачи объяснений.

б) Присутствовать при проведении выездной налоговой проверки и давать пояснения.

в) Удалять проверяющих из помещения.

19. В какой срок налогоплательщик должен уплатить налог после получения требования ?

а) В течение 3 дней.

б) В срок, указанный в требовании (обычно не менее 8 рабочих дней).

в) В течение года.

20. Кто обязан вести учёт объектов налогообложения?

а) Налоговые органы.

б) Налогоплательщики.

в) Органы внутренних дел.

Раздел дисциплины: 3. Государственная регистрация организаций и ИП Постановка на учет в налоговых органах организаций и физических лиц

1. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и ИП?

а) Министерство юстиции РФ;

б) Федеральная налоговая служба (ФНС);

в) Центральный банк РФ.

2. В какой срок регистрирующий орган должен принять решение о регистрации юридиче ского лица?

а) 3 рабочих дня;

б) 5 рабочих дней;

в) 10 рабочих дней.

3. Какой документ подтверждает факт внесения записи о юридическом лице в ЕГРЮЛ?

а) свидетельство о регистрации;

б) лист записи ЕГРЮЛ;

в) устав организации.

4. В течение какого срока необходимо подать документы на регистрацию юридического лица после принятия решения о его создании?

а) в течение 1 месяца;

б) в течение 3 месяцев;

в) срок не ограничен.

5. Какой документ является основным учредительным документом ООО?

а) учредительный договор;

б) устав;

в) протокол общего собрания.

6. В каком случае физическое лицо может быть зарегистрировано как индивидуальный предприниматель?

а) при достижении 14 лет;

б) при достижении 16 лет;

в) при достижении 18 лет (или с 16 лет при эмансипации).

7. Какой документ подаётся для регистрации ИП?

а) заявление по форме Р21001;

б) заявление по форме Р11001;

в) заявление произвольной формы.

8. В какой срок после регистрации ИП или юридического лица происходит постановка на учёт в налоговом органе?

а) в день регистрации;

б) в течение 5 рабочих дней;

в) в течение 10 рабочих дней.

9. Какой номер присваивается организации при постановке на учёт в налоговом органе?

а) СНИЛС;

б) ИНН;

в) ОГРН.

10. Какой номер присваивается физическому лицу при постановке на налоговый учёт?

а) ОГРНИП;

б) ИНН;

в) СНИЛС.

11. Где можно получить ИНН физическому лицу?

а) только в налоговой инспекции по месту жительства;

б) в любой налоговой инспекции, МФЦ, через портал Госуслуг;

в) только через портал Госуслуг.

12. В каком случае организация обязана встать на учёт в налоговом органе по месту нахо

ждения обособленного подразделения?

а) если подразделение создано на срок более 1 месяца;

б) если подразделение имеет стационарные рабочие места на срок более одного месяца;

в) всегда, независимо от срока существования подразделения.

13. Какой документ подтверждает постановку на учёт физического лица в налоговом органе?

а) справка по форме 2-НДФЛ;

б) свидетельство о постановке на учёт (выписка из ЕГРН);

в) справка о доходах.

14. В какой форме можно подать документы на государственную регистрацию?

а) только на бумажном носителе;

б) только в электронной форме;

в) на бумажном носителе или в электронной форме (в т. ч. через нотариуса или МФЦ).

15. В каком случае регистрация юридического лица может быть отклонена?

а) если документы поданы не в тот налоговый орган;

б) при наличии ошибок в документах, неполном комплекте документов, несоответствии сведений законодательству;

в) если заявитель не предоставил рекомендательные письма.

Раздел дисциплины: 4. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов

1. Когда возникает обязанность по уплате налога?

а) В момент принятия закона о налоге.

б) При наличии объекта налогообложения и наступления срока уплаты.

в) После получения требования от налогового органа.

2. Что является основанием для возникновения обязанности по уплате налога?

а) Решение налогового органа.

б) Наличие объекта налогообложения и налоговой базы.

в) Подача налоговой декларации.

3. В какой момент прекращается обязанность по уплате налога?

а) После подачи уточнённой декларации.

б) После фактического исполнения обязанности (уплаты налога в полном объёме).

в) При получении уведомления от налогового органа.

4. Какие обстоятельства могут привести к изменению обязанности по уплате налога?

а) Изменение законодательства, изменение объекта налогообложения.

б) Смена места жительства налогового органа.

в) Изменение фамилии налогоплательщика.

5. В какой форме может исполняться обязанность по уплате налогов?

а) Только наличными деньгами.

б) В денежной форме (безналичной или наличной).

в) В натуральной форме (товарами или услугами).

Правильный ответ: б)

6. В какой срок необходимо уплатить налог после получения требования от налогового о ргана?

а) В течение 3 рабочих дней.

б) В срок, указанный в требовании (не менее 8 рабочих дней).

в) В течение года.

7. Что происходит при неуплате налога в установленный срок?

а) Ничего, срок уплаты автоматически продлевается.

б) Начисляются пени за каждый день просрочки.

в) Сразу возбуждается уголовное дело.

8. Как рассчитывается пеня за просрочку уплаты налога?

а) Фиксированная сумма за каждый месяц просрочки.

б) По формуле: Пеня=Сумма недоимки×Ставка рефинансирования÷300×Количество дней про срочки.

в) 10% от суммы налога за каждый день просрочки.

9. В каком случае налогоплательщик освобождается от уплаты налога?

а) При наличии льгот, предусмотренных законодательством.

б) По собственному желанию.

в) При отсутствии требования от налогового органа.

10. Что такое отсрочка по уплате налога?

а) Полное освобождение от уплаты налога.

б) Перенос срока уплаты налога на более поздний период.

в) Уменьшение суммы налога.

11. Кто обязан уплачивать страховые взносы?

а) Только физические лица.

б) Организации и ИП, выплачивающие вознаграждения физическим лицам.

в) Только государственные учреждения.

12. Что является доказательством исполнения обязанности по уплате налога?

а) Устное подтверждение банка.

б) Платёжное поручение с отметкой банка или квитанция об оплате.

в) Запись в личном кабинете налогоплательщика без подтверждения.

13. Может ли налогоплательщик досрочно уплатить налог?

а) Нет, только в установленные сроки.

б) Да, в любое время до наступления срока уплаты.

в) Только с разрешения налогового органа.

14. Какие меры могут быть применены к налогоплательщику при неисполнении обязанности по уплате налога?

а) Предупреждение и благодарность.

б) Пени, штрафы, приостановление операций по счетам, арест имущества.

в) Лишение гражданства.

15. Какие последствия наступают при неуплате страховых взносов?

а) Никаких последствий нет.

б) Начисление пеней и штрафов, возможность привлечения к ответственности.

в) Автоматическое списание суммы с других налогов.

Раздел дисциплины: 5. Налоговый контроль

1. Какие формы налогового контроля предусмотрены НК РФ?

а) Только налоговые проверки.

б) Налоговые проверки, получение объяснений, проверка данных учёта и отчётности и др.

в) Только камеральные проверки и осмотр помещений.

2. Что является основной формой налогового контроля?

а) Налоговая проверка.

б) Публичное предупреждение.

в) Банковский аудит.

3. В течение какого срока проводится камеральная налоговая проверка?

а) 1 месяц со дня подачи декларации.

б) 3 месяца со дня подачи налоговой декларации или расчёта.

в) 6 месяцев со дня подачи декларации.

4. Где проводится камеральная налоговая проверка?

а) На территории налогоплательщика.

б) По месту нахождения налогового органа.

в) В Министерстве финансов РФ.

5. Может ли камеральная проверка перейти в выездную?

а) Нет, это разные виды проверок.

б) Да, при выявлении признаков нарушений, требующих углублённой проверки.

в) Только по решению суда.

6. На какой период может быть назначена выездная налоговая проверка?

а) За любые 5 лет деятельности.

б) Не более чем за 3 календарных года, предшествующих году назначения проверки.

в) Только за текущий год.

7. Какова максимальная продолжительность выездной налоговой проверки?

а) 2 месяца.

б) 4 месяца.

в) 6 месяцев (с возможностью продления до 12 месяцев в исключительных случаях).

8. Кто принимает решение о проведении выездной налоговой проверки?

а) Руководитель налогового органа или его заместитель.

б) Любой сотрудник налоговой инспекции.

в) Министерство финансов РФ.

9. Что такое налоговое правонарушение?

а) Любое действие, не понравившееся налоговому инспектору.

б) Виновно совершённое противоправное деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, за которое НК РФ установлена ответственность.

в) Ошибка в бухгалтерском учёте.

10. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности?

а) С 14 лет.

б) С 16 лет.

в) С 18 лет.

11. Какой документ составляется по результатам выездной налоговой проверки?

а) Протокол разногласий.

б) Акт налоговой проверки.

в) Уведомление о нарушениях.

12. В какой срок налогоплательщик вправе представить возражения на акт налоговой проверки?

а) В течение 5 рабочих дней.

б) В течение 10 рабочих дней.

в) В течение 30 календарных дней.

13. Какое наказание предусмотрено за непредставление налоговой декларации в срок (ст. 119 НК РФ)?

а) Предупреждение.

б) Штраф в размере 5 %
неуплаченной суммы налога за каждый полный или неполный месяц просрочки, но не более 30 % и не менее 1 000 руб.

в) Лишение свободы.

14. В каком случае налогоплательщик освобождается от ответственности за налоговое правонарушение?

а) Если он не знал налогового законодательства.

б) При наличии обстоятельств, исключающих вину (стихийное бедствие, болезнь и т. д.).

в) Если сумма недоимки менее 1 000 руб.

15. Что такое налоговая санкция?

а) Мера поощрения за своевременную уплату налогов.

б) Мера ответственности за совершение налогового правонарушения в виде денежного взыска ния.

в) Льгота по уплате налога.

Раздел дисциплины: 6. Налоговые Правонарушения и Ответственность за их совершение

1. Что такое налоговое правонарушение согласно НК РФ?

а) Любое действие, не понравившееся налоговому инспектору.

б) Виновно совершённое противоправное деяние (действие или бездействие) налогоплатель щика, налогового агента и иных лиц, за которое НК РФ установлена ответственность.

в) Ошибка в бухгалтерском учёте, не влияющая на сумму налога.

2. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственн ости?

а) С 14 лет.

б) С 16 лет.

в) С 18 лет.

3. Что означает принцип вины в налоговых правонарушениях?

а) Ответственность наступает независимо от наличия вины.

б) Ответственность наступает только при наличии вины лица (умысел или неосторожность).

в) Вина не учитывается при определении размера штрафа.

4. Какой документ составляется по результатам налоговой проверки при выявлении на рушений?

а) Протокол разногласий.

б) Акт налоговой проверки.

в) Уведомление о нарушениях.

5. Какое наказание предусмотрено за неуплату налога в результате занижения налогово й базы (ст. 122 НК РФ)?

а) Штраф 10 % от неуплаченной суммы.

б) Штраф 20 % от неуплаченной суммы (40 % — при умышленном занижении).

в) Обязательные работы.

6. Какое наказание предусмотрено за неисполнение обязанности налогового агента по п

еречислению налогов (ст. 123 НК РФ)?

а) Предупреждение.

б) Штраф в размере 20 % от суммы, подлежащей перечислению.

в) Лишение права занимать руководящие должности.

7. В каком случае налогоплательщик освобождается от ответственности за налоговое п равонарушение?

а) Если он не знал налогового законодательства.

б) При наличии обстоятельств, исключающих вину (стихийное бедствие, болезнь и т. д.).

в) Если сумма недоимки менее 1 000 руб.

8. Какой орган рассматривает дела о налоговых правонарушениях?

а) Суд общей юрисдикции.

б) Налоговый орган, проводивший проверку.

в) Прокуратура.

9. Какой срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового прав онарушения?

а) 1 год.

б) 3 года.

в) 5 лет.

10. Как толкуются неустранимые сомнения, противоречия и неясности налогового зако нодательства?

а) В пользу налогового органа.

б) В пользу налогоплательщика.

в) Передаются на рассмотрение в Конституционный Суд РФ.

11. Кто может быть субъектом налогового правонарушения?

а) Только юридические лица.

б) Налогоплательщики, налоговые агенты, иные лица, указанные в НК РФ.

в) Только физические лица.

12. Что относится к смягчающим обстоятельствам при привлечении к налоговой ответ с т в е н - н о с т и (с т . 1 1 2 Н К Р Ф) ?

а) Совершение правонарушения впервые.

б) Стечение тяжёлых личных или семейных обстоятельств, влияние угрозы или принуждени я.

в) Наличие судимости за экономическое преступление.

13. Что относится к отягчающим обстоятельствам (ст. 112 НК РФ)?

а) Наличие несовершеннолетних детей у нарушителя.

б) Повторное совершение аналогичного налогового правонарушения.

в) Незначительная сумма недоимки.

14. Может ли налоговый орган провести повторную выездную проверку по тем же нало гам и за тот же период?

а) Нет, никогда.

б) Да, в случаях, предусмотренных НК РФ (например, при подаче уточнённой декларации с у меньшением налога).

в) Да, по любому желанию налогового органа.

15. Что относится к дополнительным мероприятиям налогового контроля?

а) Допрос свидетелей, истребование документов, экспертиза.

б) Личное посещение налогоплательщика без предупреждения.

в) Публикация информации о налогоплательщике в СМИ.

в) Автоматическое списание суммы с других налогов.

Раздел дисциплины: 7. Федеральные налоги, сборы и страховые взносы

1. Какие налоги относятся к федеральным согласно Налоговому кодексу РФ?

а) Налог на имущество физических лиц, земельный налог, торговый сбор.

б) НДС, акцизы, налог на доходы физических лиц (НДФЛ), налог на прибыль организаций.

в) Транспортный налог, налог на игорный бизнес, водный налог.

2. Какой из перечисленных налогов является косвенным?

а) Налог на прибыль организаций.

б) Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

в) Налог на добавленную стоимость (НДС).

3. Какова экономическая сущность НДС?

а) Прямой налог на доходы организаций.

б) Косвенный налог, взимаемый с каждой стадии производства и реализации товаров (работ, у слуг).

в) Сбор за регистрацию юридических лиц.

4. Кто является плательщиком НДС?

а) Только физические лица.

б) Организации и ИП, реализующие товары (работы, услуги) на территории РФ.

в) Только государственные предприятия.

5. Какая основная ставка НДС действует в РФ?

а) 10 %.

б) 18 %.

в) 22 %.

6. Что является объектом налогообложения по НДС?

а) Доходы физического лица.

б) Реализация товаров (работ, услуг) на территории РФ, импорт товаров.

в) Прибыль организации.

7. Что такое «вычет по НДС»?

а) Сумма, которую организация должна уплатить в бюджет.

б) Сумма НДС, уплаченная поставщикам и подлежащая зачету при исчислении суммы НДС к уплате.

в) Льгота по уплате НДС для малого бизнеса.

8. Какова экономическая сущность налога на прибыль организаций?

а) Косвенный налог на потребление.

б) Прямой налог на финансовый результат деятельности организации.

в) Плата за пользование природными ресурсами.

9. Кто является плательщиком налога на прибыль?

а) Все физические лица.

б) Российские организации и иностранные организации, осуществляющие деятельность в РФ через постоянные представительства.

в) Только ИП на ОСНО.

10. Какая основная ставка налога на прибыль действует в РФ?

а) 13 %.

б) 25 %.

в) 30 %.

11. Что является объектом налогообложения по налогу на прибыль?

а) Выручка от реализации.

б) Разница между доходами и расходами, учитываемыми в соответствии с НК РФ.

в) Оборот по реализации товаров.

12. Какие расходы уменьшают налогооблагаемую прибыль?

а) Любые расходы по усмотрению организации.

б) Обоснованные и документально подтверждённые расходы, связанные с деятельностью, нап равленной на получение дохода.

в) Расходы на личные нужды учредителей.

13. Какова экономическая сущность НДФЛ?

а) Косвенный налог на товары и услуги.

б) Прямой налог на доходы физических лиц.

в) Сбор за регистрацию ИП.

14. Кто является плательщиком НДФЛ?

а) Только граждане РФ.

б) Физические лица —
налоговые резиденты РФ и нерезиденты, получающие доходы от источников в РФ.

в) Организации и ИП.

15. Какая основная ставка НДФЛ действует в РФ для резидентов?

а) 9 %.

б) 13 % (до 5 млн руб. в год), 15 % (свыше 5 млн руб.).

в) 35 %.

Раздел дисциплины: 8. Региональные налоги и местные налоги

1. Какие налоги относятся к региональным согласно Налоговому кодексу РФ?

а) НДС, акцизы, НДФЛ.

б) Транспортный налог, налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес.

в) Земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор.

2. Какова экономическая сущность налога на имущество организаций?

а) Косвенный налог на потребление.

б) Прямой налог на недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве о сновных средств.

в) Сбор за регистрацию транспортных средств.

3. Кто устанавливает налоговые ставки по региональным налогам?

а) Федеральное Собрание РФ — в фиксированных размерах.

б) Законодательные органы субъектов РФ — в пределах, установленных НК РФ.

в) Органы местного самоуправления — самостоятельно.

4. Кто является плательщиком налога на имущество организаций?

а) Только физические лица.

б) Организации, имеющие на балансе облагаемое имущество (в т. ч. иностранные, имеющие по стоянные представительства в РФ).

в) Индивидуальные предприниматели на УСН.

5. Что является объектом налогообложения по налогу на имущество организаций?

а) Движимое имущество, приобретённое после 2019 года.

б) Недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве основных средств, включая об ъекты, переданные во временное владение, пользование, распоряжение.

в) Денежные средства на расчётном счёте.

6. Какой налоговый период установлен по налогу на имущество организаций?

а) Календарный месяц.

б) Квартал.

в) Календарный год.

7. Как определяется налоговая база по налогу на имущество организаций для объектов, о благаемых по среднегодовой стоимости?

а) Как остаточная стоимость на конец года.

б) Как средняя стоимость имущества за отчётный период, определяемая по данным бухучёта

в) Как рыночная стоимость на начало года.

8. Какая максимальная ставка налога на имущество организаций установлена НК РФ?

а) 1,5 %.

б) 2,2 %.

в) 3 %.

9. В какой срок уплачивается налог на имущество организаций за год?

а) До 30 марта года, следующего за отчётным.

б) До 30 апреля года, следующего за отчётным.

в) До 31 марта года, следующего за отчётным (конкретные сроки могут устанавливаться регио нальным законодательством).

10. Какова экономическая сущность транспортного налога?

а) Косвенный налог, включённый в стоимость топлива.

б) Региональный прямой налог на зарегистрированные транспортные средства.

в) Федеральный налог на продажу автомобилей.

11. Кто является плательщиком транспортного налога?

а) Лица, фактически управляющие транспортным средством.

б) Владельцы зарегистрированных транспортных средств (организации и физические лица).

в) Только юридические лица.

12. Что является объектом налогообложения по транспортному налогу?

а) Автомобили, находящиеся в угоне.

б) Зарегистрированные транспортные средства, указанные в законе (автомобили, мотоциклы, а втобусы, самолёты, суда и т. д.).

в) Велосипеды и мопеды.

13. От чего зависит ставка транспортного налога?

а) От цвета автомобиля.

б) От мощности двигателя (л. с.), категории транспортного средства и возраста автомобиля.

в) От марки автомобиля.

14. Какой налоговый период установлен по транспортному налогу?

а) Месяц.

б) Квартал.

в) Календарный год.

15. В какой срок организации должны уплачивать транспортный налог?

а) До 1 февраля года, следующего за отчётным.

б) До 28 февраля года, следующего за отчётным (с учётом авансовых платежей в течение года)

в) До 31 декабря отчётного года.

Кейсы к практическим работам:

Задача 1. Состав и структура доходов бюджета Калининградской области на 2026

1. Через любой доступный браузер заходим на официальный сайт Департамента финансов выбранного субъекта РФ (например, Депар- тамента финансов Калининградской области, адрес сайта: *https://minfin39.ru/*). Или Пользуясь сервисом «Поиск», находим Закон субъекта РФ«Об областном бюджете» на текущий год и плановый период.
2. Изучаем структуру закона, его основные положения. Из Приложений к закону выбираем данные о прогнозируемых объемах доходов и расходов областного бюджета и заносим их в таблицы 1, 2

Задача 2. Расшифруйте представленные коды:

- **Название организации:** ООО «Агроторг».
- **ГРН:** 1027809237796
- **ИНН:** 7825706086
- **КПП: 784101001**

Источник для выполнения практической работы: справочник "коды субъектов российской федерации и иных территорий российской федерации"

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_362347/fbd1cbdda52afdf022ea839e1da784599284b641/

Задача 3.

Условие: организация не уплатила налог в размере 100 000 рублей в срок. Просрочка составила 25 дней. Ключевая ставка ЦБ РФ в период просрочки — 16%. Рассчитайте сумму пеней.

Решение:

Поскольку просрочка менее 30 дней, применяется ставка 1/300.

Формула расчёта:

Пени=Сумма недоимки×Ключевая ставка ЦБ300×Количество дней просрочкиПени=Сумма не доимки×300Ключевая ставка ЦБ×Количество дней просрочки

Подставим значения:

Пени=100 000×16%300×25=1 333,33 руб. Пени=100000×30016%×25=1333,33 руб.

Ответ: 1 333,33 рубля.

Задача 4.

Условие: организация не сдала декларацию по налогу на прибыль за 2025 год в срок (до 30 марта 2026 года). Декларация была подана 15 апреля 2026 года. Сумма налога к уплате по декларации — 50 000 рублей. Рассчитайте штраф за несвоевременную сдачу декларации.

Решение:

Согласно ст. 119 НК РФ, штраф составляет 5% от неуплаченной в срок суммы налога за каждый полный или неполный месяц просрочки. Минимальный размер штрафа — 1000 рублей, максимальный — 30% от суммы налога.

Просрочка составила 1 полный месяц (с 31 марта по 30 апреля) и 15 дней (с 1 по 15 апреля), то есть 2 периода (1 полный и 1 неполный месяц).

Расчёт: 50 000×5%×2=5 00050000×5%×2=5000 рублей.

Так как сумма штрафа превышает минимальный размер, она составляет 5 000 рублей.

Ответ: 5 000 рублей.

Задача 5.

За I квартал 2026 года ООО «Вектор»:

1. Реализовало продукции на сумму **1 200 000 руб.** (без НДС).
2. Оказало услуги сторонним организациям на сумму **354 000 руб.** (включая НДС).
3. Приобрело материалы для производства на сумму **472 000 руб.** (включая НДС).
4. Оплатило аренду офиса за квартал — **118 000 руб.** (включая НДС).

Задание: Рассчитайте сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет по итогам I квартала.

Решение:

1. **Исходящий НДС (с реализации):**
   - С продукции: 1 200 000 **22% = 264 000 руб.*
   - С услуг: Сумма без НДС = 354 000 / 122* *100 = 290 164 руб. НДС = 354 000 - 290 164 = 63 836 руб.*
   - **Итого исходящий НДС:** *264 000 + 63 836* = **327 836 руб.**
2. **Входящий НДС (к вычету по приобретенным ценностям):**
   - С материалов: 472 000 / 122* *22 = 85 115 руб.*

- С аренды: 118 000 / 122 **22 = 21 279 руб.*
- **Итого входящий НДС:** *85 115 + 21 279* = **106 394 руб.**

3.**НДС к уплате в бюджет:**

- **327 836 - 106 394= 221 442 руб.**

Ответ: Сумма НДС к уплате за I квартал составляет **221 442 рублей.**

Задача 6. (С учетом авансов и разных ставок)

За II квартал ООО «Вектор»:

1.Получило предоплату (аванс) под будущую поставку товара — **240 000 руб.** (включая НДС).

2.Отгрузило товары (в счет полученного аванса и новым покупателям) на общую сумму **1 062 000 руб.** (включая НДС 22%).

3.Реализовало детскую книжную продукцию (ставка НДС 10%) на сумму **330 000 руб.** (включая НДС).

4.Приняло к вычету НДС с аванса, полученного в прошлом квартале, на сумму **36 000 руб.**

5.Приобрело и оприходовало оборудование, НДС по которому составил **72 000 руб.**

Задание: Определите сумму НДС к уплате за II квартал.

Решение:

1.**Исходящий НДС:**

- С аванса: 240 000 **22/122 = 43 279 руб.* (НДС с полученного аванса начисляется в момент его получения).
- С отгрузки товаров (22%): Сумма без НДС = 1 062 000 / 1.22 = 870 492 руб.
- НДС = 1 062 000 - 870 492 = **191 508 руб.**
- С детской продукции (10%): 330 000 **10/110 =30 000 руб.*
- **Итого исходящий НДС:** *43 279* + 191 508 + 30 000 = **264 787 руб.**

2.**Входящий НДС (к вычету):**

- НДС с аванса прошлого периода: **36 000 руб.** (принимается к вычету в момент отгрузки).
- НДС по оборудованию: **72 000 руб.**
- **Итого входящий НДС:** 36 000 + 72 000 = **108 000 руб.**

3.**НДС к уплате в бюджет:**

- 264 787 - 108 000 = **156 787 руб.**

Ответ: Сумма НДС к уплате за II квартал составляет **156 787 рублей.**

Задача 7.

Исходные данные: Рассчитать показатели и заполнить таблицу

1. Оклад Сидорова А.А. составляет 190 000 руб. в месяц, Имеет ребенка 15 лет.

2. Иванова Д.А. - в январе – 100 000 руб.;. - в феврале – 120 000 руб.;- в марте – 180 00 руб. Имеет двух детей в возрасте 11 лет, и 5 лет.

3. Петров А.И. - Заработок составил:- в январе – 100 000 руб.;. - в феврале – 150 000 руб.; - в марте – 210 00 руб. Имеет 3х несовершеннолетних детей

Расчетный месяц	Месяц	Сумма доход а	Сумма дохода нарастающим итогом	Ставка налога	Налоговые вычеты	Облагаемая база	Сумма удержанного НДФЛ	Сумма заработной платы к выплате на руки
Сидоров А.А.	Январь	190 000	190 000	13%	1 400	188 600	24 518	165 482
	Февраль	190 000	380 000	13%	1 400	188 600	24 518	165 482
	Март	190 000	570 000	13%	0	190 000	24 700	165 300
Иванов Д.А	Январь	100 000	100 000	13%	4 200	95 800	12 454	87546
	Февраль	120 000	220 000	13%	4 200	115 800	15 054	104 946
	Март	180 000	400 000	13%	4 200	175 800	22 854	157 146
Петров А.И.	Январь	100 000	100 000	13%	10 200	89 800	11 674	88 326
	Феврал	150	250 000	13%	10 200	139 800	18 174	131 826

	ь	000						
	Март	210 000	450 000	13%		210 000	27 300	182 700

Задача 8.

Исчислите налогооблагаемую прибыль и рассчитайте налог на прибыль российской организации, если:

- выручка от реализации продукции собственного производства – 200 000 руб. (без учета НДС);
- выручка от оказания услуг – 120 000 руб. (без учета НДС);
- дивиденды, полученные от другой российской организации – 50 000руб.;
- материальные расходы – 180 000 руб. (без учета НДС);
- расходы на оплату труда – 60 000 руб.;
- штраф по итогам налоговой проверки – 10 000 руб.

Решение:

Решение:

Шаг 1: Определяем налогооблагаемые доходы

Согласно НК РФ (гл. 25), при расчёте налога на прибыль учитываются:

- *Доходы от реализации* (ст. 249 НК РФ): выручка от реализации продукции и услуг.
- *Внереализационные доходы* (ст. 250 НК РФ): к ним относятся, в частности, дивиденды.

Важно: Дивиденды, полученные от российской организации, облагаются налогом на прибыль *по специальной ставке 13%* (п. 3 ст. 284 НК РФ). Они *не включаются* в общую налоговую базу для расчёта налога по основной ставке. Их считают отдельно.

Итого доходы, учитываемые для расчёта базы по основной ставке: 200 000 + 120 000 = 320 000 руб.

Доходы, облагаемые по специальной ставке (дивиденды): 50 000 руб.

Шаг 2: Определяем учитываемые расходы

Согласно НК РФ, расходы должны быть обоснованны и документально подтверждены.

- *Материальные расходы* (ст. 254 НК РФ): *180 000 руб.* — учитываются.
- *Расходы на оплату труда* (ст. 255 НК РФ): *60 000 руб.* — учитываются.

• *Штрафы по итогам налоговой проверки* (п. 2 ст. 270 НК РФ): *НЕ УЧИТЫВАЮТСЯ* в целях налогообложения прибыли. Это прямо поименованный не учитываемый расход.

Итого учитываемые расходы:

180 000 + 60 000 = 240 000 руб.

Шаг 3: Рассчитываем налоговую базу (прибыль) для налога по основной ставке

Налоговая база = Учитываемые доходы - Учитываемые расходы

Налоговая база = 320 000 - 240 000 = 80 000 руб.

Шаг 4: Рассчитываем сумму налога на прибыль

1. *Налог с основной базы (по ставке 25%):*

- Ставка: 25% (в т.ч. 8% — федеральный бюджет, 17% — региональный).
- Сумма налога = 80 000 * 25% = 20 000 руб.
- В федеральный бюджет: 80 000 * 8% = 8 400 руб.
- В региональный бюджет: 80 000 * 17% = 13 600 руб.

2. *Налог с полученных дивидендов (по ставке 13%):*

- Ставка для дивидендов от российских организаций: 13% (п. 3 ст. 284 НК РФ). Вся сумма зачисляется в федеральный бюджет.
- Сумма налога = 50 000 * 13% = 6 500 руб.

Шаг 5: Общая сумма налога на прибыль к уплате

Общий налог = Налог с основной базы + Налог с дивидендов

Общий налог = 20 000 + 6 500 = 22 500 руб.

Задача 9.

Гражданин имеет автомобиль с мощностью двигателя 150 л.с., который зарегистрирован в ГАИ 01 апреля текущего года. Стоимость автомобиля 12 млн. руб. Определить транспортный налог в бюджет

Задача 10.

Ежемесячные выплаты в пользу работника составляют 400 000 рублей.

Необлагаемых выплат нет. Взносы уплачиваются по стандартному тарифу 30%.

Расчет суммы страховых взносов:

За январь	400 000 × 30% = 120 000 руб.
За февраль	(400 000 + 400 000) × 30% – 120 000 = 120 000 руб.
За март	(400 000 + 400 000 + 400 000) × 30% – 120 000 = 240 000 руб.

С апреля по июль взносы будут рассчитываться в том же порядке, однако в августе база достигнет 3 200 000 и превысит 2 979 000 рублей (ЕПВБ), поэтому сумма превышения будет облагаться взносами по ставке 15,1%. Таким образом,

взносы за август: 2 979 000 × 30% + (3 200 000 — 2 979 000) × 15,1% – 120 000 × 7 = 893 700 + 33 371 — 840 000 = 87071 руб.

За сентябрь-декабрь взносы по ставке 30% не начисляются, так как ЕПВБ уже превышена. Оставшиеся выплаты облагаются по ставке 15,1%.

Задача 11.

Налог на имущество организаций

Дата отчета	Остаточная стоимость объекта, руб. (из первоначальной стоимости вычитают амортизацию и износ)	Расчеты
1 января	3 800 000	**1 квартал.**
1 февраля	3 700 000	Налоговая база (НБ) за 4 месяца: 3 800 000 + 3 700 000 + 3 600 000 + 3 500 000 / 4 = 3 650 000 руб
1 марта	3 600 000	Авансовый платеж (АП): 3 650 000 × 2,2% / 4 = 20 075 руб
1 апреля	3 500 000	
1 мая	3 400 000	**Полугодие**
1 июня	3 300 000	НБ (6 +1 месяц): 3 800 000 + … + 3 200 000 / 7 = 3 500 000 руб.
1 июля	3 200 000	АП: 3 500 000 х 2,2% / 4 = 19 250 руб
1 августа	3 100 000	**9 месяцев**
1 сентября	3 000 000	НБ (9 + 1 месяц): 3 800 000 +...+ 2 900 000 / 10 = 3 350 000 руб.
1 октября	2 900 000	АП: 3 350 000 х 2,2% / 4 = 18 425 руб.
1 ноября	2 800 000	**Год** НБ: 3 800 000 +...+ 2 600 000 / 13 = 3 200 000 руб.
1 декабря	2 700 000	**Общий налог за год:**

		3 200 000 х 2,2% = 70 400 руб.
31 декабря	2 600 000	**К доплате по налогу (учитывая авансы):** 70 400 – 20 075 – 19 250 – 18 425 = 12 650 руб.

Ключ к тесту*: 1 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**а**
2	**б**	**10**	**б**
3	**а**	**11**	**б**
4	**в**	**12**	**в**
5	**б**	**13**	**б**
6	**б**	**14**	**б**
7	**б**	**15**	**б**
8	**б**		

Ключ к тесту*: 2 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**в**	**11**	**а**
2	**б**	**12**	**б**
3	**б**	**13**	**б**
4	**б**	**14**	**б**
5	**б**	**15**	**б**
6	**б**	**16**	**б**
7	**б**	**17**	**б**
8	**б**	**18**	**б**
9	**б**	**19**	**б**
10	**б**	**20**	**б**

Ключ к тесту*: 3 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**б**

2	**б**	**10**	**б**
3	**б**	**11**	**б**
4	**в**	**12**	**б**
5	**б**	**13**	**б**
6	**в**	**14**	**в**
7	**а**	**15**	**б**
8	**а**		

Ключ к тесту*: 4 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**а**
2	**б**	**10**	**б**
3	**б**	**11**	**б**
4	**а**	**12**	**б**
5	**б**	**13**	**б**
6	**б**	**14**	**б**
7	**б**	**15**	**б**
8	**б**		

Ключ к тесту*: 5 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**	**9**	**б**
2	**а**	**10**	**б**
3	**б**	**11**	**б**
4	**б**	**12**	**б**
5	**б**	**13**	**б**
6	**б**	**14**	**б**
7	**в**	**15**	**б**
8	**а**		

Ключ к тесту*: 6 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	б	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	б	13	б
6	б	14	б
7	б	15	а
8	б		

Ключ к тесту*: 7 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	б
2	в	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	в	13	б
6	б	14	б
7	б	15	б
8	б		

Ключ к тесту*: 8 раздел дисциплины*

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	б	9	в
2	б	10	б
3	б	11	б
4	б	12	б
5	б	13	б
6	в	14	в
7	б	15	б
8	б		

Тематика практических работ

Практическое занятие №1. «Состав и структура налоговых доходов, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (консолидированного бюджета РФ, федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета субъекта РФ (по выбору) бюджета муниципального образования (по выбору).

Практическое занятие № 2. «Состав и структура налоговых доходов, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (консолидированного бюджета РФ, федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета субъекта РФ (по выбору) бюджета муниципального образования (по выбору).

Практическое занятие № 3. Практическое занятие «Формирование ГРН, ИНН, КПП»

Практическое занятие № 4. «Определение размера пени»

Практическое занятие № 5. «Порядок исчисления налоговых санкций».

Практическое занятие № 6. «Исчисление сумм федеральных налогов».

Практическое занятие № 7. Исчисление региональных налогов

Практическое занятие № 8. Исчисление региональных налогов

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание запчета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП.03 «Налоги и Налогообложение».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.03 «Налоги и налогообложение» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студенту дается билет в котором тестовое задание из 10 вопросов и решение одной задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

1. Понятие налога и сбора: общность и различия. Признаки налога.
2. Экономическая сущность налогов и их роль в экономике государства.
3. Функции налогов: фискальная, регулирующая, контрольная, стимулирующая — характеристика и примеры реализации.
4. Принципы налогообложения (по А. Смиту и современным подходам).

5. Классификация налогов: по уровням бюджетной системы, по способу взимания, по субъек там налогообложения.
6. Система налогов и сборов в РФ: структура и принципы построения.
7. Элементы налогообложения: понятие и характеристика (объект, база, период, ставка, поря док исчисления и уплаты и т. д.).
8. Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи и инструменты.
9. Участники налоговых правоотношений: налогоплательщики, налоговые агенты, налоговы е органы — права и обязанности.
10. Источники налогового права. Налоговый кодекс РФ: структура и значение.
11. Налог на добавленную стоимость (НДС): налогоплательщики, объект налогообложения, н алоговая база.
12. Ставки НДС и порядок расчёта налога. Операции, не подлежащие налогообложению.
13. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): налогоплательщики, объект налогообложения.
14. Налоговые ставки НДФЛ. Налоговые вычеты: виды и условия предоставления.
15. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.
16. Ставки налога на прибыль. Порядок расчёта и сроки уплаты. Авансовые платежи.
17. Государственная пошлина: плательщики, размеры, порядок и сроки уплаты, льготы.
18. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставк и, льготы, порядок расчёта и уплаты.
19. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, объект, налоговая база, ставки, льг оты, авансовые платежи.
20. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, объект, налоговая база, ставки, льготы, порядок расчёта.
21. Налоговый контроль: понятие, задачи, формы и методы.
22. Камеральные и выездные налоговые проверки: порядок проведения, сроки, оформление ре зультатов
23. Обязанности налогоплательщиков по ведению учёта и представлению отчётности.
24. Налоговая декларация: понятие, виды, порядок заполнения и представления в налоговые о рганы.
25. Ответственность за налоговые правонарушения: виды нарушений и санкции (штрафы) по НК РФ.
26. ОбФП (авансовые платежи, пени, штрафы): понятие, порядок начисления и взыскания.
27. ОбФП: порядок взыскания с организаций и физических лиц.

28. ОбФП: обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.
29. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог, поручительство, пеня, приостановление операций по счетам и т.д.).
30. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц
31. Перспективы развития налоговой системы РФ: основные направления налоговой политик и на среднесрочную перспективу.

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.04 Аудит

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 регистрационный № 78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 «Аудит», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
Слотова О. Л. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 4

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 5

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 5

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Примерное содержание дисциплины 7

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 13

3.1. Материально-техническое обеспечение 13

3.2. Учебно-методическое обеспечение 13

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Аудит»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Аудит»: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Дисциплина «Аудит» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур,	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	58	28
Самостоятельная работа	12	-
Промежуточная аттестация	6	4
Всего	**80**	**28**

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.		**40/10**	ОК 01-05, ОК 06 ПК 03
Тема 1.1. **Сущность и содержание аудита**	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01-05, ОК 06 ПК 03
	1.Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля. 2.Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. 3.История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. 4.Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности. 5.Аттестация аудиторов. 6.Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.	**4**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	«Выполнение заданий с использованием Федерального закона	1	

	«Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».		
	«Выполнение и обсуждение ситуационных заданий».	1	
	Самостоятельная работа: Изучение открытой информации для аудитора: Сайты: www.minfin.ru, https://sroaas.ru/, https://bo.nalog.ru/ https://fedresurs.ru/ https://www.audit-it.ru/	***4***	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01-05, ОК 06, ПК 03 ОК 09, ПК 1.5. ПК 1.6
	1.Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. 2.Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. 3.Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности. 4.Стандарты аудиторской деятельности и требования, установленные Банком России, саморегулируемой организацией аудиторов. 5.Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. 6.Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. 7.Контроль качества аудиторских услуг. Международные стандарты контроля качества.	**4**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	«Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе	1	

	аудита» Решение ситуационных задач.		
	«Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	1	
	Самостоятельная работа: Изучение МСА 200 "Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита", МСА 210 Согласование условий аудиторских заданий МСА 220 "Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности", Кодекс этики аудиторов, Правила независимости МСА 520 "Аналитические процедуры"	***4***	
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	**Содержание учебного материала**	**20/6**	ОК 01-05, ОК 06, ПК 03 ПК 2.4, ОК 09
	Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. Концепция качества аудита: ключевые элементы, формирующие среду для обеспечения качества аудита. Порядок оформления договора. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. Виды и формы аудиторского	**4**	

	заключения.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита финансовой отчетности», «Аудиторская документация».	2	
	«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Аудиторские доказательства», «Использование работы внутренних аудиторов».	2	
	«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».	2	
	Самостоятельная работа Изучение МСА МСА 250 "Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности" и Согласующиеся поправки к другим международным стандартам, МСА 260 (пересмотренный) "Информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление" МСА 265 "Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства о недостатках в системе внутреннего контроля" МСА 300 "Планирование аудита финансовой отчетности" МСА 315 "Выявление и оценка рисков существенного искажения" МСА 320 "Существенность при планировании и проведении аудита" МСА 330 "Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски" МСА 450 "Оценка искажений, выявленных в ходе аудита" МСА 500 "Аудиторские доказательства" МСА 700 "Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности"	***10***	
Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской отчетности и фактов хозяйственной жизни.		**32/10**	ОК 01-05, ОК 06, ПК 03 ПК 2.3, ПК 1.6

Тема 2.1. **Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации**	**Содержание учебного материала**	**10/4**	ПК 1.6 ПК 1.2.
	Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля). Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).	**6**	
	В том числе практических занятий	**4**	
	«Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации»	2	
	Выбор и оценка источников аудиторских доказательств. Оформление рабочей документации аудитора»	2	
Тема 2.2. **Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений (пояснений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**	**Содержание учебного материала**	**12/4**	ОК 01-05, ОК 06 ПК 03 ПК 2.1 ПК 1.6
	Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности). Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов. Проверка правильности формирования приложений (пояснений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых	**6**	

	результатах, в том числе текстовой составляющей.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	«Программа аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	2	
	«Оформление результатов аудиторской проверки». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	2	
	Самостоятельная работа Выгрузка отчетности организации из ГИРБО, проведение аналитических процедур и определение методов аудита по существенным статьям отчетности	***2***	
Тема 2.3. **Аудит достоверности отчета о финансовых результатах**	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01-05, ОК 06, ПК 03 ПК 1.6
	1.Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах. 2.Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж. 3. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов. 4.Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.	**6**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	«Проверка правильности формирования финансового результата и расчета текущего налога на прибыль». Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.	2	ПК 1.3
	Самостоятельная работа Формирование перечня существенных замечаний по результатам аудита (МСА 450)	***2***	
Самостоятельная работа		***12***	

Консультации	**4**	
Промежуточная аттестация Экзамен	**6**	
Всего:	**80/28**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0.

2. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М.А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М.А. Штефан.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2024–294 с. – (Профессиональное образование) - ISBN 978-5-534-12379 – 1.

3. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017620-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863137 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083160 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Рогуленко, Т. М., Аудит + еПриложение : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2023. — 380 с. — ISBN 978-5-406-11213-7. — URL: https://book.ru/book/949192 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

6. Суйц, В. П., Аудит : учебник / В. П. Суйц. — Москва : КноРус, 2025. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: https://book.ru/book/943243 (дата обращения: 01.08.2023). — Текст : электронный.

7 Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065576 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: Учебник" (2-е издание, исправленное и дополненное) (Бурденко Е.В., Быкасова Е.В., Ковалева О.Н.) (под ред. к. э. н., доц. Бурденко Е.В.) ("ИНФРА-М", 2022), имеется в базе «Консультант Плюс»,

8 Учебник «Аудит» под общей редакций проф. Гаджиева Н.Г. Издательство Москва Инфра М, 2025, 445 стр. URL: https://znanium.com/catalog/product. Режим доступа по подписке

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

28. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

29. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

48. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

53. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

54. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н.

55. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.

56. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России.

57. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

58. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

59. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

60. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

61. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

62. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/
63. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/
64. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/
65. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/
66. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/
67. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	- понимает значимость профессиональной деятельности по специальности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной	- знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - знает кодекс профессиональной	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и

этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - знает основы налогового законодательства Российской Федерации; - знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- применять стандарты антикоррупционного	- умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и

поведения		оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- умеет осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - умеет оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - умеет подготавливать и оформлять рабочие документы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.04 Аудит

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

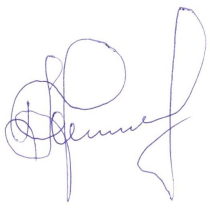
Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г. регистрационный № 78944

Разработчик(и):
Слотова О.Л. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17.01.2025 г.
Председатель ПЦК



Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....12

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины учебной дисциплины ОП.04 Аудит программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**).**

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур,	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы

	экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.04 Аудит предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - экзамена.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

- Тестирование
- Выполнение практических работ
- Ответы на вопросы

2. Критерии оценивания текущего контроля

3. Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

4. Комплект примерных заданий

- **Тестирование**

Раздел дисциплины:

1. **Сущность и содержание аудита.**

1.1 Отметьте прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, которые могут оказывать аудиторские организации, индивидуальные аудиторы наряду с аудиторскими услугами:

Выберите один или несколько вариантов

a) Постановку, ведение и восстановление бухгалтерского учета,
b) Автоматизацию бухучета и внедрение информационных технологий,
c) Посреднические услуги,
d) Оценочную деятельность

1.2 Аудиторская организация это:

a) Некоммерческая организация, занимающаяся оказанием услуг,
b) Организация, занимающаяся коммерческой деятельностью,
c) коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов,
d) общественная организация.

1.3 Для каких экономических субъектов аудиторская проверка обязательна:

a) открытое акционерное общество;
b) представительство иностранного юридического лица;

1.4 Что представляет собой аудит финансовой отчетности?

a) проверка физического состояния объектов экономического субъекта,
b) проверка отчетности экономического субъекта с целью выражения мнения о соответствии ее установленным критериям и общепринятым правилам бухгалтерского учета,
c) проверка соответствия экономического субъекта требованиям экологического законодательства,
d) проверка квалификации сотрудников экономического субъекта.

1.5. Какой вид аудита проводится по требованию законодательства?

a) Обязательный,
b) Внешний,
c) Внутренний,
d) Финансовый

1.6 К видам аудиторских услуг согласно п.4 ст. 1 Закона «Об аудиторской деятельности» относятся:

a) Аудит, сопутствующие аудиту услуги,
b) Проведение аудита, ревизий, внутреннего контроля,
c) Восстановление и ведение бухгалтерского учета.

1.7 Аудитор- это

a) Специалист в области бухгалтерского учета и налогообложения, обладающий аудиторским аттестатом,
b) физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом саморегулируемой организации аудиторов.
c) отвечающий в аудиторской организации за оказание аудиторской услуги аудируемому лицу, в том числе аудитор, возглавляющий аудиторскую группу.

1.8 Поддержание профессиональной компетентности аудитора требует

a) получение высшего профессионального образования,
b) достижения должного уровня профессиональной компетентности и наличие стажа работа в аудиторской организации не менее трех лет,
c) постоянной осведомленности и понимания соответствующих технических, профессиональных и деловых новшеств,

1.9 Укажите, для каких организаций аудиторская проверка обязательна:

a) аудиторская фирма;
b) акционерное общество с выручкой свыше 800 млн. рублей,
c) предприниматель без образования юридического лица;
d) общество с ограниченной ответственностью с активами баланса 300 тыс. рублей

1.10. Аудиторская организация это:

a) организация, выпускающая аудиторские заключения,

b) организация, объединяющая индивидуальных аудиторов- членов саморегулируемой организации аудиторов;

c) с) коммерческая организация, являющаяся членом саморегулируемой организации аудиторов.

Тематика практических работ

Практическое занятие №1. Независимость аудиторов и аудиторских организаций

Практическое занятие № 2. Меры предосторожности аудитора при соблюдении Кодекса Этики

Практическое занятие № 3. Права и обязанности аудиторов

Практическое занятие № 4. Права и обязанности аудиторских организаций

Практическое занятие № 5. Аудиторские процедуры внутреннего и внешнего аудитора

Практическое занятие № 6. Бизнес-игра. Проводим Аналитические процедуры и выявляем существенные показатели.

Практическое занятие № 7. Тестирование Системы внутреннего контроля

Практическое занятие № 8. Формирование свода неурегулированных расхождений.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.04 «Аудит» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)– экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по Промежуточная аттестация по ОП.04 «Аудит» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины ОП 04 «Аудит».

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.04 «Аудит» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

При проведении промежуточной аттестации студенту задается задание из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов

Вопросы:

1. Цель аудита и задачи аудита.
2. Кто является участником аудиторской деятельности?
3. Какие виды деятельности может себе позволить аудиторская организация?

4. Обязательный аудит. На какие объекты он распространяется?

5. Чем отличается внутренний и внешний аудит?

6. Что общего у аудита и сопутствующих аудиту услуг и чем они отличаются?

7. Какие прочие аудиторские услуги вправе оказывать аудиторские компании?

8. Этапы планирования аудита. Какие аудиторские процедуры проводим?

9. Понятие существенности в аудите. На каких этапах аудита существенность используется?

10. Что такое аудиторский риск, какие факторы влияют на его определение? Как снизить аудиторский риск?

11. Аудиторская выборка. Понятие, принципы выборки.

12. Аудиторские доказательства. Виды аудиторских доказательств.

13. Виды аудиторских процедур.

14. Проверяемая генеральная совокупность, что это?

15. Виды модификаций аудиторского заключения.

16. Какие могут быть качественные факторы, определяющие существенное искажение бухгалтерской отчетности.

17. Что может быть причиной выражения отрицательного мнения в аудиторском заключении?

18. Причины отказа от выражения мнения в аудиторском заключении. Чем отличается отказ от выражения мнения от отказа от заключения договора на аудит.

19. Какие способы получения аудиторских доказательств?

20. Зачем аудитору следуют проводить оценку контрольной среды аудируемого лица?

21. Независимость аудитора и аудиторской организации.

22. На каких этапах проверки аудиторы могут делать запросы проверяемому экономическому субъекту?

23. Организация проверяется аудитором впервые. Какие особенности такого аудита?

24. Цели информационного взаимодействия аудитора с лицами, ответственными за корпоративное управление.

25. Особенности аудита оценочных значений (МСА 540)

26. Какие стороны называются связанными (МСА 550)

27. Важные обстоятельства и прочие обстоятельства (МСА 706) в аудиторском

заключении.

28. События после отчетной даты (МСА 560) и действия аудитора в связи с этим.

29. МСА 710 "Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность"

30. Основные аудиторские процедуры при аудите запасов

31. Основные аудиторские процедуры при аудите денежных средств

32. Основные аудиторские процедуры при аудите валютных денежных средств

33. Основные аудиторские процедуры при аудите внеоборотных активов

34. Основные аудиторские процедуры при аудите основных средств

35. Основные аудиторские процедуры при аудите финансовых вложений

36. Основные аудиторские процедуры при аудите готовой продукции

37. Основные аудиторские процедуры при аудите сырья

38. Основные аудиторские процедуры при аудите полуфабрикатов

39. Основные аудиторские процедуры при аудите дебиторской задолженности

40. Основные аудиторские процедуры при аудите оборотных активов

41. Основные аудиторские процедуры при аудите бухгалтерской отчетности

42. Основные аудиторские процедуры при аудите собственного капитала

43. Основные аудиторские процедуры при аудите нераспределенной прибыли

44. Основные аудиторские процедуры при аудите кредитов и займов

45. Основные аудиторские процедуры при аудите кредиторской задолженности

46. Основные аудиторские процедуры при аудите оценочных обязательств

47. Основные аудиторские процедуры при аудите связанных сторон

48. Основные аудиторские процедуры при аудите целевого финансирования

49. Особенности аудита некоммерческих организаций

50. Основные аудиторские процедуры при аудите арендных обязательств

1. Перечень примерных заданий

4.1 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование	Код стр.	Сумма	Наименование	Код стр.	Сумма

статьи			статьи		
Основные средства	1150	105200	Уставный капитал	1310	100
Прочие внеоборотные активы	1190	2500	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР
1	Стоимость запасов по оценке аудитора, завышена на 9,5 млн. рублей в связи с отказом покупателя от изготовленной в текущем году продукции. Найден новый покупатель,	9500	Строка 1210 завышена Строка 1370 завышена	Строка 2350 занижена

	которому нужен такой вид продукции, но для ее сбыта нужна доработка согласно корпоративным требованиям нового покупателя (перекрасить, изменить отдельные размеры), и потребуется доставка новому покупателю. Стоимость доработки и доставки составит 9,5 млн. рублей и в этом случае маржинальный доход по сделке будет нулевым. Следовало создать резерв под снижение стоимости запасов			

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

4.2 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	105200	Уставный капитал	1310	100
Прочие внеоборотные активы	1190	2500	Нераспределенная прибыль	1370	99828

Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР
1	Как следует из пояснений к отчетности, организация в отчетном году присоединила к себе обособленный участок (информация в ЕГРЮЛ подтверждена, что сделка завершена, ранее действующая на месте нахождения присоединенного участка, организация прекратила деятельность в связи с	Нет четкой оценки	Возможно влияние на все или большинство показателей отчетности	Возможно влияние на все или большинство показателей отчетности

	присоединением к проверяемой организации). Однако в состав представленной отчетности показатели присоединенной организации не учтены в связи с тем, что не подведены итоги инвентаризации присоединяемой организации, не завершена оценка активов и обязательств. Стоимость чистых активов присоединяемой организации по данным ранее сданной отчетности за предыдущий год составляла 100 млн. рублей.			

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

4.3 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	97225	Уставный капитал	1310	100
Финансовые вложения	1170	10475	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928

запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс. руб.	Влияние на отчетность	
			Баланс строка	ОФР
1	Аудитором не получено достаточных аудиторских доказательств по оценке инвестиций, вложенных в зарубежную ассоциированную компанию в связи с санкциями, примененными иностранным государством. В настоящее время проводятся переговоры по продаже ассоциированной компании, но аудитору отказано в получении	Нет надежной оценки строки 1170 баланса	Строка 1170 Строка 1370 возможно	Строка 2350 возможно

	информации по предстоящим сделкам.			

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

4.4 Организация представила отчетность (выдержка ниже)

(в тыс.руб.)

Актив			пассив		
Наименование статьи	Код стр.	Сумма	Наименование статьи	Код стр.	Сумма
Основные средства	1150	97225	Уставный капитал	1310	100
Финансовые вложения	1170	10475	Нераспределенная прибыль	1370	99828
Итого раздел 1	1100	107700	Итого раздел 3	1300	99928
запасы	1210	55628	Долгосрочные займы	1410	22394
Дебиторская задолженность	1230	88325	Итого раздел 4	1400	22394
Денежные средства	1250	10520	Кредиторская задолженность	1520	134346
Прочие оборотные активы	1260	2836	Оценочные обязательства	1540	8341
Итого раздел 2	1200	157309	Итого раздел 5	1500	142687
баланс	1600	265009	баланс	1700	265009

Аудитором определен уровень существенности 9 млн. руб.

в ходе проверки сделал свод неурегулированных расхождений (см далее)

№	Описание расхождения	Сумма в тыс.	Влияние на отчетность

		руб.		
			Баланс строка	ОФР
1	Мы были назначены аудиторами Организации только после 31 декабря 20X1 года и, следовательно, не наблюдали за проведением инвентаризации запасов в начале и в конце года. Мы не смогли с помощью альтернативных процедур удостовериться в количестве запасов, имевшихся в наличии на 31 декабря 20X0 года и 31 декабря 20X1 года, которые отражены в отчетах о финансовом положении в сумме XXX и XXX соответственно. Кроме того, введение новой компьютеризированной системы учета дебиторской задолженности в сентябре 20X1 года привело к многочисленным	Влияние не определено, не достаточно аудиторских доказательств	Не получено доказательств В результате этих обстоятельств мы не смогли определить, есть ли необходимость внесения корректировок в отношении отраженных или не отраженных в бухгалтерском учете сумм запасов и дебиторской задолженности, а также элементов отчета о совокупном доходе, отчета об изменениях в собственном капитале и отчета о движении денежных	Не получено доказательств. В результате этих обстоятельств мы не смогли определить, есть ли необходимость внесения корректировок в отношении отраженных или не отраженных в бухгалтерском учете сумм запасов и дебиторской задолженности, а также элементов отчета о совокупном доходе, отчета об изменениях в собственном капитале и отчета о движении денежных

	ошибкам в дебиторской задолженности. На дату нашего аудиторского заключения руководство продолжало работу над устранением недостатков системы и исправлением ошибок. Мы не смогли подтвердить или проверить с помощью альтернативных процедур дебиторскую задолженность, отраженную в отчете о финансовом положении в общей сумме XXX по состоянию на 31 декабря 20X1 года.		средств.	средств.

Какой вид модифицированного аудиторского заключения (МСА 705) следует сформировать аудитору? Обоснуйте вывод

Ключ к заданию:

4.1. Мнение аудитора с оговоркой вследствие существенного искажения отчетности.

4.2 Аудиторское заключение, содержащее отрицательное мнение вследствие существенного искажения отчетности.

4.3 Аудиторское заключение, содержащее мнение с оговоркой вследствие отсутствия у аудитора возможности получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства в отношении иностранной ассоциированной организации.

4.4 Аудиторское заключение, содержащее отказ от выражения мнения вследствие отсутствия у аудитора возможности получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства в отношении нескольких элементов финансовой отчетности.

Время проведения экзамена

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ»

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2025 г., регистрационный №78944.

Разработчик(и):
О.Л. Слотова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ»....4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины....4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....5

1.2. Примерное содержание дисциплины....6

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ....10

3.1. Материально-техническое обеспечение....10

3.2. Учебно-методическое обеспечение....10

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ....15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ»

Цель дисциплины «Основы внутреннего контроля»: формирование теоретических знаний и практических навыков о системе внутреннего контроля, её принципах, структуре и содержании на хозяйствующих субъектах.

Дисциплина «Основы внутреннего контроля» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Целью дисциплины является: обеспечение обучаемых базовыми знаниями, умениями и навыками в области методов расчета количественных показателей финансовых операций, развитие навыков аналитического и логического мышления.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

		применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
в том числе практическая подготовка	16
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	16
Самостоятельная работа	16
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

1.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	**Содержание учебного материала** Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика	**10/4**	ОК 04 ПК 2.3

	применения законодательства Российской Федерации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.	2 2	
	Самостоятельная работа Изучение Положений о внутреннем контроле организаций в открытых источниках	2	
Тема 2 Особенности организации внутреннего контроля коммерческой организации	**Содержание учебного материала** Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	**14/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	

	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Формы и элементы внутреннего контроля.	2 2	
	Самостоятельная работа ИЗУЧЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ ОПЕРАЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ КОНТРОЛЮ БАНКАМИ	**4**	
Тема 3 Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	**Содержание учебного материала** Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	**12/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Факторы, влияющие на эффективность контроля Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	2 2	
	Самостоятельная работа	4	
Тема 4 Документирование внутреннего контроля	**Содержание учебного материала** Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля.	**12/4**	

	Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Порядок организации документирования внутреннего контроля	4	
	Самостоятельная работа		
Тема 5 Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	**Содержание учебного материала** Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.	**10/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	

	Автоматизация внутреннего контроля	4	
	Самостоятельная работа	2	
Анализ и обобщение курса. Подведение итогов		*2/-*	
Консультации		*4*	
Промежуточная аттестация		***6***	
Всего:		***68/20***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций : учебник / И. В. Бардина, А. В. Бодяко, О. С. Дьяконова [и др.] ; под ред. Т. М. Рогуленко. — Москва : КноРус, 2025. — 263 с. — ISBN 978-5-406-11137-6.

2. Каширская, Л. В., Внутренний контроль коммерческих организаций : учебник / Л. В. Каширская, А. А. Ситнов. — Москва : КноРус, 2024. — 339 с. — ISBN 978-5-406-06747-5.

3. Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг : учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215340 (дата обращения: 03.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Современные подходы к организации внутреннего и внешнего контроля экономическими субъектами : монография / К. В. Гульпенко, Н. В. Тумашик, Ч. С.

Христаускас [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Каморджановой, З. С. Туяковой. — Москва : Русайнс, 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-4365-8870-4. — URL: https://book.ru/book/942339 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

29. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

30. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

49. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

50. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

51. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
в Российской Федерации»;

52. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

54. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

55. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

56. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

57. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

59. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

60. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

61. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

62. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

63. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

64. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

65. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое,	- знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое,	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - знает отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Умеет:		
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - умеет проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.05 Основы внутреннего контроля

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025 года

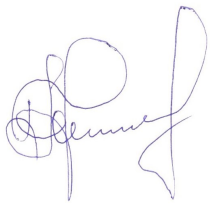
Калининград, 2025

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г. регистрационный № 78944

Разработчик(и):

Слотова О.Л. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК ____Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....12

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины учебной дисциплины ОП.05 Основы внутреннего контроля программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**).**

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации;

		законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**)**, рабочей программой учебной дисциплины ОП.05 Основы внутреннего контроля предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - экзамена.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**
   - Тестирование
   - Выполнение практических работ
   - Ответы на вопросы
2. **Критерии оценивания текущего контроля**
3. **Критерии оценивания тестовых заданий**

4.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

5. Комплект примерных заданий

− Тестирование

Раздел дисциплины:

1. **Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении**

1.1 Какие организации обязаны в силу законодательства организовать внутренний контроль:

Выберите один или несколько вариантов

a) Организации, выручка которых свыше 800 млн. руб.,
b) Организации, оказывающие посреднические услуги,
c) Организации, осуществляющие оценочную деятельность,
d) В соответствии со статьей 19 Федерального закона "О бухгалтерском учете" экономический субъект обязан организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни.

1.2 Цель внутреннего контроля- это:

a) Выявить и наказать виновных в нарушении ЛНА,

b) процесс, направленный на получение достаточной уверенности в том, что экономический субъект обеспечивает: - эффективность и результативность своей деятельности, в т.ч. достижение финансовых и операционных показателей, сохранность активов

c) привлечь коммерческую организацию, являющуюся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов для аудита отчетности.

1.3 Для каких экономических субъектов внутренний контроль обязателен?

a) Организация, подлежащая обязательному аудиту;

b) представительство иностранного юридического лица;

1.4 Что не относится к элементам внутреннего контроля? (выбрать все правильные ответы)

a) контрольная среда,

b) налоговая проверка,

c) оценка рисков,

d) процедуры внутреннего контроля,

e) проверка государственными органами соответствия экономического субъекта требованиям экологического законодательства.

1.5. Кто не осуществляет внутренний контроль в организации?

a) - органы управления экономического субъекта (организации);

b) специалист по подбору персонала;

c) - ревизионная комиссия предприятия;

d) - главный бухгалтер или иное должностное лицо компании, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета;

e) - внутренний аудитор (служба внутреннего аудита) организации

1.6 В каких случаях обоснованно создание специального подразделения внутреннего контроля организации:

a) В случае, если бухгалтерский учет ведет руководитель,

b) В случаях, когда задачи и объем деятельности по организации внутреннего контроля таковы, что экономически целесообразно возложить исполнение этой функции на подразделение, осуществляющее указанную деятельность на постоянной основе;

c) В случае восстановления бухгалтерского учета.

1.7 В каких законодательных актах есть требования о внутреннем контроле? (выбрать все варианты)

a) Налоговый Кодекс РФ;

b) Федеральный Закон 255-ФЗ «б обязательном социальном страховании в РФ»,

c) Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"

d) Постановление Правительства РФ от 27.01.2014 N 58 "Об утверждении Положения о постановке на учет в Федеральной службе по финансовому мониторингу организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальных предпринимателей, в сфере деятельности которых отсутствуют контрольные (надзорные) органы".

1.8 Какие организации обязаны разрабатывать и соблюдать Правила внутреннего контроля (выбрать все варианты)

a) Аудиторские компании,
b) Некоммерческие организации,
c) ломбарды,
d) операторы по приему платежей,
e) представительства иностранных компаний в РФ

1.9 Какие международные правила внутреннего контроля используются в РФ:

a) IFRS;
b) COSO;
c) IAS;

1.10. Какой государственный орган РФ формирует и публикует Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму:

a) Министерство финансов РФ,
b) Росфинмониторинг;
c) МВД РФ;

c) саморегулируемая организации аудиторов.

~ **Тематика практических работ**

Практическое занятие №1. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией

Практическое занятие № 2. Изучение Положений о внутреннем контроле организаций в открытых источниках

Практическое занятие № 3. Организационная деятельность и организация внутреннего контроля.

Практическое занятие № 4. Формы и элементы внутреннего контроля.

Практическое занятие № 5. Факторы, влияющие на эффективность контроля

Практическое занятие № 6. Бизнес-игра. Проводим Аналитические процедуры и выявляем существенные показатели.

Практическое занятие № 7. Порядок организации документирования внутреннего контроля

Практическое занятие № 8. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по ОП.05 «Основы внутреннего контроля» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**)**– зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по Промежуточная аттестация по ОП.05 «Основы внутреннего контроля» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**)**.

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**)**, рабочей программой дисциплины ОП.05 «Основы внутреннего контроля».

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

1. Процедура контроля - Документальное оформление. Что это?

2. Процедура контроля: Подтверждение соответствия между объектами (документами) или их соответствия установленным требованиям. К ним относится: Перечислить

3. Процедура контроля: Санкционирование (авторизация) сделок и операций, обеспечивающее подтверждение правомочности совершения их. Кем выполняется?

4. Процедура контроля: Сверка данных. Какие данные и между какими объектами проверка сверка?

5. Процедура контроля: Разграничение полномочий и ротация обязанностей. Поясните как понимаете эту процедуру. например возложение полномочий по составлению первичных учетных документов, санкционированию (авторизации) сделок и операций и отражению их результатов в бухгалтерском учете на разных лиц на ограниченный период с целью уменьшения рисков возникновения ошибок и злоупотреблений.

6. Привести примеры процедур контроля фактического наличия и состояния объектов.

7. Что такое надзор, обеспечивающий оценку достижения поставленных целей или показателей?

8. Приведите пример контрольных процедур, связанных с компьютерной обработкой информации и информационными системами.

9. Какие бывают внутренние регламенты?

10. Модель эффективной системы внутреннего контроля на каких стандартах может быть основана?

11. Какие могут быть риски при бизнес-процессах? Какие факторы влияют на его определение? Как снизить риск?

12. Как сформировать выборку для контроля? Понятие, принципы выборки.

13. Виды модификаций оценки внутреннего контроля.

14. Какие могут быть качественные факторы, определяющие искажение бухгалтерской отчетности.

15. Какие способы получения доказательств надежности системы внутреннего контроля?

16. Какие особенности при оценке контрольных процедур в компьютерной среде?

17. Цели информационного взаимодействия контролера с лицами, ответственными за корпоративное управление.

18. Основные контрольные процедуры при проверке запасов

19. Основные контрольные процедуры при проверке денежных средств

20. Основные контрольные процедуры при проверке валютных денежных средств

21. Основные контрольные процедуры при проверке внеоборотных активов

22. Основные контрольные процедуры при проверке основных средств

23. Основные контрольные процедуры при проверке финансовых вложений

24. Основные контрольные процедуры при проверке готовой продукции

25. Основные контрольные процедуры при проверк есырья

26. Основные контрольные процедуры при проверке полуфабрикатов

27. Основные контрольные процедуры при проверкед ебиторской задолженности

28. Основные контрольные процедуры при проверке оборотных активов

29. Основные контрольные процедуры при проверке бухгалтерской отчетности

30. Основные контрольные процедуры при проверке собственного капитала

31. Основные контрольные процедуры при проверке нераспределенной прибыли

32. Основные контрольные процедуры при проверке кредитов и займов

33. Основные контрольные процедуры при проверке кредиторской задолженности

34. Основные контрольные процедуры при проверке оценочных обязательств

35. Основные контрольные процедуры при проверке связанных сторон

36. Основные контрольные процедуры при проверке целевого финансирования

37. Особенности аудита некоммерческих организаций

38. Основные контрольные процедуры при проверке арендных обязательств

39. Система подтверждения полномочий.

40. Документальный и фактический способы контроля.

3. Перечень примерных заданий

Задание 1.

Какие контрольные процедуры соответствуют бизнес-процессу: Приобретение основных средств /запасов

Задание 2.

Протестируйте выполнение качественных показателей оценки эффективности в соответствии с элементами системы внутреннего контроля

Элементы системы внутреннего	***Качественные показатели оценки эффективности службы внутреннего контроля***
Контрольная среда	*Разработана организационная структура, которая соответствует потребностям предприятия Принят кодекс корпоративной этики, этических и поведенческих стандартов* *Профессиональные компетенции представителей собственника детально описаны в регламентах деятельности и инструкциях или рекомендациях* *Установлено разделение ответственности и полномочий в ходе*

Оценка рисков	*Установлены стандарты по выявлению и устранению рисков* *Установлены стандарты по устранению последствий рисков*
Информация и коммуникация	*Информационные системы обеспечены необходимыми техническими средствами, программным обеспечением, персоналом, соответствующими процедурами и базами данных* *Система информирования обеспечивает понимание персоналом роли своего участия в деятельности предприятия* *Обеспечено понимание способов доведения до руководителей*
Контрольные процедуры	*Выполняются следующие контрольные действия: проверка выполнения, обработка информации, проверка наличия и состояния объектов, разделение обязанностей*
Мониторинг	*Проводится оценка организации и применения средств контроля*

На основе ответов на вопросы проведите оценку эффективности внутреннего контроля объекта оценки (на примере собственной организации/ информации из годового отчета компании, опубликованной в интернете).

Время проведения зачета

Для выполнения заданий студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.06 Статистика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944

Разработчик:
Хуссейн И.Д.. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 06 «СТАТИСТИКА»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 06 «СТАТИСТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Статистика» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ПК 2.4.,	❑ собирать и регистрировать статистическую информацию; ❑ проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; ❑ выполнить расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; ❑ осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники.	❑ предмет, метод, задачи статистики ❑ общие основы статистической науки; ❑ принципы организации государственной статистики; ❑ современные тенденции развития статистического учета; ❑ основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; ❑ основные формы и виды действующей статистической отчетности; ❑ технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономических явлений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**82**
в т.ч. в форме практической подготовки	**28**

в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	28
Самостоятельная работа	14
Консультация	4
Промежуточная аттестация экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Статистика»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	
Раздел 1. Введение в статистику			
Тема 1.1 Предмет, метод задачи статистики	Предмет и задачи статистики. История статистики. Особенности статистической методологии. Статистическая совокупность. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков. Статистические показатели. Система государственной статистики в Р.Ф. Задачи и принципы организации государственного статистического учета.	**2/-**	**ОК 01**
Раздел 2 Статистическое наблюдение			
Тема 2.1Этапы проведения и программно - методические вопросы статистического наблюдения	Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. Точность статистического наблюдения. Ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов, по охвату единиц совокупности. Опрос и его виды. Формы статистического наблюдения.	**2/2**	**ОК 01, ПК 2.4**
	Самостоятельная работа: Подготовить сообщение о переписи населения	**4**	

Раздел 3. Сводка и группировка			
Тема 3.1. Задачи и виды статистической сводки, метод группировки в статистике	Статистическая сводка. Виды сводок по глубине и форме обработке материала, технике выполнения. Программа статистической сводки. Результаты сводки. Группировка статистических данных. Группированные признаки. Формула Стерджесса. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. Перегруппировка статистических данных.	**2/2**	**ОК 01, ПК 2.4**
	Практическое занятие: «Сводка и группировка»	**2**	
Раздел 4 Способы наглядного представления статистических данных			
4.1 Способы наглядного представления статистических данных	Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Простая и сложная разработка сказуемого статистической таблицы. Правила построения статистических таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ статистических таблиц. Статистические графики. Виды графиков. Ряд распределения. Атрибутные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и вариационные ряды распределения. Графическое изображения рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята, огива	**2/2**	**ОК 01, ПК 2.4**
	Практическое занятие: «Способы наглядного представления статистических данных»	**2**	
Раздел 5 Статистические показатели			
Тема 5.1 Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные величины.	Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	**2/2**	**ОК 01, ПК 2.4**
	Практическое занятие «Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные величины»	**2**	
	Самостоятельная работа: Изучение статистических данных о социально – экономическом положении Росси, Калининграда	**4**	
Тема5.2 Средние величины и показатели вариации.	Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая. Средняя квадратическая, средняя гармоническая. Правило мажорантности степенных средних в статистике Расчет среднего показателя способом момен-	**4/2**	**ОК 01, ПК 2.4**

	тов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике. Вариация. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Способы расчета дисперсии. Относительные показатели вариации: коэффициенты осцилляции, вариации.		
	Практическое занятие: «Средние величины и показатели вариации»	**4**	
Раздел 6 Ряды динамики в статистике			
Тема 6.1 Ряды динамики в статистике	Ряды динамики. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с равностоящими уровнями и не равностоящими уровнями во времени; стационарные нестационарные. Показатели измерения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Основные компоненты динамического ряда: основная тенденция (тренд); динамические (конъюнктурные), сезонные и случайные колебания. Тренд. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики.	**2/2**	**ОК 01, ПК 2.4**
	Практическая работа «Ряды динамики и ряды распределения»	**2**	
Раздел 7 Индексы в статистике			
Тема 7.1 Статистические индексы	Индексы. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатный индекс. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов. Факторный анализ.	**4/2**	**ОК 01, ПК 2.4**
	Практическая работа «Статистические индексы»	**2**	
Раздел 8 Статистическое изучение связи между явлениями			

Тема 8.1 Статистическое изучение взаимосвязи **Тема 8.2 Метод выборочного наблюдения**	Причинно – следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явлении. Выборочное наблюдение. Индивидуальный, групповой и комбинированный отбор. Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки: собственно - случайная, механическая. Типическая, серийная, комбинированная. Малая выборка в статистике. Генеральная и выборочная совокупности. Полнота выборки. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. Корректировка выборки. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.	**4/-**	**ОК 01, ПК 2.4**
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		**4**	
Всего по дисциплине		**58**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2.Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Закон Российской Федерации «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности» от 13 мая 1992 года 3 2761 – 1 (ред. от 30.12.2001г.)

2. Федеральный закон от 23.06.2003 N 76-ФЗ (ред. от 03.12.2011) "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц"

3. Приказ ФАС РФ от 02.12. 2010 № 685 « Об утверждении методических положений официального статистического учета по форме федеральной статистики №1 – МОН»

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с.
2. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с.
3. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с.
4. Статистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с.
5. Справочная система «Консультант – плюс» Форма доступа https://cons-plus.ru/http:/www.cons-plus.ru/

3.2.3. Дополнительные источники

1. Минашкин В.Г. - Отв. ред.Статистика. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.-2019.-448 https://www.biblio-online.ru/book/4377EFD6-A663-4F4A-9D2E-B9B850F940E0
2. Ковалев В.В. - Отв. ред. Статистика. Учебное пособие для СПО .- М.: Издательство Юрайт.-2019.-454 https://www.biblio-online.ru/book/244F9897-11CB-4EAF-970E-08E7C98125C8https://www.biblio-online.ru/book/244F9897-11CB-4EAF-970E-08E7C98125C8
3. Горленко О.А. - отв. ред. Статистические методы в управлении качеством 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.- 2024.- 270 https://www.biblio-online.ru/book/9BEB4F4F-FB17-4CDC-B74E-A23E19A17253

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<table>
<tr><th>Результаты обучения</th><th>Критерии оценки</th><th>Методы оценки</th></tr>
<tr><td>Знания:</td><td rowspan="15">Оценка "отлично" выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий.
Оценка "хорошо" выставляется обучаемым, показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов.
Оценка "удовлетворительно" выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью, допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов.
Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</td><td rowspan="9">контрольная работа

опрос

внеаудиторная самостоятельная работа

тестирование</td></tr>
<tr><td>предмет, метод, задачи статистики</td></tr>
<tr><td>общие основы статистической науки;</td></tr>
<tr><td>принципы организации государственной статистики;</td></tr>
<tr><td>современные тенденции развития статистического учета;</td></tr>
<tr><td>основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</td></tr>
<tr><td>основные формы и виды действующей статистической отчетности;</td></tr>
<tr><td>технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономических явлений.</td></tr>
<tr><td>Умения</td></tr>
<tr><td>собирать и регистрировать статистическую информацию;</td><td rowspan="6">практические занятия,

внеаудиторная самостоятельная работа,

аудиторные проверочные работы</td></tr>
<tr><td>проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</td></tr>
<tr><td>выполнить расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</td></tr>
<tr><td>осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники.</td></tr>
</table>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.06 Статистика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944

Разработчик(и):

Зуева Г.П . преподаватель, Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2025г.



Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Статистика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

Профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**Умения:** формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
		Знания: законодательство Российской Федерации о официальном статистическом учете

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль оценка результатов освоения – это выявление измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1; Тема 2.1; Тема 3.1; Тема 4.1; Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 6.1; Тема 7.1; Тема 8.1	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы
ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Тема 1.1; Тема 2.1; Тема 3.1; Тема 4.1; Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 6.1; Тема 7.1; Тема 8.1	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- сообщение, доклад,
- выполнение практических работ,
- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль, тестирование по темам отдельных занятий.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий в качестве эталона, используются показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка 5 (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-

понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, епоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок;

	в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		

9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Практическая работа 1

Тема «Сводка и группировка»

Примерные задания:

1. Издержки обращения в расчете на единицу продукции по 20 торговым предприятиям (руб.):

6; 5; 25; 5; 10; 15; 17; 6; 5; 15; 25; 30; 25; 17; 15; 17;15;10;10;5

Произведите группировку предприятий по величине издержек обращения на единицу продукции и рассчитайте удельные веса предприятий по группам в общей численности предприятий.

2. Имеются данные о стаже работников логистического предприятия:

5	1	7	2	1	5	8	10	0	7	2	3	5	1	4	8
2	10	10	4	4	12	13	8	7	2	3	3	5	6	15	20
8	10	13	7	0	9	9	12	0	24	25	17	18	11	13	3
6	8	14	15	20	22	7	8	9	10	12	25	21	19	18	21
7	6	9	10	11	22	28	20	26	2	4	5	6	0	6	1

Построить интервальный вариационный ряд распределения, выделив группы с равными интервалами по 5 лет. Сделать выводы.

Практическая работа 2

Тема «Способы наглядного представления статистических данных»

Примерные задания:

1 За I квартал 2015года имеются данные о торговой выручке складского предприятия, тыс. руб.:

Показатель	январь	февраль	март
Выручка от оптовой торговли	10250	9890	9760
Выручка от рознично торговли	24300	25600	2590

С помощью столбиковой диаграммы охарактеризовать изменение в структуре выручки складского предприятия.

2 Численность персонала предприятий города представлена в таблице. Постройте интервальный вариационный ряд, выделив 6 групп. Изобразите его графически.

Численность персонала предприятий города характеризуется следующими данными:

180	129	174	96	47	82	96	92
94	42	97	160	122	134	77	148
120	80	87	121	110	70	61	136
48	67	44	58	117	82	58	64
184	95	101	125	84	97	112	145
150	45	67	131	110	85	90	162
140	184	44	200	228	120	71	82

Практическая работа 3

Тема «Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные величины»

Примерные задания:

1 Определите процент выполнения плана оптового склада, сделайте вывод.

Предприятия	Товарооборот (млн.руб.)		
1	план	факт	Процент выполнения
2	140	145	
3	60	50	
4	92	45	
5	150	200	
6	110	250	

2 5 Имеются данные о расходах предприятия, которое занимается перевозкой грузов за год:

(тыс. руб.)

Виды расходов	Прошлый год	Отчетный год	ОВД%	ОВС, %	
				прошлый год	отчетный год
Расходы по перевозкам	820	831			
Расходы по погрузочно-разгрузочным работам	248	254			
Прочие расходы	43	44			

Определите относительную величину динамики по видам расходов.

Определите структуру расходов за прошлый и отчетный годы.

Решение оформите в таблице.

Сделайте выводы.

Практическая работа 4

Тема «Средние величины и показатели вариации»

Примерные задания:

1 По 4 логистическим предприятиям региона имеются данные об уровне заработной платы работников. Определите среднюю заработную плату одного работника.

№ предприятия	Средняя заработная плата на одного работника, руб.	Фонд заработной платы работников, руб.
1	14200	156200
2	13700	164400
3	14600	146000
4	13900	139000

2 Остатки товаров по магазину составили (млн. руб.):

на 1.01 – 400, на 1.02 – 350, на 1.03 – 420, на 1.04 – 440, на 1.05 – 470, на 1.06 –320, на 1.07 –380.

Рассчитайте средние остатки товаров за I квартал, за II - квартал и за I полугодие.

3 Имеются данные о размере семьи работников складского предприятия (чел. в семье):

3	4	5	2	3	6	4	2	5	3	4	2	7	3
2	3	8	5	6	7	3	4	5	4	3	3	4	6

Составить дискретный вариационный ряд, определить моду и медиану. Сделать вывод.

4 Распределение торговых фирм по размеру месячного товарооборота характеризуется следующими данными:

Товарооборот, млн. руб.	До 5	5 – 10	10 – 15	15 – 20	20 – 25	Более 25	Итого
Число фирм	20	26	20	14	10	10	100

Определите: а) средний размер месячного товарооборота на одну фирму; б) модальное и медианное значение месячного товарооборота; в) сделайте вывод о характере данного распределения.

Практическая работа 5

Тема «Ряды динамики в статистике»

Примерные задания:

1 Имеются данные о структуре товарооборота за 2020 -2025гг.

а) По обороту розничной торговли, торгующих организаций и обороту на вещевых рынках, рассчитываются показатели рядов динамики (цепные и базисные): абсолютный прирост; темп роста; темп прироста и абсолютное значение 1% прироста.
б) определите средний уровень ряда динамики, средний абсолютный прирост.
Результаты расчетов приведены в таблицу.

Структура товарооборота за 2010-2015гг, %

Год/ Структура товарооборота,%	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Розничный товарооборот	100	100	100	100	100	100
Оборот торгующих организаций	73,8	74,7	75,5	76,3	77,6	78,9
Оборот на вещевых рынках	26,2	25,3	24,5	23,7	22,4	21,1

2 Стоимость основных фондов предприятия по годам составляет, тыс. руб.:

Год	2022	2023	2024	2025
Стоимость основных фондов, тыс. руб.	18300	18650	19100	19480

Определить показатели, характеризующие рост стоимости основных фондов по годам (базисным методом):

а) абсолютный прирост; б) темп роста; в) темп прироста; г) абсолютное значение 1 % прироста. Результаты оформить в виде таблицы

3 В среднем денежные доходы на душу населения по области за месяц составили:

Год	2021	2022	2023	2024	2025
Тыс. руб.	5,4	6,2	8,3	10,2	10,9

Определить цепные и базисные показатели динамического ряда. Результаты оформить в таблицу.

Практическая работа 6

Тема «Статистические индексы»

Примерные задания:

1 Имеются данные о ценах и количестве продажи картофеля на рынке:

	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Ценя за 1 кг, руб.	4	7	12
Количество, т	5	6	4

Определите: а) индивидуальные индексы цен цепным методом;

б) индивидуальные индексы количества базисным методом.

Результаты решений занесите в таблицу. Сделайте выводы.2 Имеются данные о товарообороте и издержках обращения предприятия розничной торговли региона, млн,руб.

Товарная группа	Товарооборот		Издержки обращения	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
А	5100	12300	420	850
Б	4900	6200	250	280
Итого	10000	18500	670	1130

На основе приведенных данных определите:

а) показатели уровня издержек обращения (в % к итогу) за каждый период;

б) индекс среднего уровня издержек обращения;

в) индекс изменения уровня издержек обращения в неизменной структуре товарооборота

г) индекс влияния структурных сдвигов в товарообороте на динамику среднего уровня издержек обращения.

д) абсолютный прирост суммы издержек обращения, в том числе за счет изменения уровня издержек обращения.

Практическая работа 7

Тема «Статистическое изучение взаимосвязи»

Примерные задания:

1 Известны товарооборот и сума издержек обращения по ряду магазинов.

(тыс. руб.)

Магазины	Товарооборот	Издержки

1	480	30
2	510	25
3	530	31
4	540	28
5	570	29
6	590	32
7	620	36
8	640	36
9	650	37
10	660	38

Определите показатели корреляции рангов.

2 Имеются данные о доходах семей и потреблении молока за месяц (на одного члена семьи).

Доходы, руб.	54	63	74	90	112	140	190
Потребление молока, кг.	8	10	11	13	15	17	19

Рассчитайте коэффициент корреляции двумя способами.

3 По данным 30 крупных банков Российской Федерации было построено уравнение регрессии между капиталами (X) и кредитами(Y):

Yx =196,36 + 0,44X

Кроме того, имеется следующая дополнительная информация.

Показатель	Среднее значение, млрд руб.	Коэффициент вариации
Капитал	160, 56	7,42
Кредиты	267,08	34,95

Определите степень тесноты связи между признаками.

Практическая работа 8

Тема «Методы выборочного наблюдения»

Примерные задания:

1 В результате выборочного наблюдения затрат времени на изготовление некоторых деталей для получили следующие данные (отбор – повторный, случайный).

Группировка деталей по затратам времени на их изготовление

Затраты времени на изготовление деталей, мин.	Число деталей, шт. (f)	Середина интервала. (x)
1	2	3
20-22	67	21
22-24	133	23
24-26	127	25
26-28	73	27

итого	400	-

Определить:
1) В каких пределах находясь средние затраты времени по всему предприятию, гарантируя результат с вероятностью 0,954.

2) В каких пределах находятся доля деталей по предприятию, имеющих затраты времени до 24 мин.. гарантируя результат с вероятностью 0,954.

3) Необходимую численность выборки при определении средних затрат времени в последующих выборочных наблюдениях, чтобы с вероятностью 0, 954 предельная ошибка выборки не превышала 0,3

2 При случайном повторном способе отбора из партии было взято 200 проб продукта А.. В результате исследования установлено, что средняя влажность продукта А в выборке составляет 9% при среднем квадратическом отклонении 1,8%. Определите с вероятностью 0,954 пределы, в которых находиться средняя влажность продукта во всей партии.

3 Для определения среднего срока пользования краткосрочным кредитом в банке была проведена 5% механическая выборка, в которую попали 300 счетов По результатом выборки установлено, что в 8 счетах срок пользования кредитом превышал 6 месяцев. Определите с вероятностью 0,954долю краткосрочных кредитов со сроком пользования более полугода.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1.Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в виде зачета с оценкой. На зачете студенты должны выполнить тест, состоящий из 20 вопросов и решить задачу. Преподаватель на зачет готовит несколько вариантов на группу. В каждому варианте приводится инструкция по выполнению теста, указано оборудование, которым можно воспользоваться на зачете. Примерные тестовые вопросы и задача размещены в пункте3**.**

2 Критерии оценивания промежуточного контроля

Для оценки правильности выполнения тестовых заданий используется универсальная шкала оценки образовательных достижений, размещенная ниже.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100	5	отлично
66-80	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
0-49	2	неудовлетворительно

3 Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

Пример тестовых заданий на зачет

Инструкция:

Внимательно прочитайте тестовые задания, они состоят из 20 вопросов, на каждый вопрос дано по 4 варианта ответа. Вариантов ответа может быть один или несколько, обратите внимание на формулировку вопроса.

Вы можете воспользоваться калькулятором

Время на выполнение задания – 60 мин.

Задание:

1 Представители описательной школы статистики считали, что основной целью статистики является:
а) описание политического состояния государства
б) точное наблюдение и подсчет экономических явлений
в) описание достопримечательностей государства
г) описание полезных ископаемых
2 К абсолютным показателям вариации относятся:
а) коэффициент вариации
б) средние линейное отклонение
в) дисперсия
г) размах вариации
3 Огибающая линия, проходящая по вершинам столбцов – это:
а) кумулята
б) кривая распределения
в) полигон распределения
г) гистограмма
4 Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов:
а) сплошное, не сплошное
б) выборочное, монографическое
в) текущее, периодическое, единовременное
г) выборочное, монографическое
5 Укажите не менее 2 примеров открытого интервала:
а) до25
б)25-50
в) более 25
г) 50-100
6 Какая относительная величина рассчитывается 2 – мя способами (цепным и базисным):
а) структура
б) координации
в) динамики
г) интенсивности
7 Таблица, где статистическая совокупность разбивается на определенные группы по какому – либо одному признаку называется:
а) простой
б) групповой
в) комбинированной
г) многомерной
8 Выберите не менее трех видов опроса:
а) корреспондентский
б) саморегистрация
в) анкетный
г) закономерный
9 Индивидуальный индекс товарооборота рассчитывается:
а) i_pq=(p_1*q_1)/(p_0*q_0);

б)) i_pq=(p_1*q_1)+(p_0*q_0);)
в) i_pq=(p_0*q_1)/(p_0*q_0);
г) i_pq=(p_1*q_0)/(p_0*q_0).
10 Задачи регрессивного анализа:
а) измерение тесноты связи между варьирующими признаками;
б) установление формы зависимости;
в) определение не известных причин связей;
г) использование уравнения для оценки неизвестных значений зависимой переменной.
11 Всякий ряд динамики включает два обязательных элемента:
а) период времени;
б) частность ряда;
в) уровень ряда;
г) индекс ряда.
12 К индексам количественных показателей относятся:
а) индекс сезонности;
б) индекс стоимости продукции;
в) индекс физического объема продукции;
г) индекс производительности труда.
13 Если разделить цену батона на рынке в январе 2010 года на цену батона в декабре 2009 года, то получиться:
а) средний индекс цен батона;
б) агрегатный индекс цен батона;
в) индивидуальный индекс цен батона.
14 При каком отборе выбранная единица после регистрации признаков возвращается в исходную совокупность:
а) при бесповторном;
б) при повторном;
в) при многогранном;
г) при однократном.
15 Виды предельной ошибки выборочного наблюдения:
а) предельная ошибка для средней;
б) средняя ошибка для предела;
в) предельная ошибка для доли;
г) средняя ошибка для доли.
16 Статистическая совокупность – это:
а) совокупность статистических показателей, отражающих взаимосвязи, которые объективно существуют между явлениями;
б) конкретные числовые значения статистических показателей;
в) совокупность социально – экономических объектов или явлений общественной жизни, объединённых некой качественной основой, общей связью, но отличающихся отдельными признаками;
г) совокупность статистических признаков.
17 Формами статистического наблюдения не являются:
а) отчетность;

б) специально организованное статистическое наблюдение;
в) выборочное наблюдение;
г) регистровое наблюдение.
18 Если теоретическое корреляционное отношение равно -1, то связь между признаками:
а) функциональная, обратная;
б) статистическая, прямая;
в) функциональная, обратная;
г) статистическая, обратная.
19 Обобщающая характеристика, выраженная в виде числовой меры соотношения двух сопоставляемых абсолютных величин – это:
а) средние статистические показатели;
б) относительные статистические показатели;
в) абсолютные статистические показатели;
г) вариационные статистические показатели.
20 Если значение моды, медианы и средней арифметической равны, то можно говорит о характере распределения ряда как о:
а) симметричном ряде;
б) асимметричном ряде;
в)умеренно ассиметричном ряде;
г) несимметричном ряде.

2. Задача

Внимательно прочитайте текст предложенной кейс ситуации и дайте ответы на следующие вопросы:
1 Рассчитайте относительную величину структуры:
- по оборотным средствам в общей стоимости производственного капитала предприятия;
-по собственным средствам в общей стоимости производственного капитала предприятия;
2 Сделайте вывод.
Имеются следующие данные по предприятию торговый дом «Кредо».
(млн руб.)

Показатели	На 1 января 2021г.	На 1 января 2022г.
Производственный капитал, а том числе	43750	46600
оборотные средства, из них	5680	5130
собственные средства	3135	2565
заемные средства	2545	2565

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

специальность
38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик (и):
И.Т. Маковоз - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3.1. Материально-техническое обеспечение 7

3.2. Учебно-методическое обеспечение 7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Основы управленческого учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы управленческого учета»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области организации и ведения управленческого учета на предприятии.

Дисциплина «Основы управленческого учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК 1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия:	32	16
лекции	18	
Практические работы	16	
Самостоятельная работа	14	-
Консультации	-	
Промежуточная аттестация	4	
Всего	**52**	**16**

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

2.2. Примерное содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**Содержание учебного материала** Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	**2**	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Особенности управленческого учета, его цель и задачи		ПК 1.2
Тема 2. Классификация и поведение затрат	**Содержание учебного материала** Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**2**	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия		ПК 1.2
Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	**Содержание учебного материала** Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**2**	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат		ПК 1.2
Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	**Содержание учебного материала** Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**4**	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Оценка и учет прямых материальных затрат Учет калькуляционных и дискретных затрат.		ПК 1.2
Тема 5. Учет и исчисление	**Содержание учебного материала** Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в	**4**	ОК 04

затрат по местам формирования и центрам ответственности	управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.		ПК 1.2
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**Соде ржание учебного материала** Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.		ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования		ПК 1.2
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	**Соде ржание учебного материала** Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами		ПК 1.2
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	**Содержание учебного материала** Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.		ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.		ПК 1.2
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	**Содержание учебного материала** Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.		ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Процедура составления главного бюджета производственного		ПК 1.2

	предприятия		
Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	**Содержание учебного материала** Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.		ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования		ПК 1.2
Промежуточная аттестация		**экзамен**	
Всего:		**44**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0.

2. Основы управленческого и налогового учета : учебное пособие [для СПо специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»] / Н. Н. Шульга ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород : Изд-во БУКЭП, 2024. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510314 (дата обращения: 03.08.2025).

3. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512307 (дата обращения: 03.08.2023).

4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. – Москва : Издательство «Юрайт», 2025. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10739-5 – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450372 (дата обращения: 13.08.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций : Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

учебной дисциплины

«ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

специальность
38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для 2025 года набора

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств ОП07 разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

Маковоз И.Т. – преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2025 г.
Председатель ПЦК



Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине ОП.07 предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения, по завершению изучения данного курса, междисциплинарных курсов. Формой проведения экзамена является выполнение тестов и ситуационных задач. Итогом проверки является дифференцированная оценка по дисциплине. В итоговой аттестации принимает участие преподаватель колледжа.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы данной дисциплины.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ПК 1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины

«ОП.07 Основы управленческого учета»

В соответствии с учебным планом специальности 38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

«ОП.07 Основы управленческого учета»

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1 Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2. Классификация и поведение затрат	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 3 Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	Тема 4 Учет и контроль затрат по видам	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	Тема 5 Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
6	Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7	Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	Устный опрос Тестирование Выполнение

		практических работ
8	Тема 8 Системы нормативного учета и переменных затрат	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9	Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10	Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

2 Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.07 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

«ОП.07 Основы управленческого учета»

1. Чем бухгалтерский управленческий учет отличается от бухгалтерского финансового учета учета ?
2. Что понимается под выражением «ликвидность баланса предприятия»? С помощью каких методов фирма может предвидеть проблемы, связанные с ликвидностью? Как могут решаться эти проблемы?
3. Почему стремление к максимальному заимствованию денежных средств вполне оправданно при инфляции?
4. Почему диверсификация производства и продаж уменьшает финансовый риск деятельности предприятия?
5. Каким образом можно учесть влияние инфляции при определении финансовой политики фирмы?
6. Почему данные финансовой отчетности малопригодны для внутреннего управления предприятием?
7. Какие показатели финансового учета могут использоваться менеджерами предприятия?
8. Как определяется выгодный уровень дебиторской задолженности предприятия?
9. Почему некоторые предприятия продолжают функционировать, несмотря на то, что в течение длительного времени имеют убытки?
10. Может ли прибыльная фирма иметь проблемы с денежной наличностью, а убыточное предприятие - купаться в деньгах? Если да, то почему и в каких случаях?
11. Что происходит с пассивами предприятия, если:

а) погашается кредиторская задолженность за счет средств на расчетном счете;

б) увеличивают долгосрочный кредит, чтобы покрыть задолженность по ссуде, предоставленной на шесть месяцев?

12. Как влияет оценка производственных запасов различными методами на показатели отчетности о ОФР и статьи бухгалтерского баланса?
13. Выгодно ли предприятию в России брать кредит в английских фунтах стерлингов по более низкой ставке, чем в долларах США?
14. Для чего создаются и отражаются в балансе резервы? Почему они редко представлены денежными средствами?
15. Как осуществляется контроллинг доходности компаний?

16. Какую роль играет ликвидность баланса в оценке ликвидности предприятия?

17. Если предприятие задолжало своим поставщикам больше на конец периода, чем на его начало, является ли это для него источником дополнительной прибыли или убытка?

18. Назовите налоговые последствия и другие аргументы, по которым предприятие должно ограничивать использование кредитных источников средств.

19. Почему в балансах многих предприятий России краткосрочные займы и кредиты значительно выше аналогичных сумм долгосрочных обязательств? Почему это может быть рискованным?

20. Как можно оправдать приобретение убыточного предприятия? Почему приобретающей фирме следует значительно увеличить прибыль от своей деятельности, чтобы сделка была разумной?

21. Почему предприятию с преобладающей долей собственного капитала легче избежать участи быть ликвидированным, чем фирме с небольшой частью собственного капитала?

22. В каких случаях для предприятия выгодно уменьшить собственный капитал? Как это делается, какие ограничения существуют?

23. Фирма решила купить контрольный пакет акций предприятия, поставляющего сырье. Как лучше оплатить сделку: деньгами или поставкой оборудования?

24. Как измерить «стоимость компании»? Как ее увеличить? Всегда ли к этому нужно стремиться?

25. Что такое элементные и комплексные затраты? По каким критериям их разделяют.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

«ОП.07 Основы управленческого учета»

Тема 1. Организационная структура организации и виды центров ответственности

Задание 1

- Объяснить содержание понятия «центр ответственности». Аргументируйте:
- необходимо ли выделять в рамках организации центры ответственности, или же можно обойтись и без них;
- какова цель и задачи выделения центров ответственности в организациях;

- в чем выражаются результаты выделения центров ответственности в рамках организации;
- какие условия необходимы для формирования центров ответственности.

Задание 2

Провести классификацию центров ответственности, выделяемых в рамках организации. Определить функциональное назначение и особенности каждого типа центра ответственности, представив их подробную характеристику.

Задание 3

Описать, варианты организации управленческого учета, используемые в международной практике и на российских предприятиях. Провести их сравнительную характеристику.

Задание 4

Объяснить, в чем заключается роль менеджеров, стоящих во главе центров ответственности в целом в масштабах всей организации и в пределах выделенных центров ответственности.

Задание 5

В ООО «Натали» используется метод ведения управленческого и финансового учета затрат на производство в единой системе бухгалтерского учета**.** Какие счета следует выделить для учета расходов в целях управленческого учета? На основании исходных данных, опираясь на выбранную систему выделенных счетов, составить соответствующие корреспонденции счетов.

Исходные данные

В мае на производство детских кроваток было израсходовано основных материалов на общую сумму 12 000 руб. Затраты на электроэнергию составили 7 810 руб., на воду – 4 139 руб., согласно договорам, заключенным с Энергосбытом и водоканалом. Амортизационные отчисления по основному производственному оборудованию составили 25 000 руб. За отчетный месяц основному персоналу была начислена заработная плата, что определило формирование фонда оплаты труда в размере 45 000 руб., и сделаны соответствующие начисления по единому социальному налогу, которые составили: в части, подлежащей перечислению в фонд социально-

Тема 2. Классификация затрат для принятия управленческих решений

Таблица - Классификация затрат

Признаки классификации	Виды затрат
Расчет себестоимости произведенной продукции, оценка стоимости запасов и реализованной продукции	- включаемые и не включаемые в себестоимость продукции; - по элементам затрат и статьям калькуляции; - основные и накладные; - прямые и косвенные; - одноэлементные и комплексные; - текущие и единовременные; - производственные и непроизводственные; - производительные и непроизводительные; - нормируемые и ненормируемые; - затраты предшествующего периода, затраты отчетного периода, затраты будущих периодов
Классификация затрат для принятия управленческих решений	- постоянные и переменные; - релевантные и нерелевантные (принимаемые и не принимаемые в расчет); - безвозвратные; - вмененные (упущенная выгода); - предельные и приростные; - планируемые и непланируемые;
Классификация затрат для контроля и регулирования	- регулируемые (контролируемые) и нерегулируемые (неконтролируемые); затраты в пределах норм, сметы, лимита и отклонения от норм, сметы, лимита

Задание 1

На основании исходных данных привести классификацию затрат по способу их отнесения на себестоимость и рассчитать удельный вес прямых затрат в себестоимости произведенной продукции.

Исходные данные

За истекший период себестоимость продукции, произведенной в ООО «Дельта» составила 752 198 руб. При этом,

затраты сырья и основных материалов составили 546 000 руб.; стоимость вспомогательных материалов и комплектующих изделий – 98 750 руб.;

заработная плата основных производственных рабочих – 45 700 руб.; заработная плата вспомогательных рабочих – 14 000 руб.;

затраты на содержание производственных помещений – 17 792 руб.; полные затраты бухгалтерии – 15 296 руб.;

затраты по управлению – 9 990 руб.; прочие затраты – 4 670 руб.

Тема 3. Учет затрат и оценка материально-производственных запасов

Задание 1

На основании исходных данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции.

Исходные данные

.За отчетный период были произведены следующие расходы: прямые м водственного персонала, начисляемая по сдельным расценкам – 59 700 руб.; заработная плата сотрудников администрации – 37 000 руб.; арендная плата за производственные помещения – 56 000 руб.; отчисления на социальные нужды, с начисленного фонда основной оплаты труда – 23 743 руб.; переменные цеховые расходы – 9 878 руб.; постоянные общепроизводственные расходы – 12 000 руб.; расходы на рекламу – 60 000 руб.; прочие переменные расходы – 3 000 руб.; прочие постоянные затраты – 9 570 руб.

Задание 2

На основании исходных данных распределить издержки производства между видами продукции.

Исходные данные

В нефтяной компании «Елена» на нефтеперерабатывающем заводе из нефти получают 4 разных продукта в следующих пропорциях к весу использования сырья: продукт «А» – 0,49; продукт «Б» – 0,27; «В» – 0,1; «Г» – 0,11. Суммарные затраты организации в отчетном периоде составили 7 854 000 руб.

Тема 4. Методы учета затрат по фактической, плановой и нормативной себестоимости

Задание 1

На основании исходных данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции при использовании фактического метода учета затрат.

Какие затраты будут включаться в расчет, а какие – нет? Составить корреспонденции счетов, отражающие формирование фактической себестоимости приобретения материалов.

Исходные данные

Малое предприятие «Велюр» выпускает мягкие игрушки. В отчетном периоде для производства мягких игрушек было использовано 100 $м^2$ ткани, закупленной по цене 83 руб. за 1 $м^2$; ниток – 50 катушек, закупленных по цене 5 руб. за одну катушку; фурнитуры на общую стоимость 6 000 руб. Материалы закупались у ООО «Нимфа» на основании выставленных счетов. Транспортные расходы по приобретению материалов составили 2 500 руб. Услуги консультантов при закупке материалов стоили организации 1 750 руб. Кроме того, были понесены расходы по оплате электроэнергии, эксплуатационных расходов и отопления на общую сумму 23 000 руб. Расходы на оплату труда составили 57 000 руб. сотрудникам основных производственных подразделений и 26 000 – управленческому персоналу. Прочие переменные затраты составляют 5 000 руб., постоянные – 9 573 руб.

Задание 2

На основании исходных данных осуществите корректировку фактической себестоимости относительно плановой себестоимости этой продукции и отразите на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные

Нормативная себестоимость готовой продукции, изготовленной за отчетный период составила 12 млн. руб. В этой же оценке списана себе- стоимость реализованной продукции. Выручка от реализации продукции составила 18 млн. руб. По окончании отчетного периода определена фактическая себестоимость продукции, которая составила

А) 15 млн. руб.; Б)

10 млн. руб.

Задание 3

На основании исходных данных определить финансовый результат от производства продукции, отразить содержание хозяйственных ситуаций на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные

ООО «Никрон» осуществило в отчетном месяце выпуск и реализацию аудио компакт-дисков (в формате MP3) в количестве 15 000 экземпляров. Цена реализации установлена на уровне 100 руб. за один компакт-

диск. Нормативная себестоимость произведенной продукции определяется в размере 970 000 руб. Фактическая себестоимость компакт дисков, выпущенных основным производством, составила 820000 руб. Учетной политикой предусмотрен нормативный метод учета затрат на производство.

Тема 5. Попроцессный, попередельный и позаказный методы учета затрат

Задание 1

Дать характеристику попроцессного метода учета затрат, определить его особенности и отличительные черты. Аргументировать, какие организации применяют попроцессный метод учета затрат. Какая схема записей в бухгалтерском учете соответствует данному методу? Привести корреспонденции счетов.

Задание 2

На основании исходных данных рассчитать себестоимость производства единицы продукции и каждого заказа в целом.

Исходные данные

В ООО «Интерком» учетной политикой предусмотрен позаказный метод учета затрат. Основным видом деятельности организации является производство микросхем по индивидуальным запросам. В настоящее время имеется 3 заказа: заказ № 1 состоит из 30 микросхем, заказ № 2 заключен на производство 25 микросхем, заказ № 3 – 10 микросхем.

На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах: материалов в сумме 50 000 руб., незавершенного производства по за- казу № 2 – 49300 руб., готовая продукция – заказ № 1 – 96700 руб.

В течение отчетного года на заказы были отпущены материалы об- щей стоимостью 152 000 руб., в том числе на заказ № 2 ушло 62% указан- ной стоимости материалов, а на заказ № 3 – 38%. Прямые трудовые затра- ты составили: 25 000 руб. – при реализации заказа № 2, 37 500 руб. – при реализации заказа № 3.

Коэффициент списания общепроизводственных расходов определяется 70% от прямых трудовых затрат.

Задание 3

На основании исходных данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции. Каким методом следует воспользоваться? Обоснуйте свой ответ и дайте характеристику выбранного метода. Оформить соответствующие записи на счетах бухгалтерского учета. Определить остатки по счетам.

Исходные данные

ООО « Мода » в 200_ году, был получен заказ на индивидуальный пошив трех моделей эксклюзивной коллекции для показа.

Остатки по счетам запасов на начало отчетного месяца (март) составили по материалам – 15 000 руб., незавершенному производству – 1 200 руб., готовой продукции – 5 800 руб.

Карточки заказов, находящихся в производстве моделей, на конец марта (в руб.):

№ заказа	Материальные затраты	Трудовые затраты	Общепроизводственные затраты
0033	25 000	18 000	?
0034	32 300	49 500	?
0035	18 000	21 300	?

В отчетном месяце были приобретены материалы на общую сумму 130 576 руб. Закупка производилась двумя партиями: 10.03.200_ – 85 000 руб., 20.03.200_ – 45 576 руб. Отпуск материалов в производство осуществлялся: 05.03.200_ в сумме 10000 руб., 15.03.200_ – 90 000 руб., 25.03.200_ – 39 800 руб.

Прямые трудовые затраты составили 89 000 руб. Заработная плата была начислена 15.03.200_. Коэффициент списания общепроизводственных расходов – 80% от прямых трудовых затрат. Готовая продукции была реализована с наценкой 150%

Комплект заданий для тестирования

«ОП.07 Основы управленческого учета»

Тема 1 Сущность, принципы и назначение управленческого учета

1. Для вычисления нормативного коэффициента постоянных ОПР общие планируемые постоянные ОПР делят на … мощность:
   а) нормальную +
   б) практическую
   в) теоретическую

2. Воздействие на сознание людей, помогающее уяснить цели и задачи фирмы, принимать соответствующие решения, называется:
а) стимулированием
б) организацией труда +
в) планированием

3. При вычислении результатов производства разных изделий критерием выхода продукции является:
а) общее количество произведенной продукции
б) время работы машин
в) время производства в нормо-часах +

4. Величина используемых ресурсов в денежном выражении — это:
а) себестоимость +
б) выручка
в) прибыль

5. Целью методов учета затрат является:
а) оценка моральных ценностей
б) составление отчета об акционерном капитале
в) оценка материальных ценностей +

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	а
2	б
3	в
4	а
5	в

Тема 2 Классификация и поведение затрат

1. Маргинальные затраты — это:
а) затраты будущего периода
б) предельные затраты +
в) безвозвратные затраты

2. Заказ на определенное количество специально созданных и изготовленных изделий определяется:
а) заявкой поставщика
б) заявками клиента и поставщика
в) заявкой клиента +

3. Рассчитайте фактическую себестоимость реализованной продукции, если ее нормативная себестоимость составила 300 т.р., благоприятные отклонения 11 т.р., а неблагоприятные — 32 т.р.:
а) 321 т.р
б) 343 т.р
в) 289 т.р

4. Процесс контроля и регулирования включает этапы:
а) осуществления принятых решений
б) выбора альтернативных вариантов действий
в) сравнения фактических и запланированных результатов, принятие мер по устранению отклонений от плана +

5 . Из перечисленных видов, учет на предприятиях подразделяется на:
а) рабочий
б) производственный +
в) основной

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	в
3	а
4	в
5	б

Тема 3 Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат

1. Из перечисленных видов, учет на предприятиях подразделяется на:
а) рабочий
б) производственный
в) основной

2. Из перечисленных видов, учет на предприятиях подразделяется на:
а) финансовый
б) дополнительный
в) главный

3. Из перечисленных видов, учет на предприятиях подразделяется на:
а) управляемый
б) управленческий
в) основной

4. Релевантная информация об издержках будущего периода требуется для принятия решений:
а) определить ассортимент продукции
б) определить качество продукции
в) определить вес продукции

5. Оценка затрат на единицу продукции определяется:
а) планом
б) договором
в) нормой

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	а
3	б
4	а
5	в

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по **«ОП.07 Основы управленческого учета»**
- ЭКЗАМЕН

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ОП.07

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.07 , с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП07 по специальности 38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет, рабочей программой по ОП 07

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.07 представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет и рабочей программой ОП. 07

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов:

Теоретическая часть – тестирование по темам курса

Практическая часть – решение ситуационных задач по темам курса

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

«ОП.07 Основы управленческого учета»

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

«ОП.07 Основы управленческого учета»

Задача

Из приведенных затратных статей сформировать номенклатуру статей Затрат на производство продукции. Определить состав производственной и полной себестоимости.

Данные для выполнения задачи.

1. Сырье, основные материалы, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия.
2. Полуфабрикаты собственного производства
3. Возвратные отходы
4. Вспомогательные материалы
5. Топливо и энергия на технологические нужды
6. Расходы на оплату труда производственных рабочих
7. Отчисления на социальные нужды
8. Расходы на подготовку и освоение производства новой продукции
9. Расходы по эксплуатации производственных машин и оборудования
10. Общепроизводственные расходы
11. Потери от брака
12. Прочие производственные расходы
13. Управленческие расходы
14. Расходы на продажу

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

«ОП.07 Основы управленческого учета»

Рассчитать отклонения от норм фактических накладных (косвенных) расходов.

Данные для выполнения задачи:

Показатели	По смете	Фактически
Постоянные накладные расходы	120000	116000
Переменные накладные расходы	60000	52000
Производство в нормо-часах	30000	27000
Нормативная ставка распределения постоянных накладных расходов на нормо-час (стр.1: стр.3)	4	--
Нормативная ставка распределения переменных накладных расходов на нормо-час (стр.2:стр.3)	2	--

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

«ОП.07 Основы управленческого учета»

Определите полную производственную себестоимость готовой продукции при следующих условиях:

1. Остатки материалов на складе на начало – 55 тыс. руб.
2. Остатки материалов на конец - 65 тыс. руб.
3. незавершенное производство на начало периода– 96 тыс. руб.
4. на конец- 80 тыс. руб.
5. закуплено материалов на сумму 400тыс. руб.
6. прямые трудовые затраты - 220 тыс. руб.
7. общепроизводственные расходы – 330руб.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

«ОП.07 Основы управленческого учета»

ООО «Зима» производит открытки. Плановые показатели на первые пять месяцев 2010 г. содержат следующие сведения:

Показатели	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Прогнозное количество продаж	10 000	12 000	8 000	9 000	9 000
Цена продажи за единицу, руб.	50,00	47,50	47,50	47,50	47,50

Затраты труда, ч.	2,0	2,0	1,75	1,5	1,5
Ставка оплаты за 1 час прямых затрат труда, руб.	8,00	8,00	8,00	9,00	9,00

Взносы в государственные внебюджетные фонды уплачиваются ООО «Зима» по ставке 26 %. Коллективным договором предусмотрено увеличение часовой тарифной ставки до 9,00 руб. с 1 апреля 20… г. Новые, более производительные станки будут установлены в марте и будут полностью задействованы с 1 апреля 20…г.

Ожидаемый остаток открыток на складе готовой продукции на конец 20.. г. составляет 16 000 штук. Управление запасами в ООО «Зима» построено по консервативной схеме, считается нормальным запас, покрывающий следующие 1,5 месяца продаж полностью.

Подготовьте бюджет производства и бюджет затрат труда для ООО «Зима» на 1 кв. 20…г. и на каждый месяц внутри него. Оба бюджета можно объединить в одной таблице. Бюджет трудовых затрат должен включать все элементы прямых затрат труда в часах и в денежном выражении.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

«ОП.07 Основы управленческого учета»

На основании исходных данных привести классификацию затрат по способу их отнесения на себестоимость и рассчитать удельный вес прямых затрат в себестоимости произведенной продукции.

Исходные данные

За истекший период себестоимость продукции, произведенной в ООО «Дельта» составила 752 198 руб. При этом,

затраты сырья и основных материалов составили 546 000 руб.; стоимость вспомогательных материалов и комплектующих изделий – 98 750 руб.;

заработная плата основных производственных рабочих – 45 700 руб.; заработная плата вспомогательных рабочих – 14 000 руб.;

затраты на содержание производственных помещений – 17 792 руб.; полные затраты бухгалтерии – 15 296 руб.;

затраты по управлению – 9 990 руб.; прочие затраты – 4 670 руб.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу, на экзамене обучающемуся отводится не более 60 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

4 Курсовая работа не предусмотрена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2025 г., регистрационный №78944.

Разработчик(и):
О.Л. Слотова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью дисциплины является: обеспечение обучаемых базовыми знаниями, умениями и навыками в области методов расчета количественных показателей финансовых операций, развитие навыков аналитического и логического мышления.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в том числе практическая подготовка	20
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Самостоятельная работа	12
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Тема 1. Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете	**Содержание учебного материала**	4/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ПК 1.6
	Роль и значение учета в информационной системе предприятия. Виды цифровые технологий. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики. Принципы и функции цифровых технологий в бухгалтерском учете		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**	4/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ПК 1.6
	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Работа в СПС . Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	20/8	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ПК 1.6
	Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии		

	с профессиональными целями и задачами. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы. Настройка автоматизированной системы учета организации. Настройка параметров учета. Ознакомление и проработка учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и источников формирования активов.		
	В том числе практических занятий	8	
	Настройка автоматизированной системы учета организации при применении различных систем налогообложения. Учет денежных средств и расчетных операций. Учет материально-производственных запасов. Учет внеоборотных активов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 4. Системы дистанционного банковского обслуживания	**Содержание учебного материала**	6/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ПК 1.6
	Сущность дистанционного банковского обслуживания . Классификация видов и форм дистанционного банковского обслуживания . Характеристика услуг дистанционного банковского обслуживания . Функционал системы «Клиент-банк».		
	В том числе практических занятий	2	
	Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 5.	**Содержание учебного материала**	10/4	ОК. 01,

Системы формирования и сдачи электронной отчетности	Понятие электронной отчетности. Формы электронной отчетности. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде. Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС.		ОК. 02, ОК. 03 ПК 1.6
	В том числе практических занятий	4	
	Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС. Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 6. Системы электронного документооборота	**Содержание учебного материала**		ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ПК 1.6
	Понятие юридически значимого электронного документооборота. Электронная подпись. Виды систем электронного документооборота. Характеристика и возможности систем юридически значимого обмена электронными документами с другими компаниями.	4/2	
	В том числе практических занятий	2	
	Формирование и отправка исходящих электронных документов. Получение и обработка входящих электронных документов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Анализ и обобщение курса. Подведение итогов		*2/-*	
Консультации		-	
Промежуточная аттестация зачет с оценкой		***4***	
Всего:		***56***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3 Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания

1. Информационные технологии в экономике : лабораторный практикум / А. С. Сазонова, Ф. Ю. Лозбинев, Р. А. Филиппов [и др.]. - Москва : ФЛИНТА, 2025. - 50 с. - ISBN 978-5-9765-4217-4.

2. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2024. — 111 c. — ISBN 978-5-4488-1113-5.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448765.

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050.

3. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Профобразование, 2023. — 170 c. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84677

4. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903327 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 162 c. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html(дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 268 c. — ISBN

978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90197.html(дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2079929 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2024. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: https://book.ru/book/936307.

10. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/995608 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая редакция) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) (действующая редакция).
10. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
11. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).

12. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»(в действующей редакции).
13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
14. Федеральный портал «Российское образование». http://www.edu.ru
15. Работа в Excel с формулами и таблицами данных https://exceltable.com
16. Экономико-правовая библиотека http://www.vuzlib.net
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
18. -Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru
19. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерацииhttp://www.minfin.ru
20. Официальный сайт Федеральной налоговой службыhttp://www.nalog.ru
21. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений https://edu.1cfresh.com
22. Информационные материалы 1С https://v8.1C.ru
23. -Информационная система 1С:ИТС https://its.1c.ru/
24. Методические материалы по конфигурациям 1С https://docplayer.ru
25. Материалы и видеоуроки по 1Chttps://курсы-по-1с.рф
26. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
27. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
28. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
29. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - знает современные технологии автоматизированной обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.

- оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Промежуточная аттестация
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплине)

ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**)**

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
Очная

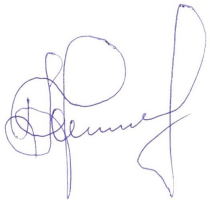
Для набора 2025 года

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г. регистрационный № 78944

Разработчик(и): Маковоз И.Т., Слотова О.Л. – преподаватели Западный филиал РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля....5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....16

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий и программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям**).**

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для

		ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины ОП.08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения в форме - экзамена.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК02	Тема 1; Тема 2; Тема 3; Тема 4; Тема 5; Тема 6.	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы
ПК 1.6.	Тема 1; Тема 2; Тема 3; Тема 4; Тема 5; Тема 6.	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- сообщение, доклад,

- выполнение практических работ,

- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль, тестирование по темам отдельных занятий.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий в качестве эталона, используются показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;

- качество оформления отчета по работе;

- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка 5 (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, епоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может

практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении

	терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной

	теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

3. Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3 Комплект примерных заданий

Практическая работа 1

Тема «Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете»

Примерные задания:

Задание 2.1

Настроить справочник констант, используя обработку «Сведения об организации», на основе следующих данных:

- Дата регистрации: 05.01.2003
- Наименование организации: ООО «Атлант»
- ИНН предприятия: 5558910498
- адрес: 121596, Москва, Горбунова ул., д. 7, корп. 4,;
- директор Бибиков Андрей Станиславович
- гл. бухгалтер Кравцова Анна Сергеевна;
- кассир Сафонова Елена Александровна;
- Банк: АКБ «Имидж» г. Москва;
- расчетный счет: 99560000440000000099;
- корр. счет: 33398400120000000055;
- БИК: 700550065;

Практическая работа 2

Тема «Работа в СПС»

Примерные задания:

Анализ и выбор системы бухгалтерского учета

Условие:

Вы работаете в консалтинговой фирме, специализирующейся на внедрении информационных технологий в малый бизнес. К вам обратился клиент – владелец небольшого магазина канцелярских товаров, желающий автоматизировать учет своей финансовой деятельности. Клиент имеет базовые знания компьютера и готов освоить новую систему, но ограничен бюджетом.

Клиент предоставил следующую информацию о бизнесе:

* Небольшой объем операций (до 50 транзакций в месяц)
* Необходимость вести складской учет и отслеживать остатки товара
* Требуется формирование стандартных отчетов для налоговой инспекции
* Бюджет на внедрение системы составляет около 50 тысяч рублей.

Вам необходимо предложить клиенту три варианта справочно-информационной системы (СПС, СИС) для автоматизации бухгалтерского учета, обосновать преимущества каждой системы и выбрать оптимальный вариант для клиента.

Вопросы:

1. Какие виды справочно-информационных систем существуют в области бухгалтерского учета?
2. Перечислите три возможные системы, подходящие для малого бизнеса, и дайте краткое описание каждой.
3. Какой фактор является определяющим при выборе системы для малого бизнеса?
4. Предложите оптимальную систему для клиента и аргументируйте ваш выбор.

Дополнительные требования:

* Используйте реальные названия существующих систем (например, 1С: Бухгалтерия, Контур. Бухгалтерия, Мой Склад и др.)
* Приведите сравнительную таблицу характеристик выбранных систем
* Обоснуйте свой выбор оптимальной системы с точки зрения функциональности, стоимости внедрения и обслуживания, простоты использования

Практическая работа 3

Тема «Настройка автоматизированной системы учета организации, учет денежных средств, расчетные операции, учет МПЦ, учет необоротных активов, учет расчетов с персоналом»

Примерные задания:

1. **Настройка автоматизированной системы учета организации,**

Сведения об организации:

Дата регистрации - 24 сентября 20__ г.
Название - магазин
Полное наименование – магазин
Юридический адрес – г. Москва, пер. Дегтярный, д. 5, корпус. 2.
Почтовый адрес - 103050 г. Москва, пер. Дегтярный, д. 5, стр. 2. Телефоны - (095) 582-92-56 ИНН 7703232030, КПП 770301001.

Банковские реквизиты: Расчетный счет 40703810800000066501 в АКБ Авангард г. Москва БИК 044579278, Корреспондентский счет 30101810900000000278. Валютный счёт 20064591000000000077

Инспекция ФНС РФ № 3 г. Москвы, код 7703. Свидетельство постановки на учёт № 1010044092

ОГРН 1047796787950, ОКВЭД 52 (торговля), ОКФС 19 (собственность потребительской кооперации), ОКОПФ 85 (потребительский кооператив), ОКПО 45698937.

Ответственные лица организации:

Руководитель – Фомичёв Александр Петрович ;

Главный бухгалтер – Иванова Лидия Николаевна;

Кассир – Самсонова Ирина Ивановна.

Учётной политикой организации предусмотрены следующие особенности учёта:

- Система налогообложения – общая;

- Способ оценки МПЗ – по средней;

- Способ оценки товаров в рознице – по стоимости приобретения;

- Организация занимается производством продукции;

- Способ учёта выпуска продукции – с использованием счёта 40.

- Метод «Директ-костинг» не применяется.

В организации ведётся аналитический учёт МПЗ в разрезе мест их хранения. Выпуск продукции осуществляется по плановой себестоимости.

В структуре предприятия выделены следующие организационные элементы (подразделения):

- Администрация;
- Магазин № 1;
- Магазин № 2;
- Склад организации;
- Производственный цех.

Организация занимается производством одного вида продукции (хлебобулочные изделия). Учёт затрат ведётся в разрезе каждого наименования выпускаемой продукции. Организация выпускает следующие хлебобулочные изделия:

Наименование	Плановая себестоимость (руб.)	НДС
Хлеб пшеничный 0,5 кг	7,5	10 %
Хлеб ржаной 0,5 кг	6,5	10 %
Булка сдобная 0,2 кг	4,5	10 %

Основным видом деятельности организации является оптовая и розничная торговля по двум основными номенклатурным группам товаров продовольственным и непродовольственным. При этом все товары разделяются на подгруппы: овощи, фрукты, безалкогольные напитки, мясопродукты, молочная продукция, одежда, обувь.

2. Настроить справочники СОТРУДНИКИ

3. Организовать аналитический учёт сотрудников организации.
4. Используя следующие данные:

Ф.И.О.	Должность	Оклад Руб.	Дата приёма на работу	Налог. Вычет	Кол-во иждивенцев	Счёт
Администрация						
Бибиков А.С.	Директор	47000	10.05.03		нет	26
Кравцова А.С.	Гл. Бухгалтер	45000	12.05.03		1	26
Сафонова Е.А.	Кассир	35000	20.06.03		2	26
Торговый персонал						
Миногина Е.В.	Менеджер	40000	01.06.03		1	26
Федулов Д.И.	Менеджер	40000	01.06.03		1	26
Бочкарёв А.С.	Водитель	35000	01.06.03		2	26
Производственный персонал						
Колягин С.А.	Начальник цеха	40000	01.05.03		нет	20

Катышев Е.А.	Рабочий	35000	01.05.03		нет	20
Костенко С.Ю	Рабочий	35000	01.05.03		1	20

3 Учет готовой продукции

Организовать аналитический учёт готовой продукции, используя справочник «Номенклатура». Учёт готовой продукции ведётся по двум аналитическим группам:

- Офисная мебель
- Домашняя мебель
- Кухонная мебель

Офисная мебель включает в себя следующие наименования готовой продукции:

Наименование	Плановая себестоимость (руб.)	Оптовая цена (руб.)
Стол компьютерный	900-00	1200-00
Кресло офисное	650-00	950-00

Домашняя мебель включает в себя следующие наименования готовой продукции:

Наименование	Плановая себестоимость (руб.)	Оптовая цена (руб.)
Диван раскладной	5600-00	7300-00
Стул мягкий	450-00	780-00

5. При помощи справочника «Основные средства» организовать аналитический учёт основных средств, находящихся в организации на основании следующих данных:

Название	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость (руб.)	Срок полезного использования	Способ начисления амортизации	Счёт отнесения затрат
Компьютер Pentium V	10.08.200_	15 0 000	24	линейный	26
Деревообрабатывающий станок	24.05.200_	40 0 000	48	линейный	20
Пресс гидравлический	14.10.200_	80 0 000	48	линейный	20

Автомобиль «Газель»	12.12.200_	1 560 000	60	линейный	26

6. Компьютеризация учёта материалов

04.01.200_ г. на предприятие согласно договору № 1 от 03.01.200_ г. от ОАО «Авесто» по счет фактуре № 0012 от 05.01.200_. г. поступили следующие материалы:

Наименование	Кол-во	Цена	Сумма	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего
Ватин Ш -150	100	90-00	9 000-00			
Ситец арт. 4080	200	20-00	4 000-00			
Щит мебельный	50	300-00	15 000-00			
Фанера листовая	50	80-00	4 000-00			
			32 000-00			

7. Согласно выписке банка № 1 от 06.01.200_ г. счёт-фактура оплачен полностью платёжным поручением № 1 от 06.01.200_ г.
8. При приёмке количественных и качественных расхождений не обнаружено. Факт приёмки оформлен приходным ордером № 1 от 04.01.200_ г.

Практическая работа 4

Тема «использование системы «Клиент – банк» при осуществлении безналичных расчетов»

Примерные задания:

Поступила на расчётный счёт оплата от покупателей за ранее отгруженную продукцию:

- ООО «Радуга» по договору 00755. Платёжное поручение № 008;

- ООО «Ветерок» по договору 00756. Платёжное поручение № 0743;

- ООО «Слобода» по договору 00758. Платёжное поручение № 0066.

Перечислено по платёжным поручениям с расчетного счета поставщикам за отгруженные товары и оказанные услуги: Автопредприятие, Молокозавод, Мясокомбинат, ОАО «Империя», ООО «Меркурий», ООО «Эком» (счёт-фактура № 540), СЭС, ООО «Агроторгснаб».

Сдана выручка инкассатору с учетом лимита кассы.

Получены следующие учётные регистры:

- Банковская выписка отражающая движение средств на расчётном счёте

Отчёты, отражающие сумму дебиторской и кредиторской задолженности по авансам выданным и авансам полученным на 7 октября.

Отчёты, отражающие состояние расчётов с покупателями и поставщиками.

Отчёты, отражающие движение основных групп материалов по местам их хранения

Отчёт, отражающий состояние доходов и расходов организации.

4. Комплект примерных заданий

Тестирование

1.1 Что такое WAN?

Выберите один или несколько вариантов

а) Сокращение от want (хотеть), запрос в поиске

b) Сокращение от wannabe (подражатель, переписчик),

c) Глобальная компьютерная сеть (World Wide Area Network)

1.2 С помощью EXCEL можно: (выбрать все возможные варианты)

a) создавать новые электронные таблицы,

b) выравнивать текст,

c) вводить и редактировать данные в ячейках, форматировать их,

d) добавлять и удалять столбцы и строки,

e) фильтровать необходимые данные с помощью автофильтров, срезов или расширенных фильтров.

1.3 С помощью EXCEL можно

a) Строить графики и диаграммы: которые позволяют наглядно представить информацию и облегчить ее анализ;

b) Создавать слайды для демонстрации презентаций;

1.4 Что такое ЭДО?

a) Электронное дистанционное обслуживание,

b) Электронный вид налоговой проверки,

c) Электронные процедуры внутреннего контроля в динамике,

d) электронный документооборот.

1.5. ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВЛЯ —это

a) – отдел ИТ технологий в управлении торговой организации;

b) специалист по подбору персонала через НН (Head Hanter Хэд Хантер);

c) - сегмент экономики, включающий в себя покупку и продажу товаров, работ, услуг, прав на использование и электронного контента с использованием электронных средств связи, прежде всего сети Интернет.

1.6 МЧД применяется:

a) В случае, если бухгалтерский учет ведет руководитель,

b) Как аналог бумажной доверенности в электронном виде. Она создаётся в формате XML, который позволяет компьютеру прочитать её содержание и подтвердить личность того, кто подписал документ;

c) В случае восстановления бухгалтерского учета.

Раздел 2. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности.

1. В системе «Консультант-Плюс» закладку можно поставить:

a) только в тексте последних на текущий момент редакций документов;

b) в тексте любых документов, за исключением старых редакций документов;

c) в тексте любых документов;

d) в тексте любых документов. но к закладке, поставленной в тексте старой редакции документа, нельзя написать комментарий;

e) в тексте документов, не утративших силу

2. В системе «КонсультантПлюс имеются следующие основные средства поиска:

a) быстрый поиск, креативный поиск, карточка поисковика;

b) быстрый поиск, карточка поиска, правовой навигатор;

c) экспресс-поиск, умный поиск, быстрый поиск;

d) правовой поиск, карточка поиска, интернет-на в и гатор}

e) быстрый доступ, креативный поиск, интернет-поиск.

3. Для формирования запроса в Консультант Плюс в карточке поиска:

a) можно заполнить любое количество полей;

b) надо заполнить все поля;

c) следует заполнить поле «Дата»;

d) надо заполнить поле «Номер»;

e) необходимо заполнить хотя бы одно поле.

4. Актуальные курсы иностранных валют нельзя получить:

a) с помощью правовою навигатора;

b) с помощью поля «Название документа» карточки поиска;

c) используя ссылку «Справочная информация» стартовой страницы;

d) используя ссылку «Обзоры законодательства» стартовой страницы;

e) в системе «КонсультантПлюс» нет информации о курсе валют.

5. Основные виды поиска в системе « Гарант»:

a) базовый;

b) по реквизитам;

c) по ситуации;

d) по источнику опубликования;

e) карточка поиска.

6. В рамках Правовой поддержки онлайн пользователь может:

a) обратиться с вопросом в службу Правового консалтинга ГАРАНТ и получить квалифицированное заключение эксперта

b) получить временный доступ к Банку судебной практики

c) обратиться с вопросом на Горячую линию информационной поддержки

Раздел 3 Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета

1. Какие первоначальные настройки надо сделать в программе 1 С по действующей организации до начала ведения учета в этой программе:

а) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию. В разделе

«Функциональность» выбрать: Основная, выборочная или полная, настроить параметры учета, учетную политику, рабочий план счетов и внести входящие остатки;

b) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию на основе данных из ЕГРЮЛ, внести входящие остатки через вкладку «Помощник ввода остатков»;

c) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию, информацию о руководителе и главном бухгалтере

d) все ответы правильные.

2. **На каких этапах производится заполнение справочников?**

a) только на первоначальном подготовительном этапе до отражения фактов хозяйственной жизни;

b) как на первоначальном подготовительном этапе до отражения фактов хозяйственной жизни, так и в процессе учета по мере возникновения новых объектов;

c) согласно регламенту Положения по оплате труда;

3. **Чем многоуровневый справочник отличается от одноуровневого?**

a) они одинаковые;

b) Использование многоуровневых справочников позволяет организовать условно-постоянную информацию и классификаторы с нужными группировками, а также вести многоуровневый аналитический учет по счетам в тех случаях, когда многоуровневый справочник используется как список субконто для ведения аналитического учета на бухгалтерских счетах;

c) Использование многоуровневых справочников не позволяет организовать условно-постоянную информацию и классификаторы с нужными группировками, а также вести многоуровневый аналитический учет по счетам в тех случаях, когда многоуровневый справочник используется как список субконто для ведения аналитического учета на бухгалтерских счетах;

4. **При настройке учетной политики про списанию запасов и выбранном методе списания «по средней» в учете :**

a. Порядок расчета средней себестоимости списания запасов в производство определяется настройкой проведения документов (раздел: Администрирование – Проведение документов, переключатель Расчеты выполняются): Если переключатель установлен в положение При проведении документов, то при проведении документов, которыми отражается выбытие запасов, проводки по их списанию формируются исходя из сложившейся на момент отпуска себестоимости (т.е. по средней себестоимости, в расчет которой включаются количество и стоимость на начало месяца, все поступления и все выбытия до момента отпуска). В конце месяца при выполнении обработки Закрытие месяца себестоимость корректируется - в расчет включаются количество и стоимость на начало месяца и все поступления текущего месяца);

b. Порядок расчета средней себестоимости списания запасов в производство определяется настройкой проведения документов (раздел: Администрирование – Проведение документов, переключатель Расчеты выполняются): Если переключатель установлен в положение При закрытии месяца, то при проведении документов, которыми отражается выбытие запасов, проводки по списанию их стоимости формируются по плановым ценам или, если не заданы плановые цены или тип плановых цен, с нулевой себестоимостью. В конце месяца при выполнении обработки Закрытие месяца себестоимость корректируется - в расчет включаются количество и стоимость на начало месяца и все поступления текущего месяца). Плановые цены и тип плановых цен можно установить только для готовой продукции. Тип плановых цен задается в разделе: Администрирование – Параметры учета по ссылке Тип плановых цен, плановые цены устанавливаются документом Установка цен номенклатуры;

c. правильные варианты а и б.

5. **К справочникам, предусмотренным программой 1С, не относятся справочники:**

a) физические лица;

b) подразделения;

c) номенклатура;

d) склады;

e) налоговые ставки?

6. **При настройке учетной политики в разделе «Учет затрат» организации могут настроить списание 26 счета методом:**

a) включения в себестоимость готовой продукции;

b) «директ-костинг»;

c) как скажет главный бухгалтер?

7. **В разделе «Учет затрат» предусмотрены варианты учета незавершенного производства на счете 20. Какого из вариантов не имеется в настройках:**

a) не ведется;

b) ведется без инвентаризации;

c) ведется при годовой инвентаризации;

d) ведется по результатам инвентаризации?

8. **Какое соотношение понятий «Операция» и «Проводка» в программе 1 С:**

а) это одно и то же;

б) Документ «Операция» может содержать несколько проводок;

в) В журнале операций перечислены выполненные проводки;

9. **Какие средства проверки правильности внесения операций в 1 С существуют?**

a) в разделе «Настройки» каждого из раздела учета проводятся настройки средств контроля;

b) в разделе «Отчеты» имеются стандартные отчеты, которые используются для контроля операций;

c) В разделе «Администрирование» контроль осуществляется Администратором.

10. **Что отражается в ведомости на выплату заработной платы (в 1 С):**

a) Начисленная заработная плата,

b) Страховые взносы,

c) НДФЛ к перечислению,

d) Начисленная заработная плата за вычетом НДФЛ и прочих удержаний,

e) Начисленная заработная плата за минусом НДФЛ и страховых взносов

Раздел 4 . Системы дистанционного банковского обслуживания

1. С помощью дистанционного банковского обслуживания можно:

a) Составить заметки, в которых отражены неполные или предварительные соображения, исходные копии документов

b) Собрать отчетность, бухгалтерских и налоговых регистров,

c) Составить, подписать и отправить платежные поручения и другие банковские документы;

2. Как оформить депозит дистанционно?

a) Ввести необходимые параметры в заявлении на депозит, подписать с помощью ЭЦП заявление, после чего банк автоматически перечислит обозначенную сумму на депозитный счет с расчетного счета;

b) Такие процедуры не предусмотрены дистанционным форматом,

c) Только процедуры контроля, которые выполняются руководителем такой проверки

3. Как оформить дистанционно кредит?

a) Заполнить заявку, дождаться решения, подписать оферту с помощью электронной подписи, убедиться в поступлении денег на счет;

b) в зависимости от того, как определено Положением о внутреннего контроле банка,

c) Заполнить заявку, подписать ее с помощью электронной подписи, убедиться в поступлении денег на счет;

4. Что такое неснижаемый остаток?

a) Остаток на счете не должен быть ниже уставного капитала организации,

b) Эта сумма, которую предстоит оплатить в текущем периоде на единый налоговый счет;

c) фиксированная сумма, которая поддерживается на счете в течение определенного срока, на которые банк начисляет проценты;

d) все вышеперечисленное

5. С помощью сервиса «Зарплатный проект»:

a) Банк на основании предварительной заявки перечисляет заработную плату и отдельно делает платеж на единый налоговый счет,

b) Организация формирует ведомость в банк в программе учета, выгружает эту ведомость в систему «Банк-клиент» или формирует реестр на зачисление заработной платы вручную в дистанционной системе банковского обслуживания,

c) Организация формирует платежное поручение на сумму предстоящей к выплате заработной платы и вместе с ведомостью выплаты отправляет в банк.

6. 1 С Директ банк –это

a) Проверка сумм поступлений и перечислений с расчетного счета,

b) Помощь директору в просмотре данных о движении денежных средств,

c) Отправка платежей в банк и получение выписки по расчетным счетам непосредственно из программ 1С, без переключения в систему «Клиент-банк»,

d) Все вышеперечисленное.

Раздел 5. Системы формирования и сдачи электронной отчетности

1. **С отчетность- это:**

a) Это оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов, карточки счетов, формируемые в разделе «Отчеты» программы 1 С,

b) Отправка электронной отчетности контролирующим органам по телекоммуникационным каналам связи, контроль прохождения отчетности, получение требований, уведомлений, сверки и других документов с госорганами,

c) Позволяет настроить календарь подготовки отчетности.

2. **Контроль прохождения отчетности через Интернет (1 С отчетность-мониторинг доставки) позволяет**:

a) Получить ответ от специализированного оператора связи об отправке отчета,

b) Позволяет точно знать, когда отчет отправлен, получен, принят к обработке и проверен налоговыми органами.

3. **Уведомление об уточнении в 1 С отчетности- это**

a) Результат проверки внутренним контролером организации отчета, декларации,

b) формируемый налоговым органом электронный документ, подтверждающий факт приема налоговой декларации (расчета), содержащей ошибки, с указанием таких ошибок, а также содержащий сообщение о необходимости представления пояснений или внесения соответствующих исправлений,

c) уточненная декларация или отчетность с кодом «1»

4. **Сообщение об ошибке в 1 С отчетности- это**

a) формируемый получателем для отправителя электронный документ (без вложений), информирующий отправителя о получении электронного документа, содержащего ошибки, или о невозможности его расшифровывания,

b) Результат проверки внутренним контролером организации отчета, декларации,

c) Несоответствие оборотов по дебету оборотам по кредиту по оборотно-сальдовой ведомости.

5. Подтверждение даты отправки в 1 С отчетности –это

a) Формируемый обслуживающей программу 1 С организацией данные о том, когда отчетность была сформирована по московскому времени,

b) формируемый специализированным оператором связи или налоговым органом электронный документ, содержащий данные о дате и времени отправки налогоплательщиком

(представителем) налоговой декларации (расчета) и документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

c) Оба ответа правильные.

6. Принцип сдачи отчетности через электронные каналы связи заключается:

a) в подготовке необходимых форм регламентированной отчетности в приложении 1С (например, в «1С:Бухгалтерии 8»);

b) их подписании электронной подписью (ЭП) абонента;

c) шифровании (при помощи дополнительно устанавливаемой на компьютере пользователя программы-криптопровайдера);

d) и последующей отправке в контролирующие государственные органы: либо напрямую (как в СФР), либо через специализированного оператора связи (далее - спецоператора), который выполняет функцию транспортировки отчетности до сервера соответствующего контролирующего органа;

e) все вышеперечисленное

Раздел 6. Системы электронного документооборота

1. Чтобы подключить электронный документооборот (ЭДО), надо:

a) В справочнике «Организации» выбрать организацию, нажать иконку «ЭДО» и выбрать команду «учетные записи», далее в открывшемся окне нажать «создать», откроется «Помощник подключения ЭДО», указать сертификат электронной подписи и идентификатор организации. При выборе сертификата нужно будет указать пароль от контейнера закрытого ключа и при необходимости выбрать одного или нескольких пользователей, которые будут использовать сертификат. После выбора сертификата необходимо указать e-mail для получения уведомлений, назначение и описание учетной записи (эту информацию будут видеть другие пользователи 1С при настройке обмена);

b) В справочнике «Организации» выбрать организацию, нажать иконку «ЭДО» и выбрать команду «учетные записи», далее в открывшемся окне нажать «создать», откроется «Помощник подключения ЭДО», указать сертификат электронной подписи и идентификатор

организации. После выбора сертификата необходимо указать e-mail для получения уведомлений, назначение и описание учетной записи (эту информацию будут видеть другие пользователи 1С при настройке обмена);

c) Оба варианта правильные.

2. Чтобы создать обмен документами по ЭДО с контрагентом, надо:

a) Отправить приглашение контрагенту через ЭДО, выбрав идентификатор контрагента;

b) Отправить электронное письмо контрагенту со сканом заявления на обмен документами,

c) Оба варианта правильные.

3. Перейти в раздел «Текущие дела ЭДО» в 1 С можно из раздела: (указать все правильные варианты)

a) Справочники- далее контрагенты,

b) Отчеты, далее 1 С отчетность,

c) Продажи,

d) Покупки.

4. В архив ЭДО переносятся документы:

a) Не подлежащие дальнейшему хранению (не менее 5 лет после отчетного года)

b) Подписанные с 2 сторон, как со стороны организации, так и со стороны контрагента,

c) Не принятые контрагентом документы

5. По ЭДО в программе 1 С можно отправлять:

a) Только документы, созданные в программе 1 С: счета, акты, счета-фактуры, накладные,

b) Как документы, созданные программой, так и прочие документы, например, договоры,

c) Акты сверки расчетов,

d) Все вышеперечисленное

6. Чтобы принять по ЭДО документы в 1 С, надо:

a) Выбрать функцию: сменить ответственного,

b) Нажать клавишу «Отправить и получить»,

c) Нажать «Обновить» F5,

d) Все вышеперечисленное

Ключ к разделу 1*:* Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	c	4	d
2	a, c, d, e	5	c
3	a	6	b

Ключ к разделу 2 Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	c	4	d
2	b	5	c,d
3	a	6	a

Ключ к разделу *3* Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ

1	b	6	b
2	a	7	a
3	b	8	c
4	a	9	c
5	b,c,d	10	b

Ключ к разделу 4. Системы дистанционного банковского обслуживания

№ вопроса	**Правильный ответ**	**№ вопроса**	**Правильный ответ**
1	**c**	**4**	**c**
2	**a**	**5**	**b**
3	**a**	**6**	**c**

Ключ к разделу 5. Системы формирования и сдачи электронной отчетности

№ вопроса	**Правильный ответ**	**№ вопроса**	**Правильный ответ**
1	**b**	**4**	**a**
2	**b**	**5**	**c**
3	**b**	**6**	**e**

Ключ к разделу 6. Системы электронного документооборота

№ вопроса	**Правильный ответ**	**№ вопроса**	**Правильный ответ**
1	**a**	**4**	**b**
2	**a**	**5**	**d**
3	**c, d**	**6**	**b**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в виде зачета с оценкой. На зачете студенты должны ответить на два теоретических вопроса и решить задачу.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов

1. Какие виды правовой информации существуют?
2. Дайте определение понятия «справочно-правовые системы*.
3. Назовите основные свойства информационных банков справочно-правовых систем.
4. Какие этапы юридической обработки документов, вносимых в информационный банк справочно-правовых систем, существуют?
5. Перечислите и охарактеризуйте основные виды поиска в системе «Консультант Плюс».
6. Перечислите и охарактеризуйте основные виды поиска в системе «Гарант».
7. Сравните поисковые возможности систем «Консультант-Плюс» и «Гарант».
8. Какие действия должен выполнить пользователь при начале работы с бухгалтерской программой: а) для вновь открываемой организации? б) для существующей организации, переходящей на автоматизированное ведение учета в этой программе?
9. Какие первоначальные настройки программы необходимо выполнить до начала ведения учета?
10. В чем состоит принципиальное отличие между «параметрами учета» и «параметрами учетной политики организации»?
11. На каких этапах использования программы производится заполнение справочников?
12. Что такое «Многоуровневый справочник»? Приведите примеры многоуровневых справочников.
13. Приведите примеры справочников, используемых в программе «1С:Бухгалтерия», и укажите их назначение.
14. Для каких целей используется информация справочников в бухгалтерской программе?
15. Какие характеристики (атрибуты) счетов устанавливаются в плане счетов бухгалтерской программы?

16. Какие существуют способы ввода бухгалтерских записей (проводок) в информационную базу?

17. Какие приемы ввода бухгалтерских записей позволяют ускорить этот процесс?

18. Каково соотношение понятий «Операция» и «Проводка»? Как просмотреть проводки, принадлежащие операции?

19. Какими способами можно увидеть изменение состояния счетов бухгалтерского учета?

20. Какие средства программы могут быть использованы для поиска ошибок ввода фактов хозяйственной жизни?

21. Что такое иерархический справочник?

22. Как организация справочной информации влияет на организацию аналитического учета на счетах бухгалтерского учета?

23. Как настраивается справочник «Статьи движения денежных средств»?

24. Каким образом и для каких целей организуется ведение аналитического учета по статьям движения денежных средств?

25. Какие средства предусмотрены в программе для отображения информации о введенных кассовых операциях и кассовых документах?

26. Для каких целей служит объект программы «Документ»? Что такое «Печатная форма документа»?

27. Как в программе формируется «Кассовая книга»?

28. Каким образом в программе отражается информация банковских выписок?

29. В чем состоят особенности ввода банковских операций по сдаче наличных денежных средств в банк и получения наличных денежных средств из банка?

30. Какие документы предусмотрены в программе для отражения банковских операций?

31. Как отправить банковские документы из 1 С в систему «Банк-клиент»?

32. Какие средства имеются в программе для контроля правильности ввода банковских операций?

33. Каким образом можно получить аналитическую информацию о движении денежных средств организации?

34. В каких справочниках программы хранится информация о покупателях?

35. Каким образом можно установить для покупателя счета, используемые программой «по умолчанию» при заполнении документов?

36. Каким образом в программе производится оформление «Счетов-фактур на полученные авансы»?

37. Какие средства программы обеспечивают формирование проводок по начислению НДС с сумм полученных авансов?

38. Каким образом формируется печатная форма «Книги продаж»?

39. Какие средства программы позволяют произвести анализ взаиморасчетов с покупателями?

40. В каких справочниках программы хранится информация о поставщиках?

41. Каким образом можно установить для поставщика счета, используемые программой «по умолчанию» при заполнении документов?

42. Каким образом формируется печатная форма «Книги покупок»?

43. Какие средства программы обеспечивают формирование проводок по вычету НДС, предъявленному поставщиком?

44. Какие средства программы позволяют произвести анализ взаиморасчетов с поставщиками?

45. Какие справочники программы используются для хранения информации об объектах, поступающих в организацию, предназначенных для использования в составе основных средств организации?

46. Как отправить декларации по налогу на прибыль и НДС непосредственно из 1 С?

47. Как свериться с поставщиком непосредственно в программе 1 С?

48. Как распознать первичный документ в 1 С при обмене через ЭДО?

49. Что такое 1 С контрагент?

50. С помощью какого сервиса 1 С можно провести оценку надежности контрагентов

Перечень примерных заданий:

Задание 1

Время выполнения: 10-15 минут.

Цель: Научиться с помощью сервиса проводить оценку надежности контрагентов.

Порядок выполнения:

Используя поисковый сайт, подберите несколько компаний из вашего города.

Откройте в базе 1С справочник «Контрагенты», создайте нового контрагента, введите ИНН, нажмите «Заполнить по ИНН».

Появятся индексы СПАРК, которые покажут надежность контрагента.

Задание 2

Время выполнения: 10-20 минут.

Цель: научиться получать справки с информацией по контрагенту.

Порядок выполнения:

Получите справку по контрагентам, которые вы ввели при выполнении задания 1.

Откройте полученные справки, обратите внимание на факторы риска, указанные в них.

Задание 3

Время выполнения: 20-30 минут.

Цель: Научиться распознавать и создавать документы в базе 1С.

Порядок выполнения:

Создайте pdf-файл накладной

Поменяйте название товаров, чтобы некоторые назывались, иначе, чем у вас в базе (с дополнительными словами или изменив порядок слов), включите несколько совершенно новых наименований, которых у вас нет в базе.

Распознайте документ, проверьте правильность распознавания, сопоставьте наименования товаров, создайте новые товары в базе 1С.

В заключении создайте приходный документ и проверьте, что он создался правильно.

Задание 4

Время выполнения: 10-15 минут.

Цель: Научиться отправлять кадровые документы из печатной формы.

Порядок выполнения:

Для этого и следующих заданий считаем, что у сотрудников созданы Личные кабинеты в сервисе «1С:Кабинет сотрудника», : сотрудники подключены к КЭДО (подписаны согласия) и им выданы электронные подписи.

В журнале «Кадровые документы» создайте документ «Прием на работу», отправьте сотруднику «Приказ о приеме на работу».

Ознакомьтесь с полученным документом в Личном кабинете : сотрудника, подпишите его электронной подписью.

Убедитесь (проконтролируйте) в программе 1С, что сотрудник : ознакомился с документом и подписал его.

Задание 5

Время выполнения: 15-20 минут.

Цель: Научиться отправлять произвольные документы.

Порядок выполнения:

В журнале «Документы кадрового ЭДО» создайте электронный : документ «Уведомление об обязательном ознакомлении с При: казом № 5». Подготовьте документ в редакторе (напишите текст «Уважаемый ФИО, в срок до 21.12 обязательно ознакомьтесь с : Приказом № 5»). Отправьте электронный документ сотруднику.

Ознакомьтесь с полученным документом в Личном кабинете : сотрудника, подпишите его электронной подписью.

Убедитесь (проконтролируйте) в программе 1С, что сотрудник : ознакомился с документом и подписал его.

Задание 6

Время выполнения: 10-15 минут.

Цель: Научиться отправлять сотрудникам расчетные листки.

Порядок выполнения:

1.Создайте документ «Начисление зарплаты». Начислите сотруднику заработную плату в размере 50 000 руб. Опубликуйте для сотрудника расчетный листок (обратите внимание на месяц, в котором вы «начислили» зарплату).

Ознакомьтесь с полученным документом в Личном кабинете: сотрудника, подпишите его электронной подписью.

Убедитесь (проконтролируйте) в программе 1С, что сотрудник ознакомился с документом и подписал его.

Задание 7

Время выполнения: 10-15 минут.

Цель: научиться отправлять в бухгалтерию «Заявление на отпуск».

Порядок выполнения:

В Личном кабинете сотрудника создайте «Заявление на отпуск». Отправьте его на согласование.

В Личном кабинете ответственного согласуйте полученное заявление.

3. Убедитесь, что заявление попало в программу 1С («Мои задачи»).

Время проведения зачета с оценкой.

На подготовку тестового задания на зачете обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на зачете составляет 60 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2024 г., регистрационный №78944.

Разработчик(и):
О.Л. Слотова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 09 Моделирование профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Моделирование профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Моделирование профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
ПК 2.4 Составлять финансовую модель бизнес-плана.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК	Навыки	Умения	Знания
ПК 1.1	составление (оформление) первичных учетных документов	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
	прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
	проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета,	внутренние организационно-распорядительные документы экономического

		информационными и справочно-правовыми системами	субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
	систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой	обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов		
ПК.1.2	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
	составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с	исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

	учетной политикой экономического субъекта		
			методы учета затрат продукции (работ, услуг)
			внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
ПК 1.3	ведение налогового учета	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	исчисление и уплата взносов в государственные	составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и	

	внебюджетные фонды	декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	
ПК 1.4	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
			инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
			классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета,	составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического	практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету

	закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета	субъекта	
	контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета	сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
	составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги	готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета	порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период	обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив	
	передача регистров бухгалтерского учета в архив	исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	
	отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета		
ПК 1.6	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
	учета в		современные технологии

	автоматизированной системе активов и обязательств организации		автоматизированной обработки информации
			компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
			правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета
ПК 2.1	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	осуществлять документирование этапов инвентаризации	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
	сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей	проводить фактический подсчет активов	периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
	отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Осуществлять инвентаризацию обязательств	процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
		составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	порядок отражения в учете результатов инвентаризации
ПК 2.2	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете,

		субъекта	архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
	формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи

	обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности	разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	судебная практика по налогообложению
	организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки	планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	
	обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки	формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	
	обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица	
		обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных	

		проверок	
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	
		обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	
ПК 2.3	Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта	Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.4	Осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта	Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**108**
в том числе практическая подготовка	**48**

в том числе:	
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	48
Самостоятельная работа	30
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Моделирование профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов/ в том числе практическая подготовка
1	**2**	**3**
Введение	Предприятие как объект компьютеризации, структура информационных систем. Общая характеристика компьютерных систем бухгалтерского учета. Модели учета. Классификация программных средств автоматизации бухгалтерского учета на ПЭВМ, основные этапы внедрения и работы с АРМ бухгалтера на предприятии. Законодательство в области информационных технологий	**2**
Требования охраны труда и техники безопасности	Содержание учебного материала:	**2**
	1. Общие требования охраны труда. Требования охраны труда перед началом и во время работы Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Требования охраны труда по окончании работы.	2
Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы		
Тема 1.1 Подготовка программы к работе	Содержание учебного материала:	**8**
	1. Комплексные системы бухгалтерского учета на базе 1С:Предприятие. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Бухгалтерия 8. Запуск программы. Режимы работы программы. Понятие информационной базы. Создание новой информационной базы.	*2*
	Практические занятия:	
	1. Запуск программы. Создание информационной базы.	*2/2*
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить анализ интернет-сайтов по работе с программой «1С:Бухгалтерия»	*4*
Тема 1.2 Настройка программы и регистрация предприятия	Содержание учебного материала:	**4**
	1. Регистрация предприятия в программе. Настройка учетной политики. Настройка параметров учета и плана счетов	2
	Практические занятия:	
	2. Регистрация предприятия и настройка программы. План счетов	*2/2*
Тема 1.3 Справочники, их назначение и заполнение	Содержание учебного материала:	**4**
	1. Хранение информации в программе. Константы и справочники. Основные приемы работы со справочниками. Заполнение основных справочников программы: статьи движения	2

		денежных средств, номенклатура, контрагенты, ОС. Формирование цен номенклатуры.	
	Практические занятия:		
	3. Заполнение основных справочников программы		*2/2*
Тема 1.4. Организация кадрового учета на предприятии	Содержание учебного материала:		**4**
	1.	Справочники «Физические лица» и «Сотрудники». Виды кадровых документов. Работа с кадровыми документами. Прием на работу в организацию. Стандартные вычеты. Журнал кадровых документов.	2
	Практические занятия:		
	4. Оформление штата работников		*2/2*
Тема 1.5 Регистрация начальных остатков	Содержание учебного материала:		**4**
	1.	Формирование операций, проводки. Вспомогательный счет. Ввод остатков по счетам синтетического и аналитического учета. Особенности ввода остатков по активным и пассивным счетам. Проверка ввода остатков. Исправление возможных ошибок.	*2*
	Практические занятия:		
	5. Регистрация начальных остатков. Проверка ввода остатков		*2/2*
Раздел 2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета			
Тема 2.1. Основные принципы работы с документами	Содержание учебного материала:		**2**
	1.	Виды документов по разделам учета. Заполнение реквизитов документа. Выбор операции документа. Ввод на основании. Просмотр проводок бухгалтерского и налогового учета по документу. Редактирование, исправление документов. Электронные и печатные формы документов. Печать документов.	*2*
Тема 2.2. Кассовые операции	Содержание учебного материала:		**2**
	1. Виды кассовых документов. Назначение и заполнение реквизитов документов: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер. Просмотр формируемых проводок. Кассовая книга. Печать кассовых документов.		
	Практические занятия:		
	6. Оформление кассовых документов		*2/2*
Тема 2.3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты	Содержание учебного материала:		**6**
	Расчеты с подотчетными лицами по выдаваемым им авансам. Порядок заполнения авансового отчета. Определение суммы взаиморасчетов с подотчетными лицами. Работа в журналах программы.		2
	Практические занятия:		
	7. Расчеты с подотчетными лицами		*2/2*

	Самостоятельная работа обучающихся: Расчеты с подотчетными лицами	2
Тема 2.4. Банковские операции	Содержание учебного материала:	**2**
	Платежные документы: виды, особенности заполнения. Выписка банка. Отработка платежных поручений через выписку банка. Движение денежных средств по расчетному счету	
	Практические занятия:	
	8. Оформление платежных документов. Банковская выписка	*2/2*
Тема 2.5. Покупка	Содержание учебного материала:	**4**
	Оприходование ТМЦ от поставщика. Поступление дополнительных расходов. Возврат товаров поставщику. Счета-фактуры полученные. Взаиморасчеты с поставщиками	
	Практические занятия:	
	9. Поступление ТМЦ от поставщика. Организация взаиморасчетов	*2/2*
	Самостоятельная работа обучающихся Принятие к учету запасов с доп расходами, отражение доп расходов в учете	*2*
Тема 2.6. Операции на производстве	Содержание учебного материала:	**4**
	Учет материалов. Требование-накладная (списание материалов в производство). Отчет производства за смену (выпуск готовой продукции). Акт об оказании услуг производственного характера. Инвентаризация незавершенного производства.	2
	Практические занятия:	2/2
	10. Передача материалов в производство *11. Выпуск готовой продукции*	*1* *1*
Тема 2.7 Реализация	Содержание учебного материала:	**4**
	Оформление документов по реализации продукции, товаров (счет, отгрузка, счета-фактуры, оплата). Реализация товаров с предоплатой и последующей оплатой. Взаиморасчеты с покупателями.	
	Практические занятия:	4/4
	12. Оформление реализации. *13 Отгрузка товаров. Взаиморасчеты с покупателями*	*2* *2*
Тема 2.8 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала:	**4**
	Поступление ОС. Принятие к учету ОС. Модернизация ОС. Списание ОС. Особенности регистрации операций по учету нематериальных активов. Инвентарная книга	
	Практические занятия:	4/4
	14. Поступление объекта основных средств *15. Принятие к учету ОС*	*2* *2*

Тема 2.9. Учет услуг	Содержание учебного материала:	**4**
	Порядок учета услуг на предприятии. Оказание услуг сторонними организациями. Реализация услуг	2
	Практические занятия:	2
	16. Учет услуг	*2/2*
Тема 2.10. Учет заработной платы	Содержание учебного материала:	**6**
	Начисление заработной платы. Порядок расчета заработной платы. Выплата заработной платы. Расчетные листки, ведомости.	2
	Практические занятия:	4/4
	17. Начисление и выплата зарплаты сотрудникам организации *18. Начисление отпускных сотрудникам* *19. Начисление больничных и других выплат социального характера*	*2* *1* *1*
Тема 2.11. Проведение инвентаризации в 1С	Содержание учебного материала:	**10**
	Процесс проведения инвентаризации в программе. Порядок списания и оприходования ценностей компании.	
	Практические занятия:	**4/4**
	20. Заполнение документа Инвентаризация в 1С:Бухгалтерия. Списание товара на основании инвентаризации в 1С:Бухгалтерия *21. Оприходование товара на основании инвентаризации в 1С:Бухгалтерия* *22. Инвентаризация расчетов с контрагентами* *23. Инвентаризация ОС, ТМЦ, денежных средств*	*1* *1* *1* *1*
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение инвентаризации, практический кейс (от приказа по формированию до отражения итогов с удержанием из заработной платы)	*6*
Раздел 3. Анализ деятельности предприятия. Регламентные операции. Завершение периода		
Тема 3.1. Работа с отчетами	Содержание учебного материала:	**6**
	Формы отчетности. Классификация отчетов. Оборотно-сальдовая ведомость. Анализ счетов. Сводные проводки. Шахматная ведомость. Карточка счета. Отчеты по субконто. Порядок формирования отчетов и вывод на печать	2
	Практические занятия:	
	24. Анализ деятельности предприятия с помощью отчетов	*2/2*
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему «Классификация отчетов»	2

Тема 3.2. Учет НДС. Формирование книги покупок и книги продаж	Содержание учебного материала:	**4**
	Порядок учета НДС в программе (счета-фактуры предъявленные и полученные). Способы формирования записей книги покупок. Способы формирования записей книги продаж. Принципы формирования отчета Книга покупок. Принципы формирования отчета Книга продаж. Заполнение декларации по НДС.	
	Практические занятия:	**2**
	25. Учет НДС	*2/2*
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить схему «Учет НДС в программе 1С:Бухгалтерия»	2
Тема 3.3. Регламентные операции	Содержание учебного материала:	**2**
	Формирование регламентных операций. Начисление амортизации. Закрытие затратных счетов. Незавершенное производство. Определение финансового результата. Налог на прибыль. Исправление возможных ошибок	
	Практические занятия:	
	26. Выполнение закрытия месяца	*2/2*
Тема 3.4 Регламентированные отчеты	Содержание учебного материала:	**2**
	Регламентированные отчеты. Виды. Особенности определения параметров. Формирование отчетов, редактирование, сохранение. Обновление отчетов.	
	Практические занятия:	2/2
	27. Классификация регламентированных отчетов *28. Формирование регламентированных отчетов. Анализ ведения бухучета*	*1* *1*
Тема 3.5 Резервное сохранение и восстановление информационной базы	Содержание учебного материала:	**4**
	Информационные базы. Размещение базы на ПК. Режимы работы программы. Порядок создания резервной копии информационной базы. Порядок восстановления информационной базы.	
	Практические занятия:	
	29. Создание резервной копии базы данных, восстановление базы данных	*2/2*
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить презентацию «Автоматизация бухгалтерского учета»	2
Тема 4. Налоговая отчетность организации		
Тема 4.1 Заполнение налоговых деклараций с помощью программы 1 С	Содержание учебного материала:	**6**
	Знакомство с программой автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов для представления в налоговые органы в электронной форме и на	

	бумажном носителе. Изучение программного обеспечения по формированию сводного файла в формате передачи данных расчета по страховым взносам	
	Практические занятия:	**6/6**
	30.Подготовка налоговой декларации по налогу на прибыль организации.	2
	31. Подготовка налоговой декларации по НДС	2
	32. Подготовка налоговой декларации по НДФЛ	2
	33.Формирование налоговой отчетности в формате передачи данных расчета по страховым взносам	1
Самостоятельная работа		30
Консультации		4
Промежуточная аттестация в форме экзамена		*6*
Всего по дисциплине		108

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3 Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания

1. Информационные технологии в экономике : лабораторный практикум / А. С. Сазонова, Ф. Ю. Лозбинев, Р. А. Филиппов [и др.]. - Москва : ФЛИНТА, 2024. - 50 с. - ISBN 978-5-9765-4217-4.

2. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2025. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448765.

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050.

3. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84677

4. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903327 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html(дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90197.html(дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2079929 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2023. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: https://book.ru/book/936307.

10. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/995608 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая редакция) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) (действующая редакция).

10. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

11. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).

12. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»(в действующей редакции).

13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

14. Федеральный портал «Российское образование». http://www.edu.ru

15. Работа в Excel с формулами и таблицами данных https://exceltable.com

16. Экономико-правовая библиотека http://www.vuzlib.net

17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru

18. -Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

19. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерацииhttp://www.minfin.ru

20. Официальный сайт Федеральной налоговой службыhttp://www.nalog.ru

21. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений https://edu.1cfresh.com

22. Информационные материалы 1С https://v8.1C.ru

23. -Информационная система 1С:ИТС https://its.1c.ru/

24. Методические материалы по конфигурациям 1С https://docplayer.ru

25. Материалы и видеоуроки по 1Chttps://курсы-по-1с.рф

26. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/

27. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

28. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

29. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Демонстрация навыков по обработке первичных бухгалтерских документов	Практическая работа Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Демонстрация навыков по разработке рабочего плана счетов организации Точность и грамотность оформления операций на счетах бухгалтерского учета	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Демонстрация навыков по отражению налогов при корреспонденции счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	Точность и грамотность оформления операций на счетах бухгалтерского учета и формирование регистров бухгалтерского и налогового учета	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен;
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета непосредственно в учетной программе	Практическая работа Выгрузка из учетной программы анализов счетов, ОСВ и других регистров

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения. Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.	Написание рефератов Контрольная работа Практическая работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Оформление форм бухгалтерской отчетности согласно требованиям законодательства заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки - составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; - отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам
ПК2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Оценка состояние и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Практическая работа Подготовка докладов
ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Формировать аналитические отчеты	Практическая работа Подготовка докладов

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - знает современные технологии автоматизированной обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025 года

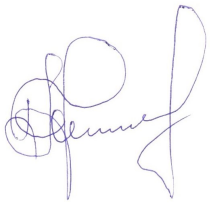
Калининград, 2025

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24.06.2024 N 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.07.2024 регистрационный N 78944

Разработчик:

Кривицкая Л.В.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, в форме экзамена**.** Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по изучаемой дисциплине. В итоговой аттестации принимает участие преподаватель колледжа.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы, лекционного материала и практических заданий по изученным темам:

- теоретической части ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности
- практических работ;

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ОП.09.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК	Навыки	Умения	Знания
ПК 1.1	составление (оформление) первичных учетных документов	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
	прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
	проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
	систематизация первичных учетных документов текущего	обеспечивать сохранность первичных учетных документов до	компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

	отчетного периода в соответствии с учетной политикой	передачи их в архив	
	составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов		
ПК.1.2	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
	составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
			методы учета затрат продукции (работ, услуг)
			внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение

			объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
ПК 1.3	ведение налогового учета	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды	составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	
ПК 1.4	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-

			хозяйственной деятельности организации;
			инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
			классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета	составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета	сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
	составление оборотно-сальдовой ведомости и	готовить справки, ответы на запросы, содержащие	порядок составления сводных учетных

	главной книги	информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета	документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период	обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив	
	передача регистров бухгалтерского учета в архив	исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	
	отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета		
ПК 1.6	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
	учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации		современные технологии автоматизированной обработки информации
			компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
			правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета
ПК 2.1	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	осуществлять документирование этапов инвентаризации	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
	сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей	проводить фактический подсчет активов	периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета

	отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Осуществлять инвентаризацию обязательств	процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
		составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	порядок отражения в учете результатов инвентаризации
ПК 2.2	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

			субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
	формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
	обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности	разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	судебная практика по налогообложению
	организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки	планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	
	обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки	формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	
	обеспечение сохранности бухгалтерской	составлять бухгалтерскую (финансовую)	

	(финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица	
		обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	
		обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	
ПК 2.3	Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта	Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.4	Осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта	Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОП.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

№ п\п	Раздел 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Подготовка программы к работе	Устный опрос Тестирование
2.	Тема 2 Настройка программы и регистрация предприятия	Выполнение практических работ
3.	Тема 3 Справочники, их назначение и заполнение	Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 4. Организация кадрового учета на предприятии	Тестирование Выполнение практических работ
5.	Тема 5. Регистрация начальных остатков	Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – в форме Экзамен.

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

№ п\п	Раздел2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета	Наименование оценочного средства
1.	Тема 2.1. Основные принципы работы с документами	Устный опрос
2.	Тема 2.2. Кассовые операции.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3.	Тема 2.3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 2.4. Банковские операции	Устный опрос Выполнение практических работ
5.	Тема 2.5. Покупка	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

6.	Тема 2.6. Операции на производстве	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7.	Тема 2.7 Реализация	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
8.	Тема 2.8 Учет основных средств и нематериальных активов	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9.	Тема 2.9. Учет услуг	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10.	Тема 2.10. Учет заработной платы	Устный опрос Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен по дисциплине.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП 09 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет

теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Актуальность автоматизации бухгалтерского учета.
2. Структура и обеспечивающие подсистемы ИСБУ.
3. Принципы проектирования и классификация ИСБУ.
4. Российские программы автоматизации бухгалтерского учета.
5. Популярные зарубежные ИСБУ.
6. Современные тенденции развития ИСБУ.

7. Выбор программы автоматизации бухгалтерского учета.

8. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.

9. Основные настройки пользователя.

10. Панель функций и инструментов.

11. Сервис в ИСБУ.

12. Основные справочники-помощники бухгалтера.

13. Организация и заполнение справочников в ИСБУ.

14. Ввод сведений об организации и настройка параметров учета.

15. Компьютерный план счетов.

16. Технология ввода начальных остатков и проверка правильности ввода.

17. Отражение хозяйственных операций и ввод проводок вручную в ИСБУ.

18. Компьютерный учет операций по формированию уставного капитала.

19. Компьютерный учет кассовых операций.

20. Компьютерное ведение кассовой книги.

21. Компьютерный учет материалов.

22. Компьютерный учет нематериальных активов.

23. Компьютерный учет оказания услуг.

24. Компьютерный учет операций по расчетному счету.

25. Компьютерный учет основных средств.

26. Компьютерный учет складских операций.

27. Компьютерный учет расчетов с поставщиками.

28. Компьютерный учет расчетов с покупателями.

29. Компьютерный учет расчетов с подотчетными лицами.

30. Компьютерный учет счетов-фактур.

31. Компьютерный учет товаров.

32. Компьютерное ведение книги покупок.

33. Компьютерное ведение книги продаж.

34. Компьютерный учет приема на работу нового сотрудника.

35. Компьютерный учет заработной платы.

36. Регистрация возврата депонированной зарплаты в банк.

37. Статьи затрат по учету взносов с фонда оплаты труда и формирование документа «Начисления организаций».

38. Компьютерный расчет страховых взносов.

39. Компьютерная подготовка платежной ведомости и составление расчетных листков.

40. Компьютерный учет услуг сторонних организаций.

41. Завершающие операции отчетного периода. Закрытие месяца.

42. Регистры налогового учета и анализ его состояния по налогу на прибыль.

43. Технологический анализ бухгалтерского учета.

44. Стандартные отчеты.

45. Специализированные отчеты.

46. Регламентированные отчеты.

47. Процедура удаления объектов в системе.

48. Сохранение данных в системе.

49. Удаление данных в системе.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

Раздел 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы

Тема 2 Настройка программы и регистрация предприятия

Задание 1 Зарегистрировать предприятие в системе 1С Предприятие

ВЫПИСКА
из Единого государственного реестра юридических лиц

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕЛЬНИЧНЫЙ КОМПЛЕКС РОСА"

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3.
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕЛЬНИЧНЫЙ КОМПЛЕКС РОСА"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1092289000792 25.05.2009
3.	Сокращенное наименование	ООО «МК РОСА»
	Место нахождения и адрес юридического лица	
4.	Место нахождения юридического лица	АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, Р-Н ШИПУНОВСКИЙ, С ШИПУНОВО

5.	Адрес юридического лица	658391, АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, Р-Н ШИПУНОВСКИЙ, С ШИПУНОВО, УЛ. ШУКШИНА, Д.1А
Сведения о регистрации		
6.	Способ образования	Создание юридического лица
7.	ОГРН	1092289000792
8.	Дата регистрации	25.05.2009
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
9.	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю
10.	Адрес регистрирующего органа	656056,,,Барнаул г,,Горького ул,36
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
11.	Фамилия Имя Отчество	ВАЙНЕР ВАДИМ ЕВГЕНЬЕВИЧ
12.	ИНН	222509864245
13.	СНИЛС	007-294-074-39
14.	Должность	Директор
Сведения об уставном капитале		
15.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
16.	Размер (в рублях)	30000
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
17.	Фамилия Имя Отчество	ЮРЧЕНКО ЮРИЙ ФЕДОРОВИЧ
18.	ИНН	228900088963

Тема 3 Справочники, их назначение и заполнение

Задание 1 Заполнить в системе 1С Предприятие справочник «Физические лица»

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность
1.	Пермяков Виктор Яковлевич	15.12.1964	Генеральный директор
2.	Петрова Ирина Вячеславовна	01.03.1987	Главный бухгалтер-кассир
3.	Сергеев Иван Прокопьевич	29.04.1976	Кожевник
4.	Прокопьева Ольга Юрьевна	13.02.1980	Меховщик

Задание 2 Заполнить в системе 1С Предприятие справочник «Номенклатура»

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Натуральная кожа (без выделки)	100	дм2	433,00	43 300,00
2	Нитки Вега	20 000	м	0,05	1 000,00
3	Хольнитены	15 000	шт	1,80	27 000,00
4	Рант кожаный (черный покрашенный)	650	м	71,00	46 150,00
5	Клей ПВА	200	кг	236,26	47 252,00

Тема 4. Организация кадрового учета на предприятии

Задание 1 Принять физических лиц на работу в организацию, сделать приказ о принятии на работу и оформить кадровые документы в программе 1С Предприятие

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	Оклад, руб.	Количество детей для стандартного вычета НДФЛ	ИНН/СНИЛС	Номер банковского счета	Дата пр на раб
рмяков Виктор овлевич	15.12.1964	Генеральный директор	85000	3	143525168021 / 016-917-370 59	40817810476001214012 БИК банка 049805609	19.12.2
трова Ирина чеславовна	01.03.1987	Главный бухгалтер-кассир	70000	1	143506562710 / 031-619-359 35	40817810176001878208 БИК банка 049805609	19.12.2
ргеев Иван окопьевич	29.04.1976	Кожевник	60000	-	143522255701/ 045-409-735 58	40817810470001214018 БИК банка 049805609	05.06.2
окопьева Ольга рьевна	13.02.1980	Меховщик	55000	-	231508452451/ 077-590-901 06	40817810800146016511 БИК банка 049805770	23.10.2

Тема 5. Регистрация начальных остатков

Задание 1 Ввести начальные остатки по счетам в программе 1С Предприятие

Остатки по счетам на 31.03.20XX г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
10.01	Сырье и материалы	709 500,00
	Натуральная кожа (без выделки), 236,50 дм^2	709 500,00
43	Готовая продукция	500 000,00
	«Лиса красная ключница - брелок» Количество – 500 шт. Цена – 1 000,00 руб.	
50.01	Касса	112 500,00
51	Расчетный счет	987 600,00
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками	154 900,00

	ООО «ВЕКТОР» ИНН/КПП - 1435265212/14350100 БИК 044525360 Р/С 40702810612010160248	
80.01	Уставный капитал	100 000,00
99.01	Прибыли и убытки	2 364 500,00

Раздел2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета

Тема 2.2. Кассовые операции.

Задание 1. На основании приведенных операций по кассе за апрель 20__г. в таблице 1 составьте корреспонденцию счетов.

Сформировать документы ПКО и РКО в программе 1С ПРедприятие

Хозяйственные операции за апрель

№ операции	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
		Остаток на 1.02	
1.	2	Расходный кассовый ордер №38 Выдана инженеру Иванову А.Р. сумма перерасхода поавансовому отчету№12	680
2.	2	Приходный кассовый ордер № 45 Получены в банке по чеку №0902358 для выплаты заработной платы на командировочные расходы	294000 18000
3.	2	Приходный кассовый ордер №46 Сдан в кассу агентом Осиповым О.Н. остаток подотчетных сумм	250
4.	3	Расходный кассовый ордер №39 По платежным ведомостям № 4-6 выдана заработная плата работникам организации	290000
5.	3	Расходный кассовый ордер №40 Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата	4000
6.	3	Приходный кассовый ордер № 47 Сдан в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм Марченко Г.Л.	360
7.	15	Приходный кассовый ордер № 48	

		Получены в банке по чеку №0902359 для выплаты аванса работникам организации на хозяйственные расходы	 120000 3900
8.	15	Расходный кассовый ордер №43 Выдан аванс работника организации	120000
9.	26	Расходный кассовый ордер №44 Выдано под отчет на хозяйственные расходы	3900
10.	27	Приходный кассовый ордер № 49 Получено от покупателя за реализованную продукцию	45000
11.	28	Расходный кассовый ордер №45 Сдана на расчетный счет выручка от реализации продукции	45000

Задание 2. На основании введенных бухгалтерских документов, отраженных в программе составить:

1. Отчет кассира
2. Оборотно-сальдовую ведомость по счету 50
3. Реестр кассовых документов.

Тема 2.3 Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые

Отчеты

Отражение в программе 1С Предприятие операций по учету расчётов с подотчетными лицами

Задание 1. Составить авансовый отчет № 9 от 12 апреля 20__г. Миронова Е.Р.

К авансовому отчету приложены следующие документы:

- командировочное удостоверение с отметкой с 4.04 по 10.04;

- авиабилеты Нижневартовск-Москва, Москва-Нижневартовск, стоимостью 6790руб. каждый (в том числе НДС 20%);

- счет за проживание в гостинице с 4.04 по 9.04 - 1200руб. за сутки (в

том числе НДС);

- квитанция за телефонные переговоры – 485руб., в том числе НДС.

3 апреля Миронову Е.Р. выдан аванс 35000руб.

Задание 2.Составить оборотно - сальдовую ведомость по счету 71 за апрель на основании данных регистрационного журнала.

Хозяйственные операции за апрель 20__г.

№	№ Дата	Документ	Содержание операции	Сумма, руб.
1	3.04	Расходный кассовый ордер № 15	Выдано под отчет Миронову Е.Р.	35000
2	6.04	Расходный кассовый ордер № 16	Выдано под отчет Бабки- ной О.И.	3000
3	8.04	Расходный кассовый ордер № 17	Выдано под отчет Гарину А.И.	4000
4	12.04	Расходный кассовый ордер №21	Выдано под отчет Хохлову Н.М.	12000
5	12.04	Авансовый отчет № 9	За командировочные рас- ходы Миронова Е.Р.	по авансовому отчету
6	15.04	Приходный кассовый ор- дер №7	Возврат остатка подотчетной суммы Мироновым Е.Р.	?
7	17.04	Авансовый отчет № 10	За приобретение канцелярских товаров Бабки- ной О.И.	2960
8	22.04	Авансовый отчет № 11	За расходы по технике безопасности в цехе Гарина А.И.	4320
9	25.04	Авансовый отчет № 12	За перевозку готовой продукции Хохлова Н.М.	11430
10	25.04	Приходный кассовый ор- дер №15	От Бабкиной О.И. остаток подотчетной суммы	40
11	27.04	Расходный кассовый ордер № 25	Погашение перерасхода Гарину А.И.	320
12	28.04	Приходный кассовый ор- дер №17	От Хохлова Н.М. остаток подотчетной суммы	570
13	28.04	Расходный кассовый ордер № 27	Выдано под отчет Бабки- ной О.И.	2500

Задание 3. На основании данных ввести бухгалтерские документы с программу 1С, составить:

1. Авансовый отчет по приобретению канцелярских принадлежностей Бабкиной О.И.
2. Отчет кассира
3. Оборотно-сальдовую ведомость по счету 71
4. Реестр документов.

Тема 2.4. Банковские операции

Задание 1.

1. Составить по приведенным ниже операциям ООО «.....» за

апрель месяц бухгалтерские проводки.

2. Провести списание с расчетного стёрта необходимых сумм или зачисление сумм на расчетный счет по заданию.

3. Сформировать платежные поручения.

4. Оборотно-сальдовую ведомость по счету 51

5. Реестр банковских документов

6. В справочниках заполнить необходимых контрагентов и все реквизиты, договора с контрагентами.

Операции по расчетному счету за апрель 20__г.

Дата	Содержание операции	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	Остаток на 1 марта		?
3	Списано: - по платежному поручению отчисления в Пенсионный фонд; - поставщику за материалы	 14590 70000	
8	Зачислено: - краткосрочный кредит банка - от покупателя за реализованную продукцию Списано: - по чеку получены наличные в кассу	 1200000	 1600000 754000
13	Зачислено: - по объявлению наличные - о покупателя за реализованную продукцию Списано: - погашение задолженности кредитору - перечисление за коммунальные услуги - налог на транспортные средства	 50000 130000 18000	 36900 80000
18	Зачислено: - остаток аванса от поставщика - от покупателей за реализованную продукцию		 100000 67900

	Списано: - НДС перечислен в бюджет - поставщику за автомобиль	36900 300000	
23	Перечислено: - в погашение краткосрочного кредита - платежи в Пенсионный фонд Зачислено: - от покупателя за реализованную продукцию - погашение задолженности дебиторов	 300000 21000	 79000 37000
28	Зачислено: - от покупателей за реализованную продукцию - по объявлению на взнос наличными Списано: - транспортной организации за перевозку материалов - в погашение кредиторской задолженности - штраф - поставщику за топливо	 7400 3800 29600	 58000 48000
	Остаток на 28.02		?

Тема 2.5. Покупка

Задание1 Провести в программе 1С Предприятие покупку основных средств и нематериальных активов:

1. Составить счета на оплату полученные от поставщиков
2. Сформировать счета-фактуры полученные от поставщиков
3. Ввести в программу необходимых контрагентов и все их реквизиты (в соответствующие справочники)
4. Сформировать платежные поручения
5. Сформировать списание необходимых сумм с расчетного счета

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Товарный знак "Зима начинается с Якутии"	1	шт	204 166,67	204 166,67

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Машина для крепления стелек ф123.022	1	шт	340 000,00	340 000,00
2	Доставка	1	шт	5 000,00	5 000,00

Тема 2.6. Операции на производстве

Задание1 Провести в программе 1С Предприятие операции по производству:

1. На основании данных оформить требование-накладную
2. На основании данных оформить в программе отчет производства за смену

16.04.20 г.

Со склада в производство передано сырье для изготовления готовой продукции «Лиса красная ключница - брелок»:

№	Наименование	Ед.изм.	Кол-во
1	Кожа (межлекальная), спилок	кг.	150,00
2	Нитки Вега	м.	10 000,00
3	Клей ПВА	кг.	125,00
4	Хольнитены	шт.	10 000,00

17.04.2025 г.
Передана готовая продукция «Лиса красная ключница – брелок» из производства на склад в количестве 2 500 шт. по плановой цене 354,25 руб./шт.

Задание2 Провести инвентаризацию материалов на складе организации:

1. Создать приказ по предприятию.
2. Заполнить акт инвентаризации.
3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Тема 2.7 Реализация

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие операции по реализации готовой продукции:

1. Оформить выставленные счета на оплату покупателям
2. Провести документ – реализация
3. Оформить счет-фактуру выданную покупателю
4. Провести зачисление денег на расчетный счет от покупателя
5. В соответствующем справочнике ввести все данные по конторагенту

На готовую продукцию «Лиса красная ключница – брелок» организации- покупателю ООО «ВЕКТОР» выставлен счет на оплату согласно договору № 564 от 17.04.2026 г. по цене 700 руб./шт. (НДС 20% в сумме), в количестве 3000 шт., на основании которого введены документы, отражающие продажу продукции покупателю (УПД зарегистрирован).

Карточка организации

Полное название	Общество с ограниченной ответственностью «ВЕКТОР»
Краткое название	ООО «ВЕКТОР»
ИНН/КПП	1435265212/14350100
Расчетный счет	40702810612010160248
БИК	044525360
Кор счет	30101810345250000745

Тема 2.8 Учет основных средств и нематериальных активов

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие поступление основных средств и нематериальных активов:

1. По данным задания сформировать документ Поступление основных средств и нематериальных активов
2. Провести документ Принятие к учету основных средств и нематериальных активов
3. Провести документ Поступление дополнительных расходов по приобретению объектов
4. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счетам 01 и 04

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Товарный знак "Зима начинается с Якутии"	1	шт	104 166,67	104 166,67

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Машина для крепления стелек ф123.022	1	шт	40 000,00	40 000,00
2	Доставка	1	шт	000,00	000,00

Тема 2.9. Учет услуг

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие работу с оказанными организации услуг :

1. По данным задания сформировать документ – Счет полученный на оплату услуг от поставщика
2. Провести документ Поступление услуги от поставщика
3. Провести документ Счет-фактура полученная от поставщика
4. Сформировать платежное поручение на оплату услуги
5. Сформировать списание денежных средств с расчетного счета
6. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 26
7. Оформить соответствующий справочник по контрагенту

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Водоснабжение	110	м3	368,20	40 502,00

Тема 2.10. Учет заработной платы

Задание 1 Провести в программе 1С Предприятие начисление и выплату заработной платы за первую половину месяца :

1. По данным задания сформировать документ – Все начисления сотрудникам
2. Провести документ Ведомость в банк
3. Провести документ Платежные поручения на каждого сотрудника

4. Сформировать списание денежных средств с расчетного счета по выплате заработной платы сотрудникам

6. Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 70,68,69
7. Оформить соответствующий справочник

Расчетная ведомость за1 половину апреля 2025г.

Номер по порядку	Табельный номер	Фамилия, инициалы	Должность (специальность)	Тариф ная ставка (оклад), руб.	Отработано дней (часов)		Начислено, руб.					Удержано
					рабо чие	выходные и праздничные дни	За текущий месяц (по видам оплат)				Всего	Налог на доход ы
							оклад					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	001	Пермяков Виктор Яковлевич	Генеральный директор	85000	11		42 500,00				42 500,00	4 199
2	002	Петрова Ирина Вячеславовна	Главный бухгалтер-кассир	70000	11		35 000,00				35 000,00	4 368
3	003	Сергеев Иван Прокопьевич	Кожевник	60000	11		30 000,00				30 000,00	3 900
4	004	Прокопьева Ольга Юрьевна	Меховщик	55000	11		27 500,00				27 500,00	3 575
Итого							135 000,00				135 000,00	16042

Ведомость составил Гл. бухгалтер-кассир _____

n/n _____

Комплект заданий для тестирования

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

<u>Раздел 1</u>. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы

1. **Какие первоначальные настройки надо сделать в программе 1 С по действующей организации до начала ведения учета в этой программе:**

а) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию. В разделе «Функциональность» выбрать: Основная, выборочная или полная, настроить параметры учета, учетную политику, рабочий план счетов и внести входящие остатки;

б) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию на основе данных из ЕГРЮЛ, внести входящие остатки через вкладку «Помощник ввода остатков»;

в) В разделе Главное, по вкладке Организации, занести организацию, информацию о руководителе и главном бухгалтере

г) все ответы правильные.

2. **На каких этапах производится заполнение справочников?**

а) только на первоначальном подготовительном этапе до отражения фактов хозяйственной жизни;

б) как на первоначальном подготовительном этапе до отражения фактов хозяйственной жизни, так и в процессе учета по мере возникновения новых объектов;

в) согласно регламенту Положения по оплате труда;

3. **Чем многоуровневый справочник отличается от одноуровневого?**

а) они одинаковые;

б) Использование многоуровневых справочников позволяет организовать условно-постоянную информацию и классификаторы с нужными группировками, а также вести многоуровневый аналитический учет по счетам в тех случаях, когда многоуровневый справочник используется как список субконто для ведения аналитического учета на бухгалтерских счетах;

в) Использование многоуровневых справочников не позволяет организовать условно-постоянную информацию и классификаторы с нужными группировками, а также вести многоуровневый аналитический учет по счетам в тех случаях, когда многоуровневый справочник используется как список субконто для ведения аналитического учета на бухгалтерских счетах;

4. **Справочник «Статьи движения денежных средств» настраивается с целью:**

а) организации аналитического учета и автоматического заполнения «Отчета о движении

денежных средств»;

б) отражения кассовых операций по приходу и расходу;

в) организации учетного процесса по движению денежных средств в пути;

5. Каким образом отражается в программе информация банковских выписок:

а) в разделе «Банк и касса» информация отражается в блоке «кассовые документы»;

б) В разделе «Банк и касса», в блоке «Банк» автоматически загружаются «банковские выписки» из банковской программы «платежные поручения» по кнопке « Создать на основании» отражается операция «Списание с расчетного счета»;

в) в разделе «Банк и касса» вручную заносятся платежные требования.

6. Выберите правильное определение термина "План счетов":

а) Список всех контрагентов организации.

б) Список всех номенклатурных позиций.

в) Систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета.

г) Список всех документов, введенных в систему.

7. Каким документом оформляется поступление товаров на склад?

а) Реализация товаров и услуг.

б) Поступление товаров и услуг.

в) Счет на оплату.

г) Платежное поручение.

8. Где можно посмотреть остатки товаров на складе?

а) В отчете "Анализ счета".

б) В отчете "Оборотно-сальдовая ведомость".

в) В отчете "Ведомость по товарам на складах".

г) В журнале документов.

9. Какой счет используется для учета денежных средств на расчетном счете?

а) 50 "Касса"

б) 51 "Расчетные счета"

в) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

г) 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

10. Что такое "проводка" в бухгалтерском учете?

a. Документ, подтверждающий оплату.

b. Запись о хозяйственной операции в бухгалтерском учете, отражающая дебет и кредит счетов.

c. Отчет о финансовых результатах.

d. Настройка прав доступа в системе.

11. Как в 1С отражаются различия между бухгалтерским и налоговым учетом?

a) Используются различные планы счетов

b) Используются различные регистры учета, специальные счета и проводки

c) Используется только один план счетов, но с разными аналитическими признаками

d) Различия не отражаются в 1С

12. Какова основная цель ведения налогового учета?

a) Оптимизация расходов организации b) Формирование полной и достоверной информации о доходах и расходах для расчета налогов c) Формирование бухгалтерской отчетности d) Оптимизация финансового управления

13. Какая отчетность формируется на основании данных бухгалтерского учета?

a) Налоговая декларация по прибыли

b) Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и другие формы бухгалтерской отчетности

c) Книга доходов и расходов

d) Статистическая отчетность

14. Какая отчетность формируется на основании данных налогового учета?

a) Бухгалтерский баланс

b) Отчет о финансовых результатах

c) Налоговая декларация (например, по налогу на прибыль) и регистры налогового учета

d) Статистическая отчетность

15. Где в 1С обычно располагается настройка учетной политики организации?

a) Раздел "Администрирование" -> "Учетная политика"

b) Раздел "Банк и касса" -> "Банковские выписки"

c) Раздел "Склад" -> "Складские операции"

d) Раздел "Зарплата и кадры" -> "Кадровые документы"

16. Что такое учетная политика организации?

a) Это список сотрудников организации

b) Это описание методов ведения бухгалтерского и налогового учета, принятых организацией

c) Это список поставщиков и покупателей

d) Это перечень товаров и услуг, продаваемых организацией

17. Какие основные параметры могут устанавливаться в учетной политике организации в 1С (выберите все подходящие ответы)?

a) Способ оценки материально-производственных запасов (МПЗ) при выбытии (ФИФО, ЛИФО, по средней)

b) Метод начисления амортизации основных средств

c) Способ учета затрат на производство

d) Порядок признания доходов и расходов для целей налогового учета

e) Учетная валюта

f) Система налогообложения

g) Штатное расписание

h) Форма ведения бухгалтерского учета (упрощенная или полная)

18. Каким образом выбор способа оценки МПЗ влияет на финансовый результат?

a) Не влияет

b) Влияет на себестоимость проданных товаров и, следовательно, на величину прибыли/убытка

c) Влияет только на налоговые выплаты

d) Влияет только на бухгалтерскую отчетность

19. К чему приводит неправильная настройка учетной политики в 1С?

a) К невозможности запуска программы

b) К искажению данных бухгалтерского и налогового учета, ошибкам в отчетности и, как следствие, к штрафам со стороны контролирующих органов

c) К замедлению работы программы

d) К потере данных

20. Влияет ли выбор системы налогообложения (ОСНО, УСН, ЕНВД) на настройки учетной политики в 1С?

a) Нет, не влияет

b) Да, влияет. В зависимости от выбранной системы налогообложения, необходимо настроить соответствующие параметры учета

c) Только для предприятий на ОСНО

d) Только для индивидуальных предпринимателей

Раздел 2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета

1. **Каким образом и для каких целей выполняется регламентная операция «Закрытие счетов 90, 91»?**

а) для расчета ЕНВД;

б) для выявления финансового результата;

в) для расчета прочих доходов.

2. **Каким образом и для каких целей выполняется регламентная операция «Расчет налога на прибыль»?**

а) Раздел «Операции» - > Закрытие периода- > регламентная операция «Расчет налога на прибыль» выполняется при закрытии месяца для целей исчисления налога на прибыль (формирования проводок) и операций согласно ПБУ 18/02

б) Расчет налога на прибыль заполняется в разделе «Отчеты»-> Регламентированные отчеты;

в) для выявления чистой прибыли и заполнения отчета о финансовых результатах.

3. Что такое регламентированная отчетность и где в 1 С она составляется?

а) к регламентированной относится отчетность, установленная внутренними регламентами организации;

б) в Разделе «Банк и касса», блок «Финансы», гиперссылка 1 С «Финотчетность»;

в) Под регламентированной отчетностью понимается отчетность, порядок составления и представления которой регламентирован уполномоченными на это органами законодательной и исполнительной власти. К такой отчетности, в частности, относятся: бухгалтерская отчетность; налоговая отчетность; отчетность в фонды; отчетность по физическим лицам; статистическая отчетность. Подготовка регламентированной отчетности производится с помощью специально настроенных отчетов. Для работы со списком регламентированных отчетов предназначена форма Регламентированная и финансовая отчетность. Ее можно открыть через Панель разделов → Отчеты → 1С-Отчетность → Регламентированные отчеты.

4. **Каким образом в 1С отражается начисление амортизации основных средств?**

а) Ручной проводкой.

б) Документом "Начисление амортизации ОС".

в) Документом "Ввод в эксплуатацию ОС".

г) Автоматически при закрытии месяца.

5. **Какие отчеты позволяют проанализировать дебиторскую и кредиторскую задолженность?**

а) "Оборотно-сальдовая ведомость".

б) "Анализ счета", "Оборотно-сальдовая ведомость по счету".

в) "Ведомость расчетов с контрагентами", "Акт сверки взаиморасчетов".

г) Все вышеперечисленные.

6. **Как настроить автоматическое формирование проводок при проведении документов?**

а) В настройках пользователя.

б) В плане счетов.

в) В регистрах бухгалтерии.

г) Путем настройки типовых операций.

7. На каком этапе закрытия месяца обычно выполняется расчет себестоимости продукции/услуг?

a) В самом начале закрытия месяца

b) В середине закрытия месяца

c) В конце закрытия месяца, после распределения косвенных затрат

d) Расчет себестоимости выполняется отдельно от закрытия месяца

8. Что происходит при закрытии счетов затрат (20, 23, 25, 26)?

a) Сальдо по этим счетам переносится на следующий месяц

b) Затраты, учтенные на этих счетах, распределяются на себестоимость продукции/услуг или списываются на а)финансовый результат

c) Счета обнуляются, а информация о затратах удаляется d) Формируются проводки для переоценки остатков на счетах

9. Что такое "незавершенное производство" и как оно влияет на регламентные операции?

a) Готовая продукция, не отгруженная покупателям

b) Материалы, не использованные в производстве

c) Продукция, находящаяся в процессе производства. Остатки незавершенного производства учитываются при расчете себестоимости

d) Продукция, имеющая дефекты

10. Какие существуют основные способы закрытия месяца в 1С?

a) Ручное закрытие месяца

b) Автоматическое (регламентное) закрытие месяца

c) Комбинированное закрытие месяца (частично ручное, частично автоматическое)

d) Закрытие месяца с помощью внешних обработок

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности проводится экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой по ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности,

представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям») и рабочей программой ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности;

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с выполнением практического задания.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

<u>Раздел 1.</u> Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка системы

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Актуальность автоматизации бухгалтерского учета.
2. Сервис в ИСБУ.
3. Практическое задание

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Актуальность автоматизации бухгалтерского учета.
2. Основные настройки пользователя.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Принципы проектирования и классификация ИСБУ
2. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Российские программы автоматизации бухгалтерского учета.
2. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Современные тенденции развития ИСБУ.
2. Популярные зарубежные ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Принципы проектирования и классификация ИСБУ
2. Режимы запуска и администрирование в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Выбор программы автоматизации бухгалтерского учета.
2. Панель функций и инструментов.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Основные справочники-помощники бухгалтера.
2. Ввод сведений об организации и настройка параметров учета.
3. Практическое задание.

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

<u>Раздел 2</u>. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Технология ввода начальных остатков и проверка правильности ввода.
2. Компьютерный учет кассовых операций.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Компьютерный учет нематериальных активов.
2. Компьютерный план счетов.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

1. Компьютерный учет материалов.
2. Отражение хозяйственных операций и ввод проводок вручную в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет основных средств.
2. Отражение хозяйственных операций и ввод проводок вручную в ИСБУ.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет расчетов с поставщиками и покупателями.
2. Компьютерный учет счетов-фактур.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет товаров.
2. Удаление данных в системе.
3. .Практическое задание.

.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Регламентированные отчеты.
2. Компьютерный учет заработной платы.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Стандартные отчеты.
2. Компьютерная подготовка платежной ведомости и составление расчетных листков.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 9

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Компьютерный учет услуг сторонних организаций.
2. Завершающие операции отчетного периода. Закрытие месяца.
3. Практическое задание.

БИЛЕТ № 10

промежуточной аттестации по дисциплине

ОП.09 Моделирование профессиональной деятельности

---

1. Специализированные отчеты.
2. Компьютерный учет расчетов с подотчетными лицами.
3. Практическое задание.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.10 Экономическая теория

специальность
38.01.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944

Разработчик:
Зуева Г.П.- преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 10 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономическая теория» является частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 32.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономическая теория» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 04, ПК 2.4	❑ оперировать основными категориями и понятиями экономической теории ❑ использовать источники экономической информации ❑ различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки ❑ строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели ❑ распознавать и обобщать сложные взаимосвязи ❑ оценивать экономические процессы и явления ❑ применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики ❑ выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях	❑ предмет, метод и функции экономической теории ❑ общие положения экономической теории ❑ основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета ❑ построение экономических моделей ❑ характеристику финансового рынка, денежно- кредитной системы ❑ основы формирования государственного бюджета ❑ рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства ❑ понятие мировой рынок и международная торговля ❑ основные направления экономических реформ в России

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в том числе:	
теоретическое обучение	16
Практическая подготовка	28
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы экономической теории»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1. Введение			
Тема 1.1 Предмет, метод и функции экономической теории	Предмет экономической науки о производственных отношениях между людьми в условиях ограниченных ресурсов. Структура экономической науки: микроэкономика и макроэкономика. Основные методы экономической теории. Функции экономической теории и задачи.	2	**ОК 03, ОК 04 ПК 2,4**
Раздел 2 Микроэкономика			
Тема 2.1 Микроэкономика: спрос, предложение, равновесная цена, эластичность спроса и предложения.	Понятие рынка. Понятие спроса и его факторы, закон спроса. Эластичность спроса и его факторы. Понятие предложения и его основные факторы, закон предложения. Эластичность предложения. Рыночное равновесие. Понятие совершенной конкуренции. Точка равновесия. Воздействие внешних сил на рыночное равновесие. Дефицит и излишки. Государственное воздействие на рыночное равновесие: введение потоварных налогов, субсидий, установление государством фиксированных цен.		**ОК 03, ОК 04 ПК 2,4**

	Практическая работа: «Механизм функционирования рынка»	6	
Тема 2.2 Теория потребителя.	Общая и предельная полезность. Закон убывающей полезности, количественный подход. Проблемы оценки полезности. Кардинализм и ординализм в оценке полезности благ. Кривые безразличия. Предельная норма замещения и «эффект дохода». Бюджетное ограничение и бюджетная линия. Влияние изменения дохода и соотношение цен на положение бюджетной линии. Равновесие потребителя.		**ОК 03,** **ОК 04** **ПК 2,4**
	Практическая работа: «Потребительское поведение»	2	
Тема 2.3 Теория производства фирмы	Производственная функция и ее свойства. Производство в краткосрочном периоде. Закон убывающей предельной производительности. Производство в долгосрочном периоде. Понятие издержек производства. Издержки производства в краткосрочном и долгосрочном периоде. Понятие дохода и прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Анализ безубыточности производства. Экономическая основа прибыли. Рентабельность.	2	**ОК 03,** **ОК 04** **ПК 2,4**
	Практическая работа: «Определение издержек производства»	2	
Тема 2.5. Механизм совершенной и несовершенной конкуренции.	Рынок и критерии рыночных структур. Ценообразование в условиях совершенной конкуренции. Ценообразование на монополизированном рынке. Механизм монополистической конкуренции. Особенности рынка олигополий	2	**ОК 03,** **ОК 04** **ПК 2,4**
	Самостоятельная работа по темам 2.4 и 2.5. Составить кроссворд по изученному материалу.	4	
Тема 2.6 Ценообразование на факторы производства	Понятие факторов производства. Особенности ценообразования на рынках ресурсов. Рынок труда и особенности его функционирования. Рынок капитала и механизм его функционирования. Рынок природных ресурсов. Рентные отношения.	2	**ОК 03,** **ОК 04** **ПК 2,4**
	Самостоятельная работа. Составить тестовые задания по теме.	2	

Раздел 3 Макроэкономика			
Тема3.1 Национальная экономика: цели и задачи	Понятие макроэкономики, национальной экономики, структура национальной экономики. Основные макроэкономические показатели. Валовой национальный продукт (ВНП). Принципы его исчисления. Номинальный и реальный ВНП. Расчет ВНП по доходам и расходам. Национальный доход. Личный доход. Дефлятор ВНП. Индекс потребительских цен.	2	**ОК 03,** **ОК 04,**
	Практическое занятие: «Расчет макроэкономических показателей»	2	
	Самостоятельная работа. Изучение основных макроэкономических показателей за последние 5 лет, на примере разных стран	4	
Тема3.2 Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения. Кривая совокупного спроса и совокупного предложения. Формирование экономического равновесия системы. Потребление, инвестиции, сбережения и их влияние на национальный доход. Предельная склонность к сбережению и к потреблению. Инвестиции и факторы на них влияющие. Мультипликационный эффект.		**ОК 03**
	Практическая работа: «Макроэкономическое равновесие и определение уровня национального дохода»	4	
	Самостоятельная работа. Подготовка сообщений о различных моделях макроэкономического равновесия	2	
Тема3.3 Макроэкономическая нестабильность. Проблемы занятости и безработицы.	Цикличность развития экономики. Теория «длинных» волн Н.Д. Кондратьева. Экономический цикл и его фазы. Проблемы занятости и безработицы. Инфляция и антиинфляционная политика.		**ОК 03,** **ОК 04,**
	Практическая работа: «Макроэкономическая нестабильность»	4	
Тема 3.4 Финансовая система и финансовая политика.	Понятие финансовой системы, структура. Сущность принципы налогообложения. Виды налогов. Фискальная политика государства. Государственный долг (внутренний и внешний). Бюджетный дефицит и государственный долг.	2	**ОК 03,** **ОК 04** **ПК 2,4**

Тема 3.5 Денежный рынок и денежно – кредитная система.	Денежный рынок. Спрос и предложение на деньги. Равновесие денежного рынка. Кредитная система и ее структура. Кредит и его формы. Создание банковских денег. Денежно – кредитная политики: цели, инструменты типы. Модель IS-LM.	2	**ОК 03, ОК 04**
	Практическое занятие: «Денежно-кредитная система»	4	
Тема3.6 Социальная политика государства.	Понятие социальной политики ее цели, направления, принципы, функции, инструменты реализации. Доходы населения. Проблема неравенства доходов.		**ОК 03, ОК 04**
	Практическая работа «Социальная политика»	4	
Раздел 4 Мировая экономика			
Тема 4.1 Сущность и структура мирового хозяйства.	Сущность и структура всемирного хозяйства. Мировой рынок и эффективность разделения труда. Глобальные проблемы современности.	1	**ОК 03, ОК 04** **ПК 2,4**
Тема4.2 Мировая торговля и международное движение факторов производства.	Международная торговля и проблемы макроэкономического равновесия. Теория международной торговли. Виды и элементы торговой политики. Торговые ограничения. Регулирование международной торговли.	1	**ОК 03, ОК 04, ПК 2,4**
Промежуточная аттестация		**4**	
Всего по дисциплине		**60**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1 Лобачева Е.Н., Антонов В.В. и др. Основы экономической теории, 4-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО.-М.: -Издательство Юрайт.- 2026г – Режим доступа https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-583979#page/1

2 Толкачев С.А., Алленых М.А. Основы экономической теории 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО.-М.: -Издательство Юрайт.- 2026г – Режим доступа https://urait.ru/author-course/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-583705

3.2.3. Дополнительные источники

1 Коршунов В.В. Основы экономической теории. Учебник для СПО 4-е изд., пер. и доп.- М.:Издательство Юрайт.- 2026 Режим доступа https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-585833#page/1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания:	Оценка **"отлично"** выставляется обучаемым за всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, в соответствии с принятыми технологиями и алгоритмами. При этом ситуация должна быть решена верно, в тестовой части должно быть выполнено правильно не менее 90% всех заданий. Оценка **"хорошо"** выставляется обучаемым,	Практическая работа Опрос. Самостоятельная работа. Решение ситуационных заданий. Тестирование.
предмет, метод и функции экономической теории		
общие положения экономической теории		
основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета		
построение экономических моделей		
характеристику финансового рынка, денежно- кредитной системы		
основы формирования государственного бюджета		
рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства		
понятие мировой рынок и международная торговля		

основные направления экономических реформ в России	показывающим знание учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 76-89% вопросов. При этом ситуация должна быть решена верно, допускается не более 1 ошибки или 2 недочетов. Оценка **"удовлетворительно"** выставляется обучаемым, показывающим знание основных вопросов учебно-программного материала, правильно ответившим в тестах на 60-74% вопросов. При этом практическая часть должна быть выполнена полностью, допускается не более 2 ошибок или 3 недочетов. Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучаемым, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	Деловая игра
Умения		Практическая работа . Внеаудиторная самостоятельная работа Аудиторная самостоятельная работа.
оперировать основными категориями и понятиями экономической теории		
использовать источники экономической информации		
различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки		
строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели		
распознавать и обобщать сложные взаимосвязи		
оценивать экономические процессы и явления		
применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики		
выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.10 Экономическая теория

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

для набора 2025

Калининград, 2026

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944

Разработчик(и):

Зуева Г.П . преподаватель, Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрено на заседании ПЦК
«Экономики и бухгалтерского учета»
Протокол № 07 от «27» февраля 2026 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4

II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 6

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.10 Экономическая теория программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		Знания: психологические основы деятельности коллектива

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль оценка результатов освоения – это выявление измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1; Тема 2.1; Тема 2.2; Тема 2.3; Тема 2.5; Тема 2.6; Тема 3.1; Тема 3.2; Тема 3.3; Тема 3.4; Тема 3.5; Тема 3.6; Тема 4.1; Тема 4.2	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.1; Тема 2.1; Тема 2.2; Тема 2.3; Тема 2.5; Тема 2.6; Тема 3.1; Тема 3.2; Тема 3.3; Тема 3.4; Тема 3.5; Тема 3.6; Тема 4.1; Тема 4.2	Устный опрос Тестирование Выполнение практической работы

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. **Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- сообщение, доклад,
- выполнение практических работ,
- тестирование,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос на практических занятиях; письменный контроль на практических занятиях; практический контроль на практических занятиях; наблюдение за деятельностью студентов на практических занятиях; самоконтроль при выполнении практических заданий; текущий тематический контроль, тестирование по темам отдельных занятий.

Учитывая быстрое развитие информационных технологий в качестве эталона, используются показатели и критерии оценивания, которые также позволяют осуществлять индивидуальный подход и контингент обучающихся.

На промежуточную аттестацию допускаются обучающиеся выполнившие не менее 50% практических заданий, вынесенных на текущий контроль, тем самым обеспечившие ½ итогового результата в накопительной системе оценивания.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка 5 (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-

понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, епоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок;

	в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		

9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Практическая работа 1

Тема «Механизм функционирования рынка»

Примерные задания:

1 Спрос и предложение на рынке мороженого «Пломбир» описывается следующими уравнениями: Qd = 110 – 10P? Qs = 10-10P, где Q – количество пачек в тыс. штук, P – цена в рублях.

А) Найдите равновесную цену и равновесный объем продаж мороженого.

Б) Как изменится параметры равновесия, если правительство введет налог в размере 2 руб. на пачку мороженого?

В) Рассчитайте, как повлияет введение налога на выигрыш потребителя и выигрыш производителя? От чего зависит распределение налогового бремени между покупателями и продавцами (ответе на вопрос, не прибегая к расчету)?

2 Фирма посылает своего представителя приобретать лак для волос на оптовом рынке. Ему сказано: «Если цена лака 25 руб. за флакон, бери 10 тыс. штук, если 30 – 8 тыс. штук, если 35 – 5 тыс. штук». Определите показатели ценовой эластичности спроса на лак (считая для простоты, что единицами измерения цены служат рубли, а количества – тыс. штук)

Практическая работа 2

Тема «Потребительское поведение»

Примерные задания:

Федор распределяет между говядиной и сосисками 150 руб. в неделю. Цена 1кг говядины – 25 руб., цена 1кг. сосисок 15 руб. Общая полезность от потребления говядины и сосисок зависит от количества приобретенных им и съеденных продуктов так как это представлено в таблице:

Говядина, кг	Общая полезность, ютилов	Сосиски, кг	Общая полезность, ютилов
1	45	1	26
2	80	2	50
3	110	3	72
4	130	4	92
5	145	5	110
6	155	6	126
		7	140
		8	152
		9	162
		10	170

Определите, сколько Федор будет приобретать говядины и сколько сосисок.

2 Госпожа Н любит как кино, так и театр. в табл. Показана общая полезность, которую она получает от потребления того и другого блага в равных количествах. Пусть цена театрального блага равна 7.5 долл., а цена билетов в кинотеатр 1.5 долл. Обычно госпожа Н за осень ходит дважды в театр и 10 раз в кино.

Полезность «потребления искусства» кино и театра

количество	кино			театр		
	Полезность (ед.)	Предельная полезность (ед.)	MU/P	Полезность (ед.)	Предельная полезность (ед.)	MU/P
1	60			360		
2	111			630		
3	156			810		
4	196			945		
5	232			1050		
6	265			1140		
7	295			1215		
8	322			1275		
9	347			1320		
10	371			1350		

Ответе на вопросы:

1) Сколько денег тратит госпожа Н на удовлетворение своих личных потребностей за осень?
2) Какую полезность она получает от совместного потребления?
3) Какова предельная полезность, которую она получит от кино и театра?
4) При какой комбинации услуг театра и кино полезность окажется максимальной?
5) Какую полезность получит госпожа Н, если весь бюджет будет тратить на театр?

Практическая работа 3

Тема «Определение издержек производства»

Примерные задания:

1 Известны следующие данные об объеме продаж и изготовлении переменных затрат фирмы:

Q- объем производства и продаж	TR- общая выручка	VC - переменные затраты	Заполните, выбирая нужные вам показатели		
100	1000	500			

110	1080	520			
120	1140	550			
130	1180	590			
140	1200	650			
150	1050	750			

А) Определите объем продаж фирмы, максимизирующий прибыль, и цену, которую она выбирает.

Б) Действует ли фирма на рынке совершенной или несовершенной конкуренции (аргументируйте ответ).

В) Изобразите графически кривую предложения фирмы в том случае, если фирма действует на рынке совершенной конкуренции.

2 Фирма действует на рынке совершенной конкуренции. Зависимость общих производственных затрат фирмы от ее выпуска представлена в таблице:

Выпуск, тыс. штук	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
Затраты, тыс. руб.	700	800	880	940	980	1000	1120	1260	1420	1600	1800

А) какова максимальная цена, при которой фирма еще будет продавать товар на рынке?

Б) какое количество продукции будет продавать фирма при цене, равной 18 руб. за штуку?

В) Постройте кривую индивидуального предложения фирмы.

Г) При какой минимальной цене фирма будет получать экономическую прибыль, если в качестве единственного источника средств фирмы выступает акционерный капитал в сумме 500 000 руб. и акционеры могут получить 20% годовых, вкладывая деньги в государственные ценные бумаги?

Практическая работа 4

Тема «Расчет макроэкономических показателей»

Примерные задания:

1. Даны следующие макроэкономические показатели:

нераспределенная прибыль предприятий - 4;

процентные платежи - 25;

импорт- 10;

доходы от собственности -63;

расходы на личное потребление -325;

валовые инвестиции -76;

(амарт.) стоимость потребленного капитала- 17;

личные потребления - 95;

дивиденды- 18;

заработная плата -382;

процент по государственным облигациям -19;

трансфертные платежи - 16;

доходы полученные за рубежом - 12;

арендная плата -24;

косвенные налоги на бизнес -11;

экспорт - 57;

взносы на социальное страхование - 43;

доходы полученные иностранцами -8;

государственные закупки товаров и услуг - 105;

налоги на прибыль предприятий - 9;

индивидуальные налоги- 41;

Определить: ВНП (двумя способами), ВВП, ЧНП, НД, ЛД, Личные сбережения, чистые инвестиции.

2. В стране производятся только 3 товара: бублики, бантики, ботинки. По данным, приведенным в- таблице, рассчитайте номинальный и реальный ВНП 2020г. и 2021г., дефлятор если 2020г. - базовый:

	2020г.		2021г.	
	P, усл.ед	Q, шт.	P,усл.ед	Q,шт.
Бублики	5	15	7	10
Бантики	3	25	4	30
Ботинки	20	9	15	20

Практическая работа 5

Тема «Макроэкономическое равновесие и определение уровня национального дохода»

Примерные задания:

1 Потребление составляет 600 млд руб., инвестиции – 100 млрд. руб., предельная склонность к сбережениям – 0,2. Чему равен равновесный ВНП, если инвестиции сократятся на 50?

2 Функция потребления имеет вид: C=100+0,8Y.

а) рассчитайте потребительские расходы и сбережения при данных значениях дохода:

Доход	Потребительские расходы	Сбережения
600		
800		
1000		
1200		
1400		

б) постройте график потребления.

в) рассчитайте предельную склонность к потреблению и предельную склонность к сбережению.

г) рассчитайте мультипликатор расходов.

Практическая работа 6

Тема «Макроэкономическая нестабильность»

Примерные задания:

1 В стране X лица, которые хотят и могут работать, составляют 15 млн человек. Та часть трудоспособного населения, которая ищет работу, но не может ее получить, – 3 млн человек. В стране 13 млн рабочих мест, из них занятых – 12 млн. Определите абсолютное количество безработных, количество безработных на одно рабочее место, уровень безработицы.

2 Уровень безработицы составил 5,5 %, естественный уровень безработицы равен 5 %. Потенциальное значение ВВП 845,2 млрд
д. ед. Определите фактическое значение ВВП, если число Оукена равно 2.

3 Численность населения составляет 100 млн. чел., из них
24 млн. человек – дети до 16 лет, а также люди, находящиеся в длительной изоляции (в психиатрических больницах, в исправительных учреждениях и т.д.); 30 млн. чел. выбыли из состава рабочей силы; 4 млн. 600 тыс.
чел. – безработные; 1 млн. чел. – работники, занятые неполный рабочий
день и ищущие работу. Используя эти статистические данные, рассчитайте величину рабочей силы и уровень безработицы.

Практическая работа 7

Тема «Денежно – кредитная система»

Примерные задания:

1 Сумма цен товаров, находящихся в обращении, - 300 млн. ед., взаимные расчеты – 60 млн.ед., срочные платежи – 40 млн. Денежная единица совершает в среднем 40 оборотов в год. В обращении находится 8 млн. ед. Как отреагирует товарно – денежное обращение?

2 Трансакционный спрос на деньги составляет 400 млрд. долл.

А) заполнить таблицу:

Ставка процента	Объем спроса на деньги (млрд. долл.)	
	со стороны активов	общий
14	30	
13	50	
12	70	
11	90	
10	110	
9	130	
8	150	

Б) предложение денег составляет 510 млрд. долл. Определите равновесную ставку процента.

В) определите величины равновесной ставки процента, если предложение денег выросло до 530 млрд. долл., сократилось до 450 млрд.долл.

Практическая работа 8

Тема «Социальная политика»

Примерные задания:

1 На основании следующих данных постройте кривую Лоренца; четко обозначьте точки на кривой Лоренца, через которые Вы ее строили:

Группы семей, по 20%	Доходы, в %
Низшая	2
Вторая	8
Третья	10
Четвертая	15
Высшая	65

Какие мероприятия государства в области социальной политики могли бы приблизить кривую Лоренца к линии абсолютного равенства? К линии абсолютного неравенства?

2 « Чем ниже коэффициент Джини, тем в большей степени мы можем утверждать, что распределение доходов осуществляется в условиях совершенной конкуренции». Вы согласны с этим утверждением? Аргументируйте свой ответ.

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1.Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в виде зачета с оценкой. На зачете студенты должны выполнить тест, состоящий из 20 вопросов и решить задачу. Преподаватель на зачет готовит несколько вариантов на группу. В каждому варианте приводится инструкция по выполнению теста, указано оборудование, которым можно воспользоваться на зачете. Примерные тестовые вопросы и задача размещены в пункте3**.**

2 Критерии оценивания промежуточного контроля

Для оценки правильности выполнения тестовых заданий используется универсальная шкала оценки образовательных достижений, размещенная ниже.

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100	5	отлично
66-80	4	хорошо
50-65	3	удовлетворительно
0-49	2	неудовлетворительно

1 Перечень примерных вопросов/ комплект билетов.

Пример тестовых заданий на зачет

Инструкция:

Внимательно прочитайте текст тестового вопроса и определите правильный вариант или установите соответствие, в некоторых заданиях необходимо выполнить предварительные расчеты, а затем выбрать правильный вариант.

Вы можете воспользоваться калькулятором

Время на подготовку – 60 мин.

1 Макроэкономика определяется как область экономической теории, изучающая:
а) закономерности функционирования фирм;
б) глобальные тенденции экономического развития человечества;
в) процессы, происходящие в национальной экономике, взятой в целом;

г) те же проблемы, что и политическая экономия в первоначальном понимании этого термина.

2 Выберите понятие, относящееся к микроэкономике (1) и макроэкономике (2): а) потребности; б) инфляция; в) денежная система; г) предприятие.
а) 1- а, г; 2- б, в;
б) 1-а, б; 2 в, г;
в)1 б, в; 2- а, г;
г) 1- в, г; 2- а, б.

3 Выберите из приведённых списков факторов производства тот, который точнее:
а) земля, труд, рабочая сила, управление;
б) земля, труд, средства производства, технология, предпринимательства, управление.
в) ресурсы, технология, предпринимательство.
г) земля, труд, капитал, предпринимательство.

4 Под производительностью ресурса понимается:
а) выпуск продукции на единицу используемого ресурса в единицу времени;
б) максимальное количество продукции, которое может произвести предприятие за определенный период времени;
в) количество ресурсов, необходимое для производства данного объема продукции;
г) сумма денег, полученная от реализации продукции.

5 Производство – это:
а) изготовление полезных вещей;
б) выпуск материально – вещественной продукции предприятиями;
в) вид деятельности, направленной на удовлетворение потребностей людей;
г) выпуск потребностей.

6 Под экономической категорией «собственность» подразумевается:
а) обладание человеком материальными и духовными благами;
б) юридически закрепленное право владеть, распоряжаться, использовать принадлежащие людям материальные или духовные блага;
в) отношение между людьми по поводу присвоения материальных благ;
г) комплекс прав владельца благ.

7 Предложение - это:
а) желание продавца продать как можно больше, чтобы увеличить выручку;
б) количество товаров, которое продавец может и желает продать по данной цене;
в) количество товаров, выставленных для продажи;
г) количество, товаров которое готовы купить потребители.

8 Рынок товаров и услуг находится в равновесии, если:
а) цены снижаются;
б) цена равна издержкам плюс прибыль;
в) уровень технологий меняется постоянно;
г) величина предложения равна величине спроса.

9 Примером рынка совершенной конкуренции можно признать рынок:
а) легковых автомобилей;
б) одежды;
в) зерна;
г) алюминия.

10 Под неявными издержками фирмы понимаются:
а) затраты на содержание оборудования (амортизационные отчисления)

б) затраты, которые не зависят от объема выпускаемой продукции;
в) альтернативная стоимость ресурсов, находящихся в собственности владельца фирмы;
г) затраты на организацию фирмы.

11 Выберите какие расходы относятся к постоянным (1) и переменным (2) издержкам: а) аренда; б) сырье т материалы; в) ремонт; г) транспортные расходы.
а) 1 – а, в; 2- б, г.
б) 1 – в, г; 2- б, г.
в) 1 – б, в; 2 – а, г.
г) 1- а, г ; 2- б, в.

12 Комплекс организаций и учреждений обеспечивающих нормальный режим функционирования отдельных рынков это:
а) информационная среда;
б) инфраструктура рынков;
в) структура рынка;
г) рыночная конъектура.

13 Укажите фактор вмешательства государства в экономику, относящийся к политике регулирования цен:
а) введение правительством налога на наследство
б) введение правительством потоварных налогов;
в) установления минимальных региональных цен;
г) установление максимальных региональных цен.

14 Денежные выплаты, которые государство выделяет производителям для того, чтобы поддержать производство некоторых товаров и услуг, имеющих большую социальную составляющую, называются:
а) субсидии;
б) дотации;
в) трансферты;
г) фьючерсы.

15 Минимальная плата, необходимая для того, чтобы удержать предпринимательский талант в рамках данного предприятия это:
а) экономическая прибыль;
б) нормальная прибыль;
в) бухгалтерский доход;
г) экономический доход.

16 Основными способами решения проблемы отрицательных внешних эффектов являются:
а) введение государством налога на вредные выбросы;
б) установление стандартов на выбросы;
в) установление субсидий;
г) установление дотаций.

17 Совокупность благ, являющихся результатом прошлой трудовой деятельности, использование которой обеспечивает создание новых благ это:
а) капитал;
б) земля;
в) труд;
г) предпринимательская деятельность.

18 Выберите функции социальной политики (1) и налоговой системы (2): а) экономическая; б) защитная; в) стимулирующая; г) фискальная.

а) 1 –а, б; 2 – в, г.
б)1- б, г; 2-а,в.
в) 1-г,б; 2- в, а.
г) 1-а, в; 2- б, г.

19 Разумная доступность внутреннего рынка для притока иностранного капитала, товаров, технологий, информации, рабочей силы все это характерно для:
а) закрытой экономики;
б) открытой экономики;
в) национальной экономики;
г) мировой экономики.

20 Постоянные издержки — это:
а) FC+VC
б) TC/Q
в) TC-VC
г) VC/Q

2. Задача

Внимательно прочитайте текст кейс – ситуации. Рассчитайте недостающие показатели, достройте таблицу и дайте ответ на вопросы, сделайте вывод.

1 Средние общие издержки (AC)

2 Общую выручку (TR)

3 Переменные издержки (VC)

4 Определите размер прибыли на каждом уровне производства, определите самый эффективный уровень производства.

Фирма «Лакомка» производит и продает на рынке конфеты по цене 120 руб. за кг.. Постоянные и общие издержки меняются следующим образом:

Количества проданной продукции (Q)	Общие издержки (TC)	Постоянные издержки (FC)
0	50	50
1	100	50
2	140	50
3	170	50
4	210	50
5	260	50
6	320	50

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
ОП. 12 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944

Разработчик:

Хуссейн И.Д. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 12 «АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является обязательной частью основной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 2.2 Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися приобретается практический опыт анализа информации о финансово-хозяйственном положении организации, ее платежеспособности и доходности, осваиваются умения и приобретаются следующие знания.

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 2.4	распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности

1

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы;	денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	особенности социального и культурного контекста; правила

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	оформления документов и построения устных сообщений.
	Оценивать социальную значимость развития экономики, принимаемых управленческих решений	Социальное обеспечение ы РФ, этапы развития и современные направления. Последствия реализации финансовой политики для населения.
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;;	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты
	Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в финансовой отчетности	
	Составлять финансовый, производственный планы, являющиеся разделами бизнес-плана Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых , финансовых и материальных ресурсах;	Владеть профессиональной терминологией, знать виды и приемы финансового анализа; порядок расчета соответствующих абсолютных показателей и коэффициентов

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	
	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений. Формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям; Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	Знать алгоритмы расчета показателей, необходимых для составления взаимосвязанных разделов бизнес-плана Технологию нормирования и оптимизации ресурсов; Деление информации на плановую, учетную, внеучетную, отчетную и другие признаки ее классификации; Процедуры анализа финансовой отчетности, являющейся информационной базой финансового анализа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**68**
в т.ч. в форме практической подготовки	**32**

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*50*
в том числе:	
практические занятия	*32*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*14*
Консультации	*-*
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	*4*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Введение Цель учебной дисциплины, объекты, субъекты (пользователи) экономического анализа, связь анализа финансово-хозяйственной деятельности с другими науками. Рекомендуемая литература.	1/-	ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности.			
Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	1/-	ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Роль и место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе управления организацией. 2. Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. 3. Принципы анализа. 4. Этапы анализа. 5. Системный подход в анализе хозяйственной деятельности.		
Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Организационные формы и исполнители анализа финансово-хозяйственной деятельности в организациях. Планирование аналитической работы. 2. Информационное и методическое обеспечение анализа. Документальное оформление результатов анализа.	2/2	
Тема 1.3. Способы	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4

измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности	1. Способы цепной подстановки, абсолютных и относительных разниц, интегральный и индексный способы обработки аналитической информации и сфера их применения. 2. Технология использования приемов(способов) факторного анализа.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Использование приемов детерминированного факторного анализа для решения мультипликативных, аддитивных, кратных и смешанных моделей.	2	
Тема1.4. Методика определения величины резервов в анализе финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1.Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска. 2.Методика определения величины резервов.	2/2	
Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности			
Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Использование аналитических возможностей Отчета о финансовых результатах. 2. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Расчет показателей качественного уровня финансовых результатов от продажи продукции. Определение безубыточного объема продаж.	2	
Тема 2.2. Анализ эффективности использования	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Анализ основных факторов, характеризующих состояние	2/2	

персонала организации	трудовых ресурсов организации 2. Анализ производительности труда.		
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Решение многофакторных моделей анализа эффективности использования персонала организации.	2	
Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами. 2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.	2/2	
	В том числе, практических занятий		
	Факторный анализ прибыли на рубль материальных затрат. Анализ факторов, влияющих на изменение величины материальных затрат.	2	
Тема 2.4. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Показатели, характеризующие состояние технико-организационного уровня и показатели проявления экономической эффективности его повышения. 2. Технические и организационные мероприятия, направленные на повышение эффективности хозяйствования.	2/-	
Тема 2.5. Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	1. Анализ состава и структуры расходов организации. 2.Анализ рентабельности окупаемости затрат.	2/-	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие Расчет и оценка динамики качественного использования ресурсов организации.	2	
Тема2.6.	Содержание учебного		ОК 01-ОК04,

Анализ эффективности использования основных средств	материала		ПК 2.2-2.4
	1. Коэффициентный анализ состояния основных средств организации. 2. Оценка интенсивности (экстенсивности) использования основных средств организации.	2/-	
	В том числе, практических занятий		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	Практическое занятие Факторный анализ эффективности основных средств организации.	2	
Тема 2.7. Анализ производства и реализации продукции	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции, ее ассортимента и структуры, качества и конкурентоспособности. Анализ ритмичности производства и реализации продукции. Анализ положения товаров на рынках сбыта.	1/-	
	В том числе, практических занятий		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	Практическое занятие Решение уравнений товарного баланса. Оценка влияния экстенсивных и интенсивных факторов на прирост объема продукции.	2	
Тема 2.8. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния	Содержание учебного материала		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	Этапы рейтинговой оценки финансового состояния. Показатели рейтинговой оценки финансового состояния организаций. Расчет интегрального показателя. Модели , используемые при оценке финансового состояния организации.	1/-	
	В том числе, практических занятий		ОК 01-ОК04, ПК 2.2-2.4
	Практическое занятие Комплексная рейтинговая оценка финансового состояния	4	

	организаций. Оценка вероятности банкротства организации с помощью отечественных и западных моделей.		
	Самостоятельная работа Комплексно-рейтинговая оценка финансового состояния организации.	10	
	Консультация	-	
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).
7. Послание Президента РФ Федеральному собранию.

Основная литература:

1. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник./ Г.В. Савицкая. 6-е изд., испр. и доп.-М.:ИНФРА-М, 2025.- 378 с.
2. Савицкая, Г.В. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности: Учебное пособие/ Г.В. Савицкая. 4-е изд., испр. -М.:ИНФРА-М, 2025.- 384 с.

3. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с.
4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 135 с.
5. Румянцева, Е.Е. Экономический анализ. Учебник и практикум для СПО./ Е.Е. Румянцева.- Москва, Юрайт, 2018г. 381 стр.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
5. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
8. www.afdanalyse.ru - Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 528 с.
2. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и анализ. Учебник для СПО. / И.М. Дмитриева, И.В. Захаров, О.Н. Калачева, под ред. И.М. Дмитриевой. - Москва, Юрайт, 2024г., 423 стр.
3. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с.
4. Шеремет, А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник/ А.Д. Шеремет.- 2-е изд.,доп. - М.:ИНФРА-М, 2024,374 с..
5. Словарь финансовых и юридических терминов http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict/.
6. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05185-8. — URL : https://urait.ru/book/kompleksnyy-ekonomicheskiy-analiz-hozyaystvennoy-deyatelnosti-v-2-ch-chast-1-434215
7. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — URL : https://urait.ru/book/analiz-i-diagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-praktikum-438648
8. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — URL : https://urait.ru/book/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571

Дополнительные источники: Журналы: «Финансист», «Российский экономический журнал», «Экономический журнал высшей школы экономики», «Экономический анализ: теория и практика», «Секреты компании», «Эксперт» и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Формы и методы текущего контроля по дисциплине самостоятельно разрабатываются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ предусматривается осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля и текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических способностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ промежуточная аттестация может производиться в несколько этапов. Для этого может быть использован рубежный контроль. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Понятие, содержание, роль и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы,	собеседование, тестовый контроль
Предмет, объекты, субъекты (пользователи) анализа. Этапы анализа, его принципы.	осуществление необходимых расчетов, грамотного решения	собеседование, тестовый контроль
Виды анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа.	ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов	опрос, тестовый контроль деятельности
Системный подход в анализе финансово-хозяйственной деятельности.	в рамках изучаемой дисциплины	опрос, тестовый контроль, ситуационные задания
О методе, приемах (способах) экономического анализа, классификации факторов и резервов в анализе хозяйственной деятельности.	«Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы	опрос, ситуационные задания , практическая работа

Способов измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Умение Использовать методику комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности Использовать методику анализа эффективности использования персонала организации Использовать методику анализа эффективности использования материальных ресурсов Использовать методику анализа эффективности использования основного капитала организации Использовать методику анализа финансовых результатов, методику анализа доходности организации. Использовать методику анализа эффективности расходов организации по обычным видам Использовать методику оценки финансового состояния организации: имущественного состояния, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности активов и источников финансирования, методику оценки вероятности несостоятельности организаций Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа	необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. «Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.	собеседование; практическая работа собеседование; практическая работа собеседование, практическая работа собеседование; практическая работа собеседование, тестовый контроль; практическая работа собеседование, практическая работа собеседование, практическая работа, презентация презентация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

З А П А Д Н Ы Й Ф И Л И А Л

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины)

ОП.12 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения

очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Западный филиал РАНХ и ГС преподаватель Крупина Н.Ю.

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2025г. .



Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....19

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.12 Анализ финансово-хозяйственной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включают контрольные материалы для проведения входного текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Код [1] ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5 ПК 4.6, ПК 4.7	распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы;	актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования

[1]

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	информации;
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
	Оценивать социальную значимость развития экономики, принимаемых управленческих решений	Социальное обеспечение ы РФ, этапы развития и современные направления. Последствия реализации финансовой политики для населения.
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;;	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты
	Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в финансовой отчетности	
	Составлять финансовый, производственный планы, являющиеся разделами бизнес-плана Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых , финансовых и материальных ресурсах; Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыль и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Владеть профессиональной терминологией, знать виды и приемы финансового анализа; порядок расчета соответствующих абсолютных показателей и коэффициентов
	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых	Знать алгоритмы расчета показателей, необходимых для составления взаимосвязанных

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
	решений. Формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям; Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	разделов бизнес-плана Технологию нормирования и оптимизации ресурсов; Деление информации на плановую, учетную, внеучетную, отчетную и другие признаки ее классификации; Процедуры анализа финансовой отчетности, являющейся информационной базой финансового анализа

3. **Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности		
1	**Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности**	Устный опрос. Тестирование.
2	**Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности**	Устный опрос. Тестирование.
3	**Тема 1.3. Способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности**	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ.
Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности		
4	**Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации**	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ.
5	**Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации**	Выполнение практических работ. Тестирование.
6	**Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов**	Выполнение практических работ.
6	**Тема 2.4 Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности**	Выполнение практических работ. Тестирование.
7	**Тема2.5. Анализ эффективности использования основных средств**	Выполнение практических работ.
8	**Тема 2.6. Анализ производства и реализации продукции**	Выполнение практических работ. Тестирование.
9	**Тема 2.7. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния**	Выполнение практических работ. Самостоятельная работа.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **Зачет с оценкой.**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики,сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнениипрактического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивостьиспользуемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложенофрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определениитерминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации привыполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболееважной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использованиитерминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках,которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Виды экономического анализа.
2. Задачи и принципы экономического анализа.
3. Типы факторного анализа.
4. Детерминированные факторные модели.
5. Информационное обеспечение экономического анализа.
6. Классификация резервов повышения эффективности деятельности организации.
7. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов.
8. Анализ финансового состояния организации.
9. Анализ состава и структуры активов организации.
10. Анализ состава и структуры пассивов организации.
11. Анализ собственных оборотных средств организации.
12. Анализ финансовой устойчивости организации.
13. Анализ платежеспособности организации.
14. Анализ эффективности использования капитала.
15. Оценка деловой активности организации.
16. Анализ финансовых результатов деятельности.
17. Анализ прибыли от продажи продукции.
18. Анализ рентабельности деятельности организации.
19. Анализ производства и реализации продукции.
20. Анализ ассортимента и структуры продукции.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине ОП. 12 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Усный опрос:

1. Какова роль и место анализа финансово-хозяйственной деятельности в системе управления организацией?
2. Назовите классификацию видов анализа.
3. В чем сущность проведенеия Анализа в деятельности организации?

Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Усный опрос:

1. Назовите организационно правовые формы организаций, используемых для анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. В чем сущность информационного обеспечения анализа.

Решить задачи.

Тема 1.3.

Усный опрос:

1. Назовите способы цепной подстановки, абсолютных и относительных разниц, и сферу их применения.
2. В чем сущность технологии использования приемов(способов) факторного анализа.
3. Назовите способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности.

Выполнение практического задания:

Тема: «Анализ показателей предприятия с применением сравнительного анализа».

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности (рентабельности) деятельности предприятия».

Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача №1

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год 2024 г.		Отчетный год 2025 г.		Изменение удельного веса (+, -)
		Сумма	Удельный вес, %	Сумма	Удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	920,8		1145,4		

2	Операционная прибыль	89,7		6,53		
3	Внереализационная прибыль	61,2		23,7		
4	Прибыль до налогообложения					

Задание:

1. Определить прибыль до налогообложения;
2. Структуру прибыли отчетного и предшествующего года;
3. Изменение удельного веса.
4. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Тема1.4. Методика определения величины резервов в анализе финансово-хозяйственной деятельности

1.Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска.
2.Методика определения величины резервов.

1. Задание:
   Произвести выбор соответствий.
   Решить задачи.

1.Совокупность физических и интеллектуальных способностей человека к труду	1. Кадры фирмы 2. Персонал фирмы 3. Рабочая сила 4.Служащие фирмы 5. Нет правильного ответа
2.Производительность труда среднечасовая определяется	1. $\frac{т/о}{Т}$ 2. $\frac{т/о}{Н}$ 3. $\frac{т/о}{ЧР}$ 4. $\frac{т/о}{Д}$ 5. $\frac{т/о}{з/п}$
3.Персонал по структуре делится на …	1. Рабочих 2. Руководителей 3. Специалистов 4. Служащих 5. Все вышеперечисленное
4. Труд, направленный на совершение купли-продажи	1. Эффективный 2. Непроизводительный 3. Качественный 4. Производительный 5. Нет правильного ответа
5. Количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного	1. Интенсивность труда 2. Трудоёмкость 3. Выработка

работника или затраты рабочего времени на единицу продукции	4. Производительность труда 5. Нет правильного ответа
6. Списочный состав работников включает	1. Постоянных работников 2. Сезонных работников 3. Временных работников 4. Все вышеперечисленное 5. Работников данной смены
7. Укажите функциональную взаимосвязь товарооборота	1. ФЗП, УФЗП 2. ФЗП, ЧР 3. З/п, ЧР 4. Пр.тр., З/п 5. Нет правильного ответа
8.Что является результатом труда в торговле	1. Товар 2. Эффективность 3. Услуга 4. Все вышеперечисленное 5. Нет правильного ответа
9. С какой целью определяют коэффициент замены	1. Для определения времени на выкладку товара 2. Для определения срока предоставляемого отпуска работнику 3. Для определения времени отработки административных работников в зале 4. Для определения явочной численности работников 5. Нет правильного ответа
10. Определите рост производительности труда по лану, если объем товарооборота в отчетном году оставил 150 млн. руб., а в плановом году 179 млн. руб. Численность работников среднесписочная за отчетный год 330 человек, а в плановом на 35 человек больше.	1. 4% 2. 0,04% 3. 11% 4. 4,44% 5. 4,40%

Раздел 2. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности

Тема 2.1. Анализ финансовых результатов организации
Усный опрос:
1. Использование аналитических возможностей Отчета о финансовых результатах.
2. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.

Выполнение практического задания:

Тема: Расчет показателей качественного уровня финансовых результатов от продажи продукции. Определение безубыточного объема продаж.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности (рентабельности) деятельности предприятия».
Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача 1.

Таблица1 - Показатели, характеризующие производство, реализацию, вовлечение капитала в хозяйственный оборот, прибыль предприятия

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение	
			Абсолют, тыс. руб.	Относит, %
1	2	4	5	6
1. Объем производства продукции по оптовым ценам предприятия (без НДС), тыс. руб.	93500*	95000		
2. Объем реализации продукции в оптовых ценах предприятия (без НДС), тыс. руб.	93700*	96000		
3. Среднегодовая стоимость капитала предприятия, тыс. руб.	79000*	70000		
4. Прибыль от реализации товарной продукции, тыс. руб.	5500*	6500		
5. Чистая прибыль предприятия, тыс. руб.	4900*	5000		

2. Контрольные вопросы по теме практической работы

1. Перечислите области знаний, на пересечении которых базируется методика экономического анализа.
2. Назовите набор действий, который предполагает любая методика экономического анализа.

Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации

Выполнение практического задания:

Тема: Решение многофакторных моделей анализа эффективности использования персонала организации.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности использования персонала организации.

Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Таблица 1 - Группировка работников предприятия по полу и возрасту

Категория работников	Пол		Возраст					
	Мужчин	Женщин	До 20 лет	От 20 до 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	От 50 до 60 лет	Старше 60 лет
Рабочие								
Служащие								

Специалисты								
Руководители								
Итого								

Таблица 2 - Структурная группировка работников предприятия

Категория работников	Численность, чел	Удельный вес, %
Рабочие		
Служащие		
Специалисты		
Руководители		
Итого		

1. К какой группе методов научного подхода классификации экономического анализа относятся метод группировки, балансовый, графический и сравнение?
2. Перечислите способы обработки экономической информации.
3. Какие данные относятся к плановым, учетным и внеучетным источникам информации?

Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
Выполнение практического задания:
Тема: Анализ факторов, влияющих на изменение величины материальных затрат.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности использования материальных ресурсов организации.
Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.

2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача № 1

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс. руб.	Структура, %
1. Основное сырье	123456,12	
2. Дополнительное сырье	32164,32	
3. Накладные расходы	22516,34	
4. Топливо	227,98	
5. Электроэнергия	243,51	
6. Заработная плата	1234,62	
7. Отчисления от заработной платы	412,65	
8. Амортизационные отчисления	6421,7	
Итого	?	?

Задача № 2

Рассчитать структуру себестоимости и сделать вывод

Статьи затрат	Стоимость затрат, тыс.руб.	Структура, %

1. Основное сырье	823456,54	
2. Дополнительное сырье	52164,98	
3. Накладные расходы	122516,37	
4. Топливо	827,91	
5. Электроэнергия	643,21	
6. Заработная плата	2134,43	
7. Отчисления от заработной платы	712,63	
8. Амортизационные отчисления	5421,79	
Итого	?	?

1. В каком случае наличие товарных излишков на складах готовой продукции является экономически оправданным?
2. Как и почему, при прочих равных условиях, скажется удорожание тарифов на электроэнергию на стоимости производимой продукции предприятия?

Тема 2.4 Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности

Выполнение практического задания:

Тема: Анализ состава и структуры расходов организации, анализ рентабельности окупаемости затрат.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и прогнозировании оценки эффективности использования состава и структуры расходов организации.

Время выполнения – 90 минут.

Методы выполнения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

- Заполнить аналитическую таблицу 1 и дать общую оценку изменения затрат на предприятии.
- Заполнить аналитическую таблицу 2 и дать общую оценку изменения себестоимости по статьям калькуляции.

Таблица 1 - Свод затрат по статьям калькуляции

Статьи затрат	Прошл. год,		Отчетный год		Абсол откл, тыс. руб.	Изм. структуры, %	Относит откл, %
	тыс. руб.	Уд вес, %	Тыс. руб.	Уд. Вес, %			
1. Сырье и материалы на производство	1211*		2509				
2. Комплектующие	661		2333				
3. Работы сторонних организаций	1770		1780				
4. Топливо на технологические нужды	395		421				
5. Энергия на технологические нужды	555		275				
6. Основная и дополнительная заработная плата ОПР	449		413				
7. Социальные отчисления по оплате труда ОПР	177		180				
Итого прямых-переменных							

затрат							
8. Цеховые расходы	2412*		2932				
9. Общехозяйственные расходы	3443*		3298				
Итого постоянных							
Всего затрат							

Таблица 2 - Исполнение сметы затрат на производство, тыс. руб.

По элементам затрат	Пр. год		Отч. год		Отклонение	
	Тыс. руб.	Уд.вес., %	Тыс.руб.	Уд.вес., %	Абсол.	Относит.
1. Сырье и материалы	2349*		4357			
2. Комплектующие изделия	681		2333			
3. Работы и услуги производственного характера	14		4			
4. Топливо	1086		1000			
5. Энергия	849		606			
6. Расходы на оплату труда	2927*		3162			
7. Отчисления на социальные нужды	1041		1202			
8. Амортизация	1487		1233			
9. Прочие расходы 15% от суммы затрат по строкам с 1 по 8						
Итого						

2. Контрольные вопросы по теме практической работы

1. Какие виды калькуляции используются на предприятиях?
2. Какие факторы оказывают существенное влияние на выбор способов и методов калькулирования себестоимости продукции?
3. В чем основные преимущества прямого метода калькулирования себестоимости?
4. Пропорционально какому объемному показателю могут распределяться косвенные затраты на предприятие?
5. Что должно предпринять предприятие для того, чтобы минимизировать удельные постоянные издержки?

Тема2.5. Анализ эффективности использования основных средств
Выполнение практического задания:
Тема: Коэффициентный анализ состояния основных средств организации.
Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении эффективности использования основных средств организации.
Время выполнения задания – 90 мин.
Методы проведения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.
Задание**:**
1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Задача 1. В ООО «Мир» в 2024 году объем реализованной продукции составил - 10000 тыс. рублей, среднегодовая сумма оборотных средств – 300 тыс. рублей. В 2024 году объем реализованной продукции не изменился, а коэффициент оборачиваемости оборотных средств сократился на 5 оборотов в год. Определить, как изменилась среднегодовая сумма оборотных средств в 2024 году. Определить Коэффициент загрузки ОБС.

2. Контрольные вопросы по теме практической работы:

1. В чем сущность коэффициентного анализа состояния основных средств организации.
2. Какова оценка интенсивности (экстенсивности) использования основных средств организации?

Тема 2.6. Анализ производства и реализации продукции

Выполнение практического задания:

Тема: Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции, ее ассортимента и структуры, качества и конкурентоспособности.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и оценке влияния экстенсивных и интенсивных факторов на прирост объема продукции.

Время выполнения задания – 90 мин.

Методы проведения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание**:**

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на контрольные вопросы.

Таблица 1. Данные анализа динамики и выполнения плана производства

Вид продукции	Объём реализации, тыс. тонн		Средняя цена реализации, руб/тонну.		Себестоимость 1 тонны, руб./тонну	
	план	факт	план	факт	план	Факт
	q_0	q_1	$ц_0$	$ц_1$	c_0	c_1
А	2100*	2250	3400	3500	2100*	2250
Б	700	680	9180*	9300	6150*	6800
В	150	110	12700*	14000	7300*	8100
С	50	70	10100	11500*	4300*	4550

Таблица 2 - Расчет себестоимости реализованной продукции

Изделия	Объём реализации, тыс. тонн		Себестоимость 1 тонны, руб./тонну		$СР_0$	$СР_{пф}$	$СР_1$
	план	факт	план	факт			
	q_0	q_1	c_0	c_1	$q_0 c_0$	$q_1 c_0$	$q_1 c_1$
А							
Б							
В							
Г							
ИТОГО	-	-	-	-	$\sum q_0 C_0$	$\sum q_1 C_0$	$\sum q_1 C_1$

Таблица 3 - Расчет стоимости реализованной продукции

Изделия	Объём реализации, тыс. тонн		Средняя цена реализации, руб/ тонну.		$ВР_0$	$ВР_{пф}$	$ВР_1$
	план	факт	план	факт			
	q_0	q_1	$ц_0$	$ц_1$	$q_0 ц_0$	$q_1 ц_0$	$q_1 ц_1$
А							
Б							
В							

Г							
ИТОГО	-	-	-	-	$\sum q_0 ц_0$	$\sum q_1 ц_0$	$\sum q_1 ц_1$

Таблица 4. Итоговая оценка показателей анализа производства и реализации продукции

Изделия	Реализованная продукция, тыс.руб.		Уд. вес отдельных изделий в общем объёме реализации, %		Изменение структуры,%
	план	факт			
	$ВР_0$	$ВР_1$	$У_0$	$У_1$	$У_1 - У_0$
А					
Б					
В					
Г					
ИТОГО			100	100	0

2. Контрольные вопросы по теме практической работы:

1. Как повлияет сокращение объема производства на финансовый результат предприятия от внереализационной деятельности и почему?
2. Как изменится прибыль от реализации продукции, работ, услуг если предприятие перейдет на энергосберегающие технологии производства?
3. Что может стать причиной повышения цен на сырье и материалы. используемые в производстве и как это скажется на прибыли от реализации продукции??
4. Как повлияет увеличение доли более рентабельной продукции в общем объеме реализации на прибыли от реализации?
5. Какие меры могут привести к увеличению объема реализации продукции?

Тема 2.7. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния организации

Выполнение практического задания:

Тема: Показатели рейтинговой оценки финансового состояния организаций.

Цель работы: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в изучении и оценки финансового состояния организации.

Время выполнения задания – 90 мин.

Методы проведения: практическая работа, задания выполняются индивидуально.

Задание:

1. Выполнить практическое задание.
2. Ответить на вопросы задания.

Задача №1

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		Сумма	Удельный вес, %	Сумма	Удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	920,8		1145,4		
2	Операционная	89,7		6,53		

	прибыль					
3	Внереализационная прибыль	61,2		23,7		
4	Прибыль до налогообложения					

Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Задача №2

Проанализировать использование чистой прибыли предприятия торговли за отчетный год

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Динамика суммы, %	Откло-нение уд.веса (+, -)
		Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %	Сумма, тыс.руб	Уд.вес, %		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чистая прибыль	771,2		986,5			
2	Фонд накопления	447,3		631,4			
3	Фонд потребления	323,9		355,1			

Задача №3

Дана структура прибыли до налогообложения торгового предприятия за отчетный год, (тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	Предшествующий год		Отчетный год		Изменение удельного веса (+, -)
		сумма	Удельный вес, %	сумма	удельный вес, %	
1	Прибыль от продаж	1124,85		1198,6		
2	Операционная прибыль	112,3		226,53		
3	Внереализационная прибыль	642,6		121,72		
4	Прибыль до налогообложения					

Определить прибыль до налогообложения, структуру прибыли отчетного и предшествующего года, изменение удельного веса. Проанализировать сложившуюся ситуацию.

Самостоятельная работа

Задание: Выполнение комплексной-рейтинговой оценки финансового состояния организации.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине ОП. 12 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Тема 1.1. Предмет, значение и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
а) выход на мировой рынок;
б) совершенствование производственной структуры предприятия;
в) внедрение новой техники и технологии;
г) получение прибыли и ее максимизация.

2. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:
а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность;
б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий;
в) понятие фирма используется в зарубежной экономической литература, а понятие предприятие используется в отечественной экономической литературе;
г) различия между предприятием и фирмой нет.

3. Что относится к внутренней среде фирмы:
а) потребители продукции;
б) средства производства, трудовые ресурсы и информация;
в) поставщики ресурсов производства;
г) органы власти.

4. Выделите основной признак классификации предприятий по характеру деятельности:
а) малые предприятия;
б) ограниченные в ответственности;
в) закрытые;
г) индивидуальные.

5. Критерий, установленный для отнесения предприятий к разряду ООО:
а) численность персонала;
б) объем выпуска продукции и численность персонала;
в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала;
г) численность персонала и формирование уставного капитала.

6. Задачи предприятия определяются:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) ситуацией внутри предприятия;
г) высшим руководством.

7. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
а) развитии творческой инициативы работников;
б) создании новых рабочих мест;
в) массовом производстве новой продукции;
г) развитии специализации и кооперации производства.

8. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности);
г) регулярное пополнение бюджета государства через выплату налогов.

9. Структура деятельности предприятий на рынке товаров и услуг определяется:
а) интересами владельца;
б) размером капитала;
в) высшим руководством;
г) бизнес-планом.

10. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос и предложение, цена и закон спроса;
б) цена, спрос и предложение, конкуренция;
в) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности

1. Укажите основную цель экономической деятельности предприятия в рыночных условиях:
а) получение прибыли и ее максимизация;
б) повышение заработной платы работников;
в) выход на мировой рынок;
г) максимальное удовлетворение потребностей потребителей.

2. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
а) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
б) цена, спрос, предложение и купля-продажа;
в) цена, спрос и предложение, конкуренция;
г) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.

3. Бизнес-план предприятия – это:
а) это развернутый план деятельности предприятия;
б) структура предприятия;
в) финансовый план предприятия;
г) план о прибылях и убытках.

4. Предприятия по формам собственности классифицируются на:
а) индивидуальные и коллективные;
б) малые и крупные;
в) государственные и муниципальные;
г) добывающие и перерабатывающие.

5. Предприятие представляет собой:

а) экономическую категорию;
б) это обособленный технико-экономический и социальный комплекс, использующий

свои материальные и информационные ресурсы для производства полезных для общества благ;
в) комплекс деятельности предприятия;
г) социальный объект.

6. Основные признаки предприятия:
а) единый план деятельности;
б) экономическое единство;
в) единый план;
г) сфера деятельности.

7. Осуществление бизнеса предполагает:
а) три стадии производства;
б) покупка факторов производства;
в) реализация товаров и услуг и получение прибыли;
г) получение прибыли.

8. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:
а) безусловно;
б) нет;
в) только организационный;
г) только финансовый.

9. Современная концепция рынка рассматривает:
а) деятельность производителей;
б) производство продукции;
в) деятельность субъектов экономических отношений на рынке;
г) продажу и сбыт товаров.

10. Управление предприятием подразумевает:
а) экономические отношения;
б) рыночные;
в) отношения производителя и потребителя;
г) управленческую деятельность.

Тема 1.3. Способы измерения влияния факторов в анализе финансово-хозяйственной деятельности

1. По источникам формирования капитал подразделяется на:

а) денежный и реальный;
б) собственный и заемный;
в) основной и оборотный;
г) уставный и добавочный.

2. Основные средства участвуют в производственном процессе

а) неоднократно;
б) однократно;
в) не менее 30 раз;
г) не более 60 раз;

3. Преобладающая часть финансовых ресурсов, используемая для финансирования оборотных фондов – это:
а) оборотные средства;
б) фонды обращения;
в) оборотные фонды;
г) основной капитал;

4. Коэффициент износа равен:
а) отношению суммы износа к неполной стоимости основных фондов;
б) отношению остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;
в) отношению стоимости произведенной продукции к первоначальной стоимости;
г) нет верного ответа;

5. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства, тем…
а) Реже будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
б) Чаще будут приносить убыток, и вложенные денежные средства будут медленно высвобождаться от оборота.
в) Чаще будут приносить прирост и вложенные денежные средства будут скорее высвобождаться от оборота.
г) Денежные средства будут быстрее использоваться в производственном процессе, но не приносить прибыль.

6. По принадлежности основные средства классифицируются на:

а) собственные и арендованные;

б) производственные и непроизводственные;

в) непроизводственные и заемные;

г) активные и пассивные;

7. Какой из показателей НЕ характеризует процесс воспроизводства и обновления основных средств:

а) коэффициент выбытия;

б) коэффициент ввода;

в) коэффициент ликвидации;

г) коэффициент годности;

8. Постепенный перенос стоимости основных фондов на выпускаемую продукцию называется:

а) амортизация;

б) восстановительные отчисления;

в) дисконтирование;

г) пожертвования;

9. В заемные средства входят:

а) ссуды банка и краткосрочные займы;

б) ссуды банка и долгосрочные займы;

в) краткосрочные и долгосрочные займы;

г) инвестирование и налоги;

10. Коэффициент годности рассчитывается как:

а) отношение стоимости производственной продукции к первоначальной стоимости;

б) отношение суммы износа к неполной стоимости основных фондов;

в) отношения остаточной стоимости основных фондов к полной стоимости основных фондов;

Тема 2.2. Анализ эффективности использования персонала организации

1. Определите выработку продукции на одного работающего в натуральном выражении на основе следующих данных: годовой объем выпуска продукции предприятия — 200 тыс. шт., среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.

а) 0,4 шт.
б) 40 шт.
в) 400 шт.
г) 4 000 шт.

2. Определите заработок рабочего за день. Рабочий-сдельщик на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие 80 руб.

а) 3360 руб.
б) 800 руб.
в) 4200 руб.
г) 3500 руб.

3. Определите выработку продукции на одного работающего в денежном выражении на основе следующих данных:

годовой объем валовой продукции — 2 млн. руб.;
среднесписочное число работающих на предприятии — 500 человек.

а) 0,4 руб.
б) 400 руб.
в) 4 000 руб.
г) 40 000 руб.

4. Рассчитайте среднесписочную численность работников за год на основе данных таблицы

Месяц	Среднесписочная численность работников	Месяц	Среднесписочная численность работников
Январь	500	Июль	560
Февраль	496	Август	570
Март	500	Сентябрь	565
Апрель	515	Октябрь	570
Май	530	Ноябрь	580
Июнь	518	Декабрь	600
		Итого:	

а) 500 человек
б) 542 человека
в) 600 человек
г) 515 человек

5. Определите среднесписочную численность работников за квартал, если организация имела среднесписочную численность работников в январе — 620 человек, в феврале — 640 и в марте — 690 человек.

а) 620 человек
б) 640 человек
в) 650 человек
г) 690 человек

6. Работнику-сдельщику установлена часовая тарифная ставка 180 руб. Норма выработки – 3 изделия в час. Расценка за единицу продукции – 60 руб. (180 руб.: 3 изделия). Работник в соответствии с документом о выработке изготовил за месяц 480 изделий.

а) 45000руб.
б) 360 руб.
в) 28800 руб.
г) 30000руб.

7. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с Положением о премировании за перевыполнение нормы выработки работнику выплачивается премия в размере 10% от суммы заработка. Произвести расчет заработной платы:

а) 6600 руб.
б) 90000 руб.
в) 35000 руб.
г) 400 руб.

8.Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки на 110%. Заработная плата по прямым сдельным расценкам составила 6000 руб. В соответствии с договором оплата изделий произведенных сверх 100% (нормы) производится в 1,5 размере к сдельным расценкам. Произвести расчет надбавки к заработной плате:

а) 300 руб.
б) 3000руб.
в) 900 руб.

г) 9000руб.

9. В соответствии с коллективным договором предприятия работа в ночное время оплачивается в размере 30% тарифной ставки рабочего-повременщика. Работник, которому установлен месячный оклад в размере 4000 руб., отработал в мае в ночное время 7 часов при норме рабочего времени 160 часов.

а) 3500 руб.
б) 350 руб.
в) 4009руб.
г) 4052 руб.

10. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;

г) норма производительности труда.

1. Видами норм труда являются:
а) норма выработки;
б) норма расхода топлива;
в) норма амортизации;
г) норма производительности труда.

2. Необходимое количество работников определенных профессий для выполнения работ в течение заданного времени называется нормой:
а) численности;
б) управляемости;
в) выработки;
г) обслуживания.

3. Система заработной платы, не относящаяся к сдельной форме:
а) аккордная;
б) сдельно-прогрессивная;
в) бригадная- тарифная;
г) повременно-премиальная.

4. Косвенная сдельная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) от результатов труда других работников.

5. Повременная оплата труда зависит от:
а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
б) индивидуальной выработки рабочего;
в) коэффициента трудового участия;
г) отработанного времени.

6. Производственная операция – это:
а) часть производственного процесса;

б) работа, выполняемая на разных станках разными рабочими;
в) часть трудового процесса, выполняемая одним или группой рабочих на одном и том же рабочем месте при неизменном предмете труда;
в) работы, выполняемые на одном станке разными исполнителями.

7. Термин "заработок" означает вознаграждение за:
а) труд, которое получают граждане, работающие по трудовому договору;
б) личный труд граждан, занимающихся предпринимательством;
в) работу по гражданско-правовому договору;
г) обучение по очной форме в учреждениях высшего профессионального образования.

8. При сдельной системе оплаты труда, заработная плата:
а) начисляется работнику по заранее установленной расценке за каждую единицу выполненной работы или изготовленной продукции, выраженной количественно;
б) определяется исходя из тарифной ставки или оклада за фактически отработанное время;
в) определяется исходя из тарифной ставки или должностного оклада;
г) зависит от тарифного коэффициента.

9. Заработная плата – это:
а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
б) система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд;
в) денежное возмещение работодателем затраченного работником труда;
г) вознаграждение, предоставляемое работодателем работнику по результатам проделанной работы.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. К категории условно-постоянных статей затрат на производство продукции относится:
а) основная заработная плата рабочих;
б) заработная плата административно-управленческого персонала;
в) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
г) топливо и энергия на технологические цели.

Тема 2.4 Анализ эффективности расходов организации по обычным видам деятельности

Выбрать верный ответ:

1.Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам производства:	1) амортизация; 2) аренда зданий и оборудования; 3) оплата труда производственных рабочих; 4) страховые взносы; 5) административные расходы; 6) оплата труда руководителей.
2.Какие из названных позиций относятся к переменным издержкам производства:	1) затраты на сырье и материалы; 2) затраты на топливо и энергию; 3) затраты на транспортировку грузов; 4) отчисления на социальные нужды; 5) оплата труда управленческого

	персонала.
3. В группировку затрат по экономическим элементам входят затраты:	1) на материальные ресурсы; 2) оплату труда; 3) цеховые расходы; 4) амортизацию основных производственных фондов; 5) содержание и эксплуатацию оборудования.
4. В группировку затрат по статьям калькуляции включаются затраты:	1) на сырье и материалы; 2) топливо и электроэнергию на технологические цели; 3) основную и дополнительную заработную плату производственных рабочих; 4) амортизацию основных фондов; 5) общепроизводственные расходы.
5. Калькуляция составляется с целью:	1) определения цены продукции; 2) составления сметы затрат на производство; 3) расчета себестоимости единицы продукции; 4) исчисления прямых и косвенных затрат.
6. Какие из названных статей относятся к косвенным расходам:	1) затраты на сырье и материалы; 2) цеховые расходы; 3) расходы на подготовку и освоение производства; 4) общезаводские расходы; 5) расходы на рекламу.
7. Найдите затраты, ошибочно включенные в цеховые расходы:	1) амортизация здания цеха; 2) заработная плата технолога цеха; 3) заработная плата слесаря-ремонтника.
8. Какие из перечисленных затрат ошибочно отнесены к себестоимости продукции основного производства:	1) затраты на подготовку и освоение производства новых видов продукции; 2) затраты, непосредственно связанные с производством продукции; 3) сбытовые расходы; 4) расходы, связанные с обслуживанием культурно-бытовых объектов предприятия.
9. Какие из приведенных затрат относятся к условно-постоянным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) заработная плата управленческого персонала.
10. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) использование достижений НТП; 2) совершенствование конструкции изделия;

	3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
Вариант 2. Время выполнения -15 минут	
1. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов:	1) для определения цены на заготовку деталей, узлов; 2) исчисления прямых и косвенных расходов; 3) расчёта себестоимости единицы конкретного вида продукции; 4) составления сметы затрат на производство?
2. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам:	1) на топливо и энергию на технологические цели; 2) основную заработную плату производственных рабочих; 3) амортизацию; 4) подготовку и освоение производства; 5) дополнительную заработную плату производственных рабочих?
3. Какие затраты входят в группировку затрат по статьям калькуляции:	1) на сырье и основные материалы; 2) оплату труда; 3) амортизацию основных производственных фондов; 4) топливо и энергию на технологические цели; 5) вспомогательные материалы.
4. К какому виду группировки затрат относятся затраты на оплату труда:	1) к группировке по экономическим элементам; 2) группировке по калькуляционным статьям.
5. Какие из перечисленных позиций относятся к направлениям снижения издержек производства:	1) повышение технического уровня производства; 2) совершенствование конструкции изделия; 3) совершенствование организации производства и труда; 4) повышение заработной платы; 5) сокращение потерь материальных ресурсов.
6. Какие из приведенных затрат относятся к прямым:	1) затраты, связанные с работой предприятия; 2) затраты, связанные непосредственно с изготовлением конкретного вида продукции.
7. Какие расходы не относятся к переменным:	1) затраты на сырье и основные материалы; 2) основная заработная плата производственных рабочих; 3) расходы по подготовке

	производства; 4) цеховые расходы.
8. Какие затраты относятся к затратам на управление и производство в себестоимости продукции:	1) прямые; 2) косвенные; 3) переменные; 4) постоянные; 5) по обслуживанию оборудования.
9. Укажите расходы, ошибочно включенные в смету расходов на содержание и эксплуатацию оборудования:	1) заработная плата вспомогательных рабочих; 2) амортизация оборудования; 3) двигательная энергия; 4) заработная плата работников цеховой лаборатории.
10. Укажите комплексные статьи расходов:	1) сырье и основные материалы; 2) дополнительная заработная плата производственных рабочих; 3) цеховые расходы; 4) топливо и энергия на технологические нужды.

Тема 2.6. Анализ производства и реализации продукции

1. Розничная цена — это цена:
1. цена издержек производства;
2. цена реализации продукции;
3. закупочная цена;
4. снабженческо-сбытовая цена.

2. Ценообразование на предприятии — сложный и многоэтапный процесс ценообразования можно представить в следующей форме:
1. выбор цели ценообразования и спроса;
2. без спроса на продукцию;
3. анализ постоянных издержек производства;
4. анализ ценообразования и спроса.

3. Отрасль это:
1. совокупность предприятий и производства;
2. сущность национальной экономики;
3. структура народного хозяйства;
4. сложная структура народного хозяйства.

4. Выделяют следующие структуры национальной экономики (выбрать верную):
1. домашнее хозяйство и фермерство;
2. акционерные общество и товарищества по вере;
3. экономическая категория;
4. ограниченные товарищества.

5. Безубыточность предприятия определяется:
1. Возможностями фирмы;
2. Балансом в точке безубыточности;
3. Распределением материальных средств;

4. покрытием всех затрат.

6. Дополните. Основной целью функционирования предприятия в рыночных условиях является…
1. повышение заработной платы работников;
2. получение прибыли и ее максимизация;
3. выход на мировой рынок;
4. максимальное удовлетворение общественных потребностей.

7. Выберите (отметьте) правильный ответ. Коммерческой организацией не является следующая организационно-правовая форма:
1. товарищество на вере;
2. потребительский кооператив;
3. коммандитное товарищество;
4. казенное предприятие.

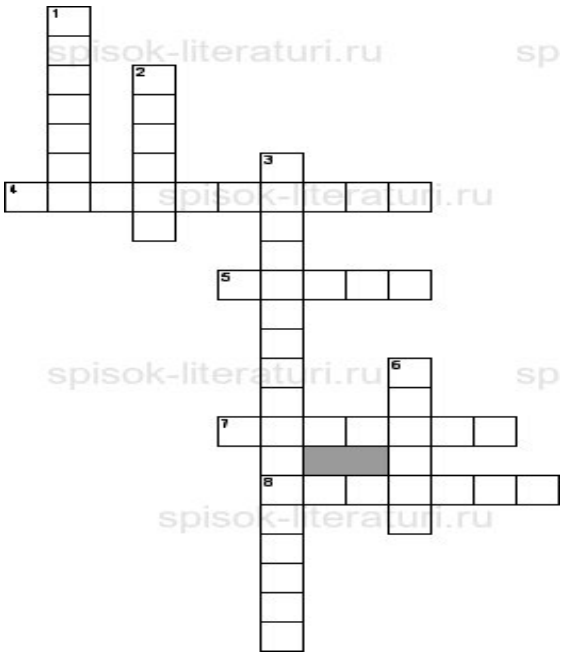
8. Отметьте (выберите) правильный ответ. По отношению к объему производства затраты подразделяются на (выбрать правильный ответ):
1. производственные и непроизводственные;
2. прямые и косвенные;
3. переменные и постоянные;
4. текущие и единовременные.

9. Дополните. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в…
1. оперативном реагировании на изменения рынка;
2. развитии творческой инициативы работников;
3. создании новых рабочих мест;
4. развитии специализации и кооперации производства.

10. Выберите (отметьте) правильный ответ. Посредническая надбавка (скидка) формируется из:
1. издержек обращения;
2. прибыль посредника;
3. налог на добавленную стоимость посредника;
4. акциза.

Тема 2.7. Методика комплексной рейтинговой оценки финансового состояния

Решить кроссворд:



По горизонтали

4. ... прибыль — это сумма прибылей (убытков) предприятия как от реализации продукции, так и доходов (убытков), не связанных с ее производством и реализацией.
5. Денежные средства или материальные ценности, полученные государством, физическим или юридическим лицом в результате какой-либо деятельности за определённый период времени.
7. Конечный финансовый результат, характеризующий производственно-хозяйственную деятельность всего предприятия, то есть составляет основу экономического развития предприятия.
8. ... прибыль — разница между выручкой и себестоимостью реализованной продукции или услуги.

По вертикали

1. количество денежных средств или иных благ, получаемых компанией за определённый период её деятельности
2. ... прибыль — часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.
3. ... прибыль — это прибыль, сводная по бухгалтерской отчетности о деятельности и финансовых результатах материнских и дочерних предприятий.
6. Выраженный в денежной форме ущерб, который причинен одному лицу противоправными действиями другого

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» – в форме **зачета с оценкой**.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета с оценкой – оценить уровень подготовки обучающихся по УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета с оценкой определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)., рабочей программой дисциплины ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Принципы отбора содержания зачета с оценкой:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД ОП.07 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой студенту предоставляется комплексное задание.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы к зачету с оценкой:

1) Как повлияет ускорение оборачиваемости оборотных средств на динамику рентабельности активов?
2) Как повлияет увеличение себестоимости реализуемой продукции на рентабельность продаж?
3) Что должно сделать предприятие для увеличения своей прибыли. в случае невозможности увеличения рентабельности продаж?
4) Что характеризует рентабельность производственного капитала?
5) Как скажется увеличение стоимости пассивной части основных средств на изменение рентабельности активов?
6) Как повлияет сокращение объема производства на финансовый результат предприятия от внереализационной деятельности и почему?
7) Как изменится прибыль от реализации продукции, работ, услуг если предприятие перейдет на энергосберегающие технологии производства?
8) Что может стать причиной повышения цен на сырье и материалы. используемые в производстве и как это скажется на прибыли от реализации продукции??
9) Как повлияет увеличение доли более рентабельной продукции в общем объеме реализации на прибыли от реализации?
10) Какие меры могут привести к увеличению объема реализации продукции?
11) Какие виды прибылей рассчитываются на предприятии?
12) В чем разница понятий «финансовый результат от текущей деятельности» и понятия «финансовый результат от прочей деятельности?
13) Что относится к реализационной деятельности предприятия?
14) Что относится к внереализационной деятельности предприятия?
15) Какие меры могут привести к увеличению прибыли от текущей деятельности предприятия?
16) С помощью каких показателей оценивается производительность труда на промышленных предприятиях?
17) В чем недостаток использования натуральных показателей для оценки производительности труда?
18) В чем достоинство стоимостного метода оценки производительности труда на предприятие?
19) За счет чего на предприятие может повышаться производительность труда?
20) Каково должно быть соотношение темпов роста производительности труда и реальной заработной платы на предприятие в стабильных экономических условиях?
21) От чего зависит численность той или иной категории персонала на предприятие?
22) К чему приводит нехватка специалистов на предприятие?
23) Что относится к объективным причинам движения кадров на предприятие?
24) К каким неэффективным потерям приводит высокая текучесть кадров на предприятие?
25) Почему предприятия инвестируют средства в повышение уровня квалификации своих работников?

Практические задания.

Задание №1
По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила
- на 1 января текущего года - 17900 т.р.
- на 1 апреля - 18600 т.р.
- на 1 июля - 23000 т.р.
- на 1 октября - 24600 т.р.
- на 1 января следующего года - 29000 т.р.
Определить среднегодовую стоимость средств.

Задание №2
Планируется ввести в действие новый вид основных средств с первоначальной стоимостью 14000 т.р., которые будут эксплуатироваться в течение 3 месяцев. А также старый вид основных средств с ликвидационной стоимостью 3600 т.р., которая будет работать 9 месяцев. Первоначальная стоимость основных средств составляет 115600 т.р. Определить среднегодовую стоимость основных средств с учетом их ввода и ликвидации.

Задание №3
Рассчитайте коэффициент износа и годности основных фондов предприятия, если:
1. Первоначальная стоимость составила - 984,5 т.р.
2. Остаточная стоимость - 748 т.р.

Задание №4
Рассчитайте коэффициенты износа, годности и обновления основных фондов по торговому предприятию за год на основе следующих данных:
1. Первоначальная стоимость основных средств на конец года составляет 613,5 т.р.
2. Сумма начисленного износа на конец года составляет 41,3 т.р.
3. В отчетном году введено в действие основных фондов на сумму 120,0 т.р.

Задание №5
Рассчитать годовую, месячную и квартальную сумму амортизационных отчислений равномерным методом по виду основных средств «Прочее торговое оборудование», если первоначальная стоимость - 116500 т.р., годовая норма амортизационных отчислений равна 12,5%

Задание №6
Стоимость основных фондов на начало планового года составила 176,8 т.р. Предусмотрены ввод в эксплуатацию в феврале оборудования стоимостью 16,0 т.р. и списание в ноябре оборудования стоимостью 2,0 т.р. Товарооборот составит 945 т.р., а численность работников среднесписочная - 280 чел.
Определите показатели эффективного использования основных фондов.

Задание №7
Предприятие приобрело оборудование по цене 10,0 т.р., затраты по его доставке составили 1,6 т.р. и по установке - 0,5 т.р. Годовая норма амортизации на полное восстановление 12%.
Определите первоначальную стоимость оборудования, годовую сумму амортизационных отчислений при линейном методе расчёта амортизации, остаточную стоимость.

Задание №8

По предприятию (ресторан) розничный товарооборот за отчетный квартал составил - 2500 т. р., прибыль - 1200 т. р. Сумма оборотных средств на начало квартала - 450 т. р., а на конец квартала - 510 т. р. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств.

Задание №9

По данным баланса ООО «Вест» стоимость основных средств составила на 1 января текущего года 14600 т.р. На 1 апреля - 15600 т.р., на 1 июня - 18000 т.р., на 1 октября - 22000 т.р., на 1 января следующего года - 29000 т.р.Определить среднегодовую стоимость основных средств.

Задание №10

Имеются данные по хозяйственной деятельности предприятия на первый квартал отчетного года: объем реализованной продукции в денежном выражении - 710 т. р., а средние остатки оборотных средств - 120 т.р. Определите показатели эффективного использования оборотных средств.

Задание №11

Предприятием реализовано за год продукции на сумму 60 млн. руб. Среднегодовой размер оборотных средств составил 5 млн. руб. Определить плановое и фактическое количество оборотов и плановую и фактическую длительность одного оборота, если время одного оборота сократилось на 2 дня.

Задание №12

В первом квартале по предприятию товарооборот составил 25 млн. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 2,5 млн. руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, время одного оборота оборотных средств сокращено на один день. Определите:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в первом квартале;
2. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во втором квартале;
3. Высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

Задание №13

По плану за год объем реализации продукции составил 10 млн. руб. Сумма оборотных средств запланирована на начало года - 2,1 млн. руб., а наконец года-2,6 млн. руб. В результате выставки-продажи длительность одного оборота сократилась на 15 дней.

Определить плановую и фактическую длительность одного оборота, плановый и фактический коэффициенты оборачиваемости и абсолютную сумму высвобождаемых оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости или на какую сумму можно увеличить план реализации в результате этого при условии, что производственные мощности завода допускаю увеличение выпуска продукции.

Задание №14

Рассчитайте по торговому предприятию за отчетный год:

1. Оборачиваемость оборотных средств (по числу оборотов, по продолжительности

одного оборота днях).
2. Сумму высвобождения оборотных средств за год при условии ускорения их оборачиваемости на 5 дней. Оборотные средства составили:
На 1. 01. отчетного года - 1820 На 1. 04. отчетного года - 1860 На 1. 07. отчетного года - 1900 На 1. 10. отчетного года - 2040 На 1.о 1. следующего года-2090
Оборот предприятия за отчетный год составил 21200 тыс. руб.

Время проведения зачета с оценкой:

На подготовку тестового задания на зачете обучающемуся отводится не более 60 минут. Время выполнения письменного задания обучающегося на зачете составляет 60 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.13 Психология общения

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерством просвещения России 24.06.2024 № 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2024 № 78944).

Составитель:

Голубева Ю. Н. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарных наук»
Председатель ПЦК Е.Б Борина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология общения» является частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4 (работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ПК 2.1	применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения	цель, структура и средства общения; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; роль и ролевые ожидания в общении; техники и приемы общения, правила слушания; правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; механизмы взаимопонимания в общении; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; особенности конфликтной личности; нравственные принципы общения.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 30 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
лекционные занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Зачет с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Психология общения		**26**	
Тема 1.1. Характеристика общения.	Общение и его функции. Влияние общения на развитие личности. Коммуникативная компетентность. Виды общения (примитивное, формально-ролевое, деловое, духовное, манипулятивное, светское). Особенности общения в современном мире. Уровни общения. Общение и общительность. Общение и деятельность. Роль общения в деятельности специалиста. Невербальные средства общения. Науки, изучающие невербальные средства общения (кинестика, такесика, проксемика). Функции и роль невербальных средств общения в межличностном взаимодействии.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6
Тема 1.2. Общение как социально-психологическая категория.	Коммуникативная сторона общения. Структура коммуникативного акта. Речь как средство общения, функции речи. Виды коммуникаций. Вербальный канал передачи информации. Структура речевого общения. Техники слушания (рефлексивное и нерефлексивное слушание). Типы рефлексивных ответов.	2	ОК2, ОК3, ОК4, ОК6
	Практическая работа №1. Коммуникативные барьеры	2	ОК2, ОК3, ОК4, ОК6
Тема 1.3. Перцептивная сторона общения.	Эффекты межличностного восприятия. Понятие перцепции и апперцепции. Социальная перцепция. Перцептивная сторона общения. Эффекты восприятия. Каузальная атрибуция, виды каузальной атрибуции. Эффект ореола. Эффект стереотипизации. Функции стереотипов. Эффекты первого впечатления, отношения, проекции. Ошибки восприятия в межличностном взаимодействии.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4
	Практическая работа №2. Эффекты межличностного восприятия.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4

Тема 1.4. Интерактивный аспект общения.	Интерактивная сторона общения. Транзактный анализ общения (теория Э.Берна). Характеристики состояния «Я» в межличностном взаимодействии («Родитель», «Взрослый», «Ребенок»). Виды транзакций: параллельная, пересекающаяся, скрытая. Решение практических ситуаций и составление схем в свете транзактного анализа.	2	ОК3, ОК4,
	Практическая работа №3. Транзактный анализ общения	2	ОК3, ОК4,
	Самостоятельная работа. Провести сравнительный анализ Эго-состояний («Родитель», «Взрослый», «Ребенок»).	2	ОК3, ОК4
Тема 1.5. Общение и индивидуальные особенности человека	Проявление индивидуальных особенностей в межличностном взаимодействии. Типологические особенности личности. Темперамент как свойство психики. Классификация типов темперамента по Гиппократу и Э.Кречмеру. Роль темперамента в процессе общения. Характер в структуре личности. Формирование характера. Структура характера. Акцентуации характера (Леонгард-Шмишек).	2	ОК1, ОК3, ОК4,
	Практическая работа №4. Темперамент и акцентуации характера в структуре личности.	2	ОК1, ОК3, ОК4,
	Практическая работа №5. Акцентуации характера.	2	ОК1, ОК3, ОК4
Тема 1.6. Манипуляции в общении	Психология манипуляции в общении. Понятие и сущность манипуляции. Техники и технологии манипуляции. Способы защиты от манипуляции. Технологии массовых манипуляций.	2	ОК3, ОК4
	Практическая работа №6. Манипулятивные технологии	2	ОК3, ОК4
Раздел 2. Конфликты: способы их предупреждения и разрешения.		**8**	

Тема 2.1. Сущность конфликта и его основные характеристики.	Понятие и сущность конфликта. Функции конфликта. Структура конфликта. Уровни развития конфликта. Проблема конфликтогенности. Типы конфликтогенов. Виды конфликтов. Причины возникновения организационных конфликтов. Типы конфликтных личностей. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Профилактика конфликтных отношений в организации. Эмоциональная сфера личности. Виды эмоционального реагирования. Виды эмоций, функции. Стресс, аффект, фрустрация. Понятие эмоционального выгорания. Профессиональное эмоциональное выгорание (симптомы, развитие, профилактика).	2	ОК3, ОК4,
	Практическая работа №7. Стратегии поведения в конфликте.	4	ОК3, ОК4,
	Самостоятельная работа. Анализ конфликтных ситуаций.	2	ОК3, ОК4,
Раздел 3. Особенности межличностного общения		**4**	
Тема 3.1. Деловое общение, его формы.	Виды делового общения и его характеристика. Деловая беседа, деловые переговоры, деловые совещания, публичная (ораторская речь). Переговоры по телефону. Презентация как элемент взаимодействия и форма коммуникации. Психологические приемы установления контакта с аудиторией. Эмоциональные состояния презентаторов. Работа с вопросами и нейтрализацией возражений. Этика: понятие, сущность, функции. Этика делового общения. Этикет и культура поведения делового человека. Речевой этикет. Культура общения по телефону. Работа с деловой корреспонденцией. Профессиональная этика – понятие, функции. Корпоративная этика, этика в профессиональной деятельности юриста. Правила делового этикета	2	ОК1, ОК3, ОК4,
	Самостоятельная работа: Доклад на тему: «Особенности делового общения в разных странах».	2	ОК1, ОК3, ОК4,
	Зачет с оценкой	**4**	
	Всего:	**42**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации учебной дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «*Экономика и бухгалтерский учет*». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. *Бороздина, Г. В.* Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — URL: https://urait.ru/bcode/489869
2. *Корнеенков, С. С.* Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — URL : https://urait.ru/bcode/495606
3. *Лавриненко, В. Н.* Деловая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5. — URL: https://urait.ru/bcode/489966
4. *Лавриненко, В. Н.* Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9324-0. — URL : https://urait.ru/bcode/489968
5. *Лопарев, А. В.* Конфликтология: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13832-0. — URL: https://urait.ru/bcode/493048

Дополнительные источники:

6. *Матвеева, Л. В.* Психология ведения переговоров: учебное пособие для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09865-5. — URL: https://urait.ru/bcode/491523
7. *Рамендик, Д. М.* Общая психология и психологический практикум: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08539-6. — URL : https://urait.ru/bcode/491277

8. *Рамендик, Д. М.* Тренинг личностного роста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — URL : https://urait.ru/bcode/491447
9. *Собольников, В. В.* Этика и психология делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — URL : https://urait.ru/bcode/493968

Интернет-источники

1. https://www.iprbookshop.ru/ – ЭБС «IPR Smart».
2. https://znanium.ru/ - ЭБС «Znanium».
3. https://ibooks.ru/ - ЭБС «Айбукс.ру».
4. https://urait.ru/ - ЭБС «Юрайт».
5. www.e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система ЛАНЬ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма входного текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
сущность, цели и структуру общения; средства общения; особенности и формы делового общения; механизмы взаимопонимания в общении техники и приемы общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера;	владение основными понятиями психологии общения; владение методиками и техниками общения; знание методик запоминания и слушания; знание обучающимися основных способов разрешения конфликтных ситуаций;	Опрос (устный или письменный) Свободные опросы Индивидуальные практические задания Оценка творческих заданий

особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.	знание особенностей взаимодействия в рабочей группе; владение искусством публичного выступления; знание норм культуры общения	
Умеет:		
эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их достижения; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в межличностном общении; управлять эмоциональным состоянием; преодолевать конфликтные ситуации и работать в коллективе; создать имидж современного делового человека	демонстрирует владение техниками и приемами эффективного общения; умение анализировать данные; демонстрирует владение приемами саморегуляции в процессе межличностного общения; демонстрирует возможность решения конфликтной ситуации; транслирует критерии создания имиджа делового человека	Оценка решений ситуационных задач; решение тестовых заданий; выполнение практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.13 Психология общения

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025 года

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г., регистрационный № 78944.

Разработчик:

Голубева Ю.Н.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Гуманитарных дисциплин»
Протокол №6 от 17 января 2025 г.

Председатель ПЦК

 Е.Б. Борина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 33

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения, зачета по завершению изучения. Формой проведения зачета является выполнение тестовых заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по учебной дисциплине.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	- цели, функции, виды и уровни общения; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - механизмы взаимопонимания в общении; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - роли и ролевые ожидания в общении;

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», рабочей программой учебной дисциплины предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1.1. Характеристика общения	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

2.	Тема 1.2. Общение как социально-психологическая категория	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3.	Тема 1.3. Перцептивная сторона общения.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 1.4. Интерактивный аспект общения	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5.	Тема.1.5. Общение и индивидуальные особенности человека	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
6.	Тема 1.6. Манипуляции в общении	Устный опрос Выполнение самостоятельной работы
7.	Тема 2.1. Сущность конфликта и его основные характеристики.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
8.	Тема 2.2. Конфликтные эмоциональные состояния личности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
9.	Тема 3.1. Деловое общение, его формы.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
10.	Тема 3.2. Этика делового общения.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок;
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но отсутствует аргументация или она не основана на научных знаниях. – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в ответе.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена не полностью, допущено более 2 ошибок или отсутствует аргументация.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Тема 1.1. Характеристика общения.

Проанализируйте документ, ответив на вопросы по статье «Сложности общения» Н. А. Бердяева

Тема одиночества — основная. Обратная сторона ее есть тема общения. Чуждость и общность — вот главное в человеческом существовании. <...> Есть два основоположных типа людей — тип, находящийся в гармоническом соотношении с мировой средой, и тип, находящийся в дисгармоническом соотношении. Я принадлежу ко второму типу. Я всегда чувствовал мучительную дисгармонию между «я» и «не-я», свою коренную неприспособленность. Вследствие моей скрытности и способности иметь внешний вид, не соответствующий тому, что было внутри меня, обо мне в большинстве случаев слагалось неверное мнение и тогда, когда оно было благоприятным, и тогда, когда оно было неблагоприятным. <…>Мир «не-я» всегда казался мне менее интересным. Я постигал мир «не-я», приобщался к нему, лишь открывая его как внутреннюю составную часть моего мира «я»... Может быть, именно вследствие этих моих свойств мне всегда казалось, что меня плохо понимают, не понимают главного.

Самое главное в себе я никогда не мог выразить. Это отчасти связано с моей скрытностью. Свои мысли я еще мог выражать, во всяком случае, пытался выражать. Но

чувства свои я никогда не умел выразить. Моя сухость, может быть, была самозащитой, охранением своего мира. Выражать свои чувства мешала также стыдливость, именно стыдливость, а не застенчивость. Мне всегда было трудно интимное общение с другим человеком, труден был разговор вдвоем. Мне гораздо легче было говорить в обществе, среди множества людей. С глазу на глаз наиболее обнаруживалось мое одиночество, моя скрытность вступала в силу. Поэтому я всегда производил впечатление человека антилирического. Но внутренний, невыраженный лиризм у меня был, была даже крайняя чувствительность и жалостливость. От соприкосновения же с людьми я делался сух...

Вопросы:

1. Как автор приведенного текста трактует общение?

2. Какие проблемы в общении испытывал автор? Что мешало ему выражать чувства на публике?

3. В каких видах общения Н. А. Бердяев мог чувствовать себя более комфортно?

Практическая работа

1. Укажите, какие из следующих видов взаимодействия являются коммуникацией, а какие общением:

- связь человека и машины —
- телефонная связь между индивидами —
- внутривидовая связь животных —
- разговор матери с сыном —
- связь между компьютерными системами —.

2. Дайте определение видов общения:

- материальное общение —
- когнитивное общение —
- деятельное общение —
- кондиционное общение —
- мотивационное общение —
- биологическое общение —
- социальное общение —
- деловое общение —_
- личностное общение —
- инструментальное общение —
  целевое общение —_

3. Укажите функции общения в зависимости от содержания.
Заполните таблицу:

Содержание общения	**Функция общения**
Регламентация поведения и деятельности	
Форма взаимопонимания психологического контекста	
Социальный механизм управления и передачи	

Формирование навыков взаимодействия в обществе в соответствии с принятыми нормами и правилами	
Взаимопонимание переживаний и эмоциональных состояний	
Средство объединения людей	
Передача конкретных способов деятельности,	

4. Попробуйте создать образы следующих людей. Укажите черты характера, возраст, особенности внешнего вида, манеру говорить, одежду, поведение:

- учитель —
- артист —
- военный —
- депутат —
- бизнесмен —
- провинциал —

Тема 1.2. Общение как социально-психологическая категория

Самостоятельная работа.

Задание 1. Ответьте на следующие вопросы.

1. Насколько эффективным средством общения являются жесты?
2. В чем проявляются их недостатки и ограниченность?
3. Какого рода просьбы или требования легче всего передать жестами?
4. Какие — труднее всего?
5. Какие из них вообще невозможно выразить жестом?
6. Могут ли жесты передать эмоции?
7. Тот, кто активно жестикулирует, вам приятен?

Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков представляют собой также "добавки" к вербальной коммуникации. Паралингвистическая система - это система вокализации, т.е. тембр (качество) голоса, его диапазон, тональность. Экстралингвистическая система – включение в речь пауз, а также других средств, например покашливание, плач, смех.

Задание 2. А. Макаревич в одной из своих песен призывал: «Давайте делать паузы в словах...» Нужны ли они в разговоре? Поясните функцию пауз на следующих примерах.

1. В «Записных книжках» К. С. Станиславского мы встречаем незатейливый совет старого актера молодой громкоголосой дебютантке: «Не голос усиляй - может пропасть правда, - говори реже».

2. В диалоге пауз избегают те, кто чувствует себя тревожно и боится «зависнуть в пустоте» или спровоцировать опасный поворот в беседе. А. Моруа в своем «Искусстве беседы» писал: «Женщина, которая страшится объяснения в любви или сиены ревности, должна любой ценой не допускать в разговоре пауз. Пока люди молчат, у них есть время принять решение; кроме того, затянувшаяся пауза позволяет резко изменить тон беседы, и это не звучит диссонансом».

Проксемика - это специальная область, занимающаяся нормами пространственной и временной организации общения. Одним из первых пространственную структуру общения стал изучать американский антрополог Э.Холл, который и ввел термин проксемика, буквальный перевод которого означает близость. К проксемическим характеристикам относятся ориентация партнеров в момент общения и дистанция между ними. На праксемические характеристики общения прямое влияние оказывают культурные и национальные факторы. Э.Холл описал нормы приближения человека к человеку – дистанции, характерные для североамериканской культуры. Эти нормы определены 4 расстояниями:

1. интимное расстояние (от 0 до 45 см) – общение самых близких;

2. персональное (от 45 см. до 1м.20см) – общение со знакомыми людьми;

3. социальное (от 1,20 до 3,60) – предпочтительно при общении с чужими людьми и при официальном общении;

4. публичное (от 3,60 и далее) – при выступлении перед различными аудиториями.

Нарушение оптимальной дистанции общения воспринимается негативно.

Задание 3. Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Какие приемы общения сокращают или удлиняют межличностную дистанцию?

Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1.Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкасаться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».

2. А. Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались и беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а американец отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3.Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

Визуальное общение – это контакт глазами. Многие исследователи считают, что контакт глаз между партнерами по общению может служить мерой симпатии между ними. Во многом этот фактор зависит от культурных традиций: в ряде стран контакта глаз

избегают из уважения, у некоторых народов прямой взгляд глаза в глаза расценивается как вызов и агрессия.

Задание 4. В XVIII в. известный политик граф Честерфилд, готовя сына к дипломатической карьере, писал ему: «Говоря с людьми, всегда смотри им в глаза; если ты этого избегаешь, люди начинают думать, что ты считаешь себя в чем-то виноватым; к тому же ты теряешь возможность узнавать по выражению лиц, какое впечатление на них производят твои слова». Как вы считаете, граф дал сыну хороший совет? Какие бы рекомендации дали дипломатам вы?

К **такесическим средствам общения** относятся динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя. Доказано, что динамические прикосновения являются необходимой формой стимуляции общения. Использование человеком в общении динамических прикосновений определяется многими факторами. Среди них особую силу имеют статус партнера, возраст, пол, степень знакомства.

Задание 5. Продолжите фразу: Рукопожатия делятся на три типа:
доминирующее (рука сверху, ладонь развернута вниз), … () и … ().

Задание 6. ***Что говорят нам мимика и жесты? Выберите наиболее правильные, с вашей точки зрения, варианты для следующих утверждений:***

1. **Вы считаете, что мимика и жесты это - …**

а) спонтанное выражение
душевного состояния человека в данный конкретный момент;
б) дополнение к речи;
в) предательское проявление нашего самосознания;
г) отпечаток культуры и происхождения, который трудно скрыть;
д) все ответы верны;
е) все ответы неверны.

2. **У женщин по сравнению с мужчинами язык мимики и жестов…**

а) более выразителен;
б) менее выразителен;
в) более сложен;
г) более многозначен;
д) более индивидуален;
е) все ответы верны;
ж) все ответы неверны.

3. **Какая мимика и какие жесты во всем мире значат одно и то же:**

а) качание головой из стороны в сторону;
б) кивок головой вверх-вниз;
в) когда морщат нос;
г) когда поднимают вверх указательный палец;
д) когда хмурят лоб;
е) когда подмигивают;
ж) когда улыбаются;
з) ответы верны;
и) все ответы неверны.

4. **Какая часть тела «выразительнее» всего:**

а) ноги;
б) руки;
в) пальцы;

г) плечи;
д) кисти рук;
е) ступни;
ж) все ответы верны;
з) все ответы неверны.

5. **Какая часть человеческого лица наиболее «информативна»:**

а) лоб;
б) глаза;
в) губы;
г) брови;
д) нос;
е) уголки рта;
ж) все ответы верны;
з) все ответы неверны.

6. **Когда люди видят человека в первый раз, то они обращают в первую очередь на...**

а) одежду;
б) походку;
в) внешность;
г) осанку;
д)манеры;
е) речь;
ж) деятельность;
з) все ответы верны;
и) все неверны.

7. **Если собеседник, говоря с вами, отводит глаза, то вы делаете вывод о его...**

а) нечестности;
б) неуверенности в себе;
в) комплексе неполноценности;
г) сосредоточенности;
д) шизоидной акцентуации;
е) все ответы верны;
ж) все ответы неверны.

8. **Преступника всегда легко узнать по внешнему виду, так как у него...**

а) злой взгляд;
б) взгляд исподлобья;
в) низкий лоб;
г) бегающие глаза;
д) циничная ухмылка;
е) шишковатый череп;
ж) руки с наколками;
з) бритая голова;
и) все ответы верны;
к) все ответы неверны.

9. **Мужчина сочтет женское поведение призывным и эротическим, если женщина...**

а) будет раскачивать на ноге туфельку;
б) засунет руки в передние карманчики тесно облетающих ее джинсов;
в) будет посасывать дужки своих очков;
г) обхватит себя обеими руками;

д) будет встряхивать волосами;
е) обхватит пальцами свой подбородок;
ж) сядет, подобрав одну ногу под себя;
з) станет крутить браслеты на запястье и кольца на пальцах;
и) все ответы верны;
к) все ответы неверны.
10. **Большинство используемых жестов и поз...**
а) передаются из поколения в поколение;
б) заучены с детства от родителей;
в) подсмотрены у других и заучены;
г) заложены в человеке от природы;
д) имеют национально-культурную специфику;
е) все ответы верны;
ж) все ответы не верны.

Задание 7. Используя свои знания о невербальной коммуникации, по приведенным отрывкам попробуйте догадаться о том, что в действительности происходит с их персонажами.

1...Однако бойкость не удавалась ей, и чаще всего, особенно при новых людях, взгляд Марии Ивановны пропадал в пространстве, хотя болтала она в это время без умолку. (И. А. Бунин)

2.Лицо Александра Ивановича сохраняло нейтральность, но руки его бесцельно шарили по столу, как у слепого. (И. Ильф, Е. Петров)

3.[Мармеладов] стукнул себя кулаком по лбу, стиснул зубы, закрыл глаза и крепко оперся локтем о стол. Но через минуту лицо его вдруг изменилось, и с каким-то напускным лукавством и выделанным нахальством он взглянул на Раскольникова, засмеялся и проговорил:

- А сегодня у Сони был, на похмелье ходил просить! Хе, хе, хе! (Ф. М. Достоевский)

4.Разговаривая, он, как на пружинах, подскакивал на диване, оглушительно и беспричинно хохотал, быстро-быстро потирал от удовольствия руки, а когда и этого оказывалось недостаточно для выражения его восторга, бил себя ладонями по коленкам, смеясь до слез. (Б. Пастернак)

5.Его желтая барабанная пятка выбивала по чистому полу тревожную дробь. (И. Ильф, Е. Петров)

6.Как только присяжные уселись, председатель сказал им речь об их правах и ответственности. Говоря свою речь, председатель постоянно переменял позу: то облокачивался на левую, то на правую руку, то на спинку, то на ручки кресел, то уравнивал края бумаг, то гладил разрезной нож, то ощупывал карандаш. (Л. Н. Толстой)

7.Невольно я подняла голову и прямо напротив увидела две руки, каких мне еще не приходилось видеть: они вцепились друг в друга, точно разъяренные звери, и в неистовой схватке тискали и сжимали друг друга, так что пальцы издавали сухой треск, как при раскалывании ореха. (С. Цвейг)

8.Ты запрокидываешь голову — Затем, что ты гордец и враль... (М. Цветаева)

9.Полыхаев удивительно быстро моргал глазами и так энергично потирал руки, будто бы хотел трением добыть огонь по способу, принятому среди дикарей Океании. (И. Ильф, Е. Петров)

10.Вазир-Мухтар смотрел спокойно, с неопределенною сосредоточенностью, как бы мимо глаз евнуха или сквозь него. (Ю. Тынянов)

Задание 8. Проанализируйте по приведенным примерам влияние на слушателя одновременно слов и жестов. Какие выводы можно сделать в описанных ситуациях? Как вы считаете, на какую, информацию надо полагаться в случае явного расхождения вербальной и невербальной информации?

1. 3. Фрейд, беседуя с пациенткой о том, как она счастлива в браке, заметил, что она бессознательно снимала с пальца и надевала обручальное кольцо.

2.Служащий рассказал начальнику о своем проекте реорганизаций работы отдела. Начальник сидел очень прямо, плотно упираясь ногами в пол, не останавливая взгляда на служащем, но время от времени повторяя: «Так-так... да-да...» В середине беседы, отклонившись назад, оперев подбородок на ладонь так, что указательный палец вытянулся вдоль щеки, он задумчиво полистал проект со словами: «Да, все, о чем вы говорили, несомненно, очень интересно, я подумаю над вашими предложениями».

3. Вы по пути решили навестить приятельницу, не предупредив её заранее о своем визите: «Не помешаю? У тебя есть время? Мне надо кое-что тебе рассказать...» — «Ну что ты... заходи, конечно... Кофе будешь?». Хозяйка достала банку, насыпала кофе, плотно закрыла ее и спрятала на полку. «Так ты сейчас ничем не занята?» — «Для тебя у меня всегда найдется время...»

4. Вы просите у знакомого книгу. Он с готовностью соглашается дать вам ее и начинает искать на полках. Ищет, ищет... Казалось бы, все обыскал — книги нет как не было!

5. Политический деятель выступает с предвыборной программой. Потрясая указательным пальцем над головами слушателей, он говорит: «Я искренне стремлюсь к диалогу, стараюсь учитывать мнение всех слоев общества...» Делая плавные, округлые жесты обеими руками, он заверяет всех, что у него есть четкая, обдуманная программа. Согласно исследованиям, значительная часть речевой информации при обмене воспринимается через язык поз и жестов и звучание голоса. 55% сообщений воспринимается через выражение лица, позы и жесты, а 38% — через интонации и модуляции голоса. Отсюда следует, что всего 7% остается словам, воспринимаемым получателем, когда мы говорим.

Тема 1.3. Перцептивная сторона общения.

Контрольные вопросы:

1. Каковы механизмы восприятия людей друг другом?
2. Какие эксперименты доказали, что объяснение причин поведения другого человека является главным в социальной перцепции?
3. Каковы ключи для определения адекватности объяснения индивидом причин поведения другого человека?
4. Охарактеризуйте типичные искажения при восприятии другого человека.
5. Как увеличить точность восприятия?

6. 3. Какова структура межличностного восприятия?
7. Назовите основные характеристики объектов межличностного восприятия.
8. Расшифруйте тезис С. Л. Рубинштейна о том, что в повседневной жизни мы «читаем» поведение окружающих людей.
9. Используйте тезис Рубинштейна для того, чтобы показать зависимость межличностного восприятия не только от объекта, но и от субъекта восприятия.
10. Какие условия необходимо учитывать при построении взаимодействий 2-х людей?
11. Как связаны идентификация и эмпатия в процессе межличностного восприятия?
12. Как понимается термин рефлексия в процессе межличностного взаимодействия?

Проблемные задания.

1. Перцептивная сторона общения людей - основа для взаимопонимания, установления доверительных отношений, согласования действий. У восприятия как бы два полюса - личностный и социальный. Линия типичного восприятия индивида проходит между ними. Проиллюстрируйте данное положение собственными примерами.

2. Приведите примеры из своего опыта общения, изучив следующую информацию. В экспериментах было обнаружено явление, получившее название «Акцентировка». Оно заключается в том, что в зависимости от конкретных условий, в которых человек формируется и живет, он приучается считать одни вещи, явления, качества более значимыми, чем другие. Отсюда различия в восприятии и оценке других людей представителями социально-демографических, профессиональных и других групп.

3. Восприятие селективно: новые впечатления категоризируются на основе прошлого опыта (значимости усвоенных понятий, отношений, ценностей и правил). Поэтому в формировании восприятия большую роль играет процесс стереотипизации. Что собой представляет данный процесс? Приведите собственные примеры.

4. Раскройте содержание факторов, влияющих на восприятие:
- ограничения, связанные с органами чувств;
- состояние сознания;
- предшествующий опыт;
- «культурное моделирование».

5. Объясните, используя информацию по теме, результаты эксперимента, проведенного социальными психологами. Эксперимент получил название «Плацебо» (пустышка).

В одной из школ были сформированы две группы школьников, схожих по способностям и прочим качествам. Учителям, которые должны были работать с этими группами, сказали, что ученики первой группы – чрезвычайно одаренные дети, а ученики второй – заторможенные, трудные. Через некоторое время был проведен анализ успеваемости в обеих группах. Результаты оказались поразительными: в первой «одаренной» группе успеваемость была на высоте, дети блистали знаниями, и учителя были довольны. Во второй группе у детей были «удовлетворительные» и «неудовлетворительные» оценки и возникали постоянные конфликты.

6. Типичными искажениями представлений о другом человеке являются психологические эффекты «ореола», «значимости», «проекции», «новизны», «логической ошибки» и др. Что они собой представляют? Встречались ли Вы в своей практике с

подобными эффектами?

Самостоятельная работа.

Задание. Проанализируйте отрывки, представленные ниже, определите типовую схему перцепции, систематические ошибки социального восприятия.

1) «Удивительное дело, какая полная бывает иллюзия того, что красота есть добро. Красивая женщина говорит глупости, ты слушаешь и не слышишь глупости, а слышишь умное. Она говорит, делает гадости, а ты видишь что- то милое. Когда же она не говорит ни глупостей, ни гадостей, а красива, то сейчас уверяешься, что она чудо как умна и нравственна» (Л.Н Толстой.

«Крейцерова соната» [100, т 12, с.148]).

2) «Красота производит совершенные чудеса. Все душевные недостатки в красавице вместо того, чтобы произвести отвращение, становятся как-то необыкновенно привлекательны» (Н.В.Гоголь. «Невский проспект» [27, т. 1, с.463]).

3) «На нем был черный фрак, побелевший уже по швам, панталоны летние... под истертым черным галстуком на желтоватой манишке блестел фальшивый алмаз, шершавая шляпа, казалось, видела и вёдро и ненастье. Встретясь с этим человеком в лесу, вы приняли бы его за разбойника; в обществе - за политического заговорщика; в передней — за шарлатана, торгующего эликсирами или мышьяком» (А.С.Пушкин, «Египетские ночи»).

4) «Что приличествует Юпитеру, то не приличествует быку» (гласит древняя поговорка).

Эффекты межличностного восприятия

Задание 1. Найдите среди примеров проявление механизмов межличностного восприятия: идентификации, эмпатии, аттракции и рефлексии *(в конце строчки подпишите название соответствующего механизма).*

А) Мы ползем по оживленному шоссе со скоростью черепахи, все нам сигналят и обгоняют. Но я не стану подгонять Андрея, помня жуткую аварию, в которую он попал в прошлом году.

Б) Молодому человеку приглянулась девушка. Разговаривая с ней, он пытался понять, какая она. На следующий день он решил разузнать о ней побольше.

В) Во время рассказа девушки о смерти любимой собаки ее собеседница чувствовала, как волна горя захватывала и ее и через несколько минут они плакали уже вместе.

Г) Меня многие считают целеустремленным и решительным, некоторые даже боятся, но при этом никто не понимает, скольких усилий мне стоила такая репутация.

Задание 2. Заполните пробелы в таблице «Эффекты межличностного восприятия»:

Эффект или ошибка	Характеристика	Жизненный пример
		При первом знакомстве Кирилл произвел впечатление наглого и

		нетактичного человека. Еще очень долго я избегала с ним встреч, как ни уговаривали меня друзья.
	Люди, которые к нам относятся хорошо, кажутся лучше тех, кто к нам относится плохо.	
		- Как тебе моя помощница Анна? - Она прекрасный человек, приветливая и дружелюбная. - Ты, что, она сущая грымза! - Не знаю, мне она показалась доброжелательной, наверное, ты сам заслужил такого отношения.
Эффект проекции	Приятному для нас собеседнику мы приписываем свои достоинства, а неприятному – свои недостатки	
Ошибка превосходства		Марина долго и с восхищением наблюдала за своей новой знакомой: «Как она превосходно танцует! Наверное, она замечательный человек, только добрые и отзывчивые люди могут так танцевать».
	Если мы считаем человека очень красивым, то наделяем его и другими положительными качествами	
		Еще долго отдел бухгалтерии будет обсуждать как их тихий и спокойный сотрудник вчера ворвался к начальнику, требуя повышения зарплаты.

Задание 3. Найдите соответствие и расставьте в правильном порядке.

а) Это способность понимать то, что о тебе думает партнер по общению.	1. Стереотипизация
б) Отожествление себя с другим человеком.	2. Каузальная атрибуция
в) Это способность чувствовать то, что чувствует другой человек, понимать его эмоции.	3. Рефлексия

г) Упрощение образа другого человека для простоты его восприятия.	4. Эмпатия
д) Процесс приписывания социальным объектам мотивов их поведения.	5. Идентификация

Задание 4.

Проанализируйте ситуацию, в которой подчиненный в очередной раз не выполнил в срок поручение руководителя с позиции каузальной атрибуции. Приведите пример объяснения данной ситуации в случае личностной, обстоятельственной и стимульной атрибуции (с позиции руководителя)

Личностная –

Обстоятельственная –

Стимульная-

Тема 1.4. Интерактивный аспект общения.

Практическая работа.

Задание 1. Что вы можете сказать о потребности в общении у животных и человека, прочитав следующие отрывки?

1. В начале 1967 г. в один из зоопарков отправили леопарда и пустили к нему в клетку живую курицу, чтобы он подкрепился в дороге; вместо потребности в пище леопард почувствовал большую потребность в общении с птицей в незнакомой обстановке. И впоследствии не трогал курицу, поселившуюся в его клетке.

2.Попав в плен в Германии, Кристофер Берни в течение 18 месяцев находился в одиночном заключении, и его лишь изредка выводили из камеры. Как-то раз ему удалось пронести в камеру улитку. Она не только составила ему компанию на какое-то время, но и стала для него своего рода эмиссаром реального мира.

3.Овцы, которые держатся стадами, не так зависимы друг от друга, как это может показаться по их поведению. Лидерство матери-овцы запечатлевается в мозгу молодого ягненка на очень ранней стадии, и это животное, даже став взрослой особью, будет стремиться следовать за матерью. Каждый ягненок следует только за своей собственной матерью, не проявляя никакого интереса к остальному стаду, довольный, когда толкает других..

2. Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Какие приемы общения сокращают или удлиняют межличностную дистанцию? Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1.Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкасаться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что

азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».

2. А.Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались и беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а американец отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3.Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

3. Согласны ли вы с приведенным мнением? Приведите примеры, иллюстрирующие каждый из факторов.

Чрезмерная плотность населения чаще всего усиливает у людей: а) чувство одиночества, б) чувство «анонимности», в) чувство агрессии, г) раздражительность, д) уход в себя, е) чувство взаимопомощи, ж) понижение работоспособности, з) чувства соматического нездоровья, и) усталость, слабость.

4. Поясните, пользуясь приведенным примером, как ситуация общения «задает», «навязывает» выбор определенных средств общения.

Мужчины, а тем более женщины должны чувствовать себя в согласии с окружающей средой. Мне безразлично, в чем быть, в смокинге или в костюме, но я чувствовал бы себя крайне неловко, придя на ужин во фраке и увидев остальных мужчин в пиджаках. Я сумел бы преодолеть неловкость, но все же я чувствовал бы себя много лучше, последовав общему правилу. Слабость? Разумеется. Но она естественна в человеке.

«Короткое или длинное платье?» - спрашиваете вы, когда вас приглашают на ужин. И вы правы. Правило должно быть. Не ради того, чтобы убить оригинальность, но чтобы заявить ее. Подлинная оригинальность возможна и внутри правила. *(А. Моруа).*

5. Ниже приведен список утверждений. Оцените их с точки зрения правильности и неправильности.

1.Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций.

2.В большинстве случаев человек выбирает свою социальную роль добровольно.

3.Взаимное влечение двух людей определяется главным образом внутренними качествами каждого из них.

4.Достижение человеком власти чаще всего зависит от обстоятельств или даже от случая, а не от его внутренних качеств.

5. Эффект ореола состоит в том, что, усмотрев в человеке какое-то главное (по нашему мнению) качество, мы склонны видеть у него и другие качества, гармонирующие с этим качеством.

6. Мы склонны чаще объяснять поведение другого человека внешними причинами, а не внутренними.

7. Стереотип — это сравнительно объективное представление о группе людей, с которой у нас были ограниченные контакты.

8. Установки «выкристаллизовываются» в период от 12 до 20 лет, и впоследствии изменить их очень трудно.

9. В случае когнитивного диссонанса мы всячески стараемся обосновать сделанный нами выбор.

10. Авторитетная личность менее подвержена предрассудкам, чем прочие люди.

7. Вставьте пропущенные слова в следующие утверждения.

1. Дистанция, позволяющая людям находиться друг от друга на расстоянии вытянутой руки, называется ...; дистанция, которая устанавливается между людьми на собраниях и в аудиториях, — ... дистанция.

2. К внешним факторам, вызывающим нарушения психического равновесия человека, относятся ...,... и

3. Социальное положение человека связано с его ..., на которую рас считывают другие члены группы и которая позволяет им ... определенного поведения.

4. Конформизм особенно сильно развивается в тех случаях, когда велико ... конформности, а человек испытывает большую потребность в ....

5. Каузальная атрибуция состоит в том, что поведение других людей объясняют либо свойственными им ..., либо ..., в которых эти люди оказались.

8. В транзактной концепции Э. Берна выделены позиции Ребенка, Родителя и Взрослого. Ниже перечислены характеристики поведения при принятии каждой из них. Определите, что в данном списке принадлежит Родителю, Взрослому и Ребенку.

Раскованность, скептицизм, жизнерадостность, бедность фантазии, недооценка эмоциональной стороны жизни из-за рационального подхода к ней, авторитетный тон, импульсивность, контроль над своими действиями, покровительство, безапелляционность, богатая фантазия, пугливость, скованность, догматизм, сознание собственного превосходства и права «карать», неуверенность, любопытство, беспомощность, доверчивость, уверенность в своей правоте, расчет действий, трезвость в оценках, понимание относительности догм, несдержанность.

9. Ниже приведены примеры трансакций. Поясните, с каких позиций действуют и должны действовать их участники, каков характер трансакции. Будет ли эффективным общение в этих трансакциях и почему?

1. *Иванов.* Что стало с молодежью?! Она совсем распустилась! *Петров.* Да, в их годы мы были поскромнее.

2. *Преподаватель.* Каким это образом у вас здесь получилось трехзначное число? *Студент.* Ах, да, я забыл извлечь квадратный корень!

3. *Кассир.* А не сорваться ли нам в кино, пока нет начальства? *Бухгалтер.* Будьте добры, передайте мне ведомости за прошлый квартал.

4. *Голубева.* Проводите меня, у нас в подъезде вечно толкутся пьяные. *Коршунов.* Ну конечно-конечно, с удовольствием провожу.

5. *Иванов.* Как вам не стыдно сидеть, когда рядом стоит пожилая женщина! *Петров.* О, конечно-конечно, я просто не заметил. Задумался, знаете... Садитесь, пожалуйста.

6. *Петров.* Сейчас-сейчас, я предоставлю вам слово, я вижу, что вы уже пятый раз поднимаете руку. *Сидоров.* Могу и вообще не выступать...

7. *Жена.* Сходи, погуляй с Джерри. Заодно зайдешь за хлебом. *Муж.* Видишь, я занят! А тебе, что, лень от телевизора оторваться?

8. *Иванов.* После Сидорова, он от пенсионеров выступает, я дам вам слово! *Петров.* Отлично!

9. *Иванов.* Как вам не стыдно сидеть, когда рядом инвалид? *Петров.* Так уступи ему место, дедуся. А то расселся тут и указывает... Кто ты та кой, чтобы всем указывать?!

10. *Ковбой.* Не хотите ли взглянуть на наши конюшни? *Барышня.* Ах, я с детства

10. Принятие позиции Ребенка, Взрослого или Родителя может характеризоваться рядом физических признаков. Определите, какую позицию занимает ваш собеседник, если он:

1) выражает себя по большей части не словами, а проявлениями чувств; похлопывает собеседника по плечу; кусает ногти; шмыгает носом; смотрит на собеседника открытым взглядом; поджимает губы; легко плачет, поднимает вверх указательный палец; сдержан; смущается; хмурит брови; хихикает; надувает губы; поднятием руки спрашивает разрешения что-либо сказать; часто вспыхивает от раздражения; вздрагивает от испуга; хнычет; внимателен; уверен в себе; цокает языком; строит глазки; пожимает плечами; ставит руки на бедра; скрещивает руки на груди; держит руки пирамидой вверх; потупляет взор; изображает на лице ужас; дразнит; восторгается; смеется; «ломает» руки; тяжко вздыхает; снисходительно кивает головой; криво усмехается;

2) употребляет следующие слова и выражения: «хочу»; «на мой взгляд»; «никогда в жизни...»; «давай пойдем»; «запомни раз и навсегда!»; «что»; «где»; «самый (большой, высокий, лучший, самый-самый)»; превосходные степени сравнения; «только попробуй...», «не буду»; «заруби себе на носу!»; «сынок (варианты: милок, голубчик, деточка, мой дорогой)»; «сколько можно тебе повторять!?»; «какой бестолковый»; «мам, я пошел...»; «подумаешь, какой...»; «когда вырасту и стану большим...»; «ужасный»; «ну-ну»; «идиотский»; «чушь»; «почему»; «я полагаю»; «неверно»; «вероятно»; «возможно»; «когда»; «кто»; «как»; «по сравнению с...»; «справедливо»; «иначе говоря...»; «сколько»; «каким образом»; «неизвестно»; «действительно»; «правильно ли я понял, что...».

Тема 1.5. Общение и индивидуальные особенности человека.

Практическая работа.

Задание 1. Выберите из следующего списка слова, относящиеся к темпераменту.

Трудолюбие, настойчивость, сознание, неуравновешенность, сообразительность, реактивность, экстраверсия, вспыльчивость, агрессивность, эмоциональность, педантичность, требовательность, принципиальность, быстрое переключение внимания, гениальность, сила эмоциональной реакции, богатство мимики, глубина чувств.

Задание 2. Прокомментируйте приведенные высказывания. Укажите наиболее верное, с вашей точки зрения.

1) Особенности темперамента зависят от химизма крови и гормонов.
2) В основе темперамента лежит тип нервной системы.
3) Недостатки темперамента могут компенсироваться за счет увлеченности, подготовки, волевых усилий.
4) Темперамент не существует до деятельности или вне деятельности в широком смысле этого слова.
5) Темперамент определяется количеством общей энергии в организме.
6) Темперамент определяется конституцией человека.

Задание 3. Покажите, в каких из названных видов деятельности и почему будут более эффективны лабильные и стабильные интроверты, лабильные и стабильные экстраверты:

1) Индивидуальная научная деятельность;
2) Вербальное общение;
3) Невербальное общение;
4) Групповая спортивная игра;
5) Ораторская деятельность;
6) Спасение в экстремальной ситуации;
7) Конвейерная сборка.

Задание 4. Бытует мнение, то для совместной жизни или деятельности надо выбирать или очень похожего на тебя человека или же – свою полную противоположность. На чем основывается это мнение? Согласны ли вы с ним? Возьмите для примера любой вид совместной деятельности и определите для него наилучших и наихудших партнеров из перечисленных ниже пар (свой выбор аргументируйте):

1) Сангвиник – меланхолик;
2) Сангвиник – холерик;
3) Сангвиник – флегматик;
4) Сангвиник – сангвиник;
5) Меланхолик – холерик;
6) Меланхолик – флегматик;
7) Меланхолик – меланхолик;
8) Холерик - флегматик;
9) Холерик – холерик;
10) Флегматик – флегматик.

Тема 1.6. Манипуляции в общении.

Задание 1. Перечислите положительные и отрицательные стороны (последствия манипуляции), как для жертвы, так и для манипулятора.

Положительные	***Отрицательные***

Задание 2. Предложите варианты тактичных ответов, которые были бы защитой от манипуляции со стороны собеседника. Варианты просьб собеседника:

1. Я слышал о вас как о человеке, который никогда никому не отказывает. Не могли бы вы одолжить 50 долларов? Мне скоро должны вернуть долг, и я сразу же вам отдам.

2. Неужели вы откажетесь принять участие в этом вечере? Мы ведь не всех приглашали. Но нам известно, что вы-то знаете толк в настоящем искусстве!

Найденные приемы манипулирования и защиты от них обсудите в группе.

Задание 3. Для каждой из ситуации предложите наиболее конструктивный ответ, выделите его цветом и аргументируйте свой выбор. Также можно предложить и свой вариант.

Ситуация 1

Манипулятор. Как же мы можем обсуждать ваше участие в этой работе, если вы не знаете таких элементарных вещей?!

Адресату действительно неизвестны некоторые технические подробности работы.

Наиболее конструктивный ответ:

1) Да, мне необходимо это знать. Каким образом я мог бы получить техническое описание работы?

2) Да нет, я всё это знал…но забыл

3) Почему вы решили, что я должен это знать?

4) Я и не должен этого знать.

Ситуация 2

Манипулятор. Вы считаете, что выбрали лучших из всех претендентов на эти рабочие места?

Адресат считает, что он выбрал действительно лучших из имеющихся претендентов, но что реклама была недостаточно активной, и поэтому настоящего конкурса не получилось.

Наиболее конструктивный ответ:

1) А Вы что, так не считаете?

2) У Вас есть какие-нибудь конкретные претензии к кому-то из них?

3) Да, из тех претендентов, которые у нас были, я выбрал лучших?

4) Как вы считаете, могли мы нашей рекламой привлечь более качественных претендентов?

Ситуация 3

Манипулятор. Вы, я думаю, безо всяких объяснений всё понимаете.

Адресат пока не всё понимает и нуждается в объяснениях.

Наиболее конструктивный ответ:

1) Прошу Вас дать пояснения по следующим пунктам…

2) Да разве здесь можно хоть что-то понять?

3) Да, конечно, всё ясно…

4) Не беспокойтесь, если мне понадобятся Ваши объяснения, я за ними обращусь…

Ситуация 4

Манипулятор. Вы у нас никому не доверяете, я знаю…
Адресат не вполне доверяет манипулятору.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Да с чего вы взяли! Я доверяю…
2) Да, я Фома неверующий.
3) Это вы никому не доверяете.
4) Ну, у нас-то с Вами полное доверие.

Ситуация 5

Манипулятор. Я уже отвечал на этот вопрос, разве вы не слышали?
Адресат действительно не слышал никакого ответа.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Разве вы уже ответили?
2) Почему Вы решили, что я не слышал?
3) Ах, ну да, действительно, извините…
4) Простите, я не уверен, что слышал ответ на этот вопрос. И каков же Ваш ответ?

Ситуация 6

Манипулятор. По-моему, в офисе нельзя так громко разговаривать, как Вы это делаете.
Адресат понял, что он несколько повысил голос.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Может быть, лучше вообще не разговаривать?
2) Почему Вы сразу так сердитесь?
3) Да, согласен. Простите, если помешал.
4) Почему вы считаете возможным делать мне такие замечания?

Ситуация 7

Манипулятор. Да, трудно с Вами. Ну почему Вы всегда такой несговорчивый?!
Обсуждаемый пункт важен для адресата, и он уверен в оптимальности собственного предложения.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Когда это я был несговорчивым?
2) Да что Вы! Со мной очень легко договариваться!
3) Это ещё как посмотреть, кто из нас несговорчивый!
4) Предлагаю проанализировать наши разногласия ещё раз.

Ситуация 8

Манипулятор. А ты уже представился новому шефу? Ты никогда таких вещей не пропускаешь…
Адресат действительно одним из первых представился новому начальнику.
Наиболее конструктивный ответ:
1) Чего я не пропускаю?
2) А ты пропускаешь что ли?
3) Что ты на самом деле хочешь сказать?
4) Зря ты всё время пытаешься меня поймать.

Тема 2.1. Сущность конфликта и его основные характеристики

Практическая работа.

Задание №1.

Дайте определение следующим понятиям:

Конфликт_____

Участники конфликта_____

Оппонент_____

Объект конфликта_____

Инцидент_____

Задание №2.

Заполните таблицу, отметив звездочками степень проявления склонности к «Напористости» и к «Партнерству» при различных тактиках поведения в конфликте (* - низкая степень, ** - средняя степень, *** - высокая степень):

Тактика (стиль поведения в конфликте)	Склонность к «Партнерству»	Склонность к «Напористости»
Избежание Приспособление Компромисс Конфронтация Сотрудничество	_____	

Задание №3.

Заполните таблицу, указав причины возникновения конфликтных ситуаций в зависимости от типов межличностных отношений в коллективе:

Типы межличностных отношений	Причины возникновения конфликтных ситуаций
Организационно-управленческие	
Правовые	
Финансовые (материальные)	
Коммуникативные	
Оценочные	
Психологические	
Нравственные	
Межнациональные	

Задание №4.

Заполните таблицу, указав, какой стиль (тактику) разрешения конфликта целесообразно применить в следующих случаях, а также преимущества и недостатки каждого стиля:

Условия, в которых развивается конфликт	Тактика поведения	Преимущества данного стиля	Недостатки данного стиля
Сугубо деловые отношения, достаточно авторитарная власть			
Стороны способны выслушать друг друга, установлены прочные взаимоотношения			
Обе стороны имеют одинаково убедительные аргументы; удовлетворение желания одной из			

сторон имеет для нее не слишком большое значение;			
Одна из сторон знает, что не может решить вопрос в свою пользу, обладает малой властью.			
Предмет разногласия не важен для одной из сторон или не особенно ее волнует; желание сохранить добрые отношения			

Тема 2.2. Конфликтные эмоциональные состояния личности

1. **Проанализируйте приведенные высказывания. Какие из них правильны, какие – нет?**
   - Стресс способен повышать объем и устойчивость внимания.
   - Стресс травмирует организм, но не личность.
   - Возникновение стресса зависит от физической силы воздействия, а не от личностной значимости действующего фактора.
   - С помощью стресса организм как бы мобилизует себя целиком на самозащиту.
   - Стресс является составной частью жизни каждого человека и даже создает «вкус к жизни».
   - Три четверти людей считают, что их работа вызывает у них стресс.
   - В стрессовых состояниях многие люди начинают усиленно питаться.
   - Стресс – не самостоятельное психическое состояние, а промежуточная форма между аффектом и настроением.
   - Главные стрессогенные факторы – личностные противоречия, семейная атмосфера, производственные и финансовые затруднения.
   - Из десяти самых распространенных причин стресса пять связаны с браком и семьей.

Тема 3.1. Деловое общение, его формы.

Задание 1. Прочтите отрывок, герои которого — врачи, спасшие безнадежную пациентку, — собираются на телевизионную пресс- конференцию. Как вы считаете, удачно ли они одеты? Представьте, что вы отправляетесь на важную для вас первую деловую встречу с незнакомой женщиной -(мужчиной). Как и в какие цвета вы оденетесь, какие аксессуары подберете, какой макияж, запах духов выберете? Почему? Ответ аргументируйте примерами.

...Выбор [Сары] остановился на широкой мадрасской юбке, бежевой хлопчатобумажной блузке и бирюзовом блейзере свободного покроя. На ряд дополняли пояс из Бирмы ручной выделки и кожаные туфли без каблуков.

Единственное, в чем она уступила, учитывая официальность события, — это надела колготки, которые так неудобны в июльскую жару.

...Она схватила богато украшенные бронзовые сережки, сделанные по заказу мастером из Акхы, и вдела их в уши, пока спускалась вниз.

...Гленн Пэрис встретил ее в приемной своего кабинета... Как всегда, он был подчеркнуто хорошо одет. Сегодня его коричневый костюм, небесно- голубая сорочка и красный галстук, казалось, были специально подобраны для телевидения. (М. Палмер).

Задание 2. Прокомментируйте приведенный фрагмент. Какие проблемы общения он иллюстрирует? Что вы можете сказать об участниках общения?

Коренастая молодая медсестра, на нагрудной нашивке которой было написано «Джепин Куртас», окликнула их.

- Простите. Чем могу вам помочь?

- Ничем, — рявкнул через плечо Грейсон. — Мы идем в палату пятьсот пятнадцать.

- Прошу остановиться, — потребовала сестра.

Грейсон застыл на месте. Он остановился, когда ему приказали, но руки, висевшие по бокам, нервно сжимались в кулаки и разжимались. Догонявший его доктор Бен Харрис громко и облегченно вздохнул.

- Настоящее имя Лизы Саммер - Лиза Грейсон, - заявил Грейсон с преувеличенной терпеливостью. - Я - ее отец, Уиллис Грейсон, а это се личный врач, доктор Бенджамин Харрис. Теперь мы можем войти?

Лицо _____медсестры отразило смятение, но лишь на мгновение.

- Время посещения больных начинается у нас в два часа дня, — объяснила она. — Но если Лиза согласится, то я сделаю для вас исключение.

Кулаки Грсйсона опять сжались, но на этот раз так и не разжались.

- Вы знаете, кто я такой? — заносчиво спросил он.

- Знаю, кто вы такой, с ваших слов. Послушайте, мистер Грейсон, не хочу быть...

- Бен, у меня просто нет времени на все эти пререкательства, - выпалил Грейсон. - Останьтесь здесь и объясните этой женщине, кто я такой и зачем приехал сюда. Если она будет продолжать путаться под ногами, позвоните проклятому директору этой так называемой больницы, пусть он поднимется сюда. А я пошел к Лизе. Даже не дожидаясь ответа, он важно двинулся вперед. (М. Палмер)

Тема 3.2. Этика делового общения

1. Отметьте нарушение лексической нормы, связанное со смешением паронимов.
1) Девочка будет играть заглавную роль в фильме "Голубой портрет".
2) Экспертизу писем поручили сотруднику криминогенного отделения милиции.
3) Арфа употребляется для сопровождения голоса или для аккомпанемента различным сольным инструментам.
4) Близорукость может продолжать увеличиваться в течение всей жизни- это прогрессивная близорукость.
5) Хорошо наезженный проселок был густо испещрен свежими отпечатками покрышек автомашин.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 4

2. Отметьте нарушение лексической нормы, связанное со смешением паронимов.
1) Эта книга имеет двойной характер.
2) Модельеры и работники обувной промышленности всегда стремятся к тому, чтобы обувь была красивой и практической.
3) Из-за большого количества приезжих число закоренелых москвичей невелико.
4) Экранизировали один за другим разные рассказы Лавренева.
5) В начале конференции трибуна была представлена гостям для приветствий.

Правильный ответ: 1, 2, 3, 5

3. Из предложенных слов выберите вариант, соответствующий контексту.
1) Собранный материал говорит о том, что шаровая молния- [реалия(1) реальность(2)]
2) Ученик почувствовал себя полным [невежей(3)невеждой(4)]
3) Перед собранием [встал (5) стал(6)] такой принципиальный вопрос.
Правильный ответ: 2, 4, 5

4. Из предложенных слов выберите вариант, соответствующий контексту.
1) Все [экспонаты(1) экспоненты(2)] были подготовлены и сложены в ящики.
2) В декабре в обществе приняли [акционерные(3) акционерские(4)]
взносы на особенно крупную сумму.
3) Все его странные поступки продиктованы непомерным самомнением и [гордыней(5) гордостью(6)]
Правильный ответ: 1, 4, 5

5. Из предложенных слов выберите вариант, соответствующий контексту.
1) Он не понимает [сущность(1) существо(2)] происходящих событий.
2) От воспоминаний в душе [явно(3)явственно(4)] всколыхнулось чувство тоски.
3) На мебель были [надеты(5)одеты(6)] чехлы.
Правильный ответ: 1, 4, 5

6. Отметьте варианты, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) взыскать материальный ущерб
2) удовлетворять современным потребностям
3) предпринять меры
4) заслужить уважение
5) выражать опасения
Правильный ответ: 1, 2, 3

7. Отметьте варианты, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) неослабная помощь
2) не играет значения
3) повышать мастерство
4) скрытная угроза
5) изъявлять признательность
Правильный ответ: 1, 2, 4, 5

8. Отметьте варианты, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) предпринимать усилия
2) высказать гипотезу
3) повысить потенциал
4) обнаружить закономерность
5) предвещать поражение
Правильный ответ: 1, 2, 5

9. Отметьте предложения, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.

1) Все верили в победу наших хоккеистов, но они одержали поражение.
2) Особое внимание на конгрессе было отведено проблемам молодежи.
3) Подавляющее количество командных встреч проходило в упорной борьбе.
4) Пора подвести итоги встречи: наша команда впереди.
5) Ребята строили спортгородок, как самые отъявленные специалисты.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 5

10.Отметьте предложения, где нарушены нормы лексической сочетаемости слов.
1) В нашей работе ведущее значение придается нравственному и трудовому воспитанию.
2) Очень удобная позиция: правительство ничего не делает, а меры развиваются.
3) При подготовке к выступлению мы соблюдаем крепкую конспирацию.
4) С тех пор его рейтинг практически никогда не уменьшался.
5) Весь материал, представленный в пособии, написан с учетом требований нового стандарта.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 4

11. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Беседа, которую мы провели, подошла к своему завершающему концу.
2) Наружная внешность героини достаточно привлекательна.
3) Загрязнение атмосферного воздуха - животрепещущая и актуальная проблема нашего века.
4) Имя Андрея Рублева широко известно не только в России, но и за рубежом.
5) Посмотреть на иконы Андрея Рублева приезжают люди из многих стран мира.
Правильный ответ: 1, 2, 3

12. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Внутренний интерьер комнаты отдыха располагал к приятному проведению времени: здесь можно было расслабиться после дневных трудов.
2) Когда я вернулся обратно к своим друзьям, радости нашей не было предела.
3) Последним остатком свободной торговли являются стихийные базары.
4) Если это гипотетически предположить, то ситуация видится в ином свете.
5) Приходилось днем заниматься в техникуме, а вечером - в аэроклубе.
Правильный ответ: 1, 2, 3, 4

13. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Площадь этого виноградника - около пяти квадратных гектаров.
2) Вся его теория построена на зыбком песке.
3) Там, где в недавнем прошлом были пустыри и свалки, теперь поднялись новые высотные дома.
4) Бидструп создал эти карикатуры без малого почти 50 лет назад.
5) Основная часть поставщиков территориально расположена в одном с вами районе.
Правильный ответ: 1, 2, 4, 5

14. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) На самом деле Хлестаков - человек, очень оторванный от жизненной реальности.
2) В романе Пушкин рисует жизнь всех социальных классов и сословий России того времени.
3) Это событие показывает, что Печорин наделен чувствами и эмоциями, спрятанными под маской равнодушия.
4) Вольнолюбивая тема является основным лейтмотивом всего творчества Некрасова.
5) Резюмируя, можно кратко обобщить: предпринята попытка скомпрометировать нашу организацию.
Правильный ответ: 1, 3, 4, 5

15. Отметьте предложения, где есть плеоназм.
1) Николай всегда был ведущим лидером нашего дружного коллектива.
2) Мои коллеги по профессии любят дискутировать, и их часто бывает трудно в чем-нибудь переубедить.
3) На околоземных орбитах постоянно работают спутники связи, службы погоды.
4) Темный мрак колодца не испугал мальчика, и он смело бросился на помощь тонущей девочке.
5) Страшно, когда человек не помнит своего родства, не помнит своих истоков,из которых он произошел.
Правильный ответ: 1, 2, 4, 5

1. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Всякое размножение связано с увеличением живой массы. Что представляет собой живая масса? Ёе главная составная часть - белок, первооснова живых образований, который наряду с нуклеиновыми кислотами является самым универсальным компонентом живой материи. Объясняется это прежде всего тем, что белки служат двигателями того бесчисленного множества химических реакций, которые лежат в основе всех явлений жизни. Сами по себе эти реакции протекали бы так медленно, что ни о какой жизни не могло быть и речи. В живой клетке они идут с огромной скоростью, благодаря наличию биологических катализаторов- ферментов. А все ферменты являются белками.
1) разговорному
2) художественному
3) газетно-публицистическому
4) официально-деловому
5) научному
Правильный ответ: 5

2. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Человек должен быть интеллигентен. А если его профессия не требует интеллигентности? А если он не смог получить образования? А если окружающая среда

не позволяет? А если интеллигентность сделает его белой вороной среди его сослуживцев, друзей, родных, будет просто мешать его сближению с другими людьми?

Нет, нет и нет! Интеллигентность нужна при всех обстоятельствах. Она нужна и для окружающих, и для самого человека.
Это очень, очень важно, и прежде всего для того, чтобы жить счастливо и долго: да, долго! Ибо интеллигентность равна нравственному здоровью, а здоровье нужно, чтобы жить долго,
- не только физическое, но и умственное. В народе говорят: чти отца своего и матерь свою - и долголетен будешь на земле. Это относится и к целому народу, и к отдельному человеку. Это мудро.
1) разговорному
2) художественному
3) газетно-публицистическому
4) официально-деловому
5) научному
Правильный ответ: 3

3. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

К нашему большому сожалению, мы должны сообщить Вам, что партия лакокрасочных материалов, отгруженных Вами на судне "Ленинград" по контракту 27-005/40289, не соответствует по качеству нашим спецификациям, на основании которых был заключен контракт.

Согласно параграфу №.... в договоре, мы имеем право отказаться от приемки этой партии товара. Однако, принимая во внимание наши длительные деловые отношения и то обстоятельство, что предыдущие поставки лакокрасочных материалов в счет данного контракта были произведены в соответствии с условиями договора и надлежащего качества, мы согласны принять эту партию товара, если Вы предоставите нам скидку в 10%.
1) разговорному
2) художественному
3) газетно-публицистическому
4) официально-деловому
5) научному
Правильный ответ: 4

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

2. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

2.1 Тестовые вопросы для оценки знаний З1, З2, З3, З4, З5, З6, умений У1, У2, компетенций ОК 1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6.

Количество вариантов - 5, количество вопросов в каждом варианте – 20.

Время на выполнение - 60 минут

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценки уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
81-100 (17 – 20 ответов)	5	отлично
66-80 (14 – 16 ответов)	4	хорошо
50-65 (10 – 13 ответов)	3	удовлетворительно
0-49 (0 – 9 ответов)	2	неудовлетворительно

Вариант №1.

1. Установите соответствие:

1. Направление современной психологии, где психика изучается с точки зрения целостных структур.	А) Бихевиоризм
2. Направление современной психологии, где подчеркивается влияние интеллектуальных процессов на поведение человека.	Б) Фрейдизм (Психоанализ)
3. Направление современной психологии, где в центре находится личность – «Я», право человека быть самим собой, сохранять свою целостность и уникальность.	В) Когнитивная психология
4. Направление психологии, где было открыто подсознание как источник первичных стимулов человеческого поведения.	Г) Гештальтпсихология
5. Направление психологии, где предметом психологии является поведение.	Д) Гуманистическая психология

2. К психическим процессам относится:

А) Ощущение;
Б) Воображение;
В) Настроение;
Г) Память;
Д) Восприятие;
Е) Мышление;
Ж) Темперамент;
З) Характер;
И) Стресс.

3. Установите соответствие:

1. Ощущение	А) Отражение прошлого опыта в виде чувств, переживаний, мыслей.
2. Внимание	Б) Отражение предметов и явлений в совокупности их свойств.
3. Память	В) Отражение действительности

	опосредованным путем с помощью знаков.
4. Мышление	Г) Отражение отдельных свойств предметов и явлений окружающего мира.
5. Воображение	Д) Сосредоточенность и направленность сознания на предмет, который мы воспринимаем, представляем, о котором мы мыслим и говорим.
6. Восприятие	Е) Обобщенное, опосредованное и наиболее полное и точное отражение действительности.
7. Речь	Ж) Отражение новых образов и мыслей.

4. Условием возникновения непроизвольного внимания является:

А) неожиданность раздражителя;

Б) новизна раздражителя;

В) Интересы (влечения) человека;

Г) Необычность раздражителя;

Д) Все ответы верны;

Е) Все ответы неверны.

5. Память – это:

А) психический познавательный процесс, направленный на сохранение информации;

Б) психический познавательный процесс, направленный на запечатление, сохранение, воспроизведение и забывание той или иной информации;

В) Психический познавательный процесс, направленный на запечатление, сохранение, воспроизведение той или иной информации;

Г) Это особое состояние сознания, благодаря которому субъект направляет и сосредотачивает познавательные процессы для более полного и четкого отражения действительности.

6. Кратковременная память:

А) Сохраняет информацию в пределах 2 минут;

Б) Обладает емкостью, не превышающей 11 элементов;

В) Позволяет долго помнить телефонный номер;

Г) Короче оперативной.

7. Дополните определение.

……. является действием, направленным на создание (начало) конфликта.

А) Объект конфликта;

Б) Предмет конфликта;

В) Оппонент;

Г) Конфликтная ситуация;

Д) Инцидент.

8. Основными стратегиями поведения в конфликте согласно двухфакторной модели Томаса – Киллмена являются:

А) Содружество;

Б) Принятие;

В) Компромисс;

Г) Соревнование;

Д) Конкуренция.

9. Тип людей, психическая жизнь которых направлена вовне:

А) Экстраверты;

Б) Интроверты.

10. Создателем учения о темпераменте является:

А) Аристотель

Б) Платон

В) Гиппократ

11. К какому типу темперамента относится человек со следующими характеристиками: быстрый, иногда порывистый, с сильными, быстро загорающимися чувствами, ярко выражающимися в речи, мимике, жестах; нередко вспыльчивый, склонный к бурным, эмоциональным реакциям?

А) холерик
Б) сангвиник
В) флегматик
Г) меланхолик.

12. Иммануил Кант в своей «Антропологии» (1789) дал чисто психологическое описание темпераментов, которые приводятся ниже. Вставьте пропущенные названия темпераментов.

1.Эмоции … быстры, но поверхностны, деятельность бурная, но непродолжительная.	А) Меланхолик Б) Сангвиник В) Холерик Г) Флегматик
2. У…сильно развито чувство долга.	
3. … - шутник, хороший собеседник, легко завязывает дружбу.	
4. ...темперамент присущ «людям мрачного нрава».	
5. …очень уживчивы, с виду мягки и покорны, но постепенно захватывают власть над людьми и обстановкой, так как обладают непреклонной, но благоразумной волей.	

13. К методу опроса относятся:

А) проективные методы;
Б) анализ продуктов деятельности;
В) социометрия;
Г) анкетирование.

14. Из данных понятий постройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим по отношению к последующему.

А) радость;
Б) отражение;
В) чувство;
Г) психика;
Д) ликование.

15.Личностные свойства, обусловленные социально:

А) Инстинкты;
Б) Ценностные отношения;
В) Острота зрения;
Г) Рефлексы;

16. Состоянию повышенной психофизиологической активности соответствуют такие эмоции, как:

А) Стенические;
Б) Астенические.

17. Кратковременная, бурно протекающая эмоциональная реакция, эмоциональный взрыв, нарушающий волевой контроль, называется…

18. Механизм социального восприятия членами группы друг друга – это:

А) социально-психологическая рефлексия;
Б) каузальная атрибуция;
В) идентификация;
Г) «Внутригрупповой фаворитизм»;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

19. Рефлексивное слушание предполагает:

А) Перебивание собеседника;
Б) Умение «внимательно молчать»;
В) Проявление невнимания к собеседнику;
Г) Обращение к говорящему за уточнениями;
Д) Непонимание собеседника.

20. Проксемическое поведение включает не только дистанцию, но и взаимную:

А) Последовательность действий;
Б) Направленность на общение;
В) Ориентацию людей в пространстве;
Г) Возможность познания.

Вариант №2.

1. Установите соответствие между название и содержание основных методов психологических исследований:

1. Объективные методы	А) Сочетают в себе как получение достоверных сведений об испытуемом, так и активное вмешательство в его деятельность.
2. Описательные методы	Б) Предполагают возможность активного вмешательства исследователя в деятельность испытуемого.
3. Практические методы	В) Являются конкретной формой понимания внутреннего мира, как собственного, так и испытуемого.

2.К психическим свойствам относится:

А) Ощущение;
Б) Воображение;
В) Настроение;
Г) Память;
Д) Восприятие;
Е) Мышление;
Ж) Темперамент;
З) Характер;
И) Стресс.

3. Установите соответствие:

1. Сравнение	А) Незначительная переработка имеющихся представлений.
2. Непроизвольное воображение	Б) Создание образов желаемого будущего.
3. Воссоздающее воображение	В) Познавательный процесс, позволяющий хранить информацию.
4. Память	Г) Фантастические образы, не имеющие почти никакой связи с окружающей человека действительностью.
5. Галлюцинации	Д) Операция мышления, суть которой - сопоставление предметов или объектов.
6. Мечта	Е) Образы воображения продуцируются спонтанно, под влиянием захвативших человека эмоций.

4. Внимание выполняет функцию:

А) Активизации нужных психофизиологических процессов;
Б) Целенаправленного организованного отбора поступающей информации;
В) Обеспечения длительного сосредоточения на объекте;
Г) Фокусирования сознания на необходимых элементах действительности.
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

5. Оперативная память – это:

А) Память, в которой информация хранится в генотипе, передается и воспроизводится по наследству;
Б) Память, способная хранить информацию в течение практически неограниченного срока;
В) Способ хранения информации в течение короткого промежутка времени, длительность удержания мнемических следов здесь не превышает нескольких десятков секунд.
Г) Память, рассчитанная на хранение информации в течение определенного, заранее заданного срока в диапазоне от нескольких секунд до нескольких дней.

6. Установите соответствие:

1. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как пунктуальность, придирчивость к себе и окружающим.	1. Агрессист.
2. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как неумение перестраиваться, принимать во внимание точки зрения окружающих.	2. Демонстративный.
3. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как желание быть на виду, завышенная самооценка, чаще холерик.	3. Педант**.**
4. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как склонность к уходу от решения возникающих проблем, перекладывание ответственности на других.	4. Ригидный.
5. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как агрессивная реакция на критику в свой адрес, что часто является защитной реакцией.	5. Бесконфликтный.

7. Установите соответствие. Какие из приведенных в списке качеств характеризуют экстравертированный и интровертированный психологический тип по К. Юнгу.

1. Инициативность	А) Интровертированноый тип Б) Экстравертированный тип
2. Необщительность	
3. Склонность к самоанализу	
4. Мечтательность	
5. Безрассудство	
6. Социальная адаптированность	
7. Открытость	
8. Стеснительность	
9. Подвижность	
10. Вдумчивость	

8. Темперамент человека определяется тем, какая из четырех жидкостей организма преобладает. Отметьте вариант, который не существует в данной теории:
А) кровь
Б) желчь
В) слизь
Г) вода

9. Эффект ореола – это:
А) свечение над головой святых;
Б) приписывание другому человеку определенных качеств;
В) галлюцинации;
Г) все ответы неверны.

10. Чем отличается официально-деловой стиль речи?
1. Точностью

2. Обезличенностью
3. Стандартностью
4. Отвлеченностью.
5. Тенденциями к стереотипам.

11. Стиль поведения в конфликтной ситуации, при котором стороны стремятся к одностороннему выигрышу, к победе – это стиль …

А) компромисса
Б) конкуренции и соперничества
В) сотрудничества
Г) уклонения

12. Иммануил Кант в своей «Антропологии» (1789) дал чисто психологическое описание темпераментов, которые приводятся ниже. Вставьте пропущенные названия темпераментов.

1.…вдумчивы, но постоянно сомневаются в правильности и успешности своей деятельности, недоверчивы, озабочены, безрадостны.	А) Меланхолик Б) Сангвиник В) Холерик Г) Флегматик
2.…избегает ответственности и труда, но обладает организаторскими качествами и готов быть начальником.	
3.…можно узнать по следующим проявлениям: это человек беззлобный, полный надежд, мысли и настроения которого легко меняются.	
4. У…низкая работоспособность, он предпочитает легкие, игровые занятия.	
5. …долго раскачиваются, приступая к деятельности, но выполняют ее качественно и ответственно.	

13. Человека как индивида характеризуют:

А) Рост;
Б) Цвет глаз и волос;
В) Тип высшей нервной деятельности;
Г) Принадлежность к расе;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

14. Установите соответствие:

1. Убеждение	А) целенаправленное воздействие одного человека на другого или группу.
2. Внушение	Б) воспроизведение индивидом черт и образцов демонстрируемого поведения.
3. Заражение	В) бессознательная невольная подверженность индивида определенным психическим состояниям.
4. Подражание	Г) с помощью логического обоснования добиться согласия от человека, принимающего информацию.

15. Процесс уподобления себя другому, отождествления себя с ним:

А) Идентификация;
Б) Стереотипизация;
В) Конформизм;
Г) Все ответы верны;
Д) Все ответы неверны.

16. Форма познания другого человека, основанная на формировании устойчивого, позитивного чувства к нему, называется…

17. Интерактивная сторона общения – это:

А) Общение как обмен информацией;
Б) Общение как взаимодействие;
В) Общение как восприятие собеседниками друг друга.

18. Профессиональная этика — это:

а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида;
б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;
в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.

19. Проксемическое поведение включает не только дистанцию, но и взаимную:

А) Последовательность действий;
Б) Направленность на общение;
В) Ориентацию людей в пространстве;
Г) Возможность познания.

20. Функция общения, которая характеризует общение как процесс передачи конкретных способов деятельности, оценок и т.д.:

А) инструментальная;
Б) Интегративноая;
В) Трансляционная;
Г) Экспрессивная;
Д) Функция социализации;
Е) Функция социального контроля.

Вариант №3.

1. Установите соответствие между отраслью психологии и ее предметом изучения:

1. Социальная психология	А) Понимание и объяснение поведения верующих в целом или представителей различных конфессий.
2. Возрастная психология	Б) Отклонения в развитии психики, распад психики при различных формах мозговой патологии.
3. Психология труда	В) Нужды и ожидания потребителей, психологические средства воздействия на людей с целью создания спроса на подлежащий сбыту продукт.
4. Патопсихология	Г) Социально-психологические проявления личности, проявление ее особенностей во взаимодействии с людьми, в группе, психологическая совместимость, социально-психологические проявления в больших группах.
5. Парапсихология	Д)психологические особенности трудовой деятельности человека, закономерности развития трудовых навыков, соответствие профессии.
6. Юридическая психология	Е) Психологические особенности поведения участников уголовного процесса, психологические проблемы поведения и формирования личности преступника.
7. Психология рекламы	Ж) Проявления и механизмы возникновения необычных «паранормальных» явлений (телепатия, ясновидение, телекинез).
8. Психология религии	З) Закономерности развития нормального здорового человека от младенчества до старости.

2. Внимание выполняет функцию:

А) Активизации нужных психофизиологических процессов;
Б) Целенаправленного организованного отбора поступающей информации;
В) Обеспечения длительного сосредоточения на объекте;
Г) Фокусирования сознания на необходимых элементах действительности.

Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

3. Долговременная память:

А) обладает ограниченной емкостью;
Б) обладает практически неограниченной длительностью;
В) более развита у пожилых людей;
Г) обобщение образов и представлений;
Д) не связана с эмоциями.

4. Установите соответствие:

1. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как пунктуальность, придирчивость к себе и окружающим.	1. Агрессист.
2. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как неумение перестраиваться, принимать во внимание точки зрения окружающих.	2. Демонстративный.
3. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как желание быть на виду, завышенная самооценка, чаще холерик.	3. Педант.
4. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как склонность к уходу от решения возникающих проблем, перекладывание ответственности на других.	4. Ригидный.
5. Тип конфликтной личности, характеризующийся такими чертами, как агрессивная реакция на критику в свой адрес, что часто является защитной реакцией.	5. Бесконфликтный.

5. Иммануил Кант в своей «Антропологии» (1789) дал чисто психологическое описание темпераментов, которые приводятся ниже. Вставьте пропущенные названия темпераментов.

1….темперамент узнается по горячности, вспыльчивости, честолюбию.	А) Меланхолик Б) Сангвиник В) Холерик Г) Флегматик
2….темперамент свойствен «людям веселого нрава».	
3….трудно вывести из равновесия, они постоянны в своих симпатиях и антипатиях, интересах и занятиях.	
4....темперамент связан с принципиальностью, глубоким обдумыванием своих слов и действий.	
5….темперамент связан с беспокойством, тревожностью, пессимизмом.	

6. Свойства человека, обусловленные биологическими факторами:

А) Задатки;
Б) Лидерство;
В) Нравственность;
Г) Гуманность;

7. Состоянию пониженной психофизиологической активности соответствуют такие эмоции, как:

А) Стенические;
Б) Астенические.

8. Интерес к другому человеку можно невербально выразить:

А) Помещенными на бедра руками;
Б) Пронзительным голосом;

В) пристальным взглядом, устремленным на собеседника;
Г) слегка дотрагиваясь до него руками;
Д) вторгаясь в его личное пространство;
Е) Все ответы верны;
Ж) Все ответы неверны.

9. **Мимика и жесты – это:**

А) Спонтанное выражение душевного состояния человека в данные конкретный момент;
Б) Дополнение к речи;
В) Предательское проявление нашего самосознания;
Г) Отпечаток культуры и происхождения, который трудно скрыть;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

10. Из данных понятий выстройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим по отношению к последующему.

А) Общество;
Б) Коллектив;
В) Группа;
Г) Реальная группа;
Д) Малая группа.

11. **Из данных понятий выстройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим по отношению к последующему.**

А) Дружба;
Б) Общественные отношения;
В) Межличностные отношения.

12. **Эмоциональное проникновение во внутренний мир другого человека, сопереживание ему – это:**

А) Каузальная атрибуция;
Б) Рефлексия;
В) Фрустрация;
Г) Эмпатия;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

13. «Внутригрупповой фаворитизм» - это:

А) благоприятное восприятие членов собственной группы в противовес членам аутгруппы;
Б) предпочтительное восприятие членов аутгруппы по сравнению с членами ингруппы;
В) минимизация различий между членами одной и той же группы;
Г) чувство «МЫ»;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

14. Из данных понятий выстройте логический ряд так, чтобы каждое предыдущее понятие было более общим относительно последующего.

А) Труд;
Б) Деятельность;
В) Трудовое действие;
Г) Нажатие педали тормоза;
Д) Трудовая операция;
Е) Мышечные сокращения.

15. Способ, которым выполняется действие в определенных условиях, называется:

А) навык;
Б) операция;

В) реакция;
Г) движение;
Д) рефлекс;
Е) все ответы верны;
Ж) все ответы неверны.

16. Деятельность как специфически человеческая форма активности характеризуется…

А) Целенаправленностью;
Б) Взаимодействием;
В) Структурностью;
Г) Осознанностью;
Д) Все ответы верны;
Е) Все ответы неверны.

17. Функция общения, которая заключается во взаимопонимании переживаний и эмоциональных состояний:

А) Трансляционная;
Б) Функция социального контроля;
В) Функция социализации;
Г) Экспрессивная;
Д) Интегративная.

18. Что из перечисленного не является стилем поведения в конфликтной ситуации, выделенным К.У. Томасом и Р.Х. Килхменом?

а) конкуренция
б) сотрудничество
в) компромисс
г) противоречие
д) приспособление
е) уклонение

19. В какой стратегии поведения в конфликтной ситуации сочетается высокая склонность к кооперации и низкая склонность к напористости?

а) конкуренция
б) компромисс
в) сотрудничество
г) избегание
д) приспособление

20. Представители какой из перечисленных наций более склонны к пассивному поведению, нежели к ассертивному?

а) латиноамериканцы
б) британцы
в) вьетнамцы
г) русские

Вариант №4.

1 .Общение это-

1. Взаимодействие людей, не имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
2. Взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяюшие интересы, либо потребности.
3. Отношение к поступающей информации.

2. Стили общения бывают:

1. Ритуальный.
2. Манипулятивный.
3. Иронический.

3. Из скольких действий организуется структура акта общения:

1. 12.
6.13.
3. 15.
4. 14.

4. Содержание общения:

1. Передача от человека к человеку информации.
2. Восприятие партнерами по общению друг друга.
3. Ориентация в коммуникативной ситуации.
4. Взаимооценка партнерами по общению друг друга.
5. Взаимодействие партнеров друг с другом.

5. Функции общения:

1. Инструментальная.
2. Интрегративная.
3. Деловая.
4. Трансляционная.
5. Экспрессивная.

6. Виды общения:

1. Формальное.
2. Деловое.
3. Спор.
4. Духовное.
5. Светское.

7. Структура делового общения состоит из:

1. Коммуникативной стороны.
2. Интерактивной стороны.
3. Перцептивной стороны.
4. Субъективной стороны.

8. Стиль общения это:

1. Индивидуально-психологические особенности взаимодействия между
Людьми.
2. Индивидуально-типологические особенности между людьми.
3. Индивидуально-субъективные особенности между людьми.

9. Механизм общения включает в себя:

1. Заражение.
2. Внушение.
3. Убеждение.
4. Принуждение.
5. Копирование.

10. Барьеры восприятия в общении бывают:

1. Эстетический барьер.
2. Барьер « возраста».
3. Состояние здоровья.
4. Некомпетентность.
5. Барьер «боязни контактов».

11. Невербальные средства общения являются:

1. Интерактивной стороной общения.
2. Персептивной стороной общения.
3. Коммуникативной стороной общения.

12. Невербальное поведение-это:

1. Открытые социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.
2. Скрытые для непосредственного наблюдателя социально- психологические и индивидуально психологические характеристики личности.

13. Невербальные средства общения:

1. Кинесика.
2. Дистанция.
3. Такесика.

4. Проксемика.
5. Рукопожатие.

14. Трактовка «взгляда в сторону означает:

1. Страх и желание уйти.
2. Не понял, повтори.
3. Пренебрежение.
4. Хочу подчинить себе.

15. Жесты и позы защиты:

1. Пощипывание переносицы.
2. Потирание лба.
3. Руки, скрещенные на груди.
4. Сжимание пальцев в кулак.

16. Просодика-это:

1. Динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя.
2. Название таких ритмико-интонационных сторон речи, как высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила ударения.
3. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняемые выразительно-регулятивную функцию.

17. Трактовка доминирующего рукопожатия:

1. Рука снизу, ладонь развернута вверх.
2. Рука партнеров в одинаковом положении.
3. Рука сверху, ладонь развернута вниз.

18. Один из первых ученых, который изучал пространственную структуру общения:

1. Р. Экслайн.
2. Л.Винтере.
3. Э. Холл.
4. А. Шефлен.

19. Социальная дистанция общения варьируется на расстоянии от:

1. 45-120 см..
2. 400-750 см..
3. От 120 до 400 см

20. Невербальное поведение личности:

1. Создает образ партера по общению.
2. Выражает взаимоотношения партнеров по общению. 3. Является индикатором актуальных психических состояний личности.

Вариант №5.

1. Соотнесите характеристики типа нервной системы и названия типов темперамента

1) сильный, уравновешенный, подвижный	а) меланхолик
2) сильный, уравновешенный, инертный	б) флегматик
3) сильный, неуравновешенный тип с преобладанием возбуждения	в) сангвиник
4) слабый тип	г) холерик

2. Представитель какого типа темперамента описан далее? «Характеризуется сравнительно низким уровнем активности поведения, новые формы которого вырабатываются медленно, но являются стойкими. Обладает медлительностью и спокойствием в действиях, мимике и речи, ровностью, постоянством, глубиной чувств и настроений. Настойчивый и упорный «труженик жизни», он редко выходит из себя, не склонен к аффектам, рассчитав свои силы, доводит дело до конца, ровен в отношениях».

а) сангвиник
б) холерик
в) флегматик
г) меланхолик

3. Представители какой акцентуации характера отличаются серьезностью, даже подавленностью настроения, пессимистичным отношением к будущему, заниженной самооценкой, обостренным чувством справедливости и добросовестностью?

а) педантичный тип
б) дистимный тип
в) экзальтированный тип
г) эмотивный тип

4. Составные части языка:

1. Литературный язык.
2. Просторечие.
3. Профессиональная лексика.
4. Нормативная лексика.

5. Основные этапы деловой беседы:

1. Планирование беседы.
2. Информирование партнеров.
3. Аргументирование выдвигаемых положений.
4. Принятие решений.
5. Завершение беседы.

6. Задачи, решаемые на начальном этапе беседы:

1. Установление контакта с собеседником.
2. Создание благоприятной атмосферы для беседы.
3. Привлечение внимания к цели и темы разговора.
4. Пробуждение интереса собеседника.
5. Принятие решения.

7. Принципы поведения деловой беседы:

1. Рациональность.
2. Метод прямого подхода.
3. Понимание.
4. Внимание.
5. Комплексность.

8. К коммуникативным навыкам в деловой беседе относят:

1. Активное слушание.
2. Пассивное слушание.
3. Формулирование.
4. Постановка вопроса.

9. Основой внутреннего диалога является:

1. Ответ.
2. Дискуссия.
3. Вопрос.
4. Размышление.

10. Вопросы внешнего диалога бывают:

1. Информационными.
2. Зеркальными.
3. Эстафетными.
4. Риторическими.
5. Правильными.

11. Какие контакты необходимо установить оратору со слушателями во время публичных выступлений:

1. Личностный.
2. Эмоциональный.
3. Аргументированный.
4. Познавательный.
5. Аудиторный.

12. Что такое аргументация:

1. Способ убеждения кого-либо посредством значимых логических доводов.
2. Способ восприятия значимых логических доводов.

3. Возможность довести до собеседника значимые логические доводы.
4. Способность донести до собеседника значимые логические доводы.
5. Способ общения.

13. Какие можно выделить правильные способы, чтобы начать беседу:

1. Метод снятия напряжения.
2. Метод зацепки.
3. Метод риторических вопросов.
4. Метод открытых вопросов.
5. Метод прямого подхода.

14. Выберите правильное поведение в конфликтной ситуации:

1. Приспособление.
2. Компромисс.
3. Сотрудничество.
4. Игнорирование.
5. Уход.

15. Как можно повлиять на партнера во время переговоров:

1. Не садиться друг против друга, а использовать угловое расположение.
2. Не использовать угловое расположение, а садиться друг напротив друга.
3. Копировать жесты собеседника и принимать позу подражания.
4. Использовать способ привлечения внимания собеседника.
5. Использовать противоположные жесты и позу.

16. Основные принципы грамотного телефонного общения:

1. Положительные эмоции.
2. Хорошее настроение собеседника.
3. Жаргон.
4. Четкость и правильность произношения слов.
5. Нецензурное общение.

17. Наиболее распространенные ошибки в телефонном общении:

1. Цель не конкретизируется.
2. Неправильно выбрано время для разговора.
3. Излишняя эмоциональная насыщенность.
4. Длительные телефонные переговоры.
5. Использование жестов.

18. Распространенная форма общения в деловой переписке:

1. Товарищ.
2. Уважаемый.
3. Гражданин.

19. Какие бывают виды контрсуггестии, которые встают на пути коммуникации?

1. Избегание
2. Авторитет
3. Убеждение.
4. Непонимание
5. Эффект ореола.

20. Из каких сторон состоит структура общения?

1. Коммуникативная
2. Интерактивная
3. Перцептивная
4. Пассивная.
5. Активная.

2.2.1 Ответы на тестовые вопросы

№ вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5
1	1-г, 2-в,3-д,4-б,5-а	1-а,2-в,3-б	1-г,2-з,3-д,4-б,5-ж,6-е,7-	2	1-в,2-б,3-г,4-а

			в,8-а		
2	а,в,г,д,е	ж,з	**д**	1,2	в
3	1-г,2-д,3-а,4-в,5-е,6-ж	1-д,2-е,3-а,4-в,5-г,6-б	**б**	1	б
4	д	д	1-3,2-4,3-2,4-5,5-1	5	3,4.
5	б	г	1-в,2-б,3-г,4-г,5-а	2,5	3,5
6	а,б	1-3.2-4.3-2.4-5.5-1	а	1,2,4,5	1,2,5
7	д	а – 2,3,4,8,10; б – 1,5,6,7,9	б	4	2
8	в,д	г	ж	1	1
9	а	б	д	1,3,4	4
10	в	3	а,в,г,б,д	1,2,5	4
11	а	б	б,в,а	2	1,2
12	1-в,2-г,3-,4-а,5-б	1-а,2-в,3-б,4-б,5-г	г	2	4
13	в,г	д	а	1,3	2,4
14	г,б,в,а,д	1-г,2-а,3-в,4-б	б,а,в,д,г,е	1,3	2,4
15	б	а	а	3,4	3.4.
16	а	аттракция	д	2	2,4
17	аффект	в	г	3	2,3,4
18	д	в	г	3	2
19	г	в	д	1	1,5
20	в	в	в	3	1,2,3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.14 Финансовая математика

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2025 г., регистрационный №78944.

Разработчик(и):
Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
.
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.14 ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА» 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.14 ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.14 Финансовая математика» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «ОП.14 Финансовая математика» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.03 Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ПК 2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью дисциплины является: обеспечение обучаемых базовыми знаниями, умениями и навыками в области методов расчета количественных показателей финансовых операций, развитие навыков аналитического и логического мышления.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 03. ПК 2,3	Выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов Выполнять расчеты, связанные с дисконтированием Рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга Вычислять параметры финансовой ренты	Основные понятия финансовой математики Виды процентных ставок и способы начисления процентов Формулы эквивалентности процентных ставок Уравнение эквивалентности Методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции Виды потоков платежей и их основные параметры

		Методы расчета платежей при погашении долга

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в том числе:	
теоретическое обучение	16
Практическая подготоака	16
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	***2***	***3***	***4***
Тема 1. Способы начисления процентов	**Содержание учебного материала**	6/4	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03
	1 Основные понятия финансовой математики. Способы наращения и дисконтирования.		
	В том числе практических занятий		
	1. Выполнение расчетов, связанных с начислением простых и сложных процентов		
	2. Выполнение расчетов, связанных с дисконтированием		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 2. Финансовая эквивалентнос	**Содержание учебного материала**	4/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03
	2. Принцип эквивалентности платежей. Уравнение		

ть обязательств	эквивалентности..		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	3. Расчет суммы и срока нового платежа при изменении условий выплаты платежей		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 3. Потоки платежей	**Содержание учебного материала**	4/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03
	3. Виды потоков платежей и их основные параметры. Постоянные, переменные и непрерывные ренты. Финансовые ренты		
	В том числе практических занятий		
	4. Вычисление параметров финансовой ренты		
	Самостоятельная работа обучающихся Решение индивидуальных практических кейсов	2	
Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel	**Содержание учебного материала**	4/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ПК 2,3
	4 Технология использования средств Excel для финансовых расчетов.		
	В том числе практических занятий		
	5. Использование средств Excel для расчета основных параметров финансовых операций		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Планирование погашения долга	**Содержание учебного материала**	2/-	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03
	5.Методы расчета платежей при планировании погашения долга		
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление графика платежей	2	
Тема 6. Инфляция	**Содержание учебного материала**	6/4	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03 ***ПК 2,3***
	6 Учет инфляции в финансово-экономических расчетах.		
	В том числе практических занятий		
	6. Корректировка финансово-экономических показателей с учетом инфляции 7. Решение задач		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Анализ и обобщение курса. Подведение итогов		*2/-*	
Промежуточная аттестация		***4***	
Всего:		***42/16***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.3 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания

1. Брусов, П. Н. Задачи по финансовой математике. Учебное пособие. – Москва: КноРус, 2025. - 288 с.

2. Четыркин, Е.М. Финансовая математика: Учебник - Москва: ИД РАНХиГС, 2024. - 392 с.

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. *Шиловская, Н.А.* Финансовая математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Н.А.Шиловская.— 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 176с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-09804-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538091

2. Информационно-аналитические материалы сайта www.moex.ru

3. Информационно-аналитические материалы сайта www.cbr.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Копнова Е.Д. Финансовая математика: учебник и практикум для вузов/ Е. Д. Копнова.— Москва: Издательство Юрайт, 2024 .— 413с. (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-

00620-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536220

2. Мардас, А.Н. Основы финансовых вычислений: учебное пособие для вузов/ А.Н. Мардас.— 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 129 с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-07634-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539194

3. Касимов, Ю.Ф. Финансовая математика: учебник и практикум для вузов/ Ю.Ф. Касимов.— 5-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 459 с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-17374-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535611

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания: ❑ Основные понятия финансовой математики ❑ Виды процентных ставок и способы начисления процентов ❑ Формулы эквивалентности процентных ставок ❑ Уравнение эквивалентности ❑ Методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции ❑ Виды потоков платежей и их основные параметры	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование по применению основных правил и технологий; Самостоятельная работа. • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания

❑ Методы расчета платежей при погашении долга Умения: ❑ - Выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов ❑ Выполнять расчеты, связанные с дисконтированием ❑ Рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга ❑ Вычислять параметры финансовой ренты	программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	(работы) • Решение ситуационной задачи

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ОП.14 Финансовая математика

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025
Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2025 г., регистрационный №78944.

Разработчик(и):

Е.А. Федорова, преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 06 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 5
III.Фонды оценочных средств промежуточного контроля 20

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «ОП.14 Финансовая математика» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03	умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности: выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов выполнять расчеты, связанные с дисконтированием рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга вычислять параметры финансовой ренты быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки организовывать самостоятельную умение обоснованно и адекватно применять методы и способы решения задач в профессиональной деятельности	знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности: основные понятия финансовой математики виды процентных ставок и способы начисления процентов формулы эквивалентности процентных ставок уравнение эквивалентности методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции виды потоков платежей и их основные параметры методы расчета платежей при погашении долга

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины «ОП.14

Финансовая математика»» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Способы начисления процентов	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2.	Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3.	Тема 3. Потоки платежей	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4.	Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5.	Тема 5. Планирование погашения долга	Устный опрос Выполнение индивидуальных заданий
6.	Тема 6 Инфляция	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7.	Тема 7. Доходность ценных бумаг	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – зачет с оценкой.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- выполнение индивидуальных заданий
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – контрольная работа, выполнение индивидуальных заданий в группе по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нетпробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности,описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решениянедостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках,рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по даннойтеме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо

60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

Тема 1. Способы начисления процентов

1. Как происходит наращение капитала по схеме простых, сложных процентов?
2. Какие способы вычисления наращенной суммы Вы знаете?
3. В чем отличие схем простых и сложных процентов? сходство?
4. Какой способ расчета наращенной суммы дает больший доход?
5. Дайте определение понятиям «дисконтирование», «учет», «учетная ставка», «текущая стоимость».
6. Какие методы дисконтирования Вы знаете? В чем сходство между ними? Различие?
7. В чем отличие между процентной ставкой и учетной ставкой? Сходство?
8. Как определить срок дисконтирования?

Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств

1. Какие платежи называются эквивалентными?
2. Сформулируйте принцип финансовой эквивалентности обязательств.
3. Влияет ли выбранная дата приведения на конечный результат расчетов?

Какова связь процессов наращения или дисконтирования платежей с выбранной датой приведения?

Тема 3. Потоки платежей

1. Перечислите основные параметры финансовой ренты, дайте им краткую характеристику.
2. Какие требования предъявляются к величинам R, i, n при расчете текущей, будущей стоимости ренты?
3. Какова связь между текущей стоимостью аннуитета постнумерандо и текущей стоимостью аннуитета пренумерандо?

Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel

1. Какая схема начисления процентов (простая или сложная) заложена в основу вычисления наращенной стоимости с помощью функции БС?
2. Какая функция Excel позволяет вычислять текущую стоимость аннуитета? Какой аргумент данной функции отвечает за дату внесения платежей по аннуитетам пост- и пренумерандо?
3. С помощью какой функции можно рассчитать сумму расходов по обслуживанию долга?

Тема 5. Планирование погашения долга

1. Что включают в себя расходы по обслуживанию долга?
2. Может ли заемщик не уплачивать проценты в льготном периоде?

3. В чем отличие между дифференцированными и аннуитетными платежами по обслуживанию долга?
4. С помощью какой функции Excel можно рассчитать сумму расходов по обслуживанию долга?

Тема 6. Инфляция

1. Какова связь между темпом и индексом инфляции? В чем отличие между ними?
2. В чем отличие между номинальной и реальной сумой денежных средств?
3. Сформулируйте экономическое содержание положительной процентной ставки.
4. Какая ставка позволяет найти заданную доходность с учетом инфляции?

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине «ОП.14 Финансовая математика»

Тема 1. Способы начисления процентов

1. Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб.16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению при различных способах начисления процентов:
   a. Обыкновенный процент с точным числом дней;
   b. Обыкновенный процент с приближенным числом дней;
   c. Точный процент с точным числом дней.
2. При обращении 6 июля в банк с целью получения кредита предприниматель получил 100 тыс. руб. Кредит погашается единовременным платежом, проценты уплачиваются ежемесячно на дату заключения кредитного договора. Найти размер ежемесячных платежей и их общую величину, если долг необходимо вернуть 14 сентября того же года. Банк начисляет проценты по ставке 28% годовых.
3. В долг на 28 месяцев предоставлена сумма в 50 тыс. руб. с условием возврата 85 тыс. руб. Найдите доходность данной операции в виде годовой ставки процентов.
4. На какой срок необходимо поместить имеющуюся денежную сумму под простую процентную ставку 20% годовых, чтобы она увеличилась в 2,5 раза?
5. На какой срок необходимо выдать ссуду под 30% годовых, чтобы начисленные проценты в два раза были больше первоначальной суммы?
6. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 50 тыс. руб. со сроком погашения 28.09.2002г. Вексель предъявлен 13.09.2002г. Банк согласился учесть вексель по простой учетной ставке 30% годовых. Определить сумму, которую векселедержатель получит от банка. Какая простая процентная ставка будет эквивалента данной учетной ставке?

7. Депозитный сертификат дисконтного типа номиналом 300 тыс. руб. куплен за 100 дней до его погашения по цене, определяемой простой учетной ставкой 30% годовых, и через 40 дней продан по цене, определяемой простой учетной ставкой 28% годовых. Найдите доходность такой финансовой операции в виде простой годовой процентной ставки при расчетном количестве дней в году, равном 360. Какова будет доходность, если владелец сертификата продержит его до погашения?

Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств

1. Два обязательства со сроками 10.06 (10 тыс. руб.) и 01.08 (20 тыс. руб) заменяются одним с продлением срока до 01.09. При объединении применена учетная ставка 12%. Найти размер нового обязательства.
2. Имеются два кредитных обязательства – 500 тыс. руб. и 600 тыс. руб. со сроками уплаты 01.10 и 01.01 (нового года). По согласованию сторон обязательства были пересмотрены на новые: первый платеж в размере 700 тыс. руб. должник вносит 01.02. ,остальной долг он выплачивает 01.04. При расчетах используется процентная ставка 10% годовых. Определите величину второго платежа.
3. Рассчитайте срок оплаты нового платежа, если платеж 10 тыс. руб. со сроком уплаты 75 дней предполагается заменить платежом в 12 тыс. руб. В расчетах применяется простая учетная ставка 28% годовых и в году 365 дней.
4. Два платежа в 1500 руб. и 3400 руб. и сроками уплаты 25.02 и 10.03 соответственно были заменены одним в размере 6000 руб. Рассчитайте срок оплаты нового платежа. В расчетах используйте простую процентную ставку, равную 30% годовых.

Тема 3. Потоки платежей

1. Оборудование стоимостью 500 тыс. руб. сдается в аренду на 3 года. Остаточная стоимость оценивается в 300 тыс руб. Платежи в размере 10 тыс. руб. предполагается осуществлять в начале каждого квартала равномерно в течении всего срока аренды оборудования. Примите ли Вы условия данного соглашения? Какую ставку сравнения Вы будете использовать?
2. Вам предлагают сдать в аренду участок на пять лет, выбрав один из двух вариантов оплаты аренды: а) 15 тыс. руб. – в начале каждого года; б) 130 тыс. руб.- в конце пятилетнего периода. Какой вариант наиболее предпочтителен, если банк предлагает 14% годовых по вкладам? При какой оплате в конце каждого года оба варианта практически эквивалентны?
3. Банк предлагает ренту постнумерандо на 10 лет с ежеквартальной выплатой 4 тыс. руб. Готовая процентная ставка в течение всего периода остается постоянной, и сложные проценты начисляются ежеквартально. По какой цене можно приобрести эту ренту, если выплаты начнут осуществлять: а) немедленно; б) через 4 года; в) через 5,5 лет, а сложная процентная ставка равна 32% годовых?
4. Вы приобрели жилье за 1400 тыс. руб. для сдачи в аренду. Рассчитайте размер ежемесячной арендной платы, если вложения планируется окупить за 5 лет. Оцените полученный результат с точки зрения инвестора, если ставка по банковским депозитам составляет 5% годовых.

Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel

1. Рассчитайте, какая сумма окажется на счете, если 27 тыс. руб. положены на 8 лет под 13,5% годовых. Проценты начисляются:

a. Ежегодно
b. Каждые полгода

2. Сколько денег можно накопить через 10 лет, если вкладывать в банк ежемесячно 100 руб. под 8% годовых?
3. Рента с ежеквартальными выплатами 1000 руб. в течение 5 лет продается за 17 тыс. руб. Целесообразна ли покупка ренты по такой цене, если ставка по банковским депозитам 8%, 10%, 12%?
4. Предприятие планирует накопить 1 млн. руб. через 5 лет. Процентная ставка по рублевым депозитам 10%. Вычислить размер периодических взносов предприятия, если они вносятся в конце периода: а) ежегодно; б) ежеквартально; в) ежемесячно.

Тема 6. Инфляция

1. За полгода стоимость потребительской корзины возросла с 645 руб. до 788 руб. Определите индекс и темп инфляции: а) за полгода; б) среднемесячные; в) в среднем за два месяца.
2. На сумму в 10 тыс. руб. в течение трех месяцев начислялись простые проценты по ставке 30% годовых. За каждый месяц цены росли соответственно на 7; 5 и 4%. Найдите наращенную сумму с учетом инфляции и величину годовой положительной процентной ставки.
3. В результате инвестирования в некоторый проект 35 тыс. руб. через 3 года получено 70 тыс. руб. Темпы инфляции по годам соответственно составили 30,15 и 20%. Определите реальную норму прибыли от инвестирования с учетом инфляции. Какова норма прибыли при отсутствии инфляции?
4. Среднемесячный темп инфляции в течение года составлял 4%. Определите индекс и темп инфляции: а) за квартал; б) за полгода; в) за год.

Комплект заданий для тестирования

по учебной дисциплине «ОП.14 Финансовая математика»

Тема 1. Способы начисления процентов

1 Вопрос:

Выберите правильный ответ: Начисление процентов в банковской практике может осуществляться одним из следующих способов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) по формуле простых процентов
2) по формуле сложных процентов
3) в соответствии с условиями договора
4) все ответы верные

2 Вопрос:

Дополните предложение: По базе начисления процентов

процентные ставки делятся на …

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) простые и сложные
2) декурсивные и антисипативные
3) постоянные и переменные
4) дискретные и непрерывные

3 Вопрос:

Установите соответствие между формулой и ее названием:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) $S = P(1 + i)^n$

2) $S=P(1+ni)$

3) $S = R \times \frac{1+i}{i} \times ((1+i)^n - 1)$

4) $S = \frac{R}{i} \times ((1+i)^n - 1)$

__ формула наращения простых процентов
__ формула наращения сложных процентов
__ наращенная стоимость аннуитета постнумерандо
__ наращенная стоимость аннуитета пренумерандо

4 Вопрос:

Дополните предложение: Метод начисления процентов, при котором база для начисления не меняется, называется ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) сложные проценты
2) простые проценты
3) непрерывные проценты
4) дискретные проценты

5 Вопрос:

Дополните предложение: Относительная величина дохода, исчисляемая от первоначальной суммы, называется

Запишите ответ:

_____

6 Вопрос:

Дополните предложение: Относительная величина дохода, исчисляемая от наращенной суммы, называется ...

Запишите ответ:

_____

7 Вопрос:

Установите соответствие между методом расчета простых процентов и его названием:
Депозит в 1000 руб открыт 15 августа , срок - до 15 декабря, процентная ставка 6,5%. Проценты начисляются в конце срока. Наращенная сумма депозита может быть вычислена следующими способами:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) обыкновенные проценты с точным числом дней ссуды
2) точные проценты с приближенным числом дней ссуды
3) точные проценты с точным числом дней ссуды
4) обыкновенные проценты с приближенным числом дней ссуды

$S = 1000 \times (1 + \frac{349 - 227}{365} \times 0,065)$

$S = 1000 \times (1 + \frac{349 - 227}{360} \times 0,065)$

$S = 1000 \times (1 + \frac{4 \times 30 - 1}{365} \times 0,065)$

$S = 1000 \times (1 + \frac{4 \times 30 - 1}{360} \times 0,065)$

8 Вопрос:

На депозит вложены 100 тыс. руб. на 2 года под процентную ставку 8% годовых. Рассчитайте наращенную сумму депозита, если сложные проценты начисляются ежемесячно

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 117288,79 руб
2) 101333,33 руб
3) 101351,35 руб
4) 117413,97 руб

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**4**	**5**	**процентной ставкой**
2	**1**	**6**	**учетной ставкой**
3	**2,1,4,3**	**7**	**3,1,2,41**
4	**2**	**8**	

Тема 2. Финансовая эквивалентность обязательств

1 Вопрос:

Платеж в 4 тыс. руб. со сроком уплаты через 3 месяца необходимо заменить платежом со сроком уплаты через 2 месяца. Определите величину нового платежа, если используется простая процентная ставка 36% годовых.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 4120 руб
2) 3883,50 руб
3) 4960,15 руб
4) 3040 руб

2 Вопрос:

Найдите величину нового срока, если платеж 10 тыс. руб. со сроком уплаты 75 дней предполагается заменить платежом в 12 тыс. руб. В расчетах применяется простая учетная ставка 28% годовых и в году 365 дней.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 336 дней
2) 292 дня
3) 136 дней
4) 120 дней

3 Вопрос:

Укажите порядок: Алгоритм составления уравнения эквивалентности состоит из последовательного выполнения следующих действий:

Укажите порядок следования всех 5 вариантов ответа:
__ Выбирается дата приведения и ставка сравнения
__ На шкале времени графически изображаются условия задачи
__ Рассчитывается стоимость новых обязательств на дату приведения
__ Рассчитывается стоимость старых обязательств на дату приведения
__ Составляется уравнение

4 Вопрос:
Срок уплаты обязательства в размере 180 тыс.руб. был продлен с 01.09.2021 года до 15.12.2021 года. Процентная ставка 18% годовых. Величина нового обязательства составила _____ руб. Ответ запишите с двумя знаками после запятой

Запишите число:
_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	2
2	2
3	2,1,4,3,5
4	189320,55

Тема 3. Потоки платежей

1 Вопрос:
К основным параметрам финансовой ренты не относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) член ренты
2) период ренты
3) срок ренты
4) метод начисления процентов

2 Вопрос:
К основным параметрам финансовой ренты относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) член ренты
2) период ренты
3) срок ренты
4) все вышеперечисленное

3 Вопрос:
Сумма накопленных денежных средств за 3 года по схеме аннуитета постнумерандо при условии, что вклады в размере 1000 руб производятся ежеквартально, может быть вычислена по формуле...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $\frac{1000}{i} \times (1 - (1 + \frac{i}{4})^{n \times 4})$

2) $\frac{1000}{i} \times ((1 + \frac{i}{4}) 4n - 1)$

3) $\frac{1000}{i/4} \times ((1 + \frac{i}{4})^{n \times 4} - 1)$

4) $\frac{1000}{i} \times (1 - (1 + i)^{n \times 4})$

4 Вопрос:

Семья планирует накопить на машину 500 тыс.руб. за 3 года. Рассчитайте сумму ежемесячных вложений, если платежи будут осуществляться в конце месяца и банк предлагает по депозитам 10% годовых.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 13888,89 руб
2) 11966,93 руб
3) 7045,25 руб
4) 14603,10 руб

5 Вопрос:

Вы хотите накопить за 3 года 800 тыс.руб. на покупку нового автомобиля. С этой целью в начале каждого месяца Вы перечисляете на счет в банке некоторую сумму. Процентная ставка по депозиту 6% годовых. Сумма ежемесячных вложений составит_____ руб. Ответ запишите с двумя знаками после запятой

Запишите число:

_____

6 Вопрос:

Дополните предложение: При использовании аннуитетных платежей больший доход может быть получен за счет ренты ...

Запишите ответ:

_____

7 Вопрос:

Установите соответствие между формулой и ее названием:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) $S = P(1 + i)^n$

2) $S=P(1+ni)$

3) $S = R \times \frac{1 + i}{i} \times ((1 + i)^n - 1)$

4) $S = \frac{R}{i} \times ((1 + i)^n - 1)$

__ формула наращения простых процентов
__ формула наращения сложных процентов
__ наращенная стоимость аннуитета постнумерандо

__ наращенная стоимость аннуитета пренумерандо

8 Вопрос:
Вы приобрели квартиру стоимостью 3 000 000 руб и планируете сдавать ее в аренду. Взимая арендную плату в начале каждого месяца, Вы хотите окупить свои вложения за 10 лет. Рассчитайте величину ежемесячных платежей. Ответ округлите до целого числа, обозначение руб. не пишите. В расчетах используйте ставку 15%

Запишите число:

_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**4**	**5**	**20236,37**
2	**4**	**6**	**пренумерандо**
3	**3**	**7**	**2,1,4,3**
4	**2**	**8**	**47803**

Тема 4. Финансово-экономические расчеты в Excel

1 Вопрос:
Дополните предложение: Финансовая функция Excel =ПС(13%;3;;1000) вычисляет ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) текущую стоимость аннуитета, член ренты которого равен 1000 руб, срок 3 года
2) текущую стоимость 1000 руб
3) будущую стоимость аннуитета, член ренты которого равен 1000 руб, срок 3 года
4) будущую стоимость 1000 руб

2 Вопрос:
Выберите правильный ответ: Функция =БС(13,5%;8;;27000;1) вычисляет...

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) будущую стоимость аннуитета постнумерандо
2) будущую стоимость аннуитета пренумерандо
3) будущую стоимость депозита
4) при записи функции допущена ошибка

3 вопрос
Выберите правильный ответ: Функция БС(ставка;кпер;плт;пс;тип) вычисляет…
1) будущую стоимость депозита по ставке простых процентов
2) будущую стоимость депозита по ставке сложных процентов
3) текущую стоимость депозита
4) при записи функции допущена ошибка

4 вопрос
Выберите правильный ответ: Аргумент Тип функция ПС(ставка;кпер;плт;пс;тип) равен 1. Это означает, что платежи вносились…
1) в конце периода

2) 1 раз в год
3) 1 раз в месяц
4) в начале периода

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	2
2	3
3	2
4	4

Тема 5. Планирование погашения долга

1 Вопрос:
При расчете величины дифференцированных платежей при погашения долга сумма процентов рассчитывается …

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) за весь срок ссуды
2) за каждый период
3) за каждый месяц
4) в общей сумме расходов

2 Вопрос:
Кредит в сумме 500000 руб.выдан на 1,5 года под 20% годовых. Кредит погашается аннуитетными платежами. Величина ежемесячных платежей составляет _____ руб. Ответ запишите с двумя знаками после запятой

Запишите число:

_____

3 Вопрос:
Предпринимателю 14 февраля была предоставлена ссуда в размере 20 тыс. руб. с погашением 14 июля того же года под процентную ставку 30% годовых. Величина дифференцированного платежа по погашению ссуды за первый месяц будет равна…

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5125,00 руб
2) 4100,00 руб
3) 4500,00 руб
4) 5400,00 руб

4 Вопрос:
Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб. 16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению, если начисляются обыкновенные проценты с точным числом дней ссуды

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 213,657 тыс. руб
2) 213,75 тыс.руб

3) 213,658 тыс.руб
4) 214,125 тыс.руб.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	3
2	32381,60
3	3
4	4

Тема 6. Инфляция

1 Вопрос:

Выберите правильный ответ: Наращенная стоимость денежных средств с учетом инфляции рассчитывается по формуле:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) $J_p = \frac{P_1}{P_2}$

2) $J_p = 1 + H$

3) $\overline{S} = \frac{S}{J_p}$

4) $\overline{S} = P \times \frac{1 + n \times i}{J_p}$

2 Вопрос:

В банк вложены деньги в сумме 100 тыс. руб. на год под 10% годовых. Рассчитайте реальную наращенную сумму, если ожидаемый темп инфляции за год 8,5%

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 101500 руб
2) 101382,49 руб
3) 100084,32 руб
4) 98175,64 руб

3 Вопрос:

Банк предлагает по вкладам 10,4% годовых. Депозит в размере 150 тыс.руб размещен на 6 месяцев. Какова реальная доходность данного вклада, если темп инфляции прогнозируется 0,8% в месяц? В расчетах используйте формулу наращения простых процентов

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 5,78%
2) 5,6%
3) 0,58%
4) 4,6%

4 Вопрос:
Инфляция за 3 месяца составила соответственно 1%, 2,5% и 0,9%. Рассчитайте индекс инфляции за данный период

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1,044567
2) 4,4%
3) 1,0000225
4) 1,47%

5 Вопрос:
В 202X году плановые показатели инфляции составляют 4% за год. Вы хотели получать 10% дохода. Какова должна быть процентная ставка по депозитам, обеспечивающая требуемую Вами доходность и компенсирующая действие инфляции? Ответ запишите с одним знаком после запятой

Запишите число:

_____

6 Вопрос:
За некоторый период стоимость фиксированного набора товаров и услуг изменилась от P_1 до P_2.
Дополните предложение:
Величина, рассчитываемая по формуле P_2/P_1 показывает_____ инфляции за рассматриваемый период

Запишите ответ:

_____

7 Вопрос:
За некоторый период стоимость фиксированного набора товаров и услуг изменилась от P1 до P2.
Дополните предложение:
Величина, рассчитываемая по формуле $(P_2-P_1)/P_1*100\%$ показывает_____ инфляции за рассматриваемый период
Запишите ответ:

_____

8 Вопрос:
За 1 квартал 20XY года инфляция составила 6%. Рассчитайте среднемесячный темп инфляции. В ответе запишите число с двумя знаками после запятой
Запишите число:

_____

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	**3**	**5**	**14,4**
2	**2**	**6**	**индекс**
3	**3**	**7**	**темп**
4	**1**	**8**	**1,96**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по УД «ОП.14 Финансовая математика» – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием УД.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по УД «ОП.14 Финансовая математика» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой дисциплины «ОП.14 Финансовая математика».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД «ОП.14 Финансовая математика», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой УД «ОП.14 Финансовая математика»

ромежуточная аттестация по дисциплине проводится путем автоматизированного тестирования студентов с использованием программы MyTestEditor, программы для подготовки и проведения компьютерного тестирования обучаемых. В контрольный пакет заданий случайным образом программа отбирает 20 заданий из 60 возможных с установлением временных ограничений. Тем самым количество возможных вариантов составляет $4{,}19184*10^{15}$.

Время на выполнение – 60 мин. При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Для оценки качества работы обучающихся при освоении дисциплины используется пятибалльная система.

Максимально количество баллов, которое студент может получить на зачете– 20 баллов, т.е. по 1 баллу за каждый правильный ответ из 20 возможных.

Перевод набранных баллов на зачете в аналоговую оценку осуществляется в соответствии с нижеприведенной таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90-100	5	отлично
76-89	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в промежуточной аттестации

1.Персональный компьютер.
2. Электронные таблицы Excel
3 Программа MyTestEditor. Программа распространяется бесплатно (файл ReadMe).

4. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Основные понятия финансовой математики
2. Временная ценность денег Понятие процессов наращения и дисконтирования
3. Виды процентных ставок,
4. Простые проценты Понятие Формула наращения Понятие коэффициента наращения
5. Сложные проценты Понятие Формула наращения Начисление сложных годовых процентов: один раз, m раз в году
6. Сравнение интенсивности процессов наращения по простым и сложным годовым процентам
7. Понятие дисконтирования Виды дисконтирования
8. Математическое дисконтирование и банковский учет по простым процентным ставкам
9. Математическое дисконтирование и банковский учет по сложным процентным ставкам
10. Финансовая эквивалентность обязательств Принцип эквивалентности Понятие эквивалентных обязательств
11. Критический размер ставки при начислении процентов по схеме простых процентов, сложных процентов
12. Методика составления уравнения эквивалентности
13. Понятие эквивалентных ставок Номинальная и эффективная ставки процентов Средняя
14. Учет инфляции при выполнении финансовых расчетов
15. Понятие потоков платежей Виды денежных потоков Обобщающие параметры и методы их расчета
16. Понятие финансовой ренты Основные и дополнительные параметры Классификация рент
17. Анализ финансовых потоков постнумерандо
18. Анализ финансовых потоков пренумерандо
19. Анализ финансовых потоков с платежами p раз в году и начислением процентов m раз в году
20. Планирование погашения долга Способы погашения долга Расходы по обслуживанию долга Формирование фонда Составление плана погашения долга
21. Технология использования средств Excel для финансовых расчетов

Практические задания:

1. Клиент поместил в банк вклад в сумме 4,5 тыс. руб. под 16% годовых с ежеквартальной выплатой простых процентов. Какую сумму клиент будет получать каждый квартал? Как изменится сумма при выплате простых процентов каждый месяц?
2. Предоставлена ссуда в размере 180 тыс. руб.16 января с погашением через 9 месяцев под 25% годовых (год невисокосный). Рассчитайте сумму к погашению при различных способах начисления процентов:
    a. Обыкновенный процент с точным числом дней;
    b. Обыкновенный процент с приближенным числом дней;
    c. Точный процент с точным числом дней.

3. При обращении 6 июля в банк с целью получения кредита предприниматель получил 100 тыс. руб. Кредит погашается единовременным платежом, проценты уплачиваются ежемесячно на дату заключения кредитного договора. Найти размер ежемесячных платежей и их общую величину, если долг необходимо вернуть 14 сентября того же года. Банк начисляет проценты по ставке 28% годовых.
4. Через полгода после заключения финансового соглашения о получении кредита должник обязан заплатить 2,14 тыс. руб. Какова первоначальная величина кредита, если он выдан под 14% годовых и начисляются обыкновенные простые проценты с приближенным числом дней?
5. Предприниматель, получив заем в размере 5 тыс. долларов США, через полгода обязался вернуть 6 тыс. 200 долларов США. Определить доходность этой операции.
6. На какой срок необходимо поместить имеющуюся денежную сумму под простую процентную ставку 20% годовых, чтобы она увеличилась в 2,5 раза?
7. На какой срок необходимо поместить имеющуюся денежную сумму под простую процентную ставку 30% годовых, чтобы начисленные проценты были в 1,8 раза больше первоначальной суммы?
8. Векселедержатель 20 февраля предъявил для учета вексель со сроком погашения 28 марта того же года. Банк учел вексель по учетной ставке 35% годовых и выплатил клиенту 19,3 тыс. руб. Какой величины комиссионные удержаны банком в свою пользу, если год невисокосный? Как называют комиссионные, удержанные банком?
9. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 50 тыс. руб. со сроком погашения 28.09.2002г. Вексель предъявлен 13.09.2002г. Банк согласился учесть вексель по простой учетной ставке 30% годовых. Определить сумму, которую векселедержатель получит от банка. Какая простая процентная ставка будет эквивалента данной учетной ставке?
10. Вексель на сумму 15 тыс. руб. предъявлен в банк за 90 дней до срока погашения. Банк учитывает вексель по простой ставке 22% годовых. Определить сумму, полученную предъявителем векселя, и величину дисконта банка. Какие варианты решения могут быть?
11. Предприниматель хочет получить ссуду в 50 тыс. руб. на полгода. Банк согласился предоставить ссуду на условиях начисления простых процентов по учетной ставке 24% годовых. Какую сумму предприниматель будет должен банку? Сравните полученный результат с ответом, если ссуда будет предоставлена на условиях начисления простой процентной ставки.
12. В банк вложены деньги в сумме 8 тыс. руб. на полтора года под 32% годовых с ежеквартальным начислением сложных процентов. Приведите схему возрастания капитала в конце каждого периода. Как изменится итоговая наращенная сумма при ежемесячном начислении сложных процентов? Какой вывод можно сделать?
13. Банк при выдаче ссуды на 1 год и 3 месяца использовал сложную процентную ставку 20% годовых, проценты начислялись ежеквартально. Определить величину простой процентной ставки и простой учетной ставки, которая бы обеспечивала банку получение такой же наращенной суммы, что и в исходных обязательствах
14. Долгосрочный кредит предоставлен на шесть лет на следующих условиях: первые два года – под 5%, следующие три года ставка возрастает на 2%, а в последний год – еще на 1%. Определить среднюю ставку.
15. Фирма получила два кредита. Первый – 10 млн. руб. на 3 месяца под 10% годовых, второй – 8 млн. руб на 9 месяцев под 14% годовых. Определить среднюю процентную ставку.
16. Вы имеете 10 тыс. руб. и хотели бы удвоить эту сумму через пять лет. Каково минимально приемлемое значение сложной процентной ставки при ежегодном начислении процентов? Сравните результат, полученный по точной формуле, с результатом, полученным с помощью «правила 72-х».

    Примечание. «Правило 72-х» – это формула приблизительного расчета времени, необходимого для удвоения инвестированной суммы.

    $n = 72 / i\%$

    Пример. $i = 12\%$, тогда $n = 72 / 12 = 6$ лет
17. На вашем счете в банке 8 тыс. руб. Банк платит 22% годовых. Вам предлагают принять участие всем вашим капиталом в некоторой финансовой сделке. Представленные экономические расчеты показывают, что в случае согласия через пять лет ваш капитал возрастет в 2,9 раза. Стоит ли принимать это предложение? Оцените ситуацию с позиции будущего и с позиции настоящего. Как может повлиять на выбор решения фактор риска?

18. В банк 10 июня предъявлен для учета вексель на сумму 15 тыс. руб. со сроком погашения 10 сентября того же года. Банк учитывает вексель по сложной учетной ставке 20% годовых, считая год равным 360 дням и проводя приблизительный подсчет дней. Определите сумму, которую получит векселедержатель от банка, и комиссионные, удерживаемые банком в свою пользу за предоставленную услугу. Как изменяться результаты, если срок погашения векселя – 10 сентября следующего года? Какие выводы можно сделать?
19. Вы имеете возможность учесть вексель либо по сложной учетной ставке 28% годовых с поквартальным дисконтированием, либо по сложной учетной ставке 29% годовых с помесячным дисконтированием. Какой вариант предпочтительнее?
20. Предприятие приобрело универсальный станок за 320 тыс. руб. Срок службы станка – 8 лет, после чего он реализуется по остаточной стоимости 50 тыс. руб. Используя фиксированный процент, составьте таблицу уменьшения стоимости станка по годам.
21. Вы имеете возможность поместить свои свободные денежные средства на полтора года в банке на валютном депозите под 6% годовых с ежемесячным начислением сложных процентов или на рублевом депозите под процентную ставку 10% годовых с полугодовым начислением сложных процентов. Как вам лучше поступить, если курс покупки доллара на начало срока – 31 руб. 84 коп., а ожидаемый курс продажи через полтора года – 34 руб. 00 коп.?
22. Определить доходность операции от конвертации 100 тыс. руб. на валютный (долларовый) депозит сроком на три месяца, если: курс валюты в начале периода – 31,82 руб/долл, ожидаемый курс валюты в конце сделки 31,94 руб/долл, процент по аналогичным депозитам – 3,75% годовых.
23. 03.12.2002 года банк купил евро по курсу31, 6476, а 07.12.2002 года продал по курсу 31,9333. Найти доходность этой операции в процентах годовых. Какова будет реальная доходность этой операции, если темп инфляции за данный период составил 4%?
24. Два обязательства со сроками 10.06 (10 тыс. руб.) и 01.08 (20 тыс. руб) заменяются одним с продлением срока до 01.09. При объединении применена учетная ставка 12%. Найти размер нового обязательства.
25. Имеются два кредитных обязательства – 500 тыс. руб. и 600 тыс. руб. со сроками уплаты 01.10 и 01.01 (нового года). По согласованию сторон обязательства были пересмотрены на новые: первый платеж в размере 700 тыс. руб. должник вносит 01.02., остальной долг он выплачивает 01.04. При расчетах используется процентная ставка 10% годовых. Определите величину второго платежа.
26. Производственная фирма приняла решение о создании инвестиционного фонда в размере 50 млн. руб. за пять лет. Процент по банковским депозитам – 20% годовых. Какой механизм накопления указанной суммы Вы могли бы предложить компании?
27. Оцените, что лучше: получить 16 тыс. руб. через 2 года или 50 тыс. руб. - через 6 лет, если можно поместить деньги на депозит под сложную процентную ставку 20% годовых? Какие варианты решения могут быть?
28. Докажите, что $i_{эф} = (1 + \frac{i}{m})^m - 1 > i$, т.е. что эффективная ставка больше номинальной
29. Сравните два платежа: 100 тыс. руб. с выплатой через 6 мес. и 110 тыс. руб. с выплатой через 9 мес. Какой вариант и почему Вы выберете?
30. Сравните два платежа: 1 млн. руб. с выплатой через год или 1,5 млн. руб. с выплатой через 2 года и 6 месяцев. Какой вариант и почему Вы выберете?
31. Два платежа – 10 тыс. руб. и 20 тыс. руб. со сроками уплаты соответственно 150 дней и 180 дней – объединяются в один со сроком 200 дней. При консолидации используется ставка 20%. Найдите сумму нового платежа.
32. Два платежа – 10 тыс. руб. и 20 тыс. руб. со сроками уплаты соответственно 150 дней и 180 дней – объединяются в один величиной 36 тыс. руб. При консолидации используется ставка 20%. Найдите срок уплаты нового платежа.
33. Платежи в 1 млн. руб. и 2 млн. руб. со сроками уплаты два и три года, объединяются в один сроком 2,5 года. При консолидации используется ставка 40%. Найдите сумму нового платежа.
34. Платежи в 1 млн. руб. и 2 млн. руб. со сроками уплаты два и три года, объединяются в один величиной 4 млн. руб. При консолидации используется ставка 40%. Найдите срок оплаты нового платежа.

35. Составьте возможный план погашения долга в размере 500 тыс. руб., выданного на 2 года под 25% годовых. Согласно условию договора платежи осуществляются в конце каждого полугодия.
36. Составьте возможный план погашения долга в размере 100 тыс. руб., выданного на полтора года под 15% годовых, если погашение долга производится ежеквартальными платежами.
37. Вам предлагают сдать в аренду участок на 5 лет, выбрав один из двух вариантов оплаты аренды:
    a. 15 тыс. руб. в конце каждого года;
    b. 130 тыс. руб. в конце пятилетнего периода.

    Какой вариант более предпочтителен, если банк предлагает 24% годовых по вкладам: При какой оплате в конце каждого года оба варианта практически эквивалентны?
38. Организация планирует провести через 3 года капитальный ремонт оборудования, сметная стоимость которого составит 3 млн. руб. Определить размер ежегодных взносов для создания специального резервного фонда, если процентная ставка по депозитам 10% годовых. Какие варианты решения могут быть?
39. Согласно финансовому соглашению, банк начисляет по полугодиям проценты на вклады по сложной учетной ставке 28% годовых. Определите в виде простой годовой процентной ставки стоимость привлеченных средств для банка при их размещении: а) на 3 месяца; б) на год.
40. Строительная фирма продает квартиры стоимостью 450 тыс. руб. в кредит под сложную процентную ставку 25% годовых. Эта же фирма учредила банк, аккумулирующий средства на строительство квартир и выплачивающий по размещенным денежным средствам сложные проценты по процентной ставке 20% годовых. Господин N внес в этот банк некоторую сумму за 3 года до приобретения квартиры, такую же сумму – в момент приобретения квартиры, еще 70 тыс. руб. – через 2 года и 120 тыс руб. – через 3 года с момента приобретения квартиры, погасив тем самым свой долг полностью. Определите, какую сумму внес данный господин за приобретенную квартиру.
41. На вклад ежемесячно начисляются сложные проценты по номинальной годовой процентной ставке 16%. Чему будет равна эффективная ставка эквивалентная номинальной?
42. На какую величину процентной ставки должен ориентироваться банк, чтобы при годовом темпе инфляции 18%, доходность кредитной операции была не менее 6%?
43. При выдаче кредита на несколько лет на условиях начисления сложных процентов банк желает обеспечить реальную доходность такой финансовой операции в 16% годовых по сложной ставке процентов. Какую процентную ставку по кредиту должен установить банк, если инфляция прогнозируется в среднем 10% в год.
44. Клиент положил в банк 60 тыс. руб. под простую процентную ставку 40% годовых и через полгода с учетом уплаты налога на проценты получил 70,2 тыс. руб. Определите ставку налога на проценты.
45. На вклад в 2 млн. руб. в течение четырех лет начислялись каждые полгода сложные проценты по годовой номинальной ставке наращения 12%. Определить наращенную сумму после уплаты налога на проценты, если ставка налога равна 20% (Польша).
46. Замените годовую ренту с ежегодными платежами $600 и длительностью 10 лет семилетней годовой рентой. Недостающие данные дополните по своему усмотрению.
47. Имеется вечная рента с годовым платежом R. Что более увеличит современную величину этой ренты: увеличение R на 1% или уменьшение i на 1%?
48. Увеличится ли современная величина вечной ренты, если платежи сделать в два раза чаще, но годовую процентную ставку уменьшить в два раза?
49. Некоторое предприятие хочет создать фонд в размере 200 тыс. руб. С этой целью в конце каждого года предприятие предполагает вносить по 50 тыс. руб. в банк под 18% годовых. Найти срок, необходимый для создания фонда.
50. Некоторая фирма хочет создать фонд в размере 350 тыс. руб. С этой целью в конце каждого года фирма предполагает вносить по 60 тыс. руб. в банк под 28% годовых. Найти срок, необходимый для создания фонда, если банк начисляет сложные проценты: ежегодно; по полугодиям; ежемесячно.
51. Предприниматель получил на 5 лет ссуду в размере 400 тыс. руб., причем ежегодно он должен выплачивать кредитору проценты по ставке 20%. Одновременно с получением ссуды предприниматель (для ее погашения) создает страховой фонд, в который в конце каждого года будет делать одинаковые взносы, чтобы к моменту возврата долга накопить 400 тыс. руб.

Определить суммарные ежегодные затраты предпринимателя, если на деньги, находящиеся в фонде, начисляются сложные проценты по ставке 24% годовых

52. Вы имеете возможность инвестировать одинаковую сумму денег в один из двух проектов. Первый проект позволит получить бессрочную ренту постнумерандо с ежегодными выплатами в размере 20 тыс. руб. Второй проект принесет 40 тыс. руб. и 100 тыс. руб. в течение одного года и двух лет соответственно. Какой из этих проектов лучше, если процентная ставка составляет 25% годовых? Можно ли так изменить процентную ставку, что ответ изменится на противоположный?
53. Фирма собирается учредить фонд для ежегодной (в конце года) выплаты пособий своим работникам. Определите сумму, которую фирма должна поместить на депозит в банк, чтобы обеспечить получение неограниченно долго в конце каждого года 12 тыс. руб., если банк начисляет сложные проценты по ставке 28%: ежегодно; ежеквартально; непрерывно.
54. Банк предлагает ренту постнумерандо на 10 лет с ежеквартальной выплатой 100 долл. США. Годовая процентная ставка в течение всего периода остается постоянной и равна 12% годовых. По какой цене можно приобрести такую ренту, если выплаты начнут осуществляться через 2 года ?
55. Кредитор заключил контракт, согласно которому должник обязуется выплатить сумму, современная величина которой 60 тыс. руб., за 5 лет равными суммами в конце каждого года, причем на непогашенный остаток будут по полугодиям начисляться сложные проценты по годовой номинальной процентной ставке 24%. По какой цене кредитор может продать этот контракт банку, который на ссуженные деньги начисляет ежеквартально сложные проценты по годовой номинальной процентной ставке 28% ?
56. Клиент в конце каждого года вкладывает 3 тыс. руб. в банк, выплачивающий сложные проценты по ставке 25% годовых. Определите сумму, которая будет на счете клиента через 7 лет. Если эта сумма получается в результате однократного помещения денег в банк в начале первого года, то какой величины должен быть взнос ? Как изменятся найденные величины, если деньги вкладываются в начале каждого года ?
57. Компания за предыдущий год выплатила 2,7 тыс. руб. на акцию. Согласно прогнозам дивиденды по акциям этой компании будут расти на 4% ежегодно в течение неопределенно долгого времени. Сделать вывод о целесообразности покупки акций компании по цене 20 тыс. руб., если можно поместить деньги на депозит под 14% годовых.
58. За 10 лет необходимо накопить 50 тыс. руб. Какова должна быть величина первого вклада, если предполагается каждый год увеличивать величину денежного поступления на 400 руб. и процентная ставка равна 20% годовых? Денежные поступления и начисление сложных процентов осуществляется в конце года. Определите, на какую величину необходимо увеличивать каждый год денежное поступление, если первый вклад будет равен 1,5 тыс. руб.
59. По условиям контракта на счет в банке поступают в течение 7 лет в конце года платежи. Первый платеж равен 4 тыс. руб., а каждый следующий по отношению к предыдущему увеличивается на 10%. Оцените этот поток, если банк начисляет в конце каждого года сложные проценты из расчета 28% годовых.
60. Сдан участок в аренду на десять лет. Арендная плата будет осуществляться ежегодно по схеме постнумерандо на следующих условиях: в первые семь лет – по 20 тыс. руб., в оставшиеся три года – по 12 тыс. руб. Требуется оценить приведенную стоимость этого договора, если процентная ставка сложных процентов равна 22% годовых.
61. Оборудование стоимостью 500 тыс. руб. сдается в аренду на 3 года. Остаточная стоимость оценивается в 300 тыс руб. Платежи предполагается осуществлять в начале каждого квартала равномерно в течении всего срока аренды оборудования. Примите ли Вы условия данного соглашения? Какую ставку сравнения Вы будете использовать?
62. Инвестиции производятся в размере 500 тыс. руб. на протяжении двух лет. Отдача ожидается в течение последующих пяти лет в размере 20 тыс. руб. ежемесячных поступлений. Оценить чистую приведенную величину дохода.
63. Вклад в сумме 2 млн. руб. помещен на банковский депозит с 1 января с ежемесячным начислением сложных процентов по ставке 18% годовых. Найти ожидаемый реальный доход вкладчика за год, если прогнозируемый темп инфляции за год составит 20%.
64. Операция заключается в покупке сертификата за 1020 тыс. руб. за 160 дней до его выкупа. Инструмент был продан за 1060 тыс. руб. через 90 дней. Какова доходность операции, измеренная в виде простой и сложной ставок?

65. В ходе судебного заседания выяснилось, что по вине Пенсионного фонда г. К сотруднику в течение 5 лет неправомерно не выплачивали пенсию по выслуге лет в размере 700 руб. ежемесячно. Суд обязал фонд выплатить все невыплаченные средства с процентами (25% годовых). Какова сумма выплаты?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.15 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 регистрационный № 78944

Рассмотрена на заседании ПЦК «Правоведение»

Председатель ПЦК Н.Ю. Мишенькина

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.15 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций ПК:

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социально культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК05 **ОК09** **ПК 1.1**	- осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой; - использовать унифицированные формы документов; - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; - разбираться в системе внутреннего документооборота организации; - осуществлять хранение и поиск документов; - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - разбираться в номенклатуре дел; - составлять акты и справки по результатам внутреннего контроля; - формировать проекты приказов по проведению внутреннего контроля	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - основные понятия документационного обеспечения управления; - классификация управленческих документов; - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; - состав документов специальных систем документации; - правила организации всех этапов работы с документами; - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; - современные информационные технологии ДОУ; - правила и сроки хранения документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - процедура составления акта по результатам инвентаризации, проектов приказов по проведению контрольных процедур

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48

в т .ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	4

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в т. ч. в форме практ. подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
РАЗДЕЛ 1. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 1.1 Введение. Документ и система документации	**Содержание учебного материала**	**2/-**	ОК05, ОК09,
	1. Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Понятие терминов: «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». 2. Понятие систем документации. Унификация и стандартизация управленческих документов. 3. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления		
Тема 1.2 Система организационно-распорядительной документации	**Содержание учебного материала**		ОК05, ОК09,
	1. ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов, требования к бланкам. 2. Организационные документы: устав, должностная инструкция. Распорядительные документы: приказы, распоряжения. 3. Справочно-информационные документы: докладная записка, объяснительная записка, акт, справка, служебное письмо. Состав и особенности оформления документов по личному составу	**2/-**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word. Создание шаблона документа.	**2/**	
	2. Составление и оформление отдельных видов распорядительных и справочно-информационных документов.	**2/-**	

	3. Составление и оформление отдельных видов организационных документов	**1/-**	
	4. Документирование трудовых правоотношений.	**1/-**	
Тема 1.3 Денежные и финансово-расчетные документы	**Содержание учебного материала**	**2/**	ОК05, ОК09,
	Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Оформление платежных документов	**2/**	
Тема 1.4 Договорно-правовая документация	**Содержание учебного материала**	**2/-**	ОК05, ОК09,
	Понятие договора (контракта). Типовая форма договора. Основные разделы договора. Правила оформления претензионных писем.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Составление и оформление претензионных писем.	**2/**	
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ			
Тема 2.1 Организация документооборота, регистрация документов, исполнение документов	**Содержание учебного материала**	**2/-**	ОК05, ОК09,
	1. Состав и учет объема документооборота организаций. Организация работы с документацией, поступающей в организацию. Передача документов внутри организации. 2. Регистрация документов. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов.		
Тема 2.2 Информационные технологии в делопроизводстве	**Содержание учебного материала**	**2/-**	ОК05, ОК09, 7
	Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word. Работа с электронными документами. Работа с запросами.	**1/-**	
	2. Отечественные разработки программ автоматизации ДОУ и архивного дела.	**1/-**	
Тема 2.3 Организация оперативного и архивного	**Содержание учебного материала**		ОК05, ОК09,
	1. Систематизация документов и их хранение. 2. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. 3.Требования к оформлению дел. Подготовка и порядок передачи дел в архив.	**2/-**	

хранения документов	**В том числе практических занятий и лабораторных работ**		
	Составление и оформление номенклатуры дел	**2/-**	
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение дополнительного учебного материала по пройденным темам. 2. Оформление общего бланка и бланков писем организации. 3. Оформление акта об уничтожении служебных документов. 4. Применение государственных стандартов в организации документационного обеспечения управления		**8/-**	ОК05, ОК09,
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		**4**	
Всего:		**40**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/523613 (дата обращения: 05.02.2025).

2. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/523611 (дата обращения: 05.02.2024).

3. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025 — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16538-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531240 (дата обращения: 05.02.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт/ Компания Консультант Плюс. – URL: http://www.consultant.ru/, свободный

3.2.3. Обеспечение учебно-методической документацией обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: содержание актуальной нормативно-правовой документации; основные понятия документационного обеспечения управления; классификация управленческих документов;	- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - использование	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий, - оценка по

правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; состав документов специальных систем документации; правила организации всех этапов работы с документами; приложения программы Windows; используемые для реализации задач ДОУ современные информационные технологии; понятие первичной бухгалтерской документации; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; процедура составления акта по результатам инвентаризации, проектов приказов по проведению контрольных процедур	различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - демонстрация знаний в области финансовой грамотности; - грамотность устной и письменной речи; - оформление документов в соответствии с ГОСТом; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий; – определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, - промежуточная аттестация – зачет с оценкой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой; использовать унифицированные формы документов; осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; разбираться в системе внутреннего документооборота организации; осуществлять хранение и поиск документов; разбираться в номенклатуре дел; использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; составлять акты и справки по результатам внутреннего контроля; формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля		- экспертное наблюдение выполнения практических заданий, - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, - промежуточная аттестация – зачет с оценкой

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ предусматривается форма текущего контроля, которая устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

«ОП.15 Документационное обеспечение управления»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО) регистрационный N 78944.

Разработчик(и):

Савченко И.Г. - преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК «Правоведение»
Протокол № 6 от «13» января 2025 г.

Председатель ПЦК  Н.Ю. Мишенькина

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 10
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания, навыки:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК05 ОК09	- осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой; - использовать унифицированные формы документов; - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; - разбираться в системе внутреннего документооборота организации; - осуществлять хранение и поиск документов;	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - основные понятия документационного обеспечения управления; - классификация управленческих документов; - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; - состав документов специальных систем документации; - правила организации всех этапов работы с документами; - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; - современные информационные

	- использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - разбираться в номенклатуре дел; - составлять акты и справки по результатам внутреннего контроля; - формировать проекты приказов по проведению внутреннего контроля	технологии ДОУ; - правила и сроки хранения документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - процедура составления акта по результатам инвентаризации, проектов приказов по проведению контрольных процедур

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОП.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой ОП.15 Документационное обеспечение управления предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

ОП.15 Документационное обеспечение управления

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Раздел 2. Организация системы документационного обеспечения	Устный опрос Выполнение практических работ
3	Раздел 3. Организация работы с документами в организациях (учреждениях)	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Практические работы

Практическое занятие №1. Оформление реквизитов на документах.

Практическое занятие №2. Оформление информационно-справочной документации.

Практическое занятие №3. Оформление организационно-распорядительной документации.

Практическое занятие №4. Оформление кадровой документации.

Практическое занятие №5. Оформление претензионно-исковой документации.

Практическое занятие №6. Оформление обращений граждан.

Форма промежуточного (итогового) контроля – **зачет с оценкой**

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОП.15 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

	– допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 40 вопросов в тесте:		
36 ÷ 40	5	отлично
31 ÷ 35	4	хорошо
25 ÷ 30	3	удовлетворительно
менее 25	2	неудовлетворительно
При наличии 35 вопросов в тесте:		
33 ÷ 35	5	отлично
29 ÷ 32	4	хорошо
23 ÷ 28	3	удовлетворительно
менее 23	2	неудовлетворительно
При наличии 30 вопросов в тесте:		
27 ÷ 30	5	отлично
23 ÷ 26	4	хорошо
20 ÷ 22	3	удовлетворительно
менее 20	2	неудовлетворительно
При наличии 25 вопросов в тесте:		
23 ÷ 25	5	отлично
19 ÷ 22	4	хорошо

15 ÷ 18	3	удовлетворительно
менее 15	2	неудовлетворительно
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплект примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Делопроизводство как функция управления.
2. Документ: основные понятия, функции и способы документирования.
3. Электронный документ и документооборот.
4. Общие требования к тексту документа.
5. Юридическая сила документов.
6. Документирование работы с персоналом.
7. Унифицированные формы первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты.
8. Трудовой договор: содержание и порядок заключения.
9. Особенности документирования этапов трудовой деятельности работника.
10. Трудовая книжка: правила ведения и оформления.

11. Принципы и формы организации делопроизводства на предприятии.

12. Служба документационного обеспечения управления: функции, структура, должностной состав.

13. Понятие, принципы и характеристики документооборота.

14. Основные этапы документооборота.

15. Первоначальная обработка документов в организации.

16. Технология рассмотрения документов в организации.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ:

1. **Найдите и исправьте ошибки в приказе**

Публичное акционерное общество «Снежный Барс»

ПАО «Снежный Барс»

ПРИКАЗ

23.08.2018 № 35

г. Санкт-Петербург

В целях оптимизации документооборота ПАО «Снежный Барс» приказываю

1. Предоставить право подписи руководителя при оформлении листков нетрудоспособности начальнику отдела кадров Алымовой Е. К.

2. Выдать Алымовой Е. К. доверенность на право подписи указанных документов.

Образец подписи Алымовой Е. К. удостоверяю.

/ Генеральный директор Е. К. Иванов

2. Найдите и исправьте ошибки в распоряжении

ООО «СтройТехПром»

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 07

О проведении промежуточного анализа реализуемой рекламной стратегии № 1 от 09.06.2017 г.

«03» декабря 2017 г. г. Сызрань

В связи с неясной информационной картиной по результатам рекламных мероприятий ОБЯЗЫВАЮ:

1. Маркетолога Сурикову А.Н. провести промежуточный анализ реализации рекламной стратегии № 1 от 09.06.2017 г.

2. Предоставить готовый анализ в срок до 10.12.2017 г.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой

Руководитель отдела маркетинга *Майшева* Майшева П.Р.

3. Составьте и правильно оформите распоряжение в соответствии с указанной информацией

Генеральный директор ООО «Этилен» (г. Екатеринбург) Л. Б. Крас нов 10 февраля текущего года издал распоряжение о проведении ремонт ных работ в цехе № 10 в связи с аварийным состоянием проводки. Ответ ственным был назначен начальник ремонтно-технической службы Д. И. Мар ков. Срок выполнения всех работ – 20 марта текущего года. На время ре монтных работ в цехе приостанавливалась основная работа, сотрудников начальник отдела кадров В. И. Лукашев с их согласия отправил в отпуск. Осуществление контроля за проведением ремонтных работ возлагалось на начальника цеха № 10 Ю. В. Антонова.

4. Определите реквизиты, которые использованы при оформлении постановления:



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 г. № 1236

МОСКВА

Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый примерный перечень социальных услуг по видам социальных услуг.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 г.

Председатель Правительства Российской Федерации Д.Медведев

Комплект заданий для тестирования:

1. Способность документа повлечь за собой правовые последствия – это:

а) юридическая сила

б) юридическая значимость

в) достоверность

г) правдивость

2. Внутреннее согласование документа называется:

а) виза

б) отметка о заверении

в) утверждение

г) протокол

3. Видом организационного документа, устанавливающего порядок формирования, структуру и организацию работы предприятия является:

а) устав

б) инструкция

в) положение

г) акт

4. Функция документа, которая выражается в передаче информации, которая содержится в документе, в пространстве и времени – это _____ функция:

а) коммуникативная

б) социальная

в) политическая

г) экономическая

5. Гриф утверждения ставится:

а) в верхнем правом углу

б) в нижнем правом углу

в) в нижнем левом углу

г) по центру

6. Количество реквизитов, содержавшихся в ГОСТ Р 7.0.97-2016:

а) 30

б) 35

в) 28

г) 29

7. К основным документам, регламентирующим работу службы ДОУ, относится:

а) инструкция по делопроизводству

б) квалификационный справочник должностей

в) табель унифицированных форм документов

г) акт

8. Документооборотом называется:

а) зафиксированная на материальном носителе информация в виде текста, звукозаписи или изображения с реквизитами, позволяющими её идентифицировать

б) деятельность, обеспечивающая документирование, документооборот, оперативное хранение и использование документов

в) отдельное направление деятельности предприятия, осуществляемое специальным подразделением, контролирующим процессы документирования и организующим работу со всеми видами официальных документов

г) жизненный цикл документа с момента его создания до архивации

9. К внутреннему документообороту относят (несколько вариантов):

а) официальные письма

б) внешние докладные записки, справки

в) приказы, распоряжения организации

г) протокол совещаний

д) официальные запросы

10. Современный подход к управлению документами предусматривает:

а) стабильный маршрут движения, который зависит от состава и содержания документов и от принятой в организации технологии работ с документами

б) единообразное управление различными видами документов

в) стереотипные маршруты движения свойственные входящим документам с наименьшими затратами времени

г) оперативное прохождение документа по наиболее короткому и прямому маршруту с наименьшими затратами времени

11. Структура организационно –распорядительного документа – распоряжения содержит:

а) наиболее важные вопросы деятельности организации

б) вопросы, связанные с выполнением приказов

в) оперативные вопросы деятельности

г) вопросы кадрового делопроизводства

12. Обязательны элемент документа:

а) резолюция

б) рекламация

в) резорбция

г) флаг

13. Типовым сроком исполнения документа называется срок исполнения:

а) согласно нормативно-правовому акту

б) который установлен в организационно-распорядительном документе или в резолюции

в) установленный сложившимся в организации обычаем

г) документа руководителем

14. Документ, регламентирующий деятельность персонала организации – это:

а) устав

б) должностная инструкция

в) приказ

г) договор

15. Выбор формы организации работы с документами зависит от:

а) структуры организации

б) объема документооборота

в) организационно-правовой формы

г) количества сотрудников в компании

16. Установите последовательность рассмотрения документов:

а) Предварительное рассмотрение

б) Прием и первичная обработка

в) Контроль исполнения

г) Подшивка документа в дело

д) Рассмотрение документов руководителем

е) Регистрация документа

17. Типовые документы носят _____характер:

а) ознакомительный

б) обязательный

в) рекомендательный

г) условный

18. Документооборот - движение документов в организации с момента их создания до:

а) передачи на исполнение

б) завершения исполнения или отправки

в) подшивки в дело

г) отправки документа в архив

19. Реквизит, отражающий основное содержание документ – это:

а) текст

б) подпись

в) регистрационный номер

г) приложение

20. Систематизированный перечень наименований документов, заводимых в организации с указанием сроков их хранения, оформленный в установленном порядке – это:

а) номенклатура дел

б) архив

в) опись

г) дело

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля - зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

«Отлично» - ответы на все вопросы даны верно, задание выполнено полностью и без ошибок, вопрос раскрыт в полном объёме, студент демонстрирует уверенное владение профессиональной терминологией;

«Хорошо» - допускается 1-2 незначительные ошибки в тесте или неточности в практическом задании, вопрос раскрыт в достаточном объёме;

«Удовлетворительно» - допущены существенные ошибки в теоретической части, практическое задание выполнено с ошибками или не в полном объеме, студент ориентируется в материале, но допускает неточности;

«Неудовлетворительно» — студент не владеет теоретическим материалом, не может выполнить практическое задание.

Время проведения зачета

Для защиты проекта студентам предоставляется 90 минут.

При необходимости для обучающихся инвалидов или обучающихся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа с учетом его индивидуальных психофизических особенностей.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета , разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

- Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н
- Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н
- Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

Разработчики:

И.Т. Маковоз, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС;

Е.А. Бобылева - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС.

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета» в структуре образовательной программы
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

2. Структура и содержание профессионального модуля .....

2.1. Трудоемкость освоения модуля
2.2. Структура профессионального модуля
2.3. Примерное содержание профессионального модуля
2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля.....

3.1. Материально-техническое обеспечение
3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

		стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета

ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

Профессиональные задачи, профессиональные компетенции	**Трудовые функции и трудовые действия**
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК.1.2 Проводить денежные измерения объектов бухгалтерского учета.	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК1.4 Применять рабочий план счетов	ПС «Бухгалтер»

бухгалтерского учета организации	ОТФ А А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС «Аудитор» ОТФ А «Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» А/01.4 «Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» А/02.4 «Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме пркт. подготовки**
Учебные занятия	328	98
Курсовая работа (проект)	20	20
Самостоятельная работа	50	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	*72*	*72*
производственная	*144*	*144*
Промежуточная аттестация	14	
Всего	**462**	**316**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		Консультации	
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов				
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6[40]*	*7*	*8*	*9*	*10*
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	**190**	**164**	60	20			**4**	**22**
ПК 1.3 ПК 1.6	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	**118**	**94**	38	**-**			**4**	**20**
	Учебная практика, часов	**72**					**72**		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**144**						**144**	
	Консультации								
	Промежуточная аттестация - экзамен	**14**							
	Всего:	***462***	***258***	*98*	*20*		*72*	***156***	***42***

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего – 462 часа.

В том числе в форме практической подготовки – 316 час

Из них на освоение МДК 01.01 - 60 часов

На освоение МДК 01.02 – 38 часов

В том числе в форме практической подготовки - 316 час

Из них:

Лекции – 140 часов

Практические занятия – 98 часов

самостоятельная работа –42 часов.

консультации –8 часов.

Экзамен МДК 01.01 – 6 часов.

Экзамен МДК 01.02 – 6 часов.

Экзамен по ПМ 01– 14 часов

На практики, в том числе:

1. учебную практику - 72 часов
2. производственная практика – 144 часа

в том числе в форме практической подготовки:

1. учебная практика - 72 часов
2. производственную практику – 144часов

2.3. Примерное содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**196**	
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**164**	
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	**Содержание**	**8\2**	
	Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.		
	В том числе практических занятий	**2**	

	и лабораторных работ		
	1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач».		
	2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач».		
	3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач».		
	4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».		
Тема 1.2. Учет денежных средств.	**Содержание**	**10\4**	
	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках. Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение кейса «Знакомство с конфигурацией программы ведения		

	бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета».		
	2. Решение кейса «Понятие денежных средств и кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов».		
	3. «Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Банковские платежные документы. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Решение ситуационных задач».		
	4. «Порядок учета операций на специальных счетах в кредитных организациях. Решение ситуационных задач».		
	5. Решение кейса «Порядок учета операций в иностранной валюте».		
Тема 1.3. Учет основных средств.	**Содержание**	**10\4**	
	Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом. Причины выбытия		

	основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств. Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате. Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	«Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач».		
	«Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных		

	средств. Решение ситуационных задач».		
	Решение кейса «Принятие к учету основных средств».		
	.«Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач».	.	.
	.«Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач».	.	.
	.«Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач».	.	.
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	**Содержание**	**8\4**	
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».		
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	**Содержание**	**8\4**	
	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера № 8 и ведомости № 7.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	«Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовых вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».		
	Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».		
Тема 1.6. Учет запасов	**Содержание**	**10\4**	
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов. Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	

	Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».		
	Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».		
	Решение кейса «Отпуск материалов в производство. Отчеты по движению запасов».		
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	**Содержание**	**10\4**	
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимость выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения.		

	Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».		
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».		
Тема 1.8. Учет готовой	**Содержание**	**10\4**	
	Понятие и состав		

продукции и ее продажи	готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	«Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и		

	результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач».		
	Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».		
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	**Содержание**	**8\2**	
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер № 7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе	**2**	

	практических занятий и лабораторных работ		
	«Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач».		
	«Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	**Содержание**	**10\4**	
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».		
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда). Решение		

	ситуационных задач».		
	3. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».		
	4. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дня, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».		
	5. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».		
	6. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».		
	7. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».		
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	**Содержание**	**8\4**	
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».		
	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	**Содержание**	**8\4**	
	Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской федерации, Фонд социального страхования Российской федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения..		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».		
	2. Решение кейса «Формирование резерва отпусков».		
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический	10\4	ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5

	и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».		
	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».		
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».		
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»		
	5. «Порядок начисления текущего налога на прибыль. Решение ситуационных задач».		
	6. «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли. Решение		

	ситуационных задач».		
	7. «Отражение на счетах операций по реформации баланса. Решение ситуационных задач».		
	8. Решение кейса по теме: «Формирование и учет финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности».		
Тема 1.14. Учет собственного капитала	**Содержание**	**8\4**	
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**4**	

	и лабораторных работ		
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».		
	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	**Содержание**	**10\4**	
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».		
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»		
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	**Содержание**	**8\4**	
	Значение кредитов банка и займов как		

	источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения		ОК-09 ПК1.1, ПК 1,2, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».		
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»		
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»		
	Самостоятельная работа **Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела МДК.01.01[2]** 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по	22	

[2] *Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.*

	теме «Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке» 2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств в кассе» 3. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам в банке» 4. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет основных средств» 5. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет запасов» 6. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет нематериальных активов» 7. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет готовой продукции» 8. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости» 9. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет долгосрочных инвестиций» 10.Подготовка и выполнение		

	Презентаций и Кейса по теме «Учет финансовых вложений» 11. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»		
Курсовое проектирование		20	
Консультация МДК01.01		4	
Экзамен по МДК01.01		6	
ИТОГО:		196	
Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		124	
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		**94**	
Тема 2.1. Государственный бюджет как экономическая категория	**Содержание**	**8/2**	
	Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ. Выделять элементы налогообложения. Функции бюджета РФ.		ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Бюджетное устройство Российской Федерации		
Тема 2.2. Бюджеты Российской Федерации	**Содержание**	**8/2**	
	Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. Систему налогов РФ. Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования. Бюджет субъекта РФ. Местные бюджеты.		ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**2**	

	и лабораторных работ		
	1. Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.		
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	**Содержание**	**8/4**	
	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения.		ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.		
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	**Содержание**	**12/16**	
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по		ПК 1.3, ПК 1.6

	налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**16**	
	1.Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»		
	2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет.		
	3. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной		

	системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	4. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц		

	в бюджет.		
	6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.		
	7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.		
	8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной		

	системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.		
	9.Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.		
	10. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы.		
	11. Решение ситуационных задач по		

	исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.		
Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	**Содержание**	**10/6**	
	Особенности начисления и перечисления сумм в ПФР. Порядок и сроки исчисления взносов в ПФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФСС. Порядок и сроки исчисления взносов в ФСС. Особенности начисления и перечисления сумм в ФФОМС и ТФОМС. Порядок и сроки исчисления взносов ФФОМС и ТФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.		

Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	**Содержание**	**10/8**	
	Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.		ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	2. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.		
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела МДК.01.02[3]		

[3] *Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по*

	Самостоятельная работа с учебником, составление конспекта, работа с конспектом лекций, подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите Темы рефератов: 1. Система налогов Российской Федерации 2. Элементы налогообложения 3. Нормативно-правовое регулирование учета и отчетности расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами 4. оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; 5. порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; 6. правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;		

теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.

	7 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; 8 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин 9. использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 10 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; 11 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; 12. процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.		
Консультация		4	
Экзамен МДК01.02		6	
ИТОГО:		124	
Учебная практика раздела 1 **Виды работ:** 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах.			72

7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Оформить и защитить Отчет по практике.	
Учебная практика раздела 1 **Виды работ:** 1. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. 2. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроль их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. 3. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. 4. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. 5. Определение видов и порядка налогообложения. 6. Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин. 7. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. 8. Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». 9. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов. 10. Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. 11. Пользование образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. 12. Проведение учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. 13. Осуществление аналитического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию». 14. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. 15. Оформление платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов. 16. Пользование образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	
Производственная практика **Виды работ:** 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с	144

расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. 8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств. 9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. 10.Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений. 11.Отражение в учете запасов. 12.Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов. 13.Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 14.Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. 15.Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи. 16.Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 20. Заполнение е документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. 22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.	

23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. 24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. 25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. 26. Документальное оформление начисленной заработной платы. 27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. 28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. 29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. 30. Документальное оформление пособий в связи с материнством. 31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. 34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. 35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. 36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. 37. Документальное оформление удержаний из заработной платы. 38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда. 39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. 40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. 41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. 42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов. 43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала. 44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. 45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. 46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. 47. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. 49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта. 50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с	

учредителями. 51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. 52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов. 53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. 58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. 59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. 60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам. 61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. 63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. 64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации. 65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. 66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. 67. Выполнять поручения руководителя практики от организации. 68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. 69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации. 70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. 71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». 72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. 73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление	

налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике.	
Консультация	2
Экзамен ПМ 01	6
Всего:	462

5

2.4. Примерная тематика ккурсовой работы (проект)

Курсовой проект (работа) по модулю является обязательным к выполнению.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.
5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.

39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.
49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.
67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.
68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
70. Учет затрат на производство в условиях попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.
72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.
73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из
74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.
75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.
76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.
77. Формирование и учет собственного капитала организаций.
78. Особенности формирования и учета уставного капитала.

79. Учет уставного капитала акционерного общества.
80. Бухгалтерский учет резервного капитала.
81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.
82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.
84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.
Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : Кнорус, 2025. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва : КноРус, 2024. — 127 с.
3. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Профессиональное образование).
4. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048802 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872523 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2024. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: https://book.ru/book/950158 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

7. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва : КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: https://book.ru/book/943825 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1854213 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html

10. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855470 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва : КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: https://book.ru/book/949738 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. – Москва: Издательство Академия, 2020. – 256 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/

13. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст] : учебное пособие : для студентов СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А. Б. Тресницкий ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

14. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: https://book.ru/book/948619 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

15. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: https://book.ru/book/948881 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

16. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. —

Москва : КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: https://book.ru/book/944112 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

17. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации : учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870328 (дата обращения: 05.09.2023). – Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931475 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 03.05.2022).
3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов – Москва: Академия, 2020. – 480 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/
4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595 (дата обращения: 03.05.2022).
5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495751 (дата обращения: 03.05.2022).
6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843263 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1663022 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141780 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1926391 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427
11. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927
12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);
43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);
44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;
45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);
50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);
51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);
52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);
53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);
55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);
56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);
57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);
58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);
59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);
61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);
62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);
63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);
64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);
65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);
67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);
68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);
69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);
72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на

добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;
73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);
74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);
75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);
76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);
77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;
78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);
79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;
80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;
81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);
82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –
83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru
84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru
85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru
86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru
87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/
88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/
89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/
91. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/
92. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических

	результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному

		модулю.
ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений

	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	не удовлетворительно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

профессионального модуля
«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»

МДК 01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

И.Т. Маковоз, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол № 6 от 17 января 2025 г.

Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств.....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля.....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля.....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 01, ПП 01 и теоретическим обучением по ПМ 01 модуля.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части МДК 01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации
- учебной практики УП 01;
- производственной практикой ПП 01
- с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 01.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов	

	своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций,

	заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать	сущность плана счетов	применения рабочего

	необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения **«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**
В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модуля **«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**
предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

МДК 01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	**Тема 1.2. Учет денежных средств.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
3	**Тема 1.3. Учет основных средств.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
4	**Тема 1.4. Учет нематериальных активов.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
5	**Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
6	**Тема 1.6. Учет запасов**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

7	**Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
8	**Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
9	**Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
10	**Тема 1.10. Учет труда и заработной платы**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
11	**Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
12	**Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
13	**Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы

14	**Тема 1.14. Учет собственного капитала**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
15	**Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы
16	**Тема 1.16. Учет кредитов и займов**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ Выполнение курсовой работы

Форма промежуточного контроля – зачет по МДК 01.01

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен по ПМ 01

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю:

Элементы модуля, профессиональный модуль	**орма промежуточной аттестации[1]**	**Текущий контроль**
ПМ01 **«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**	Экзамен (квалифицированный)	- Защита практических работ - Наблюдение выполнения практических работ - Тестирование - Контроль выполнения самостоятельной работы
УП по ПМ 01	Дифференцированный зачет	

ПП по ПМ 01	Дифференцированный зачет	

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.01 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо

5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

МДК 01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Практические основы бухгалтерского учета активов организации

1. Понятие кредиторской и дебиторской задолженности, система счетов.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Учет расчетов с покупателями по векселям.
4. Подотчетные лица организации, понятие. Документальное оформление расчетов с подотчетными лицами.
5. Учет командировочных расходов.
6. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.
7. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.
8. Учет расчетов с учредителями.
9. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
10. Учет расчетов по внутрихозяйственным операциям.
11. Учет расчетов по доверительному управлению имуществом.
12. Понятие финансовых вложений и их виды.
13. Оценка финансовых вложений.
14. Синтетический учет финансовых вложений.
15. Понятие доходных вложений в материальные ценности, синтетический учет доходных вложений.
16. Учет арендованного имущества у лизингодателя.
17. Учет арендованного имущества у лизингополучателя.
18. Учет оборудования к установке.
19. Понятие, классификация и задачи учета материально-производственных запасов.
20. Оценка материально-производственных запасов при принятии к учету.
21. Оценка материально-производственных запасов при отпуске в производство и ином выбытии.
22. Документальное оформление поступления и расхода материалов.
23. Взаимосвязь складского сортового учета с учетом в бухгалтерии.
24. Синтетический учет поступления материалов без использования счетов 15,16.
25. Синтетический учет поступления материалов с использованием счетов 15,16.
26. Синтетический учет расхода материалов.
27. Система счетов для учета затрат на производство и общая схема учета затрат.
28. Организация аналитического учета затрат.
29. Документальное оформление операций по учету затрат.
30. Методы учета производственных затрат.
31. Оценка незавершённого производства.

32. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг вспомогательных производств.
33. Учет расходов по обслуживанию производства и управления. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов
34. Понятие и задачи учета готовой продукции.
35. Документальное оформление поступления и отгрузки готовой продукции.
36. Учет выпуска готовой продукции из производства по фактической и нормативной себестоимости.
37. Учет продажи продукции. Начисление налогов с выручки.
38. Учет и распределение расходов на продажу.
39. Учет наличных расчетов в организации.
40. Учет безналичных расчетов в организации.

Практические основы бухгалтерского учета источников, формирования активов организации.

1. Собственные источники формирования имущества
2. Заемные источники формирования имущества
3. Формы оплаты труда
4. Виды оплаты труда
5. Документальное оформление учета труда и его оплаты
6. Синтетический учет начисления заработной платы
7. Учёт удержаний из заработной платы работников.
8. Учет заработной платы за оплачиваемый отпуск.
9. Учет пособий во временной нетрудоспособности, беременности и родам.
10. Оплата сверхурочных часов и ночных работ, доплата в праздничные и выходные дни.
11. Учет депонирования заработной платы
12. Характеристика счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
13. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
14. Оплата компенсаций работникам за неиспользованный отпуск
15. Характеристика и учет доходов по основным видам деятельности
16. Порядок признания выручки в бухгалтерском учете
17. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности;
18. Характеристика и учет доходов по прочим видам деятельности
19. Характеристика счета 90 «Продажи»
20. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы»
21. Характеристика счета 99 «Прибыли и убытки»
22. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности.
23. Учет финансовых результатов деятельности организации по основным и прочим видам деятельности.
24. Порядок закрытия финансово-результатных счетов (реформация баланса)
25. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток»
26. Учет использования нераспределенной прибыли
27. Учет уставного (складочного) капитала
28. Учет резервного капитала.
29. Учет добавочного капитала
30. Учет резервов на обесценение финансовых вложений

31. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей
32. Учет резервов предстоящих расходов
33. Резерв на оплату отпусков
34. Резерв на ремонт основных средств
35. Учет резервов по сомнительным долгам
36. Учет доходов будущих периодов
37. Учет целевого финансирования и поступлений.
38. Оформление займов работникам предприятия.
39. Понятие кредитов, займов и задачи их учета
40. Учет задолженности по полученным кредитам и займам
41. Учет процентов по кредитам и займам
42. Учет затрат по обслуживанию валютных кредитов и займов
43. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
44. Учет расчетов по налогам и сборам
45. Особенности учета налога на добавленную стоимость
46. Учет авансов полученных от покупателей
47. Учет авансов перечисленных поставщикам

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Тема Учет основных средств

Задача 1
Произвести бухгалтерский учет ситуации. Определить финансовый результат.
Организация в сентябре 20… года приобрела основное средство – компьютер. Стоимость компьютера составила 53100 руб. (в т.ч. НДС). Компьютер был введен в эксплуатацию в октябре 200… г. Комиссия установила срок полезного использования 4 года, способ начисления амортизации – линейный. В октябре текущего года компьютер был реализован покупателям на сумму 35400 руб. (в т.ч. НДС).

Задача 2
Произвести бухгалтерский учет ситуации. Определить финансовый результат.
Организация в январе 20… года приобрела основное средство – станок. Стоимость станка составила 931138 руб. (в т.ч. НДС). Станок был введен в эксплуатацию в феврале 20…г. Комиссия установила срок полезного использования 8 лет, способ начисления амортизации – линейный. В декабре текущего года станок был списан по причине поломки. При демонтаже были оприходованы материалы на сумму 45600 руб.

Задача 3
Произвести расчет амортизационных отчислений основного средства, первоначальной стоимостью 45 670 руб. Срок полезного использования установлен 4 года.
а) способом уменьшаемого остатка
б) по сумме лет срока полезного использования
Решение оформить в таблице:

Наименование значения	1 год эксплуатации	2 год эксплуатации	3 год эксплуатации	4 год эксплуатации
Годовая норма амортизации, %				
Сумма амортизации за месяц, руб. коп				
Остаточная стоимость основного средства на начало года, руб. коп				

Задача 3

Произвести расчет амортизационных отчислений основного средства, первоначальной стоимостью 120500 руб. Срок полезного использования установлен 3 года.
а) линейным способом;
б) по сумме чисел лет срока полезного использования.
Решение оформить в таблице:

Наименование значения	1 год эксплуатации	2 год эксплуатации	3 год эксплуатации
Годовая норма амортизации, %			
Сумма амортизации за месяц, руб. коп			

Остаточная стоимость основного средства на начало года, руб. коп			

Тема Учет производственных запасов.

Задача 1

Произвести запись хозяйственной операции по поступлению материально-производственных запасов по фактической себестоимости. Определить стоимость единицы материала после принятия к учету.

Условие: на предприятие ООО «Стиль» потупила партия пряжи шерстяной 8000 м. на общую сумму 708000 руб. 60 коп. (в том числе НДС).

Расходы по доставке составили - 3776 руб. (в том числе НДС).

Задача 2

Произвести запись хозяйственной операции по поступлению материально-производственных запасов по фактической стоимости. Определить стоимость единицы материала после принятия к учету.

Условие: на предприятие ООО «Вега» поступила партия цемента 1 тонна по цене 8850 руб. 00 коп. за 1 тонну (в том числе НДС). Транспортные расходы составили - 5664 руб. (в том числе НДС).

Тема Учет готовой продукции и ее реализации.

Задача 1

Произвести учёт выпуска и продажи готовой продукции. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции производственного предприятии, если выпуск готовой продукции производится с использованием счёта 40 «Выпуск готовой продукции». За месяц произведена продажа 45778 единиц продукции.

Плановая себестоимость единицы 450 руб.

Фактическая себестоимость 344 руб.

Продажная цена 472 руб., в том числе

Задача 2

Произвести учёт выпуска и продажи готовой продукции. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции производственного предприятии, если выпуск готовой продукции производится без использования счёта 40 «Выпуск готовой продукции». За месяц произведена продажа 982 единицы продукции.

Плановая себестоимость единицы 690 руб.

Фактическая себестоимость 711 руб.

Продажная цена 932 руб.20 коп., в том числе НДС

Тема Учет кассовых операций

Составьте первичные документы по учету кассовых операций.

Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и отчет кассира

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операции	Сумма в руб.
1	Остаток денег в кассе на начало дня	500-40
2	В кассу получено с расчетного счета на хозяйственные расходы	8500-00
3	Выдано из кассы в подотчет на командировочные расходы по распоряжению руководителя	2500-00

2. Укажите первичные документы по учету кассовых операций, составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям и ведомость учета кассовых операций по данным задач 1и 2.

Исходные данные: лимит остатка наличных денег в кассе – 10000 руб.

№	Документ	Содержание операции	Сумма в руб.
1.		Остаток денег в кассе на начало дня	6500-40
2		В кассу получен аванс от заказчика за рекламные услуги с учетом НДС	15000-00
3		В кассу получено с расчетного счета на выплату заработной платы	58000-00
4		Выдана из кассы заработная плата работникам	57400-50
5		Внесено из кассы на расчетный счет в банк	?

Тема Учет денежных средств на расчетных счетах в банке

1. На основе ситуации произвести бухгалтерскую отработку выписок банка по расчетному счету, произвести записи в журнал – ордер № 2 и ведомость № 2, объяснить особенности составления выписки банка.
2. Оформить платежное поручение № 3072. Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

ООО «Омега» осуществляет безналичное обслуживание в коммерческом банке «ВТБ-24». За март 2012 года ООО «Омега» получило две выписки с лицевого счета. Остаток денег на расчетном счете составляет 251 150 руб. 00 коп.

Выписка банка с расчетного счета за период с 1 по 14 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
1.	Сдан остаток денежной наличности из кассы на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 25	43 250-00
2.	Зачислен краткосрочный кредит банка	226 700-00
3.	Зачислен остаток неиспользованный лимитированной чековой книжки	9 865-00
4.	Оплачен счет поставщиков за материалы. Платежное поручение № 3071	13 421-00
5.	По платежному поручению № 3072 перечислено Мосэнерго за	4 137-00

	электроэнергию в т.ч. НДС	
6.	По платежному поручению № 3073 перечислен внос в ФСС	8 652-47

Выписка банка с расчетного счета за период с 15 по 31 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
1.	По платежному поручению № 3074 перечислена бюджету задолженность по налогу на добавленную стоимость	26 000-00
2.	Ошибочно зачислена на расчетный счет банком сумма	9 000-00
3.	Зачислено в погашение долга от покупателя ООО «Темп»	7 300-00
4.	Снято банком с расчетного счета за обслуживание	3 174-53
5.	По платежному поручению № 503 поступили денежные средства в погашение претензии по количеству товара	5 000-00
6.	Погашена задолженность по краткосрочному кредиту банка	226 700-00
7.	Списана ранее неправильно зачисленная банком сумма на расчетный счет	9 000-00

Тема Учет расчетов с подотчетными лицами

Экспедитору производственного предприятия ООО «Лира» Ивановой О.А. 12 июня 2012 г. на основании приказа руководителя № 115 были выданы наличные деньги из кассы по расходному кассовому ордеру № 4 на командировочные расходы в сумме 28000 руб.

Иванова О.А. была в командировке в г. Ярославль на заводе масляных красок АО «Россиянка» для приобретения образцов продукции завода с 14 по 18 июня включительно. Вернувшись из командировки Иванова должна составить авансовый отчёт № 7,приложив следующие документы:

1) Билет Москва-Ярославль стоимость 3540 руб.;
2) Билет Ярославль-Москва стоимостью 3300 руб.40 коп.;
3) Квитанция гостиницы 3540 руб. за период с 19 по 20 июня;
4) Накладная ООО «Лира» на сумму 14160 руб.;
5) Суточные - 500 руб. за сутки

Остаток неиспользованных средств Иванова О.А. возвратила в кассу в день составления авансового отчета по приходному кассовому ордеру № 5.

Составить

1. Авансовый отчет
2. ПКО

Тема Учет финансовых вложений

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции.

ООО «Восток» оплачивает с расчетного счета стоимость приобретения 9 000 акций компании «Норма» по цене 310 руб. и 5 000 акций компании «Гамма» по цене 220 руб.

Номинальная стоимость акций «Норма» - 300 руб.

Номинальная стоимость акций «Гамма» - 240 руб.

Комиссионное вознаграждение брокерам составило:

- по приобретению акций «Норма» - 2% от суммы сделки.
- по приобретению акций «Гамма» - 3% от суммы сделки.

Тема Учет затрат на производство продукции

Задание 1

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов.

ООО «Восток» занимается производством одного вида изделий. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили:

- сырье и материалы — 185 000 руб.;
- возвратные отходы — 8000 руб.;
- топливо и энергия на технологические цели — 18 000 руб.;
- заработная плата — 236 000 руб.;
- отчисления на социальные нужды — 70 800 руб.;
- амортизация основных средств — 18 500 руб.
- общехозяйственные расходы — 44 200 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы включаются в себестоимость выпущенной продукции, т.е. списываются на счет 20.

Задание 2

Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов, распределив их между отдельными видами выпускаемой продукции.

ООО «Восток» осуществляет производство двух видов продукции – А и Б. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили 488 560 руб. Из них заработная плата производственных рабочих — 192 000 руб., в том числе заработная плата рабочих, занимающихся изготовлением продукции А — 80 000 руб., занимающихся изготовлением продукции Б — 112 000 руб. Общехозяйственные расходы составили 239 000 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы распределяются между отдельными видами продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих

Тема «Учет труда и заработной платы»

Задание 1.

Содержание задания: Начислить з /пл. сотрудникам предприятия за январь 20.. год, произвести удержания, составить расчетно - платежную ведомость, сделать запись в лицевые счета и налоговую карточку.

На предприятии ООО «Сантим» работают:

Табельный номер	Должность	Фамилия	Оклад	Отработано часов	Кол-во детей
1	Директор	**Александров В. П.**	100 000	20	1 реб. 14 лет
2	Гл. бухгалтер	**Гончарова В.И.**	80 000	10	2 реб. До 18 лет
3	кассир	**Пушкова А.Л.**	40 000	20	Не имеет
4	Кассир-операционист	**Петров С.К.**	30 500	20	Не имеет
5	Продавец 1 кат.	**Соколов А. П.**	50 000	20	2 реб. 8 и 10 лет
6	Продавец 2 кат.	**Семёнов Т.В.**	40 500	20	Не имеет
7	Продавец 3 кат.	**Дедкова С. П.**	40 000	18	1 реб. 20 лет. Студент
8	Грузчик	**Проханов Л.Т**	30 500	15	1 реб. 12 лет
9	Водитель	**Зубков Л.Л.**	4 0000	20	Не имеет

Вся администрация находится на сдельной форме оплаты труда.

Продавцы на смешанной сдельно- повременной форме оплаты труда товарооборот за месяц составил 340 000 руб., что повысило плановый оборот на 4 000 000 руб., расценка _____.
Вся администрация получают премию 20% от оклада.
Продавец 1 категории получает 15% за заведование магазином, грузчик 20% за совмещение должностей механика и грузчика.

Задание 2.
Содержание задания: В таблице указанное формы произвести учет формирования резервов предстоящих расходов и использования резерва на начисление заработной платы за отпуск.

Вариант 1. *Организация, производящая продукты питания в соответствии с учетной по*литикой создает резерв на предстоящую оплату отпусков. Сумма, предполагаемая на оплату отпусков, составляет 344950 руб. (Взносы на социальное страхование и обеспечение 30%,, 0,9% проф. заболевания). Бухгалтер должен произвести расчет ежемесячных отчислений на год.

В июле работнику данного предприятия произведены начисления отпускных. По заявлении работник уходит в отпуск с 11 июля 2012 на 28 календарных дней. Оклад сотрудника 15000 руб.
Работником полностью отработано 3 месяца, предшествующих отпуску.
В июле на отпуск приходится 21 календарный день, а в августе 7 дней.
Решение оформить в таблице:

№	Содержание операции	сумма	Корреспонденция счетов	
			Д	К
	Начислен резерв за месяц январь			
	Начислен резерв за месяц февраль			
	Начислен резерв за месяц март			
	Начислен резерв за месяц апрель			
	Начислен резерв за месяц май			
	Начислен резерв за месяц июнь			
	Итога за 6 месяцев			
	Начислено работнику отпускные за 21 день июля			
	Начислено работнику отпускные за 7 дней июля			

Вариант 2. Организация розничной торговли в соответствии с учетной политикой создает резерв на предстоящую оплату отпусков. Сумма, предполагаемая на оплату отпусков, составляет 388760 руб. (Взносы на социальное страхование и обеспечение 30%,0,3% проф. заболевания). Бухгалтер должен произвести расчет ежемесячных отчислений на год.

В июле работнику данного предприятия произведены начисления отпускных. По заявлении работник уходит в отпуск с 05 июля 2012 на 28 календарных дней. Оклад сотрудника 15000 руб.
Работником полностью отработано 3 месяца, предшествующих отпуску.
В июле на отпуск приходится 27 календарных дней, а в августе 1 день.
Решение оформить в таблице:

№	Содержание операции	сумма	Корреспонденция счетов	
			Д	К
	Начислен резерв за месяц январь			
	Начислен резерв за месяц февраль			
	Начислен резерв за месяц март			
	Начислен резерв за месяц апрель			
	Начислен резерв за месяц май			
	Начислен резерв за месяц июнь			
	Итога за 6 месяцев			
	Начислено работнику отпускные за 27 дней июля			
	Начислено работнику отпускные за 1 день			

	июля			

Тема «Учет финансовых результатов»

Задание 1.

Определить конечный финансовый результат и записать доходы и расходы на счетах бухгалтерского учета, составить и обработать журнал-ордер 15.

Предприятие занимается производством хлебобулочных изделий.
За март 20… г. учтены операции по продаже готовой продукции.

Выручка от реализации хлеба, признанная в бухгалтерском учете составила 2 191 002 руб.
В том числе НДС 10 %.

Фактическая себестоимость реализованной готовой продукции составила 1 434 736 руб. 50 коп.

Расходы, списанные на продажу, составили 411 580 руб. 89 коп.

Кроме того, на предприятии за март 20… г. были произведены прочие расходы:

- Начислена и оплачена аренда производственных машин и оборудования 50 000 руб.

Получены доходы:

- на расчетный счет штраф за невыполнение договорных обязательств 48 500 руб.

Начислен налог на прибыль 25 %, данные бухгалтерского и налогового учета совпадают.

Сальдо счетов на 01 марта 2005 г (нарастающим итогом с начала года)		
	Дебет	Кредит
99		680 583,8
84		305 600
90-1		7 433 818, 28
90-2	5 459 330	
90-3	1133972,28	
90-9	840 516	
91-1		900 000
91-2	845 011	
91-9	54 989	
68-налог на прибыль		214 921,20

Задание 2

Содержание задания: На основе данных для выполнения задачи:

- откройте счета бухгалтерского учета ОАО «Красная заря» на 1 июля 20… г.;
- отразите на счетах операции по учету основных хозяйственных процессов;
- подсчитайте обороты и остатки;
- определите и спишите результат от продажи продукции; составьте баланс ОАО «Красная заря» за июль 20… г.

Данные для выполнения задачи

1. Остатки по счетам ОАО «Красная заря» на 1 июля 20… г.:

№ п/п	Наименование счета	Сумма, руб.	
		Дебет счета	Кредит счета
1	Основные средства	28 500	
2	Материалы	12 000	
3	Полуфабрикаты собственного производства	4 800	
4	Касса	859	
5	Расчетные счета	29 000	
6	Расчеты с подотчетными лицами	41	
7	Готовая продукция	4 500	
8	Уставный капитал		25 000
9	Резервный капитал		3 000
10	Амортизация основных средств		8 500
11	Расчеты по налогам и сборам		6 450
12	Расчеты с персоналом по оплате труда		14 300
13	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		5 600
14	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами		80
15	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		8 420
16	Нераспределенная прибыль		8 350

2. Хозяйственные операции за июль 2005 г.:

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Акцептованы счета поставщиков за поступившие на склад материалы, стоимость которых по учетным ценам 4000 руб.	4 800
2	Акцептован счет автобазы за доставку материалов от станции назначения на склад организации	100
3	Оплачены подотчетным лицом расходы по приемке материалов	40
4	Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиком за материалы	8 420
5	Отпущены материалы по учетным ценам: в цехи основного производства на ремонт оборудования на цеховые нужды на общехозяйственные нужды	 3 000 900 420 180
	Итого	*4 500*
6	Списывается сумма отклонений, относящихся к отпущенным в производство материалам	?
7	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы работникам организации	12 400
8	Выдана из кассы заработная плата работникам организация	12 400
9	Начислена заработная плата производственным рабочим цехов основного производства рабочим, занятым обслуживанием и ремонтом оборудования управленческому персоналу основных цехов работникам управления	 9 600 1 400 2 000 800
	Итого	*13 800*
10	Удержан налог на доходы работников	1 380
11	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (см. операцию 9)	?

12	Начислена амортизация объектов основных средств: оборудование цехов основного производства здания и сооружения цехов основного производства транспортные средства основного производства здания и сооружения общехозяйственного назначения вычислительная техника и другие объекты основных средств общехозяйственного назначения	 120 80 30 40 15
	Итого	*285*
13	Выдано из кассы подотчетному лицу на хозяйственные расходы	370
14	Оплачены подотчетным лицом расходы по уборке территории смеха	90
15	Акцептованы счета разных кредиторов за работы и услуги: за доставку продукции покупателем по обслуживанию цехов основного производства общехозяйственного характера	 500 200 100
	Итого	*800*
16	Списываются общепроизводственные расходы по окончании отчетного месяца	?
17	Списываются общехозяйственные расходы по окончании отчетного месяца	?
18	Выпущена из производства готовая продукция	15 285
19	Отгружена со склада готовая продукция по продажным ценам	18 000
20	Перечислено с расчетного счета за доставку продукции покупателям	120
21	На расчетный счет поступила выручка за товары отгруженные	18 000
22	Списывается производственная себестоимость проданной продукции	12 950
23	Списываются коммерческие расходы, связанные с продажей продукции	?
24	Начислен налог на добавленную стоимость от выручки за проданную продукцию	3 000
25	Списывается результат от продажи продукции за отчетный период	?

3. Справочные данные, руб.:

материалы по учетным ценам	10 000
отклонение фактической себестоимости от учетных цен	+ 2 000
И т о г о фактической себестоимости	12 000

Тема «Учет собственного капитала предприятия»

Задание 5.
Содержание задания: Произвести учет ситуаций по формированию добавочного капитала и формированию и использованию резервного капитала.

Задача №1. Акционерное общество, имеющее объявленный уставный капитал на сумму 2 500 000 руб., создает резервный капитал. В уставе общества отражен процент резервного капитала – 5 %.

За текущий года АО получило прибыль в размере 500 000 руб., налог на прибыль 25 %. Процент отчисления установлен 50% от чистой прибыли. Через какое время при стабильном получении прибыли в объеме 500000 руб. за год резервный капитал будет полностью сформирован при данных условиях?

Решение оформить в таблице:

№	Содержание операции	сумма	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1.				
2.				

Задача №2. Организация производит переоценку основных средств ежегодно. Первоначальная стоимость основных средств на начало года составляет 735 455 руб. Амортизационные отчисления составили 166920 руб. После переоценки стоимость основных средств увеличилась на 12 545 руб.

Решение оформить в таблице:

№	Содержание операции	сумма	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1.				
2.				

Задача №3. При формировании уставного капитала часть взносов объявлена денежными средствами в иностранной валюте 10000 € . На дату формирования уставного капитала курс доллара составлял 34.3655руб./евро, а на дату зачисления денежных средств на валютный счет 34.4987руб./евро

Решение оформить в таблице:

№	Содержание операции	сумма	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1.				
2.				
3.				

Тема «Учет кредитов, займов и целевого финансирования»

Задание 6.

Содержание задания: Произвести бухгалтерский учет ситуации.

Вариант 1. Предприятие АО «Салют» заключило с банком «Возрождение» кредитный договор на сумму 472 000 руб. сроком на 5 месяцев под приобретение оборотных средств. По договору проценты за кредит составили 17,5% годовых. Проценты начисляются за каждый день пользования кредитом в последний день месяца и перечисляются не позднее 5 числа месяца следующего за месяцем начисления процентов. Срок погашения кредита 13 сентября 200Хг. Кредит поступил на расчетный счет предприятия 12 апреля 200Хгода. 14 апреля 200Х года сумма полученного кредита была перечислена с расчетного счета поставщику в виде аванса под поставку материалов.

Материалы поступили на предприятие 1 июня 200Х года. По накладной стоимость поступивших материалов составила 472 000 руб. , в том числе НДС %.

Решение оформить в таблице.

дата	**Наименование хозяйственной операции**	**Дебет**	**Кредит**	**Сумма**

Вариант 2. Предприятие « Студент» заключило с банком «Аккорд» кредитный договор на сумму 600 000 руб. сроком на 12 месяцев под строительство основных средств. По договору проценты за кредит составили 16% годовых. Проценты начисляются за каждый день пользования кредитом в последний день месяца и перечисляются не позднее 4 числа месяца следующего за месяцем начисления процентов.

Кредит поступил на расчетный счет предприятия 2 февраля 200Х года. Предприятие начало строительство основного средства с января 200Х года, о чем свидетельствовал договор подряда. Срок погашения кредита 1 февраля 200Хг.

Строительство основного средства было завершено 12 октября 200Х года, подписан акт о выполненных работах. Основное средство введено в эксплуатацию 28 октября 200Х года.

Решение оформить в таблице.

дата	**Наименование хозяйственной операции**	**Дебет**	**Кредит**	**Сумма**

Вариант 3. Предприятие « Пышка » заключило с ООО «Альянс» договор займа на сумму 141600 руб. сроком на 4 месяца под приобретение оборотных средств. По договору проценты за Займ составили 18% годовых. Проценты начисляются за каждый день пользования займом в последний день месяца и перечисляются не позднее 5 числа месяца следующего за месяцем начисления процентов. Срок погашения займа 28 октября 200Хг. Займ поступил на расчетный счет предприятия 29 июня 200Х года. 30 июня 200Х года сумма полученного займа была перечислена с расчетного счета поставщику в виде аванса под поставку материалов.
Материалы поступили на предприятие 20 июля 200Х года. По накладной стоимость поступивших материалов составила 141600 руб., в том числе НДС %.
Решение оформить в таблице.

дата	**Наименование хозяйственной операции**	**Дебет**	**Кредит**	**Сумма**

Вариант 4. Предприятие заключило с банком « Альфа » кредитный договор на сумму 500 000 руб. сроком на 8 месяцев под строительство основных средств. По договору проценты за кредит составили 17,6% годовых. Проценты начисляются за каждый день пользования кредитом в последний день месяца и перечисляются не позднее 4 числа месяца следующего за месяцем начисления процентов. Срок погашения кредита
Кредит поступил на расчетный счет предприятия 12 января 20… года. Предприятие начало строительство основного средства с января 20… года, о чем свидетельствовал договор подряда. Срок погашения кредита 11 сентября 20…г.
Строительство основного средства было завершено 2 августа 20… года, подписан акт о выполненных работах. Основное средство введено в эксплуатацию 30 августа 2012 года.

Решение оформить в таблице.

дата	**Наименование хозяйственной операции**	**Дебет**	**Кредит**	**Сумма**

Рассчитать сумму процентов за кредит в целях налогового учета.

Вариант 5. Предприятие заключило с ООО «Планета» договор займа на сумму 129800 руб. сроком на 5 месяцев под приобретение оборотных средств. По договору проценты за займ составили 15% годовых. Проценты начисляются за каждый день пользования займом

в последний день месяца и перечисляются не позднее 5 числа месяца следующего за месяцем начисления процентов.
Займ поступил на расчетный счет предприятия 5 апреля 20… года. 12 апреля 20… года сумма полученного займа была перечислена с расчетного счета поставщику в виде аванса под поставку материалов. Срок погашения займа 4 сентября 20…г.
Материалы поступили на предприятие 19 июня 20… года. По накладной стоимость поступивших материалов составила 129800 руб., в том числе НДС %.
Решение оформить в таблице.

дата	***Наименование хозяйственной операции***	***Дебет***	***Кредит***	***Сумма***

Рассчитать сумму процентов по займу в целях налогового учета.

Комплект заданий для тестирования

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Задания в тестовой форме:
Укажите номера правильных ответов.

ТЕМА УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

1. Первоначальная стоимость основных средств не может быть изменена в случае их

а) реконструкции,

б) достройки;

в) капитального ремонта,

г) дооборудования.

2. Дооценка основных средств, если ранее не проводилась переоценка этих же объектов, отражается проводкой:

а) дебет 01 кредит 84;

б) дебет 01 кредит 83;

в) дебет 01 кредит 91.

3. Сумма уценки объектов основных средств сверх сумм ранее проведенной дооценки этих же групп объектов списывается проводкой:
а) дебет 84 кредит 01;

б) дебет 91 кредит 01,

в) дебет 83 кредит 01.

4. Из перечисленных объектов основных средств амортизация начисляется только по

а) объектам жилищного фонда;

б) объектам, полученным безвозмездно;

в) продуктивному скоту

5. Отражены средства целевого финансирования, направленные на приобретение основных средств в некоммерческой организации

а) дебет 86 кредит 01

б) дебет 86 кредит 98

в) дебет 86 кредит 83

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	в
2	б
3	а
4	б
5	в

ТЕМА УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

1. ***ФСБУ 5/19 « Запасы» устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации***

А) Об основных средствах;

Б) О производственных запасах;

В) О финансовых вложениях;

Г) О нематериальных активах;

2. ***При оценке материалов организация может применять в качестве учетной цены***

А) Договорную или планово-расчетную цену;

В) Среднюю цену группы;

Г) Фактическую себестоимость по данным предыдущего периода;

Д) Все перечисленные выше виды оценок;

3. ***Контроль за соблюдением правил оформления движения материальных ресурсов возложен на***

А) Руководителя организации;

Б) Руководителя и главного бухгалтера организации;

В) Главного бухгалтера и руководителей соответствующих подразделений;

Г) Главного бухгалтера и финансового директора;

4. ***Малоценные основные средства стоимостью до 40 000 руб. в соответствии с учетной политикой организации***

А) Могут отражаться в учете как основные средства;

Б) Отражаться в учете как материально-производственные запасы;

В) Непосредственно списываются на расходы при поступлении в организацию;

Г) Отражаются в учете как нематериальные активы;

5. ***При выбытии материалов (продаже, списании, передаче безвозмездно и др.) их учетная стоимость списывается в***

А) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы»;

Б) Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»;

В) Дебет 99 «Прибыли и убытки»;

Г) Дебет 90 «Продажи»;

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	г
3	в
4	а,б
5	а

ТЕМА УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО

1. ***К элементам затрат на производство относятся***

А) Затраты на оплату труда;

Б) Сырье и материалы;

В) Материальные затраты;

Г) Основная заработная плата производственных рабочих;

Д) Отчисления на социальные нужды;

Е) Прочие расходы;

Ж) Возвратные отходы;

2. ***В основе классификации затрат на прямые и косвенные лежит***

А) Зависимость от изменения объема производства;

Б) Способ отнесения затрат на себестоимость конкретного вида продукции;

В) Экономическая однородность затрат;

3. ***В основе классификации затрат на постоянные и временные лежит***

А) Место возникновения затрат;

Б) Способ отнесения затрат на себестоимость конкретного вида продукции;

В) Зависимость затрат от изменения объема производства;

4. ***В основе классификации затрат на основные и накладные лежит***

А) Место возникновения затрат;

Б) Зависимость затрат от изменения объема производства;

В) Экономическая производность затрат;

Г) Роль затрат в процессе производства затрат;

5. ***Полная (коммерческая) себестоимость продукции представляет собой сумму***

А) Производственной себестоимости продукции затрат и ее продажу;

Б) Цеховой себестоимости продукции и общехозяйственных расходов;

В) Сокращенной себестоимости и общехозяйственных расходов;

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	**а, в,д,е,ж**
2	**б**
3	**г**
4	**а**
5	**а**

ТЕМА УЧЕТ ГОТОВОЙ И ПРОДАННОЙ ПРОДУКЦИИ

1. ***Учет готовой продукции ведется согласно***

А) ПБУ 1/98;

Б) ФСБУ 5/19;

В) ФСБУ 6/20;

Г) ПБУ 14/2000;

2. ***Счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» является***

А) Активным;

Б) Пассивным;

В) Активно-пассивным;

3. ***Себестоимость проданной продукции отражается записью:***

А) Дебет 40 кредит 43;

Б) Дебет 99 кредит 43;

В) Дебет 20 кредит 43;

Г) Дебет 90 кредит 43;

4. ***Сданные работы и оказанные услуги в отчетных ценах (в течение месяца) списываются записью:***

А) Дебет 90/2 кредит 76;

Б) Дебет 90/2 кредит 40;

В) Дебет 90/1 кредит 40;

Г) Дебет 90/2 кредит 20;

5. ***В качестве учетных цен могут быть приняты:***

А) Нормативная производственная себестоимость;

Б) Неполная (сокращенная) нормативная производственная себестоимость;

В) Внутрихозяйственные планово-расчетные цены;

Г) Отпускные цены

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	**б**
2	**в**
3	**г**
4	**б**
5	**г**

ТЕМА: УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1. ***Учет денежных документов осуществляется на счете***

а) 81;

б) 50;

в) 57;

г) 55.

2. ***Поступления наличных денег в кассу организации оформляется:***

а) квитанцией;

б) заявлением на взнос наличными;

в) расходным кассовым ордером;

г) приходным кассовым ордером.

3. ***Отражение суммы курсовых разниц в связи с изменением курса иностранной валюты при наличных расчетах через кассу оформляется проводкой (положительная разница):***

а) дебет 50 кредит 91;

б) дебет 91 кредит 50;

в) дебет 50 кредит 90;

г) дебет 90 кредит 50.

4. ***Наличные деньги в кассе, не подтвержденные приходными кассовыми ордерами, считаются:***

а) недостачей и взыскиваются с кассира;

б) остатком наличных денег в кассе;

в) подотчетной суммой;

г) излишком кассы и зачисляется в доход организации.

5. ***Депонированные суммы заработной платы должны быть:***

а) сданы кассиром главному бухгалтеру;

б) выданы под отчет;

в) сданы в кредитную организацию;

г) израсходованы на другие нужды организации

.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	г
3	в
4	г
5	в

Тема Учет труда и заработной платы

1. Работник был в командировке 3 дня и получал суточные в размере 1000 руб. За дни командировки он получил 3000 рублей. С какой суммы нужно удержать НДФЛ и заплатить страховые взносы.

3000 руб. 900 руб.
1000 руб. не нужно удерживать

2.Какое время необходимо исключить из расчетного периода для определения командировочных:

1) проведенное в предыдущих командировках
2) в отпусках, на больничных
3) в отгулах
4)все ответы верны

3.Определите коэффициент повышения при расчете среднего заработка: работнику установлен оклад 20 000 руб., набавка – 5 000 руб. После повышения окладов и надбавок, новый оклад работника составил 25 000 руб., а надбавка не изменилась

1. 1,4
2. 1,48
3. 1,20
4. повышающий коэффициент не применяется

4.Укажите работников, постоянная работа которых не позволяет им находиться в служебных командировках:

1. Курьеры
2. Стюардессы
3. Проводник поезда
4. Все выше перечисленные работники

5. Закончите фразу: При направлении работника в командировку ему гарантируется:

1. Сохранение места работы
2. Сохранение среднего заработка
3. Возмещение расходов
4. Все выше перечисленно

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	В
2	Г
3	Г
4	г
5	А,Б

ТЕМА: УЧЕТ ФИНАИСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ

1. ***К финансовым вложениям (из перечисленного) относятся***

А) Вложения во внеоборотные акции;

Б) Вклады в уставный капитал своей организации;

В) Инвестиции в ценные бумаги и уставные капиталы других организаций;

Г) Все вышеперечисленное;

2. ***Счет 58 «Финансовые вложения»***

А) Активный, калькуляционный;

Б) Пассивный, фондовый;

В) Активно-пассивный;

Г) Активный, инвентарный;

3. ***На счете 58 не учитываются***

А) Паи, акции;

Б) Векселя, облигации;

В) Займы полученные;

4. ***В качестве вкладов в уставный капитал других организаций могут выступать***

А) Денежные средства;

Б) Имущественные права;

В) Ценные бумаги;

Г) Все активы, перечисленные выше;

5. ***Денежные вложения в уставные капиталы других организаций сопровождаются записью в учете:***

А) Дебет 80 кредит 51, 76;

Б) Дебет 75 кредит 51, 76;

В) Дебет 58 кредит 51, 76;

Г) Дебет 58 кредит 91;

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	В
2	Г
3	В

4	**Г**
5	**А**

ТЕМА: УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО КРЕДИТАМ И ЗАЙМАМ

1. ***Организация имеет возможность получать кредиты, если***

А) Является юридическим лицом;

Б) Имеет самостоятельный запас;

В) Имеет собственные оборотные средства;

Г) Имеет все вышеперечисленное.

2. ***Между организацией – заемщиком и банком заключается***

А) Кредитный договор;

Б) Договор займа;

В) Отношения строятся на доверительной основе.

3. ***Сторонами договора займа не могут быть:***

А) Юридические лица;

Б) Физические лица;

В) Банки.

4. ***При получении кредитов банка в организации производятся следующие бухгалтерские записи:***

А) Дебет 50 кредит 66(67)

Б) Дебет 51 (52) кредит 66 (67)

В) Дебет 55 кредит 66 (67)

Г) Все вышеперечисленные

5. ***Кредиты предоставляются организациям***

А) Под укрупненные объекты кредитования (по совокупность материальных запасов и производственных затрат);

Б) Только для расчетов с поставщиками;

В) В комплекс целевых экономических и социальных программ;

Г) Под все вышеперечисленное

№ вопроса	Правильный ответ
1	**А,Б**
2	**Б**
3	**В**
4	**Б**
5	**Г**

ТЕМА: УЧЕТ РАСЧЕТОВ

1. Дебиторская задолженность отражается в основном на счетах

а)60 и 76;

б)66 и 67;

в)60 и 66;

г)62 и 76;

2. Срок исковой давности начинает исчисляться

а) по окончании срока исполнения обязательств, если он определен;

б) с момента, когда у кредитора возникает право предъявить требования об изменении обязательств;

в) с определенного момента, оговоренного при подписании договора;

г) по окончании срока исполнения обязательств, если он определен, или с момента, когда у кредитора возникает право предъявить требования об изменении обязательств.

3. Списание дебиторской задолженности оформляется приказом руководителя и следующей бухгалтерской записью:

а) дебет 60 кредит 91;

б) дебет 91 кредит 62, 76 или дебет 63 кредит 62, 76;

в) дебет 91 кредит 60;

г) дебет 60, 76 или дебет 63 кредит 91.

4. При продаже амортизируемого имущества признание выручки от продажи отражают записью:

а) дебет 62 кредит 91;

б) дебет 50, 51 кредит 62;

в) дебет 91 кредит 60;

г) дебет 63 кредит 62.

5. Суммы полученных авансов и предварительной оплаты при расчете с покупателями и заказчиками отражаются следующей бухгалтерской записью:

а) дебет 50, 51, 52 кредит 62;

1

б) дебет 62 кредит 90;

в) дебет 62 кредит 91;

г) дебет 63 кредит 62.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	А
2	В
3	Б
4	А
5	А

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по **«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**

1 МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

2. МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
3. УП по ПМ 01 - зачет с оценкой
4. ПП по ПМ 01 – зачет с оценкой

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием «ПМ**.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки, обучающихся по «ПМ**.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**
с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП по специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по «ПМ**.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**

Принципы отбора содержания экзамена:
Ориентация на требования к результатам освоения «ПМ**.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»**, представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой по ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации,

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Решение ситуационных задач с заполнением форм бухгалтерских документов. Заполнение документов производить в ЭБС 1С: Бухгалтерия 8.3

Требование: Для проведения экзамена необходимо наличие кабинета с выходом в интернет, наличие компьютеров, наличие ЭБС 1С: Бухгалтерия8.3

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:
Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

4 Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»
МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

БИЛЕТ № 1

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ЗАДАНИЕ:

- Составить и обработать приходные кассовые ордера № 27 и № 28, расходные кассовые ордера № 18 и № 19 . Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.
- Решение задачи выполнить в программе 1С: Бухгалтерия.
- Обработать отчет кассира Захаровой Л.Н. за 01 февраля 20ххг. по кассе организации, определить остаток в кассе на конец дня, объяснить порядок расчета остатка на конец дня в кассе.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

Остаток наличных денег в кассе на 01.02.20… г. Составляет …..
За 01.02.12 г. произведены следующие операции:

- По приходному кассовому ордеру № 27 поступила торговая выручка от заведующей магазином № 3 Петровой Л.С. на сумму 48 400 руб. 60 коп.
- По расходному кассовому ордеру № 18 выдано менеджеру Десятовой Е.Л. на закупку материальных ценностей за наличный расчет в сумме 2 300 руб.
- Получено с расчетного счета в банке по чеку № 867701 (Приходный кассовый ордер № 28) в том числе:

  3.1. на оплату труда 187 600 руб.
  3.2. на хозяйственные расходы 4 200 руб.
  3.3. на командировочные расходы 1 000 руб.

- Поступил взнос от продавца Крюковой С.Н. в счет погашения причиненного материального ущерба (недостача) – 60 руб. (Приходный кассовый ордер № 28).
- По платежной ведомости № 6 выдана оплата труда работникам на сумму 187 600 руб. (Расходный кассовый ордер № 19).
- Выдано товароведу Козловой К.К. на командировочные расходы 1 000 руб. по приказу № 20 от 01.02.2012 г. (Расходный кассовый ордер № 20).
- Сданы наличные денежные средства на расчетный счет по Объявлению на взнос наличными № 4 (Расходный ордер №21) в сумме - ? руб.

БИЛЕТ № 2

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ЗАДАНИЕ:

- На основе ситуации произвести бухгалтерскую отработку выписок банка по расчетному счету, определить остаток денег на конец отчетного периода.
- Данные операции выполнить в программе 1С: Бухгалтерия

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

ЗАО «Омега» осуществляет безналичное обслуживание в коммерческом банке ЗАО «ВТБ-24». За март 20… года ЗАО «Омега» получило две выписки с лицевого счета. Остаток денег на расчетном счете составляет 251 150 руб. 00 коп.

Выписка банка с расчетного счета за период с 1 по 14 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
	Сдан остаток денежной наличности из кассы на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 25	43 250-00
	Зачислен краткосрочный кредит банка	226 700-00
	Зачислен остаток неиспользованный лимитированной чековой книжки	9 865-00
	Оплачен счет поставщиков за материалы. Платежное поручение № 3071	13 421-00
	По платежному поручению № 3072 перечислено Мосэнерго за электроэнергию в т.ч. НДС 20 %	4 137-00
	По платежному поручению № 3073 перечислен внос в ФСС	8 652-00

Выписка банка с расчетного счета за период с 15 по 31 марта 20… г.

№ п\п	Хозяйственные операции	Сумма
•	По платежному поручению № 3074 перечислена бюджету задолженность по налогу на добавленную стоимость	26 000-00
•	Ошибочно зачислена на расчетный счет банком сумма	9 000-00
•	Зачислено в погашение долга от покупателя ООО «Темп»	7 300-00
•	Снято банком с расчетного счета за обслуживание	3 174-00
•	По платежному поручению № 503 поступили денежные средства в погашение претензии по количеству товара	5 000-00
•	Погашена задолженность по краткосрочному кредиту банка	226 700-00
•	Списана ранее неправильно зачисленная банком сумма на расчетный счет	9 000-00

БИЛЕТ № 3

По промежуточной аттестации по профессиональнбому модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ЗАДАНИЕ:

- Требуется по ситуации составить и обработать отчет кассира Васильевой Л.Н. за 01 февраля 20 хх г. по кассе организации, определить остаток в кассе на конец дня, объяснить порядок расчета остатка на конец дня в кассе.
- Данную задачу выполнить в 1С: Бухгалтерия

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА:

Торговая организация ООО «Круг» по утвержденному расчету имеет лимит остатка наличных денежных средств в кассе 20 000 руб.
Остаток наличных денег в кассе на 01.02.2012 г. составляет 1720 руб.
За 01.02.20.. г. произведены следующие операции:

- По приходному кассовому ордеру № 27 поступила торговая выручка от заведующей магазином № 3 Петровой Л.С. на сумму 57 112 руб. (в том числе НДС 18 %).
- По расходному кассовому ордеру № 18 выдано менеджеру Десятовой Е.Л. на закупку материальных ценностей за наличный расчет в сумме 5 300 руб.
- Получено с расчетного счета в банке по чеку № 867701 (Приходный кассовый ордер № 28) в том числе:

3.1. на оплату труда 187 600 руб.
3.2. на хозяйственные расходы 14 200 руб.
3.3. на командировочные расходы 1 000 руб.

- Поступил взнос от Крюковой С.Н. в счет погашения причиненного материального ущерба (недостача) – 60 руб. (Приходный кассовый ордер № 28).
- По платежной ведомости № 6 выдана оплата труда работникам на сумму 187 600 руб. (Расходный кассовый ордер № 19).
- Выдано товароведу Козловой К.К. на командировочные расходы 10 000 руб. по приказу № 20 от 01.02.2012 г. (Расходный кассовый ордер № 20).
- Произведена оплата наличными деньгами ООО «Виктория» за закупленные товары 12 200 руб. (Расходный кассовый ордер № 21).
- Сданы наличные денежные средства на расчетный счет по Объявлению на взнос наличными № 4 (Расходный ордер №21) в сумме -? руб.

БИЛЕТ № 4

По промежуточной аттестации по профессиональному модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ЗАДАНИЕ:

Составьте бухгалтерские проводки по поступлению, введению объекта в эксплуатацию, начислению амортизации за первый месяц эксплуатации по следующей хозяйственной ситуации.

ООО «Восток» приобретен объект основных средств общехозяйственного назначения стоимостью 620 000 руб., в т.ч. НДС. При монтаже объекта оплачена стоимость услуг подрядчика – 30000 руб., в т. ч. НДС Объект введен в эксплуатацию с 20.03.20XX г. Организация начисляет амортизацию линейным способом. Срок полезного использования определен в 5 лет.

Заполнить:

1. Акт приемки – передачи основных средств
2. Инвентаризационную карточку основных средств

БИЛЕТ № 5

По промежуточной аттестации по профессиональнбому модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ЗАДАНИЕ:

На основании исходных данных ООО «Восток» по учету материалов определите фактическую себестоимость израсходованных материалов методом а) средней себестоимости, б) ФИФО.

Показатели поступления материалов за отчетный месяц

Показатели	Кол-во, ед.	Цена, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.
1. Остаток материалов на начало месяца	12	28	
2. Поступило в течение месяца:			
08.10.200_ г.	30	32	
13.10.200_ г.	25	29	
20.10.200_ г.	85	29,5	
27.10.200_ г.	90	31	
Итого поступило:		--	
Всего:		--	

В октябре на нужды организации израсходовано 228 ед. материалов.

Расчеты представить в виде сводной таблицы:

Метод списания материалов	Себестоимость списываемых материалов, тыс. руб.	Остаток материалов на конец месяца, тыс. руб.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по профессиональнбому модулю

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ЗАДАНИЕ:

На основании данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства на начало и конец отчетного периода определить себестоимость готовой продукции. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.

Исходные данные:

На 1 января 20__ г. остаток незавершенного производства - 15 000 руб.

Затраты на производство клея ПВА по ООО " Матрешка " за январь составили:

- сырье и материалы - 200 000 руб.;
- возвратные отходы - 500 руб.;
- электроэнергия - 12 600 руб.;
- основная заработная плата - 830 000 руб.;
- отчисления в социальные фонды (по действующим ставкам, ставка отчислений от несчастных случаев и профзаболеваний – 0,4%);
- услуги вспомогательного производства - 7 000 руб.;
- общепроизводственные расходы - 23 000 руб.;
- общехозяйственные расходы - 16 000 руб.;
- недостачи материальных ценностей в основном производстве в пределах норм естественной убыли - 650 руб.

На 1 февраля 20__ г. остаток незавершенного производства - 20 000 руб.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 7

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

По итогам 20… года ЗАО «Актив» получило:

– прибыль от обычных видов деятельности (кредитовый оборот по счету 99) в сумме 230 000 руб.;

– убыток от прочих видов деятельности (дебетовый оборот по счету 99) в сумме 1600 руб.

Кроме того, фирма начислила налог на прибыль в сумме 72 000 руб. и заплатила пени по налогам в размере 1500 руб.

Задание:

1. Составьте бухгалтерские проводки на указанные операции
2. Проведите реформацию баланса.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 8

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

ООО «Ромашка» работает с ноября 20… года. За ноябрь 20… года получена выручка 354 000 руб., в том числе НДС 54000 руб., себестоимость реализованной продукции 250 000 руб., расходы на продажу 30 000 руб., общехозяйственные расходы 40 000 руб.

Задание:

1. Определите финансовый результат от продаж за ноябрь 20… года
2. Отразите ситуацию бухгалтерскими записями

БИЛЕТ № 9

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формировании

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 9

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

Время на выполнение - 30 минут

Задание:

Начислить заработную плату заведующему складом магазина потребительского общества при повременно-премиальной системе оплаты труда. Рассчитать за июнь суммы удержаний из заработной платы, сумму к выдаче и отразить операции по оплате труда на счетах бухгалтерского учета.

Условно считаем.

1. Должностной оклад работника Петрова Н.Н. - 48 000 руб.
2. За месяц он отработал 18 дней при 21рабочем дне по графику (первые 3 дня отчетного месяца работник был в отпуске).
3. Премия установлена в размере 30% от должностного оклада.
4. Аванс выдается в размере 40% должностного оклада.
5. Работник имеет 2-х детей до 18 лет.
6. Совокупный доход работника за январь – июнь отчетного года составил 246 800 руб.

БИЛЕТ № 10

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 10

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

Сотрудник, работник бухгалтерии Макаров М.А. , болела с 17 по 24 сентября текущего года включительно. Оклад сотрудника 30700 руб. График работы 5-ти дневная рабочая неделя. Совокупный заработок для расчета пособия составляет 745690 руб. Страховой стаж 24 года.

У сотрудника ребёнок в возрасте 24 лет, студент дневного отделения Вуза.

Задание:

1. Рассчитать заработную плату за отработанное время, за дни временной нетрудоспособности.
2. НДФЛ и сумму к выдаче на руки за сентябрь.
3. Произвести запись произведённых расчётов бухгалтерскими проводками.
4. Выдать заработную плату из кассы.

БИЛЕТ № 11

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

КЕЙС - ЗАДАНИЕ № 11

Внимательно прочитайте кейс-задание и практически выполните.

Уставный капитал ПАО составляет 100 000руб. Согласно учредительному договору размер и номинальная стоимость долей участников ПАО составляет: первого – 50% от размера уставного капитала, второго – 30%, третьего – 20%. Два участника оплачивают свои доли денежными средствами, а третий – оборудованием для производственных целей, независимая оценка которого произведена. Оборудование введено в эксплуатацию.

Задание:

1. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.
2. Оформите взнос второго участника (Фролова А.А) в УК ПАО соответствующим документом.

Время проведения экзамена:
Время на выполнения задания 60 мин.

Курсовая работа:

Курсовой проект (работа) по модулю является обязательным к выполнению.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.
5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.

37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.
39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.
49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.
67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.
68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
70. Учет затрат на производство в условиях попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.
72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.
73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из
74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.
75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.

76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.
77. Формирование и учет собственного капитала организаций.
78. Особенности формирования и учета уставного капитала.
79. Учет уставного капитала акционерного общества.
80. Бухгалтерский учет резервного капитала.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учёта

МДК 01.02 Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ

Специальность

38.02.01 Бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:
Бобылева Е.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 6 от 17 января 2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в

	обязательств	(работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности

	учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	экономического субъекта
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском

	правилами	сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт», рабочей программой учебной дисциплины МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	**Разделы (темы)дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
	Тема 2.1 Государственный бюджет как экономическая категория	Устный опрос
2	Тема 2.2 Бюджеты Российской Федерации	Устный опрос; Выполнение практических работ
3	Тема 2.3 Основы налогообложения в РФ	Письменный опрос; Выполнение практических работ

4	Тема 2.4 Бухгалтерский учет налогов и сбо	Устный опрос; Выполнение практических работ
5	Тема 2.5 Особенности исчисления страхов взносов во внебюджетные фонды	Тестирование; Выполнение практических работ
6	Тема 2.6 Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Устный опрос; Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачёт с оценкой.

Форма контроля - квалификационный экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся,если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, таблицах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в таблицах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или не понимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения не достаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, таблицах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопросили оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18-20	5	отлично
15-17	4	хорошо
12-14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14-15	5	отлично
12-13	4	хорошо
10-11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9-10	5	отлично
7-8	4	хорошо
5-6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

1. Экономическая сущность налогов, налоги в финансовой системе государства.
2. Налоговая система Российской Федерации.
3. Функции и элементы налогов, их характеристика.
4. Классификация налогов.
5. Способы взимания налогов.
6. Элементы, обязательные для установления налогов.
7. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налогообложения.
8. Налогоплательщики, их права и обязанности. Порядок постановки на учет.
9. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
10. Налоговый контроль: виды, цель проведения, сущность.

11. Налоговая декларация, ее сущность и область применения.
12. Федеральные налоги и сборы. Состав, порядок установления.
13. Элементы, обязательные для установления налогов.
14. Налоговые льготы. Виды, порядок установления и применения.
15. Исполнение налогоплательщиком обязанности по уплате налогов.
16. Ответственность за налоговые правонарушения.
17. Упрощенная система налогообложения.
18. Налоговая отчетность организаций: порядок заполнения и сроки представления.
19. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налогооблагаемая база, налоговые ставки, налоговый период.
20. Доходы, учитываемые при налогообложении прибыли, их классификация и порядок определения.
21. Расходы, учитываемые при налогообложении прибыли, их группировка.
22. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, налогооблагаемая база, налоговый период.
23. Налоговые ставки НДС и порядок их применения.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

по учебной дисциплине МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ»

ТЕМА: ОБЪЕКТЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО НАЛОГАМ

Ход работы:

1) Изучить теоретический материал
2) Решить задачу и выполнить задание
3) Ответить на контрольные вопросы
4) Оформить задание в отчет

Задача

В организации прошла выездная налоговая проверка. Инспектор вынес решение о доначислении налога на прибыль. Срок, в который налоговики начнут взыскивать задолженность можно рассчитать. К дате, когда решение вступило в силу, прибавляют: 20 рабочих дней — для направления требования; 6 рабочих дней — на доставку документа почтой; 8 рабочих дней — срок добровольного исполнения требования об уплате налога по общему правилу.

Источник: https://www.business.ru/article/2354-trebovanie-ob-uplate-naloga

Используя теоретический материал установить в какие сроки необходимо исполнить требования об уплате налогов.

Задание 1

Используя гиперссылку:

https://base.garant.ru/70285694/3e22e51c74db8e0b182fad67b502e640/#friends

- ознакомиться с формой требования об уплате налога, сбора и страховых взносов

Задание 2

Самостоятельно составить требования об уплате налога (в произвольной форме) используя условия задачи.

Теоретический материал:

Требование об уплате налога: содержание и сроки исполнения

Если налогоплательщик вовремя не рассчитался с бюджетом, ФНС присылает требование об уплате налога. В статье рассмотрены, в какие сроки приходит требование, какая информация в нем содержится и когда требование считается непринятым. Требование об уплате налогов — документ, который извещает налогоплательщика о задолженности в бюджет и об обязанности погасить ее. У документа есть унифицированная форма, она утверждена Приказом ФНС России от 13.02.2017 №ММВ-7-8/179@. Если у плательщика образовался долг в бюджет, налоговики присылают требование об уплате налогов.

Причины, по которым инспекция высылает документ налогоплательщику:

- долг по налогам или взносам;
- налог перечислен частично, и образовалась недоимка;
- задолженность по штрафам и пеням;
- платежи отправлены по неверным реквизитам, и налог остался непогашенным.

Сроки и способы отправки документа

Сроки рассылки требования регулируются ст. 70 НК РФ и зависят от условий, при которых обнаружена задолженность.

После проверки — если налоговики выявили недоимку по результатам проверки. Они принимают решение взыскать недоимку и в течение 20 дней высылают требование.

Без проверки — если инспекция нашла недоимку без проверок. Требование высылают не позднее трех месяцев со дня выявления задолженности. Если сумма задолженности менее 500 рублей, то не позднее одного года со дня ее обнаружения.

С 1 апреля 2020 года меняется срок, в течение которого направляется требование по уплате налогов. Налоговики будут отсылать документ не позднее трех месяцев со дня обнаружения недоимки, если ее сумма больше 3000 рублей. Если меньше — не позднее года.

Способ отправки.

Налоговая инспекция может доставить требование двумя способами. Первый — распечатать на бумаге и вручить лично директору или отправить заказным письмом по юридическому адресу. Второй — направить в электронной формой по ТКС или через личный кабинет налогоплательщика.

Условия и сроки, когда требование считается полученным (ст. 69 НК РФ):

- налогоплательщик получил его лично под расписку — в день получения.
- требование направили по почте заказным письмом — в течение шести рабочих дней с даты отправки письма.
- Если вы получили письмо раньше — срок исполнения считается с даты фактического получения.
- Электронный документ передали по ТКС — дата, указанная в квитанции о приеме. Организация или ИП обязаны отправить уведомление, что документ получен. Электронное требование разместили в личном кабинете налогоплательщика на сайте ФНС — на следующий день после его размещения. Обычному гражданину и ИП требование высылается по адресу, указанному в паспорте. Если после отправки сумма долга изменилась, налоговики пришлют уточненное требование.

Сроки исполнения требования

Требования об уплате налогов необходимо исполнить в течение 8 рабочих дней с даты получения. Это минимальный срок. Налоговики могут его увеличить и точную дату нужно смотреть в требовании.

Читайте также: Как оплатить налоги ИП на сайте ФНС Квитанция на оплату страховых взносов в текущем году (настоящего времени): инструкция и бланк. Как составить на необоснованное требование об уплате налогов: образец письма Содержание требования об уплате налога, пени, штрафа Иногда злоумышленники под видом требования ФНС рассылают программы-вирусы или письмо отправлено налогоплательщику ошибочно.

Если получили требование об уплате долга, обязательно проверьте следующие данные: Реквизиты налоговой инспекции и вашей организации или ИП. Встречаются организации с одинаковым названием или ИП-однофамильцы, и налоговики могут по ошибке прислать вам чужое требование. Сумму недоимки и задолженности по пеням. Основания для отправки требования об уплате налога. Например, ссылка на декларацию или статью НК. Срок, в течение которого компания обязана исполнить требование. Нет ли технической ошибки в расчетах. Ф. И.О. работника инспекции, который составил требование, а также номер контактного телефона. Если у вас возникли вопросы или сомнения, можно позвонить и уточнить информацию.

Непринятое требование

Если требование составлено с нарушениями, налогоплательщик может отказаться его принять, но необходимо обосновать отказ. Например, компания получила электронное требование об уплате налога, который она уже заплатила. В этом случае компания отправляет отказ о принятии и копию платежного документа, чтобы подтвердить уплату налога. При получении уведомления об отказе налоговый орган устраняет указанные ошибки и по необходимости повторяет процедуру направления требования.

Совсем игнорировать требование об уплате налога нельзя, даже с наличием ошибок. Если компания согласна с расчетом, не стоит ссориться с инспекцией из-за формальных недочетов. Если вызывают сомнения суммы, указанные в требовании, проводят сверку расчетов. Она помогает понять, как образовалась недоимка. Если компания не согласна с требованием, она может обжаловать решение налоговых органов в суде. Чтобы отследить нарушения налоговиков и подготовить документы для обжалования, воспользуйтесь услугами специалистов. Вам не придется самостоятельно разбираться в законодательных актах и изменениях в НК: профессионалы «Главбух Ассистент» сделают за вас рутинную работу. Нарушение срока исполнения требования об уплате налога

Если налогоплательщик не исполняет требование об уплате налогов в положенный срок, инспекция изымает задолженность с расчетного счета или инициирует судебное делопроизводство. Счет в банке останется заблокированным, пока долг не будет погашен.

Чек-лист: Как проверить правильно ли составлено требование об уплате налога Поле Расшифровка Шапка указываются реквизиты налогового органа, который направил требование, и реквизиты налогоплательщика, в чей адрес направлено Табличная часть наименование налога и период, за который его нужно заплатить; сумма налога, подлежащая уплате по требованию; сумму начисленной пени по налогу, если были начисления; сумму штрафа по налогу, если он был начислен; сумму процентов по налогу, если они подлежат уплате; код бюджетной классификации, на который необходимо произвести оплату; код ОКТМО для перечисления по требованию; КПП обособленного подразделения, если налог начислен обособленному подразделению; код налогового органа, в который необходимо произвести уплату. Справочно общая сумма задолженности по всем налогам, включая пени и штрафы на дату формирования требования. Основания ссылка на отчетность — регистрационный номер и дата представления декларации или расчета; решение о привлечении к ответственности по

результатам налоговой проверки — указывается номер и дата решения Требования об уплате указываются конкретные суммы недоимки по налогам, сборам, а также причитающиеся пени и штрафы Данные исполнителя Ф. И. О. инспектора, который составил требование и его номер телефона.

Источник: https://www.business.ru/article/2354-trebovanie-ob-uplate-naloga

Контрольные вопросы:

1) Какие существуют способы отправки требования об уплате налога, сбора и страховых взносов?

ТЕМА: НАЛОГОВАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ И НАЛОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Ход работы:

1) Изучить теоретический материал
2) Дать письменные ответы на поставленные вопросы по изученной теме.

Теоретический материал:

Осуществление контроля за налогообложением хозяйствующих и прочих субъектов положениями ст. 32 НК РФ возложено на налоговые органы. Одной из форм контроля, в соответствии с требованиями пп. 2 п. 1 ст. 31, а также в рамках положений ст. 89 НК РФ, является выездная налоговая проверка.

Выездные проверки проводятся выборочным методом. Ниже приводится перечень факторов, по которым налоговики осуществляют отбор кандидатов на проведение проверки и которые являются основанием для того, чтобы оказаться в первых рядах списка.

Существует концепция планирования проведения налоговых проверок, описанная и утвержденная Приказом ФНС РФ от 30.05. 2007 №ММ-3-06/333@. Согласно указанной концепции, обозначено двенадцать определяющих налоговых рисков, по которым налоговиками производится отбор кандидатов на проведение выездных проверок. Пользоваться указанными критериями могут как налоговики, так и хозяйствующие субъекты – он расположен в открытом доступе на сайте Налоговой службы РФ. Причем этот список позволяет налогоплательщикам заблаговременно оценить риски попадания в план мероприятий выездного контроля и принять меры.

Не стоит объяснять, что во избежание попадания в план выездных налоговых проверок хозяйствующему субъекту следует прозрачно вести предпринимательскую деятельность, а также в полной мере исчислять и уплачивать налоги в бюджет. Естественно, следует ожидать вышеуказанных налоговых проверок тем предпринимателям, в отношении которых у налоговиков имеются сведения о схемах ухода или минимизации налогообложения. Например, кандидатами на проведение проверок могут стать хозяйствующие субъекты, существенно занижающие размеры заработной платы своих сотрудников или заключающие сделки с «проблемными» контрагентами и фирмами-однодневками.

Переходя же к существу вышеуказанной концепции, рассмотрим двенадцать критериев для самостоятельной оценки рисков попадания в план проверок ФНС РФ.

Итак, проверку могут инициировать, если субъект налогообложения:

- Показывает низкую налоговую нагрузку по сравнению с аналогичными хозяйствующими субъектами в данной отрасли.
- В течение двух и более лет осуществляет свою деятельность с убытками.
- Отражает в своей налоговой отчетности значительные суммы вычетов по НДС (процент вычетов равен или превышает 89% за год от суммы начисленного налога).
- Темп роста расходов в хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта превышает темп роста его доходов.

- Хозяйствующий субъект выплачивает среднемесячную заработную плату своим сотрудникам ниже среднерыночного размера (либо, если у налоговиков имеются сведения, заявления-жалобы со стороны третьих лиц о выплате «серой» ЗП в конвертах).
- Два или более раза в год хозяйствующий субъект близок к предельному значению установленных Налоговым законодательством величин показателей, представляющих право применять специальные режимы налогообложения
- Расходы хозяйствующего субъекта за календарный год близки к сумме его доходов.
- Хозяйствующий субъект осуществляет деятельность на основе договоров со множеством контрагентов без разумных экономических причин, направленных на достижение прибыли и достижения предпринимательской деятельности.
- Уклоняется от предоставления и не представляет налоговым органам запрашиваемые последними сведений и пояснения по поводу выявленных налоговой несоответствий его показателей деятельности.
- Часто (неоднократно с момента госрегистрации юридического лица) осуществляет перерегистрацию в связи со сменой своего места нахождения.
- В деятельности усматривается значительное занижение уровня рентабельности по среднестатистическим данным в данной отрасли и сфере деятельности (налоговиками применяются среднестатистические данные по отрасли, и в случае отклонения на 10% в сторону занижения, они могут внести такого налогоплательщика в список кандидатов на выездную налоговую проверку).
- Ведение деятельности с высоким риском. Признаками такой деятельности являются: осуществление сделок с контрагентом, не зарегистрированным в ЕГРЮЛ, отсутствие информации о местонахождении контрагента, отсутствие подтверждения полномочий представителей контрагента и ряд других.

Следует отметить, что концепция, разработанная ФНС, содержит лишь общие принципы планирования выездных налоговых проверок, однако при отборе кандидатов на выездную проверку проводится анализ широкого спектра факторов, включая оценку планируемой суммы доначислений и возможности ее взыскания.

Решение о назначении выездной налоговой проверки выносится в результате длительной аналитической работы налоговых органов, сопровождающейся истребованием документов и запросом пояснений.

Так, перед назначением выездной проверки налоговый орган может пригласить представителей компании на комиссию для дачи самостоятельных пояснений и уточнений, касающихся ведения хозяйственной и налоговой деятельности и или иной другой интересующей налоговиков информации.

Игнорировать подобные приглашения не рекомендуется, т.к. такая комиссия может быть последней возможностью предоставить пояснения и документы, обосновывающие причину, выявленных налоговым органом, отклонений. Неявка в налоговую инспекцию, также как и отказ от **представления запрашиваемых пояснений или уточнения налоговых обязательств может стать причиной для включения в план выездных проверок.**

Задание:

Дать письменное пояснения на вопрос.

-Перечислить двенадцать критериев для самостоятельной оценки рисков попадания в план проверок ФНС РФ.

ТЕМА: НАЛОГОВЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ СОВЕРШЕНИЕ

Ход работы:

1) Изучить теоретический материал
2) Дать письменные ответы на поставленные вопросы по изученной теме.

Теоретический материал:

Процедура досудебного урегулирования налоговых споров: обязательна ли, что собой представляет

Налоговым кодексом РФ (далее — НК) в ст. 137 предусматривается два различных варианта защиты налогоплательщиками нарушенных, по их мнению, прав действиями (либо бездействием) налоговиков, а также их актами (в том числе налагающими ответственность и соответствующие штрафные санкции).

Одним из них является обращение в судебный орган с заявлением об оспаривании незаконных действий и решений, другой же предполагает досудебное урегулирование спорных вопросов в форме направления соответствующей жалобы в орган ФНС, являющийся вышестоящим по отношению к тому, чьи решения обжалуются. Иных способов досудебной защиты прав налогоплательщиков (как рядовых граждан, так и хозяйствующих субъектов) налоговым законодательством не предусматривается.

Соблюдение досудебного порядка на основании п. 2 ст. 138 НК является обязательным. При этом оно также имеет две формы, применяемые в зависимости от двух факторов:

1. Вступление ненормативного акта в законную силу.
2. Характер решений и действий, которые подлежат обжалованию.

Так, на основании п. 1 ст. 138 НК существуют особенности досудебных налоговых споров об обжаловании акта инспекции ФНС о привлечении лица к ответственности (либо об отказе в этом), которое еще не обрело юридическую силу, и всех иных решений и действий налоговиков. В первом случае должна быть подана апелляционная жалоба, иные споры предполагают направление просто жалобы.

Досудебный порядок урегулирования спора: этапы

Процесс разрешения спора рассматриваемой категории на основании ст. 139, 139.1, 139.3 и 140 НК складывается из следующих этапов:

- формирование и направление жалобы, которое хотя и осуществляется в вышестоящий орган (чаще всего в региональное управление ФНС), но делается это через орган, являющийся стороной спора;

Номер жалобы (апелляционной жалобы):

Жалоба
(апелляционная жалоба)

Лицо, нарушение прав которого обжалуется:

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

(адрес места нахождения (места жительства) лица, нарушение прав которого обжалуется)

ИНН организации (физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, физического лица,

жалобаСкачать

- вынесение решения о принятии жалобы к рассмотрению или отказе в предметном ее рассмотрении в силу законных обстоятельств;
- уведомление заинтересованных сторон (и в первую очередь — заявителя) о времени рассмотрения спора по существу, дате и месте заседания;
- предъявление заявителем дополнительных доказательств, аргументов и объяснений;
- запрос дополнительных материалов, касающихся дела, в нижестоящем органе;
- непосредственное рассмотрение;
- вынесение мотивированного решения по досудебному налоговому спору;
- вручение письменного решения заявителю.
  Важное (а иногда и решающее) значение в процессе досудебного решения спора играют сроки, установленные законом. Так, например, жалоба может быть подана лишь до истечения года со дня нарушения прав, а апелляция подается до вступления решения в силу. Перенаправление жалобы в компетентный орган осуществляется в 3-дневный срок, в этот же срок заявителю должно быть вручено или направлено итоговое решение по жалобе.

Рассмотрение жалобы по существу

Соответствие направленной жалобе требованиям ст. 139.2 и 139.3 НК является основанием для ее принятия и рассмотрения спора по существу. По общему правилу разрешение дела в силу п. 2 ст. 140 НК осуществляется в отсутствие заявителя (что не мешает ему по личной инициативе присутствовать на рассмотрении) на основании тех материалов, которые были представлены налоговым органом и лицом, обжалующим его действия.

Общий срок рассмотрения дел данной категории в досудебном порядке на основании абз. 2 п. 6 ст. 140 НК составляет 15 дней со дня поступления жалобы к налоговикам (входящая дата регистрации жалобы или штемпель почтовой службы с датой доставки). Однако по решению руководителя органа он может быть продлен единожды на тот же срок.

Исключение составляет жалоба на акт, которым лицо было привлечено к ответственности, в этом случае срок установлен в 1 месяц (абз. 1 п. 6 ст. 140 НК).
Заканчивается рассмотрение принятием мотивированного решения в соответствии с п. 3 ст. 140 НК:

- об отказе в удовлетворении требований заявителя;
- о признании акта незаконным и подлежащим отмене или изменению;
- о признании незаконными действий (бездействия) и следующие за этим решения;
- об изменении или отмене решения органа в определенной части.
  Лишь по завершении данной процедуры возможно дальнейшее судебное обжалование.

Задание:
Дать письменное пояснения на вопрос.
- Назовите этапы досудебный порядок урегулирования спора.

ТЕМА: ФЕДЕРАЛЬНЫЕ НАЛОГИ

Ход работы:

1) Повторить темы: "Порядок расчета налоговой базы и суммы НДС".
2) Решить задачу.
3) Ответить на контрольные вопросы.
4) Оформить задание в отчет.

Задача

Организация в налоговом периоде:
— реализовала продукции на 1 062 тыс. руб. (с НДС);
— реализовала взаимозависимой организации 140 изделий по цене 472 руб. (с НДС) при рыночной цене 520 руб. (без НДС);
— построила хозяйственным способом складское помещение (стоимость строительно-монтажных работ составила 236 тыс. руб. с НДС).

Для изготовления продукции были закуплены и отпущены в производство материалы на сумму 700 тыс. руб. (оплачено 590 тыс. руб. с НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Методические рекомендации

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, определяется как разница между суммами налога, полученными от покупателей за реализованную продукцию, и суммой налоговых вычетов
(п.1 ст. 173 НК РФ).

При ставке НДС 20% (по состоянию на 01.01.25 г.):

1. Определить НДС по реализации продукции:
НДС от реал = (реал.прод : 1,20) * 0,20 = (тыс. руб)
2. Определить НДС по реализации взаимозависимой организации:
НДС от реал. взаим.= [(реал.изд * цена реал) : 1,20] * 0,20 = (тыс. руб)
3. Определить НДС по строительству складского помещения:
НДС по стр. = (ст.строит-монтаж. работ : 1,20) * 0,20 = (тыс. руб)
4. Определить НДС, всего (кредит сч.68.1)
НДС всего = п.1 + п.2 + п.3 = (тыс. руб)
5. Определить сумму налоговых вычетов (ст. 171 НК РФ) равна
Нал.выч = (оплач.материалы : 1,20) * 0,20 = (тыс. руб)
6. Определить НДС, подлежащий уплате в бюджет, равен
НДС в бюдж. = п.4 – п.5 = (тыс. руб)

Согласно ст. 40 НК РФ по сделкам с взаимозависимыми организациями не может

отклоняться в сторону понижения более чем на 20% от рыночной цены идентичных товаров.

7. Определить отклонение от рыночной цены на

П.7 % (>20%)

рыноч.цена изделия – (цена реализ. взаимозависимой орг. : 1,20)] : рыноч.цена изделия = 0,2436

8. Определить сумму до начисленного налоговым органом НДС:

НДС до начисл. = [(рыноч.цена изделия – цена реализ. взаимозависимой орг.) * кол. реализ. изделий] * 0,20 = (руб)

Контрольные вопросы:

1) Какие суммы признаются объектами для налогообложения НДС ?

2) Какие суммы не признаются объектами для налогообложения НДС ?

3) Ставки НДС.

Комплект заданий для тестирования
по учебной дисциплине МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ»

ТЕМА: СИСТЕМА НАЛОГОВ И СБОРОВ В РФ

1. Под налогом понимается

1. обязательный, индивидуально-безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и граждан в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства.
2. обязательный взнос, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами местного самоуправления юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий).

2. Верны ли следующие утверждения:

А. Косвенные налоги- это налоги, которые являются надбавкой к цене.
Б. Косвенные налоги переносятся на конечного потребителя.

1. Верно А
2. Верно Б
3. Верны оба утверждения
4. Верных утверждений нет

3. Из указанного списка укажите те пункты, которые относятся к правам налоговых органов

А Взыскивать недоимки по налогам и пени;
Б. Предъявлять в суд иски к налогоплательщикам;
В. Приостанавливать деятельность налогоплательщика в случае неуплаты налога в срок;
Г. Приостанавливать операции по счетам налогоплательщика в случае неуплаты налога в срок;
Д. Проводить налоговые проверки в любое время;
Е. Выносить обвинительные заключения по делам лиц, уклоняющихся от уплаты налогов;
Ж Блокировать и опечатывать помещения, принадлежащие налогоплательщику и используемые им для предпринимательской деятельности на период проведения проверки его деятельности;
З. Самостоятельно определять суммы налогов, подлежащих уплате налогоплательщиками

1. А,Б,Г;
2. В,Д,Е;

3. Г,Д,Ж;
4. Б,Е,З;
5. Д,Ж,З.

4. Система налогов России строится по территориальному принципу и имеет
1. два уровня: федеральный и региональный.
2. два уровня: региональный и местный.
3. три уровня: федеральный, региональный и местный.
4. один уровень: федеральный.

5. Что из указанного списка относится к Региональным налогам:
1. - НДС;
2. - налог на игорный бизнес;
3. - НДФЛ;
4. - ЕСН;
5. - Налог на добычу полезных ископаемых;
6. - Налог на наследование и дарение;
7. - Земельный налог;
8. - Налог на имущество физических лиц;
9. – Акцизы;
10. - транспортный налог.

6. Функции налогов:
1. показывают как реализуется общественное назначение налогов, как инструмента стоимостного распределения и перераспределения доходов.
2. это ведущие положения, определяющие начала чего-либо. Применительно к налогообложению принципами считаются базовые идеи и положения, существующие в налоговой сфере.

7. Приведите в соответствие виды налогов и их описание

А. Регрессивный налог
Б. Пропорциональный налог
В. Прогрессивный налог
Г. Общий налог
Д. Специальный налог

1. ставка налога увеличивается вместе с увеличением дохода.
2. имеет целевое назначение (представляет собой отчисления на социальные нужды, отчисления в дорожные фонды, транспортный налог и т.д.).
3. налог, который забирает одинаковую часть от любого дохода (единая ставка для доходов любой величины).
4. характеризуется взиманием более высокого процента с низких доходов и меньшего процента с высоких доходов.
5. используется на финансирование расходов государственного и местных бюджетов без закрепления за каким-либо определенным видом расходов.

8. К числу прямых налогов относятся:
1. подоходный налог,
2. налог на прибыль,
3. акцизы (на алкоголь, табачную продукцию, легковые автомобили, бензин и др.),
4. налог на добавленную стоимость (операции по реализации товаров, работ, услуг на территории РФ);
5. налоги на имущество.

9. К числу косвенных налогов относят:
1. налоги на имущество
2. подоходный налог,
3. налог на прибыль,
4. акцизы (на алкоголь, табачную продукцию, легковые автомобили, бензин и др.),
5. налог на добавленную стоимость (операции по реализации товаров, работ, услуг на территории РФ).

10. По субъектам налогообложения выделяют _____ виды налогов
1. налоги с юридических и физических лиц
2. прямые и косвенные
3. пропорциональный, прогрессивный и регрессивный
4. общие, специальные
5. федеральные, региональные, местные

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	3	6	2
2	3	7	А-2,Б-5,В-4,Г-1,Д-3
3	3	8	2,3,5
4	1	9	1,4
5	1,2,4,5,7,9	10	2

ТЕМА: ФЕДЕРАЛЬНЫЕ НАЛОГИ

1. Региональные или местные налоги и (или) сборы, не предусмотренные НК РФ:
1) могут устанавливаться только на один налоговый период;
2) не могут устанавливаться;
3) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований;
4) могут устанавливаться по согласованию с Федеральной налоговой службой.

2. К какой группе налогов относится НДФЛ
1) федеральные
2) региональные
3) местные

3. К какому виду налогов относится водный налог
1) федеральный
2) региональный
3) местный

4. К федеральным налогам и сборам относятся:
1) НДС, акцизы, налог на прибыль организаций
2) НДС, акцизы, налог на имущество организаций, налог на доходы физических лиц
3) НДС, акцизы, налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц

5. К каким видам налогов относится НДС?
1) К федеральным косвенным
2) К федеральным прямым
3) К региональным косвенным
4) К местным прямым

6. К каким видам налогов относится налог на прибыль?

1) К федеральным косвенным
2) К федеральным прямым
3) К региональным косвенным
4) К местным прямым

7. Как подразделяются налоги по возможности распределения доходов между бюджетами?

1) Прямые и косвенные;
2) Закрепленные и регулирующие;
3) Обезличенные и целевые;
4) Кадастровые, декларационные и у источника выплаты;
5) Федеральные, региональные и местные.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	2	5	1
2	1	6	2
3	1	7	5
4	3		

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ» – зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием.

Назначение зачета – оценить уровень подготовки обучающихся по МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Содержание зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)», рабочей программой дисциплины . МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ».

Принципы отбора содержания зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ», представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)» и рабочей программой МДК 01.02 «Организация расчётов с бюджетами бюджетной системы РФ»:

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студенту задается два вопроса из банка вопросов.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос зачета в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;
обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).
Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

2. Перечень примерных вопросов и заданий

Вопросы:

1. Экономическая сущность налогов, налоги в финансовой системе государства.
2. Налоговая система Российской Федерации.
3. Функции и элементы налогов, их характеристика.

4. Классификация налогов.
5. Элементы, обязательные для установления налогов.
6. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налогообложения.
7. Налогоплательщики, их права и обязанности. Порядок постановки на учет.
8. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
9. Налоговый контроль: виды, цель проведения, сущность.
10. Налоговая декларация, ее сущность и область применения.
11. Федеральные налоги и сборы. Состав, порядок установления.
12. Элементы, обязательные для установления налогов.
13. Налоговые льготы. Виды, порядок установления и применения.
14. Исполнение налогоплательщиком обязанности по уплате налогов.
15. Ответственность за налоговые правонарушения.

Практические задания:

Кейс-ситуация 1

Реализовано продукции на сумму 236 т.руб. в т.ч. НДС. Организация приобрела сырье в том же периоде на сумму 177 т.руб. в т.ч НДС. Стоимость услуг транспортной организации по доставке сырья составила 5900 руб. в т. ч. НДС. Определить сумму НДС к уплате.

Кейс-ситуация 2

Выручка от реализации продукции составила 2360000 руб. в т.ч. НДС. Расходы на производство продукции составили 1300000 руб. Уплачен штраф за нарушение договора поставки 40000 руб. Уплачен штраф за нарушение налогового законодательства 100000 руб. Выявлена отрицательная курсовая разница на 80000 руб. Определить стоимость налога на прибыль, если уплачены авансы по налогу на сумму 35000 руб.

Кейс-ситуация 3

Гражданин, герой РФ, женат,2 детей - 10 и 22 года. За январь ему начислена з/пл 16000 руб., материальная помощь 5000 руб. Удержать НДФЛ

Кейс-ситуация 4

В организации начислена з/пл 300 т.руб. Начислена премия за производственные успехи 100 т.руб и пособия по временной нетрудоспособности 3 000 руб. Начислить взносы за период.

Кейс-ситуация 5

В 1 квартале поступило на р/с 900 т.руб. Начислены и уплачены страховые взносы на обязательное страхование-25000 руб. Определить сумму единого налога к уплате.

Кейс-ситуация 6

Остаточная стоимость имущества на 1 января составила 400 т.руб., на 1 февраля 450 т.руб., на 1 марта 448 т.руб., на 1 апреля 445 т.руб. Определить сумму авансового платежа по налогу на имущество предприятия.

Кейс-ситуация 7

Определить размер налога на прибыль если известно следующее: Выручка от реализации – 1300 руб., Фонд заработной платы с отчислениями-1200 руб., Расходы по приобретению материалов –4500 руб., Расходы по подготовке кадров на территории РФ 4500 руб., Амортизация – 1200 руб.

Кейс-ситуация 8

Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За первое полугодие отчётного периода, доходы составили 5500000 р., расходы – 4800000 р. Кроме этого, приобретены основные средства на сумму 125000 р., из них введены в эксплуатацию на сумму 100000 р. Оплата произведена на 80%. Рассчитать сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Кейс-ситуация 9

Рассчитать сумму налога с доходов физических лиц гражданина, получившего 200 000 руб., у которого на иждивении 3 детей в возрасте 2, 5, 10 лет.

Кейс-ситуация 10

Розничное предприятие ООО «Лотос» применяет упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. В течение 1 квартала получены и произведены следующие доходы и расходы: - выручка от продажи - 2820500 руб., - выручка от продажи - 2477000 руб., - оплачено поставщикам за товар - 60000 руб., - выплачена заработная плата - 72600 руб., - перечислены страховые взносы на обязательное страхование - 12500 руб. Рассчитайте единый налог. В какие сроки следует перечислить налог в бюджет?

Время проведения зачета

На подготовку к устному ответу на зачете обучающемуся отводится не более 30 минут. Время устного ответа обучающегося на зачете составляет 5-7 минут.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24.06.2024 г., зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2024 г. регистрационный № 78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

- Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н
- Профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н
- Профессионального стандарта "Аудитор", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

Разработчики:

Слотова О. Л. - преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС,

Маковоз И.Т.- преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС.

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....3

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....4

2. Структура и содержание профессионального модуля.....13

2.1. Трудоемкость освоения модуля.....13

2.3 Содержание профессионального модуля.....16

3. Условия реализации профессионального модуля.....37

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....37

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....42

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в	

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах,	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской

	документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников)	аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности	(финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки

	бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и	экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности

	бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в	документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		организации	
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

	их соблюдение	официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПИТЕНЦИЙ И ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**	**Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации**
ВД	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской

		(финансовой) отчетности B/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование B/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета A/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля

		A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля A/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур A/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	ПС «Бухгалтер» ОТФ B. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта B/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности B/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ A. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля
ПК2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	ПС «Бухгалтер» ОТФ A. Ведение бухгалтерского учета A/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни

		A/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта B/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности B/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности B/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля
ПК2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	ПС «Бухгалтер» ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта B/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля A/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о

		деятельности объекта внутреннего контроля А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ПК2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана	ПС «Бухгалтер» ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ОТФ В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками ПС "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" ОТФ А. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	294	228
Самостоятельная работа	50	-
Промежуточная аттестация	44	44

Всего	**410**	**238**
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	*36*	*36*
производственная	*72*	*72*

Код ОК ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.		Объем профессионального модуля, час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		Консультации		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*		*10*
ПК 2.1	МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	84	56	28				4	6 (экз.)	18
ПК 2.2 ПК 2.3	МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности	114	74	40				4	10 (Зао и экз.)	26

ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5	МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	78	58	38					4 (ЗАо)	16
ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.1 ПК 2.3	УП.02 Учебная практика ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	36	30	10		18		2	6 (ЗАо)	
ПК 2.4 ПК 2.5	ПП.02.01 Производственная практика ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой	72					64	2	6 (ЗАо)	

	отчетности экономического субъекта									
	Экзамен по модулю ПМ.02	14						2	12 (ЭКЗ.)	
	всего	410	218	116		18	64	14	44	60

2.3 Примерное содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	**Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия**	**Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов**
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых	**Содержание**	**8/2**
	Роль и значение инвентаризации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения.	2

обязательств	Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	2
	Самостоятельная работа: Изучение ФСБУ 28/2023 Подготовка локального нормативного акта- Положения по инвентаризации по выбору организации из открытых источников	4
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	**Содержание**	**4/2**
	Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	1. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	2

Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	**Содержание**	**6/2**
	Оприходование излишков ценностей. Отражение недостач ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Зачет недостач излишками (пересортица).	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	1. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Оприходование излишков ценностей. Решение ситуационных задач».	1
	2. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Решение ситуационных задач».	1
	Самостоятельная работа: Ситуации зачета пересортицы	**2**
Тема 1.4. Инвентаризация основных средств	**Содержание**	**10/4**
	Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств.	4

	Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств. Решение ситуационных задач».	1
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств. Решение ситуационных задач».	1
	Самостоятельная работа: Изучение: РЕКОМЕНДАЦИЯ Р-120/2020-КПР "АКТИВЫ, ВЫЯВЛЕННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ" (ПРИНЯТА КОМИТЕТОМ ПО РЕКОМЕНДАЦИЯМ (КПР) 24.09.2020)	**2**
Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов	**Содержание**	**4/2**
	Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов.	2

	Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных	**Содержание**	**10/2**
	Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете. Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации	4

запасов	материально-производственных запасов. Документальное оформление и выведение результатов инвентаризации материально-производственных запасов. Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства. Решение ситуационных задач».	1
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации. Выполнение работ по отражению в учете пересортицы. Решение ситуационных задач».	1
	Самостоятельная работа: заполнение инвентаризационных ведомостей с применением программных продуктов	**2**
Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	**Содержание**	**10/4**
	Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами). Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов.	4

	Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации дебиторской задолженности организации. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации кредиторской задолженности организации. Документальное оформление и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	2
	Отличие сомнительной и безнадежной задолженности, влияние списания задолженности на бухгалтерский и налоговый учет	2
Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	**Содержание**	**10/4**
	Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей. Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов.	4

	Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**
	1. «Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2
	2. «Выполнение работ по инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2
	Самостоятельная работа: проведение инвентаризации расходов будущих периодов, в т.ч. программных продуктов	**2**
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	**Содержание**	
	Понятие внутреннего контроля. Цели и задачи внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Документирование внутреннего контроля. Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	4

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**
	1. «Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Решение ситуационных задач».	1
	2. «Порядок формирования отчета о документальной проверке Решение ситуационных задач».	1
	Самостоятельная работа: формирование вопросника для тестирования СВК	**4**
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности		**114**
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		**114**
Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	**Содержание**	**6\2**
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**
	1. «Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской	

	отчетности. Решение ситуационных задач».	
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	**Содержание**	**12\6**
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**
	1. Подготовительные работы, предшествующие составлению бухгалтерского баланса.	
	2. Характеристика и техника заполнения статей актива бухгалтерского баланса.	
	3. Характеристика и техника заполнения статей пассива баланса.	
	4. Взаимоувязка статей баланса с другими формами.	
Тема 2.3. Отчет о	**Содержание**	**10\6**

финансовых результатах и техника его составления.	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Техника составления отчета о финансовых результатах.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**
	1.Техника составления отчета о финансовых результатах	
	2.Расчет налога на прибыль	
	3.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	**Содержание**	**8\4**
	Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**
	1.Техника составления отчета об изменении капитала	
	2.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении	**Содержание**	**12\8**
	Назначение отчета о движении денежных средств.	

денежных средств	Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**
	1.Техника составления статей отчета по текущей деятельности	
	2. Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности	
	3. Техника составления отчета по финансовой деятельности	
	4.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	**Содержание**	**12\8**
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**
	1.Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	
	2. Составление аудиторского заключения	

	3. Составление форм налоговых деклараций и расчетов	
	4. Составление форм статистической отчетности	
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	**Содержание**	**8\4**
	Назначение сводной и консолидированной отчетности. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности. Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**
	1.Порядок составления сводной отчетности.	
	2. Особенности составления консолидированной отчетности.	
	3. Техника составления сегментарной бухгалтерской отчетности.	
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	**Содержание**	**6\2**
	1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. 2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности. 3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**
	1.Порядок составления статистической и налоговой отчетности.	
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности		
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**Содержание**	**12/4**
	Бухгалтерская отчетность как источник информации финансового анализа объекта внутреннего контроля Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Виды, приемы и методы финансового анализа Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**
	1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2
	2. Принципы организации финансового анализа и формирования аналитических отчетов.	2
	Самостоятельная работа: изучение информации в открытых источниках по финансовому анализу отчетности (СПАРК риски, 1 С и т.п.)	**4**

Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	**Содержание**	**18/10**
	Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации Анализ и оценка оценки финансовой устойчивости организации Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления ее банкротства	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**
	1. Виды и формы финансовой отчетности. Методы и приемы анализа финансовой отчетности. Формы обобщения результатов анализа. Решение ситуационных задач.	2
	2. Вертикальный и горизонтальный анализ уплотненного баланса-нетто организации. Решение ситуационных задач.	2
	3. Оценка ликвидности баланса и платежеспособности организации. Решение ситуационных задач.	2
	4. Анализ показателей финансовой устойчивости. Решение ситуационных задач.	2
	5. Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ	2

	рисков наступления ее банкротства. Решение ситуационных задач.	
	Самостоятельная работа: Изучение рекомендаций Системы Главбух по анализу баланса	4
Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	**Содержание**	**16/8**
	Значение, функции и роль отчета о финансовых результатах, его аналитические возможности Анализ уровня и динамики финансовых результатов Анализ влияния факторов на прибыль организации Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**
	1. Состав и структура отчета о финансовых результатах. Решение ситуационных задач.	
	2. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов организации. Решение ситуационных задач.	
	3. Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	
	4. Анализ влияния факторов на прибыль организации. Решение ситуационных задач.	
	5. Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности. Выявление резервов повышения финансовых результатов. Решение	

	ситуационных задач.	
	Самостоятельная работа: Изучение рекомендаций Системы Главбух по анализу ОФР	**4**
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	**Содержание**	**8/6**
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ эффективности использования капитала организации	**2**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**
	1. Состав и структура отчета об изменениях капитала. Решение ситуационных задач.	1
	2. Анализ состава собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2
	3. Анализ структуры собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	1
	4. Анализ динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	1
	5. Оценочные показатели движения и эффективности использования собственного капитала. Решение ситуационных задач.	1

Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	**Содержание**	**14/6**
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**
	1. Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Решение ситуационных задач.	2
	2. Оценка достаточности чистых денежных потоков по видам деятельности. Решение ситуационных задач.	1
	3. Анализ денежных потоков прямым и косвенным методами. Решение ситуационных задач.	1
	4. Оценка равномерности и сбалансированности денежных потоков. Решение ситуационных задач.	1
	5. Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета и движении денежных средств в целях установления причин недостатка или избытка денежной массы. Решение ситуационных задач.	1
	Самостоятельная работа: Изучение информации для ответа на вопрос: почему прибыль есть, а денег нет?	**4**
Тема 3.6. Основы	**Содержание**	**10/2**

комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности Общая оценка деловой активности экономического субъекта Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**
	1. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Виды отчетности организации. Варианты формирования бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач.	2
	2. Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Решение ситуационных задач.	1
	3. Общая оценка деловой активности экономического субъекта. Решение ситуационных задач.	2
	4. Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете. Решение ситуационных задач.	1
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении *раздела* «Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей».		**2**
Учебная практика		**36**

Виды работ: 1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе. 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете 3. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. 4. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете. 5. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 6. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 7. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. 9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. 10. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. 11. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 13. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 10. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Оформить и защитить Отчет по учебной практике	

Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. 5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации. 7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. 8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. 10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. 11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. 12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств.	**72**

13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. 16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. 19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. 20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. 21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. 24 Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. 25. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов.	

26. Описание технологии определения реального состояния расчетов. 27. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. 28. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. 29. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. 30.Порядок формирования отчета о документальной проверке 31. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 6. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 7. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. 8. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. 9. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса. 10. Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. 11. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 12. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах. 13. Изучение порядка и сроков представления отчет о финансовых результатах. 14. Изучение отчета о движении денежных средств прядок оценки их статей. 15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет движении денежных средств.	

16. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств. 17. Изучение отчета об изменениях капитала, прядка оценки его статей. 15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. 16. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала. 17. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 18. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией. 19. Проведение анализа бухгалтерского баланса. 20. Проведение анализа отчета о финансовые результаты. Оформить и защитить Отчет по производственной практике	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебно-методических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1901905 (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1916128 (дата обращения: 02.08.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2024. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: https://book.ru/book/950261 (дата обращения: 02.08.2024). — Текст : электронный.
4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021-–120с.–(Профессиональное образование)–URL: https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.
5. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2025. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: https://book.ru/book/948874 (дата обращения: 02.08.2025). — Текст : электронный.
6. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: https://book.ru/book/950246 (дата обращения: 30.09.2023). — Текст : электронный.
7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. —

URL: https://book.ru/book/939163 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.
8. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932261 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
8. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10884-0. — URL: https://book.ru/book/947629 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.
9. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860498 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
10. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98667.
11. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: https://book.ru/book/944921 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.
12. Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / М. М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва : КноРус, 2023. — 345 с. — ISBN 978-5-406-11970-9. — URL: https://book.ru/book/950155 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.
13. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование).
14. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiy-analiz-471026. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.
2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.
3. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст:

электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/90197.html. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.
4. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079194 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
11. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
12. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);
16. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);
17. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);
18. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;
19. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);
20. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);
21. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);
22. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);
37. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);
38. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);
39. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

40. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);
41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);
42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
43. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
44. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);
45. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –
46. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru
47. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru
48. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru
49. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru
50. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/
51. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/
52. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/
53. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/
54. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/
55. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки[2]
ОК 02	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:

[2] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	-проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.1.	Владение методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.2	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса;

	- счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	-выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.3	Владение методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий;

	документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств	-выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

ПК 2.4	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.5	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта

МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

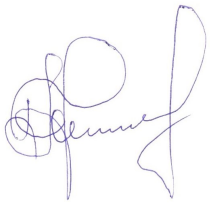
Разработчик:
Бобылева Е.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 6 от 17.01.2025 г.

Председатель ПЦК



Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....10

I Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины МДК 02.01 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	

	профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности,	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой)

	бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с	официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение

	установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка

	из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и	отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских

		бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	доказательств
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в	методические документы по финансовому анализу,	осуществление работ по финансовому анализу экономического

	трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность,	бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта

	инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании,	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

		пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения МДК.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт», рабочей программой учебной дисциплины МДК 02.01 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	**Разделы (темы)дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Раздел 1 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
2	Тема 1.1 Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	Устный опрос; Выполнение практических работ
3	Тема 1.2 Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	Письменный опрос; Выполнение практических работ
4	Тема 1.3 Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	Устный опрос; Выполнение практических работ
5	Тема 1.4 Инвентаризация основных средств	Тестирование; Выполнение практических работ

6	Тема 1.5 Инвентаризация нематериальных активов	Устный опрос; Выполнение практических работ
7	Тема 1.6 Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	Устный опрос; Выполнение практических работ
8	Тема 1.7 Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	Письменный опрос; Выполнение практических работ
9	Тема 1.8 Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	Тестирование; Выполнение практических работ
10	Тема 1.9 Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	Устный опрос; Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачёт с оценкой.

Форма контроля - квалификационный экзамен.

II ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения МДК в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, таблицах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в таблицах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или не понимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения не достаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, таблицах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопросили оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18-20	5	Отлично
15-17	4	Хорошо
12-14	3	Удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14-15	5	Отлично
12-13	4	Хорошо
10-11	3	Удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9-10	5	Отлично
7-8	4	Хорошо
5-6	3	Удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	Отлично
4	4	Хорошо
3	3	Удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. КОМПЛЕКТЫ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ

Типовые вопросы для устного опроса по МДК 02.01

1. Перечислите основные этапы проведения инвентаризации.
2. Дайте характеристику каждого этапа проведения инвентаризации.
3. Какие формы первичной учетной документации предназначены для отражения результатов инвентаризации основных средств?
4. Какие формы первичной учетной документации предназначены для отражения результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей?
5. Назовите документ, содержащий методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.
6. Дайте определение внеоборотных активов.
7. Перечислите основные группы имущества организации, относящиеся к внеоборотным активам.
8. Дайте определение оборотных средств.
9. Перечислите основные группы имущества организации, относящиеся к оборотным активам.
10. Каким образом отражаются в бухгалтерском учете излишки, выявленные при инвентаризации?
11. Назовите бухгалтерскую проводку по хозяйственной операции «оприходованы выявленные при инвентаризации излишки материалов».
12. На каком счете отражаются выявленные при инвентаризации недостачи?
13. Каким образом происходит списание недостач в пределах норм естественной убыли?
14. Какими бухгалтерскими проводками отражается возмещение недостач за счет виновных лиц?
15. Возможен ли зачет недостач излишками?
16. Перечислите бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации кассы.
17. Что относится к материально-производственным запасам?
18. В каких случаях обязательно проведение инвентаризации МПЗ?
19. Что отражается в карточках складского учета к моменту проведения инвентаризации?
20. При выявлении недостач или излишков должны ли материально-ответственные лица давать письменные объяснения?
21. Перечислите бухгалтерские проводки по отражению излишков ценностей, выявленных при инвентаризации.
22. Перечислите бухгалтерские проводки по отражению недостачи МПЗ, выявленной при проведении инвентаризации.
23. Какими бухгалтерскими записями отражаются недостачи МПЗ, выявленные в текущем году, но относящиеся к прошлым периодам?
24. Какими бухгалтерскими записями отражаются суммы уценки и дооценки МПЗ?
25. На каком счете отражается резерв под снижение стоимости материальных ценностей, что отражается по дебету и кредиту этого счета?
26. Что относится к финансовым обязательствам организации?
27. Опишите процесс инвентаризации расчетов.

28. Перечислите бухгалтерские счета, по которым необходимо сделать проверку при инвентаризации расчетов.

29. Назовите формы первичной учетной документации, которые заполняются при проведении инвентаризации расчетов с контрагентами, прочими дебиторами и кредиторами.

30. Опишите процесс инвентаризации счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».

31. Опишите процесс инвентаризации счета 98 «Доходы будущих периодов».

32. Каким образом происходит списание просроченной задолженности?

33. На каком счете учитывается списанная дебиторская задолженность?

34. Перечислите бухгалтерские проводки по списанию дебиторской задолженности.

35. Перечислите бухгалтерские проводки по списанию кредиторской задолженности.

Типовой тест по МДК 02.01

.Вариант 1

1. При смене материально-ответственных лиц проведение инвентаризации:

а) обязательно

б) не обязательно

в) на усмотрение руководителя предприятия

2. Инвентаризация основных средств может проводиться:

а) один раз в год

б) один раз в три года

в) один раз в пять лет

3. Полная инвентаризация– это:

а) проверка всех без исключения видов имущества и обязательств организации, проводится перед составлением годового отчета

б) охватывает один или несколько видов имущества и обязательств

в) проводится, если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведенной инвентаризации.

4. Состав постоянно действующих инвентаризационных комиссий утверждает:

а) главный бухгалтер предприятия

б) руководитель предприятия

в) материально-ответственное лицо

5. В состав инвентаризационных комиссий могут входить:

а) представители администрации организации

б) работники бухгалтерской службы

в) 1 и 2 вариант

6. Результат инвентаризации признается недействительным:

а) при отсутствии стороннего наблюдателя

б) при присутствии всех членов инвентаризационной комиссии

в) при отсутствии хотя бы одного члена инвентаризационной комиссии

7. При проведении инвентаризации присутствие материально-ответственного лица:

а) необязательно

б) обязательно

в) на усмотрение инвентаризационной комиссии

8. Перед началом инвентаризации материально-ответственное лицо дает расписку о том, что:

а) у него нет претензий к руководству предприятия

б) у него нет не оприходованных и не списанных в расход ценностей

в) у него нет необходимости присутствовать при инвентаризации

9. Если инвентаризация проводиться в течение нескольких дней, то помещения, где храниться материальные ценности после ухода инвентаризационной комиссии должны быть:

а) проветрены

б) открыты

в) опечатаны

10. Фактическое наличие имущества при инвентаризации проверяют путем:

а) обязательного подсчета

б) со слов материально-ответственного лица

в) совсем не проверяют

11. Цель инвентаризации:

а) сопоставление фактического наличия имущества с плановыми данными по предприятию

б) сопоставление фактического наличия имущества с данными инструкций

в) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета

12. Сведения о фактическом наличии имущества и реальности учтенных финансовых обязательств записывают:

а) в журнал-ордер

б) в инвентаризационную опись

в) в бланк строгой отчетности.

Вариант 2

1. Инвентаризация ОС заключается…

а) в проверке их фактического наличия в натуре по местам нахождения или эксплуатации и сравнении этих данных с учетными данными

б) в составлении перечня ОС

в) в переоценке ОС

2. Инвентаризация ОС может проводиться…

а) один раз в 5 лет

б) один раз в 3 года перед составлением годового отчета, но не ранее1 ноября отчетного года

в) по усмотрению главного бухгалтера

3. Инвентаризация библиотечных фондов может проводиться …

а) один раз в 5 лет

б) один раз в 4 года

в) по усмотрению главного бухгалтера

4. По результатам осмотра ОС составляется инвентаризационная опись по форме…

а) ИНВ-1

б) ИНВ-10

в) ИНВ-18

5. Если при инвентаризации ОС выявлены излишки или недостачи, то помимо описей, составляется сличительная ведомость по форме …

а) ИНВ-1

б) ИНВ-10

в) ИНВ-18

6. Излишки ОС не зависимо от причин их образования приходуются по…

а) по рыночным ценам

б) по остаточной стоимости

в) по первоначальной стоимости

7. Оприходование неучтенных основных средств отражается проводкой…

а) Д08 - К 99; Д01 - К 08

б) Д01 - К 99; Д08 - К 01

в) Д08 - К 91; Д01 - К 08

8. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Списывается первоначальная стоимость недостающего объекта ОС:

а)Д01 - К99

б) Д01 - К01

в)Д01 - К90

9. Сумма понесенного ущерба от недостачи объекта ОС относится на финансовые результаты при отсутствии возможности его взыскать с виновных лиц

а) Д01 - К94

б) Д 91 - К94

в) Д94 - К91

10. Сумма недостачи ОС, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица по остаточной стоимости объекта

а) Д73 - К 94

б) Д01 - К 94

в) Д94 - К 73

11. Разница между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица

а) Д73 - К 94

б) Д73 - К 98

в) Д94 - К 73

12. ОдновременносинвентаризациейсобственныхОСпроверяютсяОС,находящиесяна ответственном хранении и арендованные.По указанным объектам составляется …

а) акт наличия

б) отдельная опись

в) сравнительная ведомость

13. Данные инвентаризации НМА заносятся в инвентаризационную опись формы…

а) ИНВ-1

б) ИНВ-1а

в) ИНВ-10

Вариант 3

1. При смене материально-ответственного лица проведение инвентаризации материалов…

а) обязательно

б) по усмотрению руководителя

в) по усмотрению главного бухгалтера

г) по рекомендации налоговой инспекции

2. При выявлении недостач и излишков соответствующие объяснения в письменном виде предоставляет…

а) председатель инвентаризационной комиссии

б) любой член инвентаризационной комиссии

в) материально-ответственное лицо

г) главный бухгалтер

3. Данные инвентаризации МПЗ заносятся в инвентаризационную опись формы…

а) ИНВ-1

б) ИНВ-3

в) ИНВ-17

г) ИНВ-19

4. Форма ИНВ-3называется…

а) инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей

б) инвентаризационная опись материалов

в) инвентаризационная опись материально-производственных запасов

г) сличительная ведомость результатов инвентаризации

5. При проведении инвентаризации тара…

а) не отражается в инвентаризационной описи

б) отражается в инвентаризационной описи по видам, целевому назначению и качественному состоянию

в) отражается в инвентаризационной описи только новая тара по видам и целевому назначению

г) по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

6. Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма)…

а) ИНВ-1

б) ИНВ-3

в)ИНВ-17

г)ИНВ-19

7. Форма ИНВ-19 называется…

а) инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей

б) инвентаризационная опись материалов

в) сличительная ведомость результатов инвентаризации материально-производственных запасов

г) сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей

8. Недостачи ТМЦ списываются с кредита счета 94 следующим образом…

а) в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм–на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты

б) в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм –на финансовые результаты

в) на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты

г) в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм–по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

9. Выявленная в ходе инвентаризации недостача взыскивается с виновных лиц по ценам, превышающим балансовую стоимость

а) Д73/2 - К10, Д73/2 - К98/4

б) Д73/2 - К94, Д73/2 - К98/4

в) Д94 - К73/2, Д98/4 - К73/2

г) Д94 - К98/4, Д94 - К73/2

10. Выявленные в ходе инвентаризации излишки материалов приходуются…

а) Д10 - К91/1 по учетным ценам

б) Д10 - К91/1 по плановым ценам

в) Д10 - К91/1 по рыночным ценам

г) Д10 - К91/1 цены устанавливаются по усмотрению главного бухгалтера

11. Организация проводит переоценку МПЗ, ее результаты утверждаются руководителем. Сумма дооценки МПЗ отражается…

а) Д10 - К91/1

б) Д91/2 - К10

в) Д10 - К94

г) Д91/2 - К94

12. Счет 14 называется…

а) Заготовление и приобретение материальных ценностей

б) Резервы под снижение стоимости материальных ценностей

в) Отклонение в стоимости материальных ценностей

г) Резервы будущих периодов.

Типовые задания для контроля освоенных умений

Задача 1.

Провести инвентаризацию расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами При инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на 31декабря отчётного года на предприятии

в ООО«Альфа», бухгалтер Михайлова С. В. был о выявлено следующее:

1. ООО «Бетта», ул. Электрозаводская, д. 14, тел. (495)737-52-64 числится дебиторская задолженность по продаже товара в сумме 36000 рублей по накладной №123 от 23 октября предыдущего года

2. ООО «Вега», ул. Бауманская, д. 2, тел. (495)423-42-61 числится дебиторская задолженность за оказание услуг в сумме 75000 рублей по Акту за оказание услуг от 28 мая отчётного года

3. ООО «Гамма», ул. Липецкая, д. 5, тел. (495)323-11-12 числится кредиторская задолженность за покупку товаров в сумме 41300 рублей по накладной №41 от 02 февраля отчётного года.

Составить Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.

Задача 2.

Подготовить материалы инвентаризации основных средств. Исходные данные: 31.12.20_ Комиссией в составе бухгалтера материальной группы Ивановой Н.Д., начальника отдела снабжения Новиковой Е.Ж. под руководством главного бухгалтера Муховой Е.Н., назначенной приказом директора ОАО «Гамлет» от 25.12.20 № 89 проведена инвентаризация оборудования цеха основного производства, находящегося в собственности организации, с 01.01.20_по 31.12.20_.

К началу проведения инвентаризации лицом, ответственным за сохранность основных средств, начальником цеха основного производства Молиным Г.О. дана расписка 31 декабря отчётного года.

В ходе инвентаризации осмотрено следующее оборудование:

- токарный станок (собственный), год приобретения 2017, инвентарный номер 1457, заводской номер АР 2400-455, номер паспорта СЗ-14, в фактическом наличии 2 станка, по данным бухгалтерского учета в цехе основного производства числится 2 токарных станка по инвентарной стоимости 84150 руб.;

- ковочная машина (собственная), год приобретения 2018, инвентарный номер 785, заводской номер 14584-АП, номер паспорта 47, в фактическом наличии 5 ковочных машин, по данным бухгалтерского учета в цехе основного производства числится 4 ковочных машины по инвентарной стоимости 42450 руб.;

- фрезерный станок (собственный), год приобретения 2016, инвентарный номер 2045, заводской номер С-145204 124, номер паспорта 45-А-4, в фактическом наличии 6 станков, по данным бухгалтерского учета в цехе основного производства находится 5 станков по инвентарной стоимости 35420 руб.

Все данные внесены в инвентаризационную опись № 45. Ответственным лицом результаты инвентаризации подтверждены, о чем дана расписка 31.12.20_ Бухгалтером Зыкиной А.П. инвентаризационная опись №45 проверена и подписана. По данным описи и данным бухгалтерского учета Зыкиной А.П. составлена сличительная ведомость № 85. С результатами сличения ответственное лицо согласно.

Оформите Инвентаризационную опись основных средств. Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

Задача 3.

По результатам проведения годовой инвентаризации МПЗ выявлены излишки канцелярских товаров на сумму 1068 руб., а также установлена недостача: материалов на сумму 6758 руб., товаров — на 9578 руб., готовой продукции — на 12 370 руб. От материально-ответственных лиц получены соответствующие объяснения. Причинами недостачи материалов и товаров признана халатность работников при исполнении должностных обязанностей. Оба работника признали свою вину и согласились возместить убытки. По недостаче готовой продукции виновные не установлены, поэтому её стоимость списана на финансовые результаты. Составить бухгалтерские записи.

Задача 4.

Оформить приказ о проведении инвентаризации по форме № ИНВ-22.

Исходные данные: Организация – ООО «Салют» Приказ № 20 от 16 мая 20_ года Инвентаризация основных средств Место проведения - склад № 2.

Причина инвентаризации: смена материально-ответственных лиц. Срок проведения инвентаризации 16-19 мая. Члены комиссии - Ф.И.О. внести студентов группы.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

МДК.02.02

Технология составления бухгалтерской отчетности

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:

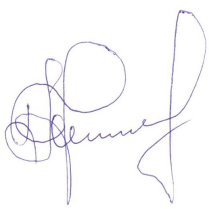
И.Т. Маковоз, – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 6 от 17.01.2025 г.

Председатель ПЦК



Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 02,призводтвенной практикой ПП02 и теоретическим обучением по МДК модуля.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА
- учебной практики УП 02
- производственной практики ПП 02

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 02.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования	

	информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности

	экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую)	статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий,

	эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила	налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

		независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

	информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	**Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	**Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
4	**Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
5	**Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
6	**Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
7	**Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

8	**Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность**	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.02 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещениевторостепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленныепосле замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	**Уровень подготовки**
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийсяобладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		

14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

1. Понятие, цели и принципы бухгалтерской (финансовой) отчётности.
2. Нормативное регулирование составления БФО.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчётность при упрощенной системе налогообложения
4. Требования к представлению и информации в бухгалтерской (финансовой) отчётности по международным стандартам.
5. Состав годовой и квартальной бухгалтерской (финансовой) отчётности и назначение её типовых форм.
6. Условные факты хозяйственной деятельности, их состав и порядок их отражения в бухгалтерской (финансовой) отчётности.
7. Событие после отчётной даты, понятие и отражение в бухгалтерской (финансовой) отчётности.
8. Бухгалтерский баланс: понятие, построение и отражение финансового результата деятельности в балансе.
9. Содержание актива баланса и оценка показателей имущества предприятия.
10. Содержание пассива баланса и оценка обязательств предприятия.
11. Инвентаризация имущества перед составлением годовой бухгалтерской отчётности.
12. Инвентаризация обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчётности.
13. Отчёт о финансовых результатах: структура, содержание и назначение.
14. Оценка статей отчёт о финансовых результатах.
15. Этапы предшествующие составление годовой БФО

16. Назначение отчёта о движении капитала и оценка статей 1 раздела «Собственный капитал».

17. Назначение отчёта о движении капитала и оценка статей II статей «Прочие доходы и резервы».

18. Оценка чистых активов акционерного общества.

19. Назначение и содержание отчёта о движении денежных средств.

20. Состав и назначение БФО при реорганизации предприятия.

21. Представление и утверждение БФО

22. Назначение и содержание «Приложение к бухгалтерскому балансу».

23. Назначение информации, содержащейся в пояснительной записке к годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности.

24. Взаимосвязь, типовых форм бухгалтерской (финансовой) отчётности.

25. Понятие и общие положения по составлению сводной (консолидированной) отчётности.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

МДК.02.02
Технология составления бухгалтерской отчетности

Задание 1. На основании данных об имуществе и источниках его образования сформировать бухгалтерский баланс производственной организации ООО «Велес» на 31.12.20… г. Организация занимается производством мебели.

№	Наименование	Сумма (руб.)
1	Станок шлифовальный	56000
2	Доски обрезные	148 000
3	Ткань обивочная	27 500
4	Задолженность перед поставщиком материалов	270 000
5	Заем предоставленный другой организации сроком на 2 года	95 500
6	Полученный банковский кредит сроком на 3 года.	550 000
7	Материалы, израсходованные на строительство объекта основных средств собственными силами организации	80 000
8	Амортизация оборудования	385 000
9	Уставный капитал	800 000
10	Денежные средства в кассе организации	10 000
11	Здание склада	360 000
12	Исключительное право на товарный знак, подтвержденное	180 000

	соответствующим свидетельством	
13	НДС по приобретенным ценностям	38 000
14	Выданные подотчётные суммы	5 000
15	Краткосрочный депозитный вклад до востребования	70 000
16	Трансформатор	55 000
17	Здание производственных цехов	650 000
18	Автомобиль легковой	180 000
19	Задолженность покупателя за отгруженную ему продукцию	120 000
20	Полуфабрикаты собственного изготовления	80 000
21	Персональный компьютер	42 000
22	Заем полученный от другой организации на срок 7 месяцев	450 000
23	Амортизация нематериальных активов	45 000
24	Запасные части для ремонта оборудования	8000
25	Денежные средства на расчётном счёте	300 000
26	Резервный капитал	50 000
27	Задолженность по НДФЛ	54 000
28	Задолженность по отчислениям в социальные фонды	46 000
29	Нераспределённая прибыль	460 000
30	Расходы на оплату труда работников, занятых на строительстве объекта основных средств собственными силами организации	90 000
31	Станок деревообрабатывающий	78 000
32	Аккредитив	100 000
33	Задолженность перед персоналом по оплате труда	190 000
34	Задолженность по НДС перед бюджетом	35 000
35	Материалы, переданные в производство и незаконченные обработкой	76 000
36	Столы письменные на складах	250 000
37	Канцелярские товары	3 000
38	Переоценка основных средств	95 000
39	Автомобиль грузовой	240 000
40	Дебиторская задолженность, обеспеченная векселем срок погашения 7 мес.	88 000

Задание 2. За отчётный период в ООО «Велес» произошли следующие хозяйственные операции:

1) Поступили в кассу с расчётного счёта денежные средства 18 000 руб.
2) Поступили материалы от поставщика 45 000 руб.
3) Погашена через расчётный счёт задолженность перед поставщиком 90 000 руб.
4) Выдан с расчётного счёта заем сторонней организации сроком на 2 года 60 000 руб.
5) Поступила на расчётный счёт оплата от покупателей 103 000 руб.
6) Введён в эксплуатацию объект основных средств 400 000 руб.
7) Начислена амортизация производственного оборудования 85 000 руб.
8) Начислена амортизация нематериальных активов 8 000 руб.
9) Начислена заработная плата 56 000 руб.
10) Выплачена с расчётного счёта заработная плата 95 000 руб.
11) Часть нераспределённой прибыли направлена на увеличение резервного капитала 50 000 руб.
12) Материалы переданы в производство 120 000 руб.
13) Выдана из кассы подотчётная сумма 15 000 руб.
14) Возмещён НДС из бюджета 12 000 руб.
15) За счёт аккредитива погашена задолженность перед поставщиком 15000 руб.
16) Внесены на расчётный счёт денежные средства учредителями в счёт вклада в уставный капитал 50 000 руб.
17) Погашен с расчётного счёта краткосрочный кредит 40 000 руб.

18) Переданы материалы на строительство объекта основных средств 25 000 руб.
19) Начислена заработная плата сотрудникам, занятым в строительстве объектов основных средств 20 000 руб.
20) Перечислено с расчётного счёта во внебюджетные фонды 11 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки. Сформировать оборотно -сальдовую ведомость. Заполнить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода.

Задание 3.

В организации ООО «Торгмаш» основными видами деятельности, являются оптовая торговля и оказание транспортных услуг, в 20… году произошли следующие хозяйственные операции, формирующие её финансовый результат. Задача. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта. Сформируйте отчёт о прибылях и убытках за 20… г.

1) Отражена выручка от реализации товаров 590 000 руб.
2) Отражена выручка от реализации объекта основных средств 236 000 руб.
3) Отражена положительная курсовая разница по денежным средствам на валютном счёте 24 500 руб.
4) Списана себестоимость реализованных товаров 350 000 руб.
5) Списана остаточная стоимость реализованного объекта основных средств 146 000 руб.
6) Начислены проценты по использованию долгосрочного кредита 15 700 руб.
7) Начислен НДС по реализованным товарам 90 000руб.
8) Начислен НДС по реализованному объекту основных средств 36 000 руб.
9) Списаны коммерческие расходы, связанные с реализацией товаров 35 000 руб.
10) Начислены доходы от участия в капитале других организаций 76 000 руб.
11) Отражены доходы организации, связанные с использованием объекта основных средств, ранее полученного безвозмездно 8 900 руб.
12) Отражена выручка от оказания транспортных услуг 177 000 руб.
13) Списана себестоимость оказанных транспортных услуг 75 000 руб.
14) Начислен НДС по реализованным услугам 27 000 руб.
15) Осуществлены начисления в резерв по сомнительным долгам 66 000 руб.
16) Начислен штраф за нарушение договорных обязательств по краткосрочному кредиту 14 800 руб.
17) Недостача товаров на складах отнесена на расходы организации 9 500 руб.
18) Отражён излишек денежных средств в кассе организации 1 600 руб.
19) Отражен финансовый результат по основным видам деятельности - ?
20) Отражён финансовый результата по прочим видам деятельности - ?
21) Начислен налог на прибыль - ?
22) Сформирована нераспределённая прибыль (непокрытый убыток организации) - ?

Задание 4

В организации ООО «Торгмаш» основным видами деятельности, которой являются оптовая торговля и оказание транспортных услуг, в 20… году произошли следующие хозяйственные операции, вызвавшие изменения в структуре денежных средств. Задача. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта. Сформируйте отчёт о движении денежных средств за 20… г.

1) Поступили денежные средства от покупателей на расчётный счёт 77 000 руб.
2) Перечислено с валютного счёта поставщикам материалов 80 000 руб.
3) Возвращён на расчётный счёт заем, ранее предоставленный другой организации 60 000 руб.
4) Выплачена заработная плата работникам из кассы организации 54 000 руб.
5) Получен на расчётный счёт долгосрочный кредит 70 000 руб.
6) Погашены через расчётный счёт проценты по долгосрочному кредиту, полученному для приобретения складских помещений 6800 руб.
7) Выдан заём из кассы сторонней организации 90 000 руб.
8) Погашена задолженность перед поставщиком за счёт средств аккредитива 59 000 руб.
9) Выплачены из кассы дивиденды 89 000 руб.
10) Получено по договору лизинга на расчётный счёт от лизингополучателя 7 500 руб.
11) Поступили средства целевого финансирования на расчётный счёт 110 000 руб.

12) Поступили безвозмездно на валютный счёт денежные средства 78 000 руб.
13) Поступило от учредителей на расчётный счёт в счёт вклада в уставный капитал 50 000 руб.
14) Погашен через расчётный счёт краткосрочный кредит 45 000 руб.
15) Перечислены платежи в бюджет 66 000 руб.
16) Выплачены с расчётного счёта проценты по кредиту, который был использован для приобретения товаров 7 000 руб.
17) Осуществлён краткосрочный депозитный вклад до востребования 50 000 руб.

Задание 5.

В организации ООО «Торгмаш» основным видами деятельности, которой являются оптовая торговля и оказание транспортных услуг, в 20… году произошли следующие хозяйственные операции, вызвавшие изменения в структуре собственного капитала и резервов. Задача. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта. Сформируйте отчёт об изменении капитала за 20… г.

1) Сформирована нераспределённая прибыль отчётного года 250 000 руб.
2) За счёт нераспределённой прибыли сформирован резервный капитал 5 % от величины нераспределённой прибыли - ?
3) За счёт нераспределённой прибыли выплачены дивиденды участникам организации 10% от прибыли - ?
4) Увеличен добавочный капитал при переоценке основных средств 56 000 руб.
5) Уменьшен добавочный капитал при переоценке основных средств на сумму амортизации – 16 000 руб.
6) Часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала 50 000 руб.
7) Резервный капитал использован для погашения убытков прошлого года 120 000 руб.
8) Сформирован резерв на оплату отпуска работникам торговой организации - 150 000 руб.
9) Сформирован резерв по сомнительной дебиторской задолженности – 50 000 руб.
10) Сформирован резерв под обесценивание товарных запасов организации – 70 000 руб.
11) За счёт резерва выплачены отпускные работникам – 135 000 руб.
12) Уменьшена сумма резерва по сомнительным долгам при частичном погашении дебиторской задолженности – 30 000 руб.
13) За счёт резервного капитала выплачены дивиденды работникам - 25 000 руб.
14) Добавочный капитал направлен на погашение убытков отчётного года – 40 000 руб.
15) Отражено увеличение уставного капитала за счёт вкладов учредителей 100 00 руб.

Комплект заданий для тестирования

МДК.02.02

Технология составления бухгалтерской отчетности

Тема: Бухгалтерская (финансовая) отчетность, её сущность и содержание

1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности:
А) временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации;
Б) приоритета содержания над формой;
В) непрерывности деятельности организации.
2. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, это:
А) качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение;
Б) временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности;
В) показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.
3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних:
А) принадлежностью субъекта к деятельности организации;
Б) делением субъектов на физические и юридические лица;

В) осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия.
4. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской (финансовой) отчетности:
А) ценность для пользователя и надежность данных;
Б) сопоставимость и постоянство;
В) совокупность указанных выше критериев.

5. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
А) систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период;
Б) типовую процедуру представления и утверждения отчетности;
В) данные счетов Главной книги.

Ключи к тесту

№ вопроса	Правильный ответ
1	в
2	в
3	в
4	в
5	а

Тема: Нормативное регулирование формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Задачей первого уровня нормативного регулирования ведения бухгалтерского учета и составления отчетности является:
А) установление в законодательном поле основных объектов и правил организации ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
Б) определение базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
В) методическое раскрытие базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
2. В соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета и составления отчетности несут:
А) собственники организации;
Б) руководители организаций;
В) территориальные органы государственного управления.
3. В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской отчетности:
А) в Федеральном законе «О бухгалтерском учете»;
Б) в ФСБУ 4\2023 «Бухгалтерская отчетность организации» ;
В) в Указаниях об объеме форм бухгалтерской отчетности.
4. Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности:
А) формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных;
Б) интересы собственников организации;
В) интересы органов государственного управления.
5. Каким нормативным документом устанавливается базовая система показателей, подлежащих раскрытию в бухгалтерской отчетности:
А) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
Б) ФСБУ «Бухгалтерская отчетность организации»;
В) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/98).

6. Сроки представления бухгалтерской отчетности обязательным адресатам утверждаются:
А) на законодательном уровне;
Б) решением руководителя организации;
В) решением собственников организации.
7. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности:
А) трехуровневая система;
Б) четырехуровневая система;
В) двухуровневая система.

Ключи к тесту

№ вопроса	Правильный ответ
1	а
2	б
3	б
4	а
5	б

Тема: Бухгалтерский баланс

1. **Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:**
А) способом оценки обязательства;
Б) срочностью погашения обязательств;
В) сроками погашения обязательств перед кредиторами.
2. **Каким обязательством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской отчетности баланса-брутто и баланса-нетто:**
А) структурными различиями между балансами;
Б) способами оценки итоговых показателей;
В) иными обстоятельствами.
3. **Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:**
А) амортизируемых объектов;
Б) дебиторской задолженности;
В) финансовых вложений.
4. **Какой счет бухгалтерского учета формирует информацию о наращивании прибыли с начала деятельности организации для отражения данных об этом процессе в балансе:**
А) счет «Прибыли и убытки»;
Б) счет «Прочие доходы и расходы»;
В) счет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
5. **Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются:**
А) в разделе «Оборотные активы»;
Б) в разделе «Внеоборотные активы»;
В) в разделе «Капиталы и резервы».
6. Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса:
А) от менее срочных обязательств к более срочным;
Б) от более срочных обязательств к менее срочным;
В) иные критерии

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1	б
2	б
3	а

4	**в**
5	**в**

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности, «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по **«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»** с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой **«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»**

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА» представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программой «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый – теоретические, направленные на проверку знаний.

Второй вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно

излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).
Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов билеты

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.02.02

Технология составления бухгалтерской отчетности

На основе аналитических данных к счетам 90 и 91 составьте ОФР за отчетный год по установленной форме.

Данные для выполнения задачи

1. Расшифровка показателей ОФР за предыдущий год

Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.
Доходы и расходы по обычным видам деятельности	
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	45017
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	27107
Валовая прибыль	17910
Коммерческие расходы	3125
Управленческие расходы	4881
Прибыль (убыток) от продаж	9904
Прочие доходы и расходы	
Проценты к получению	46
Проценты к уплате	17
Доходы от участия в других организациях	125
Прочие доходы	329
Прочие расходы	221
Прибыль (убыток) до налогообложения	10166
Налог на прибыль и иные аналогичные платежи	3863
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	6303

2. Расшифровка отдельных прибылей и убытков за предыдущий год

Показатели	Сумма, тыс. руб.	
	прибыль	убыток
Штрафы, пени и неустойки, признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	165	54
Возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств	153	71
Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте	156	73
Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности	73	17

3.

3.Аналитические данные к счету 90 "Продажи" за отчетный год

Показатели	Сумма оборота за год, тыс. руб.
Выручка от продажи продукции	47 315
Себестоимость проданной продукции	28 531
Коммерческие расходы	704
Управленческие расходы	980
Прибыль от продажи продукции	9214
НДС	7 886

a. Аналитические данные к счету 91 "Прочие доходы и расходы" за отчетный год

Показатели	Сумма оборота за год, тыс. руб.
Поступления, связанные с возмещением причиненных организации убытков	2
Проценты, уплачиваемые организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов)	181
Штрафы, пени и неустойки за нарушение условий договора поставки, признанные организацией	28

b. Начисленные платежи налога на прибыль за отчетный период – 4719 тыс. руб.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.02.02

Технология составления бухгалтерской отчетности

Задание на основе данных для выполнения задачи:

1) произведите группировку денежных потоков по видам деятельности;
2) составьте Отчет о движении денежных средств по установленной форме.

№ п/п	Показатели	Сумма, тыс. руб.
	Поступление денежных средств	
1	Выручка от продажи продукции	52211
2	Получение банковских кредитов	1250
3	Поступления от учредителей по вкладам в уставный капитал	1000
4	Поступления от прочих дебиторов	240
	Итого поступлений	54701
5	**Расходование денежных средств** Оплата приобретенных материалов	29675
6	Оплата труда работников организации	11080
7	Выплаты в государственные внебюджетные социальные	
	фонды	3420
8	Налоги, уплаченные в бюджет.	6550
9	Приобретение ценных бумаг	1000
10	Выплата дивидендов учредителям	900
11	Погашение (возврат) кредитов	3000
12	Прочие выплаты (прочим кредиторам)	545
	Итого израсходовано	56170

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.02.02

Технология составления бухгалтерской отчетности

Задание: По данным таблицы 1 определить начальное сальдо счетов актива и пассива баланса по торговле на 1 января 20… г. и заполнить бухгалтерский баланс Веселый молочник (деятельность – торговля) на начало отчетного года.

Состояние активов и обязательств Веселый молочник на 01.01.20…г. (согласно рабочему плану)

Номер счета	АКТИВЫ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	**Сумма, руб.**
1-0	Основные средства	38,979,000.32
1-1	Выбытие основных средств	
8-3	Строительство объектов основных средств	500.00
8-4	Приобретение объектов основных средств	
10-1	Сырье и материалы	498,624.33
10-2	Сырье и материалы рыбного цеха	28,492.65
10-3	Топливо	8,945.00
10-4	Тара и прочие материалы	9,967.89
10-6	Трудовые книжки	639.00
10-8	Строительные материалы	363.32
10-51	Запасные части на складе	63,389.20
10-52	Запасные части в эксплуатации	
10-71	Горюче-смазочные материалы	6,375.99
10-81	Проездные билеты	7,000.00
10-91	Товары в рознице	42,164.01
10-92	Товары склад 1	98,706.44
10-93	Товары склад 2	7,604.13
19-0	НДС по приобретенным ценностям	34,871.69
20-2	Основное производство рыбного цеха	
23-1	Расходы столярной мастерской	
23-2	Расходы транспортного хозяйства	
23-8	Ремонт основных средств	
41-2	Товары и тара в розничной торговле	22,342,766.73.
41-3	Товары, продукты и тара в общественном питании	1,860,409.61
41-4	Сельскохозяйственные продукты, сырье в заготовках	173,053.45

42-2	Торговая наценка в торговле	4,939,100.72
42-3	Торговая наценка в общественном питании	704,268.42
43-1	Готовая продукция столярного цеха	1580,82
43-2	Готовая продукция рыбного цеха	8,798.55
44-0	Издержки обращения работ и услуг	
44-2	Расходы на продажу в торговле	
44-3	Расходы на продажу в общественном питании	
44-4	Расходы на продажу в заготовках	156.64
50-0	Касса	6,253.91
50-3	Денежные документы	
51-2	Расчетный счет	
57-0	Денежные средства в пути	1,262,510.00
58-0	Финансовые вложения	753,000.00
60-0	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	10,097,624.84
62-0	Расчеты с покупателями и заказчиками	1,974,672.68
66-0	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	4,979,605.20
68-1	Расчеты по НДС	99,096.22
68-2	Расчеты по НДС - налоговым агентам	3,397.52
68-3	Расчеты по ЕНП	361,861.00
68-4	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	254,426.00
68-5	Расчеты по прочим налогам и региональным сборам	1,000.00
68-6	Расчеты по водному налогу	551.04
68-7	Расчеты по налогу на прибыль	45.69
68-8	Расчеты по налогу на землю	925.38
68-9	Расчеты по налогу на имущество	40,165.44
68-10	Расчеты по прочим налогам	3.68
68-11	Плата за нормативные и сверхнормативные выбросы	4,895.75
69-0	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	148,261.53
70-0	Расчеты с персоналом по заработной плате	870,776.09
70-1	Расчеты с персоналом по пособиям	3,590.31
71-0	Расчеты с подотчетными лицами	
73-0	Расчеты с персоналом по прочим операциям	
73-2	Расчеты по возмещению материального ущерба	6,605.06
75-2	Расчеты по взносам в паевой фонд	
76-0	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	1,152,303.21
76-1	Расчеты по имущественному и личному страхованию	220.29
76-2	Расчеты по претензиям	39,128.22
76-4	Расчеты по депонированным суммам	
80-0	Уставный капитал	2,913,266.11
83-0	Добавочный капитал	34,792,244.65
84-3	Непокрытый убыток/прибыль прошлого года	7,326,538.40
90-10	Выручка от услуг	
90-11	Выручка торговли	
90-12	Выручка общественного питания	
90-13	Выручка заготовок	
90-14	Реализация продукции рыбного цеха	
90-20	Себестоимость продаж услуг	
90-21	Себестоимость продаж торговли	

90-22	Себестоимость продаж общественного питания	
90-23	Себестоимость продаж заготовок	
90-24	Себестоимость продаж рыбного цеха	
90-30	НДС на услуг	
90-31	НДС по торговле	
90-32	НДС по общественному питанию	
90-33	НДС по заготовительному обороту	
90-34	НДС от продаж рыбного цеха	
90-90	Прибыль/убыток от услуг	
90-91	Прибыль/убыток от торговли	
90-92	Прибыль/ убыток от общественного питания	
90-93	Прибыль/ убыток от заготовок	
90-94	Прибыль /убытки от продаж рыбного цеха	
91-1	Прочие доходы	
91-2	Прочие расходы	
91-3	Расходы, не уменьшающие налогооблагаемую базу	
91-9	Сальдо прочих доходов и расходов	
94-0	Недостачи и потери от материальных ценностей	
97-0	Расходы будущих периодов	277,675.01
98-0	Предстоящие поступления по недостачам, выявленным в отчетном периоде	2,771.75
99-0	Прибыли и убытки по услугам	
99-1	Прибыли и убытки по торговле	0.01
99-2	Прибыли и убытки в общепите	
99-3	Прибыли и убытки в заготовках	
99-4	Прибыль/ убытки рыбного цеха	
Итого:		**?**

5. Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой по «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Структура экзамена

Экзамен состоит из обязательной и дополнительной части:

обязательная часть содержит тестирование ,

дополнительная часть – 1 практическое задание.

Обязательная часть включает вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программ «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Задания экзамена предлагаются в традиционной форме - устный экзамен.

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Условия выполнения заданий: место выполнения задания – компьютерная лаборатория; используемое оборудование – персональный компьютер; форма ответа – индивидуальный устный ответ и индивидуальное выполнение практического задания.

Примерный комплект билетов:

Билеты по «ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА разработаны в 5 вариантах, которые включают в себя следующее задание:

1. Составление форм бухгалтерской отчетности.
2. Анализ данных форм.
3. Задание выполняется в электронном виде.

ФОС отображен только один вариант экзаменационных билетов .

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Вариант №1

Модуль: Составление финансовой отчетности.

Студенту необходимо создать пакет документации, включающий:

- финансовую отчетность организации с необходимыми пояснениями;
- на основании ОСВ заполняем Отчет Бухгалтерский баланс, Отчёт о финансовых результатах.
- определить на основании ОСВ, существует ли ошибка, если есть, то написать справку на исправление ошибки, в произвольной форме.

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЛЬФА»
2.	Сокращенное наименование	ООО «Альфа»
	Адрес (место нахождения)	
3.	Почтовый индекс	353560
4.	Субъект Российской Федерации	Краснодарский край
5.	Город (волость и т.п.)	г.Славянск-на-Кубани
6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ул.Победы
7.	Дом (владение и т.п.)	2Б
8.	Офис (квартира и т.п.)	-
Сведения о регистрации		
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1052327419430
11.	Дата регистрации	24.01.2018
Банковские реквизиты		
12.	Наименование банка	КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК
13.	Корр. счет	30101810100000000602
14.	БИК	040349602
15.	Город	г. Краснодар
16.	Расчетный счет	40702810930180101410
17.	Дата открытия	02.02.2019
18.	Валюта счета	руб.

Данные о кодах статистики		
19.	ОКПО	75879859

20.	ОГРН	1052327419430
21.	ОКАТО	03423000000
22.	ОКТМО	03645101001
Сведения об учете в налоговом органе		
23.	ИНН	2349025226
24.	КПП	237001001
25.	Дата постановки на учет	24.01.2018

26.	Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 11 по Краснодарскому краю Платежные реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (ИФНС России №11 по Краснодарскому краю) Банк получателя: Южное ГУ БАНКА РОССИИ БИК 040349001 Номер счета 40101810300000010013
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
27.	Регистрационный номер	033015036904
28.	Дата регистрации	24.01.2018
29.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда РФ в г.Славянске-на-Кубани Краснодарского края
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
30.	Регистрационный номер	230732237823071
31.	Дата регистрации	24.01.2018
32.	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №7 Государственного учреждения - Краснодарского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
Сведения об уставном капитале		
33.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
34.	Размер (в рублях)	10000*
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
35.	Фамилия	Логинов
36.	Имя	Сергей
37.	Отчество	Ильич
38.	ИНН	234900723131
39.	Должность	Генеральный директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
40.	Фамилия	Логинов
41.	Имя	Сергей

42.	Отчество	Ильич
43.	ИНН	234900723131
44.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000*
45.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
46.	Код и наименование вида деятельности	46.42.1 Торговля оптовая одеждой

Информация для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности за 202.. год

В рамках модуля Участнику необходимо составить расчетные таблицы для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год:

1. Произвести закрывающие записи по счетам бухгалтерского учета, учитывая, что основной вид деятельности – оптовая торговля.
2. Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах.
3. Перед составление отчетности необходимо проверить ОСВ на предмет нахождения ошибок. Если они есть составить справку на исправление ошибки в произвольной форме.

Организация не является субъектом малого предпринимательства. ПБУ 18/02 не применяется.

Оборотно-сальдовая ведомость за 202… г.

Сч счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	6 827 295,82				6 827 295,82	
01.01	6 827 295,82				6 827 295,82	
02		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
02.01		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
04			58 883,59		58 883,59	
03.01			58 883,59		58 883,59	
05				7 466,98		7 466,98
08			58 883,59	58 883,59		
08.05			58 883,59	58 883,59		
10	2 033 802,50		15 140 308,52	14 506 957,24	2 667 153,78	
1.01	2 026 446,50		14 815 728,52	14 250 087,24	2 592 087,78	
10.0 6	7 356,00		324 580,00	256 870,00	75 066,00	

19			2 279 878,82	2 279 878,82		
19.03			2 279 878,82	2 279 878,82		
41	9 125 090,32		17 486 367,63	18 665 643,15	7 945 814,80	
41.01	9 125 090,32		17 486 367,63	18 665 643,15	7 945 814,80	
44			4 654 852,32	4 654 852,32		
50	1 949,67		936 988,12	937 007,43	1 930,36	
51	1 594 580,00		44 034 715,50	43 451 095,16	2 178 200,34	
60		36 539 433,33	33 614 152,55	22 324 709,20		25 249 989,98
60.01		38 593 791,33	30 155 802,30	18 917 752,20		27 355 741,23
60.02	2 054 358,00		3 458 350,25	3 406 957,00	2 105 751,25	
62	24 392 389,91		38 015 986,58	36 391 460,50	26 016 915,99	
62.01	27 933 194,91		31 063 924,58	29 486 058,50	29 511 060,99	
62.02		3 540 805,00	6 952 062,00	6 905 402,00		3 494 145,00
66				11 141 700,00		11 141 700,00
68		52 544,00	5 583 683,89	6 377 918,98		846 779,08
68.01			373 824,08	373 824,08		
68.02		52 145,00	4 938 555,82	5 836 210,76		949 799,95
68.04			154 050,00	39 230,14	114 819,86	
68.08		399,00	117 254,00	128 654,00		11 799,00

Сче С чет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
69		101 261,66	1 051 898,05	1 050 105,81		99 469,42
69.01		11 054,54	154 094,00	98 553,62	44 485,84	
69.02		77 805,78	704 524,00	747 648,15		120 929,93
69.03		11 212,26	165 035,00	173 318,44		19 495,70
69.11		1 189,08	28 245,05	30 585,61		3 529,64
70		328 981,88	3 727 382,57	3 398 400,69		
71	5 358,98		39 055,64	50 509,60		6 094,98
76		355 178,94	2 081 767,91	2 646 312,40		919 723,43
76.05		234 955,23	923 090,91	1 495 412,06		807 276,38
76.АВ		120 223,71	1 158 677,00	1 150 900,33		112 447,04
80		10 000,00				10 000,00
84		5 773 190,64				5 773 190,64
90			28 111 862,58	28 111 862,58		
90.01				28 111 862,58		28 111 862,58

90.02			18 665 643,15		18 665 643,15	
90.03			4 685 310,43		4 685 310,43	
90.08			4 654 852,32		4 654 852,32	
90.09			106 056,68		106 056,68	
91			97 345,00	97 345,00		
91.01				7 251,00		7 251,00
91.02			97 345,00		97 345,00	
91.09				90 094,00		90 094,00
94			7 110,39	7 110,39		
99			162 715,44	813 577,22		650 861,77
Итого	**43 980 467,20**	**43 980 467,20**	**197 143 838,69**	**197 143 838,69**	**45 696 194,67**	**45 696 194,67**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта

МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчётности

специальность
38.02.01 Бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированного в Минюсте России 30 июня 2024 №78944 и примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Основы управленческого учета, разработанной Институтом развития профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

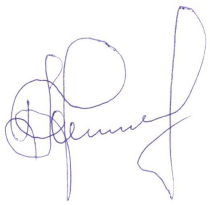
Разработчик:
Бобылева Е.А.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК

«Экономика и бухгалтерский учет»

Протокол № 6 от 17.01.2025 г.

Председатель ПЦК



Ж.Б. Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств 4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля 8
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля 11

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины МДК 02.03 «Основы анализа бухгалтерской отчётности» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Бухгалтерский учёт (по отраслям)».

ФОС включает контрольные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих компетенций обучающихся.

Общие компетенции (ОК):

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное	

	профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая

	экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными	статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена	проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой)

	правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления	информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников,	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей;

	систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных	проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских

		стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	доказательств
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

	субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности,	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

		гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт», рабочей программой учебной дисциплины МДК 02.03 «Основы анализа бухгалтерской отчётности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

№п\п	**Разделы (темы)дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	Раздел 3 Основы анализа бухгалтерской отчетности	
2	Тема 3.1 Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Устный опрос; Выполнение практических работ
3	Тема 3.2 Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	Письменный опрос; Выполнение практических работ
4	Тема 3.3 Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	Устный опрос; Выполнение практических работ
5	Тема 3.4 Основы анализа отчета об изменениях капитала	Тестирование; Выполнение практических работ
6	Тема 3.5 Основы анализа отчета о движении денежных средств	Устный опрос; Выполнение практических работ
7	Тема 3.6 Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование; Выполнение практических работ

Форма промежуточного контроля – зачёт с оценкой.

Форма контроля - квалификационный экзамен.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения МДК в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),

- выполнение практических работ,

- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, таблицах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в таблицах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или не понимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения не достаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, таблицах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: –допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопросили оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	Балл	**Вербальный аналог**
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18-20	5	отлично
15-17	4	хорошо
12-14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14-15	5	отлично
12-13	4	хорошо
10-11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9-10	5	отлично
7-8	4	хорошо
5-6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		
5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для промежуточной аттестации

по МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

1. Понятие и виды бухгалтерской отчетности.
2. Пользователи финансовой отчетности и их потребности.
3. Алгоритм проведения анализа бухгалтерской отчетности.
4. Направления анализа в разрезе пользователей информации.
5. Виды анализа.
6. Понятие и сущность системы экономической информации.
7. Виды источников экономической информации.
8. Виды экономической информации.
9. Требования к экономической информации.
10. Характеристика этапов подготовки информации к анализу.
11. Понятие и виды показателей анализа.
12. Понятие, виды и характеристика форм финансовой отчетности.
13. Организация и планирование аналитической работы.
14. Документальное оформление результатов анализа.
15. Понятие метода экономического анализа и его характерные особенности.
16. Классификация методов экономического анализа.
17. Сравнение как метод экономического анализа.
18. Характеристика методов экономического анализа.
19. Понятие и классификация факторов в экономическом анализе.
20. Предварительный анализ данных бухгалтерского баланса.
21. Сравнительный аналитический баланс.
22. Анализ состава и структуры активов баланса.
23. Задачи и основные направления анализа основных средств предприятия.
24. Виды и характеристика показателей анализа основных средств предприятия.
25. Задачи и основные направления анализа оборотных средств предприятия.
26. Виды и характеристика показателей оборачиваемости оборотных средств предприятия.
27. Понятие ликвидности, группировка статей баланса для анализа ликвидности.
28. Виды и характеристика показателей ликвидности.
29. Понятие и виды платежеспособности предприятия.
30. Понятие и типы финансовой устойчивости предприятия.
31. Показатели финансовой устойчивости.
32. Задачи, направления и методы анализа отчета о финансовых результатах.
33. Анализ доходов и расходов деятельности предприятия.
34. Факторный анализ прибыли.
35. Значение, цель и задачи анализа собственного капитала организации.
36. Показатели оценки движения собственного капитала организации.
37. Показатели оценки эффективности использования собственного капитала предприятия.
38. Анализ денежных потоков организации.

39. Использование результатов анализа в принятии управленческих решений.
40. Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности, их классификация.

Тест

1. Какое влияние на качество прибыли до налогообложения предприятия оказывает снижение в ней удельного веса прибыли от продаж?
а) приводит к повышению;
б) приводит к снижению;
в) не оказывает никакого влияния.

2. Какое влияние на рентабельность активов организации оказывает увеличение нормы прибыли?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

3. Что характеризуют реальные активы?
а) экономический потенциал торгового предприятия;
б) производственный потенциал промышленного предприятия;
в) экономический потенциал организации сферы услуг.

4. Может или не может значение коэффициента абсолютной ликвидности организации превышать значение коэффициента текущей ликвидности?
а) может;
б) не может;
в) оба ответа верны.

5. Какое влияние назначение коэффициента быстрой ликвидности организации оказывает увеличение суммы кредиторской задолженности?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

6. Что характеризует коэффициент финансовой зависимости предприятия?
а) ликвидность;
б) финансовую устойчивость;
в) имущественное положение.

7. Какой из показателей рентабельности характеризует эффективность всей хозяйственной деятельности предприятия?

а) рентабельность продаж;

б) норма прибыли;

в) рентабельность товарной продукции.

8. Какое влияние на рентабельность собственного капитала предприятия оказывает снижение рентабельности активов?

а) приводит к увеличению;

б) приводит к уменьшению;

в) не оказывает никакого влияния.

9. Какой из перечисленных показателей используется для оценки общей платежеспособности организации?

а) коэффициент задолженности;

б) коэффициент абсолютной ликвидности;

в) собственный оборотный капитал.

10. Указать рекомендуемое значение коэффициента финансовой независимости организации:

а) больше либо равно 0,5;

б) меньше либо равно 0,5;

в) больше либо равно 0,7.

11. Какое влияние на значение коэффициента концентрации заемного капитала организации оказывает увеличение суммы ее собственного капитала?

а) приводит к увеличению;

б) приводит к уменьшению;

в) не оказывает никакого влияния.

12. Что характеризует прибыль на акцию?

а) инвестиционную привлекательность обыкновенных акций;

б) дивидендную политику предприятия;

в) финансовую устойчивость предприятия.

13. Что характеризует рентабельность продаж организации?

а) эффективность текущей (основной) деятельности организации;

б) эффективность всей хозяйственной деятельности организации;

в) эффективность использования обязательств организации.

14. Чему равно значение коэффициента финансовой зависимости организации, если значение коэффициента финансовой независимости равно 0,5?

а) 1;

б) 2;

в) 3.

15. Какой из показателей характеризует интенсивность использования оборотных активов организации?

а) оборачиваемость оборотных активов;

б) рентабельность оборотных средств;
в) собственный оборотный капитал.

16. Что характеризует коэффициент обеспеченности собственными средствами организации?
а) ликвидность;
б) платежеспособность;
в) финансовую устойчивость.

17. Какое влияние на рентабельность активов организации оказывает снижение коэффициента их оборачиваемости?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

18. Какое влияние на значение коэффициента текущей ликвидности организации оказывает одновременное снижение суммы денежных средств денежных эквивалентов и увеличение суммы краткосрочных заемных средств на одну и ту же величину?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

19. Указать рекомендуемое значение чистых оборотных активов организации:
а) равно нулю;
б) больше нуля;
в) меньше нуля.

20. Указать рекомендуемое значение коэффициента абсолютной ликвидности организации:
а) больше либо равно 0,2;
б) больше либо равно 0,7;
в) больше либо равно 1.

21. Какое влияние на величину собственного оборотного капитала организации оказывает увеличение суммы ее внеоборотных активов?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

22. Чему равна рентабельность собственного капитала, если коэффициент финансовой зависимости равен 2, рентабельность активов равна 0,5?
а) 2,5;
б) 1,0;
в) 1,5.

23. Укажите рекомендуемое значение коэффициента обеспеченности собственными средствами организации:
а) $\geq 0,2$;
б) $\geq 0,1$;
в) $\geq 0,3$.

24. Что привязывается в процентном отношении к выручке организации при использовании метода процента от продаж?
а) оборотные активы;
б) долгосрочные обязательства;
в) уставный капитал.

25. Что представляет собой разность оборотных активов и краткосрочных обязательств организации?
а) чистые активы;
б) чистые оборотные активы;
в) товарные запасы.

26. Что характеризует коэффициент мобильности собственного капитала организации?
а) имущественное положение;
б) финансовую устойчивость;
в) ликвидность.

27. Может ли собственный оборотный капитал предприятия быть равен нулю?
а) может;
б) не может;
в) оба ответа верны.

28. Какое влияние на чистую прибыль организации оказывает увеличение прибыли до налогообложения?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

29. Какой из перечисленных показателей используется для оценки финансовой устойчивости предприятия?
а) коэффициент финансовой независимости;
б) коэффициент текущей ликвидности;
в) рентабельность собственного капитала.

30. Какой из показателей характеризует интенсивность использования собственного капитала предприятия?
а) оборачиваемость собственного капитала;
б) рентабельность собственного капитала;
в) коэффициент финансовой независимости.

31. Какое влияние на прибыль от прочей деятельности предприятия оказывает снижение его коммерческих расходов?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

32. Укажите наиболее оптимальное значение коэффициента мобильности собственного капитала организации:

а) 0,10–0,25;
б) 0,3–0,5;
в) 0,6–0,8.

33. Чему равно соотношение земных и собственных средств в структуре капитала предприятия, если коэффициент концентрации заемного капитала равен 0,25?
а) 1:2;
б) 1:3;
в) 1:4.

34. Какое влияние на длительность операционного цикла организации оказывает увеличение скорости оборота дебиторской задолженности?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

35. Какое влияние на длительность финансового цикла организации оказывает замедление оборачиваемости запасов?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

36. Какое влияние на рентабельность собственного капитала организации оказывает снижение нормы прибыли?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

37. Что такое собственный оборотный капитал предприятия?
а) собственный капитал — оборотные активы;
б) собственный капитал — внеоборотные активы;
в) денежные средства + дебиторская задолженность.

38. Какое влияние на чистую прибыль организации оказывает снижение текущего налога на прибыль?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

39. Указать рекомендуемое значение нормы распределения чистой прибыли на дивиденды организации:
а) 0,4–0,6;
б) 0,1–0,2;
в) 0,8–0,9.

40. Какой из показателей характеризует эффективность использования собственного капитала предприятия?
а) оборачиваемость собственного капитала;
б) рентабельность собственного капитала;
в) коэффициент финансовой независимости.

41. Какое влияние на выручку предприятия оказывает снижение коэффициента оборачиваемости оборотных активов?

а) приводит к увеличению;

б) приводит к уменьшению;

в) не оказывает никакого влияния.

42. Какое влияние на рентабельность собственного капитала предприятия оказывает рост коэффициента финансовой зависимости?

а) приводит к увеличению;

б) приводит к уменьшению;

в) не оказывает никакого влияния.

43. Какое влияние на длительность финансового цикла предприятия оказывает замедление оборачиваемости кредиторской задолженности?

а) приводит к увеличению;

б) приводит к уменьшению;

в) не оказывает никакого влияния.

44. Укажите рекомендуемое соотношение темпа роста оборотных активов (ТРоба) и темпа роста внеоборотных активов (ТРва):

а) ТРоба > ТРва;

б) ТРоба ≤ ТРва;

в) ТРоба < ТРва.

45. Укажите наиболее оптимальное значение доли покрытия собственными оборотными средствами запасов предприятия:

а) 0,3–0,5;

б) 0,6–0,8;

в) 0,90–1,0.

46. Какое влияние на значение рентабельности собственного капитала предприятия оказывает увеличение уставного капитала?

а) приводит к увеличению;

б) приводит к уменьшению;

в) не оказывает никакого влияния.

47. Что такое рентабельность активов организации?

а) отношение прибыли от продаж к выручке;

б) отношение чистой прибыли к средней сумме всех активов;

в) отношение прибыли от продаж к средней сумме основных средств.

48. В чем состоит условие оптимизации прибыли от продаж предприятия?

а) темп роста выручки больше темпа роста полной себестоимости реализованной продукции;

б) темп роста полной себестоимости реализованной продукции больше темпа роста выручки;

в) разность выручки и полной себестоимости реализованной продукции больше нуля.

49. Указать рекомендуемое значение коэффициента текущей ликвидности организации:

а) больше либо равно 2;
б) больше 3;
в) больше либо равно 1.

50. Какое влияние назначение коэффициента обеспеченности собственными средствами организации оказывает увеличение суммы ее нераспределенной прибыли?
а) приводит к увеличению;
б) приводит к уменьшению;
в) не оказывает никакого влияния.

Ответы на тесты

Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ
1	б	11	б	21	б	31	в	41	б
2	а	12	а	22	б	32	б	42	а
3	б	13	а	23	б	33	б	43	б
4	б	14	б	24	а	34	б	44	а
5	б	15	а	25	б	35	а	45	б
6	б	16	в	26	б	36	б	46	б
7	б	17	б	27	а	37	б	47	б
8	б	18	б	28	а	38	а	48	а
9	а	19	б	29	а	39	а	49	а
10	а	20	а	30	а	40	б	50	а

Задания к экзамену по ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности <u>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</u>

Вариант 1

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:
1.Приемы анализа финансовой отчетности
2. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации определите показатели платежеспособности предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонения
1	Краткосрочные обязательства			
2	**Оборотные активы, из них:**			
3	Денежные средства и денежные эквиваленты			
4	Финансовые вложения			
5	Дебиторская задолженность			
6	Коэффициент абсолютной ликвидности			

7	Промежуточный коэффициент покрытия			
8	Общий коэффициент покрытия			

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 2

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Бухгалтерский баланс, его сущность и порядок отражения в нем хозяйственных операций.

2. Понятие, цель задачи и содержание анализа финансового состояния.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации сделайте анализ имущества предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонения
1.Всего имущества, т.р.			
В том числе :			
1.1 Внеоборотные активы, т.р.			
в % к общей величине имущества			
1.2 Оборотные активы, т.р.			
в % к общей величине имущества			
из них:			
-материальные оборотные средства, т.р.			
в % к оборотным средствам			
-денежные средства и краткосрочные финансовые вложения т.р.			
в % к оборотным средствам			

Определите темпы роста внеоборотных и оборотных активов.

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 3

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Информационная база анализа финансового состояния.

2. Анализ производственных запасов.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) определите наличие собственных оборотных средств.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели, т.р.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонение
1.Источники собственных средств			
2.Долгосрочные обязательства			
3. Внеоборотные активы			
4. Наличие собственных оборотных средств (стр.1+стр.2-стр.3)			

Рассчитайте влияние факторов на их величину методом цепной подстановки, используя таблицу:

Расчеты	Источники собственных средств, тыс. руб.	Долгосрочные обязательства, тыс. руб.	Внеоборотные активы, тыс. руб.	Наличие собственных оборотных средств, тыс. руб.	Отклонение
1 расчет Базисный					
2 расчет 1 подстановка					
3 расчет 2 подстановка					
4 расчет 3 подстановка					

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 4

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Факторный анализ прибыли

2. Анализ наличия и движения собственных оборотных средств

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации сделать анализ структуры источников предприятия.

Определите коэффициенты независимости, финансовой устойчивости, финансирования.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Откл.
Всего источников, руб.			
В том числе:			
1.Источники собственных средств, руб.			
2.В % к источникам			
3.Заемные средства, руб.			
4.В % к источникам:			
из них :			
а)долгосрочные заемные средства			
в % к заемным средствам			
б)краткосрочные заемные средства			
% к заемным средствам			
в)кредиторская задолженность			
в % к заемным средствам			

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 5

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов.

2. Анализ безубыточности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации определите тип финансовой ситуации предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонение
1	Источники собственных средств, т.р.			
2	Внеоборотные активы, т.р.			
3	Наличие собственных оборотных средств, (стр. 1 - стр.2), т.р.			
4	Долгосрочные обязательства, т.р.			
5	Наличие собственных и долгосрочных заёмных источников формирования запасов и затрат (стр.3 + стр.4), т.р.			

6	Краткосрочные кредиты и займы, т.р.			
7	Общая величина основных источников формирования запасов и затрат, (стр.5 + стр.6), т.р.			
8	Общая величина запасов и затрат, т.р.			
9	Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств (стр.3 -стр.8), т.р.			
10	Излишек (недостаток) собственных и долгосрочных заёмных источников, (стр.5 - стр.8), т.р.			
11	Излишек (недостаток) общей величины основных источников формирования запасов и затрат (стр.7 - стр.8), т.р.			
12	Трёхкомпонентный показатель типа финансовой ситуации (определить, используя данные стр.9, стр.10, стр.11)			

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 6

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов.

2. Анализ рентабельности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации проанализируйте структуру баланса организации.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало года	На конец года	Предельное теоретическое значение (нормативное)
1	Текущие активы, т.р.			
2	Капитал и резервы, т.р.			
3	Внеоборотные активы, т.р.			
4	Наличие собственных оборотных средств (стр.2 - стр.3), т.р.			
5	Краткосрочная задолженность, т.р.			
6	Коэффициент текущей ликвидности (стр.1 : стр.5), (Ктек)			Не менее 2,0

7	Коэффициент обеспеченности оборотных средств собственными источниками (стр.4 : стр.1), (Ксос)			Не менее 0,1
8	Коэффициент восстановления платёжеспособности (КВП)	-		Больше 1,0
9	Коэффициент утраты платёжеспособности (КУП)	-		Больше 1,0

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).
2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.
3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 7

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Анализ финансовых результатов от реализации продукции и услуг.

2. Анализ деловой активности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации проанализировать ликвидность баланса предприятия, определите общий показатель ликвидности.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Актив	на начало года	на конец года	Пассив	на начало года	на конец года	Платежный излишек или недостаток	
						на начало года	на конец года
1	2	3	4	5	6	7=2-5	8=3-6
1.Наиболее ликвидные активы,$А_1$			1.Наиболее срочные обязательства.$П_1$				
2.Быстрореа-лизуемые ак-тивы $А_2$			2.Краткосрочные пассивы. $П_2$				
3.Медленно реализуемые активы ,$А_3$			3.Долгосрочные пассивы. $П_3$				
4.Труднореа-лизуемые активы ,$А_4$			4.Постоянные пассивы.$П_4$				
Баланс			Баланс			-	-

Сделать вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).
2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.
3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 8

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Комплексная сравнительная рейтинговая оценка эффективности хозяйствования.

2. Анализ формирования финансовых результатов.

Задание 2. По данным отчета о финансовых результатах (приложение № 2) организации определите показатели рентабельности. Рассчитайте влияние факторов на рентабельность капитала способом абсолютных разниц.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	Предшествующий период	Отчётный период	Абсолютное отклонение	Темп роста, %
А	1	2	3	4
1 .Прибыль от продаж, т.р.				
2. Выручка от реализации продукции, т.р.				
3. Средняя стоимость капитала т.р.	21230	22100		
4 .Рентабельность реализованной продукции, %				
5.Коэффициент оборачиваемости капитала, обороты				
6. Рентабельность капитала,% в том числе за счёт изменения:				
6. 1 .Рентабельности продукции	X	X		X
6.2. Коэффициента оборачиваемости капитала	X	X		X

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).
2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.
3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 9

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Анализ формирования и использования чистой прибыли.

2. Анализ финансовой устойчивости предприятия

Задание 2. По данным отчета о финансовых результатах (приложение № 2) организации определите влияние факторов на прибыль от продаж, тыс. руб.

Показатель	Прошлый год	Показатели прошлого года, пересчитанные на фактический объем продаж	Отчетный год
Выручка (Вр.п.)		1650	
Себестоимость продаж, включая коммерческие и управленческие расходы (Ср.п.)		1060	
Коммерческие расходы (Кр), т.р.		20	
Управленческие расходы (Ур) т.р.		12	
Прибыль (убыток) от продаж (Пр)			

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Вариант 10

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1.Анализ динамики и структуры источников формирования капитала предприятия.

2. Диагностика риска банкротства предприятия

Задание 2. По данным отчета о финансовых результатах (приложение №2) организации сделать анализ выполнения плана прибыли.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Анализ прибыли (убытка) до налогообложения т.р.

Показатели	За прошлый год	За отчетный год	Отклонение (+;-)
1.Выручка			
2. Себестоимость продаж			
3. Валовая прибыль (убыток)			
4.Коммерческие расходы			
5.Управленческие расходы			
6.Прибыль (убыток) от продаж			
7.Доходы от участия в других организациях			
8.Проценты к получению			
9.Проценты к уплате			

10.Прочие доходы			
11.Прочие расходы			
12.Прибыль (убыток) до налогообложения			

Сделайте вывод.

Литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Губина, О.В., Губин, В.Е.,–2-е изд., перераб. и доп. М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. – 336с. (профессиональное образование).

2.Канке, А.А, Кошевая, И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013. — 288 с.

3.Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник.- 4-е изд., испр. и доп.– М.: ИНФРА-М, 2008. – 345с. (среднее профессиональное образование).

Приложение 1

Бухгалтерский баланс (тыс.руб)

Показатель	Код стр.	На конец отчетного года	На конец предыду-щего года	На начало предыду-щего года
1	2	3	4	5
АКТИВ **I.ВНЕОБОРОТНЫ ЕАКТИВЫ** Нематериальные активы	1110	30	50	60
Результаты исследований и разработок	1120	–	–	–
Нематериальные поисковые активы	1130	–	–	–
Материальные поисковые активы	1140	–	–	–
Основные средства	1150	1360	1240	1200
Доходные вложения в материальные ценности	1160	–	–	–
Финансовые вложения	1170	110	95	60
Отложенные налоговые активы	1180	10	–	–
Прочие внеоборотные активы	1190	–	–	–
Итого по разделу I	**1100**	1510	1385	1320
II.ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ Запасы	1210	940	900	833
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	25	20	17
Дебиторская задолженность	1230	165	135	110
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	40	30	40
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	270	200	160
Прочие оборотные активы	1260	–	–	–
Итого по разделу II	**1200**	1440	1285	1160
БАЛАНС	**1600**	2950	2670	2480

Окончание приложения 1

Показатель	Код стр.	Наконец отчетного года	Наконец предыду-щегогода	Наначало предыду-щегогода
1	2	3	4	5
ПАССИВ **III.КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ** Уставный капитал (складочный ка- питал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	1500	1500	1500
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	(—)	(—)	(—)
Переоценка внеоборотных активов	1340	–	–	–
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	120	100	100
Резервный капитал	1360	–	–	–
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	630	500	300
Итого по разделу III	**1300**	2250	2100	1900
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заемные средства	1410	100	100	100
Отложенные налоговые обязательства	1420	–	–	–
Оценочные обязательства	1430	–	–	–
Прочие обязательства	1450	–	–	–
Итого по разделу IV	**1400**	100	100	100
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заемные средства	1510	300	210	250
Кредиторская задолженность	1520	250	220	190
Доходы будущих периодов	1530	50	40	40
Оценочные обязательства	1540	–	–	–
Прочие обязательства	1550	–	–	–
Итого по разделу V	**1500**	600	470	480
БАЛАНС	**1700**	2950	2670	2480

Приложение 2

Отчёт о финансовых результатах (тыс.руб)

Показатель	Код стр.	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4
Выручка	2110	4500	3500
Себестоимость продаж	2120	(3600)	(2700)
Валовая прибыль (убыток)	2100	900	800
Коммерческие расходы	2210	(157)	(126)
Управленческие расходы	2220	(318)	(309)
Прибыль (убыток) от продаж	2200	425	365
Доходы от участия в других организациях	2310	18	9
Проценты к получению	2320	22	11
Проценты к уплате	2330	(6)	(7)
Прочие доходы	2340	32	27
Прочие расходы	2350	(31)	(20)
Прибыль(убыток) до налогообложения	2300	460	385
Текущий налог на прибыль,	2410	(140)	(185)
в т.ч.постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	20	–
Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	–	–
Изменение отложенных налоговых активов	2450	10	–
Прочее	2460	–	–
Чистая прибыль(убыток)	2400	330	200
СПРАВОЧНО Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	–	–
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	–	–
Совокупный финансовый результат периода	2500	330	200
Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	0,30	0,20
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	0,28	0,17

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.03 Выполнение работ по должностям служащего (23369 Кассир)
МДК 03.01 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная

набор 2025

Калининград 2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24.06.2024 N 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.07.2024 регистрационный N 78944

- Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н

Разработчик:

Кривицкая Л.В. – преподаватель Западного филиала РАНХ и ГС

Рассмотрена на заседании ПЦК
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩЕГО (23369 КАССИР)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369Кассир)** (выполнение работ по профессии кассир) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 6	Выполнение работ про профессии «Кассир»
ПК 3.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 3.2.	Проводить расчет налогов и сборов

Профессиональные задачи, профессиональные компетенции	Трудовые функции и трудовые действия

ПК 3.2.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	ПС «Бухгалтер» ОТФ А А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен.

Иметь практический опыт	—.осуществления и документирования хозяйственных операций по приходу и расходу денежных средств в кассе. —эксплуатировать контрольно-кассовую технику и выполнять расчетные операции с покупателями. —проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
уметь	—принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; —составлять кассовую отчетность; —проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; —проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; —проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; —проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; —вести кассовую книгу; —разбираться в номенклатуре дел; —принимать участие в проведении инвентаризации кассы; —осуществлять подготовку контрольно-кассовой техники различных видов к работе; — работать на ККТ различных видов; — оформлять документы по кассовым операциям; — соблюдать правила техники безопасности.

знать	—нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; —оформление форм кассовых и банковских документов; —оформление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности; —обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; —формальную проверку документов, поверку по существу, арифметическую проверку; —группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; —таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; —правила ведения кассовой книги; —номенклатуру дел; —правила проведения инвентаризации кассы. — знать документы, регламентирующие применение ККТ; — правила расчёта и обслуживания покупателей; — типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; — основные режимы ККТ; —признаки платёжеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платёжных средств безналичного расчёта; — правила оформления документов по кассовым операциям.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – *286 часов.*

Из них на освоение МДК 03.01 – 126 *часов,*

в том числе практическая подготовка -212 часов

в том числе:

Лекции – 40 часов

Практических занятий – 60 часа

Самостоятельной работы – 26 часов

промежуточная аттестация, зачет с оценкой – *4 часа.*

на практики – 144 часов, в том числе:

производственную - *108 часов*, в т.ч самостоятельное освоение-0 часов.

Учебная – 36 часов

квалификационный экзамен- *14 часов*, в т.ч консультации-2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура и содержание профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Самостоятельная работа	Практики		Консультации	
			Всего	В том числе			Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ проектов					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*[40]	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 1.1, 1.3, 1.4	**МДК 03.01. Выполнение работ по должности служащего "Кассир"** **Раздел 1.** Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций	**62**	**50**	34		**12**		**108**		
	Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов	**62**	**50**	26		**12**				
	Производственная практика, часов	**108**								
	Экзамен МДК 03.01	**4**								*4*

	Квалификационный экзамен по ПМ 03	**14**							***2***	***12***
	Всего:	***286***	***100***	***60***		***24***		***108***	***2***	***16***

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

1	2		3	4
Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**		**Объём, ак.ч./в том числе в форме практической подготовки часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
ПМ.03. Выполнение работ по должностям служащего (23369 Кассир)			**226**	ОК 01-06,09 ПК 3,1;3,2;
МДК 03.01. Выполнение работ по должности служащего "Кассир"			**124**	ОК 01-06,09 ПК 3,1;3,2;
Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций			**62**	ОК 01-06,09 ПК 3,1;3,2;
Тема 1.1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ	**Содержание**		**26/-**	
	1	Должностные обязанности кассовых работников.	2/-	
	2	Материальная ответственность кассовых работников	2/-	
	3	Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег.	2/-	

	4	Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.	4/-	
	5	Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег.	2/-	
	6	Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.	4/	
	Практическое занятие		**34/34**	
	1	Разработка должностной инструкции кассира (старшего кассира)	2/2	
	2	Выбор и разработка договора о материальной ответственности	2/2	
	3	Оформление явочной карточки	2/2	
	4	Оформление договора с банком на сдачу выручки наличными и через инкассатора	2/2	
	5	Расчет лимита денежной наличности	2/2	
	6	Оформление кассовых операций	8/8	
	7	Оформление книги кассира (старшего кассира)	2/2	
	8	Оформление банковских операций	8/8	
	9	Ревизия денежных средств в кассе. Оформление акта	6/6	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ. 03. Систематическая проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим работам и оформление практических работ. Самостоятельное изучение нормативной документации. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы.** 1. Решение задач 2. Работа с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета (денежные счета) 3. Работа с нормативными документами по учету денежных средств и операций. 4. Работа с бланками, поиск в СПС «Консультант Плюс», «Гарант»		**12**	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов			**62**	ОК 01-06,09 ПК 3,1;3,2;
Тема 2.1. Организация кассовой работы на предприятии		**Содержание**	**4/-**	
	1	Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.	2/-	
	2	Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира.	2/-	
		Практическое занятие	**6/2**	
	1	Оформление договора о материальной ответственности. Составление инструкции по технике безопасности контролера-кассира.	6/2	
Тема 2.2. Организация работы с неплатежными, мнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.	**Содержание**		**12/4**	
	1	Машины проверки подлинности банкнот: назначение, преимущества, техническая характеристика.	4/2	
	2	Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты	4/2	
	3	Правила определения признаков подлинности, платежности денежных знаков валюты других иностранных государств.	4/	

	Практическое занятие	**6/6**	
	1 Проверка платежеспособности государственных денежных знаков	6/6	
Тема 2.3. Организация работы на контрольно-кассовой технике.	**Содержание**	**8/**	
	1 Устройство, правила эксплуатации и порядок работы на ККТ (АМС -100Ф, Кассовый терминал)	4/	
	2 Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям	4/	
	Практическое занятие	**14/14**	
	1 Выполнение работ на различных типах ККТ. Получение различных видов чеков, отчетов. Оформление документов по кассовым операциям. Подготовка выручки к сдаче.	14/14	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ. 03.	12	
Консультации		**4**	
Экзамен по МДК 03.01		**4**	
Экзамен по модулю		**12/12**	
Производственная практика **Виды работ:** - заполнение первичной учетной документации по учету кассовых операций: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров; - заполнение денежного чека, объявления на взнос наличными, платежной ведомости; - заполнение форм первичной учетной документации по учету денежных расчетов с население при осуществлении торговых операций с применением ККТ; - заполнение кассовой книги; - прием, проверка и обработка кассовых документов; - заполнение регистров синтетического учета по счету 50. - составление акта инвентаризации наличных денежных средств, инвентаризационной описи ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности; - заполнение препроводительной ведомости, накладной, копии препроводительной ведомости к сумке с денежной наличностью; - составление описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые; - ознакомление с работой с пластиковыми картами; - приобретение навыков эксплуатации и работы на различных моделях ККТ; - проверка платежеспособности государственных денежных знаков..		**108/108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины обеспечена материальнотехнической базой, предусмотренной образовательной программой по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Перечень оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и учебнометодических материалов приведён в ОП СПО по специальности (раздел 6 п. 6.2 «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»).

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.
2. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» № 86-ФЗ от 10.07.2002 (в ред. от 19.10.2011)
3. Закон Российской Федерации «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) с использованием платежных карт» № 54-1 от 22.05.2003 с изм. От 27.07.2010. №192- ФЗ.
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (приказ Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 г. (с изм. от 08.11.2010 N 142н))
5. Положение ЦБ РФ от 12.10.2011 N 373-П «Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ»
6. Указание ЦБ РФ № 2060-У от 27.08.2008 «О кассовом обслуживании в учреждениях банка России кредитных организаций и иных юридических лиц» (в ред. от 27.12.2010 № 2552-У)
7. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций (постановление Госкомстата № 88 от 18.08.1998) (в ред. от 03.05.2000 N 36)
8. Сайткулов Н.Н. Оборудование предприятий торговли: Учебное пособие – Москва: 2021.
9. Арустамов Э.А. Оборудование предприятий: Учебное пособие для высших учебных заведений. – М.: Изд. Дом «Дашков и К», 2022.
10. Парфентьев Т.Р. Оборудование торговых предприятий: Учебное пособие для средних учебных заведений. – М.: Центр «Академия», 2021.

Периодические издания:

1. Журнал «Главбух», «БУХ.1С»

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http://www.minfin.ru
2. http://ww
3. http://www.glavbukh.ru/
4. http://www.buhgalteria.ru
5. Морозова М.А. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями. Электронный учебно-методический комплекс 2016 Академия-Медиа

3.2.3 Дополнительные источники

1. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448765
2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9677-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-413992
3. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09424-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-1-442376
4. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11370-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-2-445173
5. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13289-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-457468
6. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12918-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448552
7. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06695-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/byudzhetnyy-uchet-i-otchetnost-442045
8. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-437571
9. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskiy-analiz-437040

3.2.4 Справочно-правовые системы

1. Гарант
2. Консультант-Плюс

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практические занятия, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии.

Освоение данного модуля предшествует изучение дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла и МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности.

При реализации профессионального модуля могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Статья 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме квалификационного экзамена.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта	Точность и грамотность оформления операций на счетах бухгалтерского учета Демонстрация обработки первичных бухгалтерских документов.	Практическая работа Подготовка докладов Выполнение рефератов и презентаций по отдельным темам модуля.
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	Демонстрация оформления денежных и кассовых документов связанных с уплатой налогов	Практическая работа Написание рефератов Контрольная работа
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Демонстрация отражения на счетах бухгалтерского учета проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практическая работа Подготовка к семинару Семинарское занятие Тестирование Текущий контроль в форме: опроса, защиты практических работ. Текущий контроль: устный и письменный опрос, решение

		ситуационных задач. Оценка деятельности обучающихся в процессе освоения образовательных программ на практических занятиях и при решении ситуационных задач. Наблюдение при выполнении практических заданий. Оценка решения ситуационных задач. Зачет по производственной и учетной практике. Комплексный экзамен по профессиональному модулю
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;	Наблюдение за ходом выполнения профессиональных задач;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Сравнительная оценка результатов с требованиями нормативных документов и инструкций;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителем практики в период ее прохождения; Владение навыками работы в команде.	Наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; Анализ полноты, качества, достоверности, логичности изложения найденной информации
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.

		Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников, включая электронные источники информации Применение программных продуктов в процессе составления налоговой отчетности	Наблюдение во время практических занятий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе учебной дисциплины/модулю)

ПМ.03 Выполнение работ по должностям служащего (23369 Кассир)

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения очная

Для набора 2025

Калининград, 2025

Фонд оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24.06.2024 N 437, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30.07.2024 регистрационный N 78944

Разработчик:

Кривицкая Л.В.– преподаватель Западного филиала РАНХиГС

Рассмотрена на заседании ПЦК «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Протокол № 6 от «17» января 2025 г.



Председатель ПЦК Ж.Б.Грибкова

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт фонда оценочных средств....4
II. Фонды оценочных средств текущего контроля....6
III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля....21

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся.

ФОС промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, дифференцированный зачет и (квалификационный экзамен по модулю) по завершению изучения профессионального модуля в целом. Формой проведения дифференцированного зачета и квалификационного экзамена является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю. В итоговой аттестации принимают участие преподаватели колледжа, осуществляющие руководство учебной практикой УП 03.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и теоретическим обучением по МДК модуля.

Условием допуска к дифференцированному зачету и (квалификационному экзамену по модулю) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

- теоретической части ПМ.03 (МДК 03.01.)

МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

- учебной практики УП 03.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ 03.

Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценивать умения, знания, навыки, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 6	Выполнение работ про профессии «Кассир»
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ПМ.

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

№ п\п	Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет.

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

№ п\п	Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов	Наименование оценочного средства
1	Тема 2.1. Организация кассовой работы на предприятии	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
2	Тема 2.2. Организация работы с неплатежными, мнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ
3	Тема 2.3. Организация работы на контрольно-кассовой технике.	Устный опрос Тестирование Выполнение практических работ

Форма промежуточного (итогового) контроля – дифференцированный зачет и квалифицированный экзамен по модулю.

II. Фонды оценочных средств текущего контроля

1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ПМ.03 в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- опрос (устный или письменный),
- выполнение практических работ,
- тестирование.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

2. Критерии оценивания текущего контроля

При оценивании практической и домашней самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Критерии оценки:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценки устных ответов

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, который: – полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; – изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности; – правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; – показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания; – продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; – отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя; возможны одна-две неточности при освещение второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил после замечания преподавателя.
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет некоторые из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа; – допущены 1-2 недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя; – допущены ошибка или более 2 недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – неполно излагает содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показывает общее понимание вопроса и демонстрирует умения, достаточные для усвоения программного материала; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; – не справляется с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполняет задания обязательного уровня сложности по данной теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который: – не раскрывает основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки письменных работ

Оценка	Уровень подготовки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью; – в обосновании решения и логических рассуждениях нет пробелов и ошибок; – в решении нет ошибок (возможны некоторые неточности, описки, которые не являются следствием незнания или непонимания учебного материала).
«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если: – работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); – допущены 1 ошибка, или есть 2–3 недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«Удовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущено не более двух ошибок или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.
«Неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, если: – допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Критерии оценки тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	Балл	Вербальный аналог
При наличии 20 вопросов в тесте:		
18 ÷ 20	5	отлично
15 ÷ 17	4	хорошо
12 ÷ 14	3	удовлетворительно
менее 12	2	неудовлетворительно
При наличии 15 вопросов в тесте:		
14 ÷ 15	5	отлично
12 ÷ 13	4	хорошо
10 ÷ 11	3	удовлетворительно
менее 10	2	неудовлетворительно
При наличии 10 вопросов в тесте:		
9 ÷ 10	5	отлично
7 ÷ 8	4	хорошо
5 ÷ 6	3	удовлетворительно
менее 5	2	неудовлетворительно
При наличии 5 вопросов в тесте:		

5	5	отлично
4	4	хорошо
3	3	удовлетворительно
2	2	неудовлетворительно

3. Комплекты примерных заданий

Вопросы для устного опроса:

МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

1. Дайте определение Плана счетов, в чем особенности рабочего Плана счетов бухгалтерского учета?
2. В чем отличие синтетических счетов и субсчетов?
3. Сколько разделов в Плане счетов бухгалтерского учета?
4. Кто и в какие сроки разрабатывает рабочий План счетов?
5. Как и кто утверждает рабочий План счетов бухгалтерского учета?
6. Назовите первичные документы по кассовым операциям.
7. Как заполняется кассовая книга, ее назначение?
8. Как определить остаток по кассе на конец месяца?
9. Каков предел расчетов наличными между юридическими лицами?
10. Кто устанавливает лимит хранения денег в кассе?
11. Характеристика счета 50 «Касса».
12. Приведите примеры бухгалтерских проводок.
13. Назовите регистры аналитического и синтетического учета кассовых операций.
14. Что является регистром аналитического учета по операциям на расчетном счете?
15. Что значит обработать выписку банка?
16. Какие коды, и в каких случаях используют в банке?
17. Какой опыт приобрели после выполнения практической работы?
18. В каких регистрах ведется синтетический учет по расчетному счету?
19. Дайте характеристику счета 51 «Расчетный счет».
20. Дайте характеристику счета 55, субсчет 1 «Аккредитивы».
21. Приведите примеры бухгалтерских проводок по расчетному счету.
22. Как определить сальдо на конец месяца в ведомости №2?
23. Чему должно соответствовать сальдо в ведомости №2?
24. Какие учетные регистры отражают дебетовые и кредитовые обороты по счету 52 «Валютные счета»?
25. Как определить сальдо конечное в ведомости №2/1?
26. Приведите примеры бухгалтерских проводок по счету 52 «Валютные счета».

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой, учатся самостоятельно осуществлять поиск необходимых нормативных документов и толковать в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Комплект заданий для практических работ

МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций

Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ Должностные обязанности кассовых работников.

Составить приказ о назначении кассира

Адреса сторон Договора: Подписи сторон Договора:

Работодатель _____ Работник _____

_____

Дата заключения Договора М.П.

ПРИКАЗ №___

От «___» _____ 200__ г.

О назначении кассира

В связи с … (производственной необходимостью)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить _____, бухгалтера, ответственной за работу с ККМ «_____», ведение кассовых операций и работу с наличными денежными средствами;
2. Уполномочить _____, бухгалтера, вести журнал кассира-операциониста, составлять справки-отчеты кассира-операциониста по окончании кассовой смены, а также подписывать кассовые документы от лица кассира и старшего кассира (администратора, руководителя);
3. Ознакомить _____ под расписку с Порядком ведения кассовых операций в

Российской Федерации;

4. Заключить с _____ договор о полной индивидуальной материальной ответственности.

Директор _____

С приказом ознакомлена: _____

Составление должностной инструкции кассира

Шапка

Сначала вверху документа посередине нужно указать его наименование.

Затем в правой верхней части необходимо оставить несколько строк для утверждения должностной инструкции директором компании.

Тут следует вписать его должность, название организации, фамилию, имя, отчество, оставить строку для подписи с расшифровкой и поставить дату составления документа.

Общие положения

В первом разделе под названием «Общие положения» следует указать, к какой категории работников относится кассир (специалист, технический персонал, рабочий и т.д.) и основания для начала исполнения трудовых функций (приказ, распоряжение директора и т.п.).

Затем нужно вписать непосредственного руководителя кассира (без написания конкретных фамилий) и требования по уровню образования, стажу и опыту, без наличия которых сотрудник не может быть допущен к работе.

После этого в этом же разделе нужно перечислить все законы, акты, нормативы и документы с которыми кассир обязан быть знаком, а также знание кассового аппарата и правила обращения с ним.

Здесь же вписывается сотрудник, который будет замещать его в период отсутствия на рабочем месте (также без указания конкретных имен).

В заключение в этом разделе следует указать, какими нормативными документами руководствуется кассир при исполнении рабочих обязанностей (обычно это устав, приказы и распоряжения руководства, законодательные акты и т.п.).

Должностные обязанности кассира

Во втором разделе фиксируются функции, которые возлагаются на кассира. Этому разделу следует уделить особое внимание и описывать их нужно тщательно, подробно и точно, учитывая тот факт, что кассир является материально-ответственным лицом.

Ответственность кассира

Раздел «Ответственность» устанавливает конкретные нарушения, за которые кассир может быть привлечен к дисциплинарному наказанию. Важно, чтобы они соответствовали рамкам закона и Трудового кодекса РФ.

Условия работы

В «Условиях работы» следует указать, чем регламентируются условия работы, а также какие-то особенности (например, служебные командировки, сменный график, неполный рабочий день и т.п.).

Права кассира

В разделе «Права» нужно подробно расписать полномочия и инициативы кассира, которыми он может пользоваться, чтобы выполнять свою работу максимально качественно и эффективно

Ответственность кассира

Раздел «Ответственность» устанавливает конкретные нарушения, за которые кассир может быть привлечен к дисциплинарному наказанию. Важно, чтобы они соответствовали рамкам закона и Трудового кодекса РФ.

Условия работы

В «Условиях работы» следует указать, чем регламентируются условия работы, а также какие-то особенности (например, служебные командировки, сменный график, неполный рабочий день и т.п.).

Составить инструкцию по охране труда для бухгалтера, выполняющего обязанности кассира

Реквизиты предприятия ООО «Студент»:

ИНН 6155070026, КПП 615501001

Р/С 40702810930050000162; К/С 30101810100000000634;

Банк: КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК (КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК);

БИК 042748634

Адрес: 236000, г.Калининград, ул. Ленина 1;

Директор – Губарев Николай Иванович;

Главный бухгалтер – Новикова Светлана Владимировна; Кассир – ФИО студента.

Оформление денежного чека на получение наличных денег

Задание 1. Составить заявление на получение чековой книжки

Задание 2. Оформить чек на получение денежных средств наличными с расчетного счета в кассу предприятия ООО «Студент» *(реквизиты предприятия приведены в практическом занятии 2*).

1. По чеку № 518432 от (текущая дата) необходимо получить с расчетного счета на командировочные расходы 20000 руб.; на операционные и хозяйственные нужды – 15000 руб.; на выплату отпускных выплат – 85000 руб.

2. Провести операцию по оприходованию полученных наличных денежных средств из банка (составить приходный кассовый ордер).

Провести инвентаризацию кассы (акт инвентаризации составить по форме)по состоянию на 5 июня 201… года.

1. Создать приказ по предприятию.
2. Заполнить акт инвентаризации.
3. Отразить результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками.

Приказом руководителя предприятия № 95 от 04.06.201…г. была назначена инвентаризационная комиссия для инвентаризации кассы в следующем составе:

Председатель комиссии: Егор П.П.-зам. руководителя; члены комиссии:

Соколова О.Ю. - главный бухгалтер, Мухина И.В- менеджер.

Инвентаризация кассы проведена 05.06.201…г.

Название организации	Номера последних ПКО	Номера Последних РКО	Денежных средств по данным учета	Денежных средств инвентаризации
ОАО «Север»	234	190	2600-00	2460-00
ОАО «Юг»	149	109	1000-00	1030-00
ОАО «Восток»	99	104	4200-00	4100-00
ОАО «Запад»	201	187	4000-00	4000-00

Данные инвентаризации денежных документов в кассе.

Название организации	По данным учета		По данным инвентаризации	
	Путевок	Почтовых марок	Путевок марок	Почтовых марок
ОАО «Север»	2 шт. по 2500-00	10шт. по 15 руб.	2шт. по 2500-00	5шт. по15руб.
ОАО «Юг»	2шт. по 4000-00	35шт. По 15 руб.	2шт. По4000-00	35 шт. По10-00
ОАО «Восток»	-	-	-	-
ОАО «Запад»	-	9шт. по 15 руб.	-	5шт. По15руб

<u>Раздел 2</u>. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов

Организация кассовой работы на предприятии

Заполнение регистров по учету кассовых операций

Задание 1. На основании приведенных операций по кассе за февраль 20__г. в таблице 1 составьте корреспонденцию счетов.

Хозяйственные операции за февраль

№ операции	Дата	Документ и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
		Остаток на 1.02	1500
1.	2	Расходный кассовый ордер №38 Выдана инженеру Иванову А.Р. сумма перерасхода поавансовому отчету№12	680
2.	2	Приходный кассовый ордер № 45 Получены в банке по чеку №0902358 для выплаты заработной платы на командировочные расходы	294000 18000
3.	2	Приходный кассовый ордер №46 Сдан в кассу агентом Осиповым О.Н. остаток подотчетных сумм	250
4.	3	Расходный кассовый ордер №39 По платежным ведомостям № 4-6 выдана заработная плата работникам организации	290000
5.	3	Расходный кассовый ордер №40 Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата	4000
6.	3	Приходный кассовый ордер № 47 Сдан в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм Марченко Г.Л.	360
7.	15	Приходный кассовый ордер № 48 Получены в банке по чеку №0902359 для выплаты аванса работникам организации на хозяйственные расходы	 120000 3900
8.	15	Расходный кассовый ордер №43 Выдан аванс работника организации	120000
9.	26	Расходный кассовый ордер №44 Выдано под отчет на хозяйственные расходы	3900
10.	27	Приходный кассовый ордер № 49 Получено от покупателя за реализованную продукцию	45000
11.	28	Расходный кассовый ордер №45 Сдана на расчетный счет выручка от реализации продукции	45000

Задание 2. На основании бухгалтерских проводок, отраженных в регистрационном журнале заполнить журнал-ордер №1 и ведомость №1.
Определить остаток денег в кассе на конец месяца в ведомости №1.
Формы регистров приведены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2

Журнал-ордер №1 по кредиту счета 50 «Касса» за _____месяц 20_г

№ п/п	Дата отчетов	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Таблица 3

Ведомость №1 по дебету счета 50 «Касса» за _____месяц 20_г

Сальдо на начало месяца_____

№ п/п	Дата отчетов	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Сальдо на конец месяца_____

Составление регистров по учету операций на расчетном счете

Задание 1.

1. Составить по приведенным ниже операциям ООО «Акцепт» за март месяц бухгалтерские проводки, при этом используйте форму регистрационного журнала (таблица 3 практической работы №3)
2. Заполнить журнал-ордер №2 – кредитовые обороты по счету №51 из выписок банка.
3. Занести в ведомость№ 2 дебетовые обороты из выписок банка.
4. По расчетам в практической работе №3 запишите в ведомость остаток на начало месяца по последней выписке за 25 февраля 200__г.
5. Подсчитать итоги за месяц в журнале-ордере и в ведомости.
6. Рассчитать сальдо на конец месяца в ведомости №2 и сравнить с выпиской банка за последний день месяца.
7. Ответьте на поставленные вопросы по практической работе.

В таблице 1приведены операции по расчетному счету с позиции банка за март месяц.

Операции по расчетному счету за март 20__г.

Дата	Содержание операции	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	Остаток на 1 марта		?
3	Списано: - по платежному поручению отчисления в Пенсионный фонд; - поставщику за материалы	 14590 70000	
8	Зачислено: - краткосрочный кредит банка - от покупателя за реализованную продукцию Списано: - по чеку получены наличные в кассу	 1200000	 1600000 754000
13	Зачислено: - по объявлению наличные - о покупателя за реализованную продукцию Списано: - погашение задолженности кредитору	 50000 130000	 36900 80000

	- перечисление за коммунальные услуги - налог на транспортные средства	18000	
18	Зачислено: - остаток аванса от поставщика - от покупателей за реализованную продукцию Списано: - НДС перечислен в бюджет - поставщику за автомобиль	 36900 300000	 100000 67900
23	Перечислено: - в погашение краткосрочного кредита - платежи в Пенсионный фонд Зачислено: - от покупателя за реализованную продукцию - погашение задолженности дебиторов	 300000 21000	 79000 37000
28	Зачислено: - от покупателей за реализованную продукцию - по объявлению на взнос наличными Списано: - транспортной организации за перевозку материалов - в погашение кредиторской задолженности - штраф - поставщику за топливо	 7400 3800 29600	 58000 48000
	Остаток на 28.02		?

В таблицах 2 и 3 приведены формы журнала-ордера №2 и ведомости №2.

Таблица 2

Журнал-ордер №2 по кредиту счета 51 «Расчетный счет» за _____месяц 20__г

№ п/п	Дата выписки	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Таблица 3

Ведомость №2 по дебету счета 51 «Расчетный счет» за _____месяц 20_г

Сальдо на начало месяца_____

№ п/п	Дата выписки	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Счет №	Итого
Итого									

Сальдо на конец месяца_____

Задание 2. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств на аккредитивном счете. Договором купли-продажи, заключенным между организациями ООО «Акцепт» и «ООО «Рассвет» предусмотрена поставка товаров на сумму 485000руб.транспортные расходы по доставке несет покупатель. Условие

оплаты – аккредитив, выставляемый поставщику и грузоперевозчику – железной дороге покупателем.
Выполняя условия договора, покупатель выставил аккредитив:
- поставщику – 465000руб.;
- железной дороге – 23800руб.
Аккредитивы выставлены за счет:
- собственных средств на расчетном счете – 23800руб.;
- краткосрочного кредита – 465000руб.
После отгрузки товара произведены платежи:
- железной дороге – 23800руб.;
- поставщику – 460000руб.
Неиспользованная сумма аккредитива направлена на погашение ранее полученного кредита.

Отражение в учете операций по учету расчётов с подотчетными лицами

Задание 1. Составить авансовый отчет № 9 от 12 февраля 20__г. Миронова Е.Р.
К авансовому отчету приложены следующие документы:
- командировочное удостоверение с отметкой с 4.02 по 10.02;
- авиабилеты Нижневартовск-Москва, Москва-Нижневартовск, стоимостью 6790руб. каждый (в том числе НДС 20%);
- счет за проживание в гостинице с 4.02 по 9.02 - 1200руб. за сутки (в том числе НДС);
- квитанция за телефонные переговоры – 485руб., в том числе НДС.
3 февраля Миронову Е.Р. выдан аванс 35000руб.
Задание 2.Составить журнал-ордер №7 за февраль на основании данных регистрационного журнала.

Хозяйственные операции за февраль 20__г.

№	№ Дата	Документ	Содержание операции	Сумма, руб.
1	3.02	Расходный кассовый ордер № 15	Выдано под отчет Миронову Е.Р.	35000
2	6.02	Расходный кассовый ордер № 16	Выдано под отчет Бабки-ной О.И.	3000
3	8.02	Расходный кассовый ордер № 17	Выдано под отчет Гарину А.И.	4000
4	12.02	Расходный кассовый ордер №21	Выдано под отчет Хохлову Н.М.	12000
5	12.02	Авансовый отчет № 9	За командировочные рас-ходы Миронова Е.Р.	по авансовому отчету
6	15.02	Приходный кассовый ор-дер №7	Возврат остатка подотчетной суммы Мироновым Е.Р.	?
7	17.02	Авансовый отчет № 10	За приобретение канцелярских товаров Бабки-	2960

			ной О.И.	
8	22.02	Авансовый отчет № 11	За расходы по технике безопасности в цехе Гарина А.И.	4320
9	25.02	Авансовый отчет № 12	За перевозку готовой продукции Хохлова Н.М.	11430
10	25.02	Приходный кассовый ордер №15	От Бабкиной О.И. остаток подотчетной суммы	40
11	27.02	Расходный кассовый ордер № 25	Погашение перерасхода Гарину А.И.	320
12	28.02	Приходный кассовый ордер №17	От Хохлова Н.М. остаток подотчетной суммы	570
13	28.02	Расходный кассовый ордер № 27	Выдано под отчет Бабкиной О.И.	2500

Организация работы с неплатежными, мнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.

Задание. Установите соответствие.

№ п/п	Изображение на лицевой стороне банкноты	Номинал банкноты, руб.
1.	Скульптура в основании Ростральной колонны на фоне Петропавловской крепости в г. Санкт-Петербурге	а) 500
2.	Памятник Ярославу Мудрому в г. Ярославле	б) 100
3.	Памятник Н.Н. Муравьеву- Амурскому в г. Хабаровске	в) 1000
4.	Памятник Петру I в г. Архангельске	г) 10
5.	Часовня в Красноярске	д) 50
6.	Квадрига на портике здания Большого театра в Москве	е) 5000

Определите истинность (+) или ложность (-) утверждений

Утверждение (+/ -)

1. К разряду ветхих относятся банкноты, утратившие более 45% своей первоначальной площади.
2. Денежные билеты и монеты, не соответствующие признакам платежности или имеющие явные признаки умышленного повреждения, являются неплатежными и обмену не подлежат.
3. Подлежащей обмену следует считать банкноту в том случае, если полученный результат при подсчете клеток специальной сетки больше или равен 110.
4. Фоновые сетки, микропечать и графические "ловушки" относятся к технологической защите банкнот от подделки.
5. Микротекст на банкнотах Банка России состоит из букв «ЦБР» и цифрового обозначения номинала.
6. Инфракрасные, оптико-переменные, магнитные материалы и краски, дающие метамерный эффект, относятся к защите «по печати».
7. Физико-химическая защита представляет собой комплекс визуально обнаруживаемых признаков, вносимых в отдельные реквизиты банкнот путем использования специальных технологических процессов.
8. На лицевой стороне копеечных монет (аверсе) располагается рельефное изображение двуглавого орла, надпись «БАНК РОССИИ», буквенное обозначение номинала, год чеканки и товарный знак монетного двора.

9. Монета, по оставшемуся изображению на которой невозможно идентифицировать номинал, год выпуска и банк эмитент, относится к дефектным и подлежит обмену.

10. Подлежит ли обмену банкнота, составленная из двух фрагментов, принадлежащих разным банкнотам Банка России одного номинала, если каждый фрагмент отличается от соседнего по графическому оформлению и занимает менее 50 процентов от первоначальной площади банкноты Банка России?

Организация работы на контрольно-кассовой технике.

Задание 1. Заполнить журнал кассира-операциониста (форма № КМ-4) и акт о возврате денежных сумм покупателям (клиентам) по неиспользованным кассовым чекам (форма № КМ-3).

Исходные данные:

В конце рабочего дня кассир Сомова Е. В. заполняет графу «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» 104 501,17 рублей.

В графу «Сумма выручки за рабочий день (смену) руб. коп.» заносится результат, полученный при вычитании из данных графы «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» данных, отраженных в графе «Сумма, руб. коп. на начало рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» результат будет равен — 44 398,85 рублей. Из них было сдано наличными деньгами 35 983,85 руб. (данные для заполнения графы «Сдано наличными руб. коп.») и 8 415 рублей в виде 99 талонов по 85 рублей каждый (данные для заполнения графы «Количество» и 13 «Сумма, руб.

коп.»). Один талон из 100 выданных был возращен покупателем.

Задание 2. Определить сумму выручки.

Исходные данные:

Ситуация 1. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и на конец дня 129380-00 руб. и 237200-00 руб., остаток на начало и на конец – 280 руб., возвращены чеки на сумму 110- 40 руб., 200-85 руб., оплачено закупленное мясо – 60 кг по цене 290 руб.

Ситуация 2. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и конец дня – 98320-00 руб. и 192700-00 руб., остаток на начало и конец – 180-70 руб. и 2000-85 руб. Возвращены чеки на сумму 90-78 руб., 110 руб., 180 руб., оплачено по документам – 660 руб.50 коп.

Ситуация 3. показания денежных суммирующих счетчиков на начало и на конец дня – 80384 руб. и 103509 руб., остаток на начало и конец – 328 руб. Из суммы выручки выдана зарплата за полмесяца по ведомости продавцу – 7800 руб., старшему продавцу – 9000 руб., кассиру – 8000 руб. Возвращены чеки – 110 руб.34 коп., 110 руб.20 коп., 380 руб.10 коп.

Ситуация 4. Дать заключение о работе контроля – кассира на ККМ, если сдано наличными 19750 руб., оплачены закупленные яблоки 50 кг по цене 58 руб., на подарки к Новому году израсходовано 12000 руб., выдана зарплата продавцам и кассирам – 6000 руб., возвращены чеки на сумму 120 руб. Остаток на начало и на конец дня – 180 руб. Показания контрольной ленты – 29000 руб. Показания ДСС на начало и конец дня – 297200 руб. и 325200 руб.

Комплект заданий для тестирования

МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Кассир"

Тема: Организация кассовой работы экономического субъекта

Вариант 1

1. На основании каких документов осуществляются записи в журнал-ордере

a) приходные и расходные кассовые ордера;
b) кассовая книга;
c) группировочные ведомости;
d) отрывные листы кассовой книги и приложенные к ним документы.

2. Счет 50 «Касса» является…
a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;

3. Сколько субсчетов на счете 50 «Касса»…..
a) 1;
b) 2;
c) 3;
d) 4.

4. В журнал-ордере №1 отражаются…
a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
c) дебетовые обороты по счету 51;
d) кредитовые обороты по счету 51.

5. В ведомости №1 отражаются…
a) дебетовые обороты по счету 50;

b) кредитовые обороты по счету 50;
d) дебетовые обороты по счету 51;
c) кредитовые обороты по счету 51.

6. Счет 51 «Расчетные счета» являются…
a) активным;
b) пассивным;
c) активно-пассивным;

7. В журнал-ордере №2 отражаются…..
a) дебетовые обороты по счету 51;
b) кредитовые обороты по счету 51;
c) остатки на начало месяца по счету 51
d) остатки на конец месяца по счету 51

8. Номер расчетного счета организации состоит из…
a) 15 цифр;
b) 16 цифр;
c) 18 цифр;
d) 20 цифр.

9. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей…
a) Д 51, К 60;
b) Д 51, К 62;
c) Д 62, К 51;
d) Д 51, К 66.

10. С расчетного счета получены наличные деньги в кассу на выдачу зарплаты…
a) Д 51, К 50;
b) Д 51, К 55;
c) Д 50, К 51;
d) Д 50, К 55;

11.Отразить операцию «Сдана выручка» на расчетный счет:
a)Д50-К51;
b)Д51-К50;
c)Д60-К51;

12. Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагаемая на:
a)Главного бухгалтера
b)Директора предприятия
c)кассира

13.Недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации кассы, отражается проводной
a)Д 73 К50
b)Д 70 К50
c)Д 91 К50

14.Кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию
a)Один раз в месяц
b)В конце недели
c)В конце рабочего дня ежедневно

15.Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах, вторые экземпляры

a)Остаются в кассовой книге в случае подсчетах или неоговоренных исправлений на первом экземпляре

b)Должны быть отрывными и служат для отчета кассира

c)Должны быть отправленными отрывными их в учреждение банка

16.Приходные кассовые ордера выписываются

a)Бухгалтер

b)Кассир

c)Кассир операционист

17.Предприятия могут иметь в своей кассе наличные деньги

a)В пределах лимита, установленного законом РФ

b)В пределах лимита, установленного учреждением банка по согласованию с руководителем предприятия

c)В пределах лимита, установленного руководителя предприятия

18.Расходный кассовый ордер выписывается

a)В двух экземплярах

b)В трех экземплярах

c)В одном экземплярах

19.На предприятии кассовая книга может быть

a)Одна

b)Две

c)Может не быть

20.Оприходование выручки в кассе от реализации товаров отражается проводкой a)Д50 К51

b)Д50 К41

c)Д50 К90

Вариант 2

1) Выдача денег из кассы на командировочные расходы сопровождается проводкой

a) Д44 К 50

b) Д70 К 50

c) Д71 К50

2) Имеют ли право предприятия задерживать свыше трех дней в кассе наличные деньги сверх установленного банком лимита

a) Не имеют право

b) Могут только для оплаты труда

c) Могут в любом случае

3) Выдача депонированной заработной платы из кассы отражается проводной

a) Д70 К50

b) Д71 К50

c) Д76 К50

4) Все выдачи и поступления денег в главную кассу оформляются

a) В книге кассира

b) В кассовой книге

c) В главной книге

5) Отчет кассира оформляется

a) В 1 экземпляре

b) В 2 экземпляре
c) В 3 экземплярах

6) При сдаче денег в банк через инкассатора выписывается:
a) Сопроводительная ведомость
b) Расходный кассовый ордер
c) Препроводительная ведомость

7) Поступление денег в кассу от подотчетных лиц оформляется проводной
a) Д50 К70
b) Д50 К71
c) Д50 К76

8) Прием наличных денег в кассу предприятия оформляется:
a) Актом о принятии денежных средств
b) Расходным кассовым ордером
c) Приходным кассовым ордером

9) Расходный кассовый ордер подписывает:
a) Человек получивший деньги
b) Руководитель, главный бухгалтер
c) Руководитель, главный бухгалтер и старший кассир

10) Отразить операцию «Перечислены деньги в кассу с расчетного счета»
a) Д50-К51;
b) Д51-К50;
c) Д60-К51;

11) Контроль за правильным ведением кассовой книги, возлагаемая на:
a) Главного бухгалтера
b) Директора предприятия
c) кассира

12) Недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации кассы, отражается проводной
a) Д 73 К50
b) Д 70 К50
c) Д 91 К50

13) Кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию
a) Один раз в месяц
b) В конце недели
c) В конце рабочего дня ежедневно

14) Записи в кассовой книге ведутся в двух экземплярах, вторые экземпляры
a) Остаются в кассовой книге в случае подсчетах или неоговоренных исправлений на первом экземпляре
b) Должны быть отрывными и служат для отчета кассира
c) Должны быть отправленными отрывными их в учреждение банка

15) На основании каких документов осуществляются записи в журнал-ордере №1…
a) приходные и расходные кассовые ордера;
b) кассовая книга;
c) группировочные ведомости;

16) Счет 50 «Касса» является…
a) активным;
b) пассивным;

c) активно-пассивным;

17) Сколько субсчетов на счете 50 «Касса»…..

a) 1;
b) 2;
c) 3;

18) В журнал-ордере №1 отражаются…

a) дебетовые обороты по счету 50;
b) кредитовые обороты по счету 50;
c) дебетовые обороты по счету 51;
d) кредитовые обороты по счету 51.

19) Приходные кассовые ордера выписываются

a) Бухгалтер
b) Кассир
c) Кассир- операционист

20) На предприятии кассовая книга может быть

a) Одна
b) Две
c) Может не быть

Критерии оценок тестовой работы

90-100% – отметка «Отлично»

70-90% – отметка «Хорошо»

50-70% – отметка «Удовлетворительно» Менее 29% – отметка «Неудовлетворительно».

Тест

по МДК.03.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема: Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ)

Вариант 1

1 Допускается ли применение произвольных форм бланков строгой отчетности:

a)Допускается

b)Допускается в случае не существенности операции

c)Не допускается

2 Обязательно ли наличие на предприятии кассовой книги?

a)Да

b)Нет, не обязательно, достаточно иметь журнал кассира - операциониста

c)Достаточно иметь просто журналы учета РКО и ПКО

3 В Журнале кассира - операциониста исправления

a)Допускаются

b)Допускаются, если они внесены кассиром

c)Не допускаются

4 Предприятия обязаны хранить первичные учетные документы в течение:

a)Сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела

b)Срока возможного полезного использования данных документов

c)Срока, не превышающего десятилетнего рубежа

5 Может ли кассир при оформлении на работу просить работодателя о заключении трудового договора без оговорки о полной материальной ответственности?

a)Нет, не может

b)Да, имеет право

c)Руководитель имеет право решить как заключить договор

6 Может ли руководитель предприятия лично вести бухгалтерский учет:

a)Может, если объем работ не большой

b)Не может, так как не имеет права занимать две должности одновременно

c)Не может, так как является заинтересованным лицом

7 Может ли организация при использовании утвержденных форм первичной учетной документации удалить оттуда некоторые реквизиты:

a)Не может, так как формы стандартизированы

b)Может, но только после предварительного уведомления органов государственного контроля

c)Может, если удаляемые реквизиты не используются для отражения информации организацией

8 Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются:

a)По мере поступления

b)В хронологическом порядке

c)В произвольном порядке

9 В каком документе, как правило, утверждается график документооборота?

a)В приказе об учетной политике

b)В распоряжении бухгалтера

c)В трудовом договоре с кассиром

10 Может ли кассир выдавать заработную плату каждому работнику, заполняя отдельный расходный кассовый ордер?

a)Нет, не может

b)Может

c)Может, только если эта была депонированная зарплата

11 Записи в первичных кассовых документах должны производиться:

a)Только чернилами

b)Химическим карандашом, пастой шариковых ручек или при помощи пишущих машин

c)Всеми перечисленными способами

12 Что Вы понимаете под социальной коммуникацией?

a)Передача информации, идей, эмоций посредством слов событие, которое связывает отдельные части социальных систем друг с другом

b)Передача информации происшествия, которое связывает отдельные части пострадавших друг с другом

c)Передача информации, идей, эмоций посредством знаков, символов процесс, который связывает отдельные части социальных систем друг с другом

13 Какие свойства, по-вашему, имеет такое качество человека, как внимание?

a)Устойчивость, сосредоточенность, объем

b)Устойчивость, сосредоточенность, распределение, объем

c)Устойчивость, сосредоточенность, переключаемость, распределение, объем

14 Какие процессы памяти являются, по-вашему, основными?

a)Запоминание, сохранение, узнавание и воспроизведение

b)Запоминание, сохранение, узнавание и воспроизведение и забывание

c)Запоминание, узнавание, воспроизведение и забывание

15 Прием и выдача денег по кассовым ордерам может производиться:

-В течение пяти дней с момента их составления

-В течение трех дней с момента их составления

-Только в день их составления

Вариант 2

1 Сроки отчета на предприятии по денежным средствам, выданным под отчет на командировку, определяется:

a)Кассиром

b)Руководителем организации

c)Порядком ведения кассовых операций

2 БО-3 - применяется при:

a)Оказания услуг, требующих выполнения большого объема работ с использованием значительного количества комплектующих материалов или изделий (крупный ремонт автомототранспорта, квартир, домов, строительство

b)Техническом обслуживании или мелком ремонте бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и приборов, автомототранспортных средств, ремонте и изготовлении металлоизделий

c)оформлении заказов в фотографиях, стирке белья, выдачи напрокат предметов почасового пользования, а также всех видов ремонтных работ, не требующих затрат материалов

3 Лица, виновные в неоднократном нарушении кассовой дисциплины должны быть:

a)Привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

b)Незамедлительно уволены

c)Подвергнуты штрафным взысканиям

4 Наличные деньги могут быть сданы: a)В дневные кассы банков

b)Вечерние кассы банков

c)В дневные или вечерние кассы банков, инкассаторам для последующей сдачи в учреждения банка

5 Заказ на оказание услуги (выполнение работы) оформляется:

a)Справкой-счетом

b)Договором (квитанцией) или иным документом установленной формы

c)Может вообще не оформляться

6 В процессе выполнения заказа, производитель услуг составляет:

a)Один экземпляр формы БО-1

b)Два экземпляра формы БО-1

c)Три экземпляра формы БО-1

7 Наличные деньги, полученные предприятиями в банках, расходуются:

a)По усмотрению руководителя

b)По усмотрению главного бухгалтера

c)На цели, указанные в чеке

8 Банки проверяют соблюдение предприятиями требований Порядка ведения кассовых операций:

a)Систематически

b)Выборочно

c)Ежегодно

9 Могут ли заказы оформляться путем выдачи жетона: a)Могут

b)Не могут

c)Могут, если у предприятия есть необходимое разрешение

10 Организации и индивидуальные предприниматели в соответствии с порядком, определяемым Правительством Российской Федерации, могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники в случае:

a)Оказания услуг населению при условии выдачи ими соответствующих бланков строгой отчетности

b)При продаже товаров, выполнении работ или оказании услуг в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном органом государственной власти субъекта РФ;

c)Отсутствия в штате должности кассира

d)Наличия в штате организации не более 3 человек

11 Рассмотрением наложения штрафных санкций по результатам банковской проверки выявленных нарушений порядка работы с денежной наличностью юридических лиц занимается:

a)Органы налоговой службы

b)Органы МВД РФ

c)Министерство Финансов РФ

12 Налоговые органы обязаны рассмотреть дело об административном взыскании по факту нарушения порядка работы с денежной наличностью с момента получения документов в течении:

a)Месячного срока

b)Пятнадцатидневного срока

c)Двухмесячного срока

13 Капитальными наружными стенами, перекрытиями, перегородками, которыми оборудуется кассовое помещение, считаются такие, которые выполнены из кирпичной или каменной кладки толщиной не менее: a)500 мм

b) 300 мм

c) 1000 мм

14 Обязаны ли организации осуществлять регистрацию контрольно-кассовой техники в налоговых органах: a)Обязаны

b)Не обязаны

c)Не обязаны, если марка ККМ числится в государственном реестре

15 Требуется ли наличие ККМ при продаже газет и журналов, а также сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках при условии, если доля продажи газет и журналов в их товарообороте составляет не менее 50 процентов:

a)Не требуется так, как процент газет и журналов составляет более 50 процентов

b)Требуется так, как торговля газетами и журналами предполагает расчет с население наличными денежными средствами

c)Требуется так, как розничная торговля газетами без применения ККМ запрещена законом

16 Если по вине материально ответственного лица, с которым был заключен договор о полной материально ответственности, произошла пропажа наличных денежных средств, то организация имеет право:

a)Потребовать немедленного погашения стоимости пропажи в полном объеме

b)Ежемесячно удерживать не более 50% из заработной платы сотрудника вплоть до полного погашения задолженности

c)Потребовать от сотрудника погашение задолженности личным имуществом

III. Фонды оценочных средств промежуточного контроля

1. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир):

МДК 03.01. Организация деятельности кассира–дифференцированный зачет и квалификационный экзамен.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета и квалификационного экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и письменных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планированием ПМ.

Назначение дифференцированного зачета– оценить уровень подготовки обучающихся по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир).

Принципы отбора содержания дифференцированного зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир), представленным в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям») и рабочей программой ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир):

Билеты дифференцированного зачета и квалификационного экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с решением задачи.

2. Критерии оценивания промежуточного контроля

Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

Оценка «**5**» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы;

обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«**4**» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«**3**» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.
«**2**» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам). Обязательным условием является выполнение всех заданий из обязательной части.

3. Перечень примерных вопросов/ комплект билетов

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

Раздел 1. Организация денежного обращения. Ведение кассовых операций

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

---

1. Должностные обязанности кассовых работников.
2. Материальная ответственность кассовых работников
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

---

1. Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.
2. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег.
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

1. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
2. Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег..
3. Решение задачи.

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

Раздел 2. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники. Работа на ККТ и оформление документов

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

---

1. Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.
2. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

---

1. Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира
2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Организация деятельности кассира

1. Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям
2. Оформление документов по кассовым операциям.
3. Решение задачи.

Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене обучающемуся отводится не более 20 минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене (зачете) составляет 5-7 минут.

5. Структура экзаменационного материала для экзамена квалификационного

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки обучающихся по МДК 06.01. Организация деятельности кассира, с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»).

Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям»), рабочей программой ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир).

Структура экзамена

Экзамен состоит из обязательной и дополнительной части:

обязательная часть содержит 2 вопроса,

дополнительная часть – 1 практическое задание.

Обязательная часть включает вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы ПМ 03.

Задания экзамена предлагаются в традиционной форме - устный экзамен.

Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Условия выполнения заданий: место выполнения задания – компьютерная лаборатория; используемое оборудование – персональный компьютер; форма ответа – индивидуальный устный ответ и индивидуальное выполнение практического задания.

Примерный комплект билетов:

БИЛЕТ № 1

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1. Должностные обязанности кассовых работников.

2. Материальная ответственность кассовых работников
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 2

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Договор эквайринга. Расчеты пластиковыми картами.
2. Организация работы по ведению кассовых операций, хранению, перевозке и инкассации наличных денег
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 3

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
2. Правила перевозки наличных денег и инкассации наличных денег..
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 4

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Понятие о материальной ответственности контролера-кассира, права и обязанности контролера-кассира. Правила техники безопасности при эксплуатации ККТ. Порядок регистрации ККТ в налоговых органах.

2. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 5

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Документальное оформление материальной ответственности. Инструкции по технике безопасности контролера-кассира
2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков

.

3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 6

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Работа на ККТ и оформление документов по кассовым операциям
2. Оформление документов по кассовым операциям.
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 7

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Расчет лимита денежной наличности
2. Ревизия денежных средств в кассе. Оформление акта
3. Решение задачи.

БИЛЕТ № 8

промежуточной аттестации по профессиональному модулю

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

---

1. Оформление банковских операций
2. Подготовка выручки к сдаче.
3. Решение задачи.