Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 01.07.2026 17:12:21
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408938f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

ПРИКАЗ

Калининград

«06» февраля 2024 г. № 17-11

Об утверждении Правил пользования спортивным залом Западного филиала РАНХиГС во внеурочное время

С целью проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Правила пользования спортивным залом Западного филиала РАНХиГС во внеурочное время (приложение).

2. Приказ вступает в силу с даты подписания.

3. Ознакомление и контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего спортивным клубом Мельникова К.В.

Директор М.Ю. Плюхин

Исполнитель: К.В. Мельников

Приложение

к приказу от 06.02.2024

№ 17-11

ПРАВИЛА

пользования спортивным залом Западного филиала РАНХиГС во внеурочное время

1. Общие положения

1.1. Основным в содержании деятельности спортивного зала является физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа, направленная на всестороннее развитие обучающихся, приобщение их к здоровому образу жизни, воспитание физических, морально-волевых качеств, гражданственности и патриотизма.

1.2. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в спортивном зале возлагается на преподавателей физической культуры в соответствии с закрепленными учебными и спортивными дисциплинами при реализации образовательного процесса, тренеров по видам спорта и заведующего спортивным клубом.

1.3. Требования к оборудованию спортивного зала определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, применительно к спортивному оборудованию.

1.4. Функционирование спортивного зала осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием занятий на каждый семестр учебного года. Формирование групп при организации и проведении занятий в спортивном зале осуществляется с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и специализации по видам спорта.

1.5. Спортивные залы размещаются в помещениях Западного филиала РАНХиГС (г. Калининград, ул. Артиллерийская, д. 18 и 62).

1.6. Содержание деятельности спортивного зала определяется обязательным проведением образовательных, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

1.7. Координирование и контроль деятельности спортивного зала осуществляется администрацией филиала.

1.8. Финансирование на приобретение оборудования и инвентаря для спортивного зала, на проведение запланированных мероприятий осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности и средств субсидий, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности филиала.

2. Цели, задачи, направления деятельности

2.1. Цель:

- реализация учебных планов и рабочих программ по предмету «Физическая культура», «Физическая культура и спорт», «Элективные курсы по физической культуре и спорту» и во внеучебных спортивных секциях по видам спорта.

2.2. Задачи:

- создание необходимых условий для физкультурно-оздоровительной и активной жизнедеятельности обучающихся,
- укрепление общего состояния здоровья обучающихся;
- рациональное и организованное использование времени;
- формирование у обучающихся общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.3. Работа в спортивном зале осуществляется по следующим направлениям:

- реализация планов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с обучающимися, проведение учебных занятий в соответствии с образовательной программой;
- проведение занятий спортивных секций;

организация и проведение спортивных мероприятий, спортивных праздников, соревнований спортивно-оздоровительных мероприятий для обучающихся и работников филиала, с учетом графика занятости спортивного зала в образовательном процессе.

3. Требования безопасности при функционировании спортивного зала

3.1. Спортивный зал соответствует санитарным нормам и противопожарным требованиям, обеспечивающим его безопасную эксплуатацию.

3.2. Преподаватели по физической культуре (далее преподаватели), тренеры по видам спорта и заведующий спортивным клубом создают безопасные условия занятий по физической культуре и спортивно-оздоровительной деятельности обучающихся.

3.3. Преподаватели дисциплин: «Физическая культура», «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту», тренеры по видам спорта совместно заведующим спортивным клубом отвечают за своевременное проведение инструктажей по технике безопасности с обучающимися и посетителями в спортивном зале; осуществляют строгий контроль за выполнением всех требований по созданию безопасных условий для занятий физкультурой и спортом.

3.4. Обучающиеся и посетители, находящиеся в спортивном зале обязаны неукоснительно соблюдать правила техники безопасности во время проведения учебных занятий и различных спортивных соревнований, а также санитарных правил, норм общественного порядка и личной безопасности.

3.5. При нарушении дисциплины и правил безопасности, обучающиеся и посетители не допускаются к занятиям в спортивном зале.

3.6. При наличии фактов аварийной ситуации в спортивном зале, поломке оборудования, неудовлетворительном состоянии инвентаря, спортивных снарядов, оборудования преподаватели, тренеры обязаны приостановить занятие/мероприятие и незамедлительно сообщить руководству филиала.

3.7. О всех фактах нарушения общественного порядка и безопасности в спортивном зале, нахождении там неустановленных лиц с целями, несовместимыми с целями деятельности спортивного зала, преподаватели, тренеры обязаны незамедлительно сообщить непосредственному руководителю и заведующему спортивным клубом.

3.8. Посторонним лицам вход в спортивный зал запрещен.

4. Права и обязанности работников филиала

4.1. К осуществлению деятельности в спортивном зале допускаются лица, являющиеся работниками филиала либо состоящие в договорных отношениях с филиалом.

4.2. Непосредственный организатор образовательного процесса или проведения спортивного мероприятия:

- несет персональную ответственность за охрану жизни обучающихся, и посетителей находящихся в спортивном зале во время проведения занятий по установленному графику.
- проводит инструктаж с обучающимися и посетителями по безопасности жизнедеятельности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;
- проводит ознакомление обучающихся, участников спортивно-оздоровительных мероприятий с правилами поведения в спортивном зале, контролирует наличие спортивной формы и обуви для допуска к занятиям;
- обеспечивает использование спортивного зала в соответствии с его функциональным назначением;
- контролирует состояние (внешний вид, оснащенность, безопасность) спортивного оборудования в спортивном зале, в случае неудовлетворительного состояния спортивного оборудования не допускает проведения занятий в спортивном зале.
- исполняет иные обязанности согласно утвержденной должностной инструкции.