Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от « 01 » сентября 2023 года № 01-23809

Об утверждении новой редакции
образовательного стандарта
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

В целях актуализации образовательного стандарта в соответствии с требованиями части 9 статьи 11 Федерального закона от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» и приказа Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2021 г., регистрационный № 63650), а также с учетом изменений, внесенных приказами Академии от 1 декабря 2022 г. № 01-36768, от 13 апреля 2023 г. № 02-654, от 25 мая 2023 г. № 01-11991 и от 3 июля 2023 г. № 01-16696, на основании решения ученого совета Академии от 22 августа 2023 г. (протокол № 15)

п р и к а з ы в а ю:

1. Приложение к приказу от 29 марта 2021 г. № 01-3054 «Об утверждении образовательного стандарта многопрофильного бакалавриата «Гостеприимство» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Структурным подразделениям Академии, реализующим образовательные программы высшего образования, в месячный срок со дня издания настоящего приказа

Документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 039B5D9D008FAF3BA242439C24F98E51C6
Владелец: Марголин Андрей Маркович
Действителен: с 19.01.2023 до 19.01.2024

внести изменения в образовательные программы, реализуемые в соответствии с настоящим образовательным стандартом.

3. Канцелярии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения поименованных лиц и руководителей структурных подразделений Академии, реализующих образовательные программы высшего образования.

4. Департаменту региональной политики (Е.Е. Алексеев) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов, реализующих образовательные программы высшего образования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора А.М. Марголина.

Ректор А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: директор по развитию образования И.Е. Апыхтина

Приложение к приказу
от «01» сентября 2023 г.
№ 01-23809

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ МНОГОПРОФИЛЬНОГО БАКАЛАВРИАТА ГОСТЕПРИИМСТВО

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА

1.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования (далее – образовательный стандарт, ОС МПБ Гостеприимство) представляет собой совокупность требований, применяемых при реализации в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия) основных профессиональных образовательных программ уровня бакалавриата (далее – образовательная(-ые) программа(ы), программа(ы) МПБ Гостеприимство) по направлениям подготовки, представленным в Приложении № 1 к образовательному стандарту.

Выпускники программы многопрофильного бакалавриата готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (Приложение № 2 к образовательному стандарту).

1.2. Образовательный стандарт разработан в соответствии с полномочиями, предоставленными Академии Указом Президента Российской Федерации от 5 июля 2021 г. № 405 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по образовательным программам высшего образования».

1.3. Разработка и реализация образовательных программ в соответствии с ОС МПБ Гостеприимство осуществляется с применением единой образовательной технологии (Приложение № 3 к образовательному стандарту):

1.3.1. Зачисление обучающихся для освоения образовательных программ по ОС МПБ Гостеприимство проводится на направление подготовки из числа указанных в Приложении № 1 к образовательному стандарту.

1.3.2. Освоение образовательных программ обучающимися организуется в три последовательных этапа:

На первом этапе в течение первых двух лет обучения осваивается общая часть образовательной программы, единая для всех направлений подготовки ОС МПБ Гостеприимство, которая включает в себя дисциплины (модули) и соответствующие профилям образовательных программ учебные (ознакомительные) практики в организациях.

По завершении освоения обучающимися общей части образовательной программы проводится промежуточная аттестация, которая включает в себя оценку:

написанного обучающимся эссе на иностранном или русском языке по выбранному направлению подготовки;

защиты выполненного проекта по выбранному направлению подготовки;

формированного портфолио первого этапа обучения.

Промежуточная аттестация проводится комиссией, в состав которой входят руководители образовательных программ, преподаватели, участвующие в их реализации и представители заинтересованных работодателей.

По результатам промежуточной аттестации формируются рекомендации для обучающихся о продолжении обучения на том же направлении подготовки ОС МПБ Гостеприимство или о переводе на иное направление подготовки ОС МПБ Гостеприимство. Перевод на иное направление подготовки ОС МПБ Гостеприимство осуществляется в соответствии с процедурой, установленной локальным нормативным актом Академии.

На втором этапе в течение третьего года обучения осваивается профессиональная часть образовательной программы, которая включает в себя базовый профессиональный модуль и распределенную производственную практику в организациях по профилю осваиваемой образовательной программы. Содержание профессиональной части образовательной программы формируется на основе профессиональных стандартов, выбранных в образовательной программе в зависимости от профиля.

По результатам промежуточной аттестации второго этапа обучения руководителем программы формируются рекомендации для обучающихся о продолжении обучения на том же профиле направления подготовки ОС МПБ Гостеприимство (на той же программе МПБ Гостеприимство) или о переводе на иной профиль, в том числе иное направление подготовки ОС МПБ Гостеприимство (на иную программу МПБ Гостеприимство). Перевод на иную программу МПБ Гостеприимство осуществляется в соответствии с процедурой, установленной локальным нормативным актом Академии.

На третьем этапе в течение четвертого курса осваивается углубленная специализированная часть образовательной программы, которая расширяет или углубляет компетенции, обеспечивающие возможность выполнения осваиваемых в программе МПБ Гостеприимство типов задач профессиональной деятельности.

Содержание углубленной специализированная профессиональной части образовательной программы формируется на основе обобщённых трудовых и/или трудовых функций профессиональных стандартов, в том числе не из перечня, установленного в Приложении № 2 к образовательному стандарту.

1.3.3. Каждая из образовательных программ реализуется на основе индивидуальных траекторий обучения двух типов:

- монопрофильная траектория – обучающийся осваивает углубленную специализированную часть, соответствующую выбранной на втором этапе направленности (профилю) образовательной программы. Углубленную специализированную часть иных программ МПБ Гостеприимство обучающийся

вправе осваивать как факультативную. В результате освоения образовательной программы обучающийся должен быть готов к сдаче квалификационного экзамена по одному виду профессиональной деятельности;

- двупрофильная траектория – обучающийся после второго этапа переходит на иную образовательную программу при условии самостоятельного изучения (освоения на основе индивидуального плана) второй части образовательной программы профиля, на который он переведен. В результате освоения образовательной программы обучающийся должен быть готов к сдаче квалификационных экзаменов по двум видам профессиональной деятельности.

1.3.4. По завершении обучения выпускник вправе получить документы об образовании, подтверждающие освоение модулей образовательной программы, разработанных на основе профессиональных стандартов, как отдельных программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

1.3.5. В результате освоения образовательной программы обучающийся должен быть готов к сдаче сертификационного экзамена как минимум по одному иностранному языку.

1.4. ОС МПБ Гостеприимство применяется для всех образовательных программ в сфере гостеприимства, реализуемых Академией (включая ее структурные подразделения в регионах) по направлениям подготовки, указанным в Приложении № 1 к образовательному стандарту.

При разработке образовательных программ с применением иных образовательных технологий, настоящий образовательный стандарт не применяется.

1.5. Обучение по программам МПБ Гостеприимство в Академии осуществляется в очной и(или) очно-заочной формах.

1.6. Структурное подразделение вправе осуществлять реализацию программ МПБ Гостеприимство как самостоятельно, так и посредством сетевой формы с участием иных организаций и (или) сетевого взаимодействия с участием структурных подразделений Академии.

1.7. При реализации программы многопрофильного бакалавриата структурное подразделение вправе применять электронное обучение и(или) дистанционные образовательные технологии.

Обучающийся вправе самостоятельно освоить часть образовательной программы на основе массовых открытых онлайн курсов (при наличии) из числа рекомендованных в образовательной программе и размещенных на технологической платформе Академии либо на официальных платформах ведущих университетов и(или) международных образовательных платформах (на русском или иностранном языке).

1.8. Руководитель/разработчик программы МПБ Гостеприимство разрабатывает образовательные программы в соответствии с настоящим образовательным стандартом Академии и Рекомендациями и требованиями к разработке программ МПБ Гостеприимство, включающими в себя рекомендованный учебный план, рекомендованный календарный учебный график, требования к учебным дисциплинам(модулям) и практикам (далее – Рекомендации и требования).

Рекомендации и требования актуализируются Учебно-методическим советом, имеющим опыт разработки и реализации многопрофильных образовательных программ (далее – УМС) один раз в год.

1.9. Образовательная деятельность по программам МПБ Гостеприимство осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

Отдельные модули/дисциплины программ МПБ Гостеприимство осваиваются на иностранном языке в соответствии с локальным нормативным актом Академии.

Язык (языки) реализации программ МПБ Гостеприимство устанавливаются в образовательных программах с учетом потребностей работодателя и (или) особенностей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программ МПБ Гостеприимство.

1.10. Срок получения образования по программам МПБ Гостеприимство (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее, чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования в очно-заочной форме обучения и при обучении по индивидуальному учебному плану руководитель/разработчик программы бакалавриата самостоятельно устанавливает в образовательной программе.

1.11. Объем программы МПБ Гостеприимство составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ МПБ Гостеприимство с использованием сетевой формы и(или) внутренней академической мобильности, реализации программ МПБ по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ МПБ Гостеприимство с использованием сетевой формы, реализации программ МПБ Гостеприимство по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.12. Обучение по образовательным программам, разработанным в соответствии с ОС МПБ Гостеприимство, завершается присвоением квалификации, указанной в Перечне специальностей и направлений подготовки

высшего образования, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

1.13. Особенности реализации образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в разделе 5 настоящего образовательного стандарта.

1.14. В период освоения и по завершении освоения образовательных программ МПБ Гостеприимство или отдельных модулей образовательных программ МПБ Гостеприимство обучающиеся (выпускники) должны быть готовы к прохождению теоретической части и (или) практической части профессиональных экзаменов в Центре оценки квалификации (при наличии) по требованиям профессиональных стандартов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МНОГОПРОФИЛЬНОГО БАКАЛАВРИАТА ГОСТЕПРИИМСТВО

2.1. В ОС МПБ Гостеприимство и разработанных на его основе образовательных программах используются следующие термины и понятия, описывающие профессиональную деятельность:

Сфера гостеприимства - межотраслевой комплекс, в котором объединены родственные отрасли экономики, связанные с организацией мероприятий, отдыха, досуга, приёма, обслуживанием гостей.

Предприятия сферы гостеприимства - специализированные предприятия, объединяющим началом которых является принцип клиентоориентированности.

К предприятиям сферы гостеприимства относятся гостиницы и другие средства размещения, рестораны, предприятия питания, предприятия организации отдыха, досуга и развлечений, объекты культурного и природного наследия, предприятия MICE-индустрии (индустрии встреч), предприятия event-индустрии, туроператорские и турагентские компании.

Событийная индустрия (*Event-индустрия))* – самостоятельная индустрия, охватывающая весь спектр услуг для проведения мероприятий

(деловые и неделовые мероприятия; к деловым мероприятиям относятся6 выставки, конгрессы инсентив-программы и т.д., к неделовым – фестивали, светские мероприятия, праздники, спортивные мероприятия и т.д.).

Индустрия встреч (Meetings Industry) – индустрия организации деловых встреч, состоящая из организаторов, поставщиков услуг и инфраструктуры, вовлеченных в процесс организации и проведения встреч. Конференций, выставок и прочих мероприятий, организуемых для достижения профессиональных, культурных деловых или научных целей.

Деловой туризм – путешествие в профессионально-деловых целях (командировки, конференции, конгрессы, выставки, встречи, деловые мероприятия и пр.), включающее в себя предоставление услуг проезда, проживания, организации встреч, питания, культурного, музейного, досугового характера.

Туристская территория – физическое пространство (муниципальное образование или группа муниципальных образований), которое характеризуется наличием общего туристского продукта.

Туристский маркетплейс – информационная система на базе цифровой платформы по предоставлению информации, бронированию и приобретению туристских продуктов.

Туристский поток – совокупность внутренних и въездных туристов, прибывших на туристскую территорию.

Посетитель (внутренний, въездной или выездной) классифицируется как турист (или ночующий посетитель), если его/ее поездка включает ночевку, или как однодневный посетитель (или экскурсант) - в прочих случаях.

Турист - лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или

осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания.

Экскурсант - лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика.

Гость, клиент, потребитель - гражданин, заказывающий или приобретающий товары (услуги) исключительно д/личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Понятие гость шире понятия турист и включает в себя помимо туристов граждан, проживающих в конкретной местности (местные жители).

2.2. Программы МПБ Гостеприимство направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности, соответствующей требованиям профессиональных стандартов (Приложение № 2 к образовательному стандарту) и (или) описанию профессиональной деятельности, содержащемуся в иных источниках.

При разработке программ МПБ Гостеприимство руководитель/разработчик самостоятельно осуществляет выбор профессионального(ых) стандарта(ов) из числа включенных в Приложение № 2 к настоящему образовательному стандарту. При необходимости руководитель/разработчик вправе дополнить выбранный(ые) профессиональный(ые) стандарт(ы) иным(и) из числа включенных в Реестр профессиональных стандартов в программно-аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (profstandart.rosmintrud.ru) и/или профессиональными действиями, установленными на основе форсайт-анализа/форсайт-сессии.

В случае отсутствия профессиональных стандартов, сопряжённых с направленностью (профилем) образовательной программы МПБ Гостеприимство, перечень профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник, устанавливается на основе форсайт-

анализа/форсайт-сессии с участием ведущих работодателей, объединений работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники программ МПБ Гостеприимство, реализуемых в рамках данного направления подготовки.

2.3. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программы МПБ Гостеприимство (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере управления текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и иных средств размещения, управления текущей деятельностью предприятий питания, управления текущей деятельностью объектов культуры, управления операционной деятельностью по организации и проведению MICE-мероприятий, в сфере исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; в сфере продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; в сфере управления проектами; в сфере контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений);

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом, обеспеченности организации персоналом, оценки и аттестации персонала);

08 Финансы и экономика (в сфере организации и управления маркетинговой деятельностью, реализации инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования, управления рисками, организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства);

- в сфере исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий;

- в сфере продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий;

- в сфере управления проектами;

- в сфере контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений;

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.4. Лица, освоившие программу МПБ Гостеприимство, должны быть готовы к выполнению обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ), установленных профессиональными стандартами и(или) профессиональных действий, установленных по результатам форсайт-анализа/форсайт-сессии, направленных на управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятий сферы гостеприимства, управление процессами планирования, организации производства на уровне структурного подразделения, управление процессами обслуживания гостей, потребителей, осуществление работ по управлению качеством процессов проектирования и производства продукции и оказания услуг предприятиями сферы гостеприимства.

При разработке программ МПБ Гостеприимство руководитель/разработчик самостоятельно выбирает ОТФ/ТФ и (или) профессиональные действия, к выполнению которых должен быть готов выпускник, из числа установленных в профессиональных стандартах, выбранных для данной образовательной программы и(или) по результатам форсайт-анализа/форсайт-сессии.

2.5. Обучающиеся, осваивающие программы МПБ Гостеприимство, готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий;

информационно-аналитический;

предпринимательский;

проектный;

технологический;

сервисный;

исследовательский;

финансовый.

2.6. Обучающиеся, осваивающие программы МПБ Гостеприимство в соответствии с ОС МПБ Гостеприимство, готовятся к осуществлению организационно-управленческой деятельности как обязательной. Иные типы задач профессиональной деятельности разработчик вправе выбрать дополнительно к обязательному, если их освоение необходимо для выполнения профессиональной деятельности с учетом профиля образовательной программ МПБ Гостеприимство.

2.7. Для освоения программ МПБ Гостеприимство должны быть выбраны не менее одной области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленные в соответствии с пунктом 2.3 ОС МПБ Гостеприимство, и не менее одного типа профессиональных задач, установленного в соответствии с пунктом 2.5 ОС МПБ Гостеприимство.

2.8. Направленность (профиль) программ МПБ Гостеприимство устанавливается в рамках направления подготовки из числа указанных в Приложении № 1 к образовательному стандарту в соответствии с Перечнем профилей, установленным в Приложении № 4 к образовательному стандарту.

Наименование направленности (профиля) образовательной программы является названием этой программы бакалавриата.

2.9. В результате освоения программы МПБ Гостеприимство у выпускника должны быть сформированы:

2.9.1. Универсальные компетенции, единые для всех образовательных программ уровня бакалавриата:

Таблица 1

Наименование категории компетенций УК ОС	Код и наименование УК ОС
Системное и критическое мышление	УК ОС-1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
Разработка и реализация проектов	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК ОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
Коммуникация	УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках
Межкультурное взаимодействие Инклюзивная компетентность	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК ОС-6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК ОС-7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК ОС-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК ОС-9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
Гражданская позиция	УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Наименование категории компетенций УК ОС	Код и наименование УК ОС
	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности

2.9.2. Общепрофессиональные компетенции, единые для всех программ МПБ Гостеприимство:

ОПК ОС МПБ-1. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария, информационных технологий и программных средств при решении типовых профессиональных задач.

ОПК ОС МПБ-2. Способен проводить качественные и количественные маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга, разрабатывать маркетинговые мероприятия по поддержке и стимулированию продаж, привлечению клиентов/гостей/потребителей.

ОПК ОС МПБ-3. Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов проектирования и производства продукции и оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.

ОПК ОС МПБ-4. Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

ОПК ОС МПБ-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, осуществлять анализ эффективности работы организации с точки зрения размера финансового результата с использованием современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

ОПК ОС МПБ-6. Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного

подразделения организации, осуществлять контроль за исполнением принятых управленческих решений.

ОПК ОС МПБ-7. Способен осуществлять эффективное общение на английском языке и втором иностранном языке (по выбору) на уровне не ниже B2 и B1 соответственно Общеевропейской шкалы иноязычной коммуникативной компетенции.

2.9.3. Обязательные профессиональные компетенции (ПКо МПБ) (при наличии), установленные в Рекомендациях и требованиях, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности и освоения их обучающимися на втором этапе освоения образовательных программ МПБ Гостеприимство.

2.9.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции (ПКр МПБ) (при наличии), установленные в Рекомендациях и требованиях, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности - если они выбраны руководителем/разработчиком программы МПБ Гостеприимство.

2.9.5. Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно (ПКс МПБ) - если они установлены в программе бакалавриата руководителем/разработчиком. ПКс ОС МПБ должны быть разработаны на основе профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и (или) на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам и осваиваемые обучающимися на третьем этапе освоения образовательных программ МПБ Гостеприимство.

2.10. В результате освоения программ МПБ Гостеприимство у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, соответствующие универсальным и общепрофессиональным компетенциям ФГОС (Приложение № 5 к образовательному стандарту).

2.11. Перечень ПКр МПБ и ПКс МПБ формируется на основе выбранных для освоения в полном объёме (на втором этапе обучения) или частично (на третьем этапе обучения) ОТФ и(или) ТФ профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), и (или) на основе форсайт-анализа/форсайт-сессии и иных источников (далее –

иные требования, предъявляемые к выпускникам) и с учетом выбранного (-ых) для освоения типа (-ов) профессиональных задач.

2.12. При отсутствии установленных ПКр МПБ в Рекомендациях и требованиях руководитель/разработчик вправе установить перечень профессиональных компетенций в образовательной программе самостоятельно.

Общее число осваиваемых профессиональных компетенций, включая ПКо МПБ и(или) выбранные из ПКр МПБ (при наличии) и(или) установленные руководителем/разработчиком образовательной программы самостоятельно в соответствии с перечнем профессиональных стандартов, нормативных правовых актов, установленных ОС для освоения в программе бакалавриата, не может превышать 35.

2.13. Для оценки уровня и степени освоения компетенций применяется ключевой индикатор как доступная измерению и наблюдению характеристика результата освоения образовательной программы, позволяющая судить о способности обучающегося осуществлять профессиональную деятельность.

Руководитель/разработчик образовательной программы устанавливает в программе МПБ Гостеприимство ключевые индикаторы достижения результатов освоения образовательной программы (компетенций):

- УК ОС и ОПК ОС МПБ - в соответствии с ключевыми индикаторами достижения компетенций, установленными ОС (Приложение № 6 к образовательному стандарту);

- ПКо МПБ - в соответствии с ключевыми индикаторами достижения компетенций, установленными Рекомендациями и требованиями (при наличии);

- ПКо МПБ (при отсутствии в Рекомендациях и требованиях), ПКр МПБ и ПКс МПБ (при наличии) - самостоятельно.

Оценка результатов освоения компетенций осуществляется в рамках промежуточной аттестации по модулю или дисциплине и(или) практике, которая завершает освоение компетенции.

2.14. Руководитель/разработчик самостоятельно устанавливает в программах МПБ Гостеприимство последовательность шагов по освоению компетенций в виде этапов освоения компетенций и(или) компонентов компетенции.

Достижение этапа и(или) освоение компонента компетенции обеспечивается при освоении отдельной дисциплины или практики (отдельных дисциплин и(или) практик) или отдельных частей (блоков, разделов) модуля.

Каждая из компетенций, осваиваемых в рамках только одной дисциплины (модуля) и(или) практики, должна включать не менее двух этапов или компонентов, достижение которых проверяется в ходе текущего контроля успеваемости.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МПБ ГОСТЕПРИИМСТВО

3.1. Структура программы МПБ Гостеприимство включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (далее – вариативную часть).

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 2

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 170
Блок 2	Практика	не менее 40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

Разработчик/руководитель самостоятельно устанавливает соотношение обязательной и вариативной части в пределах требования настоящего ОС.

3.2. Образовательная программа разрабатывается на основе обязательных требований, включенных в Рекомендации и требовании (при наличии), и с учетом (по усмотрению руководителя/разработчика программы) содержащихся в них рекомендаций.

3.3. В блок 1 «Дисциплины (модули)» входят следующие обязательные дисциплины (модули) в рекомендуемом объеме:

Таблица 3

Наименование дисциплины	**Рекомендуемый объем**
Иностранный язык	не менее 15 з.е.
Философия	не менее 3 з.е.
История России	не менее 4 з.е.
Основы национальной безопасности	не менее 2 з.е.
Основы российской государственности	не менее 2 з.е.
Безопасность жизнедеятельности	не менее 2 з.е.
Физическая культура и спорт	2 з.е.
Построение карьеры в сфере гостеприимства	не менее 3 з.е.
Мировая индустрия гостеприимства	не менее 2 з.е.
Второй иностранный язык (по выбору)	не менее 10 з.е.
ИТОГО:	Не менее 45

В рамках обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» реализуются:

дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, основам российской государственности;

дисциплина (модуль) «История России» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками должен составлять в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Руководитель образовательной программы вправе включить в обязательную часть иные дисциплины, модули и практики, обеспечивающие освоение компетенций обязательной части.

Указанные дисциплины могут встраиваться в структуру образовательной программы как отдельные компоненты или включаться в структуру модулей.

3.4. Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

3.5. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ОПК ОС МПБ и ПКо ОС МПБ, относятся к обязательной части программы МПБ Гостеприимство.

3.6. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование УК ОС, могут включаться в обязательную и (или) в вариативную часть программы МПБ Гостеприимство.

3.7. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ПКр МПБ (при наличии) и ПКс МПБ (при наличии) относятся к вариативной части программы бакалавриата.

3.8. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

3.9. При разработке программы бакалавриата руководитель/разработчик устанавливает направленность(-и) (профиль(-и)) программы бакалавриата, которая (- ые) конкретизирует(-ют) содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки в соответствии с Рекомендациями и требованиями.

Направленность(профиль) образовательной программы реализуется в объеме вариативной части программы.

3.10. Набор, объем, содержание и последовательность реализации всех дисциплин и(или) модулей и практик вариативной части определяются разработчиком в образовательной программе самостоятельно.

Формирование всех ПК завершается на практике.

При разработке программы бакалавриата разработчик самостоятельно устанавливает конкретные наименования дисциплин и (или) модулей.

3.11. В блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

организационно-управленческая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

исследовательская работа;

преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения или завершения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В дополнение к указанным типам практик Рекомендации и требования могут также содержать рекомендуемые типы практик.

3.12. Руководитель/разработчик программы МПБ Гостеприимство:

выбирает один или несколько типов учебной и один или несколько типов производственной практик из перечня, указанного в пункте 3.11;

вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из указанных в Рекомендациях и требованиях (при наличии);

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

устанавливает объемы практик каждого типа;

устанавливает распределение объема практик в обязательной и вариативной частях.

Как минимум один из типов учебной и(или) производственной практики выбирается из числа установленных ФГОС.

Преддипломная практика реализуется в объеме вариативной части образовательной программы.

3.13. В состав образовательной программы включается рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

3.14. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного (-ых) экзамена (-ов) (если структурное подразделение включило государственный (-ые) экзамен (-ы) в состав государственной итоговой аттестации);

подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период освоения образовательной программы и ее выполнение не входит в объем государственной итоговой аттестации.

Количество государственных экзаменов, устанавливаемых в образовательной программе, не может быть более двух.

3.15. При разработке программы МПБ Гостеприимство обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули) являются дисциплинами по выбору и включаются в вариативную часть образовательной программы.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы МПБ Гостеприимство.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА И К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МПБ ГОСТЕПРИИМСТВО

4.1. Качество подготовки конкурентно-востребованного выпускника обеспечивается соблюдением следующих требований к образовательной программе и образовательной деятельности по ее реализации:

- совокупностью результатов освоения образовательной программы, обеспечивающих соответствие требованиям профессионального(ых) стандарта(ов) и опережающую подготовку в интересах работодателя;

- актуальностью содержания образовательной программы;

- выбором образовательных технологий (образовательной технологии), обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения образовательной программы вне зависимости от факторов негативного воздействия на образовательный процесс;

- созданием профессионально-образовательной среды;

- качеством научно-педагогических и иных работников, участвующих в разработке и реализации программ МПБ Гостеприимство;

- наличием материально-технических условий, обеспечивающих опережающую подготовку обучающихся;

- соблюдением финансовых условий реализации образовательных программ.

4.2. Качество результатов освоения программы МПБ Гостеприимство достигается при соблюдении следующих требований:

4.2.1. Результаты освоения образовательной программы устанавливаются в соответствии с требованиями раздела 2 ОС.

4.2.2. ПК образовательной программы (при наличии) должны:

- отвечать требованиям измеримости;

- встраиваться в общую логику освоения с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

- соответствовать ОТФ/ТФ, установленным выбранным(-и) для образовательной программы профессиональным(-ми) стандартом(-ами) и(или)

профессиональным действиям, установленным по результатам форсайт-сессии/форсайт-анализа;

- соответствовать возможности достижения результата за установленный в программе период освоения.

4.2.3. Руководитель образовательной программы обеспечивает участие работодателей как минимум в одном из следующих действий:

- в формировании перечня ОТФ/ТФ и(или) профессиональных действий, к реализации которых должен быть подготовлен выпускник в соответствии с установленными в программе типами профессиональных задач;

- в формировании опережающих компетенций, обеспечивающих подготовку выпускника с учетом перспективного состояния отрасли и(или) рынка труда, которые вводятся в образовательную программу как ПКс ОС МПБ Гостеприимство;

- в валидации оценочных средств, применяемых для установления уровня и степени достижения результатов освоения вариативной части образовательной программы;

- в реализации образовательной программы в части практической подготовки обучающихся;

- в независимой оценке результатов освоения образовательной программы (при наличии).

Требования к работодателям устанавливаются в соответствии с пунктами 4.6.4 ОС МПБ Гостеприимство.

4.3. Актуальность содержания образовательной программы обеспечивается соблюдением следующих требований:

- выбором источников информации для освоения дисциплин и(или) модулей, обеспечивающих формирование профессиональных, в том числе опережающих компетенций;

- участием педагогических работников в научной, и(или) учебно-методической и(или) практической деятельности, соответствующей профилю

преподаваемой дисциплины в соответствии с требованиями пункта 4.6.3 ОС МПБ Гостеприимство;

- включением в содержание образовательной программы результатов актуальных документов, научных исследований и разработок.

4.4. Выбор образовательных технологий (образовательной технологии), обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения образовательной программы вне зависимости от факторов негативного воздействия на образовательный процесс, осуществляется с соблюдением следующих требований:

4.4.1. Образовательная программа и каждый из ее компонентов формируется «от результата», то есть на основе последовательного описания:

- будущей профессиональной деятельности выпускника и результатов освоения образовательной программы в форме компетентностной модели выпускника;

- логики формирования компетенций в форме матрицы компетенций;

- результатов освоения каждого из компонентов образовательной программы;

- последовательности шагов по формированию каждой из компетенций в форме паспорта (спецификации) компетенции (при наличии);

- структуры и содержания дисциплин (модулей) и практик как основы формирования компетенций.

4.4.2. При разработке вариативной части образовательной программы может применяться модульный принцип организации образовательного процесса (для всего объема вариативной части или частично).

4.4.3. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы (далее вместе – воспитательный компонент) руководитель/разработчик формирует с учетом следующих требований:

- воспитательный компонент программы бакалавриата соответствует Концепции развития воспитательной системы Академии, утверждаемой локальным нормативным актом;

- воспитательный компонент программы бакалавриата разрабатывается на основе Программы развития воспитательной системы и ежегодного Календарного плана воспитательной работы института/факультета/ филиала, реализующего образовательную программу;

- воспитательный компонент программы бакалавриата включает в себя два направления работы: воспитание в процессе обучения, реализуемое на основе рабочей программы воспитания, и воспитательную работу, проводимую во внеаудиторное время в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

- воспитательный компонент программы бакалавриата включается в себя обязательное патриотическое воспитание, воспитание гражданственности и духовно-нравственное воспитание;

- воспитательный компонент программы бакалавриата формируется с учетом региональных особенностей, специфики осваиваемой профессиональной деятельности и личностных особенностей обучающихся.

4.4.4. Рабочие программы дисциплин и модулей обеспечиваются электронным контентом в полном объеме или частично.

4.4.5. Образовательная программа обеспечивается комплектом электронных методических материалов для обучающихся, который включает в себя: методические указания по выполнению курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы, методическими рекомендациями по проведению практик.

4.4.6. Создаются условия для доступа к учебным и методическим материалам в любое время суток и из любой точки посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

4.4.7. Образовательная программа формируется с учетом возможности освоения отдельных ее компонентов в форме онлайн-курса Академии/массового открытого онлайн-курса и(или) на базовых кафедрах, созданных на площадках научных организаций и организаций ведущих работодателей и(или) путем создания возможности освоения компонентов в ведущих мировых и российских

образовательных организациях на условиях академической мобильности студентов или в сетевой форме.

4.4.8. Обеспечивается гибкость и возможность выбора дисциплин и перехода на индивидуальный учебный план.

4.4.9. Обеспечение единства образовательной технологии на протяжении срока реализации образовательной программы осуществляет руководитель образовательной программы.

Обеспечение точности соблюдения требований образовательной технологии на уровне отдельных компонентов образовательной программы осуществляют соответственно руководитель рабочей программы дисциплины или руководитель модуля или руководитель практической подготовки.

4.5. Создание профессионально-образовательной среды обеспечивается соблюдением следующих требований:

4.5.1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории Академии, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Академии должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы многопрофильного бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Академия должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы многопрофильного бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.5.2. Руководитель программы бакалавриата организует и ведет мониторинг образовательной деятельности по программе бакалавриата в целом и по каждому из компонентов образовательной программы с участием работодателей, ППС, реализующего образовательную программу, и обучающихся по программе.

При необходимости руководитель образовательной программы ежегодно вносит предложения по обновлению образовательной программы в части применяемых средств и методов обучения и актуализации содержания компонентов образовательной программы.

4.5.3. Руководитель образовательной программы осуществляет методическое руководство в процессе подготовки и реализации каждого из компонентов образовательной программы.

4.5.4. УМС формирует единое образовательное пространство разработки и реализации программ многопрофильного бакалавриата независимо от места, формы и условий реализации образовательной программы на основе Рекомендаций и требований.

4.5.5. Академия создает возможности для развития личностного и профессионального потенциала обучающихся путем их участия во внеаудиторной научной и(или) профессиональной и(или) социальной и(или) культурной и(или) спортивной и(или) просветительской деятельности

4.6. Качество научно-педагогических и иных работников, участвующих в разработке и реализации образовательных программ, обеспечивается соблюдением следующих требований ОС МПБ Гостеприимство:

4.6.1. Реализация программ многопрофильного бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми структурным подразделением к реализации программы многопрофильного бакалавриата на иных условиях.

4.6.2. Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации программы многопрофильного бакалавриата, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.6.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.6.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы многопрофильного бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы многопрофильного бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.6.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.6.6. Руководитель образовательной программы обладает набором необходимых профессиональных качеств, позволяющих ему формировать команду участников образовательного процесса, обеспечивающих разработку и реализацию программы МПБ Гостеприимство, устанавливать цели образовательной программы в форме описания компетентностной модели выпускника, определять образовательную технологию, гарантирующую качество реализации образовательной программы, устанавливать требования к содержанию и методам и средствам контроля результатов освоения образовательной программы.

4.6.7. Уровень педагогического мастерства ППС и представителей работодателей, привлекаемых к реализации программы бакалавриата, обеспечивает готовность к применению активных и интерактивных методов обучения.

4.6.8. К разработке и реализации образовательных программ в соответствии с настоящим ОС МПБ Гостеприимство не допускаются лица, признанные иностранными агентами.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том

числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.7. Качество программы бакалавриата обеспечивается наличием следующих материально-технических условий, обеспечивающих опережающую подготовку обучающихся:

4.7.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения практических занятий, предусмотренных программой многопрофильного бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Реализация образовательной программы МПБ Гостеприимство должна быть обеспечена компьютерным классом с установленными системами автоматизации и управления гостиничным, ресторанным бизнесом, включающим:

1) систему для управления отелем PMS (Property Management System);

2) комплексные решения по управлению ресторанами, барами и прочими подразделениями, генерирующими доход: POS системы управления точками продаж; складской учёт, калькуляция; контроль движения товаров и инвентаризация;

3) систему автоматизации бухгалтерского учёта;

4) систему оптимизации прибыли (Revenue Management System);

5) маркетинговую систему лояльности;

6) систему для управления продажами и проведением мероприятий (Sales&Catering);

7) инструменты по составлению управленческой отчётности (PowerBI);

8) симуляторы специализированных программных продуктов.

Реализация образовательной программы МПБ Гостеприимство должна быть обеспечена демонстрационными классами, оснащенными сервисным и

технологическим оборудованием для проведения профильных лабораторных работ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами на основе систем автоматизации и управления гостиничным, ресторанным бизнесом и 3D визуализации.

4.7.2. Образовательная программа должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.7.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.7.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.8. Качество программы бакалавриата обеспечивается соблюдением следующих финансовых условий: финансовое обеспечение реализации программы многопрофильного бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных

услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.9. Качество образовательных программ, реализуемых для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивается соблюдением следующих условий:

4.9.1 Академия обеспечивает равные возможности для освоения образовательной программы вне зависимости от психофизиологических особенностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

4.9.2. Образовательная программа реализуется с использованием предоставляемого Академией комплекса специальных условий, которые создаются для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья без заявления с их стороны и без перевода на освоение адаптированной образовательной программы:

- обеспечивается безбарьерный доступ в здания и помещения, в которых реализуется образовательная программа;

- электронно-информационная образовательная среда, электронные библиотечные системы, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формах;

- обеспечивается индивидуальный неограниченный доступ ко всем предусмотренным образовательной программой изданиям литературы (в печатной и (или) электронной форме), адаптированным к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;

- предоставляется возможность освоения адаптационных дисциплин (модулей), способствующих их социальной и (или) профессиональной адаптации;

- при реализации дисциплин (модулей), практической подготовки (в том числе практик) все виды контактной и самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляются с помощью технических средств обучения, доступных для инвалидов;

- выбор мест прохождения практик учитывает требование их доступности для данных обучающихся.

4.9.3. По заявлению обучающегося инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья обучающийся может быть переведен на освоение адаптированной образовательной программы.

Адаптированная образовательная программа реализуется по индивидуальному учебному плану и формируется из компонентов образовательной программы, разработанных с учетом особенностей и ограничений соответствующей нозологии.

Адаптированная образовательная программа реализуется с соблюдением следующих условий:

- увеличение срока обучения в соответствии с требованиями пункта 1.11. настоящего образовательного стандарта;

- дополнительное включение в учебный план адаптационных дисциплин;

- изменение соотношения контактной работы и самостоятельной работы обучающегося в соответствии с его психофизическими возможностями;

- изменение темпа освоения дисциплин (модулей) и практик и соответствующего изменения календарного учебного графика;

- изменение способов проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Перечень условий, соблюдение которых обязательно при переводе обучающегося на адаптированную образовательную программу, определяется в

зависимости от психофизических возможностей и особенностей конкретного обучающегося.

4.9.4. К реализации образовательной программы привлекаются научно-педагогические работники, прошедшие инструктаж и обучение для работы с инвалидами, владеющие специальными педагогическими подходами и методами обучения лиц из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МПБ ГОСТЕПРИИМСТВО

5.1. Качество образовательной деятельности по образовательной программе оценивается:

руководителем/разработчиком программы - по результатам мониторинга образовательной программы и оценки эффективности ее реализации;

работодателями - по результатам ее разработки (путем экспертизы образовательной программы), а также в ходе и по результатам ее освоения обучающимися (путем участия в практической подготовке и ГИА);

студентами - по результатам ежегодного анкетирования для выявления удовлетворенности образовательной деятельностью.

5.2. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется через процедуры внутренней и внешней оценки.

5.2.1. К процедуре внутренней оценки привлекаются педагогические и иные работники, участвующие в разработке и реализации программ бакалавриата, и обучающиеся.

5.2.2. Государственный экзамен (при наличии) проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5.2.3. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся либо группой обучающихся и представляет собой самостоятельную работу (проект).

Содержание выпускной квалификационной работы должно включать в себя информацию, демонстрирующую знание обучающимся (обучающимися) новейших научно-практических разработок в области информационных технологий, новых программных продуктов, направленных на оптимизацию всех видов производственных процессов посредством информационных технологий и автоматизации.

5.2.4. Оценка результатов освоения образовательной программы должна учитывать результаты обучающегося, вошедшие в портфолио, которое является средством мониторинга развития и формирования компетенции и средством отслеживание динамики профессионально-личностного становления выпускника.

Разработчик/руководитель программы самостоятельно устанавливает порядок учета портфолио при оценивании выпускной квалификационной работы и государственного экзамена в программе государственной итоговой аттестации.

Количество баллов, установленных за портфолио, не может превышать 5 процентов от максимально возможного по выбранному аттестационному испытанию.

5.2.5. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Приложение № 1
к образовательному стандарту
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

Используемые образовательные стандарты высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации по направлениям подготовки в рамках многопрофильного бакалавриата Гостеприимство

№ п.п.	Код направления подготовки	Направление подготовки
1.	38.03.02	Менеджмент
2.	43.03.01	Сервис
3.	43.03.03	Гостиничное дело
4.	43.03.02	Туризм

DRM-36117-4038831

Приложение № 2
к образовательному стандарту
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

Перечень профессиональных стандартов

№	Код	Наименование вида профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
1	04.005	Экскурсионная деятельность (с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2016 г. N 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный N 41775) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230). (Профессиональный стандарт утратил силу с 1 марта 2022 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 10.06.2021 N 394н[1]).	Экскурсовод (гид)	539н	04.08.2014	33924	01.09.2014
2	07.003	Управление персоналом организации (утратил силу с 1 сентября 2022 года в связи с изданием	Специалист по управлению персоналом	691н	06.10.2015	39362	19.10.2015

[1] С 1 марта 2022 года действовал профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Минтруда России от 10.06.2021 N 394н (Зарегистрировано в Минюсте России 15.07.2021 N 64271), который утратил силу 1 сентября 2022 года связи с изданием Приказа Минтруда России от 24.12.2021 N 913н. С 1 сентября 2022 года действует профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Минтруда России от 24.12.2021 N 913н (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083).

		Приказа Минтруда России от 09.03.2022 N 109н)[2]					
3	07.004	Организация и осуществление деятельности по управлению документацией в организациях любых организационно-правовых форм и форм собственности (утрачивает силу с 1 сентября 2023 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 27.04.2023 N 421н.)[3]	Специалист по управлению документацией организации	416н	10.05.2017	46898	31.05.2017
4	07.007	Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций	Специалист по процессному управлению	248н	17.04.2018	51030	08.05.2018
5	08.018	Управление рисками (риск-менеджмент) организации	Специалист по управлению рисками	564н	30.08.2018	52177	17.09.2018
6	08.022	Совершенствование, развитие и разработка статистической теории и методологии; сбор, обработка, систематизация и обобщение массовой информации о состоянии и развитии естественных, гуманитарных (социальных, экономических, демографических), технических и медицинских процессов и явлений, ее анализ и распространение	Статистик	605н	08.09.2015	39121	02.10.2015
7	08.035	Организация и	Маркетолог	366н	04.06.2018	51397	21.06.2018

[2] С 1 сентября 2022 года действует профессиональный стандарт "Специалист по управлению персоналом", утвержденный приказом Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 109н "(Зарегистрировано в Минюсте России 08.04.2022 N 68136).

[3] С 1 сентября 2023 года действует профессиональный стандарт "Специалист по управлению документами организации", утвержденный приказом Минтруда России от 27.04.2023 N 421н (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73602)

		управление маркетинговой деятельностью					
8	33.007	Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения	Руководитель / управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц	282н	07.05.2015	37395	26.05.2015
9	33.008	Управление предприятием питания	Руководитель предприятия питания	281н	07.05.2015	37510	02.06.2015
10	33.010	Производство кондитерской и шоколадной продукции в организациях питания	Кондитер	597н	07.09.2015	38940	21.09.2015
11	33.011	Производство блюд, напитков и кулинарных изделий в организациях питания (утратил силу с 1 сентября 2022 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 09.03.2022 N 113н)[4]	Повар	610н	08.09.2015	39023	29.09.2015
12	33.012	Оказание услуг по подбору персонала для юридических лиц	Специалист по подбору персонала (рекрутер)	717н	09.10.2015	39628	09.11.2015
13	33.013	Подача блюд и напитков в организациях питания (утратил силу с 1 сентября 2022 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 09.03.2022 N 115н)[5]	Официант/бармен	910н	01.12.2015	17875 40269	16.07.2010 25.12.2015
14	33.019	Деятельность по организации торгово-промышленных выставок (утратил силу с 1 марта 2023 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 18.10.2022 N 674н)[6]	Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок	612н	9.11.2016	44399	22.11.2016
15	33.020	Формирование эффективной системы	Специалист по профессиональн	507н	13.09.2016	43836	27.09.2016

[4] С 1 сентября 2022 года действует профессиональный стандарт "Повар", утвержденный приказом Минтруда России от 09.03.2022 N 113н (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2022 N 68148).

[5] С 1 сентября 2022 года действует профессиональный стандарт "Официант, бармен", утвержденный приказом Минтруда России от 09.03.2022 N 115н (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2022 N 68146)

[6] С 1 марта 2023 года действует профессиональный стандарт "Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок", утверждённый приказом Минтруда России от 18.10.2022 N 674н, (Зарегистрировано в Минюсте России 22.11.2022 N 71052)

		оказания услуг профессиональной уборки объектов и поверхностей различного назначения (утрачивает силу с 1 сентября 2023 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 27.04.2023 N 407н)[7]	ой уборке				
16	40.033	Стратегическое и тактическое планирование и организация производства с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) (утратил силу с 1 марта 2022 года в связи с изданием Приказа Минтруда России от 10.06.2021 N 397н)[8]	Специалист по стратегическому итактическому планированию и организации производства	609н	08.09.2014	34197	30.09.2014
17	40.062	Профессиональная деятельность в области управления качеством продукции (услуг) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (утратил силу с 1 сентября 2021 года в связи с изданием Приказа Минтруда	Специалист по качеству продукции	856н	31.10.2014	34920	26.11.2014

[7] С 1 сентября 2023 года действует профессиональный стандарт "Специалист логистического планирования и контроля механизированной уборки городских территорий и территорий объектов недвижимости", утвержденный приказом Минтруда России от 27.04.2023 N 407н (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73529)

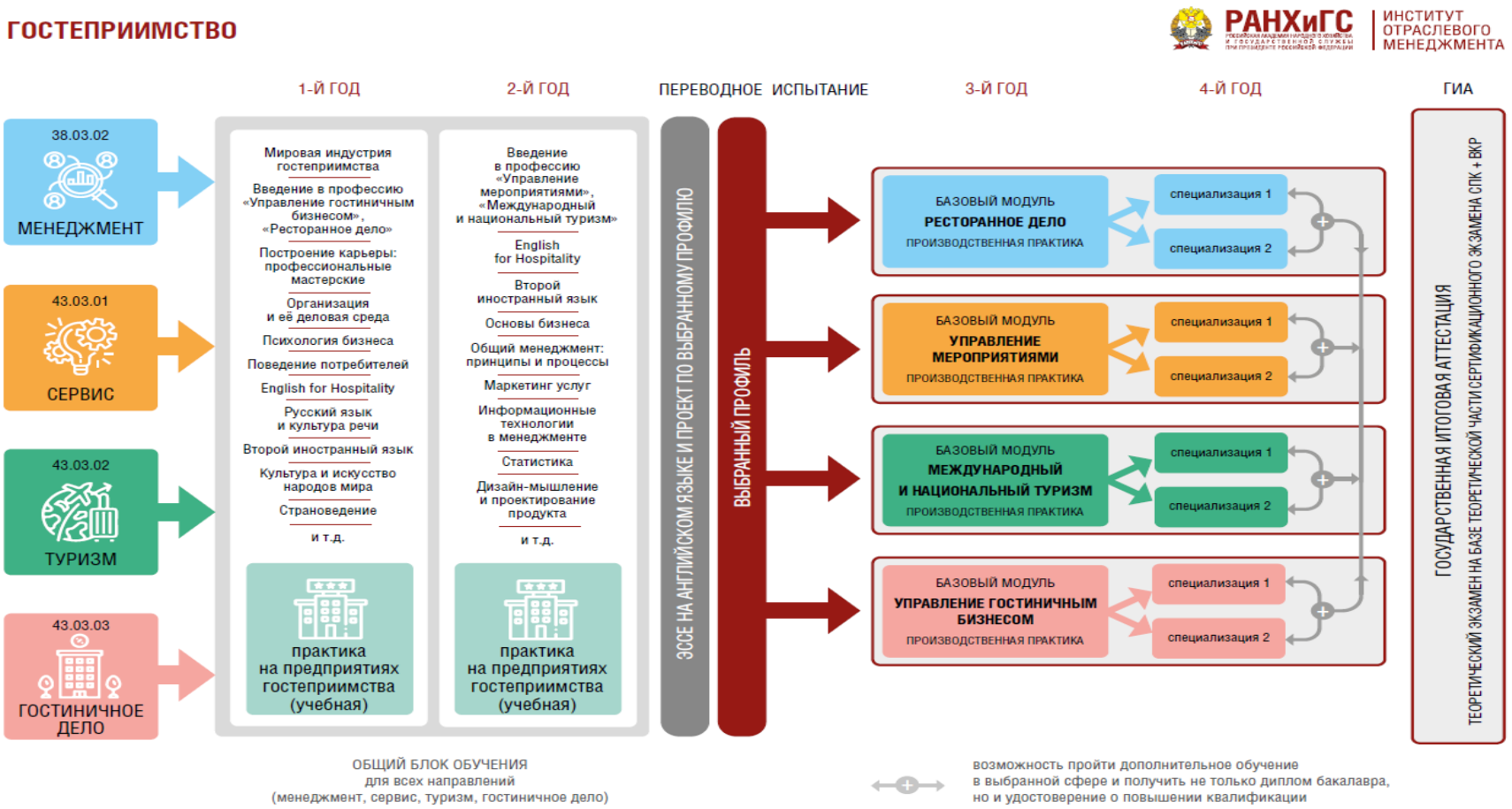
[8] С 1 марта 2022 года действует профессиональный стандарт "Специалист по оперативному управлению механосборочным производством", утвержденный приказом Минтруда России от 10.06.2021 N 397н (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2021 N 64235)

		России от 22.04.2021 N 276н)[9]					

[9] С 1 сентября 2021 года действует профессиональный стандарт "Специалист по качеству", утвержденный приказом Минтруда России от 22.04.2021 N 276н (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2021 N 63608)

Приложение № 3
к образовательному стандарту
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

Единая образовательная технология МПБ Гостеприимство



DRM-36117-4038831

Приложение № 4
к образовательному стандарту
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

Рекомендуемые направленности (профили) в рамках направлений подготовки МПБ Гостеприимство

№ п.п.	Код направления подготовки	Направление подготовки	Направленность (профиль)
1.	38.03.02	Менеджмент	Ресторанное дело
2.	43.03.01	Сервис	Управление мероприятиями Управление объектами культуры
3.	43.03.03	Гостиничное дело	Управление гостиничным бизнесом
4.	43.03.02	Туризм	Международный и национальный туризм Цифровая трансформация в туризме

Приложение № 5
к образовательному стандарту
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

Соответствие универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС 3++ и ОС МПБ Гостеприимство

ОС МПБ	ФГОС 3++ Менеджмент	ФГОС 3++ Сервис	ФГОС 3++ Гостиничное дело	ФГОС 3++ Туризм
Универсальные компетенции				
Универсальные компетенции ОС Академии	**Универсальные компетенции ФГОС**			
УК ОС - 1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК ОС - 2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

		ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	**ОПК-6.** Способен применять Законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	**ОПК-6.** Способен применять Законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении деятельности
УК ОС - 3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3**. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК ОС - 4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК ОС - 5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	философском контекстах **УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах			
УК ОС - 6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК – 6**. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК – 6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК – 6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС - 7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС - 8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	**УК-8**. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия

ситуаций и военных конфликтов	безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС - 9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	**УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-9.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-9.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-9.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению **УК ОС-11**. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции				

Общепрофессиональные компетенции ОС Академии	**Общепрофессиональные компетенции ФГОС**			
ОПК ОС МПБ-1. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария, информационных технологий и программных средств при решении типовых профессиональных задач	**ОПК-2.** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; **ОПК-5.** Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-8.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК ОС МПБ-2. Способен проводить качественные и количественные маркетинговые исследования с использованием	**ОПК-4.** Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-	**ОПК-4.** Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи	**ОПК-4.** Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и	**ОПК-4.** Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг

инструментов комплекса маркетинга, разрабатывать маркетинговые мероприятия по поддержке и стимулированию продаж, привлечению клиентов/гостей/потребителей	планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	и продвижение сервисных продуктов	продвижение туристского продукта	организаций сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК ОС МПБ-3. Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов проектирования и производства продукции и оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	**ОПК-3.** Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	**ОПК-3.** Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности **ОПК-7.** Способен обеспечить безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	**ОПК-3.** Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности **ОПК-7.** Способен обеспечить безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	**ОПК-3.** Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности **ОПК-7.** Способен обеспечить безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
ОПК ОС МПБ-4. Способен осуществлять устные и письменные коммуникации с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом	*Соответствие с ФГОС не установлено*	*Соответствие с ФГОС не установлено*	*Соответствие с ФГОС не установлено*	*Соответствие с ФГОС не установлено*

национальных и корпоративных особенностей собеседников				
ОПК ОС МПБ-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, осуществлять анализ эффективности работы организации с точки зрения размера финансового результата с использованием современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	**ОПК-1.** Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории **ОПК-6**. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-5.** Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	**ОПК-5.** Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	**ОПК-5.** Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
ОПК ОС МПБ-6. Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения организации, осуществлять контроль за исполнением принятых управленческих решений	**ОПК-1.** Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой теории. **ОПК-6.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	**ОПК-2.** Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью **ОПК-1.** Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	**ОПК-2.** Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью **ОПК-1.** Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	**ОПК-2.** Способен обеспечить выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания **ОПК-1.** Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение

	решения задач профессиональной деятельности			в сфере гостеприимства и общественного питания
ОПК ОС МПБ-7. Способен осуществлять эффективное общение на английском языке и втором иностранном языке (по выбору) на уровне не ниже B2 и B1 соответственно Общеевропейской шкалы иноязычной коммуникативной компетенции	*Соответствие с ФГОС не установлено*	*Соответствие с ФГОС не установлено*	*Соответствие с ФГОС не установлено*	*Соответствие с ФГОС не установлено*

Приложение № 6
к образовательному стандарту
многопрофильного бакалавриата
Академии «Гостеприимство»

Перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций ОС МПБ Гостеприимство и ключевых индикаторов достижения

Универсальные компетенции ОС Академии		
Наименование категории компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Ключевой индикатор**
Системное и критическое мышление	**УК ОС-1.** Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников.
Разработка и реализация проектов	**УК ОС-2.** Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации.
Командная работа и лидерство	**УК ОС-3**. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию.
Коммуникация	**УК ОС-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке.

Межкультурное взаимодействие	**УК ОС-5.** Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сферах.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье сбережение)	**УК ОС-6.** Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу.
	УК ОС-7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья.
Безопасность жизнедеятельности	**УК ОС-8.** Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Основы экономических знаний	**УК ОС-9.** Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных	Приводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности

	сферах деятельности	
Гражданская позиция	УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению
	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремистской деятельности, в том числе террористической, и предлагает меры, направленные на их профилактику
Общепрофессиональные компетенции ОС МПБ		
Наименование категории компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Ключевой индикатор**
Технологии	**ОПК ОС МПБ-1.** Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария, информационных технологий и программных средств при решении типовых профессиональных задач	Находит и отбирает необходимую и достаточную информацию, релевантную поставленным задачам
Маркетинг	**ОПК ОС МПБ-2.** Способен проводить качественные и количественные маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга, разрабатывать маркетинговые мероприятия по поддержке и стимулированию продаж, привлечению потребителей	Представляет отчётность и рекомендации по результатам маркетинговых исследований (формирует предложения по совершенствованию товарной политики, ценовой политики, систем сбыта и продаж, улучшению системы продвижения услуг организаций сферы гостеприимства)

Клиентоориентированность и качество	**ОПК ОС МПБ-3.** Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов проектирования и производства продукции и оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Выявляет проблемы, оценивает выполнение стандартов обслуживания потребителей/ гостей/ клиентов и обеспечение качества производства продукции и оказания услуг в сфере гостеприимства в соответствии с национальными и международными стандартами
Деловые коммуникации	**ОПК ОС МПБ-4** Способен осуществлять устные и письменные коммуникации с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами, соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников	Демонстрирует коммуникативные приемы, техники установления контакта проведения встреч, переговоров, презентаций продукта и услуг предприятия гостеприимства потребителям, партнерам и другим заинтересованным сторонам, демонстрирует техники разрешения проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон
Экономика и Финансы	**ОПК ОС МПБ-5** Способен принимать экономически обоснованные решения, осуществлять анализ эффективности работы организации с точки зрения размера финансового результата с использованием современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Применяет инструментарий по оценке результативности финансово-экономической деятельности предприятия с учётом достижения наибольших результатов при наименьших затратах материальных и финансовых ресурсов с использованием современных методов обработки деловой информации Устанавливает требования к системе автоматизации, системе отчётности и документообороту
Управление	**ОПК ОС МПБ-6** Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения организации, осуществлять контроль за	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства Использует основные методы и

	исполнением принятых управленческих решений	приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства
Мультиязычность и мультикультурность	**ОПК ОС МПБ-7** Способен осуществлять эффективное общение на английском языке и втором иностранном языке (по выбору) на уровне не ниже B2 и B1 соответственно Общеевропейской шкалы иноязычной коммуникативной компетенции	Демонстрирует владение английским языком и знание второго языка на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации с учетом понимания национального и культурного контекста стран-партнеров, специфики работы в различных секторах сферы гостеприимства