Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 06.06.2025 13:54:59
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Приложение № 7

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Западный филиал РАНХиГС
Кафедра региональной экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
Директор Западного филиала

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Финансы: учет, анализ и аудит»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки
38.04.01 Экономика

квалификация выпускника
магистр

форма обучения
заочная

Год набора 2025

Калининград, 2025

Автор-составитель:

доцент кафедры региональной экономики и менеджмента к.э.н. доцент Чунина А.Е.

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента к.э.н. доцент Чунина А.Е.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации рассмотрен и одобрен на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента
протокол от «11» декабря 2024 г. № 17

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4. Методические материалы

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

При сдаче государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует владение следующими компетенциями

УК -1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК -2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК -3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК -4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК -5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК -6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК ОС-1 Способен применять знания микроэкономики (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК ОС-2 Способен применять знания макроэкономики (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК ОС-3 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК ОС-4 Способен предлагать экономически обоснованные управленческие решения в профессиональной деятельности и нести ответственность за их экономическую эффективность

ОПК ОС-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК ОС-6 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной и (или) смежной сфере деятельности

ПКо ОС-ПА Способен провести самостоятельную аналитическую работу в области финансов и экономики

ПКр - А1 Способен оценивать эффективность инвестиционных проектов с учетом фактора неопределенности

ПКр – А2 Способен оценивать эффективность использования капитала компании с учетом фактора неопределенности

ПКр – А3 Способен анализировать существующие формы организации управления и обосновывать предложения по их совершенствованию

ПКс ОС – 1 Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

ПКс ОС– 2 Способен управлять процессом методического обеспечения составления и представления консолидированной финансовой отчетности группы организаций

ПКс ОС– 3 Способен планировать и организовывать процесс оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа

ПКс ОС– 4 Способен разрабатывать методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита

ПКс ОС– 5 Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта и осуществлять контроль выполнения

плана внутреннего аудита

ПКс ОС– 6 Способен осуществлять стратегическое управление службой внутреннего аудита

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	критически оценивает и переосмыслять накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	работает в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК ОС-1	Способен применять знания микроэкономики (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач	применяет знания микроэкономики (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК ОС-2	Способен применять знания макроэкономики (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач	применяет знания макроэкономики (на продвинутом уровне) при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК ОС-3	Способен применять продвинутые	применяет продвинутые

	инструментальные методы экономического анализа при решении практических и (или) исследовательских задач	инструментальные методы экономического анализа при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК ОС-4	Способен предлагать экономически обоснованные управленческие решения в профессиональной деятельности и нести ответственность за их экономическую эффективность	предлагает экономически обоснованные управленческие решения в профессиональной деятельности и несёт ответственность за их экономическую эффективность
ОПК ОС-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении практических и (или) исследовательских задач	использует современные информационные технологии и программные средства при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК ОС-6	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной и (или) смежной сфере деятельности	обобщает и критически оценивает научные исследования в профессиональной и (или) смежной сфере деятельности
ПКо ОС-ПА	Способен провести самостоятельную аналитическую работу в области финансов и экономики	проводит самостоятельную аналитическую работу в области финансов и экономики
ПКр - А1	Способен оценивать эффективность инвестиционных проектов с учетом фактора неопределенности	оценивает эффективность инвестиционных проектов с учетом фактора неопределенности
ПКр – А2	Способен оценивать эффективность использования капитала компании с учетом фактора неопределенности	оценивает эффективность использования капитала компании с учетом фактора неопределенности
ПКр – А3	Способен анализировать существующие формы организации управления и обосновывать предложения по их совершенствованию	анализирует существующие формы организации управления и обосновывает предложения по их совершенствованию
ПКс ОС – 1	Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения	организовывает процесс ведения бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
ПКс ОС – 2	Способен управлять процессом методического обеспечения составления и представления консолидированной финансовой отчетности группы организаций	управляет процессом методического обеспечения составления и представления консолидированной финансовой отчетности группы
ПКс ОС – 3	Способен планировать и	планирует и организовывает процесс

	организовывать процесс оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа
ПКс ОС – 4	Способен разрабатывать методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита	разрабатывает методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита
ПКс ОС – 5	Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта и осуществлять контроль выполнения плана внутреннего аудита	руководит проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта и осуществлять контроль выполнения плана внутреннего аудита
ПКс ОС – 6	Способен осуществлять стратегическое управление службой внутреннего аудита	осуществляет стратегическое управление службой внутреннего аудита

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится комплексно в ходе государственного экзамена и в процессе защиты выпускной квалификационной работы с использованием фондов оценочных средств, и с применением показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

Проведение государственной итоговой аттестации по программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по профилю подготовки «Финансы: учет, анализ и аудит» осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся диплома о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию).

Студентам, аттестованным государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), выдается диплом о высшем образовании государственного образца по направлению

подготовки «Экономика» с присвоением степени – магистр.

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является государственной аттестационной работой и формой итогового контроля обучения студентов по выбранному ими направлению и профилю. Она выполняется в целях систематизации теоретических знаний, полученных студентом за весь период обучения в вузе, проверки умения использовать на практике методики исследования, экспериментирования и проектирования, а также определения степени подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей.

Основные задачи квалификационной работы:

– закрепление навыков в научно-исследовательской и практической работе в области полученной направления «Экономика» профиля «Финансы: учет, анализ и аудит»;

– приобретение навыков самостоятельного поиска информации и изучения ситуации в целях выявления конкретных проблем;

– демонстрация уровня овладения методиками исследования, экспериментирования и проектирования при решении поставленных в дипломной работе/дипломном проекте задач;

– выявление степени подготовленности студентов к работе в реальных условиях;

– раскрытие сущности управленческих, экономических и правовых категорий, явлений и проблем по избранной теме;

– систематизация, анализ и обработка имеющегося материала;

– выработка предложений и рекомендаций, направленных на повышение эффективности систем управления организациями.

Выпускная квалификационная работа должна:

– представлять собой самостоятельную научно-исследовательскую и практическую работу по профилю полученной специальности и специализации;

– содержать в систематизированном виде исходные данные научного исследования;

– отражать ход и результаты выполнения исследования по выбранной теме;

– содержать принципиально новые данные, будь то новые факты и явления, или данные, обобщающие ранее известные положения с современных научных позиций или в ином аспекте;

– охватывать материалы дискуссионного и полемического характера.

Выпускная квалификационная работа также должна свидетельствовать об умении студента:

– четко формулировать тему и оценивать степень ее актуальности;

– обосновывать выбранные методы решения поставленных задач;

– самостоятельно работать с источниками, литературой и другими информационно-справочными материалами, проводить их анализ;

– логически мыслить и выбирать наиболее рациональные варианты решения управленческих задач с учетом различных точек зрения.

– отбирать нужные факты, цифровые данные и другие сведения, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме;

– делать обоснованные выводы, формулировать научные результаты работы и давать практические рекомендации;

– излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу;

– проводить презентацию полученных результатов с использованием современных информационных и коммуникационных технологий.

Квалификационная работа может быть осуществлена по двум направлениям: теоретическое исследование по избранной теме или научно обоснованная разработка проблемы на примеры деятельности конкретной организации.

Теоретическое исследование по выбранной теме должно обладать научной новизной, выполняться по малоизученной проблеме или по отдельному ее аспекту. При раскрытии темы необходимо применять принцип историзма, методы системного анализа, частные методы изучения (систематизация, анализ, сопоставление).

Квалификационная работа, являющаяся научно обоснованной разработкой проблемы, должна быть практически значимой и ориентированной на внедрение предлагаемых рекомендаций на объекте исследования. Одним из этапов ее выполнения является конкретное обследование деятельности организации методами наблюдения, систематизации, сравнения, статистических группировок, графического сопоставления и другими.

Подготовка и написание квалификационной работы состоит из нескольких этапов.

1. Выбор темы и ее утверждение.
2. Обоснование структуры работы.
3. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами, другими источниками и литературой, относящимися к теме квалификационной работы.
4. Сбор материалов на объекте дипломного исследования.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных научных методов и информационных технологий.
6. Формулирование выводов, которые должны быть дополнены практическими рекомендациями, а в случае теоретического исследования – научно обоснованной разработкой или альтернативной интерпретацией тех или иных концепций или позиций по теме дипломного исследования.
7. Оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями.

Перечень примерных тем ВКР

Блок «Экономический анализ»

1. Анализ формирования активов бухгалтерского баланса и эффективности их использования
2. Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами и эффективности их использования
3. Факторный анализ себестоимости продукции
4. Анализ состава и структуры капитала организации и эффективности его использования
5. Анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия
6. Анализ рентабельности продукции и деятельности организации
7. Анализ прибыли и рентабельности организации
8. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
9. Анализ ликвидности и платежеспособности организации
10. Анализ финансового состояния предприятия
11. Анализ финансовой устойчивости организации

12. Анализ инвестиционной привлекательности организации

Блок «Учет и анализ»

13. Бухгалтерский учет и анализ оборотных активов организации
14. Бухгалтерский учет и анализ основных средств
15. Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов
16. Бухгалтерский учет и анализ материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции
17. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской задолженности
18. Бухгалтерский учет денежных средств и анализ их движения
19. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по кредитам и займам
20. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с дочерними и зависимыми предприятиями
21. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с покупателями и заказчиками
22. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками.
23. Бухгалтерский учет и анализ текущих обязательств и расчетов с контрагентами
24. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с бюджетом
25. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с внебюджетными фондами
26. Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности
27. Бухгалтерский учет и анализ собственного капитала
28. Бухгалтерский учет и анализ заемного капитала
29. Бухгалтерский учет потерь от брака продукции и анализ резервов их снижения

Блок «Учет и аудит»

30. Бухгалтерский учет и аудит внеоборотных активов
31. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов
32. Бухгалтерский учет и аудит основных средств
33. Бухгалтерский учет и аудит финансовых вложений
34. Бухгалтерский учет и аудит оборотных активов организации
35. Бухгалтерский учет и аудит материально-производственных запасов
36. Бухгалтерский учет и аудит материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции
37. Бухгалтерский учет и аудит готовой продукции и ее продажи
38. Бухгалтерский учет и аудит дебиторской задолженности
39. Бухгалтерский учет и аудит кредиторской задолженности
40. Бухгалтерский учет и аудит обязательств предприятия
41. Бухгалтерский учет и аудит собственного капитала организации
42. Бухгалтерский учет и аудит заемного капитала организации
43. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по кредитам и займам
44. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с дочерними и зависимыми предприятиями
45. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками
46. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с внебюджетными фондами
47. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом
48. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
49. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по заработной плате
50. Бухгалтерский учет и аудит текущих обязательств и расчетов с контрагентами
51. Бухгалтерский учет и аудит операций продажи продукции, товаров, работ и услуг
52. Бухгалтерский учет и аудит финансовых результатов хозяйственной деятельности торговой организации
53. Бухгалтерский учет и аудит доходов организации
54. Бухгалтерский учет и аудит расходов организации
55. Бухгалтерский учет и аудит результатов деятельности производственного предприятия
56. Особенности бухгалтерского учета и аудита деятельности некоммерческой организации

57. Особенности бухгалтерского учета и аудита в кредитных организациях
58. Особенности бухгалтерского учета и аудита в строительных организациях
59. Особенности бухгалтерского учета и аудита предприятий ЖКХ
60. Особенности бухгалтерского учета и аудита на предприятиях сферы услуг
61. Особенности бухгалтерского учета и аудита предприятий сферы торговли
62. Бухгалтерский учет и аудит товарооборота в оптовой торговле.
63. Бухгалтерский учет и аудит товарооборота в розничной торговле
64. Бухгалтерский учет и аудит целевого финансирования.
65. Бухгалтерский учет и аудит результатов внешнеэкономической деятельности предприятий
66. Бухгалтерский учет и аудит экспортных операций
67. Бухгалтерский учет и аудит импортных операций
68. Бухгалтерский учет и аудит залоговых операций
69. Бухгалтерский учет и аудит операций по договорам цессии
70. Бухгалтерский учет и аудит операций факторинга
71. Бухгалтерский учет и аудит лизинговых операций
72. Бухгалтерский учет и аудит операций с ценными бумагами

Блок «Управленческий учет»

73. Учетно-аналитическое обеспечение управления затратами и себестоимостью продукции
74. Особенности формирования себестоимости продукции, работ, услуг на промышленных предприятиях
75. Бухгалтерский учет и анализ постоянных расходов предприятия
76. Система нормативного учета затрат на производство в условиях формирования стандартной (нормативной) себестоимости продукции
77. Системы учета затрат на производство
78. Управленческие расходы: порядок учета, внутренний контроль и анализ отклонений
79. Учет и анализ себестоимости продукции при позаказном методе
80. Учет и аналитическое обоснование управленческих решений по снижению издержек
81. Учет затрат и системы калькулирования себестоимости продукции при попередельном методе (попроцессном, позаказном)
82. Бюджетирование как способ управления организацией.

Блок «Бухгалтерская отчетность»

83. Консолидированная отчетность: содержание, порядок составления и анализ основных показателей
84. Бухгалтерская отчетность и ее роль в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта
85. Бухгалтерская отчетность в информационной системе управления
86. Годовая бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей
87. Бухгалтерский баланс в анализе финансового состояния предприятия
88. Бухгалтерский баланс в оценке вероятности банкротства
89. Бухгалтерский баланс и его роль в управлении предприятием
90. Отчет о финансовых результатах и его роль в анализе финансового состояния предприятия

Блок «МСФО»

91. Трансформация отчетности российских предприятий в соответствии с МСФО
92. Концепция финансовой отчетности в РФ в сравнении с МСФО
93. Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности: состояние, условия и перспективы по внедрению в РФ

94. Сравнительная характеристика раскрытия информации об активах в соответствии с МСФО и национальными стандартами учета
95. Сравнительная характеристика национальных учетных систем

Основными критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

– актуальность и новизна темы, сложность ее разработки;
– сочетание теории и практики;
– полнота использования источников, отечественной и иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;
– глубина анализа собранных фактических данных по объекту исследования;
– обоснованность привлечения средств и методов решения поставленных задач;
– умение анализировать и интерпретировать полученные результаты;
– научное, методическое и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность реального внедрения;
– четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы, учет требований настоящих «Методических рекомендаций»;
– умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам квалификационной работы, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов.

Оценки «отлично» заслуживают, выпускные квалификационные работы, темы которых научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором адекватных приемов анализа, современных методов и средств решения поставленных задач и способствуют решению научно-теоретических, методических или практических задач управления.

Структура квалификационной работы, должна быть четкой, логичной и соответствовать поставленной цели. В заключении следует представлять четкие, всесторонне обоснованные выводы, которые вносят вклад в разрешение поставленной проблемы, намечают перспективы для ее дальнейшей разработки. Работа должна быть написана литературным языком, тщательно выверена, соответствовать действующим ГОСТам и Методическим рекомендациям по выполнению ВКР, содержать приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и так далее.

Условием получения отличной оценки являются краткость и логичность вступительного слова студента-дипломника, в котором отражены основные положения квалификационной работы, а также четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГАК.

На уровне «хорошо» оцениваются квалификационные работы, темы которых также научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором адекватных приемов анализа, современных методов и средств решения поставленных задач и способствуют решению научно-теоретических, методических или практических задач управления. Структура квалификационной работы, является четкой и лаконичной. Работа написана литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат, соответствовать действующим ГОСТам и рекомендациям по ВКР, содержать приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и так далее. Однако, в ходе защиты ВКР, студентом были допущены неточности при формулировании ответов на вопросы членов ГАК и/или допущены незначительные ошибки, была приведена недостаточно полная аргументация ответов.

Оценки «удовлетворительно» заслуживают квалификационные работы, темы которых научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором минимально необходимого набора адекватных приемов анализа, методов и средств решения поставленных задач. Структура квалификационной работы соответствует требованиям. В

то же время при защите ВКР студент испытывал затруднения при аргументации, неверно ответил на ряд вопросов членов ГАК. Однако, в целом, продемонстрировал владение базовым уровнем освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если в ходе защиты ВКР выпускник не представил обоснованных и правильных ответов, позволяющих выявить минимально требуемый базовый уровень знаний, умений и навыков в соответствии с компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом для данного направления.

5. Методические материалы

Руководство и консультирование

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа научно-педагогических работников организации и, при необходимости, консультант (консультанты). Назначение научного руководителя ВКР осуществляется приказом директора Филиала до начала преддипломной практики. В обязанности научного руководителя входит:

- помощь студенту в выборе темы ВКР и разработке индивидуального плана-графика;
- предоставление квалифицированных консультаций по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- осуществление систематического контроля за ходом выполнения работы в соответствии с разработанным планом;
- информирование заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;
- дача квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- консультирование студента в части соблюдения требований профессиональной исследовательской этики и контроль соблюдения этих требований как в ходе выполнения ВКР, так и при оформлении соответствующих текстов сдаваемых работ;
- изучение предварительного варианта ВКР и предоставление студенту подробных замечаний и комментариев;
- проведение предзащиты выпускной квалификационной работы с целью выявления ее готовности для предоставления к защите.
- проведение оценки качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (на основании отзыва научного руководителя не позднее 7 дней до назначенной даты публичной защиты);
- в случае обращения студента предоставление консультации по подготовке к устной защите ВКР, в том числе предоставление замечаний и комментариев по презентационным материалам, предназначенным для демонстрации во время устного доклада.

Научный руководитель обязан уважать права интеллектуальной собственности студента в случае использования результатов ВКР в публикациях, научных докладах и т.д.

Научный руководитель имеет право:

- выбрать удобную для него и студента форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный студентом план подготовки ВКР и установить периодичность личных встреч или иных контактов;
- по результатам каждой встречи требовать, чтобы студент подготовил и согласовал с ним краткое резюме полученных рекомендаций и намеченных дальнейших шагов по подготовке работы;

- требовать, чтобы студент внимательно относился к полученным рекомендациям и являлся на встречи подготовленным;

- отказаться от научного руководства в случае невозможности контроля над качеством работы и ходом ее выполнения по вине студента, в том числе, если студент не проявляет инициативу и не встречается с научным руководителем или систематически срывает сроки и некачественно выполняет согласованные с научным руководителем задачи. В этом случае, научный руководитель должен незамедлительно подать письменное заявление в свободной форме заведующему кафедрой, с подробным изложением причин. Заведующий кафедрой должен официально поставить об этом студента в известность в течение трех рабочих дней лично или по электронной почте;

- при выставлении оценки за ВКР, принять во внимание соблюдение студентом контрольных сроков сдачи промежуточных и финальных отчетов, а также выполнение согласованных с научным руководителем планов подготовки соответствующих работ;

- не допустить ВКР к защите, если к сдаче представлена работа неудовлетворительного качества, в том числе, содержащая существенные содержательные или методологические ошибки, грубо нарушающая требования профессиональной этики. В случае не допуска работы к аттестации научный руководитель должен представить заведующему кафедрой заявление, с подробным изложением причин недопуска, до окончания преддипломной практики.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Магистерская выпускная квалификационная работа должна содержать структурные элементы в следующем порядке:

титульный лист;

заявление о самостоятельном выполнении выпускной квалификационной работы;

- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости);
- раздаточный материал (на отдельных листах).

Во введении:

обосновывается выбор темы выпускной квалификационной работы и ее актуальность;

формулируется проблема, которую студент должен решить в данной работе;

определяются цели и задачи исследования, предмет и объект;

приводится краткий анализ источников информации;

даются композиционные особенности и краткое содержание теоретической и практической частей исследовательской работы.

Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

Основная часть работы состоит из двух или трех глав, содержание которых должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции и результаты проведенных эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;

описание проведенных аналитических работ, включая методику и инструментарий исследования;

изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Первая глава носит обычно теоретический характер. В ней студент должен показать знание специальной литературы, умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Поскольку ВКР обычно посвящается достаточно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом. Но основные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме, должны быть названы и критически оценены. При изложении спорных вопросов темы необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты, только при этом условии критика может быть объективной.

Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать своё мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в любом случае соответствующие аргументы.

Во второй и в третьей главах приводятся результаты проведённых исследований. Они должны быть представлены более подробно. Если для получения результатов необходимо использовать уже имеющуюся методику, то необходимо сделать на нее соответствующую ссылку. Если автор предлагает свою методику, то в тексте главы кратко излагается ее содержание, приводятся результаты ее апробации. По сути, вторая глава является аналитической, а третья - содержит конкретные выводы, рекомендации, пути решения задачи, поставленной во введении ВКР. Возможно объединение этих двух глав в одну.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным, чтобы текст ВКР был логично выстроен и не содержал разрывов в изложении материалов. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим суммированием выводов по отдельным главам. Заключение не должно составлять более 2 страниц. После заключения приводится библиографический список в установленном порядке, приложения к выпускной квалификационной работе.

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное, справочное значение, но не являющиеся необходимыми для полного освещения темы, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные.

Требования по оформлению ВКР опубликованы на сайте Филиала https://zf.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/edu_mats/vo/edu_mat_bak.php

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество магистра-выпускника, зачитывает тему ВКР;
- магистр-выпускник докладывает о результатах ВКР. Члены ГЭК, преподаватели, студенты и др. задают магистру-выпускнику вопросы по теме ВКР;
- магистр-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя;
- магистр-выпускник отвечает на замечания.

Задача ГЭК – выявление качеств профессиональной подготовки магистра-выпускника и принятия решения о присвоении ему квалификации «Магистр».

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки магистра-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной разработанности качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче магистру-выпускнику диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов магистрам-выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив Западного филиала РАНХиГС.

Магистру, не защитившему выпускную квалификационную работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на один год. Для этого студент должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются деканатом после оформления всех требуемых (в установленном порядке) документов.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция, не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи, рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.