Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Западный филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕН
Ученым советом Западного филиала РАНХиГС
от «25» сентября 2024 г. № 13

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По направлению
38.03.01 ЭКОНОМИКА

направленность (профиль) образовательной программы высшего образования
Деньги, банки, финансовые рынки

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
заочная

Год набора 2020

Калининград, 2024

Автор-составитель:
доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцентА.Е. Чунина
доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к.э.н., Синицина Д.Г.
РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе кафедрой региональной экономики и менеджмента
Протокол от «02» сентября 2024 г. № 01

Заведующий кафедрой региональной экономики и менеджмента, к.э.н., доцент А.Е. Чунина

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации 4
2. Результаты освоения ОП ВО 5
3 Виды и объём государственной итоговой аттестации 25
4. Государственный экзамен 25
4.1. Содержание государственного экзамена 25
4.2 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен) 26
4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена 37
4.3.1 Основная литература 37
4.3.2 Нормативные правовые документы: 37
5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА. 44
5.1Результаты освоения ОП ВО 44
5.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе 45
5.3 Руководство и консультирование 46
5.4Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы 47
5.5 Рецензирование выпускной квалификационной работы 51
5.6 Процедура защиты выпускной квалификационной работы 51
5.6.1 Порядок проведения предзащиты квалификационной работы 51
5.6.2 Подготовка доклада и презентации квалификационной работы 52
5.6.3 Проведение защиты выпускной квалификационной работы 53
5.7 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защитавыпускных квалификационных работ) 54
6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации 57
7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 57

Введение

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения результатов освоения образовательной программы высшего образования (ОП ВО) по направлению 38.03.01 «Экономика» направленности (профилю) «Деньги, банки, финансовые рынки».

Государственная итоговая аттестация проходит в форме следующих государственных аттестационных испытаний:

- государственного экзамена
- защиты выпускной квалификационной работы.

Способ проведения государственного экзамена – устный.

Вид выпускной квалификационной работы – выпускная работа бакалавра.

Государственная итоговая аттестация реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционного образования осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью проведения государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач в области экономики и соответствия его подготовки требованиямобразовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (образовательный стандарт РАНХиГС), утвержденный приказом ректора от «18» августа 2016 г. № 01-4567.

Задачами итоговой аттестации является комплексное закрепление полученных знаний, умений и навыков в соответствии с информационно-аналитической и организационно-управленческой видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОП ВО, охватывающие теоретические и практические аспекты будущей деятельности выпускника.

Задачи государственной итоговой аттестации соотносятся с видами профессиональной деятельности:

аналитической деятельности:

обеспечение проведения сделок кредитования корпоративных заемщиков;

анализ организации эффективной деятельности подразделения, осуществляющего потребительское кредитование;

сбор информации о потребностях организации в персонале;

поиск, привлечение, подбор и отбор персонала;

организация и проведение оценки персонала;

сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур;

проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков;

оценка качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля;

научно-исследовательской деятельности:

разработка корпоративной социальной политики;

реализация корпоративной социальной политики;

разработка системы стратегического управления персоналом организации;

реализация системы стратегического управления персоналом организации;

планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур;

распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю; организация работы структурного подразделения;

управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля; планирование работы структурного подразделения;

утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации;

банковской деятельности:

подготовка сделок кредитования корпоративных заемщиков;

оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика; подготовка и заключение кредитного договора с корпоративным клиентом;

контроль исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом;

работа с корпоративными заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности;

оценка эффективности каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам;

маркетинг рынка кредитных продуктов для юридических лиц;

организация работы персонала, осуществляющего функции потребительского кредитования;

организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования

2. Результаты освоения ОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, соответствующие общекультурным и общепрофессиональным компетенциям ФГОС ВО. А так же профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

2.1.1. При сдаче итогового экзамена

ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные

технологии

ПК-24 способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК-25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы

ПК-26 способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами

ПК-27 способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России

ПК-28 способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность

2.1.2 При защите выпускной квалификационной работы

Перечень общекультурных (для ФГОС)/универсальных (для ОС) компетенции, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

УК ОС-1 способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

УК ОС-2 способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений

УК ОС-3 способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе

УК ОС-4 способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)

УК ОС-5 способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества

УК ОС-6 способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни

УК ОС-7 способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК ОС-8 способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

УК ОС-9 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

УК ОС-10 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

УК ОС-11 Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение

Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

ОПК-2способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-1способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы

ОПК-4способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность

Перечень профессиональных компетенций

ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

ПК-24 способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК-25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы

ПК-26 способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами

ПК-27 способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России

ПК-28 способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность

Таблица 1.

Результаты освоения ОП ВО

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Самостоятельно проводит сбор и оценку достоверности собранной исторической информации. Осуществляет декомпозицию описываемого объекта исторического исследования на структурные	Имеются сформированные и системные знания. Собрана полная информация об объекте исследования. Исключена недостоверная информация. Названы все структурные элементы. Между элементами установлены прямые	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

		элементы и устанавливает иерархические связи между ними. Применяет системный подход при обосновании своей мировоззренческой позиции.	и опосредованные взаимосвязи. Выстроена иерархия элементов. Четко обоснована гражданская позиция, применен понятийно-категориальный аппарат, критически проанализированы проблемы общества и гражданская позиция по отношению к ним Четко формулирует мировоззренческую позицию, аргументирует ее положения	
УК ОС-2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Определяет количество необходимых для разработки проекта ресурсов Определяет существующие ограничения для реализации проекта Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов Выявляет оптимального количества способов решения задач проекта Определяет исполнителей задач в рамках цели проекта	Определено оптимальное количество необходимых для разработки проекта ресурсов Определены все возможные ограничения, существующие в рамках реализации проекта Оформлено ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме (использование информационных технологий)	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Самостоятельно презентует собственные результаты: идеи/ точку зрения/ проект перед коллективом. Демонстрирует несколько схем	Адекватно и полно представлены идеи/ точку зрения/ проект перед коллективом. Продемонстрированы несколько схем позиционирования результатов.	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и

		позиционирования результатов. Ориентируется в теоретических основах группового взаимодействия. Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию	Демонстрирует осмысление полученных теоретических основах и применяет их в практической деятельности. Анализирует группу с точки зрения социально-психологических характеристик. Позиционирует себя в группе. Использует навыки коммуникации в команде. Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи. Адекватно и полно реализовывать свою позицию и роль в группе. Адекватно применять групповые методы взаимодействия	замечания рецензентов
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	Выбирает адекватную форму делового документа. Соблюдает требования к языку и требования по оформлению делового документа. Выбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания Демонстрирует знание норм этикета Использует лексический минимум, основные	План делового письма четкий, ориентирован на достижение цели Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации Слышит собеседника Обосновывает выводы исходя из поставленной цели Текст выполнен с соблюдением стилистических норм, не допущено языковых ошибок, выполняет требования по оформлению документа Содержание документа логически выстраивает в	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

		грамматические явления, правила речевого этикета в деловой сфере общения Отвечает на вопросы без существенных ошибок; Выполняет на высоком уровне полученное им задание на чтение, перевод текста и написания делового письма Использует специфическую лексику, распространенную в межличностном общении. Осуществляет межличностное общение на иностранном языке. Планирует и проводит встречу на иностранном языке Извлекает необходимую информацию из оригинального текста на иностранном языке по проблемам будущей профессиональной деятельности. Использует основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и делового общения	соответствии с выбранной формой Читает, переводит, пересказывает тексты деловой тематики. Выстраивает беседу на иностранном языке в соответствии с нормами речевого этикета стран носителей языка Читает, переводит, пересказывает тексты бытовой и страноведческой тематики. Выстраивает беседу на иностранном языке в соответствии с нормами речевого этикета, обычаев, традиций и менталитета населения стран изучаемого языка Читает, переводит, пересказывает тексты бытовой и страноведческой тематики. Высказывается на заданную тематику. Выстраивает беседу на иностранном языке в соответствии с нормами речевого этикета, фонетическими и грамматическими нормами Осуществляет межличностное общение, выстраивая его верно, в полном соответствии с грамматикой, правилами делового этикета	

		Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Самостоятельно планирует и проводит деловую встречу (публичное выступление) на иностранном языке Демонстрирует свободное владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере Демонстрирует знание делового этикета страны контрагента Выбирает адекватную форму делового документа страны контрагента. Соблюдает требования к языку делового документа страны контрагента. Соблюдает требования по оформлению делового документа страны контрагента. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	Самостоятельно находит информацию профессионального и страноведческого характера в различных источниках Читает, переводит, пересказывает, реферирует содержание различного типа текстов на иностранном языке. Ведет переписку и деловые беседы на иностранном и государственном языках Не испытывает затруднений в выборе языковых средств Речь грамотная, свободная Слышит собеседника адекватно реагирует на его аргументацию Не допускает речевых ошибок Владеет специфической лексикой, распространённой в деловой сфере Текст выполнен с соблюдением стилистических норм В тексте не допущено ошибок Выполнены требования по оформлению документа Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой Использована специфическая	

			лексика, применяемая в деловой сфере	
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества	Формулирует основные положения в рамках концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Определяет понятия гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Иллюстрирует суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации. Различает потенциально уязвимые по отношению к дискриминации группы, требующие проявления толерантности	Приводит основные теоретические концепции по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. Определяет круг понятий гендерной, возрастной дискриминации и дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. Приводит примеры их реализации в повседневной жизни, а также примеры международной практики противодействия дискриминации. Интегрирует различные познания по проблемам толерантности и дискриминации в целостную систему. Демонстрирует знание потенциально уязвимых социальных групп и предлагает решения по работе с ними при анализе конкретных предложенных ситуаций. Предлагает решения по использованию антидискриминационных мер в рамках конкретных	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

			предложенных ситуаций	
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Самостоятельно анализирует и классифицирует затруднения, препятствующие личностному росту Определяет тактику преодоления затруднений. Определяет и применяет методы (тайм-менеджмент, выработка привычек, самомотивация, «круг общения» и др.) самоорганизации и саморазвития.	Разрабатывает программа саморазвития Осуществляет критическая оценка эффективности использованных методов самоорганизации и саморазвития (времени и других ресурсов) при решении поставленных задач и относительно полученного результата	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
УК ОС-7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточный для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Разрабатывает и реализует программу физического саморазвития. Посещает самостоятельные занятия по физической культуре в рамках программы саморазвития	Вовлечён в самостоятельные секционные физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия. Участвует в физкультурно-оздоровительной и спортивной жизни академии. Выступает в различных межфакультетских соревнованиях, спартакиаде академии. Выступает на соревнованиях по избранному виду спорта различного уровня и масштаба за честь академии. Составляет комплексы упражнений, направленных на укрепление собственного	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

			здоровья. способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений	
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Самостоятельно проводит оценку безопасности студента. Определяет факторы, влияющие на эффективность мер безопасности учебной деятельности. Разделяет их на значимые и малозначимые, расставляет приоритеты в последовательности и срочности применения мер безопасности. Реализует в своей деятельности принципы охраны труда. Выполняет нормирование вредных производственных факторов.	Собирает полную информацию, позволяющую оценить уровень угрозы и опасности. Исключает недостоверную информация. Выявляет факторы, влияющие на эффективность мер безопасности. Факторы разделяет по уровню значимости. Расставляет приоритеты в последовательности и срочности применения мер безопасности. Выбирает оптимальные способы и методы защиты от вредных и опасных факторов бытовой и производственной (рабочей) среды. Правильно нормирует вредные производственные факторы.	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Работает со статистическими сборниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами со статистической информацией. Использует	Осуществляет адекватный поиск и качественную обработку статистических данных. Делает адекватные выводы относительно динамики экономических показателей.	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

		стандартные методы для оценки экономических показателей. Дает оценку экономическим процессам в жизни общества Обосновывает собственную точку зрения по различным аспектам социально-экономической политики государства Выявляет и оценивает взаимное влияние экономических показателей. Опознает экономическую сферу общества, как сложную систему Оценивает возможное изменение макроэкономических показателей. Определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации. Знает особенности функционирования процессов институциональной экономики Знает основные идеи экономических школ и направлений	Делает адекватные выводы относительно тенденций экономических показателей на краткосрочную перспективу. Выявляет и оценивает взаимное влияние экономических показателей. Опознает экономическую сферу общества, как сложную систему Дает собственную качественную оценку выявленным экономическим процессам и явлениям. Делать адекватные выводы относительно тенденций экономических показателей на среднесрочную и долгосрочную перспективу. Делает количественные и качественные выводы относительно изменения макроэкономических показателей Адекватно определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации. Самостоятельно и верно определяет особенности функционирования процессов	

		развития институциональной экономики Умеет использовать экономический инструментарий для характеристики состояния институциональной экономики	институциональной экономики Самостоятельно и верно формулирует основные идеи экономических школ и направлений развития институциональной экономики Знает методику использования экономического инструментария для характеристики состояния институциональной экономики	
УК ОС-10	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Дает оценку реального состояния правопорядка, правосудия, руководствуясь принципами законности, исходя из общего уровня правовой культуры в обществе; способен использовать основы правовыхзнаний в различных сферах деятельности. Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям,	Использует валидные методы оценки и представлены адекватные результаты. Адекватно и полно находит, отбирает, анализирует и систематизирует законоположения. относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании. Самостоятельно и верно анализирует ситуации в сфере противодействия коррупции. Находит оптимальное решение, соответствующее действующему законодательству и основным направлениям противодействия коррупции	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

		нуждающимся в правовой оценке, регулировании. Определяет основные правовые понятия, категории в сфере противодействия коррупции Использует теоретические подходы к происхождению коррупции, типы, формы, виды с целью анализа стандартных ситуаций профессиональной деятельности		
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремисткой, в том числе террористической деятельности	Определяет и обосновывает проявления экстремизма	Самостоятельно и верно определяет и обосновывает проявления экстремизма	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и	Осуществляет поиск информации с помощью информационных технологий Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением инструментов информационных технологий Осуществляет поиск информации	Самостоятельно осуществлен поиск информации по вопросам профессиональной деятельности с применением методов информационной безопасности Самостоятельно и верно решена задача с применением инструментов информационных технологий	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

	с учетом основных требований информационной безопасности	с помощью информационных и библиографических технологий Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением инструментов информационно-коммуникационных технологий	Самостоятельно осуществлен поиск информации с помощью информационных и библиографических технологий по вопросам профессиональной деятельности Самостоятельно и верно решена стандартная задача профессиональной деятельности с применением инструментов информационных технологий	
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Осуществлен сбор и анализ статистических данных. Проведена обработка статистических данных. Определяет систему статистических показателей. Владеет методологией их построения и анализа применительно к профессиональной деятельности Использует методы получения, обработки и анализа статистической информации для решения экономических задач	При решении профессиональных ситуационных задач осуществлен сбор полной статистической информации. Самостоятельно и верно проведен анализ и обработка статистических данных. Верно решена ситуационная задача. Самостоятельно и верно определяет статистические показатели, отражающие состояние и развитие экономических и социальных явлений. Выбраны инструментальные средства для обработки экономических данных, адекватные поставленной задаче. Правильно проведен анализ результатов расчетов и корректно	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

			обоснованы полученные выводы	
ОПК-3	способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Определяет систему статистических показателей. Владеет методологией их построения и анализа применительно к профессиональной деятельности Использует методы получения, обработки и анализа статистической информации для решения экономических задач	Самостоятельно и верно определяет статистические показатели, отражающие состояние и развитие экономических и социальных явлений. Выбраны инструментальные средства для обработки экономических данных, адекватные поставленной задаче. Правильно проведен анализ результатов расчетов и корректно обоснованы полученные выводы	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	Использует методы сбора управленческой информации для принятия управленческого решения Использует методики анализа управленческих ситуаций. Способен определить наиболее эффективное решение в области управления человеческими ресурсами Способен применять методы принятия решений в области	Самостоятельно и полно осуществлен сбор информации для принятия управленческого решения Самостоятельно и полно проанализирована управленческая ситуация, при анализе использованы оптимальные методики Самостоятельно и верно определены наиболее эффективные решения в области управления персоналом Применены методы принятия решений в области управления	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

		управления человеческими ресурсами	человеческими ресурсами	
СК М-1	Способность использовать дифференциальное и интегральное исчисление функций, алгебраические методы, методы теории вероятностей и математической статистики для решения прикладных задач	Знает основные понятия математического анализа Знает основные понятия линейной алгебры Знает методы линейной алгебры Умеет применять методы линейной алгебры Знает основные понятия математического анализа Знает методы дифференциального исчисления Знает методы интегрального исчисления Умеет применять методы дифференциального исчисления Умеет применять методы интегрального исчисления Знает основные понятия теории вероятностей и математической статистики Знает методы дифференциального теории вероятностей и математической статистики Умеет применять теории вероятностей и математической статистики для	Самостоятельно и полно формулирует основные понятия математического анализа Самостоятельно и полно формулирует понятия линейной алгебры Самостоятельно выбирает методы линейной алгебры Самостоятельно применяет методы линейной алгебры для решения прикладных задач Самостоятельно и полно формулирует основные понятия математического анализа Самостоятельно выбирает методы дифференциального исчисления Самостоятельно выбирает методы интегрального исчисления Самостоятельно применяет методы дифференциального исчисления для решения прикладных задач Самостоятельно применяет методы интегрального исчисления для решения прикладных задач Самостоятельно и полно формулирует основные понятия теории вероятностей	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

		решения прикладных задач	и математической статистики Самостоятельно выбираетметоды теории вероятностей и математической статистики Самостоятельно применяет методы теории вероятностей и математической статистики для решения прикладных задач	
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знает на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Способен рассчитывать экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Знает особенности российской экономики Знает структуру и состав финансовой системы государства Знает структуру и состав кредитно-банковской системы Способен правильно находить данные необходимые для расчета экономических и	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

			социально-экономических показателей	
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности Способен определить основные показатели, характеризующие деятельность объекта профессиональной деятельности Знает основные методики расчета показателей, характеризующих деятельность объекта профессиональной деятельности Умеет рассчитывать показатели, характеризующие деятельность объекта профессиональной деятельности	Самостоятельно и верно проанализированы и интерпретированы финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использованы, полученные сведения для принятия управленческих решений	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять	Знает основы расчета данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-	Знает методику расчета плановых показателей Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

	тенденции изменения социально-экономических показателей	экономических показателей	процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	собирает необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Самостоятельно и верно используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Самостоятельно и верно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии самостоятельно и верно выбирает экономические методы, применяемые для расчета бюджетных показателей Самостоятельно и верно определены основные понятия социальной защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Проанализирована финансовая информацию с точки зрения доступности для принятия решений инвалидами и лицами с ограниченными	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

			возможностями здоровья для подготовки информации для принятия решений	
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	Способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	Самостоятельно и верно осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям Самостоятельно применять современные методы макро- и микроэкономического регулирования этих отношений Выявлены возможности повышения конкурентоспособности	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	Способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	Самостоятельно и верно оценивает кредитоспособность клиентов, осуществляет и оформляет выдачу и сопровождение кредитов, проводит операции на рынке межбанковских кредитов, формирует и регулирует целевые резервы	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с	Знать и осуществляет активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	Самостоятельно и верно способен осуществлять активно-пассивные и посреднические	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на

	ценными бумагами		операции с ценными бумагами	вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России	Способен организовать деятельность малой группы Способен готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России	Самостоятельно и верно подготовил отчетность и обеспечил контроль за выполнением резервных требований Банка России Сформирована группа, необходимая для реализации конкретного экономического проекта	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	Способен вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	Самостоятельно и полно формулирует принципы планирования Самостоятельно и полно формулирует методы планирования Самостоятельно ведет учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов

3. Виды и объём государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена, объём составляет 9 зачётных единиц (324 часа академических / 243 астрономических часа).

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена может проводиться в режиме on-line с применением ДОТ

4. Государственный экзамен

4.1. Содержание государственного экзамена

Содержание вопросов, представленных в перечне, является основой для составления экзаменационных билетов к государственному экзамену по образовательной

программе «Экономика городского хозяйства» по направлению 38.03.01 Экономика. Экзаменационный билет содержит два вопроса.

Перечень дисциплин, входящих в государственный экзамен:

Б1.Б.07 Макроэкономика

Б1.Б.08 Макроэкономика

Дисциплина Б1.В.05 Организация деятельности Центрального банка

Дисциплина Б1.В.09 «Страхование»

Дисциплина Б1.В.10 Организация деятельности коммерческого банка

Дисциплина Б1.В. 11 Инвестиционный анализ

Дисциплина Б1.В. 13 Банковский менеджмент

Дисциплина Б1.В. 14 Банковский маркетинг

Дисциплина Б1.В.17 Экономический анализ деятельности коммерческого банка

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Внутренний контроль в банках или Б1.В.ДВ.01.02 Банковский аудит

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Основы банковского мониторинга или Б1.В.ДВ.03.02 Банковский надзор

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Банковские риски или Б1.В.ДВ.06.02 Риски финансового сектора

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01Анализ и аудит финансового состояния банка

4.2 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)

Вопросы к государственному экзамену

Б1.Б.07 Микроэкономика

1. Производственная функция и ее свойства. Кривая производственных возможностей
2. Конкуренция: сущность и виды (внутриотраслевая, межотраслевая, международная): общая характеристика.
3. Совершенная конкуренция и ее место в экономической теории и практике, достоинства и недостатки.
4. Монополия: основные черты и источники монопольной власти. Экономические последствия деятельности монополий. Регулирование деятельности монополий.
5. Монополистическая конкуренция: основные черты. Неэффективность монополистической конкуренции. Ценовая дискриминация.
6. Олигополия: основные черты, модели взаимодействия фирм.
7. Спрос, величина спроса, закон спроса. Неценовые факторы спроса.
8. Предложение, величина предложения, закон предложения. Неценовые факторы предложения.
9. Рыночное равновесие, равновесная цена, факторы равновесия на индивидуальных рынках.
10. Ценовая эластичность спроса. Эластичность спроса по доходу. Факторы эластичности
11. Эластичность предложения.
12. Теории предельной производительности и предельного дохода
13. Издержки: экономические и бухгалтерские издержки; постоянные, переменные, общие издержки.
14. Кардиналистский подход к анализу потребительского поведения: сущность и инструменты.

15. Ординалисткий подход к анализу потребительского поведения: сущность и инструменты.

Б1.Б.08 Макроэкономика

1. Основные макроэкономические показатели: ВНП, ВВП, ЧНП, НД.
2. Валовой национальный продукт: понятие и три метода расчетов.
3. Совокупный спрос и совокупное предложение. Факторы, влияющие на совокупный спрос и совокупное предложение.
4. Макроэкономическое равновесие и механизм его обеспечения.
5. Государственный бюджет: источники доходов и основные направления расходов.
6. Бюджетный дефицит, государственный долг: причины образования, социальные последствия, пути покрытия
7. Налоги: сущность, виды, ставки, налоговая база
8. Налоговая система: структура, функции, принципы.
9. Финансы: понятие, принципы построения. Государственные, местные финансы, финансы предприятий.
10. Деньги: сущность, функции. Предложение и спрос на деньги.
11. Деньги, их сущность и функции. Денежное обращение. Денежные агрегаты.
12. Экономический цикл: его сущность, структура и виды колебаний. Особенности каждой фазы экономического цикла
13. Инфляция: понятие, причины возникновения и формы.
14. Безработица: причины, сущность, формы, уровень, последствия.
15. Банковская система. Функции центрального и коммерческих банков.

Б1.В.05 Организация деятельности Центрального банка

1. Место центрального банка в экономике страны, его задачи и функции. Способы образования и виды центральных банков.
2. Сущность и содержание денежно-кредитной политики государства и роль центрального банка в ее проведении.
3. Роль Центрального банка в организации безналичных расчетов
4. Охарактеризуйте величины денежного мультипликатора, коэффициента монетизации и скорости обращения денег в России
5. Роль Центрального банка в организации безналичных расчетов. Принципы организации межбанковских расчетов.
6. Задачи и основные направления банковского регулирования и надзора со стороны Банка России.
7. Сущность, задачи, роль и место операций центрального банка на открытом рынке.
8. Надзор центрального банка за участниками рынка ценных бумаг.

Б1.В. 02 «Страхование»

1. Сегментация страхового рынка
2. Реализация страхового продукта Добровольное медицинское страхование
3. Страхование ответственности

4. Медицинское страхование туристов, выезжающих за рубеж
5. Страхование предпринимательских рисков
6. Страхование коммерческих кредитов
7. Социальное страхование

Б1.В. 11 Инвестиционный анализ

1. Экономическое содержание инвестиций, понятие процесса инвестирования, его основные направления и цели.
2. Роль инвестиций в обеспечении эффективного функционирования предприятия.
3. Инвестиционная привлекательность. Взаимосвязь между эффективностью инвестиций, инвестиционной привлекательностью и инвестиционной деятельностью.
4. Оценка экономической эффективности инвестиций.
5. Классификация инвестиционных проектов.
6. Основные фазы инвестиционного цикла: прединвестиционная фаза, инвестиционная фаза, эксплуатационная фаза.
7. Показатели рентабельности инвестиций и окупаемость инвестиций.

Б1.В. 13 Банковский менеджмент

1. Теоретические основы банковского менеджмента (сущность, цели, функции банковского менеджмента).
2. Стратегический анализ внешней и внутренней среды.
3. Методы управления активами и их характеристика.
4. Организационная структура управления банком.
5. Мотивация сотрудников и организационная культура банка.

Б1.В. 14 Банковский маркетинг

1. Сущность и содержание маркетинга
2. Маркетинг как основа рыночной деятельности предприятия. Источники маркетинговой информации о внешних рынках
3. Характеристики сегмента рынка. Принципы сегментирования
4. Этапы продаж товаров. Элементы техники продаж. Методы распространения и продвижения товаров
5. Особенности маркетинга финансовых услуг

Б1.В.17 Экономический анализ деятельности коммерческого банка

1. Понятие, цели, задачи, функции и классификация экономического анализа
2. Отчетность коммерческого банка. Бухгалтерский баланс как основа анализа кредитной организации. Публикуемая отчетность КБ.
3. Походы к анализу кредитной деятельности коммерческого банка. Количественный анализ.
4. Итоговые коэффициенты оценки кредитной деятельности банка.
5. Сущность портфеля ценных бумаг и проведение его анализа. Анализ резервов на возможные потери по ценным бумагам.
6. Классификация и анализ банковских рисков.
7. Анализ доходов коммерческого банка.

Б1.В.ДВ.01.01 Внутренний контроль в банках

1. Сегментация страхового рынка Цели, задачи и содержание внутреннего контроля. Нормативное обеспечение системы внутреннего контроля в банке.
2. Организация системы внутреннего контроля в банке.
3. Информационное обеспечение внутреннего контроля в банке. Внутренний аудит в системе внутреннего контроля банка
4. Оценка и мониторинг надежности системы внутреннего контроля банка
5. Служба внутреннего контроля банка. Задачи, обязанности.
6. Планирование деятельности службы внутреннего аудита. Программа внутренней проверки банка
7. Источники получения информации для оценки надежности системы внутреннего контроля и идентификации банковских рисков.

Б1.В.ДВ.01.02 Банковский аудит

1. Понятие, цель и задачи банковского аудита. Аттестация аудиторов в области банковского аудита. Внутренний аудит банка.
2. Аудиторское заключение по результатам проверки банка.
3. Оценка организации аналитического и синтетического учета в банке
4. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в кредитной организации.
5. Аудит формирования и использования фондов банка.
6. Проверка организации кассовой работы в банке
7. Основные процедуры проверки операций по привлечению депозитов
8. Аудиторская проверка долговых обязательств кредитной организации.
9. Аудит лизинговых операций банка

Б1.В.ДВ.03.01 Основы банковского мониторинга

1. Мониторинг коммуникационной политики коммерческого банка.
2. организация мониторинга сберегательной деятельности коммерческого банка.
3. особенности проведения мониторинга расчетных операций коммерческого банка.
4. Задачи мониторинга в области привлечения сбережений.
5. Организация мониторинга сберегательной деятельности коммерческого банка.
6. Особенности проведения мониторинга расчетных операций коммерческого банка.
7. Элементы входят в систему мониторинга валютных операций.

Б1.В.ДВ.03.02 Банковский надзор

1. Элементы системы лицензирования кредитных организаций. Требования к вновь создаваемой кредитной организации.
2. Процедура ликвидации банка.
3. Обязательные экономические нормативы, устанавливаемые Банком России для кредитных организаций.
4. Меры воздействия надзорных органов за нарушение кредитными организациями пруденциальных норм деятельности.

5. Меры воздействия Банка России по результатам проверок коммерческих банков.
6. Сущность, роль и значение тематических проверок Банка России.
7. Содержание плана финансового оздоровления кредитной организации.

Б1.В.ДВ.06.01 Банковские риски

1. Понятие и классификация банковских рисков.
2. Экзогенные и эндогенные факторы неопределенности.
3. Понятие стратегии и тактики риск-менеджмента.
4. Качественный анализ банковских рисков.
5. Экономические методы оценки банковских рисков.
6. Этапы управления рисками кредитной организации.
7. Условия эффективности управления рисками кредитной организации.

Б1.В.ДВ.06.02 Риски финансового сектора

1. Понятие и классификация финансовых рисков.
2. Правила принятия решений в условиях возможного возникновения финансового риска.
3. Цель и задачи оценки финансовых рисков.
4. Экономические методы оценки финансовых рисков.
5. Условия эффективности управления финансовыми рисками кредитной организации.

Б1.В.ДВ.07.01Анализ и аудит финансового состояния банка

1. Понятие, задачи и принципы финансового анализа деятельности коммерческого банка.
2. Классификация финансового анализа деятельности коммерческого банка.
3. Этапы финансового анализа деятельности коммерческого банка.
4. Информационное обеспечение финансового анализа деятельности коммерческого банка.
5. Методы финансового анализа деятельности коммерческого банка.
6. Вертикальный и горизонтальный анализ доходов коммерческого банка.
7. Коэффициентный анализ доходов коммерческого банка.
8. Вертикальный и горизонтальный анализ расходов коммерческого банка.
9. Понятие финансового состояния коммерческого банка и критерии его определяющие
10. Оценка привлеченных средств коммерческого банка

Типовые практикоориентированные задания

Задача 1.

16. Проверьте бухгалтерские проводки по следующим операциям:

Открыт депозит путем перечисления средств с расчетного счета клиента (негосударственная коммерческая организация) на его депозитный счет. Депозитный договор заключен после перечисления средств:

Д-т сч. 40702 « Коммерческие организации» 40000 руб.

К-т сч. 42102 «Депозиты негосударственных коммерческих организаций на срок до 30 дней» 40000 руб.

Начислены проценты на депозит:

Д-т сч. 70601 «Доходы» 10000 руб.

К-т сч. 60322 «Расчеты с прочими кредиторами» 10000 руб.

По окончании срока действия депозитного договора выдана сумма депозита с процентами:

Д-т сч. 42102 «Депозиты негосударственных коммерческих организаций на срок до 30 дней» 50000 руб.

К-т сч. 40702 «Счета негосударственных организаций. Коммерческие организации» 50000 руб.

Д-т сч. 60323 «Расчеты с прочими дебиторами» 50000 руб.

К-тсч.40702 «Коммерческие организации» 50000 руб.

Задача 2.

17. Выявите ошибки в учете и оформлении работниками банка операций по выдаче заработной платы и материальной помощи сотрудникам.

В учете данные операции отражены следующими проводками:

выдана заработная плата —

Д-т сч. 60305 «Расчеты с работниками по оплате труда» 2350 руб.

К-т сч. 20202 «Касса кредитных организаций» 2350 руб.;

выдана материальная помощь —

Д-т сч. 70801 «Прибыль прошлого года» 600 руб.

К-т сч. 20202 «Касса кредитных организаций» 600 руб.

Основанием для выдачи денежной наличности послужил расходный кассовый ордер.

Задача 3.

18. Гражданка РФ, 53 года, обратилась в банк с просьбой предоставить кредит на 5 лет на приобретение автомобиля стои-мостью 1650 тыс. руб. Клиентка готова внести взнос в сумме 350 тыс. руб. Ежемесячный доход заѐмщика составляет 51 тыс. руб. По предва-рительным расчетам банка, ежемесячные аннуитетные платежи по кредиту составят 26350 руб. Обоснуйте решение о возможности выдачи кредита или отказе в кредите

Задача 4.

Определите количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен по реализованным товарам (работам, услугам) — 4500 млрд руб. Сумма цен товаров (работ, услуг), проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, — 42 млрд руб. Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, срок оплаты которых наступил, — 172 млрд руб. Сумма взаимно погашающихся платежей — 400 млрд руб. Среднее число оборотов денег за год — 10.

Задача 5.

1. Определить достаточность ломбардного кредита. Коммерческий банк обратился в ЦБ РФ за получением ломбардного кредита 100 млн руб. на срок 30 дней под 60% годовых. В обеспечение кредита банк предоставляет ГКО серии21064 в количестве 160

штук номиналом 1 млн руб. Поправочный коэффициент на стоимость ценных бумаг, принимаемых в обеспечение кредита, составляет 0,8.

Задача 6

19. Оцените кредитоспособность клиента на основе метода коэффициентов (ликвидности). Компания по торговле автомобилями ООО «Авто» обратилась в банк с заявлением предоставить кредит на пополнение оборотных средств на сумму 2400 тыс. руб. (два миллиона четыреста тысяч) на 12 месяцев под 22% годовых. Компания предоставила следующий баланс (тыс. руб.). Данные бухгалтерской отчетности ООО «Авто» представлены в таблице

Актива		Пассив	
Наименование показателя	Сумма	Наименование по-казателя	Сумма
Денежные сред	1584	Кредиторская задолженность	9700
Дебиторская задолженность	1126	Кредиты банков	4072
Краткосрочные финансовые вложения	8010		
Запасы	3522		
Основные сред	25100	Собственный капи-тал	25570
Всего	**39342**	**Всего**	**39342**

Задача 7

Определите максимально возможную расчетную сумму кредита при ставке 20%. Физическое лицо запрашивает кредит на 12 месяцев в сумме 170 тыс. руб. по ставке 16% годовых. Ссуда необходима потенциальному заѐмщику на обустройство дачного домика. Информация о заѐмщике: гражданин РФ, 1974 года рождения, окончил КГТУ по специальности «Финансы и кредит». Имеет непрерывный стаж работы по специальности 28 лет, в том числе на последнем месте работы 4 года. Женат, имеет двух детей школьного возрас-та. Работает заместителем руководителя подразделения банка. Имеет ежемесячный доход 70тыс.руб. Является собственником двух квартир, капитальным гаражом и автомобилем. Имущество застраховано. Может представить поручительство супруги. Имеется положительная кредитная история (кредит был погашен в срок). Обязательства по кредитам и другие отсутствуют.

Задача 8

Рассчитайте коэффициент ипотечной задолженности Инвестор приобрел предприятие стоимостью 15 млн. руб. В структуре платежей собственные средства инвестора составляют 3 млн. руб., остальные средства получены за счет ипотечного кредита.

Задача 9

На предприятие розничной торговли поступило предложение коммерческого банка об установке терминала по обслуживанию банковских картдля осуществления безналичных платежей по банковским картам. В настоящий момент предприятие ежедневно сдает выручку в банк для зачисления на расчетный счет. Стоимость инкассаторских услуг 2%, минимум 7000 руб. в месяц. Планируемая ежемесячная выручка предприятия 235 000 руб.Однако планируемый безналичный розничный оборот не более 30% от общего оборота. Стоимость зачисления на расчетный счет по расчетам банковскими картами через терминал 1,3%. Рассчитать ежемесячные расходы предприятия в случае принятия предложения банка и сделать выводы о целесообразности банковского предложения.

Задача 10

Банк выдал в начале квартала кредит на сумму 100 тыс. руб. сроком на 1 месяц по ставке 15% годовых и через месяц кредит на сумму 200 тыс. руб. сроком на два месяца по ставке 16% годовых. Сколько составит сумма процентов за 1-й, 2-й кредиты и общий процентный доход банка?

Задача 11

Определите количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен по реализованным товарам (работам, услугам) — 4500 млрд руб. Сумма цен товаров (работ, услуг), проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, — 42 млрд руб. Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, срок оплаты которых наступил, — 172 млрд руб. Сумма взаимно погашающихся платежей — 400 млрд руб. Среднее число оборотов денег за год — 10.

Задача 12

Чистая прибыль коммерческого банка за отчетный год составила 12445689 тыс. руб.

Активы банка на начало отчетного года 528 456 988 тыс. руб., на конец отчетного года 644 004 674 тыс. руб. Найти рентабельность активов банка отчетный год и разработать предложения по увеличению этого показателя.

Задача 13

20. Распределить активы на работающие и неработающие, рассчитать структуру активов по это признаку

Активы - в рублях и иностранной валюте	
Денежные средства, драгоценные металлы и камни - всего	1 898
Счета в Банке России и в уполномоченных органах других стран - всего	2 464
в т.ч Обязательные резервы в ЦБ	565
Корреспондентские счета в кредитных организациях - всего	2 536
Ценные бумаги, приобретенные кредитными организациями - всего	11 777
Прочее участие в уставных капиталах	568

Производные финансовые инструменты	1 261
Кредиты и прочие ссуды - всего	57 511
Основные средства, прочая недвижимость, нематериальные активы и материальные запасы	1 278
Использование прибыли	125
из нее: налог на прибыль	110
Прочие активы - всего	3 580
Активы Всего	82998

Задача 14

Рассчитать нормативы: Н2, Н9.1, Н10.1 по следующим данным:

- капитал банка 74 000 тыс.руб.
- денежные средства в кассе 14 902 тыс.руб.
- средства на корсчете в РКЦ 15 000 тыс.руб.
- вложения в государственные ценные бумаги 20 000 тыс.руб.
- обязательства до востребования 107 800 тыс.руб.
- кредиты, выданные на срок свыше 1 года – 83 200 тыс.руб.
- обязательства по депозитным счетам сроком до 30 дней 13 000 тыс.руб.
- обязательства сроком свыше 1 года 30 000тыс.руб.
- совокупная величина риска на одного заемщика 18 000тыс.руб.
- совокупная величина риска на акционеров банка 35 532тыс.руб.
- совокупная величина риска на инсайдеров банка 1 480тыс.руб.
- совокупная величина крупных кредитов 612 000тыс.руб.

Задача 15

Рассчитать нормативы: Н3, Н6 по следующим данным:

- капитал банка 37 000 тыс.руб.
- денежные средства в кассе 7 402 тыс.руб.
- средства на корсчете в РКЦ 7 500 тыс.руб.
- вложения в государственные ценные бумаги 10 000 тыс.руб.
- обязательства до востребования 53 800 тыс.руб.
- кредиты, выданные на срок свыше 1 года – 42 200 тыс.руб.
- обязательства по депозитным счетам сроком до 30 дней 7 000 тыс.руб.
- обязательства сроком свыше 1 года 150 000тыс.руб.
- совокупная величина риска на одного заемщика 98 000тыс.руб.
- совокупная величина риска на акционеров банка 185 500тыс.руб.
- совокупная величина риска на инсайдеров банка 880тыс.руб.
- совокупная величина крупных кредитов 305 000тыс.руб.
- кредиты, выданные на срок до 30 дней 8 000тыс.руб.

Критерии оценки знаний выпускника

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится обучающему, который полностью ответил на все вопросы в билете и дал развернутые ответы на дополнительные вопросы, продемонстрировав успешное овладение компетенциями.

Оценка «ХОРОШО» ставится обучающему, который полностью ответил на все вопросы в билете, допустив некоторые неточности, дал в целом правильные ответы на дополнительные вопросы, продемонстрировав успешное овладение компетенциями..

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится обучающему, который дал ответы на вопросы в билете, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, не смог ответить на все дополнительные вопросы, не в полной мере овладел компетенциями.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится обучающему, который не дал ответ хотя бы на один из вопросов в билете, не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, не смог ответить на дополнительные вопросы, не в полной мере овладел компетенциями.

Содержание вопросов и заданий комплексного государственного экзамена соответствует требованиям образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (образовательный стандарт РАНХиГС), утвержденный приказом ректора от «18» августа 2016 г. № 01-4567.

В экзаменационном билете государственного экзамена содержится три теоретических вопроса из примерного перечня вопросов.

Процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен принимает Государственная аттестационная комиссия (ГАК). К началу экзамена должны быть подготовлены:

приказ о составе государственной аттестационной комиссии;

программа сдачи государственного экзамена;

экзаменационные билеты в запечатанном конверте;

зачетные книжки;

список студентов, сдающих экзамен в соответствующий день;

бланки протоколов сдачи экзамена;

чистая бумага со штампом факультета управления, экономики и сервисаЗападного филиала РАНХиГС;

ведомость для оценки ответов по 100-балльной и 5-балльной шкале.

Место проведения экзамена. Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, в которой оборудованы места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места студентов для подготовки ответов.

Начало экзамена устанавливается деканом факультета. Каждый студент в присутствии членов ГАК получает экзаменационный билет, содержащий два вопроса из дисциплин, входящих в государственный экзамен..

Подготовка по билету составляет не более одного академического часа, в ходе подготовки студент составляет ответы на теоретические вопросы с использованием электронных консультационных правовых программ. При неполном ответе каждый член комиссии имеет право задать студенту дополнительный вопрос из любого раздела изученных дисциплин, выносимых на государственный экзамен.

При подготовке ответов на вопросы билета студенты должны пользоваться Программой для подготовки к государственному экзамену.

Процедура проведения экзамена состоит из трех этапов:

Начало экзамена

Заслушивание ответов

Подведение итогов экзамена и их оглашение.

Начало экзамена.

Перед началом экзамена студенты — выпускники приглашаются в аудиторию. Председатель знакомит присутствующих с приказом о создании ГАК (зачитывает его) и представляет состав ГАК персонально. Затем вскрывается конверт с экзаменационными билетами, проверяется их количество. Все экзаменационные билеты раскладываются на столе.

Выпускникам напоминают общие рекомендации по подготовке ответов, устному ответу по вопросам билета, а также по ответам на дополнительные вопросы.

В аудитории остаются шесть выпускников, остальные покидают аудиторию. Студенты берут билет, называют его номер и занимают индивидуальное место за столами для подготовки ответов. Подготовка по билету составляет не более одного академического часа, в ходе подготовки студент составляет ответы на теоретические вопросы. Выполнение практического задания является необходимым условием. Выполнение практического задания оформляется на отдельном листе.

Заслушивание ответов.

Студент, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол. В это время секретарь ГАК приглашает в аудиторию следующего студента.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и ему сразу предлагают ответить на уточняющие или дополнительные вопросы;

студент отвечает на все вопросы билета, а затем по ним задаются уточняющие и дополнительные вопросы.

Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность студенту дать полный ответ по всем вопросам билета.

В некоторых случаях, по инициативе председателя ГАК, заместителя председателя или членов комиссии (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, студент допускает явную ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных; студент грамотно и полно изложил основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то студенту предлагается перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Заслушивая ответы всех студентов, члены комиссии проставляют соответствующие баллы в ведомости по 100-балльной системе. После того, как заслушаны ответы всех студентов, Государственная аттестационная комиссия под руководством Председателя проводит обсуждение ответов студентов и выставляет оценки по 5-балльной системе. По каждому студенту решение о выставляемой оценке должно соответствовать мнению большинства членов ГАК. Члены комиссии имеют право на особое мнение в оценке ответа отдельных студентов. В этом случае оно должно быть мотивировано и записано в протокол.

Члены ГАК также дают оценку общего уровня теоретических знаний и практических навыков студентов, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Оценки каждого студента заносятся в протоколы и зачетные книжки. Члены ГАК подписывают эти документы.

Пересдача экзамена на повышенную оценку запрещается.

Студент, не сдавший комплексный государственный экзамен по специальности, допускается к нему повторно один раз. Срок повторной сдачи устанавливает директор филиала по согласованию с председателем ГАК в период очередной сессии ГАК.

Студент, имеющий неудовлетворительную оценку по комплексному государственному экзамену, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний – защите выпускной квалификационной работы.

Подведение итогов сдачи государственного экзамена за соответствующий день.

Все студенты, сдававшие экзамен в соответствующий день, приглашаются в аудиторию, где работает ГАК.

Председатель ГАК сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены, и оглашает их. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания. Обращается к студентам, нет ли не согласных с решением ГАК по оценке ответа. В случае устного заявления студента о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии комиссии. Целью этого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

В заключение Председатель комиссии поздравляет студентов со сдачей комплексного государственного экзамена.

Подведение итогов работы ГАК.

По завершении проведения комплексного государственного экзамена председатель ГАК готовит письменный отчет, в котором приводится статистика о количестве студентов, сдавших экзамен, отмечается уровень знаний студентов и делаются предложения кафедрам по устранению выявленных недостатков.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

4.3.1 Основная литература

Дисциплина Б1.В.05 Организация деятельности Центрального банка

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Е.М. Джурбина [и др.].	Организация деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет,	2018.— 178 с.	http://www.iprbookshop.ru/62970.html

Дисциплина Б1.В. 13 Банковский менеджмент
Дисциплина Б1.В. 14 Банковский маркетинг

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Жуков Е.Ф.	Банковский менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для студентов ВУЗов.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 255 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12843
2	Котлер Ф.	Маркетинг от А до Я.: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер.	М.: Альпина Паблишер, 2016		Режим доступа:

		Терминологический словарь.			http://www.iprbookshop.ru/43688

Дисциплина Б1.В. 11 Инвестиционный анализ
Дисциплина Б1.В.17 Экономический анализ деятельности коммерческого банка
Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01Анализ и аудит финансового состояния банка

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Стешин А.И.	Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование2018 .— 144 c		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16344
2	Батракова Л.Г.	Экономический анализ деятельности коммерческого банка	М.: Логос, Университетская книга, 2017.		http://www.iprbookshop.ru/9056.html
3	Ендовицкая Е.В.	Финансовый контроль и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019.— 132 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47466.html
4	Зверькова Т.Н.	Анализ деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс]: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 146 c		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30099.html

Дисциплина Б1.В. 02 «Страхование»

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Годин А. М.	Страхование [Электронный ресурс] : практикум	М: Дашков и К, 2014 – 195 c		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5246.html

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Внутренний контроль в банках
Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Банковский аудит
Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Основы банковского мониторинга

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Банковский надзор

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Ж.А. Кеворкова [и др.]	Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 130 c		http://www.iprbookshop.ru/52667.html
2	Н. А. Казакова	Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров	Москва: Юрайт, 2017		http://www.iprbookshop.ru/85146.html
3.	Дудка А.Б.	Банковский надзор [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов экономических специальностей	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017.— 228 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24872.html.
4	Дудка А.Б.	Банковский надзор [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов экономических специальностей	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019.— 228 с.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24872.html.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Банковские риски
Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 Риски финансового сектора

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол. экз.в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	Балдин К.В.	Управление рисками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В.— Электрон. текстовые данные.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 512 c.		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10513.— ЭБС «IPRbooks»
2	Пеникас, Г. И.	Управление кредитным риском в банке: подход внутренних рейтингов	М. : Издательство Юрайт, 2017. — 265 с. — (Серия		Режим доступа: http://www.iprbook

		(пвр) : практ. пособие для магистратуры / М. В. Помазанов ; под науч. ред. Г. И. Пеникаса. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 265 с. — (Серия : Магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-4933-9.	: Магистр. Модуль.).		shop.ru/10513.— ЭБС «IPRbooks»

4.3.2 Нормативные правовые документы:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – №31. – Ст. 3823.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – №31. – Ст.3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – №5. – Ст.410.

4. Земельный кодекс РФ: Федеральный закон РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – №44. – Ст.4147.

5. Налоговый кодекс РФ. Часть первая: Федеральный закон РФ от 31 июля 1998 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – №31. – Ст.3824.

7. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2000. – №32. – Ст.3340

8. О банках и банковской деятельности: Федеральный Закон от 02.12.1990 №395-1 (ред. от 02.02.2006) // Собрание законодательства РФ. – 1996. - №6. – Ст. 492.

9. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – №50. – Ст.4859

10. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: Федеральный закон от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ // Российская газета. – 2010. – 11 мая.

11. О внесении изменений в порядок расчета для кредитной организации лимита размещения средств федерального бюджета на банковские депозиты, утвержденный приказом МФ РФ от 09.04.2008г. №40н: Приказ Минфина России от 07.10.2008г. №108н // Российская газета. – 2008. – 08 ноября.

12. О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 5 марта 1999 г. №46-ФЗ// Собрание законодательства РФ. – 1999. – №10. – Ст.1163.

13. О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 1996 г. № 1095// Собрание законодательства Российской Федерации – 1996. – № 45.

14. О мерах по повышению результативности бюджетных расходов: Постановление Правительства Российской Федерации от 22 мая 2004 г. № 249 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 22. – Ст. 2180.

15. О методике распределения между субъектами Российской Федерации субвенций из Федерального фонда компенсаций на реализацию некоторых полномочий, передаваемых Российской Федерацией органам государственной власти субъектов Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2005 г. №677 // Российская газета. – 2005. – 20 ноября.

16. О негосударственных пенсионных фондах: Федеральный закон от 7 мая 1998 г. №75-ФЗ (с изменениями и дополнениями)//Собрание законодательства РФ. – 1998. – №19. – Ст.2071.

17. О переводном и простом векселе: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. №48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1997. – №11. – Ст.1238.

18. О Порядке ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета: Приказ Минфина России от 15 августа 2008 г. №80н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – 13 октября.

19. О порядке ведения учета и осуществления хранения документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы РФ по денежным обязательствам получателей бюджетных средств: Приказ Минфина России от 26.09.2007г. №5н// Российская газета. – 2007. – 17 октября.

20. О порядке доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня: Приказ Минфина России от 30.09.2008г. №104н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – 03 ноября.

21. О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов и порядке осуществления органами федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов РФ и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов: Приказ Казначейства РФ от 10 октября 2008 г. № 8н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – 22 декабря.

22. О порядке осуществления безналичных расчетов физическими лицами в Российской Федерации: Положение Центрального банка Российской Федерации от 1 апреля 2003 г. № 222-П // Вестник Банка России. – 2003. – 08 мая.

23. О порядке осуществления бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности: Приказ Минфина России от 1 сентября 2008 г. №88н // Российская газета. – 2008. – 08 октября.

24. О порядке открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами: Приказ Казначейства РФ от 07.10.2008г. №7н // Российская газета. – 2009. – 18 февраля.

25. О порядке санкционирования денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета: Приказ Минфина России от 01.09.2008г. №87н // Российская газета. – 2008. – 19 сентября.

26. О порядке управления средствами Стабилизационного фонда Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 21 апреля 2006 г. №229 // Российская газета. – 2006. – 4 мая.

27. О порядке учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета: Приказ Минфина России от 19.09.2008г. №98н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – 27 октября.

28. О Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на 2011 год: Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2010 г. № 782 // Российская газета. – 2010. – 6 октября.

29. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 г.// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 33. – Ст. 3418

30. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 21 июля 2005 г. (с изм. от 11 июля 2011 г.) // Российская газета. – 2011. – 13 июля.

31. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. №39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №17. – Ст.1918.

32. О Счетной палате РФ: Федеральный закон от 14 января 1995 г. № 4-ФЗ// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – №3. – Ст.167

33. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №28. – Ст.2790

34. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. №208-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – №1. – Ст.1.

35. Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. №111-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №30. – Ст.3028.

36. Об общих принципах организации законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации (с изменениями и дополнениями): Федеральный закон от 22 сентября 1999 г. №184-ФЗ// Собрание законодательства РФ. – 1999. – №42. – Ст.5005.

37. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – №40. – Ст.3822.

38. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ// Собрание законодательства РФ. – 2010. – №49. – Ст.6422.

39. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ// Собрание законодательства РФ. – 2001. – №51. – Ст.4832.

40. Об оценочной деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – №31. – Ст.3813.

41. Об утверждении административного регламента исполнения Федеральной службой по финансовому мониторингу и ее территориальными органами государственной функции по осуществлению контроля и надзора за выполнением юридическими и физическими лицами требований законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и привлечению к ответственности лиц, допустивших нарушение этого законодательства: Приказ Федеральной службой по финансовому мониторингу от 6.06.2012 № 192// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 14. – ст. 1935

42. Об утверждении положения о Федеральной налоговой службе: Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 г. № 506// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 40. – Ст. 3961.

43. Об утверждении положения о Федеральной службе финансово-бюджетного надзора: Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2004 г. № 278// Российская газета. – 2004. – 17 июня.

44 Об утверждении правил осуществления брокерской и дилерской деятельности на рынке ценных бумаг Российской Федерации: Постановление ФКЦБ РФ от 11.10.1999. №9 // Российская газета. – 2000. – 3 февраля.

45. Об утверждении стандартов эмиссии ценных бумаг и регистрации проспектов эмиссии ценных бумаг: Приказ ФСФР от 25 января 2007 г. №07-4/пз-н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2007. – №25.

46. Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ: Приказ Минфина России от 30 декабря 2009 года №150н // Российская газета. – 2010. – 15 января.

47.Основы законодательства Российской Федерации о культуре: Федеральный закон от 9 октября 1992 г. (с изм. от 8 мая 2010 г.) // Российская газета. – 2010. – 10 июля.

48. Федеральные Стандарты Оценки (ФСО №1, ФСО №2 и ФСО №3): Приказы Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года №№ 254, 255, 256.

4.4.3 Интернет-ресурсы, справочные системы

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса

1. businessval.ru - Правовой институт оценки бизнеса
2. openbudget.karelia.ru – База бюджетов регионов РФ и муниципальных образований
3. ozenka-biznesa.narod.ru - Портал «Методики оценки бизнеса и особенности их применения»
4. www.ach.gov.ru – Счетная палата РФ
5. www.auver.ru – Ассоциация участников вексельного рынка
6. www.cbonds.ru – Корпоративные облигации
7. www.consultant.ru – Консультант Плюс
8. www.counsil.ru – Совет Федерации Федерального собрания РФ
9. www.edu.ru – Федеральный образовательный портал
10. www.fcsm.ru – Федеральная служба по финансовым рынкам
11. www.garant.ru - Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
12. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
13. www.gov.ru – Сервер органов государственной власти РФ
14. www.imperia-a.ru - Портал оценщиков «Империя консалтинга»
15. www.ipo-congress.ru – Портал исследования эмитентов и IPO
16. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
17. www.minfin.tatar.ru – Министерство финансов РТ
18. www.minzdravsoc.ru - Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
19. www.mkrf.ru - Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации
20. www.mon.gov.ru - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
21. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба
22. www.naufor.ru – Национальная ассоциация участников фондового рынка
23. www.partad.ru – Профессиональная ассоциация регистраторов, трансфер-агентов и депозитариев

24. www.rbs.ru – РИА «РосБизнесКонсалтинг»
25. www.rcb.ru – Журнал «Рынок ценных бумаг»
26. www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального казначейства
27. www.rts.micex.ru – Московская биржа
28. www.rts.ru – Российская Торговая Система
29. www.skrin.ru –Система комплексного раскрытия информации
30.www.tatar.ru - Сервер органов государственной власти Республики Татарстан
31. http://elibrary.ru/ - Электронная библиотека научной литературы

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса	
1	Операционная система (MS Windows XP/Vista/7);
2	Пакет офисных программ (MicrosoftOffice или OpenOffice);
3	Антивирусная программа (NOD32, Dr.Web, Kaspersky и др.);
4	Программа для распознавания текста (FineReader или альтернативная);
5	Интернет-браузер (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome идр.);
6	Различные утилиты (Архиваторы, программы записи компакт-дисков, файловые менеджеры, программы просмотра изображений и др.);
7	• Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org • Университетская библиотека ЭБС «IPRBooks.ru» http://www.iprbookshop.ru/ и ЭБС «Лань» http://www.biblio-online.ru/ • Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/ • Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru • Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru • Информационные образовательные технологии: блог-портал http://www.iot.ru

5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯРАБОТА.
5.1Результаты освоения ОП ВО

Выпускная квалификационная работа является государственной аттестационной работой и формой итогового контроля обучения студентов по выбранному ими направлению и профилю. Она выполняется в целях систематизации теоретических знаний, полученных студентом за весь период обучения в вузе, проверки умения использовать на практике методики исследования, экспериментирования и проектирования, а также определения степени подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей.

Основные задачи квалификационной работы:

- закрепление навыков в научно-исследовательской и практической работе в области полученной направления «Экономика» профиля «Финансы и кредит»;
- приобретение навыков самостоятельного поиска информации и изучения ситуации в целях выявления конкретных проблем;
- демонстрация уровня овладения методиками исследования, экспериментирования и проектирования при решении поставленных в дипломной работе/дипломном проекте задач;
- выявление степени подготовленности студентов к работе в реальных условиях;

- раскрытие сущности управленческих, экономических и правовых категорий, явлений и проблем по избранной теме;
- систематизация, анализ и обработка имеющегося материала;
- выработка предложений и рекомендаций, направленных на повышение эффективности систем управления организациями.

5.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна:

– представлять собой самостоятельную научно-исследовательскую и практическую работу по профилю полученной специальности и специализации;

– содержать в систематизированном виде исходные данные научного исследования;

– отражать ход и результаты выполнения исследования по выбранной теме;

– содержать принципиально новые данные, будь то новые факты и явления, или данные, обобщающие ранее известные положения с современных научных позиций или в ином аспекте;

– охватывать материалы дискуссионного и полемического характера.

Выпускная квалификационная работа также должна свидетельствовать об умении студента:

– четко формулировать тему и оценивать степень ее актуальности;

– обосновывать выбранные методы решения поставленных задач;

– самостоятельно работать с источниками, литературой и другими информационно-справочными материалами, проводить их анализ;

– логически мыслить и выбирать наиболее рациональные варианты решения управленческих задач с учетом различных точек зрения.

– отбирать нужные факты, цифровые данные и другие сведения, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме;

– делать обоснованные выводы, формулировать научные результаты работы и давать практические рекомендации;

– излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу;

– проводить презентацию полученных результатов с использованием современных информационных и коммуникационных технологий.

Квалификационная работа может быть осуществлена по двум направлениям: теоретическое исследование по избранной теме или научно обоснованная разработка проблемы на примеры деятельности конкретной организации.

Теоретическое исследование по выбранной теме должно обладать научной новизной, выполняться по малоизученной проблеме или по отдельному ее аспекту. При раскрытии темы необходимо применять принцип историзма, методы системного анализа, частные методы изучения (систематизация, анализ, сопоставление).

Квалификационная работа, являющаяся научно обоснованной разработкой проблемы, должна быть практически значимой и ориентированной на внедрение предлагаемых рекомендаций на объекте исследования. Одним из этапов ее выполнения является конкретное обследование деятельности организации методами наблюдения, систематизации, сравнения, статистических группировок, графического сопоставления и другими.

Подготовка и написание квалификационной работы состоит из нескольких этапов.

1. Выбор темы и ее утверждение.
2. Обоснование структуры работы.

3. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами, другими источниками и литературой, относящимися к теме квалификационной работы.

4. Сбор материалов на объекте дипломного исследования.

5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных научных методов и информационных технологий.

6. Формулирование выводов, которые должны быть дополнены практическими рекомендациями, а в случае теоретического исследования – научно обоснованной разработкой или альтернативной интерпретацией тех или иных концепций или позиций по теме дипломного исследования.

7. Оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями.

5.3 Руководство и консультирование

Для выполнения выпускной квалификационной работы для каждого выпускника назначается научный руководитель из числа преподавателей кафедры, которые осуществляют консультирование на всех этапах выполнения работы.

Требования к научным руководителям. Научный руководитель назначается из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей. В порядке исключения руководителями могут быть назначены высококвалифицированные специалисты сервисных учреждений и организаций, старшие научные сотрудники учебно-научных подразделений Западного филиала.

Научный руководитель квалификационной работы:

– оказывает студенту-дипломнику научную, методическую и практическую помощь в процессе подготовки квалификационной работы;

– помогает студенту в выборе темы, разработке задания на выполнение квалификационной работы, которое составляется после утверждения темы и структуризации квалификационной работы, ориентирует студента в направлениях поиска необходимых источников и литературы по теме, оказывает помощь в выборе методики проведения анализа (исследования, разработки и так далее);

– систематически консультирует студента-дипломника, контролирует ход подготовки квалификационной работы, оказывает необходимую помощь студенту по подготовке вступительного слова и презентации работы в ходе ее защиты на заседании ГЭК;

– выдвигает, в случае необходимости, предложения по приглашению консультантов по отдельным разделам квалификационной работы в пределах установленного лимита времени, отводимого на руководство работой.

После окончательной доработки выпускной квалификационной работы с учетом замечаний и рекомендаций, полученных студентом в ходе ее предзащиты на кафедре, научный руководитель пишет на нее отдельный отзыв по установленной форме, в котором всесторонне характеризует проведенное выпускником дипломное исследование, указывая:

– актуальность темы;

– соответствие содержания квалификационной работы целевой установке и специализации кафедры;

– научный уровень, полноту и качество разработки темы;

– степень самостоятельности, личного творчества, инициативы студента;

– полноту использования материалов, источников и литературы;

– умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;

– систематичность и грамотность изложения материала;

– обоснованность использованных методов исследования и методик анализа;
– правильность оформления квалификационной работы;
– ценность выводов;
– целесообразность и экономическую обоснованность практических предложений;
– возможность дальнейшего использования материалов квалификационной работы в современной управленческой практике;
– рекомендации по внедрению или опубликованию отдельных положений и разделов квалификационной работы.

В отзыве научный руководитель отмечает положительные стороны работы и обращает внимание на имеющиеся недостатки, не устраненные в ходе исследования. В заключение отзыва определяется профессиональный уровень подготовки студента-дипломника и излагается мнение о допуске квалификационной работы к защите.

5.4Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Основные элементы выпускной квалификационной работы.

Основными элементами выпускной квалификационной работы являются:
– титульный лист;
– содержание;
– введение;
– разделы и подразделы основной части;
– заключение;
– список использованных источников и литературы;
– приложения.

В состав квалификационной работы могут также входить список сокращений и глоссарий ключевых слов.

Объем квалификационной работы должен составлять не менее 60 страниц машинописного текста, напечатанного через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, кегль 14 (включая титульный лист, лист содержания, список источников и литературы).

Приложения в общий объем работы не входят.

Содержание. В содержании указываются введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и литературы и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы (кроме приложений). Содержание помещается вслед за титульным листом.

Введение. Введение должно содержать:
– обоснование актуальности научного исследования (обоснование темы);
– границы исследования (объект, предмет, хронологические, географические и другие рамки);
– цель выпускной квалификационной работы, перечень задач, выполнение которых необходимо для достижения цели, ожидаемый результат;
– методы научного поиска;
– характеристику научной новизны и практической значимости квалификационной работы;
– аналитический обзор использованных источников и литературы, степень изученности вопроса;
– описание структуры квалификационной работы.

При составлении критического обзора источников и литературы нужно определить, что они дают для изучения поставленной проблемы, а также обратить внимание, на какие

источники опираются их авторы. При этом следует помнить, что критический анализ исследуемых источников и литературы нельзя подменять простым перечислением нормативно-правовых актов, работ и их авторов.

Обзор использованных источников и литературы может быть построен по тематическому или предметному принципу, содержать оценку студента (то есть его собственное отношение к прочитанному материалу), показать степень проработанности проблемы, выявить недостаточно изученные вопросы.

Объем Введения составляет примерно 5 –10 % от общего объема квалификационной работы.

Цель исследования – это конечный результат выполнения квалификационной работы. *Задачи* – это шаги (что надо сделать) для достижения цели исследования. Задачи формулируются в виде перечисления:

- изучить...,
- описать...,
- уточнить и дополнить понимание...,
- выявить...,
- систематизировать...,
- разработать... и т.д.

Объект исследования – эта та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело. Он представляет собою процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Предмет исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Он (предмет) определяет то, что находится в границах объекта и обусловливает содержание предстоящего исследования. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений. Предмет выпускной квалификационной работы чаще всего либо совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Исследование, как правило, проводится на примере функционирования и развития конкретной организации, отрасли и так далее.

Основная часть квалификационной работы. Основная часть квалификационной работы, независимо от выбранной темы исследования, должна состоять из части, отражающей теоретические аспекты выбранной темы, и содержательной, в которой приводятся методика и техника исследования, излагаются полученные результаты, даются практические рекомендации и формулируются выводы.

В случае необходимости дается оценка социально-экономической эффективности внедрения предлагаемых студентом-дипломником рекомендаций. В конце каждого раздела должны быть сформулированы краткие выводы.

Содержание разделов и подразделов основной части должно точно соответствовать теме квалификационной работы и полностью ее раскрывать. Оно также должно демонстрировать способность выпускника сжато, логично и аргументировано излагать собранный, систематизированный и проанализированный материал.

Разделы основной части должны содержать:

- теоретико-методические основы изучаемой проблемы;
- выявление и анализ изучаемой проблемы в какой-либо конкретной организации;
- разработку рекомендаций и мероприятий по разрешению проблемы;
- компьютерное обеспечение полученных результатов;
- социально-экономическую оценку полученных результатов;
- правовое обеспечение полученных результатов.

Заголовки разделов печатаются прописными через 1,5 межстрочный интервал, а подразделов – строчными буквами через 1 межстрочный интервал.

Допускается выделение заголовков разделов и подразделов полужирным тоном. Использование курсива и/или подчеркивания при выполнении данной операции не рекомендуется.

Заголовок подраздела отделяется от заголовка раздела, а также от окончания основной части предыдущего подраздела двойным 1,5 межстрочным интервалом (одна пустая строка).

Общие выводы по разделу оформляются в точном соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению заголовков подразделов. При этом заголовок содержит только слово «**Выводы**» (без кавычек).

Теоретико-методологические основы изучаемой проблемы предполагают:

– описание сущности и характеристики объекта и предмета исследования (в ретроспективе, современном состоянии, последующем развитии);

– оценку места, занимаемого объектом исследования в рамках изучаемой предметной области;

– анализ изменения изучаемого явления за последние годы в целях выявления основных тенденций и особенностей его развития;

– выявление положительных и отрицательных сторон в управлении организацией, выступающей в качестве объекта исследования;

– установление потерь и неиспользованных возможностей в результате недостатков в управлении, в том числе в количественной (натуральной и стоимостной) форме;

– выявление причин недостатков.

Анализ изучаемой проблемы в организации предполагает:

– исследование целей, с достижением которых связано функционирование и дальнейшее развитие рассматриваемого объекта;

– описание структуры объекта с выделением основных его составляющих и обоснование их роли в достижении поставленных целей;

– определение места анализируемого объекта в системе более высокого порядка;

– изучение особенностей функционирования исследуемого объекта за определенный период времени: по степени достижения цели, решению основных задач деятельности, повышению качества работы и так далее

Исходным материалом для анализа могут выступать организационно-распорядительная документация (Уставы, положения, инструкции, регламенты), планы работы организации и ее подразделений, годовые отчеты, материалы статистической и финансовой отчетности и другая документация, изученная студентом в ходе преддипломной практики.

Материалы, используемые в качестве базы для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел, выявить резервы и наметить пути их использования, а также устранить выявленные недостатки. Следует избегать ненужных сведений, отбирая только те, которые могут быть использованы в работе.

Характер и объем собранного материала зависит от особенностей принятой методики исследования, которая может предполагать использование таких методов, как: эмпирические (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент), экспертные (оценочные), экспертно-аналитические, аналитически-расчетные, нормативные, организационно-проектные и другие.

Опираясь на выводы по результатам анализа, студент-дипломник должен обосновать *рекомендации и мероприятия*, которые необходимы для разрешения выявленной проблемы в организации. В частности, он может наметить пути использования скрытых резервов, устранения недостатков в работе, а также запланировать, обосновать и предложить решения, обеспечивающие достижение целей и выполнение задач проекта.

При подготовке этой части работы студент должен стремиться к использованию:

– системного подхода, то есть учета всех или большинства взаимообусловливающих задач управления объектом;

– комплексного подхода с позиции, в частности, оперативного и стратегического управления;

– динамичного подхода, предполагающего регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменениями условий деятельности организации, аппарата управления, а также методов выполнения работ.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа ситуации, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент-дипломник формулирует достаточно полные и аргументированные предложения.

В основной части выпускной квалификационной работы целесообразно использование иллюстративных или цифровых материалов. Выбор формы представления иллюстративного материала (таблицы, диаграммы, гистограммы, рисунки, графики, схемы, фотодокументы и так далее) зависит, главным образом, от цели и характера темы исследования. Однако следует учитывать, что любой иллюстративный материал, помещаемый в основную часть квалификационной работы, должен нести максимум новой полезной информации. Так, например, приводимые в тексте основной части таблицы должны носить аналитический характер, являться результатом обработки и анализа цифровых показателей. Таблицы, содержащие исходные статистические данные, следует приводить в отдельных приложениях к квалификационной работе.

Обязательным требованием, предъявляемым к языку написания квалификационной работы, является безупречная грамотность. Наличие орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок, а также стилистических погрешностей снижают ценность любого, пусть даже новаторского по содержанию, научного исследования. Язык изложения материала исследования (анализа, проектирования и так далее) позволяет судить о культуре письменной речи ее автора, а следовательно, необходимо научное и литературное редактирование текста квалификационной работы. Научное редактирование предполагает проверку подбора терминов, точности логических посылок и выводов, достоверности привлекаемых источников. Литературное редактирование, в свою очередь, предполагает проверку соблюдения норм современного литературного языка. Оба вида редактирования направлены на устранение всевозможных ошибок (семантических, стилистических, грамматических) и повышение содержательности текста квалификационной работы.

Количество разделов квалификационной работы определяется студентом-дипломником совместно с научным руководителем с учетом особенностей темы (как правило, не более трех разделов и два-четыре подраздела в каждом разделе). Деление на более мелкие части не рекомендуется.

Изложение содержания работы должно быть строго логичным. Особое внимание следует обратить на переход от одного раздела к другому. Не разрешается закачивать разделы и подразделы табличными и рисуночными материалами.

Текст каждого раздела следует начинать с нового листа. Каждый новый подраздел печатается на странице, на которой был закончен предыдущий подраздел.

Каждый раздел квалификационной работы должен заканчиваться выводами.

Объем содержательной части дипломной работы составляет примерно 70–80 % общего объема работы (примерно 30–40 % – теоретическая часть).

При цитировании источников и литературы по тексту работы внизу страницы делается подстрочная ссылка (с указанием автора, названия, издательства, года издания и номера страницы цитаты).

Заключение. В Заключении подводятся итоги проведенного исследования, в обобщенном виде излагаются выводы изучения вопросов, сформулированных в цели и задачах квалификационной работы, намечаются перспективы дальнейшей разработки темы. В Заключении студент-дипломник должен обоснованно изложить свои взгляды на

основные вопросы, рассмотренные в работе. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т. п., а выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Примерный объем заключения 3–4 страницы.

Список сокращений. В списке сокращений (если оно имеется) должны быть расшифрованы используемые в работе сокращения наименований учреждений, структурных подразделений, библиографических данных, понятий и слов и так далее.

Список использованных источников и литературы. Список использованных источников и литературы содержит источники и литературу, использованные студентом в ходе подготовки и написания квалификационной работы и состоит из 30–35 (и больше) наименований в зависимости от темы исследования.

5.5 Рецензирование выпускной квалификационной работы

Завершенная выпускная квалификационная работа должна быть представлена руководителю для написания отзыва. В отзыве должны быть отражены:

– характеристика студента, его профессиональные качества и отношение к выполнению выпускной квалификационной работы;

– уровень освоения компетенций в процессе написания выпускной квалификационной работы;

– качество выполненной работы;

– глубина анализа исследуемого объекта;

– мнение руководителя об оценке выпускной квалификационной работы студента.

5.6 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

5.6.1 Порядок проведения предзащиты квалификационной работы

Цель предварительной защиты выпускной квалификационной работы, которая организуется выпускающей кафедрой, – проверка готовности работы к защите на заседании ГЭК. Порядок предзащиты определяется кафедрой. Как правило, она проводится не позднее, чем за три недели до защиты на заседании ГЭК.

На предзащиту студент-дипломник обязан представить полный (но не обязательно переплетенный) вариант квалификационной работы и дополнительные материалы, сопровождающие его выступление и наглядно иллюстрирующие результаты проведенных им научно-исследовательских и практических изысканий.

Если заведующий и преподаватели кафедры низко оценивают выступление студента и качество подготовленной им квалификационной работы, то по согласованию с научным руководителем, присутствующим на заседании кафедры, может быть принято решение о переносе срока ее защиты на год.

После предварительной защиты на кафедрах готовится приказ о допуске студентов к защите.

После проведения предварительной защиты квалификационной работы и рецензирования секретарю ГЭК за три дня до ее защиты должны быть представлены:

– экземпляр квалификационной работы в коленкоровом переплете, подписанный научным руководителем, научным консультантом (если таковой имеется) и заведующим кафедрой;

– CD-rom с электронной версией квалификационной работы и материалами ее презентации;

– отзыв научного руководителя;

– отзыв организации (по желанию).

5.6.2 Подготовка доклада и презентации квалификационной работы

Процедура защиты квалификационной работы включает доклад студента-выпускника, важным элементом которого является презентация проведенного им дипломного исследования и представление его основных результатов. Презентация обеспечивает наглядность представляемых материалов, дает возможность членам ГЭК оценить как научную и практическую значимость результатов квалификационной работы, так и способность студента-дипломника дать их компактное изложение.

Презентации должна включать:

– приветствие, которое позволяет представить квалификационную работу и назвать ее тему;

– собственно презентацию, состоящую из вступления и основной части;

– заключение.

Продолжительность доклада, сопровождающегося презентацией не должно превышать 10 минут. Если за 100 % взять продолжительность выступления, то эти составляющие должны соотноситься как 10/80/10.

Вступление должно в первую очередь давать представление об актуальности темы квалификационной работы, объекте и предмете исследования, методах исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного студентом-дипломником анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений, а также оценку экономической или социально-экономической эффективности реализации предложений.

В заключении приводятся выводы по результатам квалификационной работы.

Презентация иллюстрируется визуальными материалами, представляемыми в виде электронного слайд – фильма, и выполненными в среде MSPOWERPOINT.

Использование визуальных материалов позволяет, во-первых, сфокусировать внимание членов ГЭК на наиболее важных элементах квалификационной работы, во-вторых, подкрепить вербальное (словесное) сообщение, не повторяя его дословно и, в третьих, проиллюстрировать те факты, которые трудно представить устно.

При подборе иллюстративных материалов необходимо использовать принципы простоты и краткости. Графики и таблицы должны быть информативны, но их нельзя перегружать многочисленными данными.

В табличных материалах используется максимум 30 чисел. Каждое число должно состоять не более чем из 5 цифр. Например, число 18922 считается одним числом. Превышение такой разрядности чисел производит впечатление перегруженности, и внимание членов ГЭК рассеивается.

В тексте одного слайда используется максимум 36 слов, исключая заголовок. Материал излагается максимум на 6 строках, в каждой из которых дается не более 6 слов. Цель текста – подкрепить основные идеи квалификационной работы. Для структуризации текстовой информации лучше использовать списки. В целях совместимости электронных презентаций для различных версий POWERPOINT все надписи необходимо выполнять шрифтом Arial.

Используются следующие виды диаграмм:

– секторная, круговая диаграмма, позволяющие анализировать данные как процентные доли целого;

– горизонтальные или вертикальные гистограммы,позволяющие анализировать или ранжировать данные;

– линейные графики,позволяющие анализировать количество объектов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками;

– точечная диаграмма,позволяющая анализировать взаимосвязь между переменными.

В слайдах используются следующие типы заголовков:

название предмета, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию;

тематический заголовок, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных;

заголовок-утверждение, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных;

Слайды не следует перегружать эффектами анимации. Надо помнить о том, что скорость работы того компьютера, на котором делаются слайды и того, на котором они будут демонстрироваться, может быть различной. Это несоответствие может привести к возникновению нежелательных пауз.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов. Если в качестве фона используется какое-либо изображение, следует проверить, хорошо ли виден на таком фоне текст.

После подготовки всех визуальных материалов, следует провести предварительную репетицию, что позволит должным образом отрегулировать темп речи докладчика и скорость показа слайдов.

5.6.3 Проведение защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, в присутствии научного руководителя и студента-дипломника, а также по возможности рецензентов.

Секретарь ГЭК представляет на заседание комиссии по каждой квалификационной работе:

– экземпляр квалификационной работы;
– заключение научного руководителя;
– другие отзывы, полученные на квалификационную работу;
– документ о проверке работы в системе «Антиплагиат» (работа допускается к защите, если степень самостоятельности исследования оценивается в 60 % и выше);
– учебную карточку студента-дипломника;
– зачетную книжку студента-дипломника.

Порядок защиты работы предполагает:

– вступительное слово студента-дипломника (до 10 минут), в котором дается обоснование темы, указываются цель и задачи проведенного исследования, дается характеристика использованных источников и литературы, определяются объект и предмет исследования, излагаются выводы исследования;
– ответы студента-дипломника на вопросы членов ГЭК;
– выступление рецензентов и других лиц;
– оглашение других отзывов, полученных на квалификационную работу;
– заключительное слово студента-дипломника – ответы на замечания, полученные в ходе обсуждения квалификационной работы.

Все присутствующие на заседании ГЭК могут задавать вопросы и участвовать в творческой дискуссии.

Окончательная (балльная) оценка выносится на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Научный руководитель и рецензент имеют право высказывать свое мнение, но в голосовании участия не принимают.

ГЭК имеет право давать рекомендации по публикации квалификационных работ, представлению их на конкурс, по их практическому использованию. Наиболее способным выпускникам (по согласованию с деканом факультета и заведующим кафедрой) председатель ГЭК может давать рекомендации для поступления в аспирантуру.

Секретарь ГЭК ведет протокол заседания, в который вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче (с отличием, без отличия) или невыдаче диплома. Протокол подписывается председателем и членами комиссии, участвовавшими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания ГЭК студентам объявляются результаты защиты квалификационных работ.

Студентам, не защитившим работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Для этого студент должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложением к нему документов, подтверждающих уважительность причины.

Повторные защиты квалификационных работ не могут назначаться более двух раз.

Отчеты о работе ГЭК заслушиваются на Ученом совете и вместе с рекомендациями по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов представляются в Министерство образования и науки РФ в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников факультета экономики и управления хранятся в архиве филиала.

5.7 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защитавыпускных квалификационных работ)

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются оценка за государственный экзамен и оценка за ВКР**.**

Основными критериями оценки работы являются:

– актуальность и новизна темы, сложность ее разработки;

– сочетание теории и практики;

– полнота использования источников, отечественной и иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;

– глубина анализа собранных фактических данных по объекту исследования;

– обоснованность привлечения средств и методов решения поставленных задач;

– умение анализировать и интерпретировать полученные результаты;

– научное, методическое и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность реального внедрения;

– четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы, учет требований настоящих «Методических рекомендаций»;

– умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам квалификационной работы, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензентов.

Оценки «отлично» заслуживают, выпускные квалификационные работы, темы которых научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором адекватных приемов анализа, современных методов и средств решения поставленных задач и способствуют решению научно-теоретических, методических или практических задач управления. Структура квалификационной работы, должна быть четкой, логичной и соответствовать поставленной цели. В заключении следует представлять четкие, всесторонне обоснованные выводы, которые вносят вклад в разрешение поставленной проблемы, намечают

перспективы для ее дальнейшей разработки. Работа должна быть написана литературным языком, тщательно выверена, соответствовать действующим ГОСТам и Методическим рекомендациям по выполнению ВКР, содержать приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и так далее.

Условием получения отличной оценки являются краткость и логичность вступительного слова студента-дипломника, в котором отражены основные положения квалификационной работы, а также четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГЭК.

На уровне «хорошо» оцениваются квалификационные работы, темы которых также научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором адекватных приемов анализа, современных методов и средств решения поставленных задач и способствуют решению научно-теоретических, методических или практических задач управления. Структура квалификационной работы, является четкой и лаконичной. Работа написана литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат, соответствовать действующим ГОСТам и рекомендациям по ВКР, содержать приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и так далее. Однако, в ходе защиты ВКР, студентом были допущены неточности при формулировании ответов на вопросы членов ГАК и/или допущены незначительные ошибки, была приведена недостаточно полная аргументация ответов.

Оценки «удовлетворительно» заслуживают квалификационные работы, темы которых научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором минимально необходимого набора адекватных приемов анализа, методов и средств решения поставленных задач. Структура квалификационной работы соответствует требованиям. В то же время при защите ВКР студент испытывал затруднения при аргументации, неверно ответил на ряд вопросов членов ГАК. Однако, в целом, продемонстрировал владение базовым уровнем освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если в ходе защиты ВКР выпускник не представил обоснованных и правильных ответов, позволяющих выявить минимально требуемый базовый уровень знаний, умений и навыков в соответствии с компетенциямиобразовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (образовательный стандарт РАНХиГС), утвержденный приказом ректора от «18» августа 2016 г. № 01-4567.

Перечень примерных тем ВКР

1. Вклады населения в финансово-кредитную организацию и их анализ (на примере…).
2. Влияние кредита финансовую устойчивость предприятия (на примере…) .
3. Влияние банковских рисков на ликвидность коммерческого банка (на примере…).
4. Потребительский кредит: его влияние на актив баланса коммерческого банка в современных условиях (на примере…).
5. Проблемы управления активными операциями коммерческих банков и их влияние на ликвидность (на примере…) .
6. Лизинговые операции, перспективы их внедрения в практику работы банков и их влияние на финансовый портфель (на примере…).
7. Влияние пассивных операций коммерческого банка на его ликвидность (на примере…).
8. Эффективные методы обеспечения возвратности кредита и их влияние на финансовую устойчивость коммерческого банка (на примере…).

9. Валютные операции и тенденции их развития на современном этапе, влияние на финансовые результаты (на примере…).

10. Проблемы ликвидности и платежеспособности коммерческих банков (на примере…).

11. Услуги коммерческих банков, оценка их доходности и востребованности (на примере…) .

12. Депозитные и сберегательные операции коммерческих банков, проблемы их развития, оценка их доходности и востребованности (на примере…).

13. Банковский менеджмент и его влияние на платежеспособность коммерческого банка оценка их доходности и востребованности (на примере…).

14. Кредитные операции коммерческих банков, проблемы их развития в условиях инфляции в России, оценка их доходности и востребованности (на примере…).

15. Операции коммерческих банков с ценными бумагами, проблемы их развития, оценка их доходности и востребованности (на примере…).

16. Анализ ликвидности баланса современного коммерческого банка и пути его совершенствования (на примере…)

17. Система налогообложения коммерческих банков, проблемы ее совершенствования (на примере…).

18. Межбанковские кредиты, тенденции их развития в различных экономических условиях, оценка их доходности и востребованности (на примере…).

19. Развитие банковского маркетинга в России, оценка их доходности и востребованности (на примере…).

20. Новые формы банковского обслуживания юридических лиц (интернет – банкинг) и их влияние на финансовую устойчивость коммерческого банка (на примере…).

21. Оценка банковских рисков и их влияние на прибыльность и рентабельность коммерческого банка (на примере…).

22. Надежность коммерческого банка, методы ее оценки (на примере…).

23. Проблемы финансового оздоровления банка (на примере…).

24. Формирование политики продаж банковских продуктов и их эффективность (на примере…).

25. Оценка эффективности процесса ценообразования в коммерческом банке (на примере…).

26. Маркетинг в системе управления банком (на примере…).

27. Доходность активов коммерческого банка (на примере…).

28. Анализ структуры пассивов коммерческого банка, оценка эффективности их формирования (на примере…).

29. Структура капитала коммерческого банка, специфика формирования, оценка эффективности использования (на примере…).

30. Банковские технологии, условия их развития на современном этапе, влияние на рентабельность (на примере…).

31. Оценка стоимости бизнеса банка (на примере…).

32. Банковский надзор, его развитие на современном этапе (на примере…).

33. Регулирование ликвидности коммерческого банка в условиях экономического кризиса (на примере…).

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации, включающей государственный экзамен и мероприятия по выполнению и защите выпускной квалификационной работы, используется комплект мультимедиа-оборудования, включающий в себя персональный компьютер, проектор с экраном и акустическую систему. При самостоятельной работе студенты пользуются рабочими местами в читальном зале библиотеки филиала и компьютерным классом со свободным доступом в сеть Интернет.

7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для слабослышащих, глухих и немых студентов в обучении используются:

— электронные конспекты лекций,

— письменные задания для выполнения на занятиях практического и лабораторного типа;

— комплект мультимедиа-оборудования, включающий в себя персональный компьютер, проектор с экраном,

— различные варианты проведения занятий: в образовательной организации, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий,

— консультации преподавателей в форме переписки;

— особые формы проведения аттестации (письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.);

— на одном этаже с учебными классами имеются санитарно-гигиенические помещения с возможностью использования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

— в случае необходимости на договорной основе привлекается ассистент, оказывающий обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, услуги сурдопереводчика и (или) тифлосурдопереводчика,

— в случае необходимости на договорной основе привлекается организация (образовательное учреждение), имеющая специальные (адаптированные) образовательные программы и методы обучения и воспитания для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья,

— в случае необходимости устанавливаются мониторы с возможностью трансляции субтитров.

Для слабовидящих и слепых студентов в обучении используются:

— комплект мультимедиа-оборудования, включающий в себя акустическую систему,

— особые формы проведения аттестации (в устной устно),

— дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене(при необходимости),

— устные консультации преподавателей;

— расширенные дверные проемы, поручни, имеются 2 лифта со специальными кнопками для слабовидящих и слепыхсо шрифтом Брайля;

— на одном этаже с учебными классами имеются санитарно-гигиенические помещения с возможностью использования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

— в случае необходимости на договорной основе привлекается ассистент, оказывающий обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь,

— в случае необходимости на договорной основе привлекается организация (образовательное учреждение), имеющая специальные (адаптированные) образовательные программы и методы обучения и воспитания для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья,

— в случае необходимости на договорной основе привлекается организация (образовательное учреждение), имеющая специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы, шрифт Брайля);

— в случае необходимости оборудуются места, доступные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, для размещения в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями передвижения в обучении используются:

— электронные конспекты лекций,

— различные варианты проведения занятий: в образовательной организации, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий,

— консультации преподавателей аудиторно и он-лайн,

— возможность проведения аттестации на дому в режиме он-лайн в устной форме или с помощью компьютерного тестирования);

— расширенные дверные проемы, поручни, подъемники, пандусы; имеются 2 лифта;

— на одном этаже с учебными классами имеются санитарно-гигиенические помещения с возможностью использования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

— в случае необходимости на договорной основе привлекается ассистент, оказывающий обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь.