Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 25.08.2026 11:29:07
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc36f4f3f2813a774b7018d0f3885

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Западный филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Западного филиала

Электронная подпись

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

программа бакалавриата

по направлению подготовки

38.03.02Менеджмент

направленность (профиль) образовательной программы высшего образования

«Менеджмент в индустрии гостеприимства»

Формы обучения: **очная, очно-заочная**

Год набора - 2023

Калининград, 2022

Руководитель-разработчик образовательной программы

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к. э. н., доцент Е. В. Балясникова

Образовательная программа рассмотрена и одобрена кафедрой региональной экономики и менеджмента, протокол от «26» июня 2023 г. № 12

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1.Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта многопрофильного бакалавриата «Гостеприимство» Академии Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 года № 01-3054 «Гостеприимство» и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

1.2.Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация«бакалавр».

1.3.Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года по очной форме обучения и 4,5 года поочно-заочной форме обучения.

1.5.Образовательнаяпрограммаразработанасучетом «Рекомендаций и требований по разработке образовательных программ высшего образования», утвержденных решением учебно-методического совета Академии по менеджменту.

1.6.Образовательная программа реализуется с применением следующих образовательных технологий: информационно-коммуникационная технология, технология критического мышления, технология проблемного обучения, групповые технологии, традиционные технологии.

1.7.Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.8. Образовательная программа реализуется с применением электронной формы обучения (не менее 7,5 % от общего объема образовательной программы) и дистанционных образовательных технологий.

1.9. Образовательная программа разработана с учетом модульного принципа организации образовательного процесса. Не менее 12,5 % от общего объема образовательной программы реализуется по модульному принципу организации образовательного процесса.

1.10. Обязательная часть образовательной программы без учета объема итоговой аттестации составляет 35 % от общего объема образовательной программы.

1.11. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

универсальные компетенции:

УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

УК ОС-2 Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений

УК ОС-3 Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе

УК ОС-4 Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в уст-ной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках

УК ОС-5 Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК ОС-6 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК ОС-7 Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК ОС-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК ОС-9 Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности

УК ОС-10 Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК ОС-11 Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремисткой, в том числе террористической деятельности

общепрофессиональные компетенции:

ОПК ОС МПБ-1 Способность применять современные информационные технологии и программные средства при решении типовых профессиональных задач

ОПК ОС МПБ-2 Способен проводить качественные и количественные маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга, разрабатывать маркетинговые мероприятия по поддержке и стимулированию продаж, привлечению клиентов/гостей/потребителей

ОПК ОС МПБ-3 Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов проектирования и производства продукции и оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК ОС МПБ-4 Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК ОС МПБ-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, осуществлять анализ эффективности работы организации с точки зрения размера финансового результата с использованием современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК ОС МПБ-6 Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения организации, осуществлять контроль за исполнением принятых управленческих решений

ОПК ОС МПБ-7 Способен осуществлять эффективное общение на английском языке и втором иностранном языке (по выбору) на уровне не ниже B2 и B1 соответственно Общеевропейской шкалы иноязычной коммуникативной компетенции

обязательные профессиональные компетенции:

ПКо-1 Способен использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга, оценивать и учитывать факторы внешней среды бизнеса для повышения конкурентоспособности организации

ПКо-2 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации

ПКо-3 Способен применять в профессиональной деятельности современные методы управления человеческими ресурсами

ПКо-4 Способен применять основные методы финансового менеджмента для обеспечения деятельности организации

ПКо-5 Способен осуществлять оценку конкурентных преимуществ организации при разработке и реализации стратегии организации

ПКо-6 Способность применять нормативно-законодательные акты в области качества продукции и услуг

ПКо-7 Способность применять опыт мировой индустрии гостеприимства в профессиональной деятельности

рекомендуемые профессиональные компетенции:

ПКс-1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания

процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПКс-2 умение осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации индустрии гостеприимства

ПКс-3 владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПКс-4 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций

ПКс-5 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПКс-6 владение навыками выявления причинно-следственных связей, построения логических цепочек бизнес-процессов организации

ПКс-7 способность использовать инструменты и методы моделирования в практической деятельности организаций для совершенствования бизнес-процессов организации

ПКс-8 владение навыками планирования и прогнозирования деятельности организаций индустрии гостеприимства

ПКс-9 Способность применять умения и навыки использования оргтехники, специализированных компьютерных программ в области управления организациями индустрии гостеприимства

ПКс-10 Способность использовать региональные преимущества для повышения конкурентоспособности организации индустрии гостеприимства и привлечения потребителей

Общее количество осваиваемых компетенций 35 (тридцать пять) компетенций.

2. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:

№п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1	Специалист по управлению персоналом	691н	06.10.2015	39362	19.10.2015
2	Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц	282н	07.05.2015	37395	26.05.2015
3	Руководитель предприятия питания	281н	07.05.2015	37510	02.06.2015

2.2. В результате освоения образовательной программы выпускник будет осуществлять профессиональную деятельность в организациях различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), связанных с организацией размещений гостей, туристов и других лиц, а также с организацией питания в различных организациях, в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело в области индустрии гостеприимства.

Объектамипрофессиональнойдеятельностивыпускников,освоившихпрограммубакалавриата,являютсяпроцессыразработкииреализацииуправленческихрешенийворганизациях индустрии гостеприимства различныхорганизационно-правовыхформ,функционирующихвдинамическойсреде.

Выпускникипонаправлению38.03.02Менеджмент направленность (профиль) образовательной программы высшего образования«Менеджмент в

индустрии гостеприимства» могут работать в сфере гостеприимства,заниматьдолжностируководителейпредприятиймалого,среднегобизнеса, заместителейруководителейвобластименеджмента,экономики,начальникамиотделов,работниковкадровыхслужб, специалистов различных служб организаций индустрии гостеприимства.Такжевыпускникимогутвестинаучно-исследовательскуюипреподавательскуюдеятельностьвобластименеджмента в индустрии гостеприимства.

2.3. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующего типа/типов:

организационно-управленческий;

информационно-аналитический.

2.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

- к выполнению следующих обобщенных трудовых функций: деятельность по обеспечению персоналом; деятельность по оценке и аттестации персонала; деятельность по развитию персонала; деятельность по организации труда и оплаты персонала; деятельность по организации корпоративной социальной политики; управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания.

- к выполнению следующих трудовых функций: сбор информации о потребностях организации в персонале; поиск, привлечение, подбор и отбор персонала; организация и проведение оценки персонала; организация и проведение аттестации персонала; организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; организация обучения персонала; организация адаптации и стажировки персонала; администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала; организация

труда персонала; организация оплаты труда персонала; разработка корпоративной социальной политики; реализация корпоративной социальной политики; управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами; контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания; контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.

3. Реквизиты образовательной программы

Руководитель/разработчик образовательной программы

Доцент кафедры региональной экономики и менеджмента, к. э. н., доцент Е. В. Балясникова

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Западного филиала РАНХиГС протокол от «24» февраля 2022 г. № 02.

Образовательная программа актуализирована на заседании Ученого совета Западного филиала РАНХиГС протокол от «24» августа 2023 г. № 09.

4. Общая характеристика структуры образовательной программы

Образовательная программа «Менеджмент в индустрии гостеприимства» включает в себя:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Приложение 6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Календарный график воспитательной работы

Приложение 8. Методические материалы: Матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций

5. Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- архитектурная доступность Западного филиала;

- кадровое обеспечение;

- учебно-методическое обеспечение (адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса);

- материальное-техническое обеспечение: в филиале созданы условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных лиц, обеспечен доступ к зданию. Вход в здание, лестницы оборудованы пандусами и поручнями. Двери и лестницы имеют контрастную окраску. Учебный корпус, расположенный по адресу ул. Артиллерийской, д. 62 оборудован двумя лифтами. Помещения для организации образовательного процесса лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата находятся на 1 этаже учебных корпусов. Вход в здание, аудитории и другие помещения, используемые для нужд лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, имеют расширенные дверные проемы. В учебных помещениях оборудованы специальные места для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья. Для маломобильных лиц оборудованы доступные туалетные кабины, имеющие необходимые технические средства поддержки.

5.2. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для слепых и слабовидящих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий:

- архитектурная доступность Западного филиала;

- кадровое обеспечение;

- учебно-методическое обеспечение (адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса);

- материальное-техническое обеспечение: в филиале созданы условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, навигация обеспечена табличками с шрифтом Брайля, компьютеры обеспечены встроенным увеличителем экрана для Windows (для чтения с экрана компьютера), электронная лупа BIGGER B2-35TV.

5.3. Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для глухих и слабослышащих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий:

- архитектурная доступность Западного филиала;

- кадровое обеспечение;

- учебно-методическое обеспечение (адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса);

- материальное-техническое обеспечение: обеспечено предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Филиал сотрудничает в рамках ранее заключенных договоров с Калининградским региональным отделением Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» по оказанию услуг по переводу русского

жестового языка (сурдопереводу), имеется индукционная петля LoopHEAR 101.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.