Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.04.2026 20:43:24
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a274670184083886f

Приложение 1
к образовательной программе

Планируемые результаты
освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Наименование образовательной программы Эффективное государственное и муниципальное управление

Таблица 1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные образовательной программой

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам: знания, умения/навыки)**	**Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи /проблемы, требующей решения	УК ОС-1.1 З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок; УК ОС-1.1 У-1. Умеет дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки, мнения и суждения, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения УК ОС-1.1 У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач	Философия
Образовательный стандарт Академии по	УК ОС-1 Способен применять критический	УК ОС-1.1 Осуществляет анализ ситуации в	УК ОС-1.1 З-1. Знает принципы, критерии и методы анализа социальных ситуаций и	Критическое мышление

направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи /проблемы, требующей решения	постановки управленческих проблем. УК ОС-1.1 З-2. Знает подходы к идентификации фактов, мнений и интересов стейкхолдеров, границы и контекст проблемы. УК ОС-1.1 У-1. Умеет выявлять заинтересованные стороны, формулировать проблему и критерии успеха, фиксировать ограничения. УК ОС-1.1 У-2. Умеет собирать и систематизировать данные, сопоставлять альтернативные трактовки и делать обоснованные выводы.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2 Производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации	УК ОС-1.2 З-4. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи УК ОС-1.2 З-2. Знает математические методы для количественного и качественного анализа УК ОС-1.2 У-4. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации УК ОС-1.2 У-5. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Высшая математика
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач	УК ОС-1.3 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития	УК ОС-1.3 З-1. Знает нормы законодательства, закрепляющие основные права и свободы человека и гражданина. УК ОС-1.3 З-2. Знает нормы,	Введение в профессиональную деятельность

Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	на основе принципов образования в течение всей жизни, с использованием знания основ профессиональной деятельности, а также служебной этики	регулирующие основные правоотношения в сфере государственного и муниципального управления. УК ОС-1.3 У-1. Умеет обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдать нормы Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности. УК ОС-1.3 У-2. Умеет соблюдать нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности , а так же готовить предложения по согласованию позиций и предотвращению конфликтов.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.4 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения. Производит постановку проблемы путём фиксации её содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учётом социального контекста	УК ОС-1.4 У-1. Имеет навыки анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально реальных социальных значимой задачи /проблемы, требующей решения УК ОС-1.4 У-2. Умеет обозначать проблему путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех требующей решения, заинтересованных сторон в данной ситуации УК ОС-1.4 У-3. Владеет навыками определения требований и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста	Общественный проект "Обучение служением"

Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.5 Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников	УК ОС-1.5 У-1. Умеет формулировать и аргументировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе системного анализа философских и исторических данных; УК ОС-1.5 У-2. Умеет самостоятельно искать, отбирать, структурировать и критически оценивать информацию для решения задач ВКР; УК ОС-1.5 У-3. Умеет интегрировать гуманитарные знания в научно-исследовательскую и гражданско-ответственную аргументацию.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1 Способен планировать структуру и этапы проекта, оценивать доступные ресурсы и ограничения, идентифицировать риски и допущения, обосновывать приоритеты, формировать реалистичный график и базовые показатели контроля исполнения.	УК ОС-2.1 З-1. Знает основы планирования проекта, структуру работ, ресурсы, ограничения и риски. УК ОС-2.1 З-2. Знает подходы к формированию графика и показателей контроля исполнения проекта. УК ОС-2.1 У-1. Умеет декомпозировать цели, оценивать ресурсы и составлять укрупнённый план работ. УК ОС-2.1 У-2. Умеет определять риски и допущения, задавать базовые метрики контроля исполнения.	Управление человеческими ресурсами
Образовательный стандарт Академии по направлению	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2 Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в	УК ОС-2.2 З-2. Знает основы планирования Модуль «Обучение служением» социально-ориентированных проектов	Общественный проект "Обучение служением"

подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025		условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта.	УК ОС-2.2 У-2. Умеет планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач УК ОС-2.2 У-3. Умеет оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления до продукта» личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.3 Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме	УК ОС-2.3 З-1. Знает основы планирования социально-ориентированных проектов УК ОС-2.3 У-1. Умеет планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач УК ОС-2.3 У-2. Умеет оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства	Общественный проект "Обучение служением"
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.4 Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально ориентированного проекта и общественного развития	УК ОС-2.4 З-1. Знает жизненный цикл проекта, роли участников и правила согласования решений. УК ОС-2.4 З-2. Знает методы ресурсного и календарного планирования, контроля и отчётности. УК ОС-2.4 У-1. Умеет составлять структуру работ, распределять ресурсы и сроки по этапам. УК ОС-2.4 У-2. Умеет формировать	Ознакомительная практика

			показатели прогресса, собирать данные и корректировать план.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.5 Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	УК ОС-2.5 З-1. Знает структуру, содержание и правовые основы представления и защиты проектов; УК ОС-2.5 З-2. Знает методы обоснования ресурсов, ограничений и рисков при разработке и реализации проекта; УК ОС-2.5 З-3. Знает требования к презентации и защите проектных решений на уровне ВКР. УК ОС-2.5 У-1. Умеет самостоятельно разрабатывать, презентовать и защищать проект любого типа (социального, управленческого, предпринимательского); УК ОС-2.5 У-2. Умеет аргументированно обосновывать выбор ресурсов, учёт ограничений и соответствие правовым нормам; УК ОС-2.5 У-3. Умеет интегрировать проектные решения в академический формат защиты ВКР с акцентом на гражданскую и профессиональную ответственность	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УКОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1 Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде.	УК ОС-3.1 З-1. Знает теоретические и практические основы психологии УК ОС-3.1 З-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия УК ОС-3.1 З-3. Знает методы анализа командных ролей УК ОС-3.1 У-1. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать	Психология

			задачи, связанные с ее реализацией УК ОС-3.1 У-3. Умеет определять и корректировать командные роли	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УКОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.2 Проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан.	УК ОС-3.2 З-3. Знает алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе УК ОС-3.2 У-4. Умеет определять свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде УК ОС-3.2 У-5. Владеет навыками совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан	Общественный проект "Обучение служением"
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УКОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.3 Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учётом своей роли в команде для достижения целей общественного развития	УК ОС-3.3 З-1. Знает роли в команде, принципы распределения ответственности и основы командной динамики. УК ОС-3.3 З-2. Знает методы коммуникации и разрешения конфликтов, правила обратной связи и кооперации. УК ОС-3.3 У-1. Умеет оценивать свою роль, согласовывать ожидания и эффективно взаимодействовать в команде. УК ОС-3.3 У-2. Умеет применять инструменты командной коммуникации, предупреждать конфликты и достигать согласия.	Социология
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и	УКОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.4 Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и	УК ОС-3.4 У-1. Умеет анализировать структуру командной задачи (в рамках ВКР) и обосновывать логику распределения ролей; УК ОС-3.4 У-2. Умеет аргументированно	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

муниципальное управление от 08.08.2025		собственную ролевую позицию	представлять и защищать свою роль, вклад и позицию в коллективной работе; УК ОС-3.4 У-3. Умеет демонстрировать соответствие своего поведения и вклада выбранной роли на защите ВКР	квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1 Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке	УК ОС-4.1 З-1. Знает нормы иностранного языка в деловой, академической и профессиональной сферах; УК ОС-4.1 У-1. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде	Иностранный язык
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1 Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке	УК ОС-4.1 З-2. Знает нормы русского языка в деловой, академической и профессиональной сферах УК ОС-4.1 З-3. Знает принципы культуры речи, этикета и стилистики в зависимости от коммуникативной задачи и аудитории; УК ОС-4.1 З-4. Знает особенности вербальной и невербальной коммуникации в индустрии гостеприимства, включая управление конфликтами. УК ОС-4.1 У-2. Умеет применять техники конструктивной коммуникации для предотвращения и разрешения конфликтов в профессиональной среде	Русский язык и культура речи
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на	УК ОС-4.1 Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи,	УК ОС-4.1 У-3. Умеет адаптировать язык, стиль и форму общения (устную/письменную) под контекст — от деловой переписки до защиты ВКР	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

управление от 08.08.2025	государственном и иностр анном(ых) языках	решаемой на русском или иностранном языке		квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1 Выражает свою гражданскую идентичность - принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее стран	УК ОС-5.1 З-1. Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте УК ОС-5.1 З-2. Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в этическом контексте УК ОС-5.1 З-3. Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в философском контексте УК ОС-5.1 У-1. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию, социокультурным традициям и религиозным особенностям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК ОС-5.1 У-2. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	История России
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и	УК ОС-5.2 Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность	УК ОС-5.2 У-1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям УК ОС-5.2 У-2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми	Основы российской государственности

	использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.2 Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность	УК ОС-5.2 З-1. Знает основы межкультурной коммуникации, ценности и нормы, влияющие на взаимодействие. УК ОС-5.2 З-2. Знает стратегии толерантного поведения и способы предотвращения дискриминации и стигматизации. УК ОС-5.2 У-1. Умеет распознавать культурные различия, корректно строить взаимодействие и учитывать контекст. УК ОС-5.2 У-2. Умеет выбирать корректные формы общения, демонстрировать уважение и поддерживать инклюзию.	История религий России
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.3 Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями.	УК ОС-5.3 У-1. Умеет выявлять и формулировать взаимосвязи между профессиональными действиями, академической подготовкой и позитивными изменениями в обществе; УК ОС-5.3 У-2. Умеет применять рефлексию для развития толерантности, этической осознанности и инклюзивного подхода в профессиональной среде.	Социология

Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.4 Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознаёт принятие на себя ответственности за будущее страны.	УК ОС-5.4 У-1. Умеет преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия УК ОС-5.4 У-2. Умеет проявлять активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность УК ОС-5.4 У-3. Умеет применять рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально ориентированных проектов	Общественный проект "Обучение служением"
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.5 Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере.	УК ОС-5.5 З-1. Знает основы межкультурной коммуникации, ценности и нормы, влияющие на взаимодействие. УК ОС-5.5 З-2. Знает стратегии толерантного поведения и способы предотвращения дискриминации и стигматизации. УК ОС-5.5 У-1. Умеет распознавать культурные различия, корректно строить взаимодействие и учитывать контекст. УК ОС-5.5 У-2. Умеет выбирать корректные формы общения, демонстрировать уважение и поддерживать инклюзию.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	УК ОС-6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития	УК ОС-6.1 Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на	УК ОС-6.1 З-1. Знает принципы самоменеджмента, целеполагания и планирования личного профессионального развития.	Введение в профессиональную деятельность

Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	на основе принципов образования в течение всей жизни	методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	УК ОС-6.1 З-2. Знает методы самооценки компетенций, рефлексии и корректировки индивидуальной траектории. УК ОС-6.1 У-1. Умеет формулировать цели развития, планировать шаги и ресурсы, оценивать прогресс. УК ОС-6.1 У-2. Умеет адаптировать траекторию под новые задачи, учитывать обратную связь и ограничения.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1 Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	УК ОС-6.1 У-1. Умеет выстраивать и аргументировать индивидуальную траекторию личностного и профессионального развития с опорой на рефлексию, цели и ресурсы;	Ознакомительная практика
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1 Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	УК ОС-6.1 У-1. Умеет применять инструменты самоорганизации и тайм-менеджмента при выполнении комплексных задач – от учебных до подготовки и защиты ВКР;	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	УК ОС-7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.1 На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья.	УК ОС-7.1 З-1. Знает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности УК ОС-7.1 З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки УК ОС-7.1 У-1. Умеет отбирать и	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту

управление от 08.08.2025			применять методы поддерживания физического здоровья на основе самодиагностики физического состояния УК ОС-7.1 У-2. Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1 Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1 З-1. Знает основные положения концепции устойчивого развития общества УК ОС-8.1 З-2. Знает правила техники безопасности на рабочем месте УК ОС-8.1 З-3. Знает основные опасные и вредные факторы УК ОС-8.1 З-4. Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК ОС-8.1 З-5. Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения УК ОС-8.1 З-6. Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами УК ОС-8.1 З-7. Знает основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах УК ОС-8.1 З-8. Знает основные положения общевоинских уставов ВС РФ УК ОС-8.1 З-9. Знает организацию внутреннего порядка в подразделении; УК ОС-8.1 З-10. Знает основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия,	Безопасность жизнедеятельности

			боеприпасов и ручных гранат УК ОС-8.1 З-11. Знает предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений УК ОС-8.1 З-12. Знает тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке УК ОС-8.1 З-13. Знает назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт УК ОС-8.1 З-14. Знает основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; УК ОС-8.1 З-15. Знает тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире УК ОС-8.1 З-16. Знает основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны УК ОС-8.1 З-17. Знает основные положения Военной доктрины РФ УК ОС-8.1 З-18. Знает правовое положение и порядок прохождения военной службы УК ОС-8.1 У-1. Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности УК ОС-8.1 У-2. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте УК ОС-8.1 У-3. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями	

			техники безопасности на рабочем месте УК ОС-8.1 У-4. Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты УК ОС-8.1 У-5. Умеет применять индивидуальные средства РХБ защиты УК ОС-8.1 У-6. Умеет применять индивидуальные средства медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах УК ОС-8.1 У-7. Умеет правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС УК ОС-8.1 У-8. Умеет осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат УК ОС-8.1 У-9. Умеет применять строевые приемы на месте и в движении; навыки управления строями взвода УК ОС-8.1 У-10. Умеет читать топографические карты различной номенклатуры УК ОС-8.1 У-11. Умеет применять навыки ориентирования на местности по карте и без карты УК ОС-8.1 У-12. Умеет оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; УК ОС-8.1 У-13. Умеет применять навыки стрельбы из стрелкового оружия; навыки подготовки к ведению общевойскового боя УК ОС-8.1 У-14. Умеет давать оценку международным военно-политическим и	

			внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025		УК ОС-8.1 Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1 З-19. Знает основные алгоритмы безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, включая военные конфликты и угрозы экологического характера;	Ознакомительная практика
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025		УК ОС-8.1 Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1 У-15. Умеет применять алгоритмы безопасного поведения в реальных и смоделированных условиях (в ходе практики, в проектах и при защите ВКР); УК ОС-8.1 У-16. Умеет интегрировать принципы безопасности и устойчивого развития в профессиональные решения, демонстрируя готовность к действиям в условиях угроз и ЧС	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению	УК ОС-9. Способен использовать основы экономических знаний	УК ОС-9.1 Приводит экономическое обоснование	УК ОС-9.1 З-1. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики,	Экономическая теория

подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	принимаемых решений в различных сферах деятельности	ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) УК ОС-9.1 З-2. Знает факторы технического и Экономическая теория; технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные управление ресурсами» и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития УК ОС-9.1 З-3. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности УК ОС-9.1 З-4. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов УК ОС-9.1 З-5. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета УК ОС-9.1 З-6. Знает о правах и	

			обязанностях потребителя финансовых услуг УК ОС-9.1 У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений УК ОС-9.1 У-2. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями УК ОС-9.1 У-3. Умеет анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия решений на микро- и макроуровне, интерпретировать экономические показатели УК ОС-9.1 У-4. Умеет применять экономические знания для расчета бюджета проекта, исходя из особенностей проекта	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.2 Применяет основы экономических знаний для сопоставления альтернатив и обоснования решений: выполняет базовые расчёты затрат и выгод, оценивает последствия выбора и устойчивость ресурсного обеспечения в	УК ОС-9.2 З-1. Знает базовые экономические категории, принципы сопоставления затрат и выгод. УК ОС-9.2 З-2. Знает методы оценки последствий управленческих решений для заинтересованных сторон. УК ОС-9.2 У-1. Умеет выполнять простые расчёты, сравнивать альтернативы и обосновывать выбор. УК ОС-9.2 У-2. Умеет интерпретировать	Основы государственных и муниципальных финансов

		различных сферах деятельности.	результаты и формулировать экономически обоснованные рекомендации.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.3 Приводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.3 У-1. Умеет интерпретировать экономические данные и аргументировать выбор решений с позиций эффективности, устойчивости и стратегической целесообразности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УКОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1 Выявляет коррупционные риски и конфликт интересов, распознаёт коррупциогенные факторы в документах и процессах, соблюдает антикоррупционные стандарты поведения, знает порядок сообщения о нарушениях и меры профилактики в организациях публичного сектора.	УКОС-10.1 З-1. Знает кодексы этики и служебного поведения, формирующие модель этичного и антикоррупционного поведения госслужащего. УКОС-10.1 З-2. Знает этические требования к принятию управленческих решений и процедурам, минимизирующим коррупционные риски. УКОС-10.1 У-1. Умеет распознавать этические дилеммы и нарушения служебной этики, ведущие к коррупционным последствиям. УКОС-10.1 У-2. Умеет формировать в профессиональной среде обстановку нетерпимости к нарушениям норм служебной этики.	Этика государственной и муниципальной службы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	УКОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1 Юридически грамотно квалифицирует деяние как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие	УК ОС-10.1 З-1. Знает признаки коррупционных проявлений в публичном управлении; УК ОС-10.1 З-2. Знает правовую основу противодействия коррупции; УК ОС-10.1 З-3.Знает механизмы противодействия коррупции в	Противодействие коррупции

управление от 08.08.2025		коррупционному поведению	профессиональной деятельности. УК ОС-10.1 У-1. Умеет квалифицировать деяния как коррупционные на основе анализа фактов и норм права;	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УКОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1 Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению	УК ОС-10.1 У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать антикоррупционные меры в управленческих и проектных решениях (в т.ч. в ВКР); УК ОС-10.1 У-2. Умеет демонстрировать и формировать культуру нетерпимости к коррупции через документальное оформление, аргументацию и профессиональное поведение	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.1 Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремистской деятельности, в том числе террористической, и предлагает меры, направленные на их профилактику	УК ОС-11.1 З-1. Знает признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности, имеет представление об экстремизме и терроризме в сфере национальной безопасности УК ОС-11.1 У-1. Умеет идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности УК ОС-11.1 У-2. Умеет классифицировать угрозы экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности, определяет способы профилактики экстремизма террористической направленности средствами воспитательной работы УК ОС-11.1 Н-1. Обладает навыком распознавания экстремистских проявлений навык проектирования моделей профилактики экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности	Основы национальной безопасности

Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.2 Идентифицирует признаки экстремистской активности и материалов, отличает формы вовлечения и пропаганды, оценивает риски радикализации, формулирует меры профилактики и порядок взаимодействия с уполномоченными структурами в рамках действующего законодательства.	УК З-1. Знает причины и условия, способствующие экстремистской деятельности, и меры её профилактики. УК З-2. Знает нормативные основы противодействия экстремизму и формы профилактической работы. УК У-1. Умеет выявлять факторы риска и разрабатывать предложения по их устранению. УК У-2. Умеет применять меры профилактики и взаимодействовать с компетентными органами.	Противодействие экстремистской деятельности и терроризму
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.3 Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремистской деятельности, в том числе террористической, и предлагает меры, направленные на их профилактику	УК З-1. Знает причины и условия, способствующие экстремистской деятельности, и меры её профилактики. УК З-2. Знает правовую основу противодействия экстремизму и формы профилактической работы. УК У-1. Умеет выявлять факторы риска и разрабатывать предложения по их устранению. УК У-2. Умеет применять меры профилактики и взаимодействовать с компетентными органами.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей	ОПК-1.1 Умеет анализировать историческое развитие институтов государственного и местного управления в	ОПК-1.1 З-1. Знает ключевые этапы становления и развития институтов государственного и местного управления в России. ОПК-1.1 З-2. Знает правовые основы функционирования органов власти в разные	История государственного и местного управления в России

управление от 08.08.2025	профессиональной деятельности	России для понимания традиций соблюдения прав и законности	исторические периоды. ОПК-1.1 У-1. Умеет анализировать исторические примеры государственного управления и выявлять их влияние на современность. ОПК-1.1 У-2. Умеет сопоставлять эволюцию институтов управления с изменениями в законодательстве и общественных ценностях.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.2 Соблюдает нормы служебной этики и законодательства о государственной гражданской службе, предотвращает конфликт интересов, корректно применяет ограничения и обязанности служащего, обеспечивает правомерность взаимодействия с гражданами и организациями.	ОПК-1.2 З-1. Знает нормы служебной этики и правовые ограничения в деятельности государственного служащего. ОПК-1.2 З-2. Знает механизмы предотвращения конфликта интересов и ответственности за нарушения. ОПК-1.2 У-1. Умеет корректно применять этические нормы при принятии управленческих решений. ОПК-1.2 У-2. Умеет выявлять и предупреждать конфликт интересов в профессиональной деятельности.	Введение в профессиональную деятельность
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.3 Демонстрирует способность учитывать в профессиональной деятельности основные права и свободы человека и гражданина, нормы служебной этики на государственной и муниципальной службе	ОПК-1.3 З-1. Знает нормы служебной этики и правовые ограничения в деятельности государственного и муниципального служащего. ОПК-1.3 З-2. Знает механизмы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе. ОПК-1.3 У-1. Умеет корректно применять этические нормы при принятии	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			управленческих решений. ОПК-1.3 У-2. Умеет выявлять и предупреждать конфликт интересов в профессиональной деятельности.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1 Способен разрабатывать управленческие решения и программы развития на основе анализа социально-экономических данных, формулируя цели, показатели результата, ресурсы, ограничения и ожидаемые эффекты для заинтересованных сторон.	ОПК-2.1 З-1. Знает экономические категории, показатели и методы анализа социально-экономических процессов. ОПК-2.1 З-2. Знает принципы планирования ресурсов, формирования бюджета и оценки последствий решений. ОПК-2.1 У-1. Умеет анализировать данные, формировать управленческие выводы и рассчитывать показатели. ОПК-2.1 У-2. Умеет применять методы планирования и контроля для обоснования и реализации решений.	Экономическая теория
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.2 Способен организовывать реализацию управленческих решений и программ: планирует мероприятия, распределяет роли и ресурсы, выстраивает мониторинг и контроль исполнения, оценивает достижение результатов и корректирует действия.	ОПК-2.2 З-1. Знает экономические категории, показатели и методы анализа социально-экономических процессов. ОПК-2.2 З-2. Знает принципы планирования ресурсов, формирования бюджета и оценки последствий решений. ОПК-2.2 У-1. Умеет анализировать данные, формировать управленческие выводы и рассчитывать показатели. ОПК-2.2 У-2. Умеет применять методы планирования и контроля для обоснования и реализации решений.	Финансовое планирование и бюджетирование в организации
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего	ОПК-2.3 Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических	ОПК-2.3 З-1. Знает категории и источники публичного права и разграничение компетенций органов. ОПК-2.3 З-2. Знает процедуры правоприменения, требования к	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

муниципальное управление от 08.08.2025	воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	процессов. Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ	административным актам и порядок их оспаривания. ОПК-2.3 У-1. Умеет квалифицировать факты, применять правовые нормы и формировать правовую позицию. ОПК-2.3 У-2. Умеет готовить проекты нормативных правовых актов, соблюдая процессуальные требования и сроки.	квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1 Анализирует источники конституционного и административного права, идентифицирует применимые нормы и юрисдикцию, толкует коллизионные положения и выбирает правовые основания для управленческих решений.	ОПК-3.1 З-1. Знает категории и источники публичного права и разграничение компетенций органов. ОПК-3.1 З-2. Знает процедуры правоприменения, требования к административным актам и порядок их оспаривания. ОПК-3.1 У-1. Умеет квалифицировать факты, подбирать применимые нормы и формировать правовую позицию. ОПК-3.1 У-2. Умеет готовить проекты актов и заключения, соблюдая процессуальные требования и сроки.	Теория государства и права
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;	ОПК-3.2 Применяет нормы конституционного права при квалификации фактов, определяет компетенцию органов публичной власти, использует	ОПК-3.2 З-1. Знает основные категории и источники конституционного права. ОПК-3.2 З-2. Знает принципы и механизмы правоприменения в профессиональной деятельности. ОПК-3.2 У-1. Интерпретировать правовые нормы и анализировать их соответствие	Конституционное право

управление от 08.08.2025	использовать правоприменительную практику	правоприменительную практику для обоснования управленческих действий и решений.	Конституции.. ОПК-3.2 У-2. Умеет применять нормы конституционного права к конкретным ситуациям в профессиональной деятельности.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.3 Анализирует нормы административного права, применяет их в профессиональной деятельности, а также использует правоприменительную практику для обоснования принятия управленческих решений	ОПК-3.3 З-1. Знает основные положения административного права, его источники и принципы ОПК-3.3 З-2. Знает судебную и административную практику в сфере государственного управления и публичных правоотношений. ОПК-3.3 У-1. Умеет анализировать и толковать нормы административного права в контексте правоприменения ОПК-3.3 У-2. Умеет применять административно-правовые нормы к конкретным ситуациям, в том числе в сфере государственной и муниципальной службы	Административное право
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.4 Демонстрирует умение применять основные категории и принципы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации, а также использовать и анализировать правоприменительную практику в деятельности органов публичной власти	ОПК-3.4 З-1. Знает категории и источники публичного права и разграничение компетенций органов. ОПК-3.4 З-2. Знает процедуры правоприменения, требования к административным актам и порядок их оспаривания. ОПК-3.4 У-1. Умеет квалифицировать факты, подбирать нормы и формировать правовую позицию. ОПК-3.4 У-2. Умеет готовить проекты актов и заключения, соблюдая процессуальные требования и сроки.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения	ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов, проводит их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценивает регулирующее воздействие и возможные последствия применения в профессиональной сфере.	ОПК-4.1 З-1. Знает основы нормотворчества и структуру нормативных правовых актов. ОПК-4.1 З-2. Знает методику проведения правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. ОПК-4.1 У-1. Умеет проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов. ОПК-4.1 У-2. Умеет оценивать возможные коррупционные риски и последствия принятия правовых актов.	Противодействие коррупции
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения	ОПК-4.2 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов с соблюдением правил юридической техники, выполняет правовую и антикоррупционную экспертизу, готовит обоснование и оценку регулирующего воздействия, прогнозирует правовые и социально-экономические последствия применения.	ОПК-4.2 З-1. Знает категории и источники публичного права и разграничение компетенций органов. ОПК-4.2 З-2. Знает процедуры правоприменения, требования к административным актам и порядок их оспаривания. ОПК-4.2 У-1. Умеет квалифицировать факты, подбирать применимые нормы и формировать правовую позицию. ОПК-4.2 У-2. Умеет готовить проекты актов и заключения, соблюдая процессуальные требования и сроки.	Ознакомительная практика
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности,	ОПК-4.3 Демонстрирует умение использовать установленные российским законодательством	ОПК-4.3 З-1. Знает основы законодательной техники и структуры НПА ОПК-4.3 З-2. Знает принципы, методы и критерии проведения правовой и антикоррупционной экспертизы	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

муниципальное управление от 08.08.2025	осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения	процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов, а также проведения их правовой и антикоррупционной экспертиз и оценки регулирующего воздействия	ОПК-4.3 У-1. Умеет выявлять коррупциогенные факторы и предлагать меры их устранения. Аргументировать выводы в экспертных заключениях.. ОПК-4.3 У-2. Умеет оценивать потенциальные экономические, социальные и правовые эффекты регулирования	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения прикладных задач в управленческой деятельности, включая использование офисных программ и сервисов	ОПК-5.1 З-1. Знает функции программного обеспечения общего назначения и их взаимосвязь с задачами профессиональной деятельности. ОПК-5.1 З-2. Знает приёмы и методы решения различных базовых профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОПК-5.1 У-1. Умеет применять программное обеспечение общего назначения для организации решения задач профессиональной деятельности. ОПК-5.1 У-2. Умеет обрабатывать информацию в процессе решения задач профессиональной деятельности с учётом её структуры.	Информационные технологии в управлении
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные	ОПК-5.2 Проектирует и совершенствует административные регламенты и стандарты государственных и муниципальных услуг, определяет показатели качества и доступности,	ОПК-5.2 З-1. Знает методики измерения удовлетворённости и доступности ОПК-5.2 З-2. Знает приёмы анализа пользовательских путей и узких мест ОПК-5.2 У-1. Умеет собирать обратную связь и данные об отказах/просрочках, выявлять барьеры и сегменты риска. ОПК-5.2 У-2. Умеет формировать пакет	Ознакомительная практика

	информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	организует обратную связь и оценку удовлетворённости получателей услуг, инициирует улучшения процессов.	улучшений процесса услуги и критерии оценки их эффекта по данным.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе, предоставлении государственных или муниципальных услуг)	ОПК-5.1 З-1. Знает структуру административного регламента, состав процедур и обязательные требования к срокам/результатам. ОПК-5.1 З-2. Знает стандарты качества и доступности, правила описания показателей и контрольных точек процесса. ОПК-5.1 У-1. Умеет описывать технологическую схему услуги, распределять роли/ответственность и ресурсы по этапам. ОПК-5.1 У-2. Умеет задавать показатели качества/доступности, готовить формы контроля и порядок обратной связи.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Планирует бюджетные ассигнования и потребности в закупках: обосновывает расходы, инвентаризирует имущество, определяет способ закупки и ключевые условия контрактов с учётом рисков и сроков.	ОПК-6.1 З-1. Знает порядок бюджетного планирования и лимитирования, правила учёта и управления имуществом. ОПК-6.1 З-2. Знает методы обоснования расходов и формирования планов-графиков финансирования проектов. ОПК-6.1 У-1. Умеет рассчитывать потребности и лимиты, готовить бюджетные заявки и обосновывать статьи затрат. ОПК-6.1 У-2. Умеет составлять план-график финансирования и	Теория и практика управления

			контролировать использование имущества по показателям.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.2 Планирует и обосновывает бюджетные и внебюджетные расходы, управляет имуществом и закупками: формирует планы-графики, рассчитывает начальную цену, подбирает способы определения поставщика, контролирует исполнение контрактов и управление рисками.	ОПК-6.2 З-1. Знает экономические категории, показатели и методы анализа социально-экономических процессов. ОПК-6.2 З-2. Знает принципы планирования ресурсов, формирования бюджета и оценки последствий решений. ОПК-6.2 У-1. Умеет анализировать данные, формировать управленческие выводы и рассчитывать показатели. ОПК-6.2 У-2. Умеет применять методы планирования и контроля для обоснования и реализации решений.	Финансовое планирование и бюджетирование в организации
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.3 Демонстрирует способность участвовать в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным (муниципальным) имуществом и в проведении закупок для государственных и муниципальных нужд на основе общих принципов и процедур, установленных в законодательстве Российской Федерации	ОПК-6.3 З-1. Знает принципы бюджетного процесса, методы управления госдолгом, механизмы межбюджетных отношений ОПК-6.3 З-2. Знает основы оценки эффективности использования госимущества и организации закупок. ОПК-6.3 У-1. Умеет анализировать бюджетную отчетность, планировать расходы с учетом приоритетов госполитики.. ОПК-6.3 У-2. Умеет разрабатывать предложения по оптимизации управления государственным и муниципальным имуществом	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по	ОПК-7. Способен осуществлять	ОПК-7.1 Диагностирует институциональную	ОПК-7.1 З-1. Знает категории и источники публичного права и разграничение	Политология

направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	среду и архитектуру взаимодействий: картирует участников и их полномочия, определяет цели координации, каналы обмена информацией и правила межведомственного взаимодействия.	компетенций органов. ОПК-7.1 З-2. Знает процедуры правоприменения, требования к административным актам и порядок их оспаривания. ОПК-7.1 У-1. Умеет квалифицировать факты, подбирать применимые нормы и формировать правовую позицию. ОПК-7.1 У-2. Умеет готовить проекты актов и заключения, соблюдая процессуальные требования и сроки.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.2 Планирует и выстраивает взаимодействие со стейкхолдерами: определяет заинтересованные стороны, их интересы и ожидания, проектирует каналы и частоту коммуникаций, согласует позиции и предотвращает конфликты.	ОПК-7.2 З-1. Знает ключевые положения по профилю индикатора. ОПК-7.2 З-2. Знает процедуры и требования к результатам деятельности. ОПК-7.2 У-1. Умеет применять методы по профилю индикатора в практических кейсах. ОПК-7.2 У-2. Умеет оформлять результаты и представлять предложения по решению задач.	Государственная гражданская и муниципальная служба в Российской Федерации
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами	ОПК-7.3 Организует межведомственное сотрудничество: готовит соглашения и регламенты, проводит совещания, координирует обмен данными и совместные действия органов власти и	ОПК-7.3 З-1. Знает форматы соглашений, протоколов и порядок межведомственного документооборота. ОПК-7.3 З-2. Знает методы координации совместных действий и обмена данными между органами власти. ОПК-7.3 У-1. Умеет готовить проекты соглашений и регламентов, обеспечивать их согласование и подписание. ОПК-7.3 У-2. Умеет организовывать	Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении

	гражданского общества, средствами массовой информации	институтов гражданского общества.	совещания и контролировать выполнение совместных решений.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.4 Демонстрирует способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления.	ОПК-7.4 З-1. Знает принципы и механизмы делового общения. ОПК-7.4 У-1. Умеет самостоятельно выбрать правильный стиль публичного выступления, подготовить и провести переговоры и совещания, осуществлять деловую переписку, в том числе электронную, подготовить деловую презентацию. ОПК-7.4 Н-1.Ввладеет нормативными правилами деловой письменной и устной, публичной и научной речи; кросскультурной коммуникации.	Деловые коммуникации
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.5 Демонстрирует способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами	ОПК-7.5 З-1. Знает специфику кризисных коммуникаций и протоколы реагирования на общественные вызовы. ОПК-7.5 З-2. Знает форматы межведомственного взаимодействия при коммуникации с обществом и СМИ. ОПК-7.5 У-1. Умеет готовить сценарии публичных выступлений и ответы на актуальные вопросы. ОПК-7.5 У-2. Умеет координировать сообщения между ведомствами и оценивать эффект коммуникаций.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	ОПК-8.1 Использует знания о принципах работы программного обеспечения общего назначения для	ОПК-8.1 З-1. Знает основные принципы работы современных информационных технологий ОПК-8.1 З-2. Знает различные методы решения задач с использованием	Информационные технологии в управлении

муниципальное управление от 08.08.2025	решения задач профессиональной деятельности	организации эффективного решения задач профессиональной деятельности	программного обеспечения общего назначения, применимые в профессиональной деятельности. ОПК-8.1 У-1. Умеет автоматизировать рутинные задачи профессиональной деятельности с помощью современных информационных технологий. ОПК-8.1 У-2. Умеет выбирать подходящие для конкретной задачи профессиональной деятельности средства современных информационных технологий.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.2 Использует современные информационные системы и базовые инструменты аналитики данных для решения задач публичного управления, обеспечивает корректность обработки и защиту информации, соблюдает требования информационной безопасности и правового режима данных.	ОПК-8.2 З-1. Знает инструменты аналитики данных, методы визуализации и интерпретации управленческих показателей. ОПК-8.2 З-2. Знает правила соблюдения информационной безопасности при работе с управленческими данными. ОПК-8.2 У-1. Умеет использовать базовые аналитические инструменты для оценки управленческих решений. ОПК-8.2 У-2. Умеет подготавливать визуализации и отчёты для представления результатов анализа.	Ознакомительная практика
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.3 Знает базовые подходы к анализу данных и умеет эффективно применять современные информационно-коммуникативные технологии для поиска и	ОПК-8.3 З-1. Знает современные подходы к анализу данных и методы применения ИКТ в публичном управлении. ОПК-8.3 З-2. Знает формы представления информации для принятия управленческих решений. ОПК-8.3 У-1. Умеет использовать технологии поиска, анализа и обработки	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		принятия управленческих решений в сфере профессиональной деятельности	информации для решения управленческих задач. ОПК-8.3 У-2. Умеет применять современные ИКТ при подготовке управленческих решений и оценке их последствий.	
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК ОС-9. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципом клиентоцентричности в государственном и муниципальном управлении	ОПК ОС-9.1 Определяет стандарты клиентоориентированного обслуживания в органах публичной власти, описывает пользовательские пути и точки контакта, устанавливает метрики удовлетворённости и доступности, формирует процессы учёта обратной связи.	ОПК ОС-9.1 З-1. Знает стандарты клиентоориентированного обслуживания и методы оценки удовлетворённости. ОПК ОС-9.1 З-2. Знает подходы к описанию пользовательских путей и проектированию точек контакта. ОПК ОС-9.1 У-1. Умеет формулировать метрики удовлетворённости и доступности и анализировать их динамику. ОПК ОС-9.1 У-2. Умеет выявлять барьеры в пользовательских сценариях и предлагать меры по их устранению.	Система государственного и муниципального управления
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК ОС-9. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципом клиентоцентричности в государственном и муниципальном управлении	ОПК ОС-9.2 Проектирует и улучшает процессы предоставления услуг с учётом клиентоцентричности: выявляет потребности и барьеры заявителей, обеспечивает доступность и инклюзивность, измеряет удовлетворённость, внедряет изменения по результатам обратной	ОПК ОС-9.2 З-1. Знает методы проектирования и улучшения процессов предоставления услуг с учётом потребностей. ОПК ОС-9.2 З-2. Знает способы обеспечения доступности и инклюзивности услуг для разных категорий граждан. ОПК ОС-9.2 У-1. Умеет анализировать потребности и ожидания заявителей и формировать план улучшений. ОПК ОС-9.2 У-2. Умеет измерять удовлетворённость услугами и вносить корректировки по данным мониторинга.	Государственная гражданская и муниципальная служба в Российской Федерации

		связи и мониторинга качества.		
Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ОПК ОС-9. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципом клиентоцентричности в государственном и муниципальном управлении	ОПК ОС-9.3 Осознает и принимает клиентоцентричность в качестве основного принципа профессиональной служебной деятельности. Демонстрирует способность участвовать в реализации государственных функций, позволяющих эффективно удовлетворять потребности человека и совершенствующихся на основе изучения клиентского поведения и опыта	ОПК ОС-9.3 З-1. Знает значение клиентоцентричности как принципа служебной деятельности и стандарты поведения. ОПК ОС-9.3 З-2. Знает механизмы интеграции клиентоориентированных практик в процессы госуправления. ОПК ОС-9.3 У-1. Умеет участвовать в реализации функций с соблюдением принципа клиентоцентричности. ОПК ОС-9.3 У-2. Умеет оценивать влияние принимаемых решений на удовлетворённость и доверие граждан.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Таблица 2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями Профессионального стандарта

Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	**Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/**	**Код и наименование компетенции**	**Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)**	**Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение**

	Реквизиты форсайт-сессии		**функция (ТФ))**			**образовательного результата**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКо ОС-1Способен принимать участие в планировании и организации деятельности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		ПКо ОС-1.1. Применяет теоретические подходы и практические методы управления при планировании и организации деятельности органов публичной власти, учреждений и организаций.	ПКо ОС-1.1 З-1. Знает основные теории и подходы управления, применяемые при планировании и организации деятельности органов власти, учреждений и организаций. ПКо ОС-1.1 З-2. Знает нормативные основы и методы планирования управленческой деятельности в системе публичного управления. ПКо ОС-1.1 У-1. Умеет использовать управленческие подходы для анализа задач организации и планирования работы органов власти.	Теория и практика управления
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	ПКо ОС-1 Способен принимать участие в планировании и организации деятельности государственных		ПКо ОС-1.2. Умеет разрабатывать и обосновывать предложения по планированию и организации	ПКо ОС-1.2 З-1. Знает методы финансового планирования и нормативные основы бюджетирования в организациях	Финансовое планирование и бюджетирование в организации

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		финансовой деятельности организаций с учетом требований бюджетного процесса и принципов управления органами публичной власти	государственного сектора. ПКо ОС-1.2 З-2. Знает принципы формирования финансовых решений и их связь с достижением целей управления. ПКо ОС-1.2 У-1. Умеет рассчитывать показатели финансового планирования и анализировать эффективность бюджетных решений. ПКо ОС-1.2 Н-1. Владеет навыками обоснования финансовых решений с учётом принципов устойчивости и результативности.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКо ОС-1 Способен принимать участие в планировании и организации деятельности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и		ПКо ОС-1.3. Способен оценивать результаты управленческих решений; подготавливает аналитические отчёты и рекомендации по корректировке процессов и структуры для повышения эффективности деятельности органов	ПКо ОС-1.3 З-1. Знает показатели оценки результативности, методы мониторинга и критерии оценки решений в деятельности органов публичной власти, учреждений и организаций ПКо ОС-1.3 З-2. Знает методы анализа данных, расчёта KPI и подготовки аналитических выводов по деятельности органов публичной власти,	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

и муниципальных органов		муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		публичной власти, учреждений и организаций.	учреждений и организаций ПКо ОС-1.3 У-1. Умеет сопоставлять цели и результаты, интерпретировать отклонения и причины ПКо ОС-1.3 У-1. Владеет навыком определения показателей, сбора и анализа данных, расчёта KPI, выявления отклонений и подготовки рекомендаций по деятельности органов публичной власти, учреждений и организаций.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКо ОС-2 Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам		ПКо ОС-2.1. Умеет анализировать управленческие процессы оказания государственных и муниципальных услуг и обосновывать выбор технологий и приёмов их реализации	ПКо ОС-2.1 З-1. Знает технологии и приёмы оказания государственных и муниципальных услуг и их правовые основы. ПКо ОС-2.1 З-2. Знает методы анализа процессов предоставления услуг и критерии их эффективности. ПКо ОС-2.1 У-1. Умеет анализировать управленческие процессы оказания услуг и выделять приёмы, повышающие их результативность.	Теория и практика управления

муниципальных органов					ПКо ОС-2.1 Н-1. Владеет навыками обоснования выбора технологий оказания услуг для эффективного управления.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКо ОС-2 Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам		ПКо ОС-2.2. Демонстрирует знание технологий и приёмов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, и понимание их роли в деятельности органов публичной власти	ПКо ОС-2.2 З-1. Знает содержание технологий предоставления государственных и муниципальных услуг и их назначение. ПКо ОС-2.2 З-2. Знает подходы к анализу практики применения технологий оказания услуг и нормативные основы. ПКо ОС-2.2 У-1. Умеет выявлять особенности применения технологий предоставления услуг в практике органов власти. ПКо ОС-2.2 Н-1. Владеет навыками анализа и описания примеров оказания услуг в публичном управлении.	Ознакомительная практика
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	ПКо ОС-2 Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и		ПКо ОС-2.3. Умеет обобщать результаты анализа технологий и приёмов оказания государственных и муниципальных	ПКо ОС-2.3 З-1. Знает методы анализа и систематизации информации об оказании государственных и муниципальных услуг.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Государственное и муниципальное управление от 08.08.2027	муниципальных услуг физическим и юридическим лицам		услуг и аргументированно представлять их в форме научного исследования	ПКо ОС-2.3 З-2. Знает правила подготовки выводов и предложений по совершенствованию процессов предоставления осударственных и муниципальных услуг. ПКо ОС-2.3 У-1. Умеет обобщать результаты анализа применения технологий оказания осударственных и муниципальных услуг и формулировать выводы. ПКо ОС-2.3 Н-1. Владеет навыками аргументированного представления предложений по повышению качества оказания уосударственных и муниципальных слуг.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКо ОС-3 Способен принимать участие в процессе реализации информационной политики, обеспечивающей формирование доверия и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и		ПКо ОС-3.1. Умеет интерпретировать правовые категории и механизмы, лежащие в основе реализации государственной информационной политики, обеспечивающей формирование доверия к органам	ПКо ОС-3.1 З-1. Знает правовые категории и нормы, регулирующие реализацию информационной политики в системе публичного управления. ПКо ОС-3.1 З-2. Знает основы государственного и муниципального права, определяющие правовые	Теория государства и права

реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов		муниципальных служащих на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей		публичной власти и укрепление их институционального имиджа.	механизмы формирования имиджа служащих. ПКо ОС-3.1 У-1. Умеет интерпретировать нормы права для анализа информационной политики и её влияния на общественное доверие. ПКо ОС-3.1 У-2. Умеет выявлять правовые основания взаимодействия органов власти с институтами общества в сфере информационной политики. ПКо ОС-3.1 Н-1. Владеет навыками правового анализа нормативных актов, регулирующих информационную политику органов публичной власти.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКо ОС-3 Способен принимать участие в процессе реализации информационной политики, обеспечивающей формирование доверия и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и		ПКо ОС-3.2. Демонстрирует навыки использования информации о методах реализации государственной информационной политики для понимания её роли в укреплении доверия	ПКо ОС-3.2 З-1. Знает примеры практической реализации информационной политики органами власти и их связь с формированием имиджа. ПКо ОС-3.2 З-2. Знает подходы к наблюдению и фиксации проявлений информационной	Ознакомительная практика

реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов		муниципальных служащих на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей		и позитивного восприятия государственных и муниципальных служащих	политики в деятельности органов публичного управления. ПКо ОС-3.2 У-1. Умеет наблюдать за процессами реализации информационной политики и описывать выявленные особенности её применения. ПКо ОС-3.2 У-2. Умеет соотносить практические примеры информационной политики с теоретическими знаниями о её целях и функциях. ПКо ОС-3.2 Н-1. Владеет навыками анализа и документирования проявлений информационной политики в деятельности органов власти.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ПКо ОС-3 Способен принимать участие в процессе реализации информационной политики, обеспечивающей формирование доверия и укрепление позитивного восприятия имиджа		ПКо ОС-3.3. Умеет обобщать и систематизировать результаты анализа процессов реализации информационной политики, формулировать научно обоснованные	ПКо ОС-3.3 З-1. Знает методы обобщения результатов анализа информационной политики органов публичной власти. ПКо ОС-3.3 З-2. Знает требования к подготовке и представлению научных выводов и рекомендаций	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	управление от 08.08.2026	государственных и муниципальных служащих на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей		выводы и представлять предложения, направленные на укрепление позитивного имиджа органов публичной власти и служащих.	по совершенствованию информационной политики. ПКо ОС-3.3 У-1. Умеет систематизировать материалы анализа информационной политики и формулировать научно обоснованные выводы. ПКо ОС-3.3 У-2. Умеет представлять результаты исследования по тематике информационной политики в аргументированной научной форме. ПКо ОС-3.3 Н-1. Владеет навыками подготовки предложений и рекомендаций по повышению эффективности информационной политики органов власти.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления		ПКс-1.1. Способен применять методы урегулирования конфликтов и налаживания конструктивного взаимодействия между органами публичной власти,	ПКс-1.1 З-1. Знает теории и модели урегулирования конфликтов в сфере публичного власти. ПКс-1.1 З-2. Знает правовые и организационные основы разрешения конфликтных ситуаций между властью	Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления

деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	управление от 08.08.2025	государственного и муниципального управления		гражданами и общественными организациями.	и обществом. ПКс-1.1 У-1. Умеет применять методы медиации и переговоров для согласования интересов сторон. ПКс-1.1 У-2. Умеет выявлять причины конфликтов и предлагать управленческие решения по их предупреждению. ПКс-1.1 Н-1. Владеет навыками практического использования технологий урегулирования конфликтов в публичной сфере.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		ПКс-1.2. Умеет использовать инструменты социальной политики для организации взаимодействия органов власти с гражданами, нуждающимися в особой поддержке, и институтами социальной защиты.	ПКс-1.2 З-1. Знает правовые основы социальной защиты уязвимых групп населения. ПКс-1.2 З-2. Знает механизмы взаимодействия органов власти и институтов общества в сфере социальной поддержки. ПКс-1.2 У-1. Умеет определять формы взаимодействия с гражданами, нуждающимися в особой поддержке.	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

муниципальных органов					ПКс-1.2 У-2. Умеет разрабатывать предложения по совершенствованию мер социальной поддержки. ПКс-1.2 Н-1. Владеет навыками анализа практики социальной защиты и взаимодействия с институтами общества.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		ПКс-1.3. Способен осуществлять прием и рассмотрение обращений, подготавливать и проводить коммуникационные мероприятия в публичной сфере.	ПКс-1.3 З-1. Знает теории коммуникаций и взаимодействия со стейкхолдерами, каналы и форматы публичного участия в управлении. ПКс-1.3 З-2. Знает стандарты работы с обращениями, правила модерации обсуждений в публичных каналах. ПКс-1.3 У-1. Умеет организовывать консультации и общественные обсуждения, вести протоколы и освещать итоги деятельности через публичные корпоративные каналы и медиа. ПКс-1.3 У-2. Умеет выстраивать каналы обратной связи,	Технологии коммуникаций в публичной власти

					обрабатывать обращения и оценивать эффективность коммуникации.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		ПКс-1.4. Способен координировать межведомственное взаимодействие, освещать работу институтов государственной власти в медиа, осуществлять эффективное информационное взаимодействие с населением.	ПКс-1.4 З-1. Знает теории коммуникаций и взаимодействия со стейкхолдерами, каналы и форматы публичной коммуникации. ПКс-1.4 З-2. Знает стандарты работы с обращениями, правила модерации обсуждений в публичных каналах, алгоритмы подготовки и освещения информационных мероприятий. ПКс-1.4 У-1. Умеет организовывать консультации и общественные обсуждения, вести протоколы и освещать итоги деятельности через публичные корпоративные каналы и медиа. ПКс-1.4 У-2. Умеет выстраивать каналы обратной связи, обрабатывать обращения и оценивать	Управление общественными отношениями в публичной власти

					эффективность коммуникации.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		ПКс-1.5. Знает роль институтов гражданского общества и способен организовывать взаимодействие органов власти с общественными объединениями для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	ПКс-1.5 З-1. Знает теории коммуникаций и взаимодействия со стейкхолдерами, каналы и форматы публичного участия в управлении. ПКс-1.5 З-2. Знает стандарты обслуживания при работе с обращениями, правила модерации обсуждений и фиксации договоренностей. ПКс-1.5 У-1. Умеет организовывать консультации и общественные обсуждения, вести протоколы и обеспечивать прозрачность позиций. ПКс-1.5 У-2. Умеет выстраивать каналы обратной связи, измерять степень удовлетворенности, готовить предложения по улучшению.	Институты гражданского общества
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе	Образовательный стандарт Академии по направлению	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с		ПКс-1.6. Проектирует систему обратной связи и метрики удовлетворенности	ПКс-1.6 З-1. Знает методы построения обратной связи, опросов и анализа удовлетворённости	Государственные и муниципальные услуги

деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		получателей услуг и способен внедрять улучшения по результатам анализа.	услугами ПКс-1.6 З-2. Знает метрики качества услуг, правила сбора данных и интерпретации результатов ПКс-1.6 У-1. Умеет проектировать анкеты, собирать данные и визуализировать результаты для обсуждения ПКс-1.6 Н-1. Владеет навыком организации опросов, обработки данных и подготовки предложений улучшений.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		ПКс-1.7. Демонстрирует навыки установления и поддержания конструктивного взаимодействия органов власти с гражданами и негосударственными институтами в процессе решения практических управленческих задач.	ПКс-1.7 З-1. Знает особенности взаимодействия органов власти с гражданами и организациями в практических условиях. ПКс-1.7 З-2. Знает методы наблюдения и анализа взаимодействия власти и общества в управленческих процессах. ПКс-1.7 У-1. Умеет фиксировать и описывать практические примеры взаимодействия власти и общества.	Преддипломная практика

муниципальных органов					ПКс-1.7 У-2. Умеет анализировать выявленные проблемы взаимодействия и формулировать пути их решения. ПКс-1.7 Н-1. Владеет навыками анализа и систематизации практических форм взаимодействия власти и общества.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-1 Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		ПКс-1.8. Способен систематизировать и аргументированно представлять результаты исследований и практического анализа взаимодействия органов публичной власти с гражданами и негосударственными институтами.	ПКс-1.8 З-1. Знает методы систематизации и обобщения знаний о взаимодействии органов публичной власти с гражданами и негосударственными институтами. ПКс-1.8 З-2. Знает требования к подготовке и представлению научных выводов по проблемам взаимодействия органов публичной власти с гражданами и негосударственными институтами. ПКс-1.8 У-2. Умеет представлять результаты исследования взаимодействия органов публичной власти с	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

					гражданами и негосударственными институтами в научной форме. ПКс-1.8 Н-1. Владеет навыками аргументированного представления исследовательских выводов и предложений по развитию взаимодействия органов публичной власти с гражданами и негосударственными институтами.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.1. Способен управлять информационными ресурсами с использованием ИИ для решения прикладных задач	ПК-1.1 Знает основные принципы и концепции использования искусственного интеллекта. ПК-1.2 Знает современные технологии, методы и программные средства использования интеллектуальных систем. ПК-1.3 Понимает этические, правовые и социальные аспекты применения искусственного интеллекта. ПК-2.1 Умеет использовать	Модуль "Управление информационными ресурсами" Система искусственного интеллекта

					интеллектуальные системы для решения прикладных задач. ПК-2.2 Умеет анализировать результаты работы систем ИИ и интерпретировать их для принятия решений. ПК-3.2 Способен интегрировать технологии ИИ в процессы, научные исследования или образовательные проекты.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.2. Анализирует структуру и динамику доходов и расходов государственных и муниципальных финансов, сопоставляет различные источники формирования бюджетов и предлагает пути их оптимизации с учётом принципов устойчивого развития.	ПКс-2.2 З-1. Знает структуру финансовой системы государства и её базовые элементы. ПКс-2.2 З-2. Знает нормативные основы функционирования публичных финансов и их роль в управлении. ПКс-2.2 У-1. Умеет анализировать структуру доходов и расходов на разных уровнях управления. ПКс-2.2 У-2. Умеет выявлять факторы, влияющие на устойчивость финансовой системы. ПКс-2.2 Н-1. Владеет навыками применения	Основы государственных и муниципальных финансов

					методов анализа финансовых процессов публичного сектора.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.3. Описывает принципы построения и функционирования бюджетной системы, сравнивает полномочия и функции бюджетов различных уровней, оценивает их роль в обеспечении сбалансированности государственных и муниципальных активов.	ПКс-2.3 З-1. Знает правовые основы организации бюджетной системы и её принципы. ПКс-2.3 З-2. Знает этапы формирования, исполнения и контроля исполнения бюджетов разных уровней. ПКс-2.3 У-1. Умеет анализировать параметры бюджета и делать выводы об их сбалансированности. ПКс-2.3 У-2. Умеет оценивать эффективность использования бюджетных средств и выявлять отклонения. ПКс-2.3 Н-1. Владеет навыками работы с нормативными актами, регулирующими бюджетные процессы.	Бюджетная система государства
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в		ПКс-2.4. Объясняет особенности формирования доходной базы муниципальных образований,	ПКс-2.4 З-1. Знает особенности формирования доходов и расходов местных бюджетов. ПКс-2.4 З-2. Знает методы	Муниципальные финансы

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		анализирует направления расходования муниципальных средств и рассчитывает показатели финансовой устойчивости муниципальных бюджетов.	регулирования финансовых потоков на муниципальном уровне. ПКс-2.4 У-1. Умеет анализировать финансовое состояние муниципальных образований. ПКс-2.4 У-2. Умеет формулировать предложения по повышению эффективности использования муниципальных ресурсов. ПКс-2.4 Н-1. Владеет навыками расчёта показателей результативности муниципальных финансов.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения		ПКс-2.5. Интерпретирует функции государственного и муниципального кредита, оценивает его значение для покрытия дефицита бюджетов и поддержания макроэкономической стабильности, формулирует выводы	ПКс-2.5 З-1. Знает функции государственного кредита и его роль в финансировании публичного сектора. ПКс-2.5 З-2. Знает методы привлечения и использования кредитных ресурсов органами власти. ПКс-2.5 У-1. Умеет анализировать долговую нагрузку и оценивать её	Государственный и муниципальный кредит

полномочий государственных и муниципальных органов		ресурсов, а также оценивать их эффективность		о его влиянии на структуру государственных активов.	последствия для бюджета. ПКс-2.5 У-2. Умеет сравнивать эффективность разных форм заимствований. ПКс-2.5 Н-1. Владеет навыками применения инструментов оценки устойчивости долговых обязательств.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.6. Характеризует организационные основы и структуру государственных внебюджетных фондов, объясняет их целевое назначение, оценивает роль в реализации социальной и экономической политики и влиянии на межбюджетное перераспределение ресурсов.	ПКс-2.6 З-1. Знает назначение и функции государственных внебюджетных фондов, их роль в обеспечении социальной стабильности. ПКс-2.6 З-2. Знает источники формирования доходов и направления расходов внебюджетных фондов в публичной системе управления. ПКс-2.6 У-1. Умеет анализировать финансовые показатели внебюджетных фондов и делать выводы об их устойчивости. ПКс-2.6 У-2. Умеет оценивать эффективность использования ресурсов фондов с учётом социальных и экономических факторов.	Государственные внебюджетные фонды

					ПКс-2.6 Н-1. Владеет навыками применения методов анализа результативности функционирования государственных внебюджетных фондов.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.7. Анализирует показатели результативности и эффективности использования региональных и муниципальных ресурсов, выявляет проблемы их распределения и предлагает меры по повышению рациональности и прозрачности управленческих решений.	ПКс-2.7 З-1. Знает методы оценки эффективности управления региональными и муниципальными ресурсами. ПКс-2.7 З-2. Знает критерии результативности использования территориальных ресурсов. ПКс-2.7 У-1. Умеет анализировать эффективность использования ресурсов на разных уровнях управления. ПКс-2.7 У-2. Умеет выявлять резервы повышения результативности управления ресурсами. ПКс-2.7 Н-1. Владеет навыками применения методов анализа	Эффективность использования региональных и муниципальных ресурсов

					эффективности использования ресурсов.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.8. Способен объяснить принципы, процедуры и методы организации закупочной деятельности органов власти, сопоставляет различные модели управления закупками, оценивает их эффективность для обеспечения экономии бюджетных средств и качества предоставляемых услуг	ПКс-2.8 З-1. Знает правовые основы контрактной системы и порядок организации государственных и муниципальных закупок. ПКс-2.8 З-2. Знает методы анализа эффективности закупочной деятельности и критерии оценки её результативности. ПКс-2.8 У-1. Умеет анализировать процессы закупок и выявлять риски, влияющие на достижение поставленных целей. ПКс-2.8 У-2. Умеет использовать инструменты повышения прозрачности и конкурентности закупочных процедур. ПКс-2.8 Н-1. Владеет навыками оценки результативности закупок и подготовки предложений по совершенствованию контрактной системы.	Управление государственными и муниципальными закупками

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.9. Способен разрабатывать систему показателей эффективности и результативности, настраивает мониторинг и визуализацию прогресса применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ПКс-2.9 З-1. Знает как применяются современные методы и инструменты анализа социально-экономической ситуации для обоснования управленческих решений ПКс-2.9 З-2. Знает методы анализа затрат и выгод, оценки эффективности и результативности, правила внутреннего контроля и аудита. ПКс-2.9 У-1. Умеет использовать в профессиональной деятельности информационно коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы. ПКс-2.9 У-2. Умеет рассчитывать показатели, вести мониторинг исполнения, готовить отчеты и предложения по оптимизации использования ресурсов.	Социальные основы цифрового государства

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		ПКс-2.10. Объясняет экономическое содержание и правовые механизмы государственного и муниципального заказа, оценивает их влияние на распределение бюджетных ресурсов и эффективность функционирования системы государственных и муниципальных закупок.	ПКс-2.10 З-1. Знает правовые основы и организационные принципы функционирования контрактной системы в публичном секторе. ПКс-2.10 З-2. Знает этапы подготовки и реализации государственных закупок и порядок их нормативного регулирования. ПКс-2.10 У-1. Умеет анализировать эффективность закупочных процедур и выявлять риски в их реализации. ПКс-2.10 У-2. Умеет применять методы контроля и оценки результативности исполнения контрактов. ПКс-2.10 Н-1. Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы закупок.	Государственный и муниципальный заказ
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и		ПКс-2.11. Демонстрирует навыки анализа функционирования бюджетной системы,	ПКс-2.11 З-1. Знает практические особенности управления государственными и муниципальными	Преддипломная практика

деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность		оценки структуры и динамики государственных и муниципальных активов, разработки предложений по совершенствованию процессов бюджетирования и управления имуществом в условиях неопределённости	активами. ПКс-2.11 З-2. Знает методы анализа и оценки бюджетных и финансовых решений органов власти. ПКс-2.11 У-1. Умеет применять финансовые методы при анализе практических ситуаций управления. ПКс-2.11 У-2. Умеет выявлять и обосновывать пути повышения эффективности финансового управления. ПКс-2.11 Н-1. Владеет навыками анализа и представления практических материалов по управлению финансами.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-2 Способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения		ПКс-2.12. Способен применять методы управления государственными и муниципальными проектами и программами, а также оценивать их эффективность	ПКс-2.12 З-1. Знает методы управления государственными программами и проектами ПКс-2.12 З-2. Знает показатели эффективности программ, порядок мониторинга и отчётности в рамках ихи реализации ПКс-2.12 У-1. Умеет сопоставлять цели и результаты программ,	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

полномочий государственных и муниципальных органов		ресурсов, а также оценивать их эффективность			готовить консолидированные выводы ПКс-2.12 Н-1. Владеет навыком мониторинга программ, анализа показателей и подготовки рекомендаций по повышению их эффективности.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-3 Способен проектировать организацию управления территориями – регионами и муниципальными образованиями		ПКс-3.1. Умеет анализировать систему местного самоуправления и проектировать модели её организационного развития с учётом интересов населения и полномочий органов муниципальной власти.	ПКс-3.1 З-1. Знает правовые основы деятельности органов местного самоуправления и механизмы их взаимодействия с населением. ПКс-3.1 З-2. Знает территориальные, организационные и функциональные основы местного самоуправления ПКс-3.1 У-1. Умеет анализировать организационную структуру местного самоуправления и выявлять её сильные и слабые стороны. ПКс-3.1 У-2. Умеет формулировать предложения по совершенствованию организации управления	Организация местного самоуправления

					муниципальными образованиями. ПКс-3.1 Н-1. Владеет навыками оценки эффективности работы органов местного самоуправления.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-3 Способен проектировать организацию управления территориями – регионами и муниципальными образованиями		ПКс-3.2. Способен оценивать эффективность использования региональных и муниципальных ресурсов и предлагать проектные решения, направленные на повышение результативности территориального управления.	ПКс-3.2 З-1. Знает методы оценки эффективности использования природных, трудовых и финансовых ресурсов территории. ПКс-3.2 З-2. Знает показатели результативности ресурсного обеспечения социально-экономического развития региона. ПКс-3.2 У-1. Умеет проводить оценку эффективности использования территориальных ресурсов и выявлять резервы роста. ПКс-3.2 У-2. Умеет разрабатывать предложения по повышению результативности использования ресурсов. ПКс-3.2 Н-1. Владеет	Эффективность использования региональных и муниципальных ресурсов

					навыками анализа ресурсного потенциала региона и подготовки управленческих рекомендаций.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-3 Способен проектировать организацию управления территориями – регионами и муниципальными образованиями		ПКс-3.3. Демонстрирует навыки разработки и обоснования проектных решений в сфере организации управления территориями, включая анализ ресурсов, постановку целей и моделирование управленческих механизмов.	ПКс-3.3. З-1. Знает особенности организации территориального управления и методы анализа деятельности органов власти. ПКс-3.3. З-2. Знает подходы к оценке практики реализации региональных и муниципальных программ. ПКс-3.3. У-1. Умеет выявлять проблемы территориального управления и предлагать пути их решения. ПКс-3.3. У-2. Умеет документировать результаты анализа управленческой деятельности в условиях практики. ПКс-3.3. Н-1. Владеет навыками систематизации практического опыта управления территориями.	Преддипломная практика

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-3 Способен проектировать организацию управления территориями – регионами и муниципальными образованиями		ПКс-3.4. Способен систематизировать результаты анализа и проектных разработок в сфере управления территориями, аргументированно представлять выводы и обосновывать предложенные решения в научной форме.	ПКс-3.4 З-1. Знает методы систематизации и научного обобщения информации об управлении территориями ПКс-3.4 З-2. Знает требования к подготовке научных выводов и предложений по развитию территорий. ПКс-3.4 У-1. Умеет формулировать обоснованные выводы по результатам анализа систем управления регионами и муниципальными образованиями. ПКс-3.4 У-2. Умеет представлять комплексные исследования по проблемам управления территориями в научной форме. ПКс-3.4 Н-1. Владеет навыками подготовки рекомендаций по совершенствованию организации управления регионами и муниципальными образованиями.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-6 Способен создавать условия для обеспечения формирующихся институтов цифрового государства компетентными кадрами, подготовленными для решения задач по проектированию, разработке, внедрению и в случае необходимости модернизации коммуникационных и транзакционных сред в корпоративном, общественном и государственном секторах в т.ч. с целью формирования единой цифровой среды доверия и развития цифровой экономики		ПКс-6.1. Способен проектировать сервисы доверенной идентификации и электронной подписи, формулировать требования к их функционалу и обеспечивать юридическую значимость цифровых операций и транзакций.	ПКс-6.1 З-1. Знает принципы доверенной идентификации, электронной подписи и юридической значимости записей ПКс-6.1 З-2. Знает требования безопасности, модели угроз и правила управления доступом элекктронных сервисах предоставления государственных услуг ПКс-6.1 У-1. Умеет проектировать пользовательские роли, сценарии аутентификации и логирование операций ПКс-6.1 Н-1. Владеет навыком настройки идентификации, документирования прав доступа и аудита операций.	Электронные технологии предоставления государственных услуг
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное	ПКс-6 Способен создавать условия для обеспечения формирующихся институтов цифрового государства		ПКс-6.2. Способен организовывать управление данными и государственными реестрами, проектировать процессы интеграции	ПКс-6.2 З-1. Знает принципы управления данными, модели метаданных и требования к качеству записей в сервисах "электронного правительства"	Электронное правительство и электронная демократия

муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	и муниципальное управление от 08.08.2025	компетентными кадрами, подготовленными для решения задач по проектированию, разработке, внедрению и в случае необходимости модернизации коммуникационных и транзакционных сред в корпоративном, общественном и государственном секторах в т.ч. с целью формирования единой цифровой среды доверия и развития цифровой экономики		и обмена сведениями, обеспечивать их актуальность, полноту и прослеживаемость.	ПКс-6.2 З-2. Знает процедуры актуализации, верификации, прослеживаемости и архивирования данных ПКс-6.2 У-1. Умеет проектировать каталоги данных, правила обновления и контрольные метрики качества в сервисах "электронного правительства" ПКс-6.2 Н-1. Владеет навыком документирования моделей данных, регламентов обновления и журналов изменений.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-6 Способен создавать условия для обеспечения формирующихся институтов цифрового государства компетентными кадрами, подготовленными для решения задач по проектированию, разработке, внедрению и в случае		ПКс-6.3. Способен внедрять платформенные решения и экосистемные подходы, анализировать требования участников, подключать их к цифровым сервисам и поддерживать соблюдение установленных	ПКс-6.3 З-1. Знает архитектуру платформенных решений, API, стандарты совместимости и обмена ПКс-6.3 З-2. Знает методы интеграции сервисов, оркестрации и мониторинга взаимодействий ПКс-6.3 У-1. Умеет составлять спецификации интерфейсов, карты интеграций и требования	Преддипломная практика

государственных и муниципальных органов		необходимости модернизации коммуникационных и транзакционных сред в корпоративном, общественном и государственном секторах в т.ч. с целью формирования единой цифровой среды доверия и развития цифровой экономики		стандартов взаимодействия.	соглашений об уровне сервиса ПКс-6.3 Н-1. Владеет навыком документирования API, параметров интеграции и протоколов соответствия стандартам.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-6 Способен создавать условия для обеспечения формирующихся институтов цифрового государства компетентными кадрами, подготовленными для решения задач по проектированию, разработке, внедрению и в случае необходимости модернизации коммуникационных и транзакционных сред в корпоративном, общественном и государственном		ПКс-6.4. Способен обеспечивать соответствие требованиям защиты персональных данных и информационной безопасности, применять механизмы контроля доступа, проводить аудит операций и разрабатывать меры по снижению рисков.	ПКс-6.4 З-1. Знает требования регуляторов к цифровым услугам, защите данных и информационной безопасности ПКс-6.4 З-2. Знает процедуры комплаенса, внутреннего аудита и расследования инцидентов ПКс-6.4 У-1. Умеет готовить контрольные листы соответствия, план корректирующих мероприятий и отчётность ПКс-6.4 Н-1. Владеет навыком проведения аудита, документирования несоответствий и	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

		секторах в т.ч. с целью формирования единой цифровой среды доверия и развития цифровой экономики			подготовки планов снижения рисков.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-1 Способен определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления		ПКр-1.1. Способен определять приоритеты, формулировать цели и измеримые показатели деятельности цифрового государства, декомпозировать задачи и разрабатывать критерии достижения с учетом ограничений и ресурсов.	ПКр-1.1 З-1. Знает методы постановки целей, приоритизации задач и критериев успешности деятельности цифрового государства ПКр-1.1 З-2. Знает способы учёта ограничений, рисков и ресурсных допущений в планировании деятельности цифрового государства ПКр-1.1 У-1. Умеет формулировать цели, критерии достижения и декомпозировать работы по этапам деятельности цифрового государства	Цифровое государство и современные организации: основы управления

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-1 Способен определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления		ПКр-1.2. Способен разрабатывать планы работ, календарные графики и распределение ролей, согласовывать ресурсы и зависимости и обеспечивать структурирование процессов исполнения.	ПКр-1.2 З-1. Знает правила построения календарных графиков, сетевых моделей и зависимостей исследовательских проектов ПКр-1.2 З-2. Знает методы структурирования процессов, пакетирования работ и задания ответственных исследовательских проектов ПКр-1.2 У-1. Умеет составлять план-график, определять критический путь и контрольные точки исследовательских проектов	Научно-исследовательская работа
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное	ПКр-1 Способен определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности,		ПКр-1.3. Демонстрирует умение формулировать приоритеты и цели управленческой деятельности,	ПКр-1.3. З-1. Знает требования к постановке целей и задач управленческой деятельности в условиях неопределённости. ПКр-1.3. З-2. Знает	Преддипломная практика

муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	и муниципальное управление от 08.08.2025	разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления		разрабатывать и обосновывать управленческие решения и оценивать их применимость в условиях неопределённости и рисков.	методы разработки и обоснования управленческих решений для практики органов публичной власти. ПКр-1.3. У-1. Умеет разрабатывать управленческие решения и оценивать их применимость в конкретных условиях практики. ПКр-1.3. У-2. Умеет формулировать рекомендации по организации реализации управленческих решений. ПКр-1.3. Н-1. Владеет навыками практической разработки и обоснования управленческих решений в условиях неопределённости и рисков.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ПКр-1 Способен определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение		ПКр-1.4. Демонстрирует умение эффективно применять методы, технологии и инструменты для управления в различных сферах	ПКр-1.4 З-1. Знает методы разработки и обоснования управленческих решений для практики органов публичной власти. ПКр-1.4 З-2. Знает подходы анализа отклонений, корректирующих действий и отчётности	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	управление от 08.08.2025	управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления		публичного управления	ПКр-1.4 У-1. Умеет собирать данные, сравнивать план и факт и формулировать корректировки в рамках регулирующего воздействия ПКр-1.4 Н-1. Владеет навыком проведения мониторинга, подготовки отчётов и корректирующих предложений по повышению эффективности публичного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-3 Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по		ПКр-3.1. Умеет разрабатывать и представлять информационно-аналитические материалы по актуальным проблемам государственного и муниципального управления, аргументированно излагает результаты исследования.	ПКр-3.1 З-1. Знает современные цифровые технологии и их применение в государственном и муниципальном управлении. ПКр-3.1 З-2. Знает методы цифровизации процессов управления и их влияние на эффективность деятельности органов власти. ПКр-3.1 У-1. Умеет анализировать	Научно-исследовательская работа

и муниципальных органов		тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике			возможности внедрения цифровых технологий в процессы государственного и муниципального управления. ПКр-3.1 У-2. Умеет использовать цифровые инструменты для разработки и представления информационно-аналитических материалов. ПКр-3.1 Н-1. Владеет навыками практического применения цифровых технологий в анализе и проектировании управленческих процессов.	
		ПКр-3 Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с		ПКр-3.2. Проводит анализ процесса и результатов цифровой трансформации деятельности органов государственной и муниципальной власти	ПКр-3.2 З-1. Знает специфику информационных потоков в предметной области профессиональной деятельности ПКр-3.2 З-2. Знает состав и назначение государственных информационных систем ПКр-3.2 У-1. Умеет анализировать информацию об	Информатизация деятельности органов государственной и муниципальной власти

		сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике			информационных потребностях органов публичного управления в процессе цифроой трансформации ПКр-3.2 Н-1. Владеет навыком выбора информационных ресурсов цифровой трансформации органов государственной и муниципальной власти	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-3 Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике		ПКр-3.2. Выбирает методы и инструменты сбора данных, разрабатывает исследовательский инструментарий и соблюдает требования репрезентативности и этики.	ПКр-3.3 З-1. Знает качественные и количественные методы, требования репрезентативности и этики для исследований в государственном и муниципальном управлении ПКр-3.3 З-2. Знает принципы разработки инструментария, операционализации понятий и пилотного теста ПКр-3.3 У-1. Умеет подбирать методы, разрабатывать опросники и планировать сбор данных для исследований в государственном и муниципальном	Научные исследования в государственном и муниципальном управлении

					управлении ПКр-3.3 Н-1. Владеет навыком разработки инструментария, протоколирования процедур и согласования этики.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-3 Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике		ПКр-3.5. Умеет проводить комплексный анализ деятельности органов государственного управления и местного самоуправления, интерпретировать нормы законодательства и формулировать научно обоснованные выводы.	ПКр-3.4 З-1. Знает методы комплексного анализа деятельности органов государственного управления и местного самоуправления. ПКр-3.4 З-2. Знает основы правового анализа законодательства и его применения в исследовательских работах. ПКр-3.4 У-1. Умеет проводить анализ нормативных актов и деятельности органов власти, формулируя обоснованные выводы. ПКр-3.4 У-2. Умеет использовать междисциплинарные подходы для исследования проблем государственного и муниципального управления. ПКр-3.4 Н-1. Владеет	Междисциплинарная курсовая работа

					навыками подготовки комплексной исследовательской работы с использованием междисциплинарных методов анализа.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-3 Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике		ПКр-3.5. Демонстрирует навыки проведения самостоятельного исследования, критического анализа практики государственного и муниципального управления и аргументированного представления полученных результатов	ПКр-3.5 З-1. Знает требования к проведению самостоятельного научного исследования в области государственного управления. ПКр-3.5 З-2. Знает методы критического анализа управленческой практики и научного обоснования выводов. ПКр-3.5 У-1. Умеет проводить анализ конкретных управленческих ситуаций и формулировать научно обоснованные выводы. ПКр-3.5 У-2. Умеет представлять результаты исследования в виде аналитического отчета по практике. ПКр-3.5 Н-1. Владеет навыками подготовки и аргументированного представления результатов	Преддипломная практика

					практического исследования.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-3 Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике		ПКр-3.6. Умеет систематизировать знания и результаты научных исследований в области государственного и муниципального управления, формулировать обобщающие выводы и представлять их в научно-аргументированной форме.	ПКр-3.6 З-1. Знает методы систематизации и обобщения научных знаний по проблемам государственного и муниципального управления. ПКр-3.6 З-2. Знает требования к подготовке научных докладов и представлению результатов исследования. ПКр-3.6 У-1. Умеет систематизировать результаты научных исследований и формулировать обобщающие выводы. ПКр-3.6 У-2. Умеет аргументированно представлять исследовательские результаты в научной форме. ПКр-3.6 Н-1. Владеет навыками публичного представления результатов исследований при сдаче итоговой аттестации.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-4 Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств и технологий, а также инструментов обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы		ПКр-4.1. Способен организовывать сбор, верификацию и консолидацию управленческой информации, формировать базы данных и поддерживать их актуальность для управленческих решений.	ПКр-4.1 З-1. Знает источники управленческих данных, требования к качеству и верификации записей ПКр-4.1 З-2. Знает процедуры сбора, актуализации, каталогизации и разграничения доступа ПКр-4.1 У-1. Умеет организовать сбор и проверку данных, поддерживать актуальность и трассируемость	Статистические методы в государственном и муниципальном управлении
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-4 Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств		ПКр-4.2. Способен готовить аналитические записки и обзоры, сопоставлять альтернативы и обосновывать предложения и выводы на основе достоверных источников.	ПКр-4.2 З-1. Знает структуру аналитической записки, требования к доказательной базе и визуализации ПКр-4.2 З-2. Знает методы интерпретации данных, логики аргументации и подготовки выводов ПКр-4.2 У-1. Умеет собирать факты, проверять источники,	Эконометрика

полномочий государственных и муниципальных органов		и технологий, а также инструментов обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы			строить графики и формулировать выводы	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-4 Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств и технологий, а также инструментов обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы		ПКр-4.3. Способен администрировать информационные ресурсы и справочные фонды, обеспечивать структурированный доступ и поддерживать регламенты работы с данными.	ПКр-4.3 З-1. Знает принципы администрирования информационных систем, роли пользователей и журналы ПКр-4.3 З-2. Знает регламенты доступа, резервного копирования, восстановления и контроля изменений ПКр-4.3 У-1. Умеет настраивать роли, регистрировать события и поддерживать регламенты эксплуатации ПКр-4.3 Н-1. Владеет навыком документирования ролей, политик доступа и журналов администрирования.	Информационная безопасность
Деятельность в сфере публичного управления, в	Образовательный стандарт Академии по	ПКр-4 Способен разрабатывать методические и		ПКр-4.4. Способен применять меры обеспечения	ПКр-4.4 З-1. Знает угрозы, уязвимости и базовые меры защиты данных в	Преддипломная практика

том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств и технологий, а также инструментов обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы		информационной безопасности, оценивать риски утечки и искажения данных и разрабатывать организационно-технические контроли.	публичных системах ПКр-4.4 З-2. Знает процедуры классификации инцидентов, реагирования и предотвращения повторений ПКр-4.4 У-1. Умеет применять организационно-технические меры, проводить оценку рисков и контроля ПКр-4.4 Н-1. Владеет навыком документирования мер защиты, протоколов инцидентов и планов реагирования.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-4 Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам государственного и муниципального управления с применением в профессиональной деятельности современных средств и технологий, а также инструментов		ПКр-4.5. Способен организовывать информационно-справочное обеспечение по вопросам государственного и муниципального управления, выстраивать каналы коммуникации и обратной связи с учетом требований	ПКр-4.5 З-1. Знает основы управления данными и аналитической работы по вопросам государственного и муниципального управления ПКр-4.5 З-2. Знает требования к качеству данных, безопасности, доступу и отчётности ПКр-4.5 У-1. Умеет организовывать сбор, обработку и представление данных для	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

и муниципальных органов		обеспечения информационной безопасности, ведения баз данных, информационно-справочной работы		информационной безопасности.	анализа ПКр-4.5 Н-1. Владеет навыком оррганизации информационно-справочного обслуживания по вопросам государственного и муниципального управления	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		ПКс-7.1. Способен идентифицировать угрозы информационной безопасности и оценивать риски для сервисов и данных органов публичной власти.	ПКс-7.1 З-1. Знает типы угроз информации, модели атак и критерии оценки рисков ПКс-7.1 З-2. Знает источники данных об инцидентах, уязвимостях и подходы классификации ПКс-7.1 У-1. Умеет идентифицировать активы, угрозы и уязвимости и рассчитывать риск-профили ПКс-7.1 Н-1. Владеет навыком ведения реестра рисков, матриц вероятности и планов обработки	Информационная безопасность
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе	Образовательный стандарт Академии по направлению	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся		ПКс-7.2. Способен учавствовать в процессе разработки и уточнения	ПКс-7.2 З-1. Знает основные понятия и теоретические основы баз данных, как инструмента	Основы современных баз данных

деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		требований к информационной инфраструктуре в профессиональной сфере в части организации хранения информации	хранения и обработки информаци ПКс-7.2 З-2. Знает этапы и методы проектирования баз данных, а также необходимой для их функционирования информационной инфратструктуры ПКс-7.2 У-1. Умеет использовать язык структурированных запросов (SQL) для взаимодействия с реляционными базами данных ПКс-7.2 Н-1. Владеет навыком проектирования предметной области базы данных в сфере профессиональной деятельности	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной		ПКс-7.3. Способен анализировать сложные системы с использованием информационно-коммуникационных технологий в целях формирования и развития технологических	ПКс-7.3 З-1. Знает основы теории систем и системного анализа ПКс-7.3 З-2. Знает подходы к изучению сложных систем с помощью методов системного анализа ПКс-7.3 У-1. Умеет строить модели сложных систем с использованием информационно-	Основы системного анализа

функций и полномочий государственных и муниципальных органов		инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		заделов в условиях экономики данных	коммуникационных технологий ПКс-7.3 Н-1. Владеет навыком валидации факторов, влияющих на поведение сложных систем	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		ПКс-7.4. Способен применять современные технологии анализа данных с целью принятия управленческих решений на основе данных и проектировать требуемую для этого информационную инфраструктуру.	ПКс-7.4 З-1. Знает теоретические основы анализа и визуализации данных, в т.ч. основы формирования наборов данных ПКс-7.4 З-2. Знает синтаксис языка програмирования Python в части библиотек применяемых для анализа и визуализации данных ПКс-7.4 У-1. Умеет собирать и подготавиливать данные для анализа и последующего использования его результатов для принятия управленческих решений ПКс-7.4 Н-1. Владеет навыком использования интерактивной среды для работы с данными и визуализациями Jupyter Notebook	Анализ и визуализация данных

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		ПКс-7.5. Способен проводить обучение и информирование сотрудников по культуре кибербезопасности и формировать устойчивые модели поведения.	ПКс-7.5 З-1. Знает процессы управления уязвимостями и приоритизации исправлений по критичности ПКс-7.5 З-2. Знает методы сканирования, тестирования исправлений и контроля остаточного риска ПКс-7.5 У-1. Умеет собирать сведения об уязвимостях и планировать очередность исправлений ПКс-7.5 Н-1. Владеет навыком ведения реестра уязвимостей, задач исправления и контроля выполнения	Управление информационной инфраструктурой
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и		ПКс-7.6. Способен осуществлять внутренний аудит соответствия стандартам и требованиям регуляторов и готовить отчеты и планы улучшений системы управления данными.	ПКс-7.6 З-1. Знает архитектуру защитных средств, сегментацию сетей и правила управления доступом ПКс-7.6 З-2. Знает настройки политик безопасности, обновления сигнатур и мониторинг событий безопасности ПКс-7.6 У-1. Умеет конфигурировать защитные средства,	Управление данными (Data management)

полномочий государственных и муниципальных органов		информационной безопасности для развития цифрового государства			контролировать журналирование и реагирование ПКс-7.6 Н-1. Владеет навыком документирования политик безопасности, настроек и процедур реагирования	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		ПКс-7.8. Знает архитектуру, основные компоненты технологий Интернета вещей и примеры их применения для цифровизации управленческих процессов в соответствии со стратегией развития цифрового общества	ПКс-7.8 З-1. Знает архитектуру, компоненты и основные технологии IoT, а также примеры их использования в цифровизации управленческих процессов. ПКс-7.8 З-2. Понимает основные принципов IoT, технологий подключения, сбора и обработки данных; нормативно-правовые и этические аспекты в госсекторе ПКс-7.8 У-1. Способен анализировать проекты внедрения IoT для мониторинга ресурсов, инфраструктуры и качества услуг. ПКс-7.8 У-2. Умеет выявлять особенности нормативного и этического регулирования	Интернет вещей

					IoT в государственном секторе	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		ПКс-7.8. Способен координировать взаимодействие с центрами реагирования и уполномоченными органами по вопросам информационной безопасности.	ПКс-7.8 З-1. Знает механизмы межведомственного взаимодействия и обмена информацией по инцидентам ПКс-7.8 З-2. Знает порядок информирования уполномоченных органов и требования к формату сообщений ПКс-7.8 У-1. Умеет организовывать обмен сведениями, готовить уведомления и протоколы взаимодействия ПКс-7.8 Н-1. Владеет навыком документирования обмена, протоколов и отчётов координации реагирования	Организационно-управленческая практика
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития		ПКс-7.9. Способен интегрировать требования безопасности в жизненный цикл цифровых проектов, проводить оценку влияния и тестирование.	ПКс-7.9 З-1. Знает принципы безопасной разработки, моделирования угроз и управления изменениями ПКс-7.9 З-2. Знает интеграцию требований безопасности в жизненный цикл	Преддипломная практика

деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	управление от 08.08.2025	технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства			цифровых решений ПКс-7.9 У-1. Умеет формулировать требования, оценивать влияние изменений и планировать тестирование ПКс-7.9 Н-1. Владеет навыком документирования требований, протоколов тестов и результатов оценки влияния	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКс-7 Способен применять современные и актуализирующиеся технологии управления информацией с целью формирования и развития технологических заделов, обеспечение информационной инфраструктурой и информационной безопасности для развития цифрового государства		ПКс-7.10. Способен анализировать уязвимости и применять процесс их устранения с учетом критичности и контекста эксплуатации.	ПКс-7.10 З-1. Знает методы анализа уязвимостей и классификации критичности и приоритизации работ ПКс-7.10 З-2. Знает инструменты сканирования, трекинга исправлений и верификации устранения ПКс-7.10 У-1. Умеет проводить анализ уязвимостей, формировать бэклог исправлений и сроки ПКс-7.10 Н-1. Владеет навыком документирования отчётов, задач	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

					исправления и контроля устранения	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, с готовностью к их реализации на основе использования современных инновационных технологий, способен осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		ПКр-6.1. Умеет разрабатывать концепцию социально-экономического проекта, формулировать его цели и задачи, определять ожидаемые социальные и экономические эффекты, обосновывать значимость и актуальность проектных решений.	ПКр-6.1 З-1. Знает теоретические основы социального проектирования и их применение в сфере государственного и муниципального управления. ПКр-6.1 З-2. Знает методы определения целей, задач и ожидаемых результатов социально-экономических проектов. ПКр-6.1 У-1. Умеет разрабатывать концепцию социального проекта и обосновывать его социальную значимость. ПКр-6.1 У-2. Умеет применять методы проектного анализа для оценки последствий реализации проекта. ПКр-6.1 Н-1. Владеет навыками подготовки проектных предложений с учётом социальных и экономических факторов.	Социальное проектирование

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, с готовностью к их реализации на основе использования современных инновационных технологий, способен осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		ПКр-6.2. Умеет использовать современные методы проектного управления для структурирования этапов реализации, прогнозирования рисков, обоснования стратегии ресурсного обеспечения и выбора механизмов контроля результативности.	ПКр-6.2 З-1. Знает современные методы управления проектами и их применение в государственном и муниципальном управлении. ПКр-6.2 З-2. Знает подходы к оценке рисков, распределению ресурсов и контролю реализации проектов. ПКр-6.2 У-1. Умеет составлять план реализации проекта и определять ключевые этапы выполнения задач. ПКр-6.2 У-2. Умеет применять методы управления проектами для организации работы и контроля сроков. ПКр-6.2 Н-1. Владеет навыками моделирования рисков и выбора эффективных инструментов управления проектами.	Планирование и управление реализацией проекта

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, с готовностью к их реализации на основе использования современных инновационных технологий, способен осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		ПКр-6.3. Демонстрирует способность аргументированно представлять результаты проектной деятельности, использовать методы визуализации и публичной защиты, обосновывать значимость и практическую применимость предложенных решений.	ПКр-6.3 З-1. Знает принципы подготовки публичных выступлений и представления результатов проектной деятельности. ПКр-6.3 З-2. Знает методы визуализации проектных решений и правила аргументации их значимости. ПКр-6.3 У-1. Умеет готовить презентационные материалы для обоснования актуальности и результатов проекта. ПКр-6.3 У-2. Умеет аргументированно защищать проектные решения и отвечать на вопросы аудитории. ПКр-6.3 Н-1. Владеет навыками публичной презентации социально-экономических проектов и их профессиональной защиты.	Презентация и подготовка защиты проекта

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	ПКр-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, с готовностью к их реализации на основе использования современных инновационных технологий, способен осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		ПКр-6.4. Осуществляет анализ содержания и структуры государственных и муниципальных программ, выявляет их стратегические цели и задачи, оценивает механизмы реализации и формулирует предложения по их совершенствованию.	ПКр-6.4 З-1. Знает содержание государственных и муниципальных программ и проектов, их цели и задачи. ПКр-6.4 З-2. Знает методы анализа программных документов и критерии оценки их результативности. ПКр-6.4 У-1. Умеет анализировать государственные программы и выявлять механизмы их реализации. ПКр-6.4 У-2. Умеет формулировать предложения по совершенствованию государственных и муниципальных программ. ПКр-6.4 Н-1. Владеет навыками экспертной оценки программных документов и разработки предложений по их корректировке.	Государственные и муниципальные программы и проекты
Деятельность в сфере публичного	Образовательный стандарт Академии по	ПКр-6 Способен разрабатывать социально-		ПКр-6.5. Демонстрирует навыки комплексной	ПКр-6.5 З-1. Знает требования к разработке социально-экономических	Преддипломная практика

управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2025	экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, с готовностью к их реализации на основе использования современных инновационных технологий, способен осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		разработки социально-экономического проекта, включающей постановку целей и задач, определение критериев эффективности, оценку рисков, моделирование механизмов реализации и подготовку предложений по внедрению.	проектов и порядок их документального оформления. ПКр-6.5 З-2. Знает методы оценки эффективности и устойчивости проектов в публичном управлении. ПКр-6.5 У-1. Умеет разрабатывать проектные решения и оценивать их применимость в реальных условиях практики. ПКр-6.5 У-2. Умеет формулировать рекомендации по внедрению социально-экономических проектов в деятельность органов власти. ПКр-6.5 Н-1. Владеет навыками самостоятельной разработки и обоснования комплексного социально-экономического проекта.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	ПКр-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с		ПКр-6.6. Устанавливает показатели качества и процедуры контроля,	ПКр-6.6 З-1. Знает показатели качества, методы контроля, планы приёмки и виды контрольных листов. ПКр-6.6 З-2. Знает	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Государственное и муниципальное управление от 08.08.2026	использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, с готовностью к их реализации на основе использования современных инновационных технологий, способен осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		разрабатывает критерии приемки	процедуры аудита, требования к несовершенствам и порядок корректирующих действий. ПКр-6.6 У-1. Умеет разрабатывать критерии приёмки, чек-листы, карты контроля и план качества. ПКр-6.6 Н-1. Владеет навыком организации приёмки, регистрации несоответствий, подготовки отчётов и корректирующих мер.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ПКс-4 способен моделировать административные процессы и процедуры, обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов		ПКс-4.1. Анализирует нормативные правовые акты и регламенты, определяющие порядок контрольно-надзорной деятельности органов	ПКс-4.1 З-1. Знает правовые основы организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности органов власти ПКс-4.1 З-2. Знает требования регламентов и	Контрольно-надзорная деятельность органов государственной и муниципальной власти

деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	управление от 08.08.2027	государственного и муниципального управления		государственной и муниципальной власти	процедур, применяемых при проведении контрольно-надзорных мероприятий ПКс-4.1 У-1. Умеет выявлять ключевые положения нормативных актов, определяющих порядок контрольно-надзорной деятельности	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2028	ПКс-4 способен моделировать административные процессы и процедуры, обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления		ПКс-4.2. Способен координировать выполнение работ, учитывая кадровую политику органов публичной власти	ПКс-4.2 З-1. Знает особенности кадровой политики, распределение полномочий и ответственность исполнителей. ПКс-4.2 З-2. Знает методы планирования работ, нормирования трудозатрат и контроль загрузки персонала. ПКс-4.2 У-1. Умеет составлять планы работ, распределять задачи и оценивать результаты подразделений. ПКс-4.2 Н-1. Владеет навыком организации учёта задач, мониторинга сроков, подготовки отчётов и корректировок.	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления
Деятельность в сфере публичного	Образовательный стандарт	ПКс-4 способен моделировать		ПКс-4.3. Применяет процессный подход	ПКс-4.3 З-1. Знает теоретические основы	Процессный подход в государственном и

управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2029	административные процессы и процедуры, обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления		для структурирования функций органов власти, формирует модели взаимодействия подразделений и предлагает направления оптимизации управленских процедур.	процессного подхода и нормативные требования к его применению в публичном управлении. ПКс-4.3 З-2. Знает методы структурирования управленческих процессов и критерии эффективности их реализации в органах власти. ПКс-4.3 У-1. Умеет использовать процессный подход для описания функций органов власти и анализа управленческих процессов. ПКс-4.3 У-2. Умеет разрабатывать модели процессов управления и документировать их в соответствии с нормативными требованиями. ПКс-4.3 Н-1. Владеет практическими методами применения процессного подхода для структурирования деятельности органов публичного управления.	муниципальном управлении
Деятельность в сфере публичного	Образовательный стандарт Академии по	ПКс-4 способен моделировать административные		ПКс-4.4. Способен адаптировать инструменты	ПКс-4.4 З-1. Знает принципы бережливых технологий и правовые	Основы бережливых технологий в государственном и

управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2030	процессы и процедуры, обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления		бережливых технологий для повышения эффективности деятельности органов публичной власти, моделировать процессы сокращения издержек и повышения качества услуг.	основы их внедрения в управленческую практику органов власти. ПКс-4.4 З-2. Знает методы адаптации инструментов бережливого управления и порядок их применения в публичной сфере. ПКс-4.4 У-1. Умеет выявлять резервы оптимизации управленческих процессов и предлагать меры по внедрению бережливых технологий. ПКс-4.4 У-2. Умеет применять инструменты бережливых технологий при организации деятельности органов власти и документировать результаты. ПКс-4.4 Н-1. Владеет навыками практического использования методов бережливого управления для повышения эффективности органов публичного управления.	муниципальном управлении
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки	ПКс-4 способен моделировать административные процессы и процедуры,		ПКс-4.5. Демонстрирует умение комплексно анализировать деятельность органов	ПКс-4.5 З-1. Знает подходы к комплексному анализу управленческих процессов и правовые основы их	Преддипломная практика

деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2031	обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления		публичной власти, моделировать варианты организации их работы и формулировать предложения по совершенствованию управленческих механизмов.	документирования. ПКс-4.5 З-2. Знает методы интерпретации результатов анализа процессов и правила представления информации в управленческой практике. ПКс-4.5 У-1. Умеет комплексно анализировать управленческие процессы, выявлять взаимосвязи и формулировать аналитические выводы. ПКс-4.5 У-2. Умеет готовить аналитические материалы по результатам анализа управленческих процессов и представлять их руководству. ПКс-4.5 Н-1. Владеет практическими методами анализа управленческих процессов и систематизации полученных результатов.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное	ПКс-4 способен моделировать административные процессы и процедуры, обеспечивающие эффективное		ПКс-4.6. Способен систематизировать результаты проектирования и моделирования управленческих процедур,	ПКс-4.6 З-1. Знает требования к структуре выпускной квалификационной работы и правила систематизации исследовательских	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	и муниципальное управление от 08.08.2032	осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления		представлять научно обоснованные выводы и предлагать инновационные решения по повышению эффективности государственного и муниципального управления.	данных. ПКс-4.6 З-2. Знает методы научного анализа и правила оформления результатов исследования в выпускных квалификационных работах. ПКс-4.6 У-1. Умеет систематизировать аналитические материалы, выделять ключевые выводы и формировать разделы выпускной квалификационной работы. ПКс-4.6 У-2. Умеет готовить презентационные материалы, оформлять исследовательские результаты и представлять их на защите. ПКс-4.6 Н-1. Владеет навыками систематизации и представления исследовательских данных в соответствии с требованиями выпускной квалификационной работы.	
Деятельность в сфере публичного	Образовательный стандарт Академии по	ПКс-5 Способен формировать новую регуляторную среду,		ПКс-5.1. Оценивает цифровую зрелость процессов и услуг,	ПКс-5.1 З-1. Знает модели цифровой зрелости, принципы архитектуры	Цифровое государство и современные

управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2033	обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и развития совершенных форм государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ		выявляет узкие места и формирует целевую модель и дорожную карту трансформации с опорой на принципы цифрового государства.	процессов и данных, требования совместимости и интероперабельности. ПКс-5.1 З-2. Знает подходы управления изменениями и показатели эффективности цифровой трансформации в публичном секторе. ПКс-5.1 У-1. Умеет картировать процессы, выявлять узкие места, формировать целевую модель и план переустройки процессов. ПКс-5.1 У-2. Умеет разрабатывать дорожную карту цифровизации, настраивать метрики и организовывать внедрение и обучение сотрудников.	организации: основы управления
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2034	ПКс-5 Способен формировать новую регуляторную среду, обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и развития совершенных форм государственного и муниципального управления в		ПКс-5.2. Перепроектирует ключевые процессы с применением платформенных подходов, устраняет избыточные операции и обеспечивает сквозную цифровизацию и	ПКс-5.2 З-1. Знает принципы платформенных подходов к организации и цифровизации административных процессов ПКс-5.2 З-2. Знает методы анализа и устранения избыточных операций в процессах государственного	Стратегические платформы цифровых инноваций

функций и полномочий государственных и муниципальных органов		условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ		межведомственное взаимодействие.	управления ПКс-5.2 У-1. Умеет проектировать обновленные процессы с учетом требований цифровой трансформации и межведомственного взаимодействия ПКс-5.2 Н-1. Владеет инструментами перепроектирования процессов с использованием стратегических цифровых платформ	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2035	ПКс-5 Способен формировать новую регуляторную среду, обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и развития совершенных форм государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ		ПКс-5.3. Способен внедрять управление на основе данных: настраивает сбор и качество данных, проводит пилоты и эксперименты и обеспечивает совместимость и интероперабельность ресурсов.	ПКс-5.3 З-1. Знает модели зрелости данных, принципы data governance и проектирования метрик. ПКс-5.3 З-2. Знает процессы сбора, валидации, визуализации данных и регламенты доступа. ПКс-5.3 У-1. Умеет формировать витрины данных, дашборды и правила управления качеством данных. ПКс-5.3 Н-1. Владеет навыком организации каталогизации, версионирования,	Управленческие лаборатории и бизнес-навыки

					мониторинга показателей и отчётности.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2036	ПКс-5 Способен формировать новую регуляторную среду, обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и развития совершенных форм государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ		ПКс-5.4. Способен управлять изменениями: планирует коммуникации, развивитие компетенций сотрудников и поддержку устойчивости преобразований в организациях.	ПКс-5.4 З-1. Знает модели управления изменениями, роли спонсоров и методы коммуникаций со стейкхолдерами. ПКс-5.4 З-2. Знает подходы оценки готовности персонала, планирования обучения и поддержки изменений. ПКс-5.4 У-1. Умеет разрабатывать план изменений, карту коммуникаций и систему обратной связи. ПКс-5.4 Н-1. Владеет навыком организации обучения, фиксации сопротивления, отчётности и корректирующих мероприятий.	Преддипломная практика
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное	ПКс-5 Способен формировать новую регуляторную среду, обеспечивающую благоприятный правовой режим для возникновения и развития совершенных форм		ПКс-5.5. Оценивает эффекты цифровой трансформации по показателям качества, экономии ресурсов, удовлетворенности пользователей и результативности	ПКс-5.5 З-1. Знает методы оценки социально-экономических эффектов и пользовательского опыта. ПКс-5.5 З-2. Знает метрики результативности органов власти и подходы к мониторингу	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	управление от 08.08.2037	государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации государств, экономик и обществ		работы органов власти.	удовлетворённости. ПКс-5.5 У-1. Умеет собирать данные, рассчитывать показатели и готовить аналитические записки по эффектам. ПКс-5.5 Н-1. Владеет навыком организации мониторинга, валидации данных, подготовки отчётов и рекомендаций.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2038	ПКр-7 Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры		ПКр-7.1. Способен применять нормы антикоррупционного законодательства и институциональные механизмы контроля для выявления коррупционных рисков в органах публичной власти.	ПКр-7.1 З-1. Знает правовые основы противодействия коррупции, их источники и порядок применения в органах публичного управления. ПКр-7.1 З-2. Знает методы профилактики коррупционных рисков и правовые механизмы реализации антикоррупционной политики на региональном и муниципальном уровне. ПКр-7.1 У-1. Умеет анализировать коррупционные риски, формулировать предложения и применять правовые меры их минимизации на практике.	Система противодействия коррупции на региональном и муниципальном уровне

					ПКр-7.1 У-2. Умеет разрабатывать антикоррупционные мероприятия, готовить документы и контролировать соблюдение установленных нормативных требований в сфере противодействия коррупции. ПКр-7.1 Н-1. Владеет практическими приёмами документирования и мониторинга мер противодействия коррупции в органах публичного управления на региональном и муниципальном уровне.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2039	ПКр-7 Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и		ПКр-7.2. Умеет определять параметры качества управленческих решений, анализировать соответствие их правовым нормам и организационным стандартам, выявлять отклонения и предлагать меры по их устранению.	ПКр-7.2 З-1. Знает критерии качества управленческих решений, показатели результативности и принципы их нормативно-правового закрепления. ПКр-7.2 З-2. Знает методы анализа последствий управленческих решений и порядок оценки их эффективности на различных уровнях управления.	Принятие и исполнение решений в системе государственного и муниципального управления

государственных и муниципальных органов		принимать корректирующие меры			ПКр-7.2 У-1. Умеет обосновывать управленческие решения, рассчитывать параметры их качества и согласовывать с требованиями нормативных документов. ПКр-7.2 У-2. Умеет разрабатывать алгоритмы реализации решений, устанавливать показатели оценки и контролировать их достижение на практике. ПКр-7.2 Н-1. Владеет навыками моделирования и документирования управленческих решений с учетом показателей эффективности и правовых ограничений.	
		ПКр-7 Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных		ПКр-7.3. Способен интерпретировать положения законодательства о противодействии экстремизму и терроризму и применять их при организации административных процессов для обеспечения	ПКр-7.3 З-1. Знает правовые акты, регулирующие противодействие экстремизму и терроризму, их содержание и иерархию в системе права. ПКр-7.3 З-2. Знает организационно-правовые меры обеспечения безопасности и порядок	Противодействие экстремистской деятельности и терроризму

		процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры		правомерности управленческих действий.	межведомственного взаимодействия в условиях экстремистских угроз. ПКр-7.3 У-1. Умеет анализировать законодательные нормы о противодействии экстремизму, выявлять их применение в практических управленческих ситуациях. ПКр-7.3 У-2. Умеет разрабатывать предложения по профилактике экстремизма, оформлять соответствующие документы и согласовывать их с компетентными органами. ПКр-7.3 Н-1. Владеет методами практической интерпретации правовых норм и документального оформления мер противодействия экстремистским проявлениям.	
Деятельность в сфере публичного управления, в	Образовательный стандарт Академии по направлению	ПКр-7 Способен свободно ориентироваться в правовой системе		ПКр-7.4. Умеет использовать нормы права и контрольные механизмы для	ПКр-7.4 З-1. Знает правовые механизмы защиты интересов государства и	Контрольно-надзорная деятельность органов государственной и

том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2040	России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры		оценки законности управленческих решений, выявления нарушений в деятельности органов власти.	муниципалитетов и их нормативное регулирование. ПКр-7.4 З-2. Знает порядок применения процессуальных норм в защите публичных интересов и основные принципы юридического сопровождения. ПКр-7.4 У-1. Умеет разрабатывать правовые позиции по защите публичных интересов и подготавливать процессуальные документы. ПКр-7.4 У-2. Умеет организовывать взаимодействие с юридическими органами, обеспечивать контроль исполнения судебных и административных решений. ПКр-7.4 Н-1. Владеет практическими методами применения правовых механизмов защиты интересов государства и муниципальных образований.	муниципальной власти

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2042	ПКр-7 Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры		ПКр-7.5. Демонстрирует умение системно анализировать правовое обеспечение управленческих решений и административных процессов, выявлять отклонения от установленных норм и формулировать обоснованные меры по их корректировке.	ПКр-7.5 З-1. Знает правовые технологии разрешения конфликтов, их классификацию и правовое регулирование в публичном управлении. ПКр-7.5 З-2. Знает нормативные основы медиации и судебного урегулирования споров в государственном и муниципальном управлении. ПКр-7.5 У-1. Умеет выявлять правовые конфликты в публичной сфере и применять технологии их правового урегулирования. ПКр-7.5 У-2. Умеет организовывать переговорные процедуры, готовить правовые документы и согласовывать позиции сторон. ПКр-7.5 Н-1. Владеет навыками применения правовых технологий урегулирования конфликтов и споров в профессиональной деятельности.	Преддипломная практика

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2043	ПКр-7 Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры		ПКр-7.6. Способен системно анализировать правовое обеспечение публичного управления, выявлять отклонения от установленных норм и формулировать обоснованные меры по их корректировке.	ПКр-7.6 З-1. Знает правовые технологии принятия управленческих решений, их классификацию и параметры качества. ПКр-7.6 З-2. Знает требования к комплектованию документов, учёту предписаний и контролю исполнения. ПКр-7.6 У-1. Умеет готовить ответы, выстраивать коммуникации и инициировать устранение нарушений. ПКр-7.6 Н-1. Владеет навыком ведения реестра запросов, отслеживания сроков и подготовки отчётов по исполнению.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2044	ПКр-8 Способен применять технологии кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе		ПКр-8.1. Умеет применять технологии оценки результативности деятельности государственных органов и служащих для подготовки предложений по оптимизации	ПКр-8.1 З-1. Знает методы оценки эффективности органов власти, их нормативное закрепление и показатели результативности государственных служащих. ПКр-8.1 З-2. Знает технологии мониторинга деятельности органов	Оценка эффективности органов власти и служащих

реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов				организационно-штатной структуры.	власти и механизмы применения результатов в кадровом управлении. ПКр-8.1 У-1. Умеет разрабатывать показатели оценки результативности органов власти, сопоставлять их с нормативными критериями и практическими результатами. ПКр-8.1 У-2. Умеет проводить оценку служебной деятельности работников, анализировать полученные данные и готовить аналитические материалы. ПКр-8.1 Н-1. Владеет инструментами практической оценки эффективности органов власти и документирования результатов для управленческих решений.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	ПКр-8 Способен применять технологии кадрового обеспечения и организационно-		ПКр-8.2. Способен использовать методы кадрового планирования, подбора и профессионального	ПКр-8.2 З-1. Знает принципы кадрового планирования в органах власти, нормативные основы формирования кадрового резерва и	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Государственное и муниципальное управление от 08.08.2045	штатной работы в государственном органе		развития персонала для обеспечения функционирования органов государственной и муниципальной власти.	должностных требований. ПКр-8.2 З-2. Знает методы прогнозирования кадровых потребностей и технологии разработки планов развития кадрового потенциала. ПКр-8.2 У-1. Умеет разрабатывать планы кадрового обеспечения, согласовывать их с управленческими целями и нормативными требованиями. ПКр-8.2 У-2. Умеет рассчитывать кадровые потребности, формировать кадровый резерв и готовить необходимые документы для кадровых процедур. ПКр-8.2 Н-1. Владеет навыками применения методов кадрового планирования и документального сопровождения плановых решений.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04	ПКр-8 Способен применять технологии кадрового обеспечения и организационно-		ПКр-8.3. Применяет технологии организационного проектирования и формирование штатных структур	ПКр-8.3 З-1. Знает организационно-правовые основы построения органов публичного управления и нормативное	Технологии формирования органов государственной

и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Государственное и муниципальное управление от 08.08.2046	штатной работы в государственном органе		при создании и реформировании органов государственной власти и местного самоуправления.	регулирование их структурирования. ПКр-8.3 З-2. Знает технологии организационного проектирования, методы моделирования и критерии эффективности организационных структур. ПКр-8.3 У-1. Умеет проектировать организационные структуры органов власти, учитывать функциональные особенности и управленческие задачи. ПКр-8.3 У-2. Умеет применять методы оптимизации организационных структур, подготавливать проекты решений и оформлять документы. ПКр-8.3 Н-1. Владеет практическими навыками разработки и анализа моделей организационного устройства органов государственного и муниципального управления.	власти и местного самоуправления

Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2047	ПКр-8 Способен применять технологии кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе		ПКр-8.4. Демонстрирует навыки применения технологий кадрового обеспечения и организационно-штатной работы при решении практических задач управления персоналом в государственном органе.	ПКр-8.4 З-1. Знает технологии организационно-управленческой деятельности и нормативные основы их применения в органах публичного управления. ПКр-8.4 З-2. Знает методы анализа управленческих процессов и критерии эффективности организационно-управленческих решений. ПКр-8.4 У-1. Умеет использовать технологии организационно-управленческой деятельности для решения практических задач в органах управления. ПКр-8.4 У-2. Умеет готовить управленческую документацию, организовывать контроль выполнения решений и корректировать процедуры. ПКр-8.4 Н-1. Владеет практическими методами применения технологий организационно-управленческой	Организационно-управленческая практика

					деятельности в условиях публичного управления.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2048	ПКр-8 Способен применять технологии кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе		ПКр-8.6. Демонстрирует умение комплексного анализа кадрового потенциала и организационно-штатной структуры органа власти, формулирует предложения по их совершенствованию.	ПКр-8.6 З-1. Знает методы комплексного анализа управленческих данных, их источники и правовые основы применения в практике. ПКр-8.6 З-2. Знает способы систематизации и интерпретации управленческой информации для подготовки аналитических материалов и обоснований. ПКр-8.6 У-1. Умеет собирать и обрабатывать управленческие данные, выявлять закономерности и формулировать аналитические выводы. ПКр-8.6 У-2. Умеет готовить аналитические отчёты, согласовывать их структуру и представлять результаты анализа руководству. ПКр-8.6 Н-1. Владеет навыками практического анализа и интерпретации управленческих данных для подготовки	Преддипломная практика

					квалификационных материалов.	
Деятельность в сфере публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от 08.08.2049	ПКр-8 Способен применять технологии кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе		ПКр-8.6. Способен систематизировать результаты анализа и проектных решений в сфере кадрового обеспечения и организационно-штатной работы и аргументированно представлять их в научной форме.	ПКр-8.6 З-1. Знает требования к систематизации исследовательских данных и структуре выпускной квалификационной работы в сфере кадрового обеспечения и организационно-штатной работы. ПКр-8.6 З-2. Знает методы научного анализа и правила оформления результатов исследования в сфере кадрового обеспечения и организационно-штатной работы. ПКр-8.6У-1. Умеет структурировать аналитические материалы, формировать разделы выпускной работы и обосновывать практические выводы. ПКр-8.6 У-2. Умеет оформлять исследовательские данные, готовить презентационные материалы и защищать	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

					результаты анализа на публичной защите. ПКр-8.6 Н-1. Владеет навыками систематизации и представления исследовательских данных в соответствии с требованиями квалификационной работы.	