Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плюхин Михаил Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 08.05.2026 09:51:33
Уникальный программный ключ:
65a4b0d1f7bc3661fe332817a27467018408388f

Приложение 8.2

к образовательной программе

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические рекомендации по выполнению курсовых работы

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

«Судебная деятельность»

специалист

Очная, заочная

Год набора 2026

Калининград, 2026 г.

Авторы-составители: Фалеев В. И., Мирюкова М. А.

Настоящие методические рекомендации содержат общие требования по выполнению курсовых работы, предназначены для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», специальностей 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» и 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебное дело» и «Прокурорское дело» в Западном филиале Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

Содержание

Введение……....4
Глава 1. Общие требования к содержанию и оформлению курсовой работы……....9
1.1 Общие требования к содержанию курсовой работы……9
1.2 Общие требования к оформлению……10
Глава 2. Организационно-методические основы подготовки курсовой работы……....11
2.1. Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы……..11
2.2. Роль научного руководителя……...13
2.3. Обязанности студента……..14
Глава 3. Структура и содержание курсовой работы…….15
3.1 Общие положения…….15
3.2 Титульный лист…….15
3.3 Содержание……....15
3.4 Список сокращений и условных обозначений (при необходимости)..15
3.5 Введение……15
3.6 Основная часть……..17
3.7 Заключение…….19
3.8 Библиографический список……..19
3.9 Приложения (при необходимости)……...20
Глава 4. Требования к оформлению курсовой работы…….21
4.1 Объем и формат текста……..21
4.2 Требования к оформлению цифрового (графического) материала …..23
4.3 Требования к оформлению приложений ……25
4.4 Требования к оформлению цитат и ссылок……26
Глава 5. Методические аспекты работы с источниками и литературой..28
Глава 6. Подготовка к защите курсовой работы……31
Глава 7. Критерии оценки курсовой работы……..33
Заключение……...34
Приложение А «Примерные темы курсовых работ »……..35
Приложение Б «Форма заявления на выбор темы курсовой работы»….45
Приложение В «Пример оформления титульного листа»……..46
Приложение Г «Пример оформления содержания»……47
Приложение Д «Пример структуры введения»……48

Приложение Е «Пример оформления основной части»……...52
Приложение Ж «Пример оформления заключения»……...54
Приложение И. «Образец оформления библиографического списка»….55
Приложение К. «Пример структуры презентации для защиты КР»……58

Введение

Курсовая работа представляет собой важнейший элемент учебного процесса, направленный на формирование у студентов научно-исследовательских навыков, профессионального юридического мышления и практико-ориентированного подхода к решению правовых задач. В рамках направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и специальностей 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» курсовая работа выполняется по итогам научно-исследовательской практики и на основе освоенных профессиональных дисциплин, что обеспечивает целостность и преемственность в освоении образовательной программы.

Курсовая работа носит междисциплинарный характер и выполняется на основе комплексного использования знаний, полученных в ходе изучения профессиональных дисциплин конкретного семестра, а также материалов научно-исследовательской практики.

Согласно учебным планам Западного филиала РАНХиГС:

- для студентов очной формы обучения курсовые работы выполняются во 2-м, 4-м и 6-м семестрах;
- для студентов заочной формы обучения — в весенние семестры 1-го, 2-го и 3-го курсов.

Каждая курсовая работа строится с учётом логики академического маршрута:

- первая курсовая (2-й семестр / 1-й курс заочного отделения) выполняется после изучения базовых дисциплин теоретико-правового цикла и приурочена к начальному этапу формирования профессионального мышления;
- вторая курсовая (4-й семестр / 2-й курс заочного отделения) пишется по итогам прохождения учебной (ознакомительной) или правоприменительной практики, в том числе, в органах внутренних дел, и ориентирована на уголовно-правовую тематику;
- третья курсовая (6-й семестр / 3-й курс заочного отделения) фокусируется на гражданско-правовых и процессуальных аспектах, отражая углублённое освоение частноправовых институтов и судебной практики.

Перечень дисциплин, на основе которых формируется тематика курсовых работ

№		2 семестр	4 семестр	6 семестр
1	40.03.01 «Юриспруденция»	Теория государства и права История государства и права России История государства и права зарубежных стран Правоохранительные органы Введение в профессию юриста Римское право Основы российской государственности Профессиональная этика юриста	Конституционное право Уголовное право Уголовный процесс Криминология Криминалистика Административное право Правовое регулирование государственной и муниципальной службы Теория и практика прав человека Информационное право Юридическая техника	Гражданское право Гражданское процессуальное право Трудовое право Международное право Государственный контроль Финансовое право Основы национальной безопасности Конституционные принципы организации публичной власти в России Право социального обеспечения Земельное право Налоговое право Семейное право Предпринимательское право Избирательное право и избирательный процесс Институт главы государства в России Уполномоченный по правам человека Государственный контроль Конституционные принципы организации публичной власти в России Правовое регулирование государственных закупок Правовые основы противодействия коррупции
2	40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»	Теория государства и права Конституционное право России История государства и права России История государства и права зарубежных стран Правоохранительные органы Введение в профессию юриста Профессиональная этика и служебный этикет Основы российской государственности	Уголовное право Уголовный процесс Криминалистика Криминология Правовые основы противодействия терроризму и экстремизму Основы национальной безопасности Административное право Международное право Основы правового обеспечения национальной безопасности	Гражданское право Гражданский процесс Административное право Правовое обеспечение экономической безопасности Государственный контроль и надзор в системе обеспечения национальной безопасности Финансовое право Трудовое право Институты публичной власти современного государства Конституционный контроль в РФ и за рубежом Земельное право Правовое обеспечение безопасности в системе прав и свобод человека Правовые основы противодействия коррупции

3	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», Судебное дело	Теория государства и права Конституционное право России История государства и права России История государства и права зарубежных стран Правоохранительные органы Введение в профессию юриста Профессиональная этика и служебный этикет Основы российской государственности	Конституционное право России Уголовное право Уголовный процесс Криминология Административное право Прокурорский надзор Основы национальной безопасности Конституционное право зарубежных стран	Гражданское право Гражданское судопроизводство Судебное делопроизводство Особенности рассмотрения судами отдельных категорий дел Административное судопроизводство Трудовое право Конституционное судопроизводство Судебный контроль Судебные акты Организация судебной деятельности Правовые основы противодействия коррупции Семейное право Жилищное право Финансовое право Уголовно-исполнительное право
4	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», Прокурорское дело	Теория государства и права Конституционное право России История государства и права России История государства и права зарубежных стран Правоохранительные органы Введение в профессию юриста Профессиональная этика и служебный этикет Основы российской государственности	Конституционное право России Уголовное право Уголовный процесс Криминалистика Криминология Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел Административное право Основы национальной безопасности Конституционное право зарубежных стран	Гражданское право Гражданский процесс Прокурорский надзор Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел Делопроизводство в органах прокуратуры Гражданское судопроизводство Финансовое право Административное судопроизводство Трудовое право Организация прокурорской деятельности Конституционное судопроизводство Уголовно-исполнительное право Жилищное право Семейное право Судебное следствие Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами Правовые основы противодействия коррупции

Цель и задачи курсовой работы

Основная цель курсовой работы — развитие у студентов способности к самостоятельному юридическому анализу, выявлению и обоснованному решению актуальных правовых проблем в рамках избранной области юриспруденции. Исследование должно способствовать углублению теоретических знаний, их интеграции с практикой правоприменения и выработке профессиональной позиции.

В ходе выполнения курсовой работы студенту предстоит решить следующие задачи:

1) определить актуальность, объект и предмет исследования, сформулировать его цель и конкретные задачи;

2) изучить и систематизировать действующую нормативно-правовую базу, включая федеральные законы, подзаконные акты, международно-правовые договоры и акты правоприменительных органов;

3) проанализировать научную доктрину, в том числе современные дискуссионные подходы, монографические и публикационные источники, а также материалы судебной, прокурорской или иной правоприменительной практики;

4) выявить пробелы, коллизии, избыточность или неэффективность правового регулирования в избранной сфере;

5) сформулировать обоснованные выводы и рекомендации, направленные на совершенствование законодательства, унификацию правоприменительной практики или повышение эффективности деятельности органов публичной власти, судебной системы, правоохранительных и надзорных структур.

Место курсовой работы в структуре образовательной программы

Курсовая работа реализуется в рамках научно-исследовательской практики, предусмотренной учебными планами как очной, так и заочной форм обучения по всем указанным направлениям и специальностям. Она служит методологическим и содержательным мостом между текущими учебными дисциплинами и итоговой квалификационной работой, формируя у студента базовые навыки:

- работы с юридическими источниками;
- построения логически выстроенной аргументации;
- грамотного оформления научного текста в соответствии с академическими и профессиональными стандартами.

Выполнение курсовой работы напрямую связано с освоением универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК), закреплённых в федеральных государственных образовательных стандартах. В частности, курсовая работа способствует:

- развитию критического и аналитического мышления (УК);
- освоению методов юридического анализа и интерпретации норм права (ОПК);

˜ формированию способности выявлять угрозы правопорядку, национальной безопасности, правам и свободам граждан, а также разрабатывать меры по их устранению (ПК).

Таким образом, курсовая работа не только закрепляет знания, полученные в процессе обучения, но и выступает самостоятельной профессиональной пробой, позволяющей студенту проявить исследовательскую инициативу, сформировать индивидуальный научный стиль и подготовиться к выполнению выпускной квалификационной работы.

Глава 1. Общие требования к содержанию и оформлению курсовой работы

1.1 Общие требования к содержанию курсовой работы

Курсовая работа является самостоятельной научно-исследовательской работой студента, выполняемой по итогам научно-исследовательской практики и на основе освоенных профессиональных дисциплин. Она должна отражать умение студента анализировать нормативно-правовые акты, судебную и иную правоприменительную практику, научную доктрину, формулировать обоснованные выводы и практические рекомендации.

Актуальность темы должна быть обоснована с позиций современного состояния законодательства, правоприменительной практики, научной доктрины и общественных вызовов. Допускается ссылка на статистические данные, судебные акты, законодательные инициативы и дискуссионные вопросы в юридической науке.

Структура работы логически вытекает из цели и задач исследования и, как правило, включает:

- титульный лист (оформляется в соответствии с установленным образцом);
- содержание;
- введение;
- основную часть (2 главы, разбитые на параграфы);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Содержание основной части должно включать:

- теоретико-методологический блок — анализ нормативно-правовой базы, научной литературы, ключевых понятий и институтов;
- аналитический блок — исследование правоприменительной практики, статистики, материалов практики или собственных эмпирических данных (при наличии);
- итоговый блок — формулирование обоснованных выводов и практических рекомендаций по совершенствованию законодательства, правоприменительной практики или деятельности правоохранительных органов.

Источниковая база должна быть разнообразной и включать:

- нормативно-правовые акты (федеральные законы, подзаконные акты, международные договоры);
- официальные акты правоприменительных органов (решения судов, постановления Пленума ВС РФ, акты прокурорского реагирования);
- научные источники (монографии, статьи в рецензируемых журналах, диссертации, материалы конференций);
- статистические и аналитические данные (Генпрокуратура РФ, МВД, ФСБ, Росстат и др.).

Рекомендуемый объём источников — не менее 20 наименований, из них не менее 70 % — опубликованы за последние 5 лет. Учебники и учебные пособия могут использоваться в качестве вспомогательного материала, но не являются основой научного аппарата.

Научный стиль изложения:

- работа излагается на профессиональном юридическом языке;
- недопустимо использование разговорных форм, «я думаю», «мы считаем» и т.п.;
- предпочтительна безличная форма: «в результате анализа можно сделать вывод…», «представляется целесообразным…».

1.2 Общие требования к оформлению

Объём работы:

- для бакалавриата — 20–30 страниц;
- для специалитета — 25–35 страниц (без учёта приложений, но включая титульный лист, содержание, введение, заключение и библиографический список).

Формат текста:

- бумага — белая, формат А4;
- шрифт — Times New Roman, кегль 14;
- межстрочный интервал — 1,5;
- поля: левое — 30 мм, правое — 10 мм, верхнее и нижнее — 20 мм;
- абзацный отступ — 1,25 см;
- страницы нумеруются по центру внизу, начиная с титульного листа (номер не проставляется на титульном листе).

Структурные элементы:

- каждый раздел (введение, главы, заключение) начинается с новой страницы;
- заголовки глав оформляются прописными буквами, по центру, без точки в конце, полужирным шрифтом;
- подзаголовки параграфов — строчными буквами, также по центру, полужирным шрифтом;
- между заголовком и текстом — один пустой интервал;
- после заголовка на странице должно быть не менее одной строки текста.

Библиографический список:

- оформляется в порядке упоминания источников в тексте;
- библиографические записи приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 и ГОСТ 7.80–2000;
- допускается использование автоматизированных сервисов (например, «Молодой учёный», «КонсультантПлюс»), но с обязательной проверкой на соответствие требованиям.

Цитирование и ссылки:

- цитаты заключаются в кавычки и сопровождаются ссылкой в квадратных скобках: [5; 45] — где «5» — номер источника в списке, «45» — страница;
- ссылки на источники обязательны даже при перефразировании;
- правовые системы («КонсультантПлюс», «Гарант») не являются источниками — указываются официальные издания («Российская газета», «Собрание законодательства РФ», портал pravo.gov.ru).

Приложения:

- оформляются на отдельных листах;
- каждоеприложение имеет заголовок и обозначается заглавными буквами латинского алфавита (Приложение А, Приложение Б и т.д., буквы Ё, З, Й, О не используются);
- в тексте работы на каждое приложение должна быть прямая ссылка: «См. Приложение А»;
- в левом нижнем углу указывается источник составления: «Составлено автором на основе данных прокуратуры Калининградской области за 2025 г.».

Иллюстративный материал (таблицы, схемы, графики):

- оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ;
- каждый элемент имеет сквозную нумерацию и заголовок;
- запрещено завершать раздел исключительно таблицей или рисунком — после него должен следовать хотя бы один абзац текста;
- если иллюстрация занимает более 2/3 страницы, она выносится в приложение.

Глава 2. Организационно-методические основы подготовки курсовой работы

2.1. Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы

Выбор темы курсовой работы осуществляется самостоятельно студентом при обязательном соблюдении следующих принципов:

- соответствие профилю направления подготовки или специальности: тема должна быть связана с проблематикой одной из дисциплин, изученных в текущем семестре, и отражать содержание образовательной программы по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», специальностям 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» или 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (включая специализации «Судебное дело» и «Прокурорское дело»). При этом тематика курсовой работы должна опираться на дисциплины, освоенные к моменту выполнения работы (см. перечень в разделе «Введение»). Примерные темы курсовых работ обновляются кафедрой ежегодно (**Приложение А**);
- возможность профессиональной направленности темы (для студентов заочной формы обучения): студентам заочного отделения разрешается формулировать тему, связанную с их профессиональной деятельностью, при условии, что она содержит юридическую и научную составляющую, подкреплённую анализом нормативно-правовых актов, правоприменительной практики и научной литературы;
- возможность консультационной поддержки со стороны научного руководителя: тема должна быть согласована с преподавателем — будущим научным руководителем, имеющим научную квалификацию или практический опыт в соответствующей области права.

Процедура оформления и утверждения темы включает следующие этапы:

1) студент совместно с научным руководителем формулирует тему курсовой работы, определяет её актуальность, объект, предмет, цель и задачи;

2) **до конца марта** текущего учебного года студент обязан подать заявление об утверждении темы курсовой работы **(Приложение Б)**;

Готовая курсовая работа в формате PDF должна быть загружена в СДО в специально отведённую вкладку Задание – «Курсовая работа» в рамках курса «Научно-исследовательская работа», а так же размещена в личном кабинете студента. **Срок загрузки — не позднее начала зачётной недели соответствующего семестра.**

К моменту загрузки работа должна содержать рекомендуемую оценку и подпись научного руководителя на титульном листе;

Итоговая оценка по курсовой работе выставляется по результатам публичной защиты, которая проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Дата защиты доводится до сведения студентов заранее и фиксируется в расписании.

Вся необходимая информация, включая образцы титульного листа, заявления, задания, рекомендации по структуре и оформлению, размещена в системе дистанционного обучения (СДО) в соответствующем курсе и доступна студентам на протяжении всего семестра.

Невыполнение установленных сроков или требований к оформлению является основанием для недопуска к защите.

2.2 Роль научного руководителя

Научный руководитель курсовой работы — ключевой участник образовательного процесса на этапе научно-исследовательской практики. Его роль выходит за рамки формального кураторства и включает в себя комплексную методическую, научную и организационную поддержку студента на всех этапах подготовки курсовой работы — от постановки проблемы до публичной защиты.

Научный руководитель оказывает студенту помощь в:

- обоснованном выборе темы, соответствующей профилю образовательной программы и содержанию изученных дисциплин текущего семестра;
- корректной формулировке актуальности, цели, задач, объекта и предмета исследования;
- определении методологического аппарата (применение формально-юридического, сравнительно-правового, историко-правового, системного и иных методов);
- подборе и критическом анализе нормативно-правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики, научной литературы, статистических и аналитических материалов;
- формировании навыков юридического анализа и аргументации, а также соблюдения требований научного стиля.

Научный руководитель осуществляет систематический, но не формальный контроль за ходом выполнения курсовой работы:

- проверяет логическую целостность структуры, соответствие содержания поставленным задачам;
- даёт критические замечания по аргументации, стилю, оформлению и использованию источников;
- оказывает поддержку при анализе материалов практики (в том числе при наличии связи темы с профессиональной деятельностью заочников);
- подтверждает готовность работы к защите подписью на титульном листе и выставлением рекомендуемой оценки.

Научный руководитель несёт ответственность за методическое сопровождение, но не за содержание работы: окончательная ответственность за достоверность, самостоятельность и качество исследования лежит на студенте.

2.3 Обязанности студента

Курсовая работа является формой самостоятельной научно-исследовательской деятельности, и потому от студента ожидается проявление инициативы, дисциплины и профессиональной ответственности.

Самостоятельность и ответственность за качество работы Студент самостоятельно:

- формулирует проблему и обосновывает её актуальность на основе анализа современной правовой реальности;
- проводит сбор, анализ и интерпретацию источников;
- формулирует собственные выводы и практические рекомендации;
- обеспечивает соответствие работы требованиям научного стиля, логической стройности и юридической корректности.

Плагиат, заимствование без ссылок, фальсификация данных или подделка материалов практики являются грубым нарушением академической этики и влекут за собой недопуск к защите и неудовлетворительную оценку.

Соблюдение сроков и требований. Студент обязан:

- до конца марта подать заявление на утверждение темы и получить задание от научного руководителя;
- регулярно предоставлять материалы для консультаций с научным руководителем;
- оформить работу в соответствии с требованиями, изложенными в данных методических рекомендациях (объём, структура, шрифт, ссылки, библиография, приложения и др.);
- обеспечить наличие подписи научного руководителя и рекомендуемой оценки на титульном листе.
- завершить работу и загрузить её в СДО в курсе «Научно-исследовательская работа» (вкладка «Задание: Курсовая работа») и в личный кабинет студента не позднее начала зачётной недели соответствующего семестра.

Взаимодействие с научным руководителем. Студент обязан:

- своевременно информировать руководителя о ходе работы и возникающих трудностях;
- активно участвовать в консультациях (очно или дистанционно);
- вносить корректировки по замечаниям руководителя в разумные сроки;
- проявлять уважение к мнению научного руководителя, при этом, сохраняя право на собственную исследовательскую позицию при условии её аргументированности.

Регулярное взаимодействие с научным руководителем — не формальность, а важнейший элемент профессионального становления будущего юриста, формирующего навыки научной рефлексии, критического мышления и ответственного подхода к решению правовых задач.

Глава 3. Структура и содержание курсовой работы

3.1 Общие положения

Курсовая работа как форма научно-исследовательской деятельности студента должна соответствовать общепринятой структуре юридического исследования. Её содержание и организация подчинены логике научного анализа: от постановки проблемы — к её решению и обобщению полученных результатов. Ниже последовательно рассматриваются обязательные и рекомендуемые элементы курсовой работы.

3.2 Титульный лист

Титульный лист — это официальное начало курсовой работы. Он оформляется строго по установленному образцу, размещённому в системе дистанционного обучения (**Приложение В**). На нём указываются:

Титульный лист не нумеруется, но входит в общий объём работы. Он подписывается научным руководителем, что подтверждает допуск студента к защите.

3.3 Содержание

Содержание **(Приложение Г)** отражает внутреннюю структуру работы и помогает читателю быстро ориентироваться в её логике. Оно размещается на отдельной странице после титульного листа и включает:

- введение;
- наименования глав и параграфов с указанием начальных страниц;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (если имеются).

Названия разделов в содержании должны точно совпадать с заголовками в тексте. **Страницы нумеруются арабскими цифрами по центру внизу, начиная со второй страницы работы** (первой пронумерованной страницей считается «Содержание»).

3.4 Список сокращений и условных обозначений (при необходимости)

Если в работе используются нестандартные аббревиатуры, специальные термины или условные обозначения, рекомендуется разместить список сокращений после содержания и перед введением.

Общепринятые сокращения (например, РФ, УК РФ, ГК РФ, ВС РФ) в список не включаются. При первом употреблении нестандартного сокращения в тексте следует дать его полную расшифровку: *«Комплексный центр социальной защиты (далее — КЦСОН)»*.

5.5 Введение

Введение — ключевой элемент курсовой работы, определяющий её научную значимость и методологическую строгость **(Приложение Д)**. Оно

не должно содержать результатов исследования, но должно чётко обозначить проблемное поле и логику его освоения. Объём введения — 1,5–2 страницы.

Во введении последовательно раскрываются следующие элементы:

Актуальность темы. Студент обосновывает, почему выбранная проблема важна в настоящее время. Актуальность может быть обусловлена:

- изменениями в законодательстве (новые законы, коллизии, пробелы);
- ростом правонарушений или угроз (например, в сфере ИКТ, экстремизма, коррупции и др.);
- неоднозначностью судебной или прокурорской практики;
- дискуссионностью теоретических подходов в юридической науке.

Аргументация должна опираться на статистику, судебные решения, законодательные инициативы или научные публикации.

Степень научной разработанности вопроса. Приводится краткий обзор научной литературы, в котором:

- выделяются ключевые подходы различных авторов;
- указываются основные монографии, статьи, диссертации;
- формулируются «белые пятна» — аспекты, недостаточно или противоречиво исследованные.

Цель этого блока — показать, что работа не дублирует уже известное, а вносит свой вклад в понимание проблемы.

Объект и предмет курсовой работы

Объект — широкая область правовых отношений, в пределах которой находится проблема (например, «уголовно-правовое регулирование киберпреступлений»);

Предмет — узкий, конкретный аспект объекта, подлежащий исследованию (например, «пробелы в правовом регулировании ответственности за распространение фейковых новостей»).

Цель и задачи исследования. Цель — это конечный результат, к которому стремится студент (например: «разработать предложения по совершенствованию механизма противодействия дезинформации в целях обеспечения национальной безопасности»).

Задачи — это этапы достижения цели (3–6 пунктов, в соответствии с количеством параграфов), сформулированные глаголами: *проанализировать, выявить, определить, сопоставить, обосновать, разработать, предложить* и т.п.

Методологическая основа (методы исследования). Указываются теоретические и эмпирические методы, использованные в исследовании, например:

- формально-юридический (анализ норм права);
- сравнительно-правовой (сравнение законодательств, практик);
- историко-правовой (эволюция института);
- системный подход (взаимосвязь норм и институтов).

При необходимости могут применяться и социологические методы: анализ статистики, контент-анализ судебных решений, изучение материалов практики.

Научная новизна – не обязательна и может отсутствовать или быть сформулирована как «элементы новизны» (уточнение, систематизация, новая интерпретация;

Теоретическая и (или) практическая значимость (не обязательна) – указание, каким образом результаты исследования могут быть использованы в научной работе, учебном процессе, законотворческой или правоприменительной деятельности;

Положения, выносимые на защиту (не обязательны) - этот элемент может не включаться либо формулироваться в виде ключевых выводов.

Структура работы. Кратко описывается логика изложения материала: количество глав, их содержание, последовательность анализа. Например:

«Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка источников и приложения. Первая глава посвящена теоретико-правовым основам..., вторая глава содержит анализ практики и предложения по совершенствованию...».

Этот элемент помогает читателю понять, как именно автор собирается решать поставленные задачи.

Важно:

– все формулировки должны быть точными, лаконичными и юридически корректными;

– актуальность должна обосновываться с позиций правовой науки и практики, с опорой на статистику, судебные акты, законодательные инициативы, доктринальные дискуссии;

– не следует указывать в качестве объекта «граждан РФ», «органы прокуратуры» – это субъекты, а не объекты. Объектом могут быть правоотношения, правовые институты, нормативные акты, практика применения закона.

3.6 Основная часть

Основная часть курсовой работы является центральным элементом исследования и должна отражать логическое решение поставленных во введении задач **(Приложение Е)**. В зависимости от профиля подготовки и тематики исследования основная часть должна быть структурирована в виде двух глав (по 2–3 параграфа каждая). Во всех случаях рекомендуется придерживаться следующей структурной логики:

Теоретико-методологический блок

В данном разделе студент раскрывает нормативно-правовую и доктринальную базу исследования. Следует:

- проанализировать ключевые понятия и категории, используемые в работе (например, «национальная безопасность», «прокурорский надзор», «уголовно-процессуальное доказывание» и др.), опираясь на Конституцию

РФ, федеральные законы, постановления Пленума Верховного Суда РФ и научные определения;

- систематизировать действующее правовое регулирование в избранной сфере (например, порядок проведения проверок, квалификации преступлений, реализации гражданских прав);
- охарактеризовать научные подходы различных авторов, выделив дискуссионные точки зрения и обосновав собственную позицию.

Акцент делается на юридическую корректность и системность анализа, а не на пересказ учебных пособий.

Аналитический блок

Этот раздел должен содержать эмпирический или практический компонент исследования:

- анализ правоприменительной практики: судебных решений, постановлений следователей, актов прокурорского реагирования, материалов проверок в органах МВД, ФСБ, судах и т.д.;
- оценку статистических данных (например, динамики преступлений, количества жалоб, процент отменённых решений);
- выявление пробелов, коллизий, избыточности или неэффективности правового регулирования на основе сопоставления нормы и практики;
- рассмотрение типичных ошибок правоприменителей, обусловленных неясностью нормы, отсутствием разъяснений или противоречивостью ведомственных актов.

Аналитический блок особенно важен для специальностей 40.05.01 и 40.05.04, где акцент делается на профессиональную правоприменительную деятельность.

Практико-ориентированная часть

На основе теоретического и аналитического анализа студент формулирует конкретные, обоснованные и реализуемые предложения, направленные на:

- совершенствование законодательства (например, внесение изменений в УК РФ, КоАП РФ, ГПК РФ);
- унификацию правоприменительной практики (например, разработка рекомендаций для судов, прокуратуры, следственных органов);
- повышение эффективности деятельности правоохранительных и надзорных структур;
- укрепление механизмов обеспечения национальной безопасности или правовой защиты граждан.

Рекомендации должны быть юридически грамотными, социально обоснованными и связаны с конкретными положениями анализа, а не носить общий или декларативный характер.

3.7 Заключение

Заключение — логическое завершение курсовой работы, в котором подводятся итоги исследования **(Приложение Ж)**. Его объём — 1–2 страницы, в зависимости от уровня подготовки. В заключении необходимо:

- обобщить результаты исследования, подчеркнув, в чём заключается вклад данной работы в понимание проблемы;
- по каждой задаче (сформулированной во введении) дать чёткий вывод, подтверждающий её выполнение;
- сформулировать практические рекомендации, адресованные законодателю, правоприменителю или профессиональному сообществу;
- обозначить возможные направления дальнейших исследований (например, необходимость мониторинга применения новой нормы, проведения социологического опроса, сравнительного анализа с зарубежной практикой).

Важно:

- не вводить новые источники, факты или аргументы, не рассмотренные в основной части;
- избегать цитат и ссылок;
- не дублировать введение, а именно обобщать проделанную работу.

2.8 Библиографический список

Библиографический список **(Приложение И)** отражает степень самостоятельной работы студента с источниками и должен соответствовать требованиям:

- включать не менее 20 источников (для бакалавриата — от 20, для специалитета — от 25);
- не менее 70 % источников — опубликованы за последние 5 лет;
- содержать разнообразные типы материалов:
  1) нормативно-правовые акты (Конституция РФ, федеральные законы, указы Президента, постановления Правительства, ведомственные акты);
  2) правоприменительные материалы (решения судов, постановления Пленума ВС РФ, акты прокурорского надзора);
  3) научные источники (монографии, статьи из рецензируемых журналов, диссертации, материалы конференций);
  4) статистические и аналитические данные (Генпрокуратура РФ, МВД, ФСБ, Росстат и др.).

Оформление списка — в порядке упоминания в тексте — осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 и внутренними требованиями кафедры. При использовании электронных ресурсов указывается прямая ссылка на официальный источник (например, pravo.gov.ru, консультант.ру, garant.ru).

2.9 Приложения (при необходимости)

Приложения содержат вспомогательные материалы, которые обосновывают или иллюстрируют содержание работы, но не включаются в основной текст из-за объёма или специфики формата. К приложениям могут относиться:

- статистические таблицы с исходными данными;
- фрагменты судебных решений (с соблюдением требований ФЗ «О персональных данных»);
- выдержки из служебных документов (при наличии разрешения и анонимизации);
- схемы правовых механизмов, алгоритмы квалификации, графики, диаграммы;
- тексты опросников или протоколов интервью (если проводилось эмпирическое исследование).

Требования к оформлению приложений:

- обозначаются заглавными буквами латинского алфавита (Приложение А, Приложение Б и т.д.);
- каждое приложение начинается с новой страницы;
- в тексте работы на каждое приложение должна быть прямая ссылка («См. Приложение В»);
- приложения не включаются в общий объём курсовой работы.

Глава 4. Требования к оформлению курсовой работы

4.1 Объем и формат текста

При написании курсовой работы следует использовать **научный стиль речи** и соблюдать правила и стилистические нормы русского языка. Не допустимы «!» и «?» знаки в тексте (есть исключения, например таблицы, рисунки, формулы и т.д.)

Работа пишется безлично, не рекомендуется употреблять «в нашей стране», «я думаю», «нами предложены», «пришли к выводу». Целесообразнее: «В России», «в результате проведенного анализа можно прийти к выводу», «в качестве рекомендаций можно предложить…».

Обычно основная часть ВКР включает две или три главы (раздела), и подразделы (параграфы). Общие требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы следующие:

- работа оформляется в печатном виде в одном (1) экземпляре;
- стандарт листа 297х210, формат А4;
- бумага должна быть белая, однотонная;
- размер левого поля - 30 мм;
- размер правого поля - 10 мм;
- размер верхнего и нижнего поля - 20 мм;
- печатается текст шрифтом Times New Roman (номер шрифта 14) через 1,5 интервала;
- интервалы до и после абзаца – 0 пт.
- каждый абзац должен начинаться с красной строки (1,25 см);
- каждая новая глава начинается с нового листа;
- главы должны иметь сквозную нумерацию;
- номер главы обозначается арабскими цифрами (**Глава 1. Название главы)** без точки в конце;
- введение, заключение, приложения и библиографический список не нумеруются (например, перед словом введение не ставится цифра 1); но порядковые номера страниц проставляются (**Введение, Заключение, Библиографический список)**;
- текста на странице должно быть не менее половины страницы.

Наименования всех структурных элементов работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами, кроме первой прописной по центру страницы без подчеркивания и без абзацного отступа (размер шрифта 14, начертание полужирный).

Заголовки разделов (глав) имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела (параграфа) в этой главе (разделе), разделенных точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Глава 1. Название главы

1.1 Название параграфа

Текст, текст.

1.2 Название параграфа

Текст, текст.

Главы (разделы) основной части работы следует начинать с нового листа (страницы).

Расстояние между названием главы и заголовком подраздела (параграфа) должно составлять 1 пустую строку.

Заголовок подраздела (параграфа) и текст, относящийся к нему, не разделяются. Расстояние между последней строчкой текста предыдущего подраздела (параграфа) и заголовком нового должно составлять 1 пустую строку.

Запрещено разделять название параграфа и текст параграфа на разные страницы. После заголовка на странице должна быть минимум одна строчка текста, в ином случае необходимо либо добавить текст в предыдущий параграф или его сократить, чтобы вошло название и текст (1 строчка min) следующего параграфа.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки текст шрифтом Times New Roman (номер шрифта 12).

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Оформление списков. Списки могут оформляться 3 способами:

Списки нумерованные:

Виды нормативно-правовых актов:

1) текст, текст, текст;

2) текст, текст, текст.

Виды нормативно-правовых актов:

а) текст, текст, текст;

б) текст, текст, текст.

Списки маркированные:

Виды нормативно-правовых актов:

- текст, текст, текст;
- текст, текст, текст.

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов и наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента «Содержание». При первом упоминании дается полное, развернутое название и в скобках увязывается (далее …). Например: Комплексный центр социальной защиты (далее КЦСОН).

4.2 Требования к оформлению цифрового (графического) материала

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

В тексте работы обязательно должна быть отсылка к материалам. Например: «В таблице 1 проанализирована динамика…», «Основные этапы представлены на рисунке 1…», «Существуют различные виды договоров (Таблица 1)».

Между текстом и таблицей (рисунком), и сверху и снизу промежуток в одну пустую строку.

После отсылки к материалам по окончанию абзаца сразу должны идти материалы. Если таблица или рисунок не вмещается на страницу, ее можно перенести на другую страницу, а текст следующий за рисунком или таблицей поднять и разорвать по окончанию страницы и продолжить после таблицы или рисунка.

Пример:

текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст.

Текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст. В таблице 1 представлена естественная убыль населения в Калининградской области за 2025 год.

Проведенный анализ показал отрицательную динамику, что еще раз

45

Таблица 1

Естественная убыль населения в Калининградской области за 2025 г.

доказывает необходимость разработки и внедрения социальных программ, направленных текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст.

Сверху делается надпись «Таблица» (выравнивание по правому краю) и указывается ее порядковый номер, заголовок таблицы указывается на следующей строке (выравнивание по центру) строчными буквами (14 шрифт полужирный).

В оформлении рисунка - снизу делается надпись «Рис.» (выравнивание по центру) и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке (14 шрифт полужирный).

Пример:

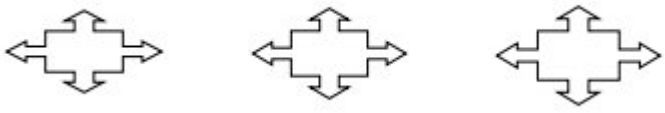


Рис. 1 – Фигурные стрелки

Допускается цветное оформление материалов. В случае с диаграммами рекомендуется использовать узорную заливку, что обеспечивает высокую читаемость даже черно-белого варианта.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Пример:

Таблица 1

Естественная убыль населения в Калининградской области за 2025 г.

Продолжение таблицы 1

4.3 Требования к оформлению приложений

Приложения к работе оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера заглавными буквами алфавита (буквы Ё, З, Й, О пропускаются и в нумерации не используются). Название приложения пишется по центру полужирным шрифтом.

Пример:

Приложение А

Распределение ответов респондентов

Каждое приложение должно обязательно упоминаться (на него должна присутствовать отсылка) в тексте работы. В приложения помещается иллюстративный материал, на который в тексте работы имеются ссылки и который детализирует или поясняет текст работы, помогает раскрыть основные вопросы. По форме приложения могут быть представлены в виде таблиц, схем, графиков или иллюстративного материала и т.д.; **обратите внимание, что иллюстрации, схемы, таблицы и проч. должны быть в обязательном порядке вынесены в приложение, если они занимают 2/3 печатной страницы и более.**

Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. **Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.**

4.4 Требования к оформлению цитат и ссылок

Цитаты воспроизводятся в тексте КР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключаются в кавычки, указывается источник цитирования.

Пример:

Определение термина пособие дает в своей работе И.И. Иванов: «…текст, текст текст текст…» [5; 45].

Все использованные источники указываются в Библиографическом списке в порядке появления в тексте.

Отсылка на источники дается в квадратных скобках с указанием номера источника в «Списке используемых источников» и при наличии страницы в источнике, на которой взята информация (не обязательно!) и разделяются «;».

Пример:

Проведенные исследования показали отрицательное отношение общества ….[5; 45].

Если используемая информация взята из нескольких источников, то они указываются в квадратных скобках через запятую.

Пример:

Проведенные исследования показали отрицательное отношение общества ….[5, 8, 12].

Список использованных источников.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей КР и должен оформляться в соответствии с Указаниями ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.80-2000. Образцы оформления представлены в **Приложении И.**

Существуют ресурсы для автоматического оформления литературы. Например: Оформление библиографических ссылок – Молодой ученый https://moluch.ru/snoska/

В библиотечных системах есть автоматическое оформление ссылок.

Источником нормативно-правового акта является первоисточник его опубликования (Российская газета, Сборник законодательств, Кодекс), или, если акт не опубликован – официальный сайт, где он расположен. Правовые системы (ГАРАНТ, Консультант) не являются источником (см. ГОСТ)

Глава 5. Методические аспекты работы с источниками и литературой

Курсовая работа как научно-исследовательская деятельность базируется на системном и критическом анализе различных источников информации. От качества подбора, анализа и использования источников напрямую зависит глубина исследования, его теоретическая обоснованность и практическая значимость. Ниже рассматриваются ключевые категории источников и методические принципы работы с ними.

Нормативно-правовая база составляет фундамент любого юридического исследования. Студент обязан:

- включать в анализ акты всех уровней юридической силы: от Конституции Российской Федерации до ведомственных актов и муниципальных нормативных правовых актов, релевантных теме исследования;
- располагать нормативные акты в тексте и библиографии в порядке убывания юридической силы: Конституция РФ → федеральные конституционные законы → федеральные законы → указы Президента РФ → постановления Правительства РФ → приказы министерств и ведомств;
- ориентироваться на официальные источники публикации: портал pravo.gov.ru, «Российская газета», «Собрание законодательства РФ»;
- не использовать правовые системы («КонсультантПлюс», «Гарант» и др.) в качестве источника цитирования — они являются справочными инструментами, а не первоисточниками;
- учитывать действующую редакцию нормативных актов на момент написания работы и отражать в сносках дату последнего изменения.

Особое внимание следует уделить толкованию норм права: студент должен продемонстрировать умение выявлять смысловой объём понятий, анализировать юридическую технику, выявлять пробелы и коллизии.

Правоприменительная практика является эмпирической основой юридического анализа, позволяющей оценить эффективность норм права и выявить практические проблемы.

Студент должен использовать:

- решения и определения судов общей юрисдикции, арбитражных судов, судов субъектов РФ (с соблюдением требований Федерального закона «О персональных данных» — без указания ФИО, иных идентифицирующих данных);
- постановления Пленума Верховного Суда РФ, обобщающие практику и дающие разъяснения по применению законодательства;
- акты прокурорского реагирования (представления, протесты, постановления об отказе в возбуждении дела), полученные, в том числе, в ходе прохождения практики;
- материалы проверок, следственных действий, заключения экспертов — при наличии разрешения и с соблюдением конфиденциальности.

Анализ практики должен быть системным, а не фрагментарным: необходимо выявлять типичные ошибки правоприменителей, разночтения в квалификации, пробелы между законом и его реализацией.

Научная литература формирует теоретико-методологическую базу исследования. Рекомендуется опираться на:

- монографии — для глубокого изучения темы и понимания системных подходов;
- статьи в рецензируемых научных журналах (в том числе из перечня ВАК) — как источник актуальных, проверенных и дискуссионных позиций;
- диссертации и авторефераты — для ознакомления с новейшими научными результатами по теме;
- материалы научных конференций — для выявления трендов и перспективных направлений исследований.

Учебники и учебные пособия могут использоваться только как вспомогательный материал для определения ключевых понятий и ознакомления с базовыми теориями, но не могут составлять основу научного аппарата курсовой работы. Основной акцент делается на первичные, научные и критически осмысленные источники, опубликованные в течение последних 5 лет.

Статистические и аналитические данные придают исследованию эмпирическую обоснованность и позволяют перейти от общих суждений к конкретным выводам.

Рекомендуется использовать официальные источники:

- статистические сборники Росстата;
- отчёты Генеральной прокуратуры РФ о состоянии законности;
- аналитические обзоры МВД, ФСБ, Следственного комитета по отдельным категориям правонарушений;
- данные международных организаций (ООН, Совет Европы, ОБСЕ) — при наличии обоснованной связи с темой.

При использовании статистики важно:

- указывать точный источник и год публикации;
- приводить динамику показателей (минимум за 3–5 лет);
- интерпретировать данные в контексте правовой нормы и правоприменительной практики, а не изолированно.

Графики, диаграммы и таблицы оформляются в соответствии с требованиями к иллюстративному материалу и, при необходимости, выносятся в приложения.

Этические и правовые ограничения при использовании материалов практики

Студенты, особенно проходящие практику в правоохранительных и судебных органах, нередко получают доступ к закрытым, конфиденциальным или служебным документам. В этом случае необходимо соблюдать:

- требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: исключать из текста любые идентифицирующие сведения (ФИО, адреса, номера дел и т.п.);
- режим конфиденциальности и служебной тайны: не цитировать документы, имеющие гриф «Для служебного пользования» или «Секретно», без письменного разрешения руководства базы практики;
- этические нормы научной деятельности: не искажать данные, не вырывать их из контекста, не использовать материалы, полученные неправомерным путём.

Все эмпирические данные, включённые в работу, должны сопровождаться указанием источника их получения: *«Составлено автором на основе материалов прокуратуры Калининградской области за 2025 г. (с разрешения)»*.

Соблюдение этих принципов не только обеспечивает академическую добросовестность, но и формирует у будущего юриста профессиональную ответственность за обращение с юридически значимой информацией.

Глава 6. Подготовка к защите курсовой работы

Защита курсовой работы — завершающий этап научно-исследовательской практики, в ходе которого студент демонстрирует не только глубину проведённого анализа, но и способность кратко, логично и аргументированно представить результаты своего исследования. Подготовка к защите включает разработку устного доклада, презентации и готовность отвечать на вопросы комиссии.

Структура выступления (3–5 минут). Устный доклад студента должен быть чётко структурирован и уложиться в регламент 3–5 минут. Рекомендуемая структура:

1) вступление:

– название темы и обоснование её актуальности;

– краткое указание цели и задач исследования.

2) основная часть:

– ключевые положения теоретико-правового анализа (понятия, нормативная база, научные подходы);

– основные выводы, сделанные по результатам анализа правоприменительной практики, статистики или других источников;

– выявленные пробелы, коллизии или неэффективность действующего регулирования.

3) заключение:

– краткое резюме основных выводов;

– практические рекомендации по совершенствованию законодательства, унификации практики или повышению эффективности деятельности органов власти, суда или прокуратуры.

Превышение регламента может повлечь прерывание выступления, что негативно скажется на оценке.

Основные положения, выносимые на защиту. Студент формулирует 3–5 тезисов, отражающих ключевые результаты исследования. Эти положения:

- должны быть конкретными, обоснованными и значимыми;
- выносимые на защиту тезисы не повторяют формулировки задач, а отражают полученные результаты (например: «В ходе анализа установлено, что в 40 % случаев привлечение к ответственности за экстремистские высказывания сопровождается нарушением норм УПК РФ»);
- для студентов специалитета (40.05.01, 40.05.04) формулировка положений особенно важна, поскольку они закладывают основу для будущих положений ВКР.

Презентация. Презентация является визуальной поддержкой выступления и должна соответствовать следующим требованиям **(Приложение К)**:

- объём — 7–10 слайдов;
- первый слайд — титульный (ФИО студента, тема, кафедра, год);

˜ каждый последующий слайд имеет чёткий заголовок и содержит только ключевые тезисы, схемы, таблицы или статистику;

˜ при использовании данных — обязательна ссылка на источник в нижней части слайда;

˜ запрещено использование анимации, избыточной графики и сплошного текста;

˜ последний слайд — «Спасибо за внимание» или «Вопросы».

В Президентской академии разработаны шаблоны презентаций на 2025-2026 год, которые помогут сэкономить время при подготовке защиты КР.

Для удобства создано два типа шаблонов: короткий — оптимальное решение для экспресс-презентаций; расширенный шаблон — включает разнообразные слайды в трех цветовых решениях: динамичное красное оформление, классическое бордовое, спокойное синее оформление. Ссылка для скачивания: https://disk.360.yandex.ru/d/Hfya0mA1RzIviA.

Шаблоны разработаны с учетом разного уровня владения PowerPoint, вы можете использовать сложные элементы слайдов по желанию. При работе с шаблонами рекомендуем **использовать персональный компьютер**, так как на мобильных устройствах возможны несоответствия в отображении.

После доклада студент отвечает на вопросы членов комиссии. Этот этап позволяет оценить глубину понимания темы, способность к юридической аргументации и профессиональную зрелость.

Аргументация выводов и рекомендаций. Ответы должны быть:

˜ содержательными — основанными на анализе нормативных актов, судебных решений, научных публикаций или статистики;

˜ логичными — вытекающими из постановки проблемы и хода исследования;

˜ конкретными — избегающими общих фраз вроде «мне так кажется» или «это очевидно».

Студент вправе уточнить вопрос, если тот сформулирован неясно, но не должен уклоняться от ответа или повторять одно и то же.

Владение профессиональной терминологией и научным стилем. В ходе ответов студент должен демонстрировать:

˜ точное использование юридических терминов (например, «доказывание», «процессуальный статус», «публично-правовой характер», «правоприменительная коллизия»);

˜ соблюдение норм научного стиля: без эмоциональной окраски, в безличной форме, с опорой на источники;

˜ уважение к позиции оппонента, даже при несогласии: «С данной точкой зрения можно согласиться частично, однако в работе обосновывается иная позиция, поскольку…».

Недопустимо использование разговорных выражений, жаргона, а также ссылок на «интуицию» или «обычную практику» без подтверждающих документов.

Глава 7. Критерии оценки курсовой работы

Таблица критериев оценки курсовой работы (максимум — 100 баллов)

№	Критерий оценки	Макс. балл
1	Актуальность и обоснованность темы (наличие ссылок на практику, статистику, законодательные изменения)	10
2	Корректность формулировок: цель, задачи, объект, предмет, структура работы	10
3	Качество источников: разнообразие, актуальность (≥70 % за последние 5 лет), достаточность (≥20 источников для бакалавриата, ≥25 для специалитета)	10
4	Глубина теоретического анализа: раскрытие понятий, институтов, нормативно-правовой базы, доктринальных подходов	15
5	Аналитический блок: оценка правоприменительной практики, статистики, выявление пробелов/коллизий	15
6	Практико-ориентированность: обоснованность и реализуемость рекомендаций по совершенствованию законодательства или практики	10
7	Оформление работы: соответствие требованиям к структуре, объёму, шрифту, полям, библиографии, приложениям	10
8	Отсутствие плагиата (наличие ссылок) и нарушений этики	5
9	Качество устного выступления: чёткость, логичность, укладывание в регламент (3–5 мин), качество презентации	10
10	Ответы на вопросы комиссии: аргументированность, владение терминологией, профессиональный стиль	5
	ИТОГО	100

Соответствие итогового балла оценке по пятибалльной шкале:

Итоговый балл (из 100)	Оценка
90–100	5 (отлично)
75–89	4 (хорошо)
60–74	3 (удовлетворительно)
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

Работа не допускается к защите, если:

- не представлена в срок;
- не соответствует формальным требованиям (отсутствует подпись руководителя, не загружена в СДО);
- тема не соответствует профилю подготовки.

Для заочного отделения дополнительно оценивается связь темы с профессиональной деятельностью (при наличии — +2–3 балла к критерию №1).

Заключение

Курсовая работа представляет собой не просто формальную ступень учебного процесса, а ключевой этап становления будущего юриста как самостоятельного исследователя и профессионала. Выполнение курсовой работы в рамках научно-исследовательской практики позволяет студенту:

- освоить основы юридической аналитики — от постановки проблемы до формулирования практических рекомендаций;
- развить навыки работы с нормативно-правовыми актами, судебной и иной правоприменительной практикой, научной доктриной и статистическими данными;
- сформировать профессиональную рефлексию, научиться аргументировать свою позицию с опорой на достоверные источники и юридически корректную терминологию;
- приобрести опыт научного письма и публичной защиты своих выводов — компетенций, непосредственно востребованных как в академической, так и в практической юридической деятельности.

Особое значение курсовой работы заключается в её преемственности с выпускной квалификационной работой (ВКР). Уже на этапе курсового исследования студент осваивает логику юридического анализа, апробирует методологический инструментарий, учится формулировать выводы и рекомендации, обоснованные на материалах практики. Эта последовательность — от курсовой к дипломной работе — обеспечивает планомерное наращивание исследовательской зрелости, переход от учебно-аналитической деятельности к самостоятельной научно-практической разработке актуальных проблем в сфере юриспруденции, правового обеспечения национальной безопасности или судебной и прокурорской деятельности.

Таким образом, курсовая работа — это не только элемент текущей аттестации, но и фундамент будущей профессиональной и научной деятельности, формирующий у студента ответственность за качество юридического суждения, уважение к правовой традиции и стремление к профессиональному совершенствованию.

Приложение А

Примерные темы курсовых работ

Примерные темы курсовых выполняемых **во 2 семестре** очного отделения и заочного отделения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и специальностей 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

1. Правовое государство в теории и практике конституционного строя Российской Федерации *(ТГП, Конституционное право)*
2. Эволюция института президентской власти в России: от Учредительного собрания до современности *(ИГП России, Конституционное право)*
3. Сравнительный анализ принципов разделения властей в России и Федеративной Республике Германии *(ИГП зарубежных стран, Конституционное право)*
4. Роль правоохранительных органов в обеспечении основ конституционного строя РФ *(Правоохранительные органы, Основы российской государственности)*
5. Исторические формы государственной власти в России: от вечевого строя до федерализма *(ИГП России, Основы российской государственности)*
6. Принцип суверенитета народа в конституционной системе России: реализация и проблемы *(Конституционное право, ТГП)*
7. Этические дилеммы профессиональной деятельности юриста в условиях цифровизации правосудия *(Профессиональная этика, Введение в профессию юриста)*
8. Судебная власть в конституционной системе РФ: проблемы независимости и подотчётности *(Конституционное право, Правоохранительные органы)*
9. Институт национального суверенитета в конституционной доктрине России и стран БРИКС: сравнительный анализ *(ИГП зарубежных стран, Конституционное право)*
10. Развитие правового статуса личности в российском законодательстве XIX–XXI вв.: историко-правовой анализ *(ИГП России, Конституционное право)*
11. Роль прокуратуры в системе обеспечения законности и правопорядка: сравнение с зарубежными моделями *(Правоохранительные органы, ИГП зарубежных стран)*
12. Конституционные основы противодействия дезинформации как угрозе национальной безопасности *(Конституционное право, Основы российской государственности)*

13. Профессиональная культура сотрудника правоохранительных органов: нормативные и этические аспекты *(Профессиональная этика, Правоохранительные органы)*
14. Историческое развитие концепции прав человека в России и Франции: сравнительный анализ *(ИГП России, ИГП зарубежных стран)*
15. Соотношение конституционного и международного права в современной России: проблемы реализации решений ЕСПЧ *(Конституционное право, ТГП)*
16. Публичная служба в России: этические требования и профессиональный кодекс поведения *(Профессиональная этика, Основы российской государственности)*
17. Конституционные основы функционирования органов внутренних дел в Российской Федерации *(Правоохранительные органы, Конституционное право) (актуально для студентов, проходящих практику в МВД)*
18. Принцип федерализма в России: историческое развитие и современные вызовы *(ИГП России, Конституционное право)*
19. Модели судебной власти в странах «золотого миллиарда» и их влияние на формирование судебной системы РФ *(ИГП зарубежных стран, Правоохранительные органы)*
20. Цифровая трансформация государственного управления в России: конституционные и этические вызовы *(Основы российской государственности, Профессиональная этика)*

Примерные темы курсовых выполняемых в 4 семестре очного отделения и заочного отделения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и специальностей 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (государственно-правовой профиль)

1. Уголовно-правовая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.
2. Проблемы квалификации экстремистской деятельности в современной практике.
3. Роль криминалистической идентификации в расследовании преступлений коррупционной направленности.
4. Административная ответственность за нарушения в сфере информационной безопасности.
5. Правовое регулирование деятельности частных детективов и охранных организаций: проблемы и перспективы.

6. Уголовно-процессуальные гарантии прав подозреваемого на предварительном расследовании.
7. Юридическая техника в нормативных актах органов внутренних дел: анализ и рекомендации.
8. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы: сравнительный анализ.
9. Информационные права граждан и их защита в уголовном процессе.
10. Правовое регулирование применения специальных технических средств в оперативно-розыскной деятельности.
11. Уголовно-правовая оценка преступлений, совершённых с использованием информационно-коммуникационных технологий.
12. Проблемы реализации принципа презумпции невиновности в практике правоохранительных органов.
13. Административная юрисдикция в сфере обеспечения общественного порядка: анализ и предложения.
14. Криминологические особенности преступности несовершеннолетних в условиях цифровизации.
15. Правовое регулирование взаимодействия полиции и общественных формирований по охране общественного порядка.
16. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности как доказательств в уголовном процессе.
17. Права человека в уголовном судопроизводстве: анализ решений ЕСПЧ и российской практики.
18. Уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
19. Проблемы правового регулирования киберпреступности в российском законодательстве.
20. Роль прокуратуры в обеспечении законности при производстве по уголовным делам.

Специальность 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

1. Правовые механизмы противодействия террористической угрозе в информационном пространстве.
2. Уголовно-правовая оценка деятельности иностранных агентов в Российской Федерации.
3. Проблемы квалификации преступлений, направленных против основ конституционного строя.
4. Роль криминалистических экспертиз в раскрытии преступлений против безопасности государства.
5. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности в условиях обеспечения национальной безопасности.

6. Административно-правовые меры профилактики экстремистской и террористической деятельности.
7. Уголовно-правовые аспекты борьбы с фейками и дезинформацией, угрожающими национальной безопасности.
8. Особенности доказывания по делам о финансировании терроризма.
9. Правовые гарантии противодействия незаконному вмешательству в информационную безопасность РФ.
10. Участие органов ФСБ в предварительном расследовании: компетенция и проблемы взаимодействия.
11. Проблемы правового регулирования кибербезопасности критически важных объектов.
12. Правовая природа и ответственность за публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности.
13. Уголовно-процессуальные особенности производства по делам о преступлениях против государственной власти.
14. Административная ответственность за нарушение режима контртеррористической операции.
15. Международно-правовые аспекты сотрудничества в борьбе с транснациональным терроризмом.
16. Проблемы реализации концепции «ответственного поведения государств в киберпространстве».
17. Правовой статус оперативных сотрудников и источников информации в деятельности органов безопасности.
18. Особенности расследования преступлений, совершённых с использованием зашифрованных мессенджеров.
19. Правовые основания ограничения прав при введении режима контртеррористической операции.
20. Уголовно-правовая характеристика диверсионной и шпионской деятельности в условиях гибридной войны.

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
Специализация «Судебное дело»

1. Роль судьи в обеспечении прав и свобод участников уголовного судопроизводства на стадии предварительного расследования.
2. Проблемы реализации прокурорского надзора за исполнением законов в ходе дознания и предварительного следствия.
3. Судебный контроль за применением мер процессуального принуждения: анализ практики Верховного Суда РФ.
4. Уголовно-процессуальные особенности участия прокурора в подготовке дела к судебному разбирательству.
5. Административная юрисдикция в делах об оспаривании действий (бездействия) органов дознания и следствия.
6. Правовые основания и пределы участия прокурора в рассмотрении уголовных дел мировыми судьями.

7. Проблемы обеспечения принципа состязательности на предварительном следствии.
8. Уголовно-процессуальные аспекты производства по делам о преступлениях против личности.
9. Использование процессуальных решений прокурора как основания для отмены приговора.
10. Правовые гарантии допроса несовершеннолетних в уголовном процессе.
11. Участие прокурора в обеспечении законности при производстве следственных действий.
12. Проблемы квалификации преступлений, совершённых группой лиц по предварительному сговору.
13. Судебная практика по жалобам на незаконные действия следователя: анализ и предложения.
14. Роль прокурора в обеспечении эффективности досудебного урегулирования уголовных дел.
15. Административная ответственность сотрудников правоохранительных органов за нарушение процессуальных норм.
16. Проблемы реализации права на защиту при производстве по уголовным делам.
17. Правовые основания участия прокурора в апелляционном и кассационном производстве по уголовным делам.
18. Специфика рассмотрения дел о преступлениях экономической направленности с участием прокурора.
19. Уголовно-процессуальные гарантии при производстве обыска и выемки.
20. Правовые и организационные аспекты взаимодействия прокуратуры и суда на стадии предварительного производства.

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
Специализация «Прокурорское дело»

1. Правовые основания представительства интересов государства прокурором в уголовном судопроизводстве.
2. Уголовно-процессуальная роль прокурора при утверждении обвинительного акта.
3. Проблемы реализации надзорных полномочий прокурора за законностью предварительного расследования.
4. Участие прокурора в производстве следственных действий: компетенция и правовые пределы.
5. Криминалистические аспекты документирования доказательств на стадии предварительного расследования.

6. Правовые основания и практика отмены постановлений о возбуждении уголовного дела прокурором.
7. Уголовно-процессуальные особенности участия прокурора в производстве по делам несовершеннолетних.
8. Проблемы доказывания субъективной стороны преступления при участии прокурора.
9. Роль прокурора в обеспечении прав потерпевшего на стадии предварительного расследования.
10. Правовые аспекты участия прокурора в производстве по делам о преступлениях коррупционной направленности.
11. Прокурорский надзор за соблюдением прав подозреваемого при задержании и избрании меры пресечения.
12. Правовые и организационные основы взаимодействия прокурора и следователя.
13. Проблемы применения норм УПК РФ о процессуальном принуждении: взгляд прокурора.
14. Участие прокурора в производстве по делам о преступлениях против порядка управления.
15. Правовая оценка решений прокурора об отказе в возбуждении уголовного дела.
16. Прокурорский надзор за производством оперативно-розыскных мероприятий.
17. Уголовно-процессуальные гарантии при производстве допроса с участием прокурора.
18. Проблемы квалификации рецидива преступлений: позиция прокурора и судебная практика.
19. Роль прокурора в обеспечении законности при производстве осмотра и освидетельствования.
20. Правовые основания прокурорского протеста на постановления дознавателя и следователя.

Примерные темы курсовых выполняемых в 6 семестре очного отделения и заочного отделения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и специальностей 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (государственно-правовой профиль)

1. Правовые особенности заключения и расторжения брака в условиях цифровизации: анализ практики ЗАГСов и судов.
2. Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав потребителей в сфере цифровых услуг.

3. Правовое регулирование трудовых отношений с дистанционными работниками: проблемы и перспективы.
4. Проблемы реализации права на бесплатную юридическую помощь в Российской Федерации.
5. Правовой статус самозанятых граждан: сравнительный анализ с индивидуальными предпринимателями.
6. Правовые основы избирательного процесса в Российской Федерации: анализ практики ЦИК и Конституционного Суда РФ.
7. Роль Уполномоченного по правам человека в защите граждан от произвола чиновников.
8. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения в РФ.
9. Гражданско-правовые средства защиты прав собственников жилья в многоквартирных домах.
10. Правовые аспекты применения цифровых финансовых активов в гражданском обороте.
11. Ответственность за нарушение законодательства о государственных закупках: гражданско-правовой и административный аспекты.
12. Правовое регулирование наследования цифровых активов в российском законодательстве.
13. Проблемы реализации права на социальное обеспечение для лиц с инвалидностью.
14. Правовые основы защиты персональных данных в трудовых отношениях.
15. Гражданско-правовая квалификация «умных контрактов» и их правовые последствия.
16. Правовой режим использования земель в приграничных территориях: ограничения и гарантии.
17. Особенности заключения и исполнения договоров в электронной форме.
18. Правовые гарантии реализации права на жилище в условиях мобилизации и ЧС.
19. Правовое регулирование деятельности микрокредитных организаций и защита прав заемщиков.
20. Проблемы взаимодействия международного и национального права в сфере защиты прав человека.

Специальность 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

1. Правовые механизмы обеспечения экономической безопасности при заключении государственных контрактов.
2. Государственный контроль за оборотом земель как инструмент обеспечения национальной безопасности.

3. Правовое регулирование трудовых отношений в организациях, имеющих стратегическое значение для нацбезопасности.
4. Проблемы реализации мер финансового контроля в целях противодействия отмыванию доходов.
5. Правовые основы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов в сфере экономики.
6. Гражданско-правовые аспекты защиты государственной тайны в договорных отношениях.
7. Правовое регулирование использования критической информационной инфраструктуры в гражданском обороте.
8. Роль финансового мониторинга в обеспечении экономической безопасности страны.
9. Правовые ограничения в обороте земель в приграничных зонах: баланс безопасности и частной собственности.
10. Проблемы правового регулирования цифровых валют и их влияние на финансовую безопасность РФ.
11. Гражданско-правовые последствия признания хозяйствующего субъекта «иноагентом».
12. Правовые основы защиты интеллектуальной собственности как элемента национальной безопасности.
13. Применение мер административной ответственности за нарушения в сфере государственного контроля.
14. Правовое регулирование деятельности СМИ и блогеров: баланс свободы слова и нацбезопасности.
15. Защита прав работников стратегических предприятий в условиях санкционного давления.
16. Правовые аспекты обеспечения продовольственной безопасности через земельное законодательство.
17. Гражданско-правовые средства защиты от недобросовестной конкуренции в условиях гибридной войны.
18. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности как инструмент экономической безопасности.
19. Правовые проблемы реализации мер поддержки малого бизнеса в условиях экономической нестабильности.
20. Правовые гарантии реализации права на социальное обеспечение в условиях обеспечения национальной безопасности.

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебное дело»

1. Проблемы доказывания в гражданском процессе по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
2. Особенности рассмотрения судами дел о лишении родительских прав: анализ практики.
3. Правовые и процессуальные аспекты рассмотрения споров о выселении из жилых помещений.

4. Применение мер процессуального принуждения в гражданском судопроизводстве.
5. Судебная защита прав потребителей: актуальные вопросы доказывания и компенсации морального вреда.
6. Особенности рассмотрения трудовых споров в судах общей юрисдикции.
7. Проблемы реализации принципа состязательности в гражданском процессе.
8. Правовое регулирование судебного приказа: эффективность и проблемы применения.
9. Судебная практика по делам о признании сделок недействительными.
10. Роль судьи в обеспечении реализации права на справедливое судебное разбирательство.
11. Практика применения норм ГПК РФ о восстановлении пропущенных процессуальных сроков.
12. Особенности рассмотрения дел о разделе имущества супругов в суде.
13. Проблемы процессуального оформления мировых соглашений в гражданском судопроизводстве.
14. Судебная практика по делам о взыскании алиментов на несовершеннолетних.
15. Особенности рассмотрения административных дел о защите избирательных прав граждан.
16. Применение норм о процессуальных правах несовершеннолетних в гражданском судопроизводстве.
17. Правовые основы участия прокурора в гражданском процессе: анализ практики.
18. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина недееспособным.
19. Правовые и процессуальные аспекты рассмотрения споров о праве собственности на недвижимость.
20. Проблемы реализации принципа доступности правосудия в гражданском процессе.

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Прокурорское дело»

1. Правовые основания участия прокурора в гражданских делах: анализ ст. 45 ГПК РФ и практики.
2. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о защите прав потребителей.
3. Проблемы реализации прокурорского надзора за соблюдением трудовых прав граждан.

4. Участие прокурора в защите жилищных прав несовершеннолетних: анализ практики.
5. Прокурорский надзор за законностью в сфере социального обеспечения.
6. Правовые основания внесения прокурором представления по результатам проверки.
7. Прокурорский надзор за соблюдением прав граждан при заключении договоров.
8. Проблемы участия прокурора в делах о лишении родительских прав.
9. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о земельных отношениях.
10. Особенности участия прокурора в рассмотрении дел о компенсации морального вреда.
11. Прокурорский надзор за соблюдением прав граждан в сфере здравоохранения.
12. Участие прокурора в защите прав пожилых граждан и лиц с ограниченными возможностями.
13. Прокурорский надзор за законностью в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
14. Правовые основы прокурорского реагирования на нарушения в трудовых отношениях.
15. Особенности участия прокурора в защите прав субъектов малого предпринимательства.
16. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о семейных отношениях.
17. Проблемы реализации прокурорского надзора за соблюдением прав граждан в судебных процессах.
18. Правовые основания обращения прокурора в суд с иском в защиту неопределенного круга лиц.
19. Прокурорский надзор за законностью в сфере предоставления государственных услуг.
20. Организационно-правовые аспекты делопроизводства в органах прокуратуры при рассмотрении гражданских дел.

Приложение Б

Форма заявления на выбор темы курсовой работы

_____
(должность и ФИО руководителя структурного подразделения)

_____

_____

студента___курса_____формы обучения

направление подготовки (специальность)__
_____

№ учебной группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение курсовой работы (КР) по следующей теме: _____
_____
_____

Обоснование целесообразности разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности самостоятельной (авторской) темы (если тема, не включена в перечень тем) _____
_____
_____
_____

Прошу назначить руководителем КР _____

«____»_____20____г. _____/_____
(подпись обучающегося) (ФИО)

Приложение В

Пример оформления титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Направление подготовки (специальность)_____
Образовательная программа (специализация)_____

КУРСОВАЯ РАБОТА
на тему:

«_____
_____
_____»

Автор:
обучающийся группы _____
_____формы обучения
Ф.И.О._____
подпись_____

Руководитель:
Должность, ученая степень, ученое звание
_____
_____
Ф.И.О._____
Подпись _____
Рекомендуемая оценка_____

г. Калининград 20__ г.

Приложение Г

Пример оформления содержания

Содержание

Введение ……. 3

Глава 1. Теоретический анализ реализации миграционной политики, как способ формирования национальной безопасности Российской Федерации ……..…….. 5

1.1 Понятие и сущность реализации миграционной политики…… 5

1.2 Нормативно-правовые основы реализации миграционной политики в Российской Федерации…...……..... 8

1.3 Роль реализации миграционной политики в формировании национальной безопасности……... …… 10

Глава 2. Практико-ориентированные подходы к реализации миграционной политики как способа формирования национальной безопасности ……...…… 12

2.1 Анализ современной миграционной ситуации в Российской Федерации……. …… 12

2.2 Институты и механизмы реализации миграционной политики в Российской Федерации …..…….. 14

2.3 Пути совершенствования реализации миграционной политики для укрепления национальной безопасности …… 16

Заключение …… 18

Библиографический список…… 19

Приложение А «Программа социологического исследования»….. 22

Приложение Б «Статистические данные миграции населения Калининградской области за 2000 – 2025 год»…… 27

Приложение Д

Пример структуры введения

Введение

Актуальность. (почему эта тема важна?). Тема должна быть актуальной с точки зрения решения научных и практических задач. В обосновании актуальности целесообразно указать на соответствие заявленной темы запросам государства и общества. Для доказательства актуальности целесообразно приводить факты, статистику, суждения авторитетных экспертов. Можно сказать, что актуальность является прямым следствием значимости выявленной и решаемой проблемы исследования. Не следует включать в этот раздел материалы, не имеющие к нему прямого отношения. Так, частыми ошибками является многостраничное разъяснение названия, подробное определение известных терминов, детальное освещение исторического контекста проблемы или выводов из отечественного, зарубежного и собственного опыта.

Научная проблема. (вытекает из научного противоречия). Ядром обоснования актуальности является не имеющая решения на текущий момент значимая проблема в предметной области.

Разработанность. Главная задача данного раздела – продемонстрировать те научные результаты, которые уже достигнуты в исследуемой области, и выделить аспекты проблемы, в которых предложенные ранее решения уже не эффективны, а также вопросы, которые ранее не возникали и/или обусловлены новыми условиями. Раздел завершается сопоставлением ранее полученных результатов с выдвигаемым автором исследовательским вопросом и обоснованием того, что исчерпывающий ответ на поставленный им вопрос в ранее проведенных исследованиях отсутствует. ФИО авторов, работающих по такой же или схожей проблематике, указывается в алфавитном порядке по первой букве

фамилии, но сначала указываются инициалы. (Пример: М.В. Абаканова, Б.С. Барабанов, К. П. Ветров и другие.)

Объект: то, что изучаем, явление или процесс. (Пример: правоотношения, складывающиеся в области защиты прав потребителей)

Предмет: часть объекта, сторона или аспект явления, с которых исследователь познает объект. (Пример: нормативно-правовые акты регулирующие правоотношения складывающиеся в области защиты прав потребителей)

Цель: образ конечного результата. Цель должна быть четко изложена и связана с темой, задачами исследования, в результате решения которых она достигается. Цель не может дублировать одну из задач. В рамках ВКР целесообразно ставить одну цель. Цель следует задавать как достижение результата исследования, учитывая, что цель достигается в результате решения задач. Целью исследования является решение определенной проблемы, что позволит получить новое научное знание или разрешить трудности в практике управленческой деятельности. Цель должна быть достижима (не абстрактна), определена операционально (должны быть ясны шаги по её достижению) и диагностично (должны существовать способы доказать тот факт, что цель была достигнута).

Формула цели: Вариант или способ решение научной проблемы, тот результат, который вы планируете достичь + «предмет» + в результате изучения, анализа

(Пример: определить направления и способы совершенствования миграционной политики как инструмента формирования и укрепления национальной безопасности Российской Федерации с учётом современных демографических, экономических и правовых вызовов)

Задачи: (= параграфы, но не более 6)

- определить понятие и сущность ….;
- охарактеризовать правовую основу……;
- определить современные проблемы….;

- изучить технологии …..;

- описать систему органов…;

- предложить способы совершенствования….;

Научная новизна: что нового вы вносите своей работой в науку (впервые представлен, систематизирован…..; представлены результаты социологического исследования; проведен статистический анализ; предложены способы совершенствования….)

Практическая значимость: что нового вы вносите своей работой в практику (работа может быть полезна обучающимся при изучении дисциплины … (исходя из названия реферата), а так же практическим работникам, при решении вопросов, касающихся … (исходя из названия реферата)).

Методы исследований: анализ и синтез литературных источников, метод индукции и дедукции, системный и дифференциальный анализ, статистический анализ, сравнительно-правовой, анкетный опрос (если использовались, или написать какие были использованы).

Апробация результатов исследования. При раскрытии данного раздела рекомендуется указать научные мероприятия, на которых обсуждались результаты исследования. Все данные должны быть объективными и, в случае необходимости, подтверждаться сертификатом, публикацией в сборнике трудов, опубликованной программой, повестками и протоколами заседаний (ученого совета, кафедр, лабораторий и т.п.) и др.

Данные о внедрении результатов исследования (при наличии): научные издания, опубликованные по результатам исследования темы; акты внедрения; сведения о полученных грантах; представление результатов исследования на различных конкурсах и т.п.

Положения, выносимые на защиту: Основные тезы и суть работы, утверждения – являющиеся основой работы, основные выводы по проблеме и способы решения или совершенствования.

Структура работы: Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав (шести параграфов), заключения, библиографического списка и приложения.

В первой главе проведен теоретический анализ….., определено понятие и сущность….., проанализирована правовая основа ….., выделены современные проблемы….

Вторая глава посвящена …….

!!!!!!!!!

(Так оставлять нельзя, необходимо расписать структуру работы, чтобы текста на странице было до середины листа, либо совсем не расписывать, и оставить: «Структура работы: Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав (шести параграфов), заключения, библиографического списка и приложения».)

Приложение Е

Пример оформления основной части

Глава 1. Теоретический анализ …

1.1 Понятие и сущность…..

Текст, текст, текст,

Глава 2. Практико-ориентированные подходы….

2.1 Технологии…..

Текст, текст, текст,

Приложение Ж

Пример оформления заключения

Заключение

Текст, текст, текст,

Приложение И

Образец оформления библиографического списка

Примеры оформления использованных источников. Порядок составления библиографического списка: источники указываются по мере появления в тексте

(библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.80-2000)

1. Статья из научного журнала

а) с одним автором

Иванов А. С. Проблемы правового регулирования цифровых активов в Российской Федерации / А. С. Иванов // Журнал российского права. — 2023. — № 5. — С. 45–58.

б) с двумя авторами

Петров В. К., Сидорова Е. А. Гражданско-правовая ответственность за нарушение персональных данных / В. К. Петров, Е. А. Сидорова // Право и безопасность. — 2024. — № 2. — С. 112–125.

в) с тремя авторами

Кузнецов Д. Н., Морозова И. В., Лебедев П. А. Актуальные вопросы обеспечения национальной безопасности в цифровой среде / Д. Н. Кузнецов, И. В. Морозова, П. А. Лебедев // Вестник Академии права и управления. — 2025. — № 1. — С. 78–92.

Примечание: При четырёх и более авторах — указываются первые три, затем [и др.].

2. Тезисы доклада на научной конференции

Смирнова Т. В. Роль прокурорского надзора в противодействии дезинформации / Т. В. Смирнова // Актуальные проблемы юриспруденции: материалы Междунар. науч.-практ. конф. (Калининград, 12 апреля 2025 г.). — Калининград: Изд-во Западного филиала РАНХиГС, 2025. — С. 88–91.

3. Монография

Беляева Л. А. Правовое регулирование национальной безопасности в условиях цифровой трансформации: моногр. / Л. А. Беляева. — М.: Юридическая литература, 2024. — 256 с. — (Серия «Право и безопасность»). — ISBN 978-5-XXXX-XXXX-X. — Текст: непосредственный.

4. Автореферат диссертации

Горбунов М. Е. Гражданско-правовые механизмы защиты прав потребителей в сфере цифровых услуг: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / М. Е. Горбунов. — М., 2023. — 24 с. — Текст: непосредственный.

Орлова Н. П. Правовые основы обеспечения национальной безопасности в цифровом пространстве: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук / Н. П. Орлова. — СПб., 2022. — 48 с. — Текст: непосредственный.

5. Статья из электронного журнала (научной базы, например, eLibrary)

Московская А. А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина // Мониторинг общественного мнения. — 2017. — № 6. — С. 31–35. — URL: https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 11.03.2025). — Текст: электронный.

6. Статья из электронного журнала с DOI

Скрипник К. Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка: интерпретации, комментарии, теоретические источники / К. Д. Скрипник // Вестник Удмуртского университета. Серия: Философия. Психология. Педагогика. — 2017. — Т. 27, вып. 2. — С. 139–146. — DOI: 10.20537/2413-2677-2017-02-03. — Текст: электронный.

7. Электронная книга (монография, учебник) из ЭБС (Юрайт, Лань и др.)

Бозров В. М. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции РФ: учебник / В. М. Бозров. — Москва: Юстиция, 2019. — 568 с. — (Для специалитета и магистратуры). — ISBN 978-5-4365-2792-5. — URL: https://www.book.ru/book/930405 (дата обращения: 26.06.2025). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

8. Автореферат диссертации в электронной библиотеке

Величковский Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии»: автореф. дис. ... д-ра психол. наук / Б. Б. Величковский; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. — Москва, 2017. — 44 с. — URL: https://www.dissercat.com/content/funktsionalnaya-organizatsiya-rabochey-pamyati (дата обращения: 15.04.2025). — Текст: электронный.

9. Официальный сайт государственного органа

Правительство Российской Федерации: официальный сайт. — Москва. — Обновляется ежедневно. — URL: http://government.ru (дата обращения: 24.11.2025). — Текст: электронный.

10. Нормативно-правовой акт на официальном портале правовой информации

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 22.12.2021 № 02-1430 «Об утверждении Положения о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации...» // Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 20.11.2025). — Текст: электронный.

11. Нормативно-правовой акты

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года : [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Москва : Эксмо, 2017. - 350 с. - (Актуальное законодательство). - ISBN 978-5-04-004029-2. - Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. - Москва : Проспект ; СанктПетербург : Кодекс, 2017. - 158 с. - ISBN 978-5-392-26365-3. - Текст : непосредственный.

12. Сборник материалов конференции из электронной библиотеки

Актуальные проблемы менеджмента, экономики и экономической безопасности: сб. материалов Междунар. науч. конф. (Костанай, 27–29 мая 2019 г.) / редкол.: О. И. Маляренко [и др.]. — Чебоксары: ИД «Среда», 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-6042955-4-0. — URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_38235557_92826974.pdf (дата обращения: 27.06.2025). — Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — Текст: электронный.

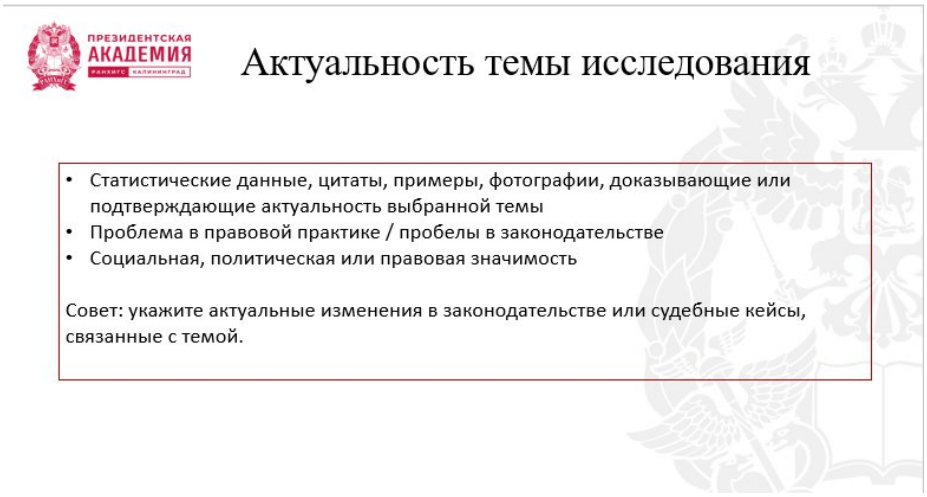
13. Официальный сайт

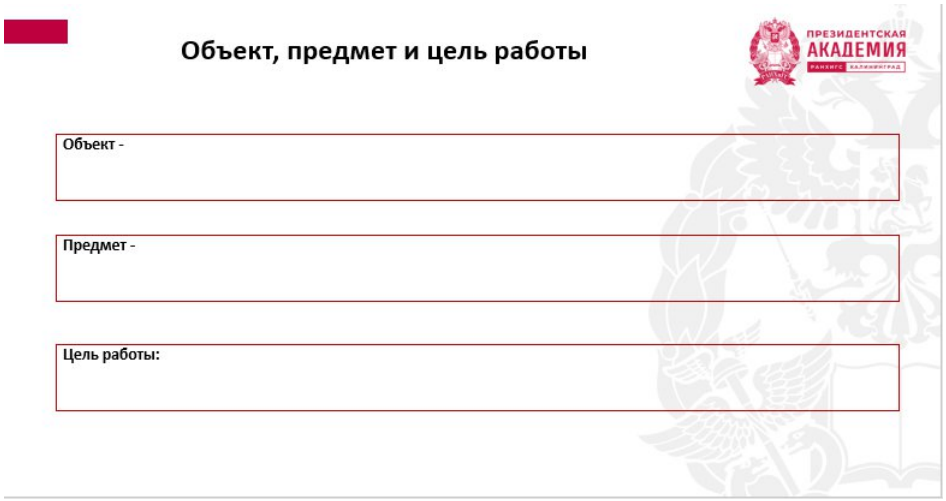
Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: http://government.ru (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL: https://rosmintrud.ru/docs/1281 (дата обращения: 08.04.2017). - Текст : электронный.

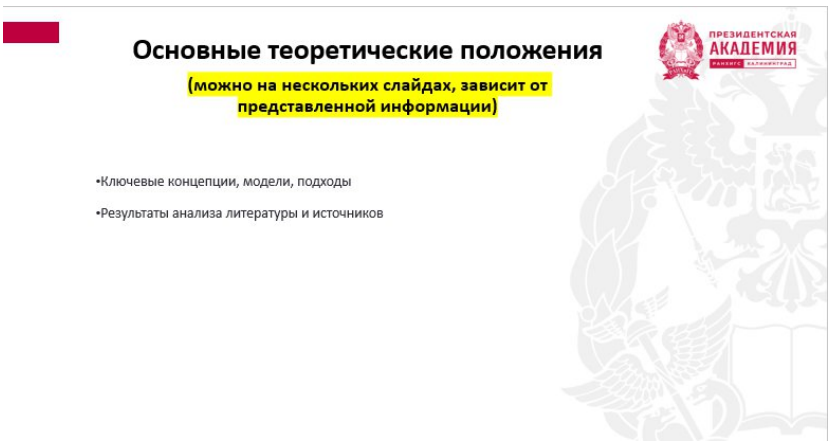
Приложение К

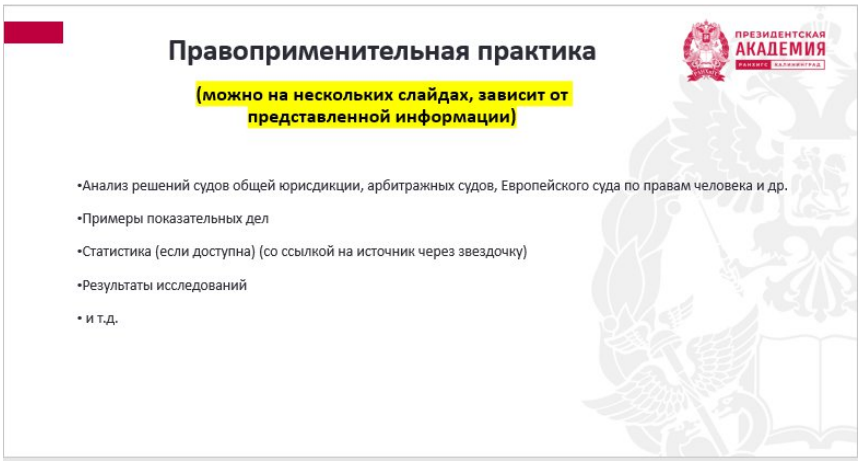
Пример структуры презентации для защиты ВКР

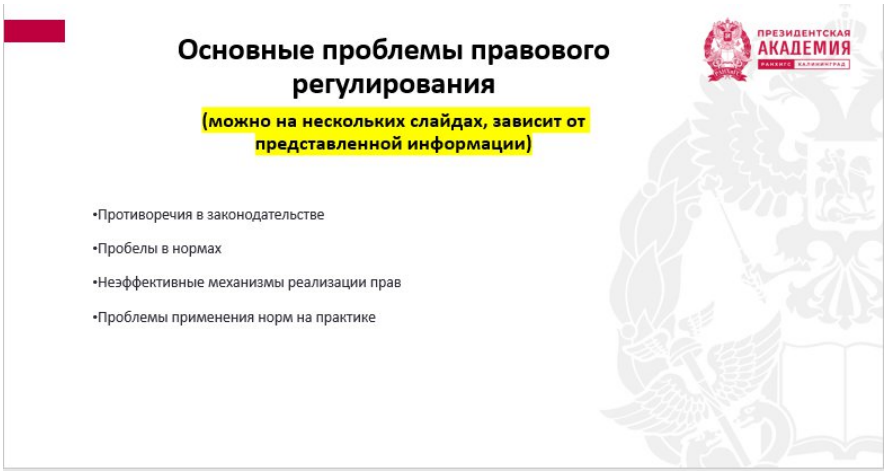







Основные теоретические положения
(можно на нескольких слайдах, зависит от представленной информации)
•Ключевые концепции, модели, подходы
•Результаты анализа литературы и источников


Правоприменительная практика
(можно на нескольких слайдах, зависит от представленной информации)
•Анализ решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов, Европейского суда по правам человека и др.
•Примеры показательных дел
•Статистика (если доступна) (со ссылкой на источник через звездочку)
•Результаты исследований
• и т.д.


Основные проблемы правового регулирования
(можно на нескольких слайдах, зависит от представленной информации)
•Противоречия в законодательстве
•Пробелы в нормах
•Неэффективные механизмы реализации прав
•Проблемы применения норм на практике

Предложения по совершенствованию законодательства и правоприменения

(можно на нескольких слайдах, зависит от представленной информации)

- Юридические рекомендации
- Возможные изменения в нормативной базе
- Пути повышения эффективности правозащитных механизмов
- Сравнение с зарубежным опытом (если уместно)

Выводы и рекомендации:

(или можно разбить на отдельные 2 слайда)

1. Неопределенность терминологии: размытые формулировки терминов «временное пребывание» и «временное проживание» создают предпосылки для коррупционных схем.	Предложено внести поправки в статью 2 ФЗ № 115-ФЗ, установив четкие критерии статусов мигрантов.
2. Недостаточная ответственность работодателей: лишь 12% мигрантов проходят курсы русского языка и правовых норм.	Рекомендовано закрепить обязанность работодателей обеспечивать адаптацию мигрантов (статья 13 ФЗ № 109-ФЗ), что снизит социальную напряженность.
3. ...	

ПРИМЕР

Спасибо за внимание!