Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ЕН.01 Математика для специальности среднего профессионального образования 38.02.04 «Коммерция»

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 15 мая 2014 г. N 539 (с изменениями и дополнениями)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МАТЕМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина "Математика" является частью математического и общего естественнонаучного цикла (ЕН.01) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.04. Коммерция (по отраслям)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных числе, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

При изучении учебной дисциплины обучающийся **должен обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

При изучении учебной дисциплины обучающийся **должен обладать профессиональными компетенциями,** соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	**Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций**
	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью:
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения

	практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы
	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
самостоятельной работы обучающегося 12 часов;
консультации – 8 часов:

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы для очной формы обучения	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
теоретические занятия	22
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

Вид учебной работы для заочной формы обучения	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
для специальности среднего профессионального образования
38.02.04 «Коммерция»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539 по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина "Информационные технологии в профессиональной деятельности" является частью математического и общего естественнонаучного цикла (ЕН.02) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.04. Коммерция (по отраслям)

***1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины*:**

«Информационные технологии в профессиональной деятельности» – обязательная учебная дисциплина в структуре программы подготовки специалистов среднего звена, в которой соединены основы современной профессиональной информационной культуры и компьютерной технологии обработки профессиональной информации. Учебная дисциплина призвана формировать знания, необходимые для профессиональной деятельности современного специалиста, специалиста, владеющего новыми информационными технологиями.

Экономическая направленность учебной дисциплины должна формировать у будущих специалистов новое экономическое мышление, формировать восприятия компьютера как основного помощника и исполнителя для решения профессиональных задач.

Программа учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является логическим продолжением курса «Информатики» и призвана формировать базовые знания, по обработке экономической информации с помощью обще пользовательских и специальных профессиональных программ.

Цель учебной дисциплины – совершенствование знаний и умений, полученных ранее, при изучении обще пользовательских программ; освоение новых компьютерных технологий, позволяющие уверенно использовать ПК в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины – освоение методов и приемов, обеспечивающих эффективность работы в современных информационных технологиях и получение практических умений решения насущных профессиональных задач, требующих нормативно-правового и экономического обоснования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;

- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

При изучении учебной дисциплины менеджер по продажам **должен обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

При изучении учебной дисциплины менеджер по продажам **должен обладать профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	**Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций**
ВПД 1	**Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью:**
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ВПД 2	**Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:**
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации

ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- Максимальной учебной нагрузки обучающегося 112 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 26 часов;
- консультации 10 часов:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы для очной формы обучения	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	112
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
Консультации	10
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

Вид учебной работы для заочной формы обучения	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	112
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
Теоретические занятия	8
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	88
Консультации	10
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	